



# Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 2747

Segunda-feira - 04 de Fevereiro de 2019

Florianópolis/SC

## Sumário

### Municípios

Abdon Batista .....	3	Descanso .....	606	Leoberto Leal .....	948
Agronômica .....	6	Dionísio Cerqueira .....	611	Lindóia do Sul .....	949
Água Doce .....	10	Dona Emma .....	612	Luiz Alves .....	950
Águas de Chapecó .....	14	Doutor Pedrinho .....	613	Luzerna .....	961
Águas Mornas .....	33	Ermo .....	616	Macieira .....	971
Alto Bela Vista .....	34	Faxinal dos Guedes .....	674	Mafra .....	973
Anchieta .....	38	Flor do Sertão .....	675	Major Vieira .....	974
Anitápolis .....	40	Formosa do Sul .....	676	Maravilha .....	975
Antônio Carlos .....	41	Forquilha .....	678	Massaranduba .....	978
Apiuna .....	45	Fraiburgo .....	679	Meleiro .....	980
Arabitã .....	59	Galvão .....	681	Modelo .....	985
Arroio Trinta .....	63	Garopaba .....	682	Monte Carlo .....	1007
Ascurra .....	70	Gaspar .....	703	Monte Castelo .....	1019
Atalanta .....	72	Governador Celso Ramos .....	707	Morro Grande .....	1020
Aurora .....	73	Grão Pará .....	711	Navegantes .....	1023
Balneário Rincão .....	74	Guaramirim .....	732	Nova Erechim .....	1063
Bandeirante .....	334	Guarujá do Sul .....	733	Nova Itaberaba .....	1072
Barra Bonita .....	335	Herval d'Oeste .....	734	Nova Trento .....	1077
Barra Velha .....	338	Ibiam .....	738	Novo Horizonte .....	1128
Bela Vista do Toldo .....	339	Ibicare .....	740	Orleans .....	1131
Belmonte .....	342	Ilhota .....	741	Ouro .....	1132
Benedito Novo .....	344	Imbituba .....	743	Ouro Verde .....	1133
Biguaçu .....	351	Imbuia .....	752	Palma Sola .....	1138
Blumenau .....	359	Indaial .....	753	Palmeira .....	1139
Bom Jardim da Serra .....	379	Iomerê .....	765	Papanduva .....	1140
Bom Jesus do Oeste .....	380	Ipira .....	766	Passo de Torres .....	1141
Bom Retiro .....	383	Iporã do Oeste .....	767	Passos Maia .....	1145
Brusque .....	385	Ipuacú .....	768	Paulo Lopes .....	1160
Caçador .....	396	Ipumirim .....	777	Penha .....	1162
Camboriú .....	410	Iraceminha .....	780	Peritiba .....	1190
Campo Alegre .....	415	Irani .....	781	Pescaria Brava .....	1215
Campo Erê .....	423	Iratí .....	782	Pinhalzinho .....	1218
Campos Novos .....	432	Irineópolis .....	790	Pinheiro Preto .....	1219
Canoinhas .....	434	Itá .....	807	Piratuba .....	1244
Capão Alto .....	444	Itaiópolis .....	809	Pomerode .....	1246
Capinzal .....	447	Itapema .....	810	Ponte Alta do Norte .....	1263
Catanduvas .....	451	Itapiranga .....	813	Ponte Serrada .....	1265
Caxambu do Sul .....	473	Itapoá .....	830	Porto Belo .....	1268
Chapadão do Lageado .....	478	Ituporanga .....	838	Porto União .....	1270
Chapecó .....	489	Jaborá .....	844	Pouso Redondo .....	1288
Cocal do Sul .....	490	Jacinto Machado .....	858	Presidente Castello Branco .....	1289
Concórdia .....	538	Jaraguá do Sul .....	866	Presidente Getúlio .....	1298
Cordilheira Alta .....	568	Jardinópolis .....	903	Princesa .....	1299
Coronel Freitas .....	572	Joaçaba .....	909	Quilombo .....	1307
Coronel Martins .....	590	Lacerdópolis .....	915	Rio das Antas .....	1322
Correia Pinto .....	596	Laguna .....	933	Rio do Campo .....	1323
Cunha Porã .....	599	Lajeado Grande .....	934	Rio do Oeste .....	1332
Cunhataí .....	603	Lauro Muller .....	935	Rio dos Cedros .....	1349
Curitibanos .....	604	Lebon Regis .....	937	Rio do Sul .....	1333

CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC

<http://diariomunicipal.sc.gov.br>

Atendimento: Fone/Fax (48) 3321 5300

[diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br](mailto:diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br)





# Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 2747

Segunda-feira - 04 de Fevereiro de 2019

Florianópolis/SC

## Sumário

Romelândia.....	1350	São João do Sul .....	1467	Timbó .....	1587
Santa Helena .....	1352	São Joaquim .....	1469	Treze Tílias .....	1589
Santa Rosa do Sul .....	1354	São José.....	1477	Trombudo Central.....	1603
Santa Terezinha do Progresso .....	1355	São José do Cedro.....	1487	Tunápolis .....	1604
Santiago do Sul.....	1359	São Lourenço do Oeste.....	1493	Urussanga .....	1620
São Bento do Sul.....	1386	São Miguel da Boa Vista .....	1551	Vidal Ramos.....	1627
São Bernardino .....	1395	São Miguel do Oeste.....	1553	Videira.....	1629
São Bonifácio .....	1438	Schroeder .....	1557	Vitor Meireles.....	1631
São Carlos .....	1439	Seara .....	1569	Xanxerê.....	1637
São Domingos.....	1446	Serra Alta .....	1570	Xavantina .....	1639
São Francisco do Sul.....	1454	Tangará .....	1576	Xaxim .....	1641
São João Batista.....	1462	Tigrinhos .....	1579	Zortéa .....	1682
São João do Oeste .....	1465	Tijucas .....	1582		

## Associações

AMURES .....	1683	EGEM .....	1683	AMEOSC .....	1684
--------------	------	------------	------	--------------	------

## Consórcios

CIGA .....	1685
CIMCATARINA.....	1687
CIMVI.....	1689
CIS/AMURC .....	1691
CVC.....	1693
CIGAMERIOS .....	1694
CONSAD .....	1725
CIASS.....	1726
CINFRA .....	1754





# Abdon Batista

## PREFEITURA

### DECRETO 007 DE 14 DE JANEIRO DE 2019

Publicação Nº 1896053

DECRETO Nº 07/2019

NOMEIA COMISSÃO CENTRAL ORGANIZADORA CCO PARA AS FESTIVIDADES DO 30º ANIVERSÁRIO DE EMANCIPAÇÃO POLÍTICO ADMINISTRATIVA DE ABDON BATISTA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUCIMAR ANTONIO SALMORIA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ABDON BATISTA, Estado de Santa Catarina, , usando das atribuições legais privativas, conferidas pelo artigo 57 da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA :

Art. 1º Fica criada a CCO – Comissão Central Organizadora para as festividades alusivas ao 30º aniversário de emancipação político administrativo de Abdon Batista, a realizar-se nos dias 26 27 e 28 de abril de 2019.

Art. 2º A presidência da CCO será presidida pelo Sr. Cleito Pitz tendo como vice presidente o Sr. Marcos Cristiano Gonçalves Lins, na qual tem todos os poderes amparados pelo Decreto, de elaborar a programação das festividades no 30º Aniversário do Município.

Art. 3º A CCO deverá ser composta ainda por todos os Secretários Municipais apoiados por todos os funcionários Públicos Municipais.

- Gabinete do Prefeito: Mauricio Rodrigues
- Secretaria de Educação: A ser nomeado e colaboradores
- Secretaria de Assistência Social: Fabiana Mecabô e colaboradores
- Secretaria de Saúde: Sergio Márcio Zanchett e colaboradores
- Secretaria de Esportes: Dionisio Petri
- Secretaria de Agricultura: Juliano Mecabô e colaboradores
- Secretaria de Adm. E Finanças: José Assis Correa e colaboradores
- Assessoria Jurídica: Wanderley José Corona
- Assessoria de Comunicação: Oséias Inácio Silva
- Assessoria de Planejamento: José Zanchett Correa
- Assessoria de Controle Interno: Jonas Palavro

Art. 4º A CCO será composta ainda todos os representantes do Poder Legislativo Municipal.

Vereadores: Gilson Antônio Bortoli

Elcio Mocelin

Gilvane Paulo Freitas

Jadir Luiz de Souza

Jair Martendal

Sergio Ceregatti

Severino Mecabô Filho

Valdenir Martendal

Wilson Vieira Branco

Art. 5º A CCO terá poderes para buscar parcerias para o bom desempenho das festividades.

Art. 6º Revogadas as disposições em contrário este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ABDON BATISTA, em 14 de janeiro de 2019.

LUCIMAR ANTONIO SALMORIA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrado e Publicado em Data Supra

### DECRETO 009 DE 14 DE JANEIRO DE 2019

Publicação Nº 1896055

DECRETO Nº 009/2019

REGULAMENTA A LEI Nº 942 DE 29 DE DEZEMBRO DE 2017, QUE "INSTITUI O PROGRAMA PORTEIRA A DENTRO".

LUCIMAR ANTONIO SALMORIA, Prefeito Municipal de Abdon Batista, Estado de Santa Catarina, no usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Abdon Batista, e;

Considerando a determinação do art. 15 §1º da Lei nº 942/2017;

Considerando os valores licitados nos processos Licitatórios de nº 41/2018 de 14 de março de 2018 e nº 125/2018 de 19 de dezembro de 2018;

Considerando a necessidade de fixar o valor da hora máquina conforme o art. 9º da Lei nº 942/2017;

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica instituído o valor da hora máquina de que trata a Lei nº 942 de 29 de dezembro de 2017, com subsídios de 50% (cinquenta por cento) por parte do município, limitada em 10 (dez) horas máquinas por produtor.

Parágrafo § 1º: O valor da hora máquina de que trata o caput deste artigo será de R\$ 156,50 (cento e cinquenta e seis reais e cinquenta centavos) para Escavadeira Hidráulica, relativo ao saldo de horas restantes do processo de licitatório nº 41/2018 de 14 de março de 2018.

Parágrafo § 2º: Para atender os produtores rurais do município com o Programa Porteira Adentro Lei nº 942/2017 foi licitado mais 1500 (um mil e quinhentas) horas de Escavadeira Hidráulica com capacidade mínima de 20 toneladas no valor de R\$ 185,00 (cento e oitenta e cinco reais), e 500 (quinhentas) horas de Trator de Esteira com capacidade acima de 17 toneladas no valor de R\$ 200,00 (duzentos reais) a hora máquina conforme caput deste artigo, através do processo de licitação nº 125/2018.

Art. 2º – Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Abdon Batista, 14 de janeiro de 2019.

Lucimar Antônio Salmória

Prefeito Municipal

**PORTARIA 001 DE 02 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896017

**PORTARIA Nº 01/2019**

Designa Pregoeiro e Membro para atuarem em Pregões Presenciais no âmbito do Poder Executivo do Município de Abdon Batista, SC

LUCIMAR ANTÔNIO SALMÓRIA, PREFEITO MUNICIPAL DE ABDON BATISTA, Estado de Santa Catarina, , usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal do Município de Abdon Batista.

**RESOLVE :**

Art. 1º Resolve designar a Sr(a). Vanderlea de Fatima Rodrigues, inscrito no CPF nº 050.168.769-67 como pregoeira, para a aquisição de bens e serviços comuns, no âmbito do município de Abdon Batista.

Art. 2º Resolve designar o Sr. Luciano hermes, inscrito no CPF nº 088.393.279-24 como Membro da equipe de Apoio, para a aquisição de bens e serviços comuns, no âmbito do município de Abdon Batista – SC.

Art. 3º Revoga-se as disposições em contrário.

Art. 4º. – A presente portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Abdon Batista, em 02 de janeiro de 2019.

LUCIMAR ANTÔNIO SALMÓRIA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrado e Publicado em Data Supra

**PORTARIA 002 DE 02 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896020

**PORTARIA Nº 002/2019**

NOMEIA MEMBROS PARA A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO PARA OS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS NO MUNICÍPIO DE ABDON BATISTA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

LUCIMAR ANTÔNIO SALMÓRIA, PREFEITO MUNICIPAL DE ABDON BATISTA, Estado de Santa Catarina, , usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal do Município de Abdon Batista, em consonância com o art. 51, da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993.

**RESOLVE :**

Art. 1º Nomear os membros abaixo relacionados para a fazerem parte da Comissão Permanente de Licitação, para o Município de Abdon Batista, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social para o exercício de 2019.

Art. 2º A Comissão de que trata o art. 1º será constituída por 04 ( quatro ) membros, com a seguinte descrição:

- a) Luciano Hermes, na condição de Presidente;
- b) Mauricio Mocelin, na condição de Secretário;
- c) Vanderlea de Fatima Rodrigues, na condição de membro;
- d) Iandro Henrique Zanchett, na condição de suplente.

Art. 3º É atribuição exclusiva da Comissão criada na forma da presente Portaria praticar todos os atos necessários à realização de licitações, em suas diversas modalidades, de interesse restrito do Município, Fundo Municipal de Saúde e Assistência Social relativos à contratação de obras, serviços, compras, alienações, permissões e locações.

Art. 4º As licitações realizadas pela Administração Municipal obedecerão às normas gerais da legislação federal, Lei nº 8.666/93 e suas alterações, com as necessárias adaptações à sistemática de organização e a estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Abdon Batista.

Art. 5º Revogadas as disposições em contrário a esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Abdon Batista, em 02 de Janeiro de 2019.

LUCIMAR ANTÔNIO SALMÓRIA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrado e Publicado em Data Supra

### **PORTARIA 136 DE 30 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação N° 1895964

Portaria nº 136/2019

Revoga portaria nº 063/2019

Lucimar Antonio Salmoria, Prefeito Municipal de Abdon Batista, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais de conformidade com a Lei 420/2002 e;

Resolve:

Art. 1º - Revogar a portaria nº 063/2019, que concedia gozo de férias de 20 dias ao servidor Edilson Oliveira da Silveira.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário esta portaria tem seus efeitos retroativos em 08 de janeiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Abdon Batista, em 30 de janeiro de 2019.

Lucimar Antonio Salmoria  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra mencionada

### **PORTARIA 137 DE 30 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação N° 1895967

Portaria nº 137/2019

Concede Férias a Servidor que Menciona

Lucimar Antonio Salmoria, Prefeito Municipal de Abdon Batista, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais de conformidade com a Lei 420/2002,

Resolve:

Art. 1º - Conceder Férias à: EDILSON OLIVEIRA DA SILVEIRA, ocupante do cargo em provimento em comissão de CAPATAZ DE TURMA III, referente ao período aquisitivo de 03.01.2018 à 02.01.2019.

Art. 2º - O período de férias será gozado de 08 de janeiro a 07 de fevereiro de 2019.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário esta portaria tem seus efeitos retroativos em 08.01.2019.

Prefeitura Municipal de Abdon Batista, em 30 de janeiro de 2019.

Lucimar Antonio Salmoria  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra mencionada

# Agrônômica

## PREFEITURA

### N 081/2019

Publicação Nº 1896317

PORTARIA Nº 81/2019 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA, Prefeito Municipal usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/92 de 16/04/91, todas com alterações posteriores e,

Considerando que o poder discricionário e regulamentador inerente ao Poder Executivo Municipal, permite-lhe editar e fazer cumprir normas e atos gerais sobre o funcionamento interno/externo no âmbito da administração pública municipal, fulcro princípios Constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, na administração pública.

Considerando que para o desempenho de atividades laborais a que são investidos no ato da posse para com a administração pública municipal, os servidores públicos se encontram amparados e submetidos ao que dispõe o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

Considerando alterações produzidas nas Leis Complementares n.º 05/1999 de 20/04/99, mediante a edição da Lei Complementar n.º 27/2005 de 14/12/2005, Lei Complementar nº 56/2010, cujo texto trata exclusivamente para com os servidores municipais excepcionalmente admitidos em caráter temporário e por prazo determinado,

Considerando o disposto no Processo Seletivo nº 002/2018 de 24 de outubro de 2018.

RESOLVE:

1-) Nomear a Sra. JECIKA CAMPESTRINI brasileira, portadora da carteira de identidade 5.720.766 inscrita no CPF/MF sob o Nº 085.808.959-95, em dia com suas obrigações eleitorais, domiciliada e residente em Laurentino - SC, para a partir de 04/02/2019 (quatro de fevereiro de dois mil e dezenove), ocupar o cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - HABILITADA, em regime temporário, com jornada laboral de 40 (QUARENTA) horas semanais e lotação no Departamento de Educação.

2-) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA

Prefeito Municipal

### N 085/2019

Publicação Nº 1896414

PORTARIA Nº 85/2019 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA, Prefeito Municipal de Agrônômica Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01/90 de 31/10/1990 e suas alterações posteriores, e,

Considerando que cabe ao município editar e fazer cumprir normas e atos gerais sobre o funcionamento interno/externo, da administração pública municipal, fulcro princípios Constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, na administração pública,

Considerando o disposto no Art. 41, item I, da lei Complementar n.º 14/2003 de 11/11/03, que determina a concessão anual de trinta dias de férias, aos servidores municipais,

Considerando que a servidora desta municipalidade Sra. ALINE DE SOUZA matrícula nº 987 ocupante do cargo de provimento em comissão de Diretor Adjunto DAS -03 com lotação no Departamento de Administração, encontra-se com as férias do período aquisitivo 08/01/2019 a 08/01/2020 à vencer.

RESOLVE:

1-) Fica, fulcro Art. 41, item I, da lei Complementar n.º 14/2003 de 11/11/03, homologa por este ato os períodos de férias concedidos na data de 04/02/2019 a 13/02/2019, 10 (dez) dias, que referem-se ao período aquisitivo 08/01/2019 a 08/01/2020, para a servidora municipal Sra. ALINE DE SOUZA matrícula nº 987 ocupante do cargo de provimento em comissão de Diretor Adjunto DAS -03 com lotação no Departamento de Administração.

2-) Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, EM 04 DE FEVEREIRO DE 2019.  
CESAR LUIZ CUNHA  
Prefeito Municipal

## **N 83/2019**

Publicação Nº 1896991

PORTARIA Nº 83/2019 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA, Prefeito Municipal usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/92 de 16/04/91, todas com alterações posteriores e,

Considerando que o poder discricionário e regulamentador inerente ao Poder Executivo Municipal, permite-lhe editar e fazer cumprir normas e atos gerais sobre o funcionamento interno/externo no âmbito da administração pública municipal, fulcro princípios Constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, na administração pública.

Considerando que para o desempenho de atividades laborais a que são investidos no ato da posse para com a administração pública municipal, os servidores públicos se encontram amparados e submetidos ao que dispõe o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

Considerando alterações produzidas nas Leis Complementares n.º 05/1999 de 20/04/99, mediante a edição da Lei Complementar n.º 27/2005 de 14/12/2005, Lei Complementar nº 56/2010, cujo texto trata exclusivamente para com os servidores municipais excepcionalmente admitidos em caráter temporário e por prazo determinado,

Considerando o disposto no Processo Seletivo nº 002/2018 de 24 de outubro de 2018.

RESOLVE:

1-) Nomear a Sra. FRANCIANE XAVIER FERREIRA brasileira, portadora da carteira de identidade 3.273.799 inscrita no CPF/MF sob o Nº 936.175.269-34, em dia com suas obrigações eleitorais, domiciliada e residente em Rio do Sul - SC, para a partir de 04/02/2019 (quatro de fevereiro de dois mil e dezenove), ocupar o cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - HABILITADA, em regime temporário, com jornada laboral de 40 (QUARENTA) horas semanais e lotação no Departamento de Educação.

2-) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, 04 DE FEVEREIRO DE 2019.  
CESAR LUIZ CUNHA  
Prefeito Municipal

## **Nº 080/2019**

Publicação Nº 1896185

PORTARIA Nº 80/2019 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA, Prefeito Municipal usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/92 de 16/04/91, todas com alterações posteriores e,

Considerando que o poder discricionário e regulamentador inerente ao Executivo Municipal, o autoriza editar e fazer cumprir normas e atos gerais sobre o funcionamento interno/externo da administração pública municipal, fulcro princípios Constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência na administração pública,

Considerando o requerimento da servidora municipal Sra. DANUSA PEREIRA DOS SANTOS FUCHS, matrícula nº 834, ocupante do cargo de provimento Efetivo Gerente Técnico Administrativo ANM I, lotado no Setor de Contabilidade,

Considerando a lei Complementar n.º 115/2017 de 11/04/2017, Art. 86 –A.

RESOLVE:

1-) Conceder Prorrogação de Licença Maternidade pelo período de sessenta dias, iniciando-se em 14/05/2019 até 12/07/2019, para a servidora municipal Sra. DANUSA PEREIRA DOS SANTOS FUCHS, matrícula nº 834, ocupante do cargo de provimento Efetivo Gerente Técnico Administrativo ANM I, lotado no Setor de Contabilidade.

2-) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, EM 04 DE FEVEREIRO DE 2019.  
CESAR LUIZ CUNHA  
Prefeito Municipal

## Nº 082/2019

Publicação Nº 1896314

PORTARIA Nº 82/2019 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA, Prefeito Municipal usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/92 de 16/04/91, todas com alterações posteriores e,

Considerando que o poder discricionário e regulamentador inerente ao Poder Executivo Municipal, permite-lhe editar e fazer cumprir normas e atos gerais sobre o funcionamento interno/externo no âmbito da administração pública municipal, fulcro princípios Constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, na administração pública.

Considerando que para o desempenho de atividades laborais a que são investidos no ato da posse para com a administração pública municipal, os servidores públicos se encontram amparados e submetidos ao que dispõe o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

Considerando alterações produzidas nas Leis Complementares n.º 05/1999 de 20/04/99, mediante a edição da Lei Complementar n.º 27/2005 de 14/12/2005, Lei Complementar nº 56/2010, cujo texto trata exclusivamente para com os servidores municipais excepcionalmente admitidos em caráter temporário e por prazo determinado,

Considerando o disposto no Processo Seletivo nº 002/2018 de 24 de outubro de 2018.

RESOLVE:

1-) Nomear a Sra. INARA MARIA CUGNIER brasileira, portadora da carteira de identidade 4.171.256 inscrita no CPF/MF sob o Nº 052.943.689-27, em dia com suas obrigações eleitorais, domiciliada e residente em Rio do Sul - SC, para a partir de 04/02/2019 (quatro de fevereiro de dois mil e dezenove), ocupar o cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - HABILITADA, em regime temporário, com jornada laboral de 40 (QUARENTA) horas semanais e lotação no Departamento de Educação.

2-) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, 04 DE FEVEREIRO DE 2019.  
CESAR LUIZ CUNHA  
Prefeito Municipal

## Nº 084/2019

Publicação Nº 1896380

PORTARIA Nº 84/2019 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA, Prefeito Municipal usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/92 de 16/04/91, todas com alterações posteriores e,

Considerando que o poder discricionário e regulamentador inerente ao Poder Executivo Municipal, permite-lhe editar e fazer cumprir normas e atos gerais sobre o funcionamento interno/externo no âmbito da administração pública municipal, fulcro princípios Constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, na administração pública.

Considerando que para o desempenho de atividades laborais a que são investidos no ato da posse para com a administração pública municipal, os servidores públicos se encontram amparados e submetidos ao que dispõe o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

Considerando alterações produzidas nas Leis Complementares n.º 05/1999 de 20/04/99, mediante a edição da Lei Complementar n.º 27/2005 de 14/12/2005, Lei Complementar nº 56/2010, cujo texto trata exclusivamente para com os servidores municipais excepcionalmente admitidos em caráter temporário e por prazo determinado,

Considerando o disposto no Processo Seletivo nº 002/2018 de 24 de outubro de 2018.

RESOLVE:

1-) Nomear a Sra. MARINA GUCKERT brasileira, portadora da carteira de identidade 4.403.362 inscrita no CPF/MF sob o Nº 068.227.259-03, em dia com suas obrigações eleitorais, domiciliada e residente em Rio do Sul - SC, para a partir de 04/02/2019 (quatro de fevereiro de dois

mil e dezenove), ocupar o cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - HABILITADA, em regime temporário, com jornada laboral de 40 (QUARENTA) horas semanais e lotação no Departamento de Educação.

2-) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA

Prefeito Municipal

## Nº 79/2019

Publicação Nº 1896177

PORTARIA Nº 79/2019 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA, Prefeito Municipal usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/92 de 16/04/91, todas com alterações posteriores e,

Considerando que o poder discricionário e regulamentador inerente ao Executivo Municipal, o autoriza editar e fazer cumprir normas e atos gerais sobre o funcionamento interno/externo da administração pública municipal, fulcro princípios Constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência na administração pública,

Considerando o requerimento da servidora municipal Sra. ALESSANDRA OSTERNA matrícula nº 692, ocupante do cargo de provimento Efetivo PROFESSORA, lotado no Departamento de Educação.

Considerando a lei Complementar n.º 115/2017 de 11/04/2017, Art. 86 –A.

RESOLVE:

1-) Conceder Prorrogação de Licença Maternidade pelo período de sessenta dias, iniciando-se em 13/03/2019 até 11/05/2019, para a servidora municipal Sra. ALESSANDRA OSTERNA matrícula nº 692, ocupante do cargo de provimento Efetivo PROFESSORA, lotado no Departamento de Educação.

2-) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, EM 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA

Prefeito Municipal



# Água Doce

## PREFEITURA

**054/2019**

Publicação N° 1897042

PORTARIA N° 54/2019 – DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

“CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR QUE MENCIONA”

ANTONIO JOSÉ BISSANI, Prefeito do Município de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições e em conformidade com os Art. 75, 76, 77 e 78 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Artigo 1º Conceder férias ao servidor NEURO PIMENTEL, inscrito sob o CPF nº 449.987.329-00, ocupante do cargo efetivo de Operador de Máquinas Pesadas, no período de 01/02/2019 até 02/03/2019, período 18/19.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 01 de fevereiro de 2019.

ANTONIO JOSÉ BISSANI

Prefeito Municipal

**055/2019**

Publicação N° 1897045

PORTARIA N° 055/2019 – DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

“CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA QUE MENCIONA”

ANTONIO JOSÉ BISSANI, Prefeito do Município de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições e em conformidade com os Art. 75, 76, 77 e 78 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Artigo 1º Conceder férias a servidora IVONETE CARDOZO MOREIRA, inscrita no CPF nº 018.871.269-02, ocupante do cargo de Auxiliar de Defesa Civil, no período de 01/02/2019 até 02/03/2019, período 17/18.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 01 de fevereiro de 2019.

ANTONIO JOSÉ BISSANI

Prefeito Municipal

**056/2019**

Publicação N° 1897048

PORTARIA N° 056/2019 – DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

“EXONERA A PEDIDO DO CARGO DE PROFESSORA DE 6º AO 9º ANO A SERVIDORA QUE MENCIONA”

ANTONIO JOSÉ BISSANI, Prefeito do Município de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições e em conformidade com o Art. 56, § 1º e § 2º da Lei Complementar nº 015/99

RESOLVE:

Artigo 1º. Exonerar a pedido, a servidora FABIANE APARECIDA PEREIRA, brasileira, inscrita no CPF sob nº 045.945.379-36, ocupante do cargo efetivo de Professora de 6º ao 9º ano, conforme requerimento anexo.

Artigo 2º. As despesas decorrentes com a execução da presente portaria serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.



Prefeitura Municipal de Água Doce, 01 de fevereiro de 2019.

ANTONIO JOSÉ BISSANI

Prefeito Municipal

### **CONVOCAÇÃO JANICE APARECIDA GONÇALVES DOS SANTOS**

Publicação Nº 1897217

#### **CONVOCAÇÃO**

Antonio José Bissani, Prefeito de Água Doce, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições.

Convoca o (a) Senhor (a) Janice Aparecida Gonçalves dos Santos, aprovada no Teste Seletivo 001/2018, no cargo de Professora do 1º ao 5º ano, para apresentar-se em quinze dias, contados a partir desta convocação, para tomar posse do cargo em caráter temporário.

O não comparecimento no prazo assinalado implica na desistência tácita.

Água Doce, 01 de fevereiro de 2019

Antonio José Bissani

Prefeito

Janice Aparecida Gonçalves dos Santos

Recebido em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

### **CONVOCAÇÃO LUIZA PEREIRA DUARTE**

Publicação Nº 1897196

#### **CONVOCAÇÃO**

Antonio José Bissani, Prefeito de Água Doce, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições.

Convoca o (a) Senhor (a) Luiza Pereira Duarte, aprovada no Teste Seletivo 001/2018, no cargo de Professora do 1º ao 5º ano, para apresentar-se em quinze dias, contados a partir desta convocação, para tomar posse do cargo em caráter temporário.

O não comparecimento no prazo assinalado implica na desistência tácita.

Água Doce, 01 de fevereiro de 2019

Antonio José Bissani

Prefeito

Luiza Pereira Duarte

Recebido em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

### **CONVOCAÇÃO MICHELLI DOS SANTOS LOURENÇO**

Publicação Nº 1897220

#### **CONVOCAÇÃO**

Antonio José Bissani, Prefeito de Água Doce, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições.

Convoca o (a) Senhor (a) Michelli dos Santos Lourenço Colaço, aprovada no Teste Seletivo 001/2018, no cargo de Professora do 1º ao 5º ano, para apresentar-se em quinze dias, contados a partir desta convocação, para tomar posse do cargo em caráter temporário.

O não comparecimento no prazo assinalado implica na desistência tácita.

Água Doce, 01 de fevereiro de 2019

Antonio José Bissani

Prefeito

Michelli dos Santos Lourenço Colaço

Recebido em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

### **DECRETO Nº 012/2019**

Publicação Nº 1898000

DECRETO Nº 012/2019 - DE 30 DE JANEIRO DE 2019

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CRIA ELEMENTO DE DESPESA NO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

VILSON ANTONIO VERONA, Prefeito em Exercício de Água Doce – SC, usando de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 133 da Lei Orgânica Municipal, combinado com o disposto no artigo nº 26 da Lei nº 2.623, de 11 de dezembro de 2018,

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica aberto no orçamento vigente instituído pela Lei nº. 2.623 de 11 de dezembro de 2018, um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 1.871,02 (um mil e oitocentos e setenta e um reais e dois centavos) para o Fundo Municipal de Defesa Civil.

Parágrafo Único. Os recursos a que se refere o “caput” deste artigo serão para aplicação do superávit exercício 2018.

Art. 2º. Fica suplementado no orçamento vigente o elemento de despesa 3.3.90.00.00.0110/08 Aplicações Diretas, com a seguinte classificação orçamentária:

16 COMISSÃO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL	
01 COMISSÃO DE DEFESA CIVIL	
06.182.0026.2.053 MANUTENÇÃO FUNDO MUN. DE DEFESA CIVIL	
3.3.90.00.00.0110/08 Aplicações Diretas .....	R\$ 1.871,02
TOTAL .....	R\$ 1.871,02

Art. 3º. Para atender a despesa decorrente do disposto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado o superávit financeiro do exercício anterior identificado nas rubricas de Transferências de Convênios – Município de Água Doce

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 5º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 30 de janeiro de 2019.  
VILSON ANTONIO VERONA  
Prefeito em Exercício

---

**CÂMARA MUNICIPAL**

---

**PORTARIA 002/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1897174

PORTARIA Nº 002/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

NOMEIA PARA O CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL QUE MENCIONA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Evandro Carlos Zanatto, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Água Doce SC, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e em conformidade com o disposto na Lei Orgânica do Município, Regimento Interno e de acordo com o estabelecido na Resolução nº 091/2016 de 19/04/2016 e Lei Complementar nº 065/2010 de 18/05/2010 e demais normas legais aplicáveis à matéria.

**Resolve:**

Artigo 1º Nomear para o cargo de provimento em comissão de ASSESSORA LEGISLATIVA, Nível CC – 03, Anexo III da Resolução nº 091/2016 de 19/04/2016, e Lei Complementar nº 065/2010, a senhora Raquel Tatiana Corso, brasileira, divorciada, portadora da Carteira de Identidade n.º 3.849.470, inscrita no CPF sob o n.º 028.840.299-58, residente e domiciliada na Rua Tia Jacinta, 132, Bairro Vila Nova, no Município de Água Doce –SC.

Artigo 2º Comunique-se ao Departamento de Recursos Humanos, para que proceda os atos necessários a inclusão da funcionária ora nomeada.

Artigo 3º As despesas decorrentes com a execução desta portaria, serão por conta de dotações próprias do Orçamento Municipal, parte destinada ao Poder Legislativo, vigente em cada exercício financeiro.

Artigo 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

Artigo 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Água Doce, 01 de fevereiro de 2019  
Evandro Carlos Zanatto  
Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Água Doce - SC

**PORTARIA 003/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1897179

PORTARIA Nº 003/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2018

NOMEIA PARA O CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL QUE MENCIONA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Evandro Carlos Zanatto, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e em conformidade com o disposto na Lei Orgânica do Município, Regimento Interno e de acordo com o estabelecido na Resolução nº 091/2016 de 19/04/2016, e Resolução nº 115/2018 de 29/10/2018, e demais normas legais aplicáveis à matéria.

Resolve:

Art. 1.º Nomear para o cargo de provimento em comissão de Advogado, Nível CC – 04, conforme Resolução nº 091/2016 de 19/04/2016, e Resolução nº 115/2018 de 29/10/2018, a Senhora Fernanda Bissani Signorin, brasileira, casada, Advogada, inscrita na OAB/SC sob o nº 48.200, portadora da Carteira de Identidade nº 5.641.422, nascida em 29/11/1991, inscrita no CPF sob nº 080.254.199-24, residente e domiciliada na Rua Padre Anchieta, 89, centro, Município de Água Doce, SC.

Art. 2.º Comunique-se ao Departamento de Recursos Humanos, para que proceda os atos necessários a inclusão da funcionária ora nomeada.

Art. 3.º As despesas decorrentes com a execução desta portaria, serão por conta de dotações próprias do Orçamento Municipal, parte destinada ao Poder Legislativo, vigente em cada exercício financeiro.

Art. 4.º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

Art. 5.º Revogam-se as disposições em contrário.

Água Doce, 01 de fevereiro de 2019

Evandro Carlos Zanatto

Presidente do Poder Legislativo do Município de Água Doce SC

# Águas de Chapecó

## PREFEITURA

### EDITAL DE 3º CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO N° 002/2018

Publicação N° 1895728

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE CHAPECÓ  
Rua Porto União, 968 – Fone/Fax: (49) 3339.0855  
CEP: 89883-000 – Águas de Chapecó - SC

PROCESSO SELETIVO N° 002/2018

#### EDITAL DE 3º CONVOCAÇÃO

O Secretário Municipal de Educação, Cultura e Esporte de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, Sr. Michel Eichelberger, no uso de suas atribuições, torna público para o conhecimento dos interessados a 3º CONVOCAÇÃO para o provimento das vagas de Professores ACTs, conforme abaixo especificado. Em anexo o Quadro de Vagas ACTs.

OBS: No dia da escolha da vaga o candidato deverá apresentar no ato da escolha o comprovante de escolaridade – habilitação na área de escolha (Histórico Escolar e Diploma). Os candidatos não habilitados deverão apresentar um atestado de frequência da fase em curso contendo qual habilitação ao término do curso

#### 1. Da data, horário e endereço:

DATA: 04 de Fevereiro de 2019, às 7:30 h.

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE  
Rua Nossa Senhora Aparecida, 216, Centro, Águas de Chapecó-SC.

Águas de Chapecó, 1º de fevereiro de 2019.

MICHEL EICHELBERGER  
Secretário Municipal de Educação

#### QUADRO DE VAGAS REMANESCENTES

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE CHAPECÓ-SC  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES  
QUADRO DE VAGAS REMANESCENTES PARA PROFESSORES ACTs - 2019  
2ª CHAMADA

#### ESCOLA MUNICIPAL NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

Nº DE VAGAS	CARGA HORÁRIA	TURNO	ÁREA DE ENSINO	SÉRIE/ANO	PROFESSOR	ASSINATURA
01	20 h	Matutino	Ensino Fundamental	3º e 4º ano		

#### CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL MUNICIPAL CINDERELA

Nº DE VAGAS	CARGA HORÁRIA	TURNO	HORÁRIO	SÉRIE/ANO	PROFESSOR	ASSINATURA
01	40 h	Matutino e Vespertino	7h às 13h Para o cumprimento da jornada de trabalho, o professor deverá cumprir as demais horas no espaço escolar de acordo com a organização da escola.	Maternal I- A		

ÁGUAS DE CHAPECÓ, 1º de FEVEREIRO 2019.

MICHEL EICHELBERGER  
SECRETÁRIO MUN. DE EDUCAÇÃO

**ERRATA DA PORTARIA N° 067/2019 DE 1° DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação N° 1897698

ERRATA DA PORTARIA N° 067/2019 DE 1° DE FEVEREIRO DE 2019.

O Prefeito Municipal em Exercício do Município de Águas de Chapecó/SC, no uso de suas atribuições, publica a ERRATA da Portaria n° 067/2019, para nela fazer constar que:

Na Portaria, ONDE SE LÊ:

LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito Municipal de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, da Lei Orgânica Municipal, Estatuto do Servidor Público Municipal, Concurso Público n° 001/2018, Lei Complementar n° 055/2018 e demais disposições legais vigentes;

LEIA-SE:

VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, da Lei Orgânica Municipal, Estatuto do Servidor Público Municipal, Concurso Público n° 001/2018, Lei Complementar n° 055/2018 e demais disposições legais vigentes;

Águas de Chapecó/SC, 1° de Fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

**ERRATA DA PORTARIA N° 068/2019 DE 1° DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação N° 1897714

ERRATA DA PORTARIA N° 068/2019 DE 1° DE FEVEREIRO DE 2019.

O Prefeito Municipal em Exercício do Município de Águas de Chapecó/SC, no uso de suas atribuições, publica a ERRATA da Portaria n° 068/2019, para nela fazer constar que:

Na Portaria, ONDE SE LÊ:

LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito Municipal de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, da Lei Orgânica Municipal, Estatuto do Servidor Público Municipal, Concurso Público n° 001/2018, Lei Complementar n° 055/2018 e demais disposições legais vigentes;

LEIA-SE:

VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, da Lei Orgânica Municipal, Estatuto do Servidor Público Municipal, Concurso Público n° 001/2018, Lei Complementar n° 055/2018 e demais disposições legais vigentes;

Águas de Chapecó/SC, 1° de Fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

**ERRATA DA PORTARIA N° 069/2019 DE 1° DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação N° 1897751

ERRATA DA PORTARIA N° 069/2019 DE 1° DE FEVEREIRO DE 2019.

O Prefeito Municipal em Exercício do Município de Águas de Chapecó/SC, no uso de suas atribuições, publica a ERRATA da Portaria n° 069/2019, para nela fazer constar que:

Na Portaria, ONDE SE LÊ:

LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito Municipal de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, inciso IX, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal n° 1.586/2007 e demais disposições legais vigentes;

LEIA-SE:

VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, inciso IX, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal n° 1.586/2007 e demais disposições legais vigentes;

Águas de Chapecó/SC, 1° de Fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

**ERRATA DA PORTARIA Nº 070/2019 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1897765

ERRATA DA PORTARIA Nº 070/2019 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

O Prefeito Municipal em Exercício do Município de Águas de Chapecó/SC, no uso de suas atribuições, publica a ERRATA da Portaria nº 070/2019, para nela fazer constar que:

Na Portaria, ONDE SE LÊ:

LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito Municipal de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, da Lei Orgânica Municipal, Estatuto do Servidor Público Municipal e demais disposições legais vigentes;

LEIA-SE:

VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, da Lei Orgânica Municipal, Estatuto do Servidor Público Municipal e demais disposições legais vigentes;

Águas de Chapecó/SC, 1º de Fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

**ERRATA DO TERMO DE POSSE DO SERVIDOR ADRIANO MARCOS MUSCOPF**

Publicação Nº 1897328

ERRATA DO TERMO DE POSSE DO SERVIDOR ADRIANO MARCOS MUSCOPF

O Prefeito Municipal em Exercício do Município de Águas de Chapecó/SC, no uso de suas atribuições, publica a ERRATA junto a Portaria nº 068/2019, para nela fazer constar que:

No Termo de Posse, ONDE SE LÊ:

LEONIR ANTÔNIO HENTGES Prefeito Municipal

LEIA-SE:

VALMOR FOLLMANN Prefeito em Exercício

Águas de Chapecó/SC, 1º de Fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

**ERRATA DO TERMO DE POSSE DO SERVIDOR ALAN BRAGA DE OLIVEIRA**

Publicação Nº 1897287

ERRATA DO TERMO DE POSSE DO SERVIDOR ALAN BRAGA DE OLIVEIRA

O Prefeito Municipal em Exercício do Município de Águas de Chapecó/SC, no uso de suas atribuições, publica a ERRATA junto a Portaria nº 067/2019, para nela fazer constar que:

No Termo de Posse, ONDE SE LÊ:

LEONIR ANTÔNIO HENTGES Prefeito Municipal

LEIA-SE:

VALMOR FOLLMANN Prefeito em Exercício

Águas de Chapecó/SC, 1º de Fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

**PORTARIA Nº 071/2019**

Publicação Nº 1897605

PORTARIA Nº 071/2019  
De 1º de Fevereiro de 2019

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, E DÁ OUTRAS  
PROVIDÊNCIAS.

VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, inciso IX, da Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e demais disposições legais vigentes;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica concedido o gozo de férias para os seguintes servidores, conforme o quadro demonstrativo:

Matr.	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo
29	JUREMA TEREZINHA DE SOUSA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	19.03.2017 a 18.03.2018	04.02.2019 a 05.03.2019
159	TANARA BARROCA MAURER	MÉDICA	12.01.2018 a 11.01.2019	04.02.2019 a 18.02.2019 = 15 dias
10426	DOALCEI DIAS MAURER	ASSESSOR JURÍDICO	23.03.2017 a 22.03.2018	04.02.2019 a 23.02.2019 = 20 dias

Art. 2º - As despesas decorrentes desta Portaria são por conta da dotação orçamentária Municipal.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 1º de fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

**PORTARIA Nº 072/2019**

Publicação Nº 1897788

PORTARIA Nº 072/2019 De 1º de Fevereiro de 2019	CONCEDE A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL EFETIVA, LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.  VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, em especial o Art. 70, VII, da Lei Orgânica Municipal, Art. 37, inciso I, da Constituição Federal, art. 73 do Estatuto dos Servidores Públicos do Município e demais disposições legais vigentes;
--	---

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica concedido Licença para Tratar de Interesses Particulares a Servidora Pública Municipal LUIZA CALEGARI, matrícula 251, servidora efetiva, ocupante do cargo de Professora MAG I, 40 (quarenta) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, a partir do dia 1º de fevereiro de 2019.

Art. 2º - A Licença sem remuneração dar-se-á pelo período solicitado pela servidora de 01 (um) ano.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, 1º de Fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN

Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

## PORTARIA N° 073/2019

Publicação N° 1897966

PORTARIA N° 073/2019 De 04 de Fevereiro de 2019	NOMEIA, NOS TERMOS DA LEI, GIULIANO DE AZEVEDO OLIVEIRA, PARA EXERCER O CARGO DE ENGENHEIRO CIVIL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, da Lei Orgânica Municipal, Estatuto do Servidor Público Municipal, Concurso Público n° 001/2018, Lei Complementar n° 055/2018 e demais disposições legais vigentes;

### RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeado, em 04 de fevereiro de 2019, o Sr. GIULIANO DE AZEVEDO OLIVEIRA para o Cargo de Engenheiro Civil, com lotação na Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, carga horária de 30 (trinta) horas semanais, percebendo o vencimento constante no nível 52, grupo TEC, do Anexo I do Quadro de Cargos de Provimento Efetivo da Lei Complementar Municipal n° 055/2018 de 02 de maio de 2018.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 04 de Fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN

Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

### TERMO DE POSSE

Aos quatro dias do mês de fevereiro de 2019, nas dependências da Prefeitura Municipal, compareceu o Senhor GIULIANO DE AZEVEDO OLIVEIRA, a fim de tomar posse no cargo de Engenheiro Civil, nível 52, nomeado pela Portaria n° 073/2019. O cerimonial de posse foi conduzido pelo Prefeito Municipal em Exercício, comprometendo-se o empossado a desempenhar suas funções com eficiência, dignidade, disciplina, honradez, impessoalidade e moralidade, bem como respeitar as Leis e cumprir com os deveres e responsabilidades previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e demais legislação vigente. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente termo de posse, sendo devidamente assinado pelas partes.

GIULIANO DE AZEVEDO OLIVEIRA VALMOR FOLLMANN

Nome do Empossado Prefeito em Exercício

## PORTARIA N° 074/2019

Publicação N° 1897970

PORTARIA N° 074/2019 De 04 de Fevereiro de 2019	NOMEIA, NOS TERMOS DA LEI, LISANDRE DREBEL, PARA EXERCER O CARGO DE FISCAL DE TRIBUTOS, OBRAS E POSTURA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, da Lei Orgânica Municipal, Estatuto do Servidor Público Municipal, Concurso Público n° 001/2018, Lei Complementar n° 055/2018 e demais disposições legais vigentes;

### RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeada, em 04 de fevereiro de 2019, a Sra. LISANDRE DREBEL para o Cargo de Fiscal de Tributos, Obras e Postura, com lotação na Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, percebendo o vencimento constante no nível 44, grupo TEP, do Anexo I do Quadro de Cargos de Provimento Efetivo da Lei Complementar Municipal n° 055/2018 de 02 de maio de 2018.



Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 04 de Fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

#### TERMO DE POSSE

Aos quatro dias do mês de fevereiro de 2019, nas dependências da Prefeitura Municipal, compareceu a Senhora LISANDRE DREBEL, a fim de tomar posse no cargo de Fiscal de Tributos, Obras e Postura, nível 44, nomeada pela Portaria nº 074/2019. O cerimonial de posse foi conduzido pelo Prefeito Municipal em Exercício, comprometendo-se a empossada a desempenhar suas funções com eficiência, dignidade, disciplina, honradez, impessoalidade e moralidade, bem como respeitar as Leis e cumprir com os deveres e responsabilidades previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e demais legislação vigente. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente termo de posse, sendo devidamente assinado pelas partes.

LISANDRE DREBEL VALMOR FOLLMANN  
Nome da Empossada Prefeito em Exercício

### PORTARIA Nº 075/2019

Publicação Nº 1897973

PORTARIA Nº 075/2019 De 04 de Fevereiro de 2019	DISPÕE SOBRE REMOÇÃO DE SERVIDOR EFETIVO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, da Lei Orgânica Municipal, Estatuto do Servidor Público Municipal e demais disposições legais vigentes;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Fica removido, de ofício, o Servidor JOSIAS BOITA, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Externos, 40 (quarenta) horas semanais, da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos, onde exerce suas funções no Departamento de Obras e Serviços Urbanos para desempenhar suas atividades junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 04 de Fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

### PORTARIA Nº 076/2019

Publicação Nº 1897977

PORTARIA Nº 076/2019 De 04 de Fevereiro de 2019	DISPÕE SOBRE RESCISÃO DE CONTRATO DE SERVIDOR MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, inciso IX, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 1.586/2007 e demais disposições legais vigentes;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Fica rescindido, a pedido do próprio servidor, em 04 de fevereiro de 2019, o contrato de trabalho do Servidor LEANDRO KESLER, ocupante do cargo de Motorista, 40 (quarenta) horas semanais, na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - As verbas rescisórias ficarão à disposição do mesmo, junto a Tesouraria Municipal, sendo pagas de acordo com os Termos de Rescisão.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 04 de fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

## PORTARIA Nº 077/2019

Publicação Nº 1897980

PORTARIA Nº 077/2019 De 04 de fevereiro de 2019	CONTRATA, NOS TERMOS DA LEI, ESTELA APARECIDA DAMIÃO, PARA EXERCER O CARGO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o inciso I do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso I do Art. 18 da Lei Orgânica Municipal, Art. 2º, inciso VI da Lei Municipal nº 1.586/2007 e Processo Seletivo nº 001/2018, demais disposições legais vigentes, e justificativas da Secretaria;

### RESOLVE:

Art. 1º - Fica contratada a Sra. ESTELA APARECIDA DAMIÃO, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Micro Área 12, 40 (quarenta) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - O período de vigência do contrato é de 04 de Fevereiro 2019 a 03 de Fevereiro de 2020.

Art. 3º - Fica-lhe assegurado o direito de perceber o vencimento atribuído ao cargo, fixado em Lei Municipal.

Art. 4º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 04 de fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

### CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO

Contrata servidora para atender necessidade temporária de excepcional interesse público.

Em cumprimento a Lei Municipal n.º 1.586/2007, Edital do Processo Seletivo Nº 001/2018, e justificativa da Secretaria, a Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó-SC, inscrita no CGC/MF sob nº 82.804.212/0001-96, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, VALMOR FOLLMANN, doravante denominado CONTRATANTE e ESTELA APARECIDA DAMIÃO, brasileira, união estável, portadora do RG 5.889.474 SSP/SC e do CPF 094.143.579-20, residente na Rua Blumenau, 861, Centro, no município de Águas de Chapecó/SC, doravante denominada CONTRATADA, resolvem de comum acordo celebrar o presente Contrato, obedecendo as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

Tem por objeto o presente, a contratação por prazo determinado, da servidora acima qualificada, aprovada em Processo Seletivo, para desempenhar as atribuições do cargo de Agente Comunitária de Saúde, 40 (quarenta) horas semanais, para atuar junto a Secretaria Municipal de Saúde.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME DISCIPLINAR:

A Contratante e o (a) CONTRATADO (a) sujeitam-se ao regime disciplinar previsto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Águas de Chapecó e Lei Municipal Nº 1.586/2007, e quando omissa a legislação local, à Constituição federal.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME:

A relação de emprego entre a Contratante e o(a) CONTRATADO(a), reger-se-á pelo regime Jurídico Estatutário, conforme disposto no Art. 39 da Constituição Federal. O(a) contratado(a) nos termos da legislação supracitada e por este contrato é segurado obrigatório do Regime Previdenciário: Regime Geral Previdenciário Social.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO:

O contrato cumprirá o horário estabelecido pela chefia imediata, compreendendo uma carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA RETRIBUIÇÃO FINANCEIRA:

Pela prestação dos serviços, a Contratante pagará a(o) Contratado(a) o valor correspondente ao cargo contratado, em conformidade com a legislação municipal vigente.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:

O presente Contrato terá a duração de 04 de Fevereiro de 2019 até 03 de Fevereiro de 2020, podendo ser renovado conforme os dispositivos da Lei Municipal nº 1.586/2007 e demais legislação pertinente.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO TEMPO DE SERVIÇO:**

A Contratante, a pedido do(a) CONTRATADO(a), fornecerá certidão de tempo de serviço, em cumprimento a Constituição Federal.

**CLÁUSULA OITAVA – DA REVOGAÇÃO:**

Esse Contrato deixará de vigorar, sempre que Lei ou disposições em contrário determinar, quitando-se as partes, pelos seus respectivos direitos, até a data de sua revogação, cessando seus efeitos.

Parágrafo Único – A rescisão do contrato, por iniciativa do contratado, deverá ser comunicada pelo mesmo com a antecedência mínima de trinta dias.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES:**

O descumprimento do estipulado neste Contrato Administrativo, autoriza a parte ofendida a distratá-lo e sujeita o infrator a responsabilidade civil, penal, administrativa e demais disposições estatutárias pertinentes e correlatas.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO:**

Para dirimir quaisquer dúvidas jurídicas resultantes deste Termo de Contrato Administrativo, fica eleito o Foro da Comarca de São Carlos, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS:**

Os Contratantes declaram o perfeito conhecimento e compreensão de todas as cláusulas e condições do presente Termo de Contrato Administrativo, que leram, entenderam e o assinam em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

Águas de Chapecó-SC, 04 de Fevereiro de 2019.

ESTELA APARECIDA DAMIÃO VALMOR FOLLMANN

Servidora Prefeito em Exercício

Testemunhas:

**TERMO DE POSSE**

Aos quatro dias do mês de fevereiro de 2019, nas dependências da Prefeitura Municipal, compareceu a Senhora ESTELA APARECIDA DAMIÃO, a fim de tomar posse no Cargo de Agente Comunitária de Saúde – Micro Área 12 - 40 (quarenta) horas semanais, nomeada pela Portaria nº 077/2019. O cerimonial de posse foi conduzido pelo Prefeito Municipal em Exercício, comprometendo-se a empossada a desempenhar suas funções com eficiência, dignidade, disciplina, honradez, impessoalidade e moralidade, bem como respeitar as Leis e cumprir com os deveres e responsabilidades previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e demais legislação vigente. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente termo de posse, sendo devidamente assinado pelas partes.

ESTELA APARECIDA DAMIÃO VALMOR FOLLMANN

Nome da Empossada Prefeito em Exercício

**PORTARIA Nº 078/2019**

Publicação Nº 1897983

PORTARIA Nº 078/2019 De 04 de fevereiro de 2019	CONTRATA, NOS TERMOS DA LEI, ROSILEI DA SILVA, PARA EXERCER O CARGO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o inciso I do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso I do Art. 18 da Lei Orgânica Municipal, Art. 2º, inciso VI da Lei Municipal nº 1.586/2007 e Processo Seletivo nº 001/2018, demais disposições legais vigentes, e justificativas da Secretaria;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica contratada a Sra. ROSILEI DA SILVA, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Micro Área 07, 40 (quarenta) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - O período de vigência do contrato é de 04 de Fevereiro 2019 a 03 de Fevereiro de 2020.

Art. 3º - Fica-lhe assegurado o direito de perceber o vencimento atribuído ao cargo, fixado em Lei Municipal.

Art. 4º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 04 de fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO

Contrata servidora para atender necessidade temporária de excepcional interesse público.

Em cumprimento a Lei Municipal n.º 1.586/2007, Edital do Processo Seletivo Nº 001/2018, e justificativa da Secretaria, a Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó/SC, inscrita no CGC/MF sob nº 82.804.212/0001-96, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, VALMOR FOLLMANN, doravante denominado CONTRATANTE e ROSILEI DA DILVA, brasileira, solteira, portadora do RG 4.315.212 SSP/SC e do CPF 041.215.869-80, residente na Linha Gavião, município de Águas de Chapecó/SC, doravante denominada CONTRATADA, resolvem de comum acordo celebrar o presente Contrato, obedecendo as seguintes cláusulas e condições:

##### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

Tem por objeto o presente, a contratação por prazo determinado, da servidora acima qualificada, aprovada em Processo Seletivo, para desempenhar as atribuições do cargo de Agente Comunitária de Saúde, 40 (quarenta) horas semanais, para atuar junto a Secretaria Municipal de Saúde.

##### CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME DISCIPLINAR:

A Contratante e o (a) CONTRATADO (a) sujeitam-se ao regime disciplinar previsto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Águas de Chapecó e Lei Municipal Nº 1.586/2007, e quando omissa a legislação local, à Constituição federal.

##### CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME:

A relação de emprego entre a Contratante e o(a) CONTRATADO(a), reger-se-á pelo regime Jurídico Estatutário, conforme disposto no Art. 39 da Constituição Federal. O(a) contratado(a) nos termos da legislação supracitada e por este contrato é segurado obrigatório do Regime Previdenciário: Regime Geral Previdenciário Social.

##### CLÁUSULA QUARTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO:

O contrato cumprirá o horário estabelecido pela chefia imediata, compreendendo uma carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

##### CLÁUSULA QUINTA – DA RETRIBUIÇÃO FINANCEIRA:

Pela prestação dos serviços, a Contratante pagará a(o) Contratado(a) o valor correspondente ao cargo contratado, em conformidade com a legislação municipal vigente.

##### CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:

O presente Contrato terá a duração de 04 de Fevereiro de 2019 até 03 de Fevereiro de 2020, podendo ser renovado conforme os dispositivos da Lei Municipal nº 1.586/2007 e demais legislação pertinente.

##### CLÁUSULA SÉTIMA – DO TEMPO DE SERVIÇO:

A Contratante, a pedido do(a) CONTRATADO(a), fornecerá certidão de tempo de serviço, em cumprimento a Constituição Federal.

##### CLÁUSULA OITAVA – DA REVOGAÇÃO:

Esse Contrato deixará de vigorar, sempre que Lei ou disposições em contrário determinar, quitando-se as partes, pelos seus respectivos direitos, até a data de sua revogação, cessando seus efeitos.

Parágrafo Único – A rescisão do contrato, por iniciativa do contratado, deverá ser comunicada pelo mesmo com a antecedência mínima de trinta dias.

##### CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES:

O descumprimento do estipulado neste Contrato Administrativo, autoriza a parte ofendida a distratá-lo e sujeita o infrator a responsabilidade civil, penal, administrativa e demais disposições estatutárias pertinentes e correlatas.

##### CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO:

Para dirimir quaisquer dúvidas jurídicas resultantes deste Termo de Contrato Administrativo, fica eleito o Foro da Comarca de São Carlos, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

##### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS:

Os Contratantes declaram o perfeito conhecimento e compreensão de todas as cláusulas e condições do presente Termo de Contrato Administrativo, que leram, entenderam e o assinam em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

Águas de Chapecó-SC, 04 de Fevereiro de 2019.

ROSILEI DA SILVA VALMOR FOLLMANN

Servidora Prefeito em Exercício

Testemunhas:

#### TERMO DE POSSE

Aos quatro dias do mês de fevereiro de 2019, nas dependências da Prefeitura Municipal, compareceu a Senhora ROSILEI DA SILVA, a fim de tomar posse no Cargo de Agente Comunitária de Saúde – Micro Área 07 - 40 (quarenta) horas semanais, nomeada pela Portaria nº 078/2019. O cerimonial de posse foi conduzido pelo Prefeito Municipal em Exercício, comprometendo-se a empossada a desempenhar suas funções com eficiência, dignidade, disciplina, honradez, impessoalidade e moralidade, bem como respeitar as Leis e cumprir com os deveres e responsabilidades previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e demais legislação vigente. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente termo de posse, sendo devidamente assinado pelas partes.

ROSILEI DA SILVA VALMOR FOLLMANN  
Nome da Empossada Prefeito em Exercício

#### PORTARIA N° 079/2019

Publicação N° 1897984

PORTARIA N° 079/2019 De 04 de fevereiro de 2019	CONTRATA, NOS TERMOS DA LEI, ILIANE KROTH, PARA EXERCER O CARGO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o inciso I do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso I do Art. 18 da Lei Orgânica Municipal, Art. 2º, inciso VI da Lei Municipal nº 1.586/2007 e Processo Seletivo nº 001/2018, demais disposições legais vigentes, e justificativas da Secretaria;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Fica contratada a Sra. ILIANE KROTH, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Micro Área 10, 40 (quarenta) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - O período de vigência do contrato é de 04 de Fevereiro 2019 a 03 de Fevereiro de 2020.

Art. 3º - Fica-lhe assegurado o direito de perceber o vencimento atribuído ao cargo, fixado em Lei Municipal.

Art. 4º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 04 de fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO

Contrata servidora para atender necessidade temporária de excepcional interesse público.

Em cumprimento a Lei Municipal n.º 1.586/2007, Edital do Processo Seletivo N° 001/2018, e justificativa da Secretaria, a Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó-SC, inscrita no CGC/MF sob nº 82.804.212/0001-96, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, VALMOR FOLLMANN, doravante denominado CONTRATANTE e ILIANE KROTH, brasileira, solteira, portadora do RG 4.226.686 SSP/SC e do CPF 027.223.979-86, residente na Rua Blumenau, 1337, Bairro Novo Horizonte, Águas de Chapecó/SC, doravante denominada CONTRATADA, resolvem de comum acordo celebrar o presente Contrato, obedecendo as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

Tem por objeto o presente, a contratação por prazo determinado, da servidora acima qualificada, aprovada em Processo Seletivo, para desempenhar as atribuições do cargo de Agente Comunitária de Saúde, 40 (quarenta) horas semanais, para atuar junto a Secretaria Municipal de Saúde.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME DISCIPLINAR:

A Contratante e o (a) CONTRATADO (a) sujeitam-se ao regime disciplinar previsto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Águas de Chapecó e Lei Municipal N° 1.586/2007, e quando omissa a legislação local, à Constituição federal.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME:

A relação de emprego entre a Contratante e o(a) CONTRATADO(a), reger-se-á pelo regime Jurídico Estatutário, conforme disposto no Art.

39 da Constituição Federal. O(a) contratado(a) nos termos da legislação supracitada e por este contrato é segurado obrigatório do Regime Previdenciário: Regime Geral Previdenciário Social.

**CLÁUSULA QUARTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO:**

O contrato cumprirá o horário estabelecido pela chefia imediata, compreendendo uma carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

**CLÁUSULA QUINTA – DA RETRIBUIÇÃO FINANCEIRA:**

Pela prestação dos serviços, a Contratante pagará a(o) Contratado(a) o valor correspondente ao cargo contratado, em conformidade com a legislação municipal vigente.

**CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

O presente Contrato terá a duração de 04 de Fevereiro de 2019 até 03 de Fevereiro de 2020, podendo ser renovado conforme os dispositivos da Lei Municipal nº 1.586/2007 e demais legislação pertinente.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO TEMPO DE SERVIÇO:**

A Contratante, a pedido do(a) CONTRATADO(a), fornecerá certidão de tempo de serviço, em cumprimento a Constituição Federal.

**CLÁUSULA OITAVA – DA REVOGAÇÃO:**

Esse Contrato deixará de vigorar, sempre que Lei ou disposições em contrário determinar, quitando-se as partes, pelos seus respectivos direitos, até a data de sua revogação, cessando seus efeitos.

Parágrafo Único – A rescisão do contrato, por iniciativa do contratado, deverá ser comunicada pelo mesmo com a antecedência mínima de trinta dias.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES:**

O descumprimento do estipulado neste Contrato Administrativo, autoriza a parte ofendida a distratá-lo e sujeita o infrator a responsabilidade civil, penal, administrativa e demais disposições estatutárias pertinentes e correlatas.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO:**

Para dirimir quaisquer dúvidas jurídicas resultantes deste Termo de Contrato Administrativo, fica eleito o Foro da Comarca de São Carlos, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS:**

Os Contratantes declaram o perfeito conhecimento e compreensão de todas as cláusulas e condições do presente Termo de Contrato Administrativo, que leram, entenderam e o assinam em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

Águas de Chapecó-SC, 04 de Fevereiro de 2019.

\_\_\_\_\_  
ILIANE KROTH VALMOR FOLLMANN

Servidora Prefeito em Exercício

Testemunhas:

**TERMO DE POSSE**

Aos quatro dias do mês de fevereiro de 2019, nas dependências da Prefeitura Municipal, compareceu a Senhora ILIANE KROTH, a fim de tomar posse no Cargo de Agente Comunitária de Saúde – Micro Área 10 - 40 (quarenta) horas semanais, nomeada pela Portaria nº 079/2019. O cerimonial de posse foi conduzido pelo Prefeito Municipal em Exercício, comprometendo-se a empossada a desempenhar suas funções com eficiência, dignidade, disciplina, honradez, impessoalidade e moralidade, bem como respeitar as Leis e cumprir com os deveres e responsabilidades previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e demais legislação vigente. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente termo de posse, sendo devidamente assinado pelas partes.

ILIANE KROTH VALMOR FOLLMANN

Nome da Empossada Prefeito em Exercício

**PORTARIA Nº 080/2019**

Publicação Nº 1897985

PORTARIA Nº 080/2019  
De 04 de fevereiro de 2019

CONTRATA, NOS TERMOS DA LEI, ROQUE NOGUEIRA, PARA EXERCER O CARGO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.



VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o inciso I do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso I do Art. 18 da Lei Orgânica Municipal, Art. 2º, inciso VI da Lei Municipal nº 1.586/2007 e Processo Seletivo nº 001/2018, demais disposições legais vigentes, e justificativas da Secretaria;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica contratado o Sr. ROQUE NOGUEIRA, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde – Micro Área 03, 40 (quarenta) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - O período de vigência do contrato é de 04 de Fevereiro 2019 a 03 de Fevereiro de 2020.

Art. 3º - Fica-lhe assegurado o direito de perceber o vencimento atribuído ao cargo, fixado em Lei Municipal.

Art. 4º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 04 de fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO**

Contrata servidor para atender necessidade temporária de excepcional interesse público.

Em cumprimento a Lei Municipal n.º 1.586/2007, Edital do Processo Seletivo Nº 001/2018, e justificativa da Secretaria, a Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó-SC, inscrita no CGC/MF sob nº 82.804.212/0001-96, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, VALMOR FOLLMANN, doravante denominado CONTRATANTE e ROQUE NOGUEIRA, brasileiro, solteiro, portador do RG 3.640.413-6 SSP/SC e do CPF 027.151.039-05, residente na Linha Sobradinho, Águas de Chapecó/SC, doravante denominado CONTRATADO, resolvem de comum acordo celebrar o presente Contrato, obedecendo as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:**

Tem por objeto o presente, a contratação por prazo determinado, do servidor acima qualificado, aprovado em Processo Seletivo, para desempenhar as atribuições do cargo de Agente Comunitário de Saúde, 40 (quarenta) horas semanais, para atuar junto a Secretaria Municipal de Saúde.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME DISCIPLINAR:**

A Contratante e o (a) CONTRATADO (a) sujeitam-se ao regime disciplinar previsto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Águas de Chapecó e Lei Municipal Nº 1.586/2007, e quando omissa a legislação local, à Constituição federal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME:**

A relação de emprego entre a Contratante e o(a) CONTRATADO(a), reger-se-á pelo regime Jurídico Estatutário, conforme disposto no Art. 39 da Constituição Federal. O(a) contratado(a) nos termos da legislação supracitada e por este contrato é segurado obrigatório do Regime Previdenciário: Regime Geral Previdenciário Social.

**CLÁUSULA QUARTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO:**

O contrato cumprirá o horário estabelecido pela chefia imediata, compreendendo uma carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

**CLÁUSULA QUINTA – DA RETRIBUIÇÃO FINANCEIRA:**

Pela prestação dos serviços, a Contratante pagará a(o) Contratado(a) o valor correspondente ao cargo contratado, em conformidade com a legislação municipal vigente.

**CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

O presente Contrato terá a duração de 04 de Fevereiro de 2019 até 03 de Fevereiro de 2020, podendo ser renovado conforme os dispositivos da Lei Municipal nº 1.586/2007 e demais legislação pertinente.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO TEMPO DE SERVIÇO:**

A Contratante, a pedido do(a) CONTRATADO(a), fornecerá certidão de tempo de serviço, em cumprimento a Constituição Federal.

**CLÁUSULA OITAVA – DA REVOGAÇÃO:**

Esse Contrato deixará de vigorar, sempre que Lei ou disposições em contrário determinar, quitando-se as partes, pelos seus respectivos direitos, até a data de sua revogação, cessando seus efeitos.

Parágrafo Único – A rescisão do contrato, por iniciativa do contratado, deverá ser comunicada pelo mesmo com a antecedência mínima de trinta dias.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES:**

O descumprimento do estipulado neste Contrato Administrativo, autoriza a parte ofendida a distratá-lo e sujeita o infrator a responsabilidade civil, penal, administrativa e demais disposições estatutárias pertinentes e correlatas.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO:**

Para dirimir quaisquer dúvidas jurídicas resultantes deste Termo de Contrato Administrativo, fica eleito o Foro da Comarca de São Carlos, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS:**

Os Contratantes declaram o perfeito conhecimento e compreensão de todas as cláusulas e condições do presente Termo de Contrato Administrativo, que leram, entenderam e o assinam em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

Águas de Chapecó-SC, 04 de Fevereiro de 2019.

ROQUE NOGUEIRA VALMOR FOLLMANN  
Servidor Prefeito em Exercício

Testemunhas:

**TERMO DE POSSE**

Aos quatro dias do mês de fevereiro de 2019, nas dependências da Prefeitura Municipal, compareceu o Senhor ROQUE NOGUEIRA, a fim de tomar posse no Cargo de Agente Comunitário de Saúde – Micro Área 03 - 40 (quarenta) horas semanais, nomeada pela Portaria nº 080/2019. O cerimonial de posse foi conduzido pelo Prefeito Municipal em Exercício, comprometendo-se a empossada a desempenhar suas funções com eficiência, dignidade, disciplina, honradez, impessoalidade e moralidade, bem como respeitar as Leis e cumprir com os deveres e responsabilidades previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e demais legislação vigente. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente termo de posse, sendo devidamente assinado pelas partes.

ROQUE NOGUEIRA VALMOR FOLLMANN  
Nome do Empossado Prefeito em Exercício

**PORTARIA Nº 081/2019**

Publicação Nº 1897995

PORTARIA Nº 081/2019 De 04 de fevereiro de 2019	CONTRATA, NOS TERMOS DA LEI, JULHANA PEREIRA, PARA EXERCER O CARGO DE PROFESSORA MAG II - EDUCAÇÃO FÍSICA, 20 (VINTE) HORAS SEMANAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o inciso I do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso I do Art. 18 da Lei Orgânica Municipal, Art. 2º, inciso XI da Lei Municipal nº 1.586/2007, Lei nº 033/2012 e Processo Seletivo Edital nº 001/2018, demais disposições legais vigentes e justificativa da Secretaria;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica contratada a Sra. JULHANA PEREIRA, para o cargo de Professora MAG II - Educação Física, 20 (vinte) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, exercendo suas atividades no CEIM Cinderela.

Art. 2º - O período de vigência do contrato é de 04 de fevereiro 2019 a 13 de Dezembro de 2019.

Art. 3º - Fica-lhe assegurado o direito de perceber o vencimento atribuído ao cargo, fixado em Lei Municipal.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 04 de fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO**

Contrata servidora para atender necessidade temporária de excepcional interesse público.



Em cumprimento a Lei Municipal nº 1.586/2007, Edital de Processo Seletivo Nº 001/2018, e justificativa da Secretaria, a Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó-SC, inscrita no CGC/MF sob nº 82.804.212/0001-96, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, VALMOR FOLLMANN, doravante denominado CONTRATANTE e JULHANA PEREIRA, brasileira, solteira, portadora do RG 5.137.943-0 SSP/SC e do CPF 010.625.829-00, residente na Rua Henrique Mohr, S/N, Centro, Águas de Chapecó/SC, doravante denominada CONTRATADA, resolvem de comum acordo celebrar o presente Contrato, obedecendo as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:**

Tem por objeto o presente, a contratação por prazo determinado, da servidora acima qualificada, aprovada em Processo Seletivo, para desempenhar as atribuições do cargo de Professora MAG II – Educação Física, 20 (vinte) horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME DISCIPLINAR:**

A Contratante e o (a) CONTRATADO (a) sujeitam-se ao regime disciplinar previsto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Águas de Chapecó, Lei Municipal Nº 1.586/2007, e quando omissa a legislação local, à Constituição federal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME:**

A relação de emprego entre a Contratante e o(a) CONTRATADO(a), reger-se-á pelo regime Jurídico Estatutário, conforme disposto no Art. 39 da Constituição Federal. O(a) contratado(a) nos termos da legislação supracitada e por este contrato é segurado obrigatório do Regime Previdenciário: Regime Geral Previdenciário Social.

**CLÁUSULA QUARTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO:**

O contrato cumprirá o horário estabelecido pela chefia imediata, compreendendo uma carga horária de 20 (vinte) horas semanais.

**CLÁUSULA QUINTA – DA RETRIBUIÇÃO FINANCEIRA:**

Pela prestação dos serviços, a Contratante pagará a(o) Contratado(a) o valor correspondente ao cargo contratado, em conformidade com a legislação municipal vigente.

**CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

O presente Contrato terá a duração de 04 de fevereiro de 2019 até 13 de Dezembro de 2019, podendo ser renovado conforme Processo Seletivo nº 001/2018, dispositivos da Lei Municipal Nº 1.586/2007 e demais legislação pertinente.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO TEMPO DE SERVIÇO:**

A Contratante, a pedido do(a) CONTRATADO(a), fornecerá certidão de tempo de serviço, em cumprimento a Constituição Federal.

**CLÁUSULA OITAVA – DA REVOGAÇÃO:**

Esse Contrato deixará de vigorar, sempre que Lei ou disposições em contrário determinar, quitando-se as partes, pelos seus respectivos direitos, até a data de sua revogação, cessando seus efeitos.

Parágrafo Único – A rescisão do contrato, por iniciativa do contratado, deverá ser comunicada pelo mesmo com a antecedência mínima de trinta dias.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES:**

O descumprimento do estipulado neste Contrato Administrativo, autoriza a parte ofendida a distratá-lo e sujeita o infrator a responsabilidade civil, penal, administrativa e demais disposições estatutárias pertinentes e correlatas.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO:**

Para dirimir quaisquer dúvidas jurídicas resultantes deste Termo de Contrato Administrativo, fica eleito o Foro da Comarca de São Carlos, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS:**

Os Contratantes declaram o perfeito conhecimento e compreensão de todas as cláusulas e condições do presente Termo de Contrato Administrativo, que leram, entenderam e o assinam em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

Águas de Chapecó-SC, 04 de Fevereiro de 2019.

\_\_\_\_\_  
JULHANA PEREIRA VALMOR FOLLMANN

Servidora Prefeito em Exercício

Testemunhas:

**TERMO DE POSSE**

Aos quatro dias do mês de fevereiro de 2019, nas dependências da Prefeitura Municipal, compareceu a Senhora JULHANA PEREIRA, a fim de tomar posse no Cargo de Professora MAG II – Educação Física - 20 (vinte) horas semanais, nomeada pela Portaria nº 081/2019. O cerimonial de posse foi conduzido pelo Prefeito Municipal em Exercício, comprometendo-se a empossada a desempenhar suas funções com eficiência, dignidade, disciplina, honradez, impessoalidade e moralidade, bem como respeitar as Leis e cumprir com os deveres e responsabilidades previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e demais legislação vigente. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente termo de posse, sendo devidamente assinado pelas partes.

JULHANA PEREIRA VALMOR FOLLMANN  
Nome da Empossada Prefeito em Exercício

**PORTARIA N° 082/2019**

Publicação N° 1898016

PORTARIA N° 082/2019 De 04 de fevereiro de 2019	CONTRATA, NOS TERMOS DA LEI, VERIDIANE DA SILVA, PARA EXERCER O CARGO DE PROFESSORA MAG II - EDUCAÇÃO FÍSICA, 20 (VINTE) HORAS SEMANAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o inciso I do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso I do Art. 18 da Lei Orgânica Municipal, Art. 2º, inciso XI da Lei Municipal nº 1.586/2007, Lei nº 033/2012 e Processo Seletivo Edital nº 001/2018, demais disposições legais vigentes e justificativa da Secretaria;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica contratada a Sra. VERIDIANE DA SILVA, para o cargo de Professora MAG II - Educação Física, 20 (vinte) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, exercendo suas atividades na Escola Municipal Professora Veneranda G.R. Soldatelli.

Art. 2º - O período de vigência do contrato é de 04 de fevereiro 2019 a 13 de Dezembro de 2019.

Art. 3º - Fica-lhe assegurado o direito de perceber o vencimento atribuído ao cargo, fixado em Lei Municipal.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 04 de fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO**

Contrata servidora para atender necessidade temporária de excepcional interesse público.

Em cumprimento a Lei Municipal nº 1.586/2007, Edital de Processo Seletivo N° 001/2018, e justificativa da Secretaria, a Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó-SC, inscrita no CGC/MF sob nº 82.804.212/0001-96, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, VALMOR FOLLMANN, doravante denominado CONTRATANTE e VERIDIANE DA SILVA, brasileira, solteira, portadora do RG 5.215.803 SSP/SC e do CPF 070.279.699-98, residente na Rua João Fillipi, 46, Centro, Águas de Chapecó/SC, doravante denominada CONTRATADA, resolvem de comum acordo celebrar o presente Contrato, obedecendo as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:**

Tem por objeto o presente, a contratação por prazo determinado, da servidora acima qualificada, aprovada em Processo Seletivo, para desempenhar as atribuições do cargo de Professora MAG II – Educação Física, 20 (vinte) horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME DISCIPLINAR:**

A Contratante e o (a) CONTRATADO (a) sujeitam-se ao regime disciplinar previsto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Águas de Chapecó, Lei Municipal N° 1.586/2007, e quando omissa a legislação local, à Constituição federal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME:**

A relação de emprego entre a Contratante e o(a) CONTRATADO(a), reger-se-á pelo regime Jurídico Estatutário, conforme disposto no Art. 39 da Constituição Federal. O(a) contratado(a) nos termos da legislação supracitada e por este contrato é segurado obrigatório do Regime Previdenciário: Regime Geral Previdenciário Social.

**CLÁUSULA QUARTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO:**

O contrato cumprirá o horário estabelecido pela chefia imediata, compreendendo uma carga horária de 20 (vinte) horas semanais.

**CLÁUSULA QUINTA – DA RETRIBUIÇÃO FINANCEIRA:**

Pela prestação dos serviços, a Contratante pagará a(o) Contratado(a) o valor correspondente ao cargo contratado, em conformidade com a legislação municipal vigente.

**CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

O presente Contrato terá a duração de 04 de fevereiro de 2019 até 13 de Dezembro de 2019, podendo ser renovado conforme Processo Seletivo nº 001/2018, dispositivos da Lei Municipal Nº 1.586/2007 e demais legislação pertinente.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO TEMPO DE SERVIÇO:**

A Contratante, a pedido do(a) CONTRATADO(a), fornecerá certidão de tempo de serviço, em cumprimento a Constituição Federal.

**CLÁUSULA OITAVA – DA REVOGAÇÃO:**

Esse Contrato deixará de vigorar, sempre que Lei ou disposições em contrário determinar, quitando-se as partes, pelos seus respectivos direitos, até a data de sua revogação, cessando seus efeitos.

Parágrafo Único – A rescisão do contrato, por iniciativa do contratado, deverá ser comunicada pelo mesmo com a antecedência mínima de trinta dias.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES:**

O descumprimento do estipulado neste Contrato Administrativo, autoriza a parte ofendida a distratá-lo e sujeita o infrator a responsabilidade civil, penal, administrativa e demais disposições estatutárias pertinentes e correlatas.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO:**

Para dirimir quaisquer dúvidas jurídicas resultantes deste Termo de Contrato Administrativo, fica eleito o Foro da Comarca de São Carlos, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS:**

Os Contratantes declaram o perfeito conhecimento e compreensão de todas as cláusulas e condições do presente Termo de Contrato Administrativo, que leram, entenderam e o assinam em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

Águas de Chapecó-SC, 04 de Fevereiro de 2019.

VERIDIANE DA SILVA VALMOR FOLLMANN

Servidora Prefeito em Exercício

Testemunhas:

**TERMO DE POSSE**

Aos quatro dias do mês de fevereiro de 2019, nas dependências da Prefeitura Municipal, compareceu a Senhora VERIDIANE DA SILVA, a fim de tomar posse no Cargo de Professora MAG II – Educação Física - 20 (vinte) horas semanais, nomeada pela Portaria nº 082/2019. O cerimonial de posse foi conduzido pelo Prefeito Municipal em Exercício, comprometendo-se a empossada a desempenhar suas funções com eficiência, dignidade, disciplina, honradez, impessoalidade e moralidade, bem como respeitar as Leis e cumprir com os deveres e responsabilidades previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e demais legislação vigente. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente termo de posse, sendo devidamente assinado pelas partes.

VERIDIANE DA SILVA VALMOR FOLLMANN

Nome da Empossada Prefeito em Exercício

**PORTARIA Nº 083/2019**

Publicação Nº 1898020

PORTARIA Nº 083/2019 De 04 de fevereiro de 2019	CONTRATA, NOS TERMOS DA LEI, NAIRANA TERRES, PARA EXERCER O CARGO DE PROFESSORA MAG II - ARTES, 20 (VINTE) HORAS SEMANAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o inciso I do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso I do Art. 18 da Lei Orgânica Municipal, Art. 2º, inciso XI da Lei Municipal nº 1.586/2007, Lei nº 033/2012 e Processo Seletivo Edital nº 001/2018, demais disposições legais vigentes e justificativa da Secretaria;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica contratada a Sra. NAIRANA TERRES, para o cargo de Professora MAG II - Artes, 20 (vinte) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, exercendo suas atividades nas Escolas Municipais Rosina Scheffer Hermes e Pré-Escola Daniela.

Art. 2º - O período de vigência do contrato é de 04 de fevereiro 2019 a 13 de Dezembro de 2019.

Art. 3º - Fica-lhe assegurado o direito de perceber o vencimento atribuído ao cargo, fixado em Lei Municipal.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 04 de fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN

Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO

Contrata servidora para atender necessidade temporária de excepcional interesse público.

Em cumprimento a Lei Municipal nº 1.586/2007, Edital de Processo Seletivo Nº 001/2018, e justificativa da Secretaria, a Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó-SC, inscrita no CGC/MF sob nº 82.804.212/0001-96, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, VALMOR FOLLMANN, doravante denominado CONTRATANTE e NAIRANA TERRES, brasileira, solteira, portadora do RG 4.589.483 SSP/SC e do CPF 042.247.039-20, residente na Avenida Santa Catarina, 1.688, Apto 304, Bloco 01, Edifício Vale das Águas, Centro, São Carlos/SC, doravante denominada CONTRATADA, resolvem de comum acordo celebrar o presente Contrato, obedecendo as seguintes cláusulas e condições:

##### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

Tem por objeto o presente, a contratação por prazo determinado, da servidora acima qualificada, aprovada em Processo Seletivo, para desempenhar as atribuições do cargo de Professora MAG II – Artes, 20 (vinte) horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

##### CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME DISCIPLINAR:

A Contratante e o (a) CONTRATADO (a) sujeitam-se ao regime disciplinar previsto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Águas de Chapecó, Lei Municipal Nº 1.586/2007, e quando omissa a legislação local, à Constituição federal.

##### CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME:

A relação de emprego entre a Contratante e o(a) CONTRATADO(a), reger-se-á pelo regime Jurídico Estatutário, conforme disposto no Art. 39 da Constituição Federal. O(a) contratado(a) nos termos da legislação supracitada e por este contrato é segurado obrigatório do Regime Previdenciário: Regime Geral Previdenciário Social.

##### CLÁUSULA QUARTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO:

O contrato cumprirá o horário estabelecido pela chefia imediata, compreendendo uma carga horária de 20 (vinte) horas semanais.

##### CLÁUSULA QUINTA – DA RETRIBUIÇÃO FINANCEIRA:

Pela prestação dos serviços, a Contratante pagará a(o) Contratado(a) o valor correspondente ao cargo contratado, em conformidade com a legislação municipal vigente.

##### CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:

O presente Contrato terá a duração de 04 de fevereiro de 2019 até 13 de Dezembro de 2019, podendo ser renovado conforme Processo Seletivo nº 001/2018, dispositivos da Lei Municipal Nº 1.586/2007 e demais legislação pertinente.

##### CLÁUSULA SÉTIMA – DO TEMPO DE SERVIÇO:

A Contratante, a pedido do(a) CONTRATADO(a), fornecerá certidão de tempo de serviço, em cumprimento a Constituição Federal.

##### CLÁUSULA OITAVA – DA REVOGAÇÃO:

Esse Contrato deixará de vigorar, sempre que Lei ou disposições em contrário determinar, quitando-se as partes, pelos seus respectivos direitos, até a data de sua revogação, cessando seus efeitos.

Parágrafo Único – A rescisão do contrato, por iniciativa do contratado, deverá ser comunicada pelo mesmo com a antecedência mínima de trinta dias.

##### CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES:

O descumprimento do estipulado neste Contrato Administrativo, autoriza a parte ofendida a distratá-lo e sujeita o infrator a responsabilidade civil, penal, administrativa e demais disposições estatutárias pertinentes e correlatas.

##### CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO:

Para dirimir quaisquer dúvidas jurídicas resultantes deste Termo de Contrato Administrativo, fica eleito o Foro da Comarca de São Carlos, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

##### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS:

Os Contratantes declaram o perfeito conhecimento e compreensão de todas as cláusulas e condições do presente Termo de Contrato Administrativo, que leram, entenderam e o assinam em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

Águas de Chapecó-SC, 04 de Fevereiro de 2019.

NAIRANA TERRES VALMOR FOLLMANN  
Servidora Prefeito em Exercício

Testemunhas:

#### TERMO DE POSSE

Aos quatro dias do mês de fevereiro de 2019, nas dependências da Prefeitura Municipal, compareceu a Senhora NAIRANA TERRES, a fim de tomar posse no Cargo de Professora MAG II – Artes - 20 (vinte) horas semanais, nomeada pela Portaria nº 083/2019. O cerimonial de posse foi conduzido pelo Prefeito Municipal em Exercício, comprometendo-se a empossada a desempenhar suas funções com eficiência, dignidade, disciplina, honradez, impessoalidade e moralidade, bem como respeitar as Leis e cumprir com os deveres e responsabilidades previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e demais legislação vigente. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente termo de posse, sendo devidamente assinado pelas partes.

NAIRANA TERRES VALMOR FOLLMANN  
Nome da Empossada Prefeito em Exercício

#### PORTARIA Nº 084/2019

Publicação Nº 1898072

PORTARIA Nº 084/2019 De 04 de fevereiro de 2019	CONTRATA, NOS TERMOS DA LEI, FABIANE MARIA BROILO, PARA EXERCER O CARGO DE PROFESSORA MAG II - ARTES, 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	VALMOR FOLLMANN, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o inciso I do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso I do Art. 18 da Lei Orgânica Municipal, Art. 2º, inciso XI da Lei Municipal nº 1.586/2007, Lei nº 033/2012 e Processo Seletivo Edital nº 001/2018, demais disposições legais vigentes e justificativa da Secretaria;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Fica contratada a Sra. FABIANE MARIA BROILO, para o cargo de Professora MAG II - Artes, 40 (quarenta) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, exercendo suas atividades nas Escolas Municipais Professora Veneranda G.R. Soldatelli, Nossa Senhora das Graças e CEIM Cinderela.

Art. 2º - O período de vigência do contrato é de 04 de fevereiro 2019 a 13 de Dezembro de 2019.

Art. 3º - Fica-lhe assegurado o direito de perceber o vencimento atribuído ao cargo, fixado em Lei Municipal.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 04 de fevereiro de 2019.

VALMOR FOLLMANN  
Prefeito em Exercício

Registre-se e Publique-se.

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO

Contrata servidora para atender necessidade temporária de excepcional interesse público.

Em cumprimento a Lei Municipal nº 1.586/2007, Edital de Processo Seletivo Nº 001/2018, e justificativa da Secretaria, a Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó-SC, inscrita no CGC/MF sob nº 82.804.212/0001-96, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, VALMOR FOLLMANN, doravante denominado CONTRATANTE e FABIANE MARIA BROILO, brasileira, solteira, portadora do RG 4.589.789 SSP/SC e do CPF 054.050.089-58, residente na Avenida Santa Catarina, 1.776, Centro, São Carlos/SC, doravante denominada CONTRATADA, resolvem de comum acordo celebrar o presente Contrato, obedecendo as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

Tem por objeto o presente, a contratação por prazo determinado, da servidora acima qualificada, aprovada em Processo Seletivo, para desempenhar as atribuições do cargo de Professora MAG II – Artes, 40 (quarenta) horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME DISCIPLINAR:**

A Contratante e o (a) CONTRATADO (a) sujeitam-se ao regime disciplinar previsto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Águas de Chapecó, Lei Municipal Nº 1.586/2007, e quando omissa a legislação local, à Constituição federal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME:**

A relação de emprego entre a Contratante e o(a) CONTRATADO(a), reger-se-á pelo regime Jurídico Estatutário, conforme disposto no Art. 39 da Constituição Federal. O(a) contratado(a) nos termos da legislação supracitada e por este contrato é segurado obrigatório do Regime Previdenciário: Regime Geral Previdenciário Social.

**CLÁUSULA QUARTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO:**

O contrato cumprirá o horário estabelecido pela chefia imediata, compreendendo uma carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

**CLÁUSULA QUINTA – DA RETRIBUIÇÃO FINANCEIRA:**

Pela prestação dos serviços, a Contratante pagará a(o) Contratado(a) o valor correspondente ao cargo contratado, em conformidade com a legislação municipal vigente.

**CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

O presente Contrato terá a duração de 04 de fevereiro de 2019 até 13 de Dezembro de 2019, podendo ser renovado conforme Processo Seletivo nº 001/2018, dispositivos da Lei Municipal Nº 1.586/2007 e demais legislação pertinente.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO TEMPO DE SERVIÇO:**

A Contratante, a pedido do(a) CONTRATADO(a), fornecerá certidão de tempo de serviço, em cumprimento a Constituição Federal.

**CLÁUSULA OITAVA – DA REVOGAÇÃO:**

Esse Contrato deixará de vigorar, sempre que Lei ou disposições em contrário determinar, quitando-se as partes, pelos seus respectivos direitos, até a data de sua revogação, cessando seus efeitos.

Parágrafo Único – A rescisão do contrato, por iniciativa do contratado, deverá ser comunicada pelo mesmo com a antecedência mínima de trinta dias.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES:**

O descumprimento do estipulado neste Contrato Administrativo, autoriza a parte ofendida a distratá-lo e sujeita o infrator a responsabilidade civil, penal, administrativa e demais disposições estatutárias pertinentes e correlatas.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO:**

Para dirimir quaisquer dúvidas jurídicas resultantes deste Termo de Contrato Administrativo, fica eleito o Foro da Comarca de São Carlos, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS:**

Os Contratantes declaram o perfeito conhecimento e compreensão de todas as cláusulas e condições do presente Termo de Contrato Administrativo, que leram, entenderam e o assinam em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

Águas de Chapecó-SC, 04 de Fevereiro de 2019.

\_\_\_\_\_  
FABIANE MARIA BROILO VALMOR FOLLMANN  
Servidora Prefeito em Exercício

Testemunhas:

**TERMO DE POSSE**

Aos quatro dias do mês de fevereiro de 2019, nas dependências da Prefeitura Municipal, compareceu a Senhora FABIANE MARIA BROILO, a fim de tomar posse no Cargo de Professora MAG II – Artes - 40 (quarenta) horas semanais, nomeada pela Portaria nº 084/2019. O cerimonial de posse foi conduzido pelo Prefeito Municipal em Exercício, comprometendo-se a empossada a desempenhar suas funções com eficiência, dignidade, disciplina, honradez, impessoalidade e moralidade, bem como respeitar as Leis e cumprir com os deveres e responsabilidades previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e demais legislação vigente. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente termo de posse, sendo devidamente assinado pelas partes.

FABIANE MARIA BROILO VALMOR FOLLMANN  
Nome da Empossada Prefeito em Exercício



# Águas Mornas

## PREFEITURA

### CONTRATO Nº. 01/2019

Publicação Nº 1896007

Publicação Resumida do Contrato nº 01/2019. Contratado: Auto Posto Águas Mornas Ltda. Objeto: Aquisição parcelada de combustíveis, lubrificantes, filtros e prestação dos serviços de lavagem, lubrificação e pulverização de veículos. Prazo: 02/01/2019 a 31/12/2019. Valor: R\$ 511.915,50. Processo de Licitação: 73/2018. Águas Mornas, 02 de janeiro de 2019. Omero Prim – Prefeito Municipal.

### CONTRATO Nº. 02/2019

Publicação Nº 1896009

Publicação Resumida do Contrato nº 02/2019. Contratado: Auto Posto Serramar Ltda. Objeto: Aquisição parcelada de combustíveis, lubrificantes, filtros e prestação dos serviços de lavagem, lubrificação e pulverização de veículos. Prazo: 02/01/2019 a 31/12/2019. Valor: R\$ 579.574,25. Processo de Licitação: 73/2018. Águas Mornas, 02 de janeiro de 2019. Omero Prim – Prefeito Municipal.

### CONTRATO Nº. 03/2019

Publicação Nº 1896018

Publicação Resumida do Contrato nº 03/2019. Contratado: RANG Tecnologia Desenvolvimento de Sistema Ltda – ME. Objeto: Assistência Técnica em Tecnologia da Informação com suporte técnico e locação de software. Prazo: até 31/12/2019. Valor: R\$ 9.000,00. Águas Mornas, 02 de janeiro de 2019. Omero Prim – Prefeito Municipal.

### CONTRATO Nº. 04/2019

Publicação Nº 1896021

Publicação Resumida do Contrato nº 04/2019. Contratado: EPAGRI. Objeto: Prestação de Serviço de Assistência Técnica e Extensão Rural pela Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina - EPAGRI. Prazo: 01/02/2019 a 31/12/2019. Valor: R\$ 48.433,00. Processo de Licitação: 02/2019. Águas Mornas, 02 de janeiro de 2019. Omero Prim – Prefeito Municipal.

### CONTRATO Nº. 05/2019

Publicação Nº 1896024

Publicação Resumida do Contrato nº 05/2019. Contratado: Consórcio Intermunicipal Catarinense. Objeto: Contrato de Rateio do Programa de Licitações Compartilhadas – PROLICITA. Valor: R\$ 34.548,00. Prazo: até 31/12/2019. Águas Mornas, 02 de janeiro de 2019. Omero Prim – Prefeito Municipal.

### TERMO ADITIVO N. 1 AO CONTRATO N. 38/2018

Publicação Nº 1896000

Publicação Resumida 1º Termo Aditivo ao contrato nº 38/2018. Contratado: Sebastião Edmundo Garcia Me. Objeto: Fica acrescido em 25% o referido objeto contratado, Tubos de concreto – diâmetro 40cm, passando de 200 unidades de tubos para 250 unidades de tubos. Processo de Licitação: nº 12/2018. Águas Mornas, 21 de dezembro de 2018. Omero Prim – Prefeito Municipal.

# Alto Bela Vista

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 2.728, DE 31 DE JANEIRO DE 2019

Publicação Nº 1896220

NOMEIA AGENTE PÚBLICO PARA CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente nos termos do art. 99, XII, da Lei Orgânica do Município;

#### DECRETA

Art. 1º Fica nomeado o Sr. VILMAR JOSÉ ZONTA, inscrito no CPF sob nº 054.068.559-72, portador da cédula de Identidade nº 11/R 859.216-0 – SSP/SC, para o cargo de GERENTE DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS com as atribuições estabelecidas no art. 13, da Lei Complementar nº 085, de 12 de junho de 2017.

Parágrafo único A posição hierárquica e o vencimento estão estabelecidos no anexo III, da mesma Lei Complementar.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas no orçamento municipal, em dotações específicas.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando os efeitos do Decreto nº 2.694, de 29 de novembro de 2018..

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC, em 31 de janeiro de 2019.

CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

CRISTIANO ALEX AULER

Responsável pelas Publicações

### DECRETO Nº 2.729, DE 31 DE JANEIRO DE 2019

Publicação Nº 1896222

HOMOLOGA O RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO Nº 02.2018, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal, de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; e

Considerando, a conclusão de todas as fases relativas ao Processo Seletivo nº 02.2018, nos termos do respectivo Edital de publicação;

Considerando a ampla publicidade dada aos resultados e aos atos, em todas as fases do Processo Seletivo 02.2018, inclusive, garantindo aos concorrentes o direito ao contraditório e a ampla defesa;

Considerando a regularidade de todos os atos e a observância às normas editalícias e aos princípios administrativos aplicáveis à matéria, especialmente daqueles expressos no caput do art. 37 da Constituição Federal.

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado o resultado do Processo Seletivo nº 02.2018, cujo resultado final foi publicado em 31 de janeiro de 2019, nos termos do quadro de cargos do Anexo I.

Art. 2º - Não houve inscritos na condição de portadores de Necessidades Especiais.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC, em 31 de janeiro de 2019.

CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

CRISTIANO ALEX AULER

Responsável pelas Publicações



## ANEXO I

PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 02/2018  
HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

## Agente de Limpeza e Copa | Nível de Alfabetização

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota Prova Teórica	
			Acertos	Nota
1	1332162	Gabriel Eduardo Bomm	17	8,50
2	1352086	Leony De Oliveira Rheinheimer	8	4,00

## Auxiliar de Creche | Nível Médio

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota Prova Teórica	
			Acertos	Nota
1	1333913	Fernanda Nesello	11	5,50
2	1334291	Marta Rodrigues	9	4,50
3	1336208	Milena Perotoni Hartmann	9	4,50
4	1336941	Rosana Souza Monteiro	7	3,50
5	1360107	Alana Regina Schuck Blanck	6	3,00

## Anos Iniciais do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano) - Habilitado | Ensino Superior

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota Prova Teórica			Nota Títulos	Nota Final
			Acertos	Nota	Nota(C/ peso)		
1	1348060	Daiane Maltauro Roos	12	6,00	4,20	1,31	5,51

## Educação Especial - Habilitado | Ensino Superior

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota Prova Teórica			Nota Títulos	Nota Final
			Acertos	Nota	Nota(C/ peso)		
1	1358747	Sintia Schneider Schonell	14	7,00	4,90	2,42	7,32

## Educação Física - Habilitado | Ensino Superior

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota Prova Teórica			Nota Títulos	Nota Final
			Acertos	Nota	Nota(C/ peso)		
1	1351877	Alessandra Manfe	14	7,00	4,90	2,13	7,03
2	1332473	Marciano Lazzarotti	16	8,00	5,60	1,30	6,90
3	1364879	Rodrigo Moraes Borges	15	7,50	5,25	0	5,25

## Educação Infantil - Habilitado | Ensino Superior

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota Prova Teórica			Nota Títulos	Nota Final
			Acertos	Nota	Nota(C/ peso)		
1	1359419	Maristela Beal Da Rosa	18	9,00	6,30	1,34	7,64
2	1350720	Micheli Reinheimer	17	8,50	5,95	1,50	7,45
3	1357010	Rosiane Gracieli Ernzen	16	8,00	5,60	1,66	7,26
4	1343116	Eliane Marisa Henn Fischer	15	7,50	5,25	1,61	6,86
5	1339619	Geise Sabrina Langer	14	7,00	4,90	1,95	6,85
6	1348215	Elizabet Maria De Lima	13	6,50	4,55	2,16	6,71
7	1345487	Raissa Maira Kunz	16	8,00	5,60	0,86	6,46
8	1349954	Karine Griebeler	13	6,50	4,55	1,90	6,45
9	1336479	Fabiane Lohmann Peinhopf	14	7,00	4,90	1,45	6,35
10	1332658	Juliana Maria Baldasso	14	7,00	4,90	1,45	6,35
11	1356769	Andreia Cristina Hachmann	11	5,50	3,85	1,64	5,49
12	1357855	Noeli Welter	9	4,50	3,15	1,64	4,79
13	1356161	Claudia Schneider	7	3,50	2,45	1,74	4,19
14	1331062	Carina Paula Hack	8	4,00	2,80	1,23	4,03

## Letras/Alemão - Habilitado | Ensino Superior

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota Prova Teórica			Nota Títulos	Nota Final
			Acertos	Nota	Nota(C/ peso)		
1	1359123	Elizabeth Rosane Breunig Kuster	14	7,00	4,90	0,42	5,32

Cátia Tessmann Reichert  
Prefeita Municipal

**DECRETO Nº 2.730, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1895822

NOMEIA AGENTE PÚBLICO PARA CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente nos termos do art. 99, XII, da Lei Orgânica do Município;

**DECRETA**

Art. 1º Fica nomeada a Sra. IVONI SCHNEIDER KAPLAN, inscrito no CPF sob nº 423.497.539-72, portador da cédula de Identidade nº 705.195– SSP/SC, para o cargo de GERENTE DE EDUCAÇÃO E ESPORTE, com as atribuições estabelecidas no art. 18, da Lei Complementar nº 085, de 12 de junho de 2017.

Parágrafo único A posição hierárquica e o vencimento estão estabelecidos no anexo III, da mesma Lei Complementar.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas no orçamento municipal, em dotações específicas.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC, em 01 de fevereiro de 2019.  
CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

CRISTIANO ALEX AULER  
Responsável pelas Publicações

# Anchieta

## CÂMARA MUNICIPAL

### ERRATA DE EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019

Publicação Nº 1896034

#### ERRATA DE EDITAL DE LICITAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL - Nº 001/2019

A Câmara Municipal de Anchieta- SC, com sede na Rua Vereador Geraldo Garlet, 01- Centro, Anchieta - Estado de Santa Catarina, torna público para conhecimento dos interessados a ERRATA da Publicação do Diário Oficial dos Municípios do Pregão Presencial n.º 001/2019, cujo objeto é o CONTRATAÇÃO DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS DE COMÉRCIO DE PASSAGENS AÉREAS E TERRESTRES COMPREENDENDO: COTAÇÃO, RESERVA, EMISSÃO E ENTREGA DE PASSAGENS AÉREAS (NACIONAIS E INTERNACIONAIS) E TERRESTRES, PARA ATENDER A DEMANDA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA- SC.

Resolve:

Fica alterado a redação do item 5.3.7 – do edital e Leia-se:

5.3.7 – Certidão Negativa de Débito do fisco Municipal, da sede do proponente.

Anchieta, 01 de fevereiro de 2019.

Maria Helena Trentin

Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Anchieta/SC

### TERMO ADITIVO Nº 001/2019

Publicação Nº 1895946

#### TERMO ADITIVO Nº001/2019

6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº005/2015, QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA E A EMPRESA BETHA SISTEMAS LTDA.

Pelo presente termo, de um lado a CÂMARA MUNICIPAL DE ANCHIETA, pessoa jurídica de direito público, com sede à Rua Vereador Geraldo Garlet, nº. 01, centro, CNPJ sob o nº. 06.054.817/0001-29, Inscrição Estadual Isenta, na cidade de Anchieta - SC, neste ato, representada pelo seu Presidente, Vereadora Maria Helena Trentin, doravante denominada CONTRATANTE e a empresa BETHA SISTEMAS LTDA, doravante denominada CONTRATADA, pessoa jurídica de direito privado com sede à Rua João Pessoa, 134, na cidade de Criciúma, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob nº 00.456.865/0001-67, Inscrição Estadual Isenta, este ato representada pelo Sr. Ernesto Muniz de Souza Jr., Advogado, portador da cédula de identidade profissional nº 24.757/OAB/SC e inscrito no CPF sob nº. 004.770.259-19 em decorrência do processo de licitação Edital n. 003/2015, na Modalidade de Pregão Presencial, homologado em 14/04/2015 com fundamento na Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores, pactuam as seguintes cláusulas aditivas ao contrato de prestação de serviço n. 005/2015, de 14 de abril de 2015.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DA REVOGAÇÃO DO 6º TERMO ADITIVO

Fica revogado na íntegra o 5º termo aditivo de 10 de dezembro de 2018, com efeitos retroativos a 1º de janeiro de 2019.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

O contrato de prestação de serviço n. 005/2015 fica prorrogado até 14 de abril de 2019.

A suspensão dos serviços de licenciamento do software módulo Gestão do E-Social até 15/04/2019.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DAS DOTAÇÕES

As despesas decorrentes do Licenciamento do Direito de uso dos aplicativos objeto do presente contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária do exercício de 2018:

01.031.0001.2.001 – Manutenção e Desenvolvimento das Atividades do Poder Legislativo

3.3.90.39.11 – LOCAÇÃO DE SOFTWARES

#### CLÁUSULA QUARTA - DAS DEMAIS CLÁUSULAS

As demais cláusulas e condições do contrato de prestação de serviço n. 005/2015 permanecem em vigor.

E por estarem justos e contratados, assinam o presente, em 2(duas) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença de 2 (duas) testemunhas, obrigando seus sucessores legais a cumpri-lo mutuamente.

Anchieta, 30 de janeiro de 2019.

MARIA HELENA TRENTIN Presidente da Câmara	ERNESTO MUNIZ DE SOUZA JR. BETHA SISTEMAS LTDA
--	---

## TESTEMUNHAS:

Nome: Angélica Antoneli Nome: Jussara Santin  
CPF nº 084.684.929-14 CPF nº 026.265.849-67

# Anitápolis

## PREFEITURA

### RESULTADO DE LICITAÇÃO - TP N° 01/2019 E EXTRATO DO CONTRATO N° 01/2019 - IPREAPOLIS

Publicação N° 1895808

IPREAPOLIS. EXTRATO DO CONTRATO N° 01/2019. CONTRATANTE: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ANITÁPOLIS. CONTRATADA: SMI PRIME – CONSULTORIA DE INVESTIMENTOS LTDA. Valor: R\$ 21.600,00. Data da Assinatura: 01/02/2019. Prazo de vigência: 12 meses. Anitápolis, 01/02/2019. Christian Loch Teodoro – Diretor Executivo.

# Antônio Carlos

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO N. 08/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N. 07/2019

Publicação Nº 1896042

#### AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório n. 08/2019. Modalidade: Pregão Presencial n. 07/2019. Tipo: Menor preço por item. Objeto: A presente licitação tem como objeto o registro de preços para aquisição parcelada de bandeiras para a Secretaria de Educação e Cultura, e de tapetes de fibra de vinil, antiderrapante, personalizado, as diversas Secretarias do Município de Antônio Carlos/SC. Entrega dos envelopes e abertura: Dia 19 de fevereiro de 2019, as 09h00min, na sede desta Prefeitura. Obtenção do edital e informações no Setor de Licitações do Município de Antônio Carlos, localizado na Praça Anchieta, n. 10, Centro, Antônio Carlos/SC, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00, pelo telefone (48) 3272.8617 ou pelo endereço eletrônico [licitacao@antoniocarlos.sc.gov.br](mailto:licitacao@antoniocarlos.sc.gov.br).

Antônio Carlos/SC, 01 de fevereiro de 2019.

GERALDO PAULI  
Prefeito Municipal

### AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO N. 14/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N. 10/2019

Publicação Nº 1896048

#### AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório n. 14/2019. Modalidade: Pregão Presencial n. 10/2019. Tipo: Menor preço. Objeto: A presente licitação tem como objeto a contratação de empresa especializada em serviços de manutenção preventiva e corretiva do sistema de monitoramento eletrônico de logradouros públicos à distância, por sistema fechado de televisão digital, do Município de Antônio Carlos/SC. Entrega dos envelopes e abertura: Dia 18 de fevereiro de 2019, as 09h00min, na sede desta Prefeitura. Obtenção do edital e informações no Setor de Licitações do Município de Antônio Carlos, localizado na Praça Anchieta, n. 10, Centro, Antônio Carlos/SC, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00, pelo telefone (48) 3272.8617 ou pelo endereço eletrônico [licitacao@antoniocarlos.sc.gov.br](mailto:licitacao@antoniocarlos.sc.gov.br).

Antônio Carlos/SC, 01 de fevereiro de 2019.

GERALDO PAULI  
Prefeito Municipal

### PORTARIA N 039/2019

Publicação Nº 1896339

#### PORTARIA Nº 039/2019

Readapta servidor.

GERALDO PAULI – Prefeito do Município de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 56, inciso VI da Lei Orgânica Municipal, de acordo com a Lei nº 558/92;

#### RESOLVE:

Artigo 1º - Autorizar a readaptação, pelo período de 180 dias, do (a) servidor (a) municipal CARMEM LUCIA PITZ RASVEILER, ocupante dos cargos de PROFESSOR COM PÓS-GRADUAÇÃO 20H (MATRÍCULAS 622 e 807), lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, em virtude de modificação em seu estado de saúde, conforme Avaliação Médica realizada pelo perito Dr. Jorge Luiz Tramujas, passando a exercer a função de AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, dentro da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, a partir de 01 de fevereiro de 2019, nos termos do artigo 27, da Lei Municipal nº 558, de 30 de novembro de 1992 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais

Parágrafo Único – A readaptação de que trata o caput do presente artigo poderá ser revista, revogada ou alterada em qualquer momento, caso haja alteração no quadro clínico do servidor.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Antônio Carlos, em 31 de janeiro de 2019.

GERALDO PAULI  
Prefeito Municipal



Publicada a presente Portaria em 04 de fevereiro de 2019.

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 161/2018**

Publicação Nº 1897335

**TERMO ADITIVO****PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 161/2018**

Primeiro termo aditivo que entre si celebram o MUNICÍPIO DE ANTONIO CARLOS/SC, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 82.892.290/0001-90, com sede na Praça Anchieta, nº 10, Centro, Antônio Carlos, Santa Catarina, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Geraldo Pauli, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade nº 983.256, inscrito no CPF sob o nº 433.221.079-49, com endereço na Rua dos Imigrantes, nº 715, Rio Farias, Antônio Carlos, Santa Catarina, CEP 88.180-000, doravante denominado de CONTRATANTE, e a empresa OLIVEIRA CULTIVO E COMÉRCIO DE GRAMAS LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 09.217.455/0001-38, com sede na Rua Seis de Novembro, nº 1575, Sala 01, Centro, Antônio Carlos/SC, CEP: 88.180-000 doravante denominada CONTRATADA, ajustado mediante as cláusulas abaixo, o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – O presente termo aditivo tem por objeto aditar o quantitativo e consequente o valor da ata de registro de preços nº 161/2018, que consiste na contratação de empresa para a prestação de serviços de escavadeira hidráulica, com peso operacional de 17.000kg, com esteira rolante, com concha frontal, com operador, e de caminhão basculante (caçamba) 6x4, traçado com motorista, por hora, para as diversas secretarias do Município de Antônio Carlos/SC, conforme Edital de Processo Licitatório n. 136/2018, Pregão Presencial n. 96/2018.

**CLÁUSULA SEGUNDA** – Fica alterado o quantitativo do item 01 conforme tabela abaixo, totalizando o valor de R\$ 6.541,60 (seis mil, quinhentos e quarenta e um reais e sessenta centavos).

ITEM	DESCRIPTIVO	UND	QUANTIDADE ADITADA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Prestação de serviços de escavadeira hidráulica, com peso operacional de 17.000kg, com esteira rolante, com concha frontal, com operador, por hora.	HORA	37	R\$ 176,80	R\$ 6.541,60
TOTAL: R\$ 6.541,60					

**CLÁUSULA TERCEIRA** – As demais cláusulas e condições permanecem inalteradas.

E, por assim estarem de acordo, assinam o presente instrumento os representantes das partes contratantes, em duas vias de igual teor e forma, perante as testemunhas abaixo, para que surta seus jurídicos e legais efeitos.

Antônio Carlos, 01 de fevereiro de 2019.

GERALDO PAULI PREFEITO MUNICIPAL	OLIVEIRA CULTIVO E COMÉRCIO DE GRAMAS LTDA.
Contratante	Contratada

**PROCESSO LICITATÓRIO N. 17/2019 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 02/2019**

Publicação Nº 1897289

**PROCESSO LICITATÓRIO N. 17/2019  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 02/2019**

MIRLENE MANES, Presidente da Comissão Permanente de Licitação, no uso de suas atribuições legais, justifica o presente termo de inexigibilidade através da fundamentação legal e considerações que seguem abaixo:

CONSIDERANDO, a necessidade e interesse da Municipalidade na contratação de empresa ou instituição especializada para fornecer cursos para Formação Continuada, na capacitação dos docentes do ensino fundamental e infantil da Rede Municipal de Ensino, especialmente para o período de recesso escolar, na primeira quinzena de fevereiro/2019;

CONSIDERANDO, a natureza singular do serviço, bem como a notória especialização do palestrante AIRTON RODRIGUES, como se comprova pela documentação que segue em anexo;

CONSIDERANDO, a natureza singular do serviço, bem como a notória especialização da palestra "EM BUSCA DE SONHADORES";

CONSIDERANDO, o disposto no art. 25, caput e inciso II, da Lei Federal 8.666/93, que autoriza a inexigibilidade de processo licitatório quando restar verificada à ausência de competitividade, e ainda para a contratação de serviços técnicos enumerados no art. 13 desta Lei, de natureza singular, com profissionais ou empresas de notória especialização;

CONSIDERANDO, a Orientação Normativa n. 18, de 1º de abril de 2009, a Advocacia Geral da União considerou, como serviço de notória especialização, aqueles prestados por conferencistas e palestrantes: "Contrata-se por inexigibilidade licitação com fundamento no art. 25, inc. II, da Lei n. 8.666, de 1993, conferencistas para ministrar cursos para treinamento e aperfeiçoamento de pessoal, ou a inscrição em cursos abertos, desde que caracterizada a singularidade do objeto e verificado, tratar-se de notório especialista. INDEXAÇÃO: Contratação.

Professor. Conferencista. Instrutor. Treinamento. Aperfeiçoamento. Curso Aberto. Inexigibilidade. Singularidade. Notório Especialista”.

RESOLVE: Autorizar a contratação de serviço do objeto abaixo descrito:

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 25, caput, II, da Lei n. 8.666/1993 e suas alterações posteriores.

Art. 25. É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição, em especial:

[...]

II - para a contratação de serviços técnicos enumerados no art. 13 desta Lei, de natureza singular, com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação;

Art. 13. Para os fins desta Lei, consideram-se serviços técnicos profissionais:

[...]

III - assessorias ou consultorias técnicas e auditorias financeiras ou tributárias;

OBJETO: A contratação de empresa ou instituição especializada no oferecimento de cursos para formação continuada, na capacitação dos docentes do ensino fundamental e infantil da Rede Municipal de Ensino, especialmente para o período de recesso escolar, na primeira quinzena de fevereiro/2019.

VALOR E CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: O valor total é de R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais), pagáveis até 15 (quinze) dias após execução dos serviços, mediante a apresentação da respectiva fatura/nota fiscal emitida pelo palestrante contratado, desde que esteja devidamente aprovada e recebida pela Secretaria de Educação e Cultura do Município de Antônio Carlos/SC.

PRAZO: O prazo de duração do contrato é de 3 (três) meses, com início em 28/01/2019 até 28/03/2019.

CONTRATADOS: AIRTON RODRIGUES, brasileiro, casado, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob n. 408.409.309-25, residente e domiciliado em Itapema/SC.

FUNDAMENTO DA DESPESA: As despesas correrão por conta das dotações:

(43) 04.01.2005.3.3.90

Antônio Carlos/SC, 21 de janeiro de 2019.

Mirlene Manes

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

## TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO – PROCESSO SELETIVO N. 01/2018 E CONVOCAÇÃO 01

Publicação Nº 1897318

### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO – PROCESSO SELETIVO N. 01/2018

O PREFEITO MUNICIPAL, Geraldo Pauli, no uso de suas atribuições, nos termos do artigo 37 de Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICA a Homologação do Resultado do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2018.

Faz saber que homologa o resultado do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2018, realizado pela Municipalidade de Antônio Carlos, para provimento de vaga temporária, conforme Edital nº 01/2018, durante o período de validade do Processo Seletivo e de acordo com a vaga disponibilizada. O prazo de validade do Processo Seletivo será o constante do Edital.

A vaga existente será preenchida respeitando-se rigorosamente a ordem de classificação dos candidatos, sendo desde já convocados os candidatos nominados no rol anexo.

Antônio Carlos, 01 de fevereiro de 2019.

GERALDO PAULI

Prefeito Municipal

### ROL DE CONVOCADOS:

PROFESSOR DE INGLÊS		
Class.	Candidato	Inscrição
01º	EDITE SILVA ALVES	118

MONITOR TRANSPORTE ESCOLAR		
Class.	Candidato	Inscrição
01º	JOSÉ EDUARDO RODRIGUES	85
02º	LUCIANA PEREIRA ALVES MONTENEGRO	61
03º	WILLIAN CARLOS MACHADO	45
04º	IVANA DE SOUZA SIFUENTES BARBOSA	49
05º	FRANCIELY CRISTIANY HANSEN DE SOUZA	132
06º	LUIZ FILIPE MARTINS	37
07º	ELAINE APARECIDA LOHN	64
08º	JADNA DE OLIVEIRA CORRÊA	108
09º	RODRIGO RICHARTZ	17
10º	SABRINA SUELEN DE SOUZA	24
11º	PRISCILLA NERI DE OLIVEIRA	133

12º	DAIANA CRISTINA VEBER	54
-----	-----------------------	----

Os convocados deverão comparecer na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no dia 05/02/2019 as 13:00 horas, nos termos da Lei Municipal n. 1.544/2017.

---

**CÂMARA MUNICIPAL**

---

**EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 001/2019**

Publicação N° 1897554

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 001/2019

OBJETO: Serviço de comunicação e multimídia para o Exercício de 2019  
CONTRATADO: CDI TELECON LTDA - CNPJ: 08.584.873/0001-09.

VALOR TOTAL: R\$2.256,00 (Dois mil duzentos e cinquenta e seis reais), sendo pago em 12 vezes mensais de R\$188,00 (cento e oitenta e oito reais)..

VIGÊNCIA: 31/12/2019

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.3.90.39.64.00.00.00

Antônio Carlos, 31/01/2019

**EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 002/2019**

Publicação N° 1897556

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 002/2019

OBJETO: Contratação de Empresa especializada para a realização preventiva e corretiva dos computadores e equipamentos de informática da Câmara de Vereadores de Antônio Carlos-SC

CONTRATADO: SEMINOTTI INFORMÁTICA LTDA ME - CNPJ: 05.029.642/0001-37

VALOR TOTAL: R\$4.950,00 (Quatro mil novecentos e cinquenta reais), sendo pago em 11 vezes mensais de R\$450,00 (quatrocentos e cinquenta reais)..

VIGÊNCIA: 31/12/2019

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.3.90.39.17.00.00.00

Antônio Carlos, 01/02/2019

# Apiuna

## PREFEITURA

### ADITIVO 01 2018 - TERMO DE CONVÊNIO N°01 2018 - CIAPS

Publicação N° 1897052

ADITIVO 01/2018

TERMO DE CONVÊNIO N°01/2018

TERMO DE CONVÊNIO N° 01 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE APIÚNA E O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE ATENÇÃO PSICOSOCIAL – CIAPS.

Aditivo do Termo de Convênio n° 02/2017 que entre si celebram o MUNICÍPIO DE APIÚNA, inscrito no CNPJ sob n° 79.373.767/0001-16, com sede administrativa à rua Quintino Bocaiuva, 204, neste ato representado pelo Sr. José Gerson Gonçalves, Prefeito, e o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE ATENÇÃO PSICOSOCIAL – CIAPS, inscrita no CNPJ sob n° 21.568.943/0001-95, com sede à rua Quintino Bocaiúva n.542, doravante denominada CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL, representada por seu Presidente Sr. Paulo Roberto Weiss, resolvem de comum acordo alterar o Termo de Convênio n° 01/2018 mediante as cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGENCIA

1.1 O presente Aditivo tem por objetivo a prorrogação do prazo ao convênio que tem por objeto a o atendimento dos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, dos Municípios de Apiúna, Ascurra e Rodeio.

1.2 Fica aditivado o prazo de execução do convênio n°01/2018 até 31/05/2019.

#### CLAUSULA SEGUNDA – DA JUSTIFICATIVA

2.1 Justifica-se a celebração do presente aditivo, tendo em vista que os recursos remanescentes serão utilizados para pagamento de despesa com pessoal e encargos nos meses de janeiro a maio do próximo ano.

#### CLAUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

3.1 As demais cláusulas do contrato permanecem inalteradas.

#### CLAUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 E, por assim estarem plenamente de acordo, os partícipes obrigam-se ao total e irrenunciável cumprimento dos termos do presente instrumento, o qual lido e achado conforme, foi lavrado em 2 (duas) vias de igual teor e forma, que vão assinadas pelos partícipes, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, em Juízo ou fora dele.

Apiúna, 17 de Dezembro de 2018.

José Gerson Gonçalves  
Prefeito

Paulo Roberto Weiss  
Presidente do Consórcio Intermunicipal de Atenção Psicossocial – CIAPS

### ADITIVO 03/2018 - TERMO DE CONVÊNIO N°02/2017 - CIAPS

Publicação N° 1897047

ADITIVO 03/2018

TERMO DE CONVÊNIO N°02/2017

TERMO DE CONVÊNIO N° 02 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE APIÚNA E O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE ATENÇÃO PSICOSOCIAL – CIAPS.

Aditivo do Termo de Convênio n° 02/2017 que entre si celebram o MUNICÍPIO DE APIÚNA, inscrito no CNPJ sob n° 79.373.767/0001-16, com sede administrativa à rua Quintino Bocaiuva, 204, neste ato representado pelo Sr. José Gerson Gonçalves, Prefeito, e o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE ATENÇÃO PSICOSOCIAL – CIAPS, inscrita no CNPJ sob n° 21.568.943/0001-95, com sede à rua Quintino Bocaiúva n.542, doravante denominada CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL, representada por seu Presidente Sr. Paulo Roberto Weiss, resolvem de comum acordo alterar o Termo de Convênio n° 02/2017 mediante as cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGENCIA

1.1 O presente Aditivo tem por objetivo a prorrogação do prazo ao convênio que tem por objeto a o atendimento dos usuários do Sistema

Único de Saúde – SUS, dos Municípios de Apiúna, Ascurra e Rodeio.

1.2 Fica aditivado o prazo de execução do convênio nº02/2017 até 30/04/2019.

#### CLAUSULA SEGUNDA – DA JUSTIFICATIVA

2.1 Justifica-se a celebração do presente aditivo, tendo em vista que os recursos remanescentes serão utilizados para pagamento de despesa com pessoal e encargos nos meses de janeiro a abril do próximo ano.

#### CLAUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

3.1 As demais cláusulas do contrato permanecem inalteradas.

#### CLAUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 E, por assim estarem plenamente de acordo, os partícipes obrigam-se ao total e irrenunciável cumprimento dos termos do presente instrumento, o qual lido e achado conforme, foi lavrado em 2 (duas) vias de igual teor e forma, que vão assinadas pelos partícipes, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, em Juízo ou fora dele.

Apiúna, 17 de Dezembro de 2018.

José Gerson Gonçalves

Prefeito

Paulo Roberto Weiss

Presidente do Consórcio Intermunicipal de Atenção Psicossocial – CIAPS

### LICITAÇÃO Nº 02/2019

Publicação Nº 1897404

#### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 2/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 117/2018

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO PARCELADA DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE TODOS OS VEÍCULOS E MAQUINAS DA FROTA DA PREFEITURA DE APIÚNA E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIÚNA, PARA O EXERCÍCIO DE 2019.

Pelo presente instrumento o MUNICIPIO DE APIUNA, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na RUA QUINTINO BOCAIUVA, CENTRO, Apiúna - SC, 89.135-000, inscrito no CNPJ sob nº 79.373.767/0001-16, neste ato representado pelo Prefeito em exercício, Senhor Marcelo Doutel da Silva, considerando o julgamento do Pregão para Registro de Preço nº 117/2018, RESOLVE registrar os preços das empresas, de acordo com as classificações por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis nº 8.666/93 e alterações, 10.520/02, 123/2006, Decreto Municipal nº 1256/2006, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, e em conformidade com as disposições a seguir.

#### 1 DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços visando à CONTRATAÇÃO PARCELADA DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE TODOS OS VEÍCULOS E MAQUINAS DA FROTA DA PREFEITURA DE APIÚNA E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIÚNA, PARA O EXERCÍCIO DE 2019.2 DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1 Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:

- a) Edital de Presencial nº 117/2018 e seus anexos;
- b) Proposta da(s) Licitante(s).

#### 3 VIGÊNCIA

3.1 A presente Ata vigorará do dia 04/02/2019 até 31/12/2019.

#### 4 DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

4.1 A presente Ata de Registro de Preço poderá ser utilizada por todas as Secretarias da Prefeitura de Apiúna inclusive pela Secretaria de Saúde e Promoção Social.

4.2 O preço ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preço, é o abaixo informado, de acordo com a respectiva classificação:

4146 - COMERCIAL DE MOLAS MENESTRINA LTDA EPP				
Item	Produto	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
6	MAO DE OBRA MECANICA PARA MANUTENCAO DE SISTEMAS DE SUSPENSÃO DE CAMINHOS, ONIBUS E MICROONIBUS	900	R\$64,0000	R\$ 57.600,00
Total Fornecedor:				R\$ 57.600,00
13706 - MDM COMERCIO E SERVICOS LTDA				
Item	Produto	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
1	MAO DE OBRA MECANICA PARA CONserto DE CAMINHOS, ONIBUS E MICROONIBUS	2000	R\$54,0000	R\$ 108.000,00

3	MAO DE OBRA MANUTENCAO GERAL RETROESCAVADEIRA, CARREGADEIRA, ESCAVADEIRA HIDRAULICA, MOTONIVELADORA,ROLO COMPACTADOR, TRATOR DE ESTEIRA	5800	R\$84,0000	R\$ 487.200,00
Total Fornecedor:			R\$ 595.200,00	
105694 - AUTO PECAS FOSSA LTDA - ME				
Item	Produto	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
7	MAO DE OBRA MECANICA PARA VEICULOS DE PASSEIO E UTILITARIOS DE PEQUENO PORTE PARA CONSERTOS EM GERAL	1800	R\$19,5000	R\$ 35.100,00
8	MAO DE OBRA PARA CONSERTO DE AR CONDICIONADO DE TODOS OS VEICULOS (LEVES E PESADO) E MAQUINAS	600	R\$27,0000	R\$ 16.200,00
Total Fornecedor:				R\$ 51.300,00
Total Geral:				R\$704.100,00

4.3 Em cada fornecimento dos serviços decorrentes desta ata serão observadas, as cláusulas e condições constantes no Edital Pregão Presencial 117/2018 que a precedeu, e integra o presente instrumento de compromisso.

4.4 O fornecimento dos itens ora licitados somente poderão ser realizados pelas empresas constantes nesta Ata, mediante prévia e expressa autorização do Setor de Compras.

4.5 Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a aquisição do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93.

4.6 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o item anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 25% dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

4.7 A CONTRATADA está terminantemente proibida de efetuar a transferência a terceiros de quaisquer obrigações constantes no presente contrato, principalmente quanto a prestação dos serviços objeto do edital.

4.8 A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao CONTRATANTE ou à terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução do objeto contratado, isentando o município de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

## 5 DAS CONDIÇÕES

5.1 A Prefeitura de Apiúna será o órgão responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação.

5.2 A emissão da Ordem de Serviço/Compra é de responsabilidade da Secretaria de Transportes e Obras, Setor de Frota.

5.3 A manutenção deverá ter como objetivo que a utilização dos veículos possa ser feita de maneira segura, econômica e eficiente.

5.4 A manutenção preventiva dos veículos, deverá ser executada pelo fornecedor vencedor em oficina própria, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contado da entrada do veículo na oficina.

5.5 A manutenção corretiva dos veículos, deverá ser executada pelo fornecedor vencedor em oficina própria, no prazo máximo de 120 (cento e vinte) horas, contando da entrada do veículo na Oficina. A possibilidade de dilatação do prazo dar-se-á em caso comprovado de falta de peças de reposição no mercado. Outros motivos somente quando aceito pela Secretaria de transportes e Obras, Setor de Frota.

5.6 Após entrada na oficina de qualquer veículo/máquina relacionado neste Edital, a contratada deverá proceder o seu desmonte, relacionar as peças/componentes a serem substituídas, número de horas homem a serem utilizadas e encaminhar para o e-mail compras@apiuna.sc.gov.br, telefone 47 3353 2000 ramal 231.

5.6.1 Na relação deverá constar, o número de referência de cada peça/componente (do fabricante original/genuíno), para que posteriormente o Setor de Compras colha orçamentos necessários, e decida entre realizar a compra de peças com a contratada ou fazer licitação específica.

5.6.2 Qualquer serviço, substituição de peças ou componentes, só poderá ser efetuado após aprovação por parte do Setor de Compras.

5.6.3 Após aprovado o diagnóstico e autorizados os serviços, qualquer necessidade superveniente de outros itens e mão de obra e/ou peças e componentes ficará sujeita aos mesmos procedimentos definidos no subitem 5.6 e 5.6.1.

5.7 A contratada obriga-se, em caso de defeito no(s) veículo(s) mencionado(s) no objeto deste Edital, recebê-lo(s) a qualquer hora, em qualquer dia da semana, no seu horário normal de funcionamento.

5.7.1 A contratada no ato de assinatura da Ata de Registro de Preço deverá informar ao Município, número de telefone de contato, no caso de se tornar necessário o recebimento de veículos defeituosos fora do horário de funcionamento da oficina.

5.8 Os serviços prestados deverão ser executados no tempo adequado tecnicamente, conforme norma técnica do fabricante da marca do veículo, além de compatibilidade com os padrões de tempo de execução para cada tipo de serviço utilizado pelas concessionárias.

5.9 Todo ferramental empregado na manutenção dos veículos será, obrigatoriamente, de primeira qualidade e será de responsabilidade do fornecedor vencedor.

5.10 As peças e componentes de reposição, que serão fornecidos e instalados pela contratada, deverão ser originais/genuínas do fabricante do veículo/máquina e novas, peças paralelas poderão ser instaladas somente mediante autorização do Setor de Frota. As peças e acessórios novos e originais/genuínas, deverão ser apresentados em suas embalagens originais de fábrica, não podendo estar violadas, constando inclusive a identificação do fabricante, especificações técnicas e termo de garantia da mercadoria, tudo de acordo com o código de Defesa do Consumidor – Lei nº 8.078 de 11/09/1990.

5.10.1 As peças e acessórios substituídos pela CONTRATADA deverão ser entregues a CONTRATANTE, no ato do recebimento do veículo devidamente consertado.

5.10.2 Para realização do pagamento a CONTRATADA deverá obrigatoriamente entregar junto a Nota Fiscal, de cada aquisição de peça/acessório, declaração atestando que todas as peças/acessórios instalados são originais (quando originais) ou genuínas (quando genuínas).

5.11 Os serviços devem ser executados diretamente pela contratada, não podendo ser subempreitados, cedidos, sublocados ou terceirizados, exceto retífica de motor e freio de sistema de ar, o que dependerá de prévia anuência por escrito do Setor de Frota, sem prejuízo da



responsabilidade da contratada pelo ônus e perfeição técnica dos mesmos.

5.12 A contratada deverá manter a Prefeitura de Apiúna informado quanto às mudanças de endereço, telefone, fax e e-mail da oficina onde serão executados os serviços contratados.

5.13 A contratada responsabilizar-se-á pela integralidade dos veículos de propriedade da Prefeitura de Apiúna a ela entregues para manutenção, bem como por quaisquer equipamentos e acessórios neles instalados, respondendo por eventuais danos ou prejuízos causados, ficando obrigada, a qualquer momento, a corrigir, às suas expensas, defeitos ou vícios verificados, resultantes da execução do objeto vendido nesta licitação.

5.13.1 Em caso de ocorrência dos prejuízos e danos previstos no subitem anterior, a Prefeitura de Apiúna poderá abatê-los das faturas relativas aos serviços prestados pela contratada, ou, se inviável a compensação, promover a execução judicial, sem exclusão de outras sanções cabíveis.

5.14 A Prefeitura de Apiúna poderá a qualquer tempo, solicitar comprovação de pagamentos dos encargos previdenciários para efeito de disposto no art. 4º da Lei 9.032 de 28/04/95.

5.15 Os serviços executados pela contratada terão garantia pelo prazo mínimo de 03 (três) meses ou 15.000 (quinze mil) quilômetros, o que ocorrer primeiro, contado a partir de sua realização.

5.16 As peças e componentes fornecidos pela contratada ficam por ela garantidos como sendo isentos de quaisquer vícios ou defeitos, por um prazo mínimo de 90 (noventa) dias, devendo tal prazo ser contado a partir da data de emissão da respectiva Nota Fiscal.

OBS: Nos casos em que a Prefeitura de Apiúna adquirir peças/componentes por licitação específica, a Prefeitura se compromete a entregá-las para a oficina vencedora do serviço, em suas embalagens originais de fábrica, não podendo estar violadas, constando inclusive a identificação do fabricante, especificações técnicas e termo de garantia da mercadoria.

5.16.1 Faculta-se a Prefeitura de Apiúna checar junto aos fabricantes os prazos de garantia das peças/componentes, constituindo inadimplência contratual o fato de a contratada oferecer garantia com prazos inferiores aos utilizados pelos fabricantes.

5.16.2 A reexecução de serviços e a substituição de peças e componentes que estejam acobertados pela garantia não implicarão ônus para a Prefeitura de Apiúna e acarretarão a reabertura dos respectivos prazos de garantia.

5.16.3 A anotação referente aos novos prazos de garantia, no caso de serviços, será feita pela contratada em documento à parte, que será entregue a Prefeitura de Apiúna o, quando da liberação do veículo já retificado e, no caso de peças/componentes, a anotação deverá ser feita no verso da respectiva nota fiscal.

5.16.4 Somente nos casos em que a Prefeitura de Apiúna adquirir peças/componentes por licitação específica, e estas tiverem de ser substituídas durante o prazo de garantia dos 90 (noventa) dias, a oficina que efetuou o serviço poderá cobrar sua reexecução.

5.17 A Prefeitura de Apiúna se reserva ao direito de fazer manutenções possíveis na Oficina própria.

5.18 A Prefeitura de Apiúna se reserva ao direito de proceder licitação específica para a aquisição das peças, se assim achar necessário.

5.19 A licitante vencedora fica obrigada a aceitar nas suas dependências, a presença de um mecânico designado pelo Município, que fará o acompanhamento dos consertos dos equipamentos, bem como fará a avaliação dos materiais utilizados, sempre que se achar necessário.

5.20 Para fins de quantidades de horas prestadas para cada serviço, o Município utilizará como referência tabela cilia.

## 6 DO PAGAMENTO, DO REAJUSTE E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias após prestação do serviço, mediante a aceitação do objeto e apresentação de nota fiscal, sem emendas ou rasuras que após conferidos e visados pela Secretaria de Transportes e Obras, serão encaminhados ao empenho na Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

6.1.1 Deverá ser emitida Nota Fiscal para o CNPJ 11.195.905/0001-80 – Fundo Municipal de Saúde de Apiúna, quando os serviços forem solicitados pela Secretaria de Saúde. Para as demais Secretarias a Nota Fiscal deverá ser emitida para o CNPJ 79.373.767/0001-16 - Prefeitura Municipal de Apiúna.

6.1.2 Para realização do pagamento a CONTRATADA deverá obrigatoriamente entregar junto a Nota Fiscal, de cada aquisição de peça/acessório, declaração atestando que todas as peças/acessórios instalados são originais (quando originais) ou genuínas (quando genuínas).

6.2 Ocorrendo erros na apresentação da nota fiscal, a mesma será devolvida à contratada para a devida correção e reapresentação.

6.3 Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne a PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

6.4 Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto na hipótese, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações ou de redução dos preços praticados no mercado.

6.4.1 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações, a Prefeitura de Apiúna, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

6.5 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Prefeitura de Apiúna, os fornecedores registrados serão convocados pela Secretaria Municipal de Administração para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

6.6 As despesas provenientes do presente edital correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias do exercício de 2019:

Dotação
153.3.1.2032.333903001000000.1000000
153.3.1.2032.333903039000000.1000000
153.3.1.2032.333903099000000.1000000
153.3.1.2032.333903919000000.1000000
156.2.1.2020.333903001000000.1000000
156.2.1.2020.333903039000000.1000000
156.2.1.2020.333903099000000.1000000
156.2.1.2020.333903919000000.1000000
166.6.1.2060.333903001000000.1000000
166.6.1.2060.333903039000000.1000000



## Dotação

166.6.1.2060.333903099000000.1000000  
166.6.1.2060.333903917000000.1000000  
166.6.1.2060.333903919000000.1000000  
171.7.1.2070.333903001000000.1000000  
171.7.1.2070.333903039000000.1000000  
171.7.1.2070.333903099000000.1000000  
171.7.1.2070.333903917000000.1000000  
171.7.1.2070.333903919000000.1000000  
172.4.1.2047.333903001000000.1010000  
172.4.1.2047.333903039000000.1010000  
172.4.1.2047.333903099000000.1010000  
172.4.1.2047.333903919000000.1010000  
182.6.1.2060.333903001000000.1390200  
182.6.1.2060.333903039000000.1390200  
182.6.1.2060.333903099000000.1390200  
182.6.1.2060.333903917000000.1390200  
182.6.1.2060.333903919000000.1390200  
187.6.1.2060.333903001000000.1390300  
187.6.1.2060.333903039000000.1390300  
187.6.1.2060.333903099000000.1390300  
187.6.1.2060.333903917000000.1390300  
187.6.1.2060.333903919000000.1390300  
192.3.1.2030.333903001000000.1000000  
192.3.1.2030.333903039000000.1000000  
192.3.1.2030.333903099000000.1000000  
192.3.1.2030.333903919000000.1000000  
207.3.1.2032.333903001000000.1120000  
207.3.1.2032.333903039000000.1120000  
207.3.1.2032.333903099000000.1120000  
207.3.1.2032.333903919000000.1120000  
22.6.1.2060.333903001000000.1390100  
22.6.1.2060.333903039000000.1390100  
22.6.1.2060.333903099000000.1390100  
22.6.1.2060.333903917000000.1390100  
22.6.1.2060.333903919000000.1390100  
26.6.1.2060.333903001000000.1070000  
26.6.1.2060.333903039000000.1070000  
26.6.1.2060.333903099000000.1070000  
26.6.1.2060.333903917000000.1070000  
26.6.1.2060.333903919000000.1070000  
282.5.1.2050.333903001000000.1020000  
282.5.1.2050.333903039000000.1020000  
282.5.1.2050.333903099000000.1020000  
282.5.1.2050.333903919000000.1020000  
291.5.1.2056.333903001000000.1380900  
291.5.1.2056.333903039000000.1380900  
291.5.1.2056.333903099000000.1380900  
293.5.1.2056.333903001000000.1020000  
293.5.1.2056.333903039000000.1020000  
293.5.1.2056.333903099000000.1020000  
293.5.1.2056.333903919000000.1020000  
294.5.1.2055.333903001000000.1380800  
294.5.1.2055.333903039000000.1380800  
294.5.1.2055.333903099000000.1380800  
294.5.1.2055.333903919000000.1380800  
35.2.1.2006.333903001000000.1000000  
35.2.1.2006.333903039000000.1000000  
35.2.1.2006.333903919000000.1000000  
53.9.1.2091.333903001000000.1000000  
53.9.1.2091.333903039000000.1000000  
53.9.1.2091.333903099000000.1000000  
53.9.1.2091.333903919000000.1000000  
70.4.1.2049.333903001000000.1010000

**Dotação**

70.4.1.2049.333903039000000.1010000
70.4.1.2049.333903099000000.1010000
70.4.1.2049.333903919000000.1010000
72.13.1.2131.333903001000000.1000000
72.13.1.2131.333903039000000.1000000
72.13.1.2131.333903099000000.1000000
72.13.1.2131.333903919000000.1000000

**7 REAJUSTAMENTO E REPACTUAÇÃO DE PREÇOS**

6.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA têm direito ao equilíbrio econômico financeiro do contrato, em consonância com disposto no artigo 37, inciso XXI, da Constituição Federal, a ser realizado mediante os seguintes critérios:

**6.1.1 Reajuste de Preços:**

6.1.1.1 Os preços constantes na presente ata podem ser reajustados a cada 12 (doze) meses.

**6.1.2 Revisão de preços:**

6.1.2.1 A Revisão de Preços, observadas as prescrições da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações, poderá ser solicitada, desde que ocorra fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis que onere ou desonere excessivamente as obrigações pactuadas no presente contrato, para reequilíbrio econômico financeiro, se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa registrada (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

6.1.2.1.1 A CONTRATADA deverá formular à CONTRATANTE requerimento para a revisão do contrato, comprovando a ocorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, que tenha onerado excessivamente as obrigações por ela contraídas;

6.1.2.1.2 A CONTRATANTE examinará o requerimento e, após análise e conferência dos valores, informará a CONTRATADA quanto ao atendimento ou não do mesmo, de acordo com os parâmetros estabelecidos pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

6.1.3 Independentemente de solicitação, a CONTRATANTE poderá convocar a CONTRATADA para negociar a redução dos preços, mantendo o mesmo objeto contratado, na quantidade e nas especificações indicadas na proposta, em virtude da redução dos preços de mercado.

6.1.4 Os efeitos financeiros da Revisão de preços serão devidos a contar da data do evento que aumentou/diminuiu os custos do contrato, cabendo à parte interessada a iniciativa e o ônus de demonstrar, de forma analítica, o aumento ou redução do custo, observando-se que não serão devidos juros de mora e/ou atualização monetária.

6.1.5 As alterações decorrentes de revisões e de reajustes de preços serão formalizadas por meio de Instrumentos Contratuais Aditivos.

**8 DA FISCALIZAÇÃO**

8.1 O exercício de fiscalização pelo preposto da CONTRATANTE não excluirá nem reduzirá as responsabilidades da CONTRATADA.

8.2 À Fiscalização fica desde já assegurado o direito de:

8.2.2 Determinar o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados

8.2.3 Rejeitar todo e qualquer bem entregue de má qualidade ou em desacordo com o especificado no edital e na proposta, exigindo sua substituição ou correção imediatas;

8.2.4 Impugnar todo e qualquer produto em desacordo com as especificações, normas regulamentares, legais e contratuais;

8.3 A CONTRATANTE sem prejuízo de suas atribuições de acompanhamento, poderá contratar, profissionais consultores ou empresas especializadas, os serviços relativos ao controle qualitativo e quantitativo dos materiais objeto do edital.

**9 RESPONSABILIDADES DAS PARTES****9.1 Compete a CONTRATADA:**

a) Prestar o serviços nas condições e prazos estabelecidos no edital, por intermédio exclusivo de seus empregados, sem qualquer ônus para o Município;

b) providenciar, no prazo máximo de 03 (três) dias, o saneamento de qualquer irregularidade constatada nos materiais fornecidos/serviços prestados;

c) manter, todas as exigências contidas no Edital de Licitação;

d) Corrigir, reparar, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções, ou, ainda, que estejam em desacordo com as especificações exigidas.

**9.2 Compete a CONTRATANTE:**

a) pagar à CONTRATADA o preço estabelecido;

b) designar servidores responsável pelo acompanhamento e entrega dos produtos adquiridos.

**10 DA RESCISÃO DA ATA**

10.1 Constituem motivo para rescisão da Ata:

10.1.1 O não cumprimento de cláusulas constantes na presente Ata, especificações e prazos;

10.1.2 O cumprimento irregular de cláusulas, especificações e prazos;

10.1.3 A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e na Ata;

10.1.4 O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

10.1.5 O cometimento reiterado de faltas na sua execução;

10.1.6 A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

10.1.7 A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;

10.1.8 A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a entrega dos bens;

10.1.9 Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o edital;

10.1.10 A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de

calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

10.1.11 O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE à CONTRATADA pelos produtos já entregues, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

10.1.12 A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução.

10.1.13 Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, em observância do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal de 1988, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

10.2 Decidido pela rescisão da Ata, será executada da seguinte forma:

10.2.1 Determinada por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE nos casos enumerados nos itens 10.1.1 à 10.1.10 e 10.1.12 à 10.1.13.

10.2.2 Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para o CONTRATANTE;

10.2.3 Judicial, nos termos da legislação;

10.3 A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

10.4 Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos 9.1.9 à 9.1.12, desta cláusula, sem que haja culpa da CONTRATADA, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido.

10.5 Será assegurado, a parte que tiver dado motivo à rescisão, o contraditório e a ampla defesa.

## 11 DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 As Licitantes participantes desta Licitação e, principalmente, a Licitante vencedora, sujeitar-se-ão, no que couber às sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

11.2 Pelo comportamento incorreto da Licitante no decorrer do Processo Licitatório a Licitadora poderá, garantida prévia defesa, aplicar a Licitante as seguintes penalidades:

11.2.1 Advertência, no caso de faltas que não motivem a aplicação de multas.

11.2.2 Multa, conforme os seguintes critérios:

11.2.2.1 No valor de 1% (um por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de acumulação de 03 (três) advertências;

11.2.2.2 No valor de 2% (dois por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório;

11.2.2.3 No valor de 5% (cinco por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de apresentar declaração em falso no processo, sem prejuízo de demais processos administrativos e jurídicos;

11.2.2.4 No valor de 10% (dez por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata se der causa à Declaração de Inidoneidade;

11.2.2.5 No valor de 10% (dez por cento) do valor do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de inobservância de quaisquer das condições do item 02 do mesmo;

11.2.2.6 No valor de R\$ 200,00 (duzentos reais) por dia no atraso injustificado, ou com justificativa não aceita pela autoridade superior competente na entrega da mercadoria / prestação do serviço.

11.2.3 Suspensão de Participação em licitações com o Município de Apiúna, pelo prazo de 02 (dois) anos, no caso de quaisquer dos motivos expostos nos itens 10.2.2.2 à 10.2.2.5 e 10.2.4.1 à 10.2.4.2.

11.2.4 Declaração de Inidoneidade, nos seguintes casos:

11.2.4.1 Se o valor acumulado das multas ultrapassarem o 10% (dez por cento) do valor do valor total vencido pelo licitante registrado em ata;

11.2.4.2 Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

11.2.4.3 Tenham praticado atos ilícitos e/ou a não entrega do objeto deste edital, visando a frustrar os objetivos da licitação;

11.2.4.4 Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

11.2.5 Será assegurada, a parte que tiver dado motivo à penalidade, o contraditório e a ampla defesa.

11.3 Nenhum pagamento será processado à proponente penalizada sem que antes este tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

## 12 DO FORO

12.1 O foro competente para dirimir possíveis dúvidas, após se esgotarem todas as tentativas de composição amigável, e/ou litígios pertinentes ao objeto da presente licitação, independente de outro que por mais privilegiado seja, será o da Comarca de ASCURRA/SC.

E, assim, por estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, o presente instrumento em vias de igual teor e forma, para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinados.

Apiúna, 1 de fevereiro de 2019.

	Marcelo Doutel da Silva MUNICÍPIO DE APIÚNA Prefeito em exercício de Apiúna CONTRATANTE	
--	--	--

EMPRESA:		
COMERCIAL DE MOLAS MENESTRINA LTDA EPP OSNIR JOSE MENESTRINA Contratada		
MDM COMERCIO E SERVICOS LTDA MAURICIO HERMANN RUTZEN Contratada		
AUTO PECAS FOSSA LTDA - ME ARI FOSSA Contratada		

**PORTARIA N°0086/2019**

Publicação N° 1897429

PORTARIA N° 0086/2019  
De 30 de janeiro de 2019

DEMITE SERVIDORA CONTRATADA  
TEMPORARIAMENTE NAIARA VOLTOLINI

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 169/2017 de 20/09/2017,  
RESOLVE

Demitir em 29 de janeiro de 2019, funcionária contratada em caráter temporário via Processo Seletivo nº 004/2017, NAIARA VOLTOLINI, contrato 64173-3, ocupante do cargo de PROFESSOR – 10h, sem justa causa, por iniciativa do servidor.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 30 de janeiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva  
Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA N°0087/2019**

Publicação N° 1897430

PORTARIA N° 0087/2019  
De 31 de janeiro de 2019

DEMITE SERVIDORA OCUPANTE DE CARGO EM  
COMISSAO LILIAN CRISTINA PEREIRA

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008, Art. 65,  
RESOLVE

DEMITIR em 31 de janeiro de 2019, LILIAN CRISTINA PEREIRA do cargo comissionado de AUXILIAR DE DIRECAO – 44H, sem justa causa por iniciativa do empregador.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 31 de janeiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva  
Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA N°0088/2019**

Publicação N° 1897432

PORTARIA N° 0088/2019  
De 31 de janeiro de 2019  
CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDORA DA SECRETARIA DE  
SAÚDE E PROMOÇÃO SOCIAL

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008, art. 117 e Art. 129 da CLT,  
RESOLVE

Conceder 20 dias de férias para a servidora ELIANA TERESINHA BELTRAMINI, referente ao período aquisitivo de 06/07/2016 a 05/07/2017, com 10 dias de abono.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 31 de janeiro de 2019.  
Marcelo Doutel da Silva  
Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA N°0089/2019**

Publicação N° 1897433

PORTARIA N° 0089/2019  
De 31 de janeiro de 2019

DESIGNA MARY ELLEN SCHULZ  
PARA ATUAR JUNTO AO CRAS

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei,  
RESOLVE

Designar MARY ELLEN SCHULZ, ocupante do cargo de PROFESSOR, para atuar junto ao CRAS do Municipal de Apiúna.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 31 de janeiro de 2019.  
Marcelo Doutel da Silva  
Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA N°0090/2019**

Publicação N° 1897435

PORTARIA N° 0090/2019  
De 01 de fevereiro de 2019  
CONCEDE LICENÇA PARA TRATAR DE ASSUNTOS PARTICULARES  
PAMELA SCHNEIDER

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008, art. 137,  
RESOLVE

CONCEDER licença para tratar de assuntos particulares para a servidora efetiva, PAMELA SCHNEIDER, ocupante do cargo de Auxiliar de Desenvolvimento em Educação Infantil, pelo período de 01/02/2019 à 31/01/2021.  
Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.  
Marcelo Doutel da Silva  
Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA N°0091/2019**

Publicação N° 1897437

PORTARIA N° 0091/2019  
De 01 de fevereiro de 2019

ENTRA EM EXERCÍCIO DO CARGO  
JOSE CARLOS GIRAO CAVALERI

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008,  
RESOLVE

Entrar em exercício em 01 de fevereiro de 2019, JOSE CARLOS GIRAO CAVALERI, tendo em vista a apresentação de todos os documentos para a investidura no cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.  
Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.  
Marcelo Doutel da Silva  
Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA N°0092/2019**

Publicação N° 1897438

PORTARIA N° 0092/2019  
De 01 de fevereiro de 2019

ENTRA EM EXERCÍCIO DO CARGO  
CLAUDIO EBERLE

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008,  
RESOLVE

Entrar em exercício em 01 de fevereiro de 2019, CLAUDIO EBERLE, tendo em vista a apresentação de todos os documentos para a investidura no cargo de ASSISTENTE TECNICO PEDAGOGICO.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva

Prefeito Municipal em Exercício

#### **PORTARIA Nº0093/2019**

Publicação Nº 1897439

PORTARIA Nº 0093/2019

De 01 de fevereiro de 2019

ENTRA EM EXERCÍCIO DO CARGO

CHEILA FERRARI

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008,  
RESOLVE

Entrar em exercício em 04 de fevereiro de 2019, CHEILA FERRARI, tendo em vista a apresentação de todos os documentos para a investidura no cargo de PROFESSOR.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva

Prefeito Municipal em Exercício

#### **PORTARIA Nº0094/2019**

Publicação Nº 1897440

PORTARIA Nº 0094/2019

De 01 de fevereiro de 2019

ENTRA EM EXERCÍCIO DO CARGO

DANIELE BRUNA VANZUIT

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008,  
RESOLVE

Entrar em exercício em 04 de fevereiro de 2019, DANIELE BRUNA VANZUIT, tendo em vista a apresentação de todos os documentos para a investidura no cargo de AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO EM EDUCAÇÃO INFANTIL.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva

Prefeito Municipal em Exercício

#### **PORTARIA Nº0095/2019**

Publicação Nº 1897441

PORTARIA Nº 0095/2019

De 01 de fevereiro de 2019

ENTRA EM EXERCÍCIO DO CARGO

ELSA ANDREATTA

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008,  
RESOLVE

Entrar em exercício em 01 de fevereiro de 2019, ELSA ANDREATTA, tendo em vista a apresentação de todos os documentos para a investidura no cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS CRECHE.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva

Prefeito Municipal em Exercício



**PORTARIA N°0096/2019**

Publicação N° 1897442

PORTARIA N° 0096/2019  
De 01 de fevereiro de 2019

ENTRA EM EXERCÍCIO DO CARGO  
ALINE ROHLING

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar n° 95/2008 de 01/09/2008,  
RESOLVE

Entrar em exercício em 01 de fevereiro de 2019, ALINE ROHLING, tendo em vista a apresentação de todos os documentos para a investidura no cargo de PROFESSOR.  
Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.  
Marcelo Doutel da Silva  
Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA N°0098/2019**

Publicação N° 1897444

PORTARIA N° 0098/2019  
De 01 de fevereiro de 2019

DESIGNA HELLEN DE LIZ COMO FISCAL  
DE CONTRATO N° 08/2019

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 67 da Lei n° 8.666/93 de 21/06/1993 e com o decreto municipal n° 2.994/18 de 23/07/2018 que aprova a Instrução Normativa n° 04/2018 que dispõe sobre as funções de gestor e de fiscal de contratos administrativos do Poder Executivo Municipal,  
RESOLVE

Art. 1° - Designar a servidora comissionada HELLEN DE LIZ, matrícula n. 66605, ocupante do cargo de Diretor de Departamento, para desempenhar a função de fiscal do contrato abaixo relacionado:

CONTRATO	OBJETO	EMPRESA CONTRATADA
008/2019	Contratação de empresa especializada para dar suporte técnico e apoio administrativo nas áreas: contábil, financeira, patrimonial e planejamento, incluindo a orientação aos técnicos municipais que atuam nos setores de contabilidade, tesouraria, controle interno, licitação, para promover a aplicação das normas da contabilidade pública brasileira de acordo com o plano de contas aplicado ao setor público (PCASP) e as demonstrações contábeis (DCASP), aprovados p/ secretaria do tesouro nacional (STN). assessoramento na elaboração das prestações de contas para o TCE/SC através do sistema E-SFINGE e ESFINGE-OBRS – Pregão Presencial n° 01/2019.	Pontogov Assessoria e Consultoria Publica Ltda.

Art. 2° - Fica nomeado como assistente do fiscal um técnico indicado oportunamente pela empresa Totaltec Informática, contratada para a assessoria em TI pelo Município.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à data da publicação do contrato.  
Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.  
Marcelo Doutel da Silva  
Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA N°0099/2019**

Publicação N° 1897447

PORTARIA N° 0099/2019  
De 01 de fevereiro de 2019

DESIGNA JEFERSON GADIEL DUBIELLA PEREIRA  
COMO FISCAL DO CONTRATO N° 39/2018

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 67 da Lei n° 8.666/93 de 21/06/1993 e com o decreto municipal n° 2.994/18 de 23/07/2018 que aprova a Instrução Normativa n° 04/2018 que dispõe sobre as funções de gestor e de fiscal de contratos administrativos do Poder Executivo Municipal,  
RESOLVE



Art. 1º - Designar o servidor comissionado JEFERSON GADIEL DUBIELLA PEREIRA, matrícula n. 113620, ocupante do cargo de Diretor de Departamento, para desempenhar a função de fiscal do contrato abaixo relacionado:

CONTRATO	OBJETO	EMPRESA CONTRATADA
39/2018	Contratação de empresa para prestação de serviços de rastreamento e monitoramento de veículos via satélite por GPS/GSM/GPRS de 517 (quinhentos e dezessete) veículos das prefeituras consorciadas e do cimvi, incluindo sistema de gerenciamento de veículos e condutores com acesso a web para gestão da frota, acesso via mobile (por aplicativos ou web em smartphone ou tablet), fornecimento de equipamentos a título de cessão, componentes, licenças de uso de software, serviços de instalação, configuração, capacitação, suporte técnico, garantia de funcionamento e certidão do produto junto a Anatel.	Khronos Segurança Privada Ltda.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à data da publicação do contrato.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva

Prefeito Municipal em Exercício

## PORTARIA N°0100/2019

Publicação N° 1897448

PORTARIA N° 0100/2019

De 01 de fevereiro de 2019

REVOGA PORTARIA N° 0083/2019 DE 30/01/2019

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar n° 95/2008 de 01/09/2008,

RESOLVE

Revogar Portaria n° 008/2019 de 30 de janeiro de 2019 que nomeia CLAUDIA ROSA, para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais haja vista sua desistência expressa do respectivo cargo.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva

Prefeito Municipal em Exercício

## PORTARIA N°0101/2019

Publicação N° 1897449

PORTARIA N° 0101/2019

De 01 de fevereiro de 2019

NOMEIA EM CARÁTER EFETIVO

ELIETE JOSEANE RAMOS DOS SANTOS

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar n° 95/2008 de 01/09/2008 Art. 14, I e, tendo em vista o resultado do Concurso Público n°. 02/2017, com homologação do resultado final em 17/07/2017,

RESOLVE

Art. 1º - Nomear em 01 de fevereiro de 2019, ELIETE JOSEANE RAMOS DOS SANTOS, em caráter Efetivo sob regime de trabalho Estatutário e Contribuição Previdenciária para o Regime Geral de Previdência Social (RGPS), para exercer o cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - 40 horas semanais, inscrição n° 800 do Concurso Público n°. 02/2017.

Art. 2º - A partir da publicação desta, abre-se o prazo de 15 dias para que o candidato, acima mencionado, apresente o rol de documentos necessários para tomar posse conforme estabelece Arts. 17 e 18 da Lei Complementar n. 95/2008 de 01/09/2008.

Art. 3º - Será tornada sem efeito a nomeação e declarado extinto o direito do nomeado quando, por ato ou omissão de que for responsável, a posse não se verificar no prazo estabelecido.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva

Prefeito Municipal em Exercício

## PORTARIA N°0102/2019

Publicação N° 1897451

PORTARIA N° 0102/2019

De 01 de fevereiro de 2019

ALTERA CARGA HORÁRIA DE

NAIARA VOLTOLINI

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008,

RESOLVE

ALTERAR a carga horária da servidora efetiva, NAIARA VOLTOLINI, contrato 64173-2, ocupante do cargo de PROFESSOR – 30H semanais passando a exercer o total de 40H semanais a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva

Prefeito Municipal em Exercício

### **PORTARIA Nº0103/2019**

Publicação Nº 1897453

PORTARIA Nº 0103/2019

De 01 de fevereiro de 2019

CONCEDE GRATIFICAÇÃO PARA SERVIDORA

CHEILA FERRARI

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 154/2015 de 14/12/2015, art. 2º,

RESOLVE

CONCEDER à servidora CHEILA FERRARI a gratificação de 16,67% por ser responsável pela Escola Básica Professor Wadislau Schmidt, a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva

Prefeito Municipal em Exercício

### **PORTARIA Nº0104/2019**

Publicação Nº 1897456

PORTARIA Nº 0104/2019

De 01 de fevereiro de 2019

REVOGA GRATIFICAÇÃO DE

JACIANE HOEPERS

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 154/2015 de 14/12/2015, art. 2º,

RESOLVE

REVOGAR a gratificação de 50%, concedida através da portaria nº 0149/2017 em 06 de março de 2017, de JACIANE HOEPERS em 31 de janeiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva

Prefeito Municipal em Exercício

### **PORTARIA Nº0105/2019**

Publicação Nº 1897457

PORTARIA Nº 0105/2019

De 01 de fevereiro de 2019

CONCEDE GRATIFICAÇÃO PARA SERVIDORA

LUANA CAROLINE PINTO

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 154/2015 de 14/12/2015, art. 2º,

RESOLVE

CONCEDER à servidora LUANA CAROLINE PINTO a gratificação de 25% por ser responsável pela Escola Básica Subida, a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva

Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA N°0106/2019**

Publicação N° 1897458

PORTARIA N° 0106/2019  
De 01 de fevereiro de 2019

REVOGA GRATIFICAÇÃO DE  
FERNANDA FERRARI ULER

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 154/2015 de 14/12/2015, art. 2º,

RESOLVE

REVOGAR a gratificação de 16,67%, concedida através da portaria nº 0314/2017 em 20 de julho de 2017, de FERNANDA FERRARI ULER em 31 de janeiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 01 de fevereiro de 2019.

Marcelo Doutel da Silva  
Prefeito Municipal em Exercício

# Arabutã

## PREFEITURA

### IL 01/2019

Publicação Nº 1897536

MUNICÍPIO E ARABUTÃ- SC

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2019

A Prefeita Municipal torna público que ratificou o ato da Senhora Glaucia Pottratz, Diretora de Administração, que declarou inexigível a licitação, nos Inciso IV, do Artigo 24, da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, para Contratação Emergencial de serviços especializados na área Exames Laboratoriais especificados, coma empresa GÊNESE – ANÁLISES CLÍNICAS SOCIEDADE SIMPLES LTDA, inscrita no CNPJ-MF sob o nº 07.171.451/0001-30, no valor de R\$ 60.066,00.

Arabutã SC, 30 de janeiro de 2019.

LEANI KAPP SCHMITT

Prefeita Municipal

### PORTARIA 71/2019

Publicação Nº 1896259

PORTARIA Nº 71/2019

CESSA EFEITOS DE PORTARIA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Leani Kapp Schmitt, Prefeita de Arabutã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

RESOLVE:

Art. 1º. CESSAR, a partir do dia 02 de janeiro de 2019, os efeitos da portaria nº 13//2017 de 02 de fevereiro de 2017 que designou a servidora EDENICE CARINA RAUSCKOLB PATZLAFF, inscrita no CPF sob nº. 025.020.129-10, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Professora III, para exercer função de confiança FG-MAG-50, Coordenador Pedagógico, conforme Lei Complementar nº. 155 de 29 de dezembro de 2014 e suas posteriores alterações.

Art.2º Os efeitos desta portaria retroagem a data de 02 de janeiro de 2019.

Art.3º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Arabutã/SC, 31 de janeiro de 2019.

LEANI KAPP SCHMITT

Prefeita

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Glaucia Pottratz

Responsável pela publicação.

### PORTARIA 72/2019

Publicação Nº 1896260

PORTARIA Nº 72/2019

DESIGNA SERVIDORA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Leani Kapp Schmitt, Prefeita de Arabutã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

RESOLVE:

Art. 1º. DESIGNAR, a partir do dia 01 de fevereiro de 2019, a servidora RUBIA CRISTINA PATZLAFF KIEKOW, inscrita no CPF sob nº. 025.020.129-10, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Professora III, para exercer função de confiança FG-MAG-50, Coordenador Pedagógico, conforme Lei Complementar nº. 155 de 29 de dezembro de 2014 e suas posteriores alterações.

Art.2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Arabutã/SC, 01 de fevereiro de 2019.

LEANI KAPP SCHMITT

Prefeita

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Glaucia Pottratz

Responsável pela publicação.

**PORTARIA 73/2019**

Publicação Nº 1897077

PORTARIA Nº 73/2019  
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Leani Kapp Schmitt, Prefeita Municipal de Arabutã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

**RESOLVE:**

Art.1º CONCEDER, ao servidor EDER ROQUE DOS SANTOS, inscrito no CPF sob nº. 008.774.659-08, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Agente de Construção e Manutenção, férias referentes ao período aquisitivo de 13 de dezembro de 2017 a 12 de dezembro de 2018 para serem gozadas no período de 05 de fevereiro a 06 de março de 2019.

Art.2º Fica reduzido em 04(quatro) horas, o período de férias do mesmo em função de autorização de afastamento anteriormente concedido para tratamento de assuntos de interesse particular devendo, portanto, apresentar-se ao serviço a partir do dia 06 de março no período vespertino.

Art.3º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Arabutã/SC, 01 de fevereiro de 2019.

LEANI KAPP SCHMITT  
Prefeita

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Glaucia Potrattz  
Responsável pela publicação.

**PREGÃO 04.2018**

Publicação Nº 1897283

MUNICÍPIO DE ARABUTÃ SC, PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 006/2019.  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 004/2019

Objeto: Registro de preços para possível aquisição de A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços para possível AQUISIÇÃO DE UNIFORMES , E OUTROS OBJETOS DE UTILIZAÇÃO DA UNIDADE MUNICIPAL DA POLÍCIA MILITAR DE SANTA CATARINA.

Recebimento das Propostas: até 08h45 do dia 15/02/2019.

Abertura: às 09h00 do dia 15/02/2019.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page [www.arabuta.sc.gov.br](http://www.arabuta.sc.gov.br), link "Licitações". Informações complementares poderão ser obtidas no Departamento de Compras deste Município, situado na Avenida Lauro Muller, 210, Centro, de segunda a sexta em horário de expediente normal, ou pelo fone fax (49) 3448-0048.

Arabutã SC, 09 de Janeiro de 2019  
Leani Kapp Schmitt  
Prefeita

**TERMO ADITIVO CONTRATO ACT 05/2019**

Publicação Nº 1896209

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº. 05/2019

Primeiro termo aditivo ao contrato de trabalho temporário que entre si fazem, de um lado, o MUNICÍPIO DE ARABUTÃ e de outro lado, DANIELA ROSANA KOCHENBORGER, celebrado em 01 de fevereiro de 2019.

Pelo presente termo aditivo, o MUNICÍPIO DE ARABUTÃ, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Lauro Muller, 210, nesta cidade, inscrita no CNPJ sob o nº 95.995.221/0001-53, neste ato representado pela Prefeita Municipal, Sra. LEANI KAPP SCHMITT, brasileira, casada, professora, inscrita no CPF sob o nº. 492.348.549-34, residente e domiciliada em Linha Unidos, neste Município, adiante identificado apenas como MUNICÍPIO e de outra parte a Senhora DANIELA ROSANA KOCHENBORGER inscrita no CPF/MF sob o nº 053.995.669-40, doravante denominado CONTRATADO têm justos e contratados as seguintes alterações do contrato primitivamente celebrado:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

Da Vigência, fica rescindido a vigência contratual no dia 01 de fevereiro de 2019 conforme requerimento da servidora.

**CLAUSULA SEGUNDA**

As demais cláusulas e condições do contrato permanecem inalteradas.

Por estarem, assim, justas e contratadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Arabutã/SC, 01 de fevereiro de 2019.

MUNICÍPIO DE ARABUTÃ  
Leani Kapp Schmitt – Prefeita  
CONTRATADA  
Daniela Rosana Kochenborger

Testemunhas:

Dulci Driemeier Losch Glaucia Pottratz  
CPF/MFnº009.112.609-60 CPF/MFnº. 053.825.249-98

---

### **CÂMARA MUNICIPAL**

---

## **RESOLUÇÃO Nº 01/2019 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1897656

### **RESOLUÇÃO 001/2019**

Dispõe sobre a composição e nomeação dos membros das Comissões Permanentes da Câmara Municipal para o ano de 2019 e dá outras providências.

A Mesa da Câmara Municipal de Vereadores, no uso de atribuições lhes conferidas no Regimento Interno no seu Art. 44.

Resolve:

Art. 1º A Câmara Municipal de Vereadores de Arabutã, nos termos do regimento interno, nomeia as comissões permanentes, conforme quadros em anexo com os referidos membros para o ano de 2019.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Vereadores de Arabutã, em 04 de Fevereiro de 2019.

Isolde Dulce Schuch Ruppenthal  
Presidente

Liane Gessi Laux Dörzbacher  
Vice-Presidente

Gerson Artífon  
Secretário

ANEXO I  
RESOLUÇÃO 001/2019

COMISSÃO DE CONSTITUIÇÃO E JUSTIÇA;	COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO;	COMISSÃO DE ASSUNTOS GERAIS.
-------------------------------------	-----------------------------------	------------------------------

Felipe Patzlaff  
Liane Gessi Laux Dörzbacher  
Nusio Martinho Rübenich

Helio Lösch  
Felipe Patzlaff  
Marcos Marinho Weimer

Gládis Sheuermann Renner  
Helio Lösch  
Evelácio Valério Leidow

Registrado e Publicado em 04/02/2019, devendo ficar afixado no quadro mural por 30 dias a contar da publicação.

Marcio Fernando Kolling  
Secretário Geral - Responsável pelas publicações.



# Arroio Trinta

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº - 043 - LICENÇA PREMIO MARILDES

Publicação Nº 1896319

PORTARIA Nº 043, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Concede Licença Prêmio a Servidor que Menciona.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal e a Lei Complementar nº 1713 de 03/11/2014 - Estatuto dos Servidores Municipais de Arroio Trinta,

#### RESOLVE:

Artigo 1.º - Conceder a pedido LICENÇA PRÊMIO a servidora Municipal MARILDES ANCILIEIRO, admitido por concurso público para o cargo efetivo de PROFESSOR, através da Portaria nº 049 de 07/03/1990, relativas aos períodos aquisitivos de 07/03/1990 à 01/06/1993 e 31/05/1994 a 05/01/1996 e gozo das mesmas no período de 01/02/2019 à 31/04/2018, ou seja, 90 (noventa) dias consecutivos, conforme previsto na Lei Complementar nº 1.713 de 03/11/2015.

Parágrafo único: O período aquisitivo de 07/03/1990 à 06/03/1995 foi interrompido face a uma licença sem vencimento concedida a servidora no período de 01/06/1993 a 31/05/1994.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 01 de fevereiro de 2019.  
ILDEFONSO CIVIDINI  
Prefeito Municipal Em Exercício

### PORTARIA Nº 044 - CONTRATO VERA

Publicação Nº 1896323

PORTARIA Nº 044, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Autoriza Contratação Temporária por Prazo Determinado Servidor que Menciona.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município, Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, combinado com a Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público,

#### RESOLVE:

Artigo 1.º - Autorizar a Contratação Temporária por Prazo Determinado, de acordo com o Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, e nos termos da Lei nº 1.713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público, a Senhora VERA LUCIA GELAIN VIGOLO, brasileira, casada, inscrita no CPF sob nº 529.811.189-00 e Identidade nº 5.828.689, residente e domiciliada no Município de Arroio Trinta – SC, para exercer a função de PROFESSOR - GRADUAÇÃO, por 20:00 (vinte) horas semanais, no horário compreendido entre 13:15 hs as 17:15 hs de 2.ª à 6.ª feira, com vencimentos em Lei, pelo período de 04/02/2019 à 20/12/2019.

Artigo 2.º - O servidor contratado de acordo com o art. 1º desta Portaria será vinculado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS.

Artigo 3.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 4.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 5.º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2019.  
ILDEFONSO CIVIDINI  
Prefeito Municipal em Exercício

### PORTARIA Nº 045 - CONTRATO SIRLEIA

Publicação Nº 1896326

PORTARIA Nº 045, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Autoriza Contratação Temporária por Prazo Determinado Servidor que Menciona.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município, Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, combinado com a Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - Autorizar a Contratação Temporária por Prazo Determinado, de acordo com o Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, e nos termos da Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público, a Senhora SIRLEIA MARIA PASSONI, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob nº 047.757.979-56 e Identidade nº 3.535.452, residente e domiciliada no Município de Arroio Trinta – SC, para exercer a função de PROFESSOR - GRADUAÇÃO, por 20:00 (vinte) horas semanais, no horário compreendido entre 13:15 hs as 17:15 hs de 2.ª à 6.ª feira, com vencimentos em Lei, pelo período de 04/02/2019 à 20/12/2019.

Artigo 2.º - O servidor contratado de acordo com o art. 1º desta Portaria será vinculado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS.

Artigo 3.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 4.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 5.º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2019.

ILDEFONSO CIVIDINI

Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA Nº 046 - CONTRATO CLAUDIA**

Publicação Nº 1896328

PORTARIA Nº 046, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Autoriza Contratação Temporária por Prazo Determinado Servidor que Menciona.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município, Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, combinado com a Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - Autorizar a Contratação Temporária por Prazo Determinado, de acordo com o Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, e nos termos da Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público, a Senhora CLAUDIA DE BASTIANI, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob nº 098.308.499-88 e Identidade nº 6.134.455, residente e domiciliada no Município de Salto Veloso – SC, para exercer a função de PROFESSOR - GRADUAÇÃO, por 20:00 (vinte) horas semanais, no horário compreendido entre 13:15 hs as 17:15 hs de 2.ª à 6.ª feira, com vencimentos em Lei, pelo período de 04/02/2019 à 20/12/2019.

Artigo 2.º - O servidor contratado de acordo com o art. 1º desta Portaria será vinculado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS.

Artigo 3.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 4.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 5.º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2018.

ILDEFONSO CIVIDINI

Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA Nº 047 - CONTRATO SIRLEI**

Publicação Nº 1896329

PORTARIA Nº 047, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Autoriza Contratação Temporária por Prazo Determinado Servidor que Menciona.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município, Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, combinado com a Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - Autorizar a Contratação Temporária por Prazo Determinado, de acordo com o Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, e nos termos da Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público, a Senhora SIRLEI VANUSA PASSONI SPRICIGO, brasileira, casada, inscrita no CPF sob nº 015.181.209-89 e Identidade nº 3.535.544, residente e domiciliada no Município de Arroio Trinta – SC, para exercer a função de PROFESSOR - GRADUAÇÃO, por 20:00 (vinte) horas semanais, no horário compreendido entre 13:15 hs as 17:15 hs de 2.ª à 6.ª feira, com vencimentos em Lei, pelo período de 04/02/2019 à 20/12/2019.

Artigo 2.º - O servidor contratado de acordo com o art. 1º desta Portaria será vinculado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS.

Artigo 3.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 4.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 5.º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2019.

ILDEFONSO CIVIDINI

Prefeito Municipal Em Exercício

## **PORTARIA Nº 048 - CONTRATO RACHEL**

Publicação Nº 1896331

PORTARIA Nº 048, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Autoriza Contratação Temporária por Prazo Determinado Servidor que Menciona.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município, Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, combinado com a Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público,

RESOLVE:

Artigo 1.º - Autorizar a Contratação Temporária por Prazo Determinado, de acordo com o Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, e nos termos da Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público, a Senhora RACHEL SIMONE MENEGUZZI MANENTI, brasileira, casada, inscrita no CPF sob nº 006.829.979-60 e Identidade nº 42.604.966, residente e domiciliada no Município de Arroio Trinta – SC, para exercer a função de PROFESSOR - GRADUAÇÃO, por 20:00 (vinte) horas semanais, no horário compreendido entre 13:15 hs as 17:15 hs de 2.ª à 6.ª feira, com vencimentos em Lei, pelo período de 04/02/2019 à 20/12/2019.

Artigo 2.º - O servidor contratado de acordo com o art. 1º desta Portaria será vinculado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS.

Artigo 3.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 4.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 5.º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2019.

ILDEFONSO CIVIDINI

Prefeito Municipal em Exercício

## **PORTARIA Nº 049 - CONTRATO TACIANE**

Publicação Nº 1896332

PORTARIA Nº 049, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Autoriza Contratação Temporária por Prazo Determinado Servidor que Menciona.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município, Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, combinado com a Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público,

RESOLVE:

Artigo 1.º - Autorizar a Contratação Temporária por Prazo Determinado, de acordo com o Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, e nos termos da Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público, a Senhora TACIANE NESI, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob nº 065.159.989-02 e Identidade nº 4.978.761, residente e domiciliada no Município de Arroio Trinta – SC, para exercer a função de PROFESSOR - GRADUAÇÃO, por 20:00 (vinte) horas semanais, no horário compreendido entre 13:15 hs as 17:15 hs de 2.ª à 6.ª feira, com vencimentos em Lei, pelo período de 04/02/2019 à 20/12/2019.

Artigo 2.º - O servidor contratado de acordo com o art. 1º desta Portaria será vinculado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS.

Artigo 3.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 4.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 5.º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2019.

ILDEFONSO CIVIDINI

Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA Nº 050 - CONTRATO VANIA**

Publicação Nº 1896334

PORTARIA Nº 050, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Autoriza Contratação Temporária por Prazo Determinado Servidor que Menciona.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município, Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, combinado com a Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - Autorizar a Contratação Temporária por Prazo Determinado, de acordo com o Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, e nos termos da Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público, a Senhora VANIA CARLA KOZLOWSKI, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob nº 058.876.209-19 e Identidade nº 4.948.790, residente e domiciliada no Município de Arroio Trinta – SC, para exercer a função de PROFESSOR - GRADUAÇÃO, por 20:00 (vinte) horas semanais, no horário compreendido entre 13:15 hs as 17:15 hs de 2.ª à 6.ª feira, com vencimentos em Lei, pelo período de 04/02/2019 à 20/12/2019.

Artigo 2.º - O servidor contratado de acordo com o art. 1º desta Portaria será vinculado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS.

Artigo 3.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 4.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 5.º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2019.

ILDEFONSO CIVIDINI

Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA Nº 051 - CONTRATO SARA CRISTINA**

Publicação Nº 1896344

PORTARIA Nº 051, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Autoriza Contratação Temporária por Prazo Determinado Servidor que Menciona.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município, Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, combinado com a Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - Autorizar a Contratação Temporária por Prazo Determinado, de acordo com o Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, e nos termos da Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público, a Senhora SARA CRISTINA PAGANINI, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob nº 551.993.219-00 e Identidade nº 1. 913.626, residente e domiciliada no Município de Arroio Trinta – SC, para exercer a função de PROFESSOR - GRADUAÇÃO, por 20:00 (vinte) horas semanais, no horário compreendido entre 13:15 hs as 17:15 hs de 2.ª à 6.ª feira, com vencimentos em Lei, pelo período de 04/02/2019 à 20/12/2019.

Artigo 2.º - O servidor contratado de acordo com o art. 1º desta Portaria será vinculado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS.

Artigo 3.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 4.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 5.º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2019.

ILDEFONSO CIVIDINI

Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA Nº 052 - CONTRATO DIEGO**

Publicação Nº 1896347

PORTARIA Nº 052, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019

Autoriza Contratação Temporária por Prazo Determinado Servidor que Menciona.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município, Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, combinado com a Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - Autorizar a Contratação Temporária por Prazo Determinado, de acordo com o Processo Seletivo, Edital nº 003/2017, e nos termos da Lei nº 1713 de 03/11/2014 e por excepcional interesse público, o Senhor DIEGO LUIZ LAZARI, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob nº 071.033.209-26 e Identidade nº 5.615.627, residente e domiciliado no Município de Arroio Trinta – SC, para exercer a função de PROFESSOR - GRADUAÇÃO, por 20:00 (vinte) horas semanais, no horário compreendido entre 13:15 hs as 17:15 hs de 2.ª à 6.ª feira, com vencimentos em Lei, pelo período de 04/02/2019 à 20/12/2019.

Artigo 2.º - O servidor contratado de acordo com o art. 1º desta Portaria será vinculado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS.

Artigo 3.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 4.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 5.º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2019.

ILDEFONSO CIVIDINI

Prefeito Municipal em Exercício

## **PORTARIA Nº 053 - EFETIVO JEOVANI**

Publicação Nº 1896349

PORTARIA Nº 053, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidor para Cargo Efetivo, e dá outras providências.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta - SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto no Artigo 37 da Constituição Federal, combinado com os Artigos 23 e 26 da Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº 1.712/2014, Lei Complementar nº 1.713/2014 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e de acordo com o Edital de Concurso Público nº 0001/2018:

RESOLVE:

Artigo 1.º - Nomear por Concurso Público, o senhor, JEOVANI CIVIDINI, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na Linha Esperança, interior, Município de Arroio Trinta – SC, inscrito no CPF sob nº 069.166.659-80 e Identidade nº 5.615.628, classificado em 1º lugar no Concurso Público, Edital nº 0001/2018 para exercer o Cargo de Provimento Efetivo de OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, Nível XIII, Lotado na Secretaria Municipal de Transportes e Obras do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, por 40:00 (quarenta) horas semanais, no horário compreendido entre 07:30 as 11:30 horas e 13:30 as 17:30 horas de 2ª à 6ª feira, com vencimentos em Lei, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Artigo 2.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 3.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2019.

ILDEFONSO CIVIDINI

Prefeito Municipal em Exercício

## **PORTARIA Nº 054 - EFETIVO DEIVIT**

Publicação Nº 1896353

PORTARIA Nº 054, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidor para Cargo Efetivo, e dá outras providências.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta - SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto no Artigo 37 da Constituição Federal, combinado com os Artigos 23 e 26 da Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº 1.712/2014, Lei Complementar nº 1.713/2014 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e de acordo com o Edital de Concurso Público nº 0001/2018:

RESOLVE:

Artigo 1.º - Nomear por Concurso Público, o senhor, DEIVIT LUIZ CORREA, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua São Paulo, centro, Município de Caçador – SC, inscrito no CPF sob nº 005.887.479-80 e Identidade nº 4.288.380-6, classificado em 1º lugar no Concurso Público, Edital nº 0001/2018 para exercer o Cargo de Provimento Efetivo de MOTORISTA, Nível VIII, Lotado na Secretaria Municipal de Transportes e Obras do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, por 40:00 (quarenta) horas semanais, no horário compreendido entre 07:30 as 11:30 horas e 13:30 as 17:30 horas de 2ª à 6ª feira, com vencimentos em Lei, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Artigo 2.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 3.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2019.

ILDEFONSO CIVIDINI

Prefeito Municipal em Exercício

### **PORTARIA Nº 055 - EFETIVO GUILHERME**

Publicação Nº 1896355

PORTARIA Nº 055, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidor para Cargo Efetivo, e dá outras providências.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta - SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto no Artigo 37 da Constituição Federal, combinado com os Artigos 23 e 26 da Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº 1.712/2014, Lei Complementar nº 1.713/2014 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e de acordo com o Edital de Concurso Público nº 0001/2018:

#### **RESOLVE:**

Artigo 1.º - Nomear por Concurso Público, o senhor, GUILHERME CLAMER TELES, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na Rua Manoel T de Miranda, centro, Município de Barracão – RS, inscrito no CPF sob nº 022.338.530-16 e Identidade nº 4.101.702.027, classificado em 1º lugar no Concurso Público, Edital nº 0001/2018 para exercer o Cargo de Provimento Efetivo de ENGENHEIRO CIVIL, Nível XIII, Lotado na Secretaria Municipal de Administração do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, por 20:00 (vinte) horas semanais, no horário compreendido entre 13:30 as 17:30 horas de 2ª à 6ª feira, com vencimentos em Lei, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Artigo 2.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 3.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2019.

ILDEFONSO CIVIDINI

Prefeito

### **PORTARIA Nº 056 - EFETIVO CRISLAINE**

Publicação Nº 1896357

PORTARIA Nº 056, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidor para Cargo Efetivo, e dá outras providências.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta - SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto no Artigo 37 da Constituição Federal, combinado com os Artigos 23 e 26 da Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº 1712/2014, Lei Complementar nº 1713/2014 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e de acordo com o Edital de Concurso Público nº 001/2018,

#### **RESOLVE:**

Artigo 1.º - Nomear por Concurso Público, CRISLAINE SCOPEL, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Delvino Manenti, Centro, Município de Arroio Trinta – SC, inscrita no CPF sob nº 084.392.529-94 e Identidade nº 6.115.954, classificado em 2º lugar no Concurso Público, Edital nº 001/2018 para exercer o Cargo de Provimento Efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, Nível IX - A, Lotado na Secretaria Municipal de Administração do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, por 40:00 (quarenta) horas semanais, no horário compreendido entre 07:45 as 11:45 horas e 13:30 as 17:30 horas de 2ª à 6ª feira, com vencimentos em Lei, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Artigo 2.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 3.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2019.

ILDEFONSO CIVIDINI

Prefeito Municipal em Exercício

### **PORTARIA Nº 057 - EFETIVO LUCIMARA**

Publicação Nº 1896359

PORTARIA Nº 057, DE 04 DE fevereiro de 2019.

Nomeia Servidor para Cargo Efetivo, e dá outras providências.

ILDEFONSO CIVIDINI, Prefeito Municipal em Exercício de Arroio Trinta - SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto no Artigo 37 da Constituição Federal, combinado com os Artigos 23 e 26 da Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº 1712/2014,



Lei Complementar nº 1713/2014 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e de acordo com o Edital de Concurso Público nº 001/2018,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - Nomear por Concurso Público, LUCIMARA APARECIDA ALVES, brasileira, solteira, residente e domiciliado na Aníbal Manenti, centro, Município de Arroio Trinta – SC, inscrita no CPF sob nº 944.348.679-20 e Identidade nº 3.410.385, classificado em 5º lugar no Concurso Público, Edital nº 001/2018 para exercer o Cargo de Provimento Efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, Nível II - A, Lotado na Secretaria Municipal de Educação do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, por 40:00 (quarenta) horas semanais, no horário compreendido entre 07:45 as 11:45 horas e 13:30 as 17:30 horas de 2ª à 6ª feira, com vencimentos em Lei, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Artigo 2.º - As despesas decorrentes com a execução da presente Portaria correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 3.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 04 de fevereiro de 2019.

ILDEFONSO CIVIDINI

Prefeito Municipal em Exercício

**TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0015/2019**

Publicação Nº 1897060

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA

Processo Administrativo Nº 0018/2019 - DL  
Dispensa por Justificativa Nº 0015/2019 - DL

**TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

O Prefeito em exercício de Arroio Trinta, senhor Ildefonso Cividini, considerando a decisão proferida pela Comissão designada através do Decreto nº 1893/2018, bem como o parecer favorável emitido pela assessoria jurídica, e tendo constatado que o procedimento atendeu à legislação pertinente em toda sua tramitação, com fundamento no Art. 43º, VI da Lei 8.666/93, resolve:

RATIFICAR a presente Dispensa por Justificativa, do tipo Menor preço Por item, embasada no Art. 24, inc. II da Lei 8.666/93 e tendo como objeto Contratação de empresa para procedimento de dedetização e controle de pragas nas escolas da rede municipal de ensino. A necessidade desta contratação se dá por exigências da legislação vigente, onde é obrigatório a apresentação de laudos à vigilância sanitária., nestes termos:

Proponentes que apresentaram o menor preço e seus respectivos itens:

3398 - ANDRE LUIZ BOLZON 06736728916 (27.288.092/0001-03)

Item	Material/Serviço	Unid. Med.	Qtd.	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	7604 - Serviço de desinsetização anual nas Escolas Municipais PROFAB e PROJAF • Desinsetização contra: baratas, moscas, mosquitos, pernilongos, insetos voadores, aranhas, cupins, traças, borrachudos, ratos e pulgas, com aplicação única e visitas mensais para manutenção dos porta iscas de insetos e aplicação de géis e pó durante 12 meses; • Modo de aplicação e recomendações serão disponibilizados/ informados; • Fornecimento de documentos e profissionais habilitados e engenheiro responsável presentes em todas as aplicações.	SV	1	3.670,00	3.670,00
Total Geral					3.670,00

Emita-se a nota de empenho ou, sendo o caso, o respectivo contrato, publicando-se em seguida.

Arroio Trinta, 01 de fevereiro de 2019

Ildefonso Cividini

Prefeito em exercício de Arroio Trinta.



# Ascurra

## PREFEITURA

### SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N. 7/2016

Publicação Nº 1896015

#### SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 7/2016

Pelo presente Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 7/2016, assinado em 5 de fevereiro de 2016, e celebrado entre o MUNICÍPIO DE ASCURRA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.772/0001-61, com sede na Rua Benjamin Constant, nº. 221, nesta cidade, representado neste por seu Prefeito Municipal, Senhor LAIRTON ANTONIO POSSAMAI, denominado simplesmente LOCATÁRIO, e o COLÉGIO SÃO PAULO, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 84.231.695/0001-02, com sede na Rua Mamãe Margarida, n. 120, Bairro Centro, Ascurra (SC), CEP 89138-000, doravante denominada simplesmente LOCADORA, resolvem, de comum acordo, celebrar o presente TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 7/2016, tudo de conformidade com Edital de Dispensa de Licitação nº 7/2016 e Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – JUSTIFICATIVA PARA RENOVAÇÃO OBRIGATÓRIA DO CONTRATO

- Considerando que no início do exercício de 2016 firmou-se contrato com o Colégio São Paulo, com a finalidade de abrigar uma extensão do Centro de Educação Infantil Professora Onorata Zonta Dalfovo, com valor de aluguel estipulado em R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais);

- Considerando que o Município precisou realizar diversas reformas no local locado para adequar a instalação da nova extensão do Centro de Educação Infantil, em concordância com a LOCADORA, resultando em um gasto total de R\$ 87.608,89 para o Município conforme relatório de quantitativos elaborado pelo Engenheiro Civil Municipal, amparado com todas as notas fiscais de materiais adquiridos e serviços prestados;

- Considerando que a LOCADORA pagaria estes valores através de compensação em parte do valor do aluguel, conforme avençado no contrato, como se extrai da cláusula 5.4 do contrato:

“5.4 Do valor do aluguel estipulado serão descontados os valores aplicados para reforma com o fim de adequação do espaço para atendimento as crianças – como forma de compensação, sendo que os pagamentos ocorrerão na forma que segue: No decorrer dos primeiros doze (12) meses, o Município pagará o equivalente a um terço (1/3) do valor convencionado de aluguel, sendo que dois terços (2/3) do valor será descontado a título de compensação; no decorrer dos doze (12) meses seguintes, o Município pagará metade do valor estipulado como aluguel, sendo que a outra metade (1/2) será descontado a título de compensação; nos meses que seguirem-se, após a renovação obrigatória, o Município pagará sempre pagará metade (1/2) do valor estipulado como aluguel, sendo que a outra metade (1/2) será descontado a título de compensação, até que se obtenha a compensação integral dos valores investidos pelo Município, nas melhorias que permanecerão imobilizadas e incorporadas ao imóvel pertencente ao Colégio São Paulo.”

- Considerando, portanto, que no primeiro ano de locação deste imóvel foi obtido a título de compensação das obras realizadas o valor de R\$ 12.000,00 (doze mil reais) e no segundo ano o valor de R\$ 9.000,00 (nove mil reais), chegando-se a um total de R\$ 21.000,00 (vinte e um mil reais) compensados até o presente momento;

- Considerando que no início de 2018 ainda restavam R\$ 66.608,89 (sessenta e seis mil seiscentos e oito reais e oitenta e nove centavos) a título de compensação por parte da LOCADORA para com o Município, o qual, devidamente atualizado de acordo com o índice do INPC acumulado no período de 24 (vinte e quatro) meses – 9,27%, somavam na data o total de R\$ 72.193,47 (setenta e dois mil cento e noventa e três reais e quarenta e sete centavos);

- Considerando que no exercício de 2018 foi compensado o valor total de R\$ 9.834,24 (nove mil oitocentos e trinta e quatro reais e vinte e quatro centavos), e que descontados do valor ainda devido (R\$ 72.193,47) contabilizam o montante a ser compensado de R\$ 62.359,23 (sessenta e dois mil trezentos e cinquenta e nove reais e vinte e três centavos) por parte da LOCADORA, que atualizados pelo índice do INPC acumulado nos últimos 12 (doze) meses (3,5579%), somam na presente data o total de R\$ 64.577,90 (sessenta e quatro mil quinhentos e setenta e sete reais e noventa centavos);

-Considerando que o contrato tem vigência até 31/12/2018, necessitando, portanto, ser renovado através de termo aditivo;

- Considerando que, de acordo com a cláusula 3.1 do contrato, a renovação do contrato é obrigatória até que haja a completa compensação dos valores investidos pelo Município de Ascurra na reforma das instalações, RESOLVEM AS PARTES:

PRORROGAR o prazo de vigência do contrato n. 7/2016 a contar de 01/01/2019 até 31/12/2020, conforme previsão contratual e vinculação a Lei 8.666/93;

#### CLAUSULA SEGUNDA – DO REAJUSTE NO VALOR DO ALUGUEL

Fica reajustado o valor do aluguel mensal do contrato para R\$ 1.782,06 (hum mil setecentos e oitenta e dois reais e seis centavos), com base no índice do IGP-M (8,7264% - acumulado nos últimos 12 meses), sendo que o Município pagará metade deste valor à LOCADORA (R\$ 891,03) e a outra metade será descontada a título de compensação, conforme exposto na cláusula primeira deste termo aditivo.

Apesar da vigência ser estendida até 2020, o valor do contrato será reajustado novamente nos próximos 12 (doze) meses.

As despesas decorrentes do presente instrumento, relativas ao exercício de 2019, correrão por conta da dotação orçamentária prevista no contrato e aplicável a espécie.

Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas estabelecidas no Contrato Administrativo 7/2016.

E, Por estarem acordes, declaram as partes aceitarem todas as disposições estabelecidas no presente Termo Aditivo, firmando-o em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Ascurra, 18 de dezembro de 2018.

MUNICÍPIO DE ASCURRA  
JOSÉ CORADINI – prefeito em exercício  
LOCATÁRIO

COLÉGIO SÃO PAULO  
Representante Legal  
LOCADOR

# Atalanta

## PREFEITURA

### CONTRATO N° 8/2019

Publicação N° 1897067

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA

CONTRATO N° 8/2019 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2019.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA – SC (83.102.616/0001-09)

CONTRATADA: GIACOMO MIRANDA DA SILVA 06667415900 (CNPJ 29.364.120/0001-50)

OBJETO: É A PRESTAÇÃO, PELA CONTRATADA, À CONTRATANTE, DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO DE MATERIAL JORNALÍSTICO E INFORMATIVO, TAIS COMO COBERTURA FOTOGRÁFICA EM EVENTOS, PRODUÇÃO E PUBLICAÇÃO DE MATERIAIS PARA MÍDIAS SOCIAIS OFICIAIS DO MUNICÍPIO.

VALOR: R\$ 7.700,00 (Sete mil e setecentos reais).

VIGÊNCIA: De 01 de fevereiro de 2019 à 31 de dezembro de 2019.

Atalanta, 01 de fevereiro de 2019.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL – Prefeito Municipal

# Aurora

## PREFEITURA

### AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO PP 001/2019

Publicação Nº 1897039

#### AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA, por intermédio do Setor de Licitações nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, AVISA aos interessados que o PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019, com abertura prevista para o dia 05 de fevereiro de 2019, às 14hs, FICA ADIADO para o dia 12 de fevereiro de 2019 às 14hs. Os interessados poderão no horário das 08 às 12hs e das 13 às 17hs, nos dias normais de expediente, obter demais informações na Sede da Prefeitura Municipal de Aurora Rodovia SC 350 - Nº. 408 - Centro - Aurora - SC, e-mail licitacao@aurora.sc.gov.br Fone: (47)3524-0144.

Aurora, 01 de Fevereiro de 2019.

Alexsandro Kohl

Prefeito Municipal

# Balneário Rincão

## PREFEITURA

### AVISO DE CHAMADA PUBLICA AO PROCESSO SELETIVO Nº. 001/2018

Publicação Nº 1897544

#### EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

#### TEMPORÁRIA DO PROCESSO SELETIVO PMBR 001/2018

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALNEÁRIO RINCÃO, no uso de suas atribuições legais e regimentais e, considerando a necessidade em dar continuidade aos serviços essenciais, dentre eles, a oferta da Educação, CONVOCA os candidatos habilitados no Processo Seletivo Simplificado 001/2018 os abaixo relacionados para escolha de vaga com vistas à nomeação para os cargos TEMPORÁRIOS observadas as seguintes condições:

#### 1. REQUISITOS BÁSICOS PARA ADMISSÃO NO CARGO

- 1.1. Ter nacionalidade brasileira ou equivalente;
- 1.2. Estar no gozo de direitos políticos;
- 1.3. Estar em dia com as obrigações eleitorais;
- 1.4. Possuir quitação das obrigações militares para os candidatos do sexo masculino;
- 1.5. Possuir o nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo conforme Edital 001/2018.
- 1.6. Idade mínima de 18 (dezoito) anos;
- 1.7. Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo;
- 1.8. Firmar declaração de não possuir acúmulo de remuneração pública, exceto aquelas previstas em Lei;
- 1.9. Apresentar Certidão Negativa de Antecedentes criminais.
- 1.10. A escolha das vagas acontecerá na Escola Arroio Rincão, à Rua Jaguaruna, Centro Balneário Rincão SC; no dia 18/02/2019 das 8:30h às 11h30 para Educação Infantil, Fundamental, Disciplinas Específicas, EJA e Agentes de Serviços Gerais

#### 2. DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

- 3.1. Os CONVOCADOS deverão apresentar-se e entregar os documentos acima relacionados na Secretaria Municipal de Educação de Balneário Rincão, sito à Rua Urubici 995 – Centro – Balneário Rincão – SC, obrigatoriamente no dia 19/02/2019, das 8h30 às 11h30 e das 13h30 às 16h30.

#### 3. DOS CONVOCADOS

- PROFESSOR II - EDUCAÇÃO INFANTIL
- PROFESSOR II – ENSINO FUNDAMENTAL (anos iniciais)
- PROFESSOR DE INGLES
- PROFESSOR DE ED.FISICA
- PROFESSOR DE ARTES
- PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA (EJA)
- PROFESSOR DE MATEMÁTICA (EJA)
- PROFESSOR DE HISTÓRIA (EJA)
- AGENTES DE SERVIÇOS GERAIS

Balneário Rincão (SC), 01 de Fevereiro de 2019.

Jairo Celoy Custódio

Prefeito Municipal

#### ANEXO II

#### DECLARAÇÃO DE BENS

Declaro, nos termos da Lei, nesta data, possuo os seguintes bens:

( ) Não possuo bens a declarar ( ) Possuo bens a declarar, conforme segue abaixo:

Casa

Endereço: \_\_\_\_\_

Data da aquisição: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Valor de aquisição: \_\_\_\_\_ Valor de venda atual: \_\_\_\_\_

Apartamento

Endereço: \_\_\_\_\_

Data da aquisição: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Valor de aquisição: \_\_\_\_\_ Valor de venda atual: \_\_\_\_\_

Terreno

Endereço: \_\_\_\_\_



Data da aquisição: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Valor de aquisição: \_\_\_\_\_ Valor de venda atual: \_\_\_\_\_

Veículo

Tipo \_\_\_\_\_ Ano \_\_\_\_\_ Data da aquisição: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Valor de aquisição: \_\_\_\_\_ Valor de venda atual \_\_\_\_\_

Outros: \_\_\_\_\_

Fontes de renda \_\_\_\_\_

NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

Local e data: \_\_\_\_\_

Assinatura

### ANEXO III D E C L A R A Ç Ã O

Eu, \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade número \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob o número \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins, de provimento de cargo público que não exerço cargo, emprego ou função pública em quaisquer das esferas (federal, estadual ou municipal), não comprometendo, desta forma, minha nomeação para o cargo de \_\_\_\_\_ deste Poder.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Balneário Rincão/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do Candidato

### ANEXO IV TERMO DE INTERESSE NO CARGO

Eu, \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o número ... \_\_\_\_\_  
..... Frente à aprovação no Concurso Público da Prefeitura Municipal de Balneário Rincão, confirmo o interesse de tomar posse no Cargo de... \_\_\_\_\_, nos termos da legislação municipal em vigor.

Balneário Rincão/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

ASSINATURA DO CANDIDATO

### ANEXO V TERMO DE DESISTÊNCIA DE INTERESSE NO CARGO

Eu, \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o número ... \_\_\_\_\_  
..... Frente à aprovação no Concurso Público da Prefeitura Municipal de Balneário Rincão, confirmo que não tenho interesse de tomar posse no Cargo de... \_\_\_\_\_, nos termos da legislação municipal em vigor e conforme edital.

Balneário Rincão/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

ASSINATURA DO CANDIDATO

### ANEXO VI D E C L A R A Ç Ã O

Eu, \_\_\_\_\_, portador (a) da carteira de identidade número \_\_\_\_\_, inscrito (a) no CPF sob o número \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins, que no exercício de cargo público, não sofri penalidades disciplinares, conforme legislação aplicável.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Balneário Rincão/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do Candidato

**EXTRATO DE CONTRATO FMS- JANEIRO**

Publicação Nº 1897574

**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº. 001/FMS/2019; Expresso Coletivo IÇARENSE LTDA. OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de vale transporte coletivo, para aquisição vale transporte para uso do Município de Balneário Rincão, durante o ano de 2019.. No valor global de: R\$ 49.062,50 (Quarenta e nove mil sessenta e dois reais e cinquenta centavos. ASSINATURA: 02/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Elvio Juarez Peruchi

CONTRATO Nº. 002/FMS/2019; CELK SISTEMAS LTDA. OBJETO: contratação de empresa para fornecimento de licença de uso e locação de software de gestão em saúde, visando atender as necessidades da Secretaria de Saúde, conforme especificações e quantitativos descritos no anexo deste edital, incluindo os serviços de treinamento, instalação, implantação, suporte técnico, configuração, e customização no Município de Balneário Rincão. No valor global de: R\$ 244.350,00 (Duzentos e quarenta e quatro mil trezentos e cinquenta reais). ASSINATURA: 02/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Lauro Alexandre Klein

CONTRATO Nº. 003/FMS/2019; LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS BALNEÁRIO RINCÃO LTDA. OBJETO: Constitui o objeto do presente Termo contratual a contratação de entidades prestadoras de serviços de assistência à saúde para o conjunto total de cada grupo de: EXAMES DE DIAGNOSTICO EM LABORATÓRIO CLINICO, discriminados na "Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses e Próteses e Materiais Especiais (OPM) do Sistema Único de Saúde - SUS".. No valor global de: R\$ 60.000,00. ASSINATURA: 11/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Ademar Antonio Dal Pont

**EXTRATO DE CONTRATO PMBR- JANEIRO**

Publicação Nº 1897573

**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº. 001/PMBR/2019; Expresso Coletivo IÇARENSE LTDA. OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de vale transporte coletivo, para fornecimento de Passes de Estudante para o Ensino Superior e Técnico e Vale Transporte para funcionários da Rede Municipal de Ensino do Município de Balneário Rincão/SC durante o ano de 2019. No valor global de: R\$ 299.975,00 (Duzentos e noventa e nove mil novecentos e setenta e cinco reais). ASSINATURA: 02/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Elvio Juarez Peruchi

CONTRATO Nº. 002/PMBR/2019; Expresso Coletivo IÇARENSE LTDA. OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de vale transporte coletivo, para aquisição vale transporte para os funcionários do Município de Balneário Rincão, durante o ano de 2019. No valor global de: R\$ 106.400,00 (Cento e seis mil e quatrocentos reais). ASSINATURA: 02/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Elvio Juarez Peruchi

CONTRATO Nº. 003/PMBR/2019; LIZ SERVIÇOS ONLINE LTDA. OBJETO: Atualização dos Atos Oficiais de efeito externo ((Lei Orgânica, Leis Complementares, Leis Ordinárias, Decretos), expedidos pelo Município, publicados no site LeisMunicipais.com.br e com link de direcionamento ao website oficial da CONTRATANTE, em menu específico denominado "LEIS MUNICIPAIS", por meio do seguinte endereço eletrônico (URL): <https://www.leismunicipais.com.br/prefeitura/sc/balneariorincão>. No valor global de: R\$ 8.760,00 (Oito Mil Setecentos e Sessenta Reais). ASSINATURA: 02/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Carlito Mello De Liz

CONTRATO Nº. 004/PMBR/2019; COOPERATIVA DA AGRICULTURA E PESCA FAMILIAR DE ICARA - COOPAFI. OBJETO: Constitui objeto do presente contrato para aquisição de gêneros alimentícios, diretamente da Agricultura Familiar em cumprimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), dos alunos da rede Municipal de Ensino e Centro de Convivência do Município de Balneário Rincão/SC. No valor global de: R\$ 204.201,00 (Duzentos e quatro mil e duzentos e um reais). ASSINATURA: 11/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Jair Manoel da Silveira

CONTRATO Nº. 005/PMBR/2019; COOPERATIVA FAMILIAR AGROINDUSTRIAL SUL CATARINENSE – COOFASUL. OBJETO: Constitui objeto do presente contrato para aquisição de gêneros alimentícios, diretamente da Agricultura Familiar em cumprimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), dos alunos da rede Municipal de Ensino e Centro de Convivência do Município de Balneário Rincão/SC. No valor global de: R\$ 43.890,00 (Quarenta e três mil oitocentos e noventa reais). ASSINATURA: 11/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Nilton Crozetta

CONTRATO Nº. 006/PMBR/2019; COOPERATIVA DA AGRICULTURA FAMILIAR DE MARACAJÁ – NOVA ESPERANÇA. OBJETO: Constitui objeto do presente contrato para aquisição de gêneros alimentícios, diretamente da Agricultura Familiar em cumprimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), dos alunos da rede Municipal de Ensino e Centro de Convivência do Município de Balneário Rincão/SC. No valor global de: R\$ 115.098,50 (Cento e quinze mil e noventa e oito reais e cinquenta centavos). ASSINATURA: 11/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Eduardo Kuster Pereira

CONTRATO Nº. 007/PMBR/2019; LEANDRO BORGES PEDRO. OBJETO: Constitui objeto do presente contrato, a contratação do Show Artístico Musical com "CANTOR LEANDRO BORGES", para a realização do evento de "Gospel de Verão", que será realizado no dia 02 de Fevereiro de 2019, no Município de Balneário Rincão/SC. No valor global de: R\$ 20.000,00 (Vinte mil reais). ASSINATURA: 16/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Leandro Borges Pedro

CONTRATO Nº. 008/PMBR/2019; ATIVA EMPREENDEIMENTOS E SERVIÇOS LTDA. OBJETO: Constitui objeto do presente contrato, a contratação do "THIAGO BRAVA" para a realização do evento de "CARNARINCÃO 2019", que será realizado no dia 03 de Março 2019, no Município de Balneário Rincão/SC, sendo representado por ATIVA EMPREENDEIMENTOS E SERVIÇOS LTDA. No valor global de: R\$ 90.000,00 (Noventa



mil reais). ASSINATURA: 16/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Kamila Pinheiro

CONTRATO Nº. 009/PMBR/2019; F3G PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA. OBJETO: Constitui objeto do presente contrato, a contratação do "FRED & GUSTAVO" para a realização do evento de "CARNARINCÃO 2019", que será realizado no dia 04 de Março 2019, no Município de Balneário Rincão/SC, sendo representado por F3G PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA. No valor global de: R\$ 60.000,00 (Sessenta mil reais). ASSINATURA: 16/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Kamila Pinheiro

CONTRATO Nº. 010/PMBR/2019; SHOW COMPLETO E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA. OBJETO: Constitui objeto do presente contrato, a contratação do "SHOW MUSICAL COM A DUPLA – MAIARA E MARAISA", que será realizado no dia 07 de Fevereiro 2019, no Município de Balneário Rincão/SC, sendo representado por SHOW COMPLETO E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA. No valor global de: R\$ 225.000,00 (Duzentos e vinte cinco mil reais). ASSINATURA: 16/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Wander Divino de Oliveira

CONTRATO Nº. 011/PMBR/2019; CDC IND. E COM. DE BOLSAS EIRELI - EPP. OBJETO: O presente contrato tem por objetivo a aquisição de "Material Escolar Incluindo Mochilas", para distribuição aos alunos da Educação Básica da Rede Municipal de Ensino do Município de Balneário Rincão/SC. No valor global de: R\$ 69.825,00 (sessenta e nove mil oitocentos e vinte e cinco reais). ASSINATURA: 17/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Dilmar Dias Rodrigues

CONTRATO Nº. 012/PMBR/2019; CDC IND. E COM. DE BOLSAS EIRELI - EPP. OBJETO: O presente contrato tem por objetivo a aquisição de "Material Escolar Incluindo Mochilas", para distribuição aos alunos da Educação Básica da Rede Municipal de Ensino do Município de Balneário Rincão/SC. No valor global de: R\$ 174.917,50 (Cento e setenta e quatro novecentos e dezessete reais e cinquenta centavos). ASSINATURA: 17/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Fernando Luiz Cabral e Silva

CONTRATO Nº. 013/PMBR/2019; CRIATIVE MUSIC LTDA EPP. OBJETO: Constitui objeto do presente contrato, a contratação do "SHOW MUSICAL COM A GABRIELA ROCHA & BANDA", que será realizado no dia 02 de Fevereiro 2019, no Município de Balneário Rincão/SC, sendo representado por CRIATIVE MUSIC LTDA EPP. No valor global de: R\$ 38.000,00 (Trinta e oito mil reais). ASSINATURA: 21/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Ivanildo Medeiros Nunes

CONTRATO Nº. 014/PMBR/2019; MONSANI PRODUÇÕES – (ELTON AMARO MONSANI),. OBJETO: Constitui objeto do presente contrato, a contratação do "SHOW MUSICAL COM A DUPLA – ELTON E EVERTON", que será realizado nos dias 26 de janeiro e 02 de Fevereiro 2019, no Município de Balneário Rincão/SC, sendo representado por MONSANI PRODUÇÕES – (ELTON AMARO MONSANI). No valor global de: R\$ 9.000,00 (nove mil reais). ASSINATURA: 22/01/2019; SIGNATÁRIO: pelo Município o Sr. Jairo Celoy Custodio - Prefeito Municipal e pela empresa o Sr Elton Amaro Monsani

Página: 1/2

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2018

Número do Registro de Preços: 4/2018		Data do Registro: 12/04/2018		Válido até: 12/04/2019			
Objeto da Compra:		REGISTRO DE PREÇOS DE MEDICAMENTOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS, NO ATENDIMENTO DE PROCESSO JUDICIAL Nº. 0600258-43.2014.8.24.0028 DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC.					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	BOSENTANA 62,50MG COM 60 COMPRIMIDOS	CX	EXTRA DISTR. DE MEDIC. E PROD. HOSPITALARES LTDA (10)	BOSENTANA-	0	1.110,0000	1

Página: 2/2

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2018

Número do Registro de Preços: 4/2018		Data do Registro: 12/04/2018		Válido até: 12/04/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS DE MEDICAMENTOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS, NO ATENDIMENTO DE PROCESSO JUDICIAL Nº. 0600258-43.2014.8.24.0028 DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 4/2018  
PROCESSO Nº 10/2018

(10) - EXTRA DISTR. DE MEDIC. E PROD. HOSPITALARES LTDA

Balneário Rincão, 12 de Abril de 2018.

## ATA 005/2018 - REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/FMS/2018

Publicação Nº 1897590

Página: 1/7

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2018

Número do Registro de Preços: 5/2018		Data do Registro: 13/07/2018		Válido até: 13/07/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE FISIOTERAPIA PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	COLCHÃO PNEUMÁTICO HOSPITALAR COM COMPRESSOR AUTO INFLÁVEL. CONFECCIONADO EM VINIL RESISTENTE, FLEXÍVEL E IMPERMEÁVEL, CAPACIDADE ATÉ 120 QUILOS. DEVE POSSUIR NO MÍNIMO 130 CÉLULAS UNIFORMES E ALTERNAR A PRESSÃO ATRAVÉS DE CICLOS DE 5 MINUTOS DE INFLAÇÃO E DESINFLAÇÃO. DEVE ACOMPANHAR CONTROLE DO COMPRESSOR, KIT DE REPARO COM VINIL E COLA. DIMENSÃO APROXIMADA: 1,86 M COMPRIMENTO X 0,86 M LARGURA X 6 CM ALTURA INFLADO. ALIMENTAÇÃO 110- 230 VOLTS. NORMATIZAÇÃO: MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS E CERTIFICADO DE GARANTIA DE 1 ANO.	UN	MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	MONT'SERRA	0	310,0000	1
2	MULETA CANADENSE REGULÁVEL EM ALTURA (PAR) - MULETA CANADENSE COM CABO E BRACADEIRA NÃO ARTICULADA INJETADA EM PLÁSTICO OU COM CABO METÁLICO REVESTIDO, ALTURA REGULÁVEL POR TELESCÓPIAÇÃO ENTRE DOIS TUBOS DE ALUMÍNIO ANODIZADOS, PONTEIRA DE BORRACHA RESISTENTE (ADULTO).	UN	MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ALO	0	65,0000	1
3	MULETA CANADENSE REGULÁVEL EM ALTURA (PAR) - MULETA CANADENSE COM CABO E BRACADEIRA NÃO ARTICULADA INJETADA EM PLÁSTICO OU COM CABO METÁLICO REVESTIDO, ALTURA REGULÁVEL POR TELESCÓPIAÇÃO ENTRE DOIS TUBOS DE ALUMÍNIO ANODIZADOS, PONTEIRA DE BORRACHA RESISTENTE (INFANTIL).	UN	MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ALO	0	62,0000	1
4	MULETA AUXILIAR DE ALUMÍNIO REGULÁVEL EM ALTURA (PAR) - MULETA AUXILIAR DE ALUMÍNIO TUBULAR ANODIZADO, COM APOIOS AUXILIARES DE MATERIAL EMBORRACHADO INJETADO, COM MANOPLAS DE ALTURA REGULÁVEL COM HASTES DUPLAS DE COMPRIMENTO AJUSTÁVEL NA SUA ALTURA, PONTEIRA DE BORRACHA RESISTENTE (ADULTO)	UN	ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	115,0000	1
			ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	85,0000	2
			ANDRADE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (547)		0	68,0000	3
			METROMED COM DE MAT MED HOSPITALAR LTDA (108)	SAPPHIRE	0	342,8200	2
			ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	420,0000	3
			MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	GLC	0	116,0000	4

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE FISIOTERAPIA PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
5	MULETA AUXILIAR DE ALUMÍNIO REGULÁVEL EM ALTURA (PAR) - MULETA AUXILIAR DE ALUMÍNIO TUBULAR ANODIZADO, COM APOIOS AUXILIARES DE MATERIAL EMBORRACHADO INJETADO, COM MANOPLAS DE ALTURA REGULÁVEL COM HASTES DUPLAS DE COMPRIMENTO AJUSTÁVEL NA SUA ALTURA. PONTEIRA DE BORRACHA RESISTENTE (INFANTIL)	UN	METROMED COM DE MAT MED HOSPITALAR LTDA (108)	MERCUR	0	85,0000	1
6	ANDADOR DE ALUMÍNIO ARTICULAVEL COM REFORÇO 3 BARRAS.	UN	MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	GLC	0	130,0000	1
			ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	159,9000	2
			METROMED COM DE MAT MED HOSPITALAR LTDA (108)	BAXMANN/PC	0	168,2100	3
8	TORNOZELEIRA 2KG - (PAR) FABRICADA COM NYLON E PVC 2 KG, COSTURA REFORÇADA, REGULAGEM COM VELCRO, PROTEÇÃO NO CONTATO COM A PELE, TRAVA RÁPIDA.	UN	ANDRADE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (547)	ARKTUS	0	40,0000	1
			MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	CARCI	0	46,0000	2
9	TORNOZELEIRA 4KG - (PAR) FABRICADA COM NYLON E PVC 2 KG, COSTURA REFORÇADA, REGULAGEM COM VELCRO, PROTEÇÃO NO CONTATO COM A PELE, TRAVA RÁPIDA.	UN	ANDRADE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (547)	ARKUTS	0	80,0000	1
10	ADIPÔMETRO ADIPÔMETROPLCÔMETRO CLÍNICO (PARA CÁLCULO DA MASSA DE GORDURA CORPORAL)	UN	MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	BALMAK	0	110,0000	1
			ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	195,0000	2
			ANDRADE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (547)		0	325,0000	3
11	BALANÇA ELETRÔNICA ADULTO - BALANÇA DIGITAL CAPACIDADE ATÉ 200 KG.	UN	MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	BALMAK	0	69,0000	1
			METROMED COM DE MAT MED HOSPITALAR LTDA (108)	BALMAK/SLIV	0	75,0000	2
12	BOLA PARA EXERCÍCIOS TERAPÊUTICOS PARA TRONCO E MEMBROS, COM 65CM DE DIÂMETRO, TIPO BOLA SUICA (BOBATH)	UN	MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ACTE	0	42,0000	1
			ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	69,9000	2
			ANDRADE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (547)		0	78,0000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2018

Página: 3/7

Número do Registro de Preços: 5/2018 Data do Registro: 13/07/2018 Válido até: 13/07/2019  
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE FISIOTERAPIA PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
13	BOLA PARA EXERCÍCIOS TERAPÊUTICOS PARA TRONCO E MEMBROS, COM 75CM DE DIÂMETRO, TIPO BOLA SUÍÇA (BOBATH)	UN	ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)	ACTE	0	62.8000	1
			MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ACTE	0	63.0000	2
			ANDRADE PRODUTOS PARA SAÚDE EIRELI (547)		0	78.0000	3
14	COLCHONETE PRODUZIDO EM ESPUMA D33, 100% FORRADO EM NAPAE COM TRATAMENTO ANTI-TARTARO E ANTIÁLGICO, MEDINDO 90X 42X 2CM.	UN	ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)	REICHEL	0	38.0000	1
			ANDRADE PRODUTOS PARA SAÚDE EIRELI (547)		0	50.0000	2
15	CONES CHAPEU CHINÊS 20 CM, DE PLÁSTICO C/ 10 PEÇAS	UN	ANDRADE PRODUTOS PARA SAÚDE EIRELI (547)	ARKTUS	0	58.0000	1
			ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	59.9000	2
			MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ACTE	0	76.0000	3
16	ESCADA PARA CIRCUITO DE AGILIDADE, COM 8 DEGRAUS AJUSTÁVEIS MATERIAL: NYLON E POLIPROPILENO, DIMENSÕES DO PRODUTO.	UN	MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ACTE	0	79.0000	1
			ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	136.0000	2
			ANDRADE PRODUTOS PARA SAÚDE EIRELI (547)		0	142.0000	3
17	ELÁSTICO EXTENSOR DE BRAÇOS E PERNAS 120 CM, TUBOS DE LÁTEX DE ALTA QUALIDADE.	UN	ANDRADE PRODUTOS PARA SAÚDE EIRELI (547)	THERA BAND	0	30.0000	1
			MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ACTE	0	31.0000	2
18	FITA DE SUSPENSÃO COM AJUSTE. MATERIAL: CORDAS EM NYLON, CATRACAS E MOSQUETÃO EM AÇO E PEGADORES EM ESPUMA.	UN	MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ACTE	0	165.0000	1
			ANDRADE PRODUTOS PARA SAÚDE EIRELI (547)		0	169.0000	2
			ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	199.0000	3

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2018**

Página: 4/7

Número do Registro de Preços: 5/2018		Data do Registro: 13/07/2018		Válido até: 13/07/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE FISIOTERAPIA PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC.	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
19	KETTLEBELL EMBORRACHADO 10KG PRETO.	UN	ANDRADE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (547)	RIG	0	168,0000	1
			MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ACTE	0	170,0000	2
20	FAIXA ELÁSTICA EM CÍRCULO (MINI BAND) KIT, MATERIAL: LÁTEX DE ALTA RESISTÊNCIA, TAMANHO: 27,5X3CM (APROXIMADAMENTE)	UN	ANDRADE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (547)	LIVEUP	0	37,0000	1
			ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	38,9000	2
			MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ACTE	0	42,0000	3
21	HALTER EM FERRO EMBORRACHADO DE 1KG.	UN	ANDRADE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI (547)	RIG	0	10,0000	1
			ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	10,4000	2
			MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ACTE	0	13,7000	3
22	HALTER EM FERRO EMBORRACHADO DE 2KG.	UN	ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)	NEOFTNES	0	23,8000	1
			MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ACTE	0	27,4000	2
23	HALTER EM FERRO EMBORRACHADO DE 3KG.	UN	ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)	NEOFTNES	0	34,8000	1
			MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ACTE	0	39,0000	2
24	AUTOCLAVE 42 LITROS DIGITAL, PAINEL DIGITAL EM LCD PARA CONTROLE DE PARÂMETROS DOS CICLOS. A SECAGEM É PROGRAMÁVEL SENDO REALIZADA COM PORTA FECHADA, FECHO DA TAMPA TOTALMENTE EM AÇO CARBONO E AÇO INOX LAMINADOS. CÂMARA EM AÇO INOX, CICLO AUTOMÁTICO, SECAGEM EXTRA, ACOMPANHAMENTO DO CICLO, PAINEL DIGITAL E ALARME SONORO. CAPACIDADE TOTAL: 42 LITROS. GARANTIA DE 01 ANO.	UN	VENA VITA CONSULTORIA COMERCIAL EIRELI EPP (546)	B.S EQUI. DIG	0	5.000,0000	1
			MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	STERMAX	0	5.560,0000	2
			ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	5.686,0000	3



ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2018

Página: 5/7

Número do Registro de Preços: 5/2018		Data do Registro: 13/07/2018		Válido até: 13/07/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE FISIOTERAPIA PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
25	CANELERA COM REVESTIMENTO VINÍLICO, PREENCHIDA DE AREIAMEDIDAS APROXIMADAS DE 50 CM X 13 CM COM 2 KG, GARANTIA DE 06 MESES.	UN	MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	CARCI	0	22,8000	1
			ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	26,0000	2
26	CANELERA COM REVESTIMENTO VINÍLICO, PREENCHIDA DE AREIAMEDIDAS APROXIMADAS DE 50 CM X 13 CM COM 4 KG, GARANTIA DE 06 MESES.	UN	MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	CARCI	0	47,3500	1
			ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP (109)		0	65,0000	2
27	COLCHÃO INFLÁVEL CAIXA DE OVO, CONFECCIONADO EM 100% POLICLORETO DE VINILA E RESISTENCIA MINIMA DE 130KG, ANTI ESCARAS E COM DIMENSÕES MINIMAS DE 1,90X0,90 METROS.	UN	MF ALMEIDA E CIA LTDA (545)	ARTFLEX	0	139,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2018

Página: 6/7

Número do Registro de Preços: 5/2018		Data do Registro: 13/07/2018		Válido até: 13/07/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE FISIOTERAPIA PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			ROSIMERE CROCIETTA FELTRIN EPP (109)		0	143,6000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2018

Página: 7/7

Número do Registro de Preços: 5/2018		Data do Registro: 13/07/2018		Válido até: 13/07/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE FISIOTERAPIA PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 5/2018

PROCESSO Nº 12/2018

- (108) - METROMED COM DE MAT MED HOSPITALAR LTDA
- (109) - ROSIMERE CROCETTA FELTRIN EPP
- (545) - MF ALMEIDA E CIA LTDA
- (546) - VENA VITA CONSULTORIA COMERCIAL EIRELI EPP
- (547) - ANDRADE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI

Balneário Rincão, 13 de Julho de 2018.

## ATA 007/2018 - REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 016/FMS/2018

Publicação Nº 1897592

Página: 1/24

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEÁRIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descob. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	ABRIDOR DE BOCA (ADULTO E INFANTIL), AUTOCILAVÁVEL, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. JOGO CONTENDO 1 ADULTO E 1 INFANTIL.	JG	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Iodontosul	0	7,4000	1
2	SISTEMA DE ADESIVO DE COMPONENTE ÚNICO (PRIMER + BOND) PARA ESMALTE/DENTINA COM LIBERAÇÃO DE FLUOR, SENDO NECESSÁRIO PREVO O CONDICIONAMENTO ÁCIDO. INDICAÇÕES: TODAS AS RESINAS COMPOSTAS DIRETAS, COMPOÑEROS, REPAROS EM RESINA / CERÂMICA / METAL / PORCELANA. A SUPERFÍCIE A SER APLICADA NECESSITA DE UM PRÉ-TRATAMENTO COM SELANTE PRIMÁRIO. O EFEITO CARIOSTÁTICO DO FLUOR AUMENTA A REMINERALIZAÇÃO E INIBE A DESMINERALIZAÇÃO DE ESMALTE. EM QUALQUER MEIO AQUOSO, OS IONS DE FLUOR SE PROPAGAM NA RESINA PARA O DENTE. ESTE MOVIMENTO IÔNICO É CAUSADO PELO FLUIDO ORAL EM CONTATO COM A RESINA E O DENTE, AGINDO COMO UM CONDUTOR DE IONS DE FLUOR. FRASCO COM 5 ML, APRESENTAR REGISTRO NA ANVISA	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	SDI	0	67,3000	1
3	EXTIRPA NERVO, 2MM 1º SE RIE 15 - 40 AÇO INOX, POSSUI CERCA DE 40 FARPAS FLEXÍVEIS ESPIRALADAS AO REDOR DO NÚCLEO CÔNICO. São FARPAS RESILIENTES QUE NÃO SE FRAGMENTAM DENTRO DO CANAL RADICULAR, CABO CC-Cord EM AÇO INOX. 21MM SORTIDO COM 10 UNIDADES	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	VDW	0	26,5100	1
4	AGULHA GENGIVAL CURTA 30G, 0,30x25 MM, DESCARTÁVEL, CÂNULA FINA COM TRATAMENTO ESPECIAL: SILICONIZADA, EM AÇO INOX DE ALTA FLEXIBILIDADE, PONTA TRIBELADA, INDICADOR DE BISEL, TESTADAS ELETRONICAMENTE, ESTERILIZADAS COM RAIOS GAMA-COBALT. CAIXA COM 100 UNIDADES. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	CX	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (559)	LABOR IMPOF	0	31,7000	1
5	KIT DE PONTAS PARA ACABAMENTO E POLIMENTO DE RESINA COMPOSTA CAIXA COM 06 PONTAS	KIT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Jets	0	66,2100	2
6	ALARGADORES DE 15 A 40 - 25 MM, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02(DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA. CAIXAS COM 6 UNIDADES.	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	MK Life	0	44,3000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEÁRIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Página: 2/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC			
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
8	ALCOOL 96% - 1 LITRO. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	FR	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	FLOPS	0	8,7500	1		
9	ALGODÃO EM ROLETES PARA USO ODONTOLÓGICO - 100% NATURAL, MACIO E ABSORVENTE, DE FORMATO CILÍNDRICO. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. PACOTE COM 100 ROLETES.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	SS Plus	0	1,5500	1		
10	ALGODÃO HIDRÓFILO 500GR - CONSTITUÍDO DE FIBRAS 100% ALGODÃO ALVEADO, ISENTO DE IMPUREZAS, MACIO, COM BOA CAPACIDADE DE ABSORÇÃO E RETENÇÃO DE LÍQUIDOS; EMBALADO EM ROLOS COM 500 GRAMAS, COM CAMADAS SOBREPOSTAS FORMANDO UMA MANTA COM ESPESSURA UNIFORME ENTRE 01 A 1,50CM E REGULARMENTE COMPACTO, ENROLADO EM PAPEL AZUL APROPRIADO EM TODA SUA EXTENSÃO, MEDINDO NO MÍNIMO 24CM DE LARGURA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Fatel	0	16,1500	1		
11	ANESTÉSICO CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% COM EPINEFRINA/ADRENALINA 1:100.000. CAIXA COM 50 UNIDADES. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02(DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	CX	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	DFL	0	97,0600	1		
12	ANESTÉSICO MEPIVACAÍNA A 2% COM VASOCONSTRICTOR -EPINEFRINA/ADRENALINA. 1:100.000. TUBETES COM 1.8ML. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. CAIXA COM 50 UNIDADES. VALIDADE MÍNIMA DE 02(DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	CX	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	DLA	0	87,6900	1		
13	ANESTÉSICO MEPIVACAÍNA A 3% SEM VASOCONSTRICTOR - TUBETES COM 1.8ML. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. CAIXA COM 50 UNIDADES. VALIDADE MÍNIMA DE 02(DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	CX	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	DLA	0	94,0000	1		
14	ANESTÉSICO PRILOCAÍNA A 3% COM FELIPRESSINA A 0.03U/MIL - TUBETES COM 1.8ML. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. CAIXA COM 50 UNIDADES. VALIDADE MÍNIMA DE 02(DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	CX	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	DLA	0	52,0000	1		

Página: 3/24

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEÁRIO RINCAO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

15	ANESTÉSICO TÓPICO POMADA, POTE 12 GRAMAS, DE SABORES SORTIDOS, PINACOLADA/MENTA/TUTTHFRUITI. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	PCT	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	DFL	0	8,7500	1
16	CABO PARA BISTURI Nº3, EM AÇO INOX. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	LM	0	9,9500	1
17	CAIXAS PERFURADAS DE INOX (20X10X5) PARA AUTOCLAVÉ. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Fava	0	97,5500	1
18	CARTELA RADIOGRÁFICA COM 2 FUROS. PACOTE COM 100 UNIDADES.	PCT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Preven	0	11,7500	1
19	CARTELA RADIOGRÁFICA COM 1 FURO. PACOTE COM 100 UNIDADES.	PCT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Preven	0	14,7500	1
20	CIMENTO DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO - KIT CONTENDO: 01 TUBO DE PASTA BASE COM 13G, 01 TUBO DE PASTA CATALISADORA COM 11G E 01 BLOCO PARA MISTURA. CIMENTO DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO RADIOPAÇO INDICADO PARA CAPEAMENTO PULPAR, E FORRAMENTO PROTETOR SOB MATERIAIS RESTAURADORES, CIMENTOS E OUTROS MATERIAIS DE BASE. NÃO INIBE A POLIMERIZAÇÃO DAS RESINAS RESTAURADORAS. COLORAÇÃO SEMELHANTE A DENTINA. TRAZENDO INTERAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO. PROCEDÊNCIA, Nº DO LOTE, VALIDADE E Nº DO REGISTRO DO M.S. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	TECHNEW	0	15,1200	1
21	CLORHEXIDINA 2% - FRASCO COM 100ML -DÍGLUCONATO DE CLORHEXIDINA A 2% PARA USO ODONTOLÓGICO. TRAZENDO INTERAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, Nº DO LOTE, VALIDADE E Nº DO REGISTRO DO M.S. VALIDADE MÍNIMA DE 02 ANOS DA DATA DE ENTREGA	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Mequira	0	14,4800	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEÁRIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Página: 4/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019			
Objeto da Compra:		REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
22	COLGADURAS INDIVIDUAIS. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Technodent	0	4,7000	1
23	TRICRESOL.FORMALINA - FRASCO COM 10 ML. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	IODONTOSUL	0	4,4400	1
24	CURETA DENTINA (ESCAVADOR), MÉDIA, EM AÇO INOX, COM ACABAMENTO E POLIMENTOS PERFEITOS, AUTOCLAVÁVEL À 135°. EMBALAGEM CONSTANDO EXTERNAMENTE MARCA COMERCIAL E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	11,6500	1
25	CURETA DENTINA (ESCAVADOR), GRANDE, EM AÇO INOX, COM ACABAMENTO E POLIMENTOS PERFEITOS, AUTOCLAVÁVEL À 135°. EMBALAGEM CONSTANDO EXTERNAMENTE MARCA COMERCIAL E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	11,6500	1
26	CURETA GRACEY 11-12, EM AÇO INOX, COM ACABAMENTO E POLIMENTOS PERFEITOS, AUTOCLAVÁVEL À 135°. EMBALAGEM CONSTANDO EXTERNAMENTE MARCA COMERCIAL E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	14,6900	1
27	CURETA GRACEY 13-14, EM AÇO INOX, COM ACABAMENTO E POLIMENTOS PERFEITOS, AUTOCLAVÁVEL À 135°. EMBALAGEM CONSTANDO EXTERNAMENTE MARCA COMERCIAL E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	14,6900	1
28	CURETA GRACEY 7-8, EM AÇO INOX, COM ACABAMENTO E POLIMENTOS PERFEITOS, AUTOCLAVÁVEL À 135°. EMBALAGEM CONSTANDO EXTERNAMENTE MARCA COMERCIAL E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	14,6900	1
29	CURETA MC CALL. EMBALAGEM CONSTANDO EXTERNAMENTE MARCA COMERCIAL E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	14,6900	1



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEÁRIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Página: 5/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
30	CURETA GRACEY 5-6, EM AÇO INOX, COM ACABAMENTO E POLIMENTOS PERFEITOS, AUTOCLAVÁVEL À 135°. EMBALAGEM CONSTANDO EXTERNAMENTE MARCA COMERCIAL E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	14,6900	1
31	CURETA GRACEY 15-16, EM AÇO INOX, COM ACABAMENTO E POLIMENTOS PERFEITOS, AUTOCLAVÁVEL À 135°. EMBALAGEM CONSTANDO EXTERNAMENTE MARCA COMERCIAL E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	14,6900	1
32	CURETA GRACEY 17/18, EM AÇO INOX, COM ACABAMENTO E POLIMENTOS PERFEITOS, AUTOCLAVÁVEL À 135°. EMBALAGEM CONSTANDO EXTERNAMENTE MARCA COMERCIAL E PROCEDÊNCIA DE FABRICAÇÃO.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	14,6900	1
34	BROCA ENDO Z	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Microdont	0	39,7500	1
35	FILME PERIAPICAL ADULTO 31 X 41 MM ULTRA-RÁPIDO - CAIXA COM 150 UNIDADES. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	CX	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	HERAUS KUL	0	114,6000	1
36	FILME PERIAPICAL INFANTIL ULTRA-RÁPIDO. CAIXA COM 100 UNIDADES. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Prograd	0	130,0000	1
37	FIO AGULHADO SEDA, PRETO 3,0/EP2, SILICONIZADO 45 CM, COM AGULHA COM ½ DE VOLTA DE SEÇÃO TRIANGULAR. ENVELOPE INDIVIDUAL, ESTÉRIL. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA. CAIXA COM 24 ENVELOPES.	CX	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	PROGAD	0	141,7500	2
			TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Technew	0	34,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018

Página: 6/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	ACE	0	35,0000	2
38	FIQ DENTAL BUCAL. EM POLIAMIDA, CERA E AROMA, EMBALAGEM POCKET, COM TAMPA FLIP. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 ANOS DA DATA DE ENTREGA. ROLO 500 METROS.	RL	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Medfio	0	13,2300	1
39	FIXADOR RADIOGRÁFICO, FRASCO CONTENDO 475 ML. DESTINADOS A PROCESSAMENTO MANUAL DE FILMES RADIOGRÁFICOS DENTAIS INTRA-ORAI. COM COMPOSIÇÃO QUÍMICA DE PROCESSAMENTO RÁPIDO CAPAZ DE PRODUZIREM RADIOGRAFIAS PRONTAS PARA VISUALIZAÇÃO EM 30 SEGUNDOS (FIXAÇÃO EM 15 SEGUNDOS). EXCETO MARCA DENTAL TEK	FR	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Catithec	0	7,0500	1
40	FORMOCRESOL - FRASCO COM 10ML. SOLUÇÃO À BASE DE FORMOCRESOL, TRICRESOL, GLICERINA E VEÍCULO. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 ANOS DA DATA DE ENTREGA	FR	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Bodinamica	0	5,6500	1
41	TIRA DE LIXA POLIÉSTER PARA RESINA, CAIXA COM 150 TIRAS COM ABRASIVO A BASE DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO E COSTADO DE POLIÉSTER DE 4 MM DE LARGURA E 17,0 MM DE COMPRIMENTO. E GRANULAÇÃO MÉDIA E FINA. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Preven	0	8,9500	1
42	TIRA DE LIXA DE AÇO PARA ACABAMENTO DE AMALGAMA 6 MM. CAIXA COM 50 TIRAS. TIRA DE LIXA PARA ACABAMENTO DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO. CADA TIRA TEM UM COSTADO NEUTRO (SEM ABRASIVO) PARA INTRODUÇÃO NAS SUPERFÍCIES INTERPROXIMAIS. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Fava	0	10,6700	1
43	BROCA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 4, AUTOCALAVAVEL. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Medin	0	9,8500	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018

Página: 7/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO/SC							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif
44	BROCA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 6. AUTOCLAVAVEL. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Medin	0	9,8500	1
45	BROCA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 8. AUTOCLAVAVEL. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Medin	0	9,8500	1
46	BABADOR COM DUAS CAMADAS DE PAPEL E DE FILME PLÁSTICO.	UN	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	QUALYBLESS	0	12,2000	1
47	BROCA DIAMANTADA ESFERICA 1012. AUTOCLAVÁVEL. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Biodinamica	0	16,0200	2
48	BROCA DIAMANTADA ESFERICA 1014. AUTOCLAVÁVEL. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Medical Burs /	0	10,0400	1
49	BROCA DIAMANTADA ESFERICA 1019. AUTOCLAVÁVEL. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Medical Burs /	0	10,0400	1
50	POSICIONADOR RADIOGRÁFICO ESTERILIZAÇÃO QUÍMICA CONE ADULTO-EMBALAGEM COM 1 POSICIONADOR PARA INCISIVOS E CANINOS SUPERIORES E INFERIORES, 1 POSICIONADOR PARA MOLAR SUPERIOR DIREITO E INFERIOR ESQUERDO, 1 POSICIONADOR PARA MOLAR SUPERIOR ESQUERDO E INFERIOR DIREITO, 1 POSICIONADOR PARA RADIOGRAFIA INTERPROXIMAL BITE WINGS, 1 POTE PARA ARMAZENAMENTO E 3 UNIDADES DE DISPOSITIVO PARA MORDIDA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Maquira	0	43,2900	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018

Página: 8/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
51	POSICIONADOR RADIOGRÁFICO ESTERILIZAÇÃO QUÍMICA CONE INFANTIL - EMBALAGEM COM 1 POSICIONADOR PARA INCISIVOS E CANINOS SUPERIORES E INFERIORES, 1 POSICIONADOR PARA MOLAR SUPERIOR DIREITO E INFERIOR ESQUERDO, 1 POSICIONADOR PARA MOLAR SUPERIOR ESQUERDO E INFERIOR DIREITO, 1 POSICIONADOR PARA RADIOGRAFIA INTERPROXIMAL BITE WINGS, 1 POTE PARA ARMAZENAMENTO E 3 UNIDADES DE DISPOSITIVO PARA MORDIDA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Maquira	0	43,2900	1
52	BROCA Nº 1112 F, ACABAMENTO FINO, DIAMANTADA, DOURADA, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Medical Burs /	0	10,0400	1
53	BROCA Nº 3195 F, ACABAMENTO FINO, DIAMANTADA, DOURADA, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Medical Burs /	0	10,0400	1
54	BROCA Nº 2135 F, ACABAMENTO FINO, DIAMANTADA, DOURADA, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Microdont	0	10,0400	1
55	BROCA Nº 3118 F, ACABAMENTO FINO, DIAMANTADA, DOURADA, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Microdont	0	10,0400	1
56	BROCA Nº 3168 F, ACABAMENTO FINO, DIAMANTADA, DOURADA, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Microdont	0	10,0400	1
57	TESOURA CURVA DE GOLDMAN FOX, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	43,4000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEÁRIO RINCAO  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Página: 9/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
58	COMPRESSAS DE GAZE HIDRÓFILA, 7,5 X 7,5, 13 FIOS. CARACTERÍSTICAS: CONFECCIONADA EM FIOS 100% ALGODÃO EM TECIDO TIPO TELA DE CROCHÊ, COM OITO CAMADAS E CINCO DOBRAS, COM DIMENSÃO DE 7,5 X 7,5CM QUANDO FECHADAS E 15X30 QUANDO ABERTAS. APRESENTAR AFE DO FABRICANTE. COR BRANCA, ALVEJADAS, PURIFICADAS E ISENTAS DE IMPUREZAS, SUBSTÂNCIAS GORROSAS, AMIDO, CORANTES CORRETIVOS E ALVEJANTES ÓPTICOS. EMBALADAS EM PACOTE PLÁSTICO COM 500 UNIDADES, PESO MÍNIMO DE 500GR, CONSTATANDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, SEM FIOS RADIOPAcos E DE MAIS CARACTERÍSTICAS CONFORME ABNT 13841. APRESENTAR REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	PCT	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	MDA	0	20,5000	1
59	CUNHAS DE MADEIRA INTERDENTAL ANATÔMICAS, EM 4 TAMANHOS, SORTIDAS, COLORIDAS: Nº1-NATURAL, Nº2-VERDE, Nº3-VERMELHO, Nº4-AMARELO. REGISTRO NA ANVISA. CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Botextil	0	20,6000	2
60	TESOURA PONTA FINA, 12CM CM, CURVA, EM AÇO INOX, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	21,2300	1
61	ESCOVA DE AÇO PARA LIMPAR BROÇAS, ESCOVA DE AÇO PARA LIMPEZA DE BROÇAS, CERDAS EM AÇO, TUBO DE PLÁSTICO.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Preven	0	5,4000	1
62	ESCOVA DE ROBSON PARA CONTRA ANGULO, CÔNICA, COR BRANCA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Preven	0	1,8000	1
63	ESPÁTULA DE RESINA (CALCADOR) TIPO TITANIUM NÚMERO 6 TIPO THOMPSON. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Prisma	0	60,7200	1
64	PIO DE SUTURA DE NYLON 4-0 COM AGULHA COM 1/2 DE VOLTA DE SEÇÃO TRIANGULAR ENVELOPE INDIVIDUAL, ESTÉRIL. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA. CAIXA COM 24 ENVELOPES.	UN	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	ACE	0	31,7000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEARIO RINCAO  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Página: 10/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Shabn	0	79,5400	2
65	ESPÁTULA PARA MANIPULAR CIMENTO ODONTOLÓGICO NÚMERO 70 DUPLA. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	12,3000	1
66	ESPELHO CLÍNICO, PLANO DE NÚMERO 5. UNIDADE. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Barash	0	2,6000	1
67	FIO DE SUTURA DE NYLON 5-0 COM AGULHA COM 1/2 DE VOLTA DE SEÇÃO TRIANGULAR ENVELOPE INDIVIDUAL, ESTÉRIL. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA. CAIXA COM 24 ENVELOPES.	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Technew	0	29,3500	1
68	FITA MATRIZ METÁLICA DE 5 MM. ROLO 50 METROS. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	ACE	0	29,3800	2
69	FITA MATRIZ METÁLICA DE 7 MM. ROLO 50 METROS. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Preven	0	1,5000	1
70	FITA MATRIZ POLIÉSTER TRANSPARENTE 120MM X 10 MM. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA. CAIXA COM 50 TIRAS.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Preven	0	1,8000	1
71	FLUOR GEL ACIDULADO COM CONCENTRAÇÃO MÍNIMA DE 1,23% DE FLUÓR - FRASCO COM 200 ML. AÇÃO EM 01 MINUTO. SABOR TITIL-FRUITIL, TRAZENDO INTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, Nº DO LOTE, VALIDADE E Nº DO REGISTRO DO MS. VALIDADE MÍNIMA DE 02 ANOS DA DATA DE ENTREGA	FR	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	lodontosul	0	4,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: 7/2018

Página: 11/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
			MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	IODONTOSUL	0	4,0500	2			
72	CANETA ALTA ROTAÇÃO, MATERIAL ROLAMENTO, EM AÇO INOXIDÁVEL, VELOCIDADE MÁXIMA MAIOR 400.000, REFRIGERAÇÃO 3 OU MAIS FUROS, TROCA DE BROCAS COM SACA BROCA, TIPO CONEXÃO 2 FUROS, TIPO CABEÇA PEQUENA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Dentiflex	0	595,0000	1			
73	CANETA BAIXA ROTAÇÃO, TIPO CONTRA ÂNGULO, RELAÇÃO TRANSMISSÃO 1:1, TORQUE MAIOR OU IGUAL 50, C/REFRIGERAÇÃO EXTERNA, TIPO CABEÇA PEQUENA	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Dentiflex	0	510,0000	1			
74	CANETA BAIXA ROTAÇÃO, TIPO MICROMOTOR, CONEXÃO BORDEN 02 FUROS, C/REFRIGERAÇÃO EXTERNA	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Dentiflex	0	610,0000	1			
75	GEL ÁCIDO FOSFÓRICO OU ORTOFOSFÓRICO A 37% COM CLOREXIDINE A 2%, SERINGAS COM 2,5 ML. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Alplan	0	4,5000	1			
76	GORROS DESCARTÁVEIS TIPO TOUCA COM ELÁSTICO. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA. PACOTE COM 100 UNIDADES	PCT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Tagle	0	7,7900	1			
77	GUARDANAPO 30 X 30CM, COR BRANCA, NÃO RECICLADO. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE, VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA. PACOTE COM 100 UNIDADES.	PCT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	BW	0	1,6000	1			
78	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO P.A. (PRÓ ANÁLISE) 10G.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Biodinamica	0	5,9000	1			



Página: 12/24

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEÁRIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Número do Registro de Preços: 7/2018			Data do Registro: 02/10/2018			Válido até: 02/10/2019		
Objeto da Compra:			REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO/SC					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.	
79	IONÔMERO DE VIDRO AUTOPOLIMERIZÁVEL DE ALTA VISCOSIDADE PARA A TÉCNICA DO ART. CAIXA COM KIT: CONTENDO 1 FRASCO DE PÓ DE 10GRAMAS E 1 FRASCO DE LÍQUIDO CONTENDO 8 GRAMAS. O KIT DEVE POSSUIR TAMBÉM COLHER DOSADORA, BLOCO PARA ESPÁTULAÇÃO, TRAZENDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, Nº DO LOTE, VALIDADE E Nº DO REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE: MÍNIMA DE 02(DOIS) ANOS DA DATA DA ENTREGA.	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	FGM	0	15,2000	1	
80	LÂMINA DE BISTURI Nº 11, EM AÇO INOX, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Advantive	0	21,0000	1	
81	LÂMINA DE BISTURI Nº 12, EM AÇO INOX, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	ADVANTIVE	0	21,6900	2	
82	LUA DE LÁTEX - TAMANHO PP, CAIXA COM 100 UNIDADES. 100% NATURAL AMBIDESTRA ANTIALÉRGICA C/ ALTA SENSIBILIDADE TÁCTIL, PH7, NÃO ESTÉRIL, RESISTENTE A ALCALÓIDES ÁCIDOS, ÁLCOOL E ACETONA. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Nugard PF	0	27,3000	1	
83	LUA DE LÁTEX TAMANHO G, CAIXA C/ 100 UNIDADES. 100% NATURAL AMBIDESTRA ANTIALÉRGICA C/ ALTA SENSIBILIDADE TÁCTIL, PH7, NÃO ESTÉRIL, RESISTENTE A ALCALÓIDES ÁCIDOS, ÁLCOOL E ACETONA. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Descarpac PF	0	27,3000	1	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Página: 13/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC			
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
84	LUVA DE LÁTEX - TAMANHO M. CAIXA COM 100 UNIDADES. 100% NATURAL AMBIDESTRA ANTIALÉRGICA C/ ALTA SENSIBILIDADE TÁCTIL, PH7, NÃO ESTÉRIL, RESISTENTE A ALCALÓIDES ÁCIDOS, ALCÓOL E ACETONA. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA. APRESENTAR REGISTRO MS/CA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Descarpack Pf	0	27,3000	1		
85	LUVA DE LÁTEX - TAMANHO P. CAIXA COM 100 UNIDADES. 100% NATURAL AMBIDESTRA ANTIALÉRGICA C/ ALTA SENSIBILIDADE TÁCTIL, PH7, NÃO ESTÉRIL, RESISTENTE A ALCALÓIDES ÁCIDOS, ALCÓOL E ACETONA. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA. APRESENTAR REGISTRO MS/CA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Descarpack Pf	0	27,3000	1		
86	MÁSCARA COM TRIPLA PROTEÇÃO. COMEFICIENCIA DE FILTRAÇÃO BACTERIANA DE 99,9% COM CAMADA INTERMEDIÁRIA DE FILTRO BACTERIOLÓGICO, COM ELÁSTICO, CONTENDO 50 UNIDADES. APRESENTAR REGISTRO MS. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Protadesc	0	10,6500	1		
87	MICROBRUSH PARA APLICAÇÃO DE ADESIVO, TAMANHO REGULAR. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. ALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA. PACOTE COM 100 UNIDADES.	PCT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	FGM	0	6,5500	1		
			MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (556)	FGM	0	6,5800	2		
88	ÓLEO LUBRIFICANTE P/ ALTA/BAIXA ROTAÇÃO SPRAY. FRASCO COM 200 ML. PARA USO EM EQUIPAMENTOS DA MARCA, KAVO, OLSEN, GNATUS, DABI. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	FR	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Maquira	0	21,6000	1		
			MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (556)	MAQUIRA	0	21,7000	2		
89	OTOSPORIN - SUSPENSÃO - FRASCO 10 ML. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	FR	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	FQM	0	20,8000	1		

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Página: 14/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
90	PAPEL DE ARTICULAÇÃO, INDICADO PARA REGISTRO OCCLUSAL APÓS A REALIZAÇÃO DE RESTAURAÇÕES E PRÓTESES, E PARA REALIZAÇÃO DE AJUSTE OCCLUSAL POS TRATAMENTO ORTODONTICO OU PROTÉTICO. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA. BLOCO COM 12 FOLHAS DE PAPEL CARBONO PARA ARTICULAÇÃO.	BL	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Preven	0	3,4700	1
91	PASTA PARA TRATAMENTO DE ALVEOLITE COM PRÓPOLIS, ISENTO DE EUGENOL - FRASCO COM 100GR. USO ODONTOLÓGICO APÓS EXODONTIAS, PARA PREVENÇÃO E TRATAMENTO DE ALVEOLITES. DEVENDO TRAZER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DO PRODUTO, PROCEDÊNCIA, Nº DE LOTE E PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Bodinamica	0	27,7800	1
92	PASTA PROFILÁTICA COM GRANULACÃO MÉDIA COM FLÚOR, TUBO COM 90GR. DEVENDO TRAZER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, DO PRODUTO, PROCEDÊNCIA, Nº DO LOTE E PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Maquira	0	7,0000	1
93	PEDRA POMES EXTRA-FINA, PÓ ABRASIVO EXTRA-FINO DE COR ACINZENTADA, DE BAIXA DENSIDADE E PESO, MUITO UTILIZADA NA LIMPEZA E POLIMENTO DO ESMALTE DENTÁRIO, OURO COESIVO, AMALGAMA E RESINA ACRÍLICA. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA. POTES COM 100G.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	lodontosul	0	6,3800	1
94	PINÇA CLÍNICA ODONTOLÓGICA, EM AÇO INOX. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	13,4900	1
95	PLACA DE VIDRO, GROSSA, LISA, 15X7X1CM. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Preven	0	15,3500	1
96	PORTA ALGODÃO E OU RESÍDUOS, EM AÇO INOX. DIMENSÕES: ALTURA: 10 CM; DIÂMETRO: 08 CM. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Fava	0	44,3300	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEÁRIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Página: 15/24

Número do Registro de Preços: 7/2018			Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
97	RESTAURADOR TEMPORÁRIO A BASE DE ÓXIDO DE ZINCO E EUGENOL. ÁCIDO ACÉTICO GLACIAL (0,5%). 01 FRASCO COM 15ML LÍQUIDO, 01 FRASCO COM 38G PÓ, 1 MEDIDOR DE PÓ, PÓ: ÓXIDO DE ZINCO E RESINA ACRILICA ( POLI MET ACRILATO DE METILA), DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, NO DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Biodinamica	0	42,1000	1
98	KIT ODONTOLÓGICO DE HIGIENE DENTAL. KIT CONTENDO: 01 (UMA) ESCOVA DE DENTE INFANTIL, 01 (UM) CREME DENTAL COM FLUOR (TUBO DE 50G) 01 ROLO DE FIO DENTAL, E 01 (UMA) SACOLINHA PLÁSTICA EM PVC. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, DATA DE VALIDADE E REGISTRO DA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02(DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	KIT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Medfro	0	4,1000	1
99	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL NANOHÍBRIDA COR A1. REPOSIÇÃO. RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL UNIVERSAL, PARA DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. SERINGAS COM 04 GRAMAS. COMPOSIÇÃO: 22,5% POR PESO (39% DE VOLUMES) ESTER METACRILATO MULTIFUNCIONAL. 77,5% POR PESO (61% DE VOLUMES) CARGA INORGÂNICA (40NM - 1,5 MICRON). APRESENTAR REGISTRO NA ANVISA. EMBALAGEM DEVE CONTER OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, Nº DO LOTE E VALIDADE	UN	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	HILLO	0	4,1300	2
	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL NANOHÍBRIDA COR A1. REPOSIÇÃO. RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL UNIVERSAL, PARA DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. SERINGAS COM 04 GRAMAS. COMPOSIÇÃO: 22,5% POR PESO (39% DE VOLUMES) ESTER METACRILATO MULTIFUNCIONAL. 77,5% POR PESO (61% DE VOLUMES) CARGA INORGÂNICA (40NM - 1,5 MICRON). APRESENTAR REGISTRO NA ANVISA. EMBALAGEM DEVE CONTER OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, Nº DO LOTE E VALIDADE	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	SDI	0	122,0000	1
100	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL NANOHÍBRIDA COR A2. REPOSIÇÃO. RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL UNIVERSAL, PARA DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. SERINGAS COM 04 GRAMAS. COMPOSIÇÃO: 22,5% POR PESO (39% DE VOLUMES) ESTER METACRILATO MULTIFUNCIONAL. 77,5% POR PESO (61% DE VOLUMES) CARGA INORGÂNICA (40NM - 1,5 MICRON). APRESENTAR REGISTRO NA ANVISA. EMBALAGEM DEVE CONTER OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, Nº DO LOTE E VALIDADE	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	SDI	0	122,0000	1
101	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL NANOHÍBRIDA COR D2. REPOSIÇÃO. RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL UNIVERSAL, PARA DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. SERINGAS COM 04 GRAMAS. COMPOSIÇÃO: 22,5% POR PESO (39% DE VOLUMES) ESTER METACRILATO MULTIFUNCIONAL. 77,5% POR PESO (61% DE VOLUME) CARGA INORGÂNICA (40NM - 1,5 MICRON). APRESENTAR REGISTRO NA ANVISA. EMBALAGEM DEVE CONTER OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, Nº DO LOTE E VALIDADE	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	SDI	0	122,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Página: 16/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC			
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
102	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL NANOHIBRIDA COR A3.5. REPOSIÇÃO. RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL UNIVERSAL, PARA DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. SERINGAS COM 04 GRAMAS. COMPOSIÇÃO: 22.5% POR PESO (39% DE VOLUMES) ESTER METACRILATO MULTIFUNCIONAL. 77.5% POR PESO (61% DE VOLUME) CARGA INORGÂNICA (40NM - 1,5 MICRON). APRESENTAR REGISTRO NA ANVISA. EMBALAGEM DEVE CONTER OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, Nº DO LOTE E VALIDADE	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	SDI	0	122,0000	1		
103	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL NANOHIBRIDA COR A3. REPOSIÇÃO. RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL UNIVERSAL, PARA DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. SERINGAS COM 04 GRAMAS. COMPOSIÇÃO: 22.5% POR PESO (39% DE VOLUMES) ESTER METACRILATO MULTIFUNCIONAL. 77.5% POR PESO (61% DE VOLUME) CARGA INORGÂNICA (40NM - 1,5 MICRON). APRESENTAR REGISTRO NA ANVISA. EMBALAGEM DEVE CONTER OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, Nº DO LOTE E VALIDADE	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	SDI	0	122,0000	1		
104	REVELADOR DE FILME RADIOGRÁFICO COM 475 ML. DESTINADOS A PROCESSAMENTO MANUAL DE FILMES RADIOGRÁFICOS DENTAIS INTRA-ORAI. COM COMPOSIÇÃO QUÍMICA DE PROCESSAMENTO RÁPIDO CAPAZ DE PRODUZIREM RADIOGRÁFIAS PRONTAS PARA VISUALIZAÇÃO EM 30 SEGUNDOS (FIXAÇÃO EM 15 SEGUNDOS). EXCETO MARCA DENTAL TEK.	FR	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Catithec	0	7,0000	1		
105	SELANTE DE FÓSSULAS E FISSURAS. FOTOPOLIMERIZÁVEL COM DUAS FONTES DE FLUOR MATIZADO. KIT: 1 FRASCO COM 5ML DE SELANTE FOTOPOLIMERIZÁVEL E 1 FRASCO COM 5ML DE ÁCIDO ORTOFOSFÓRICO 37% COM 10 MICROBRUSHES. 02 SERINGAS COM 2,5g CADA DE SELANTE FOTOPOLIMERIZÁVEL MAIS 1 SERINGA DE 3G DE ATTAQUE GEL, CONDICIONADOR ÁCIDO ORTOFOSFÓRICO 37% COM 6 BICOS APLICADORES METÁLICOS AUTOCLAVÁVEIS	KIT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Bodinamica	0	44,7500	1		
106	SERINGA CARPULE, COM REFLUXO, AÇO INOX. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	37,5500	1		

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEÁRIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Página: 17/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
107	SOLUÇÃO DE MILTON - SOLUÇÃO DE HIPOCLORITO DE SÓDIO A 1% ALTAMENTE BACTERICIDA, INDICADO PARA A INSTRUMENTAÇÃO E IRRIGAÇÃO DE CANAIS RADICULARES, ATUANDO COMO DESINFETANTE. TEM AÇÃO FÍSICA DE CIRCULAÇÃO DO LÍQUIDO PELO INTERIOR DO CANAL RADICULAR. POSSUI AINDA AÇÃO QUÍMICA DE SOLVÊNCIA DE TECIDOS, DE PODER ANTISSEPTICO E DE CARACTERÍSTICA FÍSICO-QUÍMICA DE BAIXA TENSÃO SUPERFICIAL. HIPOCLORITO DE SÓDIO 1%. FRASCO COM 1000 ML - TRAZENDO INTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, Nº DO LOTE, VALIDADE E Nº DO REGISTRO NA ANVISA.	LT	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	CICLOFARMA	0	2,2000	1
108	SONDA EXPLORADORA ODONTOLÓGICA Nº5, EM AÇO INOX, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, NO DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO DA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	8,9300	1
109	SPRAY CONGELANTE 160 ML, PARA TESTE DE VITALIDADE (TUBO DE 20), DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	MAQUIRA	0	27,2000	1
110	SUGADOR DE SALIVA DESCARTÁVEL 125 MM X 0,65MM, PACOTE C/40 UNIDADES. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA	PCT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	SS Plus	0	4,9500	1
111	TESOURA CIRÚRGICA IRIS, PONTA FINA, 12CM, RETA, EM AÇO INOX, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	QUALYBLESS	0	4,9800	2
112	ESPONJA HEMOSTÁTICA ABSORVÍVEL FEITA DE COLÁGENO HIDROLISADO(GELATINA) LIOFILIZADA, DE ORIGEM PROCRIOÇÃO HEMOSTÁTICA E CICA TRIZANTE. COM 10 UNIDADES, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Technew	0	31,0000	1
			MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	MAQUIRA	0	31,3000	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Página: 18/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
113	MACRO MODELOS DE MANEQUINS ODONTOLÓGICOS- EMBALADO EM MALETA PLÁSTICA COM FECHO CONTENDO 4 MODELOS DE MANEQUINS ODONTOLÓGICOS PARA FINS DE DEMONSTRAÇÃO DE TREINAMENTO (1 MACROEVOLUÇÃO DAS DOENÇAS PERIODONTAIS, 1 MACRO-ARCADA, 1 MACROEVOLUÇÃO DA CÁRIE, 12 MACRO MODELO DE ESCOVA DENTAL, MEDINDO 35 CM).	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Medfro	0	525,0000	1
114	SUGADOR DE SANGUE EM PVC DESCARTÁVEL ESTERIL ATÓXICO CAIXA C/40. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	SS Plus	0	40,0000	1
			MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	MAQUIRA	0	40,5000	2
115	ANESTÉSICO ARTICLAINE 4% 1:100.000 .DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	CX	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	DFL	0	162,0000	1
116	DISCO DE LIXA PARA ACABAMENTO E POLIMENTO DE RESINA COM 56 UNIDADES SORTIDO - DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	KIT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	FGM	0	76,8100	1
117	MANDRIL PARA BAIXA ROTAÇÃO. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Preven	0	3,7400	1
118	ESPÁTULA SUPPRAFILL NÚMERO 1, EM AÇO INOX, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	20,5500	1
119	ÁLCOOL 70% - 1 LITRO. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP (558)	ITAJA	0	4,3800	1
120	CONJUNTO ALAVANCA BANDEIRA DIREITA E ESQUERDA EM AÇO INOX, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	69,3900	1



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEÁRIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Página: 19/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
121	ALGINATO PARA MOLDAGEM DENTO GENGIVAL. 410GR, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS.	PCT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Maquira	0	15,3800	1
122	GESSO TIPO PEDRA. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS.	PCT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Aster	0	7,6000	1
123	GESSO TIPO IV. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA	PCT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Aster	0	25,6500	1
124	SILICONE DE CONDENSACÃO PARA MOLDAGEM, COM CLOREXIDINA PARA PREVENÇÃO DA CONTAMINAÇÃO CRUZADA. KIT CONTENDO: POTE DENSO 500G, FLUIDO 120G, CATALISADOR COM 50G. PARA IMPRESSÃO DE ARCADAS DENTÁRIAS, TANTO PELA TÉCNICA DA DUPLA MOLDAGEM OU TÉCNICA MOLDAGEM SIMULTÂNEA, MOLDAGEM PARA PRÓTESES FIXAS E REMOVÍVEIS, PARA ORTODONTIA E MODELOS DE ESTUDO, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS.	KIT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Technew	0	119,4000	1
125	GODIVA EM BASTÃO, MARROM COM 10 BASTÕES, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Lysanda	0	29,1300	1
126	PASTA ZINCO ENÓLICA PARA MOLDAGEM DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Lysanda	0	52,0000	1
127	GRAU DE BORRACHA. TAMANHO MÉDIO, DEVERÁ TER REGISTRO NA ANVISA. VALIDADE MÍNIMA DE 02 (DOIS) ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Maquira	0	8,6100	1
128	JOGO JOGO DE MOLDEIRAS DE AÇO INOX PARA MOLDAGEM SUPERIOR E INFERIOR EM DIVERSOS TAMAÑHOS. KIT COM 10 MOLDEIRAS, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA. MOLDEIRAS DE AÇO INOX PARA MOLDAGEM SUPERIOR E INFE	KIT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Tecnodont	0	274,3400	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: 7/2018

Página: 20/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
129	RESINA ACRÍLICA AUTOPOLIMERIZÁVEL PÓ 78 GRAMAS E LÍQUIDO 120ML COR ROSA. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Jets	0	64,6000	1
130	PEÇA RETA PARA SER USADA COM MICRO MOTOR DE ENCAIXE BORDEN (2 FUROS); SPRAY PARA REFRIGERAÇÃO POR CONDUÇÃO INTERNA; SISTEMA DE ENCAIXE DA PEÇA RETA UNIVERSAL INTRA.; E STERILIZÁVEL EM AUTOCLAVE ATÉ 135°C; ACOPLAMENTO BORDEN; MÍNIMO DE 5.000 RPM - MÁXIMO DE 20.000 RPM. SISTEMA DE FIXAÇÃO DE BROCA DE GIRO DE ANEL. EFRIGERAÇÃO EXTERNA. TRANSMISSÃO 1:1. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Dentiflex	0	460,0000	1
131	ESCALA DE COR DE DENTES DE ACRÍLICO COM DIVERSAS OPÇÕES DE CORES. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Wilcos	0	730,5700	1
132	BROCA DE AÇO VULCANITE Nº 720 . DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Medin	0	43,0000	1
133	BROCA TUNGSTÊNIO PRETA PÉRA P/GESSO E RESINAS - CORTE CRUZADO EXTRA GROSS. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	American Burr	0	85,2000	1
134	FRESA DE TUNGSTÊNIO MAXICUT - CORTE CRUZADO TIPO TRONCO. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	American Burr	0	85,2000	1
135	POLIDOR DE ACRÍLICO KIT 1877 PM. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	KIT	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Jola	0	175,3700	1
136	ESPÁTULA NUMERO 31. EM AÇO ONOX. APRESENTAR CERTIFICADO. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	12,3000	1
137	LAMPARINA A ÁLCOOL DE ALUMÍNIO.DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Kommen	0	36,9500	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BALNEÁRIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018**

Página: 21/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC			
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofér.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
138	PAVIO PARA LAMPARINA, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Jon	0	0,9000	1		
139	LAMPARINA HANNAU, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Konnen	0	36,9500	1		
140	POTE COM TAMPA, PARA RESINA ACRÍLICA. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Preven	0	19,4700	1		
141	ESPÁTULA LECRON, EM AÇO INOX., DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, E REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	13,2300	1		
142	CABO PARA ESPELHO CLÍNICO 10CM. DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, REGISTRO NA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	8,9000	1		
143	CERA 7 COM 18 LÂMINAS, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, E REGISTRO NA ANVISA.	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Technew	0	18,4800	1		
144	CERA 5 LÂMINAS, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, E REGISTRO NA ANVISA.	CX	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Technew	0	18,4800	1		
145	ESPÁTULA Nº 7, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, Nº DO LOTE, VALIDADE DO REGISTRO DA ANVISA. E VALIDADE MÍNIMA DE DOIS ANOS DA DATA DE ENTREGA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Cooperflex	0	9,2700	1		
147	PINCÉIS Nº 2 (PELOS NATURAIS)	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Tigre	0	2,2600	1		
148	PINCÉIS Nº 3 (PELOS NATURAIS)	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Tigre	0	2,2600	1		
149	PINCÉIS Nº 10 (PELOS NATURAIS)	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Tigre	0	2,2600	1		

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: 7/2018

Página: 22/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
150	PLANO FOX, DEVE CONTER NA EMBALAGEM EXTERNA NOME DO FABRICANTE, N° DO LOTE, VALIDADE DO REGISTRO DA ANVISA.	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Jon	0	37,2700	1

Página: 23/24

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2018

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO/SC							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
151	DISCO DE CARBURUNDUM	UN	TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES (349)	Denturium	0	5,6300	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: 7/2018

Página: 24/24

Número do Registro de Preços: 7/2018		Data do Registro: 02/10/2018		Válido até: 02/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS N° 7/2018  
PROCESSO N° 16/2018

(349) - TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES  
(558) - MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI EPP

Balneário Rincão, 2 de Outubro de 2018.

ATA 008/2018 - REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 012/SAMAE/2018

Publicação Nº 1897594

Página: 1/3

ESTADO DE SANTA CATARINA  
SAMAE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 8/2018

Número do Registro de Preços: 8/2018		Data do Registro: 03/04/2018		Válido até: 03/04/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS PARA SANEAMENTO BÁSICO PARA USO DO SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE BALNEÁRIO RINÇÃO							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	VÁLVULA DE GAVETA COM FLANGE, CUNHA DE BORRACHA, DN 500 X 350 MM, PN 10, 20 FUROS, DIÂMETRO DO FURO 28MM E CÍRCULO DE FURAÇÃO 620MM.	UN	LOT METAIS - EIRELI - ME (436)		0	11.445,0000	1
			MOSCOU COMERCIO, DISTRIBUIÇÃO E IMPORTAÇÃO EIRELI (456)		0	11.449,0000	2
			ELETRONANDO PEÇAS E SERVIÇOS LTDA (27)		0	13.700,0000	3
2	TOCO COM FLANGES DN500X350MM PN10, 20 FUROS, DIÂMETRO DO FURO 28MM E CÍRCULO DE FURAÇÃO 620MM.	UN	MOSCOU COMERCIO, DISTRIBUIÇÃO E IMPORTAÇÃO EIRELI (456)		0	1.450,0000	1
			ELETRONANDO PEÇAS E SERVIÇOS LTDA (27)		0	1.480,0000	2



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 8/2018

MARGEM COMERCIO DE MAT. HIDRAULICOS - EIRELI	(440)	0	3.550,0000	3
--	-------	---	------------	---

ESTADO DE SANTA CATARINA  
SAMAE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 8/2018

Página: 3/3

Número do Registro de Preços: 8/2018		Data do Registro: 03/04/2018		Válido até: 03/04/2019			
Objeto da Compra:		REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS PARA SANEAMENTO BÁSICO PARA USO DO SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE BALNEÁRIO RINÇÃO					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 8/2018  
PROCESSO Nº 12/2018

- (27) - ELETRONANDO PEÇAS E SERVIÇOS LTDA
- (436) - LOT METAIS - EIRELI - ME
- (440) - MARGEM COMERCIO DE MAT. HIDRAULICOS - EIRELI
- (456) - MOSCOU COMERCIO, DISTRIBUIÇÃO E IMPORTAÇÃO EIRELI

Balneário Rincão, 3 de Abril de 2018.

## ATA 010/2018 - REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/SAMAE/2018

Publicação Nº 1897597

Página: 1/4

ESTADO DE SANTA CATARINA  
SAMAE BALNEARIO RINCAO

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 10/2018

Número do Registro de Preços: 10/2018		Data do Registro: 25/10/2018		Válido até: 25/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS LOCAÇÕES DE BANHEIROS QUÍMICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE BALNEÁRIO RINCAO.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	LOCAÇÃO DE BANHEIROS QUÍMICOS INDIVIDUAIS (MASCULINO E FEMININO), PORTÁTEIS, COM MONTAGEM, MANUTENÇÃO DIÁRIA E DESMONTAGEM, EM POLIETILENO OU MATERIAL SIMILAR, COM TETO TRANSLÚCIDO, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 1,10M DE FRENTE X 1,10M DE FUNDO X 2,10M DE ALTURA, COMPOSTO DE CAIXA DE DEJEITO, PORTA PAPEL HIGIÊNICO, FECHAMENTO COM IDENTIFICAÇÃO DE OCUPADO COM MANUTENÇÃO DIÁRIA (ESGOTAMENTO, LAVAGEM DA CABINE, REPOSIÇÃO DE PAPEL HIGIÊNICO - ROLO DE 300M E DESODORANTE BACTERICIDA).	UN	MULTIBAN - LOCAÇÕES DE BENS MOVEIS LTDA (137)		0	85,0000	1
2	LOCAÇÃO DE BANHEIROS QUÍMICOS INDIVIDUAIS (MASCULINO E FEMININO), PORTÁTEIS, COM MONTAGEM, MANUTENÇÃO DIÁRIA E DESMONTAGEM, EM POLIETILENO OU MATERIAL SIMILAR, COM TETO TRANSLÚCIDO, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 1,10M DE FRENTE X 1,10M DE FUNDO X 2,10M DE ALTURA, COMPOSTO DE CAIXA DE DEJEITO, PORTA PAPEL HIGIÊNICO, FECHAMENTO COM IDENTIFICAÇÃO DE OCUPADO COM MANUTENÇÃO DIÁRIA (ESGOTAMENTO, LAVAGEM DA CABINE, REPOSIÇÃO DE PAPEL HIGIÊNICO - ROLO DE 300M E DESODORANTE BACTERICIDA).	UN	MULTIBAN - LOCAÇÕES DE BENS MOVEIS LTDA (137)		0	85,0000	1
3	LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUÍMICO INDIVIDUAL, PORTÁTIL, PARA USO DE PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS, PARA USUÁRIOS DE CADEIRAS DE RODAS, COM MONTAGEM, MANUTENÇÃO DIÁRIA E DESMONTAGEM, EM POLIETILENO OU MATERIAL SIMILAR, COM TETO TRANSLÚCIDO, DIMENSÕES PADRÕES QUE PERMITAM MOVIMENTAÇÃO DE CADEIRAS DE RODAS DO USUÁRIO NO INTERIOR DO BANHEIRO COMPOSTO DE TODOS OS EQUIPAMENTOS E ACESSÓRIOS DE SEGURANÇA QUE ATENDAM AS EXIGÊNCIAS PREVISTAS EM NORMAS TÉCNICAS APROVADAS PELOS ÓRGÃOS COMPETENTES, COMPOSTO DE CAIXA DE DEJEITO, PORTA PAPEL HIGIÊNICO, FECHAMENTO COM IDENTIFICAÇÃO DE OCUPADO COM MANUTENÇÃO DIÁRIA (ESGOTAMENTO, LAVAGEM DA CABINE, REPOSIÇÃO DE PAPEL HIGIÊNICO - ROLO DE 300M E DESODORANTE BACTERICIDA).	UN	MULTIBAN - LOCAÇÕES DE BENS MOVEIS LTDA (137)		0	140,0000	1
4	LOCAÇÃO DE BANHEIROS QUÍMICOS INDIVIDUAIS (MASCULINO E FEMININO), PORTÁTEIS, COM MONTAGEM, MANUTENÇÃO DIÁRIA E DESMONTAGEM, EM POLIETILENO OU MATERIAL SIMILAR, COM TETO TRANSLÚCIDO, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 1,10M DE FRENTE X 1,10M DE FUNDO X 2,10M DE ALTURA, COMPOSTO DE CAIXA DE DEJEITO, PORTA PAPEL HIGIÊNICO, FECHAMENTO COM IDENTIFICAÇÃO DE OCUPADO COM MANUTENÇÃO DIÁRIA (ESGOTAMENTO, LAVAGEM DA CABINE, REPOSIÇÃO DE PAPEL HIGIÊNICO - ROLO DE 300M E DESODORANTE BACTERICIDA). (ITEM CORRESPONDENTE AOS EVENTOS REALIZADOS NO VERÃO NO PERÍODO DE DEZEMBRO DE 2018 A MARÇO DE 2019)	UN	MULTIBAN - LOCAÇÕES DE BENS MOVEIS LTDA (137)		0	85,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
SAMAE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 10/2018

Número do Registro de Preços: 10/2018		Data do Registro: 25/10/2018		Válido até: 25/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS LOCAÇÕES DE BANHEIROS QUÍMICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE BALNEÁRIO RINCÃO.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
5	LOCAÇÃO DE BANHEIROS QUÍMICOS INDIVIDUAIS (MASCULINO E FEMININO), PORTÁTEIS, COM MONTAGEM, MANUTENÇÃO DIÁRIA E DESMONTAGEM EM POLIETILENO OU MATERIAL SIMILAR, COM TETO TRANSLUCIDO, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 1,10M DE FRENTE X 1,10M DE FUNDO X 2,10M DE ALTURA, COMPOSTO DE CAIXA DE DEJEITO, PORTA PAPEL HIGIÊNICO, FECHAMENTO COM IDENTIFICAÇÃO DE OCUPADO COM MANUTENÇÃO DIÁRIA (ESGOTAMENTO, LAVAGEM DA CABINE, REPOSIÇÃO DE PAPEL HIGIÊNICO - ROLO DE 300M E DESODORANTE BACTERICIDA). (ITEM CORRESPONDENTE AOS EVENTOS REALIZADOS NO VERÃO DO PERÍODO DE DEZEMBRO DE 2018 A MARÇO DE 2019)	UN	MULTIBAN - LOCAÇÕES DE BENS MOVEIS LTDA (137)		0	85,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

SAMAE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 10/2018

Número do Registro de Preços: 10/2018		Data do Registro: 25/10/2018		Válido até: 25/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS LOCAÇÕES DE BANHEIROS QUÍMICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE BALNEÁRIO RINÇÃO.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
6	LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUÍMICO INDIVIDUAL, PORTÁTIL, PARA USO DE PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS, PARA USUÁRIOS DE CADEIRAS DE RODAS, COM MONTAGEM, MANUTENÇÃO DIÁRIA E DESMONTAGEM EM POLIETILENO OU MATERIAL SIMILAR, COM TETO TRANSLÚCIDO, DIMENSÕES PADRÕES QUE PERMITAM A MOVIMENTAÇÃO DE CADERAS DE RODAS DO USUÁRIO NO INTERIOR DO BANHEIRO COMPOSTO DE TODOS OS EQUIPAMENTOS E ACESSÓRIOS DE SEGURANÇA QUE ATENDAM AS EXIGÊNCIAS PREVISTAS EM NORMAS TÉCNICAS APROVADAS PELOS ÓRGÃOS COMPETENTES, COMPOSTO DE CAIXA DE DEJEITO, PORTA PAPEL HIGIÊNICO, FECHAMENTO COM IDENTIFICAÇÃO DE OCUPADO COM MANUTENÇÃO DIÁRIA (ESGOTAMENTO, LAVAGEM DA CABINE, REPOSIÇÃO DE PAPEL HIGIÊNICO - ROLO DE 300M E DESODORANTE BACTERICIDA). (ITEM CORRESPONDENTE AOS EVENTOS REALIZADOS NO VERÃO NO PERÍODO DE DEZEMBRO DE 2018 A MARÇO DE 2019)	UN	MUL.TIBAN - LOCAÇÕES DE BENS MOVEIS LTDA (137)		0	140,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
SAMAE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 10/2018

Número do Registro de Preços: 10/2018		Data do Registro: 25/10/2018		Válido até: 25/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS LOCAÇÕES DE BANHEIROS QUÍMICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE BALNEÁRIO RINCÃO.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2018  
PROCESSO Nº 19/2018  
(137) - MULTIBAN - LOCAÇÕES DE BENS MOVEIS LTDA

Balneário Rincão, 25 de Outubro de 2018.

**ATA 014/2018 - REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL N°. 029/PMBR/2018**

Publicação N° 1897575

Página: 1/3

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: 14/2018**

**Número do Registro de Preços: 14/2018**      **Data do Registro: 11/04/2018**      **Válido até: 11/04/2019****Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS DE MATERIAL PARA USO NA PAVIMENTAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE DIVERSAS RUAS DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	AREIA SÍLICA (ARGILOSA).	M3	ADILTON RICARDO TRAMONTIN - ME (1151)		0	13,0000	1
2	PÓ DE PEDRA	M3	CONSTRUTORA NUNES LTDA (689)		0	48,5000	1
3	AREIA PARA ASSENTAMENTO DE LAJOTA	M3	ADILTON RICARDO TRAMONTIN - ME (1151)		0	12,9000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 14/2018

Página: 2/3

Número do Registro de Preços: 14/2018		Data do Registro: 11/04/2018		Válido até: 11/04/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS DE MATERIAL PARA USO NA PAVIMENTAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE DIVERSAS RUAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
4	AREIA PARA ASSENTAMENTO DE LAJOTA	M3	ADILTON RICARDO TRAMONTIN - ME (1151)		0	12.9000	1



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: 14/2018

Página: 3/3

Número do Registro de Preços: 14/2018		Data do Registro: 11/04/2018		Válido até: 11/04/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS DE MATERIAL PARA USO NA PAVIMENTAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE DIVERSAS RUAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS N° 14/2018

PROCESSO N° 29/2018

(589) - CONSTRUTORA NUNES LTDA

(1151) - ADILTON RICARDO TRAMONTIN - ME

Balneário Rincão, 11 de Abril de 2018.

## ATA 015/2018 - REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 028/PMBR/2018

Publicação Nº 1897577

Página: 1/149

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019				
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO								
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.	
1	MOLA PARABOLICA SI FEIXE	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	50,1900	1	
2	MOLA MESTRE TZ PARABOLICA	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	76,8600	1	
3	SUPORTE CONTRA FEIXE	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	20,3900	1	
4	PINO DE MOLA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	3,5200	1	
5	BUCHA DE MOLA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	1,3700	1	
6	TAMBOR D FREIO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	75,3000	1	
7	PATIM DE FREIO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	29,8000	1	
8	ROLAMENTO DE RODA TRAS.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	29,8000	1	
9	ROLAMENTO DE RODA DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	28,4300	1	
10	JG DE LONA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	27,8400	1	
11	ARRIBITE PARA LONA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	0,0200	1	
12	MOLA MESTRE DIANT;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	53,3300	1	
13	MOLA 2º DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	53,3300	1	
14	MOLAB 3º DIANT;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	43,9200	1	
15	JUMELO DE MOLA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	10,5800	1	
16	SUPORTE DE MOLA TRAS.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	51,7600	1	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 2/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
17	SUPOORTE DE MOLA DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	51,7600	1
18	GRAMPO DE MOLA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	9,0200	1
19	PORCA DO GRAMPO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	1,2500	1
20	MANGUEIRA HIDRAULICA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	81,5700	1
21	LITROS OLEO HIDRAULICO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	3,1300	1
22	RETENTOR DE RODA TRAS.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	8,8200	1
23	RETENTOR DE RODA DIANT.	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	8,8200	1
24	PORCA DE RODA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	1,3700	1
25	RELE DE TOMADA DE FORÇA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	25,1000	1
26	PARAFUSOS DE RODA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	3,7200	1
27	BARRA COMPRIDA DIREÇÃO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	97,2600	1
28	BARRA CURTA DIREÇÃO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	75,3000	1
29	VALVULA DE FREIO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	89,4100	1
30	AMORTECEDOR DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	59,6100	1
31	CILINDRO DE RODA TRAS.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	45,4900	1
32	CILINDRO DE RODA DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	45,4900	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 3/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 123

Número do Registro de Preços: 15/2018      Data do Registro: 13/04/2018      Válido até: 13/04/2019						
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAVE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
33	CILINDRO MESTRE;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	97,2600
34	MACACO HIDRAULICO DA PRENSA	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	282,3700
35	CARDAN COMPLETO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	203,9300
36	CRUZETA CARDAN;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	28,2300
37	FLANGE DO CARDAN;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	59,6100
38	CUBO DE RODA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	76,8600
39	GUIA DO GRAMPO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	11,5600
40	BARRA ESTABILIZADOR;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	188,2500
41	CUBO DE RODA DIANT;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	75,3000
42	TOMADA DE FORÇA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	221,1900
43	BOMBA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	221,1900
44	LITROS OLEO DE CXA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	2,6600
45	VALVULA ESTACIONARIO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	83,1400
46	FILTRO RACOR;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	17,2500
47	FILTRO DIESEL;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	10,9800
48	CILINDRO DE EMBREAGEM;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	50,2000

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 4/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018      Data do Registro: 13/04/2018      Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
49	HORAS DE SERVIÇO DE SOLDA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	20,3900	1
50	HORAS SERVIÇO MAO DE OBRA MECANICA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	17,2500	1
51	HORAS SERVIÇO MAO DE OBRA MOLAS;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	17,2500	1
52	HORAS SERVIÇO MAO DE OBRA ELETRICA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	14,1100	1
53	HORAS SERVIÇO MAÇARICO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	20,3900	1
54	HORAS SERVIÇO DE PRENSA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	21,9600	1
55	MOLA PARABOLICA S/ FEIXE	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	128,2800	1
56	MOLA MESTRE TZ PARABOLICA	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	196,4400	1
57	SUPORTE CONTRA FEIXE	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	52,1100	1
58	PINO DE MOLA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	9,0200	1
59	BUCHA DE MOLA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	3,5000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 5/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
60	TAMBOR D FREIO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	3,1356	2
61	PATIM DE FREIO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	192,4300	1
62	ROLAMENTO DE RODA TRAS;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	223,9735	2
63	ROLAMENTO DE RODA DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	76,1700	1
64	JG DE LONA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	74,4712	2
65	ARRIBITE PARA LONA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	72,6600	1
66	MOLA MESTRE DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	71,3356	2
67		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	71,1600	1
68		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	69,7677	2
69		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	0,0600	1
70		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	0,0560	2
71		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	136,3000	1
72		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	133,2642	2

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 6/149

Número do Registro de Preços: 15/2018      Data do Registro: 13/04/2018      Válido até: 13/04/2019						
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
67	MOLA 2º DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	136,3000
68	MOLAB 3º DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	112,2500
69	JUMELO DE MOLA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	27,0600
70	SUPORTE DE MOLA TRAS.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	132,2900
71	SUPORTE DE MOLA DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	132,2900
72	GRAMPO DE MOLA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	23,0500
73	PORCA DO GRAMPO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	3,2000
74	MANGUEIRA HIDRAULICA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	208,4700

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 7/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MONTOVA	0	235,1722	2
75	LITROS OLEO HIDRAULICO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	8,0100	1
76	RETENTOR DE RODA TRAS;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	22,5500	1
77	RETENTOR DE RODA DIANT.	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	22,5500	1
78	PORCA DE RODA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	3,5000	1
79	RELE DE TOMADA DE FORÇA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	64,1400	1
80	PARAFUSOS DE RODA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	9,5200	1
81	BARRA COMPRIDA DIREÇÃO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	248,5600	1



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 8/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
82	BARRA CURTA DIREÇÃO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	192,4300	1			
83	VALVULA DE FREIO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	223,9735	2			
84	AMORTECEDOR DIANT;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	152,3400	1			
85	CILINDRO DE RODA TRAS.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	116,2800	1			
86	CILINDRO DE RODA DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	116,2800	1			
87	CILINDRO MESTRE;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	248,5600	1			
88	MACACO HIDRAULICO DA PRENSA	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	721,6200	1			
89	CARDAN COMPLETO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	521,1700	1			

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 9/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
90	CRUZETA CARDAN;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	615,9271	2
91	FLANGE DO CARDAN;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	72,1600	1
92	CUBO DE RODA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	70,5516	2
93	GUIA DO GRAMPO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	152,3400	1
94	BARRA ESTABILIZADOR;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	148,9424	2
95	CUBO DE RODA DIANT;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	196,4400	1
96	TOMADA DE FORÇA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	192,0573	2
97		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	29,5600	1
98		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	29,0046	2
99		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	481,0800	1
100		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	559,9337	2
101		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	192,4300	1
102		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	188,1377	2
103		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	565,2700	1
104		UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	615,9271	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 10/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
97	BOMBA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	565,2700	1
98	LITROS OLEO DE CXA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	615,9271	2
99	VALVULA ESTACIONARIO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	212,4000	1
100	FILTRO RACOR;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	44,0900	1
101	FILTRO DIESEL;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	28,0600	1
102	CILINDRO DE EMBREAGEM;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	128,2800	1
103	HORAS DE SERVIÇO DE SOLDA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	52,1100	1
104	HORAS SERVIÇO MAO DE OBRA MECANICA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	44,0900	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 11/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASI	0	43,1149	2
105	HORAS SERVIÇO MAO DE OBRA MOLAS;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	44,0900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASI	0	43,1149	2
106	HORAS SERVIÇO MAO DE OBRA ELETRICA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	36,0800	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASI	0	35,2758	2
107	HORAS SERVIÇO MAÇARICO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	52,1100	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASI	0	50,9540	2
108	HORAS SERVIÇO DE PRENSA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	56,1200	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASI	0	54,8735	2
109	MOLA PARABOLICA S/ FEIXE	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	147,8000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FA MOLAS	0	143,3400	2
110	MOLA MESTRE TZ PARABOLICA	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	226,3300	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	255,9697	2
111	SUPORTE CONTRA FEIXE	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	60,0400	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SUPORTE RE	0	58,2331	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 12/149

Número do Registro de Preços: 15/2018      Data do Registro: 13/04/2018      Válido até: 13/04/2019						
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
112	PINO DE MOLA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	10,3500
						1
113	BUCHA DE MOLA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	4,0400
						1
114	TAMBOR D FREIO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	221,7100
						1
115	PATIM DE FREIO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	87,7600
						1
116	ROLAMENTO DE RODA TRÁS;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	87,7600
						1
117	ROLAMENTO DE RODA DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	83,7200
						1
118	JG DE LONA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	81,9800
						1
119	ARRIBITE PARA LONA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	0,0690
						1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 13/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	0,0840	2
120	MOLA MESTRE DIANT;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	157,0400	1
121	MOLA 2º DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	157,0400	1
122	MOLAB 3º DIANT;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	157,0400	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	152,3020	2
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	152,3020	2
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	129,3300	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	125,4251	2
123	JUMELO DE MOLA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	31,1700	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	30,4604	2
124	SUPORTE DE MOLA TRAS.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	152,4300	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	147,8225	2
125	SUPORTE DE MOLA DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	152,4300	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	147,8225	2
126	GRAMPO DE MOLA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	26,5500	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	25,9809	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 14/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSORCIO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

127	FORÇA DO GRAMPO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	3,6800	1
128	MANGUEIRA HIDRAULICA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	240,1900	1
129	LITROS OLEO HIDRAULICO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	9,2300	1
130	RETENTOR DE RODA TRAS;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	25,9800	1
131	RETENTOR DE RODA DIANT.	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	25,9800	1
132	FORÇA DE RODA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	4,0400	1
133	RELE DE TOMADA DE FORÇA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	73,9000	1
134	PARAFUSOS DE RODA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	10,9700	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 15/149

Número do Registro de Preços: 15/2018      Data do Registro: 13/04/2018      Válido até: 13/04/2019						
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
						Classif.
135	BARRA COMPRIDA DIREÇÃO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	AXIOS	0	10,7507
						2
136	BARRA CURTA DIREÇÃO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	286,3800
						1
137	VALVULA DE FREIO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	221,7100
						1
138	AMORTECEDOR DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	175,5200
						1
139	CILINDRO DE RODA TRAS.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	133,9500
						1
140	CILINDRO DE RODA DIANT.;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	133,9500
						1
141	CILINDRO MESTRE;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	286,3800
						1



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 16/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
142	MACACO HIDRAULICO DA PRENSA	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	831,4400	1			
143	CARDAN COMPLETO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	600,4800	1			
144	CRUZETA CARDAN;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	83,1400	1			
145	FLANGE DO CARDAN;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	175,5200	1			
146	CUBO DE RODA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	226,3300	1			
147	GUIA DO GRAMPO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	34,0600	1			
148	BARRA ESTABILIZADOR;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	554,2900	1			
149	CUBO DE RODA DIANT;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	221,7100	1			

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 17/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
150	TOMADA DE FORÇA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	215,0145	2
151	BOMBA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	651,2300	1
152	LITROS OLEO DE CXA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	703,9167	2
153	VALVULA ESTACIONARIO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	244,8100	1
154	FILTRO RACOR;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	307,1636	2
155	FILTRO DIESEL;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	32,3300	1
156	CILINDRO DE EMBREAGEM;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	0	147,8100	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 18/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
157	HORAS DE SERVIÇO DE SOLDA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	60,0400	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	58,2331	2			
158	HORAS SERVIÇO MAO DE OBRA MECANICA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	50,8100	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	49,2742	2			
159	HORAS SERVIÇO MAO DE OBRA MOLAS;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	50,8100	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	49,2742	2			
160	HORAS SERVIÇO MAO DE OBRA ELETRICA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	41,5700	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	40,3152	2			
161	HORAS SERVIÇO MAÇARICO;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	60,0400	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	58,2331	2			
162	HORAS SERVIÇO DE PRENSA;	UN	FORAUTO VEICULOS LTDA (277)		0	64,6600	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	62,7126	2			
163	CONJUNTO DE 33 CERCAS P60 MISTA	KIT	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	RITEL	0	1,266,0000	1			
164	VASSOURA FRONTAL EM AÇO P/ MINIC.	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	RITEL	0	617,0000	1			
165	ROLAMENTO MINICAR. BEARNING 7/8 HEX.	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	328,0000	1			

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 19/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERTO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
166	LAMINA 1920X150X19,05 7F 5/8	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FUTURA	0	447,0000	1
167	CONJUNTO PLATOR E DISCO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SACHS	0	997,0000	1
168	SERV. ELETRICO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	63,0000	1
169	SERVIÇ. MECÂNICO	HS	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	63,0000	1
170	BOMBA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MEDAL	0	1,444,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MEDAL	0	1,500,0000	2
171	BOMBA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MEDAL	0	493,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	HYBEL	0	500,0000	2
172	BUCHA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	64,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	55,0000	2
173	CABO FREIO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	CURTI	0	222,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	195,0000	2
174	CONEXÃO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	HFLEX	0	74,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	65,0000	2
175	SERVIÇO DE RECUPERAÇÃO DA BOMBA INJETORA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	4,225,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	3,800,0000	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
176	MANGUEIRA DO RADIADOR	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	72,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MANGOFLEX	0	80,0000	2
177	KIT DE PEÇAS DA BOMBA INJETORA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WAPSA	0	3.830,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	FEM	0	4.600,0000	2
178	UM CONJUNTO DO FILTRO DE AR COM CARCAÇA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PURIAR	0	788,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PURIAR	0	950,0000	2
179	FILTRO HIDRÁULICO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	146,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TURBO	0	185,0000	2
180	FILTRO ÓLEO DIESEL	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TURBO	0	65,0000	2
181	FILTRO ÓLEO MOTOR	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	58,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	45,0000	2
182	VÁLVULA SOLENÓIDE DA BOMBA INJETORA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WAPSA	0	749,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	FEM	0	780,0000	2
183	SERVIÇO DE ABRIR O MOTOR	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	1.910,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	2.000,0000	2
184	KIT MANGUEIRA HIDRÁULICA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MANULLI	0	1.429,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 21/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 141

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MANGOFLEX	0	1.950,0000	2
185	PÁRA-BRISA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	AMGLASS	0	2.351,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	AMERICALATI	0	1.750,0000	2
186	RECUPERAÇÃO DA CABINE COM TROCA DE BORRACHA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	2.330,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	2.900,0000	2
187	CONJUNTO VOLANTE DA DIREÇÃO COMPLETO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TECPARTS	0	849,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	DHM	0	970,0000	2
188	CONJUNTO DE INDICADORES COMPLETO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WILTEC	0	1.004,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	FEM	0	1.200,0000	2
189	RADIADOR CONJUNTO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	VISCONDE	0	3.453,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VISCONDE	0	5.000,0000	2
190	CONJUNTO DO BICO INJETOR	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WAPSA	0	580,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	700,0000	2
191	CHAPÉU DE CHUVA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PURIAR	0	288,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PURIAR	0	360,0000	2
192	VÁLVULA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TECPARTS	0	1.633,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VCF	0	1.600,0000	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 22/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
193	KIT DE PEÇAS PARA O MOTOR	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MAHLE	0	5.210,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MERIDIONAL	0	5.800,0000	2
194	SERVIÇO DE RETIFICA DO MOTOR E CARCAÇA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	1.660,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	1.700,0000	2
195	KIT DE TUBOS DOS BICOS E POLIA DO MOTOR	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	VRN	0	1.195,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	1.200,0000	2
196	KIT DO PAINEL COMPLETO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	2.360,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	FEM	0	2.900,0000	2
197	CONJUNTO ALTERNADOR E CORREIA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	BIANKO	0	1.960,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	FEM	0	2.100,0000	2
198	ABRIR CAIXA E TRANSMISSÃO PARA REPAROS	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	2.680,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	2.600,0000	2
199	KIT DE SILENCIOSO E TUBO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	BRASCOM	0	703,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SILENMAK	0	650,0000	2
200	SERVIÇO DE TORNO E RETIFICA	HS	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	60,0000	2
201	SERV. ELETRICO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	63,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 23/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 143

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	55,0000	2
202	SERV. MECÂNICO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	60,0000	2
203	COMANDO HIDRÁULICO DIANTEIRA - REVISÃO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	2,285,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	DHM	0	2,200,0000	2
204	BUCHA 40/300/750	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	32,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	30,0000	2
205	HÉLICE 30/925526	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WIND	0	288,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	320,0000	2
206	AMORTECEDOR 331/66785	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	55,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	60,0000	2
207	VÁLVULA 02/03536	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	BREMSE	0	55,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VCF	0	60,0000	2
208	PONTEIRA 331/14861	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TANAKA	0	74,0000	2
209	AMORTECEDOR 331/66727	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	61,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	65,0000	2



Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
210	AMORTECEDOR 331/66778	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	61,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	65,0000	2
211	RESERVATÓRIO 126/00200	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TECPARTS	0	71,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	JCB	0	80,0000	2
212	RESERVATÓRIO 126/15480	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TECPARTS	0	276,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	JCB	0	330,0000	2
213	AMORTECEDOR 142/00963	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	160,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	215,0000	2
214	ANEL O 826/10222	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	7,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	6,0000	2
215	ANEL 813/50012	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	36,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	40,0000	2
216	ANEL O 813/50026	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	32,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	30,0000	2
217	ANEL 823/ 00334	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	11,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	10,0000	2
218	CABO 910/ 52500	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	CURTI	0	116,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 25/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
219	CABO 339/41177	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CURTI	0	130,0000	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	CURTI	0	106,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CURTI	0	105,0000	2
220	CHAVE 701/45501	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MARILIA	0	61,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	JOB	0	75,0000	2
221	RETENTOR 904/50023	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	26,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	30,0000	2
222	RETENTOR 904/5003	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	30,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	35,0000	2
223	TURBINA MOTOR 02/103618	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	BIAGGIO	0	1,222,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	AB	0	1,600,0000	2
224	RETENTOR 904/50040	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	35,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	45,0000	2
225	ROLAMENTO 907/52200	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	90,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NSK	0	95,0000	2
226	MANGUEIRA 02/103627	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	173,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MANGOFLEX	0	190,0000	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 26/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
227	SENSOR 320/04588	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MARILIA	0	96,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	FEM	0	120,0000	2
228	PLACA 450/10226	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	36,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	45,0000	2
229	SILENCIOSO 331/52383	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	BRASCOM	0	236,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SILENMAK	0	310,0000	2
230	SOLENOÍDE 716/30255	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MARILIA	0	120,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	JCB	0	150,0000	2
231	TAMPA 123/05882	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	120,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	JCB	0	130,0000	2
232	FLANGE 450/27200	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	159,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	200,0000	2
233	ENGRENAGEM 450/10206	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	120,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	105,0000	2
234	ENGRENAGEM 458/70037	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	688,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	750,0000	2
235	DISCO 450/10224	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNITEC	0	21,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 27/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
236	CRUZETA 914/8602	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	25,0000	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	STHAL	0	32,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TX	0	45,0000	2
237	CRUZETA CARDÃO 914/54101	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	STHAL	0	21,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TX	0	30,0000	2
238	CREMALHEIRA 02/100078	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	OSPINA	0	177,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TX	0	240,0000	2
239	BOMBA 02/103703	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	HYBEL	0	322,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	HYBEL	0	480,0000	2
240	COXIM MOTOR 331/40347	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	INARBO	0	25,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	HELIOFLEX	0	40,0000	2
241	CORREIA 320/06598	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GATES	0	61,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	DAYCO	0	80,0000	2
242	CIL. MESTRE 15/62011	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRW	0	178,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CARMAX	0	270,0000	2
243	REP. SAPATA 991/00145	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	56,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	75,0000	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 28/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
244	REP. LEVANTE DIANT. 991/00100.	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	26,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	40,0000	2
245	REP. LANÇA 991/00115	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	36,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	55,0000	2
246	REP. LEVANTE TRAS. 991/00102	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	29,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	50,0000	2
247	REP. PROFUNDIDADE 991/00148	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	36,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	65,0000	2
248	REP. GIRO 991/00152	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	36,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	65,0000	2
249	REP. DIREÇÃO 991/00156	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	22,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	35,0000	2
250	REP. CAÇAMBA 991/00103	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	25,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	45,0000	2
251	BARRA COMPLETA 126/01646	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	128,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TANAKA	0	200,0000	2
252	BÓIA TANQUE 7162/7600	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	115,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 29/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
253	BOMBA TRANSFERENCIA 17/920800	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	JOB	0	180,0000	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	KOBLA	0	118,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MAHLE	0	200,0000	2
254	BOMBA HID. 20/625579	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	HYBEL	0	1,035,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	HYBEL	0	1,850,0000	2
255	BUCHA 80800296	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	36,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	40,0000	2
256	BUCHA 80800176	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	27,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	28,0000	2
257	BUCHA 831/10229	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	22,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	26,0000	2
258	BUCHA 809/00177	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	22,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	26,0000	2
259	BUCHA 903/20247	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	16,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	24,0000	2
260	BUCHA 809/10032	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	23,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	28,0000	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
261	BUCHA 12080023	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	29,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	42,0000	2
262	BUCHA 809/10076	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	22,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	29,0000	2
263	BUCHA 12080018	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	22,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	25,0000	2
264	ALAVANCA 701/80295	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	345,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	JOB	0	390,0000	2
265	ARTICULAÇÃO 0812/30400	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	58,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TANAKA	0	65,0000	2
266	BUCHA 809/00126	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	11,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	12,0000	2
267	BUCHA 809/00127	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	11,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	10,0000	2
268	BUCHA 809/00128	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	11,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	12,0000	2
269	CARCAÇA 32/25684	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	440,0000	1

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
270	DEFILETOR332/01667		RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	500,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	190,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	260,0000	2
271	EMBOL 0595/10057		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	120,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CTS	0	170,0000	2
272	FECHADURA 123/02450		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	144,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	JOB	0	190,0000	2
273	FILTRO581/18076		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	42,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	50,0000	2
274	ELEMENTO32/625682		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	66,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	XANFIL	0	105,0000	2
275	ELEMENTO32/625683		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	38,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	XANFIL	0	65,0000	2
276	FILTRO320/07309		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	15,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	25,0000	2
277	FILTRO326/25346		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	60,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	70,0000	2



Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
278	FILTRO320/04133	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	25,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	35,0000	2
279	FILTRO320/25915	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	32,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	45,0000	2
280	HASTE590/40207	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAR	0	261,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CTS	0	390,0000	2
281	HASTE590/40563	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAR	0	277,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CTS	0	410,0000	2
282	PARAFUSO826/00923	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FEY	0	6,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	REX	0	7,0000	2
283	PASTILHA15/920103	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COBREQ	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	80,0000	2
284	PINO811/50536	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	45,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	60,0000	2
285	PINO811/50565	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	32,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	40,0000	2
286	PINO811/60001	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	22,0000	1

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
287	PINO811/70068	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	27,0000	2
288	PINO811/60198	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	83,0000	1
289	PLACA450/10226	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	90,0000	2
290	PLACA04/600664	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	26,0000	1
291	PORCA826/01008	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GRF	0	30,0000	2
292	RETENTOR904/06200	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GM	0	11,0000	1
293	RETENTOR904/50047	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	UNITEC	0	12,0000	2
294	RETENTOR904/50040	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	EBR	0	78,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	COTEK	0	85,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	EBR	0	5,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	FEY	0	6,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	REX	0	8,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	7,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	59,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	50,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	11,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	13,0000	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
295	TUBO INJETOR02/103584	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	VRN	0	35,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	40,0000	2
296	TUBO INJETOR 02/103585	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	VRN	0	35,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	40,0000	2
297	TUBO INJETOR02/103586	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	VRN	0	35,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	40,0000	2
298	TUBO INJETOR02/103587	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	VRN	0	35,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	40,0000	2
299	VÁLVULA25.694800	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	458,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	JCB	0	600,0000	2
300	RETENTOR123/04561	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	10,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	11,0000	2
301	VEDADOR813/00427	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	6,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	5,0000	2
302	JOGO DE LONA DE FREIO	JG	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	183,1800	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COBREQ	0	176,4800	2
303	FILTRO AR EXT. 1011	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	XANFIL	0	104,6200	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 35/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
304	FILTRO AR INT. 1074	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	137,5891	2
305	FILTRO DIESEL 700	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	XANFIL	0	76,4500	1
306	FILTRO DIESEL PSD 530/1	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	93,7201	2
307	FILTRO HIDRAULICO E TRANSMISSÃO	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	40,2400	1
308	FILTRO LUBRIFICANTE OC 121 (1R0739)	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	57,8273	2
309	FLEXIVEL FREIO	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	32,1900	1
310	CHAPÉU DE CHUVA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	58,8243	2
311	LAMINA 8 FUROS 5B 5564	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MANGOFLEX	0	60,3600	1
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	76,7708	2
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	56,3300	1
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	70,7886	2
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SERODIA	0	64,3600	1
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PURIAR	0	85,7440	2
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PURIAR	0	241,4400	1
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	ECOPLAN	0	212,3658	2
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	METISA	0	233,3600	1
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)		0	217,3510	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 36/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 156

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
312	CILINDRO DE FREIO DE RODA	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CARMAX	0	128,7600	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRW	0	188,4968	2
313	KIT DE GUIAS DO FREIO COMPLETO	KIT	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	289,7300	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	227,3212	2
314	MOLA DE FREIO 3267	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	17,7000	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	26,9196	2
315	MOLA DE FREIO 8305	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	17,7000	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	23,9285	2
316	MOLA FREIO 8312	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	16,0900	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	23,9285	2
317	PRISIONEIRO DE RODA	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	7,2400	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	10,9673	2
318	PORCA DE RODA	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	3,2100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FEY	0	3,9881	2
319	RETENTOR RODA ( 5D505 ) SAV 7887	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	36,2100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	57,8273	2
320	KIT DE ENGRENAGEM DO COMANDO DA LAMINA	KIT	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TRATORSUL	0	676,0400	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 37/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
321	CASTANHA DE RODA	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TRATORSUL	0	7,2400	1
322	CRUZETA DO CARDA	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TEC PARTS	0	9,9702	2
323	KIT DE CORREIA	KIT	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TX	0	213,2700	1
324	PARAFUSO E PORCA DE LAMINA	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GATES	0	219,3450	2
325	SERV. ELETRICO	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	REX	0	4,0200	1
326	SERV. MECÂNICO	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	FEY	0	5,9821	2
327	ACOPLAMENTO 503283	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	IMACRI	0	62,8124	2
328	ALONGADOR3B7384	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	IMACRI	0	62,8124	2
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAE	0	28,1600	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	COTEK	0	26,9196	2
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAE	0	11,2600	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	COTEK	0	11,9643	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
329	ANEL Ø8F5900	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	2,4100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	3,9881	2
330	ANEL Ø1M2910	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	36,2100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	52,8422	2
331	ANEL Ø 2Y2662	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	3,2100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	3,9881	2
332	BRAÇO DIREÇÃO 2D4211	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAE	0	76,4500	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	67,7975	2
333	BUCHA 1F1195	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	20,1200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	25,9226	2
334	BUCHA 4D6835	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	20,1200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	22,9315	2
335	BUCHA 5D1705	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	16,0900	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	22,9315	2
336	BUCHA 3F6998	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	16,0900	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	17,9464	2
337	BUCHA 4F0886	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	3,2100	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 39/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 159

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
338	BUCHA 4D2148	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	4,9851	2
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	36,2100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	41,8750	2
339	CALÇO AJUSTE 4B5810	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	3,2100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	3,9881	2
340	CALÇO AJUSTE 5D6549	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	3,2100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	4,9851	2
341	CALÇO AJUSTE 1G2219	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	104,6200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	107,6785	2
342	SUPORTE 5S7128	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	88,5200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	97,7082	2
343	CAPA 5S7128	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	44,2600	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	47,8571	2
344	CAPA 1B3631	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	96,5700	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	92,7231	2
345	CARCAÇA 2Y2302	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	563,3600	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	557,3357	2



Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
346	CIL. MESTRE 3D2219	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CARMAX	0	180,9600	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRW	0	138,5862	2
347	CIL. RODA 4B87590	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CARMAX	0	76,4500	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRW	0	57,8273	2
348	CONE 4D3848	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NTN	0	148,8900	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	127,6189	2
349	CONE 6I8849	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NTN	0	36,2100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	32,9018	2
350	COROA 3D2060	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	603,6000	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAR	0	601,2047	2
351	CORREIA 7M0185	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	DAYCO	0	60,3600	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GATES	0	47,8571	2
352	CORRENTE 2Y2500	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TC	0	398,3600	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TC	0	276,1753	2
353	CREMALHEIRA 5D4020	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	442,6400	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	OSPINA	0	447,6632	2
354	CRUZETA 2D3765	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TX	0	48,2800	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 41/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 161

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
355	CUBO5H0053		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	STHAL	0	47,8571	2
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	128,7600	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	115,6546	2
356	DISCO5H0047		RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	177,0500	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNITEC	0	157,5296	2
357	DISCO6D2348		RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	169,0100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNITEC	0	157,5296	2
358	DISCO 2Y1777		RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	156,9900	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNITEC	0	163,5117	2
359	EIXO 4D1626		RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PP	0	390,3300	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGA	0	450,6543	2
360	EIXO 2Y1993		RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PP	0	40,2400	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGA	0	32,9018	2
361	EIXO 5D0128		RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PP	0	48,2800	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGA	0	40,8779	2
362	EIXO 5D7337		RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PP	0	44,2600	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGA	0	35,8828	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 42/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 162

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
363	EIXO 4B7064	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PP	0	44,2800	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	35,8828	2
364	EIXO 8D0695	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PP	0	189,0100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	157,5296	2
365	EIXO 6D5585	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PP	0	88,5200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	92,7231	2
366	ENGRENAGEM 6F1753	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	60,3600	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	57,8273	2
367	ENGRENAGEM 6F1754	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	64,3800	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	62,8124	2
368	ENGRENAGEM 2F6057	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	402,4000	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	409,7764	2
369	ENGRENAGEM 8F7429	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	60,3600	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	57,8273	2
370	ENGRENAGEM 3B6695	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	321,9200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	312,0681	2
371	SILENCIOSO 2V3141	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SILENMAK	0	64,3800	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 43/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	BRASCOM	0	47,8571	2
372	FILTRO AR 4M6334	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	XANFIL	0	56,3300	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	47,8571	2
373	FILTRO AR 4M6335	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	XANFIL	0	30,5900	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	27,9166	2
374	FILTRO 8B5935	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	24,1400	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	17,9464	2
375	FILTRO 1P2299	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	19,3100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	15,9524	2
376	FILTRO 2P4004	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	46,6700	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	33,8988	2
377	GARFO 4F4763	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	44,2600	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	33,8988	2
378	GARFO 3F6334	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	20,1200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	17,9464	2
379	GARFO 3F6338	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	20,1200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	17,9464	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 44/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
380	GARFO 2D3188	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	24,1400	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	21,9345	2
381	GARFO 2Y1522	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	20,1200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	17,9464	2
382	JUNTA 6N7263	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MG	0	96,5700	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WAS	0	98,7053	2
383	JUNTA 2D8157	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MG	0	26,5500	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WAS	0	23,9285	2
384	LONA DE FREIO 3B6966	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	17,7000	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COBREQ	0	17,9464	2
385	LONA DE FREIO 4D4021	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	36,2100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COBREQ	0	47,8571	2
386	MOLA 2F7743	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	1,6000	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	2,4926	2
387	MOLA 5H3729	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	20,1200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	21,9345	2
388	MUNHAO 2D4205	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PP	0	32,1900	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 45/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 165

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
389	PINHÃO GIRO 8D5346	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	27,9166	2
390	PINO BALANÇA 2D5861	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	333,9600	1
391	PINO 3H8272	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	308,0600	2
392	PISTA 2D4134	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	185,1000	1
393	PLACA 7F7935	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	167,4998	2
394	PRISIONEIRO 2D5238	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	40,2400	1
395	RETENTOR 5P6780	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	37,8669	2
396	RETENTOR 5D2187	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	26,5600	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	23,9285	2
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	8,8500	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	9,9702	2
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	REX	0	4,0200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	5,9621	2
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	8,0481	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	8,9732	2
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	4,0241	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	5,9621	2

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 46/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 166

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
397	RETENTOR 500505	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	11,2800	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	10,9673	2
398	ROLAMENTO 2H3525	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NSK	0	104,6200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	94,7172	2
399	ROLAMENTO 2H3517	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NTN	0	104,6200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	102,6633	2
400	ROLAMENTO 5H1621	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NTN	0	132,7900	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	130,6100	2
401	ROLAMENTO 4D4156	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NTN	0	88,5200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	87,7380	2
402	PONTEIRA 7S6427	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	35,4100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	33,8988	2
403	TUBO 9S7534	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SILENMAK	0	17,7000	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	BRASCOM	0	17,9464	2
404	SUPORTE 1P6645	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	321,9200	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	296,1158	2
405	TAMPA 4D2268	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	84,5000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 47/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
406	TAMPA 3B3866	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	78,7648	2
407	CASTANHA 2D8114	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	28,1600	1
408	DENTE LAMINA DIANTEIRA 135-8203;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	27,9166	2
409	LAMINA DIANTEIRA REVERSIVEL 9W 8215;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	3,2100	1
410	LAMINA SOLDÁVEL DIANTEIRA 9R 4672;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	4,9851	2
411	KIT DE FILTROS PARA 1000 H;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FUTURA	0	65,9600	1
412	SUPORTE DA UNHA TRASEIRA 201-1235;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SICOL	0	57,7200	2
413	UNHA TRASEIRA 208-5235;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FUTURA	0	753,2100	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	ITR	0	452,2100	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FUTURA	0	943,2400	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	ITR	0	846,6900	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	504,1100	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TURBO	0	481,0700	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FUTURA	0	64,9800	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SICOL	0	38,4900	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FUTURA	0	42,3300	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SICOL	0	33,6700	2



Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
414	KIT DO EMBUCHAMENTO DIANTEIRO;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	1.358,7400	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	1.539,4400	2
415	KIT DO EMBUCHAMENTO DO EIXO DIANTEIRO;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	788,9700	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	577,2900	2
416	KIT DO EMBUCHAMENTO DO ESTABILIZADOR;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	1.023,9800	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	577,2900	2
417	SERVIÇO ELÉTRICO;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	62,0200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	52,9100	2
418	SERVIÇO MECÂNICO;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	62,0200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	57,7200	2
419	RETENTOR 6V8398	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	7,8700	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	6,7300	2
420	BUCHA 2097465	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	26,5800	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	28,8600	2
421	BOMBA 2289129	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	352,4800	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VS	0	481,0700	2
422	TURBINA MOTOR 2373786	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	BIAGGIO	0	1.083,0600	1

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
423	CHAVE 8H5306	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	AB	0	1.539,4400	2
424	ROLAMENTO 2105932	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MARILIA	0	32,9800	1
425	DISCO 1990787	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CAT	0	52,9100	2
426	PINO 2119286	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	99,4400	1
427	ARTICULADOR 2043080	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NTN	0	115,4500	2
428	VEDADOR 2198798	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNITEC	0	17,7200	1
429	BUCHA 1545404	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	24,0539	2
430	PINO 2096850	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	116,1800	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	105,8371	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	8,8600	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	7,6972	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	12,7900	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	14,4323	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	18,7000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	21,1674	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	64,9800	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	76,9724	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
431	BUCHA 9R0153	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	13,7800	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	14,4323	2
432	PINO1305451	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	32,4900	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	38,4862	2
433	CHAVE 7N0718	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MARILIA	0	35,4400	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	BIZA	0	48,1078	2
434	REPARO CIL. 2332623	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	40,3600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	52,9185	2
435	BUCHA 9R0162	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	17,7200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	19,2431	2
436	INTERRUPTOR 2374884	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MARILIA	0	50,2100	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	BIZA	0	57,7293	2
437	CORREIA1303216	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GATES	0	32,4900	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	DAYCO	0	48,1078	2
438	FLANGE2164464	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	247,1300	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	288,6466	2
439	ROLAMENTO 1987823	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	38,3900	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 51/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 171

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
440	BUCHA 9R0321	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NTN	0	43,2970	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	17,7200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	21,1674	2
441	DISCO 2385291	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNITEC	0	56,1200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	57,7293	2
442	DISCO 2744553	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNITEC	0	12,7900	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	19,2431	2
443	BUCHA 9R2700	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	21,6600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	24,0639	2
444	RETENTOR 2296092	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	55,1300	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	57,7293	2
445	EIXO 2375330	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	66,9500	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	72,1616	2
446	CORREIA 3P0130	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GATES	0	27,5600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	DAYCO	0	38,4862	2
447	COXIM 9W9915	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	INARBO	0	35,4400	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	HELIOFLEX	0	43,2970	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 52/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
448	RETENTOR 2164457	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	61,0400	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	67,3509	2
449	DISCO 6Y7957	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNITEC	0	17,7200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	19,2431	2
450	DISCO 19907860	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNITEC	0	47,2600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	38,4862	2
451	RETENTOR 1987825	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	21,6600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	21,1674	2
452	RETENTOR 6V9746	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	8,8600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	6,7351	2
453	BUCHA 2372252	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	20,6700	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	22,1296	2
454	PASTILHA FREIO 2590128	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COBREQ	0	68,9200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	76,9724	2
455	ANEL 1990700	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	17,7200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	16,3666	2
456	ANEL 1990759	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	12,7900	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 53/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
457	TAMPA 1428828	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	14,4323	2
458	SILENCIOSO 2355364	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	99,4400	1
459	ANEL 2264162	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	115,4586	2
460	ANEL 2105942	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	BRASCOM	0	224,4800	1
461	SEMI EIXO 2105946	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SILENMAK	0	298,2681	2
462	FILTRO 1194740	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	7,8700	1
463	FILTRO 1261817	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	6,7351	2
464	ARRUELA 2105931	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	8,8600	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	10,5637	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	136,8500	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	173,1879	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	25,5600	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	28,8647	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	88,5900	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	105,8371	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	13,7600	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	19,2431	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
465	ARRUELA 1212500	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	47,2600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	38,4862	2
466	RETENTOR 1990697	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	36,4300	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	33,6754	2
467	RETENTOR 2534137	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	21,6600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	24,0639	2
468	BARRA DIREÇÃO 2074272	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	141,7600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TANAKA	0	182,8095	2
469	BUCHA 2136703	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	13,7600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	16,3666	2
470	BUCHA 2136702	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	21,6600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	19,2431	2
471	BUCHA 2787062	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	17,7200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	21,1674	2
472	BUCHA 3263362	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	16,7300	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	20,2053	2
473	RETENTOR 2162267	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	13,7600	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 55/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 175

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
474	REPARO 2162267	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	15,3945	2
475	REPARO 2332622	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	43,3200	1
476	REPARO 2332623	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	52,9185	2
477	REPARO 2063553	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	38,3900	1
478	REPARO 2107086	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	52,9185	2
479	REPARO 2107084	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	36,4300	1
480	REPARO 2107088	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	48,1078	2
481	REPARO 2143855	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	41,3500	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	48,1078	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	38,3900	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	45,2213	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	26,5900	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	30,7890	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	36,4300	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	43,2970	2



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 56/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 176

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
482	REPARO 2097456	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	13,7800	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	19,2431	2
483	BUCHA 9R0170	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	21,6600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	21,1674	2
484	BUCHA 9R1107	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	23,6300	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	24,0639	2
485	BUCHA 9R1104	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	21,6600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	21,1674	2
486	BUCHA 9T2883	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	21,6600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	21,1674	2
487	BUCHA 2096181	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	32,4900	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	33,6754	2
488	BUCHA 2370944	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	23,6300	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	28,9847	2
489	BUCHA 2786454	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	17,7200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	21,1674	2
490	BUCHA 2375454	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	23,6300	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 57/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
491	CABO 2093366	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	28,8647	2
492	CABO 3658190	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	CURTI	0	113,2200	1
493	CABO 2762353	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CURTI	0	110,6479	2
494	CALÇO AJUSTE 2762353	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	CURTI	0	78,7600	1
495	CALÇO AJUSTE 2101707	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CURTI	0	105,8371	2
496	TUBO ESTABILIZADOR 2627051	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	CURTI	0	91,5600	1
497	CILINDRO MESTRE 2061769	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CURTI	0	115,4586	2
498	FILTRO LUBRIFICANTE 7W2326	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	8,8600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	6,7351	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	4,9200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	3,8486	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	VRN	0	472,6000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CTS	0	519,5638	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRW	0	480,4900	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CARMAX	0	519,5638	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	13,7600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	19,2431	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: 15/2018**

Página: 58/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
499	ESPAÇADOR 2295085	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	77,7800	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	86,5940	2
500	FILTRO DE AR 2277448	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	81,7200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MANN	0	86,5940	2
501	FILTRO DE AR 2277449	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	54,1500	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MANN	0	57,7293	2
502	FILTRO DIESEL 1311812	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	47,2600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	43,2970	2
503	FILTRO SEPARADOR 3619554	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	57,1000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	57,7293	2
504	FLANGE2164464;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	277,6500	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	380,0513	2
505	GARFO 1744671	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	87,6200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	105,8371	2
506	HASTE 2332631	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAR	0	231,3800	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CTS	0	288,6466	2
507	HÉLICE 1423391	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WIND	0	461,7700	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 59/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	432,9699	2
508	PARAFUSO DE RODA 2264346	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FEY	0	8,8600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PIM	0	8,6594	2
509	PINO 2136726	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	77,7600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	62,5401	2
510	PINO 2136714	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	70,8600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	67,3509	2
511	PINO 1301638	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	56,1200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	57,7293	2
512	PINO 2136698	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	76,7900	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	62,5401	2
513	PINO 3288776	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	77,7600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	57,7293	2
514	PINO 2136697	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	72,8600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	52,9185	2
515	PINO 2201019	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	80,7300	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	57,7293	2

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 60/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 180

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
516	PINO 2385546	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	51,1900	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	48,1078	2
517	PINO 1545278	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	81,7200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	76,9724	2
518	PINO 1545279	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	81,7200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	76,9724	2
519	PINO 1545280	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	102,3900	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	91,4047	2
520	PINO 2008313	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	43,3200	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	48,1078	2
521	PINO 9R0424	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	60,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	72,1616	2
522	PINO 9R0422	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	33,4700	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	38,4862	2
523	PINO 9R4494	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	38,3900	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	48,1078	2
524	PINO 2308156	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	62,0200	1

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
525	PINO 2136710	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	57,7293	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	127,0100	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	115,4686	2
526	PLACA TRAVA 1179713	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	96,4900	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	105,8371	2
527	PORCA DE RODA 2011919	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FEY	0	1,9600	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PIM	0	1,9243	2
528	CRUZETA 1744343	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	STHAL	0	79,7500	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TX	0	86,5940	2
529	ENGRENAGEM 2105934	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	64,9800	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	72,1616	2
530	BUCHA 219001124;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	75,0000	2
531	CONEXÃO 219002138;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	RITEC	0	95,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TX	0	95,0000	2
532	CRUZETA ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	STHAL	0	55,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TX	0	65,0000	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
533	DENTE 219000309;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FUTURA	0	69,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SICOL	0	58,0000	2
534	FILTRO DE AR 219000393;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	57,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	XANFIL	0	50,0000	2
535	FILTRO DE AR 219000394;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	XANFIL	0	70,0000	2
536	FILTRO HIDRÁULICO 219001877;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	111,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TURBO	0	130,0000	2
537	FILTRO ÓLEO DIESEL 219001068;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	48,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	45,0000	2
538	FILTRO ÓLEO MOTOR 219000397;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	61,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	50,0000	2
539	FILTRO TRANSMISSÃO 219000751;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	118,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TURBO	0	140,0000	2
540	LAMINA 370160077;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	METISA	0	1.033,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	ITR	0	1.250,0000	2
541	PARAFUSO 219000074;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FEY	0	10,0000	1

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	REX	0	6,0000	2
542	PARAFUSO 219000337;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FEY	0	10,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	REX	0	6,0000	2
543	PORCA 219000075;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FEY	0	5,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	REX	0	3,0000	2
544	RETENTOR SAÍDA TRANSM. 4X4 219000490;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	85,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	45,0000	2
545	SEMI EIXO 219001013;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	557,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	500,0000	2
546	KIT DO EMBUCHAMENTO DIANTEIRO ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	1,401,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	1,350,0000	2
547	KIT DO EMBUCHAMENTO DO EIXO DIANTEIRO ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	753,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	750,0000	2
548	KIT DO EMBUCHAMENTO DO ESTABILIZADOR ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	1,124,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	800,0000	2
549	SERVIÇO ELÉTRICO ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	55,0000	2



Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
550	SERVIÇO MECÂNICO ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	65,0000	2
551	PINO 370060008	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	61,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	95,0000	2
552	CALÇO REGULAGEM 370060578	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	9,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	5,0000	2
553	CRUZETACARDÁ 370060578	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	STHAL	0	29,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TX	0	45,0000	2
554	LUVA 219000819	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	79,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	120,0000	2
555	ANEL O 210400166	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	5,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	4,0000	2
556	RETENTOR 210400166	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	17,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	24,0000	2
557	SENSOR 219000717	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MARLUA	0	81,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	RTB	0	130,0000	2
558	RETENTOR 219000477	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	63,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 65/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	45,0000	2
559	DISCO 219000480	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNITEC	0	93,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	65,0000	2
560	PLACA 219000479	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNITEC	0	108,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	140,0000	2
561	PLACA 219000721	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNITEC	0	102,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	125,0000	2
562	PLACA 219000718	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNITEC	0	101,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	110,0000	2
563	ANEL O 219000500	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	28,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	30,0000	2
564	ANELO 219000510	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	28,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	30,0000	2
565	REGULADOR 219000672	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	144,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	160,0000	2
566	REGULADOR 219000671	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	144,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	160,0000	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
567	ROLAMENTO 219000677	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	104,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NTN	0	145,0000	2
568	RETENTOR 219001342	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	90,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	100,0000	2
569	ANEL 219000475	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	12,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	20,0000	2
570	CABO ACELERADOR 370060231	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	CURTI	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CURTI	0	90,0000	2
571	CABO DE FREIO 210200290	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	CURTI	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CURTI	0	85,0000	2
572	ROLAMENTO 219001577	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	82,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NTN	0	110,0000	2
573	CORREIA 219001059	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GATES	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	DAYCO	0	75,0000	2
574	BUCHA 219000042	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	34,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	40,0000	2
575	ANEL 219000472	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	10,0000	1

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
576	FILTRO 219001058	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	6,0000	2
577	FILTRO 219001057	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	32,0000	1
578	BUCHA 219000784	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	XANFIL	0	45,0000	2
579	FILTRO 219001877	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	42,0000	1
580	VEDADOR 219000497	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	XANFIL	0	55,0000	2
581	MANCAL 211100388	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	24,0000	1
582	PIVÔ 219000795	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	30,0000	2
583	PONTEIRA 219000971	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	48,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	60,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	24,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	30,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	38,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	45,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	58,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TANAKA	0	80,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	66,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TANAKA	0	95,0000	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
584	TIRANTE 219000471	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	74,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	110,0000	2
585	RETENTOR 219000498	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	35,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	40,0000	2
586	BUCHA 219000038	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	25,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	35,0000	2
587	ARTICULADOR 219001012	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	87,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	115,0000	2
588	SEMI EIXO 219001013 ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	325,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	450,0000	2
589	CRUZETA 219000488	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	STHAL	0	26,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TX	0	35,0000	2
590	ENGRENAGEM 219001027	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGA	0	952,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	1,100,0000	2
591	ENGRENAGEM 219001024	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGA	0	48,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	60,0000	2
592	ROLETE 219001025	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMCE	0	2,0000	1

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
593	ENGRENAGEM 219001021	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	1,0000	2
594	ENGRENAGEM 219001020	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	440,0000	1
595	FILTRO 219000751	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	485,0000	2
596	ROLAMENTO 219000785	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	231,0000	1
597	RETENTOR 219000495	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	300,0000	2
598	REP. SAPATA 219002257	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	82,0000	1
599	REP. LEVANTE 219002261	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	110,0000	2
600	REP. GIRO 219002262	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	110,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NTN	0	130,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	82,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	60,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	45,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	60,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	40,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	50,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	42,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	55,0000	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
601	REP. CONCHA 219002260	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	40,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	50,0000	2
602	REP. LANÇA 219002258	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	42,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	55,0000	2
603	REP. PROFUNDIDADE 219002259	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	42,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	55,0000	2
604	FILTRO 219000397	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	22,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	28,0000	2
605	BUCHA 370060011	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	23,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	30,0000	2
606	BUCHA 370060002	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	28,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	30,0000	2
607	BUCHA AÇO 370060041	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	33,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	35,0000	2
608	PINO 370060010	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	81,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	90,0000	2
609	PINO 370060009	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	81,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 71/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 191

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
610	BUCHA AÇO 370060543	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	90,0000	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	22,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	25,0000	2
611	BUCHA 370060544	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	22,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	25,0000	2
612	BUCHA 370060545	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	30,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	35,0000	2
613	BUCHA 370060546	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	30,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	35,0000	2
614	FLANGE 2190000647	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	365,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	400,0000	2
615	BUCHA 370060570	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	29,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	35,0000	2
616	BUCHA 370060571	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	24,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	30,0000	2
617	PINO 3700600032	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	66,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	80,0000	2



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 72/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
618	PINO 370060045	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	82,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	90,0000	2
619	BUCHA BRONZE 370060548	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MAZONNI	0	29,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	40,0000	2
620	PINO 370060495	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	118,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	120,0000	2
621	BUCHA 370060122	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	29,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	35,0000	2
622	BUCHA 370060118	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	25,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	30,0000	2
623	BUCHA 370060117	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	25,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	30,0000	2
624	BUCHA 370060114	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	18,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	25,0000	2
625	BUCHA 370060040	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	11,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	15,0000	2
626	BUCHA 370060039	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	11,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 73/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 193

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
627	PINO 370060052	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	15,0000	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	47,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	48,0000	2
628	PINO 370060127	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	47,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	48,0000	2
629	PINO 370060053	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	49,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	55,0000	2
630	PINO 370060054	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	47,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	55,0000	2
631	PINO 370060051	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	44,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	50,0000	2
632	FILTRO 219001068	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TURBO	0	11,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	15,0000	2
633	COMANDO DIANTEIRO 219002091	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	USCO	0	118,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CTS	0	220,0000	2
634	HASTE 219002271	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGA	0	215,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CTS	0	350,0000	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 74/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 194

**Número do Registro de Preços: 15/2018**      **Data do Registro: 13/04/2018**      **Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
635	HÉLICE 2190001086	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WIND	0	119,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	210,0000	2
636	MANGUEIRA 2190002316	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	41,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MANGIFLEX	0	70,0000	2
637	POLIA INF. 219002316	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	139,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	260,0000	2
638	POLIA SUP. 219001297	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	151,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	270,0000	2
639	RESERVATÓRIO 219000349	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	410,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	RANDON	0	600,0000	2
640	SENSOR 219001168	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MARILIA	0	29,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	RANDON	0	40,0000	2
641	TAMPA 219000859	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	101,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	RANDON	0	180,0000	2
642	TAMPA 219000428	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	52,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	RANDON	0	85,0000	2
643	CHAPA TRAVA 219000428	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	9,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 75/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
644	ESPAÇADOR 219000428	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PIM	0	9,0000	2
645	PINO 370060770	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	29,0000	1
646	RESPIRO 219000033	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PIM	0	45,0000	2
647	ARRUELA 4887975;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	89,0000	1
648	ARRUELA 5148936;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	115,0000	2
649	BRAÇO NIVELADOR 83402316;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	11,0000	1
650	BARRA DIRECIONAL COMPLETA;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	17,0000	2
651	ENGRENAGEM 5179672;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	75,6200	1
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	69,3753	2
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	75,6200	1
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	66,4020	2
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	1,058,7900	1
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	1,090,1828	2
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TANAKA	0	453,7600	1
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	505,4484	2
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	294,9400	1
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	248,7599	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 76/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
652	ROLAMENTO 24905130;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NTN	0	113,4400	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	109,0183	2
653	ROLAMENTO 26794660;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NTN	0	121,0000	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	109,0183	2
654	KIT DE ROLAMENTO RODA TRASEIRA;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	KMY	0	597,4600	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	500,4930	2
655	KIT DE FILTRO PARA 1000 H	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	KMY	0	567,2000	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	UNIFILTER	0	559,9575	2
656	CHAPÉU DE CHUVA;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PURIAR	0	264,6900	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PURIAR	0	248,7599	2
657	KIT DE VEDAÇÃO E RETENTORES;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	302,5100	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	350,8407	2
658	KIT DA BARRA DE DIREÇÃO COM TERMINAIS E FLANGE;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	680,6500	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	692,7616	2
659	KIT DE MANGUEIRAS HIDRÁULICA E RADIADOR;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MANGOFLEX	0	1,088,7900	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MANULLI	0	1,025,7629	2
660	JOGO DE ANEIS DE RODA TRASEIRA;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	983,1600	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 77/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	960,3520	2
661	KIT DE EMBREAGEM COMPLETO;	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	DHM	0	3.403,2500	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	LUK	0	3.221,9857	2
662	SERV. ELETRICO	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	41,5900	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	62,4377	2
663	SERVIC. MECÂNICO	HS	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	49,1500	1
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	62,4377	2
664	CANTO DE LAMINA 75268800;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	METISA	0	440,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	ITR	0	350,0000	2
665	LAMINAS RETA 3/4"x203x1826 75218317;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	METISA	0	390,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	ITR	0	460,0000	2
666	PARAFUSO DE LAMINA 70617127;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FEY	0	4,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	REX	0	4,5000	2
667	PORCA DE LAMINA 70611029;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FEY	0	2,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	REX	0	2,0000	2
668	ENGRENAGEM 6F1753	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGA	0	850,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	600,0000	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
669	SERVIÇO ELÉTRICO ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	60,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	55,0000	2
670	SERVIÇO MECÂNICO ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	60,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	65,0000	2
671	ELEMENTO 87435526;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PARKER	0	32,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	40,0000	2
672	ELEMENTO 84412164	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PARKER	0	35,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	50,0000	2
673	ELEMENTO 87803260	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PARKER	0	38,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	50,0000	2
674	ELEMENTO 84286397	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	46,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	48,0000	2
675	ELEMENTO 84286399	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	85,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	90,0000	2
676	ELEMENTO 87712194	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PARKER	0	52,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	60,0000	2
677	ELEMENTO 87519452	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PARKER	0	101,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 79/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 199

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
678	ELEMENTO 731258530	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	130,0000	2
			IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PARKER	0	27,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	35,0000	2
679	PINHÃO DE GIRO 73125501	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	418,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAE	0	600,0000	2
680	ENGRENAGEM 75258894	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	966,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAE	0	950,0000	2
681	RETENTOR 70634037	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NOK	0	35,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	40,0000	2
682	BUCHA 73160841	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	24,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	30,0000	2
683	ANEL O 70623817	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	2,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	2,0000	2
684	BUCHA 73130989	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	75,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	95,0000	2
685	ARRUELA ENCOSTO 73125494	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	9,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	8,0000	2



Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
686	BUCHA 73160841	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	14,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	18,0000	2
687	CORREIA 84304790	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GOODYEAR	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	DAYCO	0	85,0000	2
688	HÉLICE 73164370	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WIND	0	451,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	480,0000	2
689	ARRUELA TRAVA 70622212	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	9,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PIM	0	6,0000	2
690	AMORTECEDOR 73163866	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	16,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CNH	0	25,0000	2
691	MANGUEIRA 87342638	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	95,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CNH	0	105,0000	2
692	TAMPA 2852773	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	70,0000	2
693	JUNTA 2853784	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WAS	0	56,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	70,0000	2
694	JUNTA 2830705	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WAS	0	158,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 81/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
695	RETENTOR 2856887		RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	210,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	53,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	60,0000	2
696	POLIA 4896773		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	168,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	210,0000	2
697	CREMALHEIRA MOTOR 2852221		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	OSPINA	0	128,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	155,0000	2
698	MANGUEIRA 75327715		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	207,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MANGOFLEX	0	260,0000	2
699	PRÉ FILTRO AR 84286382		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PURIAR	0	408,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PURIAR	0	495,0000	2
700	JUNTA 2630444		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WAS	0	9,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	8,0000	2
701	SILENCIADOR 73164453		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	BRASCOM	0	371,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SILENMAK	0	490,0000	2
702	TUBO DO SILENCIADOR 75323452		IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	BRASCOM	0	115,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SILENMAK	0	140,0000	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
703	ABRAÇADEIRA J903652	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	M.MATRIX	0	17,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SUPRENS	0	25,0000	2
704	JUNTA 4897801	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WAS	0	36,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	50,0000	2
705	RETENTOR 4800633	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	77,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	85,0000	2
706	JUNTA 2830559	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WAS	0	33,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	45,0000	2
707	JUNTA 4896409	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	WAS	0	35,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	45,0000	2
708	CORREIA 4898546	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GATES	0	24,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	DAYCO	0	30,0000	2
709	TENSIONADOR 2852396	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DAYCO	0	161,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SDUBO	0	240,0000	2
710	COXIM 76022229	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	INARBO	0	7,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	HELIOFLEX	0	6,0000	2
711	MANGUEIRA 75327835	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	79,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 83/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
712	MANGUEIRA 75320219	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	105,0000	2
713	MANGUEIRA 84254909	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	69,0000	1
714	MANGUEIRA 84254908	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	90,0000	2
715	MANGUEIRA 84323774	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	114,0000	1
716	BOMBA DAGUA3 4891252	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	120,0000	2
717	VÁLVULA 84322388	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	84,0000	1
718	CABO ACELERAÇÃO 84388143	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	105,0000	2
719	MANGUEIRA 84245402	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	71,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	90,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	71,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	130,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	BREMSE	0	48,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CNH	0	70,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	CURTI	0	113,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CURTI	0	160,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	56,0000	1
		UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	80,0000	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
720	MANGUEIRA 84200769	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	124,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	180,0000	2
721	BOMBA 87711551	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	1.330,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	HYBEL	0	2.000,0000	2
722	RETENTOR 8603391	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	42,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	50,0000	2
723	MANGUEIRA 87739470	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	108,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	140,0000	2
724	MANGUEIRA 87739471	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	JAMAICA	0	69,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	WG	0	90,0000	2
725	COXIM 361187A1	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	INARBO	0	17,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	HELIOFLEX	0	25,0000	2
726	TERMINAL DIREÇÃO 1925104	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	54,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TANAKA	0	70,0000	2
727	BARRA DIREÇÃO 84361155	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	244,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TANAKA	0	345,0000	2
728	ROLAMENTO 87663317	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	67,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 85/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
729	PINO DIREÇÃO 87647425	UN	RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NTN	0	100,0000	2
		UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	69,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	85,0000	2
730	ANEL VEDAÇÃO 1960253	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	4,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	3,0000	2
731	ANEL O 75325357	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	55,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	70,0000	2
732	VEDADOR 75325358	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	49,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	50,0000	2
733	ROLAMENTO 73124684	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	102,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NSK	0	120,0000	2
734	ROLAMENTO 70684617	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	88,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NSK	0	110,0000	2
735	CARDÃ TRANSMISSÃO 75250895	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MECPAR	0	559,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	900,0000	2
736	ROLAMENTO 75250895	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	115,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NSK	0	150,0000	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 86/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 206

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
737	ROLAMENTO 75289030	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	90,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NSK	0	120,0000	2
738	RETENTOR 75288833	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	39,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	45,0000	2
739	RETENTOR 87625368	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	24,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	28,0000	2
740	RETENTOR 87625367	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	69,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	95,0000	2
741	ROLAMENTO 87625366	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	159,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NSK	0	230,0000	2
742	ROLAMENTO 87625365	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	169,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NSK	0	230,0000	2
743	COROA/PINHÃO 75289084	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	2,190,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	ENAR	0	3,400,0000	2
744	CORRENTE TANDEM 87667591	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TC	0	215,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TX	0	290,0000	2
745	JG PASTILHA 84252208	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COBREQ	0	39,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 87/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 207

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	EBR	0	50,0000	2
746	CABO FREIO 84330195	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	CURTI	0	77,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CURTI	0	110,0000	2
747	REP. CIL. LÂMINA 84217287	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NOK	0	79,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	115,0000	2
748	REP. CIL. INCLINAÇÃO 75288870	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NOK	0	44,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	70,0000	2
749	REP. CIL. TRAVA DA SELA 75288869	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NOK	0	40,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	65,0000	2
750	REP. CIL. DESLOCADOR 75288868	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NOK	0	40,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	65,0000	2
751	ROLAMENT 079038730	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	83,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NSK	0	120,0000	2
752	PLACA AJUSTE 73125482	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGA	0	44,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	65,0000	2
753	CALÇO REGULAGEM 73125483	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGA	0	5,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	5,0000	2



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 88/149

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 208

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
754	SUPORTE GUIA 87618963	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	121,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	180,0000	2
755	PLACA AJUSTE 84165763	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	22,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	33,0000	2
756	PARAFUSO 73126230	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FEY	0	5,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	REX	0	4,0000	2
757	EIXO CENTRAL 75255725	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	103,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	180,0000	2
758	BUCHA 84167878	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	GRF	0	89,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	130,0000	2
759	ARRUELA 73135173	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	5,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	5,0000	2
760	ARRUELA 73135174	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	5,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	GM	0	5,0000	2
761	CALÇO REGULAGEM 87714254	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	56,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	70,0000	2
762	CALÇO 75327405	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	37,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 89/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	55,0000	2
763	BARRA DE LIGAÇÃO 75266801	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	569,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	800,0000	2
764	BARRA DE LIGAÇÃO 75266804	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	502,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	700,0000	2
765	PLACA AJUSTE 75248811	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	30,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	35,0000	2
766	CALÇO REGULAGEM 75248811	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	3,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	3,0000	2
767	ESPAÇADOR 75248808	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	20,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	32,0000	2
768	PLACA TRAVA 75248810	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	10,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	15,0000	2
769	SUPORTE 75243732	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	48,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	85,0000	2
770	AMORTECEDOR 87559372	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	130,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	195,0000	2

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
771	JG PALHETA 84322707	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DYNA	0	61,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	CNH	0	80,0000	2
772	PLACA 84165760	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	30,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	35,0000	2
773	ARRUELA 4567975,	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	100,0000	2
774	ARRUELA 5148936,	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PIM	0	63,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	90,0000	2
775	BRAÇO NIVELADOR, 83402316;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	COTEK	0	1,010,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	1,200,0000	2
776	BARRA DIRECIONAL COMPLETA ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DRIVE	0	504,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PATROPECAS	0	650,0000	2
777	ENGRENAGEM ,5179672	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	TRACTORGAI	0	216,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MD	0	295,0000	2
778	ROLAMENTO, 24905130;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	115,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	FAG	0	150,0000	2
779	ROLAMENTO, 26794660	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	115,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 91/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	FAG	0	150,0000	2
780	KIT DE ROLAMENTO RODA TRASEIRA ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	499,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	NSK	0	600,0000	2
781	KIT DE FILTRO PARA 1000 H ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	DONALDSON	0	701,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	VOX	0	700,0000	2
782	CHAPÉU DE CHUVA ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	PURIAR	0	251,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	PURIAR	0	350,0000	2
783	KIT DE VEDAÇÃO E RETENTORES ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	401,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	490,0000	2
784	KIT DA BARRA DE DIREÇÃO COM TERMINAIS E FLANGE ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	SERODIA	0	901,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	TANAKA	0	1.200,0000	2
785	KIT DE MANGUEIRAS HIDRÁULICA E RADIADOR ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	MANULLI	0	999,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	MANGOFLEX	0	1.050,0000	2
786	JOGO DE ANÉIS DE RODA TRASEIRA ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	APC	0	754,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	APC	0	950,0000	2
787	KIT DE EMBREAGEM COMPLETO ;	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	LUK	0	3.300,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	DHM	0	4.000,0000	2

## ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 92/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVICO AUTONOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
788	SERV. ELETRICO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	61,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	55,0000	2
789	SERV. MECÂNICO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	61,0000	1
			RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA (1583)	SV	0	60,0000	2
790	CONJUNTO DE 33 CERCAS P/60 MISTA	KIT	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	RITEL	0	1,266,0000	1
791	VASSOURA FRONTAL EM AÇO P/ MINIC.	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	RITEL	0	617,0000	1
792	ROLAMENTO MINICAR. BEARNING 78 HEX.	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	NIS	0	328,0000	1
793	LAMINA 1920X160X19,05 7F 5/8	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FUTURA	0	447,0000	1
794	LAMINA DA CONCHA DA ESCOVA	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	FUTURA	0	997,0000	1
795	SERV. ELETRICO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	63,0000	1
796	SERV. MECÂNICO	UN	IMACRI IDROMAQUINAS CRICIUMA LTDA EPP (1582)	IMACRI	0	63,0000	1
797	UNIDADE HIDRÁULICA PARA ELEVÇÃO CESTINHA, COMPOSTA: (TANQUE DE 25 LITROS, MOTOR ESTACIONÁRIO HONDA 3.5 HP COM PARTIDA ELÉTRICA, FILTRO DE SUÇÃO 30 LITROS, VISOR DE NÍVEL GRANDE, BOCAL DE ENCHIMENTO, FLANGE DE LIGAÇÃO, SUPORTE DE FIXAÇÃO, CONEXÕES ENTRADA E SAÍDA DE ÓLEO, VÁLVULA LIMITADORA DE PRESSÃO, VÁLVULA RETENÇÃO, VÁLVULA DE SEGURANÇA)	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	HYDRAUTEC	0	8,000,0000	1
798	EMBUCHAMENTO CILINDRO HIDRÁULICO DA ELEVÇÃO DA CESTA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BUTUEM	0	2,000,0000	1
799	BOMBA HIDRÁULICA 12101011056 - 11L/M;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	DHB	0	1,200,0000	1
800	MANGUEIRA HIDRÁULICA DE LIGAÇÃO 2 METROS COM TERMINAIS PRENSADOS	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ABRASCORT	0	350,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 93/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
801	COMANDO HIDRÁULICO 100L 3 ALAVANCAS;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SAMPEL	0	3.000,0000	1
802	COMANDO HIDRÁULICO 100L 4 ALAVANCAS;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SAMPEL	0	3.800,0000	1
803	JOGO VEDAÇÃO CILINDRO HIDRÁULICO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AUTOTRAVI	0	350,3500	1
804	REGISTRO 1/2;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LOYAL	0	214,4100	1
805	BALANÇA DE SUSPENSÃO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	JOCAR	0	38,2200	1
806	BUCHA BALANÇA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	244,1600	1
807	BUCHA ESTABILIZADORA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	89,1800	1
808	CILINDRO RODA TRASEIRA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	CONTROL	0	140,1400	1
809	CORREIA ALTERNADOR;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GATES	0	191,1000	1
810	FILTRO DE AR;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	101,9200	1
811	FILTRO DE COMBUSTÍVEL;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	76,4400	1
812	FILTRO DE ÓLEO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	78,4000	1
813	LÂMPADA 1 PÓLO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GAUSS	0	7,6400	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 94/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
814	LÂMPADA FAROL HT;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GAUSS	0	81,5300	1
815	PALHETA LIMPADOR;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	VTO	0	191,1000	1
816	PASTILHA DE FREIO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FRASLE	0	305,7600	1
817	PIVÔ SUSPENSÃO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	NAKATA	0	252,2500	1
818	SAPATA FREIO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FRASLE	0	460,0000	1
819	LIMPEZA DE BICO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	39,2000	1
820	SERV. ELETTRICO	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	84,0000	1
821	SERVIÇ. MECÂNICO	HS	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	126,0000	1
822	MOLA 1ª TS	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	224,0000	1
823	MOLA 2ª TS	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	224,0000	1
824	GUIA DE BALANÇA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GAP	0	46,2000	1
825	BALANÇA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GAP	0	161,0000	1
826	GRAMPO DE MOLA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	STAPLES	0	40,6000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: 15/2018**

Página: 95/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
827	PINO DE MOLA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	16,1000	1
828	JOGO DE LONA DE FREIO	JG	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FRASLE	0	127,4000	1
829	LUVA DO CARDAM	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MECPAR	0	294,0000	1
830	FLANGE DO CARDAN	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LOYAL	0	273,0000	1
831	GARFO DO CARDAM	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MECPAR	0	238,0000	1
832	CRUZETA CARDAM	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	DANA	0	120,4000	1
833	SERV. ELETRICO	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	63,0000	1
834	SER. MECANICO	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	77,0000	1
835	SERVIÇO DE SOLDA	HS	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	91,0000	1
836	VIDRO PARA BRISA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	security	0	1,888,4800	1
837	AMORTECEDOR DIANT	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	allen	0	358,1500	1
838	ROLAMENTO DE RODA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	KAYABA	0	231,5500	2
		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	skf	0	319,7800	1



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 96/149

Número do Registro de Preços: 15/2018      Data do Registro: 13/04/2018      Válido até: 13/04/2019						
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAVE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SKF	0	206,8100
839	FLANGE DO CARDAN	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mapar	0	353,2300
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LOYAL	0	228,3800
840	ARO DE RODA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	grazzi	0	392,5800
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ENINCO	0	253,7500
841	BARRA DE DIREÇÃO LONGA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	nakata	0	447,6800
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	289,2800
842	BARRA DE DIREÇÃO CURTA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	nakata	0	447,6800
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	289,2814
843	MOLA 1ª TS	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marzett	0	428,0100
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	276,5936
844	MOLA 2ª TS	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marzett	0	412,2700
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	286,4434
845	MOLA 3ª TS.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marzett	0	391,6000
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	253,1212

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 97/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
846	CUBO DE RODA DIANT.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	frenax	0	295,1800	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	543,7620	2
847	CUBO DE RODA T.S.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	frenax	0	295,1800	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	543,7620	2
848	JOGO DE LONA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	syl	0	174,1500	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LONAFLEX	0	135,9405	2
849	CILINDRO DE RODA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	fortec	0	63,9500	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	41,8697	2
850	GRAMPO DE MOLA DIAN.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	worcis	0	10,8200	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	STAPLES	0	7,6127	2
851	GRAMPO DE MOLA TS.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	worcis	0	10,8200	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	STAPLES	0	7,6127	2
852	KIT DE EMBREAGEM	KIT	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	luk	0	1.917,7000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LUK	0	1.359,4050	2
853	CARDAM COMPLETO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	rei	0	245,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 98/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO E SAAVE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	NAKATA	0	181,2540	2
854	BARRA DE DIREÇÃO CURTA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	voivo	0	186,9400	1
855	BOMBA D'ÁGUA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	231,5520	2
856	PATIM DE FREIO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	urba	0	294,1300	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	URBA	0	475,7917	2
857	RETENTOR DE RODA IVECO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	diafrag	0	93,4700	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FMASTER	0	60,9013	2
858	SILENCIOSO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sabo	0	34,4300	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SABO	0	22,8380	2
859	SINALEIRA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mastra	0	343,3900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SAMPEL	0	222,0361	2
860	FAROL	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	depo	0	118,0700	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	IAM	0	263,2714	2
		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	depo	0	295,1800	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	NINO FAROIS	0	543,7620	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 99/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
861	GUIA DE GRAMPO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	corfal	0	8,8400	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	CORFAL	0	5,7085	2
862	PINO DE MOLA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	12,7800	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	8,2471	2
863	CRUZETA CARDAM	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	spicer	0	112,1800	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	DANA	0	72,9547	2
864	ROLAMENTO DE CENTRO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	slf	0	132,8300	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	TIMKEN	0	86,2769	2
865	CONJUNTO CILINDRO DE FREIO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	fontec	0	136,7600	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	CONTROL	0	88,8145	2
866	ESTABILIZADOR	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	11,7900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	7,6127	2
867	PINO DE DIREÇÃO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	14,7400	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	9,5158	2
868	BÚCHA DE MOLA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	44,2800	1

Número do Registro de Preços: 15/2018			Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSORTEO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.
869	REPARO HIDRÁULICO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	11,7900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LUK	0	7,6127	2
870	FILTRO DIESEL	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	55,0900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	35,5258	2
871	FILTRO LUBRIFICANTE	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	86,5700	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	55,8262	2
872	FILTRO DE AR	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	113,1400	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	72,9547	2
873	CABO DA ALAVANCA DE MARCHA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	tuba	0	359,1200	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MABORE	0	231,5520	2
874	MOTOR DA PORTA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	olimpic	0	2,9500	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BOSCH	0	22,8390	2
875	JUNHELO DE MOLA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	35,4100	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RIVERTEC	0	22,8390	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 101/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
876	CORREIA HIDRÁULICA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	gates	0	44,2800	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GATES	0	28,5475	2			
877	VIDRO LATERAL	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	security	0	360,1100	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	VIDROFORTE	0	232,1864	2			
878	BUCHA DA ESTABILIZADOS;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	15,7300	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	10,1502	2			
879	BUCHA DE AMORTECEDOR;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	21,6300	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	13,9566	2			
880	EMBUCHA MENTO DA DION;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	49,1800	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BUTUEM	0	31,7194	2			
881	DISCO DE FREIO;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mds	0	226,2300	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	145,9095	2			
882	ALTERNADOR;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	zm	0	1.210,2300	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GATES	0	906,2700	2			
883	MOTOR DE ARRANQUE;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	zm	0	875,6900	1			

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 102/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ZM	0	725,0160	2
884	BUZINA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	connect parts	0	29,5100	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BOSCH	0	76,1267	2
885	CILINDRO MESTRE ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	ash	0	195,8000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LUK	0	543,7620	2
886	MÃO DE OBRA MECÂNICA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	propria	0	39,3500	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	60,2670	2
887	MÃO DE OBRA ELÉTRICA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	propria	0	19,6700	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	47,5792	2
888	SERVIÇO DE SOLDA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	propria	0	14,7500	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	38,0633	2
889	VIDRO PARA BRISA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	VIDROFORTE	0	1,198,5700	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	security	0	1,829,9800	2
890	AMORTECEDOR DIAN.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	KAYABA	0	173,7900	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	allen	0	213,1200	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 103/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
891	AMORTECEDOR TRAS;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	KAYABA	0	173,7900	1
892	ROLAMENTO DE RODA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	allen	0	213,1200	2
893	FLANGE DO CARDAM;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SKF	0	81,5000	1
894	ARO DE RODA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	skf	0	131,7400	2
895	TAMBOR DE FREIO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LOYAL	0	215,7400	1
896	BARRA DE DIREÇÃO LONGA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	meqpar	0	75,5600	2
897	BARRA DE DIREÇÃO CURTA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ENINCO	0	239,7100	1
898	MOLA 1ª TS;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	grazzi	0	193,7500	2
899	MOLA 2ª TS;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FREMAX	0	256,8400	1
900	MOLA 3ª TS;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mds	0	396,5200	2
901	MOLA 4ª TS;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	342,4500	1
902	MOLA 5ª TS;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	trw	0	242,1900	2
903	MOLA 6ª TS;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	275,0700	1
904	MOLA 7ª TS;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	trw	0	242,1900	2
905	MOLA 8ª TS;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	259,4900	1



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 104/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERTO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO			
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcbett	0	339,0600	2		
899	MOLA 2º TS.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	251,7000	1		
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcbett	0	339,0600	2		
900	MOLA 3º TS.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	239,1100	1		
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcbett	0	339,0600	2		
901	MOLA 1º DIAN.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	259,4900	1		
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcbett	0	339,0600	2		
902	MOLA 2º DIAN.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	342,4500	1		
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcbett	0	339,0600	2		
903	MOLA 3º DIAN.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	245,7100	1		
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcbett	0	339,0600	2		
904	CUBO DE RODA DIAN.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	217,5400	1		
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	fremax	0	145,3145	2		
905	CUBO DE RODA TS.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	217,5400	1		
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	fremax	0	145,3145	2		

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 105/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAVE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
906	JOGO DE LONA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LONAFLEX	0	125,8500	1
907	CILINDRO DE RODA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	syl	0	171,4614	2
908	GRAMPO DE MOLA DIAN;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	56,9300	1
909	GRAMPO DE MOLA TS;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	fortec	0	92,0228	2
910	CARDEM COMPLETO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	STAPLES	0	7,1900	1
911	BOMBA DE AGUA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	11,6155	2
912	JOGO DE PATIM DE FREIO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	NAKATA	0	2,140,3300	1
913	RETENTOR DE RODA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	rei	0	1,162,5156	2
914	RETENTOR DE RODA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	URBA	0	328,4100	1
915	RETENTOR DE RODA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	urba	0	289,6601	2
916	RETENTOR DE RODA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FINASTER	0	57,5300	1
917	RETENTOR DE RODA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	92,9916	2
918	RETENTOR DE RODA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SABO	0	15,5900	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 106/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	arca	0	25,1782	2
914	SILENCIOSO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SAMPEL	0	209,7500	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	masira	0	184,0650	2
915	SINALEIRA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	IAM	0	239,1100	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	depo	0	72,6572	2
916	FAROL;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	NINO FAROIS	0	428,0600	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	depo	0	581,2481	2
917	GUIA DE GRAMPO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	CORFAL	0	7,1900	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	wordis	0	11,6155	2
918	PINO DE MOLA ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	7,1900	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	wordis	0	11,6155	2
919	CRUZETA CARDAM;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	DANA	0	53,3300	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	spicer	0	86,2102	2
920	CONJUNTO DES CILINDRO DE FREIO ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	342,4500	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	flerus	0	473,7154	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 107/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAVE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
921	ESTABILIZADOR;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	7,1900	1
922	GARFO DE EMBREAGEM;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	wordis	0	11,6155	2
923	PINO DE DIREÇÃO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	IMA	0	81,5000	1
924	BUCHA DE MOLA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	ima	0	131,7421	2
925	REPARO DA HIDRÁULICA ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	3,5900	1
926	FILTRO DE DIESEL;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	ampr	0	5,8029	2
927	FILTRO DE ÓLEO DE MOTOR;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	26,9600	1
928	FILTRO DE AR;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	43,5946	2
929	FILTRO DE ÓLEO DE MOTOR;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LUK	0	21,5700	1
930	FILTRO DE DIESEL;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	wordis	0	34,8658	2
931	FILTRO DE ÓLEO DE MOTOR;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	52,7300	1
932	FILTRO DE DIESEL;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	85,2415	2
933	FILTRO DE ÓLEO DE MOTOR;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	46,7400	1
934	FILTRO DE DIESEL;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	fram	0	75,5538	2
935	FILTRO DE ÓLEO DE MOTOR;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	70,7100	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 108/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	tecfil	0	114,3043	2
929	MOTOR DA PORTA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ZM	0	21,5700	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	olimpic	0	34,8658	2
930	JUMELO DE MOLA ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RIVERTEC	0	32,9600	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	wordis	0	53,2723	2
931	CORRERIA HIDRÁULICA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GATES	0	39,5500	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	gates	0	63,9287	2
932	VIDRO LATERAL;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	199,5600	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	security	0	322,5884	2
933	BUCHA DO ESTABILIZADOR;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	17,3700	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	28,0844	2
934	BUCHA DE AMORTECEDOR ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	14,3800	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	23,2406	2
935	EMBUCHAMENTO DA DIAN;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BUTUEM	0	195,3600	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	butuem	0	345,8071	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 109/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
936	CATRACA DE FREIO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FMASTER	0	159,4100	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	master	0	257,6813	2
937	BORRACHA DA CUIÇA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SUPORTE RE	0	13,1800	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	faij	0	21,3031	2
938	MOLA DA CUIÇA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FMASTER	0	39,5500	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	faij	0	63,9287	2
939	ROLAMENTO DE CENTRO;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	TIMKEN	0	67,1200	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	skf	0	108,4918	2
940	VALVULA DE AR;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BMPPROAR	0	218,7400	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vidonia	0	353,5888	2
941	VALVULA DE FREIO ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BMPPROAR	0	232,4500	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	varga	0	472,7467	2
942	DISCO DE EMBREAGEM ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	339,2000	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	luck	0	548,3102	2
943	PLATOR DE EMBREAGEM;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SACHS	0	368,5900	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 110/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	luck	0	595,7796	2
944	MOTOR DE ARRANQUE;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ZM	0	533,3700	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	wapsa	0	484,3815	2
945	ALTERNADOS;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GATES	0	886,1300	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	dobcar	0	678,1341	2
946	ROLAMENTO DE EMBREAGEM;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAG	0	91,0900	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sif	0	147,2423	2
947	ENGRENAGEM DA 1º	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	218,7400	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	resolit	0	82,3449	2
948	ENGRENAGEM DA 2º;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	227,7300	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	resolit	0	82,3449	2
949	ENGRENAGEM DA 3º;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	254,6900	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	resolit	0	82,3449	2
950	ENGRENAGEM DA 4º;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	254,6900	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	resolit	0	82,3449	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 111/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
951	EIXO PRIZE;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	1.027,3600	1
952	ANEL DO SINCRONIZADO;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	871,8867	2
953	JOGO DE JUNTA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SPICER	0	58,7300	1
954	BUZINA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	ira	0	94,9291	2
955	CABO DE MARCHA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SABO	0	513,8000	1
956	CILINDRO MESTRE ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	taranto	0	83,3136	2
957	BORRACHA PARA BRISA ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BOSCH	0	71,9100	1
958	BRAÇADEIRA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	connectis parts	0	29,0629	2
959		UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EFRAIRI	0	218,7400	1
960		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	cabovel	0	353,5888	2
961		UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LUK	0	582,1700	1
962		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	control	0	692,6559	2
963		UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	TECBOR	0	150,4200	1
964		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	uniflex	0	243,1498	2
965		UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	1,7900	1



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 112/149

Número do Registro de Preços: 15/2018      Data do Registro: 13/04/2018      Válido até: 13/04/2019 Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERTO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
959	CUBO DE RODA DIANT.;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	matrx	0	2,8866	2
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	186,9700	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	frenax	0	145,3145	2
960	CUBO DE RODA TS.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	186,9700	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	frenax	0	145,3145	2
961	SUPORTE DE MOLA TS.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	TECMOL	0	32,9600	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	getoflex	0	53,2723	2
962	LUVA DO CARDAM.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SPICER	0	140,8300	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	stakl	0	87,1887	2
963	PINO DE MOLA.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	7,1900	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	11,6155	2
964	PATIM DE FREIO.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FMASTER	0	59,3300	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	daifrag	0	95,8979	2
965	CONEXÃO DE Y2;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	1,7900	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	2,8866	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 113/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
966	MÃO DE OBRA MECÂNICA ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	56,9300	1
967	MÃO DE OBRA ELÉTRICA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	propria	0	38,7505	2
968	SERVIÇO DE SOLDA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	44,9400	1
969	VIDRO PARA BRISA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	proprio	0	19,3753	2
970	VIDRO LATERAL ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	security	0	35,9500	1
971	AMORTECEDOR DIAN	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	VIDROFORTE	0	4,799,9900	2
972	AMORTECEDOR TS. ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	security	0	4,000,0000	1
973	BUCHA DE ESTABILIZADOR ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	VIDROFORTE	0	319,9900	2
974		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	allen	0	224,0000	1
975		UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	KAYABA	0	279,9900	2
976		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	allen	0	196,0000	1
977		UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	KAYABA	0	290,0000	2
978		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	allen	0	287,0000	1
979		UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	KAYABA	0	37,9900	2
980		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0		1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 114/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAVE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	26.6000	2
974	FLANGE DO CARDAN ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	meqpar	0	130,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LOYAL	0	259,0000	2
975	ARO DE RODA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	grazzi	0	250,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ENINCO	0	266,0000	2
976	BOMBA D ÁGUA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	urba	0	299,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	URBA	0	469,0000	2
977	PATIM DE FREIO;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	syl	0	187,9900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FMASTER	0	131,6000	2
978	TAMBOR DE FREIO ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mds	0	409,9900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FREMAX	0	287,0000	2
979	RETENTOR DE RODA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sabo	0	67,9900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SABO	0	47,6000	2
980	SILENCIOSO ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	masira	0	369,9900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SAMPEL	0	259,0000	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 115/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
981	SINALEIRA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	depo	0	150,0000	1
982	FAROL ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	IAM	0	287,0000	2
983	PARAFUSO DE RODA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	depo	0	479,9900	1
984	FILTRO DIESEL ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	NINO FAROIS	0	400,0000	2
985	FILTRO DE ÓLEO DE MOTOR ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	worcis	0	26,9900	1
986	FILTRO DE AR	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	18,9000	2
987	MOTOR DA PORTA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	79,9900	1
988	CUBO DE RODA DIAN. ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	56,0000	2
989	FILTRO DE ÓLEO DE MOTOR ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	119,9900	1
990	FILTRO DE AR	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	84,0000	2
991	MOTOR DA PORTA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	161,9900	1
992	CUBO DE RODA DIAN. ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	113,4000	2
993	FILTRO DE ÓLEO DE MOTOR ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	olimpic	0	369,9900	1
994	FILTRO DE AR	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ZM	0	259,0000	2
995	MOTOR DA PORTA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	fremax	0	250,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 116/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	280,4000	2
988	CUBO DE RODA TS. ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	fremax	0	250,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	273,0000	2
990	CARDEM COMPLETO ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	meqpar	0	600,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SPICER	0	1,100,0000	2
991	GUIA DE GRAMPO ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	meqpar	0	119,9800	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	CORFAL	0	84,0000	2
992	PINO DE MOLA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	wordis	0	22,9800	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	16,1000	2
993	CRUZETA CARDAM	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	meqpar	0	169,9800	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	DANA	0	119,0000	2
994	JOGO DE CILINDRO DE FREIO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	fortec	0	400,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	CONTOIL	0	1,100,0000	2
995	FILTRO LUBRIFICANTE	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	89,9800	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	63,0000	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 117/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
996	ESTABILIZADOR ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	300,0000	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	1,250,0000	2			
997	GARFO DE EMBREAGEM	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	200,0000	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	IMA	0	790,0000	2			
998	PINO DE DIREÇÃO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	139,9900	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	98,0000	2			
999	BUCHA DE MOLA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	15,9900	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	11,2000	2			
1000	EMBUCHAMENTO DA DIAN.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	butuem	0	479,9900	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BUTUEM	0	336,0000	2			
1001	CATRAÇA DE FREIO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	master	0	129,9900	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FMASTER	0	91,0000	2			
1002	BORRACHA DA CUIÇA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	farj	0	17,9900	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SUPORTE RE	0	12,6000	2			
1003	MOLA DE CUIÇA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	farj	0	61,9900	1			

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 118/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FIMASTER	0	43,4000	2
1004	BUCHA DE AMORTECEDOR	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	15,9600	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	11,2000	2
1005	ROLAMENTO DE HIDRÁULICO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	skf	0	89,9600	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	TIMKEN	0	63,0000	2
1006	ROLAMENTO DE RODA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	skf	0	139,9600	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	TIMKEN	0	98,0000	2
1007	ROLAMENTO DE CENTRO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	skf	0	189,9600	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	TIMKEN	0	133,0000	2
1008	VÁLVULA DE AR	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vidonia	0	569,9600	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BMPPROAR	0	500,0000	2
1009	VÁLVULA DE FREIO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	varga	0	509,9600	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BMPPROAR	0	450,0000	2
1010	DISCO DE EMBREAGEM	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	luk	0	899,9600	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	800,0000	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 119/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
1011	PLATOR DE EMBREAGEM	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	luk	0	700,0000	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SACHS	0	1.000,0000	2			
1012	JG DE LONA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	syl	0	141,9800	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SABO	0	99,4000	2			
1013	RETENTOR DE RODA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sabo	0	67,9900	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SABO	0	47,8000	2			
1014	MOTOR DE ARRANQUE	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	zeem	0	700,0000	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ZM	0	1.100,0000	2			
1015	ALTERNADOS	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	zeem	0	500,0000	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GATES	0	500,0000	2			
1016	ENGRENAGEM DA 1º	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzos	0	85,0000	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	750,0000	2			
1017	ENGRENAGEM DA 2º	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzos	0	85,0000	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	700,0000	2			
1018	ENGRENAGEM DA 3º	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzos	0	85,0000	1			



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 120/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO E SAAVE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1019	ENGRENAGEM DA 4ª	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	650,0000	2
1020	EIXO PRIZE	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazbos	0	85,0000	1
1021	ANEL DO SINCRONIZADO	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	680,0000	2
1022	ROLAMENTO DE EMBREAGEM	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazbos	0	1,000,0000	1
1023	JOGO DE JUNTA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	1,000,0000	2
1024	BUZINA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazbos	0	89,0000	1
1025	CABO DE MARCHA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SPICER	0	203,0000	2
1026	ROLAMENTO DE EMBREAGEM	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	skf	0	120,0000	1
1027	JOGO DE JUNTA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	TIMKEN	0	286,0000	2
1028	BUZINA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sabo	0	189,9800	1
1029	CABO DE MARCHA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SABO	0	133,0000	2
1030	ROLAMENTO DE EMBREAGEM	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	connect parts	0	30,0000	1
1031	JOGO DE JUNTA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BOSCH	0	49,0000	2
1032	CABO DE MARCHA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	tuba	0	139,9800	1
1033	ROLAMENTO DE EMBREAGEM	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EFFRATI	0	98,0000	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 121/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1026	ANEL SINCRONIZADO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzbos	0	89,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SPICER	0	203,0000	2
1027	JG DE JUNTA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sabo	0	50,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SABO	0	133,0000	2
1028	BARRA DIREÇÃO LONGA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	trw	0	889,9900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	700,0000	2
1029	BARRA DIREÇÃO CURTA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	trw	0	569,9900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	450,0000	2
1030	PIVÔ DA BALANÇA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lontra	0	2,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	126,0000	2
1031	MOLA TS. 1ª	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcnett	0	369,9900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	259,0000	2
1032	MOLA TS.2ª	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcnett	0	369,9900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	259,0000	2
1033	MOLA TS. 3ª	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcnett	0	259,9900	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 122/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1034	CALÇÃO DE MOLA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	89,9600	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	182,0000	2
1035	GRAMPO DE MOLA DIAN.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	49,9000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	STAPLES	0	63,0000	2
1036	GRAMPO DE MOLA TS.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	51,9600	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	STAPLES	0	35,0000	2
1037	MOLA DIAN. 1º	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	51,9600	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	STAPLES	0	36,0000	2
1038	MOLA DIAN. 2º	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marthett	0	350,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	287,0000	2
1039	MOLA DIAN. 3º	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marthett	0	350,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	273,0000	2
1040	ZUMELO DE MOLA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marthett	0	319,9600	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	224,0000	2
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marthett	0	60,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RIVERTEC	0	112,0000	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 123/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1041	CORREIA HIDRÁULICA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	gates	0	489,9900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GATES	0	343,0000	2
1042	CILINDRO MESTRE	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	ash	0	619,9900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LUK	0	434,0000	2
1043	CILINDRO DE RODA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	ash	0	289,9900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LUK	0	203,0000	2
1044	PATIMDE FREIO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	syl	0	189,9900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FMASTER	0	133,0000	2
1045	MÃO DE OBRA MECÂNICA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	propria	0	40,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	77,0000	2
1046	MÃO DE OBRA ELÉTRICA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	propria	0	20,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	63,0000	2
1047	SERVIÇO DE SODA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	propria	0	15,0000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	91,0000	2
1048	VIDRO PARA BRISA ,	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	VIDROFORTE	0	1.358,1400	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 124/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	security	0	1.878,4500	2
1049	PLATOR DE EMBREAGEM.	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SACHS	0	452,7100	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	luck	0	596,6397	2
1050	AMORTECEDOR DIAN.,	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	KAYABA	0	181,9800	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	allen	0	286,3819	2
1051	AMORTECEDOR TS.	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	KAYABA	0	181,9800	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	allen	0	286,3819	2
1052	ROLAMENTO DE RODA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SKF	0	98,6800	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	skf	0	155,1190	2
1053	ALTERNADOS .	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GATES	0	905,4200	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	zeem	0	745,8120	2
1054	MOTOR DE ARRANQUE ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ZM	0	615,6800	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	zeem	0	795,5229	2
1055	FLANGE DO CARDAM	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LOYAL	0	190,1300	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	meqpar	0	119,3299	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 125/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1056	ARO DE RODA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SPEED	0	253,5100	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	grazzi	0	198,8832	2
1057	TAMBOR DE FREIO	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FREMAX	0	237,8800	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mds	0	487,3656	2
1058	DISCO DE EMBREAGEM	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SACHS	0	362,1600	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	luck	0	497,1981	2
1059	BARRA DE DIREÇÃO LONGA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	DRIVEWAY	0	434,6000	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	trw	0	596,6397	2
1060	BARRA DE DIREÇÃO CURTA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	DRIVEWAY	0	434,6000	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	trw	0	596,6397	2
1061	ROLAMENTO DE EMBREAGEM	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SKF	0	95,0600	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	skf	0	149,1525	2
1062	EMBREAGEM Nº1	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	228,1600	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzos	0	84,5254	2
1063	EMBREAGEM Nº 2	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	228,1600	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 126/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERTO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO		
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.	
1064	EMBREAGEM Nº 3	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzios	0	84,5254	2	
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	228,1600	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzios	0	84,5254	2	
1065	EMBREAGEM Nº 4	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	228,1600	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzios	0	84,5254	2	
1066	EIXO PRIZE	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	905,4200	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzios	0	894,9744	2	
1067	ANEL DO SINCRONIZADO .	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	72,8800	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzios	0	77,5644	2	
1068	JOGO DE JUNTA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SABO	0	380,2700	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sabo	0	59,6650	2	
1069	BUZINA ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BOSCH	0	76,0600	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	connect parts	0	29,8325	2	
1070	CABO DE MARCHA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	CABOVEL	0	190,1300	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	tuba	0	298,3149	2	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 127/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAVE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1071	CILINDRO MESTRE	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LUK	0	452,7100	1
1072	GARFO DE EMBREAGEM	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	ash	0	308,2690	2
1073	SUPORTE DO MOTOR	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	IMA	0	119,1500	1
1074	SUPORTE DE GABINE	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	89,4974	2
1075	AMORTECEDOR DIANT.	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ESPECIFER	0	55,7700	1
1076	AMORTECEDOR TS,	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	87,4987	2
1077	BARRA DE DIREÇÃO LONGA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	KAYABA	0	155,9100	1
1078	BARRA DE DIREÇÃO CURTA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	allen	0	244,6164	2
1079	AMORTECEDOR TS,	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	KAYABA	0	155,9100	1
1080	AMORTECEDOR TS,	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	allen	0	244,6164	2
1081	BARRA DE DIREÇÃO LONGA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	252,8800	1
1082	BARRA DE DIREÇÃO CURTA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	trw	0	248,6040	2
1083	AMORTECEDOR TS,	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	252,8800	1



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 128/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERTO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO		
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.	
1079	BARRA DO ESTABILIZADOR	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	trw	0	248,6040	2	
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	452,7100	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	trw	0	119,3239	2	
1080	MOLA TS. 1ª	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	290,9100	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcbett	0	348,0456	2	
1081	MOLA T S. 2ª	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	290,9100	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcbett	0	348,0456	2	
1082	MOLA DIANT. 1ª	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	290,9100	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcbett	0	348,0456	2	
1083	MOLA DIANT. 2ª	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	290,9100	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcbett	0	348,0456	2	
1084	MOLA DIANT. 3ª	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	290,9100	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marcbett	0	348,0456	2	
1085	CUBO DE RODA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	228,1600	1	
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mds	0	149,1624	2	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 129/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1086	CUBO DE RODA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	228,1600	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mds	0	149,1624	2
1087	JOGO DE LONA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LONAFLEX	0	149,5700	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	syl	0	234,6722	2
1088	JG DE PASTILHA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FRASLE	0	84,2300	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	syl	0	132,2474	2
1089	ROLAMENTO DE RODA TS.	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SKF	0	100,1300	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	skf	0	157,1078	2
1090	ROLAMENTO DE RODA DIANT.	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SKF	0	100,1300	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	skf	0	157,1078	2
1091	JG DE LONA TS.	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LONAFLEX	0	149,5700	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	syl	0	234,6722	2
1092	PATIM D FREIO	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LLUSAR	0	77,3200	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	syl	0	69,6091	2
1093	HIDRÁULICO DA PORTA;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SOPRANO	0	7,6000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 130/149

Número do Registro de Preços: 15/2018      Data do Registro: 13/04/2018      Válido até: 13/04/2019							
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	3it	0	2,9832	2
1094	CILINDRO MESTRE;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LUK	0	351,7500	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	ash	0	298,3248	2
1095	CILINDRO DE RODA TS.	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LUK	0	55,7700	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	ash	0	87,4887	2
1096	GRAMPO DE RODA DIAN.	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	STAPLES	0	7,6000	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	11,9230	2
1097	GRAMPO DE RODA TS.	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	STAPLES	0	7,6000	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	11,9230	2
1098	CARDEM COMPLETO	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	NAKATA	0	1,901,3800	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mekpar	0	795,5328	2
1099	BOMBA D'ÁGUA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	URBA	0	543,2500	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	urba	0	297,3304	2
1100	PATIM DE FREIO	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LUSAR	0	62,1100	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	syl	0	97,4428	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 131/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1101	RETENTOR DE RODA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SABO	0	16,4700	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sabo	0	25,8449	2
1102	FAROL ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	NINO FAROIS	0	452,7100	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	depo	0	397,7664	2
1103	GUIA DE GRAMPO ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	STAPLES	0	1,2600	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	1,9789	2
1104	PINO DE MOLA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	3,8000	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	5,9566	2
1105	CRUZETA CADAM	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MEOPAR	0	72,8800	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	meopar	0	114,3479	2
1106	CONJUNTO DE CILINDRO DE FREIO	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	CONTROL	0	238,9400	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	198,8832	2
1107	SINALEIRA ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	IAM	0	231,9600	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	depo	0	74,5812	2
1108	SILENCIOSO ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FADO	0	221,8200	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 132/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	masira	0	159,1066	2
1109	PANELA DE FREIO TS. ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	263,0200	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mds	0	412,6727	2
1110	ESTABILIZADOR ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	22,8100	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	35,7890	2
1111	FILTRO DE ÓLEO DE MOTOR ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	34,8500	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	54,6829	2
1112	FILTRO DE AR ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	72,2500	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	113,3535	2
1113	FILTRO DE DIESEL .	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	55,7700	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	87,4987	2
1114	MOTOR DA PORTA .	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ZM	0	22,8100	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	3rr	0	35,7890	2
1115	PINO DE DIREÇÃO .	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	14,5700	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	22,8616	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 133/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1116	GARFO DE EMBREAGEM .	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	IMA	0	126,1200	1
1117	SUPORTE DE MOLA TS. .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	97,4528	2
1118	JUMELO DE MOLA TS. .	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SUPORTE RE	0	55,7700	1
1119	CORREIA HIDRÁULICO .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	39,7766	2
1120	BUCHA DO ESTABILIZADOR ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RIVERTEC	0	22,1800	1
1121	PINO DE MOLA TS;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	34,7946	2
1122	PINO DE MOLA DIANT.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GATES	0	14,5700	1
1123	BUCHA D MOLA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	gates	0	22,8616	2
1124	BUCHA D MOLA ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	22,8100	1
1125	BUCHA D MOLA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	35,7890	2
1126	BUCHA D MOLA ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	14,5700	1
1127	BUCHA D MOLA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	22,8616	2
1128	BUCHA D MOLA ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	14,5700	1
1129	BUCHA D MOLA ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	22,8616	2
1130	BUCHA D MOLA ;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	28,5200	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 134/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO		
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.	
1124	BUCHA DO AMORTECEDOR	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	44,7388	2	
1125	EMBUCHAMENTO DA DIAN	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	13,9400	1	
1126	CATRACA DE FREIO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	butuem	0	497,1981	2	
1127	DISCO DE EMBREAGEM	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FMASTER	0	149,5700	1	
1128	VÁLVULA DE AR	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	luck	0	556,8630	2	
1129	VÁLVULA DE FREIO	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BMPPROAR	0	407,4300	1	
1130	BORRACHA DA CUIÇA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	master	0	551,8909	2	
1131	BORRACHA DA CUIÇA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BMPPROAR	0	497,9800	1	
1132	BORRACHA DA CUIÇA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	master	0	582,7278	2	
1133	BORRACHA DA CUIÇA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	TECBOR	0	13,9400	1	
1134	BORRACHA DA CUIÇA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	master	0	21,8672	2	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 135/149

**Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAVE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1131	MOLA DA CUIÇA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FIMASTER	0	41,8300	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	master	0	65,5320	2
1132	ROLAMENTO DE CENTRO	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	TIMKEN	0	79,2200	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sapo	0	124,2921	2
1133	REPARO DE HIDRÁULICO	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LUK	0	7,6000	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	master	0	11,9230	2
1134	CORREIA HIDRÁULICA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GATES	0	7,6000	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	gates	0	11,8336	2
1135	PANELA DE FREIO DIANT.	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	316,8900	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mds	0	412,5832	2
1136	PARAFUSO DE RODA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	22,8100	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	35,7890	2
1137	MÃO DE OBRA MECÂNICA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	60,2100	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	proprio	0	39,7766	2
1138	MÃO DE OBRA ELÉTRICA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	47,5300	1



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 136/149

Número do Registro de Preços: 15/2018      Data do Registro: 13/04/2018      Válido até: 13/04/2019							
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSORTEO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1139	SERVIÇO DE SOLDA		AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	proprio	0	19,8883	2
		UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RP DO BRASIL	0	38,0200	1
			AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	proprio	0	14,9162	2
1140	ARO DE RODA		AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	grazzi	0	140,2800	1
		UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ENINCO	0	230,8200	2
		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	security	0	1,766,6000	1
1141	VIDRO PARA BRISA		RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	VIDROFORTE	0	1,236,5600	2
		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mds	0	373,1400	1
1142	TAMBOR DE FREIO		RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FREMAX	0	230,2400	2
		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sis	0	127,1700	1
1143	ROLAMENTO DE RODA ;		RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SKF	0	78,4800	2
		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	trw	0	187,0400	1
1144	BARRA DE DIREÇÃO LONGA		RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	239,4800	2
		UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	trw	0	187,0400	1
1145	BARRA DE DIREÇÃO CURTA		RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	329,7500	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 137/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
1146	PARAFUSO DE RODA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	woods	0	14,0100	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	8,6500	2			
1147	FILTRO DIESEL	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	82,2800	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	50,7800	2			
1148	FILTRO LUBRIFICANTE	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	72,9900	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	45,0100	2			
1149	ROLAMENTO DE RODA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	slf	0	127,1700	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SKF	0	78,4800	2			
1150	JG DE LONA TS.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	syl	0	165,5200	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LONAFLEX	0	102,1400	2			
1151	RETENTOR DE RODA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sabo	0	24,3000	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SABO	0	15,0000	2			
1152	ENGRENAGEM DA 2ª	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzos	0	79,4900	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	210,6200	2			
1153	ENGRENAGEM DA 3ª	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzos	0	79,4900	1			

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 138/149

Número do Registro de Preços: 15/2018      Data do Registro: 13/04/2018      Válido até: 13/04/2019						
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	219,2800
1154	EIXO PRIZE	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzos	0	841,6900
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	1.030,4700
1155	ENGRENAGEM DA 1ª	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzos	0	79,4900
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	245,2500
1156	ENGRENAGEM DA 4ª	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzos	0	79,4900
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	EATON	0	245,2500
1157	ANEL SINCRONIZADO	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	lazzos	0	112,2200
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SPICER	0	102,1400
1158	JG DE JUNTA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sabo	0	46,7600
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SABO	0	453,4000
1159	BARRA DIREÇÃO LONGA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	trw	0	233,8000
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	239,4800
1160	BARRA DIREÇÃO CURTA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	trw	0	233,8000
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	LINNUS	0	329,7500

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 139/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
1161	PVU DA BALANÇA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	28,0500	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GAP	0	31,7300	2			
1162	MOLA TS. 1ª	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marthett	0	299,2600	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	249,8600	2			
1163	MOLA TS. 2ª.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marthett	0	299,2600	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	242,3600	2			
1164	MOLA TS. 3ª.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marthett	0	299,2600	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	230,2488	2			
1165	MOLA DIAN. 1ª.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marthett	0	299,2600	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	249,8690	2			
1166	MOLA DIAN. 2ª.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marthett	0	299,2600	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	242,3671	2			
1167	MOLA DIAN.3ª.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	marthett	0	299,2600	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAMA MOLAS	0	236,5665	2			
1168	CALÇO DE MOLA;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	70,1300	1			

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 140/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO E SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1169	CUBO DE RODA DIANT.;	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	43,2798	2
1170	CUBO DE RODA TS.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mds	0	187,0400	1
1171	JOGO D LONA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	180,0442	2
1172	FLANGE DE CARDEM	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mds	0	187,0400	1
1173	GRAMPO DE MOLA	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	180,0442	2
1174	AMORTECEDOR DIANT. ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	mds	0	187,0400	1
1175	AMORTECEDOR TS	UN	RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	180,0442	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 141/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSORCIO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1176	CILINDRO MESTRE ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	fortec	0	279,6200	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	412,6012	2
1177	CILINDRO DE RODA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	fortec	0	82,2800	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	50,7817	2
1178	GRAMPO DE MOLA DIAN .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	33,6500	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	STAPLES	0	20,7743	2
1179	GRAMPO DE MOLA TS .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	33,6500	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	STAPLES	0	20,7743	2
1180	PATIM DE FREIO ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	syl	0	91,6400	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FINASTER	0	56,5523	2
1181	SILENCIOSO. ;	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	masita	0	177,6900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SAMPEL	0	201,9726	2
1182	SINALEIRA .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	depo	0	70,1400	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	IAM	0	370,9701	2
1183	FAROL .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	depo	0	280,5600	1

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERTO DA FROTA DE MÁQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desc.to. (%)	Preço Unitário	Classif.
1184	GUIA DE GRAMPO .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	11,2100	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	CORDAL	0	6,9248	2
1185	PINO DE MOLA .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	11,2100	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	6,9248	2
1186	CRUZETA CARDAM .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	meqpar	0	107,5400	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	DANA	0	66,3624	2
1187	CONJUNTO CILINDRO DE FREIO .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	fortec	0	279,6200	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	282,1846	2
1188	ESTABILIZADOR .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	20,5600	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	12,6654	2
1189	GARFO DE EMBREAGEM .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	70,1400	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	IMA	0	108,4681	2
1190	PINO DE DIREÇÃO .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	works	0	11,2100	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	6,9248	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 143/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONserto DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1191	BUCHA DE MOLA .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	51,4200	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	31,7386	2
1192	REPARO DE HIDRÁULICO .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	3π	0	11,2100	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	6,9248	2
1193	FILTRO DE DIESEL .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	82,2800	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	50,7817	2
1194	FILTRO DE ÓLEO DO MOTOR .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	72,9300	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	45,0110	2
1195	FILTRO DE AR .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	vox	0	110,3400	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	WEGA	0	68,0936	2
1196	MOTOR DA PORTA .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	3π	0	11,2200	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ZM	0	23,0826	2
1197	JUMELO DE MOLA .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	32,7300	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	RIVERTEC	0	87,7138	2
1198	CORREIA HIDRÁULICA .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	gates	0	23,3700	1



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 144/149

Número do Registro de Preços: 15/2018 Data do Registro: 13/04/2018 Válido até: 13/04/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAAVE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1199	VIDRO LATERAL .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	security	0	355,3700	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GATES	0	14,4266	2
1200	BUCHA DO ESTABILIZADOR .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	23,3700	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	14,4266	2
1201	BUCHA DO AMORTECEDOR .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sampel	0	23,3700	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	14,4266	2
1202	EMBUCHAMENTO DA DIAN. .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	butten	0	420,8900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	259,6791	2
1203	BORRACHA DA CUIÇA .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	master	0	20,5900	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	AXIOS	0	12,6954	2
1204	MOLA DA CUIÇA .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	master	0	50,5000	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FINMASTER	0	31,7386	2
1205	ROLAMENTO DE CENTRO .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sabo	0	112,2100	1
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	TIMKEN	0	69,2478	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018**

Página: 145/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERV. DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
1206	VÁLVULA DE AR .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	master	0	341,3400	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BMPPROAR	0	210,6286	2			
1207	VÁLVULA DE FREIO .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	master	0	420,8300	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	BMPPROAR	0	535,8457	2			
1208	DISCO DE EMBREAGEM .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	luk	0	419,9100	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	MDS	0	259,6791	2			
1209	PLATOR DE EMBREAGEM .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	luk	0	420,8300	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	SACHS	0	453,4079	2			
1210	MOTOR DE ARRANQUE .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	zen	0	748,1600	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	ZM	0	560,5771	2			
1211	ALTERNADOR .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	zen	0	112,2100	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	GATES	0	69,2478	2			
1212	ROLAMENTO DE EMBREAGEM .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	skf	0	79,4900	1			
			RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU (1364)	FAG	0	89,4450	2			
1213	BUZINA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	connect parts	0	28,0500	1			

Número do Registro de Preços: 15/2018			Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019		
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSORTEO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALENÁRIO RINCÃO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desc.to. (%)	Preço Unitário	Classif.
1214	CABO DE MARCHA .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	tuba	0	373,1400	1
1215	CATRAÇA DE FREIO.	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	master	0	201,0600	1
1216	RETENTOR DE RODA .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	sabo	0	52,3600	1
1217	CARDAM .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	meclar	0	654,6400	1
1218	BOMBAD A GUA .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	urba	0	279,6200	1
1219	MÃO DE OBRA MECÂNICA .	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	proprio	0	37,4000	1
1220	MÃO DE OBRA ELÉTRICA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	proprio	0	18,7000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Página: 147/149

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSORCIO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
221	SERVIÇO DE SOLDA	UN	AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME (1743)	proprio	0	14,0200	1

Página: 148/149

34,6239 2

Página: 149/149

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 15/2018

Número do Registro de Preços: 15/2018		Data do Registro: 13/04/2018		Válido até: 13/04/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSRTO DA FROTA DE MAQUINAS PESADAS DO MUNICIPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO E SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 15/2018  
PROCESSO Nº 28/2018

- (277) - FORAUTO VEICULOS LTDA
- (1364) - RP COMERCIO, REPRESENTAÇÕES E SERV. DE VEICULOS AU
- (1582) - IMACRI IDROMAQUINAS CRIGUIMALTDA EPP
- (1583) - RETRASA RECUPERADORA DE TRATORES LTDA
- (1743) - AUTOPEÇAS E MACENICA DE BONA LTDA ME

Balneário Rincão, 13 de Abril de 2018.

## ATA 016/2018 - REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 030/PMBR/2018

Publicação Nº 1897580

Página: 1/8

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 16/2018**

Número do Registro de Preços: 16/2018				Data do Registro: 18/04/2018		Válido até: 18/04/2019	
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE PRODUTOS E CONGÊNERES, PARA "COFFEE BREAK", A FIM DE ATENDER AS AÇÕES/CAMPAÑHAS E EVENTOS PROMOVIDOS PELAS SECRETARIAS ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	SALGADO FRITO TIPO RISOLE DE PRESUNTO E QUEIJO - COM PESO MÍNIMO DE 0,20 GRAMAS CADA, ACONDICIONADO EM BANDEJAS DE PAPELÃO ALUMINIZADO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEÁVEL. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA COM 100 UNIDADES O CENTO.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVI	0	60,0000	1
2	SALGADO FRITO TIPO RISOLE DE CARNE - COM PESO MÍNIMO DE 0,20 GRAMAS CADA, ACONDICIONADO EM BANDEJAS DE PAPELÃO ALUMINIZADO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEÁVEL. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA COM 100 UNIDADES O CENTO.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVI	0	60,0000	1
3	SALGADO FRITO TIPO BOLINHA DE QUEIJO - COM PESO MÍNIMO DE 0,20 GRAMAS CADA, ACONDICIONADO EM BANDEJAS DE PAPELÃO ALUMINIZADO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEÁVEL. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA COM 100 UNIDADES O CENTO.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVI	0	60,0000	1
4	SALGADO FRITO TIPO COXINHA DE FRANGO - COM PESO MÍNIMO DE 0,20 GRAMAS CADA, ACONDICIONADO EM BANDEJAS DE PAPELÃO ALUMINIZADO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEÁVEL. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA COM 100 UNIDADES O CENTO.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVI	0	60,0000	1
5	SALGADO FRITO TIPO PASTEL DE CARNE - COM PESO MÍNIMO DE 0,10 GRAMAS CADA, ACONDICIONADO EM BANDEJAS DE PAPELÃO ALUMINIZADO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEÁVEL. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA COM 100 UNIDADES O CENTO.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVI	0	60,0000	1
6	SALGADO FRITO TIPO ENROLADINHO DE SALSICHA - COM PESO MÍNIMO DE 0,20 GRAMAS CADA, ACONDICIONADO EM BANDEJAS DE PAPELÃO ALUMINIZADO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEÁVEL. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA COM 100 UNIDADES O CENTO.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVI	0	60,0000	1
7	SALGADO ASSADO TIPO ESFIHA DE CARNE - PESO 0,20 GRAMAS. COMPOSIÇÃO: FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, MARGARINA, OVOS, LEITE, SAL, AÇÚCAR, CARNE MÓIDA ESPECIAL COM NO MÁXIMO 5% DE GORDURA. ACONDICIONADO EM BANDEJAS DE PAPELÃO ALUMINIZADO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEÁVEL. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA COM 100 UNIDADES O CENTO.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVI	0	83,3400	1
8	PÃO DE QUEIJO ASSADO - FORMATO ARREDONDADO, ACONDICIONADO EM BANDEJAS DE PAPELÃO ALUMINIZADO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEÁVEL. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA. UNIDADE 50G. PESO. COMPOSIÇÃO: POLVILHO, OVOS, LEITE, AZEITE E QUEIJO; (OBS: SEM FARINHA DE TRIGO).	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVI	0	23,2700	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 16/2018**

Página: 2/8

04/02/2019 (Segunda-feira)

DOM/SC - Edição Nº 2747

Página 271

**Número do Registro de Preços: 16/2018 Data do Registro: 18/04/2018 Válido até: 18/04/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE PRODUTOS E CONGÊNERES, PARA "COFFEE BREAK", A FIM DE ATENDER AS AÇÕES/CAMPANHAS E EVENTOS PROMOVIDOS PELAS SECRETARIAS ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
9	SALGADO ASSADO TIPO EMPADA DE PALMITO - PESO 0,20 GRAMAS. COMPOSIÇÃO: FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, AMIDO DE MILHO, SAL, PALMITO, LEITE, MOLHO DE TOMATE, ALHO E CEBOLA. ACONDICIONADO EM BANDEJAS DE PAPELÃO ALUMINIZADO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEÁVEL. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA COM 100 UNIDADES O CENTO.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVE	0	69,3000	1
10	SALGADO ASSADO TIPO EMPADA DE FRANGO - PESO 0,20 GRAMAS. COMPOSIÇÃO: FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, AMIDO DE MILHO, SAL, PEITO DE FRANGO DESFIADO ISENTO DE GORDURA, LEITE, MOLHO DE TOMATE, ALHO E CEBOLA. ACONDICIONADO EM BANDEJAS DE PAPELÃO ALUMINIZADO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEÁVEL. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA COM 100 UNIDADES O CENTO.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVE	0	69,3000	1
11	PÃO FRANCÊS INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO, ÁGUA E ATÉ 2% DE SAL. EMBALAGEM: DEVE ESTAR ÍNTEGRA, VEDADA, ACONDICIONADA EM SACOS PLÁSTICOS REFORÇADOS OU CAIXAS, COM PESO LÍQUIDO DE 500GR. ROTULAGEM: A ROTULAGEM DEVE CONTER NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: NOME E/OU MARCA, IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, INGREDIENTES, DATA DE VALIDADE, PESO, LOTE E INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 3 DIAS. DATA DE FABRICAÇÃO: MÁXIMO DE 1 DIA.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVE	0	8,9900	1
12	BOLO RECHEADO - COM CREME E FRUTAS E COM COBERTURA ARTESANAL, CONFECCIONADO COM FARINHA DE TRIGO, LEITE, AÇÚCAR E RECHEADO COM CREMES E LEITE CONDENSADO E FRUTAS PODENDO SER ABACAXI, PÊSSEGO, FIGO, AMEIXA OU FRUTAS VERMELHAS, EMBALADO EM FORMAS PLÁSTICAS COM TAMPÃO TRANSPARENTE QUE VISAM À PROTEÇÃO DO PRODUTO. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA. O PESO DEVERÁ SER APRESENTADO EM FORMA DE ETIQUETA COM CÓDIGO DE BARRAS E VALIDADE.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVE	0	24,1000	1
13	BOLO SIMPLES - EM FATIAS COM NO MÍNIMO 12 PEDAÇOS ASSADO, MASSA BÁSICA PARA BOLO DE DIVERSOS SABORES (BANANA, MILHO, CENOURA, LARANJA, MARACUJÁ, CHOCOLATE, FUBA, COCO, LIMÃO, ETC.). O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA. ACONDICIONADO EM BANDEJAS DE ALUMÍNIO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEÁVEL.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVE	0	17,1000	1
14	BOLO BRANCO - EM FATIAS COM NO MÍNIMO 12 PEDAÇOS ASSADO, MASSA BRANCA, RECHEIO DE CREME COM COCO, CREMOSO, E ABACAXI, COBERTURA MARSHMALLOW E COCO EM FLOCOS. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA. ACONDICIONADO EM BANDEJAS DE ALUMÍNIO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEÁVEL.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVE	0	24,1000	1
15	BOLO BRIGADEIRO - ASSADO, BOLO DE PÃO DE LÓ DE CHOCOLATE, RECHEADO E COBERTO POR BRIGADEIRO, COM GRANULADO NA DECORAÇÃO. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA. ACONDICIONADO EM BANDEJAS DE ALUMÍNIO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE, COBERTO COM MATERIAL IMPERMEÁVEL.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVE	0	24,1000	1





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 16/2018**

Página: 3/8

Número do Registro de Preços: 16/2018 Data do Registro: 18/04/2018 Válido até: 18/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE PRODUTOS E CONGÊNERES, PARA "COFFEE BREAK", A FIM DE ATENDER AS AÇÕES/CAMPANHAS E EVENTOS PROMOVIDOS PELAS SECRETARIAS ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
16	DOCE BELINHO DE CÔCO - POR CENTO (100 UNIDADES) - LEITE CONDENSADO, MANTEIGA, COCO RALADO, AÇÚCAR CRISTAL, TAMANHO DA FORMINHA Nº 05. DOCE CONFECCIONADOS DE FORMA CASEIRA, NÃO SERÁ ACEITO DOCE EM LATA INDUSTRIALIZADO. ACONDICIONADAS EM BANDEJAS LAMINADAS E COBERTAS COM PAPEL FILME. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVE	0	108,3400	1
17	DOCE BRIGADEIRO - POR CENTO (100 UNIDADES)-LEITE CONDENSADO, MANTEIGA, CHOCOLATE EM PÓ E CHOCOLATE GRANULADO. TAMANHO DA FORMINHA Nº 05. DOCE CONFECCIONADOS DE FORMA CASEIRA, NÃO SERÁ ACEITO DOCE EM LATA INDUSTRIALIZADO. ACONDICIONADAS EM BANDEJAS LAMINADAS E COBERTAS COM PAPEL FILME. O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR VALIDADE DO PRODUTO, NO PRAZO MÍNIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS APÓS A ENTREGA	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVE	0	108,3400	1
18	ALIMENTO COM SOJA SABOR IOGURTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: ALIMENTO DE SOJA, CREMOSO SABOR IOGURTE COM PEDACOS DE FRUTAS, 100% VEGETAL, SEM LACTOSE E SEM COLESTEROL. INGREDIENTES: ÁGUA, AÇÚCAR, PEDACOS DE FRUTAS, EXTRATO DE SOJA, AMIDO, AROMATIZANTES, CORANTE NATURAL, SEM GLUTEN. EMBALAGEM DEVE ESTAR INTACTA, EM BANDEJA PLÁSTICA COM 4 COPOS DE 100G CADA. ROTULAGEM: A ROTULAGEM DEVE CONTER NO MÍNIMO: NOME E/OU MARCA, IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, INGREDIENTES, DATA DE VALIDADE, PESO, LOTE E INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 30 DIAS. DATA DE FABRICAÇÃO: MÁXIMO DE 10 DIAS.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	BATAVO	0	5,0400	1
19	REFRIGERANTE - BEBIDA NÃO ALCÓOLICA, NÃO GARRAFA 30,00 FERMENTADA, E GASEIFICADA, COMPOSTO POR ÁGUA MINERAL GASEIFICADA, AÇÚCAR, SUCO NATURAL CONCENTRADO, AROMA NATURAL DE LARANJA. EMBALAGEM DE 2 LITROS	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	SAX	0	2,9600	1
20	REFRIGERANTE DE GUARANÁ - BEBIDA NÃO ALCÓOLICA, NÃO GARRAFA 35,00 FERMENTADA, E GASEIFICADA, COMPOSTO POR ÁGUA MINERAL GASEIFICADA, AÇÚCAR, SUCO NATURAL CONCENTRADO DE GUARANÁ, AROMA NATURAL DE GUARANÁ. EMBALAGEM DE 2 LITROS	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	SAX	0	2,9600	1
21	SUCO, APRESENTAÇÃO PÓ, SABORES SORTIDOS, TIPO ARTIFICIAL, PACOTE COLORIDO ARTIFICIALMENTE, ADOÇADO, COM RENDIMENTO DE 1 LITRO. PACOTE ATÓXICO, RESISTENTE, COM PESO LÍQUIDO DE 25G	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	POP FRUTA	0	0,6500	1
22	LEITE LONGA VIDA INTEGRAL CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: LEITE INTEGRAL, POR PROCESSAMENTO UHT (ULTRA HIGH TEMPERATURE), COMPOSIÇÃO NUTRICIONAL (100 G): MÁXIMO DE 3 G DE LÍPIDIOS / 5 G DE CARBOIDRATOS / MÍNIMO DE 3 G DE PROTEÍNAS / VALOR CALÓRICO DE 60 KCal. EMBALAGEM: CAIXA DE TETRA PAK, RESISTENTE, COM PESO LÍQUIDO DE 1 LITRO. LACRADO, SEM AMASSAMENTOS E PERFURAÇÕES. A EMBALAGEM DEVE ESTAR INTACTA. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 03 MESES DATA DE FABRICAÇÃO: MÁXIMO DE 20 DIAS ROTULAGEM: A ROTULAGEM DEVE CONTER NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: NOME E/OU MARCA, IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, INGREDIENTES, DATA DE VALIDADE, DATA DE PROCESSAMENTO, CARIMBO DE INSPEÇÃO ESTADUAL OU FEDERAL, PESO, LOTE E INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	MEGA MILK	0	2,3800	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 16/2018**

Página: 4/8

Número do Registro de Preços: 16/2018		Data do Registro: 18/04/2018		Válido até: 18/04/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE PRODUTOS E CONGÊNERES, PARA "COFFEE BREAK", A FIM DE ATENDER AS AÇÕES/CAMPANHAS E EVENTOS PROMOVIDOS PELAS SECRETARIAS ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
23	ÓLEO DE SOJA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: ÓLEO OBTIDO DE MATÉRIA-PRIMA VEGETAL EM BOM ESTADO SANITÁRIO. DEVE ESTAR ISENTO DE SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS À SUA COMPOSIÇÃO E ISENTO DE IMPUREZAS À 25°C, TER ASPECTO LIMPO, COR E ODORES CARACTERÍSTICOS. INGREDIENTES: ÓLEO DE SOJA, ANTIOXIDANTES TBHQ E ÁCIDO CÍTRICO. EMBALAGEM: DEVE ESTAR ÍNTEGRA, EM EMBALAGEM PET TRANSPARENTE, ATÓXICA, NÃO APRESENTANDO AMASSAMENTO OU VAZAMENTO; COM CONTEÚDO DE 900 ML. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 12 MESES DATA DE FABRICAÇÃO: MÁXIMO DE 60 DIAS ROTULAGEM: A ROTULAGEM DEVE CONTER NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: NOME E/OU MARCA, IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, INGREDIENTES, DATA DE VALIDADE E LOTE.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	CONCORDIA	0	3,5800	1
24	SUCO INDUSTRIALIZADO, APRESENTAÇÃO PRONTO PARA BEBER, À BASE DE LEITE DE SOJA E NECTAR DE FRUTA, COMPOSTO DE SUCO E POLPA DE FRUTA CONCENTRADAS; EMBALAGEM TETRA PACK DE 200 ML, REEMBALADAS EM CAIXA DE PAPEL VEDADAS. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 6 MESES A PARTIR DATA DE ENTREGA DO PRODUTO 1 LITRO.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	SOYOS	0	4,9000	1
25	MILHO DE PIPOCA - ESPECIFICAÇÃO: DE PRIMEIRA QUALIDADE, BENEFICIADO, POLIDO, LIMPO, ISENTO DE SUJIDADES E OUTRAS MISTURAS DE ESPÉCIES, ACONDICIONADOS EM SACO PLÁSTICO DE 500 G.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	CALDÃO	0	1,9800	1
26	TALHERES DESCARTÁVEIS INCOLOR/BRANCO PEQUENO (GARFO OU COLHER PARA REFEIÇÃO).	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	STRAW PLAS	0	3,3800	1
27	GUARDANAPO EM PAPEL, COM MEDIDAS MÍNIMAS DE 20 X 22 CM, NA COR BRANCA, EM MATERIAL ABSORVENTE E RESISTENTE. COMPOSIÇÃO: 100 % (CEM POR CENTO) DE FIBRAS CELULÓSICAS NATURAIS, APRESENTAÇÃO EM PACOTE COM 50 UNIDADES.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	FACE FACE	0	0,9800	1
28	PRATO RASO DESCARTÁVEL INCOLOR/BRANCO - PEQUENO	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	TOTAL PLAST	0	1,3200	1
29	POLPA DE TOMATE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: POLPA DE TOMATE CONCENTRADA, 100% NATURAL, SEM CONSERVANTES. INGREDIENTES: TOMATE, SAL E AÇÚCAR. EMBALAGEM: EMBALAGEM SACHE, CONTENDO 520 GR. A EMBALAGEM DEVE ESTAR ÍNTEGRA. ROTULAGEM: A ROTULAGEM DEVE CONTER NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: NOME E/OU MARCA, IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, INGREDIENTES, DATA DE VALIDADE, PESO E LOTE. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 06 MESES DATA DE FABRICAÇÃO: MÁXIMO DE 30 DIAS ENTREGA: MENSAL CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.	SAC	ADEMAR ALVES ME (624)	TARANTELLA	0	1,6500	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 16/2018**

Página: 5/8

Número do Registro de Preços: 16/2018 Data do Registro: 18/04/2018 Válido até: 18/04/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE PRODUTOS E CONGÊNERES, PARA "COFFEE BREAK", A FIM DE ATENDER AS AÇÕES/CAMPAÑHAS E EVENTOS PROMOVIDOS PELAS SECRETARIAS ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
30	MARGARINA CREMOSA COM SAL INGREDIENTES: ÓLEOS VEGETAIS LÍQUIDOS E INTERESTERIFICADOS, ÁGUA, SAL, LEITE DESNATADO RECONSTITUÍDO, SORO DE LEITE RECONSTITUÍDO, VITAMINA E, A (1.500UI/100G) E D, ESTABILIZANTES: MONO E DIGLICERÍDEOS DE ÁCIDOS GRAXOS, LECITINA DE SOJA E ÉSTERES DE POLIGLICEROL DE ÁCIDOS GRAXOS, CONSERVADORES: SORBATO DE POTÁSSIO E BENZOATO DE SÓDIO, AROMA IDENTICO AO NATURAL DE MANTEIGA, ACIDULANTE ÁCIDO LÁCTICO, ANTIOXIDANTES: EDTA-CÁLCIO DISSÓDICO, BHT E ÁCIDO CÍTRICO, CORANTES: NATURAL DE URUCUM E CÚRCUMA E IDENTICO AO NATURAL BETACAROTENO. NÃO CONTEM GLÚTEN. EMBALAGEM: DEVE ESTAR ÍNTECTA, DE POLIETILENO, LÍQUIDO E RESISTENTE, APRESENTANDO VEDAÇÃO ADEQUADA, DEVE CONTER PESO LÍQUIDO DE 500 GR. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 06 MESES DATA DE FABRICAÇÃO: MÁXIMO DE 60 DIAS ROTULAGEM: A ROTULAGEM DEVE CONTER NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: NOME E/OU MARCA, IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, INGREDIENTES, DATA DE VALIDADE, PESO, LOTE E INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS. ENTREGA: MENSAL CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.	POTE	ADEMAR ALVES ME (624)	CREMOSY	0	2,9800	1
31	PÃO DE CACHORRO QUENTE INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO, ÁGUA, SAL E AÇÚCAR EMBALAGEM: DEVE ESTAR ÍNTECTA, VEDADA, ACONDICIONADA EM SACOS PLÁSTICOS REFORÇADOS OU CAIXAS, COM PESO LÍQUIDO DE 500GR. ROTULAGEM: A ROTULAGEM DEVE CONTER NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: NOME E/OU MARCA, IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, INGREDIENTES, DATA DE VALIDADE, PESO, LOTE E INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 2 DIAS DATA DE FABRICAÇÃO: MÁXIMO DE 1 DIA. ENTREGA: SEMANAL, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVE	0	10,9100	1
32	SALSICHA DE FRANGO TIPO HOT DOG CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: PRODUTO DE EMULSÃO DE CARNE DE FRANGO EM FORMA DE GOMOS ALONGADOS, COZIDO E REFRIGERADO, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. NÃO DEVERÁ APRESENTAR SUPERFÍCIE ÚMIDA, PEGAJOSA OU CONSISTÊNCIA ANORMAL, NEM MANCHAS ESVERDEADAS OU COLORAÇÃO SEM UNIFORMIDADE INGREDIENTES: CARNE DE FRANGO, ÁGUA, PROTEÍNA VEGETAL, SAL, AÇÚCAR, ESPECIARIAS, ESTABILIZANTE, ANTIOXIDANTE, CORANTE. EMBALAGEM: DEVE ESTAR ÍNTECTA, EM PACOTES DE 1 ATÉ 5 KG. EMPACOTADA À VÁCUO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO RESISTENTE E TRANSPARENTE, HERMETICAMENTE FECHADO. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 40 DIAS DATA DE FABRICAÇÃO: MÁXIMO DE 10 DIAS ROTULAGEM: A ROTULAGEM DEVE CONTER NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: NOME E/OU MARCA, IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, INGREDIENTES, DATA DE VALIDADE, DATA DE PROCESSAMENTO, CARIMBO DE INSPEÇÃO ESTADUAL OU FEDERAL, PESO, LOTE E INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS. ENTREGA: QUINZENAL, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.	KG	ADEMAR ALVES ME (624)	JOW	0	7,0200	1
33	QUEIJO MUSSARELA FATIADO	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	VENEZA	0	3,9000	1
34	PRESUNTO COZIDO SEM GORDURA FATIADO. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, LOTE, VALIDADE, PESO LÍQUIDO E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE E/OU AGRICULTURA. DEVERÁ SER TRANSPORTADO EM CARROS FECHADOS REFRIGERADOS, EM EMBALAGENS E TEMPERATURAS CORRETAS E ADEQUADAS, RESPEITANDO A CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO. DE MODO QUE AS EMBALAGENS NÃO SE APRESENTE ALTERADAS.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	LATESA	0	4,3300	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 16/2018

Página: 6/8

Número do Registro de Preços: 16/2018		Data do Registro: 18/04/2018		Válido até: 18/04/2019			
Objeto da Compra:		REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE PRODUTOS E CONGÊNERES, PARA "COFFEE BREAK", A FIM DE ATENDER AS AÇÕES/CAMPANHAS E EVENTOS PROMOVIDOS PELAS SECRETARIAS ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
35	CEBOLA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DE PRIMEIRA, SEM RAMA, FRESCA COMPACTA E FIRME SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, SEM PERFURAÇÕES E CORTES SEM MANCHAS COM TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTA DE SUJIDADES PARASITAS E LARVAS. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVE ESTAR EMBALADO EM SACOS RESISTENTES OU EM CAIXAS, PESADO E ETIQUETADO CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, DE EDUCAÇÃO, ENTREGA; QUINZENAL OU SEMANAL, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVI	0	2,8100	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 16/2018

Página: 7/8

Número do Registro de Preços: 16/2018		Data do Registro: 18/04/2018		Válido até: 18/04/2019			
Objeto da Compra:		REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE PRODUTOS E CONGÊNERES, PARA "COFFEE BREAK", A FIM DE ATENDER AS AÇÕES/CAMPANHAS E EVENTOS PROMOVIDOS PELAS SECRETARIAS ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
36	TOMATE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TIPO SALADA, CLASSIFICAÇÃO EXTRA A, TAMANHO E COLORAÇÃO: UNIFORMES, PRODUTO SELECIONADO CONSISTENTE AO TOQUE E ISENTO DE PARTES AMASSADAS OU BATIDAS, ISENTO DE MANCHAS, MACHUCADURAS, BOLORES, SUJIDADES, FERUGEM OU OUTROS DEFEITOS QUE POSSAM ALTERAR SUA APARÊNCIA E QUALIDADE. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVE ESTAR EMBALADO EM SACOS RESISTENTES OU EM CAIXAS, PESADO E ETIQUETADO CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. DE EDUCAÇÃO. ENTREGA: SEMANAL OU QUINZENAL, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.	UN	ADEMAR ALVES ME (624)	ADEMAR ALVI	0	4,0900	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 16/2018

Número do Registro de Preços: 16/2018		Data do Registro: 18/04/2018		Válido até: 18/04/2019			
Objeto da Compra:		REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE PRODUTOS E CONGÊNERES, PARA "COFFEE BREAK", A FIM DE ATENDER AS AÇÕES/CAMPANHAS E EVENTOS PROMOVIDOS PELAS SECRETARIAS ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 16/2018  
PROCESSO Nº 30/2018  
(624) - ADEMAR ALVES ME

Balneário Rincão, 18 de Abril de 2018.

## ATA 024/2018 - REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 052/PMBR/2018

Publicação Nº 1897581

Página: 1/18

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018

Número do Registro de Preços: 24/2018 Data do Registro: 12/07/2018 Válido até: 12/07/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS; FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofert.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	ADESIVO PARA COLAGEM DE TUBOS E CONEXÕES DE PVC - FRASCO DE 175G C/ PINCEL	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	PLASTILIT	0	5,9000	1
2	ALICATE BOMBA D'ÁGUA		JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	krona	0	6,0000	2
3	ARAME LISO GALVANIZADO Nº 14	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	THOMPSON	0	19,4000	1
4	ARAME LISO GALVANIZADO Nº 18	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	mister	0	19,5000	2
5	ARAME RECOZIDO	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	GERDAU	0	8,3000	1
6	AREIA LAVADA	M3	METALLO DISTRIBUIDORA EIRELI (1837)	GERDAU	0	8,5500	2
7	AREIA MASA FINA	M3	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	GERDAU	0	10,5000	1
8	ARGAMASSA AC01 20kg	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	benorte	0	11,9000	3
		UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	GERDAU	0	7,4400	1
			COFERMAQ LTDA (1836)	GERDAU	0	9,0000	2
		M3	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MONTE REAL	0	37,5000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	JR	0	38,0000	2
		M3	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Laguna	0	60,0000	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	ZE CARLOS	0	62,0000	2
		UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	colateck	0	4,7700	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	TILECOL	0	4,7800	2

Número do Registro de Preços: 24/2018 Data do Registro: 12/07/2018 Válido até: 12/07/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
9	ARGAMASSA ACO2 20kg	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	TILECOL	0	11,9000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	colateck	0	12,0000	2
10	ARRUELA 1/4	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MISTER	0	0,0800	1
11	ARRUELA 5/16	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	croop	0	0,0900	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MISTER	0	0,1000	2
12	BLOCO DE CONCRETO - 50 MM X 20 MM X 15MM	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	KATIÇA	0	3,2000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	caizana	0	3,4000	2
13	BOCAL DE PORCELANA	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	fox lux	0	2,4900	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	OLIVO	0	2,5000	2
14	BOTA BORRACHA C/POLAINA	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	INNPRO	0	31,5000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	zulbras	0	31,9000	2
15	BOMBONA 200 LITROS	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	RIO SUL	0	70,0000	1
16	BROCA DE VIDEA - 6,00 MM	UN	COFERMAQ LTDA (1836)	AWT	0	2,5800	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MTX	0	2,6000	2
17	BROCA DE VIDEA - 8,00 MM	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MTX	0	3,7000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	ATC	0	3,9000	2
			COFERMAQ LTDA (1836)	AWT	0	4,6000	3



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018

Página: 3/18

Número do Registro de Preços: 24/2018 Data do Registro: 12/07/2018 Válido até: 12/07/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
18	CABEÇA DE CORTE DE DOIS FIOS DE REAJUSTAMENTO MANUAL PARA LIMPEZA EM TORNO DE OBSTÁCULOS COMO PAREDES, ESCADAS OU REBORDOS DE CANTEIROS. O FIO DE CORTE É REAJUSTADO MANUALMENTE. DEVE SER UTILIZADA APENAS COM A PROTEÇÃO DE CORTE ESPECIAL OU COM A PROTEÇÃO UNIVERSAL. COMPATÍVEL COM ROÇADEIRAS: FS160 / FS220 / FS280 / FS300 / FS310 / FS350 / FS400 / FS450 / FS480	UN	COFERMAQ LTDA (1836)	LHC	0	27,5000	1
19	CABO DE REDE 5E CAIXA C/ 300MT	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Blucabos	MEG	0	85,0000	2
20	CABO SENTENAX 10MM	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) FURUKAN	FLEXSUL	0	318,0000	1
21	CADEADO 30 MM	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Blucabos	FURUKAN	0	319,0000	2
22	CADEADO 35 MM	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Blucabos	FLEXSUL	0	3,7000	1
23	CAIXA DE DESCARGA BRANCA.	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Blucabos	Blucabos	0	3,8000	2
24	CAIXA DE MEDIDRO MONOFASICO ACRILICA.	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Blucabos	Stan	0	10,5000	1
25	CALHA DE ALUMINIO 40 X 0.5MM (1,79M/KG)	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Blucabos	STAM	0	10,7000	2
		UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Blucabos	STAM	0	12,9000	1
		UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Blucabos	Stan	0	13,4000	2
		UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Blucabos	ALUMASA	0	16,9000	1
		UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Blucabos	Alumasa	0	17,0000	2
		UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Blucabos	Taf	0	75,5000	1
		UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Blucabos	TAFF	0	75,9000	2
		M	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) GIBAFER	GIBAFER	0	10,9000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018**

Página: 4/18

Número do Registro de Preços: 24/2018 Data do Registro: 12/07/2018 Válido até: 12/07/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Gbaler		0	11,4000	2
26	CALHA DE ALUMINIO 60 X 0.5MM. (1.20M/KG)	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Gbaler		0	15,0000	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) GIBAFER		0	15,3000	2
27	CAMARA AR PI CARRINHO DE MÃO 3,25X8	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) AJAX		0	9,8000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Paraboni		0	10,0000	2
28	CANAleta S/DIVISORIA DUPLA FACE 20.X10X2M	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) ILUMI		0	4,3000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Tramontina		0	4,4000	2
29	CAP ESGOTO 100.MM	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) PLASTILIT		0	2,8000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Krona		0	2,9000	2
30	CARRINHO DE MÃO: - CARRINHO DE MÃO EXTRAFORTE - O CARRINHO DE MÃO É PRODUZIDO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS DE ALTA QUALIDADE; - POSSUI PROPRIEDADES ESPECIAIS DE ESTAMPAGEM, TORNANDO AS CAÇAMBAS MAIS RESISTENTES E DURÁVEIS; - ACABAMENTO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, QUE TEM UMA MELHOR APRESENTAÇÃO VISUAL E MAIOR PROTEÇÃO CONTRA OXIDAÇÃO	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) MAESTRO		0	75,0000	1
31	CARRINHO DE MÃO CAÇAMBA DE METAL C/ PNEU	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Maestro		0	76,9000	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) MAESTRO		0	77,0000	2
32	CHAPEU DE PALHA;	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) SAMIA		0	7,4200	1
33	CHAVE COMBINADA 11MM;	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218) MISTER		0	4,2000	1

Número do Registro de Preços: 24/2018 Data do Registro: 12/07/2018 Válido até: 12/07/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
34	CHAVE COMBINADA 14 MM;	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Mister	0	4,3000	2
			COFERMAQ LTDA (1836)	GOODYEAR	0	6,7100	3
35	CIMENTO - 50,00 KG	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MISTER	0	5,9000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Mister	0	6,0000	2
36	CONECTOR RJ 45	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	POZOSUL	0	21,7000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Tupi	0	21,8000	2
37	CORRENTE GROSSA 6MM;	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	JACK	0	0,8900	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Mister	0	11,6000	1
38	CORRENTE MOTO SERRA ;	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	SÃO RAFAEL	0	11,7000	2
			COFERMAQ LTDA (1836)	CARLTON	0	69,8000	1
39	DISCO DE POLICORTE 12 ''	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	INFINITY	0	69,9000	2
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Lynns	0	132,6600	3
40	DISCO DE INOX 7 '' P/ ESMILHADERA	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VILA	0	14,5000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Mister	0	4,8000	1
41	DISCO DE DESBASTE 7''	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	THOMPSON	0	4,9000	2
			COFERMAQ LTDA (1836)	VONDER	0	6,1600	3
		UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Laia	0	8,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018**

Página: 6/18

Número do Registro de Preços: 24/2018      Data do Registro: 12/07/2018      Válido até: 12/07/2019							
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descsto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	ICDER	0	8,4000	2
42	ESCADA DE ALUMINIO 07 DG	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MOR	0	114,0000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Gitafer		0	115,0000	2
43	ELETRODO ESAB 2.5 5KG	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VONDER	0	75,6000	1
44	DISCO DE CORTE UZZY	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	UZZY	0	9,7500	1
45	DISCO DE SERRA 110MM 24 DENTES	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	CARNEIRO	0	9,8000	1
46	DISJUNTOR BRANCO C 32A UNIPOLAR;	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Soprano		0	6,2000	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	SIBRATEC	0	6,3000	2
47	DISJUNTOR TRIFÁSICO DIN CLASSE C - 50 A	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	SIBRATEC	0	29,9000	1
48	ESCADA DE MADEIRA EUCALIPTO 3X3 5,40 ALTURA 11 DEGRAUS	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	ESCADAS BR	0	138,0000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Ronch		0	139,0000	2
49	ESTEIRA DE FERRO 4.2 2X3	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Votorago		0	24,7000	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	BELGO	0	24,7500	2
50	FECHADURA EXTERNA DE INOX	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	SOPRANO	0	32,0000	1
51	FECHADURA INTERNA DE INOX	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	SOPRANO	0	25,5000	1
52	FERRO REDONDO - 4.2 X 12 M.	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216) Votorago		0	5,8000	1



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018**

Página: 7/18

Número do Registro de Preços: 24/2018		Data do Registro: 12/07/2018		Válido até: 12/07/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	BELGO	0	5,9000	2
53	FERRO REDONDO - 5/16 X 12 M	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Votorago	0	21,0000	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	BELGO	0	21,9000	2
54	FERRO REDONDO - 1/4 X 12 MT 6,3MM;	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Votorago	0	13,0000	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	BELGO	0	13,5000	2
55	FERRO REDONDO 3/8 12 MT ( 10 MM ) ;	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	BELGO	0	26,9000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Votorago	0	27,0000	2
56	FIO FLEXIVEL - 1,5 MM 750V 100M	ROLO	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	FLEXSUL	0	58,0000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Blubos	0	59,0000	2
57	FIO FLEXIVEL - 2,5 MM 750V 100M	ROLO	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	FLEXSUL	0	79,5000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Blubos	0	80,0000	2
58	FIO FLEXIVEL - 6,0 MM 750V 100M	ROLO	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	FLEXSUL	0	195,0000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Blubos	0	197,0000	2
59	FIO FLEXIVEL - 10,0 MM 750V 100M	ROLO	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	FLEXSUL	0	369,0000	1
60	FIO FLEXIVEL - 4,0 MM 750V 100M	ROLO	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	FLEXSUL	0	147,0000	1
61	FIO PARALELO - 2 X 1,50 MM 100M	ROLO	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	FLEXSUL	0	99,0000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018**

Página: 8/18

Número do Registro de Preços: 24/2018		Data do Registro: 12/07/2018		Válido até: 12/07/2019				
Objeto da Compra:		REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO/SC.						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.	
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Bluabos	0	100,0000	2	
62	FIO PARALELO - 2 X 2,50 MM 100M	ROLO	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	FLEXSUL	0	178,0000	1	
63	FITA ISOLANTE 20M	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	SIBRATEC	0	3,4000	1	
			COFERMAQ LTDA (1836)	SIBRATEC	0	4,2500	2	
64	FITA VEDA ROSCA - 18 X 25 MM	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	PLASTILIT	0	2,3000	1	
			COFERMAQ LTDA (1836)	FLONTAPE	0	3,8500	2	
65	GRAMPEADOR 51A/106	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	DISMA	0	42,5000	1	
66	GRAMPO PARA FORRO - CAIXA COM 2500 UNIDADES C/255GR	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	DISMA	0	9,7000	1	
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Mister	0	9,8000	2	
67	INTERRUPTOR 1 TECLA + TOMADA 10A SISTEMA X	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Ilumi	0	8,0000	1	
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MECTRONIC	0	8,2000	2	
68	INTERRUPTOR 1 TECLA SISTEMA X	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MECTRONIC	0	5,2000	1	
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Ilumi	0	5,2500	2	
69	INTERRUPTOR EMBUTIR 2 TECLAS + TOMADA 10A	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Ilumi	0	10,0000	1	
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MECTRONIC	0	10,3400	2	
70	INTERRUPTOR EXTERNO DE 2 TECLAS	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MECTRONIC	0	4,4000	1	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018**

Página: 9/18

Número do Registro de Preços: 24/2018		Data do Registro: 12/07/2018		Válido até: 12/07/2019				
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PREDIOS PUBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO/SC.								
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.	
71	LAJE PRÉ MOLDADA ( TIJOLO E VIGA )	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	MP Aurora	0	24,7900	1	
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	ARCENO	0	24,8000	2	
72	LINHA DE NYLON QUADRADA 3.00MM 115M.	ROLO	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	EQUIPESCA	0	82,6000	1	
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Ekilon	0	87,7000	2	
			COFERMAQ LTDA (1836)	LINHAÇO	0	98,4000	3	
73	LIQUICAL 15L;	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	queveks	0	4,0000	1	
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	QUEVEKS	0	4,5000	2	
74	LUVA DE RASPA ( COURO )	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	GABILUVAS	0	7,8000	1	
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Corsul	0	8,0000	2	
			COFERMAQ LTDA (1836)	PROTELUVAS	0	8,9500	3	
75	LUVA PU ASSEMBLER BLACK TAM 10 (GG) 3008	UN	COFERMAQ LTDA (1836)	KALIPSO	0	3,5300	1	
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VOLKS	0	3,5600	2	
76	MACHADINHA C/ CABO DE MADEIRA	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Craop	0	16,4000	1	
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	FERREIRO	0	16,5000	2	
77	MADERA BARDELA DE EUCALIPTO - 3,5 X4	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VIANNA	0	1,0500	1	
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	M Custódio	0	1,1500	2	
78	MADERA BARDELA DE EUCALIPTO TRATADA 3,5 x4	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VIANNA	0	1,4500	1	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018**

Página: 10/18

Número do Registro de Preços: 24/2018      Data do Registro: 12/07/2018      Válido até: 12/07/2019						
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PREDIOS PUBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE E SAMAE DO MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC.						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	M Custódio	0	1,5800
79	MADERA BARROTE TRATADO 10 CM X 5,0 CM X 3 MT	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VIANNA	0	20,6100
80	MADERA BARROTE TRATADO 10 CM X 5,0 CM X 4 MT	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VIANNA	0	31,6900
81	MADERA ESPELHO 15	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VIANNA	0	5,3500
82	MADERA JOGO MARCO DE PORTA DE CEDRO 14LAX2.10AT	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	SINOP	0	84,9000
83	MADERA JOGO MARCO DE PORTA DE CEDRO 15LAX2.10AT	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	SINOP	0	95,0000
84	MADERA JOGO MARCO DE PORTA DE CEDRO 16LAX2.10AT	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	SINOP	0	110,0000
85	MADERA JOGO VISTAS DE CEDRO C/ 3 6MM	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	SINOP	0	16,8000
86	MADERA MADERITE 1,10M X 2,20M X 9MM	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Rio Jordão	0	31,0000
87	MADERA MOURÕES TRATADO 3MT 15DM OU MAIS	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VIANNA	0	17,9000
88	MADERA MOURÕES TRATADO 4MT 15DM OU MAIS	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VIANNA	0	22,9000
89	MADERA PORTA DE CEDRO MISTA 80X210	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Rio Jordão	0	127,5000



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018

Página: 11/18

Número do Registro de Preços: 24/2018 Data do Registro: 12/07/2018 Válido até: 12/07/2019

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
90	MADERA PORTA SEMI OCA 80X210	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Madecop	0	61,0000	1
91	MADERA PRANCHA TRATADO DE 25X4X3MT	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	SINOP	0	61,9000	2
92	MADERA TABUA DE PINUS PARA CAIXARIA	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VIANNA	0	38,9000	1
93	MADERA TABUA DE 15 CM TRATADA E PLAINADA	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	FL.MADEREIR	0	420,0000	1
94	MADERA TABUA DE 30CM TRATADA E PLAINADA	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	FL.MADEREIR	0	825,0000	1
95	MADERA TABUA DECK TRATADO 2,5X 0,096 X 3MT	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	FL.MADEREIR	0	1,190,0000	1
96	MADERA VARA DE EUCALIPTO GALOPADA 1 LADO TRATADA 15 DM OU MAIS (ATÉ 7 MT)	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	TRATASUL	0	5,7000	1
97	MADERA VARA DE EUCALIPTO 10DM OU MAIS	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Viana	0	9,8000	2
98	MADERA VARA DE EUCALIPTO 15DM OU MAIS	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Viana	0	2,7000	1
99	MADERA VARA DE EUCALIPTO 20DM OU MAIS	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VIANNA	0	2,6500	1
100	MADERA VARA DE EUCALIPTO 25DM OU MAIS	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Viana	0	2,7000	2
		UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VIANNA	0	6,8900	1
		UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Viana	0	6,9000	2
		UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	M Custódio	0	6,8000	1
		UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VIANNA	0	6,8900	2

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018

Página: 12/18

Número do Registro de Preços: 24/2018		Data do Registro: 12/07/2018		Válido até: 12/07/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC.		
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.	
101	MADEIRA VARA DE EUCALIPTO TRATADA 15DM OU MAIS	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VIANNA	0	6,5000	1	
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	M Custódio	0	6,7000	2	
102	MALETA DE COURO P/ FERRAMENTAS - COMPRIMENTO 39CM -ALTURA 23,5CM- LARGURA 15CM	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	COUROFINO	0	58,9000	1	
103	MANGUEIRA ILUMINOSA CLARA 36 LED POR MT 13MM	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	IPPER	0	7,5900	1	
104	MANGUEIRA ILUMINOSA CLARA 36 LED POR MT 13MM .	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	IPPER	0	7,5900	1	
105	MARRETA DE AÇO C/CABO DE MADEIRA 1,50 KG.	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	VILLA	0	21,2100	1	
			COFERMAQ LTDA (1836)	MONFORT	0	23,5800	2	
106	MARTELO C/ CABO DE FIBRA - 25,00 MM	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	FERTAK	0	22,9000	1	
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Mister	0	23,0000	2	
107	MARTELO C/ CABO DE FIBRA - 27,00 MM	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	FERTAK	0	25,1800	1	
108	MULTIMETRO DIGITAL;	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	THOMPSON	0	27,9000	1	
109	PÁ DE JUNTAR QUADRADA C/ CABO	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	CROP	0	17,5000	1	
110	PISO CERÂMICO DE 1º - 45CM X 45 CM PI 4	M2	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	INCEPRA	0	10,9000	1	
111	PARAFUSADEIRA;	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	BLACK DECKI	0	168,0000	1	
112	PARAFUSO SEXTAVADO DE ¼ C PORCA E ARRUELA S	KG	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Prust	0	0,6200	1	
113	PARAFUSO SEXTAVADO DE 5/16 C/ PORCA E ARRUELAS	KG	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Prust	0	1,0000	1	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018**

Página: 13/18

**Número do Registro de Preços: 24/2018**      **Data do Registro: 12/07/2018**      **Válido até: 12/07/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
114	PEDRA BRITA 3/4	M3	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	SBM	0	60,0000	1
115	PENEIRA VARIOS TAMANHOS 55CM	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Nunes	0	61,0000	2
116	PLAFON DE TETO 100W BRANCO OU PRETO	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	TELASMM	0	16,7200	1
117	PREGO - 16 X 21	KG	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Olivo	0	3,5200	1
118	PREGO 17 X 27	KG	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	TX	0	8,7000	1
119	PREGO 19 X 36	KG	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Benorte	0	8,5000	2
120	PREGO 20 X 36	KG	METALLO DISTRIBUIDORA EIRELI (1837)	GERDAU	0	8,5900	3
121	PREGO 25 X 72;	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Benorte	0	8,6000	1
122	PREGO GALVANIZADO 17 X 27;	UN	METALLO DISTRIBUIDORA EIRELI (1837)	GERDAU	0	8,6900	2
123	PREGO GALVANIZADO 19X36	KG	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	TX	0	9,0000	3
124	PREGO GALVANIZADO 19X36	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Benorte	0	9,9500	1
125	PREGO GALVANIZADO 19X36	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	TX	0	13,0000	1
126	PREGO GALVANIZADO 19X36	KG	METALLO DISTRIBUIDORA EIRELI (1837)	GERDAU	0	13,8000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018

Página: 14/18

Número do Registro de Preços: 24/2018		Data do Registro: 12/07/2018		Válido até: 12/07/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PREDIÇOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC.				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
124	PREGO GALVANIZADO 22X48	KG	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Benorte	0	13,9000	1			
125	PREGO GALVANIZADO 25 x 72;	KG	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Benorte	0	13,8000	1			
126	PREGO GALVANIZADO SEM CABEÇA 16/24	KG	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	TX	0	13,9000	2			
127	REGISTRO ESPERA SOLDAVEL DE 50MM;	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Benorte	0	9,7800	1			
128	REGUA ELETRICA	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	PLASTILIT	0	11,8000	1			
129	SACO DE LIXO - 200 LT C/ 100 UNIDADES ( MICRA 0,10 IGUAL OU SUPERIOR Á )	UN	COFERMAQ LTDA (1836)	A.SANTOS	0	15,1000	1			
130	SACO DE LIXO - SACO C/ 100 LT- DIMENSÕES 75CMX90CM- 100 UNIDADES ( MICRA 0,10 IGUAL OU SUPERIOR Á )	PCT	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MAPEL	0	67,9600	1			
131	SAPATÃO/BOTINA ;	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Maís Suprimen	0	68,0000	2			
132	SERRA MÁRMORE POTENCIA MINIMA: 1.300W - CAPACIDADE DE CORTE MINIMO : 34MM-DIAMETRO DO DISCO: 110MM (4-3/8) - DIAMETRO DO FURO: 20MM (3/4) - ROTACÃO MINIMA POR MINUTO: 1200RPM - COMPRIMENTO MINIMO TOTAL: 226MM - PESO MAXIMO: 2,9KG - VOLTAGEM: 220/230V - ACESSÓRIOS QUE ACOMPANHAM A MAQUINA: DISCO DIAMANTADO LISO, MANGUEIRA, CHAVE FIXA, PUNHO AUXILIAR, CANO DE AGUA 6KG - CARACTERÍSTICAS MINIMAS - 12 MESES DE GARANTIA	PCT	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MAPEL	0	63,8400	1			
133	SERROTE - 22"	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Imbseg	0	33,0000	1			
134	SERROTE - 24"	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	INNPRO	0	33,5000	2			
135	SERRA MÁRMORE POTENCIA MINIMA: 1.300W - CAPACIDADE DE CORTE MINIMO : 34MM-DIAMETRO DO DISCO: 110MM (4-3/8) - DIAMETRO DO FURO: 20MM (3/4) - ROTACÃO MINIMA POR MINUTO: 1200RPM - COMPRIMENTO MINIMO TOTAL: 226MM - PESO MAXIMO: 2,9KG - VOLTAGEM: 220/230V - ACESSÓRIOS QUE ACOMPANHAM A MAQUINA: DISCO DIAMANTADO LISO, MANGUEIRA, CHAVE FIXA, PUNHO AUXILIAR, CANO DE AGUA 6KG - CARACTERÍSTICAS MINIMAS - 12 MESES DE GARANTIA	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	DWT	0	253,0000	1			
136	SERROTE - 22"	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	DWT	0	254,0000	2			
137	SERROTE - 24"	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	THOMPSON	0	19,2500	1			
138	SERROTE - 24"	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	THOMPSON	0	22,9000	1			

Número do Registro de Preços: 24/2018 Data do Registro: 12/07/2018 Válido até: 12/07/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Fetak	0	32,7300	2
135	SILICONE INCOLOR - 280,00 G	UN	COFERMAQ LTDA (1836)	TEKBOND	0	8,9500	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Fimex	0	9,0000	2
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	SOLUFIX	0	9,7000	3
136	TE ESGOTO 40MM	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Krona	0	1,1900	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	PLASTILIT	0	1,3000	2
137	TE ESGOTO 50MM	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	PLASTILIT	0	2,4000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Krona	0	3,1000	2
138	TELA REVESTIDA GALVANIZADA ARAME 2,5 MALHA 5X10 ROLO C/ 25 MT X 1,00 ALTURA	ROLO	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Benonte	0	447,0000	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	BELGO	0	448,0000	2
			METALLO DISTRIBUIDORA EIRELI (1837)	BELGO	0	494,0000	3
139	TELA ALAMBRADO REVESTIDA GALVANIZADA ROLO DE 25 MT 1,50 ALTURA , ARAME 2,3 MALHA 10X10	ROLO	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	BELGO	0	365,0000	1
			METALLO DISTRIBUIDORA EIRELI (1837)	METALLO/ARV	0	368,0000	2
140	TELA MOSQUETEIRA 1,00 X50M.	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	TELAS FRANZ	0	99,8900	1
			METALLO DISTRIBUIDORA EIRELI (1837)		0	105,0000	2
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Depacil	0	124,6000	3
141	TIJOLO - 9 FUROS POR 11X14X25	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	CERAMICA GI	0	0,5200	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018**

Página: 16/18

Número do Registro de Preços: 24/2018		Data do Registro: 12/07/2018		Válido até: 12/07/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	cegosa	0	0,5300	2
142	TORNEIRA DE JARDIM 1/2.	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	KRONA	0	1,9000	1
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Herc	0	2,5000	2
143	TORNEIRA TANQUE 15CM 1/2	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Herc	0	3,3400	1
144	TUBO SOLDÁVEL - 25,00MM	BR	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Krona	0	11,2600	1
145	TUBO SOLDÁVEL - 32,00MM 6MT	BR	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	PLASTILIT	0	21,8400	1
146	TUBO SOLDÁVEL - 50MM 6 MT	BR	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Krona	0	39,9000	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	PLASTILIT	0	40,0000	2
147	VASSOURA GARI PIAÇAVA C/ CABO 37 CM	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Max	0	13,2000	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MAX	0	13,8000	2
			COFERMAQ LTDA (1836)	954	0	17,7500	3
148	VASSOURA DE GRAMA 20 DENTES C/ CABO	UN	JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP (216)	Max	0	6,7900	1
			ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	MAX	0	14,5000	2
149	VASSOURA DE NYLON C/ CABO	UN	ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME (218)	NALITA	0	7,9800	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018

Página: 17/18

Número do Registro de Preços: 24/2018		Data do Registro: 12/07/2018		Válido até: 12/07/2019				
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC.								
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.	
			JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP	(216)	Goma	0	9,0000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 24/2018

Página: 18/18

Número do Registro de Preços: 24/2018		Data do Registro: 12/07/2018		Válido até: 12/07/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS, HIDRÁULICOS, PINTURA, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA USO NOS REPAROS E MANUTENÇÕES DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

- REGISTRO DE PREÇOS Nº 24/2018
- PROCESSO Nº 52/2018
- (216) - JORGE RODRIGUES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EPP
- (218) - ARMUL MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME
- (1836) - COFERMAQ LTDA
- (1837) - METALLO DISTRIBUIDORA EIRELI

Balneário Rincão, 12 de Julho de 2018.



**ATA 025/2018 - REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL N°. 056/PMBR/2018**

Publicação N° 1897582

Página: 1/2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 25/2018**

**Número do Registro de Preços: 25/2018      Data do Registro: 24/07/2018      Válido até: 24/07/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS VETERINÁRIOS PARA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS (CASTRACÃO) EM ANIMAIS DA ESPÉCIE CANINA E FELINA, MACHOS E FÊMEAS, ERRANTES, SOBRE CUSTODIA DE ONGS DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC, E DE FAMÍLIAS DENOMINADAS "BAIXA RENDA", CONFORME

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	PROCEDIMENTO CIRÚRGICO DE CASTRAÇÃO EM ANIMAIS DA ESPÉCIE CANINA E FELINA, MACHOS E FÊMEAS, E IDENTIFICAÇÃO NUMÉRICA DOS ANIMAIS CASTRADOS ATRAVÉS DE TATUAGEM NO PAVILHÃO AURICULAR DE ACORDO COM O TERMO DE REFERÊNCIA. OBS.: DEVEM SER REALIZADAS, AO MENOS, 12 (DEZESSEIS) CASTRAÇÕES POR SEMANA, ATÉ O TÉRMINO DO CONTRATO OU DA QUANTIDADE ESTABELECID.	UN	GASPAR & MARQUES SERVIÇOS VETERINÁRIOS LTDA ME (1563)		0	95,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 25/2018

Página: 2/2

Número do Registro de Preços: 25/2018		Data do Registro: 24/07/2018		Válido até: 24/07/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS VETERINÁRIOS PARA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS (CASTRACÃO) EM ANIMAIS DA ESPÉCIE CANINA E FELINA, MACHOS E FÊMEAS; ERRANTES, SOBRE CUSTÓDIA DE ONGS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC, E DE FAMÍLIAS DENOMINADAS "BAIXA RENDA", CONFORME							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 25/2018

PROCESSO Nº 56/2018

(1563) - GASPAR & MARQUES SERVIÇOS VETERINARIOS LTDA ME

Balneário Rincão, 24 de Julho de 2018.

## ATA 031/2018 - REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 066/PMBR/2018

Publicação Nº 1897583

Página: 1/17

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018

Número do Registro de Preços: 31/2018 Data do Registro: 05/10/2018 Válido até: 05/10/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO - SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Oferecida	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	PLACA DE SINALIZAÇÃO OCTOGONAL VERTICAL: PARE (60X60X1,23MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER A CABIMENTAÇÃO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÃO A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E LETRAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PARDE 3MM E ALETAS ANTÍGIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORCAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VIARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	207,5000	1
2	PLACA DE SINALIZAÇÃO OCTOGONAL VERTICAL: PARE (60X60X1,23MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER A CABIMENTAÇÃO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÃO A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E LETRAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PARDE 3MM E ALETAS ANTÍGIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORCAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (NÃO INSTALADA)	UN	GP SINALIZAÇÃO - INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	219,0000	2
			FAROPORT SINALIZAÇÃO VIARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	198,9000	1
			GP SINALIZAÇÃO - INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	200,5000	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018**

Página: 2/17

**Número do Registro de Preços: 31/2018**      **Data do Registro: 05/10/2018**      **Válido até: 05/10/2019**  
**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO - SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
3	PLACA DE SINALIZAÇÃO OCTOGONAL VERTICAL-PARE (50X50X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIÉSTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÃO A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A ( GARANTIA DE 7 ANOS ); SENDO OS SÍMBOLOS E TARIAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADA A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORÇAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VÁRIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	188,5000	1
4	PLACA DE SINALIZAÇÃO OCTOGONAL VERTICAL-PARE (50X50X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIÉSTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÃO A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A ( GARANTIA DE 7 ANOS ); SENDO OS SÍMBOLOS E TARIAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADA A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORÇAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (NÃO INSTALADA)	UN	GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	188,7000	2
			FAROPORT SINALIZAÇÃO VÁRIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	188,5000	1
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	188,7000	2

Página: 3/17

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018

Número do Registro de Preços: 31/2018		Data do Registro: 05/10/2018		Válido até: 05/10/2019			
Objeto da Compra:		REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO - SC.					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
5	PLACA DE SINALIZAÇÃO CIRCULAR VERTICAL: (DIÂMETRO 0,60X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS, SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADA A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORCAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VÁRIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	207,0000	1
6	PLACA DE SINALIZAÇÃO CIRCULAR VERTICAL: (DIÂMETRO 0,60X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS, SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADA A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORCAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (NÃO INSTALADA)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VÁRIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	207,0000	1
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	207,4000	2

Página: 4/17

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018

Número do Registro de Preços: 31/2018		Data do Registro: 05/10/2018		Válido até: 05/10/2019			
Objeto da Compra:		REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO - SC.					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
7	PLACA DE SINALIZAÇÃO CIRCULAR VERTICAL: (DIÂMETRO 0,50X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORCAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VÁRIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	188,0000	1
8	PLACA DE SINALIZAÇÃO CIRCULAR VERTICAL: (DIÂMETRO 0,50X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORCAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (NÃO INSTALADA)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VÁRIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	188,5000	1
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	188,2000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018

Página: 5/17

Número do Registro de Preços: 31/2018		Data do Registro: 05/10/2018		Válido até: 05/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO - SC.			
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
9	PLACA DE SINALIZAÇÃO VERTICAL: (60X60X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER NA COR PRETO FOSCO. ANDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR, TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADA A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORCÂS E ARRUELAS GALVANIZADOS. (NÃO INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPOST SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPOST	0	207,0000	1		
10	PLACA DE SINALIZAÇÃO VERTICAL: (60X60X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER NA COR PRETO FOSCO. ANDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR, TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADA A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORCÂS E ARRUELAS GALVANIZADOS. (NÃO INSTALADA)	UN	FAROPOST SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPOST	0	207,0000	1		
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	207,2000	2		
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	207,1000	2		

Página: 6/17

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018**

**Número do Registro de Preços: 31/2018 Data do Registro: 05/10/2018 Válido até: 05/10/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO - SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
11	PLACA DE SINALIZAÇÃO VERTICAL: (60X50X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORÇAS E ARRUELAS GALVANIZADOS. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	188,4000	1
12	PLACA DE SINALIZAÇÃO VERTICAL: (60X50X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORÇAS E ARRUELAS GALVANIZADOS. (NÃO INSTALADA)	UN	GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	188,5000	2
13	PLACA DE SINALIZAÇÃO VERTICAL: (60X50X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORÇAS E ARRUELAS GALVANIZADOS. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	278,4000	1



Página: 7/17

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018

Número do Registro de Preços: 31/2018		Data do Registro: 05/10/2018		Válido até: 05/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO - SC.				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
14	PLACA DE SINALIZAÇÃO VERTICAL: (80X50X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLÍESTER, NA COR PRETO FOSCO, AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,5M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORÇAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (NÃO INSTALADA)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	278,4000	1			
15	PLACA DE SINALIZAÇÃO VERTICAL: (75X50X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLÍESTER, NA COR PRETO FOSCO, AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,5M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORÇAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	260,3000	1			
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	278,5000	2			
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	260,5000	2			

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018

Página: 8/17

Número do Registro de Preços: 31/2018		Data do Registro: 05/10/2018		Válido até: 05/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO - SC.			
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
16	PLACA DE SINALIZAÇÃO VERTICAL: (75x50x1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIÉSTER, NA COR PRETO FOSCO, ANDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR, TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA RELETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,5M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", PARAFUSOS, PORÇAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (NÃO INSTALADA)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	260,3000	1		
17	PLACA DE SINALIZAÇÃO VERTICAL: (1X1X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIÉSTER, NA COR PRETO FOSCO, ANDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR, TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA RELETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", EM FERRO CHATO(0,90CMX 1/2 X 1/2) COM ABRAÇADEIRAS, PORÇAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	419,0000	1		
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	260,5000	2		
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	419,5000	2		

Página: 9/17

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018

Número do Registro de Preços: 31/2018		Data do Registro: 05/10/2018		Válido até: 05/10/2019			
Objeto da Compra:		REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO - SC.					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
18	PLACA DE SINALIZAÇÃO VERTICAL: (1X1X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR UM POSTE EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", EM FERRO CHATO(0,90CMX 1/4 X 1/4) COM ABRAÇADEIRAS, PORÇAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (NÃO INSTALADA)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	419,0000	1
19	PLACA DE SINALIZAÇÃO INDICATIVA VERTICAL: (2X1X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS. SUSTENTAÇÃO DA PLACA: A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR DOIS POSTES EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", EM FERRO CHATO COM DUAS TALAS(1,90X 1/4 X 1/4) COM ABRAÇADEIRAS, PORÇAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	898,0000	1
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	419,5000	2
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	899,5000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018

Página: 10/17

Número do Registro de Preços: 31/2018			Data do Registro: 05/10/2018			Válido até: 05/10/2019		
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO - SC.								
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.	
20	PLACA DE SINALIZAÇÃO INDICATIVA VERTICAL: (2X1X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS, SUSTENTADA DA PLACA; A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR DOIS POSTES EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTIGIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", EM FERRO CHATO COM DUAS TALAS(1,90X ¼ X ½) COM ABRAÇADEIRAS, PORÇAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (NÃO INSTALADA)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	898,0000	1	
21	PLACA DE SINALIZAÇÃO INDICATIVA VERTICAL: (2X0,50X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLIESTER, NA COR PRETO FOSCO. AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR. TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS, SUSTENTADA DA PLACA; A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR DOIS POSTES EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTIGIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", EM FERRO CHATO COM LUMA TALA(1,90X ¼ X ½) COM ABRAÇADEIRAS, PORÇAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	493,0000	1	
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	899,5000	2	
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	494,5000	2	

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018**

Página: 11/17

Número do Registro de Preços: 31/2018		Data do Registro: 05/10/2018		Válido até: 05/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO - SC.	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
22	PLACA DE SINALIZAÇÃO INDICATIVA VERTICAL: (2X0,50X1,25MM) EM CHAPA PLANA DE AÇO GALVANIZADO, NO VERSO DA PLACA DEVERÁ RECEBER ACABAMENTO EM PINTURA COM TINTA POLÍESTER, NA COR PRETO FOSCO, AINDA NESTA FACE DEVERÁ SER IMPRESSA, OS DIZERES: A IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR, TERÁ A FACE PRINCIPAL TOTALMENTE REVESTIDA COM PELÍCULA REFLETIVA TIPO I-A (GARANTIA DE 7 ANOS); SENDO OS SÍMBOLOS E TARJAS OU LETRAS E SINAIS, SUSTENTADOS NA PLACA; A PLACA SERÁ SUSTENTADA POR DOIS POSTES EM TUBO GALVANIZADO A FOGO DE 2", COM 3,0M DE COMPRIMENTO, ESPESSURA DE PAREDE 3MM E ALETAS ANTI-GIRO. FIXAÇÃO: A PLACA SERÁ FIXADA AO POSTE GALVANIZADO A FOGO DE 2", EM FERRO CHATO COM UMA TALA (1,90X 1/4 X 1/4) COM ABRAÇADEIRAS, PORÇAS, E ARRUELAS GALVANIZADOS. (NÃO INSTALADA)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	493,0000	1
23	PLACA DE LOGRADOURO, 60X30CM, COM DUAS CHAPAS GALVANIZADAS, 1,55MM DE ESPESSURA, COM PINTURA ESMALTADA NA COR AZUL, COM OS DIZERES EM PELÍCULA REFLETIVA GRAU TÉCNICO NAS DUAS FACES, COM SUPORTE EM TALA DE FERRO CHATO EM CADA UMA DAS CHAPAS (3/16X1"X300MM) E PARAFUSOS GALVANIZADOS A FOGO (5,16X5/8"SEXTAVADO), COM SUPORTE DE TUBO REDONDO GALVANIZADO A FOGO, 2"X3MM DE ESPESSURA X 3 METROS DE COMPRIMENTO, COM DUAS ALETAS ANTI-GIRO GALVANIZADAS A FOGO. (NÃO INSTALADA)	UN	GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	494,6000	2
24	PLACA DE LOGRADOURO, 60X30CM, COM DUAS CHAPAS GALVANIZADAS, 1,55MM DE ESPESSURA, COM PINTURA ESMALTADA NA COR AZUL, COM OS DIZERES EM PELÍCULA REFLETIVA GRAU TÉCNICO NAS DUAS FACES, COM SUPORTE EM TALA DE FERRO CHATO EM CADA UMA DAS CHAPAS (3/16X1"X300MM) E PARAFUSOS GALVANIZADOS A FOGO (5,16X5/8"SEXTAVADO), COM SUPORTE DE TUBO REDONDO GALVANIZADO A FOGO, 2"X3MM DE ESPESSURA X 3 METROS DE COMPRIMENTO, COM DUAS ALETAS ANTI-GIRO GALVANIZADAS A FOGO. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	192,2000	1
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	192,2000	2
			FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	191,8000	1
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	192,0000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018

Página: 12/17

Número do Registro de Preços: 31/2018			Data do Registro: 05/10/2018			Válido até: 05/10/2019		
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO - SC.								
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.	
25	PLACA DE LOGRADOURO, 50X25CM, COM DUAS CHAPAS GALVANIZADA, 1,55MM DE ESPESSURA, COM PINTURA ESMALTADA NA COR AZUL, COM OS DIZERES EM PELICULA REFLETIVA GRAU TECNICO NAS DUAS FACES, COM SUPORTE EM TALA DE FERRO CHATO EM CADA UMA DAS CHAPAS (3/16x1"x300mm) E PARAFUSOS GALVANIZADO A FOGO (5,16x5/8"SEXTAVADO), COM SUPORTE DE TUBO REDONDO GALVANIZADO A FOGO, 2"x3mm DE ESPESSURAX3 METROS DE COMPRIMENTO, COM DUAS ALETAS ANTI-GIRO GALVANIZADO A FOGO. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	179,8000	1	
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	181,0000	2	
26	PLACA DE LOGRADOURO, 50X25CM, COM DUAS CHAPAS GALVANIZADA, 1,55MM DE ESPESSURA, COM PINTURA ESMALTADA NA COR AZUL, COM OS DIZERES EM PELICULA REFLETIVA GRAU TECNICO NAS DUAS FACES, COM SUPORTE EM TALA DE FERRO CHATO EM CADA UMA DAS CHAPAS (3/16x1"x300mm) E PARAFUSOS GALVANIZADO A FOGO (5,16x5/8"SEXTAVADO), COM SUPORTE DE TUBO REDONDO GALVANIZADO A FOGO, 2"x3mm DE ESPESSURAX3 METROS DE COMPRIMENTO, COM DUAS ALETAS ANTI-GIRO GALVANIZADO A FOGO. (NÃO INSTALADA)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	180,0000	1	
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	181,0000	2	

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018

Página: 13/17

Número do Registro de Preços: 31/2018		Data do Registro: 05/10/2018		Válido até: 05/10/2019				
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO - SC.								
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.	
27	PLACA TOPONÍMICA DE NOMENCLATURA DE RUA 1-AS PLACAS SERÃO CONFECCIONADAS EM CHAPA FINA A FRIO, DE AÇO (GALVANIZADO) DE BAIXA LIGA E ALTA RESISTÊNCIA MECÂNICA, RESISTENTES A CORROSÃO ATMOSFÉRICA, CONFORME NORMA NBR 590 OU ABNT - EB 901, NA ESPESURA DE 1,2 MM (MSG 18), COM DOIS (02) FUROS PASSANTES. 1.1 - ACABAMENTO AS PLACAS TERÃO O SEGUINTE ACABAMENTO: PLACAS COM FUNDO PINTADO COM TINTA ELETROSTÁTICA NA COR AZUL, MÉDIO E SÍMBOLOS, LETRAS, NÚMEROS E TARJAS EM PELÍCULA ADESIVA REFLETIVA GRAU TÉCNICO OU GTP. 2 - BASE DE SUSTENTAÇÃO BASE COMPOSTA POR DOIS SUPORTES PARA SUSTENTAÇÃO DE PLACA INDICATIVA DE 500 X 250 MM. A BASE DEVERÁ TER AS DIMENSÕES DE 250MM X 95MM E TER 2 DOBRAS PARA SUA CORRETA SUSTENTAÇÃO, DOIS FUROS RETANGULARES PARA PASSAR CINTA DE METAL (....) E DOIS FUROS PASSANTES PARA PARAFUSOS. OS SUPORTES DEVERÃO SER GALVANIZADOS A FOGO. 3 - TRATAMENTO SUPERFICIAL (BASE DE SUSTENTAÇÃO) PARA PROTEÇÃO CONTRA CORROSÃO, OS SUPORTES DEVERÃO SER SUBMETIDAS À GALVANIZAÇÃO A FOGO, APÓS AS OPERAÇÕES DE DOBRA, FURAÇÃO E SOLDAGEM. A) A GALVANIZAÇÃO DEVERÁ SER EXECUTADA NAS PARTES INTERNAS E EXTERNAS DAS PEÇAS, DEVENDO AS SUPERFÍCIES RECEBER UMA DEPOSIÇÃO MÍNIMA DE 350 GRAMAS DE ZINCO POR METRO QUADRADO NAS EXTREMIDADES E 400 GRAMAS DE ZINCO POR METRO QUADRADO NAS DEMAIS ÁREAS. B) A GALVANIZAÇÃO TAMBÉM DEVERÁ SER UNIFORME, ISENTA DE FALHAS DE ZINCAGEM. NO ENSAIO DE PREECE, AS PEÇAS DEVERÃO SUPORTAR NO MÍNIMO 6 (SEIS) IMERSÕES, SEM APRESENTAR SINAIS DE DEPOSITO DE COBRE. 4-CINTA DE METAL A PLACA DEVERÁ SER FIXADA EM POSTES, COM CINTAS DE METAL (ALUZINCO), DE 0,7 CM DE LARGURA. A PLACA DEVERÁ FICAR BEM FIXADA, SEM FOLGA. (NÃO INSTALADA)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	188,9000	1	
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)		GP	0	189,0000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018

Número do Registro de Preços: 31/2018		Data do Registro: 05/10/2018		Válido até: 05/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO - SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
28	PLACA TOPONÍMICA DE NOMENCLATURA DE RUA 1-AS PLACAS SERÃO CONFECCIONADAS EM CHAPA FINA A FRIO, DE AÇO (GALVANIZADO) DE BAIXA LIGA E ALTA RESISTÊNCIA MECÂNICA, RESISTENTES À CORROSÃO ATMOSFÉRICA, CONFORME NORMA NBR 590 OU ABNT - EB 901, NA ESPESSURA DE 1,2 MM (MSG 18), COM DOIS (02) FUROS PASSANTES. 1.1 - ACABAMENTO AS PLACAS TERÃO O SEGUINTE ACABAMENTO: PLACAS COM FUNDO PINTADO COM TINTA ELETROSTÁTICA NA COR AZUL MÉDIO E SÍMBOLOS, LETRAS, NÚMEROS E TARJAS EM PELÍCULA ADESIVA REFLETIVA GRAU TÉCNICO OU GTP. 2 - BASE DE SUSTENTAÇÃO BASE COMPOSTA POR DOIS SUPORTES PARA SUSTENTAÇÃO DE PLACA INDICATIVA DE 500 X 250 MM. A BASE DEVERÁ TER AS DIMENSÕES DE 250MM X 95MM E TER 2 DOBRAS PARA SUA CORRETA SUSTENTAÇÃO. DOIS FUROS RETANGULARES PARA PASSAR CINTA DE METAL (L) E DOIS FUROS PASSANTES PARA PARAFUSOS. OS SUPORTES DEVERÃO SER GALVANIZADOS A FOGO. 3 - TRATAMENTO SUPERFICIAL (BASE DE SUSTENTAÇÃO) PARA PROTEÇÃO CONTRA CORROSÃO, OS SUPORTES DEVERÃO SER SUBMETIDAS A GALVANIZAÇÃO A FOGO, APÓS AS OPERAÇÕES DE DOBRA, FURAÇÃO E SOLDAGEM. A) A GALVANIZAÇÃO DEVERÁ SER EXECUTADA NAS PARTES INTERNAS E EXTERNAS DAS PEÇAS, DEVENDO AS SUPERFÍCIES RECEBER UMA DEPOSIÇÃO MÍNIMA DE 350 GRAMAS DE ZINCO POR METRO QUADRADO NAS EXTREMIDADES E 400 GRAMAS DE ZINCO POR METRO QUADRADO NAS DEMAIS ÁREAS. B) A GALVANIZAÇÃO TAMBÉM DEVERÁ SER UNIFORME, ISENTA DE FALHAS DE ZINCAGEM, NO ENSAIO DE PREECE, AS PEÇAS DEVERÃO SUPORTAR NO MÍNIMO 6 (SEIS) IMERÇÕES, SEM APRESENTAR SINAIS DE DEPOSITO DE COBRE. 4 - INSTALAÇÃO AS PLACAS DEVERÃO SER INSTALADAS EM ESQUINAS DESTES MUNICÍPIO QUE SERÃO DETERMINADAS PELA PREFEITURA DO BALNEÁRIO RINÇÃO. 5-CINTA DE METAL A PLACA DEVERÁ SER FIXADA EM POSTES, COM CINTAS DE METAL (ALUZINCO), DE 0,7 CM DE LARGURA. A PLACA DEVERÁ FICAR BEM FIXADA, SEM FOLGA, (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	188,9000	1
GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)				GP	0	189,0000	2



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018

Página: 15/17

Número do Registro de Preços: 31/2018		Data do Registro: 05/10/2018		Válido até: 05/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO - SC.	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
29	PLACA (2,00x1,00) EM SEMI-PÓRTICO TIPO I *COLUNA - PAREDES DE 4,75MM E DIÂMETRO DE 127,00MM *BRAÇO - PAREDES DE 4,75MM E DIÂMETRO DE 101,6MM COM UMA REDUÇÃO DE 127,0 MM PARA 101,6MM EM UMA DAS EXTREMIDADES. *POSSUI DUAS CURVATURAS, UMA DE 55 E OUTRA DE 35 A 400 MM DA EXTREMIDADE COM REDUÇÃO. OS EIXOS DOS SEGMENTOS DE TUBO ESTÃO CONTÍDUOS EM UM MESMO PLANO. ACABAMENTO: *COLUNA - GALVANIZADA SAPOS SOLDAGEM *BRAÇO - EXTREMIDADE FECHADA COM TAMPA DE AÇO DE ESPESURA 3/16" GALVANIZADA APÓS A SOLDAGEM. FIXAÇÃO: *COLUNA - QUATRO ALETAS DE AÇO COM DIMENSÕES 300MMX70MMX 1/2" SOLDADAS 400MM DA EXTREMIDADE INFERIOR - 8 PARAFUSOS DE 1/2" X 1,1. *BRAÇO - 8 PORCAS DE 1/2" SOLDADAS QUATRO A QUATRO COM ÂNGULO DE 90 ENTRE SI. CADA CONJUNTO DE 4 PORCAS E PARAFUSOS DE 1/2" X 1 DISTANTE 50MM EM 200MM, RESPECTIVAMENTE DA EXTREMIDADE SUPERIOR. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	7.886,6800	1
30	PLACA (2,00x1,00) EM SEMI-PÓRTICO TIPO I *COLUNA - PAREDES DE 4,75MM E DIÂMETRO DE 127,00MM *BRAÇO - PAREDES DE 4,75MM E DIÂMETRO DE 101,6MM COM UMA REDUÇÃO DE 127,0 MM PARA 101,6MM EM UMA DAS EXTREMIDADES. *POSSUI DUAS CURVATURAS, UMA DE 55 E OUTRA DE 35 A 400 MM DA EXTREMIDADE COM REDUÇÃO. OS EIXOS DOS SEGMENTOS DE TUBO ESTÃO CONTÍDUOS EM UM MESMO PLANO. ACABAMENTO: *COLUNA - GALVANIZADA SAPOS SOLDAGEM *BRAÇO - EXTREMIDADE FECHADA COM TAMPA DE AÇO DE ESPESURA 3/16" GALVANIZADA APÓS A SOLDAGEM. FIXAÇÃO: *COLUNA - QUATRO ALETAS DE AÇO COM DIMENSÕES 300MMX70MMX 1/2" SOLDADAS 400MM DA EXTREMIDADE INFERIOR - 8 PARAFUSOS DE 1/2" X 1,1. *BRAÇO - 8 PORCAS DE 1/2" SOLDADAS QUATRO A QUATRO COM ÂNGULO DE 90 ENTRE SI. CADA CONJUNTO DE 4 PORCAS E PARAFUSOS DE 1/2" X 1 DISTANTE 50MM EM 200MM, RESPECTIVAMENTE DA EXTREMIDADE SUPERIOR. (INSTALADA NO LOCAL INDICADO)	UN	GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	7.900,0000	2
		UN	FAROPORT SINALIZAÇÃO VARIA LTDA - ME (1176)	FAROPORT	0	7.886,6800	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: 31/2018

Página: 16/17

Número do Registro de Preços: 31/2018		Data do Registro: 05/10/2018		Válido até: 05/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO - SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP (1626)	GP	0	7.900,0000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2018

Página: 17/17

Número do Registro de Preços: 31/2018		Data do Registro: 05/10/2018		Válido até: 05/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS INSTALAÇÕES COM FORNECIMENTOS DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO, PARA USO NAS RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO - SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 31/2018  
PROCESSO Nº 66/2018

(1176) - FAROPORT SINALIZAÇÃO VIARIA LTDA - ME  
(1626) - GP SINALIZAÇÃO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP

Balneário Rincão, 5 de Outubro de 2018.

## ATA 032/2018 - REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 070/PMBR/2018

Publicação Nº 1897584

Página: 1/11

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2018

Número do Registro de Preços: 32/2018 Data do Registro: 18/10/2018 Válido até: 18/10/2019

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE ESTRUTURAS, A SEREM UTILIZADOS EM DIVERSOS EVENTOS PROMOVIDOS/REALIZADOS PELO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC, DURANTE 12 (DOZE) MESES.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	LOCAÇÃO COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DE TENDA ABERTA NA DIMENSÃO MÍNIMA DE 10,00 METROS DE FRENTE X 10,00 METROS DE PROFUNDIDADE, COM 3,50 METROS ALTURA EM SEUS PÉS DE SUSTENTAÇÃO, COBERTURA DO TIPO TENSIONADA (CHAPEU DE BRUXA), COM LONA BRANCA, EM ESTRUTURA METÁLICA GALVANIZADA, INCLUIDA A INSTALAÇÃO DE ILUMINAÇÃO COM LÂMPADA DE NO MÍNIMO 200 WATTS E SISTEMA DE PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO, PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	DIAR	CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	754,0000	1
			ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		0	776,0000	2
			SILVA & SILVA ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA ME (183)		0	800,0000	3
			ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP (411)		0	800,0000	4
			GALATAS MIDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		0	800,0000	5
2	LOCAÇÃO COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DE TENDA ABERTA NA DIMENSÃO MÍNIMA DE 10,00 METROS DE FRENTE X 10,00 METROS DE PROFUNDIDADE, COM 3,50 METROS ALTURA EM SEUS PÉS DE SUSTENTAÇÃO, COBERTURA DO TIPO TENSIONADA (CHAPEU DE BRUXA), COM LONA BRANCA, EM ESTRUTURA METÁLICA GALVANIZADA, INCLUIDA A INSTALAÇÃO DE ILUMINAÇÃO COM LÂMPADA DE NO MÍNIMO 200 WATTS E SISTEMA DE PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO, PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	DIAR	SILVA & SILVA ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA ME (183)		0	754,0000	1
			CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	755,0000	2
			ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP (411)		0	800,0000	3
			GALATAS MIDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		0	800,0000	4
			ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		0	800,0000	5

Página: 2/11

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2018**

Número do Registro de Preços: 32/2018		Data do Registro: 18/10/2018		Válido até: 18/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE ESTRUTURAS, A SEREM UTILIZADOS EM DIVERSOS EVENTOS PROMOVIDOS/REALIZADOS PELO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC, DURANTE 12 (DOZE) MESES.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

3	LOCAÇÃO COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DE TENDA ABERTA NA DIMENSÃO MÍNIMA DE 10,00 METROS DE FRENTE X 10,00 METROS DE PROFUNDIDADE, COM 4,50 METROS ALTURA EM SEUS PÉS DE SUSTENTAÇÃO, COBERTURA DO TIPO TENSIONADA (CHAPEL DE BRUXA), COM LONA BRANCA, EM ESTRUTURA METÁLICA GALVANIZADA, INCLUIDA A INSTALAÇÃO DE ILUMINAÇÃO COM LÂMPADA DE NO MÍNIMO 200 WATTS E SISTEMA DE, PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	DIAR	CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		1
			SILVA & SILVA ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA ME (183)		2
			ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP (411)		3
			GALATAS MÍDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		4
			ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		5
4	LOCAÇÃO COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DE TENDA ABERTA, NA DIMENSÃO MÍNIMA DE 5,00 METROS DE FRENTE X 5,00 METROS DE PROFUNDIDADE, COM 2,50 METROS ALTURA EM SEUS PÉS DE SUSTENTAÇÃO, COBERTURA DO TIPO TENSIONADA (CHAPEL DE BRUXA), COM LONA BRANCA, EM ESTRUTURA METÁLICA GALVANIZADA PARA REALIZAÇÃO DE EVENTO, INCLUIDA A INSTALAÇÃO DE ILUMINAÇÃO COM LÂMPADA DE NO MÍNIMO 200 WATTS E SISTEMA DE PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES	DIAR	ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		1
			CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		2
			ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP (411)		3
			GALATAS MÍDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		4
			SILVA & SILVA ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA ME (183)		5

Página: 3/11

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2018

Número do Registro de Preços: 32/2018		Data do Registro: 18/10/2018		Válido até: 18/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE ESTRUTURAS, A SEREM UTILIZADOS EM DIVERSOS EVENTOS PROMOVIDOS/REALIZADOS PELO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC, DURANTE 12 (DOZE) MESES.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
5	LOCAÇÃO ALAMBRADOS, (GRADIL) LOCAÇÃO COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ALAMBRADOS PARA ISOLAMENTO, DE ÁREA, EM MODELO INTER TRAVÁVEIS EM ESTRUTURA DE TUBOS, GALVANIZADOS E TELA EM MALHA DE FERRO, NA ALTURA MÍNIMA DE 1,20 METROS, ACABAMENTO SUPERIOR SEM PONTEIRA, INCÊNDIO PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES. (ML/DIÁRIA)	DJAR	CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	13,0000	1
			GALATAS MÍDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		0	13,2000	2
			SILVA & SILVA ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA ME (183)		0	13,3000	3
			ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP (411)		0	13,5000	4
			ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		0	15,0000	5
6	LOCAÇÃO PÓRTICO EM ESTRUTURA DE ALUMÍNIO TIPO BOX TRUSS Q-30 DE TORRES COMPOSTAS POR TRELIÇAS DE 8M DE LARGURA POR 4 DE ALTURA, PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	DJAR	ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		0	755,0000	1
			GALATAS MÍDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		0	758,0000	2
			CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	763,0000	3
			SILVA & SILVA ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA ME (183)		0	800,0000	4
			ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP (411)		0	800,0000	5
7	LOCAÇÃO DE CADEIRAS PLÁSTICAS DE COR BRANCA PARA, PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES	DJAR	ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		0	3,7500	1
			CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	3,7800	2

Página: 4/11

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2018**

Número do Registro de Preços: 32/2018		Data do Registro: 18/10/2018		Válido até: 18/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE ESTRUTURAS, A SEREM UTILIZADOS EM DIVERSOS EVENTOS PROMOVIDOS/REALIZADOS PELO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC, DURANTE 12 (DOZE) MESES.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

			SILVA & SILVA ESTRUTURAS METALICAS LTDA ME (183)		0	4,0000	3
8	LOCAÇÃO PÓRTICO EM ESTRUTURA DE ALUMÍNIO TIPO BOX TRUSS Q-30 DE TORRES COMPOSTAS POR TRELIÇAS DE 20M DE LARGURA POR 4 DE ALTURA. , PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	DIAR	ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		0	1,960,0000	1
			GALATAS MÍDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		0	1,969,0000	2
			CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	1,960,0000	3
			SILVA & SILVA ESTRUTURAS METALICAS LTDA ME (183)		0	2,200,0000	4
			ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP (411)		0	2,200,0000	5
9	BACKDROP ESTRUTURA DE ALUMÍNIO TIPO BOX TRUSS Q-30 DE TORRES COMPOSTAS POR TRELIÇAS, PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.(M²/DIÁRIA)	DIAR	ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		0	46,0000	1
			CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	46,1000	2
			ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP (411)		0	46,2000	3
			SILVA & SILVA ESTRUTURAS METALICAS LTDA ME (183)		0	50,0000	4
			GALATAS MÍDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		0	50,0000	5
10	LOCAÇÃO DE TABLADO EM MADEIRA EM COMPENSADO NAVAL PINTADO PARA ASSENTAMENTO. PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES. (M²/DIÁRIA).	DIAR	CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	13,7800	1
			ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP (411)		0	13,8000	2

Página: 5/11

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2018**

Número do Registro de Preços: 32/2018		Data do Registro: 18/10/2018		Válido até: 18/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE ESTRUTURAS, A SEREM UTILIZADOS EM DIVERSOS EVENTOS PROMOVIDOS/REALIZADOS PELO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC, DURANTE 12 (DOZE) MESES.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.

11	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE GRUPO GERADOR, DESCRIÇÃO: LOCAÇÃO DE GRUPO GERADOR DE ENERGIA, MÓVEL, SILENCIOSO, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 180 KVA, TRIFÁSICO, TENSÃO 380/220 WATT S, 60 HZ, COM COMBUSTÍVEL, OPERADOR E CABOS ELÉTRICOS PARA LIGAÇÃO, PARA REALIZAÇÃO DE PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	DIAR	GALATAS MÍDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		3
			ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		4
			SILVA & SILVA ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA ME (183)		5
			MIX LOCAÇÕES DE BENS MÓVEIS LTDA (188)		1
12	LOCAÇÃO DE MESAS QUADRADAS PLÁSTICAS COR BRANCA, MEDINDO 70X70CM, COM 04 CADEIRAS PLÁSTICAS DE ALTA RESISTÊNCIA, SEM BRAÇO NA COR BRANCA, PARA REALIZAÇÃO DE PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	DIAR	ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		2
			CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		3
			GALATAS MÍDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		4
			ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		1
13	LOCAÇÃO DE LONA CORTINA BRANCA, NAS DIMENSÕES 10M DE LARGURA X 3,5M DE ALTURA PARA FECHAMENTO LATERAL DAS PIRÂMIDES, PARA REALIZAÇÃO DE PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	DIAR	CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		2
			SILVA & SILVA ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA ME (183)		3
			GALATAS MÍDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		4
			CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		1



Página: 6/11

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2018

Número do Registro de Preços: 32/2018		Data do Registro: 18/10/2018		Válido até: 18/10/2019			
Objeto da Compra:		REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE ESTRUTURAS, A SEREM UTILIZADOS EM DIVERSOS EVENTOS PROMOVIDOS/REALIZADOS PELO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO/SC, DURANTE 12 (DOZE) MESES.					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
14	LOCAÇÃO DE LONA CORTINA BRANCA, NAS DIMENSÕES 5 M DE LARGURA X 3,5M DE ALTURA PARA FECHAMENTO LATERAL DAS PIRÂMIDES, PARA REALIZAÇÃO DE PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	DIAR	ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		0	70,0000	2
			GALATAS MIDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		0	70,0000	3
			ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		0	57,5000	1
15	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE PALCO 10X10M COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PALCO PIRAMIDAL, NAS DIMENSÕES DE 10,00 METROS DE FRENTE X 8,00 METROS DE PROFUNDIDADE, EM ESTRUTURA METÁLICA, COM PISO EM COMPENSADO DE MADEIRA DE 20 MM, COM ALTURA MÁXIMA DO SOLO DE 1,50 METROS, PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	DIAR	CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	58,0000	2
			GALATAS MIDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		0	60,0000	3
			ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		0	2.220,0000	1
16	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE PALCO 08X07M, DESCRIÇÃO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM LOCAÇÃO COM MONTAGEM E DESMONTAGEM, DE PALCO NAS DIMENSÕES DE 08 METROS DE FRENTE X 07 METROS DE PROFUNDIDADE, COM ORELHA, COM COBERTURA EM BOX TRUSS, DE DURO ALUMÍNIO FORMA DE DUAS, COM ALTURA MÁXIMA DO SOLO DE 1,50 METROS, PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	DIAR	ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP (411)		0	2.225,0000	2
			CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	2.250,0000	3
			GALATAS MIDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		0	2.270,0000	4
17	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE PALCO 10X10M COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PALCO PIRAMIDAL, NAS DIMENSÕES DE 10,00 METROS DE FRENTE X 8,00 METROS DE PROFUNDIDADE, EM ESTRUTURA METÁLICA, COM PISO EM COMPENSADO DE MADEIRA DE 20 MM, COM ALTURA MÁXIMA DO SOLO DE 1,50 METROS, PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	DIAR	SILVA & SILVA ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA ME (183)		0	2.400,0000	5
			CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	1.550,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2018

Página: 7/11

Número do Registro de Preços: 32/2018		Data do Registro: 18/10/2018		Válido até: 18/10/2019		
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE ESTRUTURAS, A SEREM UTILIZADOS EM DIVERSOS EVENTOS PROMOVIDOS/REALIZADOS PELO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC, DURANTE 12 (DOZE) MESES.						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Preço Unitário	Classif.

			GALATAS MIDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		2
			ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		3
			ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP (411)		4
17	LOCAÇÃO DE ARQUIBANCADA COM CORRIMÃO E PARA-PEITO CONFORME EXIGÊNCIAS DO CORPO DE BOMBEIROS COM AS DIMENSÕES DE 42 METROS DE COMPRIMENTO E 06 DEGRAUS SENDO O PRIMEIRO DE GRAU A 1M DO CHÃO, COM A DEVIDA MANUTENÇÃO. PRAIAO 2019 QUE VAI DO DIA 22/12/2018 ATÉ 10/03/2019.	DIAR	SILVA & SILVA ESTRUTURAS METALICAS LTDA ME (183)		1
			CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		2
			ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		3
			GALATAS MIDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		4
18	SALA MEDINDO 3 X 5M EM ESTRUTURA DE OCTANORM ALT 2,20M COM 1/TS E 1/º VIDRO NA PARTE FRONTAL. PERGOLADO PARA SUSTENTACÃO, 01 PORTA, PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	DIAR	CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		1
			SILVA & SILVA ESTRUTURAS METALICAS LTDA ME (183)		2
			ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		3
			GALATAS MIDIAS E EVENTOS LTDA -ME (322)		4

Página: 8/11

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2018**

**Número do Registro de Preços: 32/2018 Data do Registro: 18/10/2018 Válido até: 18/10/2019**

**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE ESTRUTURAS, A SEREM UTILIZADAS EM DIVERSOS EVENTOS PROMOVIDOS/REALIZADOS PELO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCAO/SC, DURANTE 12 (DOZE) MESES.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
19	LOCAÇÃO DE ARQUIBANCADEIRA COM CORRIMÃO E PARA-PEITO CONFORME EXIGÊNCIAS DO CORPO DE BOMBEIROS COM AS DIMENSÕES DE 42 METROS DE COMPRIMENTO E 06 DEGRAUS SENDO O PRIMEIRO DE GRAU A 1M DO CHÃO, COM A DEVIDA MANUTENÇÃO. PARA EVENTUAIS EVENTOS A SEREM REALIZADOS EM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, COM NO MÍNIMO 04 (QUATRO) DIÁRIAS, POR EVENTO.	DIAR	SILVA & SILVA ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA ME (183)		0	710,0000	1
			CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	740,0000	2
			ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		0	750,0000	3
			GALATAS MÍDIAS E EVENTOS LTDA-ME (322)		0	750,0000	4
20	PAVILHÃO EM ESTRUTURA METÁLICA GALVANIZADA MODELO 02 ÁGUAS MEDINDO 20X50M COM PÉ DIREITO 5,00M; COBERTURA TENSIONADA E FECHAMENTOS EM LONA EM TELA POLIÉSTER COM FILME PVC, ALTO EXTINGUÍVEL; INSTALAÇÃO ELÉTRICA COM LÂMPADA DE 500W; ATERRAMENTO EM GERAL, COM NO MÍNIMO 03 (TRÊS) DIÁRIAS, POR EVENTO.	DIAR	CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	2.980,0000	1
			GALATAS MÍDIAS E EVENTOS LTDA-ME (322)		0	3.000,0000	2
			ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP (411)		0	3.000,0000	3
			ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646)		0	3.000,0000	4
			SILVA & SILVA ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA ME (183)		0	3.000,0000	5
21	PAVILHÃO EM ESTRUTURA METÁLICA GALVANIZADA MODELO 02 ÁGUAS MEDINDO 20X50M COM PÉ DIREITO 5,00M; COBERTURA TENSIONADA E FECHAMENTOS EM LONA EM TELA POLIÉSTER COM FILME PVC, ALTO EXTINGUÍVEL; INSTALAÇÃO ELÉTRICA COM LÂMPADA DE 500W; ATERRAMENTO EM GERAL, COM NO MÍNIMO 03 (TRÊS) DIÁRIAS, POR EVENTO.	DIAR	CADU EVENTOS LTDA EPP (578)		0	2.980,0000	1
			SILVA & SILVA ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA ME (183)		0	3.000,0000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2018

Página: 9/11

Número do Registro de Preços: 32/2018		Data do Registro: 18/10/2018		Válido até: 18/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE ESTRUTURAS, A SEREM UTILIZADOS EM DIVERSOS EVENTOS PROMOVIDOS/REALIZADOS PELO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC, DURANTE 12 (DOZE) MESES.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			GALATAS MÍDIAS E EVENTOS LTDA -ME		0	3.000,0000	3
			ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP		0	3.000,0000	4

Página: 10/11

ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945 (1646) 0 3,000,0000 5

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2018

Página: 11/11

Número do Registro de Preços: 32/2018		Data do Registro: 18/10/2018		Válido até: 18/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS CONTRATAÇÕES DE ESTRUTURAS, A SEREM UTILIZADOS EM DIVERSOS EVENTOS PROMOVIDOS/REALIZADOS PELO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC, DURANTE 12 (DOZE) MESES.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 32/2018

PROCESSO Nº 70/2018

- (183) - SILVA & SILVA ESTRUTURAS METALICAS LTDA ME
- (188) - MIX LOCAÇÕES DE BENS MOVEIS LTDA
- (322) - GALATAS MIDIAS E EVENTOS LTDA -ME
- (411) - ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA EPP
- (578) - CADU EVENTOS LTDA EPP
- (1646) - ANTONIO JOÃO CANET SHUEROFF 05109704945

Balneário Rincão, 18 de Outubro de 2018.

## ATA 033/2018 - REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 072/PMBR/2018

Publicação Nº 1897586

Página: 1/8

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 33/2018**

Número do Registro de Preços: 33/2018		Data do Registro: 19/10/2018		Válido até: 19/10/2019			
<b>Objeto da Compra:</b> REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE MATERIAIS GRÁFICOS E PLOTAGENS PARA USO DE DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	CARTAZES - A3 42X29,7CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 115G. CTP. PROVA DIGITAL. PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,3800	1
2	PANFLETOS - A5 14,8X21CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 115G. CTP. PROVA DIGITAL. PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,2800	1
3	FOLDERS - A4 - 02 DOBRAS 21X29,7CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 115G. CTP. PROVA DIGITAL. DOBRADO= 2 PARALELAS, PACOTE(PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES),.	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,3700	1
4	CONVITES - A4 - 01 DOBRA 21X29,7CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM LINHO 180G. CTP. PROVA EPSON. PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 250 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,6800	1
5	PASTAS - COM BOLSO PLANO: 45X31,5CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM TRIPLEX 300G. CTP. PROVA DIGITAL. BOLSO: 18X22CM, SEM IMPRESSÃO EM TRIPLEX 250G. COLAR BOLSO, DOBRA, PACOTE, CORTE/VINCO, VINCO. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	1,0800	1
6	CERTIFICADOS - A4 21X29,7CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 170G. CTP. PROVA DIGITAL. PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,3700	1
7	APOSTILA - MANUAL DO SERVIDOR CAPA: 21X29,7CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 170G. CTP. PROVA DIGITAL. MILO: 100 PÁGS, 14,8X21CM, 4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 90G. CTP. PROVA DIGITAL. PACOTE, ALCEAR. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 20 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	90,0000	1
	MULTICÓPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)				0	120,0000	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 33/2018**

Página: 2/8

**Número do Registro de Preços:** 33/2018      **Data do Registro:** 19/10/2018      **Válido até:** 19/10/2019  
**Objeto da Compra:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE MATERIAIS GRÁFICOS E PILOTAGENS PARA USO DE DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO/SC.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
8	CARTILHA - EDUCATIVAS TIPO 01 CAPA: 21X29,7CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 170G. CTP. PROVA DIGITAL. MILO: 28 PÁGS, 14,8X21CM, 4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 90G. CTP. PROVA DIGITAL. PACOTE, ALCEAR. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 25 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	40,0000	1
9	CARTILHA - EDUCATIVAS TIPO 02 CAPA: 21X29,7CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 170G. CTP. PROVA DIGITAL. MILO: 36 PÁGS, 14,8X21CM, 4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 90G. CTP. PROVA DIGITAL. PACOTE, ALCEAR. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 20 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	40,0000	1
10	ETIQUETAS - ADESIVAS 3,3X9,9CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM ADESIVO BRILHO 200G. CTP. PROVA DIGITAL. MEIO CORTE RETO, PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,3400	1
11	ETIQUETAS - ADESIVAS 5X5CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM ADESIVO BRILHO 200G. CTP. PROVA DIGITAL. PACOTE, CORTE/VINCO, FACA. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	0,3300	1
12	ETIQUETAS - CRACHÁ 12X10CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM TRIPLEX 300G. CTP. PROVA DIGITAL. PACOTE, CORTE/VINCO. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES). BLOCOS - 50X2 AUT. DE ABASTECIMENTO DE VEÍCULO	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,3500	2
		UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,4300	1



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 33/2018**

Página: 3/8

Número do Registro de Preços: 33/2018		Data do Registro: 19/10/2018		Válido até: 19/10/2019		Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE MATERIAIS GRÁFICOS E PLOTAGENS PARA USO DE DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCAO/SC.	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
13	BLOCOS - 50X2 AUT. DE ABASTECIMENTO DE VEÍCULOBRANCA: 1 VIA 11X15CM, 1X0 COR, TINTA PRETA EM AUTO COPIATIVO CB BRANCO 50G. FOTOLITO INCLUSO. PROVA EPSON.ROSA: 1 VIA 11X15CM, 1X0 COR, TINTA PRETA EM AUTO COPIATIVO CF ROSA 50G. INTERCALAÇÃO, PICOTADO, GRAMPEADO, PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 20 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	5,6000	1
14	FICHA - CONTROLE DE NF DE PRODUTOR 21X29,7CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM OFF-SET 240G. CTP. PROVA EPSON. PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 50 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,7400	1
15	BLOCOS - 50X2 MEMORANDO INTERNO BRANCA: 1 VIA 21X15CM, 1X0 COR, TINTA PRETA EM AUTO COPIATIVO CB BRANCO 50G. FOTOLITO INCLUSO. PROVA EPSON. VERDE: 1 VIA 21X15CM, 1X0 COR, TINTA PRETA EM AUTO COPIATIVO CF VERDE 50G. INTERCALAÇÃO, PICOTADO, GRAMPEADO, PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 50 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	7,0000	1
16	PASTAS - CONTRATANTE 60X32,5CM, 1X0 COR, TINTA PRETA EM OFF-SET 240G. CTP MO. PROVA EPSON. DOBRA= 3 PARALELAS, PACOTE, BOPP BRILHO=1 LADO(S), VINCO(PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 50 UNIDADES)..	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	3,2000	1
17	FICHA - DE DEPÓSITO HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS 19X8,5CM, 1X0 COR, TINTA PRETA EM OFF-SET 180G. FOTOLITO INCLUSO. PROVA EPSON. PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,1500	1
18	ADESIVOS - OBRA EMBARGADA 21X30CM, 3X0 CORES, TINTA VERMELHA, TINTA PRETA, TINTA AZUL EM BOPP 200G. CTP. PROVA EPSON. MEIO CORTE RETO, PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 50 UNIDADES).	UN	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	4,9000	1
19	ADESIVOS - OBRA FINALIZADA 21X30CM, 3X0 CORES, TINTA VERMELHA, TINTA PRETA, TINTA AZUL EM BOPP 200G. CTP. PROVA EPSON. MEIO CORTE RETO, PACOTE. . (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 50 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	5,0000	2
		UN	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	4,9000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 33/2018**

Página: 4/8

Número do Registro de Preços: 33/2018		Data do Registro: 19/10/2018		Válido até: 19/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE MATERIAIS GRÁFICOS E PLOTAGENS PARA USO DE DIVERSAS SECRETARIAS; FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

20	PASTAS - PROCESSO Nº 45X31,5CM, 1X0 COR, TINTA PRETA EM CARTOLINA VERDE 240G. CTP. PROVA EPSON, DOBRA, PACOTE, VINCO. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	5,0000	2
21	CARTAZES - A3 42X30CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALADA EM COUCHE LISO 145G. CTP PROVA DIGITAL, CORTE INICIAL, PACOTE (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,7400	1
22	PANFLETOS - A5 21X15CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALADA EM COUCHE LISO 115G. CTP PROVA DIGITAL, CORTE INICIAL, PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,2700	1
23	ADESIVOS 25X9CM, 4X0 CORES, TINTAS ESCALA EM BOPP 200G. CTP PROVA DIGITAL, CORTE INICIAL, MEIO CORTE RETO, PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 50 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	2,4000	1
25	CARTILHAS (INFORMATIVO) 20PÁGS, 21X15CM, 4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 170G. CTP. PROVA DIGITAL, CORTE INICIAL, DOBRADO = 2 PARALELAS, PACOTE, ALCEAR. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	2,7000	1
26	JORNAL 8PG, 28X38CM FECHADO, JORNAL 45,5GR, FULL COLLOR, CADERNO COM 8PÁGINAS, 4X4 CORES EM JORNAL 45,0 GR - 760MM-LD 45 GR 28,00X38,00 CM, EMPACOTAR. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 250 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	1,9800	1
27	ENVELOPES PRONTOS - OFÍCIO (11,5X23) 11,4X22,9CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM ENVELOPE BRANCO. CTP. PROVA DIGITAL, PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,3500	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: 33/2018**

Página: 5/8

Número do Registro de Preços: 33/2018		Data do Registro: 19/10/2018		Válido até: 19/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE MATERIAIS GRÁFICOS E PLOTAGENS PARA USO DE DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇAO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
28	ENVELOPES - SACO (40X24) 55X45CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM OFF-SET 120G. CTP MO. PROVA DIGITAL. CORTE/VINCO, PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	1,3300	1
29	PASTAS - SECRETERIA DE ASSISTENCIA SOCIAL PLANO1: 45X31.5CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM TRIPLEX 300G. CTP. PROVA DIGITAL. BOLSO: 18X22CM, SEM IMPRESSÃO EM TRIPLEX 250G. COLAR BOLSO(BOLSO), DOBRA(PLANO:1). PACOTE, CORTE/VINCO(BOLSO), VINCO(PLANO:1). ). (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 50 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	2,1500	1
30	PLOTAGEM ADESIVA EM VIDRO(PEDIDO PARCIAL);	M2	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	90,0000	1
31	PANFLETOS - INFORMATIVOS DE ORIENTAÇÃO E SERVIÇOS (04 MOD) 16X22CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 170G. CTP. PROVA DIGITAL. PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,3800	1
32	CARTAZES - A3 42X29,7CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 170G. CTP. PROVA DIGITAL. PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 500 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,5400	1
33	LÂMINA - CARTÕES HOMENAGEM PAIS E MÃES 18X9CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE LISO 170G. CTP. PROVA DIGITAL. PACOTE. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 50 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,9700	1
34	LONA VINILICA , 440GR. (PEDIDO PARCIAL);	M2	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	35,0000	1
35	CARTÃO DE VISITA (PEDIDO PARCIAL);	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	0,1500	1
36	PLOTAGEM PRETO E BRANCO(PEDIDO PARCIAL);	ML	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	8,0000	1
	PLOTAGEM COLORIDA(PEDIDO PARCIAL);	ML	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	12,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: 33/2018**

Página: 6/8

Número do Registro de Preços: 33/2018		Data do Registro: 19/10/2018		Válido até: 19/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE MATERIAIS GRÁFICOS E PLOTAGENS PARA USO DE DIVERSAS SECRETARIAS; FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
38	COPIA COLORIDA A4 PAPEL SULFITE 75G. (PEDIDO PARCIAL)	UN	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	2,0000	1
39	COPIA COLORIA A3 PAPEL SULFITE 75G. (PEDIDO PARCIAL)	UN	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	4,0000	1
40	IMPRESSÃO COLORIDA A4 PAPEL SULFITE 75G. (PEDIDO PARCIAL)	UN	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	2,0000	1
41	IMPRESSÃO COLORIDA A3 PAPEL SULFITE 75G. (PEDIDO PARCIAL)	UN	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	4,0000	1
42	ENCADERNAÇÃO - ATÉ 50 FOLHAS(PEDIDO PARCIAL)	UN	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	4,0000	1
43	ENCADERNAÇÃO - ATÉ 100 FOLHAS(PEDIDO PARCIAL)	UN	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	5,0000	1
44	ENCADERNAÇÃO - ATÉ 150 FOLHAS(PEDIDO PARCIAL)	UN	MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA (120)		0	6,0000	1
45	BLOCO NOTIFICAÇÃO DE RECEITA B1 - COM 20X1 FOLHA DE SUPERBOND AZUL 75 GR, TAMANHO 25X10CM, 1X0 COR. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 100 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	2,0000	1
46	BLOCO RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL - COM 50X2 FOLHAS DE AUTOCOPIATIVO BRANCO E AMARELO, TAMANHO 21X15, 1X0 COR. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 40 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	6,9000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 33/2018

Página: 7/8

Número do Registro de Preços: 33/2018		Data do Registro: 19/10/2018		Válido até: 19/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE MATERIAIS GRÁFICOS E PLOTAGENS PARA USO DE DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINÇÃO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
47	BLOCO RECEITUÁRIO MÉDICO - COM 100X1 FOLHAS DE OFFSEET 75GR, TAMANHO 21X15CM, 1X0 COR. (PEDIDO PARCIAL, MÍNIMO DE 40 UNIDADES).	UN	GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME (1549)		0	4,5000	1

Página: 8/8

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO RINCAO  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 33/2018

Número do Registro de Preços: 33/2018		Data do Registro: 19/10/2018		Válido até: 19/10/2019			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS FORNECIMENTOS DE MATERIAIS GRÁFICOS E PLOTAGENS PARA USO DE DIVERSAS SECRETARIAS; FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E SAMAE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO RINCÃO/SC.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 33/2018  
PROCESSO Nº 72/2018  
(120) - MULTICOPIAS COMERCIO E SERVIÇO LTDA  
(1549) - GRAFICA E EDITORA SANTO ANTONIO LTDA ME

Balneário Rincão, 19 de Outubro de 2018.

# Bandeirante

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 010/2019

Publicação Nº 1897309

DECRETO Nº 010, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Convoca a II Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa do Município de Bandeirante, Estado de Santa Catarina, e contém outras providências.

O Prefeito Municipal de Bandeirante, Estado de Santa Catarina em conjunto com o Membro Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei orgânica Municipal e demais normas em vigor,

DECRETA:

Art. 1º Fica convocada a II Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa do Município de Bandeirante, Estado de Santa Catarina, a ser realizada no dia 19 de fevereiro de 2019, tendo como local o Centro de Múltiplo Uso, sito a Rua João B. Bataglin, sn, Centro, neste Município e Estado, a partir das 13:30 às 16:30 horas, com o tema central: "Os Desafios de Envelhecer no Século XXI e o papel das políticas públicas".

Art. 2º As despesas decorrentes deste ato correrão a conta dos respectivos créditos orçamentários vigentes e concernentes para tal fim.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bandeirante, SC,  
em 04 de fevereiro de 2019.

CELSO BIEGELMEIER  
Prefeito Municipal

### EDITAL 02 2019 CHAMADA PÚBLICA Nº 01 20191

Publicação Nº 1897024

EDITAL Nº 02/2019

DE CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2019

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO torna Público o Presente Edital de Chamada Pública para contratação de Professor ACT que irá atuar junto a Secretaria Municipal de Educação no ano letivo de 2019. Os candidatos interessados deverão dirigir-se à Secretaria Municipal de Educação, sito na Avenida Santo Antônio, 1069, centro, às 13h15min do dia 05 de Fevereiro de 2019.

#### QUADRO DE VAGAS

DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	ESCOLA	DURAÇÃO DO CONTRATO
PROFESSOR DE INGLÊS	10h	ESCOLA MUNICIPAL BANDEIRANTE	18/12/2019
PROFESSOR DE INFORMÁTICA	10h	ESCOLA MUNICIPAL ANITA GARIBALDI	18/12/2019
PROFESSOR DE ESPANHOL	20h	ESCOLA MUNICIPAL BANDEIRANTE E ESCOLA MUNICIPAL ANITA GARIBALDI	08/03/2019

Critérios para escolha:

1º Habilitação na área;

2º Cursando Habilitação na área;

3º Maior tempo de serviço no magistério;

Bandeirante - SC, 04 de Fevereiro de 2019.

CELSO BIEGELMEIER  
Prefeito Municipal

**Barra Bonita****PREFEITURA****DISTRATO CONTRATO Nº39/2017**

Publicação Nº 1895800

**DISTRATO REFERENTE AO CONTRATO ASS/JUR Nº39/2017**

Pelo presente instrumento de contrato, MUNICÍPIO DE BARRA BONITA - SC, pessoa jurídica de direito público, estabelecido na Av. Buenos Aires, S/N, CNPJ n. 01.612.527/0001-30, neste ato representado pelo PREFEITO Sr. MOACIR PIROCA, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa SOCIEDADE RADIO PEPERI LTDA, com sede na RUA DUQUE DE CAXIAS, Bairro Centro, do município de SAO MIGUEL DO OESTE - SC., CEP: 89909-000, sob o CNPJ n.º 86.243.482/0001.26, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, conforme dispõe a Cláusula, Décima Quarta, II, "a" do Contrato ASS/JUR nº39/2017 tem entre si justo e contratado o que consta relatado nas cláusulas e condições abaixo:

**Cláusula I**

Pelo presente e, na melhor forma de direito, em conformidade a Cláusula Décima Quarta, II, "b" do Contrato ASS/JUR nº54/2018, resolve de forma unilateral rescindir o contrato objeto do presente instrumento.

**Cláusula II**

A presente rescisão é feita nesta data de 31 de janeiro de 2019, pelo que cessam-se todos os direitos e obrigações de ambas as partes contratantes nesta data.

**Clausula III**

Fica eleito o foro da Comarca de São Miguel do Oeste/SC, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do Contrato ASS/JUR nº39/2017.

Barra Bonita/SC 31 de janeiro de 2019.

MOACIR PIROCA

p/ contratante

Testemunhas:

Nome: Andre Igor Lazarotto Nome: Roberto Francisco Giongo

CPF – 067.096.829-35 CPF – 025.481.169-80

Visto: \_\_\_\_\_

RAFAEL FAVRETTO

OAB/SC: 24.966

**PORTARIA N.º019 DE 31 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896998

PORTARIA N.º019 de 31 de janeiro de 2019

Exonera servidor comissionado, de livre nomeação e exoneração e da outras providencias.

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município e combinado com a Lei Complementar 047/2013.

Resolve,

Art.1º. Exonerar o servidor, Claudimir Luiz Dassi ocupante do cargo de Diretor Geral de Departamento, com exercício na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, sob regime estatutário e regime geral da Previdência Social, com carga horária de 40h semanais, a contar desta data.

Art.2º. As despesas decorrentes de aplicação deste ato correrão a conta do Orçamento Municipal.

Art.3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art.4º Ficam revogadas as disposições em contrario.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 31 de janeiro de 2019.

Moacir Piroca

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.



**PORTARIA N.º023 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1897013

PORTARIA N.º023 de 01 de fevereiro de 2019

Exonera servidor comissionado, de livre nomeação e exoneração e da outras providencias.

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município e combinado com a Lei Complementar 047/2013.

Resolve,

Art.1º. Exonerar o servidor, Sadi Pandolfo ocupante do cargo de Secretario Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, sob regime estatutário e regime geral da Previdência Social, com carga horária de 40h semanais, a contar desta data.

Art.2º. As despesas decorrentes de aplicação deste ato correrão a conta do Orçamento Municipal.

Art.3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art.4º Ficam revogadas as disposições em contrario.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 01 de fevereiro de 2019.

Moacir Piroca

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

**PORTARIA N.º024 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1897031

PORTARIA N.º024 de 01 de fevereiro de 2019

Nomeia servidor comissionado, de livre nomeação e exoneração e da outras providencias.

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município e combinado com a Lei Complementar 047/2013.

Resolve,

Art.1º. Nomear o senhor, Claudimir Luiz Dassi CPF nº758.789.179-04, para ocupar o cargo de Secretario Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, sob regime estatutário e regime geral da Previdência Social, com carga horária de 40h semanais, a contar desta data.

Art.2º. As despesas decorrentes de aplicação deste ato correrão a conta do Orçamento Municipal.

Art.3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art.4º Ficam revogadas as disposições em contrario.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 01 de fevereiro de 2019.

Moacir Piroca

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

**PORTARIA Nº 020, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896952

PORTARIA Nº 020, de 01 de fevereiro de 2019.

“Concede diária e da outras providências”

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município.

Resolve.

Art.1º- Conceder 2,0 ( duas) diárias ao servidor Alexandre Seger, Matrícula nº 421901, ocupante do cargo de Motorista, no valor de R\$

346,00 (trezentos e quarenta e seis reais), para realizar transporte de pacientes em tratamento de saúde fora do domicílio em Florianópolis/SC, conforme Memorando Nº12/2019 e Roteiro de Viagem nº08/2019 da Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º.Conceder ADIANTAMENTO ao servidor acima citado na importância de R\$ 300,00 (trezentos reais), para conduzir pacientes em tratamento de saúde até a cidade de Florianópolis/SC, conforme Memorando nº011/2019, da Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 01 de fevereiro de 2019.

Moacir Piroca

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

## **PORTARIA Nº 021, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896965

PORTARIA Nº 021, de 01 de fevereiro de 2019

“Concede diária e das outras providências”

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município.

Resolve.

Art.1º- Conceder 1,00 (uma) diária ao servidor Vanderlei Ferronato, Matrícula nº 420601, ocupante do cargo de Motorista, no valor de R\$ 155,00 (cento e cinquenta e cinco reais), para realizar transporte de pacientes em tratamento de saúde fora do domicílio em Cascavel/PR, conforme Memorando Nº013/2019 e Roteiro de Viagem nº09/2019 da Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º.Conceder ADIANTAMENTO ao servidor acima citado na importância de R\$ 100,00 (cem reais), para conduzir pacientes em tratamento de saúde até a cidade de Cascavel/PR, conforme Memorando nº014/2019, da Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 01 de fevereiro de 2019.

Moacir Piroca

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

## **PORTARIA Nº 022 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896994

PORTARIA Nº 022 de 01 de fevereiro de 2019.

Concede Licença-Prêmio ao servidor e das outras providências.

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com o Art.º108, da Lei Complementar Nº037, de 07 de novembro de 2011.

Resolve,

Art. 1º - Conceder pecúnia de 50% da Licença-Prêmio ao servidor Lauri Luiz Mazzardo, matrícula nº416501, ocupante do Cargo de Operador, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal, com exercício na Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos, relativo ao período de 07.10.2013 a 07.10.2018, usufruindo no período de 01 de fevereiro a 01 de abril de 2019.

Art.2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 01 de fevereiro de 2019.

Moacir Piroca

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

# Barra Velha

## PREFEITURA

### ERRATA PREGÃO PRESENCIAL 004/2019 FMS

Publicação Nº 1897360

PREFEITURA DE BARRA VELHA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
Processo Administrativo nº 004/2019/FMS  
Pregão Presencial nº 004/2019/FMS  
ERRATA 02

A PREFEITURA DE BARRA VELHA, através da Secretaria de Administração, nos termos da Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002 e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/93, de 21/06/1993, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar Licitação na Modalidade Pregão Presencial, no SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, Tipo Menor Preço POR ITEM, para aquisição de equipamentos e materiais permanentes conforme Proposta nº 01877.528000/1180-07 para atender as necessidades das UBS do município, conforme especificações constantes do Anexo I - Termo de Referência. Recebimento dos Envelopes até: 15/02/2019 às 08:30 horas. Data da Sessão Pública: 15/02/2019 às 08:45 horas, na Secretaria da Administração, situada na Av. Governador Celso Ramos, nº 200, Centro, Barra Velha/SC. Coordenação do Processo: Pregoeira Danielli Alves Lacerda. O Edital na íntegra encontra-se a disposição dos interessados na Secretaria de Administração da Prefeitura de Barra Velha, no endereço acima citado, horário: das 8:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:30 horas, ou no site [www.barravelha.sc.gov.br](http://www.barravelha.sc.gov.br). Barra Velha, 01 de fevereiro de 2019. VALTER MARINO ZIMMERMANN – Prefeito Municipal.

### PORTARIA Nº 0441-GAB, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1896954

PORTARIA Nº 0441-GAB, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BARRA VELHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO a finalização do Processo Administrativo Disciplinar instaurado pela Portaria nº 1279-GAB de 07 de junho de 2018 para apurar os fatos conexos que emergiram no decorrer dos trabalhos que envolveram a servidora Sra. CAROLINE LUIZE BOEHM, matrícula funcional nº 997, Agente Comunitária de Saúde, decidindo pela aplicação de penalidade de DEMISSÃO, fundamentada pelo art. 170, incisos III e XII, c/c artigo 154, inciso XIII da Lei Complementar nº 120 de 11.11.2011;

#### RESOLVE:

Artigo 1º - Exonerar a partir do dia 01/02/2019 a servidora Sra. CAROLINE LUIZE BOEHM, matrícula funcional nº 997, do cargo efetivo de AGENTE COMUNITÁRIA DE SAÚDE, Nível 4, Letra "A", do Anexo II, da Lei Complementar nº 116/2011, do quadro de servidores ao Município, com fundamento no art. 170, incisos III e XII, c/c artigo 154, inciso XIII da Lei Complementar nº 120 de 11.11.2011.

Artigo 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Barra Velha, 01 de fevereiro de 2019.  
VALTER MARINO ZIMMERMANN  
Prefeito Municipal

# Bela Vista do Toldo

## PREFEITURA

### EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO 001.2019

Publicação N° 1896262

#### EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DOS RESULTADOS 001/2019

A Prefeitura Municipal de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, por meio de seu Prefeito Municipal, torna público que está disponível no site oficial da prefeitura, o Edital de Homologação dos Resultados do processo seletivo destinado a alteração de carga horária definitiva e processo seletivo destinado a alteração temporária da carga horária semanal de trabalho aos ocupantes do cargo efetivo de professor da rede pública municipal de ensino de Bela Vista do Toldo Edital nº 001/2019.

Artigo 1º - A lista com a Homologação dos Resultados consta no Anexo Único deste Edital.

Artigo 2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Bela Vista do Toldo - SC, 31 de janeiro de 2019.

ADELMO ALBERTI  
PREFEITO

#### ANEXO ÚNICO

#### QUADRO DE VAGAS PARA ALTERAÇÃO DEFINITIVA

Escola	Nº de vagas	Carga Horária	Área	Professores
Escola João Pedro Alberti	01	20 horas	Anos Iniciais	1º Clarice Rodrigues de Carvalho (272 p.) 2º Marcelo Martins de Carvalho (192 p.)
Terezinha Correa Agostinho	01	05 horas	Matemática	1º Rosilda Konkel (186 p.)
Terezinha Correa Agostinho	01	10 horas	Arte	1º Jaila Fernanda Kucarz Schindler (241 p.)
Terezinha Correa Agostinho	01	05 horas	Inglês	1º Gisele Prussak Brandl (143 p.)
Terezinha Correa Agostinho	01	05 horas	Educação Física	(Sem inscritos)
Terezinha Correa Agostinho	01	20 horas	Monitor de Educação Especial	1º Michele de Lima Hortes (153 p.)
Secretaria de Educação	01	20 horas	Música	1º Ivan Engel (52 p.)
Terezinha Correa Agostinho	01	10 horas	Ciências	1º Maria Amélia Damaso da Silveira (231 p.)

#### QUADRO DE VAGAS PARA ALTERAÇÃO TEMPORÁRIA

##### Núcleo Escolar Juliana Tomporoski Krull – Serra do Lucindo

Nº de vagas	Carga horária	Área	Professores
01	20 horas	Educação Infantil/ Creche	1º Margarete Bortinik (285 p.)
01	15 horas	Inglês	(Sem inscritos)
01	20 horas	Língua Portuguesa	(Sem inscritos)
01	05 horas	Matemática	(Sem inscritos)
01	05 horas	Geografia	1º Caroline Bueno (210 p.)

##### Núcleo Escolar João Pedro Alberti – Rio d' Areia de Cima

Nº de vagas	Carga horária	Área	Professores
01	20 horas	Anos Iniciais	1º Jaciel Soares de Lima (148 p.)

01	20 horas	Educação Infantil/ Creche	1º Giovana Gonçalves de Lima (195 p.) 2º Marcelo Martins de Carvalho (192 p.)
01	20 horas	Língua Portuguesa	1º Edilaine Fernandes Correa (201 p.)
01	15 horas	Inglês	1º Gisele Prussak Brandl (143 p.)
01	15 horas	Geografia	1º Caroline Bueno (210 p.)
01	15 horas	Ciências	1º Maria Amélia Damaso da Silveira (231 p.)

## Núcleo Escolar João Batista Pontarolo – São Roque

Vagas	Carga Horária	Área	Professores
01	20 horas	Anos Iniciais	1º - Cristiane Whall (249 p.) 2º - Jaciel Soares de Lima (148 p.)
01	05 horas	Arte	1º Jaila Fernanda Kucarz Schindler (241 p.) 2º Alcione Sabatke (233 p.)

## Escola Municipal Terezinha Corrêa Agostinho- Arroio Fundo

Vagas	Carga Horária	Área	Professores
01	05 horas	Matemática	1º Rosilda Konkel (186 p.)
01	05 horas	Geografia	1º Givanildo Gonçalves de Lima (228 p.)
01	05 horas	Inglês	1º Gisele Prussak Brandl (143 p.)
01	05 horas	Educação Física	(Sem inscritos)
01	05 horas	Ciências	1º Maria Amélia Damaso da Silveira (231 p.)
01	05 horas	Arte	1º Jaila Fernanda Kucarz Schindler (241 p.)

## Escola Paulo Schiessl – Rio Bonito

Vagas	Carga Horária	Área	Professores
02	20 horas	Anos Iniciais	1º - Cristiane Whall (249 p.) 2º - Luciane Dembinski (191 p.) 3º Jaciel Soares de Lima (148 p.) 4º Maria Valdirene Krause Fancisco (143 p.)
01	10 horas	Educação	Física (Sem inscritos)
01	10 horas	Arte	1º Jaila Fernanda Kucarz Schindler (241 p.) 2º Adivete Sabatke (228 p.)

**PREGÃO N° 004.2019 - PREF**

Publicação N° 1895954

## Aviso de Licitações

MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO/SC

## AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO 006/2019 - PREF

PREGÃO PRESENCIAL N° 004/2019 - PREF

O município de Bela Vista do Toldo, estado de Santa Catarina, torna público e para o conhecimento dos interessados que fará realizar licitação, na modalidade de Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, onde o objeto é a PREGÃO PRESENCIAL para AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS CONFORME CONTRATO DE REPASSE OGU N° 872455/2018 – OPERAÇÃO 1.056.475-96/2018 – PROGRAMA FOMENTO AO SETOR AGROPECUÁRIO – AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLA.

## ENTREGA DE ENVELOPES

Até a 08h30min do dia 14/02/2019.

## LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA:

Dia 21/02/2019 às 09h00min, na sede da Prefeitura Municipal De Bela Vista do Toldo/SC, à Rua Estanislau Schumann, 839, centro.

O edital estará disponível no site do Município de Bela Vista do Toldo/SC [www.pmbvt.sc.gov.br](http://www.pmbvt.sc.gov.br). Informações poderão ser solicitadas pelo e-mail [compras.licitacao@pmbvt.sc.gov.br](mailto:compras.licitacao@pmbvt.sc.gov.br).

Bela Vista do Toldo, 04 de Fevereiro de 2019.  
FRANCISCO JOSUÉ KARVAT  
Pregoeiro

# Belmonte

## PREFEITURA

### DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2019

Publicação Nº 1895788

MUNICIPIO DE BELMONTE  
AVISO DE LICITAÇÃO  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2019

Objeto: O objeto de que trata o presente é a aquisição peças e materiais e mão de obra, pintura de para-choque e outros serviços e materiais, do ônibus do Programa Caminho da Escola ORE2, placas OKH 3354, a serviço do transporte escolar da Secretaria Municipal de Educação, por dispensa de certame. Valor que não ultrapassa o permissivo legal. Fundamentação legal no art. 24, inciso X, da Lei nº 8.666/93 e alterações. Informações pelo fone (049) 3625 0066.

Belmonte/SC, 31 de janeiro de 2019.  
Genésio Bressiani  
Prefeito Municipal

### DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2019

Publicação Nº 1895784

MUNICIPIO DE BELMONTE  
AVISO DE LICITAÇÃO  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2019

Objeto: O objeto de que trata o presente é a locação de imóvel para a instalação da Secretaria Municipal de Agricultura, conforme autoriza a lei municipal nº417/99 e conforme lei municipal nº1412/2011, por dispensa de certame. Valor que não ultrapassa o permissivo legal. Fundamentação legal no art. 24, inciso X, da Lei nº 8.666/93 e alterações. Informações pelo fone (049) 3625 0066.

Belmonte/SC, 31 de janeiro de 2019.  
Genésio Bressiani  
Prefeito Municipal

### DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 09/2019

Publicação Nº 1895785

MUNICIPIO DE BELMONTE  
AVISO DE LICITAÇÃO  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 09/2019

Objeto: O objeto de que trata o presente é a contratação de 17 unidades de linhas de telefonia móvel ilimitadas (ligações, internet, SMS, deslocamento e roaming) destinadas as diversas áreas da administração municipal, por dispensa de certame. Valor que não ultrapassa o permissivo legal. Fundamentação legal no art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e alterações. Informações pelo fone (049) 3625 0066.

Belmonte/SC, 31 de janeiro de 2019.  
Genésio Bressiani  
Prefeito Municipal

### DISPENSA Nº 04/2019 - FMS

Publicação Nº 1895778

MUNICIPIO DE BELMONTE  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
AVISO DE LICITAÇÃO  
DISPENSA Nº 04/2019

Objeto: O objeto de que trata contratação de 10 unidades de linhas de telefonia móvel ilimitadas (ligações, internet, SMS, deslocamento e roaming) destinadas as diversas áreas da Secretaria Municipal de Saúde. Valor que não ultrapassa o permissivo legal Fundamentação legal no art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e alterações. Informações pelo fone (049) 3625 0066.

Belmonte/SC, 31 de janeiro de 2019.

Volmir José Frozza  
Gestor do FMS

## **PREGÃO PRESENCIAL N° 05/2019**

Publicação N° 1897806

MUNICIPIO DE BELMONTE  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL N° 05/2019  
Registro de Preços

Objeto: Aquisição de peças, materiais, e serviços destinado na manutenção do veículo Doblo, placas MIF 5085, a serviço da Secretaria Municipal Obras, Transportes e Urbanismo, conforme as especificações contidas no edital e em seus anexos. Recebimento dos envelopes de documentação e propostas até às 08:00 horas do dia 14/02/2019, no Dpto. de Licitações da Prefeitura Municipal, a Rua Engenheiro Francisco Passos, 133, iniciando a fase de lances às 08:00 horas do mesmo dia. Informações pelo fone (049) 3625 0066.

Belmonte/SC, 01 de fevereiro de 2019.  
Genésio Bressiani  
Prefeito Municipal



**Benedito Novo****PREFEITURA****HOMOLOGAÇÃO DEFINITIVA DAS INSCRIÇÕES DO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019**

Publicação Nº 1896091

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019  
HOMOLOGAÇÃO DEFINITIVA DAS INSCRIÇÕES

O Senhor JEAN MICHEL GRUNDMANN, Prefeito do Município de Benedito Novo, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, torna público conforme segue:

1. Ficam HOMOLOGADAS as inscrições constantes no Anexo I deste ato.
2. As inscrições de número 81, 135, 152 e 177 foram indeferidas, pois não apresentaram documentos comprovando que estão quites com as obrigações eleitorais.
3. A inscrição de número 71 foi indeferida, pois não apresentou documentos comprovando que está quites com as obrigações militares.
4. A inscrição de número 54 foi indeferida, pois a candidata não tem a idade mínima de 18 anos.
5. A inscrição de número 189 foi indeferida, pois o candidato não tem naturalidade brasileira.
6. A inscrição de número 71 foi indeferida, pois a candidata não apresentou nenhum documento.
7. O requerimento de interposição de recursos referente à inscrição de número 24 foi aprovado, desta forma poderá realizar a prova para o cargo de Professor I-40.
8. O requerimento de interposição de recursos referente à inscrição de número 182 foi aprovado, desta forma poderá realizar a prova para o cargo de Instrutor de Modalidades II.
9. O requerimento de interposição de recursos referente à inscrição de número 196 foi aprovado, desta forma poderá realizar a prova para o cargo de Motorista de Ônibus.

Município de Benedito Novo, 1º de fevereiro de 2019.

DÁRIO TONOLLI

Prefeito em Exercício

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019

**ANEXO I**  
**INSCRIÇÕES DEFERIDAS**

**Auxiliar de Creche**

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	42	Ana Paula Bruske Richter	18/06/1998	Deferida
2	4	Ana Paula da Silva	07/07/1980	Deferida
3	11	Analise Amaral	27/05/1997	Deferida
4	33	Andréia Osti	11/09/1991	Deferida
5	6	Beatriz Katherine Hellmann	16/07/1990	Deferida
6	83	Bruna Caroline Wiszniewski	11/03/2000	Deferida
7	26	Camila Milchert	12/01/1992	Deferida
8	97	Carla Pricila Bloedorn	01/06/2000	Deferida
9	93	Debora Rafaela Roedel	15/12/1995	Deferida
10	98	Elaine Marcela Bloedorn	24/05/1991	Deferida
11	77	Elisiane da Silva Savoldi	03/06/1989	Deferida
12	151	Elizabete Cabral da Silva	22/07/1984	Deferida
13	158	Elizandra Aparecida Pimentel Vieira	14/12/1980	Deferida
14	110	Fabiane Dias Meira Beier	07/11/1988	Deferida
15	178	Franciele Aparecida Pasquali Bilao	20/06/1987	Deferida
16	28	Helena Luisa Schmidt	27/12/1996	Deferida
17	165	Heloise Becker	08/03/1986	Deferida
18	30	Janice Marcarini	23/06/1998	Deferida

19	149	Luciana Koslowski	08/01/2000	Deferida
20	157	Luciana Suely Pinheiro	21/05/1977	Deferida
21	95	Martina Withoeft Duwe	10/06/1997	Deferida
22	193	Micheli Carina Cruz Vasconcelos	26/12/1986	Deferida
23	18	Milena de Oliveira	17/01/1999	Deferida
24	58	Milene Luiza Sperandei	02/09/2000	Deferida
25	133	Nilcéia Alves da Silva	12/06/1985	Deferida
26	15	Roberto Carlos Zavadski	20/09/1991	Deferida
27	79	Sandra Meneguini	22/02/1973	Deferida
28	74	Simone Steuck Maurizenz	03/11/1976	Deferida
29	121	Sinei Oliveira do Nascimento	10/07/1987	Deferida
30	69	Suelen Luiza Zickuhr	24/02/2000	Deferida
31	65	Suêne Regiane Caetano	09/07/1985	Deferida
32	59	Taynara Steuck	08/09/2000	Deferida
33	21	Thaís Buzzi	14/06/1993	Deferida
-	81	Klauciane Hack	22/11/2000	Indeferida
-	177	Vanessa Hoeltgebaum	13/09/2000	Indeferida
-	152	Wanderléia Engel	27/04/1999	Indeferida

## Auxiliar de Desenvolvimento de Educação Infantil

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	73	Aline Aparecida Barbosa	25/04/1995	Deferida
2	32	Aline Lima de Oliveira Klemz	30/05/1972	Deferida
3	35	Aline Tomelin	29/09/1987	Deferida
4	145	Andréia Maria Ferrari	19/02/1978	Deferida
5	140	Angélica Tenório dos Santos Silva	06/02/1990	Deferida
6	100	Bruna Mari da Silva	15/02/1991	Deferida
7	141	Camila Rafaelli Dalmaso	05/05/1995	Deferida
8	124	Cleide Paixao Costa	09/04/1966	Deferida
9	142	Daiana Rosa Goularte	01/02/1982	Deferida
10	188	Daniela Marcon	30/07/1995	Deferida
11	170	Daniele Elias Rita Corrêa Borges	06/03/1989	Deferida
12	114	Denise Rodrigues Vidal de Souza Fronza	27/03/1991	Deferida
13	171	Dreice Liege Gadotti	16/02/1989	Deferida
14	150	Elana Thaines Viana da Silva Sousa	15/04/1998	Deferida
15	132	Evelin Crislaine Rodrigues	18/07/1990	Deferida
16	38	Fabiana Furlani Thom	27/12/1982	Deferida
17	137	Gabriela Maciente Dias Campos	27/01/1988	Deferida
18	136	Glauce Cordeiro Simm	22/04/1972	Deferida
19	186	Glória Rosane da Silvaq	26/10/1971	Deferida
20	164	Greisiela Tamara Rossi Marian	18/02/1978	Deferida
21	84	Joseane Beuting dos Santos	13/10/1985	Deferida
22	138	Joyce Viviany Antunes de Oliveira Janke	19/06/1984	Deferida
23	116	Julio Cezar Crescêncio Luiz	29/07/1972	Deferida
24	192	Kelly Cristina Nascimento Cruz Duarte	18/07/1992	Deferida
25	142	Larissa Micaeli Loppnow	03/02/1998	Deferida
26	162	Liamara Arruda Dias	03/02/1995	Deferida
27	185	Marcela Conti Kannenberg	27/08/1982	Deferida
28	80	Márcia Oberziner	21/02/1986	Deferida
29	40	Mariana Maas Zanella	20/01/1966	Deferida
30	122	Nara Raquel Pereira Lima	05/04/1980	Deferida
31	76	Pamela Nucci Alves	19/11/1997	Deferida
32	159	Schirley Lidianie Teske Pasquali	22/05/1982	Deferida
33	126	Soiane Iara Correa de Souza	02/10/1981	Deferida
34	48	Talita Santos Girardi	21/02/1993	Deferida
35	19	Vera Wetzel Kannenberg	26/05/1978	Deferida

## Auxiliar de Serviços Gerais I

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	62	Aline Eliza Itner	04/04/1990	Deferida
2	22	Janete Aparecida Ramos	27/08/1970	Deferida
3	90	Jenifer Lima	20/11/1989	Deferida
4	153	Joelma Dorli Ternopilskei	01/12/1979	Deferida
5	17	Lucemara da Silva	19/03/1986	Deferida

6	51	Marcia Kohls Osti	15/08/1971	Deferida
7	9	Marevane de Ramos Bertoldi	13/04/1994	Deferida
8	56	Mariléia Bilao Kannenberg	03/11/1975	Deferida
9	64	Nair Hoffmann Amancio Pereira	04/05/1986	Deferida
10	187	Silvana de Assis Corrêa	03/11/1977	Deferida
11	57	Soraia Alves Ferreira	06/11/1991	Deferida
12	104	Tatiane Dosnelde Martins	01/04/1986	Deferida
-	135	Silvana Vitali de Lima	09/12/1972	Indeferida

## Auxiliar de Serviços Gerais II

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	10	Ana Aparecida Nunes Barbosa	20/07/1964	Deferida
2	82	Cleusa Adriana Kossmann Wiszniewski	06/02/1979	Deferida
3	63	Juraci Hoffmann	18/12/1979	Deferida
4	105	Lianara Tessmann Muller	19/03/1992	Deferida
5	46	Márcia Martins Klug	04/12/1991	Deferida
-	54	Suelen Leal dos Santos	04/08/2001	Indeferida

## Programa de Estágio – Ensino Médio

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	49	Andressa Kroenke	27/09/2000	Deferida
2	176	Djenifer Voitechen	25/09/2002	Deferida
3	163	Gabriela Koslowski	19/07/2001	Deferida
4	195	Isabelle Cecília Evaristo	08/12/2001	Deferida
5	191	Janaína Barth	09/12/2001	Deferida
6	139	Kahoana Lourenço Gomes	03/12/2003	Deferida
7	20	Leticia Cristine Lazzarini	05/04/2003	Deferida
8	1	Maria Hellena Tomasoni	11/11/2003	Deferida
9	129	Rafaela de Oliveira	10/10/2000	Deferida
10	44	Sabrina Bianca Girardi Steuck	30/11/2001	Deferida
11	111	Talyta Vitória Santos de Moraes	04/09/2001	Deferida
12	190	Thiane Schroeder Galdino	02/10/1997	Deferida

## Programa de Estágio – Curso Técnico em Enfermagem

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	88	Graciele Konell Cristofolini	04/04/1990	Deferida
-	189	Giuseppe Abruzzini	26/01/1982	Indeferida

## Instrutor de Modalidades II

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	125	Adriane Fachi	13/03/1990	Deferida
2	182	Bertino Schmitt	18/03/1960	Deferida
3	14	Carlos Eduardo Bitencourt	31/01/2001	Deferida
4	5	Everaldo Feiferberg	20/12/1987	Deferida
5	106	João Roberto Idésio	10/06/1986	Deferida
6	47	Marialva Longo	01/03/1963	Deferida
7	36	Nilo Andrei Formigari	10/03/1989	Deferida

## Motorista de Ônibus

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	109	Ademir Maas	17/04/1977	Deferida
2	127	Adir Wetzel	06/06/1984	Deferida
3	41	Cleiton Cristiano Parey	21/08/1998	Deferida
4	2	Clovis Odair Schreiber	15/04/1984	Deferida
5	61	Fabio Junior Bertoldi	27/12/1994	Deferida
6	184	Gelásio Otto Oliveira	06/11/1964	Deferida
7	146	Gustavo Garcia Alencar	23/05/1995	Deferida
8	118	Irineu João Dallabona	21/12/1972	Deferida
9	70	Orlando Klug	17/08/1968	Deferida
10	194	Reinaldo Antonio da Silva	10/11/1977	Deferida
11	196	Rogério Witthoef	07/09/1985	Deferida
12	103	Roque Demarchi	21/10/1965	Deferida
13	119	Valdir Grundmann	07/12/1965	Deferida
14	174	Werner Maas	22/09/1984	Deferida

## Orientador Pedagógico I

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	67	Andreia Carla Bona Panoch	06/12/1990	Deferida
2	89	Camila Ninow	16/11/1994	Deferida
3	123	Juliana Teicovski da Silva	27/09/1987	Deferida
4	86	Leonida Bona	11/07/1961	Deferida
5	87	Maria Maristela Corrêa Persuhn	03/02/1981	Deferida
6	197	Marli Rutz	10/05/1962	Deferida
7	148	Tamara Helena Bonatti	28/04/1979	Deferida

## Professor de Artes

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	154	Jéssica Melissa Martins	01/09/1995	Deferida
2	91	Juraci Beyer Bünger	06/09/1964	Deferida
3	37	Kaila Eduarda Bilao	19/07/1998	Deferida
4	120	Luiz Carlos Gessner	30/03/1999	Deferida
5	169	Tatiane Alves Corrêa	29/10/1992	Deferida

## Professor de Educação Física

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	179	Andréia Engel	25/07/1996	Deferida
2	101	Caliandra Aline Zoboli	24/08/1996	Deferida
3	115	Igor Roberto Girardi	07/06/1997	Deferida
4	161	Leandro de Freitas Pedrozo	08/12/1990	Deferida
5	78	Maico Godofredo Blaese Mansilla	16/02/1992	Deferida
6	8	Rafael Alexsander Sarti	23/10/1997	Deferida
7	128	Tarcisio Dellajustina	28/10/1993	Deferida
-	71	Jeniffer Tainá da Silva	28/05/1995	Indeferida

## Professor de Inglês

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	168	Andréia Rosa Cristofolini	27/10/1987	Deferida
2	156	Tamires Pacher de Moraes	28/09/1992	Deferida

## Professor I-20

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	183	Aline Schmitt	06/12/1988	Deferida
2	66	Crislaine Lectícia Dada	19/01/1993	Deferida
3	29	Deise Tomelin Andreatta	20/01/1979	Deferida
4	99	Fabiana Cristina Martins Schütze	15/04/1994	Deferida
5	52	Iduvirgem Devigili Langa	19/05/1967	Deferida
6	173	Iraci Schuster Pereira	08/07/1969	Deferida
7	31	Jalciria Elisete Martins Zatti	17/05/1971	Deferida
8	181	Jamaica Suellen Bell Saraiva	23/06/1992	Deferida
9	143	Katia de Silva Gibowski	13/01/1995	Deferida
10	72	Luana Alice Tonolli Severgnini Lima	22/08/1987	Deferida
11	166	Luciana Aparecida Wersdorfer	30/04/1990	Deferida
12	180	Luciane Oss-Emer Oribka	12/06/1991	Deferida
13	12	Naira Luisa Holdorf Lazzarini	26/06/1986	Deferida
14	27	Neide Girardi Longo	19/06/1975	Deferida
15	117	Noeli Scheffer Castilho	31/12/1966	Deferida
16	34	Pamela Pricila Klosowski	12/01/1999	Deferida
17	112	Patricia Luana Mayer	01/03/1995	Deferida
18	55	Roseleia Hochsprung Adam	31/05/1984	Deferida
19	68	Roseli Maria Alvize Bona	16/03/1966	Deferida
20	134	Rubia Mara Mengarda Purin	14/05/1977	Deferida
21	96	Samara Stein Beyer	16/05/1996	Deferida
22	102	Tatiana Cristina Kloehn	15/08/1983	Deferida
-	71	Guilherme Bechtold	01/08/1991	Indeferida

## Professor I-40

Seq.	Nº Insc.	Candidato	Nascimento	Situação
1	94	Andrea Regina da Silva Valanaia	11/03/1976	Deferida
2	85	Andressa Caroline Arendt	13/03/1995	Deferida

3	108	Camila Martins Klug	26/09/1996	Deferida
4	24	Danielle Thaís Felippi	23/04/1999	Deferida
5	113	Deise Baron	09/03/1991	Deferida
6	175	Elizangela dos Santos	26/02/1994	Deferida
7	23	Evanilde Silva Freitas	28/04/1973	Deferida
8	144	Gesiele Samantha dos Santos	10/05/1992	Deferida
9	160	Gizele Cristina Hordina	03/04/1984	Deferida
10	7	Greici Luana Rodrigues	11/07/1996	Deferida
11	13	Ivete Ferreira	06/04/1965	Deferida
12	60	Janaina Góes Carvalho	25/04/1984	Deferida
13	172	Josiane Venturi Langa	26/01/1980	Deferida
14	130	Julia Labes Granieri	25/02/1995	Deferida
15	167	Juliana Adam	03/09/1979	Deferida
16	50	Kathia Mahs Weiss	22/02/1982	Deferida
17	107	Luana Aparecida Manfrini	25/03/1993	Deferida
18	16	Maiara Luíza Bertram	17/03/1999	Deferida
19	155	Maria Fernandes Belém	14/01/1978	Deferida
20	147	Matilde Judith Doemer	12/06/1966	Deferida
21	3	Michele Steuck Peyerl	19/01/1985	Deferida
22	53	Pamela Micaélle Schoen	01/06/1994	Deferida
23	25	Rosangela Wolter	20/12/1979	Deferida
24	45	Scheila Biarzi	28/10/1998	Deferida
25	43	Silvana Regina Vargas Erdmann	16/08/1986	Deferida
26	39	Sílvia Schussler Persuhn	14/10/1981	Deferida
27	75	Suelen Nucci Alves Nogueira	10/11/1982	Deferida
28	131	Tayná Letícia Malkiewicz	18/03/1996	Deferida
29	92	Tuanny Michelle da Silva Soares	02/01/1992	Deferida

**PORTARIA Nº 022/2019 - DESIGNA COMISSÃO DE SINDICÂNCIA E/OU INQUÉRITO ADMINISTRATIVO**

Publicação Nº 1895770

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO  
CNPJ Nº 83.102.780/0001-08  
FONE/FAX: (47) 3385-0487  
Rua Celso Ramos, 5070  
89.124-000 -BENEDITO NOVO – SC

PORTARIA Nº 022/2019, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

**DESIGNA COMISSÃO DE SINDICÂNCIA  
E/OU INQUÉRITO ADMINISTRATIVO**

JEAN MICHEL GRUNDMANN, Prefeito de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo artigo 70, inciso II, alínea "f", da Lei Orgânica do Município, art. 165 e seguintes da Lei Complementar nº 004, de 22 de dezembro de 1995, e art. 149 da Lei Federal nº 8.112/1990;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Designar, nos termos do art. 172 da Lei Complementar nº 004, de 22-12-1995, os senhores ALAN RAFAEL KINDER, MARIZA PASQUALI e MARA FRANCINE DA SILVA, respectivamente Auxiliar Administrativo I, Auxiliar Administrativo I e Farmacêutica, para, sob a presidência do primeiro, comporem Comissão de Sindicância e/ou Inquérito Administrativo, destinada a apurar os fatos sobre Agente Comunitária não estar atendendo ao que menciona Art. 3º e 7º, IV, todos da Lei Complementar nº 57, de 24 de outubro de 2007, c/c a Lei Federal nº 11.350, de 5 de outubro de 2006 e suas alterações, consoante na solicitação de Abertura de Processo Administrativo da Secretaria Municipal de Saúde – Secretário e Coordenação de Atenção Básica, devendo a Comissão concluir os trabalhos no prazo de 60 (sessenta) dias.

Art. 2º - Dê-se ciência, registra-se, publica-se e cumpra-se.

Município de Benedito Novo, aos 29 de janeiro de 2019.

JEAN MICHEL GRUNDMANN  
Prefeito de Benedito Novo

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO  
CNPJ N° 83.102.780/0001-08  
FONE/FAX: (47) 3385-0487  
Rua Celso Ramos, 5070  
89.124-000 -BENEDITO NOVO – SC

**CIÊNCIA DOS SERVIDORES DESIGNADOS**

Declaro que estou ciente da designação de membro da comissão de sindicância e/ou inquérito administrativo e das funções inerentes a Portaria nº 022/2019, de 29-01-2019, ora atribuídas.

ALAN RAFAEL KINDER

MARIZA PASQUALI

MARA FRANCINE DA SILVA

**PORTARIA Nº 023/2019 - LICENÇA PARA GESTAÇÃO**

Publicação Nº 1895774

PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO  
CNPJ N° 83.102.780/0001-08  
FONE/FAX: (47) 3385-0487  
Rua Celso Ramos, 5070  
89.124-000 -BENEDITO NOVO – SC

PORTARIA Nº 114/2018, DE 05 DE ABRIL DE 2018.

**LICENÇA PARA GESTAÇÃO**

JEAN MICHEL GRUNDMANN, Prefeito de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo artigo 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município; e, art. 232 da Lei Complementar nº 004, de 22-12-95;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder licença para gestação à servidora NAIANA PAULA FINGER, ocupante do cargo de Fiscal de Posturas e Obras, símbolo FPO, anexo I, sub anexo III, do Quadro dos servidores Públicos Municipal de Benedito Novo, de 120 (cento e vinte) dias, pelo período de 29 de março de 2018 a 26 de julho de 2018, de conformidade com o art. 232 da LC nº 004/1995.

Art. 2º - Dê-se ciência, registra-se, publica-se e cumpra-se.

Município de Benedito Novo, aos 05 de abril de 2018.

JEAN MICHEL GRUNDMANN

Prefeito de Benedito Novo

**PORTARIA Nº 024/2019 - CESSA A COMPLEMENTAÇÃO DA APOSENTADORIA**

Publicação Nº 1895776

PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO  
CNPJ N° 83.102.780/0001-08  
FONE/FAX: (47) 3385-0487  
Rua Celso Ramos, 5070  
89.124-000 -BENEDITO NOVO – SC

PORTARIA Nº 190/2010, DE 04 DE JUNHO DE 2010.

**CESSA A COMPLEMENTAÇÃO  
DE APOSENTADORIA**

LAURINO DALKE, Prefeito de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo artigo 70, inciso II, alínea "a" c/c "a", da Lei Orgânica do Município;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Cessar, nesta data, a complementação de Aposentadoria do Servidor, ARIAN FRANZ PEYER, ocupante do cargo de Motorista, Símbolo MO, Anexo I sub anexo IV, do Quadro dos servidores Públicos Municipais, concedida pela Lei nº 724/1991 de 22-05-1991, em razão de

óbito dia 04-06-2010 sob matrícula nº 104786.01.55.2010.4.00007.013.0001709.05 na Escrivania da Paz de Benedito Novo.

Art. 2º - Dê-se ciência, registra-se, publica-se e cumpra-se.

Município de Benedito Novo, aos 04 de junho de 2010.

LAURINO DALKE

Prefeito de Benedito Novo

## **PORTARIA Nº 025/2019 - PRORROGA O PRAZO DA PORTARIA Nº 213/2018**

Publicação Nº 1895779

	PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO CNPJ Nº 83.102.780/0001-08 FONE/FAX: (47) 3385-0487 Rua Celso Ramos, 5070 89.124-000 -BENEDITO NOVO – SC	
--	--	--

PORTARIA Nº 025/2019, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

PRORROGA O PRAZO DA PORTARIA Nº 213/2018

JEAN MICHEL GRUNDMANN, Prefeito de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo artigo 70, inciso II, alínea "e", da Lei Orgânica do Município; cargo criado pela Lei Complementar nº 17/2001; Regime Jurídico Lei Complementar nº 004/1995; e no aguardo da realização de Concurso Público;

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar, até 30 de julho de 2019, o prazo da Portaria nº 213/2018 de 31/07/2018, que contratou o Servidor DIMAS KONKOL JUNIOR, ocupante do cargo de Médico I, símbolo MD-I, do quadro dos Servidores Públicos Municipal, com carga horária de vinte horas semanais, através do Processo Seletivo nº 002/2017, e no aguardo da realização de Concurso Público.

Art. 2º - Dê-se ciência, registra-se, publica-se e cumpra-se.

Município de Benedito Novo, aos 31 de janeiro de 2019.

JEAN MICHEL GRUNDMANN

Prefeito de Benedito Novo



# Biguaçu

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 012/2019

Publicação Nº 1897699

DECRETO Nº 012/2019 DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

EDITA CALENDÁRIO DOS FERIADOS E PONTOS FACULTATIVOS DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 1º DE JANEIRO A 31 DE DEZEMBRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 98, inciso VII e seu parágrafo único da Lei Orgânica do Município;

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica editado o calendário dos feriados e pontos facultativos no período compreendido entre os dias 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2019, para os órgãos e entidades da administração do Poder Executivo Municipal sem prejuízo da prestação dos serviços considerados essenciais.

- I – 1º de janeiro, terça-feira – Confraternização Universal (feriado nacional);
- II – 04 de março, segunda-feira – Carnaval (ponto facultativo);
- III – 05 de março, terça-feira – Carnaval (ponto facultativo);
- IV – 06 de março, quarta-feira de cinzas (ponto facultativo até as 13:00 horas);
- V – 18 de abril, quinta-feira Santa (ponto facultativo);
- VI – 19 de abril, sexta-feira, Paixão de Cristo (feriado nacional);
- VII – 21 de abril, domingo – Tiradentes (feriado nacional);
- VIII – 1º de maio, quarta-feira – Dia do Trabalho (feriado nacional);
- IX – 17 de maio, sexta-feira – Dia da Emancipação Político-Administrativa do Município de Biguaçu – (feriado municipal), Lei nº 608/1990;
- X – 20 de junho, quinta-feira – Corpus Christi (feriado);
- XI – 21 de junho, sexta-feira, (ponto facultativo)
- XII – 7 de setembro, sábado – Independência do Brasil (feriado nacional);
- XIII – 12 de outubro, sábado – Nossa Senhora Aparecida (feriado nacional);
- XIV – 28 de outubro, segunda-feira – Dia do Servidor Público (ponto facultativo no âmbito da Administração Pública Municipal);
- XV – 2 de novembro, sábado – Finados (feriado nacional);
- XVI – 15 de novembro, sexta-feira – Proclamação da República (feriado nacional); e
- XVII – 25 de dezembro, quarta-feira – Natal (feriado nacional);

Art. 2º - O atendimento dos serviços públicos essenciais nas datas mencionadas no artigo anterior deverá ser garantido pelos órgãos da Administração Municipal, por intermédio de escalas de serviço ou plantão.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 31 de janeiro de 2019.

Ramon Wollinger  
Prefeito Municipal

Reg.e publ.n/data

Marivalde Inez Kons  
Secretária Executiva de  
Legislação e Expediente

### DL22/2019-PMB

Publicação Nº 1897180

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DIRETORIA DE LICITAÇÃO, COMPRAS E CONTRATOS

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 22/2019-PMB

OBJETO: Aquisição de bobinas térmicas para impressora não fiscal, para o sistema de gerenciamento de atendimento e Etiquetas Pimaco para Arquivo Público.



EMPRESA CONTRATADA: Aquinpel Suprimentos para Escritório Informática e Papel Ltda

VALOR: R\$ 1.667,00 (um mil, seiscentos e sessenta e sete reais).

VIGÊNCIA: 31/12/2019.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

154 8/1 2011 333903016000000

183 22/1 2087 333903016000000

JUSTIFICATIVA: Trata-se da aquisição de bobinas térmicas para impressora não fiscal, para o sistema de gerenciamento de atendimento e Etiquetas Pimaco para Aquivo Público. Optou-se por Dispensa de Licitação, tendo em vista que os valores totais previstos para a aquisição desse objeto para o ano de 2019 não ultrapassarão o valor de R\$ 17.600,00 (dezessete mil, seiscentos reais), possibilitando assim a realização de Processo de Dispensa de Licitação de acordo com o art.24, II da Lei 8.666/93, atualizada pelo Decreto 9.412 de 18 de junho de 2018. II- para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez; (Redação dada pela Lei nº 9.648, de 27.5.98).

O contratado apresentou todas as certidões negativas no prazo de validade, bem como a Secretaria requisitante, apresentaram 03 (três) orçamentos cujos documentos encontram-se acostados ao Processo. O valor contratado encontra-se dentro do praticado no mercado.

Biguaçu, 01 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER  
PREFEITO MUNICIPAL

Por delegação – Daniel César da Luz  
Secretário de Administração

## PORTARIA Nº 122/2019

Publicação Nº 1896394

PORTARIA Nº 122 de 01 de fevereiro de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, SHIRLEY RODRIGUES DE OLIVEIRA DA SILVA, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de TECNICO EM MAGISTERIO AUXILIAR DE SALA com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 01 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER  
Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 123/2019

Publicação Nº 1896396

PORTARIA nº 123 de 01 de fevereiro de 2019.

AUTORIZA SERVIDORES MUNICIPAIS A DIRIGIR VEÍCULOS DA MUNICIPALIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

CONSIDERANDO que os motoristas do Município devem atender prioritariamente as atividades de maior urgência ou aquelas que envolvam alguma particularidade de transporte;

CONSIDERANDO os expedientes anexos, encaminhados acerca de autorização para conduzir veículos por servidor de cargo diverso;

CONSIDERANDO que a administração municipal dispõe em seu quadro de funcionários de motoristas de todas as categorias;

CONSIDERANDO o que dispõe o prejulgado do TCE/SC nº 0984: "Compete à legislação local fixar as regras para a condução dos veículos do Município, disciplinando as condições e responsabilidades pelos atos cometidos no exercício dessa atividade, podendo prever a condução por servidores habilitados não ocupantes de cargos específicos de motoristas, se assim entender o interesse público".

RESOLVE:

Art. 1º. Fica autorizado a dirigir veículos da municipalidade os servidores:

ADAILTON MARTINS, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente Técnico,  
ADENILSON LUIZ COELHO, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Edificações;  
ADRIANO MEDEIROS FERREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;  
AIRTON VENTURA DOS SANTOS, ocupante do Cargo Efetivo de Operário Braçal;  
AGUINEI VILMAR CARDOSO, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Lazer,  
ALEXANDRE MARTINS DE SOUZA, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;  
ALEXSANDRA BATISTA JOÃO PORTELA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais IV;  
ALINE TELLES DE MORAES, ocupante do Cargo Comissionado de Assessor Técnico de Saúde;  
ANDERSON CLEITON LANG, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Trator Agrícola;  
ANDERSON DA SILVA FRANCISCO, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente Técnico,  
ANDERSON OPUSZKA SOARES, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário, da Secretaria Municipal da Fazenda;  
ANDERSON RODRIGUES DE FARIA, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente Administrativo;  
ANDREA MARGARIDA COELHO, ocupante do Cargo Comissionado de Superintendente da Saúde;  
ANTÔNIO CARLOS VIEIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados;  
AURILIO DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Vigia;  
CARLOS EDUARDO FUZZI, ocupante do Cargo Efetivo de Vigia;  
CARLOS ENRIQUE FERREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Professor;  
CESAR AUGUSTO DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal do Meio Ambiente;  
CESAR JOVELINO CORREA, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;  
CESAR MINA, ocupante do Cargo Temporário de Agente de Endemias;  
CESAR VALMOR EIGI FUZINO, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal do Meio Ambiente;  
CHRISTIAN GONÇALVES, ocupante do Cargo Comissionado de Assessor Técnico de Planejamento e Gestão Participativa;  
CLAUDEMIR AIRES, ocupante do Cargo Comissionado de Superintendente de Transportes,  
CLAUDIA BREHEM LUIZ, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Centro de Convivência dos Idosos,  
CONRADO BERNARDI PETERSON, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Agrônomo,  
CRYSTHIANO DAVID DE SOUZA, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Acompanhamento Externo;  
DAVI JONATTAS DA CUNHA, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Roçadeira Costal;  
DÉCIO PELEGRINI, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Tributos 2;  
DEISE REGIS DE MIRANDA KONS, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor Geral,  
DIONEI AVANCINI DE FARIA, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente Operacional,  
DIVO PRAZERES, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;  
DOUGLAS BATISTA DE ANDRADE, ocupante do Cargo Efetivo de Vigia,  
EDUARDO DE OLIVEIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Mecânico;  
EDUARDO DELLANGELO SILVEIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico Agrícola;  
ELIANE BARCELOS PULCENA, ocupante do Cargo Comissionado de Chefe de Divisão Operacional,  
ELIANE ROCHA DE CARVALHO, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Apoio;  
EMERSON EVERALDO SOARES, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Turismo;  
ENIO BOLL, ocupante do Cargo Efetivo Operador De Maquinas E Equipamentos Pesados;  
EURICO RILLO DE CAMPOS JÚNIOR, ocupante do Cargo Efetivo de Vigia;  
EVELISE MARA SCHMITT, ocupante do Cargo Comissionado de Coordenador de Vigilância Social;  
EVANILDO ANTENOR DE SOUZA, ocupante do Cargo Efetivo de Eletricista;  
FABIANO TIAGO JOSÉ, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais V (Servente);  
FABIO ARAUJO MARTINS, ocupante do Cargo Efetivo de Professor;  
FABIO LEANDRO MAFIOLETE, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Topografia;  
FABIO SOUZA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Mecânico;  
FERNANDO FRANCISCO DE AMORIM, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Fisioterapia;  
FERNANDO MACHADO, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais III (Jardineiro);  
FELIPE FARIAS, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Topografia;  
FRANCIS BARP REIS, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Ambiental;  
FRANCISCO DE SOUZA PEREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais III (Jardineiro);  
FULVIO HENRIQUE, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Civil;  
GABRIEL ANSELMO CARDOSO, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Edificações;  
GABRIEL CITATIN DE MELO, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente Técnico;  
GIOVANI RAFAEL GASPARETTO, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;  
GUSTAVO FREDERICO MARDER, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Civil,  
GUSTAVO PACHECO DOS REIS, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Integração das Unidades de Saúde;  
HAMILTON REIS, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados;  
HERTO LUNARDELLI JUNIOR, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação (Operário Braçal);  
ISOLETE SCHLEMPER WALTER, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Tributos II;  
IRINEU DAVI KUHNEN, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Manutenção de Obras em Geral,  
ISRAEL SOARES, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Trator Agrícola;  
JAQUELINE SANTOS DE AVILA, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;  
JEAN ANDRE DE MARIA, ocupante do Cargo Efetivo de Pintor;  
JEAN CARLO SANTANA, ocupante do Cargo Efetivo de Operário Braçal;  
JEDILSON CELSO FERNANDES, ocupante do Cargo Efetivo de Professor;  
JOANA ALVES LINO DOS SANTOS, ocupante do Cargo temporário de Técnico em Enfermagem;  
JOEL AROLDO PEREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Saneamento;  
JOILSON ANTONIO DA CRUZ, ocupante do Cargo Efetivo de Calceteiro;

JOÃO JOSÉ MORFIM NETO, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Obras;  
JORGE LUIZ DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Operário Braçal;  
JORGE LUIZ COUTINHO, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Vigilância Sanitária e Ambiental;  
JOSE LUIZ ALVES, ocupante do Cargo Efetivo de Especialista em Assuntos Educacionais;  
JOSE VALDEMAR SILVEIRA, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal de Obras, Desenvolvimento Urbano e Transporte;  
JOSE RICARDO BIM GOMES, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico Em Enfermagem Plantonista;  
KELLY DE AQUINO MULLER COUTINHO, ocupante do Cargo Temporário Professor III;  
JOSUE BOUSON, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais V - servente;  
LAURO LUIZ DE CAMPOS, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente de Obras;  
LEANDRO DE SOUZA CUNHA, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário,  
LÉO INACIO LOHN, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Tributos Municipais II;  
LEO RICARDO MARTINS, ocupante do Cargo Temporário de Agente de Endemias;  
LEONEL BRAZ BROCKVELD, ocupante do Cargo Temporário Técnico em Enfermagem;  
LUAN DE SOUZA PEREIRA, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal de Agricultura;  
LUCAS RUBINI, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Civil;  
LUIS FERNANDO DOS SANTOS CHAVES, ocupante do Cargo Comissionado de Chefe de Setor de Saúde Animal;  
LUIZ FERNANDO CHALTEIN DE OLIVEIRA BELLO, ocupante do Cargo Efetivo de Médico Veterinário;  
LUIZ JOSÉ MARTINS JUNIOR, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;  
MANOEL AIRTON PEREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação (Operário Braçal);  
MANOEL CUSTÓDIO, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Tributos Municipais II;  
MANOELA LUCIANO DE AMORIM, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Veterinário;  
MARCIO ROBERTO DIAS DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Saúde II;  
MAYARA VOLPINI TURRA, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheira Civil;  
MAYCON DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;  
MILTON JOÃO DOS SANTOS, ocupante do Cargo Efetivo de Almoxtarifado;  
MOISES DE ANDRADE OLIVEIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Edificações;  
NILSON DE FARIAS, ocupante do Cargo Comissionado de Assessor Técnico de Obras,  
OSLI ROBERTO DA CUNHA, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados;  
OSMAR ESPINDOLA, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Retroescavadeira;  
OSMAR JOSÉ MARTHENDAL, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados;  
OSNI GILBERTO FERREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Edificações;  
OSEIAS MORAES INÁCIO, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Serviços Urbanos,  
PAULO ROBERTO DA SILVA, ocupante do Cargo Temporário de Agente de Endemias;  
PATRICK MACHRY, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Tributos II;  
PETERSON SOUZA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação (Operário Braçal);  
RAFAEL DE OLIVEIRA PRAZERES, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Cadastro Técnico e Índices Urbanísticos;  
RAFAEL EMILIO POLLMANN, ocupante do Cargo Efetivo de Mecânico;  
RICARDO JOSE DE SOUZA, ocupante do Cargo Comissionado de Assessor Técnico de Cultura, Esporte Turismo e Lazer;  
ROBERTO FABRICIO ROSA, ocupante do Cargo Efetivo de Operário Braçal,  
ROBERVAL REIS DE SOUZA, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Vigilância Sanitária e Ambiental;  
ROBSON TRAGIBO DE CAMPOS, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados;  
RODRIGO LIMA DE OLIVEIRA, ocupante do Cargo Comissionado de Chefe de gestão de Frotas;  
ROLD ANDRADE PEREIRA, ocupante do Cargo Comissionado de Assessor de Educação Infantil;  
RONALDO FERNANDES JUNQUEIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Retroescavadeira;  
RONEI JOSE DE ANDRADE, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Trator Agrícola;  
RONNIE MARKS MACIEL, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer;  
SADI PEIXOTO, ocupante do Cargo Comissionado de Chefe de Divisão de administração de cemitérios,  
SALMIR GONÇALVES, ocupante do Cargo Comissionado de Superintendente de Relações Institucionais;  
SANDRO PERES MACHADO, ocupante do Cargo Comissionado de Assessor Técnico de Administração,  
SAUL DE MELLO FERREIRA, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Trânsito,  
SILVIO SEVERINO, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Serviços Urbanos,  
SINCLER BILCK, ocupante do Cargo Efetivo de Vigia;  
SOFIA HARTMANN, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Florestal;  
SUENY SELL, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Vigilância Sanitária e Ambiental;  
THIAGO FERREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Operário Braçal;  
THIAGO VINÍCIUS NAHAS, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Tributos I;  
THOMAS SCHROEDER, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Florestal,  
VALDIR JOSE FERRARI, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Obras Públicas;  
VALDIR VALDEMIRO BITTENCOURT, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor Operacional;  
VILMAR DE ASSUNÇÃO, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados;  
WILLYAN LUCIANO, ocupante do Cargo Efetivo de Vigia;  
ZELI ZILDA MANES, ocupante do Cargo Efetivo de Telefonista.

Art. 2º. A presente autorização restringe-se aos veículos da municipalidade e em situações consideradas especiais, tais como a urgência do serviço e a indisponibilidade de motoristas.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário e a Portaria nº 2552/2018.

Biguaçu, 01 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER  
Prefeito Municipal

**PORTARIA N° 124/2019**

Publicação N° 1897599

PORTARIA n° 124 de 01 de fevereiro de 2019

Concede exoneração ao(a) Servidor(a), ocupante de cargo efetivo, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto n° 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder exoneração a(o) servidor(a) NATHALIA REITZ FRANCENER DE SOUZA, ocupante do cargo de provimento efetivo de TÉCNICO EM EDUCAÇÃO, com jornada de 40 horas semanais, na Secretaria de Educação, a partir de 29/01/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 29/01/2019.

Biguaçu, 01 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA N° 125/2019**

Publicação N° 1897600

PORTARIA N° 125/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto n° 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), LUCIANO ASSIS DO AMARAL, ocupante do cargo efetivo de VIGIA – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo n° 628/2019 em anexo no período de 16/01/2019 a 16/03/2019.

Biguaçu, 01 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA N° 126/2019**

Publicação N° 1897602

PORTARIA n° 126 de 01 de fevereiro de 2018

Concede Readaptação ao (a) servidor (a), e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Decreto n° 85 de 21 de junho de 2013.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Readaptação ao (a) servidor (a) Patrícia Conceição Pereira Reno, de acordo com o art. 64 da Lei Complementar n° 53/2012, inscrito (a) na matrícula funcional n° 16213, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais IV - Merendeira com jornada de 30 horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação.

§ 1º O (a) Servidor (a) desenvolverá suas atividades na Secretaria Municipal de Educação, desempenhando as seguintes funções:

I – Recebimento e conferência de alimentos e produtos de limpeza que chegam na instituição de ensino;

II – Controle de estoque no depósito de produtos alimentícios;

III – Auxiliar na confecção de murais decorativos da instituição;

IV – Auxiliar no projeto refeitório;

V – Auxiliar na cozinha no processo de descascamento e higienização de verduras e legumes.

§ 2º O período de manutenção da readaptação é de 15/01/2019 a 09/07/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 15/01/2019.

Biguaçu, 01 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 127/2019**

Publicação Nº 1897604

PORTARIA nº 127 de 01 de fevereiro de 2019

Concede ao(a) servidor(a) Gratificação de Apoio ao Filho Deficiente, nos termos do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao(a) servidor(a) DANIELA DOS SANTOS SILVA, brasileiro(a), detentor(a) do cargo de provimento efetivo de BIBLIOTECARIO II, inscrito(a) na matrícula funcional nº 8035, a Gratificação de Apoio ao Filho Deficiente nos termos do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011.

Parágrafo único. O valor fixado para a Gratificação concedida nos termos do caput deste artigo corresponde a 50% (cinquenta por cento) do valor fixado para o piso mínimo dos servidores públicos municipais, observada a aplicação do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 02/02/2019.

Biguaçu, 01 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 128/2019**

Publicação Nº 1897607

PORTARIA nº 128 de 01 de fevereiro de 2019

Concede Horário Especial ao (a) servidor (a) nos termos do art. 27 da Lei Complementar nº 47/2012, regulamentado pelo Decreto nº 151/2015, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Horário Especial, ao (a) servidor (a) DANIELA DOS SANTOS SILVA, ocupante do cargo efetivo BIBLIOTECARIO II com carga horária de 40 horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação, nos termos do art. 27 da Lei Complementar nº 47/2012, regulamentado pelo Decreto nº 151/2015.

Art. 2º O (a) servidor (a) terá sua jornada de trabalho fixada em 30 horas semanal no período de 02/02/2019 a 28/02/2020.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e os efeitos retroagem a 02/02/2019.

Biguaçu, 01 de fevereiro de 2018.

Ramon Wollinger

Prefeito Municipal

**RETIFICAÇÃO IL16/2019-PMB**

Publicação Nº 1897227

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BIGUAÇU

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DIRETORIA DE LICITAÇÃO, COMPRAS E CONTRATOS

RETIFICAÇÃO IL 16/2019-PMB

Tendo em vista a erros de digitação fica retificada a publicação da IL16/2019-PMB, publicada no dia 01/02/2019, no DOM/SC Edição 2745, página 108, o seguinte exposto:

Onde lê-se: IL13/2019-PMB;

Leia-se: IL 16/2019-PMB.B

Biguaçu, 01 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal



**CÂMARA MUNICIPAL****ERRATA DA PORTARIA N° 039/2019**

Publicação N° 1896012

PORTARIA N° 039/2019

O Presidente da Câmara Municipal de Biguaçu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas que lhe são conferidas no Art. 24, inciso III, alínea "a" do Regimento Interno,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder férias ao servidor Anésio Egidio Richartz, ocupante do cargo comissionado de Assessoria Parlamentar - Nível I, por 30 (trinta) dias. Início 04/02/2019 e término 05/03/2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu/SC, 30 de Janeiro de 2019.

Vereador Salmir da Silva

Presidente

**PORTARIA DE EXONERAÇÃO N° 043/2019 JEFERSON**

Publicação N° 1897909

PORTARIA N° 043/2019

O Presidente da Câmara Municipal de Biguaçu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas que lhe são conferidas no Art. 24, inciso III, alínea "a" do Regimento Interno,

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar, a partir de 04 de fevereiro de 2019, o Sr. Jeferson Binhoti, do cargo em comissão de Diretor da Escola do Legislativo.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu/SC, 04 de fevereiro de 2019.

Vereador Salmir da Silva

Presidente

**PORTARIA DE FÉRIAS N° 046/2019 GISELE**

Publicação N° 1897912

PORTARIA N° 046/2019

O Presidente da Câmara Municipal de Biguaçu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas que lhe são conferidas no Art. 24, inciso III, alínea "a" do Regimento Interno,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder férias a servidora Gisele Schaufert, ocupante do cargo comissionado de Diretora de Serviços Administrativos por 15 (quinze) dias. Início 04/02/2019 e término 18/02/2019.

.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu/SC, 04 de fevereiro de 2019.

Vereador Salmir da Silva

Presidente

**PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 042/2019 MONICA**

Publicação Nº 1897914

PORTARIA Nº 042/2019

O Presidente da Câmara Municipal de Biguaçu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas que lhe são conferidas no Art. 24, inciso III, alínea "a" do Regimento Interno,

RESOLVE

Art. 1º - Nomear, a partir de 01 de fevereiro de 2019, a Sra. Monica Luiza Prim Conradi, para exercer o cargo em comissão de Assessor Executivo da Escola do Legislativo.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos são retroativos a 01 de fevereiro de 2019.

Biguaçu/SC, 30 de janeiro de 2019.

Vereador Salmir da Silva

Presidente

**PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 044/2019 CLEIDE**

Publicação Nº 1897910

PORTARIA Nº 044/2019

O Presidente da Câmara Municipal de Biguaçu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas que lhe são conferidas no Art. 24, inciso III, alínea "a" do Regimento Interno,

RESOLVE

Art. 1º - Nomear, a partir de 04 de fevereiro de 2019, a Sra. Cleide Aparecida Fortunati, para exercer o cargo em comissão de Assessor de Compras e Contratos.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu/SC, 04 de fevereiro de 2019.

Vereador Salmir da Silva

Presidente

**PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 045/2019 VANDERLEI**

Publicação Nº 1897911

PORTARIA Nº 045/2019

O Presidente da Câmara Municipal de Biguaçu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas que lhe são conferidas no Art. 24, inciso III, alínea "a" do Regimento Interno,

RESOLVE

Art. 1º - Nomear, a partir de 04 de fevereiro de 2019, o Sr. Vanderlei Luiz Antunes, para exercer o cargo em comissão de Assessoria Parlamentar – Nível do Vereador Marconi Kirch.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu/SC, 04 de fevereiro de 2019.

Vereador Salmir da Silva

Presidente

# Blumenau

## PREFEITURA

### DECRETO N° 12.085/2019

Publicação N° 1897338

DECRETO N° 12.085, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, V, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de acordo com o art. 43, I, §1º, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e com fundamento no art. 5º, IV, "c", da Lei Municipal nº 8.663, de 17 de dezembro de 2018,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar por conta do superávit financeiro do exercício anterior, no valor de R\$ 145.000,00 (cento e quarenta e cinco mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
0504 – Diretoria de Patrimônio  
Atividade 05.04.04.122.0020.2021 – Manut. Ativ. Guarda e Cons. Patrimônio  
Modalidade 4.4.90 (775) Aplicações Diretas R\$ 145.000,00  
Fonte de Recursos 0389.00000

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 01 de fevereiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

### DECRETO N° 12.086/2019

Publicação N° 1897339

DECRETO N° 12.086, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
ABRE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES NO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, V, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de acordo com o art. 43, I, §1º, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e com fundamento no art. 5º, IV, "c", da Lei Municipal nº 8.663, de 17 de dezembro de 2018,

**DECRETA:**

Art. 1º Ficam abertos os créditos adicionais suplementares no orçamento do Fundo Municipal de Assistência Social, por conta do superávit financeiro do exercício anterior, no valor de R\$ 173.000,00 (cento e setenta e três mil reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

29 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
2901 – Fundo Municipal de Assistência Social  
Atividade 29.01.08.244.0056.2152 – Serviço PAIF e SCFV. – Proteção Social Básica  
Modalidade 3.3.90 (91) Aplicações Diretas R\$ 36.000,00  
Modalidade 4.4.90 (92) Aplicações Diretas R\$ 131.000,00  
Fonte de Recursos 0665.00000  
Atividade 29.01.08.244.0066.2328 – Ben. Event. Trans. Renda e Subsídio Financeiro  
Modalidade 3.3.90 (90) Aplicações Diretas R\$ 6.000,00  
Fonte de Recursos 0300.00000

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 01 de fevereiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal



**PORTARIA Nº 22.539/2019**

Publicação Nº 1897340

PORTARIA Nº 22.539, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.  
CONCEDE EXONERAÇÃO AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS QUE INDICA.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990 e de acordo com o art. 45, caput, da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007, resolve:

CONCEDER EXONERAÇÃO aos seguintes servidores públicos municipais:

TERESINHA APARECIDA SILVA POLEZA, do cargo de provimento efetivo de Agente Comunitário de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde, a contar de 21 de janeiro de 2019, conforme Processo Administrativo nº 177/01/2019;

GUSTAVO ANGELI, do cargo de provimento efetivo de Psicólogo, lotado na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde, a contar de 21 de janeiro de 2019, conforme Processo Administrativo nº 178/01/2019;

GABRIELA BARDINI, do cargo de provimento efetivo de Médico, lotada na Secretaria Municipal de Administração, a contar de 18 de janeiro de 2019, conforme Processo Administrativo nº 38/01/2019;

ADRIANO WINK FERNANDES, do cargo de provimento efetivo de Educador Social, lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, a contar de 19 de dezembro de 2018, conforme Processo Administrativo nº 12519/12/2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 31 de janeiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.540/2019**

Publicação Nº 1897341

PORTARIA Nº 22.540, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPENSA SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DO EXERCÍCIO DAS FUNÇÕES GRATIFICADAS DE CONFIANÇA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEMUDES.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, 'a', da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e de acordo com a Lei Complementar nº 1.094, de 17 de fevereiro de 2017, resolve:

DISPENSAR os servidores públicos municipais abaixo indicados, do exercício das funções gratificadas de confiança, a contar de 22 de janeiro de 2019:

MARIA HOFFMANN, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, da função gratificada de confiança de Coordenador do Setor de Gestão de Pessoal - FGC-50%, concedida pela Portaria nº 21.229/2017;

ANNA CLARA ULIANO, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, da função gratificada de confiança de Assessor Operacional - FGC-30%, concedida pela Portaria nº 22.269/2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 31 de janeiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.541/2019**

Publicação Nº 1897342

PORTARIA Nº 22.541, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.  
EXONERA, A PEDIDO, MARINA PAMPLONA MEDEIROS DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE GERENTE DE POLÍTICAS URBANAS, NA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO - SEDUR.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau em exercício, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, I, combinado com o art. 75, II, "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29/03/1990, de conformidade com o art. 46, "II" da Lei Complementar nº 660, de 28/11/ 2007, combinado com o art. 47 da Lei Complementar nº 1.094, de 17/02/2017, com o Decreto nº 10.567, de 13/02/2015 e em atenção ao Memorando SEDUR/GAD nº 003/2019, de 30/01/2019, resolve:

EXONERAR, a pedido, no dia 02 de fevereiro de 2019, MARINA PAMPLONA MEDEIROS, do cargo de provimento em comissão de Gerente de Políticas Urbanas – CC-3, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano - SEDUR, nomeada pela Portaria nº 21.730, de 10 de abril de 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 31 de janeiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.542/2019**

Publicação Nº 1897344

PORTARIA Nº 22.542, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

DESIGNA MARIA HOFFMANN PARA O EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA DE CONFIANÇA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEDEAD.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, 'a', da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e de acordo com o anexo XXI, da Lei Complementar nº 1.094, de 17 de fevereiro de 2017, resolve:

DESIGNAR, a contar de 23 de janeiro de 2019:

MARIA HOFFMANN, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Administração - SEDEAD, para o exercício da função gratificada de confiança de Coordenador de Seleção de Pessoal - FGC 50%.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 31 de janeiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.543/2019**

Publicação Nº 1897345

PORTARIA Nº 22.543, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

EXONERA SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS OCUPANTES DE CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, I, combinado com o art. 75, II, "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29/03/1990, e de conformidade com o art. 46, "II" da Lei Complementar nº 660, de 28/11/2007, combinado com o art. 47 da Lei Complementar nº 1.094, de 17/02/2017, com o Decreto nº 10.567, de 13/02/2015 e atendendo ao Memorando nº 18/2019, de 30/01/2019, encaminhado pelo Secretário Municipal de Conservação e Manutenção Urbana, resolve:

EXONERAR, os servidores públicos municipais abaixo, ocupantes de cargos de provimento em comissão:

ADEMAR ALVES SGARIA, no dia 30 de janeiro de 2019, do exercício do cargo em comissão de Assessor de Fiscalização de Região 2, símbolo CC-4, na Secretaria Municipal de Conservação e Manutenção Urbana - SEURB, nomeado pela Portaria nº 20.696, de 03/04/2017;

DIEINE REGINA ANTUNES, no dia 30 de janeiro de 2019, do exercício do cargo em comissão de Assessor Administrativo-Financeiro, símbolo CC-4, na Secretaria Municipal de Conservação e Manutenção Urbana - SEURB, nomeada pela Portaria nº 21.961, de 02/07/2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 31 de janeiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.548/2019**

Publicação Nº 1897346

PORTARIA Nº 22.548, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS  
PARA O EXERCÍCIO DE FUNÇÕES GRATIFICADAS  
DE CONFIANÇA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEMUDES.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, 'a', da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e de acordo com o anexo XXI, da Lei Complementar nº 1.094, de 17 de fevereiro de 2017, resolve:

DESIGNAR os servidores públicos municipais abaixo indicados, para o exercício de funções gratificadas de confiança, a contar de 23 de janeiro de 2019:

ANNA CLARA ULIANO, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMUDES, para o exercício da função gratificada de confiança de Coordenador do Setor de Gestão de Pessoal - FGC 50%;

ROSANE ANDREATTO, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento

Social - SEMUDES, para o exercício da função gratificada de confiança de Assessor Operacional - FGC 30%.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 31 de janeiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 22.549/2019**

Publicação Nº 1897348

PORTARIA Nº 22.549, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

DESIGNA A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL  
JULIANA DE SOUZA SCHERER PARA O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO DE SECRETÁRIA ESCOLAR DA EBM "ADELAIDE STARKE".

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, com fundamento na Lei Complementar nº 849, de 05/04/2012, e de conformidade com o Memorando nº 002/2019, de 22/01/2019, da Secretaria Municipal de Administração – Diretoria de Pessoal, resolve:

DESIGNAR, a contar de 21 de janeiro de 2019, a servidora pública municipal JULIANA DE SOUZA SCHERER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, para o exercício da função de Secretária Escolar da EBM "Adelaide Starke", concedendo-lhe a gratificação de 30% (trinta por cento) de que trata o art. 1º, II, da Lei Complementar nº 849, de 05/04/2012.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 31 de janeiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 22.550/2019**

Publicação Nº 1897349

PORTARIA Nº 22.550, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

EXONERA ALLISON DIEGO DO NASCIMENTO DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE DIRETOR DE PROMOÇÃO DO LAZER, NA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E LAZER - SECTUR.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, I, combinado com o art. 75, II, "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29/03/1990, de conformidade com o art. 46, "II" da Lei Complementar nº 660, de 28/11/2007, combinado com o art. 47 da Lei Complementar nº 1.094, de 17/02/2017, com o Decreto nº 10.567, de 13/02/2015, resolve:

EXONERAR, no dia 31 de janeiro de 2019, ALLISON DIEGO DO NASCIMENTO, do cargo de provimento em comissão de Diretor de Promoção do Lazer, símbolo CC-2, na Secretaria Municipal de Turismo e Lazer - SECTUR, nomeado pela Portaria nº 22.042, de 01 de agosto de 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 31 de janeiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 22.551/2019**

Publicação Nº 1897350

PORTARIA Nº 22.551, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

AUTORIZA O SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL MARCELO BARASUOL LANZARIN A AFASTAR-SE DO EXERCÍCIO DO CARGO PARA O EXERCÍCIO DE MANDATO ELETIVO DE VEREADOR, JUNTO À CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU-SC.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e, com suporte no art. 21 e 22, III, da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007, resolve:

AUTORIZAR

MARCELO BARASUOL LANZARIN, servidor público municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Médico, lotado na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde, a afastar-se do exercício do cargo, sem ônus para o Município, para o exercício de mandato eletivo de Vereador, junto à Câmara Municipal de Blumenau, a contar de 21 de janeiro de 2019, conforme Processo Administrativo nº 2019/01/000209.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 31 de janeiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.553/2019**

Publicação Nº 1897352

PORTARIA Nº 22.553, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

AUTORIZA O SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

JEAN ALMIR NASCIMENTO A AFASTAR-SE DO EXERCÍCIO DO CARGO PARA EXERCER CARGO EM COMISSÃO JUNTO À CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e com fundamento nos artigos 21 e 22, caput, I, da Lei Complementar nº 660, de 28/11/2007, resolve:

**AUTORIZAR**

JEAN ALMIR NASCIMENTO, servidor público municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Vigilância, lotado na Secretaria Municipal de Administração, a afastar-se do exercício do cargo, a contar de 24 de janeiro de 2019, sem ônus para o Município, para o exercício do cargo em comissão junto à Câmara Municipal de Blumenau, de conformidade com o Processo Administrativo nº 2019/01/000236.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 31 de janeiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

**INTIMAÇÃO - 2ª CSPAD - PAD Nº 026/2018**

Publicação Nº 1897357

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BLUMENAU

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

2ª COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE SINDICÂNCIA E DISCIPLINAR

**INTIMAÇÕES DAS COMISSÕES**

INTIMAÇÃO - 2ª CSPAD

PAD Nº 026/2018

INDICIADA: F.C.P.

ADV. ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA- OAB/SC nº 36.982

DESPACHO: Intime-se o procurador da servidora indiciada, para tomar ciência do despacho exarado de folhas 36 a 38 e da audiência que será realizada na data de 13/02/2019, às 9:00h, com a oitiva das testemunhas constante de folhas 39 e 40 dos autos.

**INTIMAÇÃO - 2ª CSPAD - PAD Nº 006/2018**

Publicação Nº 1897369

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BLUMENAU

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

2ª COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE SINDICÂNCIA E DISCIPLINAR

**INTIMAÇÕES DAS COMISSÕES**

INTIMAÇÃO - 2ª CSPAD

PAD Nº 006/2018

INDICIADO: S.S.G.C.

ADV. JORGE LEANDRO LOBE - OAB/SC nº 8915-A

DESPACHO: Fica o procurador do servidor indiciado Intimado da audiência que será realizada na data de 12/02/2019, às 9:00h, com a oitiva das testemunhas constantes de folhas 193 dos autos.

Local: Rua XV de Novembro, nº. 1.505, 3º andar, Centro, Blumenau/SC, (ao lado da Relojoaria e Ótica Universal - Prédio da FAEMA).Fones: (47) 3381-6211, 3381-6212.

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2019**

Publicação Nº 1897376

**MUNICÍPIO DE BLUMENAU - PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2019**

Objeto: Registro de Preços de combustíveis (gasolina, álcool, diesel comum e diesel S-10) pelo período de 01 ano - SEMUS/FMS, SEDECI, SEDEAD, PROEB, SETERB, ISSBLU, FAEMA, PRÓ-FAMÍLIA, FMD, FMAS. Entrega e protocolo dos envelopes: dia 14 de fevereiro de 2019, até às 09h00min. Início da sessão: dia 14 de fevereiro de 2019, às 09h30min. Edital completo: via e-mail: brunamaas@blumenau.sc.gov.br e/ou no site oficial do município <http://www.blumenau.sc.gov.br/transparência>. Base Legal: Decreto Municipal nº 7732/04, Lei Federal: nº 10.520/02 e, subsidiariamente e nº 8.666/93 e alterações. Lei Complementar nº 123/2006 e alterações. Blumenau, 04/02/2019 – Anderson Rosa – Secretário Municipal de Administração.

**PORTARIA SEDEAD Nº 33.556/2018**

Publicação Nº 1897383

**PORTARIA SEDEAD Nº 33.556/2018****CONCEDE LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS QUE INDICA.**

ANDERSON ROSA, Secretário Municipal de Administração, no exercício das atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 9.964, de 29 de abril de 2013, resolve:

CONCEDER LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA, com base nos termos do artigo 137, "caput", da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007, aos servidores indicados:

CADASTRO	NOME	PROCESSO	PERÍODO	
			INÍCIO	FIM
22913-5	VANDERLEI FARIAS	2018/499	21/11/2018	30/11/2018
23141-0	GISLIANE TAIS NUNES	2018/502	12/11/2018	21/12/2018
23115-8	NICOLE MARIE ZULOW KRAEMER	2018/504	19/11/2018	25/11/2018
22819-2	ANA PAULA ANTUNES	2018/505	23/11/2018	29/11/2018
19801-3	JOCILEA ALMEIDA PEREIRA	2018/506	21/11/2018	04/12/2018
22977-1	PATRICIA REGINA DE SOUZA	2018/507	22/11/2018	28/11/2018
71185-4	ANGELITA ALVES FEITOSA BONINI BUENO	2018/508	28/11/2018	11/12/2018
23068-4	MICHELE ASSIS ZALASIK DE OLIVEIRA	2018/511	28/11/2018	10/12/2018
22816-9	DEISE REGINA PAUL EXEL	2018/10519	03/11/2018	13/11/2018
22954-9	KATIA VARGAS SOARES	2018/10800	08/11/2018	13/11/2018
19125-6	ROSANE SALVADOR RODRIGUES	2018/11491	19/11/2018	02/12/2018
22914-1	CLAUDIA CEZAR	2018/11622	23/11/2018	30/11/2018
23169-3	ANNA JULIA GIRARDI	2018/11632	25/11/2018	30/11/2018
14793-1	MARIA DE LOURDES SABEL	2018/11633	22/11/2018	06/12/2018
23010-6	DENISE APARECIDA NARDELLI LEITE	2018/11666	28/11/2018	21/12/2018
17802-0	ANDREIA HADLICH SANTOS	2018/11840	31/10/2018	29/11/2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 11 de dezembro de 2018.

ANDERSON ROSA

Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA SEDEAD Nº 33.570/2018**

Publicação Nº 1897386

**PORTARIA SEDEAD Nº 33.570/2018****CONCEDE LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS QUE INDICA.**

ANDERSON ROSA, Secretário Municipal de Administração, no exercício das atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 9.964, de 29 de abril de 2013, resolve:

CONCEDER LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA, com base nos termos do artigo 137, "caput", da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007, aos servidores indicados:

CADASTRO	NOME	PROCESSO	PERÍODO	
			INÍCIO	FIM
17529-3	MORCHE RICARDO ALMEIDA	2018/439	28/09/2018	26/11/2018

CADASTRO	NOME	PROCESSO	PERÍODO	
23024-4	JEFFERLI ALEX STEINBACH	2018/513	29/11/2018	05/12/2018
23159-6	GRAZIELLE FATIMA DE OLIVEIRA TAVEIRA BOAVENTURA	2018/515	04/12/2018	01/02/2019
20121-9	MICHELE RAVACHE NASCIMENTO	2018/516	29/11/2018	08/12/2018
22541-0	NAIARA DOS SANTOS THOMAZ	2018/518	10/12/2018	21/12/2018
22977-1	PATRICIA REGINA DE SOUZA	2018/519	07/12/2018	13/12/2018
22942-1	RAFAELA ZANONI ANDRIONI BUCHINSKI	2018/521	04/12/2018	10/12/2018
23032-7	SCHIRLENE SIKORSKY TEIXEIRA	2018/523	26/11/2018	08/12/2018
22959-4	DANIEL DANTAS FERNANDES	2018/524	07/12/2018	21/12/2018
71277-4	CARMEM PENTEADO DO NASCIMENTO	2018/525	10/12/2018	16/12/2018
23024-4	JEFFERLI ALEX STEINBACH	2018/526	11/12/2018	21/12/2018
19772-6	ALONCIO SEBASTIAO ZUNINO	2018/527	12/12/2018	21/12/2018
18229-0	CINARA HELENA NASCIMENTO	2018/11890	03/12/2018	07/12/2018
36-8	DELERIO ANSELMO OECHSLER	2018/11965	03/12/2018	17/12/2018
23032-7	SCHIRLENE SIKORSKY TEIXEIRA	2018/12066	26/11/2018	30/11/2018

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 17 de dezembro de 2018.

ANDERSON ROSA  
Secretário Municipal de Administração

## ATOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Nº 646

Publicação Nº 1897387

### ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO NÚMERO 646

ANDERSON ROSA, Secretário Municipal de Administração, no exercício das atribuições que confere o Decreto Municipal nº 9.964, de 29 de abril de 2013, resolve:

#### CONCEDER AUMENTO DE JORNADA DE TRABALHO

De acordo com o Artigo 41, da Lei Complementar nº 661, de 28 de novembro de 2007, com a redação dada pelas Leis Complementares nº 735, de 06 de novembro de 2009, e 765, de 23 de julho de 2010:

Nº PORTARIA	DATA	NOME	JORNADA DE PARA	A CONTAR DE
33.543/2018	05.12.2018	CRISTINA DE MELO MONTEIRO	De 30 horas para 40 horas	03.12.2018
33.543/2018	05.12.2018	MARGARET MULLER PEREIRA	De 30 horas para 40 horas	01.11.2018
33.543/2018	05.12.2018	CARMEN HERTEL	De 30 horas para 40 horas	03.12.2018
33.558/2018	13.12.2018	JENNIFER VIVIANI DE SOUZA E SILVA	De 30 horas para 40 horas	21.01.2019
33.562/2018	14.12.2018	HELLEN CARLA GOMES FERRANTE	De 30 horas para 40 horas	15.10.2018
33.583/2018	20.12.2018	FERNANDO DINIZ POLEZA	De 30 horas para 40 horas	21.01.2019
33.585/2018	21.12.2018	DANIELLE MERHY LEAL MONLLOR	De 30 horas para 40 horas	21.01.2019

Blumenau, 01 de fevereiro de 2019.

ANDERSON ROSA  
Secretário Municipal de Administração

**ATOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Nº 650**

Publicação Nº 1897390

**ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO NÚMERO 650**

ANDERSON ROSA, Secretário Municipal de Administração, no exercício das atribuições que confere o Decreto Municipal nº 9.964, de 29 de abril de 2013, resolve:

**DISPENSAR AUMENTO DE JORNADA DE TRABALHO**

De acordo com o art. 41 da Lei Complementar n. 661, de 28 de novembro de 2007, com a redação dada pelas Leis Complementares ns. 735, de 06 de novembro de 2009, e 765, de 23 de julho de 2010:

Nº PORTARIA	DATA	NOME	JORNADA DE PARA	A CONTAR DE
33.545/2018	05.12.2018	CAROLINE HARTMANN STEINKE	De 40 horas para 30 horas	06.12.2018
33.584/2018	21.12.2018	DENISE APARECIDA RIBEIRO SILVA	De 40 horas para 30 horas	19.11.2018
33.588/2018	21.12.2018	GISELE SANTANA IZIDORO	De 40 horas para 30 horas	21.01.2019

Blumenau, 01 de fevereiro de 2019.

ANDERSON ROSA  
Secretário Municipal de Administração

**ATOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Nº 651**

Publicação Nº 1897392

**ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO NÚMERO 651**

ANDERSON ROSA, Secretário Municipal de Administração, no exercício das atribuições que confere o Decreto Municipal nº 9.964, de 29 de abril de 2013, resolve:

**CONCEDER LICENÇA ESPECIAL À GESTANTE**

De acordo com os artigos 277 da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007, aos servidores públicos municipais, conforme segue:

Nº PORTARIA		DATA	PROCESSO	NOME	PERÍODO	
					INÍCIO	TÉRMINO
33552	2018	10.12.2018	2018/12/012183	BIANCA CRISTINA DOS SANTOS	28/02/2019	28/04/2019
33540	2018	04.12.2018	2018/12/011991	CLAUDIA CRISTINA CARDOSO MARTINS DA SILVA	23/03/2019	21/05/2019
33555	2018	11.12.2018	2018/12/012214	EMANUELE ANDRADE	06/04/2019	04/06/2019
33574	2018	19.12.2018	2018/12/012425	JULIANE GOLDACKER	14/04/2019	12/06/2019
33544	2018	05.12.2018	2018/12/012049	PATRICIA DICKMANN COSTA	02/04/2019	31/05/2019
33573	2018	19.12.2018	2018/12/012421	SILMARA DA SILVA LINS CECATTO	17/04/2019	15/06/2019

Blumenau, 01 de fevereiro de 2019.

ANDERSON ROSA  
Secretário Municipal de Administração



**ATOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Nº 653**

Publicação Nº 1897394

**ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO NÚMERO 653**

ANDERSON ROSA, Secretário Municipal de Administração, no exercício das atribuições que confere o Decreto Municipal nº 9.964, de 29 de abril de 2013, resolve:

**CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO DE 180 (CENTO E OITENTA) DIAS CONSECUTIVOS**

De acordo com os artigos 146, "caput", da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007, aos servidores públicos municipais, conforme segue:

Nº PORTARIA	DATA	PROCESSO	NOME	DECÊNIO
33541/2018	05.12.2018	2018/11/011996	SALETE ROSA PANINI	06.06.2007 a 06.06.2017
33551/2018	10.12.2018	2018/12/012166	NEIDE MARIA BAGGIO	18.07.2005 a 18.07.2015
33559/2018	13.12.2018	2018/12/012253	RITTA DE CASSIA BRUEL ANTONIO	15.08.2005 a 15.08.2015

Blumenau, 01 de fevereiro de 2019.

ANDERSON ROSA  
Secretário Municipal de Administração

**ATOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Nº 648**

Publicação Nº 1897395

**ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO NÚMERO 648**

ANDERSON ROSA, Secretário Municipal de Administração, no exercício das atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 9.964, de 29 de abril de 2013 e, com base nos artigos 24, 25 e 26, da Lei Complementar nº 661, de 28 de novembro de 2007 e, artigos 71, 72 e 73, da Lei Complementar nº 662, de 28 de novembro de 2007, resolve:

**CONCEDER PROMOÇÃO HORIZONTAL**

Aos servidores públicos municipais estáveis, integrantes dos Grupos Ocupacionais Especialista, Técnico, Funcional e Operacional:

PORTARIA	NOME DO SERVIDOR	CARGO	GOC	PADRÃO	A PARTIR
33.553/2018	ADILSON LUIZ DE OLIVEIRA	Agente de Combate às Endemias	GF	B	01/12/2018
33.553/2018	ADNA FELIX	Motorista	GO	E	01/12/2018
33.553/2018	ADRIANA APARECIDA PEREIRA	Cozinheiro	GO	E	01/12/2018
33.553/2018	ADRIANA GOMES DA SILVA CRUZ	Agente Comunitário de Saúde	GF	B	01/12/2018
33.553/2018	AGASIANA SUELEN SCHMITZ	Professor - 40 Horas (QP)	GE	C	01/12/2018
33.553/2018	ALBERTO VICENTE	Professor - 20 Horas (QP)	GE	E	01/12/2018
33.553/2018	ALESSANDRA MORAIS CAVALHEIRO	Professor - 20 Horas (QP)	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	ANA CLAUDIA SIMOES BORGES	Cirurgião Dentista - 20 Horas	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	ANA CLEIA CUNHA NASCIMENTO	Agente Administrativo	GF	C	01/12/2018
33.553/2018	ANA CRISTINA SPENGLER BOING	Cirurgião Dentista - 20 Horas	GE	C	01/12/2018
33.553/2018	ANDREZA ANTUNES	Professor - 20 Horas (QP)	GE	C	01/12/2018
33.553/2018	AURORA ENCINA	Agente de Combate às Endemias	GF	B	01/12/2018
33.553/2018	CARLOS AUGUSTO ABRAHAM	Cirurgião Dentista - 20 Horas	GE	H	01/12/2018
33.553/2018	CELIA MARIS POMMERENING	Professor - 20 Horas (QP)	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	CELMA ROSA DOS REIS	Agente Administrativo	GF	C	01/12/2018
33.553/2018	CRISTIANE MACHADO	Agente Comunitário de Saúde	GF	B	01/12/2018
33.553/2018	DANIEL SALVIO MINATTI	Engenheiro Civil	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	DANIEL VINICIUS OLIVEIRA KLIEMANN	Médico - 10 Horas	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	DANIELA CRISTINA NOFRE GRAFF	Técnico em Enfermagem	GT	B	01/12/2018
33.553/2018	DENISE HORT	Professor - 40 Horas (QP)	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	DULCIMAR MARIA CANALLI	Educador - Magist./Pedagogia	GF	G	01/12/2018
33.553/2018	EDINEIA ALESSANDRA MARCHETTI	Educador Social	GF	C	01/12/2018
33.553/2018	ELCI A. DOMINGUES DE SOUZA	Professor - 40 Horas (QP)	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	ELENIR MARIA CONSTANTINO DA SILVA	Educador - Magist./Pedagogia	GF	D	01/12/2018



33.553/2018	ELIANE APARECIDA CARDOSO	Enfermeiro	GE	E	01/12/2018
33.553/2018	EMERSON JOSE GERALDO	Agente Administrativo	GF	C	01/12/2018
33.553/2018	FATIMA MARIA MOREIRA	Técnico em Enfermagem	GT	B	01/12/2018
33.553/2018	FLAVIA FRANCOISE DELVONS	Agente Comunitário de Saúde	GF	B	01/12/2018
33.553/2018	FRANCINE NAYRA DOS SANTOS	Contador	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	GABRIEL GIRARDI	Professor - 20 Horas (QP)	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	GEYSA GEORG SOMMERFELD	Enfermeiro	GE	B	01/12/2018
PORTARIA	NOME DO SERVIDOR	CARGO	GOC	PADRÃO	A PARTIR
33.553/2018	GISELE MIRANDA FISCHER	Psicólogo	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	GISELE PISKE PINHEIRO	Professor - 40 Horas (QP)	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	HERCULES MOREIRA LIMA	Médico - 20 Horas	GE	C	01/12/2018
33.553/2018	IGOR RANGEL AMARAL NATALIO	Médico - 40 Horas	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	INAJARA FLORIANO SCOTTINI	Professor - 40 Horas (QP)	GE	C	01/12/2018
33.553/2018	INEZ CUYASKY	Técnico em Enfermagem	GT	D	01/12/2018
33.553/2018	JAISA CENIRA DOLZAN	Professor - 20 Horas (QP)	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	JANARA CAROLINE RIBEIRO	Enfermeiro	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	JANETE CRISTINA STULP	Psicólogo	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	JORGE FERNANDO B. DE MORAES	Enfermeiro	GE	E	01/12/2018
33.553/2018	JORGE MARCELO DORNELLES DIEHL	Médico - 20 Horas	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	JOSILENE RECH KREUCH	Técnico em Enfermagem	GT	D	01/12/2018
33.553/2018	JULIANA MARY DE AZEVEDO OURIQUES	Assistente Social	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	JUSSANIA REGINA PEREIRA	Assistente Social	GE	I	01/12/2018
33.553/2018	LARISSA MARCOS VIEIRA	Agente Administrativo	GF	D	01/12/2018
33.553/2018	LEONILDA DE ATAIDE SCHULTE	Agente Administrativo	GF	D	01/12/2018
33.553/2018	LORENA LETICIA DE OLIVEIRA	Médico - 40 Horas	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	LUCIANE C. TOLEDO DOS SANTOS	Agente Administrativo	GF	C	01/12/2018
33.553/2018	LUIS HENRIQUE BEDUSCHI	Engenheiro Civil	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	MAGALI SCHLINDWEIN SCHMITT	Educador Social	GF	D	01/12/2018
33.553/2018	MAIARA REGINA ZANELLA	Professor - 40 Horas (QP)	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	MARCELA DE SOUZA SILVA ZUGE	Coordenador Pedagógico (40H)	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	MARCELO WILLIAM KRAISCH	Agente de Combate às Endemias	GF	C	01/12/2018
33.553/2018	MARCIA ALEXANDRA FRIEDRICH BLAU	Professor - 40 Horas (QP)	GE	C	01/12/2018
33.553/2018	MARCIA ALVES	Agente Comunitário de Saúde	GF	B	01/12/2018
33.553/2018	MARGARETE JANICE S. DOS SANTOS	Técnico em Enfermagem	GT	D	01/12/2018
33.553/2018	MARIA CRISTINE ZEFERINO DA SILVA	Agente Administrativo	GF	C	01/12/2018
33.553/2018	MARIA DO CARMO MANSUR C. SCHOLL	Médico - 40 Horas	GE	E	01/12/2018
33.553/2018	MARIA JUSCINEIDE RAMOS ALVES	Professor - 40 Horas (QP)	GE	C	01/12/2018
33.553/2018	MARIA SOLANGE FELIPE	Servente de Serviços Gerais	GO	E	01/12/2018
33.553/2018	MAURI FELIPPS	Motorista	GO	E	01/12/2018
33.553/2018	MAURICIO CESAR DA SILVA	Motorista	GO	E	01/12/2018
33.553/2018	MICHELE ASSIS ZALASIK DE OLIVEIRA	Educador Social	GF	B	01/12/2018
33.553/2018	NEOLI PETRIS	Analista de Informática	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	PAULA EDNA DO NASCIMENTO	Servente de Serviços Gerais	GO	D	01/12/2018
33.553/2018	PEDRO STANISCE	Agente Comunitário de Saúde	GF	B	01/12/2018
33.553/2018	RAFAELA BENDINI LOPES	Cirurgião Dentista - 20 Horas	GE	E	01/12/2018
33.553/2018	RAQUEL BRODBECK	Médico Veterinário	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	REGINALDO LUIZ MACHADO HENKELS	Técnico em Informática	GT	B	01/12/2018
33.553/2018	REJANE CRISTINA LINI	Técnico em Enfermagem	GT	D	01/12/2018
33.553/2018	RITA FLORIANI	Assistente Social	GE	F	01/12/2018
33.553/2018	RUI CARLOS CORREA	Agente Administrativo	GF	B	01/12/2018
33.553/2018	SALETE KOGLER	Professor - 40 Horas (QP)	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	SALETE MIRANDA	Cozinheiro	GO	E	01/12/2018
33.553/2018	SANDRA DE FATIMA ALVES XAVIER	Professor - 40 Horas (QP)	GE	C	01/12/2018
33.553/2018	SILENE LUZIA MULLER VIEIRA	Psicólogo	GE	B	01/12/2018
33.553/2018	SILVANA MACHADO NAZARIO	Cozinheiro	GO	B	01/12/2018
33.553/2018	SILVANA NADIR ZIMMERMANN REIS	Professor - 40 Horas (QP)	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	SILVANE TEREZINHA DE OLIVEIRA	Professor - 20 Horas (QP)	GE	C	01/12/2018
33.553/2018	SIMONI LUZIA JUNGES KOSER	Técnico em Enfermagem	GT	D	01/12/2018

PORTARIA	NOME DO SERVIDOR	CARGO	GOC	PADRÃO	A PARTIR
33.553/2018	TARCILA MUELLER VOLLES	Arquiteto	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	THAYSE RAQUEL DE A.RODRIGUES	Agente Administrativo	GF	B	01/12/2018
33.553/2018	VALMIR ROBERTO V. DOS SANTOS	Agente de Combate às Endemias	GF	B	01/12/2018
33.553/2018	VIVIAN BECKER	Fisioterapeuta	GE	D	01/12/2018
33.553/2018	WALLACE CLEICY DA COSTA	Agente de Serviços Especiais	GO	D	01/12/2018
33.553/2018	WANDERLEIA DE F. DA ROSA SCHMIDT	Professor - 40 Horas (QP)	GE	B	01/12/2018

Blumenau, 01 de fevereiro de 2019.

ANDERSON ROSA  
Secretário Municipal de Administração

## ATOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Nº 647

Publicação Nº 1897397

### ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO NÚMERO 647

ANDERSON ROSA, Secretário Municipal de Administração, no exercício das atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 9.964, de 29 de abril de 2013 e, com base nos artigos 27, 28 e 29, combinado com os artigos 61, 62 e 63, ambos da Lei Complementar nº 661, de 28 de novembro de 2007 e, artigos 74, 75 e 76, da Lei Complementar nº 662, de 28 de novembro de 2007, resolve:

#### CONCEDER PROMOÇÃO VERTICAL

Aos servidores públicos municipais de Blumenau, integrantes do Grupo Ocupacional Especialista:

PORTARIA	NOME DO SERVIDOR	CARGO	VENCIMENTO		A PARTIR
			FAIXA	PADRÃO	
33.554/2018	ANDREA WERNKE SCHUMACHER	COORDENADOR PEDAGÓGICO	B4II	B	01/12/2018
33.554/2018	CELIA MARIS POMMERENING	Professor - 20 Horas (QP)	B2II	B	01/12/2018
33.554/2018	ELIANE SCHNAIDER	Coordenador Pedagógico (40H)	B4II	B	01/12/2018
33.554/2018	ELIZANGELA PEREIRA VIEIRA LIZ	Coordenador Pedagógico (40H)	B4II	D	01/12/2018
33.554/2018	FERNANDA CRISTINA SCHWARTZ	Professor - 40 Horas (QP)	B4II	C	01/12/2018
33.554/2018	FRANCINE NAYRA DOS SANTOS	Contador	J3II	B	01/12/2018
33.554/2018	KATIA CRISTINA LANA	Fonoaudiólogo	I3II	B	01/12/2018
33.554/2018	MAIARA REGINA ZANELLA	Professor - 40 Horas (QP)	B4II	B	01/12/2018
33.554/2018	MARISTELA MARIA ROCHA PACHECO	Professor - 20 Horas (QP)	B2II	B	01/12/2018
33.554/2018	MAYTE ALVES DE ANDRADE POSSAMAI	Enfermeiro	L3II	B	01/12/2018
33.554/2018	MIRELLA FERREIRA FISCHER SOUZA CRUZ	Enfermeiro	L3III	F	01/12/2018
33.554/2018	SILENE LUZIA MULLER VIEIRA	Psicólogo	I2II	B	01/12/2018
33.554/2018	TALITA KOCH	Fisioterapeuta	I3II	B	01/12/2018
33.554/2018	VALERIA DA SILVA E SOUZA	Professor - 40 Horas (QP)	B4II	C	01/12/2018

Blumenau, 01 de fevereiro de 2019.

ANDERSON ROSA  
Secretário Municipal de Administração

## PORTARIA SEDEAD Nº 33.575/2018

Publicação Nº 1897399

### PORTARIA SEDEAD Nº 33.575/2018

ANDERSON ROSA, Secretário(a) Municipal de Administração, no exercício das atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 9.964, de 29 de abril de 2013, resolve::

RETIFICAR PORTARIA SEDEAD Nº 32.943, DE 04 DE JUNHO DE 2018.

Onde se lê:

228759	RODRIGO BERNZ	Educador Social	GF	B	01/05/2018
--------	---------------	-----------------	----	---	------------

Leia-se:

228759	RODRIGO BERNZ	Educador Social	GF	B	01/06/2018
--------	---------------	-----------------	----	---	------------

MUNICÍPIO DE BLUMENAU, em 19 de dezembro de 2018.

ANDERSON ROSA  
Secretário Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 429/2018 - FUNDAÇÃO CULTURAL**

Publicação Nº 1897406

PORTARIA Nº. 429/2018

DESIGNA SERVIDOR COMISSIONADO ORDENADOR DE DESPESAS DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE BLUMENAU.

RODRIGO ROGÉRIO RAMOS, Presidente da Fundação Cultural de Blumenau, no uso das suas atribuições que lhe confere o art. 3º, inciso XIV, da LC nº. 400, de 06 de maio de 2003, alterada pela Lei nº. 513, de 17 de março de 2005, alterada pela LC nº. 704, de 29 de janeiro de 2009, acrescido pela LC nº. 710, de 06 de abril de 2009 e, com base nos artigos 24, 25, e 26, da LC nº. 661, de 28 de novembro de 2007, resolve:

DESIGNAR, sem ônus para o Município o servidor comissionado PAULO ROGERIO DA SILVA, Diretor Administrativo-Financeiro da Fundação Cultural de Blumenau, ordenador de despesas desta fundação, entre os dias 02 a 15 de janeiro de 2019.

Blumenau, em 17 de dezembro de 2018  
RODRIGO ROGÉRIO RAMOS  
Presidente da FCB

## **PREGÃO PRESENCIAL Nº 06-2240/2018 - SAMAE**

Publicação Nº 1897410

PREGÃO PRESENCIAL 06-2240/2018

Objeto: Registro de preços para possível contratação de empresa para execução de muros de contenção, tipo Gabiões, conforme especificações do Termo de Referência (Anexo I), pelo período de 01 ano – SAMAE.

HOMOLOGAÇÃO

De acordo com o julgamento de preços realizado e Adjudicado pelo Pregoeiro, homologo o objeto licitado tendo como critério de julgamento: MENOR PREÇO GLOBAL.

Empresa:

FREEDOM ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA

CNPJ: 03.453.030/0001-41

Valor total R\$ 272.000,00

BASE LEGAL: De acordo com o referido Pregão Presencial, nos termos da Lei nº 10.520/02, Decretos Municipais nº 7.106/02 e 7.732/04, Lei Complementar 123/06 e suas alterações, subsidiariamente Lei nº 8.666/93 e alterações, CLT, em especial art. 551, Súmula 331 do TST, Código Civil e demais legislações aplicáveis à matéria.

Data da homologação: 01/02/2018.

Blumenau (SC), 04/02/2018.

Cleverton João Batista

Diretor Presidente

## **PORTARIA Nº 7268/2019 - SAMAE**

Publicação Nº 1897411

PORTARIA Nº 7268/19

DISPENSA SERVIDOR PÚBLICO AUTÁRQUICO MUNICIPAL DO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA DE CONFIANÇA.

CLEVERTON JOÃO BATISTA, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Blumenau, no uso de suas atribuições que lhe confere o Artigo 3º da Seção I, do Capítulo III, da Lei Complementar Nº 509 de 17 de março de 2005, nomeado pela Portaria Nº 22.007, de 18 de julho de 2018, RESOLVE:

DISPENSAR

A servidora pública autárquica municipal relacionada, ocupante de cargo de provimento efetivo do Quadro Permanente de Pessoal, em 01 de fevereiro de 2019, da seguinte função gratificada de confiança:

AGEU LAURETH JUNIOR, Cadastro 1446-0, Operador de ETA/ETE, lotada na Diretoria Financeira, da função de Coordenador de Orçamento, símbolo FGC 80%.

Samae, 01 de fevereiro de 2019.  
CLEVERTON JOÃO BATISTA  
Diretor Presidente

#### **PORTARIA Nº 7269/2019 - SAMAE**

Publicação Nº 1897413

PORTARIA Nº 7269/19  
CONCEDE GOZO DO PERÍODO DE LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO AUTÁRQUICO MUNICIPAL RELACIONADO.

CLEVERTON JOÃO BATISTA, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Blumenau, no uso de suas atribuições que lhe confere o Artigo 3º da Seção I, do Capítulo III, da Lei Complementar Nº 509 de 17 de março de 2005, nomeado pela Portaria Nº 22.007, de 18 de julho de 2018, RESOLVE:

CONCEDER

Gozo da Licença Prêmio, conforme art. 146, da Lei Complementar nº. 660, de 28 de novembro de 2007, regulamentado pelo Decreto nº. 8.613, de 1º de fevereiro de 2008, ao servidor:

AGEU LAURETH JUNIOR, Cadastro nº. 1446-0, servidor público autárquico municipal desde 01/04/1998, ocupante do cargo de provimento efetivo de Operador de ETA/ETE, lotado na Diretoria Financeira, com gozo no período de 01 de fevereiro de 2019 a 30 de julho de 2019, conforme Processo Administrativo nº. 598/1811;

Samae, 01 de fevereiro de 2019.  
CLEVERTON JOÃO BATISTA  
Diretor Presidente

#### **PORTARIA Nº 007/2019 - SETERB**

Publicação Nº 1897416

PORTARIA N. 007/2019

APLICA PENALIDADE DISCIPLINAR DE ADVERTÊNCIA AO SERVIDOR AUTÁRQUICO MUNICIPAL.

MARCELO SCHRUBBE, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Trânsito e Transportes de Blumenau - SETERB, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 5.º da Lei Complementar Municipal n. 703, de 29 de janeiro de 2009, resolve:

APLICAR

a penalidade disciplinar de ADVERTÊNCIA POR ESCRITO, prevista no artigo 187 da Lei Complementar Municipal nº 660/2007, ao servidor T.H.O, matrícula nº 763, em virtude de inobservância do dever funcional, previsto no art. 176, inciso VI, da Lei Complementar Municipal nº 660/2007, conforme decisão exarada no Processo Administrativo Disciplinar nº 001/2018, instaurado pela Portaria nº 174/2017.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Blumenau, 30 de janeiro de 2019.  
MARCELO SCHRUBBE  
Diretor Presidente do SETERB

#### **PORTARIA Nº 008/2019 - SETERB**

Publicação Nº 1897419

PORTARIA N. 008/2019

ARQUIVA PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

MARCELO SCHRUBBE, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Trânsito e Transportes de Blumenau - SETERB, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 5.º da Lei Complementar Municipal n. 703, de 29 de janeiro de 2009, resolve:

**ARQUIVAR**

o Processo Administrativo Disciplinar nº. 10/2017, instaurado pela Portaria n. 141/2017, a fim de apurar suposta responsabilidade do servidor E.D., conforme decisão proferida nos autos.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Blumenau, 30 de janeiro de 2019.

MARCELO SCHRUBBE

Diretor Presidente do SETERB

**PORTARIA Nº 009/2019 - SETERB**

Publicação Nº 1897420

PORTARIA N. 009/2019

ARQUIVA PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

MARCELO SCHRUBBE, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Trânsito e Transportes de Blumenau - SETERB, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 5.º da Lei Complementar Municipal n. 703, de 29 de janeiro de 2009, resolve:

**ARQUIVAR**

o Processo Administrativo Disciplinar nº. 007/2017, instaurado pela Portaria n. 129/2017, a fim de apurar suposta responsabilidade do servidor J.C.A., conforme decisão proferida nos autos.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Blumenau, 30 de janeiro de 2019.

MARCELO SCHRUBBE

Diretor Presidente do SETERB

**PORTARIA Nº 010/2019 - SETERB**

Publicação Nº 1897421

PORTARIA N. 010/2019

ARQUIVA PROCESSO ADMINISTRATIVO DE SINDICÂNCIA.

MARCELO SCHRUBBE, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Trânsito e Transportes de Blumenau - SETERB, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 5.º da Lei Complementar Municipal n. 703, de 29 de janeiro de 2009, resolve:

**ARQUIVAR**

o Processo Administrativo de Sindicância nº. 001/2018, instaurado pela Portaria n. 039/2018, conforme decisão proferida nos autos.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Blumenau, 30 de janeiro de 2019.

MARCELO SCHRUBBE

Diretor Presidente do SETERB

**PORTARIA Nº 012/2019 - SETERB**

Publicação Nº 1897424

PORTARIA Nº 012/2019

DISPENSA ALESSON DE MORAES DO EXERCÍCIO DA FUNÇÃO GRATIFICADA DE CONFIANÇA DE COORDENADOR DE CADASTRO DE AUTUAÇÃO.

MARCELO SCHRUBBE, Diretor Presidente do SETERB - Serviço Autônomo Municipal de Trânsito e Transportes de Blumenau, no exercício das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 5º, inciso VI, da Lei Complementar Municipal nº 703 de 29 de janeiro de 2009 e nos termos do artigo 46, inciso I, da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007, resolve:

DISPENSAR, a contar de 30 de janeiro de 2019:

ALESSON DE MORAES, cad. 752, ocupante do cargo em provimento efetivo de Guarda de Trânsito, do exercício da função gratificada de confiança de coordenador de cadastro de autuação, concedida pela portaria nº. 166/2018.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar do dia 30.01.2019.

Blumenau, 1º de fevereiro de 2019.  
MARCELO SCHRUBBE  
Diretor Presidente do SETERB

#### **PORTARIA Nº 013/2019 - SETERB**

Publicação Nº 1897426

PORTARIA Nº 013/2019

DESIGNA O SERVIDOR LUIS HENRIQUE ZIMMER PARA O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO GRATIFICADA DE CONFIANÇA DE COORDENADOR DE CADASTRO DE AUTUAÇÃO.

MARCELO SCHRUBBE, Diretor Presidente do SETERB - Serviço Autônomo Municipal de Trânsito e Transportes de Blumenau, no exercício das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 5º, inciso VI, da Lei Complementar Municipal nº 703 de 29 de janeiro de 2009 e nos termos do artigo 46, inciso I, da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007, resolve:

DESIGNAR, a contar de 30 de janeiro de 2019:

LUIS HENRIQUE ZIMMER, cad. 669, ocupante do cargo em provimento efetivo de Guarda de Trânsito para exercer exercício da função gratificada de confiança de coordenador de cadastro de autuação – FGC 50%.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar do dia 30.01.2019.

Blumenau, 1º de fevereiro de 2019.  
MARCELO SCHRUBBE  
Diretor Presidente do SETERB

#### **PORTARIA Nº 6967/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1897431

PORTARIA N.º 6967/2019

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARIA SOLANGE FELIPE.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000,

A favor de MARIA SOLANGE FELIPE, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Servente de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS – Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo nº 20021010.1.00202/16-2, em 20/09/2016, totalizando 4762 (quatro mil, setecentos e sessenta e dois) dias, correspondente a 13 (treze) anos, e 17 (dezesete) dias, conforme Processo n.º 10118/1/2019.

Blumenau, 23 de janeiro de 2019.  
ELÓI BARNI  
Diretor Presidente



**PORTARIA Nº 6968/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1897436

PORTARIA N.º 6968/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL LEIA BEATRIZ HAEFFNER NASCIMENTO.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 72-A, seus incisos, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 2º, inciso I, anexo I-F, 54, e 64, da Lei Complementar n.º 661, de 28 de novembro de 2007, artigo 2.º, parágrafo único, da Lei Complementar n.º 2, de 11 de julho de 1990, artigo 94, § 1.º, da Lei Complementar n.º 1, de 4 de junho de 1990, artigo 39, inciso IV, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigo 5.º, inciso I, da Lei Complementar n.º 1006, de 9 de novembro de 2015, e artigo 6.º, seus incisos, da Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, à

LEIA BEATRIZ HAEFFNER NASCIMENTO, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Enfermeiro, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos integrais e mensais de R\$ 9.063,85 (Nove mil, sessenta e três reais e oitenta e cinco centavos), a partir de 01 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º 09947/12/2018.

Blumenau, 23 de janeiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 6969/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1897446

PORTARIA N.º 6969/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DIALA DE SOUSA.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 72-A, seus incisos, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 2º, inciso I, anexo I, 54, e 64, da Lei Complementar n.º 661, de 28 de novembro de 2007, e artigo 6.º, seus incisos, da Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, à

DIALA DE SOUSA, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Servente de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos integrais e mensais de R\$ 1.570,17 (Mil, quinhentos e setenta reais e dezessete centavos), a partir de 01 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º 10092/1/2019.

Blumenau, 24 de janeiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 6970/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1897450

PORTARIA N.º 6970/2019

ALTERA O VALOR DOS PROVENTOS DA APOSENTADORIA POR INVALIDEZ CONCEDIDA AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL ELIAS ALVIM DA SILVA.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, e

CONSIDERANDO a inclusão dos novos períodos de contribuição, por meio da Portaria N.º 6961/2019, resolve

ALTERAR

o valor dos proventos da aposentadoria por invalidez concedida pela Portaria N.º 6922/2018, de 05 de dezembro de 2018, a ELIAS ALVIM

DA SILVA, servidor público municipal, aposentado no cargo de provimento efetivo de Motorista, elevando seus proventos proporcionais e mensais para R\$ 2.347,48 ( Dois mil, trezentos e quarenta e sete reais e quarenta e oito centavos), a contar de 22 de janeiro de 2019.

Blumenau, 24 de janeiro de 2019.  
ELÓI BARNI  
Diretor Presidente

#### **PORTARIA N° 6971/2019 - ISSBLU**

Publicação N° 1897460

PORTARIA N.º 6971/2019

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL FATIMA DE LUCCA DOS SANTOS.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000,

A favor de FATIMA DE LUCCA DOS SANTOS, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Educador, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS – Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo n.º 20021020.1.00029/18-5, em 06/09/2018, totalizando 2325 (dois mil, trezentos e vinte e cinco) dias, correspondente a 6 (seis) anos, 4 (quatro) meses, e 15 (quinze) dias, conforme Processo n.º 10127/1/2019.

Blumenau, 24 de janeiro de 2019.  
ELÓI BARNI  
Diretor Presidente

#### **PORTARIA N° 6972/2019 - ISSBLU**

Publicação N° 1897461

PORTARIA N. 6972/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DENISE TERESINHA COTA.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 73-B, seus incisos, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 99, 104, anexo I, e 114, da Lei Complementar n.º 662, de 28 de novembro de 2007, artigo 39, inciso IV, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigo 5.º, inciso I, da Lei Complementar n.º 1006, de 9 de novembro de 2015, e artigo 3.º, seus incisos, da Emenda Constitucional n.º 47, de 5 de julho de 2005, à

DENISE TERESINHA COTA, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos integrais e mensais de R\$ 4.696,40 (Quatro mil, seiscentos e noventa e seis reais e quarenta centavos), a partir de 01 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º 09907/12/2018.

Blumenau, 24 de janeiro de 2019.  
ELÓI BARNI  
Diretor Presidente

#### **PORTARIA N° 6973/2019 - ISSBLU**

Publicação N° 1897462

PORTARIA N.º 6973/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SALETE ROSÁ PANINI.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve



**CONCEDER APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,**

De acordo com o artigo 72-A, seus incisos, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 99, 104, anexo I, e 114, da Lei Complementar nº 662, de 28 de novembro de 2007, e artigo 6º, seus incisos, da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003, à

SALETE ROSÁ PANINI, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos integrais e mensais de R\$ 9.026,35 (Nove mil, vinte e seis reais e trinta e cinco centavos), a partir de 04 de fevereiro de 2019, conforme Processo nº 09891/11/2018.

Blumenau, 28 de janeiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 6977/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1897465

PORTARIA Nº 6977/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SANDRA APARECIDA DE SOUZA PHILIPPPI.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

**CONCEDER APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,**

De acordo com o artigo 72-A, seus incisos, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 99, 104, anexo I, e 114, da Lei Complementar nº 662, de 28 de novembro de 2007, e artigo 6º, seus incisos, da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003, à

SANDRA APARECIDA DE SOUZA PHILIPPPI, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos integrais e mensais de R\$ 5.222,34 (Cinco mil, duzentos e vinte e dois reais e trinta e quatro centavos), a partir de 01 de fevereiro de 2019, conforme Processo nº 09952/12/2018.

Blumenau, 28 de janeiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 6978/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1897466

PORTARIA Nº 6978/2019

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL DONALDO ISRAEL.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso IV, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

**CONCEDER PROMOÇÃO HORIZONTAL**

com fundamento no artigo 24, da Lei Complementar nº 661, de 28 de novembro de 2007, a

DONALDO ISRAEL, servidor público municipal, ocupante do cargo efetivo de Contador, do quadro permanente de Pessoal do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, categoria 10 do grupo ocupacional Especialista, carga horária de 30 horas, faixa de vencimento "I", passando o padrão de vencimento "E", para o padrão de vencimento "F".

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2019.

Blumenau, 28 de janeiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 6979/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1897467

PORTARIA N.º 6979/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR IDADE AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL WLADMIR PEREZ.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR IDADE,

De acordo com o artigo 4.º, inciso III, § 2.º, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigo 37, parágrafo único, da Lei Complementar n.º 745, de 19 de março de 2010, artigos 27, 28, e 57, da Lei Complementar n.º 746, de 19 de março de 2010, e artigo 40, §§ 1.º, e 3.º, inciso III, alínea "b", da Constituição Federal, com redação determinada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, a

WLADMIR PEREZ, servidor público municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor Universitário, lotado na FURB- Fundação Universidade Regional de Blumenau, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos proporcionais e mensais de R\$ 1.591,99 (Mil, quinhentos e noventa e um reais e noventa e nove centavos), a contar de 01 de fevereiro de 2019, conforme Processo Nº 10007/12/2018. Blumenau, 28 de janeiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 6980/2018 - ISSBLU**

Publicação Nº 1897469

PORTARIA N.º 6980/2019

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARISTELA DE PAIVA VINHAIS MARCELINO.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000,

A favor de MARISTELA DE PAIVA VINHAIS MARCELINO, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS – Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo nº 20021010.1.00160/16-8, em 03/08/2016, totalizando 2178 (dois mil, cento e setenta e oito) dias, correspondente a 5 (cinco) anos, 11 (onze) meses, e 23 (vinte e três) dias, conforme Processo n.º 10154/1/2019.

Blumenau, 28 de janeiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 6981/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1897472

PORTARIA N.º 6981/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR IDADE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MIRIAN MARIA COELHO.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR IDADE,

De acordo com o artigo 4.º, inciso III, § 2.º, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 2º, inciso I, anexo I-F, 54, e 64, da Lei Complementar n.º 661, de 28 de novembro de 2007, artigo 2.º, parágrafo único, da Lei Complementar n.º 2, de 11 de julho de 1990, artigo 94, § 1.º, da Lei Complementar n.º 1, de 4 de junho de 1990, e artigo 40, §§ 1.º, e 3º, inciso III, alínea "b", da Constituição Federal, com redação determinada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, à

MIRIAN MARIA COELHO, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos proporcionais e mensais de R\$ 2.035,60 (Dois

mil, trinta e cinco reais e sessenta centavos), a contar de 04 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º 09944/12/2018.

Blumenau, 28 de janeiro de 2019.  
ELÓI BARNI  
Diretor Presidente

#### **PORTARIA Nº 6982/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1897478

PORTARIA N.º 6982/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL CLARICE LUIZA SPENGLER.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 73-B, seus incisos, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 99, 109, anexo I, e 114, da Lei Complementar n.º 662, de 28 de novembro de 2007, artigo 1.º, parágrafo único, da Lei Complementar n.º 119, de 31 de maio de 1996, e artigo 3.º, seus incisos, da Emenda Constitucional n.º 47, de 5 de julho de 2005, à

CLARICE LUIZA SPENGLER, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Coordenador Pedagógico, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos integrais e mensais de R\$ 10.217,15 (Dez mil, duzentos e dezessete reais e quinze centavos), a partir de 01 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º 09867/11/2018.

Blumenau, 28 de janeiro de 2019.

ELÓI BARNI  
Diretor Presidente

#### **PORTARIA Nº 6983/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1897480

PORTARIA N.º 6983/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARIA GORETTI PIONTKOWSKI.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 73-B, seus incisos, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 2º, inciso I, anexo I, 54, e 64, da Lei Complementar n.º 661, de 28 de novembro de 2007, e artigo 3.º, seus incisos, da Emenda Constitucional n.º 47, de 5 de julho de 2005, à

MARIA GORETTI PIONTKOWSKI, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Cozinheiro, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos integrais e mensais R\$ 1.819,15 (Mil, oitocentos e dezenove reais e quinze centavos), a partir de 04 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º 10153/1/2019.

Blumenau, 28 de janeiro de 2019.

ELÓI BARNI  
Diretor Presidente

# Bom Jardim da Serra

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 10/2019

Publicação Nº 1897016

DECRETO Nº 10/2019

ANTECIPA AS COMEMORAÇÕES DO DIA DO MUNICÍPIO E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SERGINHO RODRIGUES DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Bom Jardim da Serra, no uso da atribuição que lhe confere o art. 75, incisos VII da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO que o dia 05 de março de 2019 aniversário do município é na mesma data do Carnaval Nacional e como é de costume a população da cidade aproveita o feriado do carnaval para viajar.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica antecipado as comemorações do dia 05 de março de 2019 relacionadas ao Dia do Município para o dia 25 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Revoga-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Bom Jardim da Serra - SC, 01 de fevereiro de 2019.

SERGINHO RODRIGUES DE OLIVEIRA

PREFEITO MUNICIPAL

# Bom Jesus do Oeste

## PREFEITURA

### DECRETO MUNICIPAL Nº. 5271/2019

Publicação Nº 1895860

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE

Decreto Municipal nº. 5271/2019 de 31 de janeiro de 2019.

Homologa e Adjudica Julgamento proferido pela Comissão de Licitação, do Processo Licitatório nº 088/2019, dando outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO OESTE, SC, no uso de suas atribuições que lhe confere as Leis Federais nº. 10.520/02, 8.666/93 e suas atualizações;

DECRETA: Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão de Licitação, nomeada pelo Decreto Municipal nº. 5258/2019 de 02 de Janeiro de 2.019, sob o Processo de Licitação nº. 088/2019, que tem por objeto Aquisição de manta asfáltica aluminizada 3 mm (devidamente instalada) para manutenção do ginásio municipal de esportes.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto desta licitação em favor da(s) empresa(s) abaixo relacionadas, tudo conforme o constante no Mapa Comparativo de Preços (na Deliberação), na sua exata ordem de classificação:

Item	Nome do Fornecedor	Descrição do Produto	Quant	Valor (R\$)
1	S.J. Construtora LTDA ME	Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de manta asfáltica aluminizada 3 mm, produzida a base de asfálticos modificados e com polímeros, estrutura com tecido de polipropileno e alumínio na camada superior, acabamento inferior em polietileno, de acordo com a NBR 9952/98, com sua devida aplicação, incluindo os serviços de limpeza da superfície, reaperto de parafusos (se necessário), proteção individual dos mesmo com manta e troca de eventuais telhas danificadas (se necessário)	2.050	61.418,00
Sessenta e um mil quatrocentos e dezoito reais			61.418,00	

Art. 3º. Pelo presente, fica intimado os participantes da licitação supramencionada, da decisão estabelecida neste Decreto.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto Municipal nº. 4450/2013, de 16 de setembro de 2013. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste – SC,  
aos 31/01/19.  
Ronaldo Luiz Senger  
Prefeito Municipal

### DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº. 193/2019

Publicação Nº 1896981

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE/SC

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0201/2019  
MODALIDADE: Dispensa por Justificativa Nº 193/2019

#### 1 - DESCRIÇÃO DO OBJETO:

O objeto da presente dispensa de licitação consiste na contratação de serviços de assistência e extensão rural, junto a EPAGRI (Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina S/A), para o exercício de 2019, sendo de janeiro a dezembro de 2019, com o objetivo de implementação de trabalhos previstos no plano municipal de desenvolvimento rural.

#### 2 – EXECUTOR

Fornecedor: EPAGRI/SA (Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina S.A)  
Cidade: Florianópolis – SC



Endereço: Rodovia Admar Gonzaga 1347  
Bairro Itacorubi  
CNPJ: 83.052.191/0001-62  
Inscr. Estadual: 250.556.782

### 3 – FUNDAMENTO DA DISPENSA – JUSTIFICATIVA

O fundamento legal para presente dispensa é o Artigo 25, inciso II, da Lei Federal 8.666/93 atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 e alterações posteriores.

### 4 - RAZÃO DA ESCOLHA:

Considerando que o Município de Bom Jesus do Oeste tem a economia fundada basicamente na Agropecuária: considerando a necessidade de desenvolvimento de ações de assistência técnica e extensão rural no Município, com equipe especializada e considerando que a Epagri é uma sociedade de economia mista, que integra a Administração Pública indireta do Estado de Santa Catarina, e que foi constituída principalmente para o desenvolvimento de Pesquisa Agropecuária e extensão rural em nosso Estado, a contratação dos serviços junto a entidade pode ser realizada com dispensa de licitação.

### 5 – PREÇO:

A importância a ser paga pelos serviços acima descritos será de R\$ 29.830,00 (vinte e nove mil oitocentos e trinta reais) em 10 parcelas iguais de R\$ 2.983,00 (dois mil novecentos e oitenta e três reais), com o primeiro pagamento para 01 de março e o último dia 01 de dezembro de 2019 até o quinto dia útil subsequente ao termino do mês e após a apresentação de Nota Fiscal de Serviços.

### 6 - JUSTIFICATIVA DO PREÇO:

Estando plenamente de acordo com os preços de mercado, uma vez que para a execução dos serviços a Epagri disponibilizará recursos humanos e materiais.

### 7 - PERÍODO DE VIGÊNCIA:

O período de vigência do presente processo será de 31/01/2019 a 31/12/2019.

Bom Jesus do Oeste – SC, em 31/01/19.  
Ronaldo Luiz Senger  
Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 024/2019, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895927

PORTARIA Nº 024/2019, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.  
EXONERA SERVIDORA MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

RONALDO LUIZ Senger, Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.

### RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a Servidora Pública Municipal SRª. Claudia Marin Spiorin, inscrita na matrícula nº 808-7, portadora do CPF sob. nº 928.736.509-15, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social, ocupante do cargo de Enfermeira Padrão, com carga horária de 40 horas semanais, em caráter temporário, nomeada em 02 de janeiro de 2019, sendo sua exoneração a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo único do art. 3º do Decreto nº 4450 de 16 de setembro de 2013.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

Paço Municipal, aos 31 de janeiro de 2019.  
RONALDO LUIZ Senger  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 025/2019, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895931

PORTARIA Nº 025/2019, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.  
EXONERA A PEDIDO SERVIDORA MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONALDO LUIZ SENGGER, Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR A PEDIDO a Servidora Pública Municipal Srº. Leisi Rauber Wandscheer, inscrita na matrícula 755-2, portadora do CPF sob nº. 061.555.099-13, lotada no Departamento de Cultura, ocupante do cargo de Diretora, com carga horária de 40 horas semanais, nomeada em 01 de fevereiro de 2017, conforme portaria nº 026/2017, sendo sua exoneração a partir de 31 de janeiro de 2019

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo único do art. 3º do Decreto nº 4450 de 16 de setembro de 2013.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

Paço Municipal, aos 31 de janeiro de 2019.  
RONALDO LUIZ SENGGER  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 026/2019, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895934

PORTARIA Nº 026/2019, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORES MUNICIPAIS E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONALDO LUIZ SENGGER, Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER férias por merecimento a Servidores Municipais nas suas diversas secretarias, conforme períodos aquisitivos e concessões abaixo relacionadas:

Nome	Período Aquisitivo	Período Concessão	Matrícula
Charlaine Kreuz	01.11.17 a 31.10.18	04.02.19 a 05.03.19	369-7
Elizangela Rogovski Faé	05.05.17 a 04.05.18	28.01.19 a 26.02.19	511-8
Fábio Gerhardt	05.03.17 a 04.03.18	11.02.19 a 20.02.19	60-4
Gilmar Luiz Werlang	13.02.18 a 12.02.19	01.02.19 a 02.03.19	355-7
Jean Carlos Persch	01.02.18 a 31.01.19	12.02.19 a 26.02.19	747-1
Jucilene da Silva	03.08.17 a 02.08.18	14.02.19 a 15.03.19	773-0
Oneide Roeder Wilsmann	10.02.18 a 09.02.19	01.02.19 a 02.03.19	719-6
Taciana Teresinha Roman Fleck	01.02.17 a 31.01.18	04.02.19 a 05.03.19	753-6

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo único do art. 3º do Decreto nº 4450 de 16 de setembro de 2013.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

Paço Municipal, aos 01 de fevereiro de 2019.  
RONALDO LUIZ SENGGER  
Prefeito Municipal



# Bom Retiro

## PREFEITURA

### EXTRATO CONTRATOS Nº 10 A 18/2019

Publicação Nº 1896366

**Extrato Contrato 10/2019 Pregão Presencial 02/2019**

Contratante: Município de Bom Retiro

Contratado: AP Oeste Comércio Ltda.

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios, para manutenção das Secretarias Municipais, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social.

Valor Total: R\$ 81.950,00 (oitenta e um mil novecentos e cinquenta reais)

**Extrato Contrato 11/2019 Pregão Presencial 02/2019**

Contratante: Município de Bom Retiro

Contratado: Alfredo Comercio Varejista Ltda. ME.

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios, para manutenção das Secretarias Municipais, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social.

Valor Total: R\$ 124.688,90 (cento e vinte e quatro mil seiscentos e oitenta e oito reais e noventa centavos)

**Extrato Contrato 12/2019 Pregão Presencial 02/2019**

Contratante: Município de Bom Retiro

Contratado: Cleiton de Souza Comercial ME

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios, para manutenção das Secretarias Municipais, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social.

Valor Total: R\$ 87.688,00 (oitenta e sete mil seiscentos e oitenta e oito reais centavos)

**Extrato Contrato 13/2019 Pregão Presencial 02/2019**

Contratante: Município de Bom Retiro

Contratado: Carlos Rogério Vieira 05473585981

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios, para manutenção das Secretarias Municipais, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social.

Valor Total: R\$ 4.450,00 (quatro mil quatrocentos e cinquenta reais)

**Extrato Contrato 14/2019 Pregão Presencial 02/2019**

Contratante: Município de Bom Retiro

Contratado: Luiz Antônio Junckes. ME

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios, para manutenção das Secretarias Municipais, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social.

Valor Total: R\$ 43.294,20 (quarenta e três mil duzentos e noventa e quatro reais e vinte centavos)

**Extrato Contrato 15/2019 Pregão Presencial 02/2019**

Contratante: Município de Bom Retiro

Contratado: BR Comércio de Carnes Ltda ME

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios, para manutenção das Secretarias Municipais, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social.

Valor Total: R\$ 93.875,00 (noventa e três mil oitocentos e setenta e cinco reais)

**Extrato Contrato 16/2019 Pregão Presencial 03/2019**

Contratante: Município de Bom Retiro

Contratado: Luiz Antônio Junckes ME

Objeto: Aquisição de materiais de limpeza e higiene, para manutenção das Secretarias Municipais, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social.

Valor Total: R\$ 126.517,80 (cento e vinte e seis mil quinhentos e dezessete reais e oitenta centavos).

**Extrato Contrato 17/2019 Pregão Presencial 03/2019**

Contratante: Município de Bom Retiro

Contratado: Jonas Schutz ME

Objeto: Aquisição de materiais de limpeza e higiene, para manutenção das Secretarias Municipais, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social.

Valor Total: R\$ 84.807,60 (oitenta e quatro mil, oitocentos e sete reais e sessenta centavos)

**Extrato Contrato 18/2019 Pregão Presencial 03/2019**

Contratante: Município de Bom Retiro

Contratado: AP Oeste Comércio Ltda

Objeto: Aquisição de materiais de limpeza e higiene, para manutenção das Secretarias Municipais, Fundo Municipal de Saúde e Fundo



Municipal de Assistência Social.  
Valor Total: R\$ 13.600,00 (treze mil e seiscentos reais).

Bom Retiro, 04 de fevereiro de 2019.  
Vilmar José Neckel  
Prefeito Municipal

### **MINUTA EDITAL PP 18/2019**

Publicação Nº 1897215

#### **MINUTA EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019**

O Município de Bom Retiro torna público Edital Pregão Presencial 18/2019 para Aquisição de materiais para construção civil, para as Secretarias Municipais, Fundo de Saúde e Fundo de Assistência Social. Os interessados deverão apresentar documentos e propostas em envelopes fechados na Prefeitura Municipal de Bom Retiro à Av. Major Generoso, 19, Centro, até dia 14/02/19 às 09h00min. Maiores informações podem ser obtidas na Prefeitura de Bom Retiro Fone/Fax: (049) 32770183, das 09:00/12:00 das 13:30/17:00. Edital disponível no website oficial: [www.bomretiro.sc.gov.br](http://www.bomretiro.sc.gov.br). Cumpridas as formalidades, publique-se o presente para que surta efeito legal.

Bom Retiro, 04 de janeiro de 2019.  
Vilmar José Neckel  
Prefeito Municipal

### **MINUTA PP 19/2019**

Publicação Nº 1897229

#### **MINUTA EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 19/2019**

O Município de Bom Retiro torna público Edital Pregão Presencial 19/2019 para Aquisição de materiais de pintura para manutenção dos prédios das Secretarias Municipais, Fundo de Saúde e Fundo de Assistência Social. Os interessados deverão apresentar documentos e propostas em envelopes fechados na Prefeitura Municipal de Bom Retiro à Av. Major Generoso, 19, Centro, até dia 14/02/19 às 10h30min. Maiores informações podem ser obtidas na Prefeitura de Bom Retiro Fone/Fax: (049) 32770183, das 09:00/12:00 das 13:30/17:00. Edital disponível no website oficial: [www.bomretiro.sc.gov.br](http://www.bomretiro.sc.gov.br). Cumpridas as formalidades, publique-se o presente para que surta efeito legal.

Bom Retiro, 04 de janeiro de 2019.  
Vilmar José Neckel  
Prefeito Municipal

### **MINUTA PP 20/2019**

Publicação Nº 1897232

#### **MINUTA EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2019**

O Município de Bom Retiro torna público Edital Pregão Presencial 20/2019 para Aquisição de materiais elétricos para manutenção dos serviços prestados pelas Secretarias Municipais, Fundo de Saúde e Fundo de Assistência Social. Os interessados deverão apresentar documentos e propostas em envelopes fechados na Prefeitura Municipal de Bom Retiro à Av. Major Generoso, 19, Centro, até dia 14/02/19 às 13h30min. Maiores informações podem ser obtidas na Prefeitura de Bom Retiro Fone/Fax: (049) 32770183, das 09:00/12:00 das 13:30/17:00. Edital disponível no website oficial: [www.bomretiro.sc.gov.br](http://www.bomretiro.sc.gov.br). Cumpridas as formalidades, publique-se o presente para que surta efeito legal.

Bom Retiro, 04 de janeiro de 2019.  
Vilmar José Neckel  
Prefeito Municipal

### **MINUTA TOMADA DE PREÇOS 01/2019**

Publicação Nº 1897234

#### **MINUTA EDITAL TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2019**

O Município de Bom Retiro torna público Edital Tomada de Preços 01/2019 para Aquisição Contratação de pessoa jurídica para Prestação de Serviços Técnicos Especializados Para Gestão dos Serviços de Iluminação Pública, Compreendendo as Atividades de Manutenção, Modernização, Ampliação, Fornecimento e Operação de Software e Fornecimento de Materiais, para o Sistema de Iluminação Pública do Município de Bom Retiro/SC. Os interessados deverão apresentar documentos e propostas em envelopes fechados na Prefeitura Municipal de Bom Retiro à Av. Major Generoso, 19, Centro, até dia 19/02/19 às 09h00min. Maiores informações podem ser obtidas na Prefeitura de Bom Retiro Fone/Fax: (049) 32770183, das 09:00/12:00 das 13:30/17:00. Edital disponível no website oficial: [www.bomretiro.sc.gov.br](http://www.bomretiro.sc.gov.br). Cumpridas as formalidades, publique-se o presente para que surta efeito legal.

Bom Retiro, 04 de janeiro de 2019.  
Vilmar José Neckel  
Prefeito Municipal

# Brusque

## PREFEITURA

### EXTRATO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 001-2018

Publicação N° 1897915

#### EXTRATO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 001-2018

Espécie: 1º Termo Aditivo, Contrato n° 001/2018 entre o Município de Brusque e INOVADORA SISTEMAS DE GESTÃO LTDA Objeto: termo aditivo de valor R\$ 446.873,00 e prorrogação de prazo. Origem Pregão n° 15/2017 Dotação Orçamentária: Conforme processo administrativo. Signatários: Humberto Martins Fornari e Celso Antonio Bevilaqua

### EXTRATO 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 124-2014

Publicação N° 1897916

#### EXTRATO 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 124-2014-DGI

Espécie: 7º Termo Aditivo, Contrato n° 124/2014 entre o Município de Brusque e CONSÓRCIO SC ENGENHARIA – AEROCARTA – ENGEMAP Objeto: termo aditivo de prazo. Origem Concorrência n° 020/2013 Dotação Orçamentária: Conforme processo administrativo. Signatários: Edena Beatris Censi e Adão dos Santos

### EXTRATO CONTRATO N° 002-2019

Publicação N° 1897917

#### EXTRATO CONTRATO N° 002-2019

ESPÉCIE: Contrato n° 002/2019, entre o Município de Brusque e a empresa LANCER SOLUÇÕES INFORMÁTICA LTDA. Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA CESSÃO DE USO, MANUTENÇÃO E SUPORTE DO SISTEMA "LEGISLADOR EXECUTIVO". Valor: R\$ 8.039,60. VIGÊNCIA: 12 meses. Signatários: Edson Ristow e Jeser Mauri Alvarenga.

### EXTRATO CONTRATO N° 003-2019

Publicação N° 1897918

#### EXTRATO CONTRATO N° 003-2019

ESPÉCIE: Contrato n° 003/2019, entre o Município de Brusque e a empresa MARISE TERESINHA HEINIG. Objeto: prestação de serviços de assessoria para captação de recursos de transferência voluntária. Valor: R\$ 13.000,00 (treze mil reais). VIGÊNCIA: 05 meses. Signatários: Andrea Patricia Volkmann e Marise Teresinha Heinig

### EXTRATO DO TERMO ADITIVO 04 CONTRATO N° 068-2016 - SAMAE

Publicação N° 1897919

#### EXTRATO TERMO ADITIVO 04 AO CONTRATO 068/2016

ESPÉCIE: Reajuste do valor mensal. MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Presencial. PROCESSO LICITATÓRIO: 029/2016; DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 80.2.2292.33903999000000.2000000; VIGÊNCIA: 12 meses.; VALOR: R\$ 40.958,28; DATA DA ASSINATURA: 31/01/2019; FISCAL: Maicon Buss. CONTRATADA: Oppa Comércio e Serviços Especializados Ltda ME. Diretor do SAMAE.

Brusque, 31 de janeiro de 2019.

PUBLIQUE-SE

Dejair Machado  
Diretor Presidente  
SAMAE - Brusque

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO 06 CONTRATO Nº 001-2016 - SAMAE**

Publicação Nº 1897920

**EXTRATO TERMO ADITIVO 06 AO CONTRATO 001/2016**

ESPÉCIE: Reajuste do valor mensal. MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Presencial. PROCESSO LICITATÓRIO: 045/2015 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 80.002.0017.0512.0301.2292.3390399900.2000000; VIGÊNCIA: 12 meses. FISCAL CONTRATO: Gilberto Cesar Albrecht. DATA DA ASSINATURA: 31/01/2019; VALOR: R\$ 203.100,00. CONTRATADA: Monthenge Engenharia Comércio e Instalações Industriais Ltda. Diretor do SAMAE.

Brusque, 31 de janeiro de 2019.

PUBLIQUE-SE

Dejair Machado  
Diretor Presidente  
SAMAE - Brusque

**PORTARIA Nº 128- 2019**

Publicação Nº 1897926

**PORTARIA Nº 128/2019**

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, c/c com o Decreto nº 8.064/2017;

Considerando o pedido de convalidação de remoção por acordo do Servidor abaixo elencado, por anuência da Administração, conforme memorando da 06/2019/SEME.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Convalidar a remoção por acordo, da servidora ISABEL MARIA FERNANDES MIGUEL, matrícula funcional nº 776157, nomeada no cargo de SERVENTE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Secretaria Municipal de Educação/C.E.I. BISA OLGA FISCHER.

Parágrafo único: A Remoção se dá por interesse da Municipalidade, bem como a pedido do Servidor. A remoção se dá com fulcro no Art. 45, c/c Art. 49 da Lei 147/2009.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretária de Orçamento e Gestão  
Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

ELIANI APARECIDA BUSNARDO BUENO  
Secretária de Educação

**PORTARIA Nº 125- 2019**

Publicação Nº 1897923

**PORTARIA Nº 125/2019**

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, c/c com o Decreto nº 8.064/2017;

Considerando o pedido de remoção por ofício dos Servidores abaixo elencados, bem como, por anuência da Administração, conforme memorando da 06/2019/SEME.

**RESOLVE:**

Art. 1º – Autorizar a remoção por acordo, aos servidores abaixo elencados, lotados na Secretaria de Educação.

Art. 2º - A remoção supracitada se dá nos termos do art. 49 e 51 da LC nº 147/2009, com anuência da administração, a contar de 11/02/2019.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretária de Orçamento e Gestão  
Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

ELIANI APARECIDA BUSNARDO BUEMO  
Secretária de Educação

## **PORTARIA Nº 126- 2019**

Publicação Nº 1897924

### **PORTARIA Nº 126/2019**

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, c/c com o Decreto nº 8.064/2017;

Considerando o pedido de convalidação de remoção por acordo do Servidor abaixo elencado, bem como, por anuência da Administração, conforme memorando da 06/2019/SEME.

#### **RESOLVE:**

Art. 1º – Convalidar a remoção por acordo, da servidora LUCILEIDE ARAUJO DE SOUZA BEZERRA, matrícula funcional nº 807494, nomeada para o cargo de MONITOR ESCOLAR II, lotada na Secretaria Municipal de Educação/E.E.F. JOSE VIEIRA CORTE.

Parágrafo único: A Remoção se dá por interesse da Municipalidade, bem como a pedido do Servidor. A remoção se dá com fulcro no Art. 45, c/c Art. 49 da Lei 147/2009.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretária de Orçamento e Gestão  
Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

ELIANI APARECIDA BUSNARDO BUEMO  
Secretária de Educação

## **PORTARIA Nº 127- 2019**

Publicação Nº 1897925

### **PORTARIA Nº 127/2019**

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, c/c com o Decreto nº 8.064/2017;

Considerando o pedido de convalidação de remoção por acordo do Servidor abaixo elencado, por anuência da Administração, conforme memorando da 06/2019/SEME.

#### **RESOLVE:**

Art. 1º – Convalidar a remoção por acordo, da servidora ALINE DAIANE VENTURELLI GROH, matrícula funcional nº 1001701, nomeada no cargo de MONITOR ESCOLAR II, lotada na Secretaria Municipal de Educação/E.E.F. PROFª ISAURA GOVÊA GEVAERD .

Parágrafo único: A Remoção se dá por interesse da Municipalidade, bem como a pedido do Servidor. A remoção se dá com fulcro no Art. 45, c/c Art. 49 da Lei 147/2009.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretária de Orçamento e Gestão

Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA

Diretora de Recursos Humanos

ELIANI APARECIDA BUSNARDO BUENO

Secretária de Educação

## PORTARIA N° 129-2019

Publicação N° 1897927

PORTARIA N° 129/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria n° 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e § 1° da Lei Orgânica Municipal, c/c com o Decreto n° 8.064/2017;

Considerando o pedido de convalidação de remoção por acordo do Servidor abaixo elencado, por anuência da Administração, conforme memorando da 06/2019/SEME.

RESOLVE:

Art. 1° – Convalidar a remoção por acordo, da servidora ELIZABETH BELTRAO, matrícula funcional n° 675040, nomeada no cargo de AGENTE SERVIÇOS ESPECIAIS, lotada na Secretaria Municipal de Educação/C.M.E.I. LAURA CATTANI LEITE.

Parágrafo único: A Remoção se dá por interesse da Municipalidade, bem como a pedido do Servidor. A remoção se dá com fulcro no Art. 45, c/c Art. 49 da Lei 147/2009.

Art. 2° - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI

Secretária de Orçamento e Gestão

Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA

Diretora de Recursos Humanos

ELIANI APARECIDA BUSNARDO BUENO

Secretária de Educação

## PORTARIA N° 10- 2019-LEGISLATIVO

Publicação N° 1897922

Portaria N° 10, de 31 de janeiro de 2019.

Nomeia Servidor.

O Presidente da Câmara Municipal de Brusque, no uso de suas atribuições;

RESOLVE:

Art. 1° Nomear, no cargo de provimento em comissão de Assessor de Comunicação da Presidência do Quadro Único dos Funcionários Públicos da Câmara Municipal, o Senhor Claudio Augusto dos Santos, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n° 2.783.597 e CPF n° 312.489.260-72, a contar de 04 de fevereiro de 2019, com todas as vantagens e obrigações inerentes ao cargo.

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Brusque-SC, 31 de janeiro de 2019.

Ver. José Zancanaro

Presidente

Registre-se e Publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

Jefferson Silveira

Diretor Geral

**PORTARIA N° 132-2019**

Publicação N° 1897928

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria n° 132/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria n° 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1° da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto n° 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1° - Conceder férias ao(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
10359	0	MARCIO JOSÉ SCHAEFER	Secretaria de Orçamento e Gestão	20/02/2019	21/03/2019	30

Art. 2° – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

**PORTARIA N° 133-2019**

Publicação N° 1897929

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria n° 133/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria n° 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1° da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto n° 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1° - Conceder férias ao(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
411205	6	DORINEZ DE JESUS	Secretaria de Orçamento e Gestão	04/02/2019	05/03/2019	30

Art. 2° – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

**PORTARIA N° 134-2019**

Publicação N° 1897930

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria n° 134/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria n° 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1° da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto n° 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1° - Conceder férias ao(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
4163370	1	ALEXSANDER MEDEIROS	Secretaria de Trânsito e Mobilidade	13/02/2019	22/02/2019	10

Art. 2° – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

RENATO BIANCHI  
Secretaria de Trânsito e Mobilidade  
Designado Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

## PORTARIA Nº 135-2019

Publicação Nº 1897931

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 135/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1º – Convalidar as férias do(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
1024604	0	NESTOR DANIEL HUACO PALOMINO	Secretaria de Saúde	02/01/2019	18/01/2019	17

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir de 02/01/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

HUMBERTO MARTINS FORNARI  
Secretário de Saúde

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

## PORTARIA Nº 136-2019

Publicação Nº 1897932

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 136/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1º – Convalidar as férias do(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
10000033118	1	JANETE MARTINS DE OLIVEIRA	Secretaria de Saúde	26/12/2018	24/01/2019	30

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir de 26/12/2018, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável



HUMBERTO MARTINS FORNARI  
Secretário de Saúde

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

**PORTARIA N° 137-2019**

Publicação N° 1897942

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 137/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1º – Convalidar as férias do(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
741434	0	ERICKSON DA SILVA FLORES	Secretaria de Saúde	22/01/2019	31/01/2019	10

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir de 22/01/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

HUMBERTO MARTINS FORNARI  
Secretário de Saúde

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

**PORTARIA N° 138-2019**

Publicação N° 1897933

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 138/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
1056077	1	ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA	Secretaria de Orçamento e Gestão	04/02/2019	13/02/2019	10

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos



**PORTARIA N° 139-2019**

Publicação N° 1897934

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 139/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
724432	0	FABIANA SITTA DA SILVA	Secretaria de Saúde	04/02/2019	23/02/2019	20
1050192	0	JOEL DA SILVA BOMFIM	Secretaria de Saúde	04/02/2019	04/03/2019	29
4248023	1	NADIA FONSECA MACIEL	Secretaria de Saúde	04/02/2019	05/03/2019	30

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

HUMBERTO MARTINS FORNARI  
Secretário de Saúde

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

**PORTARIA N° 140-2019**

Publicação N° 1897935

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 140/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1º – Convalidar as férias do(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
859192	4	VALDIR JOSÉ DELL AGNOLO	Secretaria de Obras e Serv. Públicos	02/01/2019	18/01/2019	17

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir de 02/01/2019 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

RICARDO JOSÉ DE SOUZA  
Secretário de Obras e Serviços Públicos

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

**PORTARIA Nº 142-2019**

Publicação Nº 1897936

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 142/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
16020	5	ANTÔNIO LUIZ GIANESINI	Secretaria de Obras e Serv. Públicos	29/01/2019	27/02/2019	30

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir de 29/01/2019 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

RICARDO JOSÉ DE SOUZA  
Secretário de Obras e Serviços Públicos

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

**PORTARIA Nº 143-2019**

Publicação Nº 1897937

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 143/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1º – Convalidar as férias do(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
14052	0	EVANDRO ERONY SALLES	Secretaria da Fazenda	02/01/2019	31/01/2019	30

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir de 02/01/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretária da Fazenda

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

**PORTARIA Nº 144-2019**

Publicação Nº 1897938

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 144/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1º – Convalidar as férias do(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
443042	2	LURDES DA GRAÇA PEDROSO PEREIRA MACHADO	Secretaria de Orçamento e Gestão	21/12/2018	07/01/2019	18

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir de 21/12/2018, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

## PORTARIA N° 145-2019

Publicação N° 1897939

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 145/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
443042	2	LURDES DA GRAÇA PEDROSO PEREIRA MACHADO	Secretaria de Orçamento e Gestão	04/02/2019	15/02/2019	12

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

## PORTARIA N° 146-2019

Publicação N° 1897940

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 146/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
776017	0	PAULO CLEMENTE WINK JUNIOR	Secretaria de Orçamento e Gestão	04/02/2019	05/03/2019	30

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

**PORTARIA N° 147-2019**

Publicação N° 1897941

PORTARIA N° 147/2019  
REVOGAÇÃO DE PORTARIA

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria n° 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e § 1° da Lei Orgânica Municipal, c/c com o Decreto nº8.064/2017.

Considerando a Lei Complementar n° 279/2018.

RESOLVE:

Art. 1° – Revogar a PORTARIA N° 1.491/2018, que prorrogou a cessão do servidor EDSON LEOMAR COMANDOLLI, matrícula N° 3875, ocupante do cargo efetivo, de CONTADOR, lotado na Secretaria Municipal de Orçamento e Gestão /Contabilidade para o Batalhão da Polícia Militar – 18° BPM, com ônus para o Município.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 01 de fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretária de Orçamento e Gestão  
Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora Recursos Humanos

**PROCESSO LICITATÓRIO N° 043-2018 - SAMAE**

Publicação N° 1897921

Processo Licitatório 043/2018 – Modalidade Tomada de Preços

Despacho do Diretor Presidente

Considerando a mudança do exercício orçamentário;

Considerando a falta de previsão orçamentaria para o presente ano e a possibilidade infração a lei orçamentaria

DECIDO, com fulcro no artigo 49 da lei 8.666/93 e suas posteriores alterações, decido pelo cancelamento do presente certame.

Brusque, 30 de janeiro de 2019.

Publique-se

Atenciosamente,

Dejair Machado  
Diretor Presidente  
SAMAE - Brusque

# Caçador

## PREFEITURA

### ATA DE REUNIÃO DE ABERTURA E JULGAMENTO DE PROCESSO LICITATÓRIO - PREGÃO NºPR03/2019

Publicação Nº 1896780

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR

CNPJ: 83.074.302/0001-31  
AV. SANTA CATARINA, 195  
C.E.P.: 89500-000 - CAÇADOR - SC

#### ATA DE REUNIÃO DE ABERTURA E JULGAMENTO DE PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO NºPR03/2019

Reuniram-se no dia 01/02/2019 às 14:30, na Prefeitura Municipal de Caçador/SC, o PREGOEIRO e sua equipe de apoio, designados pelo(a) Decreto nº 7.182/2017 para realização de processos licitatórios na modalidade Pregão, para tratar do Edital PR03/2019 destinado a Registro de preços para contratação de empresa especializada na licença de softwares de gestão de última geração, em ambiente "web" com sua operacionalização integralmente realizada via internet para modernização dos processos da administração tributária municipal, que contemplara o controle da ação fiscal e gestão de cobrança de receita tributária incluindo implantação, conversão, treinamento, suporte e acompanhamento por monitoramento, conforme as especificações contidas no edital. Abaixo segue os licitantes classificados e que participaram da licitação:

14886 - SIGCORP TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA 07.876.589/0001-35

Participaram deste item os licitantes abaixo selecionados mediante os critérios de classificação no artigo 4 da Lei 10.520/02, com suas respectivas propostas:

Grupo de itens: 1 - SISTEMA DE GESTÃO  
Propostas apresentadas

Classificada	Licitante	Valor (R\$)	Situação	Data
Sim	14886 - SIGCORP TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	300.000,00	Menor preço	01/02/2019

#### Lances efetuados

Rodada	Licitante	Valor do lance (R\$)	Situação
1	14886 - SIGCORP TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	297.000,00	Menor preço

Foi vencedor do lote a empresa SIGCORP TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, com o valor de R\$ 297.000,00 (duzentos e noventa e sete mil reais).

Após verificada a regularidade da documentação da licitante, a mesma foi classificada como primeira colocada dos respectivos itens, tendo sido, então, concedida a palavra ao participante do certame para a manifestação da intenção de recurso, e em seguida foi divulgado o resultado da licitação conforme indicado no quadro de Resultado da Sessão Pública. Nada mais havendo a declarar foi encerrada a sessão, cuja ata foi lavrada e assinada pelo Pregoeiro(a) Oficial e equipe de Apoio.

#### Assinaturas

REPRESENTANTE(S) DA(S) EMPRESA(S)	PREGOEIRO E A EQUIPE DE APOIO
SIGCORP TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	Pregoeiro ANTONIO CARLOS DO NASCIMENTO BITTENCOURT  Membro da equipe de apoio ANDRIELI PEREGO

### ATA DE REUNIÃO DE ABERTURA E JULGAMENTO DE PROCESSO LICITATÓRIO – PREGÃO Nº151/2018

Publicação Nº 1896901

#### ATA DE REUNIÃO DE ABERTURA E JULGAMENTO DE PROCESSO LICITATÓRIO

Reuniram-se no dia 31/01/2019 às 14h05 min., na Prefeitura Municipal de Caçador/SC, o PREGOEIRO e sua equipe de apoio, designados pelo(a) Decreto nº 7.182/2017 para realização de processos licitatórios na modalidade Pregão, para tratar do Edital PR151/2018 destinado a REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, EXECUTADO ATRAVÉS DE SERVIÇOS CONTÍNUOS, VISANDO O PREPARO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTAÇÃO BALANCEADA NA

PRÓPRIA ESCOLA E EM CONDIÇÕES HIGIÊNICO-SANITÁRIAS ADEQUADAS QUE ATENDAM AOS PADRÕES NUTRICIONAIS E DISPOSITIVOS LEGAIS VIGENTES.

Abaixo segue os licitantes classificados e que participaram da licitação:

14879 - ALIMENTARE NUTRIÇÃO E SERVIÇOS EIRELI 09.649.306/0001-48  
 14078 - NUTRIPLUS ALIMENTAÇÃO E TECNOLOGIA LTDA 49.254.634/0001-60  
 14882 - BONIZZONI E BONIZZONI LTDA - EPP 03.345.887/0001-48  
 14881 - RRX FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES LTDA - ME 17.393.640/0001-01  
 14071 - SEPAT MULTI SERVICE LTDA 03.750.757/0001-90  
 14880 - RISOTOLÂNDIA INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA 76.900.463/0001-71

Participaram deste item os licitantes abaixo selecionados mediante os critérios de classificação no artigo 4 da Lei 10.520/02, com suas respectivas propostas:

#### Propostas apresentadas

Classificada	Licitante	Valor (R\$)	Situação	Data
Sim	14078 - NUTRIPLUS ALIMENTAÇÃO E TECNOLOGIA LTDA	3.063.016,00	Menor preço	31/01/2019
Sim	14071 - SEPAT MULTI SERVICE LTDA	4.156.784,00	35,71% maior	31/01/2019
Sim	14881 - RRX FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES LTDA - ME	4.473.008,00	46,03% maior	31/01/2019
Não	14879 - ALIMENTARE NUTRIÇÃO E SERVIÇOS EIRELI	5.760.000,00	88,05% maior	31/01/2019
Não	14880 - RISOTOLÂNDIA INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA	6.068.284,00	98,11% maior	31/01/2019
Não	14882 - BONIZZONI E BONIZZONI LTDA - EPP	6.147.488,00	100,70% maior	31/01/2019

#### Lances efetuados

Licitantes não ofertaram lances.

Foi melhor classificado na licitação a empresa NUTRIPLUS ALIMENTAÇÃO E TECNOLOGIA LTDA, com o valor de R\$ 3.063.016,00 (três milhões e sessenta e três mil e dezesseis reais).

Registra-se a presença da ouvinte do Observatório Social de Caçador-SC, Srta. Mariluci, bem como a presença da Estagiárias de Direito, Srtas. Amanda Sicka Rodrigues, Kemelyn Brand e Thifani Laiza. Aberta a sessão o Pregoeiro advertiu os participantes sobre o uso de celulares, informando-os sobre a vedação dos aparelhos no momento da abertura das propostas até o término da sessão. Na fase de credenciamento foram consultados os CNPJs das Licitantes no CEIS. Nada foi encontrado. A empresas RRX Fornecimento de Refeições LTDA e Bonizzoni & Bonizzoni LTDA comprovaram seu enquadramento como Micro e Pequena Empresa. Após a conferência dos documentos de credenciamento pelo Pregoeiro e licitantes, foi aberto espaço para manifestação sobre estes. O preposto da empresa SEPAT Multi Service LTDA questionou o ramo de atividade da empresa Alimentare Nutrição e Serviços EIRELLI não é compatível com o objeto do instrumento convocatório. Destarte, o Pregoeiro discordou do apontamento informando que o ramo de atividade da licitante é semelhante com o objeto da licitação, não podendo este agente público restringir o caráter competitivo do certame com a vinculação de CNAE's específicos do objeto. Ademais, o Pregoeiro informou que caso a empresa Alimentare Nutrição e Serviços EIRELLI se consagrasse vencedora da licitação, seria ponderado o ramo de atividade da empresa com os atestados de capacidades técnicos apresentados no envelope de habilitação. Por conseguinte, ainda, o preposto da empresa SEPAT apontou irregularidade nos contratos sociais da empresa Risotolândia Ind. e Com. De Alimentos LTDA, uma vez que a mesma apresentou a 60º e 62º alteração contratual, no entanto, somente a 60º alteração estava consolidada, devendo a mesma ter apresentado a 61º alteração contratual. Em sua defesa, a empresa Risotolândia Ind. e Com. De Alimentos LTDA argumentou que a Ata de Reunião/Assembleia de Sócios estava devidamente arquivada na Junta Comercial do Paraná, sob número 20185732348, conforme ficou demonstrado no documento apresentado no credenciamento, dispensando a necessidade da apresentação da 61º alteração contratual. Neste ponto, o Pregoeiro concordou com o apontamento do licitante SEPAT, tendo em vista que o arquivamento apresentado em sessão não se refere ao arquivamento das alterações contratuais, mas sim da ata deliberativa dos sócios para nomeação dos administradores. Desta forma, o Pregoeiro advertiu a licitante Risotolândia Ind. e Com. De Alimentos LTDA que não participará da fase de lances, consubstanciando-se somente sua proposta original no certame. Passando à análise das propostas, foi verificado um vício material no valor global da proposta da empresa Bonizzoni & Bonizzoni LTDA, cuja a multiplicação dos valores unitários não correspondem com o valor total da proposta. Assim, o vício não foi considerado como substancial pelo Pregoeiro, sanando o vício na proposta do licitante e o classificando. Ato contínuo, na fase de lances os licitantes SEPAT Multi Service LTDA e RRX Fornecimento de Refeições LTDA declinaram seus lances, não alcançando a menor proposta, conforme quadro de lances acima indicado. O Pregoeiro no intuito de diminuir o valor da licitação iniciou a negociação com a licitante Nutriplus Alimentação e Tecnologia LTDA, não obtendo êxito, pois a preposta da empresa informou que não conseguiria diminuir o valor da sua proposta. O preposto da empresa RRX FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES LTDA - ME se ausentou da sessão às 17h20 min. Por fim, após verificada a regularidade da documentação do licitante, o mesmo foi classificado como primeiro colocado da respectiva licitação, tendo sido, então, concedida a palavra aos participantes do certame para a manifestação da intenção de recurso. A preposta da empresa Risotolândia Ind. e Com. De Alimentos LTDA manifesta interesse em interposição de recurso administrativo, apresentando os seguintes motivos: registra-se que apresentou documentação para credenciamento conforme item 3 do instrumento convocatório, suficiente para habilitar a representante junto ao processo, visto que a Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial foi apresentada juntamente com o contrato social consolidado e a última alteração, ainda acompanhada da ata dos administradores e procuração, não ficando claro o motivo que não levou o credenciamento no certame. O Pregoeiro informa que a empresa deverá apresentar as razões recursais em até 3 (três) dias, cujo termo inicial é dia 01/02/2019 e termo final dia 04/02/2019, podendo estes serem protocolados no site [www.cacador.sc.gov.br](http://www.cacador.sc.gov.br), link PROTOCOLO, devendo especificar o número do Processo Licitatório e Pregão, encaminhando aos cuidados do Pregoeiro. Os demais licitantes serão intimados por correio eletrônico para se manifestarem, podendo apresentar as contrarrazões nas mesmas condições e prazos da Recorrente, cujo termo inicial será dia 05/02/2019 e termo final dia 07/02/2019. Nada mais havendo a declarar foi encerrada a sessão às 17h42 min., cuja ata foi lavrada e assinada pelo Pregoeiro Oficial.

Assinaturas



REPRESENTANTE(S) DA(S) EMPRESA(S)	PREGOEIRO E A EQUIPE DE APOIO
ANDRE RODRIGUES ALIMENTARE NUTRIÇÃO E SERVIÇOS EIRELI	Pregoeiro LUCAS FILIPINI CHAVES
DAIANA MARIA HERMESMEIER NUTRIPLUS ALIMENTAÇÃO E TECNOLOGIA LTDA	
RONALDO ARREBOLA BONIZZONI E BONIZZONI LTDA - EPP	
RAFAEL ALVAREZ ALVES RRX FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES LTDA - ME	
JOSE MIGUEL PUNDECK SEPAT MULTI SERVICE LTDA	
NAIRA LETICIA FEITOSA RISOTOLÂNDIA INDUSTRIA E COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA	

### ATA Nº 03 – SESSÃO DE ABERTURA DO INVÓLUCRO Nº 2 (PLANO DE COMUNICAÇÃO PUBLICITÁRIA – VIA IDENTIFICADA) E DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS TÉCNICAS - PL 182/2018 - TP 15/2018

Publicação Nº 1897601

ATA nº 03 – SESSÃO DE ABERTURA DO INVÓLUCRO Nº 2 (PLANO DE COMUNICAÇÃO PUBLICITÁRIA – VIA IDENTIFICADA) E DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS TÉCNICAS.

CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA, COMPREENDENDO PLANEJAMENTO, ESTUDO, PESQUISA, CRIAÇÃO, PRODUÇÃO, DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS PUBLICITÁRIOS À VEICULAÇÃO E CONTROLE DE RESULTADOS DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS E INSTITUCIONAIS, ATOS OFICIAIS DE CARÁTER EDUCATIVO E INFORMATIVO QUE SEJAM DE INTERESSE DO MUNICÍPIO CAÇADOR - SC, CONFORME ESTABELECE A LEI Nº 12.232, DE 29 DE ABRIL DE 2010.

Às 13h30 min. do dia 01 de fevereiro 2019, na sala do Departamento de Licitação do Município de Caçador, situada na Avenida Santa Catarina, n.º 195, nesta cidade, reuniu-se a Comissão Especial de Licitação designada pelo Decreto nº 7.847/2018, composta por: GIANNI LUCIO PARIZOTTO, na presidência, LUCAS FILIPINI CHAVES e EDIMAR SCAMBARA como membros, para abertura dos INVÓLUCROS Nº 02 (identificado), contendo PROPOSTA TÉCNICA – Plano de Comunicação Publicitária. Aberta a sessão, nos termos do item 2, inciso X, alínea “a” a “d” do instrumento convocatório, foi solicitado que os presentes se identificassem, constatando a presença somente dos seguintes representantes: Sr. Thiarles Reginaldo de Souza, licitante credenciado da empresa TEMPERO PROPAGANDA LTDA ME e preposto não credenciado, Senhor Sandro Tobias, ante a falta de apresentação da procuração da empresa AGÊNCIA DE PUBLICIDADE TIG LTDA. Ausente os demais prepostos das empresas DOHMA CONSULTORIA EM COMUNICAÇÃO LTDA ME e GRÃO SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO LTDA. Ato contínuo, a Comissão Especial de Licitação procedeu a abertura dos INVÓLUCROS Nº 02, passando em seguida à confrontação do seu conteúdo com o constante dos INVÓLUCROS Nº 01, identificada a autoria do conteúdo dos INVÓLUCROS Nº 01, passou-se à demonstração das pontuações atribuídas pelas Subcomissão Técnica a cada quesito das Propostas Técnicas, obtendo-se o seguinte resultado:

Por conseguinte, foram identificadas as seguintes campanhas: “Nos Trilhos da História Construímos o Futuro” da empresa AGÊNCIA DE PUBLICIDADE TIG LTDA, CNPJ 14.175.362/0001-28 com pontuação final de 58,93; “Feliz da Cidade que vê o futuro chegar pelas vias certas” da empresa GRÃO SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO LTDA, CNPJ 092.125.530/0001-82 com pontuação final de 48,73; “Juntos Desenhemos o Futuro” da empresa TEMPERO PROPAGANDA LTDA ME., CNPJ 19.786.204/0001-28 com pontuação final de 43,80 e, por fim, a campanha “Reviva” da empresa DOHMA CONSULTORIA EM COMUNICAÇÃO LTDA ME., CNPJ 10.317.764/0001-69 com pontuação final de 41,81. Quanto ao plano de comunicação (conjunto de informações envelope 3) são os seguintes resultados:

Dessa forma, em atendimento ao disposto no Edital e para fins de alcançar a NPT, a Comissão apresenta a somatória das Notas descritas nas planilhas supra.

Proponente:	Dohma Ltda.	Grão Serv Ltda.	Tempero Ltda.	TIG Ltda.
Nota Env. 1	41,81	48,73	43,80	58,93
Nota Env. 3	31,70	37,03	37,16	39,99
Total	73,51	85,76	80,96	98,92

Portanto, neste momento do procedimento a classificação é a seguinte:

1. TIG Ltda. = 98,92 pontos.
2. Grão Ltda. = 85,76 pontos.
3. Tempero Ltda. = 80,96 pontos.
4. Dohma Ltda. = 73,51 pontos.

Conforme as razões apresentadas pela Subcomissão Técnica, ocorreram desconformidades em duas propostas as quais são as seguintes: “A proposta “Reviva” foi desclassificada por conta de ter utilizado o valor de referência de R\$596.834,17 nos itens “Estratégia de Comunicação Publicitária” e “Estratégia de Mídia Não Mídia”, quando o Edital prevê, no máximo R\$50 mil. Já a proposta “Juntos Desenhemos o Futuro”

apresentou o Plano de Comunicação Publicitária em 17 páginas, quando o edital prevê no máximo, 12 páginas.". Portanto, considerando as disposições supra, esta Comissão com supedâneo nas definições trazidas à baila pela Subcomissão Técnica proclama o resultado do julgamento geral da Proposta Técnica. As razões e registros apreciados pela subcomissão técnica, se encontram relacionados a esta Ata Circunstanciada. A Comissão faz constar, também, que o resultado da Proposta Técnica será publicado no Diário Oficial dos Municípios de Caçador-SC no dia 04 de fevereiro de 2019, bem como no site da Prefeitura no link [www.cacador.sc.gov.br](http://www.cacador.sc.gov.br) – licitações. A sessão pública foi encerrada às 15h50 min., na qual aprovada e assinada por todos os presentes, encerrando-se desse modo à sessão.

Gianni Lucio Parizotto  
Presidente

Lucas Filipini Chaves  
Membro

Edimar Scambara  
Membro

Thiarles Reginaldo de Souza  
TEMPERO PROPAGANDA LTDA ME

## **AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO N° 02/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N° 02/2019 - FMS**

Publicação N° 1896198

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO DE LICITAÇÃO 02/2019 – PREGÃO PRESENCIAL – 02/2019-PREFEITURA

EDITAL: PREGÃO PRESENCIAL N° 02/2019

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: LOCAÇÃO DE ESPAÇO PUBLICITÁRIO EM PAINÉIS ELETRÔNICOS COM MÍDIA DIGITAL NOS PONTOS DE GRANDE FLUXO DE CARROS E PEDESTRES.

ENTREGA DOS ENVELOPES: 18/02/2019 às 14hrs00min.

ABERTURA DOS ENVELOPES: 18/02/2019 às 14h30min. Maiores Informações poderão ser obtidos pessoalmente na Diretoria de Licitações e Contratos, Sito Av. Santa Catarina, 195, e o Edital completo no site [cacador.sc.gov.br](http://cacador.sc.gov.br) no ícone licitações – editais, no horário de expediente em vigor.

Caçador, 01 de fevereiro de 2019.

SAULO SPEROTTO  
PREFEITO MUNICIPAL

## **DECRETO N° 7.985**

Publicação N° 1896423

DECRETO N° 7.985, de 31 de janeiro de 2019.

Abre Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Caçador, Exercício de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, usando de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto, no art. 15, da Lei nº 3.484, de 13 de dezembro de 2018, que estima a receita e fixa a despesa para o exercício de 2019,

DECRETA :

Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Caçador, na importância de R\$ 31.000,00 (trinta e um mil reais), conforme segue:

4000 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

4001 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301.8.2.24 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

3.3.50.00.03.02 – Aplicações Diretas (310) .....R\$ 31.000,00

Art. 2º Para atender o disposto no art. 1º serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro alcançado no exercício anterior nas Fontes de Recursos Especificação TCE - 01.02 - Recursos Próprios – Saúde, no valor de R\$ 31.000,00 (trinta e um mil reais).

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,



em 31 de janeiro de 2019.

Saulo Sperotto – PREFEITO MUNICIPAL.

Osório Elias Timmermann - SECRETÁRIO DA FAZENDA.

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 093, DE 28 DE JANEIRO DE 2018 - CONCURSO PÚBLICO

Publicação Nº 1897518

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 093, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

Convoca aprovados em Concurso Público.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto nos arts. 37 da Constituição Federal, combinado com o art. 17, inciso II, da Lei Orgânica do Município de Caçador, e art. 15, inciso I e art. 16, inciso VIII, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

CONSIDERANDO a listagem final de classificação do Concurso Público nº 002/2015 da Prefeitura Municipal de Caçador homologada pelo Decreto nº 6.535, de 03 de setembro de 2015,

CONSIDERANDO o Decreto nº 7.175, de 06 de julho de 2017, que prorroga a validade do concurso por mais 02 (dois) anos, a contar de 11 de setembro de 2017,

CONVOCA:

Art. 1º. Os candidatos aprovados no Concurso Público nº 002/2015 para que, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da publicação deste Edital, manifestem-se acerca do interesse em serem nomeados na vaga:

CARGO: EDUCADOR SOCIAL

Classificação	Nome
10	Divanete Eloisa Bachi

CARGO: FISCAL DO PROCON

Classificação	Nome
3	Isabella Polli

CARGO: MÉDICO VETERINÁRIO

Classificação	Nome
1	Taiara Muller da Silva

CARGO: PROFESSOR DE DANÇA

Classificação	Nome
2	Mineia Mafioleti

Art. 2º. Os candidatos convocados deverão manifestar interesse mediante o preenchimento e entrega de Declaração (conforme modelo – Anexo I) no Departamento de Pessoal na Prefeitura de Caçador no prazo estipulado, sob pena de não o fazendo perderem o direito ao Concurso Público.

Art. 3º. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,  
em 28 de janeiro de 2019.

Saulo Sperotto – PREFEITO MUNICIPAL.

ANEXO I

### DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que não tenho/tenho interesse em ser nomeado(a) no cargo de \_\_\_\_\_ da Prefeitura Municipal de Caçador/SC, para o qual fui convocado(a) mediante o Edital nº \_\_\_\_/2018, publicado no DOM de \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, edição nº \_\_\_\_.

Caçador, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Assinatura por extenso: \_\_\_\_\_

Assinatura igual RG: \_\_\_\_\_

RG:  
CPF:

OBS: anexar cópia do RG e CPF.

## ERRATA - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 06/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019

Publicação Nº 1897553

### 1. Alteração da data de abertura: Onde Consta:

O Município de Caçador, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 83.074.302/0001-31, representado neste ato pelo Prefeito Municipal Sr. SAULO SPEROTTO, comunica aos interessados que fará realizar Licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL visando à aquisição do objeto abaixo indicado. Os envelopes de proposta e documentação deverão ser entregues no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Caçador, localizado na sede deste Município - Av. Santa Catarina, nº 195, Centro, Caçador/SC, no máximo até as 14h00min do dia 08 (OITO) de FEVEREIRO de 2019 para abertura no mesmo dia às 14h30min, ocasião em que se dará início ao credenciamento e à abertura dos envelopes. A presente Licitação será do tipo MAIOR DESCONTO OFERECIDO PARA PEÇAS E MAIOR DESCONTO OFERECIDO PARA SERVIÇO HORA/HOMEM - POR LOTE, LICITAÇÃO COM ITENS EXCLUSIVOS PARA MICROEMPRESAS E/OU EMPRESAS - LEI COMPLEMENTAR 123/2006 consoante as condições estatuídas neste Edital, e será regida pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, bem como Lei 8.666/93 e a alterações subsequentes, Decreto Municipal nº 5.900/2014 e demais legislações aplicáveis.

Passa a ser:

O Município de Caçador, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 83.074.302/0001-31, representado neste ato pelo Prefeito Municipal Sr. SAULO SPEROTTO, comunica aos interessados que fará realizar Licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL visando à aquisição do objeto abaixo indicado. Os envelopes de proposta e documentação deverão ser entregues no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Caçador, localizado na sede deste Município - Av. Santa Catarina, nº 195, Centro, Caçador/SC, no máximo até as 14h00min do dia 13 (treze) de FEVEREIRO de 2019 para abertura no mesmo dia às 14h30min, ocasião em que se dará início ao credenciamento e à abertura dos envelopes. A presente Licitação será do tipo MAIOR DESCONTO OFERECIDO PARA PEÇAS E MAIOR DESCONTO OFERECIDO PARA SERVIÇO HORA/HOMEM - POR LOTE, LICITAÇÃO COM ITENS EXCLUSIVOS PARA MICROEMPRESAS E/OU EMPRESAS - LEI COMPLEMENTAR 123/2006 consoante as condições estatuídas neste Edital, e será regida pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, bem como Lei 8.666/93 e a alterações subsequentes, Decreto Municipal nº 5.900/2014 e demais legislações aplicáveis.

### 2. ALTERAÇÃO DO VALOR DOS LOTES:

Onde consta:

LOTE 51 – VOLVO – CONCORRÊNCIA GERAL				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
124	CAMINHAO MUNCK-VM 270	MJN-9464	2012	R\$ 80.000,00
125	CAMINHAO CAÇAMBA 330	QHR-9275	2015	R\$ 80.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 160.000,00				

LOTE 56 – NEW HOLLAND- CONCORRÊNCIA GERAL				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
134	TRATOR TT4030	1145	2015	R\$ 70.000,00
135	RETROSCAVADEIRA	MAQ71	2010	R\$ 100.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 170.000,00				

LOTE 58 – DOOSAN – CONCORRÊNCIA GERAL				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
137	ESCAVADEIRA HIDRAULICA	MAQ75	2010	R\$ 100.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 100.000,00				

LOTE 59 – FORD – CONCORRÊNCIA GERAL				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
138	ECO SPORT	QJS-8827	2018	R\$ 25.000,00
139	FORD KA	QIF-4649	2017	R\$ 25.000,00
140	FIESTA	MKG-6552	2012	R\$ 25.000,00
141	FIESTA	MKG-7562	2012	R\$ 25.000,00
142	FIESTA	MLL-4290	2013	R\$ 25.000,00
143	RANGER	MDK-3625	2006	R\$ 30.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 155.000,00				

LOTE 59 – CHEVROLET – CONCORRÊNCIA GERAL				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
144	CRUZE	MJH-1125	2011	R\$ 25.000,00
145	SPIN	QIY-8915	2018	R\$ 25.000,00

146	SPIN	QJA-7589	2017	R\$ 25.000,00
147	CORSA CLASSIC	MIZ-4625	2011	R\$ 25.000,00
148	S-10	PAF-3661	2014	R\$ 30.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 130.000,00				

LOTE 61 – RENAULT – CONCORRÊNCIA GERAL				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
151	LOGAN	QJJ-9115	2018	R\$ 25.000,00
152	LOGAN	MLQ-1965	2013	R\$ 25.000,00
153	LOGAN	MLQ-5895	2013	R\$ 25.000,00
154	DUSTER	MLO-9735	2013	R\$ 30.000,00
155	LOGAN	MLQ-5955	2013	R\$ 25.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 130.000,00				

LOTE 71 – VOLKSWAGEN – CONCORRÊNCIA GERAL				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
179	CAMINHAO	MAN-1633	1999	R\$ 50.000,00
180	CAMINHAO	MAY-7835	2000	R\$ 50.000,00
181	CAMINHAO	MBA-0245	2000	R\$ 50.000,00
182	CAMINHAO	MBA-4196	1999	R\$ 50.000,00
183	CAMINHAO	MBS-5085	2002	R\$ 50.000,00
184	CAMINHAO	MBV-3046	2002	R\$ 40.000,00
185	CAMINHAO	MCC-8279	2001	R\$ 50.000,00
186	CAMINHAO	MDU-9842	203	R\$ 50.000,00
187	CAMINHAO	MFN-9348	2007	R\$ 50.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 440.000,00				

LOTE 72 – MERCEDES BENZ – CONCORRÊNCIA GERAL				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
188	CAMINHAO B	MIR-2529	2010	R\$ 60.000,00
189	CAMINHAO B	MIR-2599	2010	R\$ 60.000,00
190	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLE-8469	2014	R\$ 120.000,00
191	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLF-1839	2014	R\$ 60.000,00
192	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLF-3709	2014	R\$ 60.000,00
193	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLF-4989	2014	R\$ 60.000,00
194	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLF-5579	2014	R\$ 60.000,00
195	ONIBUS MICROONIBUS	MDM-6072	2003	R\$ 20.000,00
196	CAMINHAO	MDV-6940	1978	R\$ 60.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 560.000,00				

LOTE 73 – HYUNDAI – CONCORRÊNCIA GERAL				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
197	CAMINHAO HR	MHW-3811	2003	R\$ 60.000,00
198	HR CABINE DUPLA	OKG-9076	-	R\$ 17.325,00
199	HR CABINE DUPLA	OKG-9096	-	R\$ 35.000,00
200	HR CAÇAMBA	QHE-6867	-	R\$ 50.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 162.325,00				

LOTE 74 – IVECO – CONCORRÊNCIA GERAL				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
201	CAMINHAO EUROCARGO 170 E 22	MJJ-4851	2011	R\$ 50.000,00
202	CAMINHAO CAÇAMBA	QHA-2518	-	R\$ 50.000,00
203	CAMINHÃO CAÇAMBA	QHA-2558	-	R\$ 50.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 150.000,00				

LOTE 75 – FORD – CONCORRÊNCIA GERAL				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
204	CAMINHAO 8-160 CAÇAMBA	MKF-1992	2012	R\$ 50.000,00
205	CAMINHAO CARGO CAÇAMBA	MLU-4547	-	R\$ 36.575,00
206	CAMINHÃO CARGO CAÇAMBA	MLU-4657	-	R\$ 36.575,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 150.000,00				

LOTE 76 – VOLVO – CONCORRÊNCIA GERAL				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
207	CAMINHAO VM 270	MKL-2396	2012	R\$ 50.000,00
208	CAMINHAO VM-330	QHR-9165	2015	R\$ 60.000,00
209	CAMINHAO VM-330	QHR-9275	2015	R\$ 60.000,00

VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 170.000,00

## LOTE 77 – BOBCAT – CONCORRÊNCIA GERAL

ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
210	MINI PÁ CARREGADEIRA S175	MAQ 01	2012	R\$ 30.000,00
211	MINI PÁ CARREGADEIRA S175	MAQ 03	2012	R\$ 30.000,00
212	MINI PÁ CARREGADEIRA COMPACTA	MAQ 72	-	R\$ 64.050,00

VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 124.050,00

## LOTE 78 – RANDON – CONCORRÊNCIA GERAL

ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
213	RETROESCAVADEIRA RD 406	MAQ 02	2014	R\$ 75.000,00
214	RETROESCAVADEIRA RD 406	MAQ 66	2010	R\$ 75.000,00
215	RETROESCAVADEIRA RD 406	MAQ 73	2014	R\$ 75.000,00
216	RETROESCAVADEIRA RD 406	MAQ 74	2014	R\$ 75.000,00

VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 300.000,00

## LOTE 80 – CATERPILLAR – CONCORRÊNCIA GERAL

ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
218	ROLO COMPACTOR	MAQ 44	2002	R\$ 75.000,00
219	MOTONIVELADORA	MAQ 54	2000	R\$ 93.750,00
220	MOTONIVELADORA	MAQ 56	-	R\$ 66.150,00
221	MOTONIVELADORA	MAQ 58	2001	R\$ 66.150,00
222	ROLO COMPACTADOR CA-250	MAQ 68	2010	R\$ 95.550,00
223	MOTONIVELADORA	MAQ 69	2010	R\$ 63.000,00
224	MOTONIVELADORA	MAQ 70	2010	R\$ 70.875,00

VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 530.475,00

## LOTE 83 – KOMATSU – CONCORRÊNCIA GERAL

ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
227	ESCAVADEIRA HIDRAULICA PC-150	MAQ 61	2003	R\$ 112.500,00
228	ESCAVADEIRA HIDRAULICA PC-200	MAQ 76	-	R\$ 113.925,00
229	ESCAVADEIRA HIDRAULICA PC-160	MAQ 77	2014	R\$ 75.000,00

VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 301.425,00

## LOTE 84 – VALMET – CONCORRÊNCIA GERAL

ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
230	PÁ CARREGADEIRA	MAQ 78	-	R\$ 91.125,00
231	TRATOR	-	-	R\$ 20.000,00

VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 111.125,00

Passa a ser:

## LOTE 51 – VOLVO – COTA 25% ME/EPP

ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
124	CAMINHAO MUNCK-VM 270	MJN-9464	2012	R\$ 60.000,00
125	CAMINHAO CAÇAMBA 330	QHR-9275	2015	R\$ 60.000,00

VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 120.000,00

## LOTE 56 – NEW HOLLAND- COTA 25% ME/EPP

ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
134	TRATOR TT4030	1145	2015	R\$ 52.500,00
135	RETROESCAVADEIRA	MAQ71	2010	R\$ 75.000,00

VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 127.500,00

## LOTE 58 – DOOSAN – COTA 25% ME/EPP

ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
137	ESCAVADEIRA HIDRAULICA	MAQ75	2010	R\$ 75.000,00

VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 75.000,00

## LOTE 59 – FORD – COTA DE 25% ME/EPP

ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
138	ECO SPORT	QJS-8827	2018	R\$ 18.750,00
139	FORD KA	QIF-4649	2017	R\$ 18.750,00
140	FIESTA	MKG-6552	2012	R\$ 18.750,00
141	FIESTA	MKG-7562	2012	R\$ 18.750,00

142	FIESTA	MLL-4290	2013	R\$ 18.750,00
143	RANGER	MDK-3625	2006	R\$ 22.250,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 116.250,00				
LOTE 60 – CHEVROLET – CONCORRÊNCIA GERAL				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
144	CRUZE	MJH-1125	2011	R\$ 18.750,00
145	SPIN	QIY-8915	2018	R\$ 18.750,00
146	SPIN	QJA-7589	2017	R\$ 18.750,00
147	CORSA CLASSIC	MIZ-4625	2011	R\$ 18.750,00
148	S-10	PAF-3661	2014	R\$ 22.250,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 97.500,00				
LOTE 62 – RENAULT – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
151	LOGAN	QJJ-9115	2018	R\$ 18.750,00
152	LOGAN	MLQ-1965	2013	R\$ 18.750,00
153	LOGAN	MLQ-5895	2013	R\$ 18.750,00
154	DUSTER	MLO-9735	2013	R\$ 22.250,00
155	LOGAN	MLQ-5955	2013	R\$ 18.750,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 97.500,00				
LOTE 72 – VOLKSWAGEN – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
179	CAMINHAO	MAN-1633	1999	R\$ 37.500,00
180	CAMINHAO	MAY-7835	2000	R\$ 37.500,00
181	CAMINHAO	MBA-0245	2000	R\$ 37.500,00
182	CAMINHAO	MBA-4196	1999	R\$ 37.500,00
183	CAMINHAO	MBS-5085	2002	R\$ 37.500,00
184	CAMINHAO	MBV-3046	2002	R\$ 30.000,00
185	CAMINHAO	MCC-8279	2001	R\$ 37.500,00
186	CAMINHAO	MDU-9842	203	R\$ 37.500,00
187	CAMINHAO	MFN-9348	2007	R\$ 37.500,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 330.000,00				
LOTE 73 – MERCEDES BENZ – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
188	CAMINHAO B	MIR-2529	2010	R\$ 45.000,00
189	CAMINHAO B	MIR-2599	2010	R\$ 45.000,00
190	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLE-8469	2014	R\$ 90.000,00
191	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLF-1839	2014	R\$ 45.000,00
192	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLF-3709	2014	R\$ 45.000,00
193	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLF-4989	2014	R\$ 45.000,00
194	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLF-5579	2014	R\$ 45.000,00
195	ONIBUS MICROONIBUS	MDM-6072	2003	R\$ 15.000,00
196	CAMINHAO	MDV-6940	1978	R\$ 45.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 420.000,00				
LOTE 74 – HYUNDAI – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
197	CAMINHAO HR	MHW-3811	2003	R\$ 45.000,00
198	HR CABINE DUPLA	OKG-9076	-	R\$ 12.993,75
199	HR CABINE DUPLA	OKG-9096	-	R\$ 26.250,00
200	HR CAÇAMBA	QHE-6867	-	R\$ 37.500,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 121.743,75				
LOTE 75 – IVECO – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
201	CAMINHAO EUROCARGO 170 E 22	MJJ-4851	2011	R\$ 37.500,00
202	CAMINHAO CAÇAMBA	QHA-2518	-	R\$ 37.500,00
203	CAMINHÃO CAÇAMBA	QHA-2558	-	R\$ 37.500,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 112.500,00				
LOTE 76 – FORD – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
204	CAMINHAO 8-160 CAÇAMBA	MKF-1992	2012	R\$ 37.500,00
205	CAMINHAO CARGO CAÇAMBA	MLU-4547	-	R\$ 27.431,25

206	CAMINHÃO CARGO CAÇAMBA	MLU-4657	-	R\$ 27.431,25
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 112.500,00				

LOTE 77 – VOLVO – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
207	CAMINHÃO VM 270	MKL-2396	2012	R\$ 37.500,00
208	CAMINHÃO VM-330	QHR-9165	2015	R\$ 45.000,00
209	CAMINHÃO VM-330	QHR-9275	2015	R\$ 45.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 127.500,00				

LOTE 78 – BOBCAT – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
210	MINI PÁ CARREGADEIRA S175	MAQ 01	2012	R\$ 22.500,00
211	MINI PÁ CARREGADEIRA S175	MAQ 03	2012	R\$ 22.500,00
212	MINI PÁ CARREGADEIRA COMPACTA	MAQ 72	-	R\$ 48.037,50
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 93.037,50				

LOTE 79 – RANDON – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
213	RETROESCAVADEIRA RD 406	MAQ 02	2014	R\$ 56.250,00
214	RETROESCAVADEIRA RD 406	MAQ 66	2010	R\$ 56.250,00
215	RETROESCAVADEIRA RD 406	MAQ 73	2014	R\$ 56.250,00
216	RETROESCAVADEIRA RD 406	MAQ 74	2014	R\$ 56.250,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 225.000,00				

LOTE 81 – CATERPILLAR – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
218	ROLO COMPACTOR	MAQ 44	2002	R\$ 56.250,00
219	MOTONIVELADORA	MAQ 54	2000	R\$ 70.312,50
220	MOTONIVELADORA	MAQ 56	-	R\$ 49.612,50
221	MOTONIVELADORA	MAQ 58	2001	R\$ 49.612,50
222	ROLO COMPACTADOR CA-250	MAQ 68	2010	R\$ 71.662,50
223	MOTONIVELADORA	MAQ 69	2010	R\$ 47.250,00
224	MOTONIVELADORA	MAQ 70	2010	R\$ 53.156,25
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 397.856,25				

LOTE 84 – KOMATSU – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
227	ESCAVADEIRA HIDRAULICA PC-150	MAQ 61	2003	R\$ 84.375,00
228	ESCAVADEIRA HIDRAULICA PC-200	MAQ 76	-	R\$ 85.443,75
229	ESCAVADEIRA HIDRAULICA PC-160	MAQ 77	2014	R\$ 56.250,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 226.068,75				

LOTE 85 – VALMET – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
230	PÁ CARREGADEIRA	MAQ 78	-	R\$ 68.343,75
231	TRATOR	-	-	R\$ 5.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 83.343,75				

### 3. ADIÇÃO DE LOTES COM PERCENTUAL DE 25% EXCLUSIVOS ME/EPP.

LOTE 86 – FORD – COTA DE 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
232	ECO SPORT	QJS-8827	2018	R\$ 6.250,00
233	FORD KA	QIF-4649	2017	R\$ 6.250,00
234	FIESTA	MKG-6552	2012	R\$ 6.250,00
235	FIESTA	MKG-7562	2012	R\$ 6.250,00
236	FIESTA	MLL-4290	2013	R\$ 6.250,00
237	RANGER	MDK-3625	2006	R\$ 7.500,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 38.750,00				

LOTE 87 – CHEVROLET – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
238	CRUZE	MJH-1125	2011	R\$ 6.250,00
239	SPIN	QIY-8915	2018	R\$ 6.250,00



240	SPIN	QJA-7589	2017	R\$ 6.250,00
241	CORSA CLASSIC	MIZ-4625	2011	R\$ 6.250,00
242	S-10	PAF-3661	2014	R\$ 7.500,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 32.500,00				

LOTE 89 – RENAULT – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
243	LOGAN	QJJ-9115	2018	R\$ 6.250,00
244	LOGAN	MLQ-1965	2013	R\$ 6.250,00
245	LOGAN	MLQ-5895	2013	R\$ 6.250,00
246	DUSTER	MLO-9735	2013	R\$ 7.500,00
247	LOGAN	MLQ-5955	2013	R\$ 6.250,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 32.500,00				

## INFRAESTRUTURA

LOTE 90 – VOLKSWAGEN – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
248	CAMINHAO	MAN-1633	1999	R\$ 12.500,00
249	CAMINHAO	MAY-7835	2000	R\$ 12.500,00
250	CAMINHAO	MBA-0245	2000	R\$ 12.500,00
251	CAMINHAO	MBA-4196	1999	R\$ 12.500,00
252	CAMINHAO	MBS-5085	2002	R\$ 12.500,00
253	CAMINHAO	MBV-3046	2002	R\$ 10.000,00
254	CAMINHAO	MCC-8279	2001	R\$ 12.500,00
255	CAMINHAO	MDU-9842	2003	R\$ 12.500,00
256	CAMINHAO	MFN-9348	2007	R\$ 12.500,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 110.000,00				

LOTE 91 – MERCEDES BENZ – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
257	CAMINHAO B	MIR-2529	2010	R\$ 15.000,00
258	CAMINHAO B	MIR-2599	2010	R\$ 15.000,00
259	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLE-8469	2014	R\$ 30.000,00
260	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLF-1839	2014	R\$ 15.000,00
261	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLF-3709	2014	R\$ 15.000,00
262	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLF-4989	2014	R\$ 15.000,00
263	CAMINHAO AXOR BASCULANTE	MLF-5579	2014	R\$ 15.000,00
264	ONIBUS MICROONIBUS	MDM-6072	2003	R\$ 5.000,00
265	CAMINHAO	MDV-6940	1978	R\$ 15.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 140.000,00				

LOTE 92 – HYUNDAI – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
266	CAMINHAO HR	MHW-3811	2003	R\$ 15.000,00
267	HR CABINE DUPLA	OKG-9076	-	R\$ 4.331,25
268	HR CABINE DUPLA	OKG-9096	-	R\$ 8.750,00
269	HR CAÇAMBA	QHE-6867	-	R\$ 50.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 115.581,25				

LOTE 93 – IVECO – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
270	CAMINHAO EUROCARGO 170 E 22	MJJ-4851	2011	R\$ 12.500,00
271	CAMINHAO CAÇAMBA	QHA-2518	-	R\$ 12.500,00
272	CAMINHÃO CAÇAMBA	QHA-2558	-	R\$ 12.500,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 37.500,00				

LOTE 94 – FORD – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
273	CAMINHAO 8-160 CAÇAMBA	MKF-1992	2012	R\$ 12.500,00
274	CAMINHAO CARGO CAÇAMBA	MLU-4547	-	R\$ 9.143,75
275	CAMINHÃO CARGO CAÇAMBA	MLU-4657	-	R\$ 9.143,75
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 30.787,50				

LOTE 95 – VOLVO – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
276	CAMINHAO VM 270	MKL-2396	2012	R\$ 12.500,00

277	CAMINHAO VM-330	QHR-9165	2015	R\$ 15.000,00
278	CAMINHAO VM-330	QHR-9275	2015	R\$ 15.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 42.500,00				

LOTE 96 – BOBCAT – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
279	MINI PÁ CARREGADEIRA S175	MAQ 01	2012	R\$ 7.500,00
280	MINI PÁ CARREGADEIRA S175	MAQ 03	2012	R\$ 7.500,00
281	MINI PÁ CARREGADEIRA COMPACTA	MAQ 72	-	R\$ 16.012,50
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 31.012,50				

LOTE 97 – RANDON – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
282	RETROESCAVADEIRA RD 406	MAQ 02	2014	R\$ 18.750,00
283	RETROESCAVADEIRA RD 406	MAQ 66	2010	R\$ 18.750,00
284	RETROESCAVADEIRA RD 406	MAQ 73	2014	R\$ 18.750,00
285	RETROESCAVADEIRA RD 406	MAQ 74	2014	R\$ 18.750,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 75.000,00				

LOTE 98 – CATERPILLAR – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
286	ROLO COMPACTOR	MAQ 44	2002	R\$ 18.750,00
287	MOTONIVELADORA	MAQ 54	2000	R\$ 23.437,50
288	MOTONIVELADORA	MAQ 56	-	R\$ 16.537,50
289	MOTONIVELADORA	MAQ 58	2001	R\$ 16.537,50
290	ROLO COMPACTADOR CA-250	MAQ 68	2010	R\$ 23.887,50
291	MOTONIVELADORA	MAQ 69	2010	R\$ 15.750,00
292	MOTONIVELADORA	MAQ 70	2010	R\$ 17.718,75
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 132.618,75				

LOTE 99 – KOMATSU – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
293	ESCAVADEIRA HIDRAULICA PC-150	MAQ 61	2003	R\$ 28.125,00
294	ESCAVADEIRA HIDRAULICA PC-200	MAQ 76	-	R\$ 28.481,25
295	ESCAVADEIRA HIDRAULICA PC-160	MAQ 77	2014	R\$ 18.750,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 75.356,25				

LOTE 100 – VALMET – COTA 25% ME/EPP				
ITEM	MANUTENÇÃO MECÂNICA NO VEICULO	PLACA	ANO	VALOR ESTIMADO
296	PÁ CARREGADEIRA	MAQ 78	-	R\$ 22.781,25
297	TRATOR	-	-	R\$ 5.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 27.781,25				

## **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 01/2019 – PROCESSO LICITATÓRIO 010 –2019- PREFEITURA – CONTRATO ADMINISTRATIVO 006/2019 – OBJETO –CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CAPACITAÇÃO OBRIGATÓRIA DE PROFISSIONAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Publicação Nº 1897682

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR-SC

Município de Caçador/SC torna pública a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 01/2019 – PROCESSO LICITATÓRIO 010 –2019- PREFEITURA – CONTRATO ADMINISTRATIVO 006/2019 – Objeto –CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CAPACITAÇÃO OBRIGATÓRIA DE PROFISSIONAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

CONTRATADO: Educa Saúde – Treinamentos Profissionais LTDA, sociedade de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 18.060.414/0001-71, com sede na Rua Zacarias de Gois, nº 715 – 191A, bairro Campo Belo, Cidade de São Paulo – SP, neste ato representada pelo Sr. Carolina de Meneses Gaya, brasileira, casada, sócia, inscrita no CPF sob o nº 256.567.938-69, residente e domiciliada na cidade de São Paulo – SP. Será destinado para a contratação dos serviços o montante de R\$ 61.400,00 (sessenta e um mil e quatrocentos reais), em uma única parcela. O preço ajustado entre as partes está compatível com o praticado em mercado, conforme comprovado através de orçamentos ofertados pela Empresa Educa Saúde a outros órgãos. O presente contrato tem prazo de vigência de 1 (um) mês a partir do dia 05/02/2019 e findando dia 05/03/2019. Ficando designado o fiscal do contrato Daniel Pereira Rafaeli Filho.

Caçador, 01 de fevereiro de 2019.  
Saulo Sperotto  
Prefeito Municipal



**PORTARIA Nº 30.107**

Publicação Nº 1897567

PORTARIA Nº 30.107, de 21 de dezembro de 2018.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, mais o previsto no art. 68 e art. 69 da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

CONSIDERANDO as faltas injustificadas apuradas no período de 16 de novembro a 15 de dezembro de 2018 nos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta,

RESOLVE:

Art. 1º. EFETUAR o desconto em folha de pagamento dos Servidores abaixo relacionados e lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, especificando código, nome, cargo e número de horas descontadas:

Código	Nome	Cargo	Nº de horas
10989	Eliane Alves Pereira	Merendeira Escolar	8,48
14864	Mozara Ferreira da Silva	Professor Ensino Fundamental II	15,55
15450	Solange de Fatima Bittencourt Marques	Professor Ensino Fundamental I	4
15515	Tiago Carelli	Professor Ensino Fundamental II	0,45

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Educação de Caçador, em 21 de dezembro de 2018.

Josete Maria de Lemos Estrowispy – SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO.

**PORTARIA Nº 30.108**

Publicação Nº 1897568

PORTARIA Nº 30.108, de 21 de dezembro de 2018.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, e em conformidade com o art. 179 da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

CONSIDERANDO a prestação de serviço extraordinário apurada no período de 16 de novembro a 15 de dezembro 2018 nos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta,

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER o pagamento de serviço extraordinário aos Servidores abaixo relacionados e lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, especificando código, nome, cargo e número de horas:

Código	Nome	Cargo	Nº de horas
14516	Alcir Pires dos Santos	Motorista	33,22
15171	Alessandro Pascale Martins	Motorista	40,3
15106	Cristiano Szyndrowski	Motorista	53,12
15200	Genilson de Onegreiros	Motorista	60
14077	Henrique Lenardt Junior	Motorista	60
912	Laurindo Rodrigues	Motorista	60
1993	Parcival Antonio Pinzigher	Motorista Caminhão	54
902	Pedro Cesar Locatelli	Motorista	51,15

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Educação de Caçador, em 21 de dezembro de 2018.

Josete Maria de Lemos Estrowispy – SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO.

**PORTARIA Nº 30.131**

Publicação Nº 1897570

PORTARIA Nº 30.131, de 03 de janeiro de 2019.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, e em conformidade com a Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, e Lei Complementar nº 163, de 24/02/2010, mais o previsto no art. 60, inciso I, da Lei 8.213, de 24/07/1997, que dispõe sobre os Planos de Benefícios da Previdência Social e dá outras providências,

CONSIDERANDO os atestados médicos apresentados no Departamento de Pessoal no período de 1º a 31 de dezembro de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER licença para tratamento de saúde aos Servidores abaixo relacionados e lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, especificando código, nome do servidor, cargo, dias de afastamento e período, conforme segue:

Código	Nome	Cargo	Total de Dias	Período
17456	Amanda Cristine Tavares Lima	Professor Educação Infantil	8	06/12/2018 a 13/12/2018
17474	Katia Carla Moreira	Professor Educação Infantil	15	11/12/2018 a 25/12/2018
5059	Marcia Alves De Oliveira Hahn	Secretário Escolar	15	04/12/2018 a 18/12/2018
10185	Maria Elena Pereira Alves	Servente Educação	7	10/12/2018 a 16/12/2018
15704	Maria Helena Stefan	Professor Ensino Fundamental I	Tempo Indeterminado	20/12/2018 a 00/00/0000
15704	Maria Helena Stefan	Professor Ensino Fundamental I	15	05/12/2018 a 19/12/2018
15476	Marizete Zago	Professor Ensino Fundamental I	Tempo Indeterminado	21/12/2018 a 00/00/0000
824	Marlene Baziuk	Professor Ensino Fundamental I	15	03/12/2018 a 17/12/2018
93	Nelson Molinski Moreira Santos	Professor Ensino Fundamental II	15	06/12/2018 a 20/12/2018
17454	Vinicius Assis De Andrade	Professor Ensino Fundamental II	1	07/12/2018 a 07/12/2018
17454	Vinicius Assis De Andrade	Professor Ensino Fundamental II	3	10/12/2018 a 12/12/2018

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Educação de Caçador, em 03 de janeiro de 2019.

Josete Maria de Lemos Estrowispy – SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO.

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA 011 - 2019 - EXONERA ASSESSORA PARLAMENTAR - MARIANA**

Publicação Nº 1897134

PORTARIA Nº 011, de 31 de janeiro de 2019.

Exonera Assessora Parlamentar de Gabinete da Câmara Municipal de Caçador.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇADOR – SC, no uso das atribuições legais, com fundamento no art. 10 da Lei Complementar nº 113, de 20 de agosto de 2007,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar MARIANA PIACENTINI do cargo de provimento comissionado de Assessora Parlamentar de Gabinete da Câmara Municipal de Caçador, nível CPCA 3020, com carga horária de 35 horas semanais, a partir de 04 de fevereiro de 2019, conforme art. 33, inciso III, da Lei Complementar nº 113, de 20 de agosto de 2007, que dispõe sobre o Novo Plano de Carreira e de Cargos e Vencimentos dos Servidores da Câmara Municipal de Caçador.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência, 31 de janeiro de 2019.

Alcedir Ferlin,  
PRESIDENTE.

# Camboriú

## PREFEITURA

**084/2019**

Publicação N° 1897324

PORTARIA N°084/2019

EXONERA PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município, na Lei Complementar nº.047/2013 e posteriores alterações.

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar, a pedido, JUDITE DA SILVA PIZA, matrícula nº. 16, do cargo em comissão de PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE CAMBORIÚ, a partir de 22/01/2019, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 22/01/2019, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,

em 21 de janeiro de 2019.

ELCIO ROGERIO KUHNEN

Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos

Municípios de Santa Catarina

www.diariomunicipal.sc.gov.br e

Registrado na Secretaria de Administração

**085/2019**

Publicação N° 1897326

,PORTARIA N°085/2019

Designa funcionários (as)

O Prefeito da cidade de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e com fundamento no artigo 37 da Constituição Federal, e conforme Lei Municipal nº2893/2016 e posteriores alterações;

CONSIDERANDO que a Secretaria Municipal da Saúde, necessita de mão de obra para andamento de seus trabalhos, sob pena de prejuízo dos serviços essenciais;

CONSIDERANDO ser contrato temporário e de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO aprovação em Processo Seletivo nº 001/2018;

RESOLVE:

Art. 1º. Designa, conforme Contrato Administrativo de Prestação de Serviços, firmado entre as partes, com data de 20/01/2019 á 19/01/2020:

NOME	CARGO	CONT.	CLASSIF.
SAMARA MOREIRA DA SILVA WURMATH	TÉCNICO DE ENFERMAGEM SOCORRISTA 40 HORAS	012/2019	07º

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,

em 21 de janeiro de 2019.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN

Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos

Municípios de Santa Catarina

www.diariomunicipal.sc.gov.br e

Registrado na Secretaria de Administração

**086/2019**

Publicação Nº 1897329

,PORTARIA Nº086/2019

Designa funcionários (as)

O Prefeito da cidade de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e com fundamento no artigo 37 da Constituição Federal, e conforme Lei Municipal nº2893/2016 e posteriores alterações;

CONSIDERANDO que a Secretaria Municipal da Saúde, necessita de mão de obra para andamento de seus trabalhos, sob pena de prejuízo dos serviços essenciais;

CONSIDERANDO ser contrato temporário e de excepcional interesse público;

RESOLVE:

Art. 1º. Designa, conforme Contrato Administrativo de Prestação de Serviços, firmado entre as partes, com data de 21/01/2019 á 20/01/2020:

NOME	CARGO	CONT.	CLASSIF.
CAROLINA BRUNS KRUGER	CIRURGIÃO DENTISTA ESF 40 HORAS	013/2019	11º
SIMONE APARECIDA VIEIRA PLACIDO	AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO ESF 40 HORAS	014/2019	01º

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 21 de janeiro de 2019.  
ELCIO ROGÉRIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

**087/2019**

Publicação Nº 1897331

,PORTARIA Nº087/2019

Designa funcionários (as)

O Prefeito da cidade de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e com fundamento no artigo 37 da Constituição Federal, e conforme Lei Municipal nº2893/2016 e posteriores alterações;

CONSIDERANDO que a Secretaria Municipal da Saúde, necessita de mão de obra para andamento de seus trabalhos, sob pena de prejuízo dos serviços essenciais;

CONSIDERANDO ser contrato temporário e de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO aprovação em Processo Seletivo nº 001/2018;

RESOLVE:

Art. 1º. Designa, conforme Contrato Administrativo de Prestação de Serviços, firmado entre as partes, com data de 21/01/2019 á 31/12/2019:

NOME	CARGO	CONT.	CLASSIF.
ADRIANA DE CAMPOS	TECNICO EM RADIOLOGIA 20 HORAS	015/2019	05º

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 21 de janeiro de 2019.  
ELCIO ROGÉRIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

**089/2019**

Publicação Nº 1897332

PORTARIA Nº089/2019  
EXONERA AUXILIAR IMEDIATO EDUCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e na Lei Complementar nº. 1096/94 de 30/09/1994 e posteriores alterações;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar, JAIRO ROBERTO DE AQUINO SILVA, matrícula nº. 22685, do cargo em comissão de AUXILIAR IMEDIATO EDUCAÇÃO, a partir de 18/01/2019, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos à 18/01/2019, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 22 de janeiro de 2019.  
ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

**090/2019**

Publicação Nº 1897334

PORTARIA Nº090/2019  
NOMEIA ASSESSOR DE DEPARTAMENTO

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município, na Lei Complementar nº.026/2009, Lei 50/2013 e posteriores alterações;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear, ANDREA APARECIDA ABRÃO MACIEL, no cargo em comissão de ASSESSOR DE DEPARTAMENTO do Gabinete do Prefeito, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 22 de janeiro de 2019.  
ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2019 - FME**

Publicação Nº 1897351

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO.  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15 parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrados os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Presencial nº 002/2019 - FME - Ata do Sistema de Registro de Preços 010/2019 – FME - SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COM FORNECIMENTO DE PEÇAS PARA MANUTENÇÃO MECÂNICA DOS VEÍCULOS PLACAS MHN 4156, MLI 4796, MLI 4726, MFL 2534, QHX 4334, MGB 3498, MIB 4311 E QHV 2564 PERTENCENTE A FROTA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, para atender a demanda da Prefeitura Municipal integrante do Município de Camboriú, pelo período de 12 (doze) meses.

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO MURAL OFICIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ, E NO ENDEREÇO ELETRÔNICO [WWW.CAMBORIU.SC.GOV.BR](http://WWW.CAMBORIU.SC.GOV.BR).

VIGÊNCIA A PARTIR DE: 01/02/2019  
1ª Publicação.

**RESUMO DE CONTRATOS DIA 28 DE JANEIRO AO DIA 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1897356

**RESUMO DE CONTRATO****CONTRATO****FME**

Contrato Nº 003/2019

Processo: Chamamento Público Nº 003/2018

Contratado: COOPERATIVA DOS AGRICULTORES RURAIS DE BARRA VELHA COOPERBARRA

Data: 30/01/2019

Prazo: 12 meses

Valor: R\$ 166.358,40 (cento e sessenta e seis mil, trezentos e cinquenta e oito reais e quarenta centavos)

Objeto: CHAMADA PÚBLICA PARA PROCESSO DE SELEÇÃO DE GRUPOS FORMAIS - DAP JURÍDICA E/OU FÍSICA - DE AGRICULTORES FAMILIARES OU EMPREENDEDORES FAMILIARES RURAIS OU SUAS ORGANIZAÇÕES (COOPERATIVAS E ASSOCIAÇÕES DE AGRICULTORES FAMILIARES), CONFORME ART. 23 DA RES 26/2013 FNDE, QUE TENHAM INTERESSE EM FORNECER GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (HORTI-FRUTI, BOLACHAS E DOCE DE FRUTAS), COM ENTREGA PARCELADA EM CRONOGRAMA FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, PARA ATENDER OS ESTUDANTES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

Contrato Nº 004/2019

Processo: Chamamento Público Nº 003/2018

Contratado: COOPERATIVA DE AGRICULTORES FAMILIARES DE LEBON REGIS - COOPERLAF

Data: 30/01/2019

Prazo: 12 meses

Valor: R\$ 1.092.977,50 (um milhão, noventa e dois mil, novecentos e setenta e sete reais e cinquenta centavos)

Objeto: CHAMADA PÚBLICA PARA PROCESSO DE SELEÇÃO DE GRUPOS FORMAIS - DAP JURÍDICA E/OU FÍSICA - DE AGRICULTORES FAMILIARES OU EMPREENDEDORES FAMILIARES RURAIS OU SUAS ORGANIZAÇÕES (COOPERATIVAS E ASSOCIAÇÕES DE AGRICULTORES FAMILIARES), CONFORME ART. 23 DA RES 26/2013 FNDE, QUE TENHAM INTERESSE EM FORNECER GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (HORTI-FRUTI, BOLACHAS E DOCE DE FRUTAS), COM ENTREGA PARCELADA EM CRONOGRAMA FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, PARA ATENDER OS ESTUDANTES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

**ADITIVO****FME**

Oitavo Termo Aditivo

Contrato: 039/2016

Processo: Pregão Presencial nº 020/2016

Contratado: AHGORA SISTEMAS LTDA

Data: 01/02/2019

Fundamento: artigos 57, IV c/c art. 65 da Lei 8.666/93

Objeto do contrato: AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, IMPLEMENTAÇÃO E TREINAMENTO DO REGISTRADOR ELETRÔNICO DE PONTO AFIM DE OTIMIZAR O CONTROLE DE ENTRADA E SAÍDA DOS FUNCIONÁRIOS DAS UNIDADES ESCOLARES, C.E.I.S DO MUNICÍPIO, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

Objeto do aditivo: DO PRAZO E VALOR: Pelo presente instrumento, haja vista a necessidade da municipalidade de continuidade de serviços do registrador eletrônico de ponto afim de otimizar o controle de entrada e saída dos funcionários das unidades escolares, C.E.I.S do município, as partes resolvem prorrogar o prazo contratual por 04 (quatro) meses, vigorando de 02 de fevereiro de 2019 a 01 de junho de 2019 e aditar o valor contratual em R\$ 23.436,00 (vinte e três mil quatrocentos e trinta e seis reais), conforme solicitação da secretaria.

**PMC**

Quinquagésimo Termo Aditivo

Contrato: 018/2017

Processo: Pregão Presencial 051/2016

Contratado: ESCRIMATE COM. MAT. ESCRITÓRIO E INFORMÁTICA EIRELI

Data: 29/01/2019

Fundamento: artigo 57, I "II" e 65, I "b" da Lei 8.666/93

Objeto do contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) ESPECIALIZADA(S) PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE IMPRESSÃO COM O FORNECIMENTO DE COPIADORAS E/OU IMPRESSORAS DIGITAIS (OUTSOURCING DE IMPRESSÃO), PARA REPRODUÇÃO DE CÓPIAS E IMPRESSÕES MONOCROMÁTICAS, COM FORNECIMENTO DE TODOS OS INSUMOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS (INCLUINDO O PAPEL, CILINDRO E TONER), ALÉM DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA E REPOSIÇÃO DE PEÇAS, CONFORME TERMO DE REFERENCIA.

Objeto do aditivo: DO VALOR: Pelo presente instrumento, haja vista as necessidades da Municipalidade as partes resolvem aditar o valor contratual em R\$ 6.570,00 (seis mil e quinhentos e setenta reais), conforme a requisição da Secretaria de Administração.

Quinquagésimo Primeiro Termo Aditivo

Contrato: 018/2017

Processo: Pregão Presencial 051/2016

Contratado: ESCRIMATE COM. MAT. ESCRITÓRIO E INFORMÁTICA EIRELI

Data: 29/01/2019

Fundamento: artigo 57, I "II" e 65, I "b" da Lei 8.666/93

Objeto do contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) ESPECIALIZADA(S) PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE IMPRESSÃO COM O FORNECIMENTO DE COPIADORAS E/OU IMPRESSORAS DIGITAIS (OUTSOURCING DE IMPRESSÃO), PARA REPRODUÇÃO DE CÓPIAS E IMPRESSÕES MONOCROMÁTICAS, COM FORNECIMENTO DE TODOS OS INSUMOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS (INCLUINDO O PAPEL, CILINDRO E TONER), ALÉM DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA E REPOSIÇÃO DE PEÇAS, CONFORME TERMO DE REFERENCIA.

Objeto do aditivo: DO VALOR: Pelo presente instrumento, haja vista as necessidades da Municipalidade as partes resolvem aditar o valor contratual em R\$ 9.000,00 (nove mil reais), conforme a requisição do Departamento de Contabilidade.

Quinto Termo Aditivo

Contrato: 015/2017

Processo: Concorrência Pública 003/2016

Contratado: PACOPEDRA PAV. E COM. DE PEDRAS LTDA

Data: 29/01/2019

Fundamento: artigo 65 da Lei 8.666/93

Objeto do contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRA E SERVIÇO DE ENGENHARIA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MÃO DE OBRA COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PARA EXECUÇÃO DA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E QUALIFICAÇÃO DA AVENIDA SANTA CATARINA, CONFORME CONTRATO CAIXA ECONOMICA FEDERAL 0400763-94 - PAC 2 - PRÓ-TRANSPORTE 2º ETAPA, PROJETOS E SEUS ELEMENTOS CONSTITUÍDOS EM ANEXO.

Objeto do aditivo: DO VALOR: Pelo presente instrumento, face às necessidades da Municipalidade, as partes resolvem aditar o valor contratual da obra em R\$ 303.799,75 (trezentos e três mil setecentos e noventa e nove reais e setenta e cinco centavos), devido à falta de alguns serviços no projeto original ou pela quantidade prevista em projeto ser menor que a quantidade realizada in loco, como limpeza do terreno, muros de arrimo, serviços de drenagem, pavimentação de passeio de passeios, pavimentação asfáltica e sinalização viária, conforme justificativa apresentada pela Secretaria de Municipal de Planejamento.

Quarto Termo Aditivo

Contrato: 011/2018

Processo: Tomada de Preços 001/2018

Contratado: CR ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA

Data: 30/01/2019

Fundamento: artigo 65 da Lei 8.666/93

Objeto do contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MÃO DE OBRA COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA DEMOLIÇÃO E CONSTRUÇÃO DE MUROS E EDIFICAÇÃO, EM VIRTUDE DAS OBRAS DE REQUALIFICAÇÃO DA AVENIDA SANTA CATARINA, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETO, PLANILHAS E SEUS ELEMENTOS CONSTITUÍDOS EM ANEXO.

Objeto do aditivo: DO PRAZO: Pelo presente instrumento, face às necessidades da Municipalidade, as partes resolvem aditar o prazo contratual da obra por 4 (quatro) meses, vigorando de 10 de fevereiro de 2019 a 09 de junho de 2019, devido algumas indefinições durante a execução das obras, conforme informado no memorando apresentado pela Secretaria de Municipal de Planejamento.

Primeiro Termo Aditivo

Contrato: 024/2018

Processo: Tomada de Preços 008/2018

Contratado: CR ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA

Data: 30/01/2019

Fundamento: artigo 65 da Lei 8.666/93

Objeto do contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MÃO DE OBRA COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PARA RESTAURAÇÃO DE CALÇADA AVARIADA NA RUA RIO AMAZONAS, TRECHO II - ESTACA 0+00 PP E ESTACA 12 +10,00 MPF NO BAIRRO RIO PEQUENO, NESTE MUNICÍPIO. CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETO, PLANILHAS E SEUS ELEMENTOS CONSTITUÍDOS EM ANEXO.

Objeto do aditivo: DO PRAZO: Pelo presente instrumento, face às necessidades da Municipalidade, as partes resolvem aditar o prazo contratual da obra por 5 (cinco) meses, vigorando de 14 de fevereiro de 2019 a 13 de julho de 2019, devido algumas indefinições durante a execução das obras, conforme informado no memorando apresentado pela Secretaria de Municipal de Planejamento.

ELCIO ROGERIO KUHNEN

PREFEITO MUNICIPAL



# Campo Alegre

## PREFEITURA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 03/2019

Publicação Nº 1895743

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 03/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 105/2018 - Modalidade Pregão

Validade da Ata de Registro de Preços: 12 (doze) meses, a contar desta data.

Aos trinta e um dias do mês de janeiro de 2019, no Serviço de Suprimentos do Município de Campo Alegre, são registrados os preços para eventual aquisição de gasolina comum, óleo diesel, óleo 2 T, aditivo ARLA e óleo 15w40 semissintético, materiais que serão utilizados para manutenção da frota municipal, veículos da Polícia Militar (Convênio Radiopatrulha), veículos dos Bombeiros e roçadeiras de grama (para manutenção de praças e jardins), conforme descrito na tabela abaixo, celebrado entre o Município de Campo Alegre e a empresa POSTO PLANALTO LTDA, CNPJ: 82.767.575/0001-07, em decorrência da homologação do processo licitatório nº 105/2018, modalidade Pregão, para Sistema de Registro de Preços.

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	48.000	Litro	Gasolina comum	3,96	190.080,00
03	150	Frasco	Óleo 2 T 1:50. Frasco com 500 ml.	22,00	3.300,00
04	150	Galão	Aditivo ARLA 32. Galão com 20 litros.	55,00	8.250,00
05	50	Frasco	Óleo 15W40 semissintético. Frasco com 1 litro.	25,00	1.250,00
VALOR TOTAL				R\$ 202.880,00	

As condições para a entrega e demais exigências do objeto constam no Edital do processo licitatório epigrafado, independentemente de sua transcrição.

MARIA CRISTINA MARCINIAC MUNHOZ  
Pregoeira

POSTO PLANALTO LTDA  
Egon Kaiser  
Representante legal

### CONVOCAÇÃO Nº 021/2019

Publicação Nº 1896029

CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº 02/2018

CONVOCAÇÃO Nº 021/2019

RUBENS BLASZKOWSKI, Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC., no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR o Sr. RODRIGO CHRISTOFF, inscrito no CPF/MF sob nº 073.437.839-47 aprovado em 2º lugar no Processo Seletivo nº 02/2018, para o Cargo Público de PROFESSOR Ix na Função de PROFESSOR DE história para assumir o respectivo cargo. O convocado deverá comparecer no Serviço de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Campo Alegre/SC., até as 17:00h do dia 06 de fevereiro de 2019, no Prédio Anexo Sede da Prefeitura Municipal, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, Campo Alegre/SC., a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada.

Campo Alegre/SC., 01 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

ROSA REGINA DZIEDZIC  
Secretária Municipal de Educação

### CONVOCAÇÃO Nº 022/2019

Publicação Nº 1896030

CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº 02/2018

CONVOCAÇÃO Nº 022/2019

RUBENS BLASZKOWSKI, Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC., no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR a Srª. BRUNA GUIOVANA PREISLER, inscrita no CPF/MF sob nº 095.167.379-35 aprovada em 1º lugar no Processo Seletivo nº 02/2018, para o Cargo Público na Função de ATENDENTE DE SALA para assumir o respectivo cargo. A convocada deverá comparecer no Serviço de Pessoal





do Poder Executivo Municipal de Campo Alegre/SC., até as 17:00h do dia 06 de fevereiro de 2019, no Prédio Anexo Sede da Prefeitura Municipal, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, Campo Alegre/SC., a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada.

Campo Alegre/SC., 01 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

ROSA REGINA DZIEDZIC  
Secretária Municipal de Educação

### **CONVOCAÇÃO Nº 023/2019**

Publicação Nº 1896032

CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº 02/2018  
CONVOCAÇÃO Nº 023/2019

RUBENS BLASZKOWSKI, Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC., no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR a Srª. JENNIFER CALIXTO DA SILVA, inscrita no CPF/MF sob nº 106.446.519-62 aprovada em 2º lugar no Processo Seletivo nº 02/2018, para o Cargo Público na Função de ATENDENTE DE SALA para assumir o respectivo cargo. A convocada deverá comparecer no Serviço de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Campo Alegre/SC., até as 17:00h do dia 06 de fevereiro de 2019, no Prédio Anexo Sede da Prefeitura Municipal, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, Campo Alegre/SC., a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada.

Campo Alegre/SC., 01 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

ROSA REGINA DZIEDZIC  
Secretária Municipal de Educação

### **CONVOCAÇÃO Nº 024/2019**

Publicação Nº 1896035

CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº 02/2018  
CONVOCAÇÃO Nº 024/2019

RUBENS BLASZKOWSKI, Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC., no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR a Srª. BEATRIZ CARDOSO SARMAHO, inscrita no CPF/MF sob nº 070.332.023-85 aprovada em 3º lugar no Processo Seletivo nº 02/2018, para o Cargo Público na Função de ATENDENTE DE SALA para assumir o respectivo cargo. A convocada deverá comparecer no Serviço de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Campo Alegre/SC., até as 17:00h do dia 06 de fevereiro de 2019, no Prédio Anexo Sede da Prefeitura Municipal, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, Campo Alegre/SC., a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada.

Campo Alegre/SC., 01 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

ROSA REGINA DZIEDZIC  
Secretária Municipal de Educação

### **CONVOCAÇÃO Nº 025/2019**

Publicação Nº 1896038

CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº 02/2018  
CONVOCAÇÃO Nº 024/2019

RUBENS BLASZKOWSKI, Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC., no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR a Srª. ELISANGELA APARECIDA SIQUEIRA, inscrita no CPF/MF sob nº 038.212.419-77 aprovada em 4º lugar no Processo Seletivo nº 02/2018, para o Cargo Público na Função de ATENDENTE DE SALA para assumir o respectivo cargo. A convocada deverá comparecer no Serviço de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Campo Alegre/SC., até as 17:00h do dia 06 de fevereiro de 2019, no Prédio Anexo Sede da Prefeitura Municipal, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, Campo Alegre/SC., a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada.

Campo Alegre/SC., 01 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

ROSA REGINA DZIEDZIC  
Secretária Municipal de Educação

**CONVOCAÇÃO Nº 026/2019**

Publicação Nº 1896040

CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº 02/2018  
CONVOCAÇÃO Nº 026/2019

RUBENS BLASZKOWSKI, Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC., no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR o Sr. ALEXANDRE OSVALDO DE OLIVEIRA, inscrito no CPF/MF sob nº 944.074.449-91 aprovado em 5º lugar no Processo Seletivo nº 02/2018, para o Cargo Público na Função de ATENDENTE DE SALA para assumir o respectivo cargo. O convocado deverá comparecer no Serviço de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Campo Alegre/SC., até as 17:00h do dia 06 de fevereiro de 2019, no Prédio Anexo Sede da Prefeitura Municipal, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, Campo Alegre/SC., a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada.

Campo Alegre/SC., 01 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

ROSA REGINA DZIEDZIC  
Secretária Municipal de Educação

**CONVOCAÇÃO Nº 027/2019**

Publicação Nº 1896041

CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº 02/2018  
CONVOCAÇÃO Nº 027/2019

RUBENS BLASZKOWSKI, Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC., no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR a Srª. GABRIELA FURST FUHRMANN, inscrita no CPF/MF sob nº 043.853.429-89 aprovada em 6º lugar no Processo Seletivo nº 02/2018, para o Cargo Público na Função de ATENDENTE DE SALA para assumir o respectivo cargo. A convocada deverá comparecer no Serviço de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Campo Alegre/SC., até as 17:00h do dia 06 de fevereiro de 2019, no Prédio Anexo Sede da Prefeitura Municipal, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, Campo Alegre/SC., a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada.

Campo Alegre/SC., 01 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

ROSA REGINA DZIEDZIC  
Secretária Municipal de Educação

**CONVOCAÇÃO Nº 028/2019**

Publicação Nº 1897186

CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº 02/2018  
CONVOCAÇÃO Nº 028/2019

RUBENS BLASZKOWSKI, Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC., no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR o Sr. EDERSON IDALENCIO, inscrito no CPF/MF sob nº 004.571.509-20 aprovado em 2º lugar no Processo Seletivo nº 02/2018, para o Cargo Público de PROFESSOR IV na Função de PROFESSOR DE INGLÊS para assumir o respectivo cargo. O convocado deverá comparecer no Serviço de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Campo Alegre/SC., até as 17:00h do dia 05 de fevereiro de 2019, no Prédio Anexo Sede da Prefeitura Municipal, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, Campo Alegre/SC., a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada.

Campo Alegre/SC., 01 fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

ROSA REGINA DZIEDZIC  
Secretária Municipal de Educação

**DECRETO Nº 11.748 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896119

**GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.748 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE RESCISÃO POR TÉRMINO DE CONTRATO TEMPORÁRIO.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial ao inciso I do art. 309 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Decreta:

Art. 1º Rescindir por término o Contrato Temporário firmado com a Srª. ANA PAULA FERNANDES DEMETRIO DE CARVALHO, ocupante do Cargo Público de Professor IV, na Função de Professor de Língua Inglesa, registro no sistema sob nº 955839, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
1º de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 04/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe do Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.749 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896120

**GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.749 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE RESCISÃO POR TÉRMINO DE CONTRATO TEMPORÁRIO.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial ao inciso I do art. 309 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Decreta:

Art. 1º Rescindir por término o Contrato Temporário firmado com a Srª. FERNANDA CUBAS HÜBNER, ocupante do Cargo Público de Professor I, na Função de Professor da Educação Infantil, registro no sistema sob nº 955821, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
1º de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 04/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe do Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.750 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896381

**GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.750 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE RESCISÃO POR TÉRMINO DE CONTRATO TEMPORÁRIO.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial ao inciso I do art. 309 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Decreta:

Art. 1º Rescindir por término o Contrato Temporário firmado com a Srª. MARIA MARGARETE GIESE ROSÁ, ocupante do Cargo Público de Professor I, na Função de Professor da Educação Infantil, registro no sistema sob nº 955836, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
1º de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 04/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe do Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.751 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896389

**GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.751 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE RESCISÃO POR TÉRMINO DE CONTRATO TEMPORÁRIO.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial ao inciso I do art. 309 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Decreta:

Art. 1º Rescindir por término o Contrato Temporário firmado com a Srª. MARIA TEREZINHA CARVALHO DE LIMA, ocupante do Cargo Público de Professor I, na Função de Professor da Educação Infantil e Anos Iniciais, registro no sistema sob nº 955799, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
1º de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 04/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe do Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.752 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896411

**GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.752 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE RESCISÃO POR TÉRMINO DE CONTRATO TEMPORÁRIO.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial ao inciso I do art. 309 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Decreta:

Art. 1º Rescindir por término o Contrato Temporário firmado com a Srª. MELLANIE MERIE CUNHA ZOELLNER, ocupante do Cargo Público de Professor II, na Função de Professor de Educação Física, registro no sistema sob nº 955796, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
1º de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 04/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe do Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.753 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896415

**GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.753 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE RESCISÃO POR TÉRMINO DE CONTRATO TEMPORÁRIO.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial ao inciso I do art. 309 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Decreta:

Art. 1º Rescindir por término o Contrato Temporário firmado com a Srª. TAIS BUBA KOTOVICZ, ocupante do Cargo Público de Professor I, na Função de Professor da Educação Infantil e Anos Iniciais, registro no sistema sob nº 955757, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
1º de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 04/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe do Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.754 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896435

**GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.754 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE RESCISÃO POR TÉRMINO DE CONTRATO TEMPORÁRIO.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial ao inciso I do art. 309 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Decreta:

Art. 1º Rescindir por término o Contrato Temporário firmado com o Sr. ROGÉRIO JORGE SCARPIM, ocupante do Cargo Público de Professor II, na Função de Professor de Educação Física, registro no sistema sob nº 955765, lotado na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
1º de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 04/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe do Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.755 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1897516

DECRETO Nº 11.755 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019  
ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE ANULAÇÕES PARCIAIS DE ELEMENTOS DE DESPESA DE DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO VIGENTE.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o inciso II do art. 11 Lei Municipal nº 4.767 de 11 de dezembro de 2018: Decreta:

Art. 1º Abre Crédito Suplementar no valor de R\$ 16.000,00 (dezesesseis mil reais), a fim de suplementar os seguintes Elementos de Despesa das Dotações do Orçamento Vigente.

03.00 -	Secretaria Municipal de Administração	
03.01 -	Serviço de Administração	
04.122.0005.2.102 -	Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria de Administração	
400000.00.0896 -	Despesas de Capital	
440000.00.0896 -	Investimentos	
449000.00.0896 -	Aplicações Diretas	
449052.00.0896 -	Equipamentos e Material Permanente	R\$ 6.000,00
08.00 -	Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras.	
08.03 -	Serviço de Obras e Serviços Públicos	
15.452.0045.2.023 -	Vias Públicas e Logradouros	
300000.00.0896 -	Despesas Correntes	
330000.00.0896 -	Outras Despesas Correntes	
339000.00.0896 -	Aplicações Diretas	
339036.00.0896 -	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R\$ 10.000,00
	Total	R\$ 16.000,00

Art. 2º Os créditos a que se refere o Artigo primeiro deste Decreto, correrão por conta de anulações parciais dos seguintes Elementos de Despesa das Dotações do Orçamento vigente.

03.00 -	Secretaria Municipal de Administração	
03.01 -	Serviço de Administração	
04.122.0005.2.102 -	Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria de Administração	
300000.00.0896 -	Despesas Correntes	
330000.00.0896 -	Outras Despesas Correntes	
339000.00.0896 -	Aplicações Diretas	
339039.00.0896 -	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 6.000,00
08.00 -	Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras.	
08.03 -	Serviço de Obras e Serviços Públicos	
15.452.0045.2.023 -	Vias Públicas e Logradouros	
300000.00.0896 -	Despesas Correntes	
330000.00.0896 -	Outras Despesas Correntes	
339000.00.0896 -	Aplicações Diretas	
339030.00.0896 -	Material de Consumo	R\$ 10.000,00
	Total	R\$ 16.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 25 de janeiro de 2019.

Gabinete do Prefeito do Município de Campo Alegre/SC., 1º de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI

Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ

Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 04/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA

Chefe de Gabinete do Prefeito



**Campo Erê****PREFEITURA****EXTRATO ATA RP 02/2019**

Publicação Nº 1897010

EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS n.º 02/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1423/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 77/2018

A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o Município de Campo Erê e a empresa CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA, inscrita no CNPJ Nº 10.583.036/0001-07, conforme relação abaixo:

Item	Unid	Quant	Descrição das Mercadorias	Vlr. Unitário	Vlr. Total Item	Marca
1	UN	300,00	Base relé fotoeletrônico. 220v/10 A com suporte em aço galvanizado a fogo padrão Celesc.	6,8000	2.040,0000	LINCE
8	UN	50,00	Conector de derivação perfurante de 35x70mm	10,5000	525,0000	INTELLI
12	UN	20,00	Fita de auto fusão, rolo 10m	13,9000	278,0000	ENERBRAS
14	UN	600,00	Lâmpada vapor de sódio alta pressão 70W E27	14,3000	8.580,0000	OUROLUX
15	UN	200,00	Lâmpada vapor de sódio alta pressão 150W E40	20,7000	4.140,0000	OUROLUX
16	UN	150,00	Lâmpada vapor de sódio alta pressão 250W E40	27,9000	4.185,0000	OUROLUX
17	UN	50,00	Lâmpada vapor de sódio alta pressão 400W E40	30,0000	1.500,0000	OUROLUX
18	UN	50,00	Lâmpada de vapor metálica alta pressão 400W E40	40,0000	2.000,0000	OUROLUX
19	UN	70,00	Luminária para iluminação pública, E-27	90,0000	6.300,0000	ALMIRANTE
21	UN	100,00	Porca quadrada, galvanizada a fogo, dimensão-24x24x13mm padrão Celesc.	1,1900	119,0000	ROMAGNOLE
22	UN	200,00	Reator de uso externo, de baixa perda de vapor de sódio 70W, em aço galvanizado a fogo, padrão Celesc.	40,0000	8.000,0000	SAMA REATORES
23	UN	80,00	Reator de uso externo, de baixa perda de vapor de sódio 150W, em aço galvanizado a fogo, padrão Celesc.	60,0000	4.800,0000	SAMA REATORES
24	UN	50,00	Reator de uso externo, de baixa perda de vapor de sódio 250W, em aço galvanizado a fogo, padrão Celesc.	70,0000	3.500,0000	SAMA REATORES
25	UN	40,00	Reator de uso externo, de baixa perda de vapor de sódio 400W, em aço galvanizado a fogo, padrão Celesc.	74,5000	2.980,0000	SAMA REATORES
26	UN	600,00	Rele fotoelétrico eletromagnético, NF	14,0000	8.400,0000	LINCE

VALOR TOTAL R\$ 57.347,00

Campo Erê, Estado de Santa Catarina, em 29 de janeiro de 2019.

ODILSON VICENTE DE LIMA  
MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ  
PREFEITO MUNICIPAL

CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA  
CNPJ Nº 10.583.036/0001-07  
PROPONENTE



**EXTRATO ATA RP 03/2019**

Publicação Nº 1897026

EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS n.º 03/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1423/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 77/2018

A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o Município de Campo Erê e a empresa ELETRO LIGHT PROVENCE LTDA, inscrita no CNPJ Nº 12.572.403/0001-94, inscrita no CNPJ Nº 10.583.036/0001-07, conforme relação abaixo:

Item	Unid	Quant	Descrição das Mercadorias	Vlr. Unitário	Vlr. Total Item	Marca
2	UN	100,00	Braço de IP em aço galvanizado a fogo padrão Celesc, 29x1500mm 2 parafusos	60,0000	6.000,0000	OLIVO
3	UN	35,00	Braço de IP em aço galvanizado 49x3000mm c 2 parafusos.	110,0000	3.850,0000	OLIVO
5	UN	100,00	Suporte para lâmpada em porcelana E40	6,5000	650,0000	EMPALUX

VALOR TOTAL R\$ 10.500,00

Campo Erê, Estado de Santa Catarina, em 29 de janeiro de 2019.

ODILSON VICENTE DE LIMA MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ PREFEITO MUNICIPAL	ELETRO LIGHT PROVENCE LTDA CNPJ Nº 12.572.403/0001-94 PROPONENTE
---	--

**EXTRATO ATA RP 04/2019**

Publicação Nº 1897040

EXTRATO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS n.º 04/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1423/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 77/2018

A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o Município de Campo Erê e a empresa TRANSFORMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ Nº 00.131.770/0001-73, conforme relação abaixo:

Item	Unid	Quant	Descrição das Mercadorias	Vlr. Unitário	Vlr. Total Item	Marca
4	UN	50,00	Suporte para lâmpada em porcelana E27	4,9000	245,0000	ENERBLU
6	UN	25,00	Chave de comando de IP160x240 1x50A rele NA padrão Celesc.	180,0000	4.500,0000	EXATRON
7	UN	15,00	Cinta para poste circular 230mm c/ 2 parafusos 8mm	44,0000	660,0000	OLIVO
9	UN	200,00	Conector cunha de BT tipo A padrão Celesc	4,8000	960,0000	INCESA
10	UN	100,00	Conector cunha de BT tipo III vermelho padrão Celesc	2,5000	250,0000	JOARP
11	UN	100,00	Conector cunha de BT tipo II verde padrão Celesc	3,5000	350,0000	JOARP
13	UN	20,00	Fita isolante rolo de 20 m	23,9000	478,0000	3M
20	UN	100,00	Parafuso cabeça quadrada, 16x250mm com porca e arruela, padrão Celesc.	8,1600	816,0000	OLIVO
27	UN	200,00	Fio flex. 2,5mm preto 750W	1,1300	226,0000	CORFIO
28	UN	200,00	Fio flex. 2,5mm azul 750W	1,1300	226,0000	CORFIO

VALOR TOTAL R\$ 8.711,00

Campo Erê, Estado de Santa Catarina, em 29 de janeiro de 2019.

ODILSON VICENTE DE LIMA MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ PREFEITO MUNICIPAL	TRANSFORMA MATERIAIS DE CON- STRUÇÃO LTDA CNPJ Nº 00.131.770/0001-73 PROPONENTE
---	--

**HOMOLOGAÇÃO PL 1423/2018**

Publicação Nº 1897002

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O Prefeito Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o art. 43, VI da Lei 8.666/1993 e suas alterações posteriores;

**RESOLVE**

I - HOMOLOGAR o PROCESSO LICITATÓRIO nº 1423/2018, na modalidade Pregão de nº 77/2018 tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS (Certificados pela DVEN-Celesc), conforme o quadro a seguir, onde se especificam inclusive as quantidades e os valores, para execução do objeto citado:

Nome da Proponente	Lote	Item	Quantidade	Unitário	Total Item
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	1	300,00	6,8000	2.040,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	8	50,00	10,5000	525,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	12	20,00	13,9000	278,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	14	600,00	14,3000	8.580,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	15	200,00	20,7000	4.140,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	16	150,00	27,9000	4.185,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	17	50,00	30,0000	1.500,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	18	50,00	40,0000	2.000,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	19	70,00	90,0000	6.300,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	21	100,00	1,1900	119,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	22	200,00	40,0000	8.000,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	23	80,00	60,0000	4.800,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	24	50,00	70,0000	3.500,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	25	40,00	74,5000	2.980,00
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	1	26	600,00	14,0000	8.400,00
ELETRO LIGHT PROVENCE LTDA ME	1	2	100,00	60,0000	6.000,00
ELETRO LIGHT PROVENCE LTDA ME	1	3	35,00	110,0000	3.850,00
ELETRO LIGHT PROVENCE LTDA ME	1	5	100,00	6,5000	650,00
TRANSFORMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME	1	4	50,00	4,9000	245,00
TRANSFORMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME	1	6	25,00	180,0000	4.500,00
TRANSFORMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME	1	7	15,00	44,0000	660,00
TRANSFORMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME	1	9	200,00	4,8000	960,00
TRANSFORMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME	1	10	100,00	2,5000	250,00
TRANSFORMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME	1	11	100,00	3,5000	350,00
TRANSFORMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME	1	13	20,00	23,9000	478,00
TRANSFORMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME	1	20	100,00	8,1600	816,00
TRANSFORMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME	1	27	200,00	1,1300	226,00
TRANSFORMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME	1	28	200,00	1,1300	226,00

Total dos Proponentes	
Nome da Proponente	Total
CENTRO OESTE COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA	57.347,00
ELETRO LIGHT PROVENCE LTDA ME	10.500,00
TRANSFORMA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME	8.711,00

II - DETERMINAR que sejam adotadas as medidas cabíveis para contratação da (s) referida (s) licitante (s).



Campo Erê – SC, Terça-Feira, 29 de janeiro de 2019  
ODILSON VICENTE DE LIMA  
Prefeito Municipal

## **Lei 2.087/2018**

Publicação Nº 1898075

LEI Nº 2.087/2018, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2018

DISPÕE SOBRE O CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL – COMPDEC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina;  
Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica criado o Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil -COMPDEC, conforme estabelece o artigo 10 da Lei Municipal nº.2.032, de 14 de dezembro de 2012, Órgão de caráter deliberativo e consultivo , que será composto , de forma paritária do Governo e Sociedade Civil Organizada, com membros titulares e suplentes, com a seguinte composição:

- I - 1 (um) representante da Secretária Municipal de Assistência Social;
- II - 1 (um) representante da Secretária Municipal de Agricultura e Infraestrutura Rural;
- III - 1 (um) representante da Secretária Municipal da Cidade e Desenvolvimento;
- IV - 1 (um) representante da Secretária Municipal de Saúde;
- V - 1 (um) representante da Epagri;
- VI - 1 (um) representante do Corpo de Bombeiros;
- VII - 1 (um) representante do Poder Legislativo;
- VIII - 1 (um) representante Lions Clube de Campo Erê;
- IX - 1 (um) representante da Associação Comercial e Industrial de Campo Erê - ACICE;
- X - 1 (um) representante do Sindicato dos Produtores Rurais;
- XI - 1 (um) representante da Associação dos Micro e Pequenas Empresas – AMPEC;
- XII - 1 (um) representante do Sindicato dos Trabalhadores da Agricultura Familiar;
- XIII - 1 (um) representante de Cooperativa com sede no município;
- XIV - 1 (um) representante de órgão de comunicação do município.

Art. 2º. O Presidente e o secretário do COMPDEC serão eleitos, por maioria simples, através de votação pelos membros do Conselho Municipal e compete ao mesmo organizar as atividades de defesa civil no Município e terá um mandato de dois anos.

§ 1º. Os suplentes substituirão os titulares nos casos comunicados de ausência(s) ou vacância(s).

§ 2º. O Secretário substituirá o presidente em eventual ausência ou vacância deste, no caso de não nomeação de novo presidente.

§ 3º. A atuação como membro conselheiro será considerada prestação de serviço público relevante e não fará jus a qualquer espécie de gratificação ou remuneração especial.

§ 4º. O Conselho terá mandato de 02 (dois) anos podendo seus membros serem reconduzidos ao cargo para um novo período.

Art. 3º. Os integrantes do Conselho Municipal não receberão remuneração, salvo em viagem a serviço fora da sede do Município, restringindo-se às despesas de pousada, alimentação e transporte devidamente comprovadas.

Art. 4º. Os servidores públicos designados para colaborar nas ações emergenciais exercerão essas atividades sem prejuízos das funções que ocupam e não farão jus a qualquer espécie de gratificação ou remuneração especial.

Parágrafo único. A colaboração referida neste artigo será considerada prestação de serviço relevante e constará dos assentamentos dos respectivos servidores.

Art. 5º. Ao Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil - COMPDEC compete:

- I - aprovar normas e procedimentos para articulação das ações do Município, bem como a cooperação de entidades privadas tendo em vista a atuação coordenada das atividades de defesa civil;
- II - aprovar as políticas e as diretrizes de ação governamental de Defesa Civil, estabelecendo as suas prioridades;
- III - recomendar aos diversos órgãos da Coordenadoria Municipal de Proteção e de Defesa Civil - COMPDEC ações prioritárias que possam minimizar os desastres naturais ou provocados pelo homem;
- IV - aprovar os critérios para a declaração e homologação de situação de emergência ou estado de calamidade pública;
- V - aprovar os planos e programas globais e setoriais elaborados pela Coordenadoria Municipal de Proteção e de Defesa Civil - COMPDEC;
- VI - deliberar sobre as ações de cooperação Estadual ou Federal de interesse da Defesa Civil Municipal, observada a legislação vigente;
- VII - aprovar a criação de comissões técnicas inter-institucionais para a realização de estudos, pesquisas e trabalhos especializados de interesse da Defesa Civil;
- VIII - aprovar critérios técnicos para análise e aprovação de obras e serviços executados pelo Município, destinados a prevenir riscos, minimizar danos e recuperar áreas deterioradas por desastres;
- IX - elaborar e submeter à aprovação do Chefe do Poder Executivo o seu regimento interno.

Art. 6º. A presente Lei será regulamentada através de Decreto pelo Poder Executivo Municipal, no prazo de 120 (cento e vinte) dias a partir de sua publicação.

Art. 7º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 8º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Erê - SC,  
em 11 de Dezembro de 2018.  
Registre-se e Publique-se

ODILSON VICENTE DE LIMA  
Prefeito Municipal  
Registrado e Publicado em data supra

DARIO FERLIN  
Técnico em Contabilidade Mat. nº 000784-6

## Lei 2.088/2018

Publicação Nº 1898085

LEI Nº 2.088/2018, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2018

DISPÕE SOBRE EXTINÇÃO DO CENTRO EDUCACIONAL MUNICIPAL PREFEITO OSVALDO DÁRIO DALL IGNA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Prefeito Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina;  
Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica extinto o Centro Educacional Municipal Prefeito Osvaldo Dário Dall Igna, registrado no INEP sob o n. 42131464, localizado na Linha Capetinga neste Município de Campo Erê – SC, por não haver demanda naquela localidade.

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Erê - SC,  
em 11 de Dezembro de 2018.  
Registre-se e Publique-se

ODILSON VICENTE DE LIMA  
Prefeito Municipal  
Registrado e Publicado em data supra

DARIO FERLIN  
Técnico em Contabilidade Mat. nº 000784-6

## Lei 2.089/2018

Publicação Nº 1898098

LEI Nº 2.089/2018, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2018

ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA DO MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

O Prefeito Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina;  
Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

### DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO

Art. 1º. O Orçamento Geral do Município de Campo Erê SC, para exercício de 2019, estima a Receita e fixa a Despesa em R\$ 29.149.000,00 (vinte e nove milhões cento e quarenta e nove reais).

### I - DO ORÇAMENTO DA PREFEITURA

Art. 2º. O orçamento da Prefeitura para o exercício de 2019 estima a Receita em R\$ 25.647.350,00 (Vinte e cinco milhões seiscentos e quarenta e sete mil trezentos e cinquenta reais) e a Despesas Orçamentária em R\$ 19.989.453,75 (dezenove milhões novecentos e oitenta e nove mil quatrocentos e cinquenta e três reais e setenta e cinco centavos), e Despesa Financeira de R\$ 5.657.896,25 (cinco milhões seiscentos e cinquenta e sete mil, oitocentos e noventa e seis reais e vinte e cinco centavos).

§1º. A Receita da Prefeitura será realizada mediante a arrecadação de tributos, rendas e outras Receitas Correntes e de Capital, na forma da legislação em vigor, discriminados quadros anexos, com o seguinte desdobramento.

DESCRIÇÃO DAS RECEITAS	VALORES R\$
1 – RECEITAS CORRENTES	29.125.510,00
1.1- Receita Impostos Taxas e Contribuição de Melhoria	3.535.025,00
1.2- Receitas de Contribuições	420.000,00
1.3- Receita Patrimonial	201.459,00

1.4- Receita Agropecuária	90.300,00
1.5- Receita Industrial	0,00
1.6- Receita de Serviços	38.125,00
17-Transferências Correntes	24.635.100,00
1.9- Outras Receitas Correntes	205.501,00
2 – RECEITAS DE CAPITAL	30.100,00
2.1- Operações de Crédito	0,00
2.2- Alienação de Bens	0,00
2.3- Amortização de Empréstimos	0,00
2.4- Transferências de Capital	30.100,00
2.5- Outras Rec. De Capital	0,00
TOTAL	25.647.350,00

§2º. A despesa da Prefeitura será realizada segundo a apresentação dos anexos integrantes desta Lei, obedecendo a seguinte classificação:

DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	VALOR R\$
3– DESPESAS CORRENTES	18.322.609,75
3.1- Pessoal e Encargos Sociais	12.302.922,91
3.2- Juros e Encargos da Dívida	500,00
3.3- Outras Despesas Correntes	6.019.186,84
4 - DESPESAS DE CAPITAL	1.645.844,00
4.4- Investimentos	486.294,00
4.5- Inversões Financeiras	1.000,00
4.6- Amortização da Dívida	1.158.550,00
9 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA	21.000,00
9.9- Reserva de Contingência	21.000,00
– TRANSF. FINANCEIRAS AS FUNDOS MUNICIPAIS	5.657.896,25
- Fundo Municipal da Saúde	4.265.021,25
- Fundo Municipal de Assistência Social	207.475,00
- Fundo Municipal da criança e adolescente	53.500,00
- Câmara Municipal de Vereadores	1.131.900,00
TOTAL GERAL DA DESPESA	25.647.350,00

## II - DO ORÇAMENTO DOS FUNDOS MUNICIPAIS

Art. 3º. O orçamento dos Fundos Municipais para o exercício de 2019 estima a Receita e Fixa a Despesa conforme quadros abaixo descritos:

### I – FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE

DESCRIÇÃO DAS RECEITAS	VALORES R\$
1 – RECEITAS CORRENTES	3.107.350,00
1.1- Receita Tributária	0,00
1.2- Receitas de Contribuições	0,00
1.3- Receita Patrimonial	25.500,00
1.4- Receita Agropecuária	0,00
1.5- Receita Industrial	0,00
1.6- Receita de Serviços	0,00
17-Transferências Correntes	3.078.350,00
(-) Dedução de Receitas Correntes	0,00
1.9- Outras Receitas Correntes	3.500,00
2 – RECEITAS DE CAPITAL	4.100,00
2.1- Operações de Crédito	0,00
2.2- Alienação de Bens	0,00
2.3- Amortização de Empréstimos	0,00
2.4- Transferências de Capital	4.100,00
2.5- Outras Rec. De Capital	0,00
- TRANSF. FINANCEIRAS DA PREFEITURA	4.265.021,25
- Transferências financeiras da Prefeitura	4.265.021,25
TOTAL	7.376.471,25

DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	VALOR R\$
3– DESPESAS CORRENTES	7.304.371,25
3.1- Pessoal e Encargos Sociais	3.312.771,25
3.2- Juros e Encargos da Dívida	0,00
3.3- Outras Despesas Correntes	3.991.600,00
4 - DESPESAS DE CAPITAL	72.100,00
4.4- Investimentos	72.100,00

4.5- Inversões Financeiras	0,00
4.6- Amortização da Dívida	0,00
9 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00
9.9- Reserva de Contingência	0,00
<b>TOTAL GERAL DA DESPESA</b>	<b>7.376.471,25</b>

## II – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

DESCRIÇÃO DAS RECEITAS	VALORES R\$
<b>1 – RECEITAS CORRENTES</b>	<b>388.200,00</b>
1.1- Receita Tributária	0,00
1.2- Receitas de Contribuições	0,00
1.3- Receita Patrimonial	11.500,00
1.4- Receita Agropecuária	0,00
1.5- Receita Industrial	0,00
1.6- Receita de Serviços	0,00
17-Transferências Correntes	371.700,00
(-) Dedução de Receitas Correntes	0,00
1.9- Outras Receitas Correntes	5.000,00
<b>2 – RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>
2.1- Operações de Crédito	0,00
2.2- Alienação de Bens	0,00
2.3- Amortização de Empréstimos	0,00
2.4- Transferências de Capital	0,00
2.5- Outras Rec. De Capital	0,00
- TRANSF. FINANCEIRAS DA PREFEITURA	207.475,00
- Transferências financeiras da Prefeitura	207.475,00
<b>TOTAL</b>	<b>595.675,00</b>

DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	VALOR R\$
<b>3– DESPESAS CORRENTES</b>	<b>581.225,00</b>
3.1- Pessoal e Encargos Sociais	1.000,00
3.2- Juros e Encargos da Dívida	0,00
3.3- Outras Despesas Correntes	580.225,00
<b>4 - DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>14.450,00</b>
4.4- Investimentos	14.450,00
4.5- Inversões Financeiras	0,00
4.6- Amortização da Dívida	0,00
9 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00
9.9- Reserva de Contingência	0,00
<b>TOTAL GERAL DA DESPESA</b>	<b>595.675,00</b>

## III – FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE

DESCRIÇÃO DAS RECEITAS	VALORES R\$
<b>1 – RECEITAS CORRENTES</b>	<b>2.000,00</b>
1.1- Receita Tributária	0,00
1.2- Receitas de Contribuições	0,00
1.3- Receita Patrimonial	1.000,00
1.4- Receita Agropecuária	0,00
1.5- Receita Industrial	0,00
1.6- Receita de Serviços	0,00
17-Transferências Correntes	0,00
(-) Dedução de Receitas Correntes	0,00
1.9- Outras Receitas Correntes	1.000,00
<b>2 – RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>
2.1- Operações de Crédito	0,00
2.2- Alienação de Bens	0,00
2.3- Amortização de Empréstimos	0,00
2.4- Transferências de Capital	0,00
2.5- Outras Rec. De Capital	0,00
- TRANSF. FINANCEIRAS DA PREFEITURA	53.500,00
- Transferências financeiras da Prefeitura	53.500,00
<b>TOTAL</b>	<b>55.500,00</b>

DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	VALOR R\$
<b>3– DESPESAS CORRENTES</b>	<b>48.500,00</b>



3.1- Pessoal e Encargos Sociais	0,00
3.2- Juros e Encargos da Dívida	0,00
3.3- Outras Despesas Correntes	48.500,00
4 - DESPESAS DE CAPITAL	7.000,00
4.4- Investimentos	7.000,00
4.5- Inversões Financeiras	0,00
4.6- Amortização da Dívida	0,00
9 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00
9.9- Reserva de Contingência	0,00
TOTAL GERAL DA DESPESA	55.500,00

## IV – CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

DESCRIÇÃO DAS RECEITAS	VALORES R\$
- TRANSF. FINANCEIRAS DA PREFEITURA	1.131.900,00
- Transferências financeiras da Prefeitura	1.131.900,00
TOTAL	1.131.900,00

DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	VALOR R\$
3– DESPESAS CORRENTES	1.071.900,00
3.1- Pessoal e Encargos Sociais	869.000,00
3.2- Juros e Encargos da Dívida	0,00
3.3- Outras Despesas Correntes	202.900,00
4 - DESPESAS DE CAPITAL	60.000,00
4.4- Investimentos	60.000,00
4.5- Inversões Financeiras	0,00
4.6- Amortização da Dívida	0,00
9 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00
9.9- Reserva de Contingência	0,00
TOTAL GERAL DA DESPESA	1.131.900,00

Art. 4º. Os recursos da Reserva de Contingência serão destinados ao atendimento de intempéries da natureza, conforme anexo IX da LDO, conforme demonstração abaixo:

## UNIDADE GESTORA: PREFEITURA MUNICIPAL CAMPO ERÊ

I – Passivo Contingente	0,00
II – Intempéries	21.000,00
III – Outros Riscos e Eventos Fiscais Imprevistos	0,00
IV – Obtenção de Resultado Primário	0,00
V – Reforço de dotações Orçamentárias	0,00
TOTAL	21.000,00

Parágrafo único. A utilização dos recursos da Reserva de Contingência será feita por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal, observando-se o limite para cada evento de riscos fiscais especificado neste artigo.

Art. 5º. O Executivo está autorizado, por ato próprio, nos termos do Art. 7º da Lei federal nº 4.320/64, a abrir créditos adicionais suplementares, até o limite de 30 % da Despesa consolidada estimada para o orçamento de 2019, utilizando como fontes de recursos:

- I – O excesso ou provável excesso de arrecadação, observada a tendência do exercício;
- II – A anulação de saldos de dotações orçamentárias desde que não comprometidas;
- III – Superávit financeiro do exercício anterior.

Parágrafo único. Excluem-se desse limite, os créditos adicionais suplementares, decorrentes de leis municipais específicas aprovadas no exercício e o excesso de arrecadação das receitas de capital.

Art. 6º. As despesas por conta de dotação vinculadas a convênios, operações de crédito e outras receitas de realização extraordinária só serão executadas ou utilizadas de alguma forma, se estiver assegurado o seu ingresso no fluxo de caixa, ou por força de convênio.

Art. 7º. Durante o exercício de 2019 o Executivo Municipal poderá realizar Operações de Crédito para financiamento de programas priorizados nesta lei.

Art. 8º. Comprovando o interesse público municipal e mediante convênio, acordo ou ajuste, o Executivo Municipal poderá assumir custeios de competência de outros entes da Federação.

Art. 9º. Fica o Executivo Municipal autorizado a firmar convênio com os governos Federal, Estadual e Municipal, diretamente ou através de seus órgãos da administração direta ou indireta.

Art. 10. A presente Lei vigorará durante o exercício de 2019, a partir de 1º de janeiro, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Erê - SC,  
em 18 de Dezembro de 2018.  
Registre-se e Publique-se

ODILSON VICENTE DE LIMA  
Prefeito Municipal  
Registrado e Publicado em data supra

DARIO FERLIN  
Técnico em Contabilidade Mat. nº 000784-6



# Campos Novos

## PREFEITURA

### AVISO DE INEXIGIBILIDADE Nº 03-19

Publicação Nº 1896424

#### AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO.

Processo Licitatório Nº 17/2019.

Inexigibilidade de Licitação Nº 03/2019

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SHOW NACIONAL DO GRUPO REVELAÇÃO, PARA O DIA 19 DE MAIO DE 2019, NO EVENTO DA XIV EXPOCAM-POS. CONFORME LEI Nº 8.666/93, ARTIGO 25, INCISO III.

Fornecedor: MURALHA PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA.

Valor R\$ 60.000,00 (Sessenta mil reais).

Campos Novos, 01 de Fevereiro de 2019.

SILVIO ALEXANDRE ZANCANARO.

Prefeito Municipal.

### AVISO DE INEXIGIBILIDADE Nº 04/2019

Publicação Nº 1897552

#### AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO.

Processo Licitatório Nº 18/2019.

Inexigibilidade de Licitação Nº 04/2019

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SHOW NACIONAL COM O ARTISTA FELIPE ARAÚJO, PARA O DIA 17 DE MAIO DE 2019, DURANTE O EVENTO DA EXPOCAMPOS 2019. CONFORME LEI Nº 8.666/93, ARTIGO 25, INCISO III.

Fornecedor: RAF PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA ME.

Valor R\$ 130.000,00 (Cento e trinta mil reais).

Campos Novos, 01 de Fevereiro de 2019.

SILVIO ALEXANDRE ZANCANARO.

Prefeito Municipal.

## SAMAE - CAMPOS NOVOS

### EX CT 16/2019

Publicação Nº 1895988

SAMAE-SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO  
CAMPOS NOVOS – SANTA CATARINA

TERMO DE CONTRATO CNO - 16/2019

DATA DE ASSINATURA: 01 de fevereiro de 2019

OBJETO: Contratação Temporária de funcionário para ocupar o cargo de Auxiliar de Operações.

CONTRATADO: Paulo Henrique Vicente

VALOR: R\$ 1.448,78 (Um mil, quatrocentos e quarenta e oito reais e setenta e oito centavos), por 200 (duzentas) horas mensais.

PRAZO: 31.12.2019

Campos Novos – SC, 01 de Fevereiro de 2019.

ALEXANDRE KUNEN

DIRETOR DO SAMAE

**EX CT 17/2019**

Publicação N° 1895991

SAMAE-SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO  
CAMPOS NOVOS – SANTA CATARINA

TERMO DE CONTRATO CNO - 17/2019

DATA DE ASSINATURA: 01 de fevereiro de 2019

OBJETO: Contratação Temporária de funcionário para ocupar o cargo de Auxiliar de Operações.

CONTRATADO: Igor Dionathan Machado

VALOR: R\$ 1.448,78 (Um mil, quatrocentos e quarenta e oito reais e setenta e oito centavos), por 200 (duzentas) horas mensais.

PRAZO: 31.12.2019

Campos Novos – SC, 01 de Fevereiro de 2019.

ALEXANDRE KUNEN

DIRETOR DO SAMAE

**PORTARIA 54/2019**

Publicação N° 1895984

PORTARIA SAMAE CNO 054/2019, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O Diretor do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Campos Novos – SC, no uso de suas atribuições:

RESOLVE

CONTRATAR, em caráter temporário, PAULO HENRIQUE VICENTE, para o cargo de Auxiliar de Operações, Padrão 03, Nível – 1, do quadro de pessoal desta Autarquia, à contar desta data com os vencimentos de Lei.

PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE

Alexandre Kunen

Diretor do SAMAE

**PORTARIA 55/2019**

Publicação N° 1895985

PORTARIA SAMAE CNO 055/2019, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O Diretor do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Campos Novos – SC, no uso de suas atribuições:

RESOLVE

CONTRATAR, em caráter temporário, IGOR DIONATHAN MACHADO, para o cargo de Auxiliar de Operações, Padrão 03, Nível – 1, do quadro de pessoal desta Autarquia, à contar desta data com os vencimentos de Lei.

PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE

Alexandre Kunen

Diretor do SAMAE

# Canoinhas

## PREFEITURA

### 6º PUBLICAÇÃO DOS EXTRATOS DOS CONTRATOS DA PREFEITURA

Publicação N° 1895975

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N.º PMC 06/2019

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N° PMC 209/2018

PREGÃO PRESENCIAL N° PMC 153/2018

Data de assinatura: 24/01/2019.

Contratada: CERÂMICA OURO DA TERRA EIRELLI, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob n.º 09.314.237/0001-11.

Objeto Contratado: CONTRATAÇÃO DE 150 HORAS DE SERVIÇO DE ESCAVADEIRA HIDRAULICA 15,00 TON, A SEREM UTILIZADAS PELA SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO NO SERVIÇO DE RECUPERAÇÃO DAS RUAS URBANAS E RURAIS DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS.

Contratante: Prefeitura de Canoinhas, inscrita no CNPJ Sob n.º 83.102.384/0001-80.

Do valor: R\$ 19.050,00 (dezenove mil e cinquenta reais).

Da vigência contratual: 24/01/2019 a 30/05/2019.

A íntegra do contrato encontra-se disponível no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br)

Gilberto dos Passos

Prefeito

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N.º PMC 07/2019

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 09/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO N. PMC 01/2019

Data de assinatura: 30/01/2019.

Contratado: OSCAR SAUL CRESTANI.

Objeto Contratado: LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO A INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DA EXTENSÃO DO CEI RODOLFO LINZMEIER.

Contratante: Prefeitura de Canoinhas, inscrita no CNPJ Sob n.º 83.102.384/0001-80.

Do valor: R\$ 11.000,00 (onze mil reais).

Da vigência contratual: 01/02/2019 a 31/12/2019.

A íntegra do contrato encontra-se disponível no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br)

Gilberto dos Passos

Prefeito

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N.º PMC 09/2019

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N° PMC 212/2018

TOMADA DE PREÇO N° PMC 21/2018

Data de assinatura: 30/01/2019.

Contratada: CONSTRUTIBBES OBRAS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 024032610001-88.

Objeto Contratado: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS RELATIVAS À AMPLIAÇÃO DE UM BANHEIRO NA E.B.M GUILHERMINA VEIGA, SITUADA NA LOCALIDADE DE ARROIOS, MUNICÍPIO DE CANOINHAS, COM O FORNECIMENTO DE TODO MATERIAL E MÃO DE OBRA NECESSÁRIA, CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E ORÇAMENTO EM ANEXO AO EDITAL.

Contratante: Prefeitura de Canoinhas, inscrita no CNPJ Sob n.º 83.102.384/0001-80.

Do valor: R\$ 21.613,05 (vinte e um mil seiscentos e treze reais e cinco centavos).

Da vigência contratual: 30/01/2019 a 30/04/2019.

A íntegra do contrato encontra-se disponível no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br)

Gilberto dos Passos

Prefeito

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N.º PMC 10/2019

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N. PMC 126/2018

PREGÃO PRESENCIAL N° PMC 95/2018

Data de assinatura: 31/01/2019.

Contratada: VILSON JOSÉ PEREIRA - ME, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob n.º 15.053.191/0001-27.

Objeto Contratado: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SUBSTITUIÇÃO DE 20,36M² DE RUFOS E DE 30M² DE SUBSTITUIÇÃO DE TELHADO COM MADEIRAMENTO, NA RODOVIÁRIA DO MUNICÍPIO.

Contratante: Prefeitura de Canoinhas, inscrita no CNPJ Sob n.º 83.102.384/0001-80.

Do valor: R\$ 1.083,84 (mil oitenta e três reais e oitenta e quatro centavos).

Da vigência contratual: 31/01/2019 a 29/03/2019.  
A íntegra do contrato encontra-se disponível no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br)  
Gilberto dos Passos  
Prefeito

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N.º FMDR 04/2019

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº FMDR 05/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº FMDR 03/2018

Data de assinatura: 30/01/2019.

Contratada: CERÂMICA OURO DA TERRA EIRELLI - EPP, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob n.º 09.314.237/0001-11.  
Objeto Contratado: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE 600 HORAS DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, DESTINADAS AOS PROGRAMAS PORTEIRA ADENTRO E INCENTIVO A PECUÁRIA, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS.

Contratante: MUNICÍPIO DE CANOINHAS, Fundo Municipal Desenvolvimento Rural, CNPJ Sob n.º 83.102.384/0001-80.

Do valor: R\$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais).

VIGÊNCIA: 30/01/2019 a 31/05/2019

A íntegra do contrato encontra-se disponível no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br)

Gilberto dos Passos

Prefeito

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N.º FMDR 05/2019

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº FMDR 05/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº FMDR 03/2018

Data de assinatura: 30/01/2019.

Contratada: AMBIBRAS EHS LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob n.º 13.619.916/0001-76.

Objeto Contratado: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE 200 HORAS DE TRATOR ESTEIRA, DESTINADAS AOS PROGRAMAS PORTEIRA ADENTRO E INCENTIVO A PECUÁRIA, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS.

Contratante: MUNICÍPIO DE CANOINHAS, Fundo Municipal Desenvolvimento Rural, CNPJ Sob n.º 83.102.384/0001-80.

Do valor: R\$ 39.600,00 (trinta e nove mil e seiscentos reais).

VIGÊNCIA: 30/01/2019 a 31/05/2019

A íntegra do contrato encontra-se disponível no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br)

Gilberto dos Passos

Prefeito

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N.º FMAS 02/2019

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº PMC 205/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº PMC 150/2018

Data de assinatura: 25/01/2019.

Contratada: IRINEU COMERCIO DE TINTAS LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob n.º 14565115000138.

Objeto Contratado: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PINTURA DE 125,28M² EM ESTRUTURA METÁLICA, DESTINADO A ANTIGA SEDE DA CASA DE PASSAGEM SANTA CLARA.

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ Sob n.º 11.455.005/0001-25.

Do valor: R\$ 2.774,43 (dois mil setecentos e setenta e quatro reais e quarenta e três centavos).

Vigência: 25/01/2019 a 19/02/2019

A íntegra do contrato encontra-se disponível no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br)

Gilberto dos Passos

Prefeito

EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO N.º PMC 2-156/2013

Retificação

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº PMC 104/2013

Concorrência Pública nº PMC 12/2013

Data de assinatura: 24/01/2019

Contratada: ROGÉRIO RIBEIRO DA SILVA ME, inscrita no CNPJ sob o nº 14.324.324/0001-90.

Objeto Contratado: CONTRATO DE CONCESSÃO PARA EXPLORAÇÃO DOS SERVIÇOS DE REMOÇÃO E GUARDA DE VEÍCULOS..

Contratante: Prefeitura de Canoinhas, inscrita no CNPJ Sob n.º 83.102.384/0001-80.

Onde Lia-se: 2. CLÁUSULA TERCEIRA: DO PRAZO 2.1 O Contrato que tinha a vigência até 31/12/2018 passará a ser 31/12/2023. Leia-se:

2. CLÁUSULA TERCEIRA: DO PRAZO 2.1 O Contrato que tinha a vigência até 27/12/2018 passará a ser 26/12/2023.

A íntegra do contrato encontra-se disponível no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br)

Gilberto dos Passos

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N.º PMC 1- 130/2018

ACRESCIMO DE VALOR

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo de Licitação nº PMC 186/2018

TOMADA DE PREÇO n.º PMC 16/2018

Data de assinatura: 14/01/2019.

Contratada: CONSTRUTIBBES OBRAS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 02403261000188.

Objeto Contratado: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS RELATIVAS À AMPLIAÇÃO A SER REALIZADA NO CEI VINÍCIUS DE MORAES, SITUADO NA RUA FRANCISCO DE PAULA PEREIRA, CENTRO, MUNICÍPIO DE CANOINHAS.

Contratante: MUNICÍPIO DE CANOINHAS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 11.206.680/0001-10.

Do valor acrescido: R\$ 5.574,06 (cinco mil quinhentos e setenta e quatro reais e seis centavos)

A íntegra do contrato encontra-se disponível no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br)

Gilberto dos Passos

Prefeito

## DECRETO Nº 011/2019

Publicação Nº 1895843

DECRETO Nº. 011/2019

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL ATRAVÉS DA ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS”

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município e com o Artigo 16 da Lei 6.328 de 19/12/2018 – LOA, resolve:

DECRETAR

Art. 1º - Fica aberto CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR no Orçamento Geral da Prefeitura, para o exercício de 2019, o valor de R\$ 700.000,00 (setecentos mil reais), com a seguinte classificação institucional:

I)

Órgão 24: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV

Unidade 24.01: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV

Função 9: Previdência Social

Subfunção 272: Previdência do Regime Estatutário

Programa 109: Previdência de Servidores Estatutários

Proj./Ativ. 2.120: Manutenção do ICPREV

3.1.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... 250.000,00

Recursos 27500 – Rec. Ord. - Taxa de Adm. RPPS

II)

Órgão 24: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV

Unidade 24.01: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV

Função 9: Previdência Social

Subfunção 272: Previdência do Regime Estatutário

Programa 109: Previdência de Servidores Estatutários

Proj./Ativ. 2.120: Manutenção do ICPREV

3.1.91.00.00.00.00 – Aplicações Diretas - Oper. Intra-Orçamentárias ..... 40.000,00

Recursos 27500 – Rec. Ord. - Taxa de Adm. RPPS

III)

Órgão 24: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV

Unidade 24.01: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV

Função 9: Previdência Social

Subfunção 272: Previdência do Regime Estatutário

Programa 109: Previdência de Servidores Estatutários

Proj./Ativ. 2.120: Manutenção do ICPREV

3.3.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... 220.000,00

Recursos 27500 – Rec. Ord. - Taxa de Adm. RPPS,

IV)

Órgão 24: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV

Unidade 24.01: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV

Função 9: Previdência Social

Subfunção 272: Previdência do Regime Estatutário  
 Programa 109: Previdência de Servidores Estatutários  
 Proj./Ativ. 2.120: Manutenção do ICPREV  
 4.4.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... 40.000,00  
 Recursos 27500 – Rec. Ord. - Taxa de Adm. RPPS

V)

Órgão 24: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV  
 Unidade 24.01: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV  
 Função 9: Previdência Social  
 Subfunção 272: Previdência do Regime Estatutário  
 Programa 109: Previdência de Servidores Estatutários  
 Proj./Ativ. 9.999: Reserva de Contingência  
 9.9.99.00.00.00.00 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA ..... 150.000,00  
 Recursos 27500 – Rec. Ord. - Taxa de Adm. RPPS

Art. 2º - Para suporte do que trata o artigo 1º desta lei, fica anulado no Plano Plurianual 2018-2021 (Lei 6.147/2017) e seus anexos, na Lei de Diretrizes Orçamentárias 2019 (Lei nº. 6.327/2018) e seus anexos, e na Lei Orçamentária Anual 2019 (Lei nº. 6.328/2018) e seus anexos, da Prefeitura Municipal de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no corrente exercício financeiro, o valor de R\$ 700.000,00 (setecentos mil reais), com a seguinte classificação institucional:

I)

Órgão 24: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV  
 Unidade 24.01: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV  
 Função 9: Previdência Social  
 Subfunção 272: Previdência do Regime Estatutário  
 Programa 109: Previdência de Servidores Estatutários  
 Proj./Ativ. 2.120: Manutenção do ICPREV  
 3.1.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... 250.000,00  
 Recursos 20000 – Rec. Ord. - Taxa de Adm. RPPS

II)

Órgão 24: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV  
 Unidade 24.01: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV  
 Função 9: Previdência Social  
 Subfunção 272: Previdência do Regime Estatutário  
 Programa 109: Previdência de Servidores Estatutários  
 Proj./Ativ. 2.120: Manutenção do ICPREV  
 3.1.91.00.00.00.00 – Aplicações Diretas - Oper. Intra-Orçamentárias ..... 40.000,00  
 Recursos 20000 – Rec. Ord. - Taxa de Adm. RPPS

III)

Órgão 24: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV  
 Unidade 24.01: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV  
 Função 9: Previdência Social  
 Subfunção 272: Previdência do Regime Estatutário  
 Programa 109: Previdência de Servidores Estatutários  
 Proj./Ativ. 2.120: Manutenção do ICPREV  
 3.3.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... 220.000,00  
 Recursos 20000 – Rec. Ord. - Taxa de Adm. RPPS

IV)

Órgão 24: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV  
 Unidade 24.01: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV  
 Função 9: Previdência Social  
 Subfunção 272: Previdência do Regime Estatutário  
 Programa 109: Previdência de Servidores Estatutários  
 Proj./Ativ. 2.120: Manutenção do ICPREV  
 4.4.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... 40.000,00  
 Recursos 20000 – Rec. Ord. - Taxa de Adm. RPPS

V)

Órgão 24: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV  
 Unidade 24.01: Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV  
 Função 9: Previdência Social  
 Subfunção 272: Previdência do Regime Estatutário  
 Programa 109: Previdência de Servidores Estatutários  
 Proj./Ativ. 9.999: Reserva de Contingência  
 9.9.99.00.00.00.00 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA ..... 150.000,00



Recursos 20000 – Rec. Ord. - Taxa de Adm. RPPS

Art. 3º – As unidades monetárias deste Decreto estão mensuradas em valores correntes e em Reais (R\$).

Art. 4º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º – Revogam-se as disposições contrárias.

Canoinhas/SC, 29 de janeiro de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 29/01/2019.

JOSÉ CARLOS HERBST

Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento Interino

## DECRETO Nº 012/2019

Publicação Nº 1895845

DECRETO Nº. 012/2019

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL ATRAVÉS DO SUPERÁVIT FINANCEIRO”

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município e com o Artigo 16 da Lei 6.328 de 19/12/2018 – LOA, resolve:

DECRETAR

Art. 1º - Fica aberto CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR no Orçamento Geral da Prefeitura, para o exercício de 2019, o valor de R\$ 266.467,41 (duzentos e sessenta e seis mil, quatrocentos e sessenta e sete reais e quarenta e um centavos), com a seguinte classificação institucional:

I)

Órgão 18: Fundo Municipal de Assistência Social

Unidade 18.01: Fundo Municipal de Assistência Social

Função 8: Assistência Social

Subfunção 244: Assistência Comunitária

Programa 10: Assistência Social Responsável

Proj./Ativ. 2.039 – Ações de Média Complexidade - PETI/CREAS/APAE

3.1.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... 9.896,96

Recursos 63500 – CREAS União - PAEFI/PFMC - Superávit

II)

Órgão 18: Fundo Municipal de Assistência Social

Unidade 18.01: Fundo Municipal de Assistência Social

Função 8: Assistência Social

Subfunção 244: Assistência Comunitária

Programa 10: Assistência Social Responsável

Proj./Ativ. 2.110 – Ações de Proteção Social Básica - SCFV/CRAS

3.1.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... 47.653,84

Recursos 63520 – Transf. FNAS-PBV p/ SCFV - Superávit

III)

Órgão 18: Fundo Municipal de Assistência Social

Unidade 18.01: Fundo Municipal de Assistência Social

Função 8: Assistência Social

Subfunção 244: Assistência Comunitária

Programa 10: Assistência Social Responsável

Proj./Ativ. 2.110 – Ações de Proteção Social Básica - SCFV/CRAS

3.1.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... 116.857,08

Recursos 63540 – Transf. FNAS/PBF p/ CRAS - Superávit

V)

Órgão 18: Fundo Municipal de Assistência Social

Unidade 18.01: Fundo Municipal de Assistência Social

Função 8: Assistência Social

Subfunção 244: Assistência Comunitária

Programa 10: Assistência Social Responsável  
 Proj./Ativ. 2.041 – Manutenção do FMAS/SEMAS  
 3.1.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... 92.059,53  
 Recursos 63590 – Transf. FNAS (PSE) - Casa Santa Clara - Superávit

Art. 2º - Para suporte do Crédito Adicional de que trata o artigo 1º deste Decreto, fica o Poder Executivo Municipal autorizado a utilizar o valor de R\$ 266.467,41 (duzentos e sessenta e seis mil, quatrocentos e sessenta e sete reais e quarenta e um centavos), por conta do superávit financeiro apurado por fonte de recurso, no exercício 2018, conforme anexo e tabela a seguir:

Tabela 1 – Quadro demonstrativo por fonte de recurso

23500	CREAS União - PAEFI/PFMC	9.412,64
23520	Transf. FNAS-PBV p/ SCFV	47.307,60
23540	Transf. FNAS/PBF p/ CRAS	116.283,97
23590	Transf. FNAS (PSE) - Casa Santa Clara	91.175,62
63500	CREAS União - PAEFI/PFMC - Superávit	484,32
63520	Transf. FNAS-PBV p/ SCFV - Superávit	346,24
63540	Transf. FNAS/PBF p/ CRAS - Superávit	573,11
63590	Transf. FNAS (PSE) - Casa Santa Clara - Superávit	883,91
TOTAL		266.467,41

Fonte: SMAFO/2019

Art. 3º – As unidades monetárias deste Decreto estão mensuradas em valores correntes e em Reais (R\$).

Art. 4º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º – Revogam-se as disposições contrárias.

Canoinhas/SC, 29 de janeiro de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 29/01/2019.

JOSÉ CARLOS HERBST

Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento Interino

## DECRETO Nº 013/2019

Publicação Nº 1895851

DECRETO Nº. 013/2019

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL ATRAVÉS DO SUPERÁVIT FINANCEIRO”

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município e com o Artigo 16 da Lei 6.328 de 19/12/2018 – LOA, resolve:

DECRETAR

Art. 1º - Fica aberto CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR no Orçamento Geral da Prefeitura, para o exercício de 2019, o valor de R\$ 951.772,77 (novecentos e cinquenta e um mil, setecentos e setenta e dois reais e setenta e sete centavos), com a seguinte classificação institucional:

I)

Orgão 05: Secretaria Municipal de Educação

Unidade 05.01: Secretaria Municipal de Educação

Função 12: Educação

Subfunção 361: Ensino Fundamental

Programa 5: Gestão Inovadora e Qualitativa em Educação

Proj./Ativ. 2.007 – Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental

3.1.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... 451.772,77

Recursos 31800 – Transf. do FUNDEB – Aplic. Profis. (Min. 60%) - Superávit



II)

Órgão 05: Secretaria Municipal de Educação

Unidade 05.01: Secretaria Municipal de Educação

Função 12: Educação

Subfunção 365: Educação Infantil

Programa 5: Gestão Inovadora e Qualitativa em Educação

Proj./Ativ. 2.008 – Manutenção e Desenvolvimento da Educação Infantil

3.1.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... 500.000,00

Recursos 31800 – Transf. do FUNDEB – Aplic. Profis. (Min. 60%) - Superávit

Art. 2º - Para suporte do Crédito Adicional de que trata o artigo 1º deste Decreto, fica o Poder Executivo Municipal autorizado a utilizar o valor de R\$ 951.772,77 (novecentos e cinquenta e um mil, setecentos e setenta e dois reais e setenta e sete centavos), por conta do superávit financeiro apurado por fonte de recurso, no exercício 2018, conforme anexo e tabela a seguir:

Tabela 1 – Quadro demonstrativo por fonte de recurso

11800	Transf. do FUNDEB – Aplic. Profis. (Min. 60%)	951.772,77
TOTAL		951.772,77

Fonte: SMAFO/2019

Art. 3º – As unidades monetárias deste Decreto estão mensuradas em valores correntes e em Reais (R\$).

Art. 4º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º – Revogam-se as disposições contrárias.

Canoinhas/SC, 30 de janeiro de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 30/01/2019.

JOSÉ CARLOS HERBST

Secretário Municipal de Administração, Finanças e Orçamento Interino

**PUBLICAÇÃO DA DECISÃO AUTORIDADE COMPETENTE TOMADA DE PREÇO Nº PMC 20/2018**

Publicação Nº 1896068

**JULGAMENTO FINAL AUTORIDADE COMPETENTE**

Assunto: Recurso Administrativo – Tomada de Preço n.º PMC 20/2018.

Decisão referente resposta da Comissão de Licitação, relativamente ao recurso Administrativo interposto pela Empresa VOLPESA – CONSTRUÇÕES LTDA ME, CNPJ 08.828.928/0001-70, protocolado no dia 25/01/2019, sob o nº 380.

Acolho na íntegra o parecer, por seus próprios fundamentos e decido por determinar a anulação do Processo licitatório n.º PMC 210/2018, Tomada de Preço n.º PMC 20/2018.

Intime-se o impetrante,

Anule-se o Processo,

30 de Janeiro de 2019

Gilberto dos Passos

Prefeito

**PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE PREGÃO Nº. PMC 07/2019 (PRESENCIAL)**

Publicação Nº 1895853

MUNICÍPIO DE CANOINHAS  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. PMC 12/2019  
EDITAL DE PREGÃO Nº. PMC 07/2019 (Presencial)

O Município de Canoinhas/SC, CNPJ nº. 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 14/02/2019, às 08h20min, licitação para REGISTRO DE PREÇOS DE QUILOMETROS RODADOS PARA VIAGENS RODOVIÁRIAS MUNICIPAIS DE ÔNIBUS E MICROÔNIBUS, DESTINADOS ÀS SECRETARIAS MUNICIPAIS, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, FUNDO RURAL, FUNDAÇÃO CULTURAL E FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES, POLÍCIA MILITAR, POLÍCIA CIVIL E CORPO DE BOMBEIROS. Recebimento de propostas até às 08h15min do dia 14/02/2019, no setor de protocolo da prefeitura. Informações (47) 3621-7705. Cópia do edital no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br) no link licitações.

Gilberto dos Passos  
Prefeito

**PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE PREGÃO Nº. PMC 08/2019 (PRESENCIAL)**

Publicação Nº 1895857

MUNICÍPIO DE CANOINHAS  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. PMC 13/2019  
EDITAL DE PREGÃO Nº. PMC 08/2019 (Presencial)

O Município de Canoinhas/SC, CNPJ nº. 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 14/02/2019, às 10h20min, licitação para REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO PARCELADA DE HORAS DE SERVIÇO DE ROLO COMPACTADOR E MOTONIVELADORA, A SEREM USADAS PELA SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO NO SERVIÇO DE RECUPERAÇÃO DAS RUAS URBANAS E RURAIS DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS. Recebimento de propostas até às 10h15min do dia 14/02/2019, no setor de protocolo da prefeitura. Informações (47) 3621-7705. Cópia do edital no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br) no link licitações.

Gilberto dos Passos  
Prefeito

**PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE PREGÃO Nº. PMC 10/2019 (ELETRÔNICO)**

Publicação Nº 1895859

MUNICÍPIO DE CANOINHAS  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. PMC 15/2019  
EDITAL DE PREGÃO Nº. PMC 10/2019 (ELETRÔNICO)

O Município de Canoinhas/SC, CNPJ nº. 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 18/02/2019, às 15h00min, licitação para REGISTRO DE PREÇOS DE FRALDAS GERIÁTRICAS PARA DISTRIBUIÇÃO À PACIENTES COM VÁRIAS PATOLOGIAS EM ATENDIMENTO A ATENÇÃO BÁSICA, DEMAIS PROGRAMAS EXISTENTES NO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANOINHAS E IDOSOS ABRIGADOS NO LAR DO IDOSO DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS, PELO PERÍODO DE 01 (UM) ANO. Recebimento de propostas até às 14h00min do dia 18/02/2019, no setor de protocolo da prefeitura. Informações (47) 3621-7705. Cópia do edital no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br) no link licitações.

Gilberto dos Passos  
Prefeito

**PUBLICAÇÃO DO COMUNICADO RESPOSTA RECURSO TOMADA DE PREÇO Nº PMC 20/2018**

Publicação Nº 1896065

MUNICÍPIO DE CANOINHAS  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
COMUNICADO RESPOSTA RECURSO ADMINISTRATIVO

RESULTADO DO JULGAMENTO DO RECURSO ADMINISTRATIVO, protocolado pela empresa VOLPESA – CONSTRUÇÕES LTDA ME, contra a decisão da comissão de licitação que a declarou inabilitada na Tomada de Preço n.º PMC 20/2018.

Protocolo n.º 380, em 25 de janeiro de 2019.

Processo de licitação n.º PMC 210/2018 na modalidade de Tomada de Preço n.º PMC 20/2018.

PARECER DA COMISSÃO: Conhecer do recurso dar provimento ao requerido pela empresa.

O teor da resposta da Comissão de Licitação está à disposição dos interessados no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br) na pasta do referido processo.

ADILSON FERNANDO RIBEIRO

Presidente da Comissão de Licitação

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA Nº 06/2019 - CONCEDE FÉRIAS**

Publicação Nº 1896962

-  
PORTARIA Nº 06/2019  
CONCEDE FÉRIAS

A Mesa da Câmara de Vereadores de Canoinhas, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 26, da Lei Orgânica do Município de Canoinhas e pela Resolução 825 de 21 de dezembro de 2001,

**RESOLVE**

Art. 1º - Conceder 20 (vinte) dias de férias ao servidor RICARDO BENINCA, ocupante do cargo de Advogado Legislativo, referente ao período aquisitivo de 17/01/17 à 16/01/2018, que serão usufruídas do dia 04/02/2019 à 23/02/2019, retornando 24/02/2019.

Art. 2º - Fica deferido o adicional de um terço sobre a remuneração, conforme o disposto no Art. 115, da Lei 2305 de 03/07/1990, do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Canoinhas.

Art. 3º - As despesas constantes da presente Portaria, correrão por conta de dotações específicas do orçamento.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 30 de janeiro de 2019.

REGISTRA-SE.  
PUBLIQUE-SE.  
CUMPRA-SE.

Célio Galeski  
Presidente

Telma Bley  
1ª Secretária

Coronel Mário  
2º Secretário

**PORTARIA Nº 07/2019 - CONCEDE FÉRIAS**

Publicação Nº 1896969

PORTARIA Nº 07/2019  
CONCEDE FÉRIAS

A Mesa da Câmara de Vereadores de Canoinhas, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 26, da Lei Orgânica do Município de Canoinhas e pela Resolução 825 de 21 de dezembro de 2001,

**RESOLVE**

Art. 1º - Converter 10 (dez) dias de abono pecuniário referente às férias da servidora MARLI FERREIRA DOS SANTOS, ocupante do Cargo de Chefe de Gabinete, referente ao período aquisitivo de 01/02/18 à 31/01/2019.

Art. 2º As despesas constantes da presente Portaria, correrão por conta de dotações específicas do orçamento.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de fevereiro de 2019.

REGISTRA-SE.  
PUBLIQUE-SE.  
CUMPRA-SE.

Célio Galeski  
Presidente

Telma Bley  
1ª Secretária

Coronel Mário  
2º Secretário

**PORTARIA Nº 08/2019 - CONCEDE FÉRIAS**

Publicação Nº 1896971

PORTARIA Nº 08/2019  
CONCEDE FÉRIAS

A Mesa da Câmara de Vereadores de Canoinhas, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 26, da Lei Orgânica do Município de Canoinhas e pela Resolução 825 de 21 de dezembro de 2001,

RESOLVE

Art. 1º - Converter 10 (dez) dias de abono pecuniário referente às férias do servidor DIEGO RAFAEL ALVES, ocupante do Cargo de Agente Legislativo, referente ao período aquisitivo de 15/07/17 à 14/07/2018.

Art. 2º As despesas constantes da presente Portaria, correrão por conta de dotações específicas do orçamento.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de fevereiro de 2019.

REGISTRA-SE.  
PUBLIQUE-SE.  
CUMPRA-SE.

Célio Galeski  
Presidente

Telma Bley  
1ª Secretária

Coronel Mário  
2º Secretário

**PORTARIA Nº 09/2019 - CONCEDE FÉRIAS**

Publicação Nº 1896979

PORTARIA Nº 09/2019  
CONCEDE FÉRIAS

A Mesa da Câmara de Vereadores de Canoinhas, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 26, da Lei Orgânica do Município de Canoinhas e pela Resolução 825 de 21 de dezembro de 2001,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder 30 (trinta) dias de férias o servidor DIEGO RAFAEL ALVES, ocupante do cargo de Agente Legislativo, 10 (dez) dias referente ao período aquisitivo de 15/07/16 à 14/07/2017, que serão usufruídas do dia 04/02/2019 à 13/02/2019, e 20 (vinte) dias referentes ao período aquisitivo de 15/07/2017 a 14/07/2018, que serão usufruídas do dia 14/02/2019 a 05/03/2019, retornando ao trabalho em 06/03/2019.

Art. 2º - Fica deferido o adicional de um terço sobre a remuneração, conforme o disposto no Art. 115, da Lei 2305 de 03/07/1990, do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Canoinhas.

Art. 3º - As despesas constantes da presente Portaria, correrão por conta de dotações específicas do orçamento.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de fevereiro de 2019.

REGISTRA-SE.  
PUBLIQUE-SE.  
CUMPRA-SE.

Célio Galeski  
Presidente

Telma Bley  
1ª Secretária

Coronel Mário  
2º Secretário

# Capão Alto

## PREFEITURA

### **DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º PMCA001/2019 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PERFURAÇÃO DE 01 POÇO ARTESIANO AS MARGENS DA BR116 NA LOCALIDADE DA BARREIRA, BASEADA NO DECRETO 9412/2018.**

Publicação Nº 1895775

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPÃO ALTO  
AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de CAPÃO ALTO torna público para conhecimento de todos Dispensa de licitação por Justificativa, do tipo Menor preço, julgamento Por ITEM, cujo processamento se dá na forma da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, demais legislações inerentes e nas condições do processo n.º PMCA001/2019

**Objeto:**

Dispensa de Licitação para contratação de empresa para Perfuração de 01 poço artesiano as margens da BR116 na localidade da Barreira, baseada no Decreto 9412/2018.

**Informações complementares:**

Demais informações complementares poderão ser solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de CAPÃO ALTO, sito a Rua João Vieira de Oliveira nº 500, Centro, Município de CAPÃO ALTO de segunda a sexta das hs 8:00 às hs 12:00, fone (49) 3237-2002, ou pelo site [www.capaoalto.sc.gov.br](http://www.capaoalto.sc.gov.br).

Município de CAPÃO ALTO – SC 31/01/2019

TITO PEREIRA FREITAS

Prefeito Municipal

### **EDITAL CHAMADA PÚBLICA 001/2019 SME**

Publicação Nº 1895749

EDITAL Nº 001/2019SME – CHAMADA PÚBLICA PARA ACT's

A SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPÃO ALTO, no uso de suas atribuições legais, e legislação em vigor no ato da admissão, tornam público, pelo presente Edital, as normas para Chamada Pública, em razão de esgotada a listagem de professores classificados na disciplina de Matemática, e por não haver candidatos inscritos em Educação Especial, no processo seletivo 004/2018, em obediência aos Princípios Constitucionais da Impessoalidade, Publicidade e Eficiência Administrativa, da seguinte forma:

1. A Comissão nomeada pelo prefeito será responsável pela operacionalização da Chamada Pública para ACT's.
2. Esgotadas as possibilidades de convocação de candidatos classificados no processo seletivo do Edital nº004/2017 a Secretaria Municipal de Educação contratará profissionais que não participaram do processo, com o intuito de completar o quadro de vagas do Magistério Público Municipal, mediante Chamada Pública para ACT's.
3. A Secretaria Municipal de Educação divulgará o quadro com todas as vagas (por disciplina) que ainda não foram ocupadas nas escolas, por não haver mais candidatos classificados ou inscritos, a divulgação acontecerá em até 24hs (vinte e quatro horas) de antecedência da inscrição, através do site da Prefeitura [www.capaoalto.sc.gov.br](http://www.capaoalto.sc.gov.br), Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, Mural da Prefeitura, da Secretaria Municipal de Educação e Jornal de Circulação.

3.1 Período de inscrição: 05/02/19 à 06/02/19 – Horário das 13:30 até as 17:00hs

Resultado dia 07/02/19 e a escolha das vagas 08/02/19 às 14:00hs.

4. Os candidatos interessados deverão dirigir-se à sede da Secretaria de Educação, munidos de documentos pessoais (RG e CPF), comprovação de sua habilitação, Formulário de Inscrição (Anexo I deste Edital) e comprovante de tempo de serviço (Anexo II e III deste Edital),- Certidão de Nascimento dos filhos, para a escolha das vagas disponíveis, em horário estabelecido pela Secretaria da Educação, no período vespertino, entre 13:30 e 17:00 horas, de segunda a sexta-feira.

5 – A Secretaria Municipal de Educação respeitará todos os critérios e pré-requisitos previstos nos Editais nº 004/2017, principalmente aqueles relacionados à habilitação mínima exigida para cada disciplina.

5.1 – Havendo dois ou mais candidatos para a mesma vaga, a classificação destes candidatos obedecerá aos seguintes critérios:

- 1º) Habilitação;
- 2º) Maior Tempo de Serviço no Município;
- 3º) Maior tempo de Serviço na Rede Pública
- 4º) Maior Idade
- 5º) Número de filhos

5.2 – A habilitação mínima exigida para inscrição e classificação de candidatos para as vagas das disciplinas da Área da Educação Especial é definida pelo quadro abaixo:

DISCIPLINA	HABILITAÇÃO MÍNIMA EXIGIDA
Professor Matemática 40h/s	Diploma e Histórico Escolar de Conclusão de Curso Superior de Licenciatura Plena em Matemática ou Licenciatura Plena em Educação do Campo – Área de Ciências da Natureza (Biologia, Física e Química) e matemática.
Educação Especial 20h/s	Licenciatura em pedagogia e pós-graduação em Educação Especial ou Curso Superior em Educação Especial.

5.3 – A Comissão de Acompanhamento e Avaliação de Desempenho Pedagógico e Funcional dos Professores contratados, instituída pelo Prefeito, deverá manifestar Parecer referente aos casos em que a classificação de candidatos e/ou a escolha de vagas não garantirem os direitos estabelecidos na legislação vigente.

6. - Este edital entra em vigor a partir de 29/01/2018, revogam-se as disposições em contrário.

Capão Alto, 30/01/2019

Secretaria da Educação

ANEXO I  
FICHA DE INSCRIÇÃO

DADOS PESSOAIS:

NOME COMPLETO:
RG:
CPF:
ENDEREÇO:
BAIRRO:
CIDADE:
TELEFONE:
E-MAIL:
CARGO PLEITEADO:
FORMAÇÃO:

ANEXO II  
ATESTADO DE TEMPO DE SERVIÇO NO MUNICÍPIO

Identificação do Município

Atestamos para fins de contagem de tempo de serviço, conforme estabelece o Edital de Chamada Pública para Admissão de Professores em Caráter Temporário do ano letivo de 2019, que o Senhor(a) \_\_\_\_\_, nascido(a) em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ portador(a) do documento de identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_ exerceu ou ainda exerce atividades no magistério nessa instituição, no cargo de PROFESSOR, conforme abaixo especificado:

PERÍODO DE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ na disciplina de \_\_\_\_\_

Código da Disciplina: \_\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ na disciplina de \_\_\_\_\_

Código da Disciplina: \_\_\_\_\_

TOTALIZANDO: \_\_\_\_ ANOS \_\_\_\_ MESES \_\_\_\_ DIAS.

Declaramos, sob as penas do artigo 299 do Código Penal Brasileiro, que as informações constantes desta declaração são a expressão da verdade.

Observação: Informar o tempo de serviço total do candidato

Local e Data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura e carimbo do responsável pela instituição

## ANEXO III

## ATESTADO DE TEMPO DE SERVIÇO NA REDE PÚBLICA

Identificação da Unidade Escolar (papel timbrado, CNPJ, endereço)

Atestamos para fins de contagem de tempo de serviço, conforme estabelece o Edital de Chamada Pública para Admissão de Professores em Caráter Temporário do ano letivo de 2019, que o Senhor(a) \_\_\_\_\_, nascido(a) em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ portador(a) do documento de identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_ exerceu ou ainda exerce atividades no magistério nessa instituição, no cargo de PROFESSOR, conforme abaixo especificado:

PERÍODO DE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

TOTALIZANDO: \_\_\_\_ ANOS \_\_\_\_ MESES \_\_\_\_ DIAS.

Declaramos, sob as penas do artigo 299 do Código Penal Brasileiro, que as informações constantes desta declaração são a expressão da verdade.

Observação: Informar o tempo de serviço total do candidato

Local e Data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura e carimbo do responsável pela instituição

# Capinzal

## PREFEITURA

### PORTARIA 0036/2019

Publicação Nº 1896184

PORTARIA Nº 0036, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Designa servidor

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Complementar nº 088, de 22 de dezembro de 2005, alterada pela Lei Complementar nº 129, de 12 de agosto de 2009 e pela Lei Complementar nº 186, de 11 de novembro de 2015, resolve:

Art. 1º Designar Kamille Sartori Beal, matrícula nº 323543/05, ocupante do cargo de provimento em comissão de Secretário da Saúde, nível CC - 5, para responder interinamente pela Secretaria da Administração e Finanças, pelo período de 01 de fevereiro a 01 de março de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 01 de fevereiro de 2019.

NOEMIA MARIA BONAMIGO PIZZAMIGLIO

Prefeita de Capinzal, em exercício

Registre-se e publique-se.

### PORTARIA 0037/2019

Publicação Nº 1896187

PORTARIA Nº 0037, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Designa servidor

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Complementar nº 088, de 22 de dezembro de 2005, alterada pela Lei Complementar nº 129, de 12 de agosto de 2009 e pela Lei Complementar nº 186, de 11 de novembro de 2015, resolve:

Art. 1º Designar Thiago Casara, matrícula nº 410282/01, ocupante do cargo de provimento em comissão de Secretário da Assistência Social, nível CC - 5, para responder interinamente pela Secretaria de Planejamento, pelo período de 01 de fevereiro a 01 de março de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 01 de fevereiro de 2019.

NOEMIA MARIA BONAMIGO PIZZAMIGLIO

Prefeita de Capinzal, em exercício

Registre-se e publique-se.

### PORTARIA 0038/2019

Publicação Nº 1896190

PORTARIA Nº 0038, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Designa servidor

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Complementar nº 088, de 22 de dezembro de 2005, alterada pela Lei Complementar nº 129, de 12 de agosto de 2009 e pela Lei Complementar nº 186, de 11 de novembro de 2015, resolve:

Art. 1º Designar Thiago Casara, matrícula nº 410282/01, ocupante do cargo de provimento em comissão de Secretário da Assistência Social, nível CC - 5, para responder interinamente pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico, pelo período de 01 de fevereiro a 01 de março de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 01 de fevereiro de 2019.

NOEMIA MARIA BONAMIGO PIZZAMIGLIO

Prefeita de Capinzal, em exercício

Registre-se e publique-se.



**PORTARIA 0039/2019**

Publicação N° 1896197

PORTARIA N° 0039, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Designa servidor

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Complementar nº 088, de 22 de dezembro de 2005, alterada pela Lei Complementar nº 129, de 12 de agosto de 2009 e pela Lei Complementar nº 186, de 11 de novembro de 2015, resolve:

Art. 1º Designar Leimar Bernardi, matrícula nº 313173/01, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico Agrícola, nível 290, referência J, conforme o anexo I da lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, para responder interinamente pela Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente, pelo período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 01 de fevereiro de 2019.

NOEMIA MARIA BONAMIGO PIZZAMIGLIO

Prefeita de Capinzal, em exercício

Registre-se e publique-se.

**PORTARIA 0040/2019**

Publicação N° 1896201

PORTARIA N° 0040, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Designa servidor

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Complementar nº 088, de 22 de dezembro de 2005, alterada pela Lei Complementar nº 129, de 12 de agosto de 2009 e pela Lei Complementar nº 186, de 11 de novembro de 2015, resolve:

Art. 1º Designar Leimar Bernardi, matrícula nº 313173/01, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico Agrícola, nível 290, referência J, conforme o anexo I da lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, para responder interinamente pela Secretaria da Infraestrutura, pelo período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 01 de fevereiro de 2019.

NOEMIA MARIA BONAMIGO PIZZAMIGLIO

Prefeita de Capinzal, em exercício

Registre-se e publique-se.

**PORTARIA 0054/2019**

Publicação N° 1896206

PORTARIA N° 0054, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Cessa efeito de portaria

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a legislação em vigor, resolve:

Art. 1º Cessar efeito da portaria nº 0013/2019, que designou o servidor Ivair Lopes Rodrigues, matrícula nº 410146/02, para responder pelo Fundo de Habitação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 01 de fevereiro de 2019.

NOEMIA MARIA BONAMIGO PIZZAMIGLIO

Prefeita de Capinzal, em exercício

Registre-se e publique-se.

KAMILLE SARTORI BEAL

Secretária da Administração e Finanças, interina

**PORTARIA 0055/2019**

Publicação N° 1896210

PORTARIA N° 0055, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Designa servidor

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Complementar nº 088, de 22 de dezembro de 2005, alterada pela Lei Complementar nº 129, de 12 de agosto de 2009 e pela Lei Complementar nº 186, de 11 de novembro de 2015, resolve:

Art. 1º Designar Leimar Bernardi, matrícula nº 313173/01, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico Agrícola, nível 290, referência J, conforme o anexo I da lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, para responder pelo Fundo de Habitação, pelo período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 01 de fevereiro de 2019.

NOEMIA MARIA BONAMIGO PIZZAMIGLIO

Prefeita de Capinzal, em exercício

Registre-se e publique-se.

**PORTARIA 0056/2019**

Publicação N° 1896212

PORTARIA N° 0056, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Designa servidor

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Complementar nº 088, de 22 de dezembro de 2005, alterada pela Lei Complementar nº 129, de 12 de agosto de 2009 e pela Lei Complementar nº 186, de 11 de novembro de 2015, resolve:

Art. 1º Designar Leimar Bernardi, matrícula nº 313173/01, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico Agrícola, nível 290, referência J, conforme o anexo I da lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, para responder pelo Fundo de Meio Ambiente, pelo período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 01 de fevereiro de 2019.

NOEMIA MARIA BONAMIGO PIZZAMIGLIO

Prefeita de Capinzal, em exercício

Registre-se e publique-se.

**PORTARIA 0057/2019**

Publicação N° 1896217

PORTARIA N° 0057, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Designa servidor

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Complementar nº 088, de 22 de dezembro de 2005, alterada pela Lei Complementar nº 129, de 12 de agosto de 2009 e pela Lei Complementar nº 186, de 11 de novembro de 2015, resolve:

Art. 1º Designar Juliano Kloss, matrícula nº 330221/01, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor Nível 1, classe 7, referência B, conforme o anexo IV da lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, para responder pela Fundação Municipal de Esportes, a contar de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 01 de fevereiro de 2019.

NOEMIA MARIA BONAMIGO PIZZAMIGLIO

Prefeita de Capinzal, em exercício

Registre-se e publique-se.

**TERMO DE CONVOCAÇÃO EDITAL 039/2018 - JAIR PEDRO TOALDO**

Publicação N° 1897414

TERMO DE CONVOCAÇÃO  
PROCESSO SELETIVO EDITAL 039/2018

Nome: JAIR PEDRO TOALDO  
Cargo: MOTORISTA

O MUNICÍPIO DE CAPINZAL, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Carmelo Zocolli, 155, inscrito no CNPJ sob nº 82.939.406/0001-07, representado neste ato, pela Diretora de Recursos Humanos, Sra. Ticiane Paula Hachmann de Lacerda da Gama, vem, CONVOCA-LO(A) para assumir a vaga na qual encontra-se classificado(a).

O candidato deverá manifestar-se junto à Diretoria de Recursos Humanos, num prazo de até trinta (30) dias úteis a contar desta publicação no Diário Oficial dos Municípios.

O não cumprimento dos requisitos estabelecidos nesta convocação no prazo acima estielado impede a contratação do candidato, passando o mesmo a ocupar o último lugar na lista dos classificados.

Ticiane Paula H. de L. da Gama  
Diretora de Recursos Humanos

**TERMO DE CONVOCAÇÃO EDITAL 039/2018 - WAGNER DOS SANTOS MOREIRA**

Publicação N° 1895962

TERMO DE CONVOCAÇÃO  
PROCESSO SELETIVO EDITAL 039/2018

Nome: WAGNER DOS SANTOS MOREIRA  
Cargo: MÉDICO

O MUNICÍPIO DE CAPINZAL, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Carmelo Zocolli, 155, inscrito no CNPJ sob nº 82.939.406/0001-07, representado neste ato, pela Diretora de Recursos Humanos, Sra. Ticiane Paula Hachmann de Lacerda da Gama, vem, CONVOCA-LO(A) para assumir a vaga na qual encontra-se classificado(a).

O candidato deverá manifestar-se junto à Diretoria de Recursos Humanos, num prazo de até trinta (30) dias úteis a contar desta publicação no Diário Oficial dos Municípios.

O não cumprimento dos requisitos estabelecidos nesta convocação no prazo acima estielado impede a contratação do candidato, passando o mesmo a ocupar o último lugar na lista dos classificados.

Ticiane Paula H. de L. da Gama  
Diretora de Recursos Humanos

---

**CÂMARA MUNICIPAL**

---

**PORTARIA N° 6.2019**

Publicação N° 1896159

PORTARIA N° 6, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidor no cargo de Provimento em Comissão.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Capinzal-SC, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, no inciso III do art. 17 da Lei Orgânica Municipal, alínea "b" do inciso III do art. 53 e inciso II do art. 54 do Regimento Interno, decide e edita a seguinte

PORTARIA:

Art. 1º Nomeia a Senhora Ana Paula Baretta, portadora da Cédula de Identidade nº 3.676.361 e inscrita no CPF nº 022.180.279-76, para exercer o cargo de Provimento em Comissão de Assessor de Comunicação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara de Vereadores de Capinzal, 1º de fevereiro de 2019.  
Vereador Renato Marcelo Markus  
Presidente

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Vereador Renato Marcelo Markus  
Presidente

# Catanduvas

## PREFEITURA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇO 41-2018- FUNILARIA TIEPO LTDA

Publicação Nº 1897296

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0041/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 00120/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0086/2018

REGISTRO DE PREÇOS Nº 0041/2018

O MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC, localizado na Rua Felipe Schmidt, 1435, Centro, neste município de Catanduvas - SC, representado pelo Excelentíssimo Prefeito Municipal, Sr. Dorival Ribeiro dos Santos, nos termos, da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decretos Municipais nº 2.247/2017, 2.354/2018 e 2.364/2018, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial nº 0086/2018, para Registro de Preços nº 0041/2018, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa FUNILARIA TIEPO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.400.982/0001-34, representada neste ato pelo Sr. Rosinei Crespim Tiepo, portador do CPF nº. 675.090.709-10, para a execução dos serviços discriminados nesta Ata, referentes ao objeto do Pregão Presencial supracitado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS após a assinatura desta.

#### Cláusula Primeira – Do objeto, Preços e Quantidades

1.1. A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso para o fornecimento dos produtos conforme itens abaixo descritos, constantes da proposta comercial da empresa Detentora desta Ata:

Item	Quantidade	Unid.	Marca	Descrição	Preço Unit. Máximo	Preço Total
1	750,00	M		Calha C/50 com mão de obra de instalação (chapa de aluzinco 0,50mm pré-pintada branca)	49,00	36.750,00
2	750,00	M		Pingadeira C/30 com mão de obra de instalação (chapa de aluzinco 0,50mm pré-pintada branca)	25,00	18.750,00
Total						55.500,00

#### Cláusula Segunda – Da validade da Ata

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade até 12 (doze) meses consecutivos, a contar da data de assinatura.

2.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Prefeitura Municipal de Catanduvas - SC não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de contratação em igualdade de condições.

2.3. Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4. A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

#### Cláusula Terceira – Das disposições finais e do foro

3.1. Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial nº 0086/2018 e a proposta da Detentora da Ata.

3.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Catanduvas - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

3.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 10.520/2002, Lei 8.666/93, e demais normas aplicáveis.

Catanduvas, SC, 03 de dezembro de 2018.

Rosinei Crespim Tiepo  
FUNILARIA TIEPO LTDA  
DETENTORA DA ATA

DORIVAL RIBEIRO DOS SANTOS  
Prefeito Municipal  
ORGÃO GERENCIADOR

Testemunhas:

01. 02.

Nome: Nome:

CPF: CPF:

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 0007-2019 ELTON LUIZ MADEIRA

Publicação N° 1897529

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 0007/2019

PROCESSO LICITATÓRIO N° 0006/2019

PREGÃO PRESENCIAL N° 004/2019

REGISTRO DE PREÇOS N° 0003/2019

O MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC, localizado na Rua Felipe Schmidt, 1435, Centro, neste município de Catanduvas - SC, representado pelo Exmo. Prefeito Municipal Sr. Dorival Ribeiro dos Santos, nos termos, da Lei n°. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decretos Municipais n° 1.649/10, 2.227/2017 e 2.289/2017, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços n° 004/2019, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa ELTON LUIZ MADEIRA, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 27.666.061/0001-49, representada neste ato pelo Sr. Elton Luiz Madeira, portador do CPF n°. 038.894.879-55, para a execução dos serviços discriminados nesta Ata, referentes ao objeto do Pregão Presencial supracitado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS após a assinatura desta.

Cláusula Primeira – Do objeto, Preços e Quantidades

0.1. A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso para o fornecimento dos produtos conforme itens abaixo descritos, constantes da proposta comercial da empresa Detentora desta Ata:

LOTE: 03		Preço Total do Lote:			144.000,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
6	Tinta acrílica lavável (branca) 3,6 Lt	FUTURA	UN	50,00	27,5422	1.377,11
7	Selador acrílico 18 Lt	FUTURA	UN	35,00	66,0251	2.310,88
8	Selador acrílico 3,6 Lt	FUTURA	UN	35,00	23,5804	825,31
9	Tinta esmalte sintético pigmentada 3,6 L diversas cores	FUTURA	UN	25,00	66,0251	1.650,63
10	Rolo de lâ 22 cm	SANTA RITA	UN	40,00	8,5738	342,95
11	Pincel 4"	ATLAS	UN	49,00	9,9038	485,29
23	Solvente 1 L	INKOR	UN	120,00	11,2243	1.346,92
26	Pincel 1"	ATLAS	UN	54,00	3,3013	178,27
27	Bandeja p/ pintura 23 cm	SANTA RITA	UN	15,00	5,7536	86,30
45	Solvente 5 L	INKOS	UN	81,00	51,8769	4.202,03
58	Pincel 2 1/2"	ATLAS	UN	30,00	5,3669	161,01
61	Pincel 2"	ATLAS	UN	54,00	4,2445	229,20
70	Bandeja p/ pintura	SANTA RITA	UN	15,00	4,7066	70,60
125	Tinta esmalte sintético 3,6 litros diversas cores	FUTURA	UN	25,00	66,0251	1.650,63
126	Thiner 900 ml	INKOR	UN	16,00	10,3659	165,85
142	Rolo de lâ (9cm)	SANTA RITA	UN	40,00	6,6968	267,87
143	Rolo de lâ (13cm)	SANTA RITA	UN	40,00	9,2435	369,74
144	Solvente 900ml	INKOR	L	16,00	9,2435	147,90
152	Pincel 3"	ATLAS	UN	24,00	7,5363	180,87
177	MULTIMASSA 340 GR.	FLEXOTON	UN	34,00	16,9685	576,93
178	THINNER 5 LITROS	SAYERLACK	LT	21,00	51,8675	1.089,22
184	Tinta esmalte 3,6 lt - base água - alto brilho - cores diversas	FUTURA	GL	28,00	66,0251	1.848,70
187	TINTA PARA PISO DE 18 LITROS	FUTURA	UN	28,00	155,6307	4.357,66
204	TINTA ACRÍLICA PIGMENTADA LAVÁVEL 18 LT - CORES DIVERSAS	FUTURA	UN	35,00	150,9146	5.282,01
205	TINTA ACRÍLICA PIGMENTADA LAVÁVEL 3,6 LT - CORES DIVERSAS	FUTURA	UN	55,00	51,8769	2.853,23
208	TINTA DEMARCAÇÃO VIÁRIA - 18 LT	SINASC	UN	10,00	358,4222	3.584,22

209	TINTA SPRAY 300ML - CORES DIVERSAS	RENNER	UN	80,00	13,6766	1.094,13
210	Tinta para piso - lata de 3,6 lts.	FUTURA	UN	28,00	39,6151	1.109,22
211	Rolo de lâ - 23 cm.	SANTA RITA	UN	30,00	8,4795	254,39
212	Garfo para rolo - 23 cm.	SANTA RITA	UN	15,00	3,5748	53,62
223	Multimassa 90 gr	FLEXOTON	UN	10,00	10,3754	103,75
238	Tinta Acrílica Premium Pinta Piso 18 lt	FUTURA	UN	50,00	155,6307	7.781,54
245	Tinta acrílica semibrilho - lata 3,6 litros - cores diversas	FUTURA	LT	28,00	62,2523	1.743,06
246	Tinta acrílica semibrilho - lata 18 litros - cores diversas	FUTURA	LT	55,00	232,0312	12.761,72
264	Tinta a óleo 3,6 lt - cores diversas	ALESSI	UN	86,00	54,7066	4.704,77
265	Tinta a óleo 18 lt - cores diversas	ALESSI	UN	83,00	240,5202	19.963,18
266	Tinta acrílica lavável 18 lts - cores diversas	FUTURA	UN	35,00	155,6307	5.447,07
267	Tinta acrílica profissional 18 litros - cores diversas	FUTURA	UN	50,00	124,5046	6.225,23
268	Tinta acrílica profissional 3,6 litros - cores diversas	FUTURA	UN	28,00	32,0694	897,94
269	Tinta esmalte alto brilho - a base de água - cores diversas - 18 litros	FUTURA	UN	55,00	330,1257	18.156,91
270	Tinta esmalte - base de solvente - alto brilho - 3,6 litros. Cores diversas	FUTURA	UN	28,00	66,0251	1.848,70
271	Tinta esmalte - base solvente - alto brilho 18 litros. Cores diversas	FUTURA	UN	55,00	325,4097	17.879,53
272	Massa acrílica - 25 Kg	ALESSI	UN	28,00	56,593	1.584,60
273	Massa corrida - 25 Kg	ALESSI	UN	28,00	56,593	1.584,60
274	Extensor de alumínio 2 metros	ATLAS	UN	6,00	14,9971	89,98
275	Extensor de alumínio 3 metros	ATLAS	UN	6,00	21,5997	129,60
276	Extensor de alumínio 4 metros	ATLAS	UN	6,00	37,6343	225,81
277	Garfo para rolo 18 cm	SANTA RITA	UN	15,00	14,1388	212,08
280	Rolo anti-gotas 23 cm	SANTA RITA	UN	9,00	10,3754	94,38
281	Rolo anti-gotas 15 cm	SANTA RITA	UN	9,00	9,3378	84,04
282	Rolo para textura	ATLAS	UN	6,00	11,2243	67,35
283	Verniz para pedras 3,6 litros	HYDRONORTH	UN	24,00	75,4573	1.810,98
284	Verniz Copal 3,6 litros	RENNER	UN	15,00	58,4794	877,19
285	Verniz imbuia 3,6 litros	FUTURA	UN	15,00	51,8769	778,15
286	Verniz Marítimo 3,6 litros	FUTURA	UN	15,00	51,8769	778,15

#### Cláusula Segunda – Da validade da Ata

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade até 12 (doze) meses consecutivos, a contar da data de assinatura.

2.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Prefeitura Municipal de Catanduvas - SC não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de contratação em igualdade de condições.

2.3. Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4. A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

#### Cláusula Terceira – Das disposições finais e do foro

3.1. Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial nº 004/2019 e a proposta da Detentora da Ata.

3.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Catanduvas - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

3.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 10.520/2002, Lei 8.666/1993, e demais normas aplicáveis.

Catanduvas, SC, 31 de janeiro de 2019.

Elton Luiz Madeira  
ELTON LUIZ MADEIRA  
DETENTORA DA ATA

DORIVAL RIBEIRO DOS SANTOS  
Prefeito Municipal  
ORGÃO GERENCIADOR

Testemunhas:

01. 02.  
Nome: Nome:  
CPF: CPF:

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0007-2019 FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA

Publicação Nº 1897526

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0007/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0006/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2019  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 0003/2019

O MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC, localizado na Rua Felipe Schmidt, 1435, Centro, neste município de Catanduvas - SC, representado pelo Exmo. Prefeito Municipal Sr. Dorival Ribeiro dos Santos, nos termos, da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decretos Municipais nº 1.649/10, 2.227/2017 e 2.289/2017, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 004/2019, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.584.756/0001-86, representada neste ato pelo Sr. Luciano Cruz Facina, portador do CPF nº. 014.379.819-76, para a execução dos serviços discriminados nesta Ata, referentes ao objeto do Pregão Presencial supracitado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS após a assinatura desta.

Cláusula Primeira – Do objeto, Preços e Quantidades

0.1. A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso para o fornecimento dos produtos conforme itens abaixo descritos, constantes da proposta comercial da empresa Detentora desta Ata:

Lote: 16		Valor Total por Lote				10.400,00
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
86	Botina de couro	CARTOM/C.A	PAR	132,00	36,3313	4.795,73
88	Capa de chuva	KCC/C.A	UN	40,00	16,718	668,72
89	Chapéu de palha	KOPPAL	UN	10,00	22,3218	223,22
92	Luva de pano	TSUZUKI/C.A	UN	110,00	2,6151	287,66
94	Protetor auricular	NOVEL/C.A	UN	45,00	0,934	42,03
107	Bota de borracha	CARTOM/C.A	PAR	45,00	26,0577	1.172,60
116	Máscara c/ elástico	PRO SAFETY/C.A	CX	20,00	1,2142	24,28
158	Luva de vaqueta tipo petroleiro	W HENZ/C.A	PAR	160,00	13,9161	2.226,58
169	ÓCULOS DE PROTEÇÃO	ÓRION/C.A	UN	60,00	3,6425	218,55
200	LUVA DE MÃO (PRETA)	BIGCOMPRA/C.A	UN	100,00	4,483	448,30
255	Luva de borracha cano longo	DANNY/C.A	PAR	20,00	6,4444	128,89
262	Calça e jaqueta para chuva	KCC/C.A	CNJ	5,00	32,6888	163,44
Lote: 17		Preço Total do Lote				6.000,00
Item	Especificação		Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
16	Roldana plástica 36 X 36	RI	UN	30,00	0,3067	9,20
96	Serra para poda	NICHOLSON	UN	12,00	17,1181	205,42
106	Saco de Lixo 100lts, espessura 07	LJC	UN	5.000,00	0,5717	2.858,50
117	VASSOURA de palha	LUVANO	PC	40,00	13,5868	543,47
128	Lona preta 200 micras	MAXLONA	M	200,00	0,8071	161,42
162	Lápis Carpinteiro	AXION	UN	20,00	1,2107	24,21
176	Trena de 5 metros.	AXION	UN	20,00	8,4077	168,15



181	Vassourão c/ cabo (tipo gari)	LUVANO	UN	15,00	10,6946	160,42
183	Garrafa Térmica de 5 litros.	OBBA	UN	10,00	21,1874	211,87
189	Lâmina de serra (serrinha)	NICHOLSON	UN	200,00	2,3542	470,84
194	Cinta plástica 3,5mm x 200mm	AXION	UN	500,00	0,1009	50,45
199	Lanterna grande de LED - recarregável.	RINO	UN	15,00	19,674	295,11
203	TESOURA PROFISSIONAL - MATERIAL AÇO CROMO VANÁDIO PARA PODA	KALA	UN	5,00	14,2258	71,13
254	Lubrificante Spray desengripante 300 ml	PROTEGLUB	UN	105,00	7,3315	769,81

**Cláusula Segunda – Da validade da Ata**

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade até 12 (doze) meses consecutivos, a contar da data de assinatura.

2.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Prefeitura Municipal de Catanduvas - SC não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de contratação em igualdade de condições.

2.3. Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4. A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

**Cláusula Terceira – Das disposições finais e do foro**

3.1. Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial nº 004/2019 e a proposta da Detentora da Ata.

3.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Catanduvas - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

3.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 10.520/2002, Lei 8.666/1993, e demais normas aplicáveis.

Catanduvas, SC, 31 de janeiro de 2019.

Luciano Cruz Facina  
FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA  
DETENTORA DA ATA

DORIVAL RIBEIRO DOS SANTOS  
Prefeito Municipal  
ORGÃO GERENCIADOR

Testemunhas:

01. 02.  
Nome: Nome:  
CPF: CPF:

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0007-2019 G & D MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E CONSTRUTORA LTDA EPP**

Publicação Nº 1897524

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0007/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0006/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2019  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 0003/2019

O MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC, localizado na Rua Felipe Schmidt, 1435, Centro, neste município de Catanduvas - SC, representado pelo Exmo. Prefeito Municipal Sr. Dorival Ribeiro dos Santos, nos termos, da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decretos Municipais nº 1.649/10, 2.227/2017 e 2.289/2017, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 004/2019, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa G & D MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E CONSTRUTORA LTDA EPP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.174.722/0001-01, representada neste ato pelo Sr. Jocimar Pessetti, portador do CPF nº. 793.919.669-34, para a execução dos serviços discriminados nesta Ata, referentes ao objeto do Pregão Presencial supracitado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS após a assinatura desta.

Cláusula Primeira – Do objeto, Preços e Quantidades



1.1. A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso para o fornecimento dos produtos conforme itens abaixo descritos, constantes da proposta comercial da empresa Detentora desta Ata:

LOTE: 01		Preço Total do Lote:			6.474,10	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
2	Prego Telheiro	GERDAL	KGR	40,00	13,34	533,60
3	Prego 19 X 39	GERDAL	KG	60,00	9,59	575,40
4	Prego 16 X 24	GERDAL	KG	40,00	11,07	442,80
44	Prego 17X27	GERDAL	KG	60,00	10,08	604,80
60	Prego 18x30	GERDAL	KG	60,00	8,79	527,40
71	Parafuso telheiro	JOMARCA	UN	200,00	0,43	86,00
148	Prego 25x72	GERDAL	KG	60,00	12,26	735,60
160	Prego 23x60	GERDAL	KG	60,00	10,90	654,00
170	PREGO 13 x 15	GERDAL	KG	60,00	13,23	793,80
201	PREGO 15X24	GERDAL	KG	20,00	10,29	205,80
202	PREGO DE AÇO 17X27	MULTIFIX	KG	60,00	18,00	1.080,00
219	Gancho com bucha nº 08	WORKER	UN	50,00	0,30	15,00
220	Gancho com bucha nº 10	WORKER	UN	50,00	0,47	23,50
221	Gancho com bucha nº 12	WORKER	UN	50,00	0,54	27,00
224	Parafusos com buchas nº 04	WORKER	UN	100,00	0,12	12,00
225	Parafusos com buchas nº 06	WORKER	UN	100,00	0,20	20,00
226	Parafusos com buchas nº 08	WORKER	UN	100,00	0,27	27,00
227	Parafusos com buchas nº 10	WORKER	UN	100,00	0,43	43,00
228	Parafuso Philips 5.0 x 60	WORKER	UN	100,00	0,25	25,00
244	Parafuso Philips 3.5 x 35	WORKER	UN	100,00	0,009	0,90
263	Parafusos parabold 5/16	WORKER	UN	50,00	0,83	41,50
Lote: 07		Preço Total por lote:			22.600,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
34	Bloco de concreto 15 x 20 x 40	CONCATAN	UN	4.000,00	2,655	10.620,05
39	Tijolo maciço (05 X 09 X 20)	CERAMICA MARCH	UN	7.500,00	0,4551	3.413,25
41	Tijolo 6 furos 09 X 14 X 24	CERAMICA MARCH	UN	6.500,00	0,5594	3.636,10
129	Bloco de concreto 10 x 20 x 40	CONCATAN	UN	2.000,00	2,4653	4.930,60
Lote: 10		Preço Total por Lote:			4.657,91	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
12	Martelo c/ cabo de fibra	WORKER	UN	5,00	19,53	97,65
13	Cabo de picareta	WORKER	UN	5,00	9,03	45,15
24	Pá redonda c/ cabo	WORKER	UN	15,00	25,21	378,15
25	Picareta c/ cabo	WORKER	UN	7,00	46,00	322,00
67	Cabo de pá	WORKER	UN	25,00	6,43	160,75
68	Enxada c/ cabo	WORKER	UN	40,00	31,94	1.277,60
69	Cabo de enxada	WORKER	UN	25,00	8,30	207,50
87	Cabo de marreta	WORKER	UN	10,00	6,61	66,10
90	Faca de roçadeira	WORKER	UN	15,00	18,59	278,85
93	Picareta sem cabo	WORKER	UN	5,00	24,00	120,00
95	Rastel de ferro	WORKER	UN	12,00	13,68	164,16
97	Enxada sem cabo	WORKER	UN	30,00	16,59	497,70
100	Forca (para juntar galhos) 4 dentes	WORKER	UN	10,00	18,62	186,20
104	Marreta com cabo 1kg	WORKER	UN	5,00	22,66	113,30
105	Rastel plástico com cabo	WORKER	UN	30,00	15,85	475,50
159	Pá quadrada c/ cabo	WORKER	UN	10,00	26,73	267,30
Lote: 11		Preço Total por Lote			11.800,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
17	Junção 100mm (esgoto)	PLASTILIT	UN	65,00	7,8719	511,67
18	Luva soldável 20mm	PLASTILIT	UN	30,00	0,1847	5,54
19	Luva 25 x 1/2"	PLASTILIT	UN	30,00	0,6772	20,32
20	Luva 20 x 1/2"	PLASTILIT	UN	30,00	0,4386	13,16
21	T 100mm	PLASTILIT	UN	25,00	4,4171	110,43
22	Joelho 75mm 90°	PLASTILIT	UN	65,00	1,7853	116,04
28	Redução 100x75	PLASTILIT	UN	25,00	2,3778	59,45
29	Redução 75X50	PLASTILIT	UN	25,00	2,0316	50,79
30	Redução 50x40	PLASTILIT	UN	25,00	1,9623	49,06

32	Junção 75mm (esgoto)	PLASTILIT	UN	65,00	4,8095	312,62
33	Junção 50mm (esgoto)	PLASTILIT	UN	65,00	3,0781	200,08
37	Torneira metal p/ lavatório	PLASTILIT	UN	30,00	33,4513	1.003,54
38	Luva soldável 25mm	PLASTILIT	UN	50,00	0,2309	11,55
50	T soldável 50mm	PLASTILIT	UN	35,00	2,4317	85,11
51	T soldável 40mm	PLASTILIT	UN	35,00	2,6626	93,19
52	T soldável 25mm	PLASTILIT	UN	35,00	0,3309	11,58
53	T soldável 20mm	PLASTILIT	UN	35,00	0,3309	11,58
54	T soldável 25x20	PLASTILIT	UN	35,00	1,1774	41,21
55	T 25 x 3/4"	PLASTILIT	UN	35,00	1,1774	41,21
56	T 25 x 1/2"	PLASTILIT	UN	35,00	1,1389	39,86
57	T 20 x 1/2"	PLASTILIT	UN	35,00	1,7083	59,79
63	Luva soldável 40mm	PLASTILIT	UN	30,00	1,4159	42,48
64	Joelho 40mm 45°	PLASTILIT	UN	60,00	0,3463	20,78
101	Mangueira corrugada 1" amarela	PLASTILIT	M	200,00	1,3851	277,02
102	Mangueira corrugada 3/4 amarela	PLASTILIT	M	200,00	0,885	177,00
103	Mangueira corrugada 1/2 amarela	PLASTILIT	M	200,00	0,6233	124,66
108	Tubo de esgoto PVC 100 mm	PLASTILIT	M	80,00	28,7957	2.303,66
114	Flexível	PLASTILIT	UN	100,00	3,0012	300,12
123	Luva soldável 50mm	PLASTILIT	UN	30,00	1,2774	38,32
124	Fita veda rosca 12 mm x 10 mt.	PLASTILIT	UN	100,00	1,2697	126,97
127	Joelho 100mm 90°	PLASTILIT	UN	70,00	1,9392	135,74
132	Tubo de esgoto PVC 50mm - barra de 6m	PLASTILIT	UN	20,00	20,9927	419,85
133	Tubo soldável 50mm	PLASTILIT	UN	30,00	41,55440	1.246,63
134	Tubo soldável 25mm	PLASTILIT	UN	40,00	8,6495	345,98
135	Tubo soldável 20mm	PLASTILIT	UN	40,00	6,2639	250,56
136	Joelho soldável 50mm	PLASTILIT	UN	90,00	1,339	120,51
137	Joelho soldável 25mm	PLASTILIT	UN	90,00	0,3848	34,63
138	Joelho soldável 20mm	PLASTILIT	UN	100,00	0,1847	18,47
139	Joelho 50mm 90°	PLASTILIT	UN	70,00	0,8619	60,33
140	Joelho 40mm 90°	PLASTILIT	UN	70,00	0,3463	24,24
149	Tubo de esgoto PVC 75mm - barra 6m	PLASTILIT	UN	20,00	28,4956	569,91
150	Tubo de esgoto PVC 40mm - barra 6m	PLASTILIT	UN	20,00	12,2432	244,86
151	Flexível 50cm	PLASTILIT	UN	100,00	2,955	295,50
174	Fita isolante 20 metros	PLASTILIT	RL	30,00	2,9473	88,42
175	Joelho esgoto 50 mm. - 45°	PLASTILIT	UN	60,00	1,2082	72,49
198	Joelho esgoto 100mm - 45°	PLASTILIT	UN	60,00	4,2247	253,48
229	Plugue Roscável 1/2"	PLASTILIT	UN	50,00	0,2693	13,47
230	Plugue Roscavel 3/4"	PLASTILIT	UN	50,00	0,277	13,85
231	Redução 50 x 20	PLASTILIT	PC	10,00	1,1774	11,77
232	Registro soldável 20 mm	PLASTILIT	UN	50,00	2,9242	146,21
235	T roscável 1/2"	PLASTILIT	UN	20,00	0,3771	7,54
236	Tampão com rosca 20 mm	PLASTILIT	UN	50,00	0,3463	17,32
237	Tampão com rosca 40 mm	PLASTILIT	UN	50,00	0,2309	11,55
239	Torneira de Metal para pia de cozinha	PLASTILIT	UN	20,00	32,2432	644,86
240	Torneira de jardim 1/2	PLASTILIT	UN	50,00	1,2466	62,33
248	Cola adesiva para cano 75 gramas	PLASTILIT	UN	60,00	2,6626	159,76
256	T esgoto 40 mm	PLASTILIT	PC	35,00	1,439	50,37
257	T esgoto 50 mm	PLASTILIT	PC	35,00	2,2855	79,99
258	T esgoto 75 mm	PLASTILIT	PC	35,00	4,0169	140,59
Lote: 13		Valor Total do Lote:			3.400,00	

Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
161	Serra mármore	WORKER	UN	2,00	289,8312	579,66
179	Eletrodo 2,5 mm a 13mm	WORKER	KGR	40,00	14,9123	596,49
180	Eletrodo 3,25 mm a 18mm	WORKER	KGR	40,00	14,5757	583,03
188	Disco de corte 7 polegadas.	WORKER	UN	60,00	6,2173	373,04
195	Escova de aço - tamanho G.	WORKER	UN	30,00	2,5243	75,73
261	Disco de corte 115x10x22.2	WORKER	UN	500,00	2,3841	1.192,05

Lote: 18		Preço Total por Lote			1.122,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
186	Bico para engraxadeira manual	WORKER	UN	100,00	8,62	862,00
196	Graxeira 90° - 1/4	WORKER	UN	100,00	1,50	150,00

197	Graxeira reta - 1/4	WORKER	UN	100,00	1,10	110,00
Lote: 19		Preço Total por Lote			950,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
91	Lima chata	NICHOLSON	UN	40,00	11,743	469,72
157	Lima Redonda	NICHOLSON	UN	20,00	5,0341	100,68
168	LIXA 80	WORKER	M	10,00	1,6406	16,41
192	Chave de fenda - tamanho G	WORKER	UN	20,00	6,1739	123,48
193	Chave de fenda - tamanho M	WORKER	UN	20,00	4,7319	94,64
247	Chave philips - tamanho medio.	WORKER	UN	20,00	4,7664	95,33
278	Lixa para madeira	WORKER	UN	36,00	1,3816	49,74
Lote: 20		Preço Total por Lote			8.250,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
15	Fita isolante 10m X 18mm	MANPLEX	UN	100,00	3,1753	317,53
147	FITA CREPE 19mm X 50m	KALA	OUT	90,00	2,6845	241,61
154	tubo de silicone	KALA	UN	30,00	11,248	337,44
156	Cola Branca para pintura de meio fio c/ cal	HYDRA	L	30,00	21,6493	649,48
166	FORRO DE PVC 10mm	PLASBIL	M²	240,00	10,1126	2.427,02
167	MANTA ASFÁLTICA	WORKER	M	130,00	2,9828	387,76
171	TELA FINA 7 X 7 CM	WORKER	M	100,00	5,8597	585,97
172	Tela Mosquiteiro	WORKER	M	400,00	2,4055	962,20
218	Fita Dupla Face Fixa Forte 19 mm x 5 mts	WORKER	RL	280,00	7,3126	2.047,53
253	Fita Zebrada	KALA	RL	20,00	7,7456	154,91
279	Fita crepe 48 mm x 50 mt	KALA	UN	24,00	5,7731	138,55
Lote: 22		Preço Total por Lote			5.000,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
99	Escada de madeira 12 degraus (abre e estica)	BOTA FOGO	UN	2,00	141,435	282,87
109	Fio de nylon quadrado 3mm, para roçadeira á gasolina	WORKER	M	3.000,00	0,6555	1.966,50
146	Carretel p/ roçadeira profissional - Trim Cut 31-2- Sthill	WORKER	UN	25,00	85,6498	2.141,25
216	Escada Alumínio 07 degraus	BOTA FOGO	UN	5,00	121,8762	609,38

#### Cláusula Segunda – Da validade da Ata

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade até 12 (doze) meses consecutivos, a contar da data de assinatura.

2.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Prefeitura Municipal de Catanduvas - SC não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de contratação em igualdade de condições.

2.3. Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4. A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

#### Cláusula Terceira – Das disposições finais e do foro

3.1. Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial nº 004/2019 e a proposta da Detentora da Ata.

3.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Catanduvas - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

3.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 10.520/2002, Lei 8.666/1993, e demais normas aplicáveis.

Catanduvas, SC, 31 de janeiro de 2019.

Jocimar Pessetti  
G & D MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E CONSTRUTORA LTDA EPP  
DETENTORA DA ATA

DORIVAL RIBEIRO DOS SANTOS  
Prefeito Municipal  
ORGÃO GERENCIADOR

Testemunhas:

01. 02.

Nome: Nome:

CPF: CPF:

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0007-2019 MATIC MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA

Publicação Nº 1897523

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0007/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0006/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2019

REGISTRO DE PREÇOS Nº 0003/2019

O MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC, localizado na Rua Felipe Schmidt, 1435, Centro, neste município de Catanduvas - SC, representado pelo Exmo. Prefeito Municipal Sr. Dorival Ribeiro dos Santos, nos termos, da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decretos Municipais nº 1.649/10, 2.227/2017 e 2.289/2017, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 004/2019, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa MATIC MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 25.012.595/0001-26, representada neste ato pela Sr(a). Susana Scortegagna Ceron, portadora do CPF nº. 894.410.609-68, para a execução dos serviços discriminados nesta Ata, referentes ao objeto do Pregão Presencial supracitado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS após a assinatura desta.

Cláusula Primeira – Do objeto, Preços e Quantidades

0.1. A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso para o fornecimento dos produtos conforme itens abaixo descritos, constantes da proposta comercial da empresa Detentora desta Ata:

Lote: 09		Preço Total por Lote:			5.750,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
1	Vaso sanitário simples	ICASA	UN	20,00	75,4605	1.509,21
36	Caixa Sifonada 100x50	KRONA	UN	30,00	6,3546	190,64
82	Caixa de Descarga alta (branca)	ALUMASA	UN	50,00	16,2838	814,19
85	Assento sanitário simples	ASTRA	UN	40,00	11,0412	441,65
141	Bóia 3/4" para caixa d'água	UNIFORT	UN	20,00	3,5348	70,70
191	Caixa acoplada p/ vaso sanitário.	ICASA	UN	20,00	79,4331	1.588,66
213	Bóia 1/2" para caixa de descarga	ALUMASA	UN	20,00	3,8922	77,84
233	Sifão Sanfonado 85 cm	CENSI	UN	50,00	3,0185	150,93
234	Sifão sanfonado Longo 1 mt	CENSI	UN	50,00	4,8454	242,27
241	Válvula de Pia	DURIN	UN	50,00	1,6681	83,41
242	Válvula Lavatório 1" universal	DURIN	UN	50,00	1,6681	83,41
243	Válvula Mictório Cromada	RAINHA	UN	10,00	47,6598	476,60
252	Espude para vaso sanitário	KRONA	UN	20,00	1,0247	20,49
Lote: 15		Valor Total por Lote			408,00	
Item	Especificação	Marca.	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
214	Conexão mangueira 1/2" x 3/4"	HERC	UN	10,00	3,80	38,00
215	Engate Rápido para mangueira 1/2 c/ bloqueio	HERC	UN	10,00	3,20	32,00
217	Esguicho Revolver Prasta 1/2"	HERC	UN	10,00	8	80,00
222	Mangueira Jardim Trançada Laranja	UNIFORT	M	100,00	1,90	190,00
251	Emenda para mangueira de jardim	HERC	UN	20,00	3,40	68,00

Cláusula Segunda – Da validade da Ata

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade até 12 (doze) meses consecutivos, a contar da data de assinatura.

2.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Prefeitura Municipal de Catanduvas - SC não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de contratação em igualdade de condições.

2.3. Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de



situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4. A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

Cláusula Terceira – Das disposições finais e do foro

3.1. Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial nº 004/2019 e a proposta da Detentora da Ata.

3.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Catanduvas - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

3.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 10.520/2002, Lei 8.666/1993, e demais normas aplicáveis.

Catanduvas, SC, 31 de janeiro de 2019.

Susana Scortegagna  
MATIC MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA  
DETENTORA DA ATA

DORIVAL RIBEIRO DOS SANTOS  
Prefeito Municipal  
ORGÃO GERENCIADOR

Testemunhas:

01. 02.  
Nome: Nome:  
CPF: CPF:

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0007-2019 SARA COMÉRCIO EIRELI

Publicação Nº 1897521

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0007/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0006/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2019  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 0003/2019

O MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC, localizado na Rua Felipe Schmidt, 1435, Centro, neste município de Catanduvas - SC, representado pelo Exmo. Prefeito Municipal Sr. Dorival Ribeiro dos Santos, nos termos, da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decretos Municipais nº 1.649/10, 2.227/2017 e 2.289/2017, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 004/2019, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa SARA COMÉRCIO EIRELI, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 26.230.554/0001-79, representada neste ato pela Sr(a). Mariza Aparecida Guedes Moraes, portadora do CPF nº. 055.021.469-01, para a execução dos serviços discriminados nesta Ata, referentes ao objeto do Pregão Presencial supracitado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS após a assinatura desta.

Cláusula Primeira – Do objeto, Preços e Quantidades

0.1. A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso para o fornecimento dos produtos conforme itens abaixo descritos, constantes da proposta comercial da empresa Detentora desta Ata:

LOTE: 04		Preço Total do Lote:			8.100,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
5	Cilindro de fechadura	SOPRANO	UN	65,00	16,7726	1.090,22
65	Fechadura p/ porta externa (cilindro)	MGM	UN	90,00	28,5955	2.573,60
66	Fechadura p/ porta de ferro (cilindro)	MGM	UN	20,00	26,5909	531,82
145	Fechadura c/ cilindro	MGM	UN	100,00	22,9336	2.293,36
153	Dobradiça ferro natural 2 1/2"	JOMARCA	UN	100,00	1,0227	102,27
185	Cadeado nº 25	PILLER	UN	40,00	10,7182	428,73
190	Cadeado nº 50	PILLER	UN	40,00	27,00	1.080,00
Lote: 21		Preço Total por Lote			5.300,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total

35	Arame Recoado 18	GERDAU	KG	30,00	12,0877	362,63
98	Carrinho de mão de ferro	VONDER	UN	10,00	99,4912	994,91
164	Pneu carrinho de mão	VONDER	UN	35,00	22,3158	781,05
165	Câmara de Pneu para Carrinho de Mão	VONDER	UN	35,00	18,5965	650,88
182	Arame Farpado rolo com 500 metros.	NEROLE	RL	10,00	251,0526	2.510,53

**Cláusula Segunda – Da validade da Ata**

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade até 12 (doze) meses consecutivos, a contar da data de assinatura.

2.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Prefeitura Municipal de Catanduvas - SC não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de contratação em igualdade de condições.

2.3. Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4. A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

**Cláusula Terceira – Das disposições finais e do foro**

3.1. Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial nº 004/2019 e a proposta da Detentora da Ata.

3.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Catanduvas - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

3.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 10.520/2002, Lei 8.666/1993, e demais normas aplicáveis.

Catanduvas, SC, 31 de janeiro de 2019.

Mariza Aparecida Guedes Moraes  
SARA COMÉRCIO EIRELI  
DETENTORA DA ATA

DORIVAL RIBEIRO DOS SANTOS  
Prefeito Municipal  
ORGÃO GERENCIADOR

Testemunhas:

01. 02.  
Nome: Nome:  
CPF: CPF:

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0007-2019 SECCO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA**

Publicação Nº 1897520

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0007/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0006/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2019  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 0003/2019

O MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC, localizado na Rua Felipe Schmidt, 1435, Centro, neste município de Catanduvas - SC, representado pelo Exmo. Prefeito Municipal Sr. Dorival Ribeiro dos Santos, nos termos, da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decretos Municipais nº 1.649/10, 2.227/2017 e 2.289/2017, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 004/2019, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa SECCO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 00.549.593/0001-40, representada neste ato pelo Sr. Everaldo José Secco, portador do CPF nº. 818.699.759-87, para a execução dos serviços discriminados nesta Ata, referentes ao objeto do Pregão Presencial supracitado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS após a assinatura desta.

**Cláusula Primeira – Do objeto, Preços e Quantidades**

1.1. A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso para o fornecimento dos produtos conforme itens abaixo descritos, constantes da proposta comercial da empresa Detentora desta Ata:



LOTE: 02		Preço Total do Lote:			13.018,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
31	Ripão de Pinus 6cm X 4cm X 2,70m	PORTAL	UN	550,00	3,00	1.650,00
59	Porta de madeira semi oca c/ marco e fechadura 0,70 X 2,10	PORTAL	UN	15,00	220,00	3.300,00
62	Porta de madeira semi oca c/ marco e fechadura 0,80 X 2,10	PORTAL	UN	15,00	220,00	3.300,00
118	Espuma de poliuretano 500ml/340 g	WHURT	UN	50,00	14,60	730,00
131	Marco completo para porta de 80x210	PORTAL	UN	30,00	68,00	2.040,00
173	Vista Porta 1" x 7" x 2,5m	BASSO	M	200,00	1,99	398,00
259	Tábua de madeira 15 cm x 3 mt	BASSO	UN	100,00	6,90	690,00
260	Tábua de madeira 20 cm x 3 mt	BASSO	UN	100,00	9,10	910,00
Lote: 05		Preço Total do Lote:			46.362,50	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
40	Cal Virgem	FORTE	SC	45,00	9,30	418,50
42	Cimento (saco 50kg)	CAUE	UN	300,00	24,90	7.470,00
43	Areia média	PORTO	M³	120,00	140,00	16.800,00
47	Areia fina	PORTO	M³	40,00	140,00	5.600,00
48	Pedra britada I	PEDREIRA JÇBA	M³	100,00	63,00	6.300,00
49	Pedra britada II	PEDREIRA JÇBA	M³	100,00	63,00	6.300,00
115	Alvenarit 1 litro	REBOCAL	UN	50,00	7,90	395,00
130	Cal p/ Pintura	FORTE	UN	400,00	7,00	2.800,00
155	Cal Hidratada	FORTE	SC	30,00	9,30	279,00
Lote: 06		Preço Total do Lote:			29.000,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
72	Telha fibrocimento 183x110x6mm	BRASILIT	UN	90,00	41,25	3712,50
75	Telha cerâmica tipo romana comp=41cm 18un/m²	BRASILIT	UN	650,00	1,60	1040,00
76	Telha fibrocimento ondulada 2,44x1,10x6mm	BRASILIT	UN	90,00	51,90	4671,00
77	Telha fibrocimento ondulada 1,53x55x4mm	BRASILIT	UN	90,00	11,40	1026,00
78	Telha fibrocimento ondulada 1,53x1,10x5mm	BRASILIT	UN	90,00	27,80	2502,00
79	Telha fibrocimento ondulada 2,44x1,10x5mm	BRASILIT	UN	150,00	43,30	6495,00
80	Telha fibrocimento ondulada 2,13x1,10x6mm	BRASILIT	UN	90,00	46,45	4180,50
81	Telha fibrocimento ondulada 2,44x55x4mm	BRASILIT	UN	150,00	13,50	2025,00
163	Telha Fibrocimento ondulada 1,83x55x4mm	BRASILIT	UN	150,00	10,75	1612,50
206	TELHA FIBROCIMENTO 2,13X1,10X5MM	BRASILIT	UN	90,00	37,95	3415,50
207	TELHA FIBROCIMENTO 2,13X55X4MM	BRASILIT	UN	150,00	12,60	1890,00
249	Cumeeira 0,55 x 4 mm	BRASILIT	PAR	100,00	9,40	940,00
250	Cumeeira 1,10 x 6 mm	BRASILIT	PAR	80,00	17,20	1376,00
Lote: 07		Preço Total por lote:			22.600,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
34	Bloco de concreto 15 x 20 x 40	CONCATAN	UN	4.000,00	2,655	10.620,05
39	Tijolo maciço (05 X 09 X 20)	CERAMICA MARCH	UN	7.500,00	0,4551	3.413,25
41	Tijolo 6 furos 09 X 14 X 24	CERAMICA MARCH	UN	6.500,00	0,5594	3.636,10
129	Bloco de concreto 10 x 20 x 40	CONCATAN	UN	2.000,00	2,4653	4.930,60
Lote: 08		Preço Total por Lote:			2.850,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
73	Aço CA-50 4,2mm (barra com 12m)	GERDAU	UN	25,00	6,8612	171,53
74	Aço CA-50 5mm (barra com 12m)	GERDAU	UN	25,00	9,7206	243,02
119	Aço CA 50 - 3/8"	GERDAU	UN	15,00	32,5924	488,89
120	Aço CA 50 - 1/2"	GERDAU	UN	20,00	47,7859	955,72
121	Aço CA 50 - 1/4"	GERDAU	UN	20,00	14,1316	282,63
122	Aço CA 50 - 5/16"	GERDAU	UN	30,00	23,6071	708,21
Lote: 12		Valor Total por Lote:			10.300,00	

Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
14	Argamassa AC III 20 Kg	QUARTZOLIT	SC	50,00	32,40	1620,00
46	Argamassa ACI/20kg	QUARTZOLIT	SC	100,00	8,70	870,00
110	Cerâmica esmaltada p/ piso PEI - 4 tam: 45x45, Cores: bege/ou branco	CEJATEL	M²	540,00	19,75	10665,00
111	Azulejo 35x45	CEJATEL	M²	430,00	20,35	8750,50
112	Rejunte	CERAMFIX	KG	55,00	3,30	181,50
113	Separador de rejunte	CORTAG	UN	10,00	0,95	9,50
Lote: 14		Valor Total por Lote			1.750,00	
Item	Especificação	Marca	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
83	Caixa de água de poliuretano 310lt	FORTLEV	UN	7,00	159,30	1115,10
84	Caixa de água de poliuretano 500lt	FORTLEV	UN	8,00	193,25	1546,00

#### Cláusula Segunda – Da validade da Ata

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade até 12 (doze) meses consecutivos, a contar da data de assinatura.

2.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Prefeitura Municipal de Catanduvas - SC não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de contratação em igualdade de condições.

2.3. Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4. A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

#### Cláusula Terceira – Das disposições finais e do foro

3.1. Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial nº 004/2019 e a proposta da Detentora da Ata.

3.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Catanduvas - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

3.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 10.520/2002, Lei 8.666/1993, e demais normas aplicáveis.

Catanduvas, SC, 31 de janeiro de 2019.

Everaldo José Secco  
SECCO MATERIAIS DE CONSTRUÇÕES LTDA  
DETENTORA DA ATA

DORIVAL RIBEIRO DOS SANTOS  
Prefeito Municipal  
ORGÃO GERENCIADOR

Testemunhas:

01. 02.  
Nome: Nome:  
CPF: CPF:

#### EXTRATO DO CONTRATO FMAS 0027/2018

Publicação Nº 1897454

#### TERMO DE CONTRATO FMAS 0027/2018

PROCESSO LICITATÓRIO nº 00127/2018  
DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 0018/2018  
CONTRATO Nº 0027/2018  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS  
CONTRATADA: CINTIA MARA JONER,

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PALESTRA SHOW PARA O DESENVOLVIMENTO DE PALESTRAS LÚDICAS PARA OS USUÁRIOS DE ABRANGÊNCIA DO CRAS DE CATANDUVAS – SC, no município de Catanduvas, estado de Santa Catarina.

VIGÊNCIA: Até 31 de dezembro de 2018.

VALOR: R\$ 3.800,00 (Três mil e oitocentos reais).



**RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

Despesa: 5 - Bloco de Proteção Social Básica

Órgão: 11 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade: 1 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Função: 8 - Assistência Social

Subfunção: 244 - Assistência Comunitária

Programa: 17 - BEM ESTAR SOCIAL - FMAS

Projeto/Atividade: 2.035 - Bloco de Proteção Social Básica

Elemento: 33903999000000 - Aplicacoes Diretas

Recurso: 135 - Transferências do Sistema Único de Assistência Soc Catanduvas, SC, 12 de dezembro de 2018.

EVERALDO GABRIEL DA COSTA

Secretário Municipal de Assistência Social

**EXTRATO DO CONTRATO PMC Nº 0075/2018**

Publicação Nº 1897389

TERMO DE CONTRATO PMC Nº 0075/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 00121/2018, PREGÃO PRESENCIAL Nº 0087/2018.

CONTATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS

CONTRATADA: PERSIO COMERCIO DE VEICULOS LTDA

OBJETO: Aquisição de peças novas para conserto da retroescavadeira JCB 3C e grade aradora Baldam, pertencentes a Secretaria de Infra-estrutura deste Município.

VIGÊNCIA CONTRATUAL: até 31 de dezembro de 2018.

VALOR CONTRATUAL: R\$ 20.992,00 (Vinte mil novecentos e noventa e dois reais).

CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição
2.024.3390.00	100	79/2018	Manutenção das Atividades Agropecuárias
2.021.3390.00	100	63/2018	Manutenção dos Serviços Urbanos

Catanduvas, SC, 10 de dezembro de 2018.

OSLAIN CAMILO MENEGHINI

Secretário Municipal de Infraestrutura

**EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMC Nº 0012-2018 - JORNAL O FATO**

Publicação Nº 1897654

PRIMEIRO TERMO DE CONTRATO PMC Nº 0012//2018

PREGÃO Nº 0001/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0001/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS

CONTRATADA: EMPRESA JORNALISTICA O FATO LTDA ME

Reportam-se ao contrato firmado em 25 de janeiro de 2018.

CLÁUSULA PRIMEIRA – Prorrogar o prazo do contrato até o dia 31 de dezembro de 2019, com novo prazo iniciando em 1º de janeiro de 2019.

CLÁUSULA SEGUNDA – Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato aditado.

FUNDAMENTO JURÍDICO – O presente aditivo Contratual tem amparo no inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666 de 21 de julho de 1993.

Catanduvas – SC, 28 de dezembro de 2018.

Dorival Ribeiro dos Santos

Contratante

**EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMC Nº 0066-2018 - SICREDI**

Publicação Nº 1897531

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMC Nº 0066/2018**

TERMO DE CONTRATO, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CATANDUVAS E A EMPRESA COOPERATIVA DE CRÉDITO, POUPANÇA E INVESTIMENTO UNIÃO DE ESTADOS DO RIO GRANDE DO SUL, SANTA CATARINA E MINAS GERAIS – SICREDI UNIESTADOS. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 00101/2018, PREGÃO PRESENCIAL Nº 0073/2018.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS, pessoa jurídica de direito público, estabelecido na Rua Felipe Schmidt, 1.435, Centro, nesta cidade de Catanduvás, inscrito no CNPJ/MF sob Nº. 82.939.414/0001-45.

CONTRATADA: COOPERATIVA DE CRÉDITO, POUPANÇA E INVESTIMENTOS DO RIO GRANDE DO SUL, SANTA CATARINA E MINAS GERAIS – SICREDI UNIESTADOS com sede na Rua Euclides da Cunha, nº 71, Bairro Centro, no município de Erechim-RS, CEP: 99.700-228, inscrita no CNPJ-MF sob o nº 87.780.268/0001-71.

Reportam-se ao contrato firmado em 17 de outubro de 2018.

Considerando o encerramento do exercício financeiro do ano de 2018;

Considerando a Cláusula Segunda – Do Prazo – do contrato original;

Considerando a necessidade de manter a prestação dos serviços e estender o prazo supramencionado por interesse da administração pública;

**RESOLVEM:**

Cláusula Primeira: Prorrogar o prazo do contrato até o dia 31 de dezembro de 2019, com novo prazo iniciando em 02 de janeiro de 2019.

Cláusula Segunda: Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato aditado.

Fundamento Jurídico: O presente aditivo contratual tem amparo no inciso II, do artigo 57, da Lei 8.666 de 21 de julho de 1993.

E, por estarem justas e contratadas, ambas as partes assinam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas, que de tudo conhecimento tiveram.

Catanduvás, 02 de janeiro de 2019.

\_\_\_\_\_  
Jonas André Torcatto Lucimari Spader  
Sicredi Uniestados Secretária de Administração e Finanças  
Contratada Contratante

**Testemunhas:**

Nome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

CPF: CPF: \_\_\_\_\_

**EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMC Nº 0036-2018 - EGITO ENGENHARIA**

Publicação Nº 1897759

**SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMC Nº 0036/2018**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS

CONTRATADA: EGITO ENGENHAIA LTDA

Reportam-se ao contrato firmado em 08 de junho de 2018.

Cláusula Primeira: Suprimir o valor de R\$ 11.016,69 (onze mil e dezesseis reais e sessenta e nove centavos) do saldo inicial de contrato;

Cláusula Segunda: Retificar o valor inicial da execução da obra, qual seja R\$328.322,72 (trezentos e vinte e oito mil trezentos e vinte e dois reais e setenta e dois centavos).

Cláusula Terceira: Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato.

Catanduvás, SC, 1º de fevereiro de 2019.

Dorival Ribeiro dos Santos  
Contrante

_____	_____
-------	-------

**EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMC Nº 0116-2017 - GENTE SEGURADORA**

Publicação Nº 1897561

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMC Nº 0116/2017  
DO PREGÃO Nº 0062/2017  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0075/2017  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS  
CONTRATADA: GENTE SEGURADORA S/A.

Reportam-se ao contrato firmado entre as partes na data de 27 de julho de 2017, alterando-o conforme segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Prorrogar o prazo do contrato até o dia 31 de dezembro de 2019, com novo prazo iniciando em 1º de janeiro de 2019.

CLÁUSULA SEGUNDA – Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato aditado.

FUNDAMENTO JURÍDICO – O presente aditivo Contratual tem amparo no inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666 de 21 de julho de 1993.

Catanduvas – SC, 27 de dezembro de 2017.

Dorival Ribeiro dos Santos

Contratante

**EXTRATO SETIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO FUNREBOM 0002-2015 - MODESTO LEAL**

Publicação Nº 1897693

SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO FUNREBOM Nº 0002/2015

PREGÃO Nº 0032/2015  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0043/2015  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS  
CONTRATADA: MODESTO LEAL NUNES FILHO

Reportam-se ao Contrato firmado entre as partes em 17 de junho de 2015 para:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Prorrogar o prazo do contrato até o dia 31 de maio de 2019, com novo prazo iniciando em 1º de fevereiro de 2019.

CLÁUSULA SEGUNDA – Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato aditado.

FUNDAMENTO JURÍDICO – O presente aditivo Contratual tem amparo no inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666 de 21 de julho de 1993.

Catanduvas – SC, 1º de fevereiro de 2019.

Lucimari Spader

Contratante

**EXTRATO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO FMS Nº 0025-2018**

Publicação Nº 1897512

TERMO DE CONTRATO FMS Nº 0025/2018

CONSÓRCIO/CONTRATADO: Consórcio Intermunicipal de Saúde do Alto Vale do Rio do Peixe – CISAMARP  
CONSORCIADO/CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETO: Este Contrato de Prestação de serviço tem por objeto disciplinar a entrega de recursos pelo CONSORCIADO/CONTRATANTE ao CONSÓRCIO/CONTRATADO para atendimento do objeto disciplinado no Contrato de Programa nº 01/2018.

VALOR: A cota anual máxima prevista do município é de R\$ 49.800,00 (Quarenta e nove mil e oitocentos reais), podendo ser utilizada fracionando-se o valor anual nos meses do ano conforme for conveniente ao município.

RECURSOS: As despesas que decorrem da aplicação deste termo de Contrato de Rateio, correrão por conta de dotações específicas do orçamento fiscal do CONSORCIADO/CONTRATANTE.

VIGÊNCIA: O presente contrato entra em vigor a partir de 1º de julho de 2018 e vigorará até o dia 31 de dezembro de 2018, podendo ser alterado ou aditado.

Catanduvas, 20 de julho de 2018.

Ely Terezinha Magnabosco Moterle  
Secretária Municipal de Saúde

**EXTRATO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMC Nº 0076-2018 - MILLENIUM**

Publicação Nº 1897548

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMC Nº 0076/2017

PREGÃO Nº 0031/2017

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0038/2017

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS

CONTRATADA: MILENIUM COMERCIO DE MATERIAIS E SISTEMAS DE INFORMÁTICA LTDA - ME

Reportam-se ao contrato firmado entre as partes na data de 28 de março de 2017, alterando-o conforme segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Prorrogar o prazo do contrato até o dia 31 de dezembro de 2019, com novo prazo iniciando em 1º de janeiro de 2019.

CLÁUSULA SEGUNDA – O presente aditivo poderá ser cancelado a qualquer tempo por interesse da administração pública.

CLÁUSULA TERCEIRA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato aditado.

FUNDAMENTO JURÍDICO – O presente aditivo Contratual tem amparo no inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666 de 21 de julho de 1993.

Catanduvás – SC, 28 de dezembro de 2018.

**PORTARIA 7676 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2018**

Publicação Nº 1896235

PORTARIA P/7676/18, de 05.11.18

"Exonera, em virtude de aposentadoria por Tempo de Serviço, concedida pelo INSS, a servidora ANTONIA LUCIA BATISTA HENRICHES", e declara a vacância do Cargo.

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais e na forma do artigo 38, I e V, c/c art. 200, da Lei Complementar nº 19, de 04 de janeiro de 2002.

RESOLVE,

EXONERAR, em virtude de aposentadoria por Tempo de Serviço, concedida pelo INSS, a servidora ANTONIA LUCIA BATISTA HENRICHES, ocupante do Cargo de Agente Administrativo, Nível-CE-55F, 40 horas semanais, com efetividade no Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração e Finanças.

Declarar a vacância do Cargo, nos termos do artigo 38,V, da Lei Complementar nº 19/02. Conceda-se a Indenização por Tempo de Serviço - ITS, na forma e nos limites estabelecidos no artigo 207 da Lei Complementar nº 19, de 04 de janeiro de 2002.

Este ato tem efeitos a partir da presente data, quando o servidor deixa de exercer suas funções.

Catanduvás, 05 de novembro de 2018.

Dorival Ribeiro dos Santos

Prefeito Municipal

Anterior: Portaria P/7585/18

**PORTARIA 7677 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2018**

Publicação Nº 1896234

PORTARIA P/7677/18, de 05.11.2018.

"Exonera de Cargo em Comissão,  
OSLAIN CAMILO MENECHINI"

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal de Catanduvás, no uso das atribuições que a lei lhe confere e na forma do artigo 9º, II, combinado com o artigo 40 I, da Lei Complementar nº 19/02,

RESOLVE

EXONERAR, no interesse da Administração Pública Municipal, OSLAIN CAMILO MENECHINI, das funções do Cargo em Comissão de Supervisor de Serviços Externos, com 40:00 horas semanais no Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Este ato tem seus efeitos a partir da presente data, quando o(a) nominado(a) Servidor(a) deixa de exercer suas funções.

Catanduvas, 05 de novembro de 2018.  
Dorival Ribeiro dos Santos  
Prefeito Municipal

Ato Anterior: P/7094/17

## **PORTARIA 7678 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2018**

Publicação Nº 1896258

PORTARIA P/7678/18, de 05.11.2018.

“Exonera de Cargo em Comissão,  
SEBASTIÃO CANÓCIO DE OLIVEIRA”

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal de Catanduvas, no uso das atribuições que a lei lhe confere e na forma do artigo 9º, II, combinado com o artigo 40 I, da Lei Complementar nº 19/02,

RESOLVE

EXONERAR, no interesse da Administração Pública Municipal, SEBASTIÃO CANÓCIO DE OLIVEIRA, das funções do Cargo em Comissão de Diretor de Transportes e Obras, Nível CC-03, 40h00min horas semanais no Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Este ato tem seus efeitos a partir da presente data, quando o(a) nominado(a) Servidor(a) deixa de exercer suas funções.

Catanduvas, 05 de novembro de 2018.  
Dorival Ribeiro dos Santos  
Prefeito Municipal

Ato Anterior: P/7520/18

## **PORTARIA 7680 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2018**

Publicação Nº 1896231

PORTARIA P/7680/18, de 05.11.2018

“Concede Função Gratificada a  
KATIUSSIA DALACOSTA SPECART”

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal de Catanduvas, no uso de suas atribuições legais e na forma do art. 19, da Lei Complementar nº 16/01, de 17 de dezembro de 2001 e Lei Complementar nº 34/05 de 19 de janeiro de 2005 e Lei Complementar nº 53/09 de 15 de julho.

RESOLVE :

CONCEDER, atendendo interesse público municipal, Função Gratificada ao funcionário (a) KATIUSSIA DALACOSTA SPECART, com Estabilidade no Cargo de Agente Administrativo, Nível-CE-55F, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, para desempenhar cumulativamente as atribuições de Dirigente de Recursos Humanos, Nível FG-04, com 40 horas semanais, aos vencimentos do cargo efetivo.

O presente ato tem seus efeitos a partir da presente data, quando a Servidora passou a exercer essas funções.

Catanduvas, 05 de novembro de 2018.  
Dorival Ribeiro dos Santos,  
Prefeito Municipal

Ato Anterior: P/7128/17.

**PORTARIA 7683 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2018**

Publicação Nº 1896256

PORTARIA P/ 7683/18, de 14.11.2018,

“Admite temporariamente,  
RAI JULIO DE OLIVEIRA”

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal de Catanduvas, no uso das atribuições que a lei lhe confere e na forma do artigo 37, IX, da Constituição Federal, combinado com o artigo 2º, IV, da Lei Municipal nº 2.255, de 28 de abril de 2010 e a Lei Municipal nº 2.347/2012, de 08 de fevereiro de 2012 e Edital de Chamada Publica 014/2018 de 05 de julho de 2018.

RESOLVE:

ADMITIR, por necessidade dos serviços da Administração Pública Municipal RAI JULIO DE OLIVEIRA, para o Cargo de Agente de Construção e Manutenção, nível CE 46-A ,40 horas semanais, em caráter emergencial e por prazo determinado, no Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura, com os vencimentos de lei.

Período de contratação: 14 de Novembro de 2018 a 31 de Janeiro de 2019.

Catanduvas, 14 de novembro de 2018.

Dorival Ribeiro dos Santos  
Prefeito Municipal

Ato Anterior: P/ NIHÍL.

**PORTARIA 7686 DE 19 DE NOVEMBRO DE 2018**

Publicação Nº 1896233

PORTARIA P/ 7686/18, de 19.11.2018.

“Nomeia para Cargo em Comissão,  
OSLAIN CAMILO MENEZHINI”

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal, no uso das atribuições que a Lei lhe confere e na forma do inciso II, do artigo 9º da Lei Complementar 19/02, combinado com a Lei Complementar 16/01, de 17 de dezembro de 2011.

RESOLVE:

NOMEAR, por interesse dos serviços da Administração Pública Municipal, OSLAIN CAMILO MENEZHINI, para as funções do Cargo em Comissão de Secretario de Infraestrutura, no Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura, com os vencimentos de lei.

Este ato tem efeitos retroativos a data de 05 de novembro de 2018, quando o (a) nominado (a) Servidor (a) passa a exercer essas funções.

Catanduvas, 19 de novembro de 2018.

Dorival Ribeiro dos Santos  
Prefeito Municipal

Ato Anterior: P/ 7677/18

**PORTARIA 7687 DE 19 DE NOVEMBRO DE 2018**

Publicação Nº 1896257

PORTARIA P/ 7687/18, de 19.11.2018.

“Nomeia para Cargo em Comissão,  
SEBASTIÃO CANOSIO DE OLIVEIRA”

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal, no uso das atribuições que a Lei lhe confere e na forma do inciso II, do artigo 9º da Lei Complementar 19/02, combinado com a Lei Complementar 16/01, de 17 de dezembro de 2011.

RESOLVE:

NOMEAR, por interesse dos serviços da Administração Pública Municipal, SEBASTIÃO CANÓCIO DE OLIVEIRA, para as funções do Cargo em Comissão de Supervisor de Serviços Externos, no Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura, com os vencimentos de lei.

Este ato tem efeitos retroativos a data de 05 de novembro de 2018, quando o (a) nominado (a) Servidor (a) passa a exercer essas funções.

Catanduvas, 19 de novembro de 2018.

Dorival Ribeiro dos Santos  
Prefeito Municipal

Ato Anterior: P/ 7678/18

## PORTARIA 7697 DE 03 DE DEZEMBRO DE 2018

Publicação N° 1896225

PORTARIA P/7697/18, de 03.12.2018

"Nomeia para Cargo em Comissão,  
JULIANE PISSOLI"

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal, no uso das atribuições que a Lei lhe confere e na forma do inciso II, do artigo 9º da Lei Complementar 19/02, combinado com a Lei Complementar 16/01, de 17 de dezembro de 2001,

### RESOLVE

NOMEAR, por interesse dos serviços da Administração Pública Municipal, JULIANE PISSOLI, para as funções do Cargo em Comissão de Coordenadora de Eventos Culturais, Artes e Artesanato da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, Nível CC-CAA, no Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, com os vencimentos de lei.

Este ato tem efeitos a partir da presente data, quando o nominado Servidora passa a exercer essas funções.

Catanduvas, 03 de dezembro 2018.  
Dorival Ribeiro dos Santos  
Prefeito Municipal

Ato Anterior: NIHÍL

## PORTARIA 7699 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2018

Publicação N° 1896251

PORTARIA P/7699/18 de 18.12.2018.

"Prorroga por prazo determinado, contratação de Servidores Temporários que especifica".

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal de Catanduvas, no uso de suas atribuições legais e com amparo no Art. 2º, VII, da Lei nº 2.255/10, de 28 abril de 2010;

### RESOLVE

PRORROGAR, por imperativa necessidade dos serviços da Administração Pública Municipal, a contratação para as funções citadas abaixo, em caráter excepcional e por prazo determinado, com 20h00min horas (semanais), na Secretaria Municipal de Saúde, as nomeações dos servidores abaixo relacionados:

NOME	FUNÇÃO	ATO ANTERIOR
Luciano O. de Oliveira	Fisioterapeuta	7600/18
Estela Hoffmann	Fonoaudiólogo	7607/18

Este ato prorroga o período de contratação constante nas Portarias anteriores, elevando-os ate 28 de fevereiro 2019.

Catanduvas, 18 de dezembro de 2018.  
Dorival Ribeiro dos Santos  
Prefeito Municipal

**PORTARIA 7700 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2018**

Publicação Nº 1896247

PORTARIA P/7700/18 de 18.12.2018.

"Prorroga por prazo determinado, contratação de Servidores Temporários que especifica".

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal de Catanduvas, no uso de suas atribuições legais e com amparo no Art. 2º, VII, da Lei nº 2.255/10, de 28 abril de 2010;

**RESOLVE**

PRORROGAR, por imperativa necessidade dos serviços da Administração Pública Municipal, a contratação para as funções citadas abaixo, em caráter excepcional e por prazo determinado, na Secretaria Municipal de Saúde, as nomeações dos servidores abaixo relacionados:

NOME	FUNÇÃO	ATO ANTERIOR
Aline Anhaya	Agente de Copa e Higienização 40 h	7606/18
Dulcemar da Rosa	Agente de Copa e Higienização 25h	7605/18

Este ato prorroga o período de contratação constante nas Portarias anteriores, elevando-os até a finalização do processo de terceirização do Hospital Municipal Nossa Senhora do Perpetuo Socorro.

Catanduvas, 18 de dezembro de 2018.  
Dorival Ribeiro dos Santos  
Prefeito Municipal

**PORTARIA 7701 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2018**

Publicação Nº 1896254

PORTARIA P/7701/18 de 18.12.2018.

"Prorroga por prazo determinado, contratação de Servidores Temporários que especifica".

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal de Catanduvas, no uso de suas atribuições legais e com amparo no Art. 2º, VII, da Lei nº 2.255/10, de 28 abril de 2010;

**RESOLVE**

PRORROGAR, por imperativa necessidade dos serviços da Administração Pública Municipal, a contratação para as funções citadas abaixo, em caráter excepcional e por prazo determinado, com 40h00min horas (semanais), na Secretaria Municipal de Saúde, as nomeações dos servidores abaixo relacionados:

NOME	FUNÇÃO	ATO ANTERIOR
Ana Paula Ramilio	Agente de copa e Higienização	7600/18
Gabriel C. Antunes	Odontólogo	7601/18
Jaqueline M.C Chinato	Agente de Saúde de Comb.a Endemias	7428/17
Jessica A. Ferreira	Agente de Saúde de Comb.a Endemias	7428/17
Daniele F. dos Santos	Agente de Copa e Higienização	7607/18

Este ato prorroga o período de contratação constante nas Portarias anteriores, elevando-os ate 28 de fevereiro 2019.

Catanduvas, 18 de dezembro de 2018.  
Dorival Ribeiro dos Santos  
Prefeito Municipal

**PORTARIA 7702 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2018**

Publicação Nº 1896244

PORTARIA P/7702/18 de 18.12.2018.

"Prorroga por prazo determinado, contratação de Servidores Temporários que especifica"

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal de Catanduvas, no uso de suas atribuições legais e com amparo no Art. 2º, VII, da Lei nº 2.255/10, de 28 abril de 2010;



**RESOLVE**

PRORROGAR, por imperativa necessidade dos serviços da Administração Pública Municipal, a contratação para as funções citadas abaixo, em caráter excepcional e por prazo determinado, com 40:00 horas (semanais), na Secretaria Municipal de Infraestrutura, as nomeações dos servidores abaixo relacionados:

NOME	FUNÇÃO	ATO ANTERIOR
Andre Alves Drun Neto	Agente de Serviços Gerais	P/ 7427/17
Antonio Silvio Wasmann	Vigia	P/ 7427/17
Neolir Bazei	Vigia	P/ 7427/17
Lucia Sikorski Rech	Agente de Serviços Gerais	P/7579/18

Este ato prorroga o período de contratação constante nas Portarias anteriores, elevando-os ate 28 de fevereiro de 2019.

Catanduvas, 18 de dezembro de 2018.

Dorival Ribeiro dos Santos

Prefeito Municipal

**PORTARIA 7704 DE 10 DE DEZEMBRO DE 2018**

Publicação N° 1896232

PORTARIA P/7704/18, de 10.12.2018

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal de Catanduvas, no uso de suas atribuições legais que lhe confere os incisos II, VIII e XI do art. 103 da Lei Orgânica Municipal e em conformidade com o disposto no artigo 160 e artigo 309 da Lei Complementar nº 17/2002.

**RESOLVE**

Conceder pensão por morte a dependente presumida Sra. OLIVIA PAGANINI SARE, em face do óbito do servidor inativo GERALDO SARE, ocorrido em 21/10/2018.

Este ato tem seus efeitos, a partir de 22/10/2018 quando foi concedido o benefício.

Catanduvas, 10 de dezembro 2018.

Dorival Ribeiro dos Santos

Prefeito Municipal

Ato Anterior: P/ NIHÍL.

# Caxambu do Sul

## PREFEITURA

### CONTRATO Nº 006/2019 PCS

Publicação Nº 1895803

Contratante: MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL.

Contratada: TEREZINHA DOS SANTOS 07684403978.

Contrato nº: 006/2019 PCS.

Objeto: OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE COZINHEIRA PARA ELABORAÇÃO DA MERENDA ESCOLAR PARA OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL.

Data da Assinatura: 01/02/2019.

Vigência: 31/12/2020.

Valor do Contrato: R\$ 8.360,00 (oito mil trezentos e sessenta reais).

### CONTRATO Nº 007/2019 PCS

Publicação Nº 1895866

Contratante: MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL.

Contratada: INFO DIGITALLE.

Contrato nº: 007/2019 PCS.

Objeto: OBJETIVANDO A LOCAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMÁTICA GEDOC (GERENCIADOR ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS) SOB A FORMA DE LICENÇA DE USO, NÃO EXCLUSIVA, EM AMBIENTE WINDOWS.

Data da Assinatura: 01/02/2019.

Vigência: 31/12/2020.

Valor do Contrato: R\$ 4.196,39 (quatro mil cento e noventa e seis reais e trinta e nove centavos).

### Decreto nº 015/2019

Publicação Nº 1896149

Número da Lei:	1430
Ano da Lei:	2018
Data da Lei:	07/12/2018

DECRETO Nº 15, de 31 de janeiro de 2019

Abre crédito adicional suplementar no orçamento programa de 2019, proveniente do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial de 2018 do município de Caxambu do Sul e dá outras providências.

DECRETA:

Art. 1 - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R\$ 20.000,00( vinte mil reais )

Crédito Adicional

Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	Departamento de Serviços Urbanos	09.001.0006.0181.0009.2020.33390 0000000000.03000109	20.000,00

Art. 2 - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 1 decorrerão de superávit, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso

Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Superávit		- 03000109	20.000,00

Art. 3 - Este(a) DECRETO entrará em vigor na data de sua publicação.

Caxambu do Sul - Santa Catarina, 31 de janeiro de 2019

GLAUBER BURTET  
PREFEITO MUNICIPAL

**Portaria de Ferias nº 035/2019**

Publicação N° 1897161

PORTARIA N° 035/2019

"Concede férias a servidor que menciona e dá outras providências".

GLAUBER BURTET, Prefeito Municipal de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, e em conformidade com o artigo 61, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei Complementar 001/2001 de 06 de Dezembro de 2001.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(a) Servidor(a) Municipal VITACIR FRANCISCHI, ocupante do cargo de Vigia, lotado(a) na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos,, por um período de 30 dias referente ao período aquisitivo de 02/02/2018 à 01/02/2019.

Art. 2º - O período de gozo das férias que trata o art. 1º será do dia 04/02/2019 à 05/03/2019.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se

Caxambu do Sul - SC, em 01 de Fevereiro de 2019.

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO

Prefeito em exercício

**Portaria de ferias nº 036/2019**

Publicação N° 1897203

PORTARIA N° 036/2019

"Concede férias a servidor que menciona e dá outras providências".

GLAUBER BURTET, Prefeito Municipal de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, e em conformidade com o artigo 61, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei Complementar 001/2001 de 06 de Dezembro de 2001.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(a) Servidor(a) Municipal SIMONE BERNARDETE LUZZI WICKERT, ocupante do cargo de Conselheira Tutelar, lotado(a) na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, por um período de 30 dias referente ao período aquisitivo de 10/01/2017 à 09/01/2018.

Art. 2º - O período de gozo das férias que trata o art. 1º será do dia 04/02/2019 à 05/03/2019.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se

Caxambu do Sul - SC, em 01 de Fevereiro de 2019.

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO

Prefeito em exercício

**Portaria de Ferias nº 037/2019**

Publicação N° 1897278

PORTARIA N° 037/2019

"Concede férias a servidor que menciona e dá outras providências".

GLAUBER BURTET, Prefeito Municipal de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, e em conformidade com o artigo 61, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei Complementar 001/2001 de 06 de Dezembro de 2001.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(a) Servidor(a) Municipal JOCILEIA GIRARDI KNAAK, ocupante do cargo de Técnica de Enfermagem, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, por um período de 30 dias referente ao período aquisitivo de 04/02/2017 à 03/02/2018.

Art. 2º - O período de gozo das férias que trata o art. 1º será do dia 06/02/2019 à 07/03/2019.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se

Caxambu do Sul - SC, em 01 de Fevereiro de 2019.

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO

Prefeito em exercício

### **Portaria de Férias nº 038/2019**

Publicação Nº 1897354

PORTARIA Nº 038/2019

"Concede férias a servidor que menciona e dá outras providências".

GLAUBER BURTET, Prefeito Municipal de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, e em conformidade com o artigo 61, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei Complementar 001/2001 de 06 de Dezembro de 2001.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(a) Servidor(a) Municipal RAFAEL GONÇALVES, ocupante do cargo de Fiscal de Tributos, Obras e Vigilância Sanitária, lotado(a) na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento, por um período de 20 dias referente ao período aquisitivo de 11/02/2017 à 10/02/2018.

Art. 2º - O período de gozo das férias que trata o art. 1º será do dia 04/02/2019 à 23/02/2019.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se

Caxambu do Sul - SC, em 01 de Fevereiro de 2019.

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO

Prefeito em exercício

### **Portaria de férias nº 040/2019**

Publicação Nº 1897496

PORTARIA Nº 040/2019

"Concede férias a servidor que menciona e dá outras providências".

GLAUBER BURTET, Prefeito Municipal de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, e em conformidade com o artigo 61, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei Complementar 001/2001 de 06 de Dezembro de 2001.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(a) Servidor(a) Municipal SILAMAR DA LUZ DOS SANTOS, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, por um período de 30 dias referente ao período aquisitivo de 02/07/2017 à 01/07/2018.

Art. 2º - O período de gozo das férias que trata o art. 1º será do dia 11/02/2019 à 12/03/2019.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se

Caxambu do Sul - SC, em 01 de Fevereiro de 2019.

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO

Prefeito em exercício

**Portaria de férias nº 42/2019**

Publicação Nº 1897514

PORTARIA Nº 041/2019

"Concede férias a servidor que menciona e dá outras providências".

GLAUBER BURTET, Prefeito Municipal de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, e em conformidade com o artigo 61, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei Complementar 001/2001 de 06 de Dezembro de 2001.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(a) Servidor(a) Municipal LENOIR ROLIM DE MOURA, ocupante do cargo de Secretario Municipal do Desenvolvimento Social, lotado(a) na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, por um período de 15 dias referente ao período aquisitivo de 03/01/2018 à 02/01/2019.

Art. 2º - O período de gozo das férias que trata o art. 1º será do dia 18/02/2019 à 04/03/2019.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se

Caxambu do Sul - SC, em 01 de Fevereiro de 2019.

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO

Prefeito em exercício

**Potaria de Férias nº 39/2019**

Publicação Nº 1897464

PORTARIA Nº 039/2019

"Concede férias a servidor que menciona e dá outras providências".

GLAUBER BURTET, Prefeito Municipal de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, e em conformidade com o artigo 61, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei Complementar 001/2001 de 06 de Dezembro de 2001.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(a) Servidor(a) Municipal ANA TAISA MARCANTE, ocupante do cargo de Fisioterapeuta, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, por um período de 20 dias referente ao período aquisitivo de 20/06/2017 à 19/06/2018.

Art. 2º - O período de gozo das férias que trata o art. 1º será do dia 11/02/2019 à 03/03/2019.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se

Caxambu do Sul - SC, em 01 de Fevereiro de 2019.

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO

Prefeito em exercício

**PP 003/2019 PCS**

Publicação Nº 1895933

MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL - SC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019 PCS

Objeto: Contratação de instrutor(a) para ministrar cursos, afim de atender os programas desenvolvidos no CRAS (Centro de Referência De Assistência Social) atendendo crianças, adolescentes e adultos residentes no Município de Caxambu do Sul, inseridos nos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos, geração de renda e PAIF (Proteção e atendimento integral a família), de acordo com as especificações constantes no Anexo "A" deste Edital.

Forma de Pregão: Presencial.

Tipo: Menor Preço por Item.

Recebimento das propostas: até às 08:30 horas do dia 14/02/2019.

Abertura: dia 14/02/2019, às 09:00 horas.

O Edital e Informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Caxambu do Sul, localizada na Avenida Presidente Getúlio Vargas, 615, Centro, de segunda a sexta-feira, no horário das 07:00 às 13:00 horas, ou pelo telefone (0\*\*49) 3326-0127.

Caxambu do Sul - SC, em 02 de fevereiro de 2019.

GLAUBER BURTET,  
Prefeito Municipal.

## Chapadão do Lageado

## PREFEITURA

## EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 001/2018

Publicação Nº 1896216

## EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 001/2018

## HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

O MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO faz saber a quem possa interessar, a HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL do EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 001/2018, conforme segue:

## Orientador Social

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	Português	Conhecimentos Gerais	Matemática	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Média final
1	1357932	29/06/1984	Denise Raimundo Correa	0,90	1,00	0,30	4,80	7,00	7,00
2	1354455	03/03/2001	Luana Pereira	0,90	0,20	0,30	4,80	6,20	6,20
3	1355861	29/09/1997	Amanda Kochanski	0,60	0,60	0,00	4,80	6,00	6,00
4	1324311	09/03/1996	Alexsandra Inacio	0,60	0,40	0,30	3,20	4,50	4,50
5	1340680	20/02/1991	Sabrina Cabral	0,90	0,40	0,30	2,80	4,40	4,40
6	1362515	23/08/1997	Graziela Momm	0,90	0,00	0,30	2,80	4,00	4,00

## Professor de Anos Iniciais - HABILITADO

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	Português	Conhecimentos Gerais	Matemática	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Títulos	Média final
1	1365489	07/06/1990	Eloiza Da Silva Bettoly	0,30	0,20	0,00	4,00	4,50	5,00	4,65

## Professor de Anos Iniciais - NÃO HABILITADO

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	Português	Conhecimentos Gerais	Matemática	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Títulos	Média final
1	1374159	19/02/1994	Daniela Da Cruz	0,60	0,40	0,00	4,40	5,40	2,22	4,45
2	1353801	25/05/1999	Catia Dapont Lorenzi	0,30	0,60	0,30	3,20	4,40	S/ Nota	3,08

**Professor de Artes - HABILITADO**

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	Português	Conhecimentos Gerais	Matemática	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Títulos	Média final
1	1374016	09/04/1992	Markus De Vlad Myszka	1,20	0,60	0,60	4,00	6,40	S/ Nota	4,48
2	1327115	07/07/1992	Angelica Silveira Sypriany Pereira	0,60	0,60	0,30	2,80	4,30	2,00	3,61

**Professor de Educação Física - HABILITADO**

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	Português	Conhecimentos Gerais	Matemática	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Títulos	Média final
1	1359791	23/07/1993	Daiane Goebel Da Silva	0,60	0,80	0,30	3,20	4,90	S/ Nota	3,43

**Professor de Educação Física - NÃO HABILITADO CURSANDO LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA**

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	Português	Conhecimentos Gerais	Matemática	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Títulos	Média final
1	1363601	17/03/1999	Daniel Sangaletti	0,60	0,40	0,60	2,00	3,60	S/ Nota	2,52

**Professor de Educação Física - NÃO HABILITADO CURSANDO NIVEL SUPERIOR**

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	Português	Conhecimentos Gerais	Matemática	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Títulos	Média final
1	1327049	12/03/1998	Caroline Inacio	0,30	0,20	0,90	2,00	3,40	S/ Nota	2,38

**Professor de Educação Infantil - HABILITADO**

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	Português	Conhecimentos Gerais	Matemática	Conhecimentos Específicos	Prova	Títulos	Média final
---------	---------	-----------	-----------	-----------	----------------------	------------	---------------------------	-------	---------	-------------



					Gerais		Específicos	teórica		
1	1332991	06/04/1989	Luana Franz De Oliveira	1,20	0,60	0,60	4,80	7,20	5,00	6,54
2	1354424	11/12/1986	Nara Ligia Vieira Da Silva	0,90	0,40	1,20	4,00	6,50	5,00	6,05
3	1334645	01/03/1982	Denise Machado Klettenberg	0,60	1,00	0,00	4,80	6,40	5,00	5,98
4	1334664	27/04/1993	Patricia Pereira	0,60	0,40	0,00	5,20	6,20	5,00	5,84
5	1351493	30/08/1993	Taine Rode Schröder	0,60	0,60	0,60	4,40	6,20	5,00	5,84
6	1363021	12/11/1993	Adriane Wambomel Franca	1,20	0,60	0,30	5,60	7,70	1,00	5,69
7	1336379	11/02/1988	Patricia Machado Hinckel	0,30	0,40	0,00	5,20	5,90	5,00	5,63
8	1351486	26/10/1976	Beatriz Karnoski Jasper	1,20	0,40	0,30	4,00	5,90	5,00	5,63
9	1324873	19/10/1988	Luciani Da Silva Adamek	0,60	0,60	0,60	5,20	7,00	2,00	5,50
10	1361479	22/12/1994	Camila Momm Chiquio	0,60	0,60	0,60	4,80	6,60	2,50	5,37
11	1340012	29/07/1980	Mary Silvia Kersbaum Medeiros	0,60	0,20	0,00	4,00	4,80	5,00	4,86
12	1325380	07/01/1992	Renata Portes Dos Santos	0,60	0,60	0,60	4,80	6,60	S/ Nota	4,62
13	1357587	18/06/1996	Karina Kerschbaum	0,90	0,60	0,30	4,00	5,80	0,90	4,33
14	1336777	11/06/1996	Carla Milena Schmidt	0,60	0,60	0,90	4,00	6,10	S/ Nota	4,27
15	1355123	03/02/1974	Andreia De Oliveira Willemann	0,30	0,20	0,60	2,80	3,90	5,00	4,23
16	1336291	04/04/1974	Rita De Cassia Pereira	0,90	0,60	0,30	2,00	3,80	5,00	4,16
17	1364554	20/05/1987	Vanderli Kraus	0,90	0,40	0,90	2,40	4,60	2,00	3,82
18	1363148	15/06/1992	Keli Regina Rengel	0,60	0,40	0,60	2,80	4,40	0,50	3,23

**Professor de Educação Infantil - NÃO HABILITADO CURSANDO LICENCIATURA EM PEDAGOGIA**

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	Português	Conhecimentos Gerais	Matemática	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Títulos	Média final
1	1355915	08/01/1999	Aline De Freitas Rodrigues	1,20	0,60	0,60	3,20	5,60	2,90	4,79
2	1369502	27/08/1997	Schalana De Oliveira Klettenberg	0,90	0,80	0,60	4,40	6,70	S/ Nota	4,69
3	1331873	04/05/1992	Vanessa Da Silva Eger	0,60	0,60	0,60	2,40	4,20	S/ Nota	2,94
4	1333265	21/03/2000	Maila Henckel Schmitz	0,60	0,40	0,00	2,40	3,40	S/ Nota	2,38

**Professor de Ensino Religioso - NÃO HABILITADO COM CURSO NA ÁREA DE ATUAÇÃO**

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	Português	Conhecimentos Gerais	Matemática	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Títulos	Média final
1	1336345	19/11/1966	Neide Sebold Da Silva	0,60	0,80	0,30	1,60	3,30	1,92	2,89
2	1359707	09/08/1992	Flavia Inacio Thives Branco	0,30	0,40	0,00	1,20	1,90	S/ Nota	1,33

**Professor de Informática - HABILITADO**

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	Português	Conhecimentos Gerais	Matemática	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Títulos	Média final
1	1360578	18/05/1994	Janderson Machado	0,60	0,40	1,20	3,20	5,40	5,00	5,28
2	1343340	13/09/1995	Ademar Rosa Neto	0,30	0,40	0,60	3,60	4,90	1,00	3,73

**Segundo Professor - NÃO HABILITADO COM LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO ESPECIAL OU PEDAGOGIA CONCLUSA**

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	Português	Conhecimentos Gerais	Matemática	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Títulos	Média final
1	1344787	14/08/1984	Evilanea De Oliveira	1,20	0,60	0,60	3,20	5,60	10,00	6,92
2	1369630	26/04/1970	Maria Luiza Goedert Jeremias	0,90	0,40	0,60	2,80	4,70	10,00	6,29
3	1360166	20/10/1967	Neuza Sebold De Ameida	0,60	0,20	0,90	2,00	3,70	10,00	5,59
4	1324077	02/06/1999	Jaine Elias	0,30	0,80	0,90	2,40	4,40	4,00	4,28

**Segundo Professor - NÃO HABILITADO CURSANDO LICENCIATURA EM PEDAGOGIA**

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	Português	Conhecimentos Gerais	Matemática	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Títulos	Média final
---------	---------	-----------	-----------	-----------	----------------------	------------	---------------------------	---------------	---------	-------------

1	1346157	04/02/1997	Lais Cristine Pereira Machado	0,30	0,60	0,60	2,80	4,30	2,00	3,61
---	---------	------------	-------------------------------	------	------	------	------	------	------	------

Chapadão do Lageado, 04 de fevereiro de 2019.

**MARLI GORETTI KAMMERS**  
Prefeita Municipal

**EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2019**

Publicação Nº 1896988

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2019 – PM

O Município de Chapadão do Lageado torna público aos interessados, que estará reunida no dia 14 de fevereiro de 2019, às 08h30min, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas de empresas que pretendam participar do Processo Licitatório que tem por objeto a formação de registro de preços para Aquisição de Gêneros Alimentícios para composição de Merenda Escolar servida na rede Municipal de Ensino do Município de Chapadão do Lageado, que deverá ser distribuída/entregue pelo licitante vencedor nas Escolas da Rede Municipal de Ensino e na Creche Municipal, de acordo com as quantidades e especificações relacionadas no Anexo II - Termo de Referência. As informações, o edital na íntegra e seus anexos, deverão ser solicitados das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 16h00min pelo telefone: (47) 3537 0072 ou pelo e-mail: [compras@chapadaodolageado.sc.gov.br](mailto:compras@chapadaodolageado.sc.gov.br), endereçado ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, ou ainda pessoalmente, na Divisão de Contratos, Compras e Licitação, desta Prefeitura Municipal, situada à Rua Allan Régis Inácio, 15, Centro, em até 24 (vinte e quatro) horas antes da data marcada para a reunião destinada ao recebimento dos envelopes.

Chapadão do Lageado/SC, 04 de Fevereiro de 2019.  
MARLI GORETTI KAMMERS  
Prefeita Municipal

**PORTARIA Nº 046/2019**

Publicação Nº 1896242

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

PORTARIA Nº 046/2019

DESIGNA SERVIDORES COMO FISCAIS DOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DO MUNICIPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, no uso de sua competência legal que lhe confere o Art. 70, inciso II da Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado – SC e, em conformidade com o art. 67 da Lei n. 8.666/93.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores públicos municipais abaixo relacionados para, sem prejuízo das atividades normalmente desenvolvidas, atuarem como Fiscais de Contratos Administrativos celebrados no âmbito da Administração Municipal, em obediência ao art. 67 da Lei n. 8.666/93, sendo eles:

I - CONTRATO Nº 01/2019- FMS – RATEIO Nº 01/2019

OBJETO: Aquisição de procedimentos e medicamentos: É objeto do presente instrumento a disponibilização, ao MUNICÍPIO, de serviços de saúde especializados de referência de média e alta complexidade e de medicamentos e suplementos alimentares mediante a aquisição, pelo CIS-AMAVI, de referidos bens e serviços, conjugadas as demandas dos Municípios Consorciados.

Rateio das despesas administrativas e de pessoal: Constitui ainda objeto do presente instrumento o rateio das despesas administrativas e de pessoal do CIS-AMAVI para execução de suas atividades.

FISCAL: Angela da Silva Paul

II - CONTRATO Nº 02/2019- FM  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 10/2019  
INEXIGIBILIDADE Nº 03/2019

OBJETO: É objeto do presente contrato a prestação de serviços por parte da CONTRATADA visando o atendimento da população oriunda do município CONTRATANTE durante as 24 (vinte e quatro) horas do dia, garantindo atenção integral à saúde dos munícipes que buscarem atendimento junto à CONTRATADA, seja por demanda espontânea ou por encaminhamento do CONTRATANTE ou de outra entidade de saúde, nos casos que não configurarem atendimento de urgência e emergência ou qualquer outro tipo de atendimento que já constitua obrigação da CONTRATADA perante o Sistema Único de Saúde.

FISCAL: Allan Junior Ferreira

III - CONTRATO Nº 03/2019 - FM  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 104/2018  
PREGAO PRESENCIAL Nº 75/2018

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de Óleo Diesel S 10 destinados ao abastecimento dos veículos lotados no Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Referência - Anexo II.

FISCAL: Josir Jacó Kalbusch

IV - CONTRATO Nº 04/2019 - FM  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 104/2018

**PREGAO PRESENCIAL Nº 75/2018**

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de GASOLINA COMUM destinados ao abastecimento dos veículos lotados no Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Referência - Anexo II.

FISCAL: Josir Jacó Kalbusch

**V - CONTRATO Nº 05/2019- FM**

QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 9/2016

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 28/2016

PREGAO PRESENCIAL Nº 16/2016

OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto a alteração do valor contratual, em virtude do acréscimo quantitativo do objeto contratual pactuado inicialmente.

(Contrato nº 9/2016 - OBJETO: Contratação de serviços de seguro para veículos da frota municipal, nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, incluindo assistência auto 24 horas em todo o território nacional, de acordo com as quantidades e especificações contidas no Anexo II).

FISCAL: Danilo Schmidt.

**VI - CONTRATO Nº 06/2019- FM**

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 16/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 59/2018

PREGAO PRESENCIAL Nº 42/2018

OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de execução contratual estabelecido na Cláusula Segunda e Quinta do Contrato nº 16/2018, celebrado entre as partes em 23/08/2018.

(Contrato nº 16/2018 - OBJETO: Aquisição de (LOTE 01) - VEÍCULO PICKUP AMBULÂNCIA 0 (ZERO) KM, ANO/MODELO 2018/2019, para uso no transporte de pacientes para atender a demanda do Fundo Municipal de Saúde do Município de Chapadão de Lageado/SC a ser fornecido pela proponente vencedora, de acordo com as especificações seguintes.

FISCAL: Danilo Schmidt.

**VII - CONTRATO Nº 07/2019- FM**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 105/2018

PREGAO PRESENCIAL Nº 76/2018

OBJETO: O presente contrato tem por objeto a aquisição de Aparelho de RAO X - Odontológico, para atender a demanda do Fundo Municipal de Saúde do Município de Chapadão de Lageado/SC.

FISCAL: Fabiano Brunetto.

**VIII - CONTRATO Nº 01/2019- PM**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 06/2019

OBJETO: O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação pela CONTRATADA, aos Sistemas: Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC; Gestão de Obras – G-Obras; Gestão Tributária: Gestão do Simples Nacional – G-Simples; Gestão Tributária: Gestão da Nota Fiscal de Serviços Eletrônica – G-Nota; Gestão Tributária – Gestão do Cadastro Integrado Municipal – G-CIM; Sistema de Informações de Licenciamento Ambiental da Fatma – SINFAT; Gestão do Domicílio Eletrônico do Contribuinte – G-DEC e Coletor de Dados.

FISCAL: Neusa Francisco Luckmann

**IX - CONTRATO Nº 02/2019- PM**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 09/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2019

OBJETO: Prestação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria contábil, de gestão e jurídica, através de consultas por escrito, por telefone, internet e pessoalmente, disponibilização de textos técnicos de interesse da administração e remessa de informações técnicas no Município de Chapadão do Lageado:

Informativos Técnicos Mensais "on line", conforme descrição abaixo:

1) Processo e Técnica Legislativa: Comissões, atas, atribuições e deveres da mesa diretora, convocação de suplente, CPI, nomeação de vereador em CC, calendário oficial, inviolabilidade, revisão geral anual, publicações, homenagens, sessão solene, alteração de subsídios, técnica legislativa, recesso, 13º e férias de agente político, iniciativa, indicação.

2) RPPS: Aposentadorias, auxílio doenças, salário maternidade, pensão por morte, salário família, proventos, benefícios, contribuição previdenciária, regras de transição, abono permanência, salário contribuição.

3) Tributos Municipais: Fato gerador, fiscalização, alvará e licença de funcionamento, obrigações assessorias, nota fiscal municipal, ISS- imposto sobre o serviço, imposto predial e territorial urbano-IPTU, Imposto transmissão bens imóveis bens imóveis-ITBI, contribuição de iluminação pública –COSIP, isenções e benefícios fiscais, parcelamento e anistia de multas, taxas, alteração do CTM, lançamento de tributo, lançamento de multa, programas de incentivo ao desenvolvimento econômico, imunidade constitucional, microempresas e simples nacional.

4) Servidor Público: Contratação temporária, nepotismo, contribuição sindical, regime jurídico dos servidores, plano de carreira, gratificações e adicionais, cargos em

comissão e funções gratificadas, PAD-Sindicância-PAE, estagio de estudantes, ACS e ACE, acúmulos de cargos-empregos – funções públicas, estágio probatório, licenças e afastamentos, diárias.

5) Orçamento, Contabilidade e Controle Interno Aplicado ao Setor Público: Contabilidade e escrituração, conferência de relatórios contábeis, RGF, RREO, tesouraria; PPA, LDO e orçamento, créditos adicionais; impacto orçamentário e financeiro; controles internos e auditoria; sistema de custos; SINCOV; Lei 13.019 e congêneres em seus aspectos contábeis, patrimônio, controle de frotas e almoxarifado.

6) INSS, IRRF e Obrigações Fiscais: DCTF; GFIP; E-SOCIAL; RAIS e DIRF; LTCAT-PPRA-PCMS e PPP.

7) Licitações e Compras Governamentais: Modalidade de licitações, comissão de licitações, pregoeiro e equipe de apoio, inexigibilidade de licitação, dispensa de licitação, registro de preços, doação de bens públicos, reajustamento/reequilíbrio, impedimentos, rescisões, convênios, alienação de bens públicos, locação de imóveis.

8) Repasses Financeiros: Lei nº 13.019/2014 e congêneres em seus aspectos jurídicos, convênios, renúncia de receita, repasses a pessoas físicas e jurídicas.

A assinatura dos Informativos Técnicos Mensais "on line", dá direito ao acesso os seguintes serviços:

1) Consultoria nas áreas dos Informativos, via telefone, internet ou pessoalmente na sede do IGAM SC Cursos e Consultoria Ltda. As consultas serão respondidas com prazo máximo de 7 (sete) dias ou prazo estabelecido pelo cliente em concordância com o IGAM SC;

2) Agenda mensal de obrigações fiscais e legais;

3) Acesso à página do IGAM SC onde os informativos ficam disponíveis em meio magnético para impressão e consultas, além de biblioteca de vídeos técnicos;

4) IGAM Express – Recebimento de periódicos por e-mail de informações sobre as últimas decisões dos tribunais de contas e judiciais, notícias sobre legislações

entendimentos técnicos e melhores práticas de administração;

5) Disponibilização de modelos de projetos de leis, contratos, editais e outros inerentes à atividade do setor público;

6) Valor diferenciado em cursos realizados pelo IGAM.

FISCAL: Joelsio Machado

X - CONTRATO Nº 03/2019- PM

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2019

OBJETO: O Contrato tem por objeto: 1.1 Sistema de informática GEDOC (Administrativo EX) - O objeto do presente contrato é a locação de Sistema de informática GEDOC (Gerenciador eletrônico de Documentos) sob a forma de licença de uso, não exclusiva, em ambiente Windows. O sistema destina-se ao gerenciamento eletrônico e digitalização dos seguintes documentos administrativos (Atas das Sessões, Audiências Públicas, Contratos, Certidões, Ofícios / Correspondências, Decretos, Editais, Emendas, Indicações, Medidas Provisórias, Moções, Pareceres, Parecer Jurídico, Pedidos de Informação, Projetos de Lei / Leis, Protocolo, Portarias, Relatório de Controle Interno, Requerimentos, Resoluções, Lei Orgânica, Subemendas e Vetos) com o devido acompanhamento de todas as suas fases processuais, de forma ordenada, possibilitando a pesquisa e a visualização de todas as peças e o seu armazenamento digital; 1.2 Publicação e Hospedagem da Legislação (gedocNet EX) - Hospedagem da base de dados, das imagens digitalizadas no formato PDF e das redações no formato DOC e ou HTML das Leis Municipais (Ordinárias e Complementares), Decretos e Portarias no Servidor Web da CONTRATADA, possibilitando a pesquisa da referida legislação no domínio [www.legislacaomunicipal.com](http://www.legislacaomunicipal.com) e permitindo link de um formulário de consulta para a página de internet da CONTRATANTE. § 1º – O espaço em disco no servidor web da CONTRATADA referente ao item 1.2 é limitado a 3000Mb (três mil megabytes), caso haja necessidade de espaço adicional o mesmo será cobrado a parte conforme tabela de valores vigente. 1.3 Manutenção legal e corretiva necessária ao aprimoramento dos itens deste objeto, durante o período contratual conforme Cláusula Oitava deste contrato.

FISCAL: Neusa Francisco Luckmann

XI – CONTRATO Nº 04/2019- PM

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 03/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2019

OBJETO: O presente contrato tem por objeto a LOCAÇÃO DE 01 IMÓVEL COM ÁREA DE NO MÍNIMO 640 m², SITUADO NO CENTRO DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO-SC, PARA ABRIGAR AS SECRETARIAS DE MEIO AMBIENTE E TURISMO E AGRICULTURA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO, BEM COMO, A CRECHE MUNICIPAL.

FISCAL: Márcio Bittencourt

XII – CONTRATO Nº 05/2019- PM

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2019

OBJETO: O contrato tem por objeto a LOCAÇÃO DE 01 IMÓVEL COM ÁREA DE NO MÍNIMO 600 m², SITUADO NO CENTRO DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO-SC, PARA ABRIGAR A SEDE E OS EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E VEÍCULOS DA SECRETARIA DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS URBANOS.

FISCAL: Márcio Bittencourt

XIII – CONTRATO Nº 06/2019- PM

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 05/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2019

OBJETO: O contrato tem por objeto a Locação de 01 (um) imóvel com área de 13.000 m² (treze mil metros quadrados), para depósito de material de revestimento primário, situado na Estrada Geral, Alto Rio Saltinho, Chapadão do Lageado – SC.

FISCAL: Márcio Bittencourt

XIV - CONTRATO Nº 07/2019- PM

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 06/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2019

OBJETO: Locação e manutenção de central telefônica para uso na administração bem como nas secretarias que utilizam ramais do mesmo equipamento como agricultura e educação.

FISCAL: Giovani Anacleto

XV - CONTRATO Nº 08/2019- PM

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 07/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2018

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção de equipamentos de seguranças, câmeras e alarmes para a administração bem como a policia militar, escola, obras, praça e agricultura.

FISCAL: Giovani Anacleto

**XVI – CONTRATOS:**

Nº 09/2019 - PM

Nº 10/2019 - PM

Nº 11/2019 - PM

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 19/2018

PREGAO PRESENCIAL Nº 13/2018

OBJETO: O presente contrato tem por objeto a contratação de serviços de inseminação artificial para execução do Programa de Inseminação Artificial, instituído pela Lei Municipal n. 0146, de 12/11/2001, conforme Termo de Referência – Anexo II e demais disposições constantes no presente Edital e anexos.

FISCAL: André Sebold.

**XVII - CONTRATO Nº 12/2019- PM**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 104/2018

PREGAO PRESENCIAL Nº 75/2018

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de Óleo Diesel S 10 destinados ao abastecimento dos veículos lotados no Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Referência - Anexo II.

FISCAIS:

- a) Secretaria Municipal da Agricultura: Emerson Hoffmann.
- b) Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes: Deivid Dioni Monteiro.
- c) Secretaria Municipal de Saúde: Josir Jacó Kalbusch.
- d) Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos: Arnaldo Schneider.

**XVIII - CONTRATO Nº 13/2019- PM**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 104/2018

PREGAO PRESENCIAL Nº 75/2018

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de GASOLINA COMUM destinados ao abastecimento dos veículos lotados no Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Referência - Anexo II.

FISCAIS:

- a) Secretaria Municipal da Administração e da Fazenda: Diego Fernando Chiquio.
- b) Secretaria Municipal da Agricultura: Emerson Hoffmann.
- c) Secretaria Municipal da Assistência Social: Cleusa Francisco Schneider.
- d) Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes: Deivid Dioni Monteiro.
- e) Secretaria Municipal do Meio Ambiente: Emerson Hoffmann.
- f) Secretaria Municipal de Saúde: Josir Jacó Kalbusch.
- g) Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos: Arnaldo Schneider.

**XIX - CONTRATO Nº 14/2019- PM**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 17/2018

PREGAO PRESENCIAL Nº 11/2018

OBJETO: O presente Contrato tem por objeto a contratação de serviços de horas de esteira e escavadeira hidráulica, com fornecimento pela contratada de operador habilitado, combustível e/ou qualquer outra despesa referente ao serviço a ser prestado, de acordo com as quantidades e especificações relacionadas no Anexo II – Termo de Referência.

FISCAL: Arnaldo Schneider.

**XX - CONTRATO Nº 15/2019- PM**

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 26/2016

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 28/2016

PREGAO PRESENCIAL Nº 16/2016

OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto a alteração do valor contratual, em virtude do acréscimo quantitativo do objeto contratual pactuado inicialmente.

(Contrato nº 26/2016 - OBJETO: Contratação de serviços de seguro para veículos da frota municipal, nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, incluindo assistência auto 24 horas em todo o território nacional, de acordo com as quantidades e especificações contidas no Anexo II).

FISCAL: Márcio Bittencourt.

**XXI - ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 01/2019**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 104/2018

PREGAO PRESENCIAL Nº 75/2018

OBJETO: Formação de registro de preços para a aquisição de Óleo Diesel S10, Gasolina Comum e Arla 32 destinados ao abastecimento da frota de veículos e maquinário lotados no Fundo de Saúde e nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado/SC, conforme especificações contidas no Termo de Referência - Anexo II.

FISCAIS:

- a) Secretaria Municipal da Administração e da Fazenda: Diego Fernando Chiquio.



- b) Secretaria Municipal da Agricultura: Emerson Hoffmann.
- c) Secretaria Municipal da Assistência Social: Cleusa Francisco Schneider.
- d) Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes: Deivid Dioni Monteiro.
- e) Secretaria Municipal do Meio Ambiente: Emerson Hoffmann.
- f) Secretaria Municipal de Saúde: Josir Jacó Kalbusch.
- g) Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos: Arnaldo Schneider.

**XXII - ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 02/2019**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2018

PREGAO PRESENCIAL Nº 78/2018

OBJETO: Formação de registro de preços com vistas a eventual aquisição de Materiais de Construção Diversos para atender à demanda do Fundo de Saúde e dos demais Órgãos do Município de Chapadão do Lageado/SC, conforme especificações contidas no Termo de Referência - Anexo II.

FISCAL: Arnaldo Schneider.

**XXIII - ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 03/2019**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 12/2019

PREGAO PRESENCIAL Nº 01/2019

OBJETO: Formação de registro de preços com vistas a eventual aquisição de Óleos Lubrificantes, a serem utilizados na manutenção da frota de veículos/maquinários lotados no Fundo de Saúde e nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado/SC, conforme especificações.

FISCAL: Maurício Jasper.

**XXIV - ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 04/2019**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 13/2019.

PREGAO PRESENCIAL Nº 02/2019

OBJETO: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para aquisição de Pedra Ardósia, para atender a demanda do Município de Chapadão do Lageado-SC, conforme especificações contidas no Termo de Referência - Anexo II.

FISCAL: Márcio Bittencourt.

**XXV - ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 05/2019**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº /2019.

PREGAO PRESENCIAL Nº /2019

OBJETO: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a contratação de SERVIÇOS DE RECAPAGEM, RECALCHUTAGEM, DUBLAGEM, VULCANIZAÇÃO E CONSERTO DE PNEUS dos veículos e máquinas da frota do Município de Chapadão do Lageado-SC, de acordo com as especificações relacionadas no Anexo.

FISCAL: Maurício Jasper.

Art. 2º A fiscalização dos contratos constantes dos incisos XVII, XVIII e XXI do art. 1º desta Portaria, será exercida de forma compartilhada, conforme art. 6º do Decreto nº 029 de 04.04.2016, ficando o fiscal designado responsável pelos itens solicitados/recebidos no respectivo órgão.

Art. 3º Os Fiscais ora designados deverão observar as disposições no Decreto nº 029 de 04.04.2016, para o desempenho da função.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO, 01 de fevereiro de 2019.

Marli Goretti Kammers

Prefeita Municipal

**Portaria nº 043.2019**

Publicação Nº 1896027

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

PORTARIANº 043/2019

A Prefeita do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC, Lei Complementar Nº 007, de 23.12.99, Lei Complementar Nº. 008, de 23.12.99 e Lei Complementar N º 047 de 01.12.2010,

**RESOLVE:**

Art.1º. Exonerar DENUZIA DIEL HINDEMANN, ocupante do cargo em Comissão de Coordenador Administrativo na Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes - Nível DAS-2, nomeada pela portaria nº 150 de 06.03.2017, a partir desta data.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.



Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 01 de fevereiro de 2019.

MARLI GORETTI KAMMERS

Prefeita Municipal

---

## **CÂMARA MUNICIPAL**

---

### **CONTRATI Nº03-2019**

Publicação Nº 1896250

Estado de Santa Catarina

Câmara de Vereadores de Chapadão do Lageado

Extrato do Contrato n.º03/2019.

Contratante: Câmara de Vereadores de Chapadão do Lageado.

Contratada: Radio Ituporanda LTDA.

0.1. Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de emissora de radiodifusão para realizar a transmissão de programa de rádio, denominado "BOLETIM INFORMATIVO DA CÂMARA DE VEREADORES DE CHAPADÃO DO LAGEADO" para divulgação dos trabalhos legislativos da Câmara de Vereadores de Chapadão do Lageado - SC;

1.2. A transmissão será de 04 (quatro) programas mensais com duração de 06 (seis) minutos cada um, a ser veiculado às quartas-feiras, no horário compreendido entre 12h15min e 12h35min, sempre no dia seguinte ao da realização das sessões ordinárias da Câmara;

1.3. A transmissão deverá alcançar, no mínimo, os limites territoriais do Município de Chapadão do Lageado;

1.4. As matérias serão apresentadas no formato ao vivo, ou relatório gravado contendo dados coletados na fonte de origem da matéria (Câmara de Vereadores), cabendo a proponente a sua transmissão.

Dotação Orçamentária: Projeto Atividade – 2001 - Manutenção Geral do Poder Legislativo Elemento de despesa: 3.3.90.3900. - Aplicações Diretas.

Valor Mensal: R\$2.059,92 (dois mil cinquenta e nove reais e noventa e dois centavos).

Valor Total: R\$11.329,56 (onze mil trezentos e vinte e nove reais e cinquenta e seis reais).

Data da vigência: 04/02/2019 a 19/07/2019.

Alceu Pereira

Presidente

# Chapecó

## CÂMARA MUNICIPAL

### EXTRATO DE CONTRATO 02/2019

Publicação N° 1897476

Estado de Santa Catarina  
Câmara Municipal de Chapecó

Contrato Administrativo N° 2/2019

Contratante: Câmara Municipal de Chapecó

Contratada: Objetiva Concursos Ltda – Epp

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS OBJETIVAS – DE CARÁTER ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO - E PROVA PRÁTICA – DE CARÁTER ELIMINATÓRIO - PARA PROVIMENTO DE CARGOS NO QUADRO PERMANENTE DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE CHAPECÓ-SC

Valor do Contrato: R\$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais); acrédito de R\$ 40,00 (quarenta reais) por candidato excedente à 1.500.

Vigência: 15/01/2019 a 31/12/2019

Chapecó, 01 de fevereiro de 2019.

Arestide Fidélis

Presidente

|

# Cocal do Sul

## PREFEITURA

### AVISO PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/PMCS/2019 (REGISTRO DE PREÇOS)

Publicação Nº 1897083

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 05/PMCS/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/PMCS/2019 (Registro de Preços)

Objeto: Registro de preços para aquisição de forma parcelada de telhas, cumeeira e calço para telhas para o atendimento do município de Cocal do Sul/SC.

Tipo: Menor Preço Por Item.

Recebimento dos envelopes: Até as 09h15min do dia 14/02/2019.

Abertura: Dia 14/02/2019, às 09h30min.

Informações complementares: O Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados no site [www.cocaldosul.sc.gov.br](http://www.cocaldosul.sc.gov.br), link "Licitações", na pasta do referido processo. Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Cocal do Sul, situada na Av. Dr. Polidoro Santiago, nº 519, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 07h30min às 12h e das 13h às 16h30min pelo telefone (48) 3444-6006 ou pelo e-mail [licitacao@cocaldosul.sc.gov.br](mailto:licitacao@cocaldosul.sc.gov.br).

Cocal do Sul, 01 de fevereiro de 2019.

ADEMIR MAGAGNIN

Prefeito Municipal

## CÂMARA MUNICIPAL

### TERMO ADITIVO 02.2019 BETHA SISTEMAS

Publicação Nº 1895810

#### TERMO ADITIVO

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 06/2017, QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA DE VEREADORES DE COCAL DO SUL E A EMPRESA BETHA SISTEMAS LTDA.

A Câmara de Vereadores de Cocal do Sul, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº 01.637.334/0001-33, situada na Rua Angelo Peruchi, 126 por meio de seu Presidente Sr. ERIK PEREIRA ZEFERINO CPF 040.020.669-24, adiante denominado simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado a empresa BETHA SISTEMAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 00.456.865/0001-67, sediada na Rua João Pessoa, nº 134, 1º andar, Centro, Criciúma-SC, neste ato representada por sua Procuradora Sr.ª Helena Beatriz Pacheco Daros, portadora da cédula de identidade profissional OAB/SC nº 42.043 inscrita no CPF sob o nº 071.421.329-22, doravante denominada CONTRATADA, resolvem firmar o presente termo aditivo, considerando o disposto no inciso I do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/1993, que traz a possibilidade de alteração contratual "quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos", considerando que seria anti-econômico, diante do custo de novas conversões, implantações e treinamentos, realizar-se licitação neste momento para readequação do objeto do contrato às supervenientes necessidades de interesse público, caracterizando sacrifício insuportável ao erário nas circunstâncias, considerando que seria contrário ao princípio constitucional da eficiência administrativa promover novo certame licitatório com a readequação parcial do objeto contratado, uma vez que ocorreria paralisação parcial de serviços essenciais e também a inevitável retirada de servidores da frente de serviço visando novas e custosas capacitações individuais, considerando, que o ambiente web é solução tecnologicamente mais atual no mercado, de acordo com as necessidades de cada área de aplicação, permitindo o acesso em dispositivos móveis devidamente conectados à Internet, considerando que a unificação do banco hospedado em datacenter sob responsabilidade da CONTRATADA, com atualizações automáticas, cruzamento de informações em real-time reduzindo-se o tempo e os custos inerentes às atividades técnicas internas de manutenção, atualização e configuração contínua das bases replicadas, unificando-se assim, as rotinas, aumentando-se a performance e consequentemente a produtividade dos usuários e agilidade aos munícipes, além de conferir maior padronização, segurança e celeridade às transações realizadas obedecendo as condições estabelecidas nas Leis nº 8.666/1993 e mediante as cláusulas e condições seguinte, aprovadas pelo setor jurídico.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

Com fundamento no artigo 65, §1º da Lei 8.666/93, altera-se qualitativamente o pacote de sistemas desktop (Contabilidade Pública, Compras e Licitações, Patrimônio) migrando para o pacote de sistemas Cloud com usuários ilimitados (Contabilidade, Planejamento, Tesouraria, Compras, Contratos, Convênios e Patrimônio, em nova plataforma disponível pela Contratada, sem de alteração do valor total mensal, substituindo as funcionalidades previstas no edital pelas seguintes abaixo.

**CONTABILIDADE CLOUD**

1. Possibilitar ao usuário realizar a configuração do momento que irá realizar as retenções da entidade, que pode ser: na liquidação, no pagamento ou individual por retenção.
2. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Assinaturas através da listagem, sendo possível a edição, exclusão e até mesmo realizar a cópia das Assinaturas.
3. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar Assinaturas. Na listagem, a pesquisa de Assinaturas pode ser feita por Descrição do grupo de assinatura, Nome do assinante ou ainda pelo CPF do assinante. Os assinantes, seus respectivos CPF's e grupo ao qual se enquadram, podem ser visualizados facilmente pela listagem.
4. Possibilitar ao usuário a Configuração de assinaturas, sendo possível selecionar quem assinará determinado documento ou relatório. Grupo: conforme grupos de configuração de assinaturas e Assinantes: conforme registros de assinantes.
5. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Atos, realizando operações de edição e exclusão de atos, bem como ter a possibilidade de visualizar documentos em anexo aos atos e fazer o download dos mesmos, por meio da listagem.
6. Possibilitar ao usuário efetuar a pesquisa de atos, podendo ser feita pelo número e ementa. Na listagem, as informações: Código sequencial, número, tipo, natureza do texto jurídico, publicação, a vigorar e situação estão visíveis e são passíveis de ordenação pelos usuários.
7. Possibilitar ao usuário cadastrar atos conforme a necessidade da entidade, informando qual o tipo de lei que o respectivo ato representa, a natureza de texto jurídico, a data da sanção, publicação, vigor e revogação, destacando ainda a ementa e a fonte de divulgação. A funcionalidade possibilita o controle e facilidade na identificação das alterações e revogações dos atos.
8. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de fontes de divulgação, realizando operações de edição e exclusão por meio da listagem.
9. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar as fontes de divulgação. A pesquisa se dá por meio do Nome da fonte e por Meio de comunicação. Na listagem, as informações do nome e meio de comunicação são disponibilizadas aos usuários e são passíveis de ordenação.
10. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar as naturezas dos textos jurídicos. A pesquisa pelas naturezas dos textos, se dá pela descrição. Na listagem, a informação da descrição é visível ao usuário e passível de ordenação.
11. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Naturezas de texto jurídico, realizando operações de edição e exclusão de naturezas, por meio da listagem.
12. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Tipos de atos, realizando operações de edição e exclusão por meio da listagem.
13. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os tipos de atos pela listagem. A pesquisa pelos tipos de atos pode ser realizada pela descrição e pela classificação. Na listagem as informações da descrição e classificação são visíveis ao usuário e passíveis de ordenação.
14. Possibilitar ao usuário cadastrar os Tipos de atos que são utilizados nos cadastros de atos propriamente ditos. O cadastro consiste em informar sua Descrição e Classificação.
15. Possibilitar aos usuários interagir com os cadastros de Agências bancárias, realizando operações de edição e exclusão de agências por meio da listagem.
16. Possibilitar ao usuário realizar pesquisas das agências bancárias previamente cadastradas, possibilitando filtrar por nome, número-dígito e bancos.
17. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar as agências bancárias através da listagem. A pesquisa por agências bancárias na listagem pode ser feita pelo nome, número da agência e banco. Na listagem a informação do nome, número da agência bancária e banco, são visíveis e passíveis de ordenação.
18. Possibilitar ao usuário cadastrar Agências bancárias com informações referentes ao seu Banco, seu Nome, seu número e dígito além do endereço (conforme base de dados dos correios).
19. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de contas bancárias, realizando operações de edição e exclusão de contas bancárias por meio da listagem.
20. Possibilitar ao usuário cadastrar as contas bancárias pertencentes à entidade. O cadastro consiste em informar seu Banco (conforme tabela FEBRABAN), sua Agência, seu Número e Dígito, sua Descrição, seu Organograma, seu Tipo de conta bancária, a Classificação da conta bancária, seu Responsável, além de efetuar o controle de vigência da conta, onde deve constar a Data Inicial e Final além dos seus motivos. Também é possível vincular Marcadores para personalizar o cadastro.
21. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de deduções de receitas podendo realizar, através da listagem, operações de edição e exclusão de deduções, bem como realizar a ativação de determinada dedução de receita.
22. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar as deduções da receita através da listagem. A pesquisa pelas deduções de receitas cadastradas pode ser realizada pela descrição e pelo tipo. Na listagem, a informação da descrição e o tipo de dedução são visualizáveis pelo usuário e passíveis de ordenação.
23. Possibilitar ao usuário cadastrar deduções das receitas que representam os descontos oferecidos e abatimentos de impostos que incidem diretamente sobre a receita orçamentária da entidade. O cadastro de dedução consiste em informar a Descrição da dedução e seu respectivo Tipo (Descontos Concedidos, FUNDEB, Restituições, Renúncia, Retificações, Compensações e Outras Deduções).
24. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de despesas não previstas na LOA (Lei Orçamentária Anual), podendo realizar através da listagem, operações de edição e exclusão.
25. Possibilitar visualizar e pesquisar as despesas não prevista na LOA (Lei Orçamentária Anual) por meio da listagem. A pesquisa pode ser realizada por: Número de Organograma, Descrição do organograma, Número do Programa, Descrição do Programa, Descrição do localizador, Número da Função, Descrição da Função, Número da Subfunção, Descrição da Subfunção, Número da Ação, Descrição da Ação, Número da natureza da despesa e Descrição da natureza da despesa. Na listagem as informações do número da despesa e código e descrição da ação fica visível ao usuário.
26. Possibilitar ao usuário cadastrar Despesas não prevista na LOA (Lei Orçamentária Anual) que objetiva registrar despesas que não tiveram seus gastos previstos na elaboração da LOA e que receberão recursos financeiros através de operações de alterações orçamentárias (Suplementações).
27. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de endereços, realizando operações de edição e exclusão, através da listagem.
28. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os endereços através da listagem. Na listagem as informações são visíveis e passíveis de ordenação pelo usuário. A pesquisa pode ser realizada:
  - Por logradouros: - Tipo, Nome, CEP e Município.
  - Por condomínios: - Nome, Logradouro, número, Bairro e CEP.
  - Por Loteamento: - Nome, Bairro, Município e Distrito.

- Por Bairros: - Nome e Município.
- Por Distrito: - Nome e Município.
- Por Estado: - Nome, Sigla, Código do IBGE e País.
- Por Municípios: - Nome, Estado, Sigla, Código do IBGE e Código SIAFI.

29. Possibilitar ao usuário cadastrar endereços previamente, que serão utilizados em diversas funcionalidades do sistema como por exemplo: Cadastro de credores e Cadastro de responsáveis. O cadastro consiste no preenchimento dos dados de Logradouros Condomínios, Loteamentos, Bairros, Distritos, Estados e Municípios.

30. Possibilitar ao usuário interagir com o cadastro de origens de alterações da despesa, podendo realizar através da listagem, operações de edição e exclusão de origens, bem como realizar a ativação de determinadas origens.

31. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar as origens de alterações de despesa através da listagem. A pesquisa pode ser realizada pela descrição da origem e pelo enquadramento. Na listagem a informação da descrição e do enquadramento legal são disponibilizadas ao usuário e são passíveis de ordenação.

32. Possibilitar ao usuário cadastrar as origens de alterações de despesa objetivando determinar o enquadramento legal para as operações de alterações orçamentárias da despesa. O preenchimento do cadastro consiste em informar sua Descrição e respectivo Enquadramento legal.

33. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Receitas não previstas na LOA, podendo realizar através da listagem, operações de edição e exclusão.

34. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar o cadastro de Receitas não prevista na LOA (Lei Orçamentária Anual) através da listagem. A pesquisa pode ser realizada através do: Número de Organograma, Descrição do organograma, Número da natureza da receita e Descrição da natureza da receita. Na listagem as informações do número da receita, organograma e natureza da receita são visíveis ao usuário.

35. Possibilitar o usuário de cadastrar Receitas não prevista na LOA (Lei Orçamentária Anual) que objetiva cadastrar receitas que não foram previstas na LOA e que recebem recursos financeiros através da alteração orçamentária da receita podendo ser por meio de reestimativa ou atualização monetária. O cadastro consiste em informar uma Natureza da receita e seu organograma.

36. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de tipos de administração, realizando operações de edição e exclusão por meio da listagem.

37. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os tipos de administração através da listagem. A pesquisa pode ser realizada pela descrição. Na listagem a informação da descrição é visível ao usuário e passível de ordenação.

38. Possibilitar ao usuário cadastrar tipos de administração que serão utilizados para definir a classificação dos organogramas da entidade. O cadastro consiste em preencher uma Descrição, a Natureza jurídica, o Tipos de administração vinculada assim como seu respectivo Poder.

39. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de tipos de alterações de receitas podendo realizar, através da listagem, operações de edição e exclusão, bem como realizar a ativação de determinado tipo de alteração de receita.

40. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os tipos de alterações de receita através da listagem. A pesquisa dos tipos de alterações pode ser realizada pela descrição e pelo tipo. Na listagem, a descrição e o tipo de alteração são visíveis ao usuário e passíveis de ordenação.

41. Possibilitar ao usuário cadastrar tipos de alterações da receita, utilizados nas alterações orçamentárias das receitas propriamente ditas. O cadastro consiste em informar uma Descrição, e seu Tipo (Reestimativa ou Atualização Monetária), objetivando alterar o valor previsto da Receita.

42. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de tipos de bloqueios, podendo realizar através da listagem, operações de edição e exclusão, bem como realizar a ativação de determinados tipos de bloqueios.

43. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os tipos de bloqueios através da listagem. A pesquisa pode ser realizada pela descrição. Na listagem a informação da descrição é visível e passível de ordenação pelo usuário.

44. Possibilitar ao usuário cadastrar tipos de bloqueios, que objetivam classificar bloqueios orçamentários propriamente ditos utilizados pela entidade. O cadastro consiste em informar somente sua Descrição.

45. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastro de tipos de dívidas, realizando operações de edição e exclusão de tipos de dívidas, através da listagem.

46. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os tipos de dívidas através da listagem.

47. A pesquisa pode ser realizada pela descrição, pelo tipo e pelo complemento do tipo. Na listagem, as informações da descrição, tipo e complemento do tipo são visíveis e passíveis de ordenação pelo usuário.

48. Possibilitar ao usuário cadastrar tipos de dívidas, que serão utilizadas nos cadastros de dívidas propriamente ditas como forma de classificar a mesma. O cadastro consiste em informar uma Descrição, seu Tipo (Empréstimo, Financiamento, Dívida mobiliária, Recebimento antecipado de valores, Arrendamento mercantil (leasing), ARO - Antecipação de Receita Orçamentária e Confissão de dívida). Além do Complemento do tipo podendo ser Interno ou Externo.

49. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de tipos de precatórios, realizando operações de edição e exclusão de tipos de precatórios através da listagem.

50. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os tipos de precatórios através da listagem. A pesquisa pelos tipos de precatórios podem ser realizados através da descrição e pelo tipo. Na listagem as informações da descrição e tipo são visíveis e passíveis de ordenação pelo usuário.

51. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os tipos de responsáveis. A pesquisa dos tipos de responsáveis pode ser realizada pela descrição. Na listagem a informação da descrição é visível ao usuário e passível de ordenação.

52. Possibilitar ao usuário cadastrar os tipos de responsáveis que complementa o cadastro de responsáveis propriamente ditos. O cadastro consiste basicamente em informar sua Descrição.

53. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de transações financeiras podendo realizar, através da listagem, operações de edição e exclusão, bem como realizar a ativação de determinadas transações financeiras.

54. Possibilitar visualizar e pesquisar as transações financeiras através das listagens. A pesquisa

55. pode ser realizada pela descrição e pelo tipo. Na listagem, a descrição e o tipo são visíveis e passíveis de ordenação pelos usuários.

56. Possibilitar ao usuário cadastrar transações financeiras, utilizadas para classificar as operações que envolvem as transações financeiras da entidade. Seu cadastro consiste em informar a Descrição e seu Tipo (Crédito Bancário, Débito automático, Ordem Bancária, Cheque, Dinheiro, Transferência, Bem Patrimonial, Obrigação e Inexistente).

57. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de unidades de medidas, realizando operações de edição e exclusão, através da listagem.



58. Possibilitar ao usuário a visualização e pesquisa das unidades de medidas através da listagem. A pesquisa pode ser realizada pela abreviação ou pela descrição. Na listagem, as informações da abreviatura e descrição são disponibilizadas para o usuário, e são passíveis de ordenação.
59. Possibilitar ao usuário cadastrar unidades de medidas que serão utilizadas em outras funcionalidades cadastrais do sistema. As informações necessárias ao preenchimento do cadastro são sua Abreviatura e Descrição.
60. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de tipos de responsáveis, realizando operações de edição e exclusão por meio da listagem
61. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de administração de recursos, realizando operações de edição e exclusão de administração de recursos por meio da listagem.
62. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar as administrações de recursos através da listagem. A pesquisa pode ser realizada pelo número do recurso. Na listagem, a informação do recurso (número + descrição), conta bancária administradora (banco+agencia+conta) e retenção extraorçamentária ficam visíveis aos usuários. A informação do recurso pode ser ordenada pelo usuário.
63. Possibilitar ao usuário cadastrar a Administração de recursos, onde são informadas as contas bancárias administradoras dos recursos e quais retenções extras são administradas por esses recursos. O cadastro consiste em informar o Recurso, a Conta bancária administradora e a respectiva Retenção extraorçamentária administrada.
64. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Comprovantes, podendo serem realizadas operações de edição e exclusão de Comprovantes através da listagem.
65. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar Comprovantes através da listagem. A pesquisa pelos comprovantes pode ser por Credor, Tipo e Número. Na listagem, as informações do Credor, Tipo, Número, Data e Valor líquido são visíveis e passíveis de ordenação pelos usuários.
66. Possibilitar ao usuário interagir com o cadastro de tipos de comprovantes, realizando operações de edição e exclusão, através da listagem.
67. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os tipos de comprovante através da listagem. A pesquisa dos tipos de comprovantes pode ser realizada pela descrição e pelo tipo. Na listagem as informações da descrição e do tipo de comprovante são visíveis ao usuário e passíveis de ordenação.
68. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar Diárias através da listagem. A pesquisa das diárias pode ser realizada pelo Número, Credor, CPF, Finalidade ou ainda pelo Organograma, além de poder pesquisar por intervalo de datas de emissão das diárias e período de partida.
69. Na listagem, as informações visíveis aos usuários são: Número, Credor, CPF, Data, Destino e finalidade.
70. A ordenação da listagem pode ser feita por: Número, Credor, CPF, Data e Finalidade.
71. Possibilitar ao usuário cadastrar Solicitação de diárias, que visam objetivar a gestão de diárias a serem concedidas, para os servidores eletivos, efetivos e eventuais, além de prestar informações acerca de dados vinculados às despesas efetuadas com diárias e dos dispositivos formais que as autorizam.
72. Seu cadastro consiste em informar seu Número, sua Data, seu Credor, seu Organograma, sua Finalidade, seu Destino, Origem, Datas e Horários de partida e retorno, Natureza da diária, seu Valor unitário e Quantidade.
73. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Diárias através da listagem, realizando operações de edição, exclusão e visualização de diárias.
74. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de localizadores por meio da listagem, podendo realizar operações de edição e exclusão de localizadores.
75. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os localizadores por meio da listagem. A pesquisa pode ser feita pela Descrição do localizador. A informação da descrição é visível e passível de ordenação pelo usuário na listagem.
76. Possibilitar ao usuário cadastrar Localizadores por meio de uma descrição, conforme a necessidade da entidade, interagindo com outras funcionalidades cadastrais as quais os mesmos são informados.
77. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Receitas extraorçamentárias através da listagem. Através da listagem, o usuário poderá realizar ações de: edição e exclusão, além de poder ativar determinadas Receitas extraorçamentárias para determinado exercício.
78. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar as Receitas extraorçamentárias através da listagem. A pesquisa pode ser realizada pela Descrição. Na listagem, as informações visíveis e passíveis de ordenação são: Descrição e Tipo.
79. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Recursos, realizando operações de edição e exclusão de recursos por meio da listagem.
80. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os Recursos por meio da listagem. A pesquisa por Recursos pode ser efetuada pelo seu número, sua descrição, seu marcador vinculado e pelo tipo. Na listagem as informações do número, descrição e tipo ficam visíveis aos usuários.
81. Possibilitar ao usuário cadastrar as Configurações para os Recursos. O cadastro da configuração consiste em informar a Descrição da configuração, Enumerar de forma distinta os recursos de superávit financeiro, e definir os Níveis (limite de 6 níveis e com limite total de 30 dígitos). Caso marcada a opção "Enumerar de forma distinta os recursos de superávit" no recurso deverá ser possível ao usuário vincular o recurso de superávit financeiro. Caso esta opção esteja desmarcada, para todos os recursos criados da configuração o sistema registra de forma automática os recursos de superávit com o mesmo número para futura utilização na execução orçamentária, sem a necessidade de criação por parte dos usuários.
82. Em um exercício, é possível colocar em uso uma configuração, tornando recursos válidos para para utilização no exercício.
83. Possibilitar ao usuário cadastrar Retenções extraorçamentárias que objetivam criar e armazenar cadastralmente as Receitas extraorçamentárias que futuramente incidirão na execução extraorçamentária das arrecadações e pagamentos extras. Seu cadastro consiste em informar sua Descrição, seu Tipo e Recursos vinculados.
84. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Retenções podendo realizar, através da listagem, operações de edição e exclusão de retenções, bem como realizar a ativação de determinada retenção.
85. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar as Retenções. É possível pesquisar as retenções pela Descrição e pelo Tipo. Na listagem as informações da Descrição e Tipo ficam visíveis e passíveis de ordenação pelos usuários.
86. Possibilitar ao usuário cadastrar Retenções que incidirão na execução orçamentária da despesa. O cadastro de Retenções consiste em informar sua Descrição e seu Tipo podendo ser Orçamentária (Vincula-se a uma receita previamente cadastrada no sistema) ou Extraorçamentária. Pode ser marcado também se o pagamento é antecipado ou não.
87. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de organogramas, realizando operações de edição e exclusão de organogramas por meio da listagem.

88. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os organogramas através da listagem. A pesquisa de organogramas pode ser realizada pelo Número, Descrição e Tipo de administração. Na listagem essas informações são visíveis aos usuários.
89. Possibilitar ao usuário configurar organogramas, visando atender às necessidades de organização estrutural da entidade. O cadastro consiste em informar a Descrição da configuração, seu Nível (limitado até 6 níveis), sua Descrição, a Quantidade de dígitos (limitada até 16 dígitos) o Separador (ponto, hífen ou barra). Em um exercício, é possível colocar em uso uma configuração, tornando organogramas válidos para utilização no exercício.
90. Possibilitar ao usuário cadastrar organogramas que visam atender a organização estrutural da entidade. O cadastro consiste em informar o Número, a Descrição e seu Tipo de administração.
91. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Ações por meio da listagem, podendo o usuário editar e excluir o registro de uma Ação. Além disso o usuário poderá visualizar as alterações da Ação, bem como desfazer essas alterações.
92. Possibilitar ao usuário visualizar, ordenar e pesquisar as Ações por meio do Número, Descrição e/ou Finalidade por meio de listagem. A pesquisa pode ser realizada por Descrição, Tipo e Finalidade. Na listagem as informações da Descrição e Tipo são visíveis ao usuário. O usuário ainda pode ordenar as Ações pela descrição.
93. Possibilitar ao usuário cadastrar as Ações de governo conforme necessidade da entidade, consistindo em informar seu Número, seu Tipo, sua Descrição e Finalidade.
94. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar Funções/Subfunções por meio de listagem. A pesquisa pode ser realizada pelo Número da ação ou pela Descrição. Na listagem as informações do Número e Descrição são visíveis ao usuário.
95. Possibilitar ao usuário registrar Função e Subfunção, informando seu Código e Descrição em atendimento a Portaria nº 42, de 14 de abril de 1999 e alterações posteriores.
96. Possibilitar ao usuário cadastrar a configuração de Função e Subfunção conforme a necessidade do município, indicando que está em uso uma determinada configuração e validando as Funções e Subfunções para utilizá-las no exercício, bem como, informar alguma descrição.
97. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Programas através da listagem, podendo o usuário realizar a edição ou a exclusão do cadastro de um programa.
98. Possibilitar ao usuário visualizar, ordenar e pesquisar os Programas de governo por meio do Número, Descrição, Público alvo e Objetivos por meio de listagem. Na listagem as informações Número, Público alvo e Objetivos são visíveis e passíveis de ordenação.
99. Possibilitar ao usuário cadastrar Programas de governo conforme necessidade da entidade. O cadastro consiste em informar seu Número e descrição, seu Público alvo, seus Objetivos, Justificativa, Diretrizes, Responsável, e Horizonte temporal.
100. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Naturezas de despesas, sendo possível realizar a edição, exclusão e o desdobramento de Natureza da despesa através da listagem.
101. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar as Naturezas de despesas. A pesquisa por Naturezas de despesas pode ser realizada tanto pelo Número quanto pela Descrição. Na listagem, as informações do Número e da Descrição são facilmente identificadas.
102. Possibilitar ao usuário cadastrar Naturezas de despesas conforme necessidade da entidade. O cadastro consiste em informar sua Descrição e seus Níveis (com limite de 30 níveis e com limite total de 30 dígitos). Em um exercício, é possível colocar em uso uma configuração, tornando Naturezas da despesa válidas para utilização no exercício.
103. Possibilitar ao usuário configurar Naturezas de despesas informando sua Descrição, seus Níveis (com limite de 30 níveis e com limite total de 30 dígitos). Em um exercício, é possível colocar em uso uma configuração, tornando Naturezas de despesas válidas para utilização no exercício.
104. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Naturezas de receita, sendo possível realizar a edição, exclusão e o desdobramento das Naturezas de receitas através da listagem.
105. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar as Naturezas das Receitas por meio da listagem. A pesquisa do cadastro de Naturezas de receitas pode ser realizada tanto pelo Número da natureza quanto por qualquer palavra que compõe sua Descrição. A listagem permite visualizar o Número e a Descrição da natureza de receita.
106. Possibilitar ao usuário cadastrar Naturezas das receitas com suas respectivas características específicas e segundo o fato gerador, ou seja, acontecimento real que ocasiona o ingresso da receita no cofre público. A Natureza de receita é a menor célula de informação no contexto orçamentário para as receitas públicas, ela contém todas as informações necessárias para as devidas alocações orçamentárias.
107. O cadastro consiste em informar seu Número: respeitando a formatação previa na configuração de natureza de receita, seu Tipo (sintético ou analítico), sua Descrição e
108. Marcadores vinculados.
109. Possibilitar ao usuário configurar Naturezas de receitas informando sua Descrição, Níveis: com limite de 30 níveis e com limite total de 30 dígitos. Em um exercício, é possível colocar em uso uma configuração, tornando Naturezas de Receitas válidas para utilização no exercício.
110. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de assinantes através da listagem, podendo o usuário realizar a edição e exclusão de um assinante.
111. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar assinantes. A pesquisa pode ser feita por: Nome, CPF ou função do assinante. Na listagem, as informações: Nome, CPF e Função do assinante são visíveis e passíveis de ordenação.
112. Possibilitar ao usuário cadastrar os assinantes dos diversos documentos e relatórios do sistema. O cadastro consiste em informar o Nome do assinante, seu CPF, sua Função e Complemento. É possível realizar consulta por pessoas previamente registradas buscando pelos documentos de identificação pessoal tais como o CPF, RG, PIS, etc.
113. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os credores. A pesquisa de credores pode ser realizada pelo nome, CPF se pessoa física ou CNPJ se pessoa jurídica. Na listagem as informações visíveis aos usuários são: Nome, Tipo de Pessoa, CPF/CNPJ, Data de inclusão e Situação. As informações: Nome, Tipo de Pessoa e Data de inclusão são passíveis de ordenação.
114. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de credores, podendo realizar a edição ou exclusão de um registro de credor.
115. Possibilitar ao usuário cadastrar os Credores da entidade. O Cadastro consiste em informar seu Nome, seu CPF/CNPJ, sua Data de inclusão, seu Endereço, seu Telefone, seu e-mail e sua Profissão.
116. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de ordenadores da despesa através da listagem, sendo possível realizar a edição e exclusão do registro de ordenadores de despesa.
117. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os ordenadores da despesa. A pesquisa pode ser realizada pelo nome, CPF, número do organograma ou descrição do organograma. A listagem dos ordenadores, é destacada pelo Nome, CPF e Organograma do ordenador.
118. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de responsáveis através da listagem, realizando a edição e exclusão do registro de

responsáveis.

119. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os responsáveis. A pesquisa pode ser realizada por: Nome, CPF, Cargo, Tipo de responsável e Situação. Na listagem, as informações disponíveis são: Nome, Descrição do cargo, Tipo de responsável, Período da responsabilidade e a Situação do responsável.

120. Possibilitar ao usuário cadastrar responsáveis, pessoas que podem assumir algum tipo de responsabilidade perante a Administração Pública ou fora dela, respondendo sobre as informações de sua responsabilidade na entidade. Esses, podem pertencer ao quadro de funcionários do órgão ou poderão ser terceiros que são designados para exercer determinada função, por exemplo: um engenheiro, um técnico de informática. Diante das características citadas dos responsáveis, permite-se informar o período de responsabilidade mantida sob seu domínio, bem como os dados para cadastro como seus dados pessoais (nome, RG, CPF, endereço, e-mail e telefone) e descrição do cargo que ocupa.

121. Possibilitar ao usuário interagir com os adiantamentos concedidos de suprimentos de fundos e de diárias através da listagem. O usuário poderá filtrar os adiantamentos pelas etapas: "Concedido" e "Comprovado". Também poderá realizar filtros dos adiantamentos "a prestar contas", "encerrados" ou "todos".

122. Possibilitar ao usuário efetuar a anulação da prestação de contas de adiantamento. O preenchimento do cadastro consiste em informar o Número, sua Data, seu Valor; seus Comprovantes vinculados assim como o respectivo Valor a anular.

123. Possibilitar ao usuário cancelar valores das parcelas da dívida já cadastrada. O cadastro consiste em informar a Data de cancelamento, seu Principal, Juros, Encargos e o Motivo (sendo possível informar os últimos motivos utilizados).

124. Possibilitar ao usuário cadastrar acréscimos no valor principal da dívida, que consiste em adicionar um acréscimo no montante da dívida já cadastrada. O usuário interage com esta funcionalidade pelo ícone "engrenagem" ao lado do cadastro da Dívida. O cadastro consiste em informar a Data de acréscimo, seu Valor e sua Especificação (podendo pesquisar as últimas utilizadas).

125. Possibilitar ao usuário cadastrar incorporação de encargos na dívida, que consiste em acrescentar o valor dos encargos nas parcelas da dívida já cadastrada. O usuário interage com esta funcionalidade pelo ícone "engrenagem" ao lado do cadastro da Dívida desejada. O cadastro consiste em informar a Data da incorporação, seu Valor e sua Especificação (podendo pesquisar as últimas utilizadas).

126. Possibilitar ao usuário cadastrar incorporações de juros na dívida já cadastrada, que consiste em acrescentar o valor dos juros nas parcelas da dívida. O usuário interage com esta funcionalidade pelo ícone "engrenagem" ao lado da Dívida. O cadastro de Incorporação de juros é individual por dívida e consiste em informar a Data da Incorporação, seu Valor e sua Especificação (podendo pesquisar as últimas utilizadas).

127. Possibilitar ao usuário interagir com o cadastro de dívidas/precatórios, realizando operações de edição e exclusão de dívidas/precatórios, através da listagem. É possível interagir com a visualização do histórico, que é toda a tramitação temporal da dívida/precatório, além de possibilitar a interação com filtros que possibilitam listar apenas as "Dívidas", "Precatórios", "Todos", ou apenas "Com saldo".

128. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar o cadastro de Dívidas. A pesquisa pode ser realizada pelo: Número da dívida, Descrição do credor, Especificação, Número do ato, Data do reconhecimento, Data da apresentação, Tipo da dívida.

129. Na listagem as informações visíveis ao usuário são: Número da dívida, Credor, CPF ou CNPJ, Especificação, Data do reconhecimento, Valor e identificador de dívida (se é dívida ou precatório).

130. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os cadastros de Precatórios. A pesquisa por precatórios se dá por: Número, Descrição do credor, Especificação, Número do ato, Data do precatório e Tipo de precatório.

131. Na listagem, as informações visíveis ao usuário são: Número do precatório, Credor, CPF ou CNPJ, Especificação, Data do precatório, Valor e Identificador do precatório.

132. Possibilitar ao usuário cadastrar tipos de precatórios que serão utilizados para classificar os precatórios propriamente ditos. O cadastro consiste em informar a Descrição, e seu Tipo, podendo o mesmo ser Ordinário ou Especial.

133. Possibilitar ao usuário realizar o cadastro de Dívidas, que corresponde ao montante total, apurado sem duplicidade, das obrigações financeiras do ente da Federação, assumidas para amortização em prazo superior a doze meses, decorrentes de Leis, Contratos, Convênios ou tratados e da realização de Operações de crédito. O cadastro consiste em informar a Data de reconhecimento da Dívida, o Valor do principal; seu Número, o Tipo da dívida, seu Credor, seu Ato, sua Especificação (sendo possível inclusive pesquisar as mais recentes); as Parcelas que compõem a Dívida, com seus respectivos Vencimentos, Principal, Juros, Encargos e Marcadores vinculados caso possuam.

134. Possibilitar ao usuário visualizar a descrição, o tipo e complemento do tipo, do cadastro de tipo de dívida ao realizar o cadastro da dívida propriamente dita.

135. Possibilitar ao usuário o cadastro de precatórios que são requisições de pagamento expedidas pelo Judiciário para cobrar de municípios, estados ou da União, assim como de autarquias e fundações, o pagamento de valores devidos após condenação judicial definitiva.

136. O cadastro de precatórios se dá pelo ambiente de dívidas e seu cadastro contém informações relacionadas às Datas do Precatório e de sua Apresentação, seu Valor, Número de identificação, Tipo de precatório, a identificação do seu Credor, o ato relacionado ao precatório, sua especificação, a(s) parcela(s) que o compõe(m) com seu(s) respectivo(s) valor(es) e data(s) de vencimento. Também é possível vincular marcadores para agrupamento dos precatórios desejados.

137. Possibilitar a interação do cadastro de alterações orçamentárias da despesa através da listagem. Através da listagem o usuário poderá interagir com as etapas da alteração orçamentárias que podem ser: Proposta em elaboração, Proposta Concluída, No Legislativo e Sancionada.

138. Na etapa "Proposta em elaboração" o usuário poderá editar, excluir ou ainda avançar o crédito orçamentário para as seguintes etapas: Proposta Concluída, No Legislativo ou Sancionada.

139. Na etapa "Proposta Concluída", o usuário poderá: Reabrir Proposta, retornando-a para a etapa "Proposta em elaboração", Enviar ao Legislativo ou ainda Sancioná-la.

140. Na etapa "No Legislativo", o usuário poderá Reabrir a proposta, retornando-a para a etapa "Proposta em elaboração", ou ainda Sancioná-la.

141. Na etapa "Sancionada", o usuário poderá apenas reabrir a proposta, retornando-a para a etapa "Proposta em elaboração".

142. Nas etapas onde é possível realizar a sanção da proposta, deve ser informado: O ato autorizativo, o ato de abertura e a data da sanção.

143. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar as alterações orçamentárias da despesa através da listagem. A pesquisa das alterações orçamentárias da despesa pode ser realizada por: Número do organograma da despesa, Descrição do organograma da despesa, Número da despesa creditada, Número da natureza da despesa, Finalidade, Descrição da ação da despesa, Descrição da natureza da despesa, Motivo do crédito não informado, Motivo da origem não informada.

144. Na listagem, as informações visíveis para o usuário são: Despesa, Organograma, Natureza da despesa, Origens, Valor do crédito, Data



de conclusão da proposta, Data do envio ao legislativo, Data da sanção, Finalidade.

145. Possibilitar ao usuário cadastrar alterações orçamentárias da despesa que objetivam a intervenção da administração pública, sempre via ato legal (ex.: Lei e/ou Decreto) com alterações no orçamento previamente estipulados. Alterações estas, que devem ser fundamentadas via Fontes de recurso para créditos adicionais (ex.: Anulação de outras despesas (com saldo), Superávit financeiro do exercício anterior, Excesso de arrecadação no exercício, etc), ou seja, todo crédito orçamentário a ser concedido deve ser devidamente fundamentado e com recurso disponível para tal ação. O cadastro consiste em informar o Crédito, a respectiva Despesa que será alterada, o Valor do crédito, a Fonte de recurso e seu Valor, o Tipo de crédito da alteração da despesa, sua Finalidade. Também deve informar a Origem que irá suprir o crédito e sua respectiva Despesa, seu Valor, sua Fonte de recurso e Valor, e um Motivo quando sua origem for não identificada.

146. Possibilitar ao usuário interagir com o cadastro de bloqueios e desbloqueios através da listagem. Através da listagem o usuário poderá interagir com o filtros dos bloqueios, selecionando os registros por: "Todos", "Desbloqueados" ou a "Desbloquear". Poderá realizar operações como: Desbloquear, editar ou excluir bloqueios. Poderá interagir com o histórico do bloqueio, que além de visualizar toda movimentação do registro (bloqueios e desbloqueios), poderá, pelo histórico, editar ou excluir um registro.

147. Possibilitar ao usuário a visualização e pesquisa dos bloqueios/desbloqueios através da listagem. A pesquisa para os bloqueios e desbloqueios pode ser realizada por: Natureza da despesa, Número da natureza da despesa, Descrição da natureza da despesa, Descrição da ação da despesa e Finalidade do bloqueio. Na listagem, as informações visíveis aos usuários são: Número da despesa, Descrição da despesa, Natureza da despesa, Data do bloqueio, Número da solicitação de compras, Valor do bloqueio, Status do bloqueio e Total dos bloqueios pelos filtros realizados.

148. Possibilitar ao usuário desbloquear despesas já bloqueadas para a realização da execução orçamentária. Seu cadastro consiste em informar a Data, seu Valor, sua Finalidade e sua Fonte de recurso.

149. Possibilitar ao usuário cadastrar bloqueios de despesas que é o procedimento feito pelo executivo com objetivo de assegurar o equilíbrio orçamentário, ou seja, equilibrar a execução das despesas e a disponibilidade efetiva de recursos. O cadastro consiste em informar a Despesa bloqueada, a Solicitação de compras, o Processo administrativo, a Data do bloqueio, o Tipo de bloqueio, seu Valor, sua Finalidade e respectiva Fonte de recurso.

150. Possibilitar ao usuário realizar a baixa das despesas extras, cujo objetivo é efetivar o pagamento da despesa extra. O preenchimento do cadastro consiste em informar sua Data, sua Transação financeira, seu Número do documento, sua Conta bancária, seu Recurso e seu Valor.

151. Possibilitar ao usuário interagir com o cadastro de Despesas extras através da listagem. O usuário poderá realizar operações de pagar, editar, anular, excluir, emitir relatório e emitir nota. Poderá ainda interagir com o histórico da despesa extra, onde além de visualizar todas as tramitações da despesa extra, poderá interagir com as mesmas, editando-as, excluindo-as ou anulando-as. Por último, existe a possibilidade de interação com os filtros das despesa extras na listagem, onde o usuário poderá selecionar quais despesas extras deseja visualizar, se "todas", "a pagar", ou "pagas".

152. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar despesas extras por meio da listagem. A pesquisa por despesas extras pode ser realizada pelo: Número da despesa extra, Credor, CPF ou CNPJ, Especificação, Classificação, por data de emissão ou ainda por valor emitido. Na listagem, as informações visíveis aos usuários são: Credor, CPF ou CNPJ, Especificação, Data de Emissão, Valor, Status e o Totalizador dos valores das despesas extras por filtro.

153. Possibilitar ao usuário cadastrar despesas extras que são despesas cujo pagamento depende de autorização legislativa, ou seja, não integra o orçamento público. Resume-se à devolução de valores arrecadados sob o título de Receitas extraorçamentárias. O cadastro consiste em informar seu Número, sua Data, seu Credor, sua Especificação, sua Classificação, seu Valor, a Vinculação de suas origens, seu Vencimento, suas Retenções, seus Comprovantes. Na baixa da Despesa extra deve ser informada a Transação financeira vinculada, o Número do documento, o Valor da baixa, sua Conta bancária, sua Fonte de recurso e o respectivo Valor da própria baixa.

154. Possibilitar o controle dos saldos das despesas extras por: classificação e fonte de recursos vinculadas a liquidações ou ordens de pagamentos, bem como a realização de seu cadastro de forma dinâmica.

155. Possibilitar ao usuário realizar a anulação total da despesa extra. O preenchimento do cadastro consiste em informar seu Número, sua Data, seu Valor (sendo que o mesmo já é sugerido) e seu Motivo.

156. Possibilitar ao usuário cadastrar a anulação de Em liquidação. O cadastro consiste em informar seu Número, sua Data, seu Valor a anular e respectivo Motivo.

157. Possibilitar ao usuário cadastrar a anulação de empenhos. O cadastro consiste em informar seu Número, Data, Valor a anular e Motivo.

158. Possibilitar ao usuário cadastrar uma anulação de empenho complementar. O cadastro consiste em informar seu Número, sua Data, seu Valor a anular e Motivo.

159. Possibilitar ao usuário cadastrar a Anulação de liquidação. O cadastro consiste em informar o Número, sua Data, seu Valor a anular e o respectivo motivo.

160. Possibilitar ao usuário cadastrar a anulação de pagamento. O cadastro consiste em informar seu Número, sua Data, seu Valor total a anular, seu respectivo Motivo e sua Baixa.

161. Possibilitar ao usuário cadastrar a anulação de um subempenho. O cadastro consiste em informar seu Número, sua Data, seu Valor a Anular e o Motivo da anulação.

162. Possibilitar ao usuário realizar o cadastro de "Em liquidação" que busca o registro contábil no patrimônio de acordo com a ocorrência do fato gerador, não do empenho. Essa regra possibilita a separação entre os empenhos "não liquidados" que possuem fato gerador dos que não possuem, evitando assim a dupla contagem para fins de apuração do passivo financeiro.

163. As informações necessárias ao preenchimento do cadastro são seu Número, sua Data, seu Valor, seus Comprovantes vinculados e suas Retenções caso possuam.

164. Possibilitar ao usuário interagir com o cadastro de empenhos através da listagem. Por meio da listagem, o usuário poderá editar e excluir empenhos, além de poder realizar cópias de empenho, adicionar subempenho, adicionar liquidação, adicionar pagamento, adicionar anulação, emitir relatório e emitir nota. Poderá ainda realizar filtros por empenhos ou restos e empenhos a comprovar.

165. Através do botão tramitar, o usuário poderá efetivar as etapas do "em liquidação", "liquidação" e "pagamento", além de poder gerar um empenho complementar.

166. Através do botão saldo do empenho e subempenho, o usuário poderá verificar o saldo individualizado do empenho e do subempenho, total empenhado e subempenhado, liquidado, pago, comprovado em liquidação, a comprovar e apagar, com projeção "infinita" ou até o fim do exercício financeiro.

167. Através do botão histórico, o usuário poderá verificar todos os tramites do empenho e do subempenho, anulações de empenho e subempenho, em liquidações e anulações, liquidações e anulações, pagamentos e anulações, comprovantes vinculados, retenções, contas

bancárias utilizadas nos pagamentos e forma de pagamento. Além disso, através do histórico poderá, anular, editar ou excluir determinada etapa do empenho. Quando

168. Através da listagem, o usuário poderá interagir com as etapas do empenho, filtrando os empenhos por: Emitido, Em liquidação, Liquidado, Pago.

169. Através da interação com o botão resumo geral, localizado no rodapé da pagina, o usuário tem uma visão ampla da situação dos empenhos da entidade, sendo possível identificar o total de valores Inscritos em restos a pagar: Não processado, Processado, Não processado em liquidação; Empenhado, Liquidado, Pago, Emitidos, Comprovados, A pagar não liquidado, Anulados, Cancelados de restos, a pagar liquidado, Em liquidação, A Comprovar e A pagar.

170. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os empenhos através da listagem. A pesquisa por empenho pode ser realizada por: Nome do credor, CPF ou CNPJ do credor, Especificação do empenho, Número do empenho, número do em liquidação, número da liquidação, número do pagamento, número do comprovante, número da anulação de empenho, número da anulação do em liquidação, número da anulação da liquidação, número da anulação do pagamento, número da despesa, número do convênio, número da diária, número da dívida, número do precatório, Organogramas, Programas, Ações, Função, Subfunção, Conta bancária, Retenções, Identificador, Tipo, Por data de emissão e valores emitidos. A pesquisa pode ser salva pelo usuário para utilização posterior.

171. As informações da listagem visíveis ao usuário são: Credor, CPF ou CNPJ, Data do empenho, Valor, Especificação e estágio do empenho e total empenhado no rodapé da pagina.

172. Possibilitar ao usuário realizar o cadastro de empenhos objetivando atender o fluxo operacional proporcionado pela Lei nº 4.320/64, onde em seu art. 60 prevê que "é vedada a realização de despesa sem prévio empenho". Ou seja, este ato visa resguardar saldo orçamentário e criar obrigação de pagamento (art. 58) perante ao credor que realizará a futura despesa.

173. As informações que constam nos registros de empenhos são o seu Número, a Data, Despesa, seu Desdobramento, seu Recurso, detalhamento do recurso, Marcadores, Tipo do empenho, Valor; Especificação. No momento do registro do empenho também é possível vinculá-lo a um identificador que corresponde a um processo específico do sistema tais como:

- Identificador Adiantamento/Credor:
- Credor;
- Identificador Contrato:
- Contrato;
- Obras
- Identificador Convênio:
- Convênio.
- Credor
- Identificador Diária:
- Diária
- Identificador Dívida:
- Dívida;
- Amortização.
- Identificador Precatório:
- Precatório
- Identificador Processo Administrativo:
- Processo Administrativo;
- Participante;
- Contratos;
- Obras.
- Conta bancária do Credor.

174. Também a partir do cadastro do empenho, no momento de salvar, o usuário tem a possibilidade de iniciar imediatamente a fase de "Em liquidação" ou ainda iniciar diretamente a fase da "Liquidação".

175. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os adiantamentos concedidos de suprimentos de fundos e de diárias através da listagem. A pesquisa dos adiantamentos se dá pelo: Nome do credor, CPF, CNPJ e pela Especificação do empenho. Na listagem as informações visíveis ao usuário são: Credor, CPF ou CNPJ, Número do adiantamento, Número do empenho, especificação do empenho, data do adiantamento, valor, data limite para utilização, data limite para prestação de contas e status do adiantamento.

176. Possibilitar ao usuário cadastrar adiantamentos concedidos de suprimento de fundos e de diárias. Essa funcionalidade registra todos os adiantamentos concedidos através do pagamento de empenhos que possuam identificadores de "Adiantamento" ou "Diária".

177. Possibilitar ao usuário cadastrar empenhos utilizando como identificador, processos administrativos de exercícios anteriores.

178. Possibilitar ao usuário cadastrar um empenho de contrato sem a existência de um processo administrativo.

179. Possibilitar ao usuário a opção de sugerir o texto da especificação do empenho no cadastro da liquidação, sem a necessidade de digitação.

180. Possibilitar ao usuário realizar o cadastro de liquidação. Conforme dispõe o art. 63 da Lei nº 4.320/1964, a liquidação consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito e tem por objetivo apurar: § 1º Essa verificação tem por fim apurar: I – a origem e o objeto do que se deve pagar; II – a importância exata a pagar; III – a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação. § 2º A liquidação da despesa por fornecimentos feitos ou serviços prestados terá por base: I – o contrato, ajuste ou acôrdo respectivo; II – a nota de empenho; III – os comprovantes da entrega de material ou da prestação efetiva do serviço.

181. As informações constantes do preenchimento do cadastro são: Número, Data, Valor, Especificação; Comprovantes vinculados, respectivos Vencimentos e Retenções caso possua.

182. Possibilitar ao usuário a sugestão do histórico do empenho para a liquidação, sem haver a necessidade de digitação.

183. Possibilitar ao usuário realizar o cadastro de pagamento de empenho. O pagamento consiste na entrega de numerário ao credor por meio de cheque nominativo, ordens de pagamentos ou crédito em conta, e só pode ser efetuado após a regular liquidação da despesa.

184. A Lei nº 4.320/64, no art. 64, define ordem de pagamento como sendo o despacho exarado por autoridade competente, determinando que a despesa liquidada seja paga. A ordem de pagamento só pode ser exarada em documentos processados pelos serviços de contabilidade.

185. As informações necessárias ao preenchimento do cadastro são seu Número, sua Data, o Valor total do pagamento. As informações constantes na baixa são sua Transação financeira e respectivo Número do documento, Valor da baixa, Conta bancária, Recurso e Valor.
186. Possibilitar ao usuário cadastrar subempenhos. A funcionalidade objetiva atender o cenário de resguardo de saldo não utilizado do empenho, objetivando ao atendimento de realização de despesas executadas de forma fracionada. Assim, utiliza-se a figura do subempenho para que não se destine saldo do empenho para outra finalidade que não seja da despesa que está por se realizar. Este ato portanto ocorre antes da realização da despesa (liquidação do empenho).
187. Seu cadastro consiste em informar o número do empenho de referência, a sequência do subempenho, caso não queira a geração automática, a Data, o Valor, sua Conta bancária e Especificação.
188. Possibilitar ao usuário cadastrar uma Solicitação de Diária com Identificador no empenho, com isso, no momento de realizar um Empenho utilizando o identificador "Diária", esse empenho ficará associado à solicitação da diária.
189. Possibilitar ao usuário cadastrar um empenho complementar que objetiva complementar o valor da diferença do empenho do tipo estimativo, quando esta diferença for a maior.
190. Possibilitar ao usuário realizar a Programação financeira da despesa, objetivando especificar e visualizar a Programação financeira mensal para cada Receita aprovada na LOA (Lei Orçamentária Anual).
191. Possibilitar ao usuário interagir com o cadastro de Programação da despesa através da listagem. O usuário poderá realizar filtros da Programação financeira da despesa por: "A programar", "Programado" ou "Todos". Além disso, poderá realizar a programação financeira mensal da Meta financeira estipulada na LOA (Lei Orçamentária Anual), tendo como opção, o rateio do valor por 12 meses.
192. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar a Programação financeira da despesa através da listagem. A pesquisa da Programação da despesa pode ser realizada por: Número da despesa, Número da ação, Descrição da ação, Natureza da despesa, Número da natureza da despesa, Descrição do organograma e Número do organograma.
193. Na listagem, as informações visíveis ao usuário são: Número da despesa, Natureza da despesa, Descrição da natureza da despesa, Descrição do organograma, Número do organograma, Valor da despesa na LOA (Lei Orçamentária Anual), Valor programado, Status da despesa, Total programado e Detalhe por mês da programação pelo filtro realizado.
194. Possibilitar ao usuário interagir com o cadastro de Programação da receita através da listagem. O usuário poderá realizar filtros da Programação financeira da receita por: "A programar", "Programado" ou "Todos". Além disso, poderá realizar a Programação financeira mensal da Meta financeira estipulada na LOA (Lei Orçamentária Anual), tendo como opção, o rateio do valor por 12 meses.
195. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar a Programação financeira da receita através da listagem. A pesquisa da Programação da receita pode ser realizada por: Descrição da natureza da receita, Número da natureza da receita, Descrição do organograma e Número do organograma.
196. Na listagem, as informações visíveis ao usuário são: Natureza da receita, Descrição da natureza da receita, Descrição do organograma e Número do organograma, valor da receita na LOA (Lei Orçamentária Anual), Valor programado, Status da receita, Total programado e Detalhe por mês da programação pelo filtro realizado.
197. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros das alterações orçamentárias de receitas. No ambiente da listagem, poderá realizar a edição e exclusão de uma alteração orçamentária desde que esta, não esteja sancionada. Também tem a possibilidade de realizar a sanção da alteração orçamentária da receita, informando a data da sanção e seu respectivo ato. Pode também interagir com a reabertura de uma alteração orçamentária da receita já sancionada. Também é possível realizar o filtro das alterações por: "Todos", "A sancionar" e "Sancionado".
198. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar as alterações orçamentária da receita. A pesquisa pode ser realizada por: Número da natureza da receita, Descrição da natureza da receita, Finalidade e Ato. Na listagem as informações visíveis ao usuário são: Tipo de alteração, Finalidade, Número da natureza de receita, Descrição da natureza da receita, Recurso da receita, status, impacto da alteração e data da sanção. Também é possível visualizar no rodapé da página o totalizador dos valores exibidos na listagem.
199. Possibilitar ao usuário interagir com as arrecadações através da listagem. O usuário poderá realizar filtros de arrecadações: "Todas", "Orçamentárias" e "Extra Orçamentárias", "Em elaboração" e "Anuladas". É possível realizar operações de edição, exclusão, emissão de nota de arrecadação e emitir relatório de arrecadação. Ainda na listagem, o usuário poderá interagir com o histórico da arrecadação, onde, além de visualizar todo a movimentação da arrecadação, poderá efetuar operações de anulação, edição e exclusão a partir do histórico.
200. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar as arrecadações orçamentárias através da listagem. A pesquisa das arrecadações pode ser feita por: Número da natureza da receita, Descrição da natureza da receita, Número da conta bancária, Número da agência bancária, Número do documento, Especificação, Descrição da dedução da receita, Banco e período de arrecadação.
201. Na listagem, as informações visíveis ao usuário são: Transação, Tipo de conta, Data da arrecadação, Valor líquido da arrecadação, Natureza da receita, Descrição da natureza da receita, Valor bruto da arrecadação, Especificação, informação do tipo de arrecadação: se orçamentária ou extra, status da arrecadação (se anulada total ou parcial), informação do estágio da arrecadação (se está em elaboração) e a informação do Total arrecadado conforme aplicação dos filtros (rodapé da página).
202. Possibilitar ao usuário cadastrar arrecadações Extra Orçamentária das receitas que não fazem parte do orçamento de modo que não serão consideradas quando da fixação das despesas públicas. São receitas públicas apenas na acepção mais ampla do termo, uma vez que não poderá o administrador público contar com elas para custear despesas públicas previstas na peça orçamentária. O único motivo que justifica sua inserção no conceito de receita, malgrado não se incorporem ao patrimônio público, é que como adentram nos cofres públicos deverão ser precedidas de lançamento.
203. Seu cadastro consiste em informar a Data da arrecadação, sua Transação financeira identificando a forma de recebimento dos recursos, o Número do documento, seu Valor, a Conta bancária vinculada em conformidade com a Transação financeira previamente selecionada, o Tipo de conta quando informado uma conta bancária, sua Especificação, sua Receita extra orçamentária, o Valor da receita extra orçamentária, sua Fonte de recurso. Caso à arrecadação possua vínculo com outros processos/funcionalidades poderá ser vinculada pelo usuário por meio de um identificador com um Contrato, Convênio ou Dívida.
204. Possibilitar ao usuário anular uma arrecadação extra orçamentária. Seu cadastro consiste em informar a Data da anulação, o Valor a anular (total ou parcial), o Motivo da anulação, Valor da receita e recurso a anular.
205. Possibilitar ao usuário anular uma arrecadação orçamentária. Seu cadastro consiste em informar a Data da anulação, o Valor a anular (total ou parcial), o Motivo da anulação, Valor da receita e recurso a anular.
206. Possibilitar ao usuário realizar a baixa da devolução de receitas, que consiste em determinar a efetivação da devolução da receita. Os dados necessários ao preenchimento do registro são sua Data, sua respectiva transação financeira, seu Número do documento e sua Conta bancária.
207. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de Devoluções de receitas, podendo realizar através da listagem, a edição, exclusão e

o pagamento de uma devolução de receita. O usuário ainda poderá interagir com os filtros da listagem, podendo selecionar quais devoluções deseja visualizar, se "todas", "pagas" ou "a pagar".

208. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar o cadastro de devoluções de receitas através da listagem. A pesquisa pelas devoluções de receita pode ser realizada por: Credor, CPF, CNPJ, Finalidade, Número da natureza da receita, Descrição da natureza da receita, Número da conta bancária da entidade, Número da agência bancária da entidade, banco e por períodos de pagamento.

209. Na listagem as informações visíveis para os usuários são: Credor, Finalidade, Número da natureza da receita, Descrição da natureza da receita, Data da devolução, Data da baixa, Valor da devolução e Status da devolução. Também é possível visualizar no rodapé da página o totalizador dos valores exibidos na listagem.

210. Possibilitar ao usuário realizar o cadastro de devolução de receitas, com a possibilidade de seleção de transação financeira flexível e possibilidade de descrição da finalidade bem como detalhamento de credor e receitas que foram fato gerador da devolução. Deve ainda permitir um controle de baixa permitindo assim que devolução possa ser registrada para posterior efetivação. Seu objetivo consiste na devolução total ou parcial de receitas orçamentárias que foram recolhidas a maior ou indevidamente, as quais, em observância aos princípios constitucionais da capacidade contributiva e da vedação ao confisco, devem serem devolvidas..

211. Possibilitar ao usuário interagir com o cadastro de Lançamento de receitas, podendo realizar através da listagem, a edição, exclusão, a anulação parcial ou total do Lançamento da receita, bem como, consultar o histórico com a movimentação temporal dos acontecimentos dos lançamentos.

212. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os lançamentos de receitas através da listagem. A pesquisa pode ser feita pelo: Número da natureza da receita, Descrição da natureza da receita e Descrição do Lançamento. Na listagem as informações visíveis para o usuário são: Número e Natureza da receita, Descrição do lançamento, Valor, Data, status (Anulada parcial e Anulada Total). Também é possível visualizar o no rodapé da página, o total dos valores da listagem exibida.

213. Possibilitar ao usuário cadastrar o lançamento de receitas consistindo no registro de valores a receber de determinadas receitas da entidade. Conforme Art. 53 da Lei nº 4.320/64: "O lançamento da receita é ato da repartição competente, que verifica a procedência do crédito fiscal e a pessoa que lhe é devedora e inscreve o débito desta."

214. Seu cadastro consiste em informar a data, sua receita vinculada, o valor e descrição.

215. Possibilitar ao usuário cadastrar arrecadações orçamentárias das receitas que foram previstas no orçamento de modo que serão consideradas quando da fixação das despesas públicas. O administrador público poderá contar com elas para fazer frente às despesas públicas em que incorrerá o ente, posto que tais receitas são incorporadas ao patrimônio público (não são passíveis de restituição). A arrecadação das receitas orçamentárias carecem de autorização legislativa e a realização desta receita se vinculará à execução do orçamento.

216. Seu cadastro consiste em informar a Data da arrecadação, sua Transação financeira identificando a forma de recebimento dos recursos, o Número do documento, seu Valor Líquido, a Conta bancária vinculada em conformidade com a Transação financeira previamente selecionada, o Tipo de conta quando informado uma conta bancária, sua Especificação, sua Receita orçamentária, o Valor bruto da receita, sua Fonte de recurso. Caso possua Dedução vinculada também deverá ser informada, seu Valor e Fonte de recurso. Caso à arrecadação possua vínculo com outros processos/funcionalidades poderá ser vinculada pelo usuário por meio de um identificador com um Contrato, Convênio, Dívida e se a receita foi lançada previamente ou não.

217. Possibilitar ao usuário emitir o Balancete Dinâmico sendo possível controlar através de filtros a consulta aos lançamentos e movimentações das contas contábeis. Também é possível visualizar os lançamentos das contas conforme o filtro, apresentando em forma de razão da conta, as movimentações da conta analítica em questão.

218. Os filtros possíveis para emissão do balancete dinâmico são por Período: Anual, Mensal e Diário; Grupo, Conta, Visão, Apenas saldo atual, Conta corrente, Componente, Registro contábil, Totalizador por dia, Saldos iniciais, abertura, diários, encerramento e documentos escriturados.

219. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de componentes através da listagem. O usuário poderá realizar operações de edição e exclusão de componentes.

220. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os componentes através da listagem. A pesquisa pode ser realizada pela descrição do componente. Na listagem as informações visíveis ao usuário são sua Descrição, sua configuração e seus documentos.

221. Possibilitar ao usuário cadastrar componentes das contas correntes contábeis. É possível criar todos os componentes que serão utilizados para as contas correntes que serão criados. Juntamente com os componentes, que são informações para serem salvas na conta corrente, serão definidos os documentos que irão enviar tais informações para a configuração criada para o componente.

222. O cadastro consiste em informar sua Descrição, sua Configuração, sua Máscara, a Expressão regular, Data limites, Código, Descrição, Mensagem, Documentos de escrituração e respectiva Condição.

223. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de contas correntes contábeis através da listagem. O usuário poderá realizar operações de edição e exclusão de conta corrente, adição, edição e exclusão de conta contábil.

224. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar os Contas correntes contábeis. A pesquisa pode ser realizada por: Lote, Máscara da conta contábil, Descrição da conta corrente e sua composição. Na listagem, as informações visíveis são: Descrição, Lote, Componente e Conta contábil.

225. Possibilitar ao usuário interagir com a escrituração contábil através do ambiente de escrituração. Através do ambiente de escrituração é possível que o usuário interaja com os filtros do ambiente, podendo selecionar os documentos por: "Todos", "Escrituráveis", "Descartado", "Atrasado", "Não escriturado", "Inconsistente" ou "Escriturado". Também é possível realizar a interação com o calendário, podendo realizar filtros e pesquisas por mês ou por dia selecionado. O usuário ainda poderá realizar operações de escriturar, ree scriturar, descartar, apagar ou editar documentos, além de poder realizar fechamentos e abertura de períodos.

226. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar a escrituração de documentos através da listagem. A pesquisa por escrituração contábil pode ser feita pela descrição ou ainda por documento escriturável.

227. Na listagem as informações visíveis ao usuário são: Documento escriturado e seus detalhamentos, descrição, data da escrituração, valor, e status do documento.

228. Possibilitar ao usuário realizar diversos filtros no ambiente de escrituração contábil, tais como: Mês e dia, por documento escriturado e por status(descartado, atrasado, não escriturado, inconsistente e escriturado).

229. Possibilitar ao usuário escriturar contratações com as informações do tipo e descrição do "tipo de objeto".

230. Possibilitar ao usuário realizar o encerramento do período contábil. Através dessa funcionalidade, pelo ambiente de escrituração de documentos contábeis, é possível realizar o encerramento do período contábil, onde uma vez encerrado, este período ficará restrito para escriturações contábeis. O encerramento de período consiste em informar a data para o encerramento.



231. Possibilitar ao usuário reabrir o período contábil após encerrado. Através do próprio ambiente de escrituração contábil, o usuário poderá reabrir o período contábil, onde uma vez reaberto o período não ficará mais restrito para escrituração.
232. Possibilitar ao usuário interagir com as Contas contábeis do Plano de contas através da listagem. O usuário poderá realizar operações de edição, exclusão e de desdobramento de contas.
233. Possibilitar ao usuário visualizar e pesquisar contas contábeis do plano de contas através da listagem. A pesquisa por contas contábeis do plano de contas pode ser realizada pela Descrição e pela Máscara. Na listagem as informações disponíveis ao usuário são a Máscara da conta e sua Descrição.
234. Possibilitar ao usuário cadastrar regras de documentos. O objetivo deste assistente é fazer com que regras contábeis específicas de planos de contas (ex.: PCASP) ou definições de descartes possam aqui ser construídas para aplicação nos documentos escrituráveis cabíveis, ou seja, este assistente terá sua regra aplicada individualmente a um documento recebido.
235. O cadastro consiste em informar sua Descrição, seu Status, o Documento escriturável e sua Condição.
236. Disponibilizar ao usuário recursos para permitir a criação e emissão de relatórios de forma flexibilizada.
237. Disponibilizar aos usuários recursos para permitir a criação e geração de arquivos de forma flexibilizada.
238. Permitir que o cliente seja mantido no mesmo exercício ao alternar a entidade logada no sistema.
239. Possibilitar ao usuário a possibilidade de poder alterar a entidade logada no sistema rapidamente.
240. Permitir ao usuário trocar de Entidade e/ou Exercício sem sair do sistema.
241. Permitir acessar outros sistemas de forma dinâmica partindo do atual logado pelo usuário por meio de uma janela de contexto que exiba outros sistemas.
242. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade, selecionando o tipo de dado que pode ser Área de Texto, CNPJ, CPF, Data, Data/Hora, E-Mail, Hora, Inteiro, Lista de seleção, Múltipla Seleção, Telefone, Texto e Valor (Fracionário), Descrição, Tamanho, Dica de preenchimento quando o tipo de dado exigir e ainda indicar se ele é de preenchimento obrigatório ou não.
243. Deve possibilitar também o agrupamento destes dados e a sua publicação entre as entidades.
244. Possibilitar ao usuário emitir notas e relatórios a partir dos próprios ambientes do sistema
245. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
246. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
247. Assegurar que as contas só recebam lançamentos contábeis no último nível de desdobramento do Plano de Contas.
248. Efetuar os lançamentos automáticos das variações patrimoniais no momento da liquidação de empenho e arrecadação da receita.
249. Não permitir a exclusão de lançamentos contábeis automáticos da execução orçamentária.
250. Possibilitar ao usuário a emissão e utilização de relatórios anuais obrigatórios - Lei 4.320/86:
251. AN-01 - Demonstrativo Receita e Despesa segundo as Categorias Econômicas
252. AN-02 - Natureza da Despesa segundo as Categorias Econômicas
253. AN-02 - Receita segundo as Categorias Econômicas
254. AN-06 - Programa de Trabalho por Órgão e Unidade Orçamentária
255. AN-08 - Dem. Despesas por Funções, Subfunções e Programas conforme Vínculo
256. AN-09 - Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções
257. AN-15 - Demonstração das Variações Patrimoniais
258. AN-16 - Demonstração da Dívida Fundada Interna/Externa
259. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
260. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
261. No estorno de empenhos gerados através de ordens de compra permitir estornar também os itens da ordem.
262. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
263. Permitir estorno total ou parcial tanto do saldo da liquidação quanto do valor das retenções, possibilitando a substituição ou alteração dos documentos fiscais.
264. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
265. Emitir relatório das notas extra orçamentárias emitidas, estornadas e pagas, consolidando por entidade.
266. Emitir os razões analíticos de todas as contas integrantes dos Sistemas Financeiro, Patrimonial e de Controle.
267. Permitir emissão da receita por fontes e legislação.
268. Anexos da Lei 4.320: Anexo 15 - Demonstrativo das Variações Patrimoniais (Lei 4320/64).
269. Anexos da Lei 4.320: Anexo 13 - Balanço Financeiro (Lei 4320/64art.103).
270. Emitir Livro Razão e Livro Diário com termo de abertura e encerramento.
271. Permitir a emissão de anexos em atendimento a Resolução do Tribunal de Contas.
272. Permitir a emissão de relatórios de restos a pagar inscritos, processados e pagos separado por ano, em processados e não processados , agrupado por função, subfunção, elemento totalizando cada agrupamento e consolidando por entidade.
273. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
274. Permitir o bloqueio e desbloqueio de dotações, inclusive objetivando atender ao artigo 9 da Lei Complementar 101/2000 (LRF).
275. Controlar os saldos das dotações orçamentárias em tempo real não permitindo bloquear ou empenhar sem que exista saldo disponível.
276. Permitir personalizar o registro do desbloqueio com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
277. Permitir personalizar o registro de bloqueio com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
278. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
279. Não permitir o cadastro de fornecedores duplicados com o mesmo CNPJ ou CPF.
280. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
281. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da
282. Controlar os saldos das dotações orçamentárias em tempo real não permitindo bloquear ou empenhar sem que exista saldo disponível.
283. Permitir a alteração das datas de vencimento dos empenhos visualizando a data atual e a nova data de vencimento sem a necessidade de efetuar o estorno das liquidações do empenho.
284. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.

285. Possibilitar ao usuário a sugestão dos mesmos marcadores vinculados ao Recurso da Despesa da LOA, no empenho.
286. Possibilitar ao usuário a sugestão nos empenhos, dos mesmos marcadores da Despesa da LOA e Despesa não prevista na LOA.
287. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
288. Possibilitar ao usuário a utilização de validações de escrituração visando armazenar e gerir as integridades contábeis dos registros contábeis mantidos no ambiente de escrituração de documentos.
289. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
290. Permitir a transferência dos saldos de balanço para o exercício seguinte, no encerramento do exercício.
291. Permitir a anulação de empenhos estimativos para que os mesmos não sejam inscritos em restos a pagar.
292. Verificar estruturação da configuração de fases de encerramento de exercício.
293. Criar virada de exercício da escrituração
294. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
295. Permitir ao administrador definir as configurações de permissões para os acessos às funcionalidade do sistema da entidade, identificando se o usuário possui autorização para acesso, criação, edição ou exclusão de dados.
296. Possibilitar ao usuário utilizar marcadores nos cadastros de Contas Bancárias, Despesas extras, Despesas e Receitas não previstas na LOA, podendo, conforme o caso, classificar, identificar ou organizar os cadastros supracitados, conforme sua necessidade.
297. Permitir emitir prévia e geração automática de empenhos da folha de pagamento.
298. Permitir configuração da despesa e da receita para controles, como de gastos com educação (Lei 9424/1996), FUNDEB (Lei 9394/1996), saúde, pessoal e renúncia de receitas
299. Permitir ao usuário realizar a assinatura digital de documentos emitidos no sistema com certificados do Tipo A1 e A3 e possibilitando a aplicação de múltiplas assinaturas nos documentos.
300. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
301. Possibilitar ao usuário emitir Relatórios Gerenciais, tais como:
- Relatório de Arrecadações orçamentárias;
  - Relatório de Arrecadações extraorçamentárias;
  - Relatório do comparativo da Receita orçada e arrecadada.
  - Relatório do comparativo da Despesa autorizada com a realizada.
302. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
303. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
304. Permitir inscrever as contas contábeis automaticamente no Sistema de Compensação dos empenhos de adiantamentos, quando da sua concessão e o lançamento de baixa respectivo, quando da prestação de contas.
305. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
306. Gerar os arquivos para o Tribunal de Contas do Estado. e-Sfinge (SC) etc.
307. Permitir a emissão de relatórios nos moldes das solicitações dos sistemas de Prestações de Contas SIACE/LRF.
308. Emitir relatório de VPA/VPD por nível de consolidação, permitindo consolidar por entidade.
309. Emitir relatórios demonstrativos para recolhimento do PASEP e INSS de autônomos;
310. Efetuar o controle automático dos saldos das contas, apontando eventuais estouros de saldos.
311. Permitir o gerenciamento das notas de despesa extra orçamentárias e dos seus estornos totais ou parciais e o cancelamento da sua anulação.
312. Permitir a emissão do Demonstrativo de funções, subfunções e programas por categoria econômica da despesa realizada.
313. Permitir a geração automática do(s) arquivo(s) para envio do SIOPS do Ministério da Saúde, conforme leiaute disponibilizado pelo Ministério da Saúde
314. Permitir gerar comparativo por fonte de recurso, demonstrando as receitas e despesas.
315. Permitir que seja feita a contabilização do regime próprio de previdência em conformidade com a Portaria 916 do ministério de previdência e de demais normas legais.
316. Possuir consulta dos saldos das contas contábeis e dos saldos por vínculo de recursos de cada conta, demonstrando os valores mês a mês.
317. Permitir a emissão de relatório de despesa por função, órgão e fonte de recurso.
318. Emitir relatórios demonstrativos dos gastos com Educação ( Lei 9424/1996), FUNDEB (Lei 9394/1996), Saúde e Pessoal, com base nas configurações efetuadas nas despesas e nos empenhos.
319. Possuir consulta/demonstrativo de excesso de arrecadação por conta de receita e por fonte de recursos.
320. Emitir documento final (recibo de prestação de contas) no momento da prestação de contas do recurso antecipado.
321. Emitir relatório gerencial de execução de créditos adicionais abertos por Excesso de Arrecadação por ?Destinação de Recursos?, evidenciando possíveis divergências.
322. Permitir gerar relatórios de reserva e dos saldos disponíveis das dotações.
323. Permitir a emissão de relatórios de empenhos emitidos, liquidados e pagos consolidando por entidade.
324. Controlar os restos a pagar em contas separadas por exercício, para fins de cancelamento, quando necessário.
325. Emitir relatório gerencial de execução de créditos adicionais abertos por Superávit Financeiro por ?Destinação de Recursos?, evidenciando possíveis divergências.
326. Permitir a emissão de extratos por: Empenho (nos modos: EMPENHADO, LIQUIDADO, A PAGAR, A LIQUIDAR E PAGO); Fornecedor; Dotação; Restos a pagar processado; Restos a pagar não processado.
327. Permitir um controle de custos dos gastos por item, tais como: despesas com energia elétrica, gasolina, papel, telefone, etc., conforme determina o artigo 50 Parágrafo 3º da LRF.
328. Permitir a emissão de relatórios para controle de bloqueios:
329. Emissão da nota de bloqueios/desbloqueio;
330. Relação de bloqueios de Dotação com Saldo.
331. Possuir um validador de dados possibilitando gerar relatórios para conferência de inconsistências a serem corrigidas no sistema antes de gerar os arquivos para TCE, de forma a indicar os campos a serem preenchidos e /ou corrigidos.
332. Emitir relatório da posição dos precatórios.
333. Permitir na emissão do empenho a validação da data de vencimento certidões negativas apresentadas na licitação.

334. Permitir bloqueio na liquidação de despesa cuja chave de controle da Nota Fiscal seja inválida;
335. Possuir tela de geração sequencial de diferenças de fontes de recursos detalhando todas as fontes.
336. Permitir a geração de relatório para conferência de inconsistências a serem corrigidas no software antes de gerar os arquivos para o Tribunal de Contas do Estado.
337. Possibilitar ao usuário a emissão e utilização de relatórios mensais
338. Possibilitar ao usuário cadastrar fontes de divulgação, que são os meios de comunicação por onde serão divulgados com transparência as publicações dos atos da Administração Pública. O cadastro consiste em informar o Nome da fonte de divulgação e seu respectivo Meio de comunicação.
339. Possibilitar ao usuário cadastrar naturezas de texto jurídico, cujo objetivo é determinar a essência do texto do ato. O cadastro consiste somente em informar sua Descrição.
340. Possibilitar ao usuário cadastrar Comprovantes que poderão ser vinculados a diversos cadastros dos sistema tais como: Liquidações, Prestações de contas de adiantamentos e diárias e Despesas extras.
341. O cadastro do comprovante consiste em informar sua Classificação(Compras e Serviços ou Prestação de contas), seu Tipo de comprovantes, seu Nº comprovante, sua Data de emissão, sua Série do comprovante, seu Código de validação do comprovante, seu Credor, Valor e Finalidade.
342. Possibilitar ao usuário cadastrar os tipos de comprovantes que serão utilizados no cadastro de comprovantes para identificar o tipo de documento fiscal (Nota fiscal, Sentença Judicial, Guia de recolhimento, Outros, Recibo, Fatura, Bilhete de passagem, Cupom fiscal, Conhecimento). O preenchimento do cadastro consiste em informar sua Descrição e respectivo Tipo ( NF-Nota fiscal, SJ-Sentença Judicial, GR-Guia de recolhimento, OU-Outros, RE-Recibo, FA-Fatura, BP-Bilhete de passagem, CF-Cupom fiscal e CN-Conhecimento).
343. Possibilitar ao usuário cadastrar Recursos que representam as fontes financeiras que deverão sustentar e assegurar o desenvolvimento do plano de ação e atingir o objetivo do governo.
344. O cadastro consiste em informar seu Número (Respeitando a formatação prévia da configuração de recursos), seu Tipo (Ordinário e Vinculado), sua Descrição e se trata de um Recurso de superávit financeiro (somente habilitado se na configuração de recursos estiver marcada a opção "Enumerar de forma distinta os recursos de superávit").
345. Possibilitar ao usuário cadastrar entidades que são a representação jurídica da corporação que possui a licença do software, além da representação jurídica e legal da entidade em si. A efetivação da entidade proprietária depende de uma licença de uso do software.
346. O cadastro consiste em informar a Imagem(brasão) da entidade, seu Nome, seu CNPJ, seu Município, sua Sigla, sua Natureza jurídica, seu Endereço, seu Número, Complemento, Bairro, CEP, E-mail, Site, Telefone, Fax, Horário de Funcionamento, Esfera de governo, Identificador de entidade, RPPS e Fuso horário.
347. Possibilitar ao usuário cadastrar os ordenadores da despesa, que são autoridades cujo seus atos resultam em emissão de empenho, autorização de pagamento, suprimento ou dispêndio de recursos. O cadastro consiste em informar seu Nome, seu CPF, seu Organograma vinculado, seu Período de Responsabilidade (Data Inicial e Data Final) e o Motivo da baixa caso ocorra.
348. Possibilitar ao usuário anexar arquivos no cadastro de atos.
349. Possibilitar ao usuário efetuar a prestação de contas de adiantamento de suprimentos de fundos e de diárias, cuja finalidade é um dever constitucional de qualquer pessoa física ou jurídica, pública ou privada, que utilize, arrecade, guarde, gerencie ou administre dinheiros, bens e valores públicos e, nos termos da Lei de Responsabilidade Fiscal, constituindo
350. bens e valores públicos e, nos termos da Lei de Responsabilidade Fiscal, constituindo
351. instrumento de transparência de gestão fiscal.
352. Após o pagamento de um empenho de adiantamento ou de diária, esse adiantamento ficará disponível para prestação de contas no ambiente de adiantamentos. A prestação de contas do adiantamento é realizada pela interação do usuário com o ambiente de listagem, sendo que na efetiva prestação de contas deverão ser informados o respectivo Número e Data da prestação, os comprovantes das despesas vinculadas e seus respectivos valores. Também é possível efetuar a devolução de valores não utilizados, caso existam.
353. Possibilitar ao usuário realizar a devolução de valores não utilizados no adiantamento, atendendo a necessidade da devolução dos valores de adiantamento ou de diárias que não foram utilizados. O usuário pode executar a devolução do saldo, o que desencadeia a anulação dos documentos de pagamento, liquidação, em liquidação (se existir) e empenho com o valor devolvido.
354. Permitir vincular Marcadores nos cadastros de dívidas, a fim de classificar, identificar e organizar registros com características comuns entre si.
355. Possibilitar ao usuário o cadastro de alterações orçamentárias da receita que objetiva alterar o valor previsto da Receita ou até mesmo criar Receitas que por algum motivo não foram previstas na LOA. Esta alteração pode ocorrer ou não por opção do usuário por meio de algum ato autorizativo (Lei, Decreto, etc.). O cadastro consiste em informar o tipo de alteração, sua finalidade, a respectiva Receita, o Recurso da Receita, a Dedução, o Valor da dedução, seu Impacto da alteração( se aumenta ou diminui), e o respectivo Valor.
356. Possibilitar ao usuário cadastrar Contas correntes contábeis que têm como objetivo criar toda a configuração de Contas correntes, desde seu lote, seus componentes, como também suas configurações. O cadastro consiste em informar sua Descrição, seu Lote, sua Vigência e os componentes que o integram.
357. Possibilitar ao usuário estornar um lançamento contábil, que consiste em reverter a escrituração de lançamentos contábeis já existentes. Seu cadastro consiste em informar o Lançamento contábil desejado, sua data de estorno, seu histórico e valor.
358. Possibilitar ao usuário realizar o cadastro de Lançamentos de Abertura que dentre outros, são os lançamentos dos resultados acumulados de exercícios anteriores e inscrição de restos a pagar.
359. Possibilitar ao usuário realizar o cadastro dos saldos contábeis iniciais. Através do ambiente de escrituração de documentos, é possível realizar os lançamentos de inscrição de saldos nas contas contábeis. O cadastro consiste em informar a conta contábil, o tipo de lançamento, valor, Fase e histórico do lançamento.
360. Possibilitar ao usuário receptionar/armazenar os documentos enviados pelos departamentos competentes para proceder com a escrituração contábil. O ambiente de escrituração é responsável pela escrituração contábil de todas as rotinas do sistema. Todas as operações passíveis de escrituração, serão abrangidas e registradas no ambiente. O ambiente receptionará tanto documentos do próprio sistema Contábil como documentos advindos de outros sistemas, como é o caso do sistema de Patrimônio. A materialização do registro contábil no ambiente de escrituração, se dá através do estímulo de cada documento. Por exemplo, ao salvar um empenho, o registro contábil já deverá imediatamente, estar no ambiente de escrituração, o mesmo acontece com a liquidação, pagamento e etc.
361. Possibilitar ao usuário realizar o cadastro de Lançamento Contábil de forma manual. Através do ambiente de escrituração contábil, há a possibilidade de realizar os lançamentos contábeis que não são contemplados por rotinas do sistema, seja por motivos de ajustes ou por razões legais. O cadastro consiste em informar o Número do lançamento, sua data, seu histórico, suas contas contábeis, seu tipo, valor e par.

- Nessa funcionalidade, o usuário também tem a possibilidade de informar um roteiro contábil pré-definido utilizando os eventos contábeis.
362. Possibilitar ao usuário cadastrar Eventos contábeis objetivando configurar roteiros pré-definidos para a realização da escrituração contábil conforme particularidade de cada documento escriturável. O cadastro de Eventos consiste em informar o Número do evento, seu Título, sua Vigência, o respectivo Documento escriturável, sua Abrangência, sua Aplicabilidade, sua Condição que é a definição de um script para reconhecimento da escrituração, a descrição de seu Histórico, o Histórico de Estorno. No Roteiro Contábil devem ser informadas as Contas contábeis integrantes do Roteiro, seu Tipo (Débito ou Crédito), seu Par e Desdobramento caso possua.
363. Possibilitar ao usuário cadastrar contas contábeis no Plano de Contas conforme determina sua Legislação aplicada, seja ela Federal ou Estadual. O cadastro de contas contábeis consiste em informar a Máscara da conta, seu Tipo (Sintético ou Analítico), seu Período de vigência, sua Descrição e descrever sua Função.
364. Possibilitar ao usuário configurar o plano de contas conforme determina a legislação Federal ou de seu Estado. Consiste em informar a Descrição da sua configuração, seu Nível (limitado até 30 níveis), uma Descrição, a Quantidade de dígitos (limitado até 10 dígitos), o Separador podendo ser ponto, hífen ou barra. Em um exercício, é possível colocar em uso uma configuração, tornando o plano de contas válido para utilização no exercício.
365. Possibilitar ao usuário gerar informações do sistema Contábil para o SIOPE
366. Possibilitar ao usuário emitir e utilizar relatórios legais da LRF - Lei de Responsabilidade Fiscal.
367. Relatório Resumido da Execução Orçamentárias:
- Anexo 1 - Balanço Orçamentário
  - Anexo 2 - Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção
  - Anexo 3 - Demonstrativo da Receita Corrente Líquida
  - Anexo 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias
  - Anexo 6 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal
  - Anexo 7 - Demonstrativo dos Restos a Pagar por Poder e Órgão
  - Anexo 8 - Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE
  - Anexo 12 - Demonstrativo das Receitas de Impostos e das Despesas Próprias com Saúde
  - Anexo 13 - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas
  - Anexo 14 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária Relatório de Gestão Fiscal:
- Anexo 1 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal - Estados, DF e Municípios
  - Anexo 2 - Demonstrativo da Dívida Consolidada Líquida - DCL
  - Anexo 3 - Demonstrativo das Garantias e Contragarantias de Valores
  - Anexo 4 - Demonstrativo das Operações de Crédito
368. Anexo 6 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal
369. Possibilitar ao usuário criar e configurar as Classificações contábeis no intuito de contribuir na construção de relatórios e demais artefatos.
370. Possibilitar ao usuário a realização da prestação de contas para o Tribunal de Contas de Santa Catarina, através do envio de arquivos via web.
371. Possibilitar ao usuário enviar dados do sistema contábil para o portal da transparência, visando a disponibilização em tempo real, das informações pormenorizadas sobre a execução orçamentária e financeira dos municípios.
372. Gerar os arquivos para o Tribunal de Contas do Estado.
373. Permitir ao usuário interagir através de um painel com os registros oriundos do serviço de interação do compras, possibilitando a efetivação do bloqueio e desbloqueio orçamentário.
374. Possibilitar ao usuário efetuar a interação de Empenhos do sistema Contábil com o Compras dispensando-o de informar um processo administrativo.
375. Permitir ao usuário interagir através de um painel com os registros oriundos do serviço de interação de empenhos, possibilitando a efetivação do empenho, anulação de empenho, em liquidação, anulação de em liquidação, liquidação e anulação de em liquidação.
376. Possibilitar ao usuário realizar a interação entre os sistemas Contábil e Folha de Pagamento, tornando possível a interação com o cadastro de empenhos da folha sem a necessidade de digitação. Permitir a geração prévia dos empenhos possibilitando manutenções dos registros antes da efetivação.
377. Permitir ao usuário interagir através de um painel com os registros oriundos do serviço de interação da arrecadação, possibilitando a sua efetivação.
378. Permitir ao usuário configurar a interação com o sistema de tributos possibilitando um de/para entre a natureza da receita e dedução de receita na contabilidade e o tributo formando uma descrição e um tipo que pode ser tributo, correção, multa, juros, dívida ativa tributária e correção de dívida ativa tributária.
379. Permitir ao usuário interagir com os registros de interação através do ambiente de escrituração com as mesmas características de um documento interno. Os documentos passíveis desta interação são: Inscrição de Dívida Ativa, Cancelamento de Dívida Ativa, Prescrição de Dívida Ativa, Desconto de adiantamento de férias, Desconto de adiantamento de décimo terceiro salário, Desconto de adiantamento de remunerações. Apropriação de férias, Apropriação de décimo terceiro salário, Apropriações diversas, Baixa de apropriação de férias, Baixa de apropriação de décimo terceiro salário e Baixa de apropriações diversas.
380. Possibilitar ao usuário utilizar alterações contratuais do tipo "aditivo" ou "apostilamento" via interação com o compras; na emissão de empenhos; arrecadações, bem como na escrituração desses documentos.
381. Possibilitar ao usuário descartar registros de interações nos serviços de empenhos, bloqueios/desbloqueios, arrecadações e escrituração.
382. Possibilitar ao usuário realizar a interação entre os sistemas Contábil e Tributos, sendo possível interagir com registros de arrecadações orçamentárias e extraorçamentárias, devoluções de receitas, lançamentos de receitas e dívida ativa.

#### COMPRAS CLOUD

1. Permitir a um profissional autorizado pela entidade registrar os textos das contratações, como o próprio contrato, possibilitando nomeá-lo, indicar sua referência, selecionar um modelo de layout previamente definido e, disponibilizar as ferramentas de edição de texto necessárias para criação do mesmo diretamente no sistema.
2. Permitir que o usuário possa consultar e fazer download dos documentos anexados no registro da sessão de julgamento.



3. Permitir ao usuário criar e editar a ata da sessão de julgamento durante o andamento da sessão e a partir de um modelo de ata selecionado pelo usuário.
4. Permitir ao usuário visualizar as atas de registro de preços conforme sua situação, caso esteja vigente, vencida, suspensa ou cancelada. Possibilitando a utilização de filtros ou pesquisa rápida para mostrar apenas o que for desejado pelo usuário.
5. Permitir ao usuário visualizar a lista das atas de registro de preços cadastradas no sistema, mostrando algumas informações principais, tais como: o número, fornecedor, processo administrativo, data da assinatura e vencimento, valor e situação atual.
6. Permitir ao usuário inserir as atas de registro de preços, podendo ser a partir da homologação do processo de licitação ou então com base nos itens de uma ata de registro de preço cancelada e que possui saldo pendente.
7. Permitir ao usuário inserir uma nova ata de registro de preço com base nos itens cancelados de uma outra ata. O saldo pendente dos itens que foram cancelados deverão ser controlados automaticamente pelo sistema.
8. Permitir ao usuário informar os atos finais do processo referentes a homologação e adjudicação, informando o tipo de ato, a data e responsável pelo ato.
9. Permitir a um profissional autorizado pela entidade cadastrar os atos administrativos da administração pública, possibilitando informar caso se trate de uma lei, decreto ou portaria, indicar o número, sua natureza jurídica, ementa, data da criação, data da publicação, data a vigorar, data da revogação, bem como os dados da publicação como o número do diário oficial e o fornecedor responsável.
10. Permitir a um profissional autorizado pela entidade cadastrar as despesas orçamentárias do exercício e que serão utilizadas para garantir o pagamento das aquisições, permitindo que sejam inseridas manualmente ou então importadas do sistema de contabilidade.
11. Permitir a um profissional autorizado pela entidade manter os dados cadastrais da entidade como endereço, telefone, e-mail, site, horário de funcionamento e a indicação se a entidade possui um regime próprio de previdência privada.
12. Permitir cadastrar os dados correspondentes aos endereços, possibilitando informar os logradouros, condomínios, loteamentos, bairros, distritos, estados e municípios.
13. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade incluir novos campos nos principais cadastros do sistema, podendo selecionar o tipo de dado, descrição e tamanho quando o tipo de dado exigir e ainda indicar se ele é de preenchimento obrigatório ou não.
14. Permitir cadastrar os cargos dos responsáveis envolvidos com os processos de compras da entidade.
15. Permitir a um profissional autorizado cadastrar processos referentes a chamada pública para credenciamento de fornecedores interessados em atender o objeto do edital, permitindo que mais de um fornecedor possa ser credenciado para um mesmo item.
16. Permitir ao usuário executar a classificação das propostas de forma automática, aplicando as diversas regras indicadas como forma de julgamento no cadastramento do processo licitatório, possibilitando ainda que o usuário modifique a classificação indicada pelo sistema, se necessário.
17. Permitir a um profissional autorizado pela entidade, indicar a configuração da estrutura organizacional a ser utilizada no exercício, onde ainda podem ser criadas novas configurações caso exista necessidade.
18. Permitir a um profissional cadastrar os consórcios formados por empresas para participarem de processos licitatórios, informando se o consórcio está constituído ou em formação, sua descrição, o CNPJ caso já esteja constituída e informar as empresas que fazem parte do consórcio, indicando o seu CNPJ e o percentual de participação e qual delas é a principal.
19. Permitir a um profissional cadastrar os convidados para a licitação da modalidade Convite, informando o fornecedor, data e hora do convite, do recebimento e ainda se o mesmo mostrou interesse em participar da licitação, registrando sua auto-convocação.
20. Permitir a um profissional autorizado pela entidade reabrir uma cotação de preços após finalizada, a fim de ajustar valores ou dados da pesquisa de preço efetuada.
21. Possibilitar a visualização das cotações de preços realizadas pela entidade, com a indicação do objeto, quantidade de itens, data de validade e situação.
22. Permitir a um profissional autorizado pela entidade registrar as cotações de preços necessárias para estimar o preço dos itens que deseja adquirir ou contratar, realizando a média desses preços automaticamente ao finalizar a cotação, informando o responsável pela cotação, condição de pagamento, prazo de entrega ou execução, validade e o objeto.
23. Permitir ao usuário informar os dados da origem do processo de adesão à ata de registro de preços, podendo informar o órgão público de origem, os dados principais do processo, número da ata e a data da ata e sua validade.
24. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade informar as despesas orçamentárias referentes ao processo administrativo manualmente, ou de forma automática com o vínculo da solicitação de compra de origem.
25. Permitir ao usuário do sistema registrar os documentos apresentados pelo fornecedor e correspondentes a sua habilitação para participar do processo de licitação, informando suas datas de emissão e validade, bem como sua situação, se está válida, inválida ou não apresentou.
26. Permitir a um profissional autorizado a indicar os documentos e/ou certidões que serão exigidos dos participantes do processo licitatório.
27. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade criar um processo de licitação atendendo a demanda de várias entidades interessadas em participar do processo, e visualizar essas entidades posteriormente que estão vinculadas no processo. São os processos multientidade, onde o sistema administra a quantidade dos itens individualmente, bem como controla o envio dos dados para empenhamento na contabilidade de cada entidade.
28. Permitir realizar a inclusão de diversas especificações do material ou serviço que estão relacionadas. Isso para que não haja duplicidade de registros com informações semelhantes.
29. Permitir ao profissional cadastrar as fontes de divulgação dos atos administrativos registrados pela entidade pública, possibilitando informar a descrição e o meio de comunicação correspondente.
30. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade selecionar a forma de contratação ou procedimento a ser adotado para o processo, caso se trate de uma licitação, contratação direta, adesão à ata de registro de preço ou chamada pública / credenciamento.
31. Permitir desativar o registro de um fornecedor para que essa informação não seja mais listada para vínculo em novas solicitações ou processos.
32. Permitir que o usuário realize uma pesquisa no registro dos fornecedores, a fim de localizá-los, pelo nome ou pelo CNPJ ou CPF, devendo mostrar os dados caso já exista cadastro.
33. Permitir aos profissionais da entidade registrar os sócios da empresa fornecedora, nome, as datas de inclusão e desligamento e o percentual de participação na sociedade.
34. Permitir aos profissionais da entidade cadastrar os fornecedores, sejam eles pessoa física ou jurídica, contendo o nome, o CPF ou CNPJ, telefone, e-mail, site e endereço. Para os casos específicos de pessoa jurídica possibilitar inserir os dados do ato constitutivo da empresa.
35. Possibilitar que o responsável pelo processo possa finalizá-lo e disponibilizá-lo para a geração dos contratos em cada entidade participante

do processo ou conforme configuração selecionada. As contratações serão inseridas no sistema de gestão de contratos da entidade correspondente.

36. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade gerenciar as permissões dos usuários por grupo ou individualmente.
37. Disponibilizar a um profissional autorizado pela entidade recursos para geração de arquivos para sistemas/órgãos externos.
38. Permitir ao usuário criar validações das funcionalidades de forma personalizada, conforme a necessidade do usuário.
39. Disponibilizar a um profissional autorizado pela entidade recursos para geração de validações específicas nas funcionalidades do sistema.
40. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade criar relatórios personalizados para a entidade.
41. Permitir a um profissional registrar os grupos e classes, utilizados para categorizar os materiais e serviços.
42. Possibilitar que o usuário registre as impugnações feitas ao processo informando o nome do impugnante, data, motivo, além de possibilitar o registro do resultado final após análise por parte dos responsáveis pelo processo.
43. Permitir aos profissionais acessar outros sistemas contratados pela entidade simultaneamente.
44. Permitir aos usuários do sistema trocar de entidade e/ou exercício sem ter que fechá-lo.
45. Disponibilizar infraestrutura para execução da aplicação web e seu banco de dados.
46. Possibilitar a exportação dos itens do processo para serem utilizados por sistema ou aplicativo específico de digitação de proposta de preço, o qual irá gerar arquivo contendo os preços ofertados pelo fornecedor e que serão posteriormente importados para dentro do sistema.
47. Possibilitar a exportação dos Itens da cotação de preços para serem utilizados por sistema ou aplicativo específico de digitação de proposta de preço, o qual irá gerar arquivo contendo os preços ofertados pelo fornecedor e que serão posteriormente importados para dentro do sistema.
48. Possibilitar que o usuário registre as interposições de recursos realizadas pelos participantes do processo administrativo, informando o protocolo de registro, a data, a referência para qual etapa o participante interpôs o recurso, qual o participante e o motivo pelo qual o fez. Permitindo ainda que seja registrada a sua tramitação, conforme as etapas de análise do recurso, o qual poderá ser deferido ou indeferido.
49. Permitir ao usuário inserir os itens da ata de registro de preços com base nos itens do processo de licitação que foram vencidos pelo fornecedor que foi informado na ata de registro de preços.
50. Permitir a um profissional autorizado pela entidade selecionar as solicitações de compra que farão parte da cotação de preço que será criada para apuração do preço médio a ser estimado, devendo agrupar as quantidades dos itens da solicitação que possuam o mesmo material.
51. Permitir a um profissional autorizado pela entidade registrar os itens da solicitação de compra, informando o material ou serviço que deseja, a quantidade e o preço unitário estimado.
52. Permitir a um profissional autorizado pela entidade inserir os itens do processo administrativo contendo o material ou serviço a ser adquirido, quantidade, preço unitário previsto, preço total e, se desejar, a indicação da solicitação de compra de origem.
53. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade cadastrar lotes e indicar os itens que o compõe no processo administrativo, isso quando a forma de julgamento desse exigir, informando o valor máximo ou mínimo e o tipo de cota do lote, se é livre, reservada ou exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte.
54. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade efetuar a inclusão dos itens do processo administrativo de forma automática, buscando-os nas solicitações de compras que serão vinculadas ao processo, quando for o caso.
55. Permitir a um profissional autorizado indicar a realização das licitações com julgamento pela menor taxa administrativa.
56. Permitir a um profissional autorizado realizar licitações com julgamento pelo maior desconto sobre uma tabela de preços.
57. Permitir a um profissional autorizado realizar licitações de Pregão com julgamento pelo maior lance, como para os casos concessão de espaço público ou para qualquer licitação que seja permitida a utilização do Pregão e não gere despesa e sim receita para o órgão público.
58. Permitir a um profissional autorizado indicar a realização das licitações com julgamento pelo menor adicional de acréscimo sobre uma tabela da preço.
59. Permitir ao pregoeiro efetuar a habilitação dos participantes ao final de cada item/lote, ou então, somente após o encerramento de todos os itens/lotos. Ao registrar a inabilitação de um licitante o sistema deve possibilitar a validação da documentação do próximo classificado e assim sucessivamente.
60. Possibilitar que o pregoeiro possa desfazer o último lance e corrigir os lances já registrados, e posteriormente encerrá-los e confirmá-los e, se necessário, desfazer o encerramento e reabrir o item/lote.
61. Possibilitar que o pregoeiro visualize o histórico dos lances já encerrados e dos em andamento, mostrando a classificação final dos itens/lotos que já tiveram seus lances encerrados.
62. Permitir que o pregoeiro possa informar um novo lance ou declinar o participante dos lances do pregão, salvando automaticamente os lances já registrados, e possibilitar que ao retornar aos lances, caso esses tenham sido interrompidos, possa ser continuado do momento de onde parou.
63. Possibilitar que o pregoeiro visualize, em forma de listagem, os classificados para lances do pregão pela sua ordem de classificação.
64. Possibilitar que o pregoeiro tenha a opção para disparar cronômetro para controle do tempo dos lances dos pregão.
65. Possibilitar que o sistema execute a distribuição automática da diferença entre o valor do lote proposto e o valor final do lote vencido pelo participante. Isso porque os itens do lote deverão ter seu valor unitário ajustado até que a soma do valor total dos itens seja o mesmo do valor final do lote proposto pelo vencedor.
66. Permitir ao usuário abrir os itens/lotos para a disputa entre os fornecedores classificados para a etapa de lances do pregão, possibilitando alterar o valor mínimo aceitável entre os lances.
67. Permitir a um profissional autorizado pela entidade registrar os locais, de recebimento de materiais, da prestação do serviço ou da execução de uma obra, definindo uma descrição para o mesmo.
68. Permitir registrar os materiais e serviços contratados pela entidade, contendo o nome do material, grupo e classe em que pertence, natureza da despesa, classificação, caso se trate de um gênero alimentício, medicamento, combustível ou lubrificante, unidade de medida, a indicação se é estocável ou não, e ainda o tipo do item caso se trate de material, bem permanente ou serviço.
69. Permitir a um profissional cadastrar as modalidades de licitação, informando sua descrição, a indicação de qual a modalidade legal e os valores limites para compras e serviços especializados, bem como para obras e serviços de engenharia.
70. Possibilitar a criação de modelos de documentos (templates) para serem utilizados no editor de texto do sistema, sendo alguns deles as atas, pareceres e editais.
71. Permitir ao profissional cadastrar as naturezas jurídicas dos atos administrativos realizados pela entidade.

72. Permitir a consulta aos fornecedores de acordo com a ramo de atividade vinculado ao mesmo;
73. Permitir consulta on-line de débitos de contribuintes pessoa física/jurídica na emissão de ordem de compra, ou contrato.
74. Permitir a inserção dos dados cadastrais dos fornecedores como: dados bancários
75. Possibilitar ao usuário registrar as suas críticas, elogios e sugestões de melhorias no sistema.
76. Permitir ao usuário visualizar a lista das ocorrências registradas para uma ata de registro de preços, mostrando dados como os cancelamentos, suspensões, prorrogações ou alterações de preços.
77. Permitir ao usuário efetuar o cancelamento de uma ata de registro de preços, informando o responsável e a justificativa para tal, possibilitando que o saldo pendente dos itens cancelados possam ser informados em uma nova ata de registro de preços para um dos fornecedores classificados na sequência.
78. Permitir a um profissional autorizado pela entidade configurar os órgãos, unidades orçamentárias e centros de custo da entidade.
79. Permitir ao usuário cadastrar pareceres referentes ao processo administrativo de compra, possibilitando informar o tipo do parecer se é contábil, jurídico, da autoridade competente ou parecer técnico. Além disso deve permitir informar um texto e/ou anexar arquivo correspondente ao parecer emitido pelo responsável.
80. Permitir a um profissional autorizado pela entidade indicar os fornecedores que participarão da cotação e, também, informar os preços que cada um dos participantes ofereceu para os itens solicitados.
81. Possibilitar a classificação automática dos preços ofertados pelos participantes da cotação de preços, marcando aquele que tiver o menor preço, mas possibilitando que o usuário selecione outro fornecedor, caso seja necessário.
82. Possibilitar a importação automática dos preços cotados pelos fornecedores participantes da cotação de preços.
83. Permitir a um profissional autorizado registrar os fornecedores participantes do processo de licitação, informando se o participante é um consórcio de empresas ou se é um fornecedor comum, indicar se a empresa possui um representante presente, a data e hora do seu credenciamento e seu enquadramento ou não como micro ou pequena empresa.
84. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade enviar os dados dos processos de compra para o portal da transparência.
85. Permitir cadastrar os prazos de entrega dos materiais e/ou execução dos serviços e obras, informando a descrição, se a entrega é única ou parcelada e a quantidade de dias ou meses.
86. Permitir a um profissional autorizado pela entidade a visualizar os processos administrativos através de filtros, listando aqueles que se encontram em determinada etapa de seu andamento dentro da fase interna (preparatória) ou da fase externa (executória).
87. Permitir a um profissional autorizado cadastrar as comissões de licitação, possibilitando selecionar se a comissão é permanente ou especial, suas datas de expiração, exoneração e designação, além do nome e função dos membros que farão parte da mesma.
88. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade informar, após a indicação da forma de contratação, se as propostas dos participantes do processo administrativo deverão ou não ser desclassificadas se estiverem acima/abaixo do valor limite estabelecido para os itens ou lotes.
89. Permitir a um profissional autorizado pela entidade visualizar o histórico das tramitações realizadas nos processo administrativos, visualizando a data e hora, usuário e tipo de tramitação.
90. Permitir a um profissional autorizado pela entidade tramitar os processos administrativos entre as diversas etapas existentes na fase interna e externa do processo, possibilitando encaminhá-lo, por exemplo: para pareceres, autorizações, aguardo de publicação, aguardo de julgamento, atos de homologação e adjudicação. Possibilita, também, que o usuário pule etapas desnecessárias e deixe o processo na situação atual sem ter que passar por todos os trâmites.
91. Permitir a um profissional autorizado pela entidade retornar a situação do trâmite anterior do processo administrativo, quando for necessário.
92. Permitir a um profissional autorizado pela entidade cadastrar processos administrativos para compra de materiais ou contratação de serviços ou obras, informando o protocolo de abertura, a data, o tipo do objeto, descrição do objeto, condição de pagamento, forma de julgamento, regime de execução, prazo de entrega, local de entrega, indicar se há previsão de subcontratação e a forma que deverá ser efetuado o controle do saldo dos itens, por quantidade ou valor.
93. Permitir ao usuário do sistema cadastrar as propostas de preços dos participantes da licitação ou opcionalmente optar pela importação da proposta digitada pelo participante por outro aplicativo.
94. Permitir a um profissional registrar as publicações referentes aos processos de compra, possibilitando informar o tipo de publicação, data, meio de divulgação e veículo em que foi publicado.
95. Permitir ao usuário emitir os Relatórios Gerenciais pertinentes às Compras e Licitações, por exemplo:
- - CRC-Certificado de Registro Cadastral do Fornecedor
  - - Ofício de Solicitação de Documentos Vencidos
  - - Listagem dos Itens da Licitação
  - - Controle do Saldo dos Itens do Registro de Preços
  - - Protocolo de Recebimento de Propostas
  - - Mapa Comparativo de Preços da Cotação
  - - Mapa Comparativo de Preços das Propostas
  - - Demonstrativo de Economicidade no Pregão
  - - Processos homologados por período
  - Permitir ao usuário emitir os Relatórios Legais pertinentes às Compras e Licitações, por exemplo:
    - - Nota de Solicitação de Compra
    - - Nota de Cotação de Preços
    - - Termo de Solicitação de abertura de processo licitatório
    - - Termo de Autorização de abertura de processo licitatório
    - - Parecer Contábil
    - - Recursos orçamentários (Dotações Utilizadas)
    - - Texto do Edital de Licitação
    - - Parecer Jurídico
    - - Convites para Licitação na modalidade Convite
    - - Justificativa da Dispensa ou Inexigibilidade de Licitação
    - - Aviso de Licitação

- - Declaração de Publicação da Licitação
- - Termo de Entrega de Edital de Licitação
- - Termo de Homologação e Adjudicação
- - Termo de Anulação ou Revogação do Processo
- - Ata da Sessão de Julgamento
- - Ata do Registro de Preço
- - Ata do Pregão Presencial

• - Demonstrativo das compras para Publicação (Art.16, Lei 8.666/93)

96. Permitir a um profissional cadastrar os responsáveis pelos atos administrativos da entidade, informando além de seu nome, o CPF, telefone, e-mail, indicar se é funcionário do município, matrícula, cargo, natureza do cargo e o endereço.

97. Permitir a um profissional autorizado cadastrar a sessão de julgamento de um processo administrativo de licitação, informando o tipo da sessão, data e hora, responsável, membros da comissão presentes, bem como a situação da sessão possibilitando indicar quando ocorrer o encerramento, suspensão judicial ou administrativa e cancelamento.

98. Permitir a um profissional autorizado pela entidade duplicar uma solicitação de compra criando uma nova com informações semelhantes, possibilitando informar a nova data de solicitação, novo organograma solicitante, nome do solicitante e ainda duplicar também os itens da solicitação e as despesas orçamentárias.

99. Permitir a um profissional autorizado pela entidade visualizar o histórico das tramitações realizadas na solicitação de compra, visualizando a data e hora, usuário e tipo de tramitação.

100. Permitir a um profissional autorizado pela entidade cancelar as solicitações de compras registradas, quando necessário.

101. Permitir a um profissional autorizado pela entidade retornar a situação do trâmite anterior de atendimento das solicitações de compras, quando for necessário.

102. Permitir a um profissional autorizado pela entidade tramitar as solicitações de compra dentro de um fluxo que exija autorização, cotação de preços e aprovação, ou então, aprovando-as para atendimento diretamente após o seu cadastramento.

103. Permitir a um profissional autorizado pela entidade a visualizar as solicitações de compra através de filtros, listando aquelas que se encontram em cada etapa de atendimento, ou ainda agrupar os registros conforme as cotações realizadas, pelo organograma ou pela entidade solicitante.

104. Permitir a um profissional autorizado pela entidade cadastrar as solicitações de compra dos itens em que os departamentos necessitam que sejam adquiridos. Essas podem ser registradas pelas secretarias, pelos próprios departamentos da entidade ou pelo setor de compras e licitações, informando a unidade e/ou centro de custo solicitante, a data da solicitação, o tipo de necessidade, caso seja material de consumo, serviço ou bem permanente, o local de entrega dos itens, o objeto da solicitação, justificativa e o nome do solicitante

105. Permitir que o responsável pelo processo possa inserir os dados do processo administrativo em um modelo de edital previamente selecionado, possibilitando utilizar um editor de textos próprio do sistema.

106. Permitir ao profissional cadastrar os tipos de ato administrativo que podem ser realizados pela entidade, informando sua descrição e classificação.

107. Permitir cadastrar as formas que serão efetuados os pagamentos das aquisições realizadas pela entidade.

108. Permitir cadastrar os tipos de documentos a serem solicitados aos participantes do processo, informando a descrição, a indicação de que o documento é uma certidão e qual o tipo, caso se trate de certidão do INSS, FGTS, débitos trabalhistas, municipal, estadual ou federal, bem como a sua validade em dias.

109. Permitir a um profissional cadastrar as possíveis formas de julgamento dos processos licitatórios, informando a descrição, tipo de licitação, caso se trate de menor preço, melhor técnica, técnica e preço, melhor lance ou oferta ou maior retorno econômico, o tipo de julgamento quando for por item, por lote ou preço global e formas especiais de julgamento, quando for maior desconto sobre tabela ou sobre item, menor taxa administrativa, menor adicional sobre tabela, maior lance no pregão ou ainda os credenciamentos de chamada pública com quantidade fixa, rateada ou livre.

110. Permitir a um profissional cadastrar os tipos de interposição de recurso, informando a descrição e a qual ato administrativo o recurso se refere, se é na habilitação, propostas, habilitação e propostas, anulação ou revogação.

111. Permitir a um profissional autorizado cadastrar os tipos de motivos da revogação ou anulação do processo, informando a descrição, a referência se é revogação ou anulação, e as possíveis classificações, caso se trate de razões de interesse público, licitação deserta, licitação fracassada ou ilegalidade.

112. Permitir cadastrar os tipos de objetos a serem aplicados aos processos licitatórios, informando sua descrição e a classificação para o qual pertence, caso se trate de uma alienação de bens, cessão de direitos, compras e serviços, concessão, concurso e locação. Ainda possibilitar informar se o objeto da contratação é de uso de bem público ou não, para os casos de concessão e locação.

113. Permitir a um profissional cadastrar os tipos de pareceres possíveis de serem utilizados nas etapas do processo licitatório, informando a descrição e a classificação do parecer, caso se trate de parecer contábil, jurídico, técnico ou da autoridade competente.

114. Permitir cadastrar os tipos de publicação das etapas do processo licitatório, possibilitando informar a descrição e a classificação a qual ela pertence, caso se trate da publicação de um edital, retificação do edital, prorrogação, cancelamento, homologação, retificação da homologação, justificativa ou ratificação.

115. Permitir cadastrar os possíveis regimes de execução das aquisições realizadas pela entidade, informando além de sua descrição, a sua classificação, caso se trate de alienação de bens, cessão de direitos, compras, concessão comum de uso e de direito real de uso, execução direta, indireta, serviços ou tarefas.

116. Permitir a um profissional cadastrar os tipos sessão de julgamento possíveis de serem utilizados nos julgamentos da licitação, como nos casos de julgamento da habilitação e proposta, proposta técnica, habilitação, proposta de preço, sorteio, amostras ou divulgação.

117. Permitir a um profissional cadastrar as unidades de medida dos materiais e serviços adquiridos pela entidade

118. Permitir cadastrar os fornecedores utilizados para realizar a publicidade dos atos administrativos da entidade pública, informando além do seu nome, o tipo de veículo de publicação, a informação caso ele seja contratado por licitação e se sim, possibilitar o registro do número do processo licitatório de origem e ainda a data do início das publicações.

119. Permitir a um profissional autorizado cadastrar órgãos públicos externos para serem informados nas contratações por adesão à ata de registro de preços realizada por outras entidades, informando a descrição do órgão, CNPJ, unidade e esfera de governo.

120. Permitir a um profissional autorizado pela entidade configurar a aplicação dos benefícios da Lei Complementar 123/2006 destinados às Micro e Pequenas Empresas.



121. Permitir a um profissional autorizado pela entidade gerar automaticamente o item com a cota reservada à participação das MPes-Micro e Pequenas Empresas. Isso quando o item possui uma quantidade divisível conforme determina a Lei Complementar 123/2006, informando o percentual que deseja destinar às MPes e controlar possíveis alterações no item principal e no item com a cota reservada para manter o cálculo correto de acordo com o percentual informado.
122. Permitir ao usuário enviar as despesas da solicitação de compra para bloqueio na contabilidade.
123. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade a visualizar todos os registros de dados das solicitações de compra e processo administrativo enviados para bloqueio ou desbloqueio orçamentário na contabilidade, permitindo visualizar as informações da solicitação ou do processo, o valor total, a despesa orçamentária, a situação e ação realizada.

#### CONVÊNIOS

1. Permitir ao usuário realizar o registro das modalidades em que os convênios podem ser firmados, ao informar sua respectiva descrição.
2. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de modalidades de convênios por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões das mesmas.
3. Permitir a pesquisa das modalidades de convênios cadastradas ao informar uma descrição, demonstrando-as por meio de listagem, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar, bem como, ordená-las ao serem demonstradas.
4. Possibilitar o cadastro de responsáveis, pessoas que podem assumir algum tipo de responsabilidade perante os convênios de determinado ente público. Diante do citado, informa-se os dados para cadastro como seus dados pessoais, nome e CPF, bem como, o tipo de sua ocupação, ou seja, prefeito, contador etc.
5. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de responsáveis por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
6. Permitir a pesquisa dos responsáveis cadastrados ao informar um nome, CPF ou tipo de sua ocupação, demonstrando-os por meio de listagem, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
7. Permitir ao usuário realizar o registro dos tipos de certidões expedidas por órgãos, ao informar uma descrição, utilizadas no cadastro de certidões dos convênios.
8. Possibilitar o cadastro de tipos de aditivos de convênios, informar sua classificação como decréscimo ou acréscimo, a configuração do seu tipo como prazo, valor ou prazo e valor, bem como, uma descrição para identificação cadastral.
9. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de tipos de aditivos por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
10. Permitir a pesquisa dos tipos de aditivos de convênios cadastrados ao informar uma descrição, demonstrando-as por meio de listagem, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar, bem como, ordená-las ao serem demonstradas.
11. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de tipos de certidões por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões das mesmas.
12. Permitir a pesquisa dos tipos de certidões dos convênios cadastrados ao informar uma descrição, demonstrando-os por meio de listagem, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar, bem como, ordená-los ao serem demonstrados.
13. Permitir ao usuário realizar o registro dos tipos de comprovantes fiscais, permitindo a identificação e vinculação aos comprovantes, objetivando a identificação desse para a devida prestação de contas dos convênios recebidos e repassados. Para isso, informa-se a uma descrição e o tipo, ou seja, nota fiscal, cupom fiscal, recibo etc.
14. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de tipos de comprovantes por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
15. Permitir a pesquisa das modalidades dos tipos de comprovantes cadastrados ao informar uma descrição e o tipo a que se refere, demonstrando-os por meio de listagem, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar, bem como, ordená-los ao serem demonstrados.
16. Permitir ao usuário realizar o registro do tipo de repasse dos convênios, ao informar uma descrição e uma classificação que represente tal repasse.
17. Possibilitar a interação do usuário com o cadastro de tipos de repasses por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
18. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa dos tipos de repasses dos convênios cadastrados, ao informar a descrição, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
19. Possibilitar ao usuário realizar o registro do tipo de responsáveis, ao informar uma descrição que o identifique.
20. Possibilitar a interação do usuário com o cadastro de tipos de responsáveis por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
21. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa dos tipos de responsáveis cadastrados, ao informar a descrição, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
22. Permitir ao usuário realizar o registro do tipo de situação dos convênios ao informar uma descrição.
23. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de tipos de situação, ou seja, a situação ou posição em que o convênio se encontra, por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
24. Possibilitar ao usuário a pesquisa dos tipos de situações dos convênios cadastrados, ao informar a descrição, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
25. Permitir ao usuário realizar o cadastro de comprovantes que poderão ser vinculados a diversos cadastros do sistema, ao informar qual o tipo, o número e a série do comprovante, bem como, a data da emissão, o código de validação, o credor, o valor e uma descrição da finalidade do mesmo.
26. Possibilitar a interação do usuário com o cadastro de comprovantes por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
27. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa dos comprovantes cadastrados, ao informar o respectivo conveniente, seu CPF ou CNPJ, bem como, o número, o tipo ou a finalidade do comprovante demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, bem como, o valor bruto e líquido, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
28. Permitir o registro dos entes que são a representação jurídica da corporação que possui a licença do software, além da representação jurídica e legal da entidade em si, ao informar dados como o logotipo da entidade, seu nome, CNPJ, sigla, natureza jurídica, seu endereço, bairro, município, número e CEP, os dados para contato como e-mail, site, telefone, fax, bem como, o horário de funcionamento

do ente, a esfera governamental, o identificador de entidade RPPS e o fuso horário.

29. Permitir ao usuário realizar o registro de certidões da entidade ao informar o número, o tipo da certidão, a data da emissão e validade.

30. Possibilitar a interação do usuário com o cadastro de certidões da entidade por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.

31. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa das certidões da entidade cadastradas, ao informar o seu número e o tipo, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, bem como, a data de emissão e validade, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.

32. Permitir ao usuário realizar o registro de certidões do conveniente ou proponente, ao informar qual o nome do mesmo, o número e o tipo da certidão, bem como, a data da emissão e validade.

33. Possibilitar a interação do usuário com o cadastro de certidões de convenientes por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.

34. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa das certidões de convenientes cadastradas, ao informar o respectivo conveniente, o número da certidão e o tipo, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, bem como, a data de emissão e validade, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.

35. Permitir ao usuário realizar o registro de concedentes ao informar o nome, o CPF ou CNPJ, bem como, a esfera administrativa a qual faz parte, seja Federal, Estadual, Municipal ou Não Governamental, integrando os dados cadastrais com o cadastro único de pessoas.

36. Possibilitar a interação do usuário com o cadastro de concedentes por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.

37. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa dos concedentes cadastrados, ao informar o seu nome, CPF ou CNPJ, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, bem como, se é uma pessoa do tipo jurídica ou física, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.

38. Permitir ao usuário realizar o registro de convenientes ao informar o nome, o CPF ou CNPJ, integrando os dados cadastrais com o cadastro único de pessoas.

39. Possibilitar a interação do usuário com o cadastro de convenientes por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.

40. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa dos convenientes cadastrados, ao informar o seu nome, CPF ou CNPJ, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, bem como, se é uma pessoa do tipo jurídica ou física, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.

41. Possibilitar ao usuário realizar a prestação de contas de convênios recebidos de forma ágil, por meio de informações básicas como a data da respectiva prestação e o valor da mesma, o valor do rendimento da aplicação, bem como, o devolvido.

42. Possibilitar ao usuário realizar a inclusão de aditivos a convênios recebidos de forma ágil e flexível, ao informar o número e tipo do aditivo, a data da assinatura e do término, o valor decrescido no repasse e na contrapartida, bem como, o valor global do decréscimo e justificativa.

43. Possibilitar ao usuário realizar atualizações das situações que o convênio se encontra, de forma flexível ao permitir a definição do tipo da situação, data e observações ou motivos.

44. Permitir ao usuário realizar o cadastro dos convênios recebidos ao informar o número do respectivo convênio, o valor do repasse, da contrapartida e o global, o referente objeto, o período, a data da assinatura, a conta bancária, qual a modalidade do respectivo convênio, o concedente, as certidões emitidas, bem como, o(s) responsável(eis) e o recurso. Esse cadastro relaciona-se com outros, oferecendo flexibilidade da modalidade, como por exemplo, os registro de concedentes, certidões e responsáveis, tanto quanto, acompanha a situação do convênio até sua conclusão em formato workflow.

45. Possibilitar ao usuário realizar pesquisas dos convênios recebidos cadastrados ao informar respectivo convênio, seu objeto ou situação do mesmo, o aditivo, sua justificativa ou situação do mesmo, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem as informações do registro, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.

46. Possibilitar a interação do usuário com o cadastro de convênios recebidos por meio da listagem, aplicando filtros conforme a necessidade do mesmo, seja na opção por visualizar todos os registros ou somente aqueles que são os convênios ou mesmo somente os aditivos, tanto quanto, aqueles que estão em situação de prestação ou mesmo se já foram concluídos, realizando operações de edições e exclusões das prestações de contas, caso possuam, bem como, verificar e excluir as situações que o convênio apresentar.

47. Possibilitar ao usuário realizar a prestação de contas de convênios repassados de forma ágil, gerados de forma automática com base no pagamento de empenho de convênios, por meio de informações básicas como a data da respectiva prestação e os comprovantes.

48. Possibilitar ao usuário realizar a inclusão de aditivos a convênios repassados de forma ágil e flexível, ao informar o número e tipo do aditivo, a data da assinatura e do término, o valor decrescido no repasse e na contrapartida, bem como, o valor global do decréscimo e justificativa.

49. "Permitir ao usuário realizar o cadastro dos convênios repassados ao informar o número do respectivo convênio, o valor do repasse, da contrapartida e o global, o referente tipo e objeto, o período, a data da assinatura, a conta bancária, qual a modalidade do respectivo convênio, o conveniente, as certidões emitidas, bem como, o(s) responsável(eis). Esse cadastro relaciona-se com outros, oferecendo flexibilidade da modalidade, como por exemplo, os registro de convenientes, certidões e responsáveis, tanto quanto, acompanha a situação do convênio até sua conclusão em formato workflow.

50. Possibilitar ao usuário realizar pesquisas dos convênios repassados cadastrados ao informar respectivo convênio, seu objeto ou justificativa do mesmo, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem as informações do registro, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.

51. Possibilitar a interação do usuário com o cadastro de convênios repassados por meio da listagem, aplicando filtros conforme a necessidade do mesmo, seja na opção por visualizar todos os registros ou somente aqueles que são os convênios ou mesmo somente os aditivos, tanto quanto, aqueles que estão em situação de prestação ou mesmo se já foram concluídos. Visualizar ainda a etapa que os convênios se encontram, ou seja, se estão ainda em formalização, se estão em execução ou em prestação de contas, bem como, se foram concluídos. Além de realizar operações de edições, exclusões ou reaberturas dos mesmos, bem como, verificar e excluir as situações que o convênio apresentar.

52. Permitir ao usuário selecionar outra entidade sem a necessidade de logout do sistema.

53. Permitir ao usuário o acesso a outros sistemas sem a necessidade de logout do sistema e refazer login em outro.

54. Possibilitar o usuário incluir novos campos nos principais cadastros do sistema, podendo selecionar o tipo de dado que pode ser Área de

Texto, CNPJ, CPF, Data, Data/Hora, E-Mail, Hora, Inteiro, Lista de seleção, Múltipla Seleção, Telefone, Texto e Valor(Fracionário), descrição, tamanho, dica de preenchimento quando o tipo de dado exigir e ainda indicar se ele é de preenchimento obrigatório ou não. Possibilitar também o agrupamento destes dados e a sua publicação entre as entidades.

55. Permitir ao administrador definir as configurações de permissões para os acessos às funcionalidade do sistema da entidade, identificando se o usuário possui autorização para acesso, criação, edição ou exclusão de dados.

56. Permitir a construção de várias interações com usuário como validações, notificações, envio de e-mail etc., mostradas durante a operacionalização de funcionalidades, objetivando alertá-lo ou comunicá-lo.

57. Permitir a construção de relatórios personalizados com base nos registros da funcionalidade, possibilitando sua configuração por meio da divisão dos dados em grupos, bem como a realização de cálculos e totalizadores, disponibilizando a informação conforme a necessidade do ente.

58. Permitir a construção de uma linguagem unificada por meio do programa de scripts, possibilitando a realização de diversas operações que podem gerar saída dos dados ou processar alguma entrada de dados para uma funcionalidade.

#### PATRIMÔNIO

1. Possibilitar registrar os seguros de bens da entidade, com controles de vigência, valor, apólice e seguradora.

2. Permitir que os bens sejam adicionados a partir do cadastro dos processos de apólices, baixas, inventários, reavaliações, depreciações e transferências.

3. Permitir registrar as baixas de bens, possibilitando identificar o responsável, o tipo de baixa, bem como o motivo pelo qual o bem esta sendo baixado.

4. Permitir registrar os bens que foram vendidos, informar o valor da venda e o comprador do bem.

5. Possibilitar estornar a baixa após sua finalização, retornando automaticamente o bem para a situação antes de ser baixado.

6. Possibilitar cancelar a baixa antes de finalizar, sem a necessidade de excluir o registro.

7. Permitir baixar bens individual ou em lote, atualizando automaticamente a situação do bem para baixado.

8. Possibilitar eliminar o último movimento de reavaliação, transferências e baixa, exceto a depreciação.

9. Permitir a um profissional autorizado pela entidade cadastrar os atos administrativos da administração pública, possibilitando informar caso se trate de uma lei, decreto ou portaria, indicar o número, sua natureza jurídica, ementa, data da criação, data da publicação, data a vigorar, data da revogação, bem como os dados da publicação como o número do diário oficial e o fornecedor responsável.

10. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade incluir novos campos nos principais cadastros do sistema, podendo selecionar o tipo de dado, descrição e tamanho quando o tipo de dado exigir e ainda indicar se ele é de preenchimento obrigatório ou não.

11. Permitir cadastrar os cargos dos responsáveis pelos bens da entidade.

12. Permitir enviar, retornar e consultar bens cedidos ou emprestados e ainda registrar qual a data do retorno para maior controle dos bens.

13. Possibilitar ao usuário cadastrar as comissões da entidade, que serão utilizadas na realização dos inventários e reavaliações, e devem possibilitar informar o ato que a nomeou, as datas de expiração e exoneração, sua finalidade, bem como os membros que a compõem, indicando aquele que é o responsável principal.

14. Possibilitar ao usuário configurar o organograma do município em até 13 níveis, válida para o exercício.

15. Permitir ao usuário o registro de exercícios.

16. Permitir informar a data que o bem foi colocado em uso, de forma individual ou em lote, e deve ser igual ou maior a data de aquisição do bem.

17. Permitir ter uma visão geral do sistema em um único lugar (dashboard), demonstrando as principais funcionalidades e as principais tarefas que são executadas diariamente.

18. Permitir controlar a garantia dos bens, registrando as data de início e prazo final da garantia.

19. Permitir registrar bens contendo as principais informações, como placa, descrição, tipo, grupo, espécie, estado de conservação, data da aquisição, organograma, localização física, responsável, valor de aquisição, valor líquido contábil e campo para observação.

20. Possibilitar ao usuário pesquisar e visualizar os bens cadastrados por código, placa, descrição, filtrando por tipo, grupo, organograma, responsáveis e estado de conservação.

21. Permitir configurar a identificação dos bens, com a quantidade de dígitos, bem como a indicação do registro de forma automática, permitindo parametrizar se é somente números ou letras e números.

22. Permitir pesquisar e visualizar todos os bens registrados, separados por situação.

23. Permitir a remoção do registro do bem até o momento que o mesmo for colocado em uso.

24. Permitir identificar na listagem de bens a situação que o bem se encontra atualmente, como nos casos em que está ou não em uso.

25. Permitir informar e acompanhar todos os movimentos dos bens que são passíveis de depreciação, como definir a data de inicio, o valor depreciável com base no valor residual, o saldo acumulado já depreciado e o que falta a depreciar.

26. Permitir vincular pessoas física que serão responsáveis por zelar os bens do patrimônio público que estão sob sua responsabilidade.

27. Permitir identificar a moeda de aquisição do bem e conversão dos valores do bem para moeda vigente.

28. Permitir cadastrar as informações do registro de imóveis quando este se tratar de um bem imóvel.

29. Permitir efetuar o controle dos bens através de registro de placas de forma manual ou automática, com letras ou números, alterando sua numeração quando for necessário e não permitindo a inserção de números de placas já utilizados

30. Permitir vincular um ou mais bens a outro bem, quando esses tiverem uma dependência em sua utilização.

31. Permitir visualizar em tempo real o valor atual do bem após passarem pelas movimentações de depreciação e reavaliação.

32. Permitir armazenar diversos documentos relacionados ao bem por meio dos arquivos em formato pdf, doc, docx, txt, html, xls, xlsx, jpg, png com tamanho máximo de 10MB.

33. Possibilitar efetuar a cópia do registro dos bens e realizar novas configurações, independente a situação do bem a ser copiado.

34. Permitir registrar os dados do processo administrativo que originou a compra do bem, incluindo os dados do empenho, fornecedor, garantia e documento fiscal.

35. Permitir registrar a utilização do bem e classificá-los em dominicais, uso comum do povo, uso especial, em andamento, quando o bem for imóvel.

36. Permitir identificar onde o bem esta alocado, por meio dos registros do órgão, unidade orçamentária, centro de custo e localização física.

37. Permitir reservar e retornar o bem em desuso.

38. Possibilitar o encerramento e estorno mensal de competência.

39. Permitir cadastrar os dados correspondentes aos endereços, possibilitando informar os logradouros, condomínios, loteamentos, bairros, distritos, estados e municípios.
40. Permitir a um profissional autorizado pela entidade manter os dados cadastrais da entidade como endereço, telefone, e-mail, site, horário de funcionamento e a indicação se a entidade possui um regime próprio de previdência privada.
41. Permitir cadastrar a espécie de bens e vincular a um grupo correspondente.
42. Possibilitar detalhar o estado de conservação dos bens como péssimo, ruim, regular, bom, ótimo.
43. Permitir realizar a exclusão de bens em lote, quando o bem está com a situação 'Em edição' ou 'Aguardando tombamento'.
44. Possibilitar ao usuário registrar as suas críticas, elogios e sugestões de melhorias no sistema.
45. Disponibilizar serviço web das funcionalidades para migrar dados para o sistema.
46. Disponibilizar os dados dos registros efetuados para a criação de relatórios, scripts e validações.
47. Permitir ao profissional cadastrar as fontes de divulgação dos atos administrativos registrados pela entidade pública, possibilitando informar a descrição e o meio de comunicação correspondente.
48. Permitir desativar o registro de um fornecedor para que essa informação não seja mais listada para vínculo.
49. Permitir aos profissionais da entidade registrar os sócios da empresa fornecedora, nome, as datas de inclusão e desligamento e o percentual de participação na sociedade.
50. Permitir que o usuário realize uma pesquisa no registro dos fornecedores, a fim de localizá-los, pelo nome ou pelo CNPJ ou CPF, devendo mostrar os dados caso já exista cadastro.
51. Permitir aos profissionais da entidade cadastrar os fornecedores, sejam eles pessoa física ou jurídica, contendo o nome, o CPF ou CNPJ, telefone, e-mail, site e endereço. Para os casos específicos de pessoa jurídica possibilitar inserir os dados do ato constitutivo da empresa.
52. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade gerenciar as permissões dos usuários por grupo ou individualmente.
53. Disponibilizar recursos para permitir a geração de arquivos para sistemas/órgãos externos
54. Disponibilizar a um profissional autorizado pela entidade recursos para geração de validações específicas nas funcionalidades do sistema.
55. Permitir criar relatórios personalizados para a entidade.
56. Possibilitar registrar grupos de bens e definir qual o percentual de depreciação anual, valor residual do bem e sua vida útil deste grupo de bens.
57. Permitir manter o histórico das placas dos bens, demonstrando as placas anteriores e a atual, bem como a data do registro e o usuário que realizou a alteração da placa.
58. Disponibilizar infraestrutura para execução da aplicação web e seus banco de dados.
59. Permitir que no momento do inventário físico, a movimentação de transferência seja bloqueada até a sua finalização.
60. Permitir registrar abertura, conferência dos bens localizados e não localizados e encerramento do inventário.
61. Possibilitar no inventário o registro do novo organograma, localização física e responsável, bem como o estado de conservação e sua situação, permitindo realizar transferências automaticamente no encerramento do inventário.
62. Permitir armazenar diversos documentos relacionados a localização do bem por meio dos arquivos em formato pdf, doc, docx, txt, html, xls, xlsx, jpg, png com tamanho máximo de 10MB.
63. Possibilitar cadastrar as localizações físicas sintéticas ou analíticas em até 5 níveis, permitindo que seja ativada ou desativada.
64. Permitir visualizar os bens que estão em manutenção e a quantidade de vezes em que houve manutenção deste bem.
65. Permitir enviar, retornar e consultar bens da manutenção e ainda registrar qual a data da próxima revisão.
66. Manter registro histórico de todas as movimentações dos bens patrimoniais, como aquisição, transferência, baixa, reavaliação e depreciação.
67. Permitir registrar fórmula de cálculo para diferentes método de depreciação, exaustão e amortização e classificá-los em linear, soma de dígitos ou unidades produzidas, onde é possível ativá-lo ou desativá-lo quando for necessário.
68. Permitir ao profissional cadastrar as naturezas jurídicas dos atos administrativos realizados pela entidade.
69. Possibilitar configurar os órgãos, unidades orçamentárias e centro de custo da entidade.
70. Permitir enviar os dados dos bens ativos e baixados para portal da transparência.
71. Permitir registrar reavaliação contendo as principais informações, como tipo de valorização e desvalorização, comissão, responsável pelo laudo, critérios e fundamentação.
72. Permitir aplicar o processo de reavaliação, valorizando ou desvalorizando o valor do bem, atualizando o valor residual, vida útil, percentual de depreciação anual, método de depreciação e capacidade produtiva, permitindo que seja por reavaliação, ajustes ou redução ao valor recuperável.
73. Permite registrar reavaliação de bens individual ou por lote, atualizando automaticamente os novos valores reavaliados no bem.
74. Permitir cadastrar os responsáveis por zelar pelos bens da entidade, informando além de seu nome, o CPF, telefone, e-mail, indicar se é funcionário do município, matrícula, cargo, natureza do cargo e o endereço.
75. Permitir processar e aplicar depreciação com base na vida útil, valor residual e percentual anual, considerando o valor depreciável de acordo com o valor da aquisição ou da última reavaliação.
76. Permite registrar a depreciação, amortização e exaustão de todos os bens que estão em uso, individual ou por lote, atualizando automaticamente os novos valores depreciados no bem
77. Permitir utilizar formas de depreciações flexíveis com base na necessidade do usuário.
78. Permitir ao profissional cadastrar os tipos de ato administrativo que podem ser realizados pela entidade, informando sua descrição e classificação.
79. Permitir cadastrar tipos de comissão e classificá-los como inventários, reavaliação.
80. Permitir cadastrar tipos de aquisição de bens e classificá-los como compras, doação, produção própria, locação, permuta, comodato, desapropriação, usucapião, desmembramento, dação em pagamento.
81. Permitir cadastrar tipos de baixa e classificá-los como dação em pagamento, doação/cessão, perda, permuta, roubo/furto, sucata, venda.
82. Permitir cadastrar tipos de bens patrimoniais e classificá-los por bens imóveis, intangíveis, móveis e recursos naturais.
83. Permitir cadastrar os tipos de cobertura das apólices de seguros dos bens.
84. Possibilitar o cadastramento dos possíveis tipos de comprovantes de aquisição dos bens, informando além da descrição, a sua classificação, caso se trate de uma nota fiscal, sentença judicial, guia de recolhimento, recibo, fatura, bilhete de passagem, cupom fiscal ou conhecimento.
85. Permitir cadastrar tipos de conferências e classificá-los como localizado e não localizado e identificar informações obrigatórias do novo



organograma, responsável e localização física

86. Permitir cadastrar tipos de reavaliação e classificá-los como reavaliação, redução ao valor recuperável e ajustes, bem como identificar a variação dos tipos valorização e desvalorização.

87. Permitir cadastrar tipos de transferências e classificá-los como responsável, organograma, grupo e localização física.

88. Permitir tomar o bem evidenciando o organograma, placa e responsável.

89. Permitir tomar bens individualmente ou em lote, colocando o bem com a situação 'Em uso'

90. Permitir registro de transferências de bens entre organograma, responsáveis, grupos e localizações físicas

91. Permitir efetuar transferências individual ou por lote, atualizando automaticamente os novos registros no bem.

92. Permitir cadastrar unidade de medida dos bens da entidade, no singular ou plural e informar sua abreviatura, grandeza.

Possibilitar que no ambiente de controle de período aquisitivo de licença prêmio, sejam demonstradas informações como o nome do funcionário, descrição do cargo, data de admissão e situação.

Permitir a inserção de benefícios de vale transporte e plano de saúde, empréstimos e convênios com a entidade para o servidor.

Permitir o lançamento das licenças por motivo de doença do servidor, acidente de trabalho e atestado de horas, sem prejuízo na frequência diária do servidor

Permitir parametrização para abatimentos em tempo de serviço com afastamentos, selecionando por tipo de afastamento;

Permitir o cadastro dos afastamentos por motivo de doença do servidor, acidente de trabalho, cessão e atestado de horas, sem prejuízo na frequência diária do servidor.

Manter o cadastro de todos os períodos aquisitivos, possibilitando o registro da licença prêmio dos servidores, desde a admissão até a exoneração.

Permitir o lançamento automático de afastamento do servidor nos períodos de férias e licença prêmio.

Possibilitar que por meio do ambiente de controle de período aquisitivo de licença prêmio seja acionada a rotina de remodelagem, onde aplica-se os ajustes de cancelamento e suspensão, conforme as definições da configuração de licença prêmio.

Permitir a organização de datas dos períodos, acionados pela remodelagem de período aquisitivo de licença prêmio, alterados devidos à afastamentos, suspensões ou cancelamentos.

Permitir o registro da quantidade de vales-transportes diários ou mensal utilizados pelo servidor no percurso de ida e volta ao local de trabalho.

Manter a nomenclatura do cargo efetivo no cadastro funcional de servidor efetivo que exerça cargo em comissão ou função comissionada, incluindo o registro do cargo/função.

"Permitir o cadastro de todos os cargos do quadro de pessoal.

Exemplo: Efetivos, comissionados, temporários, agentes políticos."

Vincular o curso no cadastro de área de atuação

Permitir a alteração ou mesmo reformulação total da estrutura organizacional de uma competência para outra, oferecendo também ferramentas que permitam a alteração de uma estrutura para outra.

Possibilitar o registro de tempo de serviço cumprido em outras entidades e/ou empresas.

Permite realizar o anexo de documentos de modo que fiquem disponíveis aos servidores

Permitir que no cadastro de matrículas dos servidores, ao informar o cargo, seja disponibilizado apenas os níveis salariais configurados para o cargo e o campo salário seja preenchido de acordo com o nível/classe/referência selecionado.

Permitir informar valores de previdência ou base de cálculo de previdência já apurados em outras empresas.

Possuir tela para controle de estagiários que permita anexar documentos diversos integrado a tela de estagiários

Possibilitar que o processamento de remodelagem do período de licença prêmio seja executada em segundo plano e que o usuário seja notificado quando do término do processamento.

Possibilitar que por meio do ambiente de gestão do período aquisitivo de licença prêmio, seja acionada a tela para o registro período de gozo e/ou abono da licença prêmio.

Informar se o vale-transporte deverá ser descontado do servidor.

Permitir o cadastro da tabela salarial instituída pela legislação municipal, contemplando progressões horizontais e verticais, viabilizando a vinculação da faixa salarial dos cargos.

Permitir o registro das áreas de atuação

Permitir ao usuário trocar de entidade sem sair do sistema

Permitir ao usuário que tem a permissão de acesso liberada, alternar o acesso entre todos os sistemas contratados da plataforma, sem a necessidade de novo login.

Validar número do CPF, PIS/PASEP e CNPJ.

Permitir visualizar a movimentação de pessoal ocorrida no período de permanência do servidor na entidade.

Permitir a informação do motivo da alteração salarial, e também possibilitar a criação de novos motivos.

Permitir a informação do motivo da alteração de cargo, e também possibilitar a criação de novos motivos.

Permitir alteração e exclusão apenas para o registro histórico mais atual.

Permitir ao usuário criar relatórios personalizados para a entidade

Possibilitar o controle de histórico dos contratos, para informações que podem ser modificadas com o passar do tempo, como cargo, salário, organograma e campos adicionais.

Possibilitar que o usuário acesse as informações da pessoa física, a partir do cadastro de matrículas.

Possibilitar ao usuário, alternar entre as demais matrículas existentes para a mesma pessoa, na entidade logada.

Possibilitar o registro de informações adicionais no cadastro de matrículas

Permitir o registro das deficiências da pessoa.

Configurando > Cadastros auxiliares > vínculos empregatícios

Permitir o registro de empresas, possibilitando o cadastramento dos dados de forma centralizada, possibilitando informar dados específicos de cada tipo de empresa e também dados comuns como, razão social, inscrição municipal, CNPJ, nome fantasia, data.

Permitir cadastrar em ambiente centralizado os endereços do sistema, possibilitando o registro de Países, Estados, Municípios, Bairros e Logradouros, para ser utilizado pelo sistema.

"Possibilitar o registro das rotas de transporte e seus respectivos valores unitários, afim de posteriormente definir os valores do benefício

de vale-transporte.

Ao definir as rotas, deve-se permitir informar a empresa de transporte, meio de transporte, perímetro, linha, valor e vigência."

Disponibilizar ambiente que possibilite realizar o cálculo das despesas de vales transportes para os funcionários de forma individual ou coletiva por meio de filtros avançados, competência e período. Além de consultar de forma unificada os vales transportes calculados para os funcionários.

Permitir o registro dos vencimentos ao processo de aposentadorias e pensões

Possibilitar registrar o processo de aposentadorias e pensões, onde seja possível documentar os trâmites legais do processos, colocando desde o início da análise até o deferimento do causa.

"Permitir registrar as ocorrências disciplinares do tipo suspensão aplicadas aos funcionários e estagiários ao longo da sua vida laboral na entidade, possibilitando informar a data e o responsável pela aplicação da ocorrência. Informando também, a quantidade e período de dias suspensos para a geração do afastamento.

A suspensão, contém a informação da data da ocorrência, permitindo informar a competência que será realizado o efetivo desconto."

Permitir registrar todas as ocorrências disciplinares do tipo elogio e advertência aplicadas para os servidores ao longo da sua vida profissional na entidade, possibilitando informar a data e o responsável pela aplicação da ocorrência além de adicionar os motivos e testemunhas da ocorrência.

Permitir o registro das funções, para controle do pagamento de funções gratificadas

Possibilitar o registro de informações adicionais no cadastro de cargos

Permitir registrar a divisão hierárquica dos setores na entidade, informando onde os servidores desempenham suas atividades laborais considerando os fatores de riscos

Permitir registrar todas as configurações das estruturas de níveis das lotações físicas utilizadas para determinar o local de trabalho do servidor na entidade

Permitir registrar todas as configurações das estruturas de níveis dos organogramas utilizados na entidade, definindo a quantidade de níveis, dígitos e separador da máscara dos organogramas

Possibilitar a configuração dos afastamentos que cancelam os períodos aquisitivos de adicionais

Possibilitar a vinculação de atestados médicos com afastamentos

Possibilitar o registro de afastamentos para funcionários e estagiários, ativos no sistema.

Permitir o cadastro de cursos, definindo o tipo, a área de atuação, a instituição de ensino, duração, carga horária e outras informações.

Possibilitar o cadastro de cursos, seminários, congressos, simpósios e outros treinamentos liberados para a entidade

Permitir a vinculação da configuração de licença prêmio disponível para o cargo do funcionário e a matrícula do funcionário.

"Permitir o registro de vínculos empregatícios, com intuito de representar um agrupador entre os funcionários e a entidade.

Ao registrar o vínculo é possível informar a descrição, regime trabalhista, regime previdenciário, categoria do trabalhador, categoria do SE-FIP, vínculo temporário, motivo da rescisão, data final obrigatória, sai no CAGED, gera licença-prêmio, sai na RAIS, código RAIS."

Permitir registrar as jornadas de trabalho e vincular os horários de cada dia trabalhado estabelecido pela entidade para os servidores, podendo ser por jornada semanal ou clico de revezamento, com a possibilidade de compensação diária ou semanal, gerando históricos com das alterações.

Permitir o registro dos horários de trabalho realizado pelo trabalhador

"Permitir o registro de pessoas, possibilitando informar:

- Dados Principais, composto de nome, CPF, data de nascimento, idade, estado civil, sexo, dados pessoais, endereço(s), telefone(s), e-mail(s), rede social, filiação(ões), moléstia(s) grave(s), grau de escolaridade, raça, cor dos olhos, estatura, peso, tipo sanguíneo, indicativo de doador, deficiência(s), base(s) de outra(s) empresa(s) ;

- Dados de documentos, composto por naturalidade, nacionalidade, RG, órgão emissor, UF, data da emissão, número do título de eleitor, zona, seção, número do CNS, data da emissão, RIC, órgão emissor, UF, data da emissão, certidão(ões) civil(s), número do certificado de reservista, número da CTPS, série, UF, data da emissão, número do PIS / PASEP, data da emissão, inscrição municipal, número da CNH, UF, categoria, data da emissão, data da 1ª habilitação, data de vencimento, observações da CNH, conta(s) bancária(s).

Além de permitir também, o anexo de arquivos de até 10 Megabyte dos tipos DOC, DOCX, TXT, HTML, XLS, XLSX, JPG ou PNG."

, possibilitando o preenchimento de dados de "Identificação" e "Informações Gerais".

Permitir o gerenciamento dos valores de custos para a entidade e para o servidor, sobre os benefícios de plano de saúde

Permitir o lançamento e a manutenção das despesas de procedimentos e mensalidades de planos de saúde de forma manual

Permitir cadastrar os procedimentos médicos do plano de saúde, permitindo inserir o valor do procedimento.

Permitir a configuração da tabela de valores dos planos de saúde de acordo com a faixa etária dos servidores e dependentes

Permitir ao usuário escolher a melhor forma de aplicação de subsídios para os servidores e dependentes, podendo ser pelo salário contratual, tempo de serviço, idade e data de admissão

Permitir cadastrar os planos de saúde por abrangência, disponibilizados pela operadora de plano de saúde

Permitir cadastrar dependentes da pessoa física com o grau de parentesco, motivos da dependência, indicador de incidências de IRRF, de salário Família e de pensão alimentícia.

Permitir inserir para a pessoa física mais de uma previdência para a mesma experiência anterior.

Permitir copiar os salários de contribuições da pessoa física para outros meses da experiência anterior.

Configurar os valores de adicional de tempo de serviço, podendo configurar a progressão e o limite máximo do percentual recebido

Informar os cursos realizados pela pessoa física do servidor.

Permitir escolher qual a configuração de lotação física será utilizada pela entidade

Permitir o cadastro da configuração da estrutura de níveis de Lotação física e padrão de mascara do código , possibilitando quantos níveis forem necessários para entidade.

Ao preencher a matricula do servidor, é permitido ao usuário vincular o preenchimento ao tipo pensionista, possibilitando o preenchimento de dados de dados de identificação e de informações gerais do pensionista.

Permitir o registro de uma matrícula do tipo Aposentado, possibilitando o preenchimento de dados de "Identificação" e "Informações Gerais".

Permitir o cadastro de atos legais da entidade, tais como leis, portarias, decretos, requisições estabelecidos pelo órgão.

"Permitir o registro de níveis salariais com controle de histórico, possibilitando compor suas variações de classe e referência dentro do nível.

Ao registrar os níveis é possível informar a Descrição, Data de vigência, Valor, Carga horária, Coeficiente, Data de Criação, Ato de Criação,

Plano de cargos de salários, Último ato, Motivo, Classes e referencias, Campos adicionais."

Permitir que seja definido o plano de carreira do cargo, viabilizando a configuração do nível classe e referência salarial

"Permitir a disponibilização de vagas para o cargo em questão, possibilitando sub-dividir a quantidade de vagas entre as Áreas de atuação e Lotação física

"Permitir o registro de cargos, com controle histórico das alterações.

Além da descrição do cargo, é possível registrar informações gerais vinculadas ao ato, tipo do cargo, quadro de vagas, Grau de instrução mínimo exigido, configuração de férias, CBO, Acúmulo de cargos, Dedicção exclusiva e contagem especial de tempo de serviço.

Também é permitido informar as diárias, os vínculos empregatícios e os campos adicionais disponíveis para o cargo."

Permitir o registro do quadro de cargos da entidade, informando a descrição, o percentual mínimo, o ato de criação e do percentual mínimo e também o ato de revogação.

Permitir integração das alterações cadastrais, afastamentos e benefícios fixos do funcionário com movimento de ato legal que autoriza a movimentação

Possuir cadastro de servidores com todos os campos exigidos pelo Ministério do Trabalho e Emprego, e que possibilite, inclusive, a dispensa do livro de registro dos servidores, conforme Portaria nº 41 de 28/03/2007, além de permitir a inserção de novos campos para cadastramento de informações adicionais.

Possibilitar montar as estruturas dos ambientes de trabalho onde estão estabelecidas as lotações dos funcionários.

Permitir registrar todas as configurações das estruturas de níveis dos organogramas utilizadas na entidade, definindo a quantidade de níveis, dígitos e separador da máscara dos organogramas, possibilitando ainda informar em qual nível do organograma será realizado o controle de vagas dos cargos. Somente poderá ser utilizada uma configuração por vez.

Permitir cadastrar grupos funcionais que serão vinculados posteriormente nas matrículas, afim de atuar como um agrupador de matrículas dentro do sistema.

Permitir informar um período de carência para executar o cancelamento do adicional ou licença prêmio.

"Possibilitar cadastrar os afastamentos que irão cancelar os períodos aquisitivos de licença prêmio.

Deverão ser informado além do tipo de afastamento, o número de dias para cancelar, quando deverá executar o cancelamento.

Podem ser parametrizado se o cancelamento será executado de acordo com o resultado da soma de todos os afastamentos ou aplicado para cada afastamento."

Possibilitar cadastrar diárias de várias naturezas e valores.

Possibilitar averbar as experiências anteriores e os contratos de trabalho da pessoa para a utilização em adicionais, licença prêmio, tempo de serviço e tempo de carreira

Disponibilizar a gestão de afastamentos dos funcionários de forma centralizada, possibilitando o acompanhamento de todo o histórico de afastamento de uma matrícula. Para os afastamentos decorrentes de Férias, Rescisão ou Ocorrência disciplinar, será permitido apenas a consulta neste ambiente, isso porque o registro destes afastamentos é permitido respectivamente no ambiente de concessão de férias, de rescisão e de registro de ocorrências disciplinares.

Inserir o benefício de empréstimos para as matrículas de funcionário, estagiário, aposentado e pensionista.

Permitir o cadastro da configuração das regras que definem a aquisição do adicional de tempo de serviço.

Vincular o curso no cadastro de cargos

Permitir cadastrar as experiências anteriores com suas contribuições previdenciárias.

"Permitir cadastrar a configuração de licença prêmio como:

- Criar as faixas de períodos para a geração de aquisição de licença prêmio;
- Informar os tipos de afastamentos que poderão ser prorrogadas as licenças através das suspensões;
- Informar um ou mais formas de cancelamentos da licença prêmio;
- Informar as movimentações que serão geradas na aquisição ou concessão da licença prêmio;
- Informar o tipo de afastamento que será gerado o afastamento de licença prêmio de forma automática;"

#### PONTO

1. Permitir registrar o quadro de cargos da entidade, informando a descrição, o percentual mínimo, o ato de criação e do percentual mínimo e também o ato de revogação.

2. Possibilitar realizar a manutenção das marcações das matrículas

3. Possibilitar o bloqueio de manutenção para o período de apuração

4. "Possibilitar o cadastro de tipos de ausências para justificativas de faltas.

5. Exemplo: Folga, Viagem à trabalho, Curso, Treinamento, Conferência, Congresso, Palestra, Seminário, Encontro técnico, Fórum, Workshop, Nascimento de filho(a)."

6. "Permitir o cadastro de todos os cargos do quadro de pessoal.

7. Exemplo: Efetivos, comissionados, temporários, agentes políticos."

8. Permitir a configuração de layout de importação padrão de EFD e layout específico do cliente.

9. Aplicação totalmente integrada com o sistema de Recursos Humanos e Folha, não gerando duplicidade de informações

10. Disponibilizar serviço web das funcionalidades para migrar dados para o sistema

11. Na rotina de apuração do ponto, possuir filtros por data inicial e final do período de apuração, por servidor, por regime, por centro de custo, por cargo e por lote.

12. Permitir a configuração de vários tipos de horários para o servidor.

13. "Permitir o cadastro dos afastamentos dos servidores.

14. Exemplo: Afastamentos por motivo de doença, acidente de trabalho, cessão e atestado de horas, sem prejuízo na frequência diária do servidor."

15. Permitir a vinculação do cargo com a tabela salarial.

16. Possuir função de gravar os filtros utilizados em determinado emissão de relatório, para usar em futuras emissões do mesmo tipo de relatório

17. Permitir cadastrar as informações do funcionário exigidas pelo MTE, dispensando o livro registro conforme determinação da Portaria nº 41 de 28/03/2007., além de permitir a inserção de novos campos para cadastramento de informações adicionais.

18. Permitir acessar o dia para inserir a marcação faltante ou desconsiderar uma marcação equivocada, possibilitando processar novamente

o dia.

19. Permitir a parametrização de horas noturnas, intervalo mínimo entre batidas e valor mínimo de horas para desconto.

20. Permitir o controle para compensação de horas extras e folgas.

21. a tela de estagiários

22. Possibilitar o acionamento do cadastro de afastamentos, a partir da data onde se está realizando a manutenção de marcações

23. Permitir o registro da máscara a ser utilizada nas classes e referências e as regras de progressão salarial

24. Possibilitar o registro dos servidores convocados para participar do evento extraordinário

25. Permitir ao usuário trocar de entidade sem sair do sistema

26. Validar número do CPF, PIS/PASEP e CNPJ.

27. Permitir ao usuário acessar pela janela de contexto os sistemas liberados da contratada, como Recursos Humanos, Ponto, Minha Folha e eSocial

28. Permitir o controle de substituição de período a cada dia, semana ou mês para o servidor.

29. Permitir lançar afastamentos para funcionários

30. Permitir o registro das deficiências da pessoa.

31. Possibilitar o registro de informações adicionais no cadastro de dependentes.

32. Possibilitar o autocompletar no registro de matrículas, com dados já existentes no sistema.

33. Possibilitar que o usuário defina o código da matrícula.

34. Possibilitar o registro informações adicionais no cadastro de matrículas.

35. Possibilitar o registro de afastamentos para funcionários e estagiários, a partir do cadastro de matrículas.

36. Possibilitar ao usuário, alternar entre as demais matrículas existentes para a mesma pessoa, na entidade logada.

37. Possibilitar que o usuário acesse as informações do cadastro da pessoa, a partir do cadastro de matrículas.

38. Permitir o registro centralizado de endereços

39. Permitir a configuração dos limites do plano salarial no cargo

40. Possibilitar o controle de histórico dos contratos, para informações que podem ser modificadas com o passar do tempo, como cargo, salário, organograma e campos adicionais.

41. Possibilitar a visualização de todos os registros de histórico do funcionário.

42. Permitir alteração e exclusão apenas para o registro histórico mais atual.

43. Permitir a informação do motivo da alteração de cargo, e também possibilitar a criação de novos motivos.

44. Permitir a informação do motivo da alteração salarial, e também possibilitar a criação de novos motivos.

45. Permitir controle de Funcionários Substitutos.

46. Permitir a gestão de afastamentos de forma centralizada.

47. Permitir vincular um afastamento a outros afastamentos que deram origem ou sequencia ao afastamento.

48. Possibilitar a vinculação de atestados médicos com afastamentos.

49. Permitir o cadastro dos tipos de afastamento que poderão ser realizados pelo funcionário/estagiário.

50. Permitir o registro da estrutura de Lotação Física

51. Permitir registrar todas as configurações das estruturas de níveis das lotações físicas utilizadas para determinar o local de trabalho do servidor na entidade

52. Possibilitar a interação de dados com o sistema de folha de pagamento da empresa mantenedora da plataforma.

53. Possibilitar a consulta das ocorrências apuradas apartir da manutenção de marcações

54. Permitir o registro de Feriados fixos, variáveis e ponto facultativo

55. Permitir o registro de vínculos empregatícios, com intuito de representar um agrupador entre os funcionários e a entidade. Ao registrar o vínculo é possível informar a descrição, regime trabalhista, regime previdenciário, categoria do trabalhador, categoria do SEFIP, vínculo temporário, motivo da rescisão, data final obrigatória, sai no CAGED, gera licença-prêmio, sai na RAIS, código RAIS.

56. Permitir o cadastro de todos os cargos do quadro de pessoal dos tipos efetivo, comissionado, temporário, agentes políticos, estabilizados pela CF/88, dentre outros conforme a necessidade do cliente, com nome do cargo, tipo de cargo, grau de instrução, CBO, escolaridade mínima, carga horária mensal, referência salarial inicial e quantidade de vagas criada.

57. Possibilitar a desativação de horários previamente cadastrados

58. Possibilitar o controle histórico de alteração para cada registro de horário

59. Possibilitar a identificação de qual configuração de lotação física esta em uso não sendo necessário criar uma para cada ano vigente.

60. Possibilitar a identificação de qual configuração de organograma esta em uso não sendo necessário criar uma para cada ano vigente

61. Possibilitar a copia de uma ocorrência previamente cadastrada facilitando assim alterações em novas ocorrências geradas a partir da ocorrência copiada.

62. Possibilitar o controle histórico de alteração para cada registro de ocorrência, permitindo a exclusão ou edição do histórico mais atual.

63. Possibilitar a desativação de ocorrências previamente cadastradas

64. Permitir o desenvolvimento de formulas de calculo para execução de ocorrências do ponto

65. Permitira seleção de scripts de importação de marcações a partir do cadastro de relógios.

66. Permitir o cadastro dos horários utilizados pelos servidores, possibilitando informar o código, descrição, vigência, entrada, saída, se é flexível, espera, carga horária.

67. Permitir o registro de atos legais como leis, portarias, decretos, requisições, possibilitando informar o número oficial do ato, tipo de natureza do texto jurídico, data de criação do ato, data a vigorar do ato, data de publicação do ato, data da resolução do ato, número do diário oficial, responsável, fonte(s) de divulgação, ementa e anexos. É permitido anexar arquivos de até 10 megabyte, dos tipos DOC, DOCX, TXT, HTML, XLS, XLSX, JPG ou PNG.

68. Permitir registrar todas as configurações das estruturas de níveis dos organogramas utilizados na entidade, definindo a quantidade de níveis, dígitos e separador da máscara dos organogramas

69. Permitir o cadastro da configuração da estrutura de níveis de Organogramas, possibilitando quantos níveis forem necessários para entidade, e definindo em qual nível do Organograma será realizado o controle de vagas dos Cargos.

70. Permitir o cadastro de grupos funcionais possibilitando o agrupamento de funcionários

71. Permitir a consulta e alteração de informações da entidade que o sistema foi liberado. Possibilitando ao usuário alterar informações como sigla da entidade, CNAE, responsável da entidade, endereço da entidade, telefone da entidade, e-mails da entidade, site da entidade,



horário de funcionamento da entidade, indicativo de RPPS, tipo de administração, número da UG SIAFI, sindicato, classificação tributária, indicativo de registro eletrônico de funcionário, classificação tributária e situação da entidade.

72. Possibilitar a configuração de parâmetros para auxílio nas apurações de marcações e impactos em folha de pagamento, permitindo informar a tolerância de marcações, tolerância diária, período noturno, tempo mínimo entre batidas, tempo mínimo de interjornada, tempo mínimo e máximo de intrajornada, ocorrência gera eventos na folha e indicativo de segue portaria 1.510/2009.

73. Possibilitar a consulta e acompanhamento de ações do sistema e rotinas de cálculo via log

74. Possibilitar que o usuário realize o controle de compensação de horas dos estagiários

75. Possibilitar que o usuário realize o controle de compensação de horas dos funcionários e estagiários

76. Permitir o registro da criação, alteração e extinção dos cargos, juntamente com a fundamentação legal de cada um destes registros.

77. Possibilitar o lançamento de ausências dos funcionários e estagiários, para justificar as faltas

78. "Possibilitar o cadastro de eventos extraordinários, definindo o período do evento, se será concedido folga para os participantes, a quantidade de dias de folga a conceder e o período em que o participante pode folgar, por conta da participação no evento.

79. Exemplo: Campanha de vacinação no sábado e domingo"

80. Possibilitar que o usuário realize o lançamento de permutas para os estagiários e funcionários.

81. Possibilitar que o usuário realize o lançamento de horas extras e horas faltas no sistema.

82. Possibilitar a configuração da permissão de acesso por grupos de usuários e individualmente para cada usuário.

83. Possibilitar a apuração das marcações de ponto dos estagiários

84. "Ao registrar uma matrícula do tipo estagiário, será permitido preencher informações:

85. Dados pessoais, composto por nome, CPF, data de nascimento, idade, estado civil, sexo, filiação(ões), grau de escolaridade, conta(s) bancária(s);

86. Dados do contrato, composto por data inicial, data final, categoria do Trabalhador, ato, instituição de ensino, agente de integração, formação, período, fase, responsável, indicativo de estágio obrigatório, objetivo, número do contrato, indicativo de seguro de vida, número da apólice, número do cartão ponto, parâmetro do ponto;

87. Dados de cargos e salários, composto por cargo, área de atuação, nível salarial, classe e referência, horas por mês, valor da bolsa de estudo, forma de pagamento, conta bancária, indicativo de ocupa vaga, configuração de férias;

88. Dados da estrutura, composto por grupo funcional, jornada de trabalho, estrutura organizacional, lotação(ões) física(s) ."

89. Permitir a realização da manutenção do cartão ponto, sem possibilitar a exclusão da marcação original.

90. Possibilitar a apuração das marcações de ponto dos funcionários

91. Possibilitar a importação de marcações das matrículas por arquivo txt gerado a partir do layout configurado no cadastro de relógios.

92. Possibilitar o registro das funções de marcações para os relógios do ponto

93. Possibilitar o cadastro de períodos de apuração de ponto possibilitando sua utilização no processo de apuração das marcações.

94. Possibilitar o registro de relógios de ponto, permitindo informar o número do relógio, descrição, lotação física, tipo de relógio, indicativo de REP, marca, número de fabricação.

95. Possibilitar o registro de ocorrências de ponto, permitindo informar o código, descrição, competência, classificação, sigla, indicativo para gera eventos na folha.

96. "A partir do Cadastro de Matrículas o sistema permite o registro de um Funcionário, possibilitando o preenchimento de informações como: Dados da Identificação composta por informações como nome, CPF, data de nascimento, idade, estado civil, sexo, filiação(ões), grau de escolaridade, conta(s) bancária(s);

97. Dados do contrato composto por data de admissão, data-base, vínculo empregatício, indicativo de admissão, tipo de admissão, indicativo de primeiro emprego, natureza da atividade, Indicativo de optante de FGTS, data da opção do FGTS, conta do FGTS, sindicato, tipo de provimento, lei do contrato, ato de admissão, data da nomeação, data da posse, tempo de aposentadoria, indicativo de provimento, número do cartão ponto, parâmetro do ponto, previdência;

98. Dados de cargos e salários composto por cargo, área de atuação, salário contratual, cargo comissionado, área de atuação, salário comissionado, nível salarial (comissionado), classe e referência (comissionado), configuração de férias, horas por mês, horas por semana, unidade de pagamento, forma de pagamento, conta bancária, indicativo de ocupa vaga, função(ões) gratificada(s);

99. Dados da Estrutura composto por grupo funcional, jornada de trabalho, estrutura organizacional, ocorrência SEFIP, controle de jornada, indicativo de jornada parcial, lotação(ões) física(s)."

100. "Possibilitar o registro de dependentes das pessoas físicas, informando nome, grau de dependência,

101. data inicial da dependência, motivo, data final da dependência, motivo, estuda, período, se é dependente no IRRF, se é dependente de salário família, se é dependente de pensão, início do benefício, duração, data de vencimento, alvará judicial, data do alvará, aplicação de desconto, valor, pensão sobre FGTS, representante legal, forma de pagamento e

102. conta bancária."

103. "Permitir o registro de pessoas, possibilitando informar:

104. Dados Principais, composto de nome, CPF, data de nascimento, idade, estado civil, sexo, dados pessoais, endereço(s), telefone(s), e-mail(s), rede social, filiação(ões), moléstia(s) grave(s), grau de escolaridade, raça, cor dos olhos, estatura, peso, tipo sanguíneo, indicativo de doador, deficiência(s), base(s) de outra(s) empresa(s) ;

105. Dados de documentos, composto por naturalidade, nacionalidade, RG, órgão emissor, UF, data da emissão, número do título de eleitor, zona, seção, número do CNS, data da emissão, RIC, órgão emissor, UF, data da emissão, certidão(ões) civil(s), número do certificado de reservista, número da CTPS, série, UF, data da emissão, número do PIS / PASEP, data da emissão, inscrição municipal, número da CNH, UF, categoria, data da emissão, data da 1ª habilitação, data de vencimento, observações da CNH, conta(s) bancária(s).

106. Além de permitir também, o anexo de arquivos de até 10 Megabyte."

## CONTRATOS

1. Permitir a um profissional autorizado pela entidade registrar aditivos contratuais, informando o tipo do aditivo, caso se trate de alteração de prazo, acréscimo ou supressão, reajuste, a data do aditamento, o objeto e a informação se a execução da contratação é contínua.

2. Permitir a um profissional autorizado inserir a nova data de vencimento do contrato no registro do aditivo contratual, quando esse se tratar de uma alteração de prazo.

3. Permitir que sejam anexados no registro da rescisão contratual, do apostilamento, da publicação e do aditivo contratual arquivos nos formatos PDF, DOC, DOCX, TXT, HTML, XLS, XLSX, JPG ou PNG, com tamanho máximo de até 10 MB.

4. Permitir ao usuário informar a nova data de vencimento do contrato ao registro do apostilamento contratual, quando esse se tratar de um registro para prorrogação.
5. Permitir a um profissional autorizado pela entidade cadastrar os documentos fiscais que comprovam o recebimento do material, a prestação do serviço ou a execução de uma obra, informando o tipo de documento fiscal, número, data, valor bruto, de desconto ou líquido, fornecedor, finalidade e informações de autenticidade do comprovante como a série e o código de validação.
6. Permitir a um profissional cadastrar os responsáveis pelas contratações da entidade, informando além de seu nome, o CPF, telefone, e-mail, indicar se é funcionário do município, matrícula, cargo, natureza do cargo e o endereço.
7. Permitir a um profissional autorizado inserir os itens das contratações, possibilitando inserir manualmente ou então buscando os itens vencidos pelo fornecedor dentro do processo administrativo.
8. Permitir a um profissional autorizado pela entidade visualizar e controlar o andamento das contratações cadastradas, listando-as cada qual em sua situação, possibilitando utilizar filtros de pesquisa e, agrupar os registros por entidade e por fornecedor.
9. Permitir a um profissional autorizado pela entidade registrar contratações diretas sem a exigência do cadastramento de processo administrativo.
10. "Permitir a um profissional autorizado cadastrar todas as contratações da entidade, precedidas ou não de procedimento licitatório, controlando quando há exigência de termo contratual e quando não for exigido um termo formal do contrato, informando essas numerações, caso possuam, bem como o objeto da contratação, fornecedor, data de assinatura, período de vigência e valor original da contratação.
11. Permitir a um profissional autorizado pela entidade cadastrar as despesas orçamentárias do exercício e que serão utilizadas para garantir o pagamento das contratações, permitindo que sejam inseridas manualmente ou então importadas do sistema de contabilidade.
12. Permitir a um profissional autorizado pela entidade manter os dados cadastrais da entidade como endereço, telefone, e-mail, site, horário de funcionamento e a indicação se a entidade possui um regime próprio de previdência privada.
13. Permitir a um profissional autorizado pela entidade inserir os itens correspondentes no registro do aditivo contratual, quando esse se tratar de uma alteração de quantidade ou valor.
14. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade incluir novos campos nos principais cadastros do sistema, podendo selecionar o tipo de dado, descrição e tamanho quando o tipo de dado exigir e ainda indicar se ele é de preenchimento obrigatório ou não.
15. Permitir a um profissional autorizado pela entidade cancelar uma contratação que foi registrada no sistema, porém não houve andamento por falta de interesse do fornecedor vencedor, informando além da data do cancelamento, o seu motivo.
16. Permitir a um profissional autorizado pela entidade, indicar a configuração da estrutura organizacional a ser utilizada no exercício, onde ainda podem ser criadas novas configurações caso exista necessidade.
17. Possuir controle automático do Saldo dos Itens do Contrato, podendo ser pela quantidade do item ou pelo valor total do item, considerando valor e quantidade original, aditamentos de acréscimo ou supressão, entre outras alterações contratuais que refletem no saldo quantitativo ou financeiro.
18. Permitir a um profissional cadastrar as possíveis condições de pagamento dos valores das contratações realizadas pela entidade.
19. Permitir a um profissional inserir e substituir os grupos de despesas ao registro do apostilamento contratual, quando esse se tratar de um apostilamento de alteração de despesa.
20. Permitir cadastrar os dados correspondentes aos endereços, possibilitando informar os logradouros, condomínios, loteamentos, bairros, distritos, estados e municípios.
21. Permitir realizar a inclusão de diversas especificações do material ou serviço que estão relacionadas. Isso para que não haja duplicidade de registros com informações semelhantes.
22. Disponibilizar a um profissional autorizado pela entidade recursos para geração de validações específicas nas funcionalidades do sistema.
23. Permitir ao profissional cadastrar as fontes de divulgação dos atos administrativos registrando pela entidade pública, possibilitando informar a descrição e o meio de comunicação correspondente.
24. Permitir aos profissionais da entidade cadastrar os fornecedores, sejam eles pessoa física ou jurídica, contendo o nome, o CPF ou CNPJ, telefone, e-mail, site e endereço. Para os casos específicos de pessoa jurídica possibilitar inserir os dados do ato constitutivo da empresa, bem como as informações dos sócios que compõem a sociedade.
25. Permitir desativar o registro de um fornecedor para que essa informação não seja mais listada para vínculo em novas contratações.
26. Permitir que o usuário realize uma pesquisa no registro dos fornecedores, a fim de localizá-los, pelo nome ou pelo CNPJ ou CPF, devendo mostrar os dados caso já exista cadastro.
27. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade gerenciar as permissões dos usuários por grupo ou individualmente.
28. Disponibilizar a um profissional autorizado pela entidade recursos para geração de arquivos para sistemas/órgãos externos.
29. Permitir ao usuário criar validações das funcionalidades de forma personalizada, conforme a necessidade do usuário.
30. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade criar relatórios personalizados para a entidade.
31. Permitir a um profissional registrar os grupos e classes, utilizados para categorizar os materiais e serviços.
32. Permitir aos profissionais acessar outros sistemas contratados pela entidade simultaneamente.
33. Permitir aos usuários do sistema trocar de entidade e/ou exercício sem ter que fechá-lo.
34. Disponibilizar infraestrutura para execução da aplicação web e seu banco de dados.
35. Possibilitar que os dados dos contratos da entidade possam ser compartilhados com outros sistemas.
36. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade a visualizar todos os registros de dados das contratações enviados para empenhamento, anulação ou liquidação na contabilidade, permitindo visualizar as informações do contrato, do processo, o valor do registro, o número, a despesa orçamentária, a situação e ação realizada.
37. Permitir a um profissional autorizado pela entidade enviar a liquidação dos empenhos das contratações na contabilidade, informando a data de referência e a situação das informações, se elas estão aguardando envio, em edição, contabilizado manualmente ou não contabilizar. Além de indicar o número do empenho, o tipo de liquidação, se ela é provisória ou definitiva e o seu valor, disponibilizando para consulta a despesa orçamentária, seu desdobramento, o recurso e o valor total do empenho.
38. Permitir a um profissional autorizado pela entidade realizar o envio das informações das contratações para escrituração contábil.
39. Possibilitar o envio dos dados dos aditivos e apostilamentos contratuais para a contabilidade.
40. "Permitir a um profissional autorizado pela entidade enviar os dados das contratações para criar os empenhos na contabilidade, informando a origem das informações, se é da contratação ou do registro do fornecimento dos materiais ou serviços, a data de referência e a situação das informações, se elas estão aguardando envio, em edição, contabilizado manualmente ou não contabilizar. Além da especificação do empenho, a despesa orçamentária, seu desdobramento, o recurso e o valor da despesa.

41. Permitir a um profissional autorizado informar os materiais da tabela de preços que deseja fazer a aquisição para envio ao fornecedor, quando o processo de licitação de origem, for julgado por maior desconto sobre tabela de preços ou pela menor taxa, ou seja, em percentuais.
42. Permitir a um profissional autorizado pela entidade registrar os locais, de recebimento de materiais, da prestação do serviço ou da execução de uma obra, definindo uma descrição para o mesmo.
43. Permitir registrar os materiais e serviços contratados pela entidade, contendo o nome do material, grupo e classe em que pertence, natureza da despesa, classificação, caso se trate de um gênero alimentício, medicamento, combustível ou lubrificante, unidade de medida, a indicação se é estocável ou não, e ainda o tipo do item caso se trate de material, bem permanente ou serviço.
44. Possibilitar a criação de modelos de documentos (templates) para serem utilizados no editor de texto do sistema, sendo alguns deles os contratos e aditivos.
45. Possibilitar ao usuário registrar as suas críticas, elogios e sugestões de melhorias no sistema.
46. Permitir a um profissional autorizado pela entidade configurar os órgãos, unidades orçamentárias e centros de custo da entidade.
47. Permitir cadastrar os prazos de entrega dos materiais e/ou execução dos serviços e obras, informando a descrição, se a entrega é única ou parcelada e a quantidade de dias ou meses.
48. Permitir a um profissional autorizado pela entidade registrar as publicações referentes as contratações realizadas, bem como das alterações relacionadas a elas, possibilitando informar o tipo de publicação, data, número, meio de divulgação e veículo em que foi publicado.
49. Permitir a um profissional autorizado pela entidade cadastrar os recebimentos dos itens indicados nas solicitações de fornecimento enviadas aos fornecedores, informando o responsável, se o recebimento é provisório ou definitivo e suas respectivas datas, se houve desconto no valor dos itens, se houve retenção tributária, disponibilizar para visualização as informações do contrato, do fornecedor e da solicitação efetuada ao mesmo.
50. Permitir a um profissional autorizado pela entidade cadastrar um ou mais documentos fiscais recebidos referente a solicitações de fornecimento, informando o tipo de comprovante, o número, data de emissão, valores bruto e de desconto e finalidade.
51. "Permitir ao usuário emitir os Relatórios Gerenciais pertinentes aos Contratos e a sua execução, por exemplo:
- - Relação das Contratações cadastradas por período
  - - Relação das Compras Diretas sem Processo Administrativo
  - - Acompanhamento da Execução dos Contratos
  - - Despesas por período e por Material
  - - Resumo dos Itens do Processo por Fornecedor e Contrato
  - - Controle do Saldo dos Itens do Contrato
52. "Permitir ao usuário emitir os Relatórios Legais pertinentes aos Contratos e a sua execução, por exemplo:
- - Modelos de Contratos
  - - Nota de Solicitação de Fornecimento
  - - Extrato dos Contratos para Publicação na Imprensa Oficial
  - - Relação das Compras efetuadas no mês (Art. 16, Lei 8.666/93)
  - - Relação dos Contratos assinados no Mês (Art. 16, Lei 8.666/93)
53. Permitir a um profissional autorizado vincular os responsáveis pelo contrato, informando além do seu nome, o tipo e o período de responsabilidade.
54. Permitir a um profissional autorizado pela entidade cadastrar as sanções e penalidades administrativas aplicadas ao fornecedor contratado, informando o fornecedor, tipo de sanção, número do contrato, data da sanção, período que deverá ser aplicada, processo administrativo sancionatório, fundamento legal e motivo.
55. Permitir que sejam anexados no registro da sanção aplicada ao fornecedor contratado, arquivos nos formatos PDF, DOC, DOCX, TXT, HTML, XLS, XLSX, JPG ou PNG, com tamanho máximo de até 10 MB.
56. Permitir a um profissional autorizado pela entidade registrar as solicitações de fornecimento para envio aos fornecedores, dos materiais constantes no contrato, informando a data da solicitação, a unidade ou centro de custo que está solicitando, o nome do solicitante, o local e prazo em que a entrega deverá ocorrer, disponibilizando para consulta os dados do contrato para conferência.
57. Permitir ao usuário emitir a solicitação de fornecimento pelo próprio cadastro ou listagem, servindo de documento para ser entregue ao fornecedor e contendo os itens e quantidades previamente informadas pelos itens da solicitação de fornecimento.
58. "Permitir a um profissional autorizado informar o item solicitado ao fornecedor contratado, vinculando ao registro da requisição.
59. Permitir a um profissional da entidade cadastrar os tipos de aditivos contratuais informando a qual classificação pertence, caso de trate de um acréscimo, supressão, prazo, reajuste, subcontratação ou atualização monetária.
60. Permitir que a entidade cadastre os tipos de administração para as contratações, podendo informar se ela é direta ou indireta e ainda a qual poder ela pertence, legislativo ou executivo.
61. Permitir a um profissional da entidade cadastrar os tipos de apostilamentos contratuais informando a qual classificação pertence, caso de trate de um reajuste de preço, alteração da despesa orçamentária ou de prorrogação.
62. Permitir cadastrar os tipos de garantias para os contratos que podem ser utilizadas para garantir a execução do contrato, possuindo classificação de caução em dinheiro, título da dívida pública, seguro garantia, fiança bancária ou não possuir nenhuma garantia.
63. Permitir cadastrar os tipos de instrumentos de contratação, informando a descrição, a indicação se o instrumento exige termo formal, a inclusão do dispositivo legal e a sua classificação, caso se trate de ata, contrato, adesão, credenciamento, parceria, colaboração ou fomento.
64. Permitir a um profissional da entidade cadastrar os possíveis motivos de rescisão contratual, informando a sua descrição e a legislação a qual está embasado.
65. Permitir cadastrar os tipos de objetos a serem aplicados às contratações, informando sua descrição e a classificação para o qual pertence, caso se trate de uma alienação de bens, cessão de direitos, compras e serviços, concessão, concurso e locação. Ainda possibilitar informar se o objeto da contratação é de uso de bem público ou não, para os casos de concessão e locação.
66. Permitir cadastrar os tipos de publicação das contratações, possibilitando informar a descrição e a classificação a qual ela pertence, caso se trate da publicação de um aditivo, apostila, extrato, inidoneidade, rescisão ou suspensão.
67. Permitir cadastrar os tipos de rescisão contratual, possibilitando informar a descrição e a classificação a qual pertence, caso se trate de uma rescisão unilateral, amigável ou judicial.
68. Permitir cadastrar os tipos de responsáveis pelos contratos, informando além de sua descrição a sua classificação, caso se trate de fiscal, gestor, assinante, suplente ou controlador.

69. Permitir cadastrar os tipos de sanções administrativas, podendo informar a classificação, caso de trate de advertência, impedimento, multa, inidoneidade ou suspensão.
70. Permitir cadastrar os tipos de comprovantes fiscais, possibilitando informar a descrição e sua categoria, caso se trate de uma nota fiscal, sentença judicial, guia de recolhimento, recibo, fatura, bilhete de passagem, cupom fiscal ou conhecimento.
71. Permitir a um profissional cadastrar as unidades de medida dos materiais e serviços adquiridos pela entidade.
72. Permitir cadastrar os fornecedores utilizados para realizar a publicidade dos atos administrativos da entidade pública, informando além do seu nome, o tipo de veículo de publicação, a informação caso ele seja contratado por licitação e se sim, possibilitar o registro do número do processo licitatório de origem e ainda a data do início das publicações.
73. Permitir aos profissionais acessar outros sistemas contratados pela entidade simultaneamente.
74. Possibilitar a um profissional autorizado pela entidade incluir novos campos nos principais cadastros do sistema, podendo selecionar o tipo de dado, descrição e tamanho quando o tipo de dado exigir e ainda indicar se ele é de preenchimento obrigatório ou não.
75. Possibilitar ao usuário registrar as suas críticas, elogios e sugestões de melhorias no sistema.
76. Permitir ao usuário criar validações das funcionalidades de forma personalizada, conforme a necessidade do usuário.
77. Permitir ao usuário emitir a solicitação de fornecimento pelo próprio cadastro ou listagem, servindo de documento para ser entregue ao fornecedor e contendo os itens e quantidades previamente informadas pelos itens da solicitação de fornecimento.

#### PLANEJAMENTO

1. Permitir ao usuário selecionar outra entidade e/ou exercício sem a necessidade de logout do sistema.
2. Permitir ao usuário o acesso a outros sistemas sem a necessidade de logout do sistema e refazer login em outro.
3. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
4. Possibilitar o usuário incluir novos campos nos principais cadastros do sistema, podendo selecionar o tipo de dado como sendo área de texto, CNPJ, CPF, data, data/hora, e-mail, hora, inteiro, lista de seleção, múltipla seleção, telefone, texto e valor (fracionário), descrição, tamanho, dica de preenchimento quando o tipo de dado exigir e ainda, indicar se ele é de preenchimento obrigatório ou não, ou mesmo possibilitar o agrupamento destes dados e a sua publicação entre as entidades.
5. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
6. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
7. Possibilitar o usuário incluir novos campos nos principais cadastros do sistema, podendo selecionar o tipo de dado como sendo área de texto, CNPJ, CPF, data, data/hora, e-mail, hora, inteiro, lista de seleção, múltipla seleção, telefone, texto e valor (fracionário), descrição, tamanho, dica de preenchimento quando o tipo de dado exigir e ainda, indicar se ele é de preenchimento obrigatório ou não, ou mesmo possibilitar o agrupamento destes dados e a sua publicação entre as entidades.
8. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.
9. Respeitar a configuração de permissões definidas pelo administrador de acessos da entidade, identificando se o usuário possui autorização para acesso, criação, edição ou exclusão de dados da funcionalidade.
10. Permitir a elaboração ou construção de relatórios personalizados com base nos registros das funcionalidades, possibilitando sua configuração com a divisão dos dados em grupos, bem como a realização de cálculos e totalizadores.
11. Permitir emitir relatórios gerenciais das receitas e despesas das peças orçamentárias:
12. Demonstrativo da Origem e Destinação dos Recursos
13. Despesas por Órgão conforme Vínculo e Recursos
14. Despesas por Órgão, Unidade e Categorias Econômicas
15. Projeto de Lei da LDO
16. Discriminação das Despesas
17. Discriminação das Receitas
18. Planejamento das despesas
19. Receitas e Despesas por Fontes de Recursos
20. Receitas por Órgão, Unidade e Categorias Econômicas
21. Relatório de Transferências Financeiras
22. Relatório sobre Projetos em Execução e Despesas com Conserv. do Patrimônio Público
23. \*Demonstrativos complementares:\*
24. Demonstrativo das receitas e prioridades das despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino - MDE
25. Demonstrativo das receitas de impostos e das prioridades das despesas próprias com saúde
26. Demonstrativo das prioridades das despesas com pessoal
27. Permitir emitir relatórios gerenciais das receitas e despesas das peças orçamentárias:
28. Demonstrativo da Origem e Destinação dos Recursos
29. Despesas por Órgão conforme Vínculo e Recursos
30. Despesas por Órgão, Unidade e Categorias Econômicas
31. Discriminação das Despesas
32. Discriminação das Receitas
33. Planejamento das despesas
34. Receitas e Despesas por Fontes de Recursos
35. Receitas por Órgão, Unidade e Categorias Econômicas
36. Relatório de Transferências Financeiras
37. Demonstrativos complementares:
38. Demonstrativo das receitas e prioridades das despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino - MDE
39. Demonstrativo das receitas de impostos e das prioridades das despesas próprias com saúde
40. Demonstrativo das prioridades das despesas com pessoal
41. Permitir emitir relatórios gerenciais:
42. Anexo II - Modelo da Planilha de Despesa por Programa e Ações
43. Anexo III - Compatibilização das origens com as destinações dos recursos
44. Anexo III Demonstrativo da Consolidação da Despesa por Programas
45. Planejamento das despesas do PPA



46. Projeto de Lei do PPA
47. Programação das Receitas
48. Relatório Resumo de Ações por Organograma
49. Resumo da Receitas e Despesas por Fonte de Recurs
50. Resumo das Despesas por Fonte de Recurso
51. Resumo das Receitas por Fonte de Recurso
52. Permite a visualização de diferenças, inclusão, atualização ou exclusão de receitas da LOA em comparação a LDO, possibilitando:
53. - A visualização de uma receita existente na LDO, inserindo-a na LOA de forma individual ou coletivamente, com base no orçamento elaborado na LDO;
54. - A visualização de uma receita existente na LDO e existente na LOA, mas com diferenças, permitindo atualizar na LOA de forma individual ou coletivamente, de acordo com a LDO;
55. - A visualização de uma receita existente na LDO e existente na LOA, mas com diferenças, permitindo excluir de forma individual ou coletivamente, na LOA;
56. Permitir a visualização das despesas existentes na LDO e inseri-las na LOA de forma individual ou coletiva. E se existentes também na LOA, mas com diferenças entre as peças citadas, possibilita a atualização ou exclusão de forma também individual ou coletiva, em concordância com a elaboração orçamentária entre as peças.
57. Permitir registrar cenários macroeconômicos na LDO para aplicação nas receitas e despesas, informando:
58. Variável
59. Método de cálculo (percentual ou valor)
60. Percentual ou valor para o ano Atual e para os próximos anos
61. Além disso possibilita informar texto, para detalhar as premissas utilizadas.
62. Permitir a visualização de todas as despesas elaboradas no PPA, conforme quadriênio selecionado, possibilitando de um forma rápida inserir de forma individual ou em lote, registros de despesas na LDO, para atendimento do Art. 165 da Constituição Federal 1988. O recurso do saldo à priorizar disponível é da meta financeira conforme saldo orçamentário da despesa (previsto no PPA menos o priorizado na despesa da LDO do referido quadriênio.
63. Abaixo segue detalhes no qual a rotina possibilita:
64. Ao adicionar uma despesa por meio da tela de priorização, quando não ter valor informado na priorização e a meta financeira não estiver detalhada anualmente, todos os campos devem ser preenchidos a partir do PPA, com exceção a meta financeira, valor da natureza de despesa (se o PPA estiver detalhado por naturezas da despesa, valor dos recursos e quantidade da meta física.
65. Quando a despesa do PPA for detalhada por meta financeira anual , todos os dados da despesa são replicados para a despesa da LDO com os valores do respectivo exercício, juntamente com os dados dados da meta física (quantidade anual, unidade medida, produto e localizador).
66. Caso o valor da priorização for diferente da respectiva meta financeira anual na priorização da LDO ou a meta financeira for quadrianual no PPA, efetua-se o cálculo do valor informado na priorização e registra-se a despesa na LDO com valores abaixo:
67. Meta financeira: com valor informado na priorização;
68. Valor da natureza de despesa: calcula-se a porcentagem do valor da natureza cfe. abaixo:
69. valor da meta financeira / valor da natureza da despesa \* 100 = '%'. Com resultado (%) aplica-se a porcentagem no valor informado na priorização, o resultado é setado no valor da respectiva natureza de despesa . Aplica-se esta regra se o PPA estiver detalhado por naturezas da despesa;
70. Valor do recurso da meta financeira: Aplica-se a porcentagem do respectivo recurso no valor informado na priorização, e o valor do resultado é setado. Caso a despesa do PPA estiver detalhada por natureza de despesa a porcentagem é aplicada no valor da sua respectiva natureza de despesa.
71. Meta física:
72. Quantidade: valor zerado
73. Unidade medida: sugere-se a unidade informada na respectiva meta física
74. Produto: sugere-se o produto informado na respectiva meta física
75. Localizador: sugere-se o produto informado na respectiva meta física
76. Permitir a utilização de organizadores (marcadores) nas despesas da LDO. Os mesmos são customizáveis, podendo ter qualquer descrição e agrupar os dados em qualquer segmento, abrindo um leque de possibilidades para emissão de relatórios, consultas ou geração de arquivos personalizados.
77. Permitir a pesquisa das despesas previamente cadastradas ao informar a entidade pública,
78. o organograma, o programa, a ação, a função, a subfunção, o recurso, a natureza da despesa ou seu respectivo valor, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem, e realizando a expansão quando o registro se apresentar informações agrupadas, e assim detalhando-as.
79. Por meio da pesquisa, as informações demonstradas poderão ser ordenadas pelos itens da listagem por programa, organograma e recurso, apresentando registros agrupados na listagem.
80. A listagem apresenta um totalizador que permite a visualização do:
  - total geral dos registros da listagem;
  - total de registros conforme organizador em valor e quantidade agrupado;
  - total de resultados por página e quantidade de páginas do registro.
81. Além disso, os totalizadores respeitam os filtros aplicados na listagem, retornando valores de acordo com a lista apresentada.
82. Permitir identificar os registros de receitas e despesas da LDO com pendências cadastrais no envio ao legislativo, permitindo filtrar e visualizar no ambiente somente os registros com inconsistências.
83. Permitir a pesquisa dos limites da LDO previamente cadastrados por meio da possibilidade de informar o valor, o tipo de crédito, a base de cálculo, a origem do crédito orçamentário e a classificação, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem. Essa, possibilita a visualização do total de resultados por página e quantidade de páginas do registro.
84. Permitir a visualização de todas as receitas elaboradas no PPA, conforme quadriênio selecionado, possibilitando de um forma rápida inserir de forma individual ou em lote os registros de receitas na LDO, para atendimento do Art. 165 da Constituição Federal 1988. O recurso do saldo à priorizar disponível é da meta financeira conforme saldo orçamentário da receita (previsto no PPA menos o priorizado na receita

da LDO do referido quadriênio.

85. Abaixo segue detalhes no qual a rotina possibilita:

86. Ao adicionar uma receita por meio da tela de priorização e não ter valor informado na priorização e a meta financeira não estiver detalhada anualmente, todos os campos devem ser preenchidos a partir do PPA, com exceção a meta financeira, valor dos recursos da meta financeira, valor das deduções e valor dos recursos das deduções.

87. Quando a receita do PPA for detalhada por meta financeira anual ou valor informado na priorização for igual ao valor da respectiva meta anual do PPA, todos os dados da receita são replicados para a receita da LDO (recursos/deduções) com os valores do respectivo exercício.

88. Caso o valor da priorização for diferente da respectiva meta anual na priorização da LDO ou a meta financeira for quadrienal no PPA, efetua-se o cálculo do valor informado na priorização e registra-se a receita na LDO com valores abaixo:

89. Meta financeira: com valor informado na priorização;

90. Valor do recurso da meta financeira: Aplica-se a porcentagem do respectivo recurso no valor informado na priorização, e o valor do resultado é setado;

91. Valor da dedução: Aplica-se a porcentagem da respectiva dedução valor informado na priorização, e o valor do resultado é setado;

92. Valor dos recursos das deduções: Aplica-se a porcentagem do respectivo recurso da dedução no valor informado na priorização, e o valor do resultado é setado.

93. Além disso, a funcionalidade deve sugerir o saldo à priorizar disponível da meta financeira conforme saldo orçamentário da receita (previsto no PPA menos o priorizado nas receitas da LDO do referido quadriênio).

94. Permite a visualização do total de receitas e despesas elaboradas, bem como, os saldos provenientes da diferença entre essas, objetivando o acompanhamento orçamentário e a dispensa de possíveis emissões de relatórios para se conhecer o total planejado.

95. Permitir a utilização de organizadores (marcadores) nas receitas da LDO. Os mesmos são customizáveis, podendo ter qualquer descrição e agrupar os dados em qualquer segmento, abrindo um leque de possibilidades para emissão de relatórios, consultas ou geração de arquivos personalizados.

96. Permitir a pesquisa das receitas previamente cadastradas ao informar a entidade pública,

97. o organograma, o recurso, a natureza da receita ou o seu respectivo valor, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem, e realizando a expansão quando o registro se apresentar informações agrupadas, e assim detalhando-as.

98. Por meio da pesquisa, as informações demonstradas poderão ser ordenadas pelos itens da listagem por organograma e recurso, apresentando registros agrupados na listagem.

99. A listagem apresenta um totalizador que permite a visualização do:

- total geral dos registros da listagem;
- total de registros conforme organizador em valor e quantidade agrupado;
- total de resultados por página e quantidade de páginas do registro.

100. Além disso, os totalizadores respeitam os filtros aplicados na listagem, retornando valor de acordo com a lista apresentada.

101. Permitir a realização de filtros rápidos dos recursos das peças orçamentárias, por meio de painéis interativos, selecionando diretamente o recurso conforme a necessidade do usuário, listando-as somente as receitas ou despesas relacionadas a esse.

102. Permitir a utilização de organizadores (marcadores) nas despesas da LOA. Os mesmos são customizáveis, podendo ter qualquer descrição e agrupar os dados em qualquer segmento, abrindo um leque de possibilidades para emissão de relatórios, consultas ou geração de arquivos personalizados.

103. Permitir a pesquisa das despesas previamente cadastradas ao informar a entidade pública,

104. o organograma, o programa, a ação, a função, a subfunção, o recurso, a natureza da despesa, o marcador, o valor ou seu respectivo número, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem, e realizando a expansão quando o registro se apresentar informações agrupadas, e assim detalhando-as.

105. Por meio da pesquisa, as informações demonstradas poderão ser ordenadas pelos itens da listagem por programa, organograma, recurso, entidade, função, subfunção e natureza da despesa, apresentando registros agrupados na listagem.

106. A listagem apresenta um totalizador que permite a visualização do:

- total geral dos registros da listagem;
- total de registros conforme organizador em valor e quantidade agrupado;
- total de resultados por página e quantidade de páginas do registro.

107. Além disso, os totalizadores respeitam os filtros aplicados na listagem, retornando valores de acordo com a lista apresentada.

108. Permitir identificar os registros de receitas e despesas da LOA com pendências cadastrais no envio ao legislativo, permitindo filtrar e visualizar no ambiente somente os registros com inconsistências.

109. Permitir a pesquisa dos limites da LOA previamente cadastrados por meio da possibilidade de informar o valor, o tipo de crédito, a base de cálculo, a origem do crédito orçamentário e a classificação, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem. Essa, possibilita a visualização do total de resultados por página e quantidade de páginas do registro.

110. Permite a visualização do total de receitas e despesas elaboradas, bem como, os saldos provenientes da diferença entre essas, objetivando o acompanhamento orçamentário e a dispensa de possíveis emissões de relatórios para se conhecer o total planejado.

111. Permitir a utilização de organizadores (marcadores) nas receitas da LOA. Os mesmos são customizáveis, podendo ter qualquer descrição e agrupar os dados em qualquer segmento, abrindo um leque de possibilidades para emissão de relatórios, consultas ou geração de arquivos personalizados.

112. Permitir a pesquisa das receitas previamente cadastradas ao informar a entidade pública,

113. o organograma, o recurso, a natureza da receita, o marcador, o valor ou seu respectivo número, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem, e realizando a expansão quando o registro se apresentar informações agrupadas, e assim detalhando-as.

114. Por meio da pesquisa, as informações demonstradas poderão ser ordenadas pelos itens da listagem por organograma e recurso, apresentando registros agrupados na listagem.

115. A listagem apresenta um totalizador que permite a visualização do:

- total geral dos registros da listagem;
- total de registros conforme organizador em valor e quantidade agrupado;
- total de resultados por página e quantidade de páginas do registro.

116. Além disso, os totalizadores respeitam os filtros aplicados na listagem, retornando valor de acordo com a lista apresentada.

117. Permitir a realização de filtros rápidos das entidades por meio de painéis interativos, selecionando os saldos positivos ou negativos

conforme a necessidade do usuário, listando-as somente os relacionados a esses.

118. Permitir a realização de filtros rápidos nas receitas das peças orçamentárias, por meio da seleção da entidade conforme a necessidade do usuário, listando-as somente as relacionadas a essa.

119. Permitir a visualização do saldo do orçamento por entidade (receitas (+) transferências recebidas (-) despesas (-) transferências concedidas) durante a elaboração da peça orçamentária, dispensando por exemplo, realizar emissões de relatórios para conhecer o saldo planejado. Toda essa visualização é beneficiada ao possibilitar a efetuação de filtro e pesquisa por determinada entidade

120. Permitir a realização de filtros rápidos dos recursos das peças orçamentárias, por meio de painéis interativos, selecionando diretamente o recurso conforme a necessidade do usuário, listando-as somente as receitas ou despesas relacionadas a esse.

121. Permitir a realização de filtros rápidos dos recursos das peças orçamentárias, por meio de painéis interativos, selecionando diretamente o recurso conforme a necessidade do usuário, listando-as somente as receitas ou despesas relacionadas a esse.

122. Permitir a realização de filtros rápidos dos recursos das peças orçamentárias, por meio de painéis interativos, selecionando os saldos positivos ou negativos conforme a necessidade do usuário, listando-as somente os relacionados a esses.

123. Permite que o usuário receba mensagens ou notificações de todas as interações que o sistema realizar, facilitando a percepção do término de qualquer processo inicializado, ou seja, seu status.

124. Permite desfazer a sanção do Plano Plurianual (PPA) retornando o status da peça para elaboração, possibilitando efetuar alterações necessárias no orçamento.

125. Permitir a pesquisa das despesas previamente cadastradas ao informar a entidade pública,

126. o organograma, o programa, a ação, a função, a subfunção, o recurso ou a natureza da receita, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem.

127. Por meio da pesquisa, as informações demonstradas poderão ser ordenadas pelos itens da listagem por programa, organograma e recurso, apresentando registros agrupados na listagem.

128. A listagem apresenta um totalizador que permite a visualização do:

- total geral dos registros da listagem;
- total de registros conforme organizador em valor e quantidade agrupado;
- total de registros conforme organizador em valor por metas anuais, quando PPA estiver parametrizado por metas anuais;
- total de resultados por página e quantidade de páginas do registro.

129. Além disso, os totalizadores respeitam os filtros aplicados na listagem, retornando valores de acordo com a lista apresentada.

130. Permitir a utilização de organizadores (marcadores) nas despesas do PPA. Os mesmos são customizáveis, podendo ter qualquer descrição e agrupar os dados em qualquer segmento, abrindo um leque de possibilidades para emissão de relatórios, consultas ou geração de arquivos personalizados.

131. Permitir a criação/alteração das despesas do PPA, LDO e LOA de forma incremental durante a elaboração ou alteração do orçamento, solicitando somente informações obrigatórias, mas possibilitando que as demais sejam informadas em momento posterior. Permanece assim com a situação em elaboração, notificando ao usuário de que estão pendentes algumas informações, e logo preenchidas, é possibilitado o envio ao legislativo e sanção da referida peça orçamentária.

132. Permitir identificar os registros de receitas e despesas do PPA com pendências cadastrais no envio ao legislativo, permitindo filtrar e visualizar no ambiente somente os registros com inconsistências.

133. Permitir ao usuário informar apenas os recursos na dedução que estejam vinculados a receita, demonstrando nas deduções somente os recursos da receita para seleção e uso.

134. Permitir a identificação quando o valor da meta financeira da receita não está totalmente alocada nos recursos, confrontando valor da meta em comparação com o valor aplicado nos recursos, demonstrando a diferença a maior ou a menor.

135. Permite a visualização do total de receitas e despesas elaboradas, bem como, os saldos provenientes da diferença entre essas, objetivando o acompanhamento orçamentário e a dispensa de possíveis emissões de relatórios para se conhecer o total planejado. A visualização de valores no PPA também é possibilitada por meio do total geral e do detalhamento dos valores de receitas e despesas para os quatro exercícios, ou seja, detalhamento anual.

136. Permitir a identificação nos registros de receitas e despesas a ausência de informação ou informação indevida, onde o usuário receberá a orientação devida referente a qual informação deverá ser complementada ou ajustada.

137. Permitir após a aprovação orçamentária do PPA ou da LDO, efetuar alteração quando as peças estiver com situação de sancionada para em alteração, pois durante o processo de alteração de um registro já gravado, o sistema possibilita de forma individual, visualizar tais alterações comparando com a versão anterior aprovada do orçamento. Essa visualização é possibilitada nos registros de receitas, despesas, programas e ações de governo, indicando nas suas respectivas listagens quais foram alterados, podendo ainda, as alterações nas receitas e despesas serem desfeitas individual ou coletivamente, retornando automaticamente para a situação igual a sancionada, quando estiverem em alteração, mas forem desfeitas as mesmas.

138. Permitir a utilização de organizadores (marcadores) nas receitas do PPA. Os mesmos são customizáveis, podendo ter qualquer descrição e agrupar os dados em qualquer segmento, abrindo um leque de possibilidades para emissão de relatórios, consultas ou geração de arquivos personalizados.

139. Permitir a criação/alteração das receitas do PPA, LDO e LOA de forma incremental durante a elaboração ou alteração do orçamento, solicitando somente informações obrigatórias, mas possibilitando que as demais sejam informadas em momento posterior. Permanece assim com a situação em elaboração, notificando ao usuário de que estão pendentes algumas informações, e logo preenchidas, é possibilitado o envio ao legislativo e sanção da referida peça orçamentária.

140. Permitir a pesquisa das receitas previamente cadastradas ao informar a entidade pública,

141. o organograma, o recurso, a natureza da receita ou o valor, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem.

142. Por meio da pesquisa, as informações demonstradas poderão ser ordenadas pelos itens da listagem por organograma e recurso, apresentando registros agrupados na listagem para possível expansão, revelando detalhes do registro da receita.

143. A listagem apresenta um totalizador que permite a visualização do:

- total geral dos registros da listagem;
- total de registros conforme organizador em valor e quantidade agrupado;
- total de registros conforme organizador em valor por metas anuais, quando PPA estiver parametrizado por metas anuais;
- total de resultados por página e quantidade de páginas do registro.

144. Além disso, os totalizadores respeitam os filtros aplicados na listagem, retornando valor de acordo com a lista apresentada.

145. Permitir a realização de filtros rápidos dos recursos das peças orçamentárias, por meio de painéis interativos, selecionando os saldos positivos ou negativos conforme a necessidade do usuário, listando-as somente os relacionados a esses.

146. Permitir as alterações nas parametrizações da LDO quando a peça estiver em elaboração ou alteração, ou mesmo, conter nos registros de despesas ou receitas a existência de dados das informações já parametrizadas, ou seja, os recursos, o organograma, bem como, a função e subfunção, e caso ocorra várias alterações nos parâmetros, essas informações são armazenadas não ocorrendo sua perda, mas sim, seu retorno, conforme necessidade do cliente e novas alterações.

147. Permitir as alterações nas parametrizações da LOA quando a peça estiver em elaboração ou alteração, ou mesmo, conter nos registros de despesas ou receitas a existência de dado da informação já parametrizada, ou seja, o organograma, e caso ocorra várias alterações nos parâmetros, essa informação é armazenada não ocorrendo sua perda, mas sim, seu retorno, conforme necessidade do cliente e novas alterações.

148. Permitir as alterações nas parametrizações do PPA quando a peça estiver em elaboração ou alteração, ou mesmo, conter nos registros de despesas ou receitas a existência de dados das informações já parametrizadas, ou seja, os recursos, as metas anuais, o organograma, a função e subfunção, bem como, a natureza da despesa, e caso ocorra várias alterações nos parâmetros, essas informações são armazenadas não ocorrendo sua perda, mas sim, seu retorno, conforme necessidade do cliente e novas alterações.

149. Permitir ao usuário a inclusão da configuração de assinaturas. A partir desta configuração é informado um grupo pré-definido, sendo possível vincular um ou mais assinantes a este grupo. Desta forma, os assinantes aparecerão em impressões de relatório, notas e qualquer documento passível de impressão.

150. Permitir a pesquisa das assinaturas previamente cadastrados por meio da possibilidade de informar a descrição do grupo de assinatura, o nome ou CPF do assinante, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem, que possibilita ainda a edição, exclusão e até mesmo realizar a cópia das assinaturas.

151. Permitir a pesquisa de assinaturas previamente cadastradas ao informar o descrição do grupo de assinantes, nome do assinante e CPF do assinante, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.

152. Permitir o registro de grupos de assinaturas ao informar a descrição que identificará um conjunto de assinantes, conforme necessidade do município.

153. Permitir o registro de atos conforme a necessidade do município, informando qual o tipo de lei que o respectivo ato representa, a natureza de texto jurídico, a data da sanção, publicação, vigor e revogação, destacando ainda a ementa e a fonte de divulgação. Portanto, esta funcionalidade possibilita o controle e facilidade na identificação das alterações e revogações dos atos.

154. Permitir a definição de quais colunas serão exibidas na listagem para visualização e ordenação das informações referentes ao cadastro de atos, como o tipo de lei que o respectivo ato representa, a natureza do texto jurídico, a data da publicação e início do vigor e situação do ato, indicando quais dados o usuário deseja visualizar.

155. Permitir a pesquisa de atos cadastrados ao informar o respectivo número e/ou a ementa, visualizando-os e ordenando-os por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.

156. Permitir a pesquisa de fontes de divulgação cadastradas ao informar o nome e/ou o meio de comunicação utilizado na sua publicação, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.

157. Permitir o registro de fontes de divulgação onde serão publicados os atos legais de necessidade do município, ao informar o nome da fonte e o meio de comunicação utilizado, como por exemplo, o jornal com circulação nacional, estadual, regional ou municipal, o diário oficial da união, do estado ou do município, o diário da justiça ou da assembleia, o mural público, a internet ou mesmo uma editora.

158. Permitir o registro da natureza de texto jurídico conforme a necessidade do município, ao informar uma descrição, e salienta-se a restrição quando a existência na duplicidade da descrição de naturezas do texto jurídico.

159. Permitir a pesquisa da natureza de texto jurídico cadastrada ao informar a sua descrição, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.

160. Permitir o registro das audiências realizadas para elaboração do orçamento e/ou sugestões da sociedade, ao informar o tema, o Ato autorizativo, a data e hora, a equipe de planejamento, a situação, o endereço, o tipo de audiência, o(s) endereço(s) da(s) audiência(s), o assunto, bem como, anexar documentos da audiência registrada.

161. Permitir visualizar e pesquisar audiência informando tema, tipo de audiência e/ou assunto, por meio de listagem.

162. Além disso, na lista é possível acompanhar o status da audiência (Não Analisada, Em andamento ou Realizada)

163. Permitir a pesquisa das audiências previamente cadastradas ao informar o respectivo tema, o tipo de audiência e/ou assunto, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.

164. Permitir a pesquisa das equipes de planejamento previamente cadastrados ao informar a descrição e/ou seus os membros pertencentes, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.

165. Permitir o registro de equipes de planejamento da base estratégica conforme necessidade do município, ao informar alguma descrição, o ato de nomeação, o período inicial e final, as atribuições e os membros pertencentes.

166. Permitir a pesquisa das orientações estratégicas de governo previamente cadastradas ao informar a denominação, a justificativa e/ou orientações, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.

167. Permitir a pesquisa das sugestões realizadas para a elaboração do orçamento previamente cadastradas ao informar o seu assunto, a sugestão apresentada, a categoria, tipo, período e origem, visualizando-as por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.

168. Permitir a pesquisa de dedução da receita ao informar sua descrição e/ou tipo por meio de listagem, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar, bem como, ordená-las ao serem demonstradas.

169. Permitir o registro de endereços conforme o tipo, ou seja, se é logradouro, condomínio, loteamento, bairro, distrito, estado ou mesmo um município. Os domicílios disponíveis também podem provir dos endereços padrões previamente disponibilizados pelos Correios.

170. Possibilitar a realização de pesquisas de endereços, visualizando e ordenando as informações por meio da listagem. Tais pesquisas podem ser realizadas:

- Por logradouros, podendo informar o tipo, o nome, o CEP ou o município;
- Por condomínios, podendo informar o nome, o logradouro, o número, o bairro ou o CEP;
- Por loteamento, podendo informar o nome, o bairro, o município ou o distrito.
- Por bairros, podendo informar o nome ou o município;
- Por distrito, podendo informar o nome ou o Município;
- Por estado, podendo informar o nome, a sigla, o código do IBGE ou o País;
- Por municípios, podendo informar o nome, o estado, a sigla, o código do IBGE ou o código SIAFI.



171. Permitir registrar organizadores (marcadores) no sistema.
172. Permitir a utilização de organizadores (marcadores) nos registros de receitas e despesas das pelas orçamentárias PPA, LDO e LOA, em naturezas da despesa e receita, bem como, em recursos. Esses organizadores são customizáveis, podendo ter qualquer descrição e agrupar os dados em qualquer segmento, abrindo um leque de possibilidades para emissão de relatórios, consultas ou geração de arquivos personalizados.
173. Permitir o registro das origens de crédito orçamentário para utilização no cadastro alterações orçamentárias da despesa, identificando qual o crédito vinculado à necessidade do ente ou estado.
174. Permitir o registro dos tipos de alterações da receita, conforme a necessidade do município e utilizá-los na elaboração da Lei Orçamentária Anual (LOA) nos registros de alterações orçamentárias da receita.
175. Permitir o registro dos tipos de renúncias fiscais, conforme a necessidade do município e utilizá-los na elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) nos registros de renúncias fiscais.
176. Possibilitar ao usuário o cadastros dos tipos de responsáveis que complementar o cadastro de responsáveis, informando uma respectiva descrição.
177. Permitir o registro dos tipos de responsáveis de acordo com a necessidade do cadastrante para utilização nos cadastros de responsáveis.
178. Permitir a pesquisa dos tipos de responsáveis cadastrados ao informar a respectiva descrição, visualizando-os e ordenando-os por meio de listagem,
179. Permitir o registro dos tipos de resultado nominal, conforme a necessidade do município e utilizá-los na elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) nos registros de resultados nominais.
180. Permitir os registros das unidades de medida por meio de uma abreviatura e descrição, conforme a necessidade do município, interagindo com outras funcionalidades cadastrais as quais os mesmos são informados.
181. Permitir a pesquisa de unidades de medida cadastradas ao informar a respectiva abreviatura e descrição, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.
182. Permitir o registro da configuração de função e subfunção conforme a necessidade do município, indicando que está em uso uma determinada configuração e validando as funções e subfunções para utilizá-las no exercício, bem como, informar alguma descrição.
183. Permitir a pesquisa das funções e subfunções ao informar o respectivo número e/ou ementa, visualizando-os por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.
184. Permitir a pesquisa das subfunções ao informar o respectivo número e/ou ementa, visualizando-os por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.
185. Permitir os registros de localizadores por meio de uma descrição, conforme a necessidade do município, interagindo com outras funcionalidades cadastrais as quais os mesmos são informados.
186. Permitir a pesquisa de localizadores cadastrados ao informar a respectiva descrição, visualizando-os e ordenando-os por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.
187. Permitir ao usuário a criação de uma configuração de recursos personalizada para que o registro desses seja realizado conforme a organização da entidade pública. Tal configuração realiza-se ao informar uma descrição, bem como, a máscara que o recurso terá, definindo níveis e quantidade de dígitos de cada nível, limitados em 6 e 30 dígitos, respectivamente.
188. Além disso, permite-se a escolha de enumerar de forma distinta os recursos de superávit financeiro, cuja a opção desta seleção relaciona-se com os casos onde o Tribunal de Contas define o rol de recursos específicos para tal. Caso contrário, serão criados automaticamente recursos de superávit financeiro na mesma estrutura do recurso principal no momento do seu cadastro, ou seja, com o mesmo número para futura utilização na execução orçamentária, sem a necessidade de criação por parte dos usuários.
189. Permitir a definição de quais colunas serão exibidas na listagem para visualização e ordenação das informações referentes ao cadastro de fontes de recursos, como a descrição e o tipo que o recurso representa, indicando quais dados o usuário deseja visualizar.
190. Permitir a pesquisa das fontes de recursos ao informar o número, descrição, tipo e/ou marcador, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar, bem como, ordená-las ao serem demonstradas.
191. Possibilitar ao usuário o cadastro de entidades que são a representação jurídica da corporação que possui a licença do software, além da representação jurídica e legal da entidade em si. A efetivação da entidade proprietária depende de uma licença de uso do software, e seu registro consiste nas informações como a imagem do brasão, o nome, CNPJ, município, sigla, qual a natureza jurídica, endereço (número, complemento, bairro, CEP), e-mail, site, telefone, fax, horário de funcionamento, a esfera de governo, o identificador de entidade RPPS, bem como, o fuso horário.
192. Possibilitar ao usuário o cadastro de organogramas que visa atender a organização estrutural da entidade, ao informar o número do organograma, a descrição e o tipo de administração.
193. Permitir ao usuário a criação de uma configuração de organogramas personalizada para que o registro seja realizado conforme a organização estrutural da entidade pública. Tal configuração realiza-se ao informar uma descrição, bem como, a máscara que esse terá na configuração, definindo níveis e quantidade de dígitos de cada nível, limitados em 6 e 16 dígitos, respectivamente, tal qual, colocar em uso uma configuração, tornando os organogramas válidos para utilização no exercício.
194. Permitir a pesquisa de organogramas cadastrados ao informar o respectivo número, descrição e/ou tipo de administração a qual pertence, visualizando-os por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.
195. Permitir a pesquisa das ações de governo ao informar o número, descrição e/ou finalidade, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar, bem como, ordená-las ao serem demonstradas.
196. Permitir a definição de quais colunas serão exibidas na listagem para visualização e ordenação das informações referentes ao cadastro de programas de governo, como o público-alvo e objetivos, indicando quais dados o usuário deseja visualizar.
197. Permitir a pesquisa dos programas de governos cadastros ao informar o número, a descrição, o público alvo e os objetivos por meio de listagem, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar, bem como, ordená-las ao serem demonstradas.
198. Permitir a utilização de organizadores (marcadores) na natureza da receita
199. Estes organizadores são customizáveis, podendo ter qualquer descrição e agrupar os dados em qualquer segmento, abrindo um leque de possibilidades para emissão de relatórios, consultas ou geração de arquivos personalizados.
200. Permitir a utilização de organizadores (marcadores) nos cadastros de naturezas da despesa utilizadas na elaboração das peças orçamentárias. Os mesmos são customizáveis, podendo ter qualquer descrição e agrupar os dados em qualquer segmento, abrindo um leque de possibilidades para emissão de relatórios, consultas ou geração de arquivos personalizados.

201. Permitir a pesquisa de naturezas das despesas cadastradas, ao informar total ou parcial a máscara ou o texto da descrição da natureza, visualizando-as por meio de listagem.
202. Permitir o registro da configuração de natureza de despesa conforme necessidade do município, possibilitando informar uma descrição, os níveis limitados em 30 níveis e total de 30 dígitos, bem como, indicar que está em uso uma determinada configuração e validando as naturezas de despesa para utilizá-las no exercício.
203. Permitir o registro da natureza de receita conforme necessidade do município, informando um determinado número (este respeita a formatação prévia da respectiva configuração), o tipo sintético ou analítico, a descrição e marcadores. Esta funcionalidade possibilita identificar a origem das receitas públicas nos registros que foram utilizadas.
204. Permitir a utilização de organizadores (marcadores) nas naturezas da receita utilizadas na elaboração das peças orçamentárias. Os mesmos são customizáveis, podendo ter qualquer descrição e agrupar os dados em qualquer segmento, abrindo um leque de possibilidades para emissão de relatórios, consultas ou geração de arquivos personalizados.
205. Permitir a pesquisa de naturezas das receitas cadastradas, ao informar total ou parcial a máscara ou o texto da descrição da natureza, visualizando-as por meio de listagem.
206. Permitir o registro da configuração de natureza de receita conforme necessidade do município, possibilitando informar uma descrição, os níveis limitados em 30 níveis e total de 30 dígitos, bem como, indicar que está em uso uma determinada configuração e validando as naturezas de receita para utilizá-las no exercício.
207. Permitir o registro de assinantes conforme necessidade do município ao informar um nome, ou seja, inseri-lo após a possibilidade de realizar consultas das pessoas previamente cadastradas por meio dos dados pessoais; o CPF, a função e algum dado complementar que desejar o registro.
208. Permitir a pesquisa de pessoas previamente cadastradas como assinantes ao informar o respectivo nome, CPF e função, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem, ensejando maior visibilidade.
209. Possibilitar a sugestão do endereço caso o CPF ou CNPJ do mesmo já estiver cadastrado no banco de dados. Desta forma, ao ser informado CPF ou CNPJ é sugerido de forma automática o endereço já registrado anteriormente.
210. Permitir o registro de atuário conforme a necessidade do município ao informar dados como o nome, CPF ou CNPJ, o registro do IBA e endereço(s).
211. Permitir a utilização de organizadores (marcadores) nos recursos. Os mesmos são customizáveis, podendo ter qualquer descrição e agrupar os dados em qualquer segmento, abrindo um leque de possibilidades para emissão de relatórios, consultas ou geração de arquivos personalizados.
212. Permitir o registro dos tipos de compensação conforme a necessidade do cadastrante para utilização nos cadastros de expansão da despesa.
213. Permitir a pesquisa das metas fiscais da despesa previamente cadastrados por meio da possibilidade de informar a descrição e número do programa, a descrição e número da ação, a descrição e número do organograma, bem como, o nome da entidade e o número da natureza da despesa, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem. Essa, possibilita a visualização do total de registros do exercício atual e dos próximos dois, e o total de resultados por página e quantidade de páginas do registro.
214. E por meio dessa possibilidade de pesquisa, há o retorno demonstrando os valores totalizados conforme os filtros de busca aplicados para a listagem, bem como, demonstrar nessa o status da meta fiscal, facilitando a identificação dos registros que estão programados ou a programar.
215. Permitir a pesquisa de metas fiscais da receita previamente cadastradas ao informar a natureza da receita ou organograma, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem. Essa, possibilita a visualização do total geral dos registros referente ao exercício atual e dos próximos dois exercícios, o total de resultados por página e quantidade de páginas do registro, bem como, apresenta o status da meta fiscal para facilitar a identificação dos registros que estão programados ou a programar.
216. Permitir a visualização mediante pesquisa das renúncias fiscais previamente cadastradas ao informar a natureza da receita, a descrição da natureza da receita e a respectiva descrição, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem. Tal qual, visualizar também mediante a ordenação dos itens da listagem com a opção de exibição pela natureza da receita, o tipo, a descrição e/ou exercício, apresentado as informações por um totalizador que permite vislumbrar o total de resultados por página e quantidade de páginas do registro.
217. Permitir a visualização mediante pesquisa dos resultados nominais previamente cadastrados ao informar o tipo do resultado, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem. Tal qual, visualizar também mediante a ordenação dos itens da listagem com a opção de exibição pelos exercícios, apresentando as informações por um totalizador que permite vislumbrar o total de resultados por página e quantidade de páginas do registro.
218. Permitir a pesquisa de riscos fiscais previamente cadastrados ao informar o tipo, a entidade ou detalhamento, visualizando-os e ordenando-os por meio de listagem. Essa, possibilita a visualização do total de resultados por página e quantidade de páginas do registro.
219. Permitir a pesquisa das transferências da LDO previamente cadastradas por meio da possibilidade de informar a descrição da entidade de origem e/ou destino, a descrição do organograma de origem e/ou destino, bem como, o recurso e a finalidade, visualizando-as e ordenando-as por meio de listagem. Essa, possibilita a visualização do total geral dos registros.
220. Possibilitar a pesquisa das alterações orçamentárias da despesa ao informar o número ou a descrição do organograma da despesa, o número da despesa creditada, o número ou a descrição da natureza da despesa, a finalidade, a descrição da ação da despesa, o motivo do crédito não informado ou da origem não informada, visualizando-as e ordenando-as por meio da despesa, organograma, natureza da despesa, origens, valor do crédito, data de conclusão da proposta, do envio ao legislativo ou da sanção, bem como, pela finalidade.
221. Possibilitar a interação dos cadastros de alterações orçamentárias das despesas realizadas por meio de listagem interativa, ou seja, o usuário realiza navegação entre as etapas da alteração orçamentárias, ou seja, proposta em elaboração, proposta concluída, se está no legislativo, ou mesmo, sancionada. Tal interação, possibilita avançar etapas do respectivo registro, bem como, regressar a mesma. Todavia, ao realizar a etapa da sanção de uma proposta, dever-se-á informar o ato autorizativo, o ato de abertura e a data da sanção realizada.
222. Possibilitar ao usuário pesquisar as alterações orçamentárias da receita, ao informar o número da natureza da receita, a descrição da natureza da receita, a finalidade ou o Ato autorizativo, visualizando todas essas informações por meio de listagem, bem como o tipo de alteração, o recurso da receita, situação que se encontra, ou seja, a sancionar ou sancionado, impacto da alteração e data da sanção. Também é possível visualizar o totalizador dos valores exibidos na listagem.
223. Permitir a pesquisa das transferências da LOA cadastradas ao informar sua respectiva descrição da entidade de origem (transferente) e/ou destino (transferido), descrição do organograma origem e/ou destino, bem como, o recurso e finalidade, visualizando-as por meio de listagem. Essa, apresenta um totalizador referente aos registros demonstrada ao usuário.

224. Possuir integração entre os módulos PPA, LDO e LOA, com cadastro único das peças de planejamento como organograma, programa, ação, função, subfunção, naturezas da receita e despesa e recursos.
225. Permitir ao usuário realizar a assinatura digital de documentos emitidos no sistema com certificados do Tipo A1 e A3 e possibilitando a aplicação de múltiplas assinaturas nos documentos.
226. Permitir atualizar o PPA/ LDO pelas alterações orçamentárias da despesa
227. Permitir emitir relatório ou gerar scripts por meio de um menu do sistema
228. O usuário deve ter a possibilidade de reenviar a LOA para escrituração
229. e caso seja efetuada alguma alteração no orçamento elaborado, é possível reenviar os documentos alterados para escrituração.
230. Permitir registrar execução de metas físicas e realizar a avaliação, informando:
- Ação
  - Programa
  - Entidade
  - Produto
  - Unidade de medida
  - Localizador
  - Meta física estimada
  - Meta física executada
  - Observações
  - Situação (A executar, Em execução, Executada)
231. Além disso, na listagem é possível realizar uma pesquisa pelas registros do ambiente, sendo possível filtrar por:
- Ação: número e descrição
  - Programa: número e descrição
  - Situação
  - Produto
  - Unidade de medida;
  - Localizador.
232. Permitir acesso a fonte de dados cadastrais e fonte de movimentação do sistema
233. Permitir nos parâmetros da LDO escolher o grau do plano de contas de receita e despesa a ser utilizado
234. O usuário deve ter a possibilidade de replicar os marcadores de receitas e despesa do PPA para LDO por meio da priorização da LDO.
235. Permitir realizar feedbacks das funcionalidades
236. Permitir registrar os resultados nominais mensais de forma automática (dividir por 12).
237. Além disso, caso o valor do rateio não fechar com valor total do ano logado, o sistema avisa e indica a diferença a ser ajustada.
238. Permitir após a sanção da LOA disponibilizar as receitas e despesas para execução orçamentária.
239. Permitir o controle de alteração dos dados do plano plurianual para que, depois de aprovado, os dados não possam ser alterados;
240. Permitir personalizar o registro com informações complementares conforme necessidade da entidade, selecionando o tipo de dado que pode ser Área de Texto, CNPJ, CPF, Data, Data/Hora, E-Mail, Hora, Inteiro, Lista de seleção, Múltipla Seleção, Telefone, Texto e Valor(Fracionário), descrição, tamanho, dica de preenchimento quando o tipo de dado exigir e ainda indicar se ele é de preenchimento obrigatório ou não. Deve possibilitar também o agrupamento destes dados e a sua publicação entre as entidades.
241. Disponibilizar recursos para permitir a geração de arquivos para sistemas/órgãos externos
242. Permitir registrar a origem e aplicação de recursos de alienação de ativos
243. Permitir registrar a evolução do patrimônio líquido
244. Quando da criação de um novo Plano Plurianual é possibilitado copiar Plano Plurianual (PPA) já existente, onde no decorrer do processo o usuário deve informar as opções a serem copiadas para novo PPA:
245. Do PPA a ser copiado o ente deve definir as opções a serem copiadas:
- Parametrização
  - Receitas
  - Despesas
246. Após informado as opções acima o novo PPA estará disponível com as informações copiadas.
247. Demonstrar diferenças entre orçamento elaborado no PPA x LDO
248. Disponibilizar layout para geração de arquivos de importação do PPA pelos órgãos da administração indireta e do Poder Legislativo;
249. Permitir o registro de dedução da receita conforme a necessidade do município, ao informar uma descrição, o tipo, ou seja, se é um desconto concedido, uma retituição, renúncia, retificação ou compensação ou mesmo se representa uma dedução ao FUNDEB. Esse registro da dedução tem a possibilidade de ser ativado para que fique disponível para utilização em um novo exercício.
250. Permitir o registro de função e subfunção no qual pertencem a uma configuração previamente criada, informando seu código e descrição em atendimento a Portaria nº 42, de 14 de abril de 1999 e alterações posteriores.
251. Permitir o registro de subfunção no qual pertencem a uma configuração previamente criada, informando seu código e descrição em atendimento a Portaria nº 42, de 14 de abril de 1999 e alterações posteriores.
252. Permitir o registro das fontes de recursos, tipos ordinário e vinculado, conforme a configuração dos mesmos previamente cadastrada e necessidade do município, informando o número (este respeita a formatação previamente na configuração de recursos), a descrição, ou até mesmo, se é um recurso de superávit financeiro, informação habilitada quando a configuração designar uma enumeração de forma distinta para aqueles que são caracterizados como tal.
253. Permitir o cadastramento das ações de governo, operações especiais, projetos, atividades e reserva de contingência, informando dados como o número da ação, o tipo, a descrição e a finalidade.
254. Possibilitar ao usuário cadastrar os programas de governo conforme necessidade da entidade. Campos do cadastro:
- Número e descrição;
  - Público alvo
  - Objetivos
  - Justificativa
  - Diretrizes

· Responsável

· Horizonte temporal

255. Permitir o registro da natureza de despesa conforme necessidade do município, informando um determinado número (este respeita a formatação prévia da respectiva configuração), o tipo sintético ou analítico, a descrição e marcadores. Esta funcionalidade possibilita identificar a finalidade dos gastos públicos nos registros que foram utilizadas.

256. Possibilitar o cadastro de responsáveis, pessoas que podem assumir algum tipo de responsabilidade perante a Administração Pública ou fora dela, respondendo sobre as informações de sua responsabilidade na entidade. Esses, podem pertencer ao quadro de funcionários do órgão ou poderão ser terceiros que são designados para exercer determinada função, por exemplo: um engenheiro, um técnico de informática. Diante das características citadas dos responsáveis, permite-se informar o período de responsabilidade mantida sob seu domínio, bem como os dados para cadastro como seus dados pessoais (nome, RG, CPF, endereço, e-mail e telefone) e descrição do cargo que ocupa.

257. Permitir realizar as alterações legais nos instrumentos de planejamento: PPA, LDO, LOA.

258. Possibilitar ao usuário a emissão e utilização de relatórios da Lei 4.320/64:

· Anexo 1 - demonstrativo da receita e despesa segundo categorias econômicas

· Anexo 2 - receita por categoria econômica

· Anexo 2 - natureza da despesa por categoria econômica

· Anexo 5 - funções e subfunções de governo

· Anexo 6 - programa de trabalho do governo

· Anexo 7 - programa de trabalho do governo (consolidação)

· Anexo 8 - demonstrativo da despesa por funções, subfunções e programas conforme vínculo com os demais recursos

· Anexo 9 - demonstrativo da despesa por órgão e funções

259. Quadro das Dotações por Órgão do Governo e da Administração

260. Demonstrativos da receita e planos de aplicação dos fundos especiais

261. Possibilitar ao usuário a emissão e utilização de relatórios legais da Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF

262. Permitir o registro da peça Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) do município, ao informar o respectivo exercício, a parametrização com a composição de receita e despesa, indicando se no orçamento conterà o recurso, informar se a composição da receita serão detalhadas pelo organograma, e se das despesas, por função e subfunção, bem como, indicar se todas as naturezas de despesas registradas são apresentadas, ou apenas um nível específico para a respectiva elaboração do orçamento, como exemplo, o nível de modalidade (XXXX).

263. Permitir o registro da peça Lei Orçamentária Anual (LOA) do município, ao informar o respectivo exercício, a parametrização com a composição da receita, o organograma, indicando se as receitas serão detalhadas por esse, o nível da natureza da despesa, indicando se todas as naturezas de despesas registradas são apresentadas, ou apenas um nível específico para a respectiva elaboração do orçamento, como exemplo, o nível de modalidade (XXXX); bem como, informar a geração de número reduzido para receitas e despesas, indicando como serão gerados tais números sequenciais para ordenação, a reinicialização da numeração sequencial de receitas e despesas (números), indicando se serão gerados por entidade ou mesmo se a numeração de receitas e despesas serão informadas manualmente.

264. Permitir o registro da peça Plano Plurianual (PPA) do município, ao informar a respectiva vigência do quadriênio, a parametrização da composição da receita e da despesa, se as mesmas conterà o recurso, e se serão detalhadas por metas anuais. Em relação a composição da receita, se a mesma será detalhada por organograma, a composição da despesa, detalhada por função e subfunção, a natureza da despesa, detalhada por natureza e até mesmo informar o nível do detalhamento, podendo optar livremente, ou seja, onde todas as naturezas de despesa registradas são apresentadas ou determinar um nível específico para elaboração do orçamento, como por exemplo em nível de modalidade (XXXX).

265. Permitir, na LDO, o registro de expansões das despesas e as suas respectivas compensações, uma descrição, o Ato regulamentar, o valor para o ano atual e para as projeções dos dois anos subsequentes, bem como, a(s) compensação(ões), informando o tipo, ou seja, se é uma elevação de alíquota etc., a receita, o Ato regulamentador, a localização, o valor para o o ano atual e para as projeções dos dois anos subsequentes e uma descrição.

266. Este registro é realizado para possibilitar a elaboração do relatório solicitado pela Lei de Responsabilidade Fiscal, Art .4º, § 1º:

267. \_V - demonstrativo da estimativa e compensação da renúncia de receita e da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado.\_

268. Permitir o registro das metas fiscais da despesa, ao informar os valores dessas para os dois próximos exercícios das despesas da LDO. Este registro é realizado para possibilitar a elaboração do relatório solicitado pela Lei de Responsabilidade Fiscal, Art. 4º, § 1º: § 1º Integrará o projeto de lei de diretrizes orçamentárias Anexo de Metas Fiscais, em que serão estabelecidas metas anuais, em valores correntes e constantes, relativas a receitas, despesas, resultados nominal e primário e montante da dívida pública, para o exercício a que se referirem e para os dois seguintes.

269. Permitir o registro das metas fiscais da receita, ao informar os valores dessas para os dois próximos exercícios das receitas da LDO e das suas respectivas deduções. Este registro é realizado para possibilitar a elaboração do relatório solicitado pela Lei de Responsabilidade Fiscal, Art. 4º, § 1º: § 1º Integrará o projeto de lei de diretrizes orçamentárias Anexo de Metas Fiscais, em que serão estabelecidas metas anuais, em valores correntes e constantes, relativas a receitas, despesas, resultados nominal e primário e montante da dívida pública, para o exercício a que se referirem e para os dois seguintes.

270. Permitir o registro das projeções atuariais no qual projeta-se o fluxo anual de receitas, despesas e saldo do regime próprio de previdência social dos servidores públicos para um período de 75 anos. Este registro é realizado para atendimento do Art. 4º da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF).

271. Permitir o registro das renúncias fiscais, ao informar a receita da LDO renunciada, o tipo, ou seja, se é uma redução, isenção etc., a localização, o Ato regulamentador, uma descrição e os valores para o exercício atual e os dois subsequentes. Permite ainda registrar a(s) compensação(ões) informando as mesmas informações citadas, bem como, o setor beneficiário.

272. Este registro é realizado para possibilitar a elaboração do relatório solicitado pela Lei de Responsabilidade Fiscal, Art .4º, § 2º inciso V: V - demonstrativo da estimativa e compensação da renúncia de receita e da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado.\_

273. Permitir o registros dos riscos fiscais ao informar o tipo de risco, a entidade pública, o organograma, o detalhamento e a providência, bem como, o exercício atual e os próximos dois.

274. Este registro é realizado para possibilitar a elaboração do relatório solicitado pela Lei de Responsabilidade Fiscal, Art .4º, § 3º:§ 3º A lei de diretrizes orçamentárias conterà Anexo de Riscos Fiscais, onde serão avaliados os passivos contingentes e outros riscos capazes de



afetar as contas públicas, informando as providências a serem tomadas, caso se concretizem.\_

275. Possibilitar ao usuário cadastrar alterações orçamentárias da despesa que objetivam a intervenção da administração pública, sempre via ato legal (ex.: Lei e/ou Decreto) com alterações no orçamento previamente estipulados. Alterações estas, que devem ser fundamentadas via Fontes de recurso para créditos adicionais (ex.: Anulação de outras despesas (com saldo), Superávit financeiro do exercício anterior, Excesso de arrecadação no exercício, etc), ou seja, todo crédito orçamentário a ser concedido deve ser devidamente fundamentado e com recurso disponível para tal ação.

276. O cadastro consiste em informar o Crédito, a respectiva Despesa que será alterada, o Valor do crédito, a Fonte de recurso e seu Valor, o Tipo de crédito da alteração da despesa, sua Finalidade. Também deve informar a Origem que irá suprir o crédito e sua respectiva Despesa, seu Valor, sua Fonte de recurso e Valor, e um Motivo quando sua origem for não identificada.

277. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros da alterações orçamentárias de receitas. Através do ambiente da listagem, podendo realizar a edição e exclusão de uma alteração orçamentária desde que esta, não esteja sancionada. Também tem a possibilidade de realizar a sanção da alteração orçamentária da receita, informando a data da sanção e seu respectivo ato, realizar a reabertura de uma alteração orçamentária da receita já sancionada, bem como, aplicar filtros das alterações conforme as situações que se encontrarem, ou seja, se estão a sancionar, sancionado ou todas essas situações.

278. Possibilitar ao usuário realizar o cadastro de alterações orçamentárias da receita que objetiva alterar o valor previsto da receita ou até mesmo criá-las, quando não previstas na LOA antecipadamente. E por meio de algum ato autorizativo, essas alterações podem ocorrer ou não conforme a necessidade do município, informando assim, o tipo de alteração, sua finalidade, a respectiva receita e seu recurso, a dedução e seu valor, o impacto da alteração, ou seja, se é aumentativo ou diminutivo, e o seu respectivo valor.

279. Possibilitar ao usuário o cadastro dos tipos de administração que serão utilizados para definir a classificação dos organogramas da entidade.

280. O cadastro consiste em informar os seguintes dados:

- Descrição;
- Natureza jurídica;
- Tipos de administração;
- Poder.

281. Permitir o registro do cenário macroeconômico para LDO, ao informar as variáveis, o método de cálculo em valor ou percentual, os exercícios, sejam eles, atual e próximos dois exercícios subsequentes, bem como, a premissa utilizada para o respectivo cenário.

282. Este registro é realizado para possibilitar a elaboração do relatório solicitado pela Lei de Responsabilidade Fiscal, Art .4º, § 2º inciso II: - demonstrativo das metas anuais, instruído com memória e metodologia de cálculo que justifiquem os resultados pretendidos, comparando-as com as fixadas nos três exercícios anteriores, e evidenciando a consistência delas com as premissas e os objetivos da política econômica nacional.

283. Permite desfazer a sanção da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), retornando o status da peça para elaboração, possibilitando efetuar alterações necessárias no orçamento.

284. Permitir o registro das despesas da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), conforme necessidade do município, ao informar a entidade pública, o organograma, a função e subfunção a qual pertence, o programa e ação de governo, a meta financeira anual e as metas físicas, o(s) recurso(s), a natureza da despesa, bem como, os marcadores que facilitam a pesquisa e identificação desses registros. A função e subfunção e os recursos, são informados mediante parametrização, conforme necessidade do cliente.

285. Permite o registro de envio ao legislativo quando o orçamento estiver elaborado, possibilitando informar:

- Data de envio ao legislativo
- Observações
- Após o envio permite retorno ao executivo para alterações ou sancionar.
- Além disso quando estiver como enviado ao legislativo não é permitido que a peça orçamentária seja alterada garantindo a integridade dos registros.

286. Permitir o registro dos limites da LDO, ao informar qual o tipo de crédito, o tipo do valor em monetário ou percentual, o valor ou percentual autorizado, a base de cálculo da receita ou despesa, a origem do crédito orçamentário e a classificação em limite ou exclusão. Este registro é realizado em atendimento a CF/1988 Art .99º, § 5º que cita: § 5º Durante a execução orçamentária do exercício, não poderá haver a realização de despesas ou a assunção de obrigações que extrapolem os limites estabelecidos na lei de diretrizes orçamentárias, exceto se previamente autorizadas, mediante a abertura de créditos suplementares ou especiais. (Incluído pela Emenda Constitucional nº 45, de 2004)

287. Permitir o registro das receitas da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) conforme necessidade do município, ao informar a entidade pública, a natureza da receita, o organograma a qual pertence, a meta financeira para o respectivo exercício, o(s) recurso(s) e a(s) dedução(ões), bem como, os marcadores que facilitam a pesquisa e identificação desses registros. O organograma e recurso são informados mediante parametrização, conforme necessidade do cliente, sendo que as deduções podem ser informadas na receita, no mesmo registro da natureza da receita principal, demonstrando o saldo líquido da receita no registro.

288. Permite o registro da sanção da peça orçamentária após seu envio ao legislativo, ao informar a respectiva data de envio ao legislativo, o Ato autorizativo, possíveis observações, bem como, não permitir que a peça orçamentária seja alterada quando a mesma estiver sancionada, garantindo a integridade dos registros.

289. Permitir o registro das transferências financeiras na LDO, ao informar os dados de origem como a entidade pública e o organograma a qual pertence, e os dados de destino como a entidade pública, o organograma a qual pertence, o recurso, finalidade e valor. Este registro é realizado para atendimento do Art. 4º da Lei de Responsabilidade Fiscal, Art. 4º A lei de diretrizes orçamentárias atenderá o disposto no § 2º do art. 165 da Constituição e: I - disporá também sobre: [...] f) demais condições e exigências para transferências de recursos a entidades públicas e privadas.

290. Permitir o registro das despesas da Lei Orçamentária Anual (LOA), conforme necessidade do município, ao informar a entidade pública, o organograma, a função e subfunção a qual pertence, o programa e ação de governo, a meta financeira anual e as metas físicas, o(s) recurso(s), a natureza da despesa, bem como, os marcadores que facilitam a pesquisa e identificação desses registros.

291. Permite o registro do envio ao legislativo da peça orçamentária após sua elaboração, ao informar a respectiva data de envio ao legislativo, possíveis observações, bem como, permitir o retorno ao executivo para alterações e nova sanção, assim como, não permitir que a peça orçamentária seja alterada quando a mesma estiver sido enviada ao legislativo, garantindo a integridade dos registros.

292. Permitir ao usuário o registro de limites da LOA, ao informar o tipo de crédito, o tipo do valor como monetário ou percentual, o valor

ou percentual autorizado, a base de cálculo da receita ou despesa, a origem do crédito orçamentário, bem como, a classificação como limite ou exclusão. Este registro é realizado em atendimento a CF/1988 Art .99º, § 5º que cita: § 5º Durante a execução orçamentária do exercício, não poderá haver a realização de despesas ou a assunção de obrigações que extrapolem os limites estabelecidos na lei de diretrizes orçamentárias, exceto se previamente autorizadas, mediante a abertura de créditos suplementares ou especiais. (Incluído pela Emenda Constitucional nº 45, de 2004)

293. Permitir o registro de receitas da Lei Orçamentária Anual (LOA) de necessidade do município, ao informar a entidade pública, a natureza da receita, o organograma a qual pertence, a meta financeira para o respectivo exercício, o(s) recurso(s) e a(s) dedução(ões), bem como, os marcadores que facilitam a pesquisa e identificação desses registros. O organograma é informado mediante parametrização, conforme necessidade do cliente, sendo que as deduções podem ser informadas na receita, no mesmo registro da natureza da receita principal, demonstrando o saldo líquido da receita no registro.

294. Permite o registro da sanção da peça orçamentária após seu envio ao legislativo, ao informar a respectiva data de envio ao legislativo, o Ato autorizativo, possíveis observações, bem como, não permitir que a peça orçamentária seja alterada quando a mesma estiver sancionada, garantindo a integridade dos registros.

295. Permitir o registro de transferências financeiras na LOA, ao informar os dados da origem da transferência, bem como, os dados do destino ou destinatário. O primeiro citado é contemplado com informações como a entidade e organograma, e o segundo, contempla as informações como a entidade, o organograma, o recurso, a finalidade e o valor.

296. Permitir o registro das despesas do Plano Plurianual (PPA), conforme necessidade do município, ao informar a entidade pública, o organograma, a função e subfunção a qual pertence, o programa e ação de governo, a meta financeira anual ou quadrienal e as metas físicas, o(s) recurso(s), a natureza da despesa, bem como, os marcadores que facilitam a pesquisa e identificação desses registros. A meta financeira anual, a função e subfunção, a natureza da despesa e os recursos, são informados mediante parametrização, conforme necessidade do cliente.

297. Permite o registro do envio ao legislativo da peça orçamentária após sua elaboração, ao informar a respectiva data de envio ao legislativo, possíveis observações, bem como, permitir o retorno ao executivo para alterações e nova sanção, assim como, não permitir que a peça orçamentária seja alterada quando a mesma estiver sendo enviada ao legislativo, garantindo a integridade dos registros.

298. Permitir o registro das receitas do Plano Plurianual (PPA), conforme necessidade do município, ao informar a entidade pública, a natureza da receita, o organograma a qual pertence, as metas financeiras anuais ou quadrienais, o(s) recurso(s) e a(s) dedução(ões), bem como, os marcadores que facilitam a pesquisa e identificação desses registros. O organograma, as metas financeiras anuais e os recursos são informados mediante parametrização, conforme necessidade do cliente, sendo que as deduções podem ser informadas na receita, no mesmo registro da natureza da receita principal, demonstrando o saldo líquido da receita no registro.

299. Possibilitar ao usuário o registro dos recursos que representam as fontes financeiras, que sustentarão e assegurarão o desenvolvimento do plano de ação e atingimento do objetivo do governo. Tal registro é possível por meio de informações como o número, conforme a formatação configurada dos recursos, o tipo ordinário ou vinculado, uma descrição, bem como, se é um recurso de superávit financeiro, também conforme a configuração.

300. Permite o registro da sanção da peça orçamentária após seu envio ao legislativo, ao informar a respectiva data de envio ao legislativo, o Ato autorizativo, possíveis observações, bem como, não permitir que a peça orçamentária seja alterada quando a mesma estiver sancionada, garantindo a integridade dos registros.

301. Permitir registrar tipos de riscos fiscais.

302. Possibilitar a realização do envio de dados para o portal da transparência, visando o disponibilização em tempo real, das informações pormenorizadas sobre a execução orçamentária e financeira dos municípios.

303. Permitir registrar os resultados nominais possibilitando informar:

- Descrição
- Valor do exercício atual: permite informar valores detalhados mensalmente

304. Valores de anos anteriores (4 anos anteriores e dois anos posteriores) Este registro é realizado para possibilitar a elaboração do relatório solicitado pela Lei de Responsabilidade Fiscal, Art .30º, § 1º item IV: IV - metodologia de apuração dos resultados primário e nominal.

305. Permitir o envio dos registros de receitas e despesas da LDO para escrituração contábil após a peça orçamentária ser sancionada, possibilitando a visualização de quais documentos já foram enviados para escrituração, e se efetuada alguma alteração no orçamento elaborado, reenviá-los novamente.

306. Permitir o envio dos registros de receitas e despesas do PPA para escrituração após a peça orçamentária ser sancionada, visualizando quando os documentos já foram enviados para escrituração, e caso se efetue alguma alteração no orçamento elaborado, permite-se reenviar os documentos alterados para escrituração.

#### TESOURARIA

1. Permitir a realização de aberturas de movimentos diários cadastrados, bem como, reaberturas quando os mesmos tiverem sido fechados.

2. Permitir a criação de critérios da conciliação para automatização da conciliação bancária por meio de uma descrição e scripts, customizando a automatização da conciliação bancária e proporcionando que movimentos financeiros e itens do extrato bancário serão conciliados caso possuam mesmas características pré-definidas, por exemplo: mesmo valor, mesma data, mesma descrição, entre outros.

3. Permitir a personalização do registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.

4. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de movimentos diários por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.

5. Permitir a emissão de relatórios dos movimentos diários do tesouraria, a partir da visualização da listagem dos mesmos.

6. Permitir a realização de pesquisa dos movimentos diários cadastrados, ao informar uma observação, bem como, buscá-los por meio de filtros ágeis e fáceis, visualizando-os por meio de listagem.

7. Permitir a customização da configuração de geração de arquivo de remessa bancária, possibilitando que seja realizada para qualquer banco e qualquer leiaute.

8. Permitir a personalização do registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.

9. Permitir a movimentação diária no Tesouraria sem necessidade de controle por abertura e fechamento de movimento. A decisão de utilização ou não controle por movimentação diária deve ser por meio de parametrização realizada pelo usuário.

10. Permitir ao usuário a inclusão da configuração de assinaturas. A partir desta configuração é informado um grupo pré-definido, sendo possível vincular um ou mais assinantes a este grupo. Desta forma, os assinantes aparecerão em impressões de relatório, notas e qualquer documento passível de impressão.
11. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de configurações de assinaturas por meio da listagem, realizando a cópia das mesmas quando na seleção de uma anterior, facilitando a inserção de dados.
12. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de configurações de assinaturas por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões das mesmas.
13. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa de configurações de assinaturas cadastradas, ao informar a descrição do grupo, o nome ou CPF do assinantes, demonstrando-as e ordenando-as por meio de listagem as informações da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
14. Permitir ao usuário a inclusão de grupos de configurações de assinaturas. A partir deste grupo é criada a configuração de assinaturas, de forma que os assinantes aparecerão em impressões de relatórios conforme esta configuração.
15. Possibilitar ao usuário interagir com os registros dos grupos de configurações de assinaturas por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões das mesmas.
16. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa dos grupos de configuração de assinaturas cadastrados, ao informar a descrição do grupo, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
17. Permitir ao usuário realizar o cadastro de agências bancárias, ao informar seus dados, como o banco, conforme relação do Banco Central do Brasil, nome da agência, número, dígito e endereço.
18. Permitir ao usuário realizar o registro de endereços nos cadastro de agências bancárias, ao informar o logradouro, número, CEP, bairro e município (conforme base de dados dos correios).
19. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de agências bancária por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões das mesmas.
20. Possibilitar ao usuário realizar a visualização e ordenação das agências bancárias cadastradas por meio da listagem das mesmas, seja por nome, por número e o dígito da agência ou por banco, ensejando maior apresentação das informações que o usuário necessitar.
21. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa das agências bancárias cadastradas, ao informar o nome ou o número e o dígito das mesmas, demonstrando-as por meio de listagem as informações da pesquisa, bem como, por banco, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
22. Permitir ao usuário realizar a inclusão de cheques, ao informar o número do cheque, a conta bancária, o número inicial e final, bem como, as observações necessárias e a quantidade.
23. Proporcionar facilidades na inclusão de cheques (talão) por meio de um assistente, ao informar o número do cheque inicial do talão, bem como, o número final.
24. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de cheques por meio da listagem, administrando-os ao utilizar-se de filtros definidos pelos status em disponíveis, emitidos ou anulados.
25. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de cheques por meio da listagem, definindo os status a partir de anulações, onde informar-se a data e o motivos das mesmas.
26. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de cheques por meio da listagem, administrando-os ao realizar operações de emissões e anulações dos mesmos.
27. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de cheques por meio da listagem, definindo os status a partir de emissões, onde informar-se a data e valor das mesmas.
28. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa dos cheques cadastrados, ao informar o número do cheque, a conta bancária, o favorecido, bem como, o período, demonstrando-as por meio de listagem as informações da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
29. Possibilitar que seja informado um ou mais responsáveis no cadastro de contas bancárias.
30. Permitir ao usuário realizar a inclusão de contas bancárias, ao informar o banco, dados da agência, uma descrição, o organograma, bem como, o tipo, ou seja, se é corrente, poupança ou salário, objetivando o controle das movimentações e saldos por esse.
31. Permitir ao usuário realizar o controle de vigência da conta bancária, informando data da criação da conta e da inativação, o motivo das mesmas, bem como, incluir outros períodos de controle.
32. Permitir a utilização de organizadores (marcadores) nos cadastros das contas bancárias. Os mesmos são customizáveis, podendo ter qualquer descrição e agrupar os dados em qualquer segmento, abrindo um leque de possibilidades para emissão de relatórios, consultas ou geração de arquivos personalizados.
33. Permitir ao usuário visualizar as contas bancárias cadastradas, contemplando as informações do registro, como o banco, a descrição, a agência, o número e dígito, bem como, o organograma, tipo da conta, responsáveis e a vigência.
34. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de contas bancárias por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões das mesmas.
35. Permitir ao usuário realizar o registro das deduções das receitas, ao informar uma descrição, bem como, o tipo que se refere tal dedução, ou seja, se é um desconto concedido, FUNDEB, restituição, renúncia, retificação, compensação ou outras deduções, objetivando vincular às respectivas arrecadações.
36. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros das deduções das receitas por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões das mesmas.
37. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros das deduções das receitas por meio da listagem, ativando ou desativando os respectivos registros para o exercício atual ou para posteriores conforme a necessidade da entidade.
38. Possibilitar ao usuário a pesquisa das deduções das receitas cadastradas, ao informar uma descrição, demonstrando-as e ordenando-as por meio de listagem as informações da pesquisa, bem como, o tipo a que se refere tal dedução, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
39. Permitir realizar o registro de endereços, que pode ser do tipo: Logradouro Condomínio Loteamento Bairro Distrito Estado Município Além dos endereços inseridos pelo usuário, também existem os endereços padrões disponibilizados pelos Correios.
40. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de endereços por meio da sua respectiva listagem, ou seja, conforme o tipo logradouros, condomínios, loteamentos, bairros, distritos, estados e municípios, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.

41. Possibilitar a realização de pesquisas de endereços, visualizando e ordenando as informações por meio da listagem. Tais pesquisas podem ser realizadas:
- Por logradouros, podendo informar o tipo, o nome, o CEP ou o município;
  - Por condomínios, podendo informar o nome, o logradouro, o número, o bairro ou o CEP;
  - Por loteamento, podendo informar o nome, o bairro, o município ou o distrito.
  - Por bairros, podendo informar o nome ou o município;
  - Por distrito, podendo informar o nome ou o Município;
  - Por estado, podendo informar o nome, a sigla, o código do IBGE ou o País;
  - Por municípios, podendo informar o nome, o estado, a sigla, o código do IBGE ou o código SIAFI.
42. Permitir ao usuário realizar o registro dos tipos de documentos, ao informar uma descrição, objetivando vinculá-lo no extrato da conciliação bancária.
43. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros dos tipos de documentos a serem vinculados no extrato conciliação bancária por meio da listagem, ativando ou desativando os respectivos registros para o exercício atual ou para posteriores conforme a necessidade da entidade.
44. Possibilitar ao usuário a pesquisa dos tipos de documentos vinculados no extrato da conciliação bancária cadastrados, ao informar a descrição, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
45. Possibilitar ao usuário a pesquisa dos tipos de movimentos de conciliação bancária cadastrados, ao informar a descrição, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, bem como, o respectivo tipo ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
46. Permitir ao usuário realizar o registro do tipo de administração da entidade, ao informar uma descrição, a natureza jurídica, bem como, o tipo de administração, ou seja, se é direta ou indireta e o poder.
47. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros dos tipos de administração por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
48. Possibilitar ao usuário a pesquisa dos tipos de administração cadastrados, ao informar a descrição, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
49. Permitir ao usuário realizar o registro dos tipos de aplicação, ao informar uma descrição, objetivando vinculá-los à operação de aplicação financeira para identificação da finalidade, como exemplo, cita-se títulos de emissão do Tesouro Nacional, fundos de investimentos etc.
50. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros dos tipos de aplicação financeira por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
51. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros dos tipos de aplicação financeira por meio da listagem, ativando ou desativando os respectivos registros para o exercício atual ou para posteriores conforme a necessidade da entidade.
52. Possibilitar ao usuário a pesquisa dos tipos de aplicações financeiras cadastrados, ao informar a descrição, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, bem como, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
53. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros dos tipos de documentos a serem vinculados no extrato da conciliação bancária por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
54. Permitir ao usuário realizar o registro dos tipos de movimentação da conciliação bancária, ao informar uma descrição, bem como, o tipo que se refere tal movimento, ou seja, se é uma entrada não considerada pelo banco ou pela contabilidade, bem como, uma saída não considerada pelo banco ou pela contabilidade, objetivando assim, o vínculo ao processo de conciliação bancária.
55. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros dos tipos de movimentos da conciliação bancária por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
56. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros dos tipos de movimentos da conciliação bancária por meio da listagem, ativando ou desativando os respectivos registros para o exercício atual ou para posteriores conforme a necessidade da entidade.
57. Possibilitar ao usuário realizar o cadastro dos tipos de responsáveis que complementar o cadastro de responsáveis, informando uma respectiva descrição.
58. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros dos tipos de responsáveis por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
59. Possibilitar ao usuário a pesquisa dos tipos de responsáveis cadastrados, ao informar a descrição, demonstrando-os por meio de listagem a informação da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
60. Possibilitar ao usuário o cadastros prévio das transações financeiras que complementar o cadastro de qualquer movimentação financeira da entidade, informando uma respectiva descrição, bem como, o tipo a que se refere, ou seja, se é cheque, dinheiro, débito automático, crédito bancário, bem patrimonial, ordem bancária, transferência ou uma obrigação.
61. Desta forma, apesar dos tipos serem fixos conforme citados acima, a descrição do registro fica a cargo do tesoureiro, possibilitando que os ambientes de movimentações financeiras fiquem para ele mais amigável e autêntico aos tipos permitidos pelo Tribunal de Contas do seu estado.
62. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros das transações financeiras por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
63. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros das transações financeiras a serem vinculadas em qualquer movimentação financeira da entidade por meio da listagem, ativando ou desativando os respectivos registros para o exercício atual ou para posteriores conforme a necessidade da entidade.
64. Possibilitar ao usuário a pesquisa das transações financeiras cadastradas, ao informar a descrição ou o respectivo tipo, demonstrando-as e ordenando-as por meio de listagem a informação da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
65. Permitir ao usuário incluir receitas extraorçamentárias para posterior vinculação nos registros de arrecadações. A inclusão se dá ao informar uma descrição, o tipo, podendo ser uma ARO (Antecipação de Receita Orçamentária), um depósito, uma consignação, uma transferência financeira ou de duodécimo, ou mesmo outros tipos não especificados anteriormente.
66. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de receitas extraorçamentárias por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
67. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa das receitas extraorçamentárias cadastradas, ao informar a descrição, demonstrando-as e ordenando-as por meio de listagem a informação da pesquisa, bem como, por tipo, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.



68. Possibilitar ao usuário o registro dos recursos que representam as fontes financeiras, que sustentarão e assegurarão o desenvolvimento do plano de ação e atingimento do objetivo do governo. Tal registro é possível por meio de informações como o número, conforme a formatação configurada dos recursos, o tipo ordinário ou vinculado, uma descrição, bem como, se é um recurso de superávit financeiro, também conforme a configuração.
69. Permitir ao usuário a criação de uma configuração de recursos personalizada para que o registro desses seja realizado conforme a organização da entidade pública. Tal configuração realiza-se ao informar uma descrição, bem como, a máscara que o recurso terá, definindo níveis e quantidade de dígitos de cada nível, limitados em 6 e 30 dígitos, respectivamente.
70. Além disso, permite-se a escolha de enumerar de forma distinta os recursos de superávit financeiro, cuja a opção desta seleção relaciona-se com os casos onde o Tribunal de Contas define o rol de recursos específicos para tal. Caso contrário, serão criados automaticamente recursos de superávit financeiro na mesma estrutura do recurso principal no momento do seu cadastro, ou seja, com o mesmo número para futura utilização na execução orçamentária, sem a necessidade de criação por parte dos usuários.
71. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de recursos por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
72. Possibilitar ao usuário interagir com a configuração de recursos (que define máscaras e outras personalizações) cadastradas para utilização no exercício atual e/ou posteriores.
73. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa dos recursos cadastrados, ao informar o número referente, descrição, o tipo (ordinário ou vinculado), bem como, o marcador, demonstrando-os por meio de listagem as informações da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
74. Permitir ao usuário informar os dados da entidade referente ao envio para o Portal da Transparência. Tais dados são contemplados em chave de acesso, data do primeiro envio do portal, a data e hora do último envio, bem como, o e-mail de retorno.
75. Permitir o registro dos entes que são a representação jurídica da corporação que possui a licença do software, além da representação jurídica e legal da entidade em si, ao informar dados como o imagem do brasão da entidade, seu nome, CNPJ, sigla, natureza jurídica, seu endereço, bairro, município, número e CEP, os dados para contato como e-mail, site, telefone, fax, bem como, o horário de funcionamento do ente, a esfera governamental, o identificador de entidade RPPS e o fuso horário.
76. Possibilitar ao usuário o cadastro de organogramas que representam a estrutura da entidade, ao informar o número, conforme a formatação da máscara pré-configurada, o tipo de administração, direta ou indireta, bem como, uma descrição.
77. Permitir ao usuário a criação de uma configuração de organogramas personalizada para que o registro seja realizado conforme a organização estrutural da entidade pública. Tal configuração realiza-se ao informar uma descrição, bem como, a máscara que o organograma terá na configuração, definindo níveis e quantidade de dígitos de cada nível, limitados em 6 e 16 dígitos, respectivamente.
78. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de organogramas por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
79. Possibilitar ao usuário interagir com a configuração de organogramas (que define máscaras e outras personalizações) cadastradas para utilização no exercício atual e/ou posteriores.
80. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa dos organogramas cadastrados, ao informar o número do mesmo, a descrição, bem como, o tipo de administração a qual pertence, demonstrando-os por meio de listagem as informações da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
81. Possibilitar ao usuário cadastrar os assinantes, ao informar o seu nome, CPF, função, bem como, algum complemento necessário. O assinante tem por função aparecer em relatórios, notas e qualquer documento passível de impressão.
82. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de assinantes por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
83. Possibilitar ao usuário a pesquisa dos assinantes cadastrados, ao informar o nome, o CPF a função que exerce, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem as informações da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
84. Possibilitar ao usuário inserir os dados bancários nos cadastros de credores da entidade, ao informar o banco, agência, o número da conta e o tipo dessa, bem como, a data de abertura, encerramento e status, indicando ainda qual a conta bancária principal do respectivo credor.
85. Possibilitar ao usuário inserir os dados pessoais nos cadastros de credores da entidade, ao informar o endereço, telefone, e-mail, bem como, a profissão que exerce.
86. Possibilitar ao usuário inserir os documentos nos cadastros de credores da entidade, ao informar sua naturalidade e nacionalidade, RG, o PIS/PASEP/NIT, bem como, a inscrição municipal e o município da inscrição.
87. Possibilitar ao usuário cadastrar os credores da entidade, ao informar seu nome, seu CPF ou CNPJ, bem como, a data de inclusão
88. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de credores por meio da sua edição, realizando a operação de desativação dos mesmos, quando não estão mais em uso pela entidade.
89. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de credores por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
90. Possibilitar ao usuário a pesquisa de credores cadastrados, ao informar o nome, o tipo, física ou jurídica, bem como o CPF ou CNPJ, demonstrando-os e ordenando-os por meio de listagem as informações da pesquisa, tal qual por data da inclusão e situação, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
91. Possibilitar o cadastro de responsáveis, pessoas que podem assumir algum tipo de responsabilidade perante a Administração Pública ou fora dela, respondendo sobre as informações de sua responsabilidade na entidade. Esses, podem pertencer ao quadro de funcionários do órgão ou poderão ser terceiros que são designados para exercer determinada função, por exemplo: um engenheiro, um técnico de informática. Diante das características citadas dos responsáveis, permite-se informar o período de responsabilidade mantida sob seu domínio, bem como os dados para cadastro como seus dados pessoais (nome, RG, CPF, endereço, e-mail e telefone) e descrição do cargo que ocupa.
92. Possibilitar ao usuário interagir com os cadastros de responsáveis por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
93. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa de responsáveis cadastrados, ao informar o nome, CPF, o cargo que ocupa, o tipo de responsável, bem como, a situação, demonstrando-os por meio de listagem as informações da pesquisa, tal qual, o período da responsabilidade, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
94. Permitir a utilização de organizadores (marcadores) nos recursos. Os mesmos são customizáveis, podendo ter qualquer descrição e agrupar os dados em qualquer segmento, abrindo um leque de possibilidades para emissão de relatórios, consultas ou geração de arquivos

personalizados.

95. Permitir ao usuário realizar a customização e utilização de critérios para a realização da conciliação bancária da entidade. Desta forma, ao possuírem mesmas características pré-definidas, os movimentos financeiros e itens do extrato bancário serão conciliados simultaneamente. Todavia, permite-se a conciliação manual, ou seja, sem a utilização destes critérios, havendo a necessidade de intervenção do usuário.
96. Permitir ao usuário realizar a conciliação das contas bancárias da entidade em período específicos, equiparando dessa forma o saldo financeiro das movimentações registradas em determinada conta com o saldo disponibilizado no extrato bancário.
97. Permitir ao usuário visualizar e conciliar itens do extrato bancário não conciliados em períodos anteriores, bem como, facilitar a pesquisa dos mesmos por meio de filtros ágeis, otimizando o tempo do processo conciliatório.
98. Possibilitar os registros de diferenças entre o saldo financeiro das movimentações e o saldo do extrato bancário, bem como, justificá-las na conciliação das contas bancárias da entidade. Tais registros podem ser inseridos pelo usuário de forma individual ou simultaneamente, ou seja, no momento em que o processo de conciliação for finalizado, declarando assim, os registros não conciliados, sejam de origens como entradas não consideradas pelo banco ou pela contabilidade, bem como, saídas não consideradas pelo banco ou pela contabilidade.
99. Permitir ao usuário interagir com os registros das conciliações bancárias da entidade, realizando o devido controle das mesmas, ao possibilitar sua visualização por meio de listagem providos de filtros que apresentam aquelas em situação de elaboração, concluídas ou todas, bem como, filtrá-las por período, banco, conta ou agência bancária, ensejando melhor visibilidade das informações conforme necessidade.
100. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de conciliações bancárias por meio de listagem, realizando operações de edições e exclusões das mesmas.
101. Permitir a inserção de registros individuais de itens para serem considerados em conjunto com os dados do extrato do banco importado na conciliação bancária da entidade, possibilitando informar a data, o valor, a transação do tipo cheque, movimentação bancária, entre outras, bem como, o número do documento e a descrição, objetivando assertividade de fidedignidade do processo conciliatório.
102. Permitir ao usuário interagir com o processo de conciliação bancária da entidade com a visualização dos itens do extrato ainda não conciliados, ou seja, pendentes, por meio de filtros ágeis para a pesquisa dos mesmos, bem como, realizar a devida conciliação, otimizando o processo conforme a necessidade.
103. Permitir ao usuário interagir com o processo de conciliação bancária da entidade com a visualização dos itens do extrato conciliados, bem como, reabri-los, caso objetiva-se ou necessita-se realizar um novo processo conciliatório posteriormente.
104. Permitir ao usuário interagir com o processo de conciliação bancária da entidade com a visualização dos itens do extrato que foram descartados, bem como, reabri-los, caso objetiva-se ou necessita-se realizar um novo processo conciliatório posteriormente.
105. Permitir ao usuário a utilização de dados do extrato bancário com arquivo em formato OFX, ou seja, tipo de arquivo usado para armazenar informações financeiras, geralmente aplicados pelos bancos, no processo conciliação de contas bancárias da entidade.
106. Permitir ao usuário interagir com o processo de conciliação bancária da entidade, realizando o descarte de itens do extrato a conciliar, caso não existam registros de movimentações financeiras correspondentes durante o processo conciliatório, como as taxas cobradas indevidamente pelo banco.
107. Permitir ao usuário interagir com o processo de conciliação bancária da entidade com a possibilidade de inserir registros de aplicação, resgate, depósito, saque ou ajustes bancários a partir de um item do extrato. Tal processo é muito benéfico quando há registros no extrato bancário mas não há movimentações referentes.
108. Permitir ao usuário realizar o registro individual de movimentações bancárias de anos anteriores para ser considerado em conjunto com as atuais, conciliando-as mutuamente, bem como, beneficiar processos de implantações, onde pode ser muito utilizado.
109. Permitir ao usuário interagir com o processo de conciliação bancária da entidade com a visualização das movimentações bancárias ainda não conciliadas, ou seja, pendentes, por meio de filtros ágeis para a pesquisa das mesmas, bem como, realizar a devida conciliação, otimizando o processo conforme a necessidade.
110. Permitir ao usuário interagir com o processo de conciliação bancária da entidade com a visualização das movimentações bancárias já conciliadas, bem como, reabri-las, caso objetiva-se ou necessita-se realizar um novo processo conciliatório posteriormente.
111. Permitir ao usuário interagir com o processo de conciliação bancária da entidade com a possibilidade de selecionar valores da movimentação financeira e itens do extrato bancário, conciliando-os parcialmente, mantendo assim, o valor restante para posterior processos conciliatórios futuros.
112. Permitir a visualização de todos os dados referentes a movimentações bancárias da entidade por período (anual, mensal ou diário) com o intuito da realização da gestão bancária: saldo anterior, total de entradas, total de saídas e saldo final, bem como, visualizar esses dados agrupados por tipo de conta, ou seja, poupança (aplicação) ou corrente.
113. Possibilitar ao usuário realizar os registros de movimentações financeiras de aplicações bancárias, ao informar o valor da respectiva aplicação, o tipo, a conta bancária, a descrição da finalidade, bem como, o valor por fonte de recurso.
114. Permitir ao usuário interagir com os registros das contas bancárias da entidade, realizando o devido controle das mesmas ao possibilitar a inclusão de ajustes bancários, indicando se uma entrada ou saída financeira, o valor, a conta bancária, o tipo da conta, corrente, poupança ou salário, a descrição, finalidade e o valor por fonte de recurso, conforme necessidade.
115. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de movimentações financeiras de ajustes bancários, por meio do ambiente de controle das contas bancárias da entidade, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
116. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de movimentações financeiras de aplicações bancárias, por meio do ambiente de controle das contas bancárias da entidade, realizando operações de edições e exclusões das mesmas.
117. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de movimentações financeiras de depósitos bancários, por meio do ambiente de controle das contas bancárias da entidade, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
118. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de resgates financeiros, por meio do ambiente de controle das contas bancárias da entidade, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
119. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de movimentações financeiras de saldos iniciais bancários, por meio do ambiente de controle das contas bancárias da entidade, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
120. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de movimentações financeiras de saques bancários, por meio do ambiente de controle das contas bancárias da entidade, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.
121. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de movimentações das contas do ambiente de controle bancário por meio da listagem, visualizando informações detalhadas como o tipo, entrada ou saída, a data e o valor do movimento, o histórico, o valor por fonte de recurso, bem como, o saldo da conta após o respectivo movimento, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
122. Permitir ao usuário interagir com os registros das contas bancárias da entidade, realizando o devido controle das mesmas ao possibilitar

a inclusão de depósitos bancários, indicando o respectivo valor, a conta bancária, a descrição da finalidade e o valor por fonte de recurso, conforme necessidade.

123. Possibilitar ao usuário interagir com os registros das contas bancárias, realizando o controle das mesmas a partir da visualização dos seus respectivos dados, de forma a apresentar os registros que tiveram ou não a conciliação bancária realizada, conforme necessidade.

124. Permitir ao usuário realizar o controle bancário da entidade a partir da visualização dos dados das operações financeiras, sejam essas aplicações, resgates, depósitos, saques, ajustes, registros de saldos iniciais, arrecadações orçamentárias e suas anulações, arrecadações extraorçamentárias e suas anulações, pagamentos e suas anulações, bem como, as devoluções de receitas e transferências, servindo como filtro.

125. Permitir ao usuário interagir com os registros das contas bancárias da entidade, realizando o controle das mesmas a partir da visualização dos seus respectivos dados, de forma a possibilitar o filtro por tipo de conta, seja corrente, poupança ou salário, conforme necessidade.

126. Permitir ao usuário interagir com os registros das contas bancárias da entidade, realizando o controle das mesmas a partir da visualização dos seus respectivos dados, de forma a possibilitar o filtro por fontes de recursos, indicando ainda se a pesquisa é pra todos os registros, apenas ou exceto para alguns, conforme necessidade.

127. Permitir ao usuário interagir com os registros das contas bancárias da entidade, realizando o devido controle das mesmas ao possibilitar a inclusão de resgates bancários, indicando o respectivo valor, a conta bancária, a descrição da finalidade, o valor por fonte de recurso e o tipo do resgate, conforme necessidade.

128. Permitir ao usuário interagir com os registros das contas bancárias da entidade, realizando o devido controle das mesmas ao possibilitar a inclusão do saldo inicial bancário, indicando o respectivo valor, a conta bancária e o tipo da mesma, corrente, poupança ou salário, a descrição da finalidade e o valor por fonte de recurso, conforme necessidade.

129. Permitir ao usuário interagir com os registros das contas bancárias da entidade, realizando o devido controle das mesmas ao possibilitar a inclusão de saques bancários, indicando o respectivo valor, a conta bancária, a descrição da finalidade e o valor por fonte de recurso, conforme necessidade.

130. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de transferências bancárias por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões das mesmas.

131. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de transferências bancárias da entidade, realizando o controle das mesmas a partir da visualização dos seus respectivos dados, de forma a possibilitar o filtro por situação do tipo pagas ou a pagar, bem como, apresentar todas.

132. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de transferências bancárias da entidade, realizando a inserção de novas transferências por meio da cópia de uma já existente, objetivando a facilidade na inserção de dados.

133. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de transferências bancárias da entidade, realizando a classificação a partir da baixa das mesmas, informando a data e o número do documento, apresentando a situação ou status igual a pago e facilitando assim, sua identificação.

134. Permitir ao usuário realizar transferências de valores financeiros entre contas bancárias, ao informar a data do registro, a fonte de recurso, o valor, a conta bancária de origem e de destino, bem como, a finalidade e data de vencimento.

135. Possibilitar ao usuário interagir com os registros das transferências bancárias da entidade, a partir de pesquisas com dados informados como o número ou descrição do recurso, a finalidade, a agência ou conta bancária de destino, bem como, da origem ou mesmo, o número do documento referente a transferência, ensejando maior visibilidade das mesmas por meio de uma listagem e conforme a necessidade.

136. Possibilitar ao usuário interagir com os registros das transferências bancárias da entidade por meio de listagem, possibilitando a emissão individual ou coletiva das notas de transferências a partir das respectivas visualizações.

137. Permitir controlar numeração de talonário de cheques na rotina de pagamento e na inclusão do cheque avulso.

138. Permitir a inclusão de ingressos de financeiros provenientes de receitas orçamentárias da entidade, informando uma ou mais receitas, bem como o tipo da transação, número do documento, valor, conta bancária, tipo de conta (corrente ou poupança), bem como, informar uma ou mais receitas orçamentárias.

139. Permitir ao usuário criar e alterar as arrecadações orçamentárias e extraorçamentárias de forma incremental, ou seja, nem todos os dados são obrigatórios e as informações pendentes de preenchimento podem ser informadas em momento posterior, ficando tais registros, com o status de em elaboração. Todavia, tal status não impede a gravação do registro, mas exigirá todas as informações no momento que se fizerem necessárias, onde a arrecadação será considerada como concluída.

140. Permitir a inclusão dos ingressos financeiros de valores que são classificados como extraorçamentários pela entidade. Estes ingressos são transferências de outras entidades ou recebimentos para futuros pagamentos extraorçamentários. Tal cadastro é possibilitado ao informar o tipo da transação, número do documento, valor, conta bancária, tipo de conta (corrente ou poupança), bem como, informar uma ou mais receitas extraorçamentárias previamente cadastradas.

141. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de arrecadações por meio da listagem, filtrando-as aquelas que estão em elaboração, anuladas, bem como, visualizar todas essas.

142. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de arrecadações por meio da listagem, filtrando-as em orçamentárias, extraorçamentárias, bem como, visualizar todas essas.

143. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de anulações de arrecadações extraorçamentárias por meio da listagem, realizando operações de edição ou exclusões das mesmas, ou seja, das anulações.

144. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de anulações de arrecadações orçamentárias por meio da listagem, realizando operações de edição ou exclusões das mesmas, ou seja, das anulações.

145. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de arrecadações orçamentária e extraorçamentárias por meio da listagem, visualizando o histórico e exibindo dados desde a sua concepção até anulações realizadas, bem como, a data e o valor da movimentação.

146. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de arrecadações extraorçamentárias por meio da listagem, realizando operações de anulações parciais ou totais das mesmas.

147. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de arrecadações orçamentárias por meio da listagem, realizando operações de anulações parciais ou totais das mesmas.

148. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa das arrecadações cadastradas, ao informar o número ou descrição da natureza da receita, número da conta, da agência ou do documento, a especificação ou mesmo, a descrição da dedução da receita, demonstrando-as por meio de listagem as informações da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.

149. Permitir ao usuário realizar a inclusão de devolução de receita, ao informar uma dedução, o valor, o credor, descrição da finalidade, bem como, informar uma ou mais receitas e seus respectivos valores, tal qual a data de vencimento.

150. Permitir a partir do acesso ou registro de uma devolução de receita classificar seu status ou situação no momento da sua baixa, ao informar a data, o tipo de transação, cheque, débito automático etc., a conta bancária, bem como, o número do documento, transitando para a situação de pago.
151. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de devoluções de receitas por meio da listagem, realizando operações de edições e exclusões das mesmas.
152. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de devoluções de receitas por meio de uma listagem, filtrando-os por pagas, a pagar, bem como, visualizar todas.
153. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de devoluções de receitas por meio da listagem, realizando operações de exclusão de baixa das mesmas, caso desfrute de saldo para tal processo de exclusão.
154. Possibilitar ao usuário realizar a pesquisa das devoluções de receitas cadastradas, ao informar o número ou descrição da natureza da receita, o credor, CPF ou CNPJ, o número da conta bancária ou da agência da entidade, bem como, a finalidade, demonstrando-as por meio de listagem as informações da pesquisa, ensejando maior visibilidade das informações que o usuário necessitar.
155. Possibilitar ao usuário interagir com os registros dos pagamentos de despesas extras, liquidações de empenhos e subempenhos por meio da listagem, realizando a visualização somente dos que possuem saldo a pagar.
156. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de pagamentos que contêm somente saldos a pagar por meio de uma listagem, filtrando-os por despesas extras, empenhos ou subempenhos bem como, visualizar todos.
157. Possibilitar ao usuário interagir com os registros das contas a pagar, a partir de pesquisas com dados informados como o período da data de vencimento ou de emissão, ensejando maior visibilidade das mesmas, por meio de uma listagem, que o usuário necessitar.
158. Possibilitar ao usuário a visualização de totalizadores do valor a pagar e valor pago por meio da seleção ou elaboração dos documentos a pagar.
159. Possibilitar a otimização do processo de pagamento ao permitir que esse seja realizado parcialmente, conforme a disponibilização financeira da entidade pública no momento, realizando o cálculo automático do saldo pendente e permanecendo como a pagar.
160. Possibilitar a otimização do tempo ao permitir a sugestão do recurso no momento do pagamento, dispensando a digitação, isso se deve, conforme a configuração da conta bancária do credor na administração de recursos.
161. Possibilitar a otimização do tempo ao permitir a sugestão da conta bancária vinculada ao credor para pagamentos de ordem bancária, facilitando a digitação.
162. Permitir ao usuário selecionar um ou mais itens de contas a pagar, sejam referentes a despesas extras, empenhos ou subempenhos, formando um agrupamento para a realização de um único pagamento.
163. Pagamento este que pode ser baixado com diversas transações bancárias (cheque, banco, remessa bancária) ou única, conforme necessidade.
164. Permitir pagar documentos em lote, bem como informar dados referentes aos conjunto de documentos sendo pago (que podem ser empenhos ou despesas extras, ambos do exercício ou exercício anterior): transação (débito automática, cheque, ordem bancária, entre outros), número do documento, valor da baixa, recurso e valor por recurso, conta bancária e código de barras.
165. Não permitir que o usuário informar um cheque anulado ao realizar o pagamento. Tal situação do cheque pode ser consultada por meio da administração de cheques.
166. Possibilitar ao usuário facilidades na inserção de dados no pacote de pagamentos de despesas extras, empenhos e subempenhos por meio de um assistente, ao informar o número do documento e/ou conta bancária, assumindo essas informações em todos os documentos que estão sendo pagos.
167. Possibilitar ao usuário interagir com os registros dos pagamentos já efetuados por meio da listagem, realizando operações de emissões de notas dos mesmos.
168. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de pagamento efetuados por meio da listagem, realizando operações de exclusão de anulação dos mesmos, caso desfrute de saldo para tal processo de exclusão.
169. Permitir que sejam visualizados os dados de pagamentos já realizados, estes por sua vez são contemplados em saber a descrição, o tipo da transação, a data do pagamento, o credor, o valor efetivamente pago, bem como, o recurso.
170. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de pagamentos de empenhos e subempenhos por meio da listagem, realizando operações de anulações parciais ou totais dos mesmos.
171. Possibilitar ao usuário interagir com os registros das contas pagas por meio de uma listagem, filtrando-os por transação do tipo cheque, débito automático, dinheiro, obrigação, ordem bancária, bem como, visualizar todas.
172. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de pagamentos já efetuados por meio da listagem, realizando operação de anulação parcial ou total dos mesmos ao informar valor a anular e motivo.
173. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de pagamentos já efetuados por meio da listagem, realizando operação de geração de ordem bancária a partir da seleção de um pacote de pagamento.
174. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de pagamentos já efetuados por meio da listagem, realizando operação de geração de remessa bancária a partir da seleção de um pacote de pagamento (que pode ser gerado para determinado credor), e indicando um configuração de remessa pré realizada.
175. Possibilitar ao usuário interagir com os registros das contas pagas, a partir de pesquisas com dados informados como o período da data de vencimento, de emissão ou de pagamento. Tal pesquisa também se permite realizar por tipo de documento, ou seja, empenho, subempenho ou despesa extra, tal qual, por origem do pagamento, tesouraria ou contabilidade, ensejando maior visibilidade das mesmas, por meio de uma listagem, que o usuário necessitar.
176. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de pagamentos já efetuados por meio da listagem, realizando operações de reabertura dos pacotes de pagamentos, assim todos os pagamentos constantes nele passam a ser considerados como a pagar.
177. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de pagamentos já efetuados por meio da listagem, realizando operações de reabertura de um ou mais itens constantes no pacote de pagamento, assim o pacote não é reaberto totalmente, passando a ser considerado como a pagar somente aqueles itens reabertos individualmente.
178. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de anulação de pagamentos já efetuados por meio da listagem, realizando a visualização de todos os dados dessa operação.
179. Possibilitar ao usuário interagir com os registros dos pagamentos de despesas extras, liquidações de empenhos e subempenhos por meio da listagem, realizando a visualização somente dos que foram pagos.
180. Permitir a nomeação ou descrição do pacote de pagamento para melhor reconhecimento após a baixa. Tal pacote pode ser categorizado



como gastos com pessoal, gastos com combustível, pagamentos com vencimento em janeiro entre outras descrições.

181. Permitir a visualização das movimentações financeiras que não foram concebidas pelo tesouraria como os pagamentos de despesa extra e anulações, os pagamentos de empenhos e subempenhos e anulações, as transferências bancárias, as devoluções das receitas, as arrecadações orçamentárias e anulações, as arrecadações extraorçamentárias e anulações.

182. A partir desta visualização (que exibe dados como conta bancária, descrição do documento, tipo de transação financeira, valor e data), o tesoureiro poderá realizar o reconhecimento destes documentos, considerando que tem o domínio sobre o Tesouraria e precisa ter ciência de todas as movimentações financeiras realizadas. Este procedimento é opcional e caso a entidade opte por não realizá-lo, as movimentações financeiras não realizadas pelo tesouraria passam a ser reconhecidas instantaneamente na sua criação.

183. Permitir ao usuário a partir das movimentações financeiras realizar o estímulo para a escrituração contábil, enviando todos os dados necessários.

184. Permitir vínculo das movimentações financeiras (movimentações em dinheiro e/ou bancárias) com fontes de recursos, sendo possível realizar a gestão dos saldos das contas por fonte.

185. Permitir a inclusão de movimentos diários do tesouraria para que todos os registros realizados possam estar vinculados a ele, objetivando o controle tempestivo das informações e a organização.

186. Permitir a realização de fechamentos de movimentos diários cadastrados, bem como, reaberturas quando os mesmos tiverem sido fechados.

187. Permitir a personalização do registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.

188. Permitir a personalização do registro com informações complementares conforme necessidade da entidade, definindo o tipo da informação (texto, número, data, entre outros), seu tamanho, sua obrigatoriedade e inclusive especificando uma orientação de preenchimento.

189. Permitir a personalização do registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.

190. Possibilitar o usuário incluir novos campos nos principais cadastros do sistema, podendo selecionar o tipo de dado que pode ser Área de Texto, CNPJ, CPF, Data, Data/Hora, E-Mail, Hora, Inteiro, Lista de seleção, Múltipla Seleção, Telefone, Texto e Valor(Fracionário), descrição, tamanho, dica de preenchimento quando o tipo de dado exigir e ainda indicar se ele é de preenchimento obrigatório ou não. Possibilitar também o agrupamento destes dados e a sua publicação entre as entidades.

191. Permitir a personalização do registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.

192. Permitir a personalização do registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.

193. Permitir a personalização do registro com informações complementares conforme necessidade da entidade utilizando informações adicionais.

194. Permitir ao administrador definir as configurações de permissões para os acessos às funcionalidade do sistema da entidade, identificando se o usuário possui autorização para acesso, criação, edição ou exclusão de dados.

195. Permitir a construção de relatórios personalizados com base nos registros da funcionalidade, possibilitando sua configuração por meio da divisão dos dados em grupos, bem como a realização de cálculos e totalizadores, disponibilizando a informação conforme a necessidade do ente.

196. Permitir a construção de uma linguagem unificada por meio do programa de scripts, possibilitando a realização de diversas operações que podem gerar saída dos dados ou processar alguma entrada de dados para uma funcionalidade.

197. Permitir o envio de dados das movimentações bancárias para o Portal da Transparência.

198. Permitir a inclusão de vários tipos de dedução de receita orçamentária simultaneamente tendo como contrapartida uma única conta bancária.

199. Permitir a inclusão de várias receitas orçamentárias simultaneamente em uma arrecadação, tendo como contrapartida uma única conta bancária.

200. Emitir demonstrativo diário de receitas arrecadadas e despesas realizadas.

201. Permitir a emissão de empenhos em aberto por credores.

202. Emitir relatório de conciliação bancária.

203. Permitir a emissão de notas de pagamento.

204. Permitir a visualização de todos os dados referentes a movimentações em dinheiro (caso houver) da entidade por período (anual, mensal ou diário) com o intuito da realização da gestão: saldo anterior, total de entradas, total de saídas e saldo final.

205. Caso o usuário opte por controlar movimentações diárias e não esteja adentrado a nenhuma movimentação: avisar ao acessar cadastros financeiros que uma movimentação diária deve ser selecionada.

206. Permitir ao usuário realizar a assinatura digital de documentos emitidos no sistema com certificados do Tipo A1 e A3 e possibilitando a aplicação de múltiplas assinaturas nos documentos.

207. Permitir efetuar o pagamento do borderô através de arquivo de retorno do banco.

208. Permitir visualizar por meio de relatório a situação das contas bancárias em relação a conciliação: se ela está em elaboração, concluída ou pendente. Em relação as pendentes, também é possível identificar a conta ainda não conciliada possui movimentação no período.

209. Permitir ao usuário interagir com os registros das movimentações em dinheiro da entidade, realizando o devido controle das mesmas ao possibilitar a inclusão do saldo inicial, indicando o respectivo valor, a finalidade e o valor por fonte de recurso, conforme necessidade.

210. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de movimentações financeiras de saldos iniciais em dinheiro, realizando operações de edições e exclusões dos mesmos.

211. Permitir a emissão de Cheque de Transferência para transações que envolvam as contas bancárias de uma mesma entidade.

212. Permitir a emissão de relatório gerencial sobre o comportamento mensal da arrecadação em comparação com exercícios anteriores, inclusive por fonte de recursos das receitas;

213. Permitir a emissão de pagamentos e recebimentos estornados.

214. Permitir um controle das operações financeiras, por período, impedindo o usuário de qualquer alteração, inclusão ou exclusão nos registros.

215. Permitir a emissão de nota de estorno de pagamento.

216. Possibilitar a otimização do tempo, evitando o retrabalho ao permitir a realização da baixa automática na contabilidade quando

existirem documentos criados por ela, mas o pagamentos pelo tesouraria.

217. Permitir ao usuário realizar consultas de pagamentos já realizados, bem como exibir a identificação da origem do pagamento, ou seja, se esse foi efetuado pela tesouraria ou pela contabilidade.

218. Possibilitar ao usuário interagir com os registros de pagamento efetuados por meio da listagem, realizando operações de anulações parciais ou totais dos mesmos na tesouraria, caso tais pagamentos tem sido realizados pela contabilidade.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA SUBSTITUIÇÃO DOS APLICATIVOS

A substituição poderá ocorrer no prazo de 60 (sessenta) dias, durante os quais, poderá haver o uso paralelo de ambas as versões, eventuais falhas da nova versão não serão consideradas ou tratadas como infrações contratuais, nem tampouco, configurarão justificativas para sanções à CONTRATADA durante esse interim, exceto quando comprovado prejuízo a que deu causa à CONTRATADA, salvaguardando os direitos de ressarcimento ao erário público inerente à CONTRANTE e de contraditório e ampla defesa inerentes à CONTRATADA. Ao final da migração, os sistemas dektops serão automaticamente suprimidos do presente termo contratual.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS

Fica eleito o Foro da Regional de Fazenda Rio Grande, da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba-PR, Estado do Paraná, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, por seus representantes legais, em 03 vias de igual teor e forma e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Aditivo firmado conforme indicação e embasamento no parecer jurídico e memorando da Secretaria de Finanças

Cocal do Sul, 02 de Janeiro de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL  
CONTRATANTE

BETHA SISTEMAS LTDA.  
HELENA BEATRIZ PACHECO DAROS  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome: LUIZ CARLOS GONÇALVES	Nome:
CPF n.º 601.586.899-68	CPF n.º

# Concórdia

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 3/2019 – FMEC

Publicação Nº 1897114

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 3/2019 –  
Contratação de Serviços

Objeto: contratação de empresa no ramo de engenharia para emissão de laudos de vistoria do Estádio Domingos Machado de Lima, em consonância ao regulamento da Federação Catarinense de Futebol e Termo de Ajuste de Conduta TAC- Ministério Público, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

Tipo: Menor Preço Por Item

Recebimento das propostas: até as 16h00min do dia 14/02/2019.

Abertura: dia 15/02/2019 as 08h30min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page [www.concordia.sc.gov.br](http://www.concordia.sc.gov.br), link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2164.

Concórdia, SC, 2 de fevereiro de 2019.

GIL ARTIFON  
Gestor FMEC

### DECRETO Nº 6.332, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1896218

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 6.332, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.

Aprova o Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI, c/c o disposto na Lei nº 3.759, de 28 de agosto de 2006 e no Decreto nº 5.129, de 28 de agosto de 2006.

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM, na forma do Anexo Único, parte integrante deste Decreto.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Fica revogado o Decreto nº 5.354, de 12 de novembro de 2008.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

JAIME ESTEVÃO BERNARDI  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Social,  
Cidadania e Habitação, em exercício

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 17 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

**ANEXO ÚNICO****REGIMENTO INTERNO DO  
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER – CMDM****CAPÍTULO I****DA IDENTIFICAÇÃO**

Art. 1º O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM, instituído pela Lei nº 3.759, de 28 de agosto de 2006, órgão de caráter consultivo, deliberativo e fiscalizador das políticas públicas voltadas à mulher, vinculado à Secretaria de Desenvolvimento Social, Cidadania e Habitação – SEDES, reger-se-á por este documento.

**CAPÍTULO II****DO OBJETIVO**

Art. 2º O CMDM tem como objetivo: normatizar, deliberar e fiscalizar políticas relativas aos Direitos da Mulher.

**CAPÍTULO III****DA COMPETÊNCIA**

Art. 3º Ao CMDM compete:

I – fiscalizar o cumprimento de leis que atendam aos interesses das mulheres;

II – formular diretrizes e propor atividades que objetivem a defesa dos direitos das mulheres, a eliminação das discriminações e a plena integração da mulher na vida social, econômica, política e cultural;

III – monitorar a elaboração de Programas do Governo em questões relacionadas aos interesses das mulheres;

IV – deliberar sobre as prioridades locais, no âmbito das políticas para as mulheres;

V – emitir pareceres sobre projetos relativos à questão da mulher quer sejam de iniciativa do Executivo, Legislativo ou da Sociedade Civil;

VI – sugerir ao Poder Executivo e à Câmara Municipal a elaboração de projetos de leis que visem assegurar ou ampliar os direitos da mulher e eliminar da legislação disposições discriminatórias;

VII – incentivar e apoiar a realização de eventos, estudos e pesquisas no campo da promoção, proteção e garantia dos direitos da mulher;

VIII – analisar e encaminhar aos órgãos competentes as denúncias e reclamações de qualquer pessoa ou entidade por desrespeito aos direitos assegurados às mulheres;

IX – formular proposições para contribuir na elaboração do Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e do Orçamento Anual, objetivando subsidiar ações governamentais relativas à implantação do Plano Municipal de Políticas para as Mulheres;

X – promover canais de diálogo com a sociedade civil;

XI – elaborar o regimento interno do CMDM;

XII – manter comunicação com os Conselhos Nacionais e Estaduais, com os Conselhos Municipais congêneres e com organismos que atuem na proteção, defesa e promoção dos direitos e interesses da mulher.

**CAPÍTULO IV****DA ORGANIZAÇÃO****Seção I****Da composição e do mandato**

Art. 4º O CMDM é constituído paritariamente por 14 membros sendo: 7 (sete) representantes do Poder Público Municipal e respectivos suplentes e 7 (sete) representantes da sociedade civil e respectivos suplentes, na forma abaixo:

I – representantes do Poder Público Municipal:

a) 1 (uma) representante titular e 1 (uma) suplente da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Cidadania e Habitação – SEDES;

b) 1 (uma) representante titular e 1 (uma) suplente da Secretaria Municipal de Educação – SEMED;

c) 1 (uma) representante titular e 1 (uma) suplente da Secretaria Municipal de Saúde – SEMUS;

d) 1 (uma) representante titular e 1 (uma) suplente da Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente – SEMADRA;

e) 1 (uma) representante titular e 1 (uma) suplente da Secretaria Municipal de Administração – SEMAD;

f) 1 (uma) representante titular e 1 (uma) suplente da Fundação Municipal de Cultura – FMC;

g) 1 (uma) representante titular e 1 (uma) suplente da Coordenadoria Municipal da Mulher – CMM.

II – representantes da Sociedade Civil:

a) 6 (seis) titulares e 6 (seis) suplentes, representantes de entidades de defesa dos direitos da mulher, filantrópicas e assistenciais, todas legalmente constituídas e em funcionamento há pelo menos 1 (um) ano;

b) 1 (uma) titular e 1 (uma) suplente, com efetiva atuação na defesa dos direitos da mulher e/ou participação nos movimentos de direitos humanos (negros, imigrantes e comunidades Lésbicas, Gays, Bissexuais, Travestis, Transexuais ou Transgêneros – LGBT).

§ 1º As entidades, bem como as demais representantes da Sociedade Civil, serão eleitas em Conferência/Audiência Pública específica para este fim, sendo que cada entidade indicará uma conselheira titular e uma suplente.

§ 2º O mandato das Conselheiras será de 2 (dois) anos, permitida a recondução.

§ 3º O desempenho da função de membro do Conselho não gera o direito a qualquer remuneração e será considerado de interesse público relevante e de exercício prioritário.

§ 4º O CMDM deliberará por maioria absoluta.

§ 5º Perderá automaticamente o mandato, a Conselheira titular que faltar a 3 (três) reuniões consecutivas ou 5 (cinco) alternadas, salvo justificativa por escrito, aceita pelo Conselho, sendo necessário que a titular comunique formalmente a respectiva suplente para que a represente, registrando por e-mail o comunicado e enviando com cópia para o Conselho.

§ 6º A Conselheira suplente poderá, na ausência da titular, participar de reuniões ou eventos em substituição àquela, com direito a voto.

## Seção II

### Da Duração, Sede e Funcionamento

Art. 5º O CMDM tem duração por tempo indeterminado e sua sede será junto à SEDES.

Art. 6º Compete à área da SEDES ou congênere, o fornecimento de apoio técnico, material e administrativo, para o funcionamento do Conselho.

## CAPÍTULO V

### DA ESTRUTURA E ATRIBUIÇÕES

Art. 7º O CMDM é dirigido por uma mesa diretora, eleita pelos seus pares, ficando assim composta:

I – 1 (uma) presidente;

II – 1 (uma) vice-presidente;

III – 1 (uma) secretária;

IV – 1 (uma) vice-secretária.

Art. 8º A eleição da diretoria ocorrerá na reunião de posse dos membros ou na primeira reunião ordinária, posterior à posse.

Parágrafo único. Os cargos de presidente e de vice-presidente serão ocupados por representação governamental e sociedade civil, alternadamente, a cada mandato de dois anos.

## Seção I

### Das Atribuições da Diretoria

Art. 9º São atribuições da presidente:

- I – convocar e presidir as reuniões ordinárias e extraordinárias do CMDM;
- II – representar o CMDM em juízo e fora dele, podendo delegar poderes;
- III – assinar resoluções do CMDM;
- IV – expedir pedidos de informações e consultas às autoridades competentes;
- V – baixar atos necessários às execuções das tarefas administrativas, assim como, as que resultarem das deliberações do Conselho;
- VI – zelar pelo bom funcionamento do CMDM e a plena execução de suas atribuições e deliberações;
- VII – requisitar recursos humanos e materiais necessários à execução dos trabalhos do CMDM;
- VIII – praticar outros atos dentro das suas atribuições que se façam necessários para que sejam cumpridas as finalidades do CMDM;
- IX – exercer suas atividades de modo imparcial, no sentido de proteger os direitos da mulher, independente de qualquer posição político-partidária.

Art. 10. São atribuições da vice-presidente:

- I – auxiliar a presidente no cumprimento de suas atribuições e substituí-la nas suas eventuais faltas, licenças ou vacâncias;
- II – representar o CMDM em todas as suas atribuições mencionadas, em caso de impedimento definitivo da Presidente até o final do mandato.

Art. 11. São atribuições da secretária:

- I – dar conhecimento à Plenária, no início de cada reunião, da ata da anterior e das correspondências recebidas e enviadas pelo CMDM;
- II – acompanhar e monitorar a organização dos trabalhos de secretaria, os registros e os documentos do Conselho;
- III – redigir atas e correspondências do Conselho.

Art. 12. São atribuições da vice-secretária:

- I – auxiliar a secretária no cumprimento de suas atribuições;
- II – substituir a secretária em suas faltas ou impedimentos e sucedê-la em caso de vacância.

## Seção II

### Das Atribuições dos Membros do CMDM

Art. 13º São atribuições dos membros do CMDM:

- I – comparecer às reuniões do CMDM, justificando por escrito as faltas, quando ocorrerem;
- II – assinar em livro próprio sua presença nas reuniões;
- III – requerer à secretária a inclusão, na agenda, dos assuntos que deseja discutir e/ou questões novas;
- IV – integrar as comissões temáticas e de estudos para as quais for designada;
- V – levar ao conhecimento do CMDM toda e qualquer informação ou denúncia que receber;
- VI – votar e ser votada para cargos do CMDM;
- VII – exercer outras atribuições no âmbito de sua competência;
- VIII – acompanhar e controlar todas as iniciativas e ações declaradas como de competência do CMDM;
- IX – deliberar sobre matéria encaminhada à apreciação do CMDM;
- X – colaborar com a promoção dos direitos das mulheres junto às entidades que representam, comprovando, no mínimo, uma ação anual com registro fotográfico, cujo material deverá ser entregue até a última reunião anual para que conste no relatório do CMDM;
- XI – desempenhar outras atividades que lhe forem atribuídas pela presidente ou pelo CMDM;

XII – avaliar periodicamente os trabalhos desenvolvidos em conjunto;

XIII – constituir comissões permanentes ou transitórias, sempre que necessário;

XIV – deliberar a respeito da administração de recursos financeiros, eventualmente destinados à execução de atividades;

XV – substituir a Presidente e a Vice-presidente, em seus impedimentos, quando ausentes a Secretária e a Vice-secretária;

XVI – alterar ou modificar este Regimento, submetendo-o à apreciação do Prefeito Municipal.

### Seção III

#### Das atribuições da Secretaria Executiva

Art. 14. A Secretaria Executiva é comum a todos os conselhos que fazem parte da SEDES, sendo de sua atribuição:

I – ter sob sua guarda e responsabilidade todos os livros e documentos do Conselho;

II – emitir e receber todas as correspondências;

III – acompanhar e monitorar o cronograma de trabalho do CMDM;

IV – examinar e dar prosseguimento às deliberações encaminhadas pela presidente;

V – elaborar e encaminhar à presidente propostas que enriqueçam os programas de trabalho desenvolvidos pelo CMDM;

VI – elaborar, ao final de cada ano, relatório das atividades realizadas pelo CMDM, incluindo o registro de atividades desenvolvidas por cada conselheira referente à promoção dos direitos da mulher junto às entidades que representam, conforme inciso X, do art. 13.

### Sessão IV

#### Das Vedações

Art. 15. É vedado aos Conselheiros:

I – pronunciar-se em nome do CMDM, sem prévia autorização da diretoria;

II – utilizar-se do cargo ou de meios do CMDM para obter vantagens pessoais, eleitorais, político-partidárias, financeiras ou de qualquer ordem;

III – censurar pessoas ou ações do CMDM fora das reuniões do mesmo;

IV – contrariar, deliberadamente, decisões tomadas pelo colegiado do CMDM;

V – receber remuneração por serviços prestados ao CMDM;

VI – manifestação político-partidária nas atividades do CMDM.

Parágrafo único. Comprovada a infração a qualquer um dos incisos deste artigo, deve o CMDM, em votação, por maioria absoluta, afastar a Conselheira infratora do colegiado, convocando o substituto.

### Seção V

#### Das Reuniões do CMDM

Art. 16. As reuniões do Conselho serão realizadas mensalmente, em dia e horário previamente fixados, constando de calendário elaborado no início de cada ano.

Art. 17. O CMDM poderá ser convocado extraordinariamente pela presidente, sempre que necessário, ou por iniciativa de 1/3 (um terço) de seus membros.

Art. 18. As reuniões do CMDM obedecerão à pauta elaborada pela presidente.

Art. 19. As reuniões do CMDM são públicas, porém os participantes externos somente têm direito à voz, ficando o voto apenas a cargo dos membros efetivos do CMDM, ou suplentes, na sua representação.

### Seção VI



## Das Comissões e Assessoramento

Art. 20. O CMDM poderá constituir comissões de assessoramento, permanentes ou transitórias, compostas por membros efetivos, suplentes e outros, desde que sejam pessoas de reconhecida competência.

Parágrafo único. As comissões compostas por pessoas que não sejam membros do CMDM deverão contar com, pelo menos, uma coordenadora conselheira ou suplente.

## CAPÍTULO VII

## DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 21. Toda e qualquer situação omissa neste Regimento será resolvida pelo voto da maioria absoluta das Conselheiras, de acordo com a legislação vigente.

Art. 22. As alterações do presente Regimento têm eficácia após aprovação e publicação do ato competente pelo Executivo Municipal.

Concórdia, SC, 13 de novembro de 2018.

Presidente

**DECRETO Nº 6.333, DE 21 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896221

DECRETO Nº 6.333, DE 21 DE JANEIRO DE 2019.

Estabelece a programação financeira, o cronograma mensal de desembolso e o desdobramento das receitas em metas bimestrais de arrecadação, para o exercício de 2019.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI, c/c o disposto nos arts. 8º e 13 da Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000 e alterações – Lei de Responsabilidade Fiscal.

## DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecida a programação financeira, o cronograma mensal de desembolso e o desdobramento das receitas em metas bimestrais de arrecadação, para o exercício de 2019, na forma abaixo:

I – Anexo I – Demonstrativo do Desdobramento das Receitas em Metas Bimestrais de Arrecadação;

II – Anexo II – Demonstrativo da Programação Financeira e Cronograma Mensal de Desembolso;

III – Anexo III – Demonstrativo das Medidas de Combate à Evasão e à Sonegação de Tributos.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA Secretária Municipal de Administração
--

ENORI ANTONIO BOLSI Secretário Municipal de Finanças
---

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 21 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa

fls. 2

DECRETO Nº 6.333, DE 21 DE JANEIRO DE 2019.

ANEXO I

fls. 3

DECRETO Nº 6.333, DE 21 DE JANEIRO DE 2019.



## ANEXO II

fls. 4

DECRETO Nº 6.333, DE 21 DE JANEIRO DE 2019.

## ANEXO III – DEMONSTRATIVO DAS MEDIDAS DE COMBATE À EVASÃO E À SONEGAÇÃO DE TRIBUTOS

## I – Medidas de Combate à Evasão e à Sonegação de Tributos:

- a) Otimização da cobrança administrativa da dívida ativa por meio de notificações, visitas ao contribuinte e contatos telefônicos;
- b) Fiscalização nas maiores empresas prestadoras e fornecedoras de serviços, sujeitas à tributação do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN;
- c) Capacitação dos servidores por meio de cursos e treinamentos;
- d) Atualização da Legislação Tributária;
- e) Ajuizamento de 38 (trinta e oito) novas ações para cobrança da Dívida Ativa em 2018, totalizando o valor de 1.755.641,32 (um milhão, setecentos e cinquenta e cinco mil, seiscentos e quarenta e um reais e trinta e dois centavos);
- f) Envio de 2.137 (dois mil, cento e trinta e sete) processos para cobrança em cartório, totalizando R\$ 3.480.454,74 (três milhões, quatrocentos e oitenta mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais e setenta e quatro centavos).

## II – Evolução da Cobrança da Dívida Ativa:

Exercício	Valor cobrado no exercício – R\$
2013	1.293.102,63
2014	1.221.815,60
2015	2.577.601,11
2016	2.773.460,16
2017	2.995.261,14
2018	2.094.078,65

## DECRETO Nº 6.334, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1896223

## MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 6.334, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Declara de utilidade pública, a obra de pavimentação de parte da Rua Victor Sopelsa.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, V.

## DECRETA:

Art. 1º Fica declarada de utilidade pública a obra de pavimentação de parte da Rua Victor Sopelsa, neste Município, com área total de 6.853,17m<sup>2</sup>, com as seguintes coordenadas geográficas:

I – Trecho 1: Ponto inicial coordenadas: 27°12'59,5"5 51°59'46,3"W. Ponto final coordenadas: 27°12'52,3"5 51°59'44,3"W;

II – Trecho 2: Ponto inicial coordenadas: 27°12'52,3"5 51°59'44,3"W. Ponto final coordenadas: 27°12'58,4"5 51°59'23,5"W.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

DANIEL FAGANELLO  
Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 22 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa

**DECRETO Nº 6.335, DE 25 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896327

**MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA****DECRETO Nº 6.335, DE 25 DE JANEIRO DE 2019.**

Acresce dispositivos ao Decreto nº 5.015, de 11 de agosto de 2005, que regulamenta a Subseção IV-A – Da Escala de Sobreaviso, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI, c/c o disposto nas Leis Complementares nºs. 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

**DECRETA:**

Art. 1º O Decreto nº 5.015, de 11 de agosto de 2005, que regulamenta a Subseção IV-A – Da Escala de Sobreaviso, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, terá os seguintes dispositivos acrescidos:

I – fica acrescido art. 9º-A, com a seguinte redação:

“Art. 9º-A. Para os serviços de sobreaviso prestados pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Cidadania e Habitação – SEDES, fica aprovada a adoção do formulário – Planilha de Controle de Atendimento da Escala de Sobreaviso da SEDES – Anexo III, parte integrante deste Decreto.” (NR)

II – fica acrescido Anexo III, com a redação constante no Anexo Único deste Decreto.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO Prefeito Municipal, em exercício	NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA Secretária Municipal de Administração
--	--

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 25 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

**MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**  
fls. 2**DECRETO Nº 6.335, DE 25 DE JANEIRO DE 2019.****ANEXO ÚNICO****“ANEXO III****PLANILHA DE CONTROLE DE ATENDIMENTO DA ESCALA DE SOBREAVISO DA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO**

( ) ABORDAGEM SOCIAL ( ) CONSELHO TUTELAR  
MÊS: \_\_\_\_\_

Nome do servidor: \_\_\_\_\_ Nº do telefone: \_\_\_\_\_  
Unidade Administrativa: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Cidadania e Habitação

Data da chamada	Horário da chamada	Horário da saída	Horário do término do atendimento	Horário de retorno à escala de sobreaviso	Conselheiro(a), ou quem efetuou a chamada	Destino/motivo do atendimento/chamado	Assinatura do responsável pela chamada	Assinatura do servidor chamado

Concórdia, SC, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

Nome e assinatura da chefia imediata	Nome e assinatura do
	Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, Cidadania e Habitação

” (NR)

## DECRETO Nº 68/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019

Publicação Nº 1896368

### MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 68/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.

Dispõe sobre a posse de EMERSON RODRIGO KOCH, no cargo de Professor.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 16 da Lei Complementar nº 602, de 29 de novembro de 2011 e alterações, nos arts. 16, § 2º e 19, § 1º da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando a nomeação publicada no Diário Oficial dos Municípios, edição nº 2698, de 6 de dezembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º Fica empossado EMERSON RODRIGO KOCH, aprovado em concurso público, como servidor público municipal, regime estatutário, no cargo de Professor – Ciências, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 17 de janeiro de 2019.

Art. 2º O servidor empossado por meio deste Decreto entrará em efetivo exercício em 4 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA Secretária Municipal de Administração	FERNANDO SVILLEN Secretário Municipal de Educação, em exercício
--	---

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 17 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa

## DECRETO Nº 69/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1896369

### MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 69/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.

Dispõe sobre a posse de MARILENE PELLIZZARI BISOLLO, no cargo de Professor.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 16 da Lei Complementar nº 602, de 29 de novembro de 2011 e alterações, nos arts. 16, § 2º e 19, § 1º da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando a nomeação publicada no Diário Oficial dos Municípios, edição nº 2698, de 6 de dezembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º Fica empossada MARILENE PELLIZZARI BISOLLO, aprovada em concurso público, como servidora pública municipal, regime estatutário, no cargo de Professor – Educação Infantil, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 17 de janeiro de 2019.

Art. 2º A servidora empossada por meio deste Decreto entrará em efetivo exercício em 4 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

FERNANDO SVILLEN  
Secretário Municipal de Educação,  
em exercício

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 17 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

## **DECRETO Nº 70/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896371

### **MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**

DECRETO Nº 70/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a posse de MONALIZE SAVOLDI CONTE, no cargo de Professor.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 16 da Lei Complementar nº 602, de 29 de novembro de 2011 e alterações, nos arts. 16, § 2º e 19, § 1º da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando a nomeação publicada no Diário Oficial dos Municípios, edição nº 2698, de 6 de dezembro de 2018.

#### **DECRETA:**

Art. 1º Fica empossada MONALIZE SAVOLDI CONTE, aprovada em concurso público, como servidora pública municipal, regime estatutário, no cargo de Professor – Educação Infantil, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 17 de janeiro de 2019.

Art. 2º A servidora empossada por meio deste Decreto entrará em efetivo exercício em 4 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

FERNANDO SVILLEN  
Secretário Municipal de Educação,  
em exercício

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 17 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

## **DECRETO Nº 71/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896373

### **MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**

DECRETO Nº 71/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a posse de SAMARA ELISA PELISSON, no cargo de Professor.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 16 da Lei Complementar nº 602, de 29 de novembro de 2011 e alterações, nos arts. 16, § 2º e 19, § 1º da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando a nomeação publicada no Diário Oficial dos Municípios, edição nº 2707, de 17 de dezembro de 2018.

#### **DECRETA:**

Art. 1º Fica empossada SAMARA ELISA PELISSON, aprovada em concurso público, como servidora pública municipal, regime estatutário, no cargo de Professor – Matemática, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 17 de janeiro de 2019.

Art. 2º A servidora empossada por meio deste Decreto entrará em efetivo exercício em 4 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

FERNANDO SVILLEN  
Secretário Municipal de Educação,  
em exercício

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 17 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

## **DECRETO Nº 72/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896379

### **MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**

DECRETO Nº 72/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a posse de TASSIANE DE MORAES LIMA Buseti, no cargo de Professor.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 16 da Lei Complementar nº 602, de 29 de novembro de 2011 e alterações, nos arts. 16, § 2º e 19, § 1º da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando a nomeação publicada no Diário Oficial dos Municípios, edição nº 2707, de 17 de dezembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º Fica empossada TASSIANE DE MORAES LIMA Buseti, aprovada em concurso público, como servidora pública municipal, regime estatutário, no cargo de Professor – Anos Iniciais do Ensino Fundamental, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 17 de janeiro de 2019.

Art. 2º A servidora empossada por meio deste Decreto entrará em efetivo exercício em 4 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

FERNANDO SVILLEN  
Secretário Municipal de Educação,  
em exercício

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 17 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

## **DECRETO Nº 73/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896382

### **MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**

DECRETO Nº 73/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a posse de SAMARA CINTIA RODRIGUES DE MATTOS, no cargo de Auxiliar de Creche.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto nos arts. 16, § 2º e 19, § 1º da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando a nomeação publicada no Diário Oficial dos Municípios, edição nº 2707, de 17 de dezembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º Fica empossada SAMARA CINTIA RODRIGUES DE MATTOS, aprovada em concurso público, como servidora pública municipal, regime estatutário, no cargo de Auxiliar de Creche, Grupo Ocupacional Funcional – GF, faixa de vencimento I, 40 (quarenta) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 17 de janeiro de 2019.

Art. 2º A servidora empossada por meio deste Decreto entrará em efetivo exercício em 17 de janeiro de 2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

FERNANDO SVILLEN  
Secretário Municipal de Educação,  
em exercício

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 17 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

## DECRETO Nº 74/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1896383

### MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 74/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a posse de SILVANIA ORIO DE SIQUEIRA, no cargo de Auxiliar de Creche.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto nos arts. 16, § 2º e 19, § 1º da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando a nomeação publicada no Diário Oficial dos Municípios, edição nº 2707, de 17 de dezembro de 2018.

#### DECRETA:

Art. 1º Fica empossada SILVANIA ORIO DE SIQUEIRA, aprovada em concurso público, como servidora pública municipal, regime estatutário, no cargo de Auxiliar de Creche, Grupo Ocupacional Funcional – GF, faixa de vencimento I, 40 (quarenta) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 17 de janeiro de 2019.

Art. 2º A servidora empossada por meio deste Decreto entrará em efetivo exercício em 17 de janeiro de 2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

FERNANDO SVILLEN  
Secretário Municipal de Educação,  
em exercício

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 17 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

## DECRETO Nº 75/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1896386

### MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 75/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
Concede gratificação pelo exercício de função de direção à servidora DANIELI FERNANDA RODRIGUES FERNANDES DA SILVA.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto nos arts. 74 e 75 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações e na Lei nº 4.252, de 13 de dezembro de 2010 e alteração.

#### DECRETA:

Art. 1º Fica concedida à servidora DANIELI FERNANDA RODRIGUES FERNANDES DA SILVA, ocupante do cargo de Auxiliar de Creche, gratificação equivalente a 50% (cinquenta por cento) sobre o vencimento, pelo desempenho da coordenação do Centro Municipal de Educação Infantil – CMEI Itália Chiuchetta, com dedicação exclusiva, no período de 17 a 31 de janeiro de 2019, em face do afastamento da titular, em gozo de férias.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

FERNANDO SVILLEN  
Secretário Municipal de Educação, em exercício

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 17 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

## **DECRETO N° 76/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação N° 1896388

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO N° 76/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
Concede licença-prêmio, convertida em pecúnia, ao servidor IVO BORGES.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 120 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedido, no mês de janeiro de 2019, ao servidor IVO BORGES, ocupante do cargo de Agente Operacional, um mês de licença, a título de prêmio por assiduidade, convertido em pecúnia, equivalente à remuneração do cargo efetivo, relativa ao quinquênio – período aquisitivo de 1º de janeiro de 2014 a 31 de dezembro de 2018.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 17 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

## **DECRETO N° 77/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação N° 1896391

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO N° 77/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
Concede licença-prêmio, convertida em pecúnia, ao servidor VILSON LOPES.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 120 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedido, no mês de janeiro de 2019, ao servidor VILSON LOPES, ocupante do cargo de Agente de Obras, um mês de licença, a título de prêmio por assiduidade, convertido em pecúnia, equivalente à remuneração do cargo efetivo, relativa ao quinquênio – período aquisitivo de 1º de janeiro de 2014 a 31 de dezembro de 2018.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.



Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA

Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 17 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa

## **DECRETO Nº 78/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896397

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 78/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.

Designa SANDRA GUGEL para integrar o Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI, c/c o disposto no art. 16, da Lei Complementar nº 593, de 21 de setembro de 2011 e alterações, e considerando o Of. 01/2019, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

DECRETA:

Art. 1º Fica designada a senhora SANDRA GUGEL, para integrar o Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Concórdia, na qualidade de Conselheira Efetiva, no período de 1º de fevereiro a 2 de julho de 2019, em face do afastamento das conselheiras tutelares, senhoras Priscila Grigol Silva, Sara Fatima do Nascimento, Marinez Oliveira dos Santos, Jaqueline Menegetti e Bruna Fatima Hillesheim, em gozo de férias, nomeadas pelo Decreto nº 14/2016, de 8 de janeiro de 2016 e alterações.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

JAIME ESTEVÃO BERNARDI  
Secretário Municipal de Desenvolvimento  
Social, Cidadania e Habitação, em exercício

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 8 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa

## **DECRETO Nº 79/2019, DE 18 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896404

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 79/2019, DE 18 DE JANEIRO DE 2019.

Dá nova redação a alínea “f” do inciso II do art. 1º do Decreto nº 106/2017, de 26 de janeiro de 2017 e alteração, que nomeiam membros para integrar o Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico – CMDE.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI, c/c o disposto na Lei Complementar nº 253, de 27 de novembro de 2002 e alterações e no Decreto nº 4.639, de 2 de julho de 2003.

DECRETA:

Art. 1º A alínea “f” do inciso II do art. 1º do Decreto nº 106/2017, de 26 de janeiro de 2017 e alteração, que nomeiam membros para integrar o Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico – CMDE, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º (...)



f) ROGERIO ANTONIO CECCHIN, representante da Câmara de Dirigentes Lojistas de Concórdia – CDL; (NR)

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 18 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

## **DECRETO Nº 80/2019, DE 18 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896406

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 80/2019, DE 18 DE JANEIRO DE 2019.

Averba tempo de contribuição, nos assentamentos funcionais da servidora REJANE BASSEGGIO NESI.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 40, § 10, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988; art. 4º da Emenda Constitucional nº 20, de 15 de dezembro de 1998; na Lei Federal nº 9.796, de 5 de maio de 1999 e alterações e no art. 35 da Lei Complementar nº 164, de 27 de julho de 1999 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Ficam averbados 1.030 dias, ou seja: 2 (dois) anos e 10 (dez) meses de tempo de contribuição, nos assentamentos funcionais da servidora REJANE BASSEGGIO NESI, ocupante do cargo de Professor, matrícula 52450-05, conforme Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina – IPREV, em 26 de julho de 2013.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 18 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

## **DECRETO Nº 81/2019, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896409

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 81/2019, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Concede licença para acompanhar cônjuge, à servidora EMANUELE PECCIN SOARES.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 113 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações e no § 2º do art. 58 da Lei Complementar nº 602, de 29 de novembro de 2011 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida à servidora EMANUELE PECCIN SOARES, ocupante do cargo de Professor, matrícula 86096-02, licença para acompanhar cônjuge, sem remuneração, pelo período de dois anos, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA

Secretária Municipal de Administração

NEURI COMIN

Secretário Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 22 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa

## **DECRETO Nº 82/2019, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896416

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 82/2019, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Designa o servidor ANGELO BENINI FANTIN para responder pelo cargo de Diretor de Compras.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 48 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica designado o servidor ANGELO BENINI FANTIN, ocupante do cargo de Chefe do Departamento de Licitações, para responder pelo cargo de Diretor de Compras, nos períodos de 28 de janeiro a 10 de fevereiro e de 27 de fevereiro a 2 de março de 2019, percebendo, nesse ínterim, vencimentos próprios do cargo, nível 2, acrescidos da gratificação de 80% (oitenta por cento).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA

Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 22 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa

## **DECRETO Nº 83/2019, DE 22 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896419

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 83/2019, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Designa a servidora JACIELE TOCHETTO para responder pelo cargo de Chefe do Departamento de Licitações, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 48 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica designada a servidora JACIELE TOCHETTO, ocupante do cargo de Técnico Legislativo, para responder pelo cargo de Chefe do

Departamento de Licitações, no período de 28 de janeiro a 10 de fevereiro de 2019, em face do afastamento do titular, percebendo, nesse ínterim, vencimentos próprios do cargo, nível 3, acrescidos da gratificação de 40% (quarenta por cento).

Art. 2º Em face do disposto no art. 1º deste Decreto, fica suspensa no mesmo período, a gratificação concedida à servidora JACIELE TOCHETTO, pelo Decreto nº 4/2019, de 2 de janeiro de 2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 22 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

### **DECRETO Nº 84/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896421

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 84/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.  
Concede gozo de licença-prêmio ao servidor FERNANDO MIGUEL POZZA.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 116 e seguintes da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedido, no mês de fevereiro de 2019, ao servidor FERNANDO MIGUEL POZZA, ocupante do cargo de Servente Braçal, o gozo de um mês de licença, a título de prêmio por assiduidade, com a remuneração do cargo efetivo, relativa ao quinquênio – período aquisitivo de 8 de fevereiro de 2010 a 7 de fevereiro de 2015.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

DANIEL FAGANELLO  
Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 23 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

### **DECRETO Nº 85/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896422

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 85/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.  
Concede gozo de licença-prêmio à servidora CLEIDE ALVES DE OLIVEIRA.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 116 e seguintes da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

**DECRETA:**

Art. 1º Fica concedido, no mês de fevereiro de 2019, à servidora CLEIDE ALVES DE OLIVEIRA, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, o gozo de um mês de licença, a título de prêmio por assiduidade, com a remuneração do cargo efetivo, relativa ao quinquênio – período aquisitivo de 1º de março de 2011 a 29 de fevereiro de 2016.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

DANIEL FAGANELLO  
Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 23 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

**DECRETO Nº 87/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896425

**MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**

DECRETO Nº 87/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

Exonera, a pedido, a servidora ARETUZA HACK FORNARI.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 41, I, e 42 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

**DECRETA:**

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, a servidora ARETUZA HACK FORNARI, do cargo de provimento efetivo de Agente de Serviços Gerais, a partir de 5 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Fica declarada a vacância do cargo referido no art. 1º deste Decreto.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 23 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

**DECRETO Nº 88/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896428

**MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**

DECRETO Nº 88/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

Concede gozo de licença-prêmio à servidora FERNANDA POZZA ZANOTTI.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 116 e seguintes da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

**DECRETA:**

Art. 1º Fica concedido, a partir de 21 de janeiro de 2019, à servidora FERNANDA POZZA ZANOTTI, ocupante do cargo de Arquiteto, o gozo de dois meses de licença, a título de prêmio por assiduidade, com a remuneração do cargo efetivo, relativa ao quinquênio – período aquisitivo de 7 de abril de 2008 a 6 de abril de 2013.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 21 de janeiro de 2019.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

DANIEL FAGANELLO  
Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 23 de janeiro de 2019.  
MAYARA AMPESE  
Diretora Administrativa

**DECRETO Nº 89/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896431

**MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**

DECRETO Nº 89/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

Dá nova redação ao inciso VI do art. 1º do Decreto nº 728/2017, de 2 de agosto de 2017 e alterações, que designam membros para integrar o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI, c/c o disposto no art. 5º da Lei Complementar nº 593, de 25 de setembro de 2011 e alterações e no Decreto nº 4.327, de 13 de agosto de 2001 e alterações.

**DECRETA:**

Art. 1º O inciso VI do art. 1º do Decreto nº 728/2017, de 2 de agosto de 2017 e alterações, que designam membros para integrar o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º (...)

VI – representantes da Fundação Municipal de Cultura:

a) efetivo: CLECI BISON;

b) suplente: ANDERSON SCHARDONG.” (NR)

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO  
Prefeito Municipal

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

JAIME ESTEVÃO BERNARDI  
Secretário Municipal de Desenvolvimento  
Social, Cidadania e Habitação, em exercício

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 23 de janeiro de 2019.

**DECRETO Nº 90/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896436

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 90/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

Concede gozo de licença-prêmio ao servidor CELSO IVAN BROCH.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 116 e seguintes da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedido, no mês de fevereiro de 2019, ao servidor CELSO IVAN BROCH, ocupante do cargo de Servente Braçal, o gozo de um mês de licença, a título de prêmio por assiduidade, com a remuneração do cargo efetivo, relativa ao quinquênio – período aquisitivo de 4 de junho de 2012 a 3 de junho de 2017.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA

Secretária Municipal de Administração

DANIEL FAGANELLO

Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 23 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa

**DECRETO Nº 91/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896442

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 91/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

Interrompe licença para acompanhar cônjuge, concedida à servidora ALICE MARLI MATTES COMELLI.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 113 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica interrompida, a pedido, a partir de 4 de fevereiro de 2019, a licença para acompanhar cônjuge, concedida pelo Decreto nº 401/2013, de 4 de abril de 2013, à servidora ALICE MARLI MATTES COMELLI, ocupante do cargo de Orientador de Informática.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA

Secretária Municipal de Administração

NEURI COMIN

Secretário Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 23 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa

**DECRETO Nº 93/2019, DE 24 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896449

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 93/2019, DE 24 DE JANEIRO DE 2019.

Designa o servidor RONEI JOSE COWACICZ para responder pelo cargo de Diretor de Mecânica e Manutenção.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 48 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica designado o servidor RONEI JOSE COWACICZ, ocupante do cargo de Encarregado da Seção de Oficina e Tornearia, para responder pelo cargo de Diretor de Mecânica e Manutenção, nos períodos de 23 de janeiro a 3 de fevereiro e de 11 de fevereiro a 2 de março de 2019, percebendo, nesse interím, vencimentos próprios do cargo, nível 2, acrescidos da gratificação de 80% (oitenta por cento).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA

Secretária Municipal de Administração

JOÃO VALMOR REITEL

Secretário Municipal de Transportes

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 24 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa

**DECRETO Nº 94/2019, DE 24 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896455

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 94/2019, DE 24 DE JANEIRO DE 2019.

Concede gratificação pelo exercício de função de chefia ao servidor AMELIO LUIS KANIGOSKI.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto nos arts. 74 e 75 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações e na Lei nº 4.252, de 13 de dezembro de 2010 e alteração, e considerando a CI SEMUT 11/2019, de 21 de janeiro de 2019, da Secretaria Municipal de Transportes.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida ao servidor AMELIO LUIS KANIGOSKI, ocupante do cargo de Operador de Equipamentos, gratificação equivalente a 30% (trinta por cento) sobre o vencimento, pelo exercício de função de chefia da 3ª Patrulha Mecanizada, com dedicação exclusiva, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA

Secretária Municipal de Administração

JOÃO VALMOR REITEL

Secretário Municipal de Transportes

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 24 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa

**DECRETO Nº 97/2019, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896459

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 97/2019, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

Concede licença-prêmio, convertida em pecúnia, ao servidor LEANDRO BOEIRA ZORZAN.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 120 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedido, no mês de fevereiro de 2019, ao servidor LEANDRO BOEIRA ZORZAN, ocupante do cargo de Contador, um mês de licença, a título de prêmio por assiduidade, convertido em pecúnia, equivalente à remuneração do cargo efetivo, relativa ao quinquênio – período aquisitivo de 16 de janeiro de 2014 a 15 de janeiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA

Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 28 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa

**DECRETO Nº 98/2019, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896465

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 98/2019, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Concede licença-prêmio, convertida em pecúnia, à servidora JAQUELINE MAIARA DE AUGUSTIM.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 120 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedido, no mês de fevereiro de 2019, à servidora JAQUELINE MAIARA DE AUGUSTIM, ocupante do cargo de Auxiliar de Creche, um mês de licença, a título de prêmio por assiduidade, convertido em pecúnia, equivalente à remuneração do cargo efetivo, relativa ao quinquênio – período aquisitivo de 5 de junho de 2013 a 4 de junho de 2018.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA

Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 29 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa



**DECRETO Nº 99/2019, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896468

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 99/2019, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Concede licença-prêmio, convertida em pecúnia, ao servidor NOE CHIAMENTI JUNIOR.

O Prefeito do Município de Concórdia, em exercício.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 120 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedido, no mês de fevereiro de 2019, ao servidor NOE CHIAMENTI JUNIOR, ocupante do cargo de Escrivão, um mês de licença, a título de prêmio por assiduidade, convertido em pecúnia, equivalente à remuneração do cargo efetivo, relativa ao quinquênio – período aquisitivo de 1º de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2018.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

EDILSON MASSOCCO

Prefeito Municipal, em exercício

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA

Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 29 de janeiro de 2019.

MAYARA AMPESE

Diretora Administrativa

**EDITAL DE CONCURSO Nº 1/2019 - FMC**

Publicação Nº 1897143

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA – SC

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA

EDITAL DE CONCURSO Nº 1/2019

Objeto: A Fundação Municipal de Cultura, estabelecida neste Município de Concórdia, SC, Rua Abramo Eberle, 322, Centro, através de seu Diretor Superintendente, em exercício, senhor Bruno Dariva, comunica a todos os interessados que estão abertas, a partir da data de publicação até 08 de fevereiro de 2019, observadas as disposições, as inscrições para PROCESSO SELETIVO DE EXPOSIÇÕES DE ARTES VISUAIS DA GALERIA MUNICIPAL DE ARTES DE CONCÓRDIA – ANO 2018, a fim de selecionar 8 (oito) propostas de Artes Visuais para exposições individuais e/ou coletivas, visando ocupação da Galeria Municipal de Artes de Concórdia/SC a partir de abril de 2019. Inscrições: A partir da data de publicação até 08 de fevereiro de 2019. Informações complementares: Quaisquer dúvidas que pairarem sobre esse Edital poderão ser esclarecidas junto à Fundação Municipal de Cultura, sito a Rua Abramo Eberle nº 322, Concórdia SC, ou através do telefone nº (49) 3444 7781, 3442 3930 ou 3442 3248, em horário de expediente das 8h às 11h30 e das 13h30 às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriado ou e-mail cultura@concordia.sc.gov.br ou culturaadministrativo@concordia.sc.gov.br.

Concórdia, SC, 01 de fevereiro de 2019.

BRUNO DARIVA

Diretor-Superintendente da FMC, em exercício

**EDITAL DE CONCURSO Nº 2/2019 - FMC**

Publicação Nº 1897147

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA – SC

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA

EDITAL DE CONCURSO Nº 2/2019

Miss Concórdia 2019

Objeto: A Fundação Municipal de Cultura, estabelecida neste Município de Concórdia, SC, Rua Abramo Eberle, 322, Centro, através de seu Diretor Superintendente, Júlio Gomes, torna pública a realização do "concurso de Miss Concórdia 2019 tem como objetivo principal a eleição da Miss Concórdia, representante da beleza feminina, promovendo ainda o incentivo cultural e social da sociedade concordiense, visando a participação da eleita representando o Município no Miss Santa Catarina e Miss Brasil". O concurso realizar-se-á no dia 13 de abril de 2019, às 20h, em local a ser definido pela Comissão Organizadora.

Inscrições: O período de inscrição acontece de 18 a 28 de fevereiro de 2018, nas dependências do Centro Cultural Concórdia, situado na Rua Dr. Maruri, 865, Centro de Concórdia/SC, de segunda a sexta-feira das 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h00, mediante Requerimento de Inscrição à Fundação Municipal de Cultura (Anexo II), acompanhado dos documentos exigidos no Edital.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page [www.concordia.sc.gov.br](http://www.concordia.sc.gov.br). Quaisquer dúvidas que pairarem sobre esse Edital poderão ser esclarecidas junto à Fundação Municipal de Cultura, sito a Rua Abramo Eberle nº 322, Concórdia SC, ou através do telefone nº (49) 3444 7781, 3442 3930 ou 3442 3248, em horário de expediente das 8h às 11h30 e das 13h30 às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriado ou e-mail [cultura@concordia.sc.gov.br](mailto:cultura@concordia.sc.gov.br) ou [culturaadministrativo@concordia.sc.gov.br](mailto:culturaadministrativo@concordia.sc.gov.br).

Concórdia, SC, 01 de fevereiro de 2019.

BRUNO DARIVA

Diretor-Superintendente da FMC, em exercício

## **EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 1/2019 - FMC**

Publicação Nº 1897149

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA – SC  
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA  
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 1/2019

Objeto: A Fundação Municipal de Cultura, estabelecida neste Município de Concórdia, SC, Rua Abramo Eberle, 322, Centro, através de seu Diretor Superintendente, em exercício, senhor Bruno Dariva, comunica a todos os interessados que estão abertas, a partir da data de publicação até 25 de fevereiro de 2019, observadas as disposições, as inscrições para credenciamento de interessados para comercialização de comidas e bebidas do tipo "FoodTrucks", durante o Carnaval Concórdia 2019, que será realizada no Município de Concórdia no dia 02 e 03 de março de 2019, no Parque de Exposições de Concórdia/SC.

Credenciamento: A partir da data de publicação até 25 de fevereiro de 2019.

Informações complementares: Quaisquer dúvidas que pairarem sobre esse Edital poderão ser esclarecidas junto à Fundação Municipal de Cultura, sito a Rua Abramo Eberle nº 322, Concórdia SC, ou através do telefone nº (49) 3444 7781, 3442 3930 ou 3442 3248, em horário de expediente das 8h às 11h30 e das 13h30 às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriado ou e-mail [cultura@concordia.sc.gov.br](mailto:cultura@concordia.sc.gov.br) ou [culturaadministrativo@concordia.sc.gov.br](mailto:culturaadministrativo@concordia.sc.gov.br).

Concórdia, SC, 01 de fevereiro de 2019.

BRUNO DARIVA

Diretor-Superintendente da FMC, em exercício

## **ERRATA Nº 01 AO EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019 – PMC**

Publicação Nº 1897120

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA – SC  
ERRATA Nº 01 AO EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL OBRAS Nº 07/2019 – PMC

O MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO por intermédio de seu Gestor, torna público a correção do edital Pregão Presencial Obras nº 07/2019- PMC, cujo objeto é a contratação de empresa por preço máximo unitário (material e mão de obra) para a execução de reforma (substituição de cobertura, pintura e serviços complementares) da edificação que abriga a Escola Básica Municipal Imigrantes, situado na Rua João Theobaldo Magarinos, nº 14, Bairro Imigrantes, neste Município, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" deste edital. As datas e horários do Recebimento das propostas e abertura do certame permanecem inalterados.

Informações complementares: o Edital e a alteração, em inteiro teor, estará à disposição dos interessados na home page [www.concordia.sc.gov.br](http://www.concordia.sc.gov.br), link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada à Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, ou pelo telefone (49) 3441-2164.

Concórdia, SC, 01 de fevereiro de 2019.

NEURI COMIN

Secretário Municipal de Educação

**EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 4/2019 – PMC**

Publicação Nº 1895987

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

**EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO  
Nº 4/2019 – PMC**

O Secretário Municipal de Urbanismo e Obras, torna público que ratificou o ato do Senhor Anderson Ródio, Diretor de Obras, que declarou dispensável a licitação, nos termos do 24, IV da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações, homologada em 31/01/2019, para a Contratação de empresa em regime de empreitada por preço global, de empresa especializada para prestação de serviços de controle de acesso e de manutenção de instalação de aterro sanitário, com fornecimento de mão-de-obra, equipamentos e insumos a serem executados de forma contínua no aterro sanitário Municipal, conforme condições, quantidades e exigência estabelecida neste termo de referência.; a favor de BAR E ARMAZEM LAZZARIN LTDA - ME no valor total de R\$ 14.364,00 (quatorze mil e trezentos e sessenta e quatro ).

DANIEL FAGANELLO  
Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

**EXTRATO DO RESULTADO DA SESSÃO DE CLASSIFICAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 22/2018 – PMC OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA**

Publicação Nº 1896003

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA  
TOMADA DE PREÇOS Nº 22/2018-PMC

Objeto: Contratação de empresa do ramo da construção civil, em regime de empreitada por preço unitário (material e mão de obra) para a reforma do Centro de Eventos, localizado no Bairro Parque de Exposições, neste Município, em conformidade com o contrato de repasse nº 862607/2017, firmado entre o Município e o Ministério do Esporte e de acordo com o Memorial Descritivo e Projeto, constantes no Anexo "D" do Edital.

**EXTRATO DO RESULTADO DA SESSÃO DE CLASSIFICAÇÃO**

Em cumprimento ao disposto no §1º, artigo 109, da Lei Federal nº 8.666/1993, e posteriores alterações, torna-se público o resultado do julgamento da fase de classificação da licitação em epígrafe, na seguinte conformidade: abertura do Envelope nº 02 – Proposta de Preço da licitante habilitada e classificada neste certame, qual seja: DF CONSTRUÇÕES EIRELI, DOUGLAS LUIZ MACHADO SEVERGNINI, FORMATTO ENGENHARIA LTDA – EPP, FUNDAMENTO CONSTRUTORA EIRELI, KAPPA PROJETOS E CONSTRUÇÕES EIRELI EPP e SRV PROJETOS E CONSTRUÇÕES LTDA – ME. Assim procedeu-se sua abertura, sendo que as propostas foram conferidas e rubricadas pelos membros da Comissão e representante legal presente, constatando que as licitantes atenderam aos requisitos constantes no subitem 6.1 do Instrumento Convocatório. Por conseguinte foi apurada a seguinte classificação: a licitante DF CONSTRUÇÕES EIRELI sagrou-se vencedora com o menor preço global de R\$ 205.392,97 (duzentos e cinco mil, trezentos e noventa e dois reais e noventa e sete centavos); a licitante DOUGLAS LUIZ MACHADO SEVERGNINI ficou em segundo lugar com o menor preço global de R\$ 208.274,56 (duzentos e oito mil, duzentos e setenta e quatro reais e cinquenta e seis centavos); a licitante FORMATTO ENGENHARIA LTDA – EPP ficou em terceiro lugar com o menor preço global de R\$ 220.060,39 (duzentos e vinte mil e sessenta reais e trinta e nove centavos); a licitante KAPPA PROJETOS E CONSTRUÇÕES EIRELI EPP ficou em quarto lugar com o menor preço global de R\$ 225.976,57 (duzentos e vinte e cinco mil, novecentos e setenta e seis reais e cinquenta e sete centavos); a licitante SRV PROJETOS E CONSTRUÇÕES LTDA – ME ficou em quinto lugar com o menor preço global de R\$ 229.517,80 (duzentos e vinte e nove mil, quinhentos e dezessete reais e oitenta centavos); a licitante FUNDAMENTO CONSTRUTORA EIRELI ficou em sexto lugar com o menor preço global de R\$ 252.521,78 (duzentos e cinquenta e dois mil, quinhentos e vinte e um reais e setenta e oito centavos). Ressalva-se que o preço cotado pela licitante vencedora ficou abaixo do preço máximo estipulado no item 9.1 do Edital. Importante reforçar que será verificada a conformidade da planilha apresentada pela licitante vencedora. Em cumprimento ao disposto no § 1º do artigo 109 da Lei Federal nº 8.666/1993, conta-se o prazo recursal de 5 (cinco) dias úteis, previsto no artigo 109, inciso I, alínea "a", do citado diploma legal, da data de veiculação da publicação.

Concórdia, SC, 01 de fevereiro de 2019.

JACIELE TOCHETTO  
Vice-Presidente da CPL

**PORTARIA Nº 13/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896330

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 13/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 82/2017, de 19 de janeiro de 2017 e alteração, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando as justificativas apresentadas na CI SEMED 1201, da

Secretaria Municipal de Educação e na CI SEMADRA nº 017, da Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar os servidores abaixo relacionados, em gozo de férias, para o exercício de suas funções, por absoluta necessidade do serviço:

I – ALBERTO FERREIRA DA FONTOURA, ocupante do cargo de Engenheiro – Agrônomo, no período de 17 a 23 de janeiro de 2019;

II – DANIELI FERNANDA RODRIGUES FERNANDES DA SILVA, ocupante do cargo de Auxiliar de Creche, a partir de 17 de janeiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

### **PORTARIA Nº 14/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896333

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 14/2019, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 82/2017, de 19 de janeiro de 2017 e alteração, c/c o disposto nas Leis Complementares nºs. 90, de 27 de junho de 1994 e alterações e 257, de 9 de dezembro de 2002, e considerando:

- o Adendo nº 01/2019, ao Laudo Técnico de Condições Ambientais do Trabalho – LTCAT da Secretaria Municipal de Saúde;
- a CI DRH 045/2019, de 17 de janeiro de 2019, emitida pela Diretoria de Recursos Humanos.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora TANIA REGINA HOLEK, ocupante do cargo de Enfermeiro, Adicional de Insalubridade, grau médio, correspondente a 20% (vinte por cento) sobre o salário mínimo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 8 de janeiro de 2019.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

### **PORTARIA Nº 16/2019, DE 18 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896336

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 16/2019, DE 18 DE JANEIRO DE 2019.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 82/2017, de 19 de janeiro de 2017 e alteração, e considerando:

- a necessidade de informatização dos procedimentos da Diretoria de Recursos Humanos – DRH, especificamente às notas das avaliações das Promoções Horizontal e por Desempenho dos servidores efetivos, de que tratam as Leis Complementares nºs. 572, de 29 de novembro de 2010 e alterações e 602, de 29 de novembro de 2011 e alterações;
- que para acessar as referidas Promoções, os servidores são avaliados por comissões especialmente designadas, de forma manual e documental;
- que após serem encaminhadas à DRH pelas Comissões e estiverem de acordo com a legislação vigente, as avaliações são remetidas à SEMAD para elaboração do ato competente;
- que as promoções são lançadas manualmente no sistema de gerenciamento web por meio da alteração de nível, no cadastro do servidor;

- a necessidade de lançar, no sistema de gerenciamento web, todas as notas das avaliações de cada período aquisitivo, desde o início da vigência das Leis Complementares nºs. 572/2010 e 602/2011, objetivando a consulta dos períodos aquisitivos, da quantidade de horas de cursos já computadas e/ou faltantes, bem como se as avaliações já foram realizadas, tornando o procedimento mais transparente e eficiente;
- que para os servidores regidos pela LC nº 602/2011 e alterações, o período aquisitivo das avaliações de Promoção por Desempenho iniciou-se em 1º de fevereiro de 2006, de acordo com a Lei Complementar nº 445, de 9 de dezembro de 2005 e alterações;
- a inviabilidade de lançamento manual das médias já obtidas dos servidores efetivos, em face do premente processo de informatização.

**RESOLVE:**

Art. 1º Estabelecer o procedimento de lançamento no sistema de gerenciamento web, das avaliações dos servidores, para fins de Promoções Horizontal e por Desempenho, na forma desta Portaria.

Art. 2º Para o interstício cuja Promoção já tenha sido acessada, será lançada nota máxima no sistema, independentemente da nota atribuída.

Parágrafo único. A partir de fevereiro de 2019, as notas lançadas serão aquelas efetivamente atribuídas pelas comissões especialmente designadas para este fim.

Art. 3º Os documentos originais, contendo as avaliações realizadas, ficarão disponíveis para consulta ou eventual conferência, na pasta funcional do servidor.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 17/2019, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896346

**MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**

PORTARIA Nº 17/2019, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 82/2017, de 19 de janeiro de 2017 e alteração, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando as justificativas apresentadas nas CIs SEMED 054, 057 e 058/2019, da Secretaria Municipal de Educação, na CI 002/2019 do Departamento Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor – PROCON e na CI 21/2019, da Diretoria de Compras.

**RESOLVE:**

Art. 1º Convocar os servidores abaixo relacionados, em gozo de férias, para o exercício de suas funções, por absoluta necessidade do serviço:

I – ANA PAULA DE AGUIAR, ocupante do cargo de Agente Administrativo, a partir de 23 de janeiro de 2019;

II – CAMILA CRISTINA MARINHO VIEIRA NOGUEIRA, ocupante do cargo de Diretora de Compras, no período de 11 a 26 de fevereiro de 2019;

III – DANILO JOSE ZUCCHI, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, nos dias 11 e 12 de fevereiro de 2019;

IV – ELISANGELA REJANE OLKOSKI GRAUER SUTIL, ocupante do cargo de Auxiliar de Creche, a partir de 22 de janeiro de 2019;

V – GENESIO BACH DA SILVA, ocupante do cargo de Encarregado da Seção de Transporte Escolar, no período de 1º a 10 e a partir de 26 de fevereiro de 2019;

VI – MARLEI SALETE RADIN, ocupante do cargo de Especialista em Educação, matrícula 92622-00, nos dias 21 e 22 de janeiro de 2019;

VII – SAMARA LUANA DAVI BEVILAQUA BURNIER, ocupante do cargo de Nutricionista, no período de 1º a 10 de fevereiro de 2019;

VIII – SIMONE LAZAROTTO, ocupante dos cargos de Professor, matrículas 99635-00 e 99635-05, no período de 1º a 10 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 18/2019, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896352

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 18/2019, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 82/2017, de 19 de janeiro de 2017 e alteração.

RESOLVE:

Art. 1º Alterar o inciso I do art. 2º da Portaria nº 172/2018, de 11 de setembro de 2018 e alteração, que instauram Sindicância a fim de apurar os fatos envolvendo os servidores E. H. S., ocupante do cargo de Servente Braçal, matrícula 101419-00, Grupo Ocupacional Base – GB; J. V. R., matrícula 212296-00, Secretário Municipal de Transportes e L. G., matrícula 188085-02, ocupante do cargo de Diretor de Transportes, a época dos fatos, que passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 2º (...)

I – presidente: CHARLES EDUARDO TIEMANN, ocupante do cargo de Almoxarife, Grupo Ocupacional Funcional – GF;” (NR)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 19/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896356

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 19/2019, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 82/2017, de 19 de janeiro de 2017 e alteração, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando as justificativas apresentadas na CI SEMUS 16/2019, da Secretaria Municipal de Saúde, na CI SEMURB 048/2019, da Secretaria Municipal de Urbanismo e Obras, na CI AGM 08/2019, da Auditoria Geral do Município e na CI SEMED 062/2019, da Secretaria Municipal de Educação.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar os servidores abaixo relacionados, em gozo de férias, para o exercício de suas funções, por absoluta necessidade do serviço:

I – CLAUDINEIA SAIBEL, ocupante do cargo de Agente Administrativo, a partir de 18 de fevereiro de 2019;

II – DIRCE SALETE URBANSKI, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, a partir de 21 de fevereiro de 2019;

III – EDSON JOSE KLEIN, ocupante do cargo de Agente Operacional, no período de 1º a 10 de fevereiro de 2019;

IV – ELIZANGELA FAVARETTO, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, no dia 1º de fevereiro de 2019;

V – JACKSON LUIS WBATUBA, ocupante do cargo de Médico, matrículas 87564-01 e 87564-03 no período de 1º a 15 de fevereiro de 2019;

VI – LIONI INES BENDER, ocupante do cargo de Enfermeiro, no período de 1º a 15 de fevereiro de 2019;

VII – LURDES SACON, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, a partir de 18 de fevereiro de 2019;

VIII – MARCOS ANTONIO MIOR, ocupante do cargo de Agente de Controle Interno, a partir de 23 de janeiro de 2019;



IX – ONEIDA LOURDES ZANELLA, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, no período de 1ª a 15 de fevereiro de 2019;

X – SOLANGE INES GERHARDT, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, no período de 1º a 15 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Alterar a expressão: “a partir de 23 de janeiro de 2019”, para: “a partir de 22 de janeiro de 2019”, constante nos incisos XXVI e XLI do art. 1º da Portaria nº 1/2019, de 2 de janeiro de 2019, que convocam as servidoras MARISTELA MACIEL, ocupante do cargo de Chefe de Departamento de Educação Infantil e SUSANE SAVOLDI SIEGA, ocupante do cargo de Secretário Escolar, em gozo de férias.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 20/2019, DE 24 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896362

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 20/2019, DE 24 DE JANEIRO DE 2019.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 82/2017, de 19 de janeiro de 2017 e alteração, c/c o disposto na Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, art. 177 e seguintes e no Decreto nº 3.516, de 6 de julho de 1994.

RESOLVE:

Art. 1º Dar nova redação à alínea “b” do inciso II do art. 2º da Portaria nº 95/2018, de 14 de maio de 2018, que instaura Processo Administrativo Disciplinar, a fim de apurar a veracidade dos fatos envolvendo a servidora D. A. Q., ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, matrícula 1152211-00, na forma abaixo:

“Art. 2º (...)

a) GUILHERME ARTHUR FASOLO MARXREITER, servidor estável, ocupante do cargo de Agente Administrativo; (NR)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

## **PORTARIA Nº 21/2019, DE 25 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896364

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 21/2019, DE 25 DE JANEIRO DE 2019.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 82/2017, de 19 de janeiro de 2017 e alteração, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando as justificativas apresentadas na CI SEMUT 12/2019, da Secretaria Municipal de Transportes.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar o servidor LEANDRO CARLOS DA SILVA, ocupante do cargo de Operador de Equipamentos, em gozo de férias, para o exercício de suas funções, por absoluta necessidade do serviço, a partir de 28 de janeiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 22/2019, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896365

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 22/2019, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 82/2017, de 19 de janeiro de 2017 e alteração, c/c o disposto no art. 25 e seguintes da Lei Complementar nº 602, de 29 de novembro de 2011 e alterações.

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à servidora CLEONICE BISON, ocupante do cargo de Professor, matrícula 88072-04, integrante do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, Promoção por Titulação, no percentual de 20% (vinte por cento) sobre o vencimento-base, correspondente à habilitação em Mestrado, na área específica de atuação, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA  
Secretária Municipal de Administração



# Cordilheira Alta

## PREFEITURA

### EXTRATO CONTRATO FMS 05/2019

Publicação Nº 1896228

Extrato DO CONTRATO FMS N. 05/2019

PROCESSO LICITATORIO Nº 101/2018

TOMADA DE PREÇOS 09/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA

CONTRATADO: EBC CONSTRUTORA LTDA. EPP

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE FRANCISMAR SEVERINO TOZZO (SUBSOLO), CONTEMPLANDO O FORNECIMENTO DE MATERIAIS E SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA (COM RECURSOS ORIUNDOS DO FUNDO NACIONAL DE SAÚDE).

VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará por 10 MESES, a contar da sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos da Lei nº 8.666/93.

VALOR: O pagamento, no valor total de R\$ 239.074,79 (duzentos e trinta e nove mil setenta e quatro reais e setenta e nove centavos), sendo R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) com recursos oriundos do Fundo Nacional de Saúde e R\$ 39.074,79 (trinta e nove mil setenta e quatro reais e setenta e nove centavos) com recursos próprios do Município de Cordilheira Alta.

DOTAÇÃO: As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta de recursos do Governo Federal (oriundos do Fundo Nacional de Saúde), e de recursos próprios, conforme orçamento vigente.

Signatários: Carlos Alberto Tozzo e Tadeu Tiago Nilson

Cordilheira Alta/SC, 31/01/2019.

### EXTRATO CONVÊNIO 001/2019

Publicação Nº 1895796

Extrato DO CONVÊNIO N. 001/2019

CONVENIENTE: MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA

CONVENIADA: ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR LENOIR VARGAS FERREIRA

OBJETO: Cooperação técnica e financeira entre as partes, visando à prestação, pela Conveniada, por intermédio do Sistema Único De Saúde - SUS, de serviços médico-hospitalares de pronto socorro, serviços de urgência e emergência, incorporando o atendimento 24 (vinte e quatro) horas, em todos os dias da semana, com manutenção de suprimentos e equipe técnica e de apoio, exames laboratoriais de emergência e plantão de sobreaviso médico de especialidades básicas, conforme preconiza o Ministério da Saúde.

DO VALOR E FORMA DE REPASSE: O Conveniente repassará a Conveniada, no exercício de 2019, o valor de R\$ R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais), divididos em doze parcelas mensais de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), mediante depósito em conta corrente da Conveniada;

DOS RECURSOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS: As despesas decorrentes da presente Lei correrão por conta do orçamento municipal do exercício de 2019, na seguinte dotação: Projeto Atividade n. 2.019 - Elemento de Despesa n. 3.3.50.00.00.00.00.

VIGÊNCIA: O presente Convênio vigorará até 31 de dezembro de 2019.

Signatários: Carlos Alberto Tozzo e Rogério Getúlio Delatorre.

Cordilheira Alta/SC, 31/01/2019.

### EXTRATO CONVÊNIO 002/2019

Publicação Nº 1895804

Extrato DO CONVÊNIO N. 002/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20/2019

CREDENCIAMENTO 02/2019

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA

CONVENIADA: Cooperativa de Crédito Maxi Alfa de Livre Admissão de Associados – SICOOB MAXICREDITO.

OBJETO: Concessão de empréstimo, pela CONVENIADA, sob garantia de consignação em folha de pagamento dos servidores efetivos do Município de Cordilheira Alta.

VIGÊNCIA: O prazo de vigência do presente CREDENCIAMENTO é de 12 (doze) meses, a contar da assinatura do presente, podendo ser renovado nos termos da Lei Federal 8.666/93.

Signatários: Carlos Alberto Tozzo, Gilberto Belatto e Mauro Zoleti de Moraes.

Cordilheira Alta/SC, 31/01/2019.

**PORTARIA Nº 30/2019**

Publicação Nº 1897000

PORTARIA Nº 30/2019

**"DISPÕE SOBRE A DECLARAÇÃO DE ESTABILIDADE DE SERVIDORA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"**

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, no uso das suas atribuições legais, especialmente as descritas no artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal e artigo 20 da Lei Complementar nº 018/2001,

**RESOLVE:**

Art. 1º Declarar estável, a partir de 01 de fevereiro de 2019, a servidora municipal ALINE BREANSINI, matrícula n. 632905, ocupante do cargo de Professor de Educação Infantil, 20 horas semanais, por ter atingido a média de pontos exigida nas avaliações semestrais durante o período de Estágio Probatório.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta/SC, 01 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

**PORTARIA Nº 31/2019**

Publicação Nº 1897018

PORTARIA Nº 31/2019

**"DISPÕE SOBRE A DECLARAÇÃO DE ESTABILIDADE DE SERVIDORA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"**

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, no uso das suas atribuições legais, especialmente as descritas no artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal e artigo 20 da Lei Complementar nº 018/2001,

**RESOLVE:**

Art. 1º Declarar estável, a partir de 01 de fevereiro de 2019, a servidora municipal LEANDRA CASONATTO BREANSINI, matrícula n. 476105 ocupante do cargo de Professor de Educação Infantil, 20 horas semanais, por ter atingido a média de pontos exigida nas avaliações semestrais durante o período de Estágio Probatório.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta/SC, 01 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

**PORTARIA Nº 32/2019**

Publicação Nº 1897021

PORTARIA Nº 32/2019

**"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA A SERVIDORA MUNICIPAL POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"**

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, no uso das suas atribuições legais, especialmente as descritas no artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal e artigo 71 da Lei Complementar nº 018/2001,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder 02 (dois) dias de licença por motivo de doença em pessoa da família a servidora municipal ADRIEZE JAMILE DA ROSA, matrícula nº 634302, ocupante do cargo de Psicólogo, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 31/01/2019.

Cordilheira Alta/SC, 01 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

## **PORTARIA N° 33/2019**

Publicação N° 1898012

PORTARIA N° 33/2019

“DISPÕE SOBRE A REMOÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, atendendo o disposto no do Art. 70 da Lei Orgânica Municipal e em especial ao disposto no Art. 35, parágrafo I da Lei Complementar N° 18/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Remove, de ofício, no interesse da Administração a servidora, Sra. SIRLEI APARECIDA AIRES DE MATTOS, Matrícula n° 1362101, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Infraestrutura, 40 horas semanais, para a Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 01 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento.

## **PORTARIA N° 34/2019**

Publicação N° 1898017

PORTARIA N° 34/2019

“DISPÕE SOBRE RETIFICAÇÃO DE DISPOSITIVO DE PORTARIA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, no uso de suas atribuições legais, especialmente as descritas no artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Fica retificado o artigo 1º da Portaria n. 08/2019, de 07 de janeiro de 2019, conforme termos abaixo:

Onde se lê: Ficam concedidos a servidora municipal MARIA TERESINHA LUZA, matrícula n. 345701, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, 30 (trinta) dias de férias, relativas ao período aquisitivo de 01/02/2017 a 31/01/2018, que serão gozadas a partir do dia 04/02/2019.

Leia-se: Ficam concedidos a servidora municipal MARIA TERESINHA LUZA, matrícula n. 345701, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, 15 (quinze) dias de férias, relativas ao período aquisitivo de 01/02/2017 a 31/01/2018, que serão gozadas a partir do dia 07/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta, SC, 01 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

MARIA TEREZINHA LUSA

Ciente em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019

## **PORTARIA N° 35/2019**

Publicação N° 1898021

PORTARIA N° 35/2019

“DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA A SERVIDORA MUNICIPAL PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das suas atribuições legais, especialmente as descritas no artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder 01 (um) dia de licença para tratamento de saúde a servidora municipal LOURDES MARIA GABRIEL MAGGIONI, matrícula nº 28503, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Cordilheira Alta/SC, 01 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento.

# Coronel Freitas

## PREFEITURA

### DECRETO 8319/2019

Publicação Nº 1896318

DECRETO Nº. 8.319 02 de Janeiro de 2019.

Designa Pregoeiro e equipe de apoio para atuarem no âmbito do Município de Coronel Freitas em 2019/2020, e dá outras providências.

A Excelentíssima Prefeita Municipal Em Exercício de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Srª. Isaura Cândida Provin, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no inciso IV, art. 3º da Lei 10.520/2002.

DECRETA

Art. 1º. Designar a servidora Municipal Carolina Rosalen Piva, matrícula nº. 1549, CPF nº. 078.171.289-01, ocupante do cargo de Diretora de Compras, para atuar como Pregoeiro Titular da Prefeitura Municipal de Coronel Freitas/SC e Fundo Municipal de Saúde, para o exercício de 2019/2020.

Art. 2º. Designar a servidora Priscila Stanga, matrícula municipal sob o nº. 1252, CPF nº. 066.146.999-97, ocupante do cargo de Diretora do Departamento de Administração e Finanças, para atuar como Pregoeira Substituta da Prefeitura Municipal de Coronel Freitas/SC.

Art. 3º. Designar os servidores abaixo para comporem a Equipe de Apoio a Pregoeira:

I – Camar Fatima Valandro Tofoli, matrícula municipal sob o nº. 479, CPF nº. 605.750.699-53, ocupante do cargo de Agrônoma.

II – Raquel Lamp Milani - matrícula municipal sob o nº. 838, CPF nº. 053.937.399-07, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais.

III – Paulo Cesar Strada, matrícula municipal sob o nº. 337, CPF nº. 682.622.489-53, ocupante do cargo de Técnico em Contabilidade.

IV – Simone Zanella Strada matrícula municipal sob o nº.679, CPF nº. 034.776.219-05, ocupante do cargo de Assistente Administrativo.

Art. 4º. O Pregoeiro titular será substituído em sua ausência e em seus impedimentos legais previstos no Código de Processo Civil e Código Penal, pelo Pregoeiro Substituto designado no art. 2º do presente decreto.

Art. 5º. Aplica-se ao presente decreto o disposto nas leis federais 10.520/2002 e 8.666/93.

Art. 6º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º. Revogam-se as disposições em contrário, especialmente o Decreto Nº 8.215/2018.

Gabinete da Prefeita, 02 de Janeiro de 2019.

Isaura Cândida Provin

Prefeita Municipal Em Exercício

Registrado nesta Secretaria em data supra e publicado no átrio do Centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças

### DECRETO 8320/2019

Publicação Nº 1896320

DECRETO Nº. 8.320 02 de Janeiro de 2019.

INSTITUI COMISSÃO PERMANENTE DE JULGAMENTO DE CONVITES, TOMADAS DE PREÇOS, CONCORRENCIAS E LEILÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Excelentíssima Prefeita Municipal Em Exercício de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Srª. Isaura Cândida Provin, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e em conformidade com o estabelecido pela Lei Federal Nº. 8.666/93, de 21/06/93 e alterações posteriores;

DECRETA

Art. 1º. Fica instituída a Comissão Permanente de Julgamento de Convites, Tomadas de Preços, Concorrências e Leilão, da Prefeitura Municipal e do Fundo Municipal de Saúde, para o exercício de 2019/2020.

Art. 2º. A comissão criada por este Decreto será regida pelo disposto neste ato e pelas normas previstas na Lei Nº. 8.666/93.

Art. 3º. A referida Comissão fica assim constituída: Carolina Rosalen Piva (Presidente), Raquel Lamp Milani (Vice-Presidente), Camar Fatima Valandro Tofoli (Membro), Paulo Cesar Strada (Membro), Simone Zanella Strada (Membro).

Parágrafo 1º. A designação de que trata o caput deste artigo será pelo prazo de 01 (um) ano, vedada à recondução da totalidade de seus membros para a mesma Comissão no período subsequente.

Parágrafo 2º. As decisões da Comissão serão tomadas por maioria simples de votos.

Art. 4º. São atribuições da Comissão Permanente de Licitação:

I - Autuar o processo licitatório quando da sua instauração;

II - Registrar os procedimentos nos livros próprios conforme prevê a Lei Federal Nº. 8.666/93, de 21/06/93 e 8.883/94, de 08/06/94;

III - Elaborar o ato convocatório e a minuta do contrato;

IV - Enviar o ato convocatório e a minuta do contrato para apreciação pela assessoria jurídica do Município;

V - Providenciar a publicação do ato convocatório;

VI - Receber a documentação de habilitação;

VII - Julgar a documentação de habilitação;

VIII - Julgar as propostas;

IX - Julgar impugnações a editais licitatórios previsto no artigo 41 e seus parágrafos, da Lei Nº 8.666/93;

X - Após a conclusão do processo licitatório, encaminhar ao Executivo Municipal para homologação.

Art. 5º. As autenticações dos documentos dos processos licitatórios ficam restritas ao presidente e vice-presidente.

Art. 6º. As sessões da Comissão Permanente de Licitação serão realizadas na sala de reuniões no paço municipal, sito à Avenida Santa Catarina, 1022, nos dias e horários previstos no ato convocatório do processo licitatório, podendo a Comissão funcionar com somente 03 (três) membros permanentes.

Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 8º. Revogam-se as disposições em contrário, especialmente o Decreto Nº 8.216/2018

Gabinete da Prefeita, 02 de Janeiro de 2019.

Isaura Cândida Provin

Prefeita Municipal Em Exercício

Registrado nesta Secretaria em data supra e publicado no átrio do Centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças

## DECRETO 8321/2019

Publicação Nº 1896322

DECRETO Nº. 8.321, 02 De Janeiro De 2019.

DESIGNA CHEFIA IMEDIATA A SERVIDORA.

A Excelentíssima Prefeita Municipal Em Exercício de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sra. Isaura Candida Provin, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA

Art. 1º. Fica designada a senhora Kênia Munaretti Frozza, Secretária de Assistência Social, para atuar como chefia imediata da servidora Luciana Batista Dos Santos, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário, especialmente o Decreto Nº 8301/2018.

Gabinete da Prefeita, 02 de Janeiro de 2019.

Isaura Candida Provin

Prefeita Municipal Em Exercício

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças.

## DECRETO 8322/2019

Publicação Nº 1896325

DECRETO Nº. 8.322, 02 de Janeiro de 2019.

CONSTITUI COMISSÃO PARA O ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO SELETIVO Nº 07/2018.

A Excelentíssima Prefeita Municipal Em Exercício de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Isaura cândida Provin, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

DECRETA

Art. 1º. Fica constituída a comissão para acompanhar o Processo Seletivo Nº 07/2018.

- I . Cassiane Ficagna – Técnica em Administração.
- II. Camar Fatima Valandro Tófoli– Engenheira Agrônoma.
- III. Cleomar Pagnussat – Agente de Saúde Pública.
- IV. Joraci Panussat – Fiscal de Tributos, Obras e Vigilância Sanitária.
- V. Marleci Lanfredi Fernandes – Agente Administrativo.
- VI. Rudimar Antonio Lanfredi – Agente Administrativo.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, 02 de Janeiro de 2019.

Isaura Cândida Provin

Prefeita Municipal Em Exercício

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças.

## DECRETO 8323/2019

Publicação Nº 1896335

DECRETO Nº. 8.323, 02 de Janeiro de 2019.

DISPÕE SOBRE A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - CMS DE CORONEL FREITAS.

A Excelentíssima Prefeita Municipal Em Exercício de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr<sup>a</sup>. Isaura Cândida Provin, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o que dispõe o art.3º da Lei 1.691 de 21/10/2009;

### DECRETA

Art. 1º. O Conselho Municipal de Saúde – CMS, passa a ter nova composição conforme a seguir especificada, com a representatividade nos termos previstos no Art. 3º da Lei Municipal Nº 1.691/2009 com duração de 2 (dois) anos.

I –Representante do Governo Municipal e Prestadores de Serviço, com 04 (quatro) membros:

a) Dois Representantes do Governo Municipal:

Elisângela Da Silva

Franciele Aparecida Sartori

b) Dois Representantes dos Prestadores de Serviços Privados Conveniados ou Sem Fins lucrativos:

Glaucia Smaniotto

Daiane Paula Hunnig Vaz da Silva

Larissa Führ

Eloisa Kuhn

II - Representantes das Entidades dos Trabalhadores da Saúde, com 04 (quatro) membros;

Pricila Guolo

Jonatan Rafael Zanela Covatti

Darléa de Cezaro

Caroline Camilo Grisa

Ithamar Mascarenhas Hirayama

Adelmar Luiz Wiltgen

III - Representantes de Órgãos, Entidades e Movimentos Sociais com (08) membros, escolhidos dentre as seguintes representações:

Janquiele Bombonato

Katiane Ortolan

Gema Matielo

Ides Giovanonni

Izelda Teresinha Oro

Jair Gasparin

Silvia Panisson Bernardi

Neli Defiltro

Domingas Martelli Enderle

Maria Rosalen Piva



Melquizaél Dos Santos  
Dalvana Dos Santos  
Lucila Maria Ferrari Favareto  
Helena Giachini  
Celso Eugênio Piva

Art. 2º. A participação no Conselho Municipal de Saúde – CMS é considerado de relevante interesse.

Art. 3º. Os membros do Conselho Municipal de Saúde – CMS prestarão seus serviços gratuitamente.

Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 8.171/2018.

Gabinete da Prefeita, 02 de Janeiro de 2019.

Isaura Cândida Provin

Prefeita Municipal Em Exercício

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças.

## DECRETO 8324/2019

Publicação Nº 1896337

DECRETO Nº. 8.324, 07 DE JANEIRO De 2019.

DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 110/2018, INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2018, DO MUNICÍPIO PARA O PROPONENTE VENCEDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Izeu Jonas Tozetto, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto na Lei Nº 8.666/93;

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o objeto da licitação, proferida pela Comissão de Licitação, no Processo De Licitação nº. 110/2018 – Inexigibilidade de Licitação Nº. 2/2018, do Município, na sua exata ordem de classificação.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto da licitação referida: ODICLESIO JAISON STORCHIO com o item Nº: 1. O pagamento resultante da contratação estabelecida no edital de credenciamento, será realizado pelo adquirente dos bens arrematados e corresponderá a 5 % (cinco por cento) sobre o valor da arrematação de cada bem leiloado, não sendo esta remuneração dedutível do lance vencedor do leilão.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 07 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças.

## DECRETO 8325/2019

Publicação Nº 1896340

DECRETO Nº. 8.325, 07 De Janeiro De 2019.

DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 18/2018, CONCORRÊNCIA P/ OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº 1/2018, DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORONEL FREITAS PARA O PROPONENTE VENCEDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Izeu Jonas Tozetto, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto na Lei Nº 8.666/93;

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o objeto da licitação, proferida pela Comissão de Licitação, no Processo De Licitação nº. 18/2018 – Concorrência



para Obras e Serviços de Engenharia Nº. 1/2018, do Fundo Municipal de Saúde de Coronel Freitas, na sua exata ordem de classificação.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto da licitação referida: NATIVA PROJETOS E CONSTRUÇÃO EIRELI - EPP com o item Nº: 1 no valor de R\$ 149.929,04 (cento e quarenta e nove mil novecentos e vinte e nove reais e quatro centavos).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 07 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças.

## DECRETO 8326/2019

Publicação Nº 1896345

DECRETO Nº. 8.326, 07 De Janeiro De 2019

DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 155/2018, PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2018, DO MUNICÍPIO PARA O PROPONENTE VENCEDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sra. Izeu Jonas Tozetto, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto na Lei Nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93;

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o objeto da licitação, proferida pela Comissão de Licitação, no Processo De Licitação nº. 155/2018 – Pregão Presencial Nº. 91/2018, do Município, na sua exata ordem de classificação.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto da licitação referida: LENOIR JACINTO ROQUE 91526493934 com os itens Nºs: 4 e 5 no valor de R\$ 16.280,00 (dezesesseis mil e duzentos e oitenta reais).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 07 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças.

## DECRETO 8327/2019

Publicação Nº 1896446

DECRETO Nº. 8.327, 07 DE JANEIRO DE 2019.

“DISPÕE SOBRE A COMPOSIÇÃO DAS DESTINAÇÕES DE RECURSOS E SEUS DETALHAMENTOS, ORIUNDAS DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DE 2018 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Izeu Jonas Tozetto, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

DECRETA

Art. 1º. A composição do Superávit Financeiro apurado no Balanço Anual de 2018 obedecerá os valores de acordo com as Destinações de Recursos e seus respectivos Detalhamentos de acordo com a relação abaixo:

	FUNDO MUNICIPAL DE ASSIST.MED.SERVIDORES			
--	---	--	--	--

Nº CONTA BANCÁRIA	DESTINAÇÃO DE RECURSOS PARA 2019	VALOR R\$	A PAGAR	SUPERAVIT 2019
28.522-6	03.0000	197.793,27		
139-7	03.0000	585.846,92		
TOTAL DA FONTE		783.640,19	0,00	783.640,19
PREFEITURA MUNICIPAL				
Nº CONTA BANCÁRIA	DESTINAÇÃO DE RECURSOS PARA 2019	VALOR R\$		
111.547-2	03.0000	394,36		
13.844-4	03.0000	10.291,17		
10.314-4	03.0000	461,63		
24.903-3	03.0000	979,44		
63.771-8	03.0000	3.104.903,23		
8.589-8	03.0000	88,53		
8.008-X	03.0000	505,60		
12.885-6	03.0000	2.258,19		
14.817-2	03.0000	2.746,60		
13.843-6	03.0000	140.835,83		
13.841-X	03.0000	15.503,09		
132.900-6	03.0000	182.469,25		
990-3	03.0000	14.368,69		
13.253-5	03.0000	2.916,15		
16.591-3	03.0000	187.309,13		
14.080-5	03.0000	215,31		
8.012-8	03.0000	46.655,57		
17.469-6	03.0000	1.135,31		
11.982-2	03.0000	1.165,15		
14.276-X	03.0000	1.293,79		
111.954-0	03.0000	278,02		
163-0	03.0000	708.559,64		
974-1	03.0000	5.203,87		
39.940-7	03.0000	0,73		
647.090-9	03.0000	14,49		
21.113-0	03.0000	0,22		
42-0	03.0000	0,03		
TOTAL DA FONTE		4.431.553,02	235.362,55	4.196.190,47
163-0	03.0001	328.443,09		
283.142-2	03.0001	8,32		
63.771-8	03.0001	810,00		
TOTAL DA FONTE		329.261,41	25.286,75	303.974,66
10.314-4	03.0016	6.883,14		
TOTAL DA FONTE		6.883,14	0,00	6.883,14
24.903-3	03.0017	256,41		
120.813-6	03.0017	1.682,63		
TOTAL DA FONTE		1.939,04	0,00	1.939,04
17.854-3	03.0018	137.830,75		
11.749-8	03.0018	75,00		
TOTAL DA FONTE		137.905,75	0,00	137.905,75
15.860-7	03.0022	3.626,21		
TOTAL DA FONTE		3.626,21	46.910,26	0,00
15.486-5	03.0024	382.792,20		
15.860-7	03.0024	641,35		
647.145-0	03.0024	44.589,43		
647.148-4	03.0024	49.649,39		
647.149-2	03.0024	99.581,48		
647.111-5	03.0024	37.377,46		
647.138-7	03.0024	309.546,92		
TOTAL DA FONTE		924.178,24	716.225,00	207.953,24
24.903-3	03.0044	54.091,85		
TOTAL DA FONTE		54.091,85	0,00	54.091,85
17.596-x	03.0049	8.986,23		
TOTAL DA FONTE		8.986,23	0,00	8.986,23
16.409-7	03.0052	16.534,56		
TOTAL DA FONTE		16.534,56	0,00	16.534,56

13.791-X	03.0053	411,03		
14.066-X	03.0053	43,16		
16.622-7	03.0053	95,36		
TOTAL DA FONTE		549,55	0,00	549,55
63.976-1	03.0054	68.861,96		
TOTAL DA FONTE		68.861,96	854,00	68.007,96
63.968-0	03.0055	26.001,78		
TOTAL DA FONTE		26.001,78	0,00	26.001,78
62.562-0	03.0056	8.341,61		
TOTAL DA FONTE		8.341,61	0,00	8.341,61
10.034-X	03.0058	396.202,45		
TOTAL DA FONTE		396.202,45	0,00	396.202,45
12.879-1	03.0060	76,37		
TOTAL DA FONTE		76,37	0,00	76,37
10.216-4	03.0061	71,26		
TOTAL DA FONTE		71,26	0,00	71,26
17.740-7	03.0062	44.384,91		
16.021-0	03.0062	23,33		
TOTAL DA FONTE		44.408,24	0,00	44.408,24
108.163-2	03.0089	98.671,73		
TOTAL DA FONTE		98.671,73	0,00	98.671,73
15.551-9	03.0152	4.014,49		
TOTAL DA FONTE		4.014,49	0,00	4.014,49
16.619-7	03.0252	24.515,73		
TOTAL DA FONTE		24.515,73	0,00	24.515,73
16.620-0	03.0452	13.015,76		
TOTAL DA FONTE		13.015,76	0,00	13.015,76
16.409-7	03.1052	580,99		
TOTAL DA FONTE		580,99	0,00	580,99
15.551-9	03.1452	28.150,14		
TOTAL DA FONTE		28.150,14	0,00	28.150,14
	FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE			
13.348-5	03.0002	108.287,98		
TOTAL DA FONTE		108.287,98	26.748,13	81.539,85
13.347-7	03.0003	48.993,00		
TOTAL DA FONTE		48.993,00	0,00	48.993,00
17.536-6	03.0024	106.437,47		
TOTAL DA FONTE		106.437,47	0,00	106.437,47
17.522-6	03.0064	619.958,27		
17.562-5	03.0764	5.775,00		
17.562-5	03.0864	111.375,00		
13.384-1	03.0864	32.261,35		
17.562-5	03.1764	1.116,47		
TOTAL DA FONTE		770.486,09	10.560,21	759.925,88
13.347-7	03.0000	672,30		
TOTAL DA FONTE		672,30	0,00	672,30
13.406-6	03.0066	4.130,46		
13.406-6	03.0166	521,86		
13.406-6	03.0566	11.861,31		
16.700-2	03.0666	1.091,93		
13.406-6	03.0766	14.116,51		
16.700-2	03.1966	40,71		
TOTAL DA FONTE		31.762,78	4.099,00	27.073,78
13.403-1	03.0067	4.308,71		
15.825-9	03.0167	21.052,62		
TOTAL DA FONTE		25.361,33	0,00	25.361,33
13.405-8	03.0065	26,72		
13.405-8	03.0165	1.872,42		
13.405-8	03.0265	548,46		
15.824-0	03.0365	18.916,59		
TOTAL DA FONTE		21.364,19	308,12	21.056,07
17.022-4	03.0971	1.386,56		

TOTAL DA FONTE		1.386,56	0,00	1.386,56
----------------	--	----------	------	----------

Art. 2º. - Este Decreto entra em vigor em sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 07 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon.

Secretária de Administração e Finanças.

## DECRETO 8328/2019

Publicação N° 1896448

DECRETO N° 8.328, 07 De Janeiro de 2019.

DISPÕE SOBRE SUPLEMENTAR DOTAÇÃO POR SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Izeu Jonas Tozetto, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente a Lei N° 2.272/2018.

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar dotação por superávit financeiro do exercício anterior, no orçamento vigente do Município, no valor de R\$ 259.599,37 (duzentos e cinquenta e nove mil, quinhentos e noventa e nove reais e trinta e sete centavos), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 06.02 – Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos.

Unidade: 06.02 – Departamento de Transportes e Obras.

Função: 26 – Transporte.

Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário.

Programa: 0013 – Estradas Vicinais.

Ação: 1.043 – Pavimentação Asfáltica Rodovia da Integração.

Elemento: 4.4.90.00.00.00.00.00.03.00024– Superávit do Exercício Anterior R\$ 259.599,37.

Art. 2º. Os recursos para cobertura do crédito suplementar de que trata o artigo anterior são provenientes do superávit financeiro apurado no balanço patrimonial do exercício de 2017, conforme decreto nº. 8.327/2019.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 07 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças

## DECRETO 8329/2019

Publicação N° 1896450

DECRETO N° 8.329, 11 de Janeiro de 2019.

DISPÕE SOBRE A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDEB.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Izeu Jonas Tozetto, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

DECRETA

Art. 1º. O Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB, passa a ter a composição a seguir especificada, com a representatividade determinada

pelas Leis Municipais Nº. 1.527/07 e 1.777/2011.

I - Representantes do Poder Executivo Municipal e da Secretaria Municipal de Educação:

Simone Fagundes - Titular.

Sediane Lunardi Marafon - Suplente.

Vanuza Janete Moura dos Santos – Titular.

Alexandra Navarini. – Suplente.

II - Representantes dos Professores da Educação Básica Pública:

Pedro Ariberto Martelli - Titular.

Ivete Gollo Martinelli - Suplente.

III - Representante dos Diretores das Escolas Públicas:

Nelides Fatima Maraschin Migliorini - Titular.

Léia Lilian Geske - Suplente.

IV - Representante dos Servidores Técnico-administrativos das Escolas Públicas:

Juritania Teresinha Ferreira- Titular.

Marizete Cella - Suplente.

V - Representantes dos Pais de Alunos da Educação Básica Pública:

Zulmir Pozzebom - Titular.

Elisandra da Rosa Lazaretti – Suplente.

Lucy Maria Vicentini da Silva– Titular.

João Carlos Bernieri – Suplente.

VI - Representantes dos Estudantes da Educação Básica Indicados pela Entidade de Estudantes Secundaristas:

Kelen Paula zortéa - Titular.

Talyta Crystina Roman - Suplente.

Laise Cristina Adolfo – Titular.

Kauna Regoso -Suplente.

VII - Representante do Conselho Municipal de Educação:

Josiel De Lima amaro- Titular.

Tiago Tosetto - Suplente.

VIII - Representante do Conselho Tutelar:

Marilei Graff – Titular.

Clarice Debortolli – Suplente.

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário, em especial o decreto n. 8.309/2018.

Gabinete do Prefeito, 11 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon.

Secretária de Administração e Finanças.

## DECRETO 8330/2019

Publicação Nº 1896484

DECRETO Nº. 8.330, 11 De Janeiro De 2019.

DISPÕE SOBRE ADICIONAL POR PRÊMIO ASSIDUIDADE A SERVIDORES MUNICIPAIS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Izeu Jonas Tozetto, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto no art. 75, parágrafo único da Lei Municipal N. 2.078/2015;

DECRETA

Art. 1º. Fica concedido adicional por prêmio assiduidade aos servidores municipais de cargo efetivo e estável, previsto em Lei Municipal, relativo ao semestre de Julho a Dezembro de 2018.

Parágrafo Único - Os servidores municipais abaixo relacionados obsequiados pelo artigo 1º. passarão a receber o percentual de 50%

(cinquenta por cento) do piso mínimo do município.

1264 - Adriana Favaretto  
1217- Alcimar Zucco  
650 - Alcimir Da Silveira  
1108 - Andre Piaia  
1058 - Antonio Alves Lopato  
1120 - Antonio Marcos De Cezaro  
477 - Aselmo José Zucco  
1159 - Camila Carla Caron  
877 - Candida Tecchio Miorando  
1231 - Cassiane Ficagna  
107 - Claudete Mascarello Petter  
374 - Claudinei Jose Petrolí  
1226 - Claudir Domingos Dal Piva  
684 - Cleomar Pagnussat  
944 - Cleonice Fatima Alberton Toffoli  
1074 - Cristiane Mattei  
335 - Daguiomar Aparcida Sirtuli Graciani  
879 - Daiane Regina Risso Dal Cortivo  
1055 - Daniela Gonçalves Dos Santos Tecchio  
852 - Darlea De Cezaro  
982 - Dirceu Rodrigues Da Costa  
761 - Edson Luis Regoso  
1351- Elair Zucco  
1352 - Eliandro Trevisan  
322 - Eliane Bee Farias Bento  
1006 - Eliane Moraes  
1073 - Eliane Zanella Trentin  
881 - Enolia de Lucca  
351 - Gilberto Roque Fossa  
904 - Gilda Alberti  
131 - Gislani Lurdes Bonetti Landredi  
1003 - Graciana Fonini  
12 - Guiomar Alberto Silvestrin  
259 - Idiana Maria Milani  
352 - Iraci Salete Milan  
883 - Ivanete Tereza Dalla Cort Bacca  
1263 - Ivania Arlete Vial Forcellini  
686 - Ivone Maria Martelli  
853 - Jacques Neckel  
704 - Janaine Calgaro Pelizza  
601 - Jandineia Tecchio Martinelli  
762 - Janete Aparecida Perin Dos Santos Pinheiro  
850 - Janete Margarida Bernardi Zilli  
1235 - João Deoclesio Neckel  
689 - Joelci José Dalcortivo  
1205 - Jonatan Cleber Montagna  
316 - Joraci Pagnussat  
680 - Josiel De Lima Amaro  
1147 - Juritania Teresinha Ferreira  
326 - Juvilete Maria Wigikoski Trentin  
483 - Ledovino Piassetta  
368 - Lenise Nespolo  
683 - Leonice Pasinato Michele  
1128 - Lourdes Pagnussat Regoso  
789 - Luciana Aparecida Sacardo Zenatti  
256 - Lucy Vicentini  
538 - Luis Carlos Oss  
84 - Marcia Matilde Ferreira  
887- Marilene Teresinha Tibolla  
427 - Marinês Costa Martelli  
1127 - Marleci Lanfredi Fernandes  
885 - Marivone Dallariva Grando  
648 - Nair Tereza Pagnoncelli  
1009 - Nelci Pagnussat Balsan  
890 - Noema Toniolo Giacomini  
896 - Noemia Zanchettin  
703 - Nordemar Carlos Bianchi

144 – Pedro Ariberto Martelli  
337 – Paulo Cesar Strada  
1007 – Rafael Dal Cortivo  
434 – Rakele Cavazotto Cavali  
1140 – Roberto Carlos Marafon  
845 – Rosa Maria Tosetto  
735 – Rosileida Aparecida Tavares  
908 – Rubia Ines Dal Cortivo Graciani  
79 – Rudimar Antonio Lanfredi  
1130 – Rute Ane Plaut  
1171 – Salete Maria Scaravelli Kuhn  
726 – Sedimar Antonio Cella  
478 – Sidney Gerson Rosalen  
679 – Simone Zanella Strada  
691 – Sodriani Aparecida Neckel  
646 – Solange Regina Canalli Peretti  
1216 – Suelem Paula Cecchini  
1044 Simone Guerro Tosetto  
308 – Sueli Francisca Zanon Ceccato  
892 – Tatiane Aparecida Cavalheiro Cofsevicz  
1051 – Tiago Tosetto  
364 – Valdir Feijo  
830 – Vanderlei Bourscheidt  
105 – Vanerlei Ceccato  
403 – Vanuza Janete Moura dos Santos  
1048 – Vera Luci Mohr  
895 – Vilmar Cofsevicz  
974 - Vilmar Zucco  
1053 – Wagner Zucco  
699 – Vania Martinelli  
696 – Virginia Bernardete Jung  
198 – Zelindo Matiasso

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 11 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças.

## DECRETO 8331/2019

Publicação Nº 1896488

DECRETO Nº 8.331, 11 De Janeiro de 2019.

DISPÕE SOBRE SUPLEMENTAR DOTAÇÃO POR SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Izeu Jonas Tozetto, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente a Lei Nº 2.272/2018.

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar dotação por superávit financeiro do exercício anterior, no orçamento vigente do Município, no valor de R\$ 966.126,45 (novecentos e sessenta e seis mil, cento e vinte e seis reais e quarenta e cinco centavos), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 04.04 – Secretaria de Educação, Cultura e Esporte.

Unidade: 04.04 – Departamento de Esportes.

Função: 27 – Desporto e Lazer.

Subfunção: 813 – lazer.

Programa: 0007 – Esporte e Lazer para Todos.

Ação: 1.017 – Recuperação da Pista de Caminhada.

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0000– Superávit do Exercício Anterior R\$ 50.000,00



Órgão: 04.05 – Secretaria de Educação, Cultura e Esporte.  
Unidade: 04.05 – Departamento de Educação.  
Função: 12 – Educação.  
Subfunção: 365 – Educação Infantil.  
Programa: 0005 – Educação Municipal de Qualidade.  
Ação: 2.019 – Manutenção da Educação Infantil.  
Elemento: 3.1.90.00.00.00.00.00.03.00018– Superávit do Exercício Anterior R\$ 137.905,75  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0058– Superávit do Exercício Anterior R\$ 200.00,00

Órgão: 04.05 – Secretaria de Educação, Cultura e Esporte.  
Unidade: 04.05 – Departamento de Educação.  
Função: 12 – Educação.  
Subfunção: 361 – Ensino Fundamental.  
Programa: 0005 – Educação Municipal de Qualidade.  
Ação: 1.011 – Ampliação e Reformas dos Prédios Escolares.  
Elemento: 4.4.90.00.00.00.00.00.03.0058– Superávit do Exercício Anterior R\$ 96.202,45

Órgão: 04.05 – Secretaria de Educação, Cultura e Esporte.  
Unidade: 04.05 – Departamento de Educação.  
Função: 12 – Educação.  
Subfunção: 306 – Alimentação e Nutrição.  
Programa: 0005 – Educação Municipal de Qualidade.  
Ação: 2.008 – Manutenção do Programa Merenda Escolar.  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0060– Superávit do Exercício Anterior R\$ 76,37

Órgão: 04.05 – Secretaria de Educação, Cultura e Esporte.  
Unidade: 04.05 – Departamento de Educação.  
Função: 12 – Educação.  
Subfunção: 361 – Ensino Fundamental.  
Programa: 0005 – Educação Municipal de Qualidade.  
Ação: 2.007 – Manutenção do Transporte Escolar.  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0061– Superávit do Exercício Anterior R\$ 71,26

Órgão: 06.01 – Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos.  
Unidade: 06.01 – Departamento de Serviços Urbanos.  
Função: 06 – Segurança Pública.  
Subfunção: 181 – Policiamento.  
Programa: 0017 – trânsito Seguro.  
Ação: 1.053 – Aquisição de Bens Móveis para o Convênio do trânsito.  
Elemento: 4.4.90.00.00.00.00.00.03.0055– Superávit do Exercício Anterior R\$ 26.001,78  
Elemento: 4.4.90.00.00.00.00.00.03.0054– Superávit do Exercício Anterior R\$ 38.007,96

Órgão: 06.01 – Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos.  
Unidade: 06.01 – Departamento de Serviços Urbanos.  
Função: 06 – Segurança Pública.  
Subfunção: 181 – Policiamento.  
Programa: 0017 – trânsito Seguro.  
Ação: 2.048 – Manutenção do Convênio do trânsito.  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0054– Superávit do Exercício Anterior R\$ 30.000,00  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0056– Superávit do Exercício Anterior R\$ 8.341,61

Órgão: 06.02 – Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos.  
Unidade: 06.02 – Departamento de Transportes e Obras.  
Função: 26 – Transporte.  
Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário.  
Programa: 0013 – Estradas Vicinais.  
Ação: 2.044 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Transportes.  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0044– Superávit do Exercício Anterior R\$ 54.091,85

Órgão: 06.02 – Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos.  
Unidade: 06.02 – Departamento de Transportes e Obras.  
Função: 26 – Transporte.  
Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário.  
Programa: 0013 – Estradas Vicinais.  
Ação: 1.044 – Aquisição de Veículo.  
Elemento: 4.4.90.00.00.00.00.00.03.0089– Superávit do Exercício Anterior R\$ 60.000,00

Órgão: 06.02 – Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos.



Unidade: 06.02 – Departamento de Transportes e Obras.  
Função: 26 – Transporte.  
Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário.  
Programa: 0013 – Estradas Vicinais.  
Ação: 1.041 – Aquisição de Máquinas e Equipamentos.  
Elemento: 4.4.90.00.00.00.00.00.03.0089– Superávit do Exercício Anterior R\$ 38.671,73

Órgão: 04.05 – Secretaria de Educação, Cultura e Esporte.  
Unidade: 04.05 – Departamento de Educação.  
Função: 12 – Educação.  
Subfunção: 365 – Educação Infantil.  
Programa: 0008 – Creches – Auxiliando as Famílias.  
Ação: 2.027 – Manutenção das Creches.  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0062– Superávit do Exercício Anterior R\$ 44.408,24

Órgão: 04.05 – Secretaria de Educação, Cultura e Esporte.  
Unidade: 04.05 – Departamento de Educação.  
Função: 12 – Educação.  
Subfunção: 361 – Ensino Fundamental.  
Programa: 0005 – Educação Municipal de Qualidade.  
Ação: 1.059 – Aquisição de Móveis e Equipamentos – Ensino Fundamental.  
Elemento: 4.4.90.00.00.00.00.00.03.0058– Superávit do Exercício Anterior R\$ 100.000,00

Órgão: 10.01 – Fundo Municipal de Assistência Social.  
Unidade: 10.01 – Departamento de Assistência Social.  
Função: 08 – Assistência Social.  
Subfunção: 244 – Assistência Comunitária.  
Programa: 0024 – Proteção Social Especial de Média Complexidade.  
Ação: 2.064 – Serviço de Proteção Social para Pessoas Deficientes, Idosos  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1035– Superávit do Exercício Anterior R\$ 8.986,23

Órgão: 10.01 – Fundo Municipal de Assistência Social.  
Unidade: 10.01 – Departamento de Assistência Social.  
Função: 08 – Assistência Social.  
Subfunção: 244 – Assistência Comunitária.  
Programa: 0023 – Proteção Social básica.  
Ação: 2.065 – Manutenção do Programa SCFV.  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1035– Superávit do Exercício Anterior R\$ 580,99

Órgão: 10.01 – Fundo Municipal de Assistência Social.  
Unidade: 10.01 – Departamento de Assistência Social.  
Função: 08 – Assistência Social.  
Subfunção: 244 – Assistência Comunitária.  
Programa: 0025 – Proteção Social Especial de Alta Complexidade.  
Ação: 2.067 – Manutenção do Serviço de Acolhimento Institucional Casa Lar.  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1035– Superávit do Exercício Anterior R\$ 95,36  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1065– Superávit do Exercício Anterior R\$ 454,19

Órgão: 10.01 – Fundo Municipal de Assistência Social.  
Unidade: 10.01 – Departamento de Assistência Social.  
Função: 08 – Assistência Social.  
Subfunção: 244 – Assistência Comunitária.  
Programa: 0026 – Gestão Social.  
Ação: 2.070 – Manutenção do Bloco IGD-PBF  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1035– Superávit do Exercício Anterior R\$ 10.515,73

Órgão: 10.01 – Fundo Municipal de Assistência Social.  
Unidade: 10.01 – Departamento de Assistência Social.  
Função: 08 – Assistência Social.  
Subfunção: 244 – Assistência Comunitária.  
Programa: 0026 – Gestão Social.  
Ação: 2.072 – Manutenção do Bloco IGD-SUAS  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1035– Superávit do Exercício Anterior R\$ 13.015,76

Órgão: 10.01 – Fundo Municipal de Assistência Social.  
Unidade: 10.01 – Departamento de Assistência Social.  
Função: 08 – Assistência Social.  
Subfunção: 244 – Assistência Comunitária.  
Programa: 0023 – Proteção Social Básica.

Ação: 2.073 – Manutenção do CRAS/PAIF

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1065– Superávit do Exercício Anterior R\$ 20.549,05

Órgão: 10.01 – Fundo Municipal de Assistência Social.

Unidade: 10.01 – Departamento de Assistência Social.

Função: 08 – Assistência Social.

Subfunção: 244 – Assistência Comunitária.

Programa: 0023 – Proteção Social Básica.

Ação: 2.080 – Manutenção, Reformas e Adaptações de Salas para Oficinas.

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1065– Superávit do Exercício Anterior R\$ 28.150,14

Art. 2º. Os recursos para cobertura do crédito suplementar de que trata o artigo anterior são provenientes do superávit financeiro apurado no balanço patrimonial do exercício de 2017, conforme decreto nº. 8.327/2019.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 11 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças

## DECRETO 8332/2019

Publicação Nº 1896568

DECRETO Nº 8.332, 11 De Janeiro de 2019.

DISPÕE SOBRE SUPLEMENTAR DOTAÇÃO POR SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR NO ORÇAMENTO VIGENTE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Izeu Jonas Tozetto, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente a Lei Nº 2.272/2018.

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar dotação por superávit financeiro do exercício anterior, no orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde, no valor de R\$ 46.417,40 (quarenta e seis mil, quatrocentos e dezessete reais e quarenta centavos), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 07.01 – Fundo Municipal de Saúde.

Unidade: 07.01 – Departamento de Saúde.

Função: 10 – Saúde.

Subfunção: 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial.

Programa: 0019 – Saúde para Todos.

Ação: 2.082 – Manutenção do Bloco de Média e Alta Complexidade.

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1038– Superávit do Exercício Anterior R\$ 2.139,48

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1067– Superávit do Exercício Anterior R\$ 18.916,59

Órgão: 07.01 – Fundo Municipal de Saúde.

Unidade: 07.01 – Departamento de Saúde.

Função: 10 – Saúde.

Subfunção: 301 – Atenção Básica.

Programa: 0019 – Saúde para Todos.

Ação: 2.083 – Aquisição de Medicamentos.

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1038– Superávit do Exercício Anterior R\$ 4.308,71

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1067– Superávit do Exercício Anterior R\$ 21.052,62

Art. 2º. Os recursos para cobertura do crédito suplementar de que trata o artigo anterior são provenientes do superávit financeiro apurado no balanço patrimonial do exercício de 2017, conforme decreto nº. 8.327/2019.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 11 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto  
Prefeito Municipal  
Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon  
Secretária de Administração e Finanças

## DECRETO 8333/2019

Publicação Nº 1896956

DECRETO Nº. 8.333, 14 de Janeiro de 2019.

REGULAMENTA O PARÁGRAFO ÚNICO DO ART. 4º DA LEI 1.318 DE 19/02/2003, CORRIGINDO O VALOR DO BENEFÍCIO AOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA FÍSICA E/OU MENTAL CONGÊNITAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Izeu Jonas tozetto, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

### DECRETA

Art. 1º. O valor do benefício a ser pago para os portadores de deficiência física e/ou mental congênita, passa a ser R\$ 244,00(duzentos e quarenta e quatro reais), conforme prevê o art. 4º, parágrafo único da Lei Municipal Nº. 1.318 de 19/02/2003.

Parágrafo Único - A correção de 3,43 % (três vírgula quarenta e três por cento) aplicada neste artigo refere-se ao percentual apurado pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, conforme divulgação do IBGE de Janeiro de 2019.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 14 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto  
Prefeito Municipal  
Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon  
Secretária de Administração e Finanças

## DECRETO 8334/2019

Publicação Nº 1896963

DECRETO Nº 8.334, 14 De Janeiro de 2019.

DISPÕE SOBRE SUPLEMENTAR DOTAÇÃO POR SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Izeu Jonas Tozetto, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente a Lei Nº 2.272/2018.

### DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar dotação por superávit financeiro do exercício anterior, no orçamento vigente do Município, no valor de R\$ 47.179,01 (quarenta e sete mil, cento e setenta e nove reais e um centavo), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 03.02 – Secretaria de Administração e Finanças.

Unidade: 03.02 – Departamento de Administração e Finanças.

Função: 04 – Administração.

Subfunção: 122 – Administração Geral.

Programa: 0003 – Administração Geral.

Ação: 2.087 – Indenizações e Restituições.

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0024– Superávit do Exercício Anterior R\$ 47.179,01

Art. 2º. Os recursos para cobertura do crédito suplementar de que trata o artigo anterior são provenientes do superávit financeiro apurado no balanço patrimonial do exercício de 2017, conforme decreto nº. 8.327/2019.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 14 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças

## DECRETO 8335/2019

Publicação Nº 1896975

DECRETO Nº. 8.335, 29 De Janeiro De 2019.

DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 9/2019, DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA COMPRAS E SERVIÇOS Nº 2/2019, DO MUNICÍPIO PARA O PROPONENTE VENCEDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Izeu Jonas Tozetto, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto na Lei Nº 8.666/93;

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o objeto da licitação, proferida pela Comissão de Licitação, no Processo De Licitação nº. 9/2019 – Dispensa de Licitação para Compras e Serviços Nº. 9/2019, do Município, na sua exata ordem de classificação.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto da licitação referida: DEDETIZADORA CATARINENSE EIRELI - EPP com o item Nº: 1 no valor de R\$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 29 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças.

## DECRETO 8336/2019

Publicação Nº 1896978

DECRETO Nº. 8.336 29 de Janeiro de 2019.

Dispõe Sobre Aposentadoria de Servidora Municipal.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Izeu Jonas Tozetto, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

DECRETA

Art. 1º. Fica declarado vago a partir de 01 de Fevereiro de 2019, o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, ocupado pela servidora pública municipal Arceli Ninow Bollis, nomeada pelo Decreto 4541/2008, Edital Nº 001/2007, a pedido, por motivo de aposentadoria pelo Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, conforme benefício nº. 1861506780, e de acordo com o art. 33, inciso IV da Lei Municipal nº. 2.078/2015 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art. 2º. Para fazer frente as despesas decorrentes da aplicação deste decreto, serão utilizados recursos consignados no Orçamento Vigente.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário, especialmente o Decreto Nº 4541/2008.

Gabinete do Prefeito, 29 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do Centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon.

Secretária de Administração e Finanças

**DECRETO 8337/2019**

Publicação Nº 1897408

DECRETO Nº. 8.337, 29 De Janeiro De 2019.

DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 8/2019, DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA COMPRAS E SERVIÇOS Nº 1/2019, DO MUNICÍPIO PARA O PROPONENTE VENCEDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Izeu Jonas Tozetto, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto na Lei Nº 8.666/93;

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o objeto da licitação, proferida pela Comissão de Licitação, no Processo De Licitação nº. 8/2019 – Dispensa de Licitação para Compras e Serviços Nº. 1/2019, do Município, na sua exata ordem de classificação.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto da licitação referida: EPAGRI - EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA com o item Nº: 1 no valor de R\$ 31.271,44 (trinta e um mil, duzentos e setenta e um reais e quarenta e quatro centavos).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 29 de Janeiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças.

**DECRETO 8338/2019**

Publicação Nº 1897409

DECRETO Nº. 8.338, 01 DE FEVEREIRO De 2019.

DECRETA ESTADO DE EMERGÊNCIA ADMINISTRATIVA NA EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Izeu Jonas Tozetto, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e especialmente,

Considerando, que está em andamento processo seletivo de provas e títulos sob o n. 7/2018, realizado para oportunizar a contratação de inúmeros agentes públicos em razão da proibição judicial do Município realizar concurso público;

Considerando, que dentre os agentes públicos a serem contratados estão os professores para integrar a rede de ensino público municipal no ano de 2019;

Considerando, a necessidade de se conferir maior prazo recursal em tal processo seletivo;

Considerando, que o alargamento do prazo recursal implicará no atraso da contratação dos aprovados e impedirá a contratação dos professores em tempo hábil para o início do ano letivo;

Considerando, que o Município precisa sincronizar o seu ano letivo com o Estado;

Considerando, sob a ótica administrativa, que o ano letivo tem que ser executado no mesmo período dos contratos do Transporte escolar;

Considerando, que a contratação de professores é prioridade;

DECRETA

Art. 1º. Fica declarada Emergência Administrativa na área da Educação no Município de Coronel Freitas/SC, pelo prazo de 60 (sessenta dias).

Art. 2º. Está autorizada contratação exclusivamente de professores, através de processo seletivo simplificado, suficientes para iniciar as aulas dentro do calendário do Ano Letivo ou com o menor atraso possível.

§1º – Para fins do presente decreto: processo seletivo simplificado - é o realizado mediante a avaliação de títulos, cujo desempate deverá ser a idade do candidato, prevalecendo a mais elevada.

§2º - A contratação prevista neste decreto é emergencial e deverá perdurar até a apuração definitiva dos aprovados no Processo Seletivo n. 7/2018, os quais substituirão os professores selecionados no Processo Seletivo Simplificado.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 01 de Fevereiro de 2019.

Izeu Jonas Tozetto

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças.

# Coronel Martins

## PREFEITURA

### EDITAL DE CHAMAMENTO 003/2019 REFERENTE CONCURSO PÚBLICO 001/2015

Publicação Nº 1895999

TERCEIRO EDITAL DE CHAMAMENTO DE CANDIDATA CLASSIFICADA NO CONCURSO PÚBLICO N. 001/2015, HOMOLOGADO PELO DECRETO MUNICIPAL N. 182 DE 05 DE OUTUBRO DE 2015

ADEMIR MADELLA, Prefeito Municipal do Município de Coronel Martins-SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 94 da Lei Orgânica do Município, faz saber a todos, que fica convocada a se apresentar junto ao Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, até dia 15/02/2019, para a nomeação, posse e exercício de cargo de provimento efetivo do Poder Executivo Municipal, a seguinte candidata e respectivo cargo classificada no supramencionado concurso público:

Cargo	Nome	Classificação
PROFESSOR DO CRAS	MARIA IZABEL BORGES	3º

A candidata supra relacionada deverá apresentar-se até o dia 15 de Fevereiro de 2019, junto ao Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, cópia acompanhado dos originais dos seguintes documentos:

1. Carteira de Identidade;
2. Cadastro de Pessoa Física – CPF;
3. Título de Eleitor;
4. Certidão de quitação eleitoral;
5. Certidão de Nascimento ou Casamento;
6. Certidão de Nascimento de filhos menores (se houver);
7. Quitação com o Serviço Militar (sexo masculino);
8. 02 (duas) fotos 3 x 4 recentes;
9. Número de Inscrição no PIS/PASEP;
10. Carteira de Trabalho – CTPS;
11. Diploma ou Certificado de Conclusão fornecido por instituição de ensino, comprovando a escolaridade exigida para o cargo;
12. Carteira Nacional de Habilitação (para cargos exigíveis);
13. Atestado de aptidão física e mental para o exercício do cargo;
14. Alvará de folha corrida judicial, fornecida pelo Foro do domicílio do candidato;
15. Declaração negativa de acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em Lei;
16. Conta Bancária (Bancos: Brasil, ou CEF...);
17. Declaração de bens e fontes de rendas;
18. Declaração de dependentes junto ao INSS;
19. Declaração de ter ou não sofrido, nos últimos 05 (cinco) anos, no exercício da função pública, penalidade disciplinar de demissão do serviço público.
20. Comprovante de Endereço

A não apresentação da documentação relacionada até o prazo estabelecido implicará na exclusão da candidata aprovada e convocada.

Caso a candidata, por qualquer motivo, não possa assumir o cargo desta convocação, poderá solicitar, desde que o faça por escrito, a sua reclassificação para o último lugar dos classificados para o mesmo cargo.

A candidata empossada e nomeada entrará em exercício iniciando-se o estágio probatório conforme disposições legais vigentes. O local de trabalho será indicado quando da entrada em exercício e não gera direito à estabilidade em relação àquele setor/órgão/local, podendo ser remanejada conforme a necessidade da Administração e no interesse público.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins-SC,  
em 01 de Fevereiro de 2019.  
ADEMIR MADELLA  
Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 015/2019**

Publicação Nº 1895925

DECRETO Nº. 015, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADEMIR MADELLA, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o Servidor Público Municipal abaixo relacionado, para o respectivo Cargo em Comissão, enquadrado na Estrutura Administrativa desta Prefeitura, pelo Regime Jurídico Estatutário, a partir de 01 de Fevereiro de 2019.

NOME CARGO

Vagner Rosiak	Assessor de Secretaria (Transporte Obras e Serviços Públicos)
---------------	---

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação;

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC,  
em 01 de Fevereiro de 2019.

ADEMIR MADELLA  
Prefeito Municipal.

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

GIUVANI SCHUSTER  
Sec. Mun. De Administração, Planejamento e finanças.

**DECRETO Nº 016/2019**

Publicação Nº 1895928

DECRETO Nº. 016, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019  
AUTORIZA SERVIDOR PUBLICO A CONDUZIR VEÍCULOS DA MUNICIPALIDADE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADEMIR MADELLA, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o princípio administrativo da moralidade pública, e da legalidade e economicidade resolve;

AUTORIZAR:

Art. 1º O Servidor Público Municipal e prestador de serviços, abaixo nominado, a conduzir os veículos da frota Municipal, quando a serviço do Poder Executivo.

NOME CARGO

Vagner Rosiak	Assessor de Secretaria
---------------	------------------------

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º Revoga-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC,  
em 01 de Fevereiro de 2019

ADEMIR MADELLA  
Prefeito Municipal

Este decreto foi registrado e publicado em data supra.

GIUVANI SCHUSTER  
Sec. Munic. De Adm. Planej. E Finanças



**DECRETO Nº 017/2019**

Publicação Nº 1897372

DECRETO Nº. 017, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO COMISSIONADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADEMIR MADELLA, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado o Servidor Público Municipal Sr. Francisco Marcos Geremia, ocupante de cargo de provimento Comissionado de Coordenador de Controle Interno, enquadrada na Estrutura Administrativa desta Prefeitura, pelo Regime Jurídico Estatutário, a partir de 01/02/2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC,  
em 01 de Fevereiro de 2019.

ADEMIR MADELLA  
Prefeito Municipal

Este decreto foi registrado e publicado em data supra.

GIUVANI SCHUSTER

Sec. Munic. De Administração, Planejamento e Finanças.

**DECRETO Nº 018/2019**

Publicação Nº 1897377

DECRETO Nº. 018, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADEMIR MADELLA, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o Servidor Público Municipal abaixo relacionado, para o respectivo Cargo em Comissão, enquadrado na Estrutura Administrativa desta Prefeitura, pelo Regime Jurídico Estatutário, a partir de 04 de Fevereiro de 2019.

NOME CARGO

Francisco Marcos Geremia	Secretário de Educação
--------------------------	------------------------

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação;

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC,  
em 01 de Fevereiro de 2019.

ADEMIR MADELLA  
Prefeito Municipal.

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

GIUVANI SCHUSTER

Sec. Mun. De Administração, Planejamento e finanças.

**DECRETO Nº 019/2019**

Publicação Nº 1897459

DECRETO Nº 019, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DE ADMISSÃO ESTAGIARIOS – COM CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS, CONFORME AVISO PÚBLICO Nº. 001/2019.

ADEMIR MADELLA, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal, resolve;

DECRETAR:

Art. 1º Fica homologado o resultado final do Aviso Público nº. 001/2018 para contratação em caráter temporário de estagiaria conforme tabela a seguir:

Nomes	Total de Pontos	Classificação
Mara Fatima de Quadros Pozzer	16	1º
Créselia Aparecida de Oliveira	10	2º
Rosiana Maria Grotto	10	3º
Carmelinda Biazin Gaio	04	4º
Dhjovana Fin	02	5º
Andressa Pedroso	02	6º

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do prefeito Municipal de Coronel Martins - SC em 01 de Fevereiro de 2019.

ADEMIR MADELLA

Prefeito Municipal.

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

GIUVANI SCHUSTER

Sec. Mun. De Administração, Planejamento e finanças.

**PORTARIA Nº 018/2019**

Publicação Nº 1895979

PORTARIA Nº 018, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADEMIR MADELLA, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade e do interesse público e da economicidade;

DESIGNA:

Art. 1º. O Sr. Marcio Pozzer, Servidor público municipal, ocupante do Cargo de Motorista na Secretaria Municipal de Educação, do Município de Coronel Martins/SC, para fazer parte e prestar serviços junto a Secretaria Municipal de Saúde a Partir do dia 01/02/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins,

em 01 de Fevereiro de 2019

ADEMIR MADELLA

Prefeito Municipal

Esta Portaria foi registrada e publicada em data supra.

GIUVANI SHUSTER

Sec. Mun. De Administração, Planejamento e Finanças.

**PORTARIA N° 019/2019**

Publicação N° 1895981

PORTARIA N° 019, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. ADEMIR MADELLA, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade e do interesse público e da economicidade;

DESIGNA:

Art. 1º. O Sr. Paulo Roberto da Silva, Servidor público municipal, ocupante do Cargo de Motorista na Secretaria Municipal de Saúde, do Município de Coronel Martins/SC, para fazer parte e prestar serviços junto a Secretaria Municipal de Transportes Obras e Serviços Públicos a Partir do dia 01/02/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,  
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins,  
em 01 de Fevereiro de 2019

ADEMIR MADELLA

Prefeito Municipal

Esta Portaria foi registrada e publicada em data supra.

GIUVANI SHUSTER

Sec. Mun. De Administração, Planejamento e Finanças.

**PORTARIA N° 020/2019**

Publicação N° 1895982

PORTARIA N° 020, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA ESPORTE E LAZER E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADEMIR MADELLA, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade e do interesse público e da economicidade;

DESIGNA:

Art. 1º. O Sr. Cleiton André Fenes da Silva, Servidor público municipal, ocupante do Cargo de Auxiliar de Serviços Gerais na Secretaria Municipal de Transportes Obras e Serviços Públicos, do Município de Coronel Martins/SC, para fazer parte e prestar serviços junto a Secretaria Municipal de Cultura Esporte e Lazer a Partir do dia 06/02/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,  
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins,  
em 01 de Fevereiro de 2019

ADEMIR MADELLA

Prefeito Municipal

Esta Portaria foi registrada e publicada em data supra.

GIUVANI SHUSTER

Sec. Mun. De Administração, Planejamento e Finanças.

**PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 11/2019**

Publicação N° 1896372

AVISO DE LICITAÇÃO

MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS – SC

PROCESSO LICITATÓRIO N. 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL N° 06/2019

MENOR PREÇO ITEM

O Município de Coronel Martins – SC comunica que encontra-se aberto o processo licitatório acima especificado objetivando eventual e futura aquisição de gêneros alimentícios, para manutenção das atividades das diversas Secretarias da Prefeitura Municipal e Fundos deste Município, em conformidade com as especificações constantes do Anexo "C" deste Edital. Os envelopes da documentação e da proposta deverão ser entregues até às 08h30min do dia 15 de fevereiro de 2019, procedendo à abertura às 08h45min do mesmo dia. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos no site [www.coronelmartins.sc.gov.br](http://www.coronelmartins.sc.gov.br), ou junto à sede do Município de Coronel Martins - SC, sito à Rua Porto

Alegre nº 47, com o Setor de Licitações, em horário de expediente de segunda a sexta feira.

Coronel Martins - SC, em 01 de fevereiro de 2019.

Lais Cristina Bandeira  
Pregoeira

## **PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 12/2019**

Publicação Nº 1896375

AVISO DE LICITAÇÃO  
MUNICIPIO DE CORONEL MARTINS – SC  
PROCESSO LICITATÓRIO N. 12/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2019  
MENOR PREÇO ITEM

O Município de Coronel Martins – SC comunica que encontra-se aberto o processo licitatório acima especificado objetivando eventual e futura AQUISIÇÕES DE PASSAGENS RODOVIÁRIAS INTERMUNICIPAIS E INTERESTADUAIS PARA USO DAS SECRETARIAS E FUNDOS DO MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS, em conformidade com as especificações constantes no Edital. Os envelopes da documentação e da proposta deverão ser entregues até às 08h30min do dia 18 de fevereiro de 2019, procedendo à abertura às 08h45min do mesmo dia. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos no site [www.coronelmartins.sc.gov.br](http://www.coronelmartins.sc.gov.br), ou junto à sede do Município de Coronel Martins - SC, sito à Rua Porto Alegre nº 47, com o Setor de Licitações, em horário de expediente de segunda a sexta feira.

Coronel Martins - SC, em 01 de fevereiro de 2019.

Lais Cristina Bandeira  
Pregoeira

## **PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 13/2019**

Publicação Nº 1896378

AVISO DE LICITAÇÃO  
MUNICIPIO DE CORONEL MARTINS – SC  
PROCESSO LICITATÓRIO N. 13/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2019  
MENOR PREÇO ITEM

O Município de Coronel Martins – SC comunica que encontra-se aberto o processo licitatório acima especificado objetivando eventual e futura aquisição de combustíveis para manutenção de equipamentos rodoviários, caminhões, demais veículos automotores pertencentes a Administração Municipal, para o exercício financeiro de 2019, em conformidade com as especificações constantes no Edital. Os envelopes da documentação e da proposta deverão ser entregues até às 08h30min do dia 19 de fevereiro de 2019, procedendo à abertura às 08h45min do mesmo dia. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos no site [www.coronelmartins.sc.gov.br](http://www.coronelmartins.sc.gov.br), ou junto à sede do Município de Coronel Martins - SC, sito à Rua Porto Alegre nº 47, com o Setor de Licitações, em horário de expediente de segunda a sexta feira.

Coronel Martins - SC, em 01 de fevereiro de 2019.

Lais Cristina Bandeira  
Pregoeira

# Correia Pinto

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 1405/2019

Publicação Nº 1895992

DECRETO Nº 1405  
DE 02 DE JANEIRO DE 2019

CASIMIRO REUTER DE LIZ, Prefeito em exercício do Município de Correia Pinto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 95, inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Correia Pinto, DECRETA:

“FIXA O VALOR DA UNIDADE FISCAL DE REFERÊNCIA DO MUNICÍPIO - UFRM PARA 2019”.

Art. 1º - Fica fixado o valor da Unidade Fiscal de Referência do Município - UFRM, para o exercício de 2019, correspondente ao valor de R\$ 2,48 (Dois reais e quarenta e oito centavos), com base de cálculo do IGP-M acumulado no exercício de 2018.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, em 02 de janeiro de 2019.  
CASIMIRO REUTER DE LIZ  
Prefeito em exercício

Registre-se e Publique-se

### DECRETO Nº 1406/2019

Publicação Nº 1897513

DECRETO Nº 1406  
DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

CELRO ROGÉRIO ALVES RIBEIRO, Prefeito do Município de Correia Pinto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 95 da Lei Orgânica Municipal, DECRETA:  
“ESTABELECE PRAZO DE RECOLHIMENTO DO ALVARÁ SANITÁRIO, ALVARÁ DE LICENÇA PARA LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO E IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS (I.S.S. OFÍCIO) PARA 2019, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Art. 1º - Fica estabelecido prazo para recolhimento do Alvará Sanitário, Alvará de Licença para Localização e Funcionamento e Imposto Sobre Serviços (I.S.S. ofício), para o dia 30 de abril de 2019.

Art. 2º - Os Alvarás emitidos devidamente no ano de 2018 permanecem em vigor provisoriamente até o vencimento da taxa do ano corrente, para após a emissão do Alvará definitivo do ano de 2019.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito 01 de fevereiro de 2019.  
CELRO ROGÉRIO ALVES RIBEIRO  
Prefeito  
Registre-se e Publique-se

### EXTRATO DE CONTRATO - ADITIVO DE TEMPO - PROCESSO Nº 03/2015 PMCP

Publicação Nº 1896307

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORREIA PINTO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 03/2015  
EXTRATO DE CONTRATO  
ADITIVO DE TEMPO

Instrumento: Contrato nº 0017/2019 PMCP

Partes: Município de Correia Pinto/SC e a empresa LIZ SERVIÇOS ONLINE LTDA, CNPJ: 03.7253725/0001-35

Objeto: CESSAO DE USO DE SOFTWARE TENDO POR OBJETO A DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES DE INTERESSE PÚBLICO, GERENCIAMENTO, DIVULGAÇÃO E PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS E ACESSO A PESQUISA A BANCO DE DADOS.

As partes de comum acordo, na forma convencionada na Cláusula Quarta do contrato nº 068/2015, do Processo Licitatório nº 03/2015 PMCP, decidem prorrogar o prazo de vigência por 12 (doze) meses, ficando ampliado o prazo inicialmente estabelecido, nos termos da Lei 8.666/93.

Da Vigência e Valor

O presente contrato produzirá seus efeitos a partir de 01/02/2019 até 02/02/2020.

De comum acordo entre as partes, o pagamento pelos serviços corresponde a um total de R\$ 9.272,56 (nove mil duzentos e setenta e dois reais e cinquenta e seis centavos), que serão pagos em uma única parcela na forma de depósito bancário, sendo este na C/C nº 6491-2, agência nº 3164-x, Banco do Brasil, em nome da Razão Social da Contratada em até 60 dias da data de assinatura deste Contrato.

CASIMIRO REUTER DE LIZ  
Prefeito e. e.

### EXTRATO DE CONTRATO - ADITIVO DE TEMPO - PROCESSO Nº 10/2017 PMCP

Publicação Nº 1897368

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORREIA PINTO  
PROCESSO LICITATÓRIO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 10/2017 - PMCP  
EXTRATO DE CONTRATO – ADITIVO DE TEMPO

Instrumento: Contratos nº 01410/2018 PMCP, de aditivo de tempo ao Contrato nº 01286/2017 PMCP.

Contratos nº 01411/2018 FMS, de aditivo de tempo ao Contrato nº 01287/2017 FMS.

Contratos nº 01412/2018 FMAS, de aditivo de tempo ao Contrato nº 01288/2017 FMS.

Contratos nº 01413/2018 FHMCP, de aditivo de tempo ao Contrato nº 01289/2017 FHMCP.

Contratos nº 01414/2018 FMEC, de aditivo de tempo ao Contrato nº 1290/2017 FMEC.

Partes: Município de Correia Pinto/SC e ENGELÉTRICA MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA EPP,

Processo Licitatório nº 10/2017 – Pregão Presencial nº 10/2017 PMCP

O presente aditamento aos Contratos Administrativos, se faz com fulcro na Lei Federal nº 8.666/93, artigo 57.

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL HABILITADO/EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELETRICISTA PARA ATENDER DIVERSOS SETORES, SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES DO MUNICÍPIO DE CORREIA PINTO.

Parágrafo único - Considerando que se tem possível a alteração do contrato de forma cronológica, consoante se verifica da exposição de motivos e solicitação de aditivo, cuja solicitação é aceita, eis que observado o disposto na Lei Federal nº 8.666/93, Capítulo III, Seção III, Da Alteração dos Contratos.

**VIGÊNCIA:** O presente contrato produzirá seus efeitos de 31/12/2018 à 31/12/2019.

Correia Pinto/SC  
CELSO ROGÉRIO ALVES RIBEIRO  
Prefeito

## EXTRATO DE CONTRATO - ADITIVO DE TEMPO - PROCESSO Nº 37/2017 PMCP

Publicação Nº 1897245

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORREIA PINTO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 37/2017 PMCP  
EXTRATO DE CONTRATO  
ADITIVO DE TEMPO

Partes:

Município de Correia Pinto/SC e a empresa:  
ENGELÉTRICA MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA EPP, CNPJ  
00.676.624/0001-23.

Instrumentos:

Contrato 01409/2018 PMCP, de prorrogação do Contrato 0816/2017 PMCP.

Objeto: Fica prorrogado o prazo de vigência descrito na Cláusula Quarta do Contrato Administrativo nº 0816/2017, de 06 de setembro de 2017, referente ao processo 37/2017 PMCP, REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS VISANDO A MANUTENÇÃO, REVISÃO E RESTAURAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE CORREIA PINTO/SC, ficando ampliado o prazo inicialmente estabelecido, mantido o mesmo contratado e respeitadas as condições anteriormente ajustadas, conforme previsão legal.

Vigência: 31/12/2018 à 31/12/2019.

CELSO ROGÉRIO ALVES RIBEIRO

Prefeito

## CÂMARA MUNICIPAL

### PORTARIA 005/2019

Publicação Nº 1897515

PORTARIA Nº 0005, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

“DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO EM CARÁTER EFETIVO E CONVOCAÇÃO DE APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO EDITAL 01/2018 DA CÂMARA DE VEREADORES DE CORREIA PINTO/SC”

A MESA DIRETORA DA CÂMARA DE VEREADORES DE CORREIA PINTO, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NO ART. 54, VII, DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL

CONSIDERANDO, o Concurso Público 001/2018 realizado pela Câmara de Vereadores de Correia Pinto, com resultado homologado pelo Decreto 012/2018;

CONSIDERANDO, a necessidade de preenchimento de vagas de provimento efetivo, nos quadros funcionais da Câmara de Vereadores de Correia Pinto, conforme preceitua a Lei Orgânica Municipal e a Carta Magna da República;

CONSIDERANDO, a necessidade de convocação dos candidatos aprovados para preencher os cargos, conforme Anexo I desta Portaria.

RESOLVE:

ART. 10. Fica Nomeado o Aprovado no Concurso Público, constantes do anexo I desta Portaria, para o cargo de Provimento Efetivo, no regime estatutário.

ART. 2º O nomeado constante no Anexo I desta Portaria deverá comparecer na Secretaria da Câmara de Vereadores de Correia, situada na Rua Duque de Caxias, 1569, Centro, piso superior, Correia

Pinto-SC, no horário das 14:00h às 18:00h, para apresentação dos documentos indicados a seguir, e encaminhamento para a avaliação médica destinados à deflagração do processo de Posse.

- 1) Cópia da certidão de nascimento para solteiros;
- 2) Cópia da certidão de casamento;
- 3) Cópia do comprovante de residência atual (fatura de água, energia elétrica ou telefone);
- 4) Cópia AUTENTICADA do comprovante de grau de escolaridade – (para os cargos de nível superior: Diploma de Conclusão de Curso, para os cargos de nível médio: Diploma e histórico do Ensino Médio)
- 5) Cópia do RG e CPF;
- 6) Cópia do título de eleitor;
- 7) Cópia da Carteira de Trabalho onde consta o nº da carteira e a qualificação civil;
- 8) Cópia do PIS/PASEP;
- 9) Cópia do Certificado de Reservista (para os homens);
- 10) Cópia da certidão de nascimento dos filhos menores de 18 anos;
- 11) Cópia da Declaração Completa de Imposto de Renda (IRPF) ou Declaração de Bens (Preenchida na Secretaria);
- 12) Cópia do registro no órgão de classe (para o cargo de Contador);
- 13) Certidão negativa de antecedentes criminais e civis – Justiça Estadual dos lugares em que haja residido nos últimos 5 (cinco) anos
- 14) Certidão de quitação eleitoral – Cartório Eleitoral ([www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br));
- 15) Certidão emitida pelo Conselho Nacional de Justiça – Cadastro



Nacional de Condenados de Crime de Improbidade Administrativa no link: ([www.cnj.jus.br](http://www.cnj.jus.br));

16) Declaração de não ter sofrido no exercício de função pública, as penalidades previstas no art. 137 da Lei nº 6.745/1985, e parágrafo único da Lei Federal 8.112/1990 e as correspondentes constantes dos Estados e Municípios (Preenchida na Secretaria);

17) Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condição de acumulação amparada pela constituição (Preenchida na Secretaria);

18) Declaração do local de trabalho quando possuir outro vínculo empregatício com informação da carga horária semanal;

19) Comprovante de abertura de conta corrente ou conta salário junto a Caixa Econômica Federal, contendo agência e o número da conta para o crédito de salário;

20) 01 foto 3 X 4 RECENTE.

21) Exame Médico Admissional

ART. 3º - Somente tomará posse aquele que cumprir as exigências do artigo anterior.

ART. 4º O nomeado constante no Anexo I desta Portaria que não tomar posse no prazo do artigo 18, §1º da Lei Municipal 497/93, a contar da publicação desta Portaria, estará renunciando, tacitamente, à vaga para qual foi nomeado. A nomeação será considerada nula, ficando a cargo da Mesa Diretora convocar novo candidato, conforme a Lista de Classificação, para suprir as vagas não preenchidas.

ART. 5º O nomeado constante no Anexo I desta Portaria que não desejar ser empossado no cargo poderá formalizar a desistência mediante preenchimento de Termo próprio, disponível na Secretaria da Câmara encaminhando o mesmo, mediante protocolo, à Mesa Diretora.

ART. 6º Esta Portaria entra em vigor a contar da data de sua publicação.

Correia Pinto/SC, 13/11/2018.  
Beatriz da Silva Mesquita Alves  
Presidente

Amarildo dos Santos Ruivo  
1º Secretário

Anildo do Nascimento  
2º Secretário

#### ANEXO I – PORTARIA

Cargo: Agente Financeiro

Nº Inscrição	Nome do Candidato	Classificação
13958-0	Moises Antunes de Matos	1º

Beatriz da Silva Mesquita Alves  
Presidente

Amarildo dos Santos Ruivo  
1º Secretário

Anildo do Nascimento  
2º Secretário

# Cunha Porã

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 015, DE 04 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1897382

DECRETO MUNICIPAL Nº 015/2019.

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

JAIRO RIVELINO EBELING, Prefeito Municipal de Cunha Porã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legalmente conferidas, em especial o Art. 96 VII, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o Art. 7º, I e II da Lei Municipal nº 2.799, de 20 de novembro de 2018, e as disposições da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964;

CONSIDERANDO os recursos do Superávit Financeiro do exercício de 2018;

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar por Superávit Financeiro do Exercício de 2018 no valor de R\$ 120.000,00 (Cento e vinte mil reais), conforme demonstrado abaixo:

ORGÃO: 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Unidade Orçamentária: 05.03 – ESPORTES

Proj./Ativ.: 27.812.0018.1.019 – Construção, Ampliação e ou Manutenção de Estádio Municipal

Modalidade Aplicação: 4.4.90.0000 – Aplicações Diretas

(769) Fonte: 0.3.00.00.00 – Superávit Financeiro Recursos Ordinários .....R\$ 50.000,00

ORGÃO: 07.00 – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

Unidade Orçamentária: 07.01 – DPTO. DE PLANEJAMENTO E OBRAS

Proj./Ativ.: 15.451.0014.1.007 – Obras de Melhoria da Infraestrutura Urbana

Modalidade Aplicação: 4.4.93.0000 – Apl. Dir. Dec. De Oper. De Org., Fund. e Ent.

(771) Fonte: 0.3.00.00.00 – Superávit Financeiro Recursos Ordinários .....R\$ 70.000,00

Art. 2º. Para dar cobertura ao Crédito Adicional Suplementar de que trata o Art. 1º, no valor de 120.000,00 (cento e vinte mil reais) será utilizado o Superávit financeiro verificado no exercício de 2018

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 04 de janeiro de 2019.

JAIRO RIVELINO EBELING

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra,

### DECRETO Nº 016, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1897403

DECRETO MUNICIPAL Nº 016/2019.

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ALENCAR JAMES POST, Prefeito Municipal em Exercício de Cunha Porã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legalmente conferidas, em especial o Art. 96 VII, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o Art. 7º, I e II da Lei Municipal nº 2.799, de 20 de novembro de 2018, e as disposições da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964;

CONSIDERANDO os recursos do Superávit Financeiro do exercício de 2018;

CONSIDERANDO os recursos do Excesso de Arrecadação do exercício de 2019;

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar por Superávit Financeiro do Exercício de 2018 e Excesso de Arrecadação do Exercício de 2019 no valor de R\$ 20.072,14 (vinte mil e setenta e dois reais e quatorze centavos), conforme demonstrado abaixo:

ORGÃO: 06.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade Orçamentária: 06.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Proj./Ativ.: 10.301.0007.2.040 – Manut. Das Ações Gerais do Dpto. De Saúde

Modalidade Aplicação: 3.3.90.0000 – Aplicações Diretas

(799) Fonte: 0.3.63.00.00 – Superávit Transf. TR 1691 ..... R\$ 36,98

(800) Fonte: 0.1.63.00.00 – Excesso Transf. TR 1691 ..... R\$ 0,07

ORGÃO: 07.00 – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

Unidade Orçamentária: 07.01 – DPTO. DE PLANEJAMENTO E OBRAS

Proj./Ativ.: 15.452.0014.2.023 – Manutenção das Ações do Dpto. De Planejamento e Obras

Modalidade Aplicação: 3.3.90.0000 – Aplicações Diretas

(801) Fonte: 0.3.64.00.00 – Superávit Financeiro Conv. TR0930 ..... R\$ 35,03

(802) Fonte: 0.1.64.00.00 – Excesso Transf. Conv. TR0930 ..... R\$ 0,06

Proj./Ativ.: 15.452.0014.2.024 – Manutenção da Iluminação Pública

Modalidade Aplicação: 3.3.90.0000 – Aplicações Diretas

(796) Fonte: 0.3.00.00.00 – Superávit Financeiro Recursos Ordinários .....R\$ 20.000,00

Art. 2º. Para dar cobertura ao Crédito Adicional Suplementar de que trata o Art. 1º, no valor de 20.072,14 (vinte mil e setenta e dois reais e quatorze centavos) será utilizado o Superávit financeiro verificado no exercício de 2018 e o excesso de arrecadação verificado no exercício de 2019.

Art. 3º. Fica pelo presente Decreto, efetuado remanejamento de dotação orçamentária dentro da mesma categoria de programação de despesa, no órgão, Projeto e Atividade, conforme demonstrado abaixo:

ORGÃO: 06.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade Orçamentária: 06.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Proj./Ativ.: 10.301.0007.2.040 – Manut. Das Ações Gerais do Dpto. De Saúde

Modalidade Aplicação: 3.3.90.0000 – Aplicações Diretas

(164) Fonte: 0.1.38.00.00 – Transf. do SUS ..... R\$ 200.000,00

Art. 4º. Os recursos para cobertura do presente Remanejamento, que trata o artigo anterior, será proveniente da anulação parcial



das dotações orçamentárias, no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), conforme especificação a seguir:

ORGÃO: 06.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
Unidade Orçamentária: 06.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
Proj./Ativ.: 10.301.0007.2.040 – Manut. Das Ações Gerais do Dpto. De Saúde  
Modalidade Aplicação: 3.1.90.0000 – Aplicações Diretas  
(161) Fonte: 0.1.38.00.00 – Transf. do SUS ..... R\$ 200.000,00

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 23 de janeiro de 2019.  
ALENCAR JAMES POST  
Prefeito Municipal em exercício

Registrado e publicado,

### **DECRETO Nº 017, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897423

DECRETO Nº 017, de 30 de janeiro de 2019.  
DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE LEILOEIRO PARA ATUAR NO LEILÃO PÚBLICO Nº 001/2019 DO MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALENCAR JAMES POST, Prefeito Municipal em exercício de Cunha Porã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legalmente conferidas, em especial o Art. 96 VII, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º. Nomeia LEILOEIRO o servidor NESTOR GRANDO, Matrícula nº 3468-1, para conduzir o certame de Leilão Público nº 001/2019, realizado por esta municipalidade.

Art. 2º. O Leiloeiro realizará o leilão com estrita observância da Lei das Licitações nº 8.666/93 e suas alterações e de acordo com o próprio Edital do certame.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se

Gabinete do Prefeito, 30 de janeiro de 2019.  
ALENCAR JAMES POST  
Prefeito Municipal em exercício

Registrado e publicado,

Marcia Rejane Markendorf  
Gerente de Gestão Financeira

### **DECRETO Nº 018, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897445

DECRETO Nº 018, de 30 de janeiro de 2019.  
CONCEDE INCENTIVOS ECONÔMICOS A EMPRESAS DO MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 2.079/2003.

ALENCAR JAMES POST, Prefeito Municipal em exercício de Cunha Porã, no Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legalmente conferidas, em especial a Lei Municipal 2.079, de 21 de novembro de 2003;

CONSIDERANDO os termos da Resolução 001/2015/CMDE;

CONSIDERANDO o relatório apresentado pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico;

DECRETA:

Art. 1º. Em conformidade com os dispositivos da Lei Municipal nº 2.079, de 21 de novembro de 2003, são concedidos por este instrumento, a título de incentivo econômico, a isenção do ALVARÁ DE LICENÇA para o exercício 2019, das empresas relacionadas no ANEXO I.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 30 de janeiro de 2019.  
ALENCAR JAMES POST  
Prefeito Municipal em exercício

Registrado e publicado,

Marcia Rejane Markendorf  
Gerente de Gestão Financeira

### **ANEXO I**

NOME	CNPJ
F. ENGELMANN MECANICA	29.463.207/0001-84
MF TRANSPORTES E COMERCIO LTDA	30.590.310/0001-74
ELOI ALTREIDER COMERCIO DE FLORES	31.421.031/0001-40
H.W. TRANSPORTES LTDA	31.725.535/0001-53
SANDROMAR ROSSATO TRANSPORTES	31.552.873/0001-30
CHARLES DOUGLAS DREWS EIRELLI	31.810.543/0001-06
DANIEL COMPARIN CURSOS E ODONTOLOGIA	29.960.339/0001-11
TRANSPORTES KOLLN LTDA	31.601.900/0001-18
WELINTON LUIS HOFF	30.704.280/0001-80 //
ECKHART REPRESENTAÇÕES LTDA	31.433.388/0001-48
JAIR BIRCK	29.570.224/0001-10
LIDER ESCAVAÇÕES LTDA	29.845.352/0001-20
BORDIGON D. B. TRANSPORTES EIRELI	30.262.107/0001-79
DESPACHANTE APOLO LTDA	30.917.324/0001-50
M.H. SECCHI SUPERVISAO	30.262.200/0001-83
REDOMUS ENGENHARIA	29.726.400/0001-60
AC FITNESS CENTRO DE TREINAMENTO PERSONALIZADO LTDA	30.842.247/0001-16

### **EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 22/2019**

Publicação Nº 1897525

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ

Contrato Administrativo nº 22/2019.

Das Partes: MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ E A FABRÍCIO MULLER – ME.

Do Objeto: SERVIÇOS DE PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DE TREINAMENTOS TÉCNICOS/TÁTICOS E FORMAÇÃO DE BASE NA MODALIDADE DE FUTEBOL DE SALÃO MASCULINO, PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM IDADE ENTRE 5 E 17 ANOS, ALÉM DA CATEGORIA ADULTO, VISANDO A FORMAÇÃO DE BASE E PARTICIPAÇÃO EM COMPETIÇÕES ESPORTIVAS LOCAIS, REGIONAIS E ESTADUAIS, INCLUINDO O ACOMPANHAMENTO DAS EQUIPES DURANTE A PARTICIPAÇÃO NAS COMPETIÇÕES ESPORTIVAS NO ANO DE 2019.

Processo Licitatório: 11/2019  
Modalidade: Pregão Presencial nº 3/2019  
Do Valor do Contrato: R\$ 55.756,03 (cinquenta e cinco mil, setecentos e cinquenta e seis reais e três centavos), para o exercício de 2019.  
Data do Contrato: 01/02/2019.  
Alencar James Post – Prefeito Municipal em Exercício.

**EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 23/2019**

Publicação Nº 1897527

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE CUNHA PORÃ  
Contrato Administrativo nº 23/2019.  
Das Partes: MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ E A RODRIGO VINICIOS WOMMER PANDOLFO – ME.

Do Objeto: SERVIÇOS DE PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DE TREINAMENTOS TÉCNICOS/TÁTICOS E FORMAÇÃO DE BASE NAS MODALIDADES DE FUTEBOL DE SALÃO FEMININO, PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM IDADE ENTRE 7 E 17 ANOS, ALÉM DA CATEGORIA ADULTO, VISANDO A FORMAÇÃO DE BASE E PARTICIPAÇÃO EM COMPETIÇÕES ESPORTIVAS LOCAIS, REGIONAIS E ESTADUAIS, INCLUINDO O ACOMPANHAMENTO DAS EQUIPES DURANTE A PARTICIPAÇÃO NAS COMPETIÇÕES ESPORTIVAS NO ANO DE 2019.

Processo Licitatório: 11/2019  
Modalidade: Pregão Presencial nº 3/2019  
Do Valor do Contrato: R\$ 33.453,75 (trinta e três mil, quatrocentos e cinquenta e três reais e setenta e cinco centavos), para o exercício de 2019.  
Data do Contrato: 01/02/2019.  
Alencar James Post – Prefeito Municipal em Exercício.

**CÂMARA MUNICIPAL****Portaria 10-2019**

Publicação Nº 1896076

PORTARIA Nº. 10/2019  
NOMEIA SERVIDORA PÚBLICA DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CUNHA PORÃ-SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

NÁDIA APARECIDA BARBIERI, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Cunha Porã, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legalmente conferidas em Lei,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica pela presente portaria NOMEADA a Servidora da Câmara Municipal de Cunha Porã, SC, Sra. ILAINE MARCELI DRESCHER DROSS, para desempenhar a função de Assessora Legislativa, em Cargo Comissionado, lotado na Câmara Municipal de Vereadores, a partir desta data, com vencimento do respectivo cargo do quadro de pessoal.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cunha Porã, SC, 01 de Fevereiro de 2019.  
NÁDIA APARECIDA BARBIERI  
Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Cunha Porã- SC

**Portaria 11-2019**

Publicação Nº 1896077

PORTARIA Nº. 11/2019  
NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CUNHA PORÃ-SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

NÁDIA APARECIDA BARBIERI, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Cunha Porã, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legalmente conferidas em Lei,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica pela presente portaria NOMEADO o Servidor da Câmara Municipal de Cunha Porã, SC, Sr. DERLI FREDERICO BECKER, para desempenhar a função de Assessora de Imprensa e Comunicação Social, Cargo Comissionado, lotado na Câmara Municipal de Vereadores, a partir desta data, com vencimento do respectivo cargo do quadro de pessoal.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cunha Porã, SC, 01 de Fevereiro de 2019.  
NÁDIA APARECIDA BARBIERI  
Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Cunha Porã- SC

**Portaria nº 12-2019**

Publicação Nº 1896079

PORTARIA Nº. 12/2019

FIXA HORÁRIO DE TRABALHO DOS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CUNHA PORA, SC.

NÁDIA APARECIDA BARBIERI, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Cunha Porã, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legalmente conferidas em Lei, CONSIDERANDO, a necessidade do controle de ponto diferenciado dos servidores da Câmara Municipal de Vereadores de Cunha Porã, SC;

**RESOLVE:**

Art. 1º Fixa horários de trabalho, a partir de 04 de fevereiro de 2019 a 31 de dezembro de 2019, para os servidores da Câmara Municipal de Vereadores, em horários diferenciados conforme segue:

**I. SERVIDORES EFETIVOS****a) GELSON LUIS SECCHI**

Segundas-feiras – das 17h00min às 21h00min  
Terças-feiras – das 15h00min às 19h00min  
Quartas-feiras à Sextas-feiras – das 07h30min às 11h30min

**b) JOICE SCHWENGBER LIMA**

Segundas-feiras – das 12h00min às 16h00min e das 17h00min às 21h00min  
Terças-feiras à Sextas-feiras – das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min

**c) RICARDO BAUMBACH**

Segundas-feiras – das 12h00min às 16h00min e das 17h00min às 21h00min  
Terças-feiras à Sextas-feiras – das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min

**d) FRANCIELI WOLFF**

Segundas-feiras – das 12h00min às 16h00min e das 17h00min às 21h00min  
Terças-feiras à Sextas-feiras – das 07h30min às 11h30min e das

13h00min às 17h00min

\*Servidor afastado em decorrência de Auxílio-doença, até o mês de fevereiro/2019.

## II. CARGOS COMISSIONADOS

### a) NAYARA GRINGS FICAGNA

Segundas-feiras – das 15h00min às 21h00min

Terças-feiras – das 16h00min às 19h00min

Quartas-feiras – das 07h30min às 10h30min

Quintas-feiras à Sextas-feiras – das 07h30min às 11h30min

### b) FLÁVIA CRISTINA STEIN

Segundas-feiras – das 15h00min às 21h00min

Terças-feiras – das 16h00min às 19h00min

Quartas-feiras – das 08h30min às 11h30min

Quintas-feiras à Sextas-feiras – das 07h30min às 11h30min

### c) DERLI FREDERICO BECKER

Segundas-feiras – das 12h00min às 16h00min e das 17h00min às 21h00min

Terças-feiras à Sextas-feiras – das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min

### d) ILAINE MARCELI DRESCHER DROSS

Segundas-feiras – das 12h00min às 16h00min e das 17h00min às 21h00min

Terças-feiras à Sextas-feiras – das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min

Art. 2º. Os servidores deverão efetuar o controle do horário mediante ponto eletrônico.

Art. 3º. Fica permitido à compensação de horários, mediante prévia comunicação à Presidente desta casa de Leis, conforme Portaria nº 09/2019.

Art. 4º. Revogam-se as disposições contidas na Portaria 03/2019.

Art. 5º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cunha Porã, SC, 4 de fevereiro de 2019.

NADIA APARECIDA BARBIERI

Presidente

Câmara Municipal de Vereadores de Cunha Porã

## Pregão Presencial 02-2019

Publicação Nº 1895997

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2019: A Câmara de Vereadores de Cunha Porã/SC, TORNA PÚBLICO, para conhecimento dos interessados, que fará realizar Processo Licitatório sob nº 002/2019, na modalidade Pregão Presencial nº 01/2019, para registro de preço com julgamento por menor valor global, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMISSORA DE RÁDIO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM ABRANGÊNCIA DE COBERTURA EM TODO O MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ PARA DIVULGAÇÃO DOS INFORMATIVOS DE UTILIDADE PÚBLICA DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ, SC. Os envelopes serão recebidos até dia 14/02/2019, às 08h15min e a abertura será realizada às 08h45min do mesmo dia, na Rua João Kolln, nº 1700, Bairro Cidade Alta, - Plenário da Câmara de Vereadores – Cunha Porã – SC. Informações pelo telefone (49) 3646 0757 ou [www.camaracunhapora.sc.gov.br](http://www.camaracunhapora.sc.gov.br). Cunha Porã/SC, em 29//01/2019. Nadia Aparecida Barbieri – Presidente da Câmara de Vereadores de Cunha Porã/SC.

## Pregão Presencial 03/2019

Publicação Nº 1895998

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2019: A Câmara de Vereadores de Cunha Porã/SC, TORNA PÚBLICO, para conhecimento dos interessados, que fará realizar Processo Licitatório sob nº 002/2019, na modalidade Pregão Presencial nº 01/2019, para registro de preço com julgamento por menor valor global, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMISSORA DE RÁDIO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM ABRANGÊNCIA DE COBERTURA EM TODO O MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ PARA DIVULGAÇÃO DOS INFORMATIVOS DE UTILIDADE PÚBLICA DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ, SC. Os envelopes serão recebidos até dia 14/02/2019, às 08h15min e a abertura será realizada às 08h45min do mesmo dia, na Rua João Kolln, nº 1700, Bairro Cidade Alta, - Plenário da Câmara de Vereadores – Cunha Porã – SC. Informações pelo telefone (49) 3646 0757 ou [www.camaracunhapora.sc.gov.br](http://www.camaracunhapora.sc.gov.br). Cunha Porã/SC, em 29//01/2019. Nadia Aparecida Barbieri – Presidente da Câmara de Vereadores de Cunha Porã/SC.

# Cunhataí

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 022/2019

Publicação Nº 1893993

PORTARIA Nº. 022/2019, DE 31 DE JANEIRO DE 2019

Designa Servidora do Magistério Público Municipal para o Desempenho de Função Gratificada, e dá Outras Providências.

O Prefeito Municipal de Cunhataí, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo Artigo 77, inciso VI e Artigo 100, inciso II, da Lei Orgânica Municipal, e considerando o Artigo 58 da Lei Complementar nº. 002/2007, c/c o Artigo 40 e Parágrafo único, da Lei Complementar nº. 003/2007, e Lei Complementar 018/2016.

#### RESOLVE:

Art. 1º. DESIGNAR, a partir de 04 de fevereiro de 2019, a Servidora do Magistério Público Municipal, IONE APARECIDA GIACOMETTI WEBER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora de 1ª a 4ª Séries, para o desempenho da Função Gratificada (FG-1) de Diretora das Escola Isolada Municipal, Osvin Schmitt – Linha Barra Grande; recebendo o percentual de 20% sobre o vencimento da servidora, conforme prevê o Anexo V da LC nº. 003/2007.

Art. 2º. A servidora designada ficará lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, desempenhando as funções inerentes ao cargo de Diretora.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Cunhataí - SC, 31 de janeiro de 2019.

LUCIANO FRANZ

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

LUCIARA CRISTINA SCHNEIDER

Coordenadora De Gestão em Administração e Planejamento

### PORTARIA Nº. 023/2019.

Publicação Nº 1898079

PORTARIA Nº. 023/2019 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

“DETERMINA O ARQUIVAMENTO DA SINDICÂNCIA DE Nº 002/2018 INSTAURADA PELA PORTARIA 179/2018”.

LUCIANO FRANZ, Prefeito Municipal de Cunhataí, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Artigo 100, Inciso II, da Lei Orgânica Municipal, combinado com os artigos 176, Parágrafo Único da Lei Complementar nº 002, de 14 de setembro de 2007, e

LUCIANO FRANZ, Prefeito Municipal de Cunhataí, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Art. 100, Inciso II, alínea c, da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Municipal 002/2007;

CONSIDERANDO os fatos apurados pela Comissão de Sindicância nomeada para tal fim;

CONSIDERANDO a ausência de provas que garantiriam a acusação;

CONSIDERANDO o relatório da Comissão no sentido de que as provas não foram suficientes para condenar/demonstrar que os fatos realmente ocorreram:

#### RESOLVE:

Art. 1º. Pelo arquivamento da Sindicância nº. 002/2018 e a Portaria que a instituiu sendo a nº.179/2018.

Art. 2º. Remeta-se cópia ao Processo 0900026-20.2018.8.24.0059, considerando que os fatos foram naquela promotoria denunciados.

Art. 3º. Procedam-se as anotações de estilo.

P.R.I

Cunhataí, Santa Catarina em 04 de fevereiro de 2019.

LUCIANO FRANZ

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

LUCIARA CRISTINA SCHNEIDER

Coordenadora de Gestão em Administração e Planejamento

# Curitibanos

## PREFEITURA

### JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2019

Publicação Nº 1896182

JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2019

REFERENTE: Contrato de prestação de serviços firmado entre a Prefeitura Municipal de Curitibanos e as empresas AUTO MECÂNICA LTDA EPP com o valor de R\$ 5.011,50 (cinco mil e onze reais e cinquenta centavos) e DA CAZ AUTO PEÇAS LTDA EPP com o valor de R\$ 10.710,00 (dez mil setecentos e dez reais)

RESUMO: DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA CONserto E MANUTENÇÃO DE VIATURAS DO CORPO DE BOMBEIROS, EM CONFORMIDADE COM O ART. 24, INCISO IV DA LEI 8.666/93 E JUSTIFICATIVAS EM ANEXO.

#### FUNDAMENTO DA JUSTIFICATIVA:

- "Art. 24 – É dispensável a licitação de:

- IV – "Nos casos de emergência ou calamidade pública, quando caracteriza urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para os bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos e ininterruptos, contados da ocorrência da emergência ou calamidade, vedada a prorrogação dos respectivos contratos;"

PELO EXPOSTO: E conforme o que foi apresentado a esta Comissão, e atendidos aos preceitos do Art. 24, inciso IV da Lei No. 8.666/93, e suas alterações, encaminhamos ao Prefeito Municipal, sugerindo a referida contratação.

Curitibanos, 21 de janeiro de 2019.

Diego Sebem Wordell      Cristina Melo Menegotto  
Presidente da Comissão      Membro

Daniele Cristina Pozzo da Silva Cristiano França Pereira  
Membro Membro

Roberto Carlos da Silva  
Membro

#### PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

A presente dispensa cumpre as exigências legais, estando de acordo com a Lei No. 8.666/93 e suas alterações, de acordo com o Art. 24, o inciso IV dou como aprovada.

Curitibanos, 21 de janeiro de 2019.

Hérion Adalberto Rech  
Procurador Geral do Município

#### AUTORIZAÇÃO:

Autorizo a contratação mencionada e recomendo a observância das demais providências legais pertinentes.  
Curitibanos, 21 de janeiro de 2019.

Roque Stangerlin  
Prefeito Municipal

### JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 11/2019

Publicação Nº 1897674

JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 11/2019

REFERENTE: Contrato de prestação de serviços firmado entre a Prefeitura Municipal de Curitibanos e as empresas PAVIMÁQUINAS COMERCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA com o valor de R\$ 4.230,00 (quatro mil duzentos e trinta reais).

RESUMO: DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA CONserto DE RETROESCAVADEIRA DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE, EM CONFORMIDADE COM O ART. 24, INCISO XVII DA LEI 8.666/93 E JUSTIFICATIVA EM ANEXO.

#### FUNDAMENTO DA JUSTIFICATIVA:

- "Art. 24 – É dispensável a licitação de:

- XVII – "para a aquisição de componentes ou peças de origem nacional ou estrangeira, necessários à manutenção de equipamentos durante o período de garantia técnica, junto ao fornecedor original desses equipamentos, quando tal condição de exclusividade for indispensável para a vigência da garantia; "

PELO EXPOSTO: E conforme o que foi apresentado a esta Comissão, e atendidos aos preceitos do Art. 24, inciso XVII da Lei No. 8.666/93, e suas alterações, encaminhamos ao Prefeito Municipal, sugerindo a referida contratação.

Curitibanos, 31 de janeiro de 2019.

Diego Sebem Wordell Cristina Melo Menegotto  
Presidente da Comissão Membro

Roberto Carlos da Silva Cristiano França Pereira  
Membro Membro

#### PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

A presente dispensa cumpre as exigências legais, estando de acordo com a Lei No. 8.666/93 e suas alterações, de acordo com o Art. 24, o inciso XVII dou como aprovada.

Curitibanos, 31 de janeiro de 2019.

Hérion Adalberto Rech  
Procurador Geral do Município

#### AUTORIZAÇÃO:

Autorizo a contratação mencionada e recomendo a observância das demais providências legais pertinentes.

Curitibanos, 31 de janeiro de 2019.

José Antonio Guidi  
Prefeito Municipal

### RETIFICAÇÃO - CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2019 EDITAL Nº 02/2019

Publicação Nº 1896967

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2019

Edital Nº 02/2019

O MUNICÍPIO DE CURITIBANOS, inscrito no CNPJ sob nº 83.754.044/0001-34, com sede administrativa na Rua Cel. Vidal Ramos, 860, Centro, Curitibanos, SC, CEP 8952000-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor JOSÉ ANTONIO



GUIDI, no uso de suas atribuições legais, resolve, TORNAR PÚBLICO a retificação do Edital nº 01/2019.

ONDE SE LÊ:

7.1.14 Da especificação da Prova Prática para o cargo de ENGENHEIRO CIVIL:

7.1.14.1 Os candidatos ao cargo Engenheiro Civil serão avaliados mediante pré-lançamento estrutural do projeto arquitetônico, entregue no momento da prova prática, e levantamento de cargas estruturais permanentes e acidentais. (NBR 6120 e 6118).

LEIA-SE:

7.1.14 Da especificação da Prova Prática para o cargo de ENGENHEIRO CIVIL:

7.1.14.1 Os candidatos ao cargo de Engenheiro Civil serão avaliados mediante o desenvolvimento de Projeto Estrutural completo, obedecendo na íntegra o Projeto Arquitetônico de uma edificação de três pavimentos, entregue em arquivo DWG ao candidato no momento da prova prática. (NBR 6120 e 6118).

7.1.14.2 O Projeto elétrico e hidrossanitário serão desenvolvidos pelo candidato em cima de um dos pavimentos, do mesmo projeto entregue, com mobiliário e pontos elétricos já definidos pela banca e representados no arquivo DWG.

7.1.14.3 Os softwares que poderão ser utilizados, a critério da banca examinadora, serão: AutoCAD e Eberick.

Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Curitiba, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

JOSÉ ANTONIO GUIDI

Prefeito Municipal

# Descanso

## PREFEITURA

### **PREGÃO PRESENCIAL N° 15/2019 - PMD**

Publicação N° 1897475

MUNICIPIO DE DESCANSO-PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N° 15/2019

Objeto: Aquisição de materiais e peças para recuperação conserto e substituição de peças da esteira e rodante do Trator de Esteira New Holland 7d nº 52, ano 2008, com recursos próprios, conforme as especificações contidas no edital e em seus anexos. Recebimento dos envelopes de documentação e propostas até às 09:00 horas do dia 14/02/2019, no Departamento de Licitações e Contratos do Município de Descanso - Prefeitura, sito a Avenida Marechal Deodoro, nº 146, iniciando a fase de lances às 09:00 horas do mesmo dia. A integral do Edital encontra-se no endereço eletrônico [www.descanso.sc.gov.br](http://www.descanso.sc.gov.br) Informações pelo fone (049) 3623 0161.

Descanso/SC, 04 de Fevereiro de 2019.

Sadi Inácio Bonamigo

Prefeito Municipal

**REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA (ART 23 LEI 13.465/2017) - LOTEAMENTO LUNARDI EM FORMATO DE REURB-S**

Publicação Nº 1897152

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE DESCANSO**

Município de Descanso vem através de este edital notificar a todos e a quem interessar que a localidade denominada da **LOTEAMENTO LUNARDI EM FORMATO DE REURB-S, ATRAVÉS DE LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA (ART 23 LEI 13.465/2017) sendo que este** em fase de regularização fundiária o qual já foi realizado o levantamento planialtimétrico e cadastral, com georreferenciamento, subscrito por profissional competente, acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), a fim de emissão de Matrículas Individualizadas aos detentores da Posse dos lotes no Referido Loteamento.

**Artigo 01. Descrição Sucinta da área:** O Loteamento Lunardi, localizada na Matrícula Imobiliária nº 5033 propriedade de Reinaldo Domingos Lunardi, Registradas no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Descanso.

A localidade denominada de Loteamento Jaroseski na Matrícula Imobiliária nº 5033 propriedade de Reinaldo Domingos Lunardi. Atualmente a População de Residentes 6 Lotes situado no Loteamento Lunardi no município de Descanso/SC, que são atendidos pelas Ruas Santa Helena, é formada de 6 famílias aderentes de aproximadamente uma população de aproximadamente 24 pessoas (e se localizam conforme mapa e memorial descritivo e ART respectivamente da área em questão).

**Artigo 02.** Dos equipamentos Urbanos Comunitários presentes na Referida Área: A área de intervenção, e atendida possui os seguintes equipamentos comunitários presentes e constituídas na área tais quais:

- Posto de Saúde ESF;
- Escola de Educação Básica;
- Energia Elétrica atendidas pela CELESC;
- Água potável Fornecida pela Casan;
- Coleta seletiva de resíduos sólidos através da prefeitura Municipal.
- Telefonia fixa pela concessionária Oi/Brasil Telecom;
- Sinal de telefonia móvel Oi, VIVO e TIM;
- Transporte escolar cedido pelo município;
- Atendimentos de transporte público;
- Mapa em anexo 01 deste Edital.

**Artigo 03:** Os confinantes internos serão notificados por ato próprio denominado de Declaração de Reconhecimento de Divisa e Reconhecimento e Aceitação de Divisa de Lote.

**Artigo 04:** As impugnações cabíveis ou contrárias ou Adversas ao objeto deste ato deverão ser apresentadas no prazo de (30) Trinta dias, a contar da data da ultima publicação, do presente edital, em jornal da região, ou por meio eletrônico no **DOM** (Diário Oficial Municipal) sendo que as impugnações poderão ser protocoladas no **Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Descanso** endereçada ao Prefeito Municipal com as devidas justificativas plausíveis que serão analisadas pelos setores responsáveis, bem como pela comissão municipal de Regularização Fundiária, ficando a critério da Comissão Municipal, acatar ou não as devidas impugnações de acordo com as suas razões.

Decorrido o prazo legal, será efetivado o ato, na forma do art, 31§ 5º e §6º da Lei 13.465/2017.

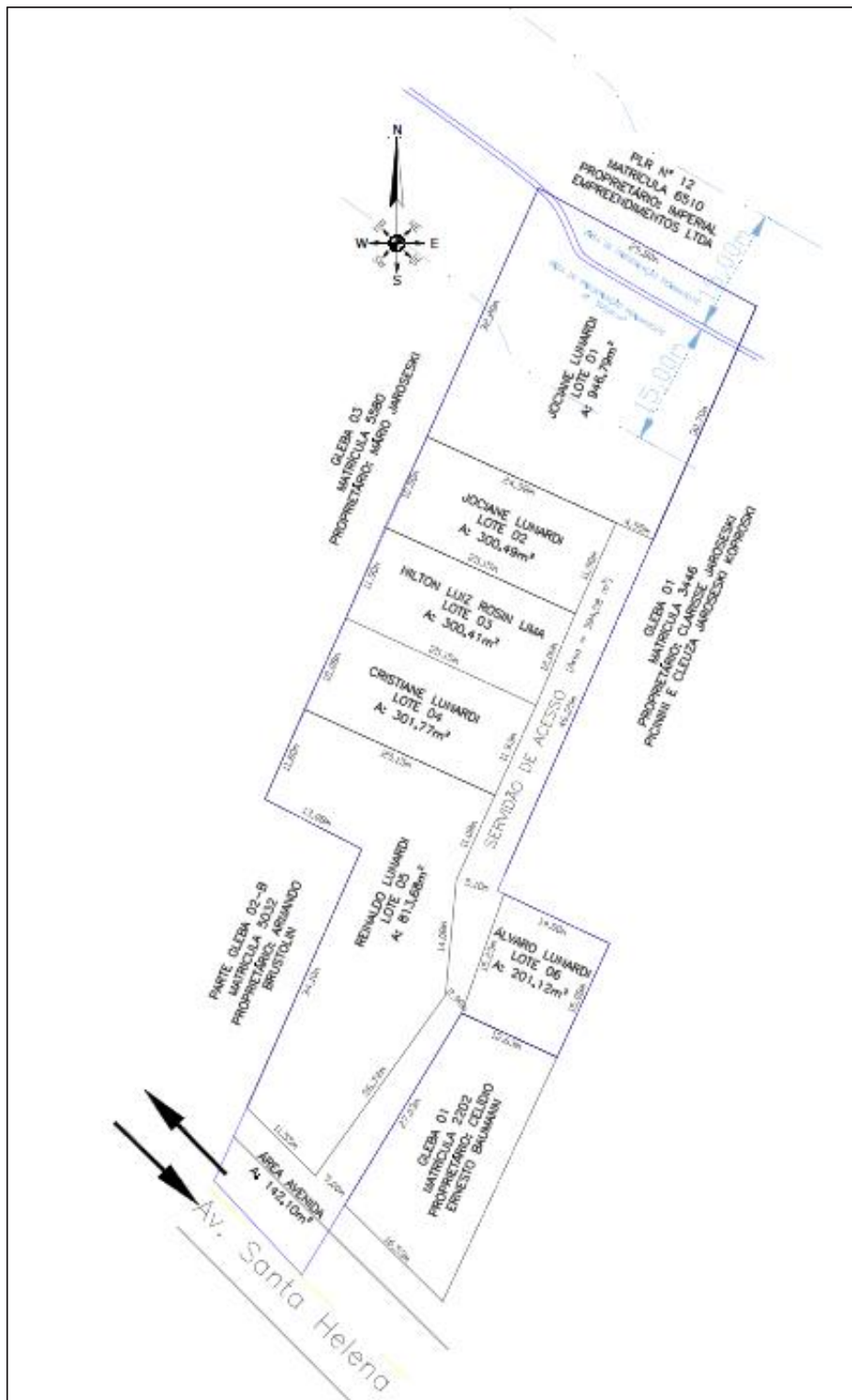
Descanso -SC, 04 de fevereiro de 2019.





## ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE DESCANSO

### ANEXO I





## ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE DESCANSO

### ANEXO II

#### LISTA DE ADERENTES DO LOTEAMENTO LUNARDI

Nº	QUADRA LOTE	NOME
01	Q-01 L-01	<b>JOCIANE LUNARDI</b> , Brasileira, Auxiliar Administrativo, nascida em 19/12/1975, Portador do RG nº: 2.792.604 SSP-SC, CPF/MF nº: 017.485.719-58, divorciada com averbação na matrícula nº 158287 01 55 1996 3 00003 123 0001023 21, residente e domiciliada na Rua Avenida Santa Helena, 896, Bairro/Loteamento LunardiMunicípio de Descanso /SC. Cep: 89.910-00.
02	Q-01 L-02	<b>JOCIANE LUNARDI</b> , Brasileira, Auxiliar Administrativo, nascida em 19/12/1975, filha de Portador do RG nº: 2.792.604 SSP-SC, CPF/MF nº: 017.485.719-58, divorciada com averbação na matrícula nº 158287 01 55 1996 3 00003 123 0001023 21, residente e domiciliada na Rua Avenida Santa Helena, nº 896, Bairro/Loteamento Lunardi, Município de Descanso /SC. Cep: 89.910-000.
03	Q-01 L-03	<b>NILTON LUIZ ROSIN LIMA</b> , brasileiro, divorciado, empresário, nascido em 16/07/1970, portador de identidade número 1.941.546, inscrito no CPF número 758.470.609-63, residente e domiciliados na Rua Santo Stanislaw, 617 em Descanso-SC, CEP 89910-000, telefone celular número 49-991154975.
04	Q-01 L-04	<b>CRISTIANE LUNARDI</b> , Brasileira, nascida em 25/06/1981, cabeleireira, Portador do RG nº: 4.041.229 SSP-SC, CPF/MF nº: 047.662.099-66; divorciada, residente e domiciliada na Rua Avenida Santa Helena, 868 Bairro/Loteamento LunardiMunicípio de Descanso /SC. Cep: 89.910-000.
05	Q - 01 L - 05	<b>REINALDO DOMINGOS LUNARDI</b> , brasileiro, casado, aposentado, nascido em 29/12/1946, portador de identidade número 211504, inscrito no CPF número 148.544.149-87 e <b>CARMELA MARIA LUNARDI</b> , brasileira, casada, do lar, nascida em, 01/12/1949, portadora de identidade número 2455036 e inscrita no CPF número 919.050.109-82, residentes e domiciliados na Avenida Santa Helena, 868 em Descanso-SC, CEP 89910-000.
06	Q-01 L-06	<b>ALVARO LUIS LUNARDI</b> , brasileiro, solteiro, estudante, nascido em 18/09/1996, portador de identidade número 5.598.076, inscrito no CPF número 100.671.389-18, residente e domiciliados na Rua José Bonifácio, 31 em Descanso-SC, CEP 89910-000, telefone celular número 49-991529934, filho de Neri José Lunardi com identidade de número 1.655.842 e CPF número 605.102.699-15 e Maria Inês Mileski portadora de identidade número 1.853.444 e CPF número 627.186.739-15, moradores na Rua José Bonifácio, 31 em Descanso-SC CEP 89910-000.

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA Nº 09/2019**

Publicação Nº 1896163

**PORTARIA Nº 09/2019**

**MARCOS BALDO**, Presidente da Câmara de Vereadores de Descanso, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas e de acordo com o artigo 98, da lei 086/91, de 27.12.91;

**RESOLVE:****CONCEDER FÉRIAS**

À **NATÁLIA RHODEN BARP**, ocupante do Cargo Efetivo de ASSISTENTE DE LEGISLAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO, GRUPO III, Código – AOG (Atividades Operacionais e de Administração Geral), da Lei Municipal 1390/2014, de 20/11/2014 – Quadro de Pessoal da Câmara de Vereadores de Descanso, sob Regime Estatutário, vinculado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS do Quadro de Pessoal da Câmara de Vereadores de Descanso, sendo o período de gozo a contar do dia 05 à 11 de fevereiro de 2019, que corresponde ao saldo de férias constante da Portaria nº 06/2019, ficando o período restante de 15 dias, a serem gozados em nova data.

As férias foram concedidas pela Portaria nº 04/2019, de 07 de janeiro de 2019 e interrompidas pela Portaria nº 06/2019, de 15 de janeiro de 2019.

Salão Nobre Prefeito Ângelo Bedin,

Em 01 de fevereiro de 2019.

**MARCOS BALDO**

Presidente da Câmara de Vereadores

Certifico que a presente Portaria,  
foi registrada e publicada na forma da lei, nesta data.

Neusa Machado da Silva  
Secretária Executiva

# Dionísio Cerqueira

## PREFEITURA

### EXTRATO PREGÃO 18/2019 - PMDC

Publicação Nº 1896033

MUNICÍPIO DE DIONÍSIO CERQUEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA / SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019

REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE DIONÍSIO CERQUEIRA, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, Lei Federal 10.520/02, promove Processo Licitatório nº 18/2019, Edital de Pregão Nº 18/2019, objeto: REGISTRO DE PREÇOS para eventual AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS (ARGAMASSA, CADEADOS, BUCHAS, PARAFUSOS, TINTAS, ETC) PARA MANUTENÇÃO E REFORMA DOS CENTRO DE ENSINO, RUAS, CALÇADAS, E DEMAIS PONTOS ONDE HAVER NECESSIDADE, BEM COMO AQUISIÇÃO DE EMBALAGENS E UTENSÍLIOS PARA ALIMENTOS, PARA USO JUNTO A REDE MUNICIPAL DE ENSINO. Recebimento, abertura e julgamento às 09:00 horas do dia 14/02/2019, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, Rua Santos Dumont, nº 413, Centro, Dionísio Cerqueira/SC. Informações complementares sobre o edital poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Dionísio Cerqueira, no endereço supracitado, ou através do telefone (0xx49) 3644-6700 ou site: [www.dionisiocerqueira.sc.gov.br](http://www.dionisiocerqueira.sc.gov.br). Dionísio Cerqueira/SC. THYAGO W. G. GONÇALVES PREFEITO MUNICIPAL

# Dona Emma

## PREFEITURA

### AVISO DO EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2019

Publicação Nº 1896153

MUNICÍPIO DE DONA EMMA – SC  
REPUBLICAÇÃO - AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 03/2019  
Pregão Presencial nº. 02/2019  
REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Dona Emma, inscrito no CNPJ sob nº. 83.102.426/0001-83, de conformidade com a Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993; torna público que, às 9 horas do dia 15 de fevereiro de 2019, em sua sede à Rua Alberto Koglin nº. 3493, realizará processo licitatório objetivando o Registro de Preços para aquisição parcelada de materiais de expediente e materiais didáticos para as Unidades de Ensino da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto e materiais de expediente para as Secretarias de Administração, Finanças e Planejamento e Assistência Social deste Município. O edital completo encontra-se afixado no mural de publicações oficiais do Município de Dona Emma e/ou disponível no site: [www.donaemma.sc.gov.br](http://www.donaemma.sc.gov.br). Quaisquer informações a respeito serão prestadas pelo Setor de Compras e Licitações da Administração Municipal de Dona Emma, em dias úteis, no horário de expediente das 07 às 13 horas, através do telefone (47) 3364-2828, ou pelo e-mail [compras@donaemma.sc.gov.br](mailto:compras@donaemma.sc.gov.br).

Dona Emma (SC), 1º de fevereiro de 2019.  
Nerci Barp  
Prefeito Municipal

# Doutor Pedrinho

## PREFEITURA

### CHAMADA PÚBLICA 003/2019

Publicação Nº 1897223

#### EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA 03/2019

A Secretaria Municipal de Educação de Doutor Pedrinho/SC, torna pública, pelo presente, as normas da CHAMADA PÚBLICA 03/2019 para a contratação temporária de Professor para atuar no ano letivo 2019.

CONSIDERANDO o amparo legal dado pelo inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal e da Lei Municipal Complementar 47/2006;  
CONSIDERANDO não haver disponibilidade de pessoal para contratação tendo em vista que ocorreu recentemente a escolha de vagas no Processo Seletivo 001/2018 e não preencheram todas as vagas necessárias ao preenchimento do quadro mínimo necessário;  
CONSIDERANDO a necessidade excepcional de contratação Professor I para a carga horária semanal de 20 horas;  
CONSIDERANDO a necessidade emergencial de novas contratações para o regular início do ano letivo 2019.  
**RESOLVE**

Realizar CHAMADA PÚBLICA para vagas para Professores de:

- PROFESSOR I (20h);

#### 1. DA INSCRIÇÃO

0.1 Os candidatos interessados deverão entregar pessoalmente na Secretaria de Educação de Doutor Pedrinho, SC, na Rua Brasília, nº 02, Centro, Doutor Pedrinho/SC, no dia 06/02/2019 das 8h às 11h e das 14h às 15:30h, a ficha de inscrição e os documentos constantes no item 1.2.

1.2 Para realizar a inscrição, os candidatos interessados deverão entregar os seguintes documentos em envelope devidamente lacrado e rubricado pelo candidato com identificação da vaga pleiteada:

- a) Ficha de inscrição preenchida (Anexo I);
- b) Fotocópia autenticada de documento de identidade com foto;
- c) Fotocópia autenticada do documento comprobatório de estudo;
- d) Comprovante de tempo de serviço de atuação na disciplina da vaga pleiteada (Anexo II deste edital) emitido pelo departamento responsável pela Unidade Escolar (Secretarias ou Regências de Educação).

**OBS.: OS DOCUMENTOS ENTREGUES PARA INSCRIÇÃO PODERÃO SER RESGATADOS PELO CANDIDATO NA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, EM ATÉ 30 DIAS APÓS A DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA SELEÇÃO.**

#### 2. DO PROCESSO DE ESCOLHA

2.1 A primeira fase, de caráter classificatório, constará da análise do currículo e do tempo de serviço na disciplina da vaga pleiteada.

2.2 Critérios para a escolha dos Professores:

- a) Professores habilitados: Licenciatura na disciplina;
- b) Professores não habilitados: Cursando a disciplina;

2.3 Havendo dois ou mais candidatos interessados na vaga com a mesma formação serão considerados os seguintes critérios de desempate:

- a) Maior tempo de atuação na disciplina da vaga (mediante apresentação do respectivo comprovante (anexo II deste edital);
- b) Maior tempo de serviço no magistério do serviço público (mediante apresentação do respectivo comprovante;
- c) Maior idade.

2.4 Havendo dois ou mais interessados na vaga, sendo não habilitados, será dada preferência ao que estiver cursando maior fase do curso de graduação, persistindo o empate seguiremos os critérios para desempate do item 2.3 deste edital.

2.5 Serão considerados os seguintes documentos para comprovação do tempo de serviço:

- a) declaração emitida pelo setor competente do Departamento de Recursos Humanos das prefeituras, secretarias competentes e escolas, carimbados e preferencialmente em papel timbrado;
- b) cópia autenticada em cartório das páginas da Carteira de Trabalho que especifique a função e as datas inicial e final do serviço.

2.6 A segunda fase, de caráter classificatório e eliminatório, será a análise dos documentos entregues pelo candidato, e posteriormente a divulgação do resultado.

#### 3. DO RESULTADO

3.1. O resultado provisório será divulgado em até 2 (dois) dias úteis após as inscrições, cabendo recurso em 2 (dois) dias úteis após a divulgação do resultado.

3.2. A lista com o resultado final será publicada no site da Prefeitura Municipal de Doutor Pedrinho/SC, [www.doutorpedrinho.sc.gov.br](http://www.doutorpedrinho.sc.gov.br) em até 2 (dois) dias úteis após finalizado o prazo para recursos.

3.3 Uma comissão avaliadora dos documentos apresentados pelos candidatos será constituída por dois profissionais do Departamento Pedagógico da Secretaria de Educação e um servidor da Secretaria de Administração e Finanças.

3.4 O resultado final será divulgado no máximo de 2 (dois) dias úteis após o término do prazo para recursos.

3.5 A lista com o resultado final e o horário da escolha da vaga serão publicados no site da Prefeitura Municipal de Doutor Pedrinho/SC - [www.doutorpedrinho.sc.gov.br](http://www.doutorpedrinho.sc.gov.br)

3.6 O quadro de vagas será composto das disciplinas disponíveis, com carga horária e habilitação mínima (Anexo III).

3.7 Somente poderão escolher a vaga quem tiver em mãos o Diploma da graduação e ou atestado de frequência na fase atual e o documento original de identidade.

Doutor Pedrinho, 01 de fevereiro de 2019.

Janaína Lenzi de Castilho  
Secretária Municipal de Educação e Promoção Social

#### ANEXO I FICHA DE INSCRIÇÃO

Nome completo: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Cargo pleiteado: \_\_\_\_\_  
Formação: \_\_\_\_\_

#### ANEXO II DECLARAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NA DISCIPLINA PLEITEADA

UNIDADE ESCOLAR (Nome, endereço, CNPJ): \_\_\_\_\_

Atestamos para fins de contagem de tempo de serviço, conforme estabelece o Edital de Chamada Pública Nº 03/2019 para admissão de Professores em Caráter Temporário para o ano letivo de 2019, que o Senhor(a) \_\_\_\_\_, nascido(a) em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ portador(a) da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_ exerceu ou ainda exerce atividades no magistério nessa instituição, no cargo de PROFESSOR, conforme abaixo especificado:

PERÍODO DE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
na disciplina de \_\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
na disciplina de \_\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
na disciplina de \_\_\_\_\_

TOTAL: \_\_\_\_ ANOS \_\_\_\_ MESES \_\_\_\_ DIAS.

Declaramos, sob as penas do artigo 299 do Código Penal Brasileiro, que as informações constantes desta declaração são a expressão da verdade.

Local e Data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura e carimbo do responsável pela instituição

#### ANEXO III

3ª CHAMADA PÚBLICA 2019

QUADRO DE CARGOS, VAGAS E HABILITAÇÃO MÍNIMA EXIGIDA

Cargo	Carga horária semanal	Habilitação mínima	Vagas
Professor I	20 horas	HABILITADO: Licenciatura Plena em Pedagogia, Normal Superior ou específica na área. NÃO HABILITADO: Cursando a partir da 3ª Fase/Semestre dos cursos de Licenciatura Plena em Pedagogia, Normal Superior ou específica na área.	01

**PORTARIA Nº 007/2019**

Publicação Nº 1897256

PORTARIA no 007, de 01 de fevereiro de 2019.

Rescinde contrato de trabalho por prazo determinado de servidor ocupante de emprego público na Administração Direta.

A Prefeita Municipal de Doutor Pedrinho, no uso da competência privativa que lhe confere o art. 52 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 04 de Abril de 1990, e com base na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e na Lei Complementar nº 47, de 14 de junho de 2006, resolve,

**RESCINDIR**

O contrato de trabalho por prazo determinado do servidor ODAIR RIBEIRO, ocupante do emprego público em caráter temporário de Servente de Obras, para o qual foi contratado na data de 02/07/2018, a contar desta data.

MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, em 01 de fevereiro de 2019; 31º ano de Fundação; 29º ano de Emancipação Política.

SIMONI MÉRCIA MESCH NONES  
Prefeita de Doutor Pedrinho/SC.

**PORTARIA Nº 008/2019**

Publicação Nº 1897259

PORTARIA no 008, de 01 de fevereiro de 2019.

Autoriza a contratação de servidor em caráter temporário para Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, no emprego de Agente Comunitário de Saúde.

A Prefeita de Doutor Pedrinho, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o artigo 52, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 04 de Abril de 1.990; e

Considerando-se a necessidade temporária de excepcional interesse público prevista no Inciso V do art. 2 da Lei Complementar nº 47, de 14/06/2006, ou seja, substituição de pessoal nas unidades médico-hospitalares (Unidades de Saúde), ambulatórios e unidades sanitárias, por vacância nos casos de falecimento, aposentadoria, exoneração e demissão, aumento da demanda e/ou número de pacientes, ou nos casos de licença e/ou afastamento do exercício do cargo;

Considerando-se a declaração de vacância do emprego público ocupado pela servidora Marisia Judite Rozza, através da Portaria nº 138/2018 de 16/06/2018, e a inexistência de candidatos aprovados em Concurso Público;

Considerando-se a aprovação deste candidato no Processo Seletivo nº 04/2018, e a urgência da contratação para manutenção dos serviços públicos da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, resolve:

**CONTRATAR TEMPORARIAMENTE**

O servidor abaixo identificado, para exercer as funções do emprego de Agente Comunitário de Saúde – Micro área 04, com carga horária de 40 horas semanais e vencimento de R\$ 1.250,00 (um mil duzentos e cinquenta reais) mensais:

Nome / Data Nasc.	CPF e RG	Motivação	Período
Anderson Koslowski (DN. 26/03/1993)	094.122.629-81 47872209	Substituição de Pessoal em face de vacância do emprego público ocupado pelo servidor titular.	01/02/2019 a 01/07/2019

MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, em 01 de fevereiro de 2019; 31º ano de Fundação; 29º ano de Emancipação Política.

SIMONI MÉRCIA MESCH NONES  
Prefeita de Doutor Pedrinho/SC.



# Ermo

## PREFEITURA

### RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL N° 06/2019

Publicação N° 1898004

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL N° 06/2019

Objeto: aquisição de forma parcelada de materiais de limpeza para serem utilizados pela Secretaria de Administração e Finanças, Secretaria de Infraestrutura, Agricultura e Meio Ambiente, Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo e pelo Fundo Municipal de Saúde.

Vencedor: MAAPEL COM. DE EMBALAGENS LTDA - EPP

Valor: R\$ 6.982,25

Vencedor: ISAMED MAT. MÉDICO HOSPITALARES LTDA ME

Valor: R\$ 20.523,40

Vencedor: ARTEDANIO SILVA VIEIRA-EPP

Valor: R\$ 14.297,22

Vencedor: SIMONE DE FREITAS RABELO SANT ANA

Valor: R\$ 5.116,25

GISLAINE P. PATRICIO LOBLEIN - Pregoeira

### RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL N° 07/2019

Publicação N° 1898005

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL N° 07/2019

Objeto: o fornecimento de Gêneros alimentícios para serem utilizados no preparo da merenda escolar dos alunos do Ensino Infantil, Fundamental e Educação de Jovens e Adultos – EJA, mediante as especificações e condições previstas no Edital.

Vencedor: SUPERMERCADO GREGORINI LTDA ME

Valor: R\$ 57.276,40

Vencedor: LAERCIO LUIZ SCHUELTER ME

Valor: R\$ 11.808,00

Vencedor: COPOL DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA

Valor: R\$ 25.696,30

Vencedor: ARX COM. DE ALIMENTOS LTDA-ME

Valor: R\$ 63.417,50

GISLAINE P. PATRICIO LOBLEIN - Pregoeira

**BALANÇO ANUAL DE 2018**

Publicação Nº 1897958

**SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Comparativo da Receita Orçada Com a Arrecadada - Anexo 10 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Página 1

Titulos	Orçada	Arrecadada	Diferenças
<b>RECEITAS</b>	<b>11.991.200,00</b>	<b>17.111.842,65</b>	<b>5.120.642,65</b>
Receitas Correntes	11.839.200,00	16.516.162,36	4.676.962,36
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	400.200,00	434.123,52	33.923,52
Impostos	280.000,00	338.358,66	58.358,66
Impostos sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza	100.000,00	108.382,49	8.382,49
Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte	100.000,00	108.382,49	8.382,49
Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho	100.000,00	108.382,49	8.382,49
Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Principal	100.000,00	108.382,49	8.382,49
Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Principal - R	25.000,00	27.095,73	2.095,73
Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Principal - R	15.000,00	16.257,35	1.257,35
Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Principal - R	60.000,00	65.029,41	5.029,41
Impostos Específicos de Estados/DF Municípios	180.000,00	229.976,17	49.976,17
Impostos sobre o Patrimônio para Estados/DF/Municípios	120.000,00	41.272,49	-78.727,51
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana	100.000,00	28.943,33	-71.056,67
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Principal	50.000,00	20.360,88	-29.639,12
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Principa	12.500,00	5.090,21	-7.409,79
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Principa	7.500,00	3.053,92	-4.446,08
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Principa	30.000,00	12.216,75	-17.783,25
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida Ativ	50.000,00	8.582,45	-41.417,55
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida A	12.500,00	2.145,59	-10.354,41
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida A	7.500,00	1.287,16	-6.212,84
Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida A	30.000,00	5.149,70	-24.850,30
Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direito	20.000,00	12.329,16	-7.670,84
Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direi	20.000,00	12.329,16	-7.670,84
Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Dir	5.000,00	3.082,27	-1.917,73
Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Dir	3.000,00	1.849,38	-1.150,62
Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Dir	12.000,00	7.397,51	-4.602,49
Impostos sobre a Produção, circulação de Mercadorias e Serviços	60.000,00	188.703,68	128.703,68
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza	60.000,00	188.703,68	128.703,68
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - Principal	60.000,00	188.703,68	128.703,68
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - Principal - Rec. Or	15.000,00	31.281,28	16.281,28
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - Principal - Rec. Sz	9.000,00	18.768,75	9.768,75
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - Principal - Rec. Or	36.000,00	138.653,65	102.653,65
Taxas	120.000,00	88.598,46	-31.401,54
Taxas pelo Exercício do Poder de Polícia	120.000,00	88.598,46	-31.401,54
Taxas de Inspeção, Controle e Fiscalização	120.000,00	88.598,46	-31.401,54
Taxas de Inspeção, Controle e Fiscalização	120.000,00	88.598,46	-31.401,54
Taxas de Inspeção, Controle e Fiscalização - Principal	120.000,00	88.598,46	-31.401,54
Contribuição de Melhoria	200,00	7.166,40	6.966,40
Contribuição de Melhoria - Específica E/M	200,00	7.166,40	6.966,40
Contribuição de Melhoria para Pavimentação e Obras Complementares	200,00	7.166,40	6.966,40
Contribuição de Melhoria para Pavimentação e Obras Complementare	200,00	7.166,40	6.966,40
Contribuição de Melhoria para Pavimentação e Obras Complementa	200,00	7.166,40	6.966,40
Contribuições	185.650,00	252.356,04	66.706,04
Contribuições Sociais	160.650,00	163.499,80	2.849,80
Outras Contribuições Sociais	160.650,00	163.499,80	2.849,80
Outras Contribuições Sociais	160.650,00	163.499,80	2.849,80
Outras Contribuições Sociais - Principal	160.650,00	163.499,80	2.849,80
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	25.000,00	88.856,24	63.856,24
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	25.000,00	88.856,24	63.856,24
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública - Princ	25.000,00	88.856,24	63.856,24
Receita Patrimonial	30.000,00	28.641,76	-1.358,24
Valores Mobiliários	30.000,00	28.641,76	-1.358,24
Juros e Correções Monetárias	30.000,00	28.641,76	-1.358,24
Remuneração de Depósitos Bancários	30.000,00	28.641,76	-1.358,24

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Comparativo da Receita Orçada Com a Arrecadada - Anexo 10 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Página 2

Titulos	Orçada	Arrecadada	Diferenças
Remuneração de Depósitos Bancários FR 80 RP	30.000,00	24.081,57	-5.918,43
Remuneração de Depósitos Bancários FR 24	0,00	1.192,85	1.192,85
Remuneração de Depósitos Bancários FR 60 PNAE	0,00	51,62	51,62
Remuneração de Depósitos Bancários FR 61 PNATE	0,00	54,57	54,57
Remuneração de Depósitos Bancários FR 19 FUNDEBB 40	0,00	3.261,15	3.261,15
<b>Receita de Serviços</b>	<b>29.350,00</b>	<b>83.098,96</b>	<b>53.748,96</b>
Outros Serviços	29.350,00	83.098,96	53.748,96
Outros Serviços	29.350,00	83.098,96	53.748,96
Outros Serviços	29.350,00	83.098,96	53.748,96
Outros Serviços - Principal	29.350,00	83.098,96	53.748,96
<b>Transferências Correntes</b>	<b>11.121.000,00</b>	<b>15.531.323,25</b>	<b>4.410.323,25</b>
Transferências da União e de suas Entidades	6.416.000,00	8.606.890,70	2.190.890,70
Transferências da União - Específica E/M	6.416.000,00	8.606.890,70	2.190.890,70
Participação na Receita da União	5.566.000,00	7.442.154,01	1.876.154,01
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal	5.000.000,00	6.826.840,34	1.826.840,34
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal	5.000.000,00	6.826.840,34	1.826.840,34
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal	1.299.750,00	1.706.710,12	406.960,12
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal	979.600,00	1.024.026,04	44.426,04
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal	2.720.650,00	4.096.104,18	1.375.454,18
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - 1% Cota entregue	229.000,00	303.206,53	74.206,53
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - 1% Cota entregue	229.000,00	303.206,53	74.206,53
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - 1% Cota entregue	300.000,00	295.824,24	-4.175,76
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - 1% Cota entregue	300.000,00	295.824,24	-4.175,76
Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural	5.000,00	3.270,96	-1.729,04
Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Princ	5.000,00	3.270,96	-1.729,04
Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Princ	1.250,00	817,76	-432,24
Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Princ	750,00	490,65	-259,35
Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Princ	3.000,00	1.962,55	-1.037,45
Cota-Parte da Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico	32.000,00	13.011,94	-18.988,06
Cota-Parte da Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico	32.000,00	13.011,94	-18.988,06
Transferência da Compensação Financeira pela Exploração de Recursos	190.000,00	117.275,40	-72.724,60
Cota-parte da Compensação Financeira de Recursos Minerais - CFEM	15.000,00	3.721,13	-11.278,87
Cota-parte da Compensação Financeira de Recursos Minerais - CFE	15.000,00	3.721,13	-11.278,87
Cota-Parte do Fundo Especial do Petróleo - FEP	105.000,00	113.554,27	8.554,27
Cota-Parte do Fundo Especial do Petróleo - FEP - Principal	105.000,00	113.554,27	8.554,27
Outras Transferências decorrentes de Compensação Financeira pela Exploração	70.000,00	0,00	-70.000,00
Outras Transferências decorrentes de Compensação Financeira pela Exploração	70.000,00	0,00	-70.000,00
Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - Repasse	230.000,00	568.678,52	338.678,52
Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - Repasse	230.000,00	568.678,52	338.678,52
Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - Repasse	230.000,00	568.678,52	338.678,52
Transferência de Recursos do SUS - PAB FIXO Repasses Fundo a	27.000,00	260.928,91	233.928,91
Transferência de Recursos do SUS - PSF Repasses Fundo a	110.000,00	201.567,73	91.567,73
Transferência de Recursos do SUS - VIG SAN Repasses Fundo a	10.000,00	12.000,00	2.000,00
Transferência de Recursos do SUS - FARMACIA BASICA Rep	9.000,00	11.638,46	2.638,46
Transferência de Recursos do SUS - EPIDEMIOLOGIA Repas	7.000,00	21.703,42	14.703,42
Transferência de Recursos do SUS - PACS Repasses Fundo a	60.000,00	60.840,00	840,00
Transferência de Recursos do SUS - SAUDE BUCAL Repasse	7.000,00	0,00	-7.000,00
Transferências de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - I	247.000,00	219.179,75	-27.820,25
Transferências de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - I	247.000,00	219.179,75	-27.820,25
Transferências de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - I	247.000,00	219.179,75	-27.820,25
Transferências de Recursos do FNAS - API - Principal	3.000,00	0,00	-3.000,00
Transferências de Recursos do FNAS - PAC - Principal	22.000,00	0,00	-22.000,00
Transferências de Recursos do FNAS - PETI - Principal	90.000,00	118.828,54	28.828,54
Transferências de Recursos do FNAS - IGD BOLSA - Principal	12.000,00	21.499,65	9.499,65
Transferências de Recursos do FNAS - CRAS PISO BASICO -	120.000,00	78.851,56	-41.148,44
Transferências de Recursos do Fundo Nacional do Desenvolvimento da	133.000,00	243.896,28	110.896,28
Transferências do Salário-Educação	32.000,00	157.223,14	125.223,14
Transferências do Salário-Educação - Principal	32.000,00	157.223,14	125.223,14
Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Dire	6.000,00	0,00	-6.000,00
Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Di	6.000,00	0,00	-6.000,00

**SANTA CATARINA****PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Comparativo da Receita Orçada Com a Arrecadada - Anexo 10 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Página 3

Títulos	Orçada	Arrecadada	Diferenças
Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacional de	15.000,00	32.616,00	17.616,00
Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacional de	15.000,00	32.616,00	17.616,00
Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacional de	80.000,00	54.057,14	-25.942,86
Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacional de	80.000,00	54.057,14	-25.942,86
Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L.C. Nº 87/96	50.000,00	15.706,74	-34.293,26
Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L.C. Nº 87/96	50.000,00	15.706,74	-34.293,26
Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L.C. Nº 87/96 - I	50.000,00	15.706,74	-34.293,26
Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L.C. Nº 87/96	12.500,00	3.926,74	-8.573,26
Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L.C. Nº 87/96	7.500,00	2.355,98	-5.144,02
Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L.C. Nº 87/96	30.000,00	9.424,02	-20.575,98
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	3.705.000,00	5.597.667,77	1.892.667,77
Transferências dos Estados - Específica E/M	3.705.000,00	5.597.667,77	1.892.667,77
Participação na Receita dos Estados	3.600.000,00	5.419.551,99	1.819.551,99
Cota-Parte do ICMS	3.000.000,00	4.898.828,93	1.898.828,93
Cota-Parte do ICMS - Principal	3.000.000,00	4.898.828,93	1.898.828,93
Cota-Parte do ICMS - Principal - Rec. Ordinarios	750.000,00	1.224.707,52	474.707,52
Cota-Parte do ICMS - Principal - Rec. Saude	450.000,00	734.824,37	284.824,37
Cota-Parte do ICMS - Principal - Rec. Ordinarios	1.800.000,00	2.939.297,04	1.139.297,04
Cota-Parte do IPVA	500.000,00	445.379,76	-54.620,24
Cota-Parte do IPVA - Principal	500.000,00	445.379,76	-54.620,24
Cota-Parte do IPVA - Principal - Rec. Ordinarios	125.000,00	111.345,10	-13.654,90
Cota-Parte do IPVA - Principal - Rec. Saude	75.000,00	66.807,09	-8.192,91
Cota-Parte do IPVA - Principal - Rec. Ordinarios	300.000,00	267.227,57	-32.772,43
Cota-Parte do IPI - Municípios	100.000,00	75.343,30	-24.656,70
Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal	100.000,00	75.343,30	-24.656,70
Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal - Rec. Ordinarios	25.000,00	18.835,87	-6.164,13
Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal - Rec. Saude	15.000,00	11.301,53	-3.698,47
Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal - Rec. Ordinarios	60.000,00	45.205,90	-14.794,10
Transferência de Recursos do Estado para Programas de Saúde – Repa	20.000,00	72.249,77	52.249,77
Transferência de Recursos do Estado para Programas de Saúde – Rej	20.000,00	72.249,77	52.249,77
Transferência de Recursos do Estado para Programas de Saúde – R	20.000,00	72.249,77	52.249,77
Outras Transferências dos Estados	85.000,00	105.866,01	20.866,01
Outras Transferências dos Estados	85.000,00	105.866,01	20.866,01
Outras Transferências dos Estados - Principal	85.000,00	105.866,01	20.866,01
Transferências de Outras Instituições Públicas	1.000.000,00	1.326.764,78	326.764,78
Transferências de Outras Instituições Públicas - Específica E/M	1.000.000,00	1.326.764,78	326.764,78
Transferências de Recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvim	1.000.000,00	1.326.764,78	326.764,78
Transferências de Recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvir	1.000.000,00	1.326.764,78	326.764,78
Transferências de Recursos do FUNDEB 40% - Principal	400.000,00	530.705,93	130.705,93
Transferências de Recursos do FUNDEB 60% - Principal	600.000,00	796.058,85	196.058,85
Outras Receitas Correntes	73.000,00	186.618,83	113.618,83
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	20.000,00	44.447,55	24.447,55
Multas Previstas em Legislação Específica	20.000,00	44.447,55	24.447,55
Multas Previstas em Legislação Policia Militar	6.000,00	14.445,46	8.445,46
Multas Previstas em Legislação Policia Civil	6.000,00	14.445,46	8.445,46
Multas Previstas em Legislação Prefeitura	8.000,00	15.556,63	7.556,63
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	5.000,00	5.103,79	103,79
Restituições	5.000,00	5.103,79	103,79
Outras Restituições	5.000,00	5.103,79	103,79
Outras Restituições	5.000,00	5.103,79	103,79
Outras Restituições - Principal	5.000,00	5.103,79	103,79
Demais Receitas Correntes	48.000,00	137.067,49	89.067,49
Outras Receitas	48.000,00	137.067,49	89.067,49
Outras Receitas - Primárias	48.000,00	137.067,49	89.067,49
Outras Receitas - Primárias - Principal	38.000,00	137.067,49	99.067,49
Outras Receitas - Primárias - Dívida Ativa	10.000,00	0,00	-10.000,00
Receitas de Capital	152.000,00	595.680,29	443.680,29

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Comparativo da Receita Orçada Com a Arrecadada - Anexo 10 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Página 4

Títulos	Orçada	Arrecadada	Diferenças
Receitas de Capital	152.000,00	595.680,29	443.680,29
Operações de Crédito	1.000,00	0,00	-1.000,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	1.000,00	0,00	-1.000,00
Outras Operações de Crédito - Mercado Interno	1.000,00	0,00	-1.000,00
Outras Operações de Crédito - Mercado Interno	1.000,00	0,00	-1.000,00
Outras Operações de Crédito - Mercado Interno - Principal	1.000,00	0,00	-1.000,00
Alienação de Bens	100.000,00	0,00	-100.000,00
Alienação de Bens Móveis	50.000,00	0,00	-50.000,00
Alienação de Bens Móveis e Semoventes	50.000,00	0,00	-50.000,00
Alienação de Bens Móveis e Semoventes	50.000,00	0,00	-50.000,00
Alienação de Bens Móveis e Semoventes - Principal	50.000,00	0,00	-50.000,00
Alienação de Bens Imóveis	50.000,00	0,00	-50.000,00
Alienação de Bens Imóveis	50.000,00	0,00	-50.000,00
Alienação de Bens Imóveis - Principal	50.000,00	0,00	-50.000,00
Transferências de Capital	51.000,00	595.680,29	544.680,29
Transferências da União e de suas Entidades	20.000,00	545.977,57	525.977,57
Transferências da União	20.000,00	545.977,57	525.977,57
Transferência de Convênios da União e de suas Entidades	20.000,00	545.977,57	525.977,57
Transferências de Convênio da União para o Sistema Único de Saúde	10.000,00	186,23	-9.813,77
Transferências de Convênio da União para o Sistema Único de Saúde	10.000,00	186,23	-9.813,77
Transferências de Convênio da União destinadas a Programas de Educação	0,00	310.957,68	310.957,68
Transferências de Convênio da União destinadas a Programas de Educação	0,00	310.957,68	310.957,68
Outras Transferências de Convênios da União	10.000,00	234.833,66	224.833,66
Outras Transferências de Convênios da União - Principal	10.000,00	234.833,66	224.833,66
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	31.000,00	49.702,72	18.702,72
Transferências dos Estados, Distrito Federal, e de suas Entidades	31.000,00	49.702,72	18.702,72
Transferências de Convênios dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	31.000,00	49.702,72	18.702,72
Transferências de Convênios dos Estados destinadas a Programas de Educação	10.000,00	44.703,16	34.703,16
Transferências de Convênios dos Estados destinadas a Programas de Educação	10.000,00	44.703,16	34.703,16
Outras Transferências de Convênio dos Estados	21.000,00	4.999,56	-16.000,44
Outras Transferências de Convênio dos Estados - Principal	21.000,00	4.999,56	-16.000,44
DEDUÇÕES DA RECEITA E RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	-2.291.200,00	-2.453.051,72	-161.851,72
DEDUÇÕES DA RECEITA CORRENTE	-2.291.200,00	-2.453.051,72	-161.851,72
(R) DEDUÇÕES RECEITA TRANSFERÊNCIA CORRENTE	-2.291.200,00	-2.453.051,72	-161.851,72
(R) Transferências da União e de suas Entidades	-1.371.200,00	-1.369.162,64	2.037,36
(R) Transferências da União - Específica E/M	-1.371.200,00	-1.369.162,64	2.037,36
(R) Participação na Receita da União	-1.361.200,00	-1.366.021,34	-4.821,34
(R) Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal	-1.360.200,00	-1.365.367,22	-5.167,22
(R) Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal	-1.360.200,00	-1.365.367,22	-5.167,22
Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural	-1.000,00	-654,12	345,88
Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Principal	-1.000,00	-654,12	345,88
Transferência Financeira do ICMS - Desoneração - L.C. Nº 87/96	-10.000,00	-3.141,30	6.858,70
Transferência Financeira do ICMS - Desoneração - L.C. Nº 87/96	-10.000,00	-3.141,30	6.858,70
Transferência Financeira do ICMS - Desoneração - L.C. Nº 87/96 - I	-10.000,00	-3.141,30	6.858,70
(R) Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	-920.000,00	-1.083.889,08	-163.889,08
(R) Transferências dos Estados - Específica E/M	-920.000,00	-1.083.889,08	-163.889,08
(R) Participação na Receita dos Estados	-920.000,00	-1.083.889,08	-163.889,08
(R) Cota-Parte do ICMS	-800.000,00	-979.744,88	-179.744,88
Dedução Cota-Parte do ICMS - Principal	-800.000,00	-979.744,88	-179.744,88
(R) Cota-Parte do IPVA	-100.000,00	-89.075,53	10.924,47
Dedução Cota-Parte do IPVA - Principal	-100.000,00	-89.075,53	10.924,47
(R) Cota-Parte do IPI - Municípios	-20.000,00	-15.068,67	4.931,33

SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Comparativo da Receita Orçada Com a Arrecadada - Anexo 10 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 5

Títulos	Orçada	Arrecadada	Diferenças
Dedução Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal	-20.000,00	-15.068,67	4.931,33
Totais:	9.700.000,00	14.658.790,93	4.958.790,93

ERMO, 24/01/2019

ALDOIR CADORIN  
Prefeito Municipal

GISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN  
Contadora CRC/SC 042309/O-3

**SANTA CATARINA****PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro a Dezembro  
Página 1

Entidade : PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Títulos	Autorizada R\$		Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total	
02 GABINETE DO PREFEITO	482.000,00	0,00	482.000,00	40.210,07
02.01 GABINETE DO PREFEITO	482.000,00	0,00	482.000,00	40.210,07
0201.04 Administração	482.000,00	0,00	482.000,00	40.210,07
0201.04.122 Administração Geral	482.000,00	0,00	482.000,00	40.210,07
02.01.04.122.0019 MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO	482.000,00	0,00	482.000,00	40.210,07
02.01.04.122.0019.2.002 Manutenção do Gabinete do Prefeito	482.000,00	0,00	482.000,00	40.210,07
3.1.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	195.000,00	0,00	195.000,00	1.886,49
3.3.50.00.00.00.00.008000 Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu	90.000,00	0,00	90.000,00	5.285,38
3.3.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	90.000,00	0,00	90.000,00	15.038,20
4.4.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	107.000,00	0,00	107.000,00	18.000,00
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	2.127.200,00	0,00	2.127.200,00	152.292,88
03.01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	2.127.200,00	0,00	2.127.200,00	152.292,88
0301.04 Administração	1.868.200,00	0,00	1.868.200,00	120.894,65
0301.04.122 Administração Geral	1.868.200,00	0,00	1.868.200,00	120.894,65
03.01.04.122.0020 MANUTENCAO DA SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANC	1.868.200,00	0,00	1.868.200,00	120.894,65
03.01.04.122.0020.2.003 Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças	1.868.200,00	0,00	1.868.200,00	120.894,65
3.1.71.00.00.00.00.008000 Transf. a Consórcios Públicos	4.200,00	0,00	4.200,00	0,00
3.1.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	780.000,00	0,00	780.000,00	14.783,44
3.3.71.00.00.00.00.008000 Transferências a Consórcios Públicos	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
3.3.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	840.000,00	0,00	840.000,00	97.960,21
4.4.71.00.00.00.00.008000 Transferências a Consórcios Públicos	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
4.4.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	240.000,00	0,00	240.000,00	4.151,00
0301.06 Segurança Pública	47.000,00	0,00	47.000,00	16.347,70
0301.06.181 Policiamento	47.000,00	0,00	47.000,00	16.347,70
03.01.06.181.0021 MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO POLICIA MILITAR	19.000,00	0,00	19.000,00	5.471,52
03.01.06.181.0021.2.004 Manutenção do Convênio Polícia Militar	19.000,00	0,00	19.000,00	5.471,52
3.3.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	19.000,00	0,00	19.000,00	5.471,52
03.01.06.181.0042 MANUTENÇÃO CONVENIO SSP-TRANSITO	28.000,00	0,00	28.000,00	10.876,18
03.01.06.181.0042.2.023 Manutenção do Convênio SSP - Transito	28.000,00	0,00	28.000,00	10.876,18
3.3.90.00.00.00.00.011200 Aplicacoes Diretas	14.000,00	0,00	14.000,00	828,97

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro a Dezembro  
 Página 2

Entidade : PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Títulos	Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	2.127.200,00	0,00	2.127.200,00	1.974.907,12	152.292,88
03.01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	2.127.200,00	0,00	2.127.200,00	1.974.907,12	152.292,88
0301.06 Segurança Pública	47.000,00	0,00	47.000,00	30.652,30	16.347,70
0301.06.181 Policiamento	47.000,00	0,00	47.000,00	30.652,30	16.347,70
03.01.06.181.0042 MANUTENÇÃO CONVENIO SSP- TRANSITO	28.000,00	0,00	28.000,00	17.123,82	10.876,18
03.01.06.181.0042.2.023 Manutenção do Convênio SSP - Transito	28.000,00	0,00	28.000,00	17.123,82	10.876,18
3.3.90.00.00.00.00.011300 Aplicacoes Diretas	6.000,00	0,00	6.000,00	3.952,79	2.047,21
3.3.90.00.00.00.00.011400 Aplicacoes Diretas	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00
0301.28 Encargos Especiais	212.000,00	0,00	212.000,00	196.949,47	15.050,53
0301.28.846 Outros Encargos Especiais	212.000,00	0,00	212.000,00	196.949,47	15.050,53
03.01.28.846.0000 OPERACOES ESPECIAIS	212.000,00	0,00	212.000,00	196.949,47	15.050,53
03.01.28.846.0000.0.001 Pasep	212.000,00	0,00	212.000,00	196.949,47	15.050,53
3.2.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
3.3.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	170.000,00	0,00	170.000,00	159.352,79	10.647,21
4.6.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	40.000,00	0,00	40.000,00	37.596,68	2.403,32
05 SECRETARIA DE EDUCACAO,CULTURA,ESPORTE E TURISMO	5.037.332,06	11.000,00	5.048.332,06	3.654.533,08	1.393.798,98
05.01 SECRETARIA DE EDUCACAO,CULTURA,ESPORTE E TURISMO	5.037.332,06	11.000,00	5.048.332,06	3.654.533,08	1.393.798,98
0501.12 Educação	4.844.763,55	11.000,00	4.855.763,55	3.494.455,96	1.361.307,59
0501.12.306 Alimentação e Nutrição	145.000,00	0,00	145.000,00	113.932,39	31.067,61
05.01.12.306.0030 AQUISIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR	145.000,00	0,00	145.000,00	113.932,39	31.067,61
05.01.12.306.0030.2.012 Aquisição de Merenda Escolar	145.000,00	0,00	145.000,00	113.932,39	31.067,61
3.3.90.00.00.00.00.006000 Aplicacoes Diretas	35.000,00	0,00	35.000,00	30.071,21	4.928,79
3.3.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	110.000,00	0,00	110.000,00	83.861,18	26.138,82
0501.12.361 Ensino Fundamental	3.929.763,55	11.000,00	3.940.763,55	2.983.939,17	956.824,38
05.01.12.361.0001 ENSINO DE QUALIDADE	353.263,55	11.000,00	364.263,55	315.793,06	48.470,49
05.01.12.361.0001.1.010 Construção de Núcleo Escolar	353.263,55	11.000,00	364.263,55	315.793,06	48.470,49
3.3.90.00.00.00.00.002200 Aplicacoes Diretas	0,00	11.000,00	11.000,00	9.657,51	1.342,49
4.4.90.00.00.00.00.000100 Aplicacoes Diretas	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
4.4.90.00.00.00.00.002200 Aplicacoes Diretas	343.263,55	0,00	343.263,55	306.135,55	37.128,00



**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro a Dezembro  
 Página 3

Entidade : PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Títulos	Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
05 SECRETARIA DE EDUCACAO,CULTURA,ESPORTE E TURISMO	5.037.332,06	11.000,00	5.048.332,06	3.654.533,08	1.393.798,98
05.01 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO,CULTURA,ESPORTE E TURISMO	5.037.332,06	11.000,00	5.048.332,06	3.654.533,08	1.393.798,98
0501.12 Educação	4.844.763,55	11.000,00	4.855.763,55	3.494.455,96	1.361.307,59
0501.12.361 Ensino Fundamental	3.929.763,55	11.000,00	3.940.763,55	2.983.939,17	956.824,38
05.01.12.361.0026 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	295.000,00	0,00	295.000,00	219.820,44	75.179,56
05.01.12.361.0026.2.009 Manutenção do Transporte Escolar	295.000,00	0,00	295.000,00	219.820,44	75.179,56
3.3.90.00.00.00.00.000100 Aplicacoes Diretas	80.000,00	0,00	80.000,00	59.374,91	20.625,09
3.3.90.00.00.00.00.00010000 Aplicacoes Diretas	135.000,00	0,00	135.000,00	106.333,82	28.666,18
3.3.90.00.00.00.00.0006100 Aplicacoes Diretas	80.000,00	0,00	80.000,00	54.111,71	25.888,29
05.01.12.361.0035 MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	3.281.500,00	0,00	3.281.500,00	2.448.325,67	833.174,33
05.01.12.361.0035.2.008 Manutenção do Ensino Fundamental	3.281.500,00	0,00	3.281.500,00	2.448.325,67	833.174,33
3.1.90.00.00.00.00.000100 Aplicacoes Diretas	430.000,00	0,00	430.000,00	392.451,13	37.548,87
3.1.90.00.00.00.00.0001800 Aplicacoes Diretas	680.000,00	0,00	680.000,00	646.897,82	33.102,18
3.1.90.00.00.00.00.0001900 Aplicacoes Diretas	440.000,00	0,00	440.000,00	438.309,81	1.690,19
3.3.90.00.00.00.00.000100 Aplicacoes Diretas	1.148.750,00	0,00	1.148.750,00	688.694,32	460.055,68
3.3.90.00.00.00.00.0005800 Aplicacoes Diretas	162.000,00	0,00	162.000,00	157.223,14	4.776,86
3.3.90.00.00.00.00.0005900 Aplicacoes Diretas	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00
4.4.90.00.00.00.00.000100 Aplicacoes Diretas	414.750,00	0,00	414.750,00	124.749,45	290.000,55
0501.12.365 Educação Infantil	620.000,00	0,00	620.000,00	375.094,40	244.905,60
05.01.12.365.0025 MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL	620.000,00	0,00	620.000,00	375.094,40	244.905,60
05.01.12.365.0025.2.007 Manutenção do Ensino Infantil	620.000,00	0,00	620.000,00	375.094,40	244.905,60
3.1.90.00.00.00.00.000100 Aplicacoes Diretas	50.000,00	0,00	50.000,00	41.028,34	8.971,66
3.1.90.00.00.00.00.0001800 Aplicacoes Diretas	220.000,00	0,00	220.000,00	218.862,87	1.137,13
3.3.90.00.00.00.00.000100 Aplicacoes Diretas	250.000,00	0,00	250.000,00	115.203,19	134.796,81
4.4.90.00.00.00.00.000100 Aplicacoes Diretas	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
0501.12.366 Educação de Jovens e Adultos	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00
05.01.12.366.0027 MANUTENÇÃO DO ENSINO SUPLETIVO	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00
05.01.12.366.0027.2.010 Manutenção do Ensino Supletivo	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00
3.1.90.00.00.00.00.000100 Aplicacoes Diretas	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00
3.1.90.00.00.00.00.0001800 Aplicacoes Diretas	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
3.3.90.00.00.00.00.000100 Aplicacoes Diretas	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00

**SANTA CATARINA****PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro a Dezembro  
Página 4

Entidade : PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Títulos	Autorizada R\$		Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total	
05 SECRETARIA DE EDUCACAO,CULTURA,ESPORTE E TURISMO	5.037.332,06	11.000,00	5.048.332,06	1.393.798,98
05.01 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO,CULTURA,ESPORTE E TURISMO	5.037.332,06	11.000,00	5.048.332,06	1.393.798,98
0501.12 Educação	4.844.763,55	11.000,00	4.855.763,55	1.361.307,59
0501.12.367 Educação Especial	65.000,00	0,00	65.000,00	43.510,00
05.01.12.367.0031 MANUTENÇÃO DO ENSINO ESPECIAL	65.000,00	0,00	65.000,00	43.510,00
05.01.12.367.0031.2.014 Manutenção do Ensino Especial	65.000,00	0,00	65.000,00	43.510,00
3.3.50.00.00.00.00.000100 Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lu	65.000,00	0,00	65.000,00	43.510,00
0501.13 Cultura	31.000,00	0,00	31.000,00	19.666,83
0501.13.392 Difusão Cultural	31.000,00	0,00	31.000,00	19.666,83
05.01.13.392.0029 MANUTENÇÃO E DIVULGAÇÃO DA CULTURA	31.000,00	0,00	31.000,00	19.666,83
05.01.13.392.0029.2.013 Manutenção e divulgação da Cultura	31.000,00	0,00	31.000,00	19.666,83
3.3.90.00.00.00.00.0008000 Aplicacoes Diretas	25.000,00	0,00	25.000,00	13.666,83
4.4.90.00.00.00.00.0008000 Aplicacoes Diretas	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00
0501.27 Desporto e Lazer	161.568,51	0,00	161.568,51	12.824,56
0501.27.812 Desporto Comunitário	161.568,51	0,00	161.568,51	12.824,56
05.01.27.812.0028 MANUTENÇÃO DO DESPORTO AMADOR	161.568,51	0,00	161.568,51	12.824,56
05.01.27.812.0028.2.011 Manutenção do Desporto Amador	161.568,51	0,00	161.568,51	12.824,56
3.1.90.00.00.00.00.0008000 Aplicacoes Diretas	60.000,00	0,00	60.000,00	4.458,24
3.3.90.00.00.00.00.0008000 Aplicacoes Diretas	85.000,00	0,00	85.000,00	5.434,32
4.4.90.00.00.00.00.0002400 Aplicacoes Diretas	11.568,51	0,00	11.568,51	0,00
4.4.90.00.00.00.00.0008000 Aplicacoes Diretas	5.000,00	0,00	5.000,00	2.932,00
06 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, AGRICUL E MEIO AMBIE	4.029.000,00	0,00	4.029.000,00	929.028,55
06.01 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, AGRICUL E MEIO AMBIE	4.029.000,00	0,00	4.029.000,00	929.028,55
0601.15 Urbanismo	686.000,00	0,00	686.000,00	418.256,63
0601.15.451 Infra-Estrutura Urbana	431.000,00	0,00	431.000,00	351.484,39
06.01.15.451.0005 RODOVIAS INTEGRADAS	296.000,00	0,00	296.000,00	296.000,00
06.01.15.451.0005.1.001 Construção de Portes e similares	290.000,00	0,00	290.000,00	290.000,00
4.4.90.00.00.00.00.0002400 Aplicacoes Diretas	250.000,00	0,00	250.000,00	250.000,00
4.4.90.00.00.00.00.0008000 Aplicacoes Diretas	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro a Dezembro  
 Página 5

Entidade : PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Títulos	Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
06 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, AGRICUL E MEIO AMBIE	4.029.000,00	0,00	4.029.000,00	3.099.971,45	929.028,55
06.01 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, AGRICUL E MEIO AMBIE	4.029.000,00	0,00	4.029.000,00	3.099.971,45	929.028,55
0601.15 Urbanismo	686.000,00	0,00	686.000,00	267.743,37	418.256,63
0601.15.451 Infra-Estrutura Urbana	431.000,00	0,00	431.000,00	79.515,61	351.484,39
06.01.15.451.0005 RODOVIAS INTEGRADAS	296.000,00	0,00	296.000,00	0,00	296.000,00
06.01.15.451.0005.1.003 Construção de Abrigos de Passageiros	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00
4.4.90.00.00.00.00.00.002400 Aplicacoes Diretas	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
4.4.90.00.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
06.01.15.451.0012 VIAS PUBLICAS DE QUALIDADE	135.000,00	0,00	135.000,00	79.515,61	55.484,39
06.01.15.451.0012.1.002 Pavimentação de vias publicas e passeios públicos	135.000,00	0,00	135.000,00	79.515,61	55.484,39
4.4.90.00.00.00.00.00.002400 Aplicacoes Diretas	55.000,00	0,00	55.000,00	54.542,22	457,78
4.4.90.00.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	80.000,00	0,00	80.000,00	24.973,39	55.026,61
0601.15.452 Serviços Urbanos	255.000,00	0,00	255.000,00	188.227,76	66.772,24
06.01.15.452.0032 MANUT. E AMPLIAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PUBLICA	255.000,00	0,00	255.000,00	188.227,76	66.772,24
06.01.15.452.0032.2.016 Manutenção e Ampliação da Iluminação Publica	255.000,00	0,00	255.000,00	188.227,76	66.772,24
3.3.90.00.00.00.00.00.001700 Aplicacoes Diretas	105.000,00	0,00	105.000,00	95.105,89	9.894,11
3.3.90.00.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	150.000,00	0,00	150.000,00	93.121,87	56.878,13
0601.26 Transporte	3.343.000,00	0,00	3.343.000,00	2.832.228,08	510.771,92
0601.26.782 Transporte Rodoviário	3.343.000,00	0,00	3.343.000,00	2.832.228,08	510.771,92
06.01.26.782.0033 MANUT DA SECR DE INFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE	3.343.000,00	0,00	3.343.000,00	2.832.228,08	510.771,92
06.01.26.782.0033.2.021 Manut. da Secr. Obras, Viação, Transp. e Serv. Urbanos	3.343.000,00	0,00	3.343.000,00	2.832.228,08	510.771,92
3.1.90.00.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	1.201.000,00	0,00	1.201.000,00	1.199.104,02	1.895,98
3.3.90.00.00.00.00.00.001600 Aplicacoes Diretas	32.000,00	0,00	32.000,00	12.356,62	19.643,38
3.3.90.00.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	1.585.000,00	0,00	1.585.000,00	1.511.951,62	73.048,38
3.3.90.00.00.00.00.00.010600 Aplicacoes Diretas	110.000,00	0,00	110.000,00	107.420,68	2.579,32
3.3.90.00.00.00.00.00.010700 Aplicacoes Diretas	15.000,00	0,00	15.000,00	37,14	14.962,86
4.4.90.00.00.00.00.00.002400 Aplicacoes Diretas	249.000,00	0,00	249.000,00	0,00	249.000,00
4.4.90.00.00.00.00.00.002700 Aplicacoes Diretas	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
4.4.90.00.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	150.000,00	0,00	150.000,00	1.358,00	148.642,00

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro a Dezembro  
 Página 6

Entidade : PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Títulos	Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL					
07.01 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	677.900,00	115.000,00	792.900,00	584.098,65	208.801,35
	677.900,00	115.000,00	792.900,00	584.098,65	208.801,35
0701.08 Assistência Social					
0701.08.243 Assistência à Criança e ao Adolescente	677.900,00	115.000,00	792.900,00	584.098,65	208.801,35
07.01.08.243.0041 MANUTENÇÃO DO FIA MUNICIPAL E CONSELHO TUTELAR	20.000,00	0,00	20.000,00	6.790,77	13.209,23
	20.000,00	0,00	20.000,00	6.790,77	13.209,23
07.01.08.243.0041.2.022 Manutenção do FIA e Conselho Tutelar	20.000,00	0,00	20.000,00	6.790,77	13.209,23
3.3.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	20.000,00	0,00	20.000,00	6.790,77	13.209,23
0701.08.244 Assistência Comunitária	657.900,00	115.000,00	772.900,00	577.307,88	195.592,12
07.01.08.244.0002 COMUNIDADE INTEGRADA	60.000,00	0,00	60.000,00	30.000,00	30.000,00
	60.000,00	0,00	60.000,00	30.000,00	30.000,00
07.01.08.244.0002.2.053 Contribuições Financeiras a Associações Comunitárias	60.000,00	0,00	60.000,00	30.000,00	30.000,00
3.3.50.00.00.00.00.008000 Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lu	60.000,00	0,00	60.000,00	30.000,00	30.000,00
07.01.08.244.0039 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIA	597.900,00	115.000,00	712.900,00	547.307,88	165.592,12
	597.900,00	115.000,00	712.900,00	547.307,88	165.592,12
07.01.08.244.0039.2.020 Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social	28.200,00	0,00	28.200,00	28.159,92	40,08
3.1.71.00.00.00.00.008000 Transf. a Consórcios Públicos	0,00	115.000,00	115.000,00	114.053,96	946,04
3.1.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	15.000,00	0,00	15.000,00	12.800,04	2.199,96
3.3.71.00.00.00.00.008000 Transferências a Consórcios Públicos	180.000,00	0,00	180.000,00	149.490,90	30.509,10
3.3.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
3.3.90.00.00.00.00.010800 Aplicacoes Diretas	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00
3.3.90.00.00.00.00.010900 Aplicacoes Diretas	170.000,00	0,00	170.000,00	147.447,23	22.552,77
3.3.90.00.00.00.00.011000 Aplicacoes Diretas	32.000,00	0,00	32.000,00	22.481,70	9.518,30
3.3.90.00.00.00.00.011500 Aplicacoes Diretas	90.000,00	0,00	90.000,00	65.194,13	24.805,87
4.4.71.00.00.00.00.008000 Transferências a Consórcios Públicos	7.700,00	0,00	7.700,00	7.680,00	20,00
4.4.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro a Dezembro  
Página 7

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade : PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Títulos	Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
99 RESERVA DE CONTINGENCIA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
99.99 RESERVA DE CONTINGENCIA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
9999.99 Reserva de Contingência	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
9999.99.999 Reserva de Contingência	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
99.99.99.999.0999 RESERVA DE CONTINGENCIA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
99.99.99.999.0999.2.019 Reserva de Contingência	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
9.9.99.00.00.00.00.008000 RESERVA DE CONTINGENCIA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Total por Entidade:	12.363.432,06	126.000,00	12.489.432,06	9.755.300,23	2.734.131,83

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro a Dezembro  
 Página 8

Títulos		Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
		Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
09 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		3.709.850,00	0,00	3.709.850,00	3.386.044,47	323.805,53
09.01 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		3.709.850,00	0,00	3.709.850,00	3.386.044,47	323.805,53
0901.10 Saúde		3.709.850,00	0,00	3.709.850,00	3.386.044,47	323.805,53
0901.10.301 Atenção Básica		3.709.850,00	0,00	3.709.850,00	3.386.044,47	323.805,53
09.01.10.301.0037 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE E PSF		3.709.850,00	0,00	3.709.850,00	3.386.044,47	323.805,53
09.01.10.301.0037.2.051 Manutenção do Fundo Municipal de Saúde e PSF		3.709.850,00	0,00	3.709.850,00	3.386.044,47	323.805,53
3.1.71.00.00.00.00.008000 Transf. a Consórcios Públicos		30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
3.1.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas		1.109.850,00	0,00	1.109.850,00	1.103.555,18	6.294,82
3.1.90.00.00.00.00.009312 Aplicacoes Diretas		80.000,00	0,00	80.000,00	70.207,84	9.792,16
3.1.90.00.00.00.00.009310 Aplicacoes Diretas		143.000,00	0,00	143.000,00	142.606,16	393,84
3.3.71.00.00.00.00.008000 Transferências a Consórcios Públicos		780.000,00	0,00	780.000,00	779.993,78	6,22
3.3.90.00.00.00.00.002300 Aplicacoes Diretas		10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
3.3.90.00.00.00.00.004300 Aplicacoes Diretas		20.000,00	0,00	20.000,00	4.598,89	15.401,11
3.3.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas		900.000,00	0,00	900.000,00	801.814,84	98.185,16
3.3.90.00.00.00.00.009313 Aplicacoes Diretas		9.000,00	0,00	9.000,00	530,91	8.469,09
3.3.90.00.00.00.00.009316 Aplicacoes Diretas		7.000,00	0,00	7.000,00	5.219,71	1.780,29
3.3.90.00.00.00.00.009390 Aplicacoes Diretas		18.000,00	0,00	18.000,00	12.997,00	5.003,00
3.3.90.00.00.00.00.009380 Aplicacoes Diretas		275.000,00	0,00	275.000,00	267.570,32	7.429,68
3.3.90.00.00.00.00.009315 Aplicacoes Diretas		23.000,00	0,00	23.000,00	22.181,96	818,04
4.4.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas		105.000,00	0,00	105.000,00	71.362,01	33.637,99
4.4.90.00.00.00.00.009315 Aplicacoes Diretas		8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00
4.4.90.00.00.00.00.009380 Aplicacoes Diretas		192.000,00	0,00	192.000,00	103.405,87	88.594,13
Total por Entidade:		3.709.850,00	0,00	3.709.850,00	3.386.044,47	323.805,53

**Betha Sistemas**  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro a Dezembro  
Página 9

Entidade: FUNDO MUNICIPAL DE ASSIST. E PREVIDENCIA DE ERMO

Títulos	Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
10 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E PREVIDENCIA	240.650,00	0,00	240.650,00	198.585,75	42.064,25
10.01 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E PREVIDENCIA	240.650,00	0,00	240.650,00	198.585,75	42.064,25
1001.10 Saúde	240.650,00	0,00	240.650,00	198.585,75	42.064,25
1001.10.302 Assistência Hospitalar e Ambulatorial	240.650,00	0,00	240.650,00	198.585,75	42.064,25
10.01.10.302.0040 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA	240.650,00	0,00	240.650,00	198.585,75	42.064,25
10.01.10.302.0040.2.052 Manutenção do Fundo de Assistência	240.650,00	0,00	240.650,00	198.585,75	42.064,25
3.3.90.00.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	230.650,00	0,00	230.650,00	198.585,75	32.064,25
4.4.90.00.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Total por Entidade:	240.650,00	0,00	240.650,00	198.585,75	42.064,25

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro a Dezembro  
 Página 10

Entidade : CAMARA MUNICIPAL DE ERMO

Títulos	Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
01 CAMARA MUNICIPAL DE ERMO	679.000,00	0,00	679.000,00	631.848,47	47.151,53
01.01 CAMARA MUNICIPAL DE ERMO	679.000,00	0,00	679.000,00	631.848,47	47.151,53
0101.01 Legislativa	679.000,00	0,00	679.000,00	631.848,47	47.151,53
0101.01.031 Ação Legislativa	679.000,00	0,00	679.000,00	631.848,47	47.151,53
0101.01.031.0001 AÇÃO LEGISLATIVA	679.000,00	0,00	679.000,00	631.848,47	47.151,53
0101.01.031.0001.2.001 MANUTENÇÃO DA CAMARA DE VEREADORES	679.000,00	0,00	679.000,00	631.848,47	47.151,53
3.1.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	540.000,00	0,00	540.000,00	517.689,24	22.310,76
3.3.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	89.000,00	0,00	89.000,00	84.005,53	4.994,47
4.4.90.00.00.00.00.008000 Aplicacoes Diretas	50.000,00	0,00	50.000,00	30.153,70	19.846,30
Total por Entidade:	679.000,00	0,00	679.000,00	631.848,47	47.151,53
Total Geral:	16.992.932,06	126.000,00	17.118.932,06	13.971.778,92	3.147.153,14

ERMO , 24/01/2019

ALDOIR CADORIN  
 Prefeito Municipal

GISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN  
 Contadora CRC/SC 042309/O-3



**SANTA CATARINA****PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Anexo 12 - Balanço Orçamentário

Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página: 1/3

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS		PREVISÃO INICIAL (a)	PREVISÃO ATUALIZADA (b)	RECEITAS REALIZADAS (c)	SALDO d = (c-b)	
RECEITAS CORRENTES		9.548.000,00	9.548.000,00	14.063.110,64	4.515.110,64	
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		400.200,00	400.200,00	434.123,52	33.923,52	
Impostos		280.000,00	280.000,00	338.358,66	58.358,66	
Taxas		120.000,00	120.000,00	88.598,46	-31.401,54	
Contribuição de Melhoria		200,00	200,00	7.166,40	6.966,40	
Contribuições		185.650,00	185.650,00	252.356,04	66.706,04	
Contribuições Sociais		160.650,00	160.650,00	163.499,80	2.849,80	
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública		25.000,00	25.000,00	88.856,24	63.856,24	
Receita Patrimonial		30.000,00	30.000,00	28.641,76	-1.358,24	
Valores Mobiliários		30.000,00	30.000,00	28.641,76	-1.358,24	
Receita de Serviços		29.350,00	29.350,00	83.098,96	53.748,96	
Outros Serviços		29.350,00	29.350,00	83.098,96	53.748,96	
Transferências Correntes		8.829.800,00	8.829.800,00	13.078.271,53	4.248.471,53	
Transferências da União e de suas Entidades		5.044.800,00	5.044.800,00	7.237.728,06	2.192.928,06	
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades		2.785.000,00	2.785.000,00	4.513.778,69	1.728.778,69	
Transferências de Outras Instituições Públicas		1.000.000,00	1.000.000,00	1.326.764,78	326.764,78	
Outras Receitas Correntes		73.000,00	73.000,00	186.618,83	113.618,83	
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais		20.000,00	20.000,00	44.447,55	24.447,55	
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos		5.000,00	5.000,00	5.103,79	103,79	
Demais Receitas Correntes		48.000,00	48.000,00	137.067,49	89.067,49	
RECEITAS DE CAPITAL		152.000,00	152.000,00	595.680,29	443.680,29	
Operações de Crédito		1.000,00	1.000,00	0,00	-1.000,00	
Operações de Crédito - Mercado Interno		1.000,00	1.000,00	0,00	-1.000,00	
Alienação de Bens		100.000,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	
Alienação de Bens Móveis		50.000,00	50.000,00	0,00	-50.000,00	
Alienação de Bens Imóveis		50.000,00	50.000,00	0,00	-50.000,00	
Transferências de Capital		51.000,00	51.000,00	595.680,29	544.680,29	
Transferências da União e de suas Entidades		20.000,00	20.000,00	545.977,57	525.977,57	
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades		31.000,00	31.000,00	49.702,72	18.702,72	
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)		9.700.000,00	9.700.000,00	14.658.790,93	4.958.790,93	
REFINANCIAMENTO (II)		0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	
Operações de Crédito Internas		0,00	0,00	0,00	0,00	
Mobiliária		0,00	0,00	0,00	0,00	
Contratual		0,00	0,00	0,00	0,00	
Operações de Crédito Externas		0,00	0,00	0,00	0,00	
Mobiliária		0,00	0,00	0,00	0,00	
Contratual		0,00	0,00	0,00	0,00	
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III) = (I + II)		9.700.000,00	9.700.000,00	14.658.790,93	4.958.790,93	
DEFICIT (IV)		-	7.418.932,06	-	-	
TOTAL (V) = (III + IV)		9.700.000,00	17.118.932,06	14.658.790,93	-2.460.141,13	
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA CRÉDITOS ADICIONAIS)		-	0,00	0,00	-	
Superávit Financeiro		-	0,00	0,00	-	
Reabertura de Créditos Adicionais		-	0,00	0,00	-	
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f)	DESPESAS EMPENHADAS (g)	DESPESAS LIQUIDADAS (h)	DESPESAS PAGAS (i)	SALDO DA DOTAÇÃO (j) = (f-g)
DESPESAS CORRENTES	8.580.250,00	14.575.650,00	12.871.336,54	12.871.336,54	12.871.336,54	1.704.313,46
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	3.723.850,00	6.181.250,00	5.930.998,12	5.930.998,12	5.930.998,12	250.251,88
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTE	4.854.400,00	8.392.400,00	6.940.338,42	6.940.338,42	6.940.338,42	1.452.061,58
DESPESAS DE CAPITAL	1.109.750,00	2.533.282,06	1.100.442,38	1.100.442,38	1.100.442,38	1.432.839,68
INVESTIMENTOS	1.079.750,00	2.493.282,06	1.062.845,70	1.062.845,70	1.062.845,70	1.430.436,36

**SANTA CATARINA**

Betha Sistemas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Exercício de 2018

Anexo 12 - Balanço Orçamentário

Período: Janeiro à Dezembro

Administração Direta, Indireta e Fundacional

Página: 2/3

<u>DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS</u>	DOTAÇÃO INICIAL (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f)	DESPESAS EMPENHADAS (g)	DESPESAS LIQUIDADAS (h)	DESPESAS PAGAS (i)	SALDO DA DOTAÇÃO (j) = (f-g)
AMORTIZACAO DA DIVIDA	30.000,00	40.000,00	37.596,68	37.596,68	37.596,68	2.403,32
RESERVA DE CONTINGENCIA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
RESERVA DE CONTINGENCIA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)</b>	<b>9.700.000,00</b>	<b>17.118.932,06</b>	<b>13.971.778,92</b>	<b>13.971.778,92</b>	<b>13.971.778,92</b>	<b>3.147.153,14</b>
<b>AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/ REFINANCIAMENTO (VII)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (VIII) = (VI + VII)</b>	<b>9.700.000,00</b>	<b>17.118.932,06</b>	<b>13.971.778,92</b>	<b>13.971.778,92</b>	<b>13.971.778,92</b>	<b>3.147.153,14</b>
<b>SUPERÁVIT (IX)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>687.012,01</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-687.012,01</b>
<b>TOTAL (X) = (VIII + IX)</b>	<b>9.700.000,00</b>	<b>17.118.932,06</b>	<b>14.658.790,93</b>	<b>13.971.778,92</b>	<b>13.971.778,92</b>	<b>2.460.141,13</b>

**ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS:**

<u>RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS</u>	INSCRITOS		LIQUIDADOS (c)	PAGOS (d)	CANCELADOS (e)	SALDO (f) = (a+b-d-e)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)				
DESPESAS CORRENTES	0,00	388,00	388,00	388,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTE:	0,00	388,00	388,00	388,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	7.800,00	7.800,00	7.800,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	7.800,00	7.800,00	7.800,00	0,00	0,00
INVERSOES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZACAO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>8.188,00</b>	<b>8.188,00</b>	<b>8.188,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS:**

<u>RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS</u>	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCELADOS (d)	SALDO (e) = (a+b-c-d)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)			
DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSOES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Anexo 12 - Balanço Orçamentário

Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página: 3/3

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS:

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCELADOS (d)	SALDO (e) = (a+b-c-d)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)			
AMORTIZACAO DA DIVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ERMO, 24/01/2019

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

GISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN

Contadora CRC/SC 042309/O-3

EXERCÍCIO:2018  
PERÍODO (MÊS): Janeiro a Dezembro  
DATA DE EMISSÃO:24/01/2019  
PÁGINA:1

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
BALANÇO FINANCEIRO - Anexo 13  
Administração Direta, Indireta e Fundacional

INGRESSOS		DISPÊNDIOS	
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual
<b>Receita Orçamentária (I)</b>	<b>14.658.790,93</b>	<b>Despesa Orçamentária (VII)</b>	<b>13.971.778,92</b>
Ordinária	11.273.880,84	Ordinária	10.841.578,88
Vinculada	3.384.910,09	Vinculada	3.130.200,04
Atenção Básica	568.678,52	Atenção Básica	624.719,77
Bolsa Família	21.499,65	Bolsa Família	22.481,70
Contrat. p/ Custeio do Ser de Ilumin. Public. - COSIP	88.856,24	Contrat. p/ Custeio do Ser de Ilumin. Public. - COSIP	95.105,89
Contribuição de Intervenção do Dom Econ. - CIDE	13.011,94	Contribuição de Intervenção do Dom Econ. - CIDE	12.356,62
Convenio SSP Transito Civil	14.445,46	Convenio SSP Transito Civil	3.952,79
Convenio SSP Transito Militar	14.445,46	Convenio SSP Transito Militar	13.171,03
Fundref 40%	533.967,08	Fundref 40%	438.309,81
Fundref 60%	796.058,95	Fundref 60%	865.760,89
Fundo Especial do Petróleo	113.554,27	Fundo Especial do Petróleo	107.420,68
Outras Trans de Rec do Fundo Nac de Assist Social	78.851,56	Outras Trans de Rec do Fundo Nac de Assist Social	147.447,23
Outras Trans pela exploração de recursos minerais	3.721,13	Outras Trans pela exploração de recursos minerais	37,14
Progr de Erradicação do Trabalho Infantil PETI	118.828,54	Progr de Erradicação do Trabalho Infantil PETI	65.194,13
Programa Nac de Apoio Transp Escolar PNATE	54.111,71	Programa Nac de Apoio Transp Escolar PNATE	54.111,71
Programa Nacional de Alimentação Escolar PNAE	32.667,62	Programa Nacional de Alimentação Escolar PNAE	30.071,21
RECURSOS DO TESOURO - TRANSPORTE ESCOLAR	105.886,01	RECURSOS DO TESOURO - TRANSPORTE ESCOLAR	106.333,82
Salário Educação	157.223,14	Salário Educação	157.223,14
Transf de Rec do Estado em Saúde - Farmácia Básica	72.249,77	Transf de Rec do Estado em Saúde - Farmácia Básica	4.598,89
Transferências de Conventos Dest Educação	355.660,84	Transferências de Conventos Dest Educação	315.793,06
Transferências de Conventos Outros	241.026,07	Transferências de Conventos Outros	66.110,73
Transferências de Conventos Saúde	186,23		
<b>Transferências Financeiras Recebidas (II)</b>	<b>3.490.544,87</b>	<b>Transferências Financeiras Concedidas (VIII)</b>	<b>3.490.544,87</b>
TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS	3.490.544,87	TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS	3.490.544,87
<b>Interferências Financeiras (III)</b>	<b>240.379,29</b>	<b>Interferências Financeiras (IX)</b>	<b>240.379,29</b>
BAIXAS DE CRÉDITOS A RECEBER (FINANCEIRO)	240.379,29	BAIXAS DE CRÉDITOS A RECEBER (FINANCEIRO)	240.379,29
<b>Recebimentos Extraorçamentários (IV)</b>	<b>827.598,20</b>	<b>Pagamentos Extraorçamentários (X)</b>	<b>835.786,20</b>
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	745,68	DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	745,68
DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	826.852,52	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	826.852,52
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	0,00	RP NÃO PROCESSADOS PAGOS	8.188,00
Inscrição de Restos a Pagar Processados	0,00		
<b>Saldo em Espécie do Exercício Anterior (V)</b>	<b>1.481.860,25</b>	<b>Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (XI)</b>	<b>2.160.694,26</b>
APLICAÇÕES FINANCEIRAS	33.567,87	BANCO C/ MOVIMENTO	1.094.090,68
BANCO C/ MOVIMENTO	692.222,21	BANCOS C/ VINCULADAS	1.066.593,58
BANCOS C/ VINCULADAS	756.070,17		
<b>TOTAL (VI) = (I+II+III+IV+V)</b>	<b>20.699.173,54</b>	<b>TOTAL (XII) = (VII+VIII+IX+X+XI)</b>	<b>20.699.173,54</b>
ERMO, 24/01/2019			

GISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN  
Contadora CRC/SC 042309/O-3

ALDOIR CADORIN  
Prefeito Municipal

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
 Anexo 14 - Balanço Patrimonial  
 Administração Direta, Indireta e Fundacional

Belha Sistemas  
 Exercício 2018  
 Período: Janeiro à Dezembro  
 Página: 1

ATIVO	Exercício Atual	PASSIVO	Exercício Atual
ATIVO CIRCULANTE	2.259.260,71	PASSIVO CIRCULANTE	87.465,60
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	2.160.684,26	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A	44.574,38
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	98.576,45	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	42.891,22
ATIVO NÃO CIRCULANTE	14.753.248,14	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	9.816,47
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	186.411,81	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	9.816,47
IMOBILIZADO	14.566.836,33	TOTAL DO PASSIVO	97.282,07
		<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>Exercício Atual</b>
		PATRIMÔNIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL	11.728.601,19
		AJUSTES DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL	20.459,59
		RESULTADOS ACUMULADOS	5.166.186,00
		RESULTADO DO EXERCÍCIO	1.790.289,28
		RESULTADO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	3.375.896,72
		TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	16.915.226,78
<b>TOTAL</b>	<b>17.012.508,85</b>	<b>TOTAL</b>	<b>17.012.508,85</b>
<b>ATIVO FINANCEIRO</b>	<b>Exercício Atual</b>	<b>PASSIVO PERMANENTE</b>	<b>Exercício Atual</b>
ATIVO	2.160.684,26	PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	97.282,07
ATIVO CIRCULANTE	2.160.684,26	PASSIVO CIRCULANTE	87.465,60
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	2.160.684,26	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	44.574,38
<b>TOTAL DO ATIVO FINANCEIRO</b>	<b>2.160.684,26</b>	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	42.891,22
		PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	9.816,47
		EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	9.816,47
		TOTAL DO PASSIVO PERMANENTE	97.282,07
		<b>TOTAL DO ATIVO PERMANENTE</b>	<b>16.915.226,78</b>
		<b>SALDO PATRIMONIAL</b>	

## COMPENSAÇÕES

**ALDOIR CADORIN**  
**Prefeito Municipal**

**SANTA CATARINA****PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Demonstração das Variações Patrimoniais - Anexo 15

Administração Direta, Indireta e Fundacional

Exercício de 2018

PERÍODO (MÊS): Janeiro à Dezembro

Página: 1/1

**VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS**

	Exercício Atual
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS</b>	<b>20.597.408,90</b>
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	425.541,07
IMPOSTOS	329.776,21
TAXAS	88.598,46
CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	7.166,40
CONTRIBUIÇÕES	389.423,53
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	163.499,80
CONTRIBUIÇÕES DE INTERVENÇÃO NO DOMÍNIO ECONÔMICO	137.067,49
CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	88.856,24
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	83.098,96
EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	83.098,96
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	24.081,57
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	24.081,57
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS	19.301.404,94
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	3.490.544,87
TRANSFERÊNCIAS INTER GOVERNAMENTAIS	15.810.860,07
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	373.858,83
REVERSÃO DE PROVISÕES E AJUSTES DE PERDAS	3.603,83
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	370.255,00
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>	<b>18.807.139,62</b>
PESSOAL E ENCARGOS	5.911.676,56
REMUNERAÇÃO A PESSOAL	4.901.765,18
ENCARGOS PATRONAIS	1.009.911,38
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS	21.000,00
OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS	21.000,00
USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	5.762.072,22
USO DE MATERIAL DE CONSUMO	3.162.195,26
SERVIÇOS	2.599.876,96
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS	6.942.813,26
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	3.490.544,87
TRANSFERÊNCIAS INTER GOVERNAMENTAIS	2.453.051,72
TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS	136.204,62
TRANSFERÊNCIAS A CONSÓRCIOS PÚBLICOS	832.839,96
OUTRAS TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS	30.172,09
TRIBUTÁRIAS	162.398,35
CONTRIBUIÇÕES	162.398,35
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	7.179,23
INCENTIVOS	7.179,23
<b>Resultado Patrimonial do Período</b>	<b>1.790.269,28</b>

ERMO, 03/02/2019

ALDOIR CADORIN  
Prefeito MunicipalGISLAINE PAULINO PATRÍCIO LOBLEIN  
Contadora CRC/SC 042309/O-3

SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Demonstração da Dívida Fundada Interna/Externa - Anexo 16

Administração Direta, Indireta e Fundacional

Exercício de 2018

PERÍODO (MÊS): Janeiro à Dezembro

Página: 1/1

Autorizações				Saldo anterior em Circulação	Movimento no Exercício		Saldo para Exercício Seguinte	
Nº Lei	Data Lei	Quant	Valor da Emissão		Emissão	Resgate	Valor	
000245/11	01/03/2011	66		9.431,71	0,00	0,00	9.431,71	
000293/12	01/01/2012	99		37.981,44	0,00	37.596,68	384,76	
Totais:				47.413,15	0,00	37.596,68	9.816,47	

ERMO, 03/02/2019

ALDOIR CADORIN  
Prefeito Municipal

GISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN  
Contadora CRC/SC 042309/O-3



**SANTA CATARINA**

Betha Sistemas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Exercício 2018

Anexo 17 - Demonstração da Dívida Flutuante

PERÍODO (MÊS): Janeiro à Dezembro

Administração Direta, Indireta e Fundacional

Página: 1/1

Títulos	Saldo do Exercício Anterior	Movimentação no Exercício		Saldo para o Exercício Seguinte
		Inscrição	Baixa	
<b>RESTOS A PAGAR</b>	<b>8.188,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.188,00</b>	<b>0,00</b>
Restos a Pagar Não Processados	8.188,00	0,00	8.188,00	0,00
Restos a Pagar Processados	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SERVIÇOS DA DÍVIDA A PAGAR</b>	<b>0,00</b>	<b>37.596,68</b>	<b>37.596,68</b>	<b>0,00</b>
INSS	0,00	37.596,68	37.596,68	0,00
<b>DEPÓSITOS</b>	<b>0,00</b>	<b>826.852,52</b>	<b>826.852,52</b>	<b>0,00</b>
BANCO DO BRASIL EMPREST CONSIGNADO	0,00	5.364,01	5.364,01	0,00
BANCO DO BRASIL S/A EMPREST CONSIGNADOS	0,00	63.679,43	63.679,43	0,00
BRADESCO SA EMPRESTIMO CONSIGNADO	0,00	14.027,73	14.027,73	0,00
BRASESCO EMPRESTIMO CONSIGNADO	0,00	6.235,44	6.235,44	0,00
CAIXA ECON FEDERAL/ EMPRESTIMO CONSIGNADO	0,00	3.742,32	3.742,32	0,00
CAIXA ECONOMICA FEDERAL EMPR CONSIGNADOS	0,00	17.604,94	17.604,94	0,00
I.N.S.S.	0,00	97.761,82	97.761,82	0,00
I.N.S.S.	0,00	307.698,46	307.698,46	0,00
INSS - RETENÇÃO AUTONOMOS PESSOA FISICA	0,00	49,24	49,24	0,00
INSS-RETENÇÃO SERVIDORES E VEREADORES	0,00	39.185,31	39.185,31	0,00
IRRF ORÇAMENTARIO	0,00	918,91	918,91	0,00
IRRF ORÇAMENTARIO	0,00	39.809,23	39.809,23	0,00
IRRF ORÇAMENTARIO	0,00	63.495,87	63.495,87	0,00
ISS ORÇAMENTARIO	0,00	7.638,15	7.638,15	0,00
ISS ORÇAMENTARIO	0,00	15.366,41	15.366,41	0,00
MULTAS DE TRANSITO	0,00	497,69	497,69	0,00
MULTAS DE TRANSITO RESSARCIDAS	0,00	4.606,10	4.606,10	0,00
PENSOES ALIMENTICIAS	0,00	5.895,00	5.895,00	0,00
RESTITUIÇÕES À CÂMARA DE VEREDORES	0,00	139,43	139,43	0,00
RETENCAO IRRF S/RENDIMENTO TRABALHO SERVIDORES AT	0,00	4.192,99	4.192,99	0,00
SICOB CONSIGNADO	0,00	7.084,40	7.084,40	0,00
SICOB EMPRESTIMO CONSIGNADO	0,00	2.459,20	2.459,20	0,00
SIMAS-ASSISTENCIA MEDICA	0,00	16.858,98	16.858,98	0,00
SIMAS-ASSISTENCIA MEDICA	0,00	27.886,92	27.886,92	0,00
SIMAS-SIST. MUN. DE ASS. SAUDE	0,00	52.627,68	52.627,68	0,00
SIMAS-SIST.MUNIC. DE ASS. SAUDE	0,00	22.026,86	22.026,86	0,00

**NÃO HÁ MOVIMENTAÇÃO**

ERMO, 03/02/2019

ALDOIR CADORIN  
Prefeito Municipal

GISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN  
Contadora CRC/SC 042309/O-3

**SANTA CATARINA**

Betha Sistemas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Exercício 2018

Anexo 18 - Demonstração dos Fluxos de Caixa

Período: Janeiro à Dezembro

Administração Direta, Indireta e Fundacional

Página: 1

**FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS**

	<b>Exercício Atual</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>20.356.922,15</b>
RECEITAS DERIVADAS E ORIGINÁRIAS	984.839,11
Receita Tributária	434.123,52
Receita de Contribuições	252.356,04
Receita Patrimonial	4.560,19
Receita de Serviços	83.098,96
Remuneração das Disponibilidades	24.081,57
Outras Receitas Derivadas e Originárias	186.618,83
TRANSFERÊNCIAS	13.624.249,10
Intergovernamentais	12.297.484,32
da União	7.783.705,63
dos Estados e Distrito Federal	4.513.778,69
Outras transferências correntes recebidas	1.326.764,78
OUTROS INGRESSOS OPERACIONAIS	5.747.833,94
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>18.624.472,54</b>
PESSOAL E DEMAIS DESPESAS	11.913.535,71
Administração	1.630.648,07
Assistência Social	516.954,41
Cultura	11.305,96
Desporto e Lazer	130.065,26
Educação	2.814.348,69
Encargos Especiais	159.352,79
Legislativa	557.776,65
Saúde	3.208.116,62
Segurança Pública	30.652,30
Transporte	2.666.087,20
Urbanismo	188.227,76
TRANSFERÊNCIAS	136.204,62
Outras Transferências Concedidas	136.204,62
OUTROS DESEMBOLSOS OPERACIONAIS	6.574.732,21
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS</b>	<b>1.732.449,61</b>

**FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS**

	<b>Exercício Atual</b>
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>1.065.731,64</b>
Aquisição de Ativos Não Circulante	7.800,00
Outros Desembolsos de Investimentos	1.057.931,64
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>-1.065.731,64</b>

**FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO**

	<b>Exercício Atual</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>595.680,29</b>
Transferências de Capital Recebidas	595.680,29
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>37.596,68</b>
Outros Desembolsos de Financiamentos	37.596,68
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>	<b>558.083,61</b>

Betha Sistemas

Exercício 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página: 2

SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Anexo 18 - Demonstração dos Fluxos de Caixa

Administração Direta, Indireta e Fundacional

APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO	
	Exercício Atual
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	1.224.801,58
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA INICIAL	1.481.860,25
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	2.160.684,26

Betha Sistemas  
Exercício 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página: 1/1

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
Anexo 19 - Demonstração das Mutações no Patrimônio Líquido  
Administração Direta, Indireta e Fundacional

ESPECIFICAÇÃO	Patrimônio Social/ Capital Social	Adiant. p/ Futuro Aumento de Capital	Reservas de Capital	Ajustes de Aval. Patrimonial	Reservas de Lucros	Demais Reservas	Resultados Acumul.	Ações/ Cotas em Tesouraria	TOTAL
<b>Saldo Inicial Exercício Atual</b>	<b>11.728.601,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.459,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.375.896,72</b>	<b>0,00</b>	<b>15.124.957,50</b>
Ajustes Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aumento de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado do exercício	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.790.269,28	0,00	1.790.269,28
Constituição/Reversão de Reservas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dividendos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo Final Exercício Atual</b>	<b>11.728.601,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.459,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.166.166,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.915.226,78</b>

**SANTA CATARINA**

Betha Sistemas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Exercício de 2018

Demonstrativo da Receita e Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 1  
Administração Direta, Indireta e Fundacional

Período: Janeiro à Dezembro

Página 1

Receitas		Despesas	
Titulos	Valor	Titulos	Valor
Receitas Correntes	16.516.162,36	DESPESAS CORRENTES	12.871.336,54
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	434.123,52	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	5.930.998,12
Contribuições	252.356,04	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	6.940.338,42
Receita Patrimonial	28.641,76		
Receita de Serviços	83.098,96		
Transferências Correntes	15.531.323,25		
Outras Receitas Correntes	186.618,83		
DEDUÇÕES DA RECEITA CORRENTE	-2.453.051,72		
(R)DEDUCOES RECEITA TRANSFERÊNCIA CC	-2.453.051,72		
		SUPERAVIT	1.191.774,10
TOTAL	14.063.110,64	TOTAL	14.063.110,64
SUPERAVIT DO ORÇAMENTO CORRENTE	1.191.774,10		
Receitas de Capital	595.680,29	DESPESAS DE CAPITAL	1.100.442,38
Transferências de Capital	595.680,29	INVESTIMENTOS	1.062.845,70
		AMORTIZACAO DA DIVIDA	37.596,68
		SUPERAVIT	687.012,01
TOTAL	14.658.790,93	TOTAL	14.658.790,93

**Resumo**

RECEITAS CORRENTES	14.063.110,64	DESPESAS CORRENTES	12.871.336,54
RECEITAS DE CAPITAL	595.680,29	DESPESAS DE CAPITAL	1.100.442,38
		SUPERAVIT	687.012,01
TOTAL	14.658.790,93	TOTAL	14.658.790,93

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados, também são consideradas como despesas orçamentárias.

ERMO, 24/01/2019

ALDOIR CADORIN  
Prefeito MunicipalGISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN  
Contadora CRC/SC 042309/O-3

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 1

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
 Natureza da Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 2  
 Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade : PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Órgão: 02 - GABINETE DO PREFEITO

Unidade Orçamentária: 01 - GABINETE DO PREFEITO

Código	Especificação	Desdobramento	Elemento	Categoria Econ.
3.0.00.00.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			352.789,93
3.1.00.00.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			193.113,51
3.1.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		193.113,51	
3.3.00.00.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			159.676,42
3.3.50.00.00.00.00.00	Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu		84.714,62	
3.3.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		74.961,80	
4.0.00.00.00.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL			89.000,00
4.4.00.00.00.00.00.00	INVESTIMENTOS			89.000,00
4.4.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		89.000,00	
Total da Unidade:				441.789,93
Total do Órgão:				441.789,93

**Betha Sistemas**  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 2

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
Natureza da Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 2  
Administração Direta, Indireta e Fundacional  
  
Entidade : PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO  
Órgão: 03 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
Unidade Orçamentária: 01 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Código	Especificação	Desdobramento	Elemento	Categoria Econ.
3.0.00.00.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			1.701.461,44
3.1.00.00.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			769.416,56
3.1.71.00.00.00.00.00	Transf. a Consórcios Públicos		4.200,00	
3.1.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		765.216,56	
3.3.00.00.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			932.044,88
3.3.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		932.044,88	
4.0.00.00.00.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL			273.445,68
4.4.00.00.00.00.00.00	INVESTIMENTOS			235.849,00
4.4.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		235.849,00	
4.6.00.00.00.00.00.00	AMORTIZACAO DA DIVIDA			37.596,68
4.6.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		37.596,68	
Total da Unidade:				1.974.907,12
Total do Órgão:				1.974.907,12

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 3

## SANTA CATARINA

### PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Natureza da Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 2

Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade : PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Órgão: 05 - SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO

Unidade Orçamentária: 01 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO

Código	Especificação	Desdobramento	Elemento	Categoria Econ.
3.0.00.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			3.210.011,57
3.1.00.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			1.793.091,73
3.1.90.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		1.793.091,73	
3.3.00.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			1.416.919,84
3.3.50.00.00.00.00	Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu		21.490,00	
3.3.90.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		1.395.429,84	
4.0.00.00.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL			444.521,51
4.4.00.00.00.00.00	INVESTIMENTOS			444.521,51
4.4.90.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		444.521,51	
Total da Unidade:				3.654.533,08
Total do Órgão:				3.654.533,08



Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 4

## SANTA CATARINA

### PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Natureza da Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 2

Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade : PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Órgão: 06 - SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, AGRICUL E MEIO AMBIE

Unidade Orçamentária: 01 - SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, AGRICUL E MEIO AMBIE

Código	Especificação	Desdobramento	Elemento	Categoria Econ.
3.0.00.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			3.019.097,84
3.1.00.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			1.199.104,02
3.1.90.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		1.199.104,02	
3.3.00.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			1.819.993,82
3.3.90.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		1.819.993,82	
4.0.00.00.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL			80.873,61
4.4.00.00.00.00.00	INVESTIMENTOS			80.873,61
4.4.90.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		80.873,61	
			Total da Unidade:	3.099.971,45
			Total do Órgão:	3.099.971,45

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 5

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
 Natureza da Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 2  
 Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade : PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Órgão: 07 - SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL

Unidade Orçamentária: 01 - SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL

Código	Especificação	Desdobramento	Elemento	Categoria Econ.
3.0.00.00.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			576.418,65
3.1.00.00.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			142.213,88
3.1.71.00.00.00.00.00	Transf. a Consórcios Públicos		28.159,92	
3.1.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		114.053,96	
3.3.00.00.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			434.204,77
3.3.50.00.00.00.00.00	Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu		30.000,00	
3.3.71.00.00.00.00.00	Transferências a Consórcios Públicos		12.800,04	
3.3.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		391.404,73	
4.0.00.00.00.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL			7.680,00
4.4.00.00.00.00.00.00	INVESTIMENTOS			7.680,00
4.4.71.00.00.00.00.00	Transferências a Consórcios Públicos		7.680,00	
Total da Unidade:				584.098,65
Total do Órgão:				584.098,65
Total da Entidade:				9.755.300,23

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 6

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
Natureza da Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 2  
Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ERMO

Órgão: 09 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Unidade Orçamentária: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Código	Especificação	Desdobramento	Elemento	Categoria Econ.
3.0.00.00.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			3.211.276,59
3.1.00.00.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			1.316.369,18
3.1.71.00.00.00.00.00	Transf. a Consórcios Públicos		0,00	
3.1.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		1.316.369,18	
3.3.00.00.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			1.894.907,41
3.3.71.00.00.00.00.00	Transferências a Consórcios Públicos		779.993,78	
3.3.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		1.114.913,63	
4.0.00.00.00.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL			174.767,88
4.4.00.00.00.00.00.00	INVESTIMENTOS			174.767,88
4.4.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		174.767,88	
Total da Unidade:				3.386.044,47
Total do Órgão:				3.386.044,47
Total da Entidade:				3.386.044,47

**Betha Sistemas**  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 7

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Natureza da Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 2  
Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade : FUNDO MUNICIPAL DE ASSIST. E PREVIDENCIA DE ERMO

Órgão: 10 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E PREVIDENCIA

Unidade Orçamentária: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E PREVIDENCIA

Código	Especificação	Desdobramento	Elemento	Categoria Econ.
3.0.00.00.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			198.585,75
3.3.00.00.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			198.585,75
3.3.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		198.585,75	
			Total da Unidade:	198.585,75
			Total do Órgão:	198.585,75
			Total da Entidade:	198.585,75

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 8

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
Natureza da Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 2  
Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade : CAMARA MUNICIPAL DE ERMO

Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ERMO

Unidade Orçamentária: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ERMO

Código	Especificação	Desdobramento	Elemento	Categoria Econ.
3.0.00.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			601.694,77
3.1.00.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			517.689,24
3.1.90.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		517.689,24	
3.3.00.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			84.005,53
3.3.90.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		84.005,53	
4.0.00.00.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL			30.153,70
4.4.00.00.00.00.00	INVESTIMENTOS			30.153,70
4.4.90.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		30.153,70	
Total da Unidade:				631.848,47
Total do Órgão:				631.848,47
Total da Entidade:				631.848,47
TOTAL GERAL:				13.971.778,92

ERMO , 24/01/2019

ALDOIR CADORIN  
Prefeito Municipal

GISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN  
Contadora CRC/SC 042309/O-3

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 1

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
Resumo Geral da Despesa - Anexo 2 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Código	Especificação	Desdobramento	Elemento	Categoria Econ.
3.0.00.00.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			12.871.336,54
3.1.00.00.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			5.930.998,12
3.1.71.00.00.00.00.00	Transf. a Consórcios Públicos		32.359,92	
3.1.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		5.898.638,20	
3.3.00.00.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			6.940.338,42
3.3.50.00.00.00.00.00	Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu		136.204,62	
3.3.71.00.00.00.00.00	Transferências a Consórcios Públicos		792.793,82	
3.3.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		6.011.339,98	
4.0.00.00.00.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL			1.100.442,38
4.4.00.00.00.00.00.00	INVESTIMENTOS			1.062.845,70
4.4.71.00.00.00.00.00	Transferências a Consórcios Públicos		7.680,00	
4.4.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		1.055.165,70	
4.6.00.00.00.00.00.00	AMORTIZACAO DA DIVIDA			37.596,68
4.6.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas		37.596,68	
			Total:	13.971.778,92

ERMO , 24/01/2019

ALDOIR CADORIN  
Prefeito Municipal

GISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN  
Contadora CRC/SC 042309/O-3

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Receita segundo as Categorias Econômicas - Anexo 02 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 1

[illegible]

Página 2

Código	Especificação	Desdobramento	Fonte	Categoria Econômica
4.1.7.0.0.00.0.0.00.00.00	Transferências Correntes		15.531.323,25	
4.1.7.1.0.00.0.0.00.00.00	Transferências da União e de suas Entidades		8.606.890,70	
4.1.7.1.8.00.0.0.00.00.00	Transferências da União - Específica E/M	8.606.890,70		
4.1.7.1.8.01.0.0.00.00.00	Participação na Receita da União	7.442.154,01		
4.1.7.1.8.01.2.0.00.00.00	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios	6.826.840,34		
4.1.7.1.8.01.2.1.00.00.00	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios	6.826.840,34		
4.1.7.1.8.01.2.1.01.00.00	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios	1.706.710,12		
4.1.7.1.8.01.2.1.02.00.00	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios	1.024.026,04		
4.1.7.1.8.01.2.1.03.00.00	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios	4.096.104,18		
4.1.7.1.8.01.3.0.00.00.00	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios	303.206,53		
4.1.7.1.8.01.3.1.00.00.00	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios	303.206,53		
4.1.7.1.8.01.4.0.00.00.00	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios	295.824,24		
4.1.7.1.8.01.4.1.00.00.00	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios	295.824,24		
4.1.7.1.8.01.5.0.00.00.00	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial	3.270,96		
4.1.7.1.8.01.5.1.00.00.00	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial	3.270,96		
4.1.7.1.8.01.5.1.01.00.00	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial	817,76		
4.1.7.1.8.01.5.1.02.00.00	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial	490,65		
4.1.7.1.8.01.5.1.03.00.00	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial	1.962,55		
4.1.7.1.8.01.7.0.00.00.00	Cota-Parte da Contribuição de Intervenção no Domínio	13.011,94		
4.1.7.1.8.01.7.1.00.00.00	Cota-Parte da Contribuição de Intervenção no Domínio	13.011,94		
4.1.7.1.8.02.0.0.00.00.00	Transferência da Compensação Financeira pela Exploração	117.275,40		
4.1.7.1.8.02.2.0.00.00.00	Cota-parte da Compensação Financeira de Recursos	3.721,13		
4.1.7.1.8.02.2.1.00.00.00	Cota-parte da Compensação Financeira de Recursos	3.721,13		
4.1.7.1.8.02.6.0.00.00.00	Cota-Parte do Fundo Especial do Petróleo – FEP	113.554,27		
4.1.7.1.8.02.6.1.00.00.00	Cota-Parte do Fundo Especial do Petróleo – FEP	113.554,27		
4.1.7.1.8.03.0.0.00.00.00	Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde	568.678,52		
4.1.7.1.8.03.1.0.00.00.00	Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde	568.678,52		
4.1.7.1.8.03.1.1.00.00.00	Transferência de Recursos do SUS - PSF Repasse	568.678,52		
4.1.7.1.8.03.1.1.00.00.01	Transferência de Recursos do SUS - PAB Fixo	260.928,91		
4.1.7.1.8.03.1.1.00.00.02	Transferência de Recursos do SUS - PSF Repasse	201.567,73		
4.1.7.1.8.03.1.1.00.00.03	Transferência de Recursos do SUS - VIG Surto	12.000,00		
4.1.7.1.8.03.1.1.00.00.04	Transferência de Recursos do SUS - FARMACIA	11.638,46		
4.1.7.1.8.03.1.1.00.00.05	Transferência de Recursos do SUS - EPIDEMIOLOGIA	21.703,42		
4.1.7.1.8.03.1.1.00.00.06	Transferência de Recursos do SUS - PACS	60.840,00		
4.1.7.1.8.04.0.0.00.00.00	Transferências de Recursos do Fundo Nacional de Assistência	219.179,75		
4.1.7.1.8.04.1.0.00.00.00	Transferências de Recursos do Fundo Nacional de Assistência	219.179,75		
4.1.7.1.8.04.1.1.00.00.00	Transferências de Recursos do Fundo Nacional de Assistência	219.179,75		
4.1.7.1.8.04.1.1.00.00.03	Transferências de Recursos do FNAS - PET	118.828,54		
4.1.7.1.8.04.1.1.00.00.04	Transferências de Recursos do FNAS - IGD	21.499,65		
4.1.7.1.8.04.1.1.00.00.05	Transferências de Recursos do FNAS - CRA	78.851,56		
4.1.7.1.8.05.0.0.00.00.00	Transferências de Recursos do Fundo Nacional de Desenvolvimento	243.896,28		
4.1.7.1.8.05.1.0.00.00.00	Transferências do Salário-Educação	157.223,14		
4.1.7.1.8.05.1.1.00.00.00	Transferências do Salário-Educação - Principal	157.223,14		
4.1.7.1.8.05.3.0.00.00.00	Transferências Diretas do FNDE referentes ao Pro	32.616,00		
4.1.7.1.8.05.3.1.00.00.00	Transferências Diretas do FNDE referentes ao Pro	32.616,00		
4.1.7.1.8.05.4.0.00.00.00	Transferências Diretas do FNDE referentes ao Pro	54.057,14		
4.1.7.1.8.05.4.1.00.00.00	Transferências Diretas do FNDE referentes ao Pro	54.057,14		
4.1.7.1.8.06.0.0.00.00.00	Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L	15.706,74		
4.1.7.1.8.06.1.0.00.00.00	Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L	15.706,74		
4.1.7.1.8.06.1.1.00.00.00	Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L	15.706,74		
4.1.7.1.8.06.1.1.01.00.00	Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L	3.926,74		
4.1.7.1.8.06.1.1.02.00.00	Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L	2.355,98		
4.1.7.1.8.06.1.1.03.00.00	Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L	9.424,02		
4.1.7.2.0.00.0.0.00.00.00	Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas		5.597.667,77	
4.1.7.2.8.00.0.0.00.00.00	Transferências dos Estados - Especifica E/M	5.597.667,77		
4.1.7.2.8.01.0.0.00.00.00	Participação na Receita dos Estados	5.419.551,99		
4.1.7.2.8.01.1.0.00.00.00	Cota-Parte do ICMS	4.898.828,93		
4.1.7.2.8.01.1.1.00.00.00	Cota-Parte do ICMS - Principal	4.898.828,93		
4.1.7.2.8.01.1.1.01.00.00	Cota-Parte do ICMS - Principal - Rec. Ordinarios	1.224.707,52		
4.1.7.2.8.01.1.1.02.00.00	Cota-Parte do ICMS - Principal - Rec. Saude	734.824,37		
4.1.7.2.8.01.1.1.03.00.00	Cota-Parte do ICMS - Principal - Rec. Ordinarios	2.939.297,04		
4.1.7.2.8.01.2.0.00.00.00	Cota-Parte do IPVA	445.379,76		
4.1.7.2.8.01.2.1.00.00.00	Cota-Parte do IPVA - Principal	445.379,76		
4.1.7.2.8.01.2.1.01.00.00	Cota-Parte do IPVA - Principal - Rec. Ordinarios	111.345,10		
4.1.7.2.8.01.2.1.02.00.00	Cota-Parte do IPVA - Principal - Rec. Saude	66.807,09		



**SANTA CATARINA****PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Receita segundo as Categorias Econômicas - Anexo 02 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 3

Código	Especificação	Desdobramento	Fonte	Categoria Econômica
4.1.7.2.8.01.2.1.03.00.00	Cota-Parte do IPVA - Principal - Rec. Ordinarios	267.227,57		
4.1.7.2.8.01.3.0.00.00.00	Cota-Parte do IPI - Municípios	75.343,30		
4.1.7.2.8.01.3.1.00.00.00	Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal	75.343,30		
4.1.7.2.8.01.3.1.01.00.00	Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal - Rec.	18.835,87		
4.1.7.2.8.01.3.1.02.00.00	Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal - Rec.	11.301,53		
4.1.7.2.8.01.3.1.03.00.00	Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal - Rec.	45.205,90		
4.1.7.2.8.03.0.0.00.00.00	Transferência de Recursos do Estado para Programas	72.249,77		
4.1.7.2.8.03.1.0.00.00.00	Transferência de Recursos do Estado para Program	72.249,77		
4.1.7.2.8.03.1.1.00.00.00	Transferência de Recursos do Estado para Progra	72.249,77		
4.1.7.2.8.99.0.0.00.00.00	Outras Transferências dos Estados	105.866,01		
4.1.7.2.8.99.1.0.00.00.00	Outras Transferências dos Estados	105.866,01		
4.1.7.2.8.99.1.1.00.00.00	Outras Transferências dos Estados - Principal	105.866,01		
4.1.7.5.0.00.0.0.00.00.00	Transferências de Outras Instituições Públicas		1.326.764,78	
4.1.7.5.8.00.0.0.00.00.00	Transferências de Outras Instituições Públicas - Especif	1.326.764,78		
4.1.7.5.8.01.0.0.00.00.00	Transferências de Recursos do Fundo de Manutençã	1.326.764,78		
4.1.7.5.8.01.1.0.00.00.00	Transferências de Recursos do Fundo de Manutenç	1.326.764,78		
4.1.7.5.8.01.1.1.00.00.00	Transferências de Recursos do Fundo de Manuter	1.326.764,78		
4.1.7.5.8.01.1.1.00.00.40	Transferências de Recursos do FUNDEB 40	530.705,93		
4.1.7.5.8.01.1.1.00.00.60	Transferências de Recursos do FUNDEB 60	796.058,85		
4.1.9.0.0.00.0.0.00.00.00	Outras Receitas Correntes		186.618,83	
4.1.9.1.0.00.0.0.00.00.00	Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais		44.447,55	
4.1.9.1.0.01.0.0.00.00.00	Multas Previstas em Legislação Específica	44.447,55		
4.1.9.1.0.01.0.0.00.00.54	Multas Previstas em Legislação Policia Milita	14.445,46		
4.1.9.1.0.01.0.0.00.00.55	Multas Previstas em Legislação Policia Civil	14.445,46		
4.1.9.1.0.01.0.0.00.00.56	Multas Previstas em Legislação Prefeitura	15.556,63		
4.1.9.2.0.00.0.0.00.00.00	Indenizações, Restituições e Ressarcimentos		5.103,79	
4.1.9.2.2.00.0.0.00.00.00	Restituições	5.103,79		
4.1.9.2.2.99.0.0.00.00.00	Outras Restituições	5.103,79		
4.1.9.2.2.99.1.0.00.00.00	Outras Restituições	5.103,79		
4.1.9.2.2.99.1.1.00.00.00	Outras Restituições - Principal	5.103,79		
4.1.9.9.0.00.0.0.00.00.00	Demais Receitas Correntes		137.067,49	
4.1.9.9.0.99.0.0.00.00.00	Outras Receitas	137.067,49		
4.1.9.9.0.99.1.0.00.00.00	Outras Receitas - Primárias	137.067,49		
4.1.9.9.0.99.1.1.00.00.00	Outras Receitas - Primárias - Principal	137.067,49		
4.2.0.0.0.00.0.0.00.00.00	Receitas de Capital			595.680,29
4.2.4.0.0.00.0.0.00.00.00	Transferências de Capital		595.680,29	
4.2.4.1.0.00.0.0.00.00.00	Transferências da União e de suas Entidades		545.977,57	
4.2.4.1.8.00.0.0.00.00.00	Transferências da União	545.977,57		
4.2.4.1.8.10.0.0.00.00.00	Transferência de Convênios da União e de suas Entid	545.977,57		
4.2.4.1.8.10.1.0.00.00.00	Transferências de Convênio da União para o Sistem	186,23		
4.2.4.1.8.10.1.1.00.00.00	Transferências de Convênio da União para o Siste	186,23		
4.2.4.1.8.10.2.0.00.00.00	Transferências de Convênio da União destinadas a l	310.957,68		
4.2.4.1.8.10.2.1.00.00.00	Transferências de Convênio da União destinadas	310.957,68		
4.2.4.1.8.10.9.0.00.00.00	Outras Transferências de Convênios da União	234.833,66		
4.2.4.1.8.10.9.1.00.00.00	Outras Transferências de Convênios da União - Pi	234.833,66		
4.2.4.2.0.00.0.0.00.00.00	Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de sua		49.702,72	
4.2.4.2.8.00.0.0.00.00.00	Transferências dos Estados, Distrito Federal, e de suas	49.702,72		
4.2.4.2.8.10.0.0.00.00.00	Transferências de Convênios dos Estados e do Distrit	49.702,72		
4.2.4.2.8.10.2.0.00.00.00	Transferências de Convênios dos Estados destinad	44.703,16		
4.2.4.2.8.10.2.1.00.00.00	Transferências de Convênios dos Estados destina	44.703,16		
4.2.4.2.8.10.9.0.00.00.00	Outras Transferências de Convênio dos Estados	4.999,56		
4.2.4.2.8.10.9.1.00.00.00	Outras Transferências de Convênio dos Estados -	4.999,56		
9.0.0.0.0.00.0.0.00.00.00	DEDUÇÕES DA RECEITA E RECURSOS ARRECADADOS E			-2.453.051,72
9.1.0.0.0.00.0.0.00.00.00	DEDUÇÕES DA RECEITA CORRENTE			-2.453.051,72
9.1.7.0.0.00.0.0.00.00.00	(R) DEDUÇÕES RECEITA TRANSFERÊNCIA CORRENTE		-2.453.051,72	
9.1.7.1.0.00.0.0.00.00.00	(R) Transferências da União e de suas Entidades		-1.369.162,64	
9.1.7.1.8.00.0.0.00.00.00	(R) Transferências da União - Específica E/M	-1.369.162,64		
9.1.7.1.8.01.0.0.00.00.00	(R) Participação na Receita da União	-1.366.021,34		
9.1.7.1.8.01.2.0.00.00.00	(R) Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municí	-1.365.367,22		
9.1.7.1.8.01.2.1.00.00.00	(R) Cota-Parte do Fundo de Participação dos Muni	-1.365.367,22		
9.1.7.1.8.01.5.0.00.00.00	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territori	-654,12		
9.1.7.1.8.01.5.1.00.00.00	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territi	-654,12		
9.1.7.1.8.06.0.0.00.00.00	Transferência Financeira do ICMS – Desoneração – L	-3.141,30		
9.1.7.1.8.06.1.0.00.00.00	Transferência Financeira do ICMS – Desoneração –	-3.141,30		
9.1.7.1.8.06.1.1.00.00.00	Transferência Financeira do ICMS – Desoneração	-3.141,30		

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 4

**SANTA CATARINA****PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Receita segundo as Categorias Econômicas - Anexo 02 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Código	Especificação	Desdobramento	Fonte	Categoria Econômica
9.1.7.2.0.00.0.0.00.00.00	(R)Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de		-1.083.889,08	
9.1.7.2.8.00.0.0.00.00.00	(R)Transferências dos Estados - Especifica E/M	-1.083.889,08		
9.1.7.2.8.01.0.0.00.00.00	(R)Participação na Receita dos Estados	-1.083.889,08		
9.1.7.2.8.01.1.0.00.00.00	(R)Cota-Parte do ICMS	-979.744,88		
9.1.7.2.8.01.1.1.00.00.00	Dedução Cota-Parte do ICMS - Principal	-979.744,88		
9.1.7.2.8.01.2.0.00.00.00	(R)Cota-Parte do IPVA	-89.075,53		
9.1.7.2.8.01.2.1.00.00.00	Dedução Cota-Parte do IPVA - Principal	-89.075,53		
9.1.7.2.8.01.3.0.00.00.00	(R)Cota-Parte do IPI - Municípios	-15.068,67		
9.1.7.2.8.01.3.1.00.00.00	Dedução Cota-Parte do IPI - Municípios - Principa	-15.068,67		

Total: 14.658.790,93

ERMO, 24/01/2019

ALDOIR CADORIN  
Prefeito MunicipalGISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN  
Contadora CRC/SC 042309/O-3

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro

Página 1

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Programa de Trabalho por Órgão e Unidade Orçamentária - Anexo 06 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade :PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO  
Órgão: 02 - GABINETE DO PREFEITO  
Unidade Orçamentária: 01 - GABINETE DO PREFEITO

Código	Especificação	Operações Especiais	Projetos	Atividades	Total
04	Administração			441.789,93	441.789,93
04.122	Administração Geral			441.789,93	441.789,93
04.122.0019	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO			441.789,93	441.789,93
04.122.0019.2.002	Manutenção do Gabinete do Prefeito			441.789,93	441.789,93
Total:					441.789,93

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 2

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Programa de Trabalho por Órgão e Unidade Orçamentária - Anexo 06 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade :PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO  
Órgão: 03 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
Unidade Orçamentária: 01 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Código	Especificação	Operações Especiais	Projetos	Atividades	Total
04	Administração			1.747.305,35	1.747.305,35
04.122	Administração Geral			1.747.305,35	1.747.305,35
04.122.0020	MANUTENCAO DA SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANC			1.747.305,35	1.747.305,35
04.122.0020.2.003	Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças			1.747.305,35	1.747.305,35
06	Segurança Pública			30.652,30	30.652,30
06.181	Policimento			30.652,30	30.652,30
06.181.0021	MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO POLICIA MILITAR			13.528,48	13.528,48
06.181.0021.2.004	Manutenção do Convênio Policia Militar			13.528,48	13.528,48
06.181.0042	MANUTENÇÃO CONVENIO SSP-TRANSITO			17.123,82	17.123,82
06.181.0042.2.023	Manutenção do Convênio SSP - Transito			17.123,82	17.123,82
28	Encargos Especiais	196.949,47			196.949,47
28.846	Outros Encargos Especiais	196.949,47			196.949,47
28.846.0000	OPERACOES ESPECIAIS	196.949,47			196.949,47
28.846.0000.0.001	Pasep	196.949,47			196.949,47
Total:		196.949,47		1.777.957,65	1.974.907,12

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro

Página 3

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Programa de Trabalho por Órgão e Unidade Orçamentária - Anexo 06 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade :PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Órgão: 05 - SECRETARIA DE EDUCACAO,CULTURA,ESPORTE E TURISMO

Unidade Orçamentária: 01 - SECRETARIA DE EDUCACÃO,CULTURA,ESPORTE E TURISMO

Código	Especificação	Operações Especiais	Projetos	Atividades	Total
12	Educação				
12.306	Alimentação e Nutrição		315.793,06	3.178.662,90	3.494.455,96
12.306.0030	AQUISIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR			113.932,39	113.932,39
12.306.0030.2.012	Aquisição de Merenda Escolar			113.932,39	113.932,39
12.361	Ensino Fundamental			113.932,39	113.932,39
12.361.0001	ENSINO DE QUALIDADE		315.793,06	2.668.146,11	2.983.939,17
12.361.0001.1.010	Construção de Núcleo Escolar		315.793,06		315.793,06
12.361.0026	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR		315.793,06	219.820,44	315.793,06
12.361.0026.2.009	Manutenção do Transporte Escolar			219.820,44	219.820,44
12.361.0035	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL			2.448.325,67	2.448.325,67
12.361.0035.2.008	Manutenção do Ensino Fundamental			2.448.325,67	2.448.325,67
12.365	Educação Infantil			375.094,40	375.094,40
12.365.0025	MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL			375.094,40	375.094,40
12.365.0025.2.007	Manutenção do Ensino Infantil			375.094,40	375.094,40
12.366	Educação de Jovens e Adultos				0,00
12.366.0027	MANUTENÇÃO DO ENSINO SUPLETIVO				0,00
12.366.0027.2.010	Manutenção do Ensino Supletivo				0,00
12.367	Educação Especial			21.490,00	21.490,00
12.367.0031	MANUTENÇÃO DO ENSINO ESPECIAL			21.490,00	21.490,00
12.367.0031.2.014	Manutenção do Ensino Especial			21.490,00	21.490,00
13	Cultura			11.333,17	11.333,17
13.392	Difusão Cultural			11.333,17	11.333,17
13.392.0029	MANUTENÇÃO E DIVULGAÇÃO DA CULTURA			11.333,17	11.333,17
13.392.0029.2.013	Manutenção e divulgação da Cultura			11.333,17	11.333,17
27	Desporto e Lazer			148.743,95	148.743,95
27.812	Desporto Comunitário			148.743,95	148.743,95
27.812.0028	MANUTENÇÃO DO DESPORTO AMADOR			148.743,95	148.743,95
27.812.0028.2.011	Manutenção do Desporto Amador			148.743,95	148.743,95
Total:				3.338.740,02	3.654.533,08



Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 5

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
Programa de Trabalho por Órgão e Unidade Orçamentária - Anexo 06 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade :PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO  
Órgão: 07 - SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL  
Unidade Orçamentária: 01 - SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL

Código	Especificação	Operações Especiais	Projetos	Atividades	Total
08	Assistência Social			584.098,65	584.098,65
08.243	Assistência à Criança e ao Adolescente			6.790,77	6.790,77
08.243.0041	MANUTENÇÃO DO FIA MUNICIPAL E CONSELHO TUTELAR			6.790,77	6.790,77
08.243.0041.2.022	Manutencao do FIA e Conselho Tutelar			6.790,77	6.790,77
08.244	Assistência Comunitária			577.307,88	577.307,88
08.244.0002	COMUNIDADE INTEGRADA			30.000,00	30.000,00
08.244.0002.2.053	Contribuições Financeiras a Associações Comunitárias			30.000,00	30.000,00
08.244.0039	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIA			547.307,88	547.307,88
08.244.0039.2.020	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social			547.307,88	547.307,88
Total:				584.098,65	584.098,65

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 6

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
Programa de Trabalho por Órgão e Unidade Orçamentária - Anexo 06 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade :PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO  
Órgão: 99 - RESERVA DE CONTINGENCIA  
Unidade Orçamentária: 99 - RESERVA DE CONTINGENCIA

Código	Especificação	Operações Especiais	Projetos	Atividades	Total
99	Reserva de Contingência				0,00
99.999	Reserva de Contingência				0,00
99.999.0999	RESERVA DE CONTINGÊNCIA				0,00
99.999.0999.2.019	Reserva de Contingência				0,00
Total:		196.949,47	395.308,67	9.163.042,09	9.755.300,23
Total da Entidade:					



Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 7

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
Programa de Trabalho por Órgão e Unidade Orçamentária - Anexo 06 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade :FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ERMO  
Órgão: 09 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE  
Unidade Orçamentária: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Código	Especificação	Operações Especiais	Projetos	Atividades	Total
10	Saúde			3.386.044,47	3.386.044,47
10.301	Atenção Básica			3.386.044,47	3.386.044,47
10.301.0037	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE E PSF			3.386.044,47	3.386.044,47
10.301.0037.2.051	Manutenção do Fundo Municipal de Saude e PSF			3.386.044,47	3.386.044,47
Total:					3.386.044,47
Total da Entidade:					3.386.044,47

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 8

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Programa de Trabalho por Órgão e Unidade Orçamentária - Anexo 06 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Entidade :FUNDO MUNICIPAL DE ASSIST. E PREVIDENCIA DE ERMO  
Órgão: 10 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E PREVIDENCIA  
Unidade Orçamentária: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E PREVIDENCIA

Código	Especificação	Operações Especiais	Projetos	Atividades	Total
10	Saúde			198.585,75	198.585,75
10.302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial			198.585,75	198.585,75
10.302.0040	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA			198.585,75	198.585,75
10.302.0040.2.052	Manutenção do Fundo de Assistência			198.585,75	198.585,75
Total:					198.585,75
Total da Entidade:					198.585,75

SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO

Programa de Trabalho por Órgão e Unidade Orçamentária - Anexo 06 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 9

Entidade :CAMARA MUNICIPAL DE ERMO  
Órgão: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ERMO  
Unidade Orçamentária: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE ERMO

Código	Especificação	Operações Especiais	Projetos	Atividades	Total
01	Legislativa			631.848,47	631.848,47
01.031	Ação Legislativa			631.848,47	631.848,47
01.031.0001	AÇÃO LEGISLATIVA			631.848,47	631.848,47
01.031.0001.2.001	MANUTENÇÃO DA CAMARA DE VEREADORES			631.848,47	631.848,47
Total:					631.848,47
Total da Entidade:					631.848,47
TOTAL GERAL:					13.971.778,92

ERMO, 24/01/2019

ALDOIR CADORIN  
Prefeito Municipal

GISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN  
Contadora CRC/SC 042309/O-3

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 1

Demonstrativo de Funções, Subfunções e Programas por Projetos e Atividades - Anexo 07 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Código	Especificação	Operações Especiais	Projetos	Atividades	Total
01	Legislativa			631.848,47	631.848,47
01.031	Ação Legislativa			631.848,47	631.848,47
01.031.0001	AÇÃO LEGISLATIVA			631.848,47	631.848,47
01.031.0001.2.001	MANUTENÇÃO DA CAMARA DE VEREADORES			631.848,47	631.848,47
04	Administração			2.189.095,28	2.189.095,28
04.122	Administração Geral			2.189.095,28	2.189.095,28
04.122.0019	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO			441.789,93	441.789,93
04.122.0019.2.002	Manutenção do Gabinete do Prefeito			441.789,93	441.789,93
04.122.0020	MANUTENCAO DA SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANC			1.747.305,35	1.747.305,35
04.122.0020.2.003	Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças			1.747.305,35	1.747.305,35
06	Segurança Pública			30.652,30	30.652,30
06.181	Policimento			30.652,30	30.652,30
06.181.0021	MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO POLICIA MILITAR			13.528,48	13.528,48
06.181.0021.2.004	Manutenção do Convênio Policia Militar			13.528,48	13.528,48
06.181.0042	MANUTENÇÃO CONVENIO SSP-TRANSITO			17.123,82	17.123,82
06.181.0042.2.023	Manutenção do Convênio SSP - Transito			17.123,82	17.123,82
08	Assistência Social			584.098,65	584.098,65
08.243	Assistência à Criança e ao Adolescente			6.790,77	6.790,77
08.243.0041	MANUTENÇÃO DO FIA MUNICIPAL E CONSELHO TUTELAR			6.790,77	6.790,77
08.243.0041.2.022	Manutencao do FIA e Conselho Tutelar			6.790,77	6.790,77
08.244	Assistência Comunitária			577.307,88	577.307,88
08.244.0002	COMUNIDADE INTEGRADA			30.000,00	30.000,00
08.244.0002.2.053	Contribuicoes Financeiras a Associações Comunitárias			30.000,00	30.000,00
08.244.0039	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIA			547.307,88	547.307,88
08.244.0039.2.020	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social			547.307,88	547.307,88
10	Saúde			3.584.630,22	3.584.630,22
10.301	Atenção Básica			3.386.044,47	3.386.044,47
10.301.0037	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE E PSF			3.386.044,47	3.386.044,47
10.301.0037.2.051	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde e PSF			3.386.044,47	3.386.044,47
10.302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial			198.585,75	198.585,75
10.302.0040	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA			198.585,75	198.585,75
10.302.0040.2.052	Manutenção do Fundo de Assistência			198.585,75	198.585,75
12	Educação		315.793,06	3.178.662,90	3.494.455,96
12.306	Alimentação e Nutrição			113.932,39	113.932,39
12.306.0030	AQUISIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR			113.932,39	113.932,39
12.306.0030.2.012	Aquisição de Merenda Escolar			113.932,39	113.932,39

**SANTA CATARINA****PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Demonstrativo de Funções, Subfunções e Programas por Projetos e Atividades - Anexo 07 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 2

Código	Especificação	Operações Especiais	Projetos	Atividades	Total
12	Educação				
12.361	Ensino Fundamental				
12.361.0001	ENSINO DE QUALIDADE		315.793,06	3.178.862,90	3.494.455,96
12.361.0001.1.010	Construção de Núcleo Escolar		315.793,06	2.668.146,11	2.983.939,17
12.361.0026	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR		315.793,06		315.793,06
12.361.0026.2.009	Manutenção do Transporte Escolar				
12.361.0035	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL				
12.361.0035.2.008	Manutenção do Ensino Fundamental				
12.365	Educação Infantil				
12.365.0025	MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL				
12.365.0025.2.007	Manutenção do Ensino Infantil				
12.366	Educação de Jovens e Adultos				
12.366.0027	MANUTENÇÃO DO ENSINO SUPLETIVO				
12.366.0027.2.010	Manutenção do Ensino Supletivo				
12.367	Educação Especial				
12.367.0031	MANUTENÇÃO DO ENSINO ESPECIAL				
12.367.0031.2.014	Manutenção do Ensino Especial				
13	Cultura				
13.392	Difusão Cultural				
13.392.0029	MANUTENÇÃO E DIVULGAÇÃO DA CULTURA				
13.392.0029.2.013	Manutenção e divulgação da Cultura				
15	Urbanismo				
15.451	Infra-Estrutura Urbana				
15.451.0005	RODOVIAS INTEGRADAS				
15.451.0005.1.001	Construção de Pontes e similares				
15.451.0005.1.003	Construção de Abrigos de Passageiros				
15.451.0012	VIAS PUBLICAS DE QUALIDADE				
15.451.0012.1.002	Pavimentação de vias publicas e passeios públicos				
15.452	Serviços Urbanos				
15.452.0032	MANUT. E AMPLIAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PUBLICA				
15.452.0032.2.016	Manutenção e Ampliação da Iluminação Publica				
26	Transporte				
26.782	Transporte Rodoviário				
26.782.0033	MANUT DA SECR DE INFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE				
26.782.0033.2.021	Manut. da Secr. Obras, Viação, Transp. e Serv. Urbanos				
			79.515,61	267.743,37	267.743,37
			79.515,61	79.515,61	79.515,61
				0,00	0,00
				0,00	0,00
			79.515,61	79.515,61	79.515,61
			79.515,61	79.515,61	79.515,61
				188.227,76	188.227,76
				188.227,76	188.227,76
				188.227,76	188.227,76
				2.832.228,08	2.832.228,08
				2.832.228,08	2.832.228,08
				2.832.228,08	2.832.228,08
				2.832.228,08	2.832.228,08

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Demonstrativo de Funções, Subfunções e Programas por Projetos e Atividades - Anexo 07 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 3

Código	Especificação	Operações Especiais	Projetos	Atividades	Total
27	Desporto e Lazer			148.743,95	148.743,95
27.812	Desporto Comunitário			148.743,95	148.743,95
27.812.0028	MANUTENÇÃO DO DESPORTO AMADOR			148.743,95	148.743,95
27.812.0028.2.011	Manutenção do Desporto Amador			148.743,95	148.743,95
28	Encargos Especiais	196.949,47			196.949,47
28.846	Outros Encargos Especiais	196.949,47			196.949,47
28.846.0000	OPERACOES ESPECIAIS	196.949,47			196.949,47
28.846.0000.0.001	Pasep	196.949,47			196.949,47
99	Reserva de Contingência				0,00
99.999	Reserva de Contingência				0,00
99.999.0999	RESERVA DE CONTINGÊNCIA				0,00
99.999.0999.2.019	Reserva de Contingência				0,00
Total:		196.949,47	395.308,67	13.379.520,78	13.971.778,92

ERMO , 24/01/2019

ALDOIR CADORIN  
 Prefeito Municipal

GISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN  
 Contadora CRC/SC 042309/O-3

**SANTA CATARINA****PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**

Demonstrativo da Despesa por Funções, Subfunções e Programas Conforme o Vínculo com os Recursos  
 Anexo 08 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 1

Código	Especificação	Ordinário	Vinculado	Total
1	Legislativa	631.848,47		631.848,47
01.031	Ação Legislativa	631.848,47		631.848,47
01.031.0001	AÇÃO LEGISLATIVA	631.848,47		631.848,47
01.031.0001.2.001	MANUTENÇÃO DA CAMARA DE VEREADORES	631.848,47		631.848,47
4	Administração	2.189.095,28		2.189.095,28
04.122	Administração Geral	2.189.095,28		2.189.095,28
04.122.0019	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO	441.789,93		441.789,93
04.122.0019.2.002	Manutenção do Gabinete do Prefeito	441.789,93		441.789,93
04.122.0020	MANUTENCAO DA SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FIN	1.747.305,35		1.747.305,35
04.122.0020.2.003	Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças	1.747.305,35		1.747.305,35
6	Segurança Pública	13.528,48	17.123,82	30.652,30
06.181	Policciamento	13.528,48	17.123,82	30.652,30
06.181.0021	MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO POLICIA MILITAR	13.528,48		13.528,48
06.181.0021.2.004	Manutenção do Convênio Polícia Militar	13.528,48		13.528,48
06.181.0042	MANUTENÇÃO CONVENIO SSP-TRANSITO		17.123,82	17.123,82
06.181.0042.2.023	Manutenção do Convenio SSP - Transito		17.123,82	17.123,82
8	Assistência Social	348.975,59	235.123,06	584.098,65
08.243	Assistência à Criança e ao Adolescente	6.790,77		6.790,77
08.243.0041	MANUTENÇÃO DO FIA MUNICIPAL E CONSELHO TUTELAR	6.790,77		6.790,77
08.243.0041.2.022	Manutencao do FIA e Conselho Tutelar	6.790,77		6.790,77
08.244	Assistência Comunitária	342.184,82	235.123,06	577.307,88
08.244.0002	COMUNIDADE INTEGRADA	30.000,00		30.000,00
08.244.0002.2.053	Contribuicoes Financeiras a Associações Comunitárias	30.000,00		30.000,00
08.244.0039	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SC	312.184,82	235.123,06	547.307,88
08.244.0039.2.020	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social	312.184,82	235.123,06	547.307,88
10	Saúde	2.955.311,56	629.318,66	3.584.630,22
10.301	Atenção Básica	2.756.725,81	629.318,66	3.386.044,47
10.301.0037	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE E PSF	2.756.725,81	629.318,66	3.386.044,47
10.301.0037.2.051	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde e PSF	2.756.725,81	629.318,66	3.386.044,47
10.302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	198.585,75		198.585,75
10.302.0040	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA	198.585,75		198.585,75
10.302.0040.2.052	Manutenção do Fundo de Assistência	198.585,75		198.585,75
12	Educação	1.526.852,52	1.967.603,44	3.494.455,96
12.306	Alimentação e Nutrição	83.861,18	30.071,21	113.932,39
12.306.0030	AQUISIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR	83.861,18	30.071,21	113.932,39
12.306.0030.2.012	Aquisição de Merenda Escolar	83.861,18	30.071,21	113.932,39
12.361	Ensino Fundamental	1.265.269,81	1.718.669,36	2.983.939,17
12.361.0001	ENSINO DE QUALIDADE		315.793,06	315.793,06
12.361.0001.1.010	Construção de Núcleo Escolar		315.793,06	315.793,06
12.361.0026	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	59.374,91	160.445,53	219.820,44
12.361.0026.2.009	Manutenção do Transporte Escolar	59.374,91	160.445,53	219.820,44
12.361.0035	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	1.205.894,90	1.242.430,77	2.448.325,67
12.361.0035.2.008	Manutenção do Ensino Fundamental	1.205.894,90	1.242.430,77	2.448.325,67
12.365	Educação Infantil	156.231,53	218.862,87	375.094,40
12.365.0025	MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL	156.231,53	218.862,87	375.094,40
12.365.0025.2.007	Manutenção do Ensino Infantil	156.231,53	218.862,87	375.094,40
12.366	Educação de Jovens e Adultos			0,00
12.366.0027	MANUTENÇÃO DO ENSINO SUPLETIVO			0,00
12.366.0027.2.010	Manutenção do Ensino Supletivo			0,00
12.367	Educação Especial	21.490,00		21.490,00
12.367.0031	MANUTENÇÃO DO ENSINO ESPECIAL	21.490,00		21.490,00
12.367.0031.2.014	Manutenção do Ensino Especial	21.490,00		21.490,00
13	Cultura	11.333,17		11.333,17
13.392	Difusão Cultural	11.333,17		11.333,17
13.392.0029	MANUTENÇÃO E DIVULGAÇÃO DA CULTURA	11.333,17		11.333,17
13.392.0029.2.013	Manutenção e divulgação da Cultura	11.333,17		11.333,17

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
 Demonstrativo da Despesa por Funções, Subfunções e Programas Conforme o Vínculo com os Recursos  
 Anexo 08 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

Betha Sistemas  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro à Dezembro  
 Página 2

Código	Especificação	Ordinário	Vinculado	Total
15	Urbanismo	118.095,26	149.648,11	267.743,37
15.451	Infra-Estrutura Urbana	24.973,39	54.542,22	79.515,61
15.451.0012	VIAS PUBLICAS DE QUALIDADE	24.973,39	54.542,22	79.515,61
15.451.0012.1.002	Pavimentação de vias publicas e passeios públicos	24.973,39	54.542,22	79.515,61
15.452	Serviços Urbanos	93.121,87	95.105,89	188.227,76
15.452.0032	MANUT. E AMPLIAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PUBLICA	93.121,87	95.105,89	188.227,76
15.452.0032.2.016	Manutenção e Ampliação da Iluminação Publica	93.121,87	95.105,89	188.227,76
26	Transporte	2.712.413,64	119.814,44	2.832.228,08
26.782	Transporte Rodoviário	2.712.413,64	119.814,44	2.832.228,08
26.782.0033	MANUT DA SECR DE INFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE	2.712.413,64	119.814,44	2.832.228,08
26.782.0033.2.021	Manut. da Secr. Obras, Viação, Transp. e Serv. Urbanos	2.712.413,64	119.814,44	2.832.228,08
27	Desporto e Lazer	137.175,44	11.568,51	148.743,95
27.812	Desporto Comunitário	137.175,44	11.568,51	148.743,95
27.812.0028	MANUTENÇÃO DO DESPORTO AMADOR	137.175,44	11.568,51	148.743,95
27.812.0028.2.011	Manutenção do Desporto Amador	137.175,44	11.568,51	148.743,95
28	Encargos Especiais	196.949,47		196.949,47
28.846	Outros Encargos Especiais	196.949,47		196.949,47
28.846.0000	OPERACOES ESPECIAIS	196.949,47		196.949,47
28.846.0000.0.001	Pasep	196.949,47		196.949,47
Total:		10.841.578,88	3.130.200,04	13.971.778,92

ERMO , 24/01/2019

ALDOIR CADORIN  
 Prefeito Municipal

GISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN  
 Contadora CRC/SC 042309/O-3



Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 1

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções - Anexo 9 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

ÓRGÃOS	LEGISLATIVA	JUDICIÁRIA	ESSENCIAL À JUSTIÇA	ADMINISTRAÇÃO	DEFESA NACIONAL	SEGURANÇA PÚBLICA
1 CAMARA MUNICIPAL DE ERMO	631.848,47					
2 GABINETE DO PREFEITO				441.789,93		30.652,30
3 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇA				1.747.305,35		30.652,30
Total :	631.848,47			2.189.095,28		

ÓRGÃOS	RELAÇÕES EXTERIORES	ASSISTÊNCIA SOCIAL	PREVIDÊNCIA SOCIAL	SAÚDE	TRABALHO	EDUCAÇÃO
5 SECRETARIA DE EDUCACAO,CULTURA,ESPOI						3.494.455,96
7 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL		584.098,65				
9 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE				3.386.044,47		
10 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E PREVIL				198.585,75		
Total :		584.098,65		3.584.630,22		3.494.455,96

ÓRGÃOS	CULTURA	DIREITOS DA CIDADANIA	URBANISMO	HABITAÇÃO	SANEAMENTO	GESTÃO AMBIENTAL
5 SECRETARIA DE EDUCACAO,CULTURA,ESPOI	11.333,17					
6 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, AGRICUI			267.743,37			
Total :	11.333,17		267.743,37			

ÓRGÃOS	ENERGIA	TRANSPORTES	DESPORTO E LAZER	ENCARGOS ESPECIAIS	RESERVA DE CONTINGENCIA	TOTAL
1 CAMARA MUNICIPAL DE ERMO						631.848,47
2 GABINETE DO PREFEITO						441.789,93
3 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇA				196.949,47		1.974.907,12
5 SECRETARIA DE EDUCACAO,CULTURA,ESPOI			148.743,95			3.654.533,08
6 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, AGRICUI						3.099.971,45
7 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL		2.832.228,08				584.098,65
9 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE						3.386.044,47

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 2

**SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO**  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções - Anexo 9 - Administração Direta, Indireta e Fundacional

ÓRGÃOS	ENERGIA	TRANSPORTES	DESPORTO E LAZER	ENCARGOS ESPECIAIS	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	TOTAL
--------	---------	-------------	------------------	--------------------	-------------------------	-------

10 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E PREVII

Total :	2.832.228,08	148.743,95	196.949,47	198.585,75	13.971.778,92
---------	--------------	------------	------------	------------	---------------

ERMO , 24/01/2019

ALDOIR CADORIN  
Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
GISLAINE PAULINO PATRICIO LOBLEIN  
Contadora CRC/SC 042309/O-3

# Faxinal dos Guedes

## PREFEITURA

### ERRATA PREGÃO PRESENCIAL 0007/2019

Publicação Nº 1896273

#### ERRATA

PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 0013/2019  
PREGÃO PRESENCIAL  
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 0007/2019

Comunicamos a quem interessar possa que o MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES/SC, Estado de Santa Catarina, abriu Licitação Pública, regrada pelas disposições da Lei Federal n. 10.520, de 17 de julho de 2002 e, subsidiariamente a Lei Federal n. 8666/93, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações, na Modalidade PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS n. 0007/2019, Tipo Menor Preço/Por Item, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM PARA CAMPEONATOS DE FUTSAL, SUIÇO, CAMPO, VOLEIBOL E BOCHA, publica a presente ERRATA para dar conhecimento à todos os interessados que suprime do edital de licitação o seguinte:

“ 9 – DA PROPOSTA (ENVELOPE Nº. 01)

[...]

Suprime-se na apresentação da proposta o seguinte item

9.2.1. Somente para o item n. 03, deverá ser juntada lista dos árbitros que prestarão os serviços vinculados às ligas oficiais do Estado de Santa Catarina e ainda, demonstrando vínculo empregatício com a proponente participante do presente processo licitatório, tais como cópia livro do empregado e da carteira de trabalho do profissional e/ou contrato particular de prestação de serviços.

As demais informações do Edital que não colidiram com a presente ERRATA, permanecem em pleno vigor, mantendo-se inclusive, o mesmo dia e horário para realização da sessão pública na sala de reuniões da Comissão Municipal de Licitações, junto a PREFEITURA MUNICIPAL DE FAXINAL DOS GUEDES/SC, sito a Av. Rio Grande do Sul, n. 458, Centro. A integral do Edital e seus anexos poderão ser obtidos pelos interessados na Prefeitura Municipal de Faxinal dos Guedes/SC, sito a Av. Rio Grande do Sul, n. 458, Centro e/ou através do fone (0\*\*49) 3436-4300, na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, no horário das 08h00 às 11h30m e das 13h00m às 17h00m de segunda a sextas-feiras.

Faxinal dos Guedes/SC, SC, 01 de fevereiro de 2019.  
GILBERTO ANGELO LAZZARI  
Prefeito Municipal

# Flor do Sertão

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 062/2019

Publicação Nº 1896985

	PORTARIA Nº 062/2019
ALTERA LOTAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.	
SIDNEI JOSE WILLINGHOFER, Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei,	

#### RESOLVE

Art. 1º - Fica pela presente Portaria ALTERADA a Lotação do Servidor Municipal VALMIR DE JESUS PINTO, ocupante do cargo de Assistente de Administração, para a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, ao 01 dia do mês de Fevereiro de 2019.

SIDNEI JOSE WILLINGHOFER  
Prefeito Municipal

LEANDRO NEUHAUS  
Secretário de Administração

DIRCIANE F. NEUHAUS  
Responsável Dpto Pessoal

# Formosa do Sul

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO Nº11/2019

Publicação Nº 1897434

#### AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADM. Nº: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 06/2019

Tipo: MENOR PREÇO UNITÁRIO (POR ITEM)

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, VISANDO O ABASTECIMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DO MUNICÍPIO FORMOSA DO SUL.

Entrega dos Envelopes: 09:00 do dia 14/02/2019

Abertura dos Envelopes: 09:00 do dia 14/02/2019

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horários: Av. Getúlio Vargas, Nº 580, nos dias úteis, das Segunda à Sexta, das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone (49) 3343 0010 ou pelo e-mail: licitacao@formosa.sc.gov.br

FORMOSA DO SUL, 01 DE FEVEREIRO DE 2019

RUDIMAR CONTE

PREFEITO MUNICIPAL

### DECRETO MUNICIPAL N.º 4667/2019

Publicação Nº 1895837

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO SUL

DECRETO MUNICIPAL N.º 4667, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

"CONCEDE FÉRIAS DE DIREITO A SERVIDOR (A) PÚBLICO (A) MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

RUDIMAR CONTE, Prefeito Municipal de Formosa do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o Artigo 71 Lei Orgânica Municipal e de conformidade com a Lei Complementar N.º 17, de 22 de dezembro de 2006 e Lei Complementar N.º 19, de 08 de março de 2007 e posteriores,

#### DECRETA:

Art. 1º Ficam concedidos 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Público Municipal DIVONEI DE CEZARO, ocupante do cargo de TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, a serem gozadas no período de 04/02/2019 a 05/03/2019, relativas ao período aquisitivo de 21/08/2017 à 20/08/2018.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta do orçamento vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Executivo Municipal de Formosa do Sul, em 01 de fevereiro de 2019.

RUDIMAR CONTE

PREFEITO MUNICIPAL

REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA.

### DECRETO MUNICIPAL N.º 4669/2019

Publicação Nº 1895839

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO SUL

DECRETO MUNICIPAL N.º 4669, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

"CONCEDE FÉRIAS DE DIREITO A SERVIDOR (A) PÚBLICO (A) MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

RUDIMAR CONTE, Prefeito Municipal de Formosa do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o Artigo 71 Lei Orgânica Municipal e de conformidade com a Lei Complementar N.º 17, de 22 de dezembro de 2006 e Lei Complementar N.º 19, de 08 de março de 2007 e posteriores,

#### DECRETA:

Art. 1º Ficam concedidos 10 (dez) dias de férias ao Servidor Público Municipal REGINALDO SEDENIR DE MIRANDA, ocupante do cargo de SECRETÁRIO MUNICIPAL, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, a serem gozadas no período de 04/02/2019 a 13/02/2019, relativas ao período aquisitivo de 23/01/2017 à 22/01/2018.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta do orçamento vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir do dia 04/02/2019.

Gabinete do Executivo Municipal de Formosa do Sul, em 01 de fevereiro de 2019.

RUDIMAR CONTE

PREFEITO MUNICIPAL

REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA.

### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº06/2019

Publicação Nº 1896471

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 06/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

CONTRATADO: VALMIR PEDRO BRESOLIN

VALOR: R\$ 2.470,00 (dois mil quatrocentos e setenta reais)

Vigência: Início: 01/02/2019 Término: 31/12/2019

Licitação: Processo Administrativo Nº.: 3/2019

Pregão Presencial para Registro de Preços nº 1/2019

Formosa Do Sul, 1 de Fevereiro de 2019

RUDIMAR CONTE

PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº07/2019**

Publicação Nº 1896474

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 7/2019**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

CONTRATADO: VILMAR CONTE

VALOR: R\$ 900,00 (novecentos reais)

Vigência: Início: 01/02/2019 Término: 31/12/2019

Licitação: Processo Administrativo Nº.: 3/2019

Pregão Presencial para Registro de Preços nº 1/2019

Formosa Do Sul, 1 de Fevereiro de 2019

RUDIMAR CONTE

PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº08/2019**

Publicação Nº 1896479

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 08/2019**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

CONTRATADO: CLAUDIONEI ZANCHET

VALOR: R\$ 1.015,00 (um mil e quinze reais)

Vigência: Início: 01/02/2019 Término: 31/12/2019

Licitação: Processo Administrativo Nº.: 3/2019

Pregão Presencial para Registro de Preços nº 1/2019

Formosa Do Sul, 1 de Fevereiro de 2019

RUDIMAR CONTE

PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº09/2019**

Publicação Nº 1896480

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 09/2019**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

CONTRATADO: IVANETE MARIA TROIAN PAVÃO

VALOR: R\$ 19.986,00 (dezenove mil novecentos e oitenta e seis reais)

Vigência: Início: 01/02/2019 Término: 31/12/2019

Licitação: Processo Administrativo Nº.: 3/2019

Pregão Presencial para Registro de Preços nº 1/2019

Formosa Do Sul, 1 de Fevereiro de 2019

RUDIMAR CONTE

PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº10/2019**

Publicação Nº 1896481

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 10/2019**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

CONTRATADO: HERMES GARBIN

VALOR: R\$ 2.910,00 (dois mil novecentos e dez reais)

Vigência: Início: 01/02/2019 Término: 31/12/2019

Licitação: Processo Administrativo Nº.: 3/2019

Pregão Presencial para Registro de Preços nº 1/2019

Formosa Do Sul, 1 de Fevereiro de 2019

RUDIMAR CONTE

PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº11/2019**

Publicação Nº 1896483

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 11/2019**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

CONTRATADO: ONESSIMO CANDIDO DALLA RIVA

VALOR: R\$ 375,00 (trezentos e setenta e cinco reais)

Vigência: Início: 01/02/2019 Término: 31/12/2019

Licitação: Processo Administrativo Nº.: 3/2019

Pregão Presencial para Registro de Preços nº 1/2019

Formosa Do Sul, 1 de Fevereiro de 2019

RUDIMAR CONTE

PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº12/2019**

Publicação Nº 1896485

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 12/2019**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

CONTRATADO: CLAUDINA JOSEFA SZCZEPANSKI

VALOR: R\$ 5.517,00 (cinco mil quinhentos e dezessete reais)

Vigência: Início: 01/02/2019 Término: 31/12/2019

Licitação: Processo Administrativo Nº.: 3/2019

Pregão Presencial para Registro de Preços nº 1/2019

Formosa Do Sul, 1 de Fevereiro de 2019

RUDIMAR CONTE

PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº13/2019**

Publicação Nº 1896490

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 13/2019**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

CONTRATADO: MARIA TEREZA CAROLO

VALOR: R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais)

Vigência: Início: 01/02/2019 Término: 31/12/2019

Licitação: Processo Administrativo Nº.: 3/2019

Pregão Presencial para Registro de Preços nº 1/2019

Formosa Do Sul, 1 de Fevereiro de 2019

RUDIMAR CONTE

PREFEITO MUNICIPAL

# Forquilha

## PREFEITURA

### NOTA DE ANULAÇÃO - PUBLICAÇÃO N° 1892509

Publicação N° 1895733

#### NOTA DE ANULAÇÃO

O Prefeito Municipal de Forquilha, no uso de suas atribuições, tornar sem efeito a publicação do EXTRATO DE CONTRATO PMF 111/2018 firmado entre o Município de Forquilha e a empresa Setep Construções S.A.

Data da Publicação: Diário Oficial dos Municípios ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) no dia 31 de janeiro de 2019 (quinta-feira), na Edição nº 2744, Página 711.

DIMAS KAMMER  
Prefeito Municipal

# Fraiburgo

## PREFEITURA

### Portaria 03662019

Publicação Nº 1897468

PORTARIA Nº 0366, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Exonera Servidor Público Municipal.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

#### RESOLVE:

Art. 1º – Exonerar a pedido a servidora JULIANA MOREIRA VALTER, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o nº 059.998.899-10, nomeada no cargo de provimento efetivo de AUXILIAR EDUCACIONAL – EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 01 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

### Portaria 03672019

Publicação Nº 1897473

PORTARIA Nº 0367, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Determina Abertura de Processo Administrativo Disciplinar e Nomeia Comissão Especial Processante

A Prefeita Municipal de Fraiburgo no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar nº 109/2010; e em conformidade com o Despacho contido no Processo Administrativo 531/2019;

#### RESOLVE:

Art. 1º. Instaurar Processo Administrativo Disciplinar, para apuração dos atos e fatos atribuídos ao servidor público JOSÉ AGUIBALDO DE SOUZA, fixando o prazo de 60 (sessenta) dias para conclusão, podendo ser prorrogado.

Art. 2º. Nomear, para integrarem a Comissão Especial Processante, os servidores públicos abaixo relacionados:

I - SIMARA CRISTINA FERREIRA DE DEUS SARTURI – Presidente;  
II – PRICILA DAL MAGRO CORDEIRO – Secretária;  
III – CAROLINE CARDOSO PEREIRA– Membro;

Parágrafo Único: Os servidores ora designados ficam dispensados de suas atividades funcionais durante os trabalhos de coleta de provas em geral, bem como para a elaboração do relatório final.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Fraiburgo, 01 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

### Portaria 03682019

Publicação Nº 1897477

PORTARIA Nº 0368, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Rescinde o contrato administrativo por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

#### RESOLVE:

Art. 1º – Rescindir a pedido o contrato de JONATHAN ALFREDO MELLO, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº 074.833.539-02, contratado em caráter temporário na função de MOTORISTA, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 01 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

### Portaria 03692019

Publicação Nº 1897481

PORTARIA Nº 0369, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidor Público Municipal

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Complementar n.º 109 e 110, de 03 de março de 2010, e alterações posteriores;

Em conformidade com a comunicação interna nº 002/2019 do Gabinete da Prefeita;

#### RESOLVE:

Art. 1º Nomear JEAN CARLOS DE ANDRADE, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº 059.188.019-95, no cargo de provimento em comissão de SUPERINTENDENTE da Fundação Municipal de Esportes e Lazer - FME, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 01 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento



**Portaria 03702019**

Publicação Nº 1897483

PORTARIA Nº 0370, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Exonera Servidor Público Municipal.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

**RESOLVE:**

Art. 1º – Exonerar a pedido o servidor JESSÉ DA CRUZ, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o nº 050.532.759-71, nomeado no cargo de provimento em comissão de DIRETOR DE DEPARTAMENTO, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 01 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 03712019**

Publicação Nº 1897485

PORTARIA Nº 0371, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidor Público Municipal

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Complementar n.º 109 e 110, de 10 de março de 2010, e alterações posteriores;

Em conformidade com a comunicação interna nº 003/2019 Do Gabinete da Prefeita;

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear JESSÉ DA CRUZ, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o nº 050.532.759-71, no cargo de provimento em comissão de DIRETOR GERAL DE DEPARTAMENTO, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 05 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 01 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 03722019**

Publicação Nº 1897490

PORTARIA Nº 0372, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede Função Gratificada.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com a Lei Complementar n.º 110, de 03 de março de 2010 e alterações posteriores, e em conformidade com a comunicação interna nº 078/2019 da Secretaria de Saúde;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à servidora INDAIÁRA VIERO PERAZZOLI,

brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 048.135.439-52, nomeada no cargo de provimento efetivo de ENFERMEIRO, Função Gratificada Nível 6, por estar desempenhando a função de Diretora Geral de Saúde, a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 01 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 03732019**

Publicação Nº 1897494

PORTARIA Nº 0373, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Amplia Carga Horária de Servidor Público Municipal.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com a comunicação interna nº 00476/2019, da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes;

Considerando que a ampliação de carga horária está de acordo com a classificação do Edital 001/2018;

Considerando a necessidade de professor para preenchimento de vaga para a disciplina de Educação Física nas Unidades Escolares Municipais;

**RESOLVE:**

Art. 1º Ampliar a carga horária de 20 (vinte) para 30 (trinta) horas semanais, do servidor VALDECI LOPES ANTUNES JUNIOR, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 073.132.609-11, nomeado para o cargo de provimento efetivo de PROFESSOR – EDUCAÇÃO FÍSICA, de 01 de fevereiro de 2019 até 13 de dezembro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a portaria 0163 de 28 de janeiro de 2019.

Fraiburgo, 01 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

# Galvão

## PREFEITURA

### PROCESSO DE LICITAÇÃO 001/2019

Publicação Nº 1895971

#### MUNICIPIO DE GALVÃO – SC - EXTRATO DE EDITAL

O MUNICIPIO DE GALVÃO, Estado de Santa Catarina COMUNICA que estará recebendo proposta referente ao Processo Licitatório nº 001/2019, Edital de Chamada Publica 001/2019, até às 09h:00min do dia 14 de fevereiro de 2018, e fará abertura das mesmas às 09h15min do mesmo dia, sendo que constitui-se o objeto da presente chamada pública é a aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, conforme especificações dos gêneros alimentícios constantes no Edital, para o exercício de 2019, onde será adquirido da COOPERATIVA DE PRODUÇÃO AGROINDUSTRIAL FAMILIAR DE GALVÃO – COOPAFAG. O fundamento legal é a Lei 8.666/93 de 21/06/93, consolidada e legislação aplicável. A integra do Edital e demais documentos poderão ser obtidos junto a sede do município com a Comissão de Licitação do Município, sito á Avenida Sete de Setembro n.548, na cidade de Galvão –SC, telefone (49) 3342 1111 ou pelo site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br).

Galvão - SC, 31 de janeiro de 2019.

Admir Edi Dalla Cort

Prefeito Municipal

### PROCESSO DE LICITAÇÃO 002/2019

Publicação Nº 1895970

#### MUNICIPIO DE GALVÃO – SC - EXTRATO DE EDITAL

O MUNICIPIO DE GALVÃO, Estado de Santa Catarina COMUNICA que estará recebendo proposta referente ao Processo Licitatório nº 002/2019, Edital de Dispensa 001/2019, até às 09h:00min. do dia 04 de fevereiro de 2019, e fará abertura das mesmas às 09h15min do mesmo dia, sendo que constitui-se o objeto da presente chamada pública para a Locação do software denominado Sistema de Controle Interno; Adequação e compatibilização das verificações à estrutura administrativa do Município; Prestação de serviços técnicos especializados no treinamento operacional do sistema locado; Atualização permanente do software e respectivas verificações. Conforme especificações constantes no Edital, para o exercício de 2019. O fundamento legal é a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 Art. 24 inciso II e suas alterações posteriores, demais legislação vigente e por este Edital. A integra do Edital e demais documentos poderão ser obtidos junto a sede do município com a Comissão de Licitação do Município, sito á Avenida Sete de Setembro n.548, na cidade de Galvão –SC, telefone (49) 3342 1111 ou pelo site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br).

Galvão - SC, 28 de janeiro de 2019.

Admir Edi Dalla Cort

Prefeito Municipal

# Garopaba

## PREFEITURA

### PORTARIA N.º 010/2019.

Publicação Nº 1897832

PORTARIA N.º 010, DE 02 DE JANEIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE A EXTINÇÃO DE CONTRATO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. EXTINGUIR a pedido, nos termos do Inciso II do Art. 216, da Lei Municipal n.º 1000/2005, COM AVISO PRÉVIO, em atenção ao contrato nº 348/2017, o(a) contratado(a) CRISTIANE BORGES MEYER, a partir de 10/01/2019.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos a contar de 10/01/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 02 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E COMUNIQUE-SE

### PORTARIA N.º 011/2019.

Publicação Nº 1897833

PORTARIA N.º 011, DE 02 DE JANEIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE A EXTINÇÃO DE CONTRATO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. EXTINGUIR a pedido, nos termos do Inciso II do Art. 216, da Lei Municipal n.º 1000/2005, COM AVISO PRÉVIO, em atenção ao contrato nº 177/2017, o(a) contratado(a) ROZARIA AMÉRICO GONÇALVES, a partir de 16/01/2019.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos a contar de 16/01/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 02 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E COMUNIQUE-SE

### PORTARIA N.º 012/2019.

Publicação Nº 1897834

PORTARIA N.º 012, DE 02 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao Servidor RUDI DE ABREU, Matrícula Funcional n.º 3753, referente a 2017/2018, no período de 02/01/2019 a 31/01/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 02 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E COMUNIQUE-SE

### PORTARIA N.º 013/2019.

Publicação Nº 1897835

PORTARIA N.º 013, DE 02 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao Servidor JOSÉ PEREIRA, Matrícula Funcional n.º 3701, referente a 2016/2017, no período de 02/01/2019 a 31/01/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 02 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 014/2019.**

Publicação N° 1897836

PORTARIA N.º 014, DE 02 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a Servidora TACIANA CARLA TEIXEIRA, Matrícula Funcional n.º 6754, referente a 2018/2019, no período de 03/01/2019 a 01/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 02 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 015/2019.**

Publicação N° 1897837

PORTARIA N.º 015, DE 02 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a Servidora ARYANNE VIRTUOSO DO AMARAL, Matrícula Funcional n.º 7354, referente a 2017/2018, no período de 07/01/2019 a 05/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 02 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 016/2019.**

Publicação N° 1897838

PORTARIA N.º 016, DE 02 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a Servidora MARIA GORETTE BENDO MENDES, Matrícula Funcional n.º 7252, referente a 2017/2018, no período de 07/01/2019 a 05/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 02 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 017/2019.**

Publicação N° 1897839

PORTARIA N.º 017, DE 02 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a Servidora SIMONE VERA WOLFF, Matrícula Funcional n.º 4248, referente a 2016/2017, no período de 07/01/2019 a 05/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 02 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 018/2019.**

Publicação N° 1897840

PORTARIA N.º 018, DE 02 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a Servidora MARIANA DE SOUZA ALVES, Matrícula Funcional n.º 7163, referente a 2017/2018, no período de 14/01/2019 a 12/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 02 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 019/2019.**

Publicação N° 1897841

PORTARIA N.º 019, DE 02 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a Servidora TAMARA GODINHO FERRAZ, Matrícula Funcional n.º 7422, referente a 2017/2018, no período de 14/01/2019 a 12/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 02 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 020/2019.**

Publicação N° 1897842

PORTARIA N.º 020, DE 02 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a Servidora DO-RACI VIEIRA, Matrícula Funcional n.º 7390, referente a 2017/2018, no período de 28/01/2019 a 26/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 02 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 021/2019.**

Publicação N° 1897843

PORTARIA N.º 021, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor VIRISSIMO BERNARDINO RODRIGUES NETO, Matrícula Funcional n.º 0015, referente a 2017/2018, no período de 04/02/2019 a 05/03/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 022/2019.**

Publicação N° 1897844

PORTARIA N.º 022, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a servidora MICHELE FERNANDES DE SÁ, Matrícula Funcional n.º 5110, referente a 2016/2017, no período de 14/01/2019 a 12/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 023/2019.**

Publicação N° 1897845

PORTARIA N.º 023, DE 03 DE JANEIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, nos termos dos art. 125 e 126, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao(a) servidor(a) ROSÁLIA DA SILVEIRA LOURENÇO, Auxiliar de Enfermagem, matrícula funcional n.º 0401, contribuinte do Regime Próprio de Previdência, pelo período de 90 (noventa) dias, a partir de 08/11/2018, conforme Laudo Médico Pericial, cópia em anexo.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 08/11/2018.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 024/2019.**

Publicação N° 1897846

PORTARIA N.º 024, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, nos termos do art. 126, da Lei Municipal n.º 1000/2005, à servidora SIMONE MENEZES DIAS NASCIMENTO, Professor, matrícula funcional n.º 7705, contribuinte do Regime Geral de Previdência, de 16/09/2018 a 30/01/2019, conforme Laudo Médico Pericial, cópia em anexo.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 16/09/2018.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 025/2019.**

Publicação N° 1897847

PORTARIA N.º 025, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, nos termos do art. 126, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor JULIO CESAR LISBOA ROSA, Chefe de Setor de Apoio, matrícula funcional n.º 7402, contribuinte do Regime Geral de Previdência, de 11/12/2018 a 29/03/2019, conforme Laudo Médico Pericial, cópia em anexo.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 11/12/2018.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE



**PORTARIA N.º 026/2019.**

Publicação N° 1897848

PORTARIA N.º 026, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA-PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 137, da Lei n.º 1000/2005, à servidora ROSILENE GONÇALVES, Matrícula Funcional n.º 763, referente a 2006/2011, no período de 19/01/2019 à 17/02/2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE

E

COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 027/2019.**

Publicação N° 1897849

PORTARIA N.º 027, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA-PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 137, da Lei n.º 1000/2005, à servidora MARIA FRANCISCA DA LUZ RODRIGUES, Matrícula Funcional n.º 0175, referente a 2013/2018, no período de 07/01/2019 à 07/03/2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE

E

COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 028/2019.**

Publicação N° 1897850

PORTARIA N.º 028, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA-PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 137, da Lei n.º 1000/2005, ao servidor MARCELO DOS SANTOS FERREIRA, Matrícula Funcional n.º 0434, referente a 2012/2017, no período de 02/01/2019 à 02/03/2019.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos a contar de 02/01/2019.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE

E

COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 029/2019.**

Publicação N° 1897851

PORTARIA N.º 029, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE DESCANSO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. Formalizar a concessão do descanso de FÉRIAS, de 10 (dez) dias, concedidas através da Portaria n.º 905/2018 e suspensas através da Portaria n.º 1017/2018, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor CRISTIAN JOSÉ DE PAULO PATRÍCIO, Matrícula Funcional n.º 7287, no período de 02/01/2019 à 11/01/2019.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 02/01/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE

E

COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 030/2019.**

Publicação Nº 1897852

PORTARIA N.º 030, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE DESCANSO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. Formalizar a concessão do descanso de FÉRIAS, de 10 (dez) dias, concedidas através da Portaria n.º 1094/2018 e suspensas através da Portaria n.º 1124/2018, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor PEDRO HENRIQUE CAPOANI HILGERT, Matrícula Funcional n.º 7167, no período de 02/01/2019 à 11/01/2019.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 02/01/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 031/2019.**

Publicação Nº 1897853

PORTARIA N.º 031, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE DESCANSO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. Formalizar a concessão do descanso de FÉRIAS, de 11 (onze) dias, concedidas através da Portaria n.º 781/2018 e suspensas através da Portaria n.º 856/2018, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a servidora ELISANGELA PACHECO FERREIRA, Matrícula Funcional n.º 6875, no período de 17/12/2018 à 27/12/2018.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 17/12/2018.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 032/2019.**

Publicação Nº 1897854

PORTARIA N.º 032, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE INTERRUPTÃO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. INTERROMPER FÉRIAS, em 02/01/2019, nos termos do art. 108, § 8º, da Lei Municipal n.º 1000/2005 do servidor WERNER EDUARDO BONDAN RIBEIRO, Matrícula Funcional n.º 7443, concedidas através da Portaria n.º 1417/2018, por motivo de excepcional interesse público.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 02/01/2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 033/2019.**

Publicação Nº 1897855

PORTARIA N.º 033, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE INTERRUPTÃO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. INTERROMPER FÉRIAS, em 02/01/2019, nos termos do art. 108, § 8º, da Lei Municipal n.º 1000/2005 do servidor MARCIO BATISTA PIRES, Matrícula Funcional n.º 7418, concedidas através da Portaria n.º 1421/2018, por motivo de excepcional interesse público.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 02/01/2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE



**PORTARIA N.º 034/2019.**

Publicação Nº 1897856

PORTARIA N.º 034, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE INTERRUPTÃO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. INTERROMPER FÉRIAS, em 02/01/2019, nos termos do art. 108, § 8º, da Lei Municipal n.º 1000/2005 da servidora NEREIDA MONTEIRO, Matrícula Funcional n.º 3727, concedidas através da Portaria n.º 1420/2018, por motivo de excepcional interesse público.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 02/01/2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 035/2019.**

Publicação Nº 1897857

PORTARIA N.º 035, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE INTERRUPTÃO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. INTERROMPER FÉRIAS, em 03/01/2019, nos termos do art. 108, § 8º, da Lei Municipal n.º 1000/2005 da servidora CLEIDE DE SOUZA, Matrícula Funcional n.º 0740, concedidas através da Portaria n.º 001/2019, por motivo de excepcional interesse público.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 037/2019.**

Publicação Nº 1897858

PORTARIA N.º 037, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA MATERNIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA-MATERNIDADE, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 131, da Lei n.º 1000/2005, a servidora PATRICIA GONÇALVES, Servente, matrícula funcional n.º 6828, pelo período de 120 (cento e vinte) dias, a partir de 19/12/2018.

Art. 2º. Esta Portaria tem efeitos retroativos a 19/12/2018.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 038/2019.**

Publicação Nº 1897859

PORTARIA N.º 038, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA MATERNIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA-MATERNIDADE, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 131, da Lei n.º 1000/2005, a servidora LUZIA CARLOS DE OLIVEIRA, Enfermeira, matrícula funcional n.º 7776, pelo período de 120 (cento e vinte) dias, a partir de 03/01/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 039/2019.**

Publicação N° 1897860

PORTARIA N.º 039, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE PRORROGAÇÃO DA LICENÇA-MATERNIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e Lei 1957/2016,

RESOLVE,

Art. 1º. PRORROGAR A LICENÇA-MATERNIDADE POR 60 (SESSENTA) DIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 1º, da Lei n.º 1957/2016, à servidora JOISE LUIZ BENTO, matrícula funcional n.º 6993, a partir de 03/04/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 040/2019.**

Publicação N° 1897861

PORTARIA N.º 040, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA POR MEIA JORNADA DIÁRIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. Nos termos do art. 63, V, da Lei Municipal n.º 1000/2005, conceder a servidora CLAUDIA DOS PASSOS HARTWIG, matrícula funcional n.º 6864, LICENÇA POR MEIA JORNADA DIÁRIA, a partir de 01/02/2019.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos a contar de 01/02/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 041/2019.**

Publicação N° 1897862

PORTARIA N.º 041, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. NÃO CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, nos termos do art. 126, §3º, da Lei Municipal n.º 1000/2005, à servidora AMANDA DOS SANTOS ABREU, Professora, matrícula funcional n.º 7661, contribuinte do Regime Geral de Previdência, no período de 16/11/2018 a 25/11/2018, conforme Laudo Médico Pericial, cópia em anexo.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 16/11/2018.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 03 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 045/2019.**

Publicação N° 1897863

PORTARIA N.º 045, DE 07 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor JOÃO LUIZ GREGÓRIO, Matrícula Funcional n.º 3770, referente a 2017/2018, no período de 02/01/2019 a 31/01/2019.

Art. 2º. Esta Portaria tem efeitos retroativos a 02/01/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 07 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 046/2019.**

Publicação N° 1897864

PORTARIA N.º 046, DE 07 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor RONYE PAES, Matrícula Funcional n.º 0720, referente a 2017/2018, no período de 01/02/2019 a 02/03/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 07 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 047/2019.**

Publicação N° 1897865

PORTARIA N.º 047, DE 07 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor CENIR GRUNTHAL RAMOS, Matrícula Funcional n.º 065, referente a 2017/2018, no período de 14/01/2019 a 12/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 07 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 048/2019.**

Publicação N° 1897866

PORTARIA N.º 048, DE 07 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE A EXTINÇÃO DE CONTRATO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. EXTINGUIR a pedido, nos termos do Inciso II do Art. 216, da Lei Municipal n.º 1000/2005, COM AVISO PRÉVIO, em atenção ao contrato n° 137/2017, o(a) contratado(a) ANGELA DE JESUS ALVES DOS SANTOS, a partir de 16/01/2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 07 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 049/2019.**

Publicação N° 1897867

PORTARIA N.º 049, DE 07 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE A EXTINÇÃO DE CONTRATO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. EXTINGUIR a pedido, nos termos do Inciso II do Art. 216, da Lei Municipal n.º 1000/2005, COM AVISO PRÉVIO, em atenção ao contrato n° 135/2017, o(a) contratado(a) ELIANE DE CAMPOS JERONIMO GEREMIAS, a partir de 16/01/2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 07 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 050/2019.**

Publicação Nº 1897868

PORTARIA N.º 050, DE 07 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor LUIZ ALDO CRISTINO, Matrícula Funcional n.º 0792, referente a 2017/2018, no período de 07/02/2019 a 08/03/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 07 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 051/2019.**

Publicação Nº 1897869

PORTARIA N.º 051, DE 08 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE PRORROGAÇÃO DA LICENÇA-MATERNIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e Lei 1957/2016,

RESOLVE,

Art. 1º. PRORROGAR A LICENÇA-MATERNIDADE POR 60 (SESSENTA) DIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 1º, da Lei n.º 1957/2016, à servidora PATRICIA GONÇALVES, matrícula funcional n.º 6828, a partir de 18/04/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 08 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 052/2019.**

Publicação Nº 1897870

PORTARIA N.º 052, DE 08 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE INTERRUPTÃO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. INTERROMPER FÉRIAS, em 07/01/2019, nos termos do art. 108, § 8º, da Lei Municipal n.º 1000/2005 do servidor PATRICIA RICARDO DE OLIVEIRA, Matrícula Funcional n.º 3664, concedidas através da Portaria n.º 001/2019, por motivo de excepcional interesse público.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos a contar de 07/01/2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 08 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 053/2019.**

Publicação Nº 1897871

PORTARIA N.º 053, DE 08 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA-PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. Formalizar a concessão do descanso de LICENÇA-PRÊMIO, de 11 (onze) dias, concedidas através da Portaria n.º 1203/2017 e suspensas através da Portaria n.º 1218/2017, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, à servidora CLEIDE DE AGUIAR PEREIRA RIVOIRE, Matrícula Funcional n.º 0017, no período de 07/01/2019 A 17/01/2019.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos retroativos a 07/01/2019

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 08 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 054/2019.**

Publicação Nº 1897872

PORTARIA N.º 054, DE 08 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE DESCANSO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. Formalizar a concessão do descanso de FÉRIAS, de 14 (quatorze) dias, concedidas através da Portaria n.º 1039/2018 e suspensas através da Portaria n.º 1076/2018, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a servidora CLEIDE DE AGUIAR PEREIRA RIVOIRE, Matrícula Funcional n.º 017, no período de 18/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 08 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 055/2019.**

Publicação Nº 1897873

PORTARIA N.º 055, DE 08 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA PATERNIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. Nos termos do art. 134, da Lei Municipal n.º 1000/2005, conceder ao servidor JONAS ZANGHELINI, matrícula funcional n.º 7844, LICENÇA PATERNIDADE, por 05 (cinco) dias consecutivos, a partir de 31 de dezembro de 2018, por motivo de nascimento da filha.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 31/12/2018.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 08 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 056/2019.**

Publicação Nº 1897874

PORTARIA N.º 056, DE 08 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE DESCANSO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. Formalizar a concessão do descanso de FÉRIAS, de 15 (quinze) dias, concedidas através da Portaria n.º 1435/2018 e suspensas através da Portaria n.º 1481/2018, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a servidora SILVANA ROSA DE SOUZA, Matrícula Funcional n.º 7380, no período de 14/01/2019 à 28/01/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 08 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 057/2019.**

Publicação Nº 1897875

PORTARIA N.º 057, DE 08 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a servidora TAMARA DE SOUZA DA ROSA, Matrícula Funcional n.º 7066, referente a 2017/2018, no período de 07/01/2019 a 05/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos a contar de 07/01/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 08 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE



**PORTARIA N.º 058/2019.**

Publicação Nº 1897876

PORTARIA N.º 058, DE 09 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA-PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 137, da Lei n.º 1000/2005, ao servidor LUIZ ANTONIO VIEIRA, Matrícula Funcional n.º 0729, referente a 2009/2014, no período de 02/01/2019 à 02/03/2019.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos a contar de 02/01/2019.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 09 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 059/2019.**

Publicação Nº 1897877

PORTARIA N.º 059, DE 09 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA-PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 137, da Lei n.º 1000/2005, ao servidor SÉRGIO LUIZ GONÇALVES, Matrícula Funcional n.º 3697, referente a 2010/2015, no período de 07/01/2019 à 05/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria tem efeitos retroativos a 07/01/2019.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 09 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 060/2019.**

Publicação Nº 1897878

PORTARIA N.º 060, DE 09 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE DESCANSO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. Formalizar a concessão do descanso de FÉRIAS, de 16 (dezesesseis) dias, concedidas através da Portaria n.º 796/2018 e suspensas através da Portaria n.º 927/2018, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor LEONARDO MOREIRA LIMA, Matrícula Funcional n.º 7156, no período de 08/01/2019 à 23/01/2019.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 08/01/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 09 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 061/2019.**

Publicação Nº 1897879

PORTARIA N.º 061, DE 09 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a servidora ZENAIDE PEREIRA DA SILVA, Matrícula Funcional n.º 0093, referente a 2017/2018, no período de 14/01/2019 a 12/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos a contar de 07/01/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 09 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 063/2019.**

Publicação N° 1897880

PORTARIA N.º 063, DE 09 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA-PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 137, da Lei n.º 1000/2005, ao servidor FÁBIO DE SOUZA, Matrícula Funcional n.º 3269, referente a 2010/2015, no período de 14/01/2019 à 14/03/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 09 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 065/2019.**

Publicação N° 1897881

PORTARIA N.º 065, DE 09 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, nos termos do art. 126, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor FRANCISCO IUDICE, Auxiliar de Conservação e Manutenção, matrícula funcional n.º 7344, contribuinte do Regime Geral de Previdência, de 18/06/2018 a 10/04/2019, conforme Laudo Médico Pericial, cópia em anexo.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 18/06/2018.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 09 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 066/2019.**

Publicação N° 1897882

PORTARIA N.º 066, DE 11 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor MARCOS ABREU DOS SANTOS, Matrícula Funcional n.º 4284, referente a 2017/2018, no período de 09/01/2019 a 08/02/2019.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 09/01/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 11 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 067/2019.**

Publicação N° 1897883

PORTARIA N.º 067, DE 11 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor MARCOS PEREIRA RODRIGUES, Matrícula Funcional n.º 7150, referente a 2017/2018, no período de 04/02/2019 a 05/03/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 11 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 068/2019.**

Publicação Nº 1897884

PORTARIA N.º 068, DE 11 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a servidora ANA MARIA ZIOMEK PRESTES, Matrícula Funcional n.º 7463, referente a 2018/2019, no período de 14/01/2019 a 12/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 11 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 069/2019.**

Publicação Nº 1897885

PORTARIA N.º 069, DE 11 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a servidora MARIA ALICE SILVA, Matrícula Funcional n.º 3745, referente a 2016/2017, no período de 11/02/2019 a 12/03/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 11 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 070/2019.**

Publicação Nº 1897886

PORTARIA N.º 070, DE 11 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE INTERRUPTÃO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. INTERROMPER FÉRIAS, em 03/01/2019, nos termos do art. 108, § 8º, da Lei Municipal n.º 1000/2005 do servidor JOÃO LUIZ GREGÓRIO, Matrícula Funcional n.º 3770, concedidas através da Portaria n.º 045/2019, por motivo de excepcional interesse público.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos a contar de 03/01/2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 11 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 071/2019.**

Publicação Nº 1897887

PORTARIA N.º 071, DE 11 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE INTERRUPTÃO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. INTERROMPER FÉRIAS, em 04/01/2019, nos termos do art. 108, § 8º, da Lei Municipal n.º 1000/2005 do servidor ALEXANDRE JORGE PEREIRA, Matrícula Funcional n.º 6697, concedidas através da Portaria n.º 001/2019, por motivo de excepcional interesse público.

Art. 2º. Esta Portaria tem seus efeitos a contar de 04/01/2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 11 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE



**PORTARIA N.º 072/2019.**

Publicação N° 1897888

PORTARIA N.º 072, DE 11 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE DESCANSO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. Formalizar a concessão do descanso de FÉRIAS, de 15 (quinze) dias, concedidas através da Portaria n.º 576/2018 e suspensas através da Portaria n.º 709/2018, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a servidora MARIA MADALENA GONÇALVES, Matrícula Funcional n.º 7076, no período de 21/01/2019 à 04/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 11 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 074/2019.**

Publicação N° 1897889

PORTARIA N.º 074, DE 15 DE JANEIRO 2019.  
DISPÕE SOBRE O ENCAMINHAMENTO PARA AVALIAÇÃO POR JUNTA MÉDICA PERICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. ENCAMINHAR, nos termos dos art. 135, da Lei Municipal n.º 1000/2005, o(a) servidor(a) JORGE CARLOS DA SILVA, Fiscal de Obras, matrícula funcional n.º 0077, contribuinte do Regime Próprio de Previdência, à Avaliação por Junta Médica Pericial, para a concessão de Licença para Tratamento de Saúde a partir de 10/01/2019.

Art. 2º. Fica determinado, no prazo máximo de 07 (Sete) dias, o encaminhamento do servidor, para avaliação por Junta Médica Pericial.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 15 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 075/2019.**

Publicação N° 1897890

PORTARIA N.º 075, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE O ENCAMINHAMENTO PARA AVALIAÇÃO POR JUNTA MÉDICA PERICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. ENCAMINHAR, nos termos dos art. 135, da Lei Municipal n.º 1000/2005, o(a) servidor(a) CLARA FERNANDA SENA, Auxiliar de Serviços Gerais, matrícula funcional n.º 7195, contribuinte do Regime Próprio de Previdência, à Avaliação por Junta Médica Pericial, para a concessão de Licença para Tratamento de Saúde a partir de 17/01/2019.

Art. 2º. Fica determinado, no prazo máximo de 07 (Sete) dias, o encaminhamento do servidor, para avaliação por Junta Médica Pericial.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 15 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 076/2019.**

Publicação N° 1897891

PORTARIA N.º 076, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a servidora DAIANA DA SILVA SILVEIRA, Matrícula Funcional n.º 6813, referente a 2018/2019, no período de 01/02/2019 a 02/03/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 15 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 077/2019.**

Publicação Nº 1897892

PORTARIA N.º 077, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a servidora JANETE ZEFERINA TEIXEIRA GONÇALVES, Matrícula Funcional n.º 0781, referente a 2018, no período de 01/02/2019 a 02/03/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 15 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 078/2019.**

Publicação Nº 1897893

PORTARIA N.º 078, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor ROGÉRIO OSVALDO DE SOUZA GONÇALVES, Matrícula Funcional n.º 4296, referente a 2016/2017, no período de 16/01/2019 a 14/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 15 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 079/2019.**

Publicação Nº 1897894

PORTARIA N.º 079, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, nos termos dos art. 125 e 126, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao(a) servidor(a) JORGE CARLOS DA SILVA, Fiscal de Obras, matrícula funcional n.º 0077, contribuinte do Regime Próprio de Previdência, pelo período de 20 (vinte) dias, a partir de 07/01/2019, conforme Laudo Médico Pericial, cópia em anexo.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 07/01/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 15 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 080/2019.**

Publicação Nº 1897895

PORTARIA N.º 080, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE DESCANSO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. Formalizar a concessão do descanso de FÉRIAS, de 10 (dez) dias, concedidas através da Portaria n.º 718/2018 e suspensas através da Portaria n.º 749/2018, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao servidor JAISON ELIO PEREIRA, Matrícula Funcional n.º 6853, no período de 15/01/2019 à 24/01/2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 15 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 081/2019.**

Publicação N° 1897896

PORTARIA N.º 081, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE INTERRUPÇÃO DE LICENÇA-PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. INTERROMPER LICENÇA-PRÊMIO, em 15/01/2019, nos termos do art. 137, da Lei n.º 1000/2005, do servidor FÁBIO DE SOUZA, Matrícula Funcional n.º 3269, concedidas através da Portaria n.º 063/2019, por motivo de excepcional interesse público.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 15 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 083/2019.**

Publicação N° 1897897

PORTARIA N.º 083, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE O ENCAMINHAMENTO PARA AVALIAÇÃO POR JUNTA MÉDICA PERICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. ENCAMINHAR, nos termos dos art. 135, da Lei Municipal n.º 1000/2005, o(a) servidor(a) MARICLEIA DA ROSA ANTONIO, Professora, matrícula funcional n.º 0756, contribuinte do Regime Próprio de Previdência, à Avaliação por Junta Médica Pericial, para a concessão de Licença para Tratamento de Saúde a partir de 16/12/2018.

Art. 2º. Fica determinado, no prazo máximo de 07 (Sete) dias, o encaminhamento do servidor, para avaliação por Junta Médica Pericial.

Art. 3º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 16/12/2018.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 17 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 086/2019.**

Publicação N° 1897898

PORTARIA N.º 086, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE O ENCAMINHAMENTO PARA AVALIAÇÃO POR JUNTA MÉDICA PERICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. ENCAMINHAR, nos termos dos art. 135, da Lei Municipal n.º 1000/2005, o(a) servidor(a) REGINALDO LEMOS, Fiscal da Vigilância Sanitária, matrícula funcional n.º 5036, contribuinte do Regime Próprio de Previdência, à Avaliação por Junta Médica Pericial, para a concessão de Licença para Tratamento de Saúde a partir de 20/01/2019.

Art. 2º. Fica determinado, no prazo máximo de 07 (Sete) dias, o encaminhamento do servidor, para avaliação por Junta Médica Pericial.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 17 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 087/2019.**

Publicação N° 1897899

PORTARIA N.º 087, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE O ENCAMINHAMENTO PARA AVALIAÇÃO POR JUNTA MÉDICA PERICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. ENCAMINHAR, nos termos dos art. 135, da Lei Municipal n.º 1000/2005, o(a) servidor(a) FLAVIA PEREIRA PEREIRA, Professora, matrícula funcional n.º 0741, contribuinte do Regime Próprio de Previdência, à Avaliação por Junta Médica Pericial, para a concessão de Licença para Tratamento de Saúde a partir de 25/01/2019.

Art. 2º. Fica determinado, no prazo máximo de 07 (Sete) dias, o encaminhamento do servidor, para avaliação por Junta Médica Pericial.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 17 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 088/2019.**

Publicação N° 1897900

PORTARIA N.º 088, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE O ENCAMINHAMENTO PARA AVALIAÇÃO POR JUNTA MÉDICA PERICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. ENCAMINHAR, nos termos dos art. 135, da Lei Municipal n.º 1000/2005, o(a) servidor(a) ROSIANE MARLI ANTONIO DAMAZIO, Professora, matrícula funcional n.º 0044, contribuinte do Regime Próprio de Previdência, à Avaliação por Junta Médica Pericial, para a concessão de Licença para Tratamento de Saúde a partir de 01/01/2019.

Art. 2º. Fica determinado, no prazo máximo de 07 (Sete) dias, o encaminhamento do servidor, para avaliação por Junta Médica Pericial.

Art. 3º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 01/01/2019.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 17 de janeiro de 2019.  
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 089/2019.**

Publicação N° 1897901

PORTARIA N.º 089, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE O ENCAMINHAMENTO PARA AVALIAÇÃO POR JUNTA MÉDICA PERICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. ENCAMINHAR, nos termos dos art. 135, da Lei Municipal n.º 1000/2005, o(a) servidor(a) ROBSON CELSO DA SILVA, Operador de equipamentos, matrícula funcional n.º 6685, contribuinte do Regime Próprio de Previdência, à Avaliação por Junta Médica Pericial, para a concessão de Licença para Tratamento de Saúde a partir de 14/01/2019.

Art. 2º. Fica determinado, no prazo máximo de 07 (Sete) dias, o encaminhamento do servidor, para avaliação por Junta Médica Pericial.

Art. 3º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 14/01/2019.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 17 de janeiro de 2019.  
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 090/2019.**

Publicação N° 1897902

PORTARIA N.º 090, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE LICENÇA MATERNIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA-MATERNIDADE, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 131, da Lei n.º 1000/2005, a servidora PIETRA GONZALES DA SILVA, Professora, matrícula funcional n.º 7613, pelo período de 120 (cento e vinte) dias, a partir de 11/01/2019.

Art. 2º. Esta Portaria tem efeitos retroativos a 11/01/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 17 de janeiro de 2019.  
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 091/2019.**

Publicação N° 1897903

PORTARIA N.º 091, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a servidora MARILIS DOS REIS WERLANG, Matrícula Funcional n.º 3587 referente a 2017/2018, no período de 17/01/2019 a 15/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 17 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 092/2019.**

Publicação Nº 1897904

PORTARIA N.º 092, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS, sem prejuízo de remuneração, nos termos do art. 108, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a servidora JULIANA WEBSTER TEIXEIRA BRASIL, Matrícula Funcional n.º 7436 referente a 2017/2018, no período de 05/02/2019 a 06/03/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 17 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 095/2019.**

Publicação Nº 1897905

PORTARIA N.º 095, DE 18 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE INTERRUPTÃO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. INTERROMPER FÉRIAS, em 16/01/2019, nos termos do art. 108, § 8º, da Lei Municipal n.º 1000/2005 do(a) servidor(a) MICHELE FERNANDES DE SÁ, Matrícula Funcional n.º 5110, concedidas através da Portaria n.º 022/2019, por motivo de excepcional interesse público.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 16/01/2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 18 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 096/2019.**

Publicação Nº 1897906

PORTARIA N.º 096, DE 18 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE INTERRUPTÃO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. INTERROMPER FÉRIAS, em 03/01/2019, nos termos do art. 108, § 8º, da Lei Municipal n.º 1000/2005 do(a) servidor(a) ROSILENE PACHECO DE LIMA, Matrícula Funcional n.º 0736, concedidas através da Portaria n.º 001/2019, por motivo de excepcional interesse público.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 03/01/2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 18 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE

**PORTARIA N.º 097/2019.**

Publicação Nº 1897907

PORTARIA N.º 097, DE 18 DE JANEIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE INTERRUPTÃO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. INTERROMPER FÉRIAS, em 17/01/2019, nos termos do art. 108, § 8º, da Lei Municipal n.º 1000/2005 do(a) servidor(a) MARLISE GOULART DE OLIVEIRA PAES, Matrícula Funcional n.º 3691, concedidas através da Portaria n.º 001/2019, por motivo de excepcional interesse público.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 17/01/2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 18 de janeiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE  
E  
COMUNIQUE-SE



**CÂMARA MUNICIPAL****LEI Nº 2.160 DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897528

LEI Nº 2.160 DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

"Dispõe sobre a proibição de fornecimento de canudos confeccionados em material plástico, nos locais que especifica, e dá outras providências."

Eu, MICHELINE ARANHA DE ARAUJO LUIZ, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Garopaba, faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu, nos termos do art. 40 da Lei Orgânica do Município, Promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica proibido no Município de Garopaba/SC o fornecimento de canudos de material plástico aos clientes de hotéis, restaurantes, bares, padarias entre outros estabelecimentos comerciais.

Parágrafo único. As disposições desta lei aplicam-se igualmente aos clubes noturnos, salões de dança e eventos musicais de qualquer espécie.

Art. 2º Em lugar dos canudos de plástico poderão ser fornecidos canudos em papel reciclável, material comestível, ou biodegradável, embalados individualmente em envelopes hermeticamente fechados feitos do mesmo material.

Art. 3º A infração às disposições desta lei acarretará as seguintes penalidades:

I - Na primeira autuação, advertência e intimação para cessar a irregularidade;

II - Na segunda autuação, multa, no valor de 200 (duzentas) UFIR – Unidade Fiscal de Referência e nova intimação para cessar a irregularidade;

III - na terceira autuação, multa no dobro do valor da primeira autuação, e assim sucessivamente até a quinta autuação, no valor de 600 (seiscentas) UFIR – Unidade Fiscal de Referência;

IV- Na quarta autuação, multa no valor de 1000 (um mil) UFIR – Unidade Fiscal de Referência e fechamento administrativo;

V - Desobedecido o fechamento administrativo, será requerida a instauração de inquérito policial, com base no art. 330 do Código Penal, e realizado novo fechamento, com auxílio policial, se necessário, e, a critério da fiscalização, poderão ser utilizados meios físicos que criem obstáculos ao acesso.

Parágrafo único. Em qualquer caso, será garantida a ampla defesa aos infratores, antes da imposição definitiva da multa.

Art. 4º Esta lei deverá ser afixada pelos estabelecimentos mencionados no artigo 1º, em local visível aos consumidores.

Parágrafo único. A não afixação prevista neste artigo implica em multa de 05 (cinco) UFIR – (Unidade Fiscal de Referência) por dia, até o limite de 100 (cem) UFIR.

Art. 5º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a regulamentar a presente Lei, no que couber.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor em 180 (cento e oitenta) dias após a sua publicação.

Garopaba, em 31 de janeiro de 2019.

Micheline Aranha de Araujo Luiz  
Presidente  
Câmara Municipal de Garopaba

Publicada a presente Lei, na Galeria da Câmara Municipal de Garopaba, aos 31 dias do mês de janeiro de 2019.

Publicada a presente Lei no DOM/SC em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

Daiana Pacheco Bernardo  
Diretora de Finanças, Contabilidade e Informática  
Câmara Municipal de Garopaba

**LEI Nº 2.161 DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897532

LEI Nº 2.161 DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

"ALTERA ITEM DO QUADRO II, DA LEI MUNICIPAL N 1030 DE 10 DE ABRIL DE 2006 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

Eu, MICHELINE ARANHA DE ARAUJO LUIZ, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Garopaba, faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu, nos termos do art. 40 da Lei Orgânica do Município, Promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica acrescido em 01 (uma) vaga o cargo de Assessor Legislativo, constante do Quadro II, Anexo I da Lei Municipal nº 1030/2006, totalizando o número de 03 (três) vagas.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, em 31 de janeiro de 2019.

Micheline Aranha de Araujo Luiz  
Presidente  
Câmara Municipal de Garopaba

Publicada a presente Lei, na Galeria da Câmara Municipal de Garopaba, aos 31 dias do mês de janeiro de 2019.

Publicada a presente Lei no DOM/SC em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

Daiana Pacheco Bernardo  
Diretora de Finanças, Contabilidade e Informática  
Câmara Municipal de Garopaba

**LEI Nº 2.162 DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897533

LEI Nº 2.162 DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

"Denomina "UBS FERRAZ" a Unidade Básica de Saúde do Ferraz na forma que especifica.

Eu, MICHELINE ARANHA DE ARAUJO LUIZ, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Garopaba, faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu, nos termos do art. 40 da Lei Orgânica do Município, Promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada a Unidade Básica de Saúde, localizada no bairro Ferraz, como "UBS Ferraz".

Art. 2º Fica autorizado o Poder Executivo a confecção de placa alusiva à denominação a ser fixada.

Art.3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, em 31 de janeiro de 2019.

Micheline Aranha de Araujo Luiz  
Presidente  
Câmara Municipal de Garopaba

Publicada a presente Lei, na Galeria da Câmara Municipal de Garopaba, aos 31 dias do mês de janeiro de 2019.

Publicada a presente Lei no DOM/SC em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

Daiana Pacheco Bernardo  
Diretora de Finanças, Contabilidade e Informática  
Câmara Municipal de Garopaba

**PORTARIA Nº 08 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897789

PORTARIA Nº 08 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

RETIFICA A PORTARIA 07 DE 31 DE JANEIRO DE 2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Micheline Aranha de Araujo Luiz, Presidente da Câmara de Vereadores do Município de Garopaba, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 23, inciso III, alínea "a", do Regimento Interno, considerando os termos da Lei nº 1030 de 10 de abril de 2006, com suas posteriores alterações e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º Retificar a Portaria nº 07 de 31 de janeiro de 2019, publicada no DOM/SC de 01/02/2019, Edição nº 2745, página 365, Publicação nº 1895104.

Onde se lê DESIGNAR o Senhor MÁRCIO PEREIRA SEVERINO, brasileiro, casado, CPF 950.636.259-91, RG 3028931 SSP/SC, para exercer o cargo comissionado de DIRETOR LEGISLATIVO [...]

Leia-se DESIGNAR o Senhor MÁRCIO PEREIRA SEVERINO, brasileiro, casado, CPF 950.636.259-91, RG 3028931 SSP/SC, para exercer o cargo comissionado de DIRETOR DE REDAÇÃO, LEGISLAÇÃO E PROCESSO LEGISLATIVO [...]

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência, em 01 de fevereiro de 2019.  
MICHELINE ARANHA DE ARAUJO LUIZ  
Presidente  
Câmara Municipal de Garopaba

Certifico que a PORTARIA Nº 08/2019, foi publicada no Mural de publicações da Câmara Municipal em 01 de fevereiro de 2019, e no DOM em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019.

DAIANA PACHECO BERNARDO  
Diretora de Finanças, Contabilidade e Informática  
Câmara Municipal de Garopaba

# Gaspar

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 8.574, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1896993

DECRETO Nº 8.574, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

EXONERA A PEDIDO A SERVIDORA SIMARA EMILIA DALCASTEGNE CAPISTANO.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido, a partir de 17 de janeiro de 2019, a servidora SIMARA EMILIA DALCASTEGNE CAPISTANO, inscrita no CPF nº 041.737.519-07, do cargo de provimento efetivo de Berçarista, lotada na Secretaria Municipal de Educação, ao qual foi nomeada pelo Decreto nº 685, de 10 de janeiro de 2005.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 17 de janeiro de 2019.

Gaspar, 22 de janeiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito do Município de Gaspar

### DECRETO Nº 8.584, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1896995

DECRETO Nº 8.584, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

DESIGNA GESTOR DA PARCERIA DO CHAMAMENTO PÚBLICO 002/2018 – CMDCA DE GASP/SC.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72 da Lei Orgânica do Município, e com fundamento no artigo 35, alínea "g" da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014,

DECRETA:

Art. 1º Fica designada RUBIANA AZAMBUJA PROENÇA BECKER, inscrita no CPF sob o nº 940.349.319-49, para atuar como Gestora da Parceria do Chamamento Público 002/2018 – CMDCA de Gaspar/SC, cujas obrigações estão previstas nos artigos 61 e 62 da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito do Município de Gaspar

### DECRETO Nº 8.585, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1896996

DECRETO Nº 8.585, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

NOMEIA EM SUBSTITUIÇÃO, MEMBRO PARA COMPOR A COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS ENTIDADES DE ACOlhIMENTO INSTITUCIONAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o

art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o servidor LEONARDO SPIZZIRRI BOLSONI, inscrito no CPF sob o nº 068.162.569-48, em substituição à Janaína Custódio da Silva, como membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação das Entidades de Acolhimento Institucional de crianças e adolescentes.

Art. 2º Permanecem inalterados os demais membros não mencionados neste Decreto e nomeados pelo Decreto 8.357, de 17 de setembro de 2018.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito Municipal de Gaspar

### DECRETO Nº 8.586, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1896999

DECRETO Nº 8.586, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

NOMEIA MEMBROS PARA COMPOR A EQUIPE TÉCNICA INTERDISCIPLINAR PARA EMISSÃO DE PARECER DOS PROJETOS QUE SERÃO CUSTEADOS PELO FIA EDITAL 002/2018.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a Equipe Técnica Interdisciplinar da Área Socioassistencial para emissão de parecer dos Projetos que serão custeados pelo Fundo da Infância e Adolescência de Gaspar – FIA, conforme Edital 002/2018, composta dos seguintes membros:

I – EDUARDO MARCHI – Psicólogo;

II – ANA FLÁVIA WESSLING – Assistente Social;

III – MARILETE ZIMMERMANN – Pedagoga.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito Municipal de Gaspar

### DECRETO Nº 8.587, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1897001

DECRETO Nº 8.587, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

EXONERA A PEDIDO A SERVIDORA DAURIA FACHINI DA SILVA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido, a partir de 28 de janeiro de 2019, a servidora DAURIA FACHINI DA SILVA, inscrita no CPF nº 041.002.039-77, do cargo de provimento efetivo de Técnica de



Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, ao qual foi nomeada pelo Decreto nº 6.203, de 28 de janeiro de 2015.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 28 de janeiro de 2019.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.  
KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

#### **DECRETO Nº 8.588, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897003

DECRETO Nº 8.588, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.  
EXONERA A PEDIDO A SERVIDORA JULIANA DA SILVA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido, a partir de 31 de janeiro de 2019, a servidora JULIANA DA SILVA, inscrita no CPF nº 036.734.179-40, do cargo de provimento efetivo de Arte Educador – Artes Visuais 8, lotada na Secretaria Municipal de Educação, ao qual foi nomeada pelo Decreto nº 7.913, de 14 de fevereiro de 2018.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.  
KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

#### **DECRETO Nº 8.589, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897004

DECRETO Nº 8.589, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.  
EXONERA A PEDIDO A SERVIDORA ANGELITA IZIDORO JACINTHO DE CESARE.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o

#### **DECRETO Nº 8.591, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897011

DECRETO Nº 8.591, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.  
NOMEIA SERVIDORA QUE ESPECIFICA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o artigo 72, inciso XXV da Lei Orgânica do Município, e considerando o disposto no artigo 10, inciso I e no artigo 11 da Lei Municipal nº 1.305, de 09 de outubro de 1991,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada em caráter efetivo, a candidata habilitada em Concurso Público regido pelo Edital nº 01/2015, no cargo discriminado abaixo, com carga horária, classificação e lotação conforme segue:

NOME	CARGO	C/H	COLOCAÇÃO	LOTAÇÃO
EDINA FERREIRA LEITE	ARTE EDUCADOR- ARTES VISUAIS	40	4º	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.  
KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido, a partir de 30 de janeiro de 2019, a servidora ANGELITA IZIDORO JACINTHO DE CESARE, inscrita no CPF nº 081.643.158-26, do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, ao qual foi nomeada pelo Decreto nº 4.018, de 31 de agosto de 2010.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

#### **DECRETO Nº 8.590, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897006

DECRETO Nº 8.590, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.  
DECLARA VACÂNCIA DE CARGO EM DECORRÊNCIA DE APOSENTADORIA DA SERVIDORA SALETE INES CARESIA DUTRA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas no art. 72 da Lei Orgânica do Município, e com base no artigo 45, inciso IV da Lei Municipal no 1.305, de 09 de outubro de 1991,

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada a vacância do cargo de provimento efetivo de Merendeira/Servente, da servidora SALETE INES CARESIA DUTRA, inscrita no CPF sob o nº 545.163.159-04, lotada com 40 horas semanais na Secretaria Municipal de Educação, ao qual foi nomeada pelo Decreto nº 6.183, de 22 de janeiro de 2015, em virtude de aposentadoria por tempo de contribuição, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

**DECRETO Nº 8.592, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897014

DECRETO Nº 8.592, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.  
NOMEIA ALEXANDRINA MARIA TOMASELLI FILIPPE PARA EXERCER CARGO EM COMISSÃO DE AUXILIAR DE DIREÇÃO.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso XXV da Lei Orgânica do Município,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica nomeada, a partir de 1º de fevereiro de 2019, ALEXANDRINA MARIA TOMASELLI FILIPPE, inscrita no CPF sob o nº 066.553.919-24, para o exercício de cargo em comissão de Auxiliar de Direção, da Secretaria Municipal de Educação, ref. 46, com 40 horas semanais, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 80, de 02 de agosto de 2017.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito Municipal de Gaspar

**DECRETO Nº 8.593, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897019

DECRETO Nº 8.593, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

DECLARA VACÂNCIA DE CARGO EM DECORRÊNCIA DE APOSENTADORIA DO SERVIDOR CLESIO BUENO PIAZ.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas no art. 72 da Lei Orgânica do Município, e com base no artigo 45, inciso IV da Lei Municipal no 1.305, de 09 de outubro de 1991,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica declarada a vacância do cargo de provimento efetivo de Professor DOC IV-4, do servidor CLESIO BUENO PIAZ, inscrito no CPF sob o nº 434.505.639-04, lotado com 10 horas semanais na E.E.B. Vitorio A. Cardoso, e 10 horas semanais na E.E.B. Norma Mônica Sabel, ao qual foi nomeado pelo Decreto nº 009/2003, em virtude de aposentadoria por tempo de contribuição, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito do Município de Gaspar

**DECRETO Nº 8.594, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897025

DECRETO Nº 8.594, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.  
DECLARA VACÂNCIA DE CARGO EM DECORRÊNCIA DE APOSENTADORIA DA SERVIDORA MARLI TERESINHA SCHRAMM DE OLIVEIRA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas no art. 72 da Lei Orgânica do Município, e com base no artigo 45, inciso IV da Lei Municipal no 1.305, de 09 de outubro de 1991,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica declarada a vacância do cargo de provimento efetivo de Merendeira/Servente, do servidor MARLI TERESINHA SCHRAMM DE OLIVEIRA, inscrito no CPF sob o nº 035.321.348-96, lotada com 40 horas semanais na Secretaria Municipal de Educação, ao qual foi nomeada pelo Decreto nº 005/2003, em virtude de aposentadoria por tempo de contribuição, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito do Município de Gaspar

**DECRETO Nº 8.595, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897028

DECRETO Nº 8.595, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

DISPENSA A SERVIDORA GIANA DA COSTA DO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso IV da Lei Orgânica do Município,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica dispensada, a partir de 1º de fevereiro de 2019, a servidora efetiva GIANA DA COSTA, inscrita no CPF sob o nº 871.000.109-34, do exercício de função gratificada de Diretora de Escola Multisseriada, nível II, da Escola de Educação Básica Professor Rudolfo Günther, designada pelo Decreto nº 7.849, de 18 de janeiro de 2018.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito do Município de Gaspar

**DECRETO Nº 8.596, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897032

DECRETO Nº 8.596, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDORA PARA O EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso IV da Lei Orgânica do Município,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica designada, a partir de 1º de fevereiro de 2019, nos termos do artigo 24 e seguintes da Lei Complementar nº 80, de 02 de agosto de 2017, a servidora efetiva, GIANA DA COSTA, inscrita no CPF sob o nº 871.000.109-34, para o exercício de função gratificada de Diretora Escolar – 1º a 5º ano, nível II, da Escola de Educação Básica Mário Pederneiras, em substituição à Servidora Valéria da Rosa Castanho Rohr, durante o afastamento da titular em virtude de auxílio-doença.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito do Município de Gaspar

**DECRETO Nº 8.597, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897034

DECRETO Nº 8.597, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.  
DESIGNA SERVIDORA PARA O EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso IV da Lei Orgânica do Município,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica designada, a partir de 1º de fevereiro de 2019, nos termos do artigo 24 e seguintes da Lei Complementar nº 80, de 02 de agosto de 2017, a servidora efetiva KATILENE WILLMS LABES, inscrita no CPF sob o nº 050.850.169-55, para o exercício de função gratificada de Diretora de Escola Multisseriada, nível II, da Escola de Educação Básica Professor Rudolfo Günther.

Art. 2º Em virtude da designação prevista no artigo 1º deste Decreto, fica alterada a carga horária da servidora KATILENE WILLMS LABES, de 05 horas para 40 horas semanais, enquanto exercer a função gratificada Diretora de Escola Multisseriada.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.  
KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito Municipal de Gaspar

**DECRETO Nº 8.598, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897038

DECRETO Nº 8.598, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.  
NOMEIA LIZANDRA HAEFFNER JUNGES PARA EXERCER CARGO EM COMISSÃO DE SUPERINTENDENTE DE SAÚDE.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso XXV da Lei Orgânica do Município,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica nomeada, a partir de 1º de fevereiro de 2019, LIZANDRA HAEFFNER JUNGES, inscrita no CPF sob o nº 896.497.889-72, para o exercício de cargo em comissão de Superintendente de Saúde, da Secretaria Municipal de Saúde, ref. 70, com 40 horas semanais, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 80, de 02 de agosto de 2017.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 28 de janeiro de 2019.  
KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito Municipal de Gaspar

**DECRETO Nº 8.605, DE 31 JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897041

DECRETO Nº 8.605, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.  
EXONERA, A PEDIDO, DIANA DOS SANTOS DO CARGO EM COMISSÃO DE COORDENADORA-GERAL DE SERVIÇO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - SAE.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, a partir de 04 de fevereiro de 2019, DIANA DOS SANTOS, inscrita no CPF sob o nº 540.479.609-00, do cargo em comissão de Coordenadora-Geral de Serviços de Atendimento Especializado - SAE, da Secretaria Municipal de Saúde, ref. 50, ao qual foi nomeada pelo Decreto nº 8.410, de 09 de outubro de 2018.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 31 de janeiro de 2019.  
KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

**EXTRATO PRIMEIRO ADITIVO CONTRATO 23/2018 - PREGÃO 95/2017**

Publicação Nº 1895882

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC  
EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO DO CONTRATO SAF Nº 23/2018  
INÍCIO DA VIGÊNCIA: 26/02/2019. VENCTO.: 25/02/2020. Pregão Presencial nº 95/2017. OBJETO: Prorrogação por 12 meses do Contrato de prestação de serviço de empresa especializada para prestação de serviço de mão de obra terceirizada de atendentes e oficiais de manutenção predial de 26/02/2019 à 25/02/2020. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR (83.102.244/0001-02). CONTRATADA: ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA (79.283.065/0001-41).

Gaspar/SC, 01 de fevereiro de 2019  
KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito

**SAMAE - GASPAR****PORTARIA Nº 11 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1896022

PORTARIA N. 11 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
TORNA SEM EFEITO A NOMEAÇÃO DO CANDIDATO ALEXANDRE AQUINO DE MORAES

JOSÉ HILÁRIO MELATO, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a legislação em vigor,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Torna sem efeito a nomeação do candidato conforme

quadro abaixo, em virtude de não assumir no prazo legal.

CANDIDATO	CARGO	PORTARIA DE NOMEAÇÃO
ALEXANDRE AQUINO MORAES	OPERADOR DE ETA	Portaria N. 01 de 14 de janeiro de 2019.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar (SC) em, 01 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ HILÁRIO MELATO  
Diretor-Presidente

# Governador Celso Ramos

## PREFEITURA

### DECRETO 001 2019 - REVOGA DECRETO 149 2018

Publicação Nº 1897222

DECRETO Nº 001 / 2019

JULIANO DUARTE CAMPOS, Prefeito Municipal de Governador Celso Ramos, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Artigo 174 da Lei Complementar nº 1085 de 01 de abril de 2016,

#### DECRETA:

- 1º - Fica Revogado o decreto 149 de 26 de dezembro de 2018.  
2º - Este decreto entrar em vigor na data de sua publicação. Revogando as disposições em contrário.

Registra-se. Publica-se. Dê-se Ciência.

Governador Celso Ramos, 03 de janeiro de 2019.

JULIANO DUARTE CAMPOS

Prefeito Municipal

### EXTRATO DO CONTRATO 002/2019 - A FUNDAÇÃO ANGELINO ROSA, SOB O CNPJ 10.869.430/0001-06 – SEDIADA A AV. PAPEMBORG, S/Nº -AREIAS DE BAIXO, NO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS, NESTE ATO DENOMINADO LOCADOR, E O MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, SITUADA

Publicação Nº 1897612

#### CONTRATO DE LOCAÇÃO TEMPORÁRIA Nº 002/2019

A FUNDAÇÃO ANGELINO ROSA, sob o CNPJ 10.869.430/0001-06 – sediada a Av. Papemborg, s/nº -Areias de Baixo, no Município de Governador Celso Ramos, neste ato denominado LOCADOR, e o MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS, pessoa jurídica de direito público interno, situada a Praça VI de Novembro, 01, Centro, Governador Celso Ramos, inscrita no CNPJ sob o nº 82.892.373/0001-89, daqui por diante chamado simplesmente de LOCATÁRIO, representado por seu representante legal, Sr. JULIANO DUARTE CAMPOS, Prefeito Municipal, celebram o presente contrato de locação temporária, com as cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - O LOCADOR cede para locação temporária de uma diária, a LOCATÁRIA, as dependências do Centro de Evangelização Angelino Rosa - CEAR, localizado na Av. Papemborg, Sn - Areias de Baixo – Governador Celso Ramos – sede da COMUNIDADE DIVINO OLEIRO.

1.2 - A locação do mesmo destina-se a FORMAÇÃO DE PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS/SC.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – QUANTO AO PERÍODO DE VALIDADE E VALORES

2.1 - O prazo de locação inicia-se em 05/02/2019 (terça-feira) às 08:00h, terminando no dia 06/02/2019 (quarta-feira) até as 23:59h, limite de tempo em que o local deverá ser totalmente

desocupado. Os materiais de decoração poderão ser retirados no dia posterior, ou em data acordada entre as partes.

2.2 - O valor da locação será R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), devendo ser saudado até o dia 20/02/2019, via depósito bancário na seguinte conta:

2.3 – CAIXA ECONÔMICA FEDERAL – AG 1877 CONTA CORRENTE-54-6 OPERAÇÃO 003.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – QUANTO AO QUE ESTÁ INCLUSO NA LOCAÇÃO.

3.1 - Segue a lista dos itens inclusos no valor da locação:

- Locação de espaço AUDITÓRIO climatizado para até 250 pessoas com cadeiras, sonorização a data show
- Locação de espaço restaurante com louças, mesas e cadeiras para lanche da mesma formação.
- Locação de 5 salas de aula do instituto Sócio Educacional Walecy Rosa para mesma formação.

#### CLÁUSULA QUARTA – QUANTO A DANOS MATERIAIS E EXTRAVIOS

4.1 - O Locatária afirma-se ciente dos seguintes valores a serem cobrados referentes a quaisquer danos ou perdas de materiais.

#### CLÁUSULA QUINTA – QUANTO A CONSERVAÇÃO E LIMPEZA

5.1 - O LOCADOR compromete-se a entregar ao LOCATÁRIO para o evento em condições totais de limpeza e conservação. As taxas de limpeza e material de higiene estão inclusas no valor deste contrato.

#### CLÁUSULA SEXTA – QUANTO A ADIAMENTO OU CANCELAMENTO.

6.1 - Caso por algum motivo seja necessário o adiamento do evento, o LOCATÁRIO deve comunicar o LOCADOR com no mínimo 30 dias de antecedência, e este apresentará a disponibilidade de agenda do LOCATÁRIO para uma remarcação do evento. Não havendo consenso nas datas, será descontado 20% do valor total deste como despesas administrativas.

6.2 - Em caso de desistência por parte do LOCATÁRIO no prazo inferior a 30 (trinta) dias, se aplicará multa de 50% do valor do contrato.

6.3 - O LOCATÁRIO declara neste ato tomar conhecimento da existência de regras estabelecidas verbalmente e compromete-se a respeitá-las e cumpri-las, bem como informá-las a todos os demais.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DO FORO

7.1 - Quaisquer outras decisões tomadas acerca deste contrato, e deverão ser escritas no verso deste e assinadas por ambos.

7.2 - Fica eleito o Foro da Comarca da Capital de Biguaçu/SC como o competente para dirimir dúvida ou litígio oriundo deste contrato, renunciando as partes expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E por estarem assim justas e avençadas as partes, assinam o presente Instrumento em duas vias de igual teor, para um só efeito perante duas testemunhas que igualmente



assinam e se identificam.

E, por estarem de acordo, assinam.

Governador Celso Ramos, 31 de janeiro de 2019.

FUNDAÇÃO ANGELINO ROSA CNPJ 10.869.430 LOCADOR	PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. CELSON RAMOS LOCATÁRIO
--	---

## **EXTRATO DO TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2018 - LOCAÇÃO CEAR - FUNDAÇÃO ANGELINO ROSA**

Publicação Nº 1896289

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 09/2019

### **1 - DO TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

1.1 - O Município de Governador Celso Ramos, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça 6 de Novembro, nº 01, Bairro Ganchos do Meio, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura torna público pelo presente instrumento a Dispensa de Licitação 09/2018. O presente termo enquadra-se como Dispensa de Licitação com base no inciso X do Art. 24 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como na Lei nº 8.245/91 e suas alterações posteriores.

### **2 - DO OBJETO**

2.1 - O PRESENTE TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO VISA À LOCAÇÃO TEMPORÁRIA DE DUAS DIÁRIAS, A LOCATÁRIA, AS DEPENDÊNCIAS DO CENTRO DE EVANGELIZAÇÃO ANGELINO ROSA - CEAR, LOCALIZADO NA AV. PAPENBORG, SN - AREIAS DE BAIXO - GOVERNADOS CELSON RAMOS - SEDE DA COMUNIDADE DIVINO OLEIRO.

### **3 - DA SUBORDINAÇÃO**

3.1 - O presente Termo de Dispensa subordina-se a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e na Lei nº 8.245/91 e suas alterações posteriores.

### **4 - DAS CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO**

4.1. A locação do mesmo destina-se a FORMAÇÃO DE PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE GOVERNADOR CELSON RAMOS/SC, desde que o preço seja compatível com o valor de mercado, conforme valor previsto no Anexo I como rege o inciso X do art. 24 da Lei 8.666/1993.

4.2. - Deverá o locador apresentar a seguinte documentação:

#### **4.2.1 - Pessoa Jurídica:**

- Contrato social
- Procuração do Representante legal
- Identidade do Representante legal
- Negativa Municipal
- Negativa Estadual
- Negativa Federal
- FGTS
- INSS
- Declaração de idoneidade
- Declaração de Menor

#### **4.2.2 - Pessoa Física:**

- Cópia da Identidade e CPF
- Negativa Municipal em nome do proprietário
- Comprovante de Residência do local a ser locado
- Certidão de Casamento
- CND Municipal da inscrição imobiliária

-Escritura Pública/ Contrato de Compra e Venda/Comprovação de posse;

4.3 - O recebimento dos documentos solicitados dar-se-á no Setor de Licitações, Compras e Contratos da Prefeitura de Governador Celso Ramos, localizado na Praça 06 de Novembro, nº 01, Bairro Ganchos do Meio, Governador Celso Ramos/SC.

4.4. O prazo de locação inicia-se em 05/02/2019 (terça-feira) às 08:00h, terminando no dia 06/02/2019 (quarta-feira) até as 23:59h, o valor da locação será de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais),

### **5 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

#### **DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

5.1 - O crédito necessário ao atendimento das despesas da presente Dispensa de Licitação correrá à conta do Orçamento Geral do município de Governador Celso Ramos, para o ano de 2019, com as seguintes Dotações Orçamentárias:

Elemento de Despesa	Código Reduzido
3.3.90.39.10.00	43

### **6 - DO JULGAMENTO E HABILITAÇÃO**

6.1 - O não atendimento aos requisitos para participação ensejará na decadência do direito à Contratação.

### **7 - DO CONTRATO**

7.1- O Município de Governador Celso Ramos celebrará com o LOCADOR contrato para A LOCAÇÃO do IMÓVEL, objeto previsto neste Termo.

7.2 - O prazo de vigência contratual será de 2 (duas) diárias, com início em 05/02/2019 (terça-feira) às 08:00h, terminando no dia 06/02/2019 (quarta-feira) até as 23:59h

7.3 - Qualquer eventual prorrogação de prazo contratual poderá ocorrer nos termos da Lei nº 8.245/91 bem como na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

### **8 - DO PAGAMENTO**

8.1. O pagamento da locação deverá ocorrer até o dia 20/02/2019, via depósito bancário na seguinte conta, CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - AG 1877 CONTA CORRENTE- 54-6 OPERAÇÃO 003, em nome do LOCADOR.

### **9 - DO FORO**

9.1. Será competente o Foro do Município de Biguaçu/SC, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para solução de questões oriundas deste termo.

### **10 - FAZ PARTE DESTE TERMO:**

10.1. Integram o presente Termo:  
Anexo I - Termo de Referência;  
Anexo II - Minuta do Contrato.

Governador Celso Ramos, 31 de janeiro de 2019.  
Valmor Kair Antônio Filho  
Presidente da Comissão de Licitação

## ANEXO I

## TERMO DE REFERÊNCIA

ESPECIFICAÇÃO	Valor diária (R\$)	Valor total
Ø Locação de espaço AUDITÓRIO climatizado para até 250 pessoas com cadeiras, sonorização a data show Ø Locação de espaço restaurante com louças, mesas e cadeiras para lanche da mesma formação. Ø Locação de 5 salas de aula do instituto Sócio Educacional Walecy Rosa para mesma formação.	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00

## ANEXO II

## MINUTA DE CONTRATO TEMPORARIO

A \_\_\_\_\_, sob o CNPJ \_\_\_\_\_ – sediada a \_\_\_\_\_, neste ato denominada LOCADOR; e o Município de Governador Celso Ramos, pessoa jurídica de direito público interno, situada a Praça VI de Novembro, 01, Centro, Governador Celso Ramos, inscrita no CNPJ sob o nº 82.892.373/0001-89, daqui por diante chamado simplesmente de LOCATÁRIO, representado por seu representante legal, Sr. JULIANO DUARTE CAMPOS, Prefeito Municipal, celebram o presente contrato de locação temporária, com as cláusulas e condições seguintes:

## CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - O LOCADOR cede para locação temporária de uma diária, a LOCATÁRIA, as dependências do \_\_\_\_\_, localizado na \_\_\_\_\_.

1.2 - A locação do mesmo destina-se a FORMAÇÃO DE PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS/SC.

## CLÁUSULA SEGUNDA – QUANTO AO PERÍODO DE VALIDADE E VALORES

2.1 - O prazo de locação inicia-se início em 05/02/2019 (terça-feira) às 08:00h, terminando no dia 06/02/2019 (quarta-feira) até as 23:59h, limite de tempo em que o local deverá ser totalmente desocupado. Os materiais de decoração poderão ser retirados no dia posterior, ou em data acordada entre as partes.

2.2 - O valor da locação será \_\_\_\_\_, devendo ser saudadado até o dia 20/02/2019, via depósito bancário na seguinte conta:

## 2.3 – BANCO A SER INFORMADO

## CLÁUSULA TERCEIRA – QUANTO AO QUE ESTÁ INCLUSO NA LOCAÇÃO.

3.1 - Segue a lista dos itens inclusos no valor da locação:

- Locação de espaço AUDITÓRIO climatizado para até 250 pessoas com cadeiras, sonorização a data show
- Locação de espaço restaurante com louças, mesas e cadeiras para lanche da mesma formação.
- Locação de 5 salas de aula do instituto Sócio Educacional Walecy Rosa para mesma formação.

## CLÁUSULA QUARTA – QUANTO A DANOS MATERIAIS E EXTRAVIOS

4.1 - O Locatária afirma-se ciente dos seguintes valores a serem cobrados referentes a quaisquer danos ou perdas de materiais.

## CLÁUSULA QUINTA – QUANTO A CONSERVAÇÃO E LIMPEZA

5.1 - O LOCADOR compromete-se a entregar ao LOCATARIO para o evento em condições totais de limpeza e conservação. As taxas de limpeza e material de higiene estão inclusas no valor deste contrato.

## CLÁUSULA SEXTA – QUANTO A ADIAMENTO OU CANCELAMENTO.

6.1 - Caso por algum motivo seja necessário o adiamento do evento, o LOCATÁRIO deve comunicar o LOCADOR com no mínimo 30 dias de antecedência, e este apresentará a disponibilidade de agenda do LOCATARIO para uma remarcação do evento. Não havendo consenso nas datas, será descontado 20% do valor total deste como despesas administrativas.

6.2 - Em caso de desistência por parte do LOCATÁRIO no prazo inferior a 30 (trinta) dias, se aplicará multa de 50% do valor do contrato.

6.3 - O LOCATÁRIO declara neste ato tomar conhecimento da existência de regras estabelecidas verbalmente e compromete-se a respeitá-las e cumpri-las, bem como informá-las a todos os demais.

## CLÁUSULA SÉTIMA – DO FORO

7.1 - Quaisquer outras decisões tomadas acerca deste contrato, e deverão ser escritas no verso deste e assinadas por ambos.

7.2 - Fica eleito o Foro da Comarca da Capital de Biguaçu/SC como o competente para dirimir dúvida ou litígio oriundo deste contrato, renunciando as partes expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E por estarem assim justas e avençadas as partes, assinam o presente Instrumento em duas vias de igual teor, para um só efeito perante duas testemunhas que igualmente assinam e se identificam.

E, por estarem de acordo, assinam.

Governador Celso Ramos, 31 de janeiro de 2019.

LOCADOR	PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. CELSO RAMOS LOCATÁRIO
---------	---

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA Nº 11/2019**

Publicação Nº 1897564

PORTARIA Nº 11/2019

NEDISON NILDO MARTINS, Presidente da Câmara Municipal de Governador Celso Ramos, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo artigo 23, inciso III, alínea "a", do regimento interno, e Legislações em vigor.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Exonerar o senhor DILSON ARNALDO OCKER do Cargo de Assessor de Gabinete, tendo como último dia trabalhado 31/01/2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

Registre-se, Publique-se, Dê-se Ciência.

Governador Celso Ramos, 01 de Janeiro de 2019.

NEDISON NILDO MARTINS  
Presidente

**PORTARIA Nº 12/2019**

Publicação Nº 1897566

PORTARIA Nº 12/2019

NEDISON NILDO MARTINS, Presidente da Câmara Municipal de Governador Celso Ramos, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo artigo 13, inciso III, alínea "a", do regimento interno e considerando os termos da Lei Municipal 1261 de 28 de maio de 2018 e demais vigente,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Nomear DILSON ARNALDO OCKER, CPF nº 499.612.849-68 para exercer o cargo comissionado de CHEFE DE SERVIÇOS GERAIS, no Poder Legislativo, cumprindo-lhe as funções inerentes ao cargo.

Art. 2º - Fica o cargo em comissão de Chefe de Serviços Gerais, a perceber os vencimentos correspondentes ao nível CC4 definido pela lei Municipal nº 1261/2018 de 28.05.2018 e suas alterações conforme Lei nº 1237/2017.

Registre-se, Publique-se, Dê-se Ciência.

Governador Celso Ramos, 01 de Fevereiro de 2019.

NEDISON NILDO MARTINS  
Presidente

**SAMAE - Gov. CELSO RAMOS****PORTARIA Nº 011/2019 - FÉRIAS**

Publicação Nº 1896285

PORTARIA Nº 11/2019

O DIRETOR DO SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Governador Celso Ramos Autorizado pela Lei 369/91 / Lei 1085/2016 / 1234/2017

**RESOLVE:**

1º - Conceder férias de direito adquirido de 30 (trinta) dias, para o funcionário KLEBER KAIR, matrícula nº 162, referente ao período aquisitivo de 02/01/2018 à 01/01/2019

Período de Gozo de Férias 01/02/2019 a 20/02/2019

Sendo 10 (dez) dias de abono pecuniário.

2º - Sendo Antecipado 50% (cinquenta por cento) do Décimo Terceiro Salário nas Férias, conforme Lei 1234/2017

A presente portaria entra em vigor na data de publicação.

Governador Celso Ramos, 31 de Janeiro de 2019.

DANILO VALDENIR MARTINS  
Diretor Geral do Samae

## Grão Pará

## PREFEITURA

## BENEFICIÁRIOS DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA JAN-2019

Publicação Nº 1897009

## FOLHA DE PAGAMENTO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA, JANEIRO 2019

TITULAR	NIS TITULAR	VALOR TOTAL	SITUAÇÃO FAMÍLIA
ADRIANA FLORENCIO SILVERIO	16013591440	180	LIBERADA
ADRIANA MICHELS HERECK	15046693279	82	LIBERADA
ALEXSSANDRA WERLICH LEANDRO	20911227738	358	LIBERADA
ANA PAULA DE LIMA	16133063743	130	LIBERADA
ANA TEREZA MORAIS DA SILVA	16012846852	130	LIBERADA
ANDREIA BONIFACIO	12543618513	130	LIBERADA
ANDREIA RASCKE FRANCA	16012767383	294	LIBERADA
BARBARA DE RAMOS ALBERTON	21065607131	130	LIBERADA
BEATRIZ MARQUES DELFINO	20111320008	212	LIBERADA
BRUNA DE JESUS LOCH	16012935502	123	LIBERADA
CARLA LETICIA SOARES	20709198080	82	LIBERADA
CASSIANE SANDOVAL DOS SANTOS	16452354966	171	LIBERADA
CELIA MARIA SANDOVAL	16529431919	41	LIBERADA
CHAIANE CARDOSO DOS SANTOS	16570766636	130	LIBERADA
CRISTIANE CLAUDINO CAMPOS	16362430094	82	LIBERADA
CRISTIANE SANTOS DE SANTANA	16391441090	82	LIBERADA
DAIANE DE JESUS LOCH	14587085274	41	LIBERADA
DAISI BOSELO DE BONA	13328439721	358	LIBERADA
DANIELA CARARA	14070855722	171	LIBERADA
DANIELLA MARTINS FERNANDES	12866914203	171	LIBERADA
DENISE GONCALVES TEIXEIRA	16013011487	212	BLOQUEADA
DOLIANE DA SILVA MARQUES	13419170725	123	LIBERADA
EDINEIA NILSEN SCHLICKMANN	20662906793	269	LIBERADA
ELIANE APARECIDA DE SOUZA LIMA	20929887489	171	LIBERADA
ELISANDRA DE AGUIAR CLAUDINO DA SILVA	16106568260	82	LIBERADA
ELIZETE ALEXANDRE JOVENCIO CARARA	20912345718	82	LIBERADA
ERICA SOMBRIO CUCKER	16099545779	123	BLOQUEADA
ERICA VIDAL CAETANO	20104540863	41	LIBERADA
FABIANA DE JESUS MANOEL	13598347722	171	LIBERADA
FERNANDA CARNEIRO JOAQUIN	16290261364	171	LIBERADA
FERNANDA DA ROCHA	16187672713	212	LIBERADA
FERNANDA SOUZA MORAIS	20103981467	130	LIBERADA
GLAUDIA RAIANE ABREU FERNANDES	14100734723	171	LIBERADA
IARA BORGES TEREZA	13682267726	446	BLOQUEADA
INES OLINDINO GONCALVES	12564506722	130	LIBERADA
JAILSON NEVES CAETANO	12680911727	171	BLOQUEADA
JESICA DA SILVA DELFINO	14056824726	171	LIBERADA
JESSICA FERREIRA DA SILVA	21275318527	257	LIBERADA
JESSICA PEREIRA GOMES	21285303867	180	LIBERADA
JOCELI GOMES	16188017433	416	LIBERADA
JOCELIA ROSANE DE SOUZA	16251759497	48	LIBERADA
JOSIANE DA LUZ RODRIGUES	16188082715	82	LIBERADA



JOSIANE DE SANTANA TEIXEIRA	16217712491	170	LIBERADA
JOSIANE LEANDRO	16268091451	212	LIBERADA
JOSIANE PEDROSO	16188082502	123	LIBERADA
JUCELENE DE OLIVEIRA DOS SANTOS	16216609360	130	LIBERADA
JULIANA BECKER ALEXANDRE	20104541045	212	BLOQUEADA
JULIANA FABRICIA ANTIKEVIS MARTINS	13025232721	178	LIBERADA
JULIANA SALVALAGGIO ROHLING LEMBECK	14002701723	171	LIBERADA
KARINA DANDOLINI	20933538698	171	LIBERADA
KELY ALTINA DA SILVA	14559584075	41	LIBERADA
LEANDRO RODRIGUES DE SOUSA	13109004932	41	LIBERADA
LINDOMAR DELFINO ROSA	12675909728	205	LIBERADA
LUANA DE ANHAIA DE CASTRO	16458403926	294	LIBERADA
MARILEIA CARDOSO FREITAS	20064576536	41	LIBERADA
MARINES CRISTOVAO	13624704728	82	LIBERADA
NELSON ALVES	20104541096	91	LIBERADA
NICOLI JOAQUIN DA SILVA	16639888891	41	LIBERADA
OLIVIA LOCH SPIDO SILVA	20039056273	294	LIBERADA
PAULINHO RASCKE	12359395590	171	LIBERADA
RITA DE CASSIA ROSA DE LIMA	16537759197	212	LIBERADA
ROSA DELFINO ROSA	16537808678	41	LIBERADA
ROSALINA RADUVANSKI NOVADEZICKI SIPINSKI	23614761947	137	LIBERADA
ROSENEI DOS SANTOS	12626981518	137	LIBERADA
ROSIANI FERREIRA VIEIRA	12736084723	82	BLOQUEADA
ROSILENI SILVA CARRARA BOGER	16567275449	137	LIBERADA
SABRINA CAROLINE ZAMBONI	13963721722	205	BLOQUEADA
SALETE CUSTODIO MARIA	20081968005	130	LIBERADA
SAMARA MARCELINO RAUBER	13922311724	212	LIBERADA
SELMA SANDOVAL	12542899837	294	LIBERADA
SIDINEI VIDAL DELFINO	23620244436	89	LIBERADA
SIMONE GOMES DA SILVA	16537042365	82	LIBERADA
SOELI DE OLIVEIRA LEMES	12439752438	130	LIBERADA
SOLEDAD FLORINDA MARTIN	23688887782	164	LIBERADA
TAIS CATIELE DA SILVA NETTO	14494278269	82	LIBERADA
TAISE COAN DA COREGIO	19016151462	171	LIBERADA
TAMARA DIAS DOS SANTOS MILLITIS	16649123278	416	LIBERADA
TATIANA DE LIMA	13641562723	41	LIBERADA
THAIS MORAIS GOMES	16537960615	82	LIBERADA
THAISA PENDEK DA SILVA	16627942047	130	BLOQUEADA
VANESSA SANDOVAL JUSTINIANO	13903532729	82	LIBERADA

**CONTRATO N 11-2019 CLEITON MERENDA**

Publicação Nº 1897071

CONTRATO N. 11/2019  
(28 de janeiro de 2019)

Contrato, que entre si celebram a PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO-PARÁ, com sede na Rua Barão do Rio Branco, n. 187, Centro, Grão-Pará/SC, inscrita no CNPJ/MF sob n. 82.558.149/0001-55, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato, representada por seu Prefeito Municipal, Senhor MARCIO BORBA BLASIUS, e CLEITON DE SOUZA COMERCIAL ME, empresa estabelecida na Rua José de Anchieta, n. 229, Centro Alfredo Wagner/SC, inscrita no CNPJ/MF sob n. 18.531.205/0001-69, doravante denominada de CONTRATADA, neste ato, representada por seu administrador, Senhor CLEITON DE SOUZA, brasileiro, inscrito no CNPF n. 072.051.509-22, mediante sujeição mútua à proposta e às seguintes cláusulas contratuais:

**CLÁUSULA I - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a AQUISIÇÃO DE PRODUTOS PARA MERENDA ESCOLAR E PARA MANUTENÇÃO DAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO-PARÁ, de acordo com as especificações técnicas, marcas e preços unitários homologados, constantes no Quadro Comparativo de Preços (Itens por Fornecedor), em anexo, parte integrante deste contrato.

**CLÁUSULA II - DO VALOR**

A contratante pagará à contratada os preços homologados no Processo de Licitação n. 07/2019 - Edital de Pregão Presencial n. 01/2019-PR, de 10 de janeiro de 2019, no valor total de R\$70.729,00 (setenta mil, setecentos e vinte e nove reais).

Parágrafo Único. Os preços cotados no processo licitatório acima referido e homologados pelo Prefeito Municipal serão fixos e irrevogáveis.

**CLÁUSULA III - DA ENTREGA**

Os materiais serão fornecidos, parceladamente, até 31 de dezembro de 2019, de acordo com a necessidade da contratante, mediante ordem de compra expedida pela mesma.

**CLÁUSULA IV - DO PRAZO DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos e apresentação dos documentos hábeis, obedecendo à ordem cronológica de empenho das notas fiscais.

**CLÁUSULA V - DA VIGÊNCIA**

O presente contrato entrará em vigor em 28 de janeiro de 2019 e o seu vencimento em 31 de dezembro de 2019.

**CLÁUSULA VI - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- I. Efetuar os pagamentos referentes aos materiais adquiridos;
- II. Emitir ordem de compra à vendedora para entrega dos materiais licitados.

**CLÁUSULA VII - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- I. Não fornecer os materiais sem a devida ordem de compra;
- II. Manter em dia estoque dos materiais, para entrega imediata quando da necessidade da contratante;
- III. Não fornecer os materiais fora das especificações e preços cotados no Processo Licitatório;
- IV. Atender às requisições de compra no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas;
- V. Emitir a nota fiscal, de acordo com a entidade que solicitou a mercadoria

**CLÁUSULA VIII - DAS DESPESAS E FONTES DE RECURSOS**

Os recursos financeiros serão atendidos pelas dotações do orçamento municipal, classificadas e codificadas sob o n.:

- 03.01.2.003.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido:8);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 101);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 102);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 104);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 105);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 106);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 107);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 109);  
15.01.2.032.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 162);  
15.01.2.032.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 167);

**CLÁUSULA IX - DA RESCISÃO**

O presente contrato poderá ser rescindido por qualquer das partes em virtude de inadimplemento de qualquer cláusula ou condição.

**CLÁUSULA X - DO PROCESSO LICITATÓRIO**

Faz parte deste contrato o Processo de Licitação n. 07/2019 - Edital de Pregão Presencial n. 01/2019-PR, de 10 de janeiro de 2019.

**CLÁUSULA XI - DAS SANÇÕES**

Ficará a CONTRATADA impedida de licitar e contratar com o Município de Grão-Pará, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, no caso de a mesma:

- I. ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato;
- II. não manter a proposta, injustificadamente;
- III. cometer fraude fiscal;
- IV. falhar ou fraudar no fornecimento do objeto;
- V. fornecer os materiais em desconformidade com o especificado e aceito pela Administração;
- VI. descumprir os prazos e condições previstos neste Contrato.

Além das penalidades citadas, a CONTRATADA ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores deste Município, no que couber, e às demais penalidades referidas no Capítulo IV, da Lei n. 8.666/93.

Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração deste Município, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o Município de Grão-Pará e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas, também, à CONTRATADA.

A recusa injustificada da CONTRATADA em assinar o contrato, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis da notificação, implicará multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação.

Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, o Município poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA, as sanções previstas no art. 87, da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA XII - DAS NORMAS E PRECEITOS COMPLEMENTARES

Aplicam-se à execução deste contrato e aos casos omissos, os preceitos de direito público, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

#### CLÁUSULA XIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

E, por assim terem conveniado e ser esta vontade livre e soberana dos contratantes, fizeram o presente instrumento de contrato em 02 (duas) vias de igual teor, que assinam juntamente com 02 (duas) testemunhas, sendo que para dirimir quaisquer impasses deste contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Braço do Norte/ SC.

Grão-Pará, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

MARCIO BORBA BLASIU

CLEITON DE SOUZA

Prefeito Municipal

Administrador da Vendedora

TESTEMUNHAS

### CONTRATO N 12-2019 JEF MERENDA

Publicação Nº 1897072

CONTRATO N. 12/2019

(28 de janeiro de 2019)

Contrato, que entre si celebram a PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO-PARÁ, com sede na Rua Barão do Rio Branco, n. 187, Centro, Grão-Pará/SC, inscrita no CNPJ/MF sob n. 82.558.149/0001-55, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato, representada por seu Prefeito Municipal, Senhor MARCIO BORBA BLASIU, e JEF SUPERMERCADO LTDA ME, empresa estabelecida na Rua Jorge Lacerda, n. 425, Centro Grão-Pará/SC, inscrita no CNPJ/MF sob n. 03.209.332/0001-79, doravante denominada de CONTRATADA, neste ato, representada por seu administrador, Senhor FLAVIO MEURER MULLER, brasileiro, casado, inscrito no CNPF n. 767.569.639-53, mediante sujeição mútua à proposta e às seguintes cláusulas contratuais:

#### CLÁUSULA I - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a AQUISIÇÃO DE PRODUTOS PARA MERENDA ESCOLAR E PARA MANUTENÇÃO DAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO-PARÁ, de acordo com as especificações técnicas, marcas e preços unitários homologados, constantes no Quadro Comparativo de Preços (Itens por Fornecedor), em anexo, parte integrante deste contrato.

#### CLÁUSULA II - DO VALOR

A contratante pagará à contratada os preços homologados no Processo de Licitação n. 07/2019 - Edital de Pregão Presencial n. 01/2019-PR, de 10 de janeiro de 2019, no valor total de R\$36.610,00 (trinta e seis mil, seiscentos e dez reais).

Parágrafo Único. Os preços cotados no processo licitatório acima referido e homologados pelo Prefeito Municipal serão fixos e irrevogáveis.

#### CLÁUSULA III - DA ENTREGA

Os materiais serão fornecidos, parceladamente, até 31 de dezembro de 2019, de acordo com a necessidade da contratante, mediante ordem de compra expedida pela mesma.

#### CLÁUSULA IV - DO PRAZO DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos e apresentação dos documentos hábeis, obedecendo à ordem cronológica de empenho das notas fiscais.

#### CLÁUSULA V - DA VIGÊNCIA

O presente contrato entrará em vigor em 28 de janeiro de 2019 e o seu vencimento em 31 de dezembro de 2019.

#### CLÁUSULA VI - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- I. Efetuar os pagamentos referentes aos materiais adquiridos;
- II. Emitir ordem de compra à vendedora para entrega dos materiais licitados.

#### CLÁUSULA VII - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- I. Não fornecer os materiais sem a devida ordem de compra;
- II. Manter em dia estoque dos materiais, para entrega imediata quando da necessidade da contratante;
- III. Não fornecer os materiais fora das especificações e preços cotados no Processo Licitatório;
- IV. Atender às requisições de compra no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas;
- V. Emitir a nota fiscal, de acordo com a entidade que solicitou a mercadoria

#### CLÁUSULA VIII - DAS DESPESAS E FONTES DE RECURSOS

Os recursos financeiros serão atendidos pelas dotações do orçamento municipal, classificadas e codificadas sob o n.:

03.01.2.003.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido:8);

06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 101);

06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 102);

06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 104);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 105);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 106);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 107);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 109);  
15.01.2.032.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 162);  
15.01.2.032.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 167);

#### CLÁUSULA IX - DA RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido por qualquer das partes em virtude de inadimplemento de qualquer cláusula ou condição.

#### CLÁUSULA X - DO PROCESSO LICITATÓRIO

Faz parte deste contrato o Processo de Licitação n. 07/2019 - Edital de Pregão Presencial n. 01/2019-PR, de 10 de janeiro de 2019.

#### CLÁUSULA XI - DAS SANÇÕES

Ficará a CONTRATADA impedida de licitar e contratar com o Município de Grão-Pará, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, no caso de a mesma:

- I. ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato;
- II. não manter a proposta, injustificadamente;
- III. cometer fraude fiscal;
- IV. falhar ou fraudar no fornecimento do objeto;
- V. fornecer os materiais em desconformidade com o especificado e aceito pela Administração;
- VI. descumprir os prazos e condições previstos neste Contrato.

Além das penalidades citadas, a CONTRATADA ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores deste Município, no que couber, e às demais penalidades referidas no Capítulo IV, da Lei n. 8.666/93.

Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração deste Município, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o Município de Grão-Pará e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas, também, à CONTRATADA.

A recusa injustificada da CONTRATADA em assinar o contrato, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis da notificação, implicará multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação.

Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, o Município poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA, as sanções previstas no art. 87, da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA XII - DAS NORMAS E PRECEITOS COMPLEMENTARES

Aplicam-se à execução deste contrato e aos casos omissos, os preceitos de direito público, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

#### CLÁUSULA XIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

E, por assim terem conveniado e ser esta vontade livre e soberana dos contratantes, fizeram o presente instrumento de contrato em 02 (duas) vias de igual teor, que assinam juntamente com 02 (duas) testemunhas, sendo que para dirimir quaisquer impasses deste contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Braço do Norte/ SC.

Grão-Pará, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

MARCIO BORBA BLASIUS  
Prefeito Municipal

FLAVIO MEURER MULLER  
Administrador da Vendedora

TESTEMUNHAS

### CONTRATO N 13-2019 JLM MERENDA

Publicação Nº 1897073

CONTRATO N. 13/2019  
(28 de janeiro de 2019)

Contrato, que entre si celebram a PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO-PARÁ, com sede na Rua Barão do Rio Branco, n. 187, Centro, Grão-Pará/SC, inscrita no CNPJ/MF sob n. 82.558.149/0001-55, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato, representada por seu Prefeito Municipal, Senhor MARCIO BORBA BLASIUS, e JLM DISTRIBUIDORA BR EIRELI, empresa estabelecida na Av. 24 de Outubro, s/n, Centro, Bom Retiro/SC, inscrita no CNPJ/MF sob n. 13.965.228/0001-68, doravante denominada de CONTRATADA, neste ato, representada por seu administrador, Senhor LUIZ ANTONIO JUNCES, brasileiro, casado, inscrito no CNPF n. 064.386.889-59, mediante sujeição mútua à proposta e às seguintes cláusulas contratuais:

#### CLÁUSULA I - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a AQUISIÇÃO DE PRODUTOS PARA MERENDA ESCOLAR E PARA MANUTENÇÃO DAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO-PARÁ, de acordo com as especificações técnicas, marcas e preços unitários homologados, constantes no Quadro Comparativo de Preços (Itens por Fornecedor), em anexo, parte integrante deste contrato.

**CLÁUSULA II - DO VALOR**

A contratante pagará à contratada os preços homologados no Processo de Licitação n. 07/2019 - Edital de Pregão Presencial n. 01/2019-PR, de 10 de janeiro de 2019, no valor total de R\$8.116,00 (OITO MIL, CENTO E DEZESSEIS REAIS).

Parágrafo Único. Os preços cotados no processo licitatório acima referido e homologados pelo Prefeito Municipal serão fixos e irrevogáveis.

**CLÁUSULA III - DA ENTREGA**

Os materiais serão fornecidos, parceladamente, até 31 de dezembro de 2019, de acordo com a necessidade da contratante, mediante ordem de compra expedida pela mesma.

**CLÁUSULA IV - DO PRAZO DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos e apresentação dos documentos hábeis, obedecendo à ordem cronológica de empenho das notas fiscais.

**CLÁUSULA V - DA VIGÊNCIA**

O presente contrato entrará em vigor em 28 de janeiro de 2019 e o seu vencimento em 31 de dezembro de 2019.

**CLÁUSULA VI - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- I. Efetuar os pagamentos referentes aos materiais adquiridos;
- II. Emitir ordem de compra à vendedora para entrega dos materiais licitados.

**CLÁUSULA VII - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- I. Não fornecer os materiais sem a devida ordem de compra;
- II. Manter em dia estoque dos materiais, para entrega imediata quando da necessidade da contratante;
- III. Não fornecer os materiais fora das especificações e preços cotados no Processo Licitatório;
- IV. Atender às requisições de compra no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas;
- V. Emitir a nota fiscal, de acordo com a entidade que solicitou a mercadoria

**CLÁUSULA VIII - DAS DESPESAS E FONTES DE RECURSOS**

Os recursos financeiros serão atendidos pelas dotações do orçamento municipal, classificadas e codificadas sob o n.:

- 03.01.2.003.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido:8);
- 06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 101);
- 06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 102);
- 06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 104);
- 06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 105);
- 06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 106);
- 06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 107);
- 06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 109);
- 15.01.2.032.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 162);
- 15.01.2.032.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 167);

**CLÁUSULA IX - DA RESCISÃO**

O presente contrato poderá ser rescindido por qualquer das partes em virtude de inadimplemento de qualquer cláusula ou condição.

**CLÁUSULA X - DO PROCESSO LICITATÓRIO**

Faz parte deste contrato o Processo de Licitação n. 07/2019 - Edital de Pregão Presencial n. 01/2019-PR, de 10 de janeiro de 2019.

**CLÁUSULA XI - DAS SANÇÕES**

Ficará a CONTRATADA impedida de licitar e contratar com o Município de Grão-Pará, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, no caso de a mesma:

- I. ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato;
- II. não manter a proposta, injustificadamente;
- III. cometer fraude fiscal;
- IV. falhar ou fraudar no fornecimento do objeto;
- V. fornecer os materiais em desconformidade com o especificado e aceito pela Administração;
- VI. descumprir os prazos e condições previstos neste Contrato.

Além das penalidades citadas, a CONTRATADA ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores deste Município, no que couber, e às demais penalidades referidas no Capítulo IV, da Lei n. 8.666/93.

Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração deste Município, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o Município de Grão-Pará e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas, também, à CONTRATADA.

A recusa injustificada da CONTRATADA em assinar o contrato, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis da notificação, implicará multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação.

Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, o Município poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA, as sanções previstas no art. 87, da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA XII - DAS NORMAS E PRECEITOS COMPLEMENTARES**

Aplicam-se à execução deste contrato e aos casos omissos, os preceitos de direito público, os princípios da teoria geral dos contratos e as



disposições de direito privado.

#### CLÁUSULA XIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

E, por assim terem conveniado e ser esta vontade livre e soberana dos contratantes, fizeram o presente instrumento de contrato em 02 (duas) vias de igual teor, que assinam juntamente com 02 (duas) testemunhas, sendo que para dirimir quaisquer impasses deste contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Braço do Norte/ SC.

Grão-Pará, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

MARCIO BORBA BLASIU

LUIZ ANTONIO JUNCKES

Prefeito Municipal

Administrador da Vendedora

TESTEMUNHAS

### CONTRATO N 14-2019 I&E MERENDA

Publicação Nº 1897076

CONTRATO N. 14/2019

(28 de janeiro de 2019)

Contrato, que entre si celebram a PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO-PARÁ, com sede na Rua Barão do Rio Branco, n. 187, Centro, Grão-Pará/SC, inscrita no CNPJ/MF sob n. 82.558.149/0001-55, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato, representada por seu Prefeito Municipal, Senhor MARCIO BORBA BLASIU, e I&E COMÉRCIO ATACADISTA DE DESCARTÁVEIS EIRELI, empresa estabelecida na Rua Jacob André Pickler, s/n, sala 02, Centro, Orleans/SC, inscrita no CNPJ/MF sob n. 30.881.869/0001-53, doravante denominada de CONTRATADA, neste ato, representada por sua administradora, Senhora INGRID DE SOUZA LOLI, brasileira, solteira, inscrita no CNPJ n. 097.652.879-76, mediante sujeição mútua à proposta e às seguintes cláusulas contratuais:

#### CLÁUSULA I - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a AQUISIÇÃO DE PRODUTOS PARA MERENDA ESCOLAR E PARA MANUTENÇÃO DAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO-PARÁ, de acordo com as especificações técnicas, marcas e preços unitários homologados, constantes no Quadro Comparativo de Preços (Itens por Fornecedor), em anexo, parte integrante deste contrato.

#### CLÁUSULA II - DO VALOR

A contratante pagará à contratada os preços homologados no Processo de Licitação n. 07/2019 - Edital de Pregão Presencial n. 01/2019-PR, de 10 de janeiro de 2019, no valor total de R\$52.376,00 (cinquenta e dois mil, trezentos setenta e seis reais).

Parágrafo Único. Os preços cotados no processo licitatório acima referido e homologados pelo Prefeito Municipal serão fixos e irrevogáveis.

#### CLÁUSULA III - DA ENTREGA

Os materiais serão fornecidos, parceladamente, até 31 de dezembro de 2019, de acordo com a necessidade da contratante, mediante ordem de compra expedida pela mesma.

#### CLÁUSULA IV - DO PRAZO DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos e apresentação dos documentos hábeis, obedecendo à ordem cronológica de empenho das notas fiscais.

#### CLÁUSULA V - DA VIGÊNCIA

O presente contrato entrará em vigor em 28 de janeiro de 2019 e o seu vencimento em 31 de dezembro de 2019.

#### CLÁUSULA VI - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- I. Efetuar os pagamentos referentes aos materiais adquiridos;
- II. Emitir ordem de compra à vendedora para entrega dos materiais licitados.

#### CLÁUSULA VII - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- I. Não fornecer os materiais sem a devida ordem de compra;
- II. Manter em dia estoque dos materiais, para entrega imediata quando da necessidade da contratante;
- III. Não fornecer os materiais fora das especificações e preços cotados no Processo Licitatório;
- IV. Atender às requisições de compra no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas;
- V. Emitir a nota fiscal, de acordo com a entidade que solicitou a mercadoria

#### CLÁUSULA VIII - DAS DESPESAS E FONTES DE RECURSOS

Os recursos financeiros serão atendidos pelas dotações do orçamento municipal, classificadas e codificadas sob o n.:

- 03.01.2.003.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido:8);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 101);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 102);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 104);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 105);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 106);

06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 107);  
06.01.2.047.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 109);  
15.01.2.032.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 162);  
15.01.2.032.3.3.90.30.07.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código reduzido: 167);

#### CLÁUSULA IX - DA RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido por qualquer das partes em virtude de inadimplemento de qualquer cláusula ou condição.

#### CLÁUSULA X - DO PROCESSO LICITATÓRIO

Faz parte deste contrato o Processo de Licitação n. 07/2019 - Edital de Pregão Presencial n. 01/2019-PR, de 10 de janeiro de 2019.

#### CLÁUSULA XI - DAS SANÇÕES

Ficará a CONTRATADA impedida de licitar e contratar com o Município de Grão-Pará, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, no caso de a mesma:

I. ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato;

II. não mantiver a proposta, injustificadamente;

III. cometer fraude fiscal;

IV. falhar ou fraudar no fornecimento do objeto;

V. fornecer os materiais em desconformidade com o especificado e aceito pela Administração;

VI. descumprir os prazos e condições previstos neste Contrato.

Além das penalidades citadas, a CONTRATADA ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores deste Município, no que couber, e às demais penalidades referidas no Capítulo IV, da Lei n. 8.666/93.

Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração deste Município, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o Município de Grão-Pará e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas, também, à CONTRATADA.

A recusa injustificada da CONTRATADA em assinar o contrato, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis da notificação, implicará multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação.

Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, o Município poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA, as sanções previstas no art. 87, da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA XII - DAS NORMAS E PRECEITOS COMPLEMENTARES

Aplicam-se à execução deste contrato e aos casos omissos, os preceitos de direito público, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

#### CLÁUSULA XIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

E, por assim terem conveniado e ser esta vontade livre e soberana dos contratantes, fizeram o presente instrumento de contrato em 02 (duas) vias de igual teor, que assinam juntamente com 02 (duas) testemunhas, sendo que para dirimir quaisquer impasses deste contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Braço do Norte/ SC.

Grão-Pará, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

MARCIO BORBA BLASIUS

INGRID DE SOUZA LOLI

Prefeito Municipal

Administradora da Vendedora

TESTEMUNHAS

### CONTRATO N 15-2019 NC COMUNICAÇÕES

Publicação Nº 1897078

CONTRATO Nº 15/2019

(de 30 de janeiro de 2019)

Termo de contrato para divulgação dos atos legais e/ou oficiais do Município de Grão-Pará, discriminado no Edital Licitatório da Prefeitura Municipal de Grão-Pará, sob nº 09/2019, Pregão Presencial nº 03/2019, que fazem entre si o Município de Grão-Pará e a empresa NC COMUNICAÇÕES S.A.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 82.558.149/0001-55, Rua Barão do Rio Branco, n. 187, Centro, Grão-Pará/ SC, Centro, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal

CONTRATADO: NC COMUNICAÇÕES SA, inscrita no CNPJ N. 79.227.963/0001-82, estabelecida na Rodovia José Carlos Daux, nº 4190, Torre A, Bairro Saco Grande, Florianópolis/SC neste ato representada por seus procuradores; Sr. Marcelo Aguiar Antonio, portador do CPF nº 823.859.390-53, com endereço profissional na cidade de Florianópolis/SC e o Sr. Sandro Steuernagel, portador do CPF nº 023.812.519-01, com endereço profissional na cidade de Joinville/SC.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1ª. O presente Contrato tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE JORNAL PARA DIVULGAÇÃO DE ATOS LEGAIS E OFICIAIS DO MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ PARA O ANO DE 2019, conforme item(ns) adiante descrito(s).

Item 2: Publicação de editais de licitação em veículo de comunicação escrita de circulação diária de abrangência estadual, sendo 120 centímetros/coluna a quantidade deste item.

Parágrafo único. As quantidades de centímetros/coluna são meramente estimativas, sendo possibilitado ao Município o pagamento de apenas os centímetros/coluna utilizados. Em caso de não serem utilizadas as quantidades de centímetros/coluna ora contratadas, o Município ficará isento do pagamento dos centímetros/coluna não utilizados.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

2ª. Dá-se a este contrato o valor global de R\$ 7.800,00 (sete mil e oitocentos reais).

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO

3ª. O CONTRATADO emitirá Nota Fiscal especificando os serviços de publicação prestados e os respectivos preços. A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO o valor da prestação dos serviços conforme emissão das notas fiscais.

Parágrafo Único. O pagamento será efetuado na praça do CONTRATANTE, mediante cheque nominal e cruzado ou depositado em conta bancária indicada pelo CONTRATADO, com vencimento, no mínimo, 120 (cento e vinte) dias da data de empenho.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4ª. O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, iniciando-se na data de sua assinatura, vigendo até 31/12/2019.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA FORMA DE REAJUSTE

5ª. Os valores previstos neste instrumento não sofrerão reajustes.

#### CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

6ª. O CONTRATANTE, para atender os dispêndios decorrentes com a execução deste Contrato, utilizará os recursos orçamentários que correrão por conta do orçamento vigente para o exercício do ano de 2019, a saber:

03.01.2.003.3.3.90.39.90.00.00.0000-(Código Reduzido: 8).

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

7ª. São obrigações do CONTRATADO:

- a) Divulgação dos atos conforme objeto contratual, atendendo sempre ao interesse do CONTRATANTE no prazo necessário;
- b) Assumir inteira responsabilidade pela entrega do objeto, de acordo com as especificações constantes da proposta apresentada e todas as disposições do Edital de Pregão Presencial nº 03/2019, Processo Licitatório nº 09/2019;
- c) Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração CONTRATANTE, edital convocatório de licitação, contrato firmado e leis sanitárias;
- d) Responder, civil e penalmente, por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por funcionários do CONTRATADO ou pela omissão ou inadequado fornecimento do objeto, especificados na Cláusula Primeira deste Contrato;
- e) Responder por todos os encargos civis, administrativos e tributários que venham a incidir sobre os produtos fornecidos;
- f) Prestar os serviços de boa qualidade e satisfatórias aos fins do CONTRATANTE;
- g) Prestar os serviços no prazo máximo estipulado pelo CONTRATANTE;
- h) Lançar Nota Fiscal de acordo com a quantidade dos serviços prestados;
- i) Manter em dia, durante a vigência contratual, as mesmas condições de habilitação do Edital de Pregão Presencial nº03/2019, Processo de Licitação nº 45/20217, origem deste Contrato;
- j) Enviar por E-mail, o PDF da publicação, na data que foi veiculado

#### CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8ª. O CONTRATANTE fica obrigado a repassar todos os atos a serem publicados, com antecedência razoável, para que seja possível ao CONTRATADO a prestação do serviço no prazo estipulado pelo CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

9ª. O inadimplemento de qualquer das partes implicará pagamento de multa administrativa de 10% do valor total do contrato, garantida prévia e ampla defesa em processo administrativo a ser instaurado pelo CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO ANTECIPADA

10. O Contrato poderá ser rescindido antecipadamente nos seguintes casos:

- a) o não cumprimento de quaisquer cláusulas deste contrato;
- b) o cumprimento irregular das cláusulas deste contrato;
- c) a lentidão de seu cumprimento;
- d) aplica-se, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93 e de suas alterações.

Parágrafo Único. Em caso de ocorrência de fatos dolosos ou culposos supervenientes envolvendo o CONTRATADO, a Prefeitura Municipal de Grão-Pará poderá anular ou revogar o processo licitatório, no todo ou em parte, inclusive após assinatura do contrato, levando-se em conta o interesse público, nos termos da Lei, sempre fundamentalmente e após processo regular, sem decorrer direito à indenização.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

11. Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução do presente Contrato, fica eleito o FORO da Comarca de Braço do Norte/ SC.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12. É facultada ao CONTRATANTE, durante a validade do contrato, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar o



processo ou a averiguar fatos, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no processo licitatório.

Os casos omissos serão resolvidos com base na Lei 8.666/93 e, na lacuna também desta, pelas disposições contidas no Código Civil Brasileiro.

E, por estarem justos e contratados, firmam o Contratante e o Contratado o presente instrumento contratual em 02 (duas) vias, de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas que também assinam.

Grão-Pará/ SC, 30 de janeiro de 2019.

MARCIO BORBA BLASÍUS  
Prefeito Municipal

MARCELO AGUIAR ANTONIO  
Procurador da Contratada

SANDRO STEUERNAGEL  
Procurador da Contratada

TESTEMUNHAS

## CONTRATO N 16-2019 JORNAL JH

Publicação N° 1897080

CONTRATO N° 16/2019  
(de 30 de janeiro de 2019)

Termo de contrato para divulgação dos atos legais e/ou oficiais do Município de Grão-Pará, discriminado no Edital Licitatório da Prefeitura Municipal de Grão-Pará, sob nº 09/2019, Pregão Presencial nº 03/2019, que fazem entre si o Município de Grão-Pará e a empresa JH EDITORA EIRELI.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 82.558.149/0001-55, Rua Barão do Rio Branco, n. 187, Centro, Grão-Pará/ SC, Centro, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal

CONTRATADO: JH EDITORA EIRELI, inscrita no CNPJ N. 19.864.071/0001-60, estabelecida na Rua João Machado, nº321 – Edifício Cidade das Colinas, 4º Andar, Sala 06, Centro, Orleans/SC neste ato por seu Representante Legal Sr. Hudson Cardoso Librelato, portador do CPF nº 017.057.649-32 residente e domiciliado em Orleans.

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1ª. O presente Contrato tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE JORNAL PARA DIVULGAÇÃO DE ATOS LEGAIS E OFICIAIS DO MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ PARA O ANO DE 2019, conforme item(ns) adiante descrito(s).

Item 4: Publicação de atos oficiais em veículo de comunicação escrita cuja circulação seja mensal (campanhas de IPTU, Meio Ambiente, Educacionais, Culturais, Campanhas da Saúde, bem como Prestação de Contas do Município), e demais comunicados e convites de interesse público do Município, sendo 600 centímetros/coluna a quantidade deste item.

Parágrafo único. As quantidades de centímetros/coluna são meramente estimativas, sendo possibilitado ao Município o pagamento de apenas os centímetros/coluna utilizados. Em caso de não serem utilizadas as quantidades de centímetros/coluna ora contratadas, o Município ficará isento do pagamento dos centímetros/coluna não utilizados.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

2ª. Dá-se a este contrato o valor global de R\$ 5.880,00 (cinco mil, oitocentos e oitenta reais).

### CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO

3ª. O CONTRATADO emitirá Nota Fiscal especificando os serviços de publicação prestados e os respectivos preços. A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO o valor da prestação dos serviços conforme emissão das notas fiscais.

Parágrafo Único. O pagamento será efetuado na praça do CONTRATANTE, mediante cheque nominal e cruzado ou depositado em conta bancária indicada pelo CONTRATADO, com vencimento, no mínimo, 120 (cento e vinte) dias da data de empenho.

### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4ª. O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, iniciando-se na data de sua assinatura, vigendo até 31/12/2019.

### CLÁUSULA QUINTA – DA FORMA DE REAJUSTE

5ª. Os valores previstos neste instrumento não sofrerão reajustes.

### CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

6ª. O CONTRATANTE, para atender os dispêndios decorrentes com a execução deste Contrato, utilizará os recursos orçamentários que correrão por conta do orçamento vigente para o exercício do ano de 2019, a saber:

03.01.2.003.3.3.90.39.90.00.00.0000-(Código Reduzido: 8).

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

7ª. São obrigações do CONTRATADO:

- a) Divulgação dos atos conforme objeto contratual, atendendo sempre ao interesse do CONTRATANTE no prazo necessário;
- b) Assumir inteira responsabilidade pela entrega do objeto, de acordo com as especificações constantes da proposta apresentada e todas as disposições do Edital de Pregão Presencial nº 03/2019, Processo Licitatório nº 09/2019;
- c) Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração CONTRATANTE, edital convocatório de licitação, contrato firmado e leis sanitárias;
- d) Responder, civil e penalmente, por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por funcionários do CONTRATADO ou pela omissão ou inadequado fornecimento do objeto, especificados na Cláusula Primeira deste Contrato;
- e) Responder por todos os encargos civis, administrativos e tributários que venham a incidir sobre os produtos fornecidos;
- f) Prestar os serviços de boa qualidade e satisfatórias aos fins do CONTRATANTE;
- g) Prestar os serviços no prazo máximo estipulado pelo CONTRATANTE;
- h) Lançar Nota Fiscal de acordo com a quantidade dos serviços prestados;
- i) Manter em dia, durante a vigência contratual, as mesmas condições de habilitação do Edital de Pregão Presencial nº03/2019, Processo de Licitação nº 45/20217, origem deste Contrato;
- j) Enviar por E-mail, o PDF da publicação, na data que foi veiculado

**CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8ª. O CONTRATANTE fica obrigado a repassar todos os atos a serem publicados, com antecedência razoável, para que seja possível ao CONTRATADO a prestação do serviço no prazo estipulado pelo CONTRATANTE.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

9ª. O inadimplemento de qualquer das partes implicará pagamento de multa administrativa de 10% do valor total do contrato, garantida prévia e ampla defesa em processo administrativo a ser instaurado pelo CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO ANTECIPADA**

10. O Contrato poderá ser rescindido antecipadamente nos seguintes casos:

- a) o não cumprimento de quaisquer cláusulas deste contrato;
- b) o cumprimento irregular das cláusulas deste contrato;
- c) a lentidão de seu cumprimento;
- d) aplica-se, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93 e de suas alterações.

Parágrafo Único. Em caso de ocorrência de fatos dolosos ou culposos supervenientes envolvendo o CONTRATADO, a Prefeitura Municipal de Grão-Pará poderá anular ou revogar o processo licitatório, no todo ou em parte, inclusive após assinatura do contrato, levando-se em conta o interesse público, nos termos da Lei, sempre fundamentalmente e após processo regular, sem decorrer direito à indenização.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO**

11. Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução do presente Contrato, fica eleito o FORO da Comarca de Braço do Norte/ SC.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

12. É facultada ao CONTRATANTE, durante a validade do contrato, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar o processo ou a averiguar fatos, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no processo licitatório.

Os casos omissos serão resolvidos com base na Lei 8.666/93 e, na lacuna também desta, pelas disposições contidas no Código Civil Brasileiro.

E, por estarem justos e contratados, firmam o Contratante e o Contratado o presente instrumento contratual em 02 (duas) vias, de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas que também assinam.

Grão-Pará/ SC, 30 de janeiro de 2019.

MARCIO BORBA BLASIUS  
Prefeito Municipal

HUDSON CARDOSO LIBRELATO  
Representante Legal

TESTEMUNHAS

\_\_\_\_\_

**CONTRATO N 17-2019 FOLHA DO VALE**

Publicação N° 1897082

CONTRATO N° 17/2019  
(de 30 de janeiro de 2019)

Termo de contrato para divulgação dos atos legais e/ou oficiais do Município de Grão-Pará, discriminado no Edital Licitatório da Prefeitura Municipal de Grão-Pará, sob nº 09/2019, Pregão Presencial nº 03/2019, que fazem entre si o Município de Grão-Pará e a empresa FOLHA DO VALE COMUNICAÇÃO EIRELI.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 82.558.149/0001-55, Rua Barão do Rio Branco, n. 187, Centro, Grão-Pará/ SC, Centro, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal

CONTRATADO: FOLHA DO VALE COMUNICAÇÃO EIRELI, inscrita no CNPJ N. 01.749.601/0001-64, estabelecida na Av. Felipe Schmidt, nº 2244 Sala 13,14,e 15, Centro, Braço do Norte/SC, neste ato por seu Administrador FERNANDO DE MEDEIROS FREITAS.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1ª. O presente Contrato tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE JORNAL PARA DIVULGAÇÃO DE ATOS LEGAIS E OFICIAIS DO MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ PARA O ANO DE 2019, conforme item(ns) adiante descrito(s).

Item 3: Publicação de atos oficiais em veículo de comunicação escrita de circulação semanal regional, bimestral, para publicação de Campanhas da Secretaria da Família e Desenvolvimento Social, sendo 600 centímetros/coluna a quantidade deste item.

Parágrafo único. As quantidades de centímetros/coluna são meramente estimativas, sendo possibilitado ao Município o pagamento de apenas os centímetros/coluna utilizados. Em caso de não serem utilizadas as quantidades de centímetros/coluna ora contratadas, o Município ficará isento do pagamento dos centímetros/coluna não utilizados.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR**

2ª. Dá-se a este contrato o valor global de R\$ 5.940,00 (cinco mil, novecentos e quarenta reais).

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO**

3ª. O CONTRATADO emitirá Nota Fiscal especificando os serviços de publicação prestados e os respectivos preços. A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO o valor da prestação dos serviços conforme emissão das notas fiscais.

Parágrafo Único. O pagamento será efetuado na praça do CONTRATANTE, mediante cheque nominal e cruzado ou depositado em conta bancária indicada pelo CONTRATADO, com vencimento, no mínimo, 120 (cento e vinte) dias da data de empenho.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO**

4ª. O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, iniciando-se na data de sua assinatura, vigendo até 31/12/2019.

**CLÁUSULA QUINTA – DA FORMA DE REAJUSTE**

5ª. Os valores previstos neste instrumento não sofrerão reajustes.

**CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

6ª. O CONTRATANTE, para atender os dispêndios decorrentes com a execução deste Contrato, utilizará os recursos orçamentários que correrão por conta do orçamento vigente para o exercício do ano de 2019, a saber: 03.01.2.003.3.3.90.39.90.00.00.0000-(Código Reduzido: 8).

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

7ª. São obrigações do CONTRATADO:

- a) Divulgação dos atos conforme objeto contratual, atendendo sempre ao interesse do CONTRATANTE no prazo necessário;
- b) Assumir inteira responsabilidade pela entrega do objeto, de acordo com as especificações constantes da proposta apresentada e todas as disposições do Edital de Pregão Presencial nº 03/2019, Processo Licitatório nº 09/2019;
- c) Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração CONTRATANTE, edital convocatório de licitação, contrato firmado e leis sanitárias;
- d) Responder, civil e penalmente, por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por funcionários do CONTRATADO ou pela omissão ou inadequado fornecimento do objeto, especificados na Cláusula Primeira deste Contrato;
- e) Responder por todos os encargos civis, administrativos e tributários que venham a incidir sobre os produtos fornecidos;
- f) Prestar os serviços de boa qualidade e satisfatórias aos fins do CONTRATANTE;
- g) Prestar os serviços no prazo máximo estipulado pelo CONTRATANTE;
- h) Lançar Nota Fiscal de acordo com a quantidade dos serviços prestados;
- i) Manter em dia, durante a vigência contratual, as mesmas condições de habilitação do Edital de Pregão Presencial nº03/2019, Processo de Licitação nº 45/20217, origem deste Contrato;
- j) Enviar por E-mail, o PDF da publicação, na data que foi veiculado

**CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8ª. O CONTRATANTE fica obrigado a repassar todos os atos a serem publicados, com antecedência razoável, para que seja possível ao CONTRATADO a prestação do serviço no prazo estipulado pelo CONTRATANTE.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

9ª. O inadimplemento de qualquer das partes implicará pagamento de multa administrativa de 10% do valor total do contrato, garantida

prévia e ampla defesa em processo administrativo a ser instaurado pelo CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO ANTECIPADA

10. O Contrato poderá ser rescindido antecipadamente nos seguintes casos:

- a) o não cumprimento de quaisquer cláusulas deste contrato;
- b) o cumprimento irregular das cláusulas deste contrato;
- c) a lentidão de seu cumprimento;
- d) aplica-se, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93 e de suas alterações.

Parágrafo Único. Em caso de ocorrência de fatos dolosos ou culposos supervenientes envolvendo o CONTRATADO, a Prefeitura Municipal de Grão-Pará poderá anular ou revogar o processo licitatório, no todo ou em parte, inclusive após assinatura do contrato, levando-se em conta o interesse público, nos termos da Lei, sempre fundamentalmente e após processo regular, sem decorrer direito à indenização.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

11. Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução do presente Contrato, fica eleito o FORO da Comarca de Braço do Norte/ SC.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12. É facultada ao CONTRATANTE, durante a validade do contrato, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar o processo ou a averiguar fatos, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no processo licitatório.

Os casos omissos serão resolvidos com base na Lei 8.666/93 e, na lacuna também desta, pelas disposições contidas no Código Civil Brasileiro.

E, por estarem justos e contratados, firmam o Contratante e o Contratado o presente instrumento contratual em 02 (duas) vias, de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas que também assinam.

Grão-Pará/ SC, 30 de janeiro de 2019.

MARCIO BORBA BLASIUS  
Prefeito Municipal

FERNANDO DE MEDEIROS FREITAS  
Administrador da Contratada

TESTEMUNHAS

## CONVÊNIO N 01-2019-POLICIA MILITAR

Publicação Nº 1897558

CONVÊNIO N. 01/2019

TERMO DE CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ, E O ESTADO DE SANTA CATARINA, ATRAVÉS DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE SANTA CATARINA, VISANDO A REALIZAÇÃO DE POLICIAMENTO OSTENSIVO MOTORIZADO POR INTERMÉDIO DE GUARNIÇÕES DE RADIOPATRULHA DA POLÍCIA MILITAR.

O Município de Grão-Pará, doravante denominado – Município, situado à Rua Barão do Rio Branco nº 167, inscrito no CNPJ sob nº 82.558.149/0001-55, neste ato representado pelo Exmo Sr. Marcio Borba Blasius, Prefeito Municipal, portador do CPF nº 054.241.769-33, e o Estado de Santa Catarina, através da Polícia Militar do Estado de Santa Catarina, doravante denominada PMSC, situada à Rua Visconde de Ouro Preto nº 549, inscrita no CNPJ sob nº 83.931.550/0001-51, representada pelo seu Comandante Geral, Coronel PM Carlos Alberto de Araújo Gomes Júnior, amparados na Lei Municipal nº 1.142/2002 de 14 de maio de 2007, no inciso IV, do Art.7º da Lei Complementar nº 381, de 07 de maio de 2007, no Decreto nº 307, de 04 de junho de 2003, no Decreto nº 1.158, de 18 de março de 2008 e na Portaria nº 0242/GEPEP/DIAF/SSP, de 21 de setembro de 2016, respectivamente, resolvem, por mútuo acordo, celebrar o presente Termo de Convênio, de acordo com as cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente convênio tem por objetivo a manutenção do serviço de policiamento ostensivo motorizado, executando rondas periódicas e atendimento de ocorrências no Município, através de guarnições de radiopatrulha da Polícia Militar

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA PMSC:

- I. Dispor de organização Policial Militar no Município;
- II. Destacar policiais militares necessários para o planejamento, execução e fiscalização do policiamento ostensivo através de radiopatrulha;
- III. Fornecer as viaturas necessárias para tal serviço, devendo estas ser cadastradas no setor competente do Município e na Diretoria de Apoio Logístico e Finanças da Polícia Militar, cuja quantidade será definida de acordo com as necessidades e disponibilidades;
- IV. Equipar as viaturas com estações transceptoras móveis, para comunicação entre essas e uma central de atendimentos;
- V. Manter uma central de atendimentos equipada com uma estação transceptora fixa ou equipamento alternativo, no porte suficiente para atendimento à demanda do serviço;
- VI. Publicação do Extrato do Convênio no Diário Oficial do Estado.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO-PARÁ:**

I. Disponibilizar mensalmente, a importância de R\$ 1.200,00, para cobrir despesas com manutenção (combustível, lubrificante, peças, acessórios e serviços), das viaturas colocadas a serviço (conveniada), visando proporcionar condições de execução do policiamento de radiopatrulha no Município, e para cobrir as despesas com material de expediente, limpeza, fardamento, manutenção e reforma do aquartelamento, alimentação do pessoal de serviço, equipamentos, mobiliário, armamento, veículos e outros materiais e serviços necessários a manutenção do serviço de policiamento motorizado.

II. Disponibilizar a importância prevista no inciso I na primeira quinzena de cada mês, em conta vinculada, na Agência do Banco do Brasil, do Município, sob a denominação de PMSC/Convênio de Radiopatrulha e, receber valores depositados à título de doação por pessoas físicas e jurídicas que queiram contribuir com o serviço de rádio patrulhamento, objeto deste Convênio, colocando a conta vinculada ao convênio à disposição dos possíveis doadores;

III. Realizar a conta de suas dotações orçamentárias, as despesas necessárias ao atendimento do objeto do presente Convênio, por requisição do Comandante da Organização Policial Militar do Município, observadas as Diretrizes de Ação Administrativas do Comando Geral da PMSC;

IV. Prestação de Contas dos Recursos repassados, nos termos da legislação vigente.

**CLÁUSULA QUARTA – DA EXECUÇÃO:**

São executores do presente convênio, o Prefeito Municipal ou quem por ele designado e o Comandante da Organização Policial Militar do Município.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

As despesas decorrentes da execução deste Convênio correrão por conta de dotações orçamentárias consignadas no Orçamento do Município de Grão-Pará para o exercício de 2019.

**CLÁUSULA SEXTA – PRAZO E VIGÊNCIA**

O prazo da vigência para execução e cumprimento deste Convênio é a partir de 02 de janeiro de 2019 até 31 de dezembro de 2023.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO**

Este Convênio poderá ser rescindido por iniciativa do Fundo Municipal de Assistência Social, por mútuo acordo entre as partes, pelo não cumprimento de suas cláusulas ou por legislação superior que o torne impraticável.

**CLÁUSULA OITAVA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca da Capital, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias resultantes do presente convênio..

E, por estarem as partes assim justas e conveniadas, assinam o presente convênio em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença das testemunhas abaixo assinadas. A minuta do presente convênio foi analisada pela Assessoria Jurídica nos termos da Lei.

Grão-Pará/ SC, 02 de janeiro de 2019.

MARCIO BORBA BLASIUS  
Prefeito Municipal Cel PM

CARLOS ALBERTO DE ARAÚJO GOMES JÚNIOR  
Comandante Geral da PMSC

**T E S T E M U N H A S**

DIONE HEINZEN  
Secretário de Adm. E Fazenda  
CPF: 613.420.099-91

JOÃO CARLOS NEVES JÚNIOR  
Cel PM Cmt da 8ª Região de Polícia Militar PMSC

**CONVÊNIO N 02-2019-APAE**

Publicação Nº 1897560

CONVÊNIO N. 02/2019

PROJETO CIDADÃO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA

TERMO DE CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO-PARÁ E A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE DO MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ

A PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO-PARÁ, doravante denominada PMGP, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 82.558.149/0001-55, neste ato, representada pelo seu Prefeito Municipal, Senhor MARCIO BORBA BLASIUS e a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 95.781.076/0001-08, neste ato, representada pelo seu atual Presidente, Sr. ISTÉLIO KUELKAMP SCHILICKMANN, inscrito no CPF n. 019.647.459-00, resolvem celebrar o presente Termo de Convênio.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E FINALIDADE**

O objeto do convênio é o estabelecimento de desembolso e aplicação de recursos financeiros, no valor total de R\$ 2.918,40 (dois mil, novecentos e dezoito reais e quarenta centavos), repassado, sendo 12 parcelas no valor de R\$ 243,20 (duzentos e quarenta e três reais e vinte centavos), visando ao atendimento técnico-administrativo da pessoa portadora de deficiência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DOS REQUISITOS BÁSICOS NECESSÁRIOS**



A concessão dos recursos está sujeita ao repasse da verba, a cargo do Governo Federal, e à qualificação do beneficiário nas condições exigidas pela Lei e expressas nas regularidades respectivas.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL

O presente Convênio tem seu fundamento legal na Lei Municipal n. 826, de 28 de agosto de 1996.

#### CLÁUSULA QUARTA – DA EXECUÇÃO

Caberá à parte beneficiária a execução do objeto a que se refere à Cláusula Primeira deste Convênio.

#### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA PMGP

A PMGP obriga-se a:

1. Orientar a APAE na aplicação dos recursos;
2. efetuar vistoria técnica da aplicação dos recursos;
3. efetuar análise da prestação de contas do recurso;
4. repassar, mensalmente, o valor financeiro de que trata a Cláusula Primeira deste Convênio.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA APAE

A APAE obriga-se a:

1. Divulgar o Programa de que trata este Convênio;
2. receber os recursos de que trata a Cláusula Primeira deste Convênio;
3. elaborar o Plano de Aplicação para a aplicação dos recursos oriundos deste Convênio;
4. efetuar a prestação de contas dos recursos recebidos por este convênio;
5. aplicar os recursos em:
  - a) gêneros alimentícios e correlatos;
  - b) material escolar e didático;
  - c) material para educação física e desporto;
  - d) medicamentos;
  - e) material para manutenção e conservação e mão-de-obra para pequenos reparos;
  - f) pagamento de serviços de terceiros;
  - g) material de higiene e limpeza;
  - h) utensílios de cozinha (exceto materiais permanentes);
  - i) vestuário;
  - j) gás de cozinha;
  - k) combustíveis e lubrificantes.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS

Os recursos objeto deste convênio são provenientes do Governo do Estado de Santa Catarina, complementados com recursos do Município, quando insuficientes.

As despesas decorrentes da execução deste Convênio correrão por conta de dotações orçamentárias consignadas no Orçamento do Município de Grão-Pará para o exercício de 2018.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA MOVIMENTAÇÃO DOS RECURSOS

É de responsabilidade da instituição movimentar os recursos objeto deste convênio em conta bancária específica, devendo ser movimentados por ordem bancária ou transferência eletrônica, por movimentações por cheques nominais, cruzados, individualizados, serão aceitos somente com justificativa da impossibilidade de realizar a movimentação na forma eletrônica, e se o prazo previsto para execução for maior que 30 dias, os recursos devem ser aplicados em caderneta de poupança ou aplicação financeira de curto prazo e os rendimentos devem ser aplicados no objeto do presente convênio ou devolvidos ao concedente.

#### CLÁUSULA NONA – DA TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS A OUTRAS ENTIDADES

Fica a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE, fica proibida de repassar os recursos recebidos para outras entidades de direito público ou privado, salvo quando expressamente autorizado pela legislação própria do Município de Grão-Pará.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE, deverá apresentar relatório de prestação de contas individualizada por convênio firmado, correspondendo ao valor do recurso concedido;

Quando o repasse for realizado em parcelas, para cada parcela repassada haverá um processo de prestação de contas;

Cada parcela corresponderá a um empenho;

No caso da necessidade de repassar mais uma parcela, deverá ser realizado um único empenho com o valor total das parcelas a serem repassadas;

Os empenhos farão lançamento em sistema de controle, através de sistema informatizado, para registrar os valores pendentes de prestação de contas;

Integram a prestação de contas e sujeitam-se às mesmas regras dos recursos concedidos os valores referentes à contrapartida financeira, quando for o caso;

Cada prestação de contas de recursos concedidos receberá pronunciamento da entidade concedente, na forma do Capítulo V da Instrução Normativa CI N. 001/2017, da Prefeitura Municipal de Grão-Pará

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- FORMA DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

A prestação de contas deverá ser realizada dentro de 60 dias após o repasse do recurso à entidade beneficiária, conforme art. 28 da NI 01/2017, da Prefeitura Municipal de Grão-Pará

Deverá ser individualizada por convênio firmado, correspondendo ao valor do recurso concedido;

Integram a prestação de contas e sujeitam-se às mesmas regras dos recursos concedidos os valores referentes à contrapartida financeira, quando for o caso.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA**

O prazo da vigência para execução e cumprimento deste Convênio é a partir de 02 de janeiro de 2019 até 31 de dezembro de 2019.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DEVOLUÇÃO DE RECURSOS**

A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE deverá devolver, ao Município, de eventual saldo de recursos não aplicados no objeto do repasse, inclusive os decorrentes de receitas de aplicações financeiras.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO**

Este Convênio poderá ser rescindido por iniciativa do Fundo Municipal de Assistência Social, por mútuo acordo entre as partes, pelo não cumprimento de suas cláusulas ou por legislação superior que o torne impraticável.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS NORMAS GERAIS**

Os casos omissos serão resolvidos de comum acordo, dentro do espírito de colaboração mútua que norteia as ações conveniadas.

E, por estarem as partes assim justas e conveniadas, assinam o presente convênio em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Grão-Pará/ SC, 02 de janeiro de 2019.

MARCIO BORBA BLASIUS

Prefeito Municipal

ISTÉLIO KUELKAMP SCHILICKMANN

Presidente da APAE – Grão-Pará

T E S T E M U N H A S

---

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GRÃO PARÁ**

---

**4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N 01-2016 (APAE)**

Publicação Nº 1897555

**QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N. 01/2016**

O MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ/ SC, com sede na Rua Barão do Rio Branco, 187, Centro, Grão-Pará/ SC, inscrito no CNPJ/ MF 82.558.149/0001-55, através do Fundo Municipal de Saúde, neste ato, representado pelo Senhor MARCIO BORBA BLASIUS, Prefeito Municipal de Grão-Pará, brasileiro, casado, residente e domiciliado em Grão-Pará, neste ato, simplesmente denominado de CONTRATANTE e a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE, de Grão-Pará, inscrita no CNPJ n. 95.781.076/0001-08, Estabelecida na Rua Vereador Valentim Bússolo, 152, Centro Grão-Pará/SC, Cep 88.890-000, neste ato representado por seu Presidente Sr. ISTÉLIO KUELKAMP SCHILICKMANN, cpf n. 019.647.459-00, doravante denominada CONTRATADA, com fundamento na Lei n. 8.666/93 e alterações, conforme descrito na Chamada Pública 01/2015, Processo Licitatório 11/2015, assim como pelas condições do Edital referido, celebram este aditivo contratual,

**CONSIDERANDO:**

- a aproximação do encerramento dos contratos administrativos relativos ao prestação de serviços de saúde para atendimento/acompanhamento ambulatorial de pacientes em reabilitação do desenvolvimento neuropsicomotor aos usuários do SUS - Sistema Único de Saúde e a necessidade de realização de licitação para o ano de 2019;

- que não há registros ou reclamações em face do atual contratado na execução do transporte escolar, que se deu normalmente em 2016; 2017 e 2018;

- que o prestação de serviços de saúde para atendimento/acompanhamento ambulatorial de pacientes em reabilitação do desenvolvimento neuropsicomotor aos usuários do SUS - Sistema Único de Saúde configura serviço de caráter contínuo e essencial, para fins de prorrogação contratual, nos termos do art. 57, II, da Lei 8.666/93;

- que única entidade no Município que presta serviço para o prestação de serviços de saúde para atendimento/acompanhamento ambulatorial de pacientes em reabilitação do desenvolvimento neuropsicomotor aos usuários do SUS - Sistema Único de Saúde ”;

RESOLVEM, de comum acordo, aditar o Contrato n. 01/2016, de 13 de janeiro de 2016, conforme Cláusulas e condições a seguir:

**CLÁUSULA I – DA PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA**

O Contrato n. 01/2016 terá sua vigência prorrogada de 31 de dezembro de 2018 para 31 de dezembro de 2019.

**CLÁUSULA II – DOS VALORES**

Os valores pactuados no Contrato n. 01/2016 ora permanecem inalterados.

**CLÁUSULA III – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

As despesas decorrentes em 2019 do Contrato n. 01/2016 correrão por conta de dotações orçamentárias consignadas no Orçamento do Município de Grão-Pará para o exercício de 2019.

**CLÁUSULA IV – DOS PAGAMENTOS**

Os pagamentos serão efetuados em 2019, mensalmente, até o dia 10 de cada mês. Entretanto, no período de férias e de recesso escolar, não serão efetuados pagamentos, tendo em vista que os serviços contratados não serão executados nesses períodos.

**CLÁUSULA V – DA DOCUMENTAÇÃO**

O Contratado obriga-se a reapresentar, sob pena de invalidade deste Aditivo Contratual, até o início do ano de 2019, todos os documentos exigidos nas Cláusulas Sétima do Edital de Chamada Pública n. 01/2015, origem do Contrato n. 01/2016.

**CLÁUSULA VI – OBRIGAÇÕES**

Fica o contratado, até o início do ano de 2018, obrigado a cumprir com as exigências de habilitação e requisitos para assinatura do Contrato constantes do Edital de Chamada Pública n. 01/2015 pertinente, observando-se os princípios da administração pública, sobretudo o da legalidade, proporcionalidade, impessoalidade, eficiência e ponderação.

**CLÁUSULA VII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

As demais Cláusulas e condições do Contrato n. 01/2016 e respectivos Aditivos ora permanecem inalteradas.

E assim, por estarem justos e acordes, assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, junto com duas testemunhas.

Grão-Pará/ SC, 21 de dezembro de 2018.

MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ – CONTRATANTE

MARCIO BORBA BLASIUS

Prefeito Municipal

ISTÉLIO KUELKAMP SCHLICKMANN

– Presidente APAE

TESTEMUNHAS:

**RATEIO 01-2019 - CIS AMUREL**

Publicação Nº 1897069

CONTRATO DE RATEIO	Contrato Administrativo nº 01/2019 Município de Grão Pará
--------------------	--

**AS PARTES:**

MUNICÍPIO DE GRÃO PARÁ, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ nº. 82.558.149/0001-55, com sede administrativa na Rua Barão do Rio Branco, nº 187, Centro, Grão Pará (SC), neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Sr. Marcio Borba Blasius, CPF nº. 054.241.769-33, através do FMS-PM de Grão Pará, aqui representado pelo seu gestor, o Sr. Ricardo Schlickmann Ascari, neste ato denominado de MUNICÍPIO e, de outro lado, o

CISAMUREL - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMUREL, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ nº. 02.715.882/0001-05, com sede na Rua Rio Branco, nº. 67, bairro Vila Moema, Tubarão (SC), representado por seu Presidente, o Prefeito Municipal de Grão Pará, o Sr. Marcio Borba Blasius, neste ato denominado de CONSÓRCIO, considerando o disposto no Protocolo de Intenções ratificado neste Município pela Lei nº. 1539/2008, bem como na Lei Federal nº. 11.107/05, Decreto 6.017/07 e alterações posteriores, resolvem formalizar o presente CONTRATO DE RATEIO, nos termos a seguir dispostos.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO DO PRESENTE CONTRATO**

1. O presente contrato tem por objeto a definição das responsabilidades econômicas-financeiras por parte do consorciado, bem como, estabelecer a forma de repasse de valores correspondentes à parte de responsabilidade do MUNICÍPIO, para realização das despesas do Consórcio Público, inclusive as despesas a serem realizadas com os serviços que serão contratados e disponibilizados ao MUNICÍPIO.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DA NATUREZA DAS DESPESAS**

2. As despesas cujos valores serão repassados ao CONSÓRCIO, com base neste contrato são referentes a:

2.1 - Despesas de Pessoal e Encargos: referente ao custeio das despesas de pessoal do CONSÓRCIO, consistentes em valores para suportar folha de pagamento em todos os seus termos, incluindo encargos sociais e provisão para eventual rescisão de contrato de trabalho;

2.2 - Despesas com manutenção das atividades do Consórcio: referente ao custeio das despesas gerais de manutenção das atividades do CONSÓRCIO.

2.3 - Despesas com contratos: referente a valores destinados ao pagamento de serviços prestados por Pessoa Jurídica devidamente



credenciada nas atividades mencionadas no item 3.1.1.2.1 deste Instrumento;

2.4 - Despesas com Investimento:, para bens patrimoniais do CONSÓRCIO, consistentes nos valores destinados à aquisição de móveis e equipamentos para instalação e funcionamento do CONSÓRCIO;

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO ORÇAMENTO E INDIVIDUALIZAÇÃO DA DESPESA

##### 3.1 No ente Consorciado:

3.1.1 Os valores a serem repassados ao CONSÓRCIO para execução dos seus objetivos estatutários em favor deste MUNICÍPIO, são aqueles autorizados pela Lei Municipal nº. 2.125/2018, de 14 de novembro de 2018, que trata do Orçamento para o exercício 2019, totalizando R\$ 87.270,00 (oitenta e sete mil duzentos e setenta reais), assim detalhado:

##### 3.1.1.1 - Rateio pela Participação em Consórcio Público

ÓRGÃO : 14.00 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS

Unid. Orçam. : 14.01 BLOCO DA ATENÇÃO BÁSICA

Proj./Atividade : 2.041 MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA

Elem. Desp. : 3.1.71.00 Transferência à Consórcios Públicos ..... R\$ 4.180,00

Elem. Desp. : 3.3.71.00 Transferência à Consórcios Públicos ..... R\$ 2.090,00

Elem. Desp. : 4.4.71.00 Transferência à Consórcios Públicos ..... R\$ 1.000,00

Total ..... R\$ 7.270,00

##### 3.1.1.2 - Pela Participação em Consórcio Público - PRESTADORES

ÓRGÃO : 14.00 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS

Unid. Orçam. : 14.02 BLOCO DA ATENÇÃO DE MAC AMBUL. E

HOSPITALAR

Proj./Atividade : 2.042 MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO DE MAC AMBUL. E

HOSPITALAR

Elem. Desp. : 3.3.71.00 Transferência à Consórcios Públicos....R\$ 80.000,00

Total Geral (I + II) ..... R\$ 87.270,00

3.1.1.2.1 Em relação às despesas com a contratação dos serviços pelos prestadores credenciados, cujos Procedimentos serão tão somente os estruturados na forma organizacional contidos desta forma na Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses e Próteses e Materiais Especiais do SUS, nos termos da Portaria SAS/MS 494 de 10 de setembro de 2008, sendo admitidas atualizações posteriores, assim agrupados:

SIGTAP SUS – FORMA DE ORGANIZAÇÃO (<http://sigtap.datasus.gov.br/>),

GRUPO – 02 – Procedimentos com Finalidade Diagnóstica

Sub-Grupo – 01 – Coleta de material

Sub-Grupo – 02 – Diagnóstico em laboratório clínico

Sub-Grupo – 03 – Diagnóstico por anatomia patológica e citopatológica

Sub-Grupo – 04 – Diagnóstico por radiologia

Sub-Grupo – 05 – Diagnóstico por ultrassonografia

Sub-Grupo – 06 – Diagnóstico por tomografia

Sub-Grupo – 07 – Diagnóstico por ressonância magnética

Sub-Grupo – 08 – Diagnóstico por medicina nuclear in vivo

Sub-Grupo – 09 – Diagnóstico por endoscopia

Sub-Grupo – 10 – Diagnóstico por radiologia intervencionista

Sub-Grupo – 11 – Métodos diagnósticos em especialidades

Sub-Grupo – 12 – Diagnóstico e procedimentos especiais em hemoterapia

Sub-Grupo – 13 – Diagnóstico em vigilância epidemiológica e ambiental

Sub-Grupo – 14 – Diagnóstico por teste rápido

GRUPO – 03 – Procedimentos Clínicos

Sub-Grupo – 01 – Consultas / Atendimentos / Acompanhamentos

Sub-Grupo - 02 – Fisioterapia

Sub-Grupo - 03 – Tratamentos Clínicos (outras especialidades)

Sub-Grupo - 04 – Tratamento em oncologia

Sub-Grupo - 05 – Tratamento em Nefrologia

Sub-Grupo - 06 – Hemoterapia

Sub-Grupo - 07 – Tratamentos odontológicos

Sub-Grupo - 08 – Tratamento de lesões, envenenamentos e outros, decorrentes de c. e...

Sub-Grupo - 09 – Terapias especializadas

Sub-Grupo - 10 – Parto e nascimento

**GRUPO – 04 – Procedimentos Cirúrgicos**

Sub-Grupo – 01 – Pequenas cirurgias e cirurgias de pele, tecido subcutâneo e mucosa  
Sub-Grupo – 02 – Cirurgia de glândulas endócrinas  
Sub-Grupo – 03 – Cirurgia do sistema nervoso central e periférico  
Sub-Grupo – 04 – Cirurgia das vias aéreas superiores, da cabeça e do pescoço  
Sub-Grupo – 05 – Cirurgia do aparelho da visão  
Sub-Grupo – 06 – Cirurgia do aparelho circulatório  
Sub-Grupo – 07 – Cirurgia do aparelho digestivo, órgãos anexos e parede abdominal  
Sub-Grupo – 08 – Cirurgia do sistema osteomuscular  
Sub-Grupo – 09 – Cirurgia do aparelho geniturinário  
Sub-Grupo – 10 – Cirurgia de mama  
Sub-Grupo – 11 – Cirurgia obstétrica  
Sub-Grupo – 12 – Cirurgia torácica  
Sub-Grupo – 13 – Cirurgia reparadora  
Sub-Grupo – 14 – Cirurgia oro-facial  
Sub-Grupo – 15 – Outras cirurgias  
Sub-Grupo – 16 – Cirurgia em oncologia  
Sub-Grupo – 17 – Anestesiologia  
Sub-Grupo – 18 – Cirurgia em nefrologia

**3.2 No CONSÓRCIO:**

3.2.1 O orçamento do Consórcio deverá discriminar as despesas a serem executadas, observando os critérios de classificação funcional, programática, por natureza de despesa e modalidade de aplicação.

3.2.2 As receitas de transferências recebidas pelo CONSÓRCIO em virtude do presente Contrato de Rateio serão classificadas por fonte/destinação de recursos que reflitam as finalidades da transferência, obedecendo no mínimo a seguinte classificação:

3.2.2.1 Pelo registro da receita das Transferências Correntes:

**1.7.0.0.00.0.0 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES**

1.7.3.0.00.0.0 Transferências dos Municípios e suas Entidades

1.7.3.8.02.1.1 Transferências de Municípios à Consórcios Públicos

3.2.2.2 Pelo registro da receita das Transferências de Capital:

**2.4.0.0.00.0.0 TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL**

2.4.3.0.00.0.0 Transferências dos Municípios e suas Entidades

2.4.3.8.01.1.0 Transferências de Municípios à Consórcios Públicos

**CLÁUSULA QUARTA – DAS TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS DOS CONSORCIADOS**

4.1 As transferências financeiras dos valores orçados para o CUSTEIO, bem como para os PRESTADORES para o suporte dos procedimentos pretendidos, referente ao mês em que serão autorizados os serviços, serão realizadas até o último dia do mês anterior, por meio de depósitos bancários nas contas corrente nº. 47.000-7 (custeio) e 65.000-5 (prestadores), em favor do CISAMUREL, no Banco do Brasil S.A., agência 0201-1, Tubarão (SC), conforme programação financeira e/ou operacional do MUNICÍPIO.

4.2 As transferências serão realizadas mensalmente, mediante RECIBOS DE TRANSFERÊNCIAS, individualizados, com a respectiva classificação da despesa, encaminhados previamente pelo Consórcio, observando o seguinte:

4.2.1 RECIBO DE TRANSFERÊNCIA : PELA PARTICIPAÇÃO DO RATEIO – para cobrir despesas com a manutenção das atividades do Consórcio.

4.2.1.1 Os valores a serem transferidos relativo a participação do rateio (para despesas de manutenção do Consórcio) serão divididos em parcelas mensais de acordo com as necessidades do Consórcio, não excedendo ao orçado, salvo quando previamente acordado e após celebração dos termos legais e devem ser repassados, independente da utilização dos serviços dos PRESTADORES.

4.2.2 RECIBO DE TRANSFERÊNCIA: PARA PRESTADORES CREDENCIADOS – para realização de despesas com prestadores de serviços credenciados.

4.2.2.1 Os valores repassados para realização de despesas com os PRESTADORES são estimados, podendo ser alterado de acordo com o uso e necessidade do ente Consorciado, devendo para tanto, ser celebrado os atos pertinentes.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS PAGAMENTOS AOS PRESTADORES**

5.1. O CONSÓRCIO, em razão dos serviços que forem prestados aos entes consorciados pelos credenciados, efetuará os respectivos pagamentos diretamente ao prestador, fazendo uso dos recursos repassados na forma do item anterior, ou eventuais saldos existentes.

5.2. O CONSÓRCIO somente poderá utilizar os recursos do MUNICÍPIO para pagar os serviços por ele utilizados, sendo vedado qualquer remanejamento entre entes consorciados.

**CLÁUSULA SEXTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO CONSÓRCIO**

6.1 O consórcio público deve fornecer as informações necessárias para que sejam consolidadas, nas contas dos entes consorciados, todas as despesas realizadas com os recursos entregues em virtude de contrato de rateio, de forma que possam ser contabilizadas nas contas de cada ente consorciado na conformidade dos elementos econômicos e das atividades ou projetos atendidos.

6.2 O consórcio encaminhará até quinze dias do mês subsequente a execução das despesas, como relatório de Prestação de Contas, planilha demonstrando as transferências dos recursos recebidos e o rateio das despesas pertencentes aos entes consorciados, bem como, relatório

das guias em aberto (autorização entregue ao paciente), as quais poderão ser canceladas, implicando na alteração do saldo da prestação de contas em períodos posteriores.

O cancelamento das guias poderá ocorrer nos seguintes casos:

- a) caso o paciente não compareça na clínica/laboratório no prazo de 90 (noventa) dias a contar da emissão do documento;
- b) por situação de força maior ou conveniência da Prefeitura Municipal.

Caberá ao Consórcio comunicar a Secretaria de Saúde, acerca das guias em aberto para que o Município tome providências pertinentes, a fim de cancelar ou solicitar ao paciente para que o exame seja realizado.

Nos casos de cancelamentos, os valores constantes nas respectivas guias, voltarão para o saldo do Município o que poderá implicar em divergências da prestação de contas.

6.3. Os recursos recebidos mediante contratos de rateio, quando utilizados em exercícios seguintes deverão atender ao objeto de sua vinculação, conforme estabelece o § único do art. 8º da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000.

6.3.1 Caso a não utilização dos recursos transferidos por meio de Contrato de Rateio no exercício em que forem recebidos implique o não atendimento dos limites mínimos anuais previstos no § 2º do art. 198 e no art. 212 da Constituição Federal, a diferença será acrescida ao montante mínimo do exercício subsequente, sem prejuízo da base anual de impostos e transferências previstas constitucionalmente para os entes consorciados.

6.4 O Consórcio encaminhará ao Município Consorciado as informações necessárias para a elaboração dos demonstrativos fiscais pertinentes.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA FISCALIZAÇÃO

7.1 O consórcio público deverá seguir as normas de Direito Financeiro aplicáveis às entidades públicas, estando sujeito à fiscalização contábil, operacional e patrimonial pelo Tribunal de Contas competente para apreciar as contas do Chefe do Poder Executivo representante legal do consórcio, inclusive quanto à legalidade, legitimidade e economicidade das despesas, atos, contratos e renúncia de receitas, sem prejuízo do controle externo a ser exercido em razão de cada um dos contratos de rateio.

7.2 A fiscalização é atribuída ao próprio Consórcio, aos órgãos de controle interno e externo dos entes consorciados e da sociedade civil organizada.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA TRANSPARÊNCIA DO CONSÓRCIO PÚBLICO

8. O CONSÓRCIO deverá dar ampla divulgação, inclusive em meio eletrônico de acesso público, dos documentos relativos ao orçamento, contrato de rateio, demonstrações contábeis, demonstrativos fiscais e relatório resumido da Execução Orçamentária, nos termos da Portaria 72/2012 da STN.

#### CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

9.1. É de responsabilidade do MUNICÍPIO:

I – elaborar a seu critério a planilha bimestral nas formas da FPO-SUS, relacionando procedimentos e quantidades dentro do orçamento financeiro autorizado por Lei Municipal;

II - repassar ordinariamente ao CONSÓRCIO, valores acordados neste instrumento para ter direito ao acesso continuado aos serviços pretendidos;

III - informar o CONSÓRCIO quaisquer situações que impossibilitem de formalizar o repasse dos valores, bem como as providências adotadas para regularizar tais pendências;

IV - denunciar ao CONSÓRCIO quaisquer irregularidades de natureza financeira, no atendimento pelos prestadores por ventura apresentados para cobrança do cidadão/paciente ou do próprio MUNICÍPIO;

V - incluir em sua prestação de contas os valores repassados ao CONSÓRCIO;

VI - apresentar ao seu legislativo, quando necessário, proposta de alteração orçamentária, a tempo de se elaborar termo aditivo, a fim de adequar sua legislação para a continuidade dos serviços públicos sustentados por este contrato;

VII - Cumprir o cronograma de desembolso do repasse dos recursos financeiros deste Contrato de Rateio, conforme previsto na Cláusula Terceira;

VIII – Cumprir e fazer cumprir todas as cláusulas deste Contrato.

9.2. São obrigações do CONSÓRCIO:

I - gerir de forma regular os valores recebidos, sendo expressamente vedada à aplicação de recursos de modo diverso ao disposto no orçamento do CONSÓRCIO, aprovado em Assembleia Geral;

II - aplicar os recursos oriundos do presente Contrato de Rateio na consecução dos objetivos definidos no Contrato de Programa, observadas as normas da contabilidade pública;

III - executar as receitas e despesas em conformidade com as normas de direito financeiro, aplicáveis às entidades públicas;

IV - apresentar em assembleia geral ordinária aos MUNICÍPIOS, relatório contábil bimestral, bem como relatório discriminando serviços contratados, utilizado e os respectivos valores;

V - prestar informações pertinentes quando solicitado;

VI - controlar a utilização dos serviços do Município em função do repasse de valores efetivado;

VII – encaminhar no prazo estipulado neste contrato a planilha de prestação de contas;

VIII – cumprir e fazer cumprir todas as cláusulas do Contrato de Rateio.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DA VIGÊNCIA

10.1 Este contrato terá vigência desde a data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2019.

10.2 As alterações e eventual modificação de valores constantes neste contrato, não se sujeita aos limitadores contidos no art. 65, §2º da Lei de Licitações.

10.3 Este contrato poderá ser alterado nos termos da Lei 11.107/2005 e demais regulamentações, objetivando a cumprir as obrigações do contrato de programa e garantir a manutenção do consórcio e a continuidade dos serviços.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA INADIMPLÊNCIA E PENALIDADES

11.1 A inadimplência do MUNICÍPIO importará na suspensão de sua participação no Consórcio, bem como sua exclusão, conforme disciplina constante do Protocolo de Intenções.

11.2. No caso de inadimplência o consorciado será notificado para que regularize a sua situação perante o Consórcio.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO DESLIGAMENTO DO MUNICÍPIO

12.1 Havendo o desligamento do MUNICÍPIO, e a consequente perda da condição de integrante do presente Consórcio, ocorrerá automaticamente a rescisão do presente instrumento.

12.2 A retirada ou exclusão do MUNICÍPIO, ou a extinção do consórcio público, não prejudicará as obrigações já constituídas, inclusive os contratos de programas e contratos de rateios, cuja extinção dependerá do prévio pagamento das indenizações das obrigações já cumpridas pelo MUNICÍPIO, ficando este obrigado a repassar os valores referentes a serviços que tenham sido utilizados, bem como a parcela proporcional às despesas administrativas.

12.3 O Município inadimplente será inscrito em Dívida Ativa no Consórcio.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 É dispensada a realização de licitação para a celebração deste Contrato de Rateio, com fundamento no artigo 24, inciso XXVI, da Lei nº. 8.666/93.

13.2 A legitimação da atuação do Consórcio decorre da transferência de prerrogativas para a gestão associado de serviço público.

13.3 O CISAMUREL é um instrumento de execução das políticas públicas dos consorciados, integrando-se a Administração indireta de cada um dos entes consorciados.

13.4 A relação jurídica entre consórcio e consorciado é disciplinada pela lei federal nº 11.107, de 2005, e pelo Protocolo de Intenções.

13.5 As alterações e eventual modificação de valores constantes neste contrato, não se sujeita aos limitadores contidos no art. 65, §2º da Lei de Licitações.

13.6 E assim, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 03 vias de igual forma e teor, na presença das testemunhas abaixo identificadas

13.7 Fica eleito o foro da Comarca de Tubarão (SC) para dirimir quaisquer controvérsias oriundas do presente contrato.

Tubarão (SC), 02 de janeiro de 2019.

MUNICÍPIO CONTRATANTE	
MARCIO BORBA BLASIUS Prefeito Municipal de Grão Pará	RICARDO SCHLICKMANN ASCARI Gestor do Fundo Municipal de Saúde

#### CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMUREL

MARCIO BORBA BLASIUS

Presidente do Consórcio

Prefeito Municipal de Grão Pará

Testemunhas:

Nome: Ramon Correa

CPF: 055.473.999-22

Nome: Edson Nunes

CPF: 252.318.719-15

# Guaramirim

## PREFEITURA

### EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 09/2019 – FMS

Publicação Nº 1897295

Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SETOR DE LICITAÇÕES  
EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 09/2019 – FMS  
Processo Licitatório nº 67/2018 – FMS

Modalidade: Inexigibilidade de Licitação – Credenciamento.

Base Legal: art. 25, caput, da Lei nº 8.666/93.

Objeto da Licitação: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM/SC, inscrito no CNPJ nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto, 2042, Centro – Guaramirim/SC, através do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob o nº 11.293.409/0001-60.

Contratada: CONSULTÓRIO MÉDICO DRA. DIRLENE TAYSA BERRI LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 19.813.357/0001-17 e Inscrição Estadual Isento, estabelecida na Rua Marechal Achiles Gallotti, nº 260, Lote 18, bairro Vila Nova, município de Blumenau, estado de Santa Catarina, CEP 89.035-130.

Data da Assinatura: 29/01/2019 Vigência: 31/12/2019

Guaramirim (SC), 01 de janeiro de 2019.

LUIS ANTONIO CHIODINI

Prefeito Municipal

## CÂMARA MUNICIPAL

### PORTARIA Nº 005/2019

Publicação Nº 1896283

PORTARIA Nº 005/2019

Osni Bylaardt, Presidente da Câmara Municipal de Guaramirim, usando da competência que lhe confere o Inciso XXII do Art. 46, do Regimento Interno da Câmara Municipal:

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, para compor a Comissão Permanente do Programa Vereador Mirim de que trata a Resolução nº 002/2018, de 20 de março de 2018, os servidores abaixo relacionados:

Arthur Gustavo Delmonego – Presidente

Aurélio Tadeu Tomaselli – Membro

Cristiane Maria da Rocha – Membro

Icaro Alexis de Souza – Membro

Rosane Letícia Maffei – Membro

Art. 2º - De acordo com o que determina o parágrafo único do Art. 2º do Decreto Legislativo nº 001/2018, de 15 de março de 2018, aos membros nomeados nos termos do Art. 1º competem a implantação e a operacionalização do Programa Vereador Mirim no âmbito da Câmara Municipal de Guaramirim.

Art. 3º - Fica revogada a Portaria nº 004/2018.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Guaramirim - SC, 31 de janeiro de 2019.

Osni Bylaardt

Presidente

# Guarujá do Sul

## CÂMARA MUNICIPAL

### PORTARIA LEGISLATIVA N. 09.2019

Publicação Nº 1895834

PORTARIA LEGISLATIVA n. 09 /2019

NOMEIA PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E ADOTA OUTRAS PROVIDÊNCIAS. O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores do Município de Guarujá do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas Art. 66 inciso I do Regimento Interno, e, em especial no Inciso IV do art. 3º da Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e alterações posteriores:

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNA a servidora FRANCIANE BASEGGIO como Pregoeira desta Câmara Municipal.

Art. 2º DESIGNA os servidores, KELI FÁTIMA GRIEBLER e MARCOS VINÍCIUS DOS SANTOS como membros da equipe de apoio da Pregoeira.

Art. 3º Os trabalhos dos servidores ora nomeados deverão ser executados conforme as disposições constantes na Lei Federal nº 10.520/2002 e alterações posteriores, e, subsidiariamente na Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução do presente Ato, correrão à conta do orçamento vigente do Poder Legislativo Municipal.

Art. 6º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Da Secretaria da Câmara Municipal de Vereadores de Guarujá do Sul, 01 de Fevereiro de 2019.

Em sua 14ª Legislatura, 3ª Sessão Legislativa, 1º Período, 56º ano de sua Instalação Legislativa.

Ilário Baumgardt  
Presidente

Certifico que a presente Portaria Legislativa foi publicada e registrada nesta Secretaria em data supra.

Gilmar Klaus  
1º Secretário



# Herval d'Oeste

## PREFEITURA

### CONTRATO Nº 001/2019

Publicação Nº 1897139

Estado de Santa Catarina  
Município de Herval d'Oeste

EXTRATO DE CONTRATO Nº 001/2019 DE 21 DE JANEIRO DE 2019  
CONTRATANTE:

PREFEITURA MUNICIPAL DE HERVAL D' OESTE

CONTRATADO:

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE – CIMCATARINA

OBJETO: Contratação de Consórcio Público para a prestação de serviços de elaboração de estudos visando o licenciamento ambiental de atividades e empreendimentos do Município de Herval d'Oeste

VALOR R\$ 34.960,00 (Trinta e quatro mil novecentos e sessenta reais)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes na execução do Contrato correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2019, conformidade com a Lei Orçamentária Anual – LOA nº 3.313/2018 de 28/12/2018.

Herval d'Oeste, em 21 de janeiro de 2019.

MAURO SÉRGIO MARTINI

ELOI RÖNNAU

Prefeito em Exercício

Diretor Executivo

### DECRETO Nº 3.985/2019

Publicação Nº 1897209

DECRETO Nº 3.985 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DISPÕE SOBRE PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO MUNICIPAL, A TÍTULO PRECÁRIO E GRATUITO, POR PRAZO DETERMINADO, À EMPRESA QUE ESPECIFICA.

O Prefeito Municipal de Herval d'Oeste, no uso de suas atribuições legais, nos termos dos art. 54, VIII da Lei Orgânica do Município, DECRETA:

Art. 1º Art. 1º Fica outorgado à ASSOCIAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE CARNAVAL DO OESTE CATARINENSE-APROCOC, entidade jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, de caráter filantrópico, inscrita no CNPJ sob nº 32.219.884/0001-66, localizada na Rua Orlando Vendramini, nº 35, bairro São Vicente, na cidade de Herval d'Oeste-SC, a permissão de uso, a título precário e gratuito, por prazo determinado, de bem público que assim se descreve: Área da "PRAÇA DANIEL OLÍMPIO DA ROCHA".

Parágrafo único- A permissão de uso será formalizada mediante Termo Permissão de Uso de bem público municipal nos termos do presente decreto, a ser lavrado obedecendo as seguintes cláusulas:

I - a natureza gratuita da permissão;

II - a finalidade exclusiva do uso do bem pela permissionária para ação realização do evento denominado Carnaval de Blocos de 2019, para desenvolvimento da cultura, turismo e do comércio de Herval d'Oeste-SC, abrangendo o tempo necessário para montar e desmontar toda a infraestrutura necessário para a realização do evento;

III - a proibição da transferência a qualquer título a quem quer que seja, dos direitos decorrentes da permissão, salvo anuência expressa do município;

IV - a proibição da modificação do uso a que se destina, sem expressa e estrita concordância da administração;

V - a obrigação da permissionária de zelar pela conservação do bem, sendo responsável pelos danos ou prejuízos causados a terceiros, de ordem pessoal ou material, ocorridos no espaço de terreno objeto desta permissão;

VI - a plena rescindibilidade de permissão por ato administrativo do município, sem que fique com isto obrigada a pagar à permissionária indenização de qualquer espécie:

a) a qualquer momento em que o bem seja necessário ao município;

b) quando ocorrer inadimplemento de qualquer das cláusulas do respectivo termo administrativo de permissão de uso de bem público;

c) a revogação da permissão de uso em razão de qualquer desses itens mencionados implicará no imediato retorno do bem ao patrimônio municipal;

VII - cumprir com todas as exigências técnicas de segurança, nos termos das normas exigentes no Código de Postura do Município de Herval d'Oeste-SC, com apresentação dos laudos técnicos necessários a que se refere ao Corpo de Bombeiro, Polícia Civil, Alvará Judicial e Vigilância Sanitária, dentre outros;

VIII - pagamento de tributos inerente à sua atividade, bem como despesas decorrentes do uso de água e energia elétrica, para instalação, e funcionamento do referido evento, perante órgãos públicos competentes;

IX - a contratação de apólice de seguros de cujo civil, para garantir a integridade física e moral de todas as pessoas que venham a frequentar o local; e,

X- a obrigação de realizar no dia de segunda-feira, um evento gratuito, das 16h00min.às 18h00min.

t. 2º Art. 2º A presente permissão de uso de bem público municipal se faz exclusivamente em função de relevante interesse público voltado à cultura, ao turismo e a economia local.

Art. 3º Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Herval d'Oeste-SC, 01 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini

PREFEITO MUNICIPAL

### DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2019

Publicação Nº 1896211

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2019

OBJETO

Aquisição de materiais para manutenção da estrutura física da Unidade de Pronto Atendimento 24 horas Remi Alécio Mascarello.

CONTRATADO

ANDRADE MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA.

VALOR CONTRATADO

R\$ 12.896,80 (doze mil oitocentos e noventa e seis reais e oitenta centavos)

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

Artigo 24, inciso II da Lei Federal n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, atualizada.

Herval d'Oeste, 30 de janeiro de 2019.

**MAURO SÉRGIO MARTINI**

Prefeito em Exercício

**PORTARIA Nº 181/2019**

Publicação Nº 1896078

**PORTARIA Nº 181/2019**

AMÉRICO LORINI, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

**RESOLVE:**

AVERBAR O TEMPO DE SERVIÇO/CONTRIBUIÇÃO, da servidora MARILENE TANELLO GOMES (MATRÍCULA 428), ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, Nível – 8, Referência – D, do anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, conforme Certidão nº 20022040.1.00005/13-6 de 08 de fevereiro de 2018, expedida pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, que certificou o tempo de contribuição de 07 anos, 11 meses e 18 dias, deduzidos 139 dias concomitantes referente ao período de 15 de agosto 1996 a 31 de dezembro de 1996; ao tempo de 21 anos, 05 meses e 26 dias certificados pelo Município de Herval d'Oeste através da Certidão nº 212/2019 de 01 de fevereiro de 2019, com a homologação do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Herval d'Oeste – IPREVI-HO; perfazendo para fins de Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição – Comum, um cômputo geral de 29 anos e 20 dias de tempo de contribuição.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 01 de fevereiro de 2019.

**AMÉRICO LORINI**

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 182/2019**

Publicação Nº 1896080

**PORTARIA Nº 182/2019**

AMÉRICO LORINI, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

**RESOLVE:**

CONCEDER APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO – COMUM, à servidora pública municipal MARILENE TANELLO GOMES e DECLARAR a vacância do cargo ocupado, a qual exercia as funções inerentes ao cargo de provimento efetivo de PROFESSOR (MATRÍCULA 428), Nível - 8, Referência – D, do anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013 - Quadro de Carreira do Magistério deste Município, 40 (quarenta) horas semanais; com fundamento nos termos do art. 6º da Emenda Constitucional nº 41/2003; a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 01 de fevereiro de 2019.

**AMÉRICO LORINI**

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 183/2019**

Publicação Nº 1896082

**PORTARIA Nº 183/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONCEDER PROGRESSÃO FUNCIONAL AO PROFISSIONAL DO MAGISTÉRIO POR MÉRITO – AVALIAÇÃO E DESEMPENHO, a servidora MARINÊS APARECIDA GONÇALVES (MATRÍCULA 149), nascida aos 28/12/1964, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, Nível/Referência – 5.1/A, com regime de trabalho de 40 horas semanais, para o Nível/Referência – 5.1/B, anexo XI, a partir de 28 de dezembro de 2018, de conformidade com os artigos 25, 26 e 28 à 32 da Lei Complementar nº 316/2013.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 28 de dezembro de 2018.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 01 de fevereiro de 2019.

**Américo Lorini**

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 184/2019**

Publicação Nº 1896461

**PORTARIA Nº 184/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

INCORPORAR o Adicional por Tempo de Serviço, à servidora MARINÊS APARECIDA GONÇALVES (MATRÍCULA 149), nascida aos 28/12/1964, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, Nível/Referência – 5.1/B, com regime de trabalho de 40 horas semanais, Anexo XI da LC Nº 316/2013, nos termos do artigo 68 e seus parágrafos, previsto no Anexo XIV da Lei Complementar Nº 316/2013; referente ao período aquisitivo compreendido entre Outubro de 2011 e Outubro de 2016, num percentual acumulado de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o Salário Base.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 01 de fevereiro de 2019.

**Américo Lorini**

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 185/2019**

Publicação Nº 1896464

**PORTARIA Nº 185/2019**

AMÉRICO LORINI, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

**RESOLVE:**

AVERBAR O TEMPO DE SERVIÇO/CONTRIBUIÇÃO, da servidora MARINÊS APARECIDA GONÇALVES (MATRÍCULA 149), ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, Nível – 5.1, Referência – B, do anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013,



conforme Certidão nº 1733/2014 de 17 de novembro de 2014, expedida pela Secretaria de Estado da Educação, que certificou o tempo de contribuição de 04 anos, 08 meses e 06 dias, deduzidos 110 dias concomitantes referente ao período de 13 de junho 1991 a 30 de setembro de 1991; ao tempo de 27 anos, 04 meses e 11 dias certificados pelo Município de Herval d'Oeste através da Certidão nº 213/2019 de 01 de fevereiro de 2019, com a homologação do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Herval d'Oeste – IPREVI-HO; perfazendo para fins de Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição – Comum, um cômputo geral de 32 anos e 01 mês de tempo de contribuição.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.  
Herval d'Oeste/SC, 01 de fevereiro de 2019.  
AMÉRICO LORINI  
Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 186/2019

Publicação Nº 1896466

### PORTARIA Nº 186/2019

AMÉRICO LORINI, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

#### RESOLVE:

CONCEDER APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO – COMUM, à servidora pública municipal MARINÊS APARECIDA GONÇALVES e DECLARAR a vacância do cargo ocupado, a qual exercia as funções inerentes ao cargo de provimento efetivo de PROFESSOR (MATRÍCULA 149), Nível – 5.1, Referência – B, do anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013 - Quadro de Carreira do Magistério deste Município, 40 (quarenta) horas semanais; com fundamento nos termos do art. 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005; a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.  
Herval d'Oeste/SC, 01 de fevereiro de 2019.  
AMÉRICO LORINI  
Prefeito Municipal

## TERMO DE PERMISSÃO

Publicação Nº 1897218

### TERMO DE PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO

Por este instrumento particular, e na melhor forma de direito, de um lado o MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito, senhor AMÉRICO LORINI, brasileiro, Prefeito Municipal, portador do CPF nº 162.730.799-00 e da RG nº 167.901-SSP/SC, podendo ser encontrado na sede do Paço Municipal, a seguir nomeada tão somente MUNICÍPIO e de outro lado à ASSOCIAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE CARNAVAL DO OESTE CATARINENSE-APROCOC, entidade jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, de caráter filantrópico, inscrita no CNPJ sob nº 32.219.884/0001-66, localizada na Rua Orlando Vendramini, nº 35, bairro São Vicente, na cidade de Herval d'Oeste-SC, neste ato representada por seu presidente, senhor RODRIGO GREGÓRIO GARCIA, brasileiro, empresário, portador do CPF nº 32.219.884/0001-66, residente e domiciliado na cidade de Herval d'Oeste-SC, doravante denominada PERMISSIONÁRIA, tem entre si justo e avençado o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA

Através do DECRETO Nº 3.985 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019, o MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE-SC conferiu à PERMISSIONÁRIA, a título precário, a permissão de uso um espaço público na área da "PRAÇA DANIEL OLÍMPIO DA ROCHA", para fins de realização do carnaval de Blocos do ano de 2019, que visa incrementar a cultura, o turismo e o comércio de Herval d'Oeste-SC.

#### CLÁUSULA SEGUNDA

A permissão ora ajustada vigorará durante o espaço de tempo necessário para a montagem e desmontagem de toda a infraestrutura necessária para a realização do evento, não podendo ultrapassar o dia 07/03/2019, quando a PERMISSIONÁRIA deverá desocupar a área independente de aviso ou notificação.

Parágrafo Único- A permissão poderá ser prorrogada mediante requerimento devidamente justificado e deferimento pelo MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE-SC.

#### CLÁUSULA TERCEIRA

A PERMISSIONÁRIA obriga-se a manter a área objeto deste instrumento em perfeito estado de conservação, assim a devolvendo ao MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE-SC, findo o prazo estabelecido na cláusula segunda.

#### CLÁUSULA QUARTA

A PERMISSIONÁRIA somente poderá utilizar a área objeto deste instrumento para o fim específico estabelecido na cláusula primeira, ou seja, para a realização do evento denominado Carnaval de Blocos.

Parágrafo Único - A PERMISSIONÁRIA não poderá efetuar qualquer outra construção ou executar benfeitorias na área objeto da presente permissão, senão àqueles necessárias para o perfeito funcionamento do evento.

#### CLÁUSULA QUINTA

Ficará a cargo da PERMISSIONÁRIA o pagamento das despesas de água e luz, além dos tributos municipais eventualmente incidentes sobre a atividade que irá desenvolver na área.

#### CLÁUSULA SEXTA

A PERMISSIONÁRIA poderá permitir a utilização da área, total ou parcialmente, por terceiros, poderá fazer a comercialização de camarotes, ingressos para acesso no evento, ficando responsável por toda e qualquer responsabilidade civil, tributária, ambiental, criminal e todas as demais responsabilidades advindas da realização do evento.

#### CLÁUSULA SÉTIMA

Findo o prazo da presente permissão ou rescindida por qualquer motivo, obriga-se a PERMISSIONÁRIA a desocupar a área ora cedida, independentemente de qualquer aviso ou notificação.

Parágrafo Único - Findo o prazo da permissão e não tendo a PERMISSIONÁRIA efetuado a retirada das instalações realizadas na área, poderá o MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE-SC fazê-lo, independentemente de qualquer aviso ou notificação, sem que caiba à PERMISSIONÁRIA qualquer indenização.

#### CLÁUSULA OITAVA

A PERMISSIONÁRIA deverá cumprir com todas as exigências técnicas de segurança, nos termos das normas exigentes no Código de Postura do Município de Herval D'Oeste-SC, com apresentação dos laudos técnicos necessários a que se refere ao Corpo de Bombeiros, Polícia Civil, órgãos Ambientais, Vigilância Sanitária e todas as demais obrigações.

#### CLÁUSULA NONA

A PERMISSIONÁRIA acará com o pagamento de tributos inerente à sua atividade, bem como despesas decorrentes do uso de água e energia elétrica, para instalação, e funcionamento do referido

evento, perante órgãos públicos competentes.

#### CLÁUSULA DÉCIMA

A presente concessão de espaço público é formalizada na forma da Lei nº 370/2018, ficando a PERMISSIONÁRIA ciente de que se por ventura, sofrer ela e/ou MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE-SC, qualquer tipo de Ação por parte do Ministério Público Estadual e/ou por outro Órgão e a PERMISSIONÁRIA já tiver feito investimentos, de que espécie for e não puder vir a realizar o evento, por conta de decisão judicial, não terá qualquer direito a indenização do Município de Herval d'Oeste-SC.

E, por estarem de pleno acordo, subscrevem o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas, para que produza os efeitos de direito.

Herval D'Oeste-SC, 01 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini

Prefeito do Município

Ass. dos Prof. de Car. do Oeste Cat- APROCOC

Rodrigo Gregório Garcia

# Ibiam

## PREFEITURA

### PORTARIA 020 - HOMOLOGA CLÍNICO GERAL

Publicação Nº 1895972

PORTARIA Nº 020, DE 25 DE JANEIRO DE 2019.  
HOMOLOGA PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/2019 - FMS E ADJUDICA O OBJETO À EMPRESA VENCEDORA

IVANIR ZANIN, Prefeito do Município de Ibiam, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista parecer da Assessoria Jurídica, RESOLVE:

Art. 1º Homologar processo licitatório nº 001/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, cujo objeto visa a CONTRATAÇÃO DE CLÍNICO GERAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JUNTO A UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DE IBIAM, e adjudica o objeto licitado à seguinte empresa: T N PERUSSO E CIA LTDA ME, inscrito no CNPJ: 21.923.837/0001-82, pelo valor de R\$ 42,50 por consulta;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE IBIAM, 25 DE JANEIRO DE 2019.  
IVANIR ZANIN  
Prefeito Municipal

Publicação e Registro: Publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM no dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, Edição nº. \_\_\_\_\_ conforme art. 20 da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 490/2012 e Decreto Municipal nº 2321/2012.

ALCINDO PEROSA  
Secretário da Adm. e da Fazenda

### PORTARIA 021 - HOMOLOGA FISIOTERAPIA

Publicação Nº 1895976

PORTARIA Nº 021, DE 25 DE JANEIRO DE 2019.  
HOMOLOGA PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/2019 - FMS E ADJUDICA O OBJETO À EMPRESA VENCEDORA

IVANIR ZANIN, Prefeito do Município de Ibiam, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista parecer da Assessoria Jurídica, RESOLVE:

Art. 1º Homologa processo licitatório nº 002/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, cujo objeto visa a CONTRATAÇÃO DE SESSÕES DE FISIOTERAPIA, PELO PERÍODO DE DOZE MESES, e adjudica o objeto licitado à seguinte empresa: FABRÍCIO BAZEN COSER, inscrito no CNPJ: 31.216.205/0001-32, pelo valor de R\$ 20,00 por sessão;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE IBIAM, 25 DE JANEIRO DE 2019.  
IVANIR ZANIN  
Prefeito Municipal

Publicação e Registro: Publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM no dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, Edição nº. \_\_\_\_\_ conforme art. 20 da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 490/2012 e Decreto Municipal nº 2321/2012.

ALCINDO PEROSA  
Secretário da Adm. e da Fazenda

## CÂMARA MUNICIPAL

### LEI COMPLEMENTAR 046-19

Publicação Nº 1896399

LEI COMPLEMENTAR Nº 046 DE 26 DE NOVEMBRO DE 2018 – DE ORIGEM LEGISLATIVA

“Altera o artigo 1º da Lei Complementar nº 016 de 29 de maio de 2008”

A CÂMARA DE VEREADORES DE IBIAM, por intermédio de seu Vice-Presidente MIGUEL FELICETTI, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 238, § 7, do Regimento Interno, faço saber aos habitantes, que a Mesa Diretora encaminhou o Projeto de Lei Complementar, a Câmara Municipal aprovou, o Prefeito Municipal sancionou tacitamente, e na ausência do Presidente, eu promulgo a seguinte Lei:

A CÂMARA MUNICIPAL DE IBIAM RESOLVE:

Artigo 1º - Alterar o artigo 1º da Lei Complementar n. 016 de 29 de maio de 2008, onde se lê: Carga Horária: 05 (cinco) horas semanais, passará a vigorar com a seguinte alteração: Carga Horária: 08 (oito) horas semanais, com vencimento proporcional ao aumento da carga horária.

Artigo 2º As despesas decorrentes deste Projeto de Lei Complementar correrão por conta de dotação orçamentária própria, suplantada se necessário.

Artigo 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Ibiam – SC, 30 de janeiro de 2019.  
MIGUEL FELICETTI  
1º Vice-Presidente

### PORTARIA Nº 017/2019

Publicação Nº 1896384

PORTARIA Nº 017 DE 08 DE JANEIRO DE 2019  
(CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA RAFAELA DE SOUZA RIBEIRO)

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Vereadores de Ibiam – SC, no uso de suas atribuições e competências que lhe confere o Regimento Interno e a Lei Orgânica Municipal

RESOLVE:

ART. 1º - Conceder férias a servidora RAFAELA DE SOUZA RIBEIRO, ocupante do cargo comissionado de Assessor Jurídico da Câmara Municipal - Nível CC-1 conforme Lei Complementar Municipal 016 de 29 de maio de 2008. Férias referente ao período aquisitivo de 05/02/2018 à 04/02/2019. A servidora gozará férias no período de 01/01/2019 à 27/01/2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de janeiro de 2019.

Câmara Municipal de Ibiam, 02 de janeiro de 2019  
JOSÉ HENRIQUE RAMOS MOREIRA MIGUEL FELICETTI  
PRESIDENTE VICE-PRESIDENTE

MARCIA AP. G. DE OLIVEIRA CLODOMIR D. PARISE  
2º VICE-PRESIDENTE 1º SECRETÁRIO

IRINEU SALVADORI  
2º SECRETÁRIO

## **PORTARIA N° 019/2019**

Publicação N° 1896395

PORTARIA N° 019 DE 10 DE JANEIRO DE 2019

(CONCEDE ABONO PECUNIÁRIO DE FÉRIAS A SERVIDORA LUCIANA ROSA)

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Vereadores de Ibiam – SC, no uso de suas atribuições e competências que lhe confere o Regimento Interno e a Lei Orgânica Municipal

### **RESOLVE:**

ART. 1º - Conceder 10(dez) dias de abono pecuniário de férias a servidora LUCIANA ROSA, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais – Nível CC-1, conforme lei complementar nº 019 de 03 de março de 2009 e lei 052/97, referente ao período aquisitivo de 02/04/2017 à 01/04/2018.

Art. 2º A concessão do abono pecuniário de férias é conforme § 2º, do art. 77, da Lei Municipal nº 255, de 07 de janeiro de 2004.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Ibiam, 08 de janeiro de 2019  
JOSÉ HENRIQUE RAMOS MOREIRA MIGUEL FELICETTI  
PRESIDENTE VICE-PRESIDENTE

MARCIA AP. G. DE OLIVEIRA CLODOMIR D. PARISE  
2º VICE-PRESIDENTE 1º SECRETÁRIO

IRINEU SALVADORI  
2º SECRETÁRIO

**Ibicaré****PREFEITURA****EXTRATO CONTRATO 005/2019 PM**

Publicação N° 1897325

MUNICÍPIO DE IBICARÉ

ESTADO DE SANTA CATARINA

Extrato Contrato nº 005/2019

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a execução dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários, para construção da Creche Municipal, com 726,32m², localizado na Rua Euclides Pivetta no Município de Ibicaré (conforme projeto, memorial descrito em anexo). Com Recursos Federais, FNDE número de identificação da Obra 3030562.

VALOR TOTAL: R\$ 998.259,74 (Novecentos e noventa e oito mil, duzentos e cinquenta e nove reais e setenta e quatro centavos)

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IBICARÉ-SC.

CONTRATADA: CONSTRULACER COMÉRCIO E CONSTRUÇÕES LACERDÓPOLIS LTDA ME

VIGÊNCIA: 15 de agosto de 2019.

Ibicaré, SC, aos 01 de fevereiro de 2019.

Gianfranco Volpato

Prefeito

# Ilhota

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO 005 -2019 REGISTRO DE PREÇO - FME - MERENDA ESCOLAR

Publicação Nº 1895833

PROCESSO Nº. 25/2019 PREGÃO PRESENCIAL – Nº. 05/2019 REGISTRO DE PREÇO- FME	
SETOR	DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TIPO	MENOR PREÇO - TOTAL POR ITEM
OBJETO	DO OBJETO - REFERENTE À AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS, DESTINADOS A MERENDA ESCOLAR DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CEI's) E ESCOLAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE ILHOTA-SC, ATRAVÉS DO PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, conforme Anexo I do Edital.
ENTREGA DOS ENVELOPES – PROPOSTA DE PREÇOS, HABILITAÇÃO e CREDENCIAMENTO: até o dia 20/02/2019 às 09:00 horas, Sala de Reunião da Comissão Municipal de Licitação.	
ABERTURA DAS PROPOSTAS: dia 20/02/2019 às 09:30 horas, após o credenciamento dos representantes.	
REGIMENTO: Lei Nº. 10.520, de 17 de julho de 2002 e alterações, Decreto nº 3.931/2001, Decreto nº 3.555/2000 e subsidiariamente a Lei Complementar Nº. 123/2006 e a Lei Nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações.	
<b>MAIORES INFORMAÇÕES:</b> O edital na íntegra e todos os seus anexos, estão à disposição no site <a href="http://www.ilhota.sc.gov.br">www.ilhota.sc.gov.br</a> e departamento de Compras e Licitações da PMI – Rua Dr. Leoberto Leal, 160 – Centro – Ilhota – SC, ou informações pelo e-mail: <a href="mailto:licitacao3@ilhota.sc.gov.br">licitacao3@ilhota.sc.gov.br</a> - Telefone: (0xx47) 3343-8800 ramal 8826. Horário de Expediente da Prefeitura: Das 08 às 12:00 das 13:00 às 17:00	

ERICO OLIVEIRA  
PREFEITO MUNICIPAL  
Ilhota, 30 de Janeiro de 2019.

### DECRETO 365/2019

Publicação Nº 1895797

Decreto nº 365/2019  
Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar – Provável Excesso de Arrecadação no decorrer do exercício de 2019, para atender a dotação constante do orçamento do corrente exercício.

Erico de Oliveira, Prefeito do Município de Ilhota, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 72, IV da lei Orgânica do Município e conforme autorização prevista no 17º, II, § 1º na Lei Ordinária nº. 1.931 (LOA) de 05 de Dezembro de 2018, para o Exercício de 2019 :

Decreta:

Artigo 1º. – Fica o Executivo Municipal, autorizado a abrir um Crédito Adicional Suplementar – Provável Excesso de Arrecadação no valor de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), no orçamento vigente, distribuído com a seguinte classificação:

25 – SECRETARIA DE OBRAS TRANSPORTES E SERVIÇOS URBANOS  
25.01 – DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES E VEÍCULOS  
Atividade:2678200072.007 – Manutenção e Funcionamento da Secretaria de Transportes  
3.3.90.00.00.00.00 – FR(7) Aplicações Diretas - código reduzido(6541) ..... R\$ 12.816,00

4.4.90.00.00.00.00 – FR(7) Aplicações Diretas - código reduzido(6542) ..... R\$ 17.184,00  
Total .....R\$ 30.000,00

Artigo 2º - Para efetuar a despesa decorrente do Artigo 1º do presente Decreto, serão utilizados os recursos provenientes das receitas do Provável Excesso de Arrecadação da Fonte de Recurso: 7 – Recursos da CIDE

Destinados a outros programas, apurada em conformidade com a Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, Art. 43 - §3º.

Fonte de Recursos: 7 – Contribuição de Intervenção do Domínio Econômico - CIDE

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal Ilhota (SC), 30 de Janeiro de 2019.

Erico de Oliveira

Prefeito Municipal de Ilhota

### EXTRATO DE CONTRATO 003 - DJ 024 2019 - LOCAÇÃO DE IMÓVEL

Publicação Nº 1895965

Extrato de Contrato nº 003/2019  
Estado de Santa Catarina  
Município de Ilhota  
Prefeitura Municipal de Ilhota  
Setor de Compras e Licitações  
Processo: Dispensa de Licitação nº 024/2019

Objeto: Locação de Imóvel na rua Modesto Vargas, nº 492, bairro Centro, Ilhota/SC. Casa de alvenaria medindo aproximadamente 200m², necessário para atender as necessidades da secretaria de Assistência Social, com fundamento no Art. 24, inciso X da Lei 8.666/93.

Fornecedor: José Fernando Koehler  
Valor mensal: R\$ 1.758,31 (um mil setecentos e cinquenta e oito reais e trinta e um centavos) por mês.  
Prazo Contratual: 12 Meses  
Valor Global: R\$ 21.099,72 (vinte e um mil, noventa e nove reais e setenta e dois centavos).

Assinatura: 30/01/2019  
Vigência: 30/01/2020

ERICO DE OLIVEIRA  
PREFEITO MUNICIPAL

### EXTRATO DE CONTRATO 004 - DJ 023 2019 - LOCAÇÃO DE IMÓVEL PROCON

Publicação Nº 1896025

Extrato de Contrato nº 004/2019  
Estado de Santa Catarina  
Município de Ilhota  
Prefeitura Municipal de Ilhota  
Setor de Compras e Licitações  
Processo: Dispensa de Licitação nº 023/2019

Objeto: Locação de Imóvel para Prefeitura Municipal de Ilhota, para sede do PROCON, SINE e Junta Militar com fundamento no Art. 24, inciso X da Lei 8.666/93.

Fornecedor: Marilete Eduardo da Silva

Valor mensal: R\$ 1.511,00 (um mil quinhentos e onze reais) por mês.

Prazo Contratual: 12 meses

Valor Global: R\$ 18.132,00 (dezoito mil cento e trinta e dois reais).

Assinatura: 31/01/2019

Vigência: 12 Meses.

ERICO DE OLIVEIRA  
PREFEITO MUNICIPAL



# Imbituba

## PREFEITURA

**CONTRATO 2016/72 - A/04 PROC 122/2015 SEASTH**

Publicação Nº 1897649

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
Extrato: PMI SEDUC 2016/72 – A/04

Contratada: RAGSERV GESTÃO E SERVIÇOS LTDA EPP  
CNPJ: 07.351.230/0001-44

Objeto: É objeto deste Termo Aditivo a prorrogação do prazo de vigência do contrato por mais 12 (doze) meses. O referido prazo encerra-se no dia 18/12/2019. O Termo Aditivo refere-se ao Contrato PMI SEDUC 2016/72 -A/00, cujo objeto é "CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA HABILITADA A PROMOVER AÇÕES INTEGRADAS PARA IMPLEMENTAR E DESENVOLVER NO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, O PROJETO "LAR LEGAL".

Prazo: 12 meses

Fundamento: Processo nº 122/2015 Inexigibilidade nº 06/2015

Imbituba, 18 de dezembro de 2018.

Rosiane da Silva Costa

Secretária Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação  
Contratante

RAGSERV GESTÃO E SERVIÇOS LTDA EPP

Representante legal

Contratada

**CONTRATO 2018/58 - A/00 PROC 118/2018 MULTIENTIDADE**

Publicação Nº 1897640

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
Extrato: SEAD 2018/58 – A/00 - MULTIENTIDADES

Contratada: VANTUTA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA  
CNPJ: 07.452.760/0001-89

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÃO (OUTSOURCING) COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS EM LOCAÇÃO (IMPRESSORAS E MULTIFUNCIONAIS COM FORNECIMENTO DE SUPRIMENTOS E PAPEL A4), EXECUÇÃO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E PROVISÃO DE ACESSOS A SOLUÇÕES INTELIGENTES EM IMPRESSÕES, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, PARA INSTALAÇÃO NA CIDADE DE IMBITUBA-SC, NAS DEPENDÊNCIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA E FUNDOS MUNICIPAIS.

Prazo: será até 12 meses Valor Total: R\$ 263.819,45

Fundamento: Processo nº 118/2018 Pregão nº 72/2018

Imbituba, 02 de janeiro de 2019

Camila Pires Fermino

Secretária Municipal de Administração  
CONTRATANTE

VANTUTA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA

Representante legal

CONTRATADO

**CONTRATO 2018/59 - A/00 PROC 118/2018 MULTIENTIDADE**

Publicação Nº 1897551

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
Extrato: SEMUSA 2018/59 – A/00 - MULTIENTIDADES  
Contratada: VANTUTA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA  
CNPJ: 07.452.760/0001-89

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÃO (OUTSOURCING) COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS EM LOCAÇÃO (IMPRESSORAS E MULTIFUNCIONAIS COM FORNECIMENTO DE SUPRIMENTOS E PAPEL A4), EXECUÇÃO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E PROVISÃO DE ACESSOS A SOLUÇÕES INTELIGENTES EM IMPRESSÕES, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, PARA INSTALAÇÃO NA CIDADE DE IMBITUBA-SC, NAS DEPENDÊNCIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA E FUNDOS MUNICIPAIS.

Prazo: será até 12 meses Valor Total: R\$ 192.682,20

Fundamento: Processo nº 118/2018 Pregão nº 72/2018

Imbituba, 02 de janeiro de 2019

Graciela Wiemes Ribeiro

Secretária Municipal de Saúde  
CONTRATANTE

VANTUTA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA

Representante legal

CONTRATADO

**CONTRATO 2018/60 - A/00 PROC 118/2018 MULTIENTIDADE**

Publicação Nº 1897541

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
Extrato: SEASTH 2018/60 – A/00 - MULTIENTIDADES

Contratada: VANTUTA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA  
CNPJ: 07.452.760/0001-89

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÃO (OUTSOURCING) COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS EM LOCAÇÃO (IMPRESSORAS E MULTIFUNCIONAIS COM FORNECIMENTO DE SUPRIMENTOS E PAPEL A4), EXECUÇÃO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E PROVISÃO DE ACESSOS A SOLUÇÕES INTELIGENTES EM IMPRESSÕES, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, PARA INSTALAÇÃO NA CIDADE DE IMBITUBA-SC, NAS DEPENDÊNCIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA E FUNDOS MUNICIPAIS.

Prazo: será até 12 meses Valor Total: R\$ 19.180,80

Fundamento: Processo nº 118/2018 Pregão nº 72/2018

Imbituba, 02 de janeiro de 2019

Rosiane da Silva Costa

Secretária Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação  
CONTRATANTE

VANTUTA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA

Representante legal

CONTRATADO



**CONTRATO 2019/01 - A/00 PROC 121/2018  
MULTIENTIDADE**

Publicação Nº 1897632

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
Extrato: SEINFRA 2019/01 – A/00 - MULTIENTIDADES

Contratada: LEMARC AUTO LOCADORA ME  
CNPJ: 28.046.322/0001-90  
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTOR COM MANUTENÇÃO E SEGURO TOTAL DOS VEÍCULOS, EMPLACADOS SEM MOTORISTA E SEM COMBUSTÍVEL, QUILOMETRAGEM LIVRE, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS: SEINFRA, SEFAZ, PGM, SEDURB, SEDETUR, SEMA, SEDUCE, DEFESA CIVIL, SEASTH E DEMUTRAN.  
Prazo: será até 12 meses Valor Total: R\$ 19.000,00  
Fundamento: Processo nº 121/2018 Pregão nº 75/2018  
Imbituba, 04 de janeiro de 2019

Alex Sandro Carpes  
Secretária Municipal de Infraestrutura e Saneamento  
CONTRATANTE

LEMARC AUTO LOCADORA ME  
Representante legal  
CONTRATADO

**CONTRATO 2019/02 - A/00 PROC 121/2018  
MULTIENTIDADE**

Publicação Nº 1897625

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
Extrato: SEAD 2019/02 – A/00 - MULTIENTIDADES

Contratada: LEMARC AUTO LOCADORA ME  
CNPJ: 28.046.322/0001-90  
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTOR COM MANUTENÇÃO E SEGURO TOTAL DOS VEÍCULOS, EMPLACADOS SEM MOTORISTA E SEM COMBUSTÍVEL, QUILOMETRAGEM LIVRE, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS: SEINFRA, SEFAZ, PGM, SEDURB, SEDETUR, SEMA, SEDUCE, DEFESA CIVIL, SEASTH E DEMUTRAN.  
Prazo: será até 12 meses Valor Total: R\$ 19.000,00  
Fundamento: Processo nº 121/2018 Pregão nº 75/2018  
Imbituba, 04 de janeiro de 2019

Camila Pires Fermino  
Secretária Municipal de Administração  
CONTRATANTE

LEMARC AUTO LOCADORA ME  
Representante legal  
CONTRATADO

**CONTRATO 2019/03 - A/00 PROC 121/2018  
MULTIENTIDADE**

Publicação Nº 1897611

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
Extrato: SEASTH 2019/03 – A/00 - MULTIENTIDADES

Contratada: AMB TRANSPORTE EIRELI EPP  
CNPJ: 10.275.087/0001-63  
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTOR COM MANUTENÇÃO E SEGURO

TOTAL DOS VEÍCULOS, EMPLACADOS SEM MOTORISTA E SEM COMBUSTÍVEL, QUILOMETRAGEM LIVRE, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS: SEINFRA, SEFAZ, PGM, SEDURB, SEDETUR, SEMA, SEDUCE, DEFESA CIVIL, SEASTH E DEMUTRAN.  
Prazo: será até 12 meses Valor Total: R\$ 28.500,00  
Fundamento: Processo nº 121/2018 Pregão nº 75/2018  
Imbituba, 04 de janeiro de 2019

Rosiane da Silva Costa  
Secretária Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação  
CONTRATANTE

AMB TRANSPORTE EIRELI EPP  
Representante legal  
CONTRATADO

**CONTRATO 2019/04 - A/00 PROC 121/2018  
MULTIENTIDADE**

Publicação Nº 1897617

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
Extrato: SEDUCE 2019/04 – A/00 - MULTIENTIDADES

Contratada: AMB TRANSPORTE EIRELI EPP  
CNPJ: 10.275.087/0001-63  
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTOR COM MANUTENÇÃO E SEGURO TOTAL DOS VEÍCULOS, EMPLACADOS SEM MOTORISTA E SEM COMBUSTÍVEL, QUILOMETRAGEM LIVRE, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS: SEINFRA, SEFAZ, PGM, SEDURB, SEDETUR, SEMA, SEDUCE, DEFESA CIVIL, SEASTH E DEMUTRAN.  
Prazo: será até 12 meses Valor Total: R\$ 28.500,00  
Fundamento: Processo nº 121/2018 Pregão nº 75/2018  
Imbituba, 04 de janeiro de 2019

Cristiane Tokarski Espesim  
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte  
CONTRATANTE

AMB TRANSPORTE EIRELI EPP  
Representante legal  
CONTRATADO

**CONTRATO 2019/05 - A/00 PROC 121/2018  
MULTIENTIDADE**

Publicação Nº 1897559

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
Extrato: SEAD 2019/05 – A/00 - MULTIENTIDADES

Contratada: CONTINENTE RENT A CAR  
CNPJ: 25.357.895/0001-47  
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTOR COM MANUTENÇÃO E SEGURO TOTAL DOS VEÍCULOS, EMPLACADOS SEM MOTORISTA E SEM COMBUSTÍVEL, QUILOMETRAGEM LIVRE, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS: SEINFRA, SEFAZ, PGM, SEDURB, SEDETUR, SEMA, SEDUCE, DEFESA CIVIL, SEASTH E DEMUTRAN.  
Prazo: será até 12 meses Valor Total: R\$ 188.500,00  
Fundamento: Processo nº 121/2018 Pregão nº 75/2018  
Imbituba, 04 de janeiro de 2019

Camila Pires Fermino  
Secretária Municipal de Administração  
CONTRATANTE

CONTINENTE RENT A CAR  
Representante legal  
CONTRATADO

## **CONTRATO 2019/06 - A/00 PROC 121/2018 MULTIENTIDADE**

Publicação Nº 1897595

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
Extrato: SEASTH 2019/06 – A/00 - MULTIENTIDADES

Contratada: CONTINENTE RENT A CAR  
CNPJ: 25.357.895/0001-47  
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTOR COM MANUTENÇÃO E SEGURO TOTAL DOS VEÍCULOS, EMPLACADOS SEM MOTORISTA E SEM COMBUSTÍVEL, QUILOMETRAGEM LIVRE, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS: SEINFRA, SEFAZ, PGM, SEDURB, SEDETUR, SEMA, SEDUCE, DEFESA CIVIL, SEASTH E DEMUTRAN.  
Prazo: será até 12 meses Valor Total: R\$ 14.500,00  
Fundamento: Processo nº 121/2018 Pregão nº 75/2018  
Imbituba, 04 de janeiro de 2019

Rosiane da Silva Costa  
Secretária Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação  
CONTRATANTE

CONTINENTE RENT A CAR  
Representante legal  
CONTRATADO

## **EXTRATO DE PUBLICAÇÃO PROC 14 2019 PREGÃO 11 2019 SEFAZ**

Publicação Nº 1897637

PREFEITURA DE MUNICIPAL IMBITUBA  
SEFAZ  
PROCESSO Nº 14/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2019

O Município de Imbituba, por meio de seu Pregoeiro Oficial e

através da Secretaria Municipal da Fazenda, comunica, que realizará às 14:00 horas, do dia 18 de fevereiro de 2019, licitação na modalidade de Pregão Presencial, pelo Sistema Registro de Preço, do tipo menor preço por item, regido pelo disposto na Lei nº 10.520/2002, pela Lei complementar nº 123/2006, pelo Decreto 8.538/2015 e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações, a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÃO E MONTAGEM DE CARNÊS DE TRIBUTOS MUNICIPAIS, À SABER, IMPOSTOS PREDIAL TERRITORIAL URBANO (IPTU) E TAXA DE COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS (COLIX), PARA USO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA – SEFAZ, encontra-se à disposição dos interessados, na Diretoria de Licitações, situada à Rua Ernani Cotrin, 601, Centro, das 13:00 às 19:00 horas, de Segunda à Sexta-feira, ou no site [www.imbituba.sc.gov.br](http://www.imbituba.sc.gov.br) – link Portal da Transparência.  
Imbituba, 04 de fevereiro de 2019  
Adriana Martins Luiz  
Secretária da SEFAZ

## **EXTRATO DE PUBLICAÇÃO PROCESSO Nº 15/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2019 (PMI-SEDUCE)**

Publicação Nº 1897633

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
PROCESSO Nº 15/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2019

A Prefeitura Municipal de Imbituba, por meio de seu Pregoeiro Oficial e através da SEDUCE – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, comunica, que realizará às 16:00 horas, do dia 15 de Fevereiro de 2019, licitação na modalidade de Pregão Presencial, pelo Sistema de Registro de Preços, do tipo menor preço por ITEM, regido pelo disposto na Lei nº 10.520/2002, pela Lei complementar nº 123/2006 atualizada Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, pelo Decreto 8.538/2015 e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações, a possível "AQUISIÇÃO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO ESCOLAR PARA AS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO". O Edital encontra-se à disposição dos interessados, na diretoria de licitações, situada à Rua Ernani Cotrim, 601, centro, das 13:00 às 19:00 horas, de segunda à sexta-feira, ou no site [www.imbituba.sc.gov.br](http://www.imbituba.sc.gov.br) – link portal da transparência.  
Imbituba, 04 de fevereiro de 2019.  
Cristiane Tokarski Espezim  
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

## **PORTARIA PMI/SEAD Nº 86/2019**

Publicação Nº 1896277

PORTARIA PMI/SEAD Nº 86, de 01 de fevereiro de 2019.  
Dispõe sobre a Admissão de Fiscal de Obras e Posturas, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015, e o artigo 37, II, da CR/88,

### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, a abaixo relacionada, aprovada no Processo Seletivo Simplificado Edital - 08/2018, com carga horária de 40 horas semanais, para exercer o cargo/função conforme descrito na tabela seguinte, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Nome	Cargo	CPF	Admissão
Kátia Cristina Aureli	Fiscal de Obras e Posturas	023.002.599-40	01/02/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 01 de fevereiro de 2019.  
Camila Pires Fermino  
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

## PORTARIA PMI/SEAD Nº 87/2019

Publicação Nº 1896974

PORTARIA PMI/SEAD Nº 87, de 01 de fevereiro de 2019.

Dispõe sobre a admissão de Telefonista / Recepcionista, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei n.º 1.144, de 29 de abril de 1991, e o artigo 37, II, da CR/88,

### RESOLVE:

Art.1º Admitir, a abaixo relacionada, aprovada no Concurso Público Edital - 01/2014, com carga horária de 40 horas semanais, para exercer o cargo/função, conforme descrito na tabela seguinte, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Nome	Cargo	CPF	Admissão
Sandra Cibeles Mascarenhas	Telefonista / Recepcionista	364.413.924-53	07/02/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 01 de fevereiro de 2019.  
Camila Pires Fermينو  
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

## PORTARIA PMI/SEAD Nº 88/2019

Publicação Nº 1896374

PORTARIA PMI/SEAD Nº 88, de 01 de fevereiro de 2019.

Dispõe sobre a alteração a pedido, do período de fruição de licença-prêmio, concedida através da PORTARIA PMI/SEAD nº 700, de 27 de novembro de 2018, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei n.º 1.144, de 29 de abril de 1991, Lei Complementar nº 2.952, 29 de agosto de 2006, considerando todo o teor junto ao Memorando nº 1.153/2019 e considerando ainda o disposto na legislação em vigor;

### RESOLVE:

Art. 1º Alterar a pedido, o período de fruição de licença-prêmio, concedida através da PORTARIA PMI/SEAD nº 700, de 27 de novembro de 2018, da servidora, Sra. NILDA HENRIQUE, Auxiliar de Serviços, inscrita no CPF sob o n.º 838.150.159-87, admitida em 24 de junho de 1998, contrato nº 417, referente ao quinquênio devido, e nova fruição conforme quadro abaixo:

Período aquisitivo	Períodos de Fruição
2013 a 2018	03.12.2018 a 31.01.2019 01.02.2019 a 02.03.2019 (nova fruição)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 01 de fevereiro de 2019.  
Rosivaldo da Silva Júnior  
Prefeito Municipal

Camila Pires Fermينو  
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD N° 89/2019**

Publicação N° 1897248

PORTARIA PMI/SEAD N° 89, de 01 de fevereiro de 2019.

Dispõe sobre a Demissão por Término de Contrato de Professora, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88,

**RESOLVE:**

Art.1º Demitir por término de contrato, a abaixo relacionada, aprovada em Processo Seletivo Simplificado, admitida em 15 de janeiro de 2018, através da PORTARIA PMI/SEAD N° 60/2018, para exercer o cargo/função conforme descrito na tabela seguinte, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Nome	Cargo	CPF	Demissão
Graziela Freitas de Souza Dengo	Professora II – 20h	059.369.989-08	04/02/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba SC, 01 de fevereiro de 2019.

Camila Pires Fermino  
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD N° 90/2019**

Publicação N° 1897644

PORTARIA PMI/SEAD N° 90, de 01 de fevereiro de 2019.

Dispõe sobre a Demissão a Pedido de Agente Comunitário de Saúde – Área 01, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei Complementar n.º 3.135, de 25 de julho de 2007 e o artigo 37, II, da CR/88,

**RESOLVE:**

Art.1º Demitir a pedido, a abaixo relacionada, aprovada no Concurso Público Edital - 01/2014 (Programa Federal), do cargo/função conforme descrito na tabela seguinte, nomeada através da PORTARIA PMI/SEAD n° 441, de 16 de julho de 2018.

Nome	Cargo	CPF	Demissão
Graciely Teixeira Oliveira	Agente Comunitário de Saúde – Área 01 40h	048.597.299-94	01/02/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba SC, 01 de fevereiro de 2019.

Camila Pires Fermino  
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD/DDP Nº 026/2019**

Publicação Nº 1896433

PORTARIA PMI/SEAD/DDP Nº 026, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a autorização temporária de uso de área pública e da outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o art. 22 e o art. 26 § 5º, da Lei Orgânica do Município e,  
Considerando a PORTARIA PMI/SEAD Nº 714, de 03 de dezembro de 2018, a competência estabelecida pelo Art. 2º, II, do Decreto PMI nº 137 de 29 de julho de 2016;  
Considerando as informações no Processo nº 1300/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica autorizada a utilização temporária de bem público municipal, referente à área pública, situada na Av. Renato Ramos da Silva, s/n, Vila Nova, Imbituba-SC, próximo a Imbitur, a DIEMILI FRAGNANI AMÉRICO, com inscrição no CNPJ sob o nº 32.179.927/0001-27, para a atividade/venda "Trailer de Lanches e Bebidas", de segunda-feira a domingo, das 09h (manhã) às 05h (madrugada/manhã).

§ 1º Fica vedada a cessão a terceiros, a qualquer título, da área pública ora autorizada.

§ 2º É vedada a destinação da área pública para finalidade diversa da estabelecida nesta Portaria.

§ 3º Não poderá a autorizatária usar o bem de que trata Portaria para propaganda, notadamente de cunho político ou religioso.

§ 4º A autorizatária deverá obter todas as licenças necessárias ao pleno desenvolvimento da atividade econômica, conforme exigir a legislação em vigor.

Art. 2º A presente autorização é outorgada para o período de até 90 dias, de acordo com o art. 26, parágrafo 5º da LOM, a contar da edição/publicação deste ato, a título precário e de caráter intransferível.

Parágrafo único: A responsabilidade por danos a terceiros e ao patrimônio público é exclusiva da Autorizatária.

Art. 3º O Autorizador poderá revogar a autorização objeto desta Portaria, independentemente de qualquer ato ou notificação judicial ou extrajudicial, por desvio de finalidade ou descumprimento das condições ora estabelecidas ou, ainda, quando o interesse público o exigir.

§1º No caso de revogação da autorização, a Autorizatária devesse restituir o bem público imediatamente após a edição do respectivo ato revogatório, obrigando-se, enquanto o mesmo estiver sob sua guarda, a zelar pelo seu bom estado de conservação.

§2º A revogação desta autorização não importa em direito da Autorizatária a indenização de qualquer natureza, inclusive por benfeitorias introduzidas no bem.

Art. 4º A autorização de que trata esta portaria fica vinculada a assinatura do Termo de Autorização de Uso de Bem Público pelo autorizatário e autoridades competentes.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 01 de fevereiro de 2019.

CAMILA PIRES FERMINO

Secretária Municipal de Administração

Registra-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

**PORTARIA PMI/SEAD/DDP Nº 027/2019**

Publicação Nº 1896958

PORTARIA PMI/SEAD/DDP Nº 027, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a autorização temporária de uso de área pública e da outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o art. 22 e o art. 26 § 5º, da Lei Orgânica do Município e,  
Considerando a PORTARIA PMI/SEAD Nº 714, de 03 de dezembro de 2018, a competência estabelecida pelo Art. 2º, II, do Decreto PMI nº 137 de 29 de julho de 2016;  
Considerando as informações no Processo nº 921/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica autorizada a utilização temporária de bem público municipal, referente à área pública, situada na Praça do Porto da Vila, Praça Henrique Lage, Calçadão da Nereu Ramos, Av. Beira-Mar (Próximo ao Praia Clube), Canto da Praia da Vila e Estação de Trem, Imbituba-SC, a RICARDO SALAZAR, com inscrição no CNPJ sob o nº 13.346.548/0001-30, para a fixação de mapas turísticos ilustrados de Imbituba (Placas Informativas).

§ 1º Fica vedada a cessão a terceiros, a qualquer título, da área pública ora autorizada.

§ 2º É vedada a destinação da área pública para finalidade diversa da estabelecida nesta Portaria.

§ 3º Não poderá a autorizatária usar o bem de que trata Portaria para propaganda, notadamente de cunho político ou religioso.

§ 4º A autorizatária deverá obter todas as licenças necessárias ao pleno desenvolvimento da atividade econômica, conforme exigir a legislação em vigor.

Art. 2º A presente autorização é outorgada para o período de até 90 dias, de acordo com o art. 26, parágrafo 5º da LOM, a contar da edição/



publicação deste ato, a título precário e de caráter intransferível.

Parágrafo único: A responsabilidade por danos a terceiros e ao patrimônio público é exclusiva da Autorizatória.

Art. 3º O Autorizador poderá revogar a autorização objeto desta Portaria, independentemente de qualquer ato ou notificação judicial ou extrajudicial, por desvio de finalidade ou descumprimento das condições ora estabelecidas ou, ainda, quando o interesse público o exigir.

§1º No caso de revogação da autorização, a Autorizatória devesa restituir o bem público imediatamente após a edição do respectivo ato revogatório, obrigando-se, enquanto o mesmo estiver sob sua guarda, a zelar pelo seu bom estado de conservação.

§2º A revogação desta autorização não importa em direito da Autorizatória a indenização de qualquer natureza, inclusive por benfeitorias introduzidas no bem.

Art. 4º A autorização de que trata esta portaria fica vinculada a assinatura do Termo de Autorização de Uso de Bem Público pelo autorizatório e autoridades competentes.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 01 de fevereiro de 2019.

CAMILA PIRES FERMINO

Secretária Municipal de Administração

Registra-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

---

## CÂMARA MUNICIPAL

---

### PORTARIA CMI Nº 011/2019

Publicação Nº 1897007

PORTARIA CMI Nº 011/2019

“Nomear HOLMES BRASIL GONÇALVES DE CASTRO JUNIOR para ocupar o cargo em comissão de Secretário de Gabinete”

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 67 da Lei Orgânica do Município e pelo Art. 35, XXIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal, resolve:

Art. 1º Nomear HOLMES BRASIL GONÇALVES DE CASTRO JUNIOR para ocupar o cargo em comissão de Secretário de Gabinete;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 01 de fevereiro de 2019.

Roberto Luiz Rodrigues

Presidente

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Registrada, publicada e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 01/02/2019.

### PORTARIA CMI Nº 012/2019

Publicação Nº 1897012

PORTARIA CMI Nº 012/2019

“Nomear DILNEI MANOEL para ocupar o cargo em comissão de Assessor de Ouvidoria”

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 67 da Lei Orgânica do Município e pelo Art. 35, XXIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal, resolve:

Art. 1º Nomear DILNEI MANOEL para ocupar o cargo em comissão de Assessor de Ouvidoria;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 01 de fevereiro de 2019.

Roberto Luiz Rodrigues

Presidente

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Registrada, publicada e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 01/02/2019.

**PORTARIA CMI Nº 013/2019**

Publicação Nº 1897017

PORTARIA CMI Nº 013/2019

"Nomear EVELYN FAGUNDES DA SILVEIRA para ocupar o cargo em comissão de Assessora Parlamentar Especial"

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 67 da Lei Orgânica do Município e pelo Art. 35, XXIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal, resolve:

Art. 1º Nomear EVELYN FAGUNDES DA SILVEIRA para ocupar o cargo em comissão de Assessora Parlamentar Especial;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 01 de fevereiro de 2019.

Roberto Luiz Rodrigues

Presidente

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Registrada, publicada e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 01/02/2019.

**PORTARIA CMI Nº 014/2019**

Publicação Nº 1897020

PORTARIA CMI Nº 014/2019

"Altera a designação da Portaria nº59/2017 de VITOR ANTONIO ALVES para exercer o cargo em comissão de Ouvidor Geral"

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 67 da Lei Orgânica do Município e pelo Art. 35, XXIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal, resolve:

Art. 1º Altera a designação da Portaria nº59/2017 de VITOR ANTONIO ALVES para exercer o cargo em comissão de Ouvidor Geral;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 01 de fevereiro de 2019.

Roberto Luiz Rodrigues

Presidente

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Registrada, publicada e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 01/02/2019.

**PORTARIA CMI Nº 015/2019**

Publicação Nº 1897023

PORTARIA CMI Nº 015/2019

"Nomeia Orlando Machado Miguel para o cargo em comissão de Coordenador de Cerimonial e Eventos"

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 67 da Lei Orgânica do Município e pelo Art. 35, XXIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal, resolve:

Art. 1º Nomeia Orlando Machado Miguel para o cargo em comissão de Coordenador de Cerimonial e Eventos;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 01 de fevereiro de 2019.

Roberto Luiz Rodrigues

Presidente

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Registrada, publicada e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 01/02/2019.

**PORTARIA CMI Nº 016/2019**

Publicação Nº 1897027

PORTARIA CMI Nº 016/2019

"Exonera João Borges Moraes Filho do cargo em comissão de Secretário de Gabinete"

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 67 da Lei Orgânica do Município e pelo Art. 35, XXIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal, resolve:

Art. 1º Exonera João Borges Moraes Filho do cargo em comissão de Secretário de Gabinete;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 01 de fevereiro de 2019.  
Roberto Luiz Rodrigues  
Presidente

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Registrada, publicada e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 01/02/2019.

## **PORTARIA CMI Nº 017/2019**

Publicação Nº 1897030

PORTARIA CMI Nº 017/2019

“Concede Férias à Servidora Natércia Leonora da Rosa Oliveira”

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 67 da Lei Orgânica do Município e pelo art. 35, XXIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal, resolve:

Art. 1º Conceder à Servidora Natércia Leonora da Rosa Oliveira, Assessora Parlamentar Especial, férias regulamentares de 10 (dez) dias, dos 30 (trinta) dias a que tem direito, referentes ao período aquisitivo de 01/02/2018 a 31/01/2019, a serem usufruídas entre os dias 11/02/2019 e 20/02/2019.

Art. 2º Os 20(vinte) dias de saldo serão usufruídos em período posterior;

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Imbituba, 01 de fevereiro de 2019.  
Roberto Luiz Rodrigues  
Presidente

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Registrada, publicada e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 01/02/2019.



# Imbuia

## PREFEITURA

### EDITAL 05/2019

Publicação N° 1894130

MUNICÍPIO DE IMBUIA  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 05/2019

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE DE ACORDO COM O ARTIGO 48, INCISO I DA LEI COMPLEMENTAR N° 147/2014, DE 07 DE AGOSTO DE 2014.

Tipo "Menor Preço por ITEM" visando o REGISTRO DE PREÇOS para eventuais aquisições de CARGA DE GÁS GLP-45 KG, PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO E PARA O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IMBUIA, sendo adquirido de forma parcela, conforme a necessidade do Município. Conforme o Edital de Licitação n.º05/2019. LEG. Lei n.º 10.520/02, Lei n.º 8.666/93, Lei Orgânica e o Edital. ABERTURA: Pref. Municipal, na AV. Bernardino de Andrade, nº 86, Imbuia/SC, às 09:00h do dia 15/02/2018. Cópia do Edital deverá ser obtida no endereço acima citado. Informações fone: (47) 3557-2419 no Dep. de Licitações. Em 04/02/2019. João Schwambach - Prefeito Municipal.

# Indaial

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 826/19

Publicação Nº 1895861

. DECRETO Nº 826/19  
. De 01 de fevereiro de 2019

Exonera Supervisor de Iniciação Esportiva / FME / Elton Jhon Carvalho da Silva

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, incisos I, VIII, XI e XII da Lei Orgânica do Município, com base na Lei Complementar nº 199/2017, e demais dispositivos legais em vigor,

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica Exonerado, em 31 de janeiro de 2019, do Cargo em Comissão de Supervisor de Iniciação Esportiva, Elton Jhon Carvalho da Silva, nomeado nos termos do Decreto nº 146/17 e alterado pelo Decreto nº 867/17.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de dotação própria, prevista no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos em 31 de janeiro de 2019.

Município de Indaial, em 01 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei.

### DECRETO Nº 827/19

Publicação Nº 1895956

. DECRETO Nº 827/19  
. De 01 de fevereiro de 2019  
Homologa Errata ao Edital 001/2019 / BOLSA TÉCNICO E BOLSA ATLETA / FME

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e demais dispositivos legais em vigor,

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado a Errata do Edital 001/2019, Decreto nº 812 de 2019, para Concessão e Renovação do Programa Bolsa Atleta e Bolsa Técnico, no exercício de 2019, visando o auxílio no desenvolvimento do esporte no município, a Errata é parte integrante deste Decreto.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, 01 de fevereiro de 2018.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei

ERRATA Nº 001 – EDITAL Nº 001 DE 2019

EDITAL DE BOLSA-TÉCNICO E BOLSA-ATLETA, FUNDAMENTADO NA LEI 5465 DE 19 DE SETEMBRO DE 2017.

O Diretor-Executivo da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES DE Indaial – FME, Ademir Packer no uso de suas atribuições, torna público, em consonância com a Lei Municipal n. 5465, de 19 de setembro de 2017 e Decretos nº 41/18 e 102/2018, do presente Edital de Seleção Pública para Concessão e Renovação do Programa Bolsa – Atleta e Bolsa – Técnico, no exercício de 2018, visando o auxílio no desenvolvimento do esporte no município, para o qual estabelece o valor de até R\$1.500,00 para o Bolsa Técnico e de até R\$400,00 para o Bolsa-Atleta.

#### 1.DO OBJETIVO:

1.1.Com o objetivo de incentivar os atletas, paratletas, técnicos e auxiliares que representem o Município de Indaial nas diversas modalidades esportivas, dar-se-á incentivo financeiro para apoio na alimentação, saúde, educação, moradia, transporte, material esportivo, taxas para participação em eventos esportivos e taxas de federação.

#### 2.DO PROCESSO DE SELEÇÃO:

2.1.O processo de seleção para a concessão do Bolsa – Atleta e do Bolsa – Técnico contará com as seguintes fases:

1ª. Fase – Análise Documental: Efetuada pela Comissão Técnica que conferirá a documentação apresentada e o preenchimento integral e

correto dos formulários de inscrição e demais anexos deste Edital;

2ª. Fase – Entrevista e Análise de Mérito: Efetuada pela FME, analisará a adequação do Plano de Trabalho dentro dos critérios estabelecidos neste Edital em consonância com os objetivos da Fundação Municipal de Esportes – FME, da Lei Municipal n. 5465/2017 e Decretos nº 41/18 e 102/18

3ª. Fase – Julgamento e Classificação: Efetuada pela Comissão Técnica, nomeada pelo decreto 801/19.

### 3.DOS CRITÉRIOS PARA INSCRIÇÃO:

#### 3.1.Os critérios para o recebimento da Bolsa – Atleta:

##### 3.1.1. Para o Bolsa-Atleta I:

- a)Ser brasileiro(a) nato(a) ou naturalizada(a);
- b)Não estar cumprindo qualquer tipo de punição imposta por Tribunal de Justiça Desportiva do Município, Estado, Federação e/ou Confederação da modalidade correspondente;
- c)Possuir idade mínima de 14 anos completos no ano em que for concedida a bolsa;
- d)Estar regularmente matriculado em instituição pública ou privada de ensino;
- e)Ter participado de competição do calendário FESPORTE ou do calendário estadual da modalidade, no ano de 2018;
- f)Caso o pedido se trate de renovação, o requerente deverá ter sua prestação de contas do auxílio do ano de 2018 com parecer favorável da Comissão Técnica.

##### 3.1.2. Para o Bolsa-Atleta II:

- a)Ser brasileiro(a) nato(a) ou naturalizada(a);
- b)Não estar cumprindo qualquer tipo de punição imposta por Tribunal de Justiça Desportiva do Município, Estado, Federação e/ou Confederação da modalidade correspondente;
- c)Possuir idade mínima de 14 anos completos no ano em que for concedida a bolsa;
- d)Ter participado de competição do calendário FESPORTE ou do calendário estadual da modalidade no ano de 2018;
- e)Caso o pedido se trate de renovação, o requerente deverá ter sua prestação de contas do auxílio do ano de 2018 com parecer favorável da Comissão Técnica.

##### 3.1.3. Para o Bolsa-Atleta III:

- a)Ser brasileiro(a) nato(a) ou naturalizada(a);
- b)Não estar cumprindo qualquer tipo de punição imposta por Tribunal de Justiça Desportiva do Município, Estado, Federação e/ou Confederação da modalidade correspondente;
- c)Possuir idade mínima de 14 anos completos no ano em que for concedida a bolsa;
- d)Ter participado de competição no ano de 2018, tendo obtido a seguinte classificação: 1º ao 3º lugar no evento ou competição com abrangência mínima regional promovida pela Federação da respectiva modalidade ou pela FESPORTE ou que tenha obtido classificação para a fase estadual dos Jogos Abertos de Santa Catarina – JASC, excluídos aqueles atletas que participaram do JASC sem a necessidade de classificação prévia;
- e)Caso o pedido se trate de renovação, o requerente deverá ter sua prestação de contas do auxílio do ano de 2018 com parecer favorável da Comissão Técnica.

3.1.4. A participação e a obtenção da premiação de que tratam os itens anteriores deverá ter ocorrido mediante representação do Município de Indaial ou através de entidades parceiras sediadas no Município, para as modalidades contempladas pela Fundação Municipal de Esportes – FME no ano de 2018.

3.1.5. Quando se tratar de paratleta não se observará o limite máximo de idade previsto no item 3.1.1 “c”.

#### 3.2.Os critérios para o recebimento da Bolsa-Técnico I, Bolsa-Técnico II ou Bolsa-Técnico III:

- a)Ser brasileiro(a) nato(a) ou naturalizado(a);
- b)Não estar cumprindo qualquer tipo de punição imposta por Tribunal de Justiça Desportiva do Município, Estado, Federação e/ou Confederação da modalidade correspondente;
- c)Possuir registro no Conselho Regional de Educação Física (CREF) e estar em dia com as obrigações cadastrais e financeiras mediante apresentação de certidão de regularidade;
- d)Ter atuado como Técnico ou Auxiliar Técnico de modalidade, time ou delegação em eventos, com abrangência mínima regional, promovidos pela Federação da respectiva modalidade ou pela FESPORTE;
- e)Caso o pedido se trate de renovação, o requerente deverá ter sua prestação de contas do auxílio do ano de 2018 com parecer favorável da Comissão Técnica.

3.3. A participação de que trata a alínea “d” anteriores deverá ter ocorrido mediante representação do Município de Indaial ou através de entidades parceiras sediadas no Município, para as modalidades contempladas pela Fundação Municipal de Esportes – FME no ano de 2018.

3.4. Nas modalidades de artes marciais, é exigido faixa preta com registro na federação ou confederação da modalidade.

### 4.DA DOCUMENTAÇÃO E DO PRAZO DE INSCRIÇÃO:

4.1.Os candidatos deverão entregar na sede da Fundação Municipal de Esportes – FME a documentação de inscrição que será composta de:

- a) Formulário de inscrição padrão, preenchida e assinada;
- b) Cópia da cédula de identidade e CPF;
- c) 01 (uma) foto 3x4 recente;
- d) Autorização e cópia da cédula de identidade e CPF dos pais ou responsáveis legais em caso de candidato menor de 18 anos;
- e) Atestado de matrícula escolar, quando menor de 18 anos;
- f) Declaração de participação em competições;
- g) Declaração de vinculação à entidade desportiva;
- h) Declaração de não estar cumprindo qualquer tipo de punição imposta por Tribunal de Justiça Desportiva do Município, Estado, Federação e/ou Confederação da modalidade correspondente;
- i) Plano de Trabalho, indicando, no mínimo, uma competição oficial da modalidade e categoria para o período de concessão da bolsa;
- j) Cópia do Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF, para os candidatos ao Bolsa-Técnico I, Bolsa-Técnico II ou Bolsa-Técnico III, juntamente com a certidão de regularidade emitida pelo CREF;

#### 5.DA CONCESSÃO DA BOLSA:

5.1.As bolsas serão concedidas pelo prazo de 10 (dez) meses, no período compreendido entre fevereiro e dezembro.

5.2.Os valores serão depositados mensalmente em conta bancária indicada pelo candidato, preferencialmente na Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil.

5.2.1. Os beneficiários menores que não possuírem conta-corrente de sua titularidade deverão proceder a abertura de conta poupança para depósito do auxílio.

5.3.O beneficiário firmará com a Fundação Municipal de Esportes – FME o respectivo Termo de Adesão

#### 6.DAS OBRIGAÇÕES DOS BOLSISTAS:

6.1. São obrigações do beneficiário do Programa Bolsa-Atleta ou Bolsa-Técnico:

6.1.1.Representar, exclusivamente, o município de Indaial, nas equipes da Fundação Municipal de Esportes – FME ou entidade parceira, quando solicitado, em competições promovidas e/ou consideradas de interesse da Fundação Municipal de Esportes – FME.

6.1.2.Participar de treinamentos, das atividades e eventos em prol do desenvolvimento do esporte, bem como em campanhas educativas promovidas pelo Município ou quando solicitado pela Fundação Municipal de Esportes – FME.

6.1.3.Utilizar o valor do auxílio financeiro somente para fins de alimentação, saúde, educação, moradia, transporte, material esportivo, taxas para participação em eventos esportivos e taxas de federação.

6.1.4.Apresentar à Fundação Municipal de Esportes – FME relatório de atividades esportivas desenvolvidas, de acordo com o plano de trabalho fornecido no momento do processo de seleção, até 30 (trinta) dias após o recebimento da última parcela do auxílio financeiro.

6.1.5.Apresentar prestação de contas à Comissão Técnica em até 30 (trinta) dias após o recebimento da última parcela do auxílio financeiro.

6.1.6.Autorizar o uso de sua imagem, voz, nome e/ou apelido esportivo em imagens e anúncios oficiais do Município e da Fundação Municipal de Esportes – FME, além de usar a marca oficial destes e de seus patrocinadores oficiais nos uniformes e demais materiais de divulgação e marketing.

6.2.O não cumprimento das obrigações acima mencionadas implicará na possibilidade de suspensão da bolsa e a devolução dos valores recebidos.

#### 7.DA PRESTAÇÃO DE CONTAS:

7.1.Os beneficiados com o Programa Bolsa-Atleta ou Bolsa Técnico deverão apresentar a prestação de contas à Comissão Técnica que emitirá parecer quanto a respectiva aprovação.

7.2.A prestação de contas deverá conter:

7.2.1.Declaração própria, ou do responsável se menor de 18 (dezoito) anos, de que os recursos recebidos a título de Bolsa-Atleta ou Bolsa-Técnico foram utilizados para custear as despesas do beneficiário com a sua manutenção pessoal e esportiva, de acordo com o plano de trabalho.

7.2.2.Declaração da respectiva entidade esportiva, ou da Fundação Municipal de Esportes – FME, atestando estar o beneficiário em plena atividade esportiva, ou afastado por motivo de saúde, neste caso, acompanhado do atestado médico original.

7.2.3.Declaração do estabelecimento de ensino fundamental ou médio atestando a matrícula e o boletim de aproveitamento escolar do beneficiário, se menor de 18 (dezoito) anos.

#### 8.DA AVALIAÇÃO:

8.1.A avaliação, concessão e exclusão da Bolsa-Atleta e Bolsa-Técnico será realizada de acordo com a disponibilidade financeira da Fundação Municipal de Esportes – FME, segundo critérios elencados neste instrumento e nos termos da Lei Municipal n. 5465/2017 e Decreto nº 41/18 e 102/18, tudo operacionalizado pela Comissão Técnica nomeada por ato do Chefe do Poder Executivo, bem como pelo corpo diretivo da FME.

#### 9.DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS:

9.1.A listagem prévia contendo os nomes dos beneficiários do Bolsa-Atleta e do Bolsa-Técnico e os respectivos valores a serem repassados, será divulgada em meio de comunicação impresso e eletrônico responsável pelas publicações oficiais do Município.

**10.DOS RECURSOS:**

10.1.O prazo para recurso quanto aos termos da listagem prévia será de 01 (um) dia corrido contado de sua publicação.

10.2.Os recursos deverão ser protocolizados junto a sede da Fundação Municipal de Esportes – FME (Rua Leoberto Leal, 155, Tapajós, Indaial/SC) em envelope lacrado, direcionado à Comissão Técnica do Programa Bolsa-Atleta e Bolsa-Técnico, que terá o prazo de 02 (dois) dias corridos para deliberação.

10.3.Após deliberação acerca dos recursos interpostos, a Comissão Técnica encaminhará listagem final de classificação dos atletas beneficiados com o Programa Bolsa-Atleta e Bolsa-Técnico e providenciará a publicação em meio de comunicação impresso e eletrônico responsável pelas publicações do município.

**11.DO CRONOGRAMA:**

DATA	EVENTO
31/01/2019	Publicação do Edital
31/01/2019 – 08/02/2019	Inscrição dos solicitantes para o Programa Bolsa-Atleta e Bolsa-Técnico. Protocolo deverá ser realizado entre 8h e 17h junto a sede da Fundação Municipal de Esportes – FME.
11/02/2019	Reunião da Comissão Técnica para avaliação das solicitações e deliberação da listagem prévia.
12/02/2019	Publicação da listagem prévia dos beneficiados, em meio de comunicação impresso e eletrônico responsável pelas publicações oficiais do município.
14/02/2019	Prazo para a interposição de recurso endereçado à Comissão Técnica. Protocolo deverá ser realizado entre 13h e 17h junto a sede da Fundação Municipal de Esportes – FME, em envelope lacrado.
14/02/2019	Reunião da Comissão Técnica para análise e julgamento dos recursos.
14/02/2019	Publicação da Listagem Final dos beneficiados em meio de comunicação impresso e eletrônico responsável pelas publicações oficiais do município.
15/02/2019	Assinatura dos Termos de Adesão junto à Fundação Municipal de Esportes, no horário compreendido entre 8h às 12h e 13:30h às 17:30h.

**12.DO PROCESSO DE DESLIGAMENTO:**

12.1.A concessão da Bolsa-Atleta e da Bolsa-Técnico é eventual, temporária e perdurará enquanto o beneficiário atender as condições estabelecidas nos critérios de avaliação.

12.2.O processo de desligamento do Programa Bolsa-Atleta e Bolsa-Técnico respeitará os princípios do contraditório e da ampla defesa.

12.3.Em caso de desligamento do beneficiário, a Comissão Técnica convocará atleta ou técnico, que cumpra os requisitos previstos neste Edital, que será beneficiado pelo tempo restante para a conclusão do período concedido ao substituído.

**13.DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

13.1.A inscrição do candidato implicará no conhecimento das presentes instruções e a aceitação das condições do presente Edital e normais legais pertinentes ao Programa Bolsa-Atleta e Bolsa-Técnico, acerca dos quais não poderá alegar desconhecimento.

13.2.É de responsabilidade do candidato manter seu endereço (inclusive eletrônico) e telefones atualizados.

13.3.Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão Técnica.

13.4.São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

13.5.(Formulário de Inscrição),

13.6.(Autorização do Responsável),

13.7.(Declaração de Participação em Competições),

13.8.(Declaração de Vinculação à entidade desportiva),

13.9.(Declaração de ausência de punição na modalidade correspondente);

13.10.(Plano de Trabalho),

13.11.(Termo de Adesão).

Indaial, SC, 31 de Janeiro de 2019.

Ademir Packer

Diretor-Executivo

Fundação Municipal de Esportes – FME

FOMULÁRIO DE INSCRIÇÃO – BOLSA-TÉCNICO

Nome Completo: E-mail:

Data de Nascimento: Sexo: ( ) Masculino ( ) Feminino Estado Civil:

CPF: RG: Nº de inscrição no CREF:

Endereço: Cidade:

Bairro: CEP:

Telefones para contato: Celular - Residencial -

Pleiteia a Bolsa-Técnico para atuar como: ( ) Técnico ( ) Auxiliar técnico

Categoria para a qual pleiteia o Bolsa-Técnico:

( ) Categoria I – Auxílio de R\$ 500,00 (quinhentos reais)

( ) Categoria II – Auxílio de R\$ 1.000,00 (mil reais)

( ) Categoria III – Auxílio de R\$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais)

O pedido trata-se de uma renovação da bolsa recebida em 2018? ( ) Sim ( ) Não

Modalidade para a qual pleiteia auxílio do Programa Bolsa-Técnico:

( ) Atletismo

( ) Basquetebol

( ) Bocha

( ) Bolão 16

( ) Bolão 23

( ) Ciclismo

( ) Desporto Escolar – (Escolinhas no espaço escolar em contra turno)

( ) Desporto 3ª Idade

( ) Futebol

( ) Atividade orientada para Grupos Especiais

( ) Futsal

( ) Ginástica Rítmica

( ) Patinação

( ) Recreação – Rua de Lazer

( ) Natação

( ) Hidroginástica

( ) Tênis de campo

( ) Tênis de mesa

( ) Voleibol

( ) Vôlei de Areia

( ) Xadrez

( ) Handebol

( ) Paradesporto – indicar qual modalidade:

( ) Artes Marciais – indicar qual modalidade:

Naip da modalidade: ( ) Masculino ( ) Feminino ( ) Ambos

Declaro estar ciente:

– Das condições estabelecidas pela Lei nº5465, de 19 de setembro de 2017, bem como dos Decretos nº. – Que a formalização da inscrição não garante a concessão benefício, o que somente ocorrerá após análise da Comissão Técnica do Programa e da Fundação Municipal de Esportes de Indaial.

Indaial, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Assinatura do Candidato

**DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EM COMPETIÇÃO - TÉCNICO/AUXILIAR TÉCNICO (Art. 10, III, da Lei 5465, de 19 de setembro de 2017)**  
 Em atenção ao que dispõe o Art. 10, III, da Lei 5465, de 19 de setembro de 2017, declaro que participei na condição de Técnico/Auxiliar Técnico da(s) competição abaixo listada(s):

Nome da Competição	Entidade que organizou a competição	Cidade de realização	Data da realização	Modalidade em que competiu	Âmbito da comp. (municipal, regional, estadual, nacional, internacional)	Classificação Resultado Obtido

Por ser verdade, firmo a presente.

Indaial, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Assinatura

Nome:

CPF:

**DECLARAÇÃO DE VINCULAÇÃO À ENTIDADE DESPORTIVA – TÉCNICO (Art. 10, I, da Lei 5465, de 19 de setembro de 2017)**

Entidade: (Inserir os seguintes dados: Nome da entidade, CNPJ, Endereço, Nome do representante legal).

Técnico/Auxiliar Técnico: (Nome do técnico/auxiliar técnico para o qual está se confeccionando a declaração).

Declaramos que o técnico/auxiliar técnico acima indicado está vinculado a nossa entidade, sendo que o mesmo atua na coordenação de equipes esportivas há pelo menos 03 (três) anos, na modalidade esportiva de: \_\_\_\_\_ (indicar a modalidade coordenada pelo (técnico/auxiliar técnico)).

Por ser verdade, firmo a presente.

Indaial, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Assinatura Nome:

CPF:

Cargo na entidade:

Carimbo com o CNPJ da entidade

**DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE PUNIÇÃO**

Declaro, para os devidos fins, não estar cumprindo qualquer tipo de punição imposta por Tribunal de Justiça Desportiva do Município, Estado, Federação e/ou Confederação.

Por ser verdade, firmo a presente.

Indaial, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Assinatura

Nome

CPF

**PLANO DE TRABALHO BOLSA-TÉCNICO**

(Art. 10, IV, da Lei 5465, de 17 de setembro de 2017)

**1 IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE**

Proponente: (Nome do técnico/auxiliar técnico)			CPF:	
Modalidade:			Nome:	
Capacidade técnica (Descrever brevemente o currículo nas atividades esportivas, listando os eventos que já participou na condição de técnico/auxiliar técnico, e se julgar conveniente indicar a premiação recebida):				
Endereço			Bairro	
Cidade	UF	CEP	DDD/Telefone	
Conta Corrente:	Banco	Agência	Praça de Pagamento	

**2 QUALIFICAÇÃO DO PROJETO**

Título do Projeto Bolsa-Técnico do Município de Indaial	Período de Execução	
	Início 15/02/2018	Término 15/12/2018
Identificação do Objeto: Constitui objeto deste plano de trabalho a concessão de Bolsa ao técnico/auxiliar técnico acima qualificado, a qual será repassada pelo Município de Indaial, através da Fundação Municipal de Esportes, nos termos da Lei Municipal nº 5465, de 19 de setembro de 2017.		

**Finalidade do Projeto:**

Auxiliar na manutenção da carreira dos técnicos/auxiliares técnicos buscando proporcionar condições para que os mesmos possam se dedicar à coordenação/orientação do treinamento esportivo e participar de competições, objetivando o desenvolvimento pleno da carreira esportiva e a constante renovação das gerações de técnicos/auxiliares técnicos com potencial de liderança nas mais diversas competições municipais, regionais, estaduais, nacionais e internacionais.

**Justificativa do Projeto:**

Tanto no Município de Indaial, como em nível estadual e até nacional o incentivo/fomento à prática desportiva é precário, sendo desprovido inclusive de recursos e investimentos. De igual forma mostra-se o incentivo ao desenvolvimento de técnicos/auxiliares técnicos.

A maioria dos técnicos/auxiliares técnicos muitas vezes abandonam o esporte por questões financeiras, vez que o tempo para a coordenação dos treinamentos acaba sendo substituído pelo exercício de atividade laboral necessária ao sustento e custeio dos materiais e equipamentos necessários ao efetivo exercício de suas funções. Este projeto busca contemplar o atleta que se destacam em suas modalidades. Tal projeto, além de oportunizar condições financeiras, garantirá tempo disponível para a coordenação dos treinos, incentivando assim o desenvolvimento de uma política de desportos focada no cidadão e no resultado. Este projeto também busca qualificar a gestão desportiva e principalmente aprimorar os programas e ações governamentais voltadas ao técnico/auxiliar técnico e ao esporte, tanto amador quanto de alto rendimento, assegurando assim condições de preparação e alcance de resultados em competições municipais, estaduais e nacionais.



Quantidade	Detalhamento dos Bens/Serviços a serem adquiridos/contratados	Valor Total*
01	Concessão de bolsa técnico	R\$

#### 4 CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO

Meta	Especificação*	Indicador Físico			Duração	
		Unidade	Quantidade*	Nº de atletas atendidos	Início	Término
01		01	R\$		15/02/2019	15/03/2019
02		01	R\$		15/03/2019	15/04/2019
03		01	R\$		15/04/2019	15/05/2019
04		01	R\$		15/05/2019	15/06/2019
05		01	R\$		15/06/2019	15/07/2019
06		01	R\$		15/07/2019	15/08/2019
07		01	R\$		15/08/2019	15/09/2019
08		01	R\$		15/09/2019	15/10/2019
09		01	R\$		15/10/2019	15/11/2019
10		01	R\$		15/11/2019	15/12/2019

#### 4.1 CALENDÁRIO DE TREINAMENTOS

Dia da Semana		Local do Treinamento	Horário do Treinamento
Segunda			
Terça			
Quarta			
Quinta			
Sexta			
Sábado			
Domingo			

[illegible]

Mês	Março	Abril	Maio	Junho	Julho
Valor	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
Mês	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Valor	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$



\*Informar o valor do auxílio a ser recebido em cada mês.

Indaial, \_\_\_\_ de fevereiro de 2019.

Assinatura

#### FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO – BOLSA-ATLETA

Nome Completo:
Data de Nascimento: Sexo: ( ) Masculino ( ) Feminino-Estado Civil:
CPF: RG:
Dados do responsável (caso o atleta seja menor de 18 anos)
Data de Nascimento: Sexo: ( ) Masculino ( ) Feminino-Estado Civil:
CPF: RG:
Endereço: Cidade:
Bairro: CEP:
Telefones para contato: Celular - Residencial -
E-mail:
Categoria para a qual pleiteia a Bolsa-Atleta: ( ) Categoria I – Auxílio de R\$ 100,00 (cem reais) ( ) Categoria II – Auxílio de R\$ 200,00 (duzentos reais) ( ) Categoria III – Auxílio de R\$ 400,00 (quatrocentos)
O pedido trata-se de uma renovação da bolsa recebida em 2018? ( ) Sim ( ) Não
Modalidade para a qual pleiteia auxílio do Programa Bolsa-Atleta:
( ) Atletismo ( ) Basquetebol
( ) Bocha ( ) Bolão 16
( ) Bolão 23 ( ) Ciclismo
( ) Desporto 3ª Idade ( ) Futebol
( ) Futsal ( ) Ginástica Rítmica
( ) Handebol ( ) Patinação
( ) Natação ( ) Tênis de campo
( ) Tênis de mesa ( ) Voleibol
( ) Vôlei de Areia ( ) Xadrez
( ) Paradesporto – indicar qual modalidade: _____
( ) Artes Marciais – indicar qual modalidade: _____
Naípe da modalidade: ( ) Masculino ( ) Feminino ( ) Ambos
Declaro estar ciente: - Das condições estabelecidas pela Lei nº 5465, de 19 de setembro de 2017, bem como dos Decretos nº- Que a formalização da inscrição não garante a concessão benefício, o que somente ocorrerá após análise da Comissão Técnica do Programa e da Fundação Municipal de Esportes de Indaial.
Indaial, ____ de _____ de 2019.
Assinatura do Candidato

#### ANEXO I

#### DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE PUNIÇÃO

Declaro, para os devidos fins, não estar cumprindo qualquer tipo de punição imposta por Tribunal de Justiça Desportiva do Município, Estado, Federação e/ou Confederação.  
Por ser verdade, firmo a presente.

Indaial, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Assinatura

Nome  
CPF

#### ANEXO II

#### AUTORIZAÇÃO DO RESPONSÁVEL

(Art. 3º, III, da Lei n. 5465, de 19 de setembro de 2017)

Nome do Atleta (menor): \_\_\_\_\_

Nome pai/mãe/responsável: \_\_\_\_\_

Declaro ser pai/mãe/responsável do menor acima indicado, sendo que AUTORIZO SUA INSCRIÇÃO NO PROGRAMA BOLSA-ATLETA DA FME/INDAIAL, bem como serei responsável pela utilização dos recursos financeiros eventualmente recebidos.

Indaial, \_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO DE VINCULAÇÃO À ENTIDADE DESPORTIVA - ATLETA (Art. 3º, I, da Lei 5465, de 19 de setembro de 2017)

Entidade: (Inserir os seguintes dados: Nome da entidade, CNPJ, Endereço, Nome do representante legal).

Atleta: (Nome do atleta para o qual está se confeccionando a declaração).

Declaramos que o atleta acima indicado está vinculado a nossa entidade, sendo praticante da modalidade esportiva de: \_\_\_\_\_ (indicar a modalidade praticada pelo atleta).

Por ser verdade, firmo a presente.

Indaial, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Assinatura

Nome:

CPF:

Cargo na entidade:

Carimbo com o CNPJ da entidade

### ANEXO IV

#### PLANO DE TRABALHO BOLSA-ATLETA

(Art. 3º, III, da Lei 5465, de 19 de setembro de 2017)

##### 1 IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Proponente: (Nome do atleta)			CPF:		
Modalidade:					
Capacidade técnica (Descrever brevemente o currículo nas atividades esportivas, listando os eventos que já participou, e se julgar conveniente indicar a premiação recebida):					
Endereço			Bairro		
Cidade	UF	CEP	DDD/Telefone		
Conta Corrente		Banco	Agência	Praça de Pagamento	

##### 2 QUALIFICAÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto Bolsa-Atleta do Município de Indaial	Período de Execução	
	Início: 15/02/2019	Término 15/12/2019
Identificação do Objeto: Constitui objeto deste plano de trabalho a concessão de Bolsa ao atleta acima qualificado, a qual será repassada pelo Município de Indaial, através da Fundação Municipal de Esportes, nos termos da Lei Municipal nº 5465, de 19 de setembro de 2017.		

##### Finalidade do Projeto:

Auxiliar na manutenção da carreira dos atletas e paratletas buscando proporcionar condições para que os mesmos possam se dedicar ao treinamento esportivo e participar de competições, objetivando o desenvolvimento pleno da carreira esportiva e a constante renovação das gerações de atletas com potencial nas mais diversas competições municipais, regionais, estaduais, nacionais e internacionais.

##### Justificativa do Projeto:

Tanto no Município de Indaial, e em nível estadual e até nacional o incentivo/fomento à prática desportiva é precário, sendo desprovido inclusive de recursos e investimentos. A maioria dos atletas (amadores, não-profissionais ou profissionais) muitas vezes abandonam o esporte por questões financeiras, vez que o tempo para os treinamentos acaba sendo substituído pelo exercício de atividade laboral necessária ao sustento e custeio dos materiais e equipamentos necessários a efetiva prática desportiva, hospedagem, alimentação e locomoção em competições.

Este projeto busca contemplar o atleta que se destacam em suas modalidades.

Tal projeto, além de oportunizar condições financeiras, garantirá tempo disponível para os treinos, incentivando assim o desenvolvimento de uma política de desportos focada no cidadão e no resultado.

Este projeto também busca qualificar a gestão desportiva e principalmente aprimora os programas e ações governamentais voltadas ao atleta e ao esporte, tanto amador quanto de alto rendimento, assegurando assim condições de preparação e alcance de resultados em competições municipais, estaduais e nacionais.

##### 3 PLANO DE APLICAÇÃO

Quantidade	Detalhamento dos Bens/Serviços a serem adquiridos/contratados	Valor Total*
01	Concessão de bolsa-atleta	R\$

\*Inserir neste campo o valor total da bolsa para todo o ano.

#### 4 CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO

Meta	Especificação*	Indicador Físico		Duração	
		Unidade	Quantidade**	Início	Término
01		01	R\$	15/02/2019	15/03/2019
02		01	R\$	15/03/2019	15/04/2019
03		01	R\$	15/04/2019	15/05/2019
04		01	R\$	15/05/2019	15/06/2019
05		01	R\$	15/06/2019	15/07/2019
06		01	R\$	15/07/2019	15/08/2019
07		01	R\$	15/08/2019	15/09/2019
08		01	R\$	15/09/2019	15/10/2019
09		01	R\$	15/10/2019	15/11/2019
10		01	R\$	15/11/2019	15/12/2019

\*Neste campo o atleta deve listar as atividades que desenvolverá naquele mês, tais como: treinamentos e participação em competição.

\*\*Neste campo o atleta deve preencher qual o valor da bolsa que pretende receber por mês.

#### 4.1 CALENDÁRIO DE TREINAMENTOS

Dia da Semana	Local do Treinamento	Horário do Treinamento
Segunda		
Terça		
Quarta		
Quinta		
Sexta		
Sábado		
Domingo		

#### 4.2 COMPETIÇÕES QUE PRETENDE PARTICIPAR NO ANO DE 2019

Nome da Competição	Data Prevista de realização	Âmbito da competição (municipal, estadual, nacional ou internacional)

#### 5. CRONOGRAMA FINANCEIRO DE DESEMBOLSO\*

Mês	Março	Abril	Maio	Junho	Julho
Valor	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
Mês	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Valor	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$

\*Informar o valor do auxílio a ser recebido em cada mês

Indaial, \_\_\_\_ de de 2019.

Assinatura

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EM COMPETIÇÃO – ATLETA (Art. 3º, II, da Lei 5465, de 19 de setembro de 2017)

atenção ao que dispõe o Art. 3º, II, da Lei 5465, de 19 de setembro de 2017, declaro que participei na condição de atleta da(s) competição abaixo listada(s): Por ser verdade, firmo a presente.

Indaial, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

Assinatura Nome:

CPF:

**DECRETO Nº 828/19**

Publicação Nº 1896095

. DECRETO Nº 828/19  
. De 01 de fevereiro de 2019  
NOMEIA ELTON JOHN CARVALHO DA SILVA / FME / SUPERVISOR DE INICIAÇÃO ESPORTIVA

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, incisos I, VIII, XI e XII da Lei Orgânica do Município, com base na Lei Complementar nº 199, de 09 de outubro de 2017e demais dispositivos legais em vigor,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica nomeado, a partir de 04 de fevereiro de 2019, ELTON JHON CARVALHO DA SILVA, inscrito sob o CPF nº 033.486.985/45, para Supervisor de Iniciação Esportiva (CC4), previsto no Anexo III da Lei Complementar 199/17, com vencimento pertinente ao respectivo cargo.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de dotação própria, prevista no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Município de Indaial, em 01 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - CONTRATO Nº 001-2019**

Publicação Nº 1895890

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº 001/2019  
CONTRATADA: FOOT COMERCIAL LTDA ME.  
OBJETO DO CONTRATO: Constitui-se como objeto do presente termo de contrato, a aquisição de instrumentos musicais que serão utilizados pelos programas de musicalização promovidos pela FIC, conforme contrato de apoio financeiro nº 2018TR843, vinculado ao projeto ADR34 792/2018 do Fundo Estadual de Incentivo à Cultura.  
VALOR: R\$ 17.440,00  
PRAZO: 22 de janeiro a 23 de março de 2019.  
DATA DA ASSINATURA: 22/01/2019.

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - CONTRATO Nº 005-2019**

Publicação Nº 1895887

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº 005/2019  
CONTRATADA: BLUFORRO DIVISORIAS LTDA.  
OBJETO DO CONTRATO: Constitui-se como objeto do presente termo de contrato, a aquisição de gesso acartonado, acabamento de massa corrida e pintura para as futuras instalações da Praça do Cidadão.  
VALOR: R\$ 89.000,00  
PRAZO: 23 de janeiro de 2019 a 23 de abril de 2019.  
DATA DA ASSINATURA: 23/01/2019.

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - CONTRATO Nº 006-2019**

Publicação Nº 1895888

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº 006/2019  
CONTRATADA: DICKEL & DICKEL COMÉRCIO DE BEBIDAS E ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS LTDA.  
OBJETO DO CONTRATO: Constitui-se como objeto do presente termo de contrato, a concessão administrativa de uso de espaços para a exploração comercial de serviços/fornecimento de bebidas, para sediar a 49ª FIMI.  
VALOR: R\$ 31.000,00  
PRAZO: 23 de janeiro de 2019 até 21 de abril de 2019.  
DATA DA ASSINATURA: 23/01/2019.

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - CONTRATO Nº 010-2019**

Publicação Nº 1895892

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº 010/2019  
CONTRATADA: THIAGO BERTOLASO – ME.  
OBJETO DO CONTRATO: Constitui-se como objeto do presente termo, a contratação do professor Celso dos Santos, doutor em educação, representado pela empresa Thiago Bertolaso – ME, para ministrar abertura do ano letivo para todos os professores do Ensino Fundamental e da rede municipal de Indaial, com a temática “o desafio da qualidade de educação”.  
VALOR: R\$ 7.990,00  
PRAZO: 23 de janeiro de 2019 até 24 de março de 2019.  
DATA DA ASSINATURA: 23/01/2019.

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - CONTRATO Nº 012-2019**

Publicação Nº 1895894

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº 012/2019  
CONTRATADA: EDITE SEHNEM.  
OBJETO DO CONTRATO: Constitui-se como objeto do presente termo, a contratação de serviço da profissional Edite Sehnem para ministrar formação continuada para os profissionais que atuam nas turmas de atendimento educacional especializado, professores de educação especial e apoio pedagógico.  
VALOR: R\$ 2.520,00  
PRAZO: 23 de janeiro de 2019 até 24 de março de 2019.  
DATA DA ASSINATURA: 23/01/2019.

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - TERMO ADITIVO Nº 004 AO CONTRATO 038-2016**

Publicação Nº 1895885

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO TERMO ADITIVO Nº 004 AO CONTRATO Nº 038/2016  
CONTRATADA: CONSTRURIO EMPREITEIRA DE MÃO DE OBRA LTDA.  
OBJETO DO CONTRATO: Termo aditivo, visa a concessão de reajuste contratual.  
VALOR: R\$ 2.049.465,46  
DATA DA ASSINATURA: 23/01/2019.

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - TERMO ADITIVO Nº 006 AO CONTRATO 116-2017**

Publicação Nº 1895879

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO TERMO ADITIVO Nº 006 AO CONTRATO Nº 116/2017

CONTRATADA: FREEDOM ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA.

OBJETO DO CONTRATO: Termo aditivo, visa a concessão de reequilíbrio econômico-financeiro no valor de R\$ 13.845,41.

VALOR: R\$ 692.491,51

DATA DA ASSINATURA: 23/01/2019.

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 021/2019**

Publicação Nº 1892764

PUBLICAÇÃO DE EDITAL

MUNICÍPIO DE INDAIAL

Processo Licitatório nº 021/2019

Edital de Pregão Presencial nº 006/2019-10430

Comunica a todos os interessados, na forma da legislação vigente, que publica edital de licitação.

Objeto: Contratação de agentes de limpeza, jardineiros, serventes e merendeiras.

Entrega dos envelopes: 20/02/2019 - 08h45min – Horário de Brasília

Abertura das propostas: 20/02/2019 - 09h00min – Horário de Brasília

Maiores informações através do fone (47) 33178800, e-mail lic3@indaial.sc.gov.br, e o site www.indaial.sc.gov.br.

André Luiz Moser – Prefeito Municipal

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 022/2019**

Publicação Nº 1892798

PUBLICAÇÃO DE EDITAL

MUNICÍPIO DE INDAIAL

Processo Licitatório nº 022/2019

Edital de Pregão Presencial nº 007/2019-10430

Comunica a todos os interessados, na forma da legislação vigente, que publica edital de licitação.

Objeto: Locação de impressora e multifuncionais para as Secretarias e Órgãos da Administração.

Entrega dos envelopes: 21/02/2019 - 08h45min – Horário de Brasília

Abertura das propostas: 21/02/2019 - 09h00min – Horário de Brasília

Maiores informações através do fone (47) 33178800, e-mail lic3@indaial.sc.gov.br, e o site www.indaial.sc.gov.br.

André Luiz Moser – Prefeito Municipal

**CÂMARA MUNICIPAL****PROCESSO LICITATÓRIO 001/2019 - TERMO DE DISPENSA 001/2019**

Publicação Nº 1897412

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Câmara Municipal de Indaial torna público:

Dispensa de Licitação nº 001/2019.

Objeto: Contratação de empresa especializada na criação de Website plataforma nativa, com painel administrativo multifuncional e gerenciamento fracionado, com garantia de 3 (três) anos.

Contratada: MLBC COMUNICAÇÃO DIGITAL LTDA ME

Valor: R\$14.100,00 (quatorze mil e cem reais).

Data: 01/02/2019

Prazo: A prestação do serviço se dará a partir da assinatura do contrato, com prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos.

Vencimento: 31/12/2019, ressalvada a garantia técnica contratual.

Base legal: Artigo 24, II, da Lei nº 8.666/93 c/c Decreto nº 9.412/18.

Antônio Carlos Fink

Presidente da Mesa Diretora

Câmara Municipal de Indaial

O documento original encontra-se disponível para consulta na unidade demandante desta publicação.

o objeto do presente processo, no valor de R\$14.100,00 (quatorze mil e cem reais).

Publique-se.

Indaial (SC), 04 de fevereiro de 2019.

Antônio Carlos Fink

Presidente da Mesa Diretora

Câmara Municipal de Indaial

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO 006/2019 - TERMO DE DISPENSA 005/2019**

Publicação Nº 1895423

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Nesta data, tendo em vista que estão preenchidos os requisitos legais e de mérito, homologo o Processo Licitatório nº 006/2019 – Termo de Dispensa nº 005/2019 e adjudico ao estabelecimento POSTO MIEHE LTDA, inscrito no CNPJ sob o nº 83.177.295/0001-01, o objeto do presente processo, no valor de até R\$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais).

Publique-se.

Indaial (SC), 04 de fevereiro de 2019.

Antônio Carlos Fink

Presidente da Mesa Diretora

Câmara Municipal de Indaial

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO 001/2019 - TERMO DE DISPENSA 001/2019**

Publicação Nº 1897417

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Nesta data, tendo em vista que estão preenchidos os requisitos legais e de mérito, homologo o Processo Licitatório nº 001/2019 – Termo de Dispensa nº 001/2019 e adjudico à MLBC Comunicação Digital LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 08.941.724/0001-41,

# Iomerê

## PREFEITURA

### CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA

Publicação Nº 1895807

ESTADO de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE IOMERÊ  
AUDIÊNCIA PÚBLICA DE AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS

Terceiro Quadrimestre do EXERCÍCIO de 2018  
Lei Complementar nº101/2000, Art. 9º, § 4º

#### CONVITE

A Lei de Responsabilidade Fiscal estabelece no § 4º do artigo 9º que até o final dos meses de maio, setembro e fevereiro, o Poder Executivo demonstrará e avaliará o cumprimento das metas fiscais de cada quadrimestre, em audiência pública na comissão referida no § 1º do art. 166 da Constituição ou equivalente nas Casas Legislativas estaduais e municipais.

Em Cumprimento a tal disposição legal, a Administração Municipal de Iomerê, Estado de Santa Catarina através do presente convida Vossa Senhoria e a população em geral do Município para participar da AUDIÊNCIA PÚBLICA, onde será demonstrado e avaliado o cumprimento das metas fiscais relativo ao TERCEIRO QUADRIMESTRE do exercício de 2019, a qual será realizada no próximo dia 28 de Fevereiro de 2019, às 09:00 horas, tendo como local o Auditório Municipal - Rua João Rech, 500.

Um dos pilares de sustentação da Lei de Responsabilidade Fiscal é a transparência da gestão fiscal mediante a participação popular. Assim, sua presença na audiência pública acima mencionada é de extrema importância pela oportunidade do efetivo exercício da cidadania e colaboração com o Poder Público.

Iomerê(SC), 01 de fevereiro de 2019.

Luciano Paganini  
Prefeito Municipal

### DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2019

Publicação Nº 1897231

Município de Iomerê  
Dispensa de Licitação Nº 0004/2019

O Município de Iomerê torna público a dispensa de licitação para serviços de medicina ocupacional.

Contratado: Brandalise Assessoria Consultoria Med. Do Trabalho.  
Valor: 12.892,00 (doze mil oitocentos e noventa e dois reais)

Iomerê, 01 de fevereiro de 2019.

Luciano Paganini  
Prefeito Municipal

### TERMO ADITIVO Nº 18/67

Publicação Nº 1895912

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PAVIMENTAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IOMERÊ E A EMPRESA NOSSA PAVIMENTAÇÃO E OBRAS LTDA - ME – CT18/068.

TA18/067

O MUNICÍPIO DE IOMERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua João Rech, nº 500, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.744/0001-20, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Luciano Paganini, doravante denominado de CONTRATANTE, e de outro lado a empresa NOSSA PAVIMENTAÇÃO E OBRAS LTDA - ME, pessoa jurídica de direito privado, situada na Rua Suíça nº 78 Bairro Santo Antonio na cidade de Fraiburgo-SC, inscrita no CNPJ sob o nº 27.841.750/0001-42, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, resolvem ADITAR o contrato CT18/068, o que o fazem nos seguintes termos;

Art. 1º - Conforme atraso por parte da empresa Centrais Elétricas de Santa Catarina – CELESC para executar a relocação do poste que está localizado no centro da rua a ser asfaltada e índices pluviométricos registrados no período resolvem prorrogar o contrato.

Art. 2º - Desta forma as partes, de comum acordo, e em conformidade com o disposto na cláusula terceira, parágrafo único, resolvem aditar o contrato acima epigrafado, até 31 de dezembro de 2019.

Art. 3º - Ficam mantidas as demais cláusulas contidas no contrato CT18/068.

E, por estarem justos e acordados, firmam o presente termo aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, para que produza os efeitos legais.

Iomerê(SC), 28 de dezembro de 2018.

Município de Iomerê  
CONTRATANTE

Nossa Pavimentação e Obras Ltda  
CONTRATADO

Testemunhas:

Nome:  
CPF:

Nome:  
CPF:

Rafael Deon  
OAB/SC 35259

# Ipira

## PREFEITURA

### PROCESSO DE LICITAÇÃO 009/2019-PMI

Publicação N° 1896263

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IPIRA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 009/2019 - PMI

Tomada de Preço n° 001/2019 - PMI

O Município de Ipira torna público para o conhecimento dos interessados que estará realizando Processo de Licitação na modalidade de Tomada de Preço MENOR PREÇO POR LOTE, para contratação de empresa para execução do LOTE I das obras de pavimentação asfáltica e drenagem pluvial, LOTE II recapeamento asfáltico ambos em ruas do perímetro urbano do município de Ipira SC, em atenção ao Processo n° 17944.100012/2018-13 – Operação de Crédito BADESC. Entrega dos envelopes até as 08:45 horas do dia 22 de Fevereiro de 2019. Informações e íntegra do Edital, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, na Prefeitura Municipal, [www.ipira.sc.gov.br](http://www.ipira.sc.gov.br) ou pelo Telefone (049) 3558-0451 – E-mail: [neocir@ipira.sc.gov.br](mailto:neocir@ipira.sc.gov.br).

Ipira (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Emerson Ari Reichert

Prefeito Municipal



# Iporã do Oeste

## PREFEITURA

**CT. 021-2019**

Publicação Nº 1896060

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE IPORÃ DO OESTE - SC  
EXTRATO CONTRATO Nº 021/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2019  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/2019

O MUNICIPIO DE IPORÃ DO OESTE torna publico a seguinte contratação:

DO OBJETO: AQUISIÇÃO DE TRATOR DE PNEUS AGRÍCOLA NOVO, DE ACORDO COM O CONTRATO DE REPASSE OGU Nº 861428/2017, OPERAÇÃO Nº 1046859-12.

DO VALOR TOTAL: R\$ 274.500,00 (Duzentos e setenta e quatro mil e quinhentos reais).

DA CONTRATANTE: Município de Iporã do Oeste.

DO CONTRATADO: RODOMAC TRATORES PEÇAS E IMPLEMENTOS S/A

DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência do Contrato decorrente deste procedimento licitatório será contado a partir da data de assinatura até o prazo final da garantia total do trator agrícola, que deve ser no mínimo de 12 (doze) meses após o recebimento definitivo do mesmo.

DO FUNDAMENTO: Lei Federal nº 8.666/93.

DO FORO: Foro da Comarca de Mondai/SC

Iporã do Oeste/SC, 01 de Fevereiro de 2019.

LUCIO MALLMANN

Prefeito Municipal.



# Ipuacú

## PREFEITURA

### **DECRETO Nº 018 DE 30 DE JANEIRO DE 2019. ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2018 PELO SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação Nº 1896367

DECRETO Nº 018

DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2018 PELO SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita do Município de Ipuacú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais constantes nos incisos VI e XXVII do artigo 91 da Lei Orgânica, artigo 9º da Lei 888 de 30 de novembro de 2018 – Lei Orçamentária para o exercício de 2019;

**DECRETA:**

Art. 1º. Abre crédito adicional suplementar pelo superávit financeiro no valor de R\$ 36.769,56 (trinta e seis mil, setecentos e sessenta e nove reais com cinquenta e seis centavos ) na seguinte programação de despesa:

03.00 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto/Atividade n. 08.244.0801.2.055 – Cofinanciamento Programas Sociais Estado

Modalidade de Aplicação: 33900000

Fonte de Recurso: 03.1365 – Superávit Financeiro – Transferência FNAS Estadual

Despesa: 128 – R\$ 6.130,27

03.00 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto/Atividade n. 08.244.0801.2.055 – Cofinanciamento Programas Sociais Estado

Modalidade de Aplicação: 44900000

Fonte de Recurso: 03.1365 – Superávit Financeiro – Transferência FNAS Estadual

Despesa: 129 – R\$ 30.639,29

Art. 2º. Como Fonte de Recurso para abertura do crédito adicional de que trata o art. 1º, serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro da fonte de recursos 03.1365 – Superávit Financeiro – Transferência FNAS Estadual.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacú-SC, em 30 de janeiro de 2019.

CLORI PEROZA

Prefeita de Ipuacú

Este Decreto foi Registrado e Publicado em data supra.

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **DECRETO Nº 019 DE 30 DE JANEIRO DE 2019. ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2018 PELO SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação Nº 1896370

DECRETO Nº 019

DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2018 PELO SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita do Município de Ipuacú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais constantes nos incisos VI e XXVII do artigo 91 da Lei Orgânica do Município, Art. 9 da Lei 888 de 30 de novembro de 2018 – Lei Orçamentária para o exercício de 2019;

**DECRETA:**

Art. 1º. Abre crédito adicional suplementar pelo superávit financeiro no valor de R\$ 35.697,62 (trinta e cinco mil, seiscentos e noventa e sete reais com sessenta e dois centavos ) na seguinte programação de despesa:

03.00 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto/Atividade n. 08.244.0801.2.061 – Manutenção Repasse SUAS União

Modalidade de Aplicação: 33900000

Fonte de Recurso: 03.1355 – Superávit Financeiro – Transferência FNAS União

Despesa: 130 – R\$ 35.697,62

Art. 2º. Como Fonte de Recurso para abertura do crédito adicional de que trata o art. 1º, serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro da fonte de recursos 03.1335 – Superávit Financeiro – Transferência FNAS União.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacú-SC, em 30 de janeiro de 2019.

CLORI PEROZA

Prefeita de Ipuacú

Este Decreto foi Registrado e Publicado em data supra.

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **EXTRATO DE CONVENIO Nº001/2019 - MUNICÍPIO DE IPUAÇU**

Publicação Nº 1895994

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE IPUAÇU

EXTRATO DE CONVENIO Nº001/2019

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE IPUAÇU/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL E CARITATIVA – HOSPITAL REGIONAL SÃO PAULO

Objeto: O presente convênio consiste no repasse de recursos financeiros ao Hospital Regional São Paulo – ASSEC, destinando-se

ao pagamento da prestação de serviços de Plantão Médico visando o atendimento da população do Município de Ipuacu em casos de Urgência, Emergência e ambulatorial, sete dias por semana, durante as 24 horas do dia, a ser efetuado sempre por profissional habilitado e credenciado no órgão de classe competente, além de outros serviços de atendimento à comunidade, sendo o atendimento prestado nas dependências do CONVENIADO, independentemente da quantidade/demanda exigida/ocorrida. Valor certo e ajustado de R\$: 60.000,00 (sessenta mil reais) ano. Ipuacu, 01 de fevereiro de 2019. CLORI PEROZA - Prefeita Municipal.

# ANEXO II - RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A DEZEMBRO 2018

Publicação Nº 1896970

## MUNICÍPIO DE IPUAÇU - SC RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A DEZEMBRO 2018

RGF – ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")

R\$ 1,00

DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
<b>DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)</b>	<b>642.683,18</b>	<b>490.811,91</b>	<b>990.025,07</b>	<b>885.801,29</b>
Divida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	100.409,41	16.599,88	565.157,88	535.141,84
Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de Dívidas	100.409,41	16.599,88	565.157,88	535.141,84
De Tributos	0,00	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	100.409,41	16.599,88	565.157,88	535.141,84
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não Financeira	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) - Vencidos e não P	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	542.273,77	474.212,03	424.867,19	350.659,45
<b>DEDUÇÕES (II)</b>	<b>2.207.684,89</b>	<b>3.121.567,65</b>	<b>3.424.050,19</b>	<b>3.294.723,71</b>
Disponibilidade de Caixa	2.207.684,89	3.121.567,65	3.424.050,19	3.294.723,71
Disponibilidade de Caixa Bruta	2.284.819,81	4.324.704,93	4.946.047,56	3.698.995,68
(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	77.134,92	1.203.137,28	1.521.997,37	404.271,97
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II)</b>	<b>-1.565.001,71</b>	<b>-2.630.755,74</b>	<b>-2.434.025,12</b>	<b>-2.408.922,42</b>
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL</b>	<b>22.943.250,63</b>	<b>23.734.079,02</b>	<b>24.388.849,51</b>	<b>25.023.862,26</b>
<b>% da DC sobre a RCL [(I) / RCL]</b>	<b>2,80%</b>	<b>2,07%</b>	<b>4,06%</b>	<b>3,54%</b>
<b>% da DCL sobre a RCL [(III) / RCL]</b>	<b>-6,82%</b>	<b>-11,08%</b>	<b>-9,98%</b>	<b>-9,63%</b>
<b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120%</b>	<b>27.531.900,76</b>	<b>28.480.894,82</b>	<b>29.266.619,41</b>	<b>30.028.634,71</b>
<b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - 108%</b>	<b>24.778.710,68</b>	<b>25.632.805,34</b>	<b>26.339.957,47</b>	<b>27.025.771,24</b>
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	0,00	0,00	0,00	0,00
DEPÓSITOS E CONSIGNAÇÕES SEM CONTRAPARTIDA	4.409,26	237.748,77	110.650,49	2.619,79
RP NÃO-PROCESSADOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	117.922,09	3.844.337,07	2.799.973,88	712.077,55
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS - LC 151/2015	0,00	0,00	0,00	0,00

1. Se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total da Disponibilidade de Caixa Bruta for menor que Restos a Pagar Processados, esse saldo negativo não deverá ser informado nessa linha, mas sim na linha da "Insuficiência Financeira", no quadro "Outros Valores não integrantes da Dívida Consolidada". Assim, quando o cálculo de Disponibilidade de Caixa for negativo, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero".

2. Refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".

FONTE:

Continua 1/2

MUNICÍPIO DE IPUAÇU - SC  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018

Continuação 2/2

FONTE:

# ANEXO III - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018

Publicação Nº 1896977

Município de Ipiranga - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												PREVISÃO ATUALIZADA 2018
	Jan/2018	Fev/2018	Mar/2018	Abr/2018	Mai/2018	Jun/2018	Jul/2018	Ago/2018	Sep/2018	Out/2018	Nov/2018	Dez/2018	TOTAL (ÚLT. 12 MES.)
<b>RECEITAS CORRENTES (I)</b>	<b>2.131.064,02</b>	<b>2.516.412,03</b>	<b>2.032.314,86</b>	<b>2.459.861,33</b>	<b>2.356.070,03</b>	<b>2.747.047,88</b>	<b>2.414.020,45</b>	<b>2.254.692,54</b>	<b>2.176.058,01</b>	<b>2.180.475,24</b>	<b>2.587.837,61</b>	<b>3.208.273,89</b>	<b>29.064.127,69</b>
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	2.001,18	232.840,55	50.256,35	58.477,27	220.656,56	88.756,08	72.713,01	72.044,18	66.065,95	62.145,41	85.411,69	136.285,64	1.159.673,87
I.R.T.U.	0,00	77.037,11	1.453,46	1.259,01	1.857,36	71.253	571,64	51,69	286,78	0,00	103,13	1.177,78	84.290,47
I.S.S.	2.001,18	98.509,72	24.433,76	32.796,24	46.417,32	31.995,37	28.756,96	27.277,08	22.942,66	21.260,72	32.157,93	30.406,01	390.757,95
I.T.B.I.	0,00	12.300,00	15.260,00	11.552,00	20.220,00	19.070,00	4.332,50	8.520,00	7.140,80	6.620,00	12.438,40	44.918,00	80.000,00
I.R.R.F.	0,00	0,00	0,00	7.231,05	152.615,62	33.535,06	34.306,35	32.103,51	32.247,26	29.651,04	33.780,26	55.055,03	410.725,18
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	85.193,72	9.109,13	55.936,97	7.746,26	3.443,12	4.546,56	4.091,90	5.468,47	4.613,65	6.931,97	4.728,82	141.528,57
Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recita Patrimonial	6.370,13	6.366,59	7.510,35	6.262,78	6.970,42	8.742,31	7.365,06	8.635,38	7.592,80	9.586,55	7.890,63	6.287,30	90.224,29
Rendimentos de Aplicação Financeira	6.370,13	6.366,59	7.510,35	6.262,78	6.970,42	8.742,31	7.365,06	8.635,38	7.592,80	9.586,55	7.890,63	6.287,30	90.224,29
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recita Agropecuária	0,00	744,91	66,00	3.523,58	1.233,41	3.901,38	1.306,00	885,69	1.565,36	1.795,33	1.182,00	1.166,00	17.369,66
Recita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	659,78
Transferências Correntes	2.118.475,66	2.276.270,56	1.974.355,55	2.390.960,07	2.115.860,63	2.487.896,47	2.295.321,02	2.209.839,70	2.090.996,33	2.096.575,07	2.473.485,94	3.057.102,90	26.391.180,00
Cota-Parte de F.P.M.	599.867,39	771.141,14	519.279,46	544.447,61	688.169,48	625.708,93	720.789,83	536.119,12	404.341,44	459.329,27	576.972,19	1.009.705,25	8.120.000,00
Cota-Parte de I.C.M.S.	1.135.303,12	1.011.525,26	995.367,88	1.053.192,96	970.613,65	912.928,56	1.055.235,60	1.047.795,64	1.071.149,39	1.089.780,31	1.144.722,80	1.235.618,53	12.712.213,70
Cota-Parte do I.P.V.A.	23.912,92	31.714,70	38.331,31	44.959,42	41.232,92	44.562,18	41.468,01	44.653,13	27.514,25	28.768,27	15.284,88	9.717,40	393.226,29
Cota-Parte do I.T.R.	0,00	0,00	135,89	181,40	84,47	17,28	147,62	254,91	2.490,62	23.467,79	29,28	271,08	27.070,44
Outras Transferências Correntes	121.123,81	221.403,64	192.357,15	498.789,20	203.290,05	682.127,96	248.462,45	342.634,22	342.964,49	298.187,24	483.963,72	522.089,58	4.117.414,51
Transferências da LC 61/1989	17.246,59	17.594,12	14.689,22	15.682,68	15.983,18	17.551,67	14.770,35	15.974,38	15.972,10	16.211,55	18.554,05	18.754,13	195.994,02
Transferências da LC 87/1996	3.402,03	3.402,03	3.405,48	3.405,48	3.405,48	3.405,48	3.405,48	3.405,48	3.405,48	3.405,48	3.405,48	3.405,48	40.893,96
Transferências do FUNDEB	227.619,80	219.489,67	206.809,36	220.301,32	212.984,50	201.594,31	210.981,68	219.002,62	223.158,56	228.455,16	233.543,54	257.550,45	2.659.480,97
Outras Receitas Correntes	4.271,05	189,42	126,61	10.733,63	1.339,23	157.111,64	37.115,37	-36.714,41	7.817,57	10.372,88	19.967,35	7.451,85	219.070,19
<b>DEDUÇÕES (II)</b>	<b>353.946,15</b>	<b>367.102,47</b>	<b>316.037,59</b>	<b>332.273,69</b>	<b>351.157,65</b>	<b>332.120,31</b>	<b>295.478,02</b>	<b>329.640,35</b>	<b>304.974,47</b>	<b>322.386,34</b>	<b>351.195,52</b>	<b>394.852,87</b>	<b>3.946.800,00</b>
Dedução da Receita Para Formação do FUNDEB	353.946,15	367.102,47	316.037,59	332.273,69	351.157,65	332.120,31	295.478,02	329.640,35	304.974,47	322.386,34	351.195,52	394.852,87	3.946.800,00
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)</b>	<b>1.777.117,87</b>	<b>2.149.309,56</b>	<b>1.717.277,27</b>	<b>2.127.587,64</b>	<b>2.004.912,38</b>	<b>2.414.927,57</b>	<b>2.118.542,43</b>	<b>1.925.052,19</b>	<b>1.871.083,54</b>	<b>1.858.088,90</b>	<b>2.236.642,09</b>	<b>2.813.420,82</b>	<b>23.500.000,00</b>

FONTE:

# ANEXO V - MUNICÍPIO DE IPUAÇU RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A DEZEMBRO 2018/QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO

Publicação Nº 1897022

MUNICÍPIO DE IPUAÇU - SC - PODER EXECUTIVO  
MUNICÍPIO DE IPUAÇU  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO

RGF - Anexo 5 (LRF, art. 55, inciso III, alínea "a")

R\$ 1,00

IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS					INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSORCIO PÚBLICO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)
		Restos a Pagar Liquid. e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores	Demais Obrigações Financeiras					
		De Exercícios Anteriores	Do Exercício							
						(b)				
(a)	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g) = (a - (b + c + d + e) - f)			
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)	3.348.417,56	67.001,23	337.270,74	104.207,11	2.619,79	0,00	2.837.318,69	600.070,20	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 60%	3.331,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.331,06	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 40%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Educação	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	(10.000,00)	0,00	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Saúde	821.751,08	0,00	1.370,74	0,00	0,00	0,00	820.380,34	90.975,00	0,00	0,00
Recursos Destinados à Assistência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos destinados ao RPPS - Plano Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos destinados ao RPPS - Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Operações de Crédito (exceto destinados à Educação)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Destinações Vinculadas de Recursos	2.523.335,42	67.001,23	335.900,00	94.207,11	2.619,79	0,00	2.023.607,29	509.095,20	0,00	0,00
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)	364.112,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	364.112,29	7.800,24	0,00	0,00
Recursos Ordinários	310.591,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	310.591,44	7.800,24	0,00	0,00
Outros Recursos não Vinculados	53.520,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.520,85	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	3.712.529,85	67.001,23	337.270,74	104.207,11	2.619,79	0,00	3.201.430,98	607.870,44	0,00	0,00

FONTE:

# ANEXO VI RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL ATÉ O 3º QUADRIMESTRE DE 2018

Publicação Nº 1897037

MUNICÍPIO DE IPUAÇU - SC - PODER EXECUTIVO  
MUNICÍPIO DE IPUACU  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
Até o 3º Quadrimestre de 2018

L.R.F., Artigo 48 - Anexo 6

R\$ 1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE	
Receita Corrente líquida	25.023.862,26	
Receita Corrente líquida Ajustada	24.723.862,26	
DESPESAS COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Despesa Total com Pessoal - DTP	11.679.232,29	47,24
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>	13.350.885,62	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>	12.683.341,34	51,30
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>	12.015.797,06	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR	% SOBRE A RCL
Dívida Consolidada Líquida	-2.408.922,42	-9,63
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	30.028.634,71	120,00
GARANTIA DE VALORES	VALOR	% SOBRE A RCL
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	5.505.249,70	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	4.003.817,96	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	1.751.670,36	7,00
RESTOS A PAGAR	INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total	607.870,44	3.201.430,98

FONTE:

# DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Publicação Nº 1897046

Município de Ipuçu - SC

## DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

LRF, Art. 48 - Anexo 14

R\$ 1,00

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO		Até o Bimestre		
RECEITAS				
Previsão Inicial		23.500.000,00		
Previsão Atualizada		23.500.000,00		
Receitas Realizadas		26.555.464,50		
Déficit Orçamentário		0,00		
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)		992.201,16		
DESPESAS				
Dotação Inicial		23.500.000,00		
Créditos Adicionais		4.557.476,52		
Dotação Atualizada		28.057.476,52		
Despesas Empenhadas		26.067.033,07		
Despesas Liquidadas		25.459.162,63		
Despesas pagas		25.121.891,89		
Inscritas em Restos a Pagar Não Processados		607.870,44		
Superavit Orçamentário		1.096.301,87		
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO		Até o Bimestre		
Despesas Empenhadas		26.067.033,07		
Liquidadas		25.459.162,63		
Inscritas em Restos a Pagar Não Processados		607.870,44		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL		Até o Bimestre		
Receita Corrente Líquida		25.023.862,26		
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES		Até o Bimestre		
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO				
Receitas Previdenciárias Realizadas		1.211.969,19		
Despesas Previdenciárias Empenhadas		0,00		
Resultado Previdenciário		1.211.969,19		
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO				
Receitas Previdenciárias Realizadas		0,00		
Despesas Previdenciárias Empenhadas		0,00		
Resultado Previdenciário		0,00		
RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)	
Resultado Nominal	0,00	1.729.723,87	0,00	
Resultado Primário	0,00	1.681.079,11	0,00	
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento até o Bimestre	Pagamento até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	117.922,09	6.241,40	7.473,58	104.207,11
EXECUTIVO	117.922,09	6.241,40	7.473,58	104.207,11
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	77.134,92	0,00	10.133,69	67.001,23
EXECUTIVO	77.134,92	0,00	10.133,69	67.001,23
TOTAL:	195.057,01	6.241,40	17.607,27	171.208,34
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO		Valor apurado até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino		6.592.621,10	25%	30,22
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental		2.275.996,94	60%	85,47

Continua 1/2



Município de Ipuacu - SC

Continuação 2/2

**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO**

LRF, Art. 48 - Anexo 14

R\$ 1,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL			Valor apurado até o Bimestre	Saldo não Realizado
Receitas de Operações de Crédito			21.437,05	-21.437,05
Despesa de Capital Líquida			2.426.205,66	481.393,78
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA			2038	2053
Plano Previdenciário				
Receitas Previdenciárias			0,00	0,00
Despesas Previdenciárias			0,00	0,00
Resultado Previdenciário			0,00	0,00
Plano Financeiro				
Receitas Previdenciárias			0,00	0,00
Despesas Previdenciárias			0,00	0,00
Resultado Previdenciário			0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			Valor apurado até o Bimestre	Saldo a Realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos			267.950,00	-267.950,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos			0,00	0,00
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE		Valor apurado até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos		3.726.340,40	15,00	17,56
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP		Valor apurado no exercício corrente		
Total das despesas/RCL (%)				0,00

## FONTE:

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art. 35, inciso II da Lei 4.320/64.

# Ipumirim

## PREFEITURA

### MINUTA DISPENSA LICITAÇÃO 04-2019

Publicação Nº 1896261

MUNICÍPIO DE IPUMIRIM

Estado de Santa Catarina

EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 4/2019

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 10/2019

VOLNEI ANTONIO SCHMIDT - PREFEITO MUNICIPAL torna público para conhecimento dos interessados que está realizando DISPENSA DE LICITAÇÃO, na forma da Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, tendo por fundamento legal o inciso II, cujo objeto é: aquisição de caminhas empilháveis com pé de apoio para atender as necessidade das crianças da creche municipal Esclarecimentos e informações, poderão ser obtidos junto a Secretaria de Administração e Finanças, no prédio da Prefeitura Municipal, cidade e município de Ipumirim - SC, telefones (49) 3438-3422 ou (49) 3438.3429, das 08:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:00 horas em dias considerados úteis, mediante requerimento específico.

Ipumirim - SC, 01/02/2019

VOLNEI ANTONIO SCHMIDT

PREFEITO MUNICIPAL

### PORTARIA Nº. 071/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1896227

EXONEREA SERVIDORA NOMEADA EM CARGO COMISSIONADO A PEDIDO.

O Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições:

EXONERA

CARLA ALEXANDRA GUERINI, Matrícula 2680-8, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 4.034.496 e do CPF 041.473.819-52, com nomeação para o cargo de GERENTE DE ESPORTES, constante no , nível salarial CC - 020, com carga horária de 40 horas semanais.

Revogadas as disposições em contrário, em especial a portaria 200/2017, a presente portaria produzirá efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Ipumirim - SC, 01 de fevereiro de 2019.

Volnei Antônio Schmidt

Prefeito de Ipumirim

### PORTARIA Nº. 072/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1896342

EXONERA SERVIDORA EM CARATER TEMPORARIO NO CARGO DE PROFESSORA A PEDIDO E DA OUTRAS PROVIDENCIAS

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei.

EXONERA A PEDIDO

MORGANA CASON WEIMER, sob a Matrícula 2905-0, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 3931232 e do CPF 071.529.949-27, no cargo em caráter temporário de Professora, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Não-Titulado, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Claudino Locatelli.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 01/02/2019.

Ipumirim - SC, 01 de Fevereiro de 2019.

Volnei Antônio Schmidt

Prefeito de Ipumirim

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DL 04-2019**

Publicação N° 1897074

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM</b>  CNPJ: 82.814.575/0001-02 AV. DOM PEDRO II, 230 C.E.P.: 89790-000 - Ipumirim - SC	<b>DISPENSA DE LICITAÇÃO</b> <b>Nr.: 4/2019 - DL</b>
	<b>Processo Administrativo:</b>
	<b>Processo de Licitação:</b> 10/2019 <b>Data do Processo:</b> 01/02/2019

Folha: 1/2

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, VOLNEI ANTONIO SCHMIDT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 10/2019
- b ) Licitação Nr.: 4/2019-DL
- c ) Modalidade: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços
- d ) Data Homologação: 01/02/2019
- e ) Objeto da Licitação aquisição de caminhas empilháveis com pé de apoio para atender as nessecidade das crianças da creche municipal

(em Reais R\$)

f ) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação) Unid. Quantidade Desccto (%) Preço Unitário Total do Item

Ipumirim, 1 de Fevereiro de 2019.

.....  
VOLNEI ANTONIO SCHMIDT  
PREFEITO MUNICIPAL

.....  
Volnei Antonio Schmidt- Prefeito de Ipumirim

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM**

CNPJ: 82.814.575/0001-02  
 AV. DOM PEDRO II, 230  
 C.E.P.: 89790-000 - Ipumirim - SC

**DISPENSA DE LICITAÇÃO**

**Nr.: 4/2019 - DL**

Processo Administrativo:  
 Processo de Licitação: 10/2019  
 Data do Processo: 01/02/2019

Folha: 2/2

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

**LAVS IND. E COMERCIO DE ARTIGOS EDUCATIVOS LTDA (10357)**

1	CAMINHA EMPILHÁVEL COM PES DE APOIO ARTICULÁVEL: 2 (duas) cabeceiras e 2 (dois) pés de apoio articulável, em material termoplástico pelo processo de injeção. Os pés seguem o mesmo design das cabeceiras e estão localizados na parte central, com funcionamento em ângulo de 90° (noventa) graus. Cabeceiras e pés dotados de assentos de borracha, sendo 4 (quatro) para cada cabeceira e 2 (dois) em cada pé, ou seja, um total de 12 (doze) borrachas. 2 (dois) tubos oblongos 16x30 em aço ou alumínio, espessura de 1,90mm cada. Sistema de encaixe empilhável com espaço de 5cm entre uma tela e outra. Tela vazada, com sistema de ventilação antitranspirante e lavável confeccionada em tecido 100% poliéster empastado com PVC. Sistema de fixação entre cabeceira/tela através de presilha e parafusos para plástico flangeado RI zincado branco medindo cada 3,5x12mm, sendo um total de 30 (trinta) nesta medida, 15 (quinze) parafusos para cada presilha. Sistema de fixação entre cabeceira/tubo, através de parafusos para plástico flangeado RI zincado branco medindo cada 40 x 14mm sendo um total de 8 nesta medida, 4 parafusos para cada tubo. Sistema de fixação entre pé de apoio/tubo, através de suporte tixo, trava e parafusos para plástico flangeado RI zincado branco, medindo cada 4,00 x14mm. sendo um total de 42 parafusos para cada tubo. Dimensões: 100.5X64x28mm. A caminha empilhável é composta por módulos, este sistema permite que todos os seus componentes sejam repostos. Apresentar junto com a proposta de preços relatório de ensaio emitido por laboratório acreditado pelo Inmetro, do impacto IZOD da resina plástica PP dos cabeceiras e pes de apoio articuláveis com resistência média ao impacto igual ou maior que 84,40 J/m em nome da marca colada na proposta. Faixa etária: 2 à 5 anos, até 55 kg. Comprimento: 1.25m, largura 59cm e altura 12cm. - Marca: LAVS	UN	100,00	0,0000	169,50	16.950,00
---	--	----	--------	--------	--------	-----------

Total do Fornecedor: 16.950,00  
 Total Geral: 16.950,00

Ipumirim, 1 de Fevereiro de 2019.

-----  
 VOLNEI ANTONIO SCHMIDT  
 PREFEITO MUNICIPAL

-----  
 Volnei Antonio Schmidt- Prefeito de Ipumirim

# Iraceminha

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 040/2019, 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1897190

PORTARIA Nº 040/2019, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

**RESOLVE:**

Art.1º - NOMEAR, a Sra. ALICE GOTTEMS, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de ASSESSOR ADMINISTRATIVO II, com carga horária de 40 horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação. A PARTIR DESTA DATA.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, 01 de Fevereiro de 2019.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

### PORTARIA Nº 041/2019, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1897191

PORTARIA Nº 041/2019, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

**RESOLVE:**

Art.1º - NOMEAR, a Sra. MARILENE WAGNER KNORST, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de ASSESSOR ADMINISTRATIVO II, com carga horária de 40 horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes. A PARTIR DE 04/02/2019.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, 01 de Fevereiro de 2019.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

# Irani

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO - TOMADA DE PREÇO N° 001/2019

Publicação N° 1896253

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IRANI

PROCESSO LICITATÓRIO N° 014/2019

TOMADA DE PREÇOS N° 001/2019

O MUNICÍPIO DE IRANI torna público, que fará Licitação na modalidade TOMADA DE PREÇO que tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de consultoria técnica especializada, no âmbito da administração pública municipal, compreendendo as áreas Contábil, Financeira e Orçamentária.

Recebimento de Envelopes:

Interessados Não Cadastrados: até 12/02/2019 – Horário limite: 16h30min.

Interessados Cadastrados: até 18/02/2019 - Horário limite: 08h30min.

Abertura: às 09h00min do dia 18/02/2019.

Informações Complementares: Edital em inteiro teor está à disposição dos interessados na home page [www.irani.sc.gov.br](http://www.irani.sc.gov.br), link "Licitações".

E demais informações poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Setor de Compras e Licitações na Prefeitura Municipal de Irani – Rua Eilírio de Gregori, 207, Centro - no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone: (049) 3432-3214, ou ainda pelo e-mail [licitacao@irani.sc.gov.br](mailto:licitacao@irani.sc.gov.br).

Irani, SC, 30 de janeiro de 2019.

MARCELO PEGORARO – PREFEITO EM EXERCÍCIO

## Irati

## PREFEITURA

## ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR TESTE SELETIVO Nº 003/2018

Publicação Nº 1897994

PROCESSO SELETIVO 003/2018

## ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

O Prefeito Municipal de Irati, Estado de Santa Catarina, Sr. NEURI MEURER, no uso de suas atribuições, TORNA PÚBLICO o ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR, do Processo Seletivo 003/2018, conforme segue:

## AGENTE ADMINISTRATIVO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português - Matemática	Conhecimentos Específicos	Títulos	Média final
1	003	GILVANIA JOSE MARIA	085.699.779-05	2,0	4,2		6,2
2	007	MAURICIO MIGON	107.153.259-65	2,0	3,6		5,6
3	004	LAIANE RODRIGUES	075.579.559-09	1,6	1,8		3,4
4	002	LIAN ZUANAZZI	065.067.929-65	1,2	1,8		3,0
5	005	IVANI MARIANE BIESEK SAUDADE	113.378.639-12	1,6	1,2		2,8
6	006	LIDIONEI FERRARI	080.871.769-35	1,6	0,6		2,2
7	008	ODIRLENE BRUNA MORO	087.765.869-28	1,2	0,0		1,2
8	001	FRANCIELI ROANI	088.136.459-29	0,8	0,0		0,8
9	009	DIONATHAN Z. NOLASCO	062.828.749-63	-	-		Ausente

## AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português - Matemática	Conhecimentos Específicos	Títulos	Média final
1	002	DILVETE FILIPINI BALENA	073.036.259-09	1,2	1,2		2,4
2	001	DAIANE A. MIORANDO DE OLIVEIRA	072.664.019-09	0,4	0,6		1,0

## AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Gerais	Títulos	Média final
1	004	JULIANA ALVES FAGUNDES	102.893.289-85	0,8	4,8		5,6
2	001	GLÁUCIA ZIMMERMANN	076.951.709-92	1,2	3,6		4,8
3	005	KLAITON GABRIEL SKOWRONSKI	119.378.319-93	1,6	2,4		4,0
4	003	BRUNA WOSNIAK	091.207.219-94	1,2	1,8		3,0
5	002	ADRIANA LUCAS	077.012.299-06	1,2	1,8		3,0

## AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Gerais	Títulos	Média final
1	003	ROSIMAR FERRARI	030.949.379-00	0,8	5,4		6,2
2	002	MARTA DE FATIMA CRESCELA DE BRUM	094.682.209-31	2,0	3,6		5,6
3	001	LEANDRO PREZZI	108.039.059-63	0,4	3,0		3,4
4	006	ROSANE SUTIL DA TRINIDADE	023.601.139-17	1,6	1,2		2,8
5	004	LUIZ ALVES	063.359.049-50	0,4	1,8		2,2
6	007	NOWLI DE OLIVEIRA	034.410.969-36	0,0	0,0		0,0
7	005	RAFAEL DAL SANTO	082.705.079-89	-	-		Ausente

## AUXILIAR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Gerais	Títulos	Média final
1	001	ELIEN DEBASTIANI	091.244.479-78	2,0	3,6		5,6

## MOTORISTA



Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Gerais	Prática	Média final
1	006	ANDERSON LUIZ DALMAGO	080.872.759-18	0,8	2,7	4,0	7,5
2	001	CLEUDIMAR BIESEK	045.344.779-10	0,6	2,7	3,8	7,1
3	007	NELCIR SANTO ZANCHETTIN	842.959.109-59	0,6	2,1	4,0	6,7
4	004	RAFAEL GAMBETTA	086.039.919-28	1,2	1,8	3,6	6,6
5	005	LUAN ANTONIO MATIEVICZ	065.182.479-67	0,6	2,1	3,8	6,5
6	003	NEREIDE BRIZOLA DE LIMA	077.498.379-57	0,8	2,4	3,2	6,4
7	008	LAERCIO RODRIGUES	091.207.619-45	0,2	1,8	3,2	5,2
8	002	ALCIONE BRESOLIN	033.287.559-55	0,8	1,8	2,4	5,0

## OPERADOR DE MAQUINA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Gerais	Prática	Média final
1	003	DARLAN FORTUNA	086.504.919-14	1,2	1,8	3,4	6,4
2	002	CLAUDIR ORSO	021.032.109-13	0,6	1,5	3,8	5,9
3	004	GILVANO MASS	069.408.309-79	1,2	1,8	2,4	5,4
4	005	DANIEL DE QUADRA	074.754.379-81	1,4	1,5	2,4	5,3
5	001	JULIANO TOMALOK	044.557.269-85	0,6	1,5	2,6	5,0

## TELEFONISTA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Gerais	Títulos	Média final
1	001	MARCIA VERDI	041.616.959-77	2,4	4,8		7,0
2	006	ROSA M.R.ZIMERMANN	964.258.579-00	2,4	4,2		6,6
3	004	ANDERLICE KRANS DA ROSA	114.805.619-08	0,8	5,4		6,2
4	002	THAIS EDUARDA MARTINS	114.517.929-05	0,8	4,8		5,6
5	003	LILIANE M. DAMA VERDI	080.872.469-00	1,6	3,6		5,2
6	005	MARCELI RURECK	078.061.289-21	0,4	3,6		4,0

## TECNICO AGRICOLA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Gerais	Títulos	Média final
1	001	CRISTIAN LUNEDO	069-166.339-48	2,4	3,6		6,0

## ENFERMEIRO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Gerais	Títulos	Média final
1	001	JANDIRA A. B. RIBOLDI	907.502.259-04	2,0	5,4		7,4
2	002	SUELYN PAULA G. MARAFON	040.955.489-83	1,2	3,0		4,2

## SERVENTE DE ESCOLA

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Gerais	Títulos	Média final
1	001	CLAUDIA REGINA AMBROS	027.170.639-55	1,6	3,6		5,2
2	003	VIVIANE MARIGA	006.205.730-82	0,8	2,4		3,2
3	002	CENIRA FERREIRA	037.138.339-07	0,8	1,0		2,0

## PEDAGOGO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Gerais	Títulos	Média final
1	002	MADALENA DE OLIVEIRA	030.736.689-85	0,6	1,2	1,0	3,8
2	001	ROSANA DAMA	076.695.089-14	0,9	2,0	0,4	3,3

## PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Gerais	Títulos	Média final
1	001	NELSI LURDES ZANELLA	946.883.979-68	0,6	2,4	2,0	5,0
2	003	LEDIANE CARON	033.380.389-00	0,9	2,8	1,1	4,8
3	002	BEATRIZ PERES	016.626.089-42	0,3	2,0	1,6	3,9



4	004	IVANETE PICININI	915.608.709-82	0,6	1,2	1,0	2,8
---	-----	------------------	----------------	-----	-----	-----	-----

## PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL DE 1º A 5º ANO

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Gerais	Títulos	Média final
1	010	CLAUDETE ALLEBRANDT	020.638.989-28	2,1	1,2	2,0	5,3
2	004	MARITANIA SEBEM MEURER	059.734.929-07	1,5	2,2	1,3	5,0
3	009	SILVANA MOTTER	021.416.749-64	1,2	1,2	2,0	4,4
4	007	IDIONE BEGAMASCHI	007.686.459-64	1,2	1,6	1,2	4,0
5	005	DILEMA GIMENEZ	904.438.114-81	1,2	1,2	1,6	4,0
6	001	DIANA MARINS SKOWRONSKI	019.007.879-03	1,8	0,8	1,2	3,8
7	006	NEUSA ZANCHETTIN GARBIN	036.487.769-91	0,3	0,4	2,0	2,7
8	002	MERIDIANE VALLER	034.509..489-11	0,9	1,6	-	2,5
9	003	CLAUSIA M. BIFFE DARIVA	034.464.459-60	0,9	0,4	1,1	2,4
10	008	CRISTIANA ASSIS C. DAL SANTO	090.256.289-40	1,2	0,8	-	2,0

## PROFESSOR DE LÍNGUA ESTRANGEIRA - INGLÊS

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Gerais	Títulos	Média final
1	001	VANDERLEIA CAPRINI	034.149.109-85	1,2	2,0	1,4	4,6

2 Este edital entra em vigor a partir da sua data de publicação.

3. Ficam revogadas disposições em contrário.

Irati – SC, 04 de fevereiro de 2019.

NEURI MEURER

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

## DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2019-PMI - TERMO PARTICULAR DE CESSÃO DE DIREITOS PARA EXPLORAÇÃO DE CASCALHO

Publicação Nº 1896167

Estado de Santa Catarina

Município de Irati

Rua João Beux Sobrinho, 385 – Centro – CEP 89.856-000

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 016/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2019-PMI

A Comissão de Licitação do Município de Irati, através do Secretário de Administração e Finanças, em cumprimento à ratificação procedida pelo Sr NEURI MEURER, Prefeito Municipal, faz publicar o extrato resumido do processo de dispensa de licitação a seguir:

Objeto ..... : TERMO PARTICULAR DE CESSÃO DE DIREITOS PARA EXPLORAÇÃO DE CASCALHO.

Contratado ..... : NEUDI ZANCAN, CPF 039.198.129-30, com endereço na Linha Jordaninho, interior, CEP 89856-000, Município de Irati, Estado de Santa Catarina.

Fundamento Legal...: art. 24, II da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Valor .....: R\$ 3.000,00 (três mil reais).

Declaração de Dispensa de Licitação emitida pela Comissão de Licitação e ratificada pelo Sr. NEURI MEURER, Prefeito Municipal.

IRATI/SC, 01 de fevereiro de 2019

MAURÍCIO EDUARDO ZANELLA

Comissão de Licitação

Presidente em Exercício

**GABARITO DEFINITIVO TESTE SELETIVO N° 003/2018**

Publicação N° 1897998

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE IRATI****PROCESSO SELETIVO 003/2018****GABARITO DEFINITIVO**

O Prefeito Municipal de Irati, Estado de Santa Catarina, Sr. **NEURI MEURER**, no uso de suas atribuições, **TORNA PÚBLICO** o **GABARITO DEFINITIVO**, do Processo Seletivo 003/2018:

GABARITO PRELIMINAR									
PORTUGUES: AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS									
AUXILIAR ADMINISTRATIVO									
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS									
AUXILIAR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO									
MOTORISTA									
OPERADOR DE MÁQUINA									
SERVENTE DE ESCOLA									
TELEFONISTA									
1	2	3	4	5					
A	B	C	D	C					
PORTUGUES - AGENTE ADMINISTRATIVO									
ENFERMEIRO									
PEDAGOGO									
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL									
PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL									
PROFESSOR DE INGLES									
TECNICO AGRICOLA									
1	2	3	4	5					
C	B	D	E	C					
MATEMATICA: AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS									
AUXILIAR ADMINISTRATIVO									
AUXILIAR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO									
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS									
MOTORISTA									
OPERADOR DE MÁQUINA									
SERVENTE DE ESCOLA									
TELEFONISTA									

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE IRATI

6	7	8	9	10					
D	C	B	C	C					
MATEMATICA: AGENTE ADMINISTRATIVO									
ENFERMEIRO									
PEDAGOGO									
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL									
PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL									
PROFESSOR DE INGLES									
TECNICO AGRICOLA									
6	7	8	9	10					
C	A	B	C	D					
CONHECIMENTO ESPECIFICO									
AGENTE ADMINISTRATIVO									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
A	B	E	A	D	E	B	B	E	C
AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
C	B	D	E	A	C	D	A	C	E
AUXILIAR ADMINISTRATIVO									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
C	D	B	E	D	A	B	B	E	A
AUXILIAR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
A	B	D	C	D	E	A	C	D	B
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
A	C	D	A	E	A	B	C	D	A
MOTORISTA									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
D	A	C	B	C	C	B	C	D	E
OPERADOR DE MÁQUINA									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
E	D	E	B	C	D	D	A	C	E

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE IRATI

SERVENTE DE ESCOLA									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
A	D	B	E	C	A	E	B	C	D

TELEFONISTA									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
E	C	A	C	D	B	E	D	A	C

ENFERMEIRO									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
D	D	E	B	A	C	B	C	A	A

PEDAGOGO									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
C	C	A	C	E	C	B	E	C	C

PROFESSOR DE ENSINO ESPECIAL									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
D	C	A	A	B	E	E	C	B	D

PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
E	C	A	B	A	E	E	B	E	C

PROFESSOR DE INGLES									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
C	B	E	E	A	C	D	C	B	D

TECNICO AGRICOLA									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
D	C	E	B	C	A	C	C	A	E

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE IRATI**

2. Este edital entra em vigor a partir da sua data de publicação.
3. Ficam revogadas disposições em contrário.

Irati - SC, 04 de fevereiro de 2019.

**NEURI MEURER**  
Prefeito Municipal

**REGISTRE-SE E**  
**PUBLIQUE-SE**

**NOTAS DEFINITIVAS DA PROVA PRÁTICA TESTE SELETIVO Nº 003/2018**

Publicação Nº 1897999

PROCESSO SELETIVO 003/2018  
NOTAS DEFINITIVAS DA PROVA PRÁTICA

O Prefeito Municipal de Irati, Estado de Santa Catarina, Sr. NEURI MEURER, no uso de suas atribuições, TORNA PÚBLICO AS NOTAS DEFINITIVAS DA PROVA PRÁTICA, dos cargos de Motorista e Operador de Máquina, do Processo Seletivo 003/2018:

Nº Insc	NOME	NOTA
001	Cleudimar Biesek	3,8
002	Alcione Bresolin	2,4
003	Nereide Brizola de Lima	3,2
004	Rafael Gambetta	3,6
005	Luan Antonio Matievicz	3,8
006	Anderson Luiz Dalmago	4,0
007	Nelcir Santo Zanchettin	4,0
008	Laércio Rodrigues	3,2
001	Juliano Tomalok	2,6
002	Claudir Orso	3,8
003	Darlan Fortuna	3,4
004	Gilvano Maas	2,4
005	Daniel de Quadra	2,4

2. Este edital entra em vigor a partir da sua data de publicação.

3. Ficam revogadas disposições em contrário

Irati - SC, 04 de fevereiro de 2019.

NEURI MEURER

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

**NOTAS DEFINITIVAS DE TÍTULOS TESTE SELETIVO Nº 003/2018**

Publicação Nº 1897997

PROCESSO SELETIVO 003/2018  
NOTAS DEFINITIVAS DE TÍTULOS

O Prefeito Municipal de Irati, Estado de Santa Catarina, Sr. NEURI MEURER, no uso de suas atribuições, TORNA PÚBLICO AS NOTAS DEFINITIVAS DE TÍTULOS, dos cargos de Professor Pedagogo, Professor de Educação Especial, Professor de Ensino Fundamental de 1º ao 5º ano e Professor de Língua Estrangeira – Inglês, do Processo Seletivo 003/2018:

Nº Insc	NOME	NOTA
001	Rosana Dama	0,4
002	Madalena de Oliveira	1,0
001	Nelsi Lurdes Zanella	2,0
002	Beatriz Peres	1,6
003	Lediane Caron	1,1
004	Ivanete Picinini	1,0
001	Diana Meins Skowronski	1,2
003	Clausia M Biffe Dariva	1,1
004	Maritania Sebem Meurer	1,3
005	Dilema Gimenez	1,6
006	Neusa Zanchettin Garbin	2,0
007	Idione Bergamaschi	1,2
009	Silvana Motter	2,0
010	Claudete M. Allebrandt	2,0
001	Vanderleia Caprini	1,4

2. Este edital entra em vigor a partir da sua data de publicação.

3. Ficam revogadas disposições em contrário

Irati - SC, 04 de fevereiro de 2019.

NEURI MEURER

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

# Irineópolis

## PREFEITURA

### ATA RP PROC 43/2018 PM/FMS/FMAS/HMBJ

Publicação Nº 1896213

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEOPOLIS  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
PROCESSO LICITATORIO Nº 43/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2018  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS  
VALIDADE 12 MESES

Presentes à Sessão Pública para julgamento do(s) envelopes(s) de Proposta de Preços, com o objetivo de adquirir o objeto descrito no Processo Licitatório nº 43/2018, Pregão Presencial para Registro de Preços nº 16/2018, a Sra. Patricia Fabiane Fronczak - Pregoeira, Sra. Rosani Rodrigues da Silva Mischka, Sra. Andressa Bendlin; Sr. Reinaldo Stasiak e Sr. Cristiano Back - Equipe de Apoio, designadas pela Portaria nº. 223/2018; Sr. Rogério José Fleith - representante da empresa RJ Fleith & Cia Ltda; Sr. Elton Luiz Madeira - representante da empresa Elton Luiz Madeira ME; Sr. Norberto Ristow - representante da empresa Faccina Daltora Equipamentos de Segurança Ltda e Sr. Lisandro Braz de Lima - representante da empresa Liderança Comércio de Tintas Ltda EPP. Inicialmente o Pregoeiro procedeu a leitura do teor do Instrumento Convocatório, bem como prestou esclarecimentos referentes aos procedimentos de julgamento das propostas e habilitações. Após procedeu-se o Credenciamento dos interessados na participação do certame, onde ficou comprovado que os representantes das empresas proponentes possuem poderes para formular propostas e praticar os demais atos inerentes ao certame. Iniciada a fase de julgamento das propostas, o Pregoeiro e equipe de apoio procederam a análise das Propostas, verificando a conformidade com o Instrumento Convocatório. Em seguida foi realizada a classificação da proposta das empresas que se apresentaram para o certame. As empresas RJ Fleith & Cia Ltda; Elton Luiz Madeira ME; Faccina Daltora Equipamentos de Segurança Ltda e Liderança Comércio de Tintas Ltda EPP, seguem classificadas para a fase de lances e julgamento das propostas. Os representantes das empresas proponentes não manifestaram interesse de interposição de recurso, quanto ao julgamento das propostas, encerrando-se o prazo para interposição de recurso nesta data. Nada mais havendo-se a tratar, foi lavrada a presente ata.

Presentes à Sessão Pública para julgamento do(s) envelopes(s) de Documentos de Habilitação, com o objetivo de adquirir o objeto descrito no Processo Licitatório nº 43/2018, Pregão Presencial para Registro de Preços nº 16/2018, a Sra. Patricia Fabiane Fronczak - Pregoeira, Sra. Rosani Rodrigues da Silva Mischka, Sra. Andressa Bendlin; Sr. Reinaldo Stasiak e Sr. Cristiano Back - Equipe de Apoio, designadas pela Portaria nº. 223/2018; Sr. Rogério José Fleith - representante da empresa RJ Fleith & Cia Ltda; Sr. Elton Luiz Madeira - representante da empresa Elton Luiz Madeira ME; Sr. Norberto Ristow - representante da empresa Faccina Daltora Equipamentos de Segurança Ltda e Sr. Lisandro Braz de Lima - representante da empresa Liderança Comércio de Tintas Ltda EPP. Foi realizada a análise dos documentos apresentados pelas empresas: RJ Fleith & Cia Ltda; Elton Luiz Madeira ME; Faccina Daltora Equipamentos de Segurança Ltda foi constatado que as empresas apresentaram todos os documentos exigidos na fase de habilitação, conforme item 07 do Edital, sendo consideradas HABILITADAS no Processo Licitatório em epígrafe. A empresa Liderança Comércio de Tintas Ltda EPP apresentou o item 7, subitem 7.3 alínea "b" em desacordo com o edital, sendo assim INABILITADA. Os representantes das empresas proponentes não manifestaram interesse de interposição de recurso, quanto ao julgamento dos documentos de habilitação, encerrando-se o prazo para interposição de recurso nesta data. Nada mais havendo-se a tratar, foi lavrada a presente ata..

Prefeitura Municipal de Irineópolis  
RJ Fleith & Cia Ltda

MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO

ITEM	QUANTI-DADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNI-TÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
01	41	Unidade	Adesivo plástico 17 G	KRONA	2,85	116,85
02	170	Unidade	Argamassa 20Kg	QUARTZOLIT	8,45	1.436,50
03	765	Saco	Cimento 50kg	VOTORAN	24,80	18.972,00
04	180	Saco	Cal fino – 20kg	PAVIN	10,85	1.953,00
05	576	Saco	Cal hidratado -20kg	PAVIN	7,85	4.521,60
06	114	Pacote	Prego 17 x 27 - kg	TXT	8,85	1.008,90
07	114	Pacote	Prego 18 x 36 - kg	TXT	8,85	1.008,90
08	114	Pacote	Prego 22 x 42 - kg	TXT	8,85	1.008,90
09	114	Pacote	Prego telheiro com 01kg – 18 x 30	ATTAFE	12,45	1.419,30
10	38250	Unidade	Tijolo 6 furos tamanho 9 x 14 x 24 – grande	FORTALEZA	0,53	20.272,50
11	192	Unidade	Chapa para cobertura de amianto 2,44 x 1,10 x 5mm	ISDRALIT	33,40	6.412,80
12	192	Unidade	Chapa para cobertura de amianto 2,44 x 1,10 x 6mm	ISDRALIT	42,80	8.217,60
13	192	Unidade	Chapa para cobertura de amianto 1,22 x 1,10 x 6mm	ISDRALIT	22,80	4.377,60
14	75	Unidade	Chapa de compensado naval 10mm	PORTO UNIAO	55,80	4.185,00
15	1911	Unidade	Goiva de barro de 1ª qualidade	GALERA	3,58	6.841,38
16	765	Metro	Ripa 1 x 2 de pinheiro	SENN	1,85	1.415,25
17	850	Metro	Ripa 2,5 x 5 de pinheiro	SENN	2,35	1.997,50
18	850	Metro	Ripão 5 x 5 de pinheiro	SENN	3,85	3.272,50
19	192	Unidade	Tabua 0,20 x 3,00m de pinheiro	SENN	23,80	4.569,60
20	192	Unidade	Tabua 0,30 x 3,00m de pinheiro	SENN	31,80	6.105,60
21	192	Unidade	Tabua 0,30 x 4,00m de pinheiro	SENN	47,70	9.158,40
22	192	Unidade	Tabua 0,30 x 4,00m de pinus	SENN	21,80	4.185,60
23	192	Unidade	Tabua 0,30 x 3,00m de pinus	SENN	17,80	3.417,60
24	192	Unidade	Tabua 0,25 x 3,00m de pinus	SENN	13,10	2.515,20
25	192	Unidade	Caibro 3 x 4 x 3m de pinheiro	SENN	26,80	5.145,60
26	192	Unidade	Caibro 2 x 4 x 4m de pinheiro	SENN	23,80	4.569,60
27	192	Unidade	Barra de ferro 4,2mm com 12 metros	HLS	7,35	1.411,20
28	192	Unidade	Barra de ferro 5/16mm com 12 metros	HLS	22,20	4.262,40
29	192	Unidade	Barra de ferro 3/8mm com 12 metros	HLS	32,90	6.316,80
30	192	Unidade	Barra de ferro 5/8mm com 12 metros	HLS	80,80	15.513,60
31	192	Unidade	Barra de ferro 1/4mm com 12 metros	HLS	13,80	2.649,60
32	75	Quilo	Arame galvanizado nº 20	BWG	11,80	885,00
33	75	Quilo	Arame recozido	FRANZ	9,80	735,00
34	63	Lata	Espuma expansiva 500ml	TYTAN	13,90	875,70
35	19	Caixa	Massa para calafetar 350g	MISTER	7,00	133,00
41	85	Unidade	Fita veda rosca 18mmX50m	AFIX	3,19	271,15
42	425	Metro	Pestana	KITEL	13,30	5.652,50
43	1700	Metro²	Forro PVC	REAL	12,25	20.825,00
44	1700	Metro²	Forro de madeira - pinus	ZANDONAI	11,90	20.230,00
45	1700	Metro	Meia cana de PVC	REAL	3,75	6.375,00
46	1700	Metro	Meia cana de madeira - pinus	ZANDONAI	1,65	2.805,00
47	8500	Unidade	Telha romana	GALERA	1,15	9.775,00
48	17	Unidade	Carrinho de mão de metal - reforçado	MAESTRO	154,00	2.618,00
50	85	Unidade	Lamina de serra de aço flexível com 24 dentes, 12'	NICHOLSON	3,45	293,25
51	24	Unidade	Disco de corte 4 polegadas	VONDER	4,79	114,96
52	24	Unidade	Disco de corte 2 polegadas	VONDER	3,40	81,60
53	14	Unidade	Porta de madeira almofadada – interna	ZANDONAI	71,50	1.001,00
54	17	Unidade	Batente de porta em madeira	ZANDONAI	92,50	1.572,50
56	41	Unidade	Coluna de ferro 7X14	HLS	74,50	3.054,50
57	41	Unidade	Goiva de fibrocimento 6mm	ISDRALIT	27,50	1.127,50
58	850	Metro²	Piso P14	INCOPIOS	13,40	11.390,00
59	4250	Metro²	Lona plástica preta, grossa, mínimo 200 micra	BLUMENAU	1,10	4.675,00
60	4250	Unidade	Chapa de compensado naval 250X160cm, mínimo 15mm espessura	PORTO UNIAO	73,50	312.375,00
61	850	metro	Sarrafo de pinheiro	KITEL	0,99	841,50
MATERIAIS ELÉTRICOS						
	Quanti- dade	Unidade	Descrição			



62	36	Unidade	Disjuntor trifásico 60A	SOPRANO	71,80	2.584,80
63	1911	Metro	Fio flexível 1,5mm – preto	RCM	0,72	1.375,92
64	1911	Metro	Fio flexível 1,5mm – azul	RCM	0,72	1.375,92
65	1911	Metro	Fio flexível 1,5mm – verde	RCM	0,72	1.375,92
66	1911	Metro	Fio flexível 1,5mm – vermelho	RCM	0,72	1.375,92
67	1911	Metro	Fio flexível 2,5mm – preto	RCM	1,00	1.911,00
68	1911	Metro	Fio flexível 2,5mm – azul	RCM	1,00	1.911,00
69	1911	Metro	Fio flexível 2,5mm – verde	RCM	1,00	1.911,00
70	1911	Metro	Fio flexível 2,5mm – vermelho	RCM	1,00	1.911,00
71	1911	Metro	Fio flexível 6,0mm – preto	RCM	2,55	4.873,05
72	1911	Metro	Fio flexível 6,0mm – azul	RCM	2,55	4.873,05
73	1911	Metro	Fio flexível 6,0mm – verde	RCM	2,55	4.873,05
76	75	Unidade	Tomada + 1 chave embutir	MECTRONIC	8,45	633,75
77	75	Unidade	Tomada + 2 chaves embutir	MECTRONIC	10,20	765,00
78	75	Unidade	Tomada embutir 10A	MECTRONIC	5,55	416,25
79	75	Unidade	Tomada para telefone	MECTRONIC	5,55	416,25
80	75	Unidade	Tomada simples de embutir 20A	MECTRONIC	7,20	540,00
81	75	Unidade	Tomada sobrepor	MECTRONIC	6,10	457,50
82	75	Unidade	Interruptor sobrepor	MECTRONIC	4,55	341,25
83	75	Unidade	Interruptor 1 tecla	MECTRONIC	4,55	341,25
84	75	Unidade	Interruptor 2 teclas	MECTRONIC	7,90	592,50
85	75	Unidade	Interruptor + tomada embutir	MECTRONIC	8,45	633,75
86	189	Unidade	Lâmpada econômica 25w espiral	TASCHIBRA	13,00	2.457,00
87	189	Unidade	Lâmpada econômica 40w espiral	ALUMBRA	34,30	6.482,70
88	189	Unidade	Lâmpada econômica 60w espiral	ALUMBRA	48,80	9.223,20
89	381	Unidade	Lâmpada fluorescente 40w	ALUMBRA	8,10	3.086,10
90	381	Unidade	Lâmpada Led tubular 18w	ALUMBRA	27,30	10.401,30
91	87	Unidade	Reator 2 x 40v	ALUMBRA	27,00	2.349,00
92	170	Unidade	Plafon de PVC C/Soquete de Porcelana	PERLEX	5,30	901,00
93	170	Unidade	Soquete cebolinha	DECORLUX	1,30	221,00
MATERIAIS HIDRÁULICOS						
	Quanti- dade	Unidade	Descrição			
94	41	Unidade	CAP PVC Soldável 25 mm	KRONA	0,82	33,62
95	41	Unidade	CAP PVC Soldável 75 mm	KRONA	4,15	170,15
96	459	Metro	Tubo de PVC 25mm	KRONA	2,22	1.018,98
97	126	Metro	Tubo de PVC 50mm	KRONA	8,35	1.052,10
98	255	Metro	Tubo de PVC 75mm esgoto	KRONA	6,80	1.734,00
99	255	Metro	Tubo de PVC 50mm esgoto	KRONA	4,90	1.249,50
100	255	Metro	Tubo de PVC 100mm esgoto	KRONA	8,40	2.142,00
101	189	Unidade	Joelho 25mm	KRONA	0,68	128,52
102	75	Unidade	Sifão para pia	CENSI	5,75	431,25
103	75	Unidade	Joelho 100mm esgoto	KRONA	4,25	318,75
104	75	Unidade	Luva 100mm esgoto	KRONA	4,25	318,75
105	75	Unidade	Joelho 50mm esgoto	KRONA	1,85	138,75
106	51	Unidade	T 100mm	KRONA	8,30	423,30
MATERIAIS DE PINTURA						

	Quantidade	Unidade	Descrição			
107	56	Unidade	Rolo de lã 10cm com cabo	ROMA	5,45	305,20
108	56	Unidade	Rolo de lã 15cm com cabo	ROMA	10,20	571,20
109	56	Unidade	Rolo de lã 18cm com cabo	ROMA	15,20	851,20
110	56	Unidade	Rolo de lã 23cm com cabo	ROMA	18,30	1.024,80
111	56	Unidade	Rolo de espuma 18cm com cabo	ROMA	11,15	624,40
112	56	Unidade	Pincel nº 2"	ROMA	4,55	254,80
113	56	Unidade	Pincel nº 3"	ROMA	6,45	361,20
114	306	Saco	Cal pronto para pintura – saco com 08 kg	PAVIN	7,55	2.310,30
115	189	Unidade	Fixador de cal	JUNTALIDER	1,00	189,00
116	636	Lata	Tinta acrílica semibrilho com 3,6L	EUCATEX	54,50	34.662,00
117	636	Lata	Tinta acrílica semibrilho com 18L	EUCATEX	215,00	136.740,00
118	636	Lata	Tinta esmalte sintético com 3,6L	EUCATEX	57,00	36.252,00
119	636	Lata	Tinta óleo com 3,6L	EUCATEX	54,50	34.662,00
120	85	Lata/balde	Tinta para demarcação viária 18L	EUCATEX	214,00	18.190,00
121	170	Lata	Solvente para tintas e vernizes 900 ml	EUCATEX	11,50	1.955,00
122	170	Lata	Aguarrás 900 ml	EUCATEX	12,00	2.040,00
123	85	Lata	Massa corrida 3,6L	EUCATEX	19,90	1.691,50
124	85	Lata	Massa corrida 900ml	EUCATEX	10,25	871,25
125	85	Unidade	Bandeja para pintura	ZUMBLICK	5,15	437,75

## FERRAGENS/ FERRAMENTAS

	Quantidade	Unidade	Descrição			
127	765	Unidade	Parafuso bitola 6mm com bucha	SANDALO	0,12	91,80
128	765	Unidade	Parafuso bitola 8mm com bucha	SANDALO	0,16	122,40
129	765	Unidade	Parafuso bitola 10mm com bucha	SANDALO	0,21	160,65
130	1911	Unidade	Parafuso telheiro	CONEX	0,63	1.203,93
131	63	Unidade	Pá quadrada com cabo	PARABONI	21,00	1.323,00
132	36	Unidade	Cabo para pá	PARABONI	7,80	280,80
133	36	Unidade	Cabo para enxada	PARABONI	8,90	320,40
134	63	Unidade	Enxada com cabo	PARABONI	18,50	1.165,50
135	36	Unidade	Enxada sem cabo	PARABONI	13,40	482,40
136	56	Unidade	Pá com cabo reforçado	PARABONI	20,00	1.120,00
137	1275	Metro	Corda 15mm	ARTEPLAS	1,60	2.040,00
138	255	Metro	Corda 10mm	ARTEPLAS	1,14	290,70
139	36	Unidade	Picareta com cabo	FAMASTIL	42,80	1.540,80
140	17	Unidade	Martelo de unha com cabo de madeira – 27mm	PARABONI	19,40	329,80
141	07	Unidade	Marreta 2kg	FAMASTIL	31,80	222,60
142	17	Unidade	Facão para mato em aço carbono 18 polegadas com cabo de polipropileno	PARABONI	21,80	370,60
143	17	Unidade	Cadeado E-30	STAM	13,00	221,00
144	17	Unidade	Cadeado E-35	STAM	15,50	263,50
145	17	Unidade	Cortadeira com cabo em madeira	PARABONI	18,90	321,30
146	24	Unidade	Fechadura externa	SOPRANO	33,50	804,00
147	85	Unidade	Dobradiça 3,5 polegadas	VONDER	2,45	208,25
148	41	Unidade	Lima para motosserra	NICHOLSON	5,90	241,90
149	17	Unidade	Trena 5m	MISTER	9,50	161,50
150	17	Unidade	Trena 7,5m	MISTER	13,50	229,50
151	09	Unidade	Machado com cabo em madeira	PARABONI	43,80	394,20
152	07	Unidade	Fechadura para banheiro	SOPRANO	27,40	191,80
153	07	Unidade	Pé de cabra em ferro 60cm	PARABONI	16,90	118,30

## MATERIAIS LIMPEZA

	Quantidade	Unidade	Descrição			
160	114	Par	Botina bico de aço – vários tamanhos	KADESCH	36,00	4.104,00
162	75	Unidade	Vassoura para grama com no mínimo 18 dentes e cabo de madeira	TRAPP	15,10	1.132,50
163	07	Unidade	Tesoura para poda e jardinagem, mínimo de 32 cm comprimento, cabo de madeira	TRAMONTINA	39,00	273,00

Total R\$ 939.459,87 (novecentos e trinta e nove mil quatrocentos e cinquenta e nove reais e oitenta e sete centavos)

Faccina Daltora Equipamentos de Segurança Ltda

**MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO**

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
36	41	Rolo	Fita para demarcação de área amarela e preta 70cmX200m	SEGMENTO	8,90	364,90
37	85	Unidade	Capa de chuva adulto em PVC forrada	KCC/C.A 12227	17,90	1.521,50
38	85	Unidade	Protetor auditivo tipo concha	PROTECT/C.A 27202	10,90	926,50
39	85	Unidade	Óculos de Proteção em Acrílico Incolor	ORION/C.A 18903	3,90	331,50
40	170	Unidade	Lápis carpinteiro	AJAX	1,50	255,00
49	17	Unidade	Desingripante	PROTEG LUB	5,90	100,30
55	170	Metro	Tela mosquitoireiro 1,2m X 0,50m	NOVA PLAST	2,90	493,00

**MATERIAIS ELÉTRICOS**

	Quantidade	Unidade	Descrição			
74	24	Rolo	Fita isolante 10 metros	AFA SUMARE	2,90	69,60
75	41	Rolo	Fita isolante 20 metros	AFA SUMARE	4,20	172,20

**MATERIAIS DE PINTURA**

	Quantidade	Unidade	Descrição			
126	17	Rolos	Fita crepe adesiva 18mmx50m	AFA SUMARE	3,40	57,80

**MATERIAIS LIMPEZA**

	Quantidade	Unidade	Descrição			
154	255	Par	Luva de raspa – curta – vários tamanhos	PROBEM/C.A 34277	9,00	2.295,00
155	255	Par	Luva de raspa cano longo – vários tamanhos	PROBEM/C.A 34277	10,90	2.779,50
156	255	Par	Luva de couro – vários tamanhos	PROBEM/C.A 34277	9,90	2.524,50
157	255	Par	Luva de borracha – vários tamanhos	DANNY/C.A 15532	2,90	739,50
158	255	Par	Luva de látex para limpeza – vários tamanhos	DANNY/C.A 15532	2,90	739,50
159	114	Par	Bota de borracha cano longo – vários tamanhos	CARTOM/C.A 32167	28,90	3.294,60
161	153	Par	Botina de couro com solado reforçado – vários tamanhos	CARTOM/C.A 17137	28,90	4.421,70

TOTAL R\$ 21.086,60 (vinte e um mil oitenta e seis reais e sessenta centavos)

Fundo Municipal de Saude  
RJ Fleith & Cia Ltda**MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO**

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
01	03	Unidade	Adesivo plástico 17 G	KRONA	2,85	8,55
02	10	Unidade	Argamassa 20Kg	QUARTZOLIT	8,45	84,50
03	45	Saco	Cimento 50kg	VOTORAN	24,80	1.116,00
04	10	Saco	Cal fino – 20kg	PAVIN	10,85	108,50
05	33	Saco	Cal hidratado -20kg	PAVIN	7,85	259,05
06	07	Pacote	Prego 17 x 27 - kg	TXT	8,85	61,95
07	07	Pacote	Prego 18 x 36 - kg	TXT	8,85	61,95
08	07	Pacote	Prego 22 x 42 - kg	TXT	8,85	61,95
09	07	Pacote	Prego telheiro com 01kg – 18 x 30	ATTAFFE	12,45	87,15
10	2250	Unidade	Tijolo 6 furos tamanho 9 x 14 x 24 – grande	FORTALEZA	0,53	1.192,50
11	11	Unidade	Chapa para cobertura de amianto 2,44 x 1,10 x 5mm	ISDRALIT	33,40	367,40
12	11	Unidade	Chapa para cobertura de amianto 2,44 x 1,10 x 6mm	ISDRALIT	42,80	470,80
13	11	Unidade	Chapa para cobertura de amianto 1,22 x 1,10 x 6mm	ISDRALIT	22,80	250,80
14	05	Unidade	Chapa de compensado naval 10mm	PORTO UNIAO	55,80	279,00
15	113	Unidade	Goiva de barro de 1ª qualidade	GALERA	3,58	404,54
16	45	Metro	Ripa 1 x 2 de pinheiro	SENN	1,85	83,25
17	50	Metro	Ripa 2,5 x 5 de pinheiro	SENN	2,35	117,50
18	50	Metro	Ripão 5 x 5 de pinheiro	SENN	3,85	192,50
19	11	Unidade	Tabua 0,20 x 3,00m de pinheiro	SENN	23,80	261,80
20	11	Unidade	Tabua 0,30 x 3,00m de pinheiro	SENN	31,80	349,80
21	11	Unidade	Tabua 0,30 x 4,00m de pinheiro	SENN	47,70	524,70
22	11	Unidade	Tabua 0,30 x 4,00m de pinus	SENN	21,80	239,80
23	11	Unidade	Tabua 0,30 x 3,00m de pinus	SENN	17,80	195,80
24	11	Unidade	Tabua 0,25 x 3,00m de pinus	SENN	13,10	144,10
25	11	Unidade	Caibro 3 x 4 x 3m de pinheiro	SENN	26,80	294,80
26	11	Unidade	Caibro 2 x 4 x 4m de pinheiro	SENN	23,80	261,80
27	11	Unidade	Barra de ferro 4,2mm com 12 metros	HLS	7,35	80,85
28	11	Unidade	Barra de ferro 5/16mm com 12 metros	HLS	22,20	244,20
29	11	Unidade	Barra de ferro 3/8mm com 12 metros	HLS	32,90	361,90
30	11	Unidade	Barra de ferro 5/8mm com 12 metros	HLS	80,80	888,80
31	11	Unidade	Barra de ferro 1/4mm com 12 metros	HLS	13,80	151,80
32	05	Quilo	Arame galvanizado nº 20	BWG	11,80	59,00
33	05	Quilo	Arame recozido	FRANZ	9,80	49,00
34	04	Lata	Espuma expansiva 500ml	TYTAN	13,90	55,60
35	02	Caixa	Massa para calafetar 350g	MISTER	7,00	14,00
41	05	Unidade	Fita veda rosca 18mmX50m	AFIX	3,19	15,95
42	25	Metro	Pestana	KITEL	13,30	332,50
43	100	Metro²	Forro PVC	REAL	12,25	1.225,00
44	100	Metro²	Forro de madeira - pinus	ZANDONAI	11,90	1.190,00
45	100	Metro	Meia cana de PVC	REAL	3,75	375,00
46	100	Metro	Meia cana de madeira - pinus	ZANDONAI	1,65	165,00
47	500	Unidade	Telha romana	GALERA	1,15	575,00
48	01	Unidade	Carrinho de mão de metal - reforçado	MAESTRO	154,00	154,00
50	05	Unidade	Lamina de serra de aço flexível com 24 dentes, 12'	NICHOLSON	3,45	17,25
51	02	Unidade	Disco de corte 4 polegadas	VONDER	4,79	9,58
52	02	Unidade	Disco de corte 2 polegadas	VONDER	3,40	6,80
53	02	Unidade	Porta de madeira almofadada – interna	ZANDONAI	71,50	143,00
54	01	Unidade	Batente de porta em madeira	ZANDONAI	92,50	92,50
56	03	Unidade	Coluna de ferro 7X14	HLS	74,50	223,50
57	03	Unidade	Goiva de fibrocimento 6mm	ISDRALIT	27,50	82,50
58	50	Metro²	Piso P14	INCOPIOS	13,40	670,00
59	250	Metro²	Lona plástica preta, grossa, mínimo 200 micra	BLUMENAU	1,10	275,00
60	250	Unidade	Chapa de compensado naval 250X160cm, mínimo 15mm espessura	PORTO UNIAO	73,50	18.375,00
61	50	metro	Sarrafo de pinheiro	KITEL	0,99	49,50
MATERIAIS ELÉTRICOS						
	Quantidade	Unidade	Descrição			

62	03	Unidade	Disjuntor trifásico 60A	SOPRANO	71,80	215,40
63	113	Metro	Fio flexível 1,5mm – preto	RCM	0,72	81,36
64	113	Metro	Fio flexível 1,5mm – azul	RCM	0,72	81,36
65	113	Metro	Fio flexível 1,5mm – verde	RCM	0,72	81,36
66	113	Metro	Fio flexível 1,5mm – vermelho	RCM	0,72	81,36
67	113	Metro	Fio flexível 2,5mm – preto	RCM	1,00	113,00
68	113	Metro	Fio flexível 2,5mm – azul	RCM	1,00	113,00
69	113	Metro	Fio flexível 2,5mm – verde	RCM	1,00	113,00
70	113	Metro	Fio flexível 2,5mm – vermelho	RCM	1,00	113,00
71	113	Metro	Fio flexível 6,0mm – preto	RCM	2,55	288,15
72	113	Metro	Fio flexível 6,0mm – azul	RCM	2,55	288,15
73	113	Metro	Fio flexível 6,0mm – verde	RCM	2,55	288,15
76	05	Unidade	Tomada + 1 chave embutir	MECTRONIC	8,45	42,25
77	05	Unidade	Tomada + 2 chaves embutir	MECTRONIC	10,20	51,00
78	05	Unidade	Tomada embutir 10A	MECTRONIC	5,55	27,75
79	05	Unidade	Tomada para telefone	MECTRONIC	5,55	27,75
80	05	Unidade	Tomada simples de embutir 20A	MECTRONIC	7,20	36,00
81	05	Unidade	Tomada sobrepor	MECTRONIC	6,10	30,50
82	05	Unidade	Interruptor sobrepor	MECTRONIC	4,55	22,75
83	05	Unidade	Interruptor 1 tecla	MECTRONIC	4,55	22,75
84	05	Unidade	Interruptor 2 teclas	MECTRONIC	7,90	39,50
85	05	Unidade	Interruptor + tomada embutir	MECTRONIC	8,45	42,25
86	12	Unidade	Lâmpada econômica 25w espiral	TASCHIBRA	13,00	156,00
87	12	Unidade	Lâmpada econômica 40w espiral	ALUMBRA	34,30	411,60
88	12	Unidade	Lâmpada econômica 60w espiral	ALUMBRA	48,80	585,60
89	23	Unidade	Lâmpada fluorescente 40w	ALUMBRA	8,10	186,30
90	23	Unidade	Lâmpada Led tubular 18w	ALUMBRA	27,30	627,90
91	06	Unidade	Reator 2 x 40v	ALUMBRA	27,00	162,00
92	10	Unidade	Plafon de PVC C/Soquete de Porcelana	PERLEX	5,30	53,00
93	10	Unidade	Soquete cebolinha	DECORLUX	1,30	13,00
MATERIAIS HIDRÁULICOS						
	Quantidade	Unidade	Descrição			
94	03	Unidade	CAP PVC Soldável 25 mm	KRONA	0,82	2,46
95	03	Unidade	CAP PVC Soldável 75 mm	KRONA	4,15	12,45
96	27	Metro	Tubo de PVC 25mm	KRONA	2,22	59,94
97	08	Metro	Tubo de PVC 50mm	KRONA	8,35	66,80
98	15	Metro	Tubo de PVC 75mm esgoto	KRONA	6,80	102,00
99	15	Metro	Tubo de PVC 50mm esgoto	KRONA	4,90	73,50
100	15	Metro	Tubo de PVC 100mm esgoto	KRONA	8,40	126,00
101	12	Unidade	Joelho 25mm	KRONA	0,68	8,16
102	05	Unidade	Sifão para pia	CENSI	5,75	28,75
103	05	Unidade	Joelho 100mm esgoto	KRONA	4,25	21,25
104	05	Unidade	Luva 100mm esgoto	KRONA	4,25	21,25
105	05	Unidade	Joelho 50mm esgoto	KRONA	1,85	9,25
106	03	Unidade	T 100mm	KRONA	8,30	24,90
MATERIAIS DE PINTURA						

	Quantidade	Unidade	Descrição			
107	04	Unidade	Rolo de lã 10cm com cabo	ROMA	5,45	21,80
108	04	Unidade	Rolo de lã 15cm com cabo	ROMA	10,20	40,80
109	04	Unidade	Rolo de lã 18cm com cabo	ROMA	15,20	60,80
110	04	Unidade	Rolo de lã 23cm com cabo	ROMA	18,30	73,20
111	04	Unidade	Rolo de espuma 18cm com cabo	ROMA	11,15	44,60
112	04	Unidade	Pincel nº 2"	ROMA	4,55	18,20
113	04	Unidade	Pincel nº 3"	ROMA	6,45	25,80
114	18	Saco	Cal pronto para pintura – saco com 08 kg	PAVIN	7,55	135,90
115	12	Unidade	Fixador de cal	JUNTALIDER	1,00	12,00
116	38	Lata	Tinta acrílica semibrilho com 3,6L	EUCATEX	54,50	2.071,00
117	38	Lata	Tinta acrílica semibrilho com 18L	EUCATEX	215,00	8.170,00
118	38	Lata	Tinta esmalte sintético com 3,6L	EUCATEX	57,00	2.166,00
119	38	Lata	Tinta óleo com 3,6L	EUCATEX	54,50	2.071,00
120	05	Lata/balde	Tinta para demarcação viária 18L	EUCATEX	214,00	1.070,00
121	10	Lata	Solvente para tintas e vernizes 900 ml	EUCATEX	11,50	115,00
122	10	Lata	Aguarrás 900 ml	EUCATEX	12,00	120,00
123	05	Lata	Massa corrida 3,6L	EUCATEX	19,90	99,50
124	05	Lata	Massa corrida 900ml	EUCATEX	10,25	51,25
125	05	Unidade	Bandeja para pintura	ZUMBLICK	5,15	25,75

## FERRAGENS/ FERRAMENTAS

	Quantidade	Unidade	Descrição			
127	45	Unidade	Parafuso bitola 6mm com bucha	SANDALO	0,12	5,40
128	45	Unidade	Parafuso bitola 8mm com bucha	SANDALO	0,16	7,20
129	45	Unidade	Parafuso bitola 10mm com bucha	SANDALO	0,21	9,45
130	113	Unidade	Parafuso telheiro	CONEX	0,63	71,19
131	04	Unidade	Pá quadrada com cabo	PARABONI	21,00	84,00
132	03	Unidade	Cabo para pá	PARABONI	7,80	23,40
133	03	Unidade	Cabo para enxada	PARABONI	8,90	26,70
134	04	Unidade	Enxada com cabo	PARABONI	18,50	74,00
135	03	Unidade	Enxada sem cabo	PARABONI	13,40	40,20
136	04	Unidade	Pá com cabo reforçado	PARABONI	20,00	80,00
137	75	Metro	Corda 15mm	ARTEPLAS	1,60	120,00
138	15	Metro	Corda 10mm	ARTEPLAS	1,14	17,10
139	03	Unidade	Picareta com cabo	FAMASTIL	42,80	128,40
140	01	Unidade	Martelo de unha com cabo de madeira – 27mm	PARABONI	19,40	19,40
141	01	Unidade	Marreta 2kg	FAMASTIL	31,80	31,80
142	01	Unidade	Facão para mato em aço carbono 18 polegadas com cabo de polipropileno	PARABONI	21,80	21,80
143	01	Unidade	Cadeado E-30	STAM	13,00	13,00
144	01	Unidade	Cadeado E-35	STAM	15,50	15,50
145	01	Unidade	Cortadeira com cabo em madeira	PARABONI	18,90	18,90
146	02	Unidade	Fechadura externa	SOPRANO	33,50	67,00
147	05	Unidade	Dobradiça 3,5 polegadas	VONDER	2,45	12,25
148	03	Unidade	Lima para motosserra	NICHOLSON	5,90	17,70
149	01	Unidade	Trena 5m	MISTER	9,50	9,50
150	01	Unidade	Trena 7,5m	MISTER	13,50	13,50
151	01	Unidade	Machado com cabo em madeira	PARABONI	43,80	43,80
152	01	Unidade	Fechadura para banheiro	SOPRANO	27,40	27,40
153	01	Unidade	Pé de cabra em ferro 60cm	PARABONI	16,90	16,90

## MATERIAIS LIMPEZA

	Quantidade	Unidade	Descrição			
160	07	Par	Botina bico de aço – vários tamanhos	KADESCH	36,00	252,00
162	05	Unidade	Vassoura para grama com no mínimo 18 dentes e cabo de madeira	TRAPP	15,10	75,50
163	01	Unidade	Tesoura para poda e jardinagem, mínimo de 32 cm comprimento, cabo de madeira	TRAMONTINA	39,00	39,00

Total R\$ 56.089,21 (cinquenta e seis mil oitenta e nove reais e vinte e um centavos)

Faccina Daltora Equipamentos de Segurança Ltda

MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO



ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
36	03	Rolo	Fita para demarcação de área amarela e preta 70cmX200m	SEGMENTO	8,90	26,70
37	05	Unidade	Capa de chuva adulto em PVC forrada	KCC/C.A 12227	17,90	89,50
38	05	Unidade	Protetor auditivo tipo concha	PROTECT/C.A 27202	10,90	54,50
39	05	Unidade	Óculos de Proteção em Acrílico Incolor	ORION/C.A 18903	3,90	19,50
40	10	Unidade	Lápis carpinteiro	AJAX	1,50	15,00
49	01	Unidade	Desingripante	PROTEG LUB	5,90	5,90
55	10	Metro	Tela mosquiteiro 1,2m X 0,50m	NOVA PLAST	2,90	29,00

**MATERIAIS ELÉTRICOS**

	Quantidade	Unidade	Descrição			
74	02	Rolo	Fita isolante 10 metros	AFA SUMARE	2,90	5,80
75	03	Rolo	Fita isolante 20 metros	AFA SUMARE	4,20	12,60

**MATERIAIS DE PINTURA**

	Quantidade	Unidade	Descrição			
126	01	Rolos	Fita crepe adesiva 18mmx50m	AFA SUMARE	3,40	3,40

**MATERIAIS LIMPEZA**

	Quantidade	Unidade	Descrição			
154	15	Par	Luva de raspa – curta – vários tamanhos	PROBEM/C.A 34277	9,00	135,00
155	15	Par	Luva de raspa cano longo – vários tamanhos	PROBEM/C.A 34277	10,90	163,50
156	15	Par	Luva de couro – vários tamanhos	PROBEM/C.A 34277	9,90	148,50
157	15	Par	Luva de borracha – vários tamanhos	DANNY/C.A 15532	2,90	43,50
158	15	Par	Luva de látex para limpeza – vários tamanhos	DANNY/C.A 15532	2,90	43,50
159	07	Par	Bota de borracha cano longo – vários tamanhos	CARTOM/C.A 32167	28,90	202,30
161	09	Par	Botina de couro com solado reforçado – vários tamanhos	CARTOM/C.A 17137	28,90	260,10

TOTAL R\$ 1.258,30 (um mil duzentos e cinquenta e oito reais e trinta centavos)

Fundo Municipal de Assistência Social  
RJ Fleith & Cia Ltda

MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO



ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNI-TÁRIO R\$	VALOR TO-TAL R\$
01	03	Unidade	Adesivo plástico 17 G	KRONA	2,85	8,55
02	10	Unidade	Argamassa 20Kg	QUARTZOLIT	8,45	84,50
03	45	Saco	Cimento 50kg	VOTORAN	24,80	1.116,00
04	10	Saco	Cal fino – 20kg	PAVIN	10,85	108,50
05	33	Saco	Cal hidratado -20kg	PAVIN	7,85	259,05
06	07	Pacote	Prego 17 x 27 - kg	TXT	8,85	61,95
07	07	Pacote	Prego 18 x 36 - kg	TXT	8,85	61,95
08	07	Pacote	Prego 22 x 42 - kg	TXT	8,85	61,95
09	07	Pacote	Prego telheiro com 01kg – 18 x 30	ATTAFFE	12,45	87,15
10	2250	Unidade	Tijolo 6 furos tamanho 9 x 14 x 24 – grande	FORTALEZA	0,53	1.192,50
11	11	Unidade	Chapa para cobertura de amianto 2,44 x 1,10 x 5mm	ISDRALIT	33,40	367,40
12	11	Unidade	Chapa para cobertura de amianto 2,44 x 1,10 x 6mm	ISDRALIT	42,80	470,80
13	11	Unidade	Chapa para cobertura de amianto 1,22 x 1,10 x 6mm	ISDRALIT	22,80	250,80
14	05	Unidade	Chapa de compensado naval 10mm	PORTO UNIAO	55,80	279,00
15	113	Unidade	Goiva de barro de 1ª qualidade	GALERA	3,58	404,54
16	45	Metro	Ripa 1 x 2 de pinheiro	SENN	1,85	83,25
17	50	Metro	Ripa 2,5 x 5 de pinheiro	SENN	2,35	117,50
18	50	Metro	Ripão 5 x 5 de pinheiro	SENN	3,85	192,50
19	11	Unidade	Tabua 0,20 x 3,00m de pinheiro	SENN	23,80	261,80
20	11	Unidade	Tabua 0,30 x 3,00m de pinheiro	SENN	31,80	349,80
21	11	Unidade	Tabua 0,30 x 4,00m de pinheiro	SENN	47,70	524,70
22	11	Unidade	Tabua 0,30 x 4,00m de pinus	SENN	21,80	239,80
23	11	Unidade	Tabua 0,30 x 3,00m de pinus	SENN	17,80	195,80
24	11	Unidade	Tabua 0,25 x 3,00m de pinus	SENN	13,10	144,10
25	11	Unidade	Caibro 3 x 4 x 3m de pinheiro	SENN	26,80	294,80
26	11	Unidade	Caibro 2 x 4 x 4m de pinheiro	SENN	23,80	261,80
27	11	Unidade	Barra de ferro 4,2mm com 12 metros	HLS	7,35	80,85
28	11	Unidade	Barra de ferro 5/16mm com 12 metros	HLS	22,20	244,20
29	11	Unidade	Barra de ferro 3/8mm com 12 metros	HLS	32,90	361,90
30	11	Unidade	Barra de ferro 5/8mm com 12 metros	HLS	80,80	888,80
31	11	Unidade	Barra de ferro 1/4mm com 12 metros	HLS	13,80	151,80
32	05	Quilo	Arame galvanizado nº 20	BWG	11,80	59,00
33	05	Quilo	Arame recozido	FRANZ	9,80	49,00
34	04	Lata	Espuma expansiva 500ml	TYTAN	13,90	55,60
35	02	Caixa	Massa para calafetar 350g	MISTER	7,00	14,00
41	05	Unidade	Fita veda rosca 18mmX50m	AFIX	3,19	15,95
42	25	Metro	Pestana	KITEL	13,30	332,50
43	100	Metro²	Forro PVC	REAL	12,25	1.225,00
44	100	Metro²	Forro de madeira - pinus	ZANDONAI	11,90	1.190,00
45	100	Metro	Meia cana de PVC	REAL	3,75	375,00
46	100	Metro	Meia cana de madeira - pinus	ZANDONAI	1,65	165,00
47	500	Unidade	Telha romana	GALERA	1,15	575,00
48	01	Unidade	Carrinho de mão de metal - reforçado	MAESTRO	154,00	154,00
50	05	Unidade	Lamina de serra de aço flexível com 24 dentes, 12'	NICHOLSON	3,45	17,25
51	02	Unidade	Disco de corte 4 polegadas	VONDER	4,79	9,58
52	02	Unidade	Disco de corte 2 polegadas	VONDER	3,40	6,80
53	02	Unidade	Porta de madeira almofadada – interna	ZANDONAI	71,50	143,00
54	01	Unidade	Batente de porta em madeira	ZANDONAI	92,50	92,50
56	03	Unidade	Coluna de ferro 7X14	HLS	74,50	223,50
57	03	Unidade	Goiva de fibrocimento 6mm	ISDRALIT	27,50	82,50
58	50	Metro²	Piso P14	INCOPIOS	13,40	670,00
59	250	Metro²	Lona plástica preta, grossa, mínimo 200 micra	BLUMENAU	1,10	275,00
60	250	Unidade	Chapa de compensado naval 250X160cm, mínimo 15mm espessura	PORTO UNIAO	73,50	18.375,00
61	50	metro	Sarrafo de pinheiro	KITEL	0,99	49,50
MATERIAIS ELÉTRICOS						
	Quantidade	Unidade	Descrição			



62	03	Unidade	Disjuntor trifásico 60A	SOPRANO	71,80	215,40
63	113	Metro	Fio flexível 1,5mm – preto	RCM	0,72	81,36
64	113	Metro	Fio flexível 1,5mm – azul	RCM	0,72	81,36
65	113	Metro	Fio flexível 1,5mm – verde	RCM	0,72	81,36
66	113	Metro	Fio flexível 1,5mm – vermelho	RCM	0,72	81,36
67	113	Metro	Fio flexível 2,5mm – preto	RCM	1,00	113,00
68	113	Metro	Fio flexível 2,5mm – azul	RCM	1,00	113,00
69	113	Metro	Fio flexível 2,5mm – verde	RCM	1,00	113,00
70	113	Metro	Fio flexível 2,5mm – vermelho	RCM	1,00	113,00
71	113	Metro	Fio flexível 6,0mm – preto	RCM	2,55	288,15
72	113	Metro	Fio flexível 6,0mm – azul	RCM	2,55	288,15
73	113	Metro	Fio flexível 6,0mm – verde	RCM	2,55	288,15
76	05	Unidade	Tomada + 1 chave embutir	MECTRONIC	8,45	42,25
77	05	Unidade	Tomada + 2 chaves embutir	MECTRONIC	10,20	51,00
78	05	Unidade	Tomada embutir 10A	MECTRONIC	5,55	27,75
79	05	Unidade	Tomada para telefone	MECTRONIC	5,55	27,75
80	05	Unidade	Tomada simples de embutir 20A	MECTRONIC	7,20	36,00
81	05	Unidade	Tomada sobrepôr	MECTRONIC	6,10	30,50
82	05	Unidade	Interruptor sobrepôr	MECTRONIC	4,55	22,75
83	05	Unidade	Interruptor 1 tecla	MECTRONIC	4,55	22,75
84	05	Unidade	Interruptor 2 teclas	MECTRONIC	7,90	39,50
85	05	Unidade	Interruptor + tomada embutir	MECTRONIC	8,45	42,25
86	12	Unidade	Lâmpada econômica 25w espiral	TASCHIBRA	13,00	156,00
87	12	Unidade	Lâmpada econômica 40w espiral	ALUMBRA	34,30	411,60
88	12	Unidade	Lâmpada econômica 60w espiral	ALUMBRA	48,80	585,60
89	23	Unidade	Lâmpada fluorescente 40w	ALUMBRA	8,10	186,30
90	23	Unidade	Lâmpada Led tubular 18w	ALUMBRA	27,30	627,90
91	06	Unidade	Reator 2 x 40v	ALUMBRA	27,00	162,00
92	10	Unidade	Plafon de PVC C/Soquete de Porcelana	PERLEX	5,30	53,00
93	10	Unidade	Soquete cebolinha	DECORLUX	1,30	13,00
MATERIAIS HIDRÁULICOS						
	Quantidade	Unidade	Descrição			
94	03	Unidade	CAP PVC Soldável 25 mm	KRONA	0,82	2,46
95	03	Unidade	CAP PVC Soldável 75 mm	KRONA	4,15	12,45
96	27	Metro	Tubo de PVC 25mm	KRONA	2,22	59,94
97	08	Metro	Tubo de PVC 50mm	KRONA	8,35	66,80
98	15	Metro	Tubo de PVC 75mm esgoto	KRONA	6,80	102,00
99	15	Metro	Tubo de PVC 50mm esgoto	KRONA	4,90	73,50
100	15	Metro	Tubo de PVC 100mm esgoto	KRONA	8,40	126,00
101	12	Unidade	Joelho 25mm	KRONA	0,68	8,16
102	05	Unidade	Sifão para pia	CENSI	5,75	28,75
103	05	Unidade	Joelho 100mm esgoto	KRONA	4,25	21,25
104	05	Unidade	Luva 100mm esgoto	KRONA	4,25	21,25
105	05	Unidade	Joelho 50mm esgoto	KRONA	1,85	9,25
106	03	Unidade	T 100mm	KRONA	8,30	24,90
MATERIAIS DE PINTURA						

	Quantidade	Unidade	Descrição			
107	04	Unidade	Rolo de lã 10cm com cabo	ROMA	5,45	21,80
108	04	Unidade	Rolo de lã 15cm com cabo	ROMA	10,20	40,80
109	04	Unidade	Rolo de lã 18cm com cabo	ROMA	15,20	60,80
110	04	Unidade	Rolo de lã 23cm com cabo	ROMA	18,30	73,20
111	04	Unidade	Rolo de espuma 18cm com cabo	ROMA	11,15	44,60
112	04	Unidade	Pincel nº 2"	ROMA	4,55	18,20
113	04	Unidade	Pincel nº 3"	ROMA	6,45	25,80
114	18	Saco	Cal pronto para pintura – saco com 08 kg	PAVIN	7,55	135,90
115	12	Unidade	Fixador de cal	JUNTALIDER	1,00	12,00
116	38	Lata	Tinta acrílica semibrilho com 3,6L	EUCATEX	54,50	2.071,00
117	38	Lata	Tinta acrílica semibrilho com 18L	EUCATEX	215,00	8.170,00
118	38	Lata	Tinta esmalte sintético com 3,6L	EUCATEX	57,00	2.166,00
119	38	Lata	Tinta óleo com 3,6L	EUCATEX	54,50	2.071,00
120	05	Lata/balde	Tinta para demarcação viária 18L	EUCATEX	214,00	1.070,00
121	10	Lata	Solvente para tintas e vernizes 900 ml	EUCATEX	11,50	115,00
122	10	Lata	Aguarrás 900 ml	EUCATEX	12,00	120,00
123	05	Lata	Massa corrida 3,6L	EUCATEX	19,90	99,50
124	05	Lata	Massa corrida 900ml	EUCATEX	10,25	51,25
125	05	Unidade	Bandeja para pintura	ZUMBLICK	5,15	25,75

## FERRAGENS/ FERRAMENTAS

	Quantidade	Unidade	Descrição			
127	45	Unidade	Parafuso bitola 6mm com bucha	SANDALO	0,12	5,40
128	45	Unidade	Parafuso bitola 8mm com bucha	SANDALO	0,16	7,20
129	45	Unidade	Parafuso bitola 10mm com bucha	SANDALO	0,21	9,45
130	113	Unidade	Parafuso telheiro	CONEX	0,63	71,19
131	04	Unidade	Pá quadrada com cabo	PARABONI	21,00	84,00
132	03	Unidade	Cabo para pá	PARABONI	7,80	23,40
133	03	Unidade	Cabo para enxada	PARABONI	8,90	26,70
134	04	Unidade	Enxada com cabo	PARABONI	18,50	74,00
135	03	Unidade	Enxada sem cabo	PARABONI	13,40	40,20
136	04	Unidade	Pá com cabo reforçado	PARABONI	20,00	80,00
137	75	Metro	Corda 15mm	ARTEPLAS	1,60	120,00
138	15	Metro	Corda 10mm	ARTEPLAS	1,14	17,10
139	03	Unidade	Picareta com cabo	FAMASTIL	42,80	128,40
140	01	Unidade	Martelo de unha com cabo de madeira – 27mm	PARABONI	19,40	19,40
141	01	Unidade	Marreta 2kg	FAMASTIL	31,80	31,80
142	01	Unidade	Facão para mato em aço carbono 18 polegadas com cabo de polipropileno	PARABONI	21,80	21,80
143	01	Unidade	Cadeado E-30	STAM	13,00	13,00
144	01	Unidade	Cadeado E-35	STAM	15,50	15,50
145	01	Unidade	Cortadeira com cabo em madeira	PARABONI	18,90	18,90
146	02	Unidade	Fechadura externa	SOPRANO	33,50	67,00
147	05	Unidade	Dobradiça 3,5 polegadas	VONDER	2,45	12,25
148	03	Unidade	Lima para motosserra	NICHOLSON	5,90	17,70
149	01	Unidade	Trena 5m	MISTER	9,50	9,50
150	01	Unidade	Trena 7,5m	MISTER	13,50	13,50
151	01	Unidade	Machado com cabo em madeira	PARABONI	43,80	43,80
152	01	Unidade	Fechadura para banheiro	SOPRANO	27,40	27,40
153	01	Unidade	Pé de cabra em ferro 60cm	PARABONI	16,90	16,90

## MATERIAIS LIMPEZA

	Quantidade	Unidade	Descrição			
160	07	Par	Botina bico de aço – vários tamanhos	KADESCH	36,00	252,00
162	05	Unidade	Vassoura para grama com no mínimo 18 dentes e cabo de madeira	TRAPP	15,10	75,50
163	01	Unidade	Tesoura para poda e jardinagem, mínimo de 32 cm comprimento, cabo de madeira	TRAMONTINA	39,00	39,00

Total R\$ 56.089,21 (cinquenta e seis mil oitenta e nove reais e vinte e um centavos)

Faccina Daltora Equipamentos de Segurança Ltda

MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
36	03	Rolo	Fita para demarcação de área amarela e preta 70cmX200m	SEGMENTO	8,90	26,70
37	05	Unidade	Capa de chuva adulto em PVC forrada	KCC/C.A 12227	17,90	89,50
38	05	Unidade	Protetor auditivo tipo concha	PROTECT/C.A 27202	10,90	54,50
39	05	Unidade	Óculos de Proteção em Acrílico Incolor	ORION/C.A 18903	3,90	19,50
40	10	Unidade	Lápis carpinteiro	AJAX	1,50	15,00
49	01	Unidade	Desingripante	PROTEG LUB	5,90	5,90
55	10	Metro	Tela mosquiteiro 1,2m X 0,50m	NOVA PLAST	2,90	29,00

**MATERIAIS ELÉTRICOS**

	Quantidade	Unidade	Descrição			
74	02	Rolo	Fita isolante 10 metros	AFA SUMARE	2,90	5,80
75	03	Rolo	Fita isolante 20 metros	AFA SUMARE	4,20	12,60

**MATERIAIS DE PINTURA**

	Quantidade	Unidade	Descrição			
126	01	Rolos	Fita crepe adesiva 18mmx50m	AFA SUMARE	3,40	3,40

**MATERIAIS LIMPEZA**

	Quantidade	Unidade	Descrição			
154	15	Par	Luva de raspa – curta – vários tamanhos	PROBEM/C.A 34277	9,00	135,00
155	15	Par	Luva de raspa cano longo – vários tamanhos	PROBEM/C.A 34277	10,90	163,50
156	15	Par	Luva de couro – vários tamanhos	PROBEM/C.A 34277	9,90	148,50
157	15	Par	Luva de borracha – vários tamanhos	DANNY/C.A 15532	2,90	43,50
158	15	Par	Luva de látex para limpeza – vários tamanhos	DANNY/C.A 15532	2,90	43,50
159	07	Par	Bota de borracha cano longo – vários tamanhos	CARTOM/C.A 32167	28,90	202,30
161	09	Par	Botina de couro com solado reforçado – vários tamanhos	CARTOM/C.A 17137	28,90	260,10

TOTAL R\$ 1.258,30 (um mil duzentos e cinquenta e oito reais e trinta centavos)

Hospital Municipal Bom Jesus  
RJ Fleith & Cia Ltda**MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO**

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNI-TÁRIO R\$	VALOR TO-TAL R\$
01	03	Unidade	Adesivo plástico 17 G	KRONA	2,85	8,55
02	10	Unidade	Argamassa 20Kg	QUARTZOLIT	8,45	84,50
03	45	Saco	Cimento 50kg	VOTORAN	24,80	1.116,00
04	10	Saco	Cal fino – 20kg	PAVIN	10,85	108,50
05	33	Saco	Cal hidratado -20kg	PAVIN	7,85	259,05
06	07	Pacote	Prego 17 x 27 - kg	TXT	8,85	61,95
07	07	Pacote	Prego 18 x 36 - kg	TXT	8,85	61,95
08	07	Pacote	Prego 22 x 42 - kg	TXT	8,85	61,95
09	07	Pacote	Prego telheiro com 01kg – 18 x 30	ATTAFFE	12,45	87,15
10	2250	Unidade	Tijolo 6 furos tamanho 9 x 14 x 24 – grande	FORTALEZA	0,53	1.192,50
11	11	Unidade	Chapa para cobertura de amianto 2,44 x 1,10 x 5mm	ISDRALIT	33,40	367,40
12	11	Unidade	Chapa para cobertura de amianto 2,44 x 1,10 x 6mm	ISDRALIT	42,80	470,80
13	11	Unidade	Chapa para cobertura de amianto 1,22 x 1,10 x 6mm	ISDRALIT	22,80	250,80
14	05	Unidade	Chapa de compensado naval 10mm	PORTO UNIAO	55,80	279,00
15	113	Unidade	Goiva de barro de 1ª qualidade	GALERA	3,58	404,54
16	45	Metro	Ripa 1 x 2 de pinheiro	SENN	1,85	83,25
17	50	Metro	Ripa 2,5 x 5 de pinheiro	SENN	2,35	117,50
18	50	Metro	Ripão 5 x 5 de pinheiro	SENN	3,85	192,50
19	11	Unidade	Tabua 0,20 x 3,00m de pinheiro	SENN	23,80	261,80
20	11	Unidade	Tabua 0,30 x 3,00m de pinheiro	SENN	31,80	349,80
21	11	Unidade	Tabua 0,30 x 4,00m de pinheiro	SENN	47,70	524,70
22	11	Unidade	Tabua 0,30 x 4,00m de pinus	SENN	21,80	239,80
23	11	Unidade	Tabua 0,30 x 3,00m de pinus	SENN	17,80	195,80
24	11	Unidade	Tabua 0,25 x 3,00m de pinus	SENN	13,10	144,10
25	11	Unidade	Caibro 3 x 4 x 3m de pinheiro	SENN	26,80	294,80
26	11	Unidade	Caibro 2 x 4 x 4m de pinheiro	SENN	23,80	261,80
27	11	Unidade	Barra de ferro 4,2mm com 12 metros	HLS	7,35	80,85
28	11	Unidade	Barra de ferro 5/16mm com 12 metros	HLS	22,20	244,20
29	11	Unidade	Barra de ferro 3/8mm com 12 metros	HLS	32,90	361,90
30	11	Unidade	Barra de ferro 5/8mm com 12 metros	HLS	80,80	888,80
31	11	Unidade	Barra de ferro 1/4mm com 12 metros	HLS	13,80	151,80
32	05	Quilo	Arame galvanizado nº 20	BWG	11,80	59,00
33	05	Quilo	Arame recozido	FRANZ	9,80	49,00
34	04	Lata	Espuma expansiva 500ml	TYTAN	13,90	55,60
35	02	Caixa	Massa para calafetar 350g	MISTER	7,00	14,00
41	05	Unidade	Fita veda rosca 18mmX50m	AFIX	3,19	15,95
42	25	Metro	Pestana	KITEL	13,30	332,50
43	100	Metro²	Forro PVC	REAL	12,25	1.225,00
44	100	Metro²	Forro de madeira - pinus	ZANDONAI	11,90	1.190,00
45	100	Metro	Meia cana de PVC	REAL	3,75	375,00
46	100	Metro	Meia cana de madeira - pinus	ZANDONAI	1,65	165,00
47	500	Unidade	Telha romana	GALERA	1,15	575,00
48	01	Unidade	Carrinho de mão de metal - reforçado	MAESTRO	154,00	154,00
50	05	Unidade	Lamina de serra de aço flexível com 24 dentes, 12'	NICHOLSON	3,45	17,25
51	02	Unidade	Disco de corte 4 polegadas	VONDER	4,79	9,58
52	02	Unidade	Disco de corte 2 polegadas	VONDER	3,40	6,80
53	02	Unidade	Porta de madeira almofadada – interna	ZANDONAI	71,50	143,00
54	01	Unidade	Batente de porta em madeira	ZANDONAI	92,50	92,50
56	03	Unidade	Coluna de ferro 7X14	HLS	74,50	223,50
57	03	Unidade	Goiva de fibrocimento 6mm	ISDRALIT	27,50	82,50
58	50	Metro²	Piso P14	INCOPIOS	13,40	670,00
59	250	Metro²	Lona plástica preta, grossa, mínimo 200 micra	BLUMENAU	1,10	275,00
60	250	Unidade	Chapa de compensado naval 250X160cm, mínimo 15mm espessura	PORTO UNIAO	73,50	18.375,00
61	50	metro	Sarrafo de pinheiro	KITEL	0,99	49,50
MATERIAIS ELÉTRICOS						
	Quantidade	Unidade	Descrição			

62	03	Unidade	Disjuntor trifásico 60A	SOPRANO	71,80	215,40
63	113	Metro	Fio flexível 1,5mm – preto	RCM	0,72	81,36
64	113	Metro	Fio flexível 1,5mm – azul	RCM	0,72	81,36
65	113	Metro	Fio flexível 1,5mm – verde	RCM	0,72	81,36
66	113	Metro	Fio flexível 1,5mm – vermelho	RCM	0,72	81,36
67	113	Metro	Fio flexível 2,5mm – preto	RCM	1,00	113,00
68	113	Metro	Fio flexível 2,5mm – azul	RCM	1,00	113,00
69	113	Metro	Fio flexível 2,5mm – verde	RCM	1,00	113,00
70	113	Metro	Fio flexível 2,5mm – vermelho	RCM	1,00	113,00
71	113	Metro	Fio flexível 6,0mm – preto	RCM	2,55	288,15
72	113	Metro	Fio flexível 6,0mm – azul	RCM	2,55	288,15
73	113	Metro	Fio flexível 6,0mm – verde	RCM	2,55	288,15
76	05	Unidade	Tomada + 1 chave embutir	MECTRONIC	8,45	42,25
77	05	Unidade	Tomada + 2 chaves embutir	MECTRONIC	10,20	51,00
78	05	Unidade	Tomada embutir 10A	MECTRONIC	5,55	27,75
79	05	Unidade	Tomada para telefone	MECTRONIC	5,55	27,75
80	05	Unidade	Tomada simples de embutir 20A	MECTRONIC	7,20	36,00
81	05	Unidade	Tomada sobrepor	MECTRONIC	6,10	30,50
82	05	Unidade	Interruptor sobrepor	MECTRONIC	4,55	22,75
83	05	Unidade	Interruptor 1 tecla	MECTRONIC	4,55	22,75
84	05	Unidade	Interruptor 2 teclas	MECTRONIC	7,90	39,50
85	05	Unidade	Interruptor + tomada embutir	MECTRONIC	8,45	42,25
86	12	Unidade	Lâmpada econômica 25w espiral	TASCHIBRA	13,00	156,00
87	12	Unidade	Lâmpada econômica 40w espiral	ALUMBRA	34,30	411,60
88	12	Unidade	Lâmpada econômica 60w espiral	ALUMBRA	48,80	585,60
89	23	Unidade	Lâmpada fluorescente 40w	ALUMBRA	8,10	186,30
90	23	Unidade	Lâmpada Led tubular 18w	ALUMBRA	27,30	627,90
91	06	Unidade	Reator 2 x 40v	ALUMBRA	27,00	162,00
92	10	Unidade	Plafon de PVC C/Soquete de Porcelana	PERLEX	5,30	53,00
93	10	Unidade	Soquete cebolinha	DECORLUX	1,30	13,00
MATERIAIS HIDRÁULICOS						
	Quantidade	Unidade	Descrição			
94	03	Unidade	CAP PVC Soldável 25 mm	KRONA	0,82	2,46
95	03	Unidade	CAP PVC Soldável 75 mm	KRONA	4,15	12,45
96	27	Metro	Tubo de PVC 25mm	KRONA	2,22	59,94
97	08	Metro	Tubo de PVC 50mm	KRONA	8,35	66,80
98	15	Metro	Tubo de PVC 75mm esgoto	KRONA	6,80	102,00
99	15	Metro	Tubo de PVC 50mm esgoto	KRONA	4,90	73,50
100	15	Metro	Tubo de PVC 100mm esgoto	KRONA	8,40	126,00
101	12	Unidade	Joelho 25mm	KRONA	0,68	8,16
102	05	Unidade	Sifão para pia	CENSI	5,75	28,75
103	05	Unidade	Joelho 100mm esgoto	KRONA	4,25	21,25
104	05	Unidade	Luva 100mm esgoto	KRONA	4,25	21,25
105	05	Unidade	Joelho 50mm esgoto	KRONA	1,85	9,25
106	03	Unidade	T 100mm	KRONA	8,30	24,90
MATERIAIS DE PINTURA						

	Quantidade	Unidade	Descrição			
107	04	Unidade	Rolo de lã 10cm com cabo	ROMA	5,45	21,80
108	04	Unidade	Rolo de lã 15cm com cabo	ROMA	10,20	40,80
109	04	Unidade	Rolo de lã 18cm com cabo	ROMA	15,20	60,80
110	04	Unidade	Rolo de lã 23cm com cabo	ROMA	18,30	73,20
111	04	Unidade	Rolo de espuma 18cm com cabo	ROMA	11,15	44,60
112	04	Unidade	Pincel nº 2"	ROMA	4,55	18,20
113	04	Unidade	Pincel nº 3"	ROMA	6,45	25,80
114	18	Saco	Cal pronto para pintura – saco com 08 kg	PAVIN	7,55	135,90
115	12	Unidade	Fixador de cal	JUNTALIDER	1,00	12,00
116	38	Lata	Tinta acrílica semibrilho com 3,6L	EUCATEX	54,50	2.071,00
117	38	Lata	Tinta acrílica semibrilho com 18L	EUCATEX	215,00	8.170,00
118	38	Lata	Tinta esmalte sintético com 3,6L	EUCATEX	57,00	2.166,00
119	38	Lata	Tinta óleo com 3,6L	EUCATEX	54,50	2.071,00
120	05	Lata/balde	Tinta para demarcação viária 18L	EUCATEX	214,00	1.070,00
121	10	Lata	Solvente para tintas e vernizes 900 ml	EUCATEX	11,50	115,00
122	10	Lata	Aguarrás 900 ml	EUCATEX	12,00	120,00
123	05	Lata	Massa corrida 3,6L	EUCATEX	19,90	99,50
124	05	Lata	Massa corrida 900ml	EUCATEX	10,25	51,25
125	05	Unidade	Bandeja para pintura	ZUMBLICK	5,15	25,75

## FERRAGENS/ FERRAMENTAS

	Quantidade	Unidade	Descrição			
127	45	Unidade	Parafuso bitola 6mm com bucha	SANDALO	0,12	5,40
128	45	Unidade	Parafuso bitola 8mm com bucha	SANDALO	0,16	7,20
129	45	Unidade	Parafuso bitola 10mm com bucha	SANDALO	0,21	9,45
130	113	Unidade	Parafuso telheiro	CONEX	0,63	71,19
131	04	Unidade	Pá quadrada com cabo	PARABONI	21,00	84,00
132	03	Unidade	Cabo para pá	PARABONI	7,80	23,40
133	03	Unidade	Cabo para enxada	PARABONI	8,90	26,70
134	04	Unidade	Enxada com cabo	PARABONI	18,50	74,00
135	03	Unidade	Enxada sem cabo	PARABONI	13,40	40,20
136	04	Unidade	Pá com cabo reforçado	PARABONI	20,00	80,00
137	75	Metro	Corda 15mm	ARTEPLAS	1,60	120,00
138	15	Metro	Corda 10mm	ARTEPLAS	1,14	17,10
139	03	Unidade	Picareta com cabo	FAMASTIL	42,80	128,40
140	01	Unidade	Martelo de unha com cabo de madeira – 27mm	PARABONI	19,40	19,40
141	01	Unidade	Marreta 2kg	FAMASTIL	31,80	31,80
142	01	Unidade	Facão para mato em aço carbono 18 polegadas com cabo de polipropileno	PARABONI	21,80	21,80
143	01	Unidade	Cadeado E-30	STAM	13,00	13,00
144	01	Unidade	Cadeado E-35	STAM	15,50	15,50
145	01	Unidade	Cortadeira com cabo em madeira	PARABONI	18,90	18,90
146	02	Unidade	Fechadura externa	SOPRANO	33,50	67,00
147	05	Unidade	Dobradiça 3,5 polegadas	VONDER	2,45	12,25
148	03	Unidade	Lima para motosserra	NICHOLSON	5,90	17,70
149	01	Unidade	Trena 5m	MISTER	9,50	9,50
150	01	Unidade	Trena 7,5m	MISTER	13,50	13,50
151	01	Unidade	Machado com cabo em madeira	PARABONI	43,80	43,80
152	01	Unidade	Fechadura para banheiro	SOPRANO	27,40	27,40
153	01	Unidade	Pé de cabra em ferro 60cm	PARABONI	16,90	16,90

## MATERIAIS LIMPEZA

	Quantidade	Unidade	Descrição			
160	07	Par	Botina bico de aço – vários tamanhos	KADESCH	36,00	252,00
162	05	Unidade	Vassoura para grama com no mínimo 18 dentes e cabo de madeira	TRAPP	15,10	75,50
163	01	Unidade	Tesoura para poda e jardinagem, mínimo de 32 cm comprimento, cabo de madeira	TRAMONTINA	39,00	39,00

Total R\$ 56.089,21 (cinquenta e seis mil oitenta e nove reais e vinte e um centavos)

Faccina Daltora Equipamentos de Segurança Ltda

MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNI-TÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
36	03	Rolo	Fita para demarcação de área amarela e preta 70cmX200m	SEGMENTO	8,90	26,70
37	05	Unidade	Capa de chuva adulto em PVC forrada	KCC/C.A 12227	17,90	89,50
38	05	Unidade	Protetor auditivo tipo concha	PROTECT/C.A 27202	10,90	54,50
39	05	Unidade	Óculos de Proteção em Acrílico Incolor	ORION/C.A 18903	3,90	19,50
40	10	Unidade	Lápis carpinteiro	AJAX	1,50	15,00
49	01	Unidade	Desingripante	PROTEG LUB	5,90	5,90
55	10	Metro	Tela mosquitoireiro 1,2m X 0,50m	NOVA PLAST	2,90	29,00
<b>MATERIAIS ELÉTRICOS</b>						
	Quantidade	Unidade	Descrição			
74	02	Rolo	Fita isolante 10 metros	AFA SUMARE	2,90	5,80
75	03	Rolo	Fita isolante 20 metros	AFA SUMARE	4,20	12,60
<b>MATERIAIS DE PINTURA</b>						
	Quantidade	Unidade	Descrição			
126	01	Rolos	Fita crepe adesiva 18mmx50m	AFA SUMARE	3,40	3,40
<b>MATERIAIS LIMPEZA</b>						
	Quantidade	Unidade	Descrição			
154	15	Par	Luva de raspa – curta – vários tamanhos	PROBEM/C.A 34277	9,00	135,00
155	15	Par	Luva de raspa cano longo – vários tamanhos	PROBEM/C.A 34277	10,90	163,50
156	15	Par	Luva de couro – vários tamanhos	PROBEM/C.A 34277	9,90	148,50
157	15	Par	Luva de borracha – vários tamanhos	DANNY/C.A 15532	2,90	43,50
158	15	Par	Luva de látex para limpeza – vários tamanhos	DANNY/C.A 15532	2,90	43,50
159	07	Par	Bota de borracha cano longo – vários tamanhos	CARTOM/C.A 32167	28,90	202,30
161	09	Par	Botina de couro com solado reforçado – vários tamanhos	CARTOM/C.A 17137	28,90	260,10
<b>TOTAL R\$ 1.258,30 (um mil duzentos e cinquenta e oito reais e trinta centavos)</b>						

Irineópolis, 09 de novembro de 2018.

Juliano Pozzi Pereira- Prefeito Municipal



# Itá

## PREFEITURA

### ATA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/2019, PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019

Publicação Nº 1895820

ATA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/2019, PREGÃO PRESENCIAL Nº. 005/2019 DO MUNICÍPIO DE ITÁ. Aos trinta e um dias do mês de janeiro de dois mil e dezenove às 08h30min, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Itá - SC, sita na Praça Doutor Aldo Ivo Stumpf, nº 100, reuniram-se o pregoeiro e equipe de apoio designados pelo Decreto 005 de 07 de janeiro de 2019, senhor Pregoeiro Delso Minski, Silviane Carla Mertins e Jocias André Kurmann, Equipe de Apoio, para efetuarem o credenciamento dos participantes do Processo Licitatório nº. 006/2019, Pregão Presencial nº. 005/2019, objetivando a aquisição de materiais permanentes e utensílios para uso nas unidades escolares do município. Apresentaram envelopes de Proposta de Preços e Documentação as empresas: ROBERTO DE CONTO & CIA LTDA, PAULINEIA LOTTERMANN REIS, PAULINÉIA LOTTERMANN REIS ME, TENDENCIA MATERIAIS PARA INFORMÁTICA E ESCRITÓRIO LTDA, MAXI MÓVEIS E PAPELARIA LTDA, KALBRINK MATERIAIS E EQUIPAMENTOS EDUCATIVOS LTDA neste ato, representada pelos Senhores: Roberto Carlos de Conto, Reges Renan Muller, Daniel Carlos Sander, Luiz Carlos Martins e Bruno Ricardo Coghetto Kalinovski; Os representantes cumpriram com os requisitos do edital para a fase de credenciamento. As empresas PAULINEIA LOTTERMANN REIS, PAULINÉIA LOTTERMANN REIS ME, TENDENCIA MATERIAIS PARA INFORMÁTICA E ESCRITÓRIO LTDA, MAXI MÓVEIS E PAPELARIA LTDA, KALBRINK MATERIAIS E EQUIPAMENTOS EDUCATIVOS LTDA comprovaram a condição de Micro Empresa ou empresa de pequeno porte. Ato contínuo o Pregoeiro efetuou a verificação do atendimento à Lei nº. 10.520/2002, e verificou que as empresas atenderam à disposição da Lei. Aberto os envelopes de proposta de preços, conferidos, rubricados os documentos nele existente, e registrados no sistema COMPRAS. Abertos os lances conforme determina a Lei nº. 10520/2002. Encerrados os lances ficou classificado conforme segue, a empresa: ROBERTO DE CONTO & CIA LTDA, se sagrou vencedora no item 03 do edital com o valor total de R\$ 4.992,00 (quatro mil novecentos e noventa e dois reais, a Empresa KALBRINK MATERIAIS E EQUIPAMENTOS EDUCATIVOS LTDA se sagrou vencedor nos itens 01, 02, e 19 do edital com o valor total de R\$ 6.901,00 ( Seis mil novecentos e hum reais) a Empresa TENDENCIA MATERIAIS PARA INFORMÁTICA E ESCRITÓRIO se sagrou vencedora no item 08 do edital com o valor total de 3.600,00 ( três mil e seiscentos reais), a empresa PAULINÉIA LOTTERMANN REIS se sagrou vencedora nos itens 07,09 e 10 do edital com o valor total de R\$ 13.732,50 (treze mil setecentos e trinta e dois reais e cinquenta centavos), a empresa MAXI MÓVEIS E PAPELARIA LTDA ME se sagrou vencedora nos itens 06, 25 do edital com o valor total de R\$ 4.434,00 (quatro mil quatrocentos e trinta e quatro reais); O critério de classificação foi o de menor preço por lance por item. Após a classificação, prosseguiu-se para a abertura dos envelopes documentação das licitantes vencedoras do certame; Os envelopes foram abertos, os documentos neles contidos foram rubricados pelos licitantes presentes pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio; Da análise da documentação restou em HABILITAR as empresas vencedoras do certame por cumprir os requisitos do edital. O senhor Pregoeiro intima o Participante do certame a colocar na nota fiscal o número do processo e o número da Ata de Registro de Preços e manter a regularidade das certidões negativas de débitos com a Municipalidade. Os documentos que foram emitidos via internet terão sua autenticidade verificada nos respectivos sites. Aberto espaço pelo Pregoeiro para intenção de interpor recurso não houve manifestação; Nada mais havendo a tratar foi

encerrada a presente sessão lavrando-se esta Ata que vai assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e licitantes presentes. Esta ata será publicada nesta data no Mural da Prefeitura Municipal de Itá, lançada na internet, [www.ita.sc.gov.br](http://www.ita.sc.gov.br) e entregue pessoalmente às licitantes presentes.

Delso Minski  
Pregoeiro

Silviane Carla Mertins  
Equipe de Apoio

Jocias André Kurmann  
Equipe de apoio

ROBERTO DE CONTO & CIA LTDA  
Licitante

PAULINEIA LOTTERMANN REIS  
Licitante

TENDENCIA MATERIAIS PARA INFORMÁTICA E ESCRITÓRIO LTDA  
Licitante

MAXI MÓVEIS E PAPELARIA LTDA  
Licitante

KALBRINK MATERIAIS E EQUIPAMENTOS EDUCATIVOS LTDA  
Licitante

### AVISO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2019, PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2019

Publicação Nº 1897270

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITÁ  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2019  
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2019  
REGISTRO DE PREÇO

O Prefeito Municipal de Itá - SC, torna público que fará realizar licitação, na modalidade Pregão Presencial, sistema Registro de Preço, no dia 15 de fevereiro de 2019, para possível aquisição de equipamentos e utensílios para uso nas unidades escolares da rede municipal de ensino. As propostas serão recebidas até as 08h30min do dia 15 de fevereiro de 2019 e abertas às 08h30min nesta mesma data. O edital encontra-se disponível no site "[www.ita.sc.gov.br](http://www.ita.sc.gov.br)" as demais informações poderão ser obtidas diariamente na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda e pelo telefone (49) 3458-9510.

Itá - SC, 01 de fevereiro de 2019.  
JAIRO LUIZ SARTORETTO  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DE CONTRATOS 21 A 25 E ADITIVO LM

Publicação Nº 1896462

Aditivo Nº ..... : 1AD 75/2018 - Contrato Nº: 75/2018  
Contratante...: MUNICIPIO DE ITA  
Contratada...: LM COMERCIO EIRELI  
Valor ..... : 0,00 (zero)  
Vigência ..... : Início: 18/01/2019 Término: 20/02/2019  
Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Obras e Serv. Engenharia



Nº.:

10/2018

Objeto ..... : Aditivo de prazo de execução devido a ajustes na obra na parte do esgoto e águas pluviais.

JAIRO LUIZ SARTORETTO- PREFEITO MUNICIPAL

Contrato Nº.: 21/2019

Contratante.: MUNICIPIO DE ITA

Contratada.: LAGO DO URUGUAI TRANSPORTES LTDA

Valor ..... : 314.334,20 (trezentos e quatorze mil trezentos e trinta e quatro reais e vinte centavos)

Vigência ..... : Início: 28/01/2019 Término: 31/12/2019

Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2019

Recursos ..... : Dotação: 2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (102),  
2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (103), 2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (104),  
2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (105), 2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (106),  
2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (107), 2.017.3.3.90.00.00.00.00.00 (112),  
2.020.3.3.90.00.00.00.00.00 (126)

Objeto ..... : Contratação de serviço de transporte escolar de alunos do ensino infantil, fundamental e médio da rede de ensino municipal para o ano letivo 2019, nas linhas 12, 13 e 14.

JAIRO LUIZ SARTORETTO- PREFEITO MUNICIPAL

Contrato Nº.: 22/2019

Contratante.: MUNICIPIO DE ITA

Contratada.: NORTON TOMAS PORN TRANSPORTES EIRELI

Valor ..... : 305.513,60 (trezentos e cinco mil quinhentos e treze reais e sessenta centavos)

Vigência ..... : Início: 28/01/2019 Término: 31/12/2019

Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2019

Recursos ..... : Dotação: 2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (102),  
2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (103), 2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (104),  
2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (105), 2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (106),  
2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (107), 2.017.3.3.90.00.00.00.00.00 (112),  
2.020.3.3.90.00.00.00.00.00 (126)

Objeto ..... : Contratação de serviço de transporte escolar de alunos do ensino infantil, fundamental e médio da rede de ensino municipal para o ano letivo 2019, nas linhas 05, 06, 08 e 09.

JAIRO LUIZ SARTORETTO- PREFEITO MUNICIPAL

Contrato Nº.: 23/2019

Contratante.: MUNICIPIO DE ITA

Contratada.: TRANSPORTES COLETIVOS PREDIGER LTDA - ME

Valor ..... : 80.958,00 (oitenta mil novecentos e cinquenta e oito reais)

Vigência ..... : Início: 28/01/2019 Término: 31/12/2019

Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2019

Recursos ..... : Dotação: 2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (102),  
2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (103), 2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (104),  
2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (105), 2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (106),  
2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (107), 2.017.3.3.90.00.00.00.00.00 (112),  
2.020.3.3.90.00.00.00.00.00 (126)

Objeto ..... : Contratação de serviço de transporte escolar de alunos do ensino infantil, fundamental e médio da rede de ensino municipal para o ano letivo 2019, na linha 03.

JAIRO LUIZ SARTORETTO- PREFEITO MUNICIPAL

Contrato Nº.: 24/2019

Contratante.: MUNICIPIO DE ITA

Contratada.: TRANSPORTES KROMBAUER LTDA ME

Valor ..... : 156.414,00 (cento e cinquenta e seis mil quatrocentos e quatorze reais)

Vigência ..... : Início: 28/01/2019 Término: 31/12/2019

Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2019

Recursos ..... : Dotação: 2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (102),  
2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (103), 2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (104),  
2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (105), 2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (106),  
2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 (107), 2.017.3.3.90.00.00.00.00.00 (112),  
2.020.3.3.90.00.00.00.00.00 (126)

Objeto ..... : Contratação de serviço de transporte escolar de alunos do ensino infantil, fundamental e médio da rede de ensino municipal para o ano letivo 2019, nas linhas 01 e 04.

JAIRO LUIZ SARTORETTO- PREFEITO MUNICIPAL

Contrato Nº.: 25/2019

Contratante.: MUNICIPIO DE ITA

Contratada.: SERVITA - AS.DOS SERV.PUBL.MUNIC.DE ITA

Valor ..... : 27.500,00 (vinte e sete mil e quinhentos reais)

Vigência ..... : Início: 01/02/2019 Término: 31/12/2019

Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 2/2019

Recursos ..... : Dotação: 2.021.3.3.90.00.00.00.00.00 (133) Saldo: 120.115,48

Objeto ..... : Locação de praça esportiva para manutenção das escolinhas desenvolvidas pelo departamento de esportes do município.

JAIRO LUIZ SARTORETTO- PREFEITO MUNICIPAL

# Itaiópolis

## PREFEITURA

### EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2019 – FMAS

Publicação Nº 1897374

Pregão Presencial nº 02/2019 – Objeto: aquisição parcelada de combustível para os veículos do Fundo Municipal de Assistência Social. Proponente: Auto Posto Irmãos Linzmeier Ltda. – ITEM: 2 (12.000 LTS – gasolina comum – R\$ 3,66). PRAZO: 12 meses. Itaiópolis, 28 de janeiro de 2019. ALVARO HEILMANN Prefeito em Exercício

### EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2019 – FMS

Publicação Nº 1897380

Pregão Presencial nº 02/2019 – Objeto: aquisição parcelada de combustível para os veículos da Secretaria Municipal de Saúde. Proponente: Auto Posto Irmãos Linzmeier Ltda. – ITEM: 3 (84.500 LTS – gasolina comum – abastecimento 24 horas – R\$ 3,744). PRAZO: 12 meses. Itaiópolis, 28 de janeiro de 2019. ALVARO HEILMANN Prefeito em Exercício

### EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2019 – FMS

Publicação Nº 1897381

Pregão Presencial nº 02/2019 – Objeto: aquisição parcelada de combustível para os veículos da Secretaria Municipal de Saúde. Proponente: Comércio de Combustíveis Franvale Ltda. – ITEM: 4 (50.000 LTS – óleo diesel S10 – abastecimento 24 horas – R\$ 3,27). PRAZO: 12 meses. Itaiópolis, 28 de janeiro de 2019. ALVARO HEILMANN Prefeito em Exercício

### EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2019 – PMI

Publicação Nº 1897367

Pregão Presencial nº 02/2019 – Objeto: aquisição parcelada de combustíveis para os veículos das Secretarias, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros Militar de Mafra e equipamentos (roçadeiras, motosserras e máquinas de cortar grama). Proponente: Auto Posto Irmãos Linzmeier Ltda. – ITEM: 1 (10.000 LTS – óleo diesel S10 para abastecimento dos veículos utilizados pelo Corpo de Bombeiros Militar de Mafra – R\$ 3,16); ITEM: 2 (73.500 LTS – gasolina comum – R\$ 3,66). PRAZO: 12 meses. Itaiópolis, 28 de janeiro de 2019. ALVARO HEILMANN Prefeito em Exercício

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2019

Publicação Nº 1897384

Tomada de Preços nº 10/2018 – Objeto: pavimentação asfáltica, passeio, drenagem pluvial e sinalização viária, das Ruas: Antônio Becker Filho, Theodoro Max e Irassú Bussmann, com fornecimento de mão de obra e materiais – Recursos: Financiamento do Programa BADESC CIDADES. Contrato nº 02/2019. Contratada: Construtora Fortunato Ltda. Valor Global: R\$ 1.499.932,74. Itaiópolis, 30 de janeiro de 2019. Alvaro Heilmann Prefeito em Exercício

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 03/2019

Publicação Nº 1897388

Tomada de Preços nº 12/2018 – Objeto: pavimentação asfáltica, passeios, drenagem pluvial e sinalização viária, da Avenida Getúlio Vargas e Rua Rui Barbosa, com fornecimento de mão de obra e materiais – Recursos: Financiamento do Programa BADESC CIDADES. Contrato nº 03/2019. Contratada: Construtora Fortunato Ltda. Valor Global: R\$ 1.435.943,88. Itaiópolis, 30 de janeiro de 2019. Alvaro Heilmann Prefeito em Exercício

# Itapema

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 6 - DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Publicação Nº 1897752

DECRETO Nº 6/2019

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Itapema, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 42, inciso IV, da Lei Orgânica do Município de Itapema e Lei Orçamentária Anual – LOA, para 2019, n.º 3.813, de 17 de dezembro de 2018:

DECRETA :

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar de R\$ 704.287,42 (setecentos e quatro mil, duzentos e oitenta e sete reais e quarenta e dois centavos), destinado a suplementar as seguintes dotações no Orçamento Municipal vigente:

Órgão/Unidade	Entidade/Órgão	Funcional Programática	Projeto/Atividade	Fonte Recursos	Elemento de Despesa	Valor da Suplementação
03.02	PMI/Procuradoria Geral do Município	02.061.0004.2.008	Manutenção dos Serviços Administrativos - PROCON	0.1.0000	4.4.90	10.000,00
09.02	PMI/Secretaria Municipal de Educação	12.361.0011.1.027	Aquisição e/ou Desapropriação de Terrenos - Secretaria de Educação	0.3.0001	4.4.90	578.887,42
09.02	PMI/Secretaria Municipal de Educação	12.361.0018.1.023	Suprimento de Materiais, Móveis e Equipamentos para Manutenção Funcional	0.1.0032	4.4.90	115.400,00
TOTAL						704.287,42

Art. 2º Os recursos necessários à abertura de crédito de que trata o art. 1º decorrem de :

- superávit financeiro, apurado no balanço do exercício anterior, em conformidade com o artigo 43, § 1º, I da Lei Federal nº 4.320/64 e artigo 14, II, da Lei nº 3813/2018, na importância de R\$ 578.887,42 (quinhentos e setenta e oito mil, oitocentos e oitenta e sete reais e quarenta e dois centavos);
- excesso de arrecadação, em conformidade com o artigo 43, II da Lei Federal n.º 4.320/64 e artigo 14, I, da Lei n.º 3.813/18, na importância de R\$ 115.400,00 (cento e quinze mil e quatrocentos reais) e
- anulação parcial das dotações abaixo descritas, pertencente ao Orçamento Municipal vigente, no valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais):

Órgão/Unidade	Entidade/Órgão	Funcional Programática	Projeto/Atividade	Fonte Recursos	Elemento de Despesa	Valor da Anulação
03.02	PMI/Procuradoria Geral do Município	02.061.0004.2.008	Manutenção dos Serviços Administrativos - PROCON	0.1.0000	3.3.90	10.000,00
TOTAL						10.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itapema, 30 de janeiro de 2019.

NILZA NILDA SIMAS

Prefeita Municipal de Itapema

### EDITAL DE INTIMAÇÃO ESPEDITO GOMES DE MELO PROCESSO ADMINISTRATIVO: 1217/2019.

Publicação Nº 1897794

Município de Itapema-Poder Executivo  
Secretaria de Finanças  
Departamento de Fiscalização Municipal  
Processo Administrativo: 1217/2019

Intimado: ESPEDITO GOMES DE MELO  
CPF:712.801.629-53

Intima-se eletronicamente e por edital o requerente, por intermédio do seu procurador, para ciência do inteiro teor da decisão administrativa exarada no Despacho 9: 1.217/2019, para querendo apresentar no prazo de 5 (cinco dias), recurso administrativo de 2º instância, "in verbis":

"INDEFIRO o pedido. DETERMINO a cassação da licença de localização, conforme art. 183 da Lei 115/1985. "

Nilson Zanlucki Neto  
Secretário de Finanças Interino

**EXTRATO 04.004.2019**

Publicação Nº 1896296

Estado de Santa Catarina  
Município de Itapema  
EDITAL DE LICITAÇÃO

O Município de Itapema, torna público a reabertura do:  
Pregão Presencial nº. 04.004.2019  
Objeto: Registro de Preço - Contratação de Empresa para manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de iluminação sonora e luminoso emergencial de veículos oficiais da Prefeitura Municipal de Itapema, conforme especificações e quantitativos estimados constantes no Anexo I do Edital Nº. 04.004.2019  
Entrega dos envelopes: Até às 13:00(treze) horas do dia 14(quatorze) de fevereiro de 2019.  
Abertura do Pregão: 14(quatorze) de fevereiro de 2019, às 13:01(treze horas e um minuto).  
Endereço para retirada do edital: O edital poderá ser baixado pelo sítio [www.itapema.sc.gov.br](http://www.itapema.sc.gov.br), no ícone "licitações –modalidades – pregão – pasta 04.130.2018" ou pessoalmente, Avenida Nereu Ramos, 134, Bairro Centro.  
Dúvidas, entrar em contato pelo telefone (047) 3268-8009.

Itapema, 1º de fevereiro de 2019.  
Ronaldo Paulino  
Secretário de Administração

**EXTRATO 04.008.2019**

Publicação Nº 1897364

Estado de Santa Catarina  
Município de Itapema  
EDITAL DE LICITAÇÃO

O Município de Itapema, torna público a reabertura do:  
Pregão Presencial nº. 04.008.2019  
Objeto: Registro de Preços – Aquisição de pisos em resina plástica, para instalação nas Unidades de Ensino da Rede Municipal de Itapema, conforme especificações e quantitativos constantes no Anexo I do Edital 04.008.2019.  
Entrega dos envelopes: 14(quatorze) de fevereiro de 2019, às 16:00(dezesseis) horas.  
Abertura do Pregão: 14(quatorze) de fevereiro de 2019, às 16:01(dezesseis horas e um minuto).  
Endereço para retirada do edital: O edital poderá ser baixado pelo sítio [www.itapema.sc.gov.br](http://www.itapema.sc.gov.br), no ícone "licitações –pregão – pasta 04.008.2019" ou pessoalmente, Avenida Nereu Ramos, 134, Bairro Centro – Itapema/SC.  
Dúvidas, entrar em contato pelo telefone (047) 3268-8017.

Itapema, 1º de fevereiro de 2019.  
Ronaldo Paulino  
Secretário de Administração

**EXTRATO CC 03.001.2019**

Publicação Nº 1897422

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA  
AVISO DE LICITAÇÃO  
Modalidade de licitação: Concorrência Pública – 03.001.2019  
Tipo de licitação: Maior Oferta;  
Objeto: Concessão onerosa para gestão da exploração, implantação, manutenção, apoio e monitoramento de vagas de estacionamento rotativo eletrônico pago, denominado "Área Tarifada" ou "Área Azul", monitoramento social e administração de Solução de Estacionamento Digital no Município de Itapema-SC, nos termos da

Lei Municipal n. 3.672, de 22 de setembro de 2017, contemplando todos os recursos materiais, de tecnologia e serviços necessários ao seu correto funcionamento, com repasse de percentual de receitas ao Município por período de 05 (cinco) anos, de acordo com as especificações técnicas constantes nos anexos do edital.  
Recebimento das Propostas: Até 14:00 horas do dia 21/03/2019, no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Itapema.  
Abertura das Propostas: às 14:01 horas do dia 21/03/2019, na Sala de Reunião da Comissão Municipal de Licitação de Itapema.  
O Edital e seus anexos poderão ser baixados pelo sítio [www.itapema.sc.gov.br](http://www.itapema.sc.gov.br), ícone "licitações – modalidades – concorrência pública – pasta 03.001.2019" ou pessoalmente na Avenida Nereu Ramos, 134, Bairro Centro, Itapema/SC. Maiores informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Itapema, no Setor de Compras e Licitações, pelo telefone (47) 3268-8000 ou pelo e-mail [licitacao@itapema.sc.gov.br](mailto:licitacao@itapema.sc.gov.br)

Itapema, 01 de fevereiro de 2019.  
Ronaldo Paulino  
Secretário de Administração

**EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO 005.2019 - PREGÃO PRESENCIAL 04.003.2019**

Publicação Nº 1897658

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO 005.2019 - PREGÃO PRESENCIAL 04.003.2019  
OBJETO: Aquisição de grades e pantográficas para o CRAS II, conforme especificações e quantitativos estimados constantes no Anexo I do Edital Nº. 04.003.2019.  
CONTRATADO: J. LUCCA – ME  
VALOR DA DESPESA: R\$ 17.059,00 (DEZESSETE MIL E CINQUENTA E NOVE REAIS)  
DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 1º/02/2019

Itapema, 1º/02/2019  
NILZA NILDA SIMAS  
Prefeita Municipal

**HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 003/2019**

Publicação Nº 1896966

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

Prefeitura Municipal de Itapema/SC, através da Prefeita Municipal, Nilza Nilda Simas, torna público que foi homologado o Processo licitatório nº 003/2019, Dispensa de Licitação nº 05.001.2019.  
DO OBJETO: Locação do imóvel localizado à Rua 123 A, nº. 150, Bairro Centro, com área de 250m² (duzentos e cinquenta metros quadrados) e uma edificação de 02 (dois) pavimentos com área construída de 269,72m² (duzentos e sessenta e nove metros quadrados e setenta e dois centímetros); Inscrição Imobiliária nº. 01.01.096.0274.001,001 e cadastro imobiliário nº. 7512 para funcionamento do Centro de Atenção Psicossocial, de responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde  
CONTRATADA: EDUARDO DA ROSA CABRAL FILHO  
DO VALOR: R\$ 4.785,81 (quatro mil setecentos e oitenta e cinco reais e oitenta e um centavos) mensais.  
DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 23/01/2019

Itapema, 23 de janeiro de 2019.  
NILZA NILDA SIMAS  
Prefeita Municipal

**HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 004/2019**

Publicação Nº 1896968

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

Prefeitura Municipal de Itapema/SC, através da Prefeita Municipal, Nilza Nilda Simas, torna público que foi homologado o Processo licitatório nº 004/2019, Dispensa de Licitação nº 05.002.2019.

DO OBJETO: Locação do imóvel localizado à Rua 622, nº. 63, Bairro Tabuleiro, com área do lote de 289,63m<sup>2</sup> (duzentos e oitenta e nove metros quadrados e sessenta e três centímetros) Edificado com um galpão de alvenaria de 02 (dois) pavimentos com área construída de 673,04m<sup>2</sup> (seiscentos e setenta e três metros quadrados e quatro centímetros); Inscrição Imobiliária nº. 01.03.322.0142.001,001 e cadastro imobiliário nº. 26543 para funcionamento da Diretoria de Esporte.

CONTRATADA: ROBSON ROBERTO MULLER

DO VALOR: R\$ 5.734,26 (cinco mil setecentos e trinta e quatro reais e vinte e seis centavos) mensais

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 23/01/2019

Itapema, 23 de janeiro de 2019.

NILZA NILDA SIMAS

Prefeita Municipal

**PUBLICAÇÃO 015 - PROCESSO 011.2019 - HOMOLOGAÇÃO - SHOW FERNANDINHO**

Publicação Nº 1897427

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

Prefeitura Municipal de Itapema/SC, através da Prefeita Municipal, Nilza Nilda Simas, torna público que foi homologado o Processo licitatório nº 011/2019, Inexigibilidade de Licitação nº 06.001.2019.

DO OBJETO: Contratação do Show Nacional do cantor "Fernandinho", artista exclusivo da Contratada, para apresentação no 1º encontro nacional de motociclistas no dia 16 de fevereiro de 2019 no Município de Itapema.

CONTRATADA: Faz Chover Produções Artísticas e Musicais Ltda ME

DO VALOR: R\$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil reais).

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 30/01/2019

Itapema, 30 de janeiro de 2019.

NILZA NILDA SIMAS

Prefeita Municipal

**PUBLICAÇÃO 016 - PROCESSO 015.2019 - HOMOLOGAÇÃO - ANÁLISE ÁGUA**

Publicação Nº 1897428

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

Prefeitura Municipal de Itapema/SC, através da Prefeita Municipal, Nilza Nilda Simas, torna público que foi homologado o Processo licitatório nº 015/2019, Dispensa de Licitação nº 05.004.2019.

DO OBJETO: Contratação de Empresa especializada para prestação de serviços de análises de água para determinação de efluentes.

CONTRATADA: UMWELT LTDA

DO VALOR: R\$ 30.875,80 (trinta mil reais oitocentos e setenta e cinco reais e oitenta centavos).

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 30/01/2019

Itapema, 30 de janeiro de 2019.

NILZA NILDA SIMAS

Prefeita Municipal



# Itapiranga

## PREFEITURA

### AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 18/2019

Publicação Nº 1895958

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE ITAPIRANGA

Processo Licitatório nº 18/2019

Inexigibilidade de Licitação nº 18/2019

Contratante: Município de Itapiranga

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviço técnico especializado para diagnóstico de problema no painel de controle da escavadeira hidráulica Doosan DX 140 LC, à disposição da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Fundamentação Legal: Artigo 25, Inciso I, da Lei 8.666/93.

Contratado: ROMAC TECNICA DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA.

Valor: R\$ 2.065,50.

Itapiranga - SC, 31 de janeiro de 2019.

Fernando Otone Girardi – Prefeito em Exercício

### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2019

Publicação Nº 1897355

MUNICIPIO DE ITAPIRANGA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 21/2019

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA DESENVOLVER OFICINAS DE DANÇA, ARTE, TEATRO, MUSICA E JUI JITSU JUNTO AO CRAS E ASSISTÊNCIA SOCIAL DESTE MUNICIPIO.

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Menor Preço por Item.

Recebimento das Propostas: até 08h30min do dia 15/02/2019.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor e seus anexos estão à disposição dos interessados no sítio do Município itapiranga.atende.net ou no Departamento de Compras, situado na Praça das Bandeiras, nº 200, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 07:30 às 11:30 e 13:00 às 17:00.

Informações através do e-mail [compras@itapiranga.sc.gov.br](mailto:compras@itapiranga.sc.gov.br) ou fone (49)3678-7700.

Itapiranga, SC, 01 de fevereiro de 2019.

JOSÉ GILVANE LAUER

Secretaria Municipal de Assistência Social

### PORTARIA Nº 005/2019 - CONTRATO

Publicação Nº 1895952

PORTARIA Nº 005/2019 - CONTRATO

DESIGNA FISCAL DE CONTRATOS

O Prefeito em Exercício do Município de Itapiranga, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de acordo com a Lei Orgânica Municipal e artigo 67 da Lei nº 8.666/93 consolidada.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor Davino Rauber, matrícula nº 7806/01, para exercer a função de fiscal dos seguintes contratos:

a) Contrato nº 004/2019 - FMS, firmado pelo Município de Itapiranga, em virtude do Processo Licitatório nº 003/2019 - FMS, para prestação de serviços de saúde especializados de referência, de média e alta complexidade a nível ambulatorial para a população

do MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA, em conformidade com as diretrizes do SUS, assegurando o estabelecimento de um sistema de referência e contra-referência.

b) Contrato nº 005/2019 - FMS, firmado pelo Município de Itapiranga, em virtude do Processo Licitatório nº 003/2019 - FMS, para ratear as despesas do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Extremo Oeste de Santa Catarina CIS-AMEOSC, entre os CONSORCIADOS nos termos do art. 8º da Lei nº. 11.107/05.

Art. 2º - Ao Servidor supracitado compete a fiscalização e acompanhamento, devendo registrar todas as ocorrências relacionadas a execução dos respectivos contratos e todos os seus aditivos, informando toda e qualquer falta ou defeito observado, conforme consta nos termos do artigo 67 da Lei nº 8.666/93.

Art. 3º - A designação constante no artigo primeiro não conta ônus aos cofres públicos municipais.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial dos Municípios.

Itapiranga - SC, 21 de janeiro de 2019.

Fernando Otone Girardi

Prefeito Municipal em Exercício

Davino Rauber

Fiscalizador

### PORTARIA Nº 17/2019

Publicação Nº 1896196

Portaria nº 17 de 29 de janeiro de 2019

Instaura Procedimento Administrativo Disciplinar e dá outras providências.

O Prefeito em Exercício de Itapiranga, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais previstas no artigo 75, inciso II alínea f da Lei Orgânica Municipal;

a) Considerando a decisão/julgamento da Sindicância nº 006/2018 que decidiu pela instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face da servidora Vanda Rohden Neckel;

b) Considerando necessidade de apuração de culpabilidade;

Resolve:

Art. 1º Instaurar Processo Administrativo Disciplinar para Apurar os fatos relatados na alínea "a". desta portaria.

Art.2º A conclusão deste Processo Administrativo Disciplinar não deverá ultrapassar o prazo de noventa dias, contados a partir desta data.

Art.3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Itapiranga SC, 29 de janeiro de 2019.

Fernando O. Girardi

Prefeito em Exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios - DOM.

Secretário Municipal de Administração, Obras e Serviços Urbanos.

**PORTARIA Nº 18/2019**

Publicação Nº 1896199

Portaria nº 18 de 1º de fevereiro de 2019

O Prefeito em Exercício de Itapiranga, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de acordo com a Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal 2.153/2003 e alterações;

**RESOLVE:**

Art.1º. Conceder o pagamento de Gratificação no percentual de 35% (trinta e cinco por cento) à servidora municipal Maria Silvana M. de Lima Hobold, matrícula nº 10233/01, para exercer as funções de Diretora de Creche, com 40 horas semanais, em conformidade com a Lei Municipal nº 2.153/2003.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º. Revogam-se as disposições da Portaria nº 86 de 1º/2/2017.

Itapiranga (SC), 1º de fevereiro de 2019.

Fernando Otone Girardi

Prefeito em Exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios - DOM

Ivair Paulo Tavares

Diretor de Recursos Humanos

**PORTARIA Nº 19/2019**

Publicação Nº 1896203

Portaria nº 19 de 1º de fevereiro de 2019

O Prefeito em Exercício de Itapiranga, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de acordo com a Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal 2.153/2003 e alterações;

**RESOLVE:**

Art.1º. Conceder o pagamento de Gratificação no percentual de 40% (quarenta por cento) ao servidor municipal Luis Schaefer, matrícula nº 4168/01, por exercer as funções de Diretor de Ensino Fundamental, com 40 horas semanais, em conformidade com a Lei Municipal nº 2.153/2003.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º. Revogam-se as disposições da Portaria nº 93 de 1º/2/2017.

Itapiranga (SC), 1º de fevereiro de 2019.

Fernando Otone Girardi

Prefeito em Exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios - DOM

Ivair Paulo Tavares

Diretor de Recursos Humanos

**PORTARIA Nº 20/2019**

Publicação Nº 1896205

Portaria nº 20 de 1º de fevereiro de 2019.

O Prefeito em Exercício de Itapiranga, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de acordo com a Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal 2.153/2003 e alterações;

**RESOLVE:**

Art.1º. Conceder o pagamento de Gratificação no percentual de 20% (vinte por cento) à servidora municipal Lourdes Sehn Andres, matrícula nº 1368/01, para exercer as funções de Secretária de Escola, com 40 horas semanais, em conformidade com a Lei Municipal nº 2.153/2003.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Itapiranga (SC), 1º de fevereiro de 2019.

Fernando Otone Girardi

Prefeito em Exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios - DOM

Ivair Paulo Tavares

Diretor de Recursos Humanos

**PORTARIA Nº 21/2019**

Publicação Nº 1896207

Portaria nº 21 de 1º de fevereiro de 2019.

Instaura Procedimento de Sindicância e dá outras providências.

O Prefeito Municipal em Exercício de Itapiranga, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais previstas no artigo 75, inciso II alínea f da Lei Orgânica Municipal;

a) Considerando a notificação nº 01/2019 do Controle Interno, a qual relata a prática de empréstimo de materiais de empresa privada ao município.

b) Considerando necessidade de apuração dos fatos;

**Resolve:**

Art. 1º Instaurar Procedimento de Sindicância para apurar os fatos relatados na alínea "a". desta portaria.

Art.2º A conclusão deste Procedimento de Sindicância não deverá ultrapassar o prazo de trinta dias, contados a partir desta data.

Art.3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Itapiranga SC, 1º de fevereiro de 2019.

Fernando O. Girardi

Prefeito em Exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios - DOM.

**PORTARIA Nº 22/2019**

Publicação Nº 1896208

Portaria nº 22 de 1º de fevereiro de 2019

O Prefeito em Exercício de Itapiranga, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de acordo com a Lei Orgânica Municipal; Lei Complementar nº 39/2011.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder Licença Prêmio à servidora municipal Vanda Rohden Neckel, matricula nº 12233/04, pelo período de 3 (três) meses iniciando-se em data de 1º/2/2019 até 1º/5/2019, referente ao período aquisitivo de 20/7/2009 até 19/7/2014.

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Itapiranga SC, 1º de fevereiro de 2019.

Fernando Otone Girardi

Prefeito em Exercício

Publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM

Ivair Paulo Tavares

Diretor de Recursos Humanos



## QUADRO DE VENCEDORES Nº 030/2018 FMS

Publicação Nº 1895725



**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAPIRANGA**  
Compras e Contratos  
Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores

Pág 1 / 1

**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 30 / 2018**  
**AQUISIÇÃO DE PASSAGENS RODOVIÁRIAS INTERMUNICIPAIS, COM LINHAS E HORÁRIOS DIVERSIFICADOS, DESTINADOS AOS PACIENTES DO SUS, ACOMPANHANTES E PARA SERVIDORES DO MUNICÍPIO**

Fornecedor: 307882 - REUNIDAS TURISMO SA						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	PASSAGEM ITAPIRANGA- FLORIANÓPOLIS		UND	150	252,32	37.848,00
2	PASSAGEM DE FLORIANOPOLIS A ITAPIRANGA		UND	150	256,33	38.449,50
3	PASSAGEM DE ITAPIRANGA-CHAPECÓ		UND	120	51,29	6.154,80
4	PASSAGEM CHAPECO A ITAPIRANGA		UND	60	55,29	3.317,40
5	PASSAGEM SÃO MIGUEL DO OESTE - FLORIANOPOLIS 2PASSAGEM SÃO MIGUEL DO OESTE - FLORIANOPOLIS ONIBUS LEITO		UND	30	383,05	11.491,50
6	PASSAGEM DE FLORIANOPOLIS A SÃO MIGUEL DO OESTE (LEITO)		UND	30	385,56	11.566,80
7	PASSAGEM CHAPECÓ - JOINVILLE		UND	20	203,94	4.078,80
8	PASSAGEM DE JOINVILLE A CHAPECO		UND	20	202,44	4.048,80
9	PASSAGEM ITAPIRANGA - BLUMENAU		UND	50	211,06	10.553,00
10	PASSAGEM DE BLUMENAU A ITAPIRANGA		UND	50	216,72	10.836,00
11	PASSAGEM DE CHAPECO A FLORIANOPOLIS		UND	60	219,67	13.180,20
12	PASSAGEM DE FLORIANOPOLIS A CHAPECO		UND	60	219,68	13.180,80
Total por Fornecedor:						164.705,60
Total Geral:						164.705,60

## Resumo dos Fornecedores

Fornecedor	Itens Vencedores	Valor Total
307882 - REUNIDAS TURISMO SA	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12	164.705,60

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-NSRFA-286703168 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

01/02/2019 07:46

QUADRO DE VENCEDORES Nº 1/2019 FMS

Publicação Nº 1895731

Fundo Municipal de Saúde de Itapiranga

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores

Pág 1 / 1



Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 1 / 2019

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE TRANSPORTE DE PACIENTES PARA REALIZAÇÃO DE TRATAMENTO E CONSULTAS ESPECIALIZADAS EM OUTRAS CIDADES

Fornecedor: 162515 - SCHUMACHER TUR EIRELI ME					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Total
1	QUILOMETROS PERCORRIDOS VAN COM NO MINIMO 15 LUGARESQUILOMETROS PERCORRIDOS PARA TRANSPORTE DE PESSOAL EM VEICULO TIPO VAN, COM MOTORISTA, CAPACIDADE MINIMA PARA 15 (QUINZE) PESSOAS SENTADAS, AR-CONDICIONADO, TACOGRAFO E TODOS OS ITENS DE SEGURANÇA PERTINENTE.	Peugeot	UND	60.000	148.200,00
Total por Fornecedor:					148.200,00
Total Geral:					148.200,00

Resumo dos Fornecedores

Fornecedor	Itens Vencedores	Valor Total
162515 - SCHUMACHER TUR EIRELI ME	1	148.200,00

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-OFPPVC-286703370 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

01/02/2019 07:49

## QUADRO DE VENCEDORES Nº 3/2019

Publicação Nº 1895842

**MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA**  
Compras e Contratos  
Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores

Pag 1 / 11



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 3 / 2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ENTREGA PARCELADA, DESTINADOS A ATENDER O PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DESTE MUNICÍPIO**

Fornecedor: 196339 - A.E.M OESTE COMERCIAL EIRELI - ME						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	ACHOCOLATADO EM PÓ ZERO AÇÚCAR, INSTANTÂNEO, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE, APROVADO PELA ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ATENÇÃO AO DIABETES (ANAD), VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO, EMBALAGEM DE, NO MÍNIMO 210G.	APTY	UNI	80	10,90	872,00
3	BISCOITO DOCE DIET, SEM RECHEIO, DIVERSOS SABORES, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE, APROVADO PELA ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ATENÇÃO AO DIABETES (ANAD), VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO, EMBALAGEM DE NO MÍNIMO, 150G.	VITÃO	UNI	100	5,90	590,00
6	GRANOLA DIET- EMBALAGEM DE 250G, CONTENDO CEREIAIS INTEGRAIS COMO FLOCOS DE AVEIA, FIBRA DE TRIGO E FRUTAS DESIDRATADAS, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE, APROVADO PELA ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ATENÇÃO AO DIABETES (ANAD), VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	3873NATURALLE	UNI	50	5,50	275,00
7	LEITE LÍQUIDO, ZERO LACTOSE, LONGA VIDA, POR PROCESSAMENTO UHT, DEVERÁ TER IDENTIFICAÇÃO DE ÓRGÃO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE, VALIDADE MÍNIMA DE 2 MÊS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO, EMBALAGEM TETRAPAK DE 1 LITRO.	AMANHECER	LT	450	3,19	1.435,50
8	QUEIJO ZERO LACTOSE, INSPECIONADO, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE, VALIDADE MÍNIMA DE 1 MÊS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO, EMBALAGEM DE, NO MÍNIMA DE 100G.	CARLITOS	UNI	60	6,00	360,00
10	MASSA ALIMENTÍCIA, SEM OVOS E SEM GLÚTEN, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE, VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO, EMBALAGEM DE 500G	ORQUÍDIA	UNI	40	3,50	140,00
11	BISCOITO WAFER, ZERO ADIÇÃO DE AÇÚCAR, SABORES: CHOCOLATE, BAUNILHA, LEITE CONDENSADO, MORANGO, APROVADO PELA ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ATENÇÃO AO DIABETES (ANAD), VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO, EMBALAGEM DE 115G.	LIANE	UNI	60	5,00	300,00
13	AÇÚCAR DE ORIGEM VEGETAL, CONSTITUÍDO FUNDAMENTALMENTE POR SACAROSE DE CANA-DE-AÇÚCAR, CONTENDO ASPECTO SÓLIDO COM CRISTAIS BEM DEFINIDOS, COR BRANCO, ODORE E SABOR PRÓPRIOS DO PRODUTO, NÃO DEVERÁ APRESENTAR SUJIDADES, PARASITAS, IMPUREZAS E DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE, EMBALAGEM DE 5KG, VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	DELTA	UNI	800	9,95	7.960,00
31	CARNE DE PEIXE, FILÉ DE TILÁPIA, CORTE V- CONGELADA, SEM ADIÇÃO DE SAL E /OU TEMPEROS, SEM ESPINHOS, EMBALADA A VÁCUO, INSPECIONADO, ASPECTO PRÓPRIO, NÃO AMOLECIDO, NEM PEGAJOSO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS CARACTERÍSTICOS DA ESPÉCIE, COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE, EMBALAGEM DE 1KG, VALIDADE MÍNIMA DE 2 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	VÔ PRIORI	KG	714	32,00	22.848,00
37	FARINHA DE ARROZ, SEM GLÚTEN E SEM LACTOSE, PRODUTO LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, NÃO PODENDO SER ÚMIDO, FERMENTADO OU RANCOSO, COM ASPECTO EM PÓ FINO, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO DO PRODUTO, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE, VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	URBANO	KG	30	4,50	135,00

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-CXZVW-286710139 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

01/02/2019 09:42

## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 3 / 2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ENTREGA PARCELADA, DESTINADOS A ATENDER O PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DESTA MUNICÍPIO**

Fornecedor: 196339 - A.E.M OESTE COMERCIAL EIRELI - ME					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
	ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 1 KG.				Valor Total
47	LINHAÇA MARROM. COM ROTULAGEM CONTEENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 500G. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	INCAS	UNI	70	5,00
50	LEITE LÍQUIDO. INTEGRAL LONGA VIDA. POR PROCESSAMENTO UHT. DEVERÁ TER IDENTIFICAÇÃO NO ÓRGÃO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. COM ROTULAGEM CONTEENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 2 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM TETRAPAK DE 1 LITRO.	TERRA VIVA	LT	10.000	2,40
51	LEITE LÍQUIDO PASTEURIZADO. INTEGRAL. TIPO A. REFRIGERADO. COM ROTULAGEM CONTEENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVERÁ TER IDENTIFICAÇÃO DE ÓRGÃO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. CADA LOTE FORNECIDO DEVERÁ VIR ACOMPANHADO DE LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA. VALIDADE MÍNIMA DE 5 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. A ENTREGA DEVERÁ SER FEITA NAS CRECHES E/OU ESCOLAS DO MUNICÍPIO TRÊS VEZES POR SEMANA OU CONFORME O CRONOGRAMA ESTABELECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. EMBALAGEM PLÁSTICA DE 1 LITRO.	TERRA VIVA	LT	16.800	3,25
58	MASSA ALIMENTÍCIA SEM OVOS- INTEGRAL -TIPO PENNE. COM ROTULAGEM CONTEENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM 500GR.	ORQUÍDIA	UNI	200	3,00
61	MEL DE ABELHA. COM COLORAÇÃO PRÓPRIA; UNIFORME; NÃO AÇUCARADO. DEVE ESTAR LACRADO. INSPECIONADO E COM ROTULAGEM CONTEENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 1KG. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	NONO FELICE	KG	360	22,00
62	MELADO. COM COLORAÇÃO PRÓPRIA UNIFORME. LACRADO. COM ROTULAGEM CONTEENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 900 G.	NONO FELICE	UNI	360	10,00
67	ÓLEO DE GIRASSOL, REFINADO. CARACTERÍSTICAS SENSORIAIS DEVEM COMPREENDER ASPECTO LÍMPIDO, COR E ODOR CARACTERÍSTICOS; DEVE SER ISENTO DE RAMO E IMPUREZAS. COM ROTULAGEM CONTEENDO INFORMAÇÕES CONFORME A LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM PRIMÁRIA PET DE 900ML. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	SUAVIT	UNI	200	6,90
69	QUEIJO MUSSARELA. PEDAÇO INTEIRO. EMBALAGEM DE 1 KG. INSPECIONADO. COM ROTULAGEM CONTEENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 1 MÊS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	TERRA VIVA	KG	1.440	20,80
70	SAL IODADO, REFINADO. COM GRANULAÇÃO UNIFORME E COM CRISTAIS BRANCOS. COM ROTULAGEM CONTEENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 1KG.	GARSA	KG	700	0,85
92	MAÇÃ VERMELHA NACIONAL, GRAÚDA; CASCA LISA; DEVE ESTAR FIRME. SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES). PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS. TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	REAL	KG	10.000	3,70

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-CXEZW-286710139 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

01/02/2019 09:42

## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 3 / 2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ENTREGA PARCELADA, DESTINADOS A ATENDER O PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DESTE MUNICÍPIO**

Fornecedor: 196339 - A.E.M OESTE COMERCIAL EIRELI - ME					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
101	OVOS DE GALINHA, INSPECIONADOS, CASCA LIMPA, ÍNTEGRA, SEM MANCHAS E DEFORMAÇÕES. EMBALADOS EM DUZIAS. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 15 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	CARMINAT	DUZ	3.400	4,20
Total por Fornecedor:					209.192,50

Fornecedor: 547700 - ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
18	BISCOITO DOCE, SEM RECHEIO, SABOR LEITE, TIPO ROSQUINHA. NÃO DEVERÁ APRESENTAR EXCESSO DE DUREZA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 400G.	PRODASA	UNI	1.200	2,99
21	BISCOITO DOCE TIPO MARIA. BISCOITO DOCE. APRESENTAÇÃO REDONDO, TIPO MARIA. SEM RECHEIO, CROCANTE, DUPLA EMBALAGEM, PACOTES EMBALADOS 01 A 01, NÃO CONTENDO GORDURAS TRANS. NÃO DEVERÁ APRESENTAR EXCESSO DE DUREZA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 370G.	PRODASA	UNI	3.000	2,90
22	BISCOITO SALGADO DE GERGELIM; CROCANTE; DUPLA EMBALADOS 01 A 01. NÃO CONTENDO GORDURAS TRANS. NÃO DEVERÁ APRESENTAR EXCESSO DE DUREZA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 400G.	PRODASA	UNI	1.500	3,40
57	MASSA ALIMENTÍCIA COM OVOS - TIPO PENNE. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM 500GR.	ROSANE	UNI	300	1,74
66	ÓLEO DE SOJA, REFINADO. CARACTERÍSTICAS SENSORIAIS DEVEM COMPREENDER ASPECTO LÍMPIDO, COR E ODOR CARACTERÍSTICOS. DEVE ESTAR ISENTO DE RANÇO E IMPUREZAS. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME A LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM PRIMÁRIA PET DE 900ML. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	COAMO	UNI	3.000	3,49
Total por Fornecedor:					28.380,00

Fornecedor: 533092 - AP OESTE DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
12	AMIDO DE MILHO, ISENTO DE MATÉRIAS PRIMAS ESTRANHAS E PARASITAS, NÃO PODENDO ESTAR UMÍDA, FERMENTADA OU RANCOSA. COM ROTULAGEM, CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 1 KG.	bella	UNI	500	3,38
17	ACÚCAR MASCADO, COM COLORAÇÃO PRÓPRIA E UNIFORME, EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, LACRADA E ATÓXICA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 1KG. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	bella	KG	540	7,00
20	BEBIDA A BASE DE EXTRATO DE SOJA, LÍQUIDA, SABOR ORIGINAL, COM 0% LACTOSE E 0% DE	PURITY	UNI	200	4,40
Total por Fornecedor:					880,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-CXZEW-286710139 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

01/02/2019 09:42

## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 3 / 2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ENTREGA PARCELADA, DESTINADOS A ATENDER O PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DESTES MUNICÍPIO**

Fornecedor: 533092 - AP OESTE DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
	COLESTEROL, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM TETRAPAK DE 1 LITRO.				Valor Total
33	CHOCOLATE EM PÓ, INSTANTÂNEO, CONTENDO NO MÍNIMO 50% DE CACAU. ASPECTO PÓ HOMOGÊNEO. COR PRÓPRIA DO PRODUTO E CHEIRO CARACTERÍSTICO. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 1KG.	LEO	UNI	500	13,95
34	CEREAL MATINAL, COM AÇÚCAR, CONTENDO FLOCOS DE MILHO. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 2KG.	GOLD FLAKES	UNI	600	18,00
40	FARINHA DE TRIGO INTEGRAL, PRODUTO LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. NÃO PODENDO SER ÚMIDO, FERMENTADO OU RANCOSO. COM ASPECTO EM PÓ FINO, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO DO PRODUTO. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 1KG.	2877 GARDENIA	UNI	300	1,65
43	FERMENTO BIOLÓGICO SECO, SABOR, COR E ODORES CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÁ CONTER SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS À SUA COMPOSIÇÃO, NEM CHEIRO DE MOFO, NEM SABOR AMARGO. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 100G. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	PAK MAYA	UNI	480	3,15
55	MASSA ALIMENTÍCIA COM OVOS- TIPO ESPAGUETE LISA (NÃO TIPO NINHO), COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 500G. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	D/ANA	UNI	900	1,75
56	MASSA ALIMENTÍCIA SEM OVOS- TIPO ESPAGUETE LISA (NÃO TIPO NINHO), COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 500G. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	D/ANA	UNI	900	1,78
59	MASSA ALIMENTÍCIA COM OVOS, TIPO CABELO DE ANJO- COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 500G	ROSANE	UNI	240	2,85
Total por Fornecedor:					29.993,00

Fornecedor: 54445 - CONFEITARIA ITAPIRANGA LTDA EPP					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
23	BOLACHA TIPO COLONIAL, DE MELADO, SEM AÇÚCAR NA SUPERFÍCIE, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. VALIDADE MÍNIMA DE 10 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	DALE	KG	85	19,70
24	BOLACHA TIPO COLONIAL PINTADA, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. VALIDADE MÍNIMA 10 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	DALE	KG	85	19,70
25	BOLO SIMPLES, SEM COBERTURA E SEM RECHEIO. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES	DALE	KG	85	18,50
					1.674,50
					1.674,50
					1.572,50

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-CXZEW-286710139 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

01/02/2019 09:42



## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 3 / 2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ENTREGA PARCELADA, DESTINADOS A ATENDER O PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DESTES MUNICÍPIO**

Fornecedor: 54445 - CONFEITARIA ITAPIRANGA LTDA EPP					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
	CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. VALIDADE MÍNIMA DE 3 DIAS A PARTIR DA ENTREGA DO PRODUTO.				
Total por Fornecedor:					4.921,50

Fornecedor: 306266 - FRIGORIFICO EUROPA LTDA-ME					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
26	CARNE BOVINA COM OSSO (MÚSCULO), CONGELADA, SEM ADIÇÃO DE SAL E/OU TEMPEROS. EMBALADA A VÁCUO. INSPECIONADA. ASPECTO PRÓPRIO. NÃO AMOLECIDO, NEM PEGAJOSO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES. COM INSPEÇÃO E ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM ATÓXICA E RESISTENTE DE 1 KG. VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	EUROFRIG	KG	400	10,80
27	CARNE SUÍNA, DESOSSADA, SEM PELE, SEM GORDURA APARENTE (SEM CAPA DE GORDURA), CONGELADA, EMBALADA A VÁCUO. ASPECTO PRÓPRIO. NÃO AMOLECIDO, NEM PEGAJOSO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES. COM INSPEÇÃO E ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. SEM ADIÇÃO DE SAL E DE TEMPEROS. EMBALAGEM ATÓXICA E RESISTENTE DE 1KG. VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	EUROFRIG	KG	1.800	8,95
29	CARNE BOVINA SEM OSSO, CONGELADA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, SEM GORDURA APARENTE. EMBALADA A VÁCUO. INSPECIONADA. ASPECTO PRÓPRIO, NÃO AMOLECIDO, NEM PEGAJOSO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES. COM INSPEÇÃO E ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM ATÓXICA E RESISTENTE DE 1KG. VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	EUROFRIG	KG	4.200	13,75
48	LINGUIÇA MISTA, DE CARNE BOVINA E SUÍNA, CONGELADA, EMBALADA À VÁCUO. DEVERÁ CONTER DE 9 A 12 LINGUIÇAS POR EMBALAGEM. INSPECIONADA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 1KG. VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO	EUROFRIG	KG	3.120	9,50
Total por Fornecedor:					107.820,00

Fornecedor: 550345 - HABECK & CIA. LTDA. - EPP					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
52	MANDIOCA DESCASCADA CONGELADA, PRIMEIRA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 1 KG. VALIDADE MÍNIMA DE 2 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	RABEKINHAS	KG	1.440	4,99
72	ABACATE DE PRIMEIRA QUALIDADE. DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES) GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE; ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS.	RABEKINHAS	KG	500	5,45
73	ABÓBORA, GRAÚDA, PADRÃO UNIFORME. DE PRIMEIRA QUALIDADE; DEVE SER FIRME, SEM	RABEKINHAS	KG	300	2,85
					855,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-CXEZW-286710139 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

01/02/2019 09:42

**MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA**

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 3 / 2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ENTREGA PARCELADA, DESTINADOS A ATENDER O PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DESTE MUNICÍPIO**

**Fornecedor: 550345 - HABECK & CIA. LTDA. - EPP**

Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
	LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), MATURAÇÃO ADEQUADA PARA O CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.					
74	ABOBRINHA- GRAÚDA, PADRÃO UNIFORME, DE PRIMEIRA QUALIDADE, DEVE SER FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), MATURAÇÃO ADEQUADA PARA O CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	RABEKINHAS	KG	300	2,48	744,00
75	ALFACE CRESPA, PRIMEIRA QUALIDADE, FOLHAS INTEGRAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS, TRANSPARENTE, DE PRIMEIRO USO, EMBALADO INDIVIDUALMENTE.	RABEKINHAS	UNI	2.000	2,45	4.900,00
78	BATATA DOCE DE BOA QUALIDADE, FRESCA, COMPACTA E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDAS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), TAMANHO UNIFORME, DEVENDO SER GRAÚDA, AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	RABEKINHAS	KG	1.000	2,68	2.680,00
81	BETERRABA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, SEM FOLHAS, DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDAS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TAMANHO UNIFORME, DEVENDO SER GRAÚDA, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	RABEKINHAS	KG	2.000	2,98	5.960,00
84	CHUCHU, DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDAS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TAMANHO UNIFORME, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	RABEKINHAS	KG	1.500	2,99	4.485,00
88	ARANJA DE PRIMEIRA QUALIDADE, IN NATURA, INTEIRA, FIRME, SEM CEDER À PRESSÃO DOS DEDOS, CASCA LISA, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS, SEM ENFERMIDADES, DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	RABEKINHAS	KG	13.000	2,80	36.400,00
89	MAMÃO, TIPO FORMOSA, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDAS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), TAMANHO UNIFORME, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	RABEKINHAS	KG	2.100	4,49	9.429,00
91	MILHO VERDE EM ESPIGA, DESCASCADO, DEVE ESTAR FIRME, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM	RABEKINHAS	KG	5.000	4,15	20.750,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-CXEW-286710139 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

01/02/2019 09:42



## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 3 / 2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ENTREGA PARCELADA, DESTINADOS A ATENDER O PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DESTE MUNICÍPIO**

**Fornecedor: 550345 - HABECK & CIA. LTDA. - EPP**

Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
	APROPRIADA PARA ALIMENTOS, COM NO MÁXIMO 5 ESPIGAS POR EMBALAGEM.					
93	MANGA, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA O CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, CASCA LISA, DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	RABEKINHAS	KG	1.500	3,28	4.920,00
95	PEPINO TIPO SALADA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	RABEKINHAS	KG	500	3,69	1.845,00
97	REPOLHO VERDE, GRAÚDO, PODADO, ISENTO DE MATERIAL TERROSO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. COLORAÇÃO UNIFORME E SEM MANCHAS, DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	RABEKINHAS	KG	3.400	2,45	8.330,00
98	REPOLHO ROXO, GRAÚDO, PODADO, ISENTO DE MATERIAL TERROSO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. COLORAÇÃO UNIFORME E SEM MANCHAS, DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	RABEKINHAS	KG	500	4,74	2.370,00
<b>Total por Fornecedor:</b>						<b>113.578,60</b>

**Fornecedor: 98043 - HERTA ANA VOGT ME**

Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
28	CARNE DE FRANGO, COXA E SOBRE COXA, CONGELADA, EMBALADAS POR UNIDADE, NÃO INTERFOLHADA, SEM ADIÇÃO DE SAL E/OU TEMPEROS, INSPECIONADA, ASPECTO PRÓPRIO, NÃO AMOLECIDO, NEM PEGAJOSO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 15KG A 20KG. VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	LE VIDA	KG	3.000	5,79	17.370,00
32	COCO RALADO, DESIDRATADO, FINO, SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 100G.	2650 DAJU	UNI	500	2,29	1.145,00
42	FEIJÃO PRETO, TIPO 1, NOVO, PRIMEIROS QUALIDADE, GRÃOS E COR CARACTERÍSTICOS A VARIEDADE CORRESPONDENTE, TAMANHO E FORMATO NATURAIS, MADUROS, LIMPOS E SECOS, ISENTOS DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, MOFOS E BROTO, IMATUROS, MANCHADOS, CARUNCHADOS E DESCOLORIDOS QUE PREJUDICAM SUA APARÊNCIA E QUALIDADE. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE VALIDADE. EMBALAGEM DE 1KG.	MANU	UNI	2.640	4,57	12.064,80
44	FERMENTO EM PÓ QUÍMICO, EMBALAGEM DE NO MÍNIMO DE 100G, PRODUTO LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	2650 DAJU	UNI	1.400	1,34	1.876,00
45	GRANOLA CONTENDO CEREJAS INTEGRAIS COM FLOCOS DE AVEIA, MILHO, GÉRMEN DE TRIGO E FRUTAS DESIDRATADAS, ADOÇADO COM AÇÚCAR MASCADO, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 1 KG. VALIDADE MÍNIMA DE 6	3873NATURALLE	KG	800	10,25	8.200,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-CXZVW-266710139 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

01/02/2019 09:42

## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 3 / 2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ENTREGA PARCELADA, DESTINADOS A ATENDER O PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DESTE MUNICÍPIO**

Fornecedor: 98043 - HERTA ANA VOGT ME						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
	MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.					
71	SAL GROSSO. EMBALAGEM DE 1KG. COM GRANULAÇÃO UNIFORME E COM CRISTAIS BRANCOS. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 1KG.	GARÇA	KG	30	1,95	58,50
76	BANANA DE PRIMEIRA QUALIDADE; DEVE ESTAR FIRME; SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDAS DE MANUSEIO OU TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES); MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE; ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS.	COMERCIO DE FRUTAS SMO	KG	16.000	1,89	30.240,00
77	BATATA INGLESA, GRAÚDA, PADRÃO UNIFORME, DE PRIMEIRA QUALIDADE. DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDAS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES); MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE. ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS.	COMERCIO DE FRUTAS SMO	KG	6.600	2,18	14.388,00
79	BERGAMOTA PONKAN, DE PRIMEIRA QUALIDADE, IN NATURA, INTEIRA, FIRME, SEM CEDER À PRESSÃO DOS DEDOS, CASCA LISA, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COM PEDÚNCULO DE NO MÍNIMO 1CM. AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, SEM ENFERMIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS.	COMERCIO DE FRUTAS SMO	KG	2.000	5,90	11.800,00
80	BERGAMOTA MORGOTA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, IN NATURA, INTEIRA, FIRME, SEM CEDER À PRESSÃO DOS DEDOS, CASCA LISA, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COM PEDÚNCULO DE NO MÍNIMO 1CM. AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, SEM ENFERMIDADES, DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS.	COMERCIO DE FRUTAS SMO	KG	2.000	5,90	11.800,00
82	BRÓCOLIS, DEVERÁ SER FRESCO E SAUDÁVEL, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA O CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, AROMA E COR DA ESPÉCIE. ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADE, INSETOS E SUJIDADES. NÃO ESTAR DANIFICADO POR QUALQUER LESÃO DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA QUE AFETE SUA APARÊNCIA. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS. EMBALADO INDIVIDUALMENTE.	COMERCIO DE FRUTAS SMO	KG	400	9,80	3.920,00
83	CENOURA DE PRIMEIRA QUALIDADE; SEM FOLHAS, DEVE ESTAR FIRME; SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDAS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES); MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE; ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS.	COMERCIO DE FRUTAS SMO	KG	2.760	2,99	8.252,40
85	COUVE- FLOR DEVERÁ SER SÃ, FRESCA, TER ATINGIDO GRAU MÁXIMO DE TAMANHO, NÃO ESTAR DANIFICADA POR QUALQUER LESÃO DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDAS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES); MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE; ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS.	COMERCIO DE FRUTAS SMO	KG	400	7,50	3.000,00
86	CEBOLA BRANCA, GRAÚDA, DESENRESTEADA, DE PRIMEIRA QUALIDADE. DEVE ESTAR FIRME;	COMERCIO DE	KG	2.400	2,88	6.912,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-CXZVW-266710139 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

01/02/2019 09:42

**MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA**  
Compras e Contratos  
Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 3 / 2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ENTREGA PARCELADA, DESTINADOS A ATENDER O PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DESTES MUNICÍPIO**

Fornecedor: 98043 - HERTA ANA VOGT ME					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
	SEM LESÃO DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURA E CORTES), DEVENDO TER ATINGIDO O GRAU MÁXIMO DE TAMANHO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE. ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS.	FRUTAS SMO			
87	KIWI, DE PRIMEIRA QUALIDADE, IN NATURA, INTEIRO, FIRME, SEM CEDER À PRESSÃO DOS DEDOS, CASCA LISA, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS, SEM ENFERMIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS COM NO MÁXIMO DE 1KG POR EMBALAGEM.	COMERCIO DE FRUTAS SMO	KG	300	17,00
90	MORANGO, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS. DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDAS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TAMANHO UNIFORME, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE. ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS COM NO MÁXIMO DE 0,5 KG POR EMBALAGEM.	COMERCIO DE FRUTAS SMO	KG	720	18,90
94	MELANCIA FRESCA E DE ÓTIMA QUALIDADE. COMPACTA, FIRME, DE COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR E SABOR TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. ISENTOS DE SUJIDADES, ISENTOS DE PARASITAS, LARVAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES. PESO E TAMANHO PADRÃO.	COMERCIO DE FRUTAS SMO	KG	4.000	1,65
96	PERA, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDAS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), TAMANHO UNIFORME, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE. ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS, COM NO MÁXIMO 2 KG.	COMERCIO DE FRUTAS SMO	KG	400	11,90
99	TEMPERO VERDE (MAÇO COM NO MÍNIMO 150G), PRIMEIRA QUALIDADE, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE. ESTAR LIVRES DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS E MAÇO.	COMERCIO DE FRUTAS SMO	MAÇO	1.200	3,15
100	TOMATE GRAÚDO, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, CASCA LISA, SEM FERIMENTOS, DE PRIMEIRA QUALIDADE. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS	COMERCIO DE FRUTAS SMO	KG	4.200	4,49
				Total por Fornecedor:	
					183.732,70
Fornecedor: 543497 - NUTRI SC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
14	ARROZ PARBOILIZADO, CLASSE LONGO FINO, TIPO 1, PRIMEIRA QUALIDADE, DEVENDO APRESENTAR COLORAÇÃO BRANCA, COM ROTULAGEM, CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM COM 5KG. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA ENTREGA DO PRODUTO.	MOENDA	UNI	900	10,79
				Valor Total	
					9.711,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-CXZV-286710139 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

01/02/2019 09:42

## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 3 / 2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ENTREGA PARCELADA, DESTINADOS A ATENDER O PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DESTE MUNICÍPIO**

Fornecedor: 543497 - NUTRI SC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
16	AVEIA EM FLOCOS, EMBALAGEM PRIMARIA: PLÁSTICO ATÓXICO; EMBALAGEM SECUNDÁRIA: CAIXA COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE NO MÍNIMO 200G.	APTI	UNI	400	2,60	1.040,00
19	BISCOITO SALGADO INTEGRAL, CROCANTE, DUPLA EMBALAGEM, PACOTES EMBALADOS 01 A 01, NÃO CONTENDO GORDURA TRANS. NÃO DEVERÁ APRESENTAR EXCESSO DE DUREZA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME A LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 400G.	GERMANI	UNI	1.200	3,78	4.536,00
30	CARNE DE FRANGO, PEITO, SEM OSSO, CONGELADA, SEM ADIÇÃO DE SAL E/OU DE TEMPEROS, INSPECIONADA, ASPECTO PRÓPRIO, NÃO AMOLECIDO, NEM PEGAJOSO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES. COM ROTULAGEM CONTENDO COM INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 1KG. VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO	agrodanilei	KG	3.000	9,98	29.940,00
35	CANELA EM PÓ, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DOS PRODUTOS. POTE DE NO MÍNIMO 30G.	APTI	UNI	200	1,92	384,00
36	DOCE DE FRUTAS: DOCE DE FRUTAS, LACRADO. SABORES: ABÓBORA, ABOBORA COM COCO, AMEIXA, GOIABA, MAMÃO, MACÁ, MORANGO E UVA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE NO MÍNIMO 900G.	DI FRUTI	UNI	500	5,66	2.830,00
38	FARINHA DE MILHO MÉDIA, EMBALAGEM DE 1 KG. ORIUNDO DE MOAGEM DO GRÃO DE MILHO, SADIO E LIMPO. NÃO DEVENDO CONTER MATERIAIS TERROSOS, PARASITAS E DETRITOS DE ANIMAIS E VEGETAIS. DEVE CONTER COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. EMBALADOS EM SACO PLÁSTICO ATÓXICO, TRANSPARENTE. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 2 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	monte claro	UNI	400	1,77	708,00
39	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, BRANCA, ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO. PRODUTO LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. NÃO PODENDO SER UMIDO, FERMENTADO OU RANÇOSO, COM ASPECTO PÓ FINO, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO DO PRODUTO. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 5KG. VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	COTRIFLOR	UNI	900	8,57	7.713,00
53	MASSA ALIMENTÍCIA SEM OVOS- INTEGRAL, TIPO ESPAGUETE, LISA (NÃO TIPO NINHO). COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 500G. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	ORQUIDEA	UNI	400	2,99	1.196,00
54	MASSA ALIMENTÍCIA COM OVOS- TIPO CONCHINHA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 500G.	ROSANE	UNI	400	1,86	744,00
60	CREME VEGETAL COM SAL, SEM GORDURA TRANS. APRESENTAÇÃO, ASPECTO, CHEIRO, SABOR E COR PECULIARES. DEVERÁ ESTAR ISENTO DE RANÇO E DE BOLORES. ANTES DE ABERTO, O PRODUTO NÃO DEVE NECESSITAR DE REFRIGERAÇÃO. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 500G. VALIDADE MÍNIMA DE 4	PRIME	UNI	1.200	1,80	2.160,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-CXEW-286710139 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

01/02/2019 09:42

**MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA**

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 3 / 2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ENTREGA PARCELADA, DESTINADOS A ATENDER O PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DESTES MUNICÍPIO**

Fornecedor: 543497 - NUTRI SC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
64	MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. POLPA DE TOMATE, CONCENTRADA, ELABORADA COM FRUTOS SADIOS, LIMPOS E SEM SEMENTES. ISENTO DE FERMENTAÇÃO. DEVE APRESENTAR COR, SABOR, ODORES CARACTERÍSTICOS, CONSISTÊNCIA PASTOSA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALADO EM TETRAPACK COM PESO LÍQUIDO DE 520G. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	OLE	UNI	960	2,23	2.140,80
68	VINAGRE DE MAÇÃ- EMBALAGEM PRIMÁRIA PET DE 750 ML. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	filipini	UNI	700	2,40	1.680,00
<b>Total por Fornecedor:</b>						<b>64.782,80</b>
Fornecedor: 111902 - PIZZARIA E PADARIA NOVA TRADIÇÃO LTDA ME						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
63	PÃO INTEGRAL FATIADO. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO	HAMMERCHMITT	KG	4.200	11,40	47.880,00
<b>Total por Fornecedor:</b>						<b>47.880,00</b>
<b>Total Geral:</b>						<b>790.281,10</b>

**Resumo dos Fornecedores**

Fornecedor	Itens Vencedores	Valor Total
196339 - A.E.M OESTE COMERCIAL EIRELI - ME	1, 3, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 31, 37, 47, 50, 51, 58, 61, 62, 67, 69, 70, 92, 101	209.192,50
547700 - ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP	18, 21, 22, 57, 66	28.380,00
533092 - AP OESTE DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA	12, 17, 20, 33, 34, 40, 43, 55, 56, 59	29.993,00
54445 - CONFEITARIA ITAPIRANGA LTDA EPP	23, 24, 25	4.921,50
306266 - FRIGORIFICO EUROPA LTDA-ME	26, 27, 29, 48	107.820,00
550345 - HABECK & CIA. LTDA. - EPP	52, 72, 73, 74, 75, 78, 81, 84, 88, 89, 91, 93, 95, 97, 98	113.578,60
98043 - HERTA ANA VOGT ME	28, 32, 42, 44, 45, 71, 76, 77, 79, 80, 82, 83, 85, 86, 87, 90, 94, 96, 99, 100	183.732,70
543497 - NUTRI SC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA	14, 16, 19, 30, 35, 36, 38, 39, 53, 54, 60, 64, 68	64.782,80
111902 - PIZZARIA E PADARIA NOVA TRADIÇÃO LTDA ME	63	47.880,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-CXEZW-286710139 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

01/02/2019 09:42



**CÂMARA MUNICIPAL****DECRETO 04/2019**

Publicação Nº 1896265

DECRETO LEGISLATIVO N.º 004/2019, DE 25 DE JANEIRO DE 2019  
DECRETA O HORÁRIO DE EXPEDIENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Itapiranga, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Título IX do artigo 30 do Regimento Interno, DECRETA:

Art.1º - Fica decretado o expediente na Câmara Municipal de Vereadores de Itapiranga – SC, a partir de 04 de fevereiro de 2019, cujo ocorrerá:

I - SEGUNDAS-FEIRAS: Das 14h00min às 20h00min;

II - TERÇAS-FEIRAS as SEXTAS-FEIRAS: Das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min.

Art.2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art.3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Itapiranga – SC, 25 de janeiro de 2019.

Afonso Niehues

Presidente da Câmara

**PORTARIA 06/2019**

Publicação Nº 1896267

PORTARIA N.º 06, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidor para Assessor Jurídico da Câmara Municipal de Vereadores de Itapiranga - SC.

Afonso Niehues, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Itapiranga - SC, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor...

RESOLVE:

Art.1.º NOMEAR o Senhor Arlei Eidt, brasileiro, Portador da Carteira de Identidade sob nº 4.675.039 e inscrito no CPF sob o nº 077.837.539-06, do cargo comissionado de Assessor Jurídico da Câmara Municipal de Itapiranga – SC, de acordo com o estabelecido na Lei Complementar nº 041, de 20 de outubro de 2011, alterada pela Lei Complementar nº 053, de 27 de agosto de 2012.

Art.2º O Servidor nomeado pela presente portaria exercera funções de consultoria e assessoramento na área jurídica aos Vereadores, ao Presidente, à Mesa Diretora e ao Diretor Administrativo; irá elaborar projetos de normas jurídicas, estudos, teses e análises na esfera jurídica a pedido dos Vereadores, do Presidente, da Mesa Diretora e do Diretor Administrativo; assessora os Vereadores e a Mesa Diretora nas sessões plenárias da Câmara Municipal; exercerá outras funções na área jurídica definida por ato normativo; realizará serviços pertinentes à área jurídica solicitada pelo Presidente ou pelo Diretor Administrativo e demais serviços análogos.

Art.3º Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

Art.4º Revogam-se as disposições em contrário

Itapiranga SC, 04 de fevereiro de 2019

Afonso Niehues

Presidente da Câmara

**PORTARIA 07/2019**

Publicação Nº 1896270

PORTARIA N.º 07, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidor para o Cargo de Assessor de Comunicação da Câmara Municipal de Vereadores de Itapiranga - SC.

Afonso Niehues, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Itapiranga - SC, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor...

RESOLVE:

Art.1.º NOMEAR o Senhor Julian Rudjele Wildner, brasileiro, inscrito no CPF sob no 063.104.339-03 e Cédula de Identidade no 4.897.951, com carga horaria de 40 horas semanais, para o cargo comissionado de Assessor de Comunicação da Câmara Municipal de Vereadores de Itapiranga – SC.

Art. 2º Compete ao assessor de imprensa: execução de releasing dos atos da Câmara, redação de matéria com referência aos atos da Presidência e encaminhamento aos órgãos de imprensa; sempre que se fizer necessário, e durante os atos em plenário, controlar a sonorização do local e providenciar a competente gravação, converter e gravar os arquivos das atas das sessões, manter sob sua responsabilidade os equipamentos de som existentes e zelar pelo seu bom funcionamento e manutenção, comunicando a administração sempre que constatar a necessidade de reparos nos mesmos. Encarregar-se da elaboração e apresentação do cerimonial nas Sessões Solenes.

Art.3º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art.4º Revogam-se as disposições em contrário

Itapiranga SC, 04 de fevereiro de 2019.

Afonso Niehues

Presidente da Câmara

# Itapoá

## PREFEITURA

### ATA: 001/2019 - CMDCA.

Publicação Nº 1896236

Ata: 001/2019

Reunião: Ordinária,

Data: 30/01/2019

Horário: 14h00

Local: Conselho Municipal da Criança e do Adolescente.

Aos trinta dias do mês de janeiro de 2019, no conselho municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, situado na Av. dos Estados Unidos, 340, balneário Princesa do Mar, Itapoá, às 14h00 foi realizada a contagem dos presentes pela secretaria executiva do CMDCA, não houve quórum.

Em nova contagem realizada às 14h30. Não houve quórum novamente. Encontram-se presentes os conselheiros: James Adriano Schmitz (Rosamar), Maureen Coelho (Pastoral), Eliana Nehring Silveira Belo (SMA), Alessandra Silveira (SMS), Célia Maria Konell (SMAS). Justificaram Ausência: Liamar Rodrigues Pereira (SEL), Leonir Jorge Kaufmann (SEL), Marcela Cristina Soares (SME), Ana Claudia de Oliveira Jacinto (SME), Cleonice Lonchi Marqueto (Pastoral), Alexandre Ribeiro da Silva (SMAS). Ausentes os conselheiros: Sulmária Maria da Silva (SMA), Joseane Maria Soares de Lima (SMS), José Vitor de Andrade (APAE), Maria Bernadete Martins Pinto Rodrigo (Rosamar), Eustáquio José Brand (APAE). Em função da ausência de quórum, a reunião foi encerrada, marca-se extraordinária para o dia 06/02/2018. Comunique-se as faltas ao Sr. Prefeito. Nada mais havendo a ser tratado, encerra-se a reunião às 14h30. Assinam a presente ata os presentes abaixo.

James Adriano Schmitz (Rosamar)
Maureen Coelho (Pastoral)
Célia Maria Konell (SMAS)
Alessandra Silveira
Eliana Nehring Silveira Belo (SMA)

### ATA: 017/2018 - CMAS.

Publicação Nº 1896476

Ata: 017/2018,

Reunião: EXTRAORDINÁRIA,

Data: 20/12/2018,

Horário: 14h00

Local: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV

Aos dezessete dias do mês de dezembro de 2018, no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV, situado na Avenida das Nações Unidas, 340, Centro, Itapoá, às 14h05 foi efetuada a contagem dos presentes, não houve quórum. Em nova contagem realizada às 14h07 houve quórum novamente, estando presentes os conselheiros: James Adriano M. Schmitz (Entidades - ROSAMAR), Irene Demarchi (Usuários), Francisco de Assis Silva (Usuários), Célia Maria Konell (SMAS), Cleide dos Santos Mazeti (SMS), Eliana Nehring Silveira Belo, Simone de Oliveira (SME), Caroline Michely da Silva (Trabalhadores). Justificativas de ausência: Maria Bernadete M. P. Rodrigo (Entidades). Ausentes os conselheiros: Maria Bernadete M. P. Rodrigo (Entidades), Alexandre Ribeiro da Silva (SMAS), Claudinete Rofalski (SMS), Claudio Roberson Lemonie (SMTTC), Sulmária Maria da Silva (SMA), Ana Luiza Valente de Oliveira (Trabalhadores), Eustáquio José Brand (Entidades - APAE), Edgar Uratã Dória (Entidades - APAE), Vania Cleusa Pinto da Silva (SME), Neusa Maria Gomes Lopes (SMTTC). Em função da ausência da presidente Ana e do vice-presidente Eustáquio, a condução da reunião foi realizada pela Secretaria Executiva que deu boas vindas a todos e informou que a reunião será gravada. Informa que a pauta é única sendo os demonstrativos SUASWEB encaminhados pela gestão e disponibilizados aos conselheiros em 06/12/2018. Em seguida o Secretário Executivo oportunizou a palavra a Assistente Social Margarida. Convidada pela gestão a Assistente Social Margarida Aparecida Gonçalves Haas informou aos presentes a ausência da presidente Ana Valente e a consulta ocorrida junto ao Ministério Público. Sugeriu a A. Social que houvesse por parte dos conselheiros a conferência dos extratos bancários/contábeis frente aos demonstrativos apresentados pelo Gestor. Iniciou-se pelo Demonstrativo Serviços/ Programas do Governo Federal-SUAS Ano 2017, Demonstrativo Para Co-Financiamento do Governo Federal SUAS Ano 2017, Demonstrativo do Gestão SUAS do Governo Federal - SUAS Ano 2017. Após as explanações e acompanhamento do conselho, consultado o conselho, o Plenário deliberou pela APROVAÇÃO dos demonstrativos. Emita-se Resolução. Nada mais havendo a ser tratado, encerra-se a reunião às 15h51. Assinam esta ata os presentes:.

James Adriano M. Schmitz (Entidades - ROSAMAR)
Caroline Michely da Silva (Trabalhadores)
Irene Demarchi (Usuários)
Francisco de Assis Silva (Usuários)
Célia Maria Konell (SMAS)
Simone de Oliveira (SME)
Cleide dos Santos Mazeti (SMS)
Eliana Nehring Silveira Belo

**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2019**

Publicação Nº 1897091

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2019  
PROCESSO Nº 03/2019

ANGELA MARIA PUERARI, Diretora de Administração, no uso de suas atribuições legais, justifica o presente termo de dispensa mediante as seguintes considerações:

Considerando que o Município faz parte do CIMCATARINA através da Lei Municipal nº 723/2017 o protocolo de intenções foi ratificado, sem qualquer ressalva.

Considerando que o consórcio público foi constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inclusive, passando a integrar a administração indireta do Município.

Considerando que o município participa do programa de Licitações compartilhadas – PROLICITA, conforme contrato de programa CTP/PROLICITA/CIMCATARINA/2018–131.

Considerando que as ações para contratações conjuntas de bens e serviços estão previstas no Programa de Licitações Compartilhadas - PROLICITA, que tem por objetivo a realização de uma só licitação envolvendo mais de um órgão ou entidade com o fim de atender necessidade comum a ambos.

Considerando que o valor referente ao contrato de rateio foi devidamente aprovado por assembleia geral conforme resolução 0070/2018 do CIMCATARINA.

Considerando que o CIMCATARINA está em dia com a regularidade fiscal e trabalhista, conforme consulta das Certidões Negativas.

Considerando que o CIMCATARINA está em dia com a regularidade fiscal e trabalhista, conforme consulta das Certidões Negativas.

Considerando que a licitação poderá ser dispensada, nos termos do artigo 24, inciso XXVI, da Lei Federal 8.666/93, incluído pela Lei Federal 11.107/05:

Art. 24. É dispensável a licitação:

[...]

XXVI – na celebração de contrato de programa com ente da Federação ou com entidade de sua administração indireta, para a prestação de serviços públicos de forma associada nos termos do autorizado em contrato de consórcio público ou em convênio de cooperação. (Incluído pela Lei nº 11.107, de 2005)

A Lei Federal 11.107/05, prevê ainda:

Art. 2º Os objetivos dos consórcios públicos serão determinados pelos entes da Federação que se consorciarem, observados os limites constitucionais.

§ 1º Para o cumprimento de seus objetivos, o consórcio público poderá:

I – firmar convênios, contratos, acordos de qualquer natureza, receber auxílios, contribuições e subvenções sociais ou econômicas de outras entidades e órgãos do governo;

II – nos termos do contrato de consórcio de direito público, promover desapropriações e instituir servidões nos termos de declaração de utilidade ou necessidade pública, ou interesse social, realizada pelo Poder Público; e

III – ser contratado pela administração direta ou indireta dos entes da Federação consorciados, dispensada a licitação.

Por sua vez, o Decreto Federal n. 6017/07, prevê que:

Art. 32. O contrato de programa poderá ser celebrado por dispensa de licitação nos termos do art. 24, inciso XXVI, da Lei no 8.666, de 1993. Parágrafo único. O termo de dispensa de licitação e a minuta de contrato de prestação de serviços deverão ser previamente examinados e aprovados por assessoria jurídica da Administração.

Prevê ainda o supracitado Decreto:

Art. 18. O consórcio público poderá ser contratado por ente consorciado, ou por entidade que integra a administração indireta deste último, sendo dispensada a licitação nos termos do art. 2º, inciso III, da Lei no 11.107, de 2005.

Parágrafo único. O contrato previsto no caput, preferencialmente, deverá ser celebrado sempre quando o consórcio fornecer bens ou prestar serviços para um determinado ente consorciado, de forma a impedir que sejam eles custeados pelos demais.

O Prejulgado n. 1776, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, estabelece, entre outras condições:

6. Os Gestores Públicos devem considerar as alterações promovidas pela Lei Federal nº 11.107, de 2005, na Lei nº 8.666, de 1993, pertinentes aos consórcios públicos, destacando-se:

[...]

c) é previsto dispensa de licitação para os consórcios públicos contratarem "programa com ente da Federação ou com entidade de sua administração indireta, para a prestação de serviços públicos de forma associada", conforme inciso XXVI da Lei n. 8.666/93, incluído pelo art. 17 da Lei n. 11.107/2005. No mesmo sentido, a norma do inc. III, § 1º, do art. 2º, da Lei n. 11.107, de 2005;

Considerando ainda o Parecer Jurídico nº 0013/2019 da Procuradoria Jurídica desta municipalidade.

Autoriza a dispensa de licitação para o objeto abaixo descrito:

**1. FUNDAMENTO LEGAL:**

1.1. Aplicam-se a esta contratação de consórcio público, pelo ente consorciado, as disposições da legislação federal de licitações, Lei nº 8.666/93, e de consórcios públicos, Lei nº 11.107/05, do Decreto nº 6.017/07, bem como a legislação municipal de ratificação do Protocolo de Intenções do Consórcio Intermunicipal Catarinense - CIMCATARINA e Lei Municipal n. 723/2017 e do Contrato de Programa CTP/PROLICITA/CIMCATARINA/2019–131.



1.2. A presente contratação é celebrada por dispensa de licitação, por tratar-se de ente consorciado, nos termos do artigo 24, XXVI, da Lei Federal nº 8666/93 c/c artigo 2º, § 1º, inciso III e artigo 17, ambos da Lei Federal n. 11.107/05, artigo 18, do Decreto Federal n. 6.017/07 e art. 5º, §2º da Portaria STN n. 274/16.

2. DO OBJETO: Contrato de Programa relativo ao Rateio Fixo das Despesas para desenvolvimento dos Projetos e Ações do Programa de Licitações Compartilhadas – PROLICITA, previamente aprovado em Assembléia Geral do Consórcio, para o exercício de 2019.

3. DO VALOR: O CONTRATANTE transferirá ao CONTRATADO o valor total de R\$ 55.825,00 (cinquenta e cinco mil oitocentos e vinte e cinco reais), divididos em 11 parcelas mensais de R\$ 5.075,00 (cinco mil e setenta e cinco reais).

4. DOS RECURSOS PARA ATENDER ÀS DESPESAS: Correrá pela dotação orçamentária conta:

Descrição	Cód.	Órgão	Unid.	Função	Subfunção	Progr.	Proj/Ativ.	FR	Subelemento
o Gabinete	185	003	001	004	122	002	2004	01000000	331717001
o Gabinete	054	003	001	004	122	002	2004	01000000	333717001
o Gabinete	073	003	001	004	122	002	2004	01000000	344717001

5. Prazo de vigência: O presente contrato entra em vigor na data de sua assinatura e vigorará até 31 de dezembro de 2019.

6. DA CONTRATADA: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE – CIMCATARINA, Consórcio Público, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 12.075.748/0001-32, com sede na Rua General Liberato Bittencourt, 1885, 13º Andar, sala 1305, Bairro Canto, no Município de Florianópolis, Estado de Santa Catarina, neste ato representado por seu Diretor Executivo, ELÓI RÖNNAU, inscrito no CPF/MF sob nº 590.962.419-91 e CI.RG nº 1.917.493 SSP/SC.

Itapoá, 01 de fevereiro de 2019.  
ANGELA MARIA PUERARI  
DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO  
DECRETO MUNICIPAL Nº 3479/2018  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2019  
PROCESSO Nº 03/2019

#### RATIFICAÇÃO:

Nos exatos termos do art. 26 da Lei nº 8.666/1993, ratifico a dispensa de licitação para a contratação do objeto do Termo de Dispensa nº 01/2019 – Processo nº 03/2019.

Itapoá, 01 de fevereiro de 2019.  
ANGELA MARIA PUERARI  
DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO  
DECRETO MUNICIPAL Nº 3479/2018

### EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 06/2019

Publicação Nº 1897081

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ  
EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 06/2019

Contratante: Município de Itapoá/SC.

Contratada: ROM CARD ADMINISTRADORA DE CARTÕES EIRELI, com sede à Rua Papanduva, nº 39, 4º Andar – Sala 402, Santo Antônio, CEP: 89.218-110, Joinville/SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 20.895.286/0001-28, Inscrição Estadual: 257.436.987, representada neste ato por seu administrador, o Sr. RICARDO LUIZ DOS SANTOS, portador do CNPJ/MF nº 021.090.379-11 e do CI.RG nº 3821109 SSP/SC

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 72/2018 – PROCESSO Nº 105/2018.

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de administração, gerenciamento, emissão e fornecimento de cartão magnético, através de sistemas, com funções de créditos, destinados às famílias atendidas pelo Programa de Benefícios Eventuais da Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme especificações constantes no Edital e seus Anexos.

VALOR R\$: 188.892,00 (cento e oitenta e oito mil, oitocentos e noventa e dois reais).

DATA DA ASSINATURA: 30/01/2019

PRAZO DE VIGÊNCIA: 30/01/2020

BASE LEGAL: Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

Itapoá, 01 de fevereiro de 2019.  
CÉLIA MARIA KONELL  
Secretaria de Assistência Social

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 008/2019**

Publicação Nº 1897095

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ  
EXTRATO DO CONTRATO Nº 008/2019

Contratante: Município de Itapoá-SC;

Contratada: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE – CIMCATARINA, Consórcio Público, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 12.075.748/0001-32, com sede na Rua General Liberato Bittencourt, 1885, 13º Andar, sala 1305, Bairro Canto, no Município de Florianópolis, Estado de Santa Catarina.

Licitação: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 03/2019;

Objeto: Contrato de rateio tem por objeto a entrega de recursos financeiros a serem disponibilizados pelo CONTRATANTE ao Consórcio Público CONTRATADO para atendimento do objeto do Contrato de Programa especificado na cláusula primeira, relativo ao Rateio Fixo das Despesas para desenvolvimento dos Projetos e Ações do Programa de Licitações Compartilhadas – PROLICITA, previamente aprovado em Assembléia Geral do Consórcio, para o exercício de 2019, na ação: Desenvolvimento e Gestão de licitações..

Valor total: R\$ 55.825,00 (cinquenta e cinco mil oitocentos e vinte e cinco reais).

Orçamento:

Descrição	Cód.	Órgão	Un	Proj/Ativ.	FR	Subelemento
Gabinete	185	003	001	2004	01000000	331717001
Gabinete	054	003	001	2004	01000000	333717001
Gabinete	073	003	001	2004	01000000	344717001

Data da assinatura: 01/02/2019;

Data vigência contratual: O presente contrato entra em vigor na data de sua assinatura e vigorará até 31 de dezembro de 2019.

Itapoá, 01 de fevereiro de 2019.

CONTRATANTE

MUNICÍPIO DE ITAPOÁ

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA

CHEFE DE GABINETE

**NOTIFICAÇÃO - CONCORRÊNCIA Nº 02/2018 - APRESENTAÇÃO DE CONTRARRAZÃO**

Publicação Nº 1896360

## NOTIFICAÇÃO

## ÀS EMPRESAS:

CONSTRUTORA FORTUNATO LTDA, 27.286.153/0001-01;

EMPREITEIRA DE MÃO DE OBRA ADRIMAR LTDA, 03.574.370/0001-20;

INFRASTRUTURA E EMPREENDIMENTOS LTDA, 03.094.645/0001-29;

RAMOS TERRAPLANAGEM EIRELI; 83.748.038/0001-74

O Município de Itapoá, através do Setor de Licitações e Contratos, vem se manifestar ao cumprimento das normas e condições constantes no edital de licitação na modalidade CONCORRÊNCIA Nº 02/2018 – PROCESSO Nº 137/2018, para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DA REVITALIZAÇÃO DA AVENIDA CELSO RAMOS, COMPREENDENDO PAVIMENTAÇÃO, DRENAGEM E URBANIZAÇÃO DA VIA, CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS, PARTES INTEGRANTES DO EDITAL, vez que apresentou RECURSO contra a decisão da Comissão Permanente de Licitação, a empresa abaixo relacionada:

- RODOPENA TRANSPORTES E PAVIMENTAÇÕES LTDA, CNPJ/MF: 11.990.269/0001-89, na data de 31/01/2019, sob protocolo nº 1197/2019;

No mais, segue para conhecimento e posterior pronunciamento e apresentação de contrarrazões, observando os prazos recursais previstos no edital, o qual iniciará na data de publicação deste, dia 04/02/2019 com término em 11/02/2019. Solicita-se que as partes interessadas, se resolverem desistir de apresentar contrarrazões favor emitir TERMO DE RENÚNCIA de interposição de recurso.

Atenciosamente,

Itapoá, 01 de fevereiro de 2019.

ISABELA RAICK DUTRA POHL RISSI

PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

**PORTARIA Nº 4066/2019**

Publicação Nº 1897277

PORTARIA MUNICIPAL Nº. 4.066/2019

Data: 31 DE JANEIRO DE 2019

Nomeia comissão para processo seletivo para contratação temporária de analista jurídico i

JOSELENE GONÇALVES DO NASCIMENTO CUNHA, Secretária de Administração, do Município de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais,

Resolve:

Art.1º Fica nomeada comissão para realizar Processo de Teste Seletivo para contratação temporária de Analista JurídicoI, em conformidade com a Lei nº. 016/2007, constituída pelos seguintes servidores:

1. MONICA SIQUEIRA FRIZZO ..... Presidente
2. ANNA LUIZA STOCCO CABRAL .....Secretária
3. LEANDRO MACHADO DA SILVA ..... Membro

§ 1º Caberá à Comissão elaborar edital, elaborar prova escrita, conferir documentos, divulgar a classificação, julgar recurso, se houver, enfim tudo que necessário for para a conclusão do referido processo.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Itapoá (SC), 31 de janeiro de 2019

JOSELENE GONÇALVES DO NASCIMENTO CUNHA

Secretária de Administração

CONFERIDO E PUBLICADO:

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**PROCESSO DE TRANSFERÊNCIA – EDITAL Nº. 011/2019**

Publicação Nº 1897236

PROCESSO DE TRANSFERÊNCIA – EDITAL Nº. 011/2019

Unidade Administrativa: PROCURADORIA JURÍDICA

• Local de Trabalho: Fórum da Comarca

A Comissão de processo de Transferência, nomeados através da portaria nº. 1.801/2017, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na seção IX em seu artigo 26, § 1º da Lei Municipal nº 044 de 12 de setembro de 2014, torna público, pelo presente Edital as normas e procedimentos que nortearão o Processo de Transferência de Servidor Público Municipal de sua Lotação para outra.

**1. DAS INSCRIÇÕES**

As inscrições para transferência deverão ser realizadas no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Itapoá, do dia 04 ao dia 08 de fevereiro de 2019, no horário das 13 horas às 19 horas, conforme quadro de vagas no anexo I.

**2. DOS DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO**

No ato da inscrição os candidatos deverão entregar os documentos abaixo relacionados, em um envelope lacrado, com identificação do candidato. (Ex: Nome, CPF, Cargo e Telefone para Contato).

- Requerimento, conforme anexo II, devidamente preenchido e assinado;
- Cópia da Portaria de Lotação em vigor;
- Cópia dos Certificados de habilitação (ensino médio, graduação, pós graduação, mestrado e doutorado).
- Comprovante de tempo de serviço público municipal em dias.

**3. DO QUADRO DE VAGAS**

3.1 O Servidor Público Municipal que não se manifestar no período determinado para a escolha da vaga do processo de transferência perderá o direito sobre a escolha.

3.2 A escolha da vaga deverá ser pessoal e não poderá ser realizada através de procuração particular ou pública.

**4. DA CLASSIFICAÇÃO**

Os requerimentos dos profissionais efetivos interessados na transferência serão analisados e atendidos de acordo com os critérios da Lei 044/2014, art. 26 parágrafo segundo, como segue abaixo:

- I – maior habilitação na área de atuação;
- II – maior tempo de Serviço Público Municipal em dias;
- III – sorteio com a presença dos candidatos inscritos na(s) vaga(s).

**5. DA DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO**

5.1 A listagem classificatória será publicada no site da Prefeitura no endereço eletrônico [www.itapoa.sc.gov.br](http://www.itapoa.sc.gov.br) até o dia 13 de fevereiro de 2019.

5.2 A interposição de recursos poderá ser feita no Protocolo da Prefeitura Municipal de Itapoá, no dia 14 de fevereiro de 2019, das 13 horas às 19 horas. Somente serão analisados os recursos protocolados no dia estabelecido para tanto.

5.3 A Classificação Final, será publicado até o dia 18 de fevereiro de 2019.

5.4 O Setor de Recursos Humanos deverá enviar ao servidor uma via original da nova Portaria de Lotação.

5.5 No caso do não recebimento da Portaria de Lotação, o servidor poderá procurar o Setor de Recursos Humanos para retirada da mesma.

**6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

6.1 O (a) Requerente deverá revisar o requerimento de transferência e lotação e verificar a exatidão das informações nele contidas, tornando-se após a assinatura, responsável pela mesma.

6.2 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Processos de Transferências.

6.3 Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Itapoá, 01 de fevereiro de 2019

Vandressa Aparecida Chervinski

Presidente

Cristiane Regina de Bittencourt Costa

Secretária

Sulmária Maria da Silva

Membro

**ANEXO I****QUADRO DE VAGAS PARA TRANSFERENCIA E LOTAÇÃO**

ÁREA	VAGA	C.H.	UNIDADE ADMINISTRATIVA
Agente Administrativo I	1	40 horas	PROCURADORIA JURÍDICA

**ANEXO II****PROCESSO DE TRANSFERÊNCIA – EDITAL Nº. 011/2019**

Eu, \_\_\_\_\_  
Matrícula \_\_\_\_\_, lotado (a) e em exercício no (a) \_\_\_\_\_, no cargo de: \_\_\_\_\_ com carga horária de \_\_\_\_\_ horas semanais, venho por meio deste,

**REQUERER,**

A Transferência de Lotação para a vaga de Agente Administrativo I, no (a) Procuradoria Jurídica – Forum da Comarca, conforme Edital de Processo de transferência de Servidor Público Municipal nº 011/2019.

Nestes termos, pede deferimento.

Assinatura

Itapoá, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE ITAPOÁ: TERMO CONVOCAÇÃO Nº 004/2019 EDITAL 040/2018**

Publicação Nº 1897036

**TERMO CONVOCAÇÃO Nº 004/2019**

PROCESSO SELETIVO: Edital nº 40/2018 – Luíza Montalvão de Oliveira Bongalhardo, Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, torna público pelo presente Termo os candidatos convocados à comparecerem na Secretária de Educação no dia 05/02/2019, CONFORME OS HORÁRIOS ESTIPULADOS PARA CADA ÁREA, para distribuição de vagas aos professores que atuarão nas escolas de Ensino Fundamental, Educação Infantil da Rede Municipal de Itapoá.

08H00 MIN

Class.	CH	Área	Candidato	Período de Contrato	
08	20h	Educação Infantil	Sílvia Pereira dos Santos Frisanco	08/02/2019	20/12/2019
09	20h	Educação Infantil	Janete Mariza Gonçalves	08/02/2019	20/12/2019
10	20h	Educação Infantil	Claudia Souza Ledoux	08/02/2019	20/12/2019



11	10h	Educação Infantil	Joelma Dutra de Almeida	08/02/2019	20/12/2019
----	-----	-------------------	-------------------------	------------	------------

## 9H00 MIN

Class.	CH	Área	Candidato	Período de Contrato	
18	40h	Anos Iniciais 1º ao 5º	Estela Benkendorf Ramos	08/02/2019	20/12/2019
19	40h	Anos Iniciais 1º ao 5º	Geisa Rafaela Malanski Pomari	08/02/2019	20/12/2019

## 10H00 MIN

Class.	CH	Área	Candidato	Período de Contrato	
05	20h	Português	Marly Simões de Souza	08/02/2019	03/05/2019

De acordo com o item 8.1 do edital 040/2018:

Perderão todos os direitos sobre a vaga os candidatos classificados que:

- Não responderem à convocação publicada no site da Prefeitura Municipal de Itapoá, no prazo de 02 dias úteis;
- Não se apresentarem no dia e horário determinado pela Secretaria Municipal de Educação;
- Não aceitarem a vaga oferecida;
- Desistirem da vaga;
- Assumir a vaga e não se apresentarem no trabalho na data estabelecida.

Itapoá, 01 de fevereiro de 2019.

Luíza Montalvão de Oliveira Bongalhardo  
Secretária de Educação

**TERMO DE ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 105/2018**

Publicação Nº 1897336

**MUNICÍPIO DE ITAPOÁ/SC**  
**TERMO DE ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO**

O Município de Itapoá-SC torna público que o processo licitatório na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO Nº 105/2018 – PROCESSO Nº 148/2018 – OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento de link de internet dedicada e interligação dos prédios municipais, através de rede corporativa metropolitana (MAN) em fibra óptica, com fornecimento de equipamentos e sistema de monitoramento de redes, conforme especificações constantes no Edital e seus Anexos, fica no presente ato anulado, em todos os seus termos para conhecimento de quem a interessar possa, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, inserto no processo licitatório conforme fl. 271. À luz dos princípios inerentes que tange as Licitações Públicas, tanto quanto a Constituição Federativa do Brasil/1988, e para que não ocorram prejuízos aos cofres públicos, cumprindo-se o exposto no Art. 49 da Lei nº 8.666/93, in verbis:

Art. 49. A autoridade competente para a aprovação do procedimento somente poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado. (grifo nosso).

Itapoá, 01 de fevereiro de 2019.

ANGELA MARIA PUERARI  
DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO  
DECRETO MUNICIPAL Nº 3479/2018

JOSELENE GONÇALVES DO NASCIMENTO CUNHA SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO	LUIZA MONTALVÃO DE OLIVEIRA BONGALHARDO SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO
SANDRA REGINA MEDEIROS DA SILVA SECRETÁRIA DE SAÚDE	CÉLIA MARIA KONELL SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA Nº 94/2019 - EXONERA CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSORA PARLAMENTAR, MATRÍCULA Nº 51098**

Publicação Nº 1898001

PORTARIA Nº 94/2019, DE 29 DE JANEIRO DE 2019  
EXONERA CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSORA PARLAMENTAR.

O Presidente da Câmara Municipal de Itapoá/SC, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no Art. 44, Inciso IV e Inciso VI, da Lei

Orgânica Municipal e Art. 39, Inciso XXX, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itapoá-SC, e com observância dos Arts. 9º e 10 da Lei Complementar nº. 44/2014, de 12 de setembro de 2014:

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a partir do dia 29 de janeiro de 2019, a servidora comissionada ADRIANA APARECIDA DE ARRUDA SANTOS, matrícula nº 51098, do cargo de Assessora Parlamentar do Vereador Thomaz William Palma Sohn - PSD, da Câmara de Vereadores de Itapoá/SC.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Itapoá, em 29 de janeiro de 2019.

Geraldo Rene Behlau Weber

Presidente

[assinado digitalmente]

Documento assinado digitalmente pelo(s) autor(es), em conformidade com o art. 45, §3º e §4º, da Lei Orgânica de Itapoá, Resolução nº 14/2016, e conforme as regras da infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

Para consultar a autenticidade e integridade do documento, pode-se consultar o site <http://camaraitapoa.sc.gov.br/verificador>



# Ituporanga

## PREFEITURA

### **EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019/FEX CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO RAMO LIMPEZA E BRIGADISTA PARA ATENDEREM OS TRABALHOS NECESSÁRIOS DURANTE A REALIZAÇÃO DA 25ª EXPOFEIRA NACIONAL DA CEBOLA 2019 CONFORME DEMANDA**

Publicação Nº 1896390

FEXPONACE - FUNDAÇÃO PROMOTORA DE EXPOSIÇÕES, FEIRAS E EVENTOS TURÍSTICOS, CULTURAIS E ESPORTIVOS DE ITUPORANGA

#### **AVISO DE LICITAÇÃO**

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL Nº05/2019

Processo: 06/2019

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO RAMO LIMPEZA E BRIGADISTA PARA ATENDEREM OS TRABALHOS NECESSÁRIOS DURANTE A REALIZAÇÃO DA 25ª EXPOFEIRA NACIONAL DA CEBOLA 2019 CONFORME DEMANDA. FORMA DE JULGAMENTO: Menor Preço Por Item. ENTREGA DOS ENVELOPES: Dia 19 de fevereiro de 2019 até as 09:00 horas. ABERTURA DOS ENVELOPES DAS PROPOSTAS E CREDENCIAMENTO: Dia 19 de fevereiro de 2019 às 09:30 horas no setor de licitações. INÍCIO PARA ETAPA DE LANCES: Às 10:00 horas do mesmo dia, na sala de Reuniões da Prefeitura. Informações: Esclarecimentos poderão ser obtidos no setor de Licitações da Prefeitura do Município de Ituporanga, situada à Rua Vereador Joaquim Boeing, 40, Centro das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00 horas e pelo fone (\*\*47) 3533-1211. O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados no endereço eletrônico: [www.ituporanga.sc.gov.br](http://www.ituporanga.sc.gov.br), no link Prefeitura/Editais/Licitações.

Ituporanga, 04 de Fevereiro de 2019

Jackson Rodrigo Cardoso dos Santos

Presidente da Fexponace

### **PORTARIA Nº 66, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896478

PORTARIA Nº 66, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

O Prefeito do Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere Inciso VII, do Artigo 65, da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, de acordo com a Lei Complementar Nº 020, de 17 de dezembro de 2008 e certidão exarada do Departamento de Recursos Humanos, RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a servidora MARIA FERNANDA NIENKOTTER MULLER do cargo de provimento de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, na Secretaria de Educação, com jornada de trabalho de 40 horas semanais, a gozar férias pelo prazo de 14 (quatorze) dias, de 07/01/2019 a 20/01/2019, referentes ao período aquisitivo de 01/02/2017 a 31/01/2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 07 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito de Ituporanga

BRUNA RUDOLFO

Secretária da Administração

ROSÂNGELA APARECIDA FRANÇA WIESE

Secretária da Educação

### **PORTARIA Nº 67, DE 31 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1895886

PORTARIA Nº 67, DE 31 DE JANEIRO DE 2019

O Prefeito do Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o inciso VII, do artigo 65, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com o § 4º do art. 53, Lei Complementar nº 20, de 17 de dezembro de 2008, considerando o atestado médico em anexo, RESOLVE;

Art. 1º Conceder READAPTAÇÃO à servidora SANDRA TERESINHA FERREIRA DE MELO, ocupante do cargo efetivo de PROFESSORA na Secretaria da Educação, com lotação no CEI – Matilde Sens, com jornada de trabalho de 40 horas semanais, no período de 12/12/2018 a 09/06/2019.

Art. 2º Fica atribuído exercício de suas funções no Departamento da Biblioteca Pública Municipal “Dr. Jorge Lacerda” com o projeto de informática.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 12 de dezembro de 2018.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO

Secretária de Administração

ROSANGELA APARECIDA FRANÇA WIESE

Secretária de Educação

### **PORTARIA Nº 68, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895895

PORTARIA Nº 68, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere com o inciso VII, do artigo 65, da Lei Orgânica do Município de Ituporanga, em conformidade com a Lei nº 2.738 de 18 de outubro de 2018, de acordo com o Edital de Processo Seletivo nº 002/2018 e Contrato nº 04/2019, RESOLVE:

Art. 1º Admitir em caráter temporário FERNANDA CRISTINA MEDEIROS no cargo de PROFESSORA III na Secretaria da Educação, com desempenho da função no CEI Matilde Sens, no período de 07/01/2019 a 09/06/2019, com jornada de trabalho de 40 horas semanais, em vaga vinculada a Sandra Terezinha Ferreira de Melo que se encontra em readaptação.

Art. 2º Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com

efeitos retroativos a 07 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária da Administração

ROSÂNGELA APARECIDA FRANÇA WIESE  
Secretária da Educação

#### **PORTARIA Nº 69, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895897

PORTARIA Nº 69, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65, da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR o servidor EDI MEICKON LUTZ, ocupante do cargo de OPERADOR DE EQUIPAMENTOS na Secretaria de Urbanismo, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

LEANDRO MAY  
Secretário de Urbanismo

#### **PORTARIA Nº 70, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895898

PORTARIA Nº 70, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65, da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR o servidor GUSTAVO REGIS BATISTA QUEIROZ, ocupante do cargo de VIGIA na Secretaria de Urbanismo, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

LEANDRO MAY  
Secretário de Urbanismo

#### **PORTARIA Nº 71, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895899

PORTARIA Nº 71, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65, da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR o servidor JAIR CHARLES WESTPHAL, ocupante do cargo de OPERADOR DE EQUIPAMENTOS na Secretaria de Urbanismo, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

LEANDRO MAY  
Secretário de Urbanismo

#### **PORTARIA Nº 72, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895900

PORTARIA Nº 72, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65, da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora ROSANGELA DA SILVA, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS na Secretaria de Urbanismo, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

LEANDRO MAY  
Secretário de Urbanismo

#### **PORTARIA Nº 73, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895902

PORTARIA Nº 73, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora GEORGIA CARLA FRANÇA COELHO, ocupante do cargo de ENFERMEIRA na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.



Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 30 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO

Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS

Secretário da Saúde

#### **PORTARIA Nº 74, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895903

PORTARIA Nº 74, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora ANGELICA NEUHAUS DOS SANTOS, ocupante do cargo de TÉCNICA DE ENFERMAGEM na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO

Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS

Secretário da Saúde

#### **PORTARIA Nº 75, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895904

PORTARIA Nº 75, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora CINARA FRANZ WILL, ocupante do cargo de TÉCNICA DE ENFERMAGEM na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO

Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS

Secretário da Saúde

#### **PORTARIA Nº 76, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895906

PORTARIA Nº 76, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora DANIELA DA SILVA, ocupante do cargo de AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO

Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS

Secretário da Saúde

#### **PORTARIA Nº 77, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895907

PORTARIA Nº 77, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR o servidor DOUGLAS DO NASCIMENTO, ocupante do cargo de ATENDENTE DE FARMÁCIA na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO

Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS

Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 78, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895909

PORTARIA Nº 78, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora ELENICE MARIA FOLGIARINI PERIN, ocupante do cargo de ENFERMEIRA na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS  
Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 79, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895910

PORTARIA Nº 79, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora ESALTINA CIPRIANI, ocupante do cargo de TÉCNICA DE ENFERMAGEM na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS  
Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 80, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895911

PORTARIA Nº 80, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora GREICE FARIAS, ocupante do cargo de TÉCNICA DE ENFERMAGEM na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS  
Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 81, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895913

PORTARIA Nº 81, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora JOSEANE REGINA FOSTER ALVEZ, ocupante do cargo de AGENTE DE CONBATE A ENDEMIAS na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS  
Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 82, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895914

PORTARIA Nº 82, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora JUSSARA MARCELINO, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS  
Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 83, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895915

PORTARIA Nº 83, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora LUCIENE CINEZIO DA SILVA, ocupante do cargo de SERVENTE na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO

Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS

Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 84, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895916

PORTARIA Nº 84, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora MARIA JOSÉ DA SILVA, admitida em caráter temporário no cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO

Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS

Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 85, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895917

PORTARIA Nº 85, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora MARIZA STEFFENS, admitida em

caráter temporário no cargo de TÉCNICA EM ENFERMAGEM na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO

Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS

Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 86, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895919

PORTARIA Nº 86, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora PATRÍCIA CORDOVA WEBER, admitida em caráter temporário no cargo de TÉCNICA EM ENFERMAGEM na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO

Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS

Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 87, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895920

PORTARIA Nº 87, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR o servidor RICARDO KOLM, admitido em caráter temporário no cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS  
Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 88, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895921

PORTARIA Nº 88, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora SANDRA SOUZA DOS SANTOS, admitido em caráter temporário no cargo de SERVENTE na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS  
Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 89, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895922

PORTARIA Nº 89, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a servidora SILVIA APARECIDA AMANCIO, admitida em caráter temporário no cargo de TÉCNICA EM ENFERMAGEM na Secretaria da Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS  
Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 90, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896385

PORTARIA Nº 90, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR o servidor EUCLIR DJALMA DA CUNHA, admitido em caráter temporário no cargo de MOTORISTA na Secretaria de Urbanismo, com jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 31 de janeiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

LEANDRO MAY  
Secretário de Urbanismo

# Jaborá

## PREFEITURA

### EXTRATO DE RESCISÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 132/2018

Publicação Nº 1896171

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO DE Nº 132/2018

PROCESSO: 7/2018

CONTRATANTE: Município de Jaborá/SC.

CONTRATADA: PROVIN E RAUBER LTDA - ME.

CNPJ: 17.900.682/0001-91.

OBJETO: Rescisão unilateral do contrato de prestação dos serviços de transporte escolar em linhas do Município de Jaborá, de acordo com o Calendário Escolar da Secretaria Municipal de Educação e em dias especialmente marcados para atividades que incluam a participação de alunos, em conformidade com a legislação vigente. FUNDAMENTO LEGAL: Lei 8.666/93, em especial os art. 78, inciso III, art. 79, inciso I e art. 80, no que couber, Lei nº 17.928/12, bem assim da Cláusula Nona do Contrato Originário.

DATA DE RESCISÃO: 01/02/2019.

Adelir Manoel Inacio

Prefeito Municipal em Exercício

### EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 40/2019

Publicação Nº 1896124

MUNICÍPIO DE JABORÁ – ESTADO DE SANTA CATARINA

#### EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

Fundo Municipal de Saúde de Jaborá.

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial nº 1/2019

Fundamento Legal: Lei n. 8666/93, atualizada pela Lei n. 8883/94.

Processo de Licitação Nº: 1/2019.

Contrato Administrativo nº: 40/2019.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE FABRICAÇÃO E MONTAGEM DE COBERTURA EM ESTRUTURA METÁLICA - (Lote 01), E FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PINTURA, REPARAÇÃO EM GERAL E OUTROS – (Lote 02), NA UNIDADE BASICA DE SAUDE CENTRAL DO MUNICÍPIO DE JABORÁ.

Valor: R\$ 57.500,00 (cinquenta e sete mil e quinhentos reais)

Vigência: 90 dias.

Contratantes: Fundo Municipal de Saúde.

Contratada: ESTRUTURAS METALICAS DELAZARI LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 02.766.995/0001-21.

Jaborá, SC, 01 de Fevereiro de 2019.

Adelir Manoel Inacio

Prefeito Municipal em Exercício

### EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 41/2019

Publicação Nº 1896140

MUNICÍPIO DE JABORÁ – ESTADO DE SANTA CATARINA

#### EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

Fundo Municipal de Saúde de Jaborá.

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial nº 1/2019

Fundamento Legal: Lei n. 8666/93, atualizada pela Lei n. 8883/94. Processo de Licitação Nº: 1/2019.

Contrato Administrativo nº: 41/2019.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE FABRICAÇÃO E MONTAGEM DE COBERTURA EM ESTRUTURA METÁLICA - (Lote 01), E FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PINTURA, REPARAÇÃO EM GERAL E OUTROS – (Lote 02), NA UNIDADE BASICA DE SAUDE CENTRAL DO MUNICÍPIO DE JABORÁ.

Valor: R\$ 22.400,00 (vinte e dois mil e quatrocentos reais).

Vigência: 90 dias.

Contratantes: Fundo Municipal de Saúde.

Contratada: HIDRAOURO SOLUCOES EM INSTALACOES HIDRAULICAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 13.185.407/0001-82.

Jaborá, SC, 01 de Fevereiro de 2019.

Adelir Manoel Inacio

Prefeito Municipal em Exercício

### EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 42/2019

Publicação Nº 1896176

MUNICÍPIO DE JABORÁ – ESTADO DE SANTA CATARINA

#### EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

Município de Jaborá.

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial nº 3/2019

Fundamento Legal: Lei n. 8666/93, atualizada pela Lei n. 8883/94.

Processo de Licitação Nº: 3/2019.

Contrato Administrativo nº: 42/2019.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PINTURA, REPARAÇÃO EM GERAL E OUTROS, NA ESCOLA BÁSICA MUNICIPAL ALBERTO BORDIN II E MUSEU.

Valor: R\$ 102.609,75 (cento e dois mil seiscentos e nove reais e setenta e cinco centavos)

Vigência: 90 dias

Contratantes: Município de Jaborá.

Contratada: ESTRUTURAL COMÉRCIO E CONSTRUÇÕES LTDA - EPP, CNPJ nº. 05.078.414/0001-57.

Jaborá, SC, 01 de fevereiro de 2019.

Adelir Manoel Inacio

Prefeito Municipal em Exercício



**EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 43/2019**

Publicação Nº 1896183

MUNICÍPIO DE JABORÁ – ESTADO DE SANTA CATARINA

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO**

Município de Jaborá.

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial nº 2/2019

Fundamento Legal: Lei n. 8666/93, atualizada pela Lei n. 8883/94.

Processo de Licitação Nº: 2/2019.

Contrato Administrativo nº: 43/2019.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE FABRICAÇÃO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO COMPLETA, DE COBERTURA EM ESTRUTURA METÁLICA NA ESCOLA BÁSICA MUNICIPAL ALBERTO BORDIN, MUNICÍPIO DE JABORÁ.

Valor: R\$ 58.757,44 (cinquenta e oito mil setecentos e cinquenta e sete reais e quarenta e quatro centavos).

Vigência: 90 dias

Contratantes: Município de Jaborá.

Contratada: FERROEST INDÚSTRIA DE ESQUADRIAS E FUNILARIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 73.265.829/0001-90.

Jaborá, SC, 01 de fevereiro de 2019.

Adelir Manoel Inacio

Prefeito Municipal em Exercício

**PORTARIA Nº 021/2019**

Publicação Nº 1894126

	Estado de Santa Catarina GOVERNO MUNICIPAL DE JABORÁ
--	---

PORTARIA Nº. 021, de 01 de fevereiro de 2019.  
NOMEIA E SERVIDORA QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito do Município de Jaborá, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, especialmente aquelas contidas no inciso VIII do art. 102, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º NOMEAR a servidora JUCIELI ALVES DE JESUS, para o cargo em comissão de Coordenadora de Administração, com vencimentos previstos em Lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 01/02/2019.

KLEBER MÉRCIO NORA

Prefeito Municipal

Publicado no Diário Oficial dos Municípios em 04/fevereiro/2019.

CLAUDIA CORRADI TONIELLO

Secretária de Administração

**PORTARIA Nº 023/2018**

Publicação Nº 1896432

	Estado de Santa Catarina GOVERNO MUNICIPAL DE JABORÁ
--	---

PORTARIA Nº. 023, de 31 de janeiro de 2019.

“EXONERA, A PEDIDO, OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE PROFESSORA”

KLEBER MÉRCIO NORA, Prefeito do Município de Jaborá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e;  
CONSIDERANDO o disposto no artigo 39, I, da Lei Complementar nº 58/2001;

CONSIDERANDO a solicitação contida em requerimento.

**RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar, a pedido, a servidora ELIR LOURDES MORES SAVARIS, admitida na forma de concurso público e nomeada em caráter efetivo para o cargo de Professora, através da Portaria nº 1828/2003.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições contidas na Portaria nº 1828/2003 (portaria que a nomeou para o cargo efetivo de Professora), declarando-se a vacância do cargo mencionado no artigo 1º, nos termos do inciso I, do Art. 38, da Lei Complementar nº 58, de 13 de dezembro de 2001.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 31/01/2019.

KLEBER MÉRCIO NORA

Prefeito Municipal

Publicado no Diário Oficial dos Municípios em 01/Fevereiro/2019.

CLAUDIA CORRADI TONIELLO

Secretária de Administração

**PORTARIA Nº 024/2019**

Publicação Nº 1896441

	Estado de Santa Catarina GOVERNO MUNICIPAL DE JABORÁ
--	---

PORTARIA Nº. 024, de 01 de fevereiro de 2019.

CONCEDE FÉRIAS AOS SERVIDORES QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADELIR MANOEL INÁCIO, Prefeito Municipal em exercício de Jaborá, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas e na forma da legislação em vigor:

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica concedido férias de 30 (trinta) dias aos servidores abaixo relacionados, referente ao período aquisitivo e de gozo em anexo, parte integrante desta portaria, sendo:

- Carmem Salete Grezele Prestes
- Sonara Cassemiro
- Jocimar Roza

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art.3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 01/02/2019.

ADELIR MANOEL INÁCIO

Prefeito Municipal em exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios em 04/fevereiro/2019.

CLAUDIA CORRADI TONIELLO

Secretária de Administração

**PORTARIA Nº 025/2019**

Publicação Nº 1896445

	Estado de Santa Catarina GOVERNO MUNICIPAL DE JABORÁ
--	---

PORTARIA Nº. 025, de 01 de fevereiro de 2019.

"EXONERA, A PEDIDO, E POR MOTIVO DE APOSENTADORIA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE AGENTE DE HIGIENIZAÇÃO COPA E COZINHA"

ADELIR MANOEL INÁCIO, Prefeito Municipal em exercício de Jaborá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e; CONSIDERANDO o disposto no artigo 39, I, da Lei Complementar nº 58/2001;

CONSIDERANDO a solicitação contida em requerimento.

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar, a pedido, a servidora CLAIR DOMINGOS DECOL ANDRIONI, admitida na forma de concurso público e nomeada em caráter efetivo para o cargo de Agente de Higienização Copa e Cozinha, através da Portaria nº 720/1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições contidas na Portaria nº 720/1994 (portaria que a nomeou para o cargo efetivo de Agente de Higienização Copa e Cozinha), declarando-se a vacância do cargo mencionado no artigo 1º, nos termos do inciso I, do Art. 38, da Lei Complementar nº 58, de 13 de dezembro de 2001.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 01/02/2019.

ADELIR MANOEL INÁCIO

Prefeito Municipal em exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios em 04/fevereiro/2019.

CLAUDIA CORRADI TONIELLO

Secretária de Administração

**PORTARIA Nº 026/2019**

Publicação Nº 1897363

	Estado de Santa Catarina GOVERNO MUNICIPAL DE JABORÁ
--	---

PORTARIA Nº. 026, de 01 de fevereiro de 2019.

INTERROMPE LICENÇA SEM VENCIMENTOS DA FUNCIONÁRIA QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADELIR MANOEL INÁCIO, Prefeito Municipal em exercício de Jaborá, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas e na forma da legislação em vigor:

RESOLVE:

Art. 1º - Interromper, a pedido, Licença sem Vencimentos da Servidora JOSELAINE FÁTIMA BURIN, ocupante do cargo de Merendeira, subordinada à Secretaria de Educação, conforme previsto no §3º do Art. 102 da Lei Complementar N.º 058/01, de 13 de dezembro de 2001.

Art. 2º - O retorno das atividades será a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 01/02/2019.

ADELIR MANOEL INÁCIO

Prefeito Municipal em exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios em 04/fevereiro/2019.

CLAUDIA CORRADI TONIELLO

Secretária de Administração

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 13/2019**

Publicação Nº 1896094

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 13/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2019

O Município de Jaborá, pessoa jurídica de direito público interno, situada à Rua Ângelo Poyer, 320, Centro, Jaborá, SC, através do Senhor Adelir Manoel Inacio Nora, Prefeito Municipal em Exercício, TORNA PÚBLICO, que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO, sob a forma PRESENCIAL, no dia 14 de Fevereiro de 2019, às 09:30 horas, destinado ao para CONTRATAÇÃO ATUAL E FUTURA DE HORA/MÁQUINA DE TRATOR DE ESTEIRA, COM OPERADOR, PARA EXECUTAR OBRAS E SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA NAS ESTRADAS VICINAIS E RUAS DO MUNICÍPIO DE JABORÁ/SC. A presente licitação será do tipo MENOR PREÇO tendo como critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, e será processada e julgada em conformidade com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas respectivas alterações, demais legislações aplicáveis e Decreto Municipal nº 1.508/2014, de 17 de fevereiro de 2014.

Jaborá (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Adelir Manoel Inacio

Prefeito Municipal em Exercício

**TERMO DE POSSE**

Publicação Nº 1896976

	Estado de Santa Catarina GOVERNO MUNICIPAL DE JABORÁ
--	---

"TERMO DE TRANSMISSÃO DE CARGO DE PREFEITO"

Aos (31) trinta e um dias do mês de janeiro do ano de dois mil e dezenove, presentes os senhores "Adelir Manoel Inácio" e "Kleber Mércio Nora", e as pessoas que assinam este termo, foi pelo primeiro transmitido ao segundo o cargo de "prefeito Municipal", e a partir desta data desempenhará o cargo que lhe foi conferido. Para constar lavrou-se o presente termo, que lido e achado conforme, vai assinado por todos os presentes.

Jaborá (SC), 31 de janeiro de 2019.

TRANSMITENTE - ADELIR MANOEL INÁCIO

TRANSMITIDO – KLEBER MÉRCIO NORA

OBS: O presente termo encontra-se registrado no Livro de Transmissão de cargo de Prefeito e Vice Prefeito.

**EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO 2018**

Publicação Nº 1896472



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JABORÁ  
CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2018

**EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO  
DE PROVAS E TÍTULOS ORIGINADO PELO EDITAL Nº 02, DE 26 DE NOVEMBRO 2018**

Dispõe sobre a homologação do resultado final do Concurso Público de Provas e Títulos para formação de cadastro de reserva e provimento de cargos efetivos do quadro permanente de pessoal do Município de Jaborá/SC.

**O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE JABORÁ**, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e;

Considerando o relatório geral da classificação final do Concurso Público de Provas e Títulos nº 02, de 26 de novembro de 2018;

Resolve:

**Art. 1º** Fica homologado o resultado final do Concurso Público originado pelo Edital nº 02, de 26 de novembro de 2018, que estabelece normas para realização de Concurso Público de Provas e Títulos para formação de cadastro de reserva e provimento de cargos efetivos do quadro permanente de pessoal do Município de Jaborá/SC, na forma do Anexo Único, parte integrante desse Edital.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Jaborá/SC, em 01 de fevereiro de 2019.

**ADELIR MANOEL INACIO**  
Prefeito Municipal em exercício





ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JABORÁ  
CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2018



ANEXO ÚNICO  
CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS JABORÁ/SC  
EDITAL Nº 02/2018

RELATÓRIO GERAL DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

AGENTE DE HIGIENIZAÇÃO, COPA E COZINHA											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	MT	CG	NPE	NPP	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
161	ANA PAULA GOMES DE ALMEIDA	4,00	1,20	2,00	0,60	7,80	10,00	9,12	APROVADO(A)	1º	28/01/1986
129	ALIANE CAMPOS	4,00	1,60	1,60	0,20	7,40	10,00	8,96	APROVADO(A)	2º	30/04/1988
136	PATRICIA GOMES DA SILVA LAZAROTO	3,00	1,60	1,60	0,60	6,80	10,00	8,72	APROVADO(A)	3º	30/01/1991
8	DIENIFER APARECIDA SUTIL	4,00	0,80	0,80	0,60	6,20	10,00	8,48	APROVADO(A)	4º	17/07/2000
45	VANESSA LAURENTINO SILVA	3,00	0,40	0,80	0,60	4,80	10,00	7,92	APROVADO(A)	5º	30/06/1994
139	SOLANGE DOS SANTOS	2,00	1,20	0,80	0,60	4,60	10,00	7,84	APROVADO(A)	6º	26/12/1983
36	ALDACY FATIMA GRISA	2,00	0,80	1,20	0,40	4,40	10,00	7,76	APROVADO(A)	7º	30/05/1978
89	GISLAINE IRMA DEBARBA BOIANI	2,00	0,40	1,20	0,20	3,80	10,00	7,52	APROVADO(A)	8º	02/09/1988
94	SIDINÉIA CASSEMIRO	2,00	0,40	0,80	0,20	3,40	10,00	7,36	APROVADO(A)	9º	28/07/1984
104	MARIVONE JUSTINA PECINATO MAULE	1,00	0,80	1,20	0,40	3,40	10,00	7,36	APROVADO(A)	10º	26/07/1974
213	ROSALINA FERREIRA DE QUEIROZ	1,00	0,80	1,20	0,20	3,20	10,00	7,28	APROVADO(A)	11º	01/11/1979
101	SCHERLEN TIFANI DE CAMARGO	2,00	1,20	0,40	0,20	3,80	9,50	7,22	APROVADO(A)	12º	17/08/1998
31	DANIELA BORTOLON PRIMÃO	1,00	1,20	1,60	0,60	4,40	9,00	7,16	APROVADO(A)	13º	24/05/1986
212	ALANA PAOLA ROZA	2,00	0,40	0,00	0,40	2,80	10,00	7,12	APROVADO(A)	14º	13/12/1993
42	FRANCALAS CORREA	2,00	0,40	0,80	0,40	3,60	9,00	6,84	APROVADO(A)	15º	23/11/1991
25	MARIA PAULA KEMER THEIXEIRA	4,00	0,40	0,40	0,20	5,00	8,00	6,80	APROVADO(A)	16º	24/04/1999
114	CELIA APARECIDA PEREIRA DEBARBA	2,00	0,80	0,40	0,20	3,40	8,00	6,16	APROVADO(A)	17º	20/12/1982
160	ADRIANA RODRIGUES DA SILVEIRA	1,00	0,00	0,40	0,60	2,00	8,50	5,90	APROVADO(A)	18º	16/04/1994
84	ANA LETICIA DE CAMARGO	1,00	0,80	0,00	0,40	2,20	7,50	5,38	APROVADO(A)	19º	11/08/1995
111	TAÍS CASSEMIRO	0,00	0,80	0,80	0,20	1,80	7,50	5,22	APROVADO(A)	20º	19/01/2000
62	MARCELI ALVES FERREIRA DE ALMEIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AUSENTE	--	07/08/1989
75	CARINA SCHMIDT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AUSENTE	--	01/04/1991
19	SIMONE APARECIDA VELOSO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AUSENTE	--	07/06/1992

AUXILIAR ADMINISTRATIVO											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	MT	CG	NPE	-	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
33	FERNANDA TRENTIN	5,40	0,80	0,40	0,80	7,40		7,40	APROVADO(A)	1º	04/09/1993
24	ESLEI NICOLLI	4,20	0,20	0,60	0,40	5,40		5,40	APROVADO(A)	2º	29/01/2000
95	LUCIMAR BOSCATO	3,60	1,20	0,20	0,40	5,40		5,40	APROVADO(A)	3º	09/12/1967
6	DAIANI DAL CORTIVO	3,00	1,20	0,20	0,60	5,00		5,00	APROVADO(A)	4º	16/02/1989
220	ALANA PRANDO	3,60	0,40	0,20	0,40	4,60		4,60	REPROVADO(A)	--	17/02/1997
118	THIAGO WOLOSZIN	3,00	0,80	0,20	0,60	4,60		4,60	REPROVADO(A)	--	08/11/1986
20	PRISCILA BATISTA DA SILVA HEBERLE	2,40	0,80	0,60	0,80	4,60		4,60	REPROVADO(A)	--	08/02/1986



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JABORÁ  
CONCURSO PÚBLICO N° 02/2018



123	RAIANE CRISTINE TOIGO	2,40	0,80	0,20	0,80	4,20		4,20	REPROVADO(A)	--	15/07/1995
81	FRANCIELE REGINA SIEGA	2,40	0,80	0,20	0,60	4,00		4,00	REPROVADO(A)	--	29/05/1981
112	ADILSON DE SOUZA DUARTE	3,00	0,20	0,20	0,40	3,80		3,80	REPROVADO(A)	--	28/11/1974
159	CARLOS EDUARDO PRETTO	3,00	0,40	0,20	0,00	3,60		3,60	REPROVADO(A)	--	12/02/1996
163	DAIANE CESCA	2,40	0,40	0,20	0,60	3,60		3,60	REPROVADO(A)	--	26/08/1990
225	CARLA CRISTINA TONIELLO	1,80	0,80	0,60	0,40	3,60		3,60	REPROVADO(A)	--	03/10/1995
190	JULIANA ROSA DAROLD	1,80	0,80	0,20	0,40	3,20		3,20	REPROVADO(A)	--	13/03/1985
177	GRAZIELA DE MARCO	1,80	0,80	0,20	0,40	3,20		3,20	REPROVADO(A)	--	27/09/1985
23	JOICE DONDEL	1,20	1,20	0,20	0,60	3,20		3,20	REPROVADO(A)	--	01/08/1996
154	IDINÉIA SALVADEGO	2,40	0,20	0,20	0,20	3,00		3,00	REPROVADO(A)	--	10/03/1993
55	GRACIELI FERNANDES DE OLIVEIRA MORESCO	1,80	0,20	0,60	0,40	3,00		3,00	REPROVADO(A)	--	20/12/1995
226	JÉSSICA AMARO FERREIRA	1,20	1,20	0,40	0,20	3,00		3,00	REPROVADO(A)	--	30/10/1996
211	JULIA ALVES VIDAL	1,20	0,60	0,40	0,80	3,00		3,00	REPROVADO(A)	--	03/02/2001
216	ELEMAR IVO LOHMANN	1,80	0,60	0,20	0,20	2,80		2,80	REPROVADO(A)	--	08/07/1986
207	JULIANA SOMMER	1,80	0,40	0,00	0,60	2,80		2,80	REPROVADO(A)	--	01/07/1993
17	JULIANA CRISTINA PANDOLFO	1,80	0,40	0,00	0,60	2,80		2,80	REPROVADO(A)	--	31/05/1996
9	VILSON ANTONIO BERNARD	1,20	0,60	0,40	0,60	2,80		2,80	REPROVADO(A)	--	04/08/1974
48	ANDRIELI ZANOL	1,20	0,60	0,40	0,60	2,80		2,80	REPROVADO(A)	--	24/02/1994
165	GLASIELE DE OLIVEIRA PRESTES	1,20	0,60	0,40	0,40	2,60		2,60	REPROVADO(A)	--	13/08/1991
30	LUANA APARECIDA ANDRIONI	1,20	0,40	0,40	0,60	2,60		2,60	REPROVADO(A)	--	12/10/1988
155	INGRID MINATI	0,60	1,20	0,20	0,60	2,60		2,60	REPROVADO(A)	--	26/04/1999
188	HIAGO GREZEL	1,80	0,20	0,00	0,40	2,40		2,40	REPROVADO(A)	--	11/09/1998
116	TAINÁ CRISTINA DE OLIVEIRA	1,20	0,40	0,40	0,40	2,40		2,40	REPROVADO(A)	--	17/10/1998
5	ESTEFÂNIA APARECIDA ALVES DA SILVA	1,20	0,40	0,20	0,60	2,40		2,40	REPROVADO(A)	--	08/09/1998
195	LAIRCE DE ALMEIDA TONIELLO	0,60	0,60	0,20	0,60	2,00		2,00	REPROVADO(A)	--	04/11/1970
135	KASSIA MARIA GOMES DA SILVA	0,60	0,60	0,20	0,20	1,60		1,60	REPROVADO(A)	--	21/06/1998
126	ILIANE APARECIDA DE OLIVEIRA	0,60	0,40	0,20	0,40	1,60		1,60	REPROVADO(A)	--	20/02/1984
60	MICHELE MOREIRA PATRICIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	13/01/1986
210	THAILON VINÍCIUS CENCI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	22/12/1993
172	ADRIANA FERREIRA TERRES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	05/03/1996
184	NÁDIA SIQUEIRA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	10/12/1998

ENFERMEIRO											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	MT	CG	NPE	-	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
199	JONIELI DE JESUS	4,20	0,40	0,80	0,60	6,00		6,00	APROVADO(A)	1º	26/09/1994
176	ANA LAURA DA ROSA ZANINI	3,60	0,80	0,40	0,60	5,40		5,40	APROVADO(A)	2º	04/12/1995
201	LUCELIA PIRES DE LIMA LUIZ	3,00	1,20	0,60	0,40	5,20		5,20	APROVADO(A)	3º	14/07/1984
87	TIAGO DAL BERTO	3,00	1,20	0,60	0,20	5,00		5,00	APROVADO(A)	4º	30/12/1987
221	ELICIANI APARECIDA KADES	3,00	1,00	0,60	0,40	5,00		5,00	APROVADO(A)	5º	24/05/1976
16	PATRICIA RAMBO	3,60	0,20	0,40	0,40	4,60		4,60	REPROVADO(A)	--	31/01/1989
80	JACQUELINE BORTOLI	3,00	0,80	0,40	0,40	4,60		4,60	REPROVADO(A)	--	23/05/1986
40	DIONILCE GUBIANI	3,60	0,40	0,20	0,20	4,40		4,40	REPROVADO(A)	--	01/11/1989
153	MARIGIL AGUIAR DA SILVA	3,00	0,80	0,40	0,20	4,40		4,40	REPROVADO(A)	--	03/04/1991



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JABORÁ  
CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2018



58	ANA PAULA MARTINAZZO	2,40	0,80	0,20	0,60	4,00		4,00	REPROVADO(A)	--	10/11/1996
71	MARILAINÉ LORENCI	1,80	1,00	0,60	0,60	4,00		4,00	REPROVADO(A)	--	12/04/1988
158	JEISIMARA GAMBETTA	1,80	0,80	0,40	0,80	3,80		3,80	REPROVADO(A)	--	03/05/1996
223	LARYSSA IVAZ CORREIA DA SILVA	2,40	0,40	0,20	0,40	3,40		3,40	REPROVADO(A)	--	19/07/1995
133	CLAUDINARA LÚCIA SEPP TONET	2,40	0,00	0,20	0,80	3,40		3,40	REPROVADO(A)	--	08/05/1978
21	LUCIANA BOTTIN	1,80	0,40	0,40	0,20	2,80		2,80	REPROVADO(A)	--	29/06/1984
182	GISLAINE CRISTINA MAULI LUEDKE	1,20	0,80	0,20	0,00	2,20		2,20	REPROVADO(A)	--	20/12/1988
56	JÉSSICA JENIFFER DOS PASSOS BATISTA	1,20	0,40	0,00	0,00	1,60		1,60	REPROVADO(A)	--	09/03/1996
219	MARCILENE MARQUES DE FREITAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	16/05/1981
66	CRISTIANE BARETTA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	11/01/1991
99	CHAIANE DAL PRÁ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	20/01/1991
143	MARCELO CALDEIRA GOUVÊA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	30/09/1991

INSTRUTOR DE INFORMÁTICA											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	MT	CG	NPE	-	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
204	GIANPAULO RIBEIRO	4,20	0,60	0,20	0,60	5,60		5,60	APROVADO(A)	1º	29/10/1974
102	ROBSON VEIGA	3,00	0,60	0,20	0,20	4,00		4,00	REPROVADO(A)	--	20/08/1985
191	GIAN RITTER DE MOURA	2,40	0,40	0,40	0,60	3,80		3,80	REPROVADO(A)	--	28/07/1990
178	MARIA CRISTINA PAGANINI	2,40	0,40	0,40	0,20	3,40		3,40	REPROVADO(A)	--	20/10/2000

MÉDICO CLÍNICO GERAL											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	MT	CG	NPE	-	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
52	JOSELI FRANCESCHET	5,40	2,00	0,80	0,60	8,80		8,80	APROVADO(A)	1º	30/06/1986
103	SERGIO GOMES MACIEL	5,40	2,00	0,60	0,80	8,80		8,80	APROVADO(A)	2º	30/04/1978
194	IASMIN SANT' ANNA MACHADO	5,40	1,80	0,60	1,00	8,80		8,80	APROVADO(A)	3º	15/10/1986
144	ANA CARLA MACHADO	6,00	1,60	0,40	0,60	8,60		8,60	APROVADO(A)	4º	29/05/1992
121	ERIK LUIZ BONAMIGO	6,00	1,40	0,60	0,60	8,60		8,60	APROVADO(A)	5º	25/03/1995
2	POLIANI CAMILA KARPINSKI BAZEI	5,40	2,00	0,60	0,60	8,60		8,60	APROVADO(A)	6º	03/04/1993
128	THAYNÁ REGINA SANTOS	6,00	1,00	0,60	0,80	8,40		8,40	APROVADO(A)	7º	07/10/1995
72	VITOR BASTOS BRANDALISE	5,40	1,60	0,60	0,80	8,40		8,40	APROVADO(A)	8º	30/11/1993
15	MATEUS PINTO MARCHETTI	5,40	1,60	0,60	0,60	8,20		8,20	APROVADO(A)	9º	29/11/1994
113	ARDILES DE MORAIS BISPO	6,00	1,00	0,20	0,80	8,00		8,00	APROVADO(A)	10º	06/05/1990
215	DANILLO DOS SANTOS FRANCISCO	4,80	2,00	0,20	1,00	8,00		8,00	APROVADO(A)	11º	19/06/1986
200	HUDSON PERES DORIGÃO BELISÁRIO DE SOUZA	4,80	1,60	0,80	0,80	8,00		8,00	APROVADO(A)	12º	21/09/1978
185	JOAO PEDRO GIRARDELLO DETONI	5,40	1,20	0,40	0,80	7,80		7,80	APROVADO(A)	13º	06/08/1981
96	GABRIELE ZUANAZZI TONELLO	4,80	1,60	0,80	0,40	7,60		7,60	APROVADO(A)	14º	22/04/1990
120	MARIA EDUARDA MAESTRI CASARA	4,80	1,60	0,80	0,40	7,60		7,60	APROVADO(A)	15º	19/08/1995
189	AMANDA GEMELLI	4,80	1,40	0,60	0,80	7,60		7,60	APROVADO(A)	16º	25/09/1994
206	CAMILA BRESOLIN DE ALMEIDA	4,80	1,40	0,80	0,40	7,40		7,40	APROVADO(A)	17º	17/09/1992
164	CARLOS EDUARDO GOMES MEDEIROS	5,40	1,00	0,20	0,60	7,20		7,20	APROVADO(A)	18º	23/04/1984
54	ADRIANO DE OLIVEIRA	4,20	1,40	0,80	0,80	7,20		7,20	APROVADO(A)	19º	10/08/1973
152	CRISTIANO ABEL PANAZOLO	4,20	0,80	0,60	0,80	6,40		6,40	APROVADO(A)	20º	13/02/1983



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JABORÁ  
CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2018



147	MARIA ELIZIA FORNARI BRUNETTA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	04/09/1977
132	FREDERICO MOREIRA SOARES DE PAULA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	06/12/1978
26	EDEN PASTORA DE OLIVEIRA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	13/05/1980
146	CARLOS ALBERTO SEIDEL MENELLI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	25/08/1982
169	TÁCIO FRANCISCO SCHMITZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	21/07/1983
140	RODRIGO IBRAHIM AZIZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	09/07/1984
214	JONATHAN TAMBORINI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	11/09/1984
115	WAGNER DOS SANTOS MOREIRA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	01/12/1985
218	PRISCILA KATIÚSCIA SAVARIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	02/12/1987
61	DAVID DLUGOVIT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	22/09/1988
73	THALES ARAUJO FERREIRA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	16/04/1991
117	FRANCELLI SPERANDIO GRAVINA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	20/07/1991
142	LUAN ESTRELA PIETRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	27/04/1992
106	LIAMARA PETROLI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	18/01/1993
125	FELIPE PAGNONCELLI FACHIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	04/10/1993
183	BARBARA ANDREIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	16/03/1994
209	MARCOS MAFIOLETTI DE MORAES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	AUSENTE	--	18/04/1995

**MERENDEIRA**

INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	MT	CG	NPE	NPP	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
92	GRAZIELY DAL CORTIVO DE OLIVEIRA	3,00	1,20	2,00	1,00	7,20	9,00	8,28	APROVADO(A)	1º	22/07/1993
70	FÁTIMA APARECIDA GOMES DA SILVA	3,00	0,00	1,20	0,40	4,60	9,50	7,54	APROVADO(A)	2º	23/01/1984
170	NATALINA DA SILVEIRA	3,00	0,80	0,80	0,00	4,60	9,00	7,24	APROVADO(A)	3º	23/12/1986

**PROFESSOR DE GEOGRAFIA**

INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	MT	CG	NPE	NPT	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
127	BRUNA CRISTINA BEBER ZENATTI	6,00	1,80	0,40	0,60	8,80	0,00	8,80	APROVADO(A)	1º	17/05/1990
34	ANDRÉ MARTINAZZO	5,40	0,80	0,60	0,80	7,60	0,00	7,60	APROVADO(A)	2º	03/09/1989
192	SINARA GONÇALVES MACHADO	4,20	0,80	0,00	0,40	5,40	0,00	5,40	APROVADO(A)	3º	04/12/1988
28	ADRIANA GAIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AUSENTE	--	16/11/1989

**SERVENTE DE OBRAS E SERVIÇOS**

INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	MT	CG	NPE	NPP	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
181	LEONIR MASSON	3,00	0,00	1,20	0,00	4,20	10,00	7,68	APROVADO(A)	1º	15/12/1981
222	EDENOR BORTOLON	2,00	0,40	1,20	0,40	4,00	10,00	7,60	APROVADO(A)	2º	24/11/1971
93	DEDIERS JEZIEL DAL CORTIVO	2,00	0,80	0,40	0,60	3,80	10,00	7,52	APROVADO(A)	3º	10/04/1990
69	VALMIR DA ROSA	2,00	0,00	0,80	0,60	3,40	10,00	7,36	APROVADO(A)	4º	04/09/1987
100	PAULO SERIACO	1,00	0,80	0,40	1,00	3,20	10,00	7,28	APROVADO(A)	5º	13/12/1990
90	LUIZ ALBERTO DE OLIVEIRA DE MORAES	1,00	0,40	0,40	0,60	2,40	8,50	6,06	APROVADO(A)	6º	30/04/1999
171	VAGNER LUIZ CORREA	2,00	1,20	0,80	0,40	4,40	7,00	5,96	APROVADO(A)	7º	29/02/2000



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JABORÁ  
CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2018



145	ARI FERNANDES	3,00	0,40	0,80	1,00	5,20	4,00*	4,48	REPROVADO(A)	--	29/07/1968
162	GABRIEL EDIGRA DE LIMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AUSENTE	--	11/02/1998

\* Nota mínima na prova prática = 5,00

VIGIA											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	MT	CG	NPE	NPP	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
151	ALINE DINIZ	3,00	0,40	1,60	0,40	5,40	9,00	7,56	APROVADO(A)	1º	28/05/1994
196	GIOVANI MARCELO TOIGO	2,00	0,80	1,20	0,80	4,80	8,50	7,02	APROVADO(A)	2º	18/10/1985
57	EDERSON BRUNO MORESCO	2,00	1,20	1,20	0,20	4,60	8,00	6,64	APROVADO(A)	3º	02/06/1992
68	AMANDA SERIACO CAMPAGNOLO	0,00	1,20	1,60	0,80	3,60	8,50	6,54	APROVADO(A)	4º	05/05/2000
76	JEFERSON CARLOS TONIELLO	3,00	0,40	1,20	0,80	5,40	7,00	6,36	APROVADO(A)	5º	22/09/1980
13	EVANDRO SUTIL	3,00	1,60	1,20	0,00	5,80	6,50	6,22	APROVADO(A)	6º	19/07/1979
105	MARCIA APARECIDA MACHADO	2,00	0,80	1,60	0,20	4,60	7,00	6,04	APROVADO(A)	7º	04/05/1984
130	ALENCAR DECOL	2,00	1,20	1,60	0,40	5,20	6,50	5,98	APROVADO(A)	8º	16/05/1993
198	JAIR SERIACO	2,00	0,00	1,20	0,60	3,80	7,00	5,72	APROVADO(A)	9º	25/06/1987
205	EDISON PRIMAIO	0,00	0,00	1,20	0,60	1,80	8,00	5,52	APROVADO(A)	10º	28/04/1984
22	RODRIGO DE ALMEIDA BUS	2,00	0,80	0,80	0,20	3,80	6,00	5,12	APROVADO(A)	11º	02/05/1990
193	WAGNER SCHARDONG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AUSENTE	--	27/05/1983
203	DAGLIMAR JAIR CORADI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AUSENTE	--	21/11/1988

**EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL PROCESSO SELETIVO 2018**

Publicação Nº 1896482



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JABORÁ  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2018



**EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO  
SIMPLIFICADO DE PROVAS E TÍTULOS ORIGINADO PELO  
EDITAL Nº 02, DE 26 DE NOVEMBRO DE 2018**

Dispõe sobre a homologação do resultado final do Processo Seletivo Simplificado de Provas e Títulos para formação de cadastro de reserva e para contratação temporária de pessoal no Município de Jaborá/SC.

**O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE JABORÁ**, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e;

Considerando o relatório geral da classificação final do Processo Seletivo Simplificado de Provas e Títulos originado pelo nº 02, de 26 de novembro de 2018;

Resolve:

**Art. 1º** Fica homologado o resultado final do Processo Seletivo Simplificado originado pelo Edital nº 02, de 26 de novembro de 2018, que estabelece normas para realização de Processo Seletivo Simplificado de Provas e Títulos para formação de cadastro de reserva e provimento de vagas em caráter temporário do quadro de cargos públicos do Município de Jaborá/SC, na forma do Anexo Único, parte integrante desse Edital.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Jaborá/SC, em 01 de fevereiro de 2019.

**ADELIR MANOEL INACIO**  
Prefeito Municipal em exercício



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JABORÁ  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2018



ANEXO ÚNICO  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROVAS E TÍTULOS JABORÁ/SC  
EDITAL Nº 02/2018

RELATÓRIO GERAL DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

AGENTE DE HIGIENIZAÇÃO, COPA E COZINHA											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	MT	CG	NPE	NPP	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
78	ANA PAULA GOMES DE ALMEIDA	4,00	1,20	1,20	1,00	7,40	10,00	8,96	APROVADO(A)	1º	28/01/1986
54	PATRICIA GOMES DA SILVA LAZAROTO	3,00	2,00	1,60	0,20	6,80	9,50	8,42	APROVADO(A)	2º	30/01/1991
57	SOLANGE DOS SANTOS	3,00	1,60	0,80	0,60	6,00	10,00	8,40	APROVADO(A)	3º	26/12/1983
51	ALIANE CAMPOS	2,00	1,20	1,60	0,60	5,40	10,00	8,16	APROVADO(A)	4º	30/04/1988
81	NATALINA DA SILVEIRA	2,00	1,20	1,20	0,60	5,00	10,00	8,00	APROVADO(A)	5º	23/12/1986
38	CACIA MARIA DORIGON ABATI	2,00	2,00	0,40	0,40	4,80	9,50	7,62	APROVADO(A)	6º	09/05/1970
75	ADRIANA RODRIGUES DA SILVEIRA	2,00	1,20	0,80	0,40	4,40	9,00	7,16	APROVADO(A)	7º	16/04/1994
13	DANIELA BORTOLON PRIMÃO	0,00	1,20	0,80	0,40	2,40	0,00	0,96	REPROVADO(A)	--	24/05/1986
7	SIMONE APARECIDA VELOSO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AUSENTE	--	07/06/1992

FISIOTERAPEUTA											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	LG	CG	NPE	-	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
64	GABRIELA ANDRESSA BARBOSA	4,20	0,80	0,80	0,60	6,40	0,00	6,40	APROVADO(A)	1º	28/03/1996
67	LUCIANA PEREIRA TAVARES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AUSENTE	--	13/06/1971

PROFESSOR DE ARTES											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	LG	CG	NPE	NPT	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
62	JEOVANA MOREIRA LEITE SARTURI	1,80	1,00	0,80	0,60	4,20	0,00	4,20	REPROVADO(A)	--	07/11/1985
31	ANDREIA LOPES SUTIL	2,40	0,40	0,20	0,60	3,60	0,00	3,60	REPROVADO(A)	--	17/12/1984
14	ELISÂNGELA FATIMA DAVI MASQUIO	0,60	0,40	0,20	0,60	1,80	0,00	1,80	REPROVADO(A)	--	23/07/1992
93	MARLENE APARECIDA DA SILVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AUSENTE	--	06/10/1978

PROFESSOR DE CIÊNCIAS											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	LG	CG	NPE	NPT	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
84	TATIANE ADRIANO SCHITZ	1,20	0,60	0,60	0,40	2,80	0,00	2,80	REPROVADO(A)	--	17/03/2018
92	VALESKA GENERO PACHECO	1,20	0,00	0,20	0,80	2,20	0,00	2,20	REPROVADO(A)	--	03/05/1989



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JABORÁ  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 02/2018



PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	LG	CG	NPE	NPT	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
49	LEIDIANE MIOTTO	6,00	1,00	0,40	0,60	8,00	1,00	9,00	APROVADO(A)	1º	12/01/1984
65	CRISTIANE APARECIDA GUSZ KUSZ	6,00	1,00	0,20	0,60	7,80	1,00	8,80	APROVADO(A)	2º	07/03/1987
26	MARISETE SILVANA BERTINATTI CALEGARI	4,80	0,60	0,60	0,40	6,40	1,00	7,40	APROVADO(A)	3º	13/01/1979
37	GISELE RADIN	5,40	0,00	0,40	0,40	6,20	1,00	7,20	APROVADO(A)	4º	05/09/1993
89	JENIFFER SAVOLDI	3,00	0,40	0,40	0,40	4,20	0,00	4,20	REPROVADO(A)	--	22/08/1998
27	ISABELA APARECIDA GONÇALVES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AUSENTE	--	04/11/1989

PROFESSOR DE HISTÓRIA											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	LG	CG	NPE	NPT	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
23	TILARA GONÇALVES MACHADO	2,40	1,00	0,40	0,80	4,60	0,00	4,60	REPROVADO(A)	--	20/05/1993

PROFESSOR DE LETRAS (LÍNGUA INGLESA E LÍNGUA PORTUGUESA)											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	LG	CG	NPE	NPT	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
94	JOSY CRISTINA ALVES BEIJO PERES	4,80	1,40	0,20	1,00	7,40	0,00	7,40	APROVADO(A)	1º	31/03/1981
58	SAMARA GONÇALVES MACHADO FORCHESATTO	4,20	1,20	0,80	0,60	6,80	0,00	6,80	APROVADO(A)	2º	15/05/1987

PROFESSOR DE MATEMÁTICA											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	LG	CG	NPE	NPT	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
34	VANESSA MARQUETTE CADORE	6,00	1,00	0,60	0,60	8,20	1,00	9,20	APROVADO(A)	1º	18/01/1995
72	GERSON ROQUE SOSTER	6,00	1,00	0,60	1,00	8,60	0,00	8,60	APROVADO(A)	2º	16/08/1984
52	FLÁVIO LAND	4,80	1,20	0,60	0,80	7,40	1,00	8,40	APROVADO(A)	3º	02/07/1980
60	LILIAN DE MORAIS	3,00	0,40	0,60	0,80	4,80	0,00	4,80	REPROVADO(A)	--	13/04/1990

PROFESSOR DE MÚSICA											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	LG	CG	NPE	NPT	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
66	FERNANDO CARICIMO	6,00	1,00	0,60	0,80	8,40	0,00	8,40	APROVADO(A)	1º	13/02/1994

PROFESSOR PEDAGOGIA											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	LG	CG	NPE	NPT	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
83	CÁTIA TAIS DUARTE LIESCH GONÇALVES	6,00	1,40	0,60	1,00	9,00	1,00	10,00	APROVADO(A)	1º	09/07/1994
91	MAIARA CRISTINA TISATTO	5,40	1,00	0,20	0,60	7,20	1,00	8,20	APROVADO(A)	2º	23/07/1991
85	VANESSA BRANCO DE CAMARGO DO VALE	6,00	1,00	0,60	0,60	8,20	0,00	8,20	APROVADO(A)	3º	04/01/1986
73	GEIZA NOEMI TEDESCO	5,40	0,60	0,40	0,60	7,00	1,00	8,00	APROVADO(A)	4º	25/01/1991
70	SOELI TEREZINHA BEBER DALACOSTA	4,80	0,80	0,40	0,80	6,80	1,00	7,80	APROVADO(A)	5º	18/11/1970
19	ELIANE KARVASKI	4,20	1,40	0,80	0,40	6,80	1,00	7,80	APROVADO(A)	6º	09/10/1986





ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JABORÁ  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2018



8	PRISCILA BATISTA DA SILVA HEBERLE	6,00	1,40	0,00	0,40	7,80	0,00	7,80	APROVADO(A)	7º	08/02/1986
20	PATRICIA CRISTINA TOSCAN	5,40	0,60	0,40	0,20	6,60	1,00	7,60	APROVADO(A)	8º	08/07/1993
88	CARLA CRISTINA BAZZO TISATTO	5,40	0,80	0,60	0,80	7,60	0,00	7,60	APROVADO(A)	9º	20/11/1995
10	ANDRESSA NEILA CESCA	5,40	1,00	0,60	0,40	7,40	0,00	7,40	APROVADO(A)	10º	11/08/1995
44	FRANCIELY AMARO FERREIRA	4,80	0,60	0,20	0,60	6,20	1,00	7,20	APROVADO(A)	11º	06/02/1993
87	GÉSSICA LARISA FOCESATO	5,40	0,80	0,40	0,40	7,00	0,00	7,00	APROVADO(A)	12º	17/04/1998
41	ANA CLÁUDIA DA SILVA PEREZ DE OLIVEIRA SERIACO	5,40	0,60	0,60	0,40	7,00	0,00	7,00	APROVADO(A)	13º	15/01/1990
79	GLASIELE DE OLIVEIRA PRESTES	5,40	0,60	0,40	0,60	7,00	0,00	7,00	APROVADO(A)	14º	13/08/1991
53	KASSIA MARIA GOMES DA SILVA	4,20	1,20	0,80	0,80	7,00	0,00	7,00	APROVADO(A)	15º	21/06/1998
21	CRISTIANE SPAGNOL	4,20	0,60	0,60	0,20	5,60	1,00	6,60	APROVADO(A)	16º	29/07/1980
63	CLEUCI DE PAULA	3,60	0,40	0,60	0,80	5,40	1,00	6,40	APROVADO(A)	17º	02/09/1982
36	MARLEI RAUBER	4,80	0,60	0,60	0,40	6,40	0,00	6,40	APROVADO(A)	18º	30/11/1977
24	JULIANA VEIGA SCHMIDT	4,20	0,80	0,60	0,20	5,80	0,00	5,80	APROVADO(A)	19º	26/11/1996
97	JUCILEI FRANCESCHINA TOIGO	4,20	0,40	0,40	0,60	5,60	0,00	5,60	APROVADO(A)	20º	29/11/1977
77	MAIARA VERGANI SAVARIS	3,60	0,80	0,40	0,60	5,40	0,00	5,40	APROVADO(A)	21º	30/06/1996
61	EDIMARA RIGO FINGER	4,20	0,40	0,00	0,00	4,60	0,00	4,60	REPROVADO(A)	--	17/04/1983
76	MICHELI CRISTINA DA CONCEIÇÃO	3,00	0,60	0,60	0,40	4,60	0,00	4,60	REPROVADO(A)	--	27/01/1987
50	ILIANE APARECIDA DE OLIVEIRA	3,00	0,00	0,40	0,80	4,20	0,00	4,20	REPROVADO(A)	--	20/02/1984
43	ELIS REGINA BERNARDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AUSENTE	--	19/02/1981
22	VANESSA CRISTINA TONIELO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AUSENTE	--	10/08/1996

TESOUREIRO											
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CE	LP	LG	CG	NPE	-	NOTA FINAL	SITUAÇÃO	CLASS	DATA NASC.
45	MATHEUS ALVES VIDAL	4,20	1,80	1,00	1,00	8,00	0,00	8,00	APROVADO(A)	1º	30/12/1996
1	JUCIELI ALVES DE JESUS	2,40	1,40	0,80	1,00	5,60	0,00	5,60	APROVADO(A)	2º	09/10/1988
95	CÉSAR LUIS BARRIQUELLO	2,40	1,00	0,80	0,40	4,60	0,00	4,60	REPROVADO(A)	--	02/06/1988
35	LUCIMAR BOSCATO	1,80	1,20	0,80	0,80	4,60	0,00	4,60	REPROVADO(A)	--	09/12/1967
42	CRISTINA TREVISAN	1,80	1,00	0,20	1,00	4,00	0,00	4,00	REPROVADO(A)	--	19/03/1993
71	JESSICA CAMILA SUZIN	1,80	0,80	0,00	1,00	3,60	0,00	3,60	REPROVADO(A)	--	28/06/1993
25	JOSÉ THEMOCLÉS DE AZEVEDO FARIAS NETO	1,20	1,00	0,40	0,80	3,40	0,00	3,40	REPROVADO(A)	--	11/03/1991
96	TANAISA BARANOWSKI DOS SANTOS	1,80	0,40	0,40	0,40	3,00	0,00	3,00	REPROVADO(A)	--	16/02/1992
98	ADRIANO LUIZ PISSOLI	1,80	0,40	0,20	0,60	3,00	0,00	3,00	REPROVADO(A)	--	31/03/1995
69	IDINÉIA SALVADEGO	0,60	0,60	0,60	0,60	2,40	0,00	2,40	REPROVADO(A)	--	10/03/1993

**CÂMARA MUNICIPAL****RESOLUÇÃO 03-2019**

Publicação N° 1895722

RESOLUÇÃO N° 03/2019, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

"Dispõe sobre o horário de funcionamento e atendimento da Câmara Municipal de Vereadores de Jaborá/SC"

Ronaldo Cadore, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Jaborá/SC, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e, pelo constante do Regimento Interno desta Câmara, resolve:

Art. 1º - Estabelecer horário de funcionamento e atendimento da Câmara Municipal de Vereadores:

I- Horário de Funcionamento:

A- De segunda a sexta feira das 07:15h às 11:30h e das 13:15h às 17:00h.

II- Horário de Atendimento ao público:

A- De segunda a sexta feira das 07:30h às 11:15h e das 13:30h às 17:00h.

Parágrafo Único: O horário de funcionamento em que não houver atendimento destina-se a trabalhos internos da Câmara Municipal.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

Jaborá (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Ronaldo Cadore

Presidente da Câmara de Vereadores

# Jacinto Machado

## PREFEITURA

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 01/2019 FMS

Publicação Nº 1898096

Estado de Santa Catarina  
Prefeitura Municipal de Jacinto Machado  
Fundo Municipal de Saúde

Termo de Contrato nº 01/2019

Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Jacinto Machado

Contratado: Posto Gávea Ltda

Objeto: Fornecimento parcelado de combustíveis para manutenção da frota de veículos, do Fundo Municipal de Saúde de Jacinto Machado, durante o exercício de 2019.

Valor: R\$ 223.250,00 (Duzentos e vinte e três mil, duzentos e cinquenta reais) global estimado

Vigência: de 02/01/2019 a 31/12/2019

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 04/2019 FMS

Publicação Nº 1898100

Estado de Santa Catarina  
Prefeitura Municipal de Jacinto Machado  
Fundo Municipal de Saúde

Termo de Contrato nº 04/2019

Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Jacinto Machado

Contratado: Colix Soluções para Resíduos Ltda EPP

Objeto: Prestação de serviços de coleta, transporte e destino final (Incineração) dos resíduos do serviço de saúde ("lixo hospitalar") gerados na geradora (Postos de Saúde e Secretaria Municipal).

Valor: R\$ 550,00 (quinhentos e cinquenta reais) mensal

Vigência: de 02/01/2019 a 31/12/2019

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2019 FMS

Publicação Nº 1898097

Estado de Santa Catarina  
Prefeitura Municipal de Jacinto Machado  
Fundo Municipal de Saúde

Termo de Contrato nº 02/2019

Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Jacinto Machado

Contratado: Interliga Soluções Tecnológicas Ltda

Objeto: Prestação de serviços de telecomunicações necessários (gerenciamento de rede e locação de antena distribuidora) para a conexão e acesso a Internet, pela Interliga, para a Secretaria Municipal e Unidades Básicas de Saúde de Jacinto Machado.

Valor: R\$ 1.350,00 (um mil, trezentos e cinquenta reais) mensal

Vigência: de 02/01/2019 a 31/12/2019

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 05/2019 FMS

Publicação Nº 1898104

Estado de Santa Catarina  
Prefeitura Municipal de Jacinto Machado  
Fundo Municipal de Saúde

Termo de Contrato nº 05/2019

Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Jacinto Machado

Contratado: Cirurgica Alto Feliz Comércio Atacadista Eirelli ME

Objeto: Fornecimento parcelado de material odontológico para manutenção das Unidades Básicas de Saúde do Município de Jacinto Machado.

Valor: R\$ 138.849,14 (cento e trinta e oito mil, oitocentos e quarenta e nove reais e quatorze centavos) global estimado

Vigência: de 02/01/2019 a 31/12/2019

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 03/2019 FMS

Publicação Nº 1898099

Estado de Santa Catarina  
Prefeitura Municipal de Jacinto Machado  
Fundo Municipal de Saúde

Termo de Contrato nº 03/2019

Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Jacinto Machado

Contratado: Denir Paganini Teixeira

Objeto: Locação de 01 (um) imóvel com área de 40m<sup>2</sup> (quarenta metros quadrados), localizado na Estrada Geral Rio de Dentro, no município de Jacinto Machado/SC, destinado para realização do atendimento médico nesta comunidade.

Valor: R\$ 200,00 (duzentos reais) mensal

Vigência: de 02/01/2019 a 31/12/2019

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 06/2019 FMS

Publicação Nº 1898107

Estado de Santa Catarina  
Prefeitura Municipal de Jacinto Machado  
Fundo Municipal de Saúde

Termo de Contrato nº 06/2019

Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Jacinto Machado

Contratado: Silmes Comércio de Produtos Odontológicos Eireli EPP

Objeto: Fornecimento parcelado de material odontológico para manutenção das Unidades Básicas de Saúde do Município de Jacinto Machado.

Valor: R\$ 31.941,85 (trinta e um mil, novecentos e quarenta e um reais e oitenta e cinco centavos) global estimado

Vigência: de 02/01/2019 a 31/12/2019

**ANEXO 01\_RGF\_3º QUADRIMESTRE\_ANO 2018**

Publicação Nº 1896154

**MUNICÍPIO DE JACINTO MACHADO - SC - PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO**  
**RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL**  
**DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018**

RGF – ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

DESPESAS COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)	
	LIQUIDADAS (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	15.162.779,30	0,00
Pessoal Ativo	14.892.284,42	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	12.470.947,94	0,00
Obrigações Patronais	2.421.336,48	0,00
Benefícios Previdenciários	0,00	0,00
Pessoal Inativo e Pensionista	270.494,88	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	270.494,88	0,00
Pensões	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	595.896,09	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	595.896,09	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00
Abono de permanência	0,00	0,00
<b>DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I-II)</b>	<b>14.566.883,21</b>	<b>0,00</b>
<b>APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL</b>	<b>VALOR</b>	<b>% SOBRE A RCL AJUSTADA</b>
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	29.605.740,08	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais(V) (§ 13, art. 166 da CF)	0,00	
<b>= RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)</b>	<b>29.605.740,08</b>	
<b>DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III a + III b)</b>	<b>14.566.883,21</b>	<b>49,20</b>
<b>LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)</b>	<b>15.987.099,64</b>	<b>54,00</b>
<b>LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)</b>	<b>15.187.744,66</b>	<b>51,30</b>
<b>LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)</b>	<b>14.388.389,68</b>	<b>48,60</b>

JACINTO MACHADO , 01/02/2019

ISABELA PEREIRA BORGES  
 ORDENADORA DA DESPESA -DEC.055/18

ANA A. B. CITADIN KLOCK  
 SEC. DE ADM.PLANEJ. E FINAN.

KATIANE DA CUNHA MAFIOLETTI  
 CONTADORA-CRC/SC 038127/O-4

VITORIO DE NES  
 CONTROLE INTERNO



**ANEXO 02\_RGF\_3º QUADRIMESTRE\_ANO 2018**

Publicação Nº 1896155

MUNICÍPIO DE JACINTO MACHADO - SC  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018

RGF – ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")

R\$ 1,00

<u>DÍVIDA CONSOLIDADA</u>	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
<b>DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)</b>	<b>417.256,20</b>	<b>898.771,46</b>	<b>876.096,99</b>	<b>1.008.408,96</b>
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	417.256,20	898.771,46	876.096,99	853.108,96
Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de Dívidas	417.256,20	898.771,46	876.096,99	853.108,96
De Tributos	0,00	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	417.256,20	898.771,46	876.096,99	853.108,96
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não Financeira	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) - Vencidos e não P	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	155.300,00
<b>DEDUÇÕES (II)</b>	<b>2.541.344,41</b>	<b>3.746.542,21</b>	<b>3.785.768,64</b>	<b>3.947.475,98</b>
Disponibilidade de Caixa	2.541.344,41	3.746.542,21	3.785.768,64	3.947.475,98
Disponibilidade de Caixa Bruta	2.553.502,31	5.294.362,54	4.960.985,36	4.969.281,86
(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	12.157,90	1.547.820,33	1.175.216,72	1.021.805,88
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II)</b>	<b>-2.124.088,21</b>	<b>-2.847.770,75</b>	<b>-2.909.671,65</b>	<b>-2.939.067,02</b>
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL</b>	<b>26.792.124,34</b>	<b>28.162.392,73</b>	<b>28.513.815,40</b>	<b>29.605.740,08</b>
<b>% da DC sobre a RCL [(I) / RCL]</b>	<b>1,56%</b>	<b>3,19%</b>	<b>3,07%</b>	<b>3,41%</b>
<b>% da DCL sobre a RCL [(III) / RCL]</b>	<b>-7,93%</b>	<b>-10,11%</b>	<b>-10,20%</b>	<b>-9,93%</b>
<b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120%</b>	<b>32.150.549,21</b>	<b>33.794.871,28</b>	<b>34.216.578,48</b>	<b>35.526.888,10</b>
<b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - 108%</b>	<b>28.935.494,29</b>	<b>30.415.384,15</b>	<b>30.794.920,63</b>	<b>31.974.199,29</b>

<u>OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC</u>	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	0,00	0,00	0,00	0,00
DEPÓSITOS E CONSIGNAÇÕES SEM CONTRAPARTIDA	2.805,71	191.716,86	165.528,94	17.004,28
RP NÃO-PROCESSADOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	4.772.664,01	4.567.679,61	848.388,00
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS - LC 151/2015	598.496,74	598.496,74	598.496,74	0,00

1. Se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total da Disponibilidade de Caixa Bruta for menor que Restos a Pagar Processados, esse saldo negativo não deverá ser informado nessa linha, mas sim na linha da "Insuficiência Financeira", no quadro "Outros Valores não integrantes da Dívida Consolidada". Assim, quando o cálculo de Disponibilidade de Caixa for negativo, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero".

2. Refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".

JACINTO MACHADO. 01/02/2019

FONTE:

Continua 1/2

MUNICÍPIO DE JACINTO MACHADO - SC  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018

Continuação 2/2

\_\_\_\_\_  
ISABELA PEREIRA BORGES  
ORDENADORA DA DESPESA - DEC.055/18

\_\_\_\_\_  
ANA A. B. CITADIN KLOCK  
SEC. DE ADM.PLANEJ. E FINAN.

\_\_\_\_\_  
KATIANE DA CUNHA MAFIOLETTI  
CONTADORA-CRC/SC 038127/O-4

\_\_\_\_\_  
VITORIO DE NES  
CONTROLE INTERNO

FONTE:

**ANEXO 03\_RGF\_3º QUADRIMESTRE\_ANO 2018**

Publicação Nº 1896156

**MUNICÍPIO DE JACINTO MACHADO - SC**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
**DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO A DEZEMBRO DE 2018**

RGF – Anexo 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)

R\$ 1,00

GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
<b>AOS ESTADOS (I)</b>				
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Interna	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>AOS MUNICÍPIOS (II)</b>				
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Interna	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)</b>				
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Interna	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)</b>	<b>26.792.124,34</b>	<b>28.162.392,73</b>	<b>28.513.815,40</b>	<b>29.605.740,08</b>
<b>% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 22%</b>	<b>5.894.267,35</b>	<b>6.195.726,40</b>	<b>6.273.039,39</b>	<b>6.513.262,82</b>
<b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 19,8%</b>	<b>5.304.840,62</b>	<b>5.576.153,76</b>	<b>5.645.735,45</b>	<b>5.861.936,54</b>

CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
<b>DOS ESTADOS (VII)</b>				
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DOS MUNICÍPIOS (VIII)</b>				
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX)</b>				
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**MEDIDAS CORRETIVAS:**

FONTE:

JACINTO MACHADO, 01/02/2019

ISABELA PEREIRA BORGES  
 ORDENADORA DA DESPESA -DEC.055/18

ANA A. B. CITADIN KLOCK  
 SEC. DE ADM.PLANEJ. E FINAN.

KATIANE DA CUNHA MAFIOLETI  
 CONTADORA-CRC/SC 038127/O-4

VITORIO DE NES  
 CONTROLE INTERNO



**ANEXO 04\_RGF\_3º QUADRIMESTRE\_ANO 2018**

Publicação Nº 1896157

MUNICÍPIO DE JACINTO MACHADO - SC  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO

RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")

R\$ 1,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de referência	Até o Quadrimestre de referência (a)
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimo	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito previstas no art. 7º § 3º da RSF nº 43/2001¹ (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimo	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito previstas no art. 7º § 3º da RSF nº 43/2001¹ (II)	0,00	0,00
<b>TOTAL (III)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	29.605.740,08	—
OPERAÇÕES VEDADAS(V)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VI) = (IIIa + V - Ia - IIa)	0,00	0,00
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS E INTERNAS	4.736.918,41	16,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 14,4%	4.263.226,57	14,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	2.072.401,81	7,00

OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de referência	Até o Quadrimestre de referência (a)
Parcelamentos de Dívidas	0,00	503.880,28
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	503.880,28
FGTS	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00

FONTE:

JACINTO MACHADO , 01/02/2019

ISABELA PEREIRA BORGES  
ORDENADORA DA DESPESA -DEC.055/18

ANAA. B. CITADIN KLOCK  
SEC. DE ADM.PLANEJ. E FINAN.

KATIANE DA CUNHA MAFIOLETI  
CONTADORA-CRC/SC 038127/O-4

VITORIO DE NES  
CONTROLE INTERNO



## ANEXO 05\_RGF\_3º QUADRIMESTRE\_ANO 2018

Publicação Nº 1896158

MUNICÍPIO DE JACINTO MACHADO - SC - PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO

RGF - Anexo 5 (LRF, art. 55, inciso III, alínea "a")

RGF - Anexo 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")										R\$ 1,00
IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS					INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSORCIO PÚBLICO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)
		Restos a Pagar Liquid. e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores	Demais Orligações Financeiras					
		De Exercícios Anteriores	Do Exercício							
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g) = (a - (b + c + d + e) - f)			
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)	2.570.834,10	0,00	822.591,78	0,00	14.771,67	0,00	1.733.470,65	842.645,34	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 60%	301.231,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301.231,83	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 40%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Educação	193.299,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193.299,56	0,00	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Saúde	28.823,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.823,16	0,00	0,00	0,00
Recursos Destinados à Assistência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos destinados ao RPPS - Plano Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos destinados ao RPPS - Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Operações de Crédito (exceto destinados à Educação)	132,93	0,00	195.812,00	0,00	0,00	0,00	(195.679,07)	558.888,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Destinações Vinculadas de Recursos	2.047.346,62	0,00	626.779,78	0,00	14.771,67	0,00	1.405.795,17	283.757,34	0,00	0,00
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)	2.398.447,76	0,00	199.214,10	0,00	2.232,61	0,00	2.197.001,05	5.742,66	0,00	0,00
Recursos Ordinários	2.052.307,63	0,00	199.214,10	0,00	2.232,61	0,00	1.850.860,92	5.742,66	0,00	0,00
Outros Recursos não Vinculados	346.140,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	346.140,13	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	4.969.281,86	0,00	1.021.805,88	0,00	17.004,28	0,00	3.930.471,70	848.388,00	0,00	0,00

FONTE:

JACINTO MACHADO , 01/02/2019

ISABELA PEREIRA BORGES	ANA A. B. CITADIN KLOCK	KATIANE DA CUNHAMAFIOLETTI
ORDENADORA DA DESPESA-DEC.055/18	SEC. DE ADM.PLANEJ. E FINAN.	CONTADORA-CRO/SC 0381270-4

VITORIO DE NES  
CONTROLE INTERNO



**ANEXO 06\_RGF\_3º QUADRIMESTRE\_ANO 2018**

Publicação Nº 1896160

MUNICÍPIO DE JACINTO MACHADO - SC - PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
Até o 3º Quadrimestre de 2018

L.R.F., Artigo 48 - Anexo 6

R\$ 1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE	
Receita Corrente líquida		29.605.740,08
Receita Corrente líquida Ajustada		29.605.740,08
DESPESAS COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE ARCL AJUSTADA
Despesa Total com Pessoal - DTP	14.566.883,21	49,20
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>	15.987.099,64	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>	15.187.744,66	51,30
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>	14.388.389,68	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR	% SOBRE ARCL
Dívida Consolidada Líquida	-2.939.067,02	-9,93
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	35.526.888,10	120,00
GARANTIA DE VALORES	VALOR	% SOBRE ARCL
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	6.513.262,82	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR	% SOBRE ARCL
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	4.736.918,41	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	2.072.401,81	7,00
RESTOS A PAGAR	INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total	848.388,00	3.930.471,70

FONTE:

JACINTO MACHADO , 01/02/2019

ISABELA PEREIRA BORGES  
ORDENADORA DA DESPESA -DEC.055/18

ANA A. B. CITADIN KLOCK  
SEC. DE ADM.PLANEJ. E FINAN.

KATIANE DA CUNHA MAFIOLETI  
CONTADORA-CRC/SC 038127/O-4

VITORIO DE NES  
CONTROLE INTERNO

# Jaraguá do Sul

## PREFEITURA

### CHAMAMENTO PÚBLICO

### CADASTRO DE

Publicação Nº 1897316

#### CHAMAMENTO PÚBLICO

#### CADASTRO DE FORNECEDORES

O Município de Jaraguá do Sul, através do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, em observância ao artigo 34, §1º e 36 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, convida os atuais cadastrados a promoverem atualização dos registros existentes, bem como novos interessados em fornecer bens, serviços e obras à Administração Municipal, na forma prevista na Lei de Licitações e Contratos Administrativos, a realizarem seu cadastramento junto ao Setor de Cadastro da Gerência de Licitações e Contratos, localizado na Prefeitura Municipal, com endereço à Rua Walter Marquardt, nº 1.111, Bairro Rio Molha, CEP nº 89.256-700, nesta cidade de Jaraguá do Sul/SC. Maiores informações poderão ser obtidas através do telefone (47) 2106-8075 ou endereço eletrônico "id7085@jaraguadosul.sc.gov.br", com o Senhor Evandro Doring.

Jaraguá do Sul/SC, em 22 de janeiro de 2019.  
ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI  
Prefeito Municipal

### DECRETO 12.523/2019

Publicação Nº 1897959

#### DECRETO 12.523/2019

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30/10/2018, e Alterações Posteriores, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e com base na Lei Municipal Nº 7.836/2018, de 19/12/2018,

#### DECRETA :

Art.1º Fica aberto crédito suplementar, no valor de R\$ 3.200.000,00 (Três milhões e duzentos mil reais), para reforço do programa e verbas abaixo discriminados, constantes do Orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde (FMS), a saber:

15 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

15.03 - ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

15.03.10.302.03032.706 - Transferência de recursos financeiros à entidades - Teto MAC - Saúde

3.3.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

15.03 3.3.50 - Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos R\$ 3.200.000,00

Art.2º A despesa decorrente da execução do presente Decreto corre por conta da anulação parcial da dotação orçamentária do programa e verba abaixo discriminados, constantes do Orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde (FMS), a saber:

15 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

15.03 - ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

15.03.10.302.07532.705 - Prestar serviços de média e alta complexidade - ambulatorial e hospitalar

3.3.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

15.03 3.3.90 - Aplicações Diretas R\$ 3.200.000,00

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 02 de janeiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

### DECRETO 12.542/2019

Publicação Nº 1897960

#### DECRETO Nº 12.542/2019

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30/10/2018, e Alterações Posteriores, Mediante Anulação de Despesa da Mesma Categoria de Programação, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e com base no inciso IX, do artigo 6º, da Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30 de outubro de 2018, e no inciso VI, do artigo 167, da Constituição Federal,

#### DECRETA :

Art.1º Fica aberto crédito suplementar, no valor de R\$ 55.000,00 (Cinquenta e cinco mil reais), para readequação orçamentária da ação abaixo discriminada, constante do Orçamento vigente da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo (Semplu), a saber:

33 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

33.002 - TRÂNSITO E TRANSPORTE

33.002.06.183.0410.2262 - Instalação e Manutenção de Câmeras de

Vigilância para Monitoramento de Vias

3.3.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

33.002.474 3.3.90 - Aplicações Diretas R\$ 55.000,00

Art.2º A despesa decorrente da execução do presente Decreto corre por conta da anulação parcial da dotação orçamentária da ação abaixo discriminada, constante do Orçamento vigente da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo (Semplu), a saber:

33 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

33.002 - TRÂNSITO E TRANSPORTE

33.002.06.183.0410.2262 - Instalação e Manutenção de Câmeras de

Vigilância para Monitoramento de Vias

4.4.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

33.002.475 4.4.90 - Aplicações Diretas R\$ 55.000,00

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

### DECRETO 12.543/2019

Publicação Nº 1897961

#### DECRETO Nº 12.543/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e de conformidade com o disposto no inciso XVI, do artigo 6º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e alterações subsequentes,

#### DECRETA :

Art.1º Ficam designados os servidores públicos municipais IVAN ANDREIAS WOLTER, matrícula 8920; MARCIO BYLAARDT, matrícula 1972; e MARCUS ALESSI, matrícula 8181, para comporem a Comissão que, sob a presidência do primeiro, procederá a abertura e julgamento das propostas chegadas à esta Prefeitura, em razão da CONCORRÊNCIA Nº 261/2018, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, para contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização, terraplenagem e obras complementares na Rua 908 - Edmundo Koch, no bairro Nereu Ramos, com extensão total de 480m (quatrocentos e oitenta metros), em conformidade com o Projeto, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária/Quantitativa e Minuta de Contrato que são partes integrantes do Edital.

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.  
ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI  
Prefeito

## DECRETO 12.544/2019

Publicação Nº 1897962

D E C R E T O Nº 12.544/2019

Designa Fiscal e Gestor de Contrato de Execução de Obras Públicas.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município; e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 67, e seus parágrafos primeiro e segundo, todos da Lei Federal Nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993;

CONSIDERANDO os termos do Processo Licitatório Concorrência Nº 261/2018, que tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização, terraplenagem e obras complementares na Rua 908 - Edmundo Koch, no bairro Nereu Ramos, com extensão total de 480m (quatrocentos e oitenta metros);

DECRETA :

Art.1º Fica designado o servidor público municipal IVAN ANDREIAS WOLTER, Engenheiro, matrícula 8920, para fiscalização, acompanhamento, verificação da regularidade e conformidade da execução do Contrato firmado em decorrência da Concorrência Nº 261/2018 com os termos do ato convocatório, do instrumento do contrato, do projeto básico e executivo e demais especificações técnicas integrantes do Processo Administrativo de Licitação.

Art.2º Compete ao fiscal e gestor do contrato designado no artigo 1º a liquidação da despesa que consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito, conforme artigos 2º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e 63, da Lei Federal Nº 4.320/64.

§1º Essa verificação tem por fim apurar:

I - a origem e o objeto do que se deve pagar;

II - a importância exata a pagar;

III - a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação.

§2º A liquidação da despesa por fornecimentos feitos ou serviços prestados terá por base:

I - o contrato, ajuste ou acordo respectivo;

II - a nota de empenho;

III - os comprovantes da entrega de material ou da prestação efetiva do serviço.

§3º O pagamento somente poderá ser efetuado quando acompanhado de termo de vistoria e de medição respectivo, observadas as formalidades dos artigos 67 e 73, inc. I, b, da Lei Federal Nº 8.666/93.

Art.3º Caberá, ainda, ao gestor e fiscal do contrato, verificar a necessidade de alteração do contrato e opinar sobre a conveniência ou não da aceitação ou imposição e envidar esforços junto à Administração Municipal para que as eventuais alterações de objeto, de prazo e de preço sejam formalizadas no devido tempo, sob pena de responsabilidade.

§1º Cabe ao fiscal e gestor do contrato o acompanhamento detalhado da execução do contrato e, quando constatar a irregularidade, promover anotações em registro próprio e determinar o necessário à sua regularização.

§2º Qualquer alteração de cronograma físico-financeiro do contrato somente poderá ser elaborado pela contratada conforme modelo adotado pela contratante, com descrição fiel do histórico de parcelas faturadas e parcelas a readequar, e aprovado expressamente pelo fiscal e gestor do contrato.

§3º À medida que a irregularidade implique alteração contratual, rescisão do contrato ou aplicação de sanção, o fiscal e gestor do contrato deverá comunicar o Secretário Municipal da Administração e o Prefeito Municipal para promoção dos atos necessários.

Art.4º Cabe, ainda, ao fiscal e gestor do contrato:

a) Solicitar à contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento da obra pública;

b) Assegurar-se de que o número de empregados alocados na obra pública, por parte da contratada, é suficiente para a sua execução no prazo avençado;

c) Emitir pareceres em todos os atos da Administrações relativas à execução do contrato, em especial aplicação de sanções, alterações e repactuações do contrato;

d) Acompanhar e fiscalizar a sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no contrato;

e) Exigir que a contratada apresente a fatura mensal de cobrança das prestações contratuais acompanhada da comprovação de que está em dia com o pagamento das contribuições à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, relativas à avença celebrada;

f) Notificar a contratada da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, determinando as medidas necessárias à correção ou adequação do objeto ao contrato;

g) Comunicar à Secretaria Municipal da Administração e à Controladoria Geral da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, informando as medidas administrativas tomadas pelo gestor, tais como, paralisação da obra, serviço ou fornecimento do bem;

h) Rejeitar, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento

executado em desacordo com o edital e/ou contrato;

i) Exigir por conta da contratada, os ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato;

j) Comunicar à Procuradoria-Geral do Município a existência de possíveis condutas ilícitas previstas nos artigos 89 a 98, da Lei Federal Nº 8.666/93, por parte da contratada;

k) Notificar a contratada para reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

l) Receber a obra ou serviço, provisoriamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

m) Receber a obra ou serviço, definitivamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 90 (noventa) dias da comunicação escrita do contratado, respeitados os prazos contratuais de observação ou vistoria;

n) Receber, mediante recibo, obras e serviços de valor até o previsto no artigo 23, inciso II, alínea "a", da Lei Federal Nº 8.666/93, desde que não se componham de aparelhos, equipamentos e instalações sujeitos à verificação de funcionamento e produtividade.

Art.5º É vedado à Administração e ao fiscal/gestor do contrato exercer poder de mando sobre os empregados da contratada, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.

Art.6º Caberão ao(à) Controlador(a)-Geral do Município e aos Secretários Municipais interessados na aquisição do bem ou prestação do serviço, a notificação do gestor e fiscal do contrato para prestar as informações que julgar necessárias ao acompanhamento dos contratos.

Art.7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

## DECRETO 12.545/2019

Publicação Nº 1897963

D E C R E T O Nº 12.545/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e de conformidade com o disposto no inciso XVI, do artigo 6º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e alterações subsequentes,

DECRETA :

Art.1º Ficam designados os servidores públicos municipais IVAN ANDREIAS WOLTER, matrícula 8920; MARCIO BYLAARDT, matrícula 1972; e MARCUS ALESSI, matrícula 8181, para comporem a Comissão que, sob a presidência do primeiro, procederá a abertura e julgamento das propostas chegadas à esta Prefeitura, em razão da CONCORRÊNCIA Nº 262/2018, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, para contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização, terraplenagem e obras complementares nas Ruas João Pedro Vieira e José Lazzaris, no bairro Santo Antônio; e na Rua Américo Costa, no bairro Estrada Nova, com extensão total de 293,05m (duzentos e noventa e três vírgula cinco metros), em conformidade com o Projeto, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária/Quantitativa e

Minuta de Contrato que são partes integrantes do Edital.

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

## DECRETO 12.546/2019

Publicação Nº 1897964

D E C R E T O Nº 12.546/2019

Designa Fiscal e Gestor de Contrato de

Execução de Obras Públicas.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município; e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 67, e seus parágrafos primeiro e segundo, todos da Lei Federal Nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993;

CONSIDERANDO os termos do Processo Licitatório Concorrência Nº 262/2018, que tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização, terraplenagem e obras complementares nas Ruas João Pedro Vieira e José Lazzaris, no bairro Santo Antônio; e na Rua Américo Costa, no bairro Estrada Nova; com extensão total de 293,05m (duzentos e noventa e três vírgula cinco metros);

DECRETA :

Art.1º Fica designado o servidor público municipal IVAN ANDREIAS WOLTER, Engenheiro, matrícula 8920, para fiscalização, acompanhamento, verificação da regularidade e conformidade da execução do Contrato firmado em decorrência da Concorrência Nº 262/2018 com os termos do ato convocatório, do instrumento do contrato, do projeto básico e executivo e demais especificações técnicas integrantes do Processo Administrativo de Licitação.

Art.2º Compete ao fiscal e gestor do contrato designado no artigo 1º a liquidação da despesa que consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito, conforme artigos 2º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e 63, da Lei Federal Nº 4.320/64.

§1º Essa verificação tem por fim apurar:

I - a origem e o objeto do que se deve pagar;

II - a importância exata a pagar;

III - a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação.

§2º A liquidação da despesa por fornecimentos feitos ou serviços prestados terá por base:

I - o contrato, ajuste ou acordo respectivo;

II - a nota de empenho;

III - os comprovantes da entrega de material ou da prestação efetiva do serviço.

§3º O pagamento somente poderá ser efetuado quando acompanhado de termo de vistoria e de medição respectivo, observadas as formalidades dos artigos 67 e 73, inc. I, b, da Lei Federal Nº 8.666/93.

Art.3º Caberá, ainda, ao gestor e fiscal do contrato, verificar a necessidade de alteração do contrato e opinar sobre a conveniência



ou não da aceitação ou imposição e envidar esforços junto à Administração Municipal para que as eventuais alterações de objeto, de prazo e de preço sejam formalizadas no devido tempo, sob pena de responsabilidade.

§1º Cabe ao fiscal e gestor do contrato o acompanhamento detalhado da execução do contrato e, quando constatar a irregularidade, promover anotações em registro próprio e determinar o necessário à sua regularização.

§2º Qualquer alteração de cronograma físico-financeiro do contrato somente poderá ser elaborado pela contratada conforme modelo adotado pela contratante, com descrição fiel do histórico de parcelas faturadas e parcelas a readequar, e aprovado expressamente pelo fiscal e gestor do contrato.

§3º À medida que a irregularidade implique alteração contratual, rescisão do contrato ou aplicação de sanção, o fiscal e gestor do contrato deverá comunicar o Secretário Municipal da Administração e o Prefeito Municipal para promoção dos atos necessários.

Art.4º Cabe, ainda, ao fiscal e gestor do contrato:

a) Solicitar à contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento da obra pública;

b) Assegurar-se de que o número de empregados alocados na obra pública, por parte da contratada, é suficiente para a sua execução no prazo avençado;

c) Emitir pareceres em todos os atos da Administrações relativas à execução do contrato, em especial aplicação de sanções, alterações e repactuações do contrato;

d) Acompanhar e fiscalizar a sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no contrato;

e) Exigir que a contratada apresente a fatura mensal de cobrança das prestações contratuais acompanhada da comprovação de que está em dia com o pagamento das contribuições à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, relativas à avença celebrada;

f) Notificar a contratada da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, determinando as medidas necessárias à correção ou adequação do objeto ao contrato;

g) Comunicar à Secretaria Municipal da Administração e à Controladoria Geral da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, informando as medidas administrativas tomadas pelo gestor, tais como, paralisação da obra, serviço ou fornecimento do bem;

h) Rejeitar, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato;

i) Exigir por conta da contratada, os ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato;

j) Comunicar à Procuradoria-Geral do Município a existência de possíveis condutas ilícitas previstas nos artigos 89 a 98, da Lei Federal Nº 8.666/93, por parte da contratada;

k) Notificar a contratada para reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

l) Receber a obra ou serviço, provisoriamente, mediante termo

circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

m) Receber a obra ou serviço, definitivamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 90 (noventa) dias da comunicação escrita do contratado, respeitados os prazos contratuais de observação ou vistoria;

n) Receber, mediante recibo, obras e serviços de valor até o previsto no artigo 23, inciso II, alínea "a", da Lei Federal Nº 8.666/93, desde que não se componham de aparelhos, equipamentos e instalações sujeitos à verificação de funcionamento e produtividade.

Art.5º É vedado à Administração e ao fiscal/gestor do contrato exercer poder de mando sobre os empregados da contratada, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.

Art.6º Caberão ao(à) Controlador(a)-Geral do Município e aos Secretários Municipais interessados na aquisição do bem ou prestação do serviço, a notificação do gestor e fiscal do contrato para prestar as informações que julgar necessárias ao acompanhamento dos contratos.

Art.7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI  
Prefeito

## DECRETO 12.547/2019

Publicação Nº 1897965

D E C R E T O Nº 12.547/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e de conformidade com o disposto no inciso XVI, do artigo 6º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e alterações subsequentes,

DECRETA :

Art.1º Ficam designados os servidores públicos municipais IVAN ANDREIAS WOLTER, matrícula 8920; MARCIO BYLAARDT, matrícula 1972; e MARCUS ALESSI, matrícula 8181, para comporem a Comissão que, sob a presidência do primeiro, procederá a abertura e julgamento das propostas chegadas à esta Prefeitura, em razão da CONCORRÊNCIA Nº 263/2018, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, para contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização e recomposição de pavimento danificado (terraaplenagem e pavimentação) na Rua Alberto Santos Dumont, no bairro Vila Lalau; e na Rua Francisco Hruschka, no bairro Tifa Martins; com extensão total de 931m (novecentos e trinta e um metros), em conformidade com o Projeto, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária/Quantitativa e Minuta de Contrato que são partes integrantes do Edital.

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI  
Prefeito

**DECRETO 12.548/2019**

Publicação Nº 1897967

D E C R E T O Nº 12.548/2019

Designa Fiscal e Gestor de Contrato de Execução de Obras Públicas.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município; e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 67, e seus parágrafos primeiro e segundo, todos da Lei Federal Nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993;

CONSIDERANDO os termos do Processo Licitatório Concorrência Nº 263/2018, que tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização e recomposição de pavimento danificado (terraplenagem e pavimentação) na Rua Alberto Santos Dumont, no bairro Vila Lalau; e na Rua Francisco Hruschka, no bairro Tifa Martins; com extensão total de 931m (novecentos e trinta e um metros);

**DECRETA :**

Art.1º Fica designado o servidor público municipal IVAN ANDREIAS WOLTER, Engenheiro, matrícula 8920, para fiscalização, acompanhamento, verificação da regularidade e conformidade da execução do Contrato firmado em decorrência da Concorrência Nº 263/2018 com os termos do ato convocatório, do instrumento do contrato, do projeto básico e executivo e demais especificações técnicas integrantes do Processo Administrativo de Licitação.

Art.2º Compete ao fiscal e gestor do contrato designado no artigo 1º a liquidação da despesa que consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito, conforme artigos 2º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e 63, da Lei Federal Nº 4.320/64.

§1º Essa verificação tem por fim apurar:

I - a origem e o objeto do que se deve pagar;

II - a importância exata a pagar;

III - a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação.

§2º A liquidação da despesa por fornecimentos feitos ou serviços prestados terá por base:

I - o contrato, ajuste ou acordo respectivo;

II - a nota de empenho;

III - os comprovantes da entrega de material ou da prestação efetiva do serviço.

§3º O pagamento somente poderá ser efetuado quando acompanhado de termo de vistoria e de medição respectivo, observadas as formalidades dos artigos 67 e 73, inc. I, b, da Lei Federal Nº 8.666/93.

Art.3º Caberá, ainda, ao gestor e fiscal do contrato, verificar a necessidade de alteração do contrato e opinar sobre a conveniência ou não da aceitação ou imposição e enviar esforços junto à Administração Municipal para que as eventuais alterações de objeto, de prazo e de preço sejam formalizadas no devido tempo, sob pena de responsabilidade.

§1º Cabe ao fiscal e gestor do contrato o acompanhamento detalhado da execução do contrato e, quando constatar a irregularidade,

promover anotações em registro próprio e determinar o necessário à sua regularização.

§2º Qualquer alteração de cronograma físico-financeiro do contrato somente poderá ser elaborado pela contratada conforme modelo adotado pela contratante, com descrição fiel do histórico de parcelas faturadas e parcelas a readequar, e aprovado expressamente pelo fiscal e gestor do contrato.

§3º À medida que a irregularidade implique alteração contratual, rescisão do contrato ou aplicação de sanção, o fiscal e gestor do contrato deverá comunicar o Secretário Municipal da Administração e o Prefeito Municipal para promoção dos atos necessários.

Art.4º Cabe, ainda, ao fiscal e gestor do contrato:

a) Solicitar à contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento da obra pública;

b) Assegurar-se de que o número de empregados alocados na obra pública, por parte da contratada, é suficiente para a sua execução no prazo avençado;

c) Emitir pareceres em todos os atos da Administrações relativas à execução do contrato, em especial aplicação de sanções, alterações e repactuações do contrato;

d) Acompanhar e fiscalizar a sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no contrato;

e) Exigir que a contratada apresente a fatura mensal de cobrança das prestações contratuais acompanhada da comprovação de que está em dia com o pagamento das contribuições à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, relativas à avença celebrada;

f) Notificar a contratada da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, determinando as medidas necessárias à correção ou adequação do objeto ao contrato;

g) Comunicar à Secretaria Municipal da Administração e à Controladoria Geral da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, informando as medidas administrativas tomadas pelo gestor, tais como, paralisação da obra, serviço ou fornecimento do bem;

h) Rejeitar, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato;

i) Exigir por conta da contratada, os ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato;

j) Comunicar à Procuradoria-Geral do Município a existência de possíveis condutas ilícitas previstas nos artigos 89 a 98, da Lei Federal Nº 8.666/93, por parte da contratada;

k) Notificar a contratada para reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

l) Receber a obra ou serviço, provisoriamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

m) Receber a obra ou serviço, definitivamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 90 (noventa) dias da comunicação escrita do contratado, respeitados os prazos contratuais de observação ou vistoria;

n) Receber, mediante recibo, obras e serviços de valor até o previsto no artigo 23, inciso II, alínea "a", da Lei Federal Nº 8.666/93, desde que não se componham de aparelhos, equipamentos e instalações sujeitos à verificação de funcionamento e produtividade.

Art.5º É vedado à Administração e ao fiscal/gestor do contrato exercer poder de mando sobre os empregados da contratada, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.

Art.6º Caberão ao(à) Controlador(a)-Geral do Município e aos Secretários Municipais interessados na aquisição do bem ou prestação do serviço, a notificação do gestor e fiscal do contrato para prestar as informações que julgar necessárias ao acompanhamento dos contratos.

Art.7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

## DECRETO 12.549/2019

Publicação Nº 1897968

### D E C R E T O Nº 12.549/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e de conformidade com o disposto no inciso XVI, do artigo 6º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e alterações subsequentes,

DECRETA :

Art.1º Ficam designados os servidores públicos municipais IVAN ANDREIAS WOLTER, matrícula 8920; MARCIO BYLAARDT, matrícula 1972; e MARCUS ALESSI, matrícula 8181, para comporem a Comissão que, sob a presidência do primeiro, procederá a abertura e julgamento das propostas chegadas à esta Prefeitura, em razão da CONCORRÊNCIA Nº 264/2018, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, para contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para pavimentação com lajota, drenagem pluvial, sinalização, terraplenagem e obras complementares na Rua Arthur Aldrovandi, no bairro Rio Molha; e na Rua Expedicionário Alfonso Kath, no bairro Rio Cerro II; com extensão total de 1.063,70m (hum mil, sessenta e três vírgula setenta metros), em conformidade com o Projeto, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária/Quantitativa e Minuta de Contrato que são partes integrantes do Edital.

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

## DECRETO 12.550/2019

Publicação Nº 1897969

### D E C R E T O Nº 12.550/2019

Designa Fiscal e Gestor de Contrato de Execução de Obras Públicas.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município; e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 67, e seus parágrafos primeiro e segundo, todos da Lei Federal Nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993;

CONSIDERANDO os termos do Processo Licitatório Concorrência Nº 264/2018, que tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para pavimentação com lajota, drenagem pluvial, sinalização, terraplenagem e obras complementares na Rua Arthur Aldrovandi, no bairro Rio Molha; e na Rua Expedicionário Alfonso Kath, no bairro Rio Cerro II; com extensão total de 1.063,70m (hum mil, sessenta e três vírgula setenta metros);

DECRETA :

Art.1º Fica designado o servidor público municipal IVAN ANDREIAS WOLTER, Engenheiro, matrícula 8920, para fiscalização, acompanhamento, verificação da regularidade e conformidade da execução do Contrato firmado em decorrência da Concorrência Nº 264/2018 com os termos do ato convocatório, do instrumento do contrato, do projeto básico e executivo e demais especificações técnicas integrantes do Processo Administrativo de Licitação.

Art.2º Compete ao fiscal e gestor do contrato designado no artigo 1º a liquidação da despesa que consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito, conforme artigos 2º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e 63, da Lei Federal Nº 4.320/64.

§1º Essa verificação tem por fim apurar:

I - a origem e o objeto do que se deve pagar;  
II - a importância exata a pagar;  
III - a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação.

§2º A liquidação da despesa por fornecimentos feitos ou serviços prestados terá por base:

I - o contrato, ajuste ou acordo respectivo;

II - a nota de empenho;

III - os comprovantes da entrega de material ou da prestação efetiva do serviço.

§3º O pagamento somente poderá ser efetuado quando acompanhado de termo de vistoria e de medição respectivo, observadas as formalidades dos artigos 67 e 73, inc. I, b, da Lei Federal Nº 8.666/93.

Art.3º Caberá, ainda, ao gestor e fiscal do contrato, verificar a necessidade de alteração do contrato e opinar sobre a conveniência ou não da aceitação ou imposição e envidar esforços junto à Administração Municipal para que as eventuais alterações de objeto, de prazo e de preço sejam formalizadas no devido tempo, sob pena de responsabilidade.

§1º Cabe ao fiscal e gestor do contrato o acompanhamento detalhado da execução do contrato e, quando constatar a irregularidade, promover anotações em registro próprio e determinar o necessário à sua regularização.

§2º Qualquer alteração de cronograma físico-financeiro do contrato somente poderá ser elaborado pela contratada conforme modelo adotado pela contratante, com descrição fiel do histórico de parcelas faturadas e parcelas a readequar, e aprovado expressamente pelo fiscal e gestor do contrato.

§3º À medida que a irregularidade implique alteração contratual, rescisão do contrato ou aplicação de sanção, o fiscal e gestor do contrato deverá comunicar o Secretário Municipal da Administração e o Prefeito Municipal para promoção dos atos necessários.

Art.4º Cabe, ainda, ao fiscal e gestor do contrato:

a) Solicitar à contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom



andamento da obra pública;

b) Assegurar-se de que o número de empregados alocados na obra pública, por parte da contratada, é suficiente para a sua execução no prazo avençado;

c) Emitir pareceres em todos os atos da Administração relativas à execução do contrato, em especial aplicação de sanções, alterações e repactuações do contrato;

d) Acompanhar e fiscalizar a sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no contrato;

e) Exigir que a contratada apresente a fatura mensal de cobrança das prestações contratuais acompanhada da comprovação de que está em dia com o pagamento das contribuições à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, relativas à avença celebrada;

f) Notificar a contratada da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, determinando as medidas necessárias à correção ou adequação do objeto ao contrato;

g) Comunicar à Secretaria Municipal da Administração e à Controladoria Geral da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, informando as medidas administrativas tomadas pelo gestor, tais como, paralisação da obra, serviço ou fornecimento do bem;

h) Rejeitar, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato;

i) Exigir por conta da contratada, os ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato;

j) Comunicar à Procuradoria-Geral do Município a existência de possíveis condutas ilícitas previstas nos artigos 89 a 98, da Lei Federal Nº 8.666/93, por parte da contratada;

k) Notificar a contratada para reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

l) Receber a obra ou serviço, provisoriamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

m) Receber a obra ou serviço, definitivamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 90 (noventa) dias da comunicação escrita do contratado, respeitados os prazos contratuais de observação ou vistoria;

n) Receber, mediante recibo, obras e serviços de valor até o previsto no artigo 23, inciso II, alínea "a", da Lei Federal Nº 8.666/93, desde que não se componham de aparelhos, equipamentos e instalações sujeitos à verificação de funcionamento e produtividade.

Art.5º É vedado à Administração e ao fiscal/gestor do contrato exercer poder de mando sobre os empregados da contratada, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.

Art.6º Caberão ao(à) Controlador(a)-Geral do Município e aos Secretários Municipais interessados na aquisição do bem ou prestação do serviço, a notificação do gestor e fiscal do contrato para prestar as informações que julgar necessárias ao acompanhamento dos contratos.

Art.7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI  
Prefeito

## DECRETO 12.551/2019

Publicação Nº 1897971

D E C R E T O Nº 12.551/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e de conformidade com o disposto no inciso XVI, do artigo 6º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e alterações subsequentes,

DECRETA :

Art.1º Ficam designados os servidores públicos municipais IVAN ANDREIAS WOLTER, matrícula 8920; MARCIO BYLAARDT, matrícula 1972; e MARCUS ALESSI, matrícula 8181, para comporem a Comissão que, sob a presidência do primeiro, procederá a abertura e julgamento das propostas chegadas à esta Prefeitura, em razão da CONCORRÊNCIA Nº 265/2018, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, para contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização, terraplenagem e obras complementares na Rua José Lescowicz, no bairro Jaraguá 84; e nas Ruas Jair Baumgartel e Plácido Satler, no bairro Barra do Rio Cerro; com extensão total de 1.015,55m (hum mil, quinze vírgula cinquenta e cinco metros), em conformidade com o Projeto, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária/Quantitativa e Minuta de Contrato que são partes integrantes do Edital.

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI  
Prefeito

## DECRETO 12.552/2019

Publicação Nº 1897972

D E C R E T O Nº 12.552/2019

Designa Fiscal e Gestor de Contrato de Execução de Obras Públicas.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município; e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 67, e seus parágrafos primeiro e segundo, todos da Lei Federal Nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993;

CONSIDERANDO os termos do Processo Licitatório Concorrência Nº 265/2018, que tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização, terraplenagem e obras complementares na Rua José Lescowicz, no bairro Jaraguá 84; e nas Ruas Jair Baumgartel e Plácido Satler, no bairro Barra do Rio Cerro; com extensão total de 1.015,55m (hum mil, quinze vírgula cinquenta e cinco metros);

DECRETA :

Art.1º Fica designado o servidor público municipal IVAN ANDREIAS WOLTER, Engenheiro, matrícula 8920, para fiscalização, acompanhamento, verificação da regularidade e conformidade da execução do Contrato firmado em decorrência da Concorrência Nº 265/2018

com os termos do ato convocatório, do instrumento do contrato, do projeto básico e executivo e demais especificações técnicas integrantes do Processo Administrativo de Licitação.

Art.2º Compete ao fiscal e gestor do contrato designado no artigo 1º a liquidação da despesa que consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito, conforme artigos 2º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e 63, da Lei Federal Nº 4.320/64.

§1º Essa verificação tem por fim apurar:

I - a origem e o objeto do que se deve pagar;

II - a importância exata a pagar;

III - a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação.

§2º A liquidação da despesa por fornecimentos feitos ou serviços prestados terá por base:

I - o contrato, ajuste ou acordo respectivo;

II - a nota de empenho;

III - os comprovantes da entrega de material ou da prestação efetiva do serviço.

§3º O pagamento somente poderá ser efetuado quando acompanhado de termo de vistoria e de medição respectivo, observadas as formalidades dos artigos 67 e 73, inc. I, b, da Lei Federal Nº 8.666/93.

Art.3º Caberá, ainda, ao gestor e fiscal do contrato, verificar a necessidade de alteração do contrato e opinar sobre a conveniência ou não da aceitação ou imposição e envidar esforços junto à Administração Municipal para que as eventuais alterações de objeto, de prazo e de preço sejam formalizadas no devido tempo, sob pena de responsabilidade.

§1º Cabe ao fiscal e gestor do contrato o acompanhamento detalhado da execução do contrato e, quando constatar a irregularidade, promover anotações em registro próprio e determinar o necessário à sua regularização.

§2º Qualquer alteração de cronograma físico-financeiro do contrato somente poderá ser elaborado pela contratada conforme modelo adotado pela contratante, com descrição fiel do histórico de parcelas faturadas e parcelas a readequar, e aprovado expressamente pelo fiscal e gestor do contrato.

§3º À medida que a irregularidade implique alteração contratual, rescisão do contrato ou aplicação de sanção, o fiscal e gestor do contrato deverá comunicar o Secretário Municipal da Administração e o Prefeito Municipal para promoção dos atos necessários.

Art.4º Cabe, ainda, ao fiscal e gestor do contrato:

a) Solicitar à contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento da obra pública;

b) Assegurar-se de que o número de empregados alocados na obra pública, por parte da contratada, é suficiente para a sua execução no prazo avençado;

c) Emitir pareceres em todos os atos da Administrações relativas à execução do contrato, em especial aplicação de sanções, alterações e repactuações do contrato;

d) Acompanhar e fiscalizar a sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no

contrato;

e) Exigir que a contratada apresente a fatura mensal de cobrança das prestações contratuais acompanhada da comprovação de que está em dia com o pagamento das contribuições à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, relativas à avença celebrada;

f) Notificar a contratada da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, determinando as medidas necessárias à correção ou adequação do objeto ao contrato;

g) Comunicar à Secretaria Municipal da Administração e à Controladoria Geral da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, informando as medidas administrativas tomadas pelo gestor, tais como, paralisação da obra, serviço ou fornecimento do bem;

h) Rejeitar, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato;

i) Exigir por conta da contratada, os ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato;

j) Comunicar à Procuradoria-Geral do Município a existência de possíveis condutas ilícitas previstas nos artigos 89 a 98, da Lei Federal Nº 8.666/93, por parte da contratada;

k) Notificar a contratada para reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

l) Receber a obra ou serviço, provisoriamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

m) Receber a obra ou serviço, definitivamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 90 (noventa) dias da comunicação escrita do contratado, respeitados os prazos contratuais de observação ou vistoria;

n) Receber, mediante recibo, obras e serviços de valor até o previsto no artigo 23, inciso II, alínea "a", da Lei Federal Nº 8.666/93, desde que não se componham de aparelhos, equipamentos e instalações sujeitos à verificação de funcionamento e produtividade.

Art.5º É vedado à Administração e ao fiscal/gestor do contrato exercer poder de mando sobre os empregados da contratada, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.

Art.6º Caberão ao(à) Controlador(a)-Geral do Município e aos Secretários Municipais interessados na aquisição do bem ou prestação do serviço, a notificação do gestor e fiscal do contrato para prestar as informações que julgar necessárias ao acompanhamento dos contratos.

Art.7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

**DECRETO 12.553/2019**

Publicação Nº 1897974

**D E C R E T O Nº 12.553/2019**

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e de conformidade com o disposto no inciso XVI, do artigo 6º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e alterações subsequentes,

**DECRETA :**

Art.1º Ficam designados os servidores públicos municipais IVAN ANDREIAS WOLTER, matrícula 8920; MARCIO BYLAARDT, matrícula 1972; e MARCUS ALESSI, matrícula 8181, para comporem a Comissão que, sob a presidência do primeiro, procederá a abertura e julgamento das propostas chegadas à esta Prefeitura, em razão da CONCORRÊNCIA Nº 266/2018, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, para contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para recapeamento asfáltico, drenagem pluvial, sinalização, terraplenagem e obras complementares na Rua 720 - Júlio Tissi, no bairro Nereu Ramos, com extensão total de 1.257m (hum mil, duzentos e cinquenta e sete metros), em conformidade com o Projeto, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária/Quantitativa e Minuta de Contrato que são partes integrantes do Edital.

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

**DECRETO 12.554/2019**

Publicação Nº 1897975

**D E C R E T O Nº 12.554/2019**

Designa Fiscal e Gestor de Contrato de Execução de Obras Públicas.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município; e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 67, e seus parágrafos primeiro e segundo, todos da Lei Federal Nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993;

CONSIDERANDO os termos do Processo Licitatório Concorrência Nº 266/2018, que tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para recapeamento asfáltico, drenagem pluvial, sinalização, terraplenagem e obras complementares na Rua 720 - Júlio Tissi, no bairro Nereu Ramos, com extensão total de 1.257m (hum mil, duzentos e cinquenta e sete metros);

**DECRETA :**

Art.1º Fica designado o servidor público municipal IVAN ANDREIAS WOLTER, Engenheiro, matrícula 8920, para fiscalização, acompanhamento, verificação da regularidade e conformidade da execução do Contrato firmado em decorrência da Concorrência Nº 266/2018 com os termos do ato convocatório, do instrumento do contrato, do projeto básico e executivo e demais especificações técnicas integrantes do Processo Administrativo de Licitação.

Art.2º Compete ao fiscal e gestor do contrato designado no artigo 1º a liquidação da despesa que consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito, conforme artigos 2º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e 63, da Lei Federal Nº 4.320/64.

§1º Essa verificação tem por fim apurar:

I - a origem e o objeto do que se deve pagar;

II - a importância exata a pagar;

III - a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação.

§2º A liquidação da despesa por fornecimentos feitos ou serviços prestados terá por base:

I - o contrato, ajuste ou acordo respectivo;

II - a nota de empenho;

III - os comprovantes da entrega de material ou da prestação efetiva do serviço.

§3º O pagamento somente poderá ser efetuado quando acompanhado de termo de vistoria e de medição respectivo, observadas as formalidades dos artigos 67 e 73, inc. I, b, da Lei Federal Nº 8.666/93.

Art.3º Caberá, ainda, ao gestor e fiscal do contrato, verificar a necessidade de alteração do contrato e opinar sobre a conveniência ou não da aceitação ou imposição e envidar esforços junto à Administração Municipal para que as eventuais alterações de objeto, de prazo e de preço sejam formalizadas no devido tempo, sob pena de responsabilidade.

§1º Cabe ao fiscal e gestor do contrato o acompanhamento detalhado da execução do contrato e, quando constatar a irregularidade, promover anotações em registro próprio e determinar o necessário à sua regularização.

§2º Qualquer alteração de cronograma físico-financeiro do contrato somente poderá ser elaborado pela contratada conforme modelo adotado pela contratante, com descrição fiel do histórico de parcelas faturadas e parcelas a readequar, e aprovado expressamente pelo fiscal e gestor do contrato.

§3º À medida que a irregularidade implique alteração contratual, rescisão do contrato ou aplicação de sanção, o fiscal e gestor do contrato deverá comunicar o Secretário Municipal da Administração e o Prefeito Municipal para promoção dos atos necessários.

Art.4º Cabe, ainda, ao fiscal e gestor do contrato:

a) Solicitar à contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento da obra pública;

b) Assegurar-se de que o número de empregados alocados na obra pública, por parte da contratada, é suficiente para a sua execução no prazo avençado;

c) Emitir pareceres em todos os atos da Administração relativos à execução do contrato, em especial aplicação de sanções, alterações e repactuações do contrato;

d) Acompanhar e fiscalizar a sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no contrato;

e) Exigir que a contratada apresente a fatura mensal de cobrança das prestações contratuais acompanhada da comprovação de que está em dia com o pagamento das contribuições à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, relativas à avença celebrada;

f) Notificar a contratada da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/

ou contrato, determinando as medidas necessárias à correção ou adequação do objeto ao contrato;

g) Comunicar à Secretaria Municipal da Administração e à Controladoria Geral da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, informando as medidas administrativas tomadas pelo gestor, tais como, paralisação da obra, serviço ou fornecimento do bem;

h) Rejeitar, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato;

i) Exigir por conta da contratada, os ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato;

j) Comunicar à Procuradoria-Geral do Município a existência de possíveis condutas ilícitas previstas nos artigos 89 a 98, da Lei Federal Nº 8.666/93, por parte da contratada;

k) Notificar a contratada para reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

l) Receber a obra ou serviço, provisoriamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

m) Receber a obra ou serviço, definitivamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 90 (noventa) dias da comunicação escrita do contratado, respeitados os prazos contratuais de observação ou vistoria;

n) Receber, mediante recibo, obras e serviços de valor até o previsto no artigo 23, inciso II, alínea "a", da Lei Federal Nº 8.666/93, desde que não se componham de aparelhos, equipamentos e instalações sujeitos à verificação de funcionamento e produtividade.

Art.5º É vedado à Administração e ao fiscal/gestor do contrato exercer poder de mando sobre os empregados da contratada, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.

Art.6º Caberão ao(à) Controlador(a)-Geral do Município e aos Secretários Municipais interessados na aquisição do bem ou prestação do serviço, a notificação do gestor e fiscal do contrato para prestar as informações que julgar necessárias ao acompanhamento dos contratos.

Art.7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

## DECRETO 12.555/2019

Publicação Nº 1897976

D E C R E T O Nº 12.555/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e de conformidade com o disposto no inciso XVI, do artigo 6º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e alterações subsequentes,

DECRETA :

Art.1º Ficam designados os servidores públicos municipais IVAN ANDREIAS WOLTER, matrícula 8920; MARCIO BYLAARDT, matrícula 1972; e MARCUS ALESSI, matrícula 8181, para comporem a Comissão que, sob a presidência do primeiro, procederá a abertura

e julgamento das propostas chegadas à esta Prefeitura, em razão da CONCORRÊNCIA Nº 267/2018, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, para contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização e calçadas das Ruas 703 - André Voltolini, 787 - João Trentini Filho, e 788 - César Franceschi, no bairro Nereu Ramos, com extensão total de 430,59m (quatrocentos e trinta vírgula cinquenta e nove metros), em conformidade com o Projeto, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária/Quantitativa e Minuta de Contrato que são partes integrantes do Edital.

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

## DECRETO 12.556/2019

Publicação Nº 1897978

D E C R E T O Nº 12.556/2019

Designa Fiscal e Gestor de Contrato de

Execução de Obras Públicas.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município; e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 67, e seus parágrafos primeiro e segundo, todos da Lei Federal Nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993;

CONSIDERANDO os termos do Processo Licitatório Concorrência Nº 267/2018, que tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização e calçadas das Ruas 703 - André Voltolini, 787 - João Trentini Filho, e 788 - César Franceschi, no bairro Nereu Ramos, com extensão total de 430,59m (quatrocentos e trinta vírgula cinquenta e nove metros);

DECRETA :

Art.1º Fica designado o servidor público municipal IVAN ANDREIAS WOLTER, Engenheiro, matrícula 8920, para fiscalização, acompanhamento, verificação da regularidade e conformidade da execução do Contrato firmado em decorrência da Concorrência Nº 267/2018 com os termos do ato convocatório, do instrumento do contrato, do projeto básico e executivo e demais especificações técnicas integrantes do Processo Administrativo de Licitação.

Art.2º Compete ao fiscal e gestor do contrato designado no artigo 1º a liquidação da despesa que consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito, conforme artigos 2º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e 63, da Lei Federal Nº 4.320/64.

§1º Essa verificação tem por fim apurar:

I - a origem e o objeto do que se deve pagar;  
II - a importância exata a pagar;  
III - a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação.

§2º A liquidação da despesa por fornecimentos feitos ou serviços prestados terá por base:

I - o contrato, ajuste ou acordo respectivo;

II - a nota de empenho;



III - os comprovantes da entrega de material ou da prestação efetiva do serviço.

§3º O pagamento somente poderá ser efetuado quando acompanhado de termo de vistoria e de medição respectivo, observadas as formalidades dos artigos 67 e 73, inc. I, b, da Lei Federal Nº 8.666/93.

Art.3º Caberá, ainda, ao gestor e fiscal do contrato, verificar a necessidade de alteração do contrato e opinar sobre a conveniência ou não da aceitação ou imposição e envidar esforços junto à Administração Municipal para que as eventuais alterações de objeto, de prazo e de preço sejam formalizadas no devido tempo, sob pena de responsabilidade.

§1º Cabe ao fiscal e gestor do contrato o acompanhamento detalhado da execução do contrato e, quando constatar a irregularidade, promover anotações em registro próprio e determinar o necessário à sua regularização.

§2º Qualquer alteração de cronograma físico-financeiro do contrato somente poderá ser elaborado pela contratada conforme modelo adotado pela contratante, com descrição fiel do histórico de parcelas faturadas e parcelas a readequar, e aprovado expressamente pelo fiscal e gestor do contrato.

§3º À medida que a irregularidade implique alteração contratual, rescisão do contrato ou aplicação de sanção, o fiscal e gestor do contrato deverá comunicar o Secretário Municipal da Administração e o Prefeito Municipal para promoção dos atos necessários.

Art.4º Cabe, ainda, ao fiscal e gestor do contrato:

a) Solicitar à contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento da obra pública;

b) Assegurar-se de que o número de empregados alocados na obra pública, por parte da contratada, é suficiente para a sua execução no prazo avençado;

c) Emitir pareceres em todos os atos da Administrações relativas à execução do contrato, em especial aplicação de sanções, alterações e repactuações do contrato;

d) Acompanhar e fiscalizar a sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no contrato;

e) Exigir que a contratada apresente a fatura mensal de cobrança das prestações contratuais acompanhada da comprovação de que está em dia com o pagamento das contribuições à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, relativas à avença celebrada;

f) Notificar a contratada da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, determinando as medidas necessárias à correção ou adequação do objeto ao contrato;

g) Comunicar à Secretaria Municipal da Administração e à Controladoria Geral da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, informando as medidas administrativas tomadas pelo gestor, tais como, paralisação da obra, serviço ou fornecimento do bem;

h) Rejeitar, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato;

i) Exigir por conta da contratada, os ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato;

j) Comunicar à Procuradoria-Geral do Município a existência de possíveis condutas ilícitas previstas nos artigos 89 a 98, da Lei Federal Nº 8.666/93, por parte da contratada;

k) Notificar a contratada para reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

l) Receber a obra ou serviço, provisoriamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

m) Receber a obra ou serviço, definitivamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 90 (noventa) dias da comunicação escrita do contratado, respeitados os prazos contratuais de observação ou vistoria;

n) Receber, mediante recibo, obras e serviços de valor até o previsto no artigo 23, inciso II, alínea "a", da Lei Federal Nº 8.666/93, desde que não se componham de aparelhos, equipamentos e instalações sujeitos à verificação de funcionamento e produtividade.

Art.5º É vedado à Administração e ao fiscal/gestor do contrato exercer poder de mando sobre os empregados da contratada, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.

Art.6º Caberão ao(à) Controlador(a)-Geral do Município e aos Secretários Municipais interessados na aquisição do bem ou prestação do serviço, a notificação do gestor e fiscal do contrato para prestar as informações que julgar necessárias ao acompanhamento dos contratos.

Art.7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

## DECRETO 12.557/2019

Publicação Nº 1897979

D E C R E T O Nº 12.557/2019

Designa Fiscal e Gestor de Contrato de Execução de Obras Públicas.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município; e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 67, e seus parágrafos primeiro e segundo, todos da Lei Federal Nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993;

CONSIDERANDO os termos do Processo Licitatório Tomada de Preços Nº 196/2018, que tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para implantação de rotatória no entroncamento das Ruas Antônio Machado e Lino Piazero, no bairro Nereu Ramos;

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 014/2019/Semop, de 28/01/2019, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos;

DECRETA :

Art.1º Fica designado, a partir de 28/01/2019, o servidor público municipal MARCUS ALESSI, Engenheiro, matrícula 8181, para fiscalização, acompanhamento, verificação da regularidade e conformidade da execução do Contrato firmado em decorrência da Tomada de Preços Nº 196/2018 com os termos do ato convocatório, do

instrumento do contrato, do projeto básico e executivo e demais especificações técnicas integrantes do Processo Administrativo de Licitação.

Art.2º Compete ao fiscal e gestor do contrato designado no artigo 1º a liquidação da despesa que consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito, conforme artigos 2º, da Lei Federal Nº 8.666/93, e 63, da Lei Federal Nº 4.320/64.

§1º Essa verificação tem por fim apurar:

I - a origem e o objeto do que se deve pagar;

II - a importância exata a pagar;

III - a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação.

§2º A liquidação da despesa por fornecimentos feitos ou serviços prestados terá por base:

I - o contrato, ajuste ou acordo respectivo;

II - a nota de empenho;

III - os comprovantes da entrega de material ou da prestação efetiva do serviço.

§3º O pagamento somente poderá ser efetuado quando acompanhado de termo de vistoria e de medição respectivo, observadas as formalidades dos artigos 67 e 73, inc. I, b, da Lei Federal Nº 8.666/93.

Art.3º Caberá, ainda, ao gestor e fiscal do contrato, verificar a necessidade de alteração do contrato e opinar sobre a conveniência ou não da aceitação ou imposição e enviar esforços junto à Administração Municipal para que as eventuais alterações de objeto, de prazo e de preço sejam formalizadas no devido tempo, sob pena de responsabilidade.

§1º Cabe ao fiscal e gestor do contrato o acompanhamento detalhado da execução do contrato e, quando constatar a irregularidade, promover anotações em registro próprio e determinar o necessário à sua regularização.

§2º Qualquer alteração de cronograma físico-financeiro do contrato somente poderá ser elaborado pela contratada conforme modelo adotado pela contratante, com descrição fiel do histórico de parcelas faturadas e parcelas a readequar, e aprovado expressamente pelo fiscal e gestor do contrato.

§3º À medida que a irregularidade implique alteração contratual, rescisão do contrato ou aplicação de sanção, o fiscal e gestor do contrato deverá comunicar o Secretário Municipal da Administração e o Prefeito Municipal para promoção dos atos necessários.

Art.4º Cabe, ainda, ao fiscal e gestor do contrato:

a) Solicitar à contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento da obra pública;

b) Assegurar-se de que o número de empregados alocados na obra pública, por parte da contratada, é suficiente para a sua execução no prazo avençado;

c) Emitir pareceres em todos os atos da Administrações relativas à execução do contrato, em especial aplicação de sanções, alterações e repactuações do contrato;

d) Acompanhar e fiscalizar a sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu

fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no contrato;

e) Exigir que a contratada apresente a fatura mensal de cobrança das prestações contratuais acompanhada da comprovação de que está em dia com o pagamento das contribuições à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, relativas à avença celebrada;

f) Notificar a contratada da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, determinando as medidas necessárias à correção ou adequação do objeto ao contrato;

g) Comunicar à Secretaria Municipal da Administração e à Controladoria Geral da rejeição, no todo ou em parte, da obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato, informando as medidas administrativas tomadas pelo gestor, tais como, paralisação da obra, serviço ou fornecimento do bem;

h) Rejeitar, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o edital e/ou contrato;

i) Exigir por conta da contratada, os ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato;

j) Comunicar à Procuradoria-Geral do Município a existência de possíveis condutas ilícitas previstas nos artigos 89 a 98, da Lei Federal Nº 8.666/93, por parte da contratada;

k) Notificar a contratada para reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

l) Receber a obra ou serviço, provisoriamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

m) Receber a obra ou serviço, definitivamente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 90 (noventa) dias da comunicação escrita do contratado, respeitados os prazos contratuais de observação ou vistoria;

n) Receber, mediante recibo, obras e serviços de valor até o previsto no artigo 23, inciso II, alínea "a", da Lei Federal Nº 8.666/93, desde que não se componham de aparelhos, equipamentos e instalações sujeitos à verificação de funcionamento e produtividade.

Art.5º É vedado à Administração e ao fiscal/gestor do contrato exercer poder de mando sobre os empregados da contratada, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.

Art.6º Caberão ao(à) Controlador(a)-Geral do Município e aos Secretários Municipais interessados na aquisição do bem ou prestação do serviço, a notificação do gestor e fiscal do contrato para prestar as informações que julgar necessárias ao acompanhamento dos contratos.

Art.7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 28/01/2019, revogado o Decreto Municipal Nº 12.508/2018, de 18/12/2018.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.  
ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI  
Prefeito

**DECRETO 12.558/2019**

Publicação Nº 1897981

**D E C R E T O Nº 12.558/2019**

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30/10/2018, e Alterações Posteriores, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e com base no artigo 5º, da Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30 de outubro de 2018,

**DECRETA :**

Art.1º Fica aberto crédito suplementar, no valor de R\$ 304.022,97 (Trezentos e quatro mil, vinte e dois reais e noventa e sete centavos), para reforço dos programas e verbas abaixo discriminados, constantes do Orçamento vigente da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo (Semplu); e da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer (Semcel), a saber:

33 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO  
33.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

33.001.15.122.03002.202 - Manutenção das Atividades Administrativas

- Projetos

4.4.00 - INVESTIMENTOS

33.001.423 4.4.90 - Aplicações Diretas R\$ 303.599,24

39 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER

39.001 - CULTURA

39.001.13.392.11004.115 - Realização da Festa do Atirador - Schützenfest

3.3.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

39.001.517 3.3.90 - Aplicações Diretas R\$ 423,73

TOTAL R\$ 304.022,97

Art.2º As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correm por conta do "Superavit Financeiro" apurado no Balanço Patrimonial pela diferença positiva entre o Ativo e o Passivo do exercício de 2018, do Município de Jaraguá do Sul, proveniente dos recursos ordinários, no valor de R\$ 303.599,24 (Trezentos e três mil, quinhentos e noventa e nove reais e vinte e quatro centavos); e de recursos vinculados ao Convênio Funturismo-Schützenfest, no valor de R\$ 423,73 (Quatrocentos e vinte e três reais e setenta e três centavos).

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

**DECRETO 12.559/2019**

Publicação Nº 1897982

**D E C R E T O Nº 12.559/2019**

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30/10/2018, e Alterações Posteriores, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e com base no artigo 5º, da Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30 de outubro de 2018,

**DECRETA :**

Art.1º Fica aberto crédito suplementar, no valor de R\$ 3.902.981,57 (Três milhões, novecentos e dois mil, novecentos e oitenta e um reais e cinquenta e sete centavos), para reforço dos programas e verbas abaixo discriminados, constantes do Orçamento vigente da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos (Semop), a

saber:

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS  
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

09.001.15.452.0450.1.367 - Pavimentação Rua 908 - Edmundo Koch

4.4.00 - INVESTIMENTOS

09.001.184 4.4.90 - Aplicações Diretas R\$ 1.007.224,34

09.001.15.452.0450.1.375 - Pavimentação Rua 720 - Júlio Tissi

4.4.00 - INVESTIMENTOS

09.001.188 4.4.90 - Aplicações Diretas R\$ 1.956.413,40

09.001.15.452.0450.1.368 - Pavimentação Rua 703 - André Vololini

4.4.00 - INVESTIMENTOS

09.001.185 4.4.90 - Aplicações Diretas R\$ 230.782,25

09.001.15.452.0450.1.385 - Pavimentação Rua 787 - João Trentini Filho

4.4.00 - INVESTIMENTOS

09.001.192 4.4.90 - Aplicações Diretas R\$ 275.905,03

09.001.15.452.0450.1.392 - Pavimentação Rua 872 - João Pedro Vieira

4.4.00 - INVESTIMENTOS

09.001.196 4.4.90 - Aplicações Diretas R\$ 250.725,03

09.001.15.452.0450.1.443 - Pavimentação Rua Cesar Franceschi

4.4.00 - INVESTIMENTOS

09.001.223 4.4.90 - Aplicações Diretas R\$ 181.931,52

TOTAL R\$ 3.902.981,57

Art.2º As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correm por conta do "Superavit Financeiro" apurado no Balanço Patrimonial pela diferença positiva entre o Ativo e o Passivo do exercício de 2018, do Município de Jaraguá do Sul, proveniente dos recursos ordinários, no valor de R\$ 3.902.981,57 (Três milhões, novecentos e dois mil, novecentos e oitenta e um reais e cinquenta e sete centavos).

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

**DECRETO Nº 12.536/2019**

Publicação Nº 1895948

**D E C R E T O Nº 12.536/2019**

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30/10/2018, e Alterações Posteriores, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e com base no artigo 5º, da Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30 de outubro de 2018,

**DECRETA :**

Art.1º Fica aberto crédito suplementar, no valor de R\$ 1.611.000,00 (Um milhão, seiscentos e onze mil reais), para reforço dos programas e verbas abaixo discriminados, constantes do Orçamento vigente da Secretaria Municipal de Educação (Semed), a saber:

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

08.001.12.126.03002.101 - Implementação do Sistema de Informática - Educação

3.3.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

08.001.086 3.3.90 - Aplicações Diretas R\$ 211.000,00

08.001.12.128.03002.114 - Capacitação de Servidores - Educação

3.3.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

08.001.094 3.3.90 - Aplicações Diretas R\$ 1.400.000,00

TOTAL R\$ 1.611.000,00

Art.2º As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correm por conta do "Superavit Financeiro" apurado no Balanço Patrimonial pela diferença positiva entre o Ativo e o Passivo do exercício de 2018, do Município de Jaraguá do Sul, proveniente dos recursos vinculados Salário Educação, no valor de R\$ 1.611.000,00 (Um milhão, seiscentos e onze mil reais).

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 28 de janeiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

## DECRETO Nº 12.537/2019

Publicação Nº 1895949

D E C R E T O Nº 12.537/2019

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30/10/2018, e Alterações Posteriores, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e com base no artigo 5º, da Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30 de outubro de 2018,

DECRETA :

Art.1º Fica aberto crédito suplementar, no valor de R\$ 3.815.000,00 (Três milhões, oitocentos e quinze mil reais), para reforço dos programas e verbas abaixo discriminados, constantes do Orçamento vigente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Jaraguá do Sul (Samae), a saber:

25 - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

25.001 - SAMAE - DIVISÃO ADMINISTRATIVA

25.001.28.846.0000.0082 - Pagamento de Requisições de Pequeno Valor (RPV) - Samae

3.1.00 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

25.001.2 3.1.90 - Aplicações Diretas R\$ 100.000,00

25.001.17.122.0300.3411 - Melhorias nas Edificações da Administração

do Samae

4.4.00 - INVESTIMENTOS

25.001.4 4.4.90 - Aplicações Diretas R\$ 230.000,00

25.001.17.122.0300.3428 - Reforma e Modernização de Galpão para

Novo Almoarifado do Samae

4.4.00 - INVESTIMENTOS

25.001.5 4.4.90 - Aplicações Diretas R\$ 500.000,00

25.001.17.122.0300.4403 - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente - Samae

4.4.00 - INVESTIMENTOS

25.001.10 4.4.90 - Aplicações Diretas R\$ 500.000,00

25.002 - SAMAE - DIVISÃO ÁGUA

25.002.17.512.1400.3400 - Implantação da ETA - Água Verde

4.4.00 - INVESTIMENTOS

25.002.29 4.4.90 - Aplicações Diretas R\$ 2.200.000,00

25.003 - SAMAE - DIVISÃO ESGOTO

25.003.17.512.1400.3407 - Implantação da Rede Coletora Bacia 2-4

Parque Malwee

4.4.00 - INVESTIMENTOS

25.003.51 4.4.90 - Aplicações Diretas R\$ 50.000,00

25.004 - SAMAE - DIVISÃO RESÍDUOS SÓLIDOS

25.004.17.512.1401.4405 - Manutenção das Atividades Técnicas e Operacionais - Resíduos

3.3.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

25.004.74 3.3.90 - Aplicações Diretas R\$ 235.000,00

TOTAL R\$ 3.815.000,00

Art.2º As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correm por conta do "Superavit Financeiro" apurado no Balanço Patrimonial pela diferença positiva entre o Ativo e o Passivo do exercício de 2018, do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Jaraguá do Sul (Samae), proveniente dos recursos vinculados da Tarifa de Manejo de Resíduos (TMR), no valor de R\$ 235.000,00 (Duzentos e trinta e cinco mil reais); e dos recursos arrecadados pelo Samae, no valor de R\$ 3.580.000,00 (Três milhões, quinhentos e oitenta mil reais).

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 28 de janeiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

## DECRETO Nº 12.538/2019

Publicação Nº 1895950

D E C R E T O Nº 12.538/2019

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30/10/2018, e Alterações Posteriores, Mediante Anulação de Despesa da Mesma Categoria de Programação, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e com base no inciso IX, do artigo 6º, da Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30 de outubro de 2018, e no inciso VI, do artigo 167, da Constituição Federal,

DECRETA :

Art.1º Fica aberto crédito suplementar, no valor de R\$ 755.359,00 (Setecentos e cinquenta e cinco mil, trezentos e cinquenta e nove reais), para readequação orçamentária da ação abaixo discriminada, constante do Orçamento vigente do Instituto de Seguridade dos Servidores Municipais (Issem), a saber:

36 - ISSEM - ADMINISTRAÇÃO GERAL

36.002 - ISSEM - ADMINISTRAÇÃO GERAL DA ASSISTÊNCIA E SAÚDE

36.002.08.126.0300.4357 - Gestão de Sistemas de Informação - FMASA

3.3.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

36.002.23 3.3.90 - Aplicações Gerais R\$ 755.359,00

Art.2º A despesa decorrente da execução do presente Decreto corre por conta da anulação parcial da dotação orçamentária, da ação abaixo discriminada, constante do Orçamento vigente do Instituto de Seguridade dos Servidores Municipais (Issem), a saber:

36 - ISSEM - ADMINISTRAÇÃO GERAL

36.002 - ISSEM - ADMINISTRAÇÃO GERAL DA ASSISTÊNCIA E SAÚDE

36.002.08.126.0300.4357 - Gestão de Sistemas de Informação - FMASA

4.4.00 - INVESTIMENTOS

36.002.24 4.4.90 - Aplicações Gerais R\$ 755.359,00

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 30 de janeiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito



**DECRETO Nº 12.539/2019**

Publicação Nº 1895951

**D E C R E T O Nº 12.539/2019**

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e com base no artigo 4º, da Lei Municipal Nº 5.419/2009, de 27/11/2009, alterada pela Lei Municipal Nº 7.333/2017, de 09/01/2017; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 002/2019/Semcel/DC, de 25/01/2019, da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer;

**DECRETA :**

Art.1º FICAM DESIGNADAS, a partir de 03/01/2019, a Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Lazer, NATÁLIA LÚCIA PETRY, gestora do Fundo Municipal de Preservação do Patrimônio Histórico, Arquitetônico, Cultural, Arqueológico, Artístico e Natural (Fumphaan), para movimentar e aplicar os recursos do mesmo, em conjunto com a servidora pública municipal, ROSÂNGELA MELATTI.

Art.2º As contas do Fundo Municipal de Preservação do Patrimônio Histórico, Arquitetônico, Cultural, Arqueológico, Artístico e Natural (Fumphaan) serão movimentadas sempre em conjunto de duas assinaturas.

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 03/01/2019, revogado o Decreto Municipal Nº 11.997/2018, de 24/04/2018.

Jaraguá do Sul, 30 de janeiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

**DECRETO Nº 12.540/2019**

Publicação Nº 1895955

**D E C R E T O Nº 12.540/2019**

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e com base no artigo 9º, da Lei Municipal Nº 5.419/2009, de 27/11/2009, alterada pela Lei Municipal Nº 7.333/2017, de 09/01/2017; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 002/2019/Semcel/DC, de 25/01/2019, da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer;

**DECRETA :**

Art.1º Ficam designados, a partir de 03/01/2019, como membros da COMISSÃO DE ADMINISTRAÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARQUITETÔNICO, CULTURAL, ARQUEOLÓGICO, ARTÍSTICO E NATURAL (FUMPHAAN):

I - SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER

Natália Lúcia Petry, matrícula 82005

II - PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO, CULTURAL, ARQUEOLÓGICO, ARTÍSTICO E NATURAL (COMPHAAN)

Natália Lúcia Petry, matrícula 82005

III - REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Márcio Erdmann, matrícula 81862

**IV - REPRESENTANTE DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO**

Rosângela Melatti, matrícula 8376

**V - REPRESENTANTE DA SOCIEDADE CIVIL - TÉCNICO NA ÁREA DE PATRIMÔNIO HISTÓRICO**

Sérgio Legnaghi

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 03/01/2019, revogado o Decreto Municipal Nº 11.998/2018, de 24/04/2018.

Jaraguá do Sul, 30 de janeiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

**DECRETO Nº 12.541/2019**

Publicação Nº 1895957

**D E C R E T O Nº 12.541/2019**

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente, Aprovado pela Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30/10/2018, e Alterações Posteriores, Mediante Anulação de Despesa da Mesma Categoria de Programação, e dá outras providências.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas e com base no inciso IX, do artigo 6º, da Lei Municipal Nº 7.784/2018, de 30 de outubro de 2018, e no inciso VI, do artigo 167, da Constituição Federal,

**DECRETA :**

Art.1º Fica aberto crédito suplementar, no valor de R\$ 25.000,00 (Vinte e cinco mil reais), para readequação orçamentária da ação abaixo discriminada, constante do Orçamento vigente da Secretaria Municipal da Administração (Semad), a saber:

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

05.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

05.001.04.122.03022.058 - Pagamento de Despesas Fixas - Patrimônio

3.3.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

05.001.69 3.3.90 - Aplicações Diretas R\$ 25.000,00

Art.2º A despesa decorrente da execução do presente Decreto corre por conta da anulação parcial da dotação orçamentária da ação abaixo discriminada, constante do Orçamento vigente da Secretaria Municipal da Administração (Semad), a saber:

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

05.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

05.001.04.122.03022.058 - Pagamento de Despesas Fixas - Patrimônio

3.3.00 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES

05.001.70 3.3.91 - Aplicação Direta Decorrente de Operação

Entre Órgãos R\$ 25.000,00

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 31 de janeiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

**EDITAL Nº 001/2019 - SEMED**

Publicação Nº 1895935

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO  
GERÊNCIA DE ENSINO FUNDAMENTAL

**EDITAL nº 001/2019 - SEMED**

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, faz saber que estarão abertas, no período de 04/02 a 01/03/2019, as inscrições para PROJETOS a serem ministrados por professores da rede municipal de ensino em escolas municipais.

**1 DO OBJETO**

O objeto desse edital é a ampliação da oferta de Projetos ministrados por professores que atuam na Rede Municipal de Ensino de Jaraguá do Sul, proporcionando diversas atividades extraclasse optativas.

**2 DO PROPONENTE E EQUIPE GESTORA**

2.1 Poderão apresentar Projetos os docentes Efetivos ou Admitidos em Caráter Temporário que estejam em pleno exercício na Secretaria Municipal de Educação (Semed).

2.2 É vedada a submissão de propostas por docentes da Semed que estejam em período de afastamento, à disposição de outros órgãos ou em cargo gratificado ou comissionado.

**3 DA REMUNERAÇÃO E DOS RECURSOS FINANCEIROS**

3.1 Os professores serão remunerados pelas horas trabalhadas que serão denominadas horas de projeto, sendo que a sua carga horária total não poderá exceder 44h/a semanais.

3.2 A unidade escolar deve possuir os materiais necessários para a realização do Projeto ou disponibilidade de recurso para aquisição dos mesmos.

**4 DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

4.1 Os professores da Rede Municipal de Ensino de Jaraguá do Sul (efetivos ou admitidos em caráter temporário) deverão enviar seus projetos para apreciação da Secretaria Municipal de Educação – Semed com possibilidade de implantação em uma ou mais unidades escolares pertencentes à Rede Municipal de Ensino.

4.2 Os Projetos deverão ser apresentados no período indicado no item 5.1.

4.3 São condições para participação:

4.3.1 Ter a anuência da unidade escolar por meio da assinatura do(a) diretor(a), demonstrando que o projeto é de interesse da comunidade escolar.

4.3.2 Haver espaço físico adequado para o desenvolvimento do Projeto.

4.3.3 Haver disponibilidade, na unidade escolar, do material necessário ou de recurso para aquisição do mesmo.

4.3.4 Respeitar o Regimento Interno da Unidade Escolar.

4.3.5 Apresentar bom rendimento nas avaliações do Projeto.

4.3.6 Atender um número mínimo de alunos (início e manutenção):

Projetos	Número mínimo de alunos por professor/turma	Número máximo de alunos por professor/turma
Esportivos	10	30
Artísticos/culturais	10	30
Científicos	10	20
Línguas	10	20
Reforço	8	15

**5 DA INSCRIÇÃO**

5.1 Período: 04/02 a 01/03/2019 .

5.2 Informações: SEMED (Setor Pedagógico), com Helvia. Contatos: telefone (47) 2106.8125 e/ou e-mail: <id2988@jaraguadosul.sc.gov.br>

5.3 A inscrição do projeto será feita pelo professor responsável após anuência do(a) diretor(a) da unidade escolar.

5.4 Caso o professor queira inscrever o mesmo projeto em mais de uma escola, deverá fazer uma inscrição para cada unidade.

5.5 Para a inscrição o professor deve entregar na Semed, no prazo estipulado, a seguinte documentação:

5.5.1 Documento "Solicitação de autorização para funcionamento de projeto extraclasse nas escolas da rede municipal de ensino - Professores da Rede Municipal de Ensino" assinado também pelo diretor da unidade escolar, o que comprova sua anuência.

5.5.2 Anexos do Documento "Solicitação de autorização para funcionamento de projeto extraclasse nas escolas da rede municipal de ensino - Professores da Rede Municipal de Ensino" (Apresentação do Projeto e Currículo do Professor) conforme modelos.

5.5.3- Declaração de ciência das obrigações com Projeto (Anexo III);

5.6 Os projetos e documentação (anexos) devem ser entregues, no período indicado no item 5.1, para a assessora de projetos, Helvia, na

Semed.

## 6. DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

6.1 A Comissão de Análise de Projetos será composta por: Assessor de Programas e Projetos, Assessor Pedagógico da/s disciplina/s relacionada/s e Gerente de Ensino Fundamental, Coordenador(a) de Educação Especial ou Gerente de Educação Infantil, conforme o público do Projeto.

6.2 A análise e a seleção dos Projetos serão realizadas pela Comissão de Análise de Projetos no início do ano letivo da implantação dos mesmos, sendo que, se aprovados, terão início no dia 18 de março de 2019 e término no dia 30 de novembro do mesmo ano, podendo ser reapresentados nos anos seguintes para nova avaliação e implantação.

## 7 DAS ETAPAS DE SELEÇÃO

7.1 Habilitação e análise: Os projetos devem ser entregues com todas as informações solicitadas e anexos, no período e local indicados no item 5, a fim de passarem pela avaliação da Comissão de Análise de Projetos que pode deferir, indeferir ou devolver para o proponente realizar as adequações. No caso de haver necessidade de adequações, o professor terá novo prazo para entregar o projeto reformulado à Comissão de Análise de Projetos que fará nova análise, conforme cronograma do item 12.

7.2 Homologação: A Comissão de Análise de Projetos fará nova avaliação do projeto, na qual será deferido ou indeferido, não cabendo recurso da decisão.

7.2.1 Após o deferimento do Projeto a escola será comunicada via e-mail, o professor poderá iniciar as atividades e o diretor deve encaminhar solicitação do pagamento das horas de projeto ao RH da Semed (Bárbara) informando o nome e cadastro do/a professor/a, carga horária semanal e data de início das atividades.

## 8. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

São critérios de avaliação a serem empregados pela Comissão de Análise de Projetos na seguinte ordem:

8.1. Ser de interesse da unidade escolar e da Semed, cujos objetivos privilegiem a aprendizagem dos alunos.

8.2. Apresentação do documento "Solicitação de autorização para funcionamento de projeto extraclasse nas escolas da rede municipal de ensino - Professores da Rede Municipal de Ensino" preenchido, bem como seus anexos. No documento deve constar a assinatura do diretor da escola para garantir a anuência da unidade escolar certificando: seu interesse, existência de espaço físico adequado para o desenvolvimento do Projeto e disponibilidade de recurso, na unidade escolar, para aquisição de material, caso este já não esteja disponível.

8.3 Avaliação positiva do ano anterior (para o caso de projetos que já foram realizados na escola, com o mesmo professor e atividade).

8.4 Quantidade de projetos já existentes na unidade escolar. Na aprovação de Projetos levar-se-á em conta a disponibilidade de recursos financeiros da Semed para o pagamento dos professores dos Projetos.

8.5 Ser de autoria própria.

## 9. DOS REQUISITOS E COMPROMISSOS DO(A) PROFESSOR(A) RESPONSÁVEL PELO PROJETO

São obrigações do(a) professor(a) responsável pelo projeto:

9.1 Expor os resultados parciais e/ou finais do projeto, sob a forma de painéis, exposições e/ou comunicações orais, nos eventos promovidos ou indicados pela Semed (Exemplo: Feira de Matemática, Fecitec) ou participar de eventos esportivos promovidos ou indicados pela Secretaria de Cultura Esporte e Lazer (mínimo 1 participação);

9.2 Apresentar, sob a forma de relatório, os resultados do Projeto cumprindo os prazos estabelecidos pela Semed;

9.3 Cumprir e fazer cumprir as normas/o regimento da unidade escolar.

9.4 Ser assíduo, pontual e responsável.

9.5 Apresentar planejamento para apreciação da coordenação pedagógica.

9.6 Comunicar previamente a direção e/ou coordenação pedagógica sobre alterações de horário, intenção de participação em eventos e atividades diferenciadas.

9.7 Apresentar bilhetes ou outros materiais a serem enviados aos alunos/famílias para o aval da direção.

9.8 Responsabilizar-se pelo espaço físico, materiais e alunos sob sua orientação.

9.9 Manter o espaço do projeto e o depósito de materiais em ordem e limpos.

9.10 Possuir formação adequada ao projeto apresentado.

9.11 Ter disponibilidade de tempo e não ultrapassar a carga horária de 44h/a semanais.

## 10. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS E DO ACOMPANHAMENTO

10.1 Critérios para avaliação do Projeto (Avaliação realizada pelo diretor da UE com assessoria da Semed, durante o processo e/ou no fim do ano letivo – utilizada também para avaliação da continuidade do projeto no ano subsequente):

10.1.1 O professor cumpriu com os objetivos do Projeto.

10.1.2 O professor foi pontual, assíduo e mostrou-se responsável, cumprindo com as obrigações que constam no item 8.

10.1.3 O projeto é de interesse da comunidade escolar.

10.1.4 Houve frequência de no mínimo 70% dos alunos durante nos encontros/aulas do Projeto.

10.1.5 Os alunos apresentaram bom rendimento no projeto.

10.1.6 O professor expôs os resultados parciais e/ou finais do projeto, sob a forma de painéis, exposições e/ou comunicações orais, nos eventos promovidos ou indicados pela Semed (mínimo 1 participação – apresentar breve relato com fotos) ou participou de eventos promovidos ou indicados pela Secretaria de Cultura Esporte e Lazer (mínimo 1 participação – apresentar breve relato com fotos).

## 11 CRONOGRAMA

Período / Data	Atividade	Observação
04/02 a 01/03/2019	Inscrições (Com Helvia, na Semed)	
07/03/2019 a 15/03/2019	Análise dos projetos pela Comissão de Análise de Projetos e Devolutiva às escolas	
18/03/2019	Início das aulas dos projetos deferidos	
18/03/2019 a 05/04/2019	Período para reformulações dos projetos devolvido para realização de adequações	
08/04/2019 a 12/04/2019	Análise dos projetos pela Comissão de Análise de Projetos e Devolutiva às escolas	
15/04/2019	Início das aulas dos projetos deferidos após reformulação	

## 12 ANEXOS

12.1 Solicitação de autorização para funcionamento de projeto extraclasse nas escolas da rede municipal de ensino - Professores da Rede Municipal de Ensino (Anexo I).

12.2 Apresentação do Projeto (Anexo II).

12.3 Currículo do Professor (Anexo III).

12.4 Declaração de ciência das obrigações com Projeto (Anexo IV).

12.5 Avaliação de projetos que foram deferidos e executados no(s) no(s) anterior, conforme os critérios do item 10.1 (Anexo V).

## 13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 O Projeto pode ser encerrado a qualquer momento caso não esteja atingindo os objetivos conforme avaliação da direção da UE e/ou Semed.

13.2 Os casos omissos neste edital serão analisados pela equipe do Setor Pedagógico da SEMED.

13.3 Esclarecimentos e informações adicionais acerca deste edital poderão ser obtidos na Semed. E-mail: id2988@jaraguadosul.sc.gov.br ou telefone (47) 2106.8125, com Helvia.

Jaraguá do Sul, 30 de janeiro de 2019.

Rogério Jung

Secretário Municipal de Educação

Antonio de Souza Júnior Iraci Müller

Diretor de ensino Gerente de Ensino

	ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EMEB ....	<input type="checkbox"/> Deferido
		<input type="checkbox"/> Indeferido
		<input type="checkbox"/> Devolvido para reformulação
		Comissão de Análise de Projetos
		Data: ____/____/____

## ANEXO 1

SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO PARA FUNCIONAMENTO DE PROJETO EXTRACLASSE NAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO - Professores da Rede Municipal de Ensino -

Eu, \_\_\_\_\_ professor(a) de \_\_\_\_\_ da Rede Municipal de Ensino de Jaraguá do Sul, cadastro \_\_\_\_\_, solicito autorização para implantar o Projeto \_\_\_\_\_ (nome do Projeto), no ano letivo de \_\_\_\_\_ na Escola Municipal de Educação Básica \_\_\_\_\_.

Identificação:
Professor(a): _____
Cadastro: _____
Contato (telefone e e-mail): _____
Nome do Projeto: _____
Modalidade: <input type="checkbox"/> Esportivo <input type="checkbox"/> Artístico/cultural <input type="checkbox"/> Científico <input type="checkbox"/> Línguas
<input type="checkbox"/> Reforço escolar <input type="checkbox"/> Outro: _____
Turma(s) ou faixa etária: _____
Carga horária semanal do Projeto: _____

Obs.:

1) Anexos necessários:

a) Projeto (contendo as informações solicitadas no anexo 1)

b) Currículo do(s) professor(es) – (anexo 2);

Jaraguá do Sul, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Nome do(a) Diretor(a)	Nome do(a) Professor(a)
-----------------------	-------------------------

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
EMEB ...

## ANEXO 2

## APRESENTAÇÃO DO PROJETO

## 1 Informações gerais

Escola Municipal de Educação Básica	
1.1 Nome do Projeto	
1.2 Professor Responsável	Nome:
	Cadastro:
	Telefone: (47) E-mail:
1.3 Modalidade	( ) Esportivo ( ) Artístico/cultural ( ) Científico ( ) Línguas ( ) Reforço escolar ( ) Outro: _____
1.4 Participantes (turma ou faixa etária)	
1.5 Quantidade de vagas	
1.6 Carga horária semanal	
1.7 Parceiros	
1.8 Período de realização	

## 2 Justificativa do projeto (O quê? Por quê? Para quê?)

2.1 Caracterização da realidade socioeconômico e cultural da unidade escolar. (Utilizar as informações do PPP da escola.)

2.2 Importância / relevância do projeto e da modalidade para unidade escolar. (Explicar os motivos pelos quais a escola deve ou quer implantar o projeto.)

3 Histórico e experiência da Unidade Escolar com o Projeto (Apresentar o histórico do projeto em anos anteriores, com descrição e, se possível, também com imagens ou informar que o projeto é inédito na unidade escolar.)

4 Apresentação e descrição do projeto (Fazer uma breve apresentação e descrever como será o projeto.)

## 5 Objetivos

5.1 Objetivo geral

5.2 Objetivos específicos (Devem ser objetivos de aprendizagem – Use a seguinte frase para criar os objetivos: "Ao término do projeto o aluno deverá ser capaz de...", mas não registre essa frase no planejamento)

## 6 Cronograma de execução e Organização (Podem ser demonstrados em tabelas.)

6.1 Cronograma de ações (Citar as ações e datas previstas dos eventos que o projeto irá participar)  
(Observar os itens 9.1 e 9.2 do edital.)

## Sugestão de cronograma

Ações	Mar.	Abr.	Mai	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.
Planejamento, organização e avaliação.	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Mostra de resultados na UE					x				x
Participação na Feira Municipal...							x		

## 6.2 Organização das turmas e Horários das aulas

## Sugestão de tabela

Turma	Dia/s da semana	Horário/s

## 7 Metodologia (Descrever o processo que será utilizado para atingir os objetivos.)

## 8 Avaliação

8.1 Avaliação dos alunos (Descrever como será feita a avaliação da aprendizagem dos alunos a fim de tomar decisões sobre o seu trabalho. Quais serão os instrumentos e critérios de avaliação utilizados. Os projetos de reforço necessitam incluir participação nos conselhos de classe.)

8.2 Avaliação do projeto (Informar quais aspectos serão avaliados no projeto e a periodicidade.)

## 9 Recursos e materiais necessários

9.1 Recursos (Informar os valores necessários para o desenvolvimento do projeto.)

9.2 Materiais (Listar todos os materiais necessários para o desenvolvimento do projeto.)

9.3 Espaço físico (Informar qual espaço físico será utilizado.)

Obs.: Apague todas as informações em azul ao elaborar seu projeto.

	ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EMEB ...
--	--

## ANEXO 3

## CURRÍCULO DO PROFESSOR

Dados pessoais:

Nome:

Cadastro:

Telefone:

E-mail:

Formação acadêmica:

Doutorado: (Elimine os níveis que você não cursou)

Mestrado:

Pós graduação:

Graduação:

Outros cursos (na área/de interesse do Projeto):

Experiência na área do Projeto inscrito:

Outras informações:

	ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EMEB ...
--	--

## ANEXO 4

## DECLARAÇÃO DE CIENTE DAS OBRIGAÇÕES COM PROJETOS

Declaro para os devidos fins que eu, \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_ estou ciente das minhas obrigações com o Projeto \_\_\_\_\_ a ser desenvolvido na EMEB \_\_\_\_\_ no ano de \_\_\_\_\_ e me comprometo a realizar todas as atividades buscando oferecer para o aluno uma oportunidade complementar de aprendizagem.

Jaraguá do Sul, .... de ..... 201\_\_.

(nome completo)

Professor responsável pelo Projeto

	ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	( ) Este projeto necessita de ajustes. Analisado pela pela Comissão de Análise de Projetos em ____/____/____
--	--	---

## Relatório da Comissão de Análise de Projetos

Este Projeto deve ser reorganizado e entregue para Assessora de Programas e Projetos (Helvia), na Semed, até o dia: 05/04/2019 Projeto

Professor(a) \_\_\_\_\_

Reformular o Projeto verificando os itens assinalados e que estão em desconformidade para possível deferimento:

1. ( ) Insuficiência de informações (verificar registros do avaliador).
2. ( ) Faltam assinaturas nos documentos.
3. ( ) Os objetivos do projeto não privilegiam a aprendizagem dos alunos.
4. ( ) A avaliação dos alunos descrita no Projeto não privilegia a aprendizagem.
5. ( ) Há problemas com relação ao Plano de Trabalho: \_\_\_\_\_
6. ( ) Não apresenta Plano de Participação em eventos.
7. ( ) Outros: \_\_\_\_\_

Observações: \_\_\_\_\_

Obs. Entregar a primeira versão do Projeto junto à nova.

Jaraguá do Sul, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.



**EDITAL Nº 002/2019 - SEMED**

Publicação Nº 1895936

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO  
GERÊNCIA DE ENSINO FUNDAMENTAL

**EDITAL nº 002/2019 - SEMED**

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - Semed, faz saber que estarão abertas, no período de 04/02 a 01/03/2019, as inscrições para PROJETOS a serem ministrados por pessoas da comunidade/voluntários nas escolas da rede municipal de ensino.

**1 -DO OBJETO**

O Programa de Projetos ministrados por pessoas da comunidade/voluntários nas escolas da rede municipal de ensino de Jaraguá do Sul proporciona diversas atividades extraclasse optativas com o objetivo de oferecer para o aluno uma oportunidade complementar de aprendizagem.

**2- DO PROPONENTE E EQUIPE GESTORA**

2.1 Poderão apresentar Projetos pessoas da comunidade que desejem trabalhar de forma voluntária e tenham habilitação na área em que atuarão.

2.2 É possível a participação de profissionais atuantes ou em período de afastamento ou à disposição de outros órgãos governamentais, desde que seja voluntariamente.

**3. DOS RECURSOS FINANCEIROS**

3.1 Os responsáveis pelo projeto trabalharão voluntariamente, não havendo remuneração pelas horas trabalhadas.

3.1.1 Não haverá remuneração e nem vínculo empregatício.

3.1.2 É permitido aos voluntários receber recursos externos à Semed.

3.1.3 É vedada qualquer cobrança (mensalidade, contribuição) por parte do responsável pelo projeto aos alunos.

3.2 A unidade escolar deve possuir os materiais necessários para a realização do Projeto ou disponibilidade de recurso para aquisição dos mesmos.

**4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

4.1 Poderão enviar Projetos para apreciação da Secretaria Municipal de Educação – Semed e possível implantação em uma ou mais unidades escolares pertencentes à rede municipal de ensino pessoas da comunidade que desejem trabalhar de forma voluntária e tenham habilitação na área em que atuarão.

4.2 Os Projetos deverão ser apresentados no período de 04/02 a 01/03/2019.

4.3 São condições para participação:

4.3.1 Apresentar o documento "Solicitação de autorização para funcionamento de projeto extraclasse nas escolas da rede municipal de ensino – Outros parceiros" preenchido, bem como seus anexos.

4.3.2 Ter a anuência da unidade escolar por meio da assinatura do(a) diretor(a), demonstrando que o projeto é de interesse da comunidade escolar.

4.3.3 Haver espaço físico adequado para o desenvolvimento do Projeto.

4.3.4 Haver disponibilidade, na unidade escolar, do material necessário ou de recurso para aquisição deste.

4.3.5 Respeitar o Regimento Interno da Unidade Escolar.

4.3.6 Apresentar bom rendimento nas avaliações.

4.3.7 Atender um número mínimo de alunos (início e manutenção):

Projetos	Número mínimo de alunos	Número máximo de alunos
Esportivos	10	30
Artísticos/culturais	10	30
Científicos	10	20
Línguas	10	20
Reforço	5	15

**5. DA INSCRIÇÃO**

5.1 Período: 04/02 a 01/03/2019.

5.2 Informações: SEMED (Setor Pedagógico), com Helvia. Contatos: telefone (47) 2106.8125 e/ou e-mail: <id2988@jaraguadosul.sc.gov.br>

5.3 A inscrição do projeto será feita pelo responsável pelo projeto responsável após anuência do(a) diretor(a) da unidade escolar.

5.4 Caso o responsável pelo projeto queira inscrever o mesmo projeto em mais de uma escola, deverá fazer uma inscrição para cada unidade.

5.5 Para a inscrição o responsável pelo projeto deve entregar na Semed, no prazo estipulado, a seguinte documentação:

5.5.1 Documento "Solicitação de autorização para funcionamento de projeto extraclasse nas escolas da rede municipal de ensino – Outros parceiros" assinado também pelo diretor da unidade escolar, o que comprova sua anuência.

5.5.2 Anexos do Documento "Solicitação de autorização para funcionamento de projeto extraclasse nas escolas da rede municipal de ensino – Outros parceiros" (Apresentação do Projeto, Currículo do responsável pelo projeto e Termo de voluntariado) conforme modelos.

5.5.3 Declaração de ciente das obrigações com Projeto (Anexo III);

5.6 Os projetos e documentação (anexos) devem ser entregues, no período indicado no item 5.1, para a assessora de projetos, Helvia, na Semed.

## 6. DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

6.1 A Comissão de Análise de Projetos será composta por: Assessor de Programas e Projetos, Assessor Pedagógico da/s disciplina/s relacionada/s e Gerente de Ensino Fundamental, Coordenador(a) de Educação Especial ou Gerente de Educação Infantil, conforme o público do Projeto.

6.2 A análise e a seleção dos Projetos serão realizadas pela Comissão de Análise de Projetos no início do ano letivo da implantação dos mesmos, sendo que, se aprovados, terão início no dia 18 de março de 2019 e término no dia 30 de novembro do mesmo ano, podendo ser reapresentados nos anos seguintes para nova avaliação e implantação.

## 7 DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

São critérios de avaliação a serem empregados pela Comissão de Análise de Projetos para a seleção dos projetos, na seguinte ordem:

7.1 Ser de interesse da unidade escolar e da Semed, cujos objetivos privilegiem a aprendizagem dos alunos.

7.2 Apresentação do documento "Solicitação de autorização para funcionamento de projeto extraclasse nas escolas da rede municipal de ensino – Outros parceiros" (anexo I) preenchido, bem como seus anexos. No documento deve constar a assinatura do diretor da escola para garantir a anuência da unidade escolar certificando: seu interesse, existência de espaço físico adequado para o desenvolvimento do Projeto e disponibilidade de recurso, na unidade escolar, para aquisição de material, caso este já não esteja disponível.

7.3 Avaliação positiva do ano anterior (para o caso de projetos que já foram realizados na escola, com o mesmo responsável pelo projeto e atividade).

7.4 Ser de autoria própria.

## 8. DOS REQUISITOS E COMPROMISSOS DO(A) RESPONSÁVEL PELO PROJETO

São obrigações do(a) responsável pelo projeto:

8.1 Apresentar, sob a forma de relatório, os resultados do Projeto cumprindo os prazos estabelecidos pela Semed;

8.2 Cumprir e fazer cumprir as normas/o regimento da unidade escolar.

8.3 Ser assíduo, pontual e responsável.

8.4 Apresentar planejamento para apreciação da coordenação pedagógica.

8.5 Comunicar previamente a direção e/ou coordenação pedagógica sobre alterações de horário, intenção de participação em eventos e atividades diferenciadas.

8.6 Apresentar bilhetes ou outros materiais a serem enviados aos alunos/famílias para o aval da direção.

8.7 Responsabilizar-se pelo espaço físico, materiais e alunos sob sua orientação.

8.8 Manter o espaço do projeto e o depósito de materiais em ordem e limpos.

8.9 Possuir formação adequada ao projeto apresentado.

## 9. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS E DO ACOMPANHAMENTO

9.1 Critérios para avaliação do Projeto (Avaliação realizada pelo diretor da UE com assessoria da Semed, durante o processo e/ou no fim do ano letivo – utilizada também para avaliação da continuidade do projeto no ano subsequente):

9.1.1 O responsável pelo projeto cumpriu com os objetivos do Projeto.

9.1.2 O responsável pelo projeto foi pontual, assíduo e mostrou-se responsável, cumprindo com as obrigações que constam no item 8.

9.1.3 O projeto é de interesse da comunidade escolar.

9.1.4 Houve frequência de no mínimo 70% dos alunos durante nos encontros/aulas do Projeto.

9.1.5 Os alunos apresentaram bom rendimento no projeto.

9.1.6 O responsável pelo projeto expôs os resultados parciais e/ou finais do projeto, sob a forma de painéis, exposições e/ou comunicações orais, em eventos promovidos ou indicados pela Semed ou participou de eventos promovidos ou indicados pela Secretaria de Cultura Esporte e Lazer (não obrigatório).

## 10 CRONOGRAMA

Período / Data	Atividade	Observação
04/02 a 01/03/2019	Inscrições	Entregar para Helvia, na Semed
07/03/2019 a 15/03/2019	Análise dos projetos pela Comissão de Análise de Projetos e Devolutiva às escolas	
18/03/2019	Início das aulas dos projetos deferidos	

## 11 ANEXOS

11.1 Solicitação de autorização para funcionamento de projeto extraclasse nas escolas da rede municipal de ensino – Outros parceiros (Anexo I).



- 11.2 Apresentação do Projeto (Anexo II).  
 11.3 Currículo do responsável pelo projeto (Anexo III) .  
 11.4 Declaração de ciência das obrigações com Projeto (Anexo IV).  
 11.5 Termo de adesão ao voluntariado (Anexo V).  
 11.6 Lei 9.608 – Trabalho voluntário (Anexo V).

## 12 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 12.1 O Projeto pode ser encerrado a qualquer momento caso não esteja atingindo os objetivos conforme avaliação da direção da UE e/ou Semed.  
 12.1 Os casos omissos neste edital serão analisados pela equipe do Setor Pedagógico da SEMED.  
 12.1 Esclarecimentos e informações adicionais acerca deste edital poderão ser obtidos na Semed. E-mail: id2988@jaraguadosul.sc.gov.br ou telefone (47) 2106.8125, com Helvia.

Jaraguá do Sul, 30 de janeiro de 2019.

Rogério Jung

Secretário Municipal de Educação

Antonio de Souza Júnior

Diretor de ensino

Iraci Müller

Gerente de Ensino

	ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EMEB ....	( ) Deferido ( ) Indeferido  pela Comissão de Projetos Data: ____/____/____
--	---	---

## ANEXO 1

### SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO PARA FUNCIONAMENTO DE PROJETO EXTRACLASSE NAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO - Outros parceiros -

Eu, \_\_\_\_\_ representante da \_\_\_\_\_ (nome da entidade/instituição), solicito autorização para implantar o Projeto \_\_\_\_\_ (nome do Projeto), no ano letivo de \_\_\_\_\_ na Escola Municipal de Educação Básica \_\_\_\_\_.

1. Identificação:
Entidade ou instituição proponente: ( ) Secel ( ) Voluntário* ( ) Outro _____
Responsável:
CPF/CNPJ:
Contato (telefone e e-mail):
Nome do Projeto:
Modalidade: ( ) Esportivo ( ) Artístico/cultural ( ) Científico ( ) Línguas
( ) Reforço escolar ( ) Outro: _____
Turma(s) ou faixa etária:
Carga horária semanal do Projeto:
2 Período de realização:

Obs.:

1) Anexar à esta solicitação:

- a) Projeto (contendo as informações solicitadas no anexo 1).  
 b) Currículo do(s) responsável pelo projeto(es) ou instrutor/es – (anexo 2).

2) \*Voluntário: Deverá preencher o Termo de Adesão ao Trabalho Voluntário (Fundamentado na Lei 9608/98) – (anexo 3).

Jaraguá do Sul, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ .

Nome do(a) Diretor(a)	Nome do(a) responsável pelo projeto(a)
	ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EMEB ...

## ANEXO 2

## APRESENTAÇÃO DO PROJETO

## 1 Informações gerais

Escola/s:	
1.1 Nome do Projeto	
1.2 Proponente	Nome da entidade ou instituição: CNPJ: Telefone: (47) E-mail:
1.3 Responsável	Nome: CNPJ: Telefone: (47) E-mail:
1.4 ( ) Professor/es ( ) Estagiário/s	Nome: CNPJ: Telefone: (47) E-mail:
1.4 Modalidade	( ) Esportivo ( ) Artístico/cultural ( ) Científico ( ) Línguas ( ) Reforço escolar ( ) Outro: _____
1.5 Participantes (turma ou faixa etária)	
1.6 Carga horária semanal	
1.7 Período de realização	

## 2 Justificativa do projeto

## 2.1 Caracterização da realidade socioeconômico e cultural

## 2.2 Importância / relevância do projeto e da modalidade

## 3 Histórico e experiência da Unidade Escolar com o Projeto (anexar imagens)

## 4 Apresentação e descrição do projeto

## 5 Objetivos

## 5.1 Objetivo geral

## 5.2 Objetivos específicos

## 6 Cronograma de execução

## 6.1 Ações (cronograma, organização da/s turma/s e horários das aulas)

## 7 Metodologia

## 8 Avaliação

## 8.1 Avaliação dos alunos

## 8.2 Avaliação do projeto

## 9 Recursos e materiais necessários

## 9.1 Recursos

## 9.2 Materiais

## 9.3 Espaço físico

## 10 Plano de participação em eventos/jogos/feiras

	ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EMEB ...
--	--

## ANEXO 3

## CURRÍCULO DO RESPONSÁVEL PELO PROJETO

## Dados pessoais:

Nome:

Cadastro:

Telefone:

E-mail:

## Formação acadêmica:

Graduação:

Pós graduação:

Mestrado:  
Doutorado:  
Outros cursos (na área/de interesse do Projeto):

Experiência na área do Projeto inscrito:

Outras informações:

	ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EMEB ...
--	--

#### ANEXO 4

##### DECLARAÇÃO DE CIENTE DAS OBRIGAÇÕES COM PROJETOS

Declaro para os devidos fins que eu, ....., CPF ..... estou ciente das minhas obrigações com o Projeto ..... a ser desenvolvido na EMEB ..... no ano de ..... e me comprometo a realizar todas as atividades buscando oferecer para o aluno uma oportunidade complementar de aprendizagem.

Jaraguá do Sul, .... de ..... 2019.

(nome)  
Responsável pelo Projeto

	ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EMEB ...
--	--

#### ANEXO 5

##### TERMO DE ADESÃO AO TRABALHO VOLUNTÁRIO

TERMO DE ADESÃO AO TRABALHO VOLUNTÁRIO			
(Fundamentado na Lei 9608/98)			
V O L U N T Á R I O	Nome completo:		
	RG:	Órgão Expedidor:	CPF
	Data de Nascimento:	Nacionalidade:	
	Estado Civil:	Profissão:	
	Endereço Residencial: (logradouro, nº, bairro, cidade, UF e CEP)		
	Telefones: ( )		
	A atividade a ser desempenhada:		
	Local onde será desempenhada a atividade:		
	Período (data de início e término e dias da semana) e horário das atividades:		
I N S T I T U I Ç Ã O	Denominação:		
	CNPJ:		
	Endereço: (logradouro, no, bairro, cidade, UF e CEP) :		
	Área de Atuação:		

##### CONDIÇÕES GERAIS:

1. O trabalho voluntário a ser desempenhado junto a esta instituição, de acordo com a Lei nº 9.608/98 de 18/02/1998, é atividade não remunerada e não gera vínculo empregatício nem funcional, ou quaisquer obrigações trabalhistas, previdenciárias ou afins.
2. Compete ao voluntário participar das atividades acordadas e cumprir com desempenho e interesse a atividade estabelecida.
3. Será de inteira responsabilidade do Voluntário qualquer dano ou prejuízo que causar, comprometendo-se inclusive neste ato.
4. O Voluntário isenta plenamente a Instituição de qualquer responsabilidade referente a acidentes pessoais ou materiais que, por ventura, venha a ocorrer no desempenho de suas atividades.
5. O desligamento do voluntário nas atividades da Instituição poderá ocorrer a qualquer momento, independente de aviso prévio ou qualquer outro meio, bastando apenas o desejo expresso de ambas as partes.

O presente Termo de Adesão estará em vigor até o final deste ano letivo, quando deverá ser renovado, caso seja de interesse de ambas as partes.

Declaro estar ciente da legislação específica, regimento interno e código de ética e que aceito atuar como voluntário conforme este Termo de Adesão.

Jaraguá do Sul, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_ .  
Assinatura Voluntário: \_\_\_\_\_

Assinatura dos Responsáveis pela Instituição:

Diretor da Escola: \_\_\_\_\_

Presidente da APP: \_\_\_\_\_

Obs.: Rubricar as páginas anteriores.

#### ANEXO 6

#### LEI Nº 9.608 - TRABALHO VOLUNTÁRIO

[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/L9608.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/L9608.htm)  
Acesso em 14/03/2017

	Presidência da República Casa Civil Subchefia para Assuntos Jurídicos
--	---

#### LEI Nº 9.608, DE 18 DE FEVEREIRO DE 1998

	Dispõe sobre o serviço voluntário e dá outras providências.
--	---

O PRESIDENTE DA REPÚBLICA Faço saber que o Congresso Nacional decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Considera-se serviço voluntário, para os fins desta Lei, a atividade não remunerada prestada por pessoa física a entidade pública de qualquer natureza ou a instituição privada de fins não lucrativos que tenha objetivos cívicos, culturais, educacionais, científicos, recreativos ou de assistência à pessoa. (Redação dada pela Lei nº 13.297, de 2016)

Parágrafo único. O serviço voluntário não gera vínculo empregatício, nem obrigação de natureza trabalhista previdenciária ou afim.

Art. 2º O serviço voluntário será exercido mediante a celebração de termo de adesão entre a entidade, pública ou privada, e o prestador do serviço voluntário, dele devendo constar o objeto e as condições de seu exercício.

Art. 3º O prestador do serviço voluntário poderá ser ressarcido pelas despesas que comprovadamente realizar no desempenho das atividades voluntárias.

Parágrafo único. As despesas a serem ressarcidas deverão estar expressamente autorizadas pela entidade a que for prestado o serviço voluntário.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Brasília, 18 de fevereiro de 1998; 177º da Independência e 110º da República.

FERNANDO HENRIQUE CARDOSO

Paulo Paiva

Este texto não substitui o publicado no DOU de 19.2.1998

#### EDITAL PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 194/2018 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - COMUNICADO

Publicação Nº 1897311

EDITAL  
PREGÃO PRESENCIAL  
PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 194/2018  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO  
TIPO: Menor Preço por Item

#### COMUNICADO

O Município através da Pregoeira e Equipe de Apoio, comunica aos participantes do Pregão Presencial nº 194/2018, que o item 82 (ovos), passa para a empresa VHR DISTRIBUIDORA EIRELI, segunda colocada, com o valor unitário de R\$ 4,38 (quatro reais e trinta e oito centavos), tendo em vista o pedido de desclassificação da empresa LBDC DISTRIBUIDORA E TRANSPORTE EIRELI, pelos motivos expostos no ofício em anexo.

Jaraguá do Sul (SC), 01 de fevereiro 2019.  
Rosinei A.G.Dias  
Pregoeira

Elian Gustavo Hermes Vareiro

Sidnei Correa de Almeida

Equipe de Apoio  
Decreto 11.334/2017

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 50/2019

Publicação Nº 1897302

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 50/2019

DO PROCESSO – origem: Chamada Pública nº 003/2018 e Dispensa nº 004/2019

DA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL

DA CONTRATADA: COPAJA - COOPERATIVA DE PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA DE JARAGUÁ

DO OBJETO: O objeto do presente contrato é o fornecimento de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinados para os alunos de educação básica pública matriculados nas escolas, entidades e centros Municipais, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula Terceira, todos de acordo com a chamada pública n.º 002/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

VALOR: O MUNICÍPIO pagará ao CONTRATADO pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos no Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, a proponente receberá os valores conforme previstos no item 6.1 da cláusula sexta deste contrato.

PAGAMENTO: Os pagamentos dos gêneros alimentícios, fornecidos pelo (s) vencedor (s) dos itens deste Edital, serão realizados pelo Município de Jaraguá do Sul, na segunda quarta feira subsequente após cada entrega, conforme cronograma de entrega que será fornecido pela Secretaria de Educação e apresentação da nota fiscal correspondente ao fornecimento efetuado.

As despesas provenientes do objeto contratado, estão previstas na cláusula oitava deste contrato.

PRAZO: O início para entrega dos produtos será imediatamente, conforme o Cronograma de entrega (Anexo I) do Edital, sendo o prazo do fornecimento até o término da quantidade adquirida ou até 31 de Dezembro de 2019. O prazo de vigência deste contrato será igual ao prazo de execução acrescido de 60 (sessenta) dias.

DA DATA DA ASSINATURA: 29/01/2019

DO FORO: COMARCA DE JARAGUÁ DO SUL – SC

DOS SIGNATÁRIOS: Rogério Jung e Sereno Zilse.

Rogério Jung  
Secretário Municipal da Educação

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 51/2019

Publicação Nº 1897305

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 51/2019

DO PROCESSO – origem: Chamada Pública nº 004/2018 e Dispensa nº 005/2019

DA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL

DA CONTRATADA: COOPERATIVA DE PROD. AGROINDUSTRIAL FAMILIAR SCHROEDER

DO OBJETO: O objeto do presente contrato é o fornecimento de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinados para os alunos de educação básica pública matriculados nas escolas, entidades e centros Municipais, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula Terceira, todos de acordo com a chamada pública n.º 002/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

VALOR: O MUNICÍPIO pagará ao CONTRATADO pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos no Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, a proponente receberá os valores conforme previstos no item 6.1 da cláusula sexta deste contrato.

PAGAMENTO: Os pagamentos dos gêneros alimentícios, fornecidos pelo (s) vencedor (s) dos itens deste Edital, serão realizados pelo Município de Jaraguá do Sul, na segunda quarta feira subsequente após cada entrega, conforme cronograma de entrega que será fornecido pela Secretaria de Educação e apresentação da nota fiscal correspondente ao fornecimento efetuado.

As despesas provenientes do objeto contratado, estão previstas na cláusula oitava deste contrato.

PRAZO: O início para entrega dos produtos será imediatamente, conforme o Cronograma de entrega (Anexo I) do Edital, sendo o prazo do fornecimento até o término da quantidade adquirida ou até 31 de Dezembro de 2019. O prazo de vigência deste contrato será igual ao prazo de execução acrescido de 60 (sessenta) dias.

DA DATA DA ASSINATURA: 29/01/2019

DO FORO: COMARCA DE JARAGUÁ DO SUL – SC

DOS SIGNATÁRIOS: Rogério Jung e Jair Mendonça.

Rogério Jung  
Secretário Municipal da Educação

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 52/2019**

Publicação Nº 1897307

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 52/2019**

DO PROCESSO – origem: Chamada Pública nº 004/2018 e Dispensa nº 006/2019

DA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL

DA CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO JARAGUAENSE DE AQUICULTORES – AJA

DO OBJETO: O objeto do presente contrato é o fornecimento de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinados para os alunos de educação básica pública matriculados nas escolas, entidades e centros Municipais, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula Terceira, todos de acordo com a chamada pública n.º 002/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

VALOR: O MUNICÍPIO pagará ao CONTRATADO pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos no Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, a proponente receberá os valores conforme previstos no item 6.1 da cláusula sexta deste contrato.

PAGAMENTO: Os pagamentos dos gêneros alimentícios, fornecidos pelo (s) vencedor (s) dos itens deste Edital, serão realizados pelo Município de Jaraguá do Sul, na segunda quarta feira subsequente após cada entrega, conforme cronograma de entrega que será fornecido pela Secretaria de Educação e apresentação da nota fiscal correspondente ao fornecimento efetuado.

As despesas provenientes do objeto contratado, estão previstas na cláusula oitava deste contrato.

PRAZO: O início para entrega dos produtos será imediatamente, conforme o Cronograma de entrega (Anexo I) do Edital, sendo o prazo do fornecimento até o término da quantidade adquirida ou até 31 de Dezembro de 2019. O prazo de vigência deste contrato será igual ao prazo de execução acrescido de 60 (sessenta) dias.

DA DATA DA ASSINATURA: 29/01/2019

DO FORO: COMARCA DE JARAGUÁ DO SUL – SC

DOS SIGNATÁRIOS: Rogério Jung e Palmiro Zieblsdorff.

Rogério Jung

Secretário Municipal da Educação

**ORDEM DE REINÍCIO – Nº 01/2019 - CONTRATO Nº 209/2018**

Publicação Nº 1897320

ORDEM DE REINÍCIO – nº 01/2019

Contrato nº 209/2018

Pela presente, fica determinada a contratada, a empresa PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA., a reiniciar os serviços referentes à prestação de serviços de engenharia para pavimentação asfáltica, drenagem e sinalização das Ruas 250 – Carlos Hardt, 729 – Maria Jablonski, 956 – Bernardino Bressani e 961 – Cirilo Zanguelini, no Bairro Nereu Ramos, com extensão total de 1.134,65m (um mil cento e trinta e quatro vírgula sessenta e quinto metros), com fornecimento de materiais e mão de obra, objeto do Edital de Concorrência nº 28/2018, e formalizada pelo Contrato nº 209/2018, conforme solicitação da fiscalização, por não mais existirem os motivos que ocasionaram a paralisação da obra.

Salientamos que o prazo de execução original foi suspenso em 24/09/2018 através da Ordem de Paralisação nº 01/2018 – Contrato nº 209/2018, conforme justificativas técnicas acostadas ao processo, que o prazo de execução não havia encerrado, havendo prazo remanescente de obra de mais 8 (oito) dias para execução, a contar do dia 29 de janeiro de 2019.

Jaraguá do Sul, 28 de janeiro de 2019.

FELIPE EMMENDÖRFER SCHEUER

Engenheiro Civil – Fiscal Designado

Recebi em, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA

CNPJ/MF 03.620.927/0001-12

**RATIFICAÇÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR**

Conforme o art. 26 da Lei 8.666/93, face a presente Ordem de Reinício, fica ratificada pela autoridade superior, nos termos propostos.

Jaraguá do Sul, 28 de janeiro de 2019.

ONÉSIMO JOSÉ SELL

Secretário Municipal de Obras

e Serviços Públicos

--	--	--	--

**PORTARIA Nº 027/2019**

Publicação Nº 1895943

PORTARIANº 027/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso da competência e atribuições que lhe são conferidas pelos artigos 26, 27 e 28, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 169/2015, de 20/10/2015; 211/2017, de 20/12/2017; e 217/2018, de 20/09/2018; e

CONSIDERANDO o disposto na Portaria Nº 001/2019/Issem, de 22/01/2019, do Instituto de Seguridade dos Servidores Municipais (Issem), que reverteu o benefício de aposentadoria por invalidez da servidora Alzira Burg Hoffmann;

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 009/2019/Semad/DGP, de 25/01/2019, da Diretoria de Gestão de Pessoas;

RESOLVE :

Art.1º REVERTER À ATIVIDADE, a partir de 1º/02/2019, a servidora pública municipal ALZIRA BURG HOFFMANN, matrícula 3463, no cargo efetivo de Agente de Alimentação e Nutrição, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.

Art.2º Compete à Secretaria Municipal da Administração, por intermédio da Diretoria de Gestão de Pessoas, promover os devidos registros funcionais.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º/02/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 29 de janeiro de 2019.  
ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI  
Prefeito

**PORTARIA Nº 028/2019**

Publicação Nº 1895944

PORTARIANº 028/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e nos termos do parágrafo único, do artigo 125, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 169/2015, de 20/10/2015, 211/2017, de 20/12/2017, e 217/2018, de 20/09/2018; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 007/2019/Semad/DGP/GAS, de 28/01/2019, da Gerência de Assistência ao Servidor;

RESOLVE :

Art.1º CONCEDER licença por motivo de doença em pessoa da família, no período de 28/01/2019 a 08/02/2019, à servidora pública municipal DANIELA KELLER, matrícula 9380, ocupante do cargo efetivo de Enfermeira, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.  
Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 28/01/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 30 de janeiro de 2019.  
ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI  
Prefeito

**PORTARIA Nº 029/2019**

Publicação Nº 1895945

PORTARIANº 029/2019

Substitui Presidente do Conselho Municipal do Patrimônio Histórico, Cultural, Arqueológico, Artístico e Natural (Comphaan).

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições; e CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 002/2019/Semcel/DC, de 25/01/2019, da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer;

RESOLVE :

Art.1º DESIGNAR, a partir de 03/01/2019, NATÁLIA LÚCIA PETRY, Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Lazer, para presidir o Conselho Municipal do Patrimônio Histórico, Cultural, Arqueológico, Artístico e Natural (Comphaan), em substituição a Augustinho Ferrari.

Art.2º Em consequência, ficam parcialmente revogadas as Portarias Nºs 516/2018, de 10/07/2018, e 563/2018, de 30/07/2018, no que se referem a designação de Augustinho Ferrari.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 03/01/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 30 de janeiro de 2019.  
ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI  
Prefeito

**PORTARIA Nº 030/2019**

Publicação Nº 1897084

PORTARIANº 030/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições,

RESOLVE :

Art.1º DISPENSAR, a partir de 31/01/2019, DALTON FERNANDO FISCHER do cargo de provimento em comissão de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Em consequência, fica revogada a Portaria Nº 256/2018, de 11/04/2018.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 31/01/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.  
ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI  
Prefeito

**PORTARIA Nº 031/2019**

Publicação Nº 1897085

PORTARIANº 031/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições,

RESOLVE :

Art.1º DISPENSAR, a partir de 31/01/2019, FABIANE DA SILVA ANANIAS do cargo de provimento em comissão de DIRETORA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE, da Secretaria Municipal de Saúde, do Poder Executivo do Município.



Art.2º Em consequência, fica revogada a Portaria Nº 367/2018, de 14/05/2018.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 31/01/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

### **PORTARIA Nº 032/2019**

Publicação Nº 1897087

PORTARIANº 032/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto nos artigos 46 a 48, da Lei Complementar Municipal Nº 186/2016, de 26/12/2016, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 195/2017, de 31/05/2017, 199/2017, de 26/07/2017, 205/2017, de 07/12/2017, e 208/2017, de 15/12/2017,

RESOLVE :

Art.1º NOMEAR, a partir de 1º/02/2019, ALCEU GILMAR MORETTI para exercer o cargo de provimento em comissão de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º/02/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

### **PORTARIA Nº 033/2019**

Publicação Nº 1897092

PORTARIANº 033/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto nos artigos 46 a 48, da Lei Complementar Municipal Nº 186/2016, de 26/12/2016, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 195/2017, de 31/05/2017, 199/2017, de 26/07/2017, 205/2017, de 07/12/2017, e 208/2017, de 15/12/2017,

RESOLVE :

Art.1º DESIGNAR, a partir de 1º/02/2019, DALTON FERNANDO FISCHER, matrícula 8233, ocupante do cargo efetivo de Psicólogo, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, para exercer o cargo de provimento em comissão de DIRETOR DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE, da Secretaria Municipal de Saúde, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º/02/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

### **PORTARIA Nº 034/2019**

Publicação Nº 1897096

PORTARIANº 034/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições,

RESOLVE :

Art.1º DISPENSAR, a partir de 31/01/2019, ROBYNSON LEANDRO BRAGA do cargo de provimento em comissão de GERENTE DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA, da Diretoria de Vigilância em Saúde, da Secretaria Municipal de Saúde, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Em consequência, fica revogada a Portaria Nº 368/2018, de 14/05/2018.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 31/01/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

### **PORTARIA Nº 035/2019**

Publicação Nº 1897097

PORTARIANº 035/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto nos artigos 46 a 48, da Lei Complementar Municipal Nº 186/2016, de 26/12/2016, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 195/2017, de 31/05/2017, 199/2017, de 26/07/2017, 205/2017, de 07/12/2017, e 208/2017, de 15/12/2017,

RESOLVE :

Art.1º DESIGNAR, a partir de 1º/02/2019, FABIANE DA SILVA ANANIAS, matrícula 7967, ocupante do cargo efetivo de Psicóloga, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, para exercer o cargo de provimento em comissão de GERENTE DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA, da Diretoria de Vigilância em Saúde, da Secretaria Municipal de Saúde, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º/02/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

### **PORTARIA Nº 036/2019**

Publicação Nº 1897986

PORTARIANº 036/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto nos artigos 46 a 48, da Lei Complementar Municipal Nº 186/2016, de 26/12/2016, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 195/2017, de 31/05/2017, 199/2017, de 26/07/2017, 205/2017, de 07/12/2017, e 208/2017, de 15/12/2017,

RESOLVE :



Art.1º EXONERAR, a pedido, a partir de 1º/02/2019, ROGÉRIO VONK, matrícula 81994, ocupante do cargo de provimento em comissão de GERENTE DE TRÂNSITO E TRANSPORTE, da Diretoria de Trânsito e Transporte, da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria Nº 572/2018 de 1º de agosto de 2018.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

### **PORTARIA Nº 037/2019**

Publicação Nº 1897987

PORTARIANº 037/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto nos artigos 46 a 48, da Lei Complementar Municipal Nº 186/2016, de 26/12/2016, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 195/2017, de 31/05/2017, 199/2017, de 26/07/2017, 205/2017, de 07/12/2017, e 208/2017, de 15/12/2017,

RESOLVE :

Art.1º EXONERAR, a partir de 1º/02/2019, JACIRA ROZZA BUZZARELLO, matrícula 81874, ocupante do cargo de provimento em comissão de DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, da Diretoria Administrativa e Financeira, da Secretaria Municipal de Educação, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria Nº 028/2017 de 10 de janeiro de 2017.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

### **PORTARIA Nº 038/2019**

Publicação Nº 1897988

PORTARIANº 038/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto nos artigos 46 a 48, da Lei Complementar Municipal Nº 186/2016, de 26/12/2016, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 195/2017, de 31/05/2017, 199/2017, de 26/07/2017, 205/2017, de 07/12/2017, e 208/2017, de 15/12/2017,

RESOLVE :

Art.1º EXONERAR, a partir de 1º/02/2019, IRIO RIEGEL, matrícula 81875, ocupante do cargo de provimento em comissão de DIRETOR DE TRÂNSITO E TRANSPORTE, da Diretoria de Trânsito e Transporte, da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria Nº 012/2017 de 04 de janeiro de 2017.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

### **PORTARIA Nº 039/2019**

Publicação Nº 1897989

PORTARIANº 039/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto nos artigos 46 a 48, da Lei Complementar Municipal Nº 186/2016, de 26/12/2016, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 195/2017, de 31/05/2017, 199/2017, de 26/07/2017, 205/2017, de 07/12/2017, e 208/2017, de 15/12/2017,

RESOLVE :

Art.1º NOMEAR, a partir de 04/02/2019, IRIO RIEGEL, para exercer o cargo de provimento em comissão de DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, da Diretoria Administrativa e Financeira, da Secretaria Municipal de Educação, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

### **PORTARIA Nº 040/2019**

Publicação Nº 1897990

PORTARIANº 040/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto nos artigos 46 a 48, da Lei Complementar Municipal Nº 186/2016, de 26/12/2016, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 195/2017, de 31/05/2017, 199/2017, de 26/07/2017, 205/2017, de 07/12/2017, e 208/2017, de 15/12/2017,

RESOLVE :

Art.1º NOMEAR, a partir de 04/02/2019, JACIRA ROZZA BUZZARELLO, para exercer o cargo de provimento em comissão de DIRETORA DE DESENVOLVIMENTO RURAL, da Diretoria de Desenvolvimento Rural, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Abastecimento, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 1º de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

### **PORTARIA SAMAESJU Nº 075/2019**

Publicação Nº 1896939

PORTARIA SAMAESJU Nº 075/2019

Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014,

CONSIDERANDO o memorando 0111/2019 de 30 de janeiro de 2019, da Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 011/2018;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU Nº 358/2018 de 3 de agosto de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 1º de fevereiro de 2019, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU Nº 358/2018 de 3 de agosto de 2018.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Comunique-se e Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 30 de janeiro de 2019.

ADEMIR IZIDORO

Diretor Presidente

### **PORTARIA SAMAEJSU Nº 076/2019**

Publicação Nº 1896940

PORTARIA SAMAEJSU Nº 076/2019

Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014,

CONSIDERANDO o memorando 0112/2019 de 30 de janeiro de 2019, da Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;  
CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 012/2018;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU Nº 407/2018 de 4 de setembro de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 2 de fevereiro de 2019, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU Nº 407/2018 de 4 de setembro de 2018.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Comunique-se e Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 30 de janeiro de 2019.

ADEMIR IZIDORO

Diretor Presidente

### **PORTARIA SAMAEJSU Nº 077/2019**

Publicação Nº 1896944

PORTARIA SAMAEJSU Nº 077/2019

Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014,

CONSIDERANDO o memorando 0114/2019 de 31 de janeiro de 2019, da Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 019/2018;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU Nº 561/2018 de 5 de dezembro de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 4 de fevereiro de 2019, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU Nº 561/2018 de 5 de dezembro de 2018.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Comunique-se e Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 31 de janeiro de 2019.

ADEMIR IZIDORO

Diretor Presidente

### **PORTARIA SAMAEJSU Nº 078/2019**

Publicação Nº 1896946

PORTARIA SAMAEJSU Nº 078/2019

Nomeia Servidor

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 220 de 22 de novembro de 2018, e nos termos do art. 10 da Lei Complementar Municipal nº 154 de 3 de novembro de 2014, Lei Municipal nº 7.805 de 21 de novembro de 2018; e,

CONSIDERANDO a homologação do Concurso Público Nº 001/2018, seguindo a ordem classificatória;

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, para exercer, em caráter efetivo, o cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, habilitado em concurso de provas, CEZAR LUIZ MENEGHINI.

Art. 2º O nomeado terá prazo de até 30 (trinta) dias, conforme disposto no artigo 16, § 1º da Lei Complementar Municipal nº 154/2014, para tomar posse no respectivo cargo, contados da publicação da presente Portaria, sob a pena de ser considerado desistente, devendo, na oportunidade, como condição indispensável ao ato, apresentar os seguintes documentos:

- I. Comprovação de nacionalidade brasileira;
- II. Comprovação de idade mínima de dezoito anos;
- III. Quitação com as obrigações eleitorais;
- IV. Quitação com as obrigações militares;
- V. Comprovação de gozo dos direitos políticos;
- VI. Comprovação do nível de escolaridade exigido para o cargo;
- VII. Comprovação da habilitação exigida para o cargo;
- VIII. Declaração de bens;
- IX. Declaração de inexistência ou acumulação lícita de cargo ou emprego público;
- X. Declaração se participa ou não de gerência ou administração de empresa privada ou se exerce comércio;
- XI. Declaração se percebe ou não provento de Aposentadoria decorrente do exercício de cargo, emprego ou função pública;
- XII. Declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, penalidades disciplinares, conforme legislação aplicável;
- XIII. Laudo médico de saúde física e mental de capacidade laboral compatível com o cargo, na forma da legislação municipal e do edital;
- XIV. Comprovante de inscrição no cadastro de pessoas físicas – CPF;
- XV. Carteira de identidade;
- XVI. Título de eleitor;
- XVII. Comprovante de endereço;
- XVIII. Comprovante de habilitação conforme o Edital de Concurso Público;
- XIX. Certidão negativa de antecedentes criminais da Justiça Estadual e Federal, dos últimos cinco anos onde tenha residido;
- XX. Certidão negativa de improbidade Administrativa.

Parágrafo Único. A ausência da apresentação de qualquer um dos documentos elencados nos incisos anteriores ou o não atendimento das condições exigidas pelo edital de concurso público 001/2018, implica em inabilitação para a posse e o exercício do

cargo, tornando sem efeito o ato de nomeação.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 31 de janeiro de 2019.

ADEMIR IZIDORO

Diretor Presidente

### **PORTARIA SAMAESJU Nº 079/2019**

Publicação Nº 1896947

PORTARIA SAMAESJU Nº 078/2019

Nomeia Servidor

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 220 de 22 de novembro de 2018, e nos termos do art. 10 da Lei Complementar Municipal nº 154 de 3 de novembro de 2014, Lei Municipal nº 7.805 de 21 de novembro de 2018; e,

CONSIDERANDO a homologação do Concurso Público Nº 001/2018, seguindo a ordem classificatória;

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, para exercer, em caráter efetivo, o cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, habilitado em concurso de provas, JOSÉ CARLOS CAVALHEIRO CARDOSO.

Art. 2º O nomeado terá prazo de até 30 (trinta) dias, conforme disposto no artigo 16, § 1º da Lei Complementar Municipal nº 154/2014, para tomar posse no respectivo cargo, contados da publicação da presente Portaria, sob a pena de ser considerado desistente, devendo, na oportunidade, como condição indispensável ao ato, apresentar os seguintes documentos:

- I. Comprovação de nacionalidade brasileira;
- II. Comprovação de idade mínima de dezoito anos;
- III. Quitação com as obrigações eleitorais;
- IV. Quitação com as obrigações militares;
- V. Comprovação de gozo dos direitos políticos;
- VI. Comprovação do nível de escolaridade exigido para o cargo;
- VII. Comprovação da habilitação exigida para o cargo;
- VIII. Declaração de bens;
- IX. Declaração de inexistência ou acumulação lícita de cargo ou emprego público;
- X. Declaração se participa ou não de gerência ou administração de empresa privada ou se exerce comércio;
- XI. Declaração se percebe ou não provento de Aposentadoria decorrente do exercício de cargo, emprego ou função pública;
- XII. Declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, penalidades disciplinares, conforme legislação aplicável;
- XIII. Laudo médico de saúde física e mental de capacidade laboral compatível com o cargo, na forma da legislação municipal e do edital;
- XIV. Comprovante de inscrição no cadastro de pessoas físicas – CPF;
- XV. Carteira de identidade;
- XVI. Título de eleitor;
- XVII. Comprovante de endereço;
- XVIII. Comprovante de habilitação conforme o Edital de Concurso Público;
- XIX. Certidão negativa de antecedentes criminais da Justiça Estadual e Federal, dos últimos cinco anos onde tenha residido;
- XX. Certidão negativa de improbidade Administrativa.

Parágrafo Único. A ausência da apresentação de qualquer um dos

documentos elencados nos incisos anteriores ou o não atendimento das condições exigidas pelo edital de concurso público 001/2018, implica em inabilitação para a posse e o exercício do cargo, tornando sem efeito o ato de nomeação.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 31 de janeiro de 2019.

ADEMIR IZIDORO

Diretor Presidente

### **PORTARIA SAMAESJU Nº 080/2019**

Publicação Nº 1896948

PORTARIA SAMAESJU Nº 080/2019

Retifica Portaria

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

Art. 1º RETIFICAR a Portaria SAMAESJU Nº 008/2019 de 09 de janeiro de 2019, conforme segue:

a) Onde se lê:

“CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº 019/2018;”

LEIA-SE:

“CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 019/2018;”

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 05 de janeiro de 2018.

Registre-se, Comunique-se e Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 31 de janeiro de 2019.

ADEMIR IZIDORO

Diretor Presidente

### **PORTARIA SAMAESJU Nº 081/2019**

Publicação Nº 1896949

PORTARIA SAMAESJU Nº 081/2019

Retifica Portaria

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

Art. 1º RETIFICAR a Portaria SAMAESJU Nº 009/2019 de 09 de janeiro de 2019, conforme segue:

a) Onde se lê:

“CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº 016/2018;”

LEIA-SE:

“CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 016/2018;”

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 07 de janeiro de 2018.

Registre-se, Comunique-se e Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 31 de janeiro de 2019.

ADEMIR IZIDORO

Diretor Presidente

**PORTARIA SAMAESJSU N° 082/2019**

Publicação N° 1896951

PORTARIA SAMAESJSU N° 082/2019  
Retifica Portaria

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

Art. 1º RETIFICAR a Portaria SAMAESJSU N° 010/2019 de 09 de janeiro de 2019, conforme segue:

a) Onde se lê:

“CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº 017/2018;”

LEIA-SE:

“CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 017/2018;”

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 07 de janeiro de 2018.

Registre-se, Comunique-se e Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 31 de janeiro de 2019.

ADEMIR IZIDORO

Diretor Presidente

**RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 004/2019 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Publicação N° 1897292

RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 004/2019  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROCESSO: CHAMADA PÚBLICA 003/2018

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 14 da Lei nº 11.947/2009 e Resolução CD/FNDE nº 38/09.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL

CONTRATADA: COPAJA - COOPERATIVA DE PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA DE JARAGUÁ DO SUL.

OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (Filá de Tilápia) DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinado para os alunos de educação básica pública matriculados nas escolas, entidades e centros Municipais, verba FNDE/PNAE, como segue:

Item	Quant.	Unid.	Descrição dos produtos	Valor unit. do item R\$	Valor total do item R\$
01	4.195	kg	Abóbora menina ou seca, tamanho médio por unidade.	2,50	10.487,50
02	4.124	kg	Abobrinha, tamanho médio por unidade.	2,95	12.165,80
03	2.946	kg	Acelga, peça de tamanho médio a grande por unidade (referência: média de 1 kg/peça); sem folhas excedentes.	2,55	7.512,30
04	5.084	kg	Alface - Folhas limpas e sem picadas de insetos. Não poderá apresentar folhas murchas, despencando ou descoloridas. Peças de tamanho médio a grande por unidade (referência: média de 0,25 kg/peça unitária).	5,07	25.775,88
05	1.335,6	kg	Alho em cabeça.	21,80	29.116,08
09	18.430	kg	Banana branca orgânica, tipo especial, tamanho médio à grande, não deve estar completamente madura. Os bananais deverão ser conduzidos por sistema ecológico. A adubação deve ser orgânica, o produto deve ser isento de agroquímicos. O fornecedor deverá apresentar certificado de órgão governamental ou não governamental competente, deve estar de acordo com as normas de certificação.	3,60	66.348,00
10	34.020	kg	Banana caturra orgânica, tamanho médio à grande, não deve estar completamente madura. Os bananais deverão ser conduzidos por sistema ecológico. A adubação deve ser orgânica, o produto deve ser isento de agroquímicos. O fornecedor deverá apresentar certificado de órgão governamental ou não governamental competente, deve estar de acordo com as normas de certificação.	2,85	96.957,00
11	29.790	kg	Banana caturra tamanho médio à grande, não deve estar completamente madura.	2,25	67.027,50
12	1.438	kg	Banana passa, produto natural, desidratado, tamanho médio, embalagem a granel, de até 6kg cada, própria para alimentos, contendo especificações de acordo com o órgão competente, validade mínima de 6 meses.	15,55	22.360,90
13	4.590	kg	Batata doce roxa, tamanho médio, compacta e firme, sem lesões de origem física e mecânica (rachaduras e cortes).	2,70	12.393,00
14	22.560	kg	Batata inglesa escovada, classe 2 (diâmetro maior ou igual a 45 e menor que 85 mm).	3,15	71.064,00
15	5.910	kg	Batata salsa ou mandioquinha, tamanho médio.	7,80	46.098,00
16	8.522	kg	Beterraba - sem folhas, lisa, com polpa intacta e limpa, tamanho médio, sem brotos, rachaduras ou cortes na casca, manchas, machucaduras, bolores ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade.	2,70	23.009,40



17	9.642	kg	Brócolis "de cabeça", de tamanho médio a grande por unidade (referência: média de 0,60 kg/unidade), com talo curto e fresco, inflorescência grande e bem fechada, cor azul-esverdeado; podendo apresentar no máximo 5 cm de talo e uma camada de folhas excedentes para proteção do gênero.	5,10	49.174,20
18	14.258	Kg	Cenoura tipo extra, classe média (raízes com comprimento de 10 à 20 cm).	3,35	47.764,30
19	8.802	Kg	Couve-flor em peças de tamanho médio por unidade (referência: média de 1,2 kg/peça); livre de enfermidades, insetos e sujidades, sem manchas escuras ou amareladas, podendo apresentar no máximo 5 cm de talo e uma camada de folhas excedentes para proteção do gênero.	3,50	30.807,00
20	1.256	Kg	Couve mineira maços de tamanho médio a grande por unidade, folhas bem verdes, firmes, sem manchas. (referência: média de 0,35 kg/maço).	3,00	3.768,00
21	1.256	kg	Espinafre maços de tamanho grande por unidade, folhas bem verdes, firmes, sem manchas. (referência: média de 0,60 kg/maço).	2,80	3.516,80
22	31.055	Lt	Iogurte sabor morango preparado à base de leite fermentado e polpa de fruta, pasteurizado. Embalagem filme de polietileno leitoso de até 1 litro, devendo constar data de fabricação e validade, com registro no Ministério da Agricultura e Abastecimento. Prazo de validade de 30 dias e data de fabricação máxima de 7 dias na data da entrega.	5,90	183.224,50
23	104.341	Lt	Leite pasteurizado integral, embalagem de polietileno leitoso de 01 litro, com registro no Ministério da Agricultura e Abastecimento. Prazo de validade mínimo de 03 dias, e de fabricação máxima de 01 dia na data de entrega.	3,00	313.023,00
26	763	Kg	Melado de cana, embalagem em pote plástico de até 01 kg, com tampa e lacre de proteção, validade mínima de 03 meses. Com registro no Ministério da Agricultura e Abastecimento.	12,95	9.880,,85
27	4880	Kg	Pepino salada, liso, firme, sem rugas, bem formado, na cor verde, tamanho entre 12 e 13 cm de comprimento e 4 cm de diâmetro aproximadamente. Não poderão se apresentar amolecidos, brocados, com manchas amarelas na parte superior.	2,80	13.664,00
28	528	Kg	Pimentão verde tamanho médio, apresentando cor e tamanho uniformes, sem manchas, rachaduras, bolores, sujidades, ferrugem ou outros defeitos que podem alterar sua aparência e qualidade.	3,35	1.768,80
29	9.672	Kg	Repolho verde, em peças de tamanho médio, sem folhas excedentes, sem defeitos, com folhas verdes sem traços de descoloração, intactas, firmes e bem desenvolvidas. Sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio e transporte.	2,10	20.311,20
30	80	Kg	Repolho roxo, em peças de tamanho médio, sem folhas excedentes, sem defeitos, com folhas roxo escuras sem traços de descoloração, intactas, firmes e bem desenvolvidas. Sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio e transporte.	2,90	232,00
31	2.884	Lt	Suco natural de maracujá, integral, sem adição de água, açúcar e conservantes; validade mínima de 6 meses, embalagem de até 1,5 litro por unidade, embalagem secundária própria para transporte do produto, com registro no Ministério da Agricultura e abastecimento.		
32	6.011	Lt	Suco natural de uva integral, sem adição de água, açúcar e conservantes; validade mínima de 6 meses, embalagem de até 1,5 litro por unidade, embalagem secundária própria para transporte do produto, com registro no Ministério da Agricultura e Abastecimento.	11,40	68.525,40
33	7.045	Kg	Tangerina Ponkan, tamanho nº 120, com peso entre 100 e 150 gramas.	2,90	20.430,50
34	5.300	Kg	Aipim descascado, higienizado, resfriado ou congelado, cortado em pedaços médios de 3 a 5cm, em embalagem de até 2 kg cada, própria para armazenamento refrigerado, contendo data de processamento, data de validade e demais informações de acordo com o órgão competente. Se resfriado, o prazo de validade deverá ser de até 5 dias, sendo que por ocasião da entrega, o produto não deverá ter data de processamento superior à 1 (um) dia.	5,60	29.680,00
35	3.648	Kg	Batata inglesa, descascada, higienizada, picada em cubos médios de até 3cm, em embalagem de até 2 kg cada, própria para armazenamento refrigerado, contendo data de processamento, data de validade e demais informações de acordo com o órgão competente. Prazo de validade de até 5 dias, sendo que por ocasião da entrega, o produto não deverá ter data de processamento superior à 1 (um) dia.	6,30	22.982,40

**FORMA DE PAGAMENTO:** Os pagamentos dos gêneros alimentícios, fornecidos pelo (s) vencedor (s) dos itens deste Edital, serão realizados pelo Município de Jaraguá do Sul, na segunda quarta feira subsequente após cada entrega, conforme cronograma de entrega que será fornecido pela Secretaria de Educação e apresentação da nota fiscal correspondente ao fornecimento efetuado.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das dotações orçamentárias do exercício de 2019.

**PRAZO DE EXECUÇÃO:** O prazo de execução da presente contratação será até 31 de dezembro de 2019, observado o disposto no caput do art. 57 da Lei Federal n.º 8.666/93. O prazo de vigência será igual ao prazo de fornecimento acrescido de 60 (sessenta) dias.

Jaraguá do Sul (SC), 29 de janeiro de 2019.

Antônio Aleixo Lunelli  
Prefeito Municipal

Andreia Matias da Rosa Silveira  
Presidente da Comissão Especial de Licitação  
Decreto nº 12.534/2019

**RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2019 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Publicação Nº 1897297

RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 005/2019  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROCESSO: CHAMADA PÚBLICA 004/2018

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 14 da Lei nº 11.947/2009 e Resolução CD/FNDE nº 38/09.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL

CONTRATADA: COOPERATIVA DE PROD. AGROINDUSTRIAL FAMILIAR SCHROEDER.

OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (Filá de Tilápia) DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinado para os alunos de educação básica pública matriculados nas escolas, entidades e centros Municipais, verba FNDE/PNAE, como segue:

Item	Quant.	Unid.	Descrição dos produtos	Valor unit.do item R\$	Valor total do item R\$
04	277	kg	Mel, solução concentrada de açúcares com predominância de glicose e frutose, em estado líquido, sem adição de açúcares e/ou outras substâncias que alterem sua composição original; embalagem em bisnaga plástica própria para alimentos, de até 500 gr cada, própria para alimentos, rotulagem de acordo com o Regulamento Técnico Mercosul (Res. GMC Nº 36/93). Com registro no Ministério da Agricultura e Abastecimento.	29,70	8.226,90
05	625	kg	Mel, solução concentrada de açúcares com predominância de glicose e frutose, em estado líquido, sem adição de açúcares e/ou outras substâncias que alterem sua composição original; embalagem plástica própria para alimentos, de até 1 kg cada, rotulagem de acordo com o Regulamento Técnico Mercosul (Res. GMC Nº 36/93). Com registro no Ministério da Agricultura e Abastecimento.	25,98	16.237,50
06	2.884	Lt	Suco natural de maracujá, integral, sem adição de água, açúcar e conservantes; validade mínima de 6 meses, embalagem de até 1,5 litro por unidade, embalagem secundária própria para transporte do produto, com registro no Ministério da Agricultura e abastecimento.	15,60	44.990,40

FORMA DE PAGAMENTO: Os pagamentos dos gêneros alimentícios, fornecidos pelo (s) vencedor (s) dos itens deste Edital, serão realizados pelo Município de Jaraguá do Sul, na segunda quarta feira subsequente após cada entrega, conforme cronograma de entrega que será fornecido pela Secretaria de Educação e apresentação da nota fiscal correspondente ao fornecimento efetuado.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das dotações orçamentárias do exercício de 2019.

PRAZO DE EXECUÇÃO: O prazo de execução da presente contratação será até 31 de dezembro de 2019, observado o disposto no caput do art. 57 da Lei Federal nº 8.666/93. O prazo de vigência será igual ao prazo de fornecimento acrescido de 60 (sessenta) dias.

Jaraguá do Sul (SC), 29 de janeiro de 2019.

Antônio Aleixo Lunelli

Prefeito Municipal

Andreia Matias da Rosa Silveira

Presidente da Comissão Especial de Licitação

Decreto nº 12.534/2019

**RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2019 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Publicação Nº 1897299

RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 006/2019  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROCESSO: CHAMADA PÚBLICA 004/2018

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 14 da Lei nº 11.947/2009 e Resolução CD/FNDE nº 38/09.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL

CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO JARAGUAENSE DE AQUICULTORES – AJA.

OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (Filá de Tilápia) DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinado para os alunos de educação básica pública matriculados nas escolas, entidades e centros Municipais, verba FNDE/PNAE, como segue:

Item	Quant.	Unid.	Descrição dos produtos	Valor unit.do item R\$	Valor total do item R\$
07	4.865	Kg	Filé de peixe tilápia, sem espinhas, sem pele e congelado. Com cor, cheiro e sabor próprios. Acondicionado em embalagem plástica transparente, atóxica, de até 01kg. Com rótulo, carimbo de inspeção, registro no órgão competente. Validade mínima de 6 meses.	29,70	144.490,50

FORMA DE PAGAMENTO: Os pagamentos dos gêneros alimentícios, fornecidos pelo (s) vencedor (s) dos itens deste Edital, serão realizados pelo Município de Jaraguá do Sul, na segunda quarta feira subsequente após cada entrega, conforme cronograma de entrega que será fornecido pela Secretaria de Educação e apresentação da nota fiscal correspondente ao fornecimento efetuado.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das dotações orçamentárias do exercício de 2019.

PRAZO DE EXECUÇÃO: O prazo de execução da presente contratação será até 31 de dezembro de 2019, observado o disposto no caput do art. 57 da Lei Federal n.º 8.666/93. O prazo de vigência será igual ao prazo de fornecimento acrescido de 60 (sessenta) dias.

Jaraguá do Sul (SC), 29 de janeiro de 2019.

Antídio Aleixo Lunelli

Prefeito Municipal

Andreia Matias da Rosa Silveira

Presidente da Comissão Especial de Licitação

Decreto nº 12.534/2019

# Jardinópolis

## PREFEITURA

### 02/2018 ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

Publicação Nº 1898064

PROCESSO SELETIVO 002/2018

ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

O Prefeito Municipal de Jardinópolis, Estado de Santa Catarina, Sr. DORILDO PEGORINI, no uso de suas atribuições, TORNA PÚBLICO o ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR, do Processo Seletivo 002/2018, conforme segue:

7

PSICOLOGO (CR\*)

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Específicos	Títulos	Média final
1	002	GESICA CRISTINA KEGLER	090.670.849-48	4,0	5,4		9,4
2	010	ADILSON MEIRA	027.164.139-83	3,2	5,4		8,6
3	012	OBERLAN E. ROSSETIM	072.801.190-32	2,4	4,2		6,6
4	009	SIRINEU HAMEISTER	063.601.659-77	1,2	3,6		4,8
5	006	ELIANE ZAMARCHI	079.810.659-09	1,2	3,6		4,8
6	013	ROSEVANI JAQUELINE ZATTERA	090.100.619-06	1,6	3,0		4,6
7	004	GIOVANA LAUERMANN WILDNER	098.131.679-47	2,0	2,4		4,4
8	001	MAYARA CRISTINA PISTORI	069.116.489-47	2,4	1,8		4,2
9	007	ADRIANE C.R. HAMMERSCHMITT	069.970.969-56	2,4	1,8		4,2
10	011	JUSSARA CONSOLADORA COLLE	028.919.929-91	0,4	3,6		4,0
11	008	DANIELI JULIA STRAPAZZON	090.104.029-08	1,6	1,8		3,4
12	005	CHEILA APARECIDA D. DOS SANTOS	079.860.349-63	1,2	1,8		3,0
13	003	RENATA SOLIVO	074.312.999-74	0,4	1,8		2,2

PROFESSOR DE SÉRIES INICIAIS – FUNDAMENTAL (CR\*)

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Específicas	Títulos	Média final
1	001	DIANA MARINS SKOWRONSKI	019.009.879-03	2,1	4,0	1,2	7,3
2	004	JUSSARA VANICE A. HACKENHAAR	026.265.859-39	1,5	2,8	2,0	6,3
3	002	ELIETE BONETTI VICARI	041.731.759-06	0,0	2,4	0,9	3,3
4	003	EDIVANDRA B. FROZZA	022.988.319-20	0,9	1,2	0,9	3,0
5	005	CLAUDIA A.B HELISTRON	054.247.229-54	0,0	1,6	1,2	2,8

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CR\*)

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Específicos	Títulos	Média final
1	004	KELLY BRASOLIN	066.749.869-92	2,4	3,2	1,9	7,5
2	010	MARGARETE A. ALMEIDA SOUZA	033.215.649-47	1,2	2,8	1,9	5,9
3	005	LEDIANE CARON	033.380.359-00	1,5	2,8	1,1	5,4
4	009	KELLER PROVIN	068.083.719-11	1,5	3,2		4,7
5	003	VANUSA DE OLIVEIRA DA SILVA	074.905.959-16	0,9	2,8	0,7	4,4
6	002	VANESSA DE OLIVEIRA BUENO	060.384.979-27	1,2	1,6	0,9	3,7
7	011	KELI PATRICIA DA SILVA	085.875.529-70	0,9	1,6		2,5
8	001	DAIANA MATTOS	088.992.729-48	0,3	1,6	0,6	2,5
9	012	MARIZANE SERRAGLIO	100.598.669-00	1,2	1,2		2,4
10	006	ELIZETE FERNANDA GIACOMINI	080.088.349-78	0,6	0,8	0,9	2,3
11	008	KARINE INES TATTO RODRIGUES	067.321.979-83	0,3	2,0		2,3
12	007	BIANCA MARASCA	098.523.049-50	0,6	1,2		1,8

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISCIA (CR\*)





Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Específicas	Títulos	Média final
1	001	ALEX SANDRO BALLEEN	087.581.509-00	1,5	2,4	0,6	4,5
2	002	VANDERLEI CESAR VIEIRA	025.363.069-09	1,2	1,6	1,2	4,0
3	003	CAMILA SIQUEIRA	081.548.829-73	0,9	2,0		2,9
4	004	SILVIA CORREIA DE LIMA	076.137.149-42	0,0	0,0	0,0	Ausente

**PROFESSOR DE INGLÊS(CR\*)**

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	CPF	Português Matemática	Conhecimentos Específicas	Títulos	Média final
1	001	VANDERLEIA CAPRINI	034.149.109-85	2,1	2,0	1,4	5,5

2. O prazo para a interposição de recurso contra a ata de classificação preliminar é do dia 01 até 05 de fevereiro de 2019, exclusivamente no e-mail gsassessoria1@hotmail.com

3. Este edital entra em vigor a partir da sua data de publicação.

4. Ficam revogadas disposições em contrário.

Jardinópolis – SC, em 01 de fevereiro de 2019.

DEOLINDO PEGORINI

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

**02/2018 GABARITO DEFINITIVO**

Publicação N° 1898062

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE JARDINOPOLIS**

**PROCESSO SELETIVO 002/2018****GABARITO DEFINITIVO**

O Prefeito Municipal de Jardinópolis, Estado de Santa Catarina, Sr. **DORILDO PEGORINI**, no uso de suas atribuições, **TORNA PÚBLICO** o **GABARITO DEFINITIVO**, do Processo Seletivo 002/2018:

GABARITO PRELIMINAR									
PORTUGUES									
PSICOLOGO									
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL									
PROFESSOR SÉRIES INICIAIS									
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA									
PROFESSOR DE INGLES									
1	2	3	4	5					
C	B	D	E	C					
MATEMATICA									
PSICOLOGO									
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL									
PROFESSOR SÉRIES INICIAIS									
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA									
PROFESSOR DE INGLES									
6	7	8	9	10					
C	A	B	C	D					
CONHECIMENTO ESPECIFICO									
PSICOLOGO									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
D	B	A	D	A	C	E	E	B	C
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
A	D	B	C	E	B	E	E	D	A
PROFESSOR SERIES INICIAIS									

ESTADO DE SANTA CATARINA  
**MUNICÍPIO DE JARDINOPOLIS**

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
C	B	E	D	C	A	B	C	E	B
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
C	D	B	A	E	D	C	B	E	A
PROFESSOR LINGUA ESTRANGEIRA - INGLES									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
C	B	E	E	A	C	D	C	B	D

2. Este edital entra em vigor a partir da sua data de publicação.
3. Ficam revogadas disposições em contrário.

Jardinópolis - SC, 01 de fevereiro de 2019.

**DORILDO PEGORINI**  
Prefeito Municipal

**REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE**

**02/2018 NOTAS DEFINITIVAS DE TÍTULOS**

Publicação Nº 1898063

PROCESSO SELETIVO 002/2018  
NOTAS DEFINITIVAS DE TÍTULOS

O Prefeito Municipal de Jardinópolis, Estado de Santa Catarina, Sr. DORILDO PEGORINI, no uso de suas atribuições, TORNA PÚBLICO AS NOTAS DEFINITIVAS DE TÍTULOS, dos cargos de Professor de Séries Iniciais, Professor de Educação Infantil, Professor de Educação Física e Professor de Inglês, do Processo Seletivo 003/2018:

Nº Insc	NOME	NOTA
001	Diana Marins Skowronski	1,2
002	Eliete Bonetti Vicari	0,9
003	Edivandra B. Frozza	0,9
004	Jussara Vanice A. Hackenhaar	2,0
005	Claudia A. B. Helistron	1,2
001	Daiana Mattos	0,6
002	Vanessa De Oliveira Silva Bueno	0,9
003	Vanusa de Oliveira da Silva	0,7
004	Kelly Bresolin	1,9
005	Lediane Caron	1,1
006	Elizete Fernanda Giacomini	0,9
010	Margarete A. Almeida Souza	1,9
001	Alex Sandro Balena	0,6
002	Vanderlei Cesar Vieira	1,2
001	Vanderlei Caprini	1,4

2. Este edital entra em vigor a partir da sua data de publicação.

3. Ficam revogadas disposições em contrário

Jardinópolis - SC, 01 de fevereiro de 2019.

DORILDO PEGORINI

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

**EXTRATO PROCESSO 27/2019**

Publicação Nº 1896398

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS
AVISO DE LICITAÇÃO
Processo Adm. Nº: 27/2019
Edital: Convite P/COMPRAS E SERVICOS Nº.: 1/2019
Tipo: Menor preço - Global
Objeto: Solicitação para Contratação de prestação de serviços especializado em vigilância e monitoramento em estabelecimentos públicos, sendo: DAS 22:30 ÀS 06:00 HORAS no ginásio municipal, casa da cultura, biblioteca, creche municipal, Crás, assistência social, centro de multi uso, centro dos idosos, escola municipal secretaria de agricultura e conselho tutelar.
Entrega dos Envelopes : 08:00 do dia 12 de fevereiro de 2019
Abertura dos Envelopes : 08:00 do dia 12 de fevereiro de 2019
O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Av. Getulio Vargas, 815, nos dias úteis, das Segunda à Sexta, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, ou pelo fone (49)33370004.
JARDINÓPOLIS, 31 de janeiro de 2019
DORILDO PEGORINI
PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO PROCESSO 28/2019**

Publicação Nº 1896401

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS
AVISO DE LICITAÇÃO
Processo Adm. Nº 28/2019
Edital: Pregão P/COMPRAS E SERVICOS Nº 6/2019
Tipo: Menor preço - Unitário por Item

Objeto: Solicitação para contratação de empresas para fornecimento de produtos alimentícios para servir almoço aos munícipes, EM COMEMORAÇÃO DAS ATIVIDADES ALUSIVAS DO 27º ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO, CONFORME LEI DE Nº 1.034/2018 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2018.

Entrega dos Envelopes : 09:00 do dia 14 de fevereiro de 2019

Abertura dos Envelopes : 09:00 do dia 14 de fevereiro de 2019

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Avenida Getulio Vargas, 815, nos dias úteis, das Segundas à Sextas-feiras, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, pelo fone (49)33370004 ou pelo SITE [www.jardinopolis.sc.gov.br](http://www.jardinopolis.sc.gov.br).

Jardinópolis, 31 de janeiro de 2019

DORILDO PEGORINI

PREFEITO MUNICIPAL

# Joaçaba

## PREFEITURA

### ATA Nº 02 EDITAL DE PROCESSO DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA Nº 01/2019 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Publicação Nº 1897661

ATA nº 02  
EDITAL DE PROCESSO DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA Nº 01/2019  
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Ao primeiro dia de fevereiro do ano de dois mil e dezenove reuniram-se na Secretaria Municipal de Educação a equipe de análise das inscrições do Edital de Processo de Alteração de Carga Horária dos professores efetivos da Rede Pública de Ensino, composta por Marizete Rossana Aparecida Brasil, Eliane Alves Cardoso, Camila Branco Sgaria, Sherlon Cristina De Bastiani e Rose Maria Makowsky. As vagas ofertadas para a remoção eram: Duas vagas em Pedagogia Anos Iniciais, na escola Rotary Fritz Lucht, de vinte horas período vespertino e uma vaga no Centro Educacional Frei Bruno, mesmo período. Fora recebido para este processo apenas uma inscrição da professora Beatriz Rodrigues Chinato Heberle, para as vinte horas na escola Rotary Fritz Lucht, a qual foi deferida. Não havendo mais nada a tratar, eu, Maristela Branco de Miranda, responsável pelo setor de Recursos Humanos, da Secretaria Municipal de Educação, lavrei a presente Ata, que após lida, foi assinada pelos presentes.

### AVISO PL 147/2018/PMJ - TP 24/2018/PMJ

Publicação Nº 1896281

PREFEITURA DE JOAÇABA (SC)  
AVISO DE CONTINUAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 147/2018/PMJ  
TOMADA DE PREÇO Nº 24/2018/PMJ

Informamos a todos os interessados que o processo licitatório nº 147/2018/PMJ – Tomada de Preço nº 24/2018/PMJ, cujo objeto é “Contratação de empresa(s) especializada(s) para a execução dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para pavimentação de 03 (três) ruas do perímetro urbano do Município de Joaçaba, SC” a ata da sessão, realizada ontem, de julgamento das propostas, está disponível no site da Prefeitura ([www.joacaba.sc.gov.br](http://www.joacaba.sc.gov.br)), contando-se o prazo para apresentação da possível nova proposta nos termos da ata da sessão. Quaisquer informações podem ser solicitadas junto ao Setor de Compras e Licitações, pelo telefone (049)3527-8805/3527-8828 ou pelo e-mail [comprasjba@yahoo.com.br](mailto:comprasjba@yahoo.com.br). Todas as informações relacionadas ao processo estão disponíveis para consulta no site da Prefeitura ([www.joacaba.sc.gov.br](http://www.joacaba.sc.gov.br)).

Joaçaba, 1º de fevereiro de 2019.

MUNICÍPIO DE JOAÇABA  
Comissão de Licitação

### AVISO PL 148/2018/PMJ - TP 25/2018/PMJ

Publicação Nº 1897135

PREFEITURA DE JOAÇABA (SC)  
AVISO DE CONTINUAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 148/2018/PMJ  
TOMADA DE PREÇO Nº 25/2018/PMJ

Informamos a todos os interessados que o processo licitatório nº 148/2018/PMJ – Tomada de Preço nº 25/2018/PMJ, cujo objeto é “Contratação de empresa especializada para a execução dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para as obras de reforma e restauração da Capela do Cemitério Municipal Frei Edgar.” diante do transcurso do prazo sem a apresentação de recursos, fica designado o dia 05 de fevereiro de 2019 as 15h, no setor de compras e licitações, para abertura dos envelopes das propostas e continuação do certame. Quaisquer informações podem ser solicitadas junto ao Setor de Compras e Licitações, pelo telefone (049)3527-8805/3527-8828 ou pelo e-mail [comprasjba@yahoo.com.br](mailto:comprasjba@yahoo.com.br). Todas as informações relacionadas ao processo estão disponíveis para consulta no site da Prefeitura ([www.joacaba.sc.gov.br](http://www.joacaba.sc.gov.br)).

Joaçaba, 31 de janeiro de 2019.

MUNICÍPIO DE JOAÇABA  
Comissão de Licitação

### AVISO PL 149/2018/PMJ - TP 26/2018/PMJ

Publicação Nº 1896278

PREFEITURA DE JOAÇABA (SC)  
AVISO DE CONTINUAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2018/PMJ  
TOMADA DE PREÇO Nº 26/2018/PMJ

Informamos a todos os interessados que o processo licitatório nº 149/2018/PMJ – Tomada de Preço nº 26/2018/PMJ, cujo objeto é “Contratação de empresa especializada para a investigação de passivo ambiental no Cemitério Frei Edgar, no Município de Joaçaba, SC.” que o recurso interposto quanto á habilitação está disponível no site da Prefeitura ([www.joacaba.sc.gov.br](http://www.joacaba.sc.gov.br)), contando-se o prazo para apresentação das possíveis contrarrazões nos termos da ata da sessão. Quaisquer informações podem ser solicitadas junto ao Setor de Compras e Licitações, pelo telefone (049)3527-8805/3527-8828 ou pelo e-mail [comprasjba@yahoo.com.br](mailto:comprasjba@yahoo.com.br). Todas as informações relacionadas ao processo estão disponíveis para consulta no site da Prefeitura ([www.joacaba.sc.gov.br](http://www.joacaba.sc.gov.br)).

Joaçaba, 31 de janeiro de 2019.

MUNICÍPIO DE JOAÇABA  
Comissão de Licitação

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO/CHAMADA PÚBLICA Nº 03/2019**

Publicação Nº 1897631

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO/CHAMADA PÚBLICA Nº 03/2019**

"Estabelece normas para a chamada pública de PROFESSORES destinada a prover vagas temporárias de excepcional interesse público na rede municipal de ensino, e dá outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e tendo por base as Leis Complementares nº 80 de 12 de março de 2004, n.º 97 de 18 de março de 2005 e n.º 265 de 04 de abril de 2014, lança este Edital para contratação de Professores na Rede Pública de ensino, em caráter temporário de excepcional interesse público, para o exercício de 2019, conforme a necessidade e conveniência do interesse público, e;

Considerando a necessidade temporária de excepcional interesse público na rede municipal de ensino para provimento de vagas no âmbito da Secretaria Municipal da Educação, e;

Considerando que a educação é um direito constitucional, cabendo ao Município garantir a continuidade da prestação desses serviços essenciais à população, e;

Considerando que o número de aprovados na segunda etapa do processo seletivo vigente é INFERIOR a quantidade de profissionais que serão necessários para compor o quadro de professores para o ano de 2019;

Considerando a impossibilidade de paralisação de atendimento dos alunos por ausência de professores;

Torna público os procedimentos para a CHAMADA PÚBLICA de professores destinada ao provimento de vagas de caráter temporário para o ano letivo de 2019 na rede municipal de ensino.

**I - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Os candidatos habilitados e classificados neste processo serão regidos pelo regime administrativo e serão filiados ao Regime Geral da Previdência Social – RGPS, como contribuintes obrigatórios do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS; Leis Complementares Municipais nºs 97/2005 e 80/2004.

**II - DOS CARGOS, DAS VAGAS, DOS REQUISITOS, DA CARGA HORÁRIA E DO VENCIMENTO MENSAL:**

CARGO	REMUNERAÇÃO INICIAL R\$*	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VAGAS	REQUISITOS PARA PROVIMENTO
Professor de Língua Portuguesa	2.557,74	40 horas Matutino/ Vespertino	01	Habilitado: Licenciatura em Letras Português
Professor de Língua Portuguesa	1.278,87	20 horas Matutino/ Vespertino	03	Habilitado: Licenciatura em Letras Português
Professor de Matemática	1.278,87	20 horas Matutino/ Vespertino	03	Habilitado: Licenciatura em Matemática
Professor de Anos Iniciais	2.557,74	40 horas Integral	07	Habilitado: Licenciatura em Pedagogia
Professor de Anos Iniciais	1.278,87	20 horas Matutino	01	Habilitado: Licenciatura em Pedagogia
Professor de Anos Iniciais	1.278,87	20 horas Vespertino	04	Habilitado: Licenciatura em Pedagogia
Professor de Educação Infantil	1.278,87	20 horas Matutino/ Vespertino	03	Habilitado: Licenciatura em Pedagogia
Professor de Educação Infantil	2.557,74	40 horas Matutino/ Vespertino	10	Habilitado: Licenciatura em Pedagogia

Segundo Professor	2.557,74	40 horas (Integral)	04	Habilitado: Licenciatura em Educação Especial Licenciatura em Pedagogia com 120 horas de cursos na área de Educação Especial
Segundo Professor	1.278,87	20 horas Matutino/ Vespertino	04	Habilitado: Licenciatura em Educação Especial Licenciatura em Pedagogia com 120 horas de cursos na área de Educação Especial
Professor de Informática	1.918,30	30 horas Matutino/ Vespertino	01	Habilitação na área de TI

\* O valor da remuneração é correspondente à carga horária de 40 horas semanais, sendo que em caso de carga horária inferior a remuneração será proporcional.

### III – DATA E VAGAS

3.2. A data determinada para a entrega da documentação para participação da Chamada Pública para o cargo acima referido será 04 de Fevereiro de 2019, a partir das 15h30min e dia 05 de fevereiro das 8h às 11h30min e das 13h às 19h, no Setor de Protocolo da Prefeitura, Av. XV de Novembro, 378 – Centro/Joaçaba.

3.3. As vagas existentes para preenchimento de quadro de contrato temporário são para atuar nas áreas de Educação Infantil e Ensino Fundamental, conforme o Quadro dos Cargos, das Vagas, dos Requisitos, da Carga Horária e do Vencimento Mensal e, eventuais necessidades para o ano letivo de 2019.

### IV – PROCEDIMENTOS

5.1. Os candidatos interessados deverão dirigir-se ao local indicado no item 3.2. deste Edital munidos dos seguintes documentos:

- Ficha de Inscrição devidamente preenchida (Anexo I);
- Cópia dos documentos pessoais (Cédula de Identidade e CPF);
- Cópia de documentos para comprovação da pontuação na forma do item 6.1 do Edital;
- Documento expedido pelo setor Pessoal que mencione o tempo de serviço no município de Joaçaba/SC.

### V – CLASSIFICAÇÃO

6.1 A Classificação obedecerá a seguinte tabela de pontuação:

Título	Pontuação
Doutorado na área de atuação	5,0
Mestrado na área de atuação	3,0
Pós-Graduação na área de atuação	2,5
Curso Específico na área de atuação	0,5 por curso

6.2 Havendo empate entre dois ou mais candidatos para a mesma vaga, serão obedecidos os seguintes critérios de classificação:

- Maior tempo de serviço no município de Joaçaba/SC;
- Maior idade.

6.3 A Classificação Preliminar será publicada no dia 06 de Fevereiro no Diário Oficial dos Municípios e no site da Prefeitura de Joaçaba.

6.4 O prazo para recurso contra a Classificação Preliminar será de 01 dia útil, ou seja, o dia 06 de Fevereiro, a partir das 16h até dia 07 de fevereiro às 16h.

6.5 A Classificação Final será publicada no dia 08 de Fevereiro no Diário Oficial dos Municípios e no site da Prefeitura de Joaçaba.

### VI – DA CONVOCAÇÃO

e) 4.1. Os candidatos serão convocados por ordem crescente da classificação, e terão o prazo de 01 dia para assumir a vaga escolhida após a convocação, munidos do Atestado de Saúde Ocupacional emitido por médico de trabalho ou Empresa de Saúde e Medicina do Trabalho.

4.2. A convocação para contratação será feita pela Prefeitura Municipal de Joaçaba – SC, por meio de e-mail e telefone.

### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Para efeito da contratação fica o candidato sujeito à aprovação em exame médico admissional segundo a natureza e especificidade da função, respectiva área de atuação e à apresentação, no prazo legal, dos documentos que lhe foram exigidos.

Caberá ao Prefeito Municipal a homologação dos resultados deste Processo.

Para que não se alegue ignorância, faz baixar o presente Edital que será publicado no Diário Oficial dos Municípios e no site da Prefeitura de Joaçaba.



Joaçaba, 1º de fevereiro de 2019  
Dioclesio Ragnini  
Prefeito

**ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO – CHAMADA PÚBLICA - 2019**

Dados Pessoais		
Nome:		
Endereço:		
Bairro:	Cidade:	Estado:
CEP:	Data de Nasc.:	Estado Civil:
CPF:		
E-mail:		
Telefone Residencial: ( )		Telefone Celular: ( )
Vaga para a qual está se inscrevendo:		
Formação Acadêmica		
Especialização		
Mestrado/ Doutorado		
Tempo de Serviço na rede municipal de ensino		
Curso Específico na área		
Total de Pontos		

Assinatura do candidato

**ERRATA EDITAL DE PROCESSO SELETIVO/CHAMADA PÚBLICA Nº 03/2019**

Publicação Nº 1897747

**ERRATA EDITAL DE PROCESSO SELETIVO/CHAMADA PÚBLICA Nº 03/2019**

- Sobre a validade dos cursos apresentados, serão considerados válidos apenas os concluídos em 2017 e 2018;
- A carga horária máxima dos cursos apresentados, será de 300 horas.
- O candidato poderá se inscrever em mais de um cargo, desde que apresente titulação correspondente;

**RECISAO 36/2018**

Publicação Nº 1897537

**TERMO DE RESCISÃO  
CONTRATO Nº 36/2018/FMS**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JOAÇABA, representada neste ato pelo Diretor de Saúde, Sr. VALMOR JOÃO REISDORFER, por intermédio do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, com sede na Avenida XV de Novembro, 223, centro, inscrito no CNPJ sob o número 10.594.533/0001-00, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa PAULO ERCEGO ME, inscrita no CNPJ sob o nº 26.498.095/0001-09, estabelecida na Rua Nereu Ramos, Bairro Estação Luzerna, no Município de Herval d'Oeste, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. Paulo Ercego, portador da Carteira de Identidade nº 4.929.275 e CPF nº 039.960.029-98 residente e domiciliado na Rua Nereu Ramos, cidade de Herval d'Oeste, celebram entre si o presente TERMO DE RESCISÃO, conforme cláusulas a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

Fica rescindido, em conformidade com o disposto no art. 79, II da Lei nº 8.666/93 e alterações, o contrato nº 36/2018/FMS, celebrado com a CONTRATADA em 04/05/2018, decorrente do Processo de Licitação nº 18/2018/FMS – Edital de Pregão Presencial nº 08/2018/FMS, cujo objeto era a prestação pela CONTRATADA de serviços hidrossanitários e serviços de pequenas manutenções, incluindo reparos, instalações e pinturas, por hora trabalhada, destinados à manutenção e reparos dos prédios mantidos pela Secretaria de Saúde do Município de Joaçaba.

**CLÁUSULA SEGUNDA**

Os efeitos deste Termo de Rescisão contarão a partir da data de publicação do extrato do presente instrumento.

Joaçaba (SC) 01 de fevereiro de 2019.  
SECRETARIA / FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONTRATANTE  
VALMOR JOÃO REISDORFER – Diretor de Saúde

PAULO ERCEGO – ME  
Paulo Ercego

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

## RESOLUÇÃO 02/2019 - AUTORIZAÇÃO PARA DIRIGIR

Publicação Nº 1897333

Resolução 02/2019 – Coordenadoria de Transparência e Controladoria-Geral

“Dispões sobre autorização de servidor para conduzirem veículos da Coordenadoria de Transparência e Controladoria-Geral”

O Coordenador de Transparência e Controladoria-Geral de Joaçaba (SC), no uso de suas atribuições,  
Resolve:

Art. 1º Autorizar os seguintes servidores para conduzirem o veículo da Coordenadoria de Transparência e Controladoria-Geral, conforme relação abaixo:

Michel Carlesso Ávila  
Gustavo Deon

Veículos: QJV5787 Ford/KA SE 1.5 SD ano/mod 2018/2019;

Parágrafo único: A carteira Nacional de Habilitação do servidor deverá estar dentro da data de validade.

Art. 2º - Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba – SC, 01 de fevereiro de 2019.

Augusto Zagonel  
Coordenador de Transparência e Controladoria-Geral  
Município de Joaçaba - SC

## CÂMARA MUNICIPAL

## PORTARIA 009/2019 - EXONERAÇÃO EDUARDO

Publicação Nº 1896457

PORTARIA Nº 009/2019 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

“EXONERA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA.”

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 34, incisos XVI e XXXIII do Regimento Interno, resolve:

Art. 1º - EXONERAR o Senhor EDUARDO FERNANDO REBONATTO, do cargo de Assessor Jurídico, nível CC-1, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003, Lei Complementar nº 321 de 04 de janeiro de 2016 e alterações.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura.

Joaçaba, 1º de fevereiro de 2019.  
DISNEIA DE MARCO TONIAL  
Presidente

CÂMARA DE VEREADORES DE JOAÇABA  
Publicado no Diário Municipal em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
www.diariomunicipal.sc.gov.br  
Setor de Pessoal

**PORTARIA 010/2019 - EXONERAÇÃO JULIANE**

Publicação Nº 1896469

PORTARIA Nº 010/2019 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

"EXONERA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA."

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 34, incisos XVI e XXXIII do Regimento Interno, resolve:

Art. 1º - EXONERAR a Senhora JULIANE JUNGES, do cargo de Assessor Parlamentar, nível CC-2, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003, Lei Complementar nº 321 de 04 de janeiro de 2016 e alterações.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura.

Joaçaba, 1º de fevereiro de 2019.  
DISNEIA DE MARCO TONIAL  
Presidente

CAMARA DE VEREADORES DE JOAÇABA  
Publicado no Diário Municipal em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)  
Setor de Pessoal

**SIMAE - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JOAÇABA****PREGÃO PRESENCIAL 0005/2019 - SIMAE JOAÇABA**

Publicação Nº 1897243

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO  
JOAÇABA, HERVAL D'OESTE E LUZERNA  
LICITAÇÃO Nº 0007/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0005/2019  
PROTOCOLO JHL 0260/2019

Encontra-se aberto no Serviço Intermunicipal de Água e Esgoto de Joaçaba, Herval d'Oeste e Luzerna, Pregão Presencial 0005/2019 – Licitação 0007/2019, TIPO MENOR PREÇO POR LOTE, que trata de:

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA INCLUINDO FORNECIMENTO DE PEÇAS, COMPONENTES E MATERIAIS GENUÍNOS (EXCETO AS QUE O SIMAE DISPOR EM REGISTRO DE PREÇOS ESPECÍFICO, E SERVIÇOS DE TRANSPORTE EM CAMINHÃO PRANCHA PARA AS RETRO-ESCAVADEIRAS), DE PROPRIEDADE DO SIMAE.

Da Entrega dos Envelopes: até as 8h 50min do dia 15/02/2019 na sede do Simae, Rua Tiradentes, nº 123, em Joaçaba/SC.

Da Abertura: dia 15/02/2019 às 9h, na sede do Simae, Rua Tiradentes, nº 123, em Joaçaba/SC.

Edital: O Edital e anexos encontram-se à disposição dos interessados no endereço: Rua Tiradentes, nº 123, em Joaçaba/SC, no horário das 08h às 11h e das 14h às 17h ou no site [www.simae.sc.gov.br](http://www.simae.sc.gov.br), no período de 04/02/2019 a 15/02/2019.

Quaisquer informações poderão ser obtidas no endereço acima, pelo telefone (49) 3551-8200 ou pelo e-mail: [licitacao@simae.sc.gov.br](mailto:licitacao@simae.sc.gov.br).

Joaçaba - SC, 01 de fevereiro de 2019.  
Paulo Cesar Lamin – Diretor Presidente do Simae.

# Lacerdópolis

## PREFEITURA

### PROCESSO LICITATORIO 07-2019

Publicação Nº 1896458

PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 07/2019  
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N. 02/2019  
DATA DE EMISSÃO: 01/02/2019

Município de Lacerdópolis, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Rua 31 de março, n. 1050, centro, Lacerdópolis/SC, CEP 89660-000, CNPJ 82.939.471/0001 – 24, neste ato representado pelo prefeito Sérgio Luiz Calegari, em conformidade com a Lei nº 8.666/93 e alterações subsequentes, torna público, para conhecimento de todos os interessados em apresentar proposta para a obra objeto deste edital, especificada no (s) ato convocatório e seus anexo (s), que fazem parte e integra (m), a presente TOMADA DE PREÇOS PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA, sob o regime de EMPREITADA GLOBAL, MENOR PREÇO POR ITEM, observadas as condições a seguir:

O recebimento do Envelope 01 – DOCUMENTAÇÃO, contendo a documentação de habilitação dos interessados CADASTRADOS junto ao Município de Lacerdópolis, dar-se-á até às 14h00min do dia 19 de fevereiro de 2019, junto a Comissão de Licitações, na Prefeitura Municipal de Lacerdópolis, sito à Rua 31 de Março, n. 1050, na cidade de Lacerdópolis/SC.

O recebimento do Envelope 01 – DOCUMENTAÇÃO dos interessados NÃO CADASTRADOS dar-se-á até às 14h00min do dia 19 de fevereiro de 2019, no Setor de Protocolo Geral deste município.

O recebimento do Envelope 02, contendo respectivamente a Proposta de Preços, dos proponentes CADASTRADOS, bem como dos NÃO CADASTRADOS, dar-se-á até às 14h00min do dia 19 de fevereiro de 2019, no Setor de Protocolo Geral deste município.

O início da abertura dos Envelopes 01 – DOCUMENTAÇÃO, dar-se-á às 14h00min do dia 19 de fevereiro de 2019, na Sala de Licitações do Município de Lacerdópolis, situada no endereço supracitado. Havendo a concordância de todos os proponentes com o resultado da fase de habilitação, bem como a desistência expressa de interposição de recursos, de acordo com o disposto no inciso III, art. 43 da Lei 8.666/93, formalizada na respectiva Ata ou Termo de Renúncia, proceder-se-á, nesta mesma data, à abertura dos Envelopes 02 – PROPOSTA, contendo as propostas dos proponentes habilitados.

Os interessados poderão retirar este edital, com seus anexos, junto a Prefeitura Municipal, sala de Licitações, Rua 31 de Março, n. 1050, Centro, Lacerdópolis, SC.

Na hipótese de ocorrer feriado ou outro fato que impeça a realização da sessão pública, fica a mesma adiada para o primeiro dia útil imediato, no mesmo local e hora, ou em outro a ser definido e amplamente divulgado.

#### SUBORDINAÇÃO

A presente Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia, subordina-se, em seu total teor, à Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993, com a redação dada pela Lei 8.883, de 8 de junho de 1994 e Lei 9.648, de 27 de maio de 1998 e demais inerentes.

**ATENÇÃO:** A(S) EMPRESA(S) LICITANTE(S) TEM OBRIGAÇÃO DE ANALISAR COM MUITA ATENÇÃO TODOS OS DOCUMENTOS DO SETOR DE ENGENHARIA RELATIVOS AO OBJETO ANTES DA FORMULAÇÃO DA PROPOSTA PARA, SE FOR O CASO, APRESENTAR IMPUGNAÇÃO, SOB PENA DE SE CONSIDERAR ACEITAS AS CONDIÇÕES E NÃO SER(EM) ACEITO(S) TERMO(S) ADITIVO(S) PORTERIOR(ES)!

#### 01 - OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1 - A presente licitação tem como objeto a contratação de pessoa(s) jurídica(s) especializada(s) para a prestação de serviços de obra de arte especial, por empreitada global, menor preço por item, regime de execução imediata, incluindo o fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos, consistente na construção de pontes (incluindo as cabeceiras, vigas, transversinas, tabuleiro, guarda rodas, etc) do seguinte:

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	01	Ponte de Linha Santa Bárbara (desvio), Arroio dos Porcos, de 15,0 x 5,0 metros quadrados.	R\$ 203.100,78	R\$ 203.100,78
02	01	Ponte de Linha São Carlos (Zenaro), Arroio sem denominação, de 6,0 x 6,25 metros quadrados.	R\$ 130.009,36	R\$ 130.009,36
03	01	Ponte de Linha Santa Bárbara (comunidade), Arroio dos Porcos, de 15,0 x 6,25 metros quadrados.	R\$ 233.329,04	R\$ 233.329,04
04	01	Ponte de Linha São Carlos (Pozzobon), Arroio sem denominação, de 5,0 x 6,00 metros quadrados.	R\$ 101.218,70	R\$ 101.218,70
			TOTAL: 667.657,88	

1.2 - Os projetos, mapas de localização, memorial descritivo, quantitativos, orçamentos estimados e minuta de contrato são parte integrante deste edital como anexos.

1.3 – Estas obras serão realizadas com transferências de recursos do Governo Federal, através do Ministério da Integração – Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil – SINDPEC, Protocolo n. REC-SC-42092001-201811126-01, tendo em vista o reconhecimento por parte daquele órgão da situação de emergência decretada por este município em 10 de outubro de 2018 decorrente da enxurrada provocada pelas chuvas torrenciais da tarde do dia 09 de outubro de 2018 (documentos anexo).

1.4 - Por se tratar de obras com recursos vinculados, cujo prazo para pagamento é exíguo, de acordo com tópico "9" do Ofício n. 2896/2018/DAG/SEDEC-MI (documento anexo) e o prazo já transcorrido, bem como o prazo de vigência do convênio, as obras terão que ser finalizadas até 15 de maio de 2019, podendo incidir multa para o caso de atraso por parte do contratado, conforme tópico 13 deste edital.

## 02 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Não poderão participar, direta ou indiretamente, desta licitação:

- a) empresa atingida pela decretação de falência ou que teve instaurado processo de insolvência civil;
- b) empresas que, por qualquer motivo, tenham sido suspensas de licitar pelo Município de Lacerdópolis ou que tenham sido declaradas inidôneas pelo Município de Lacerdópolis ou por qualquer outro Órgão da Administração Direta e Indireta da União, Estados, Distrito Federal e Municípios;
- c) Vedada a participação direta ou indireta das pessoas arroladas nos incisos I, II e III do art. 09 da Lei n. 8.666/93, conforme decisão n. 603/97 TCU, bem como as impedidas pela Lei Orgânica do Município de Lacerdópolis.

## 03 - DOCUMENTOS QUE DEVEM COMPOR O ENVELOPE Nº 1 - HABILITAÇÃO

### 3.1 - Habilitação Jurídica:

3.1.1. Ato constitutivo, estatuto social ou contrato social em vigor da empresa, devidamente registrado (havendo a obrigação legal em relação ao registro), em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores atuais;

3.1.2. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de composição da diretoria em exercício;

3.1.3. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

3.1.4. Declaração do representante legal da empresa de que a empresa não foi declarada inidônea e nem está suspensa do direito de licitar com nenhum órgão Federal, Estadual ou Municipal;

3.1.5. Declaração do representante legal da empresa de que não há superveniência de fato impeditivo da habilitação, sob as penas cabíveis, nos termos do art. 32 da Lei nº 8.666/93 e alterações subsequentes;

3.1.6. Declaração referente ao art. 27 da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854/99, conforme modelo contido no ANEXO IV, deste edital;

3.1.7. Declaração do representante legal da empresa afirmando a veracidade de todos os documentos apresentados;

3.1.8. Declaração de sujeição aos termos deste edital.

3.1.9. Exclusivamente para as empresas que desejarem fazer uso dos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/06, com as alterações feitas pela Lei Complementar n. 147/2014, a comprovação da qualidade de empresa de pequeno porte ou microempresa dar-se-á pela apresentação da Certidão da Junta Comercial e, quando for o caso a Certidão do Registro Civil de Pessoas Jurídicas ou outro na forma da lei.

3.1.9.1. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, inclusive quanto à comprovação da qualidade de empresa de pequeno porte ou microempresa. A eventual restrição poderá ser sanada após o julgamento das propostas de preços, como condição para a assinatura do contrato, na forma da Lei Complementar nº 123/06, com as alterações feitas pela Lei Complementar n. 147/2014.

3.1.9.2. A não regularização da documentação, no prazo previsto no tópico anterior, implicará em decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8666/1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

3.1.10. Certificado de Registro Cadastral – CRC, válido na data de abertura dos envelopes nº 01 da presente licitação, expedido pela Comissão de Registro Cadastral do Município de Lacerdópolis, com data igual ou anterior à prevista para protocolo do envelope de documentação dos proponentes não cadastrados disposto no preâmbulo deste edital.

### 3.2 - Regularidade Fiscal e Trabalhista:

3.2.1 - Prova de inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ);

3.2.2 - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da empresa e pertinente ao objeto desta licitação, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

3.2.3 - Prova de regularidade com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, dentro de seus prazos de

validade, de acordo com o art. 29, inciso III da Lei nº 8.666/93 com alterações subsequentes, mediante apresentação de:

3.2.3.1 - Certidão Conjunta Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

3.2.3.2. Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Estaduais emitida pela respectiva Secretaria de Estado da Fazenda do Estado da sede da empresa;

3.2.3.3. Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Tributos Municipais, expedida pela respectiva Secretaria Municipal da Fazenda da sede da empresa; e

3.2.4. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS).

3.2.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

3.3 - Qualificação Técnica:

3.3.1. Certidão de Registro de Pessoa Jurídica expedida pela Entidade Profissional Competente;

3.3.2. Declaração formal, passada pelo representante legal da empresa, indicando um profissional habilitado, possuidor de aptidão para a atividade principal (execução da obra objeto deste edital) e para responder tecnicamente pelos serviços previstos no edital (indicando, inclusive, o nome e número de inscrição junto entidade profissional competente), cujo nome virá a constar no Termo de Responsabilidade Técnica (ART/RRT) relativa a obra em questão;

3.3.3. Comprovação de que o profissional habilitado indicado no tópico 3.3.2 pertence ao quadro de empregados da empresa na data fixada para recebimento dos envelopes desta licitação, através de apresentação cópia autenticada da Carteira de Trabalho acompanhada da Ficha Registro de Empregado da Empresa ou através de cópia autenticada de contrato Particular de Prestação de Serviços firmado entre o profissional e a empresa licitante; caso o profissional em questão seja proprietário da empresa, deverá fazer prova mediante apresentação de atos constitutivos (estatuto social ou contrato social, ou ainda documento equivalente e hábil);

3.3.4. Comprovação de que o profissional habilitado, indicado conforme tópico 3.3.2 supra, executou serviços em obras do mesmo tipo em pelo menos 50% da área prevista na planilha orçamentária e constante no objeto desta licitação, demonstrando sua qualificação e experiência prévia em relação à execução dos seguintes serviços: comprovação, através de atestados ou certidões fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, devidamente certificados pelo CREA/CAU e acompanhados da respectiva Certidão de Acervo Técnico, que comprove a experiência prévia em execução de obra do mesmo tipo em pelo menos 50% da área prevista na planilha orçamentária e constante no objeto desta licitação;

3.3.5. Declaração da empresa licitante, assinada pelo seu responsável técnico, atestando que vistoriou o local de execução da obra, objeto desta licitação, e que tomou conhecimento de todas as informações necessárias à execução da mesma.

3.3.5.1. As vistorias técnicas referentes aos locais das obras que compõem o objeto desta licitação, serão realizadas em conjunto com a Secretaria Municipal de Transportes e Obras e o Fiscal de Obras do Município, nas datas de 11, 12 e 13 de fevereiro, no período vespertino, a partir das 13h30min., tendo como ponto de partida a Prefeitura Municipal (Rua 31 de março, n. 1050, centro, Lacerdópolis/SC, CEP 89660-000).

3.3.6. Declaração da empresa de que, se vencedora;

a) Manterá, na gerência das obras, objeto desta licitação, o Profissional Habilitado indicado de conformidade com o tópico 3.3.2, supra.

b) Disporá de pessoal e equipamentos necessários à perfeita e completa execução do objeto desta licitação; e

c) Assumirá inteira responsabilidade pela perfeita e completa execução dos serviços;

3.3.7 - Atestado de visita técnica emitido pelo Município de Lacerdópolis com data de 02 (dois) dias úteis anteriores a entrega dos envelopes de documentação, sendo que a visita deverá ser realizada pelo Responsável Técnico indicado no tópico 3.3.2;

3.4 - Qualificação Econômico-financeira

3.4.1. Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais quando encerrada há mais de três meses da data de apresentação da proposta (art. 31, inciso I, da Lei nº 8.666/93);

3.4.1.1 - O balanço das sociedades anônimas ou por ações deverá ser apresentado em publicação no Diário Oficial. O Balanço das demais empresas deverá vir acompanhado dos termos de abertura e de encerramento do Livro Diário, devidamente registrados e assinados por profissional responsável.

3.4.1.2 - A comprovação da boa situação financeira da empresa licitante, de que trata o tópico acima, será demonstrada pela obtenção do índice de Solvência Geral (SG), maior ou igual a 1,0 (um vírgula zero), resultante da aplicação da fórmula estabelecida abaixo:

SG =  $\frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Exigível a Longo Prazo}}$

Passivo Circulante + Passivo Exigível a Longo Prazo

3.4.1.3 - A empresa licitante que apresentar índice de Solvência Geral (SG) menor de 1,0 (um vírgula zero), a partir da fórmula apresentada será considerada inabilitada.



3.4.2 - Certidão Negativa de Pedidos de Falência ou Recuperação Judicial ou Extrajudicial, expedida pelo(s) Distribuidor(es) da sede da empresa, observando-se a consulta a todos eles, em caso de mais de um, e, emitida com antecedência máxima de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data de abertura dos envelopes de habilitação.

3.4.3. A empresa proponente deverá possuir capital social integralizado igual ou superior a 10% do valor máximo previsto para a execução da obra, comprovado mediante apresentação do Contrato Social ou Alteração do Contrato Social ou Ata da Assembleia Geral onde consta o último capital social, devidamente registrado na Junta Comercial ou Cartório de Registro Civil, ou outro órgão porventura competente.

3.4.4. A documentação de habilitação deverá ser apresentada em nome da licitante que será responsável pela execução do contrato e faturamento, com o mesmo número do CNPJ e endereço. Serão aceitos documentos com a mesma razão social, porém CNPJ e endereço diverso quando os mesmos tiverem validade para todas as filiais e matriz.

3.4.5. O licitante que entender estar desobrigado de apresentar qualquer documento de habilitação deverá demonstrar esta situação, juntando o respectivo comprovante.

3.4.6. Atestado/declaração de Idoneidade Financeira fornecida a menos de 06 (seis) meses por pelo menos uma unidade bancária.

3.5. Os documentos de habilitação deverão estar válidos e em vigor na data limite para entrega dos envelopes, com todas as folhas devidamente numeradas e rubricadas, apresentados em original ou cópia autenticada em cartório competente ou publicação em órgão de Imprensa Oficial, ou, ainda, cópias com apresentação do original, que venham a ser autenticadas até a abertura dos envelopes contendo a documentação ou durante a sessão de abertura dos mesmos, pelos membros da Comissão de Licitações (os originais poderão estar dentro ou fora do envelope) ou, também, cópias obtidas na internet, desde que possam ter a sua autenticidade e veracidade confirmadas pelo mesmo meio.

3.6 - Extrato/print da tela do computador onde consta a consulta no Portal da Transparência – Ministério da Transparência e Controladoria – Geral da União na ala "Detalhamento das Sanções Vigentes - Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS" <http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis?paginacaoSimples=true&tamanhoPagina=&offset=&direcaoOrdenacao=asc&colunasSelecionadas=link-Detalhamento%2Ccnpj%2Cnome%2CufSancionado%2Corgao%2CtipoSancao%2CdataPublicacao>.

3.7 - Extrato/print da tela do computador onde consta a consulta no Portal da Transparência – Ministério da Transparência e Controladoria Geral da União na ala "Detalhamento da Penalidade - Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP)" <http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep?ordenarPor=nome&direcao=asc>

#### 04 - APRESENTAÇÃO, RECEBIMENTO E ABERTURA DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS

4.1. No dia, hora e local previstos no preâmbulo deste edital, reunir-se-á a Comissão Permanente de Licitação com a finalidade de realizar a Sessão Pública do recebimento e abertura dos envelopes contendo a Documentação e Propostas. A Comissão declarará instalada a Sessão na data e horário designado.

4.2. As empresas Licitantes deverão, OBRIGATORIAMENTE, apresentar no ato da abertura desta Licitação, ENVELOPES SEPARADOS DE DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA, acondicionadas em invólucros não-transparentes e fechados, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:

De:...(nome do concorrente)...  
(endereço do concorrente)...  
Ao Município de Lacerdópolis  
Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia nº 02/2019.  
Envelope nº 01 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

De: ...(nome do concorrente)...  
(endereço do concorrente)...  
Ao Município de Lacerdópolis  
Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia nº 02/2019  
Envelope nº 02 - PROPOSTA DE PREÇOS

4.2.1. No caso de a empresa enviar representante por meio de credenciamento, este deverá ser entregue de forma separada aos envelopes, previamente ao início dos trabalhos.

4.3. Não será admitido o encaminhamento de documentação e/ou propostas via FAX ou Internet, muito menos a substituição de documentos.

4.4. Após o recebimento dos envelopes não serão aceitas juntadas e/ou substituições de quaisquer documentos, retificação de preços ou condições.

4.5. Qualquer manifestação em relação a presente Licitação fica condicionada a apresentação, pelo preposto da empresa, de documentos de identificação e instrumento Público ou Particular de Procuração ou cópia do Contrato Social, no caso de ser sócio da empresa.

4.6. A inabilitação da Licitante importa preclusão do direito de participar das fases subsequentes.

4.7. A seu exclusivo juízo, a Comissão Licitante poderá suspender a Sessão para melhor examinar e avaliar os documentos e/ou propostas

apresentadas, a fim de verificar suas conformidades com as exigências editalícias, sendo-lhe facultado designar nova data para divulgação do julgamento.

4.8. A designação da nova data deverá ser consignada em ATA, que deverá ser assinada por todos os presentes que desejarem assiná-la.

#### 05 - PROPOSTA

A proposta deverá corresponder com precisão ao objeto da licitação, devendo ser apresentada em envelope fechado e não-transparente, indicando em sua parte externa o nome da empresa licitante, bem como o número desta Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia, preenchendo os seguintes requisitos:

5.1. Estar datilografada/digitada em língua portuguesa, em papel timbrado ou impresso próprio, sem rasuras, emenda, entrelinhas ou ressalva, contendo o CNPJ, endereço e telefone/fax da licitante, devendo a última folha ser assinada e as demais, apenas rubricadas pelo representante legal da empresa.

5.2. Será(ão) considerada(s) vencedora(s) a(s) empresa(s) que cotar(em) o menor preço por item do objeto respectivo a este edital, preço esse que incluirá o fornecimento de todos os materiais e a mão-de-obra necessária para sua execução, e que deverá ser expresso em moeda nacional corrente, em algarismos arábicos e por extenso, sem emendas, rasuras ou entrelinhas e nele deverão estar computadas todas as despesas de frete, seguro, embalagem, serviços, taxas, impostos e demais encargos incidentes. Bem como todas as despesas diretas e indiretas relacionadas com a execução do objeto. Obrigatoriamente a empresa deverá citar na proposta qual o BDI (Benefício/Bonificação e Despesas Indiretas) será praticado para a obra.

5.3. O valor total da proposta, deverá ser expresso em moeda nacional, em algarismos arábicos e por extenso, tanto na folha de rosto da proposta como na planilha, se admitindo apenas duas casas após a vírgula.

5.4. Deverá apresentar planilha com o preço unitário e global, seguindo rigorosamente os itens relacionados da planilha orçamentária do projeto, anexo deste edital, identificando na proposta o valor separado de mão de obra e de materiais que compõe o valor total da proposta.

5.4.1. Os itens unitários cotados NÃO poderão ser superiores aos valores existentes nas planilhas.

5.5. O prazo de validade da proposta deverá ser, de no mínimo, 60 (sessenta) dias corridos. Em caso de omissão, este prazo será considerado como se fosse proposto pela licitante.

5.6. Para esta Tomada de Preços, a obra deverá ser executada conforme este edital, a contar da data da Ordem de Serviço. O prazo entre a data da emissão Ordem de Serviço e o início da execução da obra, não deverá ser superior a 05 (cinco) dias úteis.

5.7. O (s) preço(s) deverá(ão) ser cotado(s) fixo(s) e irrevogável(eis) para o pagamento, até o último dia fixado, conforme art. 28, parágrafo 1º da Lei 9.069/95.

5.8. A proposta deverá especificar prazo mínimo de garantia de cinco anos, conforme art. 618 do Código Civil e art. 56 da Lei 8.666/93.

5.9. Apresentar Cronograma Físico-Financeiro, com fixação do prazo para execução do objeto, EM CONSONÂNCIA COM O CRONOGRAMA FÍSICO/FINANCEIRO DA REFERIDA OBRA, contados da data da Ordem de Serviço, liberada pela Prefeitura de Lacerdópolis, o qual deverá fixar o valor para cada uma das etapas, observando-se que a última parcela não poderá ser inferior a 20% do valor total da obra.

5.10. Observar a ordem estabelecida no edital e seu (s) anexos.

5.11. Indicar o nome do banco, agência e o número da conta bancária OBRIGATORIAMENTE em nome da empresa licitante para que sejam efetuados os pagamentos.

#### 06 - ENTREGA

A obra que constitui o objeto desta Tomada de Preços deverá ser entregue pela CONTRATADA(S), concluída e em condições plenas de utilização, conforme estabelecido neste edital e seu (s) anexos(s), no prazo de 05 (cinco) dias após a data de sua conclusão.

#### 07 – RECEBIMENTO

7.1. O objeto desta licitação será:

7.1.1. RECEBIDO provisoriamente, por responsável designado pelo Município de Lacerdópolis, para efeito de posterior verificação de conformidade com as especificações do edital através de "Termo de Recebimento Provisório" (que será fornecido em 03 dias úteis), e definitivamente através de "Termo de Recebimento Definitivo" após comprovação da qualidade, vistoria e consequentemente aceitação, se for o caso, impreterivelmente no prazo de até 30 (trinta) dias.

7.1.2. REJEITADO, quando for fornecido em desacordo com o estabelecido neste edital, proposta e Nota de Empenho.

7.2. Ainda que recebido em caráter definitivo, subsistirá na forma da lei a responsabilidade do contratado pela solidez, qualidade e segurança do material fornecido.



**08 - PAGAMENTO**

8.1. Antes de efetuar o pagamento será verificada a regularidade da empresa com relação aos documentos relacionados abaixo, os mesmos serão anexados ao processo de pagamento:

- a) Certidão Federal;
- b) Certidão Estadual;
- c) Certidão Municipal;
- d) Certificado de Regularidade do FGTS
- e) Certidão Trabalhista
- f) Laudo de Medição da Etapa;
- g) ART de Fiscalização;
- h) ART de Execução;
- i) Guia quitada do INSS;
- j) Guia quitada do FGTS;
- k) Guia SEFIP;
- l) CEI dos Funcionários;
- m) Folha dos Funcionários do mês quitada (cópia);
- n) Laudo de Conclusão Provisório (quando for a última medição);
- o) Livro de registro "Diário de Obra" (cópia).

8.2. O pagamento será efetuado no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo setor solicitante do serviço correspondente, a mesma deverá conter os dados bancários para recebimento dos recursos.

8.3. A contratante deverá reter 11% (onze por cento) do valor dos serviços contidos na Nota Fiscal, Fatura ou Recibo, conforme Ordem de Serviço INSS/DAF nº 209 de 20/05/99, bem como efetuar a retenção do percentual de ISS.

**09 - DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

9.1. As despesas decorrentes de aquisições por intermédio desta licitação, correrão à conta dos recursos específicos do Orçamento Geral, existentes nas dotações dos órgãos e entidades usuários, na data dos respectivos empenhos.

9.2. As despesas decorrentes da presente Aquisição correrão à conta da Dotação Orçamentária constantes do Orçamento Geral abaixo relacionadas:

ORGAO 05-SECRETARIA DE TRANSPORTE E URBANISMO

UNIDADE 01-SERVIÇOS DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO

Proj/At. 26.782.1005.1.010-CONSTRUÇÃO DE PONTES

Elemento 4.4.90.51.99.00.00.00 - Outras Obras e Instalações (145)

Recursos 034-Transf.de Convênios – Outros (não relacionados à educação/saúde/assistênc.Social 10 - CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

10.1. As propostas serão julgadas e classificadas pelo critério de MENOR PREÇO POR ITEM que incluirá o fornecimento de todos os materiais e a mão de obra necessários para execução das obras considerando-se as demais especificações contidas no(s) ANEXO(s) da Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia, após parecer técnico da área requisitante.

10.2. No caso de empate entre duas ou mais propostas, a classificação se fará, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, conforme determina art. 45 § 2º da Lei 8.666/93.

10.3. A presente licitação poderá ser revogada, na sua totalidade ou em parte, sem que caiba, aos seus participantes, indenização de qualquer natureza, nas situações que a lei determina, e, os quantitativos poderão ainda ser aumentados ou diminuídos, observando-se os limites previstos no Parágrafo 1º, do art. 65 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1.993.

10.4. As Propostas consideradas adequadas aos termos do edital serão verificadas pela Comissão Permanente de Licitação, quanto a erros aritméticos na computação ou em seu somatório, sendo que os erros serão corrigidos da seguinte forma:

- a) se existir discrepância entre o preço unitário e o valor total do item, prevalecerá o preço total do item;
- b) no caso de discrepância entre o valor da soma das parcelas constante na proposta e o valor da soma das mesmas parcelas, quando da verificação acima citada, prevalecerá este último valor;
- c) se existir discrepância entre o valor total global expresso na folha de rosto da proposta e o valor total global constante na planilha, prevalecerá este último; e
- d) verificado qualquer outro tipo de discrepância entre o valor total global constante em qualquer parte da proposta e o valor total global constante na planilha, prevalecerá o valor total global da planilha obtido através da verificação efetuada pela Comissão Permanente de Licitação.

**11 - CONTRATO**

11.1. O contrato, ANEXO II, parte integrante deste edital independentemente de transcrição, especificará o prazo e as condições de execução dos serviços, bem como a forma de pagamento e de reajuste do preço pactuado, quando previsto, e na forma da lei.

11.2. O Município de Lacerdópolis convocará por escrito o adjudicatário para assinatura do contrato e juntar o documento que comprove a prestação da garantia, conforme tópico 12 deste edital.

11.3. O contrato será assinado no prazo de até 03 (três) dias, contados do recebimento da convocação do adjudicatário para esse fim.

11.4. Na hipótese do licitante vencedor não comparecer para assinar o contrato no prazo estipulado, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, será imediatamente convocado na forma do art. 64, parágrafo 2º da Lei nº 8666/93, o segundo classificado e sucessivamente os demais licitantes na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, nas mesmas condições propostas pelo primeiro colocado.

11.5. O contrato terá sua vigência e eficácia iniciada somente após a sua publicação na imprensa oficial do Município de Lacerdópolis, conforme art. 61, § único e art. 57, caput e inciso I da Lei 8.666/93.

11.6 – O prazo de vigência é IMPRORROGAVELMENTE 28 de junho de 2019, conforme tópico “9” do Ofício n. 2896/2018/DAG/SEDEC-MI, verificada a condição prevista no tópico anterior.

11.7 - Por se tratar de obras com recursos vinculados, cujo prazo para pagamento é exíguo, de acordo com tópico “9” do Ofício n. 2896/2018/DAG/SEDEC e o prazo já transcorrido, bem como o prazo de vigência do convênio, as obras terão que ser finalizadas até 15 de maio de 2019, podendo incidir multa para o caso de atraso por parte do contratado, conforme tópico 13 deste edital.

11.8 - A empresa deverá iniciar a execução dentro de um período máximo de 05 (cinco) dias úteis da data de entrega da ordem de serviço, cumprindo o prazo de execução.

## 12 - GARANTIAS

12.1. - A CONTRATADA prestará garantia no valor correspondente a 05% (cinco por cento) do valor do contrato, devendo o proponente optar pela modalidade de garantia, conforme dispõe o § 1º do artigo 56 da Lei 8.666/93 e alterações.

12.2. Em se tratando de garantia prestada por intermédio de caução em dinheiro, a mesma deverá ser recolhida junto ao Banco do Brasil, em conta específica, sendo que esta será devolvida atualizada monetariamente (pelo INPC), nos termos do § 4º, do Art. 56, da Lei n.º 8.666/93.

12.3. A garantia prestada pela licitante adjudicatária contratada somente será liberada depois de certificado, pelo Município de Lacerdópolis, que o objeto do contrato foi totalmente realizado a contento.

12.4. A liberação da garantia será feita no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados do recebimento do pedido formulado, por escrito, pela licitante adjudicatária contratada.

12.5. Sem prejuízo das sanções previstas neste edital, a não prestação da garantia será considerada recusa injustificada à assinatura do contrato, implicando na anulação da Nota de Empenho emitida.

12.6 - Fica estabelecido como prazo mínimo de garantia o de 05 (cinco) anos; conforme Art. 618 do Novo Código Civil e Artigo 56 da Lei 8.666/93.

12.7 - A empresa contratada deverá fazer obrigatoriamente SEGURO da obra onde estejam contemplados Danos Materiais no valor de correspondente a 20% do valor máximo fixado para a execução da obra, e Danos Pessoais no valor de correspondente a 20% do valor máximo fixado para a execução da obra.

## 13 – PENALIDADES

13.1. A empresa que deixar de cumprir as condições estabelecidas na Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia e na proposta apresentada ou proceder de modo defeituoso e prejudicial aos interesses do Município de Lacerdópolis, sem prejuízo das penalidades previstas no Capítulo IV, Seção II, do Art. 87, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, ficará sujeita à aplicação da MULTA, a saber: Art. 4º A multa é a sanção pecuniária que será imposta à contratada, pelo ordenador de despesas do órgão contratante, por atraso injustificado na entrega ou execução do contrato, e será aplicada nos seguintes percentuais:

I - 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, até o limite de 9,9%, que corresponde a até 30 (trinta) dias de atraso;

II - 0,66 % (sessenta e seis centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, calculado, desde o primeiro dia de atraso, sobre o valor correspondente à parte inadimplente, em caráter excepcional, e a critério do órgão contratante, quando o atraso ultrapassar 30 (trinta) dias;

III - 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato/nota de empenho, por descumprimento do prazo de entrega, sem prejuízo da aplicação do disposto nos incisos I e II deste artigo;

IV - 15% (quinze por cento) em caso de recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, recusa parcial ou total na entrega do material, recusa na conclusão do serviço, ou rescisão do contrato/nota de empenho, calculado sobre a parte inadimplente; e

V - 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato/nota de empenho, pelo descumprimento de qualquer cláusula do contrato, exceto prazo de entrega.

§ 1º A multa será formalizada por simples apostilamento contratual, na forma do art. 65, § 8º, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e será executada após regular processo administrativo, oferecido à contratada a oportunidade de defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, nos termos do § 3º do art. 86 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, observada a seguinte ordem:

I - mediante desconto no valor da garantia depositada do respectivo contrato;

II - mediante desconto no valor das parcelas devidas à contratada; e

III - mediante procedimento administrativo ou judicial de execução.

§ 2º Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá à contratada pela sua diferença, devidamente atualizada pelo Índice Geral de Preços - Mercado (IGP-M) ou equivalente, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrados judicialmente.

§ 3º O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega ou execução do contrato, se dia de expediente normal na repartição interessada, ou no primeiro dia útil seguinte.

§ 4º Em despacho, com fundamentação sumária, poderá ser relevado:

I - o atraso não superior a 5. (Cinco) dias; e

II - a execução de multa cujo montante seja inferior ao dos respectivos custos de cobrança.

§ 5º A multa poderá ser aplicada cumulativamente com outras sanções, segundo a natureza e a gravidade da falta cometida, consoante o previsto no parágrafo único do art. 2º e observado o princípio da proporcionalidade.

§ 6º Decorridos 30 (trinta) dias de atraso, a nota de empenho e/ou contrato deverão ser cancelados e/ou rescindidos, exceto se houver justificado interesse da unidade contratante em admitir atraso superior a 30 (trinta) dias, que será penalizado na forma do inciso II do caput deste artigo.

§ 7º A sanção pecuniária prevista no inciso IV do caput deste artigo não se aplica nas hipóteses de rescisão contratual que não ensejam penalidades.

#### 14 - RECURSOS

14.1. Dos atos do Município de Lacerdópolis, decorrentes da aplicação deste edital, caberão os recursos previstos no art. 109 da Lei nº 8.666/93, devendo ser dirigida ao Setor de Licitações.

14.2. O prazo para o recurso previsto na letra "a" do inciso I do art. 109 da Lei nº 8.666/93, correrá a partir do primeiro dia útil subsequente à divulgação do resultado do julgamento da habilitação.

#### 15 - DESCLASSIFICAÇÃO

15.1. Serão desclassificadas as propostas que apresentarem preços excessivos ou manifestadamente inexequíveis, comparados aos preços de mercado, conforme previsto no art. 48 da Lei 8.666/93.

15.2. As empresas deverão observar e cumprir as CONDIÇÕES ESPECIFICADAS, se for o caso, constante (s) do(s) ANEXO(s) que faz(em) parte e integra(m) a presente Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia, sob pena de desclassificação da proposta apresentada.

15.3. Serão desclassificadas as propostas que contiverem valor unitário e global superior ao valor máximo orçado nas planilhas para execução total da obra.

#### 16 - CONDIÇÕES GERAIS

16.1. Caberá a contratada todas as despesas de instalação da obra, remoção de entulhos e limpeza final.

16.2. Os pagamentos serão efetuados em função da medição "in loco" dos serviços efetivamente realizados, devidamente acompanhado pela fiscalização designada.

16.3. As faturas dos serviços realizados deverão ser apresentadas de acordo com o modelo do Município de Lacerdópolis, tendo como anexos, as folhas de medição, não podendo os valores das parcelas serem inferiores a 5% (cinco por cento) e a fatura final não inferior a 20% (vinte por cento) do valor do contrato. As faturas serão pagas após confirmação pelo fiscal do Município de Lacerdópolis de que os serviços foram executados.

16.4. O critério de julgamento das propostas será o de menor preço para execução total da obra.

16.5. Os preços apresentados na proposta serão em reais, FIXOS e IRREAJUSTÁVEIS

16.6. As propostas deverão conter planilha com o preço de cada item em separado, e o preço global em algarismos arábicos e por extenso, pelo qual se propõe a executar a obra.

16.7. Os quantitativos referidos são para efeito orçamentário e seleção da melhor proposta entendendo-se a execução dos serviços na sua integralidade.

16.8. Os serviços necessários à perfeita execução da obra licitada são considerados como tendo seus preços já inclusos nas propostas, não cabendo, por isso, nenhum direito de reivindicação de qualquer pagamento dos serviços reconhecidos como necessários, se comuns em qualquer obra do gênero e não constante especificamente na relação dos preços unitários ou totais propostos.

16.9. O Município de Lacerdópolis, quando julgar conveniente, mediante necessidade e termo aditivo poderá alterar os projetos e/ou especificações já aprovados, dar instruções adicionais ou suprimir trabalhos anteriormente ordenados.

16.9.1. Estas disposições gerais são aplicáveis a todas as alterações, modificações ou adições supra mencionadas.

16.10. À Contratada caberá todas as providências relativas a execução das obras tais como fornecimento dos equipamentos, dos materiais e da mão-de-obra, satisfação de todas as exigências legais relativas a qualquer aspecto da execução das obras, adoção de medidas de

segurança e proteção, manutenção de ordem e disciplina no canteiro e pagamento de tributos e quaisquer outras contribuições.

16.11. A Contratada deverá designar o responsável técnico pela obra e recolher a respectiva ART/RRT junto ao CREA/CAU, entregando cópia da mesma ao Município de Lacerdópolis e mantendo outra cópia na obra.

16.12. Não existirá qualquer vínculo jurídico entre o Município de Lacerdópolis e os empregados, subcontratados ou fornecedores da contratada que, como tal, tenham relação com a obra.

16.13. A Contratada assumirá inteira responsabilidade pelas obrigações decorrentes da legislação trabalhista, previdenciária, de acidentes de trabalho e qualquer outra relativa ao pessoal admitido para a execução desta obra.

16.14. Não sendo os trabalhos conduzidos em inteira conformidade com os desenhos, detalhes, especificações e instruções fornecidos e aprovados pelo Município de Lacerdópolis, este, além das sanções previstas na legislação, poderá determinar a paralisação total ou parcial dos trabalhos defeituosos.

16.15. A impontualidade injustificada na conclusão de qualquer das etapas da obra sujeitará a Contratada ao pagamento de multa moratória não compensatória de 0,05% (zero vírgula zero cinco por cento) do valor da obra por dia de atraso, exceto se motivado comprovadamente por caso fortuito ou força maior.

16.16. Por inexecução das obrigações estipuladas a contratada indenizará o Município de Lacerdópolis - dos prejuízos que resultarem da paralisação da obra ou pagará multa compensatória equivalente ao valor integral da obra não executadas, limitada a 25% (vinte e cinco por cento), sobre o valor total do contrato.

16.17. O termo inicial para a incidência da taxa de multa compensatória será a data correspondente ao adimplemento, e o termo final, da data da efetivação do pagamento da multa.

16.18. Fica convencionado que a execução da obra será regida pelo presente edital e seus anexos (Disposições Gerais, Especificações Técnicas para a Execução de Obras Civas), pelo projeto técnico, pela proposta da firma vencedora e toda a documentação da licitação que são complementares entre si, de modo que, qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

16.19. A Contratada, obrigatoriamente, deverá manter no local da obra entre outros, e após sua conclusão, entregar para a fiscalização os seguintes documentos:

1. Livro de registro "Diário de Obra".
2. ART's – Anotação de Responsabilidade Técnica – CREA/CAU
3. Cópia do Registro dos funcionários contratados para a obra.

16.20. A Contratada encaminhará ao Município de Lacerdópolis, acompanhado de fotos e assinado pelo Engenheiro Responsável, um relatório quinzenal de acompanhamento de obra.

16.21. A substituição de profissional na equipe não justificará atraso e/ou o comprometimento na qualidade dos serviços, ficando a empresa sujeita às penalidades descritas neste edital.

16.22. A empresa deverá manter na obra uma pessoa que responderá por ela na ausência do Engenheiro; essa pessoa deverá ser um mestre de obras com experiência comprovada em carteira de, no mínimo, 02 (dois) anos, em obras de construção civil.

16.23. A critério do Município de Lacerdópolis, quando e se necessário, será desenvolvido projeto executivo concomitantemente com a execução das obras, sem que isto importe em custos adicionais de espécie alguma ao presente contrato.

16.24. A proponente que vier a causar impedimentos ao normal e legal andamento da presente licitação, além das sanções legais previstas, será responsabilizada civilmente pelos danos e prejuízos causados à entidade licitante, derivado da não conclusão do processo licitatório, bem como do objeto pretendido.

16.25. A participação nesta Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia importa à empresa proponente na restrita aceitação das condições estabelecidas no presente edital e seus Anexos, bem como às estabelecidas nas "CONDIÇÕES DE CONTRATO" e na "MINUTA DO TERMO DE CONTRATO", que fazem parte integrante deste edital, como se nele estivessem integralmente reproduzidos.

16.26. A empresa contratada deverá manter no decorrer dos serviços, 01 (um) Engenheiro Civil, que atuará como responsável na gerência e execução do objeto; o Profissional em questão deverá ter vínculo empregatício com a empresa contratada de no mínimo 6 (seis) meses anterior a data da Licitação, por CTPS assinada ou por contrato particular de prestação de serviços.

16.27. A empresa contratada deverá fazer obrigatoriamente SEGURO da obra onde estejam contemplados Danos Materiais no valor correspondente a 20% do valor máximo fixado para a execução da obra, e Danos Pessoais no valor correspondente a 20% do valor máximo fixado para a execução da obra.

16.28. Maiores esclarecimentos sobre os projetos, poderão ser obtidos no setor de licitações.

16.29. Fica eleito o foro da Comarca de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que forem, para dirimir questões fundadas neste Processo.

16.30. Qualquer cidadão, devidamente fundamentado, é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei nº 8.666/1993, devendo protocolar o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para abertura dos envelopes de habilitação, devendo a Administração julgar e responder à impugnação em até 03 (três) dias úteis, sem prejuízo da faculdade prevista no § 1º do Artigo 113 da Lei nº 8.666/1993.

16.31. Não serão conhecidos os pedidos de esclarecimentos ou impugnações, vencidos os respectivos prazos legais.

16.32. Os pedidos de impugnações e a apresentação escrita dos recursos deverão ser apresentados no protocolo geral, na Prefeitura Municipal, situado na Rua 31 de Março, n. 1050, centro, Lacerdópolis/SC, no horário de funcionamento normal da repartição, não sendo aceitas, em nenhuma hipótese, aquelas encaminhadas via fax ou e-mail.

16.33. Todas as atas e demais documentos emitidos e assinados pela comissão permanente de licitações, será enviado via e-mail para os participantes que não estiverem presentes na seção, mesmo assim estarão publicados no site do município ([www.lacerdopolis.sc.gov.br](http://www.lacerdopolis.sc.gov.br)).

16.34. É facultada à Comissão ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta (art. 43 da Lei 8.666/93 § 3º).

16.35. Ultrapassada a fase de habilitação dos concorrentes e abertas as propostas, não cabe desclassificá-los por motivo relacionado com a habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento, art. 43 da Lei 8.666/93 § 5º.

16.36. A Comissão Permanente de Licitação, no interesse público, poderá relevar omissões puramente formais, desde que não reste infringido o princípio da vinculação ao instrumento convocatório.

16.37. Os casos omissos serão submetidos à Comissão Permanente de Licitação do Município de Lacerdópolis.

16.38. Integram o presente edital:

ANEXO I: Especificação sintética e característica do objeto desta licitação;

ANEXO II: Contrato;

ANEXO III: Declaração de Fatos Supervenientes;

ANEXO IV: Declaração de menores (art. 27 Lei 8.666/93);

ANEXO V: Termo de Recebimento Provisório;

ANEXO VI: Termo de Recebimento Definitivo;

Lacerdópolis/SC, 01 de fevereiro de 2019.

SÉRGIO LUIZ CALEGARI

Prefeito de Lacerdópolis

#### ANEXO I

#### ESPECIFICAÇÃO SINTÉTICA E CARACTERÍSTICA DO OBJETO

1.1 - A presente licitação tem como objeto a contratação de pessoa(s) jurídica(s) especializada(s) para a prestação de serviços de obras e engenharia, por empreitada global, menor preço por item, regime de execução imediata, incluindo o fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos, consistente na construção da infraestrutura (incluindo as cabeceiras e as vigas e chapas de sobreposição) do seguinte:

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	01	Ponte de Linha Santa Bárbara (desvio), Arroio dos Porcos, de 15,0 x 5,0 metros quadrados.	R\$ 203.100,78	R\$ 203.100,78
02	01	Ponte de Linha São Carlos (Zenaro), Arroio sem denominação, de 6,0 x 6,25 metros quadrados.	R\$ 130.009,36	R\$ 130.009,36
03	01	Ponte de Linha Santa Bárbara (comunidade), Arroio dos Porcos, de 15,0 x 6,25 metros quadrados.	R\$ 233.329,04	R\$ 233.329,04
04	01	Ponte de Linha São Carlos (Pozzobon), Arroio sem denominação, de 5,0 x 6,00 metros quadrados.	R\$ 101.218,70	R\$ 101.218,70
			TOTAL: 667.657,88	

1.2 – Estas obras serão realizadas com transferências de recursos do Governo Federal, através do Ministério da Integração – Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil – SINDPEC, Protocolo n. REC-SC-42092001-201811126-01, tendo em vista o reconhecimento por parte daquele órgão da situação de emergência decretada por este município em 10 de outubro de 2018 decorrente da enxurrada provocada pelas chuvas torrenciais da tarde do dia 09 de outubro de 2018.

1.3 - Por se tratar de obras com recursos vinculados, cujo prazo para pagamento é exíguo, de acordo com tópico "9" do Ofício n. 2896/2018/DAG/SEDEC-MI e o prazo já transcorrido, bem como o prazo de vigência do convênio, as obras terão que ser finalizadas até 15 de maio de 2019, podendo incidir multa para o caso de atraso por parte do contratado, conforme tópico 13 deste edital.

1.4 - O contrato terá sua vigência e eficácia iniciada somente após a sua publicação na imprensa oficial do Município de Lacerdópolis, conforme art. 61, § único e art. 57, caput e inciso I da Lei 8.666/93.



1.5 – O prazo de vigência é IMPRORROGAVELMENTE 28 de junho de 2019, conforme tópico “9” do Ofício n. 2896/2018/DAG/SEDEC-MI, verificada a condição prevista no tópico anterior.

1.6 - O prazo de execução é até 15 de maio de 2019, podendo incidir multa para o caso de atraso por parte do contratado, conforme tópico 13 do edital.

1.7 - A empresa deverá iniciar a execução dentro de um período máximo de 05 (cinco) dias úteis da data de entrega da ordem de serviço, cumprindo o prazo de execução.

1.8 - Local de entrega dos serviços: conforme descrito no tópico 01 (OBJETO).

1.9 - Condições de pagamento: Mensal, conforme medição e cronograma.

1.10 - Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

## ANEXO II

### (MINUTA DO CONTRATO)

CONTRATANTE: Município de Lacerdópolis, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Rua 31 de março, n. 1050, centro, Lacerdópolis/SC, CEP 89660-000, CNPJ 82.939.471/0001 – 24, neste ato representado pelo prefeito Sérgio Luiz Calegari.

CONTRATADA: empresa \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_, com sede à rua \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, representada neste ato pelo seu \_\_\_\_\_, doravante simplesmente designada contratada.

### CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1 - Contratação de pessoa(s) jurídica(s) especializada(s) para a prestação de serviços de obras e engenharia, por empreitada global, menor preço por item, regime de execução imediata, incluindo o fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos, consistente na construção da infraestrutura (incluindo as cabeceiras e as vigas e chapas de sobreposição) do seguinte:

...

1.2 – Esta(s) obra(s) será(ão) realizada(s) com transferência(s) de recursos do Governo Federal, através do Ministério da Integração – Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil – SINDPEC, Protocolo n. REC-SC-42092001-201811126-01, tendo em vista o reconhecimento por parte daquele órgão da situação de emergência decretada por este município em 10 de outubro de 2018 decorrente da enxurrada provocada pelas chuvas torrenciais da tarde do dia 09 de outubro de 2018.

1.3 - Por se tratar de obra(s) com recursos vinculados, cujo prazo para pagamento é exíguo, de acordo com tópico “9” do Ofício n. 2896/2018/DAG/SEDEC-MI e o prazo já transcorrido, bem como o prazo de vigência do convênio, as obras terão que ser finalizadas até 15 de maio de 2019, podendo incidir multa para o caso de atraso por parte do contratado, conforme tópico 13 deste edital.

### CLÁUSULA SEGUNDA - RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

2.1 - Caberá à contratada todas as providências relativas à execução dos serviços, quais sejam:

- a) Fornecimento de materiais e da mão-de-obra;
- b) satisfação de todas as exigências legais relativas a quaisquer aspectos de execução do objeto deste contrato;
- c) adoção das medidas de segurança e proteção que se fizerem necessárias;
- d) manutenção da ordem e da disciplina no canteiro de obra; e,
- e) pagamento de todos os encargos, tributos e quaisquer outras contribuições que sejam exigidas em razão da execução deste contrato.

2.2 - A execução deste contrato será administrada e fiscalizada Secretaria Municipal de Transportes e Obras juntamente com o Fiscal de Obras do município.

2.3 - A CONTRATADA manterá preposto, aceito pelo Município de Lacerdópolis, no local da obra, para representa-la na execução do contrato.

2.4 - A CONTRATADA manterá durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas na licitação.

2.5 - Não existirá qualquer vínculo jurídico entre o Município de Lacerdópolis e os empregados da contratada que, como tal, tenham ou venham a ter relação com os serviços de que trata este contrato.

2.6 - A CONTRATADA assumirá inteira responsabilidade pelas obrigações decorrentes da legislação trabalhista, previdenciária, de acidentes do trabalho e quaisquer outras relativas ao pessoal admitido para a execução deste contrato.

### CLÁUSULA TERCEIRA - FISCALIZAÇÃO

3.1 - A contratada deverá facilitar, por todos os modos, o trabalho de fiscalização do Município de Lacerdópolis, mantendo inclusive, no local

de execução da obra, em lugar adequado e em perfeita ordem, um espaço físico contendo o Livro Diário da Obra para anotações do fiscal municipal, uma coleção de todos os desenhos, detalhes, especificações e ordens de serviços.

3.2 - Na hipótese dos trabalhos não estarem sendo executados de acordo com as especificações, normas e instruções fornecidas ou aprovadas pelo Município de Lacerdópolis, ou, de um modo geral com a técnica vigente, poderá esta, sem prejuízo das sanções previstas neste instrumento, ou na legislação aplicável, determinar a paralisação total ou parcial do serviço, determinando, ainda, a execução dentro dos padrões exigíveis, o que será feito à conta da contratada.

#### CLÁUSULA QUARTA - PREÇO

4.1 - Pela execução do objeto deste contrato, o Município de Lacerdópolis - pagará à CONTRATADA a importância total de R\$. (...),

4.2 - No preço estipulado nesta cláusula, já se encontram computados todos os impostos, taxas fretes e demais despesas que, direta ou indiretamente, tenham relação com o objeto deste contrato.

4.3 - O preço estipulado nesta cláusula será fixo e irrevogável.

#### CLÁUSULA QUINTA - ENTREGA

A obra objeto deste contrato, será entregue pela CONTRATADA, concluída e em condições plenas de habitabilidade, conforme estabelecido no edital, no prazo de até 05 (cinco) dias após a data de sua conclusão.

#### CLÁUSULA SEXTA - RECEBIMENTO

6.1 - A obra objeto desta Licitação será recebida:

a) PROVISORIAMENTE: por responsável pelo recebimento do Município de Lacerdópolis a ser designado oportunamente pela mesma, para efeito de posterior verificação de conformidade com as especificações.

b) DEFINITIVAMENTE: no prazo não superior a 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão, de no mínimo, 03 (três) membros a ser designada oportunamente pelo Município de Lacerdópolis, após a verificação da qualidade do objeto da Licitação e consequentemente aceitação.

6.2 - O recebimento Provisório ou Definitivo não exclui a responsabilidade civil, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos na Lei, cabendo à Contratada refazer as obras que venham a apresentar problemas.

6.3 - Ainda que recebidos em caráter definitivo, subsistirá, na forma da lei, a responsabilidade da Contratada pela solidez, qualidade e segurança das obras realizadas, nos termos do Art. 618 do Novo Código Civil Brasileiro e § 2º Art. 73 da Lei 8.666/93.

6.4 - Serão rejeitados os serviços que tiverem sido executados em desacordo com o estabelecido no edital e no contrato.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - GARANTIAS

7.1. A CONTRATADA prestará garantia no valor correspondente a 05% (cinco por cento) do valor do contrato, devendo o proponente optar pela modalidade de garantia, conforme dispõe o § 1º do artigo 56 da Lei 8.666/93 e alterações.

7.2. Em se tratando de garantia prestada por intermédio de caução em dinheiro, a mesma deverá ser recolhida junto ao Banco do Brasil, em conta específica, sendo que esta será devolvida atualizada monetariamente (pelo INPC), nos termos do § 4º, do Art. 56, da Lei n.º 8.666/93.

7.3. A garantia prestada pela licitante adjudicatária contratada somente será liberada depois de certificado, pelo Município de Lacerdópolis, que o objeto do contrato foi totalmente realizado a contento.

7.4. A liberação da garantia será feita no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados do recebimento do pedido formulado, por escrito, pela licitante adjudicatária contratada.

7.5. Sem prejuízo das sanções previstas neste edital, a não prestação da garantia será considerada recusa injustificada à assinatura do contrato, implicando na anulação da Nota de Empenho emitida.

7.6 - Fica estabelecido como prazo mínimo de garantia o de 05 (cinco) anos; conforme Art. 618 do Novo Código Civil e Artigo 56 da Lei 8.666/93.

7.7 - A empresa contratada deverá fazer obrigatoriamente SEGURO da obra onde estejam contemplados Danos Materiais no valor de correspondente a 20% do valor máximo fixado para a execução da obra, e Danos Pessoais no valor de correspondente a 20% do valor máximo fixado para a execução da obra.

#### CLÁUSULA OITAVA - PAGAMENTO

8.1 - Antes de efetuar o pagamento será verificada a regularidade da empresa com relação aos documentos relacionados abaixo, os mesmos serão anexados ao processo de pagamento:

- a) Certidão Federal;
- b) Certidão Estadual;

- c) Certidão Municipal;
- d) Certificado de Regularidade do FGTS
- e) Certidão Trabalhista
- f) Laudo de Medição da Etapa;
- g) ART de Fiscalização;
- h) ART de Execução;
- i) Guia quitada do INSS;
- j) Guia quitada do FGTS;
- k) Guia SEFIP;
- l) CEI dos Funcionários;
- m) Folha dos Funcionários do mês quitada (cópia);
- n) Laudo de Conclusão Provisório (quando for a última medição);
- o) Livro de registro "Diário de Obra" (cópia).
- p) Baixa da Matrícula CEI Obra (quando for a última medição);

8.2 - A Contratada poderá apresentar Notas Fiscais/Faturas parciais mensais correspondentes às etapas dos serviços executados, medidas e aceitas pela fiscalização do Município de Lacerdópolis, sendo que a fatura final será não inferior a 20% (vinte por cento) do valor do contrato, correspondentes ao serviço completado, medida e aceita pela fiscalização do Município de Lacerdópolis.

8.3 - O pagamento será efetuado no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo setor solicitante do serviço correspondente, a mesma deverá conter os dados bancários para recebimento dos recursos.

8.4 - A Contratante deverá reter 11% (onze por cento) do valor dos serviços contidos na Nota Fiscal, Fatura ou Recibo, conforme Ordem de Serviço INSS/DAF nº 209 de 20/05/99, bem como efetuar a retenção do percentual de ISS.

8.5 - As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta da Dotação Orçamentária, constantes do Orçamento Geral abaixo relacionadas:

ORGAO 05-SECRETARIA DE TRANSPORTE E URBANISMO

UNIDADE 01-SERVIÇOS DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO

Proj/At. 26.782.1005.1.010-CONSTRUÇÃO DE PONTES

Elemento 4.4.90.51.99.00.00.00 - Outras Obras e Instalações (145)

Recursos 034-Transf.de Convênios – Outros (não relacionados à educação/saúde/assistênc.Social CLÁUSULA NONA - VIGÊNCIA E ALTERAÇÕES

9.1 - O presente contrato terá sua vigência e eficácia iniciada somente após a sua publicação na imprensa oficial do Município de Lacerdópolis, conforme art. 61, § único e art. 57, caput e inciso I da Lei 8.666/93.

9.2 – O prazo de vigência é IMPRORROGAVELMENTE 28 de junho de 2019, conforme tópico "9" do Ofício n. 2896/2018/DAG/SEDEC-MI, verificada a condição prevista no tópico anterior.

9.3 - O prazo de execução é até 15 de maio de 2019, podendo incidir multa para o caso de atraso por parte do contratado, conforme tópico 13 do edital.

9.4 - A empresa deverá iniciar a execução dentro de um período máximo de 05 (cinco) dias úteis da data de entrega da ordem de serviço, cumprindo o prazo de execução.

9.5 - O presente contrato poderá ser alterado, nos casos previstos pelo disposto no art. 65 da Lei nº 8.666/93, sempre através de termos aditivos.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - RESCISÃO

10.1 - O presente contrato será rescindido de pleno direito, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, por qualquer dos motivos previstos no Inciso I do Artigo 79 da Lei nº 8.666/93.

10.2 - A CONTRATADA reconhece desde já os direitos do Município de Lacerdópolis, em caso de rescisão administrativa, por qualquer um dos motivos previstos no Inciso I do Artigo 79 da Lei Nº 8.666/93.

10.3 - Poderá ainda este contrato ser rescindido na forma da lei, pela ocorrência das demais situações previstas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.

10.4 - Em quaisquer dos casos previstos nesta Cláusula será dado a Contratada o direito ao contraditório e a ampla defesa.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - MULTAS

11.1 - A empresa que deixar de cumprir as condições estabelecidas na Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia e na proposta apresentada ou fizer de modo defeituoso e prejudicial aos interesses do Município de Lacerdópolis, sem prejuízo das penalidades previstas no Capítulo IV, Seção II, do Art. 87, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, ficará sujeito a aplicação da Multa, conforme segue:



11.2 - Multa moratória, não compensatória de 0,05% (zero vírgula zero cinco por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor da Nota de Empenho, pela impontualidade no cumprimento das obrigações pactuadas;

11.3 - Multa de até 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor total do contrato, pela recusa injusta a assinar o contrato ou retirar a Nota de Empenho;

11.4 - Multa compensatória equivalente ao valor integral da obra não realizada, limitada a 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor total do contrato por inexecução parcial ou total de quaisquer das obrigações estipuladas;

11.5 - Multa de até 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor total da Nota de Empenho/contrato, pelo descumprimento de qualquer outra condição do edital não previstas nas alíneas anteriores;

11.6 - O termo inicial para a incidência de qualquer das multas estipuladas nesta cláusula, será a data correspondente a do inadimplemento, e o termo final será a data do efetivo pagamento desta; e,

11.7 - A multa será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo Município de Lacerdópolis. Caso seja superior, responderá a CONTRATADA pela sua diferença, ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

12.1 - Compete a contratante:

- a) permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA para executarem os serviços;
- b) prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA, pertinente aos serviços a serem executados;
- c) não permitir que outrem execute as obras Contratadas; e,
- d) efetuar o pagamento dentro do prazo estipulado, salvo por fatos supervenientes de fatos fortuitos ou força maior, devidamente justificada pelo setor competente.

Parágrafo único - Não existirá qualquer vínculo jurídico entre o Município de Lacerdópolis e os empregados, subcontratados ou fornecedores da empresa que, como tal, tenham relação com o serviço.

12.2 - Compete a CONTRATADA efetuar os serviços de obras de acordo com as especificações constantes na proposta apresentada, bem como o disposto no edital e seus anexos e no contrato;

§1º - Caberá a Contratada todas as despesas de instalação da obra, remoção de entulhos e limpeza final.

§2º - Os pagamentos serão efetuados em função da medição "in loco" dos serviços efetivamente realizados.

§3º - As faturas dos serviços realizados deverão ser apresentadas de acordo com o modelo do Município de Lacerdópolis, tendo como anexos, as folhas de medição, sendo que a fatura final não será inferior a 20% (vinte por cento) do valor do contrato. As faturas serão pagas após confirmação pelo fiscal da Prefeitura de que os serviços foram executados.

§4º - Os serviços necessários à perfeita execução da obra licitada, são considerados como tendo seus preços já inclusos nas propostas, não cabendo por isso, nenhum direito de reivindicação de qualquer pagamento dos serviços reconhecidos como necessários, se comuns em qualquer obra do gênero e não constante especificamente na relação dos preços unitários ou totais propostos.

§5º - O Município de Lacerdópolis, quando julgar conveniente e mediante termo aditivo poderá introduzir modificações nos desenhos e especificações já aprovados, dar instruções adicionais ou suprimir trabalhos anteriormente ordenados.

§6 - Estas disposições gerais são aplicáveis a todas as alterações, modificações ou adições supra mencionadas.

§7 - À Contratada caberá todas as providências relativas a execução das obras tais como fornecimento dos equipamentos, dos materiais e da mão-de-obra, satisfação de todas as exigências legais relativas a qualquer aspecto da execução das obras, adoção de medidas de segurança e proteção, manutenção de ordem e disciplina no canteiro e pagamento de tributos e quaisquer outras contribuições.

§8 - A Contratada deverá designar o responsável técnico pela obra e recolher a respectiva ART/RRT junto ao CREA/CAU.

§9 - Não existirá qualquer vínculo jurídico entre o Município de Lacerdópolis e os empregados, subcontratados ou fornecedores da empreiteira que, como tal, tenham relação com a obra.

§10 - A Contratada assumirá inteira responsabilidade pelas obrigações decorrentes da legislação trabalhista, previdenciária, de acidentes de trabalho e qualquer outra relativa ao pessoal admitido para a execução desta obra.

§11 - Não sendo os trabalhos conduzidos em inteira conformidade com os desenhos, detalhes, especificações e instruções fornecidos e aprovados pelo Município de Lacerdópolis, este, além das sanções previstas na legislação, poderá determinar a paralisação total ou parcial dos trabalhos defeituosos.

§12 - A impontualidade na conclusão de qualquer das etapas da obra sujeitará a Contratada ao pagamento de multa moratória não compensatória de 0,05% (zero vírgula zero cinco por cento), do valor da obra por dia de atraso, exceto se motivado comprovadamente por caso fortuito ou força maior.

§13 - Por inexecução das obrigações estipuladas a Contratada indenizará o Município de Lacerdópolis - dos prejuízos que resultarem da paralisação da obra ou pagará multa compensatória equivalente ao valor integral da obra não executadas, limitada a 25% (vinte e cinco por cento), sobre o valor total do contrato.

§14 - O termo inicial para a incidência de qualquer das multas estipuladas será a data correspondente ao inadimplemento, e o termo final, da data da efetivação do pagamento.

§15 - Fica convencionado que a execução da obra será regida pelo presente edital e seus anexos (Disposições Gerais, Especificações Técnicas para a Execução de Obras Civas), pelo projeto técnico, pela proposta da firma vencedora e toda a documentação da licitação que são complementares entre si, de modo que, qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

§16 - A Contratada, obrigatoriamente, deverá manter no local da obra, e após sua conclusão, entregar para a fiscalização os seguintes documentos:

1. Livro de registro "Diário de Obra".
2. ART's – Anotação de Responsabilidade Técnica – CREA/CAU.
3. Cópia do Registro dos funcionários contratados para a obra.

§17 - A Contratada encaminhará o Município de Lacerdópolis, acompanhado de fotos e assinado pelo Engenheiro Responsável, um relatório quinzenal de acompanhamento de obra.

§18 - A substituição de profissional na equipe não justificará atraso e/ou o comprometimento na qualidade dos serviços, ficando a empresa sujeita às penalidades descritas prevista neste contrato e no edital.

§19 - A Contratada deverá manter na obra uma pessoa que responderá por ela na ausência do Engenheiro, sendo que essa pessoa deverá ser um mestre de obras com experiência comprovada em carteira de, no mínimo, dois anos em obras de construção civil.

§20 - A critério da Contratante, quando e se necessário, será desenvolvido projeto executivo concomitantemente com a execução das obras, sem que isto importe em custos adicionais de espécie alguma ao presente contrato.

§21 - A contratada não poderá subcontratar parcial ou integralmente o objeto deste contrato.

§22 - A contratada deverá respeitar o prazo para a entrega do objeto.

§23 - A contratada deverá cumprir todas as orientações do Município de Lacerdópolis - para o fiel cumprimento do objeto especificado.

§24 - A contratada deverá recrutar em seu nome e sob sua inteira e exclusiva responsabilidade, os empregados necessários à perfeita execução das obras objeto deste contrato, cabendo-lhe efetuar todos os pagamentos de salários (com base no salário e outros direitos fixados para cada categoria, através de acordo ou convenção coletiva de trabalho, sentença normativa ou outra forma prevista em lei), bem como o cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e fiscais, inclusive aquelas decorrentes de acidentes, indenizações, seguros e quaisquer outras em decorrência da sua condição de empregados, sem qualquer solidariedade do Município de Lacerdópolis, inclusive em matéria trabalhista.

§25 - A contratada deverá fornecer toda a mão-de-obra, materiais, transporte, refeição, equipamento de proteção individual uniformes, calçados e todo o equipamento necessário à perfeita execução dos serviços.

§26 - A contratada deverá prestar esclarecimentos que forem solicitados pelo Município de Lacerdópolis.

§27 - A contratada deverá providenciar a imediata correção das deficiências e falhas apontadas pelo Município de Lacerdópolis, quanto à execução dos serviços objeto deste contrato.

§28 - A contratada deverá arcar com eventuais prejuízos causados ao Município de Lacerdópolis e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados, na execução dos serviços.

§29 - A contratada deverá exibir, quando solicitado pelo Município de Lacerdópolis, a competente comprovação de estarem sendo satisfeitos todos os encargos e obrigações trabalhistas, previdenciárias e fiscais, dentre outros, decorrentes de sua condição de empregados.

§30 - A contratada não deve permitir que seja cumprida por seus empregados jornada de trabalho em desacordo com a legislação trabalhista, respondendo pelo prejuízo e arcando com os ônus que eventualmente tal fato possa acarretar.

§31 - A contratada deverá comunicar ao Contratante, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

§32 - A contratada deverá manter no local do serviço cópia completa dos projetos, detalhes e especificações, como também uma cópia de todos os anexos referente aos serviços, a serem executados exclusivamente para consulta e fiscalização que será fornecido pelo Município de Lacerdópolis.

§33 - A substituição de profissional na equipe não justificará atraso e/ou comprometimento da qualidade dos serviços, ficando a empresa sujeita às penalidades da Clausula décima.

§34 - A Contratada deverá manter no serviço em período integral um Mestre de Obras com experiência comprovada por carteira de trabalho de no mínimo 02 (dois) anos.

§35 - A CONTRATADA manterá durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas na licitação.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - PREVENÇÃO DE ACIDENTES DO TRABALHO

13.1 - A contratada, deverá assumir integral e exclusivamente todas as responsabilidades no que se refere às obrigações fiscais, comerciais e trabalhistas e previdenciária, bem como às que dizem respeito as normas de segurança do trabalho, prevista na legislação específica, bem como os demais encargos que porventura venham a incidir sobre o objeto do contrato, nos termos do § 1º, do Art. 71, da Lei nº 8.666/93, com alterações subseqüentes.

13.2 - A contratada deverá providenciar, sob as penas cabíveis, o uso de equipamentos de segurança obrigatório, de acordo com as normas legais pertinentes, para que seja obedecido de forma rigorosa na execução de obra/serviços objeto do contrato.

13.3 - Antes de iniciar os trabalhos, objeto desta licitação, a CONTRATADA deverá obrigatoriamente, apresentar à Fiscalização do Departamento competente do Município de Lacerdópolis, cópia dos seguintes documentos:

- a) Fornecer por escrito, em papel timbrado da empresa, os procedimentos a serem adotados em caso de acidente de trabalho, grave ou fatal;
- b) PPRA - NR 9 (Programa de Prevenção de Riscos Ambientais) ou PCMAT – NR 18 (Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção);
- c) PCMSO – NR 7 (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional);
- d) ASO (Atestado de Saúde Ocupacional);
- e) Ordens de Serviço Sobre Segurança e Medicina do Trabalho específicas para o Objeto desta Licitação (uma para cada trabalhador envolvido na execução das obras/serviços assinada pelo mesmo), conforme tópico 1.7 da NR 1;
- f) Comprovante de participação dos trabalhadores no treinamento de segurança admissional, com carga horária mínima de 06 (seis) horas, conforme previsto no tópico 18.28 da NR 18;
- g) Ficha de controle de recebimento de EPI's e termo de responsabilidade assinada pelo trabalhador; e
- h) Fornecer em documento próprio da empresa o nome do Responsável Técnico da Obra, Engenheiro de Segurança, Técnico de Segurança do Trabalho, Cipeiros (onde couber, conforme Portaria 3.214/78 do Ministério do Trabalho – NR 04 e NR 05), com telefone, endereço, etc.

13.4 - Durante a execução dos Trabalhos, a CONTRATADA deverá, quando for o caso, apresentar à Fiscalização do Departamento competente do Município de Lacerdópolis, os seguintes documentos:

- a) Em caso de acidente de trabalho, a CONTRATADA deverá apresentar ao Departamento competente, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a ocorrência, cópia da CAT – Comunicação de Acidente do Trabalho, providências tomadas, relatório do acidente efetuado pelo SESMET, investigação do acidente pela CIPA; e
- b) No caso de acidente grave ou fatal a CONTRATADA deverá informar imediatamente a ocorrência à fiscalização do Município de Lacerdópolis.

13.5 - Mensalmente a CONTRATADA deverá apresentar até o segundo dia útil o Relatório de Segurança e Medicina do Trabalho do mês anterior, no mínimo com as seguintes informações:

- a) Número de funcionários na obra;
- b) Número de acidentes pessoais e materiais;
- c) Número de homens/horas trabalhadas;
- d) Números de dias perdidos e dias debitados referente aos acidentes;
- e) Número de inspeções de segurança realizadas;
- f) Número de cursos/treinamentos realizados; e
- g) Composição do SESMT e da CIPA.

13.6 - Diariamente a CONTRATADA deverá manter no local da Obra o Diário de Obra, que deverá ser disponibilizado para a fiscalização da contratante bem como do responsável pela obra da parte contratada, para anotações e registros diários quando houverem, findo a obra deverá ser anexado ao devido processo de licitação.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - PUBLICAÇÃO

A publicação do extrato do presente será efetuada através da Imprensa Oficial do Município de Lacerdópolis, conforme parágrafo único do art. 61 da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA- LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente contrato se sujeita às normas da Lei 8.666/93 de 21/06/93 combinada com a Lei 8.883/94 de 08/06/94 e pelo estabelecido no edital, que o CONTRATADO declara conhecer e se obriga a respeitar.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

A troca eventual de documentos e cartas entre o Município de Lacerdópolis e a contratada, será feita por meio de protocolo; nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Capinzal, Estado de Santa Catarina, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que forem, para dirimir questões fundadas neste Processo.

E assim, por estarem de acordo, ajustadas e contratadas, após lido e achado conforme, as partes, a seguir, firmam o presente instrumento, em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para um só efeito, cujo instrumento ficará arquivado no Município de Lacerdópolis, empresa e processo licitatório referente a Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia, nos termos do art. 60, da Lei nº 8666/93.

E, por estarem justos e contratados, firmam a presente perante duas testemunhas.

Lacerdópolis/SC,... de... de... 2019.

Sérgio Luiz Calegari Prefeito de Lacerdópolis CONTRATANTE	Representante CONTRATADA
---	-----------------------------

#### TESTEMUNHAS:

Nome: \_\_\_\_\_ CPF/MF: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ CPF/MF: \_\_\_\_\_

ANEXO III

#### DECLARAÇÃO DE FATOS SUPERVENIENTES

Empresa, \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_,  
sediada (endereço completo) \_\_\_\_\_, declara sob penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Lacerdópolis - SC, ....de ..... de .....

.....

nome completo do declarante

.....

nº do R.G: do declarante

.....

Assinatura do declarante

#### ANEXO IV

##### DECLARAÇÃO DE MENOR (art. 27 Lei 8.666/93)

\_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ n.º \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e do CPF n.º \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do artigo. 27 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

Lacerdópolis - SC, ....de ..... de .....

.....

nome

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

#### ANEXO V

##### TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO

O Município de Lacerdópolis, neste ato representado pelo seu Prefeito \_\_\_\_\_(nome completo), declara receber em caráter provisório as obras e serviços de engenharia, abaixo discriminados, no valor total de R\$ \_\_\_\_\_ conforme Nota de Empenho \_\_\_\_\_ contrato n.º \_\_\_\_\_ e seus anexos, que objetivou a empresa \_\_\_\_\_, vencedora do certame licitatório realizado em \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, na modalidade Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia.

“O RECEBIMENTO PROVISÓRIO OU DEFINITIVO não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança da obra ou do serviço, nem a ético profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo “contrato”. (Lei 8.666/93-Art 73-parágrafo 2º)

(relacionar todos os elementos que comprovem a adequação do objeto aos termos contratuais, observando o disposto no art. 69 da lei 8.666/93).


Lacerdópolis - SC, ....de ..... de .....

Pela Prefeitura: \_\_\_\_\_  
(carimbo e assinatura)

Pela Contratada: \_\_\_\_\_  
(carimbo e assinatura)

#### ANEXO VI

##### TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO

O Município de Lacerdópolis, neste ato representado pelo seu Prefeito \_\_\_\_\_(nome completo), \_\_\_\_\_, declara receber em caráter definitivo as obras e serviços de engenharia, abaixo discriminados, no valor total de R\$ \_\_\_\_\_ conforme Nota de Empenho \_\_\_\_\_ Contrato n.º \_\_\_\_\_ e demais especificações contidas no edital e seus anexos, que objetivou a empresa \_\_\_\_\_, vencedora do certame licitatório realizado em \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, na Modalidade Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia.

“O RECEBIMENTO PROVISÓRIO OU DEFINITIVO não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança da obra ou do serviço, nem a ético profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo “contrato”. (Lei 8.666/93-Art 73-parágrafo 2º)

(relacionar todos os elementos que comprovem a adequação do objeto aos termos contratuais, observando o disposto no art. 69 da lei 8.666/93).


Lacerdópolis - SC, ....de ..... de .....

Pela Prefeitura: \_\_\_\_\_  
(carimbo e assinatura)

Pela Contratada: \_\_\_\_\_  
(carimbo e assinatura)

# Laguna

## PREFEITURA

### PREGÃO 07/2019-PML

Publicação N° 1897497

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO 07/2019-PML

O MUNICÍPIO DE LAGUNA, de conformidade com o que estabelece a Lei 10.520/02 e alterações, torna público que fará realizar Processo Licitatório na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, pelo critério de MENOR PREÇO GLOBAL, para contratação de empresa especializada para a realização de procedimento cirúrgico de castração e implantação de microchip em gatos e cachorros no Município, no dia 14 de fevereiro de 2019 às 14:00 horas. Informações e documentação encontram-se à disposição dos interessados, no portal laguna.sc.gov.br, conforme pedido ao e-mail pmlcompras88@gmail.com, telefone (48)3644.0832 ou na sede, sito à rua Osvaldo Cabral – 140 – centro - Laguna SC, das 13:00 às 19:00 horas.

Laguna, em 01 de fevereiro de 2019.

Samantha Claudino Sampaio - Pregoeira.

# Lajeado Grande

## CÂMARA MUNICIPAL

### **PORTARIA LEGISLATIVA N. 001/2019 DE 10/01/2019 CONCEDE FÉRIAS À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL POLIANA RISSI E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação Nº 1896178

PORTARIA LEGISLATIVA n. 001/2019

De 10/01/2019

CONCEDE FÉRIAS À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL POLIANA RISSI E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ERONICE OLIVEIRA DA SILVA – Presidente da Câmara de Vereadores de Lajeado Grande, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação em vigor.

#### DECIDE:

Art. 1º - Conceder Férias Anuais à Servidora Pública Municipal POLIANA RISSI, relativas ao período aquisitivo correspondente a 05 de dezembro de 2017 a 04 de dezembro de 2018, com direito ao pagamento o adicional de férias correspondente a 1/3 da remuneração do mês. Parágrafo único. O gozo de férias previsto no caput deste artigo será feito em duas etapas, sendo a primeira de 10 de janeiro a 29 de janeiro de 2019 e o período de 10 (dez) dias restantes será usufruído em data futura a ser determinada pela Presidência da Câmara.

Art.2º - As despesas decorrentes da aplicação desta portaria correrão à conta do Orçamento Vigente.

Art.3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art.4º - Ficam revogadas as disposições em contrario.

Gabinete da Presidente da Câmara de Vereadores de  
Lajeado Grande-SC, em 10 de janeiro de 2019.

ERONICE OLIVEIRA DA SILVA  
Presidente da Câmara Municipal

Registrado e publicado na data supra e local de costume.

LEOCER ZMIJEVSKI  
1º Secretário



# Lauro Muller

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 022/2019

Publicação Nº 1895926

DECRETO Nº 022/2019.

VALDIR FONTANELLA, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MULLER – SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal e artigo 36 da Lei Municipal nº 1.553/2009, de 02/02/2009,

**RESOLVE:**

Art. 1º - NOMEAR, ALEX DE JESUS BERNARDO, para exercer o Cargo de Provimento em Comissão de Secretário Adjunto junto à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, Código/Nível DASI 1.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos a partir de 17/01/2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 25 DE JANEIRO DE 2019.

VALDIR FONTANELLA

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

ANA RUBIA DOS SANTOS PRESTES CESCONETO

Sec. Administração, Fin. e Planej.

### DECRETO Nº 023/2019

Publicação Nº 1895929

DECRETO Nº 023/2019.

VALDIR FONTANELLA, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MULLER – SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal e artigo 36, da Lei Municipal nº 1.553/2009, de 02/02/2009,

**RESOLVE:**

Art. 1º - NOMEAR INTERINAMENTE, ACIONE ANDRADE IZIDORO, Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, para responder cumulativamente pelo cargo de Secretário Municipal de Obras.

Parágrafo Único – O nomeado receberá tão somente o vencimento correspondente ao cargo de Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 15/01/2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 25 DE JANEIRO DE 2019.

VALDIR FONTANELLA

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa

Catarina.

ANA RUBIA DOS SANTOS PRESTES CESCONETTO

Sec. Administração, Fin. e Planej.

### DECRETO Nº 024/2019

Publicação Nº 1895930

DECRETO Nº 024/2019.

CONVOCA CANDIDATO APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO REALIZADO PELO MUNICÍPIO

E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDIR FONTANELLA, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER – SC, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a homologação do resultado final do Concurso Público e Processo Seletivo nº 001 e 004, publicado no dia 08 de Junho de 2016 no Diário Oficial dos Municípios e prorrogado em 25/05/2018;

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica CONVOCADO candidato aprovado no Concurso Público – Edital nº 001/2016, citado abaixo, para comparecer pessoalmente ou por procurador, munido do instrumento de Procuração Pública no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Lauro Müller, localizado na Rua Walter Veterli, nº 239 – Centro, Lauro Müller/SC, a partir da data da publicação pelo período de até 15 (quinze) dias, no horário de 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min:

- Cargo: Farmacêutico
- JUNIA RAFAELI CARDOSO

Art. 2º - Após a apresentação de toda a documentação, o candidato considerado apto será nomeado e empossado no cargo respectivo através de Portaria, devendo o servidor empossado no cargo público entrar em efetivo exercício na data da nomeação.

Art. 3º - Se o candidato não tomar posse no cargo, a Portaria de Nomeação será revogada, ficando caracterizada a desistência do candidato.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 25 DE JANEIRO DE 2019.

VALDIR FONTANELLA

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

ANA RUBIA DOS SANTOS PRESTES CESCONETO

Sec. Administração, Fin. e Planej.



**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 008/FHHL/2019**

Publicação Nº 1897298

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 008/FHHL/2019**

Data e horário da sessão de abertura: 15/02/2019 às 09h00min.

Local: Prefeitura Municipal de Lauro Muller/SC, situado na Rua Valter Vetterly, 239, Centro, do Município de Lauro Muller - SC.

Objeto: O presente Edital tem por objeto a contratação de empresas do ramo pertinente, para a aquisição de materiais radiográficos para atendimento das demandas da Fundação Hospitalar Henrique Lage para o exercício de 2019.

Edital: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Departamento de Compras e Licitações de Lauro Muller, no horário das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas, ou pelo telefone (48) 3464.3122, através do endereço eletrônico [compraslicitacaopmlm@gmail.com](mailto:compraslicitacaopmlm@gmail.com) e disponível em [www.lauromuller.sc.gov.br](http://www.lauromuller.sc.gov.br).

Lauro Muller, 01 de Fevereiro de 2019.

Genivaldo da Silva

Pregoeiro

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 024/PMLM/2019**

Publicação Nº 1897272

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 024/PMLM/2019**

Data e horário da sessão de abertura: 14/02/2019 às 09h00min.

Local: Prefeitura Municipal de Lauro Muller/SC, situado na Rua Valter Vetterly, 239, Centro, do Município de Lauro Muller - SC.

Objeto: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição parcelada de utensílios de cozinha de acordo com a solicitação da Secretaria de Educação de Lauro Muller/SC, e conforme condições fixadas em Termo de referência e demais condições constantes neste edital.

Edital: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Departamento de Compras e Licitações de Lauro Muller, no horário das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas, ou pelo telefone (48) 3464.3122, através do endereço eletrônico [compraslicitacaopmlm@gmail.com](mailto:compraslicitacaopmlm@gmail.com) e disponível em [www.lauromuller.sc.gov.br](http://www.lauromuller.sc.gov.br).

Lauro Muller, 01 de Fevereiro de 2019.

Genivaldo da Silva

Pregoeiro

**RETIFICAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/PMLM/2019 E PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/FMS/2019**

Publicação Nº 1895813

**RETIFICAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/PMLM/2019 E PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/FMS/2019**

Comunicamos que houveram alterações nos itens 6.1, inciso V e 9.5 do referido certame.

Tendo em vista que as alterações não interferem na elaboração da proposta mantem-se a data de abertura para 06/02/2019 às 09h:00m.

Objeto: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição de material elétrico para atendimento das demandas das secretarias de Lauro Muller/SC e Fundo Municipal de Saúde, conforme condições fixadas em Termo de referência e demais condições constantes neste edital.

Edital: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Departamento de Compras e Licitações de Lauro Muller, no horário das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas, ou pelo telefone (48) 3464.3122, através do endereço eletrônico [compraslicitacaopmlm@gmail.com](mailto:compraslicitacaopmlm@gmail.com) e disponível em [www.lauromuller.sc.gov.br](http://www.lauromuller.sc.gov.br).

Lauro Muller, 01 de Fevereiro de 2019.

Genivaldo da Silva

Presidente da Comissão de Licitação

# Lebon Régis

## PREFEITURA

### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 04/2018 JULGAMENTO DOS RECURSOS CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO

Publicação Nº 1896050

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 04/2018

JULGAMENTO DOS RECURSOS CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO

O MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS faz saber a quem possa interessar a publicação do JULGAMENTO DOS RECURSOS CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO do EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 04/2018, conforme segue:

Não houve interposição de recursos contra indeferimento de inscrição.

Lebon Régis, 01 de fevereiro de 2019.  
DOUGLAS FERNANDO DE MELLO  
Prefeito Municipal

### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 05/2018 EDUCAÇÃO JULGAMENTO DOS RECURSOS CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO

Publicação Nº 1896047

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 05/2018  
EDUCAÇÃO

JULGAMENTO DOS RECURSOS CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO

O MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS faz saber a quem possa interessar a publicação do JULGAMENTO DOS RECURSOS CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO do EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 05/2018, conforme segue:

Recurso 001 - Candidato de Inscrição nº 1361008  
Despacho/Justificativa: DEFERIDO. Candidato(a) requer o deferimento da isenção da taxa de inscrição, pois fez uma atualização no cadastro para incluir um integrante, sendo o motivo de não aparecer no Portal Cidadão.  
Após análise do documento de atualização encaminhado, a banca decide pelo deferimento da isenção da taxa, bem como o deferimento da inscrição no cargo de Professor de História – HABILITADO.

Lebon Régis, 01 de fevereiro de 2019.  
DOUGLAS FERNANDO DE MELLO  
Prefeito Municipal

### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 05/2018 EDUCAÇÃO HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

Publicação Nº 1896044

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 05/2018  
EDUCAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

O MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS faz saber a quem possa interessar a publicação da HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES do EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 05/2018, conforme segue:

Professor de Artes - NÃO HABILITADO

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416385	03/04/1979	Ieda Maria Crist Felipus	3828749
1414494	25/07/1998	Jessica Do Amaral Behrens	7153340

Professor de Ciências - HABILITADO

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416547	05/12/1994	Anlielly De Souza	53404831

## Professor de Educação Infantil (Berçário a Pré-Escola) - HABILITADO

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416397	11/04/1988	Adriana Aparecida Denardi	5443344
1414785	18/12/1991	Alessandra Dos Santos Selinka	5847186
1408700	26/12/1998	Alexia Selinka Dos Santos	6466434
1414780	21/07/1989	Ana Paula Ribeiro Da Silva	6268053
1416219	06/12/1989	Andrea Aparecida Luz	2976558
1415232	01/07/1974	Angela Maria Vidal Do Prado	2551387
1369774	23/12/1999	Beatriz De Oliveira Lima	5451916
1380111	29/11/1982	Celia Kluge	4249953
1416367	30/10/1979	Cristiane Ribeiro Pereira	3947800
1416301	20/08/1989	Daniane Da Silva Lourena	5847374
1364517	25/04/1984	Denise Ribeiro De Carvalho	4499587
1409243	17/10/1990	Elaine Dias	5594465
1388917	30/06/1967	Eliziane Ribeiro	1919954
1388177	28/04/1969	Evanildes Aparecida Querino Martins	2119466
1414899	27/12/1980	Fabiane Pivotto Bondan	3627868
1362504	30/04/1988	Francieli Ortiz De Souza	54673593
1359809	06/12/1993	Geandra Cilene Bilibio	6466771
1359880	27/12/1985	Giseli Garcia	4942826
1377072	16/10/1987	Janete Aparecida Granemann	5500651
1409460	29/09/1993	Jenifer Aparecida De Souza Moreira	5202071
1361424	27/11/1994	Jucieli Marta Nogueira	5868987
1410284	19/04/1988	Jucinei Vieira De Freitas	5546780
1359820	03/07/1996	Julio Matheus Koch De Oliveira	7915102
1383058	11/05/1981	Katiuscia Luiz	4616229
1415492	02/02/1975	Lourdes De Fatima Rosa Vieira	2667026
1359611	12/02/1994	Luciano De Souza Bauer	6128986
1415657	06/09/1980	Lucineide Peretti Terencio	4059791
1368700	17/04/1971	Marcia Alves Preto Pierdona	26692031
1383282	13/03/2000	Maria Cristina Scheffer	6854612
1363216	30/03/1974	Marize Fernandes Ribeiro De Souza	3113191
1359879	05/11/1994	Marizete Ferreira Da Silva	5932245
1413736	08/03/1970	Marli Moreira Peppes Klug	2976551
1359944	05/05/1993	Mayara Terezinha Brito	6228614
1376467	05/02/1979	Michele Carlin Dos Santos Granemann Do Amaral	34117881
1415704	08/06/1983	Mirian Dos Santos Pontes	4499896
1416380	09/05/1982	Monica Regina Duarte Rodrigues	4268518
1411845	10/07/1967	Nelci Salete De Almeida Mello	2119082
1408891	23/10/1990	Raque Araujo Goncalves	5928238
1372790	14/06/1992	Raquel De Lima Goncalves	5673640
1397604	23/10/1979	Rosana Tibes Peretti	4616673
1404707	07/01/1988	Rose Meri Apª De Souza	53820533
1361708	23/07/1988	Rosenilde Do Amaral Scheffmacher Da Silva	5023721
1416568	24/12/1993	Sabrina Siqueira	6068819
1412408	05/10/1962	Salette Aparecida Dias	1683517
1416573	22/06/1969	Salette Aparecida Do Prado	2661415
1362262	04/02/1976	Salette Silva Pins	2972893
1409648	23/09/1991	Samanta Mayer Martins Granemann	5.713.287
1360783	10/09/1993	Suliane Iara Candido Garcia	6322022
1359692	12/07/1970	Vera Marcia Antunes	2119383

## Professor de Educação Infantil (Berçário a Pré-Escola) - NÃO HABILITADO

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416467	29/04/1989	Bruna Silva	5599111
1410036	25/07/1996	Fabiana Pires	6790680
1363491	05/12/1996	Fernanda Carvalho Scheffmacher	7038461
1411401	25/08/1993	Graziele Brito	5673495
1412925	06/08/1981	Luciane Dias Rosa	3761308

**Professor de História - HABILITADO**

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1409109	10/11/1983	Leandro Moraes Nunes	7227287
1413850	27/02/1981	Marcio Fernandes De Paula	3568942
1381953	06/07/1991	Tafarel Julio Farias	5790176
1361008	10/10/1989	Vanessa Peretti	5932019

**Professor de História - NÃO HABILITADO**

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416318	09/01/1997	Douglas De Castilho	6312463
1359609	23/11/1986	Isabel Cristina De Oliveira	4247330

**Professor de Inglês - HABILITADO**

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416315	09/02/1993	Jeferson Dos Santos	5673631
1360001	30/11/1994	Paula Francieli Grobe Bez	6128472
1408838	08/01/1993	Sabrina Vesaro	5847944

**Professor de Inglês - NÃO HABILITADO**

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1389511	16/01/1988	Anderson Palhano Domingues	5304892

**Professor de Anos Iniciais do Ensino Fundamental (1º a 5º Anos) - HABILITADO**

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416114	18/06/1990	Bruna Dos Santos Miranda	51639645
1408916	14/01/1978	Eliane Do Prado	3627692
1410080	29/08/1980	Elizandra Rosa dos Santos Carneiro	3850115
1413095	18/07/1962	Ivete Tomacheski	1336896
1360022	15/06/1994	Joao Paulo De Melo Borges	6312416
1415852	15/06/1981	Leonildo Maggioni	4249174
1414831	21/01/1981	Marcia Aparecida Tibes Dos Santos	3782141
1380036	04/08/1989	Rafaela Andreia Lopes	5120328
1416339	12/12/1971	Roseli Pereira Gomes	2974096
1397264	29/09/1990	Tatiane Thibes Floriano	5673415
1416338	11/07/1978	vanilda Rosa Rocha de Souza	3989463

**Professor de Anos Iniciais do Ensino Fundamental (1º a 5º Anos) - NÃO HABILITADO**

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1381108	27/06/1996	Alessa Caroline Teles	6895843
1416359	12/01/1993	Eduarda Rafaela Vidal Moreira	5023749
1412296	16/12/1990	Joveli Dias De Souza Santos	5673008
1416560	20/07/1979	Scheilla Alves Dos Santos Barreto	4133512

**Professor de Educação Física - HABILITADO**

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1415408	28/12/1994	Aline Do Prado Franca	5847318
1411361	22/01/1990	Juliano Artemio Zonta	5127617
1414115	27/11/1983	Marizete Ribeiro Pontes	4508444
1373736	22/12/1986	Ritiane Spautz	51204410

1379813	12/02/1994	Thaiane Gabriela Da Silva	4840535
---------	------------	---------------------------	---------

## Professor de Geografia - HABILITADO

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1414034	14/02/1992	Vanessa Dos Santos Souza	5928505

## Professor de Geografia - NÃO HABILITADO

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1364101	26/08/1993	Francieli Furtado Camargo	5907027
1383564	06/12/1980	Luciana Domingues	3761122

## Professor de Matemática - HABILITADO

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1382181	08/02/1970	Edson Luis Gavazzo	2117140
1391800	06/09/1993	Emanoel Diego De Oliveira Israel	4980609
1360900	28/02/1975	Luciano Leandro Colla	66171145

## Professor de Tecnologias Educacionais - HABILITADO

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1393428	28/05/1987	Luiz Claudio Ribeiro	5163791

## Professor de Tecnologias Educacionais – NÃO HABILITADO

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416580	18/07/1996	Matheus Cleyton De Souza	677452
1414001	02/09/2000	Moacir Henrique Tomchak Prates	7353212

Lebon Régis, 01 de fevereiro de 2019.

DOUGLAS FERNANDO DE MELLO

Prefeito Municipal

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 04/2018 HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES**

Publicação Nº 1896043

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 04/2018  
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

O MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS faz saber a quem possa interessar a publicação da HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES do EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 04/2018, conforme segue:

## Agente de Saúde Comunidades do Interior - Conquista dos Palmares ou Córrego Segredo I

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1362543	07/09/1989	Aline Gomes	4212523
1415780	13/09/1973	Paulo Roberto Scheffmacher	2119137

## Agente de Saúde (Centro)

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1414959	03/08/1991	Anderson Da Cruz	5673638
1415718	28/08/1996	Andressa Dos Santos Souza	6761025
1408923	19/05/1998	Bianca Melo Oliveira	7070886
1361863	19/07/2000	Bruna Luciano Antunes	7208772
1361329	21/10/1999	Larissa Juliane Correia	7531664
1416303	16/06/1996	Ronaldo De Souza Matos	6675409
1416398	23/02/1974	Soeli Dos Santos	1916711
1416501	25/04/2001	Stefani Zaionc	3098584307
1416428	21/02/1999	Tayna Dos Santos Souza	6466600

## Agente de Saúde N. R.Doce

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1415708	11/12/1993	Melissa Alves	6152268
1398988	04/02/1998	Nathely Martins Dos Santos	127459657

1416389	18/08/1988	Silvia Aparecida De Oliveira De Souza	55467652
---------	------------	---------------------------------------	----------

## Agente de Saúde N.S. de Lourdes (Gruta)

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1410530	08/01/1998	Andressa Cavalheiro De Medeiros	6883673
1361208	22/03/1986	Daniela Dos Santos	4942849
1415953	01/06/2000	Maria Rita Belli dos Santos	7209732

## Agente de Serviços Gerais

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1415726	25/07/1988	Elidiane Costa Palhano Cunha	5163871
1409422	02/07/1999	Gessica Medeiros	5868948
1416168	07/08/1997	Jaine Dos Santos Selinka	6466445

## Assistente Social

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1414351	28/05/1983	Beatriz Ferreira Pontes	4249411
1376930	13/09/1993	Fabiana Ferreira De Souza Tibes	6322414
1414121	29/03/1989	Luciane Domingos Camargo	5599583
1414916	01/11/1991	Meliza Sabini	5928104
1388528	01/03/1962	Sonia Aparecida Batista Ribeiro Marconi	11055197
1413249	19/06/1966	Tania De Fatima Rocha Karnopp	5083580786

## Auxiliar de Enfermagem

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416244	01/07/1985	Franciele Das Gracas Dos Santos	4696995

## Carpinteiro

Não há candidatos neste cargo Controle Interno

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1380949	18/06/1997	Ariele Moreira Franca	6034411
1413621	08/12/1983	Daiane Maria Tessari	4487186
1377214	31/05/1988	Daiane Seidel	5304862
1414226	25/06/1995	Diana Naiara Dalanhhol	6769658
1408924	09/02/1991	Felipe Batisti	443137
1413815	21/04/1991	Katiuska Kelly Rosa	5599621
1413594	25/10/1993	Maria Leticia Varela Vieira	5930621

## Enfermeiro

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1413043	02/05/1969	Ivonei Aparecida Granemann	1916218
1364987	15/10/1986	Tayse Ender De Lima	4980195
1375796	09/01/1975	Terezinha Aparecida Taborda	23791218

## Engenheiro Agrônomo

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416489	03/02/1997	Aline Granemann Dos Santos	5023595
1381324	28/02/1992	Bruno Gustavo Manosso De Melo	4481516
1415952	04/10/1997	Claudemar Helmuth Herpich	7751635
1416538	27/11/1995	Guilherme De Souza Waltrick	5805377
1416484	22/09/1994	Ismael De Barros Lima	5026435
1363044	07/04/1995	Ligia De Lara Furtado	6626587
1363204	20/03/1993	Marlon Henrique Hahn	99434996
1415747	02/07/1993	Rodrigo Naffin	5270540
1378777	16/05/1994	Valderi Nunes Da Silva Junior	4267067

## Farmacêutico

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416431	03/09/1992	Cristiani Melo Costa	5673658
1408904	16/10/1994	Gerusa Caroline David	5847329
1414870	18/03/1996	Laysy De Souza Simonetto	6290468
1413166	28/09/1977	Maeli Cristina Maschio Callejon	256116933

## Fiscal de Obras e Postura

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1387155	14/08/1989	Daiane Regina Menez	5594852
1387097	10/09/1990	Edenilson Pereira De Souza	5928140
1413182	17/12/1984	Eder Dalpiaz	51631520
1372435	29/04/1993	Helinton Fantin	5927538
1416129	10/08/1996	Juliane Alves De Araujo	6857635
1416610	25/06/1986	Karine Rocha Wolfart	4942014
1416464	25/04/1990	Leonardo Jose Coelho	5202847
1416618	21/12/1994	Matheus Kniest Goncalves	5397125
1393658	15/09/1978	Sebastiao Vidal Junior	2550199
1416375	13/09/1988	Tiago Baptista Goncalves	1161277161
1408677	02/07/1987	Wilian Leandro Paulino Auler	107816054

## Fiscal de Tributos

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1413028	27/02/1994	Luana Samara Da Silva	5392654
1360860	28/02/1975	Luciano Leandro Colla	66171145

## Fiscal de Vigilância Sanitária

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1415386	22/05/1971	Angelica Balestrin De Almeida Mello	2114192
1378358	06/10/1990	Bruna Da Aparecida Franco	5738999
1416585	20/03/1997	Bruna Thaisa Ribeiro Cruz	6068470
1365086	10/05/1984	Cristiane Duarte De Andrade Borba	4624115
1412667	03/01/1994	Denyane Kostantiuk Moreira	5847729
1416330	16/07/1985	Diana Castilho	4616662
1415517	26/05/1977	Douglas Jose Dos Santos	3283862
1361903	13/07/1994	Hellen Cristine Fantin	5927537
1381632	12/11/1989	Jessica Francielle Georg	99262427
1371723	19/04/1997	Lucas De Avila Nercollini	6790692
1413580	11/09/1988	Marcos Paulo Cendron Czerniak	5202130
1416523	27/10/1986	Marina Lisot De Melo	5017168
1416606	01/05/1993	Natassia Zanotto Correa	3611574
1413065	07/07/1994	Paula Andressa Goetten	55201806
1416321	01/07/1991	Veronica Natascha Waismann	153670900

## Fisioterapeuta

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1409284	14/12/1994	Ana Paula Senn	130767923
1387078	09/09/1993	Erica Fernanda Menzen	9112432357
1415362	26/01/1995	Milena Oliveira Moraes	5669681
1416571	11/11/1990	Samuara Da Cruz Rosa Moreira	5673675
1408871	05/07/1995	Vanessa Steidel	6218328

## Médico

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1408887	20/05/1961	Andre Juliano Fuchs Herrmann	5019051
1416619	29/01/1937	Felisberto Mora	8133457302



1362691	20/08/1991	Flavia Pirolli	4978948
1414046	10/08/1984	Gabriela Rondon Lamounier	1208778
1416559	29/11/1962	Helmer Andres Torres Diez	621501098
1414555	12/11/1956	Ivan Palermo Imthon	13061807
1372106	17/02/1990	Joao Pedro Declerc Fink Santos Neves	32353405
1409069	18/04/1995	Marcos Mafioletti De Moraes	5173026
1412908	18/07/1977	Paulo Granze Kopchinski Junior	66793540
1409500	04/01/1987	Sheyne Luiz Dos Santos	5295843
1409498	03/05/1996	Thayna Campos	5433166
1413105	08/12/1969	Ubiratan Pinto Goncalves	49892932

## Médico Veterinário

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1413237	03/08/1997	Alanderson Rudinei Granemann Silveira	5382226
1409315	11/01/1996	Ana Flavia Pereira De Souza	6075031
1413306	24/08/1995	Ariany Peroza Ferreira	001807252
1413097	18/06/1993	Bianca Heloisa Delong	105191782
1413511	12/07/1995	Darline Krefta	5268023
1409113	10/08/1992	Deivin Julio Correia	108269243
1387686	22/04/1995	Gabriel De Oliveira	104389821
1383956	14/06/1993	Gabriela Juliana Neudorf	5129409
1415756	14/10/1992	Giandra Zanon	5327042
1412985	10/04/1992	Leandra Muller Do Prado	3919566
1416512	23/11/1979	Lilian Toffanetto	93717635
1411874	28/04/1996	Liliane Bruna Meirelles	4968857
1409404	31/10/1992	Maria Eduarda Franco Scur	4188200
1388274	19/05/1990	Mariana Pagani Vieira Paes	4955376
1379028	25/12/1982	Marilete Gregol	3895258
1364176	04/06/1992	Marina Bernardi	5252450
1362213	08/10/1994	Mateus Machado Pereira	107855025
1370942	20/10/1994	Paula Priscila Medeiros Dos Santos	5247710
1413985	05/01/1994	Suelen Barzotto	5847420

## Mecânico

Não há candidatos neste cargo Motorista

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1361157	28/12/1973	Ademilson Carlin Ribeiro	24256153
1359739	14/12/1995	Bruno Santo Da Silva	6152643
1416391	13/03/1982	Carlos Jose Araujo Golcalves	4369495
1415829	29/05/1973	Dirceu Medeiros Da Silva	2669238
1416274	23/11/1972	Edson Luiz Da Rocha	2667175
1416444	26/12/1978	Marcio Ivan Da Costa	3782037
1416401	23/05/1981	Vanderlei Klug	3828223
1410519	07/10/1993	Venilson Alves da Siva	6607480

## Motorista de Veículo Escolar

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1413706	06/11/1987	Luiz Fernando De Oliveira	5443031
1415993	03/08/1990	Ronaldo Adriano Alves De Oliveira	5340803
1373022	16/03/1968	Valdemir Gomes	3041915

## Odontólogo

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1370004	24/08/1995	Adriana Cassiano	4929032
1368430	06/06/1988	Ana Carolina Da Silva	70558963



1416348	04/10/1989	Caroline Stanguerlin	5087502661
1385894	10/06/1991	Dionatan Castellani Zauza	1099663971
1408852	03/01/1985	Fernanda Franciscatto Camine	46858636
1414025	26/03/1987	Franciane Gomes	37015982
1411635	15/11/1993	Jackson De Moura	5382938
1414664	27/08/1992	Jessyka Luisa Turra Euriques	6034949
1409185	19/07/1994	Julia Gaudencio Baschera Rauen	5451622
1373787	24/01/1994	Juliana Schneider	6290775
1362374	30/05/1994	Kevin Luiz Simon	5890509
1413041	30/06/1991	Maikon Pedro Fabian	3887280
1415665	11/10/1995	Marcelo Pontel	9101562461
1378013	03/02/1996	Maria Eduarda Delanora Melo	5297626
1414643	02/06/1996	Matheus Beumer	4833500
1386514	17/06/1994	Nathiele Amanda Varotto	4105014908

## Oficial Administrativo

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416421	27/04/2001	Afonso Luiz Da Silva Rocha	6290053
1413615	17/11/2000	Andressa Souza	6466788
1411172	06/08/1999	Isaias Tomchak Leffer	6883022
1367660	16/02/1996	Josiane Muller Pereira	6152765
1364522	03/08/2000	Laisa Risson Simao	6988162
1386347	15/03/1995	Mayara De Fatima Carlin	6290418
1416548	16/06/1999	Rodrigo De Oliveira Mauricio	6115002
1379547	15/09/1999	Samira Andressa Hanna Ribeiro	6466335

## Operador de Máquinas Pesadas

Não há candidatos neste cargo Orientador Social

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1408890	06/05/1999	Alex Sandro Ribeiro Veiga	6708076
1416587	24/10/1996	Ana Clara De Lima	6666515
1413330	08/01/1992	Ana Claudia Dos Santos Ortiz	5847323
1408801	11/11/1995	Andreza De Oliveira	6330033
1375008	23/11/1998	Bianca Sabrina Pinheiro	5663551
1416377	01/08/1991	Daniele Jaciara Telles Da Costa	5847191
1412267	29/02/2000	Greiciane Martins	6466549
1416602	03/06/1991	Queila Perego	5673511
1409583	10/11/1999	Rafaela De Almeida Mello	6322239
1405523	04/01/2001	Renata Rosario Da Cruz	6883483
1415528	10/03/1983	Sandra De Souza Borba Dos Santos	3701012
1398346	01/09/1996	Thais Granemann Dos Santos	6466751

## Pedreiro em Geral

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416233	10/05/1985	Edson Luiz Dias Dos Santos	51631490

## Psicólogo

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1385673	27/01/1995	Camila Suelen Tibola Do Amaral	6879924
1413254	24/06/1964	Idinei Alves Granemann	5546771
1360384	16/11/1995	Jessica De Souza	54678641
1416416	17/07/1988	Jocelaine Kuittel	5075279
1413631	10/07/1994	Luana Carolina Bellan Posser	412069209
1416327	06/08/1996	Nicolly Cury Da Silva	6152733

## Recepcionista



Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416029	11/09/1999	Amanda Thais Oliveira De Souza	7168492
1382021	01/05/2000	Anne Gabrielle Martins Da Costa	7252333
1415369	30/08/1999	Any Karoline Dos Santos	6808503
1413083	20/08/1999	Bianca Gabriele De Moraes	6699964
1396415	15/06/1992	Camila Fernanda Dos Santos	103489121
1409465	27/08/2000	Daniele Augustin De Oliveira	6466533
1409425	19/09/2000	Eduarda Teles Magalhaes	6466724
1410095	25/06/1997	Eliziane Fiuza Nunes	5738724
1361914	13/10/1998	Fabiana Karolainy Dos Santos	6268116
1416374	10/09/1997	Fabiola Luara Pelentir	7077298
1416460	17/10/1999	Larissa Ap Maiberg Querino	6866055
1375294	16/01/1995	Luana De Fatima Teles Da Costa Ferreira.	6466429
1409388	01/10/2000	Mayra Gabriela Dos Santos Garipuna	7435352
1413278	25/05/1998	Pamela Aparecida Crestani Da Silva	6614934
1392676	13/09/1995	Priscila Helen Dos Santos	6312070
1359674	31/05/1998	Vanessa Moraes De Souza	6466330

#### Servente de Serviços Internos

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1411206	23/03/1993	Aline Correia De Souza	127597189
1413391	02/12/1985	Elaine Moreira Bairros	53404319
1413381	17/05/1976	Eliane Dias Dos Reis	3782628
1413398	06/08/1980	Gleide Aparecida Martins Dos Santos	3828738
1416483	14/12/1975	Jania Aparecida Da Rosa Padilha	31868525
1413597	25/07/1976	Joceli De Fatima Ribeiro Alves Dos Santos	2976758
1410135	11/10/1978	Jocelia Aparecida De Souza	3761324
1414130	07/06/1971	Maria Francelina Prestes	1916431
1414801	13/10/1993	Mariluci Navrocki	6034234
1401931	16/10/2000	Mirian Jucemara Ferreira Dos Santos	7858693
1414972	08/03/1989	Silvana Garcia Da Silva	53406117
1410649	30/10/1976	Sonia Ribeiro Scheffmacher	3535616

#### Vigia

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1416430	03/09/1995	Edson Amadeu Costa Palhano	2929731
1408951	24/01/1984	Paulo Sergio Ribeiro	4840426
1409395	27/12/1972	Severino Alves De Oliveira	2976640

Lebon Régis, 01 de fevereiro de 2019.

DOUGLAS FERNANDO DE MELLO

Prefeito Municipal

### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 06/2018 JULGAMENTO DOS RECURSOS CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO

Publicação Nº 1896051

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 06/2018

JULGAMENTO DOS RECURSOS CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO

O Senhor LEONIRO DA SILVA PAHL, Presidente do Hospital e Maternidade Santo Antônio de Lebon Regis, no uso de suas atribuições legais faz saber a quem possa interessar a publicação do JULGAMENTO DOS RECURSOS CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO do EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº06/2018, conforme segue:

Não houve interposição de recursos contra indeferimento de inscrição.

Lebon Régis, 01 de fevereiro de 2019.

LEONIRO DA SILVA PAHL

Presidente do Hospital e Maternidade Santo Antônio de Lebon Régis

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 06/2018 HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES**

Publicação Nº 1896046

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 06/2018  
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES**

O Senhor LEONIRO DA SILVA PAHL, Presidente do Hospital e Maternidade Santo Antônio de Lebon Regis, no uso de suas atribuições legais faz saber a quem possa interessar a publicação do HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES do EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº06/2018, conforme segue:

**Cozinheira**

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1412068	02/02/1973	Idalena Klinkoski Cechinel	77265805
1412562	30/07/1997	Samara Cema Ferreira	7196612

**Enfermeiro**

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1414589	11/03/1981	Adenilson Guedes Dos Santos	3947806
1388313	19/11/1994	Estela Do Nascimento Batista	26399288
1415443	30/12/1978	Gilmar Pereira Da Costa	3411266
1376097	22/02/1979	Nely Aparecida Correa De Souza Spoczak	3460070

**Recepcionista**

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1408903	22/11/2000	Ana Paula Modetzki	7453924
1396403	15/06/1992	Camila Fernanda Dos Santos	103489121
1415211	23/10/1989	Diannyffer Alves Dos Santos Minski	55336671
1364541	23/02/1994	Felipe Hammes Torquato	6066099
1360290	09/07/1984	Ilmara Rodrigues Pereira	1272515
1416181	29/09/1999	Jaciara Emanuele Alves De Oliveira	5790303
1416227	25/09/1999	Joao Victor Preto Pierdona	6152812
1415664	17/05/1986	Juliana Carlin Ramos	53401190
1409567	18/12/1997	Karla Kauane De Oliveira	6466734
1414864	18/03/1996	Laysy De Souza Simonetto	6290468
1416564	27/01/2001	Renata Ribeiro Pahl	6466487
1372611	30/11/1995	Richardson De Melo	6152984
1415914	25/04/2000	Talita Aime De Souza	7487738
1360825	19/09/2000	Thays Dalanol	09952121989
1413111	10/02/1992	Vania Aparecida Machado Dos Santos	5443135

**Técnico de Enfermagem**

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1367764	10/12/1979	Cristiane De Oliveira Salazar	145365101
1409339	17/12/1990	Eliane Carlesso De Lima	5904308
1359657	27/02/1987	Joao Carlos Tomacheski Junior	52478017
1399487	06/06/1990	Lucilene Da Rosa Vieira Radeck	5847793
1416577	02/03/1985	Poliana Grein Reichert	4093270
1373884	27/09/1979	Rejane De Lourdes Malheiros Rezende	281024
1388219	06/09/1960	Vilmar Jose De Miranda	1330022

**Técnico Radiologista**

Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	RG
1362026	21/10/1979	Alexandre Sousa	4338281
1414826	25/08/1986	Diego Alisson Rosa	4624019
1381884	29/01/1977	Edson Roberto Schmidt	3796177
1416583	24/07/1981	Fatima Vertuoso De Liz	3985595
1366121	18/07/1981	Gian Ferreira Ribeiro	4182027

1391358	14/12/1994	Isabel Abreu Dos Santos	4770786
1409046	09/06/1998	Janaina Facioni	6652878
1363836	04/03/1983	Jefferson Luiz De Andrade	456100
1411826	06/12/1984	Joviano Dos Reis Bezerra	13973042
1389587	22/01/1988	Karice Regina De Souza	4329524
1413803	02/01/1997	Leandro Godoes Tanazildo	133370609
1387763	05/11/1975	Luciano Dos Santos	2817323
1416584	05/08/1977	Marcio Silva	3408962
1373364	19/10/1989	Michelle Barros Romanielo	4510225
1416469	28/11/1968	Sirley Regina Schlosser Coelho	2403124
1391482	08/04/1997	Sonia Karolini Vogel	4658355
1360747	22/06/1989	Tony Rodrigo Venturin	556125101
1389144	21/06/1981	Wagner Lucas Vicenzi	68441366

Lebon Régis, 01 de fevereiro de 2019.

LEONIRO DA SILVA PAHL

Presidente do Hospital e Maternidade Santo Antônio de Lebon Régis

# Leoberto Leal

## PREFEITURA

### CONTRATO Nº 005/2019 - PMLL

Publicação Nº 1897250

#### CONTRATO Nº 005/2019 – PMLL

Contrato de Locação que entre si firmam o Município de Leoberto Leal e o Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais de Leoberto Leal.

O MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 82.924.390/0001-50, cujo Paço Municipal localiza-se a Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, Centro, Leoberto Leal, Estado de Santa Catarina, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor VITOR NORBERTO ALVES, neste ato denominado LOCATÁRIO e o SINDICATO DOS TRABALHADORES E TRABALHADORAS RURAIS DE LEOBERTO LEAL, inscrito no CNPJ sob o nº 82.924.382/0001-04, com sede a Rua Padre José Ely, nº 27, Município de Leoberto Leal, Estado de Santa Catarina, neste ato representado pelo Presidente Senhor MAURI MARIAN, portador do CPF nº 378.063.439-20, residente na Localidade de Barra Grande, Município de Leoberto Leal/SC, doravante denominado LOCADOR, ajustam o presente CONTRATO DE LOCAÇÃO, em conformidade com a Dispensa de Licitação nº 001/2019 – Processo Licitatório nº 003/2019, e nas demais cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – Locação do espaço físico do Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais de Leoberto Leal, contendo 04 (quatro) salas no 2º andar, do imóvel urbano, sito a Rua Padre José Ely nº 27, Bairro Centro, Município de Leoberto Leal, devidamente registrado na Comarca de Ituporanga sob o nº 1259, livro A 10, folha 109, para o funcionamento da Educação de Jovens e Adultos - EJA.

**CLÁUSULA SEGUNDA** – O Município usará o imóvel acima descrito para a instalação da Educação de Jovens e Adultos – EJA, podendo nele efetuar modificações na parte interna do imóvel, como dividir a área em salas menores com o objetivo de melhor aproveitar o espaço.

**CLÁUSULA TERCEIRA** – O prazo de locação do imóvel tem início em 31/01/2019 e término em 31/12/2019, data em que o Município se obriga a restituir o imóvel, em condições idênticas as que o recebeu, sem qualquer ônus. Podendo ser prorrogado por períodos de 12 (doze) meses, conforme Lei nº 8.666/93, mediante termo aditivo ao contrato, conforme a necessidade da administração pública, sendo reajustado de acordo com a variação do IGPM ou por livre negociação devidamente justificado e respeitados os valores praticados no mercado.

**CLÁUSULA QUARTA** – O valor total é de R\$ 10.800,00 (dez mil e oitocentos reais), sendo pago em 10 (dez) parcelas de R\$ 1.080,00 (um mil e oitenta reais), até o dia 05 de cada mês, através de depósito bancário: Agência nº 5347-3 e conta corrente nº 0986-5.

**Parágrafo único:** Fica o locador responsável pelo pagamento das tarifas de água e energia elétrica consumidos no uso do imóvel e a mensalidade da internet.

**CLÁUSULA QUINTA** – Fica expressamente convencionado que o imóvel alugado será utilizado pelo LOCATÁRIO, exclusivamente para o previsto na Cláusula Segunda, sendo vedada à alteração desta finalidade, sem prévio consentimento expresso pelo LOCADOR.

**CLÁUSULA SEXTA** – Fica pactuado que, se houver algum

impedimento legal, oposto por autoridade competente, para a ocupação pelo MUNICÍPIO do imóvel ora alugado, o presente contrato rescindir-se-á de pleno direito, sem qualquer indenização ou multa contratual, bastando para tanto a apresentação do documento expedido por aquela autoridade, indicando o impedimento.

§ 1º - Na forma da lei, ficará assegurado ao MUNICÍPIO o direito de preferência para a aquisição do imóvel, nas mesmas condições oferecidas a terceiro, devendo para tanto dar sua resposta dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da notificação da venda enviada pelo locador por Cartório de Títulos e Documentos.

§ 2º - Ficarão rescindido o presente contrato se ocorrer à venda judicial do imóvel, objeto do presente aluguel.

**CLÁUSULA SÉTIMA** – O MUNICÍPIO ficará expressamente autorizado a colocar cartazes ou letreiros, nas partes externas do imóvel, de modo a demonstrar sua existência no local e a atividade ali exercida desde que não o danifique.

**CLÁUSULA OITAVA – DO FORO** – Fica eleito o Foro da Comarca de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento deste Instrumento de Contrato, renunciando, ambas as partes, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**CLÁUSULA NONA** – O presente Contrato obriga as partes, por si, seus herdeiros ou sucessores, os quais assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma para que possa surtir os seus devidos efeitos legais.

**CLÁUSULA DÉCIMA – PUBLICAÇÃO** - Este Contrato entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal/SC, 31 de janeiro de 2019.

VITOR NORBERTO ALVES Prefeito Municipal Locatário	MAURI MARIAN Presidente do Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais de Leoberto Leal Locador
---	--

Testemunhas:

MAYARA CARLA GUCHERT	JAQUELINE R. GUCHERT HOFFMANN
----------------------	-------------------------------

# Lindóia do Sul

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 3.136 DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1896224

DECRETO Nº 3.136 DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Tranfere veículo da Secretaria Municipal de Educação, Esportes, Cultura e Turismo, para a Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município e, Considerando a ociosidade do veículo no transporte de alunos da rede municipal de ensino, Considerando que o veículo será útil para as atividades de diversas secretarias municipais.

#### DECRETA

Art. 1º. Fica transferido o veículo: ônibus escolar, ano/modelo 2009/2009, Placas MHH2653, Chassi 9BWR882W79R925583, patrimônio nº 1821, adquirido com recursos do FNDE, atualmente lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esportes, Cultura e Turismo para a Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Art. 2º. As despesas com manutenção e remuneração do motorista do veículo descrito no artigo anterior, correrão por conta das dotações orçamentárias das Unidades Administrativas que o utilizarem.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Lindóia do Sul, 29 de janeiro de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 46, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1895792

PORTARIA Nº 46, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

Nomeia Servidora Pública Municipal, Aprovada em Concurso Público.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município e Artigo 9, Inciso I, da Lei Complementar nº 050/2003, de 10 de janeiro de 2003 e Lei Complementar nº 178 de 24 de outubro de 2011,

#### RESOLVE

Art. 1º. Nomear, Luana Marcele Munaretto, aprovada no Concurso Público nº 001/2018, para exercer o Cargo de Provimento Efetivo de Nutricionista, Grupo Operacional Especialista (GE), Anexo I, 20 (vinte) horas semanais, Classe Inicial do Nível 8, do Anexo IV, conforme manual de ocupações do quadro Permanente do Poder Executivo, conforme Lei Complementar nº 178/2011, de 24 de outubro de 2011, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social, a partir de 04 de Fevereiro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 31 de janeiro de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 50, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1895735

PORTARIA Nº 50, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

Nomeia Servidor Público Municipal, Aprovado em Concurso Público.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município e Artigo 9, Inciso I, da Lei Complementar nº 050/2003, de 10 de janeiro de 2003 e Lei Complementar nº 178, de 24 de outubro de 2011,

#### RESOLVE

Art. 1º. Nomear, Silvonei Gonçalves, aprovado no Concurso Público nº 001/2018, para exercer o Cargo de Provimento Efetivo de Agente de Obras, Grupo Operacional Base (GB), Anexo I, 44 (quarenta e quatro) horas semanais, Classe Inicial do Nível 2, do Anexo IV, conforme manual de ocupações do quadro Permanente do Poder Executivo, conforme Lei Complementar nº 178/2011, de 24 de outubro de 2011, lotado na Secretaria Municipal de Transportes e Infra Estrutura – Diretoria de Urbanismo, a partir de 01 de Fevereiro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 31 de janeiro de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal



# Luiz Alves

## PREFEITURA

### DECRETO N.º 11/2019

Publicação Nº 1896960

DECRETO N.º 11/2019

Dispõe sobre autorização para abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUIZ ALVES, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 167, inciso VI da Constituição Federal e artigo 12, inciso III da Lei Orçamentária para o exercício de 2019 - Lei Municipal n.º 1.748, de 30 de novembro de 2018;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar de R\$ 86.516,00 (oitenta e seis mil, quinhentos e dezesseis reais) ao orçamento municipal vigente:

Órgão: 15 – Fundo Municipal de Saúde

Unidade: 01 – Fundo Municipal de Saúde

10.301.0013.2.034 – Manutenção das atividades de Atenção Básica  
(45) 4.4.90.00.00.00.00.00.06.1021.0 (0.6.0038) – Aplicações Diretas R\$ 6.516,00

(46) 4.4.90.00.00.00.00.00.06.1022.0 (0.6.0038) – Aplicações Diretas R\$ 80.000,00

Art. 2º O crédito aberto no artigo anterior será coberto com recursos provenientes do superávit financeiro apurado no exercício de 2018, por conta de recursos provenientes da Estruturação da Atenção à Saúde Bucal, na importância de R\$ 86.516,00 (oitenta e seis mil, quinhentos e dezesseis reais).

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUIZ ALVES/SC,

Em, 01 de fevereiro de 2019.

MARCOS PEDRO VEBER

Prefeito Municipal

Publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM, no Paço Municipal e no site da Prefeitura de Luiz Alves - [www.luizalves.sc.gov.br](http://www.luizalves.sc.gov.br)

### DECRETO N.º 12/2019

Publicação Nº 1896961

DECRETO N.º 12/2019

Dispõe sobre autorização para abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUIZ ALVES, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 167, inciso VI da Constituição Federal e artigo 12, inciso II da Lei Orçamentária para o exercício de 2019 - Lei Municipal n.º 1.748, de 30 de novembro de 2018;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar de R\$ 99.000,00 (noventa e nove mil reais) ao orçamento municipal vigente:

Órgão: 15 – Fundo Municipal de Saúde

Unidade: 01 – Fundo Municipal de Saúde

10.301.0097.2.031 – Conservação do Patrimônio Público na Área

da Saúde

(24) 3.3.90.00.00.00.00.00.01.0502.0 (0.1.0002) – Aplicações Diretas R\$ 4.000,00

Órgão: 20 – Fundo Municipal de Educação

Unidade: 01 – Fundo Municipal de Educação

12.361.0020.2.054 – Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental

(9) 3.3.90.00.00.00.00.00.01.0501.0 (0.1.0001) – Aplicações Diretas R\$ 50.000,00

12.365.0024.2.091 – Manutenção das Atividades da Educação Infantil para as creches

(50) 3.3.90.00.00.00.00.00.01.0501.0 (0.1.0001) – Aplicações Diretas R\$ 15.000,00

12.365.0024.2.092 – Manutenção das Atividades da Educação Infantil para as Pré-Escolas

(63) 3.3.90.00.00.00.00.00.01.0501.0 (0.1.0001) – Aplicações Diretas R\$ 30.000,00

Art. 2º O crédito aberto no artigo anterior será coberto com os recursos provenientes da anulação das dotações abaixo descritas na mesma importância:

Órgão: 15 – Fundo Municipal de Saúde

Unidade: 01 – Fundo Municipal de Saúde

10.301.0097.2.031 – Conservação do Patrimônio Público na Área da Saúde

(25) 4.4.90.00.00.00.00.00.01.0502.0 (0.1.0002) – Aplicações Diretas R\$ 4.000,00

Órgão: 20 – Fundo Municipal de Educação

Unidade: 01 – Fundo Municipal de Educação

12.361.0020.2.054 – Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental

(6) 3.1.90.00.00.00.00.00.01.0501.0 (0.1.0001) – Aplicações Diretas R\$ 50.000,00

12.365.0024.2.091 – Manutenção das Atividades da Educação Infantil para as creches

(47) 3.1.90.00.00.00.00.00.01.0501.0 (0.1.0001) – Aplicações Diretas -R\$ 15.000,00

12.365.0024.2.092 – Manutenção das Atividades da Educação Infantil para as Pré-Escolas

(60) 3.1.90.00.00.00.00.00.01.0501.0 (0.1.0001) – Aplicações Diretas-----R\$ 30.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUIZ ALVES/SC,

Em, 01 de fevereiro de 2019.

MARCOS PEDRO VEBER

Prefeito Municipal

Publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM, no Paço Municipal e no site da Prefeitura de Luiz Alves - [www.luizalves.sc.gov.br](http://www.luizalves.sc.gov.br)

**EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 01/2018**

Publicação Nº 1896191

EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 01/2018

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE LUIZ ALVES – SC, por meio do Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Luiz Alves – SC e, considerando a homologação final do resultado do Processo Seletivo n.º 01/2018 para provimento de vagas em caráter temporário, nos termos do artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal de 1988 e da Lei Municipal n.º 1.025, de 09 de setembro de 2002, ao Quadro Específicos de Empregos Públicos do Município de Luiz Alves, CONVOCA os candidatos habilitados e aprovados conforme relação constante no Anexo I deste Edital, observadas as seguintes condições:

**DA ASSINATURA DO TERMO DE INTERESSE NA VAGA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS**

1. Os candidatos relacionados no Anexo I deste Edital, após receberem a convocação, deverão comparecer na Secretaria Municipal de Administração, com sede da Prefeitura Municipal de Luiz Alves, situada na Rua Erich Gielow, n.º 35, Centro, Luiz Alves – SC, no prazo de até 03 (três) dias úteis, no horário compreendido entre às 08:00h às 12:00h, para assinar o termo de interesse na vaga.

1.1. O candidato convocado que não quiser ser admitido poderá requerer sua reclassificação para o último lugar dos classificados.

1.2. Manifestado o interesse na vaga, o candidato terá até 10 (dez) dias para entregar a documentação relacionada no Anexo II e os exames relacionados no Anexo III deste Edital.

1.3. Por ordem de chegada dos candidatos, caso haja necessidade, serão distribuídas senhas, limitadas à capacidade de atendimento da Secretaria Municipal de Administração.

1.4. Não serão recebidos documentos de forma parcial, sendo que a falta de qualquer documento constante do Anexo II e III acarretará o não cumprimento da exigência do item 1.

1.5. O não comparecimento nos termos do item 1 acima implicará a renúncia tácita do convocado e, conseqüentemente, a perda do direito à vaga para o qual o candidato foi aprovado.

**DOS EXAMES MÉDICOS**

2. Os candidatos deverão apresentar os exames constantes do ANEXO III do presente Edital, devidamente acompanhados de atestado de saúde física e mental realizado por um Médico do Trabalho, munidos dos exames clínicos constantes do referido anexo, sendo que, ausentes os documentos exigidos, o Município de Luiz Alves irá convocar os classificados e aprovados no referido Processo Seletivo em sua substituição, obedecendo à ordem legal.

2.1. Eventuais candidatos portadores de necessidades especiais convocados neste Edital, além de atender ao que determina o item 2, deverão apresentar laudo e/ou atestado médico identificando o tipo de deficiência ou disfunção devidamente atualizado (prazo máximo de 30 dias).

**DOS ATOS DO CHAMAMENTO**

3. As publicações dos atos de chamamento se darão por meio de edital, obedecendo ao disposto no parágrafo único, do artigo 13, do Decreto Municipal n.º 62, de 16 de setembro de 2014, e do Decreto Municipal n.º 50, de 21 de junho de 2017.

**DA ADMISSÃO**

4. Cumpridas as exigências constantes do item 3 deste Edital, o candidato deverá se apresentar em 03 (três) dias úteis à Secretaria Municipal de Administração para ser admitido e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado.

5. Da data da admissão, o candidato terá 01 (um) dia útil para apresentar-se no seu local de trabalho, devendo o servidor iniciar suas atividades funcionais imediatamente a sua apresentação, que será atestada pelo Secretário Municipal e/ou Diretor da repartição à qual ficará subordinado.

Luiz Alves, 31 de janeiro de 2019.

MARCOS PEDRO VEBER

Prefeito Municipal

**ANEXO I – EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019****PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 01/2018****RELAÇÃO DE CANDIDATOS****Cozinheira**

N.º da inscrição	Candidata
0000511	ADIR ALVES DE LIMA
0000192	AMÉLIA ALTINI
0000427	CLEUDIMARA RODRIGUES DE OLIVEIRA
0000520	ROSINHA MELLO
0000553	VERA LÚCIA DOS SANTOS CARDOSO

**ANEXO II – EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019****PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 01/2018****RELAÇÃO DE DOCUMENTOS**

1. 01 (uma) Foto 3 X 4;
2. Cópia da Carteira de Trabalho – CTPS
3. Cópia do PIS/PASEP
4. Apresentação do original e cópia legível dos seguintes documentos:
  - 4.1. CPF;



- 4.1.1. Declaração de Imposto de Renda (caso seja isento de apresentar a declaração, deverá apresentar comprovante de situação regular do CPF emitido pelo site: <<https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>>);
- 4.2. Cédula de Identidade (RG) ou de Órgão de Classe Profissional no caso de carreira regulamentada;
- 4.3. Título de eleitor;
- 4.4. Certidão de quitação eleitoral (comprovante de votação 2016 ou quitação eleitoral emitido pelo site: <<http://www.tse.jus.br/eleitor-e-eleicoes/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>>);
- 4.5. Certidão de Casamento ou de Nascimento, se solteiro;
- 4.6. Certidão de Nascimento de filhos com até 18 (dezoito) anos, se tiver;
- 4.7. Carteira de vacinação dos filhos menores de 06 (seis) anos;
- 4.8. Certificado de reservista, para os candidatos do sexo masculino;
- 4.9. Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
- 4.10. Comprovante de residência atualizado;
- 4.11. Quando exigido para o cargo, comprovante de habilitação em órgão profissional e/ou cópia da Carteira de Registro nos conselhos, devidamente acompanhada da certidão de situação de regularidade;
- 4.12. Carteira de habilitação (para o cargo de motorista na categoria exigida);
- 4.13. Certidão negativa de ações cíveis e criminais (expedidas pelo Tribunal de Justiça de Santa Catarina e Justiça Federal de Santa Catarina pelo site: <<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do>> e pelo site: <<https://www2.trf4.jus.br/trf4/>>);
5. Declaração/Relação de Bens assinada (modelo em anexo), podendo ser substituída pela declaração do imposto de renda;
6. Declaração assinada de que o candidato não exerce outro cargo na Administração Pública Municipal, Estadual e Federal, que gere impedimento legal (modelo em anexo);
7. Termo de interesse no Cargo preenchido e assinado pelo candidato (modelo em anexo);
8. Dados para contato: número de telefone e endereço eletrônico;
9. Declaração assinada de que o candidato não sofreu penalidade no exercício de cargo na Administração Pública (modelo anexo);
10. Documentação para abertura de conta no banco:
- 10.1. 02 (duas) cópias do CPF;
- 10.2. 02 (duas) cópia do RG;
- 10.3. 01 (duas) cópias do comprovante de residência.

## ANEXO II DECLARAÇÃO DE BENS

Declaro, nos termos da Lei, que nesta data, possuo os seguintes bens:

( ) Não possuo bens a declarar.

( ) Possuo bens a declarar, conforme segue abaixo:

### IMÓVEIS

Endereço	Data de Aquisição	Valor de Aquisição	Valor Atual

### VEÍCULOS

Tipo	Data de Aquisição	Valor de Aquisição	Valor Atual

### OUTROS – APLICAÇÕES FINANCEIRAS


### FONTES DE RENDA


NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura

## ANEXO II DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF n.º \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins de provimento de cargo público, que não exerço emprego ou função pública em quaisquer das esferas (Federal, Estadual ou Municipal) que gere impedimento legal nos termos do artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal, não comprometendo, desta forma, minha admissão para o cargo de \_\_\_\_\_, deste Poder.

E, por ser verdade, firmo a presente declaração sob as penas da Lei.

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do Candidato  
ANEXO II  
TERMO DE INTERESSE NA VAGA

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e inscrito(a) no CPF n.º \_\_\_\_\_, frente à aprovação no Processo Seletivo (Edital n.º 01/2018) da Prefeitura Municipal de Luiz Alves – SC, CONFIRMO O INTERESSE de ser admitido(a) na vaga de \_\_\_\_\_, nos termos da legislação municipal em vigor.

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do candidato

## ANEXO II TERMO DE NÃO INTERESSE NA VAGA

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e inscrito(a) no CPF n.º \_\_\_\_\_, frente à aprovação no Processo Seletivo n.º 01/2018, do Município de Luiz Alves – SC, DECLARO NÃO TER INTERESSE de ser admitido(a) na vaga de \_\_\_\_\_, no presente momento, requerendo minha reclassificação, nos termos do item 12.3.8, do Edital n.º 01/2018.

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do candidato

## ANEXO II DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e inscrito(a) no CPF n.º \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins, que no exercício de cargo ou função pública, não sofri penalidade disciplinares, inclusive, as previstas na Lei Complementar n.º 135/2010 (Lei da Ficha Limpa), conforme legislação aplicável.

E, por ser verdade, firmo a presente declaração.

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do candidato  
ANEXO III – EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 01/2018  
RELAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS

Tabela de Exame Medico PCMSO			
Função	Tipo de Exames		Observação
	Clinico	Complementar	
Assistente Administraivo	Sim	**	
Instrutor de Artes Artesanais	Sim	**	
Motorista	Sim	Acuidade Visual	
		Eletrocardiograma	
		Eletroencefalograma	
Psicologo	Sim	**	
Recepcionista	Sim	**	
Secretario	Sim	**	
Zeladora	Sim	**	
Conselheiro Tutelar	Sim	**	
Assistente Social	Sim	**	
Assistente Administrativo	Sim	**	
Fonoaudiologo	Sim	**	

Nutricionista	Sim	**	
Professor de Anos iniciais	Sim	**	
Professor Educação Infantil		**	
Professor Educação Física		**	
Professor Ciencias		**	
Professor Matematica		**	
Professor Hsitoria		**	
Professor Geografia		**	
Professor de Artes		**	
Professor Musica		**	
Professor Ensino Religioso		**	
Professor Ingles		**	
Professor Portugues		**	
Professor Anos Finais		**	
Diretor de Ensino	Sim	**	
Diretor de Escola	Sim	**	
Cozinheira	Sim	**	
Atendente de Educação Infantil	Sim	**	
Secretario Escola	Sim	**	
Coordenador Centro Ed Inf.	Sim	**	
Agente Comunitario Saúde	Sim	**	
Atendente consultorio Dentario	Sim	**	
Auxiliar de Enfermagem	Sim	**	
Enfermeiro	Sim	**	
Farmaceutico	Sim	**	
Medico Clinico Geral	Sim	**	
Medico Especialista		**	
Odontologo	Sim	Hemograma Completo + Plaquetas	
Atendente de Enfermagem	Sim	**	
Fisioterapeuta	Sim	**	
Nutricionista	Sim	**	
Técnico da Vugilancia Sanitária	Sim	**	
Agente Defesa Civil	Sim	**	
Mecânico	Sim	Espirometria	
		Audiometria	
		Raio X de Tórax PA - OIT	
		Urina Manganês	
		Urina Níquel	
Operario Braçal	Sim	**	
Vigia	Sim	**	
Contador	Sim	**	
Fiscal de Obra-Saude-Trib.	Sim	Acuidade Visual	
Engenheiro Florestal/Ambiental	Sim	**	
Engenheiro Agronomo	Sim	**	
Engenheiro Civil	Sim		
Medico Veterinário	Sim	**	
Operador de Maquinas	Sim	Acuidade Visual	
		Eletroencefalograma	
		Eletrocardiograma	
		Audiometria	
Tecnico Agrícola	Sim	**	

**EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 02/2017**

Publicação Nº 1896192

EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 02/2017

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE LUIZ ALVES – SC, por meio do Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Luiz Alves – SC e, considerando a homologação final do resultado do Processo Seletivo n.º 02/2017 para provimento de vagas em caráter temporário, nos termos do artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal de 1988 e da Lei Municipal n.º 1.025, de 09 de setembro de 2002, ao Quadro Específicos de Empregos Públicos do Município de Luiz Alves, CONVOCA os candidatos habilitados e aprovados conforme relação constante no Anexo I deste Edital, observadas as seguintes condições:

**DA ASSINATURA DO TERMO DE INTERESSE NA VAGA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS**

1. Os candidatos relacionados no Anexo I deste Edital, após receberem a convocação, deverão comparecer na Secretaria Municipal de Administração, com sede da Prefeitura Municipal de Luiz Alves, situada na Rua Erich Gielow, n.º 35, Centro, Luiz Alves – SC, no prazo de até 02 (dois) dias úteis, no horário compreendido entre às 08:00h às 12:00h, para assinar o termo de interesse na vaga.

1.1. O candidato convocado que não quiser ser admitido poderá requerer sua reclassificação para o último lugar dos classificados.

1.2. Manifestado o interesse na vaga, o candidato terá até 10 (dez) dias para entregar a documentação relacionada no Anexo II e os exames relacionados no Anexo III deste Edital.

1.3. Por ordem de chegada dos candidatos, caso haja necessidade, serão distribuídas senhas, limitadas à capacidade de atendimento da Secretaria Municipal de Administração.

1.4. Não serão recebidos documentos de forma parcial, sendo que a falta de qualquer documento constante do Anexo II e III acarretará o não cumprimento da exigência do item 1.

1.5. O não comparecimento nos termos do item 1 acima implicará a renúncia tácita do convocado e, consequentemente, a perda do direito à vaga para o qual o candidato foi aprovado.

**DOS EXAMES MÉDICOS**

2. Os candidatos deverão apresentar os exames constantes do ANEXO III do presente Edital, devidamente acompanhados de atestado de saúde física e mental realizado por um Médico do Trabalho, munidos dos exames clínicos constantes do referido anexo, sendo que, ausentes os documentos exigidos, o Município de Luiz Alves irá convocar os classificados e aprovados no referido Processo Seletivo em sua substituição, obedecendo à ordem legal.

2.1. Eventuais candidatos portadores de necessidades especiais convocados neste Edital, além de atender ao que determina o item 2, deverão apresentar laudo e/ou atestado médico identificando o tipo de deficiência ou disfunção devidamente atualizado (prazo máximo de 30 dias).

**DOS ATOS DO CHAMAMENTO**

3. As publicações dos atos de chamamento se darão por meio de edital, obedecendo ao disposto no parágrafo único, do artigo 13, do Decreto Municipal n.º 62, de 16 de setembro de 2014, e do Decreto Municipal n.º 50, de 21 de junho de 2017.

**DA ADMISSÃO**

4. Cumpridas as exigências constantes do item 3 deste Edital, o candidato deverá se apresentar em 03 (três) dias úteis à Secretaria Municipal de Administração para ser admitido e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado.

5. Da data da admissão, o candidato terá 01 (um) dia útil para apresentar-se no seu local de trabalho, devendo o servidor iniciar suas atividades funcionais imediatamente a sua apresentação, que será atestada pelo Secretário Municipal e/ou Diretor da repartição à qual ficará subordinado.

Luiz Alves, 31 de janeiro de 2019.

MARCOS PEDRO VEBER

Prefeito Municipal

**ANEXO I – EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019****PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 02/2017****RELAÇÃO DE CANDIDATOS**

Cozinheira

N.º da inscrição	Candidata
0000110	EDNA GLEICY FRANKLIN PEREIRA
0000039	ROSANA GOLEMBIA BRITO
0000107	MÁRCIA TERESINHA TIBOLLA SCHWEITZER
0000233	SENIR SANCHES DOS SANTOS

Professor de Educação Infantil e de Anos Iniciais (habilitado nível superior)

N.º da inscrição	Candidata
0000252	LUÍSA SCHMITZ MÜELLER
0000178	CLÁUDIA WIDMAR BALEN
0000266	IVONETE BARROS FOGAÇA CASTILHO
0000179	NARIELLY ELIS DA SILVA
0000246	PATRÍCIA SCHNEITDER
0000199	JULIANA LILI BEENKE PICCOLI
0000029	CÁSSIA ELI DE MELLO
0000209	MIKAELE KARINA RECH

0000050	EDELITA JUNKES
0000247	JÉSSICA GERMANO
0000181	FRANCIELE FONTANIVE
0000081	MICHELLE CINTRA CEZAR
0000126	VANDERLEIA MEDEIROS GESLEICHETER
0000008	FRANCIELE RAQUEL HICKMANN

Professor de Educação Infantil e de Anos Iniciais (habilitado nível magistério)

N.º da inscrição	Candidata
0000225	SOLANGE APARECIDA DA SILVA CARDOZO

Professor de Educação Infantil e de Anos Iniciais (não habilitado)

N.º da inscrição	Candidata
0000079	ELAINE MOTTA MARANGONI

ANEXO II – EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 02/2017

#### RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

1. 01 (uma) Foto 3 X 4;
2. Cópia da Carteira de Trabalho – CTPS
3. Cópia do PIS/PASEP
4. Apresentação do original e cópia legível dos seguintes documentos:
  - 4.1. CPF;
  - 4.1.1. Declaração de Imposto de Renda (caso seja isento de apresentar a declaração, deverá apresentar comprovante de situação regular do CPF emitido pelo site: <<https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>>);
  - 4.2. Cédula de Identidade (RG) ou de Órgão de Classe Profissional no caso de carreira regulamentada;
  - 4.3. Título de eleitor;
  - 4.4. Certidão de quitação eleitoral (comprovante de votação 2016 ou quitação eleitoral emitido pelo site: <<http://www.tse.jus.br/eleitor-e-eleicoes/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>>);
  - 4.5. Certidão de Casamento ou de Nascimento, se solteiro;
  - 4.6. Certidão de Nascimento de filhos com até 18 (dezoito) anos, se tiver;
  - 4.7. Carteira de vacinação dos filhos menores de 06 (seis) anos;
  - 4.8. Certificado de reservista, para os candidatos do sexo masculino;
  - 4.9. Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
  - 4.10. Comprovante de residência atualizado;
  - 4.11. Quando exigido para o cargo, comprovante de habilitação em órgão profissional e/ou cópia da Carteira de Registro nos conselhos, devidamente acompanhada da certidão de situação de regularidade;
  - 4.12. Carteira de habilitação (para o cargo de motorista na categoria exigida);
  - 4.13. Certidão negativa de ações cíveis e criminais (expedidas pelo Tribunal de Justiça de Santa Catarina e Justiça Federal de Santa Catarina pelo site: <<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do>> e pelo site: <<https://www2.trf4.jus.br/trf4/>>>);
5. Declaração/Relação de Bens assinada (modelo em anexo), podendo ser substituída pela declaração do imposto de renda;
6. Declaração assinada de que o candidato não exerce outro cargo na Administração Pública Municipal, Estadual e Federal, que gere impedimento legal (modelo em anexo);
7. Termo de interesse no Cargo preenchido e assinado pelo candidato (modelo em anexo);
8. Dados para contato: número de telefone e endereço eletrônico;
9. Declaração assinada de que o candidato não sofreu penalidade no exercício de cargo na Administração Pública (modelo anexo);
10. Documentação para abertura de conta no banco:
  - 10.1. 02 (duas) cópias do CPF;
  - 10.2. 02 (duas) cópia do RG;
  - 10.3. 01 (duas) cópias do comprovante de residência.

#### ANEXO II DECLARAÇÃO DE BENS

Declaro, nos termos da Lei, que nesta data, possuo os seguintes bens:

( ) Não possuo bens a declarar.

( ) Possuo bens a declarar, conforme segue abaixo:

#### IMÓVEIS

Endereço	Data de Aquisição	Valor de Aquisição	Valor Atual


## VEÍCULOS

Tipo	Data de Aquisição	Valor de Aquisição	Valor Atual

## OUTROS – APLICAÇÕES FINANCEIRAS


## FONTES DE RENDA


NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF nº \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins de provimento de cargo público, que não exerço emprego ou função pública em quaisquer das esferas (Federal, Estadual ou Municipal) que gere impedimento legal nos termos do artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal, não comprometendo, desta forma, minha admissão para o cargo de \_\_\_\_\_, deste Poder.

E, por ser verdade, firmo a presente declaração sob as penas da Lei.

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do Candidato

ANEXO II

TERMO DE INTERESSE NA VAGA

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e inscrito(a) no CPF nº \_\_\_\_\_, frente à aprovação no Processo Seletivo (Edital nº 02/2017) da Prefeitura Municipal de Luiz Alves – SC, CONFIRMO O INTERESSE de ser admitido na vaga de \_\_\_\_\_, nos termos da legislação municipal em vigor.

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do candidato

ANEXO II

TERMO DE NÃO INTERESSE NA VAGA

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e inscrito(a) no CPF nº \_\_\_\_\_, frente à aprovação no Processo Seletivo n.º 02/2017, do Município de Luiz Alves – SC, DECLARO NÃO TER INTERESSE de admissão na vaga de \_\_\_\_\_, no presente momento, requerendo minha reclassificação, nos termos do item 12.3.8, do Edital n.º 02/2017.

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do candidato

ANEXO II

DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e inscrito(a) no CPF nº \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins, que no exercício de cargo ou função pública, não sou penalidade disciplinares, inclusive, as previstas na Lei Complementar nº 135/2010 (Lei da Ficha Limpa), conforme legislação aplicável.

E, por ser verdade, firmo a presente declaração.

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do candidato  
ANEXO III – EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 02/2017  
RELAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS

1. Hemograma;
2. Glicemia;
3. Sorologia para LUES;
4. Parcial de Urina;
5. Raio-X de toráx com laudo;
6. Raio-X lombar – Sacra-AP e Perfil com laudo (para os cargos de motorista, operário braçal, operador de máquinas, zelador);
7. Creatinina;
8. Transaminases;
9. Audiometria;
10. ECG de repouso (para os candidatos com mais de 35 anos);
11. Eletrocardiograma (para candidatos maiores de 30 anos).

### **EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N.º 01/2019 (PREFEITURA)**

Publicação N° 1897301

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUIZ ALVES

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO  
INEXIGIBILIDADE N° 01/2019

Após a verificação dos fatos anteriormente registrados e da habilitação da empresa NP CAPACITAÇÃO E SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS LTDA, através da avaliação da Comissão Permanente de Licitação instituída para esta finalidade, o Senhor Prefeito Municipal Marcos Pedro Veber, homologa, conforme a Lei nº 8.666/93, a INEXIGIBILIDADE N° 01/2019, objetivando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE LICENÇA DE SOFTWARE PARA AUXILIAR NA PESQUISA E COMPARAÇÃO DE PREÇOS PRATICADOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. Dê-se ciência.

Informações: Pelo telefone (47) 3377-8600 ou in loco das 08h00min às 12h00min horas e das 13h00min horas às 17h00min horas.

Luiz Alves, 01 de fevereiro de 2019.  
Marcos Pedro Veber – Prefeito Municipal

### **EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA TOMADA DE PREÇOS N° 04/2019 (PREFEITURA)**

Publicação N° 1895963

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUIZ ALVES

TOMADA DE PREÇOS N° 04/2019.

Objeto: SELEÇÃO DE PROPOSTAS PARA PERMISSÃO ONEROSA DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO PARA ESTACIONAMENTO OU DESTE E DA EDIFICAÇÃO ANEXA (PAVILHÃO DA FENACA), PARA EVENTOS, LOCALIZADOS NA RUA VEREADOR CRISÓSTOMO GESSER, VILA DO SALTO, NESTE MUNICÍPIO, NO ANO DE 2019.

Tipo: MAIOR OFERTA.

Base Legal: Lei Federal nº 8.666/93, e demais alterações posteriores.

Entrega da Documentação e Proposta: Até as 08h45min horas do dia 19/02/2019.

Abertura: às 09h00min horas do dia 19/02/2019, na Sede da Prefeitura Municipal, sito à Rua Erich Gielow, nº 35, Centro, Luiz Alves/SC.

Retirada do Edital: In loco das 08h00min às 12h00min horas e das 13h00min horas às 17h00min horas ou no site [www.luizalves.sc.gov.br](http://www.luizalves.sc.gov.br), no ícone licitações, preferencialmente.

Informações: Pelo telefone (47) 3377-8600/ 3377-8614 ou in loco das 08h00min às 12h00min horas e das 13h00min horas às 17h00min horas.

Luiz Alves, 01 de fevereiro de 2019.  
Marcos Pedro Veber – Prefeito Municipal



**EXTRATO DO CONTRATO N.º 05/2019 – 4º ADITIVO AO CONTRATO N.º 58/2017**

Publicação Nº 1896266

EXTRATO DO CONTRATO N.º 05/2019 – 4º ADITIVO AO CONTRATO N.º 58/2017

Contratante: MUNICIPIO DE LUIZ ALVES – CNPJ sob n.º 83.102.319/0001-55.

Contratado: BETHA SISTEMAS LTDA. – CNPJ sob o n.º 00.456.865/0001-67.

Dos fundamentos e do prazo: Com fundamento na cláusula segunda, item "2.1" do Contrato n.º 58/2017 e no artigo 57, parágrafos 1º e 2º da Lei Federal n.º 8.666/93, fica prorrogado até o dia 02 de janeiro de 2020 o prazo do contrato referente ao Licenciamento do Direito de Uso de Aplicativos de Gestão Pública, para uso temporário e não exclusivo, conforme quantidades de usuários previstas no Edital, em favor da CONTRATANTE.

Dos valores: Será acrescido o valor de R\$ 155.247,72 (cento e cinquenta e cinco mil, duzentos e quarenta e sete reais e setenta e dois centavos), ao valor original contratado.

Luiz Alves, 02 de janeiro de 2019.

Marcos Pedro Veber

Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 06/2019**

Publicação Nº 1896264

EXTRATO DO CONTRATO N.º 06/2019

Contratante: MUNICIPIO DE LUIZ ALVES – CNPJ sob n.º 83.102.319/0001-55.

Contratado: JEAN CARLOS GUEDERT ME. – CNPJ sob o n.º 04.458.211/0001-23.

Dos fundamentos e do prazo: O objetivo do presente contrato é a locação de 02 (duas) impressoras modelo Multifuncional Laser Mono Brother DCP-L5652 DN para o uso no Departamento de Contabilidade e no Departamento de Tributação do Município de Luiz Alves/SC, incluindo o fornecimento de nobreaks, tonners e eventuais serviços de manutenção que os equipamentos vierem a necessitar para seu correto funcionamento.

Dos valores: O valor contratado será de R\$ 657,50 (seiscentos e cinquenta e sete reais e cinquenta centavos) mensais, totalizando o valor de R\$ 7.890,00 (sete mil oitocentos e noventa reais).

Da vigência: O prazo de vigência do presente contrato tem início na data de sua assinatura e término em 10 de janeiro de 2020.

Luiz Alves, 10 de janeiro de 2019.

Marcos Pedro Veber

Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 07/2019**

Publicação Nº 1896984

EXTRATO DO CONTRATO N.º 07/2019

Contratante: MUNICIPIO DE LUIZ ALVES – CNPJ sob n.º 83.102.319/0001-55.

Contratado: MALISON OPUSZKA SOARES 03788099976. – CNPJ sob o n.º 24.886.427/0001-05.

O objeto: O presente Contrato tem como objetivo a contratação de empresa especializada para prestação de serviços, de forma presencial, para apoio e capacitação de softwares que atenda o Departamento de Tributos para a área de arrecadação e fiscalização do Município de Luiz Alves.

Dos valores: Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de R\$ 5.400,00 (cinco mil e quatrocentos reais).

Da vigência: O presente Contrato terá sua vigência da data de sua assinatura até o dia 16 de janeiro de 2020.

Luiz Alves, 16 de janeiro de 2019.

Marcos Pedro Veber

Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 08/2019**

Publicação Nº 1897015

EXTRATO DO CONTRATO N.º 07/2019

Contratante: MUNICIPIO DE LUIZ ALVES – CNPJ sob n.º 83.102.319/0001-55.

Contratado: MALISON OPUSZKA SOARES 03788099976. – CNPJ sob o n.º 24.886.427/0001-05.

O objeto: O presente Contrato tem como objetivo a contratação de empresa especializada para prestação de serviços, de forma presencial, para apoio e capacitação de softwares que atenda o Departamento de Tributos para a área de arrecadação e fiscalização do Município de Luiz Alves.

Dos valores: Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de R\$ 5.400,00 (cinco mil e quatrocentos reais).

Da vigência: O presente Contrato terá sua vigência da data de sua assinatura até o dia 16 de janeiro de 2020.

Luiz Alves, 16 de janeiro de 2019.

Marcos Pedro Veber

Prefeito Municipal



**EXTRATO DO CONTRATO N.º 10/2019 – 2º ADITIVO AO CONTRATO N.º 08/2018**

Publicação Nº 1896269

EXTRATO DO CONTRATO N.º 10/2019 – 2º ADITIVO AO CONTRATO N.º 08/2018

Contratante: MUNICÍPIO DE LUIZ ALVES – CNPJ sob n.º 83.102.319/0001-55.

Contratado: EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA – EPAGRI. – CNPJ sob o n.º 79.485.892/0001-18.

Dos fundamentos e do prazo: Com fundamento na cláusula quarta do Contrato n.º 08/2018 e no artigo 57, parágrafos 1º e 2º da Lei Federal n.º 8.666/93, fica prorrogado até o dia 31 de dezembro de 2019 o prazo do contrato referente à prestação de serviço de Assistência Técnica e Extensão Rural pela CONTRATADA para a CONTRATANTE, contendo as ações descritas no Plano Anual de Trabalho – PAT.

Dos valores: O valor global a ser aditivado é de R\$ 41.532,62 (quarenta e um mil, quinhentos e trinta e dois reais e sessenta e dois centavos), a ser repassado no período de vigência deste termo.

Luiz Alves, 25 de janeiro de 2019.

Marcos Pedro Veber

Prefeito Municipal

**NOTA DE DESERÇÃO DA TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2019 (PREFEITURA)**

Publicação Nº 1895828

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE LUIZ ALVES

NOTA DE DESERÇÃO DA TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2019

Objeto: SELEÇÃO DE PROPOSTAS PARA PERMISSÃO ONEROSA DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO PARA ESTACIONAMENTO OU DESTE E DA EDIFICAÇÃO ANEXA (PAVILHÃO DA FENACA), PARA EVENTOS, LOCALIZADOS NA RUA VEREADOR CRISÓSTOMO GESSER, VILA DO SALTO, NESTE MUNICÍPIO, NO ANO DE 2019.

No primeiro dia do mês de fevereiro de 2019, pelo não comparecimento de interessados, o processo torna-se DESERTO.

Luiz Alves, 01 de fevereiro de 2019.

Marcos Pedro Veber – Prefeito Municipal

# Luzerna

## PREFEITURA

### DECRETO 2725

Publicação Nº 1897321

DECRETO Nº 2725 de 01 de fevereiro de 2019.

REMANEJA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO"

MOISES DIERSMANN, Prefeito de Luzerna(SC), no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo art. 4º da Lei nº 1.619 de 13 de novembro de 2018,

DECRETA:

Art.1º- Ficam remanejadas as dotações abaixo:

I - Recursos Ordinários (000,001 e 002)

Movimento	Órgão. Uni	Ação	Fonte	G.N.D.	Modalidade	Valor
Anulação	04.006	2.406	000	4	90	R\$ 14.175,13
Suplementação	04.006	2.406	000	3	90	R\$ 14.175,13

Art. 2º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Luzerna(SC), 01 de fevereiro de 2019.

MOISES DIERSMANN

Prefeito de Luzerna

### PL 017/2019 - PP 011/2019 - TRABALHOS EM ALTURA - PML

Publicação Nº 1895799

MUNICIPIO DE LUZERNA

EXTRATO DE EDITAL

Processo Licitatório nº 017/2019 - PML

Pregão Presencial nº 011/2019 – PML

O MUNICÍPIO DE LUZERNA (SC), por intermédio da SECRETARIA DE COORDENAÇÃO DE GOVERNO E GESTÃO, representada neste ato por seu Secretário, Sr. JULIANO SCHNEIDER, leva ao conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

OBJETO: A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços destinado à contratação eventual e futura de empresa especializada para prestação de serviços de trabalhos em altura, como manutenção preventiva, corretiva e limpeza, em conformidade com este Edital e seus Anexos.

REGIMENTO: Lei nº 10.520 de 17/07/2002 e Decreto Municipal nº 708 de 06/01/06, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 de 21/06/1993 e alterações posteriores.

ENTREGA DOS ENVELOPES: até às 14h do dia 14 de fevereiro de 2019.

CREDENCIAMENTO, ABERTURA DAS PROPOSTAS E SESSÃO DE LANCES: às 14h10min do dia 14 de fevereiro de 2019.

OBTENÇÃO DO EDITAL: pelo site [www.luzerna.sc.gov.br](http://www.luzerna.sc.gov.br)

MAIORES INFORMAÇÕES: Pelo fone: (049) 3551-4700.

### PL 020/2019 - PP 012/2019 - CONES DE SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO - PML

Publicação Nº 1897495

MUNICIPIO DE LUZERNA

EXTRATO DE EDITAL

Processo Licitatório nº 020/2019 - PML

Pregão Presencial nº 012/2019 – PML

O MUNICÍPIO DE LUZERNA (SC), por intermédio da SECRETARIA DE COORDENAÇÃO DE GOVERNO E GESTÃO, representada neste ato por seu Secretário, Sr. JULIANO SCHNEIDER, leva ao conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

OBJETO: A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços destinado à aquisição de cones de sinalização de trânsito, para manutenção dos serviços da Polícia Militar, em conformidade com as especificações constantes neste Edital e em seus Anexos.

REGIMENTO: Lei nº 10.520 de 17/07/2002 e Decreto Municipal nº 708 de 06/01/06, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 de 21/06/1993 e alterações posteriores.

ENTREGA DOS ENVELOPES: até às 14h do dia 15 de fevereiro de 2019.  
CREDENCIAMENTO, ABERTURA DAS PROPOSTAS E SESSÃO DE LANCES: às 14h10min do dia 15 de fevereiro de 2019.  
OBTENÇÃO DO EDITAL: pelo site [www.luzerna.sc.gov.br](http://www.luzerna.sc.gov.br)  
MAIORES INFORMAÇÕES: Pelo fone: (049) 3551-4700.

## **PORTARIA 005/2019 - REPUBLICADA POR INCORREÇÃO**

Publicação Nº 1897313

PORTARIA Nº 005/19 de 31 de janeiro de 2019.

“ALTERA A PORTARIA Nº 003/19 DE 14 DE JANEIRO DE 2019 QUE DESIGNA COMISSÃO ESPECIAL DE SUPERVISÃO E ACOMPANHAMENTO PARA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO, Edital 002/2019”.

MOISÉS DIERSMANN, Prefeito de Luzerna(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

### **RESOLVE:**

Art.1º- ALTERAR a PORTARIA Nº 003/19 de 14 de janeiro de 2019 que “DESIGNA COMISSÃO ESPECIAL DE SUPERVISÃO E ACOMPANHAMENTO PARA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO, Edital 002/2019” designando ADÃO CARLOS WAGNER em substituição a ELISEU ROBERTO DORÉ.

Art.2º-As demais disposições da PORTARIA Nº 003/19 de 14 de janeiro de 2019 permanecem inalteradas.

Art.3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Luzerna(SC), 31 de janeiro de 2019.

MOISÉS DIERSMANN  
Prefeito de Luzerna

## **PORTARIA 006/19**

Publicação Nº 1897482

PORTARIA Nº 006/19 de 1º de fevereiro de 2019.

“NOMEIA SERVIDOR QUE ESPECIFICA”

MOISÉS DIERSMANN, Prefeito de Luzerna(SC), no uso de suas atribuições legais,

### **RESOLVE:**

Art.1º- NOMEAR o servidor DANIEL BOARINI DE SOUZA, para exercer o cargo público efetivo de Médico Generalista, 40 horas semanais, Nível 06, Classe “A”, do Grupo V - Estratégia Saúde da Família/ESF, do Anexo I, da Tabela de Empregos de Provimento Efetivo da Lei Complementar nº 035 de 18/03/2004 e alterações posteriores, aprovado no Concurso Público Edital nº 001/2017 de 13 de setembro de 2017, homologado em 21 de novembro de 2017, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Art.2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Luzerna(SC), 1º de fevereiro de 2019.

MOISÉS DIERSMANN  
Prefeito de Luzerna

## **PORTARIA 007/19**

Publicação Nº 1897484

PORTARIA Nº 007/19 de 1º de fevereiro de 2019.

“ALTERA CARGA HORÁRIA DE SERVIDOR QUE ESPECIFICA”

MOISÉS DIERSMANN, Prefeito de Luzerna(SC), no uso de suas atribuições legais,

### **RESOLVE:**

Art.1º- ALTERAR a CARGA HORÁRIA do servidor MARCOS ANTONIO PASTORI, Professor III, Classe “C”, na disciplina de História, no Ensino Fundamental de 6º a 9º ano, de 20 horas semanais para 30 horas semanais, em conformidade com o art.16 da Lei Complementar nº 033/03 de 08 de dezembro de 2003 e Edital nº 001/2018 de 23 de agosto de 2018, homologado em 31 de agosto de 2018, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Art.2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Luzerna(SC), 1º de fevereiro de 2019.

MOISÉS DIERSMANN

Prefeito de Luzerna

## **PORTARIA 008/19**

Publicação Nº 1897488

PORTARIA Nº 008/19 de 1º de fevereiro de 2019.

“ALTERA CARGA HORÁRIA DE SERVIDORA QUE ESPECIFICA”

MOISÉS DIERSMANN, Prefeito de Luzerna(SC), no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art.1º- ALTERAR a CARGA HORÁRIA da servidora ANGELA HERICKS ANTUNES, Professora III, Classe “B”, na Educação Infantil, de 20 horas semanais para 40 horas semanais, em conformidade com o art.16 da Lei Complementar nº 033/03 de 08 de dezembro de 2003 e Edital nº 001/2018 de 23 de agosto de 2018, homologado em 31 de agosto de 2018, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Art.2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Luzerna(SC), 1º de fevereiro de 2019.

MOISÉS DIERSMANN

Prefeito de Luzerna

## **PORTARIA 009/19**

Publicação Nº 1897489

PORTARIA Nº 009/19 de 1º de fevereiro de 2019.

“CONCEDE LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES A SERVIDORA QUE ESPECIFICA”

MOISÉS DIERSMANN, Prefeito de Luzerna(SC), no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art.1º- CONCEDER LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES a servidora EDILENE REGINA KOCHHANN MEDEIROS, Professora III, Classe “C”, na disciplina de Geografia, 20 horas semanais, no Ensino Fundamental de 6º a 9º ano, em conformidade com o art.93 da Lei Complementar nº 164/17 de 25 de abril de 2017, pelo período de 01 de fevereiro de 2019 até 28 de fevereiro de 2019.

Art.2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Luzerna(SC), 1º de fevereiro de 2019.

MOISÉS DIERSMANN

Prefeito de Luzerna

## **PORTARIA 010/19**

Publicação Nº 1897492

PORTARIA Nº 010/19 de 1º de fevereiro de 2019.

“EXONERA A PEDIDO SERVIDOR QUE ESPECIFICA”

MOISÉS DIERSMANN, Prefeito de Luzerna(SC), no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art.1º- EXONERAR A PEDIDO o servidor DOUGLAS RICARDO TRIQUES, do cargo público efetivo de Médico Veterinário, 40 horas semanais, Nível 02, Classe “E”, do Grupo IV - Atividade de Nível Superior - ANS, do Anexo I, da Tabela de Empregos de Provisão Efetivo da Lei Complementar nº 035 de 18/03/2004 e alterações posteriores, nomeado pela Portaria nº 157/09 de 27 de agosto de 2009, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Art.2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Luzerna(SC), 1º de fevereiro de 2019.

MOISÉS DIERSMANN

Prefeito de Luzerna

**PORTARIA 011/19**

Publicação N° 1897493

PORTARIA N° 011/19 de 1° de fevereiro de 2019.

“NOMEIA SERVIDORA QUE ESPECIFICA”

MOISÉS DIERSMANN, Prefeito de Luzerna(SC), no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art.1º- NOMEAR a servidora KEITY MARA GAZZOLA, para exercer o cargo público efetivo de Professora, Nível II, Classe “A”, 20 horas semanais, no Ensino Fundamental de 1º a 5º ano, do Quadro de Empregos Públicos e Vencimentos dos Servidores do Magistério Público Municipal, Anexo III, parte integrante da Lei Complementar nº 033 de 08/12/2003 e alterações posteriores, aprovada no Concurso Público Edital nº 001/2017 de 13 de setembro de 2017, homologado em 21 de novembro de 2017, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Art.2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Luzerna(SC), 1º de fevereiro de 2019.

MOISÉS DIERSMANN

Prefeito de Luzerna

## RREO ANEXO 8

Publicação Nº 1897455



SISTEMA DE INFORMAÇÕES  
SOBRE ORÇAMENTOS  
PÚBLICOS EM EDUCAÇÃO

Imprimir

Tabela 8.2 - Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE - MUNICÍPIOS

Luzerna - SC

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Período de Referência: 6º Bimestre/2018

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R\$ 1,00

## RECEITAS DO ENSINO

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art. 212 da Constituição)	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO	RECEITAS REALIZADAS	
		ATUALIZADA Até o Bimestre (a) (b)		% (c) = (b/a) x 100
<b>1- RECEITA DE IMPOSTOS</b>	<b>1.842.210,00</b>	<b>1.842.210,00</b>	<b>2.104.755,05</b>	<b>114,25</b>
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	393.960,00	393.960,00	389.417,42	98,85
1.1.1- IPTU	393.960,00	342.760,00	360.396,45	105,15
1.1.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do IPTU	0,00	51.200,00	29.020,97	56,68
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos- ITBI	184.250,00	184.250,00	299.390,09	162,49
1.2.1- ITBI	184.250,00	184.000,00	299.390,09	162,71
1.2.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITBI	0,00	250,00	0,00	0,00
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	949.000,00	949.000,00	982.861,21	103,57
1.3.1- ISS	949.000,00	940.000,00	958.446,35	101,96
1.3.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ISS	0,00	9.000,00	24.414,86	271,28
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	315.000,00	315.000,00	433.086,33	137,49
1.5- Receita Resultante do Imposto Territorial Rural - ITR (CF, art. 153, §4º, inciso III)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1- ITR	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITR	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS</b>	<b>14.764.500,00</b>	<b>15.747.087,71</b>	<b>15.257.399,19</b>	<b>96,89</b>
2.1- Cota-Parte FPM	7.610.000,00	8.400.087,71	7.425.871,11	88,40
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	7.610.000,00	7.790.087,71	6.826.840,34	87,63
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea d	0,00	305.000,00	303.206,53	99,41
2.1.3- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea e	0,00	305.000,00	295.824,24	96,99

2.2- Cota-Parte ICMS	6.300.000,00	6.492.500,00	6.903.239,58	106,33
2.3- ICMS-Desoneração – L.C. nº 87/1996	25.000,00	25.000,00	22.130,42	88,52
2.4- Cota-Parte IPI-Exportação	92.000,00	92.000,00	106.156,66	115,39
2.5- Cota-Parte ITR	6.500,00	6.500,00	6.935,68	106,70
2.6- Cota-Parte IPVA	731.000,00	731.000,00	793.065,74	108,49
2.7- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)</b>	<b>16.606.710,00</b>	<b>17.589.297,71</b>	<b>17.362.154,24</b>	<b>98,71</b>
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
		Até o Bimestre (a) (b)		% (c) = (b/a) x 100
4- RECEITA DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	7.750,00	0,00	0,00	0,00
5- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE	451.500,00	458.750,00	504.474,09	109,97
5.1- Transferências do Salário-Educação	340.000,00	340.000,00	352.084,57	103,55
5.2- Transferências Diretas PDDE	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3- Transferências Diretas PNAE	75.000,00	75.000,00	76.606,00	102,14
5.4- Transferências Diretas PNATE	35.000,00	35.000,00	30.744,03	87,84
5.5- Outras Transferências do FNDE	1.500,00	1.500,00	43.805,32	2.920,35
5.6- Aplicação Financeira dos Recursos do FNDE	0,00	7.250,00	1.234,17	17,02
6- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1- Transferências de Convênios	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2- Aplicação Financeira dos Recursos de Convênios	0,00	0,00	0,00	0,00
7- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00
8- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	0,00	57.000,00	42.220,00	74,07
<b>9- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (4 + 5 + 6 + 7 + 8)</b>	<b>459.250,00</b>	<b>515.750,00</b>	<b>546.694,09</b>	<b>106,00</b>
<b>FUNDEB</b>				
RECEITAS DO FUNDEB	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
		Até o Bimestre (a) (b)		% (c) = (b/a) x 100
<b>10- RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB</b>	<b>2.830.900,00</b>	<b>2.830.900,00</b>	<b>2.931.671,02</b>	<b>103,56</b>
10.1- Cota-Parte FPM Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.1.1)	1.400.000,00	1.400.000,00	1.365.367,75	97,53
10.2- Cota-Parte ICMS Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.2)	1.260.000,00	1.260.000,00	1.380.646,70	109,58
10.3- ICMS-Desoneração Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.3)	5.000,00	5.000,00	4.426,00	88,52
10.4- Cota-Parte IPI-Exportação Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.4)	18.400,00	18.400,00	21.231,32	115,39

10.5- Cota-Parte ITR ou ITR Arrecadados Destinados ao FUNDEB – (20% de (1.5 + 2.5))	1.300,00	1.300,00	1.387,05	106,70			
10.6- Cota-Parte IPVA Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.6)	146.200,00	146.200,00	158.612,20	108,49			
11- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	3.021.000,00	3.283.539,57	3.283.660,67	100,00			
11.1- Transferências de Recursos do FUNDEB	3.000.000,00	3.262.539,57	3.278.200,18	100,48			
11.2- Complementação da União ao FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00			
11.3- Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do FUNDEB	21.000,00	21.000,00	5.460,49	26,00			
12- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (11.1 – 10)	169.100,00	431.639,57	346.529,16	80,28			
ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB							
DESPESAS DO FUNDEB							
DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (i) = (e) - (g)
			Até o Bimestre (e)	% (f) = (e/ d) x 100	Até o Bimestre (g)	% (h) = (g/ d) x 100	
13- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO	0,00	2.584.139,57	2.584.020,11	100,00	2.584.020,11	100,00	0,00
13.1- Com Educação Infantil	0,00	1.101.540,29	1.101.420,83	99,99	1.101.420,83	99,99	0,00
13.2- Com Ensino Fundamental	0,00	1.482.599,28	1.482.599,28	100,00	1.482.599,28	100,00	0,00
14- OUTRAS DESPESAS	0,00	758.003,17	743.316,95	98,06	743.316,95	98,06	0,00
14.1- Com Educação Infantil	0,00	352.103,17	350.513,22	99,55	350.513,22	99,55	0,00
14.2- Com Ensino Fundamental	0,00	405.900,00	392.803,73	96,77	392.803,73	96,77	0,00
15- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB (13 + 14)	0,00	3.342.142,74	3.327.337,06	99,56	3.327.337,06	99,56	0,00
DEDUÇÕES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB							Valor
16- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB							0,00
16.1 - FUNDEB 60%							0,00
16.2 - FUNDEB 40%							0,00
17- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB							58.603,17
17.1 - FUNDEB 60%							0,00
17.2 - FUNDEB 40%							58.603,17
18- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17)							58.603,17
INDICADORES DO FUNDEB							Valor
19- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB PARA FINS DE LIMITE (15-18)							1
19.1 - Mínimo de 60% do FUNDEB na remuneração do Magistério <sup>1</sup> (13 - (16.1 + 17.1))/( 11) x 100)%							78,69
19.2 - Máximo de 40% em Despesas com MDE, que não Remuneração do Magistério (14 - (16.2 + 17.2)) / (11) x 100)%							20,85
19.3 - Máximo de 5% não Aplicado no Exercício (100 - (19.1 + 19.2))%							0,46



CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQÜENTE							Valor
20 – RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2017 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS							58.603,17
21 – DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DE 2018 2							0,00
MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB							
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (i) = (e) - (g)
			Até o Bimestre (e)	% (f) = (e/d) x 100	Até o Bimestre (g)	% (h) = (g/d) x 100	
<b>22- EDUCAÇÃO INFANTIL</b>	0,00	2.543.053,05	2.408.733,07	94,72	2.397.841,00	94,29	10.892,07
22.1 - Creche	0,00	1.802.674,18	1.680.917,39	93,25	1.674.346,93	92,88	6.570,46
22.1.1 - Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	0,00	1.077.203,17	1.075.993,76	99,89	1.075.993,76	99,89	0,00
22.1.2 - Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	0,00	725.471,01	604.923,63	83,38	598.353,17	82,48	6.570,46
22.2- Pré-escola	0,00	740.378,87	727.815,68	98,30	723.494,07	97,72	4.321,61
22.2.1 - Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	0,00	376.440,29	375.940,29	99,87	375.940,29	99,87	0,00
22.2.2 - Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	0,00	363.938,58	351.875,39	96,69	347.553,78	95,50	4.321,61
<b>23- ENSINO FUNDAMENTAL</b>	0,00	3.493.484,30	3.428.006,72	98,13	3.405.804,24	97,49	22.202,48
23.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	0,00	1.888.499,28	1.875.403,01	99,31	1.875.403,01	99,31	0,00
23.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	0,00	1.604.985,02	1.552.603,71	96,74	1.530.401,23	95,35	22.202,48
<b>24- ENSINO MÉDIO</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>25- ENSINO SUPERIOR</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>26- ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>27- OUTRAS</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>28- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (22 + 23 + 24 + 25 + 26 + 27)</b>	<b>0,00</b>	<b>6.036.537,35</b>	<b>5.836.739,79</b>	<b>96,69</b>	<b>5.803.645,24</b>	<b>96,14</b>	<b>33.094,55</b>

DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL							Valor
29- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)							346.529,16
30- DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO							0,00
32- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB							58.603,17
33- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS							0,00
34- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO 4							0,00
35- CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (45 g)							1.684,83
36- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (29 + 30 + 32 + 33 + 34 + 35)6							406.817,16
37- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((22 + 23) – (36))6							5.429.922,63
38- PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA LÍQUIDA DE IMPOSTOS ((37) / (3) x 100) % 6 - LIMITE CONSTITUCIONAL 25% 5							31,27
OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE							
OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (i) = (e) - (g)
			Até o Bimestre (e)	% (f) = (e/ d) x 100	Até o Bimestre (g)	% (h) = (g/ d) x 100	
39- DESPESAS CUSTEADAS COM A APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40- DESPESAS CUSTEADAS COM A CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO	0,00	348.163,02	328.703,97	94,41	328.341,79	94,31	362,18
41- DESPESAS CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42- DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	0,00	187.276,60	197.039,82	105,21	197.039,82	105,21	0,00
43- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (39 + 40 + 41 + 42)	0,00	535.439,62	525.743,79	98,19	525.381,61	98,12	362,18
44- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (28 + 43)	0,00	6.571.976,97	6.362.483,58	96,81	6.329.026,85	96,30	33.456,73
RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO					SALDO ATÉ O BIMESTRE		CANCELADO EM 2018(g)
45- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE					40.041,32		1.684,83
45.1- Executadas com Recursos de Impostos Vinculados ao Ensino					40.041,32		1.684,83
45.2- Executadas com Recursos do FUNDEB					0,00		0,00

<b>CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA</b>	<b>FUNDEB</b>	<b>SALÁRIO EDUCAÇÃO</b>
46- SALDO FINANCEIRO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2017	61.014,97	3.163,02
47- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	3.278.200,18	352.084,57
48- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE	3.329.748,86	328.341,79
48.1- Orçamento do Exercício	3.327.337,06	328.341,79
48.2- Restos a Pagar	2.411,80	0,00
49- (+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	5.460,49	831,16
50- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	14.926,78	27.736,96
51- (+) AJUSTES	0,00	0,00
51.1- Retenções	0,00	0,00
51.2- Conciliação Bancária	0,00	0,00
52- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO	14.926,78	27.736,96

FONTE: Sistema: SIOPE, Unidade Responsável: FNDE/MEC, Data da Emissão:

<sup>1</sup>Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

<sup>2</sup>Art. 21, § 2º, Lei 11.494/2007: "Até 5% dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União recebidos nos termos do §1º do art. 6º desta Lei, poderão ser utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional."

<sup>3</sup>Caput do art. 212 da CF/1988.

<sup>4</sup> Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

<sup>5</sup>Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício, no âmbito de atuação prioritária, conforme LDB, art. 11, V.

<sup>6</sup> Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento poderá ser feito com base na despesa empenhada ou na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

<sup>7</sup>Essa coluna poderá ser apresentada somente no último bimestre

# Macieira

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO\_ PROCESSO LICITATÓRIO N° 0007/2019

Publicação N° 1896354

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N° 0004/2019

TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

PROCESSO LICITATÓRIO N° 0007/2019

REGISTRO DE PREÇOS N° 0001/2019

O MUNICÍPIO DE MACIEIRA - SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua José Augusto Royer, 133, Centro, na cidade de Macieira - SC, através da Prefeitura Municipal, representado pelo Sr. ZELIR CITADIN, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, torna público e leva ao conhecimento das empresas interessadas, no ramo pertinente, que encontra-se aberto o Processo Licitatório nº 0007/2019, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 0004/2019, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, que até 09h00min, do dia 20 de fevereiro de 2019, na sede da Prefeitura Municipal localizada no endereço acima citado, a Comissão Permanente de Licitações, designada pela Portaria nº 4041, de 03 de janeiro de 2019, estará recebendo propostas para o Registro de Preços para aquisição de forma parcelada de combustível - tipo óleo diesel S10, destinado ao abastecimento dos veículos e máquinas da Frota municipal do Município de Macieira, conforme quantidades e especificações constantes no Edital e seus Anexos.

O início da abertura dos Envelopes dar-se-á às 09h00m horas do dia 20/02/2019, no endereço acima indicado.

Maiores esclarecimentos relativos a presente licitação e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto, bem como Edital na íntegra poderão ser obtidas diretamente no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Macieira no endereço citado no preâmbulo deste Pregão Presencial nº 0004/2019 através do e-mail [compras2@macieira.sc.gov.br](mailto:compras2@macieira.sc.gov.br) ou através do telefone (49) 3574-2000, ramal 1017, de segunda à sexta-feira, das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min. Ou ainda no endereço eletrônico [www.macieira.sc.gov.br](http://www.macieira.sc.gov.br)

Macieira – SC, 01 de fevereiro de 2019.

REJANE SPANHOLO ABRAÃO  
PREGOEIRA

### AVISO DE LICITAÇÃO\_ PROCESSO LICITATÓRIO N° 0008/2019

Publicação N° 1897391

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N° 0005/2019

TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

PROCESSO LICITATÓRIO N° 0008/2019

REGISTRO DE PREÇOS N° 0002/2019

O MUNICÍPIO DE MACIEIRA - SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua José Augusto Royer, 133, Centro, na cidade de Macieira - SC, através da Prefeitura Municipal, representado pelo Sr. ZELIR CITADIN, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, torna público e leva ao conhecimento das empresas interessadas, no ramo pertinente, que encontra-se aberto o Processo Licitatório nº 0008/2019, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 0005/2019, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, que até 14h00min, do dia 20 de fevereiro de 2019, na sede da Prefeitura Municipal localizada no endereço acima citado, a Comissão Permanente de Licitações, designada pela Portaria nº 4041, de 03 de janeiro de 2019, estará recebendo propostas para o Registro de Preços para aquisição de forma parcelada de combustível - tipo gasolina comum destinado ao abastecimento de veículos e equipamentos da Frota municipal do Município de Macieira, conforme quantidades e especificações constantes no Edital e seus Anexos.

O início da abertura dos Envelopes dar-se-á às 14h00m horas do dia 20/02/2019, no endereço acima indicado.

Maiores esclarecimentos relativos a presente licitação e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu

objeto, bem como Edital na íntegra poderão ser obtidas diretamente no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Macieira no endereço citado no preâmbulo deste Pregão Presencial nº 0005/2019 através do e-mail [compras2@macieira.sc.gov.br](mailto:compras2@macieira.sc.gov.br) ou através do telefone (49) 3574-2000, ramal 2017, de segunda à sexta-feira, das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min. Ou ainda no endereço eletrônico [www.macieira.sc.gov.br](http://www.macieira.sc.gov.br)

Macieira – SC, 01 de fevereiro de 2019.

REJANE SPANHOLO ABRAÃO  
PREGOEIRA

## **PUBLICAÇÃO RESUMIDA\_ CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 0010/2019**

Publicação N° 1897109

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACIEIRA  
PUBLICAÇÃO RESUMIDA

Processo Licitatório nº 0004/2019

Pregão Presencial nº 0001/2019

Objeto: Contratação de empresa para realização de pintura na parte interna das Escolas Municipais, com fornecimento de materiais e mão de obra, conforme especificações do Anexo I do Edital.

Contrato Administrativo nº 0010/2019

Contratada: VITE SERVIÇOS E SOLUÇÕES LTDA

Valor global: De R\$ 15.600,00 (quinze mil e seiscentos reais)

Vigência do Contrato: 31/12/2019.

Pagamento: Em até 30 (trinta) dias após a entrega, prestação dos serviços e emissão de Nota Fiscal.

Fiscal do Contrato: Fica designada a Sra. Salete Catarina Lisziewich, Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes para fiscalizar e acompanhar o objeto deste instrumento, termos disciplinados nos art. 58, III e 67 da Lei federal nº 8.666/93, e de acordo com o estabelecido no Edital.

Para maiores informações, reclamações ou sugestões poderão ser obtidas junto a fiscal do contrato no telefone (49) 3574 2004.

Macieira, 01 de fevereiro de 2019.

REJANE SPANHOLO ABRAÃO  
PREGOEIRA

## **REABERTURA DE PRAZO - PROCESSO LICITATÓRIO N° 0005/2019**

Publicação N° 1896151

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO E REABERTURA DE PRAZO

PREGÃO PRESENCIAL N° 0002/2019

TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

PROCESSO LICITATÓRIO N° 0005/2019

O MUNICÍPIO DE MACIEIRA - SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua José Augusto Royer, 133, Centro, na cidade de Macieira - SC, através da Prefeitura Municipal, representado pelo Sr. ZELIR CITADIN, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, torna público e leva ao conhecimento dos interessados, no ramo pertinente, que o Processo Licitatório nº 0005/2019, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 0002/2019, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, que até 09h00min, do dia 30 de janeiro de 2019, na sede da Prefeitura Municipal localizada no endereço acima citado, a Comissão Permanente de Licitações, designada pela Portaria nº 4041, de 03 de janeiro de 2019, estará recebendo propostas para a contratação de empresa com profissional qualificado, para ministrar aulas de música ao Projeto Coral Infantil Municipal, e aulas para participantes do Projeto Fanfarra e musicalização infantil (flauta doce e boowhacker), conforme especificações do Termo de Referência, Anexo I do Edital. Foi considerada DESERTA posto a ausência total de interessados. Assim reabre-se o prazo para realização de novo certame, devendo ocorrer a Sessão pública do Pregão no dia 19 de fevereiro de 2019, às 09h00min, no endereço acima citado.

O início da abertura dos Envelopes dar-se-á às 09h00m horas do dia 19/02/2019, no endereço acima indicado.

Maiores esclarecimentos relativos a presente licitação e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto, bem como Edital na íntegra poderão ser obtidas diretamente no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Macieira no endereço citado no preâmbulo deste Pregão Presencial nº 0002/2019, através do e-mail [compras2@macieira.sc.gov.br](mailto:compras2@macieira.sc.gov.br) ou através do telefone (49) 3574-2000, ramal 2017, de segunda à sexta-feira, das 07h00min às 13h00min. Ou ainda no site do Município em [www.macieira.sc.gov.br](http://www.macieira.sc.gov.br)

Macieira – SC, 31 de janeiro de 2019.

REJANE SPANHOLO ABRAÃO  
Pregoeira

# Mafra

## PREFEITURA

### TERMO DE CONVOCAÇÃO

Publicação N° 1897102

#### TERMO DE CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal e o Secretário Municipal de Administração, com fundamento na Constituição da República Federativa do Brasil e da Lei Orgânica do Município de Mafra, assim como no Decreto de Homologação do Concurso Público nº 4168/2018 de 24 de dezembro de 2018, convoca o(a) candidato(a) a seguir relacionado(a) aprovado(a) no Concurso Público, Edital nº 001/2018, a comparecer no endereço Avenida Prefeito Frederico Heyse, 1386 Mafra-SC no setor de CONTROLE INTERNO da Prefeitura, munido dos documentos referidos no Edital do referido concurso:

NOME	CARGO
PEDRO HENRIQUE LACHOWICZ	AGENTE ADMINISTRATIVO - PCD
ADRIANO JOSE MENZE	MOTORISTA II - PCD

O não comparecimento nos prazos estipulados na Lei Complementar n.º 16/2005 artigos 15º, 16º e 17º, caracterizará o não interesse pela vaga e implicará na exclusão e desclassificação em caráter irrevogável e irretratável do Concurso Público nº 001/2018, facultando-nos a convocar outro candidato, conforme Ordem de Classificação.

Mafra, 01 de Fevereiro de 2019.

Vicente de Paulo Bezerra Saliba

Prefeito Municipal em exercício

Alexandre Solesinski

Secretário Municipal de Administração

# Major Vieira

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA 001.2019

Publicação N° 1896045

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MAJOR VIEIRA

AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRENCIA N.º 001/2019

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS E PROJETOS DE QUALIFICAÇÃO VIÁRIA, CONSISTENTES EM PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA COM TERRAPLANAGEM, DRENAGEM PLUVIAL, PASSEIOS E SINALIZAÇÃO VIÁRIA DE RUAS MUNICIPAIS DE MAJOR VIEIRA/SC Conforme projetos| Tipo: Menor Preço – Global| Abertura dos Envelopes/Data/hora: 06/03/2019 às 13h30. Informações adicionais/Obtenção do Edital na íntegra/Local da Sessão Pública: Paço Municipal/Depto de Licitações, na Travessa Otacílio Florentino Souza, 210, Bairro Centro. Fone (47) 3655-1111. Major Vieira/SC, 31 de janeiro de 2019.  
Orildo Antonio Severgnini. Prefeito Municipal.

# Maravilha

## PREFEITURA

### Decreto nº 121/2019

Publicação Nº 1895755

DECRETO Nº 121, DE 31 DE JANEIRO DE 2019

Prorroga contratação temporária, de servidor municipal por excepcional interesse público, e dá outras providências.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO,

A solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto prorrogado o contrato de caráter temporário, pelo período de 21 a 31 de janeiro de 2019, da servidora LEANDRA LEONICE DE JESUS NUNES, brasileira, inscrita no CPF sob nº 027.403.579-07, ocupante do cargo de Pedagoga, com carga horária de 20 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 21 de janeiro de 2019.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 083, de 21 de janeiro de 2019.

Maravilha – SC, 31 de janeiro de 2019.

SANDRO DONATI

Prefeito Municipal em Exercício

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### Decreto nº 122/2019

Publicação Nº 1896430

DECRETO Nº 122, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

Exonera servidor público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido a servidora pública municipal SILVANA STRAPAZZON, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, 20 horas semanais, a partir da presente data.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Maravilha – SC, 1º de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.



**Decreto nº 123/2019**

Publicação Nº 1896444

DECRETO Nº 123, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

Exonera servidor público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado a pedido o servidor público municipal DOUGLAS FILIPIN, ocupante do cargo de Professor de Futsal, 40 horas semanais, a partir da presente data.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Maravilha – SC, 1º de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

**Decreto nº 124/2019**

Publicação Nº 1896467

DECRETO Nº 124, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

Exonera servidor público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido a servidora pública municipal LIAMARA HART, ocupante do cargo efetivo de Professor Educação Infantil, 20 horas semanais, a partir da presente data.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Maravilha – SC, 1º de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

**Decreto nº 125/2019**

Publicação Nº 1896489

DECRETO Nº 125, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

Exonera servidor público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO,

O término do benefício de auxílio doença concedido pelo INSS,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido a servidora pública municipal ANDREIA BADIA, ocupante do cargo de Professor ACT, 20 horas semanais, a partir da presente data.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Maravilha – SC, 1º de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER  
Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO  
Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### EXTRATO DE ATA REGISTRO DE PREÇO N. 007/2019

Publicação Nº 1896350

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE MARAVILHA.

Extrato de Ata de Registro de Preço

Espécie: Ata de Registro de Preço n. 007/2019. Partes: Município de Maravilha – SC e Pré Moldados Maravilha Ltda Me. Objeto: aquisição, conforme a necessidade de tubos de concreto, de acordo com a solicitação das Secretarias Municipais. Vigência: 12 meses. Signatários: Sandro Donati pela Contratante e Anivo Jung Contratada.

### EXTRATO DE ATA REGISTRO DE PREÇO N. 008/2019

Publicação Nº 1896358

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE MARAVILHA.

Extrato de Ata de Registro de Preço

Espécie: Ata de Registro de Preço n. 008/2019. Partes: Município de Maravilha – SC e Gilvano Antônio Gonçalves. Objeto: aquisição, conforme a necessidade de tubos de concreto, de acordo com a solicitação das Secretarias Municipais. Vigência: 12 meses. Signatários: Sandro Donati pela Contratante e Gilvano Antônio Gonçalves Contratada.

# Massaranduba

## PREFEITURA

**CRC 2019 - DIMENSE ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA**

Publicação N° 1898066



**MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA**  
**ESTADO DE SANTA CATARINA**

### CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL

RAZÃO SOCIAL:	DIMENSE ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA		
CNPJ:	27.404.978/0001-75		
ENDEREÇO:	RUA ARNOLDO ZUQUI, NÚMERO 70, BAIRRO DOM JOAQUIM		
CEP: 88.359-312	MUNICÍPIO: BRUSQUE		UF: SC
FONE:	(47) 98809-8174		

#### DOCUMENTOS:

CERTIDÃO	DOCUMENTO	EXPEDIÇÃO	VALIDADE
CERTIDAO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS	162377723/2018	16/11/2018	14/05/2019
CERTIDAO NEGATIVA ESTADUAL	180140118391700	06/12/2018	04/02/2019
CERTIDAO NEGATIVA FEDERAL / DIVIDA ATIVA UNIÃO	0028.B229.B23D.9782	26/11/2018	25/05/2019
CERTIDAO NEGATIVA FGTS	2019010404273520652220	04/01/2019	02/02/2019
CERTIDAO NEGATIVA MUNICIPAL	350/2019	08/01/2019	07/02/2019
FALENCIA E CONCORDATA	6072919	08/01/2019	09/03/2019

Certifico que a empresa acima está inscrita no cadastro de fornecedores da **PREFEITURA DE MASSARANDUBA**, em consequência, habilitada a participar de licitações, nos termos das Leis Federais 8.666/93, 8.883/94 e 10.520/02, ressalvada outras exigências complementares no processo licitatório.

**DATA DE EMISSÃO:** 29/01/2019**VALIDADE:** 31/12/2019**MAYARA RAIMONDI MARTINA****Licitações e Contratos****CPF:** 092.860.619-86**PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA**

Rua 11 de Novembro, 2997 – Centro – 89108-000 – Massaranduba – SC  
Fone (47) 3379-5654/ 3379-5655

**PROCESSO LICITATÓRIO 02.2019 PP 02.2019 - TESTES PSICOLÓGICOS E PSICOPEDAGÓGICOS**

Publicação N° 1895767

MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 2/2019  
PREGÃO PRESENCIAL N° 2/2019

A Prefeitura de Massaranduba (SC) torna público que, conforme dispõe a Lei Federal 10.520/02 e Decreto Municipal 3.749/18, com aplicação subsidiária da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações vigentes e pertinentes à matéria, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL com adjudicação POR ITEM do tipo MENOR PREÇO através do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a AQUISIÇÃO DE TESTES PSICOLÓGICOS E PSICOPEDAGÓGICOS PARA USO NO ATENDIMENTO NAS UNIDADES DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA (SC).

CREDENCIAMENTO E ENTREGA DOS ENVELOPES: até às 08h00min do dia 14/02/2019.

ABERTURA DA SESSÃO: 08h15min do dia 14/02/2019.

INFORMAÇÕES: a íntegra do edital e outras informações poderão ser obtidas na Prefeitura de Massaranduba (SC), situada na Rua 11 de Novembro, número 2765, bairro Centro, ou através do site: [www.massaranduba.atende.net](http://www.massaranduba.atende.net)

ARMINDO SESAR TASSI – Prefeito Municipal

# Meleiro

## PREFEITURA

### LEI Nº 1.798-2019

Publicação Nº 1895918

LEI Nº 1.798 de 01 de fevereiro de 2019.

AUTORIZA O MUNICÍPIO DE MELEIRO A NOMEAR ESTRANGEIROS PARA CARGOS EMPREGOS E FUNÇÕES PÚBLICAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MELEIRO faz saber a todos os habitantes deste Município que, a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1.º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a nomear estrangeiro para o exercício do cargo, emprego e funções públicas no Município de Meleiro-SC.

Art. 2.º Esta Lei entre em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro/SC, 14 de janeiro de 2019.

EDER MATTOS

Prefeito Municipal

JÚLIO CESAR DE OLIVEIRA

Secret. Adm. e Finanças

### LEI Nº 1.799-2019

Publicação Nº 1895923

LEI Nº 1.799 de 01 de fevereiro de 2019.

TRATA DA ALTERAÇÃO DE DISPOSITIVOS DA LEI Nº 1.638/2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MELEIRO faço saber a todos os habitantes deste Município que, a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1.º O art. 1º da Lei nº 1.638/2014 passa a ter a seguinte redação:

“Art. 1º Fica o chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a efetuar despesas com auxílio-moradia e auxílio-alimentação até a importância de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) a cada profissional médico disponibilizado ao Município, através do Programa do Governo Federal “Mais Médicos”

Art. 2.º Esta Lei entre em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Lei Municipal nº 1.763/2017.

Meleiro/SC, 01 de fevereiro de 2019.

EDER MATTOS

Prefeito Municipal

JÚLIO CESAR DE OLIVEIRA

Secret. Adm. e Finanças

### LEI Nº 1.800-2019

Publicação Nº 1895924

LEI Nº 1.800 de 01 de fevereiro de 2019

Institui Regulamento para o funcionamento da Feira da Agricultura Familiar.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sancionou a seguinte Lei:

## Capítulo I DISPOSIÇÕES INICIAIS

Art. 1º - Fica criada a Feira Municipal da Agricultura Familiar destinada à venda exclusivamente ao varejo de produtos hortifrutigranjeiros, pescados, doces, laticínios, embutidos, artesanatos, e demais produtos e utensílios da agricultura familiar, para consumo humano, animal e de utilização doméstica.

Art. 2º - Fica atribuída à Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico, a competência para designar locais e dias de funcionamento das feiras, administrá-las, bem como remanejá-las, em atendimento ao interesse público, e remeter pedido de extinção ao Poder Legislativo, quando superadas as condições que justificaram sua criação ou funcionamento.

## Capítulo II DA CRIAÇÃO DA COMISSÃO DA FEIRA MUNICIPAL DA AGRICULTURA FAMILIAR

Art. 3º - Fica instituída a Comissão Municipal da Feira da Agricultura Familiar, será composta por um titular e um suplente das seguintes organizações:

- Representantes da Vigilância Sanitária;
- Representantes da Secretaria Municipal de Agricultura;
- Representantes da Epagri;
- Representantes da Cidasc;
- Representantes dos Sindicatos Rurais;
- Representantes dos Feirantes;
- Representantes dos Consumidores;
- Representantes de Cooperativas e Associações Rurais.

Art. 4º - A comissão da feira é uma instância de gestão da feira municipal da agricultura familiar, encarregada de acompanhar a organização periodicamente da feira e agir para o cumprimento da legislação estabelecida.

## Capítulo III DAS FEIRAS LIVRES E SUA ORGANIZAÇÃO

Art. 5º - Sob a fiscalização da Prefeitura Municipal, a feira funcionará nos locais e dias estabelecidos no Regimento Interno a ser elaborado pela Comissão Municipal da Feira da Agricultura Familiar.

§ 1º - A montagem das barracas poderá anteceder em até 2 (duas) horas do início do funcionamento da feira e a desmontagem não poderá ultrapassar 1 (uma) hora do prazo de seu encerramento.

§ 2º - O espaço para montagem das barracas será definidos em módulos, devidamente identificados e numerados pela Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico, e pela Comissão Municipal da Feira da Agricultura Familiar, de tal modo que cada feirante terá o número de módulos definidos de acordo com sua necessidade e disponibilidade de espaço na área de funcionamento da feira livre.

§ 3º - O feirante que participa eventualmente da feira livre, em virtude da sazonalidade da produção ou outra peculiaridade qualquer, terá espaço definido em módulos rotativos, que poderão ser mantidos na feira livre para este fim, em cada setor específico.

Art. 6º - É proibida a entrada ou permanência de qualquer veículo ou animal, no período de atividade da feira, cabendo aos agentes municipais tomarem as medidas julgadas necessárias ao cumprimento desta disposição.

Art. 7º - Imediatamente após o descarregamento, veículos e animais deverão ser retirados para outro local, a fim de evitar acidentes e atrapalhar o trânsito.

Art. 8º - Para instalação das barracas, deverão ser obedecidas as seguintes normas:

I - disposição em alinhamento (fila), de modo a ficar uma via de trânsito no centro, com as barracas voltadas para essa via;

II - distribuição das barracas seguindo rigorosa ordem numérica, obedecendo orientação e determinação da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico, e pela Comissão Municipal da Feira da Agricultura Familiar.

III - distribuição das barracas por setores, de modo que cada setor obedecerá as categorias de comercialização do feirante, assim especificadas: hortifrutigranjeiros; derivados de origem animal e vegetal; produtos industrializados e artesanatos;

IV - para classificação do feirante na categoria do item anterior, serão observados os produtos comercializados de maior influência ou volume.

§ 1º - Entende-se por produtos de origem vegetal as frutas, legumes, verduras, flores, doces, compotas e produtos processados da agricultura familiar.

§ 2º - Entende-se por produtos derivados de origem animal os laticínios e seus derivados, defumados, pescados, aves, ovos, mel, embutidos e assemelhados.

Art. 9º - É obrigação comum a todos possuir em suas barracas, quando necessário, balanças, pesos e medidas devidamente aferidas sem vício ou alteração com que possa lesar o consumidor.

Art. 10º - A fiscalização sanitária da Secretaria Municipal de Saúde manterá inspeção no local da Feira da Agricultura Familiar, bem como dos produtos colocados à venda.

Art. 11º - Só poderão ser comercializados produtos de origem animal e vegetal licenciados pela autoridade sanitária competente, devendo estar embalados e rotulados de acordo com as normas vigentes.

Art. 12º - É expressamente proibida a venda de carne "in natura" na Feira Agricultura Familiar.

Art. 13º - A inscrição e o alvará de feirante, para venda de produtos sujeitos à deterioração rápida, tais como pescados, aves abatidas e laticínios, somente serão concedidos mediante cumprimento do artigo 9º desta Lei e após vistoria e aprovação prévia da barraca pela fiscalização sanitária da Secretaria Municipal de Saúde, além da observância das demais exigências contidas neste Regulamento.

Art. 14º - Não é permitido aos feirantes abandonar mercadorias no recinto da feira, devendo recolher toda sobra não vendida, imediatamente após o horário de encerramento.

Art. 15º - Ao término das feiras, no prazo mais curto possível, a Prefeitura Municipal procederá à limpeza do local.

Parágrafo único - O feirante é responsável pela remoção e coleta dos resíduos referentes à sua barraca.

#### Capítulo IV DO LICENCIAMENTO DO FEIRANTE

Art. 16º - As inscrições e licenças para feirantes serão concedidas às pessoas habilitadas para o exercício do comércio, mediante requerimento e apresentação dos seguintes documentos:

I - Cadastramento prévio na Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico;

II - Cópia da carteira de identidade e C.P.F.;

III - Carteira de saúde atualizada (para expositores de alimentos);

IV - Comprovante de residência no município;

V - DAP (Declaração de Aptidão ao Pronaf).

Parágrafo único - O licenciamento será indeferido pela Comissão Municipal da Feira da Agricultura Familiar, caso não atenda às exigências contidas no presente Regulamento.

Art. 17º - As licenças serão revalidadas anualmente.

Art. 18º - A licença para comercialização na feira será dada a título precário, podendo ser cassada a qualquer tempo, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, sem que assista aos licenciados direito à reclamação ou indenização de qualquer ordem, quando forem infringidas as normas estabelecidas na presente Lei.

Art. 19º - Somente poderão comercializar na feira pessoas devidamente inscritas e licenciadas na Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico.

Art. 20º - A posse de uma licença obriga seu titular a exercer pessoalmente as atividades licenciadas, permitindo-lhe, contudo, o concurso de auxiliares quando devidamente registrados na Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico.

Art. 21º - A licença do feirante é intransferível.

Parágrafo único - Será permitida a transferência da licença:

I - por morte do titular, para o herdeiro legal, desde que seja requerida até noventa (90) dias a contar da data do falecimento.

II - por doença infecto-contagiosa ou incapacidade física comprovada, para o dependente legal, desde que requerida até noventa (90) dias a contar do atestado médico respectivo.

Art. 22º - Os prazos para legalização dos empreendimentos da agricultura familiar serão definidos pela Comissão Municipal da Feira da Agricultura Familiar, através de Regimento Interno.

#### Capítulo V AS OBRIGAÇÕES DOS FEIRANTES

Art. 23º - O feirante que deixar de instalar sua barraca por 3 (três) vezes consecutivas ou 6 (seis) vezes alternadas, num período de seis meses, perderá a licença.

Parágrafo único - Em casos fortuitos e de força maior, desde que comprovados, poderá o feirante oficial à Comissão Municipal da Feira da Agricultura Familiar justificando falta consecutiva, podendo ou não tal justificativa ser aceita.

Art. 24º - Os feirantes deverão atender às seguintes determinações:

I - Acatar instruções dos agentes municipais encarregados da fiscalização e dos membros da Comissão Municipal da Feira da Agricultura Familiar e do funcionamento da feira;

II - Observar, no tratamento com o público, boas maneiras e respeito;

III - Apregoar as mercadorias sem algazarra;

IV - Manter rigorosamente limpos e aferidos os pesos, balanças e medidas indispensáveis ao comércio de seus produtos;

V - Não colocar mercadorias, embalagens, caixas e outros objetos fora do limite da barraca;

VI - Não vender gêneros falsificados, impróprios para consumo, deteriorados ou condenados pela fiscalização sanitária ou ainda sem pesos ou medidas;

VII - Não deslocar a barraca dos pontos determinados pela administração da feira;

VIII - Observar o maior asseio, tanto no vestuário quanto nos utensílios para suas atividades, como também no espaço que ocupar na feira, devendo, ao final, limpar seu espaço, colocando o lixo em sacos plásticos em locais devidamente determinados para tal;

IX- Apresentar a respectiva licença e documentos, quando solicitados pela fiscalização;

X - Não usar jornais, papéis usados ou quaisquer impressos para embrulhar os gêneros alimentícios que, por contato direto, possam ser contaminados;

XI - Colocar balanças e medidas em local que permita ao comprador verificar com facilidade e exatidão o peso das mercadorias, mantendo-as aferidas de acordo com as normas pertinentes.

XII - Manter os princípios de boas práticas de higiene no asseio pessoal, na manipulação, no transporte, no carregamento, no acondicionamento e na exposição do produto até o consumidor final.

XIII - utilizar avental ou jaleco de cor clara, devidamente higienizados, de acordo com a legislação sanitária vigente.

XIV - Responsabilizar-se pela quantidade de sacolas necessárias a venda de seus produtos ou promover ações que estimulem os clientes a trazerem suas sacolas retornáveis, com foco na preservação ambiental.

Art. 25º - O feirante que operar nas feiras livres sem a devida licença de feirante terá sua mercadoria apreendida e removida para doação às instituições de caridade existentes no Município.

Art. 26º - O feirante que burlar as leis e regulamentos municipais, usar de artifícios, praticar atos simulados ou fazer falsa declaração nos registros exigidos terá sua licença cancelada sumariamente.

Art. 27º - Constitui infração sujeita à penalidade:

I - Venda de mercadorias deterioradas ou condenadas;

II - Fraude nos pesos e medidas;

III - Comportamento que atente contra a integridade física, a moral e os bons costumes;

IV - Desacato à autoridade municipal, policial, ou da Comissão;

V - Inobservância de qualquer norma deste Regulamento.

Art. 28º - Das penalidades deste Regulamento:

I - Na ocorrência de infração pela primeira vez, o infrator será notificado com advertência por escrito;

II - Na reincidência da infração, terá a licença suspensa por período de trinta (30) dias;

III - Na ocorrência da infração pela terceira vez, terá a licença cassada definitivamente.

Capítulo VI



**DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Art. 29º - Fica proibido o uso de aparelhos e equipamentos sonoros de uso individual no período de funcionamento da feira.

Art. 30º - Fica proibido o comércio de ambulantes e outras pessoas não licenciadas nas proximidades das feiras livres de que trata o presente Regulamento.

Art. 31º - O ato de permissão implica compromisso do feirante em acatar e respeitar esta Lei, bem como Regulamentos e Normas emanadas pela Prefeitura Municipal de Meleiro.

Art. 32º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Meleiro/SC, 01 de fevereiro de 2019.

EDER MATTOS

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 029-2019**

Publicação Nº 1895739

PORTARIA nº 029/2019

TRATA DA EXONERAÇÃO DE SECRETÁRIA DE ESCOLA.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e Lei nº 1409/2009 de 28 de Dezembro de 2009 e suas alterações, resolve:

**EXONERAR**

Art. 1.º A Senhora ESTELA MEZZARI SIMONI, do cargo de Secretária de Escola, nível de referência MAG 270, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na E.E.B.M. Inês Tonelli Nápole, do quadro de pessoal comissionado da Prefeitura Municipal de Meleiro.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 01 de Fevereiro de 2019.

EDER MATTOS

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JULIO CESAR DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Finanças

# Modelo

## PREFEITURA

### DECRETO 020/2019

Publicação Nº 1895824

Decreto nº 020/2019 de 01/02/19

Dispõe sobre homologação do processo nº 129/2019, Dispensa de Licitação nº 116/2019, adjudica o objeto e dá outras providências.

RICARDO LUIS MALDANER, Prefeito Municipal de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais vigente, em especial com os preceitos legais preconizados na Lei Federal nº. 8.666/93, atualizada pela Lei nº. 8.883/94.

Decreta:

ART. 1º.- Fica homologado o Processo nº 129/2019 Dispensa de Licitação nº 116/2019.

ART. 2º.- Fica adjudicado o objeto AQUISIÇÃO DE ASFALTO PARA RECUPERAÇÃO DE VIAS DANIFICADAS COM A EXECUÇÃO DE PASSEIOS PÚBLICOS E TAPA BURACOS EM DIVERSAS RUAS DA CIDADE, adjudicado a favor da

Empresa	Valor Total Homologado
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA - CIDIR	57.500,00

ART. 3º.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 4º.- Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete Do Prefeito Municipal De Modelo, SC, Sexta-Feira, 01 de janeiro de 2019.

ALDECIR ANTÔNIO BOLIS

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra:

ALEXANDRO SPEROTTO

Depto. de Licitações

### DECRETO Nº 019/2019

Publicação Nº 1898035

DECRETO Nº 019/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DA SERVIDORA ELIS RAQUEL SEHNEM PARA DESEMPENHO DE CARGO EM COMISSÃO, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial conforme Leis Municipais nºs: 971/90, 1.513/2002, 1.960/2010, 2.356/2018, Lei Orgânica Municipal e demais normas legais que dispõem sobre a matéria,

DECRETA:

Art. 1º - Fica designada a partir desta data, a servidora municipal ELIS RAQUEL SEHNEM, portadora do CPF nº 000.178.349-xx, ocupante do cargo efetivo de Professora Ensino Superior, 30 horas semanais, para desempenhar o cargo de ASSESSORA DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO, para desempenho da Coordenação da Educação Infantil do município de Modelo/SC, com dedicação integral.

Parágrafo Único - A servidora designada no caput deste Artigo perceberá a remuneração do cargo efetivo e a gratificação de representação do cargo em comissão de Assessora do Departamento Municipal de Educação, percebendo os vencimentos previstos na tabela de isonomia salarial, categoria CC - 06, conforme estabelecido em Lei.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS

PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

Registrado e Publicado na data supra:

JANICE MARTINI MÜLLER  
Secretária de Administração e Fazenda

TERMO DE POSSE 003/2019  
REFERENTE NOMEAÇÃO CONFORME DECRETO 019/2019  
Cargo em Comissão: Assessora do Departamento Municipal de Educação Infantil do Município de Modelo/SC

Ao um dia do mês de fevereiro de dois mil e dezenove, no Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo – SC, compareceu a Senhora ELIS RAQUEL SEHNEM, portadora do CPF nº 000.178.349-xx, a fim de tomar posse no cargo de Assessora do Departamento Municipal de Educação Infantil do Município de Modelo/SC, conforme nomeação de que dispõe o Decreto nº 019/2019, com lotação no Departamento Municipal de Educação de Modelo - SC.

Nesta oportunidade apresentou a declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio, declarou ainda, a inexistência de incompatibilidade legal para o exercício do cargo.

Apresentou laudo médico expedido por profissional autorizado pelo município onde foi julgada apta física e mentalmente para o exercício do referido cargo e, em seguida, satisfeitos os requisitos, foi lhe dado posse.

Comprometeu-se em desempenhar suas atribuições de acordo com as prescrições do Estatuto dos Serviços Públicos Municipais e demais normas pertinentes, cumprindo com eficiência funcional seus deveres e responsabilidades de acordo com os princípios de dignidade, disciplina, impessoalidade e moralidade, prestando o seguinte depoimento:

“Por minha honra e pela pátria, juro cumprir com exatidão, disciplina, honradez, dignidade e escrúpulos, os deveres inerentes ao cargo, aceitando as atribuições do cargo para o qual fui nomeada e sua respectiva lotação, prometendo cumpri-lo com dedicação e zelo, em respeito à Lei, a bem do Município e dos meus concidadãos”.

Nada mais a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse que vai assinado pelas partes.

Modelo - SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ELIS RAQUEL SEHNEM  
Servidora

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

## DECRETO Nº 021/2019

Publicação Nº 1898091

DECRETO Nº 021/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DA SERVIDORA ELIANE FATIMA HANAUER CHAVES PARA DESEMPENHO DE CARGO EM COMISSÃO, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial conforme Leis Municipais nºs: 971/90, 1.513/2002, 1.960/2010, 2.356/2018, Lei Orgânica Municipal e demais normas legais que dispõem sobre a matéria,

### DECRETA:

Art. 1º - Fica designada a partir desta data, a servidora municipal ELIANE FÁTIMA HANAUER CHAVES, portadora do CPF nº 017.628.089-xx, ocupante do cargo efetivo de Professora Ensino Superior, 40 horas semanais, para desempenhar o cargo de CHEFE DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO, com dedicação integral.

Parágrafo Único - A servidora designada no caput deste Artigo perceberá a remuneração do cargo efetivo e a gratificação de representação do cargo em comissão de Chefe do Departamento Municipal de Educação, percebendo os vencimentos previstos na tabela de isonomia salarial, categoria CC - 08, conforme estabelecido em Lei.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

Registrado e Publicado na data supra:

JANICE MARTINI MÜLLER  
Secretária de Administração e Fazenda

TERMO DE POSSE 004/2019

**REFERENTE NOMEAÇÃO CONFORME DECRETO 021/2019**

Cargo em Comissão: Chefe do Departamento Municipal de Educação do Município de Modelo/SC

Ao um dia do mês de fevereiro de dois mil e dezenove, no Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo – SC, compareceu a Senhora ELIANE FÁTIMA HANAUER CHAVES, portadora do CPF nº 017.628.089-xx, a fim de tomar posse no cargo de Chefe do Departamento Municipal de Educação do Município de Modelo/SC, conforme nomeação de que dispõe o Decreto nº 021/2019, com lotação no Departamento Municipal de Educação de Modelo - SC.

Nesta oportunidade apresentou a declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio, declarou ainda, a inexistência de incompatibilidade legal para o exercício do cargo.

Apresentou laudo médico expedido por profissional autorizado pelo município onde foi julgada apta física e mentalmente para o exercício do referido cargo e, em seguida, satisfeitos os requisitos, foi lhe dado posse.

Comprometeu-se em desempenhar suas atribuições de acordo com as prescrições do Estatuto dos Serviços Públicos Municipais e demais normas pertinentes, cumprindo com eficiência funcional seus deveres e responsabilidades de acordo com os princípios de dignidade, disciplina, impessoalidade e moralidade, prestando o seguinte depoimento:

“Por minha honra e pela pátria, juro cumprir com exatidão, disciplina, honradez, dignidade e escrúpulos, os deveres inerentes ao cargo, aceitando as atribuições do cargo para o qual fui nomeada e sua respectiva lotação, prometendo cumpri-lo com dedicação e zelo, em respeito à Lei, a bem do Município e dos meus concidadãos”.

Nada mais a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse que vai assinado pelas partes.

Modelo - SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ELIANE FATIMA HANAUER CHAVES  
Servidora

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

**DECRETO Nº 022/2019**

Publicação Nº 1896188

DECRETO Nº 022/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA ENSINO SUPERIOR ACT - ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 1.592/2005, 1.883/2009, 2.356/2018,

Considerando o Edital de Processo Seletivo nº 001/2018, homologado pelo Decreto Municipal nº 0285/2018 de 26.12.2018, bem como o Edital nº 001/2019 de convocação para escolha de vagas da Secretaria Municipal da Educação,

Considerando a solicitação/justificativa pelo Departamento Municipal de Educação, em virtude da necessidade e interesse público, para dar continuidade às atividades da Rede Municipal de ensino, em especial pela necessidade de suprir vaga de disciplina da parte diversificada da grade curricular,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica contratada, em caráter temporário de excepcional interesse público, para atendimento do Departamento Municipal de Educação, a Sra. MARLENE COPATI TOMASONI, portadora do CPF nº 986.640.939-xx, RG nº 2.432.xxx, para exercer as funções do cargo de PROFESSORA ENSINO SUPERIOR, Habilitação: Artes, com atribuição de exercício no Jardim de Infância Cantinho Alegre, carga horária de 20 horas semanais, turnos Matutino e Vespertino, visando atender serviços essenciais de acordo com o constante na justificativa elaborada pelo Departamento Municipal de Educação e disposições do Contrato Administrativo para Admissão Temporária de Pessoal Por Excepcional Interesse Público nº 003/2019, anexo integrante deste Decreto.

Art. 2º - A vigência do contrato é de 04.02.2019 a 13.12.2019, percebendo a remuneração da Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado na data supra:

JANICE MARTINI MÜLLER  
Secretária de Adm. e Faz.

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº 003/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MODELO, Estado de Santa Catarina, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, Inscrição no CNPJ sob nº 83.021.832/0001-11, com sede à Rua do Comércio, nº 1304, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, ALDECIR ANTONIO BOLIS.

CONTRATADA: MARLENE COPATI TOMASONI, brasileira, casada, portadora do CPF nº 986.640.939-xx, RG nº 2.432.xxx, residente e domiciliada na Rua Benjamin Constant, 514, Centro – município de Modelo/SC CEP 89.872-000.

OBJETO: Contratação para desempenho das funções previstas em Lei do cargo de PROFESSOR ENSINO SUPERIOR.

LOCAL DE TRABALHO: Todas as Turmas do Jardim de Infância Cantinho Alegre, lotação no Departamento Municipal de Educação do município de Modelo/SC.

FUNDAMENTAÇÃO: Para atender a necessidade de excepcional interesse público, considerando a necessidade de suprir vaga de disciplina da parte diversificada da grade curricular, conforme fundamentado em justificativa pelo Departamento Municipal de Educação. A contratação possui embasamento na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa, e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 2.356/2018 e em especial Processo Seletivo 001/2018.

PRAZO/VIGÊNCIA: Início: 04 de fevereiro de 2019. Término: 13 de dezembro de 2019. Poderá ser prorrogado no interesse público e de conformidade com as disposições legais, em especial em atendimento ao objeto e fundamentação.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 1.626,36 (Um mil, seiscentos e vinte e seis reais e trinta e seis centavos) e a respectiva regência de classe conforme disposições legais. Vencimento previsto em Lei Municipal – Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

TURNO, JORNADA E HORÁRIO DE TRABALHO: A jornada de trabalho da contratada é intercalada nos turnos Matutino e Vespertino, totalizando 20 (vinte) horas semanais, e será estabelecida e controlada pelo Departamento Municipal de Educação.

REGIME JURÍDICO: Especial Administrativo, previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito de Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público. SEGURIDADE SOCIAL: Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do § 13 do Artigo 40 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e conforme Lei Municipal 1.347/1999.

DEVERES DO CONTRATADO: A Contratada vincula-se aos deveres funcionais, na forma deste Contrato, aplicáveis aos servidores municipais, submetendo-se, inclusive, no que couberem, às sanções disciplinares.

EXTINÇÃO/RESCISÃO: Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação ou a qualquer tempo por iniciativa do Município, observado o excepcional interesse público, ou por iniciativa do empregado, não havendo qualquer indenização ou outra vantagem, nem obrigações sociais e ou trabalhistas adicionais e não expressas na legislação acima mencionada, ficando ressalvadas as verbas rescisórias e remuneração/saldo de salário; férias a que faz jus relativo ao período e 13º proporcional. A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, salvo os casos devidamente justificados.

FORO: Fica eleito o foro da Comarca de Modelo/SC, para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem as partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Modelo/SC, aos 04 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS	MARLENE COPATI TOMASONI
Prefeito Municipal em Exercício	Contratada

Testemunhas: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

## DECRETO Nº 023/2019

Publicação Nº 1896248

DECRETO Nº 023/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA ENSINO SUPERIOR ACT - ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 1.592/2005, 1.883/2009, 2.356/2018, 2.390/2018,

Considerando o Edital de Processo Seletivo nº 001/2018, homologado pelo Decreto Municipal nº 0285/2018 de 26.12.2018, bem como o Edital nº 001/2019 de convocação para escolha de vagas da Secretaria Municipal da Educação,

Considerando a solicitação/justificativa pelo Departamento Municipal de Educação, em virtude da necessidade e interesse público, para dar continuidade às atividades da Rede Municipal de ensino, em especial considerando a continuidade da readaptação funcional da servidora titular do cargo, Katia Regina Schlosser, de conformidade com o Decreto nº 0289/2018,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica contratada, em caráter temporário de excepcional interesse público, para atendimento do Departamento Municipal de Educação, a Sra. VANESSA ARTIGAS DO AMARAL, portadora do CPF nº 084.526.119-xx, RG nº 4.704.xx, para exercer as funções do cargo de PROFESSORA ENSINO SUPERIOR, Habilitação: Educação Física, com atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Muller, com carga horária de 20 horas semanais, turno Matutino e Vespertino, visando atender serviços essenciais de acordo com o constante na justificativa elaborada pelo Departamento Municipal de Educação e disposições do Contrato Administrativo para Admissão Temporária de Pessoal Por Excepcional Interesse Público nº 004/2019, anexo integrante deste Decreto.

Art. 2º - A vigência do contrato é de 04.02.2019 a 13.12.2019, percebendo a remuneração da Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS

Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado na data supra:

JANICE MARTINI MULLER

Secretária de Adm. e Faz.

**CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº 004/2019**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE MODELO, Estado de Santa Catarina, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, Inscrito no CNPJ sob nº 83.021.832/0001-11, com sede à Rua do Comércio, nº 1304, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, ALDECIR ANTONIO BOLIS.

**CONTRATADA:** VANESSA ARTIGAS DO AMARAL, brasileira, solteira, portadora do CPF nº 084.526.119-xx, RG nº 4.704.xxx, residente e domiciliada na Rua 15 de Novembro, 526, Centro – município de Modelo/SC CEP 89.872-000.

**OBJETO:** Contratação para desempenho das funções previstas em Lei do cargo de PROFESSOR ENSINO SUPERIOR.

**LOCAL DE TRABALHO:** Turmas: 2º 201, 2º 202, 1º 103, 1º 104, 4º 401, atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Muller e lotação no Departamento Municipal de Educação do município de Modelo/SC.

**FUNDAMENTAÇÃO:** Para atender a necessidade de excepcional interesse público, em virtude da readaptação funcional da Servidora Katia Regina Schlosser, de acordo com o Decreto nº 0289/2018 e conforme fundamentado em justificativa pelo Departamento Municipal de Educação. A contratação possui embasamento na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa, e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 2.356/2018, 2.390/2018 e em especial Processo Seletivo nº 001/2018.

**PRAZO/VIGÊNCIA:** Início: 04 de fevereiro de 2019. Término: 13 de dezembro de 2019. Poderá ser prorrogado no interesse público e de conformidade com as disposições legais, em especial em atendimento ao objeto e fundamentação.

**REMUNERAÇÃO MENSAL:** R\$ 1.626,36 (Um mil, seiscentos e vinte e seis reais e trinta e seis centavos) e a respectiva regência de classe conforme disposições legais. Vencimento previsto em Lei Municipal – Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

**TURNO, JORNADA E HORÁRIO DE TRABALHO:** A jornada de trabalho da contratada é intercalada nos turnos Matutino e vespertino, totalizando a carga horária de 20 (vinte) horas semanais, sendo estabelecida e controlada pelo Departamento Municipal de Educação.

**REGIME JURÍDICO:** Especial Administrativo, previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito de Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público. **SEGURIDADE SOCIAL:** Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do § 13 do Artigo 40 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e conforme Lei Municipal 1.347/1999.

**DEVERES DO CONTRATADO:** A Contratada vincula-se aos deveres funcionais, na forma deste Contrato, aplicáveis aos servidores municipais, submetendo-se, inclusive, no que couberem, às sanções disciplinares.

**EXTINÇÃO/RESCISÃO:** Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação ou a qualquer tempo por iniciativa do Município, observado o excepcional interesse público, ou no retorno de servidor efetivo titular à vaga, ou por iniciativa do empregado, não havendo qualquer indenização ou outra vantagem, nem obrigações sociais e ou trabalhistas adicionais e não expressas na legislação acima mencionada, ficando ressalvadas as verbas rescisórias e remuneração/saldo de salário; férias a que faz jus relativo ao período e 13º proporcional. A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, salvo os casos devidamente justificados.

**FORO:** Fica eleito o foro da Comarca de Modelo/SC, para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.



Assim, por estarem as partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Modelo/SC, aos 04 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

VANESSA ARTIGAS DO AMARAL  
Contratada

Testemunhas: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

## DECRETO Nº 024/2019

Publicação Nº 1896341

DECRETO Nº 024/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA ENSINO SUPERIOR ACT - ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 1.592/2005, 1.883/2009, 2.356/2018, 2.390/2018,

Considerando o Edital de Processo Seletivo nº 001/2018, homologado pelo Decreto Municipal nº 0285/2018 de 26.12.2018, bem como o Edital nº 001/2019 de convocação para escolha de vagas da Secretaria Municipal da Educação,

Considerando a solicitação/justificativa pelo Departamento Municipal de Educação, em virtude da necessidade e interesse público, para dar continuidade às atividades da Rede Municipal de ensino, em especial pela necessidade de suprir vaga de disciplina da parte diversificada da grade curricular,

### DECRETA:

Art. 1º - Fica contratada, em caráter temporário de excepcional interesse público, para atendimento do Departamento Municipal de Educação, a Sra. SCHEYLA GABRIELA BRANCHER, portadora do CPF nº 087.590.929-xx, RG nº 5.198.xxx, para exercer as funções do cargo de PROFESSORA ENSINO SUPERIOR, Habilitação: Educação Física, com atribuição de exercício no Centro de Educação Infantil Pequeno Lar, carga horária de 20 horas semanais, turnos Matutino e Vespertino, visando atender serviços essenciais de acordo com o constante na justificativa elaborada pelo Departamento Municipal de Educação e disposições do Contrato Administrativo para Admissão Temporária de Pessoal Por Excepcional Interesse Público nº 005/2019, anexo integrante deste Decreto.

Art. 2º - A vigência do contrato é de 04.02.2019 a 13.12.2019, percebendo a remuneração da Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado na data supra:

JANICE MARTINI MÜLLER  
Secretária de Adm. e Faz.

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº 005/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MODELO, Estado de Santa Catarina, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, Inscrito no CNPJ sob nº 83.021.832/0001-11, com sede à Rua do Comércio, nº 1304, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, ALDECIR ANTONIO BOLIS.

CONTRATADA: SCHEYLA GABRIELA BRANCHER, brasileira, solteira, portadora do CPF nº 087.590.929-xx, RG nº 5.198.xxx, residente e domiciliada na Avenida Independência, 667, Bairro Morada do Sol – município de Saudades/SC CEP 89.868-000.

OBJETO: Contratação para desempenho das funções previstas em Lei do cargo de PROFESSOR ENSINO SUPERIOR.

LOCAL DE TRABALHO: Turmas: Maternais I 301, 302, 402, Maternal II 401 Integral, atribuição de exercício no Centro de Educação Infantil Pequeno Lar, lotação no Departamento Municipal de Educação do município de Modelo/SC.

FUNDAMENTAÇÃO: Para atender a necessidade de excepcional interesse público, considerando a necessidade de suprir vaga de disciplina da parte diversificada da grade curricular, conforme fundamentado em justificativa pelo Departamento Municipal de Educação. A contratação possui embasamento na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa, e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 2.356/2018, 2.390/2018 e em especial Processo Seletivo 001/2018.

PRAZO/VIGÊNCIA: Início: 04 de fevereiro de 2019. Término: 13 de dezembro de 2019. Poderá ser prorrogado no interesse público e de

conformidade com as disposições legais, em especial em atendimento ao objeto e fundamentação.

**REMUNERAÇÃO MENSAL:** R\$ 1.626,36 (Um mil, seiscentos e vinte e seis reais e trinta e seis centavos) e a respectiva regência de classe conforme disposições legais. Vencimento previsto em Lei Municipal – Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

**TURNO, JORNADA E HORÁRIO DE TRABALHO:** A jornada de trabalho da contratada é intercalada nos turnos Matutino e Vespertino, totalizando 20 (vinte) horas semanais, e será estabelecida e controlada pelo Departamento Municipal de Educação.

**REGIME JURÍDICO:** Especial Administrativo, previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito de Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público. **SEGURIDADE SOCIAL:** Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do § 13 do Artigo 40 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e conforme Lei Municipal 1.347/1999.

**DEVERES DO CONTRATADO:** A Contratada vincula-se aos deveres funcionais, na forma deste Contrato, aplicáveis aos servidores municipais, submetendo-se, inclusive, no que couberem, às sanções disciplinares.

**EXTINÇÃO/RESCISÃO:** Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação ou a qualquer tempo por iniciativa do Município, observado o excepcional interesse público, ou por iniciativa do empregado, não havendo qualquer indenização ou outra vantagem, nem obrigações sociais e ou trabalhistas adicionais e não expressas na legislação acima mencionada, ficando ressalvadas as verbas rescisórias e remuneração/saldo de salário; férias a que faz jus relativo ao período e 13º proporcional. A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, salvo os casos devidamente justificados.

**FORO:** Fica eleito o foro da Comarca de Modelo/SC, para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem as partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Modelo/SC, aos 04 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

SCHEYLA GABRIELA BRANCHER  
Contratada

Testemunhas: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

## DECRETO Nº 025/2019

Publicação Nº 1896410

DECRETO Nº 025/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA ENSINO SUPERIOR ACT - ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 1.592/2005, 1.883/2009, 2.356/2018, 2.390/2018,

Considerando o Edital de Processo Seletivo nº 001/2018, homologado pelo Decreto Municipal nº 0285/2018 de 26.12.2018, bem como o Edital nº 001/2019 de convocação para escolha de vagas da Secretaria Municipal da Educação,

Considerando a solicitação/justificativa pelo Departamento Municipal de Educação, em virtude da necessidade e interesse público, para dar continuidade às atividades da Rede Municipal de ensino, em especial considerando que a professora efetiva titular Elis Raquel Sehnem está designada para cargo em comissão conforme Decreto nº 019/2019,

DECRETA:

Art. 1º - Fica contratada, em caráter temporário de excepcional interesse público, para atendimento do Departamento Municipal de Educação, a Sra. GESSICA IRENE DERTZBACHER VIANA, portadora do CPF nº 096.206.069-xx, RG nº 5.839.xx, para exercer as funções do cargo de PROFESSORA ENSINO SUPERIOR, Habilitação: Educação Física, com atribuição de exercício no Centro de Educação Infantil Pequeno Lar, com carga horária de 20 horas semanais, turno Matutino e Vespertino, visando atender serviços essenciais de acordo com o constante na justificativa elaborada pelo Departamento Municipal de Educação e disposições do Contrato Administrativo para Admissão Temporária de Pessoal Por Excepcional Interesse Público nº 006/2019, anexo integrante deste Decreto.

Art. 2º - A vigência do contrato é de 04.02.2019 a 13.12.2019, percebendo a remuneração da Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício



Registrado e publicado na data supra:

JANICE MARTINI MULLER  
Secretária de Adm. e Faz.

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº 006/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MODELO, Estado de Santa Catarina, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, Inscrição no CNPJ sob nº 83.021.832/0001-11, com sede à Rua do Comércio, nº 1304, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, ALDECIR ANTONIO BOLIS.

CONTRATADA: GESSICA IRENE DERTZBACHER VIANA, brasileira, solteira, portadora do CPF nº 096.206.069-xx, RG nº 5.839.xx, residente e domiciliada na Linha Zimmermann, Sn, Interior – município de Bom Jesus do Oeste/SC CEP 89.873-000.

OBJETO: Contratação para desempenho das funções previstas em Lei do cargo de PROFESSOR ENSINO SUPERIOR.

LOCAL DE TRABALHO: Turmas: Berçários 101, 201, Maternal I 301 integral, atribuição de exercício no Centro de Educação Infantil Pequeno Lar e lotação no Departamento Municipal de Educação do município de Modelo/SC.

FUNDAMENTAÇÃO: Para atender a necessidade de excepcional interesse público, em virtude de a professora efetiva titular Elis Raquel Sehnem estar designada para cargo em comissão conforme Decreto nº 019/2019, e conforme fundamentado em justificativa pelo Departamento Municipal de Educação. A contratação possui embasamento na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa, e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 2.356/2018, 2.390/2018 e em especial Processo Seletivo nº 001/2018.

PRAZO/VIGÊNCIA: Início: 04 de fevereiro de 2019. Término: 13 de dezembro de 2019. Poderá ser prorrogado no interesse público e de conformidade com as disposições legais, em especial em atendimento ao objeto e fundamentação.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 1.626,36 (Um mil, seiscentos e vinte e seis reais e trinta e seis centavos) e a respectiva regência de classe conforme disposições legais. Vencimento previsto em Lei Municipal – Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

TURNOS, JORNADA E HORÁRIO DE TRABALHO: A jornada de trabalho da contratada é intercalada nos turnos Matutino e vespertino, totalizando a carga horária de 20 (vinte) horas semanais, sendo estabelecida e controlada pelo Departamento Municipal de Educação.

REGIME JURÍDICO: Especial Administrativo, previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito de Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público. SEGURIDADE SOCIAL: Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do § 13 do Artigo 40 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e conforme Lei Municipal 1.347/1999.

DEVERES DO CONTRATADO: A Contratada vincula-se aos deveres funcionais, na forma deste Contrato, aplicáveis aos servidores municipais, submetendo-se, inclusive, no que couberem, às sanções disciplinares.

EXTINÇÃO/RESCISÃO: Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação ou a qualquer tempo por iniciativa do Município, observado o excepcional interesse público, ou no retorno de servidor efetivo titular à vaga, ou por iniciativa do empregado, não havendo qualquer indenização ou outra vantagem, nem obrigações sociais e ou trabalhistas adicionais e não expressas na legislação acima mencionada, ficando ressalvadas as verbas rescisórias e remuneração/saldo de salário; férias a que faz jus relativo ao período e 13º proporcional. A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, salvo os casos devidamente justificados.

FORO: Fica eleito o foro da Comarca de Modelo/SC, para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem as partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Modelo/SC, aos 04 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

GESSICA IRENE DERTZBACHER VIANA  
Contratada

Testemunhas: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

## DECRETO Nº 026/2019

Publicação Nº 1896942

DECRETO Nº 026/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA ENSINO SUPERIOR ACT - ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 1.592/2005, 1.883/2009, 2.356/2018, 2.390/2018,

Considerando o Edital de Processo Seletivo nº 001/2018, homologado pelo Decreto Municipal nº 0285/2018 de 26.12.2018, bem como o Edital nº 001/2019 de convocação para escolha de vagas da Secretaria Municipal da Educação,  
Considerando a solicitação/justificativa pelo Departamento Municipal de Educação, em virtude da necessidade e interesse público, para dar continuidade às atividades da Rede Municipal de ensino, em especial considerando a continuidade da readaptação funcional da servidora titular do cargo, Katia Regina Schlosser, de conformidade com o Decreto nº 0289/2018,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica contratada, em caráter temporário de excepcional interesse público, para atendimento do Departamento Municipal de Educação, a Sra. ROSANE TEIXEIRA DA SILVA, portadora do CPF nº 688.820.250-xx, RG nº 50155355xx, para exercer as funções do cargo de PROFESSORA ENSINO SUPERIOR, Habilitação: Educação Física, com atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Muller e no Centro de Educação Infantil Pequeno Lar, com carga horária de 10 horas semanais, turno Vespertino, visando atender serviços essenciais de acordo com o constante na justificativa elaborada pelo Departamento Municipal de Educação e disposições do Contrato Administrativo para Admissão Temporária de Pessoal Por Excepcional Interesse Público nº 007/2019, anexo integrante deste Decreto.

Art. 2º - A vigência do contrato é de 04.02.2019 a 13.12.2019, percebendo a remuneração da Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS

Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado na data supra:

JANICE MARTINI MULLER

Secretária de Adm. e Faz.

**CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº 007/2019**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MODELO, Estado de Santa Catarina, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, Inscrito no CNPJ sob nº 83.021.832/0001-11, com sede à Rua do Comércio, nº 1304, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, ALDECIR ANTONIO BOLIS.

CONTRATADA: ROSANE TEIXEIRA DA SILVA, brasileira, viúva, portadora do CPF nº 688.820.250-xx, RG nº 50155355xx, residente e domiciliada na Rua do Comércio, 1329, Apto 102, Centro – município de Modelo/SC CEP 89.872-000.

OBJETO: Contratação para desempenho das funções previstas em Lei do cargo de PROFESSOR ENSINO SUPERIOR.

LOCAL DE TRABALHO: Turmas: 4º 403, 5º 502 e Berçário I 101, atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Muller e no Centro de Educação Infantil Pequeno Lar, lotação no Departamento Municipal de Educação do município de Modelo/SC.

FUNDAMENTAÇÃO: Para atender a necessidade de excepcional interesse público, em virtude da readaptação funcional da Servidora Katia Regina Schlosser, de acordo com o Decreto nº 0289/2018 e conforme fundamentado em justificativa pelo Departamento Municipal de Educação. A contratação possui embasamento na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa, e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 2.356/2018, 2.390/2018 e em especial Processo Seletivo nº 001/2018.

PRAZO/VIGÊNCIA: Início: 04 de fevereiro de 2019. Término: 13 de dezembro de 2019. Poderá ser prorrogado no interesse público e de conformidade com as disposições legais, em especial em atendimento ao objeto e fundamentação.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 813,18 (oitocentos e treze reais e dezoito centavos) e a respectiva regência de classe conforme disposições legais. Vencimento previsto em Lei Municipal – Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

TURNO, JORNADA E HORÁRIO DE TRABALHO: A jornada de trabalho da contratada é no turno vespertino, carga horária de 10 (dez) horas semanais, sendo estabelecida e controlada pelo Departamento Municipal de Educação.

REGIME JURÍDICO: Especial Administrativo, previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito de Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público. SEGURIDADE SOCIAL: Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do § 13 do Artigo 40 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e conforme Lei Municipal 1.347/1999.

DEVERES DO CONTRATADO: A Contratada vincula-se aos deveres funcionais, na forma deste Contrato, aplicáveis aos servidores municipais, submetendo-se, inclusive, no que couberem, às sanções disciplinares.

EXTINÇÃO/RESCISÃO: Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação ou a qualquer tempo por iniciativa do Município, observado o excepcional interesse público, ou no retorno de servidor efetivo titular à vaga, ou por iniciativa do empregado, não havendo qualquer indenização ou outra vantagem, nem obrigações sociais e ou trabalhistas adicionais e não expressas na legislação acima mencionada, ficando ressalvadas as verbas rescisórias e remuneração/saldo de salário; férias a que faz jus relativo ao período e 13º

proporcional. A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, salvo os casos devidamente justificados.

FORO: Fica eleito o foro da Comarca de Modelo/SC, para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem as partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Modelo/SC, aos 04 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

ROSANE TEIXEIRA DA SILVA  
Contratada

Testemunhas: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

## DECRETO Nº 027/2019

Publicação Nº 1896990

DECRETO Nº 027/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA ENSINO SUPERIOR ACT - ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONFORME ESPECÍFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 1.592/2005, 1.883/2009, 2.356/2018, 2.390/2018,

Considerando o Edital de Processo Seletivo nº 001/2018, homologado pelo Decreto Municipal nº 0285/2018 de 26.12.2018, bem como o Edital nº 001/2019 de convocação para escolha de vagas da Secretaria Municipal da Educação,

Considerando a solicitação/justificativa pelo Departamento Municipal de Educação, em virtude da necessidade e interesse público, para dar continuidade às atividades da Rede Municipal de ensino, em especial considerando que a professora efetiva titular Elis Raquel Sehnem está designada para cargo em comissão conforme Decreto nº 019/2019,

### DECRETA:

Art. 1º - Fica contratada, em caráter temporário de excepcional interesse público, para atendimento do Departamento Municipal de Educação, a Sra. MARIANE DALLA CORTI, portadora do CPF nº 050.620.259-xx, RG nº 7.196.xx, para exercer as funções do cargo de PROFESSORA ENSINO SUPERIOR, Habilitação: Educação Física, com atribuição de exercício no Jardim de Infância Cantinho Alegre, com carga horária de 10 horas semanais, turno Matutino, visando atender serviços essenciais de acordo com o constante na justificativa elaborada pelo Departamento Municipal de Educação e disposições do Contrato Administrativo para Admissão Temporária de Pessoal Por Excepcional Interesse Público nº 008/2019, anexo integrante deste Decreto.

Art. 2º - A vigência do contrato é de 04.02.2019 a 13.12.2019, percebendo a remuneração da Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado na data supra:

JANICE MARTINI MULLER  
Secretária de Adm. e Faz.

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº 008/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MODELO, Estado de Santa Catarina, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, Inscrito no CNPJ sob nº 83.021.832/0001-11, com sede à Rua do Comércio, nº 1304, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, ALDECIR ANTONIO BOLIS.

CONTRATADA: MARIANE DALLA CORTI, brasileira, em União Estável, portadora do CPF nº 050.620.259-31, RG nº 7.196.752, residente e domiciliada na Rua Jose Kasper, 1020, Bairro Iguaguá – município de Modelo/SC CEP 89.872-000.

OBJETO: Contratação para desempenho das funções previstas em Lei do cargo de PROFESSOR ENSINO SUPERIOR.

LOCAL DE TRABALHO: Turmas: Pré I 101, Pré II 201 e 202, atribuição de exercício no Jardim de Infância Cantinho Alegre e lotação no Departamento Municipal de Educação do município de Modelo/SC.

FUNDAMENTAÇÃO: Para atender a necessidade de excepcional interesse público, em virtude de a professora efetiva titular Elis Raquel

Sehnen estar designada para cargo em comissão conforme Decreto nº 019/2019, e conforme fundamentado em justificativa pelo Departamento Municipal de Educação. A contratação possui embasamento na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa, e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 2.356/2018, 2.390/2018 e em especial Processo Seletivo nº 001/2018.

**PRAZO/VIGÊNCIA:** Início: 04 de fevereiro de 2019. Término: 13 de dezembro de 2019. Poderá ser prorrogado no interesse público e de conformidade com as disposições legais, em especial em atendimento ao objeto e fundamentação.

**REMUNERAÇÃO MENSAL:** R\$ 813,18 (oitocentos e treze reais e dezoito centavos) e a respectiva regência de classe conforme disposições legais. Vencimento previsto em Lei Municipal – Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

**TURNO, JORNADA E HORÁRIO DE TRABALHO:** A jornada de trabalho da contratada é no turno Matutino, carga horária de 10 (dez) horas semanais, sendo estabelecida e controlada pelo Departamento Municipal de Educação.

**REGIME JURÍDICO:** Especial Administrativo, previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito de Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público. **SEGURIDADE SOCIAL:** Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do § 13 do Artigo 40 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e conforme Lei Municipal 1.347/1999.

**DEVERES DO CONTRATADO:** A Contratada vincula-se aos deveres funcionais, na forma deste Contrato, aplicáveis aos servidores municipais, submetendo-se, inclusive, no que couberem, às sanções disciplinares.

**EXTINÇÃO/RESCISÃO:** Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação ou a qualquer tempo por iniciativa do Município, observado o excepcional interesse público, ou no retorno de servidor efetivo titular à vaga, ou por iniciativa do empregado, não havendo qualquer indenização ou outra vantagem, nem obrigações sociais e ou trabalhistas adicionais e não expressas na legislação acima mencionada, ficando ressaltadas as verbas rescisórias e remuneração/saldo de salário; férias a que faz jus relativo ao período e 13º proporcional. A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, salvo os casos devidamente justificados.

**FORO:** Fica eleito o foro da Comarca de Modelo/SC, para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem as partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Modelo/SC, aos 04 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

MARIANE DALLA CORTI  
Contratada

Testemunhas: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

## DECRETO Nº 028/2019

Publicação Nº 1897033

DECRETO Nº 028/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA ENSINO SUPERIOR ACT - ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 1.592/2005, 1.883/2009, 2.356/2018, 2.390/2018,

Considerando o Edital de Processo Seletivo nº 001/2018, homologado pelo Decreto Municipal nº 0285/2018 de 26.12.2018, bem como o Edital nº 001/2019 de convocação para escolha de vagas da Secretaria Municipal da Educação,

Considerando a solicitação/justificativa pelo Departamento Municipal de Educação, em virtude da necessidade e interesse público, para dar continuidade às atividades da Rede Municipal de ensino, em especial considerando que a professora efetiva titular Eliane Fatima Hanauer Chaves está designada para cargo em comissão conforme Decreto nº 021/2019,

### DECRETA:

Art. 1º - Fica contratada, em caráter temporário de excepcional interesse público, para atendimento do Departamento Municipal de Educação, a Sra. NILDA SALETE CUOCHINSKI, portadora do CPF nº 987.386.239-xx, RG nº 2.997.xx, para exercer as funções do cargo de PROFESSORA ENSINO SUPERIOR, Habilitação: Séries Iniciais, com atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Müller, com carga horária de 20 horas semanais, turno Vespertino, visando atender serviços essenciais de acordo com o constante na justificativa elaborada pelo Departamento Municipal de Educação e disposições do Contrato Administrativo para Admissão Temporária de Pessoal Por Excepcional Interesse Público nº 009/2019, anexo integrante deste Decreto.

Art. 2º - A vigência do contrato é de 04.02.2019 a 13.12.2019, percebendo a remuneração da Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS

Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado na data supra:

JANICE MARTINI MULLER

Secretária de Adm. e Faz.

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº 006/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MODELO, Estado de Santa Catarina, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, Inscrito no CNPJ sob nº 83.021.832/0001-11, com sede à Rua do Comércio, nº 1304, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, ALDECIR ANTONIO BOLIS.

CONTRATADA: NILDA SALETE CUOCHINSKI, brasileira, convivente, portadora do CPF nº 987.386.239-xx, RG nº 2.997.xx, residente e domiciliada na Rua Conde D'Eu, 866, Centro – município de Serra Alta/SC CEP 89.871-000.

OBJETO: Contratação para desempenho das funções previstas em Lei do cargo de PROFESSOR ENSINO SUPERIOR.

LOCAL DE TRABALHO: Turma: 2º Ano 202, atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Müller e lotação no Departamento Municipal de Educação do município de Modelo/SC.

FUNDAMENTAÇÃO: Para atender a necessidade de excepcional interesse público, em virtude de a professora efetiva titular Eliane Fatima Hanauer Chaves estar designada para cargo em comissão conforme Decreto nº 021/2019, e conforme fundamentado em justificativa pelo Departamento Municipal de Educação. A contratação possui embasamento na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa, e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 2.356/2018, 2.390/2018 e em especial Processo Seletivo nº 001/2018.

PRAZO/VIGÊNCIA: Início: 04 de fevereiro de 2019. Término: 13 de dezembro de 2019. Poderá ser prorrogado no interesse público e de conformidade com as disposições legais, em especial em atendimento ao objeto e fundamentação.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 1.626,36 (Um mil, seiscentos e vinte e seis reais e trinta e seis centavos) e a respectiva regência de classe conforme disposições legais. Vencimento previsto em Lei Municipal – Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

TURNO, JORNADA E HORÁRIO DE TRABALHO: A jornada de trabalho da contratada é no turno vespertino, carga horária de 20 (vinte) horas semanais, sendo estabelecida e controlada pelo Departamento Municipal de Educação.

REGIME JURÍDICO: Especial Administrativo, previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito de Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público. SEGURIDADE SOCIAL: Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do § 13 do Artigo 40 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e conforme Lei Municipal 1.347/1999.

DEVERES DO CONTRATADO: A Contratada vincula-se aos deveres funcionais, na forma deste Contrato, aplicáveis aos servidores municipais, submetendo-se, inclusive, no que couberem, às sanções disciplinares.

EXTINÇÃO/RESCISÃO: Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação ou a qualquer tempo por iniciativa do Município, observado o excepcional interesse público, ou no retorno de servidor efetivo titular à vaga, ou por iniciativa do empregado, não havendo qualquer indenização ou outra vantagem, nem obrigações sociais e ou trabalhistas adicionais e não expressas na legislação acima mencionada, ficando ressalvadas as verbas rescisórias e remuneração/saldo de salário; férias a que faz jus relativo ao período e 13º proporcional. A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, salvo os casos devidamente justificados.

FORO: Fica eleito o foro da Comarca de Modelo/SC, para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem as partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Modelo/SC, aos 04 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS

Prefeito Municipal em Exercício

NILDA SALETE CUOCHINSKI

Contratada

Testemunhas: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

**DECRETO Nº 029/2019**

Publicação Nº 1897089

DECRETO Nº 029/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.



DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA ENSINO SUPERIOR ACT - ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 1.592/2005, 1.883/2009, 2.356/2018, 2.390/2018,

Considerando o Edital de Processo Seletivo nº 001/2018, homologado pelo Decreto Municipal nº 0285/2018 de 26.12.2018, bem como o Edital nº 001/2019 de convocação para escolha de vagas da Secretaria Municipal da Educação,

Considerando a solicitação/justificativa pelo Departamento Municipal de Educação, em virtude da necessidade e interesse público, para dar continuidade às atividades da Rede Municipal de ensino, em especial considerando a necessidade de suprir os 33% de hora atividade do professor regente, conforme Lei Federal 11.738/2008, sendo disciplinas da parte diversificada da grade curricular,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica contratada, em caráter temporário de excepcional interesse público, para atendimento do Departamento Municipal de Educação, a Sra. CRISTIANE FUZINATO, portadora do CPF nº 040.079.799-xx, RG nº 4.910.xx, para exercer as funções do cargo de PROFESSORA ENSINO SUPERIOR, Habilitação: Séries Iniciais, com atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Müller, com carga horária de 20 horas semanais, turno Vespertino, visando atender serviços essenciais de acordo com o constante na justificativa elaborada pelo Departamento Municipal de Educação e disposições do Contrato Administrativo para Admissão Temporária de Pessoal Por Excepcional Interesse Público nº 010/2019, anexo integrante deste Decreto.

Art. 2º - A vigência do contrato é de 04.02.2019 a 13.12.2019, percebendo a remuneração da Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS

Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado na data supra:

JANICE MARTINI MULLER

Secretária de Adm. e Faz.

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº 010/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MODELO, Estado de Santa Catarina, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, Inscrito no CNPJ sob nº 83.021.832/0001-11, com sede à Rua do Comércio, nº 1304, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, ALDECIR ANTONIO BOLIS.

CONTRATADA: CRISTIANE FUZINATO, brasileira, convivente, portadora do CPF nº 040.079.799-xx, RG nº 4.910.xx, residente e domiciliada na Princesa Isabel, 454, Centro – município de Serra Alta/SC CEP 89.871-000.

OBJETO: Contratação para desempenho das funções previstas em Lei do cargo de PROFESSOR ENSINO SUPERIOR.

LOCAL DE TRABALHO: Todas as turmas da Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Müller e lotação no Departamento Municipal de Educação do município de Modelo/SC.

FUNDAMENTAÇÃO: Para atender a necessidade de excepcional interesse público, considerando a necessidade de suprir os 33% de hora atividade do professor regente, conforme Lei Federal 11.738/2008, sendo disciplinas da parte diversificada da grade curricular, e conforme fundamentado em justificativa pelo Departamento Municipal de Educação. A contratação possui embasamento na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa, e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 2.356/2018, 2.390/2018 e em especial Processo Seletivo nº 001/2018.

PRAZO/VIGÊNCIA: Início: 04 de fevereiro de 2019. Término: 13 de dezembro de 2019. Poderá ser prorrogado no interesse público e de conformidade com as disposições legais, em especial em atendimento ao objeto e fundamentação.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 1.626,36 (Um mil, seiscentos e vinte e seis reais e trinta e seis centavos) e a respectiva regência de classe conforme disposições legais. Vencimento previsto em Lei Municipal – Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

TURNO, JORNADA E HORÁRIO DE TRABALHO: A jornada de trabalho da contratada é no turno vespertino, carga horária de 20 (vinte) horas semanais, sendo estabelecida e controlada pelo Departamento Municipal de Educação.

REGIME JURÍDICO: Especial Administrativo, previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito de Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público. SEGURIDADE SOCIAL: Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do § 13 do Artigo 40 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e conforme Lei Municipal 1.347/1999.

**DEVERES DO CONTRATADO:** A Contratada vincula-se aos deveres funcionais, na forma deste Contrato, aplicáveis aos servidores municipais, submetendo-se, inclusive, no que couberem, às sanções disciplinares.

**EXTINÇÃO/RESCISÃO:** Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação ou a qualquer tempo por iniciativa do Município, observado o excepcional interesse público, ou no retorno de servidor efetivo titular à vaga, ou por iniciativa do empregado, não havendo qualquer indenização ou outra vantagem, nem obrigações sociais e ou trabalhistas adicionais e não expressas na legislação acima mencionada, ficando ressalvadas as verbas rescisórias e remuneração/saldo de salário; férias a que faz jus relativo ao período e 13º proporcional. A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, salvo os casos devidamente justificados.

**FORO:** Fica eleito o foro da Comarca de Modelo/SC, para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem as partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Modelo/SC, aos 04 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

CRISTIANE FUZINATO  
Contratada

Testemunhas: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

## DECRETO Nº 030/2019

Publicação Nº 1897167

DECRETO Nº 030/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA ENSINO SUPERIOR ACT - ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 1.592/2005, 1.883/2009, 2.356/2018, 2.390/2018,

Considerando o Edital de Processo Seletivo nº 001/2018, homologado pelo Decreto Municipal nº 0285/2018 de 26.12.2018, bem como o Edital nº 001/2019 de convocação para escolha de vagas da Secretaria Municipal da Educação,

Considerando a solicitação/justificativa pelo Departamento Municipal de Educação, em virtude da necessidade e interesse público, para dar continuidade às atividades da Rede Municipal de ensino, em especial considerando a necessidade de suprir os 33% de hora atividade do professor regente, conforme Lei Federal 11.738/2008, sendo disciplinas da parte diversificada da grade curricular,

### DECRETA:

Art. 1º - Fica contratada, em caráter temporário de excepcional interesse público, para atendimento do Departamento Municipal de Educação, a Sra. DIRLEI MARINS ALLEBRANDT, portadora do CPF nº 005.442.469-xx, RG nº 2.997.xx, para exercer as funções do cargo de PROFESSORA ENSINO SUPERIOR, Habilitação: Séries Iniciais, com atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Müller, com carga horária de 20 horas semanais, turno Matutino, visando atender serviços essenciais de acordo com o constante na justificativa elaborada pelo Departamento Municipal de Educação e disposições do Contrato Administrativo para Admissão Temporária de Pessoal Por Excepcional Interesse Público nº 011/2019, anexo integrante deste Decreto.

Art. 2º - A vigência do contrato é de 04.02.2019 a 13.12.2019, percebendo a remuneração da Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado na data supra:

JANICE MARTINI MULLER  
Secretária de Adm. e Faz.

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº 011/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MODELO, Estado de Santa Catarina, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, Inscrito no CNPJ sob nº 83.021.832/0001-11, com sede à Rua do Comércio, nº 1304, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, ALDECIR ANTONIO BOLIS.

CONTRATADA: DIRLEI MARINS ALLEBRANDT, brasileira, casada, portadora do CPF nº 005.442.469-xx, RG nº 2.997.xx, residente e domiciliada na Rua Benjamin Constant, 1200, Bairro Laranjeiras – município de Modelo/SC CEP 89.872-000.

**OBJETO:** Contratação para desempenho das funções previstas em Lei do cargo de PROFESSOR ENSINO SUPERIOR.

**LOCAL DE TRABALHO:** Todas as turmas da Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Müller e lotação no Departamento Municipal de Educação do município de Modelo/SC.

**FUNDAMENTAÇÃO:** Para atender a necessidade de excepcional interesse público, considerando a necessidade de suprir os 33% de hora atividade do professor regente, conforme Lei Federal 11.738/2008, sendo disciplinas da parte diversificada da grade curricular, e conforme fundamentado em justificativa pelo Departamento Municipal de Educação. A contratação possui embasamento na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa, e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 2.356/2018, 2.390/2018 e em especial Processo Seletivo nº 001/2018.

**PRAZO/VIGÊNCIA:** Início: 04 de fevereiro de 2019. Término: 13 de dezembro de 2019. Poderá ser prorrogado no interesse público e de conformidade com as disposições legais, em especial em atendimento ao objeto e fundamentação.

**REMUNERAÇÃO MENSAL:** R\$ 1.626,36 (Um mil, seiscentos e vinte e seis reais e trinta e seis centavos) e a respectiva regência de classe conforme disposições legais. Vencimento previsto em Lei Municipal – Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

**TURNOS, JORNADA E HORÁRIO DE TRABALHO:** A jornada de trabalho da contratada é no turno matutino, carga horária de 20 (vinte) horas semanais, sendo estabelecida e controlada pelo Departamento Municipal de Educação.

**REGIME JURÍDICO:** Especial Administrativo, previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito de Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público. **SEGURIDADE SOCIAL:** Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do § 13 do Artigo 40 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e conforme Lei Municipal 1.347/1999.

**DEVERES DO CONTRATADO:** A Contratada vincula-se aos deveres funcionais, na forma deste Contrato, aplicáveis aos servidores municipais, submetendo-se, inclusive, no que couberem, às sanções disciplinares.

**EXTINÇÃO/RESCISÃO:** Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação ou a qualquer tempo por iniciativa do Município, observado o excepcional interesse público, ou no retorno de servidor efetivo titular à vaga, ou por iniciativa do empregado, não havendo qualquer indenização ou outra vantagem, nem obrigações sociais e ou trabalhistas adicionais e não expressas na legislação acima mencionada, ficando ressalvadas as verbas rescisórias e remuneração/saldo de salário; férias a que faz jus relativo ao período e 13º proporcional. A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, salvo os casos devidamente justificados.

**FORO:** Fica eleito o foro da Comarca de Modelo/SC, para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem as partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Modelo/SC, aos 04 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

DIRLEI MARINS ALLEBRANDT  
Contratada

Testemunhas: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

## DECRETO Nº 031/2019

Publicação Nº 1897213

DECRETO Nº 031/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA ENSINO SUPERIOR ACT - ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONFORME ESPECÍFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 1.592/2005, 1.883/2009, 2.356/2018, 2.390/2018,

Considerando o Edital de Processo Seletivo nº 001/2018, homologado pelo Decreto Municipal nº 0285/2018 de 26.12.2018, bem como o Edital nº 001/2019 de convocação para escolha de vagas da Secretaria Municipal da Educação,

Considerando a solicitação/justificativa pelo Departamento Municipal de Educação, em virtude da necessidade e interesse público, para dar continuidade às atividades da Rede Municipal de ensino, em especial considerando que a professora efetiva titular Eliane Fatima Hanauer Chaves está designada para cargo em comissão conforme Decreto nº 021/2019,

### DECRETA:

Art. 1º - Fica contratada, em caráter temporário de excepcional interesse público, para atendimento do Departamento Municipal de Educação, a Sra. SIRLEI MARINS, portadora do CPF nº 030.952.899-xx, RG nº 3.238.xx, para exercer as funções do cargo de PROFESSORA ENSINO SUPERIOR, Habilitação: Séries Iniciais, com atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Müller, com carga horária de 20 horas semanais, turno Matutino, visando atender serviços essenciais de acordo com o constante na justificativa



elaborada pelo Departamento Municipal de Educação e disposições do Contrato Administrativo para Admissão Temporária de Pessoal Por Excepcional Interesse Público nº 012/2019, anexo integrante deste Decreto.

Art. 2º - A vigência do contrato é de 04.02.2019 a 13.12.2019, percebendo a remuneração da Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS

Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado na data supra:

JANICE MARTINI MULLER

Secretária de Adm. e Faz.

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº 012/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MODELO, Estado de Santa Catarina, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, Inscrito no CNPJ sob nº 83.021.832/0001-11, com sede à Rua do Comércio, nº 1304, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, ALDECIR ANTONIO BOLIS.

CONTRATADA: SIRLEI MARINS, brasileira, divorciada, portadora do CPF nº 030.952.899-xx, RG nº 3.238.xx, residente e domiciliada na Rua Benjamin Constant, 997, Bairro Laranjeiras – município de Modelo/SC CEP 89.872-000.

OBJETO: Contratação para desempenho das funções previstas em Lei do cargo de PROFESSOR ENSINO SUPERIOR.

LOCAL DE TRABALHO: Turma: 2º Ano 201, atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Müller e lotação no Departamento Municipal de Educação do município de Modelo/SC.

FUNDAMENTAÇÃO: Para atender a necessidade de excepcional interesse público, em virtude de a professora efetiva titular Eliane Fatima Hanauer Chaves estar designada para cargo em comissão conforme Decreto nº 021/2019, e conforme fundamentado em justificativa pelo Departamento Municipal de Educação. A contratação possui embasamento na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa, e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 2.356/2018, 2.390/2018 e em especial Processo Seletivo nº 001/2018.

PRAZO/VIGÊNCIA: Início: 04 de fevereiro de 2019. Término: 13 de dezembro de 2019. Poderá ser prorrogado no interesse público e de conformidade com as disposições legais, em especial em atendimento ao objeto e fundamentação.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 1.626,36 (Um mil, seiscentos e vinte e seis reais e trinta e seis centavos) e a respectiva regência de classe conforme disposições legais. Vencimento previsto em Lei Municipal – Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

TURNO, JORNADA E HORÁRIO DE TRABALHO: A jornada de trabalho da contratada é no turno matutino, carga horária de 20 (vinte) horas semanais, sendo estabelecida e controlada pelo Departamento Municipal de Educação.

REGIME JURÍDICO: Especial Administrativo, previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito de Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público. SEGURIDADE SOCIAL: Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do § 13 do Artigo 40 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e conforme Lei Municipal 1.347/1999.

DEVERES DO CONTRATADO: A Contratada vincula-se aos deveres funcionais, na forma deste Contrato, aplicáveis aos servidores municipais, submetendo-se, inclusive, no que couberem, às sanções disciplinares.

EXTINÇÃO/RESCISÃO: Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação ou a qualquer tempo por iniciativa do Município, observado o excepcional interesse público, ou no retorno de servidor efetivo titular à vaga, ou por iniciativa do empregado, não havendo qualquer indenização ou outra vantagem, nem obrigações sociais e ou trabalhistas adicionais e não expressas na legislação acima mencionada, ficando ressalvadas as verbas rescisórias e remuneração/saldo de salário; férias a que faz jus relativo ao período e 13º proporcional. A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, salvo os casos devidamente justificados.

FORO: Fica eleito o foro da Comarca de Modelo/SC, para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem as partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Modelo/SC, aos 04 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS

Prefeito Municipal em Exercício

SIRLEI MARINS

Contratada

Testemunhas: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

## DECRETO Nº 032/2019

Publicação Nº 1897235

DECRETO Nº 032/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA ENSINO SUPERIOR ACT - ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONFORME ESPECÍFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 1.592/2005, 1.883/2009, 2.356/2018, 2.390/2018,

Considerando o Edital de Processo Seletivo nº 001/2018, homologado pelo Decreto Municipal nº 0285/2018 de 26.12.2018, bem como o Edital nº 001/2019 de convocação para escolha de vagas da Secretaria Municipal da Educação,

Considerando a solicitação/justificativa pelo Departamento Municipal de Educação, em virtude da necessidade e interesse público, para dar continuidade às atividades da Rede Municipal de ensino, em especial considerando que a professora efetiva titular Jussane Marcanson Toseto Frandoloso está designada para cargo em comissão,

### DECRETA:

Art. 1º - Fica contratada, em caráter temporário de excepcional interesse público, para atendimento do Departamento Municipal de Educação, a Sra. MARLISE LUCIA LINKE PADILHA, portadora do CPF nº 049.835.149-xx, RG nº 4.910.xx, para exercer as funções do cargo de PROFESSORA ENSINO SUPERIOR, Habilitação: Séries Iniciais, com atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Müller, com carga horária de 20 horas semanais, turno Matutino, visando atender serviços essenciais de acordo com o constante na justificativa elaborada pelo Departamento Municipal de Educação e disposições do Contrato Administrativo para Admissão Temporária de Pessoal Por Excepcional Interesse Público nº 013/2019, anexo integrante deste Decreto.

Art. 2º - A vigência do contrato é de 04.02.2019 a 13.12.2019, percebendo a remuneração da Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS

Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado na data supra:

JANICE MARTINI MULLER

Secretária de Adm. e Faz.

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº 013/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MODELO, Estado de Santa Catarina, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, Inscrição no CNPJ sob nº 83.021.832/0001-11, com sede à Rua do Comércio, nº 1304, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, ALDECIR ANTONIO BOLIS.

CONTRATADA: MARLISE LUCIA LINKE PADILHA, brasileira, casada, portadora do CPF nº 049.835.149-xx, RG nº 4.910.xx, residente e domiciliada na Rua 12 de outubro, 525, Bairro Floresta – município de Modelo/SC CEP 89.872-000.

OBJETO: Contratação para desempenho das funções previstas em Lei do cargo de PROFESSOR ENSINO SUPERIOR.

LOCAL DE TRABALHO: Turma: 5º Ano 501, atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Müller e lotação no Departamento Municipal de Educação do município de Modelo/SC.

FUNDAMENTAÇÃO: Para atender a necessidade de excepcional interesse público, em virtude de a professora efetiva titular Jussane Marcanson Toseto Frandoloso estar designada para cargo em comissão, e conforme fundamentado em justificativa pelo Departamento Municipal de Educação. A contratação possui embasamento na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa, e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 2.356/2018, 2.390/2018 e em especial Processo Seletivo nº 001/2018.

PRAZO/VIGÊNCIA: Início: 04 de fevereiro de 2019. Término: 13 de dezembro de 2019. Poderá ser prorrogado no interesse público e de conformidade com as disposições legais, em especial em atendimento ao objeto e fundamentação.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 1.626,36 (Um mil, seiscentos e vinte e seis reais e trinta e seis centavos) e a respectiva regência de classe conforme disposições legais. Vencimento previsto em Lei Municipal – Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

TURNOS, JORNADA E HORÁRIO DE TRABALHO: A jornada de trabalho da contratada é no turno matutino, carga horária de 20 (vinte) horas

semanais, sendo estabelecida e controlada pelo Departamento Municipal de Educação.

**REGIME JURÍDICO:** Especial Administrativo, previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito de Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público. **SEGURIDADE SOCIAL:** Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do § 13 do Artigo 40 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e conforme Lei Municipal 1.347/1999.

**DEVERES DO CONTRATADO:** A Contratada vincula-se aos deveres funcionais, na forma deste Contrato, aplicáveis aos servidores municipais, submetendo-se, inclusive, no que couberem, às sanções disciplinares.

**EXTINÇÃO/RESCISÃO:** Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação ou a qualquer tempo por iniciativa do Município, observado o excepcional interesse público, ou no retorno de servidor efetivo titular à vaga, ou por iniciativa do empregado, não havendo qualquer indenização ou outra vantagem, nem obrigações sociais e ou trabalhistas adicionais e não expressas na legislação acima mencionada, ficando ressalvadas as verbas rescisórias e remuneração/saldo de salário; férias a que faz jus relativo ao período e 13º proporcional. A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, salvo os casos devidamente justificados.

**FORO:** Fica eleito o foro da Comarca de Modelo/SC, para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem as partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Modelo/SC, aos 04 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

MARLISE LUCIA LINKE PADILHA  
Contratada

Testemunhas: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

## DECRETO Nº 033/2019

Publicação Nº 1897378

DECRETO Nº 033/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA ENSINO SUPERIOR ACT - ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDECIR ANTONIO BOLIS, Prefeito Municipal em Exercício de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 1.592/2005, 1.883/2009, 2.356/2018, 2.390/2018,

Considerando o Edital de Processo Seletivo nº 001/2018, homologado pelo Decreto Municipal nº 0285/2018 de 26.12.2018, bem como o Edital nº 001/2019 de convocação para escolha de vagas da Secretaria Municipal da Educação,

Considerando a solicitação/justificativa pelo Departamento Municipal de Educação, em virtude da necessidade e interesse público, para dar continuidade às atividades da Rede Municipal de ensino, em especial considerando a necessidade de suprimento de vagas de 2º Professor, para atendimento na Educação Especial, de acordo com o previsto na Resolução COMED 01/2014, aprovada pela Lei Municipal nº 2.167/2014,

### DECRETA:

Art. 1º - Fica contratada, em caráter temporário de excepcional interesse público, para atendimento do Departamento Municipal de Educação, a Sra. KELLY CRISTINA DA CRUZ VALMORBIDA, portadora do CPF nº 070.344.769-xx, RG nº 4.843.xx, para exercer as funções do cargo de PROFESSORA ENSINO SUPERIOR, na atuação como 2º Professor, Habilitação: Séries Iniciais, com atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Müller, com carga horária de 20 horas semanais, turno Matutino, visando atender serviços essenciais de acordo com o constante na justificativa elaborada pelo Departamento Municipal de Educação e disposições do Contrato Administrativo para Admissão Temporária de Pessoal Por Excepcional Interesse Público nº 014/2019, anexo integrante deste Decreto.

Art. 2º - A vigência do contrato é de 04.02.2019 a 13.12.2019, percebendo a remuneração da Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo/SC, ao 01 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado na data supra:

JANICE MARTINI MULLER  
Secretária de Adm. e Faz.

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA ADMISSÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº 014/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MODELO, Estado de Santa Catarina, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, Inscrito no CNPJ sob nº 83.021.832/0001-11, com sede à Rua do Comércio, nº 1304, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício, ALDECIR ANTONIO BOLIS.

CONTRATADA: KELLY CRISTINA DA CRUZ VALMORBIDA, brasileira, casada, portadora do CPF nº 070.344.769-xx, residente e domiciliada na Rua Affonso Reichert, 1, Q.04, Bairro Alvorada – Município de Modelo/SC CEP 89.872-000.

OBJETO: Contratação para desempenho das funções previstas em Lei do cargo de PROFESSOR ENSINO SUPERIOR, para atuação como Segundo Professor.

LOCAL DE TRABALHO: Turma: 5º Ano 501, com atribuição de exercício na Escola Reunida Municipal Professora Griseldi Maria Müller e lotação no Departamento Municipal de Educação do município de Modelo/SC.

FUNDAMENTAÇÃO: Para atender a necessidade de excepcional interesse público, considerando a necessidade de suprimento de vagas de 2º professor, para atendimento na Educação Especial, de acordo com o previsto na Resolução COMED 01/2014, aprovada pela Lei Municipal nº 2.167/2014, e conforme fundamentado em justificativa pelo Departamento Municipal de Educação. A contratação possui embasamento na Lei Orgânica Municipal, Reforma Administrativa, e conforme Leis Municipais nºs: 971/1990, 1.347/1998, 1.386/1999, 1.513/2002, 2.356/2018, 2.390/2018 e em especial Processo Seletivo nº 001/2018.

PRAZO/VIGÊNCIA: Início: 04 de fevereiro de 2019. Término: 13 de dezembro de 2019. Poderá ser prorrogado no interesse público e de conformidade com as disposições legais, em especial em atendimento ao objeto e fundamentação.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 1.626,36 (Um mil, seiscentos e vinte e seis reais e trinta e seis centavos). Vencimento previsto em Lei Municipal – Tabela de Isonomia Salarial do Grupo Magistério, nível 4 referência "A".

TURNO, JORNADA E HORÁRIO DE TRABALHO: A jornada de trabalho da contratada é no turno matutino, carga horária de 20 (vinte) horas semanais, sendo estabelecida e controlada pelo Departamento Municipal de Educação.

REGIME JURÍDICO: Especial Administrativo, previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito de Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público. SEGURIDADE SOCIAL: Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do § 13 do Artigo 40 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e conforme Lei Municipal 1.347/1999.

DEVERES DO CONTRATADO: A Contratada vincula-se aos deveres funcionais, na forma deste Contrato, aplicáveis aos servidores municipais, submetendo-se, inclusive, no que couberem, às sanções disciplinares.

EXTINÇÃO/RESCISÃO: Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação ou a qualquer tempo por iniciativa do Município, observado o excepcional interesse público, ou no retorno de servidor efetivo titular à vaga, ou por iniciativa do empregado, não havendo qualquer indenização ou outra vantagem, nem obrigações sociais e ou trabalhistas adicionais e não expressas na legislação acima mencionada, ficando ressalvadas as verbas rescisórias e remuneração/saldo de salário; férias a que faz jus relativo ao período e 13º proporcional. A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, salvo os casos devidamente justificados.

FORO: Fica eleito o foro da Comarca de Modelo/SC, para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem as partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Modelo/SC, aos 04 de fevereiro de 2019.

ALDECIR ANTONIO BOLIS  
Prefeito Municipal em Exercício

KELLY C. DA CRUZ VALMORBIDA  
Contratada

Testemunhas: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

## EXTRATO DE CONTRATO Nº 043-2019 COMBUSTÍVEL COOPER ITAIPU

Publicação Nº 1896429

Extrato de Contrato nº 043/2019

Processo Licitatório nº 2530/2018

Pregão Presencial nº 078/2018

Contratante: MUNICÍPIO DE MODELO CNPJ 83.021.832/0001-11

Contratada: COOPERATIVA REGIONAL ITAIPU CNPJ sob nº. 83.220.723/0042-00

Valor: R\$ 145,278,45 Assinado em: 17/01/2019

Vigente até: 31/12/2019

Objeto: aquisição de combustível para veículos e maquinas da administração geral do município.

Modelo/SC, 17 de janeiro de 2019.  
Ricardo Luis Maldaner  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DE CONTRATO N° 044-2019 GINECOLOGISTA BETINA WERLANG**

Publicação N° 1896434

Extrato de Contrato n° 044/2019  
Processo Licitatório n° 2591/2018  
Pregão Presencial n° 081/2018  
Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE MODELO. CNPJ: 11.511.812/0001-18  
Contratada: CLINICA DE GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA DRA BETINA WERLANG EIRELI CNPJ sob n°. 21.864.278/0001-03  
Valor: R\$ 47.132,00 Assinado em: 17/01/2019  
Vigente até: 31/12/2019  
Objeto: serviços médicos na especialidade de ginecologia e obstetrícia prestados no centro municipal de saúde do município.

Modelo/SC, 17 de janeiro de 2019.

Marcia Terezinha Jacoby  
Gestora FMS

**EXTRATO DE CONTRATO N° 045-2019 CORTE DE GRAMA IVAM MOREIRA DA SILVA**

Publicação N° 1896437

Extrato de Contrato n° 045/2019  
Processo Licitatório n° 002/2019  
Pregão Presencial n° 002/2019  
Contratante: MUNICIPIO DE MODELO. CNPJ: 83.021.832/0001-11  
Contratada: IVAM MOREIRA DA SILVA MEI CNPJ sob n°. 30.694.358/0001-22  
Valor: R\$ 47.347,03 Assinado em: 21/01/2019  
Vigente até: 31/12/2019  
Objeto: prestação de serviços de corte e roçada de grama em espaços públicos do município.

Modelo/SC, 21 de janeiro de 2019.  
Aldecir Antonio Bolis  
Prefeito Municipal em Exercício

**EXTRATO DE CONTRATO N° 046-2019 MATERIAL DE CONSTRUÇÃO OSNI KAMMLER**

Publicação N° 1896439

Extrato de Contrato n° 046/2019  
Processo Licitatório n° 2460/2018  
Pregão Presencial n° 075/2018  
Contratante: MUNICIPIO DE MODELO. CNPJ: 83.021.832/0001-11  
Contratada: OSNI KAMMLER EPP CNPJ sob n°. 05.799.829-0001-10  
Valor: R\$ 8.866,50 Assinado em: 23/01/2019  
Vigente até: 31/12/2019  
Objeto: aquisição de materiais de construção diversos para manutenção das atividades da administração municipal.

Modelo/SC, 23 de janeiro de 2019.  
Aldecir Antonio Bolis  
Prefeito Municipal em Exercício

**EXTRATO DE CONTRATO N° 047-2019 BRITA GAIA RODOVIAS**

Publicação N° 1896443

Extrato de Contrato n° 047/2019  
Processo Licitatório n° 2460/2018  
Pregão Presencial n° 075/2018  
Contratante: MUNICIPIO DE MODELO. CNPJ: 83.021.832/0001-11  
Contratada: GAIA RODOVIAS LTDA CNPJ sob n°. 03.257.777/0001-24  
Valor: R\$ 9.850,00 Assinado em: 23/01/2019  
Vigente até: 31/12/2019



Objeto: aquisição de brita para manutenção das atividades da administração municipal.

Modelo/SC, 23 de janeiro de 2019.

Aldecir Antonio Bolis

Prefeito Municipal em Exercício

### **EXTRATO DE CONTRATO Nº 048-2019 MATERIAL CONSTRUÇÃO MODELO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO**

Publicação Nº 1896447

Extrato de Contrato nº 048/2019

Processo Licitatório nº 2460/2018

Pregão Presencial nº 075/2018

Contratante: MUNICIPIO DE MODELO. CNPJ: 83.021.832/0001-11

Contratada: MODELO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA EPP CNPJ sob nº. 09.344.389/0001-67

Valor: R\$ 11.693,50 Assinado em: 23/01/2019

Vigente até: 31/12/2019

Objeto: aquisição de materiais de construção diversos.

Modelo/SC, 23 de janeiro de 2019.

Aldecir Antonio Bolis

Prefeito Municipal em Exercício

### **EXTRATO DE CONTRATO Nº 049-2019 LIXEIRAS GESUL COMERCIAL LTDA**

Publicação Nº 1896451

Extrato de Contrato nº 049/2019

Processo Licitatório nº 607/2018

Pregão Presencial nº 025/2018

Contratante: MUNICIPIO DE MODELO. CNPJ: 83.021.832/0001-11

Contratada: GESUL COMERCIAL LTDA CNPJ sob nº. 14.711.959/0001-40

Valor: R\$ 3.525,00 Assinado em: 24/01/2019

Vigente até: 31/12/2019

Objeto: aquisição de lixeiras para acondicionamento do lixo doméstico e comercial na cidade de Modelo.

Modelo/SC, 24 de janeiro de 2019.

Aldecir Antonio Bolis

Prefeito Municipal em Exercício

### **EXTRATO DE CONTRATO Nº 050-2019 PSICOPEDAGOGA INTELECTUS CURSOS E ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL**

Publicação Nº 1896456

Extrato de Contrato nº 050/2019

Processo Licitatório nº 001/2019

Pregão Presencial nº 001/2019

Contratante: MUNICIPIO DE MODELO. CNPJ: 83.021.832/0001-11

Contratada: INTELECTUS CURSOS E ORIENTAÇÃO EDUCAÇÃO LTDA ME CNPJ sob nº. 11.174.822/0001-05

Valor: R\$ 30.000,00 Assinado em: 24/01/2019

Vigente até: 31/12/2019

Objeto: contratação de serviços profissionais em psicopedagogia.

Modelo/SC, 24 de janeiro de 2019.

Aldecir Antonio Bolis

Prefeito Municipal em Exercício

### **EXTRATO DE CONTRATO Nº 051-2019 PLACAS GP SINALIZAÇÃO**

Publicação Nº 1896456

Extrato de Contrato nº 051/2019

Processo Licitatório nº 629/2018

Pregão Presencial nº 026/2018

Contratante: MUNICIPIO DE MODELO. CNPJ: 83.021.832/0001-11

Contratada: GP SINALIZAÇÃO – INDUSTRIA E COMERCIO LTDA CNPJ sob nº. 09.314.35/0001-20

Valor: R\$ 3.570,00 Assinado em: 30/01/2019

Vigente até: 31/12/2019

Objeto: aquisição de placas de sinalização para colocação nas ruas do município de Modelo para atender as exigências da legislação de trânsito.

Modelo/SC, 30 de janeiro de 2019.

Aldecir Antonio Bolis

Prefeito Municipal em Exercício

## **EXTRATO DE CONTRATO N° 052-2019 PLACAS WILLIAN LAMPERTI ME**

Publicação N° 1896460

Extrato de Contrato n° 052/2019

Processo Licitatório n° 629/2018

Pregão Presencial n° 026/2018

Contratante: MUNICIPIO DE MODELO. CNPJ: 83.021.832/0001-11

Contratada: WILLIAN PABLO LAMPERTI ME CNPJ sob n°. 25.203.392/0001-17

Valor: R\$ 9.908,00 Assinado em: 30/01/2019

Vigente até: 31/12/2019

Objeto: aquisição de placas de sinalização para colocação nas ruas do município de Modelo para atender as exigências da legislação de trânsito.

Modelo/SC, 30 de janeiro de 2019.

Aldecir Antonio Bolis

Prefeito Municipal em Exercício

# Monte Carlo

## PREFEITURA

### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 02/2019

Publicação Nº 1897105

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MONTE CARLO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 02/2019

CONTRATO DE RATEIO MANUTENÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MONTE CARLO E O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE- CIS/AMURES

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MONTE CARLO, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 04.923.189/0001-45, com sede na Rodovia SC 452 – Km 15, s/nº, Bairro Centro, Monte Carlo/SC, representada pelo seu gestor, Sr. JOÃO CARLOS FLESCHE, Secretário Municipal de Saúde; doravante denominado CONSORCIADO/CONTRATANTE e o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE- CIS/AMURES, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o n. 07.383.800.0001/88, com sede na Rua Nossa Senhora dos Prazeres, 62, Centro, cidade de Lages/SC., representado pela sua Presidente, Fernanda de Souza Cordova, doravante denominado CONSÓRCIO/CONTRATADO celebram o presente Contrato de Prestação de Serviços, que reger-se-á pelas cláusulas e condições que seguem:

#### DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Cláusula Primeira. Aplica-se ao presente contrato as disposições da Lei Federal nº 11.107/05, do Decreto Federal nº 6.017/07.

Parágrafo Único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida legislação, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito administrativo.

Cláusula Segunda. É dispensada a realização de licitação pública para a celebração deste contrato de rateio, com fundamento no artigo 24, inciso XXVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

#### DO OBJETO

Cláusula Terceira. Este contrato tem por objeto o repasse de recursos para manutenção das atividades de funcionamento do Consórcio e de execução dos objetivos descritos no Contrato de Consórcio Público, conforme autoriza o inciso I, da Cláusula 36, do referido Contrato de Consórcio Público, o art. 8º da Lei n.º 11.107/05 e a Resolução Orçamentária aprovada pela Assembleia Geral.

Parágrafo Único. Consideram-se despesas do CONSÓRCIO, entre outras:

- a) custos despendidos na instalação, aquisição de equipamentos e manutenção de sua sede;
- b) custos despendidos na execução do objeto e das finalidades do CONSÓRCIO previstos no contrato de Consórcio Público e Estatuto Social respectivo;
- c) custos despendidos na remuneração de empregados, nela incluída as obrigações trabalhistas e fiscais;
- d) custos despendidos com serviços de terceiros necessários ao bom funcionamento das atividades e projetos executados pelo CONSÓRCIO.
- e) custos despendidos com serviços de terceiros necessários à modernização tecnológica dos procedimentos adotados, assessoramento técnico e profissional especializado, e ainda execução das melhores práticas de gestão aplicáveis ao CONSÓRCIO;
- f) custos despendidos na participação de eventos, cursos, treinamentos, intercâmbios, viagens e outros que proporcionem a troca de experiências e aprendizado necessários a promover a constante melhoria e aprimoramento do modelo consorcial adotado.

#### DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

Cláusula Quarta. São obrigações e responsabilidades do CONSORCIADO/CONTRATANTE:

- I - ter assegurado o correspondente crédito orçamentário, à conta da dotação na Lei Orçamentária Anual do Município;
- II - empenhar os recursos necessários, garantindo o cumprimento do Contrato;
- III - cumprir o cronograma de desembolso do repasse dos recursos financeiros deste Contrato de Rateio;
- IV - publicar o extrato do contrato e de seus aditivos, nos termos do artigo 61 da Lei Federal nº 8.666/93;
- V - receber a prestação de contas e consolidar nas contas do Município;
- VI - controlar e acompanhar toda a execução do contrato.

Cláusula Quinta. São obrigações e responsabilidades do CONSÓRCIO/CONTRATADO:

- I - receber os recursos financeiros repassados pelo Município;
- II - aplicar os recursos financeiros oriundos do presente contrato, na consecução do seu objeto, observadas as normas da contabilidade pública;
- III - fornecer as informações necessárias para todas as despesas sejam consolidadas nas contas do Município.

#### DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

Cláusula Sexta. A despesa com a execução deste contrato correrá de acordo com a modalidade de despesa nº 31.71.00.00.00.00, 33.71.00.00.00.00 e 44.71.00.00.00.00, do orçamento do Município para o exercício de 2019, devendo ser previstos os novos créditos orçamentários capazes de dar guarida às despesas decorrentes de eventuais prorrogações deste contrato, mediante termo aditivo.

#### DO RATEIO

Cláusula Sétima. O valor global anual das despesas com atividades de manutenção do Consórcio será de R\$ R\$ 1.568.510,52 (Hum milhão,



quinhentos e sessenta e oito mil, quinhentos e dez reais e cinquenta e dois centavos) dos quais R\$ 61.850,52 (Sessenta e um mil, oitocentos e cinquenta reais e cinquenta e dois centavos) serão repassados pelo Município de Monte Carlo, em parcelas de R\$ 5.154,21 (Cinco mil, cento e cinquenta e quatro reais e vinte e um centavos), mensais e sucessivas, devendo ser a primeira depositada até o dia 10 de Fevereiro de 2019.

Clausula Oitava – Fica o MUNICÍPIO RESPONSÁVEL pelo depósito através do Banco do Brasil, no dia 10 de cada mês valor estabelecido na Cláusula Sétima deste contrato.

#### DA RUBRICA ORÇAMENTÁRIA

Cláusula Nona – A despesa decorrente do presente contrato de rateio está prevista na Lei Orçamentária Anual e respectivos anexos do Município, nas seguintes rubricas orçamentárias:

	%	R\$
3.1.71.70 - Vencimento e vantagens fixas pessoal civil/obrigações patronais	61,31%	R\$ 37.920,60
3.3.71.70- Despesas de Custeio	37,54%	R\$ 23.218,68
4.4.71.70 - Equipamentos e Material Permanente	1,15%	R\$ 711,24
Valor anual por ente consorciado	100%	R\$ 61.850,52

#### DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

Cláusula Décima. A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste contrato, somente se reputará válida se tomada nos termos da lei e expressamente em termo aditivo.

Parágrafo único. Caso os gastos anuais com os serviços sejam ultrapassados pelo Município, o valor do repasse para manutenção será alterado proporcionalmente para manter o equilíbrio entre as partes, desde que aprovados os créditos adicionais nos devidos orçamentos, revistos durante a vigência do presente contrato de rateio.

#### DA VIGÊNCIA

Cláusula Décima Primeira. Este contrato terá início na data de sua assinatura e vigorará até data de 31/12/2019, podendo ser alterado ou aditado.

#### DO FORO

Cláusula Décima Segunda. Fica eleito o foro da Comarca de Lages, Estado de Santa Catarina para dirimir as questões decorrentes do presente Contrato.

#### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Cláusula Décima Terceira. Por estarem assim contratadas as partes, firmam o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Monte Carlo, 02 de Janeiro de 2019.

Consortado/contratante

João Carlos Flesch

Secretário Municipal de Saúde

Consórcio/contratado

Fernanda de Souza Cordova

Presidente CIS/AMURES

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 10/2019

Publicação Nº 1897791

EXTRATO DE CONTRATO Nº 10/2019

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Prefeitura Municipal de Monte Carlo

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Monte Carlo

CNPJ: 95.996.104/0001-04

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: 10/2019

CONTRATADO: Roberto Miguel ME

CNPJ: 15.862.954/0001-80

OBJETO: O presente instrumento tem por objeto, a contratação de empresa especializada para Drenagem Pluvial, da Rua Florêncio Ribeiro Correia, com o fornecimento de todo o material e mão de obra necessária, conforme projetos, memorial descritivo e orçamento em anexo e em conformidade com as especificações e condições constantes no Edital e seus anexos a que este Contrato se vincula.

VALOR: R\$ 87.872,40 (oitenta e sete mil oitocentos e setenta e dois e quarenta centavos)

VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 04 de março de 2019.

Monte Carlo, 01 de fevereiro de 2019.

## PORTARIA 01/2019

Publicação Nº 1896238

### PORTARIA 001/2019

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município

#### .RESOLVE:

Art.1º- RESOLVE CONCEDER FÉRIAS COLETIVAS REGULAMENTARES de 30 (trinta) dias, no período de gozo durante o mês de JANEIRO de 2019, para o (s) servidor (ES) relacionado(s) abaixo, lotado(s) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO.

MATRIC.	SERVIDOR	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
1774	ADELSIO BATAGHIN	03/05/2015 A 02/05/2016	02/01/2019 A 31/01/2019
546	ADEMIR MOACIR GOMES	01/09/2017 A 31/08/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1727	ADRIANA APARECIDA MACHADO RIBEIRO	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
2259	ADRIANA GUEDES	16/02/2017 A 15/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1720	ALESSANDRA APARECIDA DEON PIERI	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
96	ALESSANDRA DA SILVA	13/03/2017 A 13/03/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
302	ALESSANDRA GONÇALVES	15/02/2017 A 14/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
474	ALESSANDRA RIBEIRO DA SILVA SCHEFFER	18/02/2017 A 17/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2252	ALEXANDRO DOS ANJOS	10/02/2018 A 09/02/2019	07/01/2019 A 02/02/2019
710	ALTAIR PEREIRA PALHANO	11/03/2017 A 10/03/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1667	ALVANIR RIBEIRO ZEMBRANI	01/06/2017 A 31/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1638	ALZIRA PRATES	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
92	ANA JANETE GONCALVES TURCATTO	16/05/2017 A 15/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1892	ANA PAULA BOGO GOETTEN DE OLIVEIRA	10/12/2015 A 09/12/2016	02/01/2019 A 31/01/2019
1719	ANA PAULA RIBEIRO DA SILVA	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
1726	ANDREIA CHAVES FERREIRA KRIEGER	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019

2192	ANDRESSA ALBERTI MOLIN	19/05/2017 A 18/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2316	ANDRESSA MARIA VIERO	03/08/2017 A 02/08/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1587	ANGELA LUZIA ALVES DE GOSS DE GODOY	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
1735	ANTONIO BECKER JUNIOR	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
1717	ARACELI GIRARDI DA SILVA	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
312	ARILDES TESSARO	02/03/2017 A 01/03/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1831	BEATRIZ FÁTIMA DE BARROS THIBES	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
1845	BRUNA DIAS DE ALMEIDA DOS SANTOS	02/04/2017 A 01/04/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
306	CARMEN LUCIA TORMEN FRANÇA	01/06/2017 A 31/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2177	CAROLINE DE OLIVEIRA	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
1582	CAROLINE FORTES DIAS	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
629	CELIA DE FÁTIMA GOMES	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
1581	CLAIR DOS SANTOS	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
1341	CLARICE DOS SANTOS	12/05/2017 A 11/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
586	CLAUDENIR JOÃO PARISE	10/03/2017 A 09/03/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1343	CLAUDETE GONÇALVES	12/05/2016 A 11/05/2017	02/01/2019 A 31/01/2019
100	CLAUDIA APARECIDA PINTO BARBOSA MOREIRA	05/06/2017 A 04/06/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2175	CLAUDIA FABIANA BORTOLLI	14/04/2017 A 13/04/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1733	CLAUDIA ZANCAN	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
2214	CLECIR APARECIDA RIBEIRO PONTES	01/07/2017 A 30/06/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1342	CLESMAIR APARECIDA LUIZ GONÇALVES LANGARO	11/04/2018 A 10/04/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
198	CONCEIÇÃO SALETE DE SOUZA	09/02/2017 A 08/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019

2264	DAIANE VAZ DALGNOL	06/03/2017 A 05/03/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2187	DANIELA RIBEIRO DA SILVA	09/05/2017 A 08/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1585	DANIELI REGINA RIBEIRO	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
733	DIOLENE BORBA TIZIAN	12/09/2017 A 11/09/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1737	DIRLEI APARECIDA DE MORAIS DE OLIVEIRA	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
102	DORILDA DE OLIVEIRA DA ROSA	01/11/2017 A 31/10/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2251	EDERLEY CRUZ SOBRINHO PARISE	08/02/2017 A 07/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
107	EDIR SALETE DE SOUZA	09/05/2017 A 08/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1660	EDITE ALVES DOS SANTOS VALDUGA	01/05/2017 A 30/04/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1339	ELENICE TEREZINHA CASTANHA	12/05/2017 A 11/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1580	ELISANE APARECIDA DA SILVA RIEGER	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
2266	ELOIR VAZ	06/03/2017 A 05/03/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
108	EMIDIA BENTA DE ANDRADE	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
1716	EVERALDO QUERINO	14/02/2017 A 13/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2237	FABIANA CORDEIRO RIZZI	10/01/2018 A 09/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
114	FABIANA CORREA DE DEUS	02/06/2017 A 01/06/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1665	FABIANA RIBEIRO	01/06/2017 A 31/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2174	FELIPE TIAGO RIBEIRO PONTES DOS SANTOS	14/04/2017 A 13/04/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2250	FERNANDA FORTES	08/02/2017 A 07/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2249	FERNANDA MOREIRA	13/02/2017 A 12/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
524	HAMILTON RIBEIRO	26/08/2017 A 25/08/2018	02/01/2019 A 31/01/2019

1515	HELENICE FIDELIX VAS	01/08/2017 A 31/07/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1590	ILCEMAR SCAPINELLO MENEGATT	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
211	IRIS ALBERTON BECKER	01/11/2017 A 31/10/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
526	IRMA MACHADO	19/12/2017 A 18/12/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
61	ISRAEL RODRIGUES DOS SANTOS	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
121	IVANETE DA ROZA MACHADO	6/11/2017 A 05/11/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2248	IVONETE RAYZER DA CRUZ	08/02/2017 A 07/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1348	IZABEL CRISTINA TIZIAN	12/05/2018 A 11/05/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
1731	JANDIRA APARECIDA DE LARA	07/01/2018 A 06/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
126	JOCELI DE FÁTIMA THIBES DE CAMPOS BARROS	27/08/2017 A 26/08/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
632	JOICEMAR APARECIDA ALVES	05/01/2017 A 04/01/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1639	JORACI DOS SANTOS SOUZA	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
124	JOSÉ JOACIR THIBES DE CAMPOS	02/04/2016 A 01/04/2017	02/01/2019 A 31/01/2019
1752	JOSIANE DA SILVA	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
656	JULIA VALIATI RIBEIRO	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
2176	JULIANO ROBERTO DE SOUZA	14/04/2017 A 13/04/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
125	JURACI APARECIDA RIBEIRO DA SILVA	08/03/2017 A 07/03/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1579	KELLY ANGELA DE MORAES	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
2189	LILIANE APARECIDA GONÇALVES	09/05/2017 A 08/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1860	LOINIR ROSSI RIBEIRO	02/05/2017 A 01/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
251	LORECI RIBEIRO DE ALMEIDA	04/04/2017 A 03/04/2018	02/01/2019 A 31/01/2019

2196	LORIZETE COSTA DE MORAIS BUYNO	23/05/2017 A 22/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2328	LUANA CHAGAS DE MORAIS	23/10/2017 A 22/10/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1732	LUCI APARECIDA GEMO	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
635	LURDES DE FÁTIMA DA SILVA RUAS	05/01/2018 A 04/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
1723	LUCIA RITA BECKER DE SOUZA	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
2193	LUCIANA DA ROSA GEPFRICK	19/05/2017 A 18/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
657	LUCIANA MARIA PEREIRA	01/01/2018 A 31/12/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1367	MABEL LUZIA GUEDES TURCATTO	12/06/2017 A 11/06/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1351	MAINE DA SILVA RODRIGUES GONÇALVES	12/06/2017 A 11/06/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2183	MARALICE ZANCAN	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
209	MARCIANA LUIZ OZORIO	28/04/2017 A 27/04/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1830	MARCIONETE RIBEIRO BECKER MENEGATT	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
2195	MARGARETE DE FÁTIMA DOS SANTOS SACRAMENTO	23/05/2017 A 22/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2202	MARIA ALVES FERNANDES DE GODOY	17/06/2017 A 16/06/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1640	MARIA ANGELICA STEFANES MANGOLT	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
298	MARIA DE FÁTIMA ALVES DOS SANTOS	14/09/2017 A 13/09/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
231	MARIA DIRLENE THIBES DE CAMPOS	18/12/2017 A 17/12/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1724	MARIA ISOLINA MORAES	10/02/2017 A 09/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1637	MARIA JANICE GONÇALVES	08/02/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
531	MARIA LUCIMAR DE BARROS	01/01/2018 A 31/12/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
139	MARIA REGINA OLIVEIRA	02/03/2017 A 01/03/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
137	MARIA SALETE DA SILVA BATAGHIN	05/03/2017 A 04/03/2018	02/01/2019 A 31/01/2019

1718	MARIA SINCLAIR DA ROSA	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
2197	MARILEI CORSO STRATMANN	23/05/2017 A 22/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
683	MARINA APARECIDA DOS SANTOS GUEDES	01/11/2017 A 31/10/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1586	MARIZA APARECIDA RIBEIRO DE JESUS DA SILVA	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
2206	MARTA TIZIAN CORREA DE ALMEIDA RIBEIRO	17/06/2017 A 16/06/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
131	MICHELE ROSANGELA PAULETTI	04/02/2017 A 03/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
148	NADIR RIBEIRO	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
146	NEIVA APARECIDA THIBES DE CAMPOS TATTO	29/03/2017 A 28/03/2017	02/01/2019 A 31/01/2019
598	NERI BORSATO	29/03/2016 A 28/03/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
145	NEURA MARIA MARAFON	02/12/2017 A 01/12/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
234	NEUZA CAMPOLIM CAMARGO	12/12/2016 A 11/12/2017	02/01/2019 A 31/01/2019
196	NIURA CRISTINA MANGOLT	01/09/2016 A 31/08/2017	02/01/2019 A 31/01/2019
142	NOELI ELZA GERLACH	01/01/2018 A 31/12/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
143	NOELI IZABEL ALBERTI	04/01/2018 A 03/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
1729	RAQUEL APARECIDA RUAS	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
2167	REITANE DE FATIMA ROSA	01/04/2017 A 31/03/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
158	RITA DE CASSIA VICENTE FLESCH	20/06/2017 A 19/06/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
157	ROSELI APARECIDA DA SILVA DIAS	02/09/2017 A 01/09/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1356	ROSELI DIAS VIEIRA DE ANDRADE	12/05/2017 A 11/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
584	ROSEMERI DE FATIMA ROSA	01/12/2017 A 30/11/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
284	ROSENI TEREZINHA DA SILVA ARALDI	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
154	SALETE ANA MACARINI	01/03/2017 A 28/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019

2307	SALETE CORTES CORDEIRO	11/07/2017 A 10/07/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1584	SAMARA RODRIGUES	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
162	SANDRA APARECIDA CORDEIRO	01/01/2018 A 31/12/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2246	SANDRA RODRIGUES	01/02/2017 A 31/01/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1721	SIRLEY TORMEN DA SILVA	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
1666	SOELI APARECIDA DOS SANTOS BORTOLI	01/06/2017 A 31/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1358	SOELY APARECIDA DA SILVA MARINS SEGALA	12/05/2017 A 11/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2247	SONIA APARECIDA DIAS DA SILVA	08/02/2017 A 07/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1583	SONIA RIBEIRO DE JESUS	11/06/2017 A 10/06/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2190	SUELE CASTANGA GONÇALVES	09/05/2017 A 08/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2257	SUELI CORDEIRO CAMARGO	15/02/2017 A 14/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
156	SUZANA DE FÁTIMA NUNES DA ROSA	18/02/2017 A 17/02/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2203	TALITA FABIULA DA SILVA DE MELLO	17/06/2017 A 16/06/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
2188	TANIA TORMEN	09/05/2017 A 08/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1349	TEONILA PELENTIR BUYNO	12/05/2017 A 11/05/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
587	TEREZA LOURENÇO GOMES	15/09/2017 A 14/09/2018	02/01/2019 A 31/01/2019
1372	VALDELIRA DOS SANTOS DE SOUZA	04/06/2016 A 03/06/2017	02/01/2019 A 31/01/2019
1832	VERA MORAIS	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019
1715	VILMAR FAQUIN	02/01/2018 A 01/01/2019	02/01/2019 A 31/01/2019

Art. 2º- Esta Portaria Gera efeitos inclusive os financeiros na data de 02 de janeiro de 2019, revogadas as disposições em contrario.

Monte Carlo, 02 de janeiro de 2019.  
SONIA SALETE VEDOVATTO  
Prefeita Municipal.

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria.



**PORTARIA 05/2019**

Publicação Nº 1896239

**PORTARIA 05/2019**

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

**RESOLVE:**

Art.1º- RESOLVE CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES de 27 (vinte e sete) dias, no período de gozo durante o mês de JANEIRO de 2019, para o (s) servidor (ES) relacionado(s) abaixo, lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTO.

SERVIDOR	PERÍODO AQUISITIVO	PERIODO DE GOZO
JANE MARA HARENDA PALAORO	15/02/2018 A 14/02/2019	02/01/2019 A 28/01/2019

Art. 2º- Esta Portaria Gera efeitos inclusive os financeiros na data de 02 de Janeiro de 2019, revogadas as disposições em contrario.

Monte Carlo, 02 de Janeiro de 2019.

SONIA SALETE VEDOVATTO

Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria Municipal.

**PORTARIA 06/2019**

Publicação Nº 1896240

**PORTARIA 06/2019**

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

**RESOLVE:**

Art.1º- RESOLVE CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES de 27 (vinte e sete) dias, no período de gozo durante o mês de JANEIRO de 2019, para o (s) servidor (ES) relacionado(s) abaixo, lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTO.

SERVIDOR	PERÍODO AQUISITIVO	PERIODO DE GOZO
LUCIANA TAVARES DA SILVA	08/02/2016 A 07/02/2019	02/01/2019 A 28/01/2019

Art. 2º- Esta Portaria Gera efeitos inclusive os financeiros na data de 02 de Janeiro de 2019, revogadas as disposições em contrario.

Monte Carlo, 02 de Janeiro de 2019.

SONIA SALETE VEDOVATTO

Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria Municipal.

**PORTARIA 57/2019**

Publicação Nº 1896243

**PORTARIA 57/2019**

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

**RESOLVE:**

Art.1º- RESOLVE CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES de 27 (vinte e sete) dias, no período de gozo durante o mês de JANEIRO de 2019, para o (s) servidor (ES) relacionado(s) abaixo, lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTO.

SERVIDOR	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
ALEXANDRO DOS ANJOS	10/02/2018 A 09/02/2019	07/01/2019 A 02/02/2019

Art. 2º- Esta Portaria Gera efeitos inclusive os financeiros retroagindo na data de 07 de Janeiro de 2019, revogadas as disposições em contrário.

Monte Carlo, 31 de Janeiro de 2019.  
SONIA SALETE VEDOVATTO  
Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria Municipal.

## PORTARIA 58/2019

Publicação Nº 1896245

### PORTARIA Nº 58/2019

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

#### RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, a servidora MARILAINÉ CARVALHO DE SOUZA RG. 5 026 464/SESP SC, CHEFE DE DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO com provimento COMISSÃO E CONFIANÇA nos termos da Lei Complementar 049/2011 de 07 de Outubro de 2011, com nível salarial "DAS III" e jornada de trabalho de 40 (Quarenta) horas semanais.

Art. 2º a presente nomeação encontra respaldo legal no art. 95, da Lei já supracitada, haja vista ser de livre nomeação e exoneração pela Prefeita os cargos de provimento em comissão e confiança, como é o caso em tela, onde a referida servidora nomeada executará atividade de Chefe de Departamento de Educação, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto.

Art. 3º- Esta Portaria Gera efeitos a partir da data de 01 de Fevereiro de 2019, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se em 01 de Fevereiro de 2019.  
SONIA SALETE VEDOVATTO  
Prefeita Municipal.

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria Municipal.

## PORTARIA 59/2019

Publicação Nº 1896246

### PORTARIA Nº 59/2019

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

#### RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, a servidora ANALINE ALVES RIBEIRO FURLAN RG. 5 868 488/SESP SC, SECRETÁRIA DE ESTABELECIMENTO DE ENSINO lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO com provimento COMISSÃO E CONFIANÇA nos termos da Lei Complementar 049/2011 de 07 de Outubro de 2011, com nível salarial "DAS II" e jornada de trabalho de 40 (Quarenta) horas semanais.

Art. 2º a presente nomeação encontra respaldo legal no art. 95, da Lei já supracitada, haja vista ser de livre nomeação e exoneração pela Prefeita os cargos de provimento em comissão e confiança, como é o caso em tela, onde a referida servidora nomeada executará atividade de Secretária de Estabelecimento de Ensino, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto.

Art. 3º- Esta Portaria Gera efeitos a partir da data de 01 de Fevereiro de 2019, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se em 01 de Fevereiro de 2019.  
SONIA SALETE VEDOVATTO  
Prefeita Municipal.

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria Municipal.

**PORTARIA 60/2019**

Publicação Nº 1896249

**PORTARIA Nº 60/2019**

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

**RESOLVE:**

Art. 1º. NOMEAR, o(a) servidor(a) CLEBERSON CASTANHO RG 5.585.285/SESP/SC, para exercer o cargo de TÉCNICO EM RADIOLOGIA do quadro de pessoal com provimento TEMPORÁRIO, EMERGENCIAL E EXCEPCIONAL, pelo prazo de 60(sessenta dias); nos termos da Lei 17/2006 de 06 de março de 2006 e pela Lei Complementar 27/2007 de 11 de dezembro de 2007 e suas alterações; lotado na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE com remuneração correspondente ao nível salarial simbologia "387-TÉCNICO EM RADIOLOGIA" e jornada de trabalho de 24 (vinte e quatro) horas semanais".

Art. 2º- Justifica-se a presente contratação pela necessidade emergencial de dispor de profissional na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º- Esta Portaria Gera efeitos a partir da data de 01 de Fevereiro de 2019, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se em 01 de Fevereiro de 2019.

SONIA SALETE VEDOVATTO

Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria Municipal de Saúde.

**PORTARIA 62/2019**

Publicação Nº 1896252

**PORTARIA Nº 62/2019**

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

**RESOLVE:**

Art. 1º. RETORNO do (a), servidor (a) RAQUEL APARECIDA RUAS investido(a) no cargo de DIRETORA DE DEPARTAMENTO DE ENSINO II, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO; ao cargo EFETIVO de PROFESSOR I, nos termos da Lei Complementar 17/2006 de 06 de março de 2006 e a Lei Complementar 27/2007 de 11 de dezembro de 2007 e suas alterações; com nível salarial "121-I-M" e jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2º- SUSPENDER a FUNÇÃO GRATIFICADA PARA DIRETOR DE ESTABELECIMENTO DE ENSINO – FGDE II.

Art. 3º- Esta Portaria Gera efeitos inclusive os financeiros na data de 01 de Fevereiro de 2019, revogadas as disposições em contrário.

Monte Carlo, 01 de Fevereiro de 2019.

SONIA SALETE VEDOVATTO

Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria Municipal.

**PROCESSO LICITAÇÃO Nº 16/2019/PM**

Publicação Nº 1897790

**AVISO DE LICITAÇÃO****PROCESSO LICITAÇÃO Nº 16/2019/PM**

O MUNICÍPIO DE MONTE CARLO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 95.996.104/0001-04, representado neste ato pela Prefeita Municipal Sra. SONIA SALETE VEDOVATTO no uso de suas atribuições, comunica aos interessados que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL visando A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE TRATOR AGRÍCOLA. Os envelopes de "PROPOSTA DE PREÇOS" e "DOCUMENTAÇÃO" deverão ser entregues no Setor de Licitações, localizado na sede deste Município – Rodovia SC 452 Km 24, nº 1551, Centro, Monte Carlo, SC. Os envelopes deverão ser entregues das 08:00 horas do dia 13/fevereiro/2019 até as 09:45 horas do dia 13/fevereiro/2019. Abertura da sessão no dia 13/fevereiro/2019 às 10:00 horas. A presente licitação será do tipo MENOR PREÇO POR ITEN, JULGAMENTO GLOBAL consoante as condições estatuídas neste Edital e será regida pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, bem como pela Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, nos casos omissos.

SONIA SALETE VEDOVATTO

Prefeita Municipal

# Monte Castelo

## PREFEITURA

### DISPENSA DE LICITAÇÃO 001/2019

Publicação Nº 1895989

Dispensa de Licitação Nº 001/2019

FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA: O Município de Monte Castelo/Fundo Municipal de Saúde torna público que em conformidade com o artigo 24, inciso X, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada pela lei n.º 8.883, de 08 de junho de 1994, e do Prejulgado de n.º 318 do Egrégio Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina e do Acórdão 444/2008 - Plenário do TCU, fica DISPENSADA de licitação a locação do seguinte imóvel:

OBJETO: Locação de Imóvel para funcionamento da Secretaria de Educação e Cultura de Monte Castelo, imóvel localizado na rua Nereu Ramos nº. 55 – Centro – Município de Monte Castelo - SC - com área total de 330,00m² - Matrícula 6.464 – Registrado no Cartório de Registro de Imóveis de Papanduva.

LOCADOR: Waldemiro Hellinger, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob o nº. 122.898.179-53 e portador da cédula de identidade de nº. 251732/SSP/SC, residente e domiciliado nesta Cidade de Monte Castelo – SC.

VALOR TOTAL: R\$ 28. 174,08 (vinte e oito mil, cento e setenta e quatro reais e oito centavos).

FORMA DE PAGAMENTO: Mensal.

PRAZO DE LOCAÇÃO: 12 (Doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Funcional: 12.361.1201.2.010 – Programática: 3390036150000 – 32 – 2010.

MOTIVAÇÃO: Trata-se de locação de imóvel para funcionamento da Secretaria de Educação e Cultura de Monte Castelo órgão cujo funcionamento é de inequívoco interesse público.

Monte Castelo - SC, 17 de janeiro de 2019.

Josimar Caldeira
------------------

Coordenador Geral de Compras Material e Serviços
--

De Acordo.

João Rafael Fianco	Osner Correia
--------------------	---------------

Secretário da Fazenda e Planejamento	Secretário de Educação e Cultura
--------------------------------------	----------------------------------

ATO DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

R.H.

Ratifico a Dispensa de Licitação, por seus próprios fundamentos nos termos do art. 26, da Lei 8.666/93.

Execute-se.

Publique-se.

Monte Castelo - SC, 17 de janeiro de 2019.

JEAN CARLO MEDEIROS DE SOUZA

PREFEITO

Procedimento realizado nos termos do inciso VI, do art. 38, da Lei 8.666/93.

Conforme Parecer Jurídico de n.º 006/2019,(anexo).

Monte Castelo- SC, 17 de janeiro de 2019.

Marcelo Feliz Artilheiro

Assessor Jurídico

OAB/SC 16.493

# Morro Grande

## PREFEITURA

### CONVOCAÇÃO

Publicação N° 1896117

EDITAL DE CHAMAMENTO DO  
CONCURSO PÚBLICO N° 002/2017  
CONVOCAÇÃO

O Prefeito do Município de Morro Grande, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, torna público que CONVOCA os aprovados no Concurso Público 002/2017, para no prazo de 30 (trinta) dias se apresentarem ao Setor Pessoal da Prefeitura, sito a Rua Irmaos Biff, 50, Centro, Morro Grande/SC, a fim de providenciarem a documentação necessária à admissão no quadro permanente de pessoal do Município, conforme relação abaixo:

Inscrição	Concurso nº	Nome	Cargo
328	002/2017	Joao Carlos Machado Filho	Monitor
23	002/2017	Manoel dos Santos	Motorista
270	002/2017	Silvana Dalpont da silva	Auxiliar de serviços Gerais II

Morro Grande, 01 de fevereiro de 2019.

VALDIONIR ROCHA  
Prefeito Municipal

### NOTIFICAÇÃO LALVARA

Publicação N° 1895960

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO DE ALVARÁ, VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Com base no art. 63, art. 64, art. 181 do Código Tributário Municipal (Lei N 38/2017), ficam NOTIFICADOS, de forma global e impessoal, quaisquer pessoas físicas ou jurídicas que exerçam atividade, ou pratiquem atos sujeitos ao poder de polícia administrativa do Município. NOTIFICA, que a TAXA DE ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO e a TAXA DOS ATOS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL tem como BASE DE CÁLCULO os atos sujeitos ao poder de polícia administrativa do Município que foram lançados em 01 de fevereiro de 2019. NOTIFICA, que qualquer reclamação contra o lançamento dos tributos em questão, poderá ser feita no prazo de 30 (trinta) dias, corridos, contados a partir do 1 (primeiro) dia útil da data da publicação do edital. Na eventualidade de não ocorrer o pagamento espontâneo do débito tributário, não hesitará em submeter o seu crédito ao Poder Judiciário para cobrança coercitiva, através da competente Ação de Execução Fiscal, onde serão exigidos multa, juros, correção monetária e todos os demais encargos originados pela demanda cível fiscal (despesas processuais), com a possibilidade, inclusive, de arresto, penhora e leilão de bens, visto que o bem comum exige que tributos sejam rigorosamente arrecado.

NOTIFICA, que os Carnês de ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO, VIGILÂNCIA SANITÁRIA, estarão disponíveis para retirada nos locais:

Prefeitura Municipal de Morro Grande/Setor de Tributos,

Site: [www.morrogrande.sc.gov.br](http://www.morrogrande.sc.gov.br) na aba serviços ao cidadão

Procure o centro Administrativo da Qualquer informação a respeito de valores dos tributos acima, poderá ser obtida junto ao Departamento de Tributação.

NOTIFICA, que o Alvará de Localização e Funcionamento, deverá ser paga em 01 (uma) parcela, sendo com vencimento no dia 30/03/2019

NOTIFICA, taxa referente a Vigilância Sanitária estará inclusa em 01 (uma) parcela, com vencimento em 30/03/2019.

Morro Grande, 01 de fevereiro de 2019

### PORTARIA 02/2019

Publicação N° 1896085

PORTARIA N° 02/2019

TRATA DA CONCESSÃO DE AUXILIO MATERNIDADE À SERVIDORA

O Prefeito de Morro Grande, no uso de suas atribuições e em conformidade com o que estabelece o artigo 83 da Lei Municipal nº 005/93 e as leis 657/2008 e 758/2013, e,

CONSIDERANDO o atestado médico para gestante, concedido em 10/01/2019 pelo médica Dra. CLEUZA KIYKO HARA – CRM N° 5798;

CONSIDERANDO o direito a prorrogação de licença maternidade.

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica concedido "Licença Maternidade" à servidora Viviane Brovedan Castanha, matrícula nº 1114, ocupante do cargo de Assistente Social, do Quadro Permanente de Pessoal do Município de Morro Grande, pelo período de 120 dias acrescidos de 60 dias de prorrogação. O período total da licença será de 180 dias, de 14/01/2019 a 12/07/2019.

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 14 de janeiro de 2019.

Morro Grande-SC, 28 de janeiro de 2019.

VALDIONIR ROCHA

Prefeito Municipal

**PORTARIA 04/2019**

Publicação N° 1896086

PORTARIA N° 04/2019

**TRATA DA CONCESSÃO DE FÉRIAS**

O Prefeito Municipal de Morro Grande, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que estabelece o art. 52, inciso VI da Lei Orgânica do Município e de acordo com a Lei 781/2013,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica concedido férias pelo período de 30 (trinta) dias, conforme listados na tabela a baixo:

MATRÍCULA	SERVIDOR	PERÍODO AQUISITIVO			INICIO DAS FÉRIAS
73	LOURDES LONGARETTI CORNEO	01/06/2017	a	31/05/2018	04/02/2018
210	EDER LUIS DAL TOE	05/01/2017	a	04/01/2018	04/02/2018
804	DANNIEL ORIONE DA SILVA	23/09/2017	a	22/09/2018	04/02/2018
831	VALDECIR SCARPATO	07/02/2018	a	06/02/2019	04/02/2018
833	ANTONIO SASSO	14/02/2018	a	13/02/2019	05/02/2018

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Morro Grande/SC, 30 de janeiro de 2019.

VALDIONIR ROCHA

Prefeito Municipal

**PORTARIA 05/2019**

Publicação N° 1896087

PORTARIA N° 05/2019

**TRATA DA CONCESSÃO DE FÉRIAS À SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS**

O Prefeito Municipal de Morro Grande, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que estabelece o art. 52, inciso VI da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica concedido férias a partir de 04/02/2019, pelo período de 30 (trinta) dias, a Conselheira Tutelar JOZIELE CREPALDI FENALI, matrícula 991, referente ao período aquisitivo 10/01/2018 a 09/01/2019.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Morro Grande/SC, 31 de janeiro de 2019.

VALDIONIR ROCHA

Prefeito Municipal

**PORTARIA 06/2019**

Publicação N° 1896088

PORTARIA N° 06/2019

TRATA DE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO

O Prefeito Municipal de Morro Grande em exercício, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que estabelece a legislação em vigor,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica nomeado a partir da presente data, MANOEL DOS SANTOS, brasileiro, portador do CPF nº 018.069.409-06 e RG nº 1.940.280, para exercer o cargo da categoria funcional de "Motorista", do Grupo III - Grupo Funcional Básico - GFB, Nível GFB 2, do Quadro Permanente de Pessoal da Prefeitura Municipal de Morro Grande, aprovado em Concurso Público, Edital nº 02/2017, homologado em 14 de fevereiro 2018, com vencimentos e vantagens estabelecidos em Lei.

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Morro Grande-SC, 31 de janeiro de 2019.

VALDIONIR ROCHA

Prefeito Municipal

**PORTARIA 07/2019**

Publicação N° 1896090

PORTARIA N° 07/2019

TRATA DE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO

O Prefeito Municipal de Morro Grande em exercício, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que estabelece a legislação em vigor,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica nomeado a partir da presente data, JOÃO CARLOS MACHADO FILHO, brasileiro, portador do CPF nº 088.241.089-03, para exercer o cargo da categoria funcional de "Monitor", do Grupo II - Grupo Funcional Médio - GFM, Nível GFM 2, do Quadro Permanente de Pessoal da Prefeitura Municipal de Morro Grande, aprovado em Concurso Público, Edital nº 02/2017, homologado em 14 de fevereiro 2018, com vencimentos e vantagens estabelecidos em Lei.

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Morro Grande-SC, 31 de janeiro de 2019.

VALDIONIR ROCHA

Prefeito Municipal

**PORTARIA 08/2019**

Publicação N° 1896092

PORTARIA N° 08/2019

TRATA DE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO

O Prefeito Municipal de Morro Grande em exercício, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que estabelece a legislação em vigor,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica nomeada a partir da presente data, SILVANA DALPONTE DA SILVA, brasileira, portadora do CPF nº 060.056.949-79 e RG nº 4.261.194, para exercer o cargo da categoria funcional de "Auxiliar de Serviços Gerais II", do Grupo III - Grupo Funcional Básico - GFB, Nível GFB 4, do Quadro Permanente de Pessoal da Prefeitura Municipal de Morro Grande, aprovada em Concurso Público, Edital nº 02/2017, homologado em 14 de fevereiro 2018, com vencimentos e vantagens estabelecidos em Lei.

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Morro Grande-SC, 31 de janeiro de 2019.

VALDIONIR ROCHA

Prefeito Municipal



# Navegantes

## PREFEITURA

### AVISO DE CANCELAMENTO DA TOMADA DE PREÇO Nº 163/2018 PMN

Publicação Nº 1897498

Setor de Compras e Licitações

#### AVISO CANCELAMENTO – PREGÃO PRESENCIAL 110/2018 PMN

A Prefeitura Municipal de Navegantes torna público que está CANCELADA por haver IRREGULARIDADES NA MODALIDADE ADOTADA E ERROS QUE VICIAM o edital do Pregão Presencial 110/2018-PMN, do objeto: REGISTRO DE PREÇO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INFORMÁTICA PARA LOCAÇÃO DE SISTEMAS DE GESTÃO PÚBLICA (INCLUINDO MIGRAÇÃO, IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO) PARA SEREM UTILIZADOS NAS SECRETARIAS, FUNDOS, FUNDAÇÕES E AUTARQUIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE NAVEGANTES/SC. Maiores informações poderão ser sanadas pelo telefone (47) 3342-9541.

Navegantes, 25 de julho de 2018.

Secretaria de Administração e Logística.

### AVISO DE LICITAÇÃO -- TOMADA DE PREÇO 01/2019 PMN

Publicação Nº 1897546

#### PREFEITURA DE NAVEGANTES – TOMADA DE PREÇO 01/2019 PMN

Comunicamos na forma da lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório do objeto: Tomada de preço visando a contratação de empresa especializada na prestação de serviços (com fornecimento de material) para recuperação e instalação de motor elétrico e bomba de abastecimento de água de 50 C.V, e a readequação do booster, com aquisição de painel elétrico e instalação elétrica, hidráulica e mecânica, através da Secretaria Municipal de Saneamento Básico de Navegantes/SC. Entrega/envelopes: 19/02/2019 até às 8h50. Abertura/envelopes: 19/02/2019 às 9h. O edital se encontra à disposição na Rua João Emílio nº100, Navegantes/SC e no site: [www.navegantes.sc.gov.br](http://www.navegantes.sc.gov.br) link fornecedor. EMÍLIO VIEIRA – Prefeito.

### EXTRATO CONTRATUAL Nº 379/2018 DO CHAMAMENTO PÚBLICO 005/2018

Publicação Nº 1897086

Prefeitura Municipal de Navegantes

Contrato Nº ..... : 379/2018 PMN

Permitente ..... : Prefeitura Municipal de Navegantes

Permissionária ..... : MRX ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS E COMERCIO LTDA ME

CNPJ: 15.671.168/0001-04

Proprietários ..... : Rafael Carlos Theiss e Jean Marco Theiss

Vigência ..... : Início: 26/12/2018 Término: 28/02/2019.

Licitação ..... : Chamamento Público nº 005/2018 PMN – Projeto Verão

Objeto ..... : SELECIONAR EMPRESAS QUE SE INTERESSEM EM APRESENTAR PROJETOS DE ATIVIDADES ESPORTIVAS, CULTURAIS E DE LAZER PARA COMPOR O EVENTO VERÃO NAVEGANTES 2018/2019, QUE ACONTECERÁ NA ORLA DAS PRAIAS, NO PERÍODO COMPREENDIDO 27 DE DEZEMBRO DE 2018 A 28 DE FEVEREIRO DE 2019.

Navegantes, 21 de dezembro de 2018.

### PORTARIA 228/2019 SUBSTITUI MEMBRO INTEGRANTE DA EQUIPE DE APOIO RESERVA PARA ATENDER ÀS LICITAÇÕES NA MODALIDADE PREGÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA 1852/2018

Publicação Nº 1897150

PORTARIA N º 228 DE 29 DE JANEIRO DE 2019

SUBSTITUI MEMBRO INTEGRANTE DA EQUIPE DE APOIO RESERVA PARA ATENDER ÀS LICITAÇÕES NA MODALIDADE PREGÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA 1852/2018.

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do município em seu art. 60, III, e de acordo com o que determina a lei federal 10.520/2002,

RESOLVE:

I SUBSTITUIR o membro da equipe de apoio instituída pela portaria 1852/2018, senhor Manoel Julio Gaya, pela servidora AGATH STEFANY JENSEN.



II Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, mantendo inalterada as demais disposições contidas na portaria 1852/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 29 DE JANEIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Marcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIA 260/2019 REVOGA AS PORTARIAS Nº 2732/2015 E 3079/2017, QUE NOMEAVAM OS MEMBROS PARA INSTITUIR A COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DA CONTRATUALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS NO HOSPITAL DE NAVEGANTES**

Publicação Nº 1897156

PORTARIA N º 260, DE 30 DE JANEIRO DE 2019

Revoga as portarias nº 2732/2015 e 3079/2017, que nomeavam os membros para instituir a comissão de acompanhamento da contratualização dos serviços no hospital de navegantes.

Prefeito de Navegantes, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60 da Lei Orgânica do município,

Considerando a rescisão do contrato firmado com a empresa Instituto de Saúde e Educação Vida -ISEV, através do decreto nº 280/2018;

Considerando o disposto na ata nº 30/2019 firmada pelos representantes governamentais e Coordenador do COMUSA, em 25/01/2019;

RESOLVE:

Art. 1º - REVOGAR as portarias 2732/2015 e 3079/2017, que nomeavam os membros para instituir a comissão de acompanhamento da contratualização dos serviços no hospital de navegantes, serviços estes prestados pelo Instituto de Saúde e Educação Vida –ISEV.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 30 DE JANEIRO DE 2019.

EMÍLIO VIEIRA

PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIA 267/2019 DECLARA VACÂNCIA DO CARGO EM VIRTUDE DE APOSENTADORIA**

Publicação Nº 1896418

PORTARIA N º 267 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

DECLARA VACÂNCIA DO CARGO EM VIRTUDE DE APOSENTADORIA

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes, RESOLVE:

I – DECLARAR vacância do cargo de TÉCNICO EM SERVIÇOS COMPLEMENTARES em virtude de aposentadoria do servidor MANOEL JÚLIO GAYA, matrícula 12103, junto a NAVEGANTESPREV conforme processo administrativo 2018.04.6545P, a partir de 1º/02/2019.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

MARCIO DA ROSA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIA 268/2019 DECLARA VACÂNCIA DO CARGO EM VIRTUDE DE APOSENTADORIA**

Publicação N° 1896407

PORTARIA N ° 268 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

DECLARA VACÂNCIA DO CARGO EM VIRTUDE DE APOSENTADORIA

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes, RESOLVE:

I – DECLARAR vacância do cargo de AUXILIAR DE ENFERMAGEM em virtude de aposentadoria da servidora ARACI MARIA DIAS SOARES, matrícula 14301, junto a NAVEGANTESPREV conforme processo administrativo 2019.02.06539P, a partir de 1º/02/2019.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

MARCIO DA ROSA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIA 269/2019 DECLARA VACÂNCIA DO CARGO EM VIRTUDE DE APOSENTADORIA**

Publicação N° 1896420

PORTARIA N ° 269 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

DECLARA VACÂNCIA DO CARGO EM VIRTUDE DE APOSENTADORIA

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes, RESOLVE:

I – DECLARAR vacância do cargo de PROFESSORA em virtude de aposentadoria da servidora NEUZA MARIA DOS SANTOS DIAS, matrícula 182101, junto a NAVEGANTESPREV conforme processo administrativo 2019.02.06542P, a partir de 1º/02/2019.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

MARCIO DA ROSA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIA 270/2019 DECLARA VACÂNCIA DO CARGO EM VIRTUDE DE APOSENTADORIA**

Publicação N° 1896413

PORTARIA N ° 270 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

DECLARA VACÂNCIA DO CARGO EM VIRTUDE DE APOSENTADORIA

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes, RESOLVE:

I – DECLARAR vacância do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS em virtude de aposentadoria da servidora MARIA CONCEIÇÃO FRANÇA, matrícula 100802, junto a NAVEGANTESPREV conforme processo administrativo 2019.02.06538P, a partir de 1º/02/2019.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

MARCIO DA ROSA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIA 398/2019 EXONERA A PEDIDO**

Publicação Nº 1896417

PORTARIA N º 398 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019  
EXONERA SERVIDOR DA FUNÇÃO DE CONFIANÇA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com a lei complementar nº 62/2009,

**RESOLVE:**

I Fica, por este ato, EXONERADA A PEDIDO, da função de confiança de SUPERINTENDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA a senhora LUCIANE CHAGAS BITTENCOURT PEREIRA, com a data de 1º/02/2019.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

EMÍLIO VIEIRA

PREFEITO MUNICIPAL DE NAVEGANTES

MARCIO DA ROSA

SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIA N º 400 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019 E REVOGA PORTARIA 2131/2018**

Publicação Nº 1895836

PORTARIA Nº 400 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DESIGNA SERVIDOR PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR CONTRATOS VIGENTES E REVOGA A PORTARIA 2131/2018 CONFORME ESPECIFICA

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes

**RESOLVE:**

I - DESIGNAR, por este ato para acompanhar e fiscalizar a ata de Registro de Preço Nº 55/2018 PMN do processo licitatório cujo objeto: REGISTRO DE PREÇO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO-DE-OBRA PARA COLOCAÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO, COM REBAIXAMENTO DO LENÇOL FREÁTICO, ESCORAMENTO DAS PAREDES, REPAROS/MANUTENÇÕES DE BOCAS DE LOBOS E CAIXA DE PASSAGEM/LIGAÇÕES, PARA AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE DRENAGEM PLUVIAL, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC. Pregão Presencial Para Registro de Preço nº 55/2018 PMN.

Fiscal: VALMOR SCHIEFER - (titular)

PATRICK PAULO DOS SANTOS - (suplente)

II - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação e revoga na integra a Portaria 2031 de 29 de maio de 2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIA N º 402 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019 E REVOGA PORTARIA 2747/2018**

Publicação Nº 1895838

PORTARIA Nº 402 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DESIGNA SERVIDOR PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR CONTRATO VIGENTE REVOGA A PORTARIA 2747/2018 CONFORME ESPECIFICA.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes

**RESOLVE:**

I - DESIGNAR, por este ato para acompanhar e fiscalizar a Ata de Registro de Preço nº 95/2018 do processo licitatório nº 95/2018 PMN, cujo objeto: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS (TUBOS DE CONCRETO, GRELHAS DE CONCRETO, TAMPAS PARA POÇOS DE VISITA E TIJOLOS DE CONCRETO), PARA AUXILIAREM NA MANUTENÇÃO DIÁRIA DAS VIAS PÚBLICAS E DOS CANAIS DE DRENAGEM PLUVIAL DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DA SESAN-SECRETARIA DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC. Conforme Registro de Preço nº 95/2018 PMN.

Fiscal: ADIL THOMÉ - (titular)  
HUMBERTO GALVEZ JUNIOR – (suplente)

II - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação e revoga na integra a Portaria 2747 de 02 de agosto de 2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIAS 266, 365, 366, 399/2019 EXONERA A PEDIDO**

Publicação N° 1896271

PORTARIA N ° 266 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019  
EXONERA A PEDIDO SERVIDOR QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com a lei complementar nº 7 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes,

**RESOLVE:**

I – EXONERAR a pedido, o (a) servidor (a) IVANIZA PINTO DOS SANTOS BRUNO, matrícula 6288602, do cargo de PROFESSORA – 20 HORAS, pertencente ao quadro dos servidores públicos municipais efetivos, a partir de 01/02/2019.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.  
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA  
PORTARIA N ° 365 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019  
EXONERA A PEDIDO SERVIDOR QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com a lei complementar nº 7 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes,

**RESOLVE:**

I – EXONERAR a pedido, o (a) servidor (a) PRISCILLA CRISTINA DOS SANTOS, matrícula 605303, do cargo de MONITORA – 30 HORAS, pertencente ao quadro dos servidores públicos municipais efetivos, a partir de 01/02/2019.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.  
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA  
PORTARIA N ° 366 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019  
EXONERA A PEDIDO SERVIDOR QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com a lei complementar nº 7 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes,

**RESOLVE:**

I – EXONERAR a pedido, o (a) servidor (a) DALVANA BIANEK CHAGAS DOS SANTOS, matrícula 63381301, do cargo de SECRETARIA ESCOLAR – 40 HORAS, pertencente ao quadro dos servidores públicos municipais efetivos, a partir de 01/02/2019.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.  
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA  
PORTARIA N ° 399 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019  
EXONERA A PEDIDO SERVIDOR QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com a lei complementar nº 7 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes,  
RESOLVE:

I – EXONERAR a pedido, o (a) servidor (a) PATRICIA RODRIGUES TAVARES, matrícula 6233804, do cargo de INTERPRETE DE LIBRAS – 20 HORAS, pertencente ao quadro dos servidores públicos municipais efetivos, a partir de 01/02/2019.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.  
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIAS 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281,282,283,284,285,286,287,288,289,290,291/2019 PROGRESSÃO POR DESEMPENHO**

Publicação Nº 1896473

PORTARIA N ° 271 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER VERONI ESPÍNDOLA, matrícula 373107, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 05 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N ° 272 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER ARACELLE SABRINA ROEPCKE, matrícula 365207, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 06 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N º 273 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER DOROTEIA DE SOUZA BAPTISTA, matrícula 995401, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 06 - F".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N º 274 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER GRAZIELA DA SILVA PEREIRA, matrícula 434506, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 06 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N º 275 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER ILVA SIMONE RIBEIRO, matrícula 300205, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 05 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N º 276 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER LEDA ISABEL GHISI PAVI, matrícula 125607, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 05 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N º 277 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER MARCELLE BONETTI HEUSI ANGONESE, matrícula 1683901, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 05 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N º 278 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER MARCIA REGINA LUZ, matrícula 371206, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 04 - C".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.



REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N ° 279 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER MARCIA ROBERTA PEDROSO DOS SANTOS, matrícula 410106, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 05 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N ° 280 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER MARIA ELI LOURENÇO, matrícula 420404, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 04 - C".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N ° 281 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER MARLENE BARBARA, matrícula 342808, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, posicionando para a classe/referência " 01 - A".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.



REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N º 282 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER MICHELLE CRISTINE DE SOUZA PRESTES, matrícula 417106, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 05 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N º 283 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER MIRNA LANA FELÍCIO, matrícula 456703, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 05 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N º 284 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER ROSA APARECIDA DE SOUZA GALVEZ, matrícula 376205, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 05 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N º 285 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER ROSANA DA SILVA, matrícula 372405, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 06 - F".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N º 286 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER GILMARA PATRICIO MAES, matrícula 508502, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 06 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N º 287 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER MISSIONE CLEIA DE BITTENCOURT GUEDES, matrícula 5670901, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 05 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N ° 288 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER ROSILENE PERA DA LUZ, matrícula 380206, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 05 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N ° 289 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER SANDRA MIORANZA ANTUNES BENTO, matrícula 400904, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 05 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N ° 290 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER ROSA APARECIDA DE SOUZA GALVEZ, matrícula 376205, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 06 - F".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA N º 291 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes -

RESOLVE:

I PROMOVER ROSIMERE MARIA SANTIAGOVFACO, matrícula 370906, no quadro geral de servidores por desempenho no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, posicionando para a classe/referência " 06 - E".

II A promoção está invocada na lei complementar 011 de 04 de dezembro de 2003, que institui o Plano de Carreira, Cargos e Salários.

III A promoção em questão compreende os períodos de avaliação de 2017/2019.

IV Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeito a partir de 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIAS 292,293,294,295,296,297,298,299,300,301,302,303,304,305,306,307,308,309,310,311,312,313,314,315,316,317,318,319,320,321,322,323,324,325,326,327,328,329,330,331,332,333,334,335,336,337,338,339,340,341/2019**

Publicação Nº 1896972

PORTARIA Nº 292 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora ALINE GARCIA LAZZARIS, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.E.M. PROFª CLARINDA MARIA GAYA para o E.M. PROFª BERNADETE MARIA SEDREZ DA SILVA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 293 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER a servidora ANA RÚBIA DO AMARAL ROSA, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.E. PROFª MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL para o C.M.E.I. PROFª MARTINHA CORREA DA SILVA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 294 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER a servidora ANA RÚBIA DO AMARAL ROSA, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.E. PROFª MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL para o C.M.E.I. PROFª KATIA REGINA GAZANIGA DE SOUZA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 295 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER a servidora ANDRÉA APARECIDA GRITTENS, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.E. PROFª MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL para o C.M.E.I. PROFª SILVETE COUTO DE MIRANDA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

## PORTARIA Nº 296 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

## REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER a servidora ANDREA BURGONOV, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.M.E.I. PROFª ISABEL FLORES PAGANI para o C.M.E.I. PROFª SILVETE COUTO DE MIRANDA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

## PORTARIA Nº 297 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

## REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER a servidora ANDREA FERREIRA, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.M.E.I. PROFª JOSÉ DOS PASSOS LEMOS para o C.M.E.I. PROFª ISABEL FLORES PAGANI.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

## PORTARIA Nº 298 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

## REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER a servidora ANTONIA ISMENIA FREIRE PINHEIRO, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.M.E.I. PROFº ROBSON FRANCISCO LOPES para o C.E. PROFª MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 299 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora CAROLINE CHAGAS SANTOS, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.E.M. PROFª CLARINDA MARIA GAYA para o C.M.E.I. PROFª SILVETE COUTO DE MIRANDA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 300 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora CÉLIA DZIN OLEGÁRIO, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.M.E.I. PROFª MARIA DOS NAVEGANTES RAMOS para o C.M.E.I. PROFª SOLANGE PASQUALI.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 301 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora CINTIA DE SOUZA DA SILVA LEAL, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.M.E.I. PROFª JULIETA PEREIRA MULLER para o C.M.E.I. PROFª ALESSANDRA ZILDA DA SILVA, no período vespertino.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.



REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 302 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora CRISTIANE RAQUEL DE QUEVEDO FERNANDES, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.E.M. PROFª LEONIRA SCHMITZ -CRECHE para o C.M.E.I. PROFª BRUCE CRASTON KAY.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 303 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora ELDA DE SOUZA, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.M.E.I. PROFª ALESSANDRA ZILDA DA SILVA para o CEBEM PROFª DIDYMEA LAZZARES DE OLIVEIRA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 304 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,



**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora ERIKA MICHELLE GRANJA BARRETO, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.M.E.I. BRUCE CRASTON KAY para o C.E.M. PROFª LEONORA SCHMITZ - CRECHE, no período vespertino.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 305 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora ESTER CORDEIRO, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.E.M. PROFª CLARINDA MARIA GAYA para o C.M.E.I. PROFª JULIETA PEREIRA MULLER.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 306 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora ESTER CORDEIRO, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.M.E.I. PROFº ROBSON FRANCISCO LOPES para o C.M.E.I. PROFª JULIETA PEREIRA MULLER.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 307 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

**REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA**

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora FABIANA DE QUEIROZ BORGES RODRIGUES, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.M.E.I. PROFº JULIETA PEREIRA MULLER para o C.M.E.I. PROFº ROBSON FRANCISCO LOPES.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 308 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

**REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA**

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora FLÁVIA REGINA FERREIRA FELICIO, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.M.E.I. PROFº MARIA DOS NAVEGANTES RAMOS para o C.M.E.I. BRUCE CRASTON KAY.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 309 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

**REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA**

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora GISELI ZIMMERMANN, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.M.E.I. PROFº NEROZILDA PINHEIRO FERREIRA para o C.M.E.I. PORTAL DO SABER.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa

## SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 310 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

## REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER a servidora HELOÍSA DEMÉTRIO, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.M.E.I. PROFº SILVETE COUTO DE MIRANDA para o C.E.E. CLARINDA MARIA GAYA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 311 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

## REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER a servidora KARLA FABIANNE DE ANDRADE MURARA, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.M.E.I. PROFº ALESSANDRA ZILDA DA SILVA para o C.M.E.I. PROFª JULIETA PEREIRA MULLER, no período matutino.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 312 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

## REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER a servidora MARIA OTÍLIA FURTADO, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.E. PROFº MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL - CAIC para o C.M.E.I. PROFº ROBSON FRANCISCO LOPES.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 313 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora MARIÊ LUISE CAMPOS SAGAS, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.E.M. PROFº CLARINDA MARIA GAYA para o .E.M. PROFª BERNADETE MARIA SEDREZ DA SILVA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 314 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora MARINEZ DE SOUZA, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.M.E.I. PROFº MARIA DAS NEVES EMÍLIO para o C.M.E.I. PROFª MARIA DOS NAVEGANTES RAMOS.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 315 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora MARINEZ DE SOUZA, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.M.E.I. PROFº MARIA DAS NEVES EMÍLIO para o C.M.E.I. PROFª MARIA DOS NAVEGANTES RAMOS.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Márcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 316 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora SILVANA VIVIANE VIEIRA, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do E.M. PROFº BERNADETE MARIA SEDREZ DA SILVA para o C.E.M. PROFª CLARINDA MARIA GAYA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Márcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 317 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora SILVANA VIVIANE VIEIRA, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do E.M. PROFº BERNADETE MARIA SEDREZ DA SILVA para o C.E.M. PROFª CLARINDA MARIA GAYA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Márcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 318 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

**REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA**

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora SOLANGE DOS SANTOS APARÍCIO, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.M.E.I. PROFº NEROZILDA PINHEIRO FERREIRA para o C.M.E.I. PROFª REGINA MARLY DA SILVA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 319 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

**REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA**

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora VANESSA CRISTINA NASCIMENTO, professora da Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.M.E.I. PROFº ALESSANDRA ZILDA DA SILVA para o C.M.E. I. PROFª LENITA DE SOUZA GAYA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 320 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

**REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA**

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora ANA GRAZIELA DE SOUZA DA LUZ, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 40 horas semanais, no período matutino/vespertino, do C.E. PROFª MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL - CAIC para o C.E.M. PROFª MARIA DE LOURDES ANTUNES.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 321 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora CARMEN CLEDI SCHWERTZ ALVES, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do E.M. PROFª ILKA MULLER DE MELLO para o E.M. PROFª MARIA HOSTIM DA COSTA, no período matutino.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 322 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora CRISTIANE SEVERINO, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.M.E. PROFª GIOVANA SOARES DA CUNHA para o E.M. PROFª BERNADETE MARIA SEDREZ DA SILVA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 323 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora CRISTINA PAULO MONTEIRO, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.E. PROFª MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL - CAIC para o C.E.M. PROFª MARIA DE LOURDES ANTUNES.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 324 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora DAGLIE MARGARET DA SILVA BARON, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do E.M. PROFª VILNA CORRÊA PRETTI para o C.E.M. PROFª GIOVANA SOARES DA CUNHA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 325 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora DANIELA BARON KÖLHER, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do E.M. PROFª MARIA IVONE MULLER DOS SANTOS para o C.E.M. PROFª MARIA DE LOURDES ANTUNES.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 326 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo



com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora GEOVANA PEREIRA DE SOUZA COSTA, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do E.M. PROFª ENI ERNA GAYA para o E.M. PROFª MARIA HOSTIM DA COSTA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 327 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora GIOVANA SCABURI KRAISCK, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.E.M. PROFª GIOVANA SOARES DA CUNHA para o C.E.M. PROFª MARIA REGINA GAZANIGA DA COSTA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 328 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora JOANA MARIA DA SILVA WALKER, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.E.M. PROFª GIOVANA SOARES DA CUNHA para o E.M. PROFª VILNA SOARES DA CUNHA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 329 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora LARA CRISTINA DE JESUS, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do E.M. PROFª VILMA SOARES DA CUNHA para o C.E.M. PROFª CLARINDA MARIA GAYA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 330 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora LUCILE PATRÍCIA FONSECA, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do C.E. PROFª MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL - CAIC para o E.M. PROFª VILNA CORRÊA PRETTI.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 331 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora MARLI REGINA PACHECO FAUSTO, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do E.M. PROFª MARIA HOSTIM DA COSTA para o E.M. PROFª ENI ERNA GAYA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 332 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora MIRIAN VIEIRA INÁCIO, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do E.M. PROFª MARIA TEREZA LEAL para o C.E.M. PROFª GIOVANA SOARES DA CUNHA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 333 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora MIRIAN VIEIRA INÁCIO, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do E.M. PROFª MARIA TEREZA LEAL para o C.E.M. PROFª BERNADETE MARIA SEDREZ DA SILVA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 334 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora NARA JOSÉ PEREIRA, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 40 horas semanais, no período matutino/ vespertino, do C.E. PROFª MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL - CAIC para o E.M. PROFª ROSA MARIA XAVIER DE ARAÚJO.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 335 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora RAQUEL PALOMA DA SILVA, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do E.M. PROFª MARIA TEREZA LEAL para o C.E.M. PROFª MARIA DE LOURDES ANTUNES.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 336 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora SANDRA REGINA SOLIGO, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do E.M. PROFª VERGINA GUEDES LEMOS para o E.M. PROFª MARIA HOSTIM DA COSTA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 337 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo

com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora SILVANA LETÍCIA DUMKE, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do C.E. PROFª MARIA DE LOUDES COUTO CABRAL para o E.M. PROFª ENI ERNA GAYA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 338 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora TEREZA CRISTINA SOCORRO DOS SANTOS, professora no Ensino Fundamental – Anos Iniciais, com carga horária de 40 horas semanais, no período matutino/vespertino, do E.M. PROFª VILNA CORRÊA PRETTI para o E.M. PROFª ENI ERNA GAYA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 339 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora HILAIRE MOURA RODRIGUES MARTINS, professora no Ensino Fundamental – Anos Finais – DISCIPLINA CIÊNCIAS, com carga horária de 10 horas semanais, no período vespertino, do C.E. PROFª MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL - CAIC para o E.M. PROFª MARIA HOSTIM DA COSTA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

## SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 340 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER a servidora VIVIAN CARDOSO DA SILVA, professora no Ensino Fundamental – Anos Finais – DISCIPLINA CIÊNCIAS, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do E.M. PROFª MARIA IVONE MULLER DOS SANTOS para o E.M. PROFª ELSIR BERNADETE GAYA MULLER.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Márcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 341 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER o servidor ABELARDO PEREIRA DOS SANTOS NETO, professor no Ensino Fundamental – Anos Finais – DISCIPLINA EDUCAÇÃO FÍSICA, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino/vespertino, do C.M.E.I. PROFª KATIA REGINA GAZANIGA DE SOUZA/ E.M. PROFª VERGINA GUEDES LEMES para o E.M. PROFª MARIA HOSTIM DA COSTA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Márcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

**PORTARIAS 343,344,345,346,347,348,349,350,351,352,353,354,355,356,357,358,359,360,361,362,363,364,403/2019**

Publicação Nº 1896983

PORTARIA Nº 343 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER o servidor EMIR ANTONIO CECYN, professor no Ensino Fundamental – Anos Finais – DISCIPLINA EDUCAÇÃO FÍSICA, com carga horária de 10 horas semanais, no período vespertino, do C.E. PROFª MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL - CAIC para o E.M. PROFª MARIA HOSTIM DA COSTA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 344 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER a servidora MICHELLE PINHEIRO OLIVEIRA SALES, professora no Ensino Fundamental – Anos Finais – DISCIPLINA EDUCAÇÃO FÍSICA, com carga horária de 40 horas semanais, no período matutino/vespertino, do C.E.M. PROFª MARIA REGINA GAZANIGA DA COSTA para o E.M. PROFª MARIA TEREZA LEAL E C.M.E.I. PROFº JOSÉ DOS PASSOS LEMOS.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº345 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I REMOVER o servidor RAFAEL DOS SANTOS, professor no Ensino Fundamental – Anos Finais – DISCIPLINA EDUCAÇÃO FÍSICA, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do E.M. PROFª ENI ERNA GAYA para o E.M. PROFª MARIA IVONE MULLER DOS SANTOS.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 346 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora SUZANA ROGERI, professora no Ensino Fundamental – Anos Finais – DISCIPLINA EDUCAÇÃO FÍSICA, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino/vespertino, do C.M.E.I. PROFª SILVETE COUTO DE MIRANDA para o E.M. PROFª MARIA HOSTIM DA COSTA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 347 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER o servidor JAISON FERNANDO LOTÉRIO, professor no Ensino Fundamental – Anos Finais – DISCIPLINA MATEMÁTICA, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do E.M. PROFª BADIA DE FARIAS para o C.E.M. PROFª LEONORA SCHMITZ (novo).

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 348 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora SCHEILA ADRIANA DO CARMO DELUCA, professora no Ensino Fundamental – Anos Finais – DISCIPLINA HISTÓRIA, com carga horária de 10 horas semanais, no período matutino, do E.M. PROFª MARIA TEREZA LEAL para o E.M. PROFª MARIA HOSTIM DA COSTA, no período vespertino.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.



PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Márcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº349 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER o servidor LUDGERO JOÃO DOS SANTOS JÚNIOR, professor no Ensino Fundamental – Anos Finais – DISCIPLINA LÍNGUA PORTUGUESA, com carga horária de 20 horas semanais, no período vespertino, do E.M. PROFª NEUSA MARIA REBELLO VIEIRA para o E.M. PROFª ELSIR BERNADETE GAYA MULLER, no período matutino.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Márcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 350 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

RESOLVE:

I REMOVER a servidora MARIA BENEDITA CORREA, professora no Ensino Fundamental – Anos Finais – DISCIPLINA LÍNGUA PORTUGUESA, com carga horária de 40 horas semanais, no período matutino/vespertino, do C.E. PROFª MARIA DE LOURDES COUTO CABRAL / E.M. PROFª MARIA HOSTIM DA COSTA para o E.M. PROFª MARIA IVONE MULLER DOS SANTOS.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Márcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 351 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora ROSCLER CASTELLAIN DE ANDRADE DE SOUZA, professora no Ensino Fundamental – Anos Finais – DISCIPLINA LÍNGUA PORTUGUESA, com carga horária de 10 horas semanais, no período vespertino, do E.M. PROFª MARIA IVONE MULLER DOS SANTOS para o E.M. PROFª ROSA MARIA XAVIER DE ARAÚJO.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Márcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº352 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REMOVE SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I REMOVER a servidora ZILDA SANTOS DE LIRA ALMEIDA, professora no Ensino Fundamental – Anos Finais – DISCIPLINA LÍNGUA PORTUGUESA, com carga horária de 10 horas semanais, no período vespertino, do E.M. PROFª MARIA IVONE MULLER DOS SANTOS para o E.M. PROFª MARIA HOSTIM DA COSTA.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Márcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 353 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

RELOTA SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

**RESOLVE:**

I RELOTA, em virtude do fechamento de sala por extinção de matrícula a servidora SANDRA MERY BRANDL HEMMER, professora de Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do E.M. PROFª ILKA MULLER DE MELLO para o C.E.M. PROFª LEONORA SCHMITZ.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Márcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 354 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

## RELOTA SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I RELOTA, em virtude do fechamento de sala por extinção de matrícula, a servidora SANDRA MERY BRANDL HEMMER, professora de Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, no período matutino, do E.M. PROFª ILKA MULLER DE MELLO para o C.E.M. PROFª LEONORA SCHMITZ.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA N º355 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

## “CONCEDE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA QUE ESPECÍFICA”

Exmo. Sr. EMÍLIO VIEIRA, Prefeito Municipal de Navegantes, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 2230/2009 e 2530/2011.

## RESOLVE:

I – CONCEDER ampliação da carga horária semanal da Sra. FLÁVIA REGINA FERREIRA FELÍCIO, Matrícula 351808 Professora de Educação Infantil, que ampliará de 20 (vinte) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais, sendo 20 (vinte) horas Vespertino na C.M.E.I. Bruce Cranston Kay e 20 (vinte) horas Matutino na C.M.E.I. Profª. Maria das Neves Emílio.

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019

EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA N º356 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

## “CONCEDE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA QUE ESPECÍFICA”

Exmo. Sr. EMÍLIO VIEIRA, Prefeito Municipal de Navegantes, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 2230/2009 e 2530/2011.

## RESOLVE:

I – CONCEDER ampliação da carga horária semanal da Sra. JULIANA GARCIA MASCARENHAS, Matrícula 6314502 Professora de Educação Infantil, que ampliará de 20 (vinte) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais, sendo 20 (vinte) horas Vespertino na C.M.E.I. Bruce Cranston Kay e 20 (vinte) horas Matutino na C.E. Profª. Maria de Lourdes Couto Cabral - CAIC

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019

EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA

## SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA N º 357 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

## "CONCEDE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA QUE ESPECÍFICA"

Exmo. Sr. EMILIO VIEIRA, Prefeito Municipal de Navegantes, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 2230/2009 e 2530/2011.

## RESOLVE:

I – CONCEDER ampliação da carga horária semanal da Sra. LUCIANA MARGI DA SILVA, Matrícula 502910 Professora de Educação Infantil, que ampliará de 20 (vinte) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais, sendo 20 (vinte) horas Vespertino na CEBEM – Profª Didymea Lazzares de Oliveira e 20 (vinte) horas Matutino na C.M.E.I. Profª. Alessandra Zilda da Silva.

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019  
EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA N º 358 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

## "CONCEDE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA QUE ESPECÍFICA"

Exmo. Sr. EMILIO VIEIRA, Prefeito Municipal de Navegantes, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 2230/2009 e 2530/2011.

## RESOLVE:

I – CONCEDER ampliação da carga horária semanal da Sra. CRISTIANE PEREIRA DE ARAÚJO VELEDA, Matrícula 6261802 Professora de Ensino Fundamental – Anos Finais, disciplina Ciências, que ampliará de 20 (vinte) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais, sendo 20 (vinte) horas matutino na C.E.M. Profª Leonora Schmitz (novo) e 20 (vinte) horas Matutino/vespertino na C.M.E.I. Profª. Leonora Schmitz (novo) e CAIC – Profª Maria de Lourdes Couto Cabral.

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019  
EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA N º 359 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

## "CONCEDE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA QUE ESPECÍFICA"

Exmo. Sr. EMILIO VIEIRA, Prefeito Municipal de Navegantes, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 2230/2009 e 2530/2011.

## RESOLVE:

I – CONCEDER ampliação da carga horária semanal da Sra. LETÍCIA GUTTERRES PORTALET, Matrícula 403403 Professora de Ensino Fundamental – Anos Finais, disciplina Inglês, que ampliará de 20 (vinte) horas semanais para 30 (trinta) horas semanais, sendo 20 (vinte) horas matutino na E.M. Profª. Maria Ivone Muller dos Santos e 10 (dez) horas Matutino/vespertino na E.M. Profª. Maria Ivone Muller dos Santos.

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019  
EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA N ° 360 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

“CONCEDE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA QUE ESPECÍFICA”

Exmo. Sr. EMÍLIO VIEIRA, Prefeito Municipal de Navegantes, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 2230/2009 e 2530/2011.

RESOLVE:

I – CONCEDER ampliação da carga horária semanal da Sra. ARLETE MOURA FONSECA, Matrícula 6322601 Professora de Ensino Fundamental – Anos Finais, disciplina Matemática, que ampliará de 20 (vinte) horas semanais para 30 (trinta) horas semanais, sendo 20 (vinte) horas vespertino na E.M. Profª. Maria Ivone Muller dos Santos e 10 (dez) horas Matutino na E.M. Profª. Maria Ivone Muller dos Santos.

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019  
EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA N ° 361 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

“CONCEDE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA QUE ESPECÍFICA”

Exmo. Sr. EMÍLIO VIEIRA, Prefeito Municipal de Navegantes, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 2230/2009 e 2530/2011.

RESOLVE:

I – CONCEDER ampliação da carga horária semanal da Sra. Marineides Lourdes Praxsnecki, Matrícula 63282701, Professora de Ensino Fundamental – Anos Finais, disciplina Matemática, que ampliará de 20 (vinte) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais, sendo 20 (vinte) horas matutino na C.E.M. Profª. Leonora Schmitz (novo) e 20 (vinte) horas vespertino na E.M. Profª. Maria Hostim da Costa e E.M. Profª. Maria Ivone Muller dos Santos.

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019  
EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues  
SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA N ° 362 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

“CONCEDE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA QUE ESPECÍFICA”

Exmo. Sr. EMÍLIO VIEIRA, Prefeito Municipal de Navegantes, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 2230/2009 e 2530/2011.

## RESOLVE:

I – CONCEDER ampliação da carga horária semanal da Sra. ELIZA AURÉLIA ROMÃO, matrícula 281205 Professora de Ensino Fundamental – disciplina Geografia, que ampliará de 10 (dez) horas semanais para 20 (vinte) horas semanais, sendo 20 (vinte) horas matutino na E.M. Profª. Elsir Bernadete Gaya Muller.

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

EMÍLIO VIEIRA

PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA N º 363 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

“CONCEDE REDUÇÃO DE CARGA HORÁRIA QUE ESPECÍFICA”

Exmo. Sr. EMÍLIO VIEIRA, Prefeito Municipal de Navegantes, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 2230/2009 e 2530/2011.

## RESOLVE:

I – CONCEDER redução da carga horária semanal da Sra. SAIONARA DA SILVA EMÍLIO, matrícula nº. 446704, Professora, que passa de 40 (quarenta) horas semanais para 20 (vinte) horas semanais, permanecendo com apenas 20 horas no período matutino no C.M.E.I. Profª Maria Carlota Vieira.

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir de 01/02/2019, de acordo com a Lei 2230/2009 e 2530/2011, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Márcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA Nº 364 DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

RELOTA SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu art. 60, III, e de acordo com a Lei Complementar nº 9/2003,

## RESOLVE:

I RELOTA , em virtude da redução de turmas devido a mudança de prédio, a servidora VIVIANE DOS SANTOS SIMÃO, professora de Educação Infantil , com carga horária de 40 horas semanais, no período matutino/vespertino, do PEDACINHO DO CÉU para o C.M.E.I. PROFª ROBSON FRANCISCO LOPES.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação tendo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01º DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira

PREFEITO

Márcio da Rosa

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

PORTARIA N º 403 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

“CONCEDE AMPLIAÇÃO DE CARGA HORÁRIA QUE ESPECÍFICA”

Exmo. Sr. EMÍLIO VIEIRA, Prefeito Municipal de Navegantes, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 2230/2009 e 2530/2011.

RESOLVE:

I – CONCEDER ampliação da carga horária semanal da Sra. BENTA CRISTINA SOUZA, Matrícula 452605, Professora de Ensino Fundamental – Anos Finais, disciplina História, que ampliará de 30 (trinta) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais, sendo 30 (trinta) horas matutino/ vespertino na E.M. Profª. Vilna Corrêa Pretti e E.M. Profª. Maria Ivone Muller dos Santos e 10 (dez) horas vespertino na E.M. Profª. Maria Ivone Muller dos Santos.

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a partir de 01/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 01 DE FEVEREIRO DE 2019

EMÍLIO VIEIRA

PREFEITO

MÁRCIO DA ROSA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Gislene Rodrigues

SECRETÁRIA DA EDUCAÇÃO INTERINA

# Nova Erechim

## PREFEITURA

### **PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2019 CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO À LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS E FOTOCOPIADORAS, A LASER E JATO DE TINTA**

Publicação Nº 1896275

#### AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 05/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2019

RAMIREZ TÁPIA, Prefeito Municipal em exercício no Município de Nova Erechim, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, TORNA PÚBLICO, para conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO À LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS E FOTOCOPIADORAS, A LASER E JATO DE TINTA, 1º USO OU NOVAS, COM FORNECIMENTO DE SUPRIMENTOS (EXCETO PAPEL); E MANUTENÇÃO TÉCNICA COM SUPRIMENTOS (EXCETO PAPEL) NAS IMPRESSORAS DESTINADAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM/SC. A abertura dos envelopes acontecerá às 09h15min do dia 13 de fevereiro de 2019, junto a Secretaria Municipal da Administração, sito à Avenida Francisco F. Losina n.º 139, Fone (49) 3333-3109, no Município de Nova Erechim/SC. Maiores informações e a íntegra do Edital poderão ser obtidas na Sede da Prefeitura Municipal ou e-mail [licitacoes.ne@gmail.com](mailto:licitacoes.ne@gmail.com)

Nova Erechim (SC), em 01 de fevereiro de 2019.

RAMIREZ TÁPIA

PREFEITO MUNICIPAL, EM EXERCÍCIO



## Publicação Nº 1895818

Documento gerado em 31/01/2019 09:11:20

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal

[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)



Sistema de Informações  
Contábeis e Fiscais  
do Setor Público Brasileiro

TESOURO NACIONAL

# Relatório de Gestão Fiscal

Câmara de Vereadores de Nova Erechim - SC (Poder Legislativo)

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

CNPJ:

Exercício: 2018

Período de referência: 3º quadrimestre

## RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal

DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal	DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal	
	Valor	% sobre a RCL Ajustada
<b>DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal</b>	-	-
RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL (IV)	19.710.306,59	
(-) Transferências Obrigatórias da União Relativas às Emendas Individuais (V) (§13º, art. 166 da CF)	0,00	
= RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)	19.710.306,59	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III a + III b)	659.871,43	3,35
LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	1.182.618,40	6,00
LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	1.123.487,48	5,70
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	1.064.356,56	5,40

## RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2018
<b>Notas Explicativas</b>	-
Notas Explicativas	

<div><div><div><div><div></div><div>siconfi</div></div><div>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro</div></div><div>TESOURONACIONAL</div></div></div>	<div>Relatório de Gestão Fiscal</div> <div>Câmara de Vereadores de Nova Erechim - SC (Poder Legislativo)</div> <div>Orcamentos Fiscal e da Seguridade Social</div> <div>CNPJ:</div> <div>Exercício: 2018</div> <div>Período de referência: 3º quadrimestre</div>
--	--

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal

	Trijedra de Retorno ao Limite da Despesa Total com Passado							
	Exercício em que Se Cria o Limite				Exercício do Segundo Período Seguinte			
	No Quadrante dos Ganhos				Primeiro Período Seguinte			
	Limite Máximo (a)	% DTP (b)	% Escalonar (c) = (b-a)	Resíduo Mínimo de 10 do Exercício (d) = (1-75%)	Limite (f) = (b-d)	% DTP (f)	Resíduo Residual (g) = (f-a)	% DTP (g)
Trijedra de Retorno ao Limite da Despesa Total com Passado	-	-	-	-	-	-	-	
Vários Parâmetros	-	-	-	-	-	-	-	

Sistema de Informações  
Contábeis e Fiscais  
do Setor Público Brasileiro

TESOURO NACIONAL


**Relatório de Gestão Fiscal****Câmara de Vereadores de Nova Erechim - SC (Poder Legislativo)****Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social****CNPJ:****Exercício: 2018****Período de referência: 3º quadrimestre****RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal**

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2018
<b>Notas Explicativas</b>	-
Identificação do Quadrimestre em que Excedeu o Limite e dos Períodos de Retorno	
Notas Explicativas	

<div><div><div>siconfi</div><div>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro</div></div><div>TESOURONACIONAL</div></div>	<div>Relatório de Gestão Fiscal</div> <div>Câmara de Vereadores de Nova Erechim - SC (Poder Legislativo)</div> <div>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</div> <div>CNPJ:</div> <div>Exercício: 2018</div> <div>Período de referência: 3º quadrimestre</div>
---	--

RGF-Anexo 05 | Tabela 5.0 - Demonstrativo da Disponibilidade de Caixa e dos Restos a Pagar

[illegible]

 <p>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro</p> <p>TESOURO NACIONAL</p>	<b>Relatório de Gestão Fiscal</b>
	<b>Câmara de Vereadores de Nova Erechim - SC (Poder Legislativo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2018</b>
	<b>Período de referência: 3º quadrimestre</b>

**RGF-Anexo 05 | Tabela 5.0 - Demonstrativo da Disponibilidade de Caixa e dos Restos a Pagar**

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2018
<b>Notas Explicativas</b>	-
Notas Explicativas	

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal**

Receita Corrente Líquida	Valor Até o Quadrimestre
	Valor Até o Quadrimestre
<b>Receita Corrente Líquida</b>	-
Receita Corrente Líquida	19.310.706,60
Receita Corrente Líquida Ajustada	19.310.706,60

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal**

Despesa com Pessoal	Valor Realizado no Período	
	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
<b>Despesa com Pessoal</b>	-	-
Despesa Total com Pessoal - DTP	659.871,43	3,35
Limite Máximo (incisos I II e III art. 20 da LRF) - <%>	1.182.618,40	6,00
Limite Prudencial (parágrafo único art. 22 da LRF) - <%>	1.123.487,48	5,70
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>	1.064.356,56	5,40

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal**

Divida Consolidada	Comparativo do Saldo da Dívida		
	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
	Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
<b>Divida Consolidada</b>	-	-	-
Divida Consolidada Líquida			
Limite Definido por Resolução do Senado Federal			

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal**

Garantias de Valores	Comparativo do Saldo de Garantia		
	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
	Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
<b>Garantias de Valores</b>	-	-	-
Total das Garantias Concedidas			
Limite Definido por Resolução do Senado Federal			

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal**

Operações de Crédito	Valor Realizado no Período	
	VALOR	% SOBRE A RCL
<b>Operações de Crédito</b>	-	-
Operações de Crédito Internas e Externas		
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas		
Operações de Crédito por Antecipação da Receita		
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita		

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal**

Restos a Pagar	Restos a Pagar e Disponibilidade de Caixa	
	INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
<b>Restos a Pagar</b>	-	-
Valor Total	94.526,70	94.526,70

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal**

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2018
<b>Notas Explicativas</b>	-
Notas Explicativas	

## Lista de Assinaturas

Assinatura: 1

Digitally signed by RAFAEL KNAKIEWICZ:08062753913  
Date: 2019.01.31 10:17:18 BRST  
Perfil: Titular do Poder Legislativo  
Instituição: Câmara de Vereadores de Nova Erechim - SC

Assinatura: 2

Assinatura: 3

Assinatura: 4

Assinatura: 5

Assinatura: 6

As assinaturas digitais podem ser verificadas no arquivo PDF.

**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL 3º QUADRIMESTRE 2018**

Publicação Nº 1895816



Secretaria do Tesouro Nacional - STN  
Ministério da Fazenda - MF  
Recibo de Declaração Homologada

A instituição **Câmara de Vereadores de Nova Erechim - SC (SC)** homologou, junto à Secretaria do Tesouro Nacional - STN, a declaração referente aos dados abaixo:

<b>Instituição:</b>	Câmara de Vereadores de Nova Erechim - SC (SC)
<b>Declaração:</b>	Relatório de Gestão Fiscal
<b>Periodicidade:</b>	Quadrimestral
<b>Período:</b>	3º quadrimestre
<b>Exercício:</b>	2018
<b>Assinatura(s):</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Nome: RAFAEL KNAKIEWICZ <i>Titular do Poder Legislativo</i></li><li>CPF: 080.627.539-13</li><li>Data: 31/01/2019 10:18:00</li></ul>

O Código do Recibo da declaração homologada em 31/01/2019, às 09:18:07 , é:

**02.KF.4B-X**

## Observações:

- A referida declaração encontra-se disponível para consulta pública no sítio <https://siconfi.tesouro.gov.br>, menu "Consultas" item "Consultar Declaração".
- Este documento expirará caso a declaração em questão sofra quaisquer alterações.



# Nova Itaberaba

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO Nº 21-2019

Publicação Nº 1898024

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO de Nova Itaberaba
AVISO DE LICITAÇÃO
Modalidade: Pregão
Processo Adm. Nº.: 21/2019
Edital: Pregão Nº.: 6/2019
Tipo: Menor preço / Unitário
Objeto: Solicitação para contratação de empresa para fornecimento de tubos de concreto, para manutenção das estradas vicinais do Município e com controle na Secretaria solicitante. Obs: a empresa vencedora deverá disponibilizar os materiais no perímetro urbano do Município. Obs2: As peças deverão ser entregues conforme a necessidade do departamento nas quantidades solicitadas com prazo de até 1 (um) dia após a requisição.
Entrega dos Envelopes: 08:30 horas do dia 13 de fevereiro de 2019.
Local de Entrega dos Envelopes: Sede da Prefeitura. Rua José Marocco nº 2226. Nova Itaberaba-SC.
Abertura dos Envelopes: 08:30 horas do dia 13 de fevereiro de 2019.
Local de Abertura dos Envelopes: Sede da Prefeitura. Rua José Marocco nº 2226. Nova Itaberaba-SC.
O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua José Marocco nº 2226, nos dias úteis, das Segunda à Sexta, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 as 17:00 horas, ou pelo fone (049) 3327 0066.
A licitação será regida pela Lei Nº 10.520/2002 e supletivamente pela Lei Nº 8.666/93.
NOVA ITABERABA, 31 de janeiro de 2019
MARCIANO MAURO PAGLIARINI
PREFEITO MUNICIPAL

### AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO Nº 22-2019

Publicação Nº 1898029

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO de Nova Itaberaba
AVISO DE LICITAÇÃO
Modalidade: Pregão
Processo Adm. Nº.: 22/2019
Edital: Pregão Nº.: 7/2019
Tipo: Menor preço / Unitário
Objeto: Aquisição de EPI's para os funcionários dos Departamentos da Prefeitura Municipal de Nova Itaberaba.
Entrega dos Envelopes: 08:30 horas do dia 14 de fevereiro de 2019.
Local de Entrega dos Envelopes: Sede da Prefeitura. Rua José Marocco nº 2226. Nova Itaberaba-SC.
Abertura dos Envelopes: 08:30 horas do dia 14 de fevereiro de 2019.
Local de Abertura dos Envelopes: Sede da Prefeitura. Rua José Marocco nº 2226. Nova Itaberaba-SC.
O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua José Marocco nº 2226, nos dias úteis, das Segunda à Sexta, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 as 17:00 horas, ou pelo fone (049) 3327 0066.
A licitação será regida pela Lei Nº 10.520/2002 e supletivamente pela Lei Nº 8.666/93.
NOVA ITABERABA, 01 de fevereiro de 2019
MARCIANO MAURO PAGLIARINI
PREFEITO MUNICIPAL

### ERRATA EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO AGRICULTURA FAMILIAR Nº 02-2019

Publicação Nº 1898032

ERRATA AO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA AQUISIÇÃO  
DE PRODUTOS DA AGRICULTURA FAMILIAR  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2019

A Prefeitura Municipal de NOVA ITABERABA, com sede à Rua José Marocco, 2226, 512, CEP: 89.818-000, inscrita no CNPJ sob o nº 95.990.131/001-70, neste ato representado por seu prefeito municipal – Sr. MARCIANO MAURO PAGLIARINI, torna público para conhecimento dos interessados, que foi realizada correção do EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2019, assim como segue:

No anexo I – LISTA DE ITENS E VALORES MÁXIMOS, como segue:

Item	Descrição	Qtde	un	Valor unit.	Total item
1.	BOLO CASEIRO SABORES: LARANJA, CENOURA.	300	KG	R\$ 20,00	R\$ 6.000,00
2.	ABOÓBORA CABOTIA	150	KG	R\$ 1,83	R\$ 274,50
3.	ABOBRINHA ITALIANA , MADURA, DE TAMANHO GRANDE, SEM DEFEITOS, INTACTAS, FIRMES E BEM DESENVOLVIDAS	80	KG	R\$ 3,10	R\$ 248,00
4.	ALMEIRÃO	40	UND	R\$ 3,04	R\$ 121,60
5.	ACELGA, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA, FIRME, INTACTA, ISENTA DE MATERIAL TERROSO, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS PRAGAS E DOENÇAS	20	KG	R\$ 3,90	R\$ 78,00
6.	ALFACE VERDE, NOVA, PÉS BEM FORMADOS, LIMPOS	300	UND	R\$ 6,00	R\$ 1.800,00
7.	BANANA CATURRA, GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO, CASCA SÃ, SEM RUPTURA E AMASSAMENTOS (MÉDIA 50G)	1500	KG	R\$ 2,60	R\$ 3.900,00
8.	BATATA DOCE, LIVRE DE DANOS CAUSADO POR PRAGAS OU DOENÇAS E EM ESTÁGIO DE MATURAÇÃO PLENA	40	KG	R\$ 3,90	R\$ 156,00
9.	BEBIDA LACTEA 1 L SABORES DIVERSOS	800	LT	R\$ 3,00	R\$ 2.400,00
10.	BETERRABA SEM FOLHAS COM CASCA SÃ , SEM RUPTURAS, EM GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO	200	KG	R\$ 3,60	R\$ 720,00
11.	BOLACHA DE MANTEIGA, DEVIDAMENTE EMBALADA COM INFORMAÇÃO NUTRICIONALEINFORMAÇÕES DO FABRICANTE (KG)	100	KG	R\$ 17,52	R\$ 1.752,00
12.	BOLACHA DE MELADO, DEVIDAMENTE EMBALADA, COM INFORMAÇÃO NUTRICIONALEINFORMAÇÕES DO FABRICANTE	80	KG	R\$ 17,35	R\$ 1.388,00
13.	BOLACHA DE MILHO CASEIRA DEVIDAMENTE EMBALADA COM INFORMAÇÃO NUTRICIONALEINFORMAÇÕES DO FABRICANTE	80	KG	R\$ 17,17	R\$ 1.373,60
14.	BOLACHA DE COCO GLACEADA,COM GLACÊ COZIDO. DEVIDAMENTE EMBALADA, COM INFORMAÇÃO NUTRICIONALEINFORMAÇÕES DO FABRICANTE	150	KG	R\$ 18,00	R\$ 2.700,00
15.	BOLACHA DOCE CASEIRA, DEVIDAMENTE EMBALADA COM INFORMAÇÃO NUTRICIONAL E ONFORMAÇÃO DO FABRICANTE.	80	KG	R\$ 17,10	R\$ 1.368,00

16.	BRÓCOLIS MAÇO (500G), SEM FUNGOS, FLORES DE COLORAÇÃO VERDE, LIMPOS.	80	UND	R\$ 6,20	R\$ 496,00
17.	CARNE SUÍNA SEM OSSO E SEM PELE, CONGELADA, ROTULADA EM EMBALAGENS DE NO MÁXIMO 2KG, COM PESO, DATA DE VALIDADE, SELO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA, E REGISTROS NOS ÓRGÃOS COMPETENTES.	70	KG	R\$ 16,45	R\$ 1.151,50
18.	CEBOLA, TAMANHO MÉDIO, NOVA, COM CASCA, SÃ, SEM RUPTURAS, LIMPA	150	KG	R\$ 4,15	R\$ 622,50
19.	CENOURA, TAMANHO MÉDIO, NOVA, SEM RUPTURAS, LIMPA	180	KG	R\$ 4,30	R\$ 774,00
20.	CHEIRO VERDE IN NATURA, COMPOSIÇÃO SALSA E CEBOLINHA, LIMPO E DEVIDAMENTE ACONDICIONADO (MAÇO	60	UND	R\$ 3,80	R\$ 228,00
21.	CHICÓRIA	50	UND	R\$ 6,60	R\$ 330,00
22.	CHUCHU, GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO, CASCA SÃ, SEM RUPTURAS, TAMANHO MÉDIO, LIMPO 4,48 35 80,00 un COLORÍF	60	KG	R\$ 4,48	R\$ 268,80
23.	COUVE FOLHA- MAÇO	80	UND	R\$ 3,28	R\$ 262,40
24.	COUVE-FLOR NOVA, FIRME E INTACTA, ISENTA DE MATERIAL TERROSO, COLORAÇÃO UNIFORME E SEM MANCHAS	50	UND	R\$ 6,24	R\$ 312,00
25.	CUCA C/ RECHEIO SABORES DIVERSOS, DEVIDAMENTE EMBALADA(UN 700G) COM INFORMAÇÃO NUTRICIONALEINFORMAÇÕES DO FABRICANTE.	50	KG	R\$ 16,32	R\$ 816,00
26.	CUCA SIMPLES DEVIDAMENTE EMBALADA COM INFORMAÇÃO NUTRICIONALEINFORMAÇÕES DO FABRICANTE ( UNIDADE 700GR)	200	KG	R\$ 14,15	R\$ 2.830,00
27.	DOCE DE LEITE EM PASTA (KG), NO RÓTULO DEVE CONTER: INFORMAÇÕES DO FABRICANTE, ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE	20	KG	R\$ 14,00	R\$ 280,00
28.	DOCE EM PASTA NATURAL DE FRUTA, SABORES DIVERSOS (KG), NO RÓTULO DEVE CONTER: INFORMAÇÕES DO FABRICANTE, ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, DATA	80	KG	R\$ 12,00	R\$ 960,00
29.	EXTRATO DE TOMATE OBS: ORGANICO	25	KG	R\$ 20,00	R\$ 500,00
30.	FEIJÃO PRETO NOVO SEM SUJIDADES COM ESPECIFICAÇÃO DO FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE, TIPO 2	300	KG	R\$ 6,35	R\$ 1.905,00
31.	LARANJA IN NATURA, NOVA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, GRAU DE AMADURECIMENTO MÉDIO, COM CASCA SÃ, SEM RUPTURAS, LIMPAS, ASPECTO SAUDÁVEL.	50	KG	R\$ 4,22	R\$ 211,00

32.	LEITE INTEGRAL EM EMBALAGEM TETRA PARK, 1 LITRO	1500	LT	R\$ 2,99	R\$ 4.485,00
33.	MACARRÃO TIPO CASEIRO COM OVOS (EMBALAGEM 1 KG)	300	KG	R\$ 12,00	R\$ 3.600,00
34.	MANDIOCA LIMPA, NOVA DE 1º QUALIDADE, TAMANHO MÉDIO, SEM CASCA, CONGELADO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM TRANSPARENTE E RESISTENTE COM 1 KG, NO RÓTULO DEVE CONTER: INFORMAÇÕES DO FABRICANTE, ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO, INFORMAÇÃO NUTRIICIONAL, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE	80	KG	R\$ 6,20	R\$ 496,00
35.	MARACUJÁ AZEDO, DEVE SER FIRME, SEM DEFORMAÇÃO E AUSENTE DE DOENÇAS. DEVE APRESENTAR GRAU DE MATURAÇÃO PARA CONSUMO.	25	KG	R\$ 12,85	R\$ 321,25
36.	MELADO DE CANA (KG), NO RÓTULO DEVE CONTER: INFORMAÇÕES DO FABRICANTE, ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE	15	KG	R\$ 10,40	R\$ 156,00
37.	MELANCIA DE 1º QUALIDADE, APRESENTANDO COR E CARACTERÍSTICAS NATURAIS DO PRODUTO, TAMANHO E PONTO DE AMADURECIMENTO MÉDIO, APRESENTANDO CASCA Sã, SEM RACHADURAS, LIMPAS	120	KG	R\$ 2,25	R\$ 270,00
38.	OVOS DE GALINHA TIPO GRANDES, CASCA LISA, LIMPOS, NÃO TRINCADOS, FRESCOS	150	DZ	R\$ 6,40	R\$ 960,00
39.	PÃO DE MILHO	200	KG	R\$ 11,00	R\$ 2.200,00
40.	PEPINO	50	KG	R\$ 5,32	R\$ 266,00
41.	PIMENTÃO	10	KG	R\$ 9,00	R\$ 90,00
42.	QUEIJO TIPO PRATO EMBALAGEM DE 01 KG	110	KG	R\$ 22,00	R\$ 2.420,00
43.	REPOLHO BRANCO CRU ( PARA PESO DEVE SER LIMPO)	200	KG	R\$ 4,67	R\$ 934,00
44.	RICOTA	10	KG	R\$ 14,30	R\$ 143,00
45.	REPOLHO ROXO CRU (PARA PESO DEVE SER LIMPO)	60	KG	R\$ 5,10	R\$ 306,00
46.	SUCO DE LARANJA ORGÂNICO.	500	LT	R\$ 8,50	R\$ 4.250,00
47.	SUCO DE MARACUJÁ ORGÂNICO	80	LT	R\$ 8,50	R\$ 680,00
48.	SUCO DE UVA ORGÂNICO.	100	LT	R\$ 8,50	R\$ 850,00
49.	TANGERINA MONTENEGRINA	50	KG	R\$ 3,80	R\$ 190,00
50.	TEMPERO VERDE	10	UND	R\$ 3,04	R\$ 30,40
51.	TOMATE GRAU MEDIO DE AMADURECIMENTO SEM RUPTURAS	150	KG	R\$ 5,80	R\$ 870,00
52.	VAGEM	40	KG	R\$ 6,20	R\$ 248,00
	VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO				R\$ 59.992,55

OBS. Ficando fixado o prazo de 07/02/2019 até as 09 horas para reformulação das propostas entregues até a presente data.  
As demais disposições deste edital permanecem em vigor.

Nova Itaberaba, 31 de janeiro de 2019.  
MARCIANO MAURO PAGLIARINI  
Prefeito Municipal

# Nova Trento

## PREFEITURA

### AVISO DE RETIFICAÇÃO

Publicação N° 1895790

Retifica Portaria nº 679/2018

Fica retificada a Portaria nº 679/2018, de 22 de outubro de 2018, publicada em 22 de outubro de 2018 no DOM/SC – edição nº 2660, páginas 656 e 657, passando a vigorar a Publicação da Portaria nº 679/2018, por motivo de ausência de informação do prazo de contratação do servidor.

Nova Trento, 01 de fevereiro de 2019.

Ivana Regina Cadore

Diretora Recursos Humanos

### DECRETO N° 023/2019

Publicação N° 1895724

DECRETO N° 023, de 31 de janeiro de 2019

Dispõe sobre a Revisão dos valores das Diárias aos Servidores Públicos Municipais e dá outras Providências.

Gian Francesco Voltolini, Prefeito Municipal de Nova Trento, usando das atribuições que lhe confere o Art. 94, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o disposto no art.13 da Lei Complementar nº 667, de 10/5/2018, DECRETA:

Art. 1º - Os valores das diárias, passam a ser revisados em 1.8328%, (um vírgula oitenta e três e vinte e oito centavos), de acordo com a Lei nº 2.699, de 20 de dezembro de 2018, conforme segue:

I - para deslocamentos dentro do Estado de Santa Catarina:

a) Prefeito e Vice-Prefeito:

1. diária completa com pernoite - R\$ 305,50

2. diária completa - R\$ 152,75

3. meia diária - R\$ 76,38

b) Secretários Municipais, seus equiparados e Diretores de Autarquia:

1. diária completa com pernoite - R\$ 203,67

2. diária completa - R\$ 101,83

3. meia diária - R\$ 50,92

c) Diretores, Chefes, Gerentes e Coordenadores de setor ou departamento e Conselheiros Tutelares:

1. diária completa com pernoite - R\$ 142,57

2. diária completa - R\$ 71,30

3. meia diária - R\$ 35,65

d) demais servidores:

1. diária completa com pernoite - R\$ 101,83

2. diária completa - R\$ 50,92

3. meia diária - R\$ 25,46

II – para deslocamentos aos demais Estados da Federação, inclusive o Distrito Federal:

a) Prefeito e Vice-Prefeito:

1. diária completa com pernoite - R\$ 611,00

1. diária completa - R\$ 305,50

2. meia diária - R\$ 152,75

b) Secretários Municipais, seus equiparados e Diretores de Autarquia:

1. diária completa com pernoite - R\$ 509,16

2. diária completa - R\$ 254,60

3. meia diária - R\$ 127,30

c) Diretores, Chefes, Gerentes e Coordenadores de setor ou departamento e Conselheiros Tutelares:

1. diária completa com pernoite - R\$ 407,33

2. diária completa - R\$ 203,67

3. meia diária - R\$ 101,83

d) demais servidores:

1. diária completa com pernoite - R\$ 305,50

2. diária completa - R\$ 152,75

3. meia diária - R\$ 76,38

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, em 31 de janeiro de 2019.

Gian Francesco Voltolini

Prefeito Municipal

Registrado o presente Decreto nesta Prefeitura e publicado no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.

Jucelino Marino Chini

Secretário M. Administração e Finanças

## **PORTARIA Nº 095/2019 "A"**

Publicação Nº 1897796

PORTARIA Nº 095/2019 "A"

Concede Licença para Tratamento de Saúde

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017, e de acordo com o que determina o art. 81, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Servidor Público Municipal),

### **RESOLVE:**

Conceder Licença para Tratamento de Saúde à Servidora Pública Municipal JULIETE LORENZETTI, matrícula nº 6725, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Atendente de Creche, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Creche Municipal Ciranda Cirandinha, Secretaria Municipal de Educação, pertencente ao Quadro de Pessoal Efetivo desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, pelo período de 20 (vinte) dias, com efeitos a contar de 25 de janeiro de 2019 a 13 de fevereiro de 2019, conforme resultado pericial datado de 31/01/2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 31 de janeiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi

Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

## **PORTARIA Nº 096/2019 "A"**

Publicação Nº 1897797

PORTARIA Nº 096/2019 "A"

Atribuir Exercício

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere o Decreto 095 de 18 de Abril de Abril de 2017,

### **Resolve:**

Atribuir exercício na Secretaria Municipal de Educação, ao Servidor Público Municipal, NORBERTO CIPRIANI, readaptado conforme Portaria Nº 063/2019 "A", matrícula 10, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de PROFESSOR, Nível IV, Disciplina Geografia, lotado na Escola Municipal de Educação Básica Professor Francisco João Valle, com 15 (quinze) horas semanais, para atuar na função de Secretário dos Conselhos de Educação, Alimentação Escolar, FUNDEB e Prestação de Contas dos Programas do FNDE, a contar de 01/02/2019 até 28/07/2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 01 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi

Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios  
DOM/SC

Jucelino Marino Chini

Secretário de Administração e Finanças e Finanças

**PORTARIA Nº 105/2019**

Publicação Nº 1895727

**PORTARIA Nº 105/2019****Admissão em Caráter Temporário**

Maxiliano de Oliveira, Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017, e de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014,

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo nº 006/2018, de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 013/2019, MARIA IZABEL DE SOUSA, matrícula nº 7906, para exercer o cargo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, no Hospital Nossa Senhora da Imaculada Conceição, do quadro de pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, Município de Nova Trento, a contar de 01 de fevereiro de 2019 a 31 de julho de 2019, por motivo de excepcional interesse público, consoante art. 2º, da Lei Municipal nº 2.553/14.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 01 de fevereiro de 2019.

Maxiliano de Oliveira  
Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 006/2019****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, 126, na cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, MAXILIANO DE OLIVEIRA, brasileiro, casado, portador do CPF nº 035.940.189-97, RG nº 3355244, residente e domiciliado na Rua Santo Inácio, Bairro Centro, na cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014, e a Senhora MARIA IZABEL DE SOUSA, brasileira, amasiada, residente e domiciliada na Rua Curitibanos, nº 420, Bairro Centro, Município de Balneário Camboriú/SC, portadora do CPF nº 029.192.519-70, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições no cargo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, no Hospital Nossa Senhora da Imaculada Conceição, do quadro de pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, Município de Nova Trento.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.460,44 (hum mil, quatrocentos e sessenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na Cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 01 de fevereiro de 2019 a 31 de julho de 2019, por motivo de de excepcional interesse público, consoante art. 2º, da Lei Municipal nº 2.553/14.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

(Contrato nº 006/2019)

- IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;
- V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;



VI – pelo falecimento do contratado.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e termos fixados pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 01 de fevereiro de 2019.

Maxiliano de Oliveira  
Secretário Municipal de Saúde e Des. Comunitário

Maria Izabel de Sousa  
Contratada

Registrado e publicado o presente contrato, em 01 de fevereiro de 2019.

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

#### TESTEMUNHAS:

Francielli Sabrina Andrietti  
Assistente Administrativo  
CPF: 076.577.989-71

Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo  
CPF: 799.691.359-53

### PORTARIA Nº 106/2019

Publicação Nº 1897798

#### PORTARIA Nº 106/2019

Exonera Servidor

Gian Francesco Voltolini, Prefeito Municipal de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere o art. 94, XII, da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90, e de acordo com o art. 64, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Funcionário Público Municipal),

#### RESOLVE:

EXONERAR a pedido, a Servidora Pública Municipal TAMIRES LEITE, concursada, matrícula nº 7057, do cargo de provimento em comissão de Diretor Escolar – CN2, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Escola Municipal de Educação Básica Aguti, Secretaria Municipal de Educação, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, a partir do dia 01 de fevereiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 01 de fevereiro de 2019.

Gian Francesco Voltolini  
Prefeito Municipal

Registrada a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário M. de Administração e Finanças

### PORTARIA Nº 107/2019

Publicação Nº 1897799

#### PORTARIA Nº 107/2019

Dispõe sobre a Nomeação de Cargo Comissionado

Gian Francesco Voltolini, Prefeito Municipal de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere os itens I,

VIII E XII do artigo 94, da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90 e de conformidade com o art. 17, inciso II, da Lei nº 1.207, de 30/08/92 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais);

**RESOLVE:**

NOMEAR a Servidora Pública Municipal TAMIRES LEITE, concursada, matrícula nº 7057, para exercer o cargo de Provimento em Comissão de Supervisor de Ensino Fundamental, com 40 (quarenta) horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação, pertencente ao Quadro de Servidores Comissionados deste Órgão Público Municipal, Município de Nova Trento, a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 01 de fevereiro de 2019.

Gian Francesco Voltolini

Prefeito Municipal

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios

DOM/SC

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 108/2019**

Publicação Nº 1897952

PORTARIA Nº 108/2019

Concede Readaptação

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através da Portaria nº 026/2013, de 07 de janeiro de 2013, e de acordo com o art. 72, da Lei nº 1.668, de 22 de dezembro de 1999, do Quadro de Servidores do Magistério Municipal,

**RESOLVE:**

Concede Readaptação à Servidora Pública Municipal ANA MIRIA CIPRIANI MARCHI, matrícula nº 1041, concursada no cargo de Professor, Nível IV, Referência N, com 40 (quarenta) horas semanais, sendo 20 (vinte) horas no Ensino Fundamental – Anos Iniciais e 20 (vinte) horas semanais – Educação Infantil – Pré-Escolar na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho - Claraíba, Município de Nova Trento, pertencente ao Quadro de Pessoal Efetivo desta Prefeitura, a contar de 31 de janeiro de 2019 até 18 de dezembro de 2019 (término do ano letivo), conforme resultado pericial datado de 01/02/2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 01 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi

Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios

DOM/SC

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 109/2019**

Publicação Nº 1897801

PORTARIA Nº 109/2019

Admissão em caráter temporário

Joel Garbari, Secretário Municipal de Transportes, Obras, Serviços Urbanos e Planejamento, usando das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto nº 095 de 18/04/2017, e de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.533, de 21 de outubro de 2014,

**RESOLVE:**

Admitir em caráter temporário, através do Processo Seletivo nº 006/2018 de 29/10/2018, homologado em 02/01/2019, convocado pelo Decreto nº 016/2019, JAIR MICHALSKI, matrícula nº 7907, para exercer o cargo de Auxiliar de Manutenção e Conservação – Área Aguti – ACT, com 40 (quarenta) horas semanais, para atuar na Secretaria Municipal de Obras, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 03 de fevereiro de 2020, por motivo de vaga excedente e de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Joel Garbari

Secretário Municipal de Transportes, Obras, Serviços Urbanos e Planejamento

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 007/2019

#### CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, 126, na cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário M. de Transportes, Obras, Serviços Urbanos e Planejamento, JOEL GARBARI, brasileiro, solteiro, portador do CPF nº 066.993.889-08, RG nº 568118-5, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 2267, Bairro Queimado, na cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014, e o Senhor JAIR MICHALSKI, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na Rua Geral do Aguti, s/nº, Distrito de Aguti, Município de Nova Trento, portador do CPF nº 032.032.079-07, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições no cargo de Auxiliar de Manutenção e Conservação, com 40 (quarenta) horas semanais, para atuar na Secretaria Municipal de Obras, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.123,42 (hum mil cento e vinte e três reais e quarenta e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 03 de fevereiro de 2020, por motivo de vaga excedente e de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

(Contrato nº 007/2019)

- IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;
- V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;
- VI – pelo falecimento do contratado.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pelo Secretário Municipal de Transportes, Obras, Serviços Urbanos e Planejamento.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Transportes, Obras, Serviços Urbanos e Planejamento.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.  
Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.  
Joel Garbari  
Secretário M. de Transp., Obras, Ser. Urb. e Planejamento

Jair Michalski  
Contratado

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

TESTEMUNHAS:

Paloma Cris Marchiori Assessor Administrativo CPF: 080.121.259-60	Silvio Conhaqui Assistente Administrativo CPF: 799.691.359-53
---	---

**PORTARIA Nº 110/2019**

Publicação Nº 1897802

PORTARIA Nº 110/2019

Admissão em caráter temporário

Joel Garbari, Secretário Municipal de Transportes, Obras, Serviços Urbanos e Planejamento, usando das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto nº 095 de 18/04/2017, e de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.533, de 21 de outubro de 2014,

RESOLVE:

Admitir em caráter temporário, através do Processo Seletivo nº 006/2018 de 29/10/2018, homologado em 02/01/2019, convocado pelo Decreto nº 016/2019, ANTONIO CREPPAS, matrícula nº 7908, para exercer o cargo de Auxiliar de Manutenção e Conservação – Área Aguti – ACT, com 40 (quarenta) horas semanais, para atuar na Secretaria Municipal de Obras, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 03 de fevereiro de 2020, por motivo de vaga excedente e de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Joel Garbari  
Secretário Municipal de Transportes, Obras, Serviços Urbanos e Planejamento

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 008/2019

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, 126, na cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário M. de Transportes, Obras, Serviços Urbanos e Planejamento, JOEL GARBARI, brasileiro, solteiro, portador do CPF nº 066.993.889-08, RG nº 568118-5, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 2267, Bairro Queimado, na cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014, e o Senhor ANTONIO CREPPAS, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na Rua Estrada Geral Lageado, s/nº, Município de Nova Trento, portador do CPF nº 460.372.259-15, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições no cargo de Auxiliar de Manutenção e Conservação, com 40 (quarenta) horas semanais, para atuar na Secretaria Municipal de Obras, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.123,42 (hum mil cento e vinte e três reais e quarenta e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 03 de fevereiro de 2020, por motivo de vaga excedente e de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

(Contrato nº 008/2019)

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pelo Secretário Municipal de Transportes, Obras, Serviços Urbanos e Planejamento.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Transportes, Obras, Serviços Urbanos e Planejamento.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Joel Garbari  
Secretário M. de Transp., Obras, Ser. Urb. e Planejamento

Antonio Creppas  
Contratado

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**TESTEMUNHAS:**

Paloma Cris Marchiori  
Assessor Administrativo  
CPF: 080.121.259-60

Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo  
CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 111/2019**

Publicação Nº 1897954

**PORTARIA Nº 111/2019****Admissão em Caráter Temporário**

Maxiliano de Oliveira, Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe confere o inciso VIII, do art. 94, da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90, de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88, amparado na Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014 e pelo Decreto 095 de 18 de Abril de 2017,

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 006/2018, de 29/10/2018, homologado em 02/01/2019, convocado conforme Decreto nº 012/2019, KETNE EDUARDA HUGEN, matrícula nº 7908, para exercer o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais - ACT, com 40 (quarenta) horas semanais, no Hospital Nossa Senhora Imaculada Conceição, na Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 04 de agosto de 2019, por motivo de excepcional interesse público, consoante art. 2º, da Lei Municipal nº 2.553/14.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Maxiliano de Oliveira  
Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios  
DOM/SC

Jucelino de Oliveira  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO 009/2019

#### CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, MAXILIANO DE OLIVEIRA, brasileiro, casado, portador do CPF nº 035.940.189-97, RG nº 3355244, residente e domiciliado na Rua Santo Inácio, Bairro Centro, na cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora KETNE EDUARDA HUGEN, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua das Palmeiras, nº 55, Bairro Trinta Réis, Município de Nova Trento, portador do CPF nº 113.773.659-30, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com 40 (quarenta) horas semanais, no Hospital Nossa Senhora Imaculada Conceição, na Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.123,42 (um mil cento e vinte e três reais e quarenta e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na Cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado pelo período de 04 de fevereiro de 2019 a 04 de agosto de 2019, data da assinatura deste instrumento, podendo ser prorrogado pelo mesmo período.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

(Contrato 009/2019)

- IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;
- V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;
- VI – pelo falecimento do contratado.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as previstas pela Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e termos fixados pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.  
Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.



Maxiliano de Oliveira  
Secretário Mun. Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Ketne Eduarda Hugen  
Contratada

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**TESTEMUNHAS:**

Francielli Sabrina Andrietti  
Assistente Administrativo  
CPF: 076.577.989-71

Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo  
CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 112/2019**

Publicação Nº 1897955

PORTARIA Nº 112/2019

Admissão em Caráter Temporário

Maxiliano de Oliveira, Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe confere o inciso VIII, do art. 94, da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90, de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88, amparado na Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014 e pelo Decreto 095 de 18 de Abril de 2017,

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 006/2018, de 29/10/2018, homologado em 02/01/2019, convocado conforme Decreto nº 012/2019, ZELI FILISBINO GALVÃO, matrícula nº 7910, para exercer o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais - ACT, com 40 (quarenta) horas semanais, no Hospital Nossa Senhora Imaculada Conceição, na Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 04 de agosto de 2019, por motivo de excepcional interesse público, consoante art. 2º, da Lei Municipal nº 2.553/14.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Maxiliano de Oliveira  
Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios  
DOM/SC

Jucelino de Oliveira  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO 010/2019

**CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, MAXILIANO DE OLIVEIRA, brasileiro, casado, portador do CPF nº 035.940.189-97, RG nº 3355244, residente e domiciliado na Rua Santo Inácio, Bairro Centro, na cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora ZELI FILISBINO GALVÃO, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Alferes, nº 1312, Bairro Trinta Réis, Município de Nova Trento, portadora do CPF nº 102.653.169-10, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com 40 (quarenta) horas semanais, no Hospital Nossa Senhora Imaculada Conceição, na Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.123,42 (hum mil cento e vinte e três reais e quarenta e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos

reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na Cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado pelo período de 1º de fevereiro de 2019 a 31 de julho de 2019, data da assinatura deste instrumento, podendo ser prorrogado pelo mesmo período.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

(Contrato 010/2019)

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as previstas pela Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e termos fixados pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Maxiliano de Oliveira  
Secretário Mun. Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Zeli Filisbino Galvão  
Contratada

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

#### TESTEMUNHAS:

Francielli Sabrina Andrietti  
Assistente Administrativo  
CPF: 076.577.989-71

Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo  
CPF: 799.691.359-53

### PORTARIA Nº 113/2019

Publicação Nº 1897803

#### PORTARIA Nº 113/2019

#### Nomeação e Lotação

Gian Francesco Voltolini, Prefeito Municipal de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere o art. 94, XII, da Lei Orgânica Municipal, de 04 de abril de 1990,

#### RESOLVE:

NOMEAR e LOTAR, através do Concurso Público nº 003/2015, de 10 de agosto de 2015, prorrogado conforme Decreto nº 002 de 05 de janeiro de 2018, de acordo com os arts. 11, 15 e 66 da Lei Municipal nº 1.668/99, de 22 de dezembro de 1999, do Quadro de Servidores do Magistério Municipal (Grupo 1), TELMA GARCIA, matrícula nº 7911, para exercer o cargo de Professor Nível III (Ensino Fundamental – Ciências), Referência A, com 15 (quinze) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho – Distrito de Claraíba,





Município de Nova Trento, a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Gian Francesco Voltolini  
Prefeito Municipal

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios  
DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

## **PORTARIA Nº 114/2019**

Publicação Nº 1897804

PORTARIA Nº 114/2019

Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, ELIANA BATTISTI, matrícula nº 7912, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Especial - AEE – Atendimento Educacional Especializado) com 40 (quarenta) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica Aguti, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente e de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 011/2019

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora ELIANA BATTISTI, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Geral Alto Pitanga, sem nº, Bairro Pitanga, Município de Nova Trento, portadora do CPF nº 081.743.799-16 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Especial - AEE – Atendimento Educacional Especializado) com 40 (quarenta) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica Aguti, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 3.250,44 (três mil duzentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

### **CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

(Contrato 011/2019)

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário M. de Educação

Eliana Battisti  
Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato  
Assistente Administrativo  
CPF: 085.599.129-16

Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo  
CPF: 799.691.359-53

### PORTARIA Nº 115/2019

Publicação Nº 1897805

PORTARIA Nº 115/2019

Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

#### RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, TELMA GARCIA matrícula nº 7913, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, com 15 (quinze) horas semanais (Ensino Fundamental – Ciências), na Escola Municipal de Educação Básica Aguti, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 11 de março de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Neide Inês Boso Cadorin afastada conforme Portaria Nº 214/2018 (Readaptada) e de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 012/2019

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora TELMA GARCIA, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Luiz Busnardo, nº 314, Bairro Cascata, Município de Nova Trento, portadora do CPF nº 043.161.329-03 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, com 15 (quinze) horas semanais (Ensino Fundamental – Ciências), na Escola Municipal de Educação Básica Aguti, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 11 de março de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Neide Inês Boso Cadorin afastada conforme Portaria Nº 214/2018 (Readaptada) e, de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.218,91 (mil duzentos e dezoito reais e noventa e um centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 11 de março de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Neide Inês Boso Cadorin afastada conforme Portaria Nº 214/2018 (Readaptada) e, de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;
- IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;
- V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;
- VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato 012/2019)

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 03 (três) horas diárias, totalizando 15 (quinze) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário M. de Educação

Telma Garcia  
Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

**TESTEMUNHAS:**

Daniel Ceccato  
Assistente Administrativo  
CPF: 085.599.129-16

Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo  
CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA N° 116/2019**

Publicação N° 1897807

**PORTARIA N° 116/2019**

**Admissão em Caráter Temporário**

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto N° 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, SUZETTI DALLA BRIDA TOMIO matrícula nº 7914, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Especial - AEE – Atendimento Educacional Especializado) com 40 (quarenta) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO N° 013/2019**

**CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora SUZETTI DALLA BRIDA TOMIO, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Brusque, nº 654, Bairro Espraiado, Município de Nova Trento, portadora do CPF nº 050.484.539-05 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Especial - AEE – Atendimento Educacional Especializado) com 40 (quarenta) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 3.250,44 (três mil duzentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato 013/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário M. de Educação

Suzetti Dalla Brida Tomio  
Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato  
Assistente Administrativo  
CPF: 085.599.129-16

Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo  
CPF: 799.691.359-53

### PORTARIA Nº 117/2019

Publicação Nº 1897808

#### PORTARIA Nº 117/2019

##### Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

##### RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, SILVIA ORLANDI BATTISTI, matrícula nº 7915, para exercer o cargo de Professor Não Habilitado, Referência A, com 15 (quinze) horas semanais (Ensino Fundamental – Geografia), na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle - Trinta Réis, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 29 de julho de 2019, vaga vinculada, em substituição ao titular Norberto Cipriani, afastado conforme Portaria nº 063/2019 "A", (Readaptado) e por motivo de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 014/2019

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora SILVIA ORLANDI BATTISTI, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Alferes, nº 874, Bairro Trinta Réis, Município de Nova Trento portadora do CPF nº 886.959.489-00, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Não Habilitado, Referência A, com 15 (quinze) horas semanais (Ensino Fundamental – Geografia), na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle - Trinta Réis, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 29 de julho de 2019, vaga vinculada, em substituição ao titular Norberto Cipriani, afastado conforme Portaria nº 063/2019 "A", (Readaptado) e por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 656,79 (seiscentos e cinquenta e seis reais e setenta e nove centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 29 de julho de 2019, vaga vinculada, em substituição ao titular Norberto Cipriani, afastado conforme Portaria nº 063/2019 "A", (Readaptado) e por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;
- IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;
- V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;
- VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 014/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 03 (três) horas diárias, totalizando 15 (quinze) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.



Luiz Carlos Orsi  
Secretário M. de Educação

Silvia Orlandi Battisti  
Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

**TESTEMUNHAS:**

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 118/2019**

Publicação Nº 1897809

PORTARIA Nº 118/2019

Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, RAQUEL BORATTI, matrícula nº 7916, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Infantil - Creche) com 40 (quarenta) horas semanais, na Creche Municipal Ciranda Cirandinha, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 até 18 de junho de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Maria Helena Marian Abreu, afastada conforme Portaria Nº 064/2019, e por motivo de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 015/2019

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora RAQUEL BORATTI, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Francisco Mazera, nº 159, Apartamento 202, Bairro Centro, Município de São João Batista, portadora do CPF nº 907.115.489-00 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Infantil - Creche) com 40 (quarenta) horas semanais, na Creche Municipal Ciranda Cirandinha, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 até 18 de junho de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Maria Helena Marian Abreu, afastada conforme Portaria Nº 064/2019, e por motivo de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 3.250,44 (três mil duzentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 até 18 de junho de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Maria Helena Marian Abreu, afastada conforme Portaria Nº 064/2019, e por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato 015//2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário M. de Educação

Raquel Boratti  
Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato                      Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo      Assistente Administrativo  
CPF: 085.599.129-16              CPF: 799.691.359-53

### PORTARIA Nº 119/2019

Publicação Nº 1897810

#### PORTARIA Nº 119/2019

##### Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

#### RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, MARIA ISABEL PERES LINO, matrícula nº 7917, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, com 30 (trinta) horas semanais (Ensino Fundamental – Geografia), sendo 15 horas na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho e 15 horas na Escola Municipal de Educação Básica Aguti, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação



Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 016/2019

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora MARIA ISABEL PERES LINO, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rodovia SC 410, nº 5109, Bairro Índia, Município de Canelinha, portadora do CPF nº 562.807.691-00, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, com 30 (trinta) horas semanais (Ensino Fundamental – Geografia), sendo 15 horas na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho e 15 horas na Escola Municipal de Educação Básica Aguti, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 2.437,82 (dois mil quatrocentos e trinta e sete reais e oitenta e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e por motivo de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;
- IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;
- V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;
- VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 016/2019)

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 06 (seis) horas diárias, totalizando 30 (trinta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário M. de Educação

Maria Isabel Peres Lino  
Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 120/2019**

Publicação Nº 1897811

PORTARIA Nº 120/2019

Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, JULIANA DA SILVA PIVA, matrícula nº 7918, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Infantil/Pré- Escolar) com 40 (quarenta) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Pe. Rossi, Município de Nova Trento, sendo 20 horas vaga excedente e 20 horas vaga vinculada, em substituição a titular Rosimar Darós, afastada conforme Portaria Nº 703/2017 "U", a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019 por motivo de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 017/2019

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora JULIANA DA SILVA PIVA, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Ana Tamanini Mafessoli, nº 605, Bairro Tajuba I, Município de São João Batista, portadora do CPF nº 053.484.949-09 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Infantil/Pré- Escolar) com 40 (quarenta) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Pe. Rossi, Município de Nova Trento, sendo 20 horas vaga excedente e 20 horas vaga vinculada, em substituição a titular Rosimar Darós, afastada conforme Portaria Nº 703/2017 "U", a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019 por motivo de excepcional interesse público.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 3.250,44 (três mil duzentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019 por motivo de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 017//2019)

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi	Juliana da Silva Piva
Secretário M. de Educação	Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

**TESTEMUNHAS:**

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 121/2019**

Publicação Nº 1897812

**PORTARIA Nº 121 /2019****Admissão em Caráter Temporário**

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, JÉSSICA DE MOURA RAMBOR CREPPAS, matrícula nº 7919, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Especial - AEE – Atendimento Educacional Especializado) com 40 (quarenta) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 018/2019

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora JÉSSICA DE MOURA RAMBOR CREPPAS, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Estrada Geral, sem nº, Bairro Lageado, Município de Nova Trento, portadora do CPF nº 016.951.100-64, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Especial - AEE – Atendimento Educacional Especializado) com 40 (quarenta) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 3.250,44 (três mil duzentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e por motivo de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 018 /2019)

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi	Jéssica de Moura Rambor Creppas
Secretário M. de Educação	Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato  
Assistente Administrativo  
CPF: 085.599.129-16

Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo  
CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 122/2019**

Publicação Nº 1897813

PORTARIA Nº 122/2019

Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, HERIK CAMPOS, matrícula nº 7920, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais (Ensino Fundamental – História), sendo 15 horas na Escola Municipal de Educação Básica Aguti e 05 horas na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 019/2019

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e o Senhor HERIK CAMPOS, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na Rua Santo Inácio, nº 301, Bairro Centro, Município de Nova Trento, portador do CPF nº 089.578.059-31 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais (Ensino Fundamental I – História), sendo 15 horas na Escola Municipal de Educação Básica Aguti e 05 horas na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.625,22 (mil seiscentos e vinte e cinco reais e vinte e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;
- IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;
- V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;
- VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 019/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 04 (quatro) horas diárias, totalizando 20 (vinte) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário M. de Educação

Herik Campos  
Contratado

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

### PORTARIA Nº 123/2019

Publicação Nº 1897814

#### PORTARIA Nº 123/2019

##### Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

#### RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, GRAZIELA ALVES, matrícula nº 7921, para exercer o cargo de Coordenador Escolar Nível III, Referência A, com 40 (quarenta) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Pe. Rossi, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças



**CONTRATO Nº 020 /2019****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora GRAZIELA ALVES, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Joaquim Machado Neto, nº 179, Bairro Centro, Município de São João Batista, portadora do CPF nº 035.824.869-82 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Coordenador Escolar Nível III, Referência A, com 40 (quarenta) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Pe. Rossi, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 3.250,44 (três mil duzentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e por motivo de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 020 /2019)

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi	Graziela Alves
Secretário M. de Educação	Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato                      Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo      Assistente Administrativo  
CPF: 085.599.129-16              CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 124/2019**

Publicação Nº 1897815

PORTARIA Nº 124/2019

Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, GILMAR ANTÔNIO MALLMANN FEIL, matrícula nº 7922, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais (Ensino Fundamental – Ensino Religioso), sendo 05 horas na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho, 05 horas na Escola Municipal de Educação Básica Aguti e 10 horas na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 021/2019

**CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e o Senhor GILMAR ANTÔNIO MALLMANN FEIL, brasileiro, divorciado, residente e domiciliado na Rua Almirante Barroso, nº 77, Bairro Santa Rita, Município de Brusque portador do CPF nº 027.315.889-93, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais (Ensino Fundamental – Ensino Religioso), sendo 05 horas na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho, 05 horas na Escola Municipal de Educação Básica Aguti e 10 horas na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.625,22 (mil seiscentos e vinte e cinco reais e vinte e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de



demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 021/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 04 (quatro) horas diárias, totalizando 20 (vinte) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi

Gilmar Antônio Mallmann Feil

Secretário M. de Educação

Contratado

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato

Silvio Conhaqui

Assistente Administrativo

Assistente Administrativo

CPF: 085.599.129-16

CPF: 799.691.359-53

### PORTARIA Nº 125/2019

Publicação Nº 1897816

#### PORTARIA Nº 125/2019

##### Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

##### RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, GABRIELA FARIAS, matrícula nº 7923, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Infantil - Creche) com 40 (quarenta) horas semanais, na Creche Municipal Claraíba, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 até 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente (desdobramento de turma) e excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi

Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 022 /2019

**CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora GABRIELA FARIAS, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Domingos Lúcio Farias, nº 246, Bairro Centro, Município de São João Batista, portadora do CPF nº 077.032.389-88 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Infantil - Creche) com 40 (quarenta) horas semanais, na Creche Municipal Claraíba, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 até 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente (desdobramento de turma) e excepcional interesse público.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 3.250,44 (três mil duzentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 até 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente (desdobramento de turma) e excepcional interesse público.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 022/2019)

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi	Gabriela Farias
Secretário M. de Educação	Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

**TESTEMUNHAS:**

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 126/2019**

Publicação Nº 1897817

**PORTARIA Nº 126/2019****Admissão em Caráter Temporário**

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, CLAIR COELHO DE QUADROS, matrícula nº 7924, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Ensino Fundamental/ Anos Iniciais) com 20 (vinte) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Hindyanara Antunes dos Passos, afastada conforme Portaria Nº 065/2016, por motivo de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 023/2019****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora CLAIR COELHO DE QUADROS, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Octaviano Dadam, nº 180, Bairro Centro, Município de São João Batista, portadora do CPF nº 953.306.820-53 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Professor Nível III, Referência A, (Ensino Fundamental/ Anos Iniciais) com 20 (vinte) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Hindyanara Antunes dos Passos, afastada conforme Portaria Nº 065/2016, por motivo de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.625,52 (mil seiscentos e vinte e cinco reais e cinquenta e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e por motivo de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;
- IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;
- V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;
- VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 023/2019)

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 04 (quatro) horas diárias, totalizando 20 (vinte) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi	Clair Coelho de Quadros
Secretário M. de Educação	Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

**TESTEMUNHAS:**

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 127/2019**

Publicação Nº 1897818

**PORTARIA Nº 127/2019****Admissão em Caráter Temporário**

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, CÁTIA VILL, matrícula nº 7925, para exercer o cargo de Professor Não Habilitado, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais (Ensino Fundamental – Inglês), sendo 10 horas na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle e 10 horas na Escola Municipal de Educação Básica Aguti, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e por motivo de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 024 /2019****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora CÁTIA VILL,

brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Geral Rio Veado, sem nº, Bairro Trombudo, Município de Nova Trento portadora do CPF nº 117.506.569-22, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Não Habilitado, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais (Ensino Fundamental – Inglês), sendo 10 horas na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle e 10 horas na Escola Municipal de Educação Básica Aguti, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 875,83 (oitocentos e setenta e cinco reais e oitenta e três centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 024 /2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 04 (quatro) horas diárias, totalizando 20 (vinte) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário M. de Educação

Cátia Vill  
Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 128/2019**

Publicação Nº 1897819

**PORTARIA Nº 128/2019****Admissão em Caráter Temporário**

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, ARTHUR ROGOSKI GOMES, matrícula nº 7926, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, com 30 (trinta) horas semanais (Disciplina – Artes), sendo 15 horas na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle e 15 horas no Centro de Educação Infantil Pe. Rossi, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 025 /2019****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e o Senhor ARTHUR ROGOSKI GOMES, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na Rua dos Ilhéus, nº 142, Bairro Centro, Município de Florianópolis portador do CPF nº 096.465.639-61, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, com 30 (trinta) horas semanais (Disciplina – Artes), sendo 15 horas na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle e 15 horas no Centro de Educação Infantil Pe. Rossi, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 2.437,82 (dois mil quatrocentos e oitenta e sete reais e oitenta e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;
- IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;
- V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;
- VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 025/2019)



**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 06 (seis) horas diárias, totalizando 30 (trinta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi	Arthur Rogoski Gomes
Secretário M. de Educação	Contratado

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

**TESTEMUNHAS:**

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 129/2019**

Publicação Nº 1897820

**PORTARIA Nº 129/2019****Admissão em Caráter Temporário**

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, WILLIAN FELIPE GANDIN, matrícula nº 7927, para exercer o cargo de Professor Não Habilitado, Referência A, com 15 (quinze) horas semanais (Ensino Fundamental – Geografia), na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle - Trinta Réis, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, sendo 10 horas vaga vinculada, em substituição a titular Ada Maria Cipriani Abelino, afastada conforme Portaria nº 073/2019, e 05 horas vaga excedente, por motivo de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 026/2019****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio,

nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e o Senhor WILLIAN FELIPE GANDIN, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na Rua Independência, sem nº, Bairro Trinta Réis, Município de Nova Trento, portador do CPF nº 105.563.729-05, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Não Habilitado, Referência A, com 15 (quinze) horas semanais (Ensino Fundamental – Geografia), na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle - Trinta Réis, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, sendo 10 horas vaga vinculada, em substituição a titular Ada Maria Cipriani Abelino, afastada conforme Portaria nº 073/2019, e 05 horas vaga excedente, por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 656,79 (seiscentos e cinquenta e seis reais e setenta e nove centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, sendo 10 horas vaga vinculada, em substituição a titular Ada Maria Cipriani Abelino, afastada conforme Portaria nº 073/2019, e 05 horas vaga excedente, por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 026/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 03 (três) horas diárias, totalizando 15 (quinze) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi

Secretário M. de Educação

Willian Felipe Gandin

Contratado

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato

Assistente Administrativo

CPF: 085.599.129-16

Silvio Conhaqui

Assistente Administrativo

CPF: 799.691.359-53



**PORTARIA Nº 130/2019**

Publicação Nº 1897821

**PORTARIA Nº 130/2019****Admissão em Caráter Temporário**

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, MARA RUBIA DELL'ANTONIA BOTTAMEDI, matrícula nº 7928, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, com 40 (quarenta ) horas semanais (Ensino Fundamental – Português), na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle - Trinta Réis, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, em vaga vinculada, sendo 20 (vinte) horas , em substituição a titular Cléia Inês Gasperi, afastada conforme Portaria nº 075/2019 (Readaptação) e 20(vinte) horas, em substituição ao titular Lacioni Wolf, afastado conforme Portaria Nº067/2017(Cargo Comissionado)

Prefeitura Municipal de Nova Trento ,04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 027/2019****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora MARA RUBIA DELL'ANTONIA BOTTAMEDI brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Domingos Sgrott, nº 141, Bairro Centro, Município de Nova Trento, portadora do CPF nº 021.002.959-50, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Professor Nível III, Referência A, com 40 (quarenta ) horas semanais (Ensino Fundamental – Português), na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle - Trinta Réis, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, em vaga vinculada, sendo 20 (vinte) horas , em substituição a titular Cléia Inês Gasperi, afastada conforme Portaria nº 075/2019 (Readaptação) e 20(vinte) horas, em substituição ao titular Lacioni Wolf, afastado conforme Portaria Nº067/2017(Cargo Comissionado).

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 3.250,44 (três mil,duzentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, em vaga vinculada, sendo 20 (vinte) horas , em substituição a titular Cléia Inês Gasperi, afastada conforme Portaria nº 075/2019 (Readaptação) e 20(vinte) horas, em substituição ao titular Lacioni Wolf, afastado conforme Portaria Nº067/2017(Cargo Comissionado).

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;
- IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;
- V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 027/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi Secretário M. de Educação	Mara Rubia Dell Antonia Bottamedi Contratada
---	---

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato Assistente Administrativo CPF: 085.599.129-16	Silvio Conhaqui Assistente Administrativo CPF: 799.691.359-53
--	---

### PORTARIA Nº 131/2019

Publicação Nº 1897822

#### PORTARIA Nº 131/2019

##### Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

#### RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, LARISSA PEIXE, matrícula nº 7929, para exercer o cargo de Professor Não Habilitado, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais (Ensino Fundamental – Inglês), na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle - Trinta Réis, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 27 de abril de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Inês de Aguirre Tamanini, afastada conforme Portaria nº 291/2018, (Readaptada) e por motivo de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

#### CONTRATO Nº 028/2019

#### CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio,

nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora LARISSA PEIXE, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Luiz José Vargas, nº 584, Bairro Indaiá, Município de Nova Trento portadora do CPF nº 086.803.989-69, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Não Habilitado, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais (Ensino Fundamental – Inglês), na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle - Trinta Réis, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 27 de abril de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Inês de Aguirre Tamanini, afastada conforme Portaria nº 291/2018, (Readaptada) e por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 875,83 (oitocentos e setenta e cinco reais e oitenta e três centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 27 de abril de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Inês de Aguirre Tamanini, afastada conforme Portaria nº 291/2018, (Readaptada) e por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 028/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 04 (quatro) horas diárias, totalizando 20 (vinte) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário M. de Educação

Larissa Peixe  
Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 132/2019**

Publicação Nº 1897825

**PORTARIA Nº 132/2019****Admissão em Caráter Temporário**

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, LAIS APARECIDA SCHMITZ, matrícula nº 7930, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Ensino Fundamental/ Anos Iniciais - Ludicidade) com 30 (trinta) horas semanais, sendo 10 horas nas Escolas: Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle e Pe. José da Poian vaga excedente e 20 horas nas Escolas: Educação Básica Prof. Francisco João Valle e Aguti, vaga vinculada, em substituição a titular Rosilene de Melo Kaipper, afastada conforme Portaria Nº 063/2018, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 029/2019****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora LAIS APARECIDA SCHMITZ, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Vicente Smaniotto, nº 05, Bairro Ponta Fina Norte, Município de Nova Trento, portadora do CPF nº 056.732.289-02 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Professor Nível III, Referência A, (Ensino Fundamental/ Anos Iniciais - Ludicidade) com 30 (trinta) horas semanais, sendo 10 horas nas Escolas: Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle e Pe. José da Poian vaga excedente e 20 horas nas Escolas: Educação Básica Prof. Francisco João Valle e Aguti, vaga vinculada, em substituição a titular Rosilene de Melo Kaipper, afastada conforme Portaria Nº 063/2018, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 2.437,82 (dois mil quatrocentos e trinta e sete reais e oitenta e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e por motivo de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;
- IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;
- V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;
- VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 029/2019)

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 06 (seis) horas diárias, totalizando 30 (trinta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário M. de Educação

Lais Aparecida Schmitz  
Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

**TESTEMUNHAS:**

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 133/2019**

Publicação Nº 1897826

**PORTARIA Nº 133/2019**

**Admissão em Caráter Temporário**

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, JANE DE ANHAIA FIORI, matrícula nº 7931, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Ensino Fundamental/ Anos Iniciais) com 20 (vinte) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente e de excepcional interesse público, conforme Portaria nº 085/2019 (Exoneração da titular Janaína Taís Baraúna).

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 030 /2019**

**CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação,



LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora JANE ANHAIA FIORI, brasileira, viúva, residente e domiciliada na Av. A, nº 41, Bairro Timbézinho, Município de São João Batista, portadora do CPF nº 948.745.060-20 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Professor Nível III, Referência A, (Ensino Fundamental/ Anos Iniciais) com 20 (vinte) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente e de excepcional interesse público, conforme Portaria nº 085/2019 (Exoneração da titular Janaína Taís Baraúna).

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.625,52 (mil seiscentos e vinte e cinco reais e cinquenta e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 030/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 04 (quatro) horas diárias, totalizando 20 (vinte) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi

Jane Anhaia Fiori

Secretário M. de Educação

Contratada

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato

Silvio Conhaqui

Assistente Administrativo

Assistente Administrativo

CPF: 085.599.129-16

CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 134/2019**

Publicação Nº 1897827

**PORTARIA Nº 134/2019****Admissão em Caráter Temporário**

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, DENISE CADORIN, matrícula nº 7932, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, com 40 (quarenta ) horas semanais (Ensino Fundamental – Educação Física), na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle - Trinta Réis, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 08 de março de 2019, em vaga vinculada, em substituição a titular Pamela Grazieli Casagrande, afastada conforme Portaria nº 608/2018.(Licença Maternidade).

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 031/2019****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora DENISE CADORIN brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua João Bayer Sobrinho, nº 518, Centro, Município de Nova Trento, portadora do CPF nº 019.919.399-14, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, com 40 (quarenta ) horas semanais (Ensino Fundamental – Educação Física), na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle - Trinta Réis, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 08 de março de 2019, em vaga vinculada, em substituição a titular Pamela Grazieli Casagrande, afastada conforme Portaria nº 608/2018.(Licença Maternidade).

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 3.250,44 (três mil,duzentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 08 de março de 2019, em vaga vinculada, em substituição a titular Pamela Grazieli Casagrande, afastada conforme Portaria nº608/2018.(Licença Maternidade).

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 031/2019)

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi Denise Cadorin  
Secretário M. de Educação Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

**TESTEMUNHAS:**

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 135/2019**

Publicação Nº 1897953

**PORTARIA Nº 135/2019****Admissão em Caráter Temporário**

Maxiliano de Oliveira, Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe confere o inciso VIII, do art. 94, da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90, de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88, amparado na Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014 e amparado pelo Decreto 095 de 18 de Abril de 2017,

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo nº 006/2018, de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 010/2019, VITÓRIA DA SILVA KARNIKOWSKI, matrícula nº 7933, para exercer o cargo de Médico – Clínico Geral, com 40 (quarenta) horas semanais, atuante na Unidade Básica de Saúde Madre Paulina, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento. pelo prazo de 01 (um) ano, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 04 de fevereiro de 2020, por motivo de vaga excedente, bem como por motivo de excepcional interesse público, consoante art. 2º, da Lei Municipal nº 2.553/14.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Maxiliano de Oliveira  
Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios  
DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO 032/2019****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio,



nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, MAXILIANO DE OLIVEIRA, casado, brasileiro, CPF nº 035.940.189-97, RG nº 3355244, residente e domiciliado na Santo Inácio, s/nº, Centro, na cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora VITÓRIA DA SILVA KARNIKOWSKI, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Padre Orlando Maria Murphy, nº 50, Bairro Centro, Município de Brusque/SC, portadora do CPF nº 087.230.549-05, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Médico – Clínico Geral, com 40 (quarenta) horas semanais, atuante na Unidade Básica de Saúde Madre Paulina, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 9.436,72 (nove mil quatrocentos e trinta e seis reais e setenta e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na Cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado pelo prazo de 01 (um) ano, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 04 de fevereiro de 2020, por motivo de vaga excedente, bem como por motivo de excepcional interesse público, consoante art. 2º, da Lei Municipal nº 2.553/14.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

(Contrato 032/2019)

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as previstas pela Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e termos fixados pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Maxiliano de Oliveira

Secretário Mun. Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Vitória da Silva Karnikowski

Contratada

Registrado e publicado o presente contrato no Diário Oficial dos Município/DOM/SC.

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

#### TESTEMUNHA:

Francielli Sabrina Andrietti

Assistente Administrativo

CPF: 076.577.989-71

Silvio Conhaqui

Assistente Administrativo

CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 136/2019**

Publicação Nº 1897829

**PORTARIA Nº 136 /2019****Admissão em Caráter Temporário**

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, LEONIRIA FATIMA ANZINI MISTURA, matrícula nº 7934, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Ensino Fundamental/ Anos Iniciais) com 20 (vinte) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Lizandra Marcola Zucattelli, afastada conforme Portaria Nº 174/2017, por motivo de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 033/2019****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora LEONIRIA FÁTIMA ANZINI MISTURA, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Estrada Geral Aguti, sem nº, Distrito de Aguti, Município de Nova Trento, portadora do CPF nº 894.452.289-87 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Professor Nível III, Referência A, (Ensino Fundamental/ Anos Iniciais) com 20 (vinte) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Lizandra Marcola Zucattelli, afastada conforme Portaria Nº 174/2017, por motivo de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.625,52 (mil seiscentos e vinte e cinco reais e cinquenta e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e por motivo de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 033/2019)

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 04 (quatro) horas diárias, totalizando 20 (vinte) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário M. de Educação

Leoniria Fátima Anzini Mistura  
Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

**TESTEMUNHAS:**

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 137/2019**

Publicação Nº 1897830

**PORTARIA Nº 137/2019****Admissão em Caráter Temporário**

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, EIDE DAIANA TRAINOTTI, matrícula nº 7935, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Infantil - Creche) com 40 (quarenta) horas semanais, na Creche Municipal Claraíba, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 até 09 de julho de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Taís Michalski, afastada conforme Portaria Nº 068/2019 "B", por motivo de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 034/2019****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora EIDE DAIANA TRAINOTTI,

brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Jovelina Arão Esperandio, sem nº, Bairro Jardim São Paulo, Município de São João Batista, portadora do CPF nº 043.490.999-80 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Infantil - Creche) com 40 (quarenta) horas semanais, na Creche Municipal Claraíba, Município de Nova Trento, a contar de 04 de fevereiro de 2019 até 09 de julho de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Taís Michalski, afastada conforme Portaria Nº 068/2019 "B", por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 3.250,44 (três mil duzentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 até 09 de julho de 2019, vaga vinculada, em substituição a titular Taís Michalski, afastada conforme Portaria Nº 068/2019 "B", por motivo de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 034 /2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário M. de Educação

Eide Daiana Trainotti  
Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 138/2019**

Publicação Nº 1897831

**PORTARIA Nº 138/2019****Admissão em Caráter Temporário**

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, CLÁUDIA FRAGA FAGUNDES, matrícula nº 7936, para exercer o cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Infantil/Pré-Escolar) com 40 (quarenta) horas semanais, sendo 20 horas na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle, vaga excedente e 20 horas na Escola Educação Básica Prof. Francisco João Valle, vaga vinculada, em substituição a titular Lilian C. Fontaneli, afastada conforme Portaria Nº 755/2015, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 035/2019****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora CLÁUDIA FRAGA FAGUNDES, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Aracy Duarte Cheren, nº 125, Bairro Centro, Município de São João Batista, portadora do CPF nº 032.288.269-96 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Professor Nível III, Referência A, (Educação Infantil/Pré-Escolar) com 40 (quarenta) horas semanais, sendo 20 horas na Escola Municipal de Educação Básica Prof. Francisco João Valle, vaga excedente e 20 horas na Escola Educação Básica Prof. Francisco João Valle, vaga vinculada, em substituição a titular Lilian C. Fontaneli, afastada conforme Portaria Nº 755/2015, a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 3.250,44 (três mil duzentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente, e por motivo de excepcional interesse público.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;
- IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;
- V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;
- VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 035/2019)

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 04 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi Secretário M. de Educação	Cláudia Fraga Fagundes Contratada
---	--------------------------------------

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 04 de fevereiro de 2019.

**TESTEMUNHAS:**

Daniel Ceccato Assistente Administrativo CPF: 085.599.129-16	Silvio Conhaqui Assistente Administrativo CPF: 799.691.359-53
--	---

**PORTARIA Nº 679/2018**

Publicação Nº 1895787

**PORTARIA Nº 679/2018**

**Admissão em Caráter Temporário**

Maxiliano de Oliveira, Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095 de 18/04/2017, de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014,

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo nº 003/2018, homologado em 14/09/2018, convocada conforme Decreto nº 205/2018, PATRICIA RODRIGUES DE SOUZA, matrícula nº 7889, para exercer o cargo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, atuante no Hospital Nossa Senhora Imaculada Conceição, Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, a contar de 22 de outubro de 2018 a 21 de abril de 2019, por motivo de vaga excedente e de excepcional interesse público, consoante o art. 5º, da Lei Municipal nº 2.553/2014.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 22 de outubro de 2018.

Maxiliano de Oliveira  
Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC.

Jucelino Marino Chini  
Secretário M. de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 193/2018**

**CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio,



126, na cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, MAXILIANO DE OLIVEIRA, brasileiro, casado, portador do CPF nº 035.940.189-97, RG nº 3355244, residente e domiciliado na Rua Santo Inácio, Bairro Centro, na cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014, e a Senhora PATRICIA RODRIGUES DE SOUZA, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Santo Inácio, nº 101, Bairro Centro, Município de Nova Trento/SC, portadora do CPF nº 035.415.531-89 e RG nº 1578350-2, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições no cargo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, atuante no Hospital Nossa Senhora da Imaculada Conceição, na Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.434,16 (mil quatrocentos e trinta e quatro reais e dezesseis centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na Cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 22 de outubro de 2018 a 21 de abril de 2019, por motivo de vaga excedente, bem como por motivo de excepcional interesse público, consoante o art. 1º, I, da Lei Municipal nº 2.553/2014.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

(Contrato nº 192/2018)

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e termos fixados pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 22 de outubro de 2018.

Maxiliano de Oliveira

Secretário Municipal de Saúde D. Comunitário

Patricia Rodrigues de Souza

Contratada

Registrado e publicado o presente contrato em Diário oficial dos Municípios/DOM/SC.

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

#### TESTEMUNHA:

Cristina Cim Cardoso

Assistente Administrativo

CPF: 031.315.439-22

Francielli Sabrina Andrietti

Assistente Administrativo

CPF: 076.577.989-71

**PROCESSO LICITATÓRIO N° 021/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N° 013/2019**

Publicação N° 1891154

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE NOVA TRENTO

Processo Licitatório nº 021/2019 – Pregão Presencial nº 013/2019

Objeto: O objeto da presente licitação é a aquisição parcelada de alimentos para serem servidos, nos intervalos das Capacitações e Formações dos Professores da Rede Municipal de Ensino de Nova Trento/SC, conforme previstas, no Calendário Escolar Municipal de 2019 e no Art. 202 da Lei nº 2.589, de 30 de setembro de 2015, que Dispõe sobre a organização do sistema municipal de ensino de Nova Trento/SC, quantidades e especificações conforme Termo de Referência constante do Anexo I do Edital. Julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE. Entrega dos envelopes: até as 08:30 horas do dia 19/02/2019. Abertura: 19/02/2019 as 09:00 horas. Retirada do Edital e demais informações: Praça del Comune, 126, Centro, Fone: (48) 3267-3211 / (48) 3267-3213; e.mail: [compras@novatrento.sc.gov.br](mailto:compras@novatrento.sc.gov.br), site: [www.novatrento.sc.gov.br](http://www.novatrento.sc.gov.br).  
Gian Francesco Voltolini

Prefeito



# Novo Horizonte

## PREFEITURA

### EXTRATO CONTRATUAL PM Nº 009 A 015/2019 - MERENDA ESCOLAR

Publicação Nº 1895777

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE NOVO HORIZONTE  
EXTRATO CONTRATUAL

Vigência ..... : Início: 31.01.2019 Término: 31/07/2019  
Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 004/2019  
Recursos ..... : Dotação: 2.009.3.3.90.00.00.00.00 (24) Saldo: 170.000,00  
Objeto ..... : AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
A SEREM UTILIZADOS NA ELABORAÇÃO DA MERENDA ESCOLAR  
PARA OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO  
DE NOVO HORIZONTE/SC

Contrato Nº.: 009/2019  
Contratante.: MUNICIPIO DE NOVO HORIZONTE  
Contratada.: HB SUL COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - ME  
Valor ..... : 6.671,91 (seis mil, seiscentos e setenta e um reais e noventa e um centavos)

Contrato Nº.: 010/2019  
Contratante.: MUNICIPIO DE NOVO HORIZONTE  
Contratada.: RENATA CRISTINA RADIN RICARDI - ME  
Valor ..... : 6.798,99 (seis mil, setecentos e noventa e oito reais e noventa e nove centavos)

Contrato Nº.: 011/2018  
Contratante.: MUNICIPIO DE NOVO HORIZONTE  
Contratada.: SCS COMÉRCIO LTDA ME  
Valor ..... : 2.871,60 (dois mil, oitocentos e setenta e um reais e sessenta centavos)

Contrato Nº.: 012/2019  
Contratante.: MUNICIPIO DE NOVO HORIZONTE  
Contratada.: A.E.M OESTE COMERCIAL EIRELI - ME  
Valor ..... : 3.160,84 (três mil, cento e sessenta reais e oitenta e quatro centavos)

Contrato Nº.: 013/2019  
Contratante.: MUNICIPIO DE NOVO HORIZONTE  
Contratada.: NUTRI SC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - ME  
Valor ..... : 2.177,11 (dois mil, cento e setenta e sete reais e onze centavos)

Contratante.: MUNICIPIO DE NOVO HORIZONTE  
Contratada.: COMERCIAL ALVORADA LTDA  
Valor ..... : 6.505,24 (seis mil, quinhentos e cinco reais e vinte e quatro centavos)

Contrato Nº.: 015/2019  
Contratante.: MUNICIPIO DE NOVO HORIZONTE  
Contratada.: NOAL & TREVISOL LTDA ME  
Valor ..... : 7.854,67 (sete mil, oitocentos e cinquenta e quatro reais e sessenta e sete centavos)

NOVO HORIZONTE 31 DE JANEIRO DE 2019

### EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO AO PL Nº 007/2019

Publicação Nº 1895772

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL NOVO HORIZONTE  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 007/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2019  
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DIA: 31/01/2019  
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL NOVO HORIZONTE  
OBJETO: AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS



A SEREM UTILIZADOS NA ELABORAÇÃO DA MERENDA ESCOLAR  
PARA OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO  
DE NOVO HORIZONTE/SC  
CONTRATADA...: HB SUL COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - ME  
VALOR ..... : 6.671,91 (seis mil, seiscentos e setenta e um reais e noventa e um centavos)  
CONTRATADA...: COMERCIAL ALVORADA LTDA  
VALOR ..... : 6.505,24 (seis mil, quinhentos e cinco reais e vinte e quatro centavos)  
CONTRATADA...: NOAL E TREVISOL LTDA ME  
VALOR ..... : 7.854,67 (sete mil, oitocentos e cinquenta e quatro reais e sessenta e sete centavos)  
CONTRATADA...: NUTRI SC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - ME  
VALOR ..... : 2.177,11 (dois mil, cento e setenta e sete reais e onze centavos)  
CONTRATADA...: RENATA CRISTINA RADIN RICARDI - ME  
VALOR ..... : 6.798,99 (seis mil, setecentos e noventa e oito reais e noventa e nove centavos)  
CONTRATADA...: SCS COMÉRCIO LTDA ME  
VALOR ..... : 2.871,60 (dois mil, oitocentos e setenta e um reais e sessenta centavos)  
CONTRATADA...: A.E.M OESTE COMERCIAL EIRELI - ME  
VALOR ..... : 3.160,84 (três mil, cento e sessenta reais e oitenta e quatro centavos)

DATA: 31.01.2019- LUIZ DARCI ZAFARI – Prefeito Municipal, em exercicio.

### EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO AO PL Nº 016/2018

Publicação Nº 1895793

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL NOVO HORIZONTE  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2018  
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DIA: 31.01.2019  
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE NOVO HORIZONTE  
OBJETO: AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS PARA ATENDER A NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS E VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC  
CONTRATADO: XAP COMERCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO EIRELI  
VALOR DA DESPESA: 690,00 (seiscentos e noventa reais)  
CONTRATADO: CV TYRES EIRELI  
VALOR DA DESPESA: 2.410,00 (dois mil, quatrocentos e dez reais)  
DATA: 31.01.2019- LUIZ DARCI ZAFARI – Prefeito Municipal, em exercicio

### EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO AO PL Nº 016/2018

Publicação Nº 1895794

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL NOVO HORIZONTE  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2018  
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DIA: 31.01.2019  
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE NOVO HORIZONTE  
OBJETO: AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS PARA ATENDER A NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS E VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC  
CONTRATADO: XAP COMERCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO EIRELI  
VALOR DA DESPESA: 1.020,00 (um mil e vinte reais)  
CONTRATADO: CV TYRES EIRELI  
VALOR DA DESPESA: 664,00 (seiscentos e sessenta e quatro reais)  
CONTRATADO: COPAL COMERCIO DE PNEUS E ACESSORIOS LTDA  
VALOR DA DESPESA: 1.625,60 (um mil, seiscentos e vinte e cinco reais e sessenta reais)  
DATA: 31.01.2019- LUIZ DARCI ZAFARI – Prefeito Municipal, em exercicio

**EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO AO PL N° 025/2018**

Publicação N° 1895795

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

-----  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 025/2018  
PREGÃO PRESENCIAL N° 019/2018  
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DIA: 31.01.2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE  
OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO PARA USO NAS ESTRADAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC  
CONTRATADO: EMPLEITERRA SERVIÇOS DE TERRAPLANAGEM LTDA  
VALOR DA DESPESA: R\$ 4.658,50 (quatro mil, seiscentos e cinquenta e oito reais e cinquenta centavos)  
CONTRATADO: VISOLI PRE MOLDADOS LTDA EPP  
VALOR DA DESPESA: R\$ 5.986,00 (cinco mil, novecentos e oitenta e seis reais)  
DATA: 31.01.2019 – LUIZ DARCI ZAFARI –Prefeito Municipal, em exercício  
-----

**EXTRATO RESCISÃO CONTRATO TEMPORÁRIO 001/2018**

Publicação N° 1895754

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO TEMPORÁRIO 001/2018  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE  
CONTRATADA: ANA PAULA DANIEL

Cargo: Professora de Ensino Fundamental 1º ao 5º ano -20 horas  
Objeto: O objeto do presente termo é a rescisão do Contrato Temporário nº 001/2018, com fundamentos no inciso III da cláusula oitava, o mesmo diploma e na Lei 410/2009, tendo em vista a solicitação da contratada para rescisão contratual, sendo lhe devido os valores proporcionais ao período contratual executado até 31 de janeiro de 2.019.

Novo Horizonte/SC, em 01 de fevereiro de 2.019  
LUIZ DARCI ZAFFARI – Prefeito Municipal em Exercício

**EXTRATO RESCISÃO CONTRATO TEMPORÁRIO 003/2018**

Publicação N° 1895757

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO TEMPORÁRIO 003/2018  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE  
CONTRATADA: JUVILDE JOSÉ MARIA FORTUNATO

Cargo: Professora de Ensino Fundamental 1º ao 5º ano -20 horas  
Objeto: O objeto do presente termo é a rescisão do Contrato Temporário nº 003/2018, com fundamentos no inciso III da cláusula oitava, o mesmo diploma e na Lei 410/2009, tendo em vista a solicitação da contratada para rescisão contratual, sendo lhe devido os valores proporcionais ao período contratual executado até 31 de janeiro de 2.019.

Novo Horizonte/SC, em 01 de fevereiro de 2.019  
LUIZ DARCI ZAFFARI – Prefeito Municipal em Exercício

# Orleans

## PREFEITURA

### PROCESSO N° 12/2019 FMS

Publicação N° 1896037

FMS DE ORLEANS

PROCESSO N° 12/2019 FMS

PREGÃO PRESENCIAL N° 2/2019 FMS – REGISTRO DE PREÇOS

Tipo: Menor Preço por item

Objeto: LOCAÇÃO DE CILINDROS E AQUISIÇÃO DE GAS MEDICINAL PARA AS ESFS DA SECRETARIA DE SAÚDE.

Recebimento dos Envelopes de Proposta e Habilitação: até o dia 15/02/2019 às 17h00min. Abertura dos Envelopes: dia 18/02/2019, às 13h45min.

Fundamento legal: Leis Federais 10.520/2002, 8.666/93 consolidada e Lei Complementar Federal N° 123/2006. Mais informações no Setor de Licitações junto a Prefeitura, sito a rua XV de novembro 282, centro, Orleans SC, CEP: 88870-000, Fone: (48) 3886-0100, site [www.orleans.sc.gov.br](http://www.orleans.sc.gov.br) e-mail [licitacao@orleans.sc.gov.br](mailto:licitacao@orleans.sc.gov.br)

Orleans - SC, 01 de Fevereiro de 2019.

Luana Debiasi Mattei de Oliveira

Secretária de Saúde

# Ouro

## PREFEITURA

### CTO Nº 019/2019

Publicação Nº 1896214

CONTRATO n. 019/2019

Contratante: Município de Ouro.

Contratado: CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA DO ESTADO DE SANTA CATARINA – CIEE/SC

Objeto: Este contrato estabelece cooperação entre as partes, visando o desenvolvimento de atividades conjuntas capazes de propiciar “a promoção da integração ao mercado de trabalho”, e a “formação para o trabalho”, de acordo com a Lei nº 11.788 de 25 de Setembro de 2008 e com a Lei n. 9.394 de 20 de Dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, através do estágio, que obrigatório ou não, deverá ser pedagogicamente útil e por isso, de interesse curricular, entendido como um ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho.

Vigência: O presente contrato vigorará até 31.12.2019.

Valor total: R\$ 109.791,81 (cento e nove mil setecentos e noventa e um reais, oitenta e um centavos).

Data de assinatura: 01 de fevereiro de 2019.

### PR. 010/2019

Publicação Nº 1895993

MUNICÍPIO DE OURO / SC

PREGÃO PRESENCIAL N. 0010/2019

O Município de Ouro/SC TORNA PÚBLICO que realizará no dia 18/02/2019, às 14:00 horas, o Processo Licitatório nº. 0014/2019, na modalidade Pregão na forma Presencial N. 0010/2019, tipo menor preço por item, com entrega parcelada. Objeto: A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS - ME, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI, para o fornecimento de material gráfico, para o exercício de 2019, conforme especificações contidas no Anexo I, do edital. Obtenção do edital: [licitacao2@ouro.sc.gov.br](mailto:licitacao2@ouro.sc.gov.br); [www.ouro.sc.gov.br](http://www.ouro.sc.gov.br). Informações: (49) 3555-7000. Município de Ouro, SC, 01/02/2019. Neri Luiz Miqueloto, Prefeito Municipal.

### PR. 011/2019

Publicação Nº 1896081

MUNICÍPIO DE OURO / SC

PREGÃO PRESENCIAL N. 0011/2019

O Município de Ouro/SC TORNA PÚBLICO que realizará no dia 19/02/2019, às 14:00 horas, o Processo Licitatório nº. 0015/2019, na modalidade Pregão na forma Presencial N. 0011/2019, tipo menor preço por item, com entrega imediata. Objeto: A presente licitação tem por objeto COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS - ME, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI, o fornecimento de uniformes de trabalho, para o exercício de 2019, conforme especificações contidas no Anexo I, do edital. Obtenção do edital: [licitacao2@ouro.sc.gov.br](mailto:licitacao2@ouro.sc.gov.br); [www.ouro.sc.gov.br](http://www.ouro.sc.gov.br). Informações: (49) 3555-7000. Município de Ouro, SC, 01/02/2019. Neri Luiz Miqueloto, Prefeito Municipal.

# Ouro Verde

## PREFEITURA

### DECRETO Nº3169

Publicação Nº 1895759

DECRETO Nº. 3169/2019

“DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

AMÉLIO REMOR JUNIOR, Prefeito Municipal de Ouro Verde, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial a Lei Municipal nº 1060/2019.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício um Crédito Adicional Suplementar no valor de até R\$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais) na seguinte dotação orçamentária:

Unidade Orçam.	6001	Secretaria de Agricultura		
Função	20	Agricultura		
Subfunção	606	Extensão Rural		
Programa	2001	Assistência ao Produtor Rural		
Ação	2.33	Manutenção das Atividades, Desenvolvimento de Ações e Projetos Agropecuários		
Fonte	300	Recursos Ordinários – Superávit		
Despesa	134	4490 - Aplicações Diretas	R\$	160.000,00
		Total da Suplementação .....	R\$	160.000,00

Art. 2º - Para fazer face a suplementação citada no artigo anterior, será utilizado recurso do Superávit Financeiro do Exercício de 2018, da Fonte de Recurso 300 – Recursos Ordinários – Superávit, Especificação TCE 00 – Recursos Ordinários.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua Publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Ouro Verde (SC), em 22 de janeiro de 2019.

AMELIO REMOR JUNIOR

Prefeito Municipal

O presente Decreto foi registrado e publicado em data supra.

ADÉCIO VALENDOLF KOSINSKI

Vice-Prefeito Municipal

### DECRETO Nº3170

Publicação Nº 1895760

DECRETO Nº. 3170/2019

DESIGNA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO 001/2018, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AMELIO REMOR JÚNIOR, prefeito municipal de Ouro Verde, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

Art. 1º Fica Designada Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Concurso Publico 001/2018, composta pelos seguintes membros:

MOACIR MOTTIN – Presidente;

GETULIO RIBEIRO DE FREITAS – Membro;

DOUGLAS COSTACURTA – Membro.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, fica revogada as disposições em contrário em especial o Decreto n.º 3154/2018.

Ouro Verde SC – SC, em 29 de Janeiro de 2019.

AMELIO REMOR JÚNIOR

Prefeito Municipal

O presente Decreto foi registrado e publicado em data supra.

ADÉCIO VALENDOLF KOSINSKI  
Vice Prefeito Municipal

**DECRETO Nº3171**

Publicação Nº 1895761

	Estado de Santa Catarina Município de Ouro Verde CNPJ: 80.913.031/0001-72
--	---

Decreto nº3171/2019.

"DISPÕE SOBRE O DEFERIMENTO DA LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA E DA CERTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA - CRF DO MUNICÍPIO DE OURO VERDE ATRAVÉS DA LEI 13.465/2017 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

AMÉLIO REMOR JÚNIOR, Prefeito Municipal de Ouro Verde, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, conferidas pela Lei Orgânica do Município de Ouro Verde;

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica decretado o Deferimento da Legitimação Fundiária e da Certificação de Regularização Fundiária — CRF, do Município de Ouro Verde através da Lei 13.465/2017, através da Matrícula Imobiliária nº 3.398, devidamente registrada no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Abelardo Luz - SC, conforme Mapa em anexo.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se

Ouro Verde – SC 29 de Janeiro de 2019.

AMÉLIO REMOR JÚNIOR  
Prefeito Municipal

Rua João Maria Conrado, 425 – Centro – 89.834-000 – Ouro Verde – SC  
e.mail: planejamento@ouroverde.sc.gov.br  
Fone/Fax: 049 34470007

**DECRETO Nº3172**

Publicação Nº 1895762

DECRETO N.º 3172/2019

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

AMELIO REMOR JUNIOR, Prefeito Municipal de Ouro Verde, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelas Leis Complementares 020/2005 e 022/2005.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica Exonerada a pedido por motivo de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora pública municipal Sra. NEUSA FATIMA TACCA BARRETTA, ocupante do cargo efetivo de Professor II.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ouro Verde – SC, em 01 de fevereiro de 2019.

AMELIO REMOR JUNIOR  
Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

ADÉCIO VALENDOLF KOSINSKI  
Vice-Prefeito Municipal

**DECRETO Nº3173**

Publicação Nº 1895763

DECRETO N.º 3173/2019

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

AMELIO REMOR JUNIOR, Prefeito Municipal de Ouro Verde, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelas Leis Complementares 020/2005 e 022/2005.

DECRETA:

Art. 1º - Fica Exonerada a pedido por motivo de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora pública municipal Sra. NEUSA FATIMA TACCA BARRETTA, ocupante do cargo efetivo de Orientador Educacional.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ouro Verde – SC, em 01 de fevereiro de 2019.

AMELIO REMOR JUNIOR

Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

ADÉCIO VALENDOLF KOSINSKI

Vice-Prefeito Municipal

**DECRETO Nº3174**

Publicação Nº 1895764

DECRETO N.º 3174/2019

"CONCEDE FUNÇÃO DE CONFIANÇA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

AMELIO REMOR JUNIOR, Prefeito Municipal de Ouro Verde em Exercício, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.

DECRETA:

Art. 1º - Fica Concedido Função de Confiança de Direção de Departamento e de Equipes de Trabalho, Padrão FG, Nível 1, a servidora Pública Sra. Adriana Marcheto Alves de Quadra.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Ouro Verde – SC, em 01 de fevereiro de 2019.

AMELIO REMOR JÚNIOR

Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

ADÉCIO VALENDOLF KOSINSKI

Vice-Prefeito Municipal

**DECRETO Nº3175**

Publicação Nº 1895765

DECRETO N.º 3175/2019

"CESSA EFEITOS DE DECRETO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

AMELIO REMOR JUNIOR, Prefeito Municipal de Ouro Verde em Exercício, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.

DECRETA:

Art. 1º - Fica Cessado os Efeitos do Decreto 2911/2017, que concedeu Função de Confiança de Direção de Departamento e de Equipes de Trabalho ao Sr. VOLMIR FACCIO, Padrão FG, Nível 01.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Ouro Verde – SC, em 01 de fevereiro de 2019.

AMELIO REMOR JÚNIOR

Prefeito Municipal



Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

ADÉCIO VALENDOLF KOSINSKI  
Vice-Prefeito Municipal

## DECRETO Nº3176

Publicação Nº 1895766

DECRETO N.º 3176/2019

“NOMEIA FUNCIONARIO PARA EXERCER CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

AMÉLIO REMOR JÚNIOR, Prefeito Municipal de Ouro Verde, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelas Leis Complementares 021/2005 e 022/2005.

DECRETA:

Art. 1º - Fica Nomeado para o Serviço Público Municipal o Sr. LUIS CARLOS RODRIGUES, para exercer o Cargo em Comissão de Dirigente de Serviços Urbanos, lotado Junto a Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ouro Verde – SC, em 01 de fevereiro de 2019.

AMELIO REMOR JÚNIOR  
Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

ADECIO VALENDOLF KOSINSKI  
Vice Prefeito Municipal

## DECRETO Nº3177

Publicação Nº 1895771

DECRETO N.º 3177/2019

“HOMOLOGA NOMEAÇÃO DE MEMBROS DO CONSELHO TUTELAR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

AMÉLIO REMOR JÚNIOR, Prefeito Municipal de Ouro Verde, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar 058/2015.

DECRETA:

Art. 1º - Fica Homologada a Nomeação da Sra. LETICIA APARECIDA SIQUEIRA, para o cargo de Conselheira Tutelar.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ouro Verde – SC, em 01 de fevereiro de 2019.

AMELIO REMOR JÚNIOR  
Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

ADECIO VALENDOLF KOSINSKI  
Vice Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº009

Publicação Nº 1895773

PORTARIA N.º 009/2019

“CONCEDE LICENÇA PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

AMELIO REMOR JUNIOR, Prefeito do Município de Ouro Verde, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelas Leis Complementares 022/2005 e 047/2011.

RESOLVE:

1 – Conceder Licença Prêmio por tempo de Serviço, a servidora pública Municipal Sra. Roseli Terezinha Bernardi, ocupante dos Cargos

Efetivos de Professora II, 20:00 hs. Semanais e Professora II, 20:00 Semanais, correspondente ao período aquisitivo de 22 de novembro de 2011 a 21 de novembro de 2016, que serão gozadas no período de 01 de fevereiro de 2019 a 31 de março de 2019, retornando aos seus trabalhos no dia 01 de abril de 2019.

2 – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ouro Verde (SC), em 31 de janeiro de 2019.

AMELIO REMOR JUNIOR  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

ADECIO VALENDOLF KOSINSKI  
VICE PREFEITO MUNICIPAL

# Palma Sola

## PREFEITURA

### AVISO DE LIC. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 12/2019 - AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

Publicação Nº 1897240

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMA SOLA - SC  
AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação, conforme descrição abaixo:

Modalidade: Pregão Presencial nº. 12/2019.

Tipo: Menor Preço Por item

Objeto: Aquisição de Gêneros Alimentícios

Regimento: Lei 10.520 de 17/07/2002 e, subsidiariamente, pela Lei Federal n. 8.666, de 21.06.93 e, Decreto Municipal nº 026 de 05/09/2002

Entrega dos envelopes/Credenciamento: até às 17:30h do dia 14/02/2019.

Abertura dos envelopes: às 14:00 h do dia 15/02/2019.

Retirada do Edital: O Edital poderá ser consultado e obtido junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal, sito a Rua Francisco Zanotto, 600, de Segunda a Sexta feira no horário normal de Expediente e/ou no site [www.palmasola.sc.gov.br](http://www.palmasola.sc.gov.br).

Informações e esclarecimentos no endereço acima ou pelo fone: (0xx) 49 3652 – 3200 e/ou 49 – 3652- 3219

Palma Sola, 01 de fevereiro de 2019.

Marines F. Sansigolo

Pregoeira

### AVISO DE PUBLICAÇÃO DE ERRATA DE LICITAÇÃO -PREGÃO Nº. 10/2019

Publicação Nº 1896075

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMA SOLA - SC  
PUBLICAÇÃO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL SEM ALTERAÇÃO SUBSTANCIAL

O Município de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, torna público, para o conhecimento dos interessados, a errata referente ao Processo de Licitação nº. 18/2019, Modalidade: Pregão Presencial nº. 10/2018. Objeto: Aquisição de Medicamentos e Medicamentos Controlados Sendo: No item 01.2 – credenciamento – subitem sessão pública, onde se lê: serão abertos as 08:30h do dia 12 de fevereiro, Leia-se: Serão Abertos as 08:30h do dia 13 de fevereiro de 2019. As demais condições do Edital permanecem inalteradas, inclusive a data e hora da abertura dos envelopes do Processo Licitatório. Retirada do Edital: O Edital poderá ser consultado e obtido junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal, sito a Rua Francisco Zanotto, 600, de Segunda a Sexta feira no horário normal de Expediente. Informações e esclarecimentos no endereço acima ou pelo fone: (0xx) 49 3652 – 3200.

Palma Sola, 01 de fevereiro de 2019.

Marines Fatima Sansigolo

Pregoeira

### EXTRATO DO CONTRATO Nº. 001/2019 - ISMAEL MAGALHAES - FUNDAÇÃO CULTURAL

Publicação Nº 1897547

CONTRATO: 001/2019

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 032019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 03/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALMA SOLA – SC

CONTRATADO: ISMAEL MULLER MAGALHÃES -MEI

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS PARA DESENVOLVER ATIVIDADES, NO ÂMBITO DA FUNDAÇÃO CULTURAL – COM OFICINAS/AULAS DE DANÇAS TRADICIONALISTAS GAÚCHAS  
VALOR MENSAL: 1.300,00

VALOR TOTAL: 14.300,00

VIGÊNCIA: 31/12/2019

ASSINATURA: 01/02/2019

FUNDAMENTADO: LEI FEDERAL 8.666/93 E ALTERAÇÕES POSTERIORES.

CLEOMAR JOSÉ MANTELLI  
PREFEITO MUNICIPA

# Palmeira

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 038 EXONERAÇÃO SABRINA RODRIGUES

Publicação Nº 1896959

PORTARIA Nº 038/2019

“DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Exonerar a partir de 31/01/2019 a servidora, SABRINA RODRIGUES, brasileira, inscrita no CPF de nº 081.536.539-03, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2017, lotada na Secretaria de Educação.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 31 de janeiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA

Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 01 de fevereiro de 2019.

# Papanduva

## PREFEITURA

### EXTRATO DE PREGÃO 0101/2019 - UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS

Publicação Nº 1895942

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PAPANDUVA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2019

Objeto: Futura e eventual aquisição de utensílios domésticos, destinados a suprir às necessidades da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. Entrega dos envelopes: 14 de Fevereiro de 2019 até às 09:00 h; Início da Sessão Pública: 09:15h. Base legal: Lei n.º 10.520/ 2002, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Decreto Municipal nº 1783 de 31 de Maio de 2007 e demais legislações vigentes e pertinentes à matéria; O edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no site [www.papanduva.sc.gov.br](http://www.papanduva.sc.gov.br) e na Prefeitura Municipal em dias úteis de 2ª a 6ª feiras, das 08:00 às 12:00 horas e da 13:30 às 17:00 horas, na Rua Sérgio Glevinski 134, fone (47) 3653-2166. Papanduva, 01 de Fevereiro de 2019. – LUIZ HENRIQUE SALIBA – PREFEITO MUNICIPAL

### RETIFICAÇÃO DE EDITAL DO PREGÃO 006/2019

Publicação Nº 1897353

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 008/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2019  
AVISO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL

O presidente Jose Ratochinski Filho, designado pela portaria 9390/2018, torna público, a todas as empresas interessadas em participar do referido certame, sob o Edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2019, a inserção do item E.1 o qual trata de qualificação técnica, conforme segue: "E.1) Atestado de CAPACITAÇÃO TÉCNICA emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, relativos à execução de um contrato de serviços que compreenda o objeto deste certame, em via original ou cópia autenticada", e quanto a especificação do item 02, o qual trata do serviço de Motoniveladora inseriu-se a seguinte solicitação: "Com relação ao item 02 – Motoniveladora, a mesma deverá ter ano de fabricação acima de 2000 e Potência mínima de 140HP". Desta forma seguindo os trâmites da lei federal 8.666/93 o edital retificado será realizado até às 14:00h e abertura dos envelopes às 14:15h do dia 15/02/2019.

Papanduva, 01 de Fevereiro de 2019.  
Jose Ratochinski Filho  
Presidente

# Passo de Torres

## PREFEITURA

### DECRETO 029-2019

Publicação Nº 1897535

DECRETO Nº 029, DE 09 DE JANEIRO DE 2019.

“CRIA NOVA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – MODALIDADE DE APLICAÇÃO E FONTE DE RECURSO ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DA UNIDADE PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSO DE TORRES POR CONTA DO PROVÁVEL EXCESSO DE ARRECADADAÇÃO DE CONVÊNIOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

JONAS GOMES DE SOUZA, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 53 da Lei Orgânica Municipal combinada com o artigo 8º, Inciso I, da Lei Municipal n.º 1089 de 08 de novembro de 2018. DECRETA:

Art. 1º - Fica suplementada ao orçamento da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, por conta do provável excesso de arrecadação de recursos do Ministério do Turismo, no montante de R\$ 253.500,00 (Duzentos e cinquenta e três mil e quinhentos reais), conforme abaixo especificado:

Órgão: 07 – SECRETARIA DE TURISMO

Unidade: 01 – DEPARTAMENTO DE TURISMO

Projeto: 1.023 – Construção, Equip. Suporte Turismo e Segurança ao Turista

Mod. de Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00 0094(81) Aplicações Diretas ..... R\$ 253.500,00

TOTAL ..... R\$ 253.500,00

Art. 2º - O recurso destinado à suplementação do artigo anterior ocorrerá por conta do provável excesso de arrecadação de recursos do Ministério do Turismo, representado pela Caixa Econômica Federal conforme Contrato de Repasse n.º 846993/2017-Processo n.º 2624.1040151-38/2017, no montante de R\$ 253.500,00 (Duzentos e cinquenta e três mil e quinhentos reais), para a Revitalização da Orla do Rio Mampituba, no município de Passo de Torres/SC.

Parágrafo Único – A despesa de que trata o artigo 1º deste Decreto fica condicionada e limitada ao efetivo ingresso dos recursos nos cofres do Município.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, 09 de janeiro de 2019.

Jonas Gomes de Souza

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 09 de janeiro de 2019.

Marcio Luiz Abatti

Secretário de Administração e Finanças

### DECRETO 030-2019

Publicação Nº 1897538

DECRETO Nº 030, DE 10 DE JANEIRO DE 2019.

“CRIA NOVA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – MODALIDADE DE APLICAÇÃO E FONTE DE RECURSO ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PASSO DE TORRES, POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

JONAS GOMES DE SOUZA, Prefeito Municipal do Município de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 53 da Lei Orgânica Municipal combinada com o artigo 8º, Inciso III, da Lei Municipal n.º 1089 de 08 de novembro de 2018. DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar ao Orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Passo de Torres, por conta do Superávit Financeiro do exercício anterior, na forma do artigo 43 da Lei Federal 4.320/64 no montante de R\$ 6,92 (Seis reais e noventa e dois centavos), conforme abaixo especificado:

Órgão: 15 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Atividade: 2.031 – Manutenção das Ações de Saúde Pública

Modalidade de Aplicação: 3.3.90.00.00.00.0721(21) Aplicações Diretas ..... R\$ 6,92

TOTAL: ..... R\$ 6,92

Art. 2º - A suplementação de que trata o artigo 1º, proveniente de recursos do Superávit Financeiro, está creditado na conta corrente nº. 18.665-1, Banco do Brasil, Agência 778-1, Torres/SC, correspondente ao saldo financeiro em 31 de dezembro de 2018.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, 10 de janeiro de 2019.

Jonas Gomes de Souza

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 10 de janeiro de 2019.

Marcio Luiz Abatti

Secretário de Administração e Finanças

## DECRETO 031-2019

Publicação Nº 1897539

DECRETO Nº 031, DE 10 DE JANEIRO DE 2019.

“CRIA NOVA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – MODALIDADE DE APLICAÇÃO E FONTE DE RECURSO ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PASSO DE TORRES, POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

JONAS GOMES DE SOUZA, Prefeito Municipal do Município de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 53 da Lei Orgânica Municipal combinada com o artigo 8º, Inciso III, da Lei Municipal n.º 1089 de 08 de novembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar ao Orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Passo de Torres, por conta do Superávit Financeiro do exercício anterior, na forma do artigo 43 da Lei Federal 4.320/64 no montante de R\$ 38,96 (Trinta e oito reais e noventa e seis centavos), conforme abaixo especificado:

Órgão: 15 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Atividade: 2.031 – Manutenção das Ações de Saúde Pública

Modalidade de Aplicação: 3.3.90.00.00.00.0709(22) Aplicações Diretas ..... R\$ 38,96

TOTAL: ..... R\$ 38,96

Art. 2º - A suplementação de que trata o artigo 1º, proveniente de recursos do Superávit Financeiro, está creditado na conta corrente nº. 7.375-X, Banco do Brasil, Agência 5369-4, SJS/SC, correspondente ao saldo financeiro em 31 de dezembro de 2018.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, 10 de janeiro de 2019.

Jonas Gomes de Souza

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 10 de janeiro de 2019.

Marcio Luiz Abatti

Secretário de Administração e Finanças

## DECRETO 032-2019

Publicação Nº 1897540

DECRETO Nº 032, DE 10 DE JANEIRO DE 2019.

“CRIA NOVA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – MODALIDADE DE APLICAÇÃO E FONTE DE RECURSO ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PASSO DE TORRES, POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

JONAS GOMES DE SOUZA, Prefeito Municipal do Município de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 53 da Lei Orgânica Municipal combinada com o artigo 8º, Inciso III, da Lei Municipal n.º 1089 de 08 de novembro de 2018.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar ao Orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Passo de Torres, por conta do Superávit Financeiro do exercício anterior, na forma do artigo 43 da Lei Federal 4.320/64 no montante de R\$ 32,10 (Trinta e dois reais e dez centavos), conforme abaixo especificado:

Órgão: 15 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Atividade: 2.031 – Manutenção das Ações de Saúde Pública

Modalidade de Aplicação: 3.3.90.00.00.00.0723(23) Aplicações Diretas ..... R\$ 32,10

TOTAL: ..... R\$ 32,10

Art. 2º - A suplementação de que trata o artigo 1º, proveniente de recursos do Superávit Financeiro, está creditado na conta corrente nº. 18.663-5, Banco do Brasil, Agência 778-1, Torres/SC, correspondente ao saldo financeiro em 31 de dezembro de 2018.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, 10 de janeiro de 2019.

Jonas Gomes de Souza

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 10 de janeiro de 2019.

Marcio Luiz Abatti

Secretário de Administração e Finanças

**DECRETO 033-2019**

Publicação Nº 1897542

DECRETO Nº 033, DE 10 DE JANEIRO DE 2019.

“CRIA NOVA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – MODALIDADE DE APLICAÇÃO E FONTE DE RECURSO ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PASSO DE TORRES, POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

JONAS GOMES DE SOUZA, Prefeito Municipal do Município de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 53 da Lei Orgânica Municipal combinada com o artigo 8º, Inciso III, da Lei Municipal n.º 1089 de 08 de novembro de 2018.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar ao Orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Passo de Torres, por conta do Superávit Financeiro do exercício anterior, na forma do artigo 43 da Lei Federal 4.320/64 no montante de R\$ 9.217,19 (Nove mil duzentos e dezessete reais e dezenove centavos), conforme abaixo especificado:

Órgão: 15 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Atividade: 2.031 – Manutenção das Ações de Saúde Pública

Modalidade de Aplicação: 3.3.90.00.00.00.0727(24) Aplicações Diretas ..... R\$ 9.217,19

TOTAL: ..... R\$ 9.217,19

Art. 2º - A suplementação de que trata o artigo 1º, proveniente de recursos do Superávit Financeiro, está creditado na conta corrente nº. 52.268-6, Banco do Brasil, Agência 778-1, Torres/SC, correspondente ao saldo financeiro em 31 de dezembro de 2018.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, 10 de janeiro de 2019.

Jonas Gomes de Souza

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 10 de janeiro de 2019.

Marcio Luiz Abatti

Secretário de Administração e Finanças



**DECRETO 034-2019**

Publicação N° 1897543

DECRETO N° 034, DE 10 DE JANEIRO DE 2019.

“CRIA NOVA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – MODALIDADE DE APLICAÇÃO E FONTE DE RECURSO ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PASSO DE TORRES, POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

JONAS GOMES DE SOUZA, Prefeito Municipal do Município de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 53 da Lei Orgânica Municipal combinada com o artigo 8º, Inciso III, da Lei Municipal n.º 1089 de 08 de novembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar ao Orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Passo de Torres, por conta do Superávit Financeiro do exercício anterior, na forma do artigo 43 da Lei Federal 4.320/64 no montante de R\$ 8.615,28 (Oito mil, seiscentos e quinze reais e vinte e oito centavos), conforme abaixo especificado:

Órgão: 15 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Atividade: 2.031 – Manutenção das Ações de Saúde Pública

Modalidade de Aplicação: 3.3.90.00.00.00.0728(25) Aplicações Diretas ..... R\$ 8.615,28

TOTAL: ..... R\$ 8.615,28

Art. 2º - A suplementação de que trata o artigo 1º, proveniente de recursos do Superávit Financeiro, está creditado na conta corrente nº. 29.821-2, Banco do Brasil, Agência 778-1, Torres/SC, correspondente ao saldo financeiro em 31 de dezembro de 2018.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, 10 de janeiro de 2019.

Jonas Gomes de Souza

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 10 de janeiro de 2019.

Marcio Luiz Abatti

Secretário de Administração e Finanças

**Passos Maia****PREFEITURA****DECRETO Nº 011/2019, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895986

DECRETO Nº 011/2019, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

“DISPOE SOBRE A HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO Nº 002/2018 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o Artigo 62, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, e nos termos do Edital de Processo Seletivo n. 002/2018;

CONSIDERANDO a conclusão do Processo Seletivo n. 002/2018 visando à contratação de servidores públicos municipal em caráter temporário, para atender necessidades transitórias da administração pública municipal;

CONSIDERANDO que o processo seletivo cumpriu todas as formalidades legais, bem como atendeu todas as normas do edital, estando apto ser homologado.

CONSIDERANDO, por fim, que o Processo Seletivo n. 002/2018 encontra-se encerrado, não havendo recursos pendentes de julgamento e/ou a possibilidade de interposição de qualquer recurso administrativo, tampouco qualquer pendência a ser resolvida, e via de consequência o atendimento de todos os princípios que regem a administração pública;

**DECRETA:**

Art. 1º Fica HOMOLOGADO o resultado final do Processo Seletivo n. 002/2018, em conformidade com o Edital nº 002/2018, para provimento dos cargos de Médico Clínico Geral, Enfermeiro, Professor de Educação Infantil, Professor de Anos Iniciais do Ensino Fundamental, Professor de Artes, Professor de Ciências, Professor de História, Professor de Inglês, Professor de Língua Portuguesa, Professor de Matemática, Instrutor de Informática, Monitor de Creche, Auxiliar de Serviços Gerais, Auxiliar Administrativo, Motorista (Saúde), Motorista (Social), Operador de Máquinas Rodoviárias (Motoniveladora), Operador de Máquinas Rodoviárias (Retroescavadeira), Operador de Máquinas Rodoviárias (Trator Agrícola), conforme relação anexa.

Art. 2º Os candidatos classificados no Processo Seletivo n. 002/2018 observada, rigorosamente, a ordem de classificação, deverão atender a convocação para investidura no cargo, sob pena de perderem o direito de admissão em favor do interessado seguinte.

Art. 3º A convocação de candidatos será feita de acordo com o interesse e necessidade de cada Secretaria Municipal, respeitando-se a disponibilidade orçamentária e financeira da Municipalidade.

Registre-se e publique-se.

Passos Maia - SC, 1º de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI  
PREFEITO MUNICIPAL

Certifico que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 061, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2018.**

Publicação Nº 1897208

PORTARIA Nº 061, de 1º de fevereiro de 2018.

“CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998,

Considerando a necessidade de contratar Psicólogo para dar andamento aos Programas da Secretaria Municipal da Saúde durante o exercício de 2019;

Considerando a inexistência de profissionais disponíveis no quadro permanente de servidores desta municipalidade para suprir a referida necessidade;

Considerando a classificação obtida pela senhora Karen Hack dos Santos no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2017, levado a efeito pelo Edital nº 001/2017, homologado pelo Decreto nº 042, de 17 de fevereiro de 2017 para o cargo de Psicólogo;

Considerando o disposto nos incisos I, VI e VII, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias nas áreas da saúde e da educação;

Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONTRATAR a senhora KAREN HACK DOS SANTOS para ocupar o cargo de Psicólogo, Grupo Ocupacional Profissional, Símbolo PF-14, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, lotando-a na Secretaria Municipal da Saúde, no período de 01/02/2019 a 31/12/2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, a servidora ora contratada fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo I, da Lei Complementar nº 024, de 29 de junho de 2007.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 1º de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 049, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897093

PORTARIA Nº 049, de 29 de janeiro de 2019.

“DELEGA COMPETÊNCIA A SERVIDORA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando a necessidade de disponibilizar servidor para realizar a distribuição dos itinerários de viagem, relativos ao Tratamento Fora de Domicílio – TFD – disponibilizadas pela Secretaria Municipal da Saúde;

**RESOLVE:**

Art. 1º DELEGAR à servidora Gécica Zanchet, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Secretaria, a competência de distribuição dos itinerários de viagem, relativos aos Tratamentos Fora de Domicílio, realizados pela Secretaria Municipal da Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 29 de janeiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 050, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897098

PORTARIA Nº 050, de 31 de janeiro de 2019.

“CONCEDE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o direito do servidor ao gozo de férias.

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art. 72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, ao servidor DEJAIR ARGENTA, matrícula nº 10512, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista, Grupo Ocupacional Serviços Gerais, código SG-3, lotado na Secretaria da Saúde, referentes ao período aquisitivo de 02/05/2017 a 01/05/2018, para serem gozadas do dia 19/02/2019 a 05/03/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 31 de janeiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 051, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897099

PORTARIA Nº 051, de 31 de janeiro de 2019.

“CONCEDE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,  
Considerando o direito do servidor ao gozo de férias.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art. 72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, ao servidor ANTONIO CAVALHEIRO SOBRINHO, matrícula nº 29, ocupantes do cargo de provimento efetivo de Motorista, grupo ocupacional Serviços Gerais, símbolo SG-3, carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, lotados na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, referentes ao período aquisitivo de 17/02/2017 a 16/02/2018, para serem gozadas do dia 01/02/2019 a 15/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 31 de janeiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 052, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897100

PORTARIA Nº 052, de 31 de janeiro de 2019.

“CONCEDE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o direito da servidora ao gozo de férias e o pedido da servidora;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art. 72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, à servidora MARIA IVETE SENDESKI, matrícula nº 9197, ocupante do Emprego Público de Agente Comunitário de Saúde, símbolo ACS, lotada na Secretaria Municipal da Saúde, referentes ao período aquisitivo de 01/03/2018 a 28/02/2019, para serem gozadas do dia 01/02/2019 a 02/03/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 31 de janeiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais

### **PORTARIA Nº 053, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897103

PORTARIA Nº 053, de 31 de janeiro de 2019.

“CONCEDE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,  
Considerando o direito da servidora ao gozo de férias e o pedido da servidora;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art. 72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, à servidora GISLAINE DE OLIVEIRA ZAGO, matrícula nº 10383, ocupante do Emprego Público de Agente Comunitário de Saúde, símbolo ACS, lotada na Secretaria Municipal da Saúde, referentes ao período aquisitivo de 03/08/2017 a 02/08/2018, para serem gozadas do dia 01/02/2019 a 15/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 31 de janeiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 054, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897107

PORTARIA Nº 054, de 31 de janeiro de 2019.

“CONCEDE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o pedido de férias realizado pela servidora.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art. 72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, à servidora ELISIANE FREITAS DENARDIN BORTOLINI, matrícula nº 9046, ocupante do Cargo Público de provimento efetivo de Enfermeiro, lotada na Secretaria Municipal da Saúde, referentes ao período aquisitivo de 15/03/2017 a 14/03/2018, para serem gozadas do dia 04/02/2019 a 18/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 31 de janeiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 055, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897112

PORTARIA Nº 055, de 31 de janeiro de 2019.

"CONCEDE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,  
Considerando o direito do servidor ao gozo de férias e o pedido do servidor;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art. 72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, à servidora ELISNARA SUTIL DE OLIVEIRA, matrícula nº 10549, ocupante do Cargo Público de provimento em comissão de Assessor de Secretaria, lotada na Secretaria Municipal da Administração, Fazenda e Planejamento, sendo 15 (quinze) dias referentes ao período aquisitivo de 02/01/2017 a 01/01/2018, e 15 (quinze) dias referente ao período aquisitivo 02/01/2018 a 01/01/2019, para serem gozadas do dia 01/02/2019 a 02/03/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 31 de janeiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 056, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897115

PORTARIA Nº 056, de 31 de janeiro de 2019.

"CONCEDE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o direito do servidor ao gozo de férias e o pedido do servidor;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art. 72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, ao servidor NILBERTO BORTOLINI, matrícula nº 9027, ocupante do Cargo de provimento efetivo de Técnico Em Vigilância Sanitária, lotado na Secretaria Municipal da Saúde, referentes ao período aquisitivo de 01/03/2017 a 28/02/2018, para serem gozadas do dia 04/02/2019 a 05/03/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 31 de janeiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 057, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897130

PORTARIA Nº 057, de 31 de janeiro de 2019.

"CONCEDE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o direito da servidora ao gozo de férias e o pedido da servidora;

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art. 72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, à servidora AMARILDA BRITO DOS SANTOS LAUTÉRIO, matrícula nº 10384, ocupante do Emprego Público, símbolo ACS, lotada na Secretaria Municipal da Saúde, referentes ao período aquisitivo de 03/08/2017 a 02/08/2018, para serem gozadas do dia 01/02/2019 a 02/03/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 31 de janeiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 058, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897122

PORTARIA Nº 058, de 31 de janeiro de 2019.

**“CONCEDE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”**

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o direito da servidora ao gozo de férias e o pedido da servidora;

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art.72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, à servidora MARINES CORREA NEVES DOLBERTH, matrícula nº 10388, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Clínica Dentária, símbolo TC-9, Grupo Ocupacional Técnico, lotada na Secretaria Municipal da Saúde, referentes ao período aquisitivo de 03/08/2017 a 02/08/2018, para serem gozadas do dia 04/02/2019 a 18/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 31 de janeiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 059, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897126

PORTARIA Nº 059, de 31 de janeiro de 2019.

**“CONCEDE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”**

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o direito da servidora ao gozo de férias e o pedido da servidora;



**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art.72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, à servidora EDINALVA BOCALON ZOTTI, matrícula nº 9015, ocupante do cargo de provimento efetivo de Instrutor de Trabalhos Artesanais, lotada na Secretaria do Desenvolvimento Social, referentes ao período aquisitivo de 02/01/2017 a 01/01/2018, para serem gozadas do dia 04/02/2019 a 05/03/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 31 de janeiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 060, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897204

PORTARIA Nº 060, de 31 de janeiro de 2019.

“CONCEDE FÉRIAS, CONVERTE 50% (CINQUENTA POR CENTO) DE FÉRIAS EM ABONO PECUNIÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c o art. 72, § 3º, da Lei complementar n. 004, de 31 de agosto de 1999,

Considerando o direito do servidor ao gozo de férias e à conversão de 50% (cinquenta por cento) de férias em pecúnias;

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art.72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, ao servidor ALEX SANDER ZANCHET, matrícula n. 10548, ocupante do cargo de provimento em comissão de Diretor de Administração, grupo ocupacional Assessoramento Superior, símbolo DIA-7, carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, lotado na Secretaria da Administração, Fazenda e Planejamento, sendo 15 (quinze) dias referentes ao período aquisitivo de 02/01/2017 a 01/01/2018 e 15 (quinze) dias referentes ao período aquisitivo de 02/01/2018 a 01/01/2019, para serem gozadas do dia 01/02/2019 a 02/03/2019.

Art. 2º CONVERTER 50% (CINQUENTA POR CENTO) DE FÉRIAS EM PECÚNIAS, nos termos do Art.72, § 3º, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, ao servidor ALEX SANDER ZANCHET, referentes ao período aquisitivo de 02/01/2018 a 01/01/2019, para serem convertidas na competência de janeiro de 2019.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 31 de janeiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 062, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897375

PORTARIA Nº 062, de 1º de fevereiro de 2019.

“CONCEDE LICENÇA PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c o art. 99, Parágrafo Único, da Lei Complementar n.º 002, de 14 de setembro de 1998, Considerando que a servidora preenche os requisitos legais para o gozo da licença-prêmio;

Considerando o pedido formulado pela servidora e a conveniência para a administração municipal na concessão da Licença Prêmio,

**RESOLVE:**



Art. 1º CONCEDER Licença Prêmio à servidora ELIANE APARECIDA DA ROSA PAVESKI, matrícula nº 8010, ocupante do Grupo Ocupacional Pessoal Docente, Denominação de Cargo Professor, Símbolo PD/D-IV, jornada de trabalho de 20 (vinte) horas semanais, lotada na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, referente aos períodos aquisitivos de 01/03/2004 a 28/02/2009 e 01/03/2009 a 28/02/2014, totalizando 180 (cento e oitenta) dias de direito, para serem gozadas de 01/02/2019 a 29/07/2019, de conformidade com o requerimento protocolado sob nº 2245/2018.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 1º de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 063, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897379

PORTARIA Nº 063, de 1º de fevereiro de 2019.

“CONCEDE LICENÇA PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c o art. 99, Parágrafo Único, da Lei Complementar n.º 002, de 14 de setembro de 1998, Considerando que a servidora preenche os requisitos legais para o gozo da licença-prêmio;

Considerando o pedido formulado pela servidora e a conveniência para a administração municipal na concessão da Licença Prêmio,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER Licença Prêmio à servidora ELIANE APARECIDA DA ROSA PAVESKI, matrícula nº 9567, ocupante do Grupo Ocupacional Pessoal Docente, Denominação de Cargo Professor, Símbolo PD/D-IV, jornada de trabalho de 20 (vinte) horas semanais, lotada na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, referente ao período aquisitivo de 11/02/2013 a 10/02/2014, totalizando 90 (noventa) dias de direito, para ser gozada de 01/02/2019 a 01/05/2019, de conformidade com o requerimento protocolado sob nº 2245/2018.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 1º de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

## CÂMARA MUNICIPAL

## RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL 2018

Publicação Nº 1895821

Município de Passos Maia - SC - Poder Legislativo  
CÂMARA MUNICIPAL DE PASSOS MAIA  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018

DESPESAS COM PESSOAL	DESPESAS EXECUCIONAIS (Últimos 12 Meses)												INSCRITOS EM RECEITAS A PAGAR PROCESSADOS (b)
	LÍQUIDAS												
	Jan/2018	Fev/2018	Mar/2018	Abr/2018	Mai/2018	Jun/2018	Jul/2018	Ago/2018	Sep/2018	Out/2018	Nov/2018	Dez/2018	TOTAL ÚLTIMOS 12 MESES (e)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	46.311,38	42.789,45	42.789,43	42.789,43	42.789,43	42.789,43	42.789,43	42.789,43	42.789,44	42.789,43	42.789,43	42.789,43	531.877,70
Pessoal Ativo	46.311,38	42.789,45	42.789,43	42.789,43	42.789,43	42.789,43	42.789,43	42.789,43	42.789,44	42.789,43	42.789,43	42.789,43	531.877,70
Pendências, Verbas e Outras Despesas Variáveis	41.897,10	35.420,65	35.420,65	35.420,65	35.420,65	35.420,65	35.420,65	35.420,65	35.420,65	35.420,65	35.420,65	35.420,65	440.691,47
Obrigações Patronais	7.614,28	7.069,80	7.069,78	7.069,78	7.069,78	7.069,78	7.069,78	7.069,78	7.069,78	7.069,78	7.069,78	7.069,78	91.079,20
Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Inativo e Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reservas e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPOSTAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensões com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Auxílio de permanência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I) - (II)	46.311,38	42.789,45	42.789,43	42.789,43	42.789,43	42.789,43	42.789,43	42.789,43	42.789,44	42.789,43	42.789,43	42.789,43	531.877,70
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL											
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	20.084.332,43	-											
(*) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais(V) (§ 13, art. 166 da CF)	0,00	0,00											
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)	20.084.332,43	2,65											
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTPA (VII) = (III + IV + V)	531.877,70	6,00											
LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	1.205.059,95	5,70											
LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	1.144.806,95	5,40											
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	1.084.553,95												

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 5º, inciso I, alínea "a")



MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA - SC  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018

RGF – ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")

R\$ 1,00

DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
<b>DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não Financeira	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) - Vencidos e não P	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DEDUÇÕES (II)</b>	<b>0,00</b>	<b>95.682,77</b>	<b>200.492,21</b>	<b>0,00</b>
Disponibilidade de Caixa	0,00	95.682,77	200.492,21	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	0,00	95.682,77	201.037,21	0,00
(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	0,00	0,00	545,00	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II)</b>	<b>0,00</b>	<b>-95.682,77</b>	<b>-200.492,21</b>	<b>0,00</b>
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>% da DC sobre a RCL [(I) / RCL]</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>% da DCL sobre a RCL [(III) / RCL]</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - 108%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	0,00	0,00	0,00	0,00
DEPÓSITOS E CONSIGNAÇÕES SEM CONTRAPARTIDA	0,00	2.877,72	8.330,69	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	62.103,54	30.979,75	0,00
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS - LC 151/2015	0,00	0,00	0,00	0,00

1. Se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total da Disponibilidade de Caixa Bruta for menor que Restos a Pagar Processados, esse saldo negativo não deverá ser informado nessa linha, mas sim na linha da "Insuficiência Financeira", no quadro "Outros Valores não integrantes da Dívida Consolidada". Assim, quando o cálculo de Disponibilidade de Caixa for negativo, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero".

2. Refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".

FONTE:

Continua 1/2

MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA - SC  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018

Continuação 2/2

FONTE:

**MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA - SC**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
**DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO A DEZEMBRO DE 2018**

RGF – Anexo 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)

R\$ 1,00

GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
AOS ESTADOS (I)				
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Interna	0,00	0,00	0,00	0,00
AOS MUNICÍPIOS (II)				
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Interna	0,00	0,00	0,00	0,00
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)				
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Interna	0,00	0,00	0,00	0,00
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 22%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 19,8%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
DOS ESTADOS (VII)				
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
DOS MUNICÍPIOS (VIII)				
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX)				
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**MEDIDAS CORRETIVAS:**

FONTE:

**MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA - SC**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
**DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO A DEZEMBRO 2018/QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO**

RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")

R\$ 1,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de referência	Até o Quadrimestre de referência (a)
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimo	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito previstas no art. 7º § 3º da RSF nº 43/2001¹ (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimo	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito previstas no art. 7º § 3º da RSF nº 43/2001¹ (II)	0,00	0,00
<b>TOTAL (III)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR	% SOBRE A RCL
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)</b>	<b>0,00</b>	<b>—</b>
<b>OPERAÇÕES VEDADAS(V)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VI)</b> <b>= (IIIa + V - Ia - IIa)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS E INTERNAS</b>	<b>0,00</b>	<b>16,00</b>
<b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 14,4%</b>	<b>0,00</b>	<b>14,40</b>
<b>OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA</b>	<b>0,00</b>	<b>7,00</b>

OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de referência	Até o Quadrimestre de referência (a)
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00

FONTE:

MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA - SC

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2018/QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO

RGF - Anexo 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")

RGF - Anexo 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")										R\$ 1,00
IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS					INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSORCIO PÚBLICO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)
		Restos a Pagar Liquid. e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores	Demais Obrigações Financeiras					
		De Exercícios Anteriores	Do Exercício							
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g) = (a - (b + c + d + e) - f)			
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 60%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 40%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Destinados à Assistência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos destinados ao RPPS - Plano Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos destinados ao RPPS - Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Operações de Crédito (exceto destinados à Educação)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Destinações Vinculadas de Recursos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Ordinários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos não Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE:

MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA - SC  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
Até o 3º Quadrimestre de 2018

L.R.F., Artigo 48 - Anexo 6

R\$ 1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE	
Receita Corrente líquida	20.084.332,43	
Receita Corrente líquida Ajustada	0,00	
DESPESAS COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Despesa Total com Pessoal - DTP	531.677,70	
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>	0,00	6,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>	0,00	5,70
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>	0,00	5,40
DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR	% SOBRE A RCL
Dívida Consolidada Líquida	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	0,00	120,00
GARANTIA DE VALORES	VALOR	% SOBRE A RCL
Total das Garantias Concedidas	0,00	
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	4.418.553,13	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	3.213.493,19	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	1.405.903,27	7,00
RESTOS A PAGAR	INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total	0,00	0,00

FONTE:



**Paulo Lopes****PREFEITURA****030/2019**

Publicação N° 1898083

PORTARIA N° 030/2019

LUCÉLIA FIRMINO SILVANO DE SOUSA, Secretária de Administração do Município de Paulo Lopes, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade do disposto na Lei Municipal nº 653/94 e suas alterações,

**RESOLVE:**

Art. 1º - NOMEAR EM COMISSÃO para ocupar o Cargo de Chefe de Departamento de Tributação e Fiscalização, junto a Secretaria Municipal de Administração, Lucas Martins de Carvalho, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº 073.240.564-58, matrícula nº 11557, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 01/02/2019.

Art. 2º - O servidor contratado nos termos desta Portaria, é assegurado à filiação ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, conforme legislação federal pertinente.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura revogando as disposições em contrário, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, nos termos do Decreto 17 de 06 de abril de 2009.

Paulo Lopes, 01 de fevereiro de 2019.

Lucélia Firmino Silvano de Sousa  
Secretária Municipal de Administração

Publicada a presente portaria no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em 04 de fevereiro de 2019.

**031/2019**

Publicação N° 1898086

PORTARIA N° 031/2019

FERNANDA RODRIGUES LEITE, Secretária de Saúde do Município de Paulo Lopes, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade do disposto na Lei Municipal nº 497 de 18 de fevereiro de 1991 e no Decreto nº 65 de 07 de dezembro de 2017, e

Considerando o Atestado Médico nominal o qual discorre sobre a necessidade de afastamento pelo período de 15 (quinze) dias,

**RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a Servidora Adenilde Adélia dos Passos Pereira, ocupante do cargo Auxiliar Administrativo I, matrícula nº 82, por 15 dias, pelo período de 30/01/2019 a 13/02/2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura revogando as disposições em contrário, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, nos termos do Decreto 17 de 06 de abril de 2009.

Paulo Lopes, 01 de fevereiro de 2019.

Fernanda Rodrigues Leite  
Secretária Municipal de Saúde

Publicada a presente portaria no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em 04 de fevereiro de 2019.

Lucélia Firmino Silvano de Sousa  
Secretária Municipal de Administração

**032/2019**

Publicação Nº 1898088

**PORTARIA Nº 032/2019**

NADIR CARLOS RODRIGUES, Prefeito do Município de Paulo Lopes, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade do disposto no inc. II do Art. 85 da Lei Orgânica Municipal e no inc. I do Art. 62 da Lei Municipal nº 497 de 18 de fevereiro de 1991 e no Decreto nº 65 de 07 de dezembro de 2017,

Considerando Solicitação em anexo

**RESOLVE:**

Art. 1º - EXONERAR A PEDIDO, a partir de 01/02/2019, o servidor Fabricio Jair Vieira, matrícula nº 11298, nomeado pela Portaria nº 046/2017, ocupante do cargo em comissão de Secretário Municipal de Esporte e Lazer.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura revogando as disposições em contrário, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, nos termos do Decreto 17 de 06 de abril de 2009.

Paulo Lopes, 01 de fevereiro de 2019.  
Nadir Carlos Rodrigues  
Prefeito Municipal

Publicada a presente portaria no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em 04 de fevereiro de 2019.

Lucélia Firmino Silvano de Sousa  
Secretária Municipal de Administração

**AVISO DE LICITAÇÃO CANCELADA PR 03/2019 - PL 04/2019**

Publicação Nº 1895977

AVISO LICITAÇÃO CANCELADA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 03/2019

O Município de Paulo Lopes, torna público para conhecimento dos interessados, que restou CANCELADA o Pregão Presencial nº 03/2019 que teve por objeto a aquisição de veículo de passeio para transporte de Equipe (5 pessoas, 0km) para as equipes da Atenção Básica e do Sistema Único de Saúde - SUS do Município de Paulo Lopes.

Paulo Lopes, 25 de janeiro de 2019.

LUCÉLIA FIRMINO SILVANO DE SOUSA  
Secretária Municipal de Administração

**AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA PL 07/2019 - PR 05/2019**

Publicação Nº 1896036

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PAULO LOPES

AVISO LICITAÇÃO DESERTA  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 07/2019

O Município de Paulo Lopes, através da Prefeitura Municipal de Paulo Lopes, torna público para conhecimento dos interessados, que restou DESERTA o Pregão Presencial nº05/2019 que teve por objeto a Contratação de pessoa jurídica para serviços assessoria em treinamentos esportivos para uso da secretaria de Esporte e Lazer do Município de Paulo Lopes.

Paulo Lopes, 01 de fevereiro de 2019.

LUCÉLIA FIRMINO SILVANO DE SOUSA  
Secretária Municipal de Administração

# Penha

## PREFEITURA

### 8º ADITIVO Nº 153/2018 - PMP

Publicação Nº 1896255

8º TERMO ADITIVO Nº. 153/2018-PMP  
AO CONTRATO Nº 80/2016- PMP

LICITAÇÃO: Processo Licitatório nº 35/2016 – PMP, modalidade Tomada de Preços nº 09/2016 – PMP

OBJETO: Prestação de serviço de engenharia, com fornecimento de material, para pavimentação com lajota sextavada da Rua Manoel Cardoso Filho e pavimentação do passeio na Rua São Miguel, ambas no Bairro Gravatá, Penha/SC

Pelo presente instrumento de 8º Termo Aditivo nº 153/2018-PMP para Serviço Público, o MUNICÍPIO DE PENHA, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta Cidade, Avenida Nereu Ramos, nº 190, inscrita no CNPJ sob nº 83.102.327/0001-00, neste ato representado pelo Secretário de Administração e Ordenador de Despesas com Portaria nº1230/2018, Sr. JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº 130.373.677-25, portador do RG 5.101.530 (SSP/SC), residente e domiciliado à Rua Julião M. Neiva de Lima, nº. 409 - Centro, Penha/SC, doravante denominada simplesmente de PREFEITURA, e, de outro lado, a Empresa LAJETUBOS ARTEFATOS E SERVIÇOS LTDA ME com sede na cidade de Blumenau/SC, Rua Goswin Dickmann, nº 140, Bairro Velha Central, CEP: 89046-642, Telefone: (47) – 3330-14-81 ou (47) – 9963-7135, E-mail: lajetubos@terra.com.br, inscrita no CNPJ sob o nº 02.267.742/0001-03, neste ato representada pelo Sr. Amarildo Ramos, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, resolvem entre si e na melhor forma de direito com amparo legal no artigo 65 da Lei Federal n. 8.666/93 e suas posteriores alterações, aditar do valor do Contrato Principal nº 80/2016, vinculados ao Processo de Licitação nº. 35/2016, Tomada de Preços nº. 09/2016, com sujeição às normas da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores, e de acordo com as cláusulas e condições a seguir especificadas:

#### CLAUSULA PRIMEIRA

Fica acrescido o percentual de 9,9399% (Nove virgula Nove Mil Trezentos e Noventa e Nove por cento) ao valor do Contrato nº 80/2016-PMP, perfazendo o valor de R\$ 20.782,77 (Vinte Mil Setecentos e Oitenta e Dois Reais e Setenta e Sete Centavos), conforme justificativa e solicitação da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, através de Memorando nº. 4.947/2018/SEVURB de acordo com o Artigo 65 da Lei 8.666/1993 e Parecer Jurídico 553/2018/PGM.

#### CLAUSULA SEGUNDA

As despesas decorrentes do presente termo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 12 - Secretaria de Serviços Urbanos

Unidade: 02 - Departamento Operacional

Projeto Atividade: 1.012 – Pavimentação e Drenagem das Vias Municipais

Elemento: (140) 4.4.90.00.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas

#### CLAUSULA TERCEIRA

As demais cláusulas do contrato e seus Termos Aditivos principal permanecem inalteradas.

E por estarem contratados, assinam o presente, em 03 (três) vias, na presença das testemunhas abaixo.

Penha/SC, 30 de Novembro de 2018.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
ORDENADOR DE DESPESAS  
Portaria nº1230/2018

LAJETUBOS ARTEFATOS E SERVIÇOS LTDA ME  
Amarildo Ramos  
Contratada

#### TESTEMUNHAS

Nome: Nome:

C.P.F. nº C.P.F.

O presente Termo Aditivo encontra-se registrado e arquivado na Secretaria Municipal de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário de Administração

De acordo:

LUIZ EDUARDO BUENO

Controle Interno

Portaria nº 1176/2018

**CONTRATO Nº 088/2018-PMP**

Publicação Nº 1897065

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE PENHA E A EMPRESA POSTO DE GASOLINA SÃO MIGUEL LTDA PARA FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES.

CONTRATO Nº 088/2018-PMP de 09/07/2018  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 033/2017- MULTIENTIDADE - PMP  
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 021/2017  
HOMOLOGADO EM 12/07/2017

Pelo presente instrumento de Contrato Administrativo firmado entre o MUNICÍPIO DE PENHA-SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade na Avenida Nereu Ramos, nº. 190, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 83.102.327/0001-00, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº 006.862.859-56, portador do RG 4.484.022 (SSP/SC), residente e domiciliado à Rua Bernardina da Luz Tavares, nº 200 - Centro, Penha/SC, infra-assinado, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado, a Empresa POSTO DE GASOLINA SÃO MIGUEL LTDA, estabelecida à Avenida Nereu Ramos, nº 1.497, Bairro Praia Alegre, na cidade de Penha, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 80.933.658/0001-95, telefone para contato (47) 3345-0532, e-mail: licitacao01@rededelta.com.br, representada, neste ato pelo Sr. AUGUSTINHO STANG, CPF sob o nº 545.921.519-68, Sócio Administrador, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si ajustado o presente termo de contrato derivado de conversão da Ata de Registro de Preços nº 039/2017/PMP e Termos de Apostilamentos, conforme solicitação da Secretaria de Administração, aprovado pelo Parecer Jurídico 299/2018/PGM de 09/07/2018, documentos anexos ao Contrato, mediante as cláusulas e condições abaixo especificadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

1 - O presente Contrato é decorrente do Processo Licitatório nº 033/2017 - PMP, Pregão Presencial SRP nº 021/2017, do qual foi vencedora a CONTRATADA, obrigando-se a mesma a fornecer combustíveis e lubrificantes, de acordo com as especificações e quantidades do Anexo I – Termo de Referência/Proposta de Preços, parte integrante do Processo.

ITEM	DESCRIPTIVO DO MATERIAL/SERVIÇO	TIPO DE UNIDADE	QTDE	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO GLOBAL DO ITEM
1	ÓLEO 15 W 40. Marca Lubrax	LT	36	R\$ 18,60	R\$ 669,60
7	GASOLINA COMUM - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. Marca Stang	LT	27.000	R\$ 3,696	R\$ 99.792,00
8	GASOLINA COMUM - GABINETE DO PREFEITO. Marca Stang	LT	13.000	R\$ 3,696	R\$ 48.048,00
9	GASOLINA COMUM - PESCA E AGRICULTURA. Marca Stang	LT	18.000	R\$ 3,696	R\$ 66.528,00
10	GASOLINA COMUM - PLANEJAMENTO. Marca Stang	LT	13.000	R\$ 3,696	R\$ 48.048,00
11	GASOLINA COMUM - PROCURADORIA. Marca Stang	LT	18.650	R\$ 3,696	R\$ 68.930,40
12	GASOLINA COMUM - SERVIÇOS URBANOS. Marca Stang	LT	21.000	R\$ 3,696	R\$ 77.616,00
15	GALÃO OLEO DE TRANSMISSÃO 90 20L. Marca Lubrax	L	100	R\$ 178,00	R\$ 17.800,00
16	GALÃO OLEO LUBRIFICANTE 40 20L. Marca Lubrax	L	197	R\$ 164,00	R\$ 32.308,00
17	ÓLEO LUBRIFICANTE 15W40 LITRO. Marca Lubrax	L	440	R\$ 17,90	R\$ 7.876,00
TOTAL GERAL					R\$ 467.616,00

**CLÁUSULA SEGUNDA**

2 - O valor total deste contrato para efeitos financeiros, fiscais e orçamentários é de R\$ 467.616,00 (quatrocentos e sessenta e sete mil, seiscentos e dezesseis reais)

2.1 - Os pagamentos serão realizados em moeda corrente nacional através de depósito em agência da rede bancária em conta corrente da Contratada (pessoa jurídica), em até 30 (trinta) dias contados a partir da data da apresentação da nota fiscal discriminada, devidamente aceita e certificado seu recebimento através de relatório emitido pelo responsável.

2.2. Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

**CLÁUSULA TERCEIRA**

3 - Os preços poderão ser reajustados anualmente, no que couber, de acordo com o I.P.C. (Índice de Preços ao Consumidor) ou qualquer outro índice que vier a substituí-lo, observada a Legislação Federal que regulamenta o reajustamento dos contratos ou ainda quando comprovadas situações descritas no art. 65, II, "d", da Lei nº

3.1 - A variação de preço, quando ocorrente e necessária, deverá sempre ser indicada e justificada pela CONTRATADA, e procedida na forma do § 8º, do artigo 65, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

3.2 - O MUNICÍPIO responsabilizar-se-á pelo pagamento do fornecimento resultante de modificações sempre que devidamente autorizados pela Secretaria Municipal de Administração e Fazenda.

**CLÁUSULA QUARTA**

4 - As despesas decorrentes da execução do presente contrato, correrão por conta da seguinte dotação:

Órgão: 10 – Secretaria de Educação e Cultura  
Unidade: 02- Departamento de Ensino  
Proj./Ativ.: 2.023 - Funcionamento e manutenção do Ensino Fundamental

Elemento: (78) 3.3.90.00.00.00.00.00 0611 - Aplicações Diretas

Órgão: 02 – Secretaria de Governo

Unidade: 01- Departamento Administrativo

Proj./Ativ.: 2.002 - Funcionamento e manutenção do Dep. Administrativo da Secretaria de Governo

Elemento: (2) 3.3.90.00.00.00.00.00 0000 - Aplicações Diretas

Entidade: Prefeitura Municipal de Penha

Órgão: 11 – Secretaria de Agricultura e Pesca

Unidade: 03- Departamento Administrativo

Proj./Ativ.: 2.037 - Funcionamento e manutenção do Dep. Admin da Secretaria de Agricultura e Pesca

Elemento: (128) 3.3.90.00.00.00.00.00 0000 - Aplicações Diretas

Órgão: 15 - Secretaria de Planejamento Urbano

Unidade: 01- Departamento Administrativo

Proj./Ativ.: 2.044 - Funcionamento e manutenção do Dep. Administrativo da Secretaria de Governo

Elemento: (159) 3.3.90.00.00.00.00.00 0000 - Aplicações Diretas

Órgão: 04 – Procuradoria Geral do Município

Unidade: 01- Departamento Administrativo

Proj./Ativ.: 2.005 - Funcionamento e manutenção do Dep. Admin da Procuradoria Geral do Município

Elemento: (11) 3.3.90.00.00.00.00.00 0000 - Aplicações Diretas

Órgão: 12 - Secretaria de Serviços Urbano

Unidade: 02- Departamento de Frota

Proj./Ativ.: 2.039 - Funcionamento e manutenção do Dep. De Frota

Elemento: (134) 3.3.90.00.00.00.00.00 0000 - Aplicações Diretas

#### CLÁUSULA QUINTA

5 – A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do presente contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento por parte do CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA SEXTA

6 - Todos e quaisquer encargos sociais, financeiros ou de qualquer natureza, bem como todas as despesas geradas direta ou indiretamente pelo objeto do presente, são de responsabilidade única e exclusiva da CONTRATADA, respondendo o CONTRATANTE apenas e tão somente pelo pagamento da quantia acordada na Cláusula Segunda, desde que concluído o serviço contratado.

#### CLÁUSULA SÉTIMA

7 - A CONTRATADA deverá fornecer o objeto da seguinte forma:

- O abastecimento será realizado diretamente nas bombas localizadas nas dependências da Contratada, de forma parcelada, mediante apresentação de autorização/requisição do responsável da Frota Municipal.
- A autorização/requisição deverá conter as seguintes informações: identificação do condutor (motorista), identificação do veículo, placa, tipo de combustível, local e data do abastecimento.
- Para emissão da Nota Fiscal, o proponente contratado deverá retirar Autorização de Fornecimento emitida pelo Departamento de Compras, Licitações e Contratos.

7.1 – O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, podendo o mesmo ser prorrogado nos termos do inciso II do artigo 57 da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA OITAVA

8 – São obrigações da CONTRATADA:

- fornecer os materiais/produtos mencionados na Cláusula Primeira e Anexo I, segundo as especificações e normas técnicas adequadas, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
- cumprir a data da entrega, não sendo aceitos os materiais/produtos que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.
- prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo MUNICÍPIO, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao MUNICÍPIO, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do objeto;
- dispor-se a toda e qualquer fiscalização do MUNICÍPIO, no tocante ao fornecimento e qualidade dos materiais/produtos, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste contrato;
- prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- a falta de quaisquer dos materiais/produtos não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento, objeto deste contrato, e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas, salvo casos devidamente justificados.
- comunicar imediatamente o MUNICÍPIO qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização

dar-se-á independentemente da que será exercida pelo MUNICÍPIO;

j) indenizar terceiros e/ou o MUNICÍPIO, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

k) substituir, reparar, corrigir, em qualquer tempo e sem qualquer ônus materiais/produtos, no prazo de 2 (dois) dias úteis, caso constatadas divergências nas especificações;

l) seguro de seus empregados contra riscos de acidentes de trabalho, bem como todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica e outras despesas que se façam necessárias à execução do objeto contratado, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao MUNICÍPIO.

#### CLÁUSULA NONA

9 - As partes expressam sua sujeição às cláusulas contratuais, a Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, bem como ao Código Civil Brasileiro e demais legislações subsidiariamente aplicáveis.

9.1 - A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pela CONTRATANTE, para representá-la na execução do presente contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA

10 - Caso a CONTRATADA venha a descumprir as condições aqui estabelecidas, ficará sujeita às seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa de 0,5%(cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo de início da execução dos serviços.

c) Multa de 0,5 (cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo contratual.

d) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a PREFEITURA, pelo prazo de 02(dois) anos.

e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a PREFEITURA, podendo abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

11 - O fornecimento contratado será acompanhado e fiscalizado pelo responsável da Secretaria ou Fundo requisitante, a quem caberá fiscalizar os materiais utilizados, com poder de veto.

11.1 - Se, por qualquer razão, a CONTRATADA não acatar qualquer laudo ou parecer da Secretaria responsável pela fiscalização, poderá promover ou realizar, as suas expensas, perícia técnica relativa a discordância.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA

12 - A perícia a que se refere à cláusula anterior somente poderá ser levada a efeito por corpo técnico competente, composto, no mínimo, por 03 (três) elementos, um dos quais, obrigatoriamente indicado pelo CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA

13 - Este contrato poderá ser alterado:

I - Unilateralmente pelo CONTRATANTE: a) Quando houver modificação do projeto ou de suas especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos; b) Quando necessária à modificação do valor contratual, em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto;

II - Por acordo das partes: a) Quando conveniente à substituição da garantia de execução, se exigida; b) Quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial; c) Para restabelecer a relação, que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos da CONTRATADA e a retribuição do CONTRATANTE para a justa remuneração da obra e/ou serviço, objetivando a manutenção do inicial equilíbrio econômico e financeiro do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA

14 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA

15 - Quaisquer tributos ou encargos legais, criados, alterados ou extintos após a assinatura do presente instrumento, de comprovada repercussão nos preços ora contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA

16 - Havendo alteração unilateral do presente contrato que aumente os encargos da CONTRATADA, o CONTRATANTE deverá restabelecer por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA

17 - O presente contrato poderá ser rescindido quando da ocorrência de qualquer uma das hipóteses previstas nos artigos 77 a 79 da Lei n.º 8.666, de 21/06/1993, no que couber.

17.1 - Nos casos de rescisão, previstos nos incisos I a XI e XVIII do artigo 78, da Lei n. 8.666/1993, sujeita-se a empresa contratada ao pagamento de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

17.2 - Os casos omissos a este contrato, serão tratados de acordo ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA

18 - As partes elegem o foro da Comarca de Balneário Piçarras/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as controvérsias oriundas da execução do presente instrumento.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, para que possa produzir os seus legais e esperados efeitos.



Penha/SC, 09 de julho de 2018.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
Prefeito Municipal  
Contratante

POSTO DE GASOLINA SÃO MIGUEL LTDA  
Augustinho Stang  
Contratado

#### TESTEMUNHAS

Nome: Nome:  
C.P.F. nº C.P.F.

O presente Contrato encontra-se registrado e arquivado na Secretaria de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário de Administração

De acordo:

LUIZ EDUARDO BUENO  
Controle Interno  
Portaria nº 1176/2018

### CONTRATO Nº 141/2018 - PMP

Publicação Nº 1897062

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE PENHA E A EMPRESA ELETRO TÉCNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO POR HORA TRABALHADA COM MAQUINÁRIO E CAMINHÕES.

CONTRATO Nº 141/2018 - PMP de 13/11/2018  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 086/2017 - PMP  
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 063/2017  
HOMOLOGADO EM 13/11/2017

Pelo presente instrumento de Contrato Administrativo firmado entre o MUNICÍPIO DE PENHA-SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade na Avenida Nereu Ramos, nº. 190, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 83.102.327/0001-00, neste ato representado por seu Gestor Sr. JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº 130.373.677-25, residente e domiciliado à Rua Julião M. Neiva de Lima, nº. 409 - Centro, Penha/SC, infra-assinado, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado, a empresa ELETRO TÉCNICA CENTRO SUL EIRELI-EPP, estabelecida à Rua Luiz Gonzaga Werner, nº81, na cidade de Brusque, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.714.040/0001-93, representada, neste ato pelo Sr. Jaime Flávio da Silva Cesari, CPF sob o nº 043.524.229-67, Representante Legal, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si ajustado o presente termo mediante as cláusulas e condições abaixo especificadas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA

1 - O objeto do presente Contrato é a prestação de serviço, por hora trabalhada, de maquinário e caminhões, para atender necessidades da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos do Município na manutenção de vias públicas, conforme solicitação nº 1237/2017, anexa ao Processo, tudo de acordo com as condições estabelecidas no edital e Termo de Referência, nas especificações e quantidades especificadas no Anexo I – Proposta de Preços, parte integrante do Processo.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO/MATERIAL	TIPO DE UNIDADE	QTDE	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO GLOBAL
18	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CAMINHÃO MUNCK CAMINHAO COM CARROCERIA ACOPLADO COM MUNCK COM TODOS OS ACESSÓRIOS E EQUIPAMENTOS INCLUSOS, MOTOR A DIESEL CAPACIDADE MINIMA DE INÇAMENTO DE 10 TONELADAS INCLUINDO OPERADOR CAPACITADO E HABILITADO, COMBUSTÍVEL MANUTENÇÃO DO MAQUINÁRIO E MOTORIZAÇÃO E EPIS. EQUIPAMENTO COM NO MÁXIMO 5 (CINCO) ANOS DE FABRICAÇÃO.	HRS	199	R\$ 112,90	R\$ 22.467,10
TOTAL GERAL					R\$ 22.467,10

#### CLÁUSULA SEGUNDA

2 - O valor total deste contrato para efeitos financeiros, fiscais e orçamentários é de R\$ 22.467,10 (Vinte e Dois Mil, Quatrocentos e Sessenta e Sete Reais e Dez Centavos)

2.1 - O pagamento será realizado em até 30 (trinta) mediante apresentação de Nota Fiscal eletrônica, devidamente aceita e certificado seu recebimento através de relatório emitido por responsável da Secretaria de Serviços Urbanos, de acordo com as condições do edital e as constantes da proposta vencedora, mediante a apresentação da nota fiscal correspondente, de acordo com as demais exigências administrativas em vigor.

2.2 - A Nota Fiscal eletrônica de serviços deverá ser entregue juntamente com Declaração contendo os nomes dos funcionários que trabalharam no respectivo mês juntamente com a guia de recolhimento da GPS e da GFIP dos respectivos funcionários envolvidos no contrato, certidão negativa Federal, Estadual, Municipal e do FGTS, devidamente aceita e certificado seu recebimento através de relatório emitido pelo responsável da Secretaria de Serviços Urbanos.

2.3 - Os pagamentos serão realizados através de agência de rede bancária, em conta corrente da Contratada (Pessoa Jurídica).

2.4 - Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

#### CLÁUSULA TERCEIRA

3 - Os preços poderão ser reajustados anualmente, no que couber, de acordo com o I.P.C. (Índice de Preços ao Consumidor) ou qualquer outro índice que vier a substituí-lo, observada a Legislação Federal que regulamenta o reajustamento dos contratos ou ainda quando comprovadas situações descritas no art. 65, II, "d", da Lei nº

3.1 - A variação de preço, quando ocorrente e necessária, deverá sempre ser indicada e justificada pela CONTRATADA, e procedida na forma do § 8º, do artigo 65, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

3.2 - O MUNICÍPIO responsabilizar-se-á pelo pagamento do fornecimento resultante de modificações sempre que devidamente autorizados pela Secretaria Municipal de Administração e Fazenda.

#### CLÁUSULA QUARTA

• - As despesas decorrentes da execução do presente contrato, correrão por conta da seguinte dotação:

Órgão: 12 – Secretaria de Serviços Urbano

Unidade: 03 – Departamento Operacional

Proj./Ativ.: 2.040 – Funcionamento e manutenção do Departamento Operacional

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas (152)

#### CLÁUSULA QUINTA

5 – A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do presente contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento por parte do CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA SEXTA

6 - Todos e quaisquer encargos sociais, financeiros ou de qualquer natureza, bem como todas as despesas geradas direta ou indiretamente pelo objeto do presente, são de responsabilidade única e exclusiva da CONTRATADA, respondendo o CONTRATANTE apenas e tão somente pelo pagamento da quantia acordada na Cláusula Segunda, desde que concluídos o serviço contratado.

#### CLÁUSULA SÉTIMA

7 - Caberá à CONTRATADA, para a efetiva execução do objeto do presente processo, pelo valor por hora trabalhada:

a) executar os serviços disponibilizando o equipamento, nos locais de obras ou naqueles que se fizerem necessários, bem como nos horários determinados pelo responsável da Secretaria de Serviços Urbanos, em até 24 (vinte e quatro) horas, contados a partir do recebimento de Autorização de Fornecimento emitida pelo Departamento de Compras, Licitações e Contratos;

b) se responsabilizar pelo transporte e mobilização do equipamento até o Município de Penha (no local da prestação de serviço), bem como ao local de origem, sem custos para o Município;

c) disponibilizar o equipamento devidamente regularizado (documentação), inclusive com relação ao seguro do mesmo;

d) se responsabilizar pelo fornecimento de operador, combustível, bem como pelos respectivos óleos e filtros ou outro material que se fizer necessário para execução dos serviços do contrato;

e) prestar a manutenção corretiva do equipamento, em casos de defeito, bem como substituí-lo quando não houver de conserto, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas contados da solicitação;

f) para a contabilização de horas máquinas para fins de pagamento serão consideradas a leitura inicial e final do horímetro da máquina;

g) para a contabilização de horas de veículos caminhões para fins de pagamento, serão consideradas a leitura inicial e final do disco de tacógrafo do mesmo.

#### CLÁUSULA OITAVA

8 – O presente contrato terá vigência de 1 ano a contar da data de sua assinatura, podendo o mesmo ser prorrogado nos termos do inciso II do artigo 57 da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA NONA

9 – São obrigações da CONTRATADA:

• fornecer o objeto mencionado na Cláusula Primeira e Anexo I, segundo as especificações e normas técnicas adequadas, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;

• cumprir a data de execução dos serviços, não sendo aceito aqueles que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento e do Anexo I, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.

• prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo MUNICÍPIO, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao MUNICÍPIO, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do objeto;

• se dispor a toda e qualquer fiscalização do MUNICÍPIO, no tocante ao fornecimento e qualidade do objeto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste contrato;

• prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

• a falta do(s) veículo(s)/maquinário(s), falta de pessoal ou qualquer outro material que seja necessário para o fornecimento dos serviços,



cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento, objeto desta ATA, e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas, salvo casos devidamente justificados;

- comunicar imediatamente o MUNICÍPIO qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo MUNICÍPIO;
- indenizar terceiros e/ou o MUNICÍPIO, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
- se responsabilizar pelo seguro de seus empregados contra riscos de acidentes de trabalho, bem como responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao MUNICÍPIO;

#### CLÁUSULA DÉCIMA

10 - As partes expressam sua sujeição às cláusulas contratuais, a Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, bem como ao Código Civil Brasileiro e demais legislações subsidiariamente aplicáveis.

10.1 - A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pela CONTRATANTE, para representá-la na execução do presente contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

11 - Caso a CONTRATADA venha a descumprir as condições aqui estabelecidas, ficará sujeita às seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,5%(cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo de início da execução dos serviços;
- c) Multa de 0,5 (cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo contratual;
- d) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a PREFEITURA, pelo prazo de 02(dois) anos;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a PREFEITURA, podendo abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA

12 - O fornecimento dos serviços contratados serão acompanhados e fiscalizados por responsável designado pela Secretaria de Serviços Urbanos, a quem caberá fiscalizar os materiais utilizados, com poder de veto.

12.1 - Se, por qualquer razão, a CONTRATADA não acatar qualquer laudo ou parecer da Secretaria responsável pela fiscalização, poderá promover ou realizar, as suas expensas, perícia técnica relativa a discordância.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA

13 - A perícia a que se refere à cláusula anterior somente poderá ser levada a efeito por corpo técnico competente, composto, no mínimo, por 03 (três) elementos, um dos quais, obrigatoriamente indicado pelo CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA

14 - Este contrato poderá ser alterado:

I - Unilateralmente pelo CONTRATANTE:

- a) Quando houver modificação do projeto ou de suas especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;
- b) Quando necessária à modificação do valor contratual, em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto;

II - Por acordo das partes:

- a) Quando conveniente à substituição da garantia de execução, se exigida;
- b) Quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial;
- c) Para restabelecer a relação, que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos da CONTRATADA e a retribuição do CONTRATANTE para a justa remuneração da obra e/ou serviço, objetivando a manutenção do inicial equilíbrio econômico e financeiro do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA

15 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA

16 - Quaisquer tributos ou encargos legais, criados, alterados ou extintos após a assinatura do presente instrumento, de comprovada repercussão nos preços ora contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA

17 - Havendo alteração unilateral do presente contrato que aumente os encargos da CONTRATADA, o CONTRATANTE poderá restabelecer por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA

18 - O presente contrato poderá ser rescindido quando da ocorrência de qualquer uma das hipóteses previstas nos artigos 77 a 79 da Lei n.º 8.666, de 21/06/1993, no que couber.

18.1 - Nos casos de rescisão, previstos nos incisos I a XI e XVIII do artigo 78, da Lei n. 8.666/1993, sujeita-se a empresa contratada ao pagamento de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

18.2 - Os casos omissos a este contrato, serão tratados de acordo ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA**

19 - As partes elegem o foro da Comarca de Balneário Piçarras/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as controvérsias oriundas da execução do presente instrumento.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, para que possa produzir os seus legais e esperados efeitos.

Penha/SC, 13 de novembro 2018

•  
• JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
ORDENADOR DE DESPESAS  
Portaria nº1230/2018  
Contratante

ELETRO TÉCNICA CENTRO SUL EIRELI EPP  
Jaime Flávio da Silva Cesari  
Contratado

**T E S T E M U N H A S**

Nome: Nome:  
C.P.F. nº C.P.F.

O presente Contrato encontra-se registrado e arquivado na Secretaria Municipal de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

De acordo:  
LUIZ EDUARDO BUENO  
Controle Interno  
Portaria nº 1176/2018

**CONTRATO Nº 143/2018-PMP**

Publicação Nº 1897050

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE PENHA E A EMPRESA BLUNAC DISTRIBUIDORA EIRELI-ME PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS (TINTAS) PARA COMPOR "KIT PESCADOR" DO PROGRAMA AUXÍLIO AO PESCADOR ARTESANAL.

CONTRATO Nº 143/2018-PMP de 16/11/2018  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 82/2017-PMP  
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 60/2017  
HOMOLOGADO EM 17/11/2017

Pelo presente instrumento de Contrato Administrativo firmado entre o MUNICÍPIO DE PENHA-SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade na Avenida Nereu Ramos, nº. 190, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 83.102.327/0001-00, neste ato representado por seu Gestor Sr. JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº 130.373.677-25, residente e domiciliado à Rua Julião M. Neiva de Lima, nº. 409 - Centro, Penha/SC, infra-assinado, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado, a Empresa BLUNAC DISTRIBUIDORA EIRELI-ME, estabelecida à Rua Amsterdam, nº. 89, na cidade de Blumenau, Estado de Santa Catarina, CEP 89070-490, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 14.534.916/0001-36, representada, neste ato pela Sra. Neide Alessandra Carl, CPF sob o nº. 017.381.829-32, representante legal, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si ajustado o presente termo mediante as cláusulas e condições abaixo especificadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

1 - O presente Contrato tem por objeto o fornecimento de materiais para compor "Kit Pescador" do Programa de auxílio ao Pescador Artesanal conforme Lei Municipal 2485/2011 e Decreto Municipal nº 2062/2014, documentos anexos ao Processo, atendendo solicitação nº 862 e 863/2017 da Secretaria de Pesca e Agricultura, nas quantidades especificadas no Anexo I – Proposta de Preços, parte integrante do Processo.

1. Este instrumento tem por objeto o Registro de Preço para aquisição de materiais (tinta, bota, capa e jardineira) para compor "Kit Pescador" do Programa de auxílio ao Pescador Artesanal conforme Lei Municipal 2485/2011 e Decreto Municipal nº 2062/2014, documentos anexos ao Processo, atendendo solicitação nº 862 e 863/2017 da Secretaria de Pesca e Agricultura, não obrigando ao ORGÃO a firmar contratações nas quantidades estimadas, em conformidade com o Decreto Municipal nº 056/1999, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

1.1. Os valores dos materiais/produtos encontram-se registrados em documentação anexa ao Processo Licitatório.

1.2. Os materiais/produtos deverão ser entregues de acordo com as especificações técnicas exigidas, sendo que, por ocasião da entrega não atenderem às referidas especificações poderão ser devolvidos, desde que a reclamação esteja devidamente documentada pela unidade rebedora onde o pagamento será suspenso até regularização de forma integral, cujo prazo de reposição será de 48 (quarenta e oito) horas, podendo ser renovado a critério da Administração.

ITEM	DESCRIPTIVO	TIPO DE UN.	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR GLOBAL
04	TINTA ESPECIAL ENVENENADA PARA EMBARCAÇÕES, COR AZUL SEMI-BRILHANTE, DURABILIDADE DE NO MÍNIMO 12 MESES, EMBALAGEM LATA DE 3,6 LITROS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES ABAIXO: ANTIINCRUSTANTE CONVENCIONAL DO TIPO MATRIZ SOLÚVEL, LIVRE DE TBT E COM SÓLIDOS POR VOLUME DE NO MÍNIMO 60%, ESPESURA DE FILME NO MÍNIMO 50 MICROMETROS SECO (MÍNIMO 80 MICROMETROS MOLHADO), RENDIMENTO NO MÍNIMO 12,0 (M²/LT) A 50 MICROMETROS SECOS.	LATA	400	R\$ 259,50	R\$ 103.800,00
TOTAL GERAL				R\$ 103.800,00	

**CLÁUSULA SEGUNDA**

2 - O valor total deste contrato para efeitos financeiros, fiscais e orçamentários é de R\$ 103.800 (Cento e Três Mil Reais).

2.1 - Os pagamentos serão realizados em até 30 (trinta) dias após apresentação de Nota Fiscal discriminada, devidamente aceita e certificado seu recebimento através de relatório emitido pelo responsável da Secretaria da Pesca e Agricultura, de acordo com as condições do edital e as constantes da proposta vencedora e demais exigências administrativas em vigor;

2.2 - Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

2.3 - Os pagamentos serão efetuados em rede de agência bancária, em conta corrente da Contratada (pessoa jurídica).

**CLÁUSULA TERCEIRA**

3 - Os preços poderão ser reajustados anualmente, no que couber, de acordo com o I.P.C. (Índice de Preços ao Consumidor) ou qualquer outro índice que vier a substituí-lo, observada a Legislação Federal que regulamenta o reajustamento dos contratos ou ainda quando comprovadas situações descritas no art. 65, II, "d", da Lei.

3.1 - A variação de preço, quando ocorrente e necessária, deverá sempre ser indicada e justificada pela CONTRATADA, e procedida na forma do § 8º, do artigo 65, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

3.2 - O MUNICÍPIO responsabilizar-se-á pelo pagamento do fornecimento resultante de modificações sempre que devidamente autorizados pela Secretaria Municipal de Administração e Fazenda.

**CLÁUSULA QUARTA**

4 - As despesas decorrentes da execução do presente contrato, correrão por conta da seguinte dotação:

Órgão - 11 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E PESCA

Unidade: 01 – Departamento de Agricultura

Proj./Ativ.: 23.605.0012.2.036 – Pavimentação e Drenagem das Vias Municipais

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00 0000 (128)

**CLÁUSULA QUINTA**

5 – A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do presente contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento por parte do CONTRATANTE.

**CLÁUSULA SEXTA**

6 - Todos e quaisquer encargos sociais, financeiros ou de qualquer natureza, bem como todas as despesas geradas direta ou indiretamente pelo objeto do presente, são de responsabilidade única e exclusiva da CONTRATADA, respondendo o CONTRATANTE apenas e tão somente pelo pagamento da quantia acordada na Cláusula Segunda, desde que concluído o serviço contratado.

**CLÁUSULA SÉTIMA**

7 - A CONTRATADA deverá fornecer o objeto de forma parcelada, em até 5 (cinco) dias, após recebimento de Autorização de Fornecimento emitida pelo Departamento de Compras, Licitações e Contratos, conforme necessidade da Secretaria da Pesca e Agricultura.

7.1 – O presente contrato terá vigência de 16/11/2018 a contar da data de sua assinatura, podendo o mesmo ser prorrogado nos termos do inciso II do artigo 57 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA OITAVA**

8 – São obrigações da CONTRATADA:

a) fornecer os materiais/produtos mencionados na Cláusula Primeira e Anexo I, segundo as especificações e normas técnicas adequadas, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;

b) cumprir a data da entrega, não sendo aceitos os materiais/produtos que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.

c) prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo MUNICÍPIO, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao MUNICÍPIO, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do objeto;

d) se dispor a toda e qualquer fiscalização do MUNICÍPIO, no tocante ao fornecimento e qualidade dos materiais/produtos, assim como ao

cumprimento das obrigações previstas neste contrato;

e) prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

f) a falta de quaisquer dos materiais/produtos não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento, objeto deste contrato, e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas, salvo casos devidamente justificados;

g) comunicar imediatamente o MUNICÍPIO qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

h) respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;

i) fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo MUNICÍPIO;

j) indenizar terceiros e/ou o MUNICÍPIO, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

k) substituir, reparar, corrigir, em qualquer tempo e sem qualquer ônus toda ou parte da remessa devolvida pela mesma, no prazo de 2 (dois) dias úteis, caso constatadas divergências nas especificações;

l) seguro de seus empregados contra riscos de acidentes de trabalho, bem como todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica e outras despesas que se façam necessárias à execução do objeto contratado, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao MUNICÍPIO.

#### CLÁUSULA NONA

9 - As partes expressam sua sujeição às cláusulas contratuais, a Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, bem como ao Código Civil Brasileiro e demais legislações subsidiariamente aplicáveis.

9.1 - A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pela CONTRATANTE, para representá-la na execução do presente contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA

10 - Caso a CONTRATADA venha a descumprir as condições aqui estabelecidas, ficará sujeita às seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa de 0,5%(cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo de início da execução dos serviços.

c) Multa de 0,5 (cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo contratual.

d) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a PREFEITURA, pelo prazo de 02(dois) anos.

e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a PREFEITURA, podendo abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

11 - O fornecimento contratado será acompanhado e fiscalizado por responsável designado pela Secretaria da Pesca e Agricultura, a quem caberá fiscalizar os materiais utilizados, com poder de veto.

11.1 - Se, por qualquer razão, a CONTRATADA não acatar qualquer laudo ou parecer da Secretaria responsável pela fiscalização, poderá promover ou realizar, as suas expensas, perícia técnica relativa a discordância.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA

12 - A perícia a que se refere à cláusula anterior somente poderá ser levada a efeito por corpo técnico competente, composto, no mínimo, por 03 (três) elementos, um dos quais, obrigatoriamente indicado pelo CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA

13 - Este contrato poderá ser alterado:

I - Unilateralmente pelo CONTRATANTE:

a) Quando houver modificação do projeto ou de suas especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;

b) Quando necessária à modificação do valor contratual, em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto;

II - Por acordo das partes:

a) Quando conveniente à substituição da garantia de execução, se exigida;

b) Quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial;

c) Para restabelecer a relação, que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos da CONTRATADA e a retribuição do CONTRATANTE para a justa remuneração da obra e/ou serviço, objetivando a manutenção do inicial equilíbrio econômico e financeiro do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA

14 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA

15 - Quaisquer tributos ou encargos legais, criados, alterados ou extintos após a assinatura do presente instrumento, de comprovada repercussão nos preços ora contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA

16 - Havendo alteração unilateral do presente contrato que aumente os encargos da CONTRATADA, o CONTRATANTE deverá restabelecer por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA

17 O presente contrato poderá ser rescindido quando da ocorrência de qualquer uma das hipóteses previstas nos artigos 77 a 79 da Lei n.º 8.666, de 21/06/1993, no que couber.

17.1 - Nos casos de rescisão, previstos nos incisos I a XI e XVIII do artigo 78, da Lei n. 8.666/1993, sujeita-se a empresa contratada ao pagamento de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

17.2 - Os casos omissos a este contrato, serão tratados de acordo ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA

18 - As partes elegem o foro da Comarca de Balneário Piçarras/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as controvérsias oriundas da execução do presente instrumento.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, para que possa produzir os seus legais e esperados efeitos.

Penha/SC 16/11/2018.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
ORDENADOR DE DESPESAS  
Secretário de Administração  
Contratante

BLUNAC DISTRIBUIDORA EIRELI ME  
Neide Alessandra Carl  
Contratado

#### T E S T E M U N H A S

Nome: Nome:  
C.P.F. nº C.P.F.

O presente Contrato encontra-se registrado e arquivado na Secretária Municipal de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

De acordo:

LUIZ EDUARDO BUENO  
Controle Interno  
Portaria nº 1176/2018

### PORTARIA Nº 333/2019

Publicação Nº 1898030

PORTARIA N.º 333/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, em caráter temporário a Sra. JOICE MARA MEDEIROS THIBES, para exercer a função de Monitor de Educação Infantil, no período de 31/01/2019 a 28/02/2019, de acordo com o Contrato Temporário nº 153/2019 PMP.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 30 de janeiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos trinta dias do mês de janeiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

### PORTARIA Nº 334/2019

Publicação Nº 1898031

PORTARIA N.º 334/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a pedido, a Sra. ALINE CORDOVA FORTE do cargo em comissão de DIRETORA DE ESCOLA BÁSICA, da Escola Básica Municipal São Nicolau e responsável pelo expediente da Escola Básica Municipal Júlio Correa de Mello, com uma carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, a contar desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 148/2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

--	--

## PORTARIA Nº 335/2019

Publicação Nº 1898033

PORTARIA N.º 335/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 186/2018 PMP, onde era contratada a Sra. NAYARA BEATRIZ DA SILVA FELICIO, da função de Professora Habilitada de Educação Infantil, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 355/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

--	--

## PORTARIA Nº 336/2019

Publicação Nº 1898036

PORTARIA N.º 336/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a pedido, a Sra. NAYARA BEATRIZ DA SILVA FELICIO do cargo em comissão de SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, do Centro de Educação Infantil "Casa da Amizade", com uma carga horária de 20 (vinte) horas semanais, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 249/2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.



JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 337/2019**

Publicação N° 1898037

PORTARIA N.º 337/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a pedido a Sra. DENISE SPIESS do cargo em comissão de DIRETORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, do Centro de Educação Infantil "Pingo de Gente", com uma carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 137/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 338/2019**

Publicação N° 1898038

PORTARIA N.º 338/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR, o Contrato nº 458/2018 PMP, onde era contratada a Sra. CELIDALVA DE JESUS SOUSA, na função de Servente/Merendeira, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 885/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 339/2019**

Publicação Nº 1898039

PORTARIA N.º 339/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89 II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018 RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a pedido, o funcionário CHRISTIAN DE MELLO FERREIRA do cargo de MÉDICO CLÍNICO GERAL - ESF, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria Nº 127/2016.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 340/2019**

Publicação Nº 1898041

PORTARIA N.º 340/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89 II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018 RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a pedido, a funcionária efetiva LIVIA DOS NAVEGANTES DA SILVA do cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria Nº 222/2016.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 341/2019**

Publicação Nº 1898042

PORTARIA N.º 341/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 68/2018 PMP, onde era contratada a Sra. MARIA DOLORES DE OLIVEIRA KLATTER, da função de Professora Habilitada de Artes, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 228/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.



Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA Nº 342/2019

Publicação Nº 1898043

PORTARIA N.º 342/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 169/2018 PMP, onde era contratada a Sra. CARINA KRUGER PENZ, da função de Professora Habilitada de Anos Iniciais, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 333/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA Nº 343/2019

Publicação Nº 1898044

PORTARIA N.º 343/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 170/2018 PMP, onde era contratada a Sra. CARINA KRUGER PENZ, da função de Professora Habilitada de Anos Iniciais, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 334/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 344/2019**

Publicação N° 1898046

PORTARIA N.º 344/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 387/2018 PMP, onde era contratada o Sr. LEANDRO FERREIRA DOS SANTOS, da função de Professor Habilitado de Educação Física, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 187/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 345/2019**

Publicação N° 1898048

PORTARIA N.º 345/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 486/2018 PMP, onde era contratada a Sra. ERIKA MICHELLE GRANJA BARRETO, da função de Professora Habilitada de Educação Infantil, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 939/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 346/2019**

Publicação N° 1898049

PORTARIA N.º 346/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a pedido, a Sra. CARLA BEATRIZ DE SOUZA do cargo em comissão de DIRETORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, do Centro de Educação Infantil "Anjos do Itapocoroi, com uma carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 133/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA Nº 347/2019

Publicação Nº 1898051

PORTARIA N.º 347/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 176/2018 PMP, onde era contratada a Sra. ROSELI HANCK DOS SANTOS, da função de Professora Habilitada de Educação Especial, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 340/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA Nº 348/2019

Publicação Nº 1898053

PORTARIA N.º 348/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 626/2018 PMP, onde era contratada a Sra. ROSELI HELENA ADRIANO GONÇALVES, da função de Professora Habilitada de Educação Infantil, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 1439/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 349/2019**

Publicação N° 1898056

PORTARIA N.º 349/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 485/2018 PMP, onde era contratada a Sra. SANDRA REGINA GORGISK DE SOUZA, da função de Servente/Merendeira, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 938/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 350/2019**

Publicação N° 1898057

PORTARIA N.º 350/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 271/2018 PMP, onde era contratada a Sra. JANAINA FERNANDA VIEIRA DIAS, da função de Professora Habilitada de Educação Infantil, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 511/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 351/2019**

Publicação N° 1898058

PORTARIA N.º 351/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 490/2018 PMP, onde era contratada a Sra. SANDRA HANCK, da função de Servente/Merendeira, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 943/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA Nº 352/2019

Publicação Nº 1898059

PORTARIA N.º 352/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 164/2018 PMP, onde era contratada a Sra. ANDREIA GERALDO, da função de Professora Habilitada de Anos Iniciais, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 328/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA Nº 353/2019

Publicação Nº 1898061

PORTARIA N.º 353/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 396/2018 PMP, onde era contratada a Sra. LUCIANA DA SILVA DANTAS SOARES, da função de Professora Habilitada de História – Anos Iniciais, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 722/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 354/2019**

Publicação N° 1898065

PORTARIA N.º 354/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 161/2018 PMP, onde era contratada a Sra. GABRIELA CORRADI DE PAULA, da função de Professora Habilitada de Educação Infantil, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 325/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 355/2019**

Publicação N° 1898067

PORTARIA N.º 355/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 311/2018 PMP, onde era contratada a Sra. IVONETE IRACEMA DA SILVA, da função de Professora Habilitada de Educação Infantil, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 559/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 356/2019**

Publicação N° 1898068

PORTARIA N.º 356/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 165/2018 PMP, onde era contratada o Sr. OALLAS ALLAN SENA GARCIA, da função de Professor Habilitado de Educação Física, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 329/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA Nº 357/2019

Publicação Nº 1898069

PORTARIA N.º 357/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 166/2018 PMP, onde era contratada o Sr. OALLAS ALLAN SENA GARCIA, da função de Professor Habilitado de Educação Física, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 330/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA Nº 358/2019

Publicação Nº 1898070

PORTARIA N.º 358/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR, o Sr. DIEGO LUIS MATIELLO do cargo em comissão de SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, da SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 16/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 359/2019**

Publicação N° 1898071

PORTARIA N.º 359/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, a Sra. SHEILA CRISTINA PARIZOTTI para ocupar o cargo em comissão de CHEFE DE SETOR DE CONVÊNCIOS E PROJETOS I da SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 360/2019**

Publicação N° 1898073

PORTARIA N.º 360/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 230/2018 PMP, onde era contratada a Sra. ELAINE SANTOS DA CRUZ SILVA, da função de Professora Habilitada de Educação Infantil, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 447/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 361/2019**

Publicação N° 1898074

PORTARIA N.º 361/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com Lei Complementar nº 02/98 e suas alterações e com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a Sra. ANA CRISTINA AMÉRICO, aprovada em Concurso Público, Edital N° 01/2016, para ocupar o cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.



Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA N° 362/2019

Publicação N° 1898076

PORTARIA N.º 362/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com Lei Complementar nº 02/98 e suas alterações e com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a Sra. PRISCILA FRONZA CRISTELLI, aprovada em Concurso Público, Edital Nº 01/2016, para ocupar o cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA N° 363/2019

Publicação N° 1898077

PORTARIA N.º 363/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com Lei Complementar nº 02/98 e suas alterações e com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a Sra. INDIANARA MENDES, aprovada em Concurso Público, Edital Nº 01/2016, para ocupar o cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 364/2019**

Publicação Nº 1898078

PORTARIA N.º 364/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com Lei Complementar nº 02/98 e suas alterações e com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR a Sra. MÔNICA BASSANI PINTO BALDANÇA, aprovada em Concurso Público, Edital Nº 01/2016, para ocupar o cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 365/2019**

Publicação Nº 1898080

PORTARIA N.º 365/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com Lei Complementar nº 02/98 e suas alterações e com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a Sra. IVETE TARNOWSKI, aprovada em Concurso Público, Edital Nº 01/2016, para ocupar o cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 366/2019**

Publicação Nº 1898081

PORTARIA N.º 366/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com Lei Complementar nº 02/98 e suas alterações e com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a Sra. JANAINA BEATRIS ROCHA DA LUZ, aprovada em Concurso Público, Edital Nº 01/2016, para ocupar o cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA Nº 367/2019

Publicação Nº 1898082

PORTARIA N.º 367/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com Lei Complementar nº 02/98 e suas alterações e com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR a Sra. ALIANE BORDALO DOS SANTOS VOOS, aprovada em Concurso Público, Edital Nº 01/2016, para ocupar o cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA Nº 368/2019

Publicação Nº 1898084

PORTARIA N.º 368/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com Lei Complementar nº 02/98 e suas alterações e com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a Sra. FABRICIA INOCÊNCIO DE MELO, aprovada em Concurso Público, Edital Nº 01/2016, para ocupar o cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 369/2019**

Publicação Nº 1898087

PORTARIA N.º 369/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com Lei Complementar nº 02/98 e suas alterações e com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a Sra. VANIA LUCIA VICENTE, aprovada em Concurso Público, Edital Nº 01/2016, para ocupar o cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 370/2019**

Publicação Nº 1898089

PORTARIA N.º 370/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com Lei Complementar nº 02/98 e suas alterações e com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a Sra. TATIANA SOUZA KURECKI, aprovada em Concurso Público, Edital Nº 01/2016, para ocupar o cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 371/2019**

Publicação Nº 1898090

PORTARIA N.º 371/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com Lei Complementar nº 02/98 e suas alterações e com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a Sra. ADRIANA RIBEIRO DE CAMPOS, aprovada em Concurso Público, Edital Nº 01/2016, para ocupar o cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA Nº 372/2019

Publicação Nº 1898092

PORTARIA N.º 372/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 151/2018 PMP, onde era contratada a Sra. ROSELI VALTRICK PONICK, da função de Professora Habilitada de Educação Infantil, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 315/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PORTARIA Nº 373/2019

Publicação Nº 1898093

PORTARIA N.º 373/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 229/2018 PMP, onde era contratada a Sra. GRASIELE SCHNEIDER PEREIRA, da função de Monitor de Educação Infantil, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 440/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 374/2019**

Publicação N° 1898094

PORTARIA N.º 374/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a pedido, o Sr. LAERCIO JOAQUIM FLORIANO JUNIOR do cargo em comissão de COORDENADOR ADMINISTRATIVO da SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 18/2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA N° 375/2019**

Publicação N° 1898095

PORTARIA N.º 375/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 268/2018 PMP, onde era contratada a Sra. ANNA PAULA FARIAS NOVAIS, da função de Professora Habilitada de Anos Iniciais, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 508/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, no primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**Peritiba****PREFEITURA****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 16/2019 - 1º ADITIVO A ATA 04/2019 - FMS**

Publicação Nº 1897793

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 16/2019

PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 13/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2018

VALIDADE: 12 meses

O FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE PERITIBA, Empresa de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 11.391.279/0001-06, com sede à Rua Brasília, centro, doravante denominada simplesmente de CONTRATANTE, neste ato representada por sua titular a Senhora ALEXANDRA BRESAN BOLL, Secretária Adjunta de Saúde e Bem Estar Social, brasileira, residente e domiciliada no Município de Peritiba, inscrita no CPF nº 047.349.619-48, de acordo Lei Federal 8.666/93 e com o resultado da classificação das propostas apresentadas no PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS nº 07/2018, RESOLVE, registrar o preço da empresa F&F DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA Pessoa Jurídica de Direito Privado, com sede à Rua Genuino Piacentini, nº 59, Bairro Santa Terezinha, Pato Branco, Estado do Paraná, CEP 85.506-220, inscrita no CNPJ nº 28.093.678/0001-85, neste ato representada pelo seu Representante Legal o Senhor FABIO EMANUEL REBONATTO, portador da Carteira de Identidade nº 9.266.980-7 e CPF nº 046.973.639-90, de acordo com a classificação por ela alcançada, observadas as condições do edital que integra este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

**1. DO OBJETO**

1.1. Aditar na ata de registro de preços original o item nº 76, por desistência da empresa classificada em primeiro lugar e as próximas colocadas não aceitarem a entrega, conforme a tabela abaixo:

Item	Qtd.	Und.	Especificação dos Produtos	Marca	R\$ Unt.	R\$ Total
76	20.000	COMP	14345 - Clortalidona 50mg, embalagem com 30 ou 60 comprimidos Clortalidona 50mg, embalagem com 30 ou 60 comprimidos	Germed	0,36	7.200,00
Total						7.200,00

Sendo que o valor suprimido ficou em R\$ 7.200,00 (Sete mil e duzentos reais).

**2 . DAS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES**

2.1. As demais cláusulas e condições dispostas na ata de registro de preços 04/2019 permanecem inalteradas.

E por estar, assim, justo e avençado, depois de lido e achado conforme, foi o presente instrumento lavrado em 3 (três) vias de igual teor e forma e assinado pelas partes e testemunhas abaixo.

Município de Peritiba, 31 de Janeiro de 2019.

ALEXANDRA BRESAN BOLL

Secretária Adjunta de Saúde e Bem Estar Social  
Contratante

F&F DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA

Contratada

REGINA INÊS BRAND LAZZARIN  
Testemunha

LIZIANE KLEIN GAERTNER  
Testemunha

LIZIANE TROMBETTA  
Fiscal do contrato

**AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO 16/2019 PREGÃO PRESENCIAL 11/2019**

Publicação Nº 1897745

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA

**AVISO DE LICITAÇÃO**

O Município de Peritiba torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, cujo processamento e julgamento darão na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações e nas condições do edital.

Processo de Licitação 16/2019 – Pregão Presencial 11/2019.

Objeto: A contratação de empresa para prestar serviços de transporte das máquinas pesadas do município.

ENVELOPES: Os envelopes devem ser entregues no Protocolo da Prefeitura Municipal até às 08h15min do dia 14/02/2019.

DATA DA REALIZAÇÃO: A Sessão Pública do Pregão Presencial será realizada a partir das 08h30min do dia 14/02/2019.

LOCAL: A sessão Pública será realizada na sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Peritiba sito a Rua Frei Bonifácio 63, Centro, Município de Peritiba.

Informações complementares:

O edital na íntegra está disponível no site <http://www.peritiba.sc.gov.br> e demais informações, poderão ser solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de Peritiba, fone (49) 3453-1122 ou e-mail [compras@peritiba.sc.gov.br](mailto:compras@peritiba.sc.gov.br).

Peritiba SC., 01 de Fevereiro de 2019  
NEUSA KLEIN MARASCHINI  
Prefeita Municipal

**AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO 17/2019 PREGÃO PRESENCIAL 12/2019**

Publicação Nº 1897748

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA

**AVISO DE LICITAÇÃO**

O Município de Peritiba torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, cujo processamento e julgamento darão na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações e nas condições do edital.

Processo de Licitação 17/2019 – Pregão Presencial 12/2019.

Objeto: Aquisição de peças e serviço de retífica para o trator Massey Ferguson 4291 nº3 pertencente a Secretaria Municipal de Agricultura.

ENVELOPES: Os envelopes devem ser entregues no Protocolo da Prefeitura Municipal até às 14h15min do dia 14/02/2019.

DATA DA REALIZAÇÃO: A Sessão Pública do Pregão Presencial será realizada a partir das 14h30min do dia 14/02/2019.

LOCAL: A sessão Pública será realizada na sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Peritiba sito a Rua Frei Bonifácio 63, Centro, Município de Peritiba.

Informações complementares:

O edital na íntegra está disponível no site <http://www.peritiba.sc.gov.br> e demais informações, poderão ser solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de Peritiba, fone (49) 3453-1122 ou e-mail [compras@peritiba.sc.gov.br](mailto:compras@peritiba.sc.gov.br).

Peritiba SC., 01 de Fevereiro de 2019  
NEUSA KLEIN MARASCHINI  
Prefeita Municipal

**AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA PL 10/2019 PREGÃO PRESENCIAL 09/2019**

Publicação Nº 1897741

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA

**AVISO DE LICITAÇÃO - DESERTA**

Processo Licitatório: 10/2019

Pregão Presencial 09/2019

OBJETO: A contratação de empresa para prestar serviços de transporte das máquinas pesadas do município.

A PREGOEIRA do Município de Peritiba, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei Federal 10.520/2002, a Lei Federal nº 8.666/1993 e demais legislações aplicáveis, COMUNICA que o Pregão Presencial nº 09/2019, Processo de Licitação nº 10/2019, foi considerada deserta, pois não houveram interessados ao Certame.



Peritiba SC., 01 de Fevereiro de 2019



Regina Inês Brand Lazzarin  
Pregoeira (Decreto nº 110/2018)

## RESUMO DA ATA DO PL 03 2019 PR 03 2019

Publicação Nº 1897792

<div><b>Município de Peritiba</b> Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 <a href="mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br">prefeitura@peritiba.sc.gov.br</a> <a href="http://www.peritiba.sc.gov.br">http://www.peritiba.sc.gov.br</a></div>				<div></div>	
Usuário: Regina Inês Brand		Chave de Autenticação Digital 1289-3915-406	Página 1 / 16		

Resultado do julgamento					
Licitação: PR3/2019		Data de abertura: 25/01/2019		Modalidade: Pregão	
Forma de julgamento: Por item		Tipo da licitação: Menor preço		Valor total estimado: R\$ 146.278,29	
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para aquisição de materiais e produtos para desenvolvimento de atividade pedagógicas, projetos, oficinas e campanhas em saúde, educação etc...					
Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
2	115,00000	Normal	UN	126 - Adesivo instantâneo multiuso, alta viscosidade 20 gramas Adesivo instantâneo multiuso, alta viscosidade 20 gramas ou mais por frasco (Linha artesanato).	777,40
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Tek Bond	6,75000
2		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		TEKBOND	6,80000
					Valor Total (R\$)
					776,25
3	60,00000	Normal	UN	127 - Adesivo instantâneo multiuso, média viscosidade 20gr ou mais Adesivo instantâneo multiuso, média viscosidade 20 gramas ou mais por frasco (Linha artesanato).	374,40
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Tek Bond	6,85000
2		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		TEKBOND	6,90000
					Valor Total (R\$)
					411,00
4	40,00000	Normal	UN	219 - Agulha para ponto russo plástica nº 10 Agulha para ponto russo plástica nº 10, numeração indicada para usar com 2 fios de linha para bordar, acompanha passador de fios.	478,40
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CORRENTE	14,95000
					Valor Total (R\$)
					598,00
5	6,00000	Normal	UN	220 - Agulha, para trabalhos manuais, em aço niquelado, nº 01 Agulha, para trabalhos manuais, em aço niquelado, nº 01, embalagem com 20 unidades.	68,64
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CORRENTE	13,95000
					Valor Total (R\$)
					83,70
6	7,00000	Normal	UN	221 - Agulha, para trabalhos manuais, em aço niquelado, nº 06 Agulha, para trabalhos manuais, em aço niquelado, nº 06, embalagem com 20 unidades.	54,60
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CORRENTE	13,95000
					Valor Total (R\$)
					97,65
7	4,00000	Normal	UN	222 - Agulha, para trabalhos manuais, em aço niquelado, nº 07 Agulha, para trabalhos manuais, em aço niquelado, nº 07, embalagem com 20 unidades.	31,20
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CORRENTE	13,80000
					Valor Total (R\$)
					55,20
8	5,00000	Normal	UN	233 - Album Fotográfico droopy, para 200 fotos 10x15. Album Fotográfico Droopy, para 200 fotos 10x15, revestimento com PP e externo em POKF, material de alta resistência, acompanha o mesmo, 50 refs PP cristal e refil para 2 cds.	228,80
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		CHIES	42,00000
					Valor Total (R\$)
					210,00
9	19,00000	Normal	UN	252 - Alfinete cabeça colorido embalagem com 4 discos de 40 und.	167,96
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		MERITA	25,00000
					Valor Total (R\$)
					475,00
10	4,00000	Normal	CX	253 - Alfinete de segurança nº 1, prata, medindo aprox. 1,8cm, Alfinete de segurança nº 1, prata, medindo aprox. 1,8cm, embalagem com 100 und.	22,88
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		AQUARELA	15,00000
2		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		CORRENTE	23,90000
					Valor Total (R\$)
					60,00
11	4,00000	Normal	CX	254 - Alfinete de segurança nº 3, prata, medindo aprox. 2,8cm Alfinete de segurança nº 3, prata, medindo aprox. 2,8cm, embalagem com 100 und.	23,28
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		AQUARELA	18,00000
2		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		CORRENTE	23,90000
					Valor Total (R\$)
					72,00
12	4,00000	Normal	CX	255 - Alfinete de segurança nº 5, prata, medindo aprox. 3,3cm Alfinete de segurança nº 5, prata, medindo aprox. 3,3cm, embalagem com 100 und.	23,28
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		AQUARELA	25,00000
2		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		CORRENTE	44,60000
					Valor Total (R\$)
					100,00
13	3,00000	Normal	UN	256 - Alfinete niquelado nº 29, emb. com 50gr c/ aprox. 650 und. Alfinete niquelado nº 29, embalagem com 50gr e com aproximadamente 650 und.	16,53
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		bachi	8,90000
					Valor Total (R\$)
					26,70
14	5,00000	Normal	UN	278 - Almofada para carimbo tamanho nº. 3 com tinta preta Almofada para carimbo tamanho nº. 3 com tinta preta, material da caixa plástico, material da almofada esponja absorvente revestida em tecido, tipo entintada - medidas aproximadas 6.7 x 11.0mm	82,70
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		RADEX	7,50000
2		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Pilot	18,00000
					Valor Total (R\$)
					37,50
15	55,00000	Normal	UN	419 - Anilina em pó solúvel em Álcool, embalagem com 25gr. Anilina em pó solúvel em Álcool, embalagem com 25gr. Cores diversas a escolher conforme necessidade.	423,50
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		SALISIL	6,30000
					Valor Total (R\$)
					346,50
16	86,00000	Normal	UN	447 - Aplique e recorte em madeira MDF cru, 3 mm Aplique e recorte em madeira MDF cru, 3 mm cortado a laser com letras cursivas utilizado na decoração de caixas, peças para quarto de bebê, parades e utilidades.Altura da letra maiúscula 4cm e comprimento proporcional.	1.207,44
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		VIA LASER	10,00000
					Valor Total (R\$)
					860,00
17	175,00000	Normal	KG	529 - Argila vermelha, natural, sem impureza, barra de 1 kg Argila vermelha, natural, produto sem impurezas, não ressecado, barra de 1kg, em embalagem plástica.	400,75
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		WILAGE	2,45000
2		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		resende	2,49000
					Valor Total (R\$)
					428,75
18	6,00000	Normal	PCT	530 - Argola de metal simples 24/1 para chaveiros emb. com 100und Argola de metal simples 24/1 para chaveiros, embalagem c/ 100 und. De aço niquelado.	124,80
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		AQUARELA	35,00000
					Valor Total (R\$)
					210,00
19	2,00000	Normal	UN	531 - Argolas plástica c/ 8mm c/ 100 unidades	145,60



## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
2 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>RIBAS</td><td>140,00000</td><td>280,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	RIBAS	140,00000	280,00					
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	RIBAS	140,00000	280,00																
20	170,00000	Normal	PCT	707 - Balão de látex liso nº 07, embalagem com 50 und. INMETRO Balão de látex liso nº 07, podendo atingir quando cheio aproximadamente 250mm de altura por 165mm de largura. Embalagem c/ 50 und. Cores diversas (a escolher conforme necessidade). com selo do INMETRO.	989,40															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>São Roque</td><td>7,35000</td><td>1.249,50</td></tr><tr><td>2</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>São Roque</td><td>7,40000</td><td>1.258,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	São Roque	7,35000	1.249,50	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	São Roque	7,40000	1.258,00
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	São Roque	7,35000	1.249,50																
2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	São Roque	7,40000	1.258,00																
21	23,00000	Normal	PCT	708 - Balão de látex tipo canudo, sortido, medindo 30 cm Balão de látex tipo canudo, sortido, com dimensões aproximadas de: 30cm de comprimento quando vazio e 120 cm de comprimento quando cheio; volume de aproximadamente 2 litros. Embalagem cotendo 50 Und.	126,73															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>São Roque</td><td>7,10000</td><td>163,30</td></tr><tr><td>2</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>São Roque</td><td>7,14000</td><td>164,22</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	São Roque	7,10000	163,30	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	São Roque	7,14000	164,22
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	São Roque	7,10000	163,30																
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	São Roque	7,14000	164,22																
22	1,00000	Normal	UN	755 - Banheira infantil, com saboneteira, capacidade mínima 25lts. Banheira infantil, com saboneteira, capacidade mínima 25 litros, indicada para crianças até 2 anos. Produzida em polipropileno resistente. Nas cores azul e rosa e escolher no momento da solicitação.	23,92															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>TRITEC</td><td>33,00000</td><td>33,00</td></tr><tr><td>2</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>PLASUTIL</td><td>33,50000</td><td>33,50</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	TRITEC	33,00000	33,00	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	PLASUTIL	33,50000	33,50
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	TRITEC	33,00000	33,00																
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	PLASUTIL	33,50000	33,50																
23	7,00000	Normal	UN	767 - Barbante fio cru para crochê nº 2 com no mínimo 1800m.	123,06															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>PIDD</td><td>18,00000</td><td>126,00</td></tr><tr><td>2</td><td>1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME</td><td>FIAL</td><td>18,10000</td><td>126,70</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	PIDD	18,00000	126,00	2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME	FIAL	18,10000	126,70
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	PIDD	18,00000	126,00																
2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME	FIAL	18,10000	126,70																
24	7,00000	Normal	UN	768 - Barbante fio cru para crochê nº 4 com no mínimo 1000m.	116,48															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>CIRCULO</td><td>14,00000</td><td>98,00</td></tr><tr><td>2</td><td>1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME</td><td>FIAL</td><td>14,25000</td><td>99,75</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	14,00000	98,00	2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME	FIAL	14,25000	99,75
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	14,00000	98,00																
2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME	FIAL	14,25000	99,75																
25	13,00000	Normal	UN	769 - Barbante fio cru para crochê nº 6 com no mínimo 700m.	215,02															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>CIRCULO</td><td>14,00000</td><td>182,00</td></tr><tr><td>2</td><td>1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME</td><td>FIAL</td><td>14,25000</td><td>185,25</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	14,00000	182,00	2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME	FIAL	14,25000	185,25
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	14,00000	182,00																
2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME	FIAL	14,25000	185,25																
26	21,00000	Normal	PCT	1029 - Bola de isopor c/ 100mm de diâmetro, pcte c/ 10 und	349,44															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>Styroform</td><td>14,40000</td><td>302,40</td></tr><tr><td>2</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>STIROCORTE</td><td>20,00000</td><td>420,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	Styroform	14,40000	302,40	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	STIROCORTE	20,00000	420,00
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	Styroform	14,40000	302,40																
2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	STIROCORTE	20,00000	420,00																
27	11,00000	Normal	PCT	1030 - Bola de isopor c/ 125mm de diâmetro, pcte c/ 10 und	457,60															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>Styroform</td><td>20,00000</td><td>220,00</td></tr><tr><td>2</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>STIROCORTE</td><td>45,00000</td><td>495,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	Styroform	20,00000	220,00	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	STIROCORTE	45,00000	495,00
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	Styroform	20,00000	220,00																
2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	STIROCORTE	45,00000	495,00																
28	13,00000	Normal	PCT	1031 - Bola de isopor c/ 25mm de diâmetro, pcte c/ 100 und	159,51															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>STIROCORTE</td><td>13,30000</td><td>172,90</td></tr><tr><td>2</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>Styroform</td><td>13,40000</td><td>174,20</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	STIROCORTE	13,30000	172,90	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	Styroform	13,40000	174,20
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	STIROCORTE	13,30000	172,90																
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	Styroform	13,40000	174,20																
29	15,00000	Normal	PCT	1032 - Bola de isopor c/ 60mm de diâmetro, pcte c/ 50 und	390,00															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>STIROCORTE</td><td>20,50000</td><td>307,50</td></tr><tr><td>2</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>Styroform</td><td>20,80000</td><td>312,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	STIROCORTE	20,50000	307,50	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	Styroform	20,80000	312,00
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	STIROCORTE	20,50000	307,50																
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	Styroform	20,80000	312,00																
30	55,00000	Normal	UN	1033 - Bola de Isopor com 170mm de diâmetro.	228,80															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>Styroform</td><td>4,90000</td><td>269,50</td></tr><tr><td>2</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>STIROCORTE</td><td>10,00000</td><td>550,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	Styroform	4,90000	269,50	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	STIROCORTE	10,00000	550,00
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	Styroform	4,90000	269,50																
2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	STIROCORTE	10,00000	550,00																
31	4,00000	Normal	UN	1109 - Bomba manual para inflar balões, Dimensões aprox 27x5cm Bomba manual para inflar balões, Dimensões aproximadas 27x5cm (Comp. x Diâm.). Ideal para trabalhar com balões tipo canudo.	60,32															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>WESTER</td><td>17,90000</td><td>71,60</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	WESTER	17,90000	71,60					
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	WESTER	17,90000	71,60																
32	41,00000	Normal	PCT	1146 - Borrachinhas de silicone para amarrar cabelo, pct com 100und Borrachinhas de silicone para amarrar cabelo, pacote com 100und.	426,40															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>GRACIOSA</td><td>7,50000</td><td>307,50</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	GRACIOSA	7,50000	307,50					
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	GRACIOSA	7,50000	307,50																
33	40,00000	Normal	UN	1156 - Botão transparente colorido, tamanho 20 mm, 2 furos Botão transparente colorido, tamanho 20 mm, 2 furos, bordas em relevo	18,80															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>AQUARELA</td><td>1,50000</td><td>60,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	AQUARELA	1,50000	60,00					
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	AQUARELA	1,50000	60,00																
34	40,00000	Normal	UN	1157 - Botão transparente colorido, tamanho 40 mm, 2 furos Botão transparente colorido, tamanho 40 mm, 2 furos, bordas em relevo	31,20															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>AQUARELA</td><td>2,00000</td><td>80,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	AQUARELA	2,00000	80,00					
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	AQUARELA	2,00000	80,00																
35	40,00000	Normal	UN	1158 - Botão transparente colorido, tamanho 8 mm, 2 furos, Botão transparente colorido, tamanho 8 mm, 2 furos, bordas em relevo.	16,80															
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>AQUARELA</td><td>1,00000</td><td>40,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	AQUARELA	1,00000	40,00					
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	AQUARELA	1,00000	40,00																
38	112,00000	Normal	UN	1521 - Caixa tampa de sapato lisa, em MDF 3mm, medindo 20x20x10cm.	2.318,40															



## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
3 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
				Caixa tampa de sapato lisa, em MDF 3mm, medindo aprox. 20x20x10cm (CxLxA), com tampa de encaixe Tampa 21x21x2cm (CxLxA).	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CARDOSO	17,90000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
39	47,00000	Normal	UN	1522 - Caixa tampa de sapato lisa, em MDF 3mm, medindo 30x30x10cm	1.119,54
				Caixa tampa de sapato lisa, em MDF 3mm, medindo aprox. 30x30x10cm (CxLxA), com tampa de encaixe medindo 31x31x2,5cm (CxLxA).	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CARDOSO	24,90000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
40	1,00000	Normal	UN	1624 - Calendário permanente em madeira MDF crua de alta qualidade.	46,80
				Calendário permanente em madeira MDF crua de alta qualidade, em formato simples é composto por uma base, cubos para indicar os dias e bastões para indicar os meses. Também usada para decoração.	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CARDOSO	200,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
41	65,00000	Normal	CX	2160 - Caneta Hidrocor, compactor colorida, com 12 cores, tampa ven	741,00
				Caneta Hidrocor, compactor colorida, com 12 cores, tampa ventilada, ponta 2.0mm	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	7,50000
	<b>2</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	17,50000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
42	15,00000	Normal	UN	2161 - Caneta marcadora de tecido textil, cores diversas	68,70
				Caneta marcadora de tecido textil, não tóxico. Cores diversas escolher conforme a necessidade	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	3,50000
	<b>2</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	4,50000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
43	11,00000	Normal	UN	2193 - Canudinhos de polipropileno, coloridos, pacote c/ 100unu	84,70
				Canudinhos de polipropileno, coloridos, diametro 4mm comprimento 250mm, pacote com 100 und.	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		REGINA	5,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
44	6,00000	Normal	UND	14779 - Carretel linha pipa nº 10, produzidos com 100% algodão, são finas e super resistentes.	59,94
				Material utilizado para diversos tipos de costura e trabalhos artesanais.	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CORRENTE	5,90000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
45	1.200,00000	Normal	UN	2326 - Cartolina 150g, 50x66cm, Cores diversas a escolher	600,00
				Cartolina 150g, 50x66cm, Cores diversas (a escolher conforme necessidade)	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		jandala	0,79000
	<b>2</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		MULTIVERDE	0,80000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
46	380,00000	Normal	UND	14216 - Cartolina 150g, 50x66cm, dupla face. Cores diversas (a escolher conforme necessidade)	273,60
				Cartolina 150g, 50x66cm, dupla face. Cores diversas (a escolher conforme necessidade)	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		jandala	0,79000
	<b>2</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		MULTIVERDE	0,85000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
47	27,00000	Normal	UN	2633 - Cola para artesanato embalagem c/ 500g	279,45
				Cola para artesanato - adesivo vinilico disperso em água, de cor branca, odor característico e média viscosidade, que após seco apresenta uma película transparente, plastificada, de alta resistência ao descolamento. Embalagem com 500g	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Cascola	11,10000
	<b>2</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Cascola	11,20000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
48	61,00000	Normal	UN	3061 - Corante para tecido	240,95
				Corante para tecido, algodão, linho, rami, sisal, juta e viscose, 40 gramas para 300g de tecido seco.	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		TUPY	3,00000
	<b>2</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		TUPY	3,10000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
49	260,00000	Normal	M	3066 - Corda branca trançada de polipropileno c/ diâmetro 10mm	418,60
				Corda branca trançada de fibra de polipropileno c/ diâmetro de 10mm, de alta resistência.	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CIZAL	2,45000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
50	450,00000	Normal	M	3064 - Corda bca trançada de fibra de polipropileno c/ diâmetro 4mm	598,50
				Corda branca trançada de fibra de polipropileno c/ diâmetro de 4mm, de alta resistência.	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CIZAL	1,35000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
51	38,00000	Normal	Kit	14780 - Corda de aço inox prateada para violão, calibre 010, com bolinha, jogo completo com 6 cordas.	680,20
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		ROUXINOL	20,50000
	<b>2</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		ROUXINOL	20,99000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
52	3,00000	Normal	Kit	14781 - Corda de nylon para violão, calibre 010, com bolinha, jogo completo com 6 cordas.	56,70
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		ROUXINOL	15,75000
	<b>2</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		ROUXINOL	15,80000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
53	10,00000	Normal	M	3071 - Corda de torção, material fibra 100% do sisal	41,00
				Corda de torção, material fibra 100% do sisal com diâmetro de 10 mm, de alta resistência. Metros	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CIZAL	4,45000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
54	4,00000	Normal	Rolo	14782 - Cordão em Sisal cru 3mm. Material natural, de origem nacional. Rolo com 100 metros	220,00
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CIZAL	170,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
56	270,00000	Normal	UN	3433 - E.V.A - Atoalhado (40x60cmx2mm). Cores diversas.	1.123,20
				E.V.A - Atoalhado (40x60cmx2mm). Cores diversas (a escolher conforme necessidade).	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Evamax/Evert	5,45000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
57	250,00000	Normal	UN	3434 - E.V.A - C/ glitter, c/ brilho (40x60cmx2mm). Cores diversas.	1.430,00
				E.V.A - C/ glitter, c/ brilho (40x60cmx2mm). Cores diversas (a escolher conforme necessidade).	
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
					<b>Valor Total (R\$)</b>



## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
4 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		EVEART	4,90000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		evamax/evear	5,00000
58	150,00000	Normal	UN	3435 - E.V.A - Cortiça (40x50cm) Cores diversas. E.V.A - Cortiça (40x50cm) Cores diversas (a escolher conforme necessidade).	609,00
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		KREATEVA	6,80000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		EVEART	7,00000
59	230,00000	Normal	UN	3436 - E.V.A - Estampado (40x60cmx2mm). Cores diversas. E.V.A - Estampado (40x60cmx2mm). Cores diversas (a escolher conforme necessidade).	814,20
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		EVEART	5,40000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		evamax/evcart	5,45000
60	410,00000	Normal	UN	3437 - E.V.A - Liso (40x60cmx2mm). Cores diversas. E.V.A - Liso (40x60cmx2mm). Cores diversas (a escolher conforme necessidade).	569,90
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		EVEART	1,65000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		evamax/evcart	1,70000
61	155,00000	Normal	UN	3438 - E.V.A - Liso 5mm (40x60cmx5mm). Cores diversas. E.V.A - Liso 5mm (40x60cmx5mm). Cores diversas (a escolher conforme necessidade).	886,60
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		evamax	5,90000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		EVEART	6,00000
62	125,00000	Normal	UN	3439 - E.V.A - Metalizado Estampado (40x60cmx2mm). Cores diversas. E.V.A - Metalizado Estampado (40x60cmx2mm). Cores diversas (a escolher conforme necessidade).	713,75
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		EVEART	6,00000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		evamax	10,50000
63	105,00000	Normal	UN	3440 - E.V.A - Metalizado liso (40x60cmx2mm). Cores diversas. E.V.A - Metalizado liso (40x60cmx2mm). Cores diversas (a escolher conforme necessidade).	600,60
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		EVEART	6,00000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		evcart/evamax	10,50000
64	112,00000	Normal	UN	3441 - E.V.A - Plush (40x50cmx2mm). Cores diversas. E.V.A - Plush (40x50cmx2mm). Cores diversas (a escolher conforme necessidade).	448,00
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		evamax	4,80000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		EVEART	4,90000
65	192,00000	Normal	UN	3442 - E.V.A Texturizado (40x50cmx2mm). Cores e texturas diversas. E.V.A Texturizado (40x50cmx2mm). Cores e texturas diversas, a escolher conforme necessidade.	858,24
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		EVEART	5,00000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		evcart/evamax	8,10000
66	34,00000	Normal	UN	3471 - Elástico chato, branco, largura 39 mm, rolo com 25m.	2.581,28
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		REAL	24,50000
67	19,00000	Normal	UN	3470 - Elástico chato, branco, largura 10mm, meada com 10m.	166,06
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		REAL	9,95000
	2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME		REAL	11,90000
68	18,00000	Normal	UN	3472 - Elástico chato, branco, largura 6mm, meada com 10m Elástico chato, branco, largura 6mm, meada com 10m.	147,96
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME		REAL	4,99000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		REAL	6,00000
69	16,00000	Normal	UN	3473 - Elástico chato, branco, largura 8mm, meada com 10m.	114,88
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		REAL	5,95000
	2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME		REAL	5,99000
70	16,00000	Normal	UN	3474 - Elástico chato, preto, largura 29 mm, rolo com 25m.	1.048,32
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		REAL	24,00000
71	30,00000	Normal	UN	3661 - Escova Massageadora de gengivas, forma de dedal de silicone Escova Massageadora de Silicone - Escova Massageadora de gengivas em forma de dedal, em 100% silicone transparente, macio e confortável que além de ajudar na higienização massageia a gengiva causando bem estar ao bebê.	466,50
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		LILLO	19,95000
72	10,00000	Normal	UN	3691 - Espelho de parede com moldura em md f med. Aprox. 0,80x1,50 cm	3.005,60
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		PORTUGAL	444,00000
74	22,00000	Normal	UN	3727 - Estilete em corpo plástico com lâmina inoxidável larga Estilete, em corpo plástico, com lâmina inoxidável larga, medindo 11 x 1,8 cm, graduável e com trava de segurança.	66,44
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Cis	7,90000
77	53,00000	Normal	UN	3938 - Festão ramificado 270x25cm 400 galhos.	1.919,66
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		MERITA	100,00000
78	18,00000	Normal	UN	3948 - Fibra Virgem Siliconada Pacotes com 5 kg.	2.714,40



## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
5 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>ANGELO</td><td>95,00000</td><td>1.710,00</td></tr><tr><td>2</td><td>1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME</td><td>CARDO</td><td>99,90000</td><td>1.798,20</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	ANGELO	95,00000	1.710,00	2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME	CARDO	99,90000	1.798,20					
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	ANGELO	95,00000	1.710,00																					
2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME	CARDO	99,90000	1.798,20																					
79	35,00000	Normal	UN	4140 - Fio de nylon 0,40 milímetros de espessura - Emb com 100m Fio de nylon 0,40 milímetros de espessura - Embalagem com 100m/109 yds nylon copolymer - 100 % poliamida	211,05																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>DOURADO</td><td>6,90000</td><td>241,50</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	DOURADO	6,90000	241,50										
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	DOURADO	6,90000	241,50																					
80	48,00000	Normal	UN	4141 - Fio de nylon 0,50 milímetros de espessura 100m Fio de nylon 0,50 milímetros de espessura - 100m/109 yds nylon copolymer - 100 % poliamida.	374,40																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>DOURADO</td><td>8,90000</td><td>427,20</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	DOURADO	8,90000	427,20										
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	DOURADO	8,90000	427,20																					
81	5,00000	Normal	UND	14785 - Fio de nylon preto, 14cmx50mm, muito utilizado para fazer "bigode" de animais e bonecos.	7,50																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>ARTES</td><td>24,80000</td><td>124,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	ARTES	24,80000	124,00										
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	ARTES	24,80000	124,00																					
82	13,00000	Normal	UND	14786 - Fio de palha de carnaúba ou trigo ou madeira, para decoração, espessura média 3mm, pcte c/ no mínimo 50gr.	128,44																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>NATZ</td><td>24,80000</td><td>322,40</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	NATZ	24,80000	322,40										
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	NATZ	24,80000	322,40																					
83	5,00000	Normal	UN	4149 - Fio encerrado 100 % algodão, espessura 0,5 mm Fio encerrado 100 % algodão, espessura 0,5 mm, novelos com 100mts.	75,40																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>GITEX</td><td>18,90000</td><td>94,50</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	GITEX	18,90000	94,50										
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	GITEX	18,90000	94,50																					
85	120,00000	Normal	UN	4177 - Fita Adesiva de empacotamento de papel Kraft. 45mmx50m Fita Adesiva de empacotamento de papel papel kraft tartan 2564 4, rolo c/ 45mmx50m. Com alta adesão, resistencia a peso e impacto.	1.782,00																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>3M</td><td>14,90000</td><td>1.788,00</td></tr><tr><td>2</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>3M</td><td>21,50000</td><td>2.580,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	3M	14,90000	1.788,00	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	3M	21,50000	2.580,00					
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	3M	14,90000	1.788,00																					
2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	3M	21,50000	2.580,00																					
86	232,00000	Normal	M	4191 - Fita cetim 10mm, cores diversas a escolher Fita cetim 10mm, cores diversas a escolher conforme a necessidade.	169,36																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>CIRCULO</td><td>0,30000</td><td>69,60</td></tr><tr><td>2</td><td>1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME</td><td>GITEX</td><td>0,31000</td><td>71,92</td></tr><tr><td>3</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>GITEX</td><td>0,38000</td><td>88,16</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	0,30000	69,60	2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME	GITEX	0,31000	71,92	3	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	0,38000	88,16
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	0,30000	69,60																					
2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME	GITEX	0,31000	71,92																					
3	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	0,38000	88,16																					
87	222,00000	Normal	M	4199 - Fita de cetim 15mm cores diversas Fita de cetim 15mm cores diversas a escolher conforme a necessidade	162,06																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>CIRCULO</td><td>0,33000</td><td>73,26</td></tr><tr><td>2</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>GITEX</td><td>0,34000</td><td>75,48</td></tr><tr><td>3</td><td>1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME</td><td>GITEX</td><td>0,43000</td><td>95,46</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	0,33000	73,26	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	0,34000	75,48	3	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME	GITEX	0,43000	95,46
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	0,33000	73,26																					
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	0,34000	75,48																					
3	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME	GITEX	0,43000	95,46																					
88	180,00000	Normal	M	4192 - Fita cetim 25mm cores diversas Fita cetim 25mm, cores diversas a escolher conforme a necessidade.	169,20																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>CIRCULO</td><td>0,70000</td><td>126,00</td></tr><tr><td>2</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>GITEX</td><td>0,71000</td><td>127,80</td></tr><tr><td>3</td><td>1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME</td><td>GITEX</td><td>0,84000</td><td>151,20</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	0,70000	126,00	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	0,71000	127,80	3	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME	GITEX	0,84000	151,20
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	0,70000	126,00																					
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	0,71000	127,80																					
3	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME	GITEX	0,84000	151,20																					
89	180,00000	Normal	M	4200 - Fita de cetim 35 mm cores diversas Fita de cetim 35 mm cores diversas a escolher conforme a necessidade	234,00																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>CIRCULO</td><td>1,00000</td><td>180,00</td></tr><tr><td>2</td><td>1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME</td><td>GITEX</td><td>1,10000</td><td>198,00</td></tr><tr><td>3</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>GITEX</td><td>1,15000</td><td>207,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	1,00000	180,00	2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME	GITEX	1,10000	198,00	3	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	1,15000	207,00
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	1,00000	180,00																					
2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME	GITEX	1,10000	198,00																					
3	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	1,15000	207,00																					
90	55,00000	Normal	M	4202 - Fita de Cetim com 38mm de largura Fita de cetim c/ 38mm de largura, cores diverssas, a escolher conforme necessidade.	71,50																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>CIRCULO</td><td>1,15000</td><td>63,25</td></tr><tr><td>2</td><td>1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME</td><td>GITEX</td><td>1,20000</td><td>66,00</td></tr><tr><td>3</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>GITEX</td><td>1,25000</td><td>68,75</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	1,15000	63,25	2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME	GITEX	1,20000	66,00	3	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	1,25000	68,75
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	1,15000	63,25																					
2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME	GITEX	1,20000	66,00																					
3	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	1,25000	68,75																					
91	690,00000	Normal	M	4201 - Fita de cetim 3mm, cores diversas a escolher Fita de cetim 3mm, cores diversas a escolher conforme necessidade.	213,90																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>CIRCULO</td><td>0,19000</td><td>131,10</td></tr><tr><td>2</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>GITEX</td><td>0,55000</td><td>379,50</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	0,19000	131,10	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	0,55000	379,50					
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	0,19000	131,10																					
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	0,55000	379,50																					
92	775,00000	Normal	M	4198 - Fita de cetim (5mm), cores diversas Fita de cetim (5mm), cores diversas a escolher conforme necessidade	279,00																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>CIRCULO</td><td>0,29000</td><td>224,75</td></tr><tr><td>2</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>GITEX</td><td>0,65000</td><td>503,75</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	0,29000	224,75	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	0,65000	503,75					
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	CIRCULO	0,29000	224,75																					
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	GITEX	0,65000	503,75																					
93	105,00000	Normal	M	4211 - Fita decorativa de natal dourada 100% Poliéster, 6,3cm Fita decorativa de natal dourada 100% Poliéster, largura 6,3cm	464,10																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>PROGRESSO</td><td>3,74000</td><td>392,70</td></tr><tr><td>2</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>PROGRESSO</td><td>3,80000</td><td>399,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	PROGRESSO	3,74000	392,70	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	PROGRESSO	3,80000	399,00					
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	PROGRESSO	3,74000	392,70																					
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	PROGRESSO	3,80000	399,00																					
94	100,00000	Normal	M	4212 - Fita decorativa de natal vermelha 100% Poliéster Fita decorativa de natal vermelha 100% Poliéster, largura 6,3cm.	442,00																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr><tr><td>1</td><td>1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP</td><td>PROGRESSO</td><td>3,74000</td><td>374,00</td></tr><tr><td>2</td><td>2417 - ROBERTO TESSARO &amp; CIA LTDA</td><td>PROGRESSO</td><td>3,90000</td><td>390,00</td></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	PROGRESSO	3,74000	374,00	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	PROGRESSO	3,90000	390,00					
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	PROGRESSO	3,74000	374,00																					
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	PROGRESSO	3,90000	390,00																					
95	48,00000	Normal	UN	4218 - Fita floral de papel para artesanato, 1,2cm x 30m (LxC). Fita floral de papel para artesanato em geral para encapar caules de flores. Rolo com 1,2cm x 30m (LxC). Cor verde e marrom.	299,52																				
<table><tr><th>Colocação</th><th>Credor/Fornecedor</th><th>Marca</th><th>Valor unitário (R\$)</th><th>Valor Total (R\$)</th></tr></table>						Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)															
Colocação	Credor/Fornecedor	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)																					



## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
6 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		MULTI	285,60
96	53,00000	Normal	UN	4234 - Fítilhos plástico decorativo, espessura 05 mm, rolo com 50 m	109,71
				Fítilhos plástico decorativo, espessura 05 mm, rolo com 50 metros, diversas cores.	
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	Em festa	2,45000	129,85	
98	85,00000	Normal	UN	4296 - Folha de decoupage, medida da folha aprox. 35x50	433,50
				Folha de decoupage, medida da folha aprox. 35x50, estampas à escolher conforme necessidade.	
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	LITOARTE	10,00000	850,00	
99	35,00000	Normal	UN	4302 - Folha de papelão paraná 80x100 cm, 120gr.	143,85
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	VMP	5,95000	208,25	
100	47,00000	Normal	UN	4308 - Folhas de isopor de 1mx50cmx1,5cm Comp x Larg x Esp	207,74
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	PLACTERM	5,50000	258,50	
101	10,00000	Normal	UND	14788 - Forma para biscuit, material em borracha de silicone, utilizado para moldar massas com imagens diversas.	63,20
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	ARTESTAR	55,00000	550,00	
102	15,00000	Normal	PCT	4340 - Forminha de papel onduladas, número 5, coloridas	28,05
				Forminha de papel onduladas, número 5, coloridas, contendo 100 unidades, composto de papel monolúcido, quando colorido com tinta a base de água.	
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	REGINA	5,50000	82,50	
103	20,00000	Normal	PCT	4367 - Fralda de tecido duplo 100% algodão, 70x70cm. Pcte com 5 und	377,00
				Fralda em tecido duplo extra absorvente, 100% algodão, 30 fios por cm², medidas mínimas 70x70 cm, pacote com 05 unidades na cor branca.	
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME	INCOFRAL	4,50000	90,00	
2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	INCONFRAL	14,00000	280,00	
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	incofral/cremer	14,00000	280,00	
104	30,00000	Normal	PCT	4373 - Fralda infantil descartável G pacote com 60 fraldas	2.649,00
				Fralda infantil descartável G, desenho anatômico, com gel absorvente - Composição: Filme de polietileno, polpa de celulose, polímero superabsorvente, não tecido de polipropileno, não tecido de fibras bicomponentes e fibras polyester, fios de elástico, fitas adesivas. Componentes atóxicos não propensos a causar irritação em contato com a pele. Dermatologicamente testada. Com Barreiras antivazamento. Peso recomendado (kg): 9 à 14 Kg. Quantidade mínima por pacote: 60 fraldas.	
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	PAMPERS	57,00000	1.710,00	
2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	HUGGIES	70,00000	2.100,00	
105	10,00000	Normal	PCT	4374 - Fralda infantil descartável M pacote com 32 fraldas.	519,00
				Fralda infantil descartável M, desenho anatômico, com gel absorvente - Composição: Filme de polietileno, polpa de celulose, polímero superabsorvente, não tecido de polipropileno, não tecido de fibras bicomponentes e fibras polyester, fios de elástico, fitas adesivas. Componentes atóxicos não propensos a causar irritação em contato com a pele. Dermatologicamente testada. Com Barreiras antivazamento. Peso recomendado (kg): 5 a 9,5kg. Quantidade por pacote: 32 fraldas.	
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	PAMPERS	24,00000	240,00	
2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	HUGGIES	25,00000	250,00	
106	20,00000	Normal	PCT	4375 - Fralda infantil descartável XG pacote com 40 fraldas	1.350,00
				Fralda infantil descartável XG, desenho anatômico, com gel absorvente - Composição: Filme de polietileno, polpa de celulose, polímero superabsorvente, não tecido de polipropileno, não tecido de fibras bicomponentes e fibras polyester, fios de elástico, fitas adesivas. Componentes atóxicos não propensos a causar irritação em contato com a pele. Dermatologicamente testada. Com Barreiras antivazamento. Peso recomendado (kg): 12 à 16 Kg. Quantidade mínima por pacote: 40 fraldas.	
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	PAMPERS	40,00000	800,00	
2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	HUGGIES	41,00000	820,00	
107	120,00000	Normal	PCT	14789 - FUÇA DE COELHO TRADICIONAL - média, em material plástico nas cores branco, vermelho e preto. Medidas: Largura 2,7cm e Altura 3,0cm. Pacote com 100 unidades.	412,80
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	ANGELO	30,00000	3.600,00	
108	20,00000	Normal	PCT	14790 - FUÇA DE COELHO TRADICIONAL - grande, em material plástico nas cores branco, vermelho e preto. Medidas largura 4,0cm e Altura 4,5cm. Pacote com 100 unidades.	148,80
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	ANGELO	40,00000	800,00	
110	15,00000	Normal	UN	4449 - Gel fixador para cabelos 300g sem álcool a base d'água	263,70
				Gel fixador para cabelos 300g sem álcool a base d'água	
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	BOZZANO	18,00000	270,00	
111	19,00000	Normal	UN	4450 - Gel glitter dermatológico para pintura sobre a pele	339,91
				Gel glitter dermatológico: Kit com 6 potes com 15g cada + 01 pincel + 01 sombra. Aplicação: Para pintura sobre a pele, produto atóxico, não sensibilizante, com finalidade de colorir a face.	
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	COLLOR MAKE	29,00000	551,00	
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	COLOR MAKE	29,50000	560,50	
112	136,00000	Normal	UN	4476 - Giz branco para quadro negro (antialérgico) c/ 50und	403,92
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	DELTA	5,00000	680,00	
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	DELTA	5,90000	802,40	
113	141,00000	Normal	UN	4477 - Giz colorido para quadro negro (antialérgico) c/ 50und	439,92
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>	
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	DELTA	6,00000	846,00	
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA	DELTA	10,00000	1.410,00	
114	15,00000	Normal	UN	4479 - Giz de cera curto (aproximadamente 11cm) grosso redondo,112g	74,85
				Giz de cera curto (aproximadamente 11cm) grosso redondo, caixa com 12 und e aproximadamente 112gr.	





## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
7 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrilix	36,00
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrilix	90,00
115	80,00000	Normal	UN	4484 - Gliter em pó embalados em potinhos c/ 3g - várias cores. Gliter em pó embalados em potinhos c/ 3g - várias cores conforme necessidade.	141,60
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Lantecor	79,20
116	32,00000	Normal	PCT	14791 - Guardanapo Decoupage. Guardanapo Decoupage. Ideal para trabalhos manuais como decoupage, em artesanatos em geral. Pode ser utilizado em Madeira, MDF, vidro, etc.Desenhos a escolher conforme necessidade. Medidas em cm do produto aberto: 33x33. embalagem com 2 unidades.	108,48
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		BAMBONE	188,80
117	125,00000	Normal	UND	14792 - Guirlanda em MDF redonda 30cm de diametro, borda de 4cm, 6 mm de espessura.	1.987,50
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CARDOSO	2.125,00
118	10,00000	Normal	UN	4629 - Ilhós, argola redonda p/ varão Grosscor bege Ilhós, argola redonda p/ varão Gross, encaixe um click cor bege, med. Aprox. 6 cm, pcte com 100 und.	915,20
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		ANGELO	880,00
119	22,00000	Normal	UN	4738 - Jardineira/floreira de plástico, com reservatório/prato Jardineira/floreira de plástico, com reservatório/prato, dimensões aproximadas: A 17 cm x L 20 cm x P 40 cm. Cores a escolher conforme a necessidade	855,80
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		FLORIPLAN	1.100,00
120	96,00000	Normal	M	4889 - Juta colorida cores a escolher na aquisição	3.394,56
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		JULITEX	1.584,00
121	20,00000	Normal	UND	14793 - KIT MARCADOR QUADRO BRANCO. KIT MARCADOR QUADRO BRANCO: contendo caixa 12 marcadores, incluindo 36 unidades de recarga de em formato de cartucho de 5,5 ml embalados individualmente, e 9 pontas extras, todas compatíveis aos mesmos marcadores, modelo WBMA-VBM-M, comp. do mascador; 13,5cm X larg. 2,50cm, ponta iniciada, redonda, média, com 6mm x 8mm em forma de cone, sendo que ponta do marcador, possa ser substituída. COR A ESCOLHER.	4.999,80
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Pilot	4.400,00
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Pilot	6.400,00
122	4,00000	Normal	Kit	4944 - Kit Perfurador de EVA corte 2,5 cm papéis 75 grs a 220 grs Kit Perfurador de EVA corte 2,5 cm papéis 75 grs a 220 grs modelo coração 3 pçs, mod flor 5 pçs, folha 3 pçs, estrela 3 pçs	2.387,84
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		TOK E CRIE	2.000,00
123	170,00000	Normal	UN	4965 - Lã, acrílico novelo de 40g e aprox 84m cores diversas Lã, 100% acrílico, novelo de 40 gr e aproximadamente 84m. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.	654,50
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		CORRENTE	508,30
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CIRCULO	510,00
3		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		pinguin	1.700,00
124	52,00000	Normal	PCT	5068 - Lantejoulas 12mm c/ furo central, pct com 100g Lantejoulas 12mm c/ furo central, pct com 100g - várias cores conforme necessidade.	730,08
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		honei	878,80
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		HONEY	2.080,00
125	31,00000	Normal	PCT	5069 - Lantejoulas 6mm c/ furo central, pct com 100g Lantejoulas 6mm c/ furo central, pct com 100g - várias cores conforme necessidade.	638,60
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		HONEY	137,95
2		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		HONEY	527,00
126	35,00000	Normal	PCT	5070 - Lantejoulas 8mm c/ furo central, pct com 100g - várias cores Lantejoulas 8mm c/ furo central, pct com 100g - várias cores conforme necessidade.	455,00
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		HONEY	210,00
2		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		HONEY	595,00
127	7,00000	Normal	Kit	5079 - Lápis de cor dermatológico para pintura sobre a pele. Kit Lápis de cor dermatológico: Kit com 3 lápis com duas pontas: 6 cores e apontador de resinas termoplásticas e lâmina de aço carbono. Aplicação: Para pintura sobre a pele, produto atóxico, não sensibilizante, com finalidade de colorir a face.	349,44
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		FABER CASTELL	336,00
2		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		pinta cara	343,00
128	30,00000	Normal	UND	14794 - Lápis de cor, caixa com 12 lápis de cor mais + 3 lápis meio a meio com 6 tons de pele. Lápis de cor, caixa com 12 lápis de cor mais + 3 lápis meio a meio com 6 tons de pele. Embalados em caixa de papel cartonado, onde contenha todas informações necessárias para aferição do produto, Doze lápis de cor sextavado, cera e madeira, pigmento aglutinante, carga com desenho macio, resistente e deslizamento fácil ao papel, corpo com fidelidade entre a cor do verniz e a cor da mina, fácil de apontar, produzido em madeira totalmente atóxica - com selo da FSC no lápis, oriundo de madeira plantada, com preservação de floresta nativa, ecologicamente correto, ideal para uso escolar, resistente a quebras, produto não atóxico, impressão no corpo do lápis: marca do fabricante na cor dourada facilitando a visualização, medindo 17,5cm de comprimento, unidade com 15 lápis nas cores: rosa chiclete ,vermelho, laranja, amarelo, verde claro, verde folha, verde, azul, azul cobalto, marrom, roxo e preto. Mais 3 lápis redondo, modelo meio a meio com 6 tons de pele.	771,00
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		FABER CASTELL	510,00
2		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		fabber castell	900,00
129	100,00000	Normal	UN	5099 - Lastex c/ 10m branco ou preto.	193,00
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor Total (R\$)
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		REAL	85,00
2		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		são jose	89,00
130	100,00000	Normal	UN	5223 - Linha de bordar, 100% algodão, meada com 8m. Cores diversas,	239,00





## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
 CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
8 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
Linha de bordar, 100% algodão, meada com 8m. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CIRCULO	1,85000
2		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		CORRENTE	1,89000
131	42,00000	Normal	UN	5224 - Linha de costura 100% algodão, tubo com no mínimo 91,4 m.	667,80
Linha de costura 100% algodão, tubo com no mínimo 91,4 m. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CORRENTE	1,40000
2		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		CORRENTE	1,49000
132	14,00000	Normal	UN	5225 - Linha de costura 100% Poliéster tubo c/ no mín. 91,4m.	22,54
Linha de costura 100% Poliéster, tubo com no mínimo 91,4 m. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CORRENTE	1,40000
133	22,00000	Normal	UN	5226 - Linha de costura 63% Poliéster 37% algodão, c/ 91,4m.	34,32
Linha de costura composição aproximada de 63% Poliéster 37% algodão, tubo com no mínimo 91,4 m. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CORRENTE	1,40000
134	20,00000	Normal	UN	5229 - Linha para caseado e pesponto com 30 metros	37,40
Linha para caseado e pesponto com 30 metros composição 100 % poliester. Cores a escolher conforme a necessidade.					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		PESPONTO	1,80000
135	6,00000	Normal	UN	5231 - Linha para crochê, 1000 metros, 100% algodão mercerizado	68,04
Linha para crochê, 1000 metros, 100% algodão mercerizado. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CIRCULO	12,00000
2		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		CORRENTE	12,40000
136	1,00000	Normal	UN	5236 - Linha tipo Settanlyl 60 , 100 % poliamida, 80 g	12,99
Linha tipo Settanlyl 60 , 100 % poliamida, 80 g - Setta tex 49 - nylon forte plastificada. Destinada ao mercado calçadista, bolsas, bolas etc.					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		RITAS	29,90000
137	70,00000	Normal	UN	5237 - Linha/fio para bordado ponto russo, meada com 100mts	284,20
Linha/fio para bordado ponto russo, fio esterilizado 2/30 fx, meada/rolo com 100 mts, 100 % acrílico. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CIRCULO	2,90000
139	12,00000	Normal	UN	6685 - Marcador para retroprojektor - ponta média 2,0 mm, cor azul	33,72
Marcador para retroprojektor - ponta média 2,0 mm, em poliacetato. Tinta permanente, a base de álcool. Cor azul"					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Pilot	4,00000
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Pilot	6,00000
140	27,00000	Normal	UN	6684 - Marcador para retroprojektor - ponta média 2,0 mm cor preta	75,87
Marcador para retroprojektor - ponta média 2,0 mm, em poliacetato. Tinta permanente, a base de álcool. Cor preta					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Pilot	4,00000
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Pilot	6,00000
141	12,00000	Normal	UN	6686 - Marcador para retroprojektor - ponta média 2,0 mm, cor verde	33,72
Marcador para retroprojektor - ponta média 2,0 mm, em poliacetato. Tinta permanente, a base de álcool. Cor verde"					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Pilot	4,00000
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Pilot	6,00000
142	12,00000	Normal	UN	6688 - Marcador para retroprojektor ponta média 2,0 mm cor vermelha	33,72
Marcador para retroprojektor - ponta média 2,0 mm, em poliacetato. Tinta permanente, a base de álcool. Cor vermelha					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Pilot	4,00000
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Pilot	6,00000
143	12,00000	Normal	UN	6687 - Marcador para retroprojektor - ponta Ultra Fina, em poliacetato	53,04
Marcador para retroprojektor - ponta Ultra Fina, em poliacetato. Tinta permanente, a base de álcool. Cor Azul.					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Pilot	5,70000
2		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Pilot	5,85000
144	22,00000	Normal	UN	6689 - Marcador para retroprojektor ponta Ultra fina. Cor preta	97,24
Marcador para retroprojektor - ponta Ultra Fina, em poliacetato. Tinta permanente, a base de álcool. Cor preta					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Pilot	5,70000
2		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Pilot	6,00000
145	12,00000	Normal	UN	6683 - Marcador para retroprojektor - ponta Ultra Fina. Vermelho.	53,04
Marcador para retroprojektor - ponta Ultra Fina, em poliacetato. Tinta permanente, a base de álcool. Cor Vermelho.					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Pilot	5,70000
2		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Pilot	6,00000
146	110,00000	Normal	UND	14219 - Massa de modelar - caixa com 12 unidades, com no mínimo 180 gr. cores vibrantes e macia, que não esfarele e nem manche. Validade mínima 1 ano.	495,00
Massa de modelar - caixa com 12 unidades, com no mínimo 180 gr. cores vibrantes e macia, que não esfarele e nem manche, com fragrância de tuti-fruti, embalagem dupla, contendo composição: água, carboidrato de cereais, glúten, cloreto de sódio, conservante, aroma, aditivos e pigmentos. Validade mínima 1 ano.					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	3,50000
2		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	3,65000
147	14,00000	Normal	PCT	14796 - Massa para biscoito incolor ou colorida, peso líquido 500gramas	174,86



## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
 CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
9 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Marca	Valor unitário (R\$)	Valor estimado (R\$)
Colocação		Credor/Fornecedor					Valor Total (R\$)
1		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			polyciol	7,90000	110,60
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			acrilex	7,99000	111,86
148	40,00000	Normal	PCT	6822 - Miçangas várias cores e tamanhos pçtes com 200 gramas cada			852,80
				Miçangas várias cores e tamanhos pçtes com 200 gramas cada. Cores e tamanhos a escolher conforme necessidade.			
					Objetiva	50,00000	2.000,00
150	12,00000	Normal	UN	7077 - Olho móvel, pacote com 50 und, preto, tam 10mm			349,44
				Olho móvel, articulado, sem pestana, pacote com 50 und, preto, tam 10mm.			
					Angelo	19,50000	234,00
151	12,00000	Normal	UN	7076 - Olho móvel, pacote com 50 und, preto tam 12mm			373,20
				Olho móvel, articulado, sem pestana, pacote com 50 und, preto, tam 12mm.			
					Angelo	20,00000	240,00
152	12,00000	Normal	UN	7079 - Olho móvel, pacote com 50und, preto, tam 15mm			474,24
				Olho móvel, articulado, sem pestana, pacote com 50 und, preto, tam 15mm.			
					Angelo	24,00000	288,00
153	10,00000	Normal	UN	7075 - Olho móvel pacote com 50 und, preto tam 6mm			259,00
				Olho móvel, articulado, sem pestana, pacote com 50 und, preto, tam 6mm.			
					Angelo	19,00000	190,00
154	10,00000	Normal	UN	7078 - Olho móvel, pacote com 50 und, preto, tam 8mm			279,80
				Olho móvel, articulado, sem pestana, pacote com 50 und, preto, tam 8mm.			
					Angelo	20,00000	200,00
155	29,00000	Normal	UND	14798 - Palito de bambu para churrasco, com aproximadamente 25cm, emb. c/ 100Un.			104,11
					GABOARDI	5,00000	145,00
					THEOTTO	8,00000	232,00
156	10,00000	Normal	UN	7178 - Palito vareta de bambu para algodão doce 40 cm			93,60
				Palito vareta de bambu para algodão doce 40 cm embalagem com 1.000 unidades			
					THEOTTO	180,00000	1.800,00
					GABOARDI	250,00000	2.500,00
157	30,00000	Normal	UN	7179 - Palitos p/ picolé com extremidades arredondadas c/ 100 und			71,70
					GABOARDI	3,40000	102,00
					THEOTTO	8,00000	240,00
158	4,00000	Normal	UN	7237 - Papel A4, multiuso 75g, na cor amarelo com 500 fls			120,00
				Papel A4, multiuso 75g, na cor amarela com 500 fls			
					Chamex	23,00000	92,00
					REPORT	23,50000	94,00
159	4,00000	Normal	UN	7238 - Papel A4, multiuso 75g, na cor azul com 500 fls			120,00
				Papel A4, multiuso 75g, na cor azul com 500 fls			
					Chamex	23,00000	92,00
					REPORT	29,00000	116,00
160	2,00000	Normal	UN	7239 - Papel A4, multiuso 75g, na cor bege com 500fls			60,00
				Papel A4, multiuso 75g, na cor bege com 500 fls			
					Chamex	23,00000	46,00
					REPORT	29,00000	58,00
161	2,00000	Normal	UN	7240 - Papel A4, multiuso 75g, na cor rosa com 500 fls			60,00
				Papel A4, multiuso 75g, na cor rosa com 500 fls			
					Chamex	23,00000	46,00
					REPORT	29,00000	58,00
162	5,00000	Normal	UN	7241 - Papel A4, multiuso 75g, na cor verde com 500 fls			150,00
				Papel A4, multiuso 75g, na cor verde com 500 fls			
					Chamex	23,00000	115,00
					REPORT	29,00000	145,00
163	200,00000	Normal	UND	14220 - Papel cartão 48 X 66 200 gramas, cores diversas, a escolher conforme necessidade.			194,00
				Papel cartão 48 X 66 200 gramas, cores diversas, a escolher conforme necessidade.			
					WMP	0,95000	190,00
					VMP	1,50000	300,00
164	160,00000	Normal	UN	7256 - Papel Celofane de 85x100 cm folha. Cores a escolher			116,80
				Papel Celofane de 85x100 cm folha. Cores a escolher conforme a necessidade			
					VMP	1,45000	232,00
					WMP	1,50000	240,00
165	40,00000	Normal	PCT	7257 - Papel colorido na massa, gramatura 120g/m²; formato A4			622,00
				Papel colorido na massa, gramatura 120g/m²; formato A4 (210mm x 297mm), com PH neutro, livre de ácido e atóxico, com tratamento contra fungos e bactérias, não pode soltar tinta, não podem deixar vincos brancos ao serem cortados ou rasgados. Embalagem com 24 folhas e com 8 cores sortidas.			
					canon/vision	7,00000	280,00



## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
 CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
10 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CANSON	18,00000
166	60,00000	Normal	UN	7259 - Papel Crepon - cores diversas, a escolher conforme necessidade	96,00
				Papel Crepon - cores diversas, a escolher conforme necessidade.	
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		VMP	1,5000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		WMP	1,20000
167	4,00000	Normal	UND	14799 - Papel de presente vermelho, laranja ou azul, em rolo de 60cm x 100m, cor a escolher.	148,92
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		VMP	49,50000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		VMP	80,00000
168	9,00000	Normal	PCT	7265 - Papel de seda 48x60cm, 18g/m, pacote com 100 folhas	139,95
				Papel de seda 48x60cm, 18g/m, pacote com 100 folhas. Cores a escolher conforme a necessidade	
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		VMP	28,00000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		VMP	30,00000
169	105,00000	Normal	UN	7267 - Papel dobradura - cores diversas, a escolher conforme necess	52,50
				Papel dobradura - cores diversas, a escolher conforme necessidade.	
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		VMP	0,58000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		realce	0,60000
170	105,00000	Normal	UN	7271 - Papel dupla face 48 X 66, cores diversas, a escolher conform	59,85
				Papel dupla face 48 X 66, cores diversas, a escolher conforme necessidade.	
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		realce	0,95000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		VMP	0,98000
171	6,00000	Normal	UND	14800 - Papel fotografico, tamanho A4, com 50 folhas, 120 gr,	63,90
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		MASTERPRINT	18,45000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		MASTERPRINT	18,50000
172	3,00000	Normal	UN	7289 - Papel Kraft 80g bobina puro liso com um lado brilhante	464,88
				Papel Kraft 80g bobina - C:150 mts x A:120 cm, Kraft puro liso com um lado brilhante.	
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		SAO JOAO	79,50000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		SAO JOAO	250,00000
173	1,00000	Normal	UN	7292 - Papel Kraft puro liso com um lado bril., 80gr - larg. 120cm	192,61
				Papel Kraft puro liso com um lado brilhante, 80gr - largura 120 cm x comprimento 200m - aproximadamente - 10 kg	
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		SAO JOAO	100,00000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		SAO JOAO	250,00000
174	2,00000	Normal	UN	7291 - Papel Kraft puro liso 80gr - largura 60cmX200m aprox. 10kg	93,80
				Papel Kraft puro liso com um lado brilhante, 80gr - largura 60 cm x comprimento 200m - aproximadamente - 10 kg	
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		SAO JOAO	69,50000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		SAO JOAO	130,00000
175	101,00000	Normal	UN	7294 - Papel laminado 50x60 (cor a escolher)	78,78
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		VMP	1,20000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		VMP	3,00000
176	30,00000	Normal	UND	14801 - Papel Paraná 120gr, folhas de 80x100cm	96,00
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		VMP	3,99000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		VMP	4,00000
177	20,00000	Normal	UND	14802 - Papel perolado, tamanho A4, 120 gr, caixa com 30 folhas.	592,80
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		KIT	25,00000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		FILLIPAPER	50,00000
178	4,00000	Normal	UN	7308 - Papel presente colorido motivo infantil, em rolo de 3,5kg	692,00
				Papel presente colorido motivo infantil, em rolo de 3,5kg e 60 cm de largura.	
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		vesessele	50,00000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		VMP	75,00000
179	17,00000	Normal	UN	7310 - Papel tamanho A4, caixa com 50 folhas 120g/m2. Cores a escol	222,19
				Papel tamanho A4, caixa com 50 folhas 120g/m2. Cores a escolher conforme necessidade	
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		OFF PAPER	11,50000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		OFF PAPER	40,00000
180	17,00000	Normal	UN	7312 - Papel tamanho A4, Sulfito 40kg, caixa com 50 folhas 120g/m2,	110,16
				Papel tamanho A4, Sulfito 40kg, caixa com 50 folhas 120g/m2, branco alcalino.	
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		OFF PAPER	8,00000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		OFFPAPER	15,00000
181	13,00000	Normal	UN	7313 - Papel Termocolante para patchcolagem largura 45 cm	193,31
				Papel Termocolante para patchcolagem largura 45 cm rolo com 3 m	
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		ANGELO	24,50000
182	43,00000	Normal	PCT	7314 - Papel tipo A4 multiuso 75gr, 500 folhas brancas alcalinas.	1.112,84
				Papel tipo A4 multiuso 75g, cor branca, papel produzido com fibras virgens de eucalipto, tratados para obter um elevado grau de brancura (alcalina). Produzido com fibra de madeira 100% reflorestada. Dimensões: 210x297mm. Resma (500 fis).	
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		RINO	16,50000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		NOBILY/MAGNUM	16,90000



## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
 CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
11 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
183	1,00000	Normal	UN	7464 - Passa fita c/ 16 mm x 10 metros Passa fita c/ 16 mm x 10 metros. Passamarias utilizado para acabamentos e decorações (ou 1,8 cm)	18,72
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		ANGELO	20,0000
184	5,00000	Normal	PCT	7540 - Penas coloridas, tamanho variados de 06 a 12cm Penas coloridas, tamanho variados de 06 a 12cm, para artesanato ( para confecção de filtro dos sonhos) embalagem com 100gr.	134,70
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		ANGELO	29,00000
	2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		C.P.	29,80000
185	13,00000	Normal	CX	7550 - Percevejos latonados cx com 100 unidades	29,77
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		BRW	2,90000
186	25,00000	Normal	UN	7579 - Pigmento/corante líquido p/ tinta, bisnaga c/ 50ml Pigmento corante de alto poder de tingimento, para colorir tinta a base de água, embalagem com 50 ml. Cores diversas a escolher conforme necessidade.	62,00
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		XADREX	5,90000
187	23,00000	Normal	UN	7604 - Pincéis kit (nº 10, 12, 14, 16 e 18)	404,11
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Condor	18,50000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Condor	19,00000
188	28,00000	Normal	UN	7607 - Pincel 1 polegada, 25mm, cerdas com filamento sintético Pincel 1 polegada, 25mm, cerdas com filamento sintético branco, para pintura em madeira.	189,28
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Atlas	8,00000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		TIGRE	15,00000
189	29,00000	Normal	UN	7610 - Pincel 2 polegadas, 50mm, cerdas com filamento sintético Pincel 2 polegadas, 50mm, cerdas com filamento sintético branco, para pintura em madeira.	512,72
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Atlas	12,00000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		TIGRE	18,00000
190	29,00000	Normal	UN	7612 - Pincel 3 polegadas, 75mm, cerdas com filamento sintético Pincel 3 polegadas, 75mm, cerdas com filamento sintético branco, para pintura em madeira.	723,84
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Atlas	20,00000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		TIGRE	22,00000
191	29,00000	Normal	UN	7614 - Pincel 3/4, 19mm, cerdas com filamento sintético Pincel 3/4, 19mm, cerdas com filamento sintético branco, para pintura em madeira.	422,24
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Atlas	7,50000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		TIGRE	16,00000
192	29,00000	Normal	UN	7617 - Pincel 4 polegadas, 100mm, cerdas c/ filamento sintético bco Pincel 4 polegadas, 100mm, cerdas com filamento sintético branco, para pintura em madeira.	874,64
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Atlas	22,00000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		TIGRE	30,00000
193	13,00000	Normal	UND	14803 - Pincel atômico azul. Pincel atômico - Possui tinta permanente à base de álcool com excelente fixação e ponta de feltro que não afunda. NA Cor azul espessura da escrita de 2,0mm, 4,5mm e 8,0mm.	48,23
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Pilot	3,70000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		COMPACTOR	3,75000
194	12,00000	Normal	UN	7624 - Pincel atômico preto Pincel atômico preto - Possui tinta permanente à base de álcool com excelente fixação e ponta de feltro que não afunda. Cor PRETO espessura da escrita de 2,0mm, 4,5mm e 8,0mm.	45,96
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Pilot	3,70000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		COMPACTOR	4,50000
195	12,00000	Normal	UN	7626 - Pincel atômico verde. Pincel atômico verde - Possui tinta permanente à base de álcool com excelente fixação e ponta de feltro que não afunda. NA Cor VERDE espessura da escrita de 2,0mm, 4,5mm e 8,0mm.	44,52
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Pilot	3,70000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		COMPACTOR	4,50000
196	12,00000	Normal	UN	7627 - Pincel atômico vermelho Pincel atômico vermelho - Possui tinta permanente à base de álcool com excelente fixação e ponta de feltro que não afunda. Cor VERMELHO espessura da escrita de 2,0mm, 4,5mm e 8,0mm.	40,92
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Pilot	3,70000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		COMPACTOR	4,50000
197	24,00000	Normal	Kit	7631 - Pincel p/ pintura em tecido, Kit c/ no mínimo 6 pincéis Pincel p/ pintura em tecido, Kit c/ no mínimo 6 pincéis (Nº 06 redondo pituá, Nº 16 chato, Nº 06 chato aparado e lixado, Nº 12 chato aparado e lixado, Nº 14 chato aparado e lixado e Nº 00 redondo).	973,44
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Condor	25,00000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		TIGRE	50,00000
198	30,00000	Normal	UN	7632 - Pincel para pintura em tecido nº 0 Pincel para pintura em tecido nº 0	40,50
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Condor	6,95000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		condo	7,00000
199	27,00000	Normal	UN	7633 - Pincel para pintura em tecido, nº 10	48,33



## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
12 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
Pincel para pintura em tecido, nº 10					
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			Condor	3,90000
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			Condor	4,00000
200	27,00000	Normal	UN	7638 - Pincel para pintura em tecido, nº 12	54,00
Pincel para pintura em tecido, nº 12					
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			Condor	3,90000
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			Condor	4,00000
201	27,00000	Normal	UN	7634 - Pincel para pintura em tecido, nº 16	75,87
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			Condor	5,70000
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			Condor	5,80000
202	27,00000	Normal	UN	7635 - Pincel para pintura em tecido, nº 4	39,42
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			Condor	2,90000
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			Condor	3,00000
203	27,00000	Normal	UN	7636 - Pincel para pintura em tecido, nº 6	42,12
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			Condor	2,95000
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			Condor	3,00000
204	27,00000	Normal	UN	7637 - Pincel para pintura em tecido, nº 8	44,82
Pincel para pintura em tecido, nº 8					
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			Condor	3,95000
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			Condor	4,00000
205	25,00000	Normal	UN	7724 - Pistola de cola quente peq. p/ refil fino de 7,5mm x 300mm.	507,00
Pistola de cola quente pequena p/ refil fino de 7,5mm x 300mm.					
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			ADECK	18,30000
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			gramp line/adeck	18,50000
206	14,00000	Normal	UN	7723 - Pistola de cola quente média p/ refil de 11,2 x 300mm.	1.419,60
Pistola de cola quente profissional tamanho médio, 60 watts, com gatilho avançado para melhor controle, para utilização em trabalhos pesados, cola madeira, carpete, artigos de decoração, papelão e móveis, com interruptor de liga e desliga, para refil grosso de 11,2 x 300mm.					
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			gramp line/adeck	90,00000
2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			ADECK	130,00000
207	11,00000	Normal	UN	7771 - Plástico adesivo colorido com estampas diversas, 45cm x 10m	708,18
Plástico adesivo colorido com estampas diversas, 45cm de largura, rolo com 10 metros.					
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			PLASTICOVER	69,00000
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			contact/plavitec	70,00000
208	10,00000	Normal	UN	7772 - Plástico adesivo colorido em motivos de animais e letras, 10m	665,60
Plástico adesivo colorido em motivos de animais e letras, 45cm de largura, rolo com 10 metros.					
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			PLASTICOVER	69,00000
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			contac/plavitec	70,00000
209	7,00000	Normal	UN	7776 - Plástico adesivo transparente, 45cm larg, rolo c/ 25 metros	690,13
Plástico adesivo transparente, 45cm de largura, rolo com 25 metros.					
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			contac/plastifix	47,00000
2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			PLASTICOVER	110,00000
211	30,00000	Normal	M	7779 - Plástico transparente espessura 0,15mm com 1,40m larg.	273,00
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME			VULCAN	9,90000
2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			vulcam/trident	22,00000
3	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			ANGELO	40,00000
212	340,00000	Normal	UND	14804 - Porta Retrato Floral Laser em MDF Tamanho - 21,5 x 1 x 27 cm para foto 10x15.	3.706,00
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			VIA LAZER	34,90000
213	25,00000	Normal	UND	14805 - Porta Retratos 20x25 cm com vidro, moldura resistente em MDF	297,50
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			CARDOSO	14,90000
214	115,00000	Normal	UN	8058 - Prato descartável de papelão 17,5cm de diâmetro, emb. c/10un	207,00
Prato descartável de papelão 17,5cm de diâmetro, emb. c/10un.					
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			GUARA PRATOS	4,90000
215	25,00000	Normal	UN	8060 - Prato descartável de papelão 25cm de diâmetro, emb. c/10un	82,00
Prato descartável de papelão 25cm de diâmetro, emb. c/10un.					
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			sao jorge/C&P	2,00000
2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			GUARA PRATOS	8,00000
216	30,00000	Normal	UN	8061 - Prato descartável de papelão 35cm de diâmetro, emb. c/10un	414,90
Prato descartável de papelão 35cm de diâmetro, emb. c/10un.					
<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA			sao jorge/C&P	3,00000
2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			GUARA PRATOS	10,00000



## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
 CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
13 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
217	10,00000	Normal	UN	8152 - Primer p/ artesanato embalagem c/ 100ml	138,30
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	9,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					90,00
218	13,00000	Normal	UN	8252 - Raquetes de Tênis de Mesa, revestidas em EVA Raquetes de Tênis de Mesa, revestidas em EVA de ambos os lados, cores diversas.	331,24
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		WESTER	60,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					780,00
219	13,00000	Normal	UN	8391 - Refil de cola quente transparente fina 7,5mmx300mm emb 1kg Refil de cola quente transparente espessura fina 7,5mm x 300mm embalagem c/ 1kg	283,92
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		RENDICOLA	24,50000
		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		RENDICOLA/GRAMPLI	25,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					318,50
220	18,00000	Normal	UN	8390 - Refil de cola quente transp espessura grossa 11,2x300mm -1kg Refil de cola quente transparente espessura grossa 11,2 x 300mm embalagem c/ 1kg	393,12
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		rendicola / gramplin	21,70000
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		RENDICOLA	22,50000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					390,60
221	5,00000	Normal	UN	8481 - Renda 100 % poliamida c/ 17 mmx20mts	176,80
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		ANGELO	60,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					300,00
222	5,00000	Normal	UN	8482 - Renda 100 % poliamida c/ 50 mmx20mts diversas cores	197,60
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		ANGELO	80,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					400,00
223	54,00000	Normal	UN	8707 - Rolo Espuma 406/05 05cm c/ Cabo	359,64
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		TIGRE	4,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					216,00
224	45,00000	Normal	UN	8719 - Rolo para pintura em espuma 100% poliéster 9cm com garfo	456,30
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		TIGRE	6,50000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					292,50
225	381,00000	Normal	UN	8799 - Sacola retornável, 100% algodão, 25x30 cm. c/ 2 Alças. Sacola retornável produzidas com material reciclado, 100 % algodão gramatura de 230 a 276g, na cor cru, medindo aproximadamente 25x30, com 2 alças grossa em algodão 25mm, sem impressão.	9.509,76
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		4599 - BABINSKI BOLSAS EIRELI		BSK Bolsas	12,00000
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		MABER	16,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					4.572,00
226	4,00000	Normal	UN	8803 - Sacos plásticos transparentes personalizados poá ou balões Sacos plásticos transparentes personalizados poá ou balões 10x14 cm c/ 100 und.	24,56
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		PAKPEL	9,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					36,00
227	4,00000	Normal	PCT	8804 - Sacos plásticos transparentes poá ou balões 10x20cm c/ 100un Sacos plásticos transparentes personalizados poá ou balões 10x20cm c/ 100 und.	104,00
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		PAKPEL	18,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					72,00
228	4,00000	Normal	PCT	8806 - Sacos plásticos transparentes poá ou balões 20x40 c/ 100un Sacos plásticos transparentes personalizados poá ou balões 20x40cm c/ 100 und.	145,20
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		PAKPEL	35,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					140,00
229	4,00000	Normal	PCT	8805 - Sacos plásticos transparentes poá ou balões 15x25 c/ 100un Sacos plásticos transparentes personalizados poá ou balões, 15x25 cm c/ 100 und.	137,28
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		PAKPEL	19,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					76,00
230	14,00000	Normal	UN	9070 - Solvente diluente c/ baixo odor, c/ 100ml. Solvente c/ baixo odor, indicado para diluição de esmaltes sintéticos, vernizes, tinta óleo. Embalagem c/ 100ml.	121,52
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	8,00000
		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	12,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					168,00
231	53,00000	Normal	UN	9093 - Spray fixador verniz brilhante 300ml Spray fixador verniz brilhante 300ml. Utilizado para final de pintura em telas e trabalhos manuais em geral.	788,11
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Tek Bond	15,00000
		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		RENDICOLA	15,50000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					821,50
232	110,00000	Normal	M	9311 - Tecido 100% algodão estampado cores diversas 1,5m de largura Tecido 100% algodão estampado, com 1,50m. de largura. Estampas diversas a escolher conforme necessidade.	1.584,00
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME		CATARINENSE	13,95000
		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		CATARINENSE	14,00000
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CATARINENSE	35,00000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					1.534,50
233	30,00000	Normal	MT	14806 - Tecido algodão cru, utilizado para patchwork, artesanato em geral, decoração, confecção de bonecas.	597,00
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CIRCULO	10,95000
		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		MARTIMPANOS	11,00000
		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME		AD TEXTIL	11,90000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					328,50
234	80,00000	Normal	M	9312 - Tecido blecaute , 100% poliester, larg 2.80. Cores diversas. Tecido blecaute , 100% poliester, larg 2.80. Cores diversas, a escolher.	2.992,00
<b>Colocação</b>	<b>1</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME		Cortex	35,90000
					<b>Valor Total (R\$)</b>
					2.872,00





## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
 CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
14 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		OBJETIVA	4.000,00
235	65,00000	Normal	M	9314 - Tecido cetim 100% poliéster cores diversas larg. 1,40m. Tecido cetim 100% poliéster, com larg. 1,40m. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.	611,00
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		DANY	11,85000
2		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		AD TEXTIL	11,89000
236	90,00000	Normal	M	9316 - Tecido Chita, 100% algodão, com 1,40m de largura. Tecido Chita, 100% algodão, com 1,40m de largura. Estampas diversas, a escolher conforme necessidade.	846,00
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		AD TEXTIL	8,90000
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CENTER FABRIL	19,50000
237	30,00000	Normal	M	14807 - Tecido de fralda em Metro, duplo extra absorvente, 100% algodão, 40 fios por cm², medidas de largura mínima 80 cm, na cor branca.	272,40
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		CREMER	8,00000
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CREMER	19,00000
238	45,00000	Normal	M	9319 - Tecido feltro 100% poliéster cores diversas 1,40m de largura Tecido feltro 100% poliéster, com 1,40m de largura. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.	832,50
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CATARINENSE	11,90000
2		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		CATARINENSE	11,95000
239	65,00000	Normal	M	9320 - Tecido fibra em metro (manta acrílica) gramatura 130 c/ 1,3m Tecido fibra em metro (manta acrílica) gramatura 130 com 1,30m de largura.	877,50
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Ober	6,90000
2		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		WILER	6,90000
242	120,00000	Normal	M	9323 - Tecido juta cru 0,80m largura.	1.282,80
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		CATARINENSE	7,50000
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CATARINENSE	7,80000
243	115,00000	Normal	M	9324 - Tecido oxford 100% poliester cores diversas 1,50m larg. Tecido oxford 100% poliéster, com 1,50m larg. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.	1.238,55
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Tecipa	10,50000
2		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		Tecipa	10,60000
244	10,00000	Normal	M	9327 - Tecido plano algodão 100% algodão 2,55m largura. Tecido plano, 100% algodão 2,55m largura. Cores diversas, a escolher conforme necessidade	300,50
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		DANY	24,50000
2		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		AD TEXTIL	25,00000
245	30,00000	Normal	M	9329 - Tecido Tule Composição: 100% poliéster. Tecido Tule Composição: 100% poliéster. Descrição: tecido tramado em rede com furos redondos ou hexagonais, o que produz efeito final de transparência.	185,40
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CATARINENSE	10,00000
2		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		AD TEXTIL	10,25000
246	75,00000	Normal	M	9330 - Tecido voil amassado 100% poliester 3,00m larg. Cores divers Tecido voil amassado 100% poliéster, com 3,00m larg. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.	1.445,25
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		Corttex	16,90000
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Cortex	35,00000
247	35,00000	Normal	M	9331 - Tecido voil liso 100% poliester 3,00m larg. Cores diversas. Tecido voil liso 100% poliéster, com 3,00m larg. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.	446,95
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		DANY	10,25000
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Cortex	10,50000
248	10,00000	Normal	M	9332 - Tecido xadrez 100 % algodão 1,40 largura quadrados de 0,8cm Tecido xadrez 100 % algodão 1,40 largura c/ quadrados de 0,8 cm diversas cores a escolher conforme necessidade.	199,00
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		DANY	19,90000
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		DANY	50,00000
249	37,00000	Normal	M	9334 - Tecido xadrez 100% poliéster, com 1,40m larg. Cores diversas Tecido xadrez 100% poliéster, com 1,40m larg. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.	347,80
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		DANY	9,90000
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		DANY	20,00000
250	3,00000	Normal	UN	9451 - Termolina Leitosa 100 ml. Impermeabilizante para tecidos Termolina Leitosa 100 ml. Impermeabilizante para tecidos, evita o desfiamento das costuras após as lavagens	63,60
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	7,90000
251	50,00000	Normal	UN	9463 - Tesoura pequena s/ ponta, 13cm de comp. Lâmina de 6cm de aço Tesoura pequena s/ ponta, com aproximadamente 13cm de comp. Lâmina de aço, com aproximadamente 6cm.	400,00
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	4,00000
2		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	4,30000
252	140,00000	Normal	UN	9486 - Tinta acrílica a base de água, sem cheiro, no min. 0,9l. Tinta acrílica a base de água, acabamento fosco, resina a base aquosa de copolímero, estireno acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos, sem cheiro. Diversas cores a escolher conforme a necessidade. Embalagem com no mínimo 0,9l.	5.241,60
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1		2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Anjo	18,00000
2		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CORAL	45,00000



## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 prefeitura@peritiba.sc.gov.br  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand



Chave de Autenticação Digital  
1289-3915-406

Página  
15 / 16

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
253	11,00000	Normal	UN	9504 - Tinta atóxica p/ pintura facial c/10 cores	216,26
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		YUR	19,40000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	19,50000
254	65,00000	Normal	UN	9506 - Tinta cola dimensional c/ glitter 3D embalagem c/ 35ml, cores Tinta cola dimensional c/ glitter 3D embalagem c/ 35ml, cores diversas (a escolher conforme necessidade)	175,50
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	4,00000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	8,00000
255	90,00000	Normal	UN	9507 - Tinta cola dimensional p relevo emb c/ 35ml, cores diversas. Tinta cola dimensional para relevo embalagem c/ 35ml, cores diversas (a escolher conforme necessidade)	280,80
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	3,50000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	3,70000
256	110,00000	Normal	UN	9525 - Tinta guache 250 ml. Cores diversas, a escolher conforme nec Tinta guache 250 ml. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.	468,60
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	3,70000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	3,79000
257	28,00000	Normal	UN	9529 - Tinta óleo lata 3,6 litros, cores primárias 1 de cada cor.	2.009,28
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CORAL	104,50000
258	60,00000	Normal	UN	9532 - Tinta para Cabelo (instantânea e lavável) - spray - 135 ml Tinta para Cabelo (instantânea e lavável) - spray - 85 gr/135 ml - cores diversas a escolher conforme a necessidade	842,40
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		POPPER	14,90000
259	32,00000	Normal	UN	9539 - Tinta para pintura facial 15 ml (blush líquido) várias cores Tinta para pintura facial 15 ml (blush líquido) várias cores conforme necessidade	100,48
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		YUR	6,00000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		YUR	22,00000
260	10,00000	Normal	UN	9541 - Tinta para tecido expansível, com 35ml, atóxica, para tecido Tinta para tecido expansível, com 35ml, atóxica, para tecido de algodão, tinta para expansão a calor, apresenta acabamento em relevo emborrachado. Embalagem com 35 ml, com bico para aplicação direta. Diversas cores a escolher conforme a necessidade.	30,20
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	2,70000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	2,75000
261	155,00000	Normal	UN	9530 - Tinta p/ tecido, atóxica, resistente a lavagens, emb. 37ml Tinta para tecido, atóxica, resistente a lavagens, embalagem c/ 37ml. Cores diversas, a escolher conforme necessidade.	354,95
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	2,10000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	2,20000
262	195,00000	Normal	UN	9546 - Tinta PVA para madeira, embalagem c/ 100ml, cores diversas Tinta PVA para madeira, embalagem c/ 100ml, cores diversas (a escolher conforme necessidade).	934,05
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	3,00000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	7,50000
263	40,00000	Normal	UN	9547 - Tinta Spray uso geral para grafitti, 400 ml, diversas cores	436,80
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		Tek Bond	15,90000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		Chemicolor	16,00000
264	610,00000	Normal	M	9564 - TNT, c/ no mín 1,40M de larg e gram 40g/m2, diversas cores TNT (tecido não tecido), com no mínimo 1,40M de largura e gramatura 40 g/m2, diversas cores (a escolher conforme necessidade).	646,60
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		SANTA FE	1,25000
	2	1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECCOES LTDA - ME		SANTA FE	1,29000
	3	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		SANTA FE	5,00000
265	5,00000	Normal	KG	14808 - Tubo de cola branca, não tóxica, composição em resina de PVA, contendo selo do inmetro, embalagem com 01kg.	73,25
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	13,50000
	2	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	14,00000
266	74,00000	Normal	PCT	14809 - Vareta em plástico resistente com 30 cm de comprimento e suporte para prender balões de látex. Pacote com 10 Un.	176,86
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		PEGA BALÃO	7,50000
267	19,00000	Normal	UN	10089 - Verniz geral c/ 100ml, brilhante Verniz geral c/ 100ml, utilizado para impermeabilização e proteção com acabamento brilhante	284,62
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		acrillex	13,00000
	2	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		acrillex	14,50000
268	18,00000	Normal	UN	10090 - Verniz geral para madeira c/ 1000ml Verniz geral para madeira c/ 1000ml, utilizado para impermeabilização e proteção com acabamento brilhante.	1.272,96
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP		CORAL	55,00000
269	36,00000	Normal	UN	10092 - Verniz spray para uso geral, embalagem com no mínimo 300ml.	748,80
	<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>



# Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
 CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>

<b>Usuário:</b> Regina Inês Brand	<b>Chave de Autenticação Digital</b> 1289-3915-406	<b>Página</b> 16 / 16
-----------------------------------	---	--------------------------

## Resultado do julgamento

<b>Item</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Tratamento</b>	<b>Unid. de medida</b>	<b>Material/Serviço/Denominação</b>		<b>Valor estimado (R\$)</b>
270	3,00000	Normal	UN	101.12 - Viés de algodão c/ 13 mm x 20 mts diversas cores Viés de algodão c/ 13 mm x 20 mts diversas cores a combinar conforme a necessidade	Tek Bond	702,00
		<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			são jose	39,50000
						<b>Valor Total (R\$)</b>
						118,50
271	3,00000	Normal	UN	101.13 - Viés de algodão c/ 25 mm x 20 mts diversas cores Viés de algodão c/ 25 mm x 20 mts diversas cores a combinar conforme a necessidade		43,68
		<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			são jose	52,00000
						<b>Valor Total (R\$)</b>
						156,00
272	3,00000	Normal	UN	101.14 - Viés de algodão c/ 55 mm x 20 mts diversas cores Viés de algodão c/ 55 mm x 20 mts diversas cores a combinar conforme a necessidade		26,73
		<b>Credor/Fornecedor</b>			<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
		1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP			são jose	62,00000
						<b>Valor Total (R\$)</b>
						186,00

## Resumo dos licitantes vencedores

Credor / Fornecedor	Item	Valor Total (R\$)
1401 - CASA PATRICIA COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA - ME	232, 234, 236, 246, 247, 248, 249, 48, 52, 68, 103, 123, 211	8.614,42
1903 - OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	213, 2, 214, 3, 4, 5, 6, 217, 7, 219, 10, 221, 222, 11, 223, 12, 224, 13, 14, 226, 15, 227, 16, 228, 17, 229, 18, 230, 19, 231, 21, 22, 233, 23, 24, 235, 25, 238, 28, 239, 29, 31, 243, 32, 244, 33, 34, 245, 35, 38, 39, 40, 250, 42, 251, 43, 44, 253, 47, 255, 256, 49, 257, 50, 258, 51, 259, 53, 261, 54, 263, 57, 264, 59, 265, 60, 266, 268, 62, 269, 63, 270, 271, 65, 272, 66, 67, 69, 70, 71, 72, 74, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 98, 99, 100, 101, 102, 107, 108, 110, 111, 112, 113, 115, 116, 117, 118, 119, 122, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 143, 144, 145, 146, 148, 150, 151, 152, 153, 154, 156, 158, 159, 160, 161, 162, 164, 166, 168, 169, 171, 175, 176, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 188, 189, 190, 191, 192, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 207, 208, 212, 218, 9 215, 216, 8, 220, 20, 26, 237, 27, 30, 242, 41, 252, 45, 46, 254, 260, 262, 56, 58, 267, 61, 64, 85, 104, 105, 106, 114, 120, 121, 124, 139, 140, 141, 142, 147, 155, 157, 163, 165, 167, 170, 172, 173, 174, 177, 178, 179, 187, 193, 194, 195, 196, 197, 206, 209 225	95.721,86
2417 - ROBERTO TESSARO & CIA LTDA		30.223,25
5599 - BABINSKI BOLSAS EIRELI		4.572,00
	<b>Total Geral</b>	<b>139.131,53</b>

## RESUMO DA ATA DO PL 04 2019 PR 04 2019

Publicação Nº 1897786



## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
 CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1860-2412-833Página  
1 / 1

## Resultado do julgamento


Licitação: PR4/2019		Data de abertura: 28/01/2019		Modalidade: Pregão		Valor total estimado: R\$ 264.015,54	
Forma de julgamento: Por item		Tipo da licitação: Menor preço					
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para contratação de empresa especializada para o transporte de estudantes/acadêmicos de Peritiba à Concórdia, para possíveis demandas de viagens fora do município de Peritiba, bem como para o transporte de idosos e hipertensos do interior para o centro do município e vice-versa.							
Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação		Valor estimado (R\$)	
1	200,00000	Normal	Dia	14811 - Transporte de Estudantes à Concórdia. Noturno. Centro, IFC, Fabet. Peritiba à Concórdia (desde a rodovia SC 390 - BR 153 - Neudi Primo Massolini - Centro concórdia - IFC - FABET) com capacidade 15 alunos. Micro-ônibus ou Van com capacidade mínima de 15 lugares. Itinerário de aproximadamente 95km (ida e volta).		77.330,00	
	Colocação	Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	
	1	2474 - GOSSENHEIMER & CIA LTDA ME			284,00000	56.800,00	
	2	1739 - RAISA TURISMO EIRELI - ME			285,00000	57.000,00	
2	200,00000	Normal	Dia	14812 - Transporte de Estudantes à Concórdia. Noturno. Senai, Unopar, UNC. Peritiba à Concórdia (desde a rodovia SC 390 - BR 153 - SENAI - UNOPAR - UNC). Ônibus com capacidade Mínima de 30 lugares. Itinerário de aproximadamente 88km (ida e volta).		90.112,00	
	Colocação	Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	
	1	52 - LUBRIFICANTES PERITIBA LTDA			449,00000	89.800,00	
	2	2474 - GOSSENHEIMER & CIA LTDA ME			450,56000	90.112,00	
3	50,00000	Normal	Dia	14813 - Transporte de Estudantes à Concórdia. Diurno. Senai. Peritiba à Concórdia uma vez por semana (desde a rodovia SC 390 - BR 153 - SENAI). Ônibus com capacidade Mínima de 30 lugares. Itinerário de aproximadamente 78km (ida e volta).		21.060,00	
	Colocação	Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	
	1	52 - LUBRIFICANTES PERITIBA LTDA			420,00000	21.000,00	
	2	2474 - GOSSENHEIMER & CIA LTDA ME			421,20000	21.060,00	
4	24,00000	Normal	Dia	14814 - Transporte de Idosos e hipertensos do Interior para a sede do Município e da sede para o interior: 2ª quarta e 3ª quinta. Diurno. Transporte de Idosos e hipertensos do Interior para a sede do Município e da sede para o interior: 2ª quarta: passando pelas comunidades de Alto São Pedro e Arroio do Meio até a sede; 3ª quinta: passando pelas comunidades de Alto São Pedro e Arroio do Meio até a sede. Van com capacidade mínima de 15 lugares. Itinerário de aproximadamente 62km (ida e volta).		6.948,96	
	Colocação	Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	
	1	52 - LUBRIFICANTES PERITIBA LTDA			289,00000	6.936,00	
	2	2474 - GOSSENHEIMER & CIA LTDA ME			289,54000	6.948,96	
5	24,00000	Normal	Dia	14815 - Transporte de Idosos e hipertensos do Interior para a sede do Município e da sede para o interior: 2ª quarta e 2ª quinta. Diurno. Transporte de Idosos e hipertensos do Interior para a sede do Município e da sede para o interior: 2ª quarta: passando pelas comunidades de Alto São Pedro e Arroio do Meio até a sede; 2ª quinta: passando pelas comunidades de Lageado Mirim, Linha Luciano, Barra do São Pedro e Linha Maria Goretti até a sede. Ônibus com capacidade Mínima de 30 lugares. Itinerário de aproximadamente 65km (ida e volta).		8.829,60	
	Colocação	Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	
	1	52 - LUBRIFICANTES PERITIBA LTDA			367,00000	8.808,00	
	2	2474 - GOSSENHEIMER & CIA LTDA ME			367,90000	8.829,60	
6	24,00000	Normal	Dia	14816 - Transporte de Idosos e hipertensos do Interior para a sede do Município: 3ª quarta e 1ª quinta. Diurno. Transporte de Idosos e hipertensos do Interior para a sede do Município: 3ª quarta: passando pelas comunidades de Caravágio, Cruz e Souza, 37 Passos, Vila Nova e Linha São Miguel até a sede; 1ª quinta: passando pelas comunidades de Caravágio, Cruz e Souza, 37 Passos, Vila Nova e Linha São Miguel até a sede. Ônibus com capacidade Mínima de 30 lugares. Itinerário de aproximadamente 80km (ida e volta).		10.560,00	
	Colocação	Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	
	1	52 - LUBRIFICANTES PERITIBA LTDA			439,00000	10.536,00	
	2	2474 - GOSSENHEIMER & CIA LTDA ME			440,00000	10.560,00	
7	5.400,00000	Normal	KM	9706 - Transporte intermunicipal veículo c/ no mínimo 30 lugares. Transporte intermunicipal para possíveis viagens a outros municípios conforme necessidade/demanda, com no mínimo veículo "Ônibus/Micro-ônibus" com capacidade mínima de 30 lugares.		26.909,98	
	Colocação	Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	
	1	52 - LUBRIFICANTES PERITIBA LTDA			4,97000	26.838,00	
	2	2474 - GOSSENHEIMER & CIA LTDA ME			4,98000	26.892,00	
8	6.100,00000	Normal	KM	9705 - Transporte intermunicipal veículo c/ no mínimo 15 lugares. Transporte intermunicipal para possíveis viagens a outros municípios conforme necessidade/demanda, com no mínimo veículo "Van" com capacidade mínima de 15 lugares.		22.265,00	
	Colocação	Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)	
	1	2474 - GOSSENHEIMER & CIA LTDA ME			3,64000	22.204,00	
	2	52 - LUBRIFICANTES PERITIBA LTDA			3,65000	22.265,00	

## Resumo dos licitantes vencedores


Credor/Fornecedor	Item	Valor Total (R\$)
52 - LUBRIFICANTES PERITIBA LTDA	2, 3, 4, 5, 6, 7	163.918,00
2474 - GOSSENHEIMER & CIA LTDA ME	1, 8	79.004,00
<b>Total Geral</b>		<b>242.922,00</b>

RESUMO DA ATA DO PL 05/2019 PR 01/2019 - FMS

Publicação Nº 1897763



**Fundo Municipal de Saúde de Peritiba**  
Rua Frei Bonifácio, S/N - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
CNPJ: 11.391.279/0001-06 Fone: (49) 3453-1536 postosaude@peritiba.sc.gov.br  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand



Chave de Autenticação Digital  
1531-5342-716

Página  
1 / 1

Resultado do julgamento						
Licitação: PR1/2019		Data de abertura: 31/01/2019		Modalidade: Pregão		Valor total estimado: R\$ 112.435,72
Forma de julgamento: Por item		Tipo da licitação: Menor preço				
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para possível aquisição de medicamentos (complementar) para atendimento à farmácia básica e enfermagem do Fundo Municipal de Saúde de Peritiba e para atendimento das ordens judiciais no decorrer do ano de 2019.						
Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material / Serviço/ Denominação		Valor estimado (R\$)
3	55,00000	Normal	AMP	14343 - Bortezomibe 3,5mg		104.500,00
				Bortezomibe 3,5mg		
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1		4602 - MERCOSOLUCOES EM SAUDE S/A		BORTEZOMIBE 3,5MG	1.100,00000	60.500,00
Resumo dos licitantes vencedores						
Credor/Fornecedor			Item	Valor Total (R\$)		
4602 - MERCOSOLUCOES EM SAUDE S/A			3	60.500,00		
			Total Geral	60.500,00		

## RESUMO DA ATA DO PL 07/2019 PR 08/2019.

Publicação Nº 1897750

<div><div><div>Município de Peritiba</div><div>Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 <a href="mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br">prefeitura@peritiba.sc.gov.br</a> <a href="http://www.peritiba.sc.gov.br">http://www.peritiba.sc.gov.br</a></div></div></div>		<div></div>	
Usuário: Regina Inês Brand		Chave de Autenticação Digital 1906-9619-950	Página 1 / 3

Resultado do julgamento					
Licitação: PR7/2019		Data de abertura: 31/01/2019	Modalidade: Pregão	Valor total estimado: R\$ 53.435,38	
Forma de julgamento: Por item      Tipo da licitação: Menor preço					
Objeto: A presente licitação tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para possível aquisição de brinquedos e móveis para a Educação Infantil e Fundamental e para o Projeto Aquarela, conforme relação de itens constantes no Anexo I deste edital.					
Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
1	70,00000	Normal	UN	14892 - Animais Sortidos - Animais sortidos em borracha, sem peças pequenas, com tamanhos variados entre 20 a 40 cm. Para crianças a partir de 3 anos, confeccionado em plástico e material atóxico. Com selo do inmetro.	2.713,90
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		PICA PAU	38,90000
2		103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		DTC	39,00000
2	4,00000	Normal	UN	14893 - Balanço infantil de plástico com cordas em plástico e 02 ganchos de fixação. Dimensões 38,5x28,5x27. Com selo do inmetro.	519,60
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		XALINGO	118,00000
2		4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		XALINGO / 0287.7	119,90000
3		103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		XALINGO	124,00000
4		2400 - KALBRINK - MATERIAIS E EQUIPAMENTOS EDUCATIVOS LTD		XALINGO	131,00000
3	10,00000	Normal	UN	14894 - Baldinhos de areia com pás, formas e peneiras. Com selo do inmetro.	124,00
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		CARDOSO / 209	8,20000
2		103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		MONTE LIBANO	14,00000
3		2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		CALESITA	43,00000
4	6,00000	Normal	UN	14895 - Baú Roxo Hipopotamo para guardar brinquedos. Dimensões 73x48x57 cm. Com selo do inmetro.	2.015,40
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		XALINGO	223,00000
2		4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		XALINGO / 0940.9	224,00000
3		2400 - KALBRINK - MATERIAIS E EQUIPAMENTOS EDUCATIVOS LTD		XALINGO	244,00000
4		103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		XALINGO	328,00000
5	25,00000	Normal	UN	14896 - Boneca em vinil - Com mamadeira e babador. Medindo 35 cm. Para crianças a partir de 3 anos, confeccionado em material atóxico. Com selo do inmetro.	12.475,00
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		ROMA / 5342	49,36000
2		103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		COTIPLAS	69,00000
3		2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		ADJOMAR	125,00000
6	20,00000	Normal	UN	14897 - Boneca em Vinil - Com rosto de borracha e cabelos compridos. Dimensão 36x8cm. Para crianças com idade a partir de 3 anos, confeccionado em plástico e material atóxico. Com selo do inmetro.	8.380,00
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		BAMBOLA / 519	24,49000
2		103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		MILA	62,00000
3		2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		ADJOMAR	145,00000
7	10,00000	Normal	UN	14898 - Caminha empilhável com pés articuláveis, com duas cabeceiras e dois pés de apoio articulável para evitar o envergamento, em material termoplástico pelo processo de injeção, cores a escolher. Os pés de Caminha empilhável com pés articuláveis, com duas cabeceiras e dois pés de apoio articulável para evitar o envergamento, em material termoplástico pelo processo de injeção, cores a escolher. Os pés devem seguir o mesmo design das cabeceiras e devem estar localizados na parte central com funcionamento em ângulo de 90°, cabeceiras e pés dotados de assento de borracha, sendo 4 para cada cabeceira e 2 em cada pé, total de 12, 02 tubos oblongos 16X30 em aço, espessura de 1,90mm cada. Sistema de encaixe empilhável, com espaço de 5cm entre uma tela e outra, tela vazada com sistema de ventilação, antitranspirante e lavável, confeccionada em tecido 100% poliéster empastado com PVC. Comprimento aproximado de 1,25m, largura 59cm e altura 12cm.	2.700,00
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		ANGEL' BABY	208,00000
2		4603 - ESCOMOVEIS - MOVEIS ESCOLARES LTDA		CHILDSLEEPING	290,20000
8	44,00000	Normal	UN	14899 - Carrinho caçamba médio com dimensão de aprox. de 52x28x26 cm, confeccionado em plástico atóxico. Para crianças com idade a partir 3 anos. Com selo do inmetro.	2.503,60
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		ADJUMAR	36,15000
2		4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		LIDER	36,20000
3		2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		ADJOMAR	88,00000
9	25,00000	Normal	UN	14900 - CARRINHO DE BONECAS MODELO BERÇO ABRE E FECHA FACILMENTE. Faixa etária recomendada: A partir de 4 anos, dimensões do produto montado: 64x34x65 cm e dimensões do produto desmontado: 16x40x69 cm. Peso a CARRINHO DE BONECAS MODELO BERÇO ABRE E FECHA FACILMENTE. Faixa etária recomendada: A partir de 4 anos, dimensões do produto montado: 64x34x65 cm e dimensões do produto desmontado: 16x40x69 cm. Peso aproximado do produto: 1600g Itens inclusos 1 carrinho de bonecas modelo berço.Composição / Material: Alumínio leve e tecido.Embalagem: Plástica. Com selo do inmetro	995,00
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		M&P / B4	74,30000
2		103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		MEP KIDS	99,00000
3		2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		OLIVEIRA	320,00000
10	76,00000	Normal	UN	14901 - Carrinho em ferro colecionável medindo aprox. 7,50 cm. Com selo do inmetro.	676,40
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		MAISTO / 337001	6,19000
2		103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		MATTEL	9,90000
3		2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		MAISTO	15,00000
11	3,00000	Normal	UN	14902 - Casinha de bonecas de plástico. Com dimensões 165x124x150 cm com os seguintes acessórios internos: fogão duas bocas, pia com torneira e cadeirinha. Altura da porta 1,15 cm. Com selo do inmetro.	9.171,00
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)
1		2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		XALINGO	2.395,00000
2		103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		XALINGO	2.397,00000
3		4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		XALINGO / 0945.4	2.448,00000
4		2400 - KALBRINK - MATERIAIS E EQUIPAMENTOS EDUCATIVOS LTD		XALINGO	2.636,00000
12	10,00000	Normal	UN	14903 - Chocalho - Chocalho em plástico colorido, que proporciona estímulo aos bebês. Modelos sortidos, faz barulho. Para crianças a partir de 4 meses até 2 anos, com material atóxico. Com selo do inmetro.	129,00
Colocação		Credor/Fornecedor		Marca	Valor unitário (R\$)



## Município de Peritiba

Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 [prefeitura@peritiba.sc.gov.br](mailto:prefeitura@peritiba.sc.gov.br)  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand

Chave de Autenticação Digital  
1906-9619-950

Página  
2 / 3

### Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
	1	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		PAIS E FILHOS / 7861	5,39000
	2	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		PICA PAU	14,00000
	3	2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		RN	25,00000
13	2,00000	Normal	UN	14904 - Encosto de Estimulação - Medindo 60 cm x 50 cm x 15 cm. Com interior de espuma macia, na densidade 20 encosto meia lua para bebês, revestido com piquiri espelhado na cor vermelho ou azul. Com certifi	260,00
				Encosto de Estimulação - Medindo 60 cm x 50 cm x 15 cm. Com interior de espuma macia, na densidade 20 encosto meia lua para bebês, revestido com piquiri espelhado na cor vermelho ou azul. Com certificado de conformidade. Para crianças a partir de 4 meses até 2 anos, confeccionado em plástico e material atóxico. Com selo do inmetro.	
		<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		LDM	92,75000
	2	2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		BF	320,00000
14	1,00000	Normal	UN	14905 - 1 do 3d Tema Palavras com 1 Caneta. Com selo do inmetro.	59,90
		<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		MULTI	148,00000
15	1,00000	Normal	UN	14906 - Jogo Camaleão Linguão. Contendo 2 máscaras de camaleão, 2 acessórios de boca, 2 linguas de camaleão, 10 cartas alvos, 10 cartas de jogo, 10 suportes plásticos e 1 manual de instruções.Com selo do inme	121,00
				Jogo Camaleão Linguão. Contendo 2 máscaras de camaleão, 2 acessórios de boca, 2 linguas de camaleão, 10 cartas alvos, 10 cartas de jogo, 10 suportes plásticos e 1 manual de instruções.Com selo do inmetro.	
		<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		MULTI	93,00000
16	1,00000	Normal	UN	14907 - Jogo De Tabuleiro Educativo Cuca Legal Perguntas e Respostas. Com selo do inmetro.	26,00
		<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		PAIS E FILHOS / 1178	24,00000
	2	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		PAIS E FILHOS	52,00000
17	1,00000	Normal	UN	14908 - Jogo Missão Escape. Contendo 1 Cinta temporizadora 1 Gaiola 45 Cartas de desafio 2 Varetas 3 Chaves 1 Roleta Com selo do inmetro.	179,00
		<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		MULTIKIDS / BR424	71,00000
	2	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		MULTI	130,00000
18	1,00000	Normal	UN	14909 - Jogo Palavras Cruzadas. Com selo do inmetro.	40,00
		<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		XALINGO / 6025.4	24,00000
	2	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		XALINGO	34,00000
19	21,00000	Normal	UN	14910 - Kit de Ferramentas - Kit de ferramentas em plástico com 16 peças. Para crianças a partir de 3 anos, confeccionado em plástico e material atóxico. Com selo do inmetro.	808,50
		<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		CALESITA / 457	44,00000
	2	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		CALESITA	49,00000
	3	2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		CALESITA	80,00000
20	21,00000	Normal	UN	14911 - Kit Panelinhas - Kit de plástico com 13 panelinhas. Para crianças a partir de 3 anos, confeccionado em plástico e material atóxico. Com selo do inmetro.	462,00
		<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		MARAL / 1025	15,30000
	2	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		CALESITA	29,00000
	3	2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		RN	49,00000
21	1,00000	Normal	UN	14912 - Lab Kit de Experiências com 42 Experiências.Contendo15 Frascos de 10ml para as soluções, com tampa de segurança, sendo 2 unidades opacas 04 Tubos de ensaio com graduação 02 Pipetas 01 Estante para tud	175,00
				Lab Kit de Experiências com 42 Experiências.Contendo15 Frascos de 10ml para as soluções, com tampa de segurança, sendo 2 unidades opacas 04 Tubos de ensaio com graduação 02 Pipetas 01 Estante para tudo de ensaio 01 Escova de limpeza para tubo de ensaio 01 Oculos de segurança 01 Manual de instruções Com selo do inmetro.	
		<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		ESTRELA	63,70000
	2	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		ESTRELA	89,90000
	3	2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		ESTRELA	280,00000
22	2,00000	Normal	UN	14913 - Mesa de refeições/atividades, estrutura com pés em tubo de aço 1 1/2 (parede 1,50), laterais com tubo 1 1/4 (parede 1,50), com barramento duplo , travessa superior em tubo 1 1/4 (parede 1,50) de apoio	3.766,00
				Mesa de refeições/atividades, estrutura com pés em tubo de aço 1 1/2 (parede 1,50), laterais com tubo 1 1/4 (parede 1,50), com barramento duplo , travessa superior em tubo 1 1/4 (parede 1,50) de apoio ao tampo. Travessa horizontal em tubo de aço 1 1/4 (parede 1,50) para unir as laterais da mesa. Fechamento dos topos e sapatas com ponteiros injetadas, fixadas através de encaixe e rebitas a estrutura através de rebites de repuxo de alumínio 4,8X16. Pintura por sistema de Epóxi-pó. Tampo (1800X850X750mm) em MDF de 18mm de espessura, revestido em laminado melamínico com 0,8mm de espessura. Acabamento das bordas em perfil PVC em forma arredondada com raio de curvatura de 20mm. No tampo deve ser usinados orifícios para encaixe das conchas (assento) confeccionados em resina plástica nas dimensões de área útil (largura 280mm, profundidade 190mm X altura de encosto de 220mm, sendo que na parte fronta apresenta saliência de raio de 40mm para melhor acomodação e conforto. Na parte posterior do encosto deve possuir duas saliências injetadas para garantir maior resistência, devem estar acompanhadas de proteção estofada em material EVA e dotadas de cinto de segurança que permita a remoção para higienização. As bases de sustentação das conchas devem ser em tubos de aço 3/4 (parede 1,06) , onde as conchas serão fixadas à mesma por rebites 4,8X16. Com 5 lugares.Com cadeira giratória para monitora, estrutura constituída de plataforma e coluna a gás, 1" base com rodizio, com regulagem de altura. O mecanismo acopla ao pistão que é encaixado na base de 5 pernas com 5 rodizios. Altura máxima do assento até o chão deve ser de 425mm, assento ergonômico (415X410mm) com abas e superfície anatômica em resina plástica, encosto ergonômico (435X250mm) em resina plástica, com curvaturas anatômicas e três orifícios de ventilação em forma de losango estilizado em ângulo. Com certificação de conformidade da qualidade da ABNT INMETRO.	
		<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	4603 - ESCOMOVEIS - MOVEIS ESCOLARES LTDA		MOVESCO	1.975,90000
	2	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		FLIP	2.190,00000
23	2,00000	Normal	UN	14914 - Mobile de chão, Idade recomendada: a partir de 03 meses. Desenvolvimento pedagógico: Coordenação entre olhos e mãos. Promove a capacidade de organizar e coordenar a ação com os pés em relação a visão	322,00
				Mobile de chão, Idade recomendada: a partir de 03 meses. Desenvolvimento pedagógico: Coordenação entre olhos e mãos. Promove a capacidade de organizar e coordenar a ação com os pés em relação a visão. Coordenação motora fina – mãos e dedos. Coordenação motora grossa – braços e pernas. Dimensões aproximadas: 56cm altura x 49,5cm largura x 57cm comprimento. Com selo do inmetro.	
		<b>Colocação</b>	<b>Credor/Fornecedor</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
	1	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE		CALESITA / 901	88,20000
	2	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA		CALESITA	88,30000
	3	2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME		CALESITA	170,00000
24	10,00000	Normal	UN	14915 - Mordedor de chocalho e textura macia para massagear as gengivas, diminuindo o desconforto do aparecimento dos primeiros dentinhos. O interior do mordedor contém água,	124,00

# Município de Peritiba



Rua Frei Bonifácio, 63 - Centro - 89.750-000 - Peritiba/ SC  
 CNPJ: 82.815.085/0001-20 Fone: (49) 3453-1122 prefeitura@peritiba.sc.gov.br  
<http://www.peritiba.sc.gov.br>



Usuário: Regina Inês Brand  
 Chave de Autenticação Digital  
 1906-9619-950  
 Página  
 3 / 3

## Resultado do julgamento

Item	Quantidade	Tratamento	Unid. de medida	Material/Serviço/Denominação	Valor estimado (R\$)
<b>Indicado para bebês acima de 3 me</b>					
<b>Mordedor de chocalho e textura macia para massagear as gengivas, diminuindo o desconforto do aparecimento dos primeiros dentinhos. O interior do mordedor contém água, indicado para bebês acima de 3 meses e é livre de Bpa. Com selo do inmetro.</b>					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE			KIT STAR / 9711	119,00
2	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA			DICAN	220,00
3	2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME			BUBA BABY	380,00
25	25,00000	Normal	UN	14916 - Motoca Triciclo em plástico resistente, com estrutura em dupla camada para maior resistência e durabilidade, rodas largas, capacidade mínima para 20kg, medindo aproximadamente L x A x P): 85 x 90 x 43	1.625,00
<b>Motoca Triciclo em plástico resistente, com estrutura em dupla camada para maior resistência e durabilidade, rodas largas, capacidade mínima para 20kg, medindo aproximadamente L x A x P): 85 x 90 x 43 cm. Para crianças com idade de 2 a 5 anos. Com selo do inmetro.</b>					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE			BANDEIRANTES / 784	1.932,50
2	2400 - KALBRINK - MATERIAIS E EQUIPAMENTOS EDUCATIVOS LTD			XALINGO	3.050,00
3	2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME			XALINGO	4.750,00
4	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA			MAGIC	4.975,00
26	1,00000	Normal	UN	14917 - My Style Kit de Pulseiras com Letras. Com selo do inmetro.	79,90
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA			MULTI	95,0000
27	25,00000	Normal	UN	14918 - Patinete infantil com 3 Rodas, material termoplástico, para idade recomendada a partir de 3 anos, com rodas termoplásticas e guidão de altura regulável em 3 posições e para um peso aproximado de até	2.099,75
<b>Patinete infantil com 3 Rodas, material termoplástico, para idade recomendada a partir de 3 anos, com rodas termoplásticas e guidão de altura regulável em 3 posições e para um peso aproximado de até 40 kg. Com selo do inmetro.</b>					
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA			DM	3.200,00
2	2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME			BANDEIRANTES	6.250,00
28	1,00000	Normal	UN	14919 - Pinos Mágicos com 170 Peças - kit com 170 Peças Para Chiar Peças Incríveis! Com selo do inmetro.	42,00
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE			ELKA / 90	29,70
2	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA			ELKA	52,00
29	1,00000	Normal	UN	14920 - Tangram. Caixa de Madeira Medindo 18 X 18 X 5 Cm Contendo 10 Bases Coloridas Medindo 14 X 14 Cm, Totalizando 70 Peças. Com selo do inmetro.	62,43
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE			CARLU / 1089	34,40
2	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA			CARLU	52,00
30	4,00000	Normal	UN	14921 - Tapete de atividades para Bebê, Dois Arcos coloridos, Portátil, Barra de brinquedos com diferentes bichinhos, Móveis interativos, com diferentes texturas e cores, Acolchoado e forrado, Leve e macio, Fácil montagem. DIMENSÕES aproximadas do Produto: 80cm X 94cm X 56cm do tapete ao Arco Tapete móvel. Com selo do inmetro.	780,00
<b>Colocação</b>		<b>Credor/Fornecedor</b>		<b>Marca</b>	<b>Valor unitário (R\$)</b>
1	103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA			ZOOPTOYS	772,00
2	4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE			DICAN / 2252	776,00
3	2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME			BUBA BABY	1.120,00

## Resumo dos licitantes vencedores

Credor/Fornecedor	Item	Valor Total (R\$)
103 - ALLIEVI & ALLIEVI LTDA	8, 14, 15, 26, 27, 30	5.898,60
2869 - CARLOS ENRIQUE LUSSANI - ME	1, 2, 4, 11	11.718,00
4603 - ESCOMOVEIS - MOVEIS ESCOLARES LTDA	22	3.951,80
4604 - VERONICA MARIA FERREIRA DE ALBUQUERQUE	3, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25, 28, 29	10.173,14
<b>Total Geral</b>		<b>31.741,54</b>



**CÂMARA MUNICIPAL****Portaria Legislativa Nº 2/2019, de 01 de fevereiro de 2019**

Publicação Nº 1895809

PORTARIA Nº 2-2019

CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL

Gilberto Maciel, Presidente da Câmara Municipal de Peritiba, usando das atribuições previstas no artigo 38, XXX, do Regimento Interno desta Casa e em conformidade com a Lei Complementar 20-2010 e alterações,

RESOLVE

Art. 1º Promover, a partir de 1º de fevereiro de 2019, o servidor GEOVANE PETTER, ocupante do Cargo Efetivo de Contador, do Nível 2, Referência C, para o Nível 2, Referência D, do Anexo IV da Tabela de Vencimentos dos Cargos de Provimento Efetivo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sala de Sessões, 1º de fevereiro de 2019.

Gilberto Maciel

Presidente da Câmara Municipal

**Portaria Legislativa Nº 3/2019, de 01 de fevereiro de 2019**

Publicação Nº 1895811

PORTARIA Nº 3-2019

CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL

Gilberto Maciel, Presidente da Câmara Municipal de Peritiba, usando das atribuições previstas no artigo 38, XXX, do Regimento Interno desta Casa e em conformidade com a Lei Complementar 20-2010 e alterações,

RESOLVE

Art. 1º Promover, a partir de 1º de fevereiro de 2019, o servidor CÉSAR CLAUDIR DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico Legislativo, do Nível 1, Referência C, para o Nível 2, Referência D, do Anexo IV da Tabela de Vencimentos dos Cargos de Provimento Efetivo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sala de Sessões, 1º de fevereiro de 2019.

Gilberto Maciel

Presidente da Câmara Municipal

**Portaria Legislativa Nº 4/2019, de 01 de fevereiro de 2019**

Publicação Nº 1895825

PORTARIA Nº 4-2019

PUBLICA VALORES DOS SUBSÍDIOS E REMUNERAÇÕES DOS CARGOS E EMPREGOS PÚBLICOS

Gilberto Maciel, Presidente da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Peritiba, de acordo com o inciso XIV, § 2º, do art. 28 da Lei Orgânica, RESOLVE:

Art. 1º Publicar os valores dos subsídios e da remuneração mensal dos cargos e empregos públicos no âmbito do Poder Legislativo Municipal.

Art. 2º Os subsídios dos vereadores e do presidente da Câmara nesta data são os seguintes:

I - Vereador: R\$ 2.037,64;

II - Presidente: R\$ 3.056,47.

Art. 3º A remuneração dos cargos públicos no âmbito desta Casa, na presente data, estão assim estabelecidos:

I - Cargo Comissionado de Assessor Jurídico: R\$ 3.009,01;

II - Cargo Efetivo de Contador: R\$ 3.388,24;

III - Cargo Efetivo de Técnico Legislativo: R\$ 2.640,13.

Art. 4º Publique-se esta portaria no Mural Público e no Diário Oficial dos Municípios.

Sala de Sessões, 1º de fevereiro de 2019.

Gilberto Maciel

Presidente da Câmara Municipal

# Pescaria Brava

## PREFEITURA

### **EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 13/2018 PL Nº. 14/2018 PP Nº. 10/2018 ROZENIR ANDRADE GUAREZI E PMPB, FMS E FMAS**

Publicação Nº 1896150

PREFEITURA MUNICIPAL DE PESCARIA BRAVA/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL  
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 13/2018 - PRAZO  
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PESCARIA BRAVA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL  
CONTRATADA: ROZENIR ANDRADE GUAREZI-ME  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 14/2018 PMPB  
PREGÃO PRESENCIAL Nº: 10/2018  
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA NA ÁREA MECÂNICA, ELÉTRICA, FUNILARIA E PINTURA, COM FORNECIMENTO E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, MATERIAIS E ACESSÓRIOS EM ESTADO NOVO, TODOS ORIGINAIS DOS FABRICANTES DAS MARCAS DOS VEÍCULOS, PARA AS DIVERSAS SECRETARIAS, POLICIA MILITAR, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.  
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 01/01/2019 À 31/12/2019

### **EXTRATO DO CONTRATO Nº. 01/2019 - PMPB E BRANCO PEDRAS**

Publicação Nº 1895983

PREFEITURA MUNICIPAL DE PESCARIA BRAVA  
EXTRATO DO CONTRATO Nº. 01/2019 - PMPB  
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PESCARIA BRAVA  
CONTRATADA: BRANCO PEDRAS ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 40/2018 PMPB  
PROCESSO DE COMPRA Nº: 40/2018 PMPB  
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA POR EMPREITADA GLOBAL, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA, PARA REPARAÇÃO DE RUAS MUNICIPAIS, DANIFICADAS PELO SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE REDE DE AGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO REALIZADAS PELA CASAN – COMPANHIA CATARINENSE DE ÁGUAS E SANEAMENTO, LOCALIZADAS NESTE MUNICÍPIO.  
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 01/01/2019 À 31/12/2019

### **EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 04/2018 PL Nº. 05/2018 - PRAZO ZIN ATA E FMS**

Publicação Nº 1895769

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 04/2018 - PRAZO  
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONTRATADA: ZIN ATA COLETAS DE LIXO LTDA-ME  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 05/2018 FMS  
INEXIGIBILIDADE Nº: 01/2018 FMS  
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS GERADOS PELOS SERVIÇOS DE SAÚDE DAS UNIDADES DE SAÚDE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PESCARIA BRAVA.  
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 01/01/2019 À 31/12/2019

### **EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 07 2018 - PRAZO PL Nº. 14/2018 PP Nº. 10/2018 PRISCILLA PRUDENTE E FMS**

Publicação Nº 1895805

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 07/2018 - PRAZO  
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONTRATADA: PRISCILLA SOUZA PRUDENTE DE AQUINO NUNES  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 14/2018 FMS  
PREGÃO PRESENCIAL Nº: 10/2018 FMS



OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTADOR DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS MÉDICOS NA AREA DE PEDIATRIA PARA ATENDER ATRAVÉS DE CONSULTAS/SESSÕES MENSAS NOS PROGRAMAS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PESCARIA BRAVA/SC.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 01/01/2019 À 31/12/2019

**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 08/2018 PL Nº. 17/2018 PP Nº. 13/2018 - PRAZO FMS E JCB MAQUINAS**

Publicação Nº 1895835

FUNDO MUNICIPAL DE PESCARIA BRAVA

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 08/2018 - PRAZO

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADA: J.C.B. MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS EIRELLI-EPP

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 17/2018 FMS

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 13/2018

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA AQUISIÇÃO DE UMA AMBULÂNCIA TIPO A – SIMPLES REMOÇÃO, CONFORME PROCESSO Nº. 25000.082750/2018-50 E PROPOSTA 4212651712201001458, PARA O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PESCARIA BRAVA/SC, DESCRIÇÃO DO ITEM, QUANTIDADE E VALOR MÁXIMO NOS ANEXOS AO EDITAL.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 01/01/2019 À 31/12/2019

**EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 02/2017 - PL Nº. 03/2017 DISPENSA Nº. 01/2017 PRAZO FLAVIO SILVA DOS SANTOS E FMS**

Publicação Nº 1895756

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 02/2017 - PRAZO

LOCATÁRIO: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

LOCADOR: FLAVIO SILVA DOS SANTOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 03/2017 FMS

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 01/2017

OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DE UMA EXTENSÃO DA SAÚDE NA LOCALIDADE DE PONTA DAS LARANJEIRAS, MUNICÍPIO DE PESCARIA BRAVA.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 01/01/2019 À 31/12/2019

**EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 21/2017 PL Nº. 14/2017 CREDENC. Nº. 02/2017 PRAZO JOÃO FERNANDES E FMS**

Publicação Nº 1895819

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 21/2017 - PRAZO

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADA: JOÃO FERNANDES FLORIANO-ME

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 14/2017 FMS

CREDENCIAMENTO Nº: 02/2017

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS (DESTINADOS A PACIENTES EM SITUAÇÃO GRAVE OU POR ORDEM JUDICIAL E MEDICAMENTOS QUE NÃO CONSTAM NO PROCESSO LICITATÓRIO DOS QUAIS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE NÃO POSSUA ESTOQUE), CONSTANTES NA TABELA DA AGENCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA – SECRETARIA EXECUTIVA – CMDE – LISTA DE PREÇOS DE FÁBRICA E MÁXIMOS AO CONSUMIDOR, REFERENTES AOS PREÇOS APLICADOS NO ESTADO DE SC.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 01/01/2019 À 31/12/2019

**EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 06/2017 PL 07 2017 PP 05 2017 PMPB & CLARO SA**

Publicação Nº 1895747

PREFEITURA MUNICIPAL DE PESCARIA BRAVA

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 06/2017 - PRAZO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PESCARIA BRAVA

CONTRATADA: CLARO S/A

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 07/2017 PMPB

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 05/2017

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TELEFONIA MÓVEL CELULAR, COM FORNECIMENTO DE TRINTA LINHAS TELEFÔNICAS, COM OS APARELHOS CELULARES EM COMODATO.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 01/01/2019 À 31/12/2019

## **PORTARIA Nº 023/2019 ALTERA CARGOS DE ALGUNS SERVIDORES COMISSIONADOS**

Publicação Nº 1896174

PORTARIA Nº 023/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Alterar o cargo dos servidores de tipo "COMISSIONADO", conforme tabela abaixo;

SERVIDOR	CARGO
JAIME CORREA GUAREZI JÚNIOR	DIRETOR DE DEPTO. DE PLANEJAMENTO URBANO
PEDRO DE MEDEIROS	DIRETOR DE DEPTO. DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 24 de janeiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

# Pinhalzinho

## PREFEITURA

### **AVISO PREGÃO PRESENCIAL 007-2019 - PMP - COLETA, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO FINAL DE CARCAÇAS DE ANIMAIS MORTOS**

Publicação Nº 1895758

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHALZINHO - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 007/2019 - PMP

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para eventual contratação de empresa especializada na coleta, transporte e destinação final de carcaças de animais mortos, incluindo o fornecimento de materiais e serviços, em todo o território municipal, conforme especificações constantes no Anexo "A" do Edital convocatório.

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Menor Preço por Item

Recebimento das Propostas: até as 08:30h do dia 19/02/2019

Abertura: dia 19/02/2019, às 08:45h

Informações complementares: o Edital em inteiro teor e seus anexos estão à disposição dos interessados no sítio do Município pinhalzinho.atende.net ou no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Pinhalzinho, situada à Av. São Paulo, nº 1615, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e 13:30 às 17:00.

Informações através do e-mail: [compras01@pinhalzinho.sc.gov.br](mailto:compras01@pinhalzinho.sc.gov.br) ou [compras02@pinhalzinho.sc.gov.br](mailto:compras02@pinhalzinho.sc.gov.br).

Pinhalzinho, SC, 01 de fevereiro de 2019.

Honorino Dallapossa

Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

# Pinheiro Preto

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO 012/2019

Publicação Nº 1897189

AVISO DE LICITAÇÃO  
MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO  
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 012/2019  
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

O MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, através de seu Prefeito, faz saber a todos, que realizará na data de 18/02/2019 Licitação Modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2019 objetivando a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAÇÃO DOS VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DO MUNICÍPIO (SECRETARIAS DE EDUCAÇÃO, AGRICULTURA, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, TRANSPORTES E OBRAS E GABINETE DO PREFEITO E ÓRGÃOS PARTICIPANTES (FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE), incluindo os veículos da polícia civil e militar.

DATA DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES CONTENDO DOCUMENTOS E PROPOSTAS DE PREÇOS: 18/02/2019, até às 08:15hs, com abertura dos envelopes contendo as propostas de preços nesta mesma data, às 08:30hs.

Maiores informações poderão ser obtidas na Sede Administrativa de Pinheiro Preto, sito na Av. Mal. Costa e Silva, n. 111, fone (49) 3562-2000, ou pelo site [www.pinheiropreto.sc.gov.br](http://www.pinheiropreto.sc.gov.br).

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO-SC, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
PEDRO RABUSKE  
Prefeito Municipal

### AVISO DE LICITAÇÃO MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO 014/2019

Publicação Nº 1897142

AVISO DE LICITAÇÃO  
MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO  
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 014/2019  
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

O MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, através de seu Prefeito, faz saber a todos, que realizará na data de 19/02/2019 Licitação Modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2019, VISANDO aquisição de Material/Produtos de Limpeza e Higiene, para atender as necessidades do Município de Pinheiro Preto Secretária de Saúde.

DATA DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES CONTENDO DOCUMENTOS E PROPOSTAS DE PREÇOS: 19/02/2019, até às 14:00hs, com abertura dos envelopes contendo as propostas de preços nesta mesma data, às 14:15hs.

Maiores informações poderão ser obtidas na Sede Administrativa de Pinheiro Preto, sito na Av. Mal. Costa e Silva, n. 111, fone (49) 3562-2000, ou pelo site [www.pinheiropreto.sc.gov.br](http://www.pinheiropreto.sc.gov.br).

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO-SC, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
PEDRO RABUSKE  
PREFEITO MUNICIPAL

### CONTRATO ADMINISTRATIVO 046/2019

Publicação Nº 1897257

PREGÃO PRESENCIAL 108/2018  
CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA N.º: 46/2019.

Termo de Contrato de FORNECIMENTO DE MATERIAL MATERIAIS DIVERSOS, entrega imediata, celebrado entre o MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, ESTADO DE SANTA CATARINA, e a empresa RODINEI JOSÉ PANDOLFO - ME, autorizado através do Processo nº 255/2018, Licitação nº 108/2018, modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

CONTRATANTE:  
MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO  
CNPJ-MF nº. 82.827.148/0001-69

Endereço (sede): Avenida Mal. Costa e Silva, 111  
Centro, Pinheiro Preto - SC.  
Representada por: PEDRO RABUSKE

**CONTRATADA:**

Empresa: RODINEI JOSÉ PANDOLFO - ME  
CNPJ-MF n.º 30.465.805/0001-71  
Endereço: Rua Nicolau Cavon, nº 160, Centro, Videira – SC – CEP: 89560-000  
Representada por: Eloi Marcelino Parizotto

Em conformidade com a licitação n. 108/2018, modalidade Pregão Presencial, homologado pela Portaria nº 097 de 31 de janeiro de 2019, na forma e condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E DO PREÇO**

a. Fornecimento de material diversos para uso na Secretaria Municipal de Administração do Município de Pinheiro Preto, nas quantidades e preços abaixo discriminados:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Água Sanitária embalagem com 02 litros.	66 unidades	Q'BOA	R\$ 6,40	R\$ 422,40
12	Desinfetante com diversas essências – embalagem com 02 litros	60 unidades	GIOCA	R\$ 5,75	R\$ 345,00
21	Guardanapo de papel branco, tamanho 24x22.pacote com 50 unidades	20 unidades	MAXIM	R\$ 1,85	R\$ 37,00
30	palha aço profissional número 02,(grossa) material aço carbono, aplicação limpeza em geral. Embalagem de 25 gramas	30 unidades	ASSOLAN	R\$ 1,45	R\$ 43,50
35	pedra sanitária perfumada com rede protetora e gancho embalagem com uma unidade cada	100 unidades	GLADE	R\$ 2,85	R\$ 285,00
38	Sabão em pó. Embalagem (caixa/pacote) de 1kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde.	30 unidades	BRILHANTE	R\$ 6,85	R\$ 205,50
42	Vassoura, com cerdas de nylon luxo, base em madeira resistente, cerdas com comprimento mínimo (saliente) de 11cm e espessura média de 0,8mm, dispostas em no mínimo 4 carreiras de tufo justas homogêneas de modo a preencher toda a base, a fixação das cerdas à base deverá ser firme e resistente, cabo de madeira plastificado medindo 1,20m, com emborrachado na ponta para rosquear com facilidade na base da vassoura e com gancho na outra ponta do cabo para pendurar, com perfeito acabamento, uso doméstico.	15 unidades	BETTANIN	R\$ 12,75	R\$ 191,25
45	Saco plástico lixo, 30 litros- 6kg, pacote com 10 unidade	50 pacotes	VERSATIL	R\$ 3,25	R\$ 162,50
46	álcool de cozinha 92,8º ou 46,2º INPM	24 litros	DA ILHA	R\$ 5,75	R\$ 138,00
VALOR TOTAL:					R\$ 1.830,15

b. O objeto deste contrato deverá ser entregue no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a aprovação das amostras, na Secretaria de Administração.

1.3 O pagamento do preço será autorizado após a verificação, pela Secretaria de Administração, de estarem os produtos na forma prevista no Edital da Licitação.

1.4 Se o material não estiver em conformidade com o Edital, será devolvido à Contratada, às expensas deste, para que, no prazo improrrogável de 24 horas, efetue a troca, sob pena de rescisão contratual e aplicação de penalidade.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO**

2.1 - A CONTRATADA obriga-se a fornecer o objeto deste instrumento, especificado(s) e quantificado(s) na cláusula primeira, devendo a despesa correr à Conta da seguinte dotação orçamentária e a ser consignado na dotação do ano de 2019:

Órgão Orçamentário: 20 Poder Executivo  
Unidade Orçamentária: 2- Secretaria de Administração e Finanças  
Função: 4- Administração  
Subfunção: 122- Administração Geral  
Programa: 3- Administração Geral  
Ação: 2022- Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças  
Cód. Red. 16 -3.3.90.00.00.00.00

2.2 - O pagamento será efetuado até o 30º (trinta) dia útil do mês subsequente à entrega, após a apresentação da Nota Fiscal ou documento equivalente, observado o cumprimento integral das disposições contidas no edital convocatório e neste contrato.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - VIGÊNCIA

Para fins de execução, o contrato vigorará da data da sua assinatura até o recebimento definitivo do material.

#### CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

4.1 Constituem obrigações do CONTRATANTE, sem prejuízo das disposições específicas estabelecidas no Edital:

4.1.1. Cumprir e fazer cumprir o disposto neste Contrato;

4.1.2. Efetuar com pontualidade os pagamentos à CONTRATADA, após o cumprimento das formalidades legais;

4.1.3. Fornecer à CONTRATADA, todos os esclarecimentos necessários para execução dos serviços e demais informações que estes venham a solicitar para o desempenho dos serviços ora contratados.

4.2. O CONTRATANTE reserva para si o direito de aplicar sanções ou rescindir o contrato no caso de inobservância pela CONTRATADA de quaisquer das cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato.

4.3. O CONTRATANTE efetuará a fiscalização e o acompanhamento da execução dos serviços por meio do Gestor/Fiscal do Contrato, devendo este fazer anotações e registros de todas as ocorrências e determinar o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

4.4. O CONTRATANTE não responderá por quaisquer ônus, direitos e obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária e decorrentes da execução do presente Contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberá, exclusivamente à Contratada.

4.5. O CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Contrato, bem como por quaisquer danos causados a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1 A CONTRATADA se obriga a cumprir fielmente o estipulado no presente instrumento, bem como as obrigações específicas estabelecidas do Edital e, ainda, em especial:

5.1.1. Entregar o material/produtos contratados em estrita conformidade com o Edital e o Contrato;

5.1.2. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente a todas as reclamações;

5.1.3. Relacionar-se com o CONTRATANTE exclusivamente por meio do Gestor/Fiscal do Contrato;

5.1.4. Responsabilizar-se pelas despesas com todos encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais de seus empregados, os quais não terão, em hipótese alguma, qualquer relação de emprego com o CONTRATANTE;

5.1.5. O atraso na apresentação, por parte da empresa, da fatura ou dos documentos exigidos como condição para pagamento importará em prorrogação automática do prazo em igual número de dias de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;

5.1.6. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do Contrato.

5.2 A CONTRATADA obriga-se a cumprir o disposto no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, de acordo com a declaração de que não emprega menores prestada durante a fase de habilitação, sob pena das sanções legais cabíveis.

5.3 A CONTRATADA assume como exclusivamente seus os riscos e as despesas necessárias à boa e perfeita execução do contrato, conforme solicitado. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda quaisquer prejuízos que sejam causados a Contratante ou a terceiros.

5.4 A CONTRATADA fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os vícios, defeitos e incorreções resultantes da execução do objeto.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

6.1 A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão.

6.2 Constituem motivos para rescisão do contrato as hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

6.3 A rescisão do contrato poderá ser:

6.3.1 Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93

6.3.2 Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

6.3.3 Judicial, nos termos da legislação aplicável.

**CLÁUSULA SÉTIMA – PENALIDADES**

7.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato, o CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

7.1.1 Advertência;

7.1.2 Multa de 10% (dez por cento) sobre valor total do contrato;

7.1.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo até 2 (dois) anos;

7.1.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação.

7.2 As sanções previstas nos itens 7.1.3 e 7.1.4 poderão, ainda, ser aplicadas caso a CONTRATADA:

7.2.1 Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

7.2.2 Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

7.2.3 Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

**CLÁUSULA OITAVA - VINCULAÇÃO DO CONTRATO**

8.1 O presente contrato está vinculado à licitação oriunda do edital de Pregão nº 108/2018, obrigando-se à CONTRATADA em manter a vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.2 A CONTRATADA obriga-se a cumprir o disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, de acordo com a declaração de que não emprega menores prestada durante a fase de habilitação, sob pena das sanções legais cabíveis.

**CLÁUSULA NONA - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

O presente contrato rege-se pelas disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 2.785/07 de 24 de janeiro de 2007, e demais normas e princípios de direito administrativo aplicáveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DISPOSIÇÕES FINAIS**

10.1 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessário na prestação de serviço, até o limite de 25 % (vinte e cinco por cento).

10.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Tangará, Estado de Santa Catarina, para dirimir eventuais litígios oriundo do presente Contrato.

10.3. A Secretária de Administração funcionará como responsável pela gestão do contrato, cabendo a servidora Ana Laine Grahl, a fiscalização do mesmo.

E, por assim acordarem, firmam este instrumento em quatro vias, de igual teor e forma, perante duas testemunhas abaixo assinadas.

Pinheiro Preto – SC, 31 de janeiro de 2019.

MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO

PEDRO RABUSKE  
PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATADA  
RODINEI JOSÉ PANDOLFO - ME

TESTEMUNHAS:

1) ..... 2) .....

Nome: Nome:

CPF: CPF:

**CONTRATO ADMINISTRATIVO 047/2019**

Publicação Nº 1897260

PREGÃO PRESENCIAL 108/2018

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA N.º: 47/2019.

Termo de Contrato de FORNECIMENTO DE MATERIAL MATERIAIS DIVERSOS, entrega imediata, celebrado entre o MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, ESTADO DE SANTA CATARINA, e a empresa COR E ARTE COMERCIO E DISTRIBUIDORA LTDA, autorizado através do Processo nº 255/2018, Licitação nº 108/2018, modalidade PREGÃO PRESENCIAL.



**CONTRATANTE:**

MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO

CNPJ-MF nº. 82.827.148/0001-69

Endereço (sede): Avenida Mal. Costa e Silva, 111

Centro, Pinheiro Preto - SC.

Representada por: PEDRO RABUSKE

**CONTRATADA:**

Empresa: COR E ARTE COMERCIO E DISTRIBUIDORA LTDA

CNPJ-MF n.º. 05.758.684/0001-09

Endereço: Rua Severino Slongo, nº 30, Lacerdópolis – SC – CEP: 89660-000

Representada por: Roberto Antonio Tessaro

Em conformidade com a licitação n. 108/2018, modalidade Pregão Presencial, homologado pela Portaria nº 097 de 31 de janeiro de 2019, na forma e condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E DO PREÇO**

a. Fornecimento de material diversos para uso na Secretaria Municipal de Administração do Município de Pinheiro Preto, nas quantidades e preços abaixo discriminados:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDAD	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
10	Copo descartável 50ml transparente- embalagem com 100 unidades, produto pela norma da ABNT	25 pacotes	COPOSUL	R\$ 1,34	R\$ 33,50
19	Esponja de louça dupla face (fibra e espuma), formato retangular, medindo 110x75x23mm, brasividade média. Composição: espuma de poliuretano com bactericida, fibra sintética com abrasivo	54 unidades	SCOTCH	R\$ 4,30	R\$ 232,20
27	Luva Latex de Procedimento para a proteção do profissional, em látex 100% natural, não estéril, resistentes, com tensão de ruptura mínima, totalmente impermeável a água e a outros fluídos, superfície lisa. tamanhos M, Caixa com 100 unidades. validade de 5 anos da data de fabricação	15 caixas	DESCARPACK	R\$ 24,00	R\$ 360,00
29	Mangueira Trançada para Jardim com 40 metros	01 unidade	PABOVI	R\$ 100,00	R\$ 100,00
34	Passador de cera, de uso doméstico, com espuma retangular medindo 4,5x30cm, cabo de madeira revestido medindo 1,20m, com gancho na ponta para pendurar.	10 unidades	ONGEST	R\$ 13,52	R\$ 135,20
36	Rodo lava azulejo com cabo de madeira plastificada com rosca, suporte plástico medindo mínimo 50cm, 01 borracha.	04 unidades	ONGEST	R\$ 15,00	R\$ 60,00
40	Toalha de papel, folha dupla, intercalada (interfolha), cor branca (100% celulose virgem /branca) 20x23cm,super resistente, de rápida absorção, primeira qualidade. Embalagem Pacote com 100 folhas	300 pacotes	BELA VISTA	R\$ 14,49	R\$ 4.347,00
41	Vassoura, com cepa e cerdas de palha, tipo 05 fios, amarração com arame, cabo madeira medindo 1,20m, comprimento cerdas 60cm.	04 unidades	BETTANI	R\$ 20,00	R\$ 80,00
44	Saco plástico lixo, 100 litros, 6 micras, cor preta, largura 75 alturas 105, de polipropileno. Aplicação: uso doméstico Pacote com 25 unidades.	10 pacotes	VISION	R\$ 14,00	R\$ 140,00
VALOR TOTAL:					R\$ 5.487,90

b. O objeto deste contrato deverá ser entregue no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a aprovação das amostras, na Secretaria de Administração.

1.3 O pagamento do preço será autorizado após a verificação, pela Secretaria de Administração, de estarem os produtos na forma prevista no Edital da Licitação.

1.4 Se o material não estiver em conformidade com o Edital, será devolvido à Contratada, às expensas deste, para que, no prazo improrrogável de 24 horas, efetue a troca, sob pena de rescisão contratual e aplicação de penalidade.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO**

2.1 - A CONTRATADA obriga-se a fornecer o objeto deste instrumento, especificado(s) e quantificado(s) na cláusula primeira, devendo a despesa correr à Conta da seguinte dotação orçamentária e a ser consignado na dotação do ano de 2019:

Órgão Orçamentário: 20 Poder Executivo

Unidade Orçamentária: 2- Secretaria de Administração e Finanças

Função: 4- Administração



Subfunção: 122- Administração Geral  
Programa: 3- Administração Geral  
Ação: 2022- Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças  
Cód. Red. 16 -3.3.90.00.00.00.00

2.2 - O pagamento será efetuado até o 30º (trinta) dia útil do mês subsequente à entrega, após a apresentação da Nota Fiscal ou documento equivalente, observado o cumprimento integral das disposições contidas no edital convocatório e neste contrato.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - VIGÊNCIA

Para fins de execução, o contrato vigorará da data da sua assinatura até o recebimento definitivo do material.

#### CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

4.1 Constituem obrigações do CONTRATANTE, sem prejuízo das disposições específicas estabelecidas no Edital:

4.1.1. Cumprir e fazer cumprir o disposto neste Contrato;

4.1.2. Efetuar com pontualidade os pagamentos à CONTRATADA, após o cumprimento das formalidades legais;

4.1.3. Fornecer à CONTRATADA, todos os esclarecimentos necessários para execução dos serviços e demais informações que estes venham a solicitar para o desempenho dos serviços ora contratados.

4.2. O CONTRATANTE reserva para si o direito de aplicar sanções ou rescindir o contrato no caso de inobservância pela CONTRATADA de quaisquer das cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato.

4.3. O CONTRATANTE efetuará a fiscalização e o acompanhamento da execução dos serviços por meio do Gestor/Fiscal do Contrato, devendo este fazer anotações e registros de todas as ocorrências e determinar o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

4.4. O CONTRATANTE não responderá por quaisquer ônus, direitos e obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária e decorrentes da execução do presente Contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberá, exclusivamente à Contratada.

4.5. O CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Contrato, bem como por quaisquer danos causados a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1 A CONTRATADA se obriga a cumprir fielmente o estipulado no presente instrumento, bem como as obrigações específicas estabelecidas do Edital e, ainda, em especial:

5.1.1. Entregar o material/produtos contratados em estrita conformidade com o Edital e o Contrato;

5.1.2. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente a todas as reclamações;

5.1.3. Relacionar-se com o CONTRATANTE exclusivamente por meio do Gestor/Fiscal do Contrato;

5.1.4. Responsabilizar-se pelas despesas com todos encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais de seus empregados, os quais não terão, em hipótese alguma, qualquer relação de emprego com o CONTRATANTE;

5.1.5. O atraso na apresentação, por parte da empresa, da fatura ou dos documentos exigidos como condição para pagamento importará em prorrogação automática do prazo em igual número de dias de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;

5.1.6. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do Contrato.

5.2 A CONTRATADA obriga-se a cumprir o disposto no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, de acordo com a declaração de que não emprega menores prestada durante a fase de habilitação, sob pena das sanções legais cabíveis.

5.3 A CONTRATADA assume como exclusivamente seus os riscos e as despesas necessárias à boa e perfeita execução do contrato, conforme solicitado. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda quaisquer prejuízos que sejam causados a Contratante ou a terceiros.

5.4 A CONTRATADA fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os vícios, defeitos e incorreções resultantes da execução do objeto.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

6.1 A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão.

6.2 Constituem motivos para rescisão do contrato as hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

6.3 A rescisão do contrato poderá ser:

6.3.1 Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93

6.3.2 Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

6.3.3 Judicial, nos termos da legislação aplicável.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – PENALIDADES

7.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato, o CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

7.1.1 Advertência;

7.1.2 Multa de 10% (dez por cento) sobre valor total do contrato;

7.1.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo até 2 (dois) anos;

7.1.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação.

7.2 As sanções previstas nos itens 7.1.3 e 7.1.4 poderão, ainda, ser aplicadas caso a CONTRATADA:

7.2.1 Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

7.2.2 Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

7.2.3 Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

#### CLÁUSULA OITAVA - VINCULAÇÃO DO CONTRATO

8.1 O presente contrato está vinculado à licitação oriunda do edital de Pregão nº 108/2018, obrigando-se à CONTRATADA em manter a vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.2 A CONTRATADA obriga-se a cumprir o disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, de acordo com a declaração de que não emprega menores prestada durante a fase de habilitação, sob pena das sanções legais cabíveis.

#### CLÁUSULA NONA - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente contrato rege-se pelas disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 2.785/07 de 24 de janeiro de 2007, e demais normas e princípios de direito administrativo aplicáveis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessário na prestação de serviço, até o limite de 25 % (vinte e cinco por cento).

10.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Tangará, Estado de Santa Catarina, para dirimir eventuais litígios oriundo do presente Contrato.

10.3. A Secretária de Administração funcionará como responsável pela gestão do contrato, cabendo a servidora Ana Laine Grahl, a fiscalização do mesmo.

E, por assim acordarem, firmam este instrumento em quatro vias, de igual teor e forma, perante duas testemunhas abaixo assinadas.

Pinheiro Preto – SC, 31 de janeiro de 2019.

MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO

PEDRO RABUSKE  
PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATADA  
COR E ARTE COMERCIO E DISTRIBUIDORA LTDA

TESTEMUNHAS:

1) ..... 2) .....

Nome: Nome:

CPF: CPF:

**CONTRATO ADMINISTRATIVO 048/2019**

Publicação N° 1897261

PREGÃO PRESENCIAL 108/2018  
CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA N.º: 48/2019.

Termo de Contrato de FORNECIMENTO DE MATERIAL MATERIAIS DIVERSOS, entrega imediata, celebrado entre o MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, ESTADO DE SANTA CATARINA, e a empresa LENOIR POMPEO COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA, autorizado através do Processo nº 255/2018, Licitação nº 108/2018, modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

**CONTRATANTE:**

MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO  
CNPJ-MF nº. 82.827.148/0001-69  
Endereço (sede): Avenida Mal. Costa e Silva, 111  
Centro, Pinheiro Preto - SC.  
Representada por: PEDRO RABUSKE

**CONTRATADA:**

Empresa: LENOIR POMPEO COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA  
CNPJ-MF n. 0.28.086.462/0001-92  
Endereço: Rodovia Municipal José Gheller, S/n – Santa Lucia – Videira – SC – CEP: 89560-000  
Representada por: Lenoir Pompeo

Em conformidade com a licitação n. 108/2018, modalidade Pregão Presencial, homologado pela Portaria nº 097 de 31 de janeiro de 2019, na forma e condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E DO PREÇO**

a. Fornecimento de material diversos para uso na Secretaria Municipal de Administração do Município de Pinheiro Preto, nas quantidades e preços abaixo discriminados:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
02	Balde, material plástico, capacidade de 15 litros, material alça arame galvanizado, cor natural	05 unidades	FORTA	R\$ 11,45	R\$ 57,25
03	Bomba para chimarrão- tamanho médio	02 unidades	GARIBALDI	R\$ 17,65	R\$ 35,30
07	Concentrado Anti-mofo para remoção de mofos de pisos, calçadas e paredes. Embalagem de 05 litros	17 unidades	CLAREZA	R\$ 23,00	R\$ 391,00
09	Copo descartável 180ml transparente- embalagem com 100 unidades, produto pela norma da ABNT	150 pacotes	COPOSUL	R\$ 3,79	R\$ 568,50
15	Detergente clorado, concentrado, alto rendimento, antimoho, para limpeza de pisos, paredes, banheiro e outras superfícies laváveis. Embalagem de 05 litros	05 unidades	CLAREZA	R\$ 21,50	R\$ 107,50
17	Escova de lavar roupa, oval	02 unidades	DESAFIO	R\$ 3,50	R\$ 7,00
18	Esponja de lã de aço, formato retangular, Aplicação limpeza geral, Textura macia e isenta de sinais de oxidação, medindo, no mínimo, 100x75. Composição: lã de aço carbono. Pacote com 08 unidades – 60 gramas	10 unidades	SANY	R\$ 1,94	R\$ 19,40
28	Luva para limpeza. Composição: borracha de látex natural, com revestimento interno, reforçada, com superfície externa antiderrapante. Tamanho médio.	50 pares	DANY	R\$ 5,10	R\$ 255,00
33	Papel higiênico, 100% fibras naturais, picotado, grofado, com relevo, folha simples na cor branca (100% branca), neutro, de primeira qualidade. Fardo com 64 rolos medindo 30mx10cm. A embalagem deverá ter boa visibilidade do produto	19 fardos	DALLAS PREMIUM	R\$ 44,50	R\$ 845,50
37	Rodo para passar pano 45 cm, com O cabo de madeira com acabamento plastificado proporciona segurança na hora do uso.	07 unidades	DESAFIO	R\$ 10,50	R\$ 73,50
39	Saponáceo cremoso. Frasco plástico de 300ml.	54 unidades	SANY	R\$ 4,90	R\$ 264,60
47	sabonete líquido	5 litros	CLAREZA	R\$ 22,00	R\$ 110,00
48	Sabonete 90g ou 120g	50 unidades	VIDA	R\$ 1,20	R\$ 60,00
VALOR TOTAL:					R\$ 2.794,55

b. O objeto deste contrato deverá ser entregue no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a aprovação das amostras, na Secretaria de Administração.

1.3 O pagamento do preço será autorizado após a verificação, pela Secretaria de Administração, de estarem os produtos na forma prevista no Edital da Licitação.

1.4 Se o material não estiver em conformidade com o Edital, será devolvido à Contratada, às expensas deste, para que, no prazo improrrogável de 24 horas, efetue a troca, sob pena de rescisão contratual e aplicação de penalidade.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO

2.1 - A CONTRATADA obriga-se a fornecer o objeto deste instrumento, especificado(s) e quantificado(s) na cláusula primeira, devendo a despesa correr à Conta da seguinte dotação orçamentária e a ser consignado na dotação do ano de 2019:

Órgão Orçamentário: 20 Poder Executivo

Unidade Orçamentária: 2- Secretaria de Administração e Finanças

Função: 4- Administração

Subfunção: 122- Administração Geral

Programa: 3- Administração Geral

Ação: 2022- Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças

Cód. Red. 16 -3.3.90.00.00.00.00

2.2 - O pagamento será efetuado até o 30º (trinta) dia útil do mês subsequente à entrega, após a apresentação da Nota Fiscal ou documento equivalente, observado o cumprimento integral das disposições contidas no edital convocatório e neste contrato.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - VIGÊNCIA

Para fins de execução, o contrato vigorará da data da sua assinatura até o recebimento definitivo do material.

#### CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

4.1 Constituem obrigações do CONTRATANTE, sem prejuízo das disposições específicas estabelecidas no Edital:

4.1.1. Cumprir e fazer cumprir o disposto neste Contrato;

4.1.2. Efetuar com pontualidade os pagamentos à CONTRATADA, após o cumprimento das formalidades legais;

4.1.3. Fornecer à CONTRATADA, todos os esclarecimentos necessários para execução dos serviços e demais informações que estes venham a solicitar para o desempenho dos serviços ora contratados.

4.2. O CONTRATANTE reserva para si o direito de aplicar sanções ou rescindir o contrato no caso de inobservância pela CONTRATADA de quaisquer das cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato.

4.3. O CONTRATANTE efetuará a fiscalização e o acompanhamento da execução dos serviços por meio do Gestor/Fiscal do Contrato, devendo este fazer anotações e registros de todas as ocorrências e determinar o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

4.4. O CONTRATANTE não responderá por quaisquer ônus, direitos e obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária e decorrentes da execução do presente Contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberá, exclusivamente à Contratada.

4.5. O CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Contrato, bem como por quaisquer danos causados a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1 A CONTRATADA se obriga a cumprir fielmente o estipulado no presente instrumento, bem como as obrigações específicas estabelecidas do Edital e, ainda, em especial:

5.1.1. Entregar o material/produtos contratados em estrita conformidade com o Edital e o Contrato;

5.1.2. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente a todas as reclamações;

5.1.3. Relacionar-se com o CONTRATANTE exclusivamente por meio do Gestor/Fiscal do Contrato;

5.1.4. Responsabilizar-se pelas despesas com todos encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais de seus empregados, os quais não terão, em hipótese alguma, qualquer relação de emprego com o CONTRATANTE;

5.1.5. O atraso na apresentação, por parte da empresa, da fatura ou dos documentos exigidos como condição para pagamento importará em prorrogação automática do prazo em igual número de dias de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;

5.1.6. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do Contrato.

5.2 A CONTRATADA obriga-se a cumprir o disposto no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, de acordo com a declaração de que não emprega menores prestada durante a fase de habilitação, sob pena das sanções legais cabíveis.

5.3 A CONTRATADA assume como exclusivamente seus os riscos e as despesas necessárias à boa e perfeita execução do contrato, conforme solicitado. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda quaisquer prejuízos que sejam causados a Contratante ou a terceiros.

5.4 A CONTRATADA fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os vícios, defeitos e incorreções resultantes da execução do objeto.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

6.1 A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão.

6.2 Constituem motivos para rescisão do contrato as hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

6.3 A rescisão do contrato poderá ser:

6.3.1 Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93

6.3.2 Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

6.3.3 Judicial, nos termos da legislação aplicável.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – PENALIDADES

7.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato, o CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

7.1.1 Advertência;

7.1.2 Multa de 10% (dez por cento) sobre valor total do contrato;

7.1.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo até 2 (dois) anos;

7.1.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação.

7.2 As sanções previstas nos itens 7.1.3 e 7.1.4 poderão, ainda, ser aplicadas caso a CONTRATADA:

7.2.1 Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

7.2.2 Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

7.2.3 Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

#### CLÁUSULA OITAVA - VINCULAÇÃO DO CONTRATO

8.1 O presente contrato está vinculado à licitação oriunda do edital de Pregão nº 108/2018, obrigando-se à CONTRATADA em manter a vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.2 A CONTRATADA obriga-se a cumprir o disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, de acordo com a declaração de que não emprega menores prestada durante a fase de habilitação, sob pena das sanções legais cabíveis.

#### CLÁUSULA NONA - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente contrato rege-se pelas disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 2.785/07 de 24 de janeiro de 2007, e demais normas e princípios de direito administrativo aplicáveis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessário na prestação de serviço, até o limite de 25 % (vinte e cinco por cento).

10.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Tangará, Estado de Santa Catarina, para dirimir eventuais litígios oriundo do presente Contrato.

10.3. A Secretária de Administração funcionará como responsável pela gestão do contrato, cabendo a servidora Ana Laine Grahl, a fiscalização do mesmo.

E, por assim acordarem, firmam este instrumento em quatro vias, de igual teor e forma, perante duas testemunhas abaixo assinadas.

Pinheiro Preto – SC, 31 de janeiro de 2019.

MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO

PEDRO RABUSKE  
PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATADA  
LENOIR POMPEO COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA

## TESTEMUNHAS:

1) ..... 2) .....

Nome: Nome:

CPF: CPF:

**CONTRATO ADMINISTRATIVO 049/2019**

Publicação Nº 1897263

PREGÃO PRESENCIAL 108/2018

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA N.º: 49/2019.

Termo de Contrato de FORNECIMENTO DE MATERIAL MATERIAIS DIVERSOS, entrega imediata, celebrado entre o MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, ESTADO DE SANTA CATARINA, e a empresa AIRTON SILVA DA MOTTA - ME, autorizado através do Processo nº 255/2018, Licitação nº 108/2018, modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

## CONTRATANTE:

MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO

CNPJ-MF nº. 82.827.148/0001-69

Endereço (sede): Avenida Mal. Costa e Silva, 111

Centro, Pinheiro Preto - SC.

Representada por: PEDRO RABUSKE

## CONTRATADA:

Empresa: AIRTON SILVA DA MOTTA - ME

CNPJ-MF n.º 13.467.809/0001-70

Endereço: Rua Sete de Abril, nº 2677, Sala Terreo, Bairro Parque Jardim Ouro – Ouro/SC – CEP: 89663-000

Representada por: Airton Silva da Motta

Em conformidade com a licitação n. 108/2018, modalidade Pregão Presencial, homologado pela Portaria nº 097 de 31 de janeiro de 2019, na forma e condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

## CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E DO PREÇO

a. Fornecimento de material diversos para uso na Secretaria Municipal de Administração do Município de Pinheiro Preto, nas quantidades e preços abaixo discriminados:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
04	Cera, tipo líquida. De alto brilho. Cor: incolor Frasco de 750ml.	96 unidades	ANDREIA	R\$ 9,15	R\$ 878,40
13	desinfetante líquido, bactericida, aroma pinho, embalagem plástica de 1 litro, fragância original.	96 unidades	MAIS BRILHO	R\$ 6,11	R\$ 586,56
14	Desodorizador de ambientes frasco de 360ml (menos aroma de erva-doce)	10 unidades	ULTA FRESCH	R\$ 9,99	R\$ 99,90
16	Detergente para louças, biodegradável, consistente. Aplicação: remoção de gorduras de louças, talheres e painéis. Aroma natural. Frasco de 500ml.	54 unidades	LIMPOOL	R\$ 2,29	R\$ 123,66
22	Isqueiros. Duração longa, até 3.000 chamas	10 unidades	BIC	R\$ 4,91	R\$ 49,10
23	Limpa vidro, tipo líquido. Cor incolor/azul. Frasco plástico de 500ml, com gatilho. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde.	20 unidades	ZAVASK	R\$ 7,44	R\$ 148,80
24	Limpador de uso geral – frasco 500 ml (diversos perfumes)	50 unidades	VEJA	R\$ 6,40	R\$ 320,00
25	Limpador multiuso, de uso doméstico. Aromas diversos. Frasco plástico de 500ml.	50 unidades	VEJA	R\$ 5,65	R\$ 282,50
31	Pano de copa, para cozinha, resistente, com no mínimo 95% algodão, em cores claras, medindo 40x66cm (com bainha)	34 unidades	IDE TEXTIL	R\$ 5,44	R\$ 184,96
32	Pano para limpeza de chão (limpeza pesada) tipo saco, duplo, lavado e alvejado, forte, grosso, com alta absorção, 100% algodão, de 1ª qualidade. Medidas: mínimo de 80 cm x 50 cm	34 unidades	IDE TEXTIL	R\$ 7,34	R\$ 249,56
43	PANO MÁGICO de microfibra, para limpar vidros 40cmX60cm (tamanho grande)	5 unidades	BELMONDI	R\$ 12,35	R\$ 61,75



VALOR TOTAL:					R\$ 2.985,19
-----------------	--	--	--	--	--------------

b. O objeto deste contrato deverá ser entregue no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a aprovação das amostras, na Secretaria de Administração.

1.3 O pagamento do preço será autorizado após a verificação, pela Secretaria de Administração, de estarem os produtos na forma prevista no Edital da Licitação.

1.4 Se o material não estiver em conformidade com o Edital, será devolvido à Contratada, às expensas deste, para que, no prazo improrrogável de 24 horas, efetue a troca, sob pena de rescisão contratual e aplicação de penalidade.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO

2.1 - A CONTRATADA obriga-se a fornecer o objeto deste instrumento, especificado(s) e quantificado(s) na cláusula primeira, devendo a despesa correr à Conta da seguinte dotação orçamentária e a ser consignado na dotação do ano de 2019:

Órgão Orçamentário: 20 Poder Executivo  
Unidade Orçamentária: 2- Secretaria de Administração e Finanças  
Função: 4- Administração  
Subfunção: 122- Administração Geral  
Programa: 3- Administração Geral  
Ação: 2022- Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças  
Cód. Red. 16 -3.3.90.00.00.00.00

2.2 - O pagamento será efetuado até o 30º (trinta) dia útil do mês subsequente à entrega, após a apresentação da Nota Fiscal ou documento equivalente, observado o cumprimento integral das disposições contidas no edital convocatório e neste contrato.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - VIGÊNCIA

Para fins de execução, o contrato vigorará da data da sua assinatura até o recebimento definitivo do material.

#### CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

4.1 Constituem obrigações do CONTRATANTE, sem prejuízo das disposições específicas estabelecidas no Edital:

4.1.1. Cumprir e fazer cumprir o disposto neste Contrato;  
4.1.2. Efetuar com pontualidade os pagamentos à CONTRATADA, após o cumprimento das formalidades legais;  
4.1.3. Fornecer à CONTRATADA, todos os esclarecimentos necessários para execução dos serviços e demais informações que estes venham a solicitar para o desempenho dos serviços ora contratados.

4.2. O CONTRATANTE reserva para si o direito de aplicar sanções ou rescindir o contrato no caso de inobservância pela CONTRATADA de quaisquer das cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato.

4.3. O CONTRATANTE efetuará a fiscalização e o acompanhamento da execução dos serviços por meio do Gestor/Fiscal do Contrato, devendo este fazer anotações e registros de todas as ocorrências e determinar o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

4.4. O CONTRATANTE não responderá por quaisquer ônus, direitos e obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária e decorrentes da execução do presente Contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberá, exclusivamente à Contratada.

4.5. O CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Contrato, bem como por quaisquer danos causados a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1 A CONTRATADA se obriga a cumprir fielmente o estipulado no presente instrumento, bem como as obrigações específicas estabelecidas do Edital e, ainda, em especial:

5.1.1. Entregar o material/produtos contratados em estrita conformidade com o Edital e o Contrato;  
5.1.2. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente a todas as reclamações;  
5.1.3. Relacionar-se com o CONTRATANTE exclusivamente por meio do Gestor/Fiscal do Contrato;  
5.1.4. Responsabilizar-se pelas despesas com todos encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais de seus empregados, os quais não terão, em hipótese alguma, qualquer relação de emprego com o CONTRATANTE;  
5.1.5. O atraso na apresentação, por parte da empresa, da fatura ou dos documentos exigidos como condição para pagamento importará em prorrogação automática do prazo em igual número de dias de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;  
5.1.6. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do Contrato.

5.2 A CONTRATADA obriga-se a cumprir o disposto no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, de acordo com a declaração de que não emprega menores prestada durante a fase de habilitação, sob pena das sanções legais cabíveis.

5.3 A CONTRATADA assume como exclusivamente seus os riscos e as despesas necessárias à boa e perfeita execução do contrato, conforme solicitado. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda quaisquer prejuízos que sejam causados a Contratante ou a terceiros.

5.4 A CONTRATADA fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os vícios, defeitos e incorreções resultantes da execução do objeto.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

6.1 A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão.

6.2 Constituem motivos para rescisão do contrato as hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

6.3 A rescisão do contrato poderá ser:

6.3.1 Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93

6.3.2 Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

6.3.3 Judicial, nos termos da legislação aplicável.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – PENALIDADES

7.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato, o CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

7.1.1 Advertência;

7.1.2 Multa de 10% (dez por cento) sobre valor total do contrato;

7.1.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo até 2 (dois) anos;

7.1.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação.

7.2 As sanções previstas nos itens 7.1.3 e 7.1.4 poderão, ainda, ser aplicadas caso a CONTRATADA:

7.2.1 Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

7.2.2 Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

7.2.3 Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

#### CLÁUSULA OITAVA - VINCULAÇÃO DO CONTRATO

8.1 O presente contrato está vinculado à licitação oriunda do edital de Pregão nº 108/2018, obrigando-se à CONTRATADA em manter a vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.2 A CONTRATADA obriga-se a cumprir o disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, de acordo com a declaração de que não emprega menores prestada durante a fase de habilitação, sob pena das sanções legais cabíveis.

#### CLÁUSULA NONA - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente contrato rege-se pelas disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 2.785/07 de 24 de janeiro de 2007, e demais normas e princípios de direito administrativo aplicáveis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessário na prestação de serviço, até o limite de 25 % (vinte e cinco por cento).

10.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Tangará, Estado de Santa Catarina, para dirimir eventuais litígios oriundo do presente Contrato.

10.3. A Secretária de Administração funcionará como responsável pela gestão do contrato, cabendo a servidora Ana Laine Grahl, a fiscalização do mesmo.

E, por assim acordarem, firmam este instrumento em quatro vias, de igual teor e forma, perante duas testemunhas abaixo assinadas.

Pinheiro Preto – SC, 31 de janeiro de 2019.

MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO



PEDRO RABUSKE  
PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATADA  
AIRTON SILVA DA MOTTA - ME

TESTEMUNHAS:

1) ..... 2) .....

Nome: Nome:

CPF: CPF:

## CONTRATO ADMINISTRATIVO 050/2019

Publicação N° 1897265

PREGÃO PRESENCIAL 108/2018

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA N.º: 50/2019.

Termo de Contrato de FORNECIMENTO DE MATERIAL MATERIAIS DIVERSOS, entrega imediata, celebrado entre o MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, ESTADO DE SANTA CATARINA, e a empresa ARAUJO E ARBEU COM. DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA GASTRONOMIA LTDA -ME, autorizado através do Processo nº 255/2018, Licitação nº 108/2018, modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

CONTRATANTE:

MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO

CNPJ-MF nº. 82.827.148/0001-69

Endereço (sede): Avenida Mal. Costa e Silva, 111

Centro, Pinheiro Preto - SC.

Representada por: PEDRO RABUSKE

CONTRATADA:

Empresa: ARAUJO E ARBEU COM. DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA GASTRONOMIA LTDA -ME

CNPJ-MF n.º 075.408.153/0001-71

Endereço: Rua Benjamin Constant, nº 02, Centro, Caçador/SC – CEP: 89500-000

Representada por: José César de Araújo

Em conformidade com a licitação n. 108/2018, modalidade Pregão Presencial, homologado pela Portaria nº 097 de 31 de janeiro de 2019, na forma e condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E DO PREÇO

a. Fornecimento de material diversos para uso na Secretaria Municipal de Administração do Município de Pinheiro Preto, nas quantidades e preços abaixo discriminados:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
05	Chaleira elétrica inox, capacidade mínima de 1,7 litros	01 unidades	AGRATTO	R\$ 69,00	R\$ 69,00
06	Chaleira inox, capacidade de 03 litros	01 unidade	ARTINOX	R\$ 112,00	R\$ 112,00
08	Conjunto de 06 facas de serra com cabo de polipropileno, cor do cabo branco. Dimensões: altura 38cm, largura 16cm e comprimento 19cm.	01 unidade	TRAMONTINA	R\$ 16,64	R\$ 16,64
11	Cuia de chimarrão pequena	01 unidade	TRADICIONAL	R\$ 32,00	R\$ 32,00
20	Garrafa térmica de 02 litros	02 unidades	MOR	R\$ 47,47	R\$ 94,94
26	Lixeiros para escritório, com estrutura em aço, com altura de 27 cm e largura de 23 cm	10 unidades	AGATA	R\$ 64,00	R\$ 640,00
VALOR TOTAL:					R\$ 964,58

b. O objeto deste contrato deverá ser entregue no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a aprovação das amostras, na Secretaria de Administração.

1.3 O pagamento do preço será autorizado após a verificação, pela Secretaria de Administração, de estarem os produtos na forma prevista no Edital da Licitação.

1.4 Se o material não estiver em conformidade com o Edital, será devolvido à Contratada, às expensas deste, para que, no prazo improrrogável de 24 horas, efetue a troca, sob pena de rescisão contratual e aplicação de penalidade.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO

2.1 - A CONTRATADA obriga-se a fornecer o objeto deste instrumento, especificado(s) e quantificado(s) na cláusula primeira, devendo a despesa correr à Conta da seguinte dotação orçamentária e a ser consignado na dotação do ano de 2019:

Órgão Orçamentário: 20 Poder Executivo  
Unidade Orçamentária: 2- Secretaria de Administração e Finanças  
Função: 4- Administração  
Subfunção: 122- Administração Geral  
Programa: 3- Administração Geral  
Ação: 2022- Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças  
Cód. Red. 16 -3.3.90.00.00.00.00

2.2 - O pagamento será efetuado até o 30º (trinta) dia útil do mês subsequente à entrega, após a apresentação da Nota Fiscal ou documento equivalente, observado o cumprimento integral das disposições contidas no edital convocatório e neste contrato.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - VIGÊNCIA

Para fins de execução, o contrato vigorará da data da sua assinatura até o recebimento definitivo do material.

#### CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

4.1 Constituem obrigações do CONTRATANTE, sem prejuízo das disposições específicas estabelecidas no Edital:

4.1.1. Cumprir e fazer cumprir o disposto neste Contrato;  
4.1.2. Efetuar com pontualidade os pagamentos à CONTRATADA, após o cumprimento das formalidades legais;  
4.1.3. Fornecer à CONTRATADA, todos os esclarecimentos necessários para execução dos serviços e demais informações que estes venham a solicitar para o desempenho dos serviços ora contratados.

4.2. O CONTRATANTE reserva para si o direito de aplicar sanções ou rescindir o contrato no caso de inobservância pela CONTRATADA de quaisquer das cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato.

4.3. O CONTRATANTE efetuará a fiscalização e o acompanhamento da execução dos serviços por meio do Gestor/Fiscal do Contrato, devendo este fazer anotações e registros de todas as ocorrências e determinar o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

4.4. O CONTRATANTE não responderá por quaisquer ônus, direitos e obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária e decorrentes da execução do presente Contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberá, exclusivamente à Contratada.

4.5. O CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Contrato, bem como por quaisquer danos causados a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1 A CONTRATADA se obriga a cumprir fielmente o estipulado no presente instrumento, bem como as obrigações específicas estabelecidas do Edital e, ainda, em especial:

5.1.1. Entregar o material/produtos contratados em estrita conformidade com o Edital e o Contrato;  
5.1.2. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente a todas as reclamações;  
5.1.3. Relacionar-se com o CONTRATANTE exclusivamente por meio do Gestor/Fiscal do Contrato;  
5.1.4. Responsabilizar-se pelas despesas com todos encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais de seus empregados, os quais não terão, em hipótese alguma, qualquer relação de emprego com o CONTRATANTE;  
5.1.5. O atraso na apresentação, por parte da empresa, da fatura ou dos documentos exigidos como condição para pagamento importará em prorrogação automática do prazo em igual número de dias de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;  
5.1.6. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do Contrato.

5.2 A CONTRATADA obriga-se a cumprir o disposto no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, de acordo com a declaração de que não emprega menores prestada durante a fase de habilitação, sob pena das sanções legais cabíveis.

5.3 A CONTRATADA assume como exclusivamente seus os riscos e as despesas necessárias à boa e perfeita execução do contrato, conforme solicitado. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda quaisquer prejuízos que sejam causados a Contratante ou a terceiros.

5.4 A CONTRATADA fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os vícios, defeitos e incorreções resultantes da execução do objeto.

**CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO DO CONTRATO**

6.1 A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão.

6.2 Constituem motivos para rescisão do contrato as hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

6.3 A rescisão do contrato poderá ser:

6.3.1 Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93

6.3.2 Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

6.3.3 Judicial, nos termos da legislação aplicável.

**CLÁUSULA SÉTIMA – PENALIDADES**

7.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato, o CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

7.1.1 Advertência;

7.1.2 Multa de 10% (dez por cento) sobre valor total do contrato;

7.1.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo até 2 (dois) anos;

7.1.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação.

7.2 As sanções previstas nos itens 7.1.3 e 7.1.4 poderão, ainda, ser aplicadas caso a CONTRATADA:

7.2.1 Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

7.2.2 Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

7.2.3 Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

**CLÁUSULA OITAVA - VINCULAÇÃO DO CONTRATO**

8.1 O presente contrato está vinculado à licitação oriunda do edital de Pregão nº 108/2018, obrigando-se à CONTRATADA em manter a vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.2 A CONTRATADA obriga-se a cumprir o disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, de acordo com a declaração de que não emprega menores prestada durante a fase de habilitação, sob pena das sanções legais cabíveis.

**CLÁUSULA NONA - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

O presente contrato rege-se pelas disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 2.785/07 de 24 de janeiro de 2007, e demais normas e princípios de direito administrativo aplicáveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DISPOSIÇÕES FINAIS**

10.1 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessário na prestação de serviço, até o limite de 25 % (vinte e cinco por cento).

10.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Tangará, Estado de Santa Catarina, para dirimir eventuais litígios oriundo do presente Contrato.

10.3. A Secretária de Administração funcionará como responsável pela gestão do contrato, cabendo a servidora Ana Laine Grahl, a fiscalização do mesmo.

E, por assim acordarem, firmam este instrumento em quatro vias, de igual teor e forma, perante duas testemunhas abaixo assinadas.

Pinheiro Preto – SC, 31 de janeiro de 2019.

MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO

PEDRO RABUSKE  
PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATADA  
ARAUJO E ARBEU COM. DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA GASTRONOMIA LTDA -ME

## TESTEMUNHAS:

1) ..... 2) .....

Nome: Nome:

CPF: CPF:

**DECRETO 4949**

Publicação Nº 1896316

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO

DECRETO Nº 4.949, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

FIXA ÍNDICE PARA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA DE TRIBUTOS VENCIDOS, PARA PAGAMENTO NO MÊS DE FEVEREIRO/2019.

PEDRO RABUSKE, Prefeito Municipal, de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que dispõe o Art. 98, da Lei Municipal nº 422, CTM Código Tributário Municipal, de 05 de dezembro de 1986 e alterações da Lei Complementar Nº 132, de 05 de dezembro de 2006.

DECRETA

Art. 1º - Fica fixado em 0,01% (hum centésimo por cento), o índice para atualização monetária dos tributos municipais, vencidos até o mês de janeiro/2019, para pagamento no mês de fevereiro/2019.

Parágrafo único – O índice acima, corresponde à variação positiva do IGPM Índice Geral de Preços de Mercado, da Fundação Getúlio Vargas, de janeiro/2019.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Centro Administrativo Municipal de Pinheiro Preto,  
em 31 de janeiro de 2019.

PEDRO RABUSKE

Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na data supra.

FABIANA ORÇATTO

Secretária de Administração

**PORTARIA 093/2019**

Publicação Nº 1897253

PORTARIA Nº 93, DE 30 DE JANEIRO DE 2018.

HOMOLOGA ITEM QUE ESPECIFICA DA LICITAÇÃO Nº 128/2018 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PEDRO RABUSKE Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a decisão da comissão de licitação, bem como parecer da Assessoria Jurídica, e

CONSIDERANDO que para o item 02 não houve interessados, com fracasso parcial do certame;

CONSIDERANDO que para o item 01 houve interessado, o que autoriza a homologação apenas deste item,

## RESOLVE:

Art. 1º Homologar o item 01 da Licitação nº 128/2018, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, visando a contratação de médico ginecologista, e adjudica o objeto à empresa CLINICA MEDICA GOMES E FONTINELE S/S, inscrita no CNPJ /MF sob nº. 12.219.111/0001-72, pelo preço mensal de R\$ 5.990,00 (cinco mil novecentos e noventa reais).

Art. 2º Declara fracassado o certame referente item 02 – PEDIATRIA, haja vista não ter havido interessados.

Parágrafo único. Determina ao setor de licitações a realização de novo certame referente ao item fracassado.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO, 30 DE JANEIRO DE 2019.

PEDRO RABUSKE

Prefeito Municipal

## **PORTARIA 094/2019**

Publicação Nº 1897244

PORTARIA Nº 94, DE 30 DE JANEIRO DE 2019

DESIGNA FUNCIONÁRIO PARA ATUAR COMO FISCAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PEDRO RABUSKE Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais

CONSIDERANDO que a Administração Pública deve observar os princípios previstos no artigo 37 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO o disposto nos artigos 67, da lei nº 8.666/93, que determina o acompanhamento e fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 73, Incisos I e II, da lei nº 8.666/93, que trata do recebimento, pela Administração Pública, do objeto ou da prestação de serviços;

CONSIDERANDO a importância de a administração pública adotar procedimentos administrativos que permitam a gestão mais eficiente e efetiva dos contratos administrativos;

CONSIDERANDO a necessidade de padronizar os procedimentos de acompanhamento e fiscalização dos contratos mantidos por este órgão público

### **RESOLVE:**

Art. 1º Designar a funcionária SCHELEY RAAP DO NASCIMENTO, ocupante do cargo de Enfermeira, para atuar como Fiscal do contrato Administrativo decorrente do Pregão Presencial nº 128/2018.

Art. 2º Constituem atribuições do fiscal de contrato administrativo:

I – Conhecer o processo de contratação, bem como, o contrato e as cláusulas nele estabelecidas, sanando qualquer dúvida com os demais setores responsáveis pela Administração e/ou com a Comissão Permanente de Licitações –CPL, para o fiel cumprimento do contrato, principalmente quanto:

- a) Ao objeto da contratação;
- b) A forma de execução;
- c) A forma de fornecimento de materiais, prazo de entrega, assistência técnica ou prestação de serviços;
- d) O cronograma de serviços;
- e) As obrigações da contratante e da contratada;
- f) As condições de pagamento;
- g) As atribuições da fiscalização;
- h) As sanções administrativas previstas no instrumento contratual.

II – Manter o processo de fiscalização em ordem cronológica, para arquivamento dos documentos relativos à execução, tais como: cópia do contrato e termos aditivos, se houver, relatórios de execução, cópias de correspondências enviadas e recebidas, inclusive e-mails, devendo-se juntar os documentos originais ao processo de contratação da empresa;

III – Conhecer a proposta comercial da contratada com todos os seus itens, condições e preços;

IV – Acompanhar, administrar e fiscalizar o contrato administrativo para o qual foi nomeado, proporcionando não só ao contratante como à contratada, todos os meios legais para o desempenho das atividades contratadas;

V – Acompanhar a execução dos serviços, verificando a correta utilização dos materiais, equipamentos, contingente em quantidades suficientes para que seja mantida a qualidade dos mesmos;

VI – Verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;

VII – Zelar pela fiel execução do contrato, sobretudo no que concerne à qualidade dos materiais utilizados e dos serviços prestados;

VIII – Estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente, ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;

IX – Notificar a contratada, com o auxílio do Gestor de Contratos, quanto à ocorrência de qualquer fato que gere o descumprimento das cláusulas contratuais, juntando o respectivo documento ao processo de contratação da empresa ou profissional;

X – Sugerir à autoridade competente, aplicação de penalidades à contratada em face do inadimplemento das obrigações, de documento instruído para esse fim;

XI – Comunicar, formalmente, ao Gestor de Contratos, quando houver a necessidade de acréscimo ou supressão contratual, quando assim o contrato permitir, com a devida justificativa, de forma a subsidiar o cálculo, a existência de saldo e dotação orçamentária e demais providências necessárias;

XII – Comunicar o Gestor de Contratos todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização dos atrasos, faltas ou defeitos eventualmente observados;

XIII – Solicitar, quando for o caso, a substituição dos serviços ou do bem adquirido, por inadequação ou vícios que apresentem;

Art. 4º Qualquer dúvida suscitada, com relação à contratação, deverá ser dirimida junto ao Gestor de Contratos e/ou Comissão Permanente de Licitações.

Art. 5º As decisões e providências que ultrapassem a competência do fiscal de contrato deverão ser solicitadas ao Gestor de Contratos em tempo hábil para a adoção das medidas saneadoras.

Art. 6º Toda comunicação realizada pelo fiscal deve ser feita por escrito, com comprovação do recebimento;

§ 1º As anotações que não forem oficialmente formalizadas (por escrito) impedem a aplicação de qualquer penalidade a que está sujeita a contratada, mesmo se tratando de um contrato cuja execução esteja ineficiente;

§ 2º Para que a fiscalização não seja caracterizada como omissa, todas as tratativas junto à contratada, deverão ser registradas, principalmente para as providências e recomendações que o fiscal tenha formulado;

Art. 7º Na fiscalização dos contratos de obras deverão ser observadas as seguintes atribuições, além das demandas já previstas nesta Portaria:

I – Os fiscais de obras deverão seguir as recomendações das normas legais e atualizadas concernentes a Obras Públicas;

II – Arquivamento, entre outros documentos, de projetos, “as built”, especificações técnicas, orçamentos, termos de recebimento (provisório e definitivo), contratos, aditamentos, apostilas, relatórios de inspeções técnicas após o recebimento definitivo do serviço e notificações expedidas;

III – Exigir da contratada que providencie a seguinte documentação como condição indispensável para o recebimento definitivo de objeto, quando for o caso:

a) “As built”, elaborado pelo responsável pela execução;

b) Comprovação das ligações de energia e água;

c) Laudo de vistoria do corpo de bombeiros aprovando o serviço;

d) Carta “habite-se”, emitida pela Prefeitura local;

e) Certidão Negativa de Débitos previdenciários específica para o registro da obra, junto ao Cartório de Registro de Imóveis.

f) A reparação dos vícios verificados dentro do prazo de garantia do serviço, tendo em vista o direito assegurado à Contratante, no artigo 69 da Lei nº 8.666/93 e no artigo 12 da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

Art. 8º O funcionário designado para fiscalização de contratos deverá ser capacitado e orientado para o desempenho de suas atribuições;

Art. 9º O fiscal deverá acumular suas tarefas normais do cargo que ocupa com as de fiscal de contrato.

Art. 10 Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO, 30 DE JANEIRO DE 2019

PEDRO RABUSKE

Prefeito Municipal

## PORTARIA 095/2019

Publicação Nº 1897246

PORTARIA Nº 95 DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

HOMOLOGA LICITAÇÃO Nº 134/2018 E ADJUDICA O OBJETO À EMPRESA VENCEDORA.

PEDRO RABUSKE Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a decisão da comissão de licitação, bem como parecer da Assessoria Jurídica, RESOLVE:



Art. 1º Homologar a licitação nº 134/2018, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, visando a RETIFICA DO MOTOR QHE 5955 para a Secretaria da Educação e adjudica o objeto licitado à seguinte empresa vencedora:

1. AUTO PEÇAS DOCA LTDA – ME, inscrita no CNPJ /MF sob nº. 12.870.611/0001-70, no valor global de (R\$ 27.900,00)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO, 30 DE JANEIRO DE 2019.

PEDRO RABUSKE

Prefeito Municipal

## PORTARIA 096/2019

Publicação Nº 1897247

PORTARIA Nº 96, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2019

DESIGNA FUNCIONÁRIO PARA ATUAR COMO FISCAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PEDRO RABUSKE Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais

CONSIDERANDO que a Administração Pública deve observar os princípios previstos no artigo 37 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO o disposto nos artigos 67, da lei nº 8.666/93, que determina o acompanhamento e fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 73, Incisos I e II, da lei nº 8.666/93, que trata do recebimento, pela Administração Pública, do objeto ou da prestação de serviços;

CONSIDERANDO a importância de a administração pública adotar procedimentos administrativos que permitam a gestão mais eficiente e efetiva dos contratos administrativos;

CONSIDERANDO a necessidade de padronizar os procedimentos de acompanhamento e fiscalização dos contratos mantidos por este órgão público

### RESOLVE:

Art. 1º Designar o funcionário Dyeson Friebe, ocupante do cargo de Diretor Executivo Municipal de Planejamento Obras Serviço e Transportes, para atuar como Fiscal do contrato Administrativo decorrente do Pregão Presencial nº 134/2018.

Art. 2º Constituem atribuições do fiscal de contrato administrativo:

I – Conhecer o processo de contratação, bem como, o contrato e as cláusulas nele estabelecidas, sanando qualquer dúvida com os demais setores responsáveis pela Administração e/ou com a Comissão Permanente de Licitações –CPL, para o fiel cumprimento do contrato, principalmente quanto:

- a) Ao objeto da contratação;
- b) A forma de execução;
- c) A forma de fornecimento de materiais, prazo de entrega, assistência técnica ou prestação de serviços;
- d) O cronograma de serviços;
- e) As obrigações da contratante e da contratada;
- f) As condições de pagamento;
- g) As atribuições da fiscalização;
- h) As sanções administrativas previstas no instrumento contratual.

II – Manter o processo de fiscalização em ordem cronológica, para arquivamento dos documentos relativos à execução, tais como: cópia do contrato e termos aditivos, se houver, relatórios de execução, cópias de correspondências enviadas e recebidas, inclusive e-mails, devendo-se juntar os documentos originais ao processo de contratação da empresa;

III – Conhecer a proposta comercial da contratada com todos os seus itens, condições e preços;

IV – Acompanhar, administrar e fiscalizar o contrato administrativo para o qual foi nomeado, proporcionando não só ao contratante como à contratada, todos os meios legais para o desempenho das atividades contratadas;

V – Acompanhar a execução dos serviços, verificando a correta utilização dos materiais, equipamentos, contingente em quantidades suficientes para que seja mantida a qualidade dos mesmos;

VI – Verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;

VII – Zelar pela fiel execução do contrato, sobretudo no que concerne à qualidade dos materiais utilizados e dos serviços prestados;

VIII – Estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente, ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;

IX – Notificar a contratada, com o auxílio do Gestor de Contratos, quanto à ocorrência de qualquer fato que gere o descumprimento das cláusulas contratuais, juntando o respectivo documento ao processo de contratação da empresa ou profissional;

X – Sugerir à autoridade competente, aplicação de penalidades à contratada em face do inadimplemento das obrigações, de documento instruído para esse fim;

XI – Comunicar, formalmente, ao Gestor de Contratos, quando houver a necessidade de acréscimo ou supressão contratual, quando assim o contrato permitir, com a devida justificativa, de forma a subsidiar o cálculo, a existência de saldo e dotação orçamentária e demais providências necessárias;

XII – Comunicar o Gestor de Contratos todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização dos atrasos, faltas ou defeitos eventualmente observados;

XIII – Solicitar, quando for o caso, a substituição dos serviços ou do bem adquirido, por inadequação ou vícios que apresentem;

Art. 4º Qualquer dúvida suscitada, com relação à contratação, deverá ser dirimida junto ao Gestor de Contratos e/ou Comissão Permanente de Licitações.

Art. 5º As decisões e providências que ultrapassem a competência do fiscal de contrato deverão ser solicitadas ao Gestor de Contratos em tempo hábil para a adoção das medidas saneadoras.

Art. 6º Toda comunicação realizada pelo fiscal deve ser feita por escrito, com comprovação do recebimento;

§ 1º As anotações que não forem oficialmente formalizadas (por escrito) impedem a aplicação de qualquer penalidade a que está sujeita a contratada, mesmo se tratando de um contrato cuja execução esteja ineficiente;

§ 2º Para que a fiscalização não seja caracterizada como omissa, todas as tratativas junto à contratada, deverão ser registradas, principalmente para as providências e recomendações que o fiscal tenha formulado;

Art. 7º Na fiscalização dos contratos de obras deverão ser observadas as seguintes atribuições, além das demandas já previstas nesta Portaria:

I – Os fiscais de obras deverão seguir as recomendações das normas legais e atualizadas concernentes a Obras Públicas;

II – Arquivamento, entre outros documentos, de projetos, “as built”, especificações técnicas, orçamentos, termos de recebimento (provisório e definitivo), contratos, aditamentos, apostilas, relatórios de inspeções técnicas após o recebimento definitivo do serviço e notificações expedidas;

III – Exigir da contratada que providencie a seguinte documentação como condição indispensável para o recebimento definitivo de objeto, quando for o caso:

a) “As built”, elaborado pelo responsável pela execução;

b) Comprovação das ligações de energia e água;

c) Laudo de vistoria do corpo de bombeiros aprovando o serviço;

d) Carta “habite-se”, emitida pela Prefeitura local;

e) Certidão Negativa de Débitos previdenciários específica para o registro da obra, junto ao Cartório de Registro de Imóveis.

f) A reparação dos vícios verificados dentro do prazo de garantia do serviço, tendo em vista o direito assegurado à Contratante, no artigo 69 da Lei nº 8.666/93 e no artigo 12 da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

Art. 8º O funcionário designado para fiscalização de contratos deverá ser capacitado e orientado para o desempenho de suas atribuições;

Art. 9º O fiscal deverá acumular suas tarefas normais do cargo que ocupa com as de fiscal de contrato.

Art. 10 Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO, 30 DE DEZEMBRO DE 2019

PEDRO RABUSKE

Prefeito Municipal



**PORTARIA 097/2019**

Publicação Nº 1897249

PORTARIA Nº 97, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

HOMOLOGA LICITAÇÃO Nº 108/2018 E ADJUDICA O OBJETO ÀS EMPRESAS VENCEDORAS.

PEDRO RABUSKE, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a decisão da comissão de licitação, bem como parecer da Assessoria Jurídica, RESOLVE:

Art. 1º Homologa a licitação nº 108/2018, modalidade pregão presencial, e adjudica o objeto licitado às seguintes empresas:

I – Empresa RODINEI JOSÉ PANDOLFO - ME, inscrita no CNPJ /MF sob nº. 30.465.805/0001-71, para os seguintes itens e respectivos preços:

ITEM	PRODUTOS	Valor unitário
01	Água Sanitária embalagem com 02 litros.	R\$ 6,40
12	Desinfetante com diversas essências – embalagem com 02 litros	R\$ 5,75
21	Guardanapo de papel branco, tamanho 24x22.pacote com 50 unidades	R\$ 1,85
30	palha aço profissional número 02,(grossa) material aço carbono, aplicação limpeza em geral. Embalagem de 25 gramas	R\$ 1,45
35	pedra sanitária perfumada com rede protetora e gancho embalagem com uma unidade cada	R\$ 2,85
38	Sabão em pó. Embalagem (caixa/pacote) de 1kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde.	R\$ 6,85
42	Vassoura, com cerdas de nylon luxo, base em madeira resistente, cerdas com comprimento mínimo (saliente) de 11cm e espessura média de 0,8mm, dispostas em no mínimo 4 carreiras de tufos justos homogêneos de modo a preencher toda a base, a fixação das cerdas à base deverá ser firme e resistente, cabo de madeira plastificado medindo 1,20m, com emborrachado na ponta para rosquear com facilidade na base da vassoura e com gancho na outra ponta do cabo para pendurar, com perfeito acabamento, uso doméstico.	R\$ 12,75
45	Saco plástico lixo, 30 litros- 6kg, pacote com 10 unidade	R\$ 3,25
46	álcool de cozinha 92,8º ou 46,2º INPM	R\$ 5,75

II – Empresa COR E ARTE COMERCIO E DISTRIBUIDORA LTDA , inscrita no CNPJ sob nº 05.758.684/0001-09 , para os seguintes itens e respectivos preços:

ITEM	PRODUTOS	Valor unitário
10	Copo descartável 50ml transparente- embalagem com 100 unidades, produto pela norma da ABNT	R\$ 1,34
19	Espanja de louça dupla face (fibra e espuma), formato retangular, medindo 110x75x23mm, brandidade média. Composição: espuma de poliuretano com bactericida, fibra sintética com abrasivo	R\$ 4,30
27	Luva Latex de Procedimento para a proteção do profissional, em látex 100% natural, não estéril, resistentes, com tensão de ruptura mínima, totalmente impermeável a água e a outros fluidos, superfície lisa. tamanhos M, Caixa com 100 unidades. validade de 5 anos da data de fabricação	R\$ 24,00
29	Mangueira Trançada para Jardim com 40 metros	R\$ 100,00
34	Passador de cera, de uso doméstico, com espuma retangular medindo 4,5x30cm, cabo de madeira revestido medindo 1,20m, com gancho na ponta para pendurar.	R\$ 13,52
36	Rodo lava azulado com cabo de madeira plastificada com rosca, suporte plástico medindo mínimo 50cm, 01 borracha.	R\$ 15,00
40	Toalha de papel, folha dupla, intercalada (interfolha), cor branca (100% celulose virgem /branca) 20x23cm,- super resistente, de rápida absorção, primeira qualidade. Embalagem Pacote com 100 folhas	R\$ 14,49
41	Vassoura, com cepa e cerdas de palha, tipo 05 fios, amarração com arame, cabo madeira medindo 1,20m, comprimento cerdas 60cm.	R\$ 20,00
44	Saco plástico lixo, 100 litros, 6 micras, cor preta, largura 75 alturas 105, de polipropileno. Aplicação: uso doméstico Pacote com 25 unidades.	R\$ 14,00

III – Empresa LENOIR POMPEO COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA , inscrita no CNPJ sob nº 28.086.462/0001-92, para os seguintes itens e respectivos preços:

ITEM	PRODUTOS	Valor unitário
02	Balde, material plástico, capacidade de 15 litros, material alça arame galvanizado, cor natural	R\$ 11,45
03	Bomba para chimarrão- tamanho médio	R\$ 17,65
07	Concentrado Anti-mofo para remoção de mofos de pisos, calçadas e paredes. Embalagem de 05 litros	R\$ 23,00
09	Copo descartável 180ml transparente- embalagem com 100 unidades, produto pela norma da ABNT	R\$ 3,79

15	Detergente clorado, concentrado, alto rendimento, antimfofo, para limpeza de pisos, paredes, banheiro e outras superfícies laváveis. Embalagem de 05 litros	R\$ 21,50
17	Escova de lavar roupa, oval	R\$ 3,50
18	Esponja de lã de aço, formato retangular, Aplicação limpeza geral, Textura macia e isenta de sinais de oxidação, medindo, no mínimo, 100x75. Composição: lã de aço carbono. Pacote com 08 unidades – 60 gramas	R\$ 1,94
28	Luva para limpeza. Composição: borracha de látex natural, com revestimento interno, reforçada, com superfície externa antiderrapante. Tamanho médio.	R\$ 5,10
33	Papel higiênico, 100% fibras naturais, picotado, grofado, com relevo, folha simples na cor branca (100% branca), neutro, de primeira qualidade. Fardo com 64 rolos medindo 30mx10cm. A embalagem deverá ter boa visibilidade do produto	R\$ 44,50
37	Rodo para passar pano 45 cm, com O cabo de madeira com acabamento plastificado proporciona segurança na hora do uso.	R\$ 10,50
39	Saponáceo cremoso. Frasco plástico de 300ml.	R\$ 4,90
47	sabonete líquido	R\$ 22,00
48	Sabonete 90g ou 120g	R\$ 1,20

IV – Empresa AIRTON SILVA DA MOTTA, inscrita no CNPJ sob nº 13.467.809/0001-70, para os seguintes itens e respectivos preços:

ITEM	PRODUTOS	Valor unitário
04	Cera, tipo líquida. De alto brilho. Cor: incolor Frasco de 750ml.	R\$ 9,15
13	desinfetante líquido, bactericida, aroma pinho, embalagem plástica de 1 litro, fragância original.	R\$ 6,11
14	Desodorizador de ambientes frasco de 360ml (menos aroma de erva-doce)	R\$ 9,99
16	Detergente para louças, biodegradável, consistente. Aplicação: remoção de gorduras de louças, talheres e panelas. Aroma natural. Frasco de 500ml.	R\$ 2,29
22	Isqueiros. Duração longa, até 3.000 chamas	R\$ 4,91
23	Limpa vidro, tipo líquido. Cor incolor/azul. Frasco plástico de 500ml, com gatilho. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde.	R\$ 7,44
24	Limpador de uso geral – frasco 500 ml (diversos perfumes)	R\$ 6,40
25	Limpador multiuso, de uso doméstico. Aromas diversos. Frasco plástico de 500ml.	R\$ 5,65
31	Pano de copa, para cozinha, resistente, com no mínimo 95% algodão, em cores claras, medindo 40x66cm (com bainha)	R\$ 5,44
32	Pano para limpeza de chão (limpeza pesada) tipo saco, duplo, lavado e alvejado, forte, grosso, com alta absorção, 100% algodão, de 1ª qualidade. Medidas: mínimo de 80 cm x 50 cm	R\$ 7,34
43	PANO MÁGICO de microfibra, para limpar vidros 40cmX60cm (tamanho grande)	R\$ 12,35

V – Empresa ARAÚJO E ABREU COMÉRCIO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob nº 75.408.153/0001-71, para os seguintes itens e respectivos preços:

ITEM	PRODUTOS	Valor unitário
05	Chaleira elétrica inox, capacidade mínima de 1,7 litros	R\$ 69,00
06	Chaleira inox, capacidade de 03 litros	R\$ 112,00
08	Conjunto de 06 facas de serra com cabo de polipropileno, cor do cabo branco. Dimensões: altura 38cm, largura 16cm e comprimento 19cm.	R\$ 16,64
11	Cuia de chimarrão pequena	R\$ 32,00
20	Garrafa térmica de 02 litros	R\$ 47,47
26	Lixeiras para escritório, com estrutura em aço, com altura de 27 cm e largura de 23 cm	R\$ 64,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO, 31 DE JANEIRO DE 2019.

PEDRO RABUSKE  
Prefeito Municipal

**PORTARIA 098/2019**

Publicação Nº 1897251

PORTARIA Nº 98, DE 31 DE JANEIRO DE 2019

DESIGNA FUNCIONÁRIO PARA ATUAR COMO FISCAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PEDRO RABUSKE Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais

CONSIDERANDO que a Administração Pública deve observar os princípios previstos no artigo 37 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO o disposto nos artigos 67, da lei nº 8.666/93, que determina o acompanhamento e fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 73, Incisos I e II, da lei nº 8.666/93, que trata do recebimento, pela Administração Pública, do objeto ou da prestação de serviços;

CONSIDERANDO a importância de a administração pública adotar procedimentos administrativos que permitam a gestão mais eficiente e efetiva dos contratos administrativos;

CONSIDERANDO a necessidade de padronizar os procedimentos de acompanhamento e fiscalização dos contratos mantidos por este órgão público

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar a funcionária Ana Laine Grahl, ocupante do cargo de Agente Financeiro, para atuar como Fiscal do contrato Administrativo decorrente do Pregão Presencial nº 108/2018.

Art. 2º Constituem atribuições do fiscal de contrato administrativo:

I – Conhecer o processo de contratação, bem como, o contrato e as cláusulas nele estabelecidas, sanando qualquer dúvida com os demais setores responsáveis pela Administração e/ou com a Comissão Permanente de Licitações –CPL, para o fiel cumprimento do contrato, principalmente quanto:

- a) Ao objeto da contratação;
- b) A forma de execução;
- c) A forma de fornecimento de materiais, prazo de entrega, assistência técnica ou prestação de serviços;
- d) O cronograma de serviços;
- e) As obrigações da contratante e da contratada;
- f) As condições de pagamento;
- g) As atribuições da fiscalização;
- h) As sanções administrativas previstas no instrumento contratual.

II – Manter o processo de fiscalização em ordem cronológica, para arquivamento dos documentos relativos à execução, tais como: cópia do contrato e termos aditivos, se houver, relatórios de execução, cópias de correspondências enviadas e recebidas, inclusive e-mails, devendo-se juntar os documentos originais ao processo de contratação da empresa;

III – Conhecer a proposta comercial da contratada com todos os seus itens, condições e preços;

IV – Acompanhar, administrar e fiscalizar o contrato administrativo para o qual foi nomeado, proporcionando não só ao contratante como à contratada, todos os meios legais para o desempenho das atividades contratadas;

V – Acompanhar a execução dos serviços, verificando a correta utilização dos materiais, equipamentos, contingente em quantidades suficientes para que seja mantida a qualidade dos mesmos;

VI – Verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;

VII – Zelar pela fiel execução do contrato, sobretudo no que concerne à qualidade dos materiais utilizados e dos serviços prestados;

VIII – Estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente, ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;

IX – Notificar a contratada, com o auxílio do Gestor de Contratos, quanto à ocorrência de qualquer fato que gere o descumprimento das cláusulas contratuais, juntando o respectivo documento ao processo de contratação da empresa ou profissional;

X – Sugerir à autoridade competente, aplicação de penalidades à contratada em face do inadimplemento das obrigações, de documento instruído para esse fim;

XI – Comunicar, formalmente, ao Gestor de Contratos, quando houver a necessidade de acréscimo ou supressão contratual, quando assim o contrato permitir, com a devida justificativa, de forma a subsidiar o cálculo, a existência de saldo e dotação orçamentária e demais providências necessárias;

XII – Comunicar o Gestor de Contratos todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização dos atrasos, faltas ou defeitos eventualmente observados;

XIII – Solicitar, quando for o caso, a substituição dos serviços ou do bem adquirido, por inadequação ou vícios que apresentem;

Art. 4º Qualquer dúvida suscitada, com relação à contratação, deverá ser dirimida junto ao Gestor de Contratos e/ou Comissão Permanente de Licitações.

Art. 5º As decisões e providências que ultrapassem a competência do fiscal de contrato deverão ser solicitadas ao Gestor de Contratos em tempo hábil para a adoção das medidas saneadoras.

Art. 6º Toda comunicação realizada pelo fiscal deve ser feita por escrito, com comprovação do recebimento;

§ 1º As anotações que não forem oficialmente formalizadas (por escrito) impedem a aplicação de qualquer penalidade a que está sujeita a contratada, mesmo se tratando de um contrato cuja execução esteja ineficiente;

§ 2º Para que a fiscalização não seja caracterizada como omissa, todas as tratativas junto à contratada, deverão ser registradas, principalmente para as providências e recomendações que o fiscal tenha formulado;

Art. 7º Na fiscalização dos contratos de obras deverão ser observadas as seguintes atribuições, além das demandas já previstas nesta Portaria:

I – Os fiscais de obras deverão seguir as recomendações das normas legais e atualizadas concernentes a Obras Públicas;

II – Arquivamento, entre outros documentos, de projetos, “as built”, especificações técnicas, orçamentos, termos de recebimento (provisório e definitivo), contratos, aditamentos, apostilas, relatórios de inspeções técnicas após o recebimento definitivo do serviço e notificações expedidas;

III – Exigir da contratada que providencie a seguinte documentação como condição indispensável para o recebimento definitivo de objeto, quando for o caso:

- a) “As built”, elaborado pelo responsável pela execução;
- b) Comprovação das ligações de energia e água;
- c) Laudo de vistoria do corpo de bombeiros aprovando o serviço;
- d) Carta “habite-se”, emitida pela Prefeitura local;
- e) Certidão Negativa de Débitos previdenciários específica para o registro da obra, junto ao Cartório de Registro de Imóveis.
- f) A reparação dos vícios verificados dentro do prazo de garantia do serviço, tendo em vista o direito assegurado à Contratante, no artigo 69 da Lei nº 8.666/93 e no artigo 12 da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

Art. 8º O funcionário designado para fiscalização de contratos deverá ser capacitado e orientado para o desempenho de suas atribuições;

Art. 9º O fiscal deverá acumular suas tarefas normais do cargo que ocupa com as de fiscal de contrato.

Art. 10 Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO, 31 DE JANEIRO DE 2019.  
PEDRO RABUSKE  
Prefeito Municipal

# Piratuba

## PREFEITURA

### CLASS. -TP004-2018-PMP

Publicação N° 1897075

MUNICÍPIO DE PIRATUBA - SC

TOMADA DE PREÇOS N° 004/2018 - PMP

Objeto: contratação de empresa do ramo de engenharia e/ou arquitetura para prestação de serviços de fiscalização da obra de construção de Unidade Escolar Infantil" (Creche) a ser executado no Lote Urbano n.º 1, da Quadra "06", localizado na Rua Boa Vista, centro, nesta cidade, conforme modelo Projeto Proinfância – Tipo 1, do Ministério da Educação, com área a ser edificada de 1.510,23 m2, conforme especificações constantes no Anexo "E", termo de referência deste Edital.

#### EXTRATO DO RESULTADO DO JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

Em cumprimento ao disposto no artigo 109, § 1.º da Lei n° 8.666/93, e posteriores alterações, torna-se público o resultado do julgamento da fase classificatória da licitação em epígrafe, na seguinte conformidade: a licitante EGITO ENGENHARIA LTDA, sagrou-se vencedora do objeto da licitação em epígrafe com o valor de R\$ 37.800,00 (trinta e sete mil e oitocentos reais); a licitante ATIVA PROJETOS E ASSESSORIA LTDA, ficou na segunda colocação com o valor de R\$ 41.500,00 (quarenta e um mil e quinhentos reais). Outrossim, ficam as licitantes participantes notificadas que dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data da publicação deste extrato, a Comissão Permanente de Licitações dará vistas ao respectivo processo licitatório a qualquer das proponentes que se sinta prejudicada, para interposição de recurso. Piratuba, SC, 31 de janeiro de 2019.

KARLA RIFFEL DA SILVA

Presidente da C.P.L.

### PORTARIA N° 024/2019

Publicação N° 1897035

PORTARIA N° 024/2019

EXONERA SERVIDOR

OLMIR PAULINHO BENJAMINI, Prefeito Municipal de Piratuba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei Complementar n° 65/15, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município.

#### EXONERA

JANICE PEISE, brasileira, união estável, residente e domiciliada na Rua Uruguai n°242, cidade e município de Piratuba-SC, portadora da carteira de identidade n°4.756.911 e CPF sob o n°060.334.599-97, servidora desta municipalidade no cargo comissionado de AUXILIAR DA SUPERINTENDÊNCIA, conforme Portaria n°044/2017 de 09 de janeiro de 2017, alterada pela Portaria n°336/2018 de 01 de novembro de 2018.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Piratuba - SC, 23 de janeiro de 2019.

Simara Teixeira Petry

Superintendente

Registra-se e Publica-se no Mural Público

Conforme Lei n°226/93 e Lei n°1.388/2017.

Em 23 de janeiro de 2019

Giovani Gelson Meneghel

Secretário de Administração e Finanças

### PORTARIA N° 031/2019

Publicação N° 1895855

PORTARIA N° 031/2019

ALTERA PORTARIA N°027/2019

OLMIR PAULINHO BENJAMINI, Prefeito Municipal de Piratuba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei Complementar n° 65/15, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município.

#### CONCEDE



LICENÇA PRÊMIO, aos servidores abaixo relacionados:

Nome	Cargo	Período
Arildo Longui	Agente de Serviços Gerais Externos	Setembro de 2018, no período de 04 de Março de 2019 à 02 de Maio de 2019, convertendo 1/3 da Licença em dinheiro, sendo o mês de Setembro de 2018, referente ao período de 01/03/2012 a 01/03/2017.
Guelomário Rodrigues de Vargas	Operador de Máquinas Agrícolas e Similares	Fevereiro de 2018, Junho e Julho de 2019, convertendo 1/3 da Licença em dinheiro, sendo o mês de Fevereiro de 2018, referente ao período de 09/08/2012 a 09/08/2017.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Piratuba-SC, 30 de janeiro de 2019.

Olmir Paulinho Benjamini

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se no Mural Público

Conforme Lei nº226/93 e Lei 1.388/2017.

Em 30 de janeiro de 2019

Giovani Gelson Meneghel

Secretário de Administração e Finanças

# Pomerode

## PREFEITURA

### 2.º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 002 / 2017 ASSISTENCIA - PRORROGAÇÃO

Publicação Nº 1896063

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE POMERODE  
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

#### 2.º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 002 / 2017 - ASSISTÊNCIA PRORROGAÇÃO

Processo Administrativo n.º 002 / 2017.

Dispensa de Licitação n.º 002 / 2017.

Locatário: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Locadores: IVONE SPRANGER.

Objeto: LOCAÇÃO DO IMÓVEL COMERCIAL LOCALIZADO NA RUA HEINRICH PASSOLD, N.º 54 - CENTRO, POMERODE/SC, PARA O FUNCIONAMENTO DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS, ONDE FUNCIONARÃO OS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO BÁSICA PARA A ORGANIZAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS SÓCIO ASSISTENCIAIS DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE POMERODE.

Prorrogação contratual por mais 12 (doze) meses – Prazo final: 25/01/2020.

Valor mensal do aluguel – reajuste INPC: R\$4.887,25 (quatro mil, oitocentos e oitenta e sete reais e vinte e cinco centavos).

Valor Total – 12 meses: R\$58.647,00 (cinquenta e oito mil e seiscentos e quarenta e sete reais).

Justificativa: Prorrogação contratual por mais 12 (doze) meses, com reajuste pelo INPC do valor mensal pago pela locação, em conformidade com as Cláusulas Terceira e Quarta do Contrato Administrativo n.º 002/2017 - ASSISTÊNCIA e Lei Federal n.º 8.666/93. Considerando as alterações para instalações da Sede administrativas da SEDES - Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação e do Conselho Tutelar, cujo pagamento será realizado com recursos próprios da Prefeitura Municipal de Pomerode.

Ass.: Renata dos Santos Klee – Secretária de Desenvolvimento Social e Habitação – Locatário / Ivone Spranger – Usufrutuária – p/ Locadores.

Pomerode / SC, 14 de Janeiro de 2019.

RENATA DOS SANTOS KLEE

Secretária de Desenvolvimento Social e Habitação

### DECRETO MUNICIPAL Nº 3607/19 DE 28 DE JANEIRO DE 2019

Publicação Nº 1897068

DECRETO MUNICIPAL Nº 3607/19  
DE 28 DE JANEIRO DE 2019

ESTABELECE O REGULAMENTO GERAL DO CONCURSO PARA ESCOLHA DA RAINHA E PRINCESAS DA FESTA POMERANA.

ÉRCIO KRIEK, Prefeito Municipal de Pomerode, no uso das atribuições que lhe confere o art. 74, inciso I, alínea "n", da Lei Orgânica do Município,

DECRETA :

Art. 1º Ficam estabelecidas as regras do concurso para a escolha da Rainha e Princesas da Festa Pomerana, bem como, para a Rainha e Princesas da Festa Pomerana Mirim, conforme Anexo I ao presente Decreto.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial o Decreto n.º 3.285/17, Decreto nº 3.168/17 e Decreto nº 2.238/07.

Pomerode (SC), 28 de janeiro de 2019.

ERCIO KRIEK

Prefeito Municipal

#### ANEXO I REGULAMENTO GERAL DO CONCURSO DA RAINHA DA FESTA POMERANA

Art. 1.º Ficam estabelecidas as regras do concurso para a escolha da Rainha e Princesas da Festa Pomerana, conforme condições do presente regulamento.



Art. 2º O concurso englobará as categorias adulto e mirim, compreendendo os cargos de Rainha, Primeira e Segunda Princesas.

Art. 3º Somente as Rainhas eleitas pelos Clubes de Caça e Tiro do Município de Pomerode (SC) poderão participar do concurso.

Parágrafo único. Fica vedada a inscrição de candidatas que já tenham sido eleitas em concursos anteriores, salvo na categoria mirim para inscrição na categoria adulto.

Art. 4º As inscrições deverão ser efetuadas pelas Diretorias dos Clubes de Caça e Tiro de Pomerode (SC), junto à Secretaria de Turismo e Cultura - SETUC, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias da data da realização do concurso, onde obrigatoriamente deverá constar a assinatura do presidente e da candidata ou de seu(s) representante legal.

§ 1º No caso de candidata mirim, deverá comparecer o responsável legal da menor para assinatura de documentos, oficializando o ato da inscrição.

§ 2º Na mesma ocasião poderá ser exigido a assinatura do Termo de Responsabilidade.

Art. 5º As candidatas deverão cumprir integralmente os seguintes requisitos para participar do Concurso:

I - Para a categoria adulto:

- a) Ser representante escolhida pelo respectivo Clube de Caça e Tiro;
- b) Apresentar-se com traje típico alemão;
- c) Usar a faixa com o nome do Clube de Caça e Tiro que representa;
- d) Ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos e máxima de 28 (vinte e oito) anos na data da realização do concurso;
- e) Ser solteira e jamais ter sido casada, ainda que de um casamento anulado;
- f) Não pode ser mãe, guardiã, tutora ou cuidadora de menores;
- g) Não pode possuir filho(s) e nem estar grávida, bem como, não pode ter dado à luz;
- h) Apresentar histórico resumido da candidata para futuras entrevistas à imprensa;
- i) Apresentar declaração do empregador, se for o caso, consentindo na sua liberação para cumprir os compromissos de ensaios, cursos, fotos, entrevistas, eventos dentre outros, como candidata e/ou eleita do Concurso; e
- j) Residir em Pomerode há pelo menos 6 (seis) meses ou ter vínculo com o Clube de Caça e Tiro.

II - Para a categoria mirim:

- a) Ser representante escolhida pelo respectivo Clube de Caça e Tiro;
- b) Apresentar-se com traje típico alemão;
- c) Usar a faixa com o nome do Clube de Caça e Tiro que representa;
- d) Ter a idade mínima de 7 (sete) anos e máxima de 10 (dez) anos na data da realização do concurso;
- e) Residir em Pomerode há pelo menos 6 (seis) meses ou ter vínculo com o Clube de Caça e Tiro;

§ 1º Fica expressamente proibido a participação de candidatas que em algum momento:

I - Tenham sido fotografadas ou filmadas totalmente despidas, expondo partes íntimas e/ou em atos libidinosos.

II - Tenham realizado algum tipo de foto, ensaio, book, ou ainda, trabalhos a título de nu artístico ou explícito.

§ 2º Caso for comprovado que alguma candidata tenha fotografia ou vídeo, publicado ou não, conforme descrição do § 1º, seja na etapa do concurso ou durante o exercício do reinado, a candidata será automaticamente desclassificada do Concurso ou perderá o respectivo cargo.

Art. 6º Os requisitos do artigo anterior deverão ser cumpridos e comprovados perante o respectivo Clube de Caça e Tiro que a candidata representa, ficando este responsável pelas informações que serão prestadas no ato da inscrição, conforme regras do art. 4º.

Art. 7º Em caso de dúvidas, reclamações ou contestações quanto à veracidade das informações e documentos apresentados, a candidata poderá ser sumariamente desclassificada, não podendo participar do concurso.

Art. 8º A Secretaria de Turismo e Cultura - SETUC terá o prazo de 05(cinco) dias úteis para homologar ou não a inscrição da candidata, que será comunicada ao respectivo Clube de Caça e Tiro.

Parágrafo único. O Clube de Caça e Tiro será responsável por informar à sua respectiva candidata sobre a homologação ou não de sua inscrição.

Art. 9º As candidatas serão avaliadas através de quesitos, com notas de 05 (cinco) a 10 (dez) pontos, assim distribuídos:

- I - Oralidade;
- II - Simpatia;
- III - Beleza; e
- IV - Desenvoltura.

Parágrafo único. O critério de desempate será pela maior nota obtida para os quesitos acima, iniciando pelo inciso I.



Art. 10 A ordem de entrada das candidatas para o desfile será definida por sorteio.

Art. 11 A coreografia será definida em ensaios programados pela Secretaria de Turismo e Cultura -SETUC, com data e local previamente divulgados.

Parágrafo único. A presença da candidata é obrigatória, sendo que sua ausência em 2 (dois) ensaios, consecutivos ou não, a desclassificará do concurso.

Art. 12 A Comissão Julgadora do concurso terá 05 (cinco) jurados e será composta por personalidades do trade turístico ou convidados, sendo que a Secretaria de Turismo e Cultura - SETUC, será responsável pelas indicações e convites.

Parágrafo único. O presidente da Comissão Julgadora será eleito através de voto simples entre seus componentes.

Art. 13 A classificação e respectiva premiação se dará da seguinte forma:

I - Título de "Rainha da Festa Pomerana" para a candidata que obtiver o 1º lugar em sua categoria;

II - Título de "1ª Princesa da Festa Pomerana" para a candidata que obtiver o 2º lugar em sua categoria;

III - Título de "2ª Princesa da Festa Pomerana" para a candidata que obtiver o 3º lugar em sua categoria;

Art. 14 No prazo de 07 (sete) dias úteis após a realização da premiação acima, a Rainha, 1ª e 2ª Princesas da categoria adulto deverão entregar fotocópia autenticada do comprovante de residência, Carteira de Identidade, CPF e dados bancários junto à Secretaria de Turismo e Cultura - SETUC.

§1º Para as eleitas da categoria mirim, o CPF poderá ser substituído pela Certidão de Nascimento.

§2º No mesmo prazo do caput, a Rainha, 1ª e 2ª Princesas deverão assinar, sob pena de desclassificação, o Termo de Responsabilidade e Comportamento.

Art. 15 Na categoria adulto, a Rainha da Festa Pomerana receberá, a título de incentivo, o valor de R\$ 12.000,00 (doze mil reais) e cada Princesa, o valor de R\$ 6.000,00 (seis mil reais).

§1º O pagamento acima será dividido em 12 (doze) parcelas, iniciando-se a primeira em até 30 (trinta) dias após a data da eleição, sendo creditado em conta bancária de titularidade das eleitas.

§2º O pagamento que trata este artigo está condicionada a efetiva participação das eleitas em eventos oficiais do Município de Pomerode (SC), tais como, visitas, encontros, feiras, palestras, viagens de divulgação, viagens de negócio, festas e outras situações a que forem convocadas.

§3º Em caso de não comparecimento a qualquer evento, salvo motivo devidamente justificado e comprovado, fica a Secretaria de Turismo e Cultura – SETUC, desobrigada do pagamento do valor que trata o caput no mês em que ocorrer a falta.

§4º No caso de haver faltas ou atrasos a mais de 3 (três) eventos, consecutivos ou não, durante o período de 30 (trinta) dias, o incentivo financeiro que trata o caput poderá ter um abatimento de 50% (cinquenta por cento).

Art. 16 Quando na função de representantes do Município de Pomerode (SC) em eventos de interesse público, as despesas das eleitas, inclusive da categoria mirim, serão suportadas pela Secretaria de Turismo e Cultura - SETUC, exceto durante o período da Festa Pomerana, ocasião em que a entidade organizadora do evento será a responsável pelo pagamento.

§ 1º Entende-se por despesas das eleitas os serviços de transporte, alimentação, hospedagem e salão de beleza (cabelo e maquiagem).

§ 2º Durante o período da Festa Pomerana as eleitas terão garantido traslado residência/festa/residência sob responsabilidade da entidade organizadora.

§ 3º A despesa de transporte que trata o §1º não será aplicada quando o evento ocorrer no perímetro do Município de Pomerode (SC), ocasião em que as eleitas serão responsáveis pelo deslocamento.

§ 4º Quando a despesa de transporte for de responsabilidade da Secretaria de Turismo e Cultura – SETUC, o ponto de partida e chegada será a Prefeitura Municipal de Pomerode (SC).

§ 5º As eleitas só poderão comparecer a eventos portando a faixa e a coroa com a devida autorização da SETUC e acompanhada de algum representante da Pasta ou autorizado.

Art. 17 Com exceção da programação da Festa Pomerana, em que as eleitas deverão estar a disposição da Secretaria de Turismo e Cultura – SETUC, os demais eventos serão comunicados com antecedência de no mínimo 24 (vinte e quatro) horas.

Art. 18 As eleitas receberão a título de empréstimo 03 (três) trajes típicos completos que deverão ser utilizados exclusivamente nos eventos que trata o §3º do art. 15.

§ 1º A manutenção e limpeza dos trajes típicos serão de responsabilidade de cada eleita.

§ 2º Caso houver necessidade, inclusive durante o período da Festa Pomerana, a Secretaria de Turismo e Cultura – SETUC poderá emprestar, sob as mesmas condições, trajes típicos adicionais para as eleitas.

§ 3º Os trajes típicos deverão ser devolvidos limpos, lavados e passados, em perfeitas condições de uso em até 10 (dez) dias após o Concurso do ano subsequente, condição estendida aos eventuais acessórios disponibilizados para as eleitas.

§ 4º Caso houver descumprimento das regras do parágrafo anterior, a Secretaria de Turismo e Cultura – SETUC poderá cobrar os prejuízos.

Art. 19 Durante o período em que estiverem representando o Município de Pomerode (SC), as eleitas deverão utilizar exclusivamente a coroa e a faixa que receberam no dia do Concurso, admitindo-se a troca somente a critério da Secretaria de Turismo e Cultura - SETUC.

Art. 20 As candidatas assim como as eleitas ficam cientes que são representantes do Município de Pomerode (SC) e terão sua imagem associada a ele, bem como, serão veiculadas e divulgadas nas mais diversas mídias.

§ 1º Fica expressamente proibido o uso de bebidas alcoólicas, cigarros, drogas ou congêneres pelas candidatas durante o Concurso e posteriormente pelas eleitas quando estiverem representando o Município de Pomerode (SC).

§ 2º As tatuagens e “piercings” serão admitidos desde que discretos e não descaracterizem a imagem de realezas da Festa Pomerana.

§ 3º As candidatas e as eleitas desde já autorizam, a título gratuito, o uso de nome, fotos, imagens, vídeos e som, para toda e qualquer mídia e publicidade, nacional e/ou internacional, bem como, para fins comerciais ou divulgação, pelo Município de Pomerode (SC), pela Secretaria Turismo e Cultura – SETUC, pela Festa Pomerana, por patrocinadores, pela entidade organizadora da Festa Pomerana e ainda por terceiros que tenham autorização, sem qualquer cobrança de cachê ou direito a indenização.

Art. 21 As eleitas receberão aulas de postura, etiqueta, turismo e história de Pomerode (SC), para que possam estar aptas a representar o Município nos eventos.

Parágrafo único. Caberá à Secretaria de Turismo e Cultura -SETUC organizar, ministrar e estabelecer datas para a realização das aulas e orientações.

Art. 22 A presença em eventos das eleitas da categoria mirim será requerida para eventos preferencialmente diurnos, com exceção da Festa Pomerana, ocasião em que os pais ou responsáveis deverão autorizar e sempre se fazer presentes.

Art. 23 No caso da eleita não desempenhar a função de maneira satisfatória e que atenda aos requisitos do cargo que representa, a Secretaria de Turismo e Cultura – SETUC se reserva o direito de substituí-la, usando o critério da classificação obtido no Concurso.

Art. 24 A Secretaria de Turismo e Cultura - SETUC, bem como, a entidade promotora do Concurso e da Festa Pomerana, ficam isentas de quaisquer despesas que não estejam previstas no presente regulamento, contraída pelas eleitas durante o período em que representam o Município de Pomerode (SC).

Art. 25 As eleitas não poderão concorrer em nenhum outro Concurso durante o período em que estão representando o Município de Pomerode (SC).

Art. 26 Os casos omissos do presente regulamento serão dirimidos pela Secretaria de Turismo e Cultura - SETUC.

Pomerode (SC), 28 de janeiro de 2019.

ÉRCIO KRIEK

Prefeito Municipal

## **EDITAL CHAMADA PÚBLICA Nº 010/2019 CHAMADA PÚBLICA REFERENTE AO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N. 001/2017**

Publicação Nº 1897402

EDITAL CHAMADA PÚBLICA Nº 010/2019 CHAMADA PÚBLICA REFERENTE AO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N. 001/2017

O Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas, CONVOCA os candidatos interessados, nas vagas constantes no ANEXO I desta convocação, para comparecerem no dia 05 de fevereiro de 2019, às 08h30min, na Secretaria de Educação e Formação Empreendedora, Rua 15 de novembro, 525 – Centro.

Os candidatos precisam estar cientes e de acordo com o que dispõe o Edital de Chamada Pública n. 001/2018.

Os candidatos devem comparecer na data e horário determinados, munidos dos documentos abaixo:

· Anexo II – Ficha de Inscrição (devidamente preenchida);

- Cópia dos documentos comprobatórios de títulos;
- Cópia do RG.

O processo de classificação dos candidatos iniciará, impreterivelmente, no horário indicado no ato convocatório, com os candidatos que apresentarem a documentação solicitada, seguida da escolha da vaga.

Não será permitido o preenchimento do formulário constante do ANEXO II no local. Não haverá disponibilidade para realização de fotocópia de documentos no local.

SERÁ LIMINARMENTE DESCLASSIFICADO O CANDIDATO QUE NÃO COMPARECER MUNIDO DA DOCUMENTAÇÃO SOLICITADA OU COMPARECER APÓS HORÁRIO FIXADO NO ATO CONVOCATÓRIO.

Pomerode, 01 de fevereiro de 2019.

ERCIO KRIEK

Prefeito Municipal

#### ANEXO I

Professor de Disciplina Específica– Nível I (Alemão) até 40h –

	LOCAL	CARGA HORÁRIA
1	EBM Olavo Bilac	40 horas
2	EBM Hermann Guenther	30 horas

#### ANEXO II

##### FICHA DE INSCRIÇÃO

CANDIDATO: \_\_\_\_\_

DATA DE NASCIMENTO: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

DISCIPLINA: \_\_\_\_\_

TELEFONE RESIDENCIAL: ( ) \_\_\_\_ - \_\_\_\_ CEL. ( ) 9 \_\_\_\_ - \_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

Marque abaixo os documentos apresentados:

TÍTULOS e DOCUMENTOS	PONTUAÇÃO
( ) Diploma Doutorado (1,0)	
( ) Diploma Mestrado (0,75)	
( ) Certificado Especialização (0,50)	
( ) Diploma Licenciatura na área de atuação (0,40)	
( ) Declaração Frequência 8º semestre (0,30)	
( ) Declaração Frequência 7º semestre (0,25)	
( ) Declaração Frequência 6º semestre (0,20)	
( ) Declaração Frequência 5º semestre (0,15)	
( ) Declaração Frequência 4º semestre (0,10)	
( ) Declaração Frequência 3º semestre (0,05)	
( ) Declaração Frequência 2º semestre (0,04)	
( ) Declaração Frequência 1º semestre (0,03)	
( ) RG	
PONTUAÇÃO TOTAL (PREENCHIMENTO DA BANCA EXAMINADORA)	

Declaro, sob pena da Lei, que todas as informações declaradas acima são verídicas, que li o Edital do Processo Seletivo Simplificado 001/2017 e Edital Chamada Pública nº 001/2018 e concordo integralmente com todos os seus termos.

Local e data: \_\_\_\_\_

Assinatura do candidato

**PORTARIA 24.533**

Publicação N° 1896110

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
CNPJ: 83.102.251/0001-04  
Telefone: (47) 3387-7200  
Rua 15 de Novembro, 525 – Centro  
89107-000 - Pomerode - Santa Catarina

PORTARIA N° 24.533

AFASTA A SERVIDORA BRUNA ALANA SILVA, EM FACE DA CONCESSÃO DA LICENÇA MATERNIDADE.

O Secretário de Educação e Formação Empreendedora, JORGE LUIZ BUERGER, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

**RESOLVE:**

De acordo com o artigo 13, da Lei Ordinária nº 2819 de 17 de março de 2016, AFASTAR, por motivos da concessão da Licença Maternidade a servidora BRUNA ALANA SILVA, ocupante da função de Auxiliar de Educação Infantil, com regime de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, no CEIM Rosa Borck, da Secretaria de Educação e Formação Empreendedora, no período de 19 de julho de 2018 a 15 de novembro de 2018.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 29 de outubro de 2018.

JORGE LUIZ BUERGER  
Educação e Formação Empreendedora

**PORTARIA 24.570**

Publicação N° 1896108

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254  
Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04  
89107-000 - POMERODE - Santa Catarina

PORTARIA N° 24.570

CONTRATA POR PRAZO DETERMINADO VERA LUCIA DUMES LIMOLI SILVA PARA A FUNÇÃO DE ENFERMEIRO.

O Secretário de Saúde de Pomerode, MARCOS BONMANN, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso VI;

**RESOLVE:**

Contratar por prazo determinado, de acordo com a Lei Ordinária de nº 2819 de 17 de março de 2016, VERA LUCIA DUMES LIMOLI SILVA, para exercer a função de Enfermeiro, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas semanais, no PSF Testa Central, vaga vinculada a servidora Lilian Pereira (em auxílio doença), da Secretaria de Saúde, a partir de 12 de novembro de 2018, não podendo ultrapassar o prazo de dois anos.

A prorrogação da respectiva contratação, quando for necessária, será regida pelo parágrafo único do artigo 4º da Lei Ordinária nº 2819, de 17 de março de 2016.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 12 de novembro de 2018.

MARCOS BONMANN  
Secretaria de Saúde

GRAZIELLE KÜSTER LESSMANN  
Diretora de Recursos Humanos

**PORTARIA 24.585**

Publicação N° 1896111

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
CNPJ: 83.102.251/0001-04  
Telefone: (47) 3387-7200  
Rua 15 de Novembro, 525 – Centro  
89107-000 - Pomerode - Santa Catarina

**PORTARIA N° 24.585**

AFASTA A SERVIDORA BRUNA ALANA SILVA, EM FACE DA CONCESSÃO DA LICENÇA MATERNIDADE ESTENDIDA.

O Secretário de Educação e Formação Empreendedora, JORGE LUIZ BUERGER, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

**RESOLVE:**

De acordo com o artigo 13, da Lei Ordinária nº 2819, de 17 de março de 2016, AFASTAR, por motivos da concessão da Licença Maternidade Estendida de 60 (sessenta) dias a servidora BRUNA ALANA SILVA, ocupante da função de Auxiliar de Educação Infantil, com regime de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, no CEIM Rosa Borck, da Secretaria de Educação e Formação Empreendedora, a partir de 16 de novembro de 2018.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 16 de novembro de 2018.

JORGE LUIZ BUERGER  
Educação e Formação Empreendedora

**PORTARIA 24.717**

Publicação N° 1896107

	PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254 Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04 89107-000 - POMERODE - Santa Catarina
--	---

**PORTARIA N° 24.717**

PRORROGA PROCESSO ADMINISTRATIVO, INSTAURADO PELA PORTARIA 24.324, DE 29 DE AGOSTO DE 2018.

O Prefeito Municipal de Pomerode, ÉRCIO KRIEK, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei;

**RESOLVE:**

De acordo com o artigo 29 do Decreto 2899 de 19 de dezembro de 2014, PRORROGAR o Processo Administrativo n.º 007/2018, instaurado a fim de apurar infrações, que supostamente o servidor RALF JANDRE, teria cometido durante o exercício das atribuições de seu cargo de TÉCNICO TRABALHISTA, de que, em tese, de acordo com a Decisão de Sindicância Investigatória nº 001/2018, instaurada por meio da Portaria nº 23.341, para apurar se houve irregularidades nos depósitos de FGTS- Fundo de Garantia por Tempo de Serviço- aos servidores Arlindo Siewrt e Ralf Jandre. As alegações acima elencadas chegaram ao conhecimento da administração municipal por meio do ofício do Ministério Público nº 0216/2017/01PJ/POM, recebido em 12/12/2017. Ao tomar conhecimento, a Administração Municipal instaurou sindicância investigatória para verificar a legalidade dos depósitos. Destarte, diante dos fatos supracitados, não resta alternativa senão pela determinação de abertura de processo administrativo em face dos servidores Arlindo Siewert e Ralf Jandre, para que sejam apurados os valores depositados indevidamente nas respectivas contas e que os servidores sejam compelidos a devolução ao erário dos valores recebidos indevidamente, prorrogando-se por mais 60 (sessenta) dias, para a conclusão dos trabalhos.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 07 de janeiro de 2019.  
ÉRCIO KRIEK  
Prefeito Municipal

**PORTARIA 24.718**

Publicação N° 1896105

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254  
Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04  
89107-000 - POMERODE - Santa Catarina

**PORTARIA N° 24.718**

PRORROGA PROCESSO ADMINISTRATIVO, INSTAURADO PELA PORTARIA 24.458, DE 09 DE OUTUBRO DE 2018.

O Prefeito Municipal de Pomerode, ÉRCIO KRIEK, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei;

**RESOLVE:**

De acordo com o artigo 29 do Decreto 2899 de 19 de dezembro de 2014, PRORROGAR o Processo Administrativo n.º 009/2018, instaurado a fim de apurar infrações, que supostamente o servidor ROGÉRIO ROCCHI MORAN, teria cometido durante o exercício das atribuições de seu cargo de MOTORISTA, de que, em tese, teria inobservado o dever funcional previsto no artigo 149 incisos I,II,V,VI,XI,XII e XIV, bem como artigo 150, inciso IV, ambos da Lei Complementar Municipal nº 269/2014, prorrogando-se por mais 60 (sessenta) dias, para a conclusão dos trabalhos.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 07 de janeiro de 2019.

ÉRCIO KRIEK

Prefeito Municipal

**PORTARIA 24.720**

Publicação N° 1896179

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
CNPJ: 83.102.251/0001-04  
Telefone: (47) 3387-7200  
Rua 15 de Novembro, 525 – Centro  
89107-000 - Pomerode - Santa Catarina

**PORTARIA N° 24.720**

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDORA IRANI REINKE ENDER.

A Secretária de Desenvolvimento Social e Habitação, RENATA DOS SANTOS KLEE, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

**RESOLVE:**

De acordo com o artigo 120, da Lei Complementar nº 269 de 05 de dezembro de 2014, CONCEDER 15 (QUINZE) DIAS DE LICENÇA PRÊMIO, a servidora IRANI REINKE ENDER, ocupante do cargo de Assistente Social, com jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, da Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação, referente ao período aquisitivo de 28/01/12 a 27/01/15, a partir de 08 de janeiro de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 08 de janeiro de 2019.

RENATA DOS SANTOS KLEE

Desenvolvimento Social e Habitação

**PORTARIA 24.726**

Publicação N° 1896116

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254  
Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04  
89107-000 - POMERODE - Santa Catarina

PORTARIA N° 24.726

EXONERA A PEDIDO LUCIANA FERNANDES DE OLIVEIRA DA FUNÇÃO DE ASSISTENTE DE FARMÁCIA.

O Secretário de Saúde, MARCOS BONMANN, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso VI;

RESOLVE:

De acordo com a Lei nº 2819 de 17 de março de 2016, EXONERAR a pedido LUCIANA FERNANDES DE OLIVEIRA, da função de ASSISTENTE DE FARMÁCIA, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na da Secretaria de Saúde, a partir de 08 de janeiro de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 11 de janeiro de 2019.

MARCOS BONMANN  
Secretaria de Saúde

**PORTARIA 24.730**

Publicação N° 1896113

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
CNPJ: 83.102.251/0001-04  
Telefone: (47) 3387-7200  
Rua 15 de Novembro, 525 – Centro  
89107-000 - Pomerode - Santa Catarina

PORTARIA N° 24.730

AFASTA A SERVIDORA SUELEN VANESSA ROEDER RAHN, EM FACE DA CONCESSÃO DA LICENÇA MATERNIDADE ESTENDIDA.

O Secretário de Educação e Formação Empreendedora, JORGE LUIZ BUERGER, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

RESOLVE:

De acordo com o artigo 184, da Lei Complementar nº 269, de 05 de dezembro de 2014, AFASTAR, por motivos da concessão da Licença Maternidade Estendida de 60 (sessenta) dias a servidora SUELEN VANESSA ROEDER RAHN, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais Escolar, com regime de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, na EEBM Duque de Caxias, da Secretaria de Educação e Formação Empreendedora, a partir de 12 de janeiro de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 14 de janeiro de 2019.

JORGE LUIZ BUERGER  
Educação e Formação Empreendedora

**PORTARIA 24.731**

Publicação N° 1896115

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254  
Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04  
89107-000 - POMERODE - Santa Catarina



**PORTARIA N° 24.731**

EXONERA A PEDIDO ELIANDRA NATALY DA SILVA FALK DO CARGO EM COMISSÃO DE GERENTE DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA.

O Secretário de Saúde, MARCOS BONMANN, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

**RESOLVE:**

De acordo com o artigo 49, § 2º, I, da Lei Complementar nº 269, de 05 de dezembro de 2014, cumulado com o artigo 2º, § 1º, da Lei Complementar nº 274, de 26 de fevereiro de 2015, EXONERAR A PEDIDO ELIANDRA NATALY DA SILVA FALK, do cargo em comissão de GERENTE DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA, da Secretaria de Saúde, a partir de 14 de janeiro de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 14 de janeiro de 2019.

MARCOS BONMANN  
Secretaria de Saúde

**PORTARIA 24.738**

Publicação N° 1896112

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE

CNPJ: 83.102.251/0001-04

Telefone: (47) 3387-7200

Rua 15 de Novembro, 525 – Centro

89107-000 - Pomerode - Santa Catarina

**PORTARIA N° 24.738**

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR REINALDO WOLLICK.

O Secretário de Obras, WILHELM ZILZ, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

**RESOLVE:**

De acordo com o artigo 120, da Lei Complementar nº 269 de 05 de dezembro de 2014, CONCEDER 15 (QUINZE) DIAS DE LICENÇA PRÊMIO, ao servidor REINALDO WOLLICK, ocupante do cargo de Tratorista, com jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, da Secretaria de Obras, referente ao período aquisitivo de 05/12/13 a 06/12/16, a partir de 15 de janeiro de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 15 de janeiro de 2019.

WILHELM ZILZ  
Secretaria de Obras

**PORTARIA 24.741**

Publicação N° 1896114

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254  
Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04  
89107-000 - POMERODE - Santa Catarina

**PORTARIA N° 24.741**

CONCEDE GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO AO SERVIDOR EFETIVO WAGNER MOREIRA STAHNKE.

Considerando que ao servidor que executar, concomitante às funções de seu cargo, atividades de maior complexidade técnica e/ou administrativa., nos termos do inciso LII, da Lei Complementar nº 296/2016;

Considerando que o Servidor Wagner Moreira Stahnke realiza:



- atendimento das demandas das escolas básicas com as turmas, realizando desenvolvimento ao projeto de robótica

O Secretário de Educação e Formação Empreendedora, JORGE LUIZ BUERGER, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/2018, em seu artigo 1º, inciso II;

**RESOLVE:**

De acordo com os Artigos 1º e 2º da Lei Complementar nº 296 de 01 de abril de 2016, inciso LII, CONCEDER Gratificação de Função de 10% (dez) por cento da Referência 231 da Lei Complementar 291/2016, ao servidor efetivo WAGNER MOREIRA STAHNKE ocupante do cargo de Tecnólogo Educacional, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, da Secretaria de Educação e Formação Empreendedora, a partir de 21 de janeiro de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 21 de janeiro de 2019.

JORGE LUIZ BUERGER  
Educação e Formação Empreendedora

**PORTARIA 24.742**

Publicação Nº 1896109

	PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254 Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04 89107-000 - POMERODE - Santa Catarina
--	---

**PORTARIA Nº 24.742**

**EXONERA POR TÉRMINO DE CONTRATO STELA MICHALAK DA FUNÇÃO DE TERAPEUTA OCUPACIONAL.**

O Secretário de Saúde, MARCOS BONMANN, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso VI;

**RESOLVE:**

De acordo com a Lei nº 2819 de 17 de março de 2016, EXONERAR por término de contrato STELA MICHALAK, da função de TERAPEUTA OCUPACIONAL, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, no na Secretaria de Saúde, a partir de 18 de janeiro de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 21 de janeiro de 2019.

MARCOS BONMANN  
Secretaria de Saúde

**PORTARIA 24.753**

Publicação Nº 1896103

	PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254 Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04 89107-000 - POMERODE - Santa Catarina
--	---

**PORTARIA Nº 24.753**

**PRORROGA PROCESSO ADMINISTRATIVO, INSTAURADO PELA PORTARIA 24.325, DE 29 DE AGOSTO DE 2018.**

O Prefeito Municipal de Pomerode, ÉRCIO KRIEK, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei;

**RESOLVE:**

De acordo com o artigo 29 do Decreto 2899 de 19 de dezembro de 2014, PRORROGAR o Processo Administrativo n.º 008/2018, instaurado a fim de apurar infrações, que supostamente o servidor ARLINDO SIEWERT, teria cometido durante o exercício das atribuições de seu cargo de AUXILIAR DE CONTABILIDADE, de que, em tese, de acordo com a Decisão de Sindicância Investigatória nº 001/2018, instaurada por

meio da Portaria nº 23.341 , para apurar se houve irregularidades nos depósitos de FGTS- Fundo de Garantia por Tempo de Serviço- aos servidores Arlindo Siewrt e Ralf Jandre. As alegações acima elencadas chegaram ao conhecimento da administração municipal por meio do ofício do Ministério Público nº 0216/2017/01PJ/POM, recebido em 12/12/2017. Ao tomar conhecimento, a Administração Municipal instaurou sindicância investigatória para verificar a legalidade dos depósitos. Destarte, diante dos fatos supracitados, não resta alternativa senão pela determinação de abertura de processo administrativo em face dos servidores Arlindo Siewert e Ralf Jandre, para que sejam apurados os valores depositados indevidamente nas respectivas contas e que os servidores sejam compelidos a devolução ao erário dos valores recebidos indevidamente, prorrogando-se por mais 60 (sessenta) dias, para a conclusão dos trabalhos.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 28 de janeiro de 2019.

ÉRCIO KRIEK

Prefeito Municipal

## PORTARIA 24.754

Publicação Nº 1896104

	PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254 Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04 89107-000 - POMERODE - Santa Catarina
--	---

### PORTARIA Nº 24.754

PRORROGA PROCESSO ADMINISTRATIVO, INSTAURADO PELA PORTARIA 24.520, DE 25 DE OUTUBRO DE 2018 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Pomerode, ÉRCIO KRIEK, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei;

#### RESOLVE:

1º PRORROGAR, de acordo com o artigo 29 do Decreto 2899 de 19 de dezembro de 2014, o Processo Administrativo instaurado pela Portaria nº 24.520, de 25 de outubro de 2018, a fim de apurar as infrações, que supostamente a servidora SHEILA SELL JANDRE, teria cometido durante o exercício das atribuições de seu cargo de PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL e que infringiu, em tese, as disposições contidas NO artigo 149 incisos I, IV, V e VI, bem como artigo 150, inciso XX, ambos da Lei Complementar Municipal nº 269/2014, por mais 60 (sessenta) dias, para a conclusão dos trabalhos.

2º PRORROGAR, de acordo com artigo 22, parágrafo único, do Decreto nº 2.899/2014, incluído pelo Decreto nº 3.033/2015) o afastamento preventivo da servidora pelo prazo de 60 (sessenta) dias, a partir de 28 de dezembro de 2018.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 02 de janeiro de 2019.

ÉRCIO KRIEK

Prefeito Municipal

## PORTARIA 24.760

Publicação Nº 1896100

	PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254 Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04 89107-000 - POMERODE - Santa Catarina
--	---

### PORTARIA Nº 24.760

SUBSTITUI MEMBRO DA COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DE SERVIDOR EFETIVO E SERVIDOR EM ESTÁGIO PROBATÓRIO DESIGNADOS PELA PORTARIA Nº 24.300, DE 20 DE AGOSTO DE 2018.

O Prefeito Municipal de Pomerode, ÉRCIO KRIEK, no uso das atribuições que lhe confere a Lei;

#### RESOLVE:

SUBSTITUIR, o membro representante do Sindicato dos Trabalhadores no Serviço Público Municipal de Pomerode, DESIGNANDO em substituição a SRA. SANDRA ZENAIDE SCHUSTER RUSCH a SRA. NATANI MOSSNER MENGATTO, ficando a composição da Comissão na ordem descrita abaixo:

Nome	Cargo
Fátima Clenice de Andrade	Representante do Sindicato
Natani Mossner Mengatto	Representante do Sindicato
Luiz Antônio da Silva	Representante do Sindicato
Silvio Berlanda	Representante do Sindicato
Cleide Rauber	Representante do Legislativo
Susely Cristina Santos	Representante da SAMAE
Jaime Eduardo Jensen	Representante do Poder Executivo
Mariana Blank Stortz	Representante do Poder Executivo
Sérgio Riemer	Representante do Poder Executivo
Miriam Rossana B. Staskowian	Representante do Poder Executivo
Francielle Gutknecht	Representante do Poder Executivo
Edson Simão Gotzinger	Representante do Poder Executivo

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Pomerode, 30 de janeiro de 2019.

ÉRCIO KRIEK

Prefeito Municipal

## TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 005/2019.

Publicação Nº 1895738

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 005/2019.

PARCERIA QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE POMERODE E A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE POMERODE - APAE PARA OS FINS QUE ESPECIFICA.

Pelo presente instrumento, de um lado o MUNICÍPIO DE POMERODE, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ 83.102.251/0001-04, com sede na Rua 15 de Novembro, 525 nesta cidade, representado pelo Sr. ÉRCIO KRIEK, Prefeito Municipal legitimamente eleito para o cargo, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob 605.728.259-00 e Cédula de Identidade nº 12.026.174, residente e domiciliado na Rua Itália, 07, Bairro Centro, nesta cidade de Pomerode - Estado de Santa Catarina, doravante denominado simplesmente de CONCEDENTE e do outro ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE POMERODE - APAE, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 83.788.661/0001-50, com sede na Rua Alberto Spredemann, nº 200, Bairro Centro, nesta cidade de Pomerode - Estado de Santa Catarina, neste ato representada pelo Sr. ALMIR ZOBOLI, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº 466.389.629-49, portador da Cédula de Identidade nº 1.398.560-SSP/SC, residente e domiciliado na Rua Augusto Schluter, nº 560, Bairro Jardim Pomerania, nesta cidade de Pomerode - SC, doravante denominada simplesmente PROPONENTE, resolvem celebrar o TERMO DE COLABORAÇÃO, com fundamento na Lei Federal nº 13.019 de 31 de Julho de 2.014, e Lei Ordinária Municipal nº 3020, de 18 de dezembro de 2018, mediante as seguintes cláusulas e condições:

### 1- DO OBJETO E DA TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA

1.1- O presente Termo de Colaboração tem como objeto o repasse de R\$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais) ao PROPONENTE, destinados a atender o seguinte projeto: "Fomentação para serviço de interesse público em atividade de educação, assistência social e saúde para pessoas com deficiência intelectual, múltipla e com transtorno de espectro autista, visando a valorização do ser humano".

1.2 - Tem por objetivo promover e articular ações de defesa de direitos, prevenção, orientações, prestação de serviços, apoio às famílias, direcionadas à melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência intelectual, múltipla e autismo, e à construção de uma sociedade mais justa e solidária. Assegurar o bem estar dos educandos, procurando promover seu desenvolvimento integral, dentro dos limites de sua capacidade, visando a formação de sua personalidade, para melhor convivência com a família, escola, comunidade e integração no mundo social e do trabalho, buscando sua máxima independência. São num total de nove profissionais que compõe a equipe multidisciplinar: 01 assistente social, 01 fisioterapeuta, 02 fonoaudiólogos, 01 psicólogo, 01 psiquiatra, 01 orientadora pedagógica, 01 terapeuta ocupacional e 01 neurologista. São também contratados pela APAE 01 diretora, 01 secretário, 01 assistente administrativo, 01 motorista, 01 merendeira, 01 serviços gerais. As professoras e professor num total de 11 são cedidos pela Fundação Catarinense de Educação especial.

### 2. VALOR

2.1 Para auxiliar nos custos necessários para a realização do objeto do presente Termo de Cooperação, de que trata a cláusula primeira, a CONCEDENTE repassará à PROPONENTE, o valor de R\$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais), subdividido em 10 (dez) parcelas de R\$ 23.000,00 (vinte e três mil reais) conforme plano de trabalho.

### 3. FONTE DE RECURSOS

3.1 O pagamento será feito através da seguinte dotação orçamentária:

07 - Secretaria de Educação e Formação Empreendedora

001 - Ensino Fundamental

0012.0361.0040.2017 – REPASSE FINANCEIRO P/ OSC - APAE DE POMERODE

3350000000000000 - TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS S/FINS LUCRATIVOS  
1010000 - RECURSOS DE IMP. E DE TRANSFERÊNCIAS IMP-EDUC.

#### 4. DAS OBRIGAÇÕES

##### 4.1- DAS OBRIGAÇÕES DA CONCEDENTE:

- a) Fornecer os recursos para a execução do objeto;
- b) Designar o gestor que será o responsável pela gestão da parceria, com poderes de controle e fiscalização;
- c) Acompanhar e fiscalizar a execução deste termo, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da Proponente pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por eventuais danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;
- d) Emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação durante a vigência do objeto;
- e) Promover a transferência dos recursos financeiros de acordo com o Cronograma de Desembolso contido no Plano de Trabalho em conta bancária específica indicada pela Proponente;
- f) Comunicar à Proponente qualquer irregularidade encontrada na prestação de serviços, fixando-lhe, quando não pactuado neste Termo prazo para corrigi-la;
- g) Não sanadas as irregularidades nos serviços, assegurar-se-á a Concedente o direito de ordenar a suspensão dos serviços sem prejuízo das penalidades a que se sujeita a Proponente, sem que esta tenha direito a qualquer indenização no caso daquelas não serem atendidas dentro do prazo estabelecido no termo da notificação;
- h) Receber e apurar eventuais queixas e reclamações, cientificando a Proponente para as devidas regularizações;
- i) Aplicar as penalidades previstas e proceder às sanções administrativas necessárias à exigência da restituição dos recursos transferidos, quando necessário;
- j) Notificar a celebração deste instrumento à Câmara Municipal de Pomerode;
- k) Publicar o extrato deste instrumento no Diário Oficial do Município, nos termos da Lei Federal 13.019/2014, arcando a Concedente com os custos da referida publicação;
- l) Receber e analisar as prestações de contas encaminhadas pela Proponente.

##### 4.2- DAS OBRIGAÇÕES DA PROPONENTE:

- a) Responsabilizar-se pela execução do objeto deste Termo, aplicando o recurso de acordo com o Plano de Trabalho aprovado pela Concedente;
- b) Prestar contas dos recursos recebidos nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014;
- c) Prestar informações e esclarecimentos sempre que solicitados, desde que necessários ao acompanhamento e controle da execução do objeto;
- d) Se responsabilizar pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal, conforme o caso;
- e) Manter contrato de trabalho que assegure direitos trabalhistas, sociais e previdenciários aos seus trabalhadores e prestadores de serviços;
- f) Se responsabilizar pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e ao adimplemento deste Termo, mantendo as certidões negativas em dia, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária da Concedente pelos respectivos pagamentos, nem qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução;
- g) Manter em seus arquivos, durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas integral, os documentos originais que compõem a prestação de contas;
- h) Divulgar este Termo Cooperação em seu sítio na internet, caso mantenha, e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações, contendo as informações relacionadas no art. 11 da Lei Federal 13.019/2014, bem como atender a Lei Federal nº 12.527/2011;
- i) Prestar todos os serviços, conforme Plano de Trabalho, mediante a contratação dos profissionais e pagamento dos respectivos salários e encargos trabalhistas, gerenciamento e coordenação dos trabalhos, ficando proibida a redistribuição dos recursos a outras entidades, congêneres ou não;
- j) Observar todos os critérios de qualidade, eficiência, economicidade, prazos e os custos previstos, respondendo, com exclusividade, pela capacidade e orientações técnicas de toda a mão de obra necessária à fiel e perfeita execução desse Termo de Cooperação;
- k) Comprovar todas as despesas por meio de documentos fiscais definidos na legislação tributária, ficando vedadas informações genéricas ou sem especificações dos serviços efetivamente prestados, comprovado por meio de controles ou registros, além de demonstrar os custos praticados ou ajustados de forma a permitir a conferência atinente à regularidade dos valores pagos;
- l) Aplicar os recursos repassados pela CONCEDENTE e os correspondentes à sua contrapartida, quando for o caso, exclusivamente no objeto constante na Cláusula Primeira;
- m) Caso a Proponente adquira equipamentos e materiais permanentes com recursos provenientes da celebração da parceria, o bem será gravado com cláusula de inalienabilidade, e ela deverá formalizar promessa de transferência da propriedade à Concedente, bem como a titularidade dos bens e direitos remanescentes adquiridos, produzidos ou transformados com recursos repassados pela administração pública, na hipótese de sua extinção;
- n) Responsabilizar-se pelo espaço físico, equipamentos e mobiliários necessários ao desenvolvimento e ações realizadas para adimplemento das metas do objeto deste Termo;
- o) Comprovar a existência de conta bancária específica e exclusiva para o presente instrumento, efetuando todas as movimentações financeiras relacionadas aos recursos do presente termo nesta conta bancária;
- p) Ressarcir aos cofres públicos os saldos remanescentes decorrentes das aplicações, quando não utilizados no objeto, antes do recebimento da parcela seguinte, ou em se tratando da última, no máximo, em até 30 dias contados do recebimento;
- q) Promover a devolução aos cofres públicos dos recursos financeiros não aplicados corretamente conforme o Plano de Trabalho;
- r) Manter-se adimplente com o Poder Público Concedente naquilo que tange a prestação de contas de exercícios anteriores, assim como manter a sua regularidade fiscal perante os órgãos da Administração Municipal, Estadual e Federal;
- s) Comunicar a CONCEDENTE a substituição dos responsáveis pela Proponente, assim como alterações em seu Estatuto;
- t) A Proponente e os responsáveis pela mesma deverão manter atualizado seu cadastro na Prefeitura Municipal de Pomerode informando especialmente as alterações de endereço e contato;
- u) Disponibilizar informações sobre quais profissionais compõem a equipe de trabalho vinculada ao cumprimento do objeto deste Termo;
- v) Responsabilizar-se, pela indenização de dano causado ao público, decorrentes de cobrança indevida, ação ou omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência, praticados por seus empregados, assegurando-se o direito de regresso contra o agente nos casos de

dolo ou culpa, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis.

#### 5. DA MOVIMENTAÇÃO DOS RECURSOS

5.1- Os valores a repassar, segundo o cronograma de desembolso, deverão ser depositados na conta específica da PROPONENTE, vinculada ao objeto, Banco do Brasil, Agência nº 2474-0, Conta Corrente nº 204.695-4, e deverão ser mantidos e movimentados nesta conta bancária específica.

5.2- Os recursos depositados na conta bancária específica deste instrumento, enquanto não empregados na sua finalidade, serão obrigatoriamente aplicados quando ultrapassarem 30 dias sem movimentação. Sendo dessa forma, os rendimentos devem ser comprovados através de extrato da conta aplicação.

5.3- Os rendimentos financeiros dos valores aplicados conforme mencionado no item anterior poderão ser utilizados pela Proponente desde que não haja desvio de finalidade do objeto e dentro das condições previstas neste instrumento, ou devolvidos a Concedente, assim como recurso não utilizado.

5.4- Serão admitidos somente os documentos de despesas realizadas em data posterior à assinatura do termo de ajuste e anterior ao término do prazo da sua vigência, vedada à realização de pagamentos dos serviços ou produtos anteriores a emissão da Nota Fiscal.

5.5- Os pagamentos deverão ser efetuados somente por transferência direta ao fornecedor (DOC, TED, Débito), pessoa física ou jurídica, inclusive dos empregados, vedado o uso de cheques para saque ou quaisquer pagamentos, sendo permitido a realização de pagamentos em espécie somente quando demonstrada e justificada a impossibilidade física de pagamento mediante transferência eletrônica, conforme previsão no art. 53, § 2º da Lei nº 13.019/2014.

5.6- A Proponente deverá restituir o saldo residual dos recursos, inclusive com os rendimentos não utilizados, antes do recebimento da próxima parcela caso não efetue a boa execução dos recursos.

5.7- A inadimplência ou irregularidade na prestação de contas inabilitará a Proponente a participar de novos Termos, acordos ou ajustes com a Administração Municipal pelo prazo de 2 (dois) anos, contados a partir da quitação total da inadimplência e ou correção da irregularidade.

#### 6. DA RESTITUIÇÃO DOS RECURSOS

6.1- A PROPONENTE compromete-se a restituir o valor transferido, atualizado monetariamente desde a data do recebimento, acrescidos de juros legais, na forma da legislação aplicável, nos seguintes casos:

- a) inexecução do objeto;
- b) falta de apresentação de prestação de contas, no prazo exigido;
- c) utilização dos recursos em finalidade diversa da estabelecida no presente instrumento, ainda que em caráter de emergência.

6.2- Compromete-se, ainda a Proponente, a recolher à conta da CONCEDENTE o valor correspondente a rendimentos de aplicação no mercado financeiro, referente ao período compreendido entre a liberação do recurso e sua utilização, quando incorrer nos casos mencionados no item 6.1, ainda que não tenha feito aplicação.

#### 7. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

7.1- A prestação de contas será mensal e deverá ser entregue em até 30 (trinta) dias contados do recebimento do valor, e de forma integral das receitas e despesas em até 90 dias a partir do término de vigência deste Termo segundo a Lei nº 13.019/2014.

7.2- A não observância do item anterior, sem justificativa, implicará na suspensão da liberação de novas parcelas, até que a mesma seja apresentada ao órgão competente.

7.3- Havendo constatação de irregularidade na prestação de contas da parcela apresentada, ficarão suspensos os repasses das parcelas subsequentes, até que a irregularidade seja sanada ou o recurso restituído.

7.4- A prestação de Contas deverá ser entregue na Secretaria de Gestão Administrativa e Fazendária da Prefeitura Municipal de Pomerode.

7.5- A Prestação de contas dos recursos recebidos deverá ser apresentada com elementos que permitam ao Gestor da parceria avaliar o andamento ou concluir que o seu objeto foi executado, conforme pactuado, com a descrição pormenorizada das atividades realizadas e a comprovação do alcance das metas e dos resultados esperados, contendo os seguintes documentos:

- a) Relatório de Execução do Objeto, assinado pelo seu representante legal, contendo as atividades ou projetos desenvolvidos para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados, a partir do cronograma acordado, anexando-se documentos de comprovação da realização das ações, tais como listas de presença, fotos e vídeos, se for o caso;
- b) Relatório de Execução Financeira, assinado pelo seu representante legal e o contador responsável, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizada e sua vinculação com a execução do objeto;
- c) Original ou cópias reprográficas dos comprovantes da despesa devidamente autenticadas em cartório ou por servidor da administração, devendo ser devolvidos os originais, quando for em uma única via, após autenticação das cópias;
- d) Os comprovantes de despesa devem ser preenchidos com clareza e sem emendas, borrões, rasuras, acréscimos ou entrelinhas que possam comprometer a sua credibilidade;
- e) Extrato bancário de conta específica e/ou de aplicação financeira, no qual deverá estar evidenciado o ingresso e a saída dos recursos, devidamente acompanhado da Conciliação Bancária, quando for o caso, sempre iniciando e terminando o extrato bancário zerado;
- f) Demonstrativo de Execução de Receita e Despesa, devidamente acompanhado dos comprovantes das despesas realizadas e assinado pelo dirigente e responsável financeiro da entidade;
- g) Comprovante, quando houver, de devolução de saldo remanescente ou aplicação não utilizada, antes do recebimento da próxima parcela, ou quando for única ou a última parcela, em até 30 dias após o término da vigência deste Termo;
- h) Ordens bancárias e comprovantes de transferência utilizados para pagamento das despesas;
- i) Relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas pela entidade no exercício e das metas alcançadas;
- j) Parecer do Conselho Fiscal, quanto à correta aplicação dos recursos no objeto e ao atendimento da finalidade pactuada;
- k) No caso de aquisição ou conserto de veículo automotor, apresentar junto ao comprovante da despesa cópia do certificado de propriedade, além da comprovação de inserção da cláusula de inalienabilidade no caso de aquisição.

7.6- A administração pública apreciará a prestação de contas mensal no prazo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento e a prestação final, no prazo de até 150 (cento e cinquenta) dias, este conforme disposto no art. 71, Lei nº 13.019/2014.

#### 8. DA VIGÊNCIA

8.1- O presente Termo vigorará da data de sua assinatura até 29/12/2019, podendo ser alterado conforme disposto no art. 55 da Lei Federal nº 13.019/2014.

#### 9. DAS PROIBIÇÕES

9.1- O Plano de Trabalho deverá ser executado com estrita observância das cláusulas pactuadas neste Termo, sendo ainda proibido à PROPONENTE:



- a) a redistribuição dos recursos recebidos a outras entidades, congêneres ou não;
- b) praticar desvio de finalidade na aplicação do recurso, atraso não justificado no cumprimento das etapas dos programas, práticas atentatórias aos princípios fundamentais da Administração Pública nas contratações e demais atos praticados na execução deste Termo, nem deixar de adotar as medidas saneadoras eventualmente apontadas pela CONCEDENTE;
- c) integrar dirigentes que também sejam agentes políticos do governo concedente ou que tenham sido penalizados por atos de improbidade e similares, conforme disposto no art. 39, VII - Lei Federal 13.019/2014;
- d) utilizar, ainda que em caráter emergencial, recursos para finalidade diversa da estabelecida no plano de trabalho;
- e) utilizar recursos para finalidade diferente da prevista e despesas a título de taxa de administração, de gerência, despesa bancária ou similar;
- f) executar pagamento antecipado (anterior à emissão de Comprovante Fiscal ou a efetiva prestação do serviço) a fornecedores de bens e serviços;
- g) realizar despesa em data anterior à vigência da parceria;
- h) efetuar pagamento em data posterior à vigência da parceria, salvo se expressamente autorizado pela CONCEDENTE e desde que o fato gerador da despesa tenha ocorrido durante a vigência do instrumento pactuado;
- i) transferir recursos para clubes, associações de servidores, partidos políticos ou quaisquer entidades congêneres;
- j) transferir recursos da conta corrente específica para outras contas bancárias, quando não se tratar de transferências bancárias para fins de pagamentos relacionados ao cumprimento do objeto;
- k) retirar recursos da conta específica para outras finalidades, mesmo com posterior ressarcimento;
- l) deixar de aplicar ou não comprovar a contrapartida, quando ocorrer (bens e serviços economicamente mensuráveis) pactuada no Plano de Trabalho;
- m) modificar o objeto, exceto nos casos estipulados na Cláusula Décima Segunda;
- n) realizar despesas com:
  - I - Multas, juros ou correção monetária, inclusive referentes a pagamentos ou a recolhimentos fora dos prazos, bem como verbas indenizatórias;
  - II - Publicidade, salvo as previstas no plano de trabalho e diretamente vinculadas ao objeto da parceria, de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal;
  - III - Remuneração de pessoal contratado pela organização da sociedade civil que não atendam às exigências do art. 46 da Lei 13019/2014;
  - IV - Pagamento, a qualquer título, de servidor ou empregado público com recurso vinculado à parceria;
  - V - Obras que caracterizem a ampliação de área construída ou a instalação de novas estruturas físicas.

#### 10. DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

10.1- É facultado aos partícipes renunciar a este Termo, no prazo mínimo de 60 dias de antecedência para a publicidade dessa intenção, nos termos da legislação vigente, sendo-lhes imputadas as responsabilidades das obrigações e creditados os benefícios no período em que este tenha vigido.

10.2- A denúncia e/ou rescisão deste Termo ocorrerá quando da constatação das seguintes situações:

- a) Utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho aprovado;
- b) Incorreção ou falsidade de informação em qualquer documento apresentado;
- c) Retardamento ou paralisação, seja parcial ou total, injustificado na realização da execução do objeto de Termo;
- d) Pelo ato de autoridade, lei superveniente ou evento que torne a execução deste convênio, formal ou materialmente, impraticável;
- e) Descumprimento a toda e qualquer cláusula constante deste Termo.

#### 11. DA RESPONSABILIZAÇÃO E DAS SANÇÕES

11.1- O presente Termo deverá ser executado fielmente pelos parceiros, de acordo com as cláusulas pactuadas e a legislação pertinente, respondendo cada um pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

11.2- Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à entidade da sociedade civil as sanções do art. 73 da Lei Federal nº 13.019/2014.

#### 12. DA ALTERAÇÃO OU MODIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

12.1- Este Termo poderá ser alterado ou ter modificação no Plano de Trabalho, de comum acordo entre as partes, mediante proposta devidamente formalizada e justificada por meio de TERMO DE ADITAMENTO.

12.2- Admitir-se-á modificação do Plano de Trabalho e ou do presente Termo após prévia apreciação da CONCEDENTE e aprovação do Gestor deste Instrumento, ficando vedada a alteração total do objeto e firmado em até no máximo 30 (trinta) dias antes do término de sua vigência.

#### 13. DO ACOMPANHAMENTO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

13.1- O CONCEDENTE acompanhará a execução do objeto deste Termo através de seu gestor, tendo como obrigações:

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;
- b) Informar ao seu superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;
- c) Emitir parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas mensal e final, com base no relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 da Lei Federal nº 13.019/2014.

13.2- Comprovada a paralisação, seja parcial ou total, ou ocorrência de fato relevante, que possa colocar em risco a execução do plano de trabalho, o CONCEDENTE poderá assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, de forma a evitar sua descontinuidade, bem como suspender o pagamento dos valores.

#### 14. DO FORO

14.1- As partes elegem o Foro da Comarca de Pomerode/SC, para esclarecer e dirimir quaisquer questões oriundas do presente Termo e que não possam ser resolvidas administrativamente, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, conforme termos do art. 42, XVII da Lei Federal 13.019/2014.

#### 15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1- Aplicam-se os dispositivos, no que couber, a Lei Federal nº 13.019/2014 que não foram mencionados neste instrumento.

15.2- O Plano de Trabalho é parte integrante e indissociável deste Termo.

15.3- E, por estarem cientes e acordadas com as condições e cláusulas estabelecidas, as partes firmam o presente Instrumento em 04

(quatro) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas abaixo que também subscrevem.

Pomerode/SC, 10 de janeiro de 2019.

MUNICÍPIO DE POMERODE  
ÉRCIO KRIEK

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE  
ALMIR ZOBOLI

Testemunhas:

# Ponte Alta do Norte

## PREFEITURA

### DECRETO- 1830/2019 - DOTAÇÃO

Publicação Nº 1896122

DECRETO Nº. 1830/2019

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A SUPLEMENTAR DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS ATRAVÉS DO SUPERÁVIT FINANCEIRO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO MOLIN DE ALMEIDA, Prefeito Municipal de Ponte Alta do Norte, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Orçamentária nº. 1139/18 de 06/12/2018, Art. 5º Inciso III, e pelo Art. 81º, inciso V da Lei Orgânica Municipal.

DECRETA:

Art. 1º - Ficam suplementadas as Dotações Orçamentárias abaixo relacionadas, no montante de R\$ 733.000,00 (Setecentos e trinta e três Mil Reais), a saber:

03 – SECRETARIA DE PLANEJAMENTO ADM E FINANÇAS

03.01 – SECRETARIA DE PLANEJAMENTO ADM E FINANÇAS

06.182.0601.2.008 – MANUT. DO FUNDO DE DEFESA CIVIL

4.4.90.00.00.00.00.0134 – Investimentos R\$ 733.000,00

Art. 2º - Para cobertura das Suplementações acima mencionadas, ficam utilizados recursos do superávit financeiro apurados no balanço do exercício anterior por fonte e destinação de recurso.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ponte Alta do Norte, 01 de Fevereiro de 2019.

ROBERTO MOLIN DE ALMEIDA

PREFEITO MUNICIPAL

Fica publicado o presente decreto ao primeiro dia do mês de Fevereiro de 2019, na Portaria da Prefeitura Municipal e DOM- Diário Oficial dos Municípios.

Delfa T. W. Costa  
Secretaria Executiva

### DECRETO- 1831/2019 -HOMOLOGA INSCRIÇÕES CONCURSO

Publicação Nº 1896162

DECRETO nº 1831/2019

HOMOLOGA AS INSCRIÇÕES DO EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO N. 002/2018 E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS

ROBERTO MOLIN DE ALMEIDA, Prefeito do Município de Ponte Alta do Norte, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA

Art. 1º- O Prefeito Municipal torna público a homologação das inscrições do concurso público n. 002/2018.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Ponte Alta do Norte, 01 de Fevereiro de 2019.

ROBERTO MOLIN DE ALMEIDA

PREFEITO MUNICIPAL

Publicado o presente decreto ao primeiro dia do mês de Fevereiro de 2019, na Portaria da Prefeitura Municipal e DOM- Diário Oficial dos Municípios.

DELFA T. W. COSTA  
SECRETARIA EXECUTIVA



**DECRETO- 1832/2019 - RESULTADO FINAL- 003-2018**

Publicação Nº 1896169

DECRETO nº 1832/2019

PUBLICA O RESULTADO FINAL DO EDITAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N. 003/2018 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

ROBERTO MOLIN DE ALMEIDA, Prefeito do Município de Ponte Alta do Norte, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA

Art. 1º- O Prefeito Municipal torna público o Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado n. 003/2018.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Ponte Alta do Norte, 01 de Fevereiro de 2019.

ROBERTO MOLIN DE ALMEIDA

PREFEITO MUNICIPAL

Publicado o presente decreto ao primeiro dia do mês de Fevereiro de 2019, na Portaria da Prefeitura Municipal e DOM- Diário Oficial dos municípios.

DELFA T. W. COSTA

SECRETARIA EXECUTIVA

**DISPENSA 1/2019**

Publicação Nº 1895746

Processo Administrativo Licitatório "PAL" nº 8/2019

Objeto – Contrato de Rateio do Programa de Licitações Compartilhadas – PROLICITA

Dispensa de Licitação nº 8/2019

D E C I S Ã O

Trata-se de Dispensa de licitação referente ao contrato de rateio do Programa de Licitações Compartilhadas do CIMCATARINA.

Em análise aos documentos e ao parecer jurídico retro que constam do referido PAL, denota-se que todos os requisitos exigidos pelo artigo 24, XXVI, da Lei nº 8.666/93 para que fosse possível a DISPENSA foram atendidos.

Isto posto, e por tratar-se de Consórcio Público, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, a contratação do Consórcio Intermunicipal Catarinense – CIMCATARINA, destinado prestação de serviços, atende às necessidades precípua da Administração e poderá ser formalizada.

Esta é a decisão.

Elabore-se o respectivo Contrato.

Ponte Alta do Norte - SC, 22 de janeiro de 2019.

ROBERTO MOLIN DE ALMEIDA

Prefeito Municipal

# Ponte Serrada

## PREFEITURA

### EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 11/2019 ABSOLUTO

Publicação Nº 1896016

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 7/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 11/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC

CONTRATADADO: ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA EPP

CNPJ: 16.738.785/0001-34

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO COM VALIDADE PARA 12(DOZE) MESES PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. Valor: 37.031,00 (Trinta e Sete Mil e Trinta e Um Reais). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 29 de Janeiro de 2019 até 29 de Janeiro de 2020. Ponte Serrada, 30 de Janeiro de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

### EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 12/2019 GOLDONI

Publicação Nº 1896019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 7/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 12/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC

CONTRATADADO: MERCADO E AÇOUGUE GOLDONI EIRELI ME

CNPJ: 28.360.424/0001-86

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO COM VALIDADE PARA 12(DOZE) MESES PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. Valor: 1.760,00 (Um Mil Setecentos e Sessenta Reais). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 29 de Janeiro de 2019 até 29 de Janeiro de 2020. Ponte Serrada, 30 de Janeiro de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

### EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 13/2019 DISTRIBUIDORA LIMA

Publicação Nº 1896023

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 7/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 13/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC

CONTRATADADO: DISTRIBUIDORA LIMA

CNPJ: 32.241.030/0001-86

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO COM VALIDADE PARA 12(DOZE) MESES PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. Valor: 24.134,00 (Vinte e Quatro Mil Cento e Trinta e Quatro Reais). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 29 de Janeiro de 2019 até 29 de Janeiro de 2020. Ponte Serrada, 30 de Janeiro de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

### EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 7-2019 AP OESTE

Publicação Nº 1896001

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 7/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 7/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC

CONTRATADADO: AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA

CNPJ: 05.919.156/0001-94

OBJETO: objeto REGISTRO DE PREÇO COM VALIDADE PARA 12(DOZE) MESES PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. Valor: 39.540,00 (Trinta e Nove Mil Quinhentos e Quarenta Reais). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 29 de Janeiro de 2019 até 29 de Janeiro de 2020. Ponte Serrada, 30 de Janeiro de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 10/2019 CATARINENSE**

Publicação Nº 1896011

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 7/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC

CONTRATADADO: CATARINENSE COMÉRCIO DE ALIMENTOS - ME

CNPJ: 26.556.616/0001-37

OBJETO: objeto REGISTRO DE PREÇO COM VALIDADE PARA 12(DOZE) MESES PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. Valor: 32.438,00 (Trinta e Dois Mil Quatrocentos e Trinta e Oito Reais). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 29 de Janeiro de 2019 até 29 de Janeiro de 2020. Ponte Serrada, 30 de Janeiro de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 3-2019 ABATEDOURO**

Publicação Nº 1895732

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 5/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 3/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC

CONTRATADADO: ABATEDOURO SÃO CLEMENTE LTDA EPP

CNPJ: 03.162.188/0001-04

OBJETO: objeto REGISTRO DE PREÇO COM VALIDADE PARA 12(DOZE) MESES PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE CARNES E FRIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E DE ASSISTENCIA SOCIAL. Valor: 44.655,00 (Quarenta e cinco Mil Seiscentos e Cinquenta e Cinco Reais). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 25 de Janeiro de 2019 até 25 de Janeiro de 2020. Ponte Serrada, 30 de Janeiro de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 4-2019 NUTRI**

Publicação Nº 1895734

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 5/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 4/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC

CONTRATADADO: NUTRI COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA

CNPJ: 07.814.016/0001-87

OBJETO: objeto REGISTRO DE PREÇO COM VALIDADE PARA 12(DOZE) MESES PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE CARNES E FRIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E DE ASSISTENCIA SOCIAL. Valor: 28.195,00 (Vinte e Oito Mil Cento e Noventa e Cinco Reais). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 25 de Janeiro de 2019 até 25 de Janeiro de 2020. Ponte Serrada, 30 de Janeiro de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 5-2019 CASA DE CARNES**

Publicação Nº 1895736

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 5/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 5/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC

CONTRATADADO: CASA DE CARNES ALEMÃO EPP LTDA

CNPJ: 04.179.564/0001-94

OBJETO: objeto REGISTRO DE PREÇO COM VALIDADE PARA 12(DOZE) MESES PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE CARNES E FRIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E DE ASSISTENCIA SOCIAL. Valor: 42.627,30 (Quarenta e dois Mil Seiscentos e Vinte e Sete Reais e Trinta Centavos). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 25 de Janeiro de 2019 até 25 de Janeiro de 2020. Ponte Serrada, 30 de Janeiro de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 9/2019 LEORATTO**

Publicação Nº 1896008

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 7/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 9/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC  
CONTRATADADO: HORTIFRUTIGRANJEIROS FRUTOLANDIA LEORATTO LTDA  
CNPJ: 08.884.877/0001-02

OBJETO: objeto REGISTRO DE PREÇO COM VALIDADE PARA 12(DOZE) MESES PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. Valor: 11.456,00 (Onze Mil Quatrocentos e Cinquenta e Seis Reais). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 29 de Janeiro de 2019 até 29 de Janeiro de 2020. Ponte Serrada, 30 de Janeiro de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

#### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 8/2019 NUTRI**

Publicação Nº 1896006

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 7/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2019  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 8/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC  
CONTRATADADO: NUTRI SC COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA  
CNPJ: 07.814.016/0001-87

OBJETO: objeto REGISTRO DE PREÇO COM VALIDADE PARA 12(DOZE) MESES PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. Valor: 40.750,00 (Quarenta Mil Setecentos e Cinquenta Reais). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 29 de Janeiro de 2019 até 29 de Janeiro de 2020. Ponte Serrada, 30 de Janeiro de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

#### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE REGISTRO DE PREÇO Nº 6-2019 AGN**

Publicação Nº 1895737

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 5/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2019  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 6/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC  
CONTRATADADO: AGN FRIOS LTDA  
CNPJ: 85.322.840/0001-23

OBJETO: objeto REGISTRO DE PREÇO COM VALIDADE PARA 12(DOZE) MESES PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE CARNES E FRIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E DE ASSISTENCIA SOCIAL. Valor: 60.986,50 (Sessenta Mil Novecentos e Oitenta e Seis Reais e Cinquenta Centavos). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 25 de Janeiro de 2019 até 25 de Janeiro de 2020. Ponte Serrada, 30 de Janeiro de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

#### **PROCESSO LICITATÓRIO N.º 19/2019 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2019**

Publicação Nº 1895995

AVISO DE PUBLICAÇÃO  
ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA  
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 19/2019 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2019

ALCEU ALBERTO WRUBEL torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, na forma da Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e 8.666/93 de 21 de junho de 1983. A presente licitação tem por objeto PREGÃO PRESENCIAL PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ROLO COMPACTADOR CONFORME DESCRIÇÃO DO ANEXO I PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE TRANSPORTE E OBRAS. O julgamento será por MENOR PREÇO POR ITEM. Abertura da Sessão às 08H30 horas (horário de Brasília) do dia 22/02/2019. Edital e anexos, disponíveis no site do município [www.ponteserrada.sc.gov.br](http://www.ponteserrada.sc.gov.br) em 04/02/2019. Informações Complementares poderão ser obtidas de segunda a sexta-feira no Setor de Compras e Licitações, na Prefeitura Municipal de Ponte Serrada, Rua Madre Maria Theodora, n.º 264, Centro, no horário das 7h30 às 13h30 e das 13 às 17 horas, pelo e-mail [compras@ponteserrada.sc.gov.br](mailto:compras@ponteserrada.sc.gov.br) ou pelo telefone (49) 34356000.

Ponte Serrada, 01 de fevereiro de 2019.

ALCEU ALBERTO WRUBEL  
Prefeito Municipal.

# Porto Belo

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO PRG N° 009/2019 - PMPB

Publicação N° 1896004

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO

AVISO DE LICITAÇÃO

MULTIENTIDADES

Modalidade de licitação: Pregão Presencial – nº 009/2019 - PMPB

Tipo de licitação: Menor Preço Por Item;

Objeto: REGISTRO DE PREÇO – Aquisição de Combustível (Gasolina Comum), para atender as necessidades das Secretarias, Fundos e Fundações do Município de Porto Belo, conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I do Edital.

Recebimento das Propostas: Até 08:30 horas do dia 15/02/2019, no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Porto Belo.

Abertura das Propostas: Às 09:00 horas do dia 15/02/2019, no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Porto Belo.

O edital na íntegra e todos os seus anexos, estão à disposição no site da Prefeitura Municipal, no link Licitações e no Setor de Licitações da PMPB, Rua José Guerreiro Filho, nº 265, Centro, Porto Belo/SC.

Maiores informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Porto Belo, no Setor de Compras e Licitações, pelo telefone (47) 3369-4111 – ramal 248 ou pelo e-mail licitacao3@portobelo.sc.gov.br

Porto Belo, 01º de fevereiro de 2019.

Emerson Luciano Stein

Prefeito Municipal

### EXTRATO 1º TERMO ADITIVO CONTRATO 034/2018 - FMEDUCA

Publicação N° 1896292

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

CONTRATO N° 034/2018 – FMEDUCA – 1º TERMO ADITIVO

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra de elétrica, pintura, pedreiro/carpinteiro e serviços gerais para manutenção predial preventiva e corretiva, nas escolas e creches do Município de Porto Belo/SC, conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I do Edital.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO/ FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADA: AGENTSERV SERVIÇOS GERAIS E ADMINISTRAÇÃO EIRELI

ADITIVO DE PRAZO: POR MAIS 08 (OITO) MESES

DATA DA ASSINATURA: 23/01/2019

Porto Belo, 23 de Janeiro de 2019.

Elias Cabral

Prefeito Municipal em Exercício

### EXTRATO CONTRATO 004/2019 - PORTOBELOPREV

Publicação N° 1895858

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE PORTO BELO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N° 004/2019 – PORTOBELOPREV

OBJETO: Locação de um imóvel localizado na Rua Capitão Gualberto Leal Nunes, nº 350, Bairro Centro, neste Município, para o funcionamento do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Porto Belo.

CONTRATANTE: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE PORTO BELO

CONTRATADA: Ivan Bertemes Administradora de Imóveis Ltda.

VALOR: R\$ 45.600,00 (Quarenta e cinco mil seiscientos reais)

PRAZO DE EXECUÇÃO: 12 (doze) meses

DATA DA ASSINATURA: 31/01/2019

Porto Belo, 31 de Janeiro de 2019.  
Sueli Voltolini  
Presidente PORTOBELOPREV

## **EXTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO 001/2019 - PORTOBELOPREV**

Publicação N° 1895884

ESTADO DE SANTA CATARINA  
Prefeitura Municipal de PORTO BELO  
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 001/2019 – PORTOBELOPREV

O Município de Porto Belo/SC, torna público a dispensa de licitação n° 001/2019 - PORTOBELOPREV em conformidade com o Inciso X do artigo 24 da Lei n° 8.666/93.

Processo n°. 001/2019 – PORTOBELOPREV

Objeto: Contrato de locação de um imóvel localizado na Rua Capitão Gualberto Leal Nunes, n° 350, Bairro Centro, neste Município, para o funcionamento do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Porto Belo.

Contratado: Ivan Bertemes Administradora de Imóveis Ltda

Valor: R\$ 45.600,00 (Quarenta e cinco mil seiscentos reais)

Homologado: 31/01/2019.

Porto Belo / SC, 31 de Janeiro de 2019

Sueli Voltolini

Presidente PORTOBELOPREV

# Porto União

## PREFEITURA

### EDITAL 001/2019 - EDUCAÇÃO INFANTIL

Publicação Nº 1895841

Edital de Convocação 001/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 28 de janeiro de 2019, às 8h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

#### PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
ANDREA ARLETE SCHERAMP MARTINS	1º		
ANDREIA HENIK DOS SANTOS	2º		
EVA APARECIDA DA SILVA	3º		
GEOVANA SCHULZ	4º		
ELAINE REGINA MATTOS KRUL	6º		
EUNICE SIEMIATKOSKI	7º		
ROSANDE DE MORAES	8º		
DJESSICA LUANA ZAGO	9º		
DERLI DE FÁTIMA PINTO DE LIMA TEODORO	10º		
CLENIR APARECIDA RODRIGUES	11º		
PATRICIA ROCHELLE AMARANTES	12º		
NILCE SVARCZ JUNGLES DE CAMARGO	13º		
ANNA MARIA CUNHA	14º		
ALEX BORGES DE SOUZA	15º		
ELIANE CRISTINA NOVAKOWSKI	16º		
DANIELA RENATA HOLOVATE	17º		
REGINA DE FARIAS BATISTA	18º		
ELIZIANE RIBEIRO	19º		
GISLAINE APARECIDA DE CASTRO SCHNEIDER	20º		

Porto União (SC), 24 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal



**EDITAL 002/2019 - ANOS INICIAIS**

Publicação Nº 1895844

Edital de Convocação 002/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 28 de janeiro de 2019, às 8h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

**PROFESSOR DOCENTE 1º AO 5º ANOS INICIAIS**

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
VILSON MARSCHALK	1º		
MARIA LUCIANA STECKO	2º		
GISELLA ARRUDA DE OLIVEIRA	3º		
ROSIANE APARECIDA NASCIMENTO	4º		

Porto União (SC), 24 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH  
Prefeito Municipal**EDITAL 003/2019 - LÍNGUA INGLESA**

Publicação Nº 1895846

Edital de Convocação 003/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 28 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);



- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

#### PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – LÍNGUA INGLESA

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
ADRIANA DE MIRANDA JUCK	1º		

Porto União (SC), 25 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

#### EDITAL 004/2019 - MATEMÁTICA

Publicação Nº 1895847

Edital de Convocação 004/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 28 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

#### PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS - MATEMÁTICA

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
SONIA APARECIDA RIBEIRO	1º		
DAIANA APARECIDA DE SOUZA	2º		

Porto União (SC), 25 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

**EDITAL 005/2019 - LÍNGUA PORTUGUESA**

Publicação Nº 1895850

Edital de Convocação 005/2019  
Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 28 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – LÍNGUA PORTUGUESA

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
JULIANA BATISTA DE CASTILHO	1º		

Porto União (SC), 25 de janeiro de 2019.  
ELISEU MIBACH  
Prefeito Municipal

**EDITAL 006/2019 - HISTÓRIA**

Publicação Nº 1895852

Edital de Convocação 006/2019  
Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 28 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

**PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – HISTÓRIA**

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
JESSICA CAROLINE DE OLIVEIRA	1º		
MORGANA LOURENÇO	2º		

Porto União (SC), 25 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

**EDITAL 007/2019 - GEOGRAFIA**

Publicação N° 1895854

Edital de Convocação 007/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 28 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

**PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – GEOGRAFIA**

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
JOELMA CRISTINA BATISTA NAKALSKI	1º		
ARNALDO LUCAS FINK	2º		

Porto União (SC), 25 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

**EDITAL 008/2019 - ARTE**

Publicação N° 1895856

Edital de Convocação 008/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 28 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;

- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

#### PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – ARTE

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
LUIZ FERNANDO COLOMBELLI	1º		
FRANCIELI PEDROSO	2º		
RODRIGO RHENAN DOMINGUES	3º		
PAULA MARIA PAGLIA	4º		

Porto União (SC), 25 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

### EDITAL 009/2019 - EDUCAÇÃO FÍSICA

Publicação Nº 1895862

Edital de Convocação 009/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 28 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

#### PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – EDUCAÇÃO FÍSICA

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
SAYONÁRA SENFF MIRANDA	1º		
MIDIAN FRANCISCA GOMES KUNS	2º		

SUELLEN CRISTINA MACHELI	3º		
JOSE CLAUDIO WALKIU	4º		
GISLAINE KARPINSKI	5º		
ELIZETE JANKOSKI NOGATZ	6º		

Porto União (SC), 25 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

## EDITAL 010/2019 - ANOS INICIAIS

Publicação Nº 1895864

Edital de Convocação 010/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 29 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

## PROFESSOR DOCENTE 1º AO 5º ANOS INICIAIS

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
FABIANA SOARES FERREIRA	5º		
DERLI DE FÁTIMA PINTO DE LIMA TEODORO	6º		
NILCE SVARCZ JUNGLES DE CAMARGO	7º		
SILVANA APARECIDA CHAGAS SERPA	8º		

Porto União (SC), 28 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

## EDITAL 011/2019 - EDUCAÇÃO INFANTIL

Publicação Nº 1895870

Edital de Convocação 011/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 29 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO

do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
PRISCILA CAROLINE GONCHO	21º		
AMANDA NIZER PORTELA	22º		
DANIELLY EMILIA STACHERA	23º		
ANITA KOCAN	24º		
DULCIMARA TOMKI DE LIMA	25º		
ELAINE BUNHAK	26º		
MAGALI KATCHOROSKI	27º		
DIONEIA APARECIDA CORDEIRO PINTO SCHIER	28º		
DAISY CALDAS DA FONSECA	29º		
KARLA APARECIDA FERREIRA	31º		

Porto União (SC), 28 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

## EDITAL 012/2019 - MATEMÁTICA

Publicação N° 1895872

Edital de Convocação 012/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 29 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)



- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

#### PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS - MATEMÁTICA

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
MARCOS BARON	3º		

Porto União (SC), 28 de janeiro de 2019.  
ELISEU MIBACH  
Prefeito Municipal

### EDITAL 013/2019 - LÍNGUA PORTUGUESA

Publicação Nº 1895876

Edital de Convocação 013/2019  
Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 30 de janeiro de 2019, às 8h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

#### PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – LÍNGUA PORTUGUESA

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
KARLA DAYANE AFONSO	1º		

Porto União (SC), 28 de janeiro de 2019.  
ELISEU MIBACH  
Prefeito Municipal

### EDITAL 014/2019 - HISTÓRIA

Publicação Nº 1895880

Edital de Convocação 014/2019  
Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado

(as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 29 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – HISTÓRIA

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
MARCELO AZEREDO DA COSTA	3º		

Porto União (SC), 28 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

## EDITAL 015/2019 - GEOGRAFIA

Publicação Nº 1895891

Edital de Convocação 015/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 29 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – GEOGRAFIA



NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
ADRIANE COROSQUE	3º		
CAMILA CAMPOS DE LARA JAKIMIU	4º		

Porto União (SC), 28 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

## EDITAL 016/2019 - EDUCAÇÃO FÍSICA

Publicação Nº 1895893

Edital de Convocação 016/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 29 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

### PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – EDUCAÇÃO FÍSICA

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
SUELIN MARIA FERREIRA	7º		
CAMILA DE BARROS	8º		
ELENICE BATISTA SANCHES	9º		

Porto União (SC), 28 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

## EDITAL 017/2019 - ARTE

Publicação Nº 1895896

Edital de Convocação 017/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 29 de janeiro de 2019, às 13h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;

- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – ARTE

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
MARIA LUCIA MAKOHIM DE FREITAS	5º		

Porto União (SC), 28 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

## EDITAL 018/2019 - ANOS INICIAIS

Publicação Nº 1895901

Edital de Convocação 018/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 31 de janeiro de 2019, às 8h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

PROFESSOR DOCENTE 1º AO 5º ANOS INICIAIS

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
DANIELA RENATA HOLOVATE	9º		
JOSIELE REGIANE GROSCLAUS SENFF	10º		
ELENIR ROSSA	11º		

PATRICIA GLIXINSKI

12º

Porto União (SC), 29 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

**EDITAL 020/2019 - EDUCAÇÃO FÍSICA**

Publicação Nº 1895905

Edital de Convocação 020/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 31 de janeiro de 2019, às 8h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

**PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – EDUCAÇÃO FÍSICA**

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
JONATHAN ANTUNES DE JESUS	10º		

Porto União (SC), 29 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

**EDITAL 021/2019 - ARTE**

Publicação Nº 1897056

Edital de Convocação 021/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 31 de janeiro de 2019, às 8h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;

- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – ARTE

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
LUIS HENRIQUE KEPPEM	6º		

Porto União (SC), 29 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

## EDITAL 022/2019 - LÍNGUA PORTUGUESA

Publicação Nº 1897059

Edital de Convocação 022/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 31 de janeiro de 2019, às 8h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – LÍNGUA PORTUGUESA

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
LUANA THAÍSA PORTELA	2º		

Porto União (SC), 30 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

**EDITAL 023/2019 - ANOS INICIAIS**

Publicação Nº 1897061

Edital de Convocação 023/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 01 de fevereiro de 2019, às 8h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

**PROFESSOR DOCENTE 1º AO 5º ANOS INICIAIS**

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
NEUSA MARIA VIER	13º		
MARCIA APARECIDA FERREIRA	14º		
MARILI TRANVINSKI BRUSKE	15º		

Porto União (SC), 31 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

**EDITAL 024/2019 - EDUCAÇÃO INFANTIL**

Publicação Nº 1897063

Edital de Convocação 024/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 01 de fevereiro de 2019, às 8h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;

- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos imprerterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
PAULA FERNANDA TEIXEIRA MARTINS	40º		
ANDREIA MAUREN CORREA	41º		
LETICIA MARIANE FERREIRA	42º		
HELOISE CRISTIANE BARBOSA	43º		
TATIANE ALVES DO PRADO	44º		

Porto União (SC), 31 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

**EDITAL 025/2019 - ARTE**

Publicação N° 1897064

Edital de Convocação 025/2019

Processo Seletivo n°. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 01 de fevereiro de 2019, às 8h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos imprerterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

**PROFESSOR DOCENTE 6º AO 9º ANOS FINAIS – ARTE**

NOME	CLAS	ASSINATURA	Data
ENEAS ELTON SOARES	7º		

Porto União (SC), 31 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

**EDITAL N° 07/2019 – RETIFICAÇÃO N° 01/2019 EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N° 01/2018**

Publicação N° 1896957

EDITAL N° 07/2019 – RETIFICAÇÃO N° 01/2019

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N° 01/2018

O MUNICÍPIO DE PORTO UNIÃO (SC) faz saber a quem possa interessar que a publicação do EDITAL N° 07/2019 de RETIFICAÇÃO N°



01/2019 ao EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2018, conforme segue:

I- Inclui-se o item 7.12 e seus subitens com as especificações da prova prática para (todos -excluir) os cargos de Motorista de Veículos Leves e Motorista de Veículos Pesados:

7.12. Da especificação da Prova Prática para os cargos de MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES E MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS:

7.12.1. O candidato deve operar o veículo de forma adequada, partindo do local em que se encontra sem cometer erros ou demonstrar insegurança que ofereça risco para si, para os avaliadores e para o equipamento, atendendo as orientações de execução definidas pelo avaliador, de forma adequada, atendendo aos critérios indicados. Ao final do teste o veículo deverá ser conduzido, se for o caso, ao seu local de origem.

7.12.2. O exame de direção veicular será realizado em percurso comum a todos os candidatos, a ser determinado no dia da prova, com duração máxima de até 15 (quinze minutos), onde será avaliado o comportamento do candidato com relação aos procedimentos a serem observados durante o trajeto, as regras gerais de trânsito e o desempenho na condução do veículo, tais como: rotação do motor, uso do câmbio, freios, localização do veículo na pista, velocidade desenvolvida, obediência à sinalização de trânsito (vertical e horizontal), como também outras situações durante a realização do exame.

7.12.3. Caso o candidato demonstre conhecimento insuficiente e/ou insegurança, oferecendo qualquer tipo de risco na operação, o mesmo será impedido de realizar o referido teste prático e será considerado desclassificado e eliminado do concurso, inclusive se não conseguir ligar ou arrancar com o veículo em até três tentativas.

7.12.4. Para realizar a prova prática os candidatos ao cargo de motorista deverão apresentar carteira de habilitação, no mínimo categoria especificada a habilitação mínima do cargo, a qual deverá ter sido obtida ou renovada até a data da realização da prova prática sem a qual não poderá realizar a prova.

7.12.5. O candidato que deixar de apresentar a Carteira Nacional de Habilitação na categoria indicada será automaticamente eliminado.

7.12.6. Não serão aceitos certificados de autoescola, comprovantes de encaminhamento. Em caso de perda, furto ou roubo do documento de habilitação, o candidato deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, (30) trinta dias. Neste caso será realizada a identificação especial através da coleta de impressão digital para posterior averiguação.

7.12.7. No caso de eventual pane mecânica não causada pelo candidato, que implique na troca do veículo, a prova será retomada a partir do momento em que foi interrompida, permanecendo válida a pontuação até o momento da interrupção.

7.12.8. Para a prova prática do cargo de Motorista de Veículos Leves será utilizado um veículo do tipo automóvel, para a prova prática do cargo de Motorista de Veículos Pesados será utilizado um veículo do tipo Caminhão. Os veículos serão de propriedade da Prefeitura Municipal, no estado em que se encontrarem. No caso de comprovada necessidade poderá haver alteração do veículo.

7.12.9. A obtenção da nota mínima para que o candidato seja declarado apto ao cargo, dar-se-á da seguinte forma:

a) O candidato iniciará a prova prática com 10 (dez) pontos e, no decorrer do trajeto, serão apontadas as faltas cometidas, sendo descontados pontos conforme quadro a seguir:

Categoria da Falta	Pontos a serem descontados	Quantidade de Faltas avaliadas em cada categoria
Faltas Graves	1,00	12
Faltas Médias	0,50	12
Faltas Leves	0,25	04

b) A categoria de faltas previstas no item anterior constarão do formulário de avaliação com a seguinte descrição:

Faltas Graves:

- descontrolar-se no plano, no auge ou declive.
- entrar na via preferencial sem o devido cuidado.
- utilizar a contramão de direção.
- subir na calçada destinada ao trânsito do pedestre.
- deixar de observar a sinalização da via ou sinais de regulamentação.
- deixar de observar as regras de ultrapassagem de preferência da via ou mudança de direção.
- trafegar em velocidade inadequada para as condições da via ou exceder a velocidade permitida.
- deixar de observar a preferência do pedestre quando estiver ele atravessando a via transversal na qual o veículo vai entrar ou ainda quando o pedestre não tiver cuidado na travessia.
- deixar a porta do veículo aberta ou semiaberta durante o percurso da prova ou parte dela.
- fazer incorretamente a sinalização devida ou deixar de fazê-la no percurso da prova ou parte dela.
- deixar de usar o cinto de segurança.
- executar o percurso da prova ou parte dela, sem estar o freio de mão inteiramente livre.

Faltas Médias:

- interromper o funcionamento do motor sem justa razão, após o início da prova.
- usar buzina sem necessidade ou em local proibido.
- desengrenar o veículo nos declives.
- colocar o veículo em movimento sem observar as cautelas necessárias.
- avançar sobre o balizamento demarcado quando na colocação do veículo na vaga.
- usar o pedal da embreagem antes de usar o pedal do freio nas frenagens.
- frear bruscamente.
- não colocar o veículo na área balizada com o máximo de 3 (três) tentativas.
- engrenar as marchas de maneira incorreta.
- não apresentar calma e serenidade na prática de direção.
- não ligar sinal de alerta na parada para embarque e desembarque.

-não acionar o freio estacionário ao terminar o balizamento ou na parada para embarque e desembarque.

Faltas Leves:

- não ajustar devidamente os espelhos e retrovisores ou ajustar incorretamente o banco do veículo.
- apoiar o pé no pedal de embreagem com o veículo engrenado e em movimento.
- interpretar com insegurança as condições dos instrumentos do painel ou deixar de observar as informações do painel antes da partida do motor.
- não usar roupas e/ou calçados adequados para a prática de direção.

7.12.10. As faltas podem ser assinaladas cumulativamente, conforme a repetição dos erros pelo candidato.

7.12.11. Dependendo do número de candidatos as provas poderão ser realizadas em mais de um veículo/equipamento do mesmo tipo (Exemplo: veículo1, veículo2, veículo3).

II- Os demais itens do edital seguem inalterados.

Porto União (SC), 01 de fevereiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

---

## CÂMARA MUNICIPAL

---

### **ERRATA DE PUBLICAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/2019 - MODALIDADE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2019**

Publicação Nº 1896361

Câmara de Vereadores de Porto União

Estado de Santa Catarina

ERRATA DE PUBLICAÇÃO

Extrato de Contrato

Processo Licitatório nº 006/2019 - Modalidade Dispensa de Licitação nº 003/2019

REF. Publicação do Extrato de Contrato de Dispensa de Licitação nº 003/2019, publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (DOM/SC), Edição nº 2728 de 14 de janeiro de 2019, página 692:

ONDE SE LÊ: Valores: R\$ 6.631,85 (Seis mil, seiscentos e trinta e um reais e oitenta e cinco centavos).

LEIA-SÊ: Valores: R\$ 6.701,35 (Seis mil, setecentos e um reais e trinta e cinco centavos).



# Pouso Redondo

## PREFEITURA

### PROCESSO 14 2019

Publicação N° 1897182

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO REDONDO

PROCESSO N°014/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N° 011/2019 – REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Pouso Redondo, SC, torna público para conhecimento dos interessados que se encontra aberto Pregão Presencial, a partir das 14:00 horas do dia 25/02/2019, o edital para a realização de licitação de Registro de Preços, para futura e eventual aquisição de cofre de armas para Polícia Civil e Militar do Município. Maiores informações e o edital completo serão fornecidos pelo setor de Licitação da Prefeitura Municipal, fone 47 3545-8700 ou email:licitacoes@pousoredondo.sc.gov.br.

Pouso Redondo, 01 de fevereiro de 2019.

Oscar Gutz

Prefeito Municipal

# Presidente Castello Branco

## PREFEITURA

### ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR PS-001/2019

Publicação N° 1896071

PROCESSO SELETIVO N.º 001/2019

#### ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

O Prefeito Municipal de Presidente Castello Branco, Estado de Santa Catarina, Sr. Ademir Domingos Miotto, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados, a Ata de Classificação Preliminar referente ao Processo Seletivo n.º 001/2019, destinado a formação de Cadastro de Reserva no Quadro de Pessoal do Município.

1. Apresentamos a Ata de Classificação Preliminar do Processo Seletivo n.º 001/2019, do Município de Presidente Castello Branco (SC), conforme Anexo I.
2. O presente documento entra em vigor na data de sua publicação.
3. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Município de Presidente Castello Branco (SC), 01 de fevereiro de 2019.

ADEMIR DOMINGOS MIOTTO

Prefeito Municipal

LUCINÉIA SARETA FRIGO

Presidente da Comissão de Acompanhamento

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DAS PROVAS PRÁTICAS - CONCURSO PÚBLICO N° 002-2018

Publicação N° 1897621

CONCURSO PÚBLICO N.º 002/2018

#### EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DAS PROVAS PRÁTICAS

O Prefeito Municipal de Presidente Castello Branco, Estado de Santa Catarina, Sr. Ademir Domingos Miotto, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados, o Edital de Convocação para Realização das Provas Práticas, referente ao Concurso Público n.º 002/2018, destinado ao preenchimento de vagas e formação de Cadastro de Reserva no Quadro de Pessoal do Município.

1. Apresentamos abaixo a data e o horário de realização das provas práticas para os cargos/funções de Merendeira e Motorista de Ônibus, conforme segue:

Cargo/Função	Local	Data/Horário
- Merendeira	Escola Municipal, Rua Alberto Ernesto Lang, n.º 61 - Centro, Presidente Castello Branco (SC)	03/02/2019 Na sequência da prova escrita/objetiva1

Cargo/Função	Local	Data/Horário
- Motorista de Ônibus	Parque de Máquinas Municipal, Avenida XV de Novembro, s/n.º - Centro, Presidente Castello Branco (SC)	03/02/2019 Na sequência da prova escrita/objetiva1

- 1 Nota: Os candidatos inscritos aos cargos/funções acima descritos receberão as orientações e demais informações necessárias no dia da prova escrita/objetiva.

2. O presente documento entra em vigor na data de sua publicação.
3. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Município de Presidente Castello Branco (SC), 01 de fevereiro de 2019.

ADEMIR DOMINGOS MIOTTO

Prefeito Municipal

GIOVANI DURIGON DE SANTI  
Presidente da Comissão de Acompanhamento

**ENSALAMENTO CONCURSO PÚBLICO N° 002/2018**

Publicação N° 1896097

CONCURSO PÚBLICO N.º 002/2018

ENSALAMENTO

ATENÇÃO

A prova escrita/objetiva será realizada no dia 03 de fevereiro de 2019 das 09h00min às 12h00min na Escola Estadual de Educação Básica Dois Irmãos, sito à Rua 17 de Fevereiro, n.º 204, Centro, no Município de Presidente Castello Branco (SC).

O candidato deverá comparecer ao local de prova com antecedência mínima de 30 minutos, para localizar sua sala de acordo com o cargo desejado.

ÀS 08H45MIN OS PORTÕES DE ACESSO SERÃO FECHADOS e não será permitida a entrada de nenhum candidato após este horário ficando, automaticamente, excluído do certame.

O ingresso a sala de provas somente será permitido ao candidato que apresentar DOCUMENTO ORIGINAL DE IDENTIDADE COM FOTOGRAFIA e COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO (IMPRESSO).

O Boleto Bancário NÃO serve como Comprovante de Inscrição.

O Prefeito Municipal de Presidente Castello Branco, Estado de Santa Catarina, Sr. Ademir Domingos Miotto, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados, o Ensalamento, referente ao Concurso Público n.º 002/2018, destinado ao preenchimento de vagas e formação de Cadastro de Reserva no Quadro de Pessoal do Município.

1. Apresentamos o Ensalamento relativo ao Concurso Público n.º 002/2018, conforme segue:

Sala 1
Presidente Castello Branco/SC
Escola Estadual de Educação Básica Dois Irmãos, Rua 17 de Fevereiro, n.º 204, Centro   Matutino - 03/02/2019 09:00

Agente de Saúde

Seq	Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1	1413101	Adriane Schiavini	094.958.559-93
2	1397210	Alessandra Albara	121.928.849-74
3	1413322	Alessandra De Martini Gorlin	107.655.709-04
4	1409190	Aline Cristina Marquette	012.678.969-06
5	1392527	Ana Cristina Mattiolo	088.028.379-37
6	1359953	Ana Keila Matiolo	106.667.279-29
7	1357376	Andreia Kaiser	080.885.079-28
8	1413246	Camila Gabriela Dos Santos	107.743.229-18
9	1389129	Daniela Cadore	077.368.909-51
10	1388768	Dirlei Fornari Grotto	032.936.849-47
11	1410283	Eduardo Mateus Raaber	095.963.339-17
12	1384186	Eliandra Regina Marafon	028.396.709-92
13	1384069	Elisa Carissimo Gorlin	049.517.679-61
14	1362172	Elizandra Jochkeck	111.555.679-78
15	1364249	Fabiola Cristina Ferrari	120.852.369-44
16	1375374	Giovana De Marco Schmidt	110.796.009-65
17	1359351	Janalice Cador	094.847.579-01
18	1357780	Juliana Fatima Da Silva Kuntz	041.881.589-56
19	1389114	Juliane Goncalves De Azevedo	069.482.799-10
20	1369599	Juliano Frigo	045.399.809-71
21	1409097	Kariny Da Conceicao	106.649.189-56

22	1410888	Lais Paula Raaber	111.552.829-73
23	1409298	Luana Cristina Maroli Solforoso	096.891.829-86
24	1357055	Marlon Kleemann Willrich	012.678.979-70
25	1360946	Mirela Dos Santos Ferrari	133.573.299-30
26	1366684	Poliane Zgieski Da Rosa	100.080.179-99
27	1405250	Samara Kimiria Rech	102.111.889-30
28	1363071	Shirlei Marx	095.678.059-89
29	1413123	Sirlei Zambiazzi	055.138.789-09
30	1413047	Solange Cristina Zilio	096.143.179-22

## Sala 2

Presidente Castello Branco/SC

Escola Estadual de Educação Básica Dois Irmãos, Rua 17 de Fevereiro, n.º 204, Centro | Matutino - 03/02/2019 09:00

## Fisioterapeuta

Seq	Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1	1413299	Aline Cristina Nicodem Grezel	041.006.229-45
2	1388035	Bruna Balzzan	047.538.149-12
3	1413291	Jonas Pereira Chaves	086.791.769-58
4	1413223	Monica Danieli Chichorro	076.026.159-80
5	1391992	Williams Santos Ferreira	008.818.639-39

## Psicólogo (CRAS)

Seq	Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1	1364618	Amanda Paludo	097.201.309-11
2	1409223	Bruna Fatima Hillesheim	058.281.029-90
3	1367352	Daniela Paula Hecksel Miotto	092.007.009-42
4	1413130	Franciele Holstak Link	012.074.690-50
5	1413120	Giliard Link	045.777.579-31
6	1388176	Janete Figueiro Secco	020.427.369-29
7	1356942	Janete Segala Muller	080.908.299-37
8	1364832	Jeane Samara Zucchi	095.050.399-13
9	1378464	Jessica Amaro Ferreira	104.408.099-08
10	1413287	Joana Brugnara	066.276.219-32
11	1392428	Maisa Raaber Frigo	055.455.819-01
12	1413163	Mariangela Wermeier	071.199.649-09
13	1413262	Marta Dias Da Silva	067.979.079-93
14	1359858	Morgana Maziero	101.780.339-01
15	1388717	Pamella Mara Melz	084.576.239-74
16	1409296	Patricia Michelly Savaris	056.610.949-22
17	1413271	Patricia Streit	089.277.029-56
18	1409545	Steffany Teikowski Schmitz Soster	071.515.499-03

## Sala 3

Presidente Castello Branco/SC

Escola Estadual de Educação Básica Dois Irmãos, Rua 17 de Fevereiro, n.º 204, Centro | Matutino - 03/02/2019 09:00

## Merendeira

Seq	Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1	1413351	Lourdes De Sa	777.505.949-49
2	1368373	Simone Piva	033.973.859-62
3	1372347	Tatiane Grade Da Silva Dos Santos	063.359.039-89

## Motorista de Ônibus

Seq	Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1	1384710	Anderson Grando	066.897.519-96
2	1413277	Aniel Marangoni	064.978.739-02
3	1408919	Cacio Kerber	027.851.409-07
4	1410801	Claudemir Frigo	675.144.999-20
5	1356250	Douglas Angelo Ferrari	077.009.989-06
6	1353406	Eduardo Baldasso Andreis	074.156.099-21
7	1413129	Gerson Roque Soster	040.265.339-48
8	1362485	Marcelo Albara	053.665.279-10
9	1410303	Marcio Pacheco	046.342.359-35
10	1412790	Marcos Andre Bassan	020.404.620-31
11	1360871	Robson De Oliveira	081.289.439-10
12	1386706	Sergio Balzzan	533.239.209-53
13	1385236	Thiago Fhelipe Rosa Fauth	082.452.979-09
14	1413194	Valdecir Luiz	026.652.949-66
15	1391965	Wanderlei Kich	033.740.969-21

## Técnico em Enfermagem

Seq	Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1	1410349	Adriana Zambom	037.647.999-00
2	1409601	Janete Silva Dos Santos Matiolo	025.085.949-11
3	1361015	Jocasta Milhoretto	061.022.609-61
4	1365568	Joice Paula Toniolo	083.484.099-55

## Técnico em Esportes

Seq	Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1	1410329	Giovana Patricia Gollo	081.860.949-46
2	1409442	Oldair Sartori	016.614.459-26
3	1397333	Roges Willians Debotolli Fiametti	051.192.119-50

2. O presente documento entra em vigor na data de sua publicação.

3. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Município de Presidente Castello Branco (SC), 01 de fevereiro de 2019.  
ADEMIR DOMINGOS MIOTTO  
Prefeito Municipal

GIOVANI DURIGON DE SANTI  
Presidente da Comissão de Acompanhamento

**GABARITO DEFINITIVO PS 001/2019**

Publicação Nº 1896074

PROCESSO SELETIVO N.º 001/2019

**GABARITO DEFINITIVO**

O Prefeito Municipal de Presidente Castello Branco, Estado de Santa Catarina, Sr. Ademir Domingos Miotto, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados, o Gabarito Definitivo referente ao Processo Seletivo n.º 001/2019, destinado a formação de Cadastro de Reserva no Quadro de Pessoal do Município.

1. Apresentamos abaixo o Gabarito Definitivo da prova escrita/objetiva do Processo Seletivo n.º 001/2019, do Município de Presidente Castello Branco (SC), conforme segue:

**ENSINO SUPERIOR**

## Língua Portuguesa

01 – D	02 – C	03 – E	04 – A	05 – A
--------	--------	--------	--------	--------

## Conhecimentos Gerais

06 – A	07 – C	08 – B	09 – D	10 – B
--------	--------	--------	--------	--------

Professor – ACT – Habilitado

11 – E	12 – B	13 – E	14 – C	15 – C	16 – D	17 – C	18 – E	19 – E	20 – C
--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

Professor – ACT – Não Habilitado

11 – E	12 – B	13 – E	14 – C	15 – C	16 – D	17 – C	18 – E	19 – E	20 – C
--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

2. O presente documento entra em vigor na data de sua publicação.

3. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Município de Presidente Castello Branco (SC), 01 de fevereiro de 2019.

ADEMIR DOMINGOS MIOTTO

Prefeito Municipal

LUCINÉIA SARETA FRIGO

Presidente da Comissão de Acompanhamento

**HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES APÓS DECURSO DO PRAZO RECURSAL CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2018**

Publicação Nº 1896096

CONCURSO PÚBLICO N.º 002/2018  
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES  
APÓS DECURSO DO PRAZO RECURSAL

**ATENÇÃO**

A prova escrita/objetiva será realizada no dia 03 de fevereiro de 2019 das 09h00min às 12h00min na Escola Estadual de Educação Básica Dois Irmãos, sito à Rua 17 de Fevereiro, n.º 204, Centro, no Município de Presidente Castello Branco (SC).

O candidato deverá comparecer ao local de prova com antecedência mínima de 30 minutos, para localizar sua sala de acordo com o cargo desejado.

ÀS 08H45MIN OS PORTÕES DE ACESSO SERÃO FECHADOS e não será permitida a entrada de nenhum candidato após este horário ficando, automaticamente, excluído do certame.

O ingresso a sala de provas somente será permitido ao candidato que apresentar DOCUMENTO ORIGINAL DE IDENTIDADE COM FOTOGRAFIA e COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO (IMPRESSO).

O Boleto Bancário NÃO serve como Comprovante de Inscrição.

O Prefeito Municipal de Presidente Castello Branco, Estado de Santa Catarina, Sr. Ademir Domingos Miotto, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados, a Homologação das Inscrições Após Decurso do Prazo Recursal, referente ao Concurso Público n.º 002/2018, destinado ao preenchimento de vagas e formação de Cadastro de Reserva no Quadro de Pessoal do Município.

1. Ficam homologadas as inscrições dos candidatos relativas ao Concurso Público n.º 002/2018, para os cargos referenciados em Edital de Abertura, após decurso do prazo recursal, conforme segue:

Legenda:

AZUL = INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS

VERMELHO = INSCRIÇÕES NÃO HOMOLOGADAS

Agente de Saúde

Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1413101	Adriane Schiavini	094.958.559-93
1397210	Alessandra Albara	121.928.849-74
1413322	Alessandra De Martini Gorlin	107.655.709-04
1409190	Aline Cristina Marquette	012.678.969-06
1392527	Ana Cristina Mattiolo	088.028.379-37
1359953	Ana Keila Matiolo	106.667.279-29
1357376	Andreia Kaiser	080.885.079-28
1413246	Camila Gabriela Dos Santos	107.743.229-18
1389129	Daniela Cadore	077.368.909-51

1388768	Dirlei Fornari Grotto	032.936.849-47
1410283	Eduardo Mateus Raaber	095.963.339-17
1384186	Eliandra Regina Marafon	028.396.709-92
1384069	Elisa Carissimo Gorlin	049.517.679-61
1362172	Elizandra Jochkeck	111.555.679-78
1364249	Fabiola Cristina Ferrari	120.852.369-44
1375374	Giovana De Marco Schmidt	110.796.009-65
1359351	Janalice Cador	094.847.579-01
1357780	Juliana Fatima Da Silva Kuntz	041.881.589-56
1389114	Juliane Goncalves De Azevedo	069.482.799-10
1369599	Juliano Frigo	045.399.809-71
1409097	Kariny Da Conceicao	106.649.189-56
1410888	Lais Paula Raaber	111.552.829-73
1409298	Luana Cristina Maroli Solforoso	096.891.829-86
1357055	Marlon Kleemann Willrich	012.678.979-70
1360946	Mirela Dos Santos Ferrari	133.573.299-30
1366684	Poliane Zgieski Da Rosa	100.080.179-99
1405250	Samara Rech	102.111.889-30
1363071	Shirlei Marx	095.678.059-89
1413123	Sirlei Zambiazzi	055.138.789-09
1413047	Solange Cristina Zilio	096.143.179-22
Total de Inscritos - 30		

## Fisioterapeuta

Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1413299	Aline Cristina Nicodem Grezel	041.006.229-45
1388035	Bruna Balzzan	047.538.149-12
1413291	Jonas Pereira Chaves	086.791.769-58
1413223	Monica Danieli Chichorro	076.026.159-80
1391992	Williams Santos Ferreira	008.818.639-39
Total de Inscritos - 05		

## Merendeira

Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1413351	Lourdes De Sa	777.505.949-49
1368373	Simone Piva	033.973.859-62
1372347	Tatiane Grade Da Silva Dos Santos	063.359.039-89
Total de Inscritos - 03		

## Motorista de Ônibus

Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1384710	Anderson Grando	066.897.519-96
1413277	Aniel Marangoni	064.978.739-02
1408919	Cacio Kerber	027.851.409-07
1410801	Claudemir Frigo	675.144.999-20
1356250	Douglas Angelo Ferrari	077.009.989-06
1353406	Eduardo Baldasso Andreis	074.156.099-21
1413129	Gerson Roque Soster	040.265.339-48
1362485	Marcelo Albara	053.665.279-10
1410303	Marcio Pacheco	046.342.359-35
1412790	Marcos Andre Bassan	020.404.620-31
1360871	Robson De Oliveira	081.289.439-10
1386706	Sergio Balzzan	533.239.209-53
1385236	Thiago Fhelipe Rosa Fauth	082.452.979-09

1413194	Valdecir Luiz	026.652.949-66
1391965	Wanderlei Kich	033.740.969-21
Total de Inscritos - 15		

## Psicólogo (CRAS)

Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1364618	Amanda Paludo	097.201.309-11
1409223	Bruna Fatima Hillesheim	058.281.029-90
1367352	Daniela Paula Hecksel Miotto	092.007.009-42
1413130	Franciele Holstak Link	012.074.690-50
1413120	Giliard Link	045.777.579-31
1388176	Janete Figueiro Secco	020.427.369-29
1356942	Janete Segala Muller	080.908.299-37
1364832	Jeane Samara Zucchi	095.050.399-13
1378464	Jessica Amaro Ferreira	104.408.099-08
1413287	Joana Brugnara	066.276.219-32
1392428	Maisa Raaber Frigo	055.455.819-01
1413163	Mariangela Wermeier	071.199.649-09
1413262	Marta Dias Da Silva	067.979.079-93
1359858	Morgana Maziero	101.780.339-01
1388717	Pamella Mara Melz	084.576.239-74
1409296	Patricia Michelly Savaris	056.610.949-22
1413271	Patricia Streit	089.277.029-56
1409545	Steffany Teikowski Schmitz Soster	071.515.499-03
Total de Inscritos - 18		

## Técnico em Enfermagem

Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1410349	Adriana Zambom	037.647.999-00
1409601	Janete Silva Dos Santos Matiolo	025.085.949-11
1361015	Jocasta Milhoretto	061.022.609-61
1365568	Joice Paula Toniolo	083.484.099-55
Total de Inscritos - 04		

## Técnico em Esportes

Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1410329	Giovana Patricia Gollo	081.860.949-46
1409442	Oldair Sartori	016.614.459-26
1397333	Roges Willians Debotolli Fiametti	051.192.119-50
Total de Inscritos - 03		

2. Continuam não homologadas as inscrições dos candidatos relativas ao Concurso Público n.º 002/2018, para os cargos referenciados em Edital de Abertura, em virtude da não confirmação do pagamento da taxa de inscrição (item 4.7 do Edital de Abertura), conforme segue:

## Agente de Saúde

Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1356088	Hadner Damasceno Dos Santos	055.757.509-57
1412721	Juan Rodrigues Amaral Araujo	073.657.083-79
Total de Inscritos - 02		

## Fisioterapeuta

Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1369719	Gabriela Andressa Barbosa	095.635.899-39
Total de Inscritos - 01		

## Merendeira



Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1369786	Lediane Calegari	103.698.389-71
1408606	Maria Do Carmo Sousa Rodrigues	747.576.102-97
1413450	Marta Ribeiro De Mello	036.759.169-36
Total de Inscritos - 03		

## Psicólogo (CRAS)

Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1413260	Elaine Viancelli	053.693.619-67
1380211	Lucilene Sabrina Dickel Sehn	067.853.819-08
Total de Inscritos - 02		

## Técnico em Enfermagem

Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1386534	Betania Roza	093.409.099-84
1413376	Julia Paula Berno De Souza	087.603.919-01
1358885	Juliana Cristina Pandolfo	079.198.429-05
1372515	Mauricelia Celia	042.046.826-93
Total de Inscritos - 04		

## Técnico em Esportes

Nº INSC	CANDIDATO	CPF
1386169	Cleyton Luis Geronimo	041.757.799-06
1410179	Gabriel Koch	101.665.609-28
1413655	Renan Fracasso	053.305.199-18
Total de Inscritos - 03		

3. Do total de 93 inscrições no Concurso Público n.º 002/2018, para os cargos referenciados em Edital de Abertura, 78 inscrições foram homologadas e 15 inscrições permaneceram não homologadas após decurso do prazo recursal.

4. O presente documento entra em vigor na data de sua publicação.

5. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Município de Presidente Castello Branco (SC), 01 de fevereiro de 2019.

ADEMIR DOMINGOS MIOTTO

Prefeito Municipal

GIOVANI DURIGON DE SANTI

Presidente da Comissão de Acompanhamento

## RELATÓRIO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2019

Publicação Nº 1896073

Relatório - Edital - 001/2019

## ANEXO I

Professor - ACT - Habilitado  
Ensino Superior (Habilitado)

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	CPF	Português	Conhecimentos Gerais	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Títulos	Média final
1	1370120	09/03/1993	Luana Azevedo Rodrigues Nardi	075.539.399-60	0,40	1,20	2,80	4,40	1,00	5,40
2	1379330	06/05/1995	Alienara Gonçalves Amaral Frigo	100.715.169-21	0,80	1,60	2,80	5,20	0,00	5,20
3	1369539	10/10/1985	Juliana Zanesco Bonotto	056.248.579-18	0,80	0,40	2,80	4,00	1,00	5,00
4	1409078	27/01/1987	Micheli Cristina Da Conceicao	054.089.969-05	0,40	1,20	1,20	2,80	1,00	3,80
5	1391147	30/03/1987	Dauana Albara	063.129.089-33	0,00	0,80	1,60	2,40	1,00	3,40
6	1379688	06/02/1993	Franciely Amaro Ferreira	093.378.409-01	0,00	0,80	1,60	2,40	1,00	3,40
7	1384669	27/04/1974	Rosane Talini	000.114.219-40	0,80	0,80	1,20	2,80	0,00	2,80
8	1377159	26/01/1994	Carina Wolf	091.712.719-61	0,00	0,40	0,80	1,20	1,00	2,20
9	1408974	20/08/1994	Juceli Giacomini	098.186.409-00	0,00	0,40	1,60	2,00	0,00	2,00

Professor - ACT - Não Habilitado  
Ensino Superior (Não Habilitado)

Posição	Nº INSC	Data Nasc	CANDIDATO	CPF	Português	Conhecimentos Gerais	Conhecimentos Específicos	Prova teórica	Média final
1	1384836	24/02/1984	Leide Dalane Gruhke Kich	046.180.909-52	0,00	1,00	1,50	2,50	2,50
2	1411130	29/06/1997	Ariane Weber Gossler	091.793.499-78	0,00	1,00	1,00	2,00	2,00

# Presidente Getúlio

## PREFEITURA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 17/2019

Publicação Nº 1895840

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE GETÚLIO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 17/2019

DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2019

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FORNECIMENTO DE ÓLEO DIESEL COMUM PARA ABASTECIMENTO DA FROTA MUNICIPAL PARA O EXERCÍCIO DE 2019, COM INSTALAÇÃO DE RESERVATÓRIO (TANQUE AÉREO) EM COMODATO.

EMPRESA: TRANSPORTES AVILA LTDA.

VALOR TOTAL: R\$966.000,00

VIGÊNCIA: 12 meses

Presidente Getúlio, 01 de fevereiro de 2019.

Nelson Virtuoso - Prefeito

# Princesa

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 25 DE 01.02.2019

Publicação Nº 1897343

DECRETO Nº. 25, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL COMISSIONADO, POR PEDIDO DE DEMISSÃO SEM JUSTA CAUSA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Princesa, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, especialmente aquelas contidas nos incisos IX e XI do Artigo 69, da Lei Orgânica Municipal e demais legislações vigentes:

#### DECRETA:

Art. 1º. EXONERAR, por PEDIDO DE DEMISSÃO SEM JUSTA CAUSA, o Sr. RODRIGO JACÓ SPECHT, brasileiro, convivente, residente e domiciliado no Município de Princesa, Linha Sagrada Família, Interior, CPF nº. 067.407.279-02, Cargo em Comissão de Diretor de Controle e Serviços Gerais, Grupo/código CC-02, a partir de 01.02.2019.

Art. 2º. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão a conta do orçamento municipal.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Princesa (SC),

em 01 de Fevereiro de 2019.

EDILSON MIGUEL VOLKWEIS

Prefeito Municipal

ESTE DECRETO FOI REGISTRADO E

PUBLICADO NA FORMA DA LEI

PRINCESA/SC, 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DAIANE PAGNO

### DECRETO Nº. 24 DE 01.02.2019

Publicação Nº 1896031

DECRETO Nº. 24, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Contrata Temporariamente Servidor Público Municipal e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Princesa, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o parágrafo 3º do Artigo 102 da Lei Orgânica do Município e, Lei Complementar nº. 021 de 30 de Dezembro de 2015, Processo Seletivo nº. 02.2018 de 19 de Junho de 2018 homologados os resultados dos aprovados por meio do Decreto nº 307, de 25 de Setembro de 2018, Edital de Convocação nº. 01 de 23.01.2019.

CONSIDERANDO, o necessário e inadiável funcionamento dos serviços públicos essenciais;

CONSIDERANDO, a previsão da Lei Federal 8.745 de 1993, aplicada supletivamente ao caso de contratações temporárias, precedida de Processo Seletivo;

CONSIDERANDO, a existência de 14 vagas para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, estando 12 ocupadas, e dessas, 03 servidores estão afastados legalmente (auxílio doença e licença maternidade);

CONSIDERANDO o afastamento legal dos titulares do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais - Alzira Adelaide Flach, Liane Becker e Iracilde Kosvoski;

CONSIDERANDO que não existe Concurso Público vigente para o cargo acima citado e que 02 (dois) servidores pediram exoneração;

CONSIDERANDO, que a equipe atual não consegue atender a demanda de serviços;

CONSIDERANDO, que é vedado pela legislação o desvio de função, e portanto, impossível determinar a outros servidores que realizem essas atividades;

CONSIDERANDO, que entre as alternativas (deixar de prestar os serviços, desvio de função e período eleitoral) a última é mais tênue;

CONSIDERANDO, que temos um Processo Seletivo válido para o cargo e que é lícita a contratação temporária até a realização de Concurso Público.

CONSIDERANDO, a demanda de serviços públicos existentes, em especial na Secretaria de Educação e Cultura, tendo o Poder Público o dever de prestá-los de forma eficiente e eficaz.

#### DECRETA

Art. 1º. Fica contratada, ELIANE MÁRCIA DOS SANTOS, brasileira, convivente, residente e domiciliada na Rua Afonso Hartmann, Loteamento Hartmann, Município de São José do Cedro, SC, portadora do RG nº. 5.092.157 e CPF nº. 055.717.119-90, Processo Seletivo nº. 02.2018, para atuar no cargo e função de Auxiliar de Serviços Gerais, carga horária de 40 (Quarenta) horas semanais, assumindo a vaga a partir de

01 de Fevereiro de 2019 até perdurar a vaga.

Art. 2º. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão a conta do orçamento municipal vigente.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01.02.2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Princesa, SC, em,

01 de Fevereiro de 2019.

EDILSON MIGUEL VOLKWEIS

Prefeito Municipal

Este Decreto foi Registrado e

Publicado na forma da Lei

Princesa/SC, 01 de Fevereiro de 2019

Daiane Pagno

## **DECRETO Nº. 26 DE 01.02.2019**

Publicação Nº 1897358

DECRETO Nº. 26, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL COMISSIONADO, POR PEDIDO DE DEMISSÃO SEM JUSTA CAUSA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Princesa, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, especialmente aquelas contidas nos incisos IX e XI do Artigo 69, da Lei Orgânica Municipal e demais legislações vigentes:

DECRETA:

Art. 1º. EXONERAR, por PEDIDO DE DEMISSÃO SEM JUSTA CAUSA, o Sr. PEDRINHO LAURI BALD, brasileiro, casado, residente e domiciliado no Município de Princesa, Avenida Santo Cristo, Centro, CPF nº. 620.953.829-00, Cargo em Comissão de Diretor de Manutenção Urbana, Grupo/código CC-02, a partir de 01.02.2019.

Art. 2º. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão a conta do orçamento municipal.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Princesa (SC),

em 01 de Fevereiro de 2019.

EDILSON MIGUEL VOLKWEIS

Prefeito Municipal

ESTE DECRETO FOI REGISTRADO E

PUBLICADO NA FORMA DA LEI

PRINCESA/SC, 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DAIANE PAGNO

## **DECRETO Nº. 27 DE 01.02.2019**

Publicação Nº 1897373

DECRETO Nº. 27, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL COMISSIONADO, POR PEDIDO DE DEMISSÃO SEM JUSTA CAUSA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Princesa, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, especialmente aquelas contidas nos incisos IX e XI do Artigo 69, da Lei Orgânica Municipal e demais legislações vigentes:

DECRETA:

Art. 1º. EXONERAR, por PEDIDO DE DEMISSÃO SEM JUSTA CAUSA, o Sr. SETEMBRINO FELISBERTO, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado no Município de Princesa, Rua Voluntários da Pátria, Centro, CPF nº. 765.152.900-63, Cargo em Comissão de Diretor de Agricultura, Grupo/código CC-02, a partir de 01.02.2019.

Art. 2º. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão a conta do orçamento municipal.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Princesa (SC),

em 01 de Fevereiro de 2019.

EDILSON MIGUEL VOLKWEIS

Prefeito Municipal

ESTE DECRETO FOI REGISTRADO E

PUBLICADO NA FORMA DA LEI

PRINCESA/SC, 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DAIANE PAGNO

**DECRETO Nº. 28 DE 01.02.2019**

Publicação Nº 1897385

DECRETO Nº. 28, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL COMISSIONADO, POR PEDIDO DE DEMISSÃO SEM JUSTA CAUSA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Princesa, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, especialmente aquelas contidas nos incisos IX e XI do Artigo 69, da Lei Orgânica Municipal e demais legislações vigentes:

DECRETA:

Art. 1º. EXONERAR, por PEDIDO DE DEMISSÃO SEM JUSTA CAUSA, o Sr. FLADEMIR JOSÉ NOLL, brasileiro, casado, residente e domiciliado no Município de Princesa, Linha Cruzeiro, Interior, CPF nº. 042.842.809-61, Cargo em Comissão de Diretor Geral de Educação, Grupo/código CC-02, a partir de 01.02.2019.

Art. 2º. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão a conta do orçamento municipal.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Princesa (SC),  
em 01 de Fevereiro de 2019.

EDILSON MIGUEL VOLKWEIS

Prefeito Municipal

ESTE DECRETO FOI REGISTRADO E

PUBLICADO NA FORMA DA LEI

PRINCESA/SC, 01 DE FEVEREIRO DE 2019

DAIANE PAGNO

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº. 01.2019**

Publicação Nº 1897044

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA PARA ACT`S Nº. 001/2019- SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

Seleção por Nível de Escolaridade

O Prefeito Municipal de Princesa, no uso de suas atribuições legais, regulamenta o processo de "Chamada Pública", para contratação de professores em caráter temporário:

EDILSON MIGUEL VOLKWEIS, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, torna público pelo presente Edital, as normas para CHAMADA PÚBLICA PARA ACT`S – Seleção por Nível de Escolaridade, de caráter e medida excepcionalíssima, a ser realizado para as disciplinas em que tenham sido esgotadas as possibilidades de chamadas do Processo Seletivo nº. 002/2018 e do Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2019 e ainda, nas situações onde não existam classificados, em concordância com os Princípios Constitucionais da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência Administrativa.

1. A Secretaria Municipal de Educação e Cultura, através do setor de Recursos Humanos, responsável pela operacionalização do Edital de Processo Seletivo nº. 002/2018 e Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2019 procederá a Chamada Pública.

2. Esgotadas as possibilidades de convocação de candidatos aptos a assumir as vagas e quando não existirem classificados no Processo Seletivo nº. 002/2018 e no Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2019, a Secretaria Municipal de Educação e Cultura contratará professores, com intuito de complementar o quadro de vagas do Magistério Público Municipal, mediante Chamada Pública.

3. A Chamada Pública será para convocação de profissionais de educação que tiverem interesse em assumir vagas disponíveis, dentro de suas habilitações, respeitando todos os critérios e pré-requisitos previstos no Edital de Processo Seletivo nº. 002/2018 e Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2019.

4. A Secretaria Municipal de Educação e Cultura divulgará o quadro de vagas (documento separado desse edital, 24 horas antes do horário marcado para a escolha) no site da Prefeitura Municipal de Princesa, [www.prefeitura@princesa.sc.gov.br](http://www.prefeitura@princesa.sc.gov.br), e a escolha de vagas ocorrerá todas as vezes que se fizer necessário a utilização do mecanismo da Chamada Pública, na sede da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, situada na Rua Rio Grande do Sul, esquina com a Rua Nossa Senhora de Fátima, nº. 545, Centro, Princesa – SC.

5. Os interessados deverão dirigir-se à sede da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, nas datas indicadas, obrigatoriamente munidos da comprovação de habilitação para as vagas e munidos dos seguintes documentos pessoais:

5.1 Cópia do RG;

5.2 Cópia do CPF;

5.3 Cópia do Título de Eleitor, com comprovante da última votação;

5.4 Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos, quando for o caso;

5.5 Atestado de tempo de serviço no Magistério Público, expresso em anos, meses e dias e assinado por autoridade competente;

5.6 Cópia do Certificado de Conclusão de curso de graduação, com a referida habilitação;

5.7 Comprovante de horas de aperfeiçoamento/atualização/ curso na área de atuação, realizados nos últimos 2 (dois) anos, sendo 2017 e 2018.

6. Havendo dois ou mais candidatos para mesma vaga, serão obedecidos os seguintes critérios:

6.1 Professor habilitado;

6.2 Professor não habilitado;

7. Havendo dois ou mais professores habilitados, será dada preferência aos que tiverem:

7.1 Maior titulação;

7.2 Maior tempo de serviço no Magistério Público;

7.3 Maior número de horas de aperfeiçoamento/ atualização/curso na área de atuação;

7.4 Maior idade.

8. Havendo dois ou mais professores não habilitados, será dada a preferência aos que tiverem:

8.1 Maior período de frequência no curso de graduação em licenciatura plena da vaga disponível, comprovada por meio de atestado de frequência da instituição de ensino, mencionando que o estudante está frequentando as aulas em fase ou semestre letivo de curso de graduação.

8.2 Estar cursando Pedagogia ou área afim;

8.3 Maior número de horas de aperfeiçoamento/atualização/curso na área de atuação;

8.4 Persistindo a igualdade, precederá quem tiver maior idade.

9. O presente Edital terá validade para todo o ano letivo de 2019.

10. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Princesa, Estado de Santa Catarina,

01 de Fevereiro de 2019.

Edilson Miguel Volkweis

Prefeito Municipal.

## **EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 18/2019-PM, MODALIDADE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2019-PM**

Publicação Nº 1895973

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE PRINCESA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS.

PROCESSO LICITATÓRIO N. 18/2019-PM

DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 05/2019-PM

### **OBJETO**

Aquisição de MATERIAIS E MÃO DE OBRA para retirada de 2 (dois) postes de energia elétrica, e reinstalação em lugar apropriado para poder ser realizada a pavimentação de pedras irregulares em trecho a Rua Sete de Setembro, no Município de Princesa/SC.

### **JUSTIFICATIVA**

As despesas para a retirada e reinstalação de postes de energia elétrica é necessária, pois os mesmos estão alocados em vias públicas, obstruindo o espaço que será utilizado para a pavimentação de pedras irregulares em trecho da rua Sete de Setembro.

Foram feitas medições para a obra, e nelas identificaram que os postes precisam ser retirados e instalados em outro local, para a construção de calças e meios fios disponibilizando assim que a obra possa ser concluída.

Realizou-se o Processo Licitatório 129/2018, Pregão Presencial 77/2018 para contratação de empresa especializada para esta retirada, porém, não houve interessados, sendo assim, declarado como DESERTO. Os valores dispostos no Edital do Processo acima mencionado, são os mesmos utilizados para a contratação da empresa desta Dispensa.

Dessa forma, justifica-se a contratação direta devido a urgência na execução do serviço, para o andamento da obra de pavimentação.

Princesa, 01 de fevereiro de 2019.

Lario Vivan Secretaria de Infraestrutura, Obras, Urbanismo e Transportes	
---	--

### **COMISSÃO DE LICITAÇÕES**

Michele C. Kunzler Presidente	Alessandra C. dos Santos Membro	Simone L. Pinheiro Membro
----------------------------------	------------------------------------	------------------------------

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE PRINCESA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS.

PROCESSO LICITATÓRIO N. 18/2019-PM

DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 05/2019-PM

### **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

Para fundamentar e justificar o presente pedido de dispensa de licitação é possível basear-se no disposto no art. 24, V, da Lei 8.666/93 que dispõe:

Art. 24. É dispensável a licitação:

V - quando não acudirem interessados à licitação anterior e esta, justificadamente, não puder ser repetida sem prejuízo para a Administração, mantidas, neste caso, todas as condições preestabelecidas;

Princesa, 01 de fevereiro de 2019.

Lario Vivan  
Secretaria de Infraestrutura, Obras, Urbanismo e Transportes

### COMISSÃO DE LICITAÇÕES

Michele C. Kunzler Presidente	Alessandra C. dos Santos Membro	Simone L. Pinheiro Membro
----------------------------------	------------------------------------	------------------------------

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE PRINCESA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS.

PROCESSO LICITATÓRIO N. 18/2019-PM

DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 05/2019-PM

### RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR E JUSTIFICATIVA DO PREÇO

Identificada a necessidade pela Secretaria requerente, buscou-se no mercado por empresas/profissional que atuassem em área compatível. Dessa forma, encontrou-se a empresa A. S. JUNIOR INSTALADORA ELETRICA LTDA, CNPJ 75.786.319/0001-93, com endereço na Rua Willy Barth, 2419, sala 02, Bairro São Gotardo, São Miguel do Oeste/SC.

A mesma possui objeto social em construção de estações e redes de distribuição de energia elétrica, bem como manutenção de redes de distribuição de energia elétrica, sendo compatível com o objeto da presente contratação. Os preços praticados estão compatíveis com os praticados na região para objeto assemelhado, bem como os valores são os mesmos utilizados no Processo Licitatório 129/2019-PM, sendo que dessa forma, justifica-se a contratação direta, conforme abaixo discriminado:

Item	Especificação	Unidade*	Qtidade Estimada	Valor Unitário Máximo	Valor Total Máximo
LOTE 1:					
1	ALCA PREFORM DISTR AC 2AWG 610 MM VERMELHO	Un	6	3,10	18,60
2	ALCA PREFORM DISTR AC 4AWG 430MM LARANJA	Un	3	1,85	5,55
3	CABO NU COBRE 7 FIOS 25MM²	Un	3	36,36	109,08
4	CONEC CUNHA ATERR CU/AI 25/35MM 2XD13MM	Un	1	3,46	3,46
5	CONECTOR CUNHA RAMAL I-SIMÉTRICO CINZA	Un	1	3,20	3,20
6	CONECTOR CUNHA RAMAL VII-SIMETRICO BR/VE	Un	3	2,73	8,19
7	HASTE ATERRAMENTO ACO/COBRE 13 X 2400MM	Un	1	24,70	24,70
8	POSTE DE CONCRETO DT 11M 300DAN 1 SEGM	Un	1	706,00	706,00
9	TOTAL ADMINISTRAÇÃO	Un	1	252,53	252,53
10	MÃO DE OBRA INSTALAÇÃO/REMOÇÃO DE POSTE	Un	1	1.059,84	1.059,84
TOTAL (R\$)					2.191,15

Para custear as despesas desta dispensa de licitação, será usada a seguinte dotação orçamentária:

Entidade: 5 – Município de Princesa

Órgão: 07 – Secretaria de Infraestrutura, Obras, Urbanismo e Transportes

Unidade: 01 – Departamento de Infraestrutura, Obras, Urbanismo e Transportes

Projeto/Atividade: 2.043 – Manutenção do Depto de Infra., Obras, Urb. e Transportes

Elemento Dotação: 143 – 3.3.90.00.00.00.00 0.1.0000.000000 – Aplicações Diretas

Princesa, 01 de fevereiro de 2019.

Lario Vivan  
Secretaria de Infraestrutura, Obras, Urbanismo e Transportes

### COMISSÃO DE LICITAÇÕES

Michele C. Kunzler  
Presidente

Alessandra C. dos Santos  
Membro

Simone L. Pinheiro  
Membro



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PRINCESA  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS.

PROCESSO LICITATÓRIO N. 18/2019-PM  
DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 05/2019-PM

#### ENCAMINHAMENTO

Encaminhamos ao Sr. Edilson Miguel Volkweis, Prefeito Municipal de Princesa, para ratificação, a contratação da empresa A. S. JUNIOR INSTALADORA ELETRICA LTDA, CNPJ 75.786.319/0001-93, com endereço na Rua Willy Barth, 2419, sala 02, Bairro São Gotardo, São Miguel do Oeste/SC, conforme abaixo discriminado:

Item	Especificação	Unidade*	Qtdade Estimada	Valor Unitário Máximo	Valor Total Máximo
LOTE 1:					
1	ALCA PREFORM DISTR AC 2AWG 610 MM VERMELHO	Un	6	3,10	18,60
2	ALCA PREFORM DISTR AC 4AWG 430MM LARANJA	Un	3	1,85	5,55
3	CABO NU COBRE 7 FIOS 25MM²	Un	3	36,36	109,08
4	CONEC CUNHA ATERR CU/AI 25/35MM 2XD13MM	Un	1	3,46	3,46
5	CONECTOR CUNHA RAMAL I-SIMÉTRICO CINZA	Un	1	3,20	3,20
6	CONECTOR CUNHA RAMAL VII-SIMETRICO BR/VE	Un	3	2,73	8,19
7	HASTE ATERRAMENTO ACO/COBRE 13 X 2400MM	Un	1	24,70	24,70
8	POSTE DE CONCRETO DT 11M 300DAN 1 SEGM	Un	1	706,00	706,00
9	TOTAL ADMINISTRAÇÃO	Un	1	252,53	252,53
10	MÃO DE OBRA INSTALAÇÃO/REMOÇÃO DE POSTE	Un	1	1.059,84	1.059,84
TOTAL (R\$)					2.191,15

Para custear as despesas desta dispensa de licitação, será usada a seguinte dotação orçamentária:

Entidade: 5 –Município de Princesa  
Órgão: 07 – Secretaria de Infraestrutura, Obras, Urbanismo e Transportes  
Unidade: 01 – Departamento de Infraestrutura, Obras, Urbanismo e Transportes  
Projeto/Atividade: 2.043 – Manutenção do Depto de Infra., Obras, Urb. e Transportes  
Elemento Dotação: 143 – 3.3.90.00.00.00.00.00 0.1.0000.000000 – Aplicações Diretas

Princesa, 01 de fevereiro de 2019.		
Lario Vivan Secretaria de Infraestrutura, Obras, Urbanismo e Transportes		
COMISSÃO DE LICITAÇÕES		
Michele C. Kunzler Presidente		
Alessandra C. dos Santos Membro		
Simone L. Pinheiro Membro		

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PRINCESA  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS.

PROCESSO LICITATÓRIO N. 18/2019-PM  
DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 05/2019-PM

#### RATIFICAÇÃO

Considerando a exposição de motivos contida neste documento simultaneamente à constatação do alto e relevante interesse público social e municipal, com base no inciso V, do art. 24, da Lei 8.666/93, RATIFICO este PROCESSO LICITATÓRIO N. 18/2019-PM, DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 05/2019-PM e AUTORIZO a efetiva realização da despesa, conforme fundamento nos autos supra invocados.

Princesa, 01 de fevereiro de 2019.

Edilson Miguel Volkweis		
Prefeito Municipal de Princesa		

**EXTRATO DO EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 19/2019-PM, MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2019-PM**

Publicação Nº 1898027

MUNICÍPIO DE PRINCESA/SC  
Processo Licitatório 19/2019-PM  
Pregão Presencial 08/2019-PM

O Município de PRINCESA/SC torna público que realizará licitação, na modalidade Pregão Presencial, do tipo Menor Preço por Item cujo objeto é "REGISTRO DE PREÇOS para eventual e futura AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO a ser utilizado nas atividades realizadas por todas as Secretarias do Município de Princesa/SC". A realização da sessão pública ocorrerá na sede da Prefeitura Municipal, situada na Rua Rio Grande do Sul, 545, Centro – Princesa/SC no dia 15 de fevereiro de 2018, às 08h00min. Cópia do edital e maiores informações podem ser obtidas/solicitadas no endereço citado, pelo telefone (49) 3641.0059, pelo e-mail [compras@princesa.sc.gov.br](mailto:compras@princesa.sc.gov.br) ou no endereço eletrônico [www.princesa.sc.gov.br](http://www.princesa.sc.gov.br). Princesa/SC, 04 de fevereiro de 2019. Edilson Miguel Volkweis – Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 35 DE 31.01.2019**

Publicação Nº 1895786

PORTARIA Nº 35, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO MUNICIPAL ESPECIAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PRINCESA, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere os incisos IX e X do artigo 69, da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º. DESIGNAR, NEILA HAMMES, MILTON MUSTIFAGA, TATIANA DELAZARI KLEIN, SABRINA BONFANTE e MARCIELE CRISTINA BRUDER, todos servidores públicos municipais, para sob a Presidência da Primeira, para comporem a Comissão Municipal do Processo Seletivo Simplificado, que terá por objetivo e finalidade o auxílio à Administração para organizar, coordenar, fiscalizar os atos dos Processos Seletivos Simplificados, instaurados no decorrer do ano de 2019.

Art. 2º. Compete a Comissão: avaliar as inscrições dos candidatos; verificar quanto à publicidade dos atos; acompanhar os atos de análise dos documentos acostados nas inscrições e seleção dos candidatos e realizar o sorteio público em caso de desempate, sempre de acordo com o contido no regulamento geral dos Editais Publicados. A Comissão poderá ainda, requisitar recursos humanos, financeiros, materiais, equipamentos e instalações necessárias para concretização do objetivo, mediante a autorização do chefe do Executivo Municipal.

Art. 3º. As despesas decorrentes da execução do presente Ato correrão à conta do orçamento municipal vigente.

Art. 4º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Princesa, SC,  
em 31 de Janeiro de 2019.

Edilson Miguel Volkweis  
Prefeito Municipal

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PL 16/2019-PM, PREGÃO 07/2019-PM**

Publicação Nº 1895823

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, Edilson Miguel Volkweis, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

a ) Processo Nr.: 16/2019 b ) Licitação Nr.: 7 /2019-PR c ) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL d ) Data Homologação: e ) Data da Adjudicação: 01/02/2019 Sequência: 0

f ) Objeto da Licitação Aquisição de móveis para cozinha fabricados em aço inox, a serem utilizados no Centro Municipal de Educação Infantil Pequenos Anjos, do Município de Princesa/SC.

( em Reais R\$ )

g ) Fornecedores e Itens Vencedores: LOTE: 1 ADL COMERCIAL EIRELI (10172)	Unid.	Qtdade Descto (%)	Preço Unitário	Total do Item
1 Bancada retangular para cozinha fabricada em aço inox, com	Un	1,00 0,0000	4.698,3798	4.698,38

2220 mm de comprimento, 900 mm de altura e 600 mm de profundidade. Com estrutura em tubos quadrados de aço inox de aproximadamente 40 mm, com dois níveis de prateleiras gradeadas, com uma gaveta suspensa de 700x600/175 mm, com tampo em aço inox com uma cuba rasa em aço inox com dimensões de 500x600 mm com profundidade de 200 mm. Com seis pés com sapatas reguláveis e emborrachadas. As medidas devem ser todas conferidas no local da instalação dos móveis antes da execução do projeto. Os móveis devem ser fabricados e instalados pela empresa contratada, sem ônus a mais para o município. Com garantia mínima de 12 meses e assistência técnica. Detalhamento completo do móvel em anexo (móvel 18).

- Marca: 61

#### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

LOTE: 1

2	Bancada em formato "L" para cozinha fabricada em aço inox, com 3000 mm de comprimento em das faces e 1900 na outra, 900 mm de altura e 600 mm de profundidade. Com estrutura em tubos quadrados de aço inox de aproximadamente 40 mm, com dois níveis de prateleiras gradeadas, com uma gaveta suspensa de 700x600/175 mm, com tampo em aço inox com duas cubas em aço inox, com dimensões de 500x600 mm, sendo uma rasa com profundidade de 200 mm e outra funda com 300 mm de profundidade. Com uma cuba redonda em aço inox de aproximadamente 300 mm de diâmetro e 200 mm de profundidade. Com treze pés com sapatas reguláveis e emborrachadas. As medidas devem ser todas conferidas no local da instalação dos móveis antes da execução do projeto. Os móveis devem ser fabricados e instalados pela empresa contratada, sem ônus a mais para o município. Com garantia mínima de 12 meses e assistência técnica. Detalhamento completo do móvel em anexo (móvel 19). - Marca: 61	Un	1,00	0,0000	9.558,9266	9.558,93
3	Mesa retangular para cozinha fabricada em aço inox, com 2000 mm de comprimento, 900 mm de altura e 700 mm de profundidade. Com estrutura em tubos quadrados de aço inox de aproximadamente 40 mm, com dois níveis de prateleiras gradeadas, com tampo em aço inox. Com seis pés, com rodízios industriais com dispositivo para travamento. As medidas devem ser todas conferidas no local da instalação dos móveis antes da execução do projeto. Os móveis devem ser fabricados e instalados pela empresa contratada, sem ônus a mais para o município. Com garantia mínima de 12 meses e assistência técnica. Detalhamento completo do móvel em anexo (móvel 20). - Marca: 61					3.488,82
4	Armário vazado em formato "L" para a despensa, fabricado em aço inox, com profundidade de 600 mm, com comprimento de 2200 mm e altura de 2330 mm em uma das faces, e com comprimento de 2350 mm e altura de 1450 mm na outra face. Com estrutura em tubos quadrados de aço inox de aproximadamente 40 mm, com vários níveis de prateleiras gradeadas. Com quinze pés com sapatas reguláveis e emborrachadas. As medidas devem ser todas conferidas no local da instalação dos móveis antes da execução do projeto. Os móveis devem ser fabricados e instalados pela empresa contratada, sem ônus a mais para o município. Com garantia mínima de 12 meses e assistência técnica. Detalhamento completo do móvel em anexo (móvel 21). - Marca: 61			0,0000	10.903,8713	10.903,87
					Total do Fornecedor:	28.650,00
					Total Geral:	28.650,00

ADL COMERCIAL EIRELI (10172)

Un 1,00 0,0000 3.488,8222

Un 1,00

#### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.038.4.4.90.00.00.00.00.00 (113), 2.038.4.4.90.00.00.00.00.00 (114)

# Quilombo

## PREFEITURA

### AVISO 11/2019

Publicação Nº 1895941

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE QUILOMBO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Processo Adm. Nº.: 11/2019
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA ESPECIALIZADA EM APICULTURA, EM VITIVINICULTURA E NA ÁREA DE TURISMO, NO MUNICÍPIO DE QUILOMBO-SC.
O Prefeito Municipal de Quilombo - SC, torna pública a Dispensa de Licitação para contratação de empresa para prestação de serviços de consultoria especializada em apicultura, em vitivinicultura e na área de turismo, no município de Quilombo - SC, de acordo com o inciso XIII do Art.24 da lei 8.666/93.
EMPRESA: SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SANTA CATARINA – SEBRAE-SC.
VALOR: R\$ 69.200,00 (Sessenta e nove mil e duzentos reais).
QUILOMBO, 29 de janeiro de 2019.
SILVANO DE PARIZ
Prefeito Municipal

### DECRETO Nº 020/2019 - DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1897501

DECRETO Nº 020/2019 - DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

EXONERA A PEDIDO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o Inciso IV do Artigo 65 da Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o disposto no Inciso I do Artigo 32 da Lei Complementar nº 32, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, de 05 de dezembro de 2001.

DECRETA:

Art.1º Fica exonerada do serviço Público Municipal, a pedido, a partir de 01 de fevereiro de 2019, através do protocolo n.º 4109, MARLI DA ROSA DE ALMEIDA, nomeado através do Decreto nº 130/2012, de 02 de abril de 2012, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 01 de fevereiro de 2019.

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado

Em 04/01/2019

Lei Municipal 1087/1993

Taffarel Antônio Simon

Funcionário Designado

### DECRETO Nº 021/2019 – DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1897511

DECRETO Nº 021/2019 - DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE LORENI SANTO DE MORAIS ROMANZINI PARA COMPOR O CONSELHO TUTELAR DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE QUILOMBO COMO MEMBRO TITULAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o Inciso XIII, do Artigo 65 da Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o Artigo 51, da Lei Municipal 2506/2015, de 26 de março de 2015.

Considerando a Decisão Judicial proveniente do Processo autuado sob o nº 0300724-93.2018.8.24.0053;

## DECRETA:

Art.1º Fica nomeada a Senhora LORENI SANTO DE MORAIS ROMANZINI, para integrar como membro titular do Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente, no lugar de Sidinei Marcos Scatolin.

Art. 2º Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto Municipal nº. 256/2018, de 14 de setembro de 2018.

Gabinete do Executivo Municipal, 01 de fevereiro de 2019.

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado

Em 04/02/2019.

Lei Municipal nº 1087/1993

Taffarel Antonio Simon

Funcionário Designado.

**EXTRATO 1/2019**

Publicação N° 1897153

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato N°:	1/2019.
Contratante:	MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Contratada:	CÁTIA CAPELETTO
Objeto .....	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA PARA TRATAMENTO, ORIENTAÇÃO DE QUANTITATIVO E QUALITATIVO DE PRODUTOS PARA AS ÁGUAS DAS PISCINAS COLETIVAS, LOCALIZADAS NO BALNEÁRIO MUNICIPAL ANEXO À PRAÇA MUNICIPAL HÉLIO ANTÔNIO FAREZIN, COM APRESENTAÇÃO DE LAUDO MENSAL E ART, NO PERÍODO DE 01 DE JANEIRO A 28 DE FEVEREIRO/2019.
Valor .....	R\$ 1.000,00 (Um mil reais).
Vigência .....	De 01/01/2019 a 28/02/2019.
Recursos .....	2.053 3.3.90.00 0.1.00
QUILOMBO, 02 de janeiro de 2019.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
	Extrato Contratual

**EXTRATO 1/2019 FMS**

Publicação N° 1897183

Estado de Santa Catarina	
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato N°:	1/2019
Contratante:	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Contratada:	CIS-AMOSC
Objeto .....	PARTICIPAÇÃO CONSÓRCIO CIS-AMOSC
Valor .....	R\$ 13.620,00 (Treze mil, seiscentos e vinte reais)
Vigência .....	De 02/01/2019 até 30/06/2019
Licitação .....	DISPENSA P/COMPRAS E SERVIÇOS N°.: 1/2019
Recursos .....	2.073 3.1.71.70.01 3.3.71.70.01 4.4.71.70.01 1002 2.073 3.3.93.39.50 1002
QUILOMBO, 02 de Janeiro de 2019.	
ANTONIO LUIZ ZAMIGNAN	
Secretário Municipal de Saúde	
	Extrato Contratual

**EXTRATO 10/2019**

Publicação Nº 1897168

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato nº.:	10/2019
Contratante.:	MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SC - SEBRAE
Objeto ..... :	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA ESPECIALIZADA EM API-CULTURA, EM VITIVINICULTURA E NA ÁREA DE TURISMO, NO MUNICÍPIO DE QUILOMBO-SC.
Valor ..... :	R\$ 69.200,00 (Sessenta e nove mil e duzentos reais).
Vigência ..... :	Início : 01/02/2019 Término : 31/12/2019.
Licitação ..... :	Dispensa de Licitação p/Compras e Serviços Nº 11/2019.
Recursos ..... :	2053 3.3.90.00 1000
	2054 3.3.90.00 1000
QUILOMBO, 29 de Janeiro de 2019.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
Extrato Contratual	

**EXTRATO 11/2019**

Publicação Nº 1897169

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	NONO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº. 86/2016.
Contratante.:	MUNICIPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	CONSTRUTORA CONAV LTDA ME
Objeto ..... :	NONO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº. 86/2016.
Vigência ..... :	Até 28/02/2019.
Licitação ..... :	TOMADA DE PREÇOS P/OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PELO REGIME DIFERENCIADO DE CONTRATAÇÕES - RDC Nº 92/2016
QUILOMBO, 29 de janeiro de 2019.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
Extrato Contratual	

**EXTRATO 12/2019**

Publicação Nº 1897171

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato:	TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 183/2017
Contratante.:	MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	BETHA SISTEMAS LTDA
Objeto ..... :	TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 183/2017
Valor ..... :	R\$ 10.643,72 (Dez mil e seiscentos e quarenta e três reais e setenta e dois centavos).
Vigência ..... :	De 01/02/2019 a 31/12/2019
Licitação ..... :	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 128/2017
Recursos ..... :	2.004 3.3.90.00 1000
QUILOMBO, 30 de janeiro de 2019.	
SILVANO DE PARIZ	

Prefeito Municipal	
	Extrato Contratual

**EXTRATO 2/2019**

Publicação Nº 1897154

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	02/2019
Contratante.:	MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL - CVC
Objeto ..... :	PARTICIPAÇÃO CONSÓRCIO VELHO CORONEL – CVC (Contrato de Programa nº 015/2012)
Valor ..... :	R\$ 44.400,00 (Quarenta e quatro mil e quatrocentos reais)
Vigência ..... :	De 02/01/2019 a 31/12/2019
Licitação ..... :	DISPENSA P/COMPRAS E SERVIÇOS Nº. 01/2019
Recursos ..... :	2.008 3.3.71.00 1000 2.008 3.1.71.00 1000
QUILOMBO, 02 de janeiro de 2019.	
Silvano de Pariz	
Prefeito Municipal	
	Extrato Contratual

**EXTRATO 2/2019 FMS**

Publicação Nº 1897184

Estado de Santa Catarina	
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	2/2019
Contratante.:	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Contratada.:	CIS-AMOSC
Objeto ..... :	PARTICIPAÇÃO CONSÓRCIO CIS-AMOSC
Valor ..... :	R\$ 180.000,00 (Cento e oitenta mil reais)
Vigência ..... :	De 02/01/2019 até 30/06/2019
Licitação ..... :	DISPENSA P/COMPRAS E SERVIÇOS Nº.: 1/2019
Recursos ..... :	2.073 3.3.93.39.50 1002
QUILOMBO, 02 de Janeiro de 2019.	
ANTONIO LUIZ ZAMIGNAN	
Secretário Municipal de Saúde	
	Extrato Contratual

**EXTRATO 258/2018**

Publicação Nº 1897104

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº. 165/2017.
Contratante.:	MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	PÚBLICA ASSESSORIA EM CONTABILIDADE E GESTÃO EIRELI ME
Objeto ..... :	SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº. 165/2017.

Valor :	R\$ 81.000,00 (Oitenta e um mil reais).
Vigência ..... :	De 01/01/2019 a 31/12/2019.
Licitação ..... :	TOMADA DE PREÇOS P/ OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº 120/2017.
Dotação ..... :	2.003 3.3.90.00 0.1.00 2.004 3.3.90.00 0.1.00 2.010 3.3.90.00 0.1.00
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
Extrato Contratual	

**EXTRATO 259/2018**

Publicação Nº 1897108

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº. 104/2018
Contratante.:	MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	PRECISA GESTAO EM TERCNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA
Objeto ..... :	PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº. 104/2018
Valor :	R\$ 12.745,20 (Doze mil e setecentos e quarenta e cinco reais e vinte centavos)
Vigência ..... :	Início : 01/01/2019 Término : 31/12/2019.
Licitação ..... :	PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2018
Dotação ..... :	2.039/2040 3.3.90.00 0.1.35
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	

**EXTRATO 260/2018**

Publicação Nº 1897111

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº. 67/2018.
Contratante.:	MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	NATIVA PROJETOS E CONSTRUÇÕES EIRELI EPP
Objeto ..... :	QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº. 67/2018.
Vigência ..... :	Início: 03/01/2019 Término: 28/02/2019.
Licitação ..... :	TOMADA DE PREÇOS P/ OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº 26/2018.
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
Extrato Contratual	

**EXTRATO 261/2018**

Publicação Nº 1897113

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	OITAVO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 185/2015
Contratante.:	MUNICIPIO DE QUILOMBO



Contratada..:	AS & Z TRANSPORTE LTDA ME
Objeto .....	OITAVO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 185/2015
Valor .....	R\$ 147.199,42 (Cento e quarenta e sete mil e cento e noventa e nove reais e quarenta e dois centavos).
Vigência .....	01/01/2019 a 31/12/2019.
Licitação .....	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 136/2015
Recursos .....	2.013 3.3.90.00 1001 e 1062 2.018 3.3.90.00 1001, 1019 e 1062 2.026 3.3.90.00 1000
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
	Extrato Contratual

**EXTRATO 262/2018**

Publicação Nº 1897116

Estado de Santa Catarina	
MUNICIPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 23/2018.
Contratante.:	MUNICIPIO DE QUILOMBO
Contratada..:	AS & Z TRANSPORTES LTDA ME
Objeto .....	SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 23/2018
Valor .....	R\$ 45.411,20 (Quarenta e cinco mil e quatrocentos reais e vinte centavos).
Vigência .....	01/01/2019 A 31/12/2019
Licitação .....	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2018
Recursos .....	2.013 3.3.90.00 1001 2.018 3.3.90.00 1019 e 1062
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
	Extrato Contratual

**EXTRATO 263/2018**

Publicação Nº 1897119

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 182/2015
Contratante.:	MUNICIPIO DE QUILOMBO
Contratada..:	ADG TRANSPORTES LTDA ME
Objeto .....	SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 182/2015.
Valor .....	R\$ 73.161,20 (Setenta e três mil e cento e sessenta e um reais e vinte centavos).
Vigência .....	01/01/2019 A 31/12/2019
Licitação .....	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 136/2015
Recursos .....	2.013 3.3.90.00 1001 e 1037 2.018 3.3.90.00 1001, 1019 e 1062
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
	Extrato Contratual

**EXTRATO 264/2018**

Publicação Nº 1897123

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	NONO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 183/2015
Contratante.:	MUNICIPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	AIRTON SENA MIOTTO ME
Objeto ..... :	NONO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 183/2015.
Valor ..... :	R\$ 93.586,79 (Noventa e três mil e quinhentos e oitenta e seis reais e setenta e nove centavos).
Vigência ..... :	01/01/2019 a 31/12/2019
Licitação ..... :	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 136/2015
Recursos ..... :	2.013 3.3.90.00 1001 2.018 3.3.90.00 1001, 1019 e 1062 2.026 3.3.90.00 1000
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	

**EXTRATO 265/2018**

Publicação Nº 1897125

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 184/2015
Contratante.:	MUNICIPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	ARI RAMOS DO AMARAL ME
Objeto ..... :	DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 184/2015.
Valor ..... :	R\$ 68.160,00 (Sessenta e oito mil e cento e sessenta reais).
Vigência ..... :	01/01/2019 a 31/12/2019
Licitação ..... :	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 136/2015
Recursos ..... :	2.013 3.3.90.00 1001 2.018 3.3.90.00 1019 e 1062
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
Extrato Contratual	

**EXTRATO 266/2018**

Publicação Nº 1897127

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 186/2015
Contratante.:	MUNICIPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	BAR E MERCADO SAUDADES LTDA ME
Objeto ..... :	SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 186/2015.
Valor ..... :	R\$ 66.398,67 (Sessenta e seis mil e trezentos e noventa e oito reais e sessenta e sete centavos).
Vigência ..... :	01/01/2019 A 31/12/2019
Licitação ..... :	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 136/2015
Recursos ..... :	2.018 3.3.90.00 1001, 1019 E 1037
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

Extrato Contratual

**EXTRATO 267/2018**

Publicação N° 1897129

Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE QUILOMBO

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato N°.: TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR N° 8/2017

Contratante.: MUNICIPIO DE QUILOMBO

Contratada.: JULCIMAR PASINATO &amp; CIA LTDA ME

Objeto ..... : TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR N° 8/2017

Valor ..... : R\$ 115.529,40 (Cento e quinze mil e quinhentos e vinte e nove reais e quarenta centavos).

Vigência ..... : De 01/01/2019 a 31/12/2019.

Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL N°. 6/2017

Recursos ..... :  
2.013 3.3.90.00 1001  
2.018 3.3.90.00 1001, 1019, 1062  
2.026 3.3.90.00 1000

QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

Extrato Contratual

**EXTRATO 268/2018**

Publicação N° 1897131

Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE QUILOMBO

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato N°.: DÉCIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR N° 68/2015

Contratante.: MUNICIPIO DE QUILOMBO

Contratada.: JULCIMAR PASINATO &amp; CIA LTDA ME

Objeto ..... : DÉCIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR N° 68/2015

Valor ..... : R\$ 80.704,26 (Oitenta mil e setecentos e quatro reais e vinte e seis centavos).

Vigência ..... : 01/01/2019 a 31/12/2019

Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL N°. 7/2015

2.018 3.3.90.00 1019  
2.026 3.3.90.00 1000 e 1062

QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

Extrato Contratual

**EXTRATO 269/2018**

Publicação N° 1897133

Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE QUILOMBO

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato N°.: SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR N° 187/2015

Contratante.: MUNICIPIO DE QUILOMBO

Contratada.: JAIME DERCIO DREWS ME

Objeto ..... : SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR N° 187/2015.



Valor .....	R\$ 87.210,00 (Oitenta e sete mil, duzentos e dez reais).
Vigência .....	01/01/2019 a 31/12/2019
Licitação .....	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 136/2015
Recursos .....	2.013 3.3.90.00 1001 2.018 3.3.90.00 1019 e 1062 2.026 3.3.90.00 1000
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
Extrato Contratual	

**EXTRATO 270/2018**

Publicação Nº 1897136

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	DÉCIMO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 27/2015
Contratante.:	MUNICIPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	GUSTAVO E ADRIELI TRANSPORTES LTDA ME
Objeto .....	DÉCIMO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 27/2015.
Valor .....	R\$ 76.198,50 (Setenta e seis mil e cento e noventa e oito reais e cinquenta centavos).
Vigência .....	01/01/2019 a 31/12/2019
Licitação .....	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 7/2015
Recursos .....	2.018 3.3.90.00 1001, 1019 e 1062 2.026 3.3.90.00 1000
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
Extrato Contratual	

**EXTRATO 271/2018**

Publicação Nº 1897138

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	OITAVO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 188/2015
Contratante.:	MUNICIPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	GUSTAVO E ADRIELI TRANSPORTES LTDA ME
Objeto .....	OITAVO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 188/2015
Valor .....	R\$ 72.211,80 (Setenta e dois mil e duzentos e onze reais e oitenta centavos).
Vigência .....	01/01/2019 a 31/12/2019
Licitação .....	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 136/2015
Recursos .....	2.018 3.3.90.00 1001, 1019, 1037, 1062 2.026 3.3.90.00 1000
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
Extrato Contratual	

**EXTRATO 272/2018**

Publicação Nº 1897140

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 24/2018.
Contratante.:	MUNICIPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	GUSTAVO E ADRIELI TRANSPORTES LTDA ME
Objeto ..... :	PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 24/2018.
Valor ..... :	R\$ 40.656,00 (Quarenta mil e seiscentos e cinquenta e seis reais).
Vigência ..... :	01/01/2019 a 31/12/2019
Licitação ..... :	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2018
Recursos ..... :	2.013 3.3.90.00 1001
	2.018 3.3.90.00 1001, 1019, 1037
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	

**EXTRATO 273/2018**

Publicação Nº 1897141

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 83/2017
Contratante.:	MUNICIPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	TRANSPORTES GERLACH LTDA
Objeto ..... :	QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 83/2017
Valor ..... :	R\$ 127.181,76 (Cento e vinte e sete mil e cento e oitenta e um reais e setenta e seis centavos).
Vigência ..... :	01/01/2019 a 30/06/2019
Licitação ..... :	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 75/2017
Recursos ..... :	2.013 3.3.90.00 1001, 1037 e 1062
	2.018 3.3.90.00 1001 e 1019
	2.026 3.3.90.00 1000, 1037 e 1062
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
Extrato Contratual	

**EXTRATO 274/2018**

Publicação Nº 1897144

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 83/2017
Contratante.:	MUNICIPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	TRANSPORTES GERLACH LTDA
Objeto ..... :	QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 83/2017
Valor ..... :	R\$ 127.181,76 (Cento e vinte e sete mil e cento e oitenta e um reais e setenta e seis centavos).
Vigência ..... :	01/01/2019 a 30/06/2019
Licitação ..... :	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 75/2017
Recursos ..... :	2.013 3.3.90.00 1001, 1037 e 1062
	2.018 3.3.90.00 1001 e 1019
	2.026 3.3.90.00 1000, 1037 e 1062

QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

Extrato Contratual

**EXTRATO 275/2018**

Publicação Nº 1897145

Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE QUILOMBO

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 18/2017

Contratante.: MUNICIPIO DE QUILOMBO

Contratada.: V.BERGOZZA ME

Objeto ..... : TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 18/2017

Valor ..... : R\$ R\$ 63.457,68 (Sessenta e três mil e quatrocentos e cinquenta e sete reais e sessenta e oito centavos).

Vigência ..... : 01/01/2019 a 31/12/2019

Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº. 22/2017

Recursos ..... :  
2.018 3.3.90.00 1019  
2.026 3.3.90.00 1000, 1037 e 1062

QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

Extrato Contratual

**EXTRATO 276/2018**

Publicação Nº 1897148

Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE QUILOMBO

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 50/2018.

Contratante.: MUNICIPIO DE QUILOMBO

Contratada.: ITALVINO LUIS VANZO &amp; CIA LTDA ME

Objeto ..... : PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº 50/2018.

Valor ..... : R\$ 51.175,00 (Cinquenta e um mil e cento e setenta e cinco reais).

Vigência ..... : 01/01/2019 a 31/12/2019

Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº. 20/2018

Recursos ..... :  
2.013 3.3.90.00 1062  
2.018 3.3.90.00 1001, 1019 e 1037  
2.026 3.3.90.00 1000

QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

**EXTRATO 277/2018**

Publicação Nº 1897151

Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE QUILOMBO

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATER Nº 197/2017

Contratante.: MUNICÍPIO DE QUILOMBO

Contratada.: EPAGRI S/A.

Objeto .....	PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATER Nº 197/2017
Valor .....	R\$ 23.812.59 (Vinte e três mil e oitocentos e doze reais e cinquenta e nove centavos).
Vigência .....	Início: 01/01/2019 Término: 31/12/2019
Licitação .....	DISPENSA P/COMPRAS E SERVIÇOS Nº.: 141/2017
Recursos .....	2054 3.3.90.00 0.1.00
QUILOMBO, 28 de dezembro de 2018.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	
Extrato Contratual	

**EXTRATO 3/2019**

Publicação Nº 1897155

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	3/2019
Contratante.:	MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	CLEUSON ARMINDO PRITSCH ME
Objeto .....	OUTORGA DE PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO PARA REALIZAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E EXPLORAÇÃO DA ÁREA DO PARQUE DO CARNAVAL, INCLUINDO A VENDA DE ALIMENTOS E BEBIDAS, DURANTE A REALIZAÇÃO DO CARNAVAL REGIONAL DE QUILOMBO, EDIÇÃO 2019, NO PERÍODO DE 02 À 05 DE MARÇO DE 2019, NA PRAÇA MUNICIPAL HELIO ANTONIO FAREZIN.
Vigência .....	Início : 10/01/2019 Término : 15/03/2019.
Licitação .....	PREGÃO PRESENCIAL Nº 152/2018
QUILOMBO, 10 de Janeiro de 2019.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	

**EXTRATO 3/2019 FMS**

Publicação Nº 1897185

Estado de Santa Catarina	
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	3/2019
Contratante.:	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE QUILOMBO
Contratada.:	GENTE SEGURADORA S.A.
Objeto .....	CONTRATAÇÃO DE SEGURO PARA VEÍCULO
Valor :	R\$ 1.823,42 (Hum mil, oitocentos e vinte e três reais e quarenta e dois centavos)
Vigência .....	Início: 03/01/2019 Término: 08/04/2019.
Dotação .....	2.073 3.3.90.00 - DR: 0.1.02
QUILOMBO, 03 de Janeiro de 2019.	
ANTONIO LUIZ ZAMIGNAN	
Secretário Municipal da saúde	

**EXTRATO 4/2019**

Publicação Nº 1897157

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	4/2019

Contratante.:	MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	CLEUSON ARMINDO PRITSCH ME
Objeto ..... :	Garantia contratual (Caução em dinheiro)
Valor ..... :	R\$ 20.000,00 (Vinte mil reais).
Vigência ..... :	De 16/01//2019 até dia 15/03/2019.
Licitação ..... :	PREGÃO PRESENCIAL Nº 152/2018.
QUILOMBO, 16 de Janeiro de 2019.	
JAKSOM NATAL CASTELLI	
Prefeito Municipal em Exercício	

**EXTRATO 4/2019 FMS**

Publicação Nº 1897187

Estado de Santa Catarina	
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº.4/2017.
Contratante.:	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE QUILOMBO
Contratada.:	DARCI DRESCHER
Objeto ..... :	SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº.4/2017.
Valor ..... :	R\$ 7.752,25 (Sete mil, setecentos e cinquenta e dois reais e vinte e cinco centavos)
Vigência ..... :	Início : 01/02/2019 a 31/12/2019
Licitação ..... :	DISPENSA P/COMPRAS E SERVIÇOS Nº.: 3/2017
Recursos ..... :	2073 3.3.90.00 0.1.38
QUILOMBO, 30 de Janeiro de 2019.	
ANTONIO LUIZ ZAMIGNAN	
Secretário Municipal de Saúde	

**EXTRATO 5/2019**

Publicação Nº 1897159

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	5/2019
Contratante.:	MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM DO TRANSPORTE – SENAT
Objeto ..... :	Contratação de serviços de treinamentos de "Atualização para Condutores de Veículos de Transporte de Produtos Perigosos".
Valor ..... :	R\$ 200,00 (Duzentos reais).
Vigência ..... :	Início : 17/01/2018 Término : 20/01/2018.
Recursos ..... :	2.023 3.3.90.00 0.1.01
QUILOMBO/SC, 17 de janeiro de 2019.	
JAKSOM NATAL CASTELLI	
Prefeito Municipal em Exercício	

**EXTRATO 6/2019**

Publicação Nº 1897160

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	



Contrato Nº.:	SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº. 201/2018.
Contratante.	MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Contratada..	URBE ATELÊ DE ARQUITETURA LTDA
Objeto ..... :	SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº. 201/2018.
Vigência ..... :	Até 19/02/2019.
Licitação ..... :	PREGÃO PRESENCIAL Nº 131/2018.
QUILOMBO, 18 de janeiro de 2019.	
JAKSON NATAL CASTELLI	
Prefeito Municipal em Exercício	
Extrato Contratual	

**EXTRATO 7/2019**

Publicação Nº 1897162

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº. 150/2015.
Contratante.:	MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Contratada..:	CONSTRUTORA BANDERA LTDA EPP
Objeto ..... :	DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO SUPERIOR Nº. 150/2015.
Vigência ..... :	23/01/2019 até 22/04/2019
Licitação ..... :	TOMADA DE PREÇOS P/ OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº 120/2015
QUILOMBO, 21 de janeiro de 2019.	
JAKSON NATAL CASTELLI	
Prefeito Municipal em Exercício	
Extrato Contratual	

**EXTRATO 8/2019**

Publicação Nº 1897165

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	8/2019
Contratante.:	MUNICIPAL DE QUILOMBO
Contratada..:	CIDEMA-CONS.INTERM.DE DESENV.ECON.SOCIAL E MEIO AMBIENTE
Objeto ..... :	PARTICIPAÇÃO CONSÓRCIO CIDEMA - PROSUASA
Valor ..... :	R\$ 13.200,00 (Treze mil e duzentos reais)
Vigência ..... :	Início : 01/02/2019 Término : 31/12/2019
Licitação ..... :	DISPENSA P/COMPRAS E SERVIÇOS Nº: 8/2019
Recursos ..... :	2.008 3.1.71.00 0.1.00
QUILOMBO, 24 de janeiro de 2019.	
JAKSON NATAL CASTELLI	
Prefeito Municipal em Exercício	

**EXTRATO 9/2019**

Publicação Nº 1897166

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	9/2019
Contratante.:	MUNICIPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	BELLACATARINA VIAGENS E TURISMO EIRELI
Objeto ..... :	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR
Valor ..... :	R\$ 74.936,00 (Setenta e quatro mil e novecentos e trinta e seis reais).
Vigência ..... :	11/02/2019 a 31/12/2019
Licitação ..... :	PREGÃO PRESENCIAL Nº. 1/2019
Recursos ..... :	2.013 3.3.90.00 0.1.01
	2.018 3.3.90.00 01.19, 0.1.37 e 0.1.62
	2.026 3.3.90.00 0.1.00
QUILOMBO, 25 de Janeiro de 2019.	
JAKSON NATAL CASTELLI	
Prefeito Municipal em Exercício	

# Rio das Antas

## PREFEITURA

### RESUMO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 0007/2019 - PMRA

Publicação Nº 1896753

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

RESUMO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 0007/2019 – PMRA - Registro de Preço

O Prefeito Municipal de Rio das Antas, comunica a quem possa interessar que realizar-se-á Processo Licitatório nº 0009/2019 - PMRA na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO nº 0007/2019 – PMRA, tendo como Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÕES FUTURAS DE PEDIDOS PARCELADOS DE COMBUSTÍVEL (GASOLINA COMUM, ÓLEO DIESEL BS-500 E ÓLEO DIESEL S-10) PARA O MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS EM TODAS AS SECRETARIAS E FUNDOS E DEMAIS ÓRGÃOS VINCULADOS. Conforme Edital completo. O CREDENCIAMENTO E ENTREGA DA PROPOSTA E DA DOCUMENTAÇÃO será no setor de Licitações do Município, situado na Rua do Comércio, 780, Rio das Antas/SC, no dia 15/02/2019, respeitando os seguintes horários: Até as 09:00 horas Credenciamento e entrega dos envelopes das Propostas e Documentação, com início da sessão as 09h15min do mesmo dia. TIPO: Menor Preço Unitário. RETIRADA DO EDITAL: No site do Município ou no Setor de Licitações. Em caso de interesse em participar da presente licitação, favor enviar recibo de retirada do edital preenchido para o e-mail: [licita@riodasantas.sc.gov.br](mailto:licita@riodasantas.sc.gov.br). BASE LEGAL: Lei 10.520/02, Lei 8.666/93, LC 123/06 e Decretos Municipais nºs 32/2007 e 13/2012. DEMAIS INFORMAÇÕES: Setor de licitações, de Segunda a Sexta, em horário de expediente, ou pelo email [licita@riodasantas.sc.gov.br](mailto:licita@riodasantas.sc.gov.br) ou Telefone (49) 3564-0125, Ramal 22. Rio das Antas (SC), 01 de fevereiro de 2019./Ronaldo Domingos Loss-Prefeito Municipal

# Rio do Campo

## PREFEITURA

### 029 PORTARIA Nº 029 DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE JAQUELINE KALESKI

Publicação Nº 1896125

Portaria nº. 029, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a contratação de JAQUELINE KALESKI, Admissão em Caráter Temporário - ACT”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, com fulcro no artigo 75, da Lei Municipal Complementar nº. 01/2009, de 16 de dezembro de 2009, Lei Municipal Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, e considerando o Processo Seletivo, Objeto do Edital nº. 03/2018, e Protocolo de Nomeação da Secretaria Municipal de Educação,

#### RESOLVE:

Art. 1º Contratar, JAQUELINE KALESKI, a partir de 04 de fevereiro de 2019, Admissão de Caráter Temporário, para exercer o cargo de Professor, Ensino Fundamental, Nível Básico 2 – ACT Habilitado, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, Anexo III – Quadro Permanente de Pessoal e Anexo IV – Tabela de Vencimentos para Admissão em Caráter Temporário do Estatuto e Plano de Carreira dos Servidores do Magistério do Município de Rio do Campo, Lei Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, com vigência para o ano letivo de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Adm. e Finanças

### 030 PORTARIA Nº 030 DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE RAYSSA PASOLD

Publicação Nº 1896126

Portaria nº. 030, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a contratação de RAYSSA PASOLD, Admissão em Caráter Temporário - ACT”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, com fulcro no artigo 75, da Lei Municipal Complementar nº. 01/2009, de 16 de dezembro de 2009, Lei Municipal Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, e considerando o Processo Seletivo, Objeto do Edital nº. 03/2018, e Protocolo de Nomeação da Secretaria Municipal de Educação,

#### RESOLVE:

Art. 1º Contratar, RAYSSA PASOLD, a partir de 04 de fevereiro de 2019, Admissão de Caráter Temporário, para exercer o cargo de Professor, Ensino Fundamental, Nível Básico 1 – ACT Não Habilitado, com carga horária de 15 (quinze) horas semanais, Anexo III – Quadro Permanente de Pessoal e Anexo IV – Tabela de Vencimentos para Admissão em Caráter Temporário do Estatuto e Plano de Carreira dos Servidores do Magistério do Município de Rio do Campo, Lei Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, com vigência para o ano letivo de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Adm. e Finanças

**031 PORTARIA Nº 031 DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE FERNANDA BEIGER NUNES**

Publicação Nº 1896127

Portaria nº. 031, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a contratação de FERNANDA BEIGER NUNES, Admissão em Caráter Temporário - ACT”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, com fulcro no artigo 75, da Lei Municipal Complementar nº. 01/2009, de 16 de dezembro de 2009, Lei Municipal Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, e considerando o Processo Seletivo, Objeto do Edital nº. 03/2018, e Protocolo de Nomeação da Secretaria Municipal de Educação,

**RESOLVE:**

Art. 1º Contratar, FERNANDA BEIGER NUNES, a partir de 04 de fevereiro de 2019, Admissão de Caráter Temporário, para exercer o cargo de Professor, Ensino Fundamental, Nível Básico 2 – ACT Habilitado, com carga horária de 05 (cinco) horas semanais, Anexo III – Quadro Permanente de Pessoal e Anexo IV – Tabela de Vencimentos para Admissão em Caráter Temporário do Estatuto e Plano de Carreira dos Servidores do Magistério do Município de Rio do Campo, Lei Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, com vigência para o ano letivo de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis

Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi

Chefe de Gabinete

Responsável pela Sec. de Adm. e Finanças

**032 PORTARIA Nº 032 DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE CARINA GRASSIÉLI BIANCATO**

Publicação Nº 1896128

Portaria nº. 032, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a contratação de CARINA GRASSIÉLI BIANCATO, Admissão em Caráter Temporário - ACT”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, com fulcro no artigo 75, da Lei Municipal Complementar nº. 01/2009, de 16 de dezembro de 2009, Lei Municipal Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, e considerando o Processo Seletivo, Objeto do Edital nº. 03/2018, e Protocolo de Nomeação da Secretaria Municipal de Educação,

**RESOLVE:**

Art. 1º Contratar, CARINA GRASSIÉLI BIANCATO, a partir de 04 de fevereiro de 2019, Admissão de Caráter Temporário, para exercer o cargo de Professor, Ensino Fundamental, Nível Básico 1 – ACT Não Habilitado, com carga horária de 25 (vinte e cinco) horas semanais, Anexo III – Quadro Permanente de Pessoal e Anexo IV – Tabela de Vencimentos para Admissão em Caráter Temporário do Estatuto e Plano de Carreira dos Servidores do Magistério do Município de Rio do Campo, Lei Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, com vigência para o ano letivo de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis

Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi

Chefe de Gabinete

Responsável pela Sec. de Adm. e Finanças

**033 PORTARIA Nº 033 DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE SANDRO SAVITSKY**

Publicação Nº 1896129

Portaria nº. 033, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a contratação de SANDRO SAVITSKY, Admissão em Caráter Temporário - ACT”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, com fulcro no artigo 75, da Lei Municipal Complementar nº. 01/2009, de 16 de dezembro de 2009, Lei Municipal Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, e considerando o Processo Seletivo, Objeto do Edital nº. 03/2018, e Protocolo de Nomeação da Secretaria Municipal de Educação,

**RESOLVE:**

Art. 1º Contratar, SANDRO SAVISTKY, a partir de 04 de fevereiro de 2019, Admissão de Caráter Temporário, para exercer o cargo de Professor, Ensino Fundamental, Nível Básico 2 – ACT Habilitado, com carga horária de 15 (quinze) horas semanais, Anexo III – Quadro Permanente de Pessoal e Anexo IV – Tabela de Vencimentos para Admissão em Caráter Temporário do Estatuto e Plano de Carreira dos Servidores do Magistério do Município de Rio do Campo, Lei Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, com vigência para o ano letivo de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Adm. e Finanças

**034 PORTARIA Nº 034 NOMEIA EMILIANE LISS PARA EXERCER O CARGO EFETIVO DE PROFESSORA**

Publicação Nº 1896131

Portaria nº. 034, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Nomeia Emiliane Liss para exercer o cargo efetivo de Professora”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e em razão de aprovação obtida no Concurso Público aberto pelo Edital nº 01/2015 e homologado pelo Decreto nº. 3.196, de 10 de junho de 2015, prorrogado pelo Decreto nº 3.811 de 18 de maio de 2017.

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear, EMILIANE LISS, inscrição nº 1051, do Concurso Público nº 001/2015, RG nº 7.959.333 SSP/SC, CPF nº 010.063.469-96, para exercer o cargo de provimento efetivo de Professora – Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, Nível 1 Superior, referência “A”, do Anexo I, da Lei Complementar nº 10/2011, de 11 de julho de 2011 e da Lei Complementar 01/2009 de 16 de dezembro de 2009.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. De Adm. e Finanças.

**035 PORTARIA Nº 035 NOMEIA ELIZANGELA NOVAK PARA EXERCER O CARGO EFETIVO DE PROFESSORA**

Publicação Nº 1896132

Portaria nº. 035, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Nomeia Elizangela Novak para exercer o cargo efetivo de Professora”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e em razão de aprovação obtida no Concurso Público aberto pelo Edital nº 01/2015 e homologado pelo Decreto nº. 3.196, de 10 de junho de 2015, prorrogado pelo Decreto nº 3.811 de 18 de maio de 2017.

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear, ELIZANGELA NOVAK, inscrição nº 1140, do Concurso Público nº 001/2015, RG nº 4.394.132 SSP/SC, CPF nº 065.388.619-54, para exercer o cargo de provimento efetivo de Professora – Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, Nível 1 Superior, referência “A”, do Anexo I, da Lei Complementar nº 10/2011, de 11 de julho de 2011 e da Lei Complementar 01/2009 de 16 de dezembro de 2009.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. De Adm. e Finanças.

### **036 PORTARIA Nº 036 NOMEIA SAMARA HONORATO MEÊS PARA EXERCER O CARGO EFETIVO DE PROFESSORA**

Publicação Nº 1896133

Portaria nº. 036, de 01 de Fevereiro de 2019.  
"Nomeia Samara Honorato Meês para exercer o cargo efetivo de Professora".

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e em razão de aprovação obtida no Concurso Público aberto pelo Edital nº 01/2015 e homologado pelo Decreto nº. 3.196, de 10 de junho de 2015, prorrogado pelo Decreto nº 3.811 de 18 de maio de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, SAMARA HONORATO MEÊS, inscrição nº 1139, do Concurso Público nº 001/2015, RG nº 4.394.176 SSP/SC, CPF nº 061.650.399-79, para exercer o cargo de provimento efetivo de Professora – Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, Nível 1 Superior, referência "A", do Anexo I, da Lei Complementar nº 10/2011, de 11 de julho de 2011 e da Lei Complementar 01/2009 de 16 de dezembro de 2009.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. De Adm. e Finanças.

### **037 PORTARIA Nº 037 NOMEIA SAMARA SGARIA KUSTER PARA EXERCER O CARGO EFETIVO DE PROFESSORA**

Publicação Nº 1896134

Portaria nº. 037, de 01 de Fevereiro de 2019.  
"Nomeia Samara Sgaria Kuster para exercer o cargo efetivo de Professora".

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e em razão de aprovação obtida no Concurso Público aberto pelo Edital nº 01/2015 e homologado pelo Decreto nº. 3.196, de 10 de junho de 2015, prorrogado pelo Decreto nº 3.811 de 18 de maio de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, SAMARA SGARIA KUSTER, inscrição nº 1076, do Concurso Público nº 001/2015, RG nº 4.880.395 SSP/SC, CPF nº 047.683.679-41, para exercer o cargo de provimento efetivo de Professora – Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, Nível 1 Superior, referência "A", do Anexo I, da Lei Complementar nº 10/2011, de 11 de julho de 2011 e da Lei Complementar 01/2009 de 16 de dezembro de 2009.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. De Adm. e Finanças.

**038 PORTARIA Nº 038 NOMEIA NEIVA KUCHLLER CARARA PARA EXERCER O CARGO EFETIVO DE PROFESSORA**

Publicação Nº 1896136

Portaria nº. 038, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Nomeia NEIVA KUCHLLER CARARA para exercer o cargo efetivo de Professora”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e em razão de aprovação obtida no Concurso Público aberto pelo Edital nº 01/2015 e homologado pelo Decreto nº. 3.196, de 10 de junho de 2015, prorrogado pelo Decreto nº 3.811 de 18 de maio de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, NEIVA KUCHLLER CARARA, inscrição nº 1130, do Concurso Público nº 001/2015, RG nº 5.128.850 SSP/SC, CPF nº 057.950.079-94, para exercer o cargo de provimento efetivo de Professora – Educação Infantil, com carga horária de 20 horas semanais, Nível 1 Superior, referência “A”, do Anexo I, da Lei Complementar nº 10/2011, de 11 de julho de 2011 e da Lei Complementar 01/2009 de 16 de dezembro de 2009.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. De Adm. e Finanças.

**039 PORTARIA Nº 039 DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE ALICE ALVES**

Publicação Nº 1896137

Portaria nº. 039, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a contratação de ALICE ALVES, Admissão em Caráter Temporário - ACT”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, com fulcro no artigo 75, da Lei Municipal Complementar nº. 01/2009, de 16 de dezembro de 2009, Lei Municipal Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, e considerando o Processo Seletivo, Objeto do Edital nº. 03/2018, e Protocolo de Nomeação da Secretaria Municipal de Educação,

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, ALICE ALVES, a partir de 04 de fevereiro de 2019, Admissão de Caráter Temporário, para exercer o cargo de Professor, Educação Infantil, Nível Básico 2 – ACT Habilitado, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, Anexo III – Quadro Permanente de Pessoal e Anexo IV – Tabela de Vencimentos para Admissão em Caráter Temporário do Estatuto e Plano de Carreira dos Servidores do Magistério do Município de Rio do Campo, Lei Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, com vigência para o ano letivo de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos em 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 31 de janeiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Adm. e Finanças

**040 PORTARIA Nº 040 DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE NEUZETE DO CARMO DA CUNHA VENDRAMIN**

Publicação Nº 1896138

Portaria nº. 040, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a contratação de NEUZETE DO CARMO DA CUNHA VENDRAMIN, Admissão em Caráter Temporário - ACT”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, com fulcro no artigo 75, da Lei Municipal Complementar nº. 01/2009, de 16 de dezembro de 2009, Lei Municipal Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, e considerando o Processo Seletivo, Objeto do Edital nº. 03/2018, e Protocolo de Nomeação da Secretaria Municipal de Educação,



**RESOLVE:**

Art. 1º Contratar, NEUZETE DO CARMO DA CUNHA VENDRAMIN, a partir de 04 de fevereiro de 2019, Admissão de Caráter Temporário, para exercer o cargo de Professor, Educação Infantil, Nível Básico 2 – ACT Habilitado, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, Anexo III – Quadro Permanente de Pessoal e Anexo IV – Tabela de Vencimentos para Admissão em Caráter Temporário do Estatuto e Plano de Carreira dos Servidores do Magistério do Município de Rio do Campo, Lei Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, com vigência para o ano letivo de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Adm. e Finanças

**041 PORTARIA Nº 041 DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE THAINARA PRESTES DOS SANTOS**

Publicação Nº 1896139

Portaria nº. 041, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a contratação de THAINARA PRESTES DOS SANTOS, para o cargo temporário de Agente de Serviços Gerais”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e em razão de aprovação em Processo Seletivo, Objeto do Edital nº. 001/2018.

**RESOLVE:**

Art. 1º Contratar, a partir de 04 de fevereiro de 2019, THAINARA PRESTES DOS SANTOS, CPF Nº 106.339.389-20, para exercer o cargo TEMPORÁRIO de Agente de Serviços Gerais, Grupo IV, nível I, do Quadro Geral de Cargos de Provimento Efetivo, Anexo III, da Lei nº 1.570, de 02 de janeiro de 2007.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de Fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Adm. e Finanças

**042 PORTARIA Nº 042 CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR ERNESTO SARDANHA**

Publicação Nº 1896141

Portaria nº. 042, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Concede Férias ao Servidor ERNESTO SARDANHA”.

RODRIGO PREIS, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o artigo 98 da Lei nº 960, de 09 de setembro de 1994,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER ao servidor ERNESTO SARDANHA, matrícula 33799, 30 (trinta) dias de férias em gozo, referente ao período aquisitivo de 29 de agosto de 2016 a 28 de agosto de 2017, tendo como período de gozo: 06 de fevereiro a 07 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos em 06 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Secretaria de Administração

**043 PORTARIA Nº 043 CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR JOAO SANDRO DIAS DA SILVA**

Publicação Nº 1896142

Portaria nº. 043, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Concede Férias ao Servidor JOAO SANDRO DIAS DA SILVA”.

RODRIGO PREIS, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o artigo 98 da Lei nº 960, de 09 de setembro de 1994,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER ao servidor JOÃO SANDRO DIAS DA SILVA, matrícula 33703, 25 (vinte e cinco) dias de férias em gozo, referente ao período aquisitivo de 20 de julho de 2017 a 19 de julho de 2018, tendo como período de gozo: 11 de fevereiro a 07 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos em 11 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Secretaria de Administração

**044 PORTARIA Nº 044 CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR RENAN CARLOS PONTICELLI**

Publicação Nº 1896143

Portaria nº. 044, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Concede Férias ao Servidor RENAN CARLOS PONTICELLI”.

RODRIGO PREIS, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o artigo 98 da Lei nº 960, de 09 de setembro de 1994,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER ao servidor RENAN CARLOS PONTICELLI, matrícula 34216, 30 (trinta) dias de férias em gozo, referente ao período aquisitivo de 19 de abril de 2017 a 18 de abril de 2018, tendo como período de gozo: 04 de fevereiro a 05 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Secretaria de Administração

**045 PORTARIA Nº 045 CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR ALMIR BONMANN**

Publicação Nº 1896144

Portaria nº. 045, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Concede Férias ao Servidor ALMIR BONMANN”.

RODRIGO PREIS, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o artigo 98 da Lei nº 960, de 09 de setembro de 1994,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER ao servidor ALMIR BONMANN, matrícula 33822, 10 (dez) dias de férias em gozo, referente ao período aquisitivo de 17 de novembro de 2017 a 16 de novembro de 2018, tendo como período de gozo: 04 a 13 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Secretaria de Administração

**046 PORTARIA N° 046 CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA ANGELITA TAMBOSI DIAS DA SILVA**

Publicação N° 1896145

Portaria nº. 046, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Concede Férias a Servidora ANGELITA TAMBOSI DIAS DA SILVA”.

RODRIGO PREIS, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o artigo 98 da Lei nº 960, de 09 de setembro de 1994,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER a servidora ANGELITA TAMBOSI DIAS DA SILVA, matrícula 333423, 20 (vinte) dias de férias em gozo, referente ao período aquisitivo de 07 de fevereiro de 2017 a 06 de fevereiro de 2018, tendo como período de gozo: 11 de fevereiro a 02 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Secretaria de Administração

**047 PORTARIA N° 047 CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA SABRINA ROCHA**

Publicação N° 1896146

Portaria nº. 047, de 01 de Fevereiro de 2019.

“Concede Férias a Servidora SABRINA ROCHA”.

RODRIGO PREIS, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o artigo 98 da Lei nº 960, de 09 de setembro de 1994,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER a servidora SABRINA ROCHA, matrícula 34284, 30 (trinta) dias de férias em gozo, referente ao período aquisitivo de 04 de outubro de 2017 a 03 de outubro de 2018, tendo como período de gozo: 11 de fevereiro a 12 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Secretaria de Administração

**048 PORTARIA Nº 048 CONCEDE LICENÇA PRÊMIO EM GOZO A SERVIDORA ZENITA BALAK SCHWARZ**

Publicação Nº 1898101

Portaria nº. 048, de 04 de Fevereiro de 2019.

“Concede licença prêmio em gozo a servidora ZENITA BALAK SCHWARZ.”

RODRIGO PREIS, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, com fulcro nos artigos 116 e 120, da Lei nº. 960, de 09 de setembro de 1994,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder licença prêmio, em gozo, a servidora ZENITA BALAK SCHWARZ matrícula nº. 10204, referente ao 5º quinquênio, período aquisitivo: 30/04/2012 a 29/04/2017, tendo como período de gozo: 04 de fevereiro a 04 de maio de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 04 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. Administração e Finanças

**EXTRATO PROCESSO Nº 04 2019 - LABORATORIO**

Publicação Nº 1895817

PROCESSO LICITATORIO Nº 04/2019  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2019

O Município de Rio do Campo através do Fundo Municipal de Saúde, torna público que está promovendo o Processo Licitatório nº 04/2019, tendo por objeto o credenciamento de pessoas jurídicas para prestação de serviços de atendimento em nível de serviços laboratoriais aos usuários do Sistema de Saúde do Município de Rio do Campo. O Credenciamento e entrega da documentação a partir do dia 05/02/2019 até 19/02/2019, das 07h00min às 13h00min, junto ao Setor de Licitações, sito à Rua 29 de Dezembro, 70, Centro, Rio do Campo/SC. O inteiro teor deste Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico: riodocampo.atende.net. Rio do Campo, 30 de janeiro de 2019. Jefferson Cardouzo – Secretário de Saúde.

# Rio do Oeste

## CÂMARA MUNICIPAL

### PORTARIA N° 011/2019

Publicação N° 1895831

PORTARIA N° 011/2019, de 01 de fevereiro de 2019.

“DESIGNA MAYRA RABELLO BALLESTEROS BEHNE PARA O CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR JURÍDICO”

O PRESIDENTE da Câmara de Vereadores de Rio do Oeste, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e de acordo com a Lei nº 1961/2011, que Dispõe sobre a reestruturação do quadro de pessoal, plano de cargos, vencimentos e desenvolvimento funcional da Câmara Municipal de Rio do Oeste;

Considerando o disposto no §1º do Art. 5º da Lei nº 1961/2011;

Considerando o disposto no Anexo II da referida Lei.

#### RESOLVE:

Art. 1º Designar MAYRA RABELLO BALLESTEROS BEHNE para exercer o cargo em comissão de Assessor Jurídico, na Câmara de Vereadores de Rio do Oeste, a partir desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor da data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Rio do Oeste, 01 de fevereiro de 2019.

VALÍRIO HAVERROTH

Presidente

#### CIENTE:

MAYRA RABELLO BALLESTEROS BEHNE

# Rio do Sul

## PREFEITURA

### 1º EDITAL DE ALTERAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2019 - FMS

Publicação Nº 1897957

#### 1º EDITAL DE ALTERAÇÃO

##### PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 002/2019

1.1 OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA ATENDIMENTO DE PRIMEIROS SOCORROS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DO SAMU DE RIO DO SUL, CONFORME DISCRIMINADO NO TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS DESTE EDITAL.

O Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul/SC, torna público e faz saber que, por determinação de sua Secretária, Sra. SUELI TERESINHA DE OLIVEIRA, procedeu a seguinte alteração no edital Nº 002/2019:

#### NO EDITAL:

Onde se lia: "ENTREGA DOS ENVELOPES, CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO: Até as 08h do dia 05/02/2019".

LEIA-SE: "ENTREGA DOS ENVELOPES, CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO: Até as 08:00h do dia 18/02/2019."

#### 2.OBJETO

EXCLUI-SE o item 2.1.2 "Todos os itens acima, devem ser aprovados e certificados pelo INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia) quando aplicável;"

Onde se lia: 2.1.3 "– Todos os itens acima devem ser certificados pela ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária) quando aplicável;"

LEIA-SE: 2.1.3 "Apresentar certificado e registro dos itens cotados, para os produtos que forem material hospitalar, emitido pela ANVISA/MS – Agência Nacional de Vigilância Sanitária/Ministério da Saúde, conforme estabelece o artigo 12 da lei Federal nº 6.360/76, bem como a Portaria 2.814/GM de 29 de maio de 1998 – Ministério da Saúde (Gabinete Ministerial/Ministério da Saúde), dentro da validade, ou publicação deste registro no Diário Oficial da União;"

#### 8 – ENVELOPES NR. 02 "DOCUMENTAÇÃO"

EXCLUI-SE a letra c "– Apresentar laudo de compatibilidade para os itens 53 e 54 conforme descrito no termo de referência constante do Anexo IX."

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do referido edital.

Rio do Sul, 04 de fevereiro de 2019.

SUELI TERESINHA DE OLIVEIRA  
Secretária Municipal de Saúde

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2019

Publicação Nº 1897756

#### ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 001/2019

##### INTERESSADO: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO DO SUL

Aos 06 (seis) dias do mês de fevereiro (02) do ano de dois mil e dezenove (2019), o MUNICÍPIO DE RIO DO SUL, por meio do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica de direito público, situado na Rua Tuiuti Nº. 154, Centro, cidade de Rio do Sul, Santa Catarina, inscrito no CNPJ Nº. 10.469.199/0001.55, abaixo assinado, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial de Registro de Preço Nº 044/2018, RESOLVE registrar os valores oferecidos para a eventual aquisição parcelada de fraldas descartáveis, para atendimento das necessidades da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO DO SUL - SC, por solicitação da Secretária Municipal de Saúde de Rio do Sul, pelo período de 12 meses, conforme consta no Anexo I – Termo de Referência do Edital do Pregão Presencial, que passa a fazer parte desta Ata, tendo sido, os referidos valores, oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas no certame. Presentes às empresas e seus representantes: Participantes Presentes

Sebold Comercial Atacado de Produtos, Alimentos e Equipamentos LTDA - ME, neste ato representado por Luiz Fernando de Oliveira, CPF 910.438.169-68;

Drogazy Bonfanti LTDA EPP, neste ato representado por Adilson Domingos Bonfanti, CPF 498.406.499-49;

Altermed Material Medico Hospitalar LTDA, neste ato representado por Jordi Sardanha Custodio, CPF 084.892.599-84;  
 Prohospital Sul Comercio de Materiais Medicos e Odontologicos EIRELI EPP, neste ato representado por Carlos Andre dos Santos, CPF 004.584.799-18;

Metromed Com. de Material Medico Hospitalar LTDA, neste ato representado por Robson Taciano da Silva, CPF 003.937.599-46;

#### CLÁUSULA I – DO OBJETO

1.1 Registro de preços para eventual aquisição parcelada de FRALDAS DESCARTÁVEIS, para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Rio do Sul - SC, por solicitação da secretaria municipal de saúde de rio do sul, conforme discriminado no termo de referência e anexos do edital, em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato, através do sistema de registro de preços, para uso do Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo:

278130 - SEBOLD COMERCIAL ATACADO DE PRODUTOS, ALIMENTOS E EQUIPAMENTOS LTDA - ME				
Item	Produto	Unidade	Valor Unitário	Valor
6	61825 - Fralda Geriátrica TAMANHO: M - MÉDIA. CINTURA: 70 até 120 CENTÍMETROS PESO: de 40 a 70 KG , Com as seguintes características: Camadas de distribuição para rápida distribuição do líquido, menor tempo de contato com a pele e redução do retorno do líquido; Barreiras mais altas proporcionando muito mais segurança contra vazamentos laterais; Com núcleo de formato anatômico proporcionando maior conforto; Cobertura interior de não tecido, que oferece maior conforto, com Aloe Vera, tonando a cobertura macia ao toque na pele; Camada externa toque suave dando maciez ao produto com aparência de tecido e sem o ruído típico do plástico, proporcionando maior segurança e conforto; Indicador de umidade para maior praticidade: com listra que se torna azul sinalizando a hora de trocar o produto; Controlador de odor; Os componentes são atóxicos e pré-testados. Composição: Camada interna de não tecido de fibras de polipropileno com aloe vera, camada externa de polietileno, fibras de celulose, polímeros superabsorventes (Dry Gel), barreiras protetoras de fibras de polipropileno, fios de elastano, adesivos termoplásticos e fitas adesivas para fixação, capacidade mínima de absorção de 1.350 ml. Embalagem com no mínimo 08 (oito) unidades e no máximo 15 (quinze) unidades. Na embalagem deverão estar impressos todos os dados do fabricante, lote e validade.	3 - Unidade	R\$ 1,25	R\$1,25
7	56754 - Fralda Geriátrica TAMANHO: M - MÉDIA. CINTURA: 70 até 120 CENTÍMETROS PESO: de 40 a 70 KG , Com as seguintes características: Camadas de distribuição para rápida distribuição do líquido, menor tempo de contato com a pele e redução do retorno do líquido; Barreiras mais altas proporcionando muito mais segurança contra vazamentos laterais; Com núcleo de formato anatômico proporcionando maior conforto; Cobertura interior de não tecido, que oferece maior conforto, com Aloe Vera, tonando a cobertura macia ao toque na pele; Camada externa toque suave dando maciez ao produto com aparência de tecido e sem o ruído típico do plástico, proporcionando maior segurança e conforto; Indicador de umidade para maior praticidade: com listra que se torna azul sinalizando a hora de trocar o produto; Controlador de odor; Os componentes são atóxicos e pré-testados. Composição: Camada interna de não tecido de fibras de polipropileno com aloe vera, camada externa de polietileno, fibras de celulose, polímeros superabsorventes (Dry Gel), barreiras protetoras de fibras de polipropileno, fios de elastano, adesivos termoplásticos e fitas adesivas para fixação, capacidade mínima de absorção de 1.350 ml. Embalagem com no mínimo 16 (dezesesseis) unidades e no máximo 30 (trinta) unidades. Na embalagem deverão estar impressos todos os dados do fabricante, lote e validade.	3 - Unidade	R\$ 1,25	R\$1,25
4	61824 - Fralda Geriátrica TAMANHO: P - PEQUENA. CINTURA: 40 até 80 CENTÍMETROS PESO: de 20 a 40 KG Com as seguintes características: Camadas de distribuição para rápida distribuição do líquido, menor tempo de contato com a pele e redução do retorno do líquido; Barreiras mais altas proporcionando muito mais segurança contra vazamentos laterais; com núcleo de formato anatômico proporcionando maior conforto; Cobertura interior de não tecido, que oferece maior conforto, com Aloe Vera, tornando a cobertura macia ao toque na pele; Camada externa toque suave dando maciez ao produto com aparência de tecido e sem o ruído típico do plástico, proporcionando maior segurança e conforto; Indicador de umidade para maior praticidade: com listra que se torna azul sinalizando a hora de trocar o produto; Controlador de odor ;os componentes são atóxicos e pré-testados. Composição: Camada interna de não tecido de fibras de polipropileno com aloe vera, camada externa de polietileno, fibras de celulose, polímeros superabsorventes (Dry Gel), barreiras protetoras de fibras de polipropileno, fios de elastano, adesivos termoplásticos e fitas adesivas para fixação, capacidade mínima de absorção de 1.100 ml. Embalagem com no mínimo 08 (oito) unidades e no máximo 15 (quinze) unidades. Na embalagem deverão estar impressos todos os dados do fabricante, lote e validade.	3 - Unidade	R\$ 1,24	R\$1,24



5	56753 - Fralda Geriátrica TAMANHO: P - PEQUENA. CINTURA: 40 até 80 CENTÍMETROS PESO: de 20 a 40 KG Com as seguintes características: Camadas de distribuição para rápida distribuição do líquido, menor tempo de contato com a pele e redução do retorno do líquido; Barreiras mais altas proporcionando muito mais segurança contra vazamentos laterais; com núcleo de formato anatômico proporcionando maior conforto; Cobertura interior de não tecido, que oferece maior conforto, com Aloe Vera, tornando a cobertura macia ao toque na pele; Camada externa toque suave dando maciez ao produto com aparência de tecido e sem o ruído típico do plástico, proporcionando maior segurança e conforto; Indicador de umidade para maior praticidade: com listra que se torna azul sinalizando a hora de trocar o produto; Controlador de odor ;os componentes são atóxicos e pré-testados. Composição: Camada interna de não tecido de fibras de polipropileno com aloe vera, camada externa de polietileno, fibras de celulose, polímeros superabsorventes (Dry Gel), barreiras protetoras de fibras de polipropileno, fios de elastano, adesivos termoplásticos e fitas adesivas para fixação, capacidade mínima de absorção de 1.100 ml. Embalagem com no mínimo 16 (dezesesseis) unidades e no máximo 30 (trinta) unidades. Na embalagem deverão estar impressos todos os dados do fabricante, lote e validade.	3 - Unidade	R\$ 1,06	R\$1,06
---	---	-------------	----------	---------

CONSUMO MÉDIO: O valor estimado para a citada aquisição pelo período de 12 meses é de R\$ 31.900,00 (trinta e um mil e novecentos reais).

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

SUELI TERESINHA DE OLIVEIRA

Secretária

CPF: 619.127.609-59

SEBOLD COM. ATACADO DE PRODUTOS,  
ALIMENTOS E EQUIPAMENTOS LTDA ME  
Contratada

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2019

Publicação Nº 1897762

### ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 002/2019

INTERESSADO: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO DO SUL

Aos 06 (seis) dias do mês de fevereiro (02) do ano de dois mil e dezenove (2019), o MUNICÍPIO DE RIO DO SUL, por meio do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica de direito público, situado na Rua Tuiuti Nº. 154, Centro, cidade de Rio do Sul, Santa Catarina, inscrito no CNPJ Nº. 10.469.199/0001.55, abaixo assinado, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial de Registro de Preço Nº 044/2018, RESOLVE registrar os valores oferecidos para a eventual aquisição parcelada de fraldas descartáveis, para atendimento das necessidades da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO DO SUL - SC, por solicitação da Secretária Municipal de Saúde de Rio do Sul, pelo período de 12 meses, conforme consta no Anexo I – Termo de Referência do Edital do Pregão Presencial, que passa a fazer parte desta Ata, tendo sido, os referidos valores, oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas no certame. Presentes às empresas e seus representantes:

Participantes Presentes

Sebold Comercial Atacado de Produtos, Alimentos e Equipamentos LTDA - ME, neste ato representado por Luiz Fernando de Oliveira, CPF 910.438.169-68;

Drogazy Bonfanti LTDA EPP, neste ato representado por Adilson Domingos Bonfanti, CPF 498.406.499-49;

Altermed Material Medico Hospitalar LTDA, neste ato representado por Jordi Sardanha Custodio, CPF 084.892.599-84;

Prohospital Sul Comercio de Materiais Medicos e Odontologicos EIRELI EPP, neste ato representado por Carlos Andre dos Santos, CPF 004.584.799-18;

Metromed Com. de Material Medico Hospitalar LTDA, neste ato representado por Robson Taciano da Silva, CPF 003.937.599-46;

#### CLÁUSULA I – DO OBJETO

1.1 Registro de preços para eventual aquisição parcelada de FRALDAS DESCARTÁVEIS, para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Rio do Sul - SC, por solicitação da secretaria municipal de saúde de rio do sul, conforme discriminado no termo de referência e anexos do edital, em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato, através do sistema de registro de preços, para uso do Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo:



359785 - ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA				
Item	Produto	Unidade	Valor Unitário	Valor
10	61827 - Fralda Geriátrica TAMANHO: EG - EXTRA GRANDE CINTURA: 110 até 165 CENTÍMETROS PESO: ACIMA DE 90 KG. Com as seguintes características: Camadas de distribuição para rápida distribuição do líquido, menor tempo de contato com a pele e redução do retorno do líquido; Barreiras mais altas proporcionando muito mais segurança contra vazamentos laterais; Com núcleo de formato anatômico proporcionando maior conforto; Cobertura interior de não tecido, que oferece maior conforto, com Aloe Vera, tonando a cobertura macia ao toque na pele; Camada externa toque suave dando maciez ao produto com aparência de tecido e sem o ruído típico do plástico, proporcionando maior segurança e conforto; Indicador de umidade para maior praticidade: com listra que se torna azul sinalizando a hora de trocar o produto; Controlador de odor ; Os componentes são atóxicos e pré-testados. Composição: Camada interna de não tecido de fibras de polipropileno com aloe vera, camada externa de polietileno, fibras de celulose, polímeros superabsorventes (Dry Gel), barreiras protetoras de fibras de polipropileno, fios de elastano, adesivos termoplásticos e fitas adesivas para fixação, capacidade mínima de absorção de 1.560 ml. Embalagem com no mínimo 06 (seis) unidades e no máximo 12 (doze) unidades. Na embalagem deverão estar impressos todos os dados do fabricante, lote e validade.	3 - Unidade	R\$ 1,80	R\$1,80

CONSUMO MÉDIO: O valor estimado para a citada aquisição pelo período de 12 meses é de R\$ 16.200,00 (dezesesseis mil e duzentos reais).

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.  
SUELI TERESINHA DE OLIVEIRA  
Secretária  
CPF: 619.127.609-59

ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA  
Contratada

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2019

Publicação Nº 1897774

### ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 003/2019

INTERESSADO: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO DO SUL

Aos 06 (seis) dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove (2019), o MUNICÍPIO DE RIO DO SUL, por meio do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica de direito público, situado na Rua Tuiuti Nº. 154, Centro, cidade de Rio do Sul, Santa Catarina, inscrito no CNPJ Nº. 10.469.199/0001.55, abaixo assinado, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial de Registro de Preço Nº 044/2018, RESOLVE registrar os valores oferecidos para a eventual aquisição parcelada de fraldas descartáveis, para atendimento das necessidades da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO DO SUL - SC, por solicitação da Secretária Municipal de Saúde de Rio do Sul, pelo período de 12 meses, conforme consta no Anexo I – Termo de Referência do Edital do Pregão Presencial, que passa a fazer parte desta Ata, tendo sido, os referidos valores, oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas no certame. Presentes às empresas e seus representantes: Participantes Presentes

Sebold Comercial Atacado de Produtos, Alimentos e Equipamentos LTDA - ME, neste ato representado por Luiz Fernando de Oliveira, CPF 910.438.169-68;

Drogazy Bonfanti LTDA EPP, neste ato representado por Adilson Domingos Bonfanti, CPF 498.406.499-49;

Altermed Material Médico Hospitalar LTDA, neste ato representado por Jordi Sardanha Custodio, CPF 084.892.599-84;

Prohospital Sul Comercio de Materiais Medicos e Odontologicos EIRELI EPP, neste ato representado por Carlos Andre dos Santos, CPF 004.584.799-18;

Metromed Com. de Material Médico Hospitalar LTDA, neste ato representado por Robson Taciano da Silva, CPF 003.937.599-46;

### CLÁUSULA I – DO OBJETO

1.1 Registro de preços para eventual aquisição parcelada de FRALDAS DESCARTÁVEIS, para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Rio do Sul - SC, por solicitação da secretaria municipal de saúde de rio do sul, conforme discriminado no termo de referência e anexos do edital, em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato, através do sistema de

registro de preços, para uso do Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo:

362387 - PROHOSPITAL SUL COMERCIO DE MATERIAIS MEDICOS E ODONTOLOGICOS EIRELI EPP				
Item	Produto	Unidade	Valor Unitário	Valor
8	61826 - Fralda Geriátrica TAMANHO: G - GRANDE. CINTURA: 80 até 150 CENTÍMETROS PESO: de 70 a 90 KG , Com as seguintes características: Camadas de distribuição para rápida distribuição do líquido, menor tempo de contato com a pele e redução do retorno do líquido; Barreiras mais altas proporcionando muito mais segurança contra vazamentos laterais; Com núcleo de formato anatômico proporcionando maior conforto; Cobertura interior de não tecido, que oferece maior conforto, com Aloe Vera, tonando a cobertura macia ao toque na pele; Camada externa toque suave dando maciez ao produto com aparência de tecido e sem o ruído típico do plástico, proporcionando maior segurança e conforto; Indicador de umidade para maior praticidade: com listra que se torna azul sinalizando a hora de trocar o produto; Controlador de odor ; Os componentes são atóxicos e pré-testados. Composição: Camada interna de não tecido de fibras de polipropileno com aloe vera, camada externa de polietileno, fibras de celulose, polímeros superabsorventes (Dry Gel), barreiras protetoras de fibras de polipropileno, fios de elastano, adesivos termoplásticos e fitas adesivas para fixação, capacidade mínima de absorção de 1.480 ml. Embalagem com no mínimo 07 (sete) unidades e no máximo 14 (quatorze) unidades. Na embalagem deverão estar impressos todos os dados do fabricante, lote e validade.	3 - Unidade	R\$ 1,69	R\$1,69
9	56755 - Fralda Geriátrica TAMANHO: G - GRANDE. CINTURA: 80 até 150 CENTÍMETROS PESO: de 70 a 90 KG , Com as seguintes características: Camadas de distribuição para rápida distribuição do líquido, menor tempo de contato com a pele e redução do retorno do líquido; Barreiras mais altas proporcionando muito mais segurança contra vazamentos laterais; Com núcleo de formato anatômico proporcionando maior conforto; Cobertura interior de não tecido, que oferece maior conforto, com Aloe Vera, tonando a cobertura macia ao toque na pele; Camada externa toque suave dando maciez ao produto com aparência de tecido e sem o ruído típico do plástico, proporcionando maior segurança e conforto; Indicador de umidade para maior praticidade: com listra que se torna azul sinalizando a hora de trocar o produto; Controlador de odor ; Os componentes são atóxicos e pré-testados. Composição: Camada interna de não tecido de fibras de polipropileno com aloe vera, camada externa de polietileno, fibras de celulose, polímeros superabsorventes (Dry Gel), barreiras protetoras de fibras de polipropileno, fios de elastano, adesivos termoplásticos e fitas adesivas para fixação, capacidade mínima de absorção de 1.480 ml. Embalagem com no mínimo 15 (quinze) unidades e no máximo 25 (vinte e cinco) unidades. Na embalagem deverão estar impressos todos os dados do fabricante, lote e validade.	3 - Unidade	R\$ 1,56	R\$1,56

CONSUMO MÉDIO: O valor estimado para a citada aquisição pelo período de 12 meses é de R\$ 40.625,00 (quarenta mil e seiscentos e vinte e cinco reais).

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

SUELI TERESINHA DE OLIVEIRA

Secretária

CPF: 619.127.609-59

PROHOSPITAL SUL COM. DE MATERIAIS MEDICOS E ODONTOL. EIRELI EPP

Contratada

## DECRETO Nº 7815, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1897720

DECRETO Nº 7815, de 17 de janeiro de 2019.

“REVOGA O PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 186/2018, de 19.12.2018.”

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Orgânica do Município, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Artigo 49, e suas alterações posteriores,

DECRETA:



Art. 1º- Fica revogado o processo licitatório representado pelo Edital de Pregão Presencial nº 186/2018, de 19 de dezembro de 2018. Parágrafo único – Atendendo aos interesses do Município, declaro revogado o Edital de Pregão Presencial nº 186/2018, com base no despacho anexo ao processo, para que produza os efeitos legais nos termos do Artigo 49, da Lei 8.666/93, em sua atual redação. Ato motivado por não haver interessados no certame, restando a licitação deserta.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO.

17 de janeiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

## **DECRETO Nº 7817, DE 17 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897724

DECRETO Nº 7817, de 17 de janeiro de 2019.

“HOMOLOGA RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 182.2018, DE 18.12.2018”.

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso VI, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul e com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologado, de acordo com o parecer do pregoeiro, nomeado pelo Decreto nº 6810, de 21 de dezembro de 2017, o resultado do Edital de Pregão Presencial para Registro de Preços nº 182/2018, de 18.12.2018, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante:

EMAM EMULSÕES E TRANSPORTES LTDA.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO

17 de janeiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

ANEXO AO DECRETO Nº 7817/2019

Pregão Presencial: Nº 182/2018, de 18.12.2018.

Objeto da Licitação:

REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE EMULSÃO ASFÁLTICA RM 1C, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA DIRETORIA EXECUTIVA DE OBRAS. SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DE RIO DO SUL/SC., CONFORME DISCRIMINADO NO TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS DESTE EDITAL.

Participantes:

CBB IND E COM. DE ASFALTO E ENGENHARIA

EMAM EMULSÕES E TRANSPORTES LTDA.

Decisão: Pelo critério de menor preço, o pregoeiro declarou vencedor o licitante:

EMAM EMULSÕES E TRANSPORTES LTDA.

**DECRETO Nº 7842, DE 24 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897727

DECRETO Nº 7842, de 24 de janeiro de 2019.

"HOMOLOGA RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 179/2018, DE 11.12.2018".

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso VI, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul e com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologado, de acordo com o parecer do pregoeiro, nomeado pelo Decreto nº 6810, de 21 de dezembro de 2017, o resultado do Edital de Pregão Presencial nº 179/2018, de 11.12.2018, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante:

FILTROSUL COMÉRCIO DE FILTROS E PEÇAS LTDA.  
JULIO SILVESTRI FILHO ME  
MGS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO  
24 de janeiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito do Município de Rio do Sul

ANEXO AO DECRETO Nº 7842/2018

Pregão Presencial: Nº 179/2018, de 11.12.2018.

Objeto da Licitação:

REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE FILTROS DE COMBUSTÍVEL, FILTRO DE ÓLEO, FILTRO DE AR E CORRELATOS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA DIRETORIA EXECUTIVA DE OBRAS DE RIO DO SUL/SC., CONFORME DISCRIMINADO NO TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS DESTE EDITAL.

Participantes:

FILTROSUL COMÉRCIO DE FILTROS E PEÇAS LTDA.  
JULIO SILVESTRI FILHO ME  
MGS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA.

Decisão: Pelo critério de menor preço, o pregoeiro declarou vencedores os licitantes:

FILTROSUL COMÉRCIO DE FILTROS E PEÇAS LTDA.  
JULIO SILVESTRI FILHO ME  
MGS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA.

**DECRETO Nº 7843, DE 24 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897732

DECRETO Nº 7843, de 24 de janeiro de 2019.

"HOMOLOGA RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 017/2018/FMAS DE 14.12.2018".

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso VI, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul e com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologado, de acordo com o parecer do pregoeiro, nomeado pelo Decreto nº 6810, de 21 de dezembro de 2017, o resultado do Pregão Presencial para registro de preço nº 017/2018/FMAS de 14.12.2018, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante:

PANIFICADORA COELHO NETO LTDA.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO

24 de janeiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

ANEXO AO DECRETO Nº 7843/2018

Pregão Presencial: Nº 017/2018/FMAS de 14.12.2018.

Objeto da Licitação:

REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COMPOR OS COFFEES BREAKS DURANTE AS AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CONFORME DISCRIMINADO NO TERMO DE REFERÊNCIA E DEM AIS ANEXOS DESTE EDITAL.

Participantes:

PANIFICADORA COELHO NETO LTDA

Decisão: Pelo critério de menor preço por lote o pregoeiro declarou vencedor o licitante:

PANIFICADORA COELHO NETO LTDA

## **DECRETO Nº 7844, DE 24 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897734

DECRETO Nº 7844, de 24 de janeiro de 2019.

"HOMOLOGA RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 181.2018, DE 11.12.2018".

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso VI, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul e com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologado, de acordo com o parecer do pregoeiro, nomeado pelo Decreto nº 6810, de 21 de dezembro de 2017, o resultado do Edital de Pregão Presencial para Registro de Preços nº 181/2018, de 18.12.2018, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante:

TOOLPRINT IMPRESSÕES EIRELLI

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO

24 de janeiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

ANEXO AO DECRETO Nº 7844/2019

Pregão Presencial: Nº 181/2018, de 11.12.2018.

Objeto da Licitação:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONFECÇÃO DE CARDEIRO DE PLANEJAMENTO PARA AS UNIDADES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, ELABORADO COM BASE NO PROAGE – PROGRAMA DE APERFEIÇOAMENTO DE GESTÃO ESCOLAR.

Participantes:

TOOLPRINT IMPRESSÕES EIRELLI  
GRÁFICA CS EIRELLI EPP

Decisão: Pelo critério de menor preço por item, o pregoeiro declarou vencedor o licitante:

TOOLPRINT IMPRESSÕES EIRELLI

## **DECRETO Nº 7849, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897738

DECRETO Nº 7849, de 28 de janeiro de 2019.

"HOMOLOGA PROCESSO DE EDITAL DA CHAMADA PÚBLICA Nº 175/2018, de 05/12/2018".

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas no inciso VI, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município e com fundamento no da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,

DECRETA:

Art.1º - Fica homologado o processo de Edital da Chamada Pública nº 175/2018, de 05/12/2018.

Parágrafo único - Chamada Pública para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural. Destinado ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), durante o período de março a agosto de 2019, com a finalidade de apresentar projeto de venda de gêneros alimentícios da agricultura familiar para a alimentação escolar e habilitação dos fornecedores.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO

28 de janeiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

## **DECRETO Nº 7855, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896121

DECRETO Nº 7855, de 31 de janeiro de 2019.

"CONCEDE VEÍCULO DA SECRETARIA DE GESTÃO DE GOVERNO – SEGOV, E MOTORISTA DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA - SEDAF, POR PRAZO DETERMINADO."

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas na alínea a do inciso VIII do artigo 37 da Lei Orgânica do Município.

DECRETA:

Art.1º - Concede o veículo conforme segue; Veículo CHEV/SPIN 1.8 – Placas MJV9827 – Cor Branca – Frota 378 – Chassi 9BGJB75Z-0DB170307 – Ano 2012/2013 – Renavam 492659249 – Patrimônio 20472, da Secretaria de Gestão de Governo, por tempo determinado no dia 01 de fevereiro de 2019, local de saída às 07h30 no Prédio Central da Prefeitura Municipal, com destino a Blumenau, para o transporte do Servidor, do Departamento de Captação de Recursos e Projetos - DCRP, Rafael Pacher, Agente Administrativo, na Caixa Econômica Federal, com o objetivo de protocolar a documentação de engenharia e declarações concernentes ao Convênio nº 866896/2018, firmado com o Ministério das Cidades e tendo como mandatária a Caixa Econômica Federal. O retorno será após ao término dos trabalhos, por volta das 15h, do mesmo dia.

Art.2º - As despesas decorrentes do uso, manutenção do referido veículo cedido por este Decreto, ou da cessão do servidor, o motorista da Secretaria de Administração e Fazenda, Adriano Mendes, matrícula nº 100730, ocorrerão à conta das dotações específicas do orçamento vigente da Secretaria beneficiada.

Art.3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Art.4º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO.

31 de janeiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

**DECRETO Nº 7856, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897755

DECRETO Nº 7856, de 31 de janeiro de 2019.

**"HOMOLOGA RESULTADO FINAL DO CONCURSO INTERNO DE REMOÇÃO MAGISTÉRIO – ANO LETIVO 2019"**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e da Lei nº. 3.796 de 26/06/2002,

DECRETA:

Art.1º- Fica homologado o Resultado Final do Concurso Interno de Remoção Magistério – Ano Letivo 2019, em conformidade com o disposto no respectivo Edital de Concurso Interno de Remoção 002/2018 e conforme ANEXO I deste Decreto.

Art.2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art.3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.

31 de janeiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

Anexo I

**EDITAL INTERNO n. 002/2018 DE REMOÇÃO ANO LETIVO DE 2019 – MAGISTÉRIO MUNICIPAL**

O MUNICÍPIO DE RIO DO SUL – SC, neste ato representado pelo Sr. José Eduardo Rothbarth Thomé, Prefeito Municipal, Sr. Alexandre Matos Pereira, Secretário Municipal de Administração e Fazenda e Janara Aparecida Mafra, Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais e na forma prevista no inciso IX do Artigo 37 da Constituição Federal, Artigo 73 da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul, Artigo 20-B, da Lei Complementar nº 075 de 20/11/2001 e suas alterações e, mediante as condições estipuladas no Edital e demais disposições legais aplicáveis, torna público o RESULTADO FINAL HOMOLOGADO do CONCURSO INTERNO DE REMOÇÃO do Magistério Público Municipal, em conformidade com o disposto a seguir:

**Educação Infantil**

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
Ariana Ledra Gorges	Pedagogia	Específica	4262 dias	144 horas
Jucélia Sales Heesch	Pedagogia	Específica	2282 dias	398 horas
Fabiana Fachini Scheidt	Pedagogia	Específica	2282 dias	326 horas
Terezinha Franciele dos Santos P. Campos	Pedagogia	Específica	2282 dias	222 horas
Iria Rita Montagna	Pedagogia	Específica	2282 dias	188 horas
Rozenilda Aparecida Boeira Zanis	Pedagogia	Específica	2282 dias	132 horas
Ana Paula Dieckmann Fernandes	Pedagogia	Específica	1185 dias	614 horas
Daniele Karina Kreusch Schappo	Pedagogia	Específica	1185 dias	303 horas
Juliana Mazzini	Pedagogia	Específica	1185 dias	219 horas
Fabiana Garcia	Pedagogia	Específica	1185 dias	71 horas
Fabiana Graciela Bridi Baldo	Pedagogia	Específica	1185 dias	27 horas
Jerusa Schiochet	Pedagogia	Específica	1003 dias	412 horas
Tatiana Costa Spíndola Vieira	Pedagogia	Específica	994 dias	167 horas
Daniela Paul Parma	Pedagogia	Específica	993 dias	570 horas
Márcia Terezinha Dela Justina	Pedagogia	Específica	993 dias	495 horas
Viviane Vieira Possamai	Pedagogia	Específica	993 dias	68 horas
Terezinha Margarete Roos	Pedagogia	Específica	992 dias	90 horas
Sandra Bezerra Amorim de Oliveira	Pedagogia	Específica	987 dias	303 horas
Liziane Saldanha de Oliveira	Pedagogia	Específica	861 dias	210 horas
Ana Carolina Mees	Pedagogia	Específica	814 dias	120 horas e 50 minutos
Francisca Erlete Martins	Pedagogia	Específica	734 dias	270 horas
Catia Kohl Hang	Pedagogia	Específica	720 dias	64 horas
Magali Cristina Schon	Pedagogia	Específica	659 dias	144 horas
Rosilene Dumke Petry	Pedagogia	Específica	651 dias	272 horas
Amandia C. dos Santos Subtil de Oliveira	Pedagogia	Específica	588 dias	482 horas
Vera Rehbein Schoeninger	Pedagogia	Específica	527 dias	2780 horas
Silvana da Silva	Pedagogia	Específica	527 dias	920 horas
Joicemara Schmitz	Pedagogia	Específica	527 dias	656 horas
Maria Aline Aparecida Busarello	Pedagogia	Específica	527 dias	759 horas
Caroline Gonçalves Bogo	Pedagogia	Específica	527 dias	54 horas



Marlene Fátima de Oliveira da Rosa	Pedagogia	Específica	302 dias	210 horas
Anelize Machado Montibeller Lotério	Pedagogia	Específica	240 dias	316 horas
Susana Maria Ferreira Vieira	Pedagogia	Específica	224 dias	474 horas
Neiva Weiss	Pedagogia	Específica	167 dias	424 horas
Martina Starosky Henn	Pedagogia	Específica	148 dias	240 horas
Andreza Aparecida de Oliveira	Pedagogia	Específica	91 dias	300 horas
Jussara de Fátima Scheitz	Pedagogia	Específica	86 dias	486 horas
Susan Catarine Stahnke	Pedagogia	Específica	86 dias	306 horas
Sandra Minelli May	Pedagogia	Específica	-	24 horas
Luana Carolina Andrade Salvador	Pedagogia	-	162 dias	504 horas

## Professor – Anos Iniciais

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
Jacira Paladino Maia	Pedagogia	Específica	8247 dias	324 horas
Marilene Back Espindola	Pedagogia	Específica	6092 dias	-
Wilmara Adriana S. Bublitz	Pedagogia	Específica	5994 dias	366 horas
Goretti S. Lehmkuhl	Pedagogia	Específica	5517 dias	189 horas
Meres Aparecida de Andrade	Pedagogia	Específica	4839 dias	397 horas
Rosa Ferreira de Matos	Pedagogia	Específica	4839 dias	110 horas
Lindamir Luciana Schneider	Pedagogia	Específica	4446 dias	576 horas e 40 minutos
Lenita Galvani Scharf	Pedagogia	Específica	4300 dias	254 horas
Maria Luciana da Silva Camargo	Pedagogia	Específica	4262 dias	336 horas
Vanessa Bagatoli	Pedagogia	Específica	4262 dias	144 horas
Viviana de Oliveira Burigo	Pedagogia	Específica	4243 dias	248 horas
Joelma Felber Leandro	Pedagogia	Específica	2834 dias	589 horas
Marilse Ramos	Pedagogia	Específica	849 dias	287 horas
Rosinei Raquel Orlandi Limberger	Pedagogia	Específica	757 dias	688 horas
Silvia Orosina Silveira	Pedagogia	Específica	443 dias	170 horas
Elisa Maria Dalpiaz Wisoki	Pedagogia	Específica	352 dias	204 horas
Janaina Feder	Pedagogia	Específica	233 dias	444 horas
Denise Maria do Prado Wilvert	Pedagogia	Específica	84 dias	460 horas
Fernanda Stringari	Pedagogia	-	4839 dias	144 horas
Vanessa Pauli Unfried	Pedagogia	-	4804 dias	253 horas e 20 minutos

## Professor – Ensino Religioso

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
Marlete Ribeiro Borges Tamanini	Licenciatura em Ciências da Religião	Específica	5382 dias	290 horas
Adriana Schmidt de Souza	Licenciatura em Ciências da Religião	Específica	1155 dias	80 horas
Rodrigo Reis Silveira	Licenciatura em Ciências da Religião	Específica	168 dias	114 horas

## Professor – Língua Portuguesa

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
Elizangela A. Mattes da Silva	Licenciatura em Letras	Mestrado	268 dias	-
Suely Cristina Figueiredo	Licenciatura em Letras	Específica	841 dias	112 horas
Patrícia Regina Pawlak	Licenciatura em Letras	Específica	37 dias	240 horas

## Professor – Inglês

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
Meri Adriana Baade Becker	Licenciatura em Letras	Específica	5867 dias	458 horas
Jane Fronza	Licenciatura em Letras	Específica	2282 dias	116 horas
Ana Paula Berri	Licenciatura em Letras	Não específica	520 dias	70 horas
Sandro Batista da Silva	Licenciatura em Letras	-	485 dias	58 horas

## Professor – Matemática

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
Alexandre Schot	Licenciatura em Matemática	Mestrado	506 dias	-
Antonio Januário da Silva Sobrinho	Licenciatura em Ciências	Específica	1612 dias	150 horas
Caroline Friedel	Licenciatura em Matemática	Específica	974 dias	324 horas
Janila Garcia Moretti	Licenciatura em Matemática	Específica	547 dias	-
Mauricio Marchi Tenfen	Licenciatura em Matemática	Específica	506 dias	567 horas
Thais Odebrecht	Licenciatura em Matemática	-	4300 dias	328 horas

## Professor – Arte

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
------	-----------	---------------	------------------	----------------



Daniely Demarchi	Licenciatura em Artes Visuais	Específica	2270 dias	88 horas
Regiani Maria da Rocha Grah	Licenciatura em Artes Visuais	Específica	884 dias	373 horas
Josiany Rodrigues	Licenciatura em Artes Visuais	-	1549 dias	68 horas
Sábata Larissa Bennert	Licenciatura em Artes Visuais	-	142 dias	24 horas

## Professor – Informática

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
Luis Ricardo de Lima	Licenciatura em Informática	Específica	1135 dias	-
Diego Jacomini	Licenciatura em Informática	Específica	1086 dias	243 horas

## Professor – Ciências

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
Lucia Ferreira	Licenciatura em Ciências Biológicas	Específica	1583 dias	295 horas
Marcos Vinicius Hendges	Licenciatura em Ciências Biológicas	Específica	131 dias	26 horas

## Professor – Educação Física

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
Vania Terezinha Pessoa	Licenciatura em Educação Física	Específica	2435 dias	282 horas
Nielson Ademir Ferreira	Licenciatura em Educação Física	Específica	455 dias	110 horas
Edson Ivo Christen Junior	Licenciatura em Educação Física	Específica	189 dias	118 horas
Graciela Luciane Heinz Krieger	Licenciatura em Educação Física	-	2191 dias	60 horas

## Professor – História

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
Vladimir Luiz Brasil Junior	Licenciatura em História	Específica	2242 dias	322 horas
Diomir Odilon Garbin	Licenciatura em História	Específica	499 dias	86 horas

## Professor – Geografia

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
Roi Hentoni Klein	Licenciatura em Geografia	Específica	961 dias	146 horas
Luis Carlos Klaumann	Licenciatura em Geografia	Específica	268 dias	62 horas

## Professor – Italiano

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
Raquel Dotta Corrêa Moser	Licenciatura em Italiano	Mestrado	2276 dias	100 horas

## Pedagogos

Nome	Graduação	Pós-graduação	Tempo de serviço	Horas de curso
Sandra Teresinha Ribeiro Pereira	Pedagogia	Mestrado	182 dias	182 horas
Marilse Eliane Mattos Pompilio	Pedagogia	Específica	6088 dias	89 horas
Eli Regina Bechtold	Pedagogia	Específica	5887 dias	179 horas
Irene Spricigo	Pedagogia	Específica	2282 dias	208 horas
Caroline Frainer	Pedagogia	Específica	2282 dias	156 horas e 20 minutos

**DECRETO Nº 7857, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897769

DECRETO Nº 7857, de 31 de janeiro de 2019.

" FIXA NÚMERO DE VAGAS PARA ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL".

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no inciso VI, artigo 37 da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul e na Lei Municipal n. 5.516, de 28/10/2014,

## DECRETA:

Art. 1º-	Em cumprimento à determinação contida no artigo 5º da Lei Municipal n. 5.516, de 28 de outubro de 2014, bem como o número de servidores efetivos do Poder Executivo Municipal na competência de janeiro de 2019, fica definido o número de vagas para estágio não obrigatório nas Unidades Administrativas da Administração Pública Municipal a seguir identificadas:
	I - Secretaria Municipal de Administração e Fazenda 16 vagas, das quais:
	a) 07 a Companhia do Corpo de Bombeiros;

	b) 09 aos departamentos vinculados a Secretaria;
	II – Secretaria de Gestão de Governo – 23 vagas, das quais:
	a) 08 destinam-se à Delegacia Regional de Polícia Civil;
	b) 15 aos departamentos vinculados a Secretaria;
	III - Procuradoria Geral do Município – 01 vaga;
	IV – Secretaria de Desenvolvimento Econômico – 02 vagas;
	V – Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – 09 vagas;
	VI - Secretaria Municipal de Educação: 196 vagas;
	VII - Secretaria Municipal de Infraestrutura: 10 vagas;
	VIII – Secretaria Municipal de Obras e Agricultura: 01 vaga;
	IX - - Secretaria Municipal de Saúde: 20 vagas
	X - Fundação Municipal de Desporto: 01 vaga;
	XI - Fundação Cultural: 04 vagas.

Art. 2º-	Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
----------	--

Art. 3º-	Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto n. 7237, de 11 de junho de 2018, publicado em 12 de junho de 2018.
----------	--

GABINETE DO PREFEITO

31 de janeiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

## PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2019

Publicação Nº 1896175

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2019

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA PARA CONserto E RECUPERAÇÃO DA TUBULAÇÃO DE CONCRETO DAS ÁGUAS PLUVIAIS DO CE RICARDO MARCHI – BAIRRO SANTA RITA, RIO DO SUL/SC.

REGIMENTO: Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 237/2006, de 25 de maio de 2006.

ENTREGA DOS ENVELOPES, CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: Até as 08h00min do dia 15/02/2019, no endereço abaixo, na Sala de Licitações.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital, o Decreto que regulamenta a modalidade e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Pç. 25 de Julho, 01, centro, Divisão de Suprimentos.

A íntegra deste edital pode ser retirada também pelo sítio eletrônico da Prefeitura Municipal [www.riodosul.sc.gov.br](http://www.riodosul.sc.gov.br) no menu autoatendimento – licitações.

Rio do Sul (SC), 29 de janeiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

JANARA APARECIDA MAFRA

Secretária de Educação

## RESUMO DO ADITIVO Nº 113/2018

Publicação Nº 1896172

1º TERMO ADITIVO Nº 113/2018 – DO CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS Nº 210/2018, REFERENTE A AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ESTAÇÃO METEOROLÓGICA DE ALERTA DO NÍVEL DO RIO ITAJAÍ DO OESTE, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA DEFESA CIVIL DE RIO DO SUL, ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE RIO DO SUL E A DREI K ELETROELETRÔNICA LTDA EPP.

Aos 13 (treze) dias do mês de dezembro (12) do ano de dois mil e dezoito (2018), nesta cidade de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, presentes de um lado o MUNICÍPIO DE RIO DO SUL, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.574/0001-06, com sede na Praça 25 de Julho, 01, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. José Eduardo Rothbarth Thomé, ora denominado CONTRATANTE, e a empresa DREI K ELETROELETRÔNICA LTDA EPP, estabelecida à Rua Dos Imigrantes, 500, sala 18, Prédio Jaraguatéc, Bairro Rau, no município de Jaraguá do Sul - SC, CEP 89.254-430, inscrita no CNPJ sob o nº 13.502.594/0001-80, ora denominada CONTRATADA, representada pelo, Sr. Eduardo Giese, inscrito com o CPF sob o nº 058.853.649-07, resolvem os termos facultados por lei, obedecida as condições firmadas pelo Pregão

Presencial nº 159/2018, o Contrato original de fornecimento de bens nº 210/2018, datado de 22 de novembro de 2018, de acordo com parecer exarado pela Procuradoria Geral do Município, o qual faz parte como anexo ao presente, celebrar o presente TERMO ADITIVO, mediante as cláusulas e condições abaixo enumeradas, as quais, mutuamente, aceitam e outorgam:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

As retificações efetuadas no presente instrumento fundamentam-se no § 1º, Inciso II do Artigo 57 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores. Justificada através do Memorando Nº 051/2018/COMPDEC.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS

Fica prorrogado o término do prazo contratual assumido constante da Cláusula Décima Primeira do contrato original celebrado entre o CONTRATANTE e a CONTRATADA, tendo um acréscimo de 30 (trinta) dias, a contar de 01 de janeiro de 2019 e encerrando em 30 de Janeiro de 2019, conforme Memorando Nº 051/2018/COMPDEC.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REGULARIDADE FISCAL

A Contratada no ato da assinatura do presente termo, deverá apresentar prova de regularidade fiscal da Fazenda Municipal, Estadual, Federal, INSS e FGTS.

#### CLÁUSULA QUARTA – DAS RATIFICAÇÕES

Ratificam-se as demais cláusulas e condições de Contrato original e seus termos aditivos, não colidentes com o presente Termo.

E, por se acharem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para surtir um só efeito, na presença das testemunhas abaixo nomeadas e assinadas.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal  
Contratante

DREI K ELETROELETRÔNICA LTDA EPP  
Eduardo Giese  
Contratada

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:  
CPF

### CÂMARA MUNICIPAL

#### CONTRATO Nº 03/2019

Publicação Nº 1897238

RESUMO DO CONTRATO Nº 03/2019  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2018

Contratante: Câmara Municipal de Rio do Sul  
Contratada: Zero5 Distribuidora EIRELI

DO OBJETO: O presente Contrato tem por objeto o registro de preços para aquisição de material de expediente, para atender ao Poder Legislativo Municipal de Rio do Sul, durante o período de validade da Ata do Registro de Preços (ARP) e nos valores que a Administração se dispõe a pagar, conforme Termo de Referência.

DO PRAZO DE VALIDADE DE CONTRATO: O prazo de validade deste contrato será de 30 (trinta) dias, contado a partir da data da sua assinatura (03/01/2019).

LOTE 1 – MATERIAL DE EXPEDIENTE

PRODUTO	QTDE.	UND	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
Fita Adesiva Transparente, Material Celofane Transparente, Tipo Monoface, Polietileno, Cor Incolor, Largura 12mm (milímetros), Comprimento 30m (metros).	7	Unidades	0,60	4,20
Grampo trilho plástico para pastas 80mm (milímetros).	5	Caixas com 50 unidades	7,80	39,00
Grampo Trilho Metálico para Pastas 80mm (milímetros).	6	Caixas com 50 unidades	7,20	43,20
Grampo Trilho Plástico estendido para pastas. Com capacidade de armazenamento para até 600 folhas.	6	Caixas com 50 unidades	11,00	66,00
Tesoura em metal, medida aproximada: 21 cm (centímetros), cabo plástico, formato anatômico.	3	Unidades	4,50	13,50
Pilhas Alcalinas AA	3	Caixa com 24 unidades	42,65	127,95
Pilhas Alcalinas AAA	3	Caixa com 24 unidades	43,00	129,00
DVD-R, Capacidade de 4,7 GB, Tempo de Duração 120 minutos, Aplicação Gravação, Característica Adicional Velocidade de Gravação 8X.	50	Unidades	1,69	84,50

Marcos Norberto Zanis	Diego Alessandro Carl
Presid. Câm. Mun. Rio do Sul	ZERO5 Distribuidora EIRELI

**PORTARIA Nº 1197/2019**

Publicação Nº 1897197

PORTARIA Nº 1197, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Exonera a Assessora Parlamentar Maria das Graças Ribeiro Zimmermann

O DIRETOR GERAL DA CÂMARA DE VEREADORES DE RIO DO SUL, Estado de Santa Catarina, usando da competência estabelecida pela Portaria nº 820, de 2 de fevereiro de 2015, resolve:

**EXONERAR:**

Art. 1º A partir de 04 de fevereiro de 2019, MARIA DAS GRAÇAS RIBEIRO ZIMMERMANN, ocupante do cargo de provimento em Comissão, Assessora Parlamentar - Padrão CC-1, lotada no gabinete do vereador Francisco Goetten de Lima, do Quadro de Pessoal da Câmara Municipal de Rio do Sul.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.



Rio do Sul, 01 de fevereiro de 2019.  
ROBERTO ANDRADE BASTOS  
Diretor Geral

THAYNÁ FIAMONCINI  
Diretora Administrativa

## **PORTARIA Nº 1198/2019**

Publicação Nº 1897201

PORTARIA Nº 1198, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Exonera o Assessor Parlamentar Felipe Batisti

O DIRETOR GERAL DA CÂMARA DE VEREADORES DE RIO DO SUL, Estado de Santa Catarina, usando da competência estabelecida pela Portaria nº 820, de 2 de fevereiro de 2015, resolve:

### **EXONERAR:**

Art. 1º A partir de 06 de fevereiro de 2019, FELIPE BATISTI, ocupante do cargo de provimento em Comissão, Assessor Parlamentar - Padrão CC-1, lotado no gabinete da vereadora Zeli da Silva, do Quadro de Pessoal da Câmara Municipal de Rio do Sul.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 01 de fevereiro de 2019.  
ROBERTO ANDRADE BASTOS  
Diretor Geral

THAYNÁ FIAMONCINI  
Diretora Administrativa

# Rio dos Cedros

## PREFEITURA

**MUNICIPIO DE RIO DOS CEDROS -EXTRATO DO EDITAL DE PREGÃO Nº 10/2019 -TIPO DO JULGAMENTO: MENOR PREÇO -TIPO DE COMPARAÇÃO: POR ITEM, COM A FINALIDADE DE SELECIONAR PROPOSTA OBJETIVANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EMBALAGEM DE COLETA SELETIVA**

Publicação Nº 1897549

**MUNICIPIO DE RIO DOS CEDROS**  
**Extrato do Edital de Pregão Nº 10/2019**  
**Tipo do Julgamento: Menor Preço**  
**Tipo de Comparação: Por Item**

O Município de Rio dos Cedros, estabelecido na Rua Nereu Ramos, 205, Centro – Rio dos Cedros - SC, informa que realizará licitação na modalidade de Pregão - Registro de Preços, com a finalidade de selecionar proposta objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EMBALAGEM DE COLETA SELETIVA**, conforme especificações constantes do edital. Rege a presente licitação, a Lei Federal 10.520/2002, a Lei Federal nº. 8.666/93, o Decreto Municipal nº 2.279/2007 e nº 2.926/2018, a Lei Complementar nº. 123/2006 e demais legislações aplicáveis. Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem: **Recebimento do envelope de proposta e do envelope de habilitação:** Data: 14/02/2019 - Hora: 08h45min. **Início da Sessão Pública e abertura dos envelopes de propostas:** Data: 14/02/2019 - Hora: 09h00min. O Edital e seus anexos poderão ser extraídos através do site [www.riodoscedros.sc.gov.br](http://www.riodoscedros.sc.gov.br) no link Licitações. As dúvidas pertinentes a presente licitação serão esclarecidas pelo Departamento de Licitações na Rua Nereu Ramos, nº 205, Centro, Rio dos Cedros – SC, pelo telefone: (47) 3386-1050 ramal 2006 ou ainda pelo e-mail: [licitacao@riodoscedros.sc.gov.br](mailto:licitacao@riodoscedros.sc.gov.br).

Rio dos Cedros, 01 de fevereiro de 2019.

**Rafael Nones**  
**Secretario de Obras**

# Romelândia

## PREFEITURA

### PORTARIA 9230/2019

Publicação Nº 1897500

PORTARIA 9230/2019

NOMEIA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDIR BUGS, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI, RESOLVE:

Art. 1º - Nomear FRANCIELE FANKHAUSER, aprovada no Concurso Público Edital 001/2018, homologado pelo Decreto nº 4037/2018, para exercer o cargo de MEDICA VETERINÁRIA 40 horas semanais, e vencimento previsto no quadro de pessoal da Administração Direta do Município de Romelândia, com seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Os recursos para atendimento às despesas correrão à conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Romelândia, 01 de fevereiro de 2019.

Valdir Bugs

Prefeito Municipal de Romelândia

Vera Lúcia Dassoler Pereira

Agente de Recursos Humanos

### PORTARIA 9231/2019

Publicação Nº 1897504

PORTARIA Nº 9231/2019

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PUBLICA MUNICIPAL, QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDIR BUGS, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º- Conceder FÉRIAS, a Servidora Pública Municipal, Sra. IVANI SEHN, cargo de carreira AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 horas semanais, referente ao período aquisitivo de 01 de novembro de 2017 a 31 de outubro de 2018.

Art. 2º - O período de concessão será de 01 de fevereiro de 2019 a 02 de março de 2019.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Romelândia, 01 de fevereiro de 2019.

Valdir Bugs

Prefeito Municipal de Romelândia

Vera Lucia Dassoler Pereira

Agente de Recursos Humanos

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

### PORTARIA 9232/2019

Publicação Nº 1897505

PORTARIA Nº 9232/2019

CONCEDE FÉRIAS REMANESCENTES A SERVIDORA PUBLICO MUNICIPAL QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

VALDIR BUGS, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder FÉRIAS REMANESCENTES à Servidora Pública Municipal, Srª. ALINE GEHRKE PESSOTTO cargo de carreira ENFERMEIRA

40 horas semanais, as quais foram suspensas por conveniência do Município conforme Portaria nº 9189/2019.

Art. 2º - O período de concessão será de 01 de fevereiro de 2019 a 15 de fevereiro de 2019.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Romelândia, 01 de fevereiro de 2019.

Valdir Bugs

Prefeito Municipal de Romelândia

Vera Lucia Dassoler Pereira

Agente de Recursos Humanos

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

## **PORTARIA 9233/2019**

Publicação Nº 1897506

PORTARIA Nº 9233/2019

REVOGA PORTARIA 8836/2017, E EXTINGUE FUNÇÃO GRATIFICADA DE SERVIDORA PUBLICA MUNICIPAL, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

VALDIR BUGS, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELANDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - REVOGAR Portaria 8836/2018 que designa Servidora Publica Municipal Srª. SILVANIA FATIMA LANG TESSARO, para desempenhar as funções de Coordenação da Educação de Jovens e Adultos do Município de Romelandia SC.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Romelândia, 01 de fevereiro de 2019.

Valdir Bugs

Prefeito Municipal de Romelândia

Vera Lucia Dassoler Pereira

Agente de Recursos Humanos

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

## **PORTARIA 9234/2019**

Publicação Nº 1897507

PORTARIA Nº 9234/2019

CONCEDE ADICIONAL POR GRAU DE INSTRUÇÃO A SERVIDORA PUBLICA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

VALDIR BUGS, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELANDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal Srª MARLI CRISTINA DA SILVA WERNER, cargo de carreira de AGENTE COMUNITÁRIA DE SAÚDE 40 horas semanais, Adicional Por Grau de Instrução para nível de 2º grau conforme prevê a Lei Complementar 005/2009, de 30 de dezembro de 2009, em seu artigo 103, a partir desta data.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Art 4º - Registrada e publicada a presente portaria em data supra.

Prefeitura Municipal de Romelândia, 01 de fevereiro de 2019.

Valdir Bugs

Prefeito Municipal de Romelândia

Vera Lucia Dassoler Pereira

Agente de Recursos Humanos



# Santa Helena

## PREFEITURA

### CONTRATOS 51, 52 E 53\_2018

Publicação N° 1895889

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SANTA HELENA - PREFEITURA  
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato N°.: 51/2018  
Contratante.: MUNICIPIO DE SANTA HELENA - PREFEITURA  
Contratada.: FOROESTE VEICULOS LTDA  
Valor ..... : 191.700,00 (cento e noventa e um mil e setecentos reais)  
Vigência ..... : Início: 27/12/2018 Término: 28/02/2019  
Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL N°.: 41/2018  
Recursos ..... : Dotação: 1.012.4.4.90.00.00.00.00.00 (126),  
1.012.4.4.90.00.00.00.00.00 (127), 1.012.4.4.90.00.00.00.00.00 (149)  
Objeto ..... : AQUISIÇÃO DE 01 CAMINHÃO NOVO, 0 KM, DE  
FABRICAÇÃO NACIONAL, ANO/MODELO 2018/2019, TRAÇÃO 4X2,  
PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PATRULHA AGRICOLA  
MECANIZADA DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  
DO MUNICIPIO DE SANTA HELENA - SC. CONFORME CONTRATOS  
DE REPASSES N° 871148/2018/MAPA/CAIXA E  
871179/2018/MAPA/CAIXA.

Santa Helena, 1 de Fevereiro de 2019  
Contrato N°.: 52/2018  
Contratante.: MUNICIPIO DE SANTA HELENA - PREFEITURA  
Contratada.: INDUMAR INDÚSTRIA E COM DE EQUIP IND E AGRIC.  
LTDA  
Valor ..... : 26.900,00 (vinte e seis mil e novecentos reais)  
Vigência ..... : Início: 27/12/2018 Término: 28/02/2019  
Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL N°.: 41/2018  
Recursos ..... : Dotação:  
Objeto ..... : AQUISIÇÃO DE 01 CAÇAMBA METÁLICA BASCULANTE  
COM CAPACIDADE MINIMA DE CARGA DE 06 M³, PARA ATENDER AS  
NECESSIDADES DA PATRULHA AGRICOLA MECANIZADA DA  
SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE DO MUNICIPIO  
DE SANTA HELENA - SC. CONFORME CONTRATOS DE REPASSES N°  
871148/2018/MAPA/CAIXA E 871179/2018/MAPA/CAIXA.

Santa Helena, 1 de Fevereiro de 2019  
Contrato N°.: 53/2018  
Contratante.: MUNICIPIO DE SANTA HELENA - PREFEITURA  
Contratada.: PAVIMAQUINAS COMERCIO DE PECAS E SERVICOS  
LTDA  
Valor ..... : 198.800,00 (cento e noventa e oito mil e oitocentos reais)  
Vigência ..... : Início: 27/12/2018 Término: 28/02/2019  
Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL N°.: 41/2018  
Recursos ..... : Dotação:  
Objeto ..... : AQUISIÇÃO DE 01 RETROESCAVADEIRA NOVA,  
ANO/MODELO DE FABRICAÇÃO 2018/2019, TRAÇÃO 4X4 PARA  
ATENDER AS NECESSIDADES DA PATRULHA AGRICOLA  
MECANIZADA DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  
DO MUNICIPIO DE SANTA HELENA - SC. CONFORME CONTRATOS  
DE REPASSES N° 871148/2018/MAPA/CAIXA E  
871179/2018/MAPA/CAIXA.

Santa Helena, 1 de Fevereiro de 2019

**FMS - PROCESSO LICITATÓRIO N° 04/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N° 02/2019**

Publicação N° 1897293

EDITAL DE LICITAÇÃO N° 04/2019 – PREGÃO PRESENCIAL N° 02/2019

REGISTRO DE PREÇO N° 01/2019

O Fundo Municipal de Saúde de Santa Helena, Estado de Santa Catarina, por intermédio do Gestor do Fundo Sr. Sergio Inácio Buche, comunica aos interessados que está promovendo o Processo Licitatório nº 04/2019, na Modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 02/2019, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, para a seleção de propostas por REGISTRO DE PREÇOS visando a futura e eventual aquisição de próteses dentárias parciais e totais, para atender às necessidades dos munícipes de Santa Helena - SC. Recebimento dos envelopes até as 13h20min do dia 14 de fevereiro de 2019. Abertura das propostas as 13h30min do dia 14 de fevereiro de 2019, na Prefeitura Municipal de Santa Helena, situada na Rua Dom Feliciano, 476, Santa Helena – SC. Retirada do Edital no mesmo endereço acima ou pelo site [www.santahelena.sc.gov.br](http://www.santahelena.sc.gov.br) e informações pelo fone (49) 3633 0009.

Santa Helena (SC), 01 de fevereiro de 2019.

SERGIO INÁCIO BUCHE

Gestor do Fundo Municipal de Saúde

# Santa Rosa do Sul

## PREFEITURA

### EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 005/2019 PR

Publicação Nº 1897530

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DO SUL-SC

#### PROCESSO DE LICITAÇÃO 005/2019- PR 005/2019

Prefeitura Municipal de Santa Rosa do Sul - SC, torna público que se encontra aberto o processo de licitação para contratação de empresa para fornecimento parcelado de gêneros alimentícios destinados ao programa de alimentação nas escolas e creches do município, para os alunos do SCFV e demais secretarias, durante o primeiro semestre de 2019. Conforme especificações constantes do anexo I que integra este Edital. Com entrega dos envelopes-habilitação e proposta até às 13h30min do dia 14 de Fevereiro de 2019, início da sessão de credenciamento e abertura dos envelopes e julgamento às 13h45min do mesmo dia. Cópia do edital e seus anexos serão obtidos junto ao departamento de Compras e Licitações da Prefeitura, sito a Rua Ferminio Pedro Raupp, Nº 400, Centro, Santa Rosa do Sul, ou pelo fone: (0xx48)3534-1113.

E-mail [licitacao@santarosadosul.sc.gov.br](mailto:licitacao@santarosadosul.sc.gov.br)

Santa Rosa do Sul, 31 de Janeiro de 2019.

NELSON CARDOSO DE OLIVEIRA

PREFEITO MUNICIPAL

# Santa Terezinha do Progresso

## PREFEITURA

### CONTRATO ADMINISTRATIVO 08/2019

Publicação Nº 1897557

#### EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 08/2019

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO – SC

Processo Licitatório nº. 09/2019

Dispensa de Licitação nº. 01/2019

Contratante: Município de Santa Terezinha do Progresso – SC.

Contratado: EMPRESA DE PESQUISA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL CONTENDO AS AÇÕES DESCRITAS NO PLANO ANUAL DE TRABALHO – PAT

Assinatura: 24 de janeiro de 2019.

Vigência: 24 de janeiro de 2019 à 31 de dezembro de 2019.

Valor: R\$ 28.000,00 (vinte e oito mil reais).

DERLI FURTADO

PREFEITO MUNICIPAL

### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 09/2019

Publicação Nº 1897650

#### EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 09/2019

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO – SC

Processo Licitatório nº. 19/2019

DL nº. 05/2019

Contratante: Município de Santa Terezinha do Progresso – SC.

Contratado: OFICINA E MECÂNICA BRUTSCHER LTDA

Objeto: Contratação de empresa prestadora de serviços de mão de obra em serviços mecânico, preventivos, corretivos de ônibus e micro-ônibus da frota da Secretaria Municipal de Educação, ref. processo licitatório nº 19/2019 dispensa de licitação 05/2019.

Assinatura: 31 de janeiro de 2019

Vigência: 31/01/2019 a 31/12/2019

Valor: R\$ 8.000,00 (oito mil reais).

DERLI FURTADO

PREFEITO MUNICIPAL

### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 10/2019

Publicação Nº 1897659

#### EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 10/2019

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO – SC

Processo Licitatório nº. 03/2019

TP nº. 01/2019

Contratante: Município de Santa Terezinha do Progresso – SC.

Contratado: DEIVYS KUNRATH ME

0.1. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE PINTURA DA QUADRA ESPORTIVA DO GINÁSIO MUNICIPAL DA COMUNIDADE DA LINHA MUNDO NOVO NO MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO - SC, CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E DEMAIS ANEXOS AO EDITAL.

Assinatura: 31 de janeiro de 2019

Vigência: 31/01/2019 a 30/04/2019

Valor: R\$ 16.955,18 (dezesesseis mil, novecentos e cinquenta e cinco reais e dezoito centavos).

DERLI FURTADO

PREFEITO MUNICIPAL

**PREGÃO PRESENCIAL 10/2019**

Publicação Nº 1897294

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO – SC  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 16/2019  
PREGÃO PRESENCIAL – SRP 10/2019

O MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO – SC, Estado de Santa Catarina, por seu Prefeito Municipal, Sr. Derli Furtado, TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados que as 08:00 horas do dia 14 de fevereiro de 2019, na sede da Municipalidade, fará realizar Processo Licitatório, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL - SRP, tendo como objeto: A presente Licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de tecidos e aviamentos, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, pelo período de 1 (um) ano, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos. O processo será regido pelas Leis Federais, nº. 8666/93, e suas alterações posteriores e em especial ao contido no Edital. A íntegra do Edital e demais informações poderão ser obtidas em horário de expediente, junto a comissão de Licitações do Município, sito a Av. Tancredo Neves, 337, na cidade de Santa Terezinha do Progresso – SC, Telefone (49) 36570223, e-mail:compras@staterezinhaprogresso.sc.gov.br ou pelo site [www.staterezinhaprogresso.sc.gov.br](http://www.staterezinhaprogresso.sc.gov.br). Santa Terezinha do Progresso – SC – 01 de janeiro de 2019.

Derli Furtado  
Prefeito Municipal

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO PL 09/2019 - DL 01/2019**

Publicação Nº 1897824

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO</b>  CNPJ: 01.612.847/0001-90 Avenida Tancredo Neves, 337 C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC	<b>DISPENSA DE LICITAÇÃO</b> <b>Nr.: 1/2019 - DL</b>  Processo Administrativo: Processo de Licitação: 9/2019 Data do Processo: 14/01/2019
Folha: 1/1	

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 9/2019  
b) Licitação Nr.: 1/2019-DL  
c) Modalidade: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços  
d) Data Homologação: 24/01/2019  
e) Data da Adjudicação: Sequência: 0  
f) Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL  
CONTENDO AS AÇÕES DESCRITAS NO PLANO ANUAL DE TRABALHO - PAT

	(em Reais R\$)		
g) Fornecedores e Itens Vencedores:	<u>Qtd de Itens</u>	<u>Média Desccto (%)</u>	<u>Total dos Itens</u>
- 000018 - EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUARIA E EXTENSAO	1	0.0000	28.000,00
	1		28.000,00

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.038.3.3.90.00.00.00.00.00 (122) Saldo: 354.530,22

-----  
DERLI FURTADO  
PREFEITO MUNICIPAL

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PL 09/2019 - DL 01/2019**

Publicação Nº 1897823

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO</b>  CNPJ: 01.612.847/0001-90 Avenida Tancredo Neves, 337 C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC	<b>DISPENSA DE LICITAÇÃO</b> <b>Nr.: 1/2019 - DL</b>  Processo Administrativo: Processo de Licitação: 9/2019 Data do Processo: 14/01/2019
Folha: 1/1	

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 9/2019  
b ) Licitação Nr.: 1/2019-DL  
c ) Modalidade: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços  
d ) Data Homologação: 24/01/2019  
e ) Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL CONTENDO AS AÇÕES DESCRITAS NO PLANO ANUAL DE TRABALHO - PAT

f ) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação):	(em Reais R\$)		
	<u>Qtde de Itens</u>	<u>Média Descto (%)</u>	<u>Total dos Itens</u>
- 000018 - EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUARIA E	1	0,0000	28.000,00
	1		28.000,00

Santa Terezinha do Progresso, 24 de Janeiro de 2019.

DERLI FURTADO  
PREFEITO MUNICIPAL

# Santiago do Sul

## PREFEITURA

### AVISO DISPENSA DE LICITAÇÃO 10-2019 VALMOR BRESOLIN

Publicação Nº 1896106

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Processo Administrativo Nº. 18/2019
Edital: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.10/2019
Objeto: Locação de uma sala comercial localizada no lote urbano nº.05, quadra nº.17, com área de 110 m², parte térrea, ambiente com 1 peça, sala e 02 banheiros, sito à Rua Angelo Toazza, nº.555, matrícula nº.8.902centro, sede do Município, destinado ao funcionamento da Biblioteca Municipal Pública Paulo Freire.
Fornecedor: VALMOR BESOLIN .
Valor R\$ 8.470,00 (Oito mil quatrocentos e setenta)
SANTIAGO DO SUL, 31 de janeiro de 2019.
JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI
PREFEITO MUNICIPAL

### AVISO PREGÃO 08 -2019 -ARBITRAGEM

Publicação Nº 1897221

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL
AVISO DE LICITAÇÃO
Processo Administrativo Nº.19/2019.
Edital: PREGÃO PRESENCIAL Nº.08/2019.
Objeto: registro de preços para futura e eventual Prestação de serviços de arbitragem, para os jogos a serem realizados pelo Município de Santiago do Sul/SC.
Entrega dos Envelopes: 08:00 horas do dia 15 de Fevereiro de 2019.
Abertura dos Envelopes: 08:00 horas do dia 15 de Fevereiro de 2019.
O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua Angelo Toazza, 600, nos dias úteis, das Segunda à Sexta, das 07:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:30 horas, pelo fone (49) 3345-3000 ou site <a href="http://www.santiagodosul.sc.gov.br">www.santiagodosul.sc.gov.br</a> .
SANTIAGO DO SUL, 01 de FEVEREIRO 2019.
JULCIMAR A. LORENZETTI
PREFEITO MUNICIPAL

### AVISO PREGÃO 09 -2019 -ARQUITETO

Publicação Nº 1897795

EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL N. 9/2019

Processo Administrativo Nº 20/2019	Pregão Presencial Nº. 9/2019
------------------------------------	------------------------------

2.046.3390.00 - 16300 - 212/2019 - MANUT. DOS SERVIÇOS URBANOS EXCLUSIVA PARA ME's E EPP's  
1 - DA LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL, ESTADO DE SANTA CATARINA, com sede à Rua Angelo Toazza, 600, centro, SANTIAGO DO SUL, SC - CEP 89854-000, através de seu PREGOEIRO, designado pelo Decreto Nº. 024/2017 de 02 de janeiro de 2017, comunica aos interessados que está realizando o Processo Licitatório nº. 20/2019, na modalidade Pregão Presencial nº. 9/2019, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, de conformidade com a Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Lei 8.666 de 21 de Junho de 1993 e suas alterações, com vencimento previsto para a entrega dos envelopes nº.01, contendo os documentos para proposta e envelope nº.02 para habilitação, para o dia 14/02/2019 às 08:00 horas, iniciando-se a sessão pública no dia 14/02/2019 às 08:00 horas, no Centro Administrativo Municipal, sito à Rua Angelo Toazza, nesta cidade de SANTIAGO DO SUL-SC.





## 2 - DO OBJETO

A presente licitação tem por objeto Prestação de Serviço de elaboração/execução de projetos arquitetônicos e urbanísticos; aprovação de projetos de engenharia civil/arquitetônicos, com carga horária semanal de 04 horas (in loco), de acordo com as especificações e quantidades constantes no Anexo I – Lista de Itens, do presente Edital.

2.1. As empresas não enquadradas como ME's ou EPP's, poderão ofertar propostas para os itens deste edital, sendo que as propostas serão consideradas apenas no caso de inexistir o número mínimo de três licitantes na condição de ME's ou EPP's.

## 3. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES E DO CREDENCIAMENTO

3.1. Os envelopes contendo as propostas e os documentos exigidos para habilitação deverão ser apresentados ao pregoeiro no dia, hora e local da sessão pública designados no preâmbulo deste Edital, em envelopes distintos e fechados.

3.2. O credenciamento dos licitantes deverá ser feito através de apresentação de procuração ou carta de credenciamento dos representantes conforme modelo (Anexo II), cópia autenticada do contrato social ou documento constitutivo do licitante, Declaração de requisitos de habilitação (Anexo III) e apresentação de documento de identificação do representante (original e com foto). Os referidos documentos deverão ser entregues ao Pregoeiro sendo que os dois primeiros serão arquivados no processo e o documento de identificação será devolvido ao licitante.

3.3 A autenticação da cópia do contrato social ou documento constitutivo do licitante, de que trata o item anterior, poderá ser feita por Servidor Público da PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTIAGO DO SUL, mediante apresentação do original ou cópia autenticada por cartório.

3.4. Toda empresa que apresentar proposta deverá apresentar cópia autenticada do contrato social ou documento constitutivo do licitante e Declaração de requisitos de habilitação (Anexo III) sob pena de inabilitação sendo que a ausência dos demais documentos estabelecidos no item 3.2, para o credenciamento, não inabilitará o licitante, mas o impedirá de ofertar lances verbais, lavrando-se, em ata, o impedimento.

3.5. Cada representante poderá representar um único licitante.

3.6. As Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, enquadradas de acordo com a Lei Complementar Federal nº.123/2006, que tiverem interesse de gozar dos direitos constantes nos artigos 42 a 49 da referida Lei, deverão apresentar, fora dos envelopes nº.01 e 02, Certidão Comercial ou Registro Civil de Pessoa Jurídica emitido pela Junta Comercial de sua comarca.

## 4 - DA PROPOSTA (ENVELOPE Nº01)

4.1. A proposta deverá ser apresentada por item em papel timbrado da Empresa, datilografada, manuscrita ou por impressão em sistema eletrônico de processamento de dados, podendo ainda ser utilizado o formulário pré-impresso anexo I do presente edital, datada, carimbada e assinada, sem emendas, rasuras ou estrelinhas, em envelope opaco e fechado, de forma a não permitir sua violação, constando na parte externa as seguintes indicações:

ENVELOPE Nº.01

DA: (EMPRESA)

AO: MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 20/2019 – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 9/2019

ABERTURA: às 08:00 horas do dia 14/02/2019.

ENVELOPE "PROPOSTA"

4.2. A proposta deverá ser feita por item, indicando valores unitários e totais conforme discriminado na Lista de Itens (ANEXO I) deste Edital.

4.3. O prazo de validade da proposta deverá ser no mínimo de 60 dias, contados do dia da entrega do envelope contendo a mesma.

4.4. Em caso de omissão do prazo de validade na proposta, será implicitamente considerado o prazo acima.

4.5. O preço deverá ser cotado em moeda nacional.

4.6. O preço ofertado será líquido, já inclusos todos os impostos fretes, e demais encargos, devendo ser discriminado numericamente e preferencialmente por extenso.

4.7. Havendo discordância entre preços unitários e totais, resultantes de cada item, prevalecerão os primeiros.

4.8. Deverá ser indicada a marca, quando houver e outros elementos necessários a perfeita identificação do Objeto licitado.

## 5 - DA HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº2)

5.1. A empresa licitante deverá apresentar os seguintes documentos:

CERTIDÃO NEGATIVA DE FGTS

CERTIDÃO NEGATIVA FEDERAL
CERTIDÃO NEGATIVA ESTADUAL
CERTIDÃO NEGATIVA MUNICIPAL
DECLARAÇÃO-INCISO V, ART.27 LEI 8666/93 E 9854/99
CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS
CARTÃO CNPJ
CADASTRO PESSOA JURÍDICA VALIDO JUNTO AO CAU/UF
INDICAÇÃO DO PROFISSIONAL QUE EXECUTÁRA O OBJETOVO LICITADO ( APRESENTAÇÃO DE REGISTRO CADASTRAL JUNTO AO CAU/UF)

5.2. Os documentos para habilitação deverão ser apresentados em 01 (uma) via, em envelope fechado, constando na parte frontal, as seguintes indicações:

ENVELOPE N°.02  
DA: (EMPRESA)  
AO: MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL  
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 20/2019 – PREGÃO PRESENCIAL N°. 9/2019.  
ABERTURA: às 08:00 horas do dia 14/02/2019  
ENVELOPE “HABILITAÇÃO”

5.3. Toda a Documentação exigida para Habilitação deverá ser apresentada no Original, em fotocópia autenticada por cartório competente ou servidor da administração, ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial, exceto os documentos extraídos através da internet, que poderão ser consultados e verificados através dos “sites” dos quais foram expedidos.

5.4. Os documentos sem validade expressa, considerar-se-á como sendo 180 (cento e oitenta) dias da data de sua emissão.

## 6 - DO JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1. Declarada a abertura da Seção pelo Pregoeiro e concluída a fase de credenciamento dos licitantes, os licitantes apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação deste Edital (ANEXO III), a referida declaração deverá ser apresentada fora dos envelopes nº 01 e 02, em seguida proceder-se-á o encaminhamento dos envelopes de propostas e documentação às mãos dos licitantes presentes, para que constatem a inviolabilidade dos mesmos.

6.2. O critério de julgamento deste pregão será o de MENOR PREÇO POR ITEM. O pregoeiro analisará a aceitabilidade das propostas.

6.2.1. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências deste Edital e que forem superiores aos valores máximos admitidos por item.

6.3. Serão classificada a proposta de menor preço e aquelas que apresentarem preços superiores em até 10% (dez por cento) em relação à de menor preço.

6.4. Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no item anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas. No caso de empate no preço, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

6.5. No curso da sessão pública o Pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma sequencial e por item, a apresentar lances verbais, a partir da proposta classificada de maior preço e assim sucessivamente, até a proclamação do vencedor.

6.6. Na ocorrência de empate dentre os classificados para participarem dos lances verbais, participará da etapa de lances as duas propostas empatadas e em ordem sequencial para esses lances, será definida por meio de sorteio.

6.7. A oferta dos lances deverá ser efetuada, no momento em que for conferida a palavra ao licitante na ordem decrescente dos preços, sendo vedada a oferta de lances com vista ao empate, bem como a substituição da marca do produto que consta na proposta, ou o uso de mais de duas casas após a vírgula.

6.8. O pregoeiro poderá:

- I - definir parâmetros ou percentagens sobre os quais os lances verbais devem ser reduzidos, podendo alterar os parâmetros durante a sessão;
- II - estabelecer o tempo para oferecimento dos lances verbais;
- III - permitir a comunicação dos representantes dos licitantes com terceiros não presentes à sessão através de aparelhos de telefone celular e outros.

6.9. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão do licitante das etapas futuras de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante excluído, para efeito de ordenação das propostas.

6.9.1. A Exclusão do licitante dentro do estabelecido no subitem anterior o impedirá para novos lances verbais, mas não o excluirá do certame, podendo inclusive em caso de inabilitação do licitante vencedor, vir a ser consultado pelo pregoeiro para negociação, desde que o

segundo menor preço seja o seu e assim sucessivamente.

6.10. Não poderá haver desistência dos lances ofertados.

6.11. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, hipótese em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

6.12. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.13. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas válidas selecionadas e as não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado. O Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo comparando-o com os valores máximos deste edital, fazendo dele parte integrante para todos os fins e efeitos, decidindo, motivadamente, a respeito.

6.14. Sendo considerada aceitável a proposta do licitante que apresentou o menor preço, o Pregoeiro procederá à abertura de seu envelope nº 02 - DOCUMENTAÇÃO, para verificação do atendimento das condições de habilitação. Constatada a conformidade da documentação com as exigências impostas pelo edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto.

6.15. Em caso do licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro o inabilitará e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor. Se a oferta não for aceitável por apresentar preço excessivo, o Pregoeiro poderá negociar com o licitante vencedor, com vistas a obter preço melhor.

6.16. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro declarará o vencedor, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta desta manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante. A intenção de recorrer e motivos apresentados pelo recorrente, deverá ser registrada na ata da Sessão Pública. A ausência do licitante ou sua saída antes do término da Sessão Pública caracterizar-se-á como renúncia ao direito de recorrer.

6.17. Da Sessão Pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e dos recursos interpostos, estes, em conformidade com as disposições do item acima. A Ata Circunstanciada deverá ser assinada pelo Pregoeiro e por todos os licitantes presentes. Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para a continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, os licitantes presentes.

## 7. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

7.1. Tendo o licitante manifestado a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá ela o prazo de 03 (três) dias consecutivos para apresentação das razões de recurso. Os demais licitantes, já intimados na Sessão Pública acima referida, terão o prazo de 03 (três) dias consecutivos para apresentarem as contra-razões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

7.2. A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

7.3. A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro ao licitante vencedor e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

7.4. O recurso não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.5. O(s) recurso(s) será(ão) encaminhados ao Prefeito Municipal, devidamente informado, para apreciação e decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados do recebimento do recurso.

## 8. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

8.1. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

## 9 - DA ENTREGA E/OU CONTRATO

9.1. No prazo de até 05 (cinco) dias a contar do recebimento da convocação para assinatura do contrato, o licitante deverá contratar com o Município de SANTIAGO DO SUL o objeto licitado.

9.2. Se o licitante vencedor, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato será convocado o licitante subsequente na ordem de classificação para fazê-lo nas condições por ele proposta, ocasião em que será realizada nova sessão pública, retomando-se a fase de habilitação, sem prejuízo de que o pregoeiro negocie, diretamente, com o proponente para que seja obtido preço melhor.

9.3. A prestação de serviços/entrega do objeto de que trata esta licitação deverá ser iniciada até 31 de dezembro de 2019, condicionado-se à assinatura de contrato cfe. estabelecido no presente edital e após a data de recebimento da Autorização de Fornecimento/Nota

de Compra., considerando ainda: Que a prestação de serviços será efetuada, mediante solicitação por parte do Município, atendendo as necessidades de consumo, com término previsto para o dia 60 dias, sendo que os valores contratados/empenhados referente às quantidades porventura remanescentes na data prevista para o término do fornecimento, ou mesmo antes desta data no caso de não haver mais previsão de utilização dos serviços, serão anuladas, não cabendo ao licitante vencedor qualquer indenização ou compromisso do Município de adquirir os serviços ainda não efetuados.

## 10 - DO PAGAMENTO

10.1. O MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL compromete-se a efetuar o pagamento no prazo Até 07 dias após a entrega da nota fiscal após a entrega do objeto licitado/serviços prestados, pelo proponente.

10.2 O Pagamento será efetuado através de ordem bancária e/ou depósito na conta do fornecedor, condicionado à apresentação de documento fiscal e produtos definitivamente aceitos e recebidos pelo Município, através de seu responsável.

10.3 Não haverá reajuste, nem atualização dos valores.

## 11 - DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO

11.1. O não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas e condições estabelecidas neste Edital e Contrato, por parte do licitante vencedor, assegurará ao Município o direito de rescindir o compromisso, mediante notificação através de ofício, entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento, sem ônus de qualquer espécie para a Administração e sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas neste Edital.

11.2. O Contrato poderá ser rescindido, ainda, sem prejuízo do disposto no art. 78 da Lei n. 8.666/93 e alterações:

11.2.1. Unilateralmente, a critério exclusivo da Administração Municipal, mediante formalização, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes casos:

- a) atraso injustificado, a juízo da Administração, na entrega do material licitado;
- b) entrega de material fora das especificações constantes no Objeto deste edital;
- c) subcontratação total ou parcial do objeto deste Edital, associação do licitante vencedor com outrem, cessão ou transferência, total ou parcial, bem como fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;
- d) desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a entrega do material, assim como as de seus superiores;
- e) cometimento reiterado de faltas na execução do objeto deste Edital, anotadas na forma do § 1º, do art. 67, da Lei nº 8.666/93 atualizada;
- f) decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- g) dissolução da empresa;
- h) alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que, a juízo da Administração, prejudique a execução deste Contrato;
- j) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o licitante vencedor e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato; e
- l) ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do Contrato.

11.2.2. Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

11.2.3. Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

11.3. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada pela autoridade competente.

## 12 - PENALIDADES

12.1. A Contratada que não cumprir com as obrigações assumidas ou com os preceitos legais poderá sofrer as seguintes penalidades, isolada e conjuntamente:

12.1.1. Advertência;

12.1.2. Multa de 10% sobre o valor do Contrato;

12.1.3. Suspensão do direito de licitar junto ao Município por até dois (02) anos;

12.1.4. Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição.

12.1.5. Rescisão contratual sem que decorra do ato direito de qualquer natureza à Contratada.

12.2. Se a licitante, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública.

### 13 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

13.2. A apresentação da proposta implica para o licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

13.3. Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação regedora, em especial a Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993 consolidada, Lei 10.520, de 17 de julho de 2002.

13.4. Faz parte integrante deste Edital:

13.4.1. ANEXO I – Lista de Itens com os preços máximos admitidos por item/Modelo da proposta.

13.4.2. ANEXO II – Minuta de Carta de Credenciamento;

13.4.3. ANEXO III – Minuta de Declaração Requisitos de Habilitação;

13.5. Recomenda-se aos licitantes que estejam no local indicado do preâmbulo deste Edital, com antecedência de quinze (15) minutos do horário previsto.

13.6. É fundamental a presença do licitante ou de seu representante, para o exercício dos direitos de ofertar lances e manifestar intenção de recorrer.

13.7. Maiores informações poderão ser obtidas junto ao MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL, situada à Rua Angelo Toazza, de segundas à sextas-feiras, das 07:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:30 horas, pelo telefone Nº (49) 3345-3000 ou pelo site [www.santiagodosul.sc.gov.br](http://www.santiagodosul.sc.gov.br).

SANTIAGO DO SUL, 1 de Fevereiro de 2019.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI

PREFEITO MUNICIPAL

PARECER JURÍDICO

O presente edital, preenche os requisitos da Legislação Vigente, em especial a Lei 8.666/93 e 10.520/2002 e suas alterações. Publique-se conforme determinações legais.

Este é o entendimento Salvo Melhor Juízo.

Santiago do Sul \_\_\_\_/\_\_\_\_/ \_\_\_\_.

ANEXO I

### LISTA DE ITENS COM PREÇO MÁXIMO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 9/2019.

Nome da Empresa:
CNPJ:
Endereço:

Apresentamos nossa proposta para atendimento ao objeto do presente edital referente à Prestação de Serviço de elaboração/execução de projetos arquitetônicos e urbanísticos; aprovação de projetos de engenharia civil/arquitetônicos, com carga horária semanal de 04 horas (in loco), modalidade de licitação Pregão Presencial Nº. 9/2019, acatando todas as estipulações consignadas, conforme abaixo:

Objeto: Prestação de Serviço de elaboração/execução de projetos arquitetônicos e urbanísticos; aprovação de projetos de engenharia civil/arquitetônicos, com carga horária semanal de 04 horas (in loco).

\*\*\*Os valores deverão ser cotados por preços unitários\*\*\*

Item	Quantidade	Unid.	Marca	Descrição	Preço Unit. Máximo	Preço Total
1	11,00	mes		Serviço de elaboração/execução de projetos arquitetônicos e urbanísticos; aprovação de projetos de engenharia civil/arquitetônicos, com carga horária semanal de 04 horas (in loco).	1.500,00	16500,00

Total	16.500,00
-------	-----------

Valor total da proposta (por extenso): R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

Obs: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

Declaramos que os itens ofertados atendem a todas as especificações descritas no edital.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL: 60 dias.

PRAZO DE ENTREGA: até 31 de dezembro de 2019.

Local e Data

NOME E ASSINATURA

REPRESENTANTE LEGAL E CARIMBO DA EMPRESA

ANEXO II

CARTA DE CREDENCIAMENTO

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTIAGO DO SUL

PREGÃO PRESENCIAL N° 9/2019

OBJETO: Prestação de Serviço de elaboração/execução de projetos arquitetônicos e urbanísticos; aprovação de projetos de engenharia civil/arquitetônicos, com carga horária semanal de 04 horas (in loco).

ABERTURA: 14/02/2019 - 08:00 h.

A \_\_\_\_\_ (nome do licitante), por seu representante legal, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Telefone \_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_ credencia como seu representante o Sr. \_\_\_\_\_ (nome e qualificação), CPF N° \_\_\_\_\_ e CI N° \_\_\_\_\_ para em seu nome participar do certame em epígrafe, conferindo-lhe poderes especialmente para formular propostas verbais, recorrer e praticar todos os demais atos inerentes ao pregão, na sessão pública de julgamento, nos termos do artigo 4º da Lei 10.520/2002.

Dados bancários: Banco, Agência e Conta corrente. (para cadastro)

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2019.

NOME E ASSINATURA

REPRESENTANTE LEGAL DO CREDENCIANTE E CARIMBO DA EMPRESA

ANEXO III

DECLARAÇÃO requisitos de Habilitação

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTIAGO DO SUL

PREGÃO PRESENCIAL N° 9/2019

OBJETO: Prestação de Serviço de elaboração/execução de projetos arquitetônicos e urbanísticos; aprovação de projetos de engenharia civil/arquitetônicos, com carga horária semanal de 04 horas (in loco).

A \_\_\_\_\_ (nome do licitante), por seu representante legal, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ na cidade de \_\_\_\_\_, nos termos do artigo 4º, VII, da Lei 10.520/2002, declara para os devidos fins de direito que cumpre plenamente os requisitos da habilitação estabelecidos nas cláusulas do Edital em epígrafe.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2019.

NOME E ASSINATURA

REPRESENTANTE LEGAL E CARIMBO DA EMPRESA

## DECRETO N° 058/2019 - DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação N° 1897163

Dispõe sobre a Homologação das inscrições e o Ensalamento do Processo Seletivo 005/2018.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, usando de competência privativa que lhe confere o Inciso VIII, do Art. 67 da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Edital de Processo Seletivo nº005/2018.

DECRETA:

Art. 1º Fica homologada as inscrições e definido o ensalamento do Processo Seletivo nº001/2018, conforme relação a seguir:



INSCRIÇÃO	NOME	DOCUMENTO	NASC.	VAGA
0017007	ADRIANA RESTELATTO	RG 4.734.019 SSP SC	11/03/1986	ORIENTADOR SOCIAL
0017035	ALEX SANDRA TAÍS DOCIATTI	RG 5.365.993 SSP SC	05/04/1993	ORIENTADOR SOCIAL
0017033	ALEX SANDRO VERONESE	RG 4815905 Santa Catarina SC	06/06/1986	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
0017037	ANA PAULA ZAT	RG 4.686.613 ssp SC	16/08/1988	ORIENTADOR SOCIAL
0017038	ANDRESSA ZORZO PRIMÃO	RG 5227689 SSP SC	22/03/1998	ORIENTADOR SOCIAL
0017022	ARIANE VELHO DOS SANTOS POTER	RG 4244612 SSP SC	04/11/1986	ASSISTENTE SOCIAL
0017034	ARONILDO PEREIRA FLOR	RG 868554563 ssp PR	26/04/1981	ASSISTENTE SOCIAL
0017009	DAIANA ROVEDA	RG 5869474 Spssc SC	19/06/1996	ORIENTADOR SOCIAL
0017014	DEVANIR DE MORAES	RG 48159166 ssp SC	24/10/1985	ORIENTADOR SOCIAL
0017030	EDICLERI VANZIN PELINSON	RG 2650488 SSP SC	20/12/1973	PROFESSOR DE ARTES
0017012	ELENILCE DA ROSA COMIN	RG 4.336.033 ssp SC	28/04/1982	ASSISTENTE SOCIAL
0017011	ELIANE FERREIRA PIAIA	RG 5198502 ssp SC	14/11/1992	ORIENTADOR SOCIAL
0017019	ELIETE VIDMAR	RG 5177272 ssp SC	04/12/1990	ASSISTENTE SOCIAL
0017027	ELIZANDRA BRIZOLA DOS SANTOS	RG 4815684 ssp SC	01/09/1987	ORIENTADOR SOCIAL
0017001	EVANDRO RAVANELLO	RG 4971108 ssp SC	12/05/1993	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
0017015	GESSICA MOLON	RG 48639133 Ssp SC	06/02/1988	ASSISTENTE SOCIAL
0017031	IVANETE PICININI	RG 1691506 ssp SC	15/08/1964	ORIENTADOR SOCIAL
0017026	JESSICA VANESSA GUIDINI	RG 5281860 Santa catarina SC	28/02/1996	ORIENTADOR SOCIAL
0017036	KASSIA RECKTENWALD TARGA	RG 4815194 ssp SC	12/11/1984	ORIENTADOR SOCIAL
0017003	LEONARDO EMANUEL MENONCIN	RG 5227557-4 SSP SC	10/07/1994	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
0017039	LUAN ZAT	RG 5.679.181 ssp SC	17/04/1998	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
0017005	LUCIANA KUHL	RG 4653625 ssp SC	30/12/1984	ORIENTADOR SOCIAL
0017020	MAURICIO PIVA FELISBINO	RG 5.372.187-0 ssp/sc SC	13/10/1991	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
0017016	NEUSA PEREIRA DOS SANTOS	RG 1698576 SSP SC	18/06/1968	PROFESSOR DE ARTES
0017024	ROSELEI CRISTOFOLI	RG 50675656 Ssp SC	18/08/1977	ASSISTENTE SOCIAL
0017004	ROSILEI DIAS DE SIQUEIRA	RG 5245344 SSP SC	25/10/1990	ASSISTENTE SOCIAL
0017023	RUDINEI PEREIRA ANTUNES	RG 5.137.196 SSP SC	23/01/1991	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
0017025	SANDRA MARA BOTTEGA COBALCHINI TREVISOL	RG 5327284 SSP SC	05/06/1993	ORIENTADOR SOCIAL
0017002	TENILE CARLA DE LIMA	RG 4815621 Spssc SC	15/02/1989	ASSISTENTE SOCIAL
0017029	TEREZINHA APARECIDA MATTOS	RG 2141262 spssc SC	06/07/1970	ASSISTENTE SOCIAL
0017028	VANDERLEI DOS SANTOS BRIZOLA	RG 4500269 ssp SC	30/06/1984	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
0017010	VIVIANE LOURDES GLUZEZAK DOS SANTOS	RG 5.372183 Ssp SC	11/02/1994	ORIENTADOR SOCIAL

Art. 2º Não houve inscrições de Portadores de Necessidades Especiais, nem de condições especiais para realização das provas.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 23 de janeiro de 2019.

VANILDO VALCARENGHI

Prefeito Municipal em exercício

Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordignon  
Chefe de Setor – Sec. de Administração

**DECRETO Nº 065/2019 - DE 29 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897192

DECRETO Nº 065/2019 - DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Decreta LUTO OFICIAL pelo falecimento do Sr. JOSE TADEU TOAZZA e dá outras providências.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, usando de competência privativa que lhe confere o Inciso VIII, do Art. 67 da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul,

CONSIDERANDO o falecimento inesperado do Sr. JOSE TADEU TOAZZA, ocorrido no dia de ontem, 29 de janeiro de 2019

Considerando a grande contribuição ao desenvolvimento do Município de Santiago do Sul/SC e da contribuição cultural no tradicionalismo gaúcho do ilustre munícipe Jose Tadeu Toazza, da qual contribuiu com a propagação do nome deste Município no cenário estadual e nacional.

DECRETA:

Art. 1º Fica decretado LUTO OFICIAL por 03 (três) dias, pelo falecimento do JOSE TADEU TOAZZA.

Art. 2º Ficam suspensos os atendimentos ao público nas repartições públicas municipais das 12:00h até 18:00h no dia 29 de janeiro de 2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 29 de janeiro de 2019.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra.

Mateus Junior Lunedo

Coordenador de Departamento – Sec. Administração

**DECRETO Nº 068/2019 - DE 30 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897207

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

DECRETO Nº 068/2019 - DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

Dispõe sobre a prorrogação do contrato da Servidora Municipal ELIEZER TECCHIO BRUNETTO, aprovada em Processo Seletivo Simplificado.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, usando de competência privativa que lhe confere o Inciso VIII, do Art. 67 da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul, de conformidade com a Lei Municipal Nº677/2013, de 16 de Maio de 2013 e Edital de Processo Seletivo Nº003/2017.

CONSIDERANDO a classificação em primeiro lugar no processo seletivo supramencionado;

CONSIDERANDO a estabilidade garantida pelo art. 10, II, "b" do ADCT.

DECRETA:

Art. 1º Fica prorrogada, nos termos do art.10, II, "b" do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias da Constituição da República de 1988, a contratação da Servidora ELIEZER TECCHIO BRUNETTO, nomeada através do Decreto Nº045/2018 de 01 de fevereiro de 2018 para desempenhar as atribuições do Cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, carga horária de 20 Horas Semanais, para até dia 18 de dezembro de 2019, percebendo vencimento constante no anexo III, código 07.02 da Lei Municipal Nº549/2011, de 15 de Abril de 2011 e alterações posteriores.

Art. 2º Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão utilizados os recursos consignados no orçamento vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 30 de janeiro de 2019.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI

Prefeito Municipal



Registrado e publicado em data supra.

Mateus Junior Lunedo  
Coordenador de Departamento – Sec. Administração

## **DECRETO Nº061/2019 DE 25 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897176

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

DECRETO Nº061/2019 DE 25 DE JANEIRO DE 2019.

Dispõe sobre a delegação de competência ao Servidor Público Municipal MATEUS JUNIOR LUNEDO e dá outras providências.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe conferem o Inciso VIII, do Art. 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul.

DECRETA:

Art. 1º Fica delegado competência, a partir de 28 de janeiro de 2019, ao Servidor Público Municipal MATEUS JUNIOR LUNEDO, ocupante do cargo em comissão de COORDENADOR DE DEPARTAMENTO, para responder por todos os atos inerentes a Secretaria de Administração e Finanças, podendo para tanto praticar os atos necessários.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto, serão utilizados os recursos consignados no orçamento vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Ficam revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 25 de janeiro de 2019.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI  
Prefeito Municipal.

Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordignon  
Chefe de Setor – Sec. Administração

## **DECRETO Nº062/2019 - DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897177

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

DECRETO Nº062/2019 - DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

Dispõe sobre a Nomeação do Servidor Municipal DARCI ANTONIO BORDIGNON para o Cargo em Comissão.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe conferem o Inciso VIII do Art. 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul, combinado com o Inciso II do Art. 9º, da Lei Complementar nº009/2001, de 07 de novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos),

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado, a partir de 01 de fevereiro de 2019, DARCI ANTONIO BORDIGNON, para o Cargo em Comissão de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS, Grupo 6, Código 06.02, da Lei Municipal Nº782/2015, de 09 de Junho de 2015, com Lotação na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, carga horária com dedicação integral, percebendo o vencimento constante na Lei Municipal nº818/2016, de 30 de maio de 2016.

Art. 2º Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão utilizados os recursos consignados no orçamento vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 28 de janeiro de 2019.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI

Prefeito Municipal.

Registrado e publicado em data supra.

Mateus Junior Lunedo

Coordenador de Departamento – Sec. Administração

## **DECRETO Nº063/2019 – DE 29 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897181

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

DECRETO Nº063/2019 – DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Dispõe sobre a suspensão dos atendimentos ao público nas repartições públicas municipais.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe conferem o Inciso VIII do Art. 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul, combinado com o Inciso XII do Art. 11º, da Lei Complementar nº725/2014, de 02 de julho de 2014.

Considerando o inesperado falecimento do Sr. Jose Tadeu Toazza ocorrido na tarde de ontem, dia 28/01/2019.

Considerando a grande contribuição ao desenvolvimento do Município de Santiago do Sul/SC e da contribuição cultural no tradicionalismo gaúcho do ilustre munícipe Jose Tadeu Toazza, da qual contribuiu com a propagação do nome deste Município no cenário estadual e nacional.

DECRETA:

Art. 1º Ficam suspensos os atendimentos ao público nas repartições públicas municipais no dia 29 de janeiro de 2019, das 12:00h até 18:00h, em decorrência do falecimento de Jose Tadeu Toazza.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 29 de janeiro de 2019.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Mateus Junior Lunedo

Coordenador de Departamento – Sec. Administração

## **DECRETO Nº066/2019 - DE 30 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897195

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

DECRETO Nº066/2019 - DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

Dispõe sobre a Nomeação de ROSELI PEREIRA ANTUNES DA SILVA para o Cargo em Comissão.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe conferem o Inciso VIII do Art. 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul, combinado com o Inciso II do Art. 9º, da Lei Complementar nº009/2001, de 07 de novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos),

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, a partir de 01 de fevereiro de 2019, ROSELI PEREIRA ANTUNES DA SILVA, para o Cargo em Comissão de ASSESSOR DE SECRETARIA, Grupo 6, Código 06.13, Nível CC-3, da Lei Municipal Nº782/2015, de 09 de Junho de 2015, e alterações posteriores, com Lotação na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, carga horária com dedicação integral.

Art. 2º Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão utilizados os recursos consignados no orçamento vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 30 de janeiro de 2019.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI  
Prefeito Municipal.

Registrado e publicado em data supra.

Mateus Junior Lunedo  
Coordenador de Departamento – Sec. Administração

## **DECRETO Nº069/2019 - DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897210

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

DECRETO Nº069/2019 - DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

Dispõe sobre a remoção de lotação do Servidor Público Municipal JORGE LUIS PEREIRA DOS SANTOS, por interesse público.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, usando de competência privativa que lhe confere o Inciso VIII, do Art. 67 da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul, de conformidade com o Art. 35, da Lei Complementar nº009/2001, de 07 de novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

DECRETA:

Art. 1º Fica removido por interesse público, a partir de 01 de fevereiro de 2019, de acordo com o Parágrafo único, Inciso I, do Artigo 35, da Lei Complementar nº009/2001, de 07 de novembro de 2001, o Servidor JORGE LUIS PEREIRA DOS SANTOS, ocupante do Cargo de MOTORISTA, Grupo 2, Código 02.06, Nível 26, da Lei Municipal nº782/2015, de 09 de junho de 2015, com Lotação na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, para a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social- CRAS.

Art. 2º Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão utilizados os recursos consignados no orçamento vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 31 de janeiro de 2019.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Mateus Junior Lunedo  
Coordenador de Departamento – Sec. Administração

## **DECRETO Nº056/2019 – DE 22 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897146

DECRETO Nº056/2019 – DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar no Orçamento do Município e dá outras providências.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício, de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Art. 67, da Lei Orgânica do Município e conforme autorizado no Inciso III do Art. 6º da Lei Municipal Nº.923/2018, de 28 de novembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto Crédito Adicional Suplementar no Orçamento do Município, Lei Municipal Nº.923/2018 de 28/11/2018, no valor de R\$ 22,28 (Vinte e dois reais e vinte e oito centavos), conforme discriminação abaixo:

Órgão: 04 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Unidade Orçamentária: 04.01 – Secretaria Munic.de Educação, Cultura e Esportes  
 Função: 27 – Desporto e Lazer  
 Sub-Função: 812 – Desporto Comunitário  
 Programa: 0011 – Esporte é Saúde  
 Ação: 2.025 – Promoção e Incentivo ao Esporte Amador  
 Atividade: 2.025 – Promoção e Incentivo ao Esporte Amador  
 Natureza da Despesa: 4.4.90.00 D.R.0.3.64 – Aplicações Diretas .....R\$ 22,28

Art. 2º Os recursos para a abertura do crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior, serão provenientes da utilização dos recursos decorrentes do superávit financeiro do exercício anterior, na Fonte de Recursos 0.3.64 - Transferências de Convênios-Estado/Outros (não relacionados à educação/saúde/assistência social), relativo aos rendimentos de aplicações financeiras do Convênio N.2018TR000890 Gov.Estado SC/Sec.Turismo Cultura e Esportes - ADR SLO, disponível na conta bancária n.34.288-2 Ag.1393-5 Bco.do Brasil S/A.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.  
 Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
 em 22 de janeiro de 2019.  
 Registrado e Publicado em data supra. VANILDO VALCARENGHI  
 Prefeito Municipal em exercício

Emanuel Antonio Bordignon  
 Chefe de Setor – Sec.Administração

## DECRETO Nº057/2019 – DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1897158

DECRETO Nº057/2019 – DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A COMPOSIÇÃO DAS DESTINAÇÕES DE RECURSOS, ORIUNDAS DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DE 2018 PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício, de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe conferem o Inciso II e VIII do Art. 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul,

DECRETA:

Art. 1º A Composição do Superávit Financeiro apurado no Balanço Anual Consolidado de 2018 do Município de Santiago do Sul - SC, obedecerá os valores de acordo com as destinações de recursos, para o exercício de 2019, conforme relacionado abaixo:

MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL (PREFEITURA):

Destinação Recursos/Contas Bancárias	D.R.	Valor R\$	Comprometido R\$	Disponível R\$
Banco Brasil S/A Cta. 15.511-X e 34.288-2	0.1.00	21.163,74	21.163,74	0,00
Banco Brasil S/A Cta. 15.511-X	0.1.01	29.619,28	29.619,28	0,00
Banco Brasil S/A Cta. 15.511-X	0.3.00	206.123,70	22.603,82	183.519,88
Banco Brasil S/A Cta. 94.406-8	0.3.00	21.993,13		21.993,13
Banco Brasil S/A Cta. 21.599-6	0.3.00	20.221,53		20.221,53
Banco Brasil S/A Cta. 21.573-2	0.3.00	481,84		481,84
Banco Brasil S/A Cta. 9.446-3	0.3.00	8.538,13		8.538,13
Caixa Econômica Federal Cta. 1-2	0.3.00	620.557,20		620.557,20
Banco Brasil S/A Cta. 34.288-2	0.3.00	4,38		4,38
Banco Brasil S/A Cta. 29.896-4	0.3.00	8.213,02		8.213,02
Banco Brasil S/A Cta. 105.963-7	0.3.00	22.943,54		22.943,54
Banco Brasil S/A Cta. 12.337-4	0.3.07	31.589,21		31.589,21
Banco Brasil S/A Cta. 22.870-2	0.3.08	14.278,95		14.278,95
Banco Brasil S/A Cta. 22.870-2	0.1.08	11.056,71	11.056,71	0,00
Banco Brasil S/A Cta. 105.971-8	0.3.10	7.782,48		7.782,48
Banco Brasil S/A Cta. 105.980-7	0.3.11	19.206,89		19.206,89
Banco Brasil S/A Cta. 105.998-X	0.3.12	8.827,00	5.422,98	3.404,02
Banco Brasil S/A Cta. 18.614-7	0.3.18	11.938,33		11.938,33
Banco Brasil S/A Cta. 30.915-X	0.3.35	27.140,20		27.140,20
Banco Brasil S/A Cta. 30.905-2	0.3.35	9.619,70		9.619,70
Banco Brasil S/A Cta. 30.909-5	0.3.35	4.391,23		4.391,23
Banco Brasil S/A Cta. 34.738-8	0.3.35	100.026,30		100.026,30
Banco Brasil S/A Cta. 11.847-8	0.3.36	91.860,74		91.860,74
Banco Brasil S/A Cta. 21.549-X	0.3.37	8.464,06		8.464,06
Banco Brasil S/A Cta. 32.300-4	0.3.37	1.011,10		1.011,10

Banco Brasil S/A Cta. 34.072-3	0.3.37	44.384,91		44.384,91
Banco Brasil S/A Cta. 33.578-9	0.3.37	16.488,11		16.488,11
Banco Brasil S/A Cta. 15.541-1	0.3.39	169.329,25		169.329,25
Banco Brasil S/A Cta. 34.134-7	0.3.39	3.516,22		3.516,22
Banco Brasil S/A Cta. 34.134-7	0.3.64	26.358,42		26.358,42
Banco Brasil S/A Cta. 34.288-2	0.3.64	22,28		22,28
Banco Brasil S/A Cta. 34.288-2	0.1.64	4.930,00	4.930,00	0,00
Banco Brasil S/A Cta. 28.673-7	0.3.65	35.852,03		35.852,03
Banco Brasil S/A Cta. 31.428-5	0.3.65	4.811,03		4.811,03
Banco Brasil S/A Cta. 24.555-0	0.3.87	13.970,41		13.970,41
Banco Brasil S/A Cta. 115.128-2	0.3.89	47.638,67		47.638,67
Totais R\$		1.674.353,72	94.796,53	1.579.557,19

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE – FMS				
Destinação Recursos/Contas Bancárias	D.R.	Valor R\$	Comprometido R\$	Disponível R\$
Banco Brasil S/A Cta. 31.382-3	0.3.02	57.469,48	0,00	57.469,48
Banco Brasil S/A Cta. 33.586-X	0.3.38	504.968,96	1.970,55	502.998,41
Banco Brasil S/A Cta. 33.613-0	0.3.38	87.309,57	0,00	87.309,57
Banco Brasil S/A Cta. 26.799-6	0.3.67	6.563,37	0,00	6.563,37
Banco Brasil S/A Cta. 96.247-3	0.3.67	18.067,16	0,00	18.067,16
Banco Brasil S/A Cta. 24.818-5	0.3.88	382,57	0,00	382,57
Totais R\$		674.761,11	1.970,55	672.790,56

## DESTINAÇÃO DOS RECURSOS PARA 2019 (Por Fonte de Recursos):

Fonte recursos/Descrição	Valor R\$	Comprometido R\$	Disponível R\$
0.1.00 - Recursos Ordinários	21.163,74	21.163,74	0,00
0.1.01 – Receita e Transf.Impostos-Educação	29.619,28	29.619,28	0,00
0.3.00 - Recursos Ordinários	909.076,47	22.603,82	886.472,65
0.3.02 - Receita e Transf.Impostos – Saúde	57.469,48		57.469,48
0.3.07 - Contrib. Interv. Domínio Econômico-CIDE	31.589,21		31.589,21
0.3.08 - Contrib. Custeio Serv.Ilum.Publ-COSIP	14.278,95		14.278,95
0.1.08 - Contrib. Custeio Serv.Ilum.Publ-COSIP	11.056,71	11.056,71	0,00
0.3.10 - Convênio Trânsito – Militar	7.782,48		7.782,48
0.3.11 - Convênio Trânsito – Civil	19.206,89		19.206,89
0.3.12 - Convênio Trânsito – Prefeitura	8.827,00	5.422,98	3.404,02
0.3.18 - Transf.FUNDEB – (Aplic.Profiss.Magistério)	11.938,33		11.938,33
0.3.35 – Transf.Sist.Único Assist.Social/SUAS União	141.177,43		141.177,43
0.3.36 - Salário Educação	91.860,74		91.860,74
0.3.37 – Outras Transferências do FNDE	70.348,18		70.348,18
0.3.38 - Transfer.Sist.Único de Saúde/SUS União	592.278,53	1.970,55	590.307,98
0.3.39 - Fundo Especial do Petróleo – FEP	172.845,47		172.845,47
0.3.64 - Transf.de Convenios – Estado/Outras	26.380,70		26.380,70
0.1.64 - Transf.de Convenios – Estado/Outras	4.930,00	4.930,00	0,00
0.3.67 - Transfer.Sist.Único de Saúde/SUS Estado	24.630,53		24.630,53
0.3.65 - Transf.Sist.Único Assist.Social/SUAS Estado	40.663,06		40.663,06
0.3.87 - Alienação Bens dest.à Programas de Educação	13.970,41		13.970,41
0.3.88 - Alienação Bens dest.à Programas de Saúde	382,57		382,57
0.3.89 - Alienação Bens dest.à outros Programas	47.638,67		47.638,67
TOTAL DO MUNICÍPIO	2.349.114,83	96.767,08	2.252.347,75

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 02/01/2019, revogando o Decreto N.015/2019 de 02 de janeiro de 2019 e demais disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado  
Registrado e Publicado em data supra. de Santa Catarina, em 22 de janeiro de 2019.

Emanuel Antonio Bordignon VANILDO VALCARENGHI  
Chefe de Setor ☐ Sec.Administração Prefeito Municipal em exercício

**DECRETO Nº059/2019 - DE 23 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897170

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

DECRETO Nº059/2019 - DE 23 DE JANEIRO DE 2019

Dispõe sobre a alteração de valores fixados da Inseminação Artificial e dá outras providências.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe conferem o Inciso VIII, do Art. 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul, combinado com o Art. 2º, da Lei Municipal nº237/2003, de 11 de dezembro de 2003,

DECRETA:

Art. 1º Ficam alterados os valores a serem cobrados pela dose de sêmen para melhorar a genética do gado leiteiro, programa implantado através da Lei Municipal nº237/2003, de 11 de dezembro de 2003, beneficiando todos os agricultores residentes no Município de Santiago do Sul que possuam matrizes bovinas de gado leiteiro, conforme especificado abaixo:

- I - Sêmen JERSEY IMPORTADO - Adquirido pelo Município R\$25,00
- II - Sêmen HOLANDÊS IMPORTADO - Adquirido pelo Município R\$25,00
- III - Sêmen JERSEY MELHORADO - Adquirido pelo Município R\$30,00
- IV - Sêmen GIR LEITEIRO - Adquirido pelo Município R\$25,00
- V - Sêmen RED ANGUS - Adquirido pelo Município R\$25,00
- VI- Sêmen HOLANDÊS MELHORADO - Adquirido pelo Município R\$30,00

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 050/2018.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 23 de janeiro de 2019.

VANILDO VALCARENGHI  
Prefeito Municipal em exercício.  
Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordinon  
Chefe de Setor – Sec. Administração

**DECRETO Nº060/2019 - DE 25 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897175

DECRETO Nº060/2019 - DE 25 DE JANEIRO DE 2019.

"DISPÕE SOBRE O DEFERIMENTO DA LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA E DA CERTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA - CRF DO MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL/SC ATRAVÉS DA LEI 13.465/2017 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, conferidas pela Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul;

DECRETA:

Art. 1º - Fica decretado o Deferimento da Legitimação Fundiária e da Certificação de Regularização Fundiária — CRF, do Município de Santiago do Sul através da Lei 13.465/2017, através da Matrícula Imobiliária nº R1/252, devidamente registrada no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Santiago do Sul-SC, conforme Mapa em anexo.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 25 de janeiro de 2019.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI  
Prefeito Municipal  
Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordinon  
Chefe de Setor – Sec. Administração



**DECRETO Nº064/2019 – DE 29 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897188

DECRETO Nº064/2019 – DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar no Orçamento do Município, Entidade Fundo Municipal de Saúde - FMS e dá outras providências.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Art. 67, da Lei Orgânica do Município e conforme autorizado no Inciso III do Art. 6º da Lei Municipal Nº.923/2018, de 28 de novembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto Crédito Adicional Suplementar no Orçamento do Município, Lei Municipal Nº.923/2018 de 28/11/2018, Entidade Fundo Municipal de Saúde, no valor de R\$ 12.000,00 (Doze mil reais), conforme discriminação abaixo:

Órgão: 05.00 - Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social

Unidade Orçamentária: 05.01 – Fundo Municipal de Saúde - FMS

Função: 10 – Saúde

Sub-Função: 301 – Atenção Básica

Programa: 0014 – Saúde com Qualidade

Ação: 2.080 – Manutenção Atividades Equipe do NASF

Atividade: 2.080 – Manutenção Atividades Equipe do NASF

Natureza de Despesa: 3.3.90.00–D.R.0.3.38 – Aplicações Diretas.....R\$ 12.000,00

Art. 2º Os recursos para a abertura do crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior, serão provenientes da utilização dos recursos decorrentes do Superávit Financeiro - Fonte de Recursos: 0.3.38 – Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/União - Transferências Advindas de Emendas Coletivas: Grupo: Atenção Básica; Ação: Apoio a manutenção de Unidades de Saúde; Ação detalhada: Incremento Temporário do Piso da Atenção Básica, disponíveis na Conta Corrente Nº.33.586-X Ag.1393-5 junto ao Banco do Brasil S/A.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul,

Estado de Santa Catarina, em 29 de janeiro de 2019.

Registrado e Publicado em data supra. JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI

Prefeito Municipal

Mateus Junior Lunedo

Coordenador de Departamento – Sec. Administração

Coord.de Depto.Sec.Administração

**DECRETO Nº067/2019 – DE 30 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897200

DECRETO Nº067/2019 – DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar no Orçamento do Município e dá outras providências.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Art. 67, da Lei Orgânica do Município e conforme autorizado no Inciso III do Art. 6º da Lei Municipal Nº.923/2018, de 28 de novembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto Crédito Adicional Suplementar no Orçamento do Município, Lei Municipal Nº.923/2018 de 28/11/2018, no valor de R\$ 1.011,10 (Hum mil, onze reais e dez centavos), conforme discriminação abaixo:

Órgão: 04.00 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Unidade Orçamentária: 04.01 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Função: 12 – Educação

Sub-Função: 361 – Ensino Fundamental

Programa: 0007 – Toda Criança na Escola

Ação: 1.007 – Aquisição Móveis e Equip.Ensino Fundamental

Atividade: 1.007 – Aquisição Móveis e Equip.Ensino Fundamental

Natureza de Despesa: 4.4.90.00 – D.R. 0.3.37 – Aplicações Diretas ..... R\$ 1.011,10

Art. 2º Os recursos para a abertura do crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior, serão provenientes da utilização dos recursos decorrentes do superávit financeiro – exercício anterior na fonte de recursos 0.3.37 - Transferências diretas do FNDE – TC PAR Nº.201404387, disponível na conta bancária nº.32.300-4 B.Brasil S/A Ag.1393-5.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 30 de janeiro de 2019.

Registrado e Publicado em data supra. JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI  
Prefeito Municipal

Mateus Junior Lunedo  
Coord.de Depto.Sec.Administração

## DECRETO Nº070/2019 – DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1897212

DECRETO Nº070/2019 – DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar no Orçamento do Município e dá outras providências.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Art. 67, da Lei Orgânica do Município e conforme autorizado no Inciso III do Art. 6º da Lei Municipal Nº.923/2018, de 28 de novembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto Crédito Adicional Suplementar no Orçamento do Município, Lei Municipal Nº.923/2018 de 28/11/2018, no valor de R\$ 16.500,00 (Dezesseis mil e quinhentos reais), conforme discriminação abaixo:

Órgão: 06.00 – SECR. MUNIC. DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Unidade Orçamentária: 06.01 – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Função: 15 – Urbanismo

Sub-Função: 452 – Serviços Urbanos

Programa: 0021 – SANTIAGO - VIVER MELHOR

Ação: 2.046 – Manutenção dos Serviços Urbanos

Atividade: 2.046 – Manutenção dos Serviços Urbanos

Natureza de Despesa: 3.3.90.00–D.R. 0.3.00 – Aplicações Diretas.....R\$ 16.500,00

Art. 2º Os recursos para a abertura dos créditos adicionais suplementares de que trata o artigo anterior, serão provenientes da utilização dos recursos decorrentes do Superávit Financeiro, Fonte de Recursos: 0.3.00 – Recursos Ordinários.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de

Santa Catarina, em 31 de janeiro de 2019.

Registrado e Publicado em data supra. JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI

Prefeito Municipal

Mateus Junior Lunedo  
Coord.de Depto.Sec.Administração

## EDITAL DE CHAMAMENTO 03-2019 AGRICULTURA FAMILIAR ALIMENTAÇÃO

Publicação Nº 1896452

Edital de Chamamento Público nº. 03/2019 para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar com dispensa de licitação, Lei n.º 11.947, de 16/07/2009, Resolução n.º 38 do FNDE, de 16/07/2009, e Resolução nº 25, de 04/07/2012.

O Município de Santiago do Sul pessoa jurídica de direito público, com sede à Rua Ângelo Toazza, inscrita no CNPJ sob o nº 01.612.781/0001-38, representado neste ato pelo Prefeito, JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI suas prerrogativas legais, e considerando o disposto no art.21 da Lei 11.947/2009 e resoluções FNDE/ CD n.º 38/2009 e nº 25/2012, através da Secretaria Municipal da Educação vem realizar Chamada Pública para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinado ao atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar, durante o ano letivo de 2019. Os Grupos Formais/Informais/Fornecedores Individuais deverão apresentar a documentação para habilitação e Projeto de Venda até o dia 19/02/2018, às 16:00 horas, na Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, com sede à Rua Ângelo Toazza.

### 1. Objeto

O objeto do presente Chamada Pública é a de aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE, conforme especificações dos gêneros alimentícios abaixo.

Quant.	Un	Produto e Descrição	VI. Un	VI. Tot
100	Kg	Bergamota/tangerina, nova, de primeira qualidade, tamanho de médio a grande, grau médio de amadurecimento, limpa, sem rupturas, devidamente acondicionada.	2,50	250,00



100	Kg	Laranja in natura, nova, de primeira qualidade, grau de amadurecimento médio, com casca sã, sem rupturas, limpas, aspecto saudável, devidamente acondicionada.	2,50	250,00
80	Kg	Mandioca limpa sem casca e congelada, nova de primeira qualidade, tamanho médio, acondicionada em embalagem plástica de polipropileno, transparente e resistente com 1 ou 2 kg, no rótulo deve conter: informações do fabricante, especificações do produto data de fabricação e prazo de validade.	5,90	472,00
100	Unidade	Tempero-verde in natura, composição, salsa e cebolinha, novo, de primeira qualidade, limpo, devidamente acondicionado, folhas sãs.	3,00	300,00
50	Kg	Grostoli, acondicionado em embalagens plásticas de polipropileno transparente e resistente com 1 kg. O grostoli deverá ser fabricado a partir de matérias sãs e limpas, isentas de matéria terrosas, parasitos, livre de umidade, fragmentos estranhos e em perfeito estado de conservação, serão rejeitados biscoitos mal cozidos, queimados e de caracteres organolépticos anormais, não podendo apresentar excessos de dureza e nem apresentar-se quebradiços e sem corantes artificiais.	17,90	895,00
1500	Und	Esfirra, acondicionada em embalagens plásticas de polipropileno transparente e resistente com 1 kg. A esfirra deverá ser fabricada a partir de matérias sãs e limpas, isentas de matéria terrosas, parasitos, livre de umidade, fragmentos estranhos e em perfeito estado de conservação, serão rejeitados biscoitos mal cozidos, queimados e de caracteres organolépticos anormais, não podendo apresentar excessos de dureza e nem apresentar-se quebradiços, sem corantes artificiais, recheio de peito de frango desfiado ou carne moída bovina.	1,70	2550,00
1000	Und	Pastel assado acondicionada em embalagens plásticas de polipropileno transparente e resistente com 1 kg. O pastel deverá ser fabricada a partir de matérias sãs e limpas, isentas de matéria terrosas, parasitos, livre de umidade, fragmentos estranhos e em perfeito estado de conservação, serão rejeitados biscoitos mal cozidos, queimados e de caracteres organolépticos anormais, não podendo apresentar excessos de dureza e nem apresentar-se quebradiços, sem corantes artificiais, recheio de peito de frango desfiado ou carne moída bovina.	3,50	3500,00
50	Kg	Macarrão caseiro com ovos tipos espaguete/macarrão/talharim, A embalagem deve estar acondicionada, plástica transparente, íntegra, descartável, atóxica, corretamente fechada. No rótulo impresso deve constar no mínimo: a denominação do produto, a data de fabricação, data de validade, lista de ingredientes, procedência e informação nutricional. Deve constar data de fabricação e data de vencimento com no mínimo 30 dias. Contendo 500 g.	10,90	545,00
2500	Unidade	Mini pizza (sabores frango/milho), deverá ser fabricada partir de matérias primas sãs, limpas, isentas de matérias terrosas e parasitas. Acondicionada em embalagem plástica de polipropileno, resistente e transparente de 1 Kg, original do fabricante, com especificações do produtor informações do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	3,50	8750,00
250	Und	Alface verde/ americana/ diversas, nova, de primeira qualidade, folhas sãs, sem rupturas, limpa, devidamente acondicionada.	1,90	475,00
200	Und	Couve-flor, nova, de primeira qualidade, sã, sem fungos, tamanho médio, flores de coloração branca, sem manchas, devidamente acondicionada.	3,50	700,00
100	Kg	Chuchu, novo, de primeira qualidade, grau médio de amadurecimento, casca sem rupturas, tamanho médio, limpo, devidamente acondicionado.	2,00	200,00
30	Kg	Pepino, novo, de primeira qualidade, grau de amadurecimento médio, com casca sã, sem rupturas, limpos, aspecto saudável, devidamente acondicionado.	2,50	75,00
70	Und	Repolho, novo, de primeira qualidade, grau de amadurecimento médio, com casca sã, sem rupturas, limpos, aspecto saudável, devidamente acondicionado.	3,00	210,00

OBS: As quantidades poderão sofrer alterações de acordo com a demanda da Secretaria de educação.

## 2. Fonte de recurso

As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta do Orçamento Municipal para o Exercício de 2019, cuja(s) fonte(s) de recurso(s) tem a seguinte classificação:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA									
0401	12	306	0007	2012		Programa Alimentação Escolar – Ed. Infantil	33903007	0.137	5.000,00
0401	12	306	0007	2017		Programa Alimentação Escolar – Ens. Fundamental	33903007	0.1.37	7.800,00
0401	12	306	0007	2069		Programa Alimentação Escolar – Creche	33903007	0.1.37	8.700,00
TOTAL								R\$ 21.500,00	

## 3. "Envelope nº. 001 – Habilitação

3.1 Grupo Informal: deverá apresentar no envelope nº 001 os documentos abaixo relacionados, sob pena de inabilitação:

- CPF de todos;
- DAP Física de todos;
- Projeto de venda com assinatura de todos os agricultores;

- Comprovação de atendimentos de requisitos específicos previstos em lei;
- Declaração de produção dos alimentos.

3.2 Fornecedores Individuais: deverão apresentar no envelope nº 001 os documentos abaixo relacionados, sob pena de inabilitação:

- CPF;
- DAP Física;
- Projeto de venda com assinatura do agricultor;
- Comprovação de atendimentos de requisitos específicos previstos em lei;
- Declaração de produção dos alimentos.

3.3 Grupos Formais: deverão apresentar no envelope nº 001 os documentos abaixo relacionados, sob pena de inabilitação:

- CNPJ;
- DAP Jurídica;
- Comprovante de regularidade com a Fazenda Federal – Seguridade social e FGTS;
- Cópia de estatuto e da ata de posse da diretoria;
- Projeto de vendas com dados de todos os agricultores que fornecerão gêneros alimentícios;
- Declaração de produção dos alimentos por parte dos associados;
- Comprovação de atendimentos de requisitos específicos previstos em lei”.

#### 4. Envelope nº. 002 – Projeto de Venda

4.1 No envelope nº. 002 segue a entrega do Projeto de Venda conforme anexo V da Resolução n.º 38 do FNDE, de 16/07/2009.

#### 5. Local e periodicidade de entrega dos produtos

Os gêneros alimentícios deverão ser entregues na Escola Pequeno Cidadão situado á Rua Demétrio Moreira, Centro - Santiago do Sul, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Educação até o mês de Dezembro de 2018, na qual se atestará o seu recebimento.

#### 6. Pagamento

6.1 O pagamento será realizado até 07 (sete) dias após entrega do produto, por meio de depósito bancário mediante apresentação de documento fiscal correspondente ao fornecimento efetuado, vedada antecipação de pagamento, para cada faturamento.

#### 7. DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 A presente Chamada Pública poderá ser obtida na Secretaria Municipal de Agricultura de Santiago do Sul no horário de 07:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, de segunda a sexta-feira, ou através do site [www.santiagodosul.sc.gov.br](http://www.santiagodosul.sc.gov.br);

7.2 Para definição dos preços de referência deverão observar o artigo 23 da Resolução nº 38 do FNDE;

7.3 Os gêneros alimentícios da agricultura familiar não poderão ter preços inferiores aos produtos cobertos pelo Programa de Garantia de Preços da Agricultura Familiar (PGPAF), art. 23 § 6º, da Resolução nº 38 do FNDE, site: <http://www.mda.gov.br/portal/saf/programas/alimentacaoescolar/2500755>;

7.4 Na análise das propostas e na aquisição dos alimentos, deverão ter prioridade as propostas locais;

7.5 Os produtos alimentícios deverão atender ao disposto na legislação de alimentos, estabelecida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária/ Ministério da Saúde e pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento;

7.6 O limite individual de venda do Agricultor Familiar e do Empreendedor Familiar Rural para a alimentação escolar deverá respeitar o valor máximo de até R\$ 9.000,00 (nove mil reais), por DAP por ano civil;

7.7 A aquisição dos gêneros alimentícios será formalizada através de um Contrato de Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar, conforme o anexo IV, da Resolução nº 38 do FNDE.

Santiago do Sul-SC, 31 de janeiro 2019.

\_\_\_\_\_  
Julcimar Antonio Lorenzetti  
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se. (no rádio, no diário oficial do município e outros)

Juliano João Somavilla  
Secretário Municipal de Educação Cultura e Esportes

**EXTRATO 24-2019 VALMOR BRESOLIN**

Publicação Nº 1896102

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato nº.	24/2019
Processo nº.	18/2019
Dispensa nº.	10/2019
Contratante	MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL
Contratada	VALMOR BREZOLIN
Objeto	Locação de imóvel para funcionamento da Biblioteca Pública Municipal Paulo Freire.
Valor	8.470,00 (Oito mil, quatrocentos e setenta reais)
Vigência	01 de fevereiro de 2019 à 31 de dezembro de 2019.
Santiago do Sul – SC, 01 de fevereiro de 2019.	
JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI	
PREFEITO MUNICIPAL	

**PORTARIA Nº010/2019 – DE 16 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897219

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº010/2019 – DE 16 DE JANEIRO DE 2019.

Concede Licença para Tratamento de Saúde à servidora KÁTIA RAMOS DE AMARAL e da outras providências.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII do Artigo 67 da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 59 da Lei Federal nº 8.213/91,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a Servidora Pública Municipal KATIA RAMOS DE AMARAL, ocupante do Cargo de ASSISTENTE SOCIAL, Lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social- CRAS, pelo período de 03 (três) dias, ou seja, no dia 16 de janeiro de 2019 a 18 de janeiro de 2019, conforme atestado médico

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 16 de janeiro de 2019.

VANILDO VALCARENGHI Prefeito Municipal em exercício

Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordignon  
Chefe de Setor – Sec.Administração.

**PORTARIA Nº011/2019 – DE 17 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897226

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº011/2019 – DE 17 DE JANEIRO DE 2019.

Interrompe Férias da Servidora Pública Municipal ANDREIA CASAGRANDE CARARO e dá Outras Providências.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Artigo 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 68, da Lei Complementar Nº009/2001, de 07 de Novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

**RESOLVE:**

Art. 1º INTERROMPE a partir desta data as férias da Servidora Pública Municipal ANDREIA CASAGRANDE CARARO, ocupante do Cargo de DIRETOR DE DEPARTAMENTO, Lotado na Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esporte, para realizar trabalhos necessários junto a Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esporte

Parágrafo Único. Fica a servidora autorizada a gozar os 15 (quinze) Dias consecutivos de férias concedidas pela PORTARIA Nº351/2018 - DE 18 DE DEZEMBRO DE 2018, quando desejar, mediante emissão de nova Portaria para complementação do período de gozo.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 17 de janeiro de 2019.

**VANILDO VALCARENGHI**

Prefeito Municipal em exercício

Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordignon

Chefe de Setor – Sec. Administração

**PORTARIA Nº012/2019 – DE 18 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897228

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº012/2019 – DE 18 DE JANEIRO DE 2019.

Interrompe Férias do Servidor Público Municipal VALCIR NARDI e dá Outras Providências.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Artigo 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 68, da Lei Complementar Nº009/2001, de 07 de Novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

**RESOLVE:**

Art. 1º INTERROMPE a partir do dia 19 de janeiro de 2019 as férias do Servidor Público Municipal VALCIR NARDI, ocupante do Cargo de OPERADOR DE MÁQUINAS I, Lotado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, para realizar trabalhos necessários junto a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Parágrafo Único. Fica o servidor autorizado a gozar os 17,5 (dezessete e meio) Dias consecutivos de férias concedidas pela PORTARIA Nº 312/2018 – DE 18 DE DEZEMBRO DE 2018, quando desejar, mediante emissão de nova Portaria para complementação do período de gozo.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 18 de janeiro de 2019.

**VANILDO VALCARENGHI**

Prefeito Municipal em exercício

Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordignon

Chefe de Setor – Sec. Administração

**PORTARIA Nº013/2019 – DE 22 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897230

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº013/2019 – DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Interrompe Férias do Servidor Público Municipal ODAIR JOSÉ PRATI e dá Outras Providências.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Artigo 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 68, da Lei Complementar Nº009/2001, de 07 de Novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

**RESOLVE:**

Art. 1º INTERROMPE a partir desta data as férias do Servidor Público Municipal ODAIR JOSÉ PRATI, ocupante do Cargo de TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA, Lotado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, para realizar trabalhos necessários junto a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Parágrafo Único. Fica o servidor autorizado a gozar os 10 (dez) Dias consecutivos de férias concedidas pela PORTARIA Nº353/2018 - DE 18 DE DEZEMBRO DE 2018, quando desejar, mediante emissão de nova Portaria para complementação do período de gozo.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 22 de janeiro de 2019.

**VANILDO VALCARENGHI**

Prefeito Municipal em exercício

Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordignon

Chefe de Setor – Sec. Administração

**PORTARIA Nº014/2019 – DE 22 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897233

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº014/2019 – DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Interrompe Férias da Servidora Pública Municipal JULIANA DE QUADROS e dá Outras Providências.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Artigo 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 68, da Lei Complementar Nº009/2001, de 07 de Novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

**RESOLVE:**

Art. 1º INTERROMPE as férias da Servidora Pública Municipal JULIANA DE QUADROS, ocupante do Cargo de PSICÓLOGO, Lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, a partir do dia 22 de janeiro de 2019 no período das 13:00 horas à 17:00 horas para realizar trabalhos necessários junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social

Parágrafo Único. Fica a servidora autorizada a gozar o 9,5 (nove e meio) Dias consecutivos de férias concedidas pela PORTARIA Nº340/2018 - DE 18 DE DEZEMBRO DE 2018, quando desejar, mediante emissão de nova Portaria para complementação do período de gozo.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 22 de janeiro de 2019.

**VANILDO VALCARENGHI**

Prefeito Municipal em exercício

Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordignon

Chefe de Setor – Sec. Administração

**PORTARIA Nº015/2019 - DE 22 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897239

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº015/2019 - DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Concede Férias a Servidora Pública Municipal JOZIANE CÁTIA GROLI PALUDO.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Artigo 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 60 da Lei Complementar Nº009/2001, de 07 de Novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

**RESOLVE:**

Art.1º CONCEDER a Servidora Pública Municipal JOZIANE CÁTIA GROLI PALUDO, ocupante do Cargo de TESOUREIRA, Lotada na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, 30 (trinta) dias de férias regulamentares, relativas ao Período Aquisitivo de 03 de março de 2017 à 02 de março de 2018 à serem Gozadas no período de 04 de fevereiro de 2019 à 05 de março de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 22 de janeiro de 2019.

VANILDO VALCARENGHI

Prefeito Municipal em exercício

Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordignon  
Chefe de Setor – Sec. Administração

### **PORTARIA Nº016/2019 - DE 22 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897241

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº016/2019 - DE 22 DE JANEIRO DE 2019.  
Concede Férias ao Servidor Público Municipal FERNANDO OTTONI.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Artigo 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 60 da Lei Complementar Nº009/2001, de 07 de Novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art.1º CONCEDER ao Servidor Público Municipal FERNANDO OTTONI, ocupante do Cargo de AGENTE DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO, Lotado na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, 30 (trinta) dias de férias regulamentares, relativas ao Período Aquisitivo de 05 de dezembro de 2017 à 04 de dezembro de 2018 à serem Gozadas no período de 01 de fevereiro de 2019 à 02 de março de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 22 de janeiro de 2019.

VANILDO VALCARENGHI

Prefeito Municipal em exercício

Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordignon  
Chefe de Setor – Sec. Administração

### **PORTARIA Nº017/2019 - DE 22 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897242

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº017/2019 - DE 22 DE JANEIRO DE 2019.  
Concede Férias a Servidora Pública Municipal MARILENE PETRICOSKI MENEGAT.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Artigo 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 60 da Lei Complementar Nº009/2001, de 07 de Novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art.1º CONCEDER a Servidora Pública Municipal MARILENE PETRICOSKI MENEGAT, ocupante do Cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, Lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social - CRAS, 30 (trinta) dias de férias regulamentares, relativas ao Período Aquisitivo de 11 de agosto de 2017 à 10 de agosto de 2018 à serem Gozadas no período de 01 de fevereiro de 2019 à 02 de março de 2019.



Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 22 de janeiro de 2019.

VANILDO VALCARENGHI

Prefeito Municipal em exercício

Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordignon

Chefe de Setor – Sec. Administração

#### **PORTARIA Nº018/2019 - DE 22 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897254

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº018/2019 - DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Concede Férias ao Servidor Público Municipal PEDRO LUIS PACAZZA.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Artigo 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 60 da Lei Complementar Nº009/2001, de 07 de Novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art.1º CONCEDER ao Servidor Público Municipal PEDRO LUIS PACAZZA, ocupante do Cargo de MOTORISTA, Lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, 30 (trinta) dias de férias regulamentares, relativas ao Período Aquisitivo de 01 de janeiro de 2018 à 31 de dezembro de 2018 à serem Gozadas no período de 01 de fevereiro de 2019 à 02 de março de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 22 de janeiro de 2019.

VANILDO VALCARENGHI

Prefeito Municipal em exercício

Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordignon

Chefe de Setor – Sec. Administração

#### **PORTARIA Nº019/2019 - DE 22 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897255

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº019/2019 - DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Concede férias ao Servidor Público Municipal WAGNER DOUGLAS FRANZOSI.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Artigo 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 62 da Lei Complementar Nº009/2001, de 07 de Novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER ao Servidor Público Municipal WAGNER DOUGLAS FRANZOSI, ocupante do Cargo de Assessor Jurídico com carga horária de dedicação semi-integral, Lotado no Gabinete do Prefeito, 20 (Vinte) Dias de Férias Regulamentares, relativas ao Período Aquisitivo de 03 de abril de 2017 a 02 de abril de 2018, para Gozo de 01 de Fevereiro de 2019 a 20 de Fevereiro de 2019.

Art. 2º CONVERTER 1/3 (um terço) das Férias em Abono Pecuniário, conforme requerimento em anexo.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 22 de janeiro de 2019.

VANILDO VALCARENGHI

Prefeito Municipal em Exercício.

Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordignon

Chefe de setor – Sec. Administração

#### **PORTARIA N°020/2019 – DE 22 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação N° 1897258

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA N°020/2019 – DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Concede Férias ao Servidor Público Municipal GERSON CARLOS RISSARDO.

VANILDO VALCARENGHI, Prefeito Municipal em exercício de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Artigo 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 60 da Lei Complementar N°009/2001, de 07 de Novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

#### **RESOLVE:**

Art.1º CONCEDER ao Servidor Público Municipal GERSON CARLOS RISSARDO, ocupante do Cargo de FISCAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E EPIDEMIOLÓGICA, Lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, 30 (trinta) dias de férias regulamentares, relativas ao Período Aquisitivo de 02 de Junho de 2017 à 01 de Junho de 2018 à serem Gozadas no período de 01 de fevereiro de 2019 a 02 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 22 de janeiro de 2019.

VANILDO VALCARENGHI

Prefeito Municipal em Exercício.

Registrado e publicado em data supra.

Emanuel Antonio Bordignon

Chefe de setor – Sec. Administração.

#### **PORTARIA N°021/2019 – DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação N° 1897267

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA N°021/2019 – DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

Concede Licença para Tratamento de Saúde a servidora JUDILE BOLZAN DURANTE e dá outras providências.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII do Artigo 67 da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 59 da Lei Federal nº 8.213/91,

#### **RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE a Servidora JUDILE BOLZAN DURANTE, ocupante do Cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, Lotada na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, pelo período de 01 (um) dia, ou seja, no dia 28 de janeiro de 2019, conforme atestado médico.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as demais disposições em contrário.



Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 28 de janeiro de 2019.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI  
Prefeito Municipal.

Registrado e publicado em data supra.

Mateus Junior Lunedo  
Coordenador de Departamento – Sec. Administração

#### **PORTARIA Nº022/2019 DE 30 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897269

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº022/2019 DE 30 DE JANEIRO DE 2019.  
Concede Licença por motivo de Falecimento da Mãe o Servidor ARTENIO GUEDES e dá outras providências.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII do Artigo 67 da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 77, inciso II, alínea "b" da Lei Complementar nº009/2001, de 07 de novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais);

#### **RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER LICENÇA EM RAZÃO DE FALECIMENTO DA MÃE o servidor ARTENIO GUEDES, ocupante do Cargo de OPERADOR DE MÁQUINAS I com lotação na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, pelo período de 05 (cinco) dias consecutivos, a contar do dia 22 de janeiro de 2019 a 26 de janeiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a dia 22 de janeiro de 2019.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 30 de janeiro de 2019.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI Prefeito Municipal.

Registrado e publicado em data supra.

Mateus Junior Lunedo  
Coordenador de Departamento – Sec. Administração

#### **PORTARIA Nº023/2019 - DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897274

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº023/2019 - DE 31 DE JANEIRO DE 2019.  
Concede férias a Conselheira Tutelar Municipal SIDIANE CASAGRANDE VERONESE.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII, do Artigo 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 60 da Lei Complementar Nº009/2001, de 07 de Novembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais).

#### **RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER a SIDIANE CASAGRANDE VERONESE, Conselheira Tutelar Municipal, Lotada no Gabinete do Prefeito, 30 (Trinta) Dias de Férias Regulamentares, relativas ao Período Aquisitivo de 10 de Janeiro de 2017 a 09 de Janeiro de 2018, para Gozo de 01 de fevereiro de 2019 a 02 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 31 de janeiro de 2019.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI Prefeito Municipal.

Registrado e publicado em data supra.

Mateus Junior Lunedo  
Coordenador de Departamento – Sec. Administração

# São Bento do Sul

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO Nº 27-2019

Publicação Nº 1895953

MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 27/2019

Menor preço por lote.

O MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL, ESTADO DE SANTA CATARINA, através da Secretário de Obras e Serviços Urbanos, torna público, para quem interessar possa, conforme preceituam as Leis nº 8.666/93 de 21/06/1993 e Lei 10.520 de 17/07/2002, Decreto nº 0406, de 10 de julho de 2017, que receberá até às 08:30 horas do dia 15 de fevereiro de 2019, em sua sede na Rua Jorge Lacerda, nº 75, propostas para:

DO OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE FILTROS DIVERSOS PARA OS VEICULOS, CAMINHOS E MÁQUINAS DA FROTA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS PELO PERÍODO DE 12 MESES. Os interessados poderão obter maiores informações através do telefone (47) 3631-6199 ou retirar o Edital completo através do site: [saobentodosul.atende.net](http://saobentodosul.atende.net)

São Bento do Sul, 31 de janeiro de 2019

CARLA ELOISE MÜLBAUER

Pregoeira Municipal

PAULO ZWIEFKA

Secretário de Obras e Serviços Urbanos

### EXTRATO - INEXIGIBILIDADE 29-2019

Publicação Nº 1896098

EXTRATO DE PROCESSO LICITATÓRIO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 29/2019

OBJETO: CONTRATO PARA COMPRA DE PASSAGENS PARA OS SERVIDORES PÚBLICOS DESTA PREFEITURA PARA O PERÍODO DE FEVEREIRO À DEZEMBRO DE 2019.

CONTRATADO: REUNIDAS TURISMO S.A

Valor: R\$ 52.296,000

São Bento do Sul, 31 de janeiro de 2019.

Margareth Bayerl Keiser – Secretaria de Administração

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 006/2019

Publicação Nº 1897362

EXTRATO DO CONTRATO Nº 006/2019

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Fornecimento de Fotocópias, Impressoras, Cartuchos, Papel, Manutenções e Assistência Técnica que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa WEB SYSTEM INFORMÁTICA LTDA - EPP.

DO OBJETO: Contratação de empresa especializada em impressões, com fornecimento de impressoras, cartuchos, papel, manutenções e assistência técnica para a 2ª Companhia do Corpo de Bombeiros Militar de São Bento do Sul, decorrente do Edital de Dispensa de Licitação nº 8/2019 de 11 de janeiro de 2019, com base no Art. 24, inciso II da Lei nº 8.666/93.

DO VALOR: R\$ 6.500,00 – valor total aproximado.

DA VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a contar de janeiro de 2019 até 31 de dezembro 2019.

São Bento do Sul, 15 de janeiro de 2019.

ASS: NILVA MARLI LARSEN HOLZ, como Chefe de Gabinete do Município.

WEB SYSTEM INFORMÁTICA LTDA EPP, como Contratada.

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 232/2018

Publicação Nº 1897359

EXTRATO DO CONTRATO Nº 232/2018

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Locação de Imóvel que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e o Sr. DANIEL MUEHLBAUER.

DO OBJETO: Locação do imóvel para extração de material (saibro e cascalho) pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, para posterior britagem no britador pelo Município de São Bento do Sul, que possui o Registro e Autorização junto ao DNPM sob o número 815.517/2018, para extração do material na área citada abaixo.

DESCRIÇÃO DO TERRENO E IMÓVEL: Terreno rural com área aproximada de 20.000,00 m<sup>2</sup>, sendo parte ideal de um terreno maior de formato irregular, não cercado, muito ondulado, situado na Área de Expansão Urbana (AEU), contendo solo saibroso, localizado na Rua Schramm, S/N – Bairro Schramm, neste Município devidamente registrado no Cartório de Registro de Imóveis competente no livro nº 2, matrícula nº 34.790 de 27 de fevereiro de 2007.

DO VALOR: R\$ 23.400,00 – valor total.

DA VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a contar de 01.01.2019.

São Bento do Sul, 28 de dezembro de 2018.

ASS: PAULO ZWIEFKA, pela Secretaria de Obras e Serviços Urbanos do Município.

DANIEL MUEHLBAUER, como Locador.

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 233/2018

Publicação Nº 1897361

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 233/2018

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Locação de Imóvel que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e o ESPÓLIO DE OSVALDO RUDNICK, neste ato representado por sua inventariante Sra. PAULINA RUDNICK.

DO OBJETO: Locação de imóvel para exploração de pedreira, instalação de um britador de pedras, depósito de materiais, guarita e sala de administração e de acordo com a Dispensa de Licitação nº 243/2018 de 28 de dezembro de 2018.

DESCRIÇÃO DO TERRENO E IMÓVEL: Um terreno rural, parte situado na Zona de Interesse Histórico (ZIH), parte na Zona de Uso Restrito (ZUR), ondulado, parcialmente cercado, com área aproximada de 31.200 m<sup>2</sup>, sendo parte ideal de um terreno maior com área total de 74.526,69 m<sup>2</sup>, localizado na Estrada Dona Francisca s/n, Bairro Bela Aliança – São Bento do Sul – SC, registrado no Cartório de Registro de Imóveis desta Comarca, sob matrícula nº 30.543, no livro nº 2.

DO VALOR: R\$ 22.615,20 – valor total.

DA VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a contar de 01.01.2019.

São Bento do Sul, 28 de dezembro de 2018.

ASS: PAULO ZWIEFKA, pela Secretaria de Obras e Serviços Urbanos do Município.

ESPÓLIO DE OSVALDO RUDNICK – PAULINA RUDNICK.

## EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 016/2019

Publicação Nº 1897365

### EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 016/2019

DA ESPÉCIE: Nono Termo Aditivo ao Contrato de Empreitada de nº 156/2017, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa LN CONSTRUÇÕES LTDA EPP, em 16 de agosto de 2017, conforme Edital de Tomada de Preços nº 138/2017.

Considerando o objeto do Contrato nº 156/2017, que constitui na contratação de empresa para fornecimento de material, mão de obra e demais obrigações necessárias para a reforma na Escola Básica Municipal Prof. Henrique Schwarz, situada à Rua Schramm, nº 1500 - Bairro Schramm em São Bento do Sul/SC, com área total a ser reformada de 288,07m<sup>2</sup> conforme descritivos em anexo ao Edital de Tomada de Preços nº 138/2017, documentos esses que ficam fazendo parte integrante do presente Contrato, como se aqui estivessem, integrais e expressamente transcritos;

Considerando o término do prazo de execução da obra no dia 09 de fevereiro de 2019 e do prazo de vigência em 15 de março de 2019, e visto que a CONTRATADA esteve em férias coletivas no final de 2018 e início de 2019, bem como estavam atendendo ocorrências emergenciais devido ao período de fortes chuvas e alagamentos na região;

Considerando também que os repasses de recursos ocorridos em novembro/2018 não foram suficientes para a finalização da obra, sendo aguardada nova transferência por parte do Governo Federal, se faz necessário prorrogar os prazos de execução e vigência para que a obra possa ser finalizada, conforme Art. 57, parágrafo 1º, inciso II da Lei nº 8.666/93, nos seguintes termos:

Fica prorrogado o prazo de execução do referido Contrato por 02 (dois) meses, a contar de 10 de fevereiro de 2019 e com término em 09 de abril de 2019.

Fica prorrogado o prazo de vigência do referido Contrato por 03 (três) meses, a contar de 16 de março de 2019 e com término em 15 de junho de 2019.

As demais cláusulas e condições previstas no Contrato Primitivo, firmado em 16 de agosto de 2017, Termo Aditivo nº 198/2017 de 06 de novembro de 2017, Termo Aditivo nº 220/2017 de 05 de dezembro de 2017, Termo Aditivo nº 022/2018 de 05 de fevereiro de 2018, Termo Aditivo nº 066/2018 de 05 de abril de 2018, Termo Aditivo nº 093/2018 de 04 de junho de 2018, Termo Aditivo nº 146/2018 de 06 de agosto de 2018, Termo Aditivo nº 170/2018 de 05 de outubro de 2018 e Termo Aditivo nº 207/2018 de 05 de dezembro de 2018, permanecem inalteradas.

São Bento do Sul, 25 de janeiro de 2019.

Ass: ROSEMARI IVANE STRACK CÂNDIDO, pela Secretaria de Educação do Município.

LN CONSTRUÇÕES LTDA EPP, como Contratada.

**JUSTIFICATIVA - INEXIGIBILIDADE 29-2019**

Publicação Nº 1896099

**JUSTIFICATIVA**

O presente instrumento de justificativa se presta a cumprir o contido no art. 26 da Lei 8.666/93 como antecedente necessário à contratação com inexigibilidade de licitação.

I – Objeto: CONTRATO PARA COMPRA DE PASSAGENS PARA OS SERVIDORES PÚBLICOS DESTA PREFEITURA PARA O PERÍODO DE FEVEREIRO À DEZEMBRO DE 2019.

II – Contratado: REUNIDAS TURISMO S.A

III - Caracterização da Situação que Justifica a Inexigibilidade: A inexigibilidade de licitação para o fornecimento das passagens se funda no caput do art. 25 da Lei 8.666/93 e se justifica diante da inviabilidade de competição existente em realizar as referidas linhas de ônibus e nos horários compatíveis com o horário de trabalho dos servidores municipais usuários das mesmas.

IV - Razão da Escolha do Fornecedor: A empresa contratada é a única a realizar as linhas de ônibus nos horários compatíveis com o horário de trabalho dos servidores para os seus locais de residência, ficando evidenciada a inviabilidade de competição para a contratação dos referidos serviços.

V - Justificativa do Preço: O preço contratado de R\$ 52.296,00 (cinquenta e dois mil e duzentos e noventa e seis reais) são os praticados no mercado, para o fornecimento das passagens, para o período de fevereiro à dezembro de 2019.

Assim, ratifico a presente justificativa e determino a publicação na imprensa oficial para os fins do Art. 25 da Lei nº 8.666/93.

MARGARETH BAYERL KEISER

Secretária de Administração

**RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 28/2019**

Publicação Nº 1897371

MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 28/2019

MENOR PREÇO POR ITEM

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL.

O MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL, ESTADO DE SANTA CATARINA, através da Secretaria de Assistência Social, torna público, para quem possa interessar, conforme preceituam as Leis nº 8.666/93 de 21/06/1993 e Lei 10.520 de 17/07/2002, Decreto nº 0406, de 10 de julho de 2017, que receberá até às 08:30 horas do dia 14 de fevereiro de 2019, em sua sede na Rua Jorge Lacerda, nº 75, propostas para:

DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS PARA DESENVOLVIMENTO DE OFICINAS SOCIOEDUCATIVAS NOS CENTROS DE REFERÊNCIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL, NOS GRUPOS DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS, NO SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA. Os interessados poderão obter maiores informações através do telefone (47)3631-6163 ou retirar o Edital completo através do site [saobentodosul.atende.net](http://saobentodosul.atende.net)

São Bento do Sul, 01 de fevereiro de 2019.

FABIA ALESSANDRA MENGARDA BELARMINO

Secretária de Assistência Social

DÉBORAH CINTIA DE QUADROS PEREIRA

Pregoeira Municipal


**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA Nº 010, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897275

PORTARIA Nº 010, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

“Nomeia Assessor Parlamentar.”

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de São Bento do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Artigo 1º - Nomear a Senhora Ana Maria Del Olmo Hillesheim ao cargo de Assessor Parlamentar do Vereador Peter Alexandre Kneubuehler, Símbolo CC-5, do Quadro de Pessoal do Poder Legislativo do Município de São Bento do Sul, de conformidade com a Resolução nº 023, de 27 de março de 2012.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019.

São Bento do Sul, 31 de janeiro de 2019.  
PETER ALEXANDRE KNEUBUEHLER  
Presidente

## **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL - IPRESBS**

### **EXTRATO DA RESCISÃO DO CONTRATO Nº 013/2017**

Publicação Nº 1896313

EXTRATO DA RESCISÃO DO CONTRATO Nº 013/2017  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL

RESCISÃO DO CONTRATO Nº 013/2017  
Contratante: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL – IPRESBS  
Contratada: JORGE RICARDO FLORES PAQUEIRA  
Data da Rescisão: 03/12/2018

OBJETO: Considerando o objeto do Contrato nº 13/2017, que consiste na contratação de médico perito, com formação em medicina e especialização em perícia médica com registro no CRM para substituir, quando necessário, a médica perita do IPRESBS, atendimento no IPRESBS e em horário comercial, avaliações por incapacidade temporária, aposentadoria por invalidez e junta médica, conforme Pregão nº 06/2017. Considerando que a quantidade estimada de 150 (cento e cinquenta) perícias quando da prorrogação do referido contrato através do Termo Aditivo nº 001/2018 de 02 de janeiro de 2018 se tornou se tornou insuficiente até o término da vigência do mesmo em 31 de dezembro de 2018, sendo inclusive aditivado em 25 % através do Termo Aditivo nº 005/2018 de 05 de outubro de 2018, visto que houve aumento no número de perícias devido ao afastamento da Médica Perita do IPRESBS, foi necessária a realização de novo Processo Licitatório nº 6/2018 para continuidade dos serviços, sendo o mesmo homologado em 03 de dezembro de 2018.

Para tanto, se faz necessária a rescisão contratual do Contrato nº 13/2017, visto que será gerado novo contrato, a partir de 03 de dezembro de 2018.

São Bento do Sul, 31 de janeiro de 2019.  
JOSÉ CANISIO TSCHÖKE  
Diretor Presidente

### **EXTRATO DO CONTRATO Nº 008/2018**

Publicação Nº 1896315

EXTRATO DO CONTRATO Nº 008/2018  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL

CONTRATO Nº 008/2018  
Contratante: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL – IPRESBS  
Contratada: JORGE RICARDO FLORES PAQUEIRA  
Vigência: Início: 03/12/2018 – Término 02/12/2019  
Recursos: Dotação: 4.062.3.33.90.36.00.00.00 2030203– Administração e Funcionamento do IPRESBS.  
Valor Contrato: R\$ 208.765,20 reais.

OBJETO: O objeto do presente contrato consiste na contratação de médico perito, com formação em medicina e especialização em perícia médica com registro no CRM E RQE. Para substituir, quando necessário, a médica perita do IPRESBS. Para atendimento no IPRESBS e no horário comercial. Para avaliações por incapacidade temporária, aposentadoria por invalidez e compor junta médica, no período de 03 de dezembro de 2018 até 02 de dezembro de 2019. Sendo cobrado por perícia R\$ 248,53 reais, perfazendo o valor total de R\$ 208.765,20 reais para o período de 12 meses.

São Bento do Sul, 31 de janeiro de 2019.  
JOSÉ CANISIO TSCHÖKE  
Diretor Presidente

**PORTARIA IPRESBS N.368/2018**

Publicação Nº 1896282

## PORTARIA IPRESBS Nº 368/2018

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006.

## RESOLVE:

Art. 1º. Conceder AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, no período de 01/12/2018 a servidora ITAMARA FERREIRA STIEGLER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico de Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, conforme tutela antecipada no processo judicial nessa comarca nº 0301621-09.2018.8.24.0058

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01/12/2018.

São Bento do Sul, 21/12/2018

JOSÉ CANÍSIO TSCHÖKE

Diretor Presidente

**PORTARIA IPRESBS Nº374/2018**

Publicação Nº 1896294

## PORTARIA IPRESBS Nº. 374/2018

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

## RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar o AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, pelo período de 21/12/2018 a 17/02/2019, concedido a servidora CLAUDIA MARA TURECK MUENCH ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora Anos Iniciais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, através da Portaria IPRESBS nº. 274/2018, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 21/12/2018.

São Bento do Sul, 20/12/2018.

JOSÉ CANÍSIO TSCHÖKE

Diretor Presidente

**PORTARIA IPRESBS Nº369/2018**

Publicação Nº 1896284

## PORTARIA IPRESBS Nº. 369/2018

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

## RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar o AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, pelo período de 17/12/2018 a 18/12/2018, concedido a servidora ANGELA CRISTINA FERREIRA DAS CHAGAS RIBAS ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora Anos Iniciais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, através da Portaria IPRESBS nº. 348/2016, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 17/12/2018.

São Bento do Sul, 06/12/2018.

JOSÉ CANÍSIO TSCHÖKE

Diretor Presidente

**PORTARIA IPRESBS Nº370/2018**

Publicação Nº 1896287

## PORTARIA IPRESBS Nº 370/2018

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006.

## RESOLVE:



Art. 1º. Conceder AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, no período de 21/12/2018 a 19/01/2019, a servidora JOICE RUDNICK LINZMEYER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Telefonista, lotada na Secretaria Municipal de Administração, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. O pagamento dos 15 (quinze) primeiros dias de afastamento, referente aos dias 06/12/2018 a 20/12/2018 compete a Prefeitura.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 21/12/2018.

São Bento do Sul, 26/12/2018  
JOSÉ CANISIO TSCHÖKE  
Diretor Presidente

### **PORTARIA IPRESBS Nº371/2018**

Publicação Nº 1896288

#### **PORTARIA IPRESBS Nº 371/2018**

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006.

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, no período de 29/12/2018 a 14/02/2019, a servidora ADRIANE CAVALHEIRO FRAGOSO HABLE, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora Especialista em Educação, lotada na Secretaria Municipal de Educação, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. O pagamento dos 15 (quinze) primeiros dias de afastamento, referente aos dias 14/12/2018 a 28/12/2018 compete a Prefeitura.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 29/12/2018.

São Bento do Sul, 21/12/2018  
JOSÉ CANISIO TSCHÖKE  
Diretor Presidente

### **PORTARIA IPRESBS Nº372/2018**

Publicação Nº 1896290

#### **PORTARIA IPRESBS Nº. 372/2018**

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar o AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, pelo período de 15/12/2018 a 07/01/2019, concedido a servidora REGINA CELIA REGO DE MOURA BELO ocupante do cargo de provimento efetivo de Atendente de Berçário, lotada na Secretaria Municipal de Educação, através da Portaria IPRESBS nº. 259/2015, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 15/12/2018.

São Bento do Sul, 26/12/2018.  
JOSÉ CANÍSIO TSCHÖKE  
Diretor Presidente

### **PORTARIA IPRESBS Nº373/2018**

Publicação Nº 1896293

#### **PORTARIA IPRESBS Nº 373/2018**

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006.

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, no período de 15/12/2018 a 31/01/2019, a servidora MARINEIDE BORDIM, ocupante do cargo de provimento efetivo de Atendente Educativo, lotada na Secretaria Municipal de Educação, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.



Art. 2º. O pagamento dos 15 (quinze) primeiros dias de afastamento, referente aos dias 30/11/2018 a 14/12/2018 compete a Prefeitura.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 15/12/2018.

São Bento do Sul, 20/12/2018  
JOSÉ CANISIO TSCHÖKE  
Diretor Presidente

### **PORTARIA IPRESBS Nº375/2018**

Publicação Nº 1896295

PORTARIA IPRESBS Nº 375/2018

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006.

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, no período de 10/12/2018 a 12/03/2019, a servidora SUZANA APARECIDA IACKUSCH AUGUSTIN, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços, lotada na Secretaria Municipal de Educação, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. O pagamento dos 15 (quinze) primeiros dias de afastamento, referente aos dias 25/11/2018 a 09/12/2018 compete a Prefeitura.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 10/12/2018.

São Bento do Sul, 20/12/2018  
JOSÉ CANISIO TSCHÖKE  
Diretor Presidente

### **PORTARIA IPRESBS Nº376/2018**

Publicação Nº 1896297

PORTARIA IPRESBS Nº. 376/2018

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar o AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, pelo período de 01/01/2019 a 01/02/2019, concedido a servidora ELENA MARIA STOCK ILG ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora Anos Finais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, através da Portaria IPRESBS nº. 193/2018, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01/01/2019.

São Bento do Sul, 20/12/2018.  
JOSÉ CANÍSIO TSCHÖKE  
Diretor Presidente

### **PORTARIA IPRESBS Nº377/2018**

Publicação Nº 1896299

PORTARIA IPRESBS Nº. 377/2018

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar o AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, pelo período de 18/12/2018 a 19/12/2018, concedido a servidora RUBIA DA SILVA ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora Educação Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação, através da Portaria IPRESBS nº. 303/2018, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 18/12/2018.

São Bento do Sul, 20/12/2018.  
JOSÉ CANÍSIO TSCHÖKE  
Diretor Presidente

**PORTARIA IPRESBS Nº378/2018**

Publicação Nº 1896308

## PORTARIA IPRESBS Nº 378/2018

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006.

## RESOLVE:

Art. 1º. Conceder AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, no período de 26/12/2018 a 13/02/2019, o servidor ALESSANDRO CORREA, ocupante do cargo de provimento efetivo de Odontólogo ESF, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. O pagamento dos 15 (quinze) primeiros dias de afastamento, referente aos dias 11/12/2018 a 25/12/2018 compete a Prefeitura.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 26/12/2018.

São Bento do Sul, 26/12/2018

JOSÉ CANISIO TSCHÖKE

Diretor Presidente

**PORTARIA IPRESBS Nº379/2018**

Publicação Nº 1896309

## PORTARIA IPRESBS Nº 379/2018

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006.

## RESOLVE:

Art. 1º. Conceder AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, no período de 24/12/2018 a 09/01/2019, o servidor JOSE JURANDIR DA SILVA FELICIANO, ocupante do cargo de provimento efetivo de Pintor, lotado na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. O pagamento dos 15 (quinze) primeiros dias de afastamento, referente aos dias 09/12/2018 a 23/12/2018 compete a Prefeitura.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 24/12/2018.

São Bento do Sul, 26/12/2018

JOSÉ CANISIO TSCHÖKE

Diretor Presidente

**PORTARIA IPRESBS Nº380/2018**

Publicação Nº 1896311

## PORTARIA IPRESBS Nº. 380/2018

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

## RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar o AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, pelo período de 25/12/2018 a 24/03/2019, concedido a servidora FERNANDA CAROLINA FOCK ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente Social, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, através da Portaria IPRESBS nº. 322/2018, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 25/12/2018.

São Bento do Sul, 26/12/2018.

JOSÉ CANÍSIO TSCHÖKE

Diretor Presidente

**SAMAE - SÃO BENTO DO SUL****AVISO DE LICITAÇÃO Nº 08/2019**

Publicação Nº 1897534

Pregão Presencial nº 08/2019  
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL  
Processo Administrativo Nº 08/2019  
MENOR PREÇO GLOBAL

O SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL, ESTADO DE SANTA CATARINA, através do Diretor Presidente, torna público, para quem interessar possa, conforme preceituam as Leis nº 8.666/93 de 21/06/1993 e Lei 10.520 de 17/07/2002, que receberá até as 09:30 horas do dia 26 de Fevereiro de 2019, em sua sede na Rua Marechal Floriano, nº 214, propostas para:

DO OBJETO: A locação de um veículo de carga, incluído fornecimento de combustível e mão-de-obra de um motorista e um auxiliar para execução de serviços junto à Divisão de Resíduos Sólidos Urbanos do SAMAE.

Os interessados poderão obter maiores informações e retirar o Edital Completo, no Departamento de Compras (Divisão de Suprimentos e Transporte), sede do SAMAE-SBS, no endereço acima especificado, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 17h00 ou através da internet no site: [www.samaesbs.sc.gov.br/licitacao](http://www.samaesbs.sc.gov.br/licitacao)

São Bento do Sul, 01 de Fevereiro de 2019.  
FRIDOLINO VAN DEN BOOM  
Diretor Presidente

# São Bernardino

## PREFEITURA

### CHAMAMENTO Nº 01/2019

Publicação Nº 1896010

#### CONVOCAÇÃO

ADELI JOSÉ RIFFEL, Prefeito do município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, CONVOCA o Sr. DANIEL LUIZ WELTER, classificado em 1º lugar no Concurso Público 01/2018 de 02/05/2018, para o cargo de MECÂNICO, nomeado nesta data através do Decreto nº 028/2019, para tomar posse do cargo no prazo de 30 (trinta) dias, sendo necessário apresentar neste prazo os documentos necessários para a contratação, conforme legislação vigente e vinculada ao Concurso Público 01/2018.

São Bernardino/SC, em 31 de Janeiro de 2019.

ADELI JOSÉ RIFFEL  
Prefeito Municipal

### CONTRATO Nº 34/2019

Publicação Nº 1896193

#### CONTRATO Nº 34/2019

O Município de SÃO BERNARDINO-SC, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº 01.612.812/0001-50, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.008, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. ADELI JOSÉ RIFFEL, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Francisco Xavier, nº 1070, neste Município, inscrito no CPF nº 565.819.809-78, doravante denominado MUNICÍPIO, e a Empresa DERIVADOS DE CIMENTO PATO BRANCO LTDA, inscrita no CNPJ nº 79847687000155, localizada na Rua AV. TUPI, 6300, na Cidade Pato Branco - PR, neste ato representado pelo seu proprietário o Sr. ELOY LATTMANN, brasileiro, Casado, residente e domiciliado na Rua AV. TUPI, 6300, na Cidade Pato Branco - PR, inscrito no CPF sob nº 104.648.839-20, neste ato contratual simplesmente denominado FORNECEDOR, resolvem celebrar o presente termo regidas pelas cláusulas e condições a seguir.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO PARA REPOSIÇÃO E AMPLIAÇÃO DE DRENAGEM PLUVIAL DAS ESTRADAS VICINAIS DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO, VISANDO A CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS MESMAS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES ECONÔMICAS FINANCEIRAS

O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO PARA REPOSIÇÃO E AMPLIAÇÃO DE DRENAGEM PLUVIAL DAS ESTRADAS VICINAIS DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO, VISANDO A CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS MESMAS, do aqui denominado Fornecedor, o qual foi vencedor dos itens abaixo relacionados, do Processo Licitatório 10/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, por ter apresentado a menor proposta de preços.

I – Fundamento Legal – Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99 e Processo Licitatório nº 10/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

II - Do valor:

O valor dos produtos obedecerá tabela abaixo:

Item	Quant	Unid.	Especificação	Marca	R\$ Unit.	R\$ Total
4	60,00	Und	TUBO EM CONCRETO DN 800MM PS-1 S/ARMAÇÃO . CONFORME NORMAS DA ABNT NBR 8890/2007.	DERIVADOS PB	130,00	7.800,00
5	10,00	Und	TUBO DE CONCRETO ARMADO 1,00 M - PA 1	DERIVADOS PB	269,00	2.690,00
Total						10.490,00

O valor total do contrato é de R\$ 10.490,00 (dez mil quatrocentos e noventa reais), assim distribuído pelas Secretarias Municipais, nas seguintes dotações orçamentárias:

2.036.3390.00 - 1000 - 126/2019 - Manutenção da Infra-Estrutura

III - Da forma de pagamento:

O pagamento será efetuado avista, em moeda corrente nacional mediante a entrega dos materiais, conforme solicitação da Prefeitura Municipal, aqui denominado Município.

IV - Da vigência:

A vigência do presente contrato será de 01/02/2019 até 31/12/2019, ficando sua eficácia condicionada a publicação do mesmo no Mural Público Municipal conforme determina o Artigo 73 da Lei Orgânica do Município, podendo o mesmo ser prorrogado através da realização de termo aditivo. O presente Contrato poderá ser aditado conforme regulamentação prevista na Seção III, Art. 65 da Lei nº 8.666/93 (Brasil 1993).

**V - Do Reajustamento e atualização:**

Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8666, de 21 de junho de 1993 consolidada.

**VI - Das compensações financeiras:**

- a) - O Município poderá negociar descontos para antecipação do pagamento.
- b) - O desconto não poderá ultrapassar o limite da adimplência do objeto contratado, condicionando a comprovação de ganhos reais para o Município.
- c) - O Município descontará do fornecedor o percentual de 0,3 % (zero, três por cento) do valor do produto a cada dia de atraso na entrega após solicitação do Município.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR:**

I - Efetuar a entrega dos materiais ora contratados conforme solicitação por parte do Município.

II - Fornecer ao Município sempre que solicitados quaisquer informações e/ou esclarecimentos sobre os materiais contratados enquanto estiverem na garantia e/ou prazo de validade.

III - Assumir a responsabilidade por todos os encargos trabalhistas, sociais e previdenciários que incidirem sobre os materiais contratados.

IV - É obrigação da contratada o pagamento de tributos que incidirem sobre os materiais/produtos contratado em qualquer esfera.

V - Cumprir todas as demais obrigações constantes do processo Licitatório nº 10/2019 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

VI - Fornecer materiais/produtos de primeira qualidade.

**CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:**

I - Fiscalizar e controlar os materiais contratados.

II - Esclarecer as dúvidas que forem apresentadas.

III - Cumprir as condições de pagamento, na forma como estabelecida neste contrato e Processo Licitatório nº 10/2019 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

**CLÁUSULA QUINTA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

Para fazer frente às despesas decorrentes deste contrato, serão utilizados recursos previstos no Orçamento de 2019 da Prefeitura Municipal de São Bernardino-SC, nos Projetos Atividades conforme consta inciso II da Cláusula Segunda deste Contrato.

**CLÁUSULA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

I - O presente contrato fica vinculado ao Processo Licitatório nº 10/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, da Prefeitura Municipal de São Bernardino - SC.

II - O presente contrato regula-se pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado e em especial a Lei 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99.

III - Cabe ao Município modificar unilateralmente o presente contrato, para melhor adequação às finalidades de interesse público.

IV - Cabe ao MUNICÍPIO rescindir o presente contrato, unilateralmente, nos casos especificados nos incisos I do artigo 79 da Lei 8.883/94, em que o Fornecedor declara neste ato que é de seu conhecimento.

V - Fica por desde já, designado o Sr. Odimar Talian, Secretário da Infraestrutura, ou quem o vier substituir, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DO FORO**

Para questões decorrentes da execução deste termo de contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Campo Erê - SC, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser, exceto o que dispõe o inciso VIII do artigo 29 da Constituição Federal. E por estarem justos e contratados assinam o presente em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino SC, 1 de Fevereiro de 2019.

ADELI JOSÉ RIFFEL ELOY LATTMANN  
Prefeito Municipal Fornecedor  
Município

RUDIMAR BORCIONI  
Assessor Jurídico  
OAB-SC 15.411

Testemunhas: \_\_\_\_\_

**CONTRATO Nº 35/2019**

Publicação Nº 1896194

CONTRATO Nº 35/2019

O Município de SÃO BERNARDINO-SC, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº 01.612.812/0001-50, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.008, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. ADELI JOSÉ RIFFEL, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Francisco Xavier, nº 1070, neste Município, inscrito no CPF nº 565.819.809-78, doravante denominado MUNICÍPIO, e a Empresa EMPLEITERRA SERVIÇOS DE TERRAPLANAGEM LTDA, inscrita no CNPJ nº 09543902000149, localizada na RUA VALDEMAR PIANTA, 313, na Cidade São Lourenço do Oeste - SC, neste ato representado pela Sra. ERNA EMILIA MORETTO, brasileira, casada, residente e domiciliada na RUA VALDEMAR PIANTA, 313, na Cidade São Lourenço do Oeste - SC, inscrito no CPF sob nº 028.275.979-42, neste ato contratual simplesmente denominado FORNECEDOR, resolvem celebrar o presente termo regidas pelas cláusulas e condições a seguir.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO PARA REPOSIÇÃO E AMPLIAÇÃO DE DRENAGEM PLUVIAL DAS ESTRADAS VICINAIS DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO, VISANDO A CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS MESMAS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES ECONÔMICAS FINANCEIRAS

O Município adquire O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO PARA REPOSIÇÃO E AMPLIAÇÃO DE DRENAGEM PLUVIAL DAS ESTRADAS VICINAIS DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO, VISANDO A CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS MESMAS, do aqui denominado Fornecedor, o qual foi vencedor dos itens abaixo relacionados, do Processo Licitatório 10/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, por ter apresentado a menor proposta de preços.

I – Fundamento Legal – Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99 e Processo Licitatório nº 10/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

II - Do valor:

O valor dos produtos obedecerá tabela abaixo:

Item	Quant	Unid.	Especificação	Marca	R\$ Unit.	R\$ Total
1	40,00	Und	TUBO EM CONCRETO DN 300MM PS-1 S/ARMAÇÃO . CONFORME NORMAS DA ABNT NBR 8890/2007.	EMPLEITERRA	29,50	1.180,00
3	200,00	Und	TUBO EM CONCRETO DN 600MM PS-1 S/ARMAÇÃO . CONFORME NORMAS DA ABNT NBR 8890/2007.	EMPLEITERRA	72,50	14.500,00
Total						15.680,00

O valor total do contrato é de R\$ 15.680,00 (quinze mil seiscentos e oitenta reais), assim distribuído pelas Secretarias Municipais, nas seguintes dotações orçamentárias:

2.036.3390.00 - 1000 - 126/2019 - Manutenção da Infra-Estrutura

III - Da forma de pagamento:

O pagamento será efetuado avista, em moeda corrente nacional mediante a entrega dos materiais, conforme solicitação da Prefeitura Municipal, aqui denominado Município.

IV - Da vigência:

A vigência do presente contrato será de 01/02/2019 até 31/12/2019, ficando sua eficácia condicionada a publicação do mesmo no Mural Público Municipal conforme determina o Artigo 73 da Lei Orgânica do Município, podendo o mesmo ser prorrogado através da realização de termo aditivo. O presente Contrato poderá ser aditado conforme regulamentação prevista na Seção III, Art. 65 da Lei nº 8.666/93 (Brasil 1993).

V - Do Reajustamento e atualização:

Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8666, de 21 de junho de 1993 consolidada.

VI - Das compensações financeiras:

a) - O Município poderá negociar descontos para antecipação do pagamento.

b) - O desconto não poderá ultrapassar o limite da adimplência do objeto contratado, condicionando a comprovação de ganhos reais para o Município.

c) - O Município descontará do fornecedor o percentual de 0,3 % (zero, três por cento) do valor do produto a cada dia de atraso na entrega após solicitação do Município.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR:

I - Efetuar a entrega dos materiais ora contratados conforme solicitação por parte do Município.

II - Fornecer ao Município sempre que solicitados quaisquer informações e/ou esclarecimentos sobre os materiais contratados enquanto estiverem na garantia e/ou prazo de validade.

III - Assumir a responsabilidade por todos os encargos trabalhistas, sociais e previdenciários que incidirem sobre os materiais contratados.

IV - É obrigação da contratada o pagamento de tributos que incidirem sobre os materiais/produtos contratado em qualquer esfera.

V - Cumprir todas as demais obrigações constantes do processo Licitatório nº 10/2019 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

VI - Fornecer materiais/produtos de primeira qualidade.

#### CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

I - Fiscalizar e controlar os materiais contratados.

II - Esclarecer as dúvidas que forem apresentadas.



III - Cumprir as condições de pagamento, na forma como estabelecida neste contrato e Processo Licitatório nº 10/2019 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

#### CLÁUSULA QUINTA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Para fazer frente às despesas decorrentes deste contrato, serão utilizados recursos previstos no Orçamento de 2019 da Prefeitura Municipal de São Bernardino-SC, nos Projetos Atividades conforme consta inciso II da Cláusula Segunda deste Contrato.

#### CLÁUSULA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

I - O presente contrato fica vinculado ao Processo Licitatório nº 10/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, da Prefeitura Municipal de São Bernardino - SC.

II - O presente contrato regula-se pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado e em especial a Lei 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99.

III - Cabe ao Município modificar unilateralmente o presente contrato, para melhor adequação às finalidades de interesse público.

IV - Cabe ao MUNICÍPIO rescindir o presente contrato, unilateralmente, nos casos especificados nos incisos I do artigo 79 da Lei 8.883/94, em que o Fornecedor declara neste ato que é de seu conhecimento.

V – Fica por desde já, designado o Sr. Odimar Talian, Secretário da Infraestrutura, ou quem o vier substituir, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DO FORO

Para questões decorrentes da execução deste termo de contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Campo Erê - SC, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser, exceto o que dispõe o inciso VIII do artigo 29 da Constituição Federal. E por estarem justos e contratados assinam o presente em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino SC, 1 de Fevereiro de 2019.

ADELI JOSÉ RIFFEL  
Prefeito Municipal  
Município

ERNA EMILIA MORETTO  
Fornecedor

RUDIMAR BORCIONI  
Assessor Jurídico  
OAB-SC 15.411

Testemunhas: \_\_\_\_\_

### CONTRATO Nº 36/2019

Publicação Nº 1896195

#### CONTRATO Nº 36/2019

O Município de SÃO BERNARDINO-SC, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº 01.612.812/0001-50, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.008, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. ADELI JOSÉ RIFFEL, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Francisco Xavier, nº 1070, neste Município, inscrito no CPF nº 565.819.809-78, doravante denominado MUNICÍPIO, e a Empresa VISOLI PRE MOLDADOS LTDA. EPP, inscrita no CNPJ nº 11826830000199, localizada na Rua RODOVIA SC480 KM 19, S/N na Cidade Jupiá - SC, neste ato representado pela Diretora a Sra. LAIS VISOLI, brasileira, solteira, residente e domiciliado na RODOVIA SC480 KM 19, S/N, na cidade de Jupiá – SC, inscrita no CPF sob nº 066.131.619-00, neste ato contratual simplesmente denominado FORNECEDOR, resolvem celebrar o presente termo regidas pelas cláusulas e condições a seguir.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO PARA REPOSIÇÃO E AMPLIAÇÃO DE DRENAGEM PLUVIAL DAS ESTRADAS VICINAIS DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO, VISANDO A CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS MESMAS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES ECONÔMICAS FINANCEIRAS

O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO PARA REPOSIÇÃO E AMPLIAÇÃO DE DRENAGEM PLUVIAL DAS ESTRADAS VICINAIS DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO, VISANDO A CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS MESMAS, do aqui denominado Fornecedor, o qual foi vencedor dos itens abaixo relacionados, do Processo Licitatório 10/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, por ter apresentado a menor proposta de preços.

I – Fundamento Legal – Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99 e Processo Licitatório nº 10/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

II - Do valor:

O valor dos produtos obedecerá tabela abaixo:

Item	Quant	Unid.	Especificação	Marca	R\$ Unit.	R\$ Total
2	180,00	Und	TUBO EM CONCRETO DN 400MM PS-1 S/ARMAÇÃO . CONFORME NORMAS DA ABNT NBR 8890/2007.	VISOLI	40,50	7.290,00
Total						7.290,00

O valor total do contrato é de R\$ 7.290,00 (sete mil duzentos e noventa reais), assim distribuído pelas Secretarias Municipais, nas seguintes dotações orçamentárias:

2.036.3390.00 - 1000 - 126/2019 - Manutenção da Infra-Estrutura

### III - Da forma de pagamento:

O pagamento será efetuado avista, em moeda corrente nacional mediante a entrega dos materiais, conforme solicitação da Prefeitura Municipal, aqui denominado Município.

### IV - Da vigência:

A vigência do presente contrato será de 01/02/2019 até 31/12/2019, ficando sua eficácia condicionada a publicação do mesmo no Mural Público Municipal conforme determina o Artigo 73 da Lei Orgânica do Município, podendo o mesmo ser prorrogado através da realização de termo aditivo. O presente Contrato poderá ser aditado conforme regulamentação prevista na Seção III, Art. 65 da Lei nº 8.666/93 (Brasil 1993).

### V - Do Reajustamento e atualização:

Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8666, de 21 de junho de 1993 consolidada.

### VI - Das compensações financeiras:

a) - O Município poderá negociar descontos para antecipação do pagamento.

b) - O desconto não poderá ultrapassar o limite da adimplência do objeto contratado, condicionando a comprovação de ganhos reais para o Município.

c) - O Município descontará do fornecedor o percentual de 0,3 % (zero, três por cento) do valor do produto a cada dia de atraso na entrega após solicitação do Município.

## CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR:

I - Efetuar a entrega dos materiais ora contratados conforme solicitação por parte do Município.

II - Fornecer ao Município sempre que solicitados quaisquer informações e/ou esclarecimentos sobre os materiais contratados enquanto estiverem na garantia e/ou prazo de validade.

III - Assumir a responsabilidade por todos os encargos trabalhistas, sociais e previdenciários que coincidirem sobre os materiais contratados.

IV - É obrigação da contratada o pagamento de tributos que incidirem sobre os materiais/produtos contratado em qualquer esfera.

V - Cumprir todas as demais obrigações constantes do processo Licitatório nº 10/2019 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

VI - Fornecer materiais/produtos de primeira qualidade.

## CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

I - Fiscalizar e controlar os materiais contratados.

II - Esclarecer as dúvidas que forem apresentadas.

III - Cumprir as condições de pagamento, na forma como estabelecida neste contrato e Processo Licitatório nº 10/2019 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

## CLÁUSULA QUINTA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Para fazer frente às despesas decorrentes deste contrato, serão utilizados recursos previstos no Orçamento de 2019 da Prefeitura Municipal de São Bernardino-SC, nos Projetos Atividades conforme consta inciso II da Cláusula Segunda deste Contrato.

## CLÁUSULA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

I - O presente contrato fica vinculado ao Processo Licitatório nº 10/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, da Prefeitura Municipal de São Bernardino - SC.

II - O presente contrato regula-se pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado e em especial a Lei 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99.

III - Cabe ao Município modificar unilateralmente o presente contrato, para melhor adequação às finalidades de interesse público.

IV - Cabe ao MUNICÍPIO rescindir o presente contrato, unilateralmente, nos casos especificados nos incisos I do artigo 79 da Lei 8.883/94, em que o Fornecedor declara neste ato que é de seu conhecimento.

V – Fica por desde já, designado o Sr. Odimar Talian, Secretário da Infraestrutura, ou quem o vier substituir, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

## CLÁUSULA SÉTIMA - DO FORO

Para questões decorrentes da execução deste termo de contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Campo Erê - SC, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser, exceto o que dispõe o inciso VIII do artigo 29 da Constituição Federal. E por estarem justos e contratados assinam o presente em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.



São Bernardino SC, 1 de Fevereiro de 2019.

ADELI JOSÉ RIFFEL

LAIS VISOLI

Prefeito Municipal

Fornecedor

Município

RUDIMAR BORCIONI

Assessor Jurídico

OAB/SC Nº 15.411

Testemunhas: \_\_\_\_\_

## DECRETO Nº 31/2019

Publicação Nº 1898019

DECRETO Nº 031/2019 DE 01/02/2019

	DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATA APROVADA NO CONCURSO PÚBLICO EDITAL 01/2018, NO RESPECTIVO CARGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
--	---

	ADELI JOSE RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto no Inciso IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;
--	--

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada para tomar posse no prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação do presente, a candidata aprovada no Concurso Público Edital 01/2018, classificada em 1º (primeiro) lugar para o cargo de Professor com Licenciatura, de acordo com a Lei Municipal 004/1997, Lei Complementar 007/2005 e alterações posteriores, conforme segue:

Nome: NEUSA FÁTIMA SAUER FELDMANN DE SOUZA MELLO

Lotação: Secretaria Municipal de Educação

Código/Cargo: 72 – Professor com Licenciatura

Vencimento Base: Nível 000009

Carga Horária: 20 horas semanais

Art. 2º - As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino do Estado de Santa Catarina, em 01 de Fevereiro de 2019.
--	--

ADELI JOSÉ RIFFEL.

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DIEILA ZANETTI WALKER

Resp. Secretaria de Adm. e Fazenda

## DECRETO Nº 32/2019

Publicação Nº 1898022

DECRETO Nº 032/2019 DE 01/02/2019

	DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATA APROVADA NO CONCURSO PÚBLICO EDITAL 01/2018, NO RESPECTIVO CARGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
--	---

	ADELI JOSE RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto no Inciso IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;
--	--

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada para tomar posse no prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação do presente, a candidata aprovada no Concurso Público Edital 01/2018, classificada em 2º (segundo) lugar para o cargo de Professor com Licenciatura, de acordo com a Lei Municipal 004/1997, Lei Complementar 007/2005 e alterações posteriores, conforme segue:

Nome: GENECI DRESSLER MARQUES  
Lotação: Secretaria Municipal de Educação  
Código/Cargo: 72 – Professor com Licenciatura  
Vencimento Base: Nível 000009  
Carga Horária: 20 horas semanais

Art. 2º - As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino do Estado de Santa Catarina,  
em 01 de Fevereiro de 2019.

ADELI JOSÉ RIFFEL.  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DIEILA ZANETTI WALKER  
Resp. Secretaria de Adm. e Fazenda

## DECRETO Nº 33/2019

Publicação Nº 1898023

DECRETO Nº 033/2019 DE 01/02/2019

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO EDITAL 01/2018, NO RESPECTIVO CARGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADELI JOSE RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto no Inciso IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado para tomar posse no prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação do presente, o candidato aprovado no Concurso Público Edital 01/2018, classificado em 6º (sexto) lugar para o cargo de Motorista, de acordo com a Lei Municipal 004/1997, Lei Complementar 002/2003 e Lei Complementar 005/2005, conforme segue:

Nome: GUSTAVO SEMIONATO  
Lotação: Secretaria Municipal de Educação  
Grupo/Categoria: Grupo I – Serviços Gerais de Apoio e Manutenção  
Código/Cargo: 22 - Motorista  
Vencimento Base: Nível 000004  
Classe A - 019  
Carga Horária: 40 horas semanais

Art. 2º - As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino do Estado de Santa Catarina,  
em 01 de Fevereiro de 2019.

ADELI JOSÉ RIFFEL.  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DIEILA ZANETTI WALKER  
Resp. Secretaria de Adm. e Fazenda

**DECRETO Nº 34/2019**

Publicação Nº 1898025

DECRETO Nº 034/2019 DE 01/02/2019

	DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	ADELI JOSE RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto nos Incisos V e IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada a Sra. LEDIANE RIFFEL, portadora do RG nº 4.901.602 e do CPF nº 061.481.139-29, para exercer o cargo de DIRETORA, com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, com vencimento fixado no Nível 000005, A-003, do Anexo IV da Lei Complementar nº 002/2003 de 03/02/2003, do respectivo quadro de pessoal, com carga horária de 40 horas semanais.

Art. 2º - As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino do Estado de Santa Catarina, em 01 de Fevereiro de 2019.
--	--

ADELI JOSÉ RIFFEL.  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DIEILA ZANETTI WALKER  
Resp. Secretaria de Adm. e Fazenda

**PORTARIA Nº 39/2019**

Publicação Nº 1898008

PORTARIA Nº 039/2019 DE 01/02/2019

	DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	ADELI JOSE RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial o Artigo 102 da Lei Municipal nº 004/1997 de 06/01/1997.

RESOLVE:

Art. 1º - Concede Licença Prêmio em meio período (turno vespertino) à Servidora Pública Municipal, Sra. ELIZIANE MOCELIN, ocupante do cargo de Auxiliar de Informática, matrícula 370/03, de 01/02/2019 a 30/07/2019, referente ao período aquisitivo de 01/08/2006 a 31/07/2011.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina,  
em 01 de Fevereiro de 2019.

ADELI JOSÉ RIFFEL.  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DIEILA ZANETTI WALKER  
Resp. Secretaria de Adm. e Fazenda

## PORTARIA N° 40/2019

Publicação N° 1898009

PORTARIA N° 040/2019 DE 01/02/2019

	DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATA APROVADA NO PROCES- SO SELETIVO EDITAL 05/2017, NO RESPECTIVO CARGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	ADELI JOSE RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto no Inciso IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

### RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeada a candidata aprovada no Processo Seletivo Edital 05/2017, classificada em 7º (sétimo) lugar para o cargo de Professor com licenciatura - Temporário, de acordo com a Lei Municipal 004/1997, Lei Complementar 002/2003 e Lei Complementar 005/2005, conforme segue:

Nome: LEONICE DA SILVA AMÉRICO  
Lotação: Secretaria Municipal de Educação  
Código/Cargo: 74 / Professor com licenciatura - Temporário  
Vencimento Base: Nível 000011  
Classe A - 002  
Carga Horária: 20 horas semanais  
Período do contrato: 04 de fevereiro de 2019 à 20 de dezembro de 2019

Art. 2º - As despesas decorrentes da presente Portaria correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino do Estado de Santa Catarina, em 01 de Fevereiro de 2019.
--	---

ADELI JOSÉ RIFFEL.  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DIEILA ZANETTI WALKER  
Resp. Secretaria de Adm. e Fazenda

**PORTARIA Nº 41/2019**

Publicação Nº 1898010

PORTARIA Nº 041/2019 DE 01/02/2019

	DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATA APROVADA NO PROCESSO SELETIVO EDITAL 05/2017, NO RESPECTIVO CARGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	ADELI JOSE RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto no Inciso IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica nomeada a candidata aprovada no Processo Seletivo Edital 05/2017, classificada em 1º (primeiro) lugar para o cargo de Professor com licenciatura - Temporário, de acordo com a Lei Municipal 004/1997, Lei Complementar 002/2003 e Lei Complementar 005/2005, conforme segue:

Nome: GENECI DRESSLER MARQUES  
Lotação: Secretaria Municipal de Educação  
Código/Cargo: 74 / Professor com licenciatura - Temporário  
Vencimento Base: Nível 000011  
Classe A - 002  
Carga Horária: 20 horas semanais  
Período do contrato: 04 de fevereiro de 2019 à 20 de dezembro de 2019

Art. 2º - As despesas decorrentes da presente Portaria correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino do Estado de Santa Catarina, em 01 de Fevereiro de 2019.
--	--

ADELI JOSÉ RIFFEL.  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DIEILA ZANETTI WALKER  
Resp. Secretaria de Adm. e Fazenda

**PORTARIA Nº 42/2019**

Publicação Nº 1898011

PORTARIA Nº 042/2019 DE 01/02/2019

	DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATA APROVADA NO PROCESSO SELETIVO EDITAL 05/2017, NO RESPECTIVO CARGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	ADELI JOSE RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto no Inciso IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica nomeada a candidata aprovada no Processo Seletivo Edital 05/2017, classificada em 2º (segundo) lugar para o cargo de Professor com licenciatura - Temporário, de acordo com a Lei Municipal 004/1997, Lei Complementar 002/2003 e Lei Complementar 005/2005, conforme segue:

Nome: MAIARA SCHNEIDER  
Lotação: Secretaria Municipal de Educação  
Código/Cargo: 74 / Professor com licenciatura - Temporário  
Vencimento Base: Nível 000011  
Classe A - 002  
Carga Horária: 20 horas semanais

Período do contrato: 04 de fevereiro de 2019 à 20 de dezembro de 2019

Art. 2º - As despesas decorrentes da presente Portaria correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino do Estado de Santa Catarina, em 01 de Fevereiro de 2019.
--	--

ADELI JOSÉ RIFFEL.  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DIEILA ZANETTI WALKER  
Resp. Secretaria de Adm. e Fazenda

## PORTARIA Nº 43/2019

Publicação Nº 1898013

PORTARIA Nº 043/2019 DE 01/02/2019

	DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATA APROVADA NO PROCES- SO SELETIVO EDITAL 05/2017, NO RESPECTIVO CARGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
--	--

	ADELI JOSE RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto no Inciso IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;
--	--

### RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeada a candidata aprovada no Processo Seletivo Edital 05/2017, classificada em 3º (terceiro) lugar para o cargo de Professor com licenciatura - Temporário, de acordo com a Lei Municipal 004/1997, Lei Complementar 002/2003 e Lei Complementar 005/2005, conforme segue:

Nome: DEVINA GARBIN BACKES  
Lotação: Secretaria Municipal de Educação  
Código/Cargo: 74 / Professor com licenciatura - Temporário  
Vencimento Base: Nível 000011  
Classe A - 002  
Carga Horária: 20 horas semanais  
Período do contrato: 04 de fevereiro de 2019 à 20 de dezembro de 2019

Art. 2º - As despesas decorrentes da presente Portaria correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino do Estado de Santa Catarina, em 01 de Fevereiro de 2019.
--	--

ADELI JOSÉ RIFFEL.  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DIEILA ZANETTI WALKER  
Resp. Secretaria de Adm. e Fazenda

**PORTARIA Nº 44/2019**

Publicação Nº 1898014

PORTARIA Nº 044/2019 DE 01/02/2019

	DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATA APROVADA NO PROCESSO SELETIVO EDITAL 05/2017, NO RESPECTIVO CARGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	ADELI JOSE RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto no Inciso IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica nomeada a candidata aprovada no Processo Seletivo Edital 05/2017, classificada em 4º (quarto) lugar para o cargo de Professor com licenciatura - Temporário, de acordo com a Lei Municipal 004/1997, Lei Complementar 002/2003 e Lei Complementar 005/2005, conforme segue:

Nome: JOCELEI LUDWIG SANTIN  
Lotação: Secretaria Municipal de Educação  
Código/Cargo: 74 / Professor com licenciatura - Temporário  
Vencimento Base: Nível 000011  
Classe A - 002  
Carga Horária: 20 horas semanais  
Período do contrato: 04 de fevereiro de 2019 à 20 de dezembro de 2019

Art. 2º - As despesas decorrentes da presente Portaria correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino do Estado de Santa Catarina, em 01 de Fevereiro de 2019.
--	--

ADELI JOSÉ RIFFEL.  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DIEILA ZANETTI WALKER  
Resp. Secretaria de Adm. e Fazenda

**PORTARIA Nº 45/2019**

Publicação Nº 1898018

PORTARIA Nº 045/2019 DE 01/02/2019

	DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATA APROVADA NO PROCESSO SELETIVO EDITAL 05/2017, NO RESPECTIVO CARGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	ADELI JOSE RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto no Inciso IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica nomeada a candidata aprovada no Processo Seletivo Edital 05/2017, classificada em 5º (quinto) lugar para o cargo de Professor com licenciatura - Temporário, de acordo com a Lei Municipal 004/1997, Lei Complementar 002/2003 e Lei Complementar 005/2005, conforme segue:

Nome: LEONARA ROCHA  
Lotação: Secretaria Municipal de Educação  
Código/Cargo: 74 / Professor com licenciatura - Temporário  
Vencimento Base: Nível 000011  
Classe A - 002  
Carga Horária: 20 horas semanais

Período do contrato: 04 de fevereiro de 2019 à 20 de dezembro de 2019

Art. 2º - As despesas decorrentes da presente Portaria correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino do Estado de Santa Catarina, em 01 de Fevereiro de 2019.
--	--

ADELI JOSÉ RIFFEL.  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DIEILA ZANETTI WALKER  
Resp. Secretária de Adm. e Fazenda



**EDITAL SELETIVO 01/2019**

Publicação Nº 1896013

**Município de São Bernardino**

Estado de Santa Catarina

PROCESSO SELETIVO Nº 001/2019

EDITAL Nº 001/2019

ADELI JOSÉ RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino - SC, no uso de suas atribuições legais, e nos termos, do art. 37 da Constituição Federal, Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares Municipais e demais legislação aplicável, TORNA PÚBLICO que realizará PROCESSO SELETIVO PARA ADMISSÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO PARA atender as diversas Secretarias Municipais, se assim necessitar, sob o regime estatutário, filiados ao Regime Geral de Previdência Social, com a execução técnico-administrativa da empresa EPBAZI LTDA ME, o qual reger-se-á pelas Instruções Especiais contidas neste Edital e pelas demais disposições legais vigentes.

A divulgação oficial do inteiro teor deste Edital e os demais editais, relativos às etapas deste Processo Seletivo dar-se-á com a afixação no Quadro Mural da Prefeitura Municipal, e/ou seus extratos serão publicados em jornais de Circulação Estadual e Regional e Diário Oficial dos Municípios. Também em caráter meramente informativo na internet, pelos sites <http://concursos.epbazi.com.br> e [www.saobernardino.sc.gov.br](http://www.saobernardino.sc.gov.br).

É obrigação do candidato acompanhar todos os editais referentes ao andamento do presente Processo Seletivo.

**CAPÍTULO I - DOS CARGOS E VAGAS****1.1. DAS VAGAS:**

- 1.1.1. O Processo Seletivo destina-se ao preenchimento em caráter temporário das vagas legais existentes e formação de cadastro reserva, de acordo com a tabela de cargos abaixo e ainda das que vierem a existir no prazo de validade do Processo Seletivo.

Cargo	Carga horaria semanal (H)	Vagas	Vencimento Base (R\$)	Habilitação	Valor da Inscrição R\$
Professor de artes	20	02 + CR	1.542,04	Licenciatura em Artes	80,00
Professor de Inglês	20	CR	1.542,04	Licenciatura em Letras habilitação em Inglês	
Professor de Informática	20	01 + CR	1.542,04	Curso superior em Ciências da Computação ou Análise e desenvolvimento de Sistemas, ou Sistemas de Informação.	

CR = Cadastro de Reserva.

- 1.1.2. A habilitação no Processo Seletivo não assegura ao candidato a admissão imediata, mas apenas a expectativa de ser nomeado segundo as vagas existentes, de acordo com as necessidades da Administração Municipal, respeitada a ordem de classificação dentro do prazo de validade do mesmo, que é para um ano, sendo admitida sua prorrogação por igual período no caso de interesse público.
- 1.1.3. A escolaridade exigida para a investidura nos cargos é a que consta no quadro do item 1.1.1. e na tabela do anexo I deste Edital. As atribuições são as constantes na legislação específica.

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



# Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

## CAPÍTULO II - DAS INSCRIÇÕES

2.1. A inscrição no Processo Seletivo implica, desde logo, o conhecimento e tácita aceitação pelo candidato, das condições estabelecidas neste Edital.

2.2. Aos Candidatos que não possuem cadastro no site da organizadora deverão fazer através da área do candidato inserindo seu número de CPF e cadastrando uma senha, seguir todos os passos para após realizar a inscrição.

2.3. As inscrições serão somente pela Internet.

2.4. PERÍODO DE INSCRIÇÕES: 25/01 a 11/02/2019.

2.5. DA INSCRIÇÃO:

2.5.1. As inscrições via Internet poderão ser realizadas a partir das 08h00min do dia 25 de janeiro de 2019 até às 12h:00min (**MEIO DIA**) do dia 11 de fevereiro de 2019 pelo site [concursos.epbazi.com.br](http://concursos.epbazi.com.br).

2.5.2. A EPBAZI não se responsabiliza por solicitação de inscrição via Internet não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamentos de linha, ou outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

2.5.3. O candidato (a) deverá acessar o site [concursos.epbazi.com.br](http://concursos.epbazi.com.br), ir na aba "Processo Seletivo Município de São Bernardino", baixar e **Ler atentamente o edital completo**, verificando se atende a todos os requisitos e condições exigidos para assumir o cargo, bem como das regras constantes neste edital, escolher o cargo pretendido e preencher o Requerimento de Inscrição;

2.5.3.1. Conferir atentamente os dados informados e enviá-lo pela Internet, imprimindo uma cópia que deve ficar em seu poder;

2.5.3.2. Gerar e imprimir o Boleto Bancário e efetuar o pagamento da taxa de inscrição, a partir do **segundo dia útil após a geração do boleto ou da inscrição**, junto ao Banco de sua preferência, até a data limite de 13/02/2019 em horário bancário.

**OBS: A EPBAZI e o Município de São Bernardino não se responsabilizam por pagamentos realizados após o prazo previsto, sendo que é inteira responsabilidade do candidato efetuar o pagamento com antecedência, pois, é somente dessa forma que garantirá a homologação de sua inscrição.**

2.5.3.3. Manter em seu poder o requerimento de inscrição e o comprovante de pagamento e apresentar, no dia da prova ao respectivo fiscal de sala se assim ele exigir.

2.5.4. Não serão aceitos pagamentos de inscrições após o dia 13/02/2019.

2.5.5. O candidato terá sua inscrição homologada somente após a compensação do pagamento, de sua inscrição no valor estipulado neste Edital. Como todo o procedimento é realizado por via eletrônica, o candidato NÃO deve remeter a EPBAZI cópia de sua documentação, sendo de sua exclusiva responsabilidade a informação dos dados no ato de inscrição, sob as penas da lei.

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



## Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

2.5.6. Os candidatos que fizerem sua inscrição, interessados nas vagas para pessoas com deficiência, deverão verificar Capítulo próprio neste Edital, para encaminhamento de documentos necessários.

2.5.7. Caso o candidato não possua acesso à Internet, será disponibilizado computador para acesso em dias úteis, no período de 25/01 a 11/02/2019, junto ao Centro Administrativo da Prefeitura Municipal de São Bernardino, no seguinte endereço: Rua Verônica Scheid, 1008, centro, São Bernardino – SC, para realizar inscrição.

2.5.7.1. O candidato que não possuir experiência em informática deverá estar acompanhado de uma pessoa de sua confiança para realizar a inscrição, não sendo obrigação dos servidores públicos realizarem inscrição para candidatos.

2.6. São requisitos para ingresso no serviço público, a serem apresentados quando da admissão:

- a) Estar devidamente aprovado no Processo Seletivo e classificado dentro das vagas estabelecidas neste Edital;
- b) Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa, desde que o candidato esteja amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do parágrafo 1º, Art. 12, da Constituição Federal e do Decreto nº 70.436/72;
- c) Ter no mínimo 18 (dezoito) anos completos na data da admissão;
- d) Estar quite com as obrigações eleitorais e militares (esta última para candidatos do sexo masculino);
- e) Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo;
- f) Possuir habilitação para o cargo pretendido, conforme o disposto na tabela de cargos, na data da admissão;
- g) Não perceber proventos de aposentadoria civil ou militar ou remuneração de cargo, emprego ou função pública que caracterizem acumulação ilícita de cargos, na forma do inciso XVI e parágrafo 10º do Art. 37 da Constituição Federal;
- h) Candidatos com deficiência – verificar Capítulo próprio, neste Edital.

2.6.1. **ATENÇÃO:** O candidato, por ocasião da ADMISSÃO, deverá comprovar todos os requisitos acima elencados. A não apresentação dos comprovantes exigidos tornará sem efeito a aprovação obtida pelo candidato, anulando-se todos os atos ou efeitos decorrentes da inscrição no Processo Seletivo.

### 2.7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO:

2.7.1. Não serão aceitas inscrições: com falta de documentos, via postal, via fax, por e-mail, extemporâneas e/ou condicionais.

2.7.2. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá certificar-se de que possui todas as condições e pré-requisitos para inscrição, sendo vedada a alteração de sua opção inicial de cargo/emprego após efetuar a mesma.

2.7.3. Serão aceitos como documentos de identidade: Carteiras e/ou Cédulas de Identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pelo Ministério das Relações Exteriores e

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



## Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

pela Polícia Militar; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos Públicos ou Conselhos de Classe que, por Lei Federal, são válidos como documento de identidade, Certificado de Reservista; Passaporte; Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia na forma da Lei nº 9.503/97) e Cédula de Identidade para Estrangeiros. Caso o candidato tenha documento de Identidade aberto ou avariado ou com foto desatualizada, deverá portar outro documento (dentre os acima citados).

2.7.4. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais, CPF, ou qualquer outro documento sem valor de identidade, bem como documentos ilegíveis ou não-identificáveis.

2.7.5. O candidato deverá estar ciente de que, caso não validado o documento de identificação, poderá não ter a prova corrigida e ser excluído do certame.

2.7.6. Para efetivar sua inscrição, é imprescindível que o candidato possua número de CPF – Cadastro de Pessoa Física, regularizado.

2.7.7. O candidato que não possuir CPF deverá solicitá-lo nos postos credenciados - Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Correios ou Receita Federal, em tempo de conseguir o registro e o respectivo número antes do término do período de inscrições.

2.7.8. Ao efetivar sua inscrição, o candidato assume inteira responsabilidade por todas as informações constantes na ficha de inscrição, sob as penas da lei, bem como assume que está ciente e de acordo com as exigências e condições previstas neste Edital, do qual o candidato não poderá alegar desconhecimento ou falta de informação.

2.7.9. Qualquer declaração falsa ou inexata dos dados constantes na ficha de inscrição determinará o cancelamento da inscrição e tornarão nulos todos os atos decorrentes dessa inscrição, em qualquer época, podendo o candidato responder as consequências legais.

2.7.10. As inscrições deferidas ou indeferidas serão divulgadas no dia 14/02/2019.

### 2.8. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES:

2.8.1. Em 19/02/2019 será divulgado edital de homologação das inscrições e os locais de provas.

2.8.2. O candidato deverá acompanhar esse edital; bem como a relação de candidatos homologados para confirmar sua inscrição; caso sua inscrição não tenha sido homologada ou processada, o mesmo não poderá prestar provas, podendo impetrar pedido de recurso, conforme determinado neste Edital.

2.8.3. Se mantida a não homologação ou o não processamento, o candidato será eliminado do Processo Seletivo, não assistindo direito à devolução do valor da inscrição.

2.8.4. O candidato terá acesso ao edital de homologação, com a respectiva relação de inscritos, diretamente pelos sites [concursos.epbazi.com.br](http://concursos.epbazi.com.br) e [www.saobernardino.sc.gov.br](http://www.saobernardino.sc.gov.br) ou ainda no Mural da Prefeitura Municipal.

### 2.9 DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

**2.9.1.** Não haverá isenção total ou parcial da taxa de inscrição, salvo no caso de doador de sangue ou medula, nos termos da Lei Estadual n.º 10.567, de 7 de novembro de 1997 atualizada pelas Leis Estaduais

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



## Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

17.457 e 17.480 e nos casos de hipossuficiência econômica, nos termos da Lei Federal 13.656 de 30 de abril de 2018.

**2.9.2.** Os candidatos doadores de sangue ou medula e hipossuficientes deverão realizar sua inscrição até a data e hora limite constante no Cronograma procedendo da seguinte forma:

**2.9.3.** Assinalar essa condição via sistema do Processo Seletivo no momento da inscrição na área do candidato;

**2.9.4.** Preencher o Anexo VI “b” do presente Edital, datá-lo e assiná-lo, digitalizar em modo .PDF (não serão aceitos outros formatos de arquivos) e enviar através da área do candidato até a data limite de 11/02/2019.

**2.9.5.** Anexar os comprovantes das doações;

**2.9.6.** Imprimir o comprovante de inscrição;

**2.9.7.** O Anexo VI devidamente preenchido, acompanhado do comprovante de doação, bem como, comprovante de inscrição, deverão ser enviados via área do candidato, até o dia **11/02/2019, sob pena de indeferimento da condição.**

**2.9.8.** Qualquer outra forma de entrega/envio dos pedidos de isenção de taxa de inscrição será desconsiderada ou não recebida. O candidato que enviar dois ou mais pedidos, será considerado apenas o último enviado, e os outros serão desconsiderados.

**2.9.9.** O comprovante de doação exigido deverá ser fornecido por entidade coletora oficial ou credenciada e discriminar o número e a data em que foram realizadas as doações pelo interessado, não podendo ser inferiores a três doações anuais, considerando-se os 12 meses que antecederam a abertura do presente Edital.

**2.9.10.** Equipara-se como doador de sangue ou medula a pessoa que integra a Associação de Doadores e contribui, comprovadamente, para estimular, de forma direta ou indireta, a doação, tal situação deve ser devidamente comprovada.

**2.9.11.** Considera-se para enquadramento ao benefício previsto por este Edital somente a doação de sangue ou medula promovida a órgão oficial ou a entidade credenciada pela União, pelo Estado ou por Município.

**2.9.12.** O candidato que requerer a isenção na condição de economicamente hipossuficiente deverá informar, no ato da inscrição, seus dados pessoais em conformidade com os que foram originalmente informados ao órgão de Assistência Social de seu Município, responsável pelo cadastramento de famílias no CadÚnico e deverá encaminhar via área do candidato declaração digitalizada (Anexo VIa) em formato .PDF, pelo responsável pelos cadastramentos no CadÚnico de seu município.

**2.9.13.** A declaração deverá ser encaminhada até o dia **11/02/2019.**

**2.9.14.** Os dados deverão ser informados mesmo que atualmente estejam divergentes ou que tenham sido alterados nos últimos 45 (quarenta e cinco) dias, em virtude do decurso de tempo para atualização do banco de dados do CadÚnico em âmbito nacional.

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



## Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

**2.9.15.** Para obter a isenção mencionada no item **2.9.12.** o candidato deverá junto com a declaração e a documentação comprobatória de hipossuficiência, anexar obrigatoriamente, o seu Número de Identificação Social – NIS, atribuído pelo CadÚnico, bem como declarar-se membro de família de baixa renda e ainda encaminhar a declaração solicitada no item **2.9.12.**

**2.9.16.** Será consultado o órgão gestor do CadÚnico a fim de verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato que requerer a isenção na condição de hipossuficiente.

**2.9.17. Ao realizar a inscrição e solicitar a isenção o candidato deverá gerar o boleto bancário, pois, caso tiver a isenção indeferida, o mesmo poderá pagá-lo em qualquer banco no dia 13/02/2019.**

### CAPÍTULO III - DAS DISPOSIÇÕES PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

3.1. Às pessoas com deficiência, é assegurado o direito de inscrição no presente Processo Seletivo, para os cargos cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores, num percentual de 5% (cinco por cento) do total das vagas oferecidas para cada cargo, de acordo com o art. 37, inciso VIII da Constituição Federal. A ordem de chamamento de candidatos inscritos na condição de PNE será para o melhor classificado a 20ª (vigésima) vaga a segunda a 40ª (quadragésima) ou obedecendo a sua classificação normal anterior a vigésima e a quadragésima, se for o caso.

3.2. Ao inscrever-se nessa condição, o candidato deverá escolher o cargo a que concorre e marcar a opção “pessoas com deficiência”, bem como, deverá encaminhar, via sistema, na área do Candidato aba Recursos, até o dia 11/02/2019, os seguintes documentos:

a) Laudo médico (original ou cópia legível e autenticada), digitalizado em PDF emitido há menos de um ano, atestando a espécie e o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como da provável causa da deficiência;

b) Requerimento solicitando vaga especial digitalizado em PDF, constando: b1) o tipo de deficiência; b2) a necessidade de condição especial, prova especial, se for o caso (conforme modelo do Anexo V deste Edital). Os pedidos devem ser formalizados por escrito no próprio anexo e serão examinados para verificação das possibilidades operacionais de atendimento, obedecendo a critérios de viabilidade e de razoabilidade.

3.3. Caso o candidato não encaminhe o laudo médico e o respectivo requerimento até o prazo determinado, não será considerado como pessoa com deficiência para concorrer às vagas reservadas, não tendo direito à vaga especial, seja qual for o motivo alegado, mesmo que tenha assinalado tal opção na Ficha de Inscrição.

3.4. Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres.

3.5. As solicitações de condições especiais, bem como de recursos especiais serão atendidas obedecendo a critérios de viabilidade e de razoabilidade.

3.6. Os candidatos inscritos nessa condição participarão do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere às provas aplicadas, ao conteúdo das mesmas, à avaliação, aos

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



# Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

critérios de aprovação, ao horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos, resguardadas as condições especiais previstas na legislação própria.

3.7. Os candidatos aprovados no Processo Seletivo serão submetidos a exames médicos e complementares, que irão avaliar a sua condição física e mental.

3.8. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas, estas serão preenchidas pelos demais candidatos com estrita observância da ordem classificatória.

## CAPÍTULO IV - DAS PROVAS

### 4.1. DAS PROVAS POR CARGO:

4.1.1. Para os cargos de Professores o Processo Seletivo constará de prova objetiva e provas de títulos.

### 4.2. DA PROVA DE TÍTULOS

4.2.1. Nas provas de títulos serão considerados Habilitação específica de grau superior, Pós Graduação, Mestrado e Doutorado, conforme a tabela abaixo:

DESCRIÇÃO DO TÍTULO	Pontos máximos
Doutorado na área específica	1,50
Mestrado na área específica	1,00
Pós-Graduação em área específica	0,50
<b>Pontuação máxima não poderá ultrapassar a:</b>	<b>1,50</b>

4.2.2. O candidato que possuir títulos em sua área de atuação deverá levar consigo, no dia da prova objetiva, cópia do referido diploma, devidamente autenticados em cartório ou por Servidor Público do Município de São Bernardino, em um envelope, entrega-lo ao fiscal de sala, onde será lhe devolvido o protocolo do título.

4.2.3. Os títulos deverão vir acompanhados do Anexo VII deste edital, devidamente preenchido nos campos de responsabilidade do candidato. Não haverá computo de títulos se não vierem acompanhados do Anexo VII, ou sem identificação e/ou assinatura no requerimento.

4.2.4. No envelope deverão conter as seguintes informações, sob pena de não recebimento:

À EPBAZI O&M

PROVA DE TÍTULOS PROCESSO SELETIVO Nº 001/2019

Município de São Bernardino - SC

Nome do Candidato: \_\_\_\_\_

Número de Inscrição: \_\_\_\_\_

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



# Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

## 4.3. DA PROVA OBJETIVA

4.3.1. A prova objetiva para todos os cargos será constituída de 20 (vinte) questões objetivas, cada uma delas com até 04 (quatro) alternativas das quais uma única será correta e com duração de até 03 (três) horas.

4.3.2. As áreas de conhecimento para cada cargo, abrangidas pela prova, o número e o peso de cada questão, seguem descritas a seguir:

Cargos	Tipo de prova	Disciplinas	Nº de questões	Peso de cada questão (pontos)	Total de pontos
Professores	Objetiva	Conhecimentos gerais em Educação	10	0,30	3,00
		Conhecimentos específicos	10	0,70	7,00
Soma máxima de títulos e máxima na prova escrita					10,00

4.3.3. Os horários de realização das provas ficam assim definidos:

Evento	Horário
Abertura dos portões e acesso dos candidatos aos locais de prova.	08h15min
Início da prova de títulos	08h20min
Final da prova de títulos	08h50min
<b>Fechamento dos portões, não sendo permitido o acesso de candidatos, sob qualquer alegação, a partir deste horário.</b>	08h50min
Abertura dos invólucros e distribuição das provas e na sequência início das provas OBS.: O tempo gasto para abertura e distribuição das provas e recebimento de títulos será acrescido ao tempo final da prova caso seja necessário.	09h00min
O tempo mínimo de permanência em sala de prova é de 01 (uma) hora, saída às:	10h00min
Saída da sala com o caderno de questões	11h00min
Final Devolução obrigatória do caderno de questões e cartão-resposta	12h00min

4.3.4. Os programas das provas (conteúdos programáticos) constam do **anexo II** deste edital.

4.3.5. Não haverá segunda chamada ou repetição de prova. O candidato não poderá alegar desconhecimento sobre a realização da prova como justificativa de sua ausência. O não comparecimento à prova, qualquer que seja o motivo, caracterizará desistência do candidato e resultará na sua eliminação do Processo Seletivo.

## 4.4. DA CLASSIFICAÇÃO

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000





## Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

4.4. Não haverá nota de corte para classificação, sendo que somente será desclassificado o candidato que zerar a prova em uma das áreas (Conhecimentos Gerais ou Conhecimentos específicos).

4.4.1. A Nota final para os cargos de Professores será a nota da prova objetiva no somatório dos pontos obtidos em cada disciplina, mais a soma da prova de títulos.

$NF = NPO + NPT$

Onde:

NF = Nota Final

NPO = Nota Prova Objetiva

NPT = Nota da Prova de Títulos

4.4.2. Os pontos por disciplina correspondem ao número de acertos multiplicado pelo peso de cada questão da mesma.

4.4.3. Não haverá prova fora do local designado, nem em datas e/ou horários diferentes. Não será admitido à prova, o candidato que se apresentar após o horário estabelecido para o início da mesma; em nenhuma hipótese haverá segunda chamada, seja qual for o motivo alegado.

4.4.4. O ingresso na sala de provas só será permitido ao candidato que apresentar o documento de identidade e comprovante de inscrição.

4.4.5. A critério da organização do Processo Seletivo, estes documentos poderão ser dispensados, desde que comprovada a efetiva homologação da inscrição do candidato.

4.4.6. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização da prova, os documentos originais de identificação, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há no máximo 30 (trinta) dias, ocasião em que poderá ser submetido à identificação especial, compreendendo coleta de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.

4.4.7. A identificação especial também poderá ser exigida do candidato, cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia ou à assinatura do portador.

4.4.8. No local de provas não será permitido ao candidato usar óculos escuros e entrar ou permanecer com armas ou quaisquer dispositivos eletrônicos, tais como: máquinas calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, telefones celulares, smartphones, tablets, ipod®, gravadores, pen drive, mp3 ou similar, relógio ou qualquer receptor ou transmissor de dados e mensagens. Caso o candidato leve arma ou qualquer aparelho eletrônico deverá depositá-lo na Coordenação, exceto no caso de telefone celular que deverá ser desligado e deverá ser depositado junto à mesa de fiscalização até o final das provas. O descumprimento desta determinação implicará na eliminação do candidato, caracterizando-se como tentativa de fraude.

4.4.9. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da prova deverá levar acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança. A candidata que não levar acompanhante não realizará a prova. Não haverá compensação do tempo de amamentação ao tempo da prova da candidata.

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



## Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

4.5. Será excluído do Processo Seletivo o candidato que:

- a) tornar-se culpado por incorreção ou descortesia para com qualquer dos fiscais, executores e seus auxiliares ou autoridades presentes;
- b) for surpreendido, durante a realização da prova, em comunicação com outro candidato ou terceiros, bem como utilizando-se de livros, notas, impressos ou equipamentos não permitidos;
- c) afastar-se do recinto da prova sem o acompanhamento do fiscal;
- d) recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo destinado a sua realização;
- e) Comparecer em visível estado de embriaguez nos locais das provas.

4.6. A identificação correta do dia, local e horário da realização das provas, bem como seu comparecimento, é de responsabilidade exclusiva do candidato.

4.7. Os casos de alterações psicológicas ou fisiológicas (períodos menstruais, gravidez, contusões, luxações, etc.) que impossibilitem o candidato de submeter-se aos testes, ou de neles prosseguir ou que lhe diminuam a capacidade físico-orgânica, não serão considerados para fins de tratamento diferenciado ou nova prova.

4.8. Será permitido ao candidato ingerir alimento de qualquer natureza durante a realização da prova, desde que estejam em embalagens transparentes e sem rótulo, os quais serão examinados para verificação das possibilidades operacionais de atendimento, obedecendo a critérios de viabilidade e de razoabilidade.

4.9. Durante a realização das provas, o candidato só poderá manter consigo e, em lugar visível, os seguintes objetos: caneta esferográfica de tinta azul ou preta, de ponta grossa, documento de Identidade, e uma garrafa de água transparente e sem rótulo e/ou embalagem com alimento sem identificação e transparente. A Empresa não se responsabiliza por quaisquer outros objetos, de valor ou não, trazidos pelo candidato. Os mesmos devem ser deixados em local indicado pelo fiscal dentro da sala de prova, ficando à vista do candidato e sob inteira responsabilidade do mesmo.

4.10. A Prova Objetiva, para todos os cargos será aplicada em 24/02/2019, em local a ser divulgado quando da homologação das inscrições.

4.11. O Município reserva-se o direito de indicar nova data para a realização das Provas, em caso de necessidade de alteração desta já publicada, mediante publicação na imprensa oficial, com antecedência mínima de 08 (oito) dias da realização das mesmas.

4.12. Os programas da prova objetiva de cada cargo são os constantes no Anexo II do presente Edital.

4.12.1. Em todas as provas, quando da citação de legislação ou normas técnicas, devem ser consideradas as alterações da legislação publicadas até o último dia das inscrições.

4.12.2. As leis indicadas nas referências bibliográficas poderão ser usadas em sua totalidade, exceto quando os artigos estiverem especificados.

4.13. O tempo de duração da prova objetiva será de até 03 horas.

4.14. Desde já, ficam os candidatos convocados a comparecerem com antecedência de 30(trinta) minutos aos locais das provas, munidos de caneta esferográfica transparente azul ou preta de ponta grossa.

4.15. O candidato só poderá retirar-se definitivamente do recinto de realização da prova após 01 (uma) hora contada do seu efetivo início.

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



## Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

4.15.1. Após 02 (duas) horas do início da prova, o candidato poderá levar consigo o caderno de questões.

4.16. Durante as provas, não será permitida comunicação entre candidatos, nem a utilização de máquina calculadora e/ou similares, livros, anotações, réguas de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta.

4.17. Para a segurança dos candidatos e a garantia da lisura do presente Processo, a EPBAZI poderá proceder, como forma de identificação, à coleta da impressão digital de todos ou de alguns candidatos no dia de realização das provas, bem como usar detector de metais.

4.17. O caderno de questões é o espaço no qual o candidato poderá desenvolver todas as técnicas para chegar à resposta adequada, permitindo-se o rabisco e a rasura em qualquer folha, EXCETO no CARTÃO DE RESPOSTAS.

4.18. O CARTÃO DE RESPOSTAS o único documento válido e utilizado para a correção da prova. Este deve ser preenchido com bastante atenção. Ele não poderá ser substituído, tendo em vista sua codificação, sendo o candidato o único responsável pela entrega do mesmo devidamente preenchido e assinado no local apropriado. É obrigação do candidato conferir seus dados no cartão de respostas e assinar no local indicado. A não entrega do cartão de respostas implicará na automática eliminação do candidato do certame. A falta de assinatura no cartão implicará na eliminação do candidato do certame.

4.19.1. O candidato que realizou inscrição para dois cargos de professor, receberá dois cartões resposta, um para cada cargo e deverá preencher nos dois todas as questões.

4.20. Será atribuída nota 0 (zero) à resposta que, no cartão de respostas estiver em desconformidade com as instruções, não estiver assinalada ou que contiver mais de uma alternativa assinalada, emenda, rasura ou alternativa marcada a lápis, ainda que legível.

4.21. Em nenhuma hipótese, será considerado para correção e respectiva pontuação o caderno de questões.

4.22. O candidato, ao terminar a prova objetiva, devolverá ao fiscal da sala, o cartão de respostas, sendo que o caderno de questões poderá levar consigo a partir de duas horas de duração.

4.23. Será permitido aos candidatos copiar seu cartão de respostas, para conferência com o gabarito divulgado posteriormente.

4.24. Por razões de ordem técnica, de segurança e de direitos autorais não serão fornecidas cópias das provas a candidatos ou instituições de direito público ou privado, mesmo após o encerramento do Processo Seletivo.

4.25. A prova padrão ficará disponível para consulta online no período de recursos.

4.26. Ao final da prova objetiva, os três últimos candidatos de cada sala de prova deverão permanecer no recinto, a fim de acompanhar os fiscais para o lacre dos envelopes.

### CAPÍTULO V - DOS RECURSOS

5.1. Será admitido recurso quanto:

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



## Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

- a) Ao indeferimento/não processamento de inscrição;
- b) À formulação das questões, respectivos quesitos e gabarito das mesmas;
- c) Aos resultados preliminares do Processo Seletivo.

5.2. Todos os recursos deverão ser interpostos conforme o cronograma, a contar da divulgação por edital, de cada evento.

5.3. Os recursos deverão ser enviados digitalizados via área do candidato, no prazo estipulado no item 5.2 deste Edital. O modelo de formulário de recursos encontra-se anexo III deste Edital.

5.3.1. Para enviar o recurso o candidato deverá acessar a “Área do Candidato” preencher o formulário *online* com os devidos dados, preencher, assinar, digitalizar em “.pdf” e anexar *online* o formulário preenchido constante no anexo III deste Edital.

5.3.1. Não serão aceitos recursos enviados de outras formas senão *online*. Os candidatos que obtiverem dúvidas quanto ao envio de recursos poderão entrar em contato com a empresa organizadora por telefone fixo ou móvel constantes no site <http://concursos.epbazi.com.br>.

5.3.2. Não serão recebidos arquivos de recursos em formatos de foto (jpg, gif, etc) editor de textos, pois, se torna impossível sua visualização e transferência do banco de dados da organizadora para o Município.

5.4. Para cada questionamento deverá ser utilizado um formulário, com todos os dados solicitados devidamente preenchidos, no qual deve ser circunstanciada exposição a respeito das questões e pontos para as quais, em face às normas do certame, contidas no Edital, da natureza do cargo a ser provido ou do critério adotado, deverá ser atribuído maior grau ou número de pontos, bem como as razões do pedido de revisão e o total dos pontos pleiteados.

5.5. Não se conhecerão os recursos que não contenham os dados dos itens 5.3 e seus subitens e os fundamentos do pedido, inclusive os pedidos de simples revisão da prova ou nota.

5.6. Serão desconsiderados os recursos interpostos fora do prazo, enviados por via postal, fax ou e-mail ou em desacordo com este Edital.

5.7. Em caso de haver questões que possam vir a serem anuladas por decisão da Banca executora, as mesmas serão consideradas como respondidas corretamente por todos os candidatos, independente de terem recorrido, quando serão computados os pontos respectivos, exceto para os que já receberam a pontuação.

5.8. Se houver alguma alteração de gabarito oficial, por força de impugnações, as provas serão corrigidas de acordo com a alteração.

5.9. É de responsabilidade do candidato o correto preenchimento de todos os dados solicitados nos formulários de quaisquer dos recursos previstos para este Processo Seletivo. Os recursos que não estejam com todos os dados solicitados devidamente preenchidos, não serão aceitos.

5.10. Os recursos serão analisados individualmente, porém as respostas poderão ser divulgadas por questão e não direcionadas a cada candidato.

5.11. A EPBAZI não se responsabiliza por recurso não recebido por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamentos de linha ou outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados ou a impressão dos documentos solicitados.

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



# Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

## CAPÍTULO VI - DA APROVAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

6.1. A nota final, para efeito de classificação dos candidatos, será a nota da prova objetiva somada a prova de títulos.

6.2. A classificação final do Processo Seletivo será publicada por edital, apresentará apenas os candidatos aprovados por cargo, em ordem decrescente de pontos e será composta de duas listas, contendo a primeira, a pontuação de todos os candidatos, inclusive a das pessoas com deficiência e a segunda somente a pontuação destes últimos, se houver aprovados.

6.3. Na hipótese de igualdade no total de pontos entre os aprovados, o desempate de notas processar-se-á com os seguintes critérios:

6.3.1. Para TODOS os cargos, em que houver candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, em conformidade com o art. 27, parágrafo único, da Lei 10741/2003 - Estatuto do Idoso, este terá preferência pela maior idade.

6.3.2. Persistindo o empate, será mais bem classificado o candidato que obtiver maior número de acertos nas questões específicas, persistindo ainda, o candidato de maior idade. E se assim persistir empatados, será efetuado sorteio.

## CAPÍTULO VII - DO PROVIMENTO DOS CARGOS

7.1. O provimento dos cargos obedecerá, rigorosamente, à ordem de classificação dos candidatos aprovados.

7.2. O candidato aprovado obriga-se a manter atualizado seu telefone e endereço junto ao Município de São Bernardino/SC.

7.3. A publicação da convocação dos candidatos será feita por Edital, publicado junto ao Mural da Prefeitura Municipal e, paralelamente, no site [www.saobernardino.sc.gov.br](http://www.saobernardino.sc.gov.br).

7.4. Os candidatos convocados para admissão em caráter temporário terão o prazo improrrogável de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da publicação do Edital de Convocação, para se apresentarem junto ao Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, a fim de cumprirem com todas as formalidades exigíveis para a concretização do ato.

7.5. Caso o candidato não deseje assumir de imediato, poderá, mediante requerimento próprio, solicitar para passar para o final da lista dos aprovados e, para concorrer, observada sempre a ordem de classificação e a validade do Processo Seletivo, a novo chamamento uma só vez.

7.6. O presente processo seletivo terá vigência para um ano, podendo ser prorrogado por igual período em caso de interesse público, ou ainda haver o encerramento antecipado dos contratos de admissão em caráter temporário (ACT).

7.7. Ficam advertidos os candidatos de que, no caso de convocação, a admissão no cargo só lhes será deferida no caso de exibirem:

a) A documentação comprobatória das condições previstas no Capítulo II - item 2.6 deste Edital acompanhada de fotocópia;

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



## Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

- b) Atestado de boa saúde física e mental a ser fornecido, por Médico ou Junta Médica do Município ou ainda, por esta designada, mediante exame médico, que comprove aptidão necessária para o exercício do cargo, bem como a compatibilidade para os casos de deficiência física;
- c) Cédula de Identidade;
- d) CPF em situação regular perante a Receita Federal;
- e) PIS/PASEP;
- f) Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição;
- g) Certificado de Quitação Militar (para os do sexo masculino);
- h) Certidão de Nascimento dos filhos com até 18 anos;
- i) Certidão de Nascimento/Casamento ou Certidão de Óbito (do cônjuge quando for o caso de viúvo(a));
- j) Carteira de Trabalho;
- k) Diploma e/ou Certificado de conclusão do curso específico, reconhecido pelo MEC;
- l) Declaração de não acúmulo de cargo (conforme modelo disponibilizado pelo Setor de RH do Município), nos termos do art. 37 da Constituição Federal;
- m) Uma foto 3x4, recente;
- n) Declaração de bens;
- o) Registro no órgão competente conforme exigido no item 1.1.1.

7.8. A não apresentação dos documentos acima, por ocasião da admissão, implicará na impossibilidade de aproveitamento do candidato aprovado, anulando-se todos os atos e efeitos decorrentes da inscrição no Processo Seletivo.

7.9. Os candidatos com deficiência, se aprovados e classificados, serão submetidos a uma Junta Médica Oficial para a verificação da deficiência, bem como da compatibilidade de sua deficiência com o exercício das atribuições do cargo.

### VIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. A inexatidão das informações falta e/ou irregularidades de documentos, ainda que verificadas posteriormente, eliminarão o candidato do Processo Seletivo, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição.

8.2. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão do processo do Município de São Bernardino, em conjunto com a EPBAZI LTDA.

8.3. Fazem parte do presente Edital:

- a) Anexo I, escolaridade dos cargos;
- b) Anexo II, conteúdo programático das provas;

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



## Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

- c) Anexo III, Modelo de Requerimento;
- d) Anexo IV, cronograma do processo;
- e) Anexo V, requerimento - pessoas com deficiência.

São Bernardino - SC, 24 de janeiro de 2019.

ADELI JOSÉ RIFFEL  
Prefeito Municipal

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



# Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

## ANEXO I – ATRIBUIÇÕES E ESCOLARIDADE DOS CARGOS

### Processo Seletivo nº 001/2019

Cargo	Carga horária	Habilitação	Atribuições
Professor de Artes	20	Licenciatura em Artes	<p>Exercer a docência, fundamentando sua atuação na área de conhecimentos, tendo como referencial teórico-prático os Parâmetros Curriculares Nacionais de Arte, caracterizando as práticas educativas, estéticas, em dimensões de criação, apreciação, consideradas essenciais às questões sociais e culturais presentes no dia à dia.</p> <p>Cabe ao Professor de Artes, do ensino fundamental, séries finais, lecionar temas que visem o esforço para descobrir e aumentar o conhecimento, através da abordagem dos seguintes temas, entre outros, conforme evolução e desempenho dos alunos:</p> <p>a) Cultura e Arte, no seio de uma visão unilateral, que comporte uma nova concepção dos sujeitos humanos, capaz de ver a dimensão artística como fundamental na educação das gerações. Uma visão consentânea com os Parâmetros Curriculares Nacionais, que hoje exige que se trate a especificidade de cada modalidade de arte como forma do conhecimento.</p> <p>b) Buscar entender a Arte de forma diferente, e utilizando meios (recursos, linguagens, materiais e técnicas) concretizar essa concepção e democratizá-la. E não é só quem sabe fazer arte que é artista. O "artista" se destaca por pensar diferente, e sentir na obrigação de expressar-se, ao contrário dos demais que guardam suas subjetividade, seus sonhos...</p> <p>c) Planejar, executar o trabalho docente, levantar dados e interpretá-los; contribuir para a qualidade do ensino e aprendizagem da Arte; estabelecer mecanismos de avaliação, considerar diferenças individuais, saber tratá-las e encaminhá-las; cooperar com os setores de supervisão e orientação escolar; trabalhar em equipe; executar atividades correlatas ao cargo.</p> <p>d) Elaborar e executar projetos em consonância com o programa político pedagógico da Rede Municipal de Educação;</p> <p>e) Participar de reuniões pedagógicas e demais reuniões programadas pelo Colegiado ou pela direção da escola;</p> <p>f) Participar de cursos de atualização e/ou aperfeiçoamento programados pela Secretaria Municipal de Educação e pela escola;</p> <p>g) Participar de atividades escolares que envolvam a comunidade;</p> <p>h) Elaborar relatórios; promover a participação dos pais ou responsáveis pelos alunos no processo de avaliação do ensino e aprendizagem;</p> <p>i) Esclarecer sistematicamente aos pais e responsáveis sobre o processo de aprendizagem;</p> <p>j) Elaborar e executar projetos de pesquisa sobre o ensino da Rede Municipal de Educação;</p>





## Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

Professor de Inglês	20	Licenciatura em letras habilitação em Inglês	<p>k) Participar de programas de avaliação escolar ou institucional da Rede Municipal de Educação;</p> <p>l) Desincumbir-se de outras tarefas específicas que lhe forem atribuídas. (redação dada pela Lei Complementar nº 35/2012).</p> <p>Conhecimento do conteúdo, capacidade de trabalho e habilidades específicas;</p> <p>Testemunhar idoneidade moral e social, demonstrando maturidade no trabalho com os alunos;</p> <p>Seguir as diretrizes educacionais do estabelecimento e da Secretaria Municipal da Educação, comprometendo-se não apenas a aceitá-las, mas também a integrar sua ação na consecução dos fins e objetivos;</p> <p>Ministrar aulas, garantindo a efetivação do ensino aprendizagem e o Projeto Pedagógico da União Escolar;</p> <p>Executar o trabalho diário de forma a se vivenciar um clima de respeito mútuo e de relações que conduzam a aprendizagem;</p> <p>Elaborar Programas, planos de curso e Planos de aula no que for de sua competência e de conformidade com as diretrizes metodológicas da escola e da legislação pertinentes</p> <p>Avaliar o desempenho dos alunos, atribuindo-lhes notas ou conceitos nos prazos fixados;</p> <p>Manter com os colegas, o espírito de colaboração e solidariedade indispensáveis a eficiência da obra educativa;</p> <p>Cooperar com os serviços de orientação educacional e supervisão escolar, no que lhe competir;</p> <p>Promover experiências de ensino aprendizagem, diversificadas para atender diferenças individuais;</p> <p>Promover recuperações preventivas e/ou atividades de complementação, aperfeiçoamento e aprofundamento, conforme exigências dos diagnósticos de avaliações;</p> <p>Colaborar e comparecer pontualmente às aulas, festividades, reuniões pedagógicas, conselhos, atividades extra-classe, treinamentos, palestras e outras promoções, desde que convocado pela Direção da Escola ou pela Secretaria Municipal da Educação;</p> <p>Cumprir e fazer cumprir fielmente os horários e calendário escolar;</p> <p>Zelar pela disciplina dentro e fora da sala de aula, tratando os alunos com urbanidade;</p> <p>Realizar com clareza, precisão e presteza, toda escrituração referente à execução da programação, frequência e aproveitamento dos alunos;</p> <p>Dar condições para a manutenção da saúde física e psíquica dos alunos;</p> <p>Zelar pela conservação, limpeza e o bom nome da Escola, bem como a conservação dos bens materiais;</p> <p>Advertir, repreender e encaminhar ao serviço competente, casos de indisciplina ocorridos;</p> <p>Executar as normas estabelecidas no Regimento Escolar, nas diretrizes emanadas dos órgãos superiores e na legislação federal, estadual e municipal pertinentes;</p> <p>Participar e/ou organizar reuniões com os pais e seus alunos;</p> <p>Acompanhar o desenvolvimento dos alunos e comunicar as ocorrências à Direção e/ou ao serviço de Orientação Educacional; (redação dada pela Lei Complementar nº 35/2012)</p>
---------------------	----	--	---



## Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

Professor de Informática	20	Curso superior em informática (Ciências da Computação, Análise e desenvolvimento de sistema, Sistemas de Informações)	<p>a) Ministrar aula de informática no ensino infantil, fundamental e para comunidade através do laboratório de informática, garantindo a efetivação do processo ensino-aprendizagem;</p> <p>b) Executar o trabalho diariamente de forma a vivenciar um clima de respeito mútuo e de relação que conduza a aprendizagem</p> <p>c) Ministrar os dias letivos e horas aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, avaliação e ao desenvolvimento profissional;</p> <p>d) Participar da elaboração da Proposta Pedagógica - PPP do estabelecimento de ensino;</p> <p>e) Elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de ensino;</p> <p>f) Zelar pela aprendizagem dos alunos, dando condições para a manutenção da saúde física e psíquica dos alunos;</p> <p>g) Estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento;</p> <p>h) Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade;</p> <p>i) Manter com os colegas respeito, o espírito de colaboração e solidariedade indispensável à eficiência da obra educativa;</p> <p>j) Realizar com clareza, precisão e presteza, toda escrituração referente à execução da programação, frequência e aproveitamento dos alunos;</p> <p>k) Zelar pelo patrimônio público, pela conservação dos bens materiais, organização e limpeza, zelar pelo o bom nome da escola;</p> <p>l) Executar as demais normas estabelecidas no Regimento Escolar, nas diretrizes emanadas dos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal.</p>
--------------------------	----	---	--



# Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

## ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DAS PROVAS

Processo Seletivo nº 001/2019

### 1. CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR (professores)

#### 1.1. Conhecimentos Gerais

Planejamento e organização do trabalho pedagógico. Processo de Planejamento: concepção, importância, dimensões e níveis. Planejamento participativo: concepção, construção, acompanhamento e avaliação. Planejamento Escolar: planos da escola, do ensino e da aula. Currículo Escolar: definição, propostas e prática. Educação para a Diversidade, Cidadania, Educação e Direitos Humanos. Fundamentos legais da Educação Especial/inclusiva e o papel do professor e da escola. Temas Transversais. Tendências Pedagógicas na prática escolar. Avaliação Escolar e suas implicações pedagógicas. Projeto Político Pedagógico: concepção, princípios e eixos norteadores. Plano Nacional e Municipal de Educação. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) – Lei nº 9.394/1996. Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei nº 8.069/1990. Das Diretrizes e Bases da Educação Nacional; Lei Federal nº 11.494/2007 - Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB; Parâmetros Curriculares Nacionais do Ensino Fundamental de acordo com o Ministério da Educação. Diretrizes Nacionais para a Educação Básica (Pareceres e Resoluções em vigor do CNE/CEB – Ministério da Educação, que versam sobre a Educação Básica, a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, a Educação no Campo, a Educação Especial, a Educação Infantil, o Ensino Fundamental e as Relações Étnico-raciais). Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei nº 8.069/1990. Plano Nacional de Educação – PNE.

#### 1.2. Conhecimentos Específicos

##### Professor de Artes

Diversidade cultural no ensino das Artes Visuais. As abordagens metodológicas no ensino das Artes Visuais. O papel da arte na educação. Parâmetros Curriculares Nacionais - Arte. O ensino e a aprendizagem em arte. O uso das imagens no ensino das Artes Visuais. A educação musical no contexto atual. O ensino de música na educação básica. Pressupostos metodológicos do ensino de música. Música e sociedade. A diversidade cultural no ensino de música. História da música: da antiguidade aos tempos atuais. Arte e Artesanato. Arte e meio ambiente. Elementos Visuais. Contextualização, fruição e o fazer artístico. História do Teatro: da antiguidade aos tempos atuais. Pressupostos metodológicos do ensino do Teatro. O Teatro como produto cultural e apreciação estética. Linguagem cênica: elementos formais, formas teatrais. O ensino do teatro na Educação Básica. Contribuições de: Meiningem, Stanislavski, Copeau, Brecht, Meyerhold, Grotowski, Eugênio de Barba e José Celso Martinez Correa. História da dança: das primeiras manifestações aos dias atuais. Aspectos culturais, sociais e históricos das diferentes formas de dança: erudita, popular, folclórica, antiga e contemporânea. Estrutura e funcionamento do corpo e os elementos que compreendem seu movimento. Pressupostos metodológicos do ensino da dança. Principais artistas plásticos da história. Atualidades Profissionais.

##### Professor de Inglês

Metodologia do ensino da língua estrangeira. Proposta curricular da língua estrangeira moderna. O ensino de língua para a comunicação. Dimensões comunicativas no ensino de inglês. Construção da leitura e escrita da língua estrangeira. A linguagem oral do inglês. Aspectos gramaticais da língua inglesa.

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



# Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

Parâmetros Curriculares Nacionais – Língua Inglesa. Compreensão de texto. Preposições. Pronomes. Comparação de adjetivos. Superlativos. Todos os tempos verbais e formas afirmativa, negativa e interrogativa. Verbos regulares e irregulares (Passado).

## Professor de Informática

Conhecimentos sobre formas pedagógicas do ensinamento e da operacionalização de atividades relacionadas ao ensino de informática. Informática Básica. Conceitos Básicos de Sistemas de Informações: Computadores: organização e arquitetura de computadores, componentes de um computador (hardware e software). Redatores e processadores de texto (especialmente o Word), planilhas (especialmente Excel), PowerPoint; outros aplicativos do pacote Microsoft Office; internet e aplicativos de comunicação; redatores processadores de texto e outros aplicativos do Linux. Conhecimentos relacionados à INTERNET e à comunicação pela rede mundial de computadores. Conhecimentos básicos inerentes ao respeito e atenção aos colegas de trabalho, às autoridades, aos munícipes; conhecimentos sobre o relacionamento com os demais servidores públicos municipais, com autoridades municipais, com os munícipes; conhecimentos acerca das responsabilidades relacionadas com o exercício das atribuições do cargo; Os diversos tipos de materiais e equipamentos eletrônicos e audiovisuais, sua manipulação, instalação e manutenção. Controle de uso dos equipamentos, fichas e relatórios. Materiais gráficos para exposição direta ou como matrizes de materiais projetáveis: cartazes, álbuns seriados, ilustração nos livros didáticos Elementos básicos de comunicação visual: aspectos técnicos e estéticos (composição, cores, textura, legendas, títulos e recursos simbólicos). Materiais e instrumentos para a produção de transparências para retroprojetores, diapositivos, fotografias, e as respectivas matrizes. Dimensões, proporções, formato, dimensões e proporções de matrizes gráficas para produção de slides. Habilidades indispensáveis a manipulação de instrumentos e equipamentos de produção de matrizes, slides e transparências. A imagem, o som e o texto. Princípios básicos de roteirização e gravação para audiovisuais montados (slides, DVD, vídeo). Habilidades necessárias a operação de instrumentos de apresentação de audiovisuais (projetores, gravadores de som, etc.) . Computador e suas diversas utilidades como audiovisual: montador de matrizes, exibidor Página 21 de 29 de slides, CD, DVD e programas educativos. Vídeo: tecnologia digital de vídeo, armazenamento e princípios de compressão; edição digital de vídeos; utilizando vídeo na multimídia. Backup, Antivírus, Compactadores e descompactadores. Execução de atividades afins, observando se a pratica do dia a dia. Outros conhecimentos para a execução das atividades pertinentes às características e à especificidade do cargo.

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



## Estado de Santa Catarina

## Processo Seletivo nº 001/2019

NOME DO CANDIDATO			
Nº INSCRIÇÃO DO CANDIDATO		CPF DO CANDIDATO:	
RG DO CANDIDATO		E-MAIL DO CANDIDATO	
TELEFONE DO CANDIDATO		DATA DE NASCIMENTO	
ENDEREÇO DO CANDIDATO			
CARGO PRETENDIDO			
RECURSO REFERENTE:	1 – EDITAL E ANEXOS.		
COLOQUE O NUMERO	2 – INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS.		
ABAIXO:	3 – QUESTÃO DE PROVA.		
( )	4 – GABARITO PRELIMINAR.		
	5 – RESULTADO PRELIMINAR.		
	6 – CONTRA PONTUAÇÃO DA PROVA DO CANDIDATO RECORRENTE.		
	7 – OUTROS CASOS.		
RAZÕES DO RECURSO:			
<p>(Se o espaço neste modelo for insuficiente, será possível utilizar folhas auxiliares até no máximo de 4 folhas para razões de recursos. A fundamentação teórica/legal/jurisprudencial/doutrinaria pode ser utilizada quantas folhas forem necessárias.</p>			

de de 2019.

**Assinatura do Candidato**

CAMPO EXCLUSIVO PARA USO DA BANCA EXAMINADORA	
1 – DEFERIDO	2 - INDEFERIDO

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



# Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

## ANEXO IV - Cronograma do Processo

Processo Seletivo nº 001/2019

EVENTO	Data
Publicação da íntegra do Edital	25/01/2019
Prazo para impugnação das disposições editalícias	25 a 03/02/2019
Período de inscrições exclusivamente via internet	25/01 a 11/02/2019 até 12h00min
Último prazo para pagamento da taxa de inscrição.	13/02/2019 em horário bancário
Prazo final para entrega do requerimento e do laudo médico dos candidatos que optarem por vagas para pessoas portadoras de deficiência física e solicitar condição especial para realização da prova, inclusive mãe nutriz e para envio da documentação para isenção da inscrição.	11/02/2019
Divulgação das inscrições deferidas e indeferidas de todos os cargos.	14/02/2019
Prazo para recursos contra o resultado da divulgação das inscrições.	14 a 18/02/2019
Publicação dos locais de realização das provas e homologação definitiva das inscrições.	19/02/2019
<b>Aplicação da prova escrita objetiva</b>	<b>24/02/2019</b>
Divulgação do gabarito preliminar e do caderno da prova objetiva escrita	15/02/2019 a partir das 10h00min
Recursos contra as questões e ao gabarito preliminar da prova objetiva escrita	25 a 28/02/2019
Divulgação do gabarito definitivo da prova objetiva escrita e do Julgamento dos recursos	07/03/2019
Divulgação da classificação preliminar	08/03/2019
Recursos contra a classificação preliminar das provas	08 a 11/03/2019
Divulgação e Homologação da classificação final das provas	13/03/2019

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



# Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

## ANEXO V - REQUERIMENTO - PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

PROCESSO SELETIVO Nº 001/2019

Nome do candidato: \_\_\_\_\_ Nº da inscrição: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_ Vem REQUERER vaga especial como  
PESSOA COM DEFICIÊNCIA, apresentou LAUDO MÉDICO com CID (colocar os dados abaixo, com base no  
laudo):

Tipo de deficiência de que é portador: \_\_\_\_\_

Código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID: \_\_\_\_\_

Nome do Médico Responsável pelo laudo: \_\_\_\_\_ (OBS: Não serão  
considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo  
miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres)

Dados especiais para aplicação das PROVAS: (marcar com X no local caso necessite de Prova Especial ou  
não. Em caso positivo, discriminar o tipo de prova necessário)

( ) NÃO NECESSITA DE PROVA ESPECIAL e/ou TRATAMENTO ESPECIAL

( ) NECESSITA DE PROVA ESPECIAL e/ou TRATAMENTO ESPECIAL (Discriminar abaixo qual o tipo de prova  
necessário e/ou tratamento especial)

---

---

---

---

É obrigatória a apresentação de LAUDO MÉDICO com CID.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

Assinatura

OBS: ESTE FORMULÁRIO PODERÁ SER SUBSTITUÍDO POR FORMULÁRIO ELETRÔNICO DISPONIBILIZADO NO  
SITE.

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



# Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

## Anexo VIa

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE HIPOSSUFICIÊNCIA FINANCEIRA

Eu (\_\_\_\_\_), registrado no número de RG:\_\_\_\_\_, e no número de CPF\_\_\_\_\_, residente e domiciliado à (Endereço Completo do Declarante), inscrito no Processo Seletivo - SC nº 001/2019 do Município de São Bernardino, (número de inscrição), para o cargo (cargo em que se inscreveu), telefone (inserir número do telefone), celular (inserir número do telefone celular se houver), declaro para os devidos fins ser hipossuficiente financeiramente não tendo condições de pagar o valor da inscrição previsto para este Concurso Público, tenho ciência de que a declaração em falso acarretaria em crime previsto no Código Penal Brasileiro.

Tenho ciência de que esta declaração com todos os documentos que a instruem devem ser encaminhados digitalizados em formato .pdf via área do candidato até o dia **11/02/2019** no site da empresa EPBAZI.

Para comprovar a situação de hipossuficiência apresento os seguintes documentos:

---

---

---

---

Nestes termos, solicito o recebimento desta declaração com os documentos comprobatórios da situação descrita.

P. Deferimento.

São Bernardino/SC, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Nome, nº de Inscrição e Assinatura

ASSINATURA E IDENTIFICAÇÃO (nome, RG e CPF) DO RESPONSÁVEL PELO CADASTRAMENTO DE FAMÍLIAS  
NO CADÚNICO DO MUNICÍPIO QUE O CANDIDATO RESIDE.

\_\_\_\_\_

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000





# Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

## ANEXO VIb

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE DOADOR DE SANGUE

Eu (Nome Completo do Declarante), registrado no número de RG: \_\_\_\_\_, e no número de CPF \_\_\_\_\_, residente e domiciliado à (Endereço Completo do Declarante), inscrito no Processo Seletivo - SC nº 001/2019 do Município de São Bernardino SC, (número de inscrição), para o cargo (cargo em que se inscreveu), telefone (inserir número do telefone), celular (inserir número do telefone celular se houver), declaro para os devidos fins ser doador de sangue conforme requisitos previsto no Edital de Concurso Público, tenho ciência de que a declaração em falso acarretara em crime previsto no Código Penal Brasileiro. Tenho ciência de que a declaração com todos os documentos que a instruem devem ser digitalizados em formato .pdf e enviados via área do candidato até o final do prazo de inscrição do Concurso Público. Para comprovar a situação de Doador de Sangue apresento os seguintes documentos:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (verificar requisitos e documentos previstos no Edital) Nestes termos, solicito o recebimento desta declaração com os documentos comprobatórios da situação descrita.

Tenho ciência de que esta declaração com todos os documentos que a instruem devem ser encaminhados digitalizados em formato .pdf via área do candidato até o dia **11/02/2019** no site da empresa EPBAZI.

Solicito Deferimento.

Local e data

\_\_\_\_\_

Nome, nº de Inscrição e Assinatura

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000



# Município de São Bernardino

Estado de Santa Catarina

## ANEXO VII

### REQUERIMENTO PARA CONTAGEM DE PONTOS DA PROVA DE TÍTULOS

Pontuação Máxima = Quadro 1 = 1,50

NOME DO CANDIDATO: \_\_\_\_\_ Inscrição: \_\_\_\_\_

#### Quadro 1 - FORMAÇÃO ACADÊMICA – Marcar uma só opção – Pontuação máxima 1,50

Formação	Pontuação	Pontuação requerida (uso do candidato)	Comprovada com documentos a pontuação? (uso da EPBAZI)
Doutorado na área específica	1,50	( )	( ) sim ( ) não
Mestrado na área específica	1,00	( )	( ) sim ( ) não
Pós-Graduação em área específica	0,50	( )	( ) sim ( ) não

TOTAL DE PONTOS DO QUADRO 1 = \_\_\_\_\_

PONTUAÇÃO TOTAL	Pontuação Requerida (para uso do candidato)	Pontuação Obtida (para uso da EPBAZI)
Soma dos pontos Requeridos no quadro 1		

Assinatura do candidato: \_\_\_\_\_

(Obs: todas as páginas deste Requerimento deverão ser rubricadas pelo candidato sob pena de não pontuação)

Rua Verônica Scheid, 1008, Centro - Fone/Fax (49) 3654-0054 - CEP: 89982-000

**HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 10/2019 PP N. 07/2019**

Publicação Nº 1895966

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>MUNICIPIO DE SAO BERNARDINO</b>  CNPJ: 01.612.812/0001-50 RUA VERÔNICA SCHEID, 1008 C.E.P.: 89982-000 - São Bernardino - SC	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 7/2019 - PR</b>  Processo Administrativo: 10/2019 Processo de Licitação: 10/2019 Data do Processo: 17/01/2019
	Folha: 1/2

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, ADELI JOSÉ RIFFEL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 10/2019  
b ) Licitação Nr.: 7/2019-PR  
c ) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d ) Data Homologação: 01/02/2019  
e ) Data da Adjudicação: 01/02/2019 Sequência: 1  
f ) Objeto da Licitação: O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO PARA REPOSIÇÃO E AMPLIAÇÃO DE DRENAGEM PLUVIAL DAS ESTRADAS VICINAIS DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO, VISANDO A CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS MESMAS.

					(em Reais R\$)	
g ) Fornecedores e Itens Vencedores:					Unid.	Qtde
					Descto (%)	Preço Unitário
						Total do Item
<b><u>DERIVADOS DE CIMENTO PATO BRANCO LTDA (1414)</u></b>						
4	TUBO EM CONCRETO DN 800MM PS-1 S/ARMAÇÃO . CONFORME NORMAS DA ABNT NBR 8890/2007. - Marca: DERIVADOS PB	Und	60	-	130,00	7.800,00
5	TUBO DE CONCRETO ARMADO 1,00 M - PA 1 - Marca: DERIVADOS PB	Und	10	-	269,00	2.690,00
<b>Total do Fornecedor:</b>						<b>10.490,00</b>
<b><u>EMPLEITERRA SERVIÇOS DE TERRAPLANAGEM LTDA (4054)</u></b>						
1	TUBO EM CONCRETO DN 300MM PS-1 S/ARMAÇÃO . CONFORME NORMAS DA ABNT NBR 8890/2007. - Marca: EMLEITERRA	Und	40	-	29,50	1.180,00
3	TUBO EM CONCRETO DN 600MM PS-1 S/ARMAÇÃO . CONFORME NORMAS DA ABNT NBR 8890/2007. - Marca: EMLEITERRA	Und	200	-	72,50	14.500,00
<b>Total do Fornecedor:</b>						<b>15.680,00</b>
<b><u>VISOLI PRE MOLDADOS LTDA. EPP (3583)</u></b>						
2	TUBO EM CONCRETO DN 400MM PS-1 S/ARMAÇÃO . CONFORME NORMAS DA ABNT NBR 8890/2007. - Marca: VISOLI	Und	180	-	40,50	7.290,00
<b>Total do Fornecedor:</b>						<b>7.290,00</b>
<b>Total Geral:</b>						<b>33.460,00</b>

São Bernardino, 1 de Fevereiro de 2019.

-----  
ADELI JOSÉ RIFFEL  
PREFEITO MUNICIPAL



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SAO BERNARDINO**

CNPJ: 01.612.812/0001-50  
RUA VERÔNICA SCHEID,1008  
C.E.P.: 89982-000 - São Bernardino - SC

**PREGÃO PRESENCIAL****Nr.: 7/2019 - PR**

Processo Administrativo: 10/2019  
Processo de Licitação: 10/2019  
Data do Processo: 17/01/2019

Folha: 2/2

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.036.3.3.90.00.00.00.00.00 (126) Saldo: 476.321,40

São Bernardino, 1 de Fevereiro de 2019.

-----  
ADELI JOSÉ RIFFEL  
PREFEITO MUNICIPAL

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO</b>  CNPJ: 01.612.812/0001-50 RUA VERÔNICA SCHEID,1008 C.E.P.: 89982-000 - São Bernardino - SC	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 7/2019 - PR</b>  Processo Administrativo: 10/2019 Processo de Licitação: 10/2019 Data do Processo: 17/01/2019
	Folha: 1/2

### **TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, ADELI JOSÉ RIFFEL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 10/2019  
b ) Licitação Nr.: 7/2019-PR  
c ) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d ) Data Homologação: 01/02/2019  
e ) Data da Adjudicação: 01/02/2019 Sequência: 1  
f ) Objeto da Licitação O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO PARA REPOSIÇÃO E AMPLIAÇÃO DE DRENAGEM PLUVIAL DAS ESTRADAS VICINAIS DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO, VISANDO A CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS MESMAS.

					(em Reais R\$)	
g ) Fornecedores e Itens Vencedores:					Unid.	Qtde
					Descto (%)	Preço Unitário
						Total do Item
<b><u>DERIVADOS DE CIMENTO PATO BRANCO LTDA - (1414)</u></b>						
4	TUBO EM CONCRETO DN 800MM PS-1 S/ARMAÇÃO . CONFORME NORMAS DA ABNT NBR 8890/2007. - Marca: DERIVADOS PB	Und	60	-	130,00	7.800,00
5	TUBO DE CONCRETO ARMADO 1,00 M - PA 1 - Marca: DERIVADOS PB	Und	10	-	269,00	2.690,00
<b>Total do Fornecedor:</b>						<b>10.490,00</b>
<b><u>EMPLEITERRA SERVIÇOS DE TERRAPLANAGEM LTDA - (4054)</u></b>						
1	TUBO EM CONCRETO DN 300MM PS-1 S/ARMAÇÃO . CONFORME NORMAS DA ABNT NBR 8890/2007. - Marca: EMPEITERRA	Und	40	-	29,50	1.180,00
3	TUBO EM CONCRETO DN 600MM PS-1 S/ARMAÇÃO . CONFORME NORMAS DA ABNT NBR 8890/2007. - Marca: EMPEITERRA	Und	200	-	72,50	14.500,00
<b>Total do Fornecedor:</b>						<b>15.680,00</b>
<b><u>VISOLI PRE MOLDADOS LTDA. EPP - (3583)</u></b>						
2	TUBO EM CONCRETO DN 400MM PS-1 S/ARMAÇÃO . CONFORME NORMAS DA ABNT NBR 8890/2007. - Marca: VISOLI	Und	180	-	40,50	7.290,00
<b>Total do Fornecedor:</b>						<b>7.290,00</b>
<b>Total Geral:</b>						<b>33.460,00</b>

São Bernardino, 1 de Fevereiro de 2019.

-----  
ADELI JOSÉ RIFFEL  
PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SAO BERNARDINO**

CNPJ: 01.612.812/0001-50  
RUA VERÔNICA SCHEID,1008  
C.E.P.: 89982-000 - São Bernardino - SC

**PREGÃO PRESENCIAL****Nr.: 7/2019 - PR**

Processo Administrativo: 10/2019  
Processo de Licitação: 10/2019  
Data do Processo: 17/01/2019

Folha: 2/2

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.036.3.3.90.00.00.00.00.00 (126) Saldo: 476.321,40

São Bernardino, 1 de Fevereiro de 2019.

-----  
ADELI JOSÉ RIFFEL  
PREFEITO MUNICIPAL

# São Bonifácio

## PREFEITURA

### LAUDO DE AVALIAÇÃO DE BEM IMÓVEL

Publicação Nº 1897550

#### LAUDO DE AVALIAÇÃO

OBJETO: Avaliação do imóvel urbano situado na Rua Padre Sebastião Antônio van Lieshout, de propriedade da Mitra Metropolitana de Florianópolis, com área total de 657,44m2, registrado na matrícula 2.181, Livro 2J do RI desta Comarca.

A Comissão Especial de Avaliação instituída pelo Decreto Municipal nº 58/2019, de 31 de janeiro de 2019, para avaliação do imóvel urbano situado na Rua Padre Sebastião Antônio van Lieshout, de propriedade da Mitra Metropolitana de Florianópolis, com área total de 657,44m2, que foi declarada de utilidade pública pelo Decreto Municipal nº 57/2019, após vistoria no local e analisando os preços de mercado imobiliário de São Bonifácio, bem como os preços praticados pelo Poder Público para fins de cálculo do ITBI, e principalmente as características irregulares da referida área, conclui que a área a ser desapropriada apresenta o seguinte valor:

ÁREA TOTAL: 657,44m2

VALOR DA AVALIAÇÃO R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais).

São Bonifácio, 01 de fevereiro de 2019.

ELISÂNGELA APARECIDA SCHMOELLER NIENKOETTER

SIMONE MARIA MOENSTER HAWERROTH VALTER SCHARF FILHO

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO

### PROCESSO Nº 10 - CONVITE Nº 06/2019

Publicação Nº 1897452

#### AVISO DE LICITAÇÃO Nº 10/2019

(Lei nº 8.666/93, art. 21)

Modalidade de licitação: CONVITE Nº 06/2019

Síntese do objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE CESTAS BÁSICAS PARA USO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL DESSE MUNICÍPIO. Sessão de entrega de envelopes: 11 de Fevereiro de 2019, à Comissão de Licitações, às 13h30. Sessão de Julgamento: 11 de Fevereiro de 2019, às 14h00. Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura sito à Avenida 29 de Dezembro, 12 – Centro – SC, ou pelo fone (48) 3252-0111. São Bonifácio(SC), 04 de Fevereiro de 2019. Ricardo de Souza Carvalho – Prefeito Municipal.

### PROCESSO Nº 13 - CONVITE Nº 07/2019

Publicação Nº 1897463

#### AVISO DE LICITAÇÃO Nº 13/2019

(Lei nº 8.666/93, art. 21)

Modalidade de licitação: CONVITE Nº 07/2019

Síntese do objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ENCONTROS MENSAIS DE IDOSOS E ENCONTRO MUNICIPAL DE MULHERES DESSE MUNICÍPIO. Sessão de entrega de envelopes: 11 de Fevereiro de 2019, à Comissão de Licitações, às 15h30. Sessão de Julgamento: 11 de Fevereiro de 2019, às 16h00. Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura sito à Avenida 29 de Dezembro, 12 – Centro – SC, ou pelo fone (48) 3252-0111. São Bonifácio(SC), 04 de Fevereiro de 2019. Ricardo de Souza Carvalho – Prefeito Municipal.

# São Carlos

## PREFEITURA

### DECRETO 013-2019

Publicação Nº 1896992

DECRETO Nº 013/2019 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

QUE DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA COMISSÃO DE EXECUÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO SELETIVO MUNICIPAL Nº 001/2019, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RUDI MIGUEL SANDER, Prefeito do Município de São Carlos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o cargo:

DECRETA:

Art. 1º. Ficam nomeados os membros para comporem a Comissão de Execução e Acompanhamento do Processo Seletivo nº 001/2019:

Carla Hammerschmitt – Matricula nº 2793

Priscila Hennig Rauber - Matricula nº 2797

Volnei Mumber - Matricula nº 1434

Art. 2º. – Aos membros integrantes desta comissão não será paga qualquer remuneração em decorrência de sua participação ou atuação, sendo estas consideradas como serviço de caráter relevante para o município.

Art. 3º. - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Carlos/SC, 01 de fevereiro de 2019.

RUDI MIGUEL SANDER

Prefeito Municipal

### EXTRATO TERCEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO 009/2018 - ADM

Publicação Nº 1896402

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS	
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO	
Contrato Nº.:	013/2018 - ADM - PRIMEIRO TERMO ADITIVO
Contratante.:	MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS
Contratada.:	PORTO SEGURO CIA DE SEGUROS GERAIS
Objeto ..... :	CONTRATAÇÃO DE SEGURO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGUROS, DESTINADOS A COBERTURA DE PARTE DA FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS/SC.
Valor ..... :	R\$ 0,18 (dezoito centavos)
Vigência ..... :	31 de janeiro de 2020
Licitação ..... :	013/2018 - ADM
SAO CARLOS, 29 DE JANEIRO DE 2019.	
RUDI MIGUEL SANDER	
PREFEITO	

### PROCESSO SELETIVO 001/2019

Publicação Nº 1897315

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 001/2019

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS, RUDI MIGUEL SANDER, faz saber a quem possa interessar que realizará PROCESSO SELETIVO para a ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO e formação de CADASTRO DE RESERVA de excepcional interesse público, o qual reger-se-á pela Lei Complementar Municipal nº 09/2013 e alterações, Lei Complementar Municipal nº 002/2018 e alterações, instruções especiais contidas neste Edital e demais disposições legais vigentes.





## 1. DO CRONOGRAMA

DATA	ATO
04/02/2019	Publicação do Edital
04/02/2019 a 05/02/2019	Período de Inscrições
05/02/2019	Homologação das Inscrições
06/02/2019	Data para realização da prova objetiva
06/02/2019 a partir das 17h	Publicação do gabarito (matutino)
07/02/2019	Resultado Preliminar e Período para recurso (vespertino)
08/02/2019	Homologação do resultado final

1.1. O cronograma é uma previsão e poderá sofrer alterações, dependendo do número de inscritos e de recursos, intempéries e por decisão da Comissão de Coordenação e Fiscalização do Processo Seletivo, nomeada pelo decreto 013/2019, sendo de responsabilidade do candidato acompanhar suas alterações nos meios de divulgação do certame.

## 2. DOS CARGOS E DAS VAGAS

### 2.1. Quadro de cargos, vagas, carga horária semanal, habilitação mínima e salário:

CARGO	VAGAS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	HABILITAÇÃO MÍNIMA	SALÁRIO R\$
Estagiário em Educação	C.R.	20h	Cursando e frequentando Pedagogia ou outras licenciaturas na área da Educação, Magistério ou Ensino Médio (acima de 16 anos completos).	R\$ 531,21
		30h		R\$ 796,82
Estagiário em Arquitetura e Urbanismo	2	20h	Cursando e frequentando Arquitetura e Urbanismo	R\$ 531,21

2.2. Os candidatos que integrarem a lista de aprovados deverão manter seus endereços e contatos atualizados no setor de Recursos Humanos da prefeitura durante todo o período de validade do Processo Seletivo sob pena de perda da classificação.

2.3. As vagas serão preenchidas de acordo com a ordem de classificação e necessidade da secretaria de educação.

2.4. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar pela internet as publicações de todos os atos e Editais relativos ao Processo Seletivo, inclusive alterações que porventura ocorram durante a realização do mesmo até sua homologação final.

2.5. Para a investidura no cargo, o candidato aprovado deverá, obrigatoriamente, preencher os requisitos a seguir:

- 2.5.1 - Ter nacionalidade brasileira ou equivalente;
- 2.5.2 - Ter idade mínima de 16 (dezesseis) anos completos;
- 2.5.3 - Ter aptidão física, mental e psicológica, demonstrada por atestado médico e dos demais documentos de que trata este Edital, os quais são de responsabilidade do candidato;
- 2.5.4 - Comprovar habilitação mínima exigida pelo Edital;
- 2.5.5 - Carteira de Identidade;
- 2.5.6 - Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- 2.5.7 - Título de Eleitor e certidão de quitação eleitoral;
- 2.5.8 - Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- 2.5.9 - Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- 2.5.10 - Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- 2.5.11 - Certidão de nascimento;
- 2.5.12 - Certidão de casamento ou união estável;
- 2.5.13 - PIS/PASEP (frente e verso);
- 2.5.14 - Declaração de bens ou cópia da declaração do Imposto de Renda;
- 2.5.15 - Declaração de não possuir acúmulo de cargo ou função pública, exceto os previstos em Lei;
- 2.5.16 - Cópia da Carteira de Trabalho;
- 2.5.17 - Comprovante de endereço;
- 2.5.18 - Atestado de frequência;
- 2.5.19 - Demais documento que o município vier a exigir.

2.6 A admissão dos candidatos aprovados no Processo Seletivo dar-se-á conforme a Legislação vigente na instituição na data da admissão.

## 3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 A participação neste Concurso iniciar-se-á pela inscrição, que deverá ser efetuada no prazo e condições estabelecidas neste edital.

3.2. A inscrição será efetuada exclusivamente na sede do Município, no Departamento de Gestão de Pessoas (Prefeitura Municipal de São Carlos/SC, Rua Demétrio Lorenz, 747, centro, São Carlos/SC, CEP 89.885-000) onde terá acesso ao Edital e seus Anexos, à ficha de inscrição e aos procedimentos necessários à efetivação da inscrição.

3.2.1. Antes de efetuar a inscrição o candidato deverá ler atentamente o Edital e seus Anexos para certificar-se de que possui todas as condições e pré-requisitos para inscrição.

3.3. O candidato deverá preencher integralmente o requerimento de inscrição.

3.4. O candidato deverá acompanhar este Edital, bem como a publicação da relação de candidatos inscritos para confirmar o processamento de sua inscrição.

3.5. A inscrição do candidato implicará a tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações relativas ao certame que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos e das quais não poderá alegar desconhecimento.

3.5.1. Ao se inscrever o candidato concorda com o acesso por terceiros, por qualquer meio, dos seus dados de identificação, títulos apresentados, resultados das avaliações a que for submetido e classificação no presente Concurso.

3.6. As informações prestadas no requerimento de inscrição são de total responsabilidade do candidato e, se falsas ou inexatas, determinarão o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes mesmo que o candidato tenha sido aprovado e/ou que o fato seja constatado posteriormente.

#### 4. DAS VAGAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

4.1. Às pessoas com deficiência é assegurado o direito de inscrição no presente Concurso para os cargos cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores, num percentual de 5% (cinco por cento) do total das vagas oferecidas para cada cargo, de acordo com o art. 37, inciso VIII da Constituição Federal.

4.1.1. Para os cargos aprovados nesta condição, a aplicação do percentual de 5% não resulta a oferta imediata de vagas.

4.2. Ao inscrever-se nessa condição, o candidato deverá escolher o cargo a que concorre e marcar a opção "Pessoas com Deficiência", bem como deverá encaminhar, até o último dia de inscrições o original ou cópia autenticada em cartório do laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como a provável causa da necessidade especial e a caracterização das anomalias impeditivas ao exercício regular dos cargos emitido nos últimos 12 meses.

#### 5. DA ESCOLARIDADE PARA ESTAGIÁRIO EM EDUCAÇÃO

5.1. Dar-se-á por grau de instrução que o candidato esteja CURSANDO:

- 1) Ensino Superior em Educação com Magistério - 10 pontos
- 2) Ensino superior em Educação - 08 pontos
- 2) Magistério - 06 pontos
- 3) Ensino Médio 3º ano - 04 pontos
- 4) Ensino Médio 2º ano - 02 pontos

5.2 O documento comprobatório deverá ser entregue quando o candidato se apresentar para entrar na sala, em envelope tamanho grande, lacrado acompanhado do preenchimento da ficha de inscrição do anexo III.

5.3 O candidato deverá consultar a instituição de ensino superior quanto à disponibilidade para a assinatura do convênio com a Prefeitura Municipal.

#### 6. DA PROVA OBJETIVA

6.1. PROVA OBJETIVA (PO) de múltipla escolha, com 1 (uma) única alternativa correta, de caráter classificatório, visa avaliar os conhecimentos indispensáveis ao exercício das atribuições dos cargos oferecidos pelo presente edital e versará sobre os conteúdos programáticos indicados no Anexo I, a ser aplicada para todos os candidatos.

6.1.1. A prova objetiva será de caráter classificatório.

6.1.2. A prova objetiva terá pontuação de 0,00 (zero) a 10,0 (dez), utilizando-se 02 (duas) casas decimais após a vírgula, cuja nota será obtida mediante ao cômputo de acertos, tendo em vista que cada questão valerá o disposto no item 5.3.

6.2. A prova objetiva para todos os cargos será realizada na data de 06 de Fevereiro de 2019, na sala da UNOPAR no andar Térreo, município de São Carlos/SC, na Rua do Comércio, centro, considerando os seguintes horários:

EVENTO	HORÁRIO
Abertura dos portões	8h30
Fechamento dos portões	8h55
Início da prova	9h00
Final da prova com entrega obrigatória do cartão-resposta	11h00

## 6.3. A Prova Objetiva será composta do seguinte programa de provas:

PROVA OBJETIVA	DISCIPLINAS	NÚMERO DE QUESTÕES	VALOR DE CADA QUESTÃO	TOTAL POR TIPO DE PROVA
Conhecimentos Básicos	Língua Portuguesa	10	0,50	10,00
	Matemática	10		
	TOTAL	20	10,00	

## 6.3.1. Da pontuação por escolaridade para Estagiário em Educação:

ESCOLARIDADE	PONTOS SOMADOS À NOTA DA PROVA OBJETIVA
Magistério nível médio concluído e cursando nível superior	10
Cursando nível superior	8
Cursando nível médio magistério	6
Cursando nível médio 3º ano	4
Cursando nível médio 2º ano	2

## 6.4. Normas para ingresso e prestação da Prova Objetiva

6.4.1. O candidato deverá comparecer no local da prova portando, obrigatoriamente, documento de identidade e caneta esferográfica com tinta azul ou preta.

6.4.1.1. São considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos, etc.); passaporte brasileiro, certificado de reservista, carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação (somente o modelo aprovado pelo artigo 159 da Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997);

5.4.1.2. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de estudante, carteiras funcionais, CPF, ou qualquer outro documento sem valor de identidade, bem como documentos ilegíveis ou não identificáveis.

6.5. Durante a realização da prova não será permitido ao candidato sob pena de ser excluído do processo seletivo:

6.5.1. Comunicar-se com os demais candidatos ou pessoas estranhas ao processo seletivo, bem como consultar livros ou apontamentos;

6.5.2. Ausentar-se do recinto, a não ser momentaneamente, em casos especiais e na presença de fiscal;

6.5.3. Fazer uso de telefone celular, relógios ou qualquer outro equipamento eletrônico ou de comunicação;

6.5.4. Os pertences do candidato, inclusive aparelhos eletrônicos (desligados) deverão ser depositados na sala de provas, em local e na forma indicados pelo fiscal;

6.5.5. O uso de qualquer material, objeto ou equipamento não permitido no local da prova, corredores ou banheiros, implicará na exclusão do candidato do Concurso, sendo atribuída nota zero à prova objetiva.

6.5.6. Ter comportamento agressivo e descortês com qualquer pessoa envolvida na aplicação das provas.

6.5.7. O candidato que tumultuar, interromper ou prejudicar de alguma forma a aplicação da prova, será desclassificado do Concurso.

6.6. O candidato poderá, para atender às normas de segurança, ser filmado, fotografado e/ou submetido à revista pessoal e/ou de seus pertences, inclusive com detector de metais, à varredura eletrônica e/ou identificação datiloscópica.

6.7. Em hipótese alguma haverá segunda chamada, após o horário de início da prova nem a realização de prova fora do horário e local marcado para todos os candidatos;

6.8. Os envelopes contendo as provas serão abertos por 3 (três) candidatos, que comprovarão os respectivos lacres e assinarão, juntamente com o fiscal, o termo de abertura dos mesmos;

6.9. O candidato receberá, para realizar a prova, um caderno de questões e um cartão- resposta para cada cargo inscrito, sendo responsável pela conferência dos dados e pela verificação, sem falhas de impressão e se corresponde ao cargo para o qual se inscreveu.

6.9.1. O caderno de questões é o espaço no qual o candidato poderá desenvolver todas as técnicas para chegar à resposta adequada, permitindo-se o rabisco e a rasura em qualquer folha, EXCETO no CARTÃO-RESPOSTA.

6.9.2. A ocorrência de qualquer divergência deve ser comunicada imediatamente ao fiscal de sala;

6.9.3. Não serão substituídos os cartões por erro do candidato, tendo em vista sua codificação, nem atribuídos pontos às questões não assinaladas, ou marcadas com mais de uma alternativa, emendas ou rasuras, a lápis ou com caneta esferográfica de tinta com cor diversa das estabelecidas ou em desacordo com as instruções contidas no caderno de provas e ou cartão resposta;

6.9.4. A correção das provas será feita manualmente, sendo o CARTÃO-RESPOSTA o único documento válido e utilizado para esta correção. Este deve ser preenchido com bastante atenção. O candidato é o único responsável pela entrega do mesmo devidamente preenchido e assinado. A não entrega do cartão de respostas implicará na automática eliminação do candidato do certame.

6.9.5. Serão considerados sem efeito, os cartões-resposta entregues sem a assinatura do candidato.

6.10. Ao terminar a prova, o candidato entregará ao fiscal de sala o cartão-resposta devidamente preenchido e assinado.

5.10.1. Após a realização da prova, o candidato deverá afastar-se imediatamente do local sob pena de desclassificação. O candidato que não concluiu a prova não poderá comunicar-se com os candidatos que já a efetuaram;

6.11. No local da prova, os 3 (três) últimos candidatos permanecerão até o último concluir, os quais assinarão o termo de encerramento, juntamente com os fiscais, e efetuarão a conferência dos cartões-resposta, cujas irregularidades serão apontadas no referido termo;

6.11.2. Os envelopes contendo os cartões-resposta serão entregues, pelos fiscais, ao representante da Comissão Executora do Processo Seletivo.

6.12. Na hipótese de ocorrer anulação de questões, as mesmas serão consideradas como respondidas corretamente por todos os candidatos.

6.13. No caso de troca de gabarito, por erro ou falha de digitação na indicação da resposta correta no gabarito provisório, a resposta será corrigida no gabarito final.

## 7. DAS NOTAS, DO CRITÉRIO DE DESEMPATE E DA CLASSIFICAÇÃO

7.1. A nota final será:

Estagiário em Arquitetura e Urbanismo - Prova Objetiva = 100% = NF.

Estagiário em Educação - Prova Objetiva + Pontos por Escolaridade = NF.

6.2. Ocorrendo empate na classificação final, dar-se-á preferência, pela ordem, ao candidato:

6.2.1. Com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, completados até o último dia da inscrição neste Processo, de acordo com o previsto no parágrafo único do art. 27 da Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 e alterações – Estatuto do Idoso;

Para os demais casos, será:

6.2.2. Que tiver maior idade.

6.3. Persistindo o empate entre os candidatos, depois de aplicados os critérios acima, o desempate se dará através de sorteio.

## 7. DOS RECURSOS

7.1. Serão admitidos os seguintes recursos:

7.1.1. Da impugnação do presente Edital;

7.1.2. Do não deferimento do pedido de inscrição;

7.1.3. Da formulação das questões e da discordância com o gabarito da prova;

7.1.4. Da nota da prova objetiva;

7.1.5. Da classificação Provisória.

## 8. DA VALIDADE DO CONCURSO E DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. Este Processo Seletivo terá validade de 01 (um) mês, a contar de sua homologação final podendo ser prorrogado uma vez por igual período.

8.2. Os candidatos aprovados serão admitidos, obedecendo-se rigorosamente a ordem de classificação obtida.

8.3. A aprovação e classificação neste Processo Seletivo não asseguram ao candidato o direito de ingresso imediato e automático no quadro da administração direta do Município, sendo que a admissão é de competência do Município, dentro da validade do Processo Seletivo ou de sua prorrogação, observada a ordem de classificação dos candidatos e das condições estabelecidas neste Edital.

8.4. É de responsabilidade do candidato acompanhar a publicação dos atos de convocação e manter atualizado seus dados, endereço e telefones de contatos.

8.5. As providências e atos necessários para a convocação, nomeação e posse dos candidatos aprovados/classificados e habilitados são de competência e responsabilidade do Município.

8.6. A comunicação para admissão neste Processo Seletivo será publicada no site da prefeitura e realizada individualmente e diretamente ao candidato obedecendo-se rigorosamente a ordem de classificação.

8.7. Caso o candidato admitido para assumir o cargo não preencha os requisitos para a posse, ou por qualquer motivo, venha a desistir do mesmo, ou ainda não compareça para assumir a vaga no prazo de até 5 (cinco) dias, será convocado o próximo candidato classificado, seguindo a ordem final de classificação para o respectivo cargo e o candidato será automaticamente eliminado deste Processo Seletivo.

## 9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. A lista de inscritos, o gabarito da prova objetiva, a lista de classificados e decisões resultantes de recursos e demais atos provenientes deste Edital de Processo, serão publicados no quadro de publicações oficiais do Município de São Carlos e no site [www.saocarlos.sc.gov.br](http://www.saocarlos.sc.gov.br).

9.2. Itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, circunstâncias que serão mencionadas em Editais devidamente publicados.

9.3. Os casos omissos serão resolvidos pelas Comissões do Processo Seletivo, sendo a Comissão Executora competente também para julgar, em decisão irrecurável e soberana, quaisquer que sejam os recursos interpostos pelos candidatos.

9.4. São parte integrante do presente edital:

9.4.1. ANEXO I - Conteúdo Programático;

- 9.4.2. ANEXO II - Ficha de Inscrição;  
9.4.3. ANEXO III – Ficha de Inscrição de Escolaridade;  
9.4.4. ANEXO IV – Atribuições.

Prefeitura Municipal de São Carlos, em 01 de Fevereiro de 2019.

RUDI MIGUEL SANDER

Prefeito Municipal

## ANEXO I

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

LÍNGUA PORTUGUESA: Classes de palavras, ortografia, vícios de linguagem, uso dos porquês, tonicidade, acentuação gráfica, separação silábica, sujeito e predicado, frases, oração e período, objeto direto e indireto, sinais de pontuação, plural e singular, sinônimo e antônimo, polissemia.

MATEMÁTICA: Sistemas de equações, conjuntos numéricos, quatro operações, frações, porcentagem, regra de três, progressão aritmética, geométrica, matemática financeira, relações métricas no triângulo retângulo, determinantes, análise combinatória, probabilidade.

## ANEXO II

PROCESSO SELETIVO 001/2019

FICHA DE INSCRIÇÃO Nº \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_ DATA DE NASCIMENTO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_ ÓRGÃO EXPEDIDOR: \_\_\_\_\_  
ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
BAIRRO: \_\_\_\_\_ CIDADE: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_  
TELEFONE: \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

- ( ) estagiário em Educação  
( ) estagiário em Arquitetura e Urbanismo

“Pessoas com Deficiência ( ) sim ( ) não

\_\_\_\_\_  
(assinatura do candidato) (assinatura do membro da comissão)

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO (via do candidato)  
PROCESSO SELETIVO 001/2019

Eu, \_\_\_\_\_, membro da comissão, recebi a inscrição de \_\_\_\_\_  
referente Processo Seletivo 001/2019 em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, para o cargo de \_\_\_\_\_

- ( ) estagiário em Educação  
( ) estagiário em Arquitetura e Urbanismo

“Pessoas com Deficiência ( ) sim ( ) não

Assinatura do responsável

## ANEXO III

FICHA DE INSCRIÇÃO PARA ESTAGIÁRIOS DE EDUCAÇÃO 2019,  
conforme Edital de Processo Seletivo nº 001/2019

Nome completo: \_\_\_\_\_

Idade: \_\_\_\_\_ data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefones para contato: \_\_\_\_\_

Obs: a atualização de contatos é de interesse do inscrito.

FORMAÇÃO:

- ( ) Cursando Pedagogia com Magistério. (10 pontos) Período \_\_\_\_\_  
( ) Cursando Pedagogia. (08 pontos) Período \_\_\_\_\_

( ) Cursando Magistério. (05 pontos) Período/ano \_\_\_\_\_

( ) Cursando Ensino Médio/ano (02 pontos) \_\_\_\_\_

Assinatura do candidato \_\_\_\_\_

O candidato é responsável pelas informações acima descritas devendo apresentar documentação comprobatória anexo ao contrato no Setor de Gestão de Pessoas.

São Carlos, \_\_\_\_\_.

Assinatura do responsável pela inscrição.

Horário da inscrição: \_\_\_\_\_

#### ANEXO IV

Estagiários	São regidos pela lei dos estagiários.
-------------	---------------------------------------

# São Domingos

## PREFEITURA

### CONTRATO PREFE N. 057 DE 06 DE DEZEMBRO DE 2018

Publicação Nº 1895745

**DADOS E TEXTO DE CONTRATO**

MÊS/ANO: DEZEMBRO/2018

CONTRATO PREFE N. 057, DE 06/12/2018

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 06/12/2018

LICITAÇÃO: Processo Licitatório n. 138/2018, Modalidade PP n. 053/2018.

OBJETO: AQUISIÇÕES DE TABLETS EDUCACIONAIS PARA AS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, OBJETO TERMO DE COMPROMISSO N. 201800031/FNDE.

AQUISIÇÕES DE TABLETS EDUCACIONAIS PARA AS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, OBJETO TERMO DE COMPROMISSO N. 201800031/FNDE.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Luiz Henrique Maseto Zanovello OAB/SC 33076

CONTRATADA: Atual Informática e Assistência Técnica LTDA

CNPJ/CPF: 04.326.894/0001-65

DATA VENCIMENTO CONTRATO: 28/02/2019

### DECRETO Nº 641, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1897094

DECRETO Nº 641, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia servidora aprovada em concurso público para serviço público municipal.

O Prefeito Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04 de abril de 2012; e Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06 de novembro de 2012, atualizada;

- Considerando a solicitação da Secretária Municipal de Assistência Social;
- Considerando o Edital do Concurso Público nº 001/2018, de 17 de outubro de 2018;
- Considerando o Edital nº 012, de 27 de dezembro de 2018, que publicou a classificação final do Concurso Público edital nº 001/2018;
- Considerando o término do contrato de profissionais Auxiliar de Serviços Gerais admitidas em caráter temporário;
- Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

**DECRETA:**

Art. 1º Fica nomeada para o Serviço Público Municipal a Senhora Silvana Bazzi de Lara Veiga, para exercer o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

§ 1º A servidora integrará o Quadro Próprio dos Servidores Públicos Municipais, enquadrado no Quadro Geral de Cargos Efetivos, Código 11.02 Grupo 1- da Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/12, atualizada, com 40 (quarenta) horas semanais, nos termos do Anexo I, Quadro de Vagas da Lei Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada.

§ 2º Este cargo será regido pelo Regime Jurídico Estatutário, enquadrado nas Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; e nº 0045, de 06/11/2012, atualizada e nº 0042, de 04/04/2012, atualizada no que couber e demais legislações pertinentes à matéria.

Art. 2º O local de trabalho indicado no início do exercício e durante o estágio probatório não gera direito a estabilidade de permanecer no mesmo, podendo a critério da Administração ser remanejado em qualquer época.

Art. 3º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta das dotações constantes no Orçamento Geral do Município.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Gilmar Achiles Marmentini

Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada



**DECRETO Nº 642, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897502

DECRETO Nº 642, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia servidora aprovada em concurso público para serviço público municipal.

O Prefeito Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04 de abril de 2012; e Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06 de novembro de 2012, atualizada;

- Considerando a solicitação da Secretária Municipal de Educação Cultura e Esportes;
- Considerando o Edital do Concurso Público nº 001/2018, de 17 de outubro de 2018;
- Considerando o Edital nº 012, de 27 de dezembro de 2018, que publicou a classificação final do Concurso Público edital nº 001/2018;
- Considerando o término do contrato de profissionais Auxiliar de Serviços Gerais admitidas em caráter temporário;
- Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

**DECRETA:**

Art. 1º Fica nomeada para o Serviço Público Municipal a Senhora Silvia Soares, para exercer o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

§ 1º A servidora integrará o Quadro Próprio dos Servidores Públicos Municipais, enquadrado no Quadro Geral de Cargos Efetivos, Código 11.02 Grupo 1- da Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/12, atualizada, com 40 (quarenta) horas semanais, nos termos do Anexo I, Quadro de Vagas da Lei Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada.

§ 2º Este cargo será regido pelo Regime Jurídico Estatutário, enquadrado nas Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; e nº 0045, de 06/11/2012, atualizada e nº 0042, de 04/04/2012, atualizada no que couber e demais legislações pertinentes à matéria.

Art. 2º O local de trabalho indicado no início do exercício e durante o estágio probatório não gera direito a estabilidade de permanecer no mesmo, podendo a critério da Administração ser remanejado em qualquer época.

Art. 3º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta das dotações constantes no Orçamento Geral do Município.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Gilmar Achilles Marmentini

Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**DECRETO Nº 643, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897106

DECRETO Nº 643, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia servidora aprovada em concurso público para serviço público municipal.

O Prefeito Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04 de abril de 2012; e Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06 de novembro de 2012, atualizada;

- Considerando a solicitação da Secretária Municipal de Educação Cultura e Esportes;
- Considerando o Edital do Concurso Público nº 001/2018, de 17 de outubro de 2018;
- Considerando o Edital nº 012, de 27 de dezembro de 2018, que publicou a classificação final do Concurso Público edital nº 001/2018;
- Considerando o término do contrato de profissionais Auxiliar de Serviços Gerais admitidas em caráter temporário;
- Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

**DECRETA:**

Art. 1º Fica nomeada para o Serviço Público Municipal a Senhora Marizete Carvalho, para exercer o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

§ 1º A servidora integrará o Quadro Próprio dos Servidores Públicos Municipais, enquadrado no Quadro Geral de Cargos Efetivos, Código 11.02 Grupo 1- da Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/12, atualizada, com 40 (quarenta) horas semanais, nos termos do Anexo I, Quadro de Vagas da Lei Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada.

§ 2º Este cargo será regido pelo Regime Jurídico Estatutário, enquadrado nas Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; e nº 0045, de 06/11/2012, atualizada e nº 0042, de 04/04/2012, atualizada no que couber e demais legislações pertinentes à matéria.

Art. 2º O local de trabalho indicado no início do exercício e durante o estágio probatório não gera direito a estabilidade de permanecer no



mesmo, podendo a critério da Administração ser remanejado em qualquer época.

Art. 3º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta das dotações constantes no Orçamento Geral do Município.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Gilmar Achilles Marmentini

Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

## **DECRETO Nº 644, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897110

DECRETO Nº 644, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia servidora aprovada em concurso público para serviço público municipal.

O Prefeito Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04 de abril de 2012; e Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06 de novembro de 2012, atualizada e;

· Considerando a solicitação da Secretária Municipal de Saúde Juliana Dutra;

· Considerando o Edital do Concurso Público nº 001/2016, de 29 de fevereiro de 2016;

· Considerando o Decreto nº 2275, de 05 de maio de 2016, que homologa o resultado final do Concurso Público edital nº 001/2016;

· Considerando a servidores contratados em caráter temporário no cargo de Enfermeiro;

· Considerando o princípio da legalidade dos atos da administração pública;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada para o Serviço Público Municipal a Senhora Karen Cristina Jung Rech, para exercer o cargo de Enfermeiro, deste Município de São Domingos (SC), enquadrado no Anexo I - Quadro Geral de Cargos Efetivos, Código 51.04 da Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/12, atualizada. a partir desta data.

§ 1º O servidor integrará o Quadro Próprio dos Servidores Públicos Municipais, enquadrado no Quadro Geral de Cargos Efetivos, Código 51.04- Grupo 5 - TECIE, da Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/12, atualizada, com 40 (quarenta) horas semanais, nos termos do Anexo I, Quadro de Vagas da Lei Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada.

§ 2º Este cargo será regido pelo Regime Jurídico Estatutário, enquadrado nas Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; e nº 0045, de 06/11/2012, atualizada e nº 0042, de 04/04/2012, atualizada no que couber e demais legislações pertinentes à matéria.

Art. 2º O local de trabalho indicado no início do exercício e durante o estágio probatório não gera direito a estabilidade de permanecer no mesmo, podendo a critério da Administração ser remanejado em qualquer época.

Art. 3º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta das dotações constantes no Orçamento Geral do Município.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Gilmar Achilles Marmentini

Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**DECRETO Nº 645, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1897124

**DECRETO Nº 645, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Dispõe sobre a vacância de cargo público, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar nº 0042, de 04/04/2012 atualizada; e artigo 75 da Lei Complementar Municipal nº 0059, de 16/08/2018; e:

- Considerando que a servidora pública municipal Marinês Cenci, ocupante do cargo de Professor PD/D-IV, 40 horas semanais, obteve a concessão de aposentadoria por Tempo de Contribuição - NB 186.555.977-3 espécie 57, pelo Regime Geral de Previdência Social - RGPS;
- Considerando o disposto no inciso V do art. 34 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, onde dispõe que a aposentadoria é uma forma de vacância de cargo público;

**DECRETA:**

Art. 1º Fica declarado vago 01 (um) cargo de Professor PD/D-IV, integrante do quadro de cargos do município de São Domingos, em função da concessão de aposentadoria por Tempo de Contribuição - NB 186.555.977-3 espécie 57, pelo Regime Geral de Previdência Social - RGPS, a servidora pública municipal Marinês Cenci, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor PD/D-IV 20 horas semanais, com a extinção do vínculo de trabalho respectivo com o município, a partir desta data.

Art. 2º Ficam revogadas as Portarias nº 1614 de 26 de maio de 2014, nº 1030 de 10 de fevereiro de 2011, nº 836, de 05 de março de 2010, nº 130, de 08 de abril de 2008 no que diz respeito a servidora.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Gilmar Achilles Marmentini

Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**DECRETO Nº 646 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897128

**DECRETO Nº 646 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Torna sem efeito o Decreto nº 622, de 30 de janeiro de 2019, o qual admitiu a servidora pública aprovada em Processo Seletivo Simplificado para o cargo público municipal.

O Prefeito Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990; Lei Municipal 1.132 de 11/12/98, Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada; nº. 0045, de 06 de novembro de 2012 e Lei Complementar Municipal nº 0017, de 21/12/2007, atualizada;

- Considerando o Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2018, de 27 de outubro de 2018;
- Considerando o Edital nº 017, de 27 de dezembro de 2018, que publicou a classificação final do Processo Seletivo Simplificado edital nº 001/2018;
- Considerando que a servidora pública admitida pelo Decreto nº 622, de 30 de janeiro de 2019, apresentou pedido de desistência conforme protocolo nº 11379 de 01/02/2019;
- Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

**DECRETA:**

Art. 1º Torna-se sem efeito o decreto nº 622 de 30 de janeiro de 2019, que admitiu Juliana dos Santos Rodrigues, para exercer o cargo de Professora PD/D-IV (Séries Iniciais).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Gilmar Achilles Marmentini

Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**DECRETO Nº 647 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897132

DECRETO Nº 647 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Torna sem efeito o Decreto nº 628, de 30 de janeiro de 2019, o qual admitiu a servidora pública aprovada em Processo Seletivo Simplificado para o cargo público municipal.

O Prefeito Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990; Lei Municipal 1.132 de 11/12/98, Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada; nº. 0045, de 06 de novembro de 2012 e Lei Complementar Municipal nº 0017, de 21/12/2007, atualizada;

- Considerando o Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2018, de 27 de outubro de 2018;
- Considerando o Edital nº017, de 27 de dezembro de 2018, que publicou a classificação final do Processo Seletivo Simplificado edital nº 001/2018;
- Considerando que a servidora pública admitida pelo Decreto nº 628, de 30 de janeiro de 2019, apresentou pedido de desistência conforme protocolo nº 11380 de 01/02/2019;
- Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

DECRETA:

Art. 1º Torna-se sem efeito o decreto nº 628 de 30 de janeiro de 2019, que admitiu Almeri Terezinha Barbosa da Silva, para exercer o cargo de Professora PD/D-IV (Educação Infantil).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Gilmar Achilles Marmentini  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**DECRETO Nº 648, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897137

DECRETO Nº 648, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia servidora aprovada em concurso público para serviço público municipal.

O Prefeito Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04 de abril de 2012; e Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06 de novembro de 2012, atualizada e;

- Considerando a solicitação da Secretária Municipal de Educação Cultura e Esportes Ivanete Rodrigues Hennerich;
- Considerando o Edital do Concurso Público nº 001/2016, de 29 de fevereiro de 2016;
- Considerando o Decreto nº 2275, de 05 de maio de 2016, que homologa o resultado final do Concurso Público edital nº 001/2016;
- Considerando o pedido de exoneração da Servidora Marinês Cenci, em razão da concessão da aposentadoria por Tempo de Contribuição;
- Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada para o Serviço Público Municipal a Senhora Daniela de Marco Busato, para exercer o cargo de Professor PD/C-III (Séries Iniciais), deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

§ 1º A servidora integrará o Quadro Próprio do Magistério, Função – Serviço: Magistério, Cargo: Professor – PD, Símbolo: PD/C-III Denominação: Professora com Licenciatura Graduação Plena, Classe: C, Nível de Vencimento: III, com 20 (vinte) horas semanais, nos termos do Anexo I,II,III,IV, Quadro de vagas lei Complementar nº 059, de 16 de agosto de 2018.

§ 2º Este cargo será regido pelo Regime Jurídico Estatutário, enquadrado na lei Complementar nº 059, de 16/08/18, nas Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; e nº 0045, de 06/11/2012, atualizada; no que couber e demais legislações pertinentes à matéria.

Art. 2º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta das dotações constantes no Orçamento Geral do Município.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Gilmar Achiles Marmentini

Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

## **PORTARIA Nº 625, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897173

PORTARIA Nº 625, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

Concede férias ao servidor público municipal, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar nº 0017, de 21 de dezembro de 2007; Lei Complementar nº 0042, de 04/04/2012 atualizada e Lei Complementar nº 0045, de 06/11/2012 atualizada; e:

· Considerando requerimento protocolado junto ao Setor de Pessoal;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida FÉRIAS ao servidor público municipal, conforme segue:

SERVIDOR	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	DIAS	GOZO
Lucas Batista	Auxiliar de Serviços Gerais	08/06/16 a 07/06/17 08/06/17 a 07/06/18	15 15	25/01/19 a 08/02/19 09/02/19 a 23/02/19

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 28 de janeiro de 2019.

Gilmar Achiles Marmentini

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

## **PORTARIA Nº 627, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897205

PORTARIA Nº 627, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

Concede férias aos servidores públicos municipais, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar nº 0017, de 21 de dezembro de 2007; Lei Complementar nº 0042, de 04/04/2012 atualizada e Lei Complementar nº 0045, de 06/11/2012 atualizada; e:

· Considerando requerimentos protocolados junto ao Setor de Pessoal;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida FÉRIAS aos servidores públicos municipais, conforme segue:

SERVIDOR	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	DIAS	GOZO
Adriana Bressan	Enfermeiro	31/05/16 a 30/06/17	30	04/02/19 a 05/03/19
Dirceo Vol	Auxiliar de Serviços Gerais	31/05/17 a 30/05/18	30	04/02/19 a 05/03/19

Aline Griss	Psicólogo	06/02/17 a 05/02/18	27	04/02/19 a 02/03/19
Caciana Borges	Assessor de Secretaria	09/07/16 a 08/07/17	30	18/02/19 a 19/03/19

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 28 de janeiro de 2019.

Gilmar Achilles Marmentini

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

## **PORTARIA Nº 628, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897199

PORTARIA nº 628, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

Dispõe sobre lotação e a concessão de adicional de insalubridade a servidora pública municipal.

O Prefeito Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/1990; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar nº 0045, de 06 de novembro de 2012 e Lei Complementar nº 0042, de 04 de abril de 2012, atualizada; e:

- Considerando o disposto no Código 5.44 do Anexo I do Laudo Técnico de Condições Ambientais de Trabalho para os servidores públicos municipais de São Domingos;
- Considerando os princípios que regem a Administração Pública;

### **RESOLVE:**

Art. 1º Fica lotada na Secretaria Municipal de Saúde a servidora público municipal, Sabrina Priebe, ocupante do Cargo Público de Técnico em Enfermagem, a partir desta data.

Art. 2º Fica concedido Adicional de Insalubridade, na ordem de 40% (quarenta por cento), incidente sobre o menor vencimento do município, a servidora pública municipal Sabrina Priebe a partir desta data.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 28 de janeiro de 2019.

Gilmar Achilles Marmentini

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

## **PORTARIA Nº 629, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897202

PORTARIA Nº 629, DE 28 DE JANEIRO DE 2019.

Concede licença por motivo de doença em pessoa da família a servidora pública municipal.

O Prefeito Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelos artigos 26 e 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Municipal 1.132 de 11 de novembro de 1998, Lei Complementar nº 045 de 06 de novembro de 2012 atualizada; e Lei Complementar nº 042 de 04 de abril de 2012 atualizada;

- Considerando a solicitação da servidora, Catia Scheffer, ocupante do cargo de Professor PD/D-IV Educação Física;
- Considerando que sua filha encontra-se em aleitamento materno exclusivo necessitando de cuidados maternos em período integral;
- Considerando a recomendação médica sobre a necessidade de acompanhamento constante a sua filha devido ao problema de saúde;
- Considerando parecer jurídico sobre a matéria;

### **RESOLVE:**

Art. 1º Fica concedida licença por motivo de doença em pessoa da família a servidora pública municipal Catia Scheffer, ocupante do cargo de Professor PD/D-IV, por um período de 30 (dias) dias, cujo gozo será a partir do dia 22/01/19.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 22 de janeiro de 2019.

São Domingos (SC), 28 de janeiro de 2019.

Gilmar Achilles Marmentini

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

## **PROCESSO LICITATÓRIO PREFE N. 015/2019**

Publicação Nº 1896268

MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS - SC

PROCESSO LICITATÓRIO PREFE N. 015/2019

PREGÃO PRESENCIAL PREFE N. 011/2019

A Pregoeira Oficial do Município de São Domingos, Estado de Santa Catarina, TORNA PÚBLICO que até as 14:00 horas do dia 13 de fevereiro de 2019, estará recebendo as propostas dos interessados para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA REDE PÚBLICA (MUNICIPAL E ESTADUAL) DE ENSINO, RESIDENTES NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS. TUDO conforme especificado em seu Edital, e em conformidade com a Lei n. 8.666/93, Lei n. 10.520/02; Decreto n. 5.504/05; Decreto Municipal n. 020/06, e demais normas pertinentes. Informações e esclarecimentos deste Edital serão fornecidos pelo fone (049) 3443-0281 e e-mail: [licitacao@saodomingos.sc.gov.br](mailto:licitacao@saodomingos.sc.gov.br).

São Domingos, SC, 01 de fevereiro de 2019.

Alyne Nayara Lammel - Pregoeira Oficial do Município

# São Francisco do Sul

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 15.489/2019

Publicação Nº 1895863

PORTARIA nº 15.489, de 29 de janeiro de 2019.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas Interinamente, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos IX, e art. 84, inciso II todos da Lei Orgânica do Município, e de acordo com o Decreto 2.648, de 26 de julho de 2017, combinado com o Art.5 e Art. 10, da Lei Complementar nº55 de 22 de maio de 2014, e Processo nº 17891/2018,

#### RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, Auxílio Escolar para o curso Superior de Acupuntura no percentual de 50% (cinquenta por cento) das respectivas mensalidades, a servidora Simone Rochadel Machado, matrícula nº 224944, residente e domiciliada neste Município, inscrita no CPF sob o nº 719.802.299-53 ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico de Enfermagem, da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir da data do processo nº 17891/2018, de 28 de setembro de 2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 28 de setembro de 2018.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 29 de janeiro de 2019.

WILSON FELÍCIO DOS REIS

Secretário Municipal

Secretário Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_.

### PORTARIA Nº 15.490/2019

Publicação Nº 1895865

PORTARIA nº 15.490, de 29 de janeiro de 2019.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas Interinamente, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos IX, e art. 84, inciso II todos da Lei Orgânica do Município, e de acordo com o Decreto 2.648, de 26 de julho de 2017, combinado com o Art.78 da Lei Complementar nº008 de 30 de outubro de 2003, e Processo nº 1790/2019,

#### RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, Auxílio Escolar para o curso Superior de Tecnologia em Gestão de Segurança Privada no percentual de 50% (cinquenta por cento) das respectivas mensalidades, ao servidor Edson Luiz de Aguiar, matrícula nº 229474, residente e domiciliado neste Município, inscrito no CPF sob o nº 666.583.819-68 ocupante do cargo de provimento efetivo de Guarda de Segurança, da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir da data do processo nº 1790/2019, de 23 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 23 de janeiro de 2019.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 29 de janeiro de 2019.

WILSON FELÍCIO DOS REIS

Secretário Municipal

Secretário Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_.

### PORTARIA Nº 15.491/2019

Publicação Nº 1895867

PORTARIA nº 15.491, de 29 de janeiro de 2019.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas Interinamente, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, e art. 84 inciso II da Lei Orgânica do Município, e conforme o art. 93. da Lei Complementar nº 8 de 30 de outubro de 2003, e o Decreto nº 2.648 de 26 de julho de 2017 e Processo nº 1281/2019;

#### RESOLVE:



Art. 1º - CESSAR, a pedido, a partir de 04 de Fevereiro de 2019, os efeitos da Portaria nº 13.987, de 24 de fevereiro de 2017, que concedeu Licença sem Remuneração à servidora Fernanda Fernandes Cidral, matrícula nº 576018, residente e domiciliada neste Município, inscrita no CPF sob o nº 022.059.059-10, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora de Ensino Fundamental II, nível AFS 1, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 29 de janeiro de 2019.

WILSON FELÍCIO DOS REIS

Secretário Municipal

Secretário Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_.

## PORTARIA Nº 15.492/2019

Publicação Nº 1895868

PORTARIA nº 15.492, 29 de janeiro de 2019.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas Interinamente, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, inciso IX, e art. 84, inciso II, todos da Lei Orgânica do Município, e no Decreto nº 3.012, de 17 de dezembro de 2018, e de acordo com a Instrução Normativa TC – 11/2011 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, e a Certidão de Tempo de Contribuição emitida pelo INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL – INSS, e conforme Processo nº 892/2019,

### RESOLVE:

Art. 1º - AVERBAR, para todos os efeitos, o tempo de contribuição da servidora pública municipal ELEONORE APARECIDA RAUEN DE SOUZA, matrícula nº 8094128 inscrita no CPF sob o nº 615.018.089-15, ocupante do cargo público de provimento efetivo de Professora de Ensino Fundamental I, lotada na Secretaria Municipal de Educação, referente aos seguintes períodos:

### INSS

INÍCIO	FIM	EMPRESA/ORGÃO	TEMPO
19/02/1987	31/01/1990	MUNICÍPIO DE RIO NEGRO	TC: 2 anos, 11 meses, 12 dias. TA: 2 anos, 11 meses, 12 dias.
24/03/1987	17/02/1997	SOCIEDADE PARANAENSE DIVINA PROVIDÊNCIA	TC: 7 anos,0 meses,17 dias. TA: 7 anos,0 meses,17dias.
02/02/1998	09/12/2005	SOCIEDADE PARANAENSE DIVINA PROVIDÊNCIA	TC: 7 anos,10 meses, 8dias TA 7 anos ,10 meses, 8 dias
15/02/2006	01/03/2006	MUNICIPIO DE MAFRA	TC: 0 anos,0 mês,17 dias TA: 0 anos,0 mês,17 dias
02/05/2006	15/12/2006	MUNICIPIO DE MAFRA	TC: 0 anos,7 meses,14 dias TA: 0 anos ,7 meses,14 dias
13/03/2007	14/12/2007	MUNICIPIO DE MAFRA	TC: 0 anos,9 meses, 2 dias TA: 0 anos,9 meses, 2 dias
11/02/2008	12/12/2008	MUNICIPIO DE MAFRA	TC: 0 anos,10 meses,2 dias TA: 0 anos, 10 meses,2 dias
01/07/2009	02/01/2013	MUNICIPIO DE MAFRA	TC: 3 anos,6 meses,2 dias TA : 3anos,6 meses,2 dias
04/02/2013	09/07/2015	MUNICIPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	TC: 2 anos,5 meses, 6 dias TA: 2 anos,5 meses, 6 dias
07/02/2008	30/12/2008	FUNDAÇÃO CATARINENSE DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	TC: 0 anos,10 meses,24 dias TA: 0 anos,10 meses,24 dias
04/02/2009	30/12/2009	FUNDAÇÃO CATARINENSE DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	TC: 0 anos,10 meses,27 dias TA: 0 anos,10 meses,27 dias
25/01/2010	31/12/2010	MUNICIPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	TC: 0 anos,11 meses, 6 dias TA: 0 anos,11 meses, 6 dias
07/02/2011	22/12/2011	MUNICIPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	TC: 0 anos,10 meses,16 dias TA: 0 anos,10 meses,16 dias
08/02/2012	21/12/2012	FUNDAÇÃO CATARINENSE DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	TC: 0 anos,10 meses,14 dias TA: 0 anos,10 meses,14 dias
07/08/2012	09/07/2015	MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	TC: 2 anos, 6 meses,18 dias TA: 2 anos, 6 meses,18 dias



Tempo de Contribuição (TC) 9.510 dias, correspondendo a 26 anos, 0 meses e 20 dias.  
Tempo Aproveitado (TA) = 9.510 dias, correspondendo a 26 anos, 0 meses e 20 dias.  
Essas informações foram extraídas da Certidão de Tempo de Contribuição - Protocolo nº 20024070.1.00051/18-5 expedida pelo INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL – INSS, no dia 28 de novembro de 2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul – SC, 29 de janeiro de 2019.

WILSON FELÍCIO DOS REIS  
Secretário Municipal

Secretário Municipal de Governo  
Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_\_.

## PORTARIA Nº 15.493/2019

Publicação Nº 1895869

PORTARIA nº 15.493, 29 de janeiro de 2019.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas Interinamente, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, inciso IX, e art. 84, inciso II, todos da Lei Orgânica do Município, e no Decreto nº 3.012, de 17 de dezembro de 2018, e de acordo com a Instrução Normativa TC – 11/2011 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, e a Certidão de Tempo de Contribuição emitida pelo INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL – INSS, e conforme Processo nº 1328/2019,

### RESOLVE:

Art. 1º - AVERBAR, para todos os efeitos, o tempo de contribuição da servidora pública municipal KELLY CRISTINA DIAS, matrícula nº 508306 inscrita no CPF sob o nº 792.204.959-53, ocupante do cargo público de provimento efetivo de Técnico de Enfermagem lotado na Secretaria Municipal de Saúde, referente aos seguintes períodos:

### INSS

INÍCIO	FIM	EMPRESA/ORGÃO	TEMPO
02/01/2004	18/05/2004	MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	TC: 0 anos, 4 meses, 17 dias. TA: 0 anos, 4 meses, 17 dias.
22/07/2004	09/07/2015	MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	TC: 10 anos, 11 meses, 18 dias. TA: 10 anos, 11 meses, 18 dias.
22/01/2001	24/03/2003	MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	TC: 2 anos, 2 meses, 3 dias TA 2 anos, 2 meses, 3 dias

Tempo de Contribuição (TC) 4933 dias, correspondendo a 13 anos, 6 meses e 8 dias.  
Tempo Aproveitado (TA) = 4933 dias, correspondendo a 13 anos, 6 meses e 8 dias.  
Essas informações foram extraídas da Certidão de Tempo de Contribuição - Protocolo nº 20024070.1.00057/18-3 expedida pelo INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL – INSS, no dia 12 de dezembro de 2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul – SC, 29 de janeiro de 2019.

WILSON FELÍCIO DOS REIS  
Secretário Municipal

Secretário Municipal de Governo  
Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_\_.

## PORTARIA Nº 15.494/2019

Publicação Nº 1895871

PORTARIA nº 15.494, 29 de janeiro de 2019.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas Interinamente, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59,

inciso IX, e art. 84, inciso II, todos da Lei Orgânica do Município, e no Decreto nº 3.012, de 17 de dezembro de 2018, e de acordo com a Instrução Normativa TC – 11/2011 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, e a Certidão de Tempo de Contribuição emitida pelo INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL – INSS, e conforme Processo nº 1638/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º - AVERBAR, para todos os efeitos, o tempo de contribuição do servidor público municipal JOÃO DUARTE, matrícula nº 181587 inscrita no CPF sob o nº 458.429.069-53, ocupante do cargo público de provimento efetivo de Operário lotado na Gerência dos Balneários, referente aos seguintes períodos:

**INSS**

INÍCIO	FIM	EMPRESA/ORGÃO	TEMPO
18/04/1977	26/04/1977	BABITONGA IND E COM DE PESCA S.A	TC: 0 anos, 0 meses, 9 dias. TA: 0 anos, 0 meses, 9 dias.
09/03/1984	04/06/1984	TERRAPLANAGEM NOSSA SENHORA APARECIDA LTDA	TC: 0 anos, 2 meses, 26 dias. TA: 0 anos, 2 meses, 26 dias.
30/07/1986	08/08/1986	TABATINGA-EMPRESA DE MAO DE OBRA E CONSTRUÇÕES LTDA	TC: 0 anos, 0 meses, 9 dias TA 0 anos, 0 meses, 9 dias
22/07/1987	31/12/1987	P G CAMPOS &#38;CIALTDA	TC :0 anos 5 meses, 9 dias TA :0 anos, 5 meses, 9 dias
25/07/1989	09/07/2015	MUNICIPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	TC :25 anos, 11 mese, 15 dias TA :25 anos, 11 meses, 15 dias

Tempo de Contribuição (TC) 9738 dias, correspondendo a 26 anos, 8 meses e 8 dias.

Tempo Aproveitado (TA) = 9738 dias, correspondendo a 26 anos, 8 meses e 8 dias.

Essas informações foram extraídas da Certidão de Tempo de Contribuição - Protocolo nº 20024070.1.00003/19-9 expedida pelo INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL – INSS, no dia 03 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul – SC, 29 de janeiro de 2019.

WILSON FELÍCIO DOS REIS

Secretário Municipal

Secretário Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Edição DOM nº \_\_\_\_

**PORTARIA Nº 15.495/2019**

Publicação Nº 1895873

PORTARIA nº 15.495, 29 de janeiro de 2019.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas Interinamente, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, inciso IX, e art. 84, inciso II, todos da Lei Orgânica do Município, e no Decreto nº 3.012, de 17 de dezembro de 2018, e de acordo com a Instrução Normativa TC – 11/2011 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, e a Certidão de Tempo de Contribuição emitida pelo INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL – INSS, e conforme Processo nº 1113/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º - AVERBAR, para todos os efeitos, o tempo de contribuição da servidora pública municipal VANIA BERTEMES, matrícula nº 7883110 inscrita no CPF sob o nº 604.703.649-04, ocupante do cargo público de provimento efetivo de Professora de Educação Especial lotado na Secretaria de Educação, referente aos seguintes períodos:

**INSS**

INÍCIO	FIM	EMPRESA/ORGÃO	TEMPO
19/10/1981	02/04/1982	SUPERMECADOS RIACHUELO LTDA	TC: 0 anos, 5 meses, 14 dias. TA: 0 anos, 5 meses, 14 dias.
07/12/1983	08/03/1984	APPEL EMPREENDIMENTOS TURISTICOS LTDA - ME	TC: 0 anos, 3 meses, 2 dias. TA: 0 anos, 3 meses, 2 dias.
06/12/1984	022/02/1985	APPEL EMPREENDIMENTOS TURISTICOS LTDA - ME	TC: 0 anos, 2 meses, 17 dias TA 0 anos, 2 meses, 17 dias
01/11/1985	28/02/1986	HOTEIS ITAPEMA LTDA - ME	TC :0 anos 4 meses, 0 dias TA :0 anos, 4 meses, 0 dias
04/06/1980	09/03/1981	INDÚSTRIA TEXTIL JARITA SA	TC :0 anos, 9 mese, 6 dias TA :0 anos, 9 meses, 6 dias

04/06/2009	18/12/2009	FUNDAÇÃO CATARINENSE DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	TC: 0 anos, 6 meses, 15 dias TA : 0 anos, 6 meses, 15 dias
01/03/2010	05/04/2010	FUNDAÇÃO CATARINENSE DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	TC : 0 anos, 1 mês, 5 dias TA: 0 anos, 1 mês, 5 dias
05/04/2010	20/12/2010	MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	TC: 0 anos, 8 meses, 15 dias TA: 0 anos, 8 meses, 15 dias
06/04/2010	28/06/2010	FUNDAÇÃO CATARINENSE DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	TC : 0 anos, 0 meses, 0 dias TA : 0 anos, 0 meses, 0 dias
01/03/2011	20/12/2011	FUNDAÇÃO CATARINENSE DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	TC : 0 anos, 9 meses, 20 dias TA : 0 anos, 9 meses, 20 dias
13/02/2012	21/12/2012	FUNDAÇÃO CATARINENSE DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	TC: 0 anos, 10 meses, 9 dias TA: 0 anos, 10 meses, 9 dias
19/02/2013	20/12/2013	MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	TC : 0 anos, 10 meses, 2 dias TA : 0 anos, 10 meses, 2 dias
01/03/2013	20/12/2013	FUNDAÇÃO CATARINENSE DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	TC: 0 anos, 0 meses, 0 dias TA : 0 anos, 0 meses, 0 dias
12/02/2014	19/11/2014	FUNDAÇÃO CATARINENSE DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	TC: 0 anos, 9 meses, 8 dias TA : 0 anos, 9 meses, 8 dias
24/11/2014	09/07/2015	MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	TC: 0 anos, 7 meses, 16 dias TA: 0 anos, 7 meses, 16 dias
<p>Tempo de Contribuição (TC) 2654 dias, correspondendo a 7 anos, 3 meses e 9 dias.</p> <p>Tempo Aproveitado (TA) = 2654 dias, correspondendo a 7 anos, 3 meses e 9 dias.</p> <p>Essas informações foram extraídas da Certidão de Tempo de Contribuição - Protocolo nº 20024070.1.00014/17-4 expedida pelo INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL – INSS, no dia 09 de janeiro de 2019.</p>			

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul – SC, 29 de janeiro de 2019.

WILSON FELÍCIO DOS REIS  
Secretário Municipal

Secretário Municipal de Governo  
Visto, publique-se e registre-se Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Edição DOM nº \_\_\_\_

## PORTARIA Nº 15.496/2019

Publicação Nº 1895874

PORTARIA nº 15.496 , de 01 de Fevereiro de 2019.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, inciso IX, e art. 84, inciso II, todos da Lei Orgânica do Município,

### RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER ESTABILIDADE ao servidor CLEBER LUIZ BRANCO, inscrito no CPF sob o nº 969.517.619-49, aprovado no Concurso Público nº 004/2007, em virtude da aprovação nas Avaliações de Desempenho do Estágio Probatório, para o cargo de Guarda de Segurança, nível 02, com 40 horas semanais, do quadro permanente do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul – SC, a partir de 01 de Fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 01 de Fevereiro de 2019.

WILSON FELÍCIO DOS REIS  
Secretário Municipal

Secretário Municipal de Governo  
Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_.

**PORTARIA Nº 15.497/2019**

Publicação Nº 1895875

PORTARIA nº 15.497, de 31 de janeiro de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei nº 2.109, de 04 de dezembro de 2018, que dispõe sobre a Estrutura e Modernização Administrativa do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul e dá outras providências,

**RESOLVE:**

Art. 1º - EXONERAR JOEL LEAL DOS SANTOS JUNIOR, brasileiro, residente e domiciliado neste Município, inscrito no CPF sob o nº 901.794.989-91, do cargo em comissão de Assessor I do Departamento de Marketing, nível CC03, da Gerência de Comunicação, da Secretaria Municipal de Governo, da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 31 de janeiro de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_.

**PORTARIA Nº 15.498/2019**

Publicação Nº 1895878

PORTARIA nº 15.498, de 31 de janeiro de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei nº 2.109, de 04 de dezembro de 2018, que dispõe sobre a Estrutura e Modernização Administrativa do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul e dá outras providências,

**RESOLVE:**

Art. 1º - EXONERAR AMANDA BRANCO, brasileira, residente e domiciliada neste Município, inscrita no CPF sob o nº 098.256.789-84, do cargo em comissão de Assessor II da Divisão de Foto e Vídeo/Mídia, nível CC-04, da Gerência de Comunicação, da Secretaria Municipal de Governo, da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 01 de Fevereiro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 31 de Janeiro de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

Procuradoria-Geral do Município

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_.

**PORTARIA Nº 15.499/2019**

Publicação Nº 1895881

PORTARIA nº 15.499, de 31 de janeiro de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei nº 2.109, de 04 de dezembro de 2018, que dispõe sobre a Estrutura e Modernização Administrativa do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul e dá outras providências,

**RESOLVE:**

Art. 1º - NOMEAR AMANDA BRANCO, brasileira, residente e domiciliada neste Município, inscrito no CPF sob o nº 098.256.789-84, para exercer o cargo em comissão de Assessor I do Departamento de Marketing, nível CC03, da Gerência de Comunicação, da Secretaria Municipal de Governo, da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 31 de janeiro de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_\_.

## PORTARIA Nº 15.500/2019

Publicação Nº 1897053

PORTARIA nº 15.500, de 31 de janeiro de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei nº 2.109, de 04 de dezembro de 2018, que dispõe sobre a Estrutura e Modernização Administrativa do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul e dá outras providências,

### RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR os servidores abaixo relacionados, para exercer a Função Gratificada, da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul.

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
SERVIDOR	NOMENCLATURA	NÍVEL
MAXIMILIAN SCHARMITZEL	Função Gratificada da Seção de Atendimento Institucional ao Poder Legislativo	FGI

CONTROLADORIA GERAL		
SERVIDOR	NOMENCLATURA	NÍVEL
PATRÍCIA CASTELAN	Função Gratificada de Acompanhamento da Gestão Administrativa-Financeira	FGIII
BRUNO DE ANDRADE CLEMENTE	Função Gratificada de Auditoria e Fiscalização	FGIII

DETRAN		
SERVIDOR	NOMENCLATURA	NÍVEL
WILSON PAULO DOS SANTOS	Função Gratificada da Seção de Sinalização Viária	FGI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS		
SERVIDOR	NOMENCLATURA	NÍVEL
ADILSON BATISTA JUNIOR	Função Gratificada da Seção de Apoio Administrativo e Financeiro da Gerência de Licitações	FGIII
IDELSON ALVES PORTO	Função Gratificada da Seção de Apoio Técnico de Licitações	FGIII
FABIANA BLANK CALAZANS	Função Gratificada da Seção de Elaboração de Editais e Contratos	FGIII

PORTARIA nº 15.500, de 31 de janeiro de 2019.

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS		
SERVIDOR	NOMENCLATURA	NÍVEL
MARIA JOSÉ COSTA	Função Gratificada da Seção de Controladoria Financeira	FGI
ADRIANA TEIXEIRA DAVIES	Função Gratificada da Seção de Planejamento Orçamentário	FGIII

SECRETARIA MUNICIPAL DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO		
SERVIDOR	NOMENCLATURA	NÍVEL
DANIEL JASTALE	Função Gratificada da Seção da Junta Militar	FGIII
ADRIANE CRISTINA MAIA DE LIMA	Função Gratificada da Seção do SINE	FGIII

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
SERVIDOR	NOMENCLATURA	NÍVEL
VANESSA DE CARVALHO EGGERT DOS SANTOS	Função Gratificada da Seção de Ensino Especial	FGI
HEVER PAULO CABRAL	Função Gratificada da Seção de Orientação e Assistência ao Educando	FGI
RAFAEL LOPES DANTAS	Função Gratificada da Seção de Alimentação e Nutrição	FGIII
SEBASTIÃO LOPES DA SILVA JUNIOR	Função Gratificada da Seção de Contabilidade, Orçamento e Contas	FGIII
ADRIANA MARIA CARDOSO DOS SANTOS COSTA	Função Gratificada da Seção de Apoio aos Conselhos	FGIII

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES		
SERVIDOR	NOMENCLATURA	NÍVEL
RENATA DOS REIS	Função Gratificada da Seção de Contratos e Convênios	FGIII
ARLEI ALVES PEREIRA	Função Gratificada da Seção de Eventos	FGIII

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO		
SERVIDOR	NOMENCLATURA	NÍVEL
LUCIANA TOMELIN MACHADO DA MAIA	Função Gratificada da Seção de Arquivo de Obras Públicas e Serviços de Engenharia	FGIII
VIVIANE PEREIRA AMARAL	Função Gratificada da Seção de Análise e Viabilidade de Projetos	FGIII

DAYSE LUANA BIANCHINI	Função Gratificada da Seção de Avaliação da Diretoria de Cadastro Técnico	FGIII
-----------------------	---	-------

PORTARIA nº 15.500, de 31 de janeiro de 2019.

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
SERVIDOR	NOMENCLATURA	NÍVEL
EDUARDO CARDOSO DAMÁSIO	Função Gratificada da Seção de Programas Ambientais	FGIII
CÉSAR AUGUSTO VIEIRA BLANSKI	Função Gratificada da Seção de Planejamento Ambiental	FGIII

SECRETARIA MUNICIPAL DE PESCA E AGRICULTURA		
SERVIDOR	NOMENCLATURA	NÍVEL
RICARDO ANTÔNIO ARINS	Função Gratificada da Seção de Cadastramento de Pesca Artesanal	FGIII
DENISE SANTOS CUSTÓDIO	Função Gratificada da Seção do Incra	FGIII

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO		
SERVIDOR	NOMENCLATURA	NÍVEL
THAÍS HELENA ALMEIDA MONTEIRO	Função Gratificada da Seção Pesquisa Turística	FGIII
ALEXANDRE DA COSTA PEREIRA	Função Gratificada da Seção de Divulgação Turística	FGIII

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 31 de janeiro de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_\_.

# São João Batista

## PREFEITURA

### EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 004/SISAM/2018

Publicação Nº 1897491

Extrato do segundo termo aditivo ao Contrato nº 004/SISAM/2018

Contratante: Serviços de Infraestrutura, Saneamento e Abastecimento de Água Municipal de São João Batista - SISAM;

Contratada: Reciclagem NMJW LTDA ME – CNPJ nº. 07.291.761/0001-99;

Processo Licitatório 046/SISAM/2017 – Pregão Presencial 030/SISAM/2017;

Objeto: O prazo contratual fica prorrogado por mais 12 (doze) meses; Os valores contratados serão reajustados pelo índice IGP-M (IBGE) acumulado nos últimos 12 meses, conforme estabelece o item 2.3 do contrato original, de jan./2018 a dez./2018, correspondente a 7,5521%;

Data da assinatura: 1º/02/2019.

### DECRETO FUNCIONAL Nº 76/2019

Publicação Nº 1897079

DECRETO FUNCIONAL 76/2019

Nomeação

O Prefeito Municipal, no exercício da competência outorgada pelo artigo 67, incisos II, IX e XIII da Lei Orgânica do Município e nos termos do Decreto 002/2005, considerando o interesse da Administração e de acordo com a Lei nº 2.737/2005 decreta:

Art. 1º Fica nomeada ANA LUCIA FRANCISCO para o cargo de DIRETORA DE DEPTO DE HABITAÇÃO - CC, a contar de 14 de janeiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar da data da nomeação.

São João Batista, 30 de janeiro de 2019.

Daniel Netto Cândido

Prefeito Municipal

### JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO - ASSISTÊNCIA SOCIAL - 06-2019

Publicação Nº 1897049

Prefeitura Municipal de São João Batista

Secretaria Municipal de Assistência Social

Rua: Tiburcio Taurino Bozzano, nº210, Jardim São Paulo

CNPJ 11.588.933/0001- 68 - Fone (048) 3265- 2637

E-mail assistencia@sjbatista.sc.gov.br

São Joao Batista, 31 de janeiro de 2019

Para: Secretaria de Finanças.

#### JUSTIFICATIVA

De acordo com a Lei Federal 8666/93, em seu artigo 5º. E nos termos dos prejulgados 421, 431 e 505 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, Justifica a Ordem Cronológica para pagamento a saber:

CPF: 011.853.599-40

Marivania da Silva

AUXILIO FINANCEIRO	VALOR
Transporte de ônibus.	RS\$ 250,00

OBJETO: Solicitamos a Secretaria de Finanças que efetue o pagamento de auxilio financeiro, no valor de R\$ 250,00, para Marivania da Silva.

JUSTIFICATIVA: De acordo com a Resolução no. 004/2011 do CMAS, a usuaria Marivania da Silva, inscrita sob CPF no. 011.853.599-40 e RG: 6006452, está socialmente habilitada para receber o Benefício Pleiteado, Auxilio Financeiro, no valor de R\$ 250,00, para despesas de transporte de onibus, de São Joao Batista/SC ao município de Sagrada Familia/RS, para acompanhar o filho Vitor Manoel da Silva de Oliveira de 12 anos de idade, retorno cidade de origem JB/



Desde já agradecemos sua compreensão.

ROSANE SARTORI ROSA  
SECRETÁRIA DE ASSISTENCIA SOCIAL

### JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO - ASSISTÊNCIA SOCIAL - 07-2019

Publicação N° 1897051

São João Batista, 01 de fevereiro de 2019.

#### JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO

De acordo com a Lei Federal 8666/93, em seu artigo 5º e nos termos dos prejulgados 421, 431 e 505 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, JUSTIFICA a Ordem Cronológica para pagamento a saber:

CNPJ: 19.354.317/0001-04

Cagere Casa Assistencial Ltda EPP

NOTA FISCAL	VALOR
2821	R\$ 14.295,60
2822	R\$ 4.574,40
2823	R\$ 13.961,70
2824	R\$ 4.574,40
2825	R\$ 14.295,60
2826	R\$ 4.574,40

OBJETO: Solicitamos ao departamento de finanças que efetue pagamento das notas fiscais nº 2821, 2822, 2823, 2824, 2825 e 2826, no valor total de R\$ 56.276,10 da Cagerê Casa Assistencial Ltda EPP referente ao custo dos pacientes internados na instituição.

JUSTIFICATIVA: Os pacientes residentes na Cagerê já se encontram na casa a bastante tempo tendo um vínculo forte com a instituição. A despesa com os pacientes é alta, pois a instituição oferta atendimentos com vários profissionais na área de saúde. A falta de pagamento da instituição pode resultar na quebra do contrato e o possível desabrigamento dos pacientes havendo dificuldade para encontrar novo local de adaptação.

Desde já agradecemos sua compreensão.

Rosane Sartori Rosa  
Secretária Municipal de Assistência Social

### JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO - ASSISTÊNCIA SOCIAL - 08-2019

Publicação N° 1897055

São João Batista, 01 de fevereiro de 2019.

#### JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO

De acordo com a Lei Federal 8666/93, em seu artigo 5º e nos termos dos prejulgados 421, 431 e 505 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, JUSTIFICA a Ordem Cronológica para pagamento a saber:

CNPJ: 95.766.598/0001-30

Casa Assistencial Dilony Eireli

NOTA FISCAL	VALOR
1103	R\$ 3.229,90

OBJETO: Solicitamos ao departamento de finanças que efetue pagamento da nota fiscal nº 1103, no valor total de R\$ 3.229,90 Casa Assistencial Dilony Eireli referente ao custo dos pacientes internados na instituição.

JUSTIFICATIVA: Os pacientes residentes na Dilony já se encontram na casa a bastante tempo tendo um vínculo forte com a instituição. A despesa com os pacientes é alta, pois a instituição oferta atendimentos com vários profissionais na área de saúde. A falta de pagamento da instituição pode resultar na quebra do contrato e o possível desabrigamento dos pacientes havendo dificuldade para encontrar novo local de adaptação.

Desde já agradecemos sua compreensão.

Rosane Sartori Rosa  
Secretária Municipal de Assistência Social



**JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO - ASSISTÊNCIA SOCIAL - 09-2019**

Publicação Nº 1897058

São João Batista, 01 de fevereiro de 2019.

**JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO**

De acordo com a Lei Federal 8666/93, em seu artigo 5º e nos termos dos prejulgados 421, 431 e 505 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, JUSTIFICA a Ordem Cronológica para pagamento a saber:

CNPJ: 03.448.121/0002-70

NURREVI - Núcleo de Recuperação e Reabilitação de Vidas

NOTA FISCAL	VALOR
0192	R\$ 3.000,00
0193	R\$ 3.000,00
0197	R\$ 3.000,00
0198	R\$ 3.000,00
0199	R\$ 3.000,00
0200	R\$ 3.000,00

OBJETO: Solicitamos ao departamento de finanças que efetue pagamento das notas fiscais nº 0192, 0193, 0197, 0198, 0199 e 0200, no valor total de R\$ 18.000,00 da NURREVI - Núcleo de Recuperação e Reabilitação de Vidas referente ao custo de adolescente abrigado na instituição.

JUSTIFICATIVA: As notas fiscais são referentes ao abrigamento de crianças e adolescentes que estão na instituição por determinação judicial, devido a problemas de violência e negligência na família.

Desde já agradecemos sua compreensão.

Rosane Sartori Rosa

Secretária Municipal de Assistência Social

# São João do Oeste

## PREFEITURA

### PORTARIA 002/2019 - NOMEAR POR CONCURSO PÚBLICO SERVIDORA TATIANA MEES PARA O CARGO DE AGENTE ADMINISTRATIVO

Publicação Nº 1895826

#### ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº. 002 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEAR POR CONCURSO PÚBLICO SERVIDORA PARA O CARGO DE AGENTE ADMINISTRATIVO, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal Nº 881/2005, Lei Municipal Nº 885/2005, Lei Municipal Nº 1.702/2017 e Art. 37, Inciso II da Constituição Federal,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Nomear por concurso a Sra. TATIANA MEES, brasileira, portadora da cédula de identidade nº4.675.005, inscrita no CPF sob nº 068.824.009-70, para o cargo de provimento efetivo de agente administrativo, com fulcro no Art. 3º da Lei Municipal nº 885/05 de 02 de dezembro de 2005, com carga horária de 40 horas semanais, pelo Regime Jurídico Estatutário Próprio e Regime Geral de Previdência Social, por imperativo de Concurso Público, conforme Edital de Concurso Público 001/2017 de 27 de março de 2017.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de São João do Oeste, 01 de fevereiro de 2019.

FERNANDO BISIGO

Prefeito Municipal

### PORTARIA 003/2019 - NOMEAR POR CONCURSO PÚBLICO SERVIDORA FABIANE MORGENSTERN PARA O CARGO DE PROFESSOR II

Publicação Nº 1895827

#### ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº. 003 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEAR POR CONCURSO PÚBLICO SERVIDORA PARA O CARGO DE PROFESSOR II E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Nomear por concurso a Sra. FABIANE MORGENSTERN, brasileira, portadora da cédula de identidade nº 4097395273, inscrita no CPF sob nº 006.954.680-06, para o cargo de provimento efetivo de Professor II, com carga horária de 40 horas semanais, para iniciar suas atividades no dia 04 de fevereiro de 2019, pelo Regime Jurídico Estatutário Próprio e Regime Geral de Previdência Social.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de São João do Oeste, 01 de fevereiro de 2019.

FERNANDO BISIGO

Prefeito Municipal

**PORTARIA 004/2019 - AUTORIZAR A CONDUÇÃO DE VEÍCULOS DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO, PELO PRESTADOR DE SERVIÇOS ANDERSON BORGHETTI**

Publicação Nº 1897043

## ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº 004 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O Prefeito Municipal de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

## RESOLVE:

Art. 1º. Autorizar a condução de veículos de propriedade do município, pelo prestador de serviços a seguir identificado:

NOME	CARGO
Anderson Borghetti	Assessor Jurídico

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de São João do Oeste, 01 de fevereiro de 2019.

FERNANDO BISIGO

Prefeito Municipal

# São João do Sul

## PREFEITURA

### 6 - COMBUSTÍVEIS 01-02-2019

Publicação N° 1896973

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO SUL/SC  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 55/2018  
MODALIDADE DE PREGÃO PRESENCIAL P/ REGISTRO DE PREÇOS N° 055/2018

O MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO SUL/SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede a Av. Nereu Ramos, nº 50, Centro, no município de São João do Sul/SC, inscrito no CNPJ/MF sob nº 82.547.274/0001-60, neste ato representado pela Sra. Taise dos Santos Alves, Secretária Municipal de Finanças, vem a público, nos termos do fixado no Edital de Pregão Presencial p/ Registro de Preços em epígrafe, informar que, conforme previsto no edital em epígrafe e, considerando a variação dos preços dos combustíveis na região, conforme consta do no sitio para controle de preços por município da Agência Nacional de Petróleo – ANP, link: [https://preco.anp.gov.br/include/Resumo\\_Semanal\\_Municipio.asp](https://preco.anp.gov.br/include/Resumo_Semanal_Municipio.asp), ficam revistos os valores unitários dos combustíveis, aplicando-se ainda sobre o preço médio, o desconto ofertado nas propostas pelas licitantes, conforme consta a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	PREÇO MÉDIO REGIONAL - ANP	PERCENTUAL DE DESCONTO	V. UNIT. A SER PAGO PELO MUNICÍPIO
1	GASOLINA COMUM	R\$ 3,882	1%	R\$ 3,843
2	ÓLEO DIESEL COMUM	R\$ 3,188	1%	R\$ 3,156
3	ÓLEO DIESEL S10	R\$ 3,297	1%	R\$ 3,264

Os preços acima fixados terão validade entre 04/02/2019 a 10/02/2019.

As empresas detentoras de Atas de Registro de Preços com esta municipalidade serão comunicadas das alterações nos termos do fixado em edital.

São João do Sul/SC, em 01 de fevereiro de 2019.

Taise dos Santos Alves  
Secretário Municipal de Finanças

### CONT. N° 08-2019\_FMS

Publicação N° 1897517

FUNDO MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SUL  
EXTRATO DE CONTRATO N° 008/2019/FMS

OBJETO: contratação de empresa especializada para disponibilização de profissional médico especialista em pediatria de segunda a sexta-feira, conforme as especificações mínimas, quantidades de consultas, forma e locais de prestação dos serviços, constantes no Termo de Referência, bem como, as demais condições, constantes do Edital e demais Anexos e na proposta vencedora, os quais integram este instrumento, independente de transcrição.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SUL

CONTRATADA: ROCHA & SCHADEK LTDA - ME

VIGÊNCIA: 01/02/2019 a 30/04/2019

VALOR: R\$ 36.680,00

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial p/ Registro de Preços nº 10/2018, Lei Federal nº 10.520/02 e Lei Federal nº 8.666/93.

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

07.01 – 2.022 – 3.3.90.39.05.00.0085 (12)

São João do Sul/SC, 01 de fevereiro de 2019.

Rejane Elíbio Borba

Fundo Municipal de Saúde.

### CONT. N° 15\_2019\_PREF

Publicação N° 1897509

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO SUL  
EXTRATO DE CONTRATO N° 15/2019

OBJETO: Locação de um imóvel com 268,25 m², com uma área de lazer de 431,75 m², localizado na Rua Luiz Scandolara, Centro, São João do Sul, que se destina exclusivamente ao funcionamento do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, não podendo a sua destinação ser mudada, sem o consentimento expresso da LOCADORA.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO SUL.

CONTRATADA: Maria Cechinel da Silva

VIGÊNCIA: 01/02/2019 à 31/12/2019.

VALOR: R\$ 23.980,00 – Total.

FUNDAMENTO LEGAL: Compra direta nº 57/2019, de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: 08.01 – 2.014 – 3.3.90.36.15.00.00.0080 (89) – R\$ 11.990,00.

08.01 – 2.014 – 3.3.90.36.15.00.00.0080 (167) – R\$ 11.990,00.

São João do Sul/SC, 01 de fevereiro de 2019.

Moacir Francisco Teixeira

Prefeitura Municipal

# São Joaquim

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 062/2019

Publicação Nº 1896180

DECRETO Nº 062/2019

“QUE ABRE PROCESSO DE INQUÉRITO ADMINISTRATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

DECRETA:

Art. 1º - De acordo com a C.I. Nº 022/2019, de 25/01/2019 emitida pelo Gabinete do Prefeito, em atenção ao Requerimento do Vereador Joaquim Costa Borges Junior e em conformidade com a Lei Nº 4.323/2015, de 15/05/15 “Estatuto dos Servidores Públicos Municipais”, e de acordo com o Decreto Nº 139/2018, de 10/04/18 “Que Nomeia Membros para Comporem a Comissão Permanente de Processo Disciplinar e Inquérito Administrativo”; fica aberto Processo de Inquérito Administrativo para apurar questionamento quanto a tramitação do Projeto de Lei Nº 68/2018 na Câmara de Vereadores, sendo que o mesmo foi REJEITADO (Ofício nº 137/CM/2018).

Parágrafo Único – A Comissão nomeada através do Decreto Nº 139/2018, deverá concluir seus trabalhos em um prazo máximo de 60 (sessenta) dias, não tendo ônus para o município.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 31 de janeiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

### DECRETO Nº 063/2019

Publicação Nº 1896181

DECRETO Nº 063/2019

a) “QUE PRORROGA OS EFEITOS DO DECRETO Nº 318/2014 DE 16 DE DEZEMBRO DE 2014, QUE APROVA A INSTITUIÇÃO DO CONDOMÍNIO RESIDENCIAL TERROIR VILLAGGIO”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

b) Art. 1º - Ficam PRORROGADOS os efeitos do Decreto nº 318/2014, de 16 de dezembro de 2014, que aprovou a instituição do CONDOMÍNIO RESIDENCIAL TERROIR VILLAGGIO”, medindo 47.400,81 m².

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 31 de janeiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

### DECRETO Nº 064/2019

Publicação Nº 1896272

DECRET O Nº 064/2019

“QUE CONCEDE EXONERAÇÃO A PEDIDO AO FUNCIONÁRIO ANTONIO COSTA DOS SANTOS”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica concedida EXONERAÇÃO a Pedido ao funcionário ANTONIO COSTA DOS SANTOS, ocupante do Cargo Efetivo de Agente de Serviços Gerais, na Secretaria Municipal de Obras e Viação, para o qual havia sido Nomeado através do Decreto Nº 062/1996, de 02/05/1996, a referida exoneração dá-se por aposentadoria do mesmo.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 01 de fevereiro de 2019.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**DECRETO Nº 065/2019**

Publicação Nº 1896276

DECRET O Nº 065/2019

“QUE CONCEDE EXONERAÇÃO A PEDIDO A  
FUNCIONÁRIA SANDRA SOUZA NUNES DE SÁ”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica concedida EXONERAÇÃO a Pedido a funcionária SANDRA SOUZA NUNES DE SÁ, ocupante do Cargo Efetivo de Professora, na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para o qual havia sido Nomeada através do Decreto Nº 018/1996, de 05/02/1996, a referida exoneração dá-se por aposentadoria da mesma.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 01 de fevereiro de 2019.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**DECRETO Nº 066/2019**

Publicação Nº 1896280

DECRET O Nº 066/2019

“QUE CONCEDE EXONERAÇÕES A PEDIDO Á  
FUNCIONÁRIAS MUNICIPAIS”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

**DECRETA:**

Art. 1º - Ficam concedidas EXONERAÇÕES a Pedido às seguintes funcionárias: - JULIANA DE FATIMA MARTINS, ocupante do Cargo Efetivo de Agente de Serviços Gerais, na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para o qual havia sido Nomeada através do Decreto Nº 122/2018, de 28/03/2018. – TAMARA NUNES DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Professora, na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para o qual havia sido Nomeada através do Decreto Nº 063/2016, de 26/02/2016.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 01 de fevereiro de 2019.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**DECRETO Nº 067/2019**

Publicação Nº 1896286

DECRET O Nº 067/2019

"QUE CONCEDE EXONERAÇÃO A PEDIDO A CARGO COMISSIONADO"

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedida EXONERAÇÃO a pedido a senhora NATÁLIA MACIEL ANDRADE, ocupante do Cargo Comissionado de Assessora de Diretoria do Gabinete do Prefeito – CC-3, para o qual havia sido Nomeada através do Decreto Nº 394/2018, de 06/12/2018.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 01 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**DECRETO Nº 068/2019**

Publicação Nº 1897008

DECRET O Nº 068/2019

"QUE NOMEIA CARGOS COMISSIONADOS"

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam NOMEADAS as seguintes pessoas: – WAGNER MATOS URBANO, para ocupar o Cargo Comissionado de Chefe da Secretaria Particular de Promoções e Eventos, CC-1, na Secretaria Municipal de Turismo, Indústria e Comercio. – HUELINTON MENDONÇA DE LIMA, para ocupar o Cargo Comissionado de Assessor de Diretoria do Gabinete do Prefeito – CC-3. – ANA PAULA LEMOS, para ocupar o Cargo Comissionado de Assessora de Comunicação Social do Gabinete do Prefeito – CC-2.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 01 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**EXTRATOS DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATOS - JANEIRO 2019**

Publicação Nº 1897347

EXTRATOS DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATOS JANEIRO 2019  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM

"Aditivo Nº ..... : 03/2016 3º aditi - Contrato Nº: 03/2016

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOAQUIM

Contratada...: CONSORCIO DE INFORMATICA NA GESTAO PUBLICA MUNICIP

Valor ..... : 13.711,56 (treze mil setecentos e onze reais e cinquenta e seis centavos)

Vigência ..... : Início: 01/01/2019 Término: 31/12/2019

Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 3/2016

Recursos ..... : Dotação: 2.004.3.3.93.00.00.00.00.00 (8), 2.007.3.3.93.00.00.00.00.00 (16)

Objeto ..... : Contrato de adesão entre o Município de São Joaquim e o Programa do diário Oficial dos Municípios (DOM), e o Consórcio e Informática e Gestão Publica Municipal (CIGA), para o ano de 2016, envolvendo os seguintes acessos:

- Regin - gestão de abertura, alterações e baixa de empresas no município

- Simples Nacional, gestão dos microempreendedores individuais, microempresas e empresas de pequeno porte optantes pelo Simples Nacional, permitindo o controle dos contribuintes."

São Joaquim, 1 de Fevereiro de 2019

-----  
"Aditivo Nº ..... : 01/2017 2º aditi - Contrato Nº: 01/2017

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOAQUIM

Contratada...: PONTOGOV ASSESSORIA E CONSULTORIA PUBLICA LTDA



Valor ..... : 10.325,01 (dez mil trezentos e vinte e cinco reais e um centavo)  
Vigência ..... : Início: 10/01/2019 Término: 31/01/2020  
Licitação ..... : Inexigibilidade de Licitação Nº.: 1/2017  
Recursos ..... : Dotação: 2.006.3.3.90.00.00.00.00 (13) Saldo: 1.011.232,68  
Objeto ..... : Contratação de empresa para locação, instalação parametrização e treinamento de software GOV Gestão, utilizado para as prestações de contas SICONFI, SIOPE e SIOPS, utilizado pela Secretaria da Fazenda. "  
São Joaquim, 1 de Fevereiro de 2019

-----  
"Aditivo Nº ..... : 04/2018 1ºaditiv - Contrato Nº: 04/2018  
Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOAQUIM  
Contratada...: EPAGRI - EMP. PESQ. AGROP. EXT. RURAL DE S. CATAR.  
Valor ..... : 73.181,59 (setenta e três mil cento e oitenta e um reais e cinquenta e nove centavos)  
Vigência ..... : Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019  
Licitação ..... : Inexigibilidade de Licitação Nº.: 1/2018  
Recursos ..... : Dotação: 2.008.3.3.90.00.00.00.00 (20) Saldo: 822.900,00  
Objeto ..... : Contratação da Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina - EPAGRI, para prestação de serviço de Assistência Técnica e Extensão Rural , contendo as ações descritas no Plano anual de trabalho (PAT)"  
São Joaquim, 1 de Fevereiro de 2019

-----  
"Contrato Nº...: 01/2019  
Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOAQUIM  
Contratada...: CLEIMAR ZAMPRONIO DE NOVAIS 05551920917  
Valor ..... : 38.858,00 (trinta e oito mil oitocentos e cinquenta e oito reais)  
Vigência ..... : Início: 31/01/2019 Término: 30/06/2019  
Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 1/2019  
Recursos ..... : Dotação:  
Objeto ..... : Contratação de empresa especializada para manutenção, fiscalização, limpeza e higienização dos sanitários e dos cemitérios Santo Anjo da Guarda e São João Batista. "  
São Joaquim, 1 de Fevereiro de 2019

-----  
"PREGÃO PRESENCIAL Nº 68/2018  
PROCESSO Nº 133/2018 HOMOLOGAÇÃO: 08/01/2019  
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOAQUIM  
OBJETO: Aquisição de materiais de limpeza, higiene e similares para as Secretarias e Fundos Municipais  
"  
"-----  
CONTRATADO: ARTEDANIO SILVA VIEIRA  
VALOR DA DESPESA: R\$ 22.031,75 (vinte e dois mil e trinta e um reais e setenta e cinco centavos)"  
=====

EXTRATOS DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATOS JANEIRO 2019  
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE SÃO JOAQUIM

"Aditivo Nº ..... : 1º T.ADV 14/2018 - Contrato Nº: 14/2018  
Contratante...: FUNDO MUN. ASSIST. SOCIAL SAO JOAQUIM  
Contratada...: FRANCISCO ALVIM DE OLIVEIRA  
Valor ..... : 1.908,00 (um mil novecentos e oito reais)  
Vigência ..... : Início: 12/01/2019 Término: 11/05/2019  
Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 9/2018  
Recursos ..... : Dotação: 2.023.3.3.90.00.00.00.00 (3) Saldo: 63.814,40  
Objeto ..... : Auxílio Moradia (aluguel social), em caráter de emergência para abrigar a família do senhora Olanda Fernandes, em virtude de vulnerabilidade social, pelo período de 04 (quatro) meses conforme parecer social (memorando interno) previsto na lei municipal que regulamenta os benefícios eventuais nº 4.467/2017."

-----  
"Aditivo Nº ..... : 1º T.ADV 13/2018 - Contrato Nº: 13/2018  
Contratante...: FUNDO MUN. ASSIST. SOCIAL SAO JOAQUIM  
Contratada...: EVANDRO CARDOSO DA ROSA  
Valor ..... : 1.908,00 (um mil novecentos e oito reais)  
Vigência ..... : Início: 11/01/2019 Término: 10/05/2019  
Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 8/2018  
Recursos ..... : Dotação: 2.023.3.3.90.00.00.00.00 (3) Saldo: 100.071,21  
Objeto ..... : Auxílio Moradia (aluguel social), em caráter de emergência para abrigar a família do senhor Francisco de Paula, em virtude de vulnerabilidade social, pelo período de 04 (quatro) meses conforme parecer social (memorando interno) previsto na lei municipal que regulamenta os benefícios eventuais nº 4.467/2017."

EXTRATOS DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATOS JANEIRO 2019

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE SÃO JOAQUIM

"Aditivo Nº ..... : 01/2018\* 1º adit - Contrato Nº: 01/2018\*

Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE SAO JOAQUIM

Contratada...: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE-AMURES

Valor ..... : 130.436,88 (cento e trinta mil quatrocentos e trinta e seis reais e oitenta e oito centavos)

Vigência ..... : Início: 01/01/2019 Término: 31/12/2019

Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 1/2018

Recursos ..... : Dotação: 2.051.3.1.71.00.00.00.00.00 (4), 2.051.3.3.71.00.00.00.00.00 (5), 2.051.4.4.71.00.00.00.00.00 (8)

Objeto ..... : Contrato de rateio de manutenção CIS/AMURES"

-----  
"Aditivo Nº ..... : 02/2018 1º aditi - Contrato Nº: 02/2018

Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE SAO JOAQUIM

Contratada...: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE-AMURES

Valor ..... : 203.625,00 (duzentos e três mil seiscentos e vinte e cinco reais)

Vigência ..... : Início: 02/01/2019 Término: 01/10/2019

Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 2/2018

Recursos ..... : Dotação: 2.051.3.3.93.00.00.00.00.00 (6) Saldo: 210.313,12

Objeto ..... : Contrato de prestação de serviço CIS - AMURES"

-----  
"Contrato Nº.: 01/2019

Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE SAO JOAQUIM

Contratada...: TRANSFLORIPA TRANSPORTES LTDA - ME

Valor ..... : 87.800,00 (oitenta e sete mil e oitocentos reais)

Vigência ..... : Início: 29/01/2019 Término: 28/01/2020

Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 1/2019

Recursos ..... : Dotação:

Objeto ..... : Contratação de serviço de transporte São Joaquim - Lages, lages - São Joaquim para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de São Joaquim - SC quanto ao transporte de pacientes que necessitam de hemodiálise. "

## EXTRATOS DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATOS JANEIRO 2019

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO JOAQUIM

"PREGÃO PRESENCIAL Nº 1/2019

PROCESSO Nº 1/2019 HOMOLOGAÇÃO: 23/01/2019

CONTRATANTE: FUNDO MUNIC. DE EDUCACAO SAO JOAQUIM

OBJETO: Contratação de empresa(s) para prestação de serviço de transporte escolar de alunos do interior do município para as escolas municipais e estaduais.

CONTRATADO: CLAUDINEI FERNANDES

VALOR DA DESPESA: R\$ 87.719,50 (oitenta e sete mil setecentos e dezenove reais e cinqüenta centavos)"

-----  
CONTRATADO: EDMARCIO ABATT COSTA -ME

VALOR DA DESPESA: R\$ 290.100,00 (duzentos e noventa mil cem reais)"

-----  
CONTRATADO: ANDRE NUNES MATOS 03850999912

VALOR DA DESPESA: R\$ 87.044,00 (oitenta e sete mil e quarenta e quatro reais)"

-----  
CONTRATADO: MARCIANO DA SILVA RODRIGUES 03390283943

VALOR DA DESPESA: R\$ 39.775,00 (trinta e nove mil setecentos e setenta e cinco reais)"

-----  
CONTRATADO: JOSE VALDECI CARDOSO 59391090982

VALOR DA DESPESA: R\$ 119.599,00 (cento e dezenove mil quinhentos e noventa e nove reais)"

-----  
CONTRATADO: FILIPI ANTUNES ZANETE 04396700989

VALOR DA DESPESA: R\$ 354.899,00 (trezentos e cinqüenta e quatro mil oitocentos e noventa e nove reais)"

-----  
CONTRATADO: LAURI MENDONCA RIBEIRO 03873509938

VALOR DA DESPESA: R\$ 65.532,00 (sessenta e cinco mil quinhentos e trinta e dois reais)"

-----  
CONTRATADO: JOAO JORGE DOS SANTOS 62516450915

VALOR DA DESPESA: R\$ 165.066,25 (cento e sessenta e cinco mil e sessenta e seis reais e vinte e cinco centavos)"

-----  
CONTRATADO: TEOFILO DA SILVA DEMECIANO 17948479953

VALOR DA DESPESA: R\$ 80.595,00 (oitenta mil quinhentos e noventa e cinco reais)"

-----  
CONTRATADO: LUA ALANO PADILHA 08162552960

VALOR DA DESPESA: R\$ 214.795,00 (duzentos e quatorze mil setecentos e noventa e cinco reais)"

-----  
CONTRATADO: ADILON NUNES ZANETE 17980453972

VALOR DA DESPESA: R\$ 104.750,00 (cento e quatro mil setecentos e cinquenta reais)"

"-----

CONTRATADO: SEBASTIAO VIEIRA BORGES 15483479904

VALOR DA DESPESA: R\$ 118.803,00 (cento e dezoito mil oitocentos e três reais)"

"-----

CONTRATADO: LAURO CANDIDO GODINHO 21575568934

VALOR DA DESPESA: R\$ 82.560,00 (oitenta e dois mil quinhentos e sessenta reais)"

"-----

CONTRATADO: MARCELO BATISTA 80302556915 - ME

VALOR DA DESPESA: R\$ 166.440,00 (cento e sessenta e seis mil quatrocentos e quarenta reais)"

"-----

CONTRATADO: JOAO ARLINDO CARBONAR 56902387915

VALOR DA DESPESA: R\$ 203.740,00 (duzentos e três mil setecentos e quarenta reais)"

"-----

CONTRATADO: VARLON LIMA AQUES 09090039988

VALOR DA DESPESA: R\$ 52.460,00 (cinquenta e dois mil quatrocentos e sessenta reais)"

"-----

CONTRATADO: JONAS ANDREI LUBAVE 05560658910

VALOR DA DESPESA: R\$ 86.764,00 (oitenta e seis mil setecentos e sessenta e quatro reais)"

"-----

CONTRATADO: JOAO VALDIR VERTUOSO 01475523971

VALOR DA DESPESA: R\$ 52.083,75 (cinquenta e dois mil e oitenta e três reais e setenta e cinco centavos)"

"-----

CONTRATADO: JOSE EVANDRO HUGEN 00124434924

VALOR DA DESPESA: R\$ 110.250,00 (cento e dez mil duzentos e cinquenta reais)"

"-----

CONTRATADO: RODINERO DE OLIVEIRA RODRIGUES 03466630916

VALOR DA DESPESA: R\$ 57.332,50 (cinquenta e sete mil trezentos e trinta e dois reais e cinquenta centavos)"

"-----

CONTRATADO: JOSE VALDECI PADILHA 22151060934

VALOR DA DESPESA: R\$ 69.660,00 (sessenta e nove mil seiscentos e sessenta reais)"

"-----

CONTRATADO: NELIO DE OLIVEIRA 01461049946

VALOR DA DESPESA: R\$ 48.450,00 (quarenta e oito mil quatrocentos e cinquenta reais)"

"-----

CONTRATADO: GILSOMAR MATOS 99935775968

VALOR DA DESPESA: R\$ 127.459,50 (cento e vinte e sete mil quatrocentos e cinquenta e nove reais e cinquenta centavos)"

"-----

CONTRATADO: GIAN LIMA DA ROSA 04668851990

VALOR DA DESPESA: R\$ 64.600,00 (sessenta e quatro mil e seiscentos reais)"

"-----

CONTRATADO: MARCIONEI ARTISMO 02396597914

VALOR DA DESPESA: R\$ 14.535,00 (quatorze mil quinhentos e trinta e cinco reais)"

"-----

CONTRATADO: MARIA SALETE BORGES DE HARO

VALOR DA DESPESA: R\$ 212.190,00 (duzentos e doze mil cento e noventa reais)"

"-----

CONTRATADO: DENIZE DOS SANTOS 02679178998

VALOR DA DESPESA: R\$ 20.187,50 (vinte mil cento e oitenta e sete reais e cinquenta centavos)"

"-----

CONTRATADO: MAYARA SANTANA 07734997929

VALOR DA DESPESA: R\$ 20.082,53 (vinte mil e oitenta e dois reais e cinquenta e três centavos)"

"-----

CONTRATADO: ALCEU ITAMAR DA ROSA 99933608991

VALOR DA DESPESA: R\$ 164.573,00 (cento e sessenta e quatro mil quinhentos e setenta e três reais)"

"-----

CONTRATADO: JOAO BATISTA CARDOSO 06079489902

VALOR DA DESPESA: R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais)"

"-----

CONTRATADO: JOAO SIDNEI MENDONCA KISTER 03251694979

VALOR DA DESPESA: R\$ 106.962,50 (cento e seis mil novecentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos)"

"-----

CONTRATADO: RONALDO BATISTELA 07716356992

VALOR DA DESPESA: R\$ 80.997,50 (oitenta mil novecentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos)"

"-----

CONTRATADO: ANTONIO MENDONCA DE FARIAS 50714279900

VALOR DA DESPESA: R\$ 74.426,00 (setenta e quatro mil quatrocentos e vinte e seis reais)"

"-----

CONTRATADO: SUANY LEMOS ANTUNES 06808862907

VALOR DA DESPESA: R\$ 187.528,00 (cento e oitenta e sete mil quinhentos e vinte e oito reais)"

"-----

CONTRATADO: CAMILA LEMOS ANTUNES 09233160947

VALOR DA DESPESA: R\$ 166.644,00 (cento e sessenta e seis mil seiscentos e quarenta e quatro reais)"

"-----

CONTRATADO: RAFAEL PIRES DE BONA 11423661974

VALOR DA DESPESA: R\$ 231.519,00 (duzentos e trinta e um mil quinhentos e dezenove reais)"

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNIC. DE EDUCACAO SAO JOAQUIM

EXTRATO CONTRATUAL

"Contrato Nº.: 01/2019

Contratante.: FUNDO MUNIC. DE EDUCACAO SAO JOAQUIM

Contratada....: COOPERATIVA RINCAO DOS POMARES

Valor ..... : 376.823,00 (trezentos e setenta e seis mil oitocentos e vinte e três reais)

Vigência ..... : Início: 16/01/2019 Término: 15/01/2020

Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 28/2018

Recursos ..... : Dotação:

Objeto ..... : Chamada Pública para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinados ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)."

"Contrato Nº.: 02/2019

Contratante.: FUNDO MUNIC. DE EDUCACAO SAO JOAQUIM

Contratada....: EDITORA POSITIVO LTDA

Valor ..... : 260.690,00 (duzentos e sessenta mil seiscentos e noventa reais)

Vigência ..... : Início: 22/01/2019 Término: 21/01/2020

Licitação ..... : Inexigibilidade de Licitação Nº.: 1/2019

Recursos ..... : Dotação:

Objeto ..... : Fornecimento do Sistema de Ensino Aprende Brasil, para os alunos dos Centros de Educação infantil FASE 03, 04, 05 e alunos do Pré-Escolar da rede municipal, composto por Livros Didáticos Integrados; Plataforma Virtual de Aprendizagem com conteúdos educacionais; Assessoramento Pedagógico e Ferramentas de Avaliação, Gestão e Acompanhamento dos resultados educacionais municipais da EDITORA POSITIVO LTDA. "

"São Joaquim, 01/02/2019

GIOVANI NUNES - Prefeito Municipal"

## PORTARIA Nº 066/2019

Publicação Nº 1896300

PORTARIANº 066/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida EXONERAÇÃO a pedido ao senhor LUIS GUSTAVO SCHLICKMANN DE SOUZA, ocupante da Função de Odontólogo (ESF) na Secretaria Municipal de Saúde, Postinho Santa Paulina, para a qual havia sido Designado através da Portaria Nº 417/2017, de 19/07/2017.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 01 de fevereiro de 2019.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 067/2019**

Publicação Nº 1896305

PORTARIANº 067/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Ficam concedidas FÉRIAS aos seguintes funcionários: - CELITA PEREIRA ALVES, ocupante da Função de Técnica em Enfermagem - ESF, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 01/02/2019 à 02/03/2019. – CRISIANE VENSON, ocupante do Cargo de Fono-audióloga, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 01/02/2019 à 10/02/2019. – DAYANE OLIVEIRA DE BRIDA, ocupante do Cargo de Assistente Social, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 01/02/2019 à 02/03/2019. – ELOIZA DO CARMO RIBEIRO MARIOTT, ocupante da Função de Agente Comunitário de Saúde - ESF, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 01/02/2019 à 02/03/2019. – FABIO MATOS GOULART, ocupante do Cargo de Advogado, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 01/02/2019 à 02/03/2019. – FERNANDA ABADIA FRANÇA MARTINS BORGES, ocupante do Cargo de Agente Administrativo, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 01/02/2019 à 02/03/2019. – FERNANDO MENDES, ocupante da Função de Motorista Socorrista - SAMU, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 01/02/2019 à 02/03/2019. – FRANCIANE NUNES SILVEIRA DA CRUZ, ocupante da Função de Agente Comunitário de Saúde - ESF, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 01/02/2019 à 15/02/2019. – JANAINA APARECIDA DA SILVA, ocupante da Função de Agente Comunitário de Saúde ESF, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 01/02/2019 à 15/02/2019. – JULIANO CARVALHO DA CRUZ, ocupante do Cargo de Técnico em Enfermeiro - SAMU, referente ao exercício de 2016/2017, a contar do dia 01/02/2019 à 02/03/2019. – MANOELLA MARIOTTI MACHADO, ocupante do Cargo de Psicóloga, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 01/02/2019 à 02/03/2019. – MARIANA DA SILVA BORGES, ocupante da Função de Agente Comunitário de Saúde - ESF, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 01/02/2019 à 02/03/2019. – RODRIGO ISRAEL DE CARVALHO, ocupante da Função de Técnico em Enfermagem, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 01/02/2019 à 02/03/2019. – ROKE VIANEI PEREIRA, ocupante do Cargo de Odontólogo, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 01/02/2019 à 02/03/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 01 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

# São José

## PREFEITURA

### ABERTURA DA CONCORRÊNCIA Nº 013/2018

Publicação Nº 1897479

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ABERTURA DA CONCORRÊNCIA Nº 013/2018 - Processo nº 857/2018 – Proc. Adm. 11501/2018. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, RECUPERAÇÃO E CONSERVAÇÃO PREDIAL, PARA ATENDER A REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE SÃO JOSÉ/SC. ENTREGA DOS ENVELOPES: Até as 14h00min do dia 07 de março de 2019. ABERTURA DOS ENVELOPES: Às 14h30min do dia 07 de março de 2019, no setor de Protocolo da Diretoria Geral de Compras do Município de São José, localizado na Av. Acioni Souza Filho, s/n, Praia Comprida, São José/SC, 3º andar. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 3381-0100.

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2019

Publicação Nº 1897054

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2019 – PR 104/2018 – Processo 598/2018 – Proc. Adm. 7272/2018 – Fornecedor: AGUAMED COM. DE EQUIP. HOSP. E ODONT. LTDA ME. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS, FORNECIDOS POR EMPRESA ESPECIALIZADA COM FINALIDADE ATENDER A REDE DE SAÚDE BUCAL, ENGLOBANDO AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS) E OS CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS (CEO), VINCULADOS À SECRETARIA DE SAÚDE DE SÃO JOSÉ/SC. Valor da ATA: R\$ R\$ 38.425,00 (trinta e oito mil quatrocentos e vinte e cinco reais). Vigência: A vigência da Ata de Registro de Preços será por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da assinatura: 09 de janeiro de 2019

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 358/2018

Publicação Nº 1896486

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 358/2018 – PR 103/2018 – Processo 597/2018 – Proc. Adm. 6981/2018 – Fornecedor: PKB PRODUTOS QUÍMICOS LTDA – EPP. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO PARA SEREM DISTRIBUIDOS PELO PROGRAMA SÃO JOSÉ CRIANÇA AOS RECÉM-NASCIDOS DO MUNICÍPIO VINCULADO A SECRETARIA DE SAÚDE DE SÃO JOSÉ/SC. Valor da ATA: R\$4.602,00 (quatro mil e seiscentos e dois reais). Vigência: A vigência da Ata de Registro de Preços será por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da assinatura: 21 de dezembro de 2018

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 359/2018

Publicação Nº 1896557

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 359/2018 – PR 103/2018 – Processo 597/2018 – Proc. Adm. 6981/2018 – Fornecedor: MAYCON WILL EIRELI EPP. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO PARA SEREM DISTRIBUIDOS PELO PROGRAMA SÃO JOSÉ CRIANÇA AOS RECÉM-NASCIDOS DO MUNICÍPIO VINCULADO A SECRETARIA DE SAÚDE DE SÃO JOSÉ/SC. Valor da ATA: R\$ 59.436,00 (cinquenta e nove mil quatrocentos e trinta e seis reais). Vigência: A vigência da Ata de Registro de Preços será por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da assinatura: 21 de dezembro de 2018



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 360/2018**

Publicação Nº 1896470

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 360/2018 – PR 103/2018 – Processo 597/2018 – Proc. Adm. 6981/2018 – Fornecedor: ELO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA EPP. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO PARA SEREM DISTRIBUIDOS PELO PROGRAMA SÃO JOSÉ CRIANÇA AOS RECÉM-NASCIDOS DO MUNICÍPIO VINCULADO A SECRETARIA DE SAÚDE DE SÃO JOSÉ/SC. Valor da ATA: R\$ 12.129,00 (doze mil e cento e vinte e nove reais). Vigência: A vigência da Ata de Registro de Preços será por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da assinatura: 21 de dezembro de 2018

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 361/2018**

Publicação Nº 1896475

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 361/2018 – PR 103/2018 – Processo 597/2018 – Proc. Adm. 6981/2018 – Fornecedor: BABINSKI BOLSAS EIRELI EPP. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO PARA SEREM DISTRIBUIDOS PELO PROGRAMA SÃO JOSÉ CRIANÇA AOS RECÉM-NASCIDOS DO MUNICÍPIO VINCULADO A SECRETARIA DE SAÚDE DE SÃO JOSÉ/SC. Valor da ATA: R\$ 83.850,00 (oitenta e três mil e oitocentos e cinquenta reais). Vigência: A vigência da Ata de Registro de Preços será por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da assinatura: 21 de dezembro de 2018

**PORTARIA SME/PMSJ Nº 1598, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2018**

Publicação Nº 1897522

PORTARIA SME/PMSJ nº 1598, de 27 de NOVEMBRO de 2018.

DESIGNA FISCAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO, DECORRENTE DE LICITAÇÃO PÚBLICA, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 8.666/1993.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 66, parágrafo único, inciso I, da Lei nº 2.132, de 04 de abril de 1990 e tendo em vista o disposto no art. nº 65, da Lei Ordinária nº 2.248, de 20 de março de 1991,

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar o Servidor Roberto Ramos Bonassi - matrícula 22993 ocupante do cargo de Engenheiro Civil, para efetuar a fiscalização do Contrato decorrente da Tomada de Preços nº 013/2018, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/1993, devendo desempenhar as seguintes funções:

- I. Acompanhar toda a execução contratual;
- II. Manter cópias legíveis do Contrato, Edital de Licitação, seus anexos e da proposta vencedora;
- III. Ter pleno conhecimento dos termos contratuais;
- IV. Esclarecer dúvidas da contratada quanto à execução;
- V. Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
- VI. Exigir da contratada o fiel cumprimento de todas as obrigações contratuais;
- VII. Solicitar a substituição de qualquer funcionário da contratada que embarace a atividade fiscalizatória;
- VIII. Determinar a regularização de faltas, defeitos ou incoerências;
- IX. Adotar medidas para que a fiscalização garanta a qualidade do produto final e/ou o pagamento apenas dos serviços efetivamente executados
- X. Verificar a conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de acordo com o objeto do contrato;
- XI. Atestar as notas fiscais e/ou faturas correspondentes à prestação dos serviços;
- XII. Prestar informações a respeito da execução do objeto e de eventuais glosas nos pagamentos devidos à contratada;
- XIII. Solicitar à autoridade superior as providências que extrapolem a sua competência;
- XIV. Documentar e motivar todas as alterações e prorrogações contratuais;
- XV. Conhecer os limites e as regras para alterações contratuais previstos nas normas licitatórias

Art. 2º – Na ausência do servidor designado no artigo anterior ficará automaticamente designado o Servidor Fabio Decarli Savi - Matrícula 39696-6, pelo período que durar o afastamento, devendo obedecer aos mesmos deveres.

Art. 3º – Ocorrendo o afastamento de ambos os fiscais designados, o órgão gestor do contrato designará, por intermédio de portaria, outro que os substitua, pelo período do afastamento.

Art. 4º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lilian Sandin Boeing  
Secretária Municipal de Educação

**PORTARIA SMS/PMSJ Nº 003, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896997

PORTARIA SMS/PMSJ nº 003, de 03 de Janeiro de 2019.

DESIGNA FISCAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO, DECORRENTE DE LICITAÇÃO PÚBLICA, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 8.666/1993.

A Secretária Municipal de Saúde, no uso da atribuição que lhe confere o art. 66, parágrafo único, inciso I, da Lei nº 2.132, de 04 de abril de 1990 e tendo em vista o disposto no art. nº 65, da Lei Ordinária nº 2.248, de 20 de março de 1991,

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar o Servidor Carlos Eduardo Souza - matrícula 32973-8, ocupante do cargo de Agente Administrativo, para efetuar a fiscalização das Atas de Registro de Preços decorrentes do Pregão Presencial nº 103/2018, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/1993, devendo desempenhar as seguintes funções:

- I. Acompanhar toda a execução contratual;
- II. Manter cópias legíveis do Contrato, Edital de Licitação, seus anexos e da proposta vencedora;
- III. Ter pleno conhecimento dos termos contratuais;
- IV. Esclarecer dúvidas da contratada quanto à execução;
- V. Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
- VI. Exigir da contratada o fiel cumprimento de todas as obrigações contratuais;
- VII. Solicitar a substituição de qualquer funcionário da contratada que embarace a atividade fiscalizatória;
- VIII. Determinar a regularização de faltas, defeitos ou incoerências;
- IX. Adotar medidas para que a fiscalização garanta a qualidade do produto final e/ou o pagamento apenas dos serviços efetivamente executados
- X. Verificar a conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de acordo com o objeto do contrato;
- XI. Atestar as notas fiscais e/ou faturas correspondentes à prestação dos serviços;
- XII. Prestar informações a respeito da execução do objeto e de eventuais glosas nos pagamentos devidos à contratada;
- XIII. Solicitar à autoridade superior as providências que extrapolem a sua competência;
- XIV. Documentar e motivar todas as alterações e prorrogações contratuais;
- XV. Conhecer os limites e as regras para alterações contratuais previstos nas normas licitatórias

Art. 2º – Na ausência do servidor designado no artigo anterior ficará automaticamente designada a Servidora Carla Regina Galego - Matrícula 10207, pelo período que durar o afastamento, devendo obedecer aos mesmos deveres.

Art. 3º – Ocorrendo o afastamento de ambos os fiscais designados, o órgão gestor do contrato designará, por intermédio de portaria, outro que os substitua, pelo período do afastamento.

Art. 4º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sinara Regina Landt Simioni  
Secretária Municipal de Saúde

**PORTARIA SMS/PMSJ Nº 005, DE 14 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897066

PORTARIA SMS/PMSJ nº 005, de 14 de janeiro de 2019.

DESIGNA FISCAL DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, DECORRENTE DE LICITAÇÃO PÚBLICA, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 8.666/1993.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso da atribuição que lhe confere o art. 66, parágrafo único, inciso I, da Lei nº 2.132, de 04 de abril de 1990 e tendo em vista o disposto no art. nº 65, da Lei Ordinária nº 2.248, de 20 de março de 1991,

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar a servidora Ana Paula Silveira Caldeira – matrícula 13437-6, para efetuar a fiscalização da Ata de Registro de Preços nº 004/2019, decorrente do Pregão Presencial 104/2018, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/1993, devendo desempenhar as seguintes funções:

- I. Acompanhar toda a execução contratual;
- II. Manter cópias legíveis do Contrato, Edital de Licitação, seus anexos e da proposta vencedora;
- III. Ter pleno conhecimento dos termos contratuais;
- IV. Esclarecer dúvidas da contratada quanto à execução;
- V. Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
- VI. Exigir da contratada o fiel cumprimento de todas as obrigações contratuais;
- VII. Solicitar a substituição de qualquer funcionário da contratada que embarace a atividade fiscalizatória;
- VIII. Determinar a regularização de faltas, defeitos ou incoerências;
- IX. Adotar medidas para que a fiscalização garanta a qualidade do produto final e/ou o pagamento apenas dos serviços efetivamente executados
- X. Verificar a conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de acordo com o objeto do contrato;



- XI. Atestar as notas fiscais e/ou faturas correspondentes à prestação dos serviços;
- XII. Prestar informações a respeito da execução do objeto e de eventuais glosas nos pagamentos devidos à contratada;
- XIII. Solicitar à autoridade superior as providências que extrapolem a sua competência;
- XIV. Documentar e motivar todas as alterações e prorrogações contratuais;
- XV. Conhecer os limites e as regras para alterações contratuais previstos nas normas licitatórias

Art. 2º – Na ausência das servidoras designadas no artigo anterior ficará automaticamente designada a servidora Heloísa Helena Medallozzo Seifert – matrícula 17677-0, pelo período que durar o afastamento, devendo obedecer aos mesmos deveres.

Art. 3º – Ocorrendo o afastamento de ambos os fiscais designados, o órgão gestor da data designará, por intermédio de portaria, outro que os substitua, pelo período do afastamento.

Art. 4º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sinara Regina Landt Simioni  
Secretária Municipal de Saúde

## **RESULTADO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 154/2018**

Publicação Nº 1897172

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

RESULTADO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 154/2018 - Processo nº 771/2018 – Proc. Adm. 103/2018. Fornecedor: ARALIA MÁQUINAS AGRÍCOLAS LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE 01 (UM) MICROTRATOR A DIESEL COM ROÇADEIRA FRONTAL, APARADOR DE GRAMA, CARRETA BASCULANTE E JOGO DE PNEUS DUPLOS, CONFORME DETALHADO NO TERMO DE REFERÊNCIA, A SER UTILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC.. Valor Total: R\$ 40.612,00 – quarenta mil, seiscentos e doze reais. Cláudia Schweitzer - Diretora de Compras.

## **RESULTADO FINAL DA PERMISSÃO DE USO DOS RANCHOS DE PESCA - CONCORRÊNCIA Nº 008/2018**

Publicação Nº 1897194

RESULTADO FINAL DA PERMISSÃO DE USO DOS RANCHOS DE PESCA

CONCORRÊNCIA Nº 008/2018

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8418/2018 - PROCESSO DE COMPRAS Nº 669/2018

OBJETO: PERMISSÃO DE USO, POR TEMPO DETERMINADO, DE 08 (OITO) BOXES DE PESCA, 08 (OITO) VAGAS, LOCALIZADOS NA AVENIDA ACIONI SOUZA FILHO, BEIRA MAR DE SÃO JOSÉ, DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ, COM A FINALIDADE DE USO EXCLUSIVO POR PESCADORES PROFISSIONAIS E OU MARICULTORES (PESSOA FÍSICA).

A Comissão Permanente de Licitações (CPL) reuniu-se para análise e julgamento dos envelopes Nº 2 - Indicação do Rancho Pleiteado e Documentos de Pontuação referente ao Processo Licitatório nº 008/2018, na modalidade de CONCORRÊNCIA.

PARTICIPANTES HABILITADOS:

- DARLAN SANTOS AMORIM;
- DORNELES DUTRA LOPES JUNIOR;
- IVO MARCOLINO JEREMIAS;
- JOSÉ PAULINO DA ROSA;
- JOSÉ SALVADOR MATTOS FILHO;
- LUCIANO MARTINS DA SILVA;
- LUIZ ENRIQUE ARAUJO;
- PEDRO PAULO DE JESUS;
- SANDRO LUIS MOREIRA;

É o relatório.

ANÁLISE DA COMISSÃO:

Em análise aos envelopes Nº 2 - Indicação do Rancho Pleiteado e Documentos de Pontuação, bem como, do Memorando Nº 011/2019/SDEI (fls. 188 à 193) dos autos, exarado pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Inovação a Comissão Permanente de Licitações concluiu que as exigências contidas no edital e nos termos da Lei nº 8.666/93 e suas alterações foram plenamente observadas, decidindo assim:

## CLASSIFICAR OS PARTICIPANTES CONFORME OS QUADROS ABAIXO:

Rancho de Pesca Nº 2 - Hilário Vieira		
Nome	Box	Pontuação
Pedro Paulo de Jesus	10	70
José Paulino da Rosa	08	40
José Salvador Mattos Filho	07	30
Luciano Martins Silva	01	00 (Sorteio)
Dorneles Dutra Lopes Junior	05	55
Ivo Marcolino Jeremias	04	15

Rancho de Pesca Nº 1 - Foz do Rio Araújo		
Nome	Box	Pontuação
Luiz Enrique Araujo	02	70
Sandro Luis Moreira	05	70

O resultado deste julgamento será publicado no Diário Oficial do Município (DOM/SC), contando-se a partir dessa data, prazo para eventual recurso. Não havendo recurso o processo será encaminhado à autoridade superior para fins de Homologação, Anulação ou Revogação.

São José, 01 de fevereiro de 2019.

Júnior Palharini Garcia	Paulo Dutra	
Presidente da CPL	Membro da CPL	
Iriberto Antônio M. Júnior	Humberto Alcino da Silva	
Membro da CPL	Membro da CPL	

**TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 162/2018-01**

Publicação Nº 1896982

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 162/2018-01 – Proc. Adm. 8398/2018 – Contratado: DIMASTER COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. DO OBJETO DO TERMO ADITIVO presente termo aditivo tem como objeto a ACRÉSCIMO QUALITATIVO, nos termos previstos na Ata de Registro de Preços nº 162/2018 e nos demais documentos que instruem o processo administrativo em epígrafe. DO ACRÉSCIMO QUALITATIVO: Será acrescida qualitativamente na Ata de Registro de Preços o item 73 do processo, o que equivale ao montante total de R\$92.460,00 (noventa e dois mil e quatrocentos e sessenta reais), equivalente a 48,19% (quarenta e oito inteiros e dezenove décimos), referente a 2.311.500 (dois milhões, trezentos e onze mil e quinhentas) unidades do comprado LOSARTANA POTÁSSICA 50MG; O acréscimo altera o valor global da Ata de Registro de Preços de R\$ 191.860,00 (cento e noventa e um mil oitocentos e sessenta reais) para R\$284.320,00 (duzentos e oitenta e quatro mil e trezentos e vinte reais). Data da assinatura: 23 de novembro de 2018..

**TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 175/2018-01**

Publicação Nº 1896989

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 175/2018-01 – Proc. Adm. 8398/2018 – Contratado: F&F DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. DO OBJETO DO TERMO ADITIVO: O presente termo aditivo tem como objeto a SUPRESSÃO, nos termos previstos na Ata de Registro de Preços nº 175/2018 e nos demais documentos que instruem o processo administrativo em epígrafe. DA SUPRESSÃO QUANTITATIVA: Será suprimido da Ata de Registro de Preços o item 73 do processo, o que equivale ao montante total de R\$ 92.460,00 (noventa e dois mil e quatrocentos e sessenta reais), equivalente a 59,14 (cinquenta e nove inteiros e quatorze décimos) referente a 3.698.400 (três milhões, seiscentos e noventa e oito e quatrocentas) unidades do comprado LOSARTANA POTÁSSICA 50MG; A supressão altera o valor global da Ata de Registro de Preços de R\$ 156.350,00 (cento e cinquenta e seis mil trezentos e cinquenta reais) para R\$ 63.890,00 (sessenta e três mil oitocentos e noventa reais). Data da assinatura: 23 de novembro de 2018..

**TERMO ADITIVO/TA Nº 006/2016-03**

Publicação Nº 1897005

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Termo Aditivo/TA nº 006/2016-03 – Proc. Adm. 10734/2018 – Contratado: SC HOSPITALAR LTDA ME. DO OBJETO DO TERMO ADITIVO: O presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO DE PRAZO nos termos previstos no Contrato nº 006/2016. DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO: Com fundamento no art. 57, II da Lei nº 8.666/1993 e conforme solicitação, justificativa e parecer, firmados no presente Processo, fica prorrogado o prazo do Contrato nº 006/2016, por mais 12 (doze) meses, a partir do dia 25/01/2019.. Data da assinatura: 23 de janeiro de 2019.

**TERMO ADITIVO/TA Nº 009/2016-04**

Publicação Nº 1896945

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Termo Aditivo/TA nº 009/2016-04 – Proc. Adm. 11395/2018 – Contratado: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SÃO JOSÉ - APAE. DO OBJETO DO TERMO ADITIVO: O presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO DE PRAZO, nos termos previstos nas cláusulas do Contrato nº 009/2016. DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO: Conforme solicitação, justificativa e parecer, firmados no Processo Administrativo nº 11395/2018, fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato nº 009/2016 por mais 12 (doze) meses, a contar de 25/01/2019. Data da assinatura: 17 de janeiro de 2019.

**TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 001/2019/SCC**

Publicação Nº 1897271

TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 001/2019/SCC. PARTES: O Município de São José e Estado de Santa Catarina através da Polícia Militar de Santa Catarina. OBJETO: 01 (um) veículo motocicleta marca Honda/XRE 300, tipo PAS/Motocicleta, cor branca, combustível Gasolina, ano de fabricação 2017 e ano de modelo 2016, chassi nº 9C2ND1120GR030009, RENAVAL nº 1112774073, Placa: QIQ-4982, VTR prefixo 3970; 01 (um) veículo motocicleta marca Honda/XRE 300, tipo PAS/Motocicleta, cor branca, combustível Gasolina, ano de fabricação 2017 e ano de modelo 2016, chassi nº 9C2ND1120GR030030, RENAVAL nº 1112787396, Placa: QIQ-6252, VTR prefixo 3981; 01 (um) veículo motocicleta marca Honda/XRE 300, tipo PAS/Motocicleta, cor branca, combustível Gasolina, ano de fabricação 2017 e ano de modelo 2016, chassi nº 9C2ND1120GR030001, RENAVAL nº 1112771724, Placa: QIQ-7202, VTR prefixo 3993; 01 (um) veículo motocicleta marca Honda/XRE 300, tipo PAS/Motocicleta, cor branca, combustível Gasolina, ano de fabricação 2017 e ano de modelo 2016, chassi nº 9C2ND1120GR030027, RENAVAL nº 1112793558, Placa: QIQ-7192, VTR prefixo 92. PRAZO: Vigorará por 5 (cinco) anos. LOCAL E DATA: São José/SC, 13 de agosto de 2018. SIGNATÁRIOS: Adeliara Dal Pont pelo Município de São José e Giovani Cardoso Pacheco pela Polícia Militar de Santa Catarina.

**TERMO DE RATIFICAÇÃO DA DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 001/2019**

Publicação Nº 1897508

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ

TERMO DE RATIFICAÇÃO DA DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 001/2019

**DA RATIFICAÇÃO**

A autoridade superior, neste ato representada pelo SECRETÁRIO DE INFRAESTRUTURA, Sr. MILTON BLEY JÚNIOR, em atenção ao que preconiza o Art. 26 da Lei nº 8.666/93, RATIFICA a presente Dispensa de Licitação, fundamentada no Art. 24, inciso IV, da Lei nº 8.666/93, por preencher os requisitos presentes na Lei de Licitações para a seguinte contratação: DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE ENGENHARIA SANITÁRIA DE LIMPEZA URBANA, COMPREENDENDO A COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIARES E A COLETA SELETIVA DE RESÍDUOS SÓLIDOS RECICLÁVEIS, COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS, MÃO DE OBRA E MATERIAIS NO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC, EM CARÁTER EMERGENCIAL.

A seguinte empresa:

Credor	Total Cotado
AMBIENTAL LIMPEZA URBANA E SANEAMENTO LTDA	R\$ 7.269.004,80
TOTAL:	R\$ 7.269.004,80

São José, 29 de janeiro de 2019.

Pelo presente, ratifico os termos da Dispensa de Licitação e solicito a publicação na imprensa oficial.

MILTON BLEY JÚNIOR SECRETÁRIO DE INFRAESTRUTURA	

## CÂMARA MUNICIPAL

### AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº: 001/2019

Publicação Nº 1897773

ESTADO DE SANTA CATARINA  
CÂMARA DE VEREADORES DE SÃO JOSÉ  
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO

#### AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 001/2019  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 003/2019

A LICITAÇÃO TEM COMO OBJETO O REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PLACAS, MEDALHAS E DIPLOMAS COMEMORATIVOS, RELATIVOS ÀS HONRARIAS PRESTADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, DE ACORDO COM RESOLUÇÕES PRÓPRIAS DO ÓRGÃO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO QUADRO DE QUANTIDADES E CUSTOS E NO TERMO DE REFERÊNCIA, PARTES INTEGRANTES DO EDITAL (ANEXOS I E II).

A Câmara Municipal de São José comunica aos interessados a ABERTURA do presente Pregão com período do recebimento dos envelopes de proposta e habilitação das 09h:00min até às 10h:00min do dia 15/01/2019.

O credenciamento dos representantes das empresas licitantes e o início da sessão pública para abertura das propostas, lances verbais e habilitação será realizada na mesma data, 15/01/2019, a partir das 10h:30min, imediatamente ao término do prazo para recebimento dos envelopes lacrados.

A íntegra do Edital estará disponível para acesso gratuito no Portal Eletrônico da Câmara Municipal de São José, no endereço: <http://www.cmsj.sc.gov.br/editais>.

Informações e esclarecimentos poderão ser obtidos junto a Diretoria de Administração, Pregoeira e Equipe de Apoio, das 13h00min às 19h00min, pelos telefones: (48) 3029-1355, (48) 3029-1327 e (48) 3029-1380 e por meio do envio de correspondências eletrônicas para os endereços: [licitacoes@cmsj.sc.gov.br](mailto:licitacoes@cmsj.sc.gov.br) e [compras@cmsj.sc.gov.br](mailto:compras@cmsj.sc.gov.br).

São José/SC, 01 de fevereiro de 2019.  
Katia Firmo  
Diretora de Administração

### AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº: 19/2018

Publicação Nº 1897545

ESTADO DE SANTA CATARINA  
CÂMARA DE VEREADORES DE SÃO JOSÉ  
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO

#### AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 19/2018  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 160/2018

A LICITAÇÃO TEM COMO OBJETO O REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE

MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, CONSTANTES EM LOTES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES PREVISTAS NO QUADRO DE QUANTIDADES E CUSTOS E NO TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXOS I E II DESTE EDITAL, MEDIANTE A CONTRATAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, ENQUADRADAS NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR N.º 123/2006.

A Câmara Municipal de São José comunica aos interessados a REABERTURA do presente Pregão com período do recebimento dos envelopes de proposta e habilitação até às 13h:30min do dia 15/01/2019.

O credenciamento dos representantes das empresas licitantes e o início da sessão pública para abertura das propostas, lances verbais e habilitação será realizada na mesma data, 15/01/2019, a partir das 14h:00min, imediatamente ao término do prazo para recebimento dos envelopes lacrados.

A íntegra do Edital estará disponível para acesso gratuito no Portal Eletrônico da Câmara Municipal de São José, no endereço: <http://www.cmsj.sc.gov.br/editais>.

Informações e esclarecimentos poderão ser obtidos junto a Diretoria de Administração, Pregoeira e Equipe de Apoio, das 13h00min às 19h00min, pelos telefones: (48) 3029-1355, (48) 3029-1327 e (48) 3029-1380 e por meio do envio de correspondências eletrônicas para os endereços: [licitacoes@cmsj.sc.gov.br](mailto:licitacoes@cmsj.sc.gov.br) e [compras@cmsj.sc.gov.br](mailto:compras@cmsj.sc.gov.br).

São José/SC, 01 de fevereiro de 2019.

Katia Firmo

Diretora de Administração

## PORTARIA N° 030/2019

Publicação N° 1897706

PORTARIA N° 030/2019

O Presidente da Câmara Municipal de São José, no uso das atribuições conferidas pelo art. 23, III, "a" e art. 70 do Regimento Interno,

RESOLVE:

Exonerar o servidor João Zildomar Salvador, matrícula 1267, do cargo em comissão de Chefe de Gabinete Parlamentar – CCV-1, vinculado ao gabinete do vereador Orvino Coelho de Ávila.

Câmara Municipal de São José, SC, 01 de fevereiro de 2019.

MICHEL DA SILVA SCHLEMPER

PRESIDENTE

Registrada em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Publicada em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

## PORTARIA N° 031/2019

Publicação N° 1897707

PORTARIA N° 031/2019

O Presidente da Câmara Municipal de São José, no uso das atribuições conferidas pelo art. 23, III, "a" e art. 70 do Regimento Interno,

RESOLVE:

Nomear a senhora Adriana Isolete de Souza para o cargo em comissão de Chefe de Gabinete Parlamentar – CCV-1, vinculado ao gabinete do vereador Orvino Coelho de Ávila.

Câmara Municipal de São José, SC, 01 de fevereiro de 2019.

MICHEL DA SILVA SCHLEMPER

PRESIDENTE

Registrada em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Publicada em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**PORTARIA Nº 032/2019**

Publicação Nº 1897743

PORTARIA Nº 032/2019

O Presidente da Câmara Municipal de São José, no uso das atribuições conferidas pelo art. 23, III, "a" e art. 70 do Regimento Interno,

RESOLVE:

Conceder 30 (trinta) dias de férias à servidora Denise Alexandrina de Lima, matrícula nº 9, a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Câmara Municipal de São José, SC, 01 de janeiro de 2019.

MICHEL DA SILVA SCHLEMPER  
PRESIDENTE

Registrada em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Publicada em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**PORTARIA Nº 033/2019**

Publicação Nº 1897766

PORTARIA Nº 033/2019

O Presidente da Câmara Municipal de São José, no uso das atribuições conferidas pelo art. 23, III, "a" e art. 70 do Regimento Interno,

RESOLVE:

Nomear o senhor Roberval Rogério Wan-Dall para o cargo em comissão de Diretor Financeiro – DAS-1.

Câmara Municipal de São José, SC, 01 de fevereiro de 2019.

MICHEL DA SILVA SCHLEMPER  
PRESIDENTE

Registrada em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Publicada em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**PORTARIA Nº 034/2019**

Publicação Nº 1897771

PORTARIA Nº 034/2019

O Presidente da Câmara Municipal de São José, no uso das atribuições conferidas pelo art. 23, III, "a" e art. 70 do Regimento Interno,

RESOLVE:

Nomear o senhor João Zildomar Salvador para o cargo em comissão de Assessor da Presidência – DAS-3.

Câmara Municipal de São José, SC, 01 de fevereiro de 2019.

MICHEL DA SILVA SCHLEMPER  
PRESIDENTE

Registrada em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Publicada em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**PORTARIA Nº 035/2019**

Publicação Nº 1897772

PORTARIA Nº 035/2019

O Presidente da Câmara Municipal de São José, no uso das atribuições conferidas pelo art. 23, III, "a" e art. 70 do Regimento Interno,

RESOLVE:

Nomear a senhora Eva Cristina Raimundo Bernardes para o cargo em comissão de Assessor de Plenário – DAS-4.

Câmara Municipal de São José, SC, 01 de fevereiro de 2019.

MICHEL DA SILVA SCHLEMPER  
PRESIDENTE

Registrada em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Publicada em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

# São José do Cedro

## PREFEITURA

### EDITAL Nº 007/2019

Publicação Nº 1896321

#### EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 007/2019

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e conforme determina o § 1º, do Artigo 13, da Lei Municipal nº 2.020, de 28 de abril de 1993, Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais, e o Artigo 35, da Lei nº 1.062, de 26 de dezembro de 1986, Estatuto do Magistério e Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, CONVOCA para que, no prazo de 30 (trinta) dias, os candidatos aprovados no Processo Seletivo de São José do Cedro, Edital nº 001/2018, de 18 de junho de 2018, homologados os resultados dos aprovados através do Decreto nº 6.348, de 25 de setembro de 2018, compareçam à sede do Município de São José do Cedro, sito a Rua Jorge Lacerda, nº 1049, no horário de expediente da Prefeitura a fim de assumir o cargo a seguir discriminado:

#### AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LUIZ EDUARDO BERNARDY RAMOS  
LAYNE RODRIGUES  
SIRLEI DE FARIAS  
ANDERSON CARLOS ARIAL  
DENISE TONIAL

GABINETE DO PREFEITO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO, ESTADO DE SANTA CATARINA, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

### EDITAL Nº 008/2019

Publicação Nº 1896324

#### EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 008/2019

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e conforme determina o § 1º, do Artigo 13, da Lei Municipal nº 2.020, de 28 de abril de 1993, Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais, e o Artigo 35, da Lei nº 1.062, de 26 de dezembro de 1986, Estatuto do Magistério e Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, CONVOCA para que, no prazo de 30 (trinta) dias, os candidatos aprovados no Processo Seletivo de São José do Cedro, Edital nº 001/2018, de 18 de junho de 2018, homologados os resultados dos aprovados através do Decreto nº 6.348, de 25 de setembro de 2018, compareçam à sede do Município de São José do Cedro, sito a Rua Jorge Lacerda, nº 1049, no horário de expediente da Prefeitura a fim de assumir o cargo a seguir discriminado:

#### MERENDEIRA

LUANA FATIMA FEITEN  
LUANA ELY RANGEL

GABINETE DO PREFEITO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO, ESTADO DE SANTA CATARINA, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

### EXTRATO CONTRATOS MÊS 01/2019

Publicação Nº 1896058

#### ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO EXTRATO CONTRATUAL

Aditivo Nº ..... : 135.2018 - Contrato Nº: 144.2016 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada...: CIEE-CENTRO DE INTEGRACAO EMPRESA ESCOLA DO EST.SC Valor ..... : 0,00 (zero) Vigência ..... : Início: 01/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 127/2016 Recursos ..... : Dotação: Objeto ..... : O presente Termo Aditivo tem por finalidade de "prorrogar" o prazo de vigência do contrato 144/2016, que tem como objeto: CONTRATAÇÃO DE AGENTE DE INTEGRAÇÃO PARA INTERMEDIACÃO DE ESTAGIÁRIOS COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CEDRO. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Aditivo Nº ..... : 136.2018 - Contrato Nº: 12.2017 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada...: AURORA TRANSPORTES E TURISMO LTDA Valor ..... : 93.450,00 (noventa e três mil quatrocentos e cinquenta reais) Vigência ..... : Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 130/2016 Recursos ..... : Dotação: Objeto ..... : O presente



termo aditivo tem por finalidade, prorrogar prazo de vigência para prestação de serviço, contratado conforme objeto: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECER O TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO INFANTIL, FUNDAMENTAL E ENSINO MÉDIO, BEM COMO PARA PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO". São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019 Contrato Nº.: 139.2018 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada...: BETHA SISTEMAS LTDA Valor ..... : 165.488,45 (cento e sessenta e cinco mil quatrocentos e oitenta e oito reais e quarenta e cinco centavos) Vigência ..... : Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 117/2018 Recursos ..... : Dotação: Objeto ..... : A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE APLICATIVOS DE GESTÃO PÚBLICA, COM ACESSO SIMULTÂNEO DE USUÁRIOS, E QUE ATENDA AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, OS QUANTITATIVOS E OS SERVIÇOS TÉCNICOS CORRELATOS DESCRITOS NESTE EDITAL E EM SEU ANEXO I. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019 Aditivo Nº ..... : 140.2018 - Contrato Nº.: 1.2017 Aditivo Nº ..... : 140.2018 - Contrato Nº.: 1.2017 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada...: CONSÓRCIO DE INF. NA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL Valor ..... : 16.626,24 (dezesseis mil seiscentos e vinte e seis reais e vinte e quatro centavos) Vigência ..... : Início: 20/12/2018 Término: 31/12/2019 Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Recursos ..... : Dotação: Objeto ..... : O presente termo aditivo tem por finalidade, prorrogar o "prazo de vigência e supressão de valores dos itens 03 e 04" para "prazo de vigência e supressão de valores dos itens 03 e 04" para prestação de serviço de Tecnologia da Informação e Comunicação pela prestação de serviço de Tecnologia da Informação e Comunicação pela CONTRATADA, que disponibiliza: São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Aditivo Nº ..... : 141.2018 - Contrato Nº.: 102.2015 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada...: JOSEMAR JOSÉ SUCLOTTI Valor.: 4.719,06 (quatro mil setecentos e dezenove reais e seis centavos) Vigência ..... : Início: 01/01/2019 Término: 30/09/2019 Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 91/2015 Recursos ..... : Dotação: Objeto ..... : O presente termo aditivo tem por finalidade, "prorrogar o prazo e aditar o valor" da locação contratada conforme objeto: LOCAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO, COM ÁREA LIVRE DE 25M2, PARA SER UTILIZADO COMO ARQUIVO MORTO DE DOCUMENTOS DO SETOR CONTÁBIL E SETOR DE RECURSOS HUMANOS. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Aditivo Nº ..... : 142.2018 - Contrato Nº.: 116.2015 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada...: INÊS MARIA TRIACA CANTON Valor ..... : 4.789,08 (quatro mil setecentos e oitenta e nove reais e oito centavos) Vigência ..... : Início: 01/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 101/2015 Recursos ..... : Dotação: Objeto ..... : O presente termo aditivo tem como finalidade "prorrogar o prazo de vigência e reajustar o valor em 4,14%" do contrato principal, que tem como objeto: LOCAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO DE 34,36M², SENDO UMA SALA COM ÁREA LIVRE DE 14,56M² E A OUTRA SALA COM ÁREA LIVRE DE 19,80M², PARA SER UTILIZADO PELO CONSELHO TUTELAR DO MUNICÍPIO. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Aditivo Nº.: 143.2018 - Contrato Nº.: 101.2015 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada...: ANDREI ROSSETTI Valor ..... : 6.400,00 (seis mil e quatrocentos reais) Vigência ..... : Início: 02/01/2019 Término: 31/08/2019 Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 84/2015 Recursos ..... : Dotação: Objeto.: O presente termo aditivo tem por finalidade, "prorrogar o prazo de vigência" para fornecimento do serviço pela contratada, conforme objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA QUE POSSUA RESPONSÁVEIS TÉCNICOS HABILITADOS, PARA REALIZAR AVALIAÇÕES E EMISSÃO DE RELATÓRIO DE VISTORIA. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Aditivo Nº.: 144.2018 - Contrato Nº.: 159.2016 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada...: CÂNDIDO CHRISTANI Valor...: 8.622,72 (oito mil seiscentos e vinte e dois reais e setenta e dois centavos) Vigência ..... : Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 131/2016 Recursos ..... : Dotação: Objeto ..... : O presente termo aditivo tem por finalidade, "prorrogar o prazo e reajustar o valor em 4,14%" da locação contratada conforme objeto: LOCAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO, COM ÁREA LIVRE DE 91M2, COM SALAS SEPARADAS, COZINHA E BANHEIRO PARA USO DO CRAS, NA APLICAÇÃO DE ATIVIDADES DIFERENTES PARA AS CRIANÇAS, COMO ARTESANATO, PINTURA EM TELA, OFICINAS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E OUTRAS. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Aditivo Nº.: 145.2018 - Contrato Nº.: 6.2016 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada...: ASSOCIAÇÃO BENEF. SOC. EDUC. E CULT. - APRISCO Valor: 265.057,12 (duzentos e sessenta e cinco mil e cinqüenta e sete reais e doze centavos) Vigência.: Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação.: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 107/2015 Recursos.: Dotação: Objeto.: O presente termo aditivo tem por finalidade, prorrogar o "prazo de vigência, aplicar reajuste de valor em 4,14% e aumentar a quantidade de vagas disponíveis de 05 (cinco) para 06 (seis)" de prestação de serviço, contratado conforme objeto: CONTRATAÇÃO DE ASSOCIAÇÃO QUE FORNEÇA O ABRIGAMENTO DE CRIANÇAS DE "0" ATÉ "11" ANOS E "364" DIAS DE IDADE, VÍTIMAS DE MAUS TRATOS, DE NEGLIGÊNCIA, DISCRIMINAÇÃO, EXPLORAÇÃO, VIOLÊNCIA, CRUELDADE E OPRESSÃO, ENCAMINHADAS PELO CONSELHO TUTELAR, MINISTÉRIO PÚBLI São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Aditivo Nº.: 146.2018 - Contrato Nº.: 7.2016 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada...: DUETO TECNOLOGIA LTDA Valor.: 11.246,46 (onze mil duzentos e quarenta e seis reais e quarenta e seis centavos) Vigência.: Início: 01/01/2019 Término: 30/06/2019 Licitação.: PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 110/2015 Recursos.: Dotação: Objeto: 1.10 presente termo aditivo tem por finalidade, prorrogar o prazo de vigência e aplicar reajuste de valor em 9,69% contratado conforme objeto: CONTRATO DE FORNECIMENTO DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARES, COMPREENDENDO LICENCIAMENTO MENSAL, DESENVOLVIMENTO DE ATUALIZAÇÕES LEGAIS, DESENVOLVIMENTO DE ATUALIZAÇÕES EVOLUTIVAS E DESENVOLVIMENTO DE FUNÇÕES ESPECÍFICAS PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES LOCAIS São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Aditivo Nº.: 147.2018 - Contrato Nº.: 21.2018 Aditivo Nº.: 147.2018 - Contrato Nº.: 21.2018 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada...: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE Contratada...: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL Valor: 6.000,00 (seis mil reais) Valor: 6.000,00 (seis mil reais) Vigência.: Início: 27/12/2018 Término: 31/12/2019 Vigência Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Licitação...: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Recursos: Dotação: Recursos: Dotação: Objeto...: O presente termo aditivo tem por finalidade PRORROGAR Objeto.: O presente termo aditivo tem por finalidade PRORROGAR O PRAZO DE VIGÊNCIA PARA MAIS 12 (DOZE) MESES que tem como O PRAZO DE VIGÊNCIA PARA MAIS 12 (DOZE) MESES que tem como objeto ratear as despesas do Consórcio Intermunicipal de objeto ratear as despesas do Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Regional - CONDER, entre os CONSORCIADOS nos Desenvolvimento Regional - CONDER, entre os CONSORCIADOS nos termos do art. 8º da Lei nº. 11.107/05. termos do art. 8º da Lei nº. 11.107/05. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Contrato Nº.: 148.2018 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada....: PORTAL COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA - ME Valor: 1.051.000,00 (um milhão cinqüenta e um mil reais) Vigência: Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 176/2018 Recursos: Dotação: Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS PARA USO EM VEÍCULOS, CAMINHÕES, ÔNIBUS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL, VEÍCULOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E VEÍCULOS DO SEMAE. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Aditivo Nº.: 152.2018 - Contrato Nº: 8.2016 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada: T.O.S. OBRAS E SERVIÇOS AMBIENTAIS LTDA Valor: 540.117,00 (quinhentos e quarenta mil cento e dezessete reais) Vigência.: Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação.: PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 115/2015 Recursos: Dotação: Objeto.: O presente termo aditivo tem por finalidade "prorrogar o prazo de vigência, fazer reajuste do valor com base no IGP e aditar valor para 2019" para prestação de serviço, contratado conforme objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FAZER OS SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIARES, COMERCIAIS URBANOS E SERVIÇOS DE SAÚDE NO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Contrato Nº.: 153.2018 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada....: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS Valor: 12.000,00 (doze mil reais) Vigência: Início: 03/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 180/2018 Recursos: Dotação: Objeto: O presente processo licitatório tem por objeto a Contratação da "ECT" - EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS, que irá fornecer os serviços disponibilizados em suas unidades de atendimento, a Prefeitura Municipal de São José do Cedro e a Polícia Civil do Município, podendo ser na modalidade nacional ou internacional. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Contrato Nº.: 1.2019 Contrato Nº.: 1.2019 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada: TRSIS LTDA Contratada.: TRSIS LTDA Valor: 2.686,80 (dois mil seiscentos e oitenta e seis reais e oitenta Valor: 2.686,80 (dois mil seiscentos e oitenta e seis reais e oitenta centavos)centavos) Vigência: Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019 Vigência.: Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Licitação.: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Recursos.: Dotação: Recursos: Dotação: Objeto.: A aquisição e cessão de uso do Sistema TRRURAL -Objeto A aquisição e cessão de uso do Sistema TRRURAL -Versão AMEOSC (a versão AMEOSC é de uso exclusivo para os Versão AMEOSC (a versão AMEOSC é de uso exclusivo para os municípios associados à Associação dos Municípios do Extremo Oeste municípios associados à Associação dos Municípios do Extremo Oeste Catarinense), concedido neste contrato, dá a PREFEITURA MUNICIPAL Catarinense), concedido neste contrato, dá a PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CEDRO o direito de utilizá-lo em forma legível ou DE SÃO JOSÉ DO CEDRO o direito de utilizá-lo em forma legível ou interpretável pela configuração prevista e destinada para o Gerenciamento interpretável pela configuração prevista e destinada para o Gerenciamento da Produção Primária Municipal de São José do Cedro- SC da Produção Primária Municipal de São José do Cedro-SC. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Aditivo Nº.: 5.2019 - Contrato Nº: 148.2018 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada....: PORTAL COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA - ME Valor: 0,01 (um centavo) Vigência: Início: 19/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 176/2018 Recursos.: Dotação: Objeto: O presente termo aditivo tem por finalidade, reajustar os valores dos itens licitados, conforme Pregão Presencial n.º176/2018, que tem como objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS PARA USO EM VEÍCULOS, CAMINHÕES, ÔNIBUS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL, VEÍCULOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E VEÍCULOS DO SEMAE. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Contrato Nº.: 2.2019 Contrato Nº.: 2.2019 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada: WILLIAN & ARTHUR INFORMATICA LTDA - ME Contratada....: WILLIAN & ARTHUR INFORMATICA LTDA - ME Valor....: 6.000,00 (seis mil reais)Valor ..... : 6.000,00 (seis mil reais) Vigência...: Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019 Vigência.: Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação.: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Licitação.: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Recursos.: Dotação :Recursos.: Dotação: Objeto.: LOCAÇÃO DE SOFTWARE E EQUIPAMENTO DE Objeto.: LOCAÇÃO DE SOFTWARE E EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA, PARA O EXERCÍCIO DE 2019, COM VISTAS AINFORMÁTICA, PARA O EXERCÍCIO DE 2019, COM VISTAS A IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE BLOQUEIO E CONTROLE DEIMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE BLOQUEIO E CONTROLE DE ACESSO A WEB.ACESSO A WEB. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Contrato Nº.: 3.2019 Contrato Nº.: 3.2019 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada....: IMPACTO SISTEMAS DE INFORMACAO LTDA - ME Contratada....: IMPACTO SISTEMAS DE INFORMACAO LTDA - ME Valor: 4.320,00 (quatro mil trezentos e vinte reais)Valor..: 4.320,00 (quatro mil trezentos e vinte reais) Vigência ..... : Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019 Vigência ..... : Início: 02/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Recursos ..... : Dotação :Recursos ..... : Dotação: Objeto ..... : CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA Objeto ..... : CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA COM FORNECIMENTO DAS ATUALIZAÇÕES DE VERSÃO TÉCNICA COM FORNECIMENTO DAS ATUALIZAÇÕES DE VERSÃO DO SISTEMA GERENCIADOR, QUE É UTILIZADO PELA SECRETARIA DA AGRICULTURA, NO CONTROLE DOS SERVIÇOS PRESTADOS AOS AGRICULTORES. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Aditivo Nº ..... : 4.2019 - Contrato Nº: 148.2018 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada....: PORTAL COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA - ME Valor ..... : 0,00 (zero) Vigência ..... : Início: 08/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 176/2018 Recursos ..... : Dotação: Objeto ..... : O presente termo aditivo tem por finalidade, reajustar os valores dos itens licitados, conforme Pregão Presencial n.º176/2018, que tem como objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS PARA USO EM VEÍCULOS, CAMINHÕES, ÔNIBUS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL, VEÍCULOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E VEÍCULOS DO SEMAE. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

Contrato Nº.: 9.2019 Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO Contratada....: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO OESTE DE SC Valor ..... : 9.800,00 (nove mil e oitocentos reais) Vigência ..... : Início: 30/01/2019 Término: 31/12/2019 Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 10/2019 Recursos ..... : Dotação: Objeto ..... : CONTRATAÇÃO DE ENTIDADE/ EMPRESA SEM FINS LUCRATIVOS COM O OBJETIVO DE FORNECER SERVIÇOS DE FORMAÇÃO SUPERIOR SOB FORMA DE ASSESSORIA PEDAGÓGICA, CURSOS E TREINAMENTOS A SEREM MINISTRADOS AOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO CEDRENSES. São José do Cedro, 1 de Fevereiro de 2019

**EXTRATO HOMOLOGAÇÕES MÊS 01/2019**

Publicação Nº 1896056

PREGÃO PRESENCIAL Nº 175/18 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 175/18 HOMOLOGAÇÃO: 02/01/19 CONTRATADO: JUNGES MATERIAIS DE CONSTRUÇÕES LTDA -ME CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO OBJETO: AQUISIÇÃO DE TINTAS E OUTROS MATERIAS PARA PINTURA, bem como, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA QUE FORNEÇA SERVIÇOS ESPECIALIZADOS, PARA EXECUÇÃO DE PINTURA, LAVAÇÃO E CORREÇÃO DE PAREDES E MUROS DO CEMEG e da ESCOLA SERAFIM BERTASO DE SÃO VENDELINO. VALOR DA DESPESA: R\$ 14.519,53 (quatorze mil quinhentos e dezenove reais e cinquenta e três centavos) DATA: 01/02/19 - ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA -Prefeito Municipal.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 175/18 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 175/18 HOMOLOGAÇÃO: 02/01/19 CONTRATADO: BRAULIO C. DOS SANTOS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO OBJETO: AQUISIÇÃO DE TINTAS E OUTROS MATERIAS PARA PINTURA, bem como, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA QUE FORNEÇA SERVIÇOS ESPECIALIZADOS, PARA EXECUÇÃO DE PINTURA, LAVAÇÃO E CORREÇÃO DE PAREDES E MUROS DO CEMEG e da ESCOLA SERAFIM BERTASO DE SÃO VENDELINO. VALOR DA DESPESA: R\$ 6.510,15 (seis mil quinhentos e dez reais e quinze centavos) DATA: 01/02/19 - ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA -Prefeito Municipal.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 175/18 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 175/18 HOMOLOGAÇÃO: 02/01/19 CONTRATADO: MLA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA EPP CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO OBJETO: AQUISIÇÃO DE TINTAS E OUTROS MATERIAS PARA PINTURA, bem como, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA QUE FORNEÇA SERVIÇOS ESPECIALIZADOS, PARA EXECUÇÃO DE PINTURA, LAVAÇÃO E CORREÇÃO DE PAREDES E MUROS DO CEMEG e da ESCOLA SERAFIM BERTASO DE SÃO VENDELINO. VALOR DA DESPESA: R\$ 9.300,00 (nove mil e trezentos reais) DATA: 01/02/19 - ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA -Prefeito Municipal.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 175/18 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 175/18 HOMOLOGAÇÃO: 02/01/19 CONTRATADO: VALDIR JOSE TREVISOL 40256090025 CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO OBJETO: AQUISIÇÃO DE TINTAS E OUTROS MATERIAS PARA PINTURA, bem como, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA QUE FORNEÇA SERVIÇOS ESPECIALIZADOS, PARA EXECUÇÃO DE PINTURA, LAVAÇÃO E CORREÇÃO DE PAREDES E MUROS DO CEMEG e da ESCOLA SERAFIM BERTASO DE SÃO VENDELINO. VALOR DA DESPESA: R\$ 17.801,08 (dezesete mil oitocentos e um reais e oito centavos) DATA: 01/02/19 - ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA -Prefeito Municipal.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 175/18 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 175/18 HOMOLOGAÇÃO: 02/01/19 CONTRATADO: ALCENO NEUMANN CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO OBJETO: AQUISIÇÃO DE TINTAS E OUTROS MATERIAS PARA PINTURA, bem como, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA QUE FORNEÇA SERVIÇOS ESPECIALIZADOS, PARA EXECUÇÃO DE PINTURA, LAVAÇÃO E CORREÇÃO DE PAREDES E MUROS DO CEMEG e da ESCOLA SERAFIM BERTASO DE SÃO VENDELINO. VALOR DA DESPESA: R\$ 4.339,50 (quatro mil trezentos e trinta e nove reais e cinquenta centavos) DATA: 01/02/19 - ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA -Prefeito Municipal.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 177/18 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 177/18 HOMOLOGAÇÃO: 07/01/19 CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO LIGA ESPORTIVA OESTINA CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO OBJETO: REGISTRO DE PREÇO para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇO DE ARBITRAGEM e JULGAMENTO DESPORTIVO E DISCIPLINAR DE TODAS AS COMPETIÇÕES OFICIAIS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO - SC, PARA O ANO DE 2019. VALOR DA DESPESA: R\$ 148.595,00 (cento e quarenta e oito mil quinhentos e noventa e cinco reais) DATA: 01/02/19 - ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA -Prefeito Municipal.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/18 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 44/18 HOMOLOGAÇÃO: 08/01/19 CONTRATADO: CLÍNICA DE MARCO LTDA CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO OBJETO: REGISTRO DE PREÇO para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA/ ASSOCIAÇÃO/ENTIDADE QUE REALIZE CIRURGIAS ELETIVAS ORTOPÉDICAS e CIRURGIAS ELETIVAS ORTOPÉDICAS DE ALTA COMPLEXIDADE, PARA PACIENTES RESIDENTES EM NOSSO MUNICÍPIO. VALOR DA DESPESA: R\$ 111.000,00 (cento e onze mil e reais) DATA: 01/02/19 - ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA -Prefeito Municipal.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/18 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/18 HOMOLOGAÇÃO: 09/01/19 CONTRATADO: GENTE SEGURADORA SA CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SEGURO PARA VEÍCULOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, VISANDO ASSEGURAR OS USUÁRIOS, OS PACIENTES TRANSPORTADOS, O PATRIMÔNIO DO MUNICÍPIO, BEM COMO TERCEIROS ENVOLVIDOS EM EVENTUAIS ACIDENTES E OUTROS DANOS. VALOR DA DESPESA: R\$ 4.805,66 (quatro mil oitocentos e cinco reais e sessenta e seis centavos) DATA: 01/02/19 - ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA -Prefeito Municipal.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 1/19 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1/19 HOMOLOGAÇÃO: 16/01/19 CONTRATADO: J. G. OFTALMOLOGIA SC LTDA CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA/ASSOCIAÇÃO/ENTIDADE QUE FORNEÇA UM PROFISSIONAL DA ÁREA DE OFTALMOLOGIA, PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTAS MÉDICAS AOS PACIENTES ENCAMINHADOS PELO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOSÉ DO CEDRO. VALOR DA DESPESA: R\$ 93.600,00 (noventa e três mil e seiscentos reais) DATA: 01/02/19 - ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA -Prefeito Municipal.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 46/18 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 46/18 HOMOLOGAÇÃO: 17/01/19 CONTRATADO: GAMBATTO VEICULOS SÃO MIGUEL LTDA CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO OBJETO: AQUISIÇÃO DE UM VEICULO AMBULÂNCIA TIPO A, FURGONETA, PARA TRANSPORTE E REMOÇÃO SIMPLES E ELETIVA DE PACIENTES SEM RISCO DE VIDA. RECURSO PROVENIENTE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - PROPOSTA Nº. 12094.507000/1180-03. VALOR DA DESPESA: R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) DATA: 01/02/19 - ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA -Prefeito Municipal.

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/19 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 10/19 HOMOLOGAÇÃO: 29/01/19 CONTRATADO: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO OESTE DE SC CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DO CEDRO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE ENTIDADE/ EMPRESA SEM FINS LUCRATIVOS COM O OBJETIVO DE FORNECER SERVIÇOS DE FORMAÇÃO SUPERIOR SOB FORMA DE ASSESSORIA



PEDAGÓGICA, CURSOS E TREINAMENTOS A SEREM MINISTRADOS AOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO CEDRENSES. VALOR DA DESPESA: R\$ 9.800,00 (nove mil e oitocentos reais) FUNDAMENTO: Art. 24, inciso XIII da Lei de Licitações. DATA: 01/02/19 - ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA -Prefeito Municipal

-----

**PORTARIA Nº 001/2019/SEMAE**

Publicação Nº 1896343

PORTARIA Nº 001/2019/SEMAE.

Júnior Kunz, Diretor Geral do Serviço Municipal de Água e Esgoto – SEMAE, do município de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 67, da Lei Municipal nº 2.020/93, de 28 de abril de 1993 e Lei Complementar nº 073, de 05 de junho de 2018;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder 10 (dez) dias de férias ao servidor público municipal Tiago Marcelo Johner, ocupante do cargo efetivo de Agente Operacional de Serviços I, matrícula nº 2, referente ao período aquisitivo de 01/04/2017 a 31/03/2018, para serem gozadas no período de 01 a 10 de fevereiro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Diretor Geral do SEMAE de São José do Cedro, em 31 de janeiro de 2019.

ANTONIO DE PLINIO CASTRO SILVA  
Prefeito.

JUNIOR KUNZ,  
Diretor Geral do SEMAE.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

**PORTARIA Nº 002/2019/SEMAE**

Publicação Nº 1896348

PORTARIA Nº 002/2019/SEMAE.

Júnior Kunz, Diretor Geral do Serviço Municipal de Água e Esgoto – SEMAE, do município de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 67, da Lei Municipal nº 2.020/93, de 28 de abril de 1993 e Lei Complementar nº 073, de 05 de junho de 2018;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias à servidora pública municipal Cleitiane Mônica Toigo, ocupante do cargo efetivo de Agente Operacional de Serviços I, matrícula nº 6, referente ao período aquisitivo de 22/04/2017 a 21/04/2018, para serem gozadas no período de 04 de fevereiro a 05 de março de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Diretor Geral do SEMAE de São José do Cedro, em 31 de janeiro de 2019.

ANTONIO DE PLINIO CASTRO SILVA  
Prefeito.

JUNIOR KUNZ,  
Diretor Geral do SEMAE.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

**PORTARIA Nº 089/2019**

Publicação Nº 1896338

## PORTARIA Nº 089/2019

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 67, da Lei Municipal nº 2.020/93, de 28 de abril de 1993;

## RESOLVE:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias à servidora pública municipal Isolde Maria Cigolini, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, Grupo TSG, Nível 01, matrícula nº 2555, referente ao período aquisitivo de 13/04/2017 a 12/04/2018, para serem gozadas no período de 04 de fevereiro a 05 de março de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 31 de janeiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

# São Lourenço do Oeste

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2019 - CC Nº 001/2019

Publicação Nº 1896067

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE – SC  
AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE–SC, ATRAVÉS DO SR. PREFEITO, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Sessão de Licitação no dia 07/03/2019 às 08h00min, no Centro Administrativo no endereço, Rua Duque de Caxias, 789, conforme especificado no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2019. MODALIDADE CONCORRENCIA P/ OBRAS E SERV. ENG. Nº 001/2019. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, BEM COMO O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA PARA EXECUÇÃO DA OBRA DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DAS RUAS: PEDRO ÁLVARES CABRAL, ADERBAL RAMOS DA SILVA, LÚCIA HACK, LUIZA EBLING E JOÃO FRANCISCO CAMELLO TODAS NO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE – SC, COM ÁREA TOTAL DE INTERVENÇÃO 20.349,79 M<sup>2</sup>, CONFORME PROJETOS ANEXOS AO EDITAL E CONTRATO DE FINANCIAMENTO Nº 2623.504.444.39/2017 DA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - FINISA: PROGRAMA DE FINANCIAMENTO À INFRAESTRUTURA E AO SANEAMENTO. Informações e/ou cópia da íntegra deste Edital: fone (49) 3344-8500 – ramal 8502. Site [www.saolourenco.sc.gov.br](http://www.saolourenco.sc.gov.br).

São Lourenço do Oeste – SC, 1º de Fevereiro de 2019.  
RAFAEL CALEFFI  
PREFEITO MUNICIPAL

### DECRETO Nº 6.191, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1895801

DECRETO Nº 6.191, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Permite o uso gratuito de espaços pertencentes à estrutura do Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 75, inciso I, alínea 'g', da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei Municipal nº 2.219, de 22 de maio de 2015;

CONSIDERANDO que a realização da 5ª edição do evento "Torra Tudo São Lourenço" tem por objetivo promover o comércio local e privilegiar a população com descontos, impulsionando assim o desenvolvimento econômico no município, bem como será promovida pela Associação Empresarial de São Lourenço do Oeste (ACISLO), entidade sem fins lucrativos, incumbida de promover atos que visem o desenvolvimento da indústria, comércio, agropecuária e prestação de serviços, conforme previsão no seu Estatuto Social;

CONSIDERANDO que o Município é apoiador do evento, hipótese prevista no caput do artigo 13, da Lei nº 2.219, de 22 de maio de 2015, sendo do interesse do Município concretizar sua colaboração, com a permissão da utilização gratuita do Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, para a realização da feira;

#### DECRETA:

Art. 1º Fica permitido o uso gratuito da Arena de Eventos Albano Luiz Menegatti e da praça de alimentação, ambas pertencentes à estrutura do Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, de São Lourenço do Oeste/SC, em virtude da 5ª edição do evento "Torra Tudo São Lourenço", promovido pela Associação Empresarial de São Lourenço do Oeste (ACISLO), inscrita no CNPJ sob o nº 75.433.946/0001-40, a realizar-se nos dias 09 e 10 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Demais condições especiais serão estabelecidas por instrumento de Permissão de Uso a ser firmado entre o Município de São Lourenço do Oeste e a Permissionária que promoverá o evento.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 6.192, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1895812

DECRETO Nº 6.192, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a homologação do resultado do Processo Seletivo nº 013/2018, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, de acordo com o Edital de Processo Seletivo nº 013/2018; e,

CONSIDERANDO a conclusão de todas as fases do Processo Seletivo de nº 013/2018;

CONSIDERANDO o encerramento dos prazos para recursos em fase administrativa;

CONSIDERANDO a formalidade e a regularidade de todos os atos que constituem o Processo Seletivo nº 013/2018;

**DECRETA:**

Art. 1º Fica homologado o resultado do Processo Seletivo Público de Títulos, aberto pelo Edital nº 013/2018, de 26 de dezembro de 2018, destinado à formação de Cadastro de Reserva de Estagiários, na modalidade de estágio não obrigatório, para o ano letivo de 2019, da Rede Municipal de Ensino, conforme classificação constante no Anexo Único deste Decreto.

Art. 2º A partir desta homologação do resultado, de acordo com a ordem de classificação, o Poder Público preencherá as vagas conforme necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste, SC, 1º de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

**ANEXO ÚNICO**

(Decreto nº 6.192, de 1º de fevereiro de 2019)

**RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO Nº 013/2018****APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO Nº 013/2018**

ESTAGIÁRIO ENSINO MÉDIO - 20 HORAS							
CLASSIF. GERAL	TOTAL GERAL	PONTO CURSO	PONTO ESCOL.	DATA NASC.	Inscrição	NOME	ESCOLARIDADE
1º	38,00	20,00	18,00	22/01/2001	42	KEMONY CASAGRABNDE SANTINI	3º ANO
2º	38,00	20,00	18,00	18/02/2001	46	STÉFANI APARECIDA ZITKOSKI	3º ANO
3º	34,50	16,50	18,00	23/05/2001	110	ELOIZA TARSO	3º ANO
4º	34,40	16,40	18,00	14/03/2002	87	MYLLENA CONTE	3º ANO
5º	33,20	15,20	18,00	06/07/2001	27	ALESSANDRO SALVADOR	3º ANO
6º	29,50	11,50	18,00	09/08/2002	50	MARIA VITÓRIA ANTUNES PARISOTO	3º ANO
7º	25,00	7,00	18,00	23/05/2002	8	GIOVANNA ANITA FRANCHINI	3º ANO
8º	24,00	6,00	18,00	05/10/2001	11	LETÍCIA SULDOWSKI	3º ANO
9º	21,20	3,20	18,00	10/11/2001	63	DANIELI DE ALMEIDA DREHER	3º ANO
10º	20,00	2,00	18,00	26/05/2001	79	DANIELE PAULA GAVA	3º ANO
11º	19,20	1,20	18,00	06/04/2001	23	THAYNARA CORREIA FERREIRA	3º ANO
12º	19,20	1,20	18,00	03/09/2001	15	MAIARA LUANA CORDEIRO MACHADO	3º ANO
13º	19,20	1,20	18,00	18/11/2002	25	FRANCIELI CIVIDINI	3º ANO
14º	18,00	0,00	18,00	20/07/2000	92	TAINARA REGINA LEMOS	3º ANO
15º	18,00	0,00	18,00	10/05/2001	91	FABIANO REINADO IORIS	3º ANO
16º	18,00	0,00	18,00	20/07/2001	28	ELISETTE MULLER DA SILVA	3º ANO
17º	18,00	0,00	18,00	10/08/2001	70	TAÍS MARA MENEGON	3º ANO
18º	18,00	0,00	18,00	09/10/2001	108	THIAGO VIERO DA ROCHA	3º ANO
19º	18,00	0,00	18,00	13/12/2001	24	PALOMA ANIBALETTO	3º ANO
20º	22,50	10,50	12,00	09/12/2002	40	KASSANDRA PONCIANO DOS SANTOS	2º ANO
21º	22,20	10,20	12,00	28/03/2002	30	TAIS MELERE	2º ANO
22º	20,20	8,20	12,00	02/08/2002	97	TAINARA BAUER DA SILVA	2º ANO
23º	13,00	1,00	12,00	22/12/2003	31	JULIA TAVELLA	2º ANO

24º	12,00	0,00	12,00	25/02/2003	109	LARISSA MONTEIRO ZAMPRONIO	2º ANO
25º	12,00	0,00	12,00	10/04/2002	13	EMILLY KARINY MARTINS CASSIANO	2º ANO
26º	12,00	0,00	12,00	16/07/2002	57	WANESSA AMARAL MACIEL	2º ANO
27º	12,00	0,00	12,00	24/07/2001	99	BRUNA VISOLI	2º ANO
28º	12,00	0,00	12,00	23/08/2002	106	ALANA ALVES DOS SANTOS	2º ANO
29º	12,00	0,00	12,00	25/12/2002	44	ELICA CRISTINA SIMONETTI	2º ANO
30º	23,50	17,50	6,00	25/11/2003	39	GABRIELI SARI	1º ANO
31º	17,70	11,70	6,00	03/12/2003	53	FELIPE JOSÉ ZANETTE	1º ANO
32º	6,00	0,00	6,00	31/03/2002	66	PAOLA DE OLIVEIRA PEDROZO	1º ANO
33º	6,00	0,00	6,00	23/09/2002	9	ELIANE CAVALHEIRO DE OLIVEIRA	1º ANO
34º	6,00	0,00	6,00	17/11/2003	96	HELLEN CRISTINA GALEAZZI	1º ANO

## ESTAGIÁRIO ENSINO MÉDIO - 30 HORAS

CLASSIF. GERAL	TOTAL GERAL	PONTO CURSO	PONTO ESCOL.	DATA NASC.	Inscrição	NOME	ESCOLARIDADE
1º	38,00	20,00	18,00	22/01/2001	42	KEMONY CASAGRABNDE SANTINI	3º ANO
2º	38,00	20,00	18,00	20/07/2001	56	ANA PAULA LUDWIG	3º ANO
3º	38,00	20,00	18,00	21/08/2001	37	CRISTIAN RIBEIRO PIRES	3º ANO
4º	38,00	20,00	18,00	20/02/2002	83	RICARDO ALEXANDRE	3º ANO
5º	38,00	20,00	18,00	03/03/2002	48	JUCIANA BONASSO	3º ANO
6º	38,00	20,00	18,00	05/06/2002	88	TATIANE ANTUNES DOS SANTOS	3º ANO
7º	38,00	20,00	18,00	09/07/2002	29	KAMILLA HAERTER HARRHOPF	3º ANO
8º	37,30	19,30	18,00	23/12/1995	55	DEBORA NATALIA GUEDES LINHARES	3º ANO
9º	34,40	16,40	18,00	14/03/2002	87	MYLLENA CONTE	3º ANO
10º	26,95	8,95	18,00	02/08/2001	34	ANDRÉIA EDUARDA ROSANELLI	3º ANO
11º	21,20	3,20	18,00	10/11/2001	63	DANIELI DE ALMEIDA DREHER	3º ANO
12º	20,00	2,00	18,00	26/05/2001	79	DANIELE PAULA GAVA	3º ANO
13º	19,20	1,20	18,00	03/09/2001	15	MAIARA LUANA CORDEIRO MACHADO	3º ANO
14º	19,20	1,20	18,00	31/10/2001	38	CINARA MARTINS ALVES	3º ANO
15º	18,00	0,00	18,00	20/07/2000	92	TAINARA REGINA LEMOS	3º ANO
16º	18,00	0,00	18,00	27/03/2001	18	JULIA DELLA CECÍLIA DALL AGNOL	3º ANO
17º	18,00	0,00	18,00	10/05/2001	91	FABIANO REINADO IORIS	3º ANO
18º	18,00	0,00	18,00	17/02/2002	35	BRUNA LIANDRA DA SILVA CORRÊA	3º ANO
19º	18,00	0,00	18,00	31/07/2002	81	CAMILA TECHIO ZATTERA	3º ANO
20º	32,00	20,00	12,00	20/05/2003	60	GABRIELA SMANIOTTO	2º ANO
21º	12,00	0,00	12,00	02/06/2003	59	GABRIELLA VIERICH TAPPERO	2º ANO
22º	12,00	0,00	12,00	05/08/2002	67	MARIA HELENA GOBI DE MELO	2º ANO
23º	12,00	0,00	12,00	23/08/2002	106	ALANA ALVES DOS SANTOS	2º ANO
24º	12,00	0,00	12,00	12/09/2001	73	LARISSA LOPES DOS SANTOS	2º ANO
25º	12,00	0,00	12,00	25/09/2002	10	GABRIELI DE SOUZA	2º ANO
26º	12,00	0,00	12,00	22/10/2003	61	ELIZANGELA VILLA	2º ANO
27º	12,00	0,00	12,00	12/11/2002	26	AMANDA MILENA ZILLI	2º ANO
28º	12,00	0,00	12,00	27/11/2002	80	VANDERLEIA MORAES DE ABREU	2º ANO
29º	12,00	0,00	12,00	06/12/2002	33	ALINE GONÇALVES DE ALMEIDA	2º ANO
30º	13,35	7,35	6,00	02/03/2003	77	JEAN CARLOS DE SOUZA STEFFENS	1º ANO
31º	7,20	1,20	6,00	16/03/2003	104	SAMARA MENDES	1º ANO
32º	6,00	0,00	6,00	31/03/2002	66	PAOLA DE OLIVEIRA PEDROZO	1º ANO

## ESTAGIÁRIO ENSINO SUPERIOR - 20 HORAS

CLASSIF. GERAL	TOTAL GERAL	PONTO CURSO	PONTO ESCOL.	DATA NASC.	Inscrição	NOME	GRADUAÇÃO
1º	94,00	10,00	84,00	22/10/1983	1	ÉLIDE DA SILVA PAZ MILAN	PEDAGOGIA - 7º PERÍODO
2º	90,30	6,30	84,00	01/08/1997	71	EMANUEL BAMBERG FLACH	ED. FÍSICA - 7º PERÍODO



3º	60,00	0,00	60,00	11/07/1972	101	MÁRCIA CAMBRUZZI GUERRA	PEDAGOGIA - 5º PERÍODO
4º	60,00	0,00	60,00	06/08/1996	103	WINISSIUS GOBBI	ED. FÍSICA - 5º PERÍODO
5º	55,00	7,00	48,00	23/05/1995	7	AIRTON LIMA CAVALLI	GEOGRAFIA - 4º PERÍODO
6º	56,00	20,00	36,00	06/04/1981	76	SILVANA FÁTIMA ROVARIS VAZATTA	PEDAGOGIA - 3º PERÍODO
7º	56,00	20,00	36,00	20/10/1986	102	JAQUELINE NOVELLO BORGES	LETRAS - 3º PERÍODO
8º	46,50	10,50	36,00	17/04/2000	68	ÉRICA JULIA CAMBRUZZI	LETRAS - 3º PERÍODO
9º	46,30	10,30	36,00	17/04/2000	69	ELAINE HELENA CAMBRUZZI	MATEMÁTICA - 3º PERÍODO
10º	38,70	2,70	36,00	30/10/1998	78	DEBORA REGINA BRUNETTO	MATEMÁTICA - 3º PERÍODO
11º	56,00	20,00	36,00	06/04/1981	76	SILVANA FÁTIMA ROVARIS VAZATTA	PEDAGOGIA - 3º PERÍODO
12º	38,40	2,40	36,00	21/11/1999	107	TAIS DA SILVA PRADO	PEDAGOGIA - 3º PERÍODO
13º	36,00	0,00	36,00	24/11/2000	62	NATÁLIA OZELAME	GEOGRAFIA - 3º PERÍODO
14º	32,00	20,00	12,00	03/04/2001	3	FERNANDA TAVARES	LETRAS - 1º PERÍODO
15º	31,00	19,00	12,00	18/08/2001	65	NOELI ALINE DEROSSI	MATEMÁTICA - 1º PERÍODO
16º	13,70	1,70	12,00	17/11/2001	20	JOÃO VYTOR CANEVER PITON	SIST. INFORMAÇÃO - 1º PERÍODO
17º	12,00	0,00	12,00	09/09/1986	105	SUZETE MARIA CANONICO GUZATTO	PEDAGOGIA - 1º PERÍODO
18º	12,00	0,00	12,00	24/07/1988	89	ELENIR MILAN DE PAULA	PEDAGOGIA - 1º PERÍODO

## ESTAGIÁRIO ENSINO SUPERIOR - 30 HORAS

CLASSIF. GERAL	TOTAL GERAL	PONTO CURSO	PONTO ESCOL.	DATA NASC.	Inscrição	NOME	GRADUAÇÃO
1º	100,10	16,10	84,00	21/10/1989	100	JANIELI VILLANI FRAZOSI	ED. FÍSICA - 7º PERÍODO
2º	95,50	11,50	84,00	03/11/1975	14	CRISTIA REGINA MICHELETTO ZIEN	PEDAGOGIA - 7º PERÍODO
3º	90,00	6,00	84,00	11/03/1986	2	FERNANDA GAVA PERREIRA	PEDAGOGIA - 7º PERÍODO
4º	84,00	0,00	84,00	03/12/1987	49	MÔNICA KARINA BERCH	ED. FÍSICA - 7º PERÍODO
5º	84,00	0,00	84,00	06/06/1995	74	MATHEUS HENRIQUE BESSEGATTO	PEDAGOGIA - 7º PERÍODO
6º	84,00	0,00	84,00	06/04/1996	22	SAIONARA RODRIGUES DE LIMA	ARTES VISUAIS - 7º PERÍODO
7º	84,00	0,00	84,00	18/02/1998	32	DAIANE WEIZMANN	ED. FÍSICA - 7º PERÍODO
8º	92,00	20,00	72,00	19/09/1958	6	IVONE LISIAK CORRONA	PEDAGOGIA - 6º PERÍODO
9º	89,50	17,50	72,00	12/02/1982	58	SILVIA ZANATTO MARTINS	ED. FÍSICA - 6º PERÍODO
10º	84,00	12,00	72,00	10/07/1985	52	LEANDRO PEDROSO	ED.FÍSICA - 6º PERÍODO
11º	78,00	6,00	72,00	19/07/1977	54	MARLI TEREZINHA DIAS DAS DORES AMARO	PEDAGOGIA - 6º PERÍODO
12º	72,00	0,00	72,00	14/08/1994	111	PATRICIA BOSA	PEDAGOGIA - 6º PERÍODO
13º	80,00	20,00	60,00	06/10/1998	75	KAUÊ PIRES	ARTES VISUAIS - 5º PERÍODO
14º	80,00	20,00	60,00	06/04/1999	36	ANA CARLA MENEHETTI	PEDAGOGIA - 5º PERÍODO
15º	69,00	9,00	60,00	23/09/1997	82	VANESSA BOITO	PEDAGOGIA - 5º PERÍODO
16º	68,20	8,20	60,00	13/12/1999	45	DÉBORA DIAS DA SILVA	ED. FÍSICA - 5º PERÍODO
17º	66,00	6,00	60,00	04/10/1998	21	LUCIANO FRANCISCO LIMA DE MELLO	GEOGRAFIA - 5º PERÍODO
18º	61,20	1,20	60,00	03/03/1999	72	GRAZIELA THAÍS SOMARIVA S. DA SILVA	PEDAGOGIA - 5º PERÍODO
19º	60,00	0,00	60,00	20/11/1978	12	ELENICE MARTINS DA SILVA	PEDAGOGIA - 5º PERÍODO
20º	48,00	0,00	48,00	06/07/1983	85	SIMONE MILAN PORN	PEDAGOGIA - 4º PERÍODO
21º	56,00	20,00	36,00	06/04/1981	76	SILVANA FÁTIMA ROVARIS VAZATTA	PEDAGOGIA - 3º PERÍODO
22º	56,00	20,00	36,00	30/05/2000	51	ANA LUCIA GIARETTA	PEDAGOGIA - 3º PERÍODO
23º	46,50	10,50	36,00	23/06/1990	93	SUELLEN FERNANDES DE LARA	PEDAGOGIA - 3º PERÍODO
24º	38,70	2,70	36,00	30/10/1998	78	DEBORA REGINA BRUNETTO	MATEMÁTICA - 3º PERÍODO
25º	36,00	0,00	36,00	02/10/1993	5	MARCOS LUIZ CALLEGARI	GEOGRAFIA - 3º PERÍODO
26º	36,00	0,00	36,00	24/02/1995	90	LUCAS FELIPE GUIMARÃES	ED. FÍSICA - 3º PERÍODO
27º	36,00	0,00	36,00	28/04/1998	94	LEONARA PEREIRA	PEDAGOGIA - 3º PERÍODO
28º	36,00	0,00	36,00	14/07/2000	4	AMANDA AGNES B. DE LEMES VOTTRI	PEDAGOGIA - 3º PERÍODO
29º	33,50	9,50	24,00	27/11/1977	98	LILIAN PATRICIA RIBEIRO DOS SANTOS	PEDAGOGIA - 2º PERÍODO
30º	32,00	20,00	12,00	12/06/1990	86	RAQUEL AGUIAR RISSATTI	ED. ESPECIAL - 1º PERÍODO
31º	31,00	19,00	12,00	18/08/2001	65	NOELI ALINE DEROSSI	MATEMÁTICA - 1º PERÍODO
32º	30,50	18,50	12,00	13/11/1993	112	JOSÉ DIEGO DOS SANTOS	ED. FÍSICA - 1º PERÍODO
33º	18,80	6,80	12,00	28/01/1994	64	HALES REGINA DE CAMPOS	LETRAS - 1º PERÍODO

34º	14,00	2,00	12,00	30/11/1997	17	JANAINA TAINARA RIBEIRO	PEDAGOGIA - 1º PERÍODO
35º	13,70	1,70	12,00	17/11/2001	47	JOÃO VYTOR CANEVER PITON	SIST. INFORMAÇÃO - 1º PERÍODO
36º	12,20	0,20	12,00	04/10/2001	41	ANA CLARA SPRICIGO	GEOGRAFIA - 1º PERÍODO
37º	12,00	0,00	12,00	09/09/1986	105	SUZETE MARIA CANONICO GUZATTO	PEDAGOGIA - 1º PERÍODO
38º	12,00	0,00	12,00	26/03/1996	84	FERNANDA MELLO DA SILVA	PEDAGOGIA - 1º PERÍODO
39º	12,00	0,00	12,00	15/09/2000	16	DANIELA NINOFF LEITE	PEDAGOGIA - 1º PERÍODO

ESTAGIÁRIO ENSINO SUPERIOR - 30 HORAS - INFORMÁTICA OU SISTEMAS DE INFORMAÇÃO							
CLASSIF. GERAL	TOTAL GERAL	PONTO CURSO	PONTO ESCOL.	DATA NASC.	Inscrição	NOME	GRADUAÇÃO
1º	13,70	1,70	12,00	17/11/2001	21	JOÃO VYTOR CANEVER PITON	SIST. INFORMAÇÃO - 1º PERÍODO

São Lourenço do Oeste, SC, 1º de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 6.193, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1896147

DECRETO Nº 6.193, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a convocação da VI Conferência Municipal de Saúde de São Lourenço do Oeste/SC, constitui a Comissão Organizadora, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo conferidas pelo art. 55, incisos VII e XXXVI da Lei Orgânica do Município e de acordo com o §1º, do artigo 1º, da Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Lei Municipal nº 2.325, de 18 de maio de 2017;

CONSIDERANDO a previsão no §1º, do art. 1º, da Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, que dispõe que "a Conferência de Saúde reunir-se-á a cada quatro anos com a representação dos vários segmentos sociais, para avaliar a situação de saúde e propor as diretrizes de reformulação da política de saúde nos níveis correspondentes, convocada pelo Poder Executivo ou, extraordinariamente, por esta ou pelo Conselho de Saúde";

### DECRETA:

Art. 1º Fica convocada a VI Conferência Municipal de Saúde de São Lourenço do Oeste/SC, como fórum máximo de deliberação da Política de Saúde.

Art. 2º A VI Conferência Municipal de Saúde será realizada no dia 22 de março de 2019, no horário das 07h30min às 11h30min e das 13 às 16 horas, no Teatro Professor Arno Ignácio Etges, junto ao Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, situado na rua Via Parque, s/nº, bairro Cruzeiro, nesta cidade de São Lourenço do Oeste/SC.

Art. 3º O evento terá como tema central: "Democracia e Saúde: Saúde como Direito e Consolidação e Financiamento do SUS", tendo os seguintes eixos temáticos:

- I - Saúde como Direito;
- II - Consolidação dos princípios do Sistema Único de Saúde (SUS);
- III - Financiamento adequado e suficiente para o SUS.

Art. 4º Fica constituída a Comissão Organizadora da VI Conferência Municipal de Saúde de São Lourenço do Oeste/SC, com o objetivo de propor medidas e ações necessárias à sua realização e designados os membros a seguir relacionados para sua composição:

- I - Coordenador Geral: Juliano Cesar Gobbi, inscrito no CPF sob o nº 777.831.159-34;
  - II - Coordenador Adjunto: Edevaldo Farias Prestes, servidor público municipal, ocupante do cargo de Enfermeiro, matrícula nº 3001/73;
  - III - Secretária Geral: Cristiane Samara de Bastiani, servidora pública municipal, ocupante do cargo de Nutricionista, matrícula nº 3465/01;
  - IV - Secretária Adjunta: Caroline Geremia, servidora pública municipal, ocupante do cargo de Técnico de Apoio Administrativo, matrícula nº 3284/01;
  - V - 1º Relator: Tiago Luiz Pereira, servidor público municipal, ocupante do cargo de Psicólogo, matrícula nº 3006/01;
  - VI - 2º Relator: Vinícios Soares Ribeiro, servidor público municipal, ocupante do cargo de Enfermeiro, matrícula nº 3001/20;
  - VII - Divulgação e Mobilização:
    - a) Angela Maria Curioletti, servidora pública municipal, ocupante do cargo de Assessor de Comunicação, matrícula nº 3413/01;
    - b) Vania Antonia Garbin Baldissera, servidora pública municipal, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Saúde, matrícula nº 172/02.
- Parágrafo único. Por tratar-se de serviço público relevante, os serviços prestados pelos membros da Comissão Organizadora dar-se-ão de forma não onerosa ao Município.

Art. 5º A VI Conferência Municipal de Saúde será presidida pelo Coordenador Geral da Comissão Organizadora, com o auxílio desta, nomeados no artigo 4º.

Art. 6º As normas de organização e de funcionamento da Conferência serão expedidas através de Resoluções do Conselho Municipal de Saúde.

Art. 7º As despesas decorrentes da execução da VI Conferência Municipal de Saúde correrão por conta do orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 1º de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019 - FMS.

Publicação Nº 1894231

EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019 - FMS.

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 073/2018.

Origem: Processo Licitatório nº 038/2018, Modalidade Tomada de Preços para Compras e Serviços nº 001/2018.

Contratante: Fundo Municipal de Saúde, CNPJ nº 11.359.214/0001-75.

Contratada: JAKYMIU & SILVA LTDA. ME, CNPJ nº 11.649.503/0001-09.

Objeto: Prorrogar a vigência do Contrato nº 073/2018, de 12/11/2018, (originário do Processo Licitatório nº 038/2018, Modalidade Tomada de Preços para Compras e Serviços nº 001/2018, cujo objeto consiste na CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PARA REALIZAÇÃO DE PLANTÕES NO PRONTO ATENDIMENTO DA POLICLÍNICA MUNICIPAL VINCULADA À SECRETARIA DE SAÚDE DE SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC), até a data de 28/02/2019, em razão da necessidade de continuidade da prestação dos serviços de plantões médicos para o próximo mês;

Valor: R\$ 62.157,00 (sessenta e dois mil cento e cinquenta e sete reais).

Recursos Financeiros: As despesas resultantes deste termo aditivo correrão por conta do orçamento municipal vigente no exercício de 2019.

Rubrica Orçamentária: D - 8/2019 - 13.01.10.301.4506.2.019.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção da Saúde Pública.

Data de Assinatura: 30/01/2019.

Vigência: de 31/01/2019 a 28/02/2019

Signatários: Rafael Caleffi (Prefeito Municipal) - pelo Contratante e Rodrigo Aloacyr de Camargo Silva - pela Contratada.

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 005/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019 - FMS.

Publicação Nº 1894232

EXTRATO DO CONTRATO Nº 005/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019 - FMS.

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 009/2018.

Origem: Processo nº 009/2018, Modalidade Dispensa de Licitação para Compras e Serviços nº 002/2018.

Locatário: Fundo Municipal de Saúde, CNPJ nº 11.359.214/0001-75.

Locador: Maria Bernadete Breowicz, inscrita no CPF nº 422.257.449-04, o Sr. Ricardo Gewehr Pettinelli, inscrito no CPF nº 359.168.699-91 e a Sra. Sônia Maria Costa Prevedello inscrita no CPF nº 257.485.809-34.

Objeto: retificar o valor do Contrato do Contrato nº 009/2018, de 03/04/2018 (originário do Processo nº 009/2018, Modalidade Dispensa de Licitação para Compras e Serviços nº 002/2018, cujo objeto consiste na LOCAÇÃO DE IMÓVEL COM ÁREA APROXIMADAMENTE DE 5.725M² E BENFEITORIA DE 3.100M² EM ALVENARIA, SITUADO NA RUA RUI BARBOSA, 291, CENTRO, SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC, PARA O FUNCIONAMENTO DA POLICLÍNICA MUNICIPAL DE SAÚDE, por motivos de erro de cálculo do valor total contratado para o exercício de 2019;

Valor: R\$ 67.500,00 (sessenta e sete mil e quinhentos reais).

Recursos Financeiros: As despesas resultantes deste termo aditivo correrão por conta do orçamento municipal vigente no exercício de 2019.

Dotação Orçamentária: D - 8/2019 - 13.01.10.301.4506.2.019.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção da Saúde Pública.

Data de Assinatura: 30/01/2019.

Vigência: de 30/01/2019 a 31/12/2019.

Signatários: Rafael Caleffi (Prefeito Municipal) - pelo Contratante e Maria Bernadete Breowicz, Ricardo Gewehr Pettinelli, Sônia Maria Costa Prevedello - pela Contratada.

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 029/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1894080

EXTRATO DO CONTRATO Nº 029/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

Origem: Processo Licitatório nº 175/2018, Modalidade Pregão Presencial nº 123/2018.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: VITALINO BALDIN ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 02.788.246/0001-03.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAR SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA O ANO LETIVO DE 2019.

Valor: R\$ 77.352,65 (setenta e sete mil, trezentos e cinquenta e dois reais e sessenta e cinco centavos).

Publicado no DOM/SC

04/02/2019, às 14h03min

Daniel Lorenzetti

Analista Adm. Hab. em Direito  
Matrícula nº 1971/01

Pagamento: Os pagamentos serão realizados à Contratada, de acordo com a ordem cronológica do exercício 2019 estabelecida pelo Decreto nº 6.165, de 20 de dezembro de 2018, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução deste Contrato serão custeadas através de recursos Próprios do Município, por conta dos orçamentos do exercício financeiro de 2019.

Rubrica Orçamentária: D - 67/2019 - 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 68/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 69/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 70/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 71/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 72/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar.

Data de Assinatura: 30/01/2019.

Vigência: de 30/01/2019 a 31/12/2019.

Signatários: Rafael Caleffi (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Vitalino Baldin - pela Contratada.

## **EXTRATO DO CONTRATO Nº 030/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1894081

EXTRATO DO CONTRATO Nº 030/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

Origem: Processo Licitatório nº 175/2018, Modalidade Pregão Presencial nº 123/2018.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: V. BERGGOZZA ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 03.549.337/0001-40.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAR SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA O ANO LETIVO DE 2019.

Valor: R\$ 66.867,75 (sessenta e seis mil, oitocentos e sessenta e sete reais e setenta e cinco centavos).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados à Contratada, de acordo com a ordem cronológica do exercício 2019 estabelecida pelo Decreto nº 6.165, de 20 de dezembro de 2018, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução deste Contrato serão custeadas através de recursos Próprios do Município, por conta dos orçamentos do exercício financeiro de 2019.

Rubrica Orçamentária: D - 67/2019 - 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 68/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 69/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 70/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 71/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 72/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar.

Data de Assinatura: 30/01/2019.

Vigência: de 30/01/2019 a 31/12/2019.

Signatários: Rafael Caleffi (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Valdemar Berggozza - pela Contratada.

## **EXTRATO DO CONTRATO Nº 031/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1894082

EXTRATO DO CONTRATO Nº 031/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

Origem: Processo Licitatório nº 175/2018, Modalidade Pregão Presencial nº 123/2018.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: LUIZ ALBERTO MIOTTO ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 04.885.124/0001-52.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAR SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA O ANO LETIVO DE 2019.

Valor: R\$ 95.551,80 (noventa e cinco mil, quinhentos e cinquenta e um reais e oitenta centavos).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados à Contratada, de acordo com a ordem cronológica do exercício 2019 estabelecida pelo Decreto nº 6.165, de 20 de dezembro de 2018, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução deste Contrato serão custeadas através de recursos Próprios do Município, por conta dos orçamentos do exercício financeiro de 2019.

Rubrica Orçamentária: D - 67/2019 - 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 68/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 69/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 70/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 71/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 72/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar.

Data de Assinatura: 30/01/2019.

Vigência: de 30/01/2019 a 31/12/2019.

Signatários: Rafael Caleffi (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Luiz Alberto Miotto - pela Contratada.



**EXTRATO DO CONTRATO Nº 032/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1894083

EXTRATO DO CONTRATO Nº 032/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

Origem: Processo Licitatório nº 175/2018, Modalidade Pregão Presencial nº 123/2018.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: BENETTI &amp; FERRARI TRANSPORTES LTDA. ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 07.704.346/0001-1. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAR SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA O ANO LETIVO DE 2019.

Valor: R\$ 431.973,78 (quatrocentos e trinta e um mil, novecentos e setenta e três reais e setenta e oito centavos).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados à Contratada, de acordo com a ordem cronológica do exercício 2019 estabelecida pelo Decreto nº 6.165, de 20 de dezembro de 2018, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução deste Contrato serão custeadas através de recursos Próprios do Município, por conta dos orçamentos do exercício financeiro de 2019.

Rubrica Orçamentária: D - 67/2019 - 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 68/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 69/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 70/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 71/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 72/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar.

Data de Assinatura: 30/01/2019.

Vigência: de 30/01/2019 a 31/12/2019.

Signatários: Rafael Caleffi (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Edson Ferrari - pela Contratada.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 033/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1894085

EXTRATO DO CONTRATO Nº 033/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

Origem: Processo Licitatório nº 175/2018, Modalidade Pregão Presencial nº 123/2018.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: SAN CARMO TRANSPORTE DE PASSAGEIROS LTDA. ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 07.226.094/0001-60.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAR SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA O ANO LETIVO DE 2019.

Valor: R\$ 151.614,00 (cento e cinquenta e um mil seiscentos e quatorze reais).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados à Contratada, de acordo com a ordem cronológica do exercício 2019 estabelecida pelo Decreto nº 6.165, de 20 de dezembro de 2018, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução deste Contrato serão custeadas através de recursos Próprios do Município, por conta dos orçamentos do exercício financeiro de 2019.

Rubrica Orçamentária: D - 67/2019 - 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 68/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 69/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 70/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 71/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 72/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar.

Data de Assinatura: 30/01/2019.

Vigência: de 30/01/2019 a 31/12/2019.

Signatários: Rafael Caleffi (Prefeito Municipal) - pela Contratante e João Maria Barbosa de Camargo - pela Contratada.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 034/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1894086

EXTRATO DO CONTRATO Nº 034/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

Origem: Processo Licitatório nº 175/2018, Modalidade Pregão Presencial nº 123/2018.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: SCHVANS TRANSPORTES LTDA. ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 10.460.261/0001-48.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAR SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA O ANO LETIVO DE 2019.

Valor: R\$ 70.155,92 (setenta mil, cento e cinquenta e cinco reais e noventa e dois centavos).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados à Contratada, de acordo com a ordem cronológica do exercício 2019 estabelecida pelo Decreto nº 6.165, de 20 de dezembro de 2018, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução deste Contrato serão custeadas através de recursos Próprios do Município, por conta dos orçamentos do exercício financeiro de 2019.

Rubrica Orçamentária: D - 67/2019 - 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 68/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 69/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 70/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar;

D - 71/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 72/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar.

Data de Assinatura: 30/01/2019.

Vigência: de 30/01/2019 a 31/12/2019.

Signatários: Rafael Caleffi (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Almir Schvans - pela Contratada.

### **EXTRATO DO CONTRATO Nº 035/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1894089

EXTRATO DO CONTRATO Nº 035/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

Origem: Processo Licitatório nº 175/2018, Modalidade Pregão Presencial nº 123/2018.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: ANTONIO LISIAK ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 04.759.710/0001-50.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAR SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA O ANO LETIVO DE 2019.

Valor: R\$ 14.871,60 (quatorze mil, oitocentos e setenta e um reais, e sessenta centavos).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados à Contratada, de acordo com a ordem cronológica do exercício 2019 estabelecida pelo Decreto nº 6.165, de 20 de dezembro de 2018, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução deste Contrato serão custeadas através de recursos Próprios do Município, por conta dos orçamentos do exercício financeiro de 2019.

Rubrica Orçamentária: D - 67/2019 - 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 68/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 69/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 70/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 71/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 72/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar.

Data de Assinatura: 30/01/2019.

Vigência: de 30/01/2019 a 31/12/2019.

Signatários: Rafael Caleffi (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Antonio Lisiak - pela Contratada.

### **EXTRATO DO CONTRATO Nº 036/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1894090

EXTRATO DO CONTRATO Nº 036/2019, DE 30 DE JANEIRO DE 2019.

Origem: Processo Licitatório nº 175/2018, Modalidade Pregão Presencial nº 123/2018.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: V.MARTINS DA SILVA E CIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 04.828.072/0001-82.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAR SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA O ANO LETIVO DE 2019.

Valor: R\$ 270.993,60 (duzentos e setenta mil, novecentos e trinta e três reais e sessenta centavos).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados à Contratada, de acordo com a ordem cronológica do exercício 2019 estabelecida pelo Decreto nº 6.165, de 20 de dezembro de 2018, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução deste Contrato serão custeadas através de recursos Próprios do Município, por conta dos orçamentos do exercício financeiro de 2019.

Rubrica Orçamentária: D - 67/2019 - 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 68/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 69/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 70/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 71/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar; D - 72/2019 - 08.01.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 - Manutenção do Transporte Escolar.

Data de Assinatura: 30/01/2019.

Vigência: de 30/01/2019 a 31/12/2019.

Signatários: Rafael Caleffi (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Valdevino Martins da Silva - pela Contratada.

### **EXTRATO DO TERMO DE DOAÇÃO Nº 001, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1896173

EXTRATO DO TERMO DE DOAÇÃO Nº 001, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Doador: ARBOR ENGENHARIA LTDA, CNPJ sob o nº 18.346.555/0001-55.

Donatária: MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Doação de Levantamento Planimétrico de Imóvel pertencente ao Município - Transcrição nº 16.654, conforme memorial descritivo e anotação de responsabilidade técnica - ART.

Data da assinatura: 01 de fevereiro de 2019.

Signatários: Marlon Perazoli - pelo Doador e Rafael Caleffi, Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo Donatário.

**PORTARIA Nº 121, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1898040

PORTARIA Nº 121, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o disposto nos art. 50 e 91-A da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010,

Considerando o pedido de exoneração e de GRASIELA MEURER SPADA, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil;

Considerando que o tempo de serviço efetivo da Servidora até 01 de fevereiro de 2019, totaliza 11 (onze) anos, 05 (cinco) meses e 22 (vinte e dois) dias, e seu vencimento mensal é de R\$ 3.638,83 (três mil e seiscentos e trinta e oito reais com oitenta e três centavos),

**RESOLVE:**

Art.1º Exonerar a pedido, a partir de 01 de fevereiro de 2019, a servidora pública municipal GRASIELA MEURER SPADA, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, matrícula nº 255/03.

Art. 2º Indenizar, o Servidor de que trata o art. 1º, por desligamento voluntário, no valor de um vencimento por ano e fração de serviço efetivo prestado ao Município de São Lourenço do Oeste.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria, correrão por conta das dotações específicas do Orçamento municipal em execução.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 31 de janeiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 122, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897563

PORTARIA Nº 122, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o artigo 13, I, da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010, combinado com a Lei Complementar nº 056, de 14 de outubro de 2005 e suas alterações e ainda de acordo com o Decreto nº 5.747 de 03 de outubro de 2017,

**RESOLVE:**

Art.1º Nomear, o Senhor JOCENIR DA ROSA, aprovado no Concurso Público nº 001/2017, para ocupar o cargo de AGENTE DE OP. DE VEÍCULOS E EQUIP. RODOVIÁRIOS, com carga horária de 40 (Vinte) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. A remuneração do respectivo cargo corresponderá ao nível 4 do anexo II da Lei Complementar nº 056, de 14 de outubro de 2005.

Art.2º A posse e a entrada em exercício serão efetuadas de acordo com o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.3º As despesas decorrentes desta nomeação correrão por conta do Orçamento Municipal em execução.

Art.4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 31 de janeiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 123, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897565

PORTARIA Nº 123, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o artigo 13, I, da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010, combinado com a Lei Complementar nº 056, de 14 de outubro de 2005 e suas alterações e ainda de acordo com o Decreto nº 5.747 de 03 de outubro de 2017,

**RESOLVE:**

Art.1º Nomear, o Senhor ODINEI MACIEL, aprovado no Concurso Público nº 001/2017, para ocupar o cargo de AGENTE DE OP. DE VEÍCULOS E EQUIP. RODOVIÁRIOS, com carga horária de 40 (Vinte) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. A remuneração do respectivo cargo corresponderá ao nível 4 do anexo II da Lei Complementar nº 056, de 14 de outubro de 2005.

Art.2º A posse e a entrada em exercício serão efetuadas de acordo com o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.3º As despesas decorrentes desta nomeação correrão por conta do Orçamento Municipal em execução.

Art.4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 31 de janeiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 131, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897569

PORTARIA Nº 131, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, da servidora pública municipal DANIANA DE COSTA, ocupante do cargo efetivo de Professor de Matemática, matrícula nº 1884/07, de 30 (trinta) para 40 (quarenta) horas semanais, ficando 30 horas, matutino/vespertino na EBM Irmã Cecília e 10 horas, matutino/vespertino na EBM Santa Maria Goretti.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 132, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897571

PORTARIA Nº 132, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com o previsto no artigo 115 da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010,



**RESOLVE:**

Art.1º Conceder Licença sem Remuneração para Tratar de Assuntos Particulares, a servidora pública municipal DANIANA DE COSTA, ocupante do cargo efetivo de Professor de Matemática, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, matrícula nº 1884/07, no período de 11 de março de 2019 a 11 de março de 2020.

Art.2º Fica revogada a portaria nº111 de 21 de janeiro de 2019.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 133, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897572

PORTARIA Nº 133, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o artigo 13, I, da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010, combinado com a Lei Complementar nº 056, de 14 de outubro de 2005 e suas alterações e ainda de acordo com o Decreto nº 5.747 de 03 de outubro de 2017,

**RESOLVE:**

Art.1º Nomear, o Senhor RODRIGO COMNISKY BERLATTO, aprovado no Concurso Público nº 001/2017, para ocupar o cargo de MÉDICO ESPECIALISTA - PEDIATRIA, com carga horária de 20 (Vinte) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde.

Parágrafo único. A remuneração do respectivo cargo corresponderá ao nível 16 do anexo II da Lei Complementar nº 056, de 14 de outubro de 2005.

Art.2º A posse e a entrada em exercício serão efetuadas de acordo com o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.3º As despesas decorrentes desta nomeação correrão por conta do Orçamento Municipal em execução.

Art.4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 134, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897576

PORTARIA Nº 134, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica Municipal e com base no art. 50, da Lei Complementar nº 118, de 23 de Junho de 2010,

**RESOLVE:**

Art. 1º Exonerar a pedido, a partir de 01 de fevereiro de 2019, a servidora pública municipal MICHELE PONZONI, ocupante do cargo em efetivo de Técnico de Apoio Administrativo, matrícula nº 3346/01, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2º As despesas decorrentes desta Portaria, correrão por conta das dotações específicas do Orçamento municipal em execução.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 135, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897578

PORTARIA Nº 135, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII da Lei Orgânica Municipal, de acordo com o artigo 31 da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010, e;  
CONSIDERANDO o parecer favorável da Junta Médica Oficial do município de São Lourenço do Oeste, quanto à necessidade de readaptar a servidora SANDERLÉIA PORTALUPPI GARBIN, a fim de que a mesma seja afastada da sala de aula durante o tratamento de fonoterapia, CONSIDERANDO a importância de promover condições para a recuperação e reabilitação laborativa do servidor;  
RESOLVE:

Art. 1º Readaptar a servidora pública municipal SANDERLÉIA PORTALUPPI GARBIN, matrícula nº 1701/02, nomeada pela Portaria nº 543/2006, de 27 de julho de 2006, no cargo de Professor de Ciências, lotado na Secretaria Municipal de Educação, para prestar funções de Assistente Técnico Pedagógico junto a EBM Irmã Cecília, em virtude da modificação de seu estado de saúde, conforme laudo médico do perito oficial do Município, no período de 01 de fevereiro à 01 de maio de 2019.

Art. 2º A readaptação, de que trata o art. 1º desta Portaria, não implica em mudança de cargo, tampouco não acarreta decréscimo, nem aumento de remuneração do servidor, conforme disposto nos arts. 31, § 2º, e 32 da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 136, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897579

PORTARIA Nº 136, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica Municipal e com base no art. 96, da Lei Complementar nº 118, de 23 de Junho de 2010,

RESOLVE:

Art.1º Conceder férias, a servidora pública municipal GLÁUCIA SAVI MONDO, ocupante do cargo efetivo de Técnico de Apoio Administrativo, matrícula nº 3068/01, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, no período de 11 a 25 de março de 2019, referente ao período aquisitivo 2018/2018.

Art. 2º As despesas desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do orçamento municipal em execução.

Art.3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 137, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897585

PORTARIA Nº 137, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o artigo 13, I, da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010, combinado com a Lei Complementar nº 056, de 14 de outubro de 2005 e suas alterações e ainda de acordo com o Decreto nº 5.808 de 12 de dezembro de 2017,

**RESOLVE:**

Art.1º Interromper, no período de 28 a 31 de janeiro de 2019, por motivos de superior interesse público, nas condições do art. 98 da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010, as férias da servidora pública municipal KELLY SCHVANZ ROSSETTI, ocupante do cargo efetivo de Nutricionista matrícula nº 3214/01, férias concedidas através da Portaria nº 1.062/2018.

Parágrafo único. Pela interrupção dos dias de férias, a servidora terá direito de gozar 04 (quatro) dias em outro período.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do orçamento municipal em execução.

Art.3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 28 de janeiro de 2019.

São Lourenço do Oeste- SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 138, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897587

PORTARIA Nº 138, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o artigo 13, I, da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010, combinado com a Lei Complementar nº 056, de 14 de outubro de 2005 e suas alterações e ainda de acordo com o Decreto nº 5.808 de 12 de dezembro de 2017,

**RESOLVE:**

Art.1º Interromper, no período de 28 a 31 de janeiro de 2019, por motivos de superior interesse público, nas condições do art. 98 da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010, as férias da servidora pública municipal CAROLINE APARECIDA LAZARIN, ocupante do cargo efetivo de Nutricionista matrícula nº 3367/01, férias concedidas através da Portaria nº 1.060/2018.

Parágrafo único. Pela interrupção dos dias de férias, a servidora terá direito de gozar 04 (quatro) dias em outro período.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do orçamento municipal em execução.

Art.3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 28 de janeiro de 2019.

São Lourenço do Oeste- SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 139, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897589

PORTARIA Nº 139, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o artigo 13, I, da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010, combinado com a Lei Complementar nº 056, de 14 de outubro de 2005 e suas alterações e ainda de acordo com o Decreto nº 6.079 de 17 de outubro de 2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Nomear, a Senhora NATHALIA DEON, aprovada no Concurso Público nº 001/2018, para ocupar o cargo de TÉCNICO DE APOIO ADMINISTRATIVO, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. A remuneração do respectivo cargo corresponderá ao nível 5 do anexo II da Lei Complementar nº 056, de 14 de outubro de 2005.

Art.2º A posse e a entrada em exercício serão efetuadas de acordo com o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.3º As despesas decorrentes desta nomeação correrão por conta do Orçamento Municipal em execução.

Art.4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no dom/SC:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 140, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897591

PORTARIA Nº 140, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Artigo 15 da Lei Complementar nº 90, de 26 de dezembro de 2007, e Edital de Chamamento Público nº001/2018 de 11/09/2018;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Lotar, a partir de 01 de fevereiro de 2019 a Servidora Pública Municipal ADRIANA MARIA ÁVILA, ocupante do cargo efetivo de Assistente Técnico Pedagógico, matrícula nº 1334/04, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, matutino/vespertino na EBM Santa Catarina.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 141, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897593

PORTARIA Nº 141, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Artigo 15 da Lei Complementar nº 90, de 26 de dezembro de 2007, e Edital de Chamamento Público nº001/2018 de 11/09/2018;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Lotar, a partir de 01 de fevereiro de 2019 a Servidora Pública Municipal TANIA MARA WAGNER MURARO, ocupante do cargo efetivo de Assistente Técnico Pedagógico, matrícula nº 3121/01, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, matutino/vespertino no CEIM Cora Coralina.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº 142, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897596

PORTARIA Nº 142, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11 de setembro de 2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Remover, 20 horas semanais, vespertino, da EBM Santa Catarina da servidora pública municipal CACIANA CANEVER, ocupante do cargo efetivo de Professor dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, carga horária 40 horas semanais, matrícula nº 1904/05, ficando 40 horas, matutino/vespertino na EBM São Roque.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº 143, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897598

PORTARIA Nº 143, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11 de setembro de 2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Remover, 20 horas semanais, vespertino, da EBM Nossa Senhora de Lourdes da servidora pública municipal MARICILDE FORCELINI FACIN, ocupante do cargo efetivo de Professor dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, carga horária 20 horas semanais, matrícula nº 3259/01, ficando 20 horas, vespertino na EBM Irmã Neusa.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 144, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897603

PORTARIA Nº 144, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o artigo 13, I, da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010, combinado com a Lei Complementar nº 056, de 14 de outubro de 2005 e suas alterações e ainda de acordo com o Decreto nº 5.747 de 03 de outubro de 2017,

**RESOLVE:**

Art.1º Nomear, o Senhor MARCELO RODRIGUES DE ANDRADE, aprovado no Concurso Público nº 001/2017, para ocupar o cargo de AGENTE DE OP. DE VEÍCULOS E EQUIP. RODOVIÁRIOS, com carga horária de 40 (Vinte) horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. A remuneração do respectivo cargo corresponderá ao nível 4 do anexo II da Lei Complementar nº 056, de 14 de outubro de 2005.

Art.2º A posse e a entrada em exercício serão efetuadas de acordo com o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art.3º As despesas decorrentes desta nomeação correrão por conta do Orçamento Municipal em execução.

Art.4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 145, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897606

PORTARIA Nº 145, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11 de setembro de 2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Remover, 20 horas semanais, vespertino, da EBM Santa Catarina da servidora pública municipal ALINI CRISTINA CADORIM BONETTI, ocupante do cargo efetivo de Professor dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental - atualmente atua em cargo comissionado de DIRETOR DE ESCOLA - carga horária 40 horas semanais, matrícula nº 3127/03, ficando 40 horas, matutino/vespertino na EBM Irmã Neusa.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 146, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897608

PORTARIA Nº 146, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11 de setembro de 2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Remover, 20 horas semanais, vespertino, da EBM Santa Catarina da servidora pública municipal KEILI DE FATIMA GOMES, ocupante do cargo efetivo de Professor dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental carga horária 20 horas semanais, matrícula nº 3165/06, ficando 20

horas, vespertino na EBM Irmã Neusa.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

## **PORTARIA Nº 147, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897609

PORTARIA Nº 147, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11 de setembro de 2018,

### **RESOLVE:**

Art.1º Remover, 20 horas semanais, vespertino, da EBM Irmã Neusa da servidora pública municipal KERLY CRISTINA CATANI HIPPLER, ocupante do cargo efetivo de Professor dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, carga horária 40 horas semanais, matrícula nº 1913/04, ficando 40 horas, matutino/vespertino na EBM São Lourenço.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

## **PORTARIA Nº 148, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897610

PORTARIA Nº 148, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11 de setembro de 2018,

### **RESOLVE:**

Art.1º Remover, 20 horas semanais, matutino, da EBM São Francisco da servidora pública municipal ROSI CHRISTINI CABERLON FURLAN, ocupante do cargo efetivo de Professor Educação Infantil, carga horária 40 horas semanais, matrícula nº 1383/05, ficando 40 horas, matutino/vespertino no CEIM Mundo Colorido.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.



**PORTARIA Nº 149, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897613

PORTARIA Nº 149, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11 de setembro de 2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Remover, 20 horas semanais, vespertino, do CEIM Cora Coralina da servidora pública municipal CAROLINE DE ANDRADE MACHADO, ocupante do cargo efetivo de Professor Educação Infantil, carga horária 40 horas semanais, matrícula nº 3024/01, ficando 20 horas, matutino na EBM Santa Catarina e 20 horas vespertino, na EBM São Francisco.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 150, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897614

PORTARIA Nº 150, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11 de setembro de 2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Remover, 20 horas semanais, matutino, do CEIM Monteiro Lobato da servidora pública municipal LUCIANE DETONI, ocupante do cargo efetivo de Professor Educação Infantil, carga horária 40 horas semanais, matrícula nº 3023/01, ficando 40 horas, matutino/vespertino na EBM São Francisco.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 151, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897615

PORTARIA Nº 151, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2015, de 21/08/2015 e o Edital de Chamamento Público nº 001.1/2018, de 11 de setembro de 2018;

**RESOLVE:**

Art.1º Remover, por Permuta 40 horas semanais matutino/vespertino, da EBM Santa Catarina para o CEIM Monteiro Lobato, partir de 01 de fevereiro de 2019, a servidora pública municipal TANIA LAZARIN SPRICIGO, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil,



carga horária 40 (quarenta) horas semanais, matrícula nº 330/01. Ficando 40 horas, matutino/vespertino no CEIM Monteiro Lobato. A permuta de 20 horas foi feita com a Professora Lays Mayara Milan.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de Fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC em:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019. \_\_\_\_\_

## **PORTARIA Nº 152, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897616

PORTARIA Nº 152, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2015, de 21/08/2015 e o Edital de Chamamento Público nº 001.1/2018, de 11 de setembro de 2018;

### **RESOLVE:**

Art.1º Remover, por Permuta 40 horas semanais matutino/vespertino, do CEIM Monteiro Lobato para a EBM Santa Catarina, partir de 01 de fevereiro de 2019, a servidora pública municipal LAYS MAYARA MILAN, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, carga horária 40 (quarenta) horas semanais, matrícula nº 1965/02. Ficando 40 horas, matutino/vespertino na EBM Santa Catarina. A permuta de 20 horas foi feita com a Professora Tania Lazarin Spricigo.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de Fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC em:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019. \_\_\_\_\_

## **PORTARIA Nº 153 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897619

PORTARIA Nº 153 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora MORGANA DANIEL CONTE EPPING no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de ARTES, 30 (trinta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM São Roque e EBM Santa Inês.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 154, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897620

PORTARIA Nº 154, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, da servidora pública municipal HALANNA GALIAZZI MIGLIORINI, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, matrícula nº 3022/01, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais, ficando 40 horas, matutino/vespertino no CEIM Monteiro Lobato.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 155 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897622

PORTARIA Nº 155 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora CLERIA WENZEL GRZEBIELU-CHAS no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de CIÊNCIAS, 10 (dez) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Nossa Senhora de Lourdes.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 156 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897787

PORTARIA Nº 156 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 02 de abril de 2019, o Senhor GILSON MARTINS DA CRUZ no cargo de Professor Não Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de INGLÊS, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Catarina e EBM Irmã Cecília.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 157, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897624

PORTARIA Nº 157, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, da servidora pública municipal ANDREIA VIVIANE LE-CHEWETZ, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, - atualmente atua em cargo comissionado de DIRETOR DE ESCOLA - matrícula nº 3139/05, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais, ficando 20 horas, matutino, no CEIM Monteiro Lobato e 20 horas, vespertino, no CEIM Mundo Colorido.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 158, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897626

PORTARIA Nº 158, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora EVERLISE DOS SANTOS no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de ARTES, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM São Francisco.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº 159, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897629

PORTARIA Nº 159, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora TATIANE MARA BENKE no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de EDUCAÇÃO FÍSICA, 20 (vinte) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Maria Goretti e CEIM Monteiro Lobato.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº 160, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897630

PORTARIA Nº 160, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora FRANCIELI BORTOLINI no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de ARTES, 30 (trinta) horas semanais turno matutino/vespertino, na CEIM Monteiro Lobato e EBM Santa Maria Goretti.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA Nº 161, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897634

PORTARIA Nº 161, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

### **RESOLVE:**

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, da servidora pública municipal GUERTA SALETE BECK, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, matrícula nº 1885/08, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais, ficando 20 horas, matutino, na EBM Santa Maria Goretti e 20 horas, vespertino, no CEIM Monteiro Lobato.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA Nº 162, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897635

PORTARIA Nº 162, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 11 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, o Senhor HUILSON JOSÉ LORENZI no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de INFORMÁTICA, 30 (trinta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Catarina, EBM Santa Maria Goretti, e EBM São Francisco.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 163, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897636

PORTARIA Nº 163, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, o Senhor RODRIGO PUTTOW no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de GEOGRAFIA, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM São Lourenço e EBM Irmã Neusa.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 164, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897638

PORTARIA Nº 164, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, da servidora pública municipal MARILEI CRISTIANE DOS SANTOS BOARETTO, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, matrícula nº 3112/04, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais, ficando 20 horas, matutino, na EBM Santa Catarina e 20 horas, vespertino, no CEIM Mundo Colorido.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2019.

**PORTARIA Nº 165, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897639

PORTARIA Nº 165, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora ROSELEINE MARIA DE ALMEIDA no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de MATEMÁTICA, 30 (trinta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Inês e EBM São Roque.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 166, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897641

PORTARIA Nº 166, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora JOSIANE DE SOUZA CONTE no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de INFORMÁTICA, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Irmã Cecília, EBM Santa Inês, EBM São Roque e EBM Nossa Senhora de Lourdes.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.



**PORTARIA Nº 167, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897642

PORTARIA Nº 167, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, da servidora pública municipal KELIN KATIA KOLLING, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, matrícula nº 3341/01, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais, ficando 20 horas, matutino, na EBM Santa Maria Goretti e 20 horas, vespertino, no CEIM Monteiro Lobato.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 168, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897643

PORTARIA Nº 168, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora ADRIANE SILVA DOS REIS no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de INGLÊS, 20 (vinte) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Nossa Senhora de Lourdes e EBM São Lourenço.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 169, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897645

PORTARIA Nº 169, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora RAQUEL AVILA no cargo de

Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de PORTUGUÊS, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Irmã Cecília.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2019.

### **PORTARIA Nº 170, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897646

PORTARIA Nº 170, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

RESOLVE:

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, da servidora pública municipal MARIZA HELENA RAMBO, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, matrícula nº 4/04, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais, ficando 40 horas, matutino/vespertino, na EBM Nossa Senhora de Lourdes.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2019.

### **PORTARIA Nº 171, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897647

PORTARIA Nº 171, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora MILENA DESTRI no cargo de Professor Não Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de ESPANHOL, 30 (trinta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Irmã Neusa e EBM Nossa Senhora de Lourdes.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA N° 172, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação N° 1897648

PORTARIA N° 172, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, o Senhor MATHEUS CAUS no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de PORTUGUÊS, 30 (trinta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM São Lourenço e EBM Nossa Senhora de Lourdes.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA N° 173, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação N° 1897651

PORTARIA N° 173, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

### **RESOLVE:**

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, da servidora pública municipal GICELI BASTEZINI WEIRICH, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, matrícula nº 1484/14, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais, ficando 20 horas, matutino, na EBM São Francisco, e 20 horas, vespertino, na EBM Santa Catarina.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 174, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897652

PORTARIA Nº 174, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora ROSANE TEREZINHA MENDES ZARPELON no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de PORTUGUÊS, 30 (trinta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM São Roque e EBM Santa Inês.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 175, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897653

PORTARIA Nº 175, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2015, de 21/08/2015 e o Edital de Chamamento Público nº 001.1/2018, de 11/09/2018,

**RESOLVE:**

Art. 1º Mudar a área, da servidora municipal SONIA PIRES SEITHER, matrícula 3019/01, carga horária de 10 (dez) horas semanais, de Professor de Português, e 20 (vinte) horas semanais, de Professor de Espanhol para 10 (dez) horas de Professor de Espanhol, e 20 (vinte) horas de Professor de Português.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste – SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC em:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019. \_\_\_\_\_

**PORTARIA Nº 176, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897655

PORTARIA Nº 176, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora SIMONE BREZOLIN no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de INGLÊS, 30 (trinta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Inês e EBM São Roque.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº 177, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897657

PORTARIA Nº 177, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora MARIA SOLANGE PERON no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de ARTES, 10 (dez) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Catarina.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº 178, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897660

PORTARIA Nº 178, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, o Senhor MARCELO IVAN FLORES no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de INFORMÁTICA, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, no Programa de Educação em Tempo Integral.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA Nº 179, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897662

PORTARIA Nº 179, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora MARCIA BAESSO RIZZOTTO no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de PORTUGUÊS, 20 (vinte) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Maria Goretti.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA Nº 180, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897663

PORTARIA Nº 180, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora ADRIANA SAUGO TREVELIN no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de MATEMÁTICA, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM Santa Maria Goretti e EBM Nossa Senhora de Lourdes.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA N° 181, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação N° 1897664

PORTARIA N° 181, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, o Senhor LUIS HERNAN GONZALEZ MORALES no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de ESPANHOL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Maria Goretti e EBM Irmã Cecília.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA N° 182, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação N° 1897665

PORTARIA N° 182, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art. Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora CLACIANE VILLA no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de ARTES, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na CEIM Mundo Colorido.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.



**PORTARIA Nº 183, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897667

PORTARIA Nº 183, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11 de setembro de 2018,

RESOLVE:

Art.1º Remover, 10 horas semanais/Português, matutino/vespertino, da EBM Santa Catarina para a EBM Irmã Neusa e 10 horas semanais/Espanhol, matutino/vespertino, da EBM Santa Catarina para a EBM Irmã Neusa da servidora pública municipal SONIA PIRES SEITHER, ocupante do cargo efetivo de Professor Português e Espanhol, matrícula nº 3019/01, ficando 10 horas semanais/ Espanhol e 20 horas semanais/ Português na EBM Irmã Neusa.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2019.

**PORTARIA Nº 184, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897670

PORTARIA Nº 184, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora JOSIANE CASAGRANDE no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de ARTES, 30 (trinta) horas semanais turno matutino/vespertino, na CEIM Cora Coralina.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2019.

**PORTARIA Nº 185, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897675

PORTARIA Nº 184, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora JOSIANE CASAGRANDE no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de ARTES, 30 (trinta) horas semanais turno matutino/vespertino, na CEIM Cora Coralina.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 186, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897676

PORTARIA Nº 186, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, da servidora pública municipal SONIA PIRES SEITHER, ocupante do cargo efetivo de Professor de Português e Espanhol, matrícula nº 3019/01, de 20 (vinte) para 30 (trinta) horas semanais, na disciplina de Português. Ficando 30 horas semanais, matutino/vespertino na disciplina de Português, na EBM Irmã Neusa, e 10 horas semanais matutino/vespertino, na disciplina de Espanhol, na EBM Irmã Neusa.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 187, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897677

PORTARIA Nº 187, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11 de setembro de 2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Remover, 10 horas semanais matutino/vespertino, da EBM Santa Catarina para o CEIM Mundo Colorido, da servidora pública municipal ELIDIANE MOSCHEN VANIN, ocupante do cargo efetivo de Professor de Artes, matrícula nº 1674/03, ficando 40 horas semanais no CEIM Mundo Colorido.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA Nº 188, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897678

PORTARIA Nº 188, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2015, de 21/08/2015 e o Edital de Chamamento Público nº 001.1/2018, de 11 de setembro de 2018;

### **RESOLVE:**

Art.1º Remover, por Permuta 20 horas semanais matutino/vespertino, da EBM Irmã Cecília para a EBM Santa Maria Goretti, partir de 01 de fevereiro de 2019, a servidora pública municipal RUBIA JULIÉTI CAMBRUZZI SMANIOTTO, ocupante do cargo efetivo de Professor de História – atualmente atuando no cargo comissionado de DIRETOR DE ESCOLA - carga horária 40 (quarenta) horas semanais, matrícula nº 3133/03. Ficando 20 horas, matutino/vespertino na EBM Santa Maria Goretti e 20 horas, matutino/vespertino na EBM Irmã Neusa. A permuta de 20 horas foi feita com a Professora Francieli Cunico Rhoden.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de Fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC em:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019. \_\_\_\_\_

## **PORTARIA Nº 189, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897679

PORTARIA Nº 189, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2015, de 21/08/2015 e o Edital de Chamamento Público nº 001.1/2018, de 11 de setembro de 2018;

### **RESOLVE:**

Art.1º Remover, por Permuta 20 horas semanais matutino/vespertino, da EBM Santa Maria Goretti para a EBM Irmã Cecília, partir de 01 de fevereiro de 2019, a servidora pública municipal FRANCIELI CUNICO RHODEN, ocupante do cargo efetivo de Professor de História, carga horária 40 (quarenta) horas semanais, matrícula nº 1964/02. Ficando 40 horas, matutino/vespertino na EBM Irmã Cecília. A permuta de 20 horas foi feita com a Professora Rubia Juliéti Cambruzzi Smaniotto.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de Fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC em:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019. \_\_\_\_\_

**PORTARIA Nº 190, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897680

PORTARIA Nº 190, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, da servidora pública municipal LEONDINA MARIA ALVES DE OLIVEIRA, ocupante do cargo efetivo de Professor de Artes, matrícula nº 3403/01, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais. Ficando 20 horas semanais, matutino/vespertino, na EBM Irmã Cecília, e 20 horas semanais matutino/vespertino, na EBM Nossa Senhora de Lourdes.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 191, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897681

PORTARIA Nº 191, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora SILMARA WALKER MOTTER no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM Nossa Senhora de Lourdes.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 193, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897689

PORTARIA Nº 193, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, da servidora pública municipal PRICILA KÁTIA FURLAN, ocupante do cargo efetivo de Professor de Língua Estrangeira, matrícula nº 3086/02, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais. Ficando 20 horas semanais, matutino/vespertino, na EBM Irmã Cecília, e 20 horas semanais matutino/vespertino, na EBM São Lourenço.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 194, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897696

PORTARIA Nº 194, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora GISLAINE APARECIDA FLORENCIO DALLEMOLE no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na EDUCAÇÃO INFANTIL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Nossa Senhora de Lourdes.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 195, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897697

PORTARIA Nº 195, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora TALITA CUNICO no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Maria Goretti.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA Nº 196, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897700

PORTARIA Nº 196, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

RESOLVE:

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, da servidora pública municipal MARIANA GOMES, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Física, matrícula nº 1903/04, de 30 (trinta) para 40 (quarenta) horas semanais. Ficando 30 horas semanais, matutino/vespertino, no CEIM Mundo Colorido, e 10 horas semanais matutino/vespertino, na EBM Santa Catarina.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA Nº 197, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897702

PORTARIA Nº 197, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora MARÍLIA ELZA MINOSSO PRESTES no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na EDUCAÇÃO INFANTIL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Catarina e CEIM Mundo Colorido.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 198, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897704

PORTARIA Nº 198, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora JOCELEI LUDWIG SANTIN no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM Irmã Cecília.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 199, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897709

PORTARIA Nº 199, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora ESTELA REGINA KUMER no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Inês.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.



**PORTARIA Nº 200, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897711

PORTARIA Nº 200, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

**RESOLVE:**

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, do servidor público municipal RENATO CAVASINI, ocupante do cargo efetivo de Professor de Ciências, matrícula nº 3401/01, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais. Ficando 30 horas semanais, matutino/vespertino, na EBM Santa Maria Goretti, e 10 horas semanais matutino/vespertino, na EBM Irmã Cecília.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 202, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897717

PORTARIA Nº 202, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora TEREZINHA LAZARIN GALLI-NA no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM Irmã Cecília.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 203, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897719

PORTARIA Nº 203, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora ISAURA SIVIERO DIESEL

no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Catarina.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº 204, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897722

PORTARIA Nº 204, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal e com base no Edital de Chamamento Público nº 001/2018, de 11/09/2018,

RESOLVE:

Art.1º Alterar, definitivamente a carga horária, a partir de 1º de fevereiro de 2019, do servidor público municipal VICTOR HUGO CARVALHO MENEZES, ocupante do cargo efetivo de Professor de Língua Estrangeira, matrícula nº 3402/01, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais. Ficando 20 horas semanais, matutino/vespertino, na EBM São Lourenço, e 20 horas semanais matutino/vespertino, na EBM Santa Catarina.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº 205, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897726

PORTARIA Nº 205, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 09 de março de 2019, a Senhora WALQUIRIA PORN no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM São Lourenço.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA Nº 206 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897728

PORTARIA Nº 206 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora ANA PAULA DANIEL no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM São Roque.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA Nº 207 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897730

PORTARIA Nº 207 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora EDUARDA COSSA CARDOSO no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na EDUCAÇÃO INFANTIL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM São Francisco. Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 208 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897733

PORTARIA Nº 208 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora FRANCIELI RIBAS no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de INFORMÁTICA, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Irmã Cecília e EBM Irmã Neusa.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 209 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897735

PORTARIA Nº 209 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora SILVIA REGINA SAUGO SOMARIVA no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de HISTÓRIA, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Irmã Neusa e EBM Santa Maria Goretti.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 210 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897737

PORTARIA Nº 210 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 11 de fevereiro a 11 de maio de 2019, o Senhor RODRIGO MELLO CAMPOS no cargo de Professor Não Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de HISTÓRIA, 20 (vinte) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM São Lourenço.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 211, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897739

PORTARIA Nº 211, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora CAMILA VIERO no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM Santa Catarina.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 212, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897740

PORTARIA Nº 212, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742

de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 11 de fevereiro a 11 de maio de 2019, a Senhora GRASIELE DOS SANTOS LUNARDI no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Catarina.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2019.

**PORTARIA Nº 213, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897742

PORTARIA Nº 213, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora SOLANGE NATALINA BOESING CRESTANI no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 20 (vinte) horas semanais turno matutino, na EBM Santa Catarina.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2019.

**PORTARIA Nº 214 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897744

PORTARIA Nº 214 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora ANDREIA JOSE MARIA FERREIRA no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na EDUCAÇÃO INFANTIL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM São Francisco.



Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA Nº 215 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897746

PORTARIA Nº 215 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora LUCIMAR TEREZINHA PEREIRA no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de EDUCAÇÃO FÍSICA, 20 (vinte) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Catarina e EBM Irmã Cecília.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA Nº 216, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897749

PORTARIA Nº 216, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora ELIZETE BOTTIN no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM São Roque.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.



Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

#### **PORTARIA Nº 217 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897753

PORTARIA Nº 217 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

##### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora ANA CARLA JAROSKI no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na EDUCAÇÃO INFANTIL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na CEIM Mundo Colorido.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

#### **PORTARIA Nº 218, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897754

PORTARIA Nº 218, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

##### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 11 de fevereiro a 11 de maio de 2019, a Senhora KATIA COMIN BEGNINI no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM São Francisco.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste – SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 219 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897757

PORTARIA Nº 219 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 11 de fevereiro a 11 de maio de 2019, a Senhora JULIANA VIEDA no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na EDUCAÇÃO INFANTIL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Maria Goretti.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2019.

**PORTARIA Nº 220, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897758

PORTARIA Nº 220, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora UIARA GEOVANA THIBES ZENI no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM São Lourenço.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2019.

**PORTARIA Nº 221 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897760

PORTARIA Nº 221 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora JUVILDE JOSÉ MARIA FORTUNATO no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Irmã Cecília e EBM Irmã Neusa.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, ... de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 222, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897761

PORTARIA Nº 222, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora JULIANA WERLE GUARDA no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM Santa Maria Goretti.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 223 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897767

PORTARIA Nº 223 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 11 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora GABRIELA CRISTANI no cargo de Professor Não Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de ARTES, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Maria Goretti.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 224, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897768

PORTARIA Nº 224, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora ANA PAULA MARTARELLO no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na EDUCAÇÃO INFANTIL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na CEIM Mundo Colorido.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 225 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897770

PORTARIA Nº 225 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora PAMELA BONKEVITCH no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de ESPANHOL, 30 (trinta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Inês, EBM São Roque e EBM Irmã Cecília.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº 226, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897785

PORTARIA Nº 226, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora FRANCIELE APARECIDA SAQUETI LECCA no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Irmã Neusa e EBM Santa Catarina.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº 227 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897775

PORTARIA Nº 227 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, o Senhor JACKSON SMIDERLE no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de EDUCAÇÃO FÍSICA, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Maria Goretti e EBM São Lourenço.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA Nº 228 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897776

PORTARIA Nº 228 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora GRACIELI DOS SANTOS no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de EDUCAÇÃO FÍSICA, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Catarina.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

## **PORTARIA Nº 229 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897777

PORTARIA Nº 229 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora MARLI TEREZINHA DIAS DO-RES AMARO no cargo de Professor Não Habilitado – ACT, para atuar na EDUCAÇÃO INFANTIL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM Nossa Senhora de Lourdes.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº 230, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897778

PORTARIA Nº 230, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

#### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora ZULEIGA INES SCHMAINSKI no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM Irmã Cecília.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº 231 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897779

PORTARIA Nº 231 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

#### **RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 11 de fevereiro a 11 de maio de 2019, a Senhora TAIS FERNANDA BIANCHETTI no cargo de Professor Não Habilitado – ACT, para atuar na EDUCAÇÃO INFANTIL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na CEIM Monteiro Lobato.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.



**PORTARIA Nº 232, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897780

PORTARIA Nº 232, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora SILVIA LORENZETTI CAVANHOL no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na EDUCAÇÃO INFANTIL, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Maria Goretti.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 233 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897781

PORTARIA Nº 233 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 09 de março de 2019, a Senhora JESSICA ANA MILAN no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de INGLÊS, 20 (vinte) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Santa Maria Goretti.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 234, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897782

PORTARIA Nº 234, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 19 de outubro de 2019, a Senhora MARCIA CRISTINA BORGES no cargo de Professor Não Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de ENSINO RELIGIOSO, 40 (quarenta) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM São Lourenço, EBM Santa Maria Goretti, EBM Irmã Cecília e EBM Irmã Neusa.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 235 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897783

**PORTARIA Nº 235 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora JESSICA ANA MILAN no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na Disciplina de INGLÊS, 20 (vinte) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM Irmã Cecília, EBM Irmã Neusa e EBM São Francisco.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 236 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897784

**PORTARIA Nº 236 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora ANA PAULA VIEIRA PERES no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar na EDUCAÇÃO INFANTIL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM Santa Maria

Goretti.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº192, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897684

PORTARIA Nº192, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 10 de dezembro de 2019, a Senhora DANILU CAMILA FOSSATTI no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 20 (vinte) horas semanais turno vespertino, na EBM Santa Maria Goretti.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

### **PORTARIA Nº201, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897713

PORTARIA Nº201, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2018, homologado pelo Decreto nº 6.173, de 02 de janeiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Admitir, em caráter temporário, pelo período de 11 de fevereiro a 11 de maio de 2019, a Senhora LEIAMAR SALETE GOS no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL, 20 (vinte) horas semanais turno matutino/vespertino, na EBM São Francisco.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

São Lourenço do Oeste - SC, 01 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2019.

# São Miguel da Boa Vista

## PREFEITURA

### 09/2019 SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADM 23/2018 - VIGA

Publicação Nº 1896026

09/2019 SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 23/2018.

O Município de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina, com sede na Rua São Luiz 210, inscrito no CNPJ Nº. 80.912.124/0001-82 neste ato representado pelo Prefeito Municipal em exercício o Sr. VILMAR SCHMAEDECKE, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Linha Anta Gorda, s/nº, interior, neste Município, inscrito no CPF nº. 938.411.089-20, RG nº. 3.299.783, doravante denominado CONTRATANTE e a empresa VIGA CONSTRUTORA E INCORPORADORA, estabelecida na Rua Santa Catarina, nº 326, Apart. 203, Edifício Portal do Sol, CEP: 89874-000, no Município de Maravilha, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ Nº. 21.775.054/0001-07, inscrita na Junta comercial NIRE Nº 42600126590, neste ato representado pelo Sr. MOUSER DE MARCO, brasileiro, residente e domiciliado na Rua Santa Catarina, nº. 326, APTO 203, Centro, CEP: 89874-000, no Município de Maravilha, Estado de Santa Catarina, inscrito no CPF 045.865.349-74 e RG 3.667.776, doravante denominado de CONTRATADA, resolvem aditar o contrato 23/2018, de acordo com o Edital do Processo Licitatório n.º 17/2018, pelas seguintes cláusulas que seguem:

#### CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem como finalidade o aditamento de prazo do contrato 23/2018, ficando o prazo prorrogado até o dia 01/03/2019, tendo em vista questões burocráticas para a realização do pagamento final devido a empresa.

#### CLAUSULA SEGUNDA

Ficam as demais cláusulas e condições firmadas no contrato e aditivos anteriores, inalteradas.

JUSTIFICATIVA: Este termo aditivo tem como finalidade o aditamento de prazo do contrato 23/2018, ficando o prazo prorrogado até o dia 01/03/2019, tendo em vista questões burocráticas para a realização do pagamento final devido a empresa, considerando que o contrato deve estar vigente para que possam ser realizados os pagamentos.

E por ser esta a expressão de vontade dos contratantes, assinam o presente termo, em duas vias de igual teor.

São Miguel da Boa Vista, SC, 30 de janeiro de 2019.

VILMAR SCHMAEDECKE Prefeito Municipal	VIGA CONSTRUTORA E INCORPORADORA CNPJ nº. 21.775.054/0001-07 Representante Legal
--	---

### 10/2019 SEGUNDO TERMO ADITIVO CONTRATO ADM 42/2018AM - M&A

Publicação Nº 1896028

10-2019 SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 42-2018A – CONTRATO ADM 103/2014

O Município de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina, com sede na Rua São Luiz 210, inscrito no CNPJ Nº. 80.912.124/0001-82 neste ato representado pelo Prefeito Municipal em exercício o Sr. VILMAR SCHMAEDECKE, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Linha Anta Gorda, s/nº, interior, neste Município, inscrito no CPF nº. 938.411.089-20, RG nº. 3.299.783, doravante denominado CONTRATANTE e a empresa M&A ARQUITETURA E CONSTRUÇÃO, estabelecida na Rua Rui Barbosa, nº 101, sala 201, Centro no Município de Cunha Porã, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ Nº. 09.474.380/0001-70, neste ato representado pelo Srtª. ALCIANE MATIELLO, brasileira, residente e domiciliada no Município de Cunha Porã, Estado de Santa Catarina, inscrito no CPF nº 029.503.689-30 e RG 3.340.789, doravante denominado de CONTRATADA, resolvem aditar o contrato 42-2018A, oriundo do Contrato 103/2014, de acordo com o Edital do Processo Licitatório n.º 44/2014, pelas seguintes cláusulas que seguem:

#### CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem como finalidade o aditivo de prazo, alterando sua vigência de 31/01/2019 para 02/03/2019.

#### CLAUSULA SEGUNDA

Ficam as demais cláusulas e condições firmadas no contrato, inalteradas.

#### CLAUSULA TERCEIRA – JUSTIFICATIVA

O presente termo aditivo tem como finalidade o aditamento de prazo para a empresa, tendo em vista as questões legais para o pagamento da empresa, considerando que o prazo final não seria suficiente em decorrência da burocratização, justificando assim a necessidade do aditivo para que o contrato esteja vigente quando do pagamento dos encargos devidos pelo município à referida empresa.

E por ser esta a expressão de vontade dos contratantes, assinam o presente termo, em duas vias de igual teor.

São Miguel da Boa Vista, SC, 30 de janeiro de 2019.

VILMAR SCHMAEDECKE  
Prefeito Municipal

M&A ARQUITETURA E CONSTRUÇÃO CNPJ nº. 09.474.380/0001-70  
Representante Legal

## EXTRATO FINAL DE PROCESSO LICITATORIO 07/2019

Publicação Nº 1895939

EXTRATO DE RESULTADO FINAL DE LICITAÇÃO  
MUNICIPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 07/2019  
Modalidade: Pregão Presencial

O MUNICIPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – torna público, para conhecimento de interessados, que no referido processo licitatório para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE SEGURANÇA E SAÚDE DO TRABALHO PARA O MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA/SC, não houve vencedores, sendo que a única empresa participante ASTRA ASSESSORIA EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.281.075/0001-49, apresentou proposta em desacordo com o edital, ou seja, com valor acima do valor máximo previsto no edital, sendo desclassificada do certame, sendo assim o processo licitatório restou fracassado. São Miguel da Boa Vista/SC, em 01 de fevereiro de 2019.

VILMAR SCHMAEDECKE  
Prefeito Municipal

## PROCESSO LICITATÓRIO 09/2019

Publicação Nº 1895848

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC.  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 09/2019  
MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS

VILMAR SCHMAEDECKE, Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista (SC), torna publico, Licitação do tipo TOMADA DE PREÇOS, o presente tem por finalidade CONTRATAÇÃO DE EMPRESA, EMPREITADA GLOBAL, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL, PARA EXECUÇÃO DE CALÇADA PÚBLICA NA RUA JOÃO HUGO HOSS, COM ÁREA DE 233,40m², e estará recebendo envelopes da documentação e proposta até às 08:30 horas do dia 18/02/2019. Maiores informações, bem como cópia do edital na integra encontram-se disponíveis no site do município, bem como poderão ser obtidas com o setor de Licitações, e setor de compras, de Segunda a Sexta-Feira, horário de expediente, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 as 17:00 horas. A presente licitação será regida pela Lei n. 10.520/02 com aplicação subsidiaria da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores. São Miguel da Boa Vista (SC), 01 de fevereiro de 2019.

VILMAR SCHMAEDECKE – Prefeito Municipal.

# São Miguel do Oeste

## PREFEITURA

### PROC 13/2019 - SAÚDE

Publicação Nº 1896039

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 13/2019

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 05/2019

Objeto: Contratação de serviço de internação em Clínica de Recuperação conforme Determinação Judicial Autos nº 0900134-59.2017.8.24.0067, para internação do menor G.S.E, do Município de São Miguel do Oeste – SC. Valor Total de R\$ 12.000,00. Contratado CLINICA URIAS VIDIGAL LTDA. Licitação regida pela Lei Federal n. 8.666/93 e alterações vigentes.

São Miguel do Oeste – SC, 01 de fevereiro de 2019.

LEONIR CARON

Gestor do Fundo Municipal de Saúde

### PROC 31/2019 - PREFEITURA

Publicação Nº 1896219

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE  
PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 31/2019  
DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 04/2019

O Município de São Miguel do Oeste - SC, a partir do Secretário Municipal de Administração e Finanças Leva ao conhecimento dos interessados que realizou licitação na Modalidade de Dispensa de Licitação tendo como objeto: Contratação de empresa para elaboração de Processo de Licença Ambiental de instalação de Usina de Asfalto do Município de São Miguel do Oeste – SC. Contratado: DHATRI ENGENHARIA & CONSULTORIA AMBIENTAL LTDA. Valor Total de R\$ 2.800,00. Licitação regida pela Lei Federal n. 8.666/93 e alterações vigentes. Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Compras desta Municipalidade ou sito a Rua Marcilio Dias, 1199, fone (0xx49)36312006.

São Miguel do Oeste – SC, 01 de fevereiro de 2019.

ALENCAR BARBIERI

Secretário de Administração e Finanças

### PROC 32/2019 - PREFEITURA

Publicação Nº 1896363

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 32/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2019

A Prefeitura Municipal, a partir do Secretário Municipal de Administração e Finanças, leva ao conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade de Pregão, Tipo Menor Preço por Item.

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de meios fios destinados para a conservação e manutenção em diversas ruas do perímetro urbano do município de São Miguel do Oeste – SC, de acordo com o anexo I do Edital.

Entrega dos envelopes: Até às 13h45min do dia 19 de fevereiro de 2019.

Abertura: às 14h do mesmo dia.

Licitação regida pela Lei Federal nº 10.520 e 8.666/93 e alterações vigentes.

Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Compras desta Municipalidade sito a Rua Marcilio Dias, nº 1199, fone (0xx49) 3631 2000 e o edital na íntegra no pelo site:

[www.saomiguel.sc.gov.br](http://www.saomiguel.sc.gov.br)

São Miguel do Oeste/SC, 01 de fevereiro de 2019.

ALENCAR BARBIERI

Secretário de Administração e Finanças



**PROC 33/2019 - PREFEITURA**

Publicação Nº 1897070

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 33/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 22/2019

A Prefeitura Municipal, a partir do Secretário Municipal de Administração e Finanças, leva ao conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade de Pregão, Tipo Menor Preço por Item.

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para serviço de lavagem de veículos e máquinas/equipamentos da Administração Municipal de São Miguel do Oeste – SC, de acordo com o anexo I do Edital.

Entrega dos envelopes: Até às 08h45min do dia 20 de fevereiro de 2019.

Abertura: às 09h do mesmo dia.

Licitação regida pela Lei Federal nº 10.520 e 8.666/93 e alterações vigentes.

Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Compras desta Municipalidade sito a Rua Marcílio Dias, nº 1199, fone (0xx49) 3631 2000 e o edital na íntegra no pelo site:

[www.saomiguel.sc.gov.br](http://www.saomiguel.sc.gov.br)

São Miguel do Oeste/SC, 01 de fevereiro de 2019.

ALENCAR BARBIERI

Secretário de Administração e Finanças

**PROC 34/2019 - PREFEITURA**

Publicação Nº 1897337

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 34/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2019

A Prefeitura Municipal, a partir do Secretário Municipal de Administração e Finanças, leva ao conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade de Pregão, Tipo Menor Preço Por Item.

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual fornecimento de massa asfáltica (C.B.U.Q) e emulsão asfáltica destinados a manutenção e conservação das ruas do perímetro urbano do município de São Miguel do Oeste – SC, de acordo com o anexo I do Edital.

Entrega dos envelopes: Até às 13h45min do dia 20 de fevereiro de 2019.

Abertura: às 14h do mesmo dia.

Licitação regida pela Lei Federal nº 10.520 e 8.666/93 e alterações vigentes.

Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Compras desta Municipalidade sito a Rua Marcílio Dias, nº 1199, fone (0xx49) 3631 2000 e o edital na íntegra no pelo site:

[www.saomiguel.sc.gov.br](http://www.saomiguel.sc.gov.br)

São Miguel do Oeste/SC, 01 de fevereiro de 2019.

ALENCAR BARBIERI

Secretário de Administração e Finanças

**CÂMARA MUNICIPAL****ERRATA PORTARIAS 006/2019, 007/2019 E 008/2019**

Publicação Nº 1896215

ERRATA PORTARIAS Nº 006/2019, 007/2019 E 008/2019

Na publicação das Portarias nº 006/2019, 007/2019 e 008/2019, de 29 de janeiro de 2019, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina Edição 2743 de 30 de janeiro de 2019, nas páginas 1880 e 1881, onde se lê “com o objetivo de conhecer a Câmara de Vereadores do município de Lages” leia-se “com o objetivo de conhecer a Câmara de Vereadores do município de Fraiburgo”.

**PORTARIA 010/2019**

Publicação N° 1896237

PORTARIA 010/2019

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS ANUAIS A SERVIDOR DA CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere a Resolução nº 004/92 e alterações, e a Lei Orgânica Municipal, promulgada em 05 de abril de 1990, e demais legislações;

RESOLVE CONCEDER FÉRIAS ANUAIS:

Art. 1º Fica concedido férias remanescentes à Servidora da Câmara Municipal, Senhora LILIAN LUCIA LUCOTTI, brasileira, ocupante do cargo de Assessora Parlamentar e Relações Comunitárias, a partir de 20 de fevereiro a 1º de março de 2019, referente ao período aquisitivo de 08 de janeiro de 2018 a 07 de janeiro de 2019.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação da presente Portaria, correrão à conta nas rubricas específicas do Orçamento da Câmara Municipal.

Art. 3º Registre-se, publique-se e comunique-se.

Gabinete do Presidente do Câmara de São Miguel do Oeste, SC,  
Em 1º de fevereiro de 2019.  
Vereador Everaldo Di Berti  
Presidente da Câmara

Certifico que a presente Portaria,  
foi publicada na forma da lei, nesta data.

José Cirilo Chittó  
Secretário Executivo

**PORTARIA 011/2019**

Publicação N° 1897206

PORTARIA 011/2019

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DA COMPETÊNCIA QUE LHE CONFERE O ART. 46 DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL C/C O ART. 24 DA RESOLUÇÃO Nº 004/92 - REGIMENTO INTERNO:

CONSIDERANDO a necessidade de adequação e regulamentação do horário de expediente dos Assessores Parlamentares do Poder Legislativo do Município de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina;

RESOLVE:

Art. 1º O horário de expediente dos servidores comissionados deste Poder Legislativo, ocupantes dos cargos de Assessor Parlamentar e Relações Comunitárias, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, será de segunda a sexta-feira, no período matutino, com horário de entrada às 7h45min e horário de saída às 11h45min, a partir do dia 1º de fevereiro de 2019.

Parágrafo único. Em caráter excepcional, os servidores que comprovarem ao Secretário Executivo deste Poder Legislativo a necessidade de dilação do prazo para início do cumprimento da nova jornada de trabalho no período matutino, deverão encaminhar pedido administrativo fundamentando as razões, ocasião em que poderá ser concedido um período adicional de até 30 (trinta) dias para o início de cumprimento do novo turno de trabalho.

Art. 2º Os Servidores por determinação por escrito da Mesa Diretora que trabalharem nas sessões da Câmara, bem como além do horário de expediente, desde que atendido o interesse público e a conveniência administrativa, compensarão as horas através de um banco de horas.

Art. 3º Em caso da prorrogação referida no artigo 2º, a compensação do banco de horas, deverá obrigatoriamente ocorrer até no mês subsequente, sob pena de responsabilização do servidor, o qual deverá controlar seu banco de horas.

Art. 4º Fica vedado ao servidor faltar ao trabalho sem previa comunicação e autorização, para posterior compensação das faltas do banco de horas.

Art. 5º As horas folgas serão concedidas mediante solicitação previa e escrita pelo servidor, e após autorização expressa com a devida comunicação ao Departamento de Recursos Humanos, para registros e controle, afim de evitar prejuízos ao desenvolvimento dos trabalhos.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete da Presidente da Câmara de SMOeste, SC,  
Em 1º de fevereiro de 2019.  
Vereador Everaldo Di Berti  
Presidente da Câmara

Certifico que a presente Portaria,  
foi publicada na forma da lei, nesta data.

José Cirilo Chittó  
Secretário Executivo

# Schroeder

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 4.687/2019, DE 2 DE JANEIRO DE 2019

Publicação Nº 1898003

DECRETO Nº 4.687/2019, DE 2 DE JANEIRO DE 2019

ABRE CRÉDITO ADICIONAL - SUPLEMENTAR - ORIGINÁRIO DO ORÇAMENTO GERAL NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal e considerando a autorização contida na Lei Municipal nº 2.393/2018 de 10 de dezembro de 2018,

#### DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício crédito no valor de R\$ 624.500,00 (seiscentos e vinte e quatro mil e quinhentos reais) para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

#### 04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

##### 04.02 - DIRETORIA DE SAÚDE

04.02.10.304.0013.2.051 - Vigilância Sanitária

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.03.0291 - Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica R\$ 2.000,00

3.3.90.40.00.00.00.00 - 00.03.0291 - Serv. de Tec. da Inf. e Comun.(TIC)-Pessoa Jur R\$ 1.000,00

3.3.90.30.00.00.00.00 - 00.03.0291 - Material de Consumo R\$ 4.000,00

##### 04.04 - COORDENADORIA DE ATENÇÃO BÁSICA

04.04.10.301.0013.2.050 - Manutenção das Ações de Atenção Básica de Saúde

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.03.0064 - Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica R\$ 80.000,00

3.3.90.40.00.00.00.00 - 00.03.0064 - Serv. de Tec. da Inf. e Comun.(TIC)-Pessoa Jur R\$ 70.000,00

3.3.90.30.00.00.00.00 - 00.03.0064 - Material de Consumo R\$ 80.000,00

3.3.90.32.00.00.00.00 - 00.03.0218 - Material de Distribuicao Gratuita R\$ 20.000,00

##### 04.05 - SETOR DE SAÚDE

04.05.10.301.0013.2.055 - Ações Estratégicas da Saúde da Família

3.3.90.40.00.00.00.00 - 00.03.0064 - Serv. de Tec. da Inf. e Comun.(TIC)-Pessoa Jur R\$ 2.500,00

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.03.0064 - Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica R\$ 5.000,00

3.3.90.30.00.00.00.00 - 00.03.0064 - Material de Consumo R\$ 10.000,00

3.1.90.11.00.00.00.00 - 00.03.0064 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil R\$ 260.000,00

04.05.10.302.0013.2.053 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial

3.3.90.30.00.00.00.00 - 00.03.0064 - Material de Consumo R\$ 50.000,00

04.05.10.303.0013.2.052 - Assistência Farmaceutica

3.3.90.30.00.00.00.00 - 00.03.0218 - Material de Consumo R\$ 20.000,00

04.05.10.305.0013.2.054 - Vigilância Epidemiológica

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.03.0066 - Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica R\$ 10.000,00

3.3.90.30.00.00.00.00 - 00.03.0066 - Material de Consumo R\$ 10.000,00

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei 1.669/2008, de 17/06/2008.

Schroeder, 2 de Janeiro de 2019.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

ELMER SANDRO QUADROS

Secretário de Planejamento, Gestão e Finanças

Publicado por

FERNANDO RODRIGO DA ROSA

Procurador Municipal

**DECRETO Nº 4.688/2019, DE 2 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1898006

DECRETO Nº 4.688/2019, DE 2 DE JANEIRO DE 2019

ABRE CRÉDITO ADICIONAL - SUPLEMENTAR - ORIGINÁRIO DO ORÇAMENTO GERAL NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal e considerando a autorização contida na Lei Municipal nº 2.393/2018 de 10 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício crédito no valor de R\$ 8.000,00 (oito mil reais) para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

09.02 - DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

09.02.08.244.0015.2.064 - Gestão SUAS

3.3.90.40.00.00.00.00 - 00.01.0000 - Serv. de Tec. da Inf. e Comun.(TIC)-Pessoa Jur R\$ 6.000,00

09.02.08.244.0015.2.066 - Proteção Social Básica (CRAS)

4.4.90.52.00.00.00.00 - 00.01.0000 - Equipamentos e Material Permanente R\$ 2.000,00

Art. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

09.02 - DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

09.02.08.244.0015.2.064 - Gestão SUAS

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.01.0000 - Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica R\$ 6.000,00

09.02.08.244.0015.2.066 - Proteção Social Básica (CRAS)

3.3.90.32.00.00.00.00 - 00.01.0000 - Material de Distribuicao Gratuita R\$ 2.000,00

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei 1.669/2008, de 17/06/2008.

Schroeder, 2 de Janeiro de 2019.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

ELMER SANDRO QUADROS

Secretário de Planejamento, Gestão e Finanças

Publicado por

FERNANDO RODRIGO DA ROSA

Procurador Municipal

**DECRETO Nº 4.689/2019, DE 2 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1898015

DECRETO Nº 4.689/2019, DE 2 DE JANEIRO DE 2019

ABRE CRÉDITO ADICIONAL - SUPLEMENTAR - ORIGINÁRIO DO ORÇAMENTO GERAL NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal e considerando a autorização contida na Lei Municipal nº 2.393/2018 de 10 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício crédito no valor de R\$ 20.363,00 (vinte mil trezentos e sessenta e três reais) para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

09.02 - DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

09.02.08.244.0015.2.064 - Gestão SUAS

3.3.90.30.00.00.00.00 - 00.03.0052 - Material de Consumo R\$ 1.568,00

09.02.08.244.0015.2.065 - Proteção Social Especial de Média Complexidade (CREAS) 3.3.90.36.00.00.00.00 - 00.03.0051 - Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica R\$ 7.200,00

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.03.0051 - Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica R\$ 4.920,00

09.02.08.244.0015.2.066 - Proteção Social Básica (CRAS)

3.3.90.40.00.00.00.00 - 00.03.0043 - Serv. de Tec. da Inf. e Comun.(TIC)-Pessoa Jur R\$ 6.375,00

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.03.0220 - Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica R\$ 300,00

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei 1.669/2008, de 17/06/2008.

Schroeder, 2 de Janeiro de 2019.

OSVALDO JURCK  
Prefeito Municipal

ELMER SANDRO QUADROS  
Secretário de Planejamento, Gestão e Finanças

Publicado por

FERNANDO RODRIGO DA ROSA  
Procurador Municipal

## DECRETO Nº 4.691/2019, DE 21 DE JANEIRO DE 2019

Publicação Nº 1898026

DECRETO Nº 4.691/2019, DE 21 DE JANEIRO DE 2019

ABRE CRÉDITO ADICIONAL - SUPLEMENTAR - ORIGINÁRIO DO ORÇAMENTO GERAL NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal e considerando a autorização contida na Lei Municipal nº 2.393/2018 de 10 de dezembro de 2018,

### DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício crédito no valor de R\$ 256.045,00 (duzentos e cinquenta e seis mil e quarenta e cinco reais) para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

#### 02 - GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

##### 02.01 - CHEFIA DE GABINETE

02.01.06.451.0014.2.058 - Manutenção das Ações de Segurança no Trânsito

3.3.90.30.00.00.00.00 - 00.03.0012 - Material de Consumo R\$ 10.000,00

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.03.0012 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 50.000,00

#### 03 - SECRETARIA MUN DE PLANEJAMENTO GESTÃO E FINANÇAS

##### 03.01 - SETOR DE CONTABILIDADE E FINANCEIRO

03.01.04.123.0002.2.005 - Manutenção da Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças

3.1.90.94.00.00.00.00 - 00.01.0000 - Indenizacoes Restituicoes Trabalhistas R\$ 100.000,00

3.3.90.40.00.00.00.00 - 00.01.0000 - Serv. de Tec. da Inf. e Comun.(TIC)-Pessoa Jur. R\$ 5.000,00

#### 05 - SECRETARIA MUN DE EDUCAÇÃO CULTURA ESPORTE E LAZER

##### 05.04 - SETOR DE EDUCAÇÃO E SUPERVISÃO ESCOLAR

05.04.12.361.0003.2.015 - Manutenção do Ensino Fundamental

3.3.90.30.00.00.00.00 - 00.01.0036 - Material de Consumo R\$ 71.575,00

#### 06 - SECRETARIA MUN DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

##### 06.02 - DIRETORIA ADMINISTRATIVA

06.02.15.451.0004.2.034 - Manutenção da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos

3.3.90.30.00.00.00.00 - 00.03.0039 - Material de Consumo R\$ 19.470,00

Art. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

#### 03 - SECRETARIA MUN DE PLANEJAMENTO GESTÃO E FINANÇAS

##### 03.01 - SETOR DE CONTABILIDADE E FINANCEIRO

03.01.04.123.0002.2.005 - Manutenção da Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.01.0000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 100.000,00

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.01.0000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 5.000,00

#### 05 - SECRETARIA MUN DE EDUCAÇÃO CULTURA ESPORTE E LAZER

##### 05.04 - SETOR DE EDUCAÇÃO E SUPERVISÃO ESCOLAR

05.04.12.361.0003.2.015 - Manutenção do Ensino Fundamental

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.01.0036 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 45.000,00

4.4.90.52.00.00.00.00 - 00.01.0036 - Equipamentos e Material Permanente R\$ 7.700,00

#### 05 - SECRETARIA MUN DE EDUCAÇÃO CULTURA ESPORTE E LAZER

##### 05.04 - SETOR DE EDUCAÇÃO E SUPERVISÃO ESCOLAR

05.04.12.361.0003.2.015 - Manutenção do Ensino Fundamental

4.4.90.51.00.00.00.00 - 00.01.0036 - Obras e Instalacoes R\$ 18.875,00

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei 1.669/2008, de 17/06/2008.

Schroeder, 21 de Janeiro de 2019.

OSVALDO JURCK  
Prefeito Municipal

ELMER SANDRO QUADROS  
Secretário de Planejamento, Gestão e Finanças

Publicado por

FERNANDO RODRIGO DA ROSA  
Procurador Municipal

### **PORTARIA Nº 7.684/2019, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897284

PORTARIA Nº 7.684/2019, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

Considerando a realização do Processo de Escolha Unificado de Conselheiros Tutelares realizado em 09 de dezembro de 2018;

Considerando o Edital 003/2018-6 de publicação do resultado final da eleição a membros do Conselho Tutelar de Schroeder – CMDCA (SC) e convocação para posse;

#### **RESOLVE:**

Art. 1º NOMEAR a Sra. Midia Alves de Sousa Freire, para exercer o cargo de Conselheira Tutelar, percebendo remuneração conforme Lei Municipal nº 2.097/2015, de 01/04/2015, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, em virtude de sua eleição no Processo de Escolha Unificado de Conselheiros Tutelares realizado em 09 de dezembro de 2018, a partir desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder (SC), 01 de fevereiro de 2019.  
OSVALDO JURCK  
Prefeito Municipal

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY  
Assessor Jurídico

### **PORTARIA Nº 7.685/2019, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897286

PORTARIA Nº 7.685/2019, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

Considerando a realização do Processo de Escolha Unificado de Conselheiros Tutelares realizado em 09 de dezembro de 2018;

Considerando o Edital 003/2018-6 de publicação do resultado final da eleição a membros do Conselho Tutelar de Schroeder – CMDCA (SC) e convocação para posse;

#### **RESOLVE:**

Art. 1º NOMEAR a Sra. Diana Ilaine Gnewuch de Abreu, para exercer o cargo de Conselheira Tutelar, percebendo remuneração conforme Lei Municipal nº 2.097/2015, de 01/04/2015, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, em virtude de sua eleição no Processo de Escolha Unificado de Conselheiros Tutelares realizado em 09 de dezembro de 2018, a partir desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder (SC), 01 de fevereiro de 2019.  
OSVALDO JURCK  
Prefeito Municipal



Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY  
Assessor Jurídico

**PORTARIA Nº 7.686/2019, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1897288

PORTARIA Nº. 7.686/2019, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º ACEITAR o pedido de demissão do servidor, Sr. Massai Silva, no cargo de Técnico em Química, a partir desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder, 1º de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK	VALVENIR DOGE
Prefeito Municipal	Diretor de Saneamento

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY  
Assessor Jurídico

**PORTARIA Nº 7.687/2019, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1897290

PORTARIA Nº 7.687/2019, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REESTRUTURA O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SCHROEDER.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal e na Lei Municipal nº 1.578/2007, de 15 de maio de 2007,

RESOLVE :

Art. 1º Nomear os membros, abaixo relacionados para comporem o Conselho Municipal de Assistência Social de Schroeder, a saber:

I – REPRESENTANTES DE ÓRGÃOS GOVERNAMENTAIS:

a) Representantes das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social:

q Gláucia Regina Sevegnani - Titular

q Dirlene Laís Demarchi Faenello – Suplente

b) Representantes da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer:

q Cleonice Oliveira Lorencini - Titular

q Cristiane Marquez – Suplente

c) Representantes da Secretaria Municipal de Planejamento, Gestão e Finanças:

q Milton Trapp Junior - Titular

q Valderi Rocha de Camargo - Suplente

II – REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:

b) Representantes de Entidades de Trabalhadores do Setor de Assistência Social:

q Thais Aparecida Castioni – Titular

q Teila Sarita Tomaselli – Suplente

c) Representantes dos Usuários e/ou Organizações de Usuários da Assistência Social:

q Samuel da Silva - Titular

q Ana Paula Marques da Silva – Suplente

q Ercílio Sílvia Ramos – Titular

q Suelen Cristina dos Santos - Suplente

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/06/2008, revogando-se a Portaria nº7.369/2018, de 8 de fevereiro de 2018.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder (SC), 1º de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK  
Prefeito Municipal

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY  
Assessor Jurídico

## **PORTARIA Nº 7.688/2019, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1897291

PORTARIA Nº7.688/2019, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019

REESTRUTURA A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SCHROEDER.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, e no Art. 11, da Lei nº2.097/2015, de 1º de abril de 2015,

RESOLVE :

Art. 1º Reestruturar a composição do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Schroeder - CMDCA, a saber:

### **I – REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO:**

Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social:

- Márcia Kasmirski - Titular
- Thais Aparecida Castioni - Suplente

Representantes da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer:

- Roseli de Araújo Salomon - Titular
- Fabíola Oliveira dos Santos – Suplente

Representantes da Secretaria Municipal de Saúde:

- Lilian Tietz - Titular
- Thais Aparecida Castioni - Suplente

### **II – REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:**

Representantes de Entidade de atendimento ou com programa com registro no CMDCA:

- Teresinha Tomaselli Tecilla (Entidade Amiga Solidária) – titular
- Marcelo Ronaldo Marques de Lima (Associação de Serviços Voluntários de Schroeder - Bombeiros Voluntários) – suplente

Representantes de Entidade de promoção e defesa de direitos à criança e adolescente:

- Sheila Adriana Muller – APP da Escola de Educação Básica Miguel Couto – titular
- Norberto Weiss – Associação Empresarial de Schroeder – ACIAS – suplente

Adolescentes com idade mínima de 16 anos:

- Maria Eduarda Ferreira Coelho – titular
- Thainara Luiza Moreira – suplente

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº1.669/2008, de 17/6/2008, revogando-se a Portaria nº7.250/2017, de 6 de novembro de 2017.

PUBLIQUE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Schroeder, 1º de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK  
Prefeito Municipal

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY  
Assessor Jurídico

**CÂMARA MUNICIPAL****DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 005/19**

Publicação Nº 1895832

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL SCHROEDER****DISPENSA DE LICITAÇÃO  
Nr.: 5/2019 - DL**CNPJ: 83.539.676/0001-85  
Avenida dos Imigrantes  
C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC**Processo Nr.: 5/2019  
Data: 30/01/2019**

Folha: 1/2

Fornecedor: RANCHO BOM SUPERMERCADOS LTDA  
Endereço: RUA MARECHAL CASTELO BRANCO  
Cidade: SCHROEDER - SC  
CNPJ: 08.597.765/0001-62

Código: 260

Inscrição Estadual: 255.329.075

**Objeto da Compra:** COMPRA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, COPA & COZINHA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO.**ITENS**

Item	Quantidade	Unid.	Especificação
1	1,00	UN	BOLACHA AO LEITE PACOTE COM 400 GRAMAS
2	5,00	UN	CAFE 500 GRAMAS EXTRAFORTE
3	6,00	UN	LEITE INTEGRAL (CAIXA TETRA PARK)
4	3,00	UN	LEITE EM PO LATA 400 GR
5	1,00	UN	SABÃO EM PÓ 2 KILOS O PACOTE.

**FUNDAMENTO LEGAL:****Artigo 24 da Lei 8.666/93 - É dispensável a licitação.**

II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

**JUSTIFICATIVA**

COMPRA DE PRODUTOS PARA COPA &amp; COZINHA.

**RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR:**

Schroeder, 30 de Janeiro de 2019

-----  
MIRIÃ DE FREITAS SOUZA GONÇALVES  
Responsável pelo Setor Compras

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>CAMARA MUNICIPAL SCHROEDER</b>		<b>DISPENSA DE LICITAÇÃO</b> <b>Nr.: 5/2019 - DL</b>
<b>CNPJ:</b> 83.539.676/0001-85 <b>Avenida dos Imigrantes</b>	<b>Processo Nr.:</b> 5/2019 <b>Data:</b> 30/01/2019	
<b>C.E.P.:</b> 89275-000 - Schroeder - SC		<b>Folha:</b> 2/2

30/01/2019

**DESPACHO FINAL:**

De acordo com as justificativas e fundamentações apresentadas e, levando-se em consideração os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, RATIFICO e AUTORIZO a realização da despesa por Dispensa de Licitação, em conformidade com o art. 26 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores

Schroeder, 30 de Janeiro de 2019

-----  
SÉRGIO ROHDEN  
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

**Valor da Despesa:**

110,05 (cento e dez reais e cinco centavos)

**Pagamento.....:**

A PRAZO

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL SCHROEDER**

CNPJ: 83.539.676/0001-85  
Avenida dos Imigrantes  
C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC

**DISPENSA DE LICITAÇÃO  
Nr.: 5/2019 - DL**

Processo Nr.: 5/2019  
Data: 30/01/2019

Folha: 1/2

**Fornecedor:** RWR LOGÍSTICA E DISTRIBUIÇÃO LTDA - HIPERMAIS

Código: 558

Endereço: RUA MANOEL FRANCISCO DA COSTA, 550

Cidade: Jaraguá do Sul - SC

CNPJ: 83.616.185/0020-53

Inscrição Estadual: 258490063

**Objeto da Compra:** COMPRA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, COPA & COZINHA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO.**ITENS**

Item	Quantidade	Unid.	Especificação
6	1,00	UN	BOLACHA ÁGUA E SAL 400 GRAMAS
7	4,00	UN	BOLACHA CREAM CRACKER (TIPO CLUB SOCIAL)
8	6,00	UN	BOLACHA RECHEADA - CHOCOLATE
9	5,00	UN	DIFUSOR DE AMBIENTES AR
15	1,00	UN	AÇÚCAR CRISTAL 1 KG.

**FUNDAMENTO LEGAL:****Artigo 24 da Lei 8.666/93 - É dispensável a licitação.**

II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

**JUSTIFICATIVA**

COMPRA DE PRODUTOS PARA COPA &amp; COZINHA.

**RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR:**

Schroeder, 30 de Janeiro de 2019

-----  
MIRIÃ DE FREITAS SOUZA GONÇALVES  
Responsável pelo Setor Compras

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL SCHROEDER**

CNPJ: 83.539.676/0001-85

Avenida dos Imigrantes

C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC

**DISPENSA DE LICITAÇÃO  
Nr.: 5/2019 - DL****Processo Nr.: 5/2019  
Data: 30/01/2019**

Folha: 2/2

30/01/2019

**DESPACHO FINAL:**

De acordo com as justificativas e fundamentações apresentadas e, levando-se em consideração os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, RATIFICO e AUTORIZO a realização da despesa por Dispensa de Licitação, em conformidade com o art. 26 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores

Schroeder, 30 de Janeiro de 2019

-----  
SÉRGIO ROHDEN  
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

**Valor da Despesa:**

164,03 (cento e sessenta e quatro reais e três centavos)

**Pagamento.....:**

A PRAZO

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL SCHROEDER****DISPENSA DE LICITAÇÃO  
Nr.: 5/2019 - DL**CNPJ: 83.539.676/0001-85  
Avenida dos Imigrantes  
C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC**Processo Nr.: 5/2019  
Data: 30/01/2019**

Folha: 1/2

Fornecedor: NELSI PERSCH ZILS - ME  
Endereço: Rua GUSTAVO STREIT, 633  
Cidade: Schroeder - SC  
CNPJ: 85.179.208/0001-72

Código: 483

Inscrição Estadual:

**Objeto da Compra:** COMPRA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, COPA & COZINHA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO.**ITENS**

Item	Quantidade	Unid.	Especificação
10	7,00	UN	BOLACHA AMANTEIGADA - TIPO ORELHA DE GATO
11	7,00	UN	BOLACHA AMANTEIGADA - TIPO ORELHA DE GATO (VÁRIOS SABORES) - ARARUTA - BRIGADEIRO - AMENDOIN COCO.
12	2,00	UN	BALA DE BANANA PCT 600 GRAMAS
13	2,00	UN	BALA DE IOGURTE 500 GRAMS ORIGINAL
14	2,00	UN	PRETINHO PARA PNEUS.

**FUNDAMENTO LEGAL:****Artigo 24 da Lei 8.666/93 - É dispensável a licitação.**

II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

**JUSTIFICATIVA**

COMPRA DE PRODUTOS PARA COPA &amp; COZINHA.

**RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR:**

Schroeder, 30 de Janeiro de 2019

-----  
MIRIÃ DE FREITAS SOUZA GONÇALVES  
Responsável pelo Setor Compras



<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>CAMARA MUNICIPAL SCHROEDER</b>		<b>DISPENSA DE LICITAÇÃO</b> <b>Nr.: 5/2019 - DL</b>
<b>CNPJ:</b> 83.539.676/0001-85 <b>Avenida dos Imigrantes</b>	<b>Processo Nr.:</b> 5/2019 <b>Data:</b> 30/01/2019	
<b>C.E.P.:</b> 89275-000 - Schroeder - SC		<b>Folha:</b> 2/2

30/01/2019

**DESPACHO FINAL:**

De acordo com as justificativas e fundamentações apresentadas e, levando-se em consideração os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, RATIFICO e AUTORIZO a realização da despesa por Dispensa de Licitação, em conformidade com o art. 26 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores

Schroeder, 30 de Janeiro de 2019

-----  
SÉRGIO ROHDEN  
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

**Valor da Despesa:**

126,20 (cento e vinte e seis reais e vinte centavos)

**Pagamento.....:**

A PRAZO

# Seara

## PREFEITURA

### ERRATA PROCESSO LICITATÓRIO N° 02/2019 - FMS

Publicação N° 1895908

Errata do Processo Licitatório nº 02/2019 - FMS  
Edital de Pregão Presencial nº 02/2019 - FMS

Tramita junto ao Município de Seara, processo licitatório nº 02/2019 - FMS na modalidade Pregão Presencial nº 2/2019 - FMS, datado de 28/01/2019, que objetiva a seleção de fornecedores e propostas para aquisição de medicamentos, vitaminas, sais minerais e leites, destinados a atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Seara - SC.

No decorrer do prazo para abertura do aludido processo licitatório, foi constatado necessidade de alteração na redação do item 8. do edital. Diante dos fatos, fica alterado a redação do referido item do edital e onde lê-se: "O prazo de validade da proposta será de 90 (sessenta) dias a contar da abertura do processo licitatório."; leia-se: "O prazo de validade da proposta será de 90 (noventa) dias a contar da abertura do processo licitatório."

Em virtude de que a alteração da descrição do documento em nada influenciará os licitantes na formulação das propostas, além do que o objeto não sofreu mudanças, o prazo de 8 (oito) dias úteis para abertura dos envelopes de licitação condiz com o exigido na lei 10.520/02, mantem-se as demais exigências valores e características, de acordo com o que prevê o artigo 21 § 4º da lei 8.666/93, o prazo de entrega dos envelopes fica mantido para a data de 19/02/2019 às 08:00 horas, sendo abertos os invólucros no mesmo dia, às 08:15 horas, tudo de acordo com a lei nº 8.666/93 e 10.520/02.

Publique-se.

Seara, SC., ao 1º dia do mês de fevereiro de 2019.

Flávio Joel Zolet  
Secretário Municipal da Saúde

# Serra Alta

## PREFEITURA

### DECRETO 031/2019

Publicação Nº 1895783

DECRETO Nº 031/2019, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

“DISPÕE SOBRE CONVERSÃO DE 1/3 DE FÉRIAS EM ABONO PECUNIÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

DARCI CERIZOLLI, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas no art. 40 da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com a Lei Municipal nº 498/2001,

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica determinado o pagamento de férias trabalhadas no mês de fevereiro de 2019, ao Servidor Municipal abaixo relacionado, que no interesse do Serviço Público, dará continuidade às atividades inerentes ao seu cargo.

1- CLEITON ALGAYER - 10 (DEZ) DIAS - PERÍODO AQUISITIVO 01/01/2018 A 31/12/2018.

Art. 2º. Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação do presente decreto, serão utilizados recursos consignados no orçamento municipal vigente.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade a publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da Lei Municipal nº 958/2013, revogadas às disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 01 de fevereiro de 2019.

DARCI CERIZOLLI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

EDERSON CEREZOLLI

Secretário de Administração

### EXTRATO CONTRATUAL Nº 008/2019

Publicação Nº 1893693

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA	
PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	008/2019
Contratante	MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
Contratada	SCS COMÉRCIO LTDA EPP
Objeto .....	A CONTRATADA obriga-se a fornecer os ITENS: Nº07- ARROZ PARBORIZADO TIPO 1, Nº13- BISCOITO CRACKER COM GELIM, Nº14- CAFÉ SOLÚVEL EM PÓ, Nº17- CANELA EM PÓ, Nº18- CARNE BOVINA SEM OSSO MOÍDA, Nº26- CEREAL MATINAL-FLOCOS DE MILHO COM AÇÚCAR, Nº27- GELÉIA DE FRUTAS, Nº30- FARINHA DE TRIGO INTEGRAL, Nº33- FARINHA DE MANDIOCA TORRADA, Nº34- FEIJÃO PRETO, Nº35- FEIJÃO CARIOCA, Nº 38- GELATINA EM PÓ, Nº41- LENTILHA, Nº47- MACARÃO ALFABETO PARA SOPA, Nº49- MELADO BATIDO NOVO, Nº52- ORÉGANO DESIDRATADO, Nº60- PIPOCA, Nº64- SUCO DE UVA INTEGRAL, Nº65- VINAGRE DE MAÇÃ, Nº66- REQUEIJÃO CREMOSO, Nº83-MAÇÃ FUJI OU GALA, Nº92- OVOS, Nº107- CHÁS (CAMOMILA) E Nº108- CHÁS (HORTELÃ) referente a AQUISIÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS PARA O PROGRAMA MERENDA ESCOLAR. Manutenção da alimentação escolar, com qualidade, em todas as Unidades Escolares e Creche Municipal Primeiros Passos do Município, atendendo o convênio de descentralização da Merenda Escolar. Os produtos serão adquiridos mensalmente e a quantidade será conforme a necessidade das Escolas e da Creche. Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, às condições expressas no Edital de Pregão Presencial nº. 001/2019, juntamente com seus anexos e a proposta comercial da CONTRATADA.
Valor .....	A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, pela aquisição dos produtos objeto deste Contrato, o preço total proposto estimado de R\$ 27.537,40 (Vinte e sete mil, quinhentos e trinta e sete reais e quarenta centavos).

Vigência....	04/02/2019 á 31/08/2019.
Dotação .....	Orçamento vigente: 05.01 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTES Proj. Ativ. 2.504- PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR: 33.90.00 - Despesa 50 E 51: DR 0002/ 0011
SERRA ALTA/SC, 04 de Fevereiro de 2019.	
DARCI CERIZOLLI	
PREFEITO MUNICIPAL	

**EXTRATO CONTRATUAL Nº 009/2019**

Publicação Nº 1893694

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA	
PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	009/2019
Contratante	MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
Contratada	GILBERTO RIGO & CIA LTDA EPP
Objeto .....	A CONTRATADA obriga-se a fornecer os ITENS: Nº25- CANELA EM RAMA, Nº31- FARINHA DE MILHO, Nº42- LOURO, Nº43- MARGARINA, Nº46- MACARRÃO CABELO DE ANJO PARA SOPA, Nº53- ÓLEO DE SOJA REFINADO, Nº62- SAL MARINHO, Nº63- SAGU, Nº67- ABACAXI PÉROLA, Nº 69- ALFACE LISA OU CRESPA, Nº 70- ACELGA, Nº 71- ALHO, Nº 72- BANANA CATURRA, Nº 74- BATATA INGLESA, Nº 75- BATATA DOCE, Nº 76- BETERRABA, Nº 77- BRÓCOLIS, Nº 78- CEBOLA, Nº 79 CENOURA, Nº80-COUVE FLOR, Nº81- LARANJA COMUM, Nº82- CAQUI, Nº84- MAMÃO FORMOSA DOCE, Nº85- MANGA TOMY, Nº86- MELÃO, Nº87- MELÂNCIA, Nº88- ABÓBORA JAPONESA (CABUTIÁ), Nº 89- REPOLHO, Nº90- TEMPERO VERDE, Nº 91- TOMATE, Nº 93- PIMENTÃO VERDE, Nº 95- PERA, Nº 98- CHUCHU, Nº99- PEPINO, Nº 101- GOIABADA, Nº 105- DOCE DE LEITE E Nº 106- CHÁS (ERVA DOCE) referente a AQUISIÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS PARA O PROGRAMA MERENDA ESCOLAR. Manutenção da alimentação escolar, com qualidade, em todas as Unidades Escolares e Creche Municipal Primeiros Passos do Município, atendendo o convênio de descentralização da Merenda Escolar. Os produtos serão adquiridos mensalmente e a quantidade será conforme a necessidade das Escolas e da Creche. Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, às condições expressas no Edital de Pregão Presencial nº. 001/2019, juntamente com seus anexos e a proposta comercial da CONTRATADA.
Valor .....	A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, pela aquisição dos produtos objeto deste Contrato, o preço total estimado proposto de R\$ 36.967,50 (Trinta e seis mil, novecentos e sessenta e sete reais e cinquenta centavos).
Vigência....	04/02/2019 á 31/08/2019.
Dotação .....	Orçamento vigente: 05.01 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTES Proj. Ativ. 2.504- PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR: 33.90.00 - Despesa 50 E 51: DR 0002/ 0011
SERRA ALTA/SC, 04 de Fevereiro de 2019.	
DARCI CERIZOLLI	
PREFEITO MUNICIPAL	

**EXTRATO CONTRATUAL Nº 010/2019**

Publicação Nº 1893696

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA	
PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	010/2019
Contratante	MUNICÍPIO DE SERRA ALTA

Contratada	ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA ME
Objeto .....	A CONTRATADA obriga-se a fornecer os ITENS: Nº 01- CHOCOLATADO EM PÓ SOLÚVEL, Nº02- AÇÚCAR CRISTAL, Nº03- AÇÚCAR MASCAVO, Nº05- AMENDOIM, Nº06- AMIDO DE MILHO, Nº08- ARROZ BRANCO, Nº09- AVEIA EM FLOCOS FINOS, Nº11- BISCOITO DOCE TIPO MARIA, Nº12- BISCOITO CREAM CRACKER INTEGRAL, Nº15- CONDIMENTO COLORÍFICO EM PÓ, Nº19- CARNE BOVINA EM ISCAS, Nº29- FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, Nº36-FERMENTO QUÍMICO EM PÓ, Nº40- LEITE INTEGRAL UHT COM TAMPA DE ROSCA, Nº96- POLVILHO AZEDO, Nº97- POLVILHO DOCE E Nº103- BISCOITO DOCE SABOR LEITE referente a AQUISIÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS PARA O PROGRAMA MERENDA ESCOLAR. Manutenção da alimentação escolar, com qualidade, em todas as Unidades Escolares e Creche Municipal Primeiros Passos do Município, atendendo o convênio de descentralização da Merenda Escolar. Os produtos serão adquiridos mensalmente e a quantidade será conforme a necessidade das Escolas e da Creche.
	Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, às condições expressas no Edital de Pregão Presencial nº. 001/2019, juntamente com seus anexos e a proposta comercial da CONTRATADA.
Valor .....	A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, pela aquisição dos produtos objeto deste Contrato, o preço total estimado proposto de R\$ 20.839,00 (Vinte mil, oitocentos e trinta e nove reais).
Vigência....	04/02/2019 á 31/08/2019.
Dotação .....	Orçamento vigente: 05.01 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTES Proj. Ativ. 2.504- PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR: 33.90.00 - Despesa 50 E 51: DR 0002/ 0011
SERRA ALTA/SC, 04 de Fevereiro de 2019.	
DARCI CERIZOLLI	
PREFEITO MUNICIPAL	

**EXTRATO CONTRATUAL Nº 011/2019**

Publicação Nº 1893699

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA	
PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	011/2019
Contratante	MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
Contratada	ANDERSON BOLIS E CIA LTDA ME
Objeto .....	A CONTRATADA obriga-se a fornecer os ITENS: Nº10- BISCOITO CASEIRO-DIVERSOS SABORES, Nº16- CRAVO DA ÍNDIA, Nº 20- CARNE SUÍNA EM CUBOS, Nº21- CEREAL PARA ALIMENTAÇÃO INFANTIL, Nº22- COXA E SOBRECORA SEM DORSO, Nº23- CUCA RECHEADA, Nº24- CEREAL MATINAL, Nº28- ERVILHA, Nº32- FARINHA LÁCTEA MULTICEREAIS, Nº37- FILÉ DE FRANGO TIPO SASSAMI, Nº39- IOGURTE DE FRUTAS, Nº44- LINGUICINHA DE FRANGO, Nº45- MANTEIGA, Nº50- MILHO VERDE, Nº51- MORTADELA DE FRANGO, Nº56- PÃO DE FORMA INTEGRAL FATIADO, Nº57- PÃO DE CACHORRO QUENTE, Nº61- QUEIJO MUSSARELA, Nº68- AIPIM CONGELADO, Nº73- BANANA PRATA, Nº94- POLPA DE FRUTAS, Nº100-CREME DE LEITE PASTEURIZADO E Nº104- BISCOITO DOCE SABOR LEITE COM CHOCOLATE referente a AQUISIÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS PARA O PROGRAMA MERENDA ESCOLAR. Manutenção da alimentação escolar, com qualidade, em todas as Unidades Escolares e Creche Municipal Primeiros Passos do Município, atendendo o convênio de descentralização da Merenda Escolar. Os produtos serão adquiridos mensalmente e a quantidade será conforme a necessidade das Escolas e da Creche.
	Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, às condições expressas no Edital de Pregão Presencial nº. 001/2019, juntamente com seus anexos e a proposta comercial da CONTRATADA.
Valor .....	A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, pela aquisição dos produtos objeto deste Contrato, o preço total estimado proposto de R\$ 42.529,00 (Quarenta e dois mil, quinhentos e vinte e nove reais).
Vigência....	04/02/2019 á 31/08/2019.
Dotação .....	Orçamento vigente: 05.01 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTES Proj. Ativ. 2.504- PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR: 33.90.00 - Despesa 50 E 51: DR 0002/ 0011
SERRA ALTA/SC, 04 de Fevereiro de 2019.	

DARCI CERIZOLLI  
PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO CONTRATUAL Nº 012/2019**

Publicação Nº 1893701

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA	
PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	012/2019
Contratante	MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
Contratada	SÃO JOSÉ ALIMENTOS LTDA ME
Objeto .....	A CONTRATADA obriga-se a fornecer os ITENS: Nº04- AGNOLINE ARTESANAL, Nº48- MACARRÃO CASEIRO (ESPAGUETE OU TALHARIM), Nº54- PÃO MINI PARA HOT DOG, Nº55- PÃO MINI FRANCÊS, Nº58- PÃO FRANCÊS, Nº59- PÃO DE MILHO E Nº102- MASSA CASEIRA PARA LASANHA, referente a AQUISIÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS PARA O PROGRAMA MERENDA ESCOLAR. Manutenção da alimentação escolar, com qualidade, em todas as Unidades Escolares e Creche Municipal Primeiros Passos do Município, atendendo o convênio de descentralização da Merenda Escolar. Os produtos serão adquiridos mensalmente e a quantidade será conforme a necessidade das Escolas e da Creche.
	Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, às condições expressas no Edital de Pregão Presencial nº. 001/2019, juntamente com seus anexos e a proposta comercial da CONTRATADA.
Valor .....	A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, pela aquisição dos produtos objeto deste Contrato, o preço total proposto estimado de R\$ 11.701,00 (Onze mil, setecentos e um reais).
Vigência....	04/02/2019 á 31/08/2019.
Dotação .....	Orçamento vigente: 05.01 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTES Proj. Ativ. 2.504- PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR: 33.90.00 - Despesa 50 E 51: DR 0002/ 0011
SERRA ALTA/SC, 04 de Fevereiro de 2019.	
DARCI CERIZOLLI	
PREFEITO MUNICIPAL	

**PORTARIA 007/2019**

Publicação Nº 1896302

PORTARIA Nº. 007/2019 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO TITULAR E SUBSTITUTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

DARCI CERIZOLLI, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear fiscal de Contrato Titular e substituto referente ao Processo Licitatório nº. 001/2019, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL para acompanhar e fiscalizar a execução dos referidos Contratos na forma e condições abaixo relacionadas:

CONTRATOS Nº:	008/2019 / 009/2019 / 010/2019 / 011/2019 E 012/2019
OBJETO:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS EM CUMPRIMENTO A LEGISLAÇÃO DO PNAE (PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR), COMPREENDENDO O PERÍODO DE (FEVEREIRO A AGOSTO DE 2019). A REFERIDA AQUISIÇÃO VISA O FORNECIMENTO DE ALIMENTOS VARIADOS E SEGUROS, QUE CONTRIBUAM PARA O CRESCIMENTO E DESENVOLVIMENTO SAUDÁVEL DOS ALUNOS MATRICULADOS NAS UNIDADES DE ENSINO E DA CRECHE PRIMEIROS PASSOS DESTE MUNICÍPIO.
EMPRESA:	ANDERSON BOLIS LTDA EPP
CNPJ Nº:	07.345.281/0001-63
EMPRESA:	GILBERTO RIGO & CIA LTDA EPP
CNPJ Nº:	08.395.320/0001-08
EMPRESA:	SCS COMÉRCIO LTDA EPP
CNPJ Nº:	13.995.853/0001-52
EMPRESA:	ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA EPP
CNPJ Nº:	16.738.785/0001-34
EMPRESA:	SÃO JOSÉ ALIMENTOS LTDA ME

CNPJ Nº:	78.622.602/0001-78		
FISCAL TITULAR			
SERVIDOR:	DAMARIS VENTURA		
CARGO:	NUTRICIONISTA		
CPF:	007.100.739-33	MATRÍCULA:	845
LOTAÇÃO:	Secretaria de Educação Cultura e Esportes		
FISCAL SUBSTITUTO			
SERVIDOR:	ARLETE MARISTELA TREVIZAN		
CARGO:	PROFESSOR II		
CPF:	017.443.679-30	MATRÍCULA:	517
LOTAÇÃO:	Secretaria de Educação, Cultura e Esportes		

Art. 2º O serviço de fiscal de Contrato titular e suplente são considerados de caráter público relevante, sendo vedada qualquer remuneração.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei Municipal nº. 958/2013 de 22/05/2013, revogadas as disposições em contrário.

Serra Alta, 04 de fevereiro de 2019.

DARCI CERIZOLLI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

EDERSON CEREZOLLI

Secretário de Administração



**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N° 001/2019**

Publicação N° 1892327

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>MUNICIPIO DE SERRA ALTA</b>  CNPJ: 80.622.319/0001-98 AV. DOM PEDRO II, 830 C.E.P.: 89871-000 - Serra Alta - SC	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 1/2019 - PR</b>  Processo Administrativo: 1/2019 Processo de Licitação: 1/2019 Data do Processo: 09/01/2019
	Folha: 1/1

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, DARCI CERIZOLLI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei n° 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei n° 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 1/2019  
b ) Licitação Nr.: 1/2019-PR  
c ) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d ) Data Homologação: 04/02/2019  
e ) Data da Adjudicação: 04/02/2019 Sequência: 0  
f ) Objeto da Licitação AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS EM CUMPRIMENTO COM A LEGISLAÇÃO DO PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar), compreendendo o período de (Fevereiro a Agosto de 2019). A referida aquisição visa o fornecimento de alimentos variados e seguros, que contribuam para o crescimento e desenvolvimento saudável dos alunos matriculados nas Unidades de Ensino e da Creche Primeiros Passos do município de Serra Alta, garantindo melhoria do rendimento escolar e segurança alimentar e nutricional.

g ) Fornecedores e Itens Vencedores:	<u>Qtd de Itens</u>	<u>Média Descto (%)</u>	<u>Total dos Itens</u> (em Reais R\$)
- 006171 - ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA ME	17	0,0000	20.839,00
- 006437 - ANDERSON BOLIS E CIA LTDA ME	23	0,0000	42.529,00
- 003969 - GILBERTO RIGO & CIA LTDA ME	37	0,0000	36.967,50
- 000088 - SÃO JOSÉ ALIMENTOS LTDA ME	7	0,0000	11.701,00
- 005468 - SCS COMÉRCIO LTDA - ME	24	0,0000	27.537,40
	108		139.573,90

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.504.3.3.90.00.00.00.00.00 (50), 2.504.3.3.90.00.00.00.00.00 (51)

Serra Alta, 4 de Fevereiro de 2019.

EDERSON CERIZOLLI  
Pregoeiro(a)

DARCI CERIZOLLI  
PREFEITO MUNICIPAL

# Tangará

## PREFEITURA

### ATA DA ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E HABILITAÇÃO DO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 127/2018 REGISTRO DE PREÇO

Publicação Nº 1897519

#### DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

#### ATA DA ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E HABILITAÇÃO DO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 127/2018 REGISTRO DE PREÇO

No primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove às quatorze horas, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitações, designada pela Portaria nº 444/2018, para abrir e julgar o processo licitatório modalidade Pregão Presencial nº 127/2018, da Prefeitura Municipal de Tangará, o qual tem por objeto o registro de preço a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA AS SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO, ASSISTÊNCIA SOCIAL, SECRETARIA DE OBRAS, SECRETARIA DE SAÚDE, HOSPITAL MUNICIPAL FREI ROGÉRIO E SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. Participam deste certame as seguintes empresas:

- 1) ANDRESSA PAULA DE SOUZA ME representada neste ato por Jessé de Lima;
- 2) JOSÉ THIAGO DE SOUZA 04935291958, representada neste ato por José Thiago De Souza;
- 3) DELVALLE MATERIAIS ELETRICOS LTDA - EPP, representada neste ato por Ermínio De Araújo;
- 4) JV COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICO E DECORAÇÕES LTDA-ME, representada neste ato por Lucas Victor Krutzmann;
- 5) VITE SERVIÇOS E SOLUÇÕES LTDA, representada neste ato por Décio Pereira Mendes.
- 6) VALESAN MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA representada neste ato por Valdemir Tonello.
- 7) FABIO JUNIOR SALES FORTES ME representada neste ato por Marco Aurelio Mukag Padilha.

Iniciado o certame, passa a vista e rubrica nos envelopes pelos representantes presentes, analisando os credenciamentos estavam de acordo com o edital, sendo habilitadas para o certame. Após passou-se para a abertura dos envelopes das propostas, constatou-se que as empresas participantes encontram-se habilitadas para os lances. Passou-se então para fase dos lances, após sagrou-se vencedor do lote 01 a empresa JV COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICO E DECORAÇÕES LTDA-ME com o valor total do lote de R\$ 1.255,00 (um mil duzentos e cinquenta e cinco reais), do lote 02 a empresa JV COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICO E DECORAÇÕES LTDA-ME com o valor total do lance de R\$ 10.740,00 (dez mil setecentos e quarenta reais), do lote 03 foi cancelado considerando que o valor do item 39 é inexequível, restando prejudicado todo o lote, visto que impossibilita que os interessados formulem sua proposta, do lote 04 a empresa JV COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICO E DECORAÇÕES LTDA-ME com o valor total do lance de R\$ 672.700,00 (seiscentos e setenta e dois mil e setecentos reais), do lote 05 a empresa DELVALLE MATERIAIS ELETRICOS LTDA - EPP com o valor total do lance de R\$ 59.968,00 (cinquenta e nove mil novecentos e sessenta e oito reais), do lote 06 a empresa FABIO JUNIOR SALES FORTES ME com o valor total do lance de R\$ 88.400,00 (oitenta e oito mil e quatrocentos reais), do lote 07 a empresa FABIO JUNIOR SALES FORTES ME com o valor total do lance de 16.999,00 (dezesesseis mil novecentos e noventa e nove reais), do lote 08 a empresa FABIO JUNIOR SALES FORTES ME com o valor total do lance de R\$ 11.250,00 (onze mil duzentos e cinquenta reais), do lote 09 a empresa DELVALLE MATERIAIS ELETRICOS LTDA - EPP com o valor total do lance de R\$ 514.000,00 (quinhentos e quatorze mil reais), do lote 10 a empresa FABIO JUNIOR SALES FORTES ME com o valor total do lance de R\$ 25.100,00 (vinte cinco mil e cem reais), do lote 11 a empresa FABIO JUNIOR SALES FORTES ME com o valor total do lance de R\$ 33.398,40 (trinta e três mil trezentos e noventa e oito reais e quarenta centavos). As empresa JOSÉ THIAGO DE SOUZA 04935291958 e VALESAN MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA deixaram o certame antes da análise das documentações. Após aberto os envelopes da documentação das empresas vencedoras, verificou-se que estavam de acordo com as exigências do edital, passando para vistas e rubricas dos presentes. Nenhuma empresa manifestou intenção de recurso. Sem mais encerrado certame. Publique-se o presente resultado no site [www.tangara.sc.gov.br](http://www.tangara.sc.gov.br) e no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC na data de 01/02/2019. Nada mais havendo a tratar, encerra-se a reunião, com o presente ata lida, aprovada e assinada pelos presentes. Tangará, 01 de fevereiro de 2019.

Cristiane Piccinin

Presidente da Comissão de Licitações

Daiane N. A. dos Santos Adriane L. R. Locatelli

Membro da Comissão de Licitações Membro da Comissão de Licitações

ANDRESSA PAULA DE SOUZA ME

Deixou o certame \_\_\_\_\_  
JOSÉ THIAGO DE SOUZA 04935291958,

DELVALLE MATERIAIS ELETRICOS LTDA - EPP	JV COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICO E DECORAÇÕES LTDA-ME
VITE SERVIÇOS E SOLUÇÕES LTDA	_____ Deixou o certame _____ VALESAN MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA
FABIO JUNIOR SALES FORTES ME	

**PORTARIA Nº. 085, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2.019.  
EM COMISSÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.****EXONERA SERVIDOR QUE MENCIONA DE CARGO**

Publicação Nº 1897285

PORTARIA Nº. 085, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2.019.

EXONERA SERVIDOR QUE MENCIONA DE CARGO EM COMISSÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALMOR ANTÔNIO VIVIAN Prefeito Municipal e.e., de Tangará, Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas, conferidas pelo artigo 74, incisos VII - IX da Lei Orgânica do Município, com combinado com Lei Complementar nº. 57 de 02 de Janeiro de 2012 e Lei Complementar nº. 92 de 04 de Abril de 2017;

Considerando que a servidora requereu exoneração do cargo por motivos particulares;

**RESOLVE**

Art. 1º - Exonerar a servidora FERNANDA BERTE DALABRIDA, do cargo em comissão de DIRETOR DE EDUCAÇÃO E CULTURA – NÍVEL CC 21, a partir de 01/02/2019.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta Portaria correrão à conta de rubricas consignadas no orçamento vigente.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ – SC, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2.019.

VALMOR ANTÔNIO VIVIAN  
PREFEITO MUNICIPAL e. e.

**PR 009/2019**

Publicação Nº 1897415

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ

**Aviso de Licitação**

Processo Licitatório n. 020/2019 Pregão Presencial n. 009/2019

Objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO, MONTAGEM, DESMONTAGEM DE EQUIPAMENTOS DE SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, GERADORES DE ENERGIA E ESTRUTURA PARA COBERTURA DE PALCO PARA REALIZAÇÃO DAS FESTIVIDADES ALUSIVAS AOS 71 ANOS DE TANGARÁ. Os envelopes contendo a documentação e propostas de preços serão recebidos até às 10h00min do dia 14/02/2019. O edital e seus anexos podem ser obtidos na sede Adm. do Município, sito a Av. Irmãos Piccoli, 267, Fone 49 35327450.

Tangará, 01 de Fevereiro de 2019.

VALMOR ANTONIO VIVIAN

Prefeito Municipal e.e

# Tigrinhos

## PREFEITURA

### PORTARIA 041/2019

Publicação Nº 1895806

PORTARIA Nº. 041/2019. DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DE CARGO COMISSIONADO DE ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO E IMPRENSA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MILTON JOSÉ HUPPES, Prefeito Municipal em Exercício de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal e pela Lei Complementar nº 035/2015 de 03 de Novembro de 2015;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Fica Nomeada a Sra. CLEONICE KEPSELE, para exercer o Cargo Comissionado de ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO E IMPRENSA, Responsável pelo setor de Identificação e Junta Militar, com 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 01 de Fevereiro de 2019, recebendo a remuneração prevista na legislação Municipal vigente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA EM 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em primeiro de fevereiro de dois mil e dezenove.

Cleiton Soethe  
Secretário Municipal de  
Administração e Fazenda.

### PORTARIA 042/2019

Publicação Nº 1895961

PORTARIA Nº. 042/2019. DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DE CARGO COMISSIONADO DE DIRETOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MILTON JOSÉ HUPPES, Prefeito Municipal em Exercício de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal e pela Lei Complementar nº 035/2015 de 03 de Novembro de 2015;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Fica Nomeado o Sr. IVANDRO STIELER, brasileiro, portador do CPF nº 075.047.359-22 e RG. 5.153.812, para exercer o Cargo Comissionado de DIRETOR, Responsável pelo Departamento de Esportes, com 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 01 de Fevereiro de 2019, recebendo a remuneração prevista na legislação Municipal vigente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA EM 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MILTON JOSÉ HUPPES  
Prefeito Municipal em Exercício

Publicada e Registrada nesta Secretaria em primeiro de fevereiro de dois mil e dezenove.

Cleiton Soethe  
Secretário Municipal de  
Administração e Fazenda.

**PORTARIA 043/2019**

Publicação N° 1897991

PORTARIA Nº. 043/2019. DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DE CARGO COMISSIONADO DE DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE CULTURA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MILTON JOSÉ HUPPES, Prefeito Municipal em Exercício de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal e pela Lei Complementar nº 035/2015 de 03 de Novembro de 2015;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Fica Nomeado o Sr. VANDERLEI DA ROSA, brasileiro, portador do CPF nº 079.436.559-07 e RG. 5.333.902, para exercer o Cargo Comissionado de DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE CULTURA, com 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 04 de Fevereiro de 2019, recebendo a remuneração prevista na legislação Municipal vigente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA EM 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

MILTON JOSÉ HUPPES

Prefeito Municipal em Exercício

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quatro de fevereiro de dois mil e dezenove.

Cleiton Soethe  
Secretário Municipal de  
Administração e Fazenda.

**PORTARIA 044/2019**

Publicação N° 1898103

PORTARIA Nº. 044/2019.  
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MILTON JOSÉ HUPPES, Prefeito Municipal em exercício de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal Complementar 035/2015 e 014/2010,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Ficam Concedidas Férias a Servidora Pública Municipal Sra. IZOLDI AVANI ZILKE, Diretora, Comissionada, Matrícula nº. 583/30, relativo ao período aquisitivo de Janeiro a Dezembro de 2018, pelo período de 30 (trinta) dias, a partir de 04 de Fevereiro de 2019 a 05 de Março de 2019, retornando as atividades normais em 06 de Março de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

MILTON JOSÉ HUPPES

Prefeito Municipal em Exercício

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quatro de fevereiro de dois mil e dezenove.

Cleiton Soethe  
Secretário Municipal de  
Administração e Fazenda.

**PORTARIA 045/2019**

Publicação N° 1898106

PORTARIA Nº. 045/2019.  
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MILTON JOSÉ HUPPES, Prefeito Municipal em exercício de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal Complementar 035/2015 e 014/2010,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Ficam Concedidas Férias a Servidora Pública Municipal Sra. SIRLEI RODRIGUES DOS SANTOS POLETO, Auxiliar de Serviços Gerais, efetiva, Matrícula nº. 583/22, relativo ao período aquisitivo de Janeiro a Dezembro de 2018, pelo período de 30 (trinta) dias, a partir de 04 de Fevereiro de 2019 a 05 de Março de 2019, retornando as atividades normais em 06 de Março de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 04 DE FEVEREIRO DE 2019.  
MILTON JOSÉ HUPPES  
Prefeito Municipal em Exercício

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quatro de fevereiro de dois mil e dezenove.

Cleiton Soethe  
Secretário Municipal de  
Administração e Fazenda.



# Tijucas

## PREFEITURA

### ATA CMDCA REFERENTE ELEIÇÃO CONSELHEIROS TUTELARES SUPLENTES

Publicação Nº 1895748

1 ATA DE ELEIÇÃO PARA CONSELHEIRO TUTELAR SUPLENTE DE TIJUCAS  
2 REALIZADO PELO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO  
3 ADOLESCENTE – CMDCA - DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO ESTADO DE SANTA  
4 CATARINA aos 26 dias (VINTE E SEIS) de janeiro de dois mil de dezenove, com início  
5 às 07h (sete) e termino às 17h do mesmo dia, na Escola Municipal Ondina Maria Dias,  
6 situada à Avenida Bayer Filho, Centro, Tijucas/SC, CEP: 88.200-000, tendo como  
7 candidatos ao cargo eletivo com os números eleitoral os inscritos abaixo: 001-  
8 MAYANE DOS SANTOS FERREIRA; 002- ANDREZA SCHURT, 003-  
9 APARECIDA IMACULADA ALEXANDRE LUZ, 004- CLÁUDIA LEAL NUNES,  
10 005- TAMIRES DE OLIVEIRA CARDOSO, 006- EDNA LOPES BATISTA, 007-  
11 ANGÉLICA ROSA DA SILVA. Estavam presentes na abertura das urnas e  
12 conferência das cédulas de votação a presidente do CMDCA Cláudia Raitz  
13 Buchele (presidente de mesa receptora), a representante do Conselho Tutelar  
14 de Tijucas e secretária Sra. Rafaela Coelho (Mesário 2) e o Conselheiro do  
15 CMDCA representante do LIONS CLUBE Sr. Antônio Azevedo (Mesário 1), que  
16 executaram a conferência e montagem das urnas e cabines de votação,  
17 prepararam a mesa de recepção dos eleitores na sala 02 da Escola Municipal  
18 Ondina Maria Dias. Às 08:00h pontualmente deu-se início a recepção dos votos  
19 dos eleitores que se apresentavam. Registro que às 09:40h representante da  
20 Secretaria de Ação Social Sra. Servidora Célia de Camargo(Fiscal) se  
21 apresentou e assumiu o posto de organização da fila de eleitores. Às 10:40h a  
22 presidente transferiu temporariamente a responsabilidade de presidente para  
23 representante do Conselho Tutelar a Sra. Elizabete de Souza Steil, que  
24 substituiu a 2º Mesário pela Servidora da Secretaria de Ação Social Suzamara  
25 Dias que permaneceu neste posto até as 16horas. O Sr. Tannay Vaz Junior  
26 (fiscal) se apresentou as 14h e assumiu a responsabilidade de organizar a fila de  
27 eleitores e fiscalizar as aparentes ações de boca de Urna. Às 13:30h a Sra  
28 Cláudia Raitz Buchele reassumiu o posto de presidente de mesa, liberando a  
29 sua substituta. Às 14:15h apresentaram-se os conselheiros do CMDCA os Sr.  
30 João Daniel Ramos e Sr. Diocélio Adelino dos Santos que assumiram a função  
31 de mesário e fiscal respectivamente. Os portões foram fechados as 17H  
32 pontualmente e os eleitores que estavam na fila aguardando foram atendidos e  
33 votaram. O início da abertura das Urnas se deu após contagem da lista de eleitores

34 presentes executada pelo Sr. Diocelio e conferida pelo Sr. João Daniel na presença dos  
35 senhores Tannay Vaz Junior, Cláudia Raitz Buchele, Mayane dos Santos Ferreira,  
36 Andreza Schuart, Aparecida Imaculada Alexandre Luz. Foram conferidos e  
37 contabilizados 815 eleitores presentes à Sessão Eleitoral. Posteriormente foram abertas  
38 as duas urnas e contadas as cédulas de votos que somaram exatamente 815 votos,  
39 mesmo número de leitores. Posteriormente foi iniciada a atividade de separação dos  
40 votos e contagem dos votos dos candidatos individualmente. As candidatas Sras.  
41 Mayane dos Santos Ferreira, Andreza Schuart, Aparecida Imaculada Alexandre Luz  
42 fiscalizaram todo o trabalho de separação, contagem e conferência. O resultado dos  
43 votos contabilizados (conforme cópia de ata manual anexa) foi o seguinte: - 1º LUGARA  
44 - CANDIDATA 002 ANDREZA SCHUART – 362 VOTOS, 2º LUGAR - CANDIDATA 003  
45 APARECIDA IMACULADA ALEXANDRE LUZ – 240 VOTOS, 3º LUGAR - CANDIDATA  
46 001 MAYANE DOS SANTOS FERREIRA – 148 VOTOS, 4º LUGAR - CANDIDATA 007  
47 ANGELICA ROSA DA SILVA – 32 VOTOS, 5º LUGAR - CANDIDATA 005 TAMIRES DE  
48 OLIVEIRA CARDOSO – 16 VOTOS, 6º LUGAR – EMPATE - CANDIDATA 004  
49 CLÁUDIA LEAL NUNES – 08 VOTOS E CANDIDATA 006 EDNA LOPES BATISTA – 08  
50 VOTOS. Conforme Edital 002/2018 item 1. Do Cargo e das Vagas, subitem 1.2 as  
51 cinco (05) candidatas mais votadas tornar-se-ão suplentes de conselheiros tutelares a  
52 partir da publicação da Resolução 001/2019 que estabelece a Homologação do  
53 Resultado Classificatório das Eleições Diretas de Conselheiros Tutelares Suplentes de  
54 Tijucas. Sem mais para explanar, eu Cláudia Raitz Buchele, Presidente do CMDCA e  
55 Presidente da Comissão Especial de Eleição de Conselheiro Tutelar Suplente firmo e  
56 assino esta ata.  
57 Presidente CMDCA Gestão 2018.

**AVISO DE ERRATA PROCESSO LICITATÓRIO Nº 229/PMT/2018 - TOMADA DE PREÇO Nº 004/PMT/2018**

Publicação Nº 1896135

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS  
Secretaria Municipal de Educação

ERRATA  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 229/PMT/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/PMT/2018

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS E SERVIÇOS OBJETIVANDO A REALIZAÇÃO DE OBRAS DE DRENAGEM PLUVIAL, TERRAPLANAGEM, PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, PAVIMENTAÇÃO DE PASSEIOS E CALÇADAS E SINALIZAÇÃO DA RUA 13 DE MAIO, TRECHO II E III, CONFORME, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO, QUADRO DE COMPOSIÇÕES, BDI E TODAS AS ART'S (CREA) NECESSÁRIAS E PROJETOS, PARA A SECRETARIA DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS, de acordo com as condições estipuladas neste Edital, nos seus anexos e no contrato, cujos termos, igualmente, o integram

Tipo: Menor Preço Global

Onde Se Lê: ITEM 8.1.9 "QUADRO DE COMPOSIÇÕES DEVIDAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO";

Leia - se: ITEM 8.1.9 "SOMENTE DA EMPRESA VENCEDORA, APÓS ASSINATURA DO CONTRATO, A EMPRESA VENCEDORA DEVERÁ APRESENTAR NO PRAZO MÁXIMO DE 5 (CINCO) DIAS, TODAS AS COMPOSIÇÕES COM SEUS RESPECTIVOS VALORES UNITARIOS.

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. Büchelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br).

PUBLICADO DOM: 04/02/2019  
UNIAO 04/02/2019  
ESTADO 04/02/2019  
NOTÍCIAS 04/02/2019

**AVISO DE SUSPENSÃO DO PROCESSO LICITATORIO Nº 016/PMT/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/PMT/2019**

Publicação Nº 1898052

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

AVISO DE SUSPENSÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/PMT/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/PMT/2019

A Prefeitura Municipal de Tijucas, por meio de sua Pregoeira, comunica a SUSPENSÃO do Pregão Presencial nº 016/PMT/2019, para readequação do referido edital.

**CONVOCAÇÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE SANEAMENTO**

Publicação Nº 1897993

CONVOCAÇÃO

O Presidente do Conselho de Saneamento, em sintonia com a Lei nº 2615/2015, convoca os Membros do Conselho para REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA a ser realizada no dia 19 (terça-feira) de Fevereiro de 2019, às 08:30h com término às 10:30h nas dependências do SAMAE, em Tijucas, a Rua Santa Catarina, nº 47, centro, Tijucas/SC, com a seguinte ORDEM DO DIA:

01. Aprovação da ATA da reunião do dia 29/11/2018;
02. Planejamento dos trabalhos para o ano de 2019.

Tijucas, 01 de Fevereiro de 2019.  
Adalto Gomes  
Presidente

**EXTRATO TERMO DE CONTRATO 040/PMT/19 - PROCESSO 021/PMT/19 - DISPENSA 003/PMT/19**

Publicação Nº 1898054

EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 040/PMT/19 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 021/PMT/19 – DISPENSA Nº 003/PMT/19  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TIJUCAS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS

CONTRATADA: PAULA RENATA WILHELM 07413324938

OBJETO: AQUISIÇÃO DE COLETES, MATERIAIS PARA UTILIZAÇÃO TÁTICO BEM COMO SEUS EQUIPAMENTOS AUXILIARES CONFORME RELAÇÃO DE MATERIAIS, PARA USO OPERACIONAL DO PELOTÃO DE PATRULHAMENTO TÁTICO - PPT, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS, DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS/SC.

VALOR: R\$. 11.749,52 (ONZE MIL, SETECENTOS E QUARENTA E NOVE REAIS E CINQUENTA E DOIS CENTAVOS)

AMPARO LEGAL: Art. 24, II e Art. 23, I, "a" e II, "a" da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores c/c Parecer Jurídico Favorável n. 031/2019/PGM.

TIJUCAS/SC, 31 DE JANEIRO DE 2019.

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/FMAS/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/FMAS/2019**

Publicação Nº 1898002

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/FMAS/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/FMAS/2019

Objeto: Aquisição de Gêneros Alimentícios, Limpeza e Higiene, para o Serviço de Convivência Fundo Municipal de Assistência Social, do Município de Tijucas/SC.

Tipo: Menor Preço Por Item

Data de Abertura: 13 de fevereiro de 2019, às 08h00min.

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. Büchelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br).

ELOI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/SAMAE/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/SAMAE/2019**

Publicação Nº 1898007

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS  
SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto

AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/SAMAE/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/SAMAE/2019

Objeto: Contratação de empresa para Locação de Caminhão Hidrojato, com bomba e capacidade adequada para coleta, limpeza e desassoreamento de tubulações, emissários, estações elevatórias, estação TRAT, ESGOT (ETE), com fornecimento de materiais e mão de obra habilitada, para o SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto, do Município de Tijucas /SC.

Tipo: Menor Preço por item;

Data de Abertura: 13 de fevereiro de 2019, às 09h00;

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. Büchelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br).

Jilson José de Oliveira – PRESIDENTE DO SAMAE

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 022/PMT/2019 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/PMT/2019**

Publicação Nº 1896148

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

O Município de Tijucas SC, inscrito sob o CNPJ n. 82.577.636/0001-65, com sede na Rua Cel. Büchelle, 01, centro, Tijucas SC, de conformidade com a Lei n. 8.666/93, alterada pela Lei n. 8.883/94, por intermédio de sua Comissão Permanente de Licitação - CPL comunica que dispensou o Processo Licitatório conforme:

Processo Licitatório nº 022/PMT/2019

Dispensa de Licitação nº 004/PMT/19

Objeto: Contratação de empresa especializada para ministrar curso de especialização para condutores de veículos de emergência (50 horas/aula) – Resolução 168 do CONTRAN, para Agentes de Autoridade de Trânsito da Diretoria de Trânsito e Transportes de Tijucas, da PMT, da Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos, do município de Tijucas/SC.

Contratado: PAULO VITOR ANDRADE.

Valor: R\$. 2.050,00 (Dois mil e cinquenta reais).

Amparo Legal: Art. 24, inciso II e Art. 23, inciso I e II, "a" da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores c/c Parecer Jurídico Favorável nº 032/2019/PGM.

ELOÍ MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

**RESOLUÇÃO Nº 001-2019 CMDCA**

Publicação Nº 1895750

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA – TIJUCAS/SC

Lei Municipal No. 807/90 e 933/92

**RESOLUÇÃO 001/2019 CMDCA TIJUCAS SC**

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições legais que confere a Lei Federal nº. 8.069/90 e Lei Municipal nº. 1.064/93, vem por meio deste, emitir Resolução de HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO DAS ELEIÇÕES CONSELHEIROS TUTELARES SUPLENTE DO EDITAL DE CHAMAMENTO PUBLICO 002/2018

Resolve:

1.0. DIVULGAR O RESULTADO DAS ELEIÇÕES DAS CANDIDATURAS HOMOLOGADAS DOS CANDIDATOS ELETIVOS PARA CONSELHEIROS TUTELARES Suplentes descritos no quadro abaixo:

Número do Candidato	Nome do Candidato	NÚMERO DE VOTOS
001	MAYANE DOS SANTOS FERREIRA	148
002	ANDREZA SCHURT	362
003	APARECIDA IMACULADA ALEXANDRE LUZ	240
004	CLÁUDIA LEAL NUNES	008
005	TAMIRES DE OLIVEIRA CARDOSO	016
006	EDNA LOPES BATISTA	008
007	ANGÉLICA ROSA DA SILVA	032

2.0. HOMOLOGAR A CLASSIFICAÇÃO DOS ELEITOS NA ELEIÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR SUPLENTE EM ORDEM DECRESCENTE DE VOTOS NO QUADRO ABAIXO:

NOME DO CANDIDATO	Título de Eleitor	CLASSIFICAÇÃO
ANDREZA SCHURT	0390.5601.0957	1º
APARECIDA IMACULADA ALEXANDRE LUZ	0263.0803.0973	2º
MAYANE DOS SANTOS FERREIRA	0489.5251.0965	3º
ANGÉLICA ROSA DA SILVA	0544.7884.0973	4º
TAMIRES DE OLIVEIRA CARDOSO	0584.8688.0973	5º

Sem mais no momento renovamos nossos sentimentos de gratidão e estima, e colocamo-nos a disposição para maiores esclarecimentos.

Atenciosamente,



Tijucas, 30 de JANEIRO de 2019.

Cláudia Raitz Büchelle Presidente do CMDCA Tijucas Gestão 2018

# Timbó

## PREFEITURA

### AVISO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO - PREGÃO PRESENCIAL N.º 01 2019 PMT

Publicação Nº 1897300

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2019 PMT  
AVISO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

O Município de Timbó leva ao conhecimento dos interessados que no Pregão Presencial nº. 01/2019 PMT, que objetivou o FORNECIMENTO DE OXIGÊNIO MEDICINAL, RECARGA DE OXIGÊNIO E MISTURA PARA SOLDA, COM CONCESSÃO DE EQUIPAMENTOS EM COMODATO, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE E SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS E AGRÍCOLA E AO FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL E FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO, recebeu recurso da empresa OXIGÊNIO JOAÇABA COMÉRCIO DE GASES ATMOSFÉRICOS E PRODUTOS PARA A SAÚDE LTDA EPP contra a decisão de inabilitação, proferida pela Pregoeiro.

Após a publicação, contar-se-á 03 (três) dias úteis, igual período de recurso, para interposição das contrarrazões, caso haja interesse, consoante consta no art. 4, XVIII, da Lei nº 10.520/2002.

O recurso será encaminhado via e-mail, conforme contatos cadastrados no processo licitatório, bem como disponibilizado em formato digital no site [www.timbo.sc.gov.br](http://www.timbo.sc.gov.br) (link de Licitações, em anexo ao edital).

Timbó, 01 de fevereiro de 2019  
JEAN MESSIAS RODRIGUES VARGAS  
Pregoeiro Oficial

### AVISO PREGÃO PRESENCIAL N.º 04 2019 PMT - CENSO PREVIDENCIÁRIO

Publicação Nº 1897407

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2019 PMT

OBJETO: contratação de empresa especializada para realização de censo previdenciário dos servidores públicos do município de timbó, ocupantes de cargos efetivos ativos, inativos, seus dependentes e pensionistas, vinculados ao Instituto dos Servidores Públicos Municipais de Timbó □ TIMBOPREV, com digitalização de documentos. ENTREGA DOS ENVELOPES: contendo os documentos de Habilitação e a Proposta de Preços até às 09h00min do dia 18 de fevereiro de 2019. ABERTURA: dia 18 de fevereiro de 2019 às 09h05min. Os interessados poderão obter a íntegra do edital no site: [www.timbo.sc.gov.br](http://www.timbo.sc.gov.br), ou através do e-mail [licitacoes@timbo.sc.gov.br](mailto:licitacoes@timbo.sc.gov.br), e telefone (47) 3382-3655.

Timbó (SC), 01/02/2019  
MARIA ANGÉLICA FAGGIANI  
Secretária Municipal da Fazenda e Administração  
CARMELINDE BRANDT  
Diretora Administrativa/Financeira do Instituto dos Servidores Públicos Municipais de Timbó

### AVISO PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º 02 2019 FMS - LAUDOS RAIIO-X

Publicação Nº 1897303

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2019 FMS

OBJETO: aquisição de suplementos nutricionais para distribuição gratuita aos pacientes usuários da Secretaria de Saúde. ENTREGA DOS ENVELOPES: contendo os documentos de Habilitação e a Proposta de Preços até às 09h00min do dia 15 de fevereiro de 2019. ABERTURA: dia 15 de fevereiro de 2019 às 09h05min. Os interessados poderão obter a íntegra do edital no site: [www.timbo.sc.gov.br](http://www.timbo.sc.gov.br) ou através do e-mail [licitacoes@timbo.sc.gov.br](mailto:licitacoes@timbo.sc.gov.br) e telefone (47) 3380-7000.

Timbó (SC), 01/02/2019  
ALFREDO JOÃO BERRI  
Secretário de Saúde e Assistência Social

**CONVOCAÇÃO ASSINATURA DE CONTRATO CREDENCIAMENTO N° 81-14.2018 PMT**

Publicação N° 1897306

MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA  
CONTRATO DE CREDENCIAMENTO N° 81-14/2018 PMT

A Central de Licitações convoca, através do presente, o representante legal da empresa STEVEN ALAN TESKE ME, CNPJ nº. 21.136.333/0001-12, a comparecer para assinatura do respectivo contrato, conforme segue:

LOCAL: Prefeitura de Timbó, Av. Getúlio Vargas, n.º 700, Centro, Timbó/SC - Central de Licitações;  
PRAZO: até 11/02/2019.  
HORÁRIO: das 08hs às 12hs e das 14hs às 17hs.

Timbó, 01 de fevereiro de 2019  
PRISCILA MACEDO  
Central de Licitações

**CONVOCAÇÃO ASSINATURA DE CONTRATO N° 04.2019 FMAS**

Publicação N° 1897308

MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA  
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 04/2019 FMAS

A Central de Licitações convoca, através do presente, o representante legal da empresa, IMOBILIÁRIA KESSLER LTDA, CNPJ nº. 19.606.133/0001-34, a comparecer para assinatura do respectivo contrato, conforme segue:

LOCAL: Prefeitura de Timbó, Av. Getúlio Vargas, n.º 700, Centro, Timbó/SC - Central de Licitações;  
DATA: até 11/02/2019.  
HORÁRIO: das 08hs às 12hs e das 14hs às 17hs.

Timbó, 01 de fevereiro de 2019.  
PRISCILA MACEDO  
Central de Licitações

**EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 02 2019 - FCT**

Publicação N° 1897310

MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO N°. 02/2019  
CONTRATANTE: Fundação Cultural de Timbó.  
CONTRATADO: Harmônica Arte e Entretenimento Ltda ME.  
OBJETO: apresentação artística/show (MUSICAL) da banda "DAZARANHA", sob a responsabilidade e representação exclusiva da CONTRATADA, acompanhado de todos os músicos e demais componentes da equipe (inclusive de natureza técnica e de produção), junto ao Pavilhão Municipal de Eventos Henry Paul, no evento cultural da FUNDAÇÃO intitulado "Cultura Rock 2019".  
VALOR: R\$ 15.000,00 (quinze mil reais).  
PRAZO DE VIGÊNCIA: 18/01/2018 até 23/03/2019.  
DATA DA ASSINATURA: 18/01/2019.  
JORGE REVELINO FERREIRA  
Diretor Presidente Fundação Cultural de Timbó



# Treze Tílias

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO PP 12/2019

Publicação Nº 1896955

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS

Processo Licitatório nº 12/2019 – PREGÃO PRESENCIAL

Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação serviços de limpeza, segurança desarmada e serviço de organização de veículos (estacionamento), junto ao Centro de Eventos de Treze Tílias e Parque de Exposições por ocasião da VII EXPOTÍLIAS e TIROLER-FEST 2019, conforme descrição constante no Anexo I do presente edital.

O recebimento dos envelopes contendo a “proposta” e “documentação” será até as 09h00 min do dia 14/02/2019, sendo que a abertura e o julgamento do processo licitatório serão no mesmo dia e horário, na Sala de Reuniões da Prefeitura de Treze Tílias, situada na Praça Ministro Andreas Thaler, 25, Centro, Treze Tílias, CEP 89650-000. Mesmo local onde pode ser obtido o edital na íntegra. Maiores informações no telefone (49) 35370166.

MAURO DRESCH

Prefeito

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 23/2019 - TESTE SELETIVO TREZE TÍLIAS - 001/2017/ DECRETO Nº 2345/2017

Publicação Nº 1896440

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 23/2019

- EM OBSERVÂNCIA AO DECRETO Nº 2.448/2018 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2018 -

CONVOCA APROVADO EM PROCESSO SELETIVO/EMPREGO PÚBLICO PARA A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no inciso VII e IX do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Treze Tílias, para efeito do que dispõe o inciso II do art. 13, também da Lei Orgânica Municipal, combinado com o inciso II do artigo 37 da Constituição Federal e, ainda em conformidade a Lei Complementar nº 038/2011, 039/2011, 040/2011 de 07 de dezembro de 2011, 060/2013 e 019/2007 e Decreto nº 2.448 de 13 de dezembro de 2018.

CONVOCA:

Art. 1º - O servidor a seguir especificado, aprovado em TESTE SELETIVO/EMPREGO PÚBLICO, conforme Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017 e respectivo Decreto de Homologação nº 2.345/2017 de 22 de dezembro de 2017, para TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO.

Ø AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – 40HS

SIRLEI EBERT

Art. 2º - O candidato acima descrito tem o prazo de 15 (quinze) dias corridos, após o protocolo deste, para tomar posse, munido da documentação relacionada no Art. 5 deste Edital.

Art. 3º - O candidato, caso seja do seu interesse poderá, VIA OFÍCIO, requerer:

- a) De forma espontânea e em caráter irrevogável a sua renúncia ou desistência a vaga em questão ou,
- b) Conforme o Item 17.6 do Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017 (3ª Retificação ao Edital), requerer a sua recolocação para o “final da fila dos classificados”. No entanto, este instrumento poderá ser utilizado somente 01 (uma) vez. Caso o candidato seja novamente convocado (agora pela 2ª vez), e observando a respectiva lista de classificação, está ciente que deverá assumir a vaga ou será “eliminado definitivamente”.

Art. 4º - Também será eliminado definitivamente, em caráter irrevogável e sem a possibilidade de recolocação no final da fila dos classificados conforme o item 17.6 (3ª Retificação ao Edital) o candidato classificado que:

- Não se apresentar e/ou retornar a esta Prefeitura com a documentação abaixo especificada (Art.5º), no período de 15 (quinze) dias corridos após o protocolo deste Edital e que não tenha formalizado via Ofício neste período a sua intenção de ser recolocado para o final da fila conforme item b do Art. 3º deste Edital;
- Não for localizado no endereço, telefone ou no e-mail indicado pelo próprio candidato, visto que o mesmo tem a obrigação de manter atualizado os seus dados;
- Apresentar documentação incompleta ou em desacordo com as exigências do Edital;

Art. 5º - Para a posse o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia da identidade;

- Fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação do último pleito eleitoral;
- Fotocópia da certidão de nascimento;
- Fotocópia da certidão de nascimento (somente dos filhos menores de 18 anos);
- Fotocópia da certidão de casamento;
- Estar habilitado profissionalmente, conforme estabelece o Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017, itens 3.1.1 e 3.1.2;
- Quando se tratar de profissão regulamentada, apresentar registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;
- Histórico ou diploma escolar;
- Carteira de motorista – CNH;
- Anexar os títulos profissionais (caso tenha encaminhado para pontuação);
- 01 foto 3x4;
- Atestado médico admissional;
- Fotocópia carteira de reservista (sexo masculino);
- Carteira de trabalho (deverá constar o nº do PIS);
- Tipo sanguíneo;
- Alvará de folha corrida judicial, fornecida pelo Fórum do domicílio do candidato;
- Declaração de não ter sofrido penalidade disciplinar e que não foi demitido em função pública;
- Declaração de que não está cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
- Declaração negativa de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em lei;
- Declaração de bens e fontes de renda;

Art. 6º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias,  
31 de janeiro de 2019.

MAURO DRESCH  
PREFEITO MUNICIPAL

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 24/2019 - TESTE SELETIVO/EMPREGO PÚBLICO TREZE TÍLIAS - 001/2017/DECRETO Nº 2345/2017**

Publicação Nº 1896453

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 24/2019  
- EM OBSERVÂNCIA AO DECRETO Nº 2.448/2018 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2018 -

### **CONVOCA APROVADO EM PROCESSO SELETIVO/EMPREGO PÚBLICO PARA A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO**

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no inciso VII e IX do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Treze Tílias, para efeito do que dispõe o inciso II do art. 13, também da Lei Orgânica Municipal, combinado com o inciso II do artigo 37 da Constituição Federal e, ainda em conformidade a Lei Complementar nº 038/2011, 039/2011, 040/2011 de 07 de dezembro de 2011, 060/2013 e 019/2007 e Decreto nº 2.448 de 13 de dezembro de 2018.

#### **CONVOCA:**

Art. 1º - O servidor a seguir especificado, aprovado em TESTE SELETIVO/EMPREGO PÚBLICO, conforme Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017 e respectivo Decreto de Homologação nº 2.345/2017 de 22 de dezembro de 2017, para TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO.

Ø AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – 40HS  
ADEMIR CORDEIRO DOS SANTOS

Art. 2º - O candidato acima descrito tem o prazo de 15 (quinze) dias corridos, após o protocolo deste, para tomar posse, munido da documentação relacionada no Art. 5 deste Edital.

Art. 3º - O candidato, caso seja do seu interesse poderá, VIA OFÍCIO, requerer:

- a) De forma espontânea e em caráter irrevogável a sua renúncia ou desistência a vaga em questão ou,
- b) Conforme o Item 17.6 do Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017 (3ª Retificação ao Edital), requerer a sua recolocação para o "final da fila dos classificados". No entanto, este instrumento poderá ser utilizado somente 01 (uma) vez. Caso o candidato seja novamente convocado (agora pela 2ª vez), e observando a respectiva lista de classificação, está ciente que deverá assumir a vaga ou será "eliminado definitivamente".

Art. 4º - Também será eliminado definitivamente, em caráter irrevogável e sem a possibilidade de recolocação no final da fila dos classificados conforme o item 17.6 (3ª Retificação ao Edital) o candidato classificado que:

- Não se apresentar e/ou retornar a esta Prefeitura com a documentação abaixo especificada (Art.5º), no período de 15 (quinze) dias corridos após o protocolo deste Edital e que não tenha formalizado via Ofício neste período a sua intenção de ser recolocado para o final da fila conforme item b do Art. 3º deste Edital;
- Não for localizado no endereço, telefone ou no e-mail indicado pelo próprio candidato, visto que o mesmo tem a obrigação de manter atualizado os seus dados;
- Apresentar documentação incompleta ou em desacordo com as exigências do Edital;

Art. 5º - Para a posse o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia da identidade;
- Fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação do último pleito eleitoral;
- Fotocópia da certidão de nascimento;
- Fotocópia da certidão de nascimento (somente dos filhos menores de 18 anos);
- Fotocópia da certidão de casamento;
- Estar habilitado profissionalmente, conforme estabelece o Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017, itens 3.1.1 e 3.1.2;
- Quando se tratar de profissão regulamentada, apresentar registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;
- Histórico ou diploma escolar;
- Carteira de motorista – CNH;
- Anexar os títulos profissionais (caso tenha encaminhado para pontuação);
- 01 foto 3x4;
- Atestado médico admissional;
- Fotocópia carteira de reservista (sexo masculino);
- Carteira de trabalho (deverá constar o nº do PIS);
- Tipo sanguíneo;
- Alvará de folha corrida judicial, fornecida pelo Fórum do domicílio do candidato;
- Declaração de não ter sofrido penalidade disciplinar e que não foi demitido em função pública;
- Declaração de que não está cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
- Declaração negativa de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em lei;
- Declaração de bens e fontes de renda;

Art. 6º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias,  
31 de janeiro de 2019.  
MAURO DRESCH  
PREFEITO MUNICIPAL

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 25/2019 - TESTE SELETIVO TREZE TÍLIAS - 01/2018/ DECRETO Nº 2430/2018**

Publicação Nº 1896463

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 25/2019

EDITAL Nº 01/2018 DE 20 DE JUNHO DE 2018

CONVOCA APROVADO EM PROCESSO SELETIVO PARA A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no inciso VII e IX do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Treze Tílias, para efeito do que dispõe o inciso II do art. 13, também da Lei Orgânica Municipal, combinado com o inciso II do artigo 37 da Constituição Federal e, ainda em conformidade a Lei Complementar nº 038/2011, 039/2011, 040/2011 de 07 de dezembro de 2011, 060/2013 e 019/2007.

CONVOCA:

Art. 1º - O servidor a seguir especificado, aprovado em TESTE SELETIVO, conforme Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018 e respectivo Decreto de Homologação nº 2.430/2018 de 15 de outubro de 2018, para TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO.

Ø COZINHEIRA – 40HS

MARIA APARECIDA DA SILVA

Art. 2º - O candidato acima descrito tem o prazo de 15 (quinze) dias corridos, após o protocolo deste, para tomar posse, munido da documentação relacionada no Art. 9.1 do Edital.

Art. 3º - O candidato, caso seja do seu interesse poderá, VIA OFÍCIO, requerer:

- a) Conforme o Item 9.5 do Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018, requerer a sua recolocação para o “final da fila dos classificados”. No entanto, este instrumento poderá ser utilizado somente 01 (uma) vez. Caso o candidato seja novamente convocado (agora pela 2ª vez), e observando a respectiva lista de classificação, está ciente que deverá assumir a vaga ou será “eliminado definitivamente”.
- b) De forma espontânea e em caráter irrevogável a sua renúncia ou desistência a vaga em questão. Conforme o Item 9.5.1 do Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018, em caso de renúncia, o renunciante assumirá o último lugar na lista de aprovados.

Art. 4º - Também será eliminado definitivamente, em caráter irrevogável e sem a possibilidade de recolocação no final da fila dos classificados o candidato classificado e convocado que:

- Não se apresentar e/ou retornar a esta Prefeitura com a documentação abaixo especificada, no período de 15 (quinze) dias corridos após o protocolo deste Edital e que não tenha formalizado via Ofício neste período a sua intenção de ser recolocado para o final da fila conforme Art. 3º deste Edital;
- Não for localizado no endereço, telefone ou no e-mail indicado pelo próprio candidato, visto que o mesmo tem a obrigação de manter atualizado os seus dados;
- Apresentar documentação incompleta ou em desacordo com as exigências do Edital;

Art. 5º - Para a posse o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia da identidade;
- Fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação do último pleito eleitoral;
- Fotocópia da certidão de nascimento ou casamento;
- Fotocópia da certidão de nascimento (somente dos filhos menores de 18 anos);
- Carteira de motorista – CNH;
- Fotocópia carteira de reservista (sexo masculino);
- Carteira de trabalho (deverá constar o nº do PIS);
- 01 foto 3x4;
- Atestado médico admissional, emitido por Médico do Trabalho;
- Tipo sanguíneo;
- Histórico ou diploma escolar;
- Estar habilitado profissionalmente, conforme requisitos mínimos do cargo (Escaridade/Formação) estabelecidos no Anexo I do Edital nº 001/2018 de 20 de junho de 2018;
- Quando se tratar de profissão regulamentada, apresentar registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;
- Anexar os títulos profissionais (caso tenha encaminhado para pontuação);
- Alvará de folha corrida judicial, fornecida pelo Fórum do domicílio do candidato;
- Declaração de não ter sofrido penalidade disciplinar e que não foi demitido em função pública, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de que não está cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração negativa de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em lei, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de bens e fontes de renda, com firma reconhecida em cartório;

Art. 6º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias,  
31 de janeiro de 2019.  
MAURO DRESCH  
PREFEITO MUNICIPAL

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 66/2019 - CONCURSO PÚBLICO TREZE TÍLIAS - 01/2018/ DECRETO Nº 2429/2018**

Publicação Nº 1896576

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 66/2019

EDITAL Nº 01/2018 DE 20 DE JUNHO DE 2018

CONVOCA APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO PARA A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER PERMANENTE

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no inciso VII e IX do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Treze Tílias, para efeito do que dispõe o inciso II do art. 13, também da Lei Orgânica Municipal, combinado com o inciso II do artigo 37 da Constituição Federal e, ainda em conformidade a Lei Complementar nº 038/2011, 039/2011, 040/2011 de 07 de dezembro de 2011, 060/2013 e 019/2007.

CONVOCA:

Art. 1º - O servidor a seguir especificado, aprovado em CONCURSO PÚBLICO, conforme Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018 e respectivo Decreto de Homologação nº 2.429/2018 de 15 de outubro de 2018, para TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO.

Ø PROFESSOR DE ARTES – 20 HS  
SARAH MELITO ARAUJO

Art. 2º - O candidato acima descrito tem o prazo de 15 (quinze) dias corridos, após o protocolo deste, para tomar posse, munido da documentação relacionada no Art. 9.3 e 9.5 do Edital.

Art. 3º - O candidato, caso seja do seu interesse poderá, VIA OFÍCIO, requerer:

a) Conforme o Item 9.6 do Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018, requerer a sua renúncia e consequente recolocação para o "final da fila dos classificados". No entanto, este instrumento poderá ser utilizado somente 01 (uma) vez. Caso o candidato seja novamente convocado (agora pela 2ª vez), e observando a respectiva lista de classificação, está ciente que deverá assumir a vaga ou será "eliminado definitivamente".

Art. 4º - Será eliminado definitivamente, em caráter irrevogável e sem a possibilidade de recolocação no final da fila dos classificados o candidato classificado e convocado que:

- Não se apresentar e/ou retornar a esta Prefeitura com a documentação abaixo especificada no período de 15 (quinze) dias corridos após o protocolo deste Edital ou que não tenha formalizado via Ofício neste período a sua intenção de renúncia a fim de ser recolocado para o final da fila conforme Art.3º deste Edital;
- Não for localizado no endereço, telefone ou no e-mail indicado pelo próprio candidato, visto que o mesmo tem a obrigação de manter atualizado os seus dados;
- Apresentar documentação incompleta ou em desacordo com as exigências do Edital;

Art. 5º - Para a posse o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia da identidade;
- Fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação do último pleito eleitoral;
- Fotocópia da certidão de nascimento ou casamento;
- Fotocópia da certidão de nascimento (somente dos filhos menores de 18 anos);
- Carteira de motorista – CNH;
- Carteira de trabalho (deverá constar o nº do PIS);
- Fotocópia carteira de reservista (sexo masculino);
- 01 foto 3x4;
- Histórico ou diploma escolar;
- Estar habilitado profissionalmente, conforme requisitos mínimos do cargo (Escolaridade/Formação) estabelecidos no Anexo I do Edital nº 001/2018 de 20 de junho de 2018;
- Quando se tratar de profissão regulamentada, apresentar registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;
- Anexar os títulos profissionais (caso tenha encaminhado para pontuação);
- Alvará de folha corrida judicial, fornecida pelo Fórum do domicílio do candidato;
- Declaração de não ter sofrido penalidade disciplinar e que não foi demitido em função pública, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de que não está cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração negativa de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em lei, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de bens e fontes de renda, com firma reconhecida em cartório;
- Exames médicos conforme item 9.3 do Edital;

Art. 6º - Os exames médicos são de "caráter eliminatório" conforme item 9.4 do Edital 01/2018 de 20 de junho de 2018, sendo excluídos do Concurso Público o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do serviço público, conforme parecer da Junta médica, sendo inclusive de total responsabilidade do candidato a apresentação e os custos dos exames solicitados no item 9.3. Salientamos ainda que os exames apresentados permanecerão arquivados nesta Prefeitura juntamente com os demais documentos apresentados.

Art. 7º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias,

31 de janeiro de 2019.

MAURO DRESCH

PREFEITO MUNICIPAL

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 67/2019 - CONCURSO PÚBLICO TREZE TÍLIAS - 01/2018/ DECRETO Nº 2429/2018**

Publicação Nº 1896807

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 67/2019

EDITAL Nº 01/2018 DE 20 DE JUNHO DE 2018

CONVOCA APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO PARA A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER PERMANENTE

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no inciso VII e IX do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Treze Tílias, para efeito do que dispõe o inciso II do art. 13, também da Lei Orgânica Municipal, combinado com o inciso II do artigo 37 da Constituição Federal e, ainda em conformidade a Lei Complementar nº 038/2011, 039/2011, 040/2011 de 07 de dezembro de 2011, 060/2013 e 019/2007.

CONVOCA:

Art. 1º - O servidor a seguir especificado, aprovado em CONCURSO PÚBLICO, conforme Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018 e respectivo Decreto de Homologação nº 2.429/2018 de 15 de outubro de 2018, para TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO.

Ø PROFESSOR DE ARTES – 20 HS

WESLEY KRACKECKER ZILIOOTTO

Art. 2º - O candidato acima descrito tem o prazo de 15 (quinze) dias corridos, após o protocolo deste, para tomar posse, munido da documentação relacionada no Art. 9.3 e 9.5 do Edital.

Art. 3º - O candidato, caso seja do seu interesse poderá, VIA OFÍCIO, requerer:

a) Conforme o Item 9.6 do Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018, requerer a sua renúncia e consequente recolocação para o "final da fila dos classificados". No entanto, este instrumento poderá ser utilizado somente 01 (uma) vez. Caso o candidato seja novamente convocado (agora pela 2ª vez), e observando a respectiva lista de classificação, está ciente que deverá assumir a vaga ou será "eliminado definitivamente".

Art. 4º - Será eliminado definitivamente, em caráter irrevogável e sem a possibilidade de recolocação no final da fila dos classificados o candidato classificado e convocado que:

- Não se apresentar e/ou retornar a esta Prefeitura com a documentação abaixo especificada no período de 15 (quinze) dias corridos após o protocolo deste Edital ou que não tenha formalizado via Ofício neste período a sua intenção de renúncia a fim de ser recolocado para o final da fila conforme Art.3º deste Edital;
- Não for localizado no endereço, telefone ou no e-mail indicado pelo próprio candidato, visto que o mesmo tem a obrigação de manter



atualizado os seus dados;

- Apresentar documentação incompleta ou em desacordo com as exigências do Edital;

Art. 5º - Para a posse o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia da identidade;
- Fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação do último pleito eleitoral;
- Fotocópia da certidão de nascimento ou casamento;
- Fotocópia da certidão de nascimento (somente dos filhos menores de 18 anos);
- Carteira de motorista – CNH;
- Carteira de trabalho (deverá constar o nº do PIS);
- Fotocópia carteira de reservista (sexo masculino);
- 01 foto 3x4;
- Histórico ou diploma escolar;
- Estar habilitado profissionalmente, conforme requisitos mínimos do cargo (Escolaridade/Formação) estabelecidos no Anexo I do Edital nº 001/2018 de 20 de junho de 2018;
- Quando se tratar de profissão regulamentada, apresentar registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;
- Anexar os títulos profissionais (caso tenha encaminhado para pontuação);
- Alvará de folha corrida judicial, fornecida pelo Fórum do domicílio do candidato;
- Declaração de não ter sofrido penalidade disciplinar e que não foi demitido em função pública, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de que não está cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração negativa de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em lei, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de bens e fontes de renda, com firma reconhecida em cartório;
- Exames médicos conforme item 9.3 do Edital;

Art. 6º - Os exames médicos são de “caráter eliminatório” conforme item 9.4 do Edital 01/2018 de 20 de junho de 2018, sendo excluídos do Concurso Público o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do serviço público, conforme parecer da Junta médica, sendo inclusive de total responsabilidade do candidato a apresentação e os custos dos exames solicitados no item 9.3. Salientamos ainda que os exames apresentados permanecerão arquivados nesta Prefeitura juntamente com os demais documentos apresentados.

Art. 7º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias,  
31 de janeiro de 2019.  
MAURO DRESCH  
PREFEITO MUNICIPAL

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 68/2019 - CONCURSO PÚBLICO TREZE TÍLIAS - 01/2018/ DECRETO Nº 2429/2018**

Publicação Nº 1896938

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 68/2019

EDITAL Nº 01/2018 DE 20 DE JUNHO DE 2018

CONVOCA APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO PARA A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER PERMANENTE

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no inciso VII e IX do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Treze Tílias, para efeito do que dispõe o inciso II do art. 13, também da Lei Orgânica Municipal, combinado com o inciso II do artigo 37 da Constituição Federal e, ainda em conformidade a Lei Complementar nº 038/2011, 039/2011, 040/2011 de 07 de dezembro de 2011, 060/2013 e 019/2007.

CONVOCA:

Art. 1º - O servidor a seguir especificado, aprovado em CONCURSO PÚBLICO, conforme Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018 e respectivo Decreto de Homologação nº 2.429/2018 de 15 de outubro de 2018, para TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO.

Ø PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40 HS  
MARILENE DE FATIMA DO PRADO

Art. 2º - O candidato acima descrito tem o prazo de 15 (quinze) dias corridos, após o protocolo deste, para tomar posse, munido da documentação relacionada no Art. 9.3 e 9.5 do Edital.

Art. 3º - O candidato, caso seja do seu interesse poderá, VIA OFÍCIO, requerer:

a) Conforme o Item 9.6 do Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018, requerer a sua renúncia e consequente recolocação para o “final da fila dos classificados”. No entanto, este instrumento poderá ser utilizado somente 01 (uma) vez. Caso o candidato seja novamente convocado (agora pela 2ª vez), e observando a respectiva lista de classificação, está ciente que deverá assumir a vaga ou será “eliminado definitivamente”.

Art. 4º - Será eliminado definitivamente, em caráter irrevogável e sem a possibilidade de recolocação no final da fila dos classificados o candidato classificado e convocado que:

- Não se apresentar e/ou retornar a esta Prefeitura com a documentação abaixo especificada no período de 15 (quinze) dias corridos após o protocolo deste Edital ou que não tenha formalizado via Ofício neste período a sua intenção de renúncia a fim de ser recolocado para o final da fila conforme Art.3º deste Edital;
- Não for localizado no endereço, telefone ou no e-mail indicado pelo próprio candidato, visto que o mesmo tem a obrigação de manter atualizado os seus dados;
- Apresentar documentação incompleta ou em desacordo com as exigências do Edital;

Art. 5º - Para a posse o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia da identidade;
- Fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação do último pleito eleitoral;
- Fotocópia da certidão de nascimento ou casamento;
- Fotocópia da certidão de nascimento (somente dos filhos menores de 18 anos);
- Carteira de motorista – CNH;
- Carteira de trabalho (deverá constar o nº do PIS);
- Fotocópia carteira de reservista (sexo masculino);
- 01 foto 3x4;
- Histórico ou diploma escolar;
- Estar habilitado profissionalmente, conforme requisitos mínimos do cargo (Escolaridade/Formação) estabelecidos no Anexo I do Edital nº 001/2018 de 20 de junho de 2018;
- Quando se tratar de profissão regulamentada, apresentar registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;
- Anexar os títulos profissionais (caso tenha encaminhado para pontuação);
- Alvará de folha corrida judicial, fornecida pelo Fórum do domicílio do candidato;
- Declaração de não ter sofrido penalidade disciplinar e que não foi demitido em função pública, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de que não está cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração negativa de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em lei, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de bens e fontes de renda, com firma reconhecida em cartório;
- Exames médicos conforme item 9.3 do Edital;

Art. 6º - Os exames médicos são de “caráter eliminatório” conforme item 9.4 do Edital 01/2018 de 20 de junho de 2018, sendo excluídos do Concurso Público o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do serviço público, conforme parecer da Junta médica, sendo inclusive de total responsabilidade do candidato a apresentação e os custos dos exames solicitados no item 9.3. Salientamos ainda que os exames apresentados permanecerão arquivados nesta Prefeitura juntamente com os demais documentos apresentados.

Art. 7º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias,  
31 de janeiro de 2019.  
MAURO DRESCH  
PREFEITO MUNICIPAL

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 69/2019 - CONCURSO PÚBLICO TREZE TÍLIAS - 01/2018/ DECRETO Nº 2429/2018**

Publicação Nº 1896941

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 69/2019

EDITAL Nº 01/2018 DE 20 DE JUNHO DE 2018

CONVOCA APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO PARA A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER PERMANENTE

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no inciso VII e IX do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Treze Tílias, para efeito do que dispõe o inciso II do art. 13, também da Lei Orgânica Municipal, combinada com o inciso II do artigo 37 da Constituição Federal e, ainda em conformidade a Lei Complementar nº 038/2011, 039/2011, 040/2011 de 07 de dezembro de 2011, 060/2013 e 019/2007.

CONVOCA:

Art. 1º - O servidor a seguir especificado, aprovado em CONCURSO PÚBLICO, conforme Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018 e respectivo Decreto de Homologação nº 2.429/2018 de 15 de outubro de 2018, para TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO.

Ø PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40 HS  
SUZAN GAEDKE SAIS

Art. 2º - O candidato acima descrito tem o prazo de 15 (quinze) dias corridos, após o protocolo deste, para tomar posse, munido da documentação relacionada no Art. 9.3 e 9.5 do Edital.

Art. 3º - O candidato, caso seja do seu interesse poderá, VIA OFÍCIO, requerer:

a) Conforme o Item 9.6 do Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018, requerer a sua renúncia e consequente recolocação para o “final da fila dos classificados”. No entanto, este instrumento poderá ser utilizado somente 01 (uma) vez. Caso o candidato seja novamente convocado (agora pela 2ª vez), e observando a respectiva lista de classificação, está ciente que deverá assumir a vaga ou será “eliminado



definitivamente”.

Art. 4º - Será eliminado definitivamente, em caráter irrevogável e sem a possibilidade de recolocação no final da fila dos classificados o candidato classificado e convocado que:

- Não se apresentar e/ou retornar a esta Prefeitura com a documentação abaixo especificada no período de 15 (quinze) dias corridos após o protocolo deste Edital ou que não tenha formalizado via Ofício neste período a sua intenção de renúncia a fim de ser recolocado para o final da fila conforme Art.3º deste Edital;
- Não for localizado no endereço, telefone ou no e-mail indicado pelo próprio candidato, visto que o mesmo tem a obrigação de manter atualizado os seus dados;
- Apresentar documentação incompleta ou em desacordo com as exigências do Edital;

Art. 5º - Para a posse o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia da identidade;
- Fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação do último pleito eleitoral;
- Fotocópia da certidão de nascimento ou casamento;
- Fotocópia da certidão de nascimento (somente dos filhos menores de 18 anos);
- Carteira de motorista – CNH;
- Carteira de trabalho (deverá constar o nº do PIS);
- Fotocópia carteira de reservista (sexo masculino);
- 01 foto 3x4;
- Histórico ou diploma escolar;
- Estar habilitado profissionalmente, conforme requisitos mínimos do cargo (Escaridade/Formação) estabelecidos no Anexo I do Edital nº 001/2018 de 20 de junho de 2018;
- Quando se tratar de profissão regulamentada, apresentar registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;
- Anexar os títulos profissionais (caso tenha encaminhado para pontuação);
- Alvará de folha corrida judicial, fornecida pelo Fórum do domicílio do candidato;
- Declaração de não ter sofrido penalidade disciplinar e que não foi demitido em função pública, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de que não está cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração negativa de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em lei, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de bens e fontes de renda, com firma reconhecida em cartório;
- Exames médicos conforme item 9.3 do Edital;

Art. 6º - Os exames médicos são de “caráter eliminatório” conforme item 9.4 do Edital 01/2018 de 20 de junho de 2018, sendo excluídos do Concurso Público o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do serviço público, conforme parecer da Junta médica, sendo inclusive de total responsabilidade do candidato a apresentação e os custos dos exames solicitados no item 9.3. Salientamos ainda que os exames apresentados permanecerão arquivados nesta Prefeitura juntamente com os demais documentos apresentados.

Art. 7º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias,  
31 de janeiro de 2019.  
MAURO DRESCH  
PREFEITO MUNICIPAL

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 70/2019 - CONCURSO PÚBLICO TREZE TÍLIAS - 001/2017/ DECRETO Nº 2346/2017**

Publicação Nº 1896953

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 70/2019

EDITAL Nº 001/2017 DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017

CONVOCA APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO PARA A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER PERMANENTE

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no inciso VII e IX do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Treze Tílias, para efeito do que dispõe o inciso II do art. 13, também da Lei Orgânica Municipal, combinado com o inciso II do artigo 37 da Constituição Federal e, ainda em conformidade a Lei Complementar nº 038/2011, 039/2011, 040/2011 de 07 de dezembro de 2011, 060/2013 e 019/2007.

CONVOCA:

Art. 1º - O servidor a seguir especificado, aprovado em CONCURSO PÚBLICO, conforme Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017 e respectivo Decreto de Homologação nº 2.346/2017 de 22 de dezembro de 2017, para TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO.

Ø COORDENADOR PEDAGÓGICO – 40 HS  
SUÉLI DAIANE ARNHOLD ANSILIERO

Art. 2º - O candidato acima descrito tem o prazo de 15 (quinze) dias corridos, após o protocolo deste, para tomar posse, munido da documentação relacionada no Art. 5 deste Edital.

Art. 3º - O candidato, caso seja do seu interesse poderá, VIA OFÍCIO, requerer:

- a) De forma espontânea e em caráter irrevogável a sua renúncia ou desistência a vaga em questão ou,
- b) Conforme o Item 15.6 do Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017 (Retificação anexa ao Edital), requerer a sua recolocação para o "final da fila dos classificados". No entanto, este instrumento poderá ser utilizado somente 01 (uma) vez. Caso o candidato seja novamente convocado (agora pela 2ª vez), e observando a respectiva lista de classificação, está ciente que deverá assumir a vaga ou será "eliminado definitivamente".

Art. 4º - Também será eliminado definitivamente, em caráter irrevogável e sem a possibilidade de recolocação no final da fila dos classificados conforme o item 15.6 (Retificação anexa ao Edital) o candidato classificado que:

- Não se apresentar e/ou retornar a esta Prefeitura com a documentação abaixo especificada no período de 15 (quinze) dias corridos após o protocolo deste Edital e que não tenha formalizado via Ofício neste período a sua intenção de ser recolocado para o final da fila conforme item b do Art.3º deste Edital;
- Não for localizado no endereço, telefone ou no e-mail indicado pelo próprio candidato, visto que o mesmo tem a obrigação de manter atualizado os seus dados;
- Apresentar documentação incompleta ou em desacordo com as exigências do Edital;

Art. 5º - Para a posse o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia da identidade;
- Fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação do último pleito eleitoral;
- Fotocópia da certidão de nascimento;
- Fotocópia da certidão de nascimento (somente dos filhos menores de 18 anos);
- Fotocópia da certidão de casamento;
- Estar habilitado profissionalmente, conforme estabelece o Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017, item 3.1.1;
- Quando se tratar de profissão regulamentada, apresentar registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;
- Histórico ou diploma escolar;
- Carteira de motorista – CNH;
- Anexar os títulos profissionais (caso tenha encaminhado para pontuação);
- 01 foto 3x4;
- Exames médicos conforme item 3.3, letra "J" do Edital;
- Fotocópia carteira de reservista (sexo masculino);
- Carteira de trabalho (deverá constar o nº do PIS);
- Alvará de folha corrida judicial, fornecida pelo Fórum do domicílio do candidato;
- Declaração de não ter sofrido penalidade disciplinar e que não foi demitido em função pública;
- Declaração de que não está cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
- Declaração negativa de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em lei;
- Declaração de bens e fontes de renda;

Art. 6º - Os exames médicos são de "caráter eliminatório" conforme item 2.2 do Edital 001/2017 de 01 de novembro de 2017, sendo excluídos do Concurso Público o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do serviço público, conforme parecer da Junta médica, sendo inclusive de total responsabilidade do candidato a apresentação e os custos dos exames solicitados (item 3.3, letra J). Salientamos ainda que os exames apresentados permanecerão arquivados nesta Prefeitura juntamente com os demais documentos apresentados.

Art. 7º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias,  
31 de janeiro de 2019.  
MAURO DRESCH  
PREFEITO MUNICIPAL

## PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 2019

Publicação Nº 1897304

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
EDITAL Nº 01/2019

MAURO DRESCH, Prefeito do município de Treze Tílias/SC, no uso de suas atribuições e considerando a necessidade temporária e de excepcional interesse público de contratação de Professores para o atendimento das necessidades da Secretaria de Educação, em virtude de licenças de servidores efetivos, de ausência de candidatos habilitados no último processo seletivo realizado no município, bem como da necessidade urgente de professores para o início do ano letivo de 2019, torna público que realizará Processo Seletivo Simplificado para contratação de profissionais para suprir vacâncias temporárias no Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Educação.

### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Processo Seletivo Simplificado a que se refere o presente Edital, em caráter excepcional, consistirá de Análise de Títulos, tendo como

objetivo o recrutamento e a seleção de profissional para suprir vagas na área da Educação.

1.2 O Processo Seletivo Simplificado será regido pelo presente Edital.

1.3 O Processo Seletivo Simplificado destina-se à seleção de profissionais até a realização de novo Concurso Público ou Processo Seletivo.

1.4 O chamamento dos candidatos obedecerá à ordem decrescente de classificação.

1.5 Para candidatar-se às vagas em aberto neste edital, o candidato deverá comprovar a formação mínima exigida, conforme detalhado no presente edital.

1.6 A carga horária do aprovado ficará vinculada à carga horária existente na unidade escolar.

1.7 As atribuições dos profissionais contratados sob a égide do presente Processo Seletivo Simplificado são aquelas previstas na Lei Complementar nº 106/2017 de 14 de setembro de 2017 – Plano de Carreira e Remuneração dos Profissionais da Educação e do Serviço de Apoio Escolar do Município de Treze Tílias.

## 2 DAS INSCRIÇÕES

### 2.1 Cronograma:

01/02/2019: Publicação do Edital do Processo Seletivo Simplificado

06/02/2019: Inscrição Presencial.

Local: Secretaria de Educação de Treze Tílias – Prédio da Prefeitura Municipal – Praça Ministro Andreas Thaler, 25 – Centro

Horário: das 08h00 às 12h00 e das 13h às 18h

07/02/2019: Seleção e homologação

11 a 15/02/2019: Prazo para interposição dos recursos

11/02/2019: Publicação do resultado final

## 3 DOS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO

3.1 Os candidatos interessados deverão se dirigir à sede da Prefeitura de Treze Tílias/SC, Praça Ministro Andreas Thaler, 25 - centro, Treze Tílias/SC, diretamente na Secretaria Municipal de Educação.

3.2 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e tácita aceitação das condições estabelecidas no inteiro teor deste Edital e eventuais aditivos, bem como de quaisquer outros avisos, erratas ou comunicados publicados no site da Prefeitura Municipal de Treze Tílias/SC ([www.trezetiliassc.gov.br](http://www.trezetiliassc.gov.br)) dos quais não poderá alegar desconhecimento.

3.3 A participação neste Processo Seletivo Simplificado iniciar-se-á pela inscrição, que deverá ser efetuada no prazo e nas condições estabelecidas no presente Edital.

3.4 A inscrição somente será realizada mediante a entrega da Ficha de Inscrição do Candidato (Anexo II deste Edital) devidamente preenchida, assinada e protocolada na Secretaria Municipal de Educação. Além da ficha de inscrição o candidato deverá entregar:

a) Cópia simples de RG e CPF (obrigatório)

f) Certidão/declaração original de tempo de serviço (opcional);

g) Cópia de diploma e dos títulos devidamente autenticadas em cartório ou cópia e original para conferência .

3.4.1 Os documentos apresentados e a ficha de inscrição, entregues para efeito de avaliação, não serão devolvidos. Não serão aceitos títulos encaminhados via fax e/ou via correio eletrônico.

3.5 As inscrições para este Processo Seletivo Simplificado serão gratuitas.

3.6 Os candidatos serão responsáveis pelos dados cadastrais informados na ficha de inscrição.

3.7 Para realizar a inscrição o candidato deverá proceder da seguinte maneira:

a) estar ciente de todas as informações sobre este Processo Seletivo Simplificado;

b) apresentar a ficha de inscrição na data, local e horário indicados no item 2;

c) conferir atentamente os dados informados no ato da inscrição, sendo de sua inteira responsabilidade as informações prestadas.

3.8 Não será admitida inscrição de candidato sem a documentação exigida neste Edital e/ou sem a Ficha de Inscrição completamente preenchida e assinada.

3.9 O candidato que prestar informações falsas, inexatas ou que não satisfizer a todas as condições estabelecidas no presente Edital, terá sua inscrição cancelada, e em consequência, serão anulados todos os atos decorrentes, mesmo que o candidato tenha sido aprovado e que o fato seja constatado posteriormente.

3.10 A inscrição não poderá ser realizada via correio eletrônico, ou por meio de fax, bem como, não será aceita inscrição condicional ou fora do prazo estabelecido.

3.11 Uma vez efetuada a inscrição, não serão aceitos pedidos de alterações. Sendo realizada mais de uma inscrição, será considerado o primeiro número de protocolo.

3.12 A veracidade e comprovação das informações contidas na Ficha de Inscrição é de inteira responsabilidade do candidato.

## 5. REQUISITOS BÁSICOS PARA INVESTIDURA NO EMPREGO PÚBLICO

5.1 Ter sido aprovado no presente Processo Seletivo Simplificado;

5.2 Ter nacionalidade brasileira, admitidos estrangeiros na forma da lei;

- 5.3 Contar com, no mínimo, 18 (dezoito) anos completos até a data da contratação;  
5.4 Estar no gozo dos direitos políticos;  
5.5 Estar em dia com as obrigações eleitorais;  
5.6 Estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;  
5.7 Possuir o nível de escolaridade exigido para o exercício do emprego público de acordo com o estabelecido no presente Edital;  
5.8 Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do emprego público;  
5.9 Declaração de não possuir acúmulo de cargo ou emprego público, exceto aqueles previstos em lei;  
5.10 Declaração de bens.

## 6 DA ANÁLISE DOS TÍTULOS

6.1 A análise dos títulos será realizada de acordo com as condições e os critérios de avaliação estabelecidos.

6.2 A Tabela de Títulos para Avaliação é constituída de:

- a) Comprovante de formação mínima exigida (graduação em licenciatura) - (título obrigatório e classificatório);  
b) Pós-graduação na área da educação - (título opcional e classificatório);  
c) Certificado de participação em cursos de aperfeiçoamento na área/disciplina específica de inscrição - (título opcional e classificatório).

6.3 As cópias autenticadas ou cópia e original para conferência dos títulos deverão ser entregues pelo candidato em 01 (uma) via, por ocasião da inscrição.

6.3.1 A comprovação da formação mínima do candidato, exigida na área/disciplina específica de inscrição, constará da apresentação da cópia autenticada ou cópia e original para conferência do diploma, devidamente registrado ou certificado pela instituição de ensino.

6.3.2 No caso de estudante de curso de graduação, serão aceitas certidão ou histórico da instituição de ensino, cópia autenticada ou cópia e original para conferência, mencionando a fase/semestre letivo em que o aluno esteja regularmente matriculado e frequentando as aulas no período da inscrição.

6.4 A comprovação de curso de pós-graduação, na área/disciplina específica e/ou em educação, constará da avaliação dos diplomas em nível de Especialização, de Mestrado e de Doutorado.

6.5 Os títulos apresentados receberão pontuação unitária, conforme as seguintes tabelas:

TITULAÇÃO	PONTUAÇÃO
Graduação em licenciatura	01
Graduação em licenciatura na área/disciplina específica de inscrição	02
Especialização (Área da Educação)	03
Mestrado (Área da Educação)	04
Doutorado (Área da Educação)	05

6.5.1 Para efeito de pontuação, será aceito apenas 01 (um) certificado de Pós-graduação, Mestrado e/ou Doutorado.

6.5.2 Para efeito de títulos, considera-se:

- a) graduação em Licenciatura  
b) Especialização na área específica de inscrição  
c) Mestrado em Educação  
d) Doutorado em Educação

6.5.3 No caso de estudante de curso de graduação será atribuída pontuação unitária, aos comprovantes apresentados, de acordo com o semestre em que esteja cursando, conforme a seguinte tabela:

Semestre Cursado	Pontuação
4º semestre do curso Licenciatura na área/disciplina específica de inscrição	01
5º semestre do curso Licenciatura na área/disciplina específica de inscrição	02
6º semestre do curso Licenciatura na área/disciplina específica de inscrição	03
7º semestre do curso Licenciatura na área/disciplina específica de inscrição	04
8º semestre do curso Licenciatura na área/disciplina específica de inscrição	05
9º semestre do curso Licenciatura na área/disciplina específica de inscrição	06

6.5.4 Os certificados apresentados pelo candidato terão as horas/curso somadas e o resultado alcançado na somatória receberá uma das pontuações contidas no quadro abaixo - itens A a E:

Item	Horas de Curso na Área/Disciplina Específica	Pontuação
A	De 40 (quarenta) a 100 (duzentas) horas	01
B	De 101 (duzentas e uma) a 200 (trezentas) horas	02
C	De 201 (trezentas e uma) a 300 (quatrocentas) horas	03

D	De 301 (trezentas e uma) a 400 (quatrocentas) horas	04
E	Acima de 401(quatrocentas e uma) horas	05

6.5.5 A comprovação dos Cursos de Aperfeiçoamento constará na apresentação de cópias autenticadas ou cópia e original para conferência de certificados registrados, exclusivamente na área/disciplina específica de inscrição, com carga horária mínima de 40 (quarenta) horas, e realizados no período de 02/01/2017 a 02/01/2019.

6.5.6 A pontuação expressa na tabela de horas de Curso na Área/Disciplina Específica, não será computada cumulativamente, valendo apenas os pontos atribuídos ao total da soma das cargas horárias dos certificados apresentados.

6.5.8 A pontuação expressa na tabela de títulos de Especialização, Mestrado e Doutorado será computada cumulando a carga horária do título apresentado, em cada uma das modalidades.

6.5.9 A nota final da Prova de Títulos será o somatório da pontuação atribuída aos Títulos de Pós-Graduação, com a pontuação atribuída aos cursos de graduação e de aperfeiçoamento.

6.6 No caso de estudante de curso de graduação será feita a análise da pontuação, de acordo com o item 6.5.3, e esta pontuação será somada à pontuação atribuída aos cursos de aperfeiçoamento na área/disciplina específica, item 6.5.4.

6.7 Não serão aceitos Títulos encaminhados via fax e/ou via correio eletrônico.

6.8 Todo diploma expedido em língua estrangeira somente será considerado se traduzido para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado e desde que o curso seja reconhecido pelo MEC e validado por instituição federal de ensino superior.

## 7 DA APROVAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

7.1 Os candidatos aprovados serão classificados por ordem decrescente, de acordo com os pontos obtidos na Análise dos Títulos e critérios de desempate.

7.2 Ocorrendo empate na pontuação, o desempate será feito através dos seguintes critérios, por ordem de preferência:

- a) Maior tempo de serviço prestado no cargo, comprovado através de Certidão/Declaração original de Tempo de Serviço, onde conste: anos, meses e dias trabalhados.
- b) Maior idade;
- c) Sorteio público.

## 8 DA DIVULGAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

8.1 Após a realização do processo de avaliação, o resultado final do presente Processo Seletivo Simplificado será homologado pelo Chefe do Poder Executivo e divulgado no dia 11/02/2019, através de publicação no site da Prefeitura Municipal de Treze Tílias/SC – [www.trezetilas.sc.gov.br](http://www.trezetilas.sc.gov.br)

## 9 DA CONVOCAÇÃO

9.1 O candidato convocado, obedecida obrigatoriamente a ordem de classificação, será contratado para a vaga temporária, com a respectiva carga horária existente na unidade escolar de atuação, no ato de sua convocação.

9.2 O candidato que no ato de sua convocação não desejar ocupar a vaga para a qual foi chamado, independente do motivo, será considerado desistente, prosseguindo-se então com a chamada do próximo candidato aprovado.

9.3 O candidato convocado para assinatura do Contrato de Trabalho, deverá se apresentar junto à Secretaria de Educação, no período de 12 a 15 de fevereiro de 2019.

9.4 O candidato convocado que não comparecer na data determinada na convocação, será tido como desistente, podendo a Secretaria, convocar imediatamente o próximo candidato aprovado, obedecendo rigorosamente à ordem de classificação.

9.5 A data inicial do contrato de trabalho do convocado será contada a partir da entrega de toda a documentação exigida para a contratação, nos termos deste Edital.

9.6 Para admissão, os candidatos deverão apresentar todos os documentos solicitados no departamento de Recursos Humanos da Prefeitura, incluindo atestado médico que apresenta condições físicas e mentais para o exercício do emprego público proposto ou atestado de saúde ocupacional (ASO).

9.7 A admissão dar-se-á dentro do interesse e conveniência da Administração, observada a ordem de classificação dos candidatos e das condições estabelecidas no item 5 deste Edital.

## 10 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 O presente Processo Seletivo Simplificado terá validade até a homologação de um novo processo seletivo e ou concurso para

preenchimento das vagas.

10.2 Na falta de candidatos classificados e aptos para provimento de vagas de concurso público ou teste seletivo, serão mantidos os candidatos classificados no processo seletivo simplificado até a realização de um novo certame.

10.3 Será excluído do Certame, a qualquer tempo, seja dentro do prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado ou de Contratação, o candidato que se enquadrar no que dispõem as alíneas a seguir:

- a) Responder a processo nas áreas penal e administrativa;
- b) Fazer declaração ou apresentação de documentação falsa;
- c) Deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no presente Edital;
- d) Não atender as condições constantes do item 5, deste Edital;
- e) Não atender ao que rege a Lei Complementar nº 106/2017 de 14/09/2017.

10.4 A aprovação e classificação definitiva geram para o candidato apenas a expectativa de direito à contratação temporária.

10.5 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial do Processo Seletivo Simplificado.

10.6 O inteiro teor deste Edital e o(s) ato(s) de homologação dos resultados finais do presente Processo Seletivo Simplificado serão publicados no site da Prefeitura Municipal de Treze Tílias/SC – [www.trezetiliassc.gov.br](http://www.trezetiliassc.gov.br).

## 11 DO FORO E DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 O foro para dirimir qualquer questão relacionada com o presente Processo Seletivo Simplificado de que trata este Edital será o da Comarca de Joaçaba/SC

Treze Tílias, 01 de fevereiro de 2019.

### ANEXO I

Categoria Funcional	Área de Atuação	Nº de Vagas	Carga Horária semanal	Salário para respectiva jornada semanal			
				40h	30h	20h	10h
Professor	Educação Infantil	03	40h	3.470,73	-	-	-
Professor	Geografia	01	40h	3.470,73	-	-	-
Professor	Educação Física	01	30h	-	2.603,04	-	-
Professor	Língua Alemã	01	30h	-	2.603,04	-	-
Professor	Artes	01	20h	-	-	1.735,36	-
Professor	Língua Alemã	03	20h	-	-	1.735,36	-

### ANEXO II

#### FICHA DE INSCRIÇÃO DO CANDIDATO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 01/2019

Professor de: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

Nome Completo \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ RG \_\_\_\_\_

Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Naturalidade \_\_\_\_\_

Data de Nascimento: ...../ ..... / ..... Estado Civil: \_\_\_\_\_

Sexo: ( ) Masculino ( ) Feminino

Endereço completo: \_\_\_\_\_

Telefones:

Residencial: ( ) \_\_\_\_\_



Comercial: ( ) \_\_\_\_\_

Celular: ( ) \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Local e Data: \_\_\_\_\_

Assinatura do candidato

Protocolo Nº \_\_\_\_\_ (preenchimento pela Secretaria)

ANEXO III  
FORMULÁRIO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
EDITAL 01/2019

NOME DO CANDIDATO: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

TIPO DE RECURSO: 1 - CONTRA NOTA TÍTULO  
2 - OUTROS

FUNDAMENTAÇÃO:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Local e Data: \_\_\_\_\_

Assinatura do candidato

---

**CÂMARA MUNICIPAL**

---

**ATA 48-2017 - ELEIÇÃO MESA DIRETORA 2019**

Publicação Nº 1898102

ATA 48/2018 – Aos dezessete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezoito, às dezenove horas e trinta minutos, na Sala das Sessões reuniu-se a Câmara Municipal de Vereadores de Treze Tílias em Sessão Ordinária sob a Presidência do vereador Adriano Feilstrecker. Assinaram o livro de presença os vereadores Dirlei Barbieri Rofner, Gustavo Adolfo Gschwendtner, José da Rocha, Júlio Cesar Karloh, Leocrides João Brandalise, Luiz Augusto Perondi Weschenfelder, Renato de Bastiani e Soraya Aparecida Boesing Juchem. Verificando o número legal de vereadores, o Senhor Presidente autorizou a leitura da ata da sessão anterior. Efetuada a leitura e colocada em votação a ata da sessão anterior, realizada no dia 12 (doze) de dezembro de dois mil e dezoito, a mesma foi aprovada por unanimidade. Nos expedientes não houve documentos para leitura. Na palavra livre fez uso da palavra a vereadora Dirlei Barbieri Rofner. Na pauta do dia foi lido o Projeto de Lei Ordinária nº 30/2018 que declara de utilidade pública a Associação dos Artesãos de Treze Tílias – ATTT e dá outras providências. Apresentado o parecer, o mesmo foi favorável. Colocado em discussão, o vereador Luiz Augusto Perondi Weschenfelder explicou sobre o projeto. Colocado em votação o Projeto de Lei Ordinária nº 30/2018 foi aprovado por unanimidade. Procedendo-se à eleição da Mesa Diretora para o ano de 2019 foram apresentados e lidos os requerimentos de inscrição para a composição da mesma. Colocadas em votação restou eleita a chapa completa que foi declarada automaticamente empossada em 01 (primeiro) de janeiro de 2019 composta da seguinte forma: Presidente: Renato de Bastiani, Vice-Presidente: Luiz Augusto Perondi Weschenfelder, 1ª Secretário: Gustavo Adolfo Gschwendtner e 2º Secretário: Adriano Feilstrecker. Nas explicações pessoais todos os vereadores inscreveram-se e fizeram uso da palavra. O senhor presidente suspendeu a sessão por alguns minutos para confecção da presente ata que lida e colocada em votação, foi aprovada por unanimidade. Desejou uma boa noite, agradeceu a presença de todos e, nada mais havendo a tratar, declarou encerrada a Sessão.

Treze Tílias - SC, 17 de dezembro de 2018.

Presidente:

Secretária:



# Trombudo Central

## PREFEITURA

### PREGÃO PRESENCIAL PMTC 7/2019

Publicação Nº 1897736

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL  
PREGÃO PRESENCIAL PMTC Nº 7/2019

O Município de Trombudo Central, por intermédio do Prefeito Exercício Sr.º Erico Barchfeld, com a autoridade que lhe é atribuída, torna público, para conhecimento dos interessados que, conforme dispõe a Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, decreto regulamentar nº 3.555/2000 com aplicação subsidiária da Lei 8.666/1993, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL PMTC Nº 7/2019, tipo de licitação MENOR PREÇO, FORMA DE JULGAMENTO POR ITEM, objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DE ARTE E CULTURA SENDO: INSTRUTOR DE ORDEM UNIDA E MÚSICA (FANFARRA), INSTRUTOR DE ARTESANATO, INSTRUTOR DE TECLADO, INSTRUTOR DE DANÇA, INSTRUTOR DE OFICINA DE ARTESANATO, INSTRUTOR DE MÚSICA (GAITA, ACORDEON), INSTRUTOR DE INSTRUMENTOS DE CORDA E INSTRUTOR DE CANTO PARA AS OFICINAS CULTURAIS DA SECRETARIA DE CULTURA DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL/SC, CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.

A documentação e propostas relativas à licitação serão recebidas, até as 9h, do dia 14 de Fevereiro de 2019, na Prefeitura Municipal de Trombudo Central, Secretaria de Administração - Protocolo, Praça Arthur Siewerdt, 01, Bairro Centro, Trombudo Central – SC. A íntegra do presente edital poderá ser solicitada, no horário das 8h às 17h30min, ou ainda pelo endereço eletrônico: [www.trombudocentral.sc.gov.br](http://www.trombudocentral.sc.gov.br). Maiores informações pelo telefone (47) 3544 0271 – Pregoeiro.

Trombudo Central, 04 de Janeiro de 2019.

Erico Barchfeld  
Prefeito Exercício

# Tunápolis

## PREFEITURA

### CONTRATO Nº 29/2019

Publicação Nº 1898045

#### CONTRATO Nº 29/2019

Pelo presente instrumento de contrato em regime de execução parcelada, o MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua João Castilho, nº 111, Centro, na cidade de Tunápolis - SC, com CNPJ sob nº 78.486.198.0001-52, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Sr. Renato Paulata, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade nº 1857045 e inscrito no CPF sob nº 605.081.919-04, residente e domiciliado na Rua João Castilho nº 467, no Município de Tunápolis/SC, doravante denominado CONTRATANTE., e de outro lado, a empresa TUNAPOLIS TUR LTDA-ME, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na Rua Roque Gonzales, 197, centro, no Município de Tunapolis/SC, inscrita no CNPJ sob o nº 05.303.910/0001-67, neste ato representado pelo sócio administrador o Sr. Danilo Kessler, inscrito no CPF sob o nº 760.386.379-15, considerado simplesmente doravante CONTRATADO resolvem celebrar o presente contrato de prestação de serviços de TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DESTE MUNICÍPIO, em decorrência do Processo Licitatório na Modalidade de Pregão Presencial nº 202/2018 e de conformidade com o que preceitua a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada, mediante sujeição mútua às seguintes cláusulas contratuais:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS

Fazem parte do presente termo, independentemente de transcrição, todos os elementos que compõem o processo de licitação antes nominado, inclusive a proposta pela CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO – O presente contrato tem por objeto a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DESTE MUNICÍPIO, conforme a seguir:

PROGRAMA DE TRABALHO		ELEMENTO DE DESPESA			
ÍTEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	PREVISÃO DE CUSTOS	
				Unitário	Global
1	Trajetos com veículo com capacidade mínima de 40 Lugares saindo de Tunapolis passando por Raigao Baixo, Raigão Alto ,subindo na Madalena Kautzmann, granja Anoni até a cidade. Percurso total ida e volta nos três períodos Perfazendo aproximadamente 97 km diários	km	19.400,00	5,00	97.000,00

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DA EXECUÇÃO

Os serviços deverão ser prestados durante o ano letivo de 2019, devendo sua execução obedecer rigorosamente os itinerários estabelecidos. A contratada deverá estabelecer horário de início de seu trajeto levando em conta o tempo necessário para realização completa do itinerário, de modo que os alunos possam estar no educandário no horário estabelecido para o início das aulas. A contratada deverá executar os serviços exclusivamente com o veículo cuja documentação foi apresentada ao Município quando da sua contratação. A contratada fica obrigada a aceitar nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas aquisições, até 25% (vinte e cinco por cento), conforme dispõe o § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93 atualizada. Somente poderão prestar os serviços as empresas que estiverem com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

#### CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O Município pagará o valor de R\$ 5,00(cinco reais)o pagamento será feito por quilometro (Km) rodado, mensalmente no dia 20 (vinte) do mês subsequente ao da prestação dos serviços, mediante a apresentação de nota fiscal / fatura, e planilha específica emitida pela Secretaria Municipal da Educação, em moeda corrente nacional, salvo se este dia coincidir com sábado, domingo ou feriado, hipóteses em que o pagamento será ultimado para o primeiro dia útil que se seguir, sendo pré-requisito para o recebimento, a apresentação do comprovante de pagamento do seguro, quando o mesmo for contratado com pagamento mensal pela licitante vencedora. O Município, por ocasião da liquidação das despesas, oriundas deste contrato, comunicará aos órgãos incumbidos da arrecadação e fiscalização de tributos da União e do Estado, as características e os valores pagos ao Contratado. Somente serão pagas as notas para as empresas que estiverem com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

#### CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE

O valor do preço unitário do quilômetro rodado, do objeto do presente Edital sofrerá reajuste pelos índices aplicados pelo DETER II.

#### CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS E VIGÊNCIAS

O prazo de vigência do Contrato Administrativo, decorrente deste procedimento licitatório será até dia 31/12/2019, sendo que poderá ser

renovado, de acordo com o que dispõe o artigo 57, inciso II, Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, dada a sua essencialidade e necessidade pública permanente. A quantidade estimada é para o ano de 2018, sendo que para os anos seguintes a quantidade de km poderá ter variações.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA DESPESA

Para cobrir a despesa decorrente da execução do objeto deste Contrato, serão empregados recursos do orçamento para o ano de 2019 classificadas e codificadas sinteticamente sob os números:(49,50,51,61,62,63,77,78,79).

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

O Município por seus responsáveis, fornecerá informações úteis, boas e necessárias, a perfeita execução dos serviços com vistas à execução do objeto deste Contrato, bem como, efetuará o respectivo pagamento na data e condições aqui estabelecidas.

#### CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Pela prestação total dos serviços ora licitados, respeitando os itinerários e horários estabelecidos;

Pelos danos que possam causar ao município ou a terceiros, em qualquer caso, durante a prestação dos serviços, bem como a sua reparação ou indenização, sem ônus ao Município;

Manter os veículos sempre em condições adequadas para a realização do transporte escolar, revalidando continuamente a Autorização Especial da Autoridade de Trânsito para Condução de Escolares, bem como, mantendo a documentação de seus motoristas de acordo com as exigências deste edital, durante todo período de vigência do contrato.

A CONTRATADA obriga-se a cumprir todas as exigências descritas no Edital de Pregão Presencial nº 202/2018 e as exigências da Secretaria de Educação, de maneira a atender as necessidades.

A CONTRATADA assumirá integralmente a responsabilidade quanto aos encargos trabalhistas e sociais decorrentes da execução dos serviços.

A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por não cumprimento do mesmo.

A CONTRATADA cumprirá o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, de acordo com o previsto no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com a redação que lhe deu a Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999.

A CONTRATADA deverá cumprir rigorosamente o itinerário estabelecido, levando em consideração a necessidade de alteração do trajeto, horário e número total de passageiros que cada veículo transportará, quando conveniente aos alunos e determinado pelo Município.

A CONTRATADA deverá permitir que os Prepostos do Município inspecionem a qualquer tempo e hora o andamento dos serviços e estado dos veículos colocados a disposição do Transporte Escolar.

A CONTRATADA deverá formar o quadro de pessoal necessário à execução dos serviços contratados, sendo de sua responsabilidade as obrigações trabalhistas decorrentes da execução do presente contrato, inclusive as sociais, bem como todas as tributárias e acessórias decorrentes do cumprimento do contrato.

É de inteira responsabilidade da CONTRATADA, providenciar substituição de veículo para executar o objeto deste contrato, quando ocorrer a impossibilidade, por problemas mecânicos ou outros, de este ser atendido por veículo(s) da Contratada.

A CONTRATADA deverá, no caso de substituição de motoristas, apresentar cópia dos documentos do motorista substituto, de acordo com o exigido do edital, com antecedência mínima de 7 (sete) dias consecutivos, junto a Secretaria Municipal da Educação.

A CONTRATADA não poderá subempreitar os serviços a ela adjudicados.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

Este Contrato vincula-se ao Edital de Pregão Presencial nº 202/2018, para todos os efeitos legais e jurídicos, aqueles consignados na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 consolidada, com as alterações posteriores, especialmente nas dúvidas, contradições e omissões.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PENALIDADES

Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se a licitante, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais:

- multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do contrato, se já assinado, ou estimado do contrato, se não assinado, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, observado o prazo máximo de 05 (cinco) dias;

- multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato, se já assinado, ou estimado do contrato, se não assinado, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-lo.

Da aplicação das penas, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

O recurso ou o pedido de reconsideração relativo à penalidades acima dispostas será dirigido a autoridade que praticou o ato, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES

A contratada se obriga a manter durante a vigência contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que lhe deu origem, sob pena de motivo justo para rescisão e aplicação de penalidades.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

Da penalidade aplicada caberão recursos, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção, ficando sobrestada a mesma até o julgamento do pleito.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

A fiscalização será efetuada pela Secretaria da Educação.

A fiscalização exercerá controle rigoroso quanto à qualidade dos serviços prestados, ao cumprimento dos horários, da regularidade quanto aos documentos exigidos para habilitação e assinatura do contrato.

As reclamações entre a contratada e a fiscalização serão feitas mediante ofício protocolado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA LIBERAÇÃO**

Este Contrato poderá ser alterado, nos casos previstos pelo disposto no Art. 65 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 consolidada, sempre através de Termo Aditivo, numerado em ordem crescente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO**

O presente contrato poderá ser rescindido nos seguintes casos:

- a) Por ato unilateral, escrito, do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do art. 78, da Lei nº 8.666/93;
- b) Amigavelmente, por acordo das partes, mediante formalização de aviso prévio com antecedência mínima de trinta (30) dias, não cabendo indenização a qualquer uma das partes, resguardado o interesse público;
- c) Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

§ 1º - O descumprimento, por parte da CONTRATADA, de suas obrigações legais e/ou contratuais, assegura ao CONTRATANTE o direito de rescindir o contrato a qualquer tempo, independente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

§ 2º - A rescisão do contrato, com base no parágrafo anterior, sujeita à CONTRATADA a aplicação das penalidades relacionadas na cláusula décima primeira deste contrato.

§ 3º - Na aplicação destas penalidades serão admitidos os recursos previstos em Lei e garantido o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS**

O presente contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666/93 de 21/06/93, suas alterações.

Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida Lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do Direito.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL** - Este Contrato está vinculado ao Pregão Presencial nº 202/2018, para todos os efeitos legais e jurídicos, aqueles consignados na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, especialmente nas dúvidas, contradições e omissões.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS DISPOSIÇÕES FINAS E DO FORO**

Este Contrato é intransferível, não podendo a CONTRATADA, de forma alguma, sem anuência do contratante, sub-rogar seus direitos e obrigações a terceiros.

Fica eleito o foro da Comarca de Itapiranga, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato, com renúncia expressa aos demais, sem prejuízo do inciso X do artigo 29 da Constituição Federal, com a redação introduzida pela Emenda Constitucional nº 19/98.

E, por estarem acordes, as partes assinam este instrumento em 3 (três) vias de igual forma e teor, na presença das testemunhas abaixo.

Tunápolis - SC., 31 de janeiro de 2019.

RENATO PAULATA	TUNAPOLIS TUR LTDA-ME
PREFEITO MUNICIPAL	CONTRATADO
CONTRATANTE Danilo Kessler	
Sócio administrador	

Alcides Luis Hofer  
Assessor Jurídico  
OAB/SC 33.683

ANGELITA TERESINHA STULP BOURCHEID Secretária da Educação  
Fiscal deste Contrato

Testemunhas:

Cleverson Inácio Kerkhoff	Sheila Inês Bieger
CPF: 918.368.409-34	CPF: 020.226.259.60

**CONTRATO Nº 30/2019**

Publicação Nº 1898047

**CONTRATO Nº 30/2019**

Pelo presente instrumento de contrato em regime de execução parcelada, o MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua João Castilho, nº 111, Centro, na cidade de Tunápolis - SC, com CNPJ sob nº 78.486.198.0001-52, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Sr. Renato Paulata, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade nº 1857045 e inscrito no CPF sob nº 605.081.919-04, residente e domiciliado na Rua João Castilho nº 467, no Município de Tunápolis/SC, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado, a empresa a empresa ARCINDO FRANCESCON-ME, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 26.529.553/0001-20, estabelecida na Avenida Brasília, 1060-B, Centro, no Município de Santa Helena/SC, neste ato devidamente representado pelo Sr. Arcindo Francescon, devidamente inscrito no CPF sob o nº 430.199.789-04, doravante denominado CONTRATADO, resolvem celebrar o presente contrato de prestação de serviços de transporte escolar para alunos deste Município, em decorrência do Processo Licitatório na Modalidade de Pregão Presencial nº 202/2018 e de conformidade com o que preceitua a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada, mediante sujeição mútua às seguintes cláusulas contratuais:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS**

Fazem parte do presente termo, independentemente de transcrição, todos os elementos que compõem o processo de licitação antes nominado, inclusive a proposta pela CONTRATADA.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO** – O presente contrato tem por objeto a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DESTE MUNICÍPIO, conforme a seguir:

PROGRAMA DE TRABALHO		ELEMENTO DE DESPESA			
ÍTEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	PREVISÃO DE CUSTOS	
				Unitário	Global
1	Trajetos com veículo com capacidade mínima de 16 passageiros ao meio dia saindo de Canaleta passando pela propriedade de Nestor Staub saindo pela Fazenda Sehn, passando em São Jorge pela volta Klein e Pedro Scherer retornando até a sede de Canaleta, Clovis Wutschik. No final do dia saindo da sede do município, subindo pela Linha Spies via marmoraria entrada de Canaleta passando pela propriedade de Mercilda Naue, Ilgo Heck passando pela volta Klein e Pedro Scherer retornando até Canaleta. Perfazendo aproximadamente 65 km diários	km	13.000,00	4,05	52.650,00

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA EXECUÇÃO**

Os serviços deverão ser prestados durante o ano letivo de 2019, devendo sua execução obedecer rigorosamente os itinerários estabelecidos. A contratada deverá estabelecer horário de início de seu trajeto levando em conta o tempo necessário para realização completa do itinerário, de modo que os alunos possam estar no educandário no horário estabelecido para o início das aulas. A contratada deverá executar os serviços exclusivamente com o veículo cuja documentação foi apresentada ao Município quando da sua contratação. A contratada fica obrigada a aceitar nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas aquisições, até 25% (vinte e cinco por cento), conforme dispõe o § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93 atualizada. Somente poderão prestar os serviços as empresas que estiverem com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

**CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O Município pagará o valor de R\$ 4,05 (quatro reais e cinco centavos) por quilometro (Km) rodado, e será pago mensalmente no dia 20 (vinte) do mês subsequente ao da prestação dos serviços, mediante a apresentação de nota fiscal / fatura, e planilha específica emitida pela Secretaria Municipal da Educação, em moeda corrente nacional, salvo se este dia coincidir com sábado, domingo ou feriado, hipóteses em que o pagamento será ultimado para o primeiro dia útil que se seguir, sendo pré-requisito para o recebimento, a apresentação do comprovante de pagamento do seguro, quando o mesmo for contratado com pagamento mensal pela licitante vencedora. O Município, por ocasião da liquidação das despesas, oriundas deste contrato, comunicará aos órgãos incumbidos da arrecadação e fiscalização de tributos da União e do Estado, as características e os valores pagos ao Contratado. Somente serão pagas as notas para as empresas que estiverem com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

**CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE**

O valor do preço unitário do quilômetro rodado, do objeto do presente Edital sofrerá reajuste pelos índices aplicados pelo DETER II.

**CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS E VIGÊNCIAS**

O prazo de vigência do Contrato Administrativo, decorrente deste procedimento licitatório será até dia 31/12/2019, sendo que poderá ser renovado, de acordo com o que dispõe o artigo 57, inciso II, Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, dada a sua essencialidade e necessidade pública permanente. A quantidade estimada é para o ano de 2018, sendo que para os anos seguintes a quantidade de km poderá ter variações.



**CLÁUSULA SÉTIMA - DA DESPESA**

Para cobrir a despesa decorrente da execução do objeto deste Contrato, serão empregados recursos do orçamento para o ano de 2019 classificadas e codificadas sinteticamente sob os números:(49,50,51,61,62,63,77,78,79).

**CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO**

O Município por seus responsáveis, fornecerá informações úteis, boas e necessárias, a perfeita execução dos serviços com vistas à execução do objeto deste Contrato, bem como, efetuará o respectivo pagamento na data e condições aqui estabelecidas.

**CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Pela prestação total dos serviços ora licitados, respeitando os itinerários e horários estabelecidos;

Pelos danos que possam causar ao município ou a terceiros, em qualquer caso, durante a prestação dos serviços, bem como a sua reparação ou indenização, sem ônus ao Município;

Manter os veículos sempre em condições adequadas para a realização do transporte escolar, revalidando continuamente a Autorização Especial da Autoridade de Transito para Condução de Escolares, bem como, mantendo a documentação de seus motoristas de acordo com as exigências deste edital, durante todo período de vigência do contrato.

A CONTRATADA obriga-se a cumprir todas as exigências descritas no Edital de Pregão Presencial nº 202/2018 e as exigências da Secretaria de Educação, de maneira a atender as necessidades.

A CONTRATADA assumirá integralmente a responsabilidade quanto aos encargos trabalhistas e sociais decorrentes da execução dos serviços.

A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por não cumprimento do mesmo.

A CONTRATADA cumprirá o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, de acordo com o previsto no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com a redação que lhe deu a Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999.

A CONTRATADA deverá cumprir rigorosamente o itinerário estabelecido, levando em consideração a necessidade de alteração do trajeto, horário e numero total de passageiros que cada veículo transportará, quando conveniente aos alunos e determinado pelo Município.

A CONTRATADA deverá permitir que os Prepostos do Município inspecionem a qualquer tempo e hora o andamento dos serviços e estado dos veículos colocados a disposição do Transporte Escolar.

A CONTRATADA deverá formar o quadro de pessoal necessário à execução dos serviços contratados, sendo de sua responsabilidade as obrigações trabalhistas decorrentes da execução do presente contrato, inclusas as sociais, bem como todas as tributárias e acessórias decorrentes do cumprimento do contrato.

É de inteira responsabilidade da CONTRATADA, providenciar substituição de veículo para executar o objeto deste contrato, quando ocorrer a impossibilidade, por problemas mecânicos ou outros, de este ser atendido por veículo(s) da Contratada.

A CONTRATADA deverá, no caso de substituição de motoristas, apresentar cópia dos documentos do motorista substituto, de acordo com o exigido do edital, com antecedência mínima de 7 (sete) dias consecutivos, junto a Secretaria Municipal da Educação.

A CONTRATADA não poderá subempreitar os serviços a ela adjudicados.

**CLAÚSULA DÉCIMA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL**

Este Contrato vincula-se ao Edital de Pregão Presencial nº 202/2018, para todos os efeitos legais e jurídicos, aqueles consignados na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 consolidada, com as alterações posteriores, especialmente nas dúvidas, contradições e omissões.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PENALIDADES**

Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se a licitante, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais:

- multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do contrato, se já assinado, ou estimado do contrato, se não assinado, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, observado o prazo máximo de 05 (cinco) dias;

- multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato, se já assinado, ou estimado do contrato, se não assinado, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-lo.

Da aplicação das penas, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

O recurso ou o pedido de reconsideração relativo à penalidades acima dispostas será dirigido a autoridade que praticou o ato, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES**

A contratada se obriga a manter durante a vigência contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que lhe deu origem, sob pena de motivo justo para rescisão e aplicação de penalidades.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

Da penalidade aplicada caberão recursos, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção, ficando sobrestada a mesma até o julgamento do pleito.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

A fiscalização será efetuada pela Secretaria da Educação.

A fiscalização exercerá controle rigoroso quanto à qualidade dos serviços prestados, ao cumprimento dos horários, da regularidade quanto aos documentos exigidos para habilitação e assinatura do contrato.

As reclamações entre a contratada e a fiscalização serão feitas mediante ofício protocolado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA LIBERAÇÃO**

Este Contrato poderá ser alterado, nos casos previstos pelo disposto no Art. 65 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 consolidada, sempre através de Termo Aditivo, numerado em ordem crescente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO**

O presente contrato poderá ser rescindido nos seguintes casos:

- a) Por ato unilateral, escrito, do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do art. 78, da Lei nº 8.666/93;
- b) Amigavelmente, por acordo das partes, mediante formalização de aviso prévio com antecedência mínima de trinta (30) dias, não cabendo indenização a qualquer uma das partes, resguardado o interesse público;
- c) Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

§ 1º - O descumprimento, por parte da CONTRATADA, de suas obrigações legais e/ou contratuais, assegura ao CONTRATANTE o direito de rescindir o contrato a qualquer tempo, independente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

§ 2º - A rescisão do contrato, com base no parágrafo anterior, sujeita à CONTRATADA a aplicação das penalidades relacionadas na cláusula décima primeira deste contrato.

§ 3º - Na aplicação destas penalidades serão admitidos os recursos previstos em Lei e garantido o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS**

O presente contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666/93 de 21/06/93, suas alterações.

Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida Lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do Direito.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL** - Este Contrato está vinculado ao Pregão Presencial nº 202/2018, para todos os efeitos legais e jurídicos, aqueles consignados na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, especialmente nas dúvidas, contradições e omissões.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS DISPOSIÇÕES FINAS E DO FORO**

Este Contrato é intransferível, não podendo a CONTRATADA, de forma alguma, sem anuência do contratante, sub-rogar seus direitos e obrigações a terceiros.

Fica eleito o foro da Comarca de Itapiranga, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato, com renúncia expressa aos demais, sem prejuízo do inciso X do artigo 29 da Constituição Federal, com a redação introduzida pela Emenda Constitucional nº 19/98.

E, por estarem acordes, as partes assinam este instrumento em 3 (três) vias de igual forma e teor, na presença das testemunhas abaixo.

Tunápolis - SC., 31 de janeiro de 2019.

RENATO PAULATA	ARCINDO FRANCESCON-ME
PREFEITO MUNICIPAL	CONTRATADO
CONTRATANTE	ARCINDO FRANCESCON
Sócio administrador	

Alcides Luis Hofer  
Assessor Jurídico  
OAB/SC 33.683

ANGELITA TERESINHA STULP BOURCHEID Secretária da Educação  
Fiscal deste Contrato

Testemunhas:

Cleverson Inácio Kerkhoff	Sheila Inês Bieger
CPF: 918.368.409-34	CPF: 020.226.259.60



**CONTRATO Nº 31/2019**

Publicação Nº 1898060

**CONTRATO Nº 31/2019**

Pelo presente instrumento de contrato em regime de execução parcelada, o MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua João Castilho, nº 111, Centro, na cidade de Tunápolis - SC, com CNPJ sob nº 78.486.198.0001-52, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Sr. Renato Paulata, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade nº 1857045 e inscrito no CPF sob nº 605.081.919-04, residente e domiciliado na Rua João Castilho nº 467, no Município de Tunápolis/SC, doravante denominado CONTRATANTE e de outro lado, a empresa LISETTE ROCKENBACH JUCHEM, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 29.499.192/0001-04, estabelecida na Rua São Pedro no Jardim Bela Vista, no Município de Itapiranga/SC, neste ato devidamente representado pela Sra. Lisete Rockenbach Juchem, inscrita no CPF sob o nº 855.435. 529-91, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente contrato de PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DESTE MUNICÍPIO, em decorrência do Processo Licitatório na Modalidade de Pregão Presencial nº202/2018 e de conformidade com o que preceitua a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada, mediante sujeição mútua às seguintes cláusulas contratuais::

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS**

Fazem parte do presente termo, independentemente de transcrição, todos os elementos que compõem o processo de licitação antes nominado, inclusive a proposta pela CONTRATADA.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO** – O presente contrato tem por objeto a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DESTE MUNICÍPIO, conforme a seguir:

PROGRAMA DE TRABALHO		ELEMENTO DE DESPESA			
ÍTEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	PREVISÃO DE CUSTOS	
				Unitário	Global
3	Traletto com veículo com capacidade mínima de 14 passageiros saindo da escola da Linha Pitangueira passando pela estrada geral passando pela propriedade de Ivo Spies ate a casa de Marli Sehn,Cecilia Schaefer na linha Pauli e Deters retornando até a escola .Saindo da escola passando pela volta Corinthias , Schorr, volta de São Sebastião até a escola .Perfazendo aproximadamente um total de 108 km	km	21.600,00	2,50	54.000,00

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA EXECUÇÃO**

Os serviços deverão ser prestados durante o ano letivo de 2019, devendo sua execução obedecer rigorosamente os itinerários estabelecidos. A contratada deverá estabelecer horário de início de seu trajeto levando em conta o tempo necessário para realização completa do itinerário, de modo que os alunos possam estar no educandário no horário estabelecido para o início das aulas. A contratada deverá executar os serviços exclusivamente com o veículo cuja documentação foi apresentada ao Município quando da sua contratação. A contratada fica obrigada a aceitar nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas aquisições, até 25% (vinte e cinco por cento), conforme dispõe o § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93 atualizada. Somente poderão prestar os serviços as empresas que estiverem com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

**CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O Município pagará o valor de R\$ 2,50(dois reais e cinquenta centavos) o pagamento será feito por quilometro (Km) rodado, mensalmente no dia 20 (vinte) do mês subsequente ao da prestação dos serviços, mediante a apresentação de nota fiscal / fatura, e planilha específica emitida pela Secretaria Municipal da Educação, em moeda corrente nacional, salvo se este dia coincidir com sábado, domingo ou feriado, hipóteses em que o pagamento será ultimado para o primeiro dia útil que se seguir, sendo pré-requisito para o recebimento, a apresentação do comprovante de pagamento do seguro, quando o mesmo for contratado com pagamento mensal pela licitante vencedora. O Município, por ocasião da liquidação das despesas, oriundas deste contrato, comunicará aos órgãos incumbidos da arrecadação e fiscalização de tributos da União e do Estado, as características e os valores pagos ao Contratado. Somente serão pagas as notas para as empresas que estiverem com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

**CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE**

O valor do preço unitário do quilômetro rodado, do objeto do presente Edital sofrerá reajuste pelos índices aplicados pelo DETER II.

**CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS E VIGÊNCIAS**

O prazo de vigência do Contrato Administrativo, decorrente deste procedimento licitatório será até dia 31/12/2019, sendo que poderá ser renovado, de acordo com o que dispõe o artigo 57, inciso II, Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, dada a sua essencialidade e necessidade pública permanente. A quantidade estimada é para o ano de 2018, sendo que para os anos seguintes a quantidade de km poderá ter variações.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DA DESPESA**

Para cobrir a despesa decorrente da execução do objeto deste Contrato, serão empregados recursos do orçamento para o ano de 2019 classificadas e codificadas sinteticamente sob os números:(49,50,51,61,62,63,77,78,79).

**CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO**

O Município por seus responsáveis, fornecerá informações úteis, boas e necessárias, a perfeita execução dos serviços com vistas à execução do objeto deste Contrato, bem como, efetuará o respectivo pagamento na data e condições aqui estabelecidas.

**CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Pela prestação total dos serviços ora licitados, respeitando os itinerários e horários estabelecidos;

Pelos danos que possam causar ao município ou a terceiros, em qualquer caso, durante a prestação dos serviços, bem como a sua reparação ou indenização, sem ônus ao Município;

Manter os veículos sempre em condições adequadas para a realização do transporte escolar, revalidando continuamente a Autorização Especial da Autoridade de Transito para Condução de Escolares, bem como, mantendo a documentação de seus motoristas de acordo com as exigências deste edital, durante todo período de vigência do contrato.

A CONTRATADA obriga-se a cumprir todas as exigências descritas no Edital de Pregão Presencial nº 202/2018 e as exigências da Secretaria de Educação, de maneira a atender as necessidades.

A CONTRATADA assumirá integralmente a responsabilidade quanto aos encargos trabalhistas e sociais decorrentes da execução dos serviços.

A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por não cumprimento do mesmo.

A CONTRATADA cumprirá o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, de acordo com o previsto no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com a redação que lhe deu a Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999.

A CONTRATADA deverá cumprir rigorosamente o itinerário estabelecido, levando em consideração a necessidade de alteração do trajeto, horário e número total de passageiros que cada veículo transportará, quando conveniente aos alunos e determinado pelo Município.

A CONTRATADA deverá permitir que os Prepostos do Município inspecionem a qualquer tempo e hora o andamento dos serviços e estado dos veículos colocados a disposição do Transporte Escolar.

A CONTRATADA deverá formar o quadro de pessoal necessário à execução dos serviços contratados, sendo de sua responsabilidade as obrigações trabalhistas decorrentes da execução do presente contrato, inclusas as sociais, bem como todas as tributárias e acessórias decorrentes do cumprimento do contrato.

É de inteira responsabilidade da CONTRATADA, providenciar substituição de veículo para executar o objeto deste contrato, quando ocorrer a impossibilidade, por problemas mecânicos ou outros, de este ser atendido por veículo(s) da Contratada.

A CONTRATADA deverá, no caso de substituição de motoristas, apresentar cópia dos documentos do motorista substituto, de acordo com o exigido do edital, com antecedência mínima de 7 (sete) dias consecutivos, junto a Secretaria Municipal da Educação.

A CONTRATADA não poderá subempreitar os serviços a ela adjudicados.

**CLAÚSULA DÉCIMA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL**

Este Contrato vincula-se ao Edital de Pregão Presencial nº 202/2018, para todos os efeitos legais e jurídicos, aqueles consignados na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 consolidada, com as alterações posteriores, especialmente nas dúvidas, contradições e omissões.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PENALIDADES**

Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se a licitante, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais:

- multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do contrato, se já assinado, ou estimado do contrato, se não assinado, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, observado o prazo máximo de 05 (cinco) dias;

- multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato, se já assinado, ou estimado do contrato, se não assinado, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-lo.

Da aplicação das penas, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

O recurso ou o pedido de reconsideração relativo à penalidades acima dispostas será dirigido a autoridade que praticou o ato, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES**

A contratada se obriga a manter durante a vigência contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que lhe deu origem, sob pena de motivo justo para rescisão e aplicação de penalidades.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

Da penalidade aplicada caberão recursos, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção, ficando sobrestada a mesma até o julgamento do pleito.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

A fiscalização será efetuada pela Secretaria da Educação.

A fiscalização exercerá controle rigoroso quanto à qualidade dos serviços prestados, ao cumprimento dos horários, da regularidade quanto aos documentos exigidos para habilitação e assinatura do contrato.

As reclamações entre a contratada e a fiscalização serão feitas mediante ofício protocolado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA LIBERAÇÃO**

Este Contrato poderá ser alterado, nos casos previstos pelo disposto no Art. 65 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 consolidada, sempre através de Termo Aditivo, numerado em ordem crescente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO**

O presente contrato poderá ser rescindido nos seguintes casos:

- a) Por ato unilateral, escrito, do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do art. 78, da Lei nº 8.666/93;
- b) Amigavelmente, por acordo das partes, mediante formalização de aviso prévio com antecedência mínima de trinta (30) dias, não cabendo indenização a qualquer uma das partes, resguardado o interesse público;
- c) Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

§ 1º - O descumprimento, por parte da CONTRATADA, de suas obrigações legais e/ou contratuais, assegura ao CONTRATANTE o direito de rescindir o contrato a qualquer tempo, independente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

§ 2º - A rescisão do contrato, com base no parágrafo anterior, sujeita à CONTRATADA a aplicação das penalidades relacionadas na cláusula décima primeira deste contrato.

§ 3º - Na aplicação destas penalidades serão admitidos os recursos previstos em Lei e garantido o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS**

O presente contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666/93 de 21/06/93, suas alterações.

Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida Lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do Direito.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL** - Este Contrato está vinculado ao Pregão Presencial nº 202/2018, para todos os efeitos legais e jurídicos, aqueles consignados na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, especialmente nas dúvidas, contradições e omissões.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS DISPOSIÇÕES FINAS E DO FORO**

Este Contrato é intransferível, não podendo a CONTRATADA, de forma alguma, sem anuência do contratante, sub-rogar seus direitos e obrigações a terceiros.

Fica eleito o foro da Comarca de Itapiranga, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato, com renúncia expressa aos demais, sem prejuízo do inciso X do artigo 29 da Constituição Federal, com a redação introduzida pela Emenda Constitucional nº 19/98.

E, por estarem acordes, as partes assinam este instrumento em 3 (três) vias de igual forma e teor, na presença das testemunhas abaixo.

Tunápolis - SC., 31 de janeiro de 2019.

RENATO PAULATA	LISETE ROCKENBACH JUCHEM
PREFEITO MUNICIPAL	CONTRATADA
CONTRATANTE	Lisete Rockenbach Juchem
Sócia administradora	

Alcides Luis Hofer  
Assessor Jurídico  
OAB/SC 33.683

ANGELITA TERESINHA STULP BOURCHEID Secretária da Educação  
Fiscal deste Contrato

Testemunhas:

Cleverson Inácio Kerkhoff	Sheila Inês Bieger
CPF: 918.368.409-34	CPF: 020.226.259.60

**CONTRATO Nº 32/2019**

Publicação Nº 1898050

CONTRATO Nº 32/2019

Pelo presente instrumento de contrato em regime de execução parcelada, o MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua João Castilho, nº 111, Centro, na cidade de Tunápolis - SC, com CNPJ sob nº 78.486.198.0001-52, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Sr. Renato Paulata, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade nº 1857045 e inscrito no CPF sob nº 605.081.919-04, residente e domiciliado na Rua João Castilho nº 467, no Município de Tunápolis/

SC, doravante denominado CONTRATANTE e de outro lado, a empresa DALYS RANGEL FLACH, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 32.051.789/0001-04, estabelecida na Estrada Linha Pitangueira-s/n, Interior do Município de Tunápolis/SC, neste ato devidamente representado pelo Sr. DALYS RANGEL FLACH, inscrito no CPF sob o nº 094.160.269-99, doravante denominado CONTRATADO, resolvem celebrar o presente contrato de PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DESTE MUNICÍPIO, em decorrência do Processo Licitatório na Modalidade de Pregão Presencial nº202/2018 e de conformidade com o que preceitua a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada, mediante sujeição mútua às seguintes cláusulas contratuais::

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS

Fazem parte do presente termo, independentemente de transcrição, todos os elementos que compõem o processo de licitação antes nominado, inclusive a proposta pela CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO – O presente contrato tem por objeto a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DESTE MUNICÍPIO, conforme a seguir:

PROGRAMA DE TRABALHO		ELEMENTO DE DESPESA			
ÍTEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	PREVISÃO DE CUSTOS	
				Unitário	Global
2	Trajetos com veículo com capacidade mínima de 14 passageiros saindo da escola da Linha Pitangueira passando por volta de Bonita, Água Fria e Sebastião Groth centro De Bonita, Sergio Friedrich até a escola passando pela linha Frey, divisa de Itapiranga Linha Paperi até Roberto Speht retornando até o colégio Padre Balduino Rambo. Perfazendo aproximadamente um total de 102 km	km	20.400,00	2,49	50.796,00

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DA EXECUÇÃO

Os serviços deverão ser prestados durante o ano letivo de 2019, devendo sua execução obedecer rigorosamente os itinerários estabelecidos. A contratada deverá estabelecer horário de início de seu trajeto levando em conta o tempo necessário para realização completa do itinerário, de modo que os alunos possam estar no educandário no horário estabelecido para o início das aulas. A contratada deverá executar os serviços exclusivamente com o veículo cuja documentação foi apresentada ao Município quando da sua contratação. A contratada fica obrigada a aceitar nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas aquisições, até 25% (vinte e cinco por cento), conforme dispõe o § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93 atualizada. Somente poderão prestar os serviços as empresas que estiverem com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

#### CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O Município pagará o valor de R\$ 2,49 (dois reais e quarenta e nove centavos) o pagamento será feito por quilometro (Km) rodado, mensalmente no dia 20 (vinte) do mês subsequente ao da prestação dos serviços, mediante a apresentação de nota fiscal / fatura, e planilha específica emitida pela Secretaria Municipal da Educação, em moeda corrente nacional, salvo se este dia coincidir com sábado, domingo ou feriado, hipóteses em que o pagamento será ultimado para o primeiro dia útil que se seguir, sendo pré-requisito para o recebimento, a apresentação do comprovante de pagamento do seguro, quando o mesmo for contratado com pagamento mensal pela licitante vencedora. O Município, por ocasião da liquidação das despesas, oriundas deste contrato, comunicará aos órgãos incumbidos da arrecadação e fiscalização de tributos da União e do Estado, as características e os valores pagos ao Contratado. Somente serão pagas as notas para as empresas que estiverem com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

#### CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE

O valor do preço unitário do quilômetro rodado, do objeto do presente Edital sofrerá reajuste pelos índices aplicados pelo DETER II.

#### CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS E VIGÊNCIAS

O prazo de vigência do Contrato Administrativo, decorrente deste procedimento licitatório será até dia 31/12/2019, sendo que poderá ser renovado, de acordo com o que dispõe o artigo 57, inciso II, Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, dada a sua essencialidade e necessidade pública permanente. A quantidade estimada é para o ano de 2018, sendo que para os anos seguintes a quantidade de km poderá ter variações.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA DESPESA

Para cobrir a despesa decorrente da execução do objeto deste Contrato, serão empregados recursos do orçamento para o ano de 2019 classificadas e codificadas sinteticamente sob os números: (49,50,51,61,62,63,77,78,79).

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

O Município por seus responsáveis, fornecerá informações úteis, boas e necessárias, a perfeita execução dos serviços com vistas à execução do objeto deste Contrato, bem como, efetuará o respectivo pagamento na data e condições aqui estabelecidas.



**CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Pela prestação total dos serviços ora licitados, respeitando os itinerários e horários estabelecidos;

Pelos danos que possam causar ao município ou a terceiros, em qualquer caso, durante a prestação dos serviços, bem como a sua reparação ou indenização, sem ônus ao Município;

Manter os veículos sempre em condições adequadas para a realização do transporte escolar, revalidando continuamente a Autorização Especial da Autoridade de Trânsito para Condução de Escolares, bem como, mantendo a documentação de seus motoristas de acordo com as exigências deste edital, durante todo período de vigência do contrato.

A CONTRATADA obriga-se a cumprir todas as exigências descritas no Edital de Pregão Presencial nº 202/2018 e as exigências da Secretaria de Educação, de maneira a atender as necessidades.

A CONTRATADA assumirá integralmente a responsabilidade quanto aos encargos trabalhistas e sociais decorrentes da execução dos serviços.

A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por não cumprimento do mesmo.

A CONTRATADA cumprirá o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, de acordo com o previsto no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com a redação que lhe deu a Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999.

A CONTRATADA deverá cumprir rigorosamente o itinerário estabelecido, levando em consideração a necessidade de alteração do trajeto, horário e número total de passageiros que cada veículo transportará, quando conveniente aos alunos e determinado pelo Município.

A CONTRATADA deverá permitir que os Prepostos do Município inspecionem a qualquer tempo e hora o andamento dos serviços e estado dos veículos colocados a disposição do Transporte Escolar.

A CONTRATADA deverá formar o quadro de pessoal necessário à execução dos serviços contratados, sendo de sua responsabilidade as obrigações trabalhistas decorrentes da execução do presente contrato, inclusas as sociais, bem como todas as tributárias e acessórias decorrentes do cumprimento do contrato.

É de inteira responsabilidade da CONTRATADA, providenciar substituição de veículo para executar o objeto deste contrato, quando ocorrer a impossibilidade, por problemas mecânicos ou outros, de este ser atendido por veículo(s) da Contratada.

A CONTRATADA deverá, no caso de substituição de motoristas, apresentar cópia dos documentos do motorista substituto, de acordo com o exigido do edital, com antecedência mínima de 7 (sete) dias consecutivos, junto a Secretaria Municipal da Educação.

A CONTRATADA não poderá subempreitar os serviços a ela adjudicados.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL**

Este Contrato vincula-se ao Edital de Pregão Presencial nº 202/2018, para todos os efeitos legais e jurídicos, aqueles consignados na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 consolidada, com as alterações posteriores, especialmente nas dúvidas, contradições e omissões.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PENALIDADES**

Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se a licitante, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais:

- multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do contrato, se já assinado, ou estimado do contrato, se não assinado, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, observado o prazo máximo de 05 (cinco) dias;

- multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato, se já assinado, ou estimado do contrato, se não assinado, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-lo.

Da aplicação das penas, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

O recurso ou o pedido de reconsideração relativo à penalidades acima dispostas será dirigido a autoridade que praticou o ato, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES**

A contratada se obriga a manter durante a vigência contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que lhe deu origem, sob pena de motivo justo para rescisão e aplicação de penalidades.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

Da penalidade aplicada caberão recursos, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção, ficando sobrestada a mesma até o julgamento do pleito.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

A fiscalização será efetuada pela Secretaria da Educação.

A fiscalização exercerá controle rigoroso quanto à qualidade dos serviços prestados, ao cumprimento dos horários, da regularidade quanto aos documentos exigidos para habilitação e assinatura do contrato.

As reclamações entre a contratada e a fiscalização serão feitas mediante ofício protocolado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA LIBERAÇÃO**

Este Contrato poderá ser alterado, nos casos previstos pelo disposto no Art. 65 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 consolidada, sempre através de Termo Aditivo, numerado em ordem crescente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO**

O presente contrato poderá ser rescindido nos seguintes casos:

- a) Por ato unilateral, escrito, do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do art. 78, da Lei nº 8.666/93;
- b) Amigavelmente, por acordo das partes, mediante formalização de aviso prévio com antecedência mínima de trinta (30) dias, não cabendo indenização a qualquer uma das partes, resguardado o interesse público;
- c) Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

§ 1º - O descumprimento, por parte da CONTRATADA, de suas obrigações legais e/ou contratuais, assegura ao CONTRATANTE o direito de rescindir o contrato a qualquer tempo, independente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

§ 2º - A rescisão do contrato, com base no parágrafo anterior, sujeita à CONTRATADA a aplicação das penalidades relacionadas na cláusula décima primeira deste contrato.

§ 3º - Na aplicação destas penalidades serão admitidos os recursos previstos em Lei e garantido o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS**

O presente contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666/93 de 21/06/93, suas alterações.

Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida Lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do Direito.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL** - Este Contrato está vinculado ao Pregão Presencial nº 202/2018, para todos os efeitos legais e jurídicos, aqueles consignados na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, especialmente nas dúvidas, contradições e omissões.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS DISPOSIÇÕES FINAS E DO FORO**

Este Contrato é intransferível, não podendo a CONTRATADA, de forma alguma, sem anuência do contratante, sub-rogar seus direitos e obrigações a terceiros.

Fica eleito o foro da Comarca de Itapiranga, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato, com renúncia expressa aos demais, sem prejuízo do inciso X do artigo 29 da Constituição Federal, com a redação introduzida pela Emenda Constitucional nº 19/98.

E, por estarem acordes, as partes assinam este instrumento em 3 (três) vias de igual forma e teor, na presença das testemunhas abaixo.

Tunápolis - SC., 31 de janeiro de 2019.

RENATO PAULATA	DALYS RANGEL FLACH
PREFEITO MUNICIPAL	CONTRATADO
CONTRATANTE	DALYS RANGEL FLACH
Sócio administrador	

Alcides Luis Hofer  
Assessor Jurídico  
OAB/SC 33.683

ANGELITA TERESINHA STULP BOURCHEID Secretária da Educação  
Fiscal deste Contrato

Testemunhas:

Cleverson Inácio Kerkhoff	Sheila Inês Bieger
CPF: 918.368.409-34	CPF: 020.226.259.60

**CONTRATO Nº 33/2019**

Publicação Nº 1898055

**CONTRATO Nº 33/2019**

Pelo presente instrumento de contrato em regime de execução parcelada, o MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua João Castilho, nº 111, Centro, na cidade de Tunápolis - SC, com CNPJ sob nº 78.486.198.0001-52, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Sr. Renato Paulata, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade nº 1857045 e inscrito no CPF sob nº 605.081.919-04, residente e domiciliado na Rua João Castilho nº 467, no Município de Tunápolis/SC, doravante denominado CONTRATANTE e de outro lado, a empresa SELMA MARIA WALTER PAULI, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 32.265.047/0001-73, estabelecida na comunidade de Linha Santa Isabel-S/N, interior do Município de Itapiranga/SC- neste ato devidamente representado pela Sra. SELMA MARIA WALTER PAULI inscrita no CPF sob o nº 000.093.899-89, doravante denominado CONTRATADA, resolvem celebrar o presente contrato de PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DESTE MUNICÍPIO, em decorrência do Processo Licitatório na Modalidade de Pregão Presencial nº202/2018 e de conformidade com o que preceitua a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada, mediante sujeição mútua às seguintes cláusulas contratuais::

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS**

Fazem parte do presente termo, independentemente de transcrição, todos os elementos que compõem o processo de licitação antes nominado, inclusive a proposta pela CONTRATADA.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO** – O presente contrato tem por objeto a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DESTE MUNICÍPIO, conforme a seguir:

PROGRAMA DE TRABALHO		ELEMENTO DE DESPESA			
ÍTEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	PREVISÃO DE CUSTOS	
				Unitário	Global
5	Trajetos com veículo com capacidade mínima de 08 lugares saindo da escola da Linha São Pedro, até Selso Hammes retornando até Leonardo Babick, passando pela linha Wirth até Paulo Schorr, subindo pelo morro do facão até o Mario Baumgratz, subindo pelo Paulo Bumgratz por São José até o Milton Ruhoff, passando na propriedade de Egidio Kothe. Percurso total ida e volta nos três períodos do trajeto, aproximadamente 80 km	km	16.800,00	3,00	50.400,00

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DA EXECUÇÃO

Os serviços deverão ser prestados durante o ano letivo de 2019, devendo sua execução obedecer rigorosamente os itinerários estabelecidos. A contratada deverá estabelecer horário de início de seu trajeto levando em conta o tempo necessário para realização completa do itinerário, de modo que os alunos possam estar no educandário no horário estabelecido para o início das aulas. A contratada deverá executar os serviços exclusivamente com o veículo cuja documentação foi apresentada ao Município quando da sua contratação. A contratada fica obrigada a aceitar nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas aquisições, até 25% (vinte e cinco por cento), conforme dispõe o § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93 atualizada. Somente poderão prestar os serviços as empresas que estiverem com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

#### CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O Município pagará o valor de R\$ 3,00 (três reais) o pagamento será feito por quilometro (Km) rodado, mensalmente no dia 20 (vinte) do mês subsequente ao da prestação dos serviços, mediante a apresentação de nota fiscal / fatura, e planilha específica emitida pela Secretaria Municipal da Educação, em moeda corrente nacional, salvo se este dia coincidir com sábado, domingo ou feriado, hipóteses em que o pagamento será ultimado para o primeiro dia útil que se seguir, sendo pré-requisito para o recebimento, a apresentação do comprovante de pagamento do seguro, quando o mesmo for contratado com pagamento mensal pela licitante vencedora. O Município, por ocasião da liquidação das despesas, oriundas deste contrato, comunicará aos órgãos incumbidos da arrecadação e fiscalização de tributos da União e do Estado, as características e os valores pagos ao Contratado. Somente serão pagas as notas para as empresas que estiverem com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

#### CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE

O valor do preço unitário do quilômetro rodado, do objeto do presente Edital sofrerá reajuste pelos índices aplicados pelo DETER II.

#### CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS E VIGÊNCIAS

O prazo de vigência do Contrato Administrativo, decorrente deste procedimento licitatório será até dia 31/12/2019, sendo que poderá ser renovado, de acordo com o que dispõe o artigo 57, inciso II, Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, dada a sua essencialidade e necessidade pública permanente. A quantidade estimada é para o ano de 2018, sendo que para os anos seguintes a quantidade de km poderá ter variações.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA DESPESA

Para cobrir a despesa decorrente da execução do objeto deste Contrato, serão empregados recursos do orçamento para o ano de 2019 classificadas e codificadas sinteticamente sob os números: (49,50,51,61,62,63,77,78,79).

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

O Município por seus responsáveis, fornecerá informações úteis, boas e necessárias, a perfeita execução dos serviços com vistas à execução do objeto deste Contrato, bem como, efetuará o respectivo pagamento na data e condições aqui estabelecidas.

#### CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Pela prestação total dos serviços ora licitados, respeitando os itinerários e horários estabelecidos;



Pelos danos que possam causar ao município ou a terceiros, em qualquer caso, durante a prestação dos serviços, bem como a sua reparação ou indenização, sem ônus ao Município;

Manter os veículos sempre em condições adequadas para a realização do transporte escolar, revalidando continuamente a Autorização Especial da Autoridade de Trânsito para Condução de Escolares, bem como, mantendo a documentação de seus motoristas de acordo com as exigências deste edital, durante todo período de vigência do contrato.

A CONTRATADA obriga-se a cumprir todas as exigências descritas no Edital de Pregão Presencial nº 202/2018 e as exigências da Secretaria de Educação, de maneira a atender as necessidades.

A CONTRATADA assumirá integralmente a responsabilidade quanto aos encargos trabalhistas e sociais decorrentes da execução dos serviços.

A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por não cumprimento do mesmo.

A CONTRATADA cumprirá o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, de acordo com o previsto no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com a redação que lhe deu a Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999.

A CONTRATADA deverá cumprir rigorosamente o itinerário estabelecido, levando em consideração a necessidade de alteração do trajeto, horário e número total de passageiros que cada veículo transportará, quando conveniente aos alunos e determinado pelo Município.

A CONTRATADA deverá permitir que os Prepostos do Município inspecionem a qualquer tempo e hora o andamento dos serviços e estado dos veículos colocados a disposição do Transporte Escolar.

A CONTRATADA deverá formar o quadro de pessoal necessário à execução dos serviços contratados, sendo de sua responsabilidade as obrigações trabalhistas decorrentes da execução do presente contrato, inclusas as sociais, bem como todas as tributárias e acessórias decorrentes do cumprimento do contrato.

É de inteira responsabilidade da CONTRATADA, providenciar substituição de veículo para executar o objeto deste contrato, quando ocorrer a impossibilidade, por problemas mecânicos ou outros, de este ser atendido por veículo(s) da Contratada.

A CONTRATADA deverá, no caso de substituição de motoristas, apresentar cópia dos documentos do motorista substituto, de acordo com o exigido do edital, com antecedência mínima de 7 (sete) dias consecutivos, junto a Secretaria Municipal da Educação.

A CONTRATADA não poderá subempreitar os serviços a ela adjudicados.

#### CLAUSULA DÉCIMA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

Este Contrato vincula-se ao Edital de Pregão Presencial nº 202/2018, para todos os efeitos legais e jurídicos, aqueles consignados na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 consolidada, com as alterações posteriores, especialmente nas dúvidas, contradições e omissões.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PENALIDADES

Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se a licitante, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais:

- multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do contrato, se já assinado, ou estimado do contrato, se não assinado, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, observado o prazo máximo de 05 (cinco) dias;

- multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato, se já assinado, ou estimado do contrato, se não assinado, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-lo.

Da aplicação das penas, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

O recurso ou o pedido de reconsideração relativo à penalidades acima dispostas será dirigido a autoridade que praticou o ato, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES

A contratada se obriga a manter durante a vigência contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que lhe deu origem, sob pena de motivo justo para rescisão e aplicação de penalidades.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

Da penalidade aplicada caberão recursos, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção, ficando sobrestada a mesma até o julgamento do pleito.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

A fiscalização será efetuada pela Secretaria da Educação.

A fiscalização exercerá controle rigoroso quanto à qualidade dos serviços prestados, ao cumprimento dos horários, da regularidade quanto aos documentos exigidos para habilitação e assinatura do contrato.

As reclamações entre a contratada e a fiscalização serão feitas mediante ofício protocolado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA LIBERAÇÃO

Este Contrato poderá ser alterado, nos casos previstos pelo disposto no Art. 65 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 consolidada, sempre através de Termo Aditivo, numerado em ordem crescente.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido nos seguintes casos:

- a) Por ato unilateral, escrito, do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do art. 78, da Lei nº 8.666/93;
- b) Amigavelmente, por acordo das partes, mediante formalização de aviso prévio com antecedência mínima de trinta (30) dias, não cabendo indenização a qualquer uma das partes, resguardado o interesse público;
- c) Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

§ 1º - O descumprimento, por parte da CONTRATADA, de suas obrigações legais e/ou contratuais, assegura ao CONTRATANTE o direito de rescindir o contrato a qualquer tempo, independente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

§ 2º - A rescisão do contrato, com base no parágrafo anterior, sujeita à CONTRATADA a aplicação das penalidades relacionadas na cláusula décima primeira deste contrato.

§ 3º - Na aplicação destas penalidades serão admitidos os recursos previstos em Lei e garantido o contraditório e a ampla defesa.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

O presente contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666/93 de 21/06/93, suas alterações.

Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida Lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do Direito.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL - Este Contrato está vinculado ao Pregão Presencial nº 202/2018, para todos os efeitos legais e jurídicos, aqueles consignados na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, especialmente nas dúvidas, contradições e omissões.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS DISPOSIÇÕES FINAS E DO FORO

Este Contrato é intransferível, não podendo a CONTRATADA, de forma alguma, sem anuência do contratante, sub-rogar seus direitos e obrigações a terceiros.

Fica eleito o foro da Comarca de Itapiranga, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato, com renúncia expressa aos demais, sem prejuízo do inciso X do artigo 29 da Constituição Federal, com a redação introduzida pela Emenda Constitucional nº 19/98.

E, por estarem acordes, as partes assinam este instrumento em 3 (três) vias de igual forma e teor, na presença das testemunhas abaixo.

Tunápolis - SC., 31 de janeiro de 2019.

RENATO PAULATA	SELMA MARIA WALTER PAULI
PREFEITO MUNICIPAL	CONTRATADA
CONTRATANTE	SELMA MARIA WALTER PAULI
Sócia administradora	

Alcides Luis Hofer  
Assessor Jurídico  
OAB/SC 33.683

ANGELITA TERESINHA STULP BOURCHEID Secretária da Educação  
Fiscal deste Contrato

Testemunhas:

Cleverson Inácio Kerkhoff	Sheila Inês Bieger
CPF: 918.368.409-34	CPF: 020.226.259.60

## DECRETO 2029/2019

Publicação Nº 1898105

Decreto n.º 2029/2019 de 31 de janeiro de 2019.

Reajusta os valores dos benefícios eventuais previstos pela Lei nº 1.192/2014 e contém outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Legislação vigente e:

Considerando que a Lei nº 1.192/2014 de 18 de setembro de 2014, que Dispõe sobre os benefícios eventuais e contém outras providências, ainda não teve seus valores reajustados conforme previsto nos artigos 5º, 9º e 10 da mencionada Lei;

Considerando que no período de 2018, houve reajuste de 7,5521%, de acordo com índices do IGPM acumulados no período;

DECRETA:

Art. 1º Os valores dos benefícios eventuais estabelecidos pela Lei nº 1.192/2014 passam a vigorar pelo valor de R\$ 374,61 (trezentos e sessenta e quatro reais e sessenta e um centavos) para os auxílios de natalidade e auxílio em situação de vulnerabilidade temporária, bem como o valor de R\$ 908,86 (Novecentos e oito reais e oitenta e seis centavos) para o auxílio funeral.

Art. 2º As despesas decorrentes da execução deste ato correrão à conta dos créditos orçamentários vigentes.

Gabinete do Prefeito Municipal de Tunápolis,  
em 31 de janeiro de 2019.  
RENATO PAULATA  
Prefeito Municipal

Este Ato foi publicado  
na presente data.

Cleverson Inácio Kerkhoff  
Técnico em Controladoria Interna.

# Urussanga

## PREFEITURA

### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 19/2018,20/2018,21/2018,22/2018,23/2018,24/2018,25/2018,26/2018,27/2018,28/2018**

Publicação N° 1897057

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUSSANGA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E JULGAMENTO - CPLJ

Em cumprimento ao disposto do artigo 15 parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, o Município de Urussanga/SC, informa que se encontram registrado, decorrente do Processo de Licitação n° 70/2018 Pregão Presencial 58/2018 - Ata de Registro de Preços n° 19/2018, 20/2018, 21/2018, 22/2018, 23/2018, 24/2018, 25/2018, 26/2018, 27/2018 e 28/2018, visando registrar preço para aquisição parcelada de material de limpeza, higienização, copa e equipamentos de trabalho para limpeza, novos e de boa qualidade.

Esta ata foi publicada na íntegra no DOM SC N° 2681 de 16/11/2018, Pág. 1938, 1939, 1940, 1941.

Vigência: 24/10/2019  
2ª Publicação

CÂMARA MUNICIPAL

ANEXO 1 DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL 1 Q 10

Publicação Nº 1896161

DESPESAS COM PESSOAL														R\$ 1,00
DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)														INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR PROCESSADOS (b)
LÍQUIDADAS														TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)
Jan/2018	Fev/2018	Mar/2018	Abr/2018	Mai/2018	Jun/2018	Jul/2018	Ago/2018	Sep/2018	Out/2018	Nov/2018	Dez/2018			
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	134.193,96	107.236,17	122.687,23	148.020,96	130.226,67	122.906,25	130.537,91	126.954,91	121.851,29	121.777,62	140.533,37	173.604,39	1.581.530,72	
Pessoal Ativo	130.376,97	103.419,18	118.870,24	146.020,96	130.226,67	122.906,25	130.537,91	126.954,91	121.851,29	117.896,12	136.651,87	165.793,75	1.554.476,11	
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	109.900,39	103.419,18	98.776,60	105.732,65	106.277,43	102.200,69	108.891,21	105.961,47	101.339,12	97.394,55	114.863,08	136.902,45	1.294.682,02	
Obrigações Patronais	20.476,58	0,00	20.093,64	42.288,30	21.949,24	20.705,56	21.646,70	20.993,44	20.512,17	20.501,57	21.788,79	28.891,30	259.794,09	
Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pessoal Inativo e Pensionista	3.816,99	3.816,99	3.816,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Aposentadorias, Reserva e Reformas	3.816,99	3.816,99	3.816,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 16 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 16 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Auxílio de emergência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (II) - (I)	134.193,96	107.236,17	122.687,23	148.020,96	130.226,67	122.906,25	130.537,91	126.954,91	121.851,29	121.777,62	140.533,37	173.604,39	1.581.530,72	
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL														
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)														
66.776.219,70														
(*) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§ 13, art. 166 da CF)														
0,00														
= RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)														
66.776.219,70														
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (II) + (III b)														
1.581.530,72														
LIMITE MÁXIMO (VIII) (Inscos I, II e III, art. 20 da LRF)														
4.006.573,18														
LIMITE PREVIDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)														
3.806.244,52														
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,99 x VIII) (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF)														
3.665.916,96														

R\$ 1,00

Município de URUSSANGA - SC - Poder Legislativo  
CÂMARA MUNICIPAL DE URUSSANGA  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "iv")

URUSSANGA, 31/01/2019

ODIVALDO BONETTI  
PRESIDENTE

AUNEDE OLIVEIRA FOÇA ZAI  
CONTADORIA GRC-037621/O-5

ANEXO 1 DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL 1 S 10

Publicação Nº 1896164

Município de URUSSANGA - SC - Poder Legislativo  
CAMARA MUNICIPAL DE URUSSANGA  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018

RGF – ANEXO 1 (URF, art. 55, inciso I, alínea "a")	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													RS 1,00
	DESPESAS COM PESSOAL													
	LÍQUIDAS													
	Jan/2018	Fev/2018	Mar/2018	Abr/2018	Mai/2018	Jun/2018	Jul/2018	Ago/2018	Sep/2018	Out/2018	Nov/2018	Dez/2018	TOTAL ÚLTIMOS 12 MESES (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR PROCESSADOS (b)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	134.193,96	107.236,17	122.887,23	148.020,95	130.226,67	122.906,25	130.537,91	126.954,91	121.851,29	121.777,62	140.533,37	173.604,39	1.581.530,72	0,00
Pessoal Ativo	130.376,97	103.419,18	118.870,24	146.020,95	130.226,67	122.906,25	130.537,91	126.954,91	121.851,29	121.777,62	140.533,37	165.763,75	1.354.462,11	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	109.900,39	103.419,18	98.779,60	106.732,65	108.277,43	102.200,89	108.891,21	105.861,47	101.339,12	97.394,55	114.863,08	139.502,45	1.294.862,02	0,00
Obrigações Patronais	20.476,58	0,00	20.090,64	42.288,30	21.949,24	20.705,36	21.646,70	20.993,44	20.512,17	20.501,57	21.769,79	28.861,30	259.794,09	0,00
Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Inativo e Pensionista	3.816,99	3.816,99	3.816,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.881,59	3.881,59	7.800,64	27.654,61	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	3.816,99	3.816,99	3.816,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.881,59	3.881,59	7.800,64	27.654,61	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alto de permanência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I) - (II)	134.193,96	107.236,17	122.887,23	148.020,95	130.226,67	122.906,25	130.537,91	126.954,91	121.851,29	121.777,62	140.533,37	173.604,39	1.581.530,72	0,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE ARCL												
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	66.776.213,70	-												
(*) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§ 13, art. 166 da CF)	0,00	-												
= RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)	66.776.213,70	2,37												
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III) + (III b)	1.581.530,72	6,00												
LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	4.006.573,18	5,70												
LIMITE DE RENDIMENTO (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	3.806.244,52	5,40												
LIMITE DE ALBERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF)	3.605.915,86													

URUSSANGA, 31/01/2019  
COVALDO BONETTI  
PRESIDENTE

ALINE DE OLIVEIRA FOGAÇA ZAI  
CONTADOR(A) CRC 03.782/O-5

**ANEXO 5 DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR 1 Q 10**

Publicação Nº 1896165

MUNICÍPIO DE URUSSANGA - SC - PODER LEGISLATIVO  
CAMARA MUNICIPAL DE URUSSANGA  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO

RGF - Anexo 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")

R\$ 1,00

IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS					INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSORCIO PÚBLICO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)
		Restos a Pagar: Líquid. e Não Pagos			Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores	Demais Obrigações Financeiras				
		Do Exercício								
		(b)	(c)	(d)						
(a)	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g) = (a - (b + c + d + e) - f)			
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educaç		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 60%		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 40%		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Educação		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Saúde		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Destinados à Assistência Social		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos destinados ao RPPS - Plano Previdenciário		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos destinados ao RPPS - Plano Financeiro		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Operações de Crédito (exceto destinados a Educaç		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Ativos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Destinações Vinculadas de Recursos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)		7.875,11	0,00	415,21	0,00	7.459,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Ordinários		7.875,11	0,00	415,21	0,00	7.459,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos não Vinculados		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)		7.875,11	0,00	415,21	0,00	7.459,90	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE:

URUSSANGA, 31/01/2019

ODIVALDO BONETTI  
PRESIDENTEALINE DE OLIVEIRA FOGAÇA ZANETTE  
CONTADORA CRC SC-037621/O-3



## ANEXO 5 DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR 1 S 10

Publicação Nº 1896166

MUNICÍPIO DE URUSSANGA - SC - PODER LEGISLATIVO  
CAMARA MUNICIPAL DE URUSSANGA  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/SEMESTRE JULHO - DEZEMBRO

RGF - Anexo 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")

R\$ 1,00

IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS					INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)
		Restos a Pagar Exercícios Anteriores		Do Exercício		Demais Obrigações Financeiras				
		(b)	(c)	(d)	(e)					
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 60%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 40%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Destinados à Assistência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos destinados ao RPPS - Plano Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos destinados ao RPPS - Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Operações de Crédito (exceto destinados à Educação)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Destinações Vinculadas de Recursos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)	7.875,11	0,00	415,21	0,00	7.459,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Ordinários	7.875,11	0,00	415,21	0,00	7.459,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos não Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	7.875,11	0,00	415,21	0,00	7.459,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE:

URUSSANGA, 31/01/2019

ODIVALDO BONETTI  
PRESIDENTE

ALINE DE OLIVEIRA FOGAÇA ZANETTE  
CONTADORA CRC SC-037621/O-3

**ANEXO 6 DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATORIO DE GESTAO FISCAL 1 Q 10**

Publicação Nº 1896168

MUNICÍPIO DE URUSSANGA - SC - PODER LEGISLATIVO  
CAMARA MUNICIPAL DE URUSSANGA  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
Até o 3º Quadrimestre de 2018

L.R.F., Artigo 48 - Anexo 6

R\$ 1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA		VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE	
Receita Corrente líquida		66.776.219,70	
Receita Corrente líquida Ajustada		0,00	
DESPESAS COM PESSOAL		VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Despesa Total com Pessoal - DTP		1.581.530,72	
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>		0,00	6,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>		0,00	5,70
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>		0,00	5,40
DÍVIDA CONSOLIDADA		VALOR	% SOBRE A RCL
Divida Consolidada Líquida		-7.459,90	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal		0,00	120,00
GARANTIA DE VALORES		VALOR	% SOBRE A RCL
Total das Garantias Concedidas		0,00	
Limite Definido por Resolução do Senado Federal		14.690.768,33	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO		VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de Crédito Internas e Externas		0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas		10.684.195,15	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita		0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita		4.674.335,38	7,00
RESTOS A PAGAR		INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total		0,00	0,00

FONTE:

URUSSANGA, 31/01/2019

ODIVALDO BONETTI  
PRESIDENTE

ALINE DE OLIVEIRA FOGAÇA ZANETTE  
CONTADORA CRC SC-037621/O-3

**ANEXO 6 DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATORIO DE GESTAO FISCAL 1 S 10**

Publicação Nº 1896170

MUNICÍPIO DE URUSSANGA - SC - PODER LEGISLATIVO  
CAMARA MUNICIPAL DE URUSSANGA  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
Até o 2º Semestre de 2018

L.R.F., Artigo 48 - Anexo 6

R\$ 1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA		VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE	
Receita Corrente líquida		66.776.219,70	
Receita Corrente líquida Ajustada		0,00	
DESPESAS COM PESSOAL		VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Despesa Total com Pessoal - DTP		1.581.530,72	
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>		0,00	6,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>		0,00	5,70
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>		0,00	5,40
DÍVIDA CONSOLIDADA		VALOR	% SOBRE A RCL
Divida Consolidada Líquida		-7.459,90	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal		0,00	120,00
GARANTIA DE VALORES		VALOR	% SOBRE A RCL
Total das Garantias Concedidas		0,00	
Limite Definido por Resolução do Senado Federal		14.690.768,33	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO		VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de Crédito Internas e Externas		0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas		10.684.195,15	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita		0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita		4.674.335,38	7,00
RESTOS A PAGAR		INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total		0,00	0,00

FONTE:

URUSSANGA, 31/01/2019

ODIVALDO BONETTI  
PRESIDENTE

ALINE DE OLIVEIRA FOGAÇA ZANETTE  
CONTADORA CRC SC-037621/O-3

**Vidal Ramos****PREFEITURA****EXTRATO CONTRATOS PREGÃO 03/2019**

Publicação Nº 1897370

**CONTRATO Nº. 11/2019**

ASSINATURA: 25/01/2019

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VIDAL RAMOS

FORNECEDOR: DAIANA VOGEL ZIMMERMANN EIRELI - EPP.

CNPJ: 15.823.601/0001-71

OBJETO: uma Plantadora e adubadeira para plantio direto de 3 linhas, distância entre linhas de no mínimo de 45 cm a 90 cm, acoplável a trator agrícola de pneus com levante hidráulico, equipada com disco de corte da palhada, disco duplo de distribuição de sementes, roda com controle de profundidade, roda compactadora de ferro, depósito para adubo e sementes individual da marca SR ORTH – SR PLANTER LINEA PH-6005/3. E uma Carreta de Madeira mínimo 5 Toneladas Rodado Tandem ou Duplo, Hidráulica com Freio com Pneus Novos 750x16" - 10 Lonas da marca GIO IMPLEMENTOS – GI20RD COM PNEUS NOVOS.

VALOR DO CONTRATO R\$ 32.590,00 (trinta e dois mil quinhentos e noventa reais)

**CONTRATO Nº. 12/2019**

ASSINATURA: 25/01/2019

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VIDAL RAMOS

FORNECEDOR: MAQUIPLAN COMÉRCIO DE MÁQUINAS E IMPLEMENTOS LTDA

CNPJ: 02.506.786/0001-49

OBJETO: uma Plantadora e adubadeira para plantio direto de 4 linhas, distância entre linhas de no mínimo de 45 cm a 80 cm, acoplável a trator agrícola de pneus com levante hidráulico, equipada com disco de corte da palhada, disco duplo de distribuição de sementes, roda com controle de profundidade, roda compactadora de ferro, depósito para adubo individual da marca MAX.

VALOR DO CONTRATO R\$ 20.400,00 (vinte mil e quatrocentos reais)

**CONTRATO Nº. 13/2019**

ASSINATURA: 25/01/2019

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VIDAL RAMOS

FORNECEDOR: MANJATO TRATORES LTDA

CNPJ: 00.492.308/0001-00

OBJETO: duas Ensiladeira, Estacionária sobre Cavalete, acoplável ao 3º ponto e base para carreta, com Bica Longa e Caixa de Transmissão, rotor com 4 facas, e Cardam. Marca JF – MODELO JF 50 MAXXIUM

VALOR DO CONTRATO R\$ 13.930,00 (treze mil novecentos e trinta reais)

**CONTRATO Nº. 14/2019**

ASSINATURA: 25/01/2019

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VIDAL RAMOS

FORNECEDOR: DELBA VICENTINI CREMASCO

CNPJ: 03.138.598/0001-78

OBJETO: de uma Colhedora de Forragens Hidráulica, Caixa Acionada por Cardan Traseiro, Tomada de Força do Trator de Pneus a 540 RPM, com Rotor de 12 Facas, Capacidade de Produção Efetiva de Até 28 T/H. marca CREMASCO / CUSTOM 950 CIII 12 FACAS

VALOR DO CONTRATO R\$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais)

Vidal Ramos, 01 de fevereiro de 2019

Helmut Stoltenberg – Prefeito Municipal

**EXTRATO HOMOLOGAÇÃO Nº. 03/2019**

Publicação Nº 1897366

EXTRATO HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 03/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 03/2019

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VIDAL RAMOS

CNPJ: 83.102.376/0001-34

HOMOLOGAÇÃO: 25/01/2019

FORNECEDOR: DAIANA VOGEL ZIMMERMANN EIRELI - EPP.

CNPJ: 15.823.601/0001-71

OBJETO: uma Plantadora e adubadeira para plantio direto de 3 linhas, distância entre linhas de no mínimo de 45 cm a 90 cm, acoplável a trator agrícola de pneus com levante hidráulico, equipada com disco de corte da palhada, disco duplo de distribuição de sementes, roda com controle de profundidade, roda compactadora de ferro, depósito para adubo e sementes individual da marca SR ORTH – SR PLANTER LINEA PH-6005/3. E uma Carreta de Madeira mínimo 5 Toneladas Rodado Tandem ou Duplo, Hidráulica com Freio com Pneus Novos 750x16" - 10 Lonas da marca GIO IMPLEMENTOS – GI20RD COM PNEUS NOVOS.

VALOR DO CONTRATO R\$ 32.590,00 (trinta e dois mil quinhentos e noventa reais)

FORNECEDOR: MAQUIPLAN COMÉRCIO DE MÁQUINAS E IMPLEMENTOS LTDA

CNPJ: 02.506.786/0001-49

OBJETO: uma Plantadora e adubadeira para plantio direto de 4 linhas, distância entre linhas de no mínimo de 45 cm a 80 cm, acoplável a trator agrícola de pneus com levante hidráulico, equipada com disco de corte da palhada, disco duplo de distribuição de sementes, roda com controle de profundidade, roda compactadora de ferro, depósito para adubo individual da marca MAX.

VALOR DO CONTRATO R\$ 20.400,00 (vinte mil e quatrocentos reais)

FORNECEDOR: MANJATO TRATORES LTDA

CNPJ: 00.492.308/0001-00

OBJETO: duas Ensiladeira, Estacionária sobre Cavalete, acoplável ao 3º ponto e base para carreta, com Bica Longa e Caixa de Transmissão, rotor com 4 facas, e Cardam. Marca JF – MODELO JF 50 MAXXIUM

VALOR DO CONTRATO R\$ 13.930,00 (treze mil novecentos e trinta reais)

FORNECEDOR: DELBA VICENTINI CREMASCO

CNPJ: 03.138.598/0001-78

OBJETO: de uma Colhedora de Forragens Hidráulica, Caixa Acionada por Cardan Traseiro, Tomada de Força do Trator de Pneus a 540 RPM, com Rotor de 12 Facas, Capacidade de Produção Efetiva de Até 28 T/H. marca CREMASCO / CUSTOM 950 CIII 12 FACAS

VALOR DO CONTRATO R\$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais)

Vidal Ramos, 01 de fevereiro de 2019

Helmut Stoltenberg – Prefeito Municipal

# Videira

## PREFEITURA

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. 016/19

Publicação Nº 1895802

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 016/19  
PROCESSO SELETIVO Nº 003/2018

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO INTERINO DA PREFEITURA DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, torna público que ficam convocados os candidatos abaixo relacionados para comparecer no Departamento de Pessoal, no Paço Municipal, à Avenida Manoel Roque, nº 188, no Município de Videira/SC, a fim de assumirem as funções do cargo para os quais foram classificados no Processo Seletivo nº 003/2018:

CONVOCADOS	CARGO
1. JOSIANE MOREIRA RODRIGUES	PROFESSOR - ÁREA DE ATUAÇÃO EDUCAÇÃO INFANTIL
2. HELLEN PIVA ZANCANELLI	PROFESSOR - ÁREA DE ATUAÇÃO EDUCAÇÃO INFANTIL
3. NATALIA PALHOZA	PROFESSOR - ÁREA DE ATUAÇÃO EDUCAÇÃO INFANTIL
4. CASSIA DZWILEWSKI	PROFESSOR - ÁREA DE ATUAÇÃO EDUCAÇÃO INFANTIL

Os convocados deverão apresentar no Departamento de Pessoal na Prefeitura Municipal de Videira, os seguintes documentos:

- Realização de Exame Médico Admissional;
- Carteira de Trabalho – Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP;
- 1 (uma) foto 3x4;
- Cópia de Comprovante de Residência e Número de telefone;
- Cópias de: Carteira de Identidade frente e verso, CPF, Título de Eleitor e Carteira de Trabalho;
- Certificado de Reservista para candidatos do sexo masculino;
- Comprovante do tipo sanguíneo;
- Cópia de Certidão de nascimento ou casamento;
- Cópia de Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos;
- Declaração de dependentes para fins de Imposto de Renda, contendo nome e data de nascimento;
- Cópia do Certificado de Conclusão de Escolaridade exigido para o cargo;
- Declaração firmando termo de responsabilidade de que ao tomar posse não está acumulando cargos de acordo com o Art. 37, item XVI, da Constituição Federal, e não ter sofrido no exercício de função pública as penalidades previstas em Lei;
- Carteira de saúde para os casos de contratação de servidores para as áreas da saúde e educação;
- Declaração de bens;
- Certidão negativa de antecedentes criminais;
- Convocação para contratação de acordo com o processo seletivo para o cargo.

Videira, 30 de janeiro de 2019.

GENTIL GAEDKE  
Secretário Municipal de Administração Interino

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2019 - PMV

Publicação Nº 1897470

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2019 – PMV  
LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MEI, ME E EPP

O Prefeito Municipal de Videira torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 16/2019 - PMV. 1. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MINISTRAR CURSO DE ATUALIZAÇÃO EM DIREÇÃO PREVENTIVA E NOÇÕES DE PRIMEIROS SOCORROS AOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE VIDEIRA QUE DIRIGEM VEÍCULOS OFICIAIS NO DESENVOLVIMENTO DE SUAS ATIVIDADES LABORAIS. 2. TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM. 3. ENTREGA/PROTOCOLO DOS ENVELOPES: até as 14:00:00h do dia 12/03/2019, no Setor de Protocolo, localizado no Paço Municipal, na Avenida Manoel Roque, nº 188, Bairro Alvorada, Videira/SC. Abertura da sessão e credenciamento no mesmo dia às 14:15:00h. 4. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site: [www.videira.sc.gov.br](http://www.videira.sc.gov.br). 5. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9026/3566-9034. Videira/SC, 01 de fevereiro de 2019.

DORIVAL CARLOS BORG  
Prefeito Municipal

**TERMO ADITIVO Nº 09/2019 - FMAS**

Publicação Nº 1895798

Termo Aditivo nº 09/2019

Contrato/CT nº 10/2019

Processo: IL 02/2019 - FMAS

Contratado: AUTO VIAÇÃO CATARINENSE LTDA

Objeto: Alteração dos valores constantes nos itens 01 e 04 do contrato de fornecimento nº 10/2019, passando o valor do item 01 para R\$ 152,11 e o valor do item 04 para R\$ 137,64, alterando o valor total do contrato para R\$ 25.556,50.

Data: 01/02/2019.

**TERMO ADITIVO Nº 10/2019 - PMV**

Publicação Nº 1896054

Termo Aditivo nº 10/2019

Contrato/Ata nº: 168/2018

Processo: Pregão Presencial nº 92/2018 – PMV

Contratado: BRIGATEM GASPAS LTDA

Objeto: Reajustar o valor do item 01 da Ata de Registro de Preços nº 168/2018, passando o valor unitário para R\$ 283,02 (duzentos e oitenta e três reais, e dois centavos).

Data: 01/02/2019.

**TERMO ADITIVO Nº 11/2019 - PMV**

Publicação Nº 1897193

Termo Aditivo nº 11/2019

Contrato/Ata nº: 178/2018

Processo: Pregão Presencial nº 105/2018 – PMV

Contratado: ENERGIZA INSTALAÇÕES ELÉTRICAS LTDA EPP

Objeto: Prorrogar o prazo de execução e vigência do contrato de prestação de serviços nº 178/2018 por mais 30 (trinta) dias, com efeitos a partir de 01/02/2019 até 02/03/2019.

Data: 01/02/2019.



# Vitor Meireles

## PREFEITURA

### AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA LANÇAMENTO DO ESTUDO SOCIOAMBIENTAL

Publicação N° 1897487

#### EDITAL

#### AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA LANÇAMENTO DO ESTUDO SOCIOAMBIENTAL

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES, por meio da Secretaria de Planejamento, Cidade e Desenvolvimento Econômico, CONVIDA a comunidade em geral para participar da AUDIÊNCIA PÚBLICA com o objetivo de APRESENTAR ESTUDO SOCIOAMBIENTAL DO MUNICÍPIO DE VITOR MEIRELES.

A audiência será realizada na forma de exposição do trabalho feito pela equipe técnica que realizou o estudo.

Durante a audiência os participantes poderão fazer uso da palavra, com breve autorização pelo técnico que estiver expondo o trabalho.

#### Programação:

- Data: 19/02/2019.
- Horário: 19:00 hrs.
- Local: Auditório da Prefeitura.

Vitor Meireles, 01 de Fevereiro de 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

### AVISO DE LICITAÇÃO 004/2019

Publicação N° 1897471

Processo de Licitação 004/2019  
CHAMADA PÚBLICA 001/2019  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE VITOR MEIRELES

A Prefeitura Municipal de Vitor Meireles, pessoa jurídica de direito público, com sede a Rua Santa Catarina, n° 2.266, Centro, Vitor Meireles - SC, inscrita no CNPJ 79.372.520/0001-85, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Senhor BENTO FRANCISCO SILVY, no uso de suas prerrogativas legais e considerando o disposto no art.14, da Lei n° 11.947/2009 e na Resolução FNDE n° 004/2015, através da Secretaria Municipal de Educação, vem realizar Chamada Pública para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinado ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar/Pnae, durante o ano de 2019. Os interessados (Grupos Formais, Informais ou Fornecedores Individuais) deverão apresentar a documentação para habilitação e Projeto de Venda no período de 27 de fevereiro de 2019 às 14h00min horas na Secretaria de Administração e Finanças no Departamento de Licitações.

Vitor Meireles (SC), em 04 de janeiro de 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

### PORTARIA N° 033/2019

Publicação N° 1895741

PORTARIAN° 033/2019

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal n° 048/2009 e n° 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: OLANDINA BORGUESAN

Cargo: PROFESSOR NIVEL III - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, com o 1º e o 2º ano, na EM Rio Denecke, no período matutino, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei n° 0659/09 e do Decreto n° 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

## **PORTARIA Nº 034/2019**

Publicação Nº 1895751

PORTARIANº 034/2019

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 048/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: EDUARDO DECARLI

Cargo: PROFESSOR NIVEL III - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, com o 3º, 4º e 5º ano, na EM Rio Denecke, no período matutino, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

## **PORTARIA Nº 035/2019**

Publicação Nº 1895782

PORTARIANº 035/2019

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 048/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: ELAINE CRISTINA BENINCA

Cargo: PROFESSOR NIVEL III - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 11 (onze) horas semanais, com a disciplina de Educação Física, na EM Rio Denecke, no período matutino, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

**PORTARIA Nº 036/2019**

Publicação Nº 1895815

PORTARIANº 036/2019

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 048/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: DANIELI SINCLAIR DECARLI

Cargo: PROFESSOR NIVEL I - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 34 (trinta e quatro) horas semanais, com Recreação Infantil e Ciências, Artes e Educação Física, na EM Rio Denecke e na EM Barra da Prata, nos períodos matutino e vespertino, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

**PORTARIA Nº 037/2019**

Publicação Nº 1895830

PORTARIANº 037/2019

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 048/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: CIRLEI FAUSTO

Cargo: PROFESSOR NIVEL III - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 32 (trinta e duas) horas semanais, como 2º professor, Educação Física e Artes, na EM Serra da Abelha, nos períodos matutino e vespertino, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

**PORTARIA Nº 038/2019**

Publicação Nº 1895849

PORTARIANº 038/2019

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 048/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: MARCIANA DAY

Cargo: PROFESSOR NIVEL II - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 29 (vinte e nove) horas semanais, com AEE, Recreação Infantil e Ciências, na EM Vitor Meireles, nos períodos matutino e vespertino, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

## PORTARIA Nº 039/2019

Publicação Nº 1895932

PORTARIANº 039/2019

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 048/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: ELISIANE STOEBERL DELUCA

Cargo: PROFESSOR NIVEL II - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 23 (vinte e três) horas semanais, sendo 3 (três) horas com Recreação Infantil no CEI Chapeuzinho Vermelho e 20 (vinte) horas na EM Vitor Meireles, com o 2º ano, em substituição à licença maternidade da servidora PATRICIA HOBOLD ZALASKO, nos períodos matutino e vespertino, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

## PORTARIA Nº 040/2019

Publicação Nº 1895990

PORTARIANº 040/2019

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 048/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: JOSIANA RUCSINSKI

Cargo: PROFESSOR NIVEL II - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, na EM Serra da Abelha, com o 2º ano, em substituição à licença maternidade da servidora PATRICIA HOBOLD ZALASKO, no período matutino, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

**PORTARIA Nº 041/2019**

Publicação Nº 1896049

PORTARIANº 041/2019

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 048/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: JANAINA PAZETTO

Cargo: PROFESSOR NIVEL II - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 12 (doze) horas semanais, no CEI Chapeuzinho Vermelho e na EM Vitor Meireles, com a Recreação Infantil e o AEE, em substituição à licença maternidade da servidora PATRICIA TILLMANN LEFFER, no período matutino, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

**PORTARIA Nº 042/2019**

Publicação Nº 1896093

PORTARIANº 042/2019

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 048/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: FERNANDA BARCELOS

Cargo: PROFESSOR NIVEL II - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 38 (trinta e oito) horas semanais, com a Recreação Infantil, Educação Física e Ciências, na EM Salto Dollmann e na EM Serra da Abelha, nos períodos matutino e vespertino, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

**PORTARIA Nº 043/2019**

Publicação Nº 1896123

PORTARIANº 043/2019

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 048/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: FERNANDA STEFFEN

Cargo: PROFESSOR NIVEL II - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, na EM Salto Dollmann, com o 5º ano, em

substituição à licença maternidade da servidora PATRICIA TILLMANN LEFFER, no período vespertino, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2019, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

# Xanxerê

## PREFEITURA

### EXTRATO DAS ATAS RP DO PR N° 0006/2019

Publicação N° 1897992

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 0006/2019

Órgão Gerenciador: Município de Xanxerê

Detentor da Ata: GL EDITORA GRÁFICA LTDA EPP

Objeto: Tem por objeto o presente Edital, o Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de Materiais Impressos, conforme especificações constantes no Edital e anexos.

Valor total: R\$ 3.900,00

Vigência: 12 meses.

Xanxerê-SC, 30 de janeiro de 2019. Avelino Menegolla - Prefeito Municipal.

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 0007/2019

Órgão Gerenciador: Município de Xanxerê

Detentor da Ata: POLIMPRESSOS SERVIÇOS GRÁFICOS LTDA ME

Objeto: Tem por objeto o presente Edital, o Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de Materiais Impressos, conforme especificações constantes no Edital e anexos.

Valor total: R\$ 19.972,50

Vigência: 12 meses.

Xanxerê-SC, 30 de janeiro de 2019. Avelino Menegolla - Prefeito Municipal.

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 0008/2019

Órgão Gerenciador: Município de Xanxerê

Detentor da Ata: CARLOS GIOVANI BIGUELINI ME

Objeto: Tem por objeto o presente Edital, o Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de Materiais Impressos, conforme especificações constantes no Edital e anexos.

Valor total: R\$ 25.102,80

Vigência: 12 meses.

Xanxerê-SC, 30 de janeiro de 2019. Avelino Menegolla - Prefeito Municipal.

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 0009/2019

Órgão Gerenciador: Município de Xanxerê

Detentor da Ata: VINICIUS RONCAGLIO ME

Objeto: Tem por objeto o presente Edital, o Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de Materiais Impressos, conforme especificações constantes no Edital e anexos.

Valor total: R\$ 92.605,00

Vigência: 12 meses.

Xanxerê-SC, 30 de janeiro de 2019. Avelino Menegolla - Prefeito Municipal.

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 0010/2019

Órgão Gerenciador: Município de Xanxerê

Detentor da Ata: MARCELO SIMONI ME

Objeto: Tem por objeto o presente Edital, o Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de Materiais Impressos, conforme especificações constantes no Edital e anexos.

Valor total: R\$ 16.330,20

Vigência: 12 meses.

Xanxerê-SC, 30 de janeiro de 2019. Avelino Menegolla - Prefeito Municipal.

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 0011/2019

Órgão Gerenciador: Município de Xanxerê

Detentor da Ata: GRÁFICA CS EIRELI EPP

Objeto: Tem por objeto o presente Edital, o Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de Materiais Impressos, conforme especificações constantes no Edital e anexos.

Valor total: R\$ 27.374,20

Vigência: 12 meses.

Xanxerê-SC, 30 de janeiro de 2019. Avelino Menegolla - Prefeito Municipal.



**EXTRATO DO CONTRATO N° 0017/2019**

Publicação N° 1896064

Extrato de Contrato nº 0017/2019

Contratante: Município de Xanxerê.

Contratado: CASVIG - CATARINENSE DE SEGURANÇA E VIGILANCIA LTDA

Objeto: Registro de Preços para Prestação de Serviços de Monitoramento Eletrônico com sistema de alarme e Vídeo Monitoramento por câmeras, com disponibilização de atendente em caso de disparo de alarme, de segunda a segunda feira, inclusive nos feriados, 24 (vinte quatro) horas por dia, compreendendo o fornecimento e instalação em regime de comodato de todos os equipamentos necessários nos locais constantes no Anexo I.

Valor total: R\$ 138.960,83

Vigência: 12 meses.

Xanxerê-SC, 01 de fevereiro de 2019. Avelino Menegolla – Prefeito de Xanxerê.

# Xavantina

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº034/2019

Publicação Nº 1896301

PORTARIA Nº 034, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Interrompe parcialmente férias concedidas a Servidor(a) Público(a) Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 101, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal e, considerando a necessidade do(s) profissional(is) para fins de atender serviços relevantes e de superior interesse público;

RESOLVE:

Art. 1º Convocar o(a) Servidor(a) Público(a) Municipal Sr(a). DIEGO FRANA, ocupante do cargo de Auxiliar de Operador do Quadro de Pessoal de provimento efetivo do Município de Xavantina, para retornar aos trabalhos indispensáveis à Administração Pública Municipal.

Parágrafo Único. A interrupção das férias ocorre a partir da data de 29 de Janeiro de 2019, sendo que os 16(dezesseis) dias remanescentes de férias serão oportunamente concedidos pela Administração Pública Municipal, de conformidade com o interesse público.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Xavantina/SC, em 29 de Janeiro de 2019.

ENOIR FAZOLO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

JAQUELINE RIBEIROS

Assessora de Planejamento e Gestão Administrativa

### PORTARIA Nº035/2019

Publicação Nº 1896303

PORTARIA Nº 035, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a nomeação de Secretário(a) Municipal de Administração e Finanças e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 101, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e, considerando o disposto no Art. 37, II da Constituição Federal, recepcionado pela Lei Orgânica Municipal (Art. 19, II) e pela Lei Complementar Municipal nº 02/2000 (Art. 9º, II), observado o disposto no Art. 121 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear MARCIO OLIVO FORALOSSO, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº 4.319.156, inscrito no CPF sob o nº039.003.709-58, para ocupar o cargo de Secretário(a) de Administração e Finanças do Quadro de Pessoal de provimento em comissão do Município de Xavantina.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Xavantina/SC, em 01 de Fevereiro de 2019.

ENOIR FAZOLO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

JAQUELINE RIBEIROS

Assessora de Planejamento e Gestão Administrativa

### PORTARIA Nº036/2019

Publicação Nº 1896306

PORTARIA Nº 036, 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a nomeação de Servidor(a) Público(a) Municipal para ocupar cargo em comissão e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 101, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e, considerando o disposto no Art. 37, II da Constituição Federal, recepcionado pela Lei Orgânica Municipal (Art. 19, II) e pela Lei Complementar Municipal nº 02/2000 (Art. 9º, II);

RESOLVE:

Art. 1º Nomear MARILICE LORENZETTI, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº5.237.009, inscrito no CPF sob o nº069.393.409-39, para ocupar o cargo de Assessor(a) de Direção Escolar do Quadro de Pessoal de provimento em comissão do Município de Xavantina.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Xavantina/SC, em 01 de Fevereiro de 2019.

ENOIR FAZOLO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

JAQUELINE RIBEIROS  
Assessora de Planejamento e Gestão Administrativa

## **TERMO DE TRANSMISSÃO DE CARGO N° 001/2019**

Publicação N° 1896298

Termo de Transmissão de Cargo n° 001/2019

Aos quatro dias do mês de Fevereiro do ano de dois mil e dezenove, às sete horas, reuniram-se nas dependências do Gabinete do Prefeito, o Prefeito Municipal Sr. Enoir Fazolo e o Vice Prefeito Municipal Sr. Claudi Babinski, e os que este Termo subscrevem, para a realização da Transmissão de Cargo de Prefeito Municipal ao Sr. Claudi Babinski (Vice Prefeito), para que o Sr. Enoir Fazolo (Prefeito) possa realizar viagem administrativa à Capital Federal, Brasília/DF, em busca de recursos federais(emendas parlamentares) destinados ao desenvolvimento do Município, no período compreendido entre os dias quatro a sete de Fevereiro. E para constar, Eu, Jaqueline Ribeiros, lavrei o presente Termo, que será assinado por mim e pelos demais presentes. Xavantina/SC, quatro de Fevereiro de dois mil e dezenove.

# Xaxim

## PREFEITURA

### AVISO DE SUSPENSÃO PROC. Nº 003/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019

Publicação Nº 1895968

Estado de Santa Catarina

Município de Xaxim

Aviso de suspensão temporária

A Pregoeira da Prefeitura Municipal de Xaxim, designada pelo Decreto nº 0005/2019, no uso das prerrogativas que lhe confere a lei, comunica aos interessados que a licitação referente ao Pregão Presencial nº 001/2019, objetivando a "Contratação de empresa para prestação de serviços contínuos de limpeza e conservação com auxiliar de serviços gerais e merendeira, para atender as necessidades das secretarias municipais", está SUSPENSA em virtude de diversos pedidos de esclarecimentos e da possível necessidade de alterações no Edital. Após a análise e realizadas as referidas alterações, o aviso de Licitação e Edital na íntegra serão republicados nos meios de comunicação utilizados anteriormente com uma nova data para abertura do certame. Outros esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Rua Rui Barbosa, nº 347, Centro, de segunda à sexta-feira, das 08h às 12h e das 13h30min. às 17h30min, pelo fone (0\*\*49) 3353.8201 ou através do e-mail ediane.almeida@xaxim.sc.gov.br. Xaxim, em 01 de fevereiro de 2019. Ediane G. de Almeida. Pregoeira.

### EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0009/2018

Publicação Nº 1897418

Estado de Santa Catarina

MUNICIPIO DE XAXIM

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0009/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE XAXIM

CONTRATADA: VARITUS BRASIL EIRELI

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de Licença de Uso de Sistema de Gerenciamento de Nota Fiscal Eletrônica.

Aditivo: 2º Termo aditivo de reajuste de valor pelo IGP-M, com fundamentação legal no art. 65, inciso II, alínea "b" da Lei 8.666/93, inciso XI, do art. 40, da Lei 8.666/93, inciso III, do art. 55, da Lei 8.666/93, bem como cláusula sexta, parágrafo primeiro, do contrato.

Valor: R\$ 4.400,00 (quatro mil e quatrocentos reais), dividido em 11 (onze) parcelas mensais no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais).

Vigência: 01/02/2019 a 31/12/2019

Processo de Licitação: Processo Licitatório nº 0008/2018, Dispensa nº 006/2018

Xaxim-SC, 22 de janeiro de 2019. LIRIO DAGORT. Prefeito Municipal.

**2018.03 - AN01 - DEMONST. DESPESA COM PESSOAL - CONSOLIDADO**

Publicação Nº 1897686



**MUNICÍPIO DE XAXIM - SC**  
**RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL**  
**DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO DA DESPESA COM PESSOAL**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018**

RGF – ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

DESPESAS COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)	
	LIQUIDADAS (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
<b>DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)</b>	<b>44.357.505,18</b>	<b>0,00</b>
Pessoal Ativo	43.628.840,73	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	36.247.314,00	0,00
Obrigações Patronais	7.381.526,73	0,00
Benefícios Previdenciários	0,00	0,00
Pessoal Inativo e Pensionista	728.664,45	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	415.734,55	0,00
Pensões	312.929,90	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00
<b>DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)</b>	<b>483.415,60</b>	<b>0,00</b>
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	483.415,60	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00
Abono de permanência	0,00	0,00
<b>DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I-II)</b>	<b>43.874.089,58</b>	<b>0,00</b>
<b>APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL</b>	<b>VALOR</b>	<b>% SOBRE A RCL AJUSTADA</b>
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)</b>	<b>82.329.528,80</b>	<b>-</b>
<b>(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais(V) (§ 13, art. 166 da CF)</b>	<b>0,00</b>	
<b>= RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)</b>	<b>82.329.528,80</b>	
<b>DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III a + III b)</b>	<b>43.874.089,58</b>	<b>53,29</b>
<b>LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)</b>	<b>49.397.717,28</b>	<b>60,00</b>
<b>LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)</b>	<b>46.927.831,42</b>	<b>57,00</b>
<b>LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)</b>	<b>44.457.945,55</b>	<b>54,00</b>

XAXIM, 30/01/2019

LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5

MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1

## 2018.03 - AN01 - DEMONST. DESPESA COM PESSOAL - CONSOLIDADO (DETALHADO)

Publicação Nº 1897683



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO DA DESPESA COM PESSOAL  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018

RSF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

DESPESAS COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTIVADAS (Últimos 12 Meses)											
	LÍQUIDADAS											
	Jan/2018	Fev/2018	Mar/2018	Abr/2018	Mai/2018	Jun/2018	Jul/2018	Ago/2018	Sep/2018	Out/2018	Nov/2018	Dez/2018
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	3.315.283,38	2.951.781,58	3.452.528,70	3.401.456,80	3.390.316,79	3.421.743,45	3.573.391,17	3.442.140,27	3.525.559,73	3.480.672,45	6.611.151,30	3.753.549,56
Pessoal Ativo	3.257.529,95	2.956.236,80	3.397.316,89	3.346.215,54	3.335.075,53	3.365.032,19	3.516.679,92	3.385.423,02	3.468.346,48	3.423.301,20	6.487.733,80	3.696.338,51
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	2.774.347,54	2.495.646,32	2.795.956,20	2.749.674,60	2.735.723,28	2.800.035,80	2.924.419,05	2.815.954,07	2.877.220,01	2.830.155,94	5.352.861,96	3.119.894,22
Obrigações Patronais	463.551,51	499.717,48	600,516,89	576.540,94	579.352,25	566.416,39	591.860,86	589.464,95	595.628,47	593.744,26	1.144.759,84	576.944,09
Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	55.334,33	55.415,78	55.211,91	55.241,28	55.241,28	55.241,28	55.711,25	55.711,25	55.711,25	55.711,25	113.422,90	55.711,25
Aposentadorias, Reservas e Reformas	31.589,96	31.693,11	31.447,15	31.544,60	31.544,60	31.544,60	32.342,69	32.342,69	32.342,69	32.342,69	64.655,38	32.342,69
Pensões	23.747,37	23.722,67	23.764,76	23.696,68	23.696,68	23.696,68	24.368,56	24.368,56	24.368,56	24.368,56	46.737,12	24.368,56
Outras Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPLETADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	101.659,06	17.637,27	31.744,11	16.116,93	4.725,31	15.462,14	30.214,82	16.411,13	36.464,92	7.556,93	50.325,67	155.034,41
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	101.659,06	17.637,27	31.744,11	16.116,93	4.725,31	15.462,14	30.214,82	16.411,13	36.464,92	7.556,93	50.325,67	155.034,41
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Retornos e Pensabilidades com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação de permanência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I) - (II)	3.213.365,32	2.934.144,31	3.420.784,59	3.385.339,87	3.385.591,48	3.406.281,31	3.543.076,35	3.425.999,14	3.489.104,81	3.473.055,62	6.560.831,63	3.598.515,15
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL										
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	82.329.528,80	-										
(c) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§ 13, art. 166 da CF)	0,00											
= RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)	82.329.528,80											
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III + V)	43.874.089,26	53,29										
LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	49.397.717,26	60,00										
LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	46.367.831,42	57,00										
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do § 1º de art. 59 da LRF)	44.457.945,25	54,00										

XAXIM, 30/01/2019

UFSC DAGORT JULIANO SOARES ATTO MARCELO LUIZ DUZ  
Prefeito Municipal Contador - CRCSC-032895/O-5 Controlador Interno - CRC/SC-0278

**2018.03 - AN01 - DEMONST. DESPESA COM PESSOAL - EXECUTIVO**

Publicação Nº 1897688



MUNICÍPIO DE XAXIM - SC - PODER EXECUTIVO  
MUNICÍPIO DE XAXIM  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018

RGF – ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

DESPESAS COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)	
	LIQUIDADAS (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	42.659.160,36	0,00
Pessoal Ativo	41.930.495,91	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	34.816.402,39	0,00
Obrigações Patronais	7.114.093,52	0,00
Benefícios Previdenciários	0,00	0,00
Pessoal Inativo e Pensionista	728.664,45	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	415.734,55	0,00
Pensões	312.929,90	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	483.415,60	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	483.415,60	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00
Abono de permanência	0,00	0,00
<b>DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I-II)</b>	<b>42.175.744,76</b>	<b>0,00</b>
<b>APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL</b>	<b>VALOR</b>	<b>% SOBRE A RCL AJUSTADA</b>
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	82.329.528,80	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais(V) (§ 13, art. 166 da CF)	0,00	
<b>= RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)</b>	<b>82.329.528,80</b>	
<b>DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III a + III b)</b>	<b>42.175.744,76</b>	<b>51,23</b>
<b>LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)</b>	<b>44.457.945,55</b>	<b>54,00</b>
<b>LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)</b>	<b>42.235.048,27</b>	<b>51,30</b>
<b>LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)</b>	<b>40.012.150,99</b>	<b>48,60</b>

XAXIM, 30/01/2019

LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5

MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1



## 2018.03 - AN01 - DEMONST. DESPESA COM PESSOAL - EXECUTIVO (DETALHADO)

Publicação Nº 1897687



Município de XAXIM - SC - Poder Executivo  
MUNICÍPIO DE XAXIM  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018

RSF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

DESPESAS COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTIVAS (Últimos 12 Meses)													
	LÍQUIDAS													
	Jan/2018	Fev/2018	Mar/2018	Abr/2018	Mai/2018	Jun/2018	Jul/2018	ago/2018	Set/2018	Out/2018	Nov/2018	Dez/2018	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)														
Pessoal Ativo	3.204.363,24	2.664.731,23	3.301.903,43	3.268.976,02	3.254.257,91	3.265.296,01	3.355.940,45	3.337.440,86	3.388.734,75	3.354.024,45	6.441.398,22	3.610.003,79	42.656.180,36	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	3.149.028,91	2.669.215,45	3.246.661,62	3.213.734,76	3.199.016,65	3.210.044,75	3.296.226,20	3.280.729,61	3.340.023,50	3.297.313,20	6.327.975,72	3.593.262,54	41.930.465,91	0,00
Obrigações Patronais	2.665.447,40	2.265.019,91	2.686.169,79	2.695.568,79	2.642.737,61	2.666.762,98	2.729.466,69	2.711.264,96	2.767.520,60	2.725.673,98	5.235.289,13	3.000.481,25	34.916.402,39	0,00
Benefícios Previdenciários	483.581,51	483.236,54	560.521,83	555.165,97	556.279,04	545.281,87	568.862,51	569.464,95	574.502,90	571.639,52	1.094.696,59	552.811,29	7.114.093,52	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	55.334,33	55.415,78	55.211,91	55.241,28	55.241,26	55.241,26	56.711,25	56.711,25	56.711,25	56.711,25	113.422,90	56.711,25	728.694,45	0,00
Aposentadorias, Reservas e Reformas	31.586,66	31.693,11	31.447,15	31.544,60	31.544,60	31.544,60	32.342,69	32.342,69	32.342,69	32.342,69	64.685,38	32.342,69	415.734,55	0,00
Pensões	23.747,67	23.747,67	23.764,66	23.696,66	23.696,66	23.696,66	24.368,56	24.368,56	24.368,56	24.368,56	48.737,12	24.368,56	312.929,90	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 16 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTÁVEIS (§ 1º do art. 16 da LRF) (II)														
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	101.698,96	17.637,27	31.744,11	16.116,93	4.725,31	15.462,14	30.214,62	16.141,13	36.464,92	7.556,93	50.329,67	155.034,41	483.416,60	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo de manutenção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I) - (II)	3.102.465,18	2.647.093,96	3.270.169,32	3.252.859,09	3.249.532,60	3.250.833,87	3.324.725,83	3.321.299,73	3.362.279,83	3.346.467,52	6.391.068,55	3.454.969,38	42.175.744,76	0,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL														
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	VALOR	% SOBRE A RCL												
(c) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais(V) (§ 13, art. 166 da CF)	82.329.528,30	-												
= RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)	0,00													
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III + II b)	82.329.528,30													
LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	42.175.744,76	51,23												
LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	44.467.945,55	54,00												
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF)	42.235.048,27	51,30												
	40.012.150,99	48,60												

XAXIM, 30/01/2019

UFSC DAGORT JULIANO SOARES ATTO MARCELO LUIZ DUZ  
Prefeito Municipal Contador - CRCSC-022895/O-5 Controlador Interno - CRC/SC-0278

**2018.03 - AN02 - DEMONST. DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA**

Publicação Nº 1897690



MUNICÍPIO DE XAXIM - SC  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018

RGF – ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")

R\$ 1,00

DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
<b>DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)</b>	<b>8.249.268,00</b>	<b>7.503.164,66</b>	<b>7.162.297,57</b>	<b>6.884.985,13</b>
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	1.641.155,00	1.292.929,24	1.345.568,26	1.460.535,79
Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não Financeira	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	1.641.155,00	1.292.929,24	1.345.568,26	1.460.535,79
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) - Vencidos e não P	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	6.608.113,00	6.210.235,42	5.816.729,31	5.424.449,34
<b>DEDUÇÕES (II)</b>	<b>3.558.191,79</b>	<b>7.402.282,98</b>	<b>9.582.199,69</b>	<b>4.782.089,44</b>
Disponibilidade de Caixa	3.551.838,34	7.395.929,53	9.575.846,24	4.775.735,99
Disponibilidade de Caixa Bruta	7.981.145,06	12.979.143,33	14.671.160,28	8.044.042,11
(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	4.429.306,72	5.583.213,80	5.095.314,04	3.268.306,12
Demais Haveres Financeiros	6.353,45	6.353,45	6.353,45	6.353,45
<b>DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II)</b>	<b>4.691.076,21</b>	<b>100.881,68</b>	<b>-2.419.902,12</b>	<b>2.102.895,69</b>
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL</b>	<b>76.876.382,41</b>	<b>81.263.451,01</b>	<b>81.815.154,87</b>	<b>82.329.528,80</b>
<b>% da DC sobre a RCL [(I) / RCL]</b>	<b>10,73%</b>	<b>9,23%</b>	<b>8,75%</b>	<b>8,36%</b>
<b>% da DCL sobre a RCL [(III) / RCL]</b>	<b>6,10%</b>	<b>0,12%</b>	<b>-2,96%</b>	<b>2,55%</b>
<b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120%</b>	<b>92.251.658,89</b>	<b>97.516.141,21</b>	<b>98.178.185,84</b>	<b>98.795.434,56</b>
<b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - 108%</b>	<b>83.026.493,00</b>	<b>87.764.527,09</b>	<b>88.360.367,26</b>	<b>88.915.891,10</b>
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	0,00	0,00	0,00	0,00
DEPÓSITOS E CONSIGNAÇÕES SEM CONTRAPARTIDA	33.148,43	355.237,86	318.648,55	3.350,00
RP NÃO-PROCESSADOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	100.618,10	12.248.506,04	8.552.445,70	1.832.855,49
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS - LC 151/2015	0,00	0,00	0,00	0,00

1. Se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total da Disponibilidade de Caixa Bruta for menor que Restos a Pagar Processados, esse saldo negativo não deverá ser informado nessa linha, mas sim na linha da "Insuficiência Financeira", no quadro "Outros Valores não integrantes da Dívida Consolidada". Assim, quando o cálculo de Disponibilidade de Caixa for negativo, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero".

2. Refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".

XAXIM, 30/01/2019

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

Continua 1/2



MUNICÍPIO DE XAXIM - SC  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018

Continuação 2/2

---

LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

---

JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5

---

MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

**2018.03 - AN03 - DEMONST. GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES**

Publicação Nº 1897691



MUNICÍPIO DE XAXIM - SC  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2018

RGF – Anexo 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)

R\$ 1,00

GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
<b>AOS ESTADOS (I)</b>				
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Interna	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>AOS MUNICÍPIOS (II)</b>				
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Interna	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)</b>				
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Interna	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)</b>	<b>76.876.382,41</b>	<b>81.263.451,01</b>	<b>81.815.154,87</b>	<b>82.329.528,80</b>
<b>% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 22%</b>	<b>16.912.804,13</b>	<b>17.877.959,22</b>	<b>17.999.334,07</b>	<b>18.112.496,34</b>
<b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 19,8%</b>	<b>15.221.523,72</b>	<b>16.090.163,30</b>	<b>16.199.400,66</b>	<b>16.301.246,71</b>

CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
<b>DOS ESTADOS (VII)</b>				
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DOS MUNICÍPIOS (VIII)</b>				
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX)</b>				
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**MEDIDAS CORRETIVAS:**

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

XAXIM, 30/01/2019

LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5

MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1

**2018.03 - AN04 - DEMONST. OPERAÇÕES DE CRÉDITO**

Publicação Nº 1897692



MUNICÍPIO DE XAXIM - SC  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO

RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")

R\$ 1,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de referência	Até o Quadrimestre de referência (a)
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimo	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito previstas no art. 7º § 3º da R SF nº 43/2001¹ (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimo	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito previstas no art. 7º § 3º da R SF nº 43/2001¹ (II)	0,00	0,00
<b>TOTAL (III)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR	% SOBRE ARCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	82.329.528,80	—
OPERAÇÕES VEDADAS(V)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VI) = (IIIa + V - Ia - IIa)	0,00	0,00
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS E INTERNAS	13.172.724,61	16,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 14,4%	11.855.452,15	14,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	5.763.067,02	7,00

OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de referência	Até o Quadrimestre de referência (a)
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

XAXIM, 30/01/2019

LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5

MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1

## 2018.03 - AN05 - DEMONST. CONSOLIDADO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR

Publicação Nº 1897694

MUNICÍPIO DE XAXIM - SC  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018



RGF - Anexo 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")

RGF - Anexo 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")									R\$ 1,00
IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)
		Restos a Pagar - Liquid. e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores	Demais Obrigações Financeiras				
		De Exercícios Anteriores	Do Exercício						
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g) = (a - (b + c + d + e) - f)		
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)	5.734.129,08	68.943,59	372.317,51	2.918,53	0,00	0,00	5.288.949,45	1.727.103,91	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 60%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 40%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Destinados à Assistência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos destinados ao RPPS - Plano Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos destinados ao RPPS - Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Operações de Crédito (exceto destinados à Educação)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Destinações Vinculadas de Recursos	5.734.129,08	68.943,59	372.317,51	2.918,53	0,00	0,00	5.288.949,45	1.727.103,91	0,00
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)	2.309.913,03	2.713.105,56	113.939,46	0,00	3.350,00	0,00	(520.481,99)	102.833,05	0,00
Recursos Ordinários	2.309.913,03	2.713.105,56	113.939,46	0,00	3.350,00	0,00	(520.481,99)	102.833,05	0,00
Outros Recursos não Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	8.044.042,11	2.782.049,15	486.256,97	2.918,53	3.350,00	0,00	4.769.467,46	1.829.936,96	0,00
FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município									
XAXIM, 30/01/2019									

FONTE: Unidade Responsável - Contadonia Geral do Município  
XAXIM, 30/01/2019

LIRIO DAGORT Prefeito Municipal	JULIANO SORGATTO Contador - CRC/SC-032.895/O-5	MARCELO LUIZ DUZ Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1
------------------------------------	---	---

**2018.03 - AN06 - DEMONST. CONSOLIDADO SIMPLIFICADO DO RGF**

Publicação Nº 1897695



MUNICÍPIO DE XAXIM - SC  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
Até o 3º Quadrimestre de 2018

L.R.F., Artigo 48 - Anexo 6

R\$ 1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA		VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE	
Receita Corrente líquida		82.329.528,80	
Receita Corrente líquida Ajustada		82.329.528,80	
DESPESAS COM PESSOAL		VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Despesa Total com Pessoal - DTP		43.874.089,58	53,29
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>		49.397.717,28	60,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>		46.927.831,42	57,00
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>		44.457.945,55	54,00
DÍVIDA CONSOLIDADA		VALOR	% SOBRE A RCL
Dívida Consolidada Líquida		2.102.895,69	2,55
Limite Definido por Resolução do Senado Federal		98.795.434,56	120,00
GARANTIA DE VALORES		VALOR	% SOBRE A RCL
Total das Garantias Concedidas		0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal		18.112.496,34	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO		VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de Crédito Internas e Externas		0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas		13.172.724,61	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita		0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita		5.763.067,02	7,00
RESTOS A PAGAR		INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total		1.829.936,96	4.769.467,46

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

XAXIM, 30/01/2019

\_\_\_\_\_  
LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5

\_\_\_\_\_  
MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1



## 2018.06 - AN01 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Publicação Nº 1897701



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (e)	RECEITAS REALIZADAS			SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)
<b>RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)</b>	<b>77.322.000,00</b>	<b>77.322.000,00</b>	<b>15.151.822,92</b>	<b>19,60</b>	<b>82.624.481,52</b>	<b>106,86</b>
<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>77.322.000,00</b>	<b>77.322.000,00</b>	<b>15.007.626,57</b>	<b>19,41</b>	<b>82.329.528,80</b>	<b>106,48</b>
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	9.597.600,00	9.597.600,00	1.469.917,93	15,32	10.013.386,17	104,33
IMPOSTOS	7.311.000,00	7.311.000,00	1.361.497,88	18,62	8.143.973,53	111,39
TAXAS	2.261.600,00	2.261.600,00	105.510,82	4,67	1.850.886,56	81,84
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	25.000,00	25.000,00	2.909,23	11,64	18.526,08	74,10
CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	32.014,62	0,00	747.182,76	0,00
CONTRIBUIÇÃO P/CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	0,00	0,00	32.014,62	0,00	747.182,76	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	225.000,00	225.000,00	72.142,05	32,06	463.826,29	206,15
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO	100.000,00	100.000,00	11.338,90	11,34	72.900,46	72,90
VALORES MOBILIÁRIOS	125.000,00	125.000,00	60.803,15	48,64	390.925,83	312,74
RECEITA DE SERVIÇOS	1.973.000,00	1.973.000,00	312.376,15	15,83	1.315.891,93	66,69
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS	1.470.000,00	1.470.000,00	258.598,23	17,59	847.685,35	57,67
OUTROS SERVIÇOS	503.000,00	503.000,00	53.777,92	10,69	468.206,58	93,08
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	64.886.400,00	64.886.400,00	13.032.429,85	20,08	68.380.938,20	105,39
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	23.379.300,00	23.379.300,00	5.064.180,90	21,66	24.126.954,94	103,20
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	22.647.100,00	22.647.100,00	4.394.275,03	19,40	24.900.284,69	109,95
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	18.860.000,00	18.860.000,00	3.573.973,92	18,95	19.353.698,57	102,62
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	640.000,00	640.000,00	88.745,97	13,87	1.408.303,45	220,05
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATAIS E JUDICIAIS	240.000,00	240.000,00	85.865,48	35,78	616.975,92	257,07
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	16.808,25	8,40
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	200.000,00	200.000,00	2.880,49	1,44	774.519,28	387,26
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>144.196,35</b>	<b>0,00</b>	<b>294.952,72</b>	<b>0,00</b>
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	144.196,35	0,00	214.952,72	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	0,00	0,00	144.196,35	0,00	214.952,72	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00
<b>RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
<b>SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)</b>	<b>77.322.000,00</b>	<b>77.322.000,00</b>	<b>15.151.822,92</b>	<b>19,60</b>	<b>82.624.481,52</b>	<b>106,86</b>
<b>OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Continua 1/3

Continuação 2/3

Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO



RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS			SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)</b>	<b>77.322.000,00</b>	<b>77.322.000,00</b>	<b>15.151.822,92</b>	<b>19,60</b>	<b>82.624.481,52</b>	<b>-5.302.481,52</b>
DÉFICIT (VI)	—	—	—	—	—	—
TOTAL VII = (V + VI)	77.322.000,00	77.322.000,00	15.151.822,92	19,60	82.624.481,52	-5.302.481,52
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	—	—	—	—	3.280.923,99	—
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	—	—	—	—
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	—	3.576.274,21	—	—	3.280.923,99	—
Reabertura de Créditos Adicionais	—	0,00	—	—	0,00	—

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE	INSCRITAS EM RESTOSA PAGAR NÃO PROCESSADOS²
			No Bimestre	Até o Bimestre		No Bimestre	Até o Bimestre			
<b>DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)</b>	<b>77.322.000,00</b>	<b>89.145.187,12</b>	<b>14.471.403,45</b>	<b>83.211.336,53</b>	<b>5.933.850,59</b>	<b>17.841.823,88</b>	<b>81.381.399,57</b>	<b>7.763.787,55</b>	<b>80.895.142,60</b>	<b>1.829.936,96</b>
DESPESAS CORRENTES	72.267.810,00	78.479.207,42	12.816.143,34	74.932.481,25	3.546.726,17	16.597.141,48	74.932.481,25	3.546.726,17	74.865.041,79	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	44.895.764,00	45.085.849,91	10.364.710,86	44.357.505,18	728.344,73	10.364.710,86	44.357.505,18	728.344,73	44.357.505,18	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	900.000,00	542.000,00	27.835,20	498.231,47	42.768,53	91.880,90	499.231,47	42.768,53	499.231,47	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	26.472.046,00	32.851.357,51	2.423.597,28	30.075.744,60	2.775.612,91	6.140.549,72	30.075.744,60	2.775.612,91	30.008.305,14	0,00
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>4.984.190,00</b>	<b>10.595.979,70</b>	<b>1.655.260,11</b>	<b>8.278.855,28</b>	<b>2.317.124,42</b>	<b>1.244.682,40</b>	<b>6.448.918,32</b>	<b>4.147.061,38</b>	<b>6.030.100,81</b>	<b>1.829.936,96</b>
INVESTIMENTOS	2.313.190,00	8.275.979,70	1.608.450,01	6.140.938,63	2.135.041,07	883.197,02	4.311.001,67	3.964.978,03	3.892.184,16	1.829.936,96
INVERSOES FINANCEIRAS	471.000,00	181.000,00	0,00	0,00	181.000,00	0,00	0,00	181.000,00	0,00	0,00
AMORTIZACAO DA DÍVIDA	2.200.000,00	2.137.916,65	46.810,10	2.137.916,65	1.083,35	361.485,38	2.137.916,65	1.083,35	2.137.916,65	0,00
<b>RESERVA DE CONTINGENCIA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
RESERVA DE CONTINGENCIA	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
<b>DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
<b>SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)</b>	<b>77.322.000,00</b>	<b>89.145.187,12</b>	<b>14.471.403,45</b>	<b>83.211.336,53</b>	<b>5.933.850,59</b>	<b>17.841.823,88</b>	<b>81.381.399,57</b>	<b>7.763.787,55</b>	<b>80.895.142,60</b>	<b>1.829.936,96</b>
<b>AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Continuação 2/3



Município de XAXIM - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2018 BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 3/3

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS <sup>2</sup> (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	77.322.000,00	89.145.187,12	14.471.403,45	83.211.336,53	5.933.950,59	17.841.823,88	81.381.399,57	7.763.787,55	80.895.142,60	1.829.936,96
SUPERÁVIT (XII)	—	—	—	—	—	—	1.243.081,95	—	1.729.338,92	—
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	77.322.000,00	89.145.187,12	14.471.403,45	83.211.336,53	—	17.841.823,88	82.624.481,52	—	82.624.481,52	1.829.936,96
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	—	—	0,00	—	—	0,00	—	—

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

XAXIM, 30/01/2019

LIRIO DAGORT	JULIANO SORGATTO	MARCELO LUIZ DUZ
Prefeito Municipal	Contador - CRC/SC-032895/O-5	Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1

## 2018.06 - AN02 - DEMONST. EXECUÇÃO DA DESPESA POR FUNÇÃO - SUBFUNÇÃO

Publicação N° 1897703



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

PREO - Anexo 2 ( LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c" )

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (e) = (a-d)	INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR PROCESSADOS (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)	No Bimestre	Até o Bimestre (d)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (f)									R\$ 1,00
Legislativa	77.322.000,00	88.145.187,12	14.471.403,45	83.211.336,53	100,00	17.941.823,88	81.381.399,57	7.763.787,55	1.829.936,96
Ação Legislativa	2.670.000,00	2.670.000,00	332.991,93	1.999.075,08	2,40	382.887,16	1.999.075,08	670.924,92	0,00
Administração	6.080.000,00	6.130.762,98	1.122.944,81	6.030.484,78	7,25	1.436.756,43	6.030.484,78	100.278,20	0,00
Administração Geral	5.580.000,00	5.615.762,98	986.861,65	5.516.794,14	6,63	1.299.361,05	5.516.794,14	98.968,94	0,00
Administração Financeira	500.000,00	515.000,00	126.263,16	513.690,64	0,62	137.395,38	513.690,64	1.309,36	0,00
Segurança Pública	589.000,00	1.004.185,38	18.421,49	727.911,33	0,87	132.145,06	727.911,33	276.274,05	0,00
Policiamento	589.000,00	1.004.185,38	18.421,49	727.911,33	0,87	132.145,06	727.911,33	276.274,05	0,00
Assistência Social	3.728.700,00	4.519.357,76	550.372,78	3.518.963,85	4,23	727.224,93	3.518.963,85	1.000.393,91	0,00
Assistência ao Idoso	50.000,00	50.000,00	0,00	24.706,20	0,03	1.000,00	24.706,20	25.293,80	0,00
Assistência à Criança e ao Adolescente	60.000,00	60.000,00	-762,03	19.730,71	0,02	7.693,00	19.730,71	40.269,28	0,00
Assistência Comunitária	3.618.700,00	4.409.357,76	551.134,81	3.474.526,94	4,18	718.531,93	3.474.526,94	934.830,92	0,00
Saúde	18.532.000,00	21.790.834,79	3.933.529,63	21.351.205,97	25,66	439.627,82	21.237.736,02	553.098,77	113.470,95
Atenção Básica	17.792.000,00	20.914.171,62	3.864.460,50	20.491.876,45	24,63	5.045.669,30	20.378.405,50	535.766,12	113.470,95
Alimentação e Nutrição	750.000,00	876.663,17	69.036,13	899.330,52	1,03	104.498,95	899.330,52	17.332,65	0,00
Educação	28.193.800,00	28.786.923,10	5.093.003,02	27.764.201,50	33,37	6.237.145,07	27.747.895,78	1.018.727,32	16.305,72
Ensino Fundamental	17.833.100,00	18.635.923,10	2.641.563,83	18.148.923,66	21,81	486.999,44	18.132.617,94	503.305,16	16.305,72
Educação Infantil	10.300.700,00	10.070.700,00	2.450.057,99	9.563.651,52	11,49	2.682.468,10	9.563.651,52	507.048,48	0,00
Educação de Jovens e Adultos	60.000,00	60.000,00	1.381,20	51.626,32	0,06	9.361,36	51.626,32	8.373,68	0,00
Cultura	75.000,00	180.062,62	54.000,48	91.102,34	0,11	66.257,38	91.102,34	88.960,28	0,00
Diffusão Cultural	75.000,00	180.062,62	54.000,48	91.102,34	0,11	66.257,38	91.102,34	88.960,28	0,00
Urbanismo	4.275.000,00	6.485.949,45	114.002,21	5.614.088,50	6,75	942.407,10	5.516.587,82	969.361,63	97.500,68
Infra-Estrutura Urbana	200.000,00	282.096,31	-67.145,59	214.952,72	0,26	144.196,35	214.952,72	67.145,59	0,00
Serviços Urbanos	4.075.000,00	6.203.851,14	181.147,80	5.399.135,78	6,49	798.210,75	5.301.635,10	902.216,04	97.500,68
Habituação	230.000,00	931.017,13	180,66	230.579,10	0,28	780,36	230.579,10	700.438,03	0,00
Habituação Rural	230.000,00	931.017,13	180,66	230.579,10	0,28	780,36	230.579,10	700.438,03	0,00
Saneamento	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Urbano	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Agricultura	2.430.000,00	2.535.109,61	301.800,28	2.466.352,56	2,96	382.410,42	2.446.192,95	88.916,66	20.159,61
Extensão Rural	2.430.000,00	2.535.109,61	301.800,28	2.466.352,56	2,96	382.410,42	2.446.192,95	88.916,66	20.159,61
Indústria	146.000,00	71.000,00	13.873,46	66.591,53	0,08	13.873,46	66.591,53	4.408,47	0,00
Promoção Industrial	146.000,00	71.000,00	13.873,46	66.591,53	0,08	13.873,46	66.591,53	4.408,47	0,00
Comércio e Serviços	11.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
Turismo	11.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
Transporte	5.046.500,00	8.433.734,64	2.404.887,68	7.847.942,49	9,43	1.363.669,74	6.265.442,49	2.188.292,15	1.582.500,00
Transporte Rodoviário	5.046.500,00	8.433.734,64	2.404.887,68	7.847.942,49	9,43	1.363.669,74	6.265.442,49	2.188.292,15	1.582.500,00
Desporto e Lazer	495.000,00	905.549,66	85.073,84	888.241,77	1,08	171.398,21	888.241,77	7.307,89	0,00
Desporto Comunitário	495.000,00	905.549,66	85.073,84	888.241,77	1,08	171.398,21	888.241,77	7.307,89	0,00
Encargos Especiais	4.650.000,00	4.650.000,00	446.321,18	4.604.594,73	5,53	834.740,31	4.504.594,73	45.405,27	0,00
Outros Encargos Especiais	4.650.000,00	4.650.000,00	446.321,18	4.604.594,73	5,53	834.740,31	4.504.594,73	45.405,27	0,00

Continua 1/2



Município de XAXIM - SC

**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO**  
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2018 BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 2/2

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (e) = (a-d)	INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)		
DESPESAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I)	77.322.000,00	88.145.187,12	14.471.403,45	83.211.336,53	5.933.850,59	17.841.823,88	81.381.399,57	7.763.787,55	1.829.936,96
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00
<b>TOTAL (III) = (I + II)</b>	<b>77.322.000,00</b>	<b>88.145.187,12</b>	<b>14.471.403,45</b>	<b>83.211.336,53</b>	<b>5.933.850,59</b>	<b>17.841.823,88</b>	<b>81.381.399,57</b>	<b>7.763.787,55</b>	<b>1.829.936,96</b>

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

XAXIM, 30/01/2019

 LIRIO DAGORT  
 Prefeito Municipal

 JULIANO SORGATTO  
 Contador - CRC/SC-032885/O-5

 MARCELO LUIZ DUZ  
 Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1

1 Representa uma dotação global sem destinação específica a determinado órgão, unidade orçamentária, programa ou categoria econômica, cujos recursos serão utilizados para avaria de créditos autorizados, não sendo portanto uma função. É apresentada neste demonstrativo por constar no orçamento.

## 2018.06 - AN03 - DEMONST. RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

Publicação Nº 1897705

Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018



RREO - ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I)

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												PREVISÃO ATUALIZADA 2018
	Jan/2018	Fev/2018	Mar/2018	Abr/2018	Mai/2018	Jun/2018	Jul/2018	Ago/2018	Sep/2018	Out/2018	Nov/2018	Dez/2018	TOTAL (Últ. 12 Meses)
<b>RECEITAS CORRENTES (I)</b>	<b>6.940.004,69</b>	<b>7.825.864,73</b>	<b>8.066.857,30</b>	<b>7.843.857,04</b>	<b>7.433.110,71</b>	<b>7.144.930,14</b>	<b>7.512.257,17</b>	<b>8.145.823,95</b>	<b>6.806.116,68</b>	<b>7.313.825,89</b>	<b>7.499.156,06</b>	<b>9.160.763,46</b>	<b>91.498.390,92</b>
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	483.705,19	595.634,55	1.942.098,09	686.159,83	971.614,93	647.855,35	718.582,20	816.097,97	650.032,23	721.667,80	580.310,20	889.607,73	9.597.600,00
IPTU	41.697,61	69.203,72	891.528,61	182.544,61	148.069,47	33.789,11	83.109,17	103.314,13	53.699,90	43.281,40	40.904,11	1.747.061,58	1.506.000,00
I.S.S.	206.752,42	270.420,70	246.227,30	308.732,67	377.413,00	346.983,15	289.023,68	308.859,04	297.797,55	321.665,02	368.700,96	3.601.662,82	3.005.000,00
I.T.E.D.	38.057,82	65.307,20	46.184,52	73.913,11	101.345,13	47.153,45	67.511,60	70.769,90	71.284,47	136.130,72	80.270,17	106.941,45	1.100.000,00
I.R.R.F.	167.978,39	126.127,64	135.080,54	128.156,56	128.792,23	133.052,48	132.508,21	207.189,06	199.841,76	137.501,16	137.713,56	316.378,10	1.700.000,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	38.219,95	64.575,19	623.097,12	292.811,88	215.965,10	86.906,16	154.529,64	125.986,94	87.146,71	70.721,00	51.736,94	96.683,11	2.286.600,00
Contribuições	83.346,95	134.904,99	343.193,97	41.307,01	27.910,35	6.976,28	17.544,58	35.347,61	11.878,17	12.788,23	23.308,70	8.705,92	0,00
Recita Patrimonial	21.259,01	21.309,37	34.516,90	33.140,46	36.486,20	48.993,75	45.261,08	60.330,40	42.779,92	47.607,15	38.186,27	33.955,78	225.000,00
Rendimentos de Aplicação Financeira	20.981,79	19.742,82	27.015,73	30.791,88	31.774,66	34.540,21	38.247,15	47.524,46	37.998,36	41.514,42	34.825,66	25.977,49	125.000,00
Outras Receitas Patrimoniais	277,22	1.565,55	7.501,17	2.246,58	4.711,34	14.453,54	7.013,88	12.805,94	4.790,56	6.092,73	3.360,61	7.975,29	100.000,00
Recita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recita de Serviços	14.807,08	55.059,83	67.980,25	126.401,49	146.781,24	120.988,37	126.085,65	127.749,88	110.626,72	107.035,27	110.430,23	201.945,92	1.315.891,93
Transferências Correntes	6.245.185,42	6.787.506,80	5.622.097,22	6.625.680,39	6.191.946,59	6.265.383,12	6.533.103,55	6.298.785,79	5.933.098,08	6.361.287,36	6.707.415,14	7.977.327,66	73.686.800,00
Cota-Parte do FPM	1.376.357,20	1.799.329,32	1.211.652,07	1.270.377,73	1.599.062,11	1.459.987,53	1.681.942,92	1.250.944,60	943.483,38	1.071.788,28	1.346.388,44	2.355.978,91	17.327.032,49
Cota-Parte do ICMS	2.305.701,89	2.054.991,46	2.028.456,40	2.146.281,61	1.972.002,06	1.854.665,53	2.144.076,72	2.128.930,31	2.176.438,21	2.165.980,38	2.336.066,21	2.510.947,01	18.400.000,00
Cota-Parte do IPVA	168.817,84	231.228,15	287.880,37	313.417,90	345.854,08	334.872,48	384.546,91	446.778,14	319.575,83	384.003,90	207.899,77	135.467,27	3.065.000,00
Cota-Parte do ITR	113,01	53,74	96,59	36,13	76,07	205,97	396,05	449,12	935,18	10.297,49	973,04	449,28	30.000,00
Outras Transferências Correntes	696.751,23	1.052.188,62	542.527,99	1.271.896,19	724.406,76	1.106.602,09	746.567,14	838.147,25	820.496,65	1.010.978,36	1.057.865,80	1.054.674,39	9.428.800,00
Transferências de LC 61/1969	35.428,58	36.142,49	30.178,62	32.219,60	32.897,02	36.059,46	30.245,23	32.818,91	32.814,25	33.306,19	31.975,92	38.529,84	316.000,00
Transferências de LC 87/1996	6.918,69	6.916,69	6.926,50	6.926,50	6.926,50	6.926,50	6.926,50	6.926,50	6.926,50	6.926,50	6.926,50	6.926,50	86.000,00
Transferências do FUNDEB	1.695.066,98	1.606.674,33	1.514.330,18	1.594.544,73	1.550.782,99	1.467.003,56	1.535.402,08	1.624.031,58	1.646.026,26	1.699.619,46	1.874.354,46	1.874.354,46	18.800.000,00
Outras Receitas Correntes	81.700,04	31.449,19	57.000,77	30.968,86	58.388,40	53.733,27	77.690,01	807.512,30	57.734,56	63.420,08	39.505,52	49.240,45	640.000,00
<b>DEDUÇÕES (II)</b>	<b>778.867,19</b>	<b>825.732,58</b>	<b>713.097,75</b>	<b>753.851,69</b>	<b>783.351,78</b>	<b>739.791,58</b>	<b>711.575,34</b>	<b>773.371,11</b>	<b>897.713,77</b>	<b>740.495,28</b>	<b>784.021,78</b>	<b>888.291,17</b>	<b>8.799.400,00</b>
Dedução da Receita Para Formação do FUNDEB	778.867,19	825.732,58	713.097,75	753.851,69	783.351,78	739.791,58	711.575,34	773.371,11	897.713,77	740.495,28	784.021,78	888.291,17	8.799.400,00
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)</b>	<b>6.161.137,50</b>	<b>6.800.132,15</b>	<b>7.353.819,55</b>	<b>7.089.805,35</b>	<b>6.649.758,93</b>	<b>6.405.138,56</b>	<b>6.800.681,83</b>	<b>7.372.452,64</b>	<b>6.108.402,91</b>	<b>6.573.330,61</b>	<b>6.715.134,28</b>	<b>8.292.492,29</b>	<b>77.322.000,00</b>

FONTE: Unidade Responsável - Contadora Geral do Município

XAXIM, 30/01/2019

LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032850-5

MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807-0-1

## 2018.06 - AN04 - DEMONST. RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO RPPS

Publicação Nº 1897708



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

R\$ 1,00

RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)

PLANO PREVIDENCIÁRIO				
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre/2018	Até o Bimestre/2017
RECEITAS CORRENTES (I)				
Recetta de Contribuições dos Segurados				
Civil	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Recetta de Contribuições Patronais	0,00	0,00	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Regime de Débitos e Parcelamentos	0,00	0,00	0,00	0,00
Recetta Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00
Recetas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Recetas de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Recetas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
Recetta de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Recetas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00
Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atual do RPPS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Recetas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Recetas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (IV) = (I + III - II)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Continua 1/3





Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Contínua

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
			Até o Bimestre/2018	Até o Bimestre/2017	Até o Bimestre/2018	Até o Bimestre/2017	Em 2018	Em 2017
ADMINISTRAÇÃO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS e o RGPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (VI) = (IV + V)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VIII) = (IV - VII)²</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES								
Valor								0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS								
Valor								0,00
APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS								
Outros Aportes para o RPPS								0,00
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar								0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos								0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro								0,00

Continua 2/3



Município de XAXIM - SC

Contar

**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO**

	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
	2018	2017
BENS E DIREITOS DO RPPS		
Caixa e equivalentes de caixa	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00	0,00

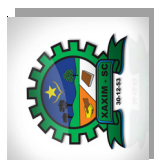
FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município  
XAXIM, 30/01/2019

LIRIO DAGORT	JULIANO SORGATTO	MARCELO LUIZ DUZ
Prefeito Municipal	Contador - CRC/SC-032895/O-5	Controlador Interno - CRC/SC-0278

## 2018.06 - AN05 - DEMONST. RESULTADO NOMINAL

Publicação Nº 1897710

Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO



RREO – Anexo 5 (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

<u>DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA</u>	SALDO		
	Em 31 Dez 2017 (A)	Em 31 Out 2018 (B)	Em 31 Dez 2018 (C)
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	8.249.268,00	6.859.855,84	6.884.985,13
DEDUÇÕES (II)	3.551.838,34	7.749.357,47	4.775.735,99
Disponibilidade de Caixa	3.551.838,34	7.749.357,47	4.775.735,99
Disponibilidade de Caixa Bruta	7.981.145,06	13.022.504,35	8.044.042,11
(-) Restos a Pagar Processados (Exoeto Precatórios)	4.429.306,72	5.273.146,88	3.268.306,12
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III) = (I - II)	4.697.429,66	0,00	2.109.249,14
RECEITAS DE PRIVATIZAÇÕES (IV)	0,00	0,00	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS (V)	0,00	0,00	0,00
<b>DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (VI) = (III + IV - V)</b>	<b>4.697.429,66</b>	<b>0,00</b>	<b>2.109.249,14</b>

<u>RESULTADO NOMINAL</u>	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
	No Bimestre (VIc - VIb)	Jan a Dez 2018 (VIc - VIa)
<b>VALOR</b>	<b>2.109.249,14</b>	<b>-2.588.180,52</b>

DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL

	VALOR CORRENTE
<b>META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA</b>	<b>-2.000.000,00</b>

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

XAXIM, 01/02/2019

LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5

MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1

## 2018.06 - AN06 - DEMONST. RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL

Publicação Nº 1897712



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

ACIMA DA LINHA		Até o Bimestre/2018
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	
RECEITAS CORRENTES (I)	77.322.000,00	RECEITAS REALIZADAS(a)
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	9.597.600,00	82.329.528,80
I.P.T.U.	1.506.000,00	10.013.386,17
I.S.S.	3.005.000,00	1.747.061,58
I.T.B.I.	1.100.000,00	3.601.662,62
I.R.R.F.	1.700.000,00	904.969,64
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	2.286.600,00	1.890.279,69
Contribuições	0,00	1.869.412,64
Receita Patrimonial	225.000,00	747.182,76
Aplicações Financeiras (II)	125.000,00	463.826,29
Outras Receitas Patrimoniais	100.000,00	390.925,83
Transferências Correntes	64.886.400,00	72.900,46
Cota-Parte do FPM	15.000.000,00	68.380.938,20
Cota-Parte do ICMS	18.800.000,00	14.141.173,96
Cota-Parte do IPVA	2.452.000,00	20.675.639,03
Cota-Parte do ITR	24.000,00	2.847.898,72
Transferências da LC 87/1996	68.800,00	17.999,06
Transferências da LC 61/1989	252.800,00	66.481,92
Transferências do FUNDEB	18.860.000,00	322.124,87
Outras Transferências Correntes	9.428.800,00	19.353.698,57
Demais Receitas Correntes	2.613.000,00	10.955.922,07
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	2.724.195,38
Receitas Correntes Restantes	2.613.000,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (IV) = (I-II-III)	77.197.000,00	2.724.195,38
RECEITAS DE CAPITAL (V)	0,00	8.1938.602,97
Operação de Crédito(VI)	0,00	294.952,72
Amortização de Empréstimos (VII)	0,00	214.952,72
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (VIII)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (IX)	0,00	0,00

Continua 1/4



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 2/4

ACIMA DA LINHA	
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA
	Até o Bimestre/2018
RECEITAS REALIZADAS(a)	
Outras Alienações de Bens	0,00
Transferências de Capital	0,00
Convênios	80.000,00
Outras Transferências de Capital	0,00
Outras Receitas de Capital	80.000,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (X)	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XI) = (V - VI - VII - VIII - IX - X)	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XII) = (IV + XI)	82.018.602,97

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre/2018				RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (XIII)	78.479.207,42	74.932.481,25	74.932.481,25	74.865.041,79	1.152.680,16	32.500,00	32.500,00
Pessoal e Encargos Sociais	45.085.849,91	44.357.505,18	44.357.505,18	44.357.505,18	760,01	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIV)	542.000,00	499.231,47	499.231,47	499.231,47	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	32.851.357,51	30.075.744,60	30.075.744,60	30.008.305,14	1.151.920,15	32.500,00	32.500,00
Transferências Constitucionais e Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	32.851.357,51	30.075.744,60	30.075.744,60	30.008.305,14	1.151.920,15	32.500,00	32.500,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (XV) = (XIII - XIV)	77.937.207,42	74.433.249,78	74.433.249,78	74.365.810,32	1.152.680,16	32.500,00	32.500,00
DESPESAS DE CAPITAL (XVI)	10.595.979,70	8.278.855,28	6.448.918,32	6.030.100,81	392.234,02	59.229,26	59.229,26
Investimentos	8.275.979,70	6.140.938,63	4.311.001,67	3.892.184,16	392.234,02	59.229,26	59.229,26
Inversões Financeiras	181.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XIX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	181.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XX)	2.139.000,00	2.137.916,65	2.137.916,65	2.137.916,65	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XXI) = (XVI - XVII - XVIII - XIX - XX)	8.456.979,70	6.140.938,63	4.311.001,67	3.892.184,16	392.234,02	59.229,26	59.229,26

Continua 2/4



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 3/4

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre/2018					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	LIQUIDADOS	PAGOS (c)	
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXII)	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXIII) = (XV + XXI + XXII)	86.464.187,12	80.574.188,41	78.744.251,45	78.257.994,48	1.544.914,18	91.729,26	91.729,26	
RESULTADO PRIMÁRIO - Acima da Linha (XXIV) = [XIIa - (XXIIIa + XXIIIb + XXIIIc)]		2.123.965,05						
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO		VALOR CORRENTE						
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência		2.975.000,00						
JUROS NOMINAIS		Até o Bimestre/2018						
		VALOR INCORRIDO						
JUROS E ENCARGOS ATIVOS (XXV)		390.925,83						
JUROS E ENCARGOS PASSIVOS (XXVI)		1.057.912,53						
RESULTADO NOMINAL - Acima da Linha (XXVII) = XXIV + (XXV - XXVI)		1.456.978,35						
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL		VALOR CORRENTE						
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência		-2.000.000,00						
ABAXO DA LINHA		SALDO						
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL		Em 31 Dez 2017(a)		Até o Bimestre/2018(b)				
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXVIII)		8.249.268,00		6.884.985,13				
DEDUÇÕES (XXIX)		3.558.191,79		4.782.089,44				
Disponibilidade de Caixa		3.551.838,34		4.775.735,99				
Disponibilidade de Caixa Bruta		7.981.145,06		8.044.042,11				
(-) Restos a Pagar Processados (XXX)		4.429.306,72		3.268.306,12				
Demais Haveres Financeiros		6.353,45		6.353,45				
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XXXI) = (XXVIII - XXIX)		4.691.076,21		2.102.895,69				
RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)		2.588.180,52						

Continua 3/4



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 4/4

AJUSTE METODOLÓGICO		Até o Bimestre/2018
VARIÇÃO SALDO RPP = (XXXII) = (XXXa - XXXb)		1.161.000,60
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (IX)		0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS NA DC (XXXIV)		0,00
OUTROS AJUSTES (XXXV)		0,00
<b>RESULTADO NOMINAL AJUSTADO - Abaixo da Linha (XXXVI) = (XXXII - XXXIII - IX + XXXIV + XXXV)</b>		<b>1.427.179,92</b>
<b>RESULTADO PRIMÁRIO - Abaixo da Linha (XXXVII) = XXXVI - (XXV - XXVI)</b>		<b>2.094.166,62</b>
INFORMAÇÕES ADICIONAIS		PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		3.576.274,21
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS		0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais		3.576.274,21
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS		0,00

XAXIM, 30/01/2019

LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5

MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1



## Publicação Nº 1897715

RRFO - Anexo 7 (LRF, art. 53, inciso V)

Fonte: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1

## 2018.06 - AN08 - DEMONST. RECEITAS E DESPESAS COM MDE

Publicação Nº 1897716



MUNICÍPIO DE XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R\$ 1,00

**RECEITAS DO ENSINO**

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art. 212 da Constituição)	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
<b>1- RECEITAS DE IMPOSTOS</b>	7.311.000,00	7.311.000,00	8.143.973,77	111,39
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	1.506.000,00	1.506.000,00	1.747.061,58	116,01
1.1.1- IPTU	1.230.000,00	1.230.000,00	1.321.817,37	107,46
1.1.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do IPTU	276.000,00	276.000,00	425.244,21	154,07
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	1.100.000,00	1.100.000,00	904.969,88	82,27
1.2.1- ITBI	1.100.000,00	1.100.000,00	902.188,63	82,02
1.2.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITBI	-	0,00	2.781,25	0,00
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	3.005.000,00	3.005.000,00	3.601.662,62	119,86
1.3.1- ISS	2.900.000,00	2.900.000,00	3.486.110,58	120,21
1.3.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ISS	105.000,00	105.000,00	115.552,04	110,05
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	1.700.000,00	1.700.000,00	1.890.279,69	111,19
1.5- Receita Resultante do Imposto Territorial Rural - ITR (CF, art. 153, §4º, inciso III)	-	0,00	0,00	0,00
1.5.1- ITR	-	0,00	0,00	0,00
1.5.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITR	-	0,00	0,00	0,00
<b>2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS</b>	45.397.000,00	45.397.000,00	47.240.179,58	104,06
2.1- Cota-Parte FPM	18.400.000,00	18.400.000,00	17.327.032,49	94,17
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	17.000.000,00	17.000.000,00	15.929.294,04	93,70
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea d	700.000,00	700.000,00	707.481,90	101,07
2.1.3- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea e	700.000,00	700.000,00	690.256,55	98,61
2.2- Cota-Parte ICMS	23.500.000,00	23.500.000,00	25.844.547,29	109,98
2.3- ICMS-Desoneração - L.C. nº87/1996	86.000,00	86.000,00	83.102,38	96,63
2.4- Cota-Parte IPI-Exportação	316.000,00	316.000,00	402.656,11	127,42
2.5- Cota-Parte ITR	30.000,00	30.000,00	22.498,67	75,00
2.6- Cota-Parte IPVA	3.065.000,00	3.065.000,00	3.560.342,64	116,16
2.7- Cota-Parte IOF-Ouro	-	0,00	0,00	0,00
<b>3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)</b>	<b>52.708.000,00</b>	<b>52.708.000,00</b>	<b>55.384.153,35</b>	<b>105,08</b>
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
<b>4- RECEITA DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINC. AO ENSINO</b>	-	0,00	0,00	0,00
<b>5- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE</b>	2.283.100,00	2.283.100,00	2.710.196,92	118,71
5.1- Transferências do Salário-Educação	1.750.000,00	1.750.000,00	2.083.921,38	119,08
5.2- Transferências Diretas - PDDE	-	0,00	0,00	0,00
5.3- Transferências Diretas - PNAE	531.100,00	531.100,00	528.654,14	99,54
5.4- Transferências Diretas - PNATE	-	0,00	0,00	0,00
5.5- Outras Transferências do FNDE	-	0,00	86.750,26	0,00
5.6- Aplicação Financeira dos Recursos do FNDE	2.000,00	2.000,00	10.871,14	543,56
<b>6- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS</b>	500.000,00	500.000,00	432.828,06	86,57
6.1- Transferências de Convênios	500.000,00	500.000,00	432.260,19	86,45
6.2- Aplicação Financeira dos Recursos de Convênios	-	0,00	567,87	0,00
<b>7- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO</b>	-	0,00	0,00	0,00
<b>8- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO</b>	-	0,00	103.498,76	0,00
<b>9- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (4 + 5 + 6 + 7 + 8)</b>	<b>2.783.100,00</b>	<b>2.783.100,00</b>	<b>3.246.523,74</b>	<b>116,65</b>

**FUNDEB**

RECEITAS DO FUNDEB	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
<b>10- RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB</b>	8.799.400,00	8.799.400,00	9.168.862,02	104,20
10.1- Cota-Parte FPM Destinada ao FUNDEB - (20% de 2.1.1)	3.400.000,00	3.400.000,00	3.185.858,53	93,70
10.2- Cota-Parte ICMS Destinada ao FUNDEB - (20% de 2.2)	4.700.000,00	4.700.000,00	5.168.908,26	109,98
10.3- ICMS-Desoneração Destinada ao FUNDEB - (20% de 2.3)	17.200,00	17.200,00	16.620,46	96,63
10.4- Cota-Parte IPI-Exportação Destinada ao FUNDEB - (20% de 2.4)	63.200,00	63.200,00	80.531,24	127,42
10.5- Cota-Parte ITR ou ITR Arrecadados Destinados ao FUNDEB - (20% de (1.5 + 2.5))	6.000,00	6.000,00	4.499,61	74,99
10.6- Cota-Parte IPVA Destinada ao FUNDEB - (20% de 2.6)	613.000,00	613.000,00	712.443,92	116,22
<b>11- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB</b>	18.930.000,00	18.930.000,00	19.382.578,66	102,39
11.1- Transferências de Recursos do FUNDEB	18.860.000,00	18.860.000,00	19.353.698,57	102,62
11.2- Complementação da União ao FUNDEB	-	0,00	0,00	0,00
11.3- Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do FUNDEB	70.000,00	70.000,00	28.880,09	41,26
<b>12- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (11.1 - 10)</b>	<b>10.060.600,00</b>	<b>10.060.600,00</b>	<b>10.184.836,55</b>	<b>101,23</b>
<b>ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB</b>				

Continua 1/3



MUNICÍPIO DE XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 2/3

DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (i)
			Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h)=(g/d) x 100	
13- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO	11.358.000,00	17.127.729,06	17.126.614,84	99,99	17.126.614,84	99,99	0,00
13.1- Com Educação Infantil	1.958.000,00	7.874.729,06	7.873.734,98	99,99	7.873.734,98	99,99	0,00
13.2- Com Ensino Fundamental	9.400.000,00	9.253.000,00	9.252.879,86	100,00	9.252.879,86	100,00	0,00
14- OUTRAS DESPESAS	7.572.000,00	2.146.963,56	2.121.861,61	98,83	2.121.861,61	98,83	0,00
14.1- Com Educação Infantil	6.622.000,00	812.270,94	787.904,84	97,00	787.904,84	97,00	0,00
14.2- Com Ensino Fundamental	950.000,00	1.334.692,62	1.333.956,77	99,94	1.333.956,77	99,94	0,00
15- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB (13 + 14)	18.930.000,00	19.274.692,62	19.248.476,45	99,86	19.248.476,45	99,86	0,00
DEDUÇÕES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB							VALOR
16- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB							-
16.1 - FUNDEB 60%							-
16.2 - FUNDEB 40%							-
17- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB							189.692,62
17.1 - FUNDEB 60%							0,00
17.2 - FUNDEB 40%							189.692,62
18- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17)							189.692,62
INDICADORES DO FUNDEB							
19 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB PARA FINS DE LIMITE (15 - 18)							19.058.783,83
19.1 - Mínimo de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério' (13 - (16.1 + 17.1)) / (11) x 100) %							88,36
19.2 - Máximo de 40% em Despesa com MDE, que não Remuneração do Magistério (14 - (16.2 + 17.2)) / (11) x 100) %							9,97
19.3 - Máximo de 5% não Aplicado no Exercício (100 - (19.1 + 19.2)) %							1,67
CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQUENTE							VALOR
20 - RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2017 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS							214.198,58
21 - DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DE 2018¹							189.692,62
MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB							
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (i)
			Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h)=(g/d) x 100	
22- EDUCAÇÃO INFANTIL	10.300.700,00	10.070.700,00	9.563.651,52	94,97	9.563.651,52	94,97	0,00
22.1- Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.1.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.1.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.2.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.2.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23- ENSINO FUNDAMENTAL	15.501.000,00	15.558.692,62	15.323.676,41	98,49	15.307.370,69	98,38	16.305,72
23.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	10.350.000,00	10.587.692,62	10.586.836,63	99,99	10.586.836,63	99,99	0,00
23.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	5.151.000,00	4.971.000,00	4.736.839,78	95,29	4.720.534,06	94,96	16.305,72
24- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26- ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27- OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (22 + 23 + 24 + 25 + 26 + 27)	25.801.700,00	25.629.392,62	24.887.327,93	97,10	24.871.022,21	97,04	16.305,72
DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL							VALOR
29- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)							10.184.836,55
30- DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO							0,00
32- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB							189.692,62
33- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS							0,00
34- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO¹							-
35- CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (45))							-
36- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (29 + 30 + 32 + 33 + 34 + 35)							10.374.529,17
37- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((22 + 23) - (36))							14.512.798,76
38- PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA LÍQUIDA DE IMPOSTOS ((37) / (3) x 100) % - LIMITE CONSTITUCIONAL 25%							26,2
OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE							
OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (i)
			Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h)=(g/d) x 100	
39- DESPESAS CUSTEADAS COM A APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40- DESPESAS CUSTEADAS COM A CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO	1.750.000,00	2.116.381,75	1.962.565,68	92,73	1.962.565,68	92,73	0,00
41- DESPESAS CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42- DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS P/ FINANCIAMENTO DO ENSINO	582.100,00	960.848,73	862.681,57	89,78	862.681,57	89,78	0,00
43- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (39 + 40 + 41 + 42)	2.332.100,00	3.077.230,48	2.825.247,25	91,81	2.825.247,25	91,81	0,00
44- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM MDE (28 + 43)	28.133.800,00	28.706.623,10	27.712.575,18	96,54	27.696.269,46	96,48	16.305,72

Continua 2/3



MUNICÍPIO DE XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 3/3

RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	SALDO ATÉ O BIMESTRE	CANCELADO EM 2018 (j)	
45- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	12.758,50	0,00	
45.1 - Executadas com Recursos de Impostos Vinculados ao Ensino	0,00	0,00	
45.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB	12.758,50	0,00	
CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA		FUNDEB	SALÁRIO EDUCAÇÃO
46- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2017		0,00	0,00
47- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE		19.353.698,57	2.083.921,38
48- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE		0,00	0,00
48.1 Orçamento do Exercício		0,00	0,00
48.2 Restos a Pagar		0,00	0,00
49- (+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE		28.880,09	6.645,92
50- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE		19.382.578,66	2.090.567,30
51- (+) Ajustes		0,00	0,00
51.1. Retenções		0,00	0,00
51.2. Conciliação bancária		0,00	0,00
52- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO		19.382.578,66	2.090.567,30

XAXIM, 30/01/2019

LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5

MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

<sup>1</sup> Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.<sup>2</sup> Art. 21, § 2º, Lei 11.494/2007: "Até 5% dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União recebidos nos termos do §1º do art. 6º desta Lei, poderão ser utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional."<sup>3</sup> Caput do art. 212 da CF/1988<sup>4</sup> Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício<sup>5</sup> Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício, no âmbito de atuação prioritária, conforme LDB, art. 11, V.<sup>6</sup> Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento poderá ser feito com base na despesa empenhada ou na despesa liquidada.

No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

<sup>7</sup> Essa coluna poderá ser apresentada somente no último bimestre.

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art. 35, inciso II da Lei 4.320/64.

## 2018.06 - AN09 - DEMONST. OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL

Publicação Nº 1897718



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)			SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO <sup>1</sup> (I)	0,00	214.952,72			-214.952,72
DESPESAS					
DESPESAS DE CAPITAL	10.595.979,70	8.278.855,28	6.448.918,32	1.829.936,96	2.317.124,42
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II):</b>	<b>10.595.979,70</b>	<b>8.278.855,28</b>	<b>6.448.918,32</b>	<b>1.829.936,96</b>	<b>2.317.124,42</b>
<b>RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (I - II)</b>	<b>-10.595.979,70</b>	<b>-8.063.902,56</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-2.532.077,14</b>

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

Notas:

<sup>1</sup> Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III.<sup>2</sup> Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas.

Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, os termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- b) Despesas empenhadas, mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

XAXIM, 30/01/2019

LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5

MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1

**2018.06 - AN10 - DEMONST. PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME DE PREVIDÊNCIA**

Publicação Nº 1897721



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME DE PREVIDÊNCIA**

**ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL**

2017 a 2092

RREO – ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)

R\$ 1,00

PLANO PREVIDENCIÁRIO				
EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO c = ( a - b )	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("d" exercício anterior) + (c)
2017	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00
2050	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00
2058	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00
2061	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00
2067	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00
2069	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME DE PREVIDÊNCIA

ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL  
2017 a 2092

RREO – ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)

R\$ 1,00

PLANO PREVIDENCIÁRIO

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO c = ( a - b )	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("d" exercício anterior) + (c)
2075	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00
2079	0,00	0,00	0,00	0,00
2080	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00
2083	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00
2085	0,00	0,00	0,00	0,00
2086	0,00	0,00	0,00	0,00
2087	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00

Projeção atuarial elaborada em 31/12/2018 e oficialmente enviada para o Ministério da Previdência Social - MPS.

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

XAXIM, 30/01/2019

LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5

MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - C

**2018.06 - AN11 - DEMONST. RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DE RECURSOS**

Publicação Nº 1897723



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVOS DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DE RECURSOS**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)

RECEITAS		PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)					R\$ 1,00
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS(I)		0,00					0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS		0,00					0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS		0,00					0,00	0,00
DESPESAS		DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (f)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)	SALDO (h)=(d-e)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS(II)		225.788,59	0,00	224.950,00	0,00	0,00	0,00	225.788,59
Despesas de Capital		225.788,59	0,00	224.950,00	0,00	0,00	0,00	225.788,59
Investimentos		225.788,59	0,00	224.950,00	0,00	0,00	0,00	225.788,59
SALDO FINANCEIRO A APLICAR		Em 2017 (i)	Em 2018 (j) = (lf - (lff + llg))					SALDO ATUAL (k) = (llli + lljj)
Valor(III)		98.319,25						-224.950,00

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

XAXIM, 30/01/2019

LIRIO DAGORT  
Prefeito MunicipalJULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1



## 2018.06 - AN12 - DEMONST. RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Publicação Nº 1897725

Município de XAXIM - SC

## RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

## ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

R\$ 1,00

RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a)*100
RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA (I)	7.311.000,00	7.311.000,00	8.143.973,53	111,39
Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	1.230.000,00	1.230.000,00	1.321.761,83	107,46
Imposto sobre Transmissão de Bens Intervivos - ITBI	1.100.000,00	1.100.000,00	902.188,39	82,02
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	2.900.000,00	2.900.000,00	3.486.088,93	120,21
Imposto de Renda Retido na Fonte - IRPF	1.700.000,00	1.700.000,00	1.890.279,69	111,19
Multas, Juros de Mora e Outros Encargos dos Impostos	66.000,00	66.000,00	102.529,90	155,35
Dívida Ativa dos Impostos	220.000,00	220.000,00	314.033,16	142,74
Multas, Juros de Mora e Outros Encargos da Dívida Ativa	95.000,00	95.000,00	127.091,63	133,78
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	45.397.000,00	45.397.000,00	47.240.179,58	104,06
Cota-Parte FPM	18.400.000,00	18.400.000,00	17.327.032,49	94,17
Cota-Parte ITR	30.000,00	30.000,00	22.498,67	75,00
Cota-Parte IPVA	3.065.000,00	3.065.000,00	3.560.342,64	116,16
Cota-Parte ICMS	23.500.000,00	23.500.000,00	25.844.547,29	109,98
Cota-Parte IPI-Exportação	316.000,00	316.000,00	402.656,11	127,42
Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	86.000,00	86.000,00	83.102,38	96,63
Desoneração ICMS (LC 87/96)	86.000,00	86.000,00	83.102,38	96,63
<b>TOTAL DAS RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (III) = I + II</b>	<b>52.708.000,00</b>	<b>52.708.000,00</b>	<b>55.384.153,11</b>	<b>105,08</b>

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (c)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c)*100
TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE-SUS	5.396.000,00	5.396.000,00	6.390.036,79	118,42
Provenientes da União	5.020.400,00	5.020.400,00	5.916.627,57	117,85
Provenientes dos Estados	375.600,00	375.600,00	473.409,22	126,04
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE</b>	<b>5.396.000,00</b>	<b>5.396.000,00</b>	<b>6.390.036,79</b>	<b>118,42</b>

DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			Até o Bimestre (f)	% (f/e)*100	Até o Bimestre (g)	% (g/e)*100	
DESPESAS CORRENTES	17.413.010,00	20.289.988,94	19.972.003,94	98,43	19.972.003,94	98,43	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	10.367.480,00	11.515.149,91	11.513.889,84	99,99	11.513.889,84	99,99	0,00
Outras Despesas Correntes	7.045.530,00	8.774.839,03	8.458.114,10	96,39	8.458.114,10	96,39	0,00

Continua 1/4



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 2/4

DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			Até o Bimestre (f)	% (f/e)*100	Até o Bimestre (g)	% (g/e)*100	
DESPESAS DE CAPITAL	368.990,00	624.182,68	519.872,51	83,29	406.401,56	65,11	113.470,95
Investimentos	368.990,00	624.182,68	519.872,51	83,29	406.401,56	65,11	113.470,95
<b>TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (IV)</b>	17.782.000,00	20.914.171,62	20.491.876,45	97,98	20.378.405,50	97,44	113.470,95
DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS PARA FINS DE APURAÇÃO DO PERCENTUAL MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			Até o Bimestre (h)	% (h/V)*100	Até o Bimestre (i)	% (i/V)*100	
DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA COM ASSISTÊNCIA À SAÚDE QUE NÃO ATENDE AO PRINCÍPIO DE ACESSO UNIVERSAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DESTINADOS À SAÚDE	5.681.000,00	7.562.171,62	7.142.982,00	34,86	7.029.601,05	34,50	113.380,95
Recursos de Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS	5.396.000,00	6.786.843,27	6.537.125,88	31,90	6.537.125,88	32,08	0,00
Recursos de Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos	285.000,00	775.328,35	605.856,12	2,96	492.475,17	2,42	113.380,95
OUTRAS AÇÕES E SERVIÇOS NÃO COMPUTADOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA <sup>1</sup>	-	-	0,00	0,00	-	-	0,00
DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS <sup>2</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS À PARCELA DO PERCENTUAL MÍNIMO QUE NÃO FOI APLICADA EM AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM EXERCÍCIOS ANTERIORES <sup>3</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS DESPESAS COM NÃO COMPUTADAS (V)</b>	5.681.000,00	7.562.171,62	7.142.982,00	34,86	7.029.601,05	34,50	113.380,95
<b>TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (VI) = (IV + V)</b>	12.101.000,00	13.352.000,00	13.348.894,45	65,14	13.348.804,45	65,50	90,00
<b>PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE SOBRE A RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS</b>							
<b>(VII%) = (Vi / IIIb x 100) - LIMITE CONSTITUCIONAL 15% <sup>4</sup></b>			24,10				
<b>VALOR REFERENTE À DIFERENÇA ENTRE O VALOR EXECUTADO E O LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL [V(ih) - (15 x IIIb)/100]</b>			5.041.271,48				

Continuação 2/4



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 3/4

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA	INSCRITOS	CANCELADOS/ PRESCRITOS	PAGOS	A PAGAR	PARCELA CONSIDERADA NO LIMITE
Inscritos em 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inscritos em 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inscritos em 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inscritos em 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inscritos em Exercícios Anteriores a 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, §1º E 2º</b>					
	SALDO INICIAL	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS		SALDO FINAL (NÃO APLICADO)	
		DESPESAS CUSTEADAS NO EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA (j)			
Restos a Pagar Não Processados Cancelados ou Prescritos em 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Não Processados Cancelados ou Prescritos em 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Não Processados Cancelados ou Prescritos em 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Não Processados Cancelados ou Prescritos em 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Não Processados Cancelados ou Prescritos em Exercícios Anteriores a 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL (VIII)</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26</b>					
	SALDO INICIAL	LIMITE NÃO CUMPRIDO		SALDO FINAL (NÃO APLICADO)	
		DESPESAS CUSTEADAS NO EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA (k)			
	-		-	-	-
<b>DESPESAS COM SAÚDE (Por Subfunção)</b>					
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			Até o Bimestre (l)	Até o Bimestre (m) % (m/Total m) *100	
Atenção Básica	12.101.000,00	13.352.000,00	13.348.894,45	100,00	13.348.804,45 100,00
					90,00

Continua 3/4



Município de XAXIM - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 4/4

DESPESAS COM SAÚDE (Por Subfunção)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			Até o Bimestre (I)	% (I/Total I) *100	Até o Bimestre (m)	% (m/Total m) *100	
Atenção Básica	12.101.000,00	13.352.000,00	13.348.894,45	100,00	13.348.804,45	100,00	90,00
<b>TOTAL</b>	<b>12.101.000,00</b>	<b>13.352.000,00</b>	<b>13.348.894,45</b>	<b>100,00</b>	<b>13.348.804,45</b>	<b>100,00</b>	<b>90,00</b>

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

<sup>4</sup>Essa linha apresentará valor somente no Relatório Resumido da Execução Orçamentária do último bimestre do exercício.

<sup>2</sup> O valor apresentado na intercessão com a coluna "r" ou com a coluna "h+r" (último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total j".

<sup>3</sup> O valor apresentado na intercessão com a coluna "r" ou com a coluna "h+r" (último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total k".

Limite anual mínimo a ser cumprido no encerramento do exercício. Deverá ser informado o limite estabelecido na Lei Orgânica do Município quando o percentual nela estabelecido for superior ao fixado na LC nº 141/2012.

XAXIM, 01/02/2019

LIRIO DAGORT Prefeito Municipal	JULIANO SORGATTO Contador - CRC/SC-032895/O-5	MARCELO LUIZ DUZ Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1
------------------------------------	--	---

2018.06 - AN13 - DEMONST. PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS

Publicação Nº 1897729



Município de XAXIM - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)				
ESPECIFICAÇÃO	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (a)	REGISTROS EFETUADOS EM 2018		SALDO TOTAL (c) = (a + b)
		Até o Bimestre(b)		
		No Bimestre		

RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)

R\$ 1,00

NADA A DECLARAR

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
-----------------	--------------------	--------------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

NADA A DECLARAR

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

XAXIM, 01/02/2019

LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5

MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1

## 2018.06 - AN14 - DEMONST. SIMPLIFICADO DO RREO

Publicação Nº 1897731



Município de XAXIM - SC  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
 JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

LRF, Art. 48 - Anexo 14

R\$ 1,00

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO		Até o Bimestre		
RECEITAS				
Previsão Inicial		77.322.000,00		
Previsão Atualizada		77.322.000,00		
Receitas Realizadas		82.624.481,52		
Déficit Orçamentário		0,00		
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)		3.280.923,99		
DESPESAS				
Dotação Inicial		77.322.000,00		
Créditos Adicionais		11.823.187,12		
Dotação Atualizada		89.145.187,12		
Despesas Empenhadas		83.211.336,53		
Despesas Liquidadas		81.381.399,57		
Despesas pagas		80.895.142,60		
Inscritas em Restos a Pagar Não Processados		1.829.936,96		
Superavit Orçamentário		1.243.081,95		
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO		Até o Bimestre		
Despesas Empenhadas		83.211.336,53		
Liquidadas		81.381.399,57		
Inscritas em Restos a Pagar Não Processados		1.829.936,96		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL		Até o Bimestre		
Receita Corrente Líquida		82.329.528,80		
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES		Até o Bimestre		
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO				
Receitas Previdenciárias Realizadas		0,00		
Despesas Previdenciárias Empenhadas		0,00		
Resultado Previdenciário		0,00		
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO				
Receitas Previdenciárias Realizadas		0,00		
Despesas Previdenciárias Empenhadas		0,00		
Resultado Previdenciário		0,00		
RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO		Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Nominal		0,00	1.456.978,35	0,00
Resultado Primário		0,00	2.123.965,05	0,00
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento até o Bimestre	Pagamento até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	100.618,10	5.970,31	91.729,26	2.918,53
EXECUTIVO	68.118,10	5.970,31	59.229,26	2.918,53
LEGISLATIVO	32.500,00	0,00	32.500,00	0,00
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	4.429.306,72	102.343,39	1.544.914,18	2.782.049,15
EXECUTIVO	4.429.306,72	102.343,39	1.544.914,18	2.782.049,15
TOTAL:	4.529.924,82	108.313,70	1.636.643,44	2.784.967,68
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO		Valor apurado até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino		14.512.798,76	25%	26,20
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental		17.126.614,84	60%	88,36

Continua 1/2



Município de XAXIM - SC

Continuação 2/2

**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO**

LRF, Art. 48 - Anexo 14

R\$ 1,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor apurado até o Bimestre	Saldo não Realizado
Receitas de Operações de Crédito	214.952,72	-214.952,72
Despesa de Capital Líquida	8.278.855,28	2.317.124,42

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	2018	2028	2038	2053
Plano Previdenciário				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Plano Financeiro				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor apurado até o Bimestre	Saldo a Realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	0,00	0,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00	0,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor apurado até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	13.348.894,45	15,00	24,10

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor apurado no exercício corrente
Total das despesas/RCL (%)	0,00

FONTE: Unidade Responsável - Contadoria Geral do Município

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

XAXIM, 01/02/2019

LIRIO DAGORT  
Prefeito Municipal

JULIANO SORGATTO  
Contador - CRC/SC-032895/O-5

MARCELO LUIZ DUZ  
Controlador Interno - CRC/SC-027807/O-1

**DECRETO N° 26/2019**

Publicação N° 1896377

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE XAXIM****DECRETO N° 026/19, de 22 de Janeiro de 2019**

Abre crédito adicional - suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento Programa de 2019.

LIRIO DAGORT, PREFEITO MUNICIPAL DE XAXIM, de acordo com as atribuições de seu cargo, conforme Inciso VI do Artigo 66 da Lei Orgânica e autorização contida na Lei Municipal n° 4370/18 de 11 de Dezembro de 2018,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício, crédito no valor de R\$ 323.794,83 para as seguintes dotações orçamentárias:

06 - Secretaria da Educação e Cultura

06.01 - Departamento da Educação

06.01 - 12.361.1201 - 2.024 - 120/2019 - 3.3.90.00.00.00.00.00 - 0.3.0019.000000 323.794,83

Art 2º - Para atendimento da suplementação que trata o artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes da anulação de saldos das seguintes dotações orçamentárias:

0.3.0019.000000 - Superávit financeiro 323.794,83

Art 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Xaxim/SC, 22 de Janeiro de 2019

**LIRIO DAGORT**  
**Prefeito Municipal**



# Zortéa

## PREFEITURA

### **PORTARIA 002/2019 GABINETE PREFEITO DE 31 DE JANEIRO DE 2019 - REGULAMENTA NORMAS PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL E FUNDOS.**

Publicação Nº 1896070

PORTARIA 002/2019 GABINETE PREFEITO DE 31 DE JANEIRO DE 2019

REGULAMENTA NORMAS PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL E FUNDOS.

ALCIDES MANTOVANI, PREFEITO MUNICIPAL DE ZORTÉA – ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas Pela Lei Orgânica Municipal, lança portaria regulamentando adiantamentos a servidores e pagamentos de despesas de pequena monta com alimentação:

Considerando a necessidade de regras de controle do serviço público municipal e de controle de custos operacionais de veículos, equipamentos e máquinas em obediência a legislação e aferição de custos:

Resolve Regular;

Art 1º - O abastecimento de veículos da administração Direta, fundos e departamentos deverão constar na nota fiscal de abastecimento os seguintes elementos;

- a) Quilometragem do veículo
- b) Placa do veículo
- c) CPJ do Município ou fundo

Art 2º - O abastecimento de máquinas quando efetuado no posto de gasolina deverá contar no cupom fiscal;

- a) Anotação das horas do horímetro
- b) Nº do patrimônio do equipamento
- c) CNPJ do município

Art 3º - O abastecimento efetuado nas máquinas e equipamentos em comboio ou fora do posto de abastecimento deverá constar no diário de abastecimento do equipamento que deverá estar de posse do operador e seu preenchimento de contar;

- a) Anotação das horas do horímetro;
- b) Quantidade de litros

Art. 4º - O abastecimento efetuado em tambor ou comboio deverá constar no cupom fiscal;

- a) Quantidade de litros
- b) Assinatura de quem retirou o combustível

Esta portaria entrará em vigor em 1º de fevereiro de 2019.

Registre-se e publique-se

ALCIDES MANTOVANI  
PREFEITO MUNICIPAL

BIRAJARA CESAR DA SILVA  
SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

# Associações

## AMURES

### PORTARIA 01-2019 NOMEAÇÃO SECRETÁRIO EXECUTIVO

Publicação N° 1895753

PORTARIA N°. 01/2019

NOMEIA WALTER MANFROI PARA O CARGO DE SECRETÁRIO EXECUTIVO DA ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO SERRANA - AMURES.

VILMAR JOSÉ NECKEL, Presidente da Associação dos Municípios da Região Serrana – AMURES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 29, alínea “i”, do Estatuto Social;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear WALTER MANFROI, para ocupar o cargo de SECRETÁRIO EXECUTIVO, com carga horária de 20h, previsto no anexo I, do catálogo de cargos da AMURES.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lages, 01 de fevereiro de 2019.

VILMAR JOSÉ NECKEL

Presidente da AMURES

## EGEM

### ADITIVO AO EDITAL N° 01/2019 DE CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO CURSO SOBRE ATENDIMENTO ÀS PESSOAS VÍTIMAS DE VIOLÊNCIA SEXUAL

Publicação N° 1895969

ADITIVO AO EDITAL N° 01/2019 DE CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO CURSO SOBRE ATENDIMENTO ÀS PESSOAS VÍTIMAS DE VIOLÊNCIA SEXUAL

A Escola de Gestão Pública – EGEM informa a alteração da data de realização CURSO SOBRE ATENDIMENTO ÀS PESSOAS VÍTIMAS DE VIOLÊNCIA SEXUAL, a realizar-se em Florianópolis de acordo com o edital nº 01/2019 publicado em 30/01/2019.

Cidade/Local	Florianópolis - SC
Período das inscrições	Até 23 de fevereiro de 2019
Envio de empenho	Até 27 de fevereiro de 2019
Vencimento do boleto de cobrança	28 de fevereiro de 2019
Período de realização	28 de fevereiro e 01 de março de 2019
Carga horária total	20 horas/aula
Quantidade de vagas	50 pessoas

Florianópolis, 01 de fevereiro de 2019.

**AMEOSC****EDITAL DE CONVOCAÇÃO 01/2019 - ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA DOS PREFEITOS DA REGIÃO DA AMEOSC**

Publicação Nº 1897908

**CONVOCAÇÃO 001/2019**

WILSON TREVISAN, Prefeito Municipal de São Miguel do Oeste, Presidente da AMEOSC – Associação dos Municípios do Extremo Oeste de Santa Catarina, usando das atribuições previstas no Estatuto da Entidade, convoca os Senhores Prefeitos Municipais Associados, para a Assembleia Geral Ordinária, a ser realizada no Auditório da AMEOSC, Município de São Miguel do Oeste, no dia 07 (sete) de fevereiro de 2019, com início às 17h00min, para deliberar sobre a seguinte ordem do dia:

1. 17h00min – Abertura da Reunião,
2. 17h10min- Informes e deliberações sobre os seguintes assuntos:
  - 2.1. Proposta de readequar serviços de assessoria contábil do Consorcio CIS-Ameosc e fortalecer a assessoria aos Municípios na Área do Movimento Econômico;
  - 2.2. Contratação de serviço terceirizado na área da comunicação da Entidade;
  - 2.3. Reestruturar os atuais colegiados de área da Ameosc em áreas mais abrangentes, objetivando uma maior concentração dos mesmos;
  - 2.4. Encaminhamentos das Assembleias da Fecam, Egem, Ciga e Aris no dia 15 de janeiro de 2019;
  - 2.5. Obrigatoriedade de realização de Cadastro de atividade Econômica da Pessoa Física (CAEPF)- novo prazo até junho de 2019;
  - 2.6. Apresentação dos contratos de serviços terceirizados da Entidade para 2019 e os encaminhamentos do processo de leilão do atual imóvel da Ameosc e contratação dos projetos técnicos da nova sede;
  - 2.7. Calendário de reuniões dos Prefeitos da Ameosc para 2019;
  - 2.8. Realização das competições esportivas de integração dos servidores municipais- Jogos da ameosc e demais competições (Jogos da terceira idade, copa juniores sub 14 e sub 16; bolão 23 e bocha rolada;
  - 2.9. Proposta de assembleia eletrônica;
3. 17h40min- Informes do Consórcio CONDER;
4. 17h50min- Apresentação de projeto de produção de energia a partir dos resíduos sólidos- Empresa PRO- Biomass Energy de Erechim;
5. 18h20min- Assuntos Gerais;
6. 18h30min- Encerramento;
7. 18h40min- Confraternização;

São Miguel do Oeste/SC, 29 de janeiro de 2019.

WILSON TREVISAN

Presidente da AMEOSC

Prefeito Municipal de São Miguel do Oeste

# Consórcios

## CIGA

### EDITAL N.º 01/2018/CIGA - SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS DO ENSINO SUPERIOR - CONVOCAÇÃO DE APROVADO NO PROCESSO SELETIVO

Publicação Nº 1897266

EDITAL N.º 01/2018/CIGA  
SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS DO ENSINO SUPERIOR

#### CONVOCAÇÃO DE APROVADO NO PROCESSO SELETIVO

O Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal (CIGA), com sede à Rua General Liberato Bittencourt, n.º 1885, Centro Executivo Imperatriz, Sala n.º 102, Bairro Canto, CEP 88.070-800, Florianópolis/SC, inscrito no CNPJ sob o n.º 09.427.503/0001-12, neste ato representado pelo Diretor Executivo, Senhor Gilsoni Lunardi Albino, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 912.833.619-49, no uso de suas atribuições legais e regimentais, CONVOCA O SEGUINTE CANDIDATO APROVADO no processo de Seleção de Estagiários do Ensino Superior, em atendimento ao Edital n.º 01/2018/CIGA:

Nome Completo	Área de Formação	Resultado Final	Classificação Final
Angelo Antonio Soraire	Direito	5,90	2º

O candidato acima convocado deverá apresentar os documentos necessários para celebração do contrato de estágio e ingresso imediatos na vaga de estágio.

Florianópolis, 04 de fevereiro de 2019.

GILSONI LUNARDI ALBINO  
Diretor Executivo do CIGA

### Extrato de Contrato n. 046 - Prefeitura Municipal de Lebon Régis

Publicação Nº 1897282

EXTRATO DE CONTRATO Nº 046/2019  
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Prefeitura Municipal de Lebon Régis  
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Lebon Régis  
CNPJ: 83.074.310/0001-88  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: CONTRATO 05/2019  
CONTRATADO: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal  
CNPJ: 09.427.503/0001-12

OBJETO: prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação pelo Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal, que disponibiliza:

Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (DOM/SC): serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação, destinado à publicação de atos oficiais expedidos pelos órgãos públicos do ente municipal consorciado ao CIGA, veiculado no endereço eletrônico [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br), na rede mundial de computadores, que atende aos requisitos de autenticidade, integridade, validade jurídica e interoperabilidade da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP Brasil); - ORDEM DE COMPRA:

Gestão Tributária, Gestão do Simples Nacional: serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação para a gestão dos Microempreendedores Individuais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte optantes pelo Simples Nacional com acesso ao sistema da nota fiscal eletrônica conjugada (NFe-C), permitindo o controle dos contribuintes e a geração de informações estratégicas relevantes para a orientação da fiscalização a ser exercida pelo Fisco municipal, bem como para a orientação dos procedimentos a serem realizados no âmbito do Simples Nacional; - ORDEM DE COMPRA:

Gestão Tributária ? Gestão do Cadastro Integrado Municipal ? GCIM: serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação para a gestão da abertura, alteração e baixa de empresas no território do município, referente ao suporte técnico, manutenção e evolução tecnológica dos sistemas que compõem o GCIM, implantado e em operação no Estado de Santa Catarina e nos seus respectivos Municípios, sob a coordenação da Junta Comercial do Estado de Santa Catarina (JUCESC), bem como os respectivos módulos adicionais; - ORDEM DE COMPRA:

VALOR: R\$ 7.888,56 (sete mil, oitocentos e oitenta e oito reais e cinquenta e seis centavos)  
VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2019.

Florianópolis, 31 de janeiro de 2019.  
GILSONI LUNARDI ALBINO  
Diretor Executivo do CIGA

### **Extrato de Contrato n. 582 - Prefeitura Municipal de Canelinha**

Publicação Nº 1897474

EXTRATO DE CONTRATO Nº 582/2019  
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Prefeitura Municipal de Canelinha  
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Canelinha  
CNPJ: 82.562.893/0001-23  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 05/2018  
CONTRATADO: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal  
CNPJ: 09.427.503/0001-12

OBJETO: prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação pelo Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal, que disponibiliza:

Gestão Tributária ? Gestão do Cadastro Integrado Municipal ? GCIM: serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação para a gestão da abertura, alteração e baixa de empresas no território do município, referente ao suporte técnico, manutenção e evolução tecnológica dos sistemas que compõem o GCIM, implantado e em operação no Estado de Santa Catarina e nos seus respectivos Municípios, sob a coordenação da Junta Comercial do Estado de Santa Catarina (JUCESC), bem como os respectivos módulos adicionais; - ORDEM DE COMPRA:

VALOR: R\$ 651,00 (seiscentos e cinquenta e um reais)  
VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2019.

Florianópolis, 21 de dezembro de 2018.  
GILSONI LUNARDI ALBINO  
Diretor Executivo do CIGA

### **Extrato de Contrato n. 583 - Município de Juazeiro**

Publicação Nº 1897486

EXTRATO DE CONTRATO Nº 583/2019  
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Município de Juazeiro  
CONTRATANTE: Município de Juazeiro  
CNPJ: 13.915.632/0001-27  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 26/2018  
CONTRATADO: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal  
CNPJ: 09.427.503/0001-12

OBJETO: prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação pelo Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal, que disponibiliza:

Gestão Tributária, Gestão do Simples Nacional: serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação para a gestão dos Microempreendedores Individuais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte optantes pelo Simples Nacional com acesso ao sistema da nota fiscal eletrônica conjugada (NFe-C), permitindo o controle dos contribuintes e a geração de informações estratégicas relevantes para a orientação da fiscalização a ser exercida pelo Fisco municipal, bem como para a orientação dos procedimentos a serem realizados no âmbito do Simples Nacional; - ORDEM DE COMPRA:

VALOR: R\$ 17.155,00 (dezesete mil e cento e cinquenta e cinco reais)  
VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2019.

Florianópolis, 14 de dezembro de 2018.  
GILSONI LUNARDI ALBINO  
Diretor Executivo do CIGA

### **Extrato de Contrato n. 584 - Prefeitura Municipal de Lages**

Publicação Nº 1897499

EXTRATO DE CONTRATO Nº 584/2019  
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Prefeitura Municipal de Lages  
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Lages  
CNPJ: 82.777.301/0001-90  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 226/2015

CONTRATADO: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal  
CNPJ: 09.427.503/0001-12

OBJETO: prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação pelo Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal, que disponibiliza:

Gestão Tributária ? Gestão do Cadastro Integrado Municipal ? GCIM: serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação para a gestão da abertura, alteração e baixa de empresas no território do município, referente ao suporte técnico, manutenção e evolução tecnológica dos sistemas que compõem o GCIM, implantado e em operação no Estado de Santa Catarina e nos seus respectivos Municípios, sob a coordenação da Junta Comercial do Estado de Santa Catarina (JUCESC), bem como os respectivos módulos adicionais; - ORDEM DE COMPRA:

Gestão Tributária, Gestão do Simples Nacional: serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação para a gestão dos Microempreendedores Individuais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte optantes pelo Simples Nacional com acesso ao sistema da nota fiscal eletrônica conjugada (NFe-C), permitindo o controle dos contribuintes e a geração de informações estratégicas relevantes para a orientação da fiscalização a ser exercida pelo Fisco municipal, bem como para a orientação dos procedimentos a serem realizados no âmbito do Simples Nacional; - ORDEM DE COMPRA:

VALOR: R\$ 21.411,00 (vinte e um mil e quatrocentos e onze reais)  
VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2019.

Florianópolis, 21 de dezembro de 2018.  
GILSONI LUNARDI ALBINO  
Diretor Executivo do CIGA

### Extrato de Contrato n. 585 - Prefeitura Municipal de Lages

Publicação Nº 1897503

EXTRATO DE CONTRATO Nº 585/2019  
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Prefeitura Municipal de Lages  
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Lages  
CNPJ: 82.777.301/0001-90  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: 5Âº TERMO ADITIVO AO CONTRATO 110/2015  
CONTRATADO: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal  
CNPJ: 09.427.503/0001-12

OBJETO: prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação pelo Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal, que disponibiliza:

Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (DOM/SC): serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação, destinado à publicação de atos oficiais expedidos pelos órgãos públicos do ente municipal consorciado ao CIGA, veiculado no endereço eletrônico [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br), na rede mundial de computadores, que atende aos requisitos de autenticidade, integridade, validade jurídica e interoperabilidade da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP Brasil); - ORDEM DE COMPRA:

VALOR: R\$ 44.700,00 (quarenta e quatro mil e setecentos reais)  
VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2019.

Florianópolis, 21 de dezembro de 2018.  
GILSONI LUNARDI ALBINO  
Diretor Executivo do CIGA

## CIMCATARINA

### EXTRATO DO CONTRATO CT19CIM0001 - HBINFORMAÇÃO PROVIDOR LTDA - ME

Publicação Nº 1897666

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE - CIMCATARINA  
EXTRATO DO CONTRATO CT19CIM0001  
CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal Catarinense – CIMCATARINA  
CONTRATADA: HBINFORMAÇÃO PROVIDOR LTDA - ME

OBJETO: Contratação de empresa especializada no ramo de internet fibra ótica, para fornecimento de link para o 1º Núcleo de Desenvolvimento Regional do CIMCATARINA.

Valor Mensal R\$ 169,00 (cento e sessenta e nove reais). Data: 02.01.2019. Vigência: 02.01.2019 a 30.06.2019, podendo ser prorrogado. Florianópolis (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Elói Rönna  
Diretor Executivo do CIMCATARINA

**EXTRATO DO CONTRATO CT19CIM0002 - HBINFO PROVEDOR LTDA - ME**

Publicação Nº 1897668

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE - CIMCATARINA

EXTRATO DO CONTRATO CT19CIM0002

CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal Catarinense – CIMCATARINA

CONTRATADA: HBINFO PROVEDOR LTDA - ME

OBJETO: Contratação de empresa especializada na área de informática para a prestação de serviços de locação de um servidor virtualizado de página e banco de dados, fornecimento de licenças de software, disponibilização de infraestrutura tecnológica para backup remoto de dados, hospedagem de domínio e de contas de e-mail, atividades de suporte técnico e atendimento.

Valor Mensal R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais).

Data: 02.01.2019.

Vigência: 02.01.2019 a 30.06.2019, podendo ser prorrogado.

Florianópolis (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Elói Rönnau

Diretor Executivo do CIMCATARINA

**EXTRATO DO CONTRATO CT19CIM0003 - REVOLUCION SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA – ME**

Publicação Nº 1897669

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE - CIMCATARINA

EXTRATO DO CONTRATO CT19CIM0003

CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal Catarinense – CIMCATARINA

CONTRATADA: REVOLUCION SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA – ME

OBJETO: Contratação de empresa especializada para serviços de manutenção e atualização mensal do site “www.cimcatarina.sc.gov.br”.

Valor Mensal R\$ 190,00 (cento e noventa reais).

Data: 02.01.2019.

Vigência: 02.01.2019 a 31.12.2019, podendo ser prorrogado.

Florianópolis (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Elói Rönnau

Diretor Executivo do CIMCATARINA

**EXTRATO DO CONTRATO CT19CIM0004 - GEINFO TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA - ME**

Publicação Nº 1897671

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE - CIMCATARINA

EXTRATO DO CONTRATO CT19CIM0004

CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal Catarinense – CIMCATARINA

CONTRATADA: GEINFO TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA - ME

OBJETO: Fornecimento de licenças de uso com acessos simultâneos para 2(dois) atendentes e usuários ilimitados, mediante contratação de empresa para locação de software AQUILA Help Desk, com aplicações em Help Desk, Service Desk, Call Center, 0800, SAC.

Valor Mensal R\$650,00 (Seiscentos e cinquenta reais).

Data: 02.01.2019.

Vigência: 02.01.2019 a 31.12.2019.

Florianópolis (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Elói Rönnau

Diretor Executivo do CIMCATARINA

**EXTRATO DO CONTRATO CT19CIM0005 - UNIFIQUE TELECOMUNICAÇÕES LTDA**

Publicação Nº 1897672

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE - CIMCATARINA

EXTRATO DO CONTRATO CT19CIM0005

CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal Catarinense – CIMCATARINA

CONTRATADA: UNIFIQUE TELECOMUNICAÇÕES LTDA

OBJETO: Prestação do Serviço de Comunicação Multimídia – SCM e, quando aplicável, o provimento e o uso de equipamentos, no endereço informado, conforme discriminado no contrato, para atendimento da sede do Consórcio Intermunicipal Catarinense – CIMCATARINA e prestação dos serviços de transmissão de voz por meio de protocolo IP, na forma pós-paga, ou por meio de interface de entroncamento digital (E1) com serviços de discagem direta a ramal DDR (opcional), ou analógicos por meio de ATA e equipamentos, instalação e gerenciamento em forma de pacote de dados, modalidade do SCM – Serviço de Comunicação Multimídia, em conformidade com as condições relativas aos planos e pacotes de serviços ofertados e aceitos.

Valor Total R\$ 6.278,80 (seis mil e duzentos e setenta e oito reais e oitenta centavos)

Data: 10.01.2019.

Vigência: 10.01.2019 a 31.12.2019.

Florianópolis (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Elói Rönnau

Diretor Executivo do CIMCATARINA



**EXTRATO DO CONTRATO CT19CIM0006 - TAP TRANSPORTADORA AUTOMOTIVA PAULISTA LTDA**

Publicação Nº 1897673

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE - CIMCATARINA

EXTRATO DO CONTRATO CT19CIM0006

CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal Catarinense – CIMCATARINA

CONTRATADA: TAP TRANSPORTADORA AUTOMOTIVA PAULISTA LTDA

OBJETO: Contratação de empresa especializada na realização de logística e transporte rodoviário de 15 (quinze) automóveis, marca/modelo Mitsubishi L200 Triton. O Transporte dos automóveis terá sua origem em Brasília/DF com destino ao município de Florianópolis/SC.

Valor R\$ 19.800,00 (dezenove mil reais e oitocentos).

Data: 11.01.2019.

Vigência: 20 dias após assinatura do contrato.

Florianópolis (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Elói Rönna

Diretor Executivo do CIMCATARINA

**CIMVI****LICITAÇÃO Nº 026/2018 - DECISÃO - RECURSO ADMINISTRATIVO - RECORRENTE: INTEGRAL SOLUÇÕES EM ENGENHARIA EIRELI**

Publicação Nº 1897225

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº026/2018

OBJETO: Licitação nº 026-2018 – Licitação Compartilhada – Tomada de Preços – Contratação de consultoria especializada para elaborar os Planos Municipais de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica (PMMA) dos Municípios de Ascurra, Benedito Novo, Doutor Pedrinho, Gaspar, Guabiruba, Ilhota, Indaial, Luiz Alves, Pomerode, Rio dos Cedros, Rodeio e Timbó, conforme os requisitos da Lei Federal nº 11.428/06, assim como do Decreto nº 6.660/08 | 14.11.2018

RECORRENTE: INTEGRAL SOLUÇÕES EM ENGENHARIA EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 29.212.382/0001-07, com sede na rua Mirador, nº 806, Bairro Ponto Chic, Ibirama, Santa Catarina/SC

**DECISÃO**

Trata-se de recurso administrativo interposto pelo representante legal de INTEGRAL SOLUÇÕES EM ENGENHARIA EIRELI, postulando a anulação do processo licitatório mencionado em epígrafe sob o argumento de que uma das empresas licitantes contou com a participação de mais de um representante na sessão de apresentação de propostas, representantes estes que não teriam sido cadastrados, causando benefício para a mesma e prejuízo para a recorrente.

Parecer Jurídico encartado aos autos opinando pelo não provimento do recurso.

É em suma o relatório.

Passo à análise da matéria.

Convalido as razões entabuladas no PARECER JURÍDICO encartado aos autos as quais utilizo como fundamento para esta DECISÃO e, NEGOU PROVIMENTO ao recurso interposto.

P.R.I.A.C.-se.

Timbó, 31 de Janeiro de 2019.

Jean Michel Grundmann

Presidente do CIMVI

**LICITAÇÃO Nº 026/2018 - PARECER JURÍDICO - RECURSO ADMINISTRATIVO - RECORRENTE: INTEGRAL SOLUÇÕES EM ENGENHARIA EIRELI**

Publicação Nº 1897224

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº026/2018

OBJETO: Licitação nº 026-2018 – Licitação Compartilhada – Tomada de Preços – Contratação de consultoria especializada para elaborar os Planos Municipais de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica (PMMA) dos Municípios de Ascurra, Benedito Novo, Doutor Pedrinho, Gaspar, Guabiruba, Ilhota, Indaial, Luiz Alves, Pomerode, Rio dos Cedros, Rodeio e Timbó, conforme os requisitos da Lei Federal nº 11.428/06, assim como do Decreto nº 6.660/08 | 14.11.2018

RECORRENTE: INTEGRAL SOLUÇÕES EM ENGENHARIA EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 29.212.382/0001-07, com sede na rua Mirador, nº 806, Bairro Ponto Chic, Ibirama, Santa Catarina/SC

**PARECER**

Trata-se de recurso administrativo interposto pelo representante legal de INTEGRAL SOLUÇÕES EM ENGENHARIA EIRELI, postulando a anulação do processo licitatório mencionado em epígrafe sob o argumento de que uma das empresas licitantes contou com a participação de mais de um representante na sessão de apresentação de propostas, representantes estes que não teriam sido cadastrados, causando benefício para a mesma e prejuízo para a recorrente.

É o relatório.

Passo a análise da matéria.



O recurso não comporta provimento.

É brocardo da administração pública o pas de nullité sans grief.

O Professor Adilson Abreu Dallari ressalta que a doutrina e a jurisprudência não aceitam a anulação desvinculada da necessidade de satisfação do interesse público. Segundo o professor, ninguém mais sustenta que qualquer vício jurídico determina o inexorável dever de anular o ato administrativo, sem qualquer outra consideração (DALLARI, Adilson Abreu. Desvio de Poder na Anulação de Ato Administrativo. Salvador. Revista Eletrônica de Direito do Estado. Salvador, Instituto de Direito Público da Bahia, nº 7, julho/agosto/setembro, 2006. Disponível na Internet: <http://www.direitodoestado.com.br>. Acesso em: 30 de maio de 2014).

A licitação é procedimento público e a simples presença de mais de uma representante de qualquer das licitantes não é motivo capaz de justificar qualquer benefício ou prejuízo no certame.

Ademais, de todas as irresignações apresentadas não foi descrita de forma pormenorizada uma situação sequer na qual a recorrente teria sido supostamente prejudicada pela participação dos demais representantes, não havendo outrossim, questionamento direto as decisões prolatadas pela Comissão de Licitação, o que vislumbra, neste ponto, a falta de interesse de agir da recorrente.

Na esteira dos entendimentos atualmente majoritários em doutrina e jurisprudência, devem ser afastadas quaisquer regras, entendimentos ou critérios que imponham um formalismo desproporcional e desarrazoado.

De bom alvitre que se registre o que reza a Lei de Licitações e Contratos Administrativos:

Art. 3º - A licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

O dever de agir está ligado à própria noção de prerrogativas públicas, razão pela qual não poderia no caso vertente, a simples presença de mais de um representante servir de motivo para anulação do certame, mister quando a própria recorrente não é capaz de descrever em quais pontos teve prejuízo, ou quiçá, quais foram os efetivos benefícios obtidos pela licitante adversária.

Maria Sylvia Zanella Di Pietro leciona:

Precisamente por não poder dispor dos interesses públicos cuja guarda lhes é atribuída por lei, os poderes atribuídos à Administração têm o caráter de poder-dever; são poderes que ela não pode deixar de exercer, sob pena de responder pela omissão. Assim, a autoridade não pode renunciar ao exercício das competências que lhe são outorgadas por lei; não pode deixar de punir quando constate a prática de ilícito administrativo; não pode deixar de exercer o poder de polícia para manter o exercício dos direitos individuais em consonância com o bem-estar coletivo; não pode deixar de exercer os poderes decorrentes da hierarquia; não pode fazer liberalidade com o dinheiro público. Cada vez que ela se omite no exercício de seus poderes, é o interesse público que está sendo prejudicado.

(Direito Administrativo, 20ª Ed. Atlas, p.50)

A jurisprudência do Superior Tribunal de Justiça, apreciando caso análogo ao presente, no qual se fez prevalecer o formalismo, independentemente do resultado a ser atingido no processo licitatório, ou seja, situação na qual prevaleceu o excesso de rigor, pode assentar o seguinte entendimento:

DIREITO PUBLICO. MANDADO DE SEGURANÇA. PROCEDIMENTO LICITATORIO. VINCULAÇÃO AO EDITAL. INTERPRETAÇÃO DAS CLAUSULAS DO INSTRUMENTO CONVOCATORIO PELO JUDICIARIO, FIXANDO-SE O SENTIDO E O ALCANCE DE CADA UMA DELAS E ESCOIMANDO EXIGENCIAS DESNECESSARIAS E DE EXCESSIVO RIGOR PREJUDICIAIS AO INTERESSE PUBLICO. POSSIBILIDADE. CABIMENTO DO MANDADO DE SEGURANÇA PARA ESSE FIM. DEFERIMENTO.

O "EDITAL" NO SISTEMA JURIDICO-CONSTITUCIONAL VIGENTE, CONSTITUINDO LEI ENTRE AS PARTES, E NORMA FUNDAMENTAL DA CONCORRENCIA, CUJO OBJETIVO E DETERMINAR O "OBJETO DA LICITAÇÃO", DISCRIMINAR OS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DOS INTERVENIENTES E O PODER PUBLICO E DISCIPLINAR O PROCEDIMENTO ADEQUADO AO ESTUDO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS.

CONSOANTE ENSINAM OS JURISTAS, O PRINCIPIO DA VINCULAÇÃO AO EDITAL NÃO É "ABSOLUTO", DE TAL FORMA QUE IMPEÇA O JUDICIARIO DE INTERPRETAR-LHE, BUSCANDO-LHE O SENTIDO E A COMPREENSÃO E ESCOIMANDO-O DE CLAUSULAS DESNECESSARIAS OU QUE EXTRAPOLEM OS DITAMES DA LEI DE REGÊNCIA E CUJO EXCESSIVO RIGOR POSSA AFASTAR, DA CONCORRENCIA, POSSIVEIS PROPONENTES, OU QUE O TRANSMUDE DE UM INSTRUMENTO DE DEFESA DO INTERESSE PUBLICO EM CONJUNTO DE REGRAS PREJUDICIAIS AO QUE, COM ELE, OBJETIVA A ADMINISTRAÇÃO.

NO PROCEDIMENTO, E JURIDICAMENTE POSSIVEL A JUNTADA DE DOCUMENTO MERAMENTE EXPLICATIVO E COMPLEMENTAR DE OUTRO PREEXISTENTE OU PARA EFEITO DE PRODUZIR CONTRA-PROVA E DEMONSTRAÇÃO DO EQUIVOCO DO QUE FOI DECIDIDO PELA ADMINISTRAÇÃO, SEM A QUEBRA DE PRINCIPIOS LEGAIS OU CONSTITUCIONAIS.

O FORMALISMO NO PROCEDIMENTO LICITATORIO NÃO SIGNIFICA QUE SE POSSA DESCLASSIFICAR PROPOSTAS EIVADAS DE SIMPLES OMISSÕES OU DEFEITOS IRRELEVANTES.

SEGURANÇA CONCEDIDA. VOTO VENCIDO.

(MS 5.418/DF, Rel. Ministro DEMÓCRITO REINALDO, PRIMEIRA SEÇÃO, julgado em 25/03/1998, DJ 01/06/1998, p. 24) extraído do sítio eletrônico do Superior Tribunal de Justiça.

Hely Lopes Meirelles, a propósito, destaca:

"O princípio do procedimento formal, todavia, não significa que a Administração deva ser 'formalista' a ponto de fazer exigências inúteis ou desnecessárias à licitação, como também não quer dizer que se deva anular o procedimento ou o julgamento, ou inabilitar licitantes, ou desclassificar propostas, diante de simples omissões ou irregularidades na documentação ou na proposta, desde que tais omissões ou irregularidades sejam irrelevantes e não causem prejuízos à Administração ou aos concorrentes"

(Licitação e contrato administrativo. 11. ed. São Paulo: Malheiros, 1996, p. 27).

Quanto à flexibilização do edital, notadamente com o intuito de dar prevalência ao objetivo maior da licitação, a qual é, justamente, a busca da proposta mais vantajosa para a Administração, assim tem se manifestado o Sodalício Catarinense:

"ADMINISTRATIVO. LICITAÇÃO. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OXIGENOTERAPIA DOMICILIAR A PACIENTES DO ESTADO DE SANTA CATARINA. INABILITAÇÃO DA APRESENTANTE DA MELHOR PROPOSTA POR DESCUMPRIMENTO DE EXIGÊNCIAS DO EDITAL. INOCORRÊNCIA. SEGURANÇA CONCEDIDA.

No procedimento licitatório, a Administração não pode, na fase de habilitação, surpreender os licitantes com exigências que não estejam, clara, objetiva e previamente dispostas, assim como o princípio da vinculação ao edital "não significa que a Administração deva ser formalista a ponto de fazer exigências inúteis ou desnecessárias à licitação, como também não quer dizer que se deva anular o procedimento ou o julgamento, ou inabilitar licitantes, ou desclassificar propostas diante de simples omissões ou irregularidades na documentação ou na proposta, desde que tais omissões ou irregularidades sejam irrelevantes e não causem prejuízos à Administração ou aos concorrentes" (Hely Lopes Meirelles). (Mandado de Segurança n. 2008.081629-4, da Capital. Relator: Des. Newton Janke, j. em 13.05.09). subscrito não é do original. Extraído do sítio eletrônico do Tribunal de Justiça de Santa Catarina

"É certo que a licitação deve ser guiada pelos princípios da vinculação ao instrumento convocatório e do formalismo, e que tais diretrizes propõem-se a garantir os fins do certame e os interesses públicos do órgão licitante. Todavia, não pode o respeito à formalidade, ou qualquer um dos outros princípios, ser excessivo a ponto de frustrar o objetivo principal da concorrência pública que é, em última análise, a contratação da oferta mais vantajosa para a Administração."

(Reexame Necessário em Mandado de Segurança n. 2007.061035-2, de Lages. Relator: Des. Vanderlei Romer, j. em 29.04.08). Extraído do sítio eletrônico do Tribunal de Justiça de Santa Catarina

"ADMINISTRATIVO - LICITAÇÃO - EXIGÊNCIA CONTIDA NO EDITAL - DOCUMENTOS QUE A SUPREM

Se houve mera irregularidade na juntada da documentação exigida pelo edital, que foi suprida pelos outros documentos anexados, é violadora de direito líquido e certo a inabilitação da empresa licitante."

(Mandado de Segurança n. 2006.013114-5, da Capital. Relator: Des. Luiz César Medeiros, j. em 12.07.06). Extraído do sítio eletrônico do Tribunal de Justiça de Santa Catarina

Em conclusão, transcreve-se as brilhantes palavras da ilustre Desembargadora Maria Isabel de Azevedo Souza, no sentido de que "A licitação [...] não se constitui em corrida de obstáculos cujo vencedor é o participante mais veloz. Acima do interesse privado dos participantes em vencer o certame, sobrepõe o interesse público a ser perseguido pela Administração Pública. Daí que há de ser assegurado tanto quanto possível a maior competitividade do certame. Neste quadro, a exclusão de licitante sob alegada irregularidade for mal é medida que põe o interesse privado dos demais licitantes acima do interesse público." (TJRS – ARN 70012083838, Vigésima Segunda Câmara Cível, j. em 28/ 07/ 2005, Rel. Des. Maria Isabel de Azevedo Souza) (grifei).

Logo, deve ser negado provimento ao recurso.

Ante o exposto, é o PARECER pelo NÃO PROVIMENTO do recurso interposto, com a consequente manutenção da decisão hostilizada e do próprio processo licitatório.

Ao Presidente do CIMVI para decisão e, sendo esta pela convalidação dos motivos elencados neste Parecer:

P.R.I.A.C.-se.

Timbó, 31 de Janeiro de 2019.

Ricardo Augusto de Oliveira Xavier Araujo

Advogado

OAB/SC 17.721

CIMVI

## CIS/AMURC

### ATA CISAMURC Nº 01/2019

Publicação Nº 1896226

ATA Nº 001/2019 DA ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CONTESTADO – CISAMURC – Canoinhas – 29 de janeiro de 2019.

Local: Restaurante Matinhos - Papanduva - SC

Horário: 11:00 horas

Municípios presentes:

Bela Vista do Toldo, Canoinhas, Itaiópolis, Major Vieira, Monte Castelo, Papanduva e Porto União.

1-Abertura dos Trabalhos: Saudação do Presidente do CISAMURC Prefeito Gilberto dos Passos, dando as boas-vindas a todos, e na sequência repassou a pauta do dia:

2- Proposta de reingresso do município de Mafra ao CISAMURC: Apresentada pelo presidente, Prefeito Gilberto dos Passos, proposta de reingresso no município de Mafra ao consórcio, após manifestação favorável dos presentes, foi aprovada por unanimidade a referida proposta.

3- Proposta de revisão geral anual aos servidores dos CISAMURC: Conforme preconizado no Protocolo de Intenções do consórcio, nos itens: 13.19 à 13.21, foi aprovada a reposição de 3,43% do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) acumulado nos últimos 12 meses.

Na sequência o prefeito Orildo Antonio Servegnini, destacou a importância da emissão de boleto bancário pelo CISAMURC, para cobrança das faturas dos municípios, pois agiliza o recebimento e também compromete os entes consorciados.

Sendo estes assuntos pautados para esta reunião, o presidente agradece a confiança dos demais prefeitos e conta com a participação efetiva de todos para mais um ano frente ao consórcio. Nada mais havendo a tratar, eu, Luiz Cesar Batista, Gerente Administrativo do CISAMURC

lavrei a presente ata, que após lida e aprovada pelos presentes, vai assinada por mim e pelo Presidente Prefeito Gilberto dos Passos. Papanduva, SC, 29 de janeiro 2019.

## RESOLUÇÃO Nº 01/2019

Publicação Nº 1895937

### RESOLUÇÃO Nº 01/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado, CISAMURC, com sede em Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Regimento Interno, resolve:

Art.1º - Nomear a Sra. Elaine Thais Lessak Woidella, portadora de CPF nº 066.994.429-70, devidamente registrada ao CRC-SC sob nº 035690/0-1, para exercer a função de contadora junto ao Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado – CISAMURC.

Art. 2º - Fica a encargo do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado – CISAMURC, a responsabilidade do pagamento de eventuais valores decorrentes deste ato, de acordo com os dispositivos do art. 23 e seus parágrafos do Decreto 6.017/07.

Art. 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas, SC, 02 de janeiro de 2019.  
GILBERTO DOS PASSOS  
Presidente

## RESOLUÇÃO Nº 02/2019

Publicação Nº 1895938

### RESOLUÇÃO Nº 02/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado, CISAMURC, com sede em Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Regimento Interno, resolve:

Art.1º - Nomear a Sr. Willian Nascimento, advogado regularmente inscrito na Ordem dos Advogados do Brasil, Seccional de Santa Catarina sob nº 42.069, residente na Rua Duque de Caxias, nº 289, sala 5, município de Canoinhas/SC, para exercer a função de assessor jurídico junto ao Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado – CISAMURC.

Art. 2º - Fica a encargo do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado – CISAMURC, a responsabilidade do pagamento de eventuais valores decorrentes deste ato, de acordo com os dispositivos do art. 23 e seus parágrafos do Decreto 6.017/07.

Art. 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas, SC, 02 de janeiro de 2019.  
GILBERTO DOS PASSOS  
Presidente

## RESOLUÇÃO Nº 03/2019

Publicação Nº 1895940

### RESOLUÇÃO Nº 03/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado, CISAMURC, com sede em Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Regimento Interno, resolve:

Art.1º - Nomear a Sra. Andressa Caroline Knorek Pereira, portadora de CPF nº 009.547.799-32, para exercer a função de controladora interna junto ao Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado – CISAMURC.

Art. 2º - Fica a encargo do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado – CISAMURC, a responsabilidade do pagamento de eventuais valores decorrentes deste ato, de acordo com os dispositivos do art. 23 e seus parágrafos do Decreto 6.017/07.

Art. 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas, SC, 02 de janeiro de 2019.  
GILBERTO DOS PASSOS  
Presidente

## RESOLUÇÃO Nº 04/2019

Publicação Nº 1896229

### RESOLUÇÃO Nº 04/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado, CISAMURC, com sede em Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Regimento Interno, resolve:

Art.1º - Ficam nomeados os abaixo relacionados como pregoeiro e equipe de apoio, com objetivo de conduzir e julgar propostas sujeitas a licitação pública, para realização de licitação modalidade de pregão, para a aquisição de bens e serviços comuns provenientes do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado – CISAMURC:

I – Pregoeiro: Luiz Cesar Batista

II – Equipe de Apoio: Andressa Caroline Knorek Pereira e Elaine Thais Lessak Woidella.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas, SC, 02 de janeiro de 2019.  
GILBERTO DOS PASSOS  
Presidente

## RESOLUÇÃO Nº 05/2019

Publicação Nº 1896230

### RESOLUÇÃO Nº 05/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado, CISAMURC, com sede em Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Regimento Interno, resolve:

Art.1º - Exonerar, a partir de 31 de janeiro de 2019, a servidora Carin Dranka, portadora de CPF nº 083.030.949-71, do Cargo em Comissão de Assessor Financeiro, para a qual a mesma foi designada, Cargo este de livre nomeação e exoneração, junto ao Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado – CISAMURC.

Art. 2º - Fica a encargo do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado – CISAMURC, a responsabilidade do pagamento de eventuais valores decorrentes deste ato, de acordo com os dispositivos do art. 23 e seus parágrafos do Decreto 6.017/07.

Art. 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas, SC, 31 de janeiro de 2019.  
GILBERTO DOS PASSOS  
Presidente

---

**CVC**

---

## ATA 2º- ABERTURA DA DOCUMENTAÇÃO

Publicação Nº 1897956

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO DO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO REFERENTE AO PROCESSO LICITATORIO 011/2018 8 DO CONSORCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL – CVC

As 09:00 (nove) horas do dia 31 (trinta e um) de janeiro de 2019, reuniram-se na sala de reunião do Consórcio Intermunicipal Velho Coronel – CVC, sito a Av. Santa Catarina, 1022 – Centro, Coronel Freitas – SC, o pregoeiro e a equipe de apoio nomeada através da resolução nº 002/2019 assim constituída: pregoeiro Sra. FLAVIA ROLIM DE MOURA, equipe de apoio: Marínes Costa Martelli e Ivone Maria Martelli, junto com o assessor jurídico Marcos Fernando Zanella, para apreciação e análise da documentação e propostas das empresas vencedoras do processo administrativo licitatório 011/2018- Pregão Eletrônico 008/2018- Registro de Preços 011/2018. Embora mesmo que devidamente intimados através do Diário Oficial dos Municípios de SC de data de 29/01/2019 edição nº2742 publicação nº1890077 para participarem da reunião de análise dos documentos não se fez presente nenhuma das empresas licitantes. Inicialmente a comissão fez a conferência

e abertura dos envelopes das empresas: A.G. KIENEN & CIA LTDA cadastrada sob o CNPJ nº82.225.947/0001-65, AGIL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA cadastrada sob o CNPJ nº20.590.555/0001-48, ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA cadastrada sob o CNPJ nº 00.802.002/0001-02, ANGEOMED COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES EIRELI cadastrada sob o CNPJ nº 02.607.956/0001-81, BASCEL SOLUÇÕES LTDA EPP cadastrada sob o CNPJ nº 21.515.353/0001-02, CENTERMEDI COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA cadastrada sob o CNPJ nº 03.652.030/0001-70, CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA cadastrada sob o CNPJ nº 05.782.733/0001-49, COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA cadastrada sob o CNPJ nº 67.729.178/0004-91, DALMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, cadastrada sob o CNPJ nº 05.201.539/0001-22, DIMASTER COMERCIO PRODUTOS HOSPITALARES LTDA cadastrada sob o CNPJ nº 02.520.829/0001-40, F&F DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA cadastrada sob o CNPJ nº 28.093.678/0001-85, FUFA SC COMERCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA cadastrada sob o CNPJ nº07.164.711/0001-40, INOVAMED COMERCIO DE MEDICAMENTO LTDA –ME cadastrada sob o CNPJ nº 12.889.035/0001-02, LICIMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS, CORRELATOS E PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA cadastrada sob o CNPJ nº 04.071.245/0001-60, MDIAS COMERCIO PRODUTOS HOPITALAR EIRELI cadastrada sob o CNPJ nº 14.461.796/0001-94, MEDILAR IMP. DISTR. PROD. MEDICO HOSPITALARES S/A cadastrada sob o CNPJ nº07.752.236/0001-23, PONTAMED FARMACEUTICA LTDA cadastrada sob o CNPJ nº 02.816.696/0001-54, PROHOSP DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA cadastrada sob o CNPJ nº 04.355.394/0001-51, PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA cadastrada sob o CNPJ nº 81.706.251/0001-98 e S&R DISTRIBUIDORA LTDA cadastrada sob o CNPJ nº 04.889.315/0001-92, SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA cadastrada sob o CNPJ nº 05.531.725/0001-20 e VITALSUL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI-ME cadastrada sob o CNPJ nº 27.860.256/0001-25. Constatou-se que estes licitantes apresentaram toda a documentação e proposta conforme os requisitos exigidos no edital do presente processo, dentro do prazo estabelecido. Das empresas DIMERIOS COMERCIO DE MATERIAIS CIRURGICOS EIRELLI cadastrada sob o CNPJ nº 74.127.473/0001-90 e SANI MEDICAMENTOS EIRLI- EPP cadastrada sob o CNPJ nº 24.952.221/0001-28 não foi recebido nenhum documento, as mesmas não haviam ganho nenhum item, sendo que todas as empresas mesmo não sendo vencedor de nenhum item deveriam mandar os documentos, uma vez que podem ser consultados para assumir algum item em eventual desistência do vencedor, as mesmas serão inabilitadas do certame por completo. Como não houve nenhum participante participando da reunião, não houve também nenhuma interposição de recurso. Desta forma, declara-se adjudicados os lotes do pregão conforme demonstrado na ata em anexo emitida da plataforma BLL. Não havendo mais nada a relatar a pregoeira declarou encerrada a reunião. E por assim ter sido designado, eu, Marcos Fernando Zanella, Assessor Jurídico (OAB/SC 30881), digitei a presente e declaro como autênticos os fatos acima narrados.

## CIGAMERIOS

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 - PNEUS E CORRELATOS

Publicação Nº 1896130

	CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS CIGAMERIOS
--	---

#### EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019

#### “SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS”

##### 1. PREÂMBULO

1.1 - O CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS - CIGAMERIOS, Consórcio Público multifinalitário, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 18.011.183/0001-06, com sede na Avenida Euclides da Cunha, nº 160, Cep.: 89874-000, Centro, no Município de Maravilha, Estado de Santa Catarina, neste ato representado por seu Presidente, Sr. DANIEL KOTHE, no uso de suas atribuições legais, estabelecidas no Contrato de Consórcio Público, Cláusulas 13, IV e XVI, 14, Parágrafo Único, 15 e 45, através d Oficial, KARINE SIMONY MULLER, nomeada pela Resolução nº 001/2019, que sob a Coordenação Técnica Administrativa de FRANCISCO VALDECI DE ALMEIDA, torna público que fará licitação na MODALIDADE PREGÃO, na FORMA ELETRÔNICO, pelo SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS, do TIPO MENOR PREÇO POR ITEM, para futuras e parceladas aquisições de PNEUS E CORRELATOS, pelos seguintes MUNICÍPIOS CONSORCIADOS: Bom Jesus do Oeste, Caibi, Cunhataí, Flor do Sertão, Iraceminha, Modelo, Palmitos, Riqueza, Romelândia, Saltinho, Santa Terezinha do Progresso, São Miguel da Boa Vista, Saudades e Tigrinhos.

##### 2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

- Constituição Federal de 1988: art. 37, XXI;
- Lei Federal n. 10.520, de 17 de julho de 2002;
- Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2.006 e alterações posteriores;
- Lei Federal n. 11.107/05, artigo 17;
- Decreto Federal nº 6.017/07;
- Lei Federal n. 8.666/1993: Neste procedimento será adotado subsidiariamente no que couber;
- Resolução CIGAMERIOS nº 003, de 08 de dezembro de 2.013: Regulamenta o Pregão eletrônico no Consórcio CIGAMERIOS;
- Resolução CIGAMERIOS nº 001/2019: Nomeia Pregoeira e equipe de apoio;
- Protocolo de Intenções do CIGAMERIOS: ratificado por respectivas leis municipais;
- Contrato de Consórcio Público do CIGAMERIOS: ratificado por respectivas leis municipais;
- Contrato de Programa: pactuado com os respectivos municípios consorciados;



- Assembleia Geral DO CIGAMERIOS;
- Disposições contidas neste Edital e Anexos:

### 3. PUBLICIDADE E TRANSPARÊNCIA:

3.1 - Para dar publicidade ao ato, este edital foi publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC - Edição n. 2746 do dia 4 de fevereiro de 2019, conforme Resolução CIGAMERIOS n. 014/2015. Para obter cópia na íntegra, o Interessado poderá acessar: no site <http://bnc.org.br>, na página do CIGAMERIOS: <https://www.amerios.org.br/cms/diretorio/index/codMapaItem/123841> ou ainda pessoalmente com a Pregoeira do CIGAMERIOS Karine Simony Muller no E-mail: [cigaamerios1@amerios.org.br](mailto:cigaamerios1@amerios.org.br).

### 4. ENCAMINHAMENTOS

4.1 - RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min do dia 05/02/2019 até às 08h00min do dia 14/02/2019.

4.2 - ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h01min às 09h00min do dia 14/02/2019.

4.3 - INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h01min horas do dia 14/02/2019.

4.4 - REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

4.5 - LOCAL: [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br) "Acesso Identificado".

4.6 - FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ENCAMINHAMENTOS:

4.6.1 - Endereço: Avenida Euclides da Cunha, nº 160, Centro, Maravilha, SC;

4.6.2 - Pregoeira: Karine Simony Muller (Resolução nº 001/2019);

4.6.3 - E-mail: [cigaamerios1@amerios.org.br](mailto:cigaamerios1@amerios.org.br);

4.6.4 - Telefone/Fax: (49) 3664-0282.

### 5. DO OBJETO

5.1 – O presente pregão tem como objeto o REGISTRO DE PREÇOS para futuras, eventuais e parceladas aquisições de pneus e correlatos pelos seguintes MUNICÍPIOS PARTICIPANTES: Bom Jesus do Oeste, Caibi, Cunhataí, Flor do Sertão, Iraceminha, Modelo, Palmitos, Riqueza, Romelândia, Saltinho, Santa Terezinha do Progresso, São Miguel da Boa Vista, Saudades e Tigrinhos, conforme quantidades estimadas e especificações do Termo de Referência (ANEXO I), que é parte indissociável deste Edital.

### 6. DAS ENTREGAS

6.1– As contratações dos itens, de forma parcelada, serão efetuadas conforme a necessidade de cada Órgão participante, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços até os limites estimados no Termo de Referência (Anexo I).

6.1.1– Os itens contratados deverão ser entregues no prazo máximo de 10(dez) dias, a contar da data de recebimento da autorização de fornecimento, que será enviada por meio eletrônico e servirá como comprovante a data do envio para eventuais execuções por não cumprimento do prazo.

6.1.2– O Fornecedor deverá acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento enviadas por meio eletrônico, no prazo máximo de 12 horas, mas para contagem do prazo máximo de entrega do produto, será considerada a data e horário de encaminhamento do pedido pelo Município.

6.1.3– O Fornecedor deverá entregar os itens, nas quantidades constantes da autorização de fornecimento ou nota de empenho, no local indicado pelo órgão participante, com a respectiva Nota Fiscal Eletrônica, além de observar o seguinte:

a) Entregar junto com os produtos, certificação de garantia de cinco anos dos pneus e correlatos;

b) Entregar junto com os produtos, certificação do prazo de fabricação igual ou inferior a 1 ANO no momento da entrega dos pneus e correlatos;

c) Em atendimento a Portaria 544/2012 do INMETRO, que rege os Requisitos de Avaliação da Conformidade para Pneus Novos, os pneus radiais de passeio, caminhonete, ônibus e caminhão, deverá estar aposta de forma visível a ENCE (Etiqueta Nacional de Conservação de Energia), que deverá aferir:

I - A Resistência ao Rolamento graduado, aceitando-se pneus com nota de "A" até "D";

II - A Aderência ao piso molhado, aceitando-se graduado com nota de "A" até "D";

III - O ruído externo medido em decibéis, sendo aceito os seguintes limites máximo de 75 dB para pneus de veículos de passeio, 77 dB para pneus de veículos comerciais leves e 78 dB para pneus de caminhões e ônibus.

d) O produto deverá conter obrigatoriamente o selo do Inmetro, número do registro do objeto e ano do registro em relevo (vulcanizado) no próprio pneu.

e) Não serão aceitos pneus que não estejam em conformidade com as normas técnicas da ABNT, tipo remold, recapados, recauchutados, reformados, remanufaturados, ou que tenham sofrido quaisquer outros processos de recondição, mesmo que preencham a descrição do objeto, ou seja, somente pneus novos de primeira linha que estão em conformidade à Portaria INMETRO nº 05, de 14.01.2000 e demais exigências deste Edital e anexos.

6.2– Os municípios consorciados, no momento da contratação das câmaras de ar, poderão optar por bico curto ou bico longo.

6.3– Todas as despesas relacionadas com as entregas ou reentregas em cada órgão participante, correrão por conta do fornecedor.

6.4– As garantias deverão ser atendidas, conforme particularidade e exigência de cada item, nos termos e prazo estipulado no Termo de Referência.

6.5 – Nenhum Município participante está autorizado a receber produtos diversos ou similares dos descritos na Ata de Registro de Preços, bem como em caso de o produto não estar de acordo com o licitado ou apresentar defeito, falha, seja qualquer motivo que cause a rejeição, a reposição do produto deverá ser executado no mesmo prazo máximo constante no item 6.1.1.

6.6 – Fica consignado que a fornecedora compromissada através de Ata de Registro de Preços, que atrasar a entrega dos produtos, der causa a inexecução total ou parcial de qualquer termo deste edital, bem como em consequência de atraso na entrega ou inexecução resultar em eventual danos ao patrimônio, danos ao erário ou ainda, que venha a causar prejuízo a administrados no transporte escolar e no deslocamento com veículos de emergência de acometidos por enfermidade, deverá o Órgão participante determinar abertura de PAD- Processo Administrativo para apurar os fatos e responsabilidades, bem como encaminhar o resultado ou cópia dos documentos probatórios para o Órgão Gerenciador para providências necessárias nos termos da lei e deste instrumento.

6.7 – Na ocorrência do descrito no item 6.5, para fins de garantir todos os direitos dos administrados, no ato de receber a denúncia de

eventual ocorrência por atraso na entrega dos produtos, o Órgão Gerenciador, poderá ex-offício, desclassificar a fornecedora e para substituir a inadimplente, convocar a licitante com classificação seguinte no certame, sem prejuízo na apuração de eventuais responsabilidades e aplicação de sanções previstas neste Edital e na Lei.

#### 7 – DA ESTIMATIVA DE CONSUMO

7.1 – Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, o total da estimativa de consumo (Termo de Referência – ANEXO I) servirá aos Órgãos Participantes, conforme pedido de estimativa de consumo para o ano de 2019 formalizado ao Órgão Gerenciador:

7.1.1 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.594.009/0001-30, com sede na Av. Nossa Srª de Fátima, 120, Centro, na cidade de Bom Jesus do Oeste, SC, autorizado por Lei Municipal n. 898/2013 – Contrato de programa n. 078/2013.

7.1.2 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE CAIBI, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 82.940.776/0001-56, com sede na Rua dos Imigrantes, 499, Centro, na cidade de Caibi, SC, autorizado por Lei Municipal n. 2.321/2012 – Contrato de programa n. 157/2013.

7.1.3 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE CUNHATAÍ, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.612.116/0001-44, Avenida 29 de Setembro, nº 450, Centro, na cidade de Cunhataí, SC, autorizado por Lei Municipal n. 803/2014 – Contrato de programa n. 091/2014.

7.1.4 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.566.621/0001-08, Avenida Flor do Sertão, nº 696, Centro, na cidade de Flor do Sertão, SC, autorizado por Lei Municipal n. 585/2013 – Contrato de programa n. 091/2013.

7.1.5 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE IRACEMINHA, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 80.623.606/0001-12, com sede na Rua Dona Paulina, 780, Centro, na cidade de Iraceminha, SC, autorizado por Lei Municipal n. 1157/2012 – Contrato de programa n. 120/2013.

7.1.6 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE MODELO, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 83.021.832/0001-11, com sede na Rua do Comércio, nº 1304, Centro, na cidade de Modelo, SC, autorizado por Lei Municipal n. 2108/2013 – Contrato de programa n. 042/2013.

7.1.7 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE PALMITOS, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 85.361.863/0001-47, com sede na Rua Independência, 100, Centro, na cidade de Palmitos, SC, autorizado por Lei Municipal n. 3.622/2012 – Contrato de programa n. 130/2013.

7.1.8 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE RIQUEZA, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 95.988.309/0001-48, com sede na Rua João Mari, 55, Centro, na cidade de Riqueza, SC, autorizado por Lei Municipal n. 0630/2013 – Contrato de programa n. 118/2014.

7.1.09 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 82.821.182/0001-26, com sede na Rua 12 de Outubro, 242, Centro, CEP 89908-000, na cidade de Romelândia/SC, autorizado por Lei Municipal n. 2.030/2013 – Contrato de programa n. 111/2014.

7.1.10 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SALTINHO, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.612.844/0001-56, com sede na Rua Álvaro Costa, nº 545, Centro, CEP 89981-000, na cidade de Saltinho/SC, autorizado por Lei Municipal n.767/2012 – Contrato de programa n. 001/2014.

7.1.11 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.612.847/0001-90, com sede na Rua Tancredo Neves, nº 337, Centro, CEP 89983-000, na cidade de Santa Terezinha Do Progresso/SC, autorizado por Lei Municipal n.1223/2014 – Contrato de programa n.42/2014.

7.1.12 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 80.912.124/0001-82, com sede na Rua São Luiz, 210, Centro, na cidade de São Miguel da Boa Vista, autorizado por Lei Municipal n. 859/2013 – Contrato de programa n. 66/2013.

7.1.13 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SAUDADES, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 83.021.881/0001-54, com sede na Rua Castro Alves, 279, Centro, na cidade de Saudades, SC, autorizado por Lei Municipal n. 2.221/2.015 – Contrato de programa n. 47/2.013.

7.1.14 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE TIGRINHOS, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.566.620/0001-55, com sede na Rua Felipe Bacinski nº 479, Centro, na cidade de Tigrinhos, autorizado por Lei Municipal n. 694/2013 – Contrato de programa n. 037/2013.

7.2 – As quantidades solicitadas por cada Órgão participante conforme pedido exarado, referem-se a estimativa da Administração Direta e seus órgãos, assim como para a Administração indireta e/ou convênios.

#### 8 – DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

8.1 – O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da Bolsa Nacional de Compras.

8.2 – Os trabalhos serão conduzidos pelo Karine Simony Muller, instituída pela Resolução nº 001/2019 - CIGAMERIOS, em cumprimento às exigências da Lei n. 10.520/2.002 e Resolução CIGAMERIOS regulamentadora de n. 003/2013, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações" constante na página eletrônica da Bolsa Nacional de Compras ([www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br)).

#### 9 – RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO

9.1 – O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

9.2 - Ocorrendo decretação de feriado, ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

#### 10 – CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

10.1 – Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

a) poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto à Bolsa Nacional de Compras.

10.2 - Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital (Item 15).

10.3 – É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas.

10.4 – Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública ou impedida legalmente.

10.5 – O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa Nacional de Compras, até no mínimo

uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

10.6 – O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

- a) Instrumento particular de mandato outorgando à empresa associada, por meio de seu operador devidamente credenciado junto à Bolsa, poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo fornecido pela Bolsa Nacional de Compras (ANEXO VIII);
- b) Ficha técnica descritiva (ANEXO IX), com todas as especificações do produto objeto da licitação em conformidade com o Termo de Referência (ANEXO I) deste edital, sob nenhuma hipótese será admitida a substituição da ficha técnica adicionada, nem mesmo antes do início da disputa de lances.

#### 11 – REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

11.1 – O certame será conduzido pel, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) receber as propostas e lances;
- b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c) analisar a aceitabilidade e classificação das propostas;
- d) desclassificar propostas indicando os motivos;
- e) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- f) analisar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- g) adjudicar o objeto ao vencedor;
- h) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- i) elaborar a ata da sessão;
- j) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- k) instaurar processo administrativo para apuração de irregularidades visando à aplicação de penalidades previstas na legislação;
- l) exercer o poder de polícia.

#### 11.2 - CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES da BOLSA NACIONAL DE COMPRAS

11.2.1 – As pessoas jurídicas ou empresas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado à Bolsa Nacional de Compras, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br) ;

11.2.2 – A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta à BNC – Bolsa Nacional de Compras, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

11.2.3 – O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

11.2.4 – A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BNC – Bolsa Nacional de Compras.

11.2.5 – É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao CIGAMERIOS a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

11.2.6 – O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

11.2.7 – BNC – Bolsa Nacional de Compras, mediante Termo de Cooperação Técnica concede ao CIGAMERIOS sem ônus a Plataforma para realizar o pregão eletrônico, contudo, a título de custeio pela utilização de recursos de tecnologia de informação (art. 5º, III, da Lei 10.520/2002), de acordo com o Contrato de Cooperação Técnica n. 001/2017 e 1º Aditivo, resultado do Processo Administrativo de Licitação n. 001/2017, Pregão n. 001/2017, poderá cobrar dos licitantes que se cadastrarem e participarem desta Licitação pelos seguintes serviços:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE COMPÕE O CUSTO	VALOR UNITÁRIO
1	Cadastro de empresas e representantes; investimento em equipamentos, serviços e processamento de transações; atendimento e suporte técnico; manutenção, desenvolvimento e disponibilização do sistema para Fornecedor/licitante, por processo licitatório que atingir a fase de adjudicação/homologação.	R\$ 149,00
2	Lote disputado, vencido e homologado.	R\$ 10,47

11.2.8 – O Consórcio CIGAMERIOS fica isento de qualquer contribuição a título de custeio para o BNC e a contribuição pelas licitantes ficará limitado ao exposto acima.

#### 11.3 - Participação

11.3.1 – A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecido.

11.3.2 – Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

11.3.3 – Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, deverá ser esclarecida pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3557-2103 e 8776-0457, através da Bolsa Nacional de Compras ou pelo e-mail [contato@bnc.org.br](mailto:contato@bnc.org.br).

#### 11.4 - ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

11.4.1 – A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando a Pregoeira a avaliar a aceitabilidade das propostas.

11.4.2 – aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão



de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.  
11.4.3 – Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance por ele ofertado e tenha sido anteriormente registrado no sistema.

11.4.4 – Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

11.4.5 – Fica a critério da autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que antes do início da disputa de lances;

11.4.6 – Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.

11.4.7 – No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, na Forma Eletrônica, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances, retornando a Pregoeira, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.

11.4.8 – Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do Pregão, na Forma Eletrônica será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos operadores representantes dos participantes, através de mensagem eletrônica (e-mail) divulgando data e hora da reabertura da sessão.

11.4.9 – A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de tempo extra. O período de tempo extra ocorrerá em um intervalo que poderá ser de 01 (um) segundo a 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances, não podendo em hipótese alguma, as empresas apresentarem novos lances.

#### 11.5 - Fechamento randômico

11.5.1 - Face à imprevisão do tempo extra, as Empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.

11.5.2 – Facultativamente, a Pregoeira poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, a Pregoeira poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

11.5.3 – O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pela Pregoeira acerca da aceitação do lance de menor valor.

11.5.4 – POSTERIORMENTE, OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO DA EMPRESA VENCEDORA DEVERÃO SER ENCAMINHADOS EM ORIGINAIS OU CÓPIAS AUTENTICADAS, NO PRAZO MÁXIMO ATÉ ÀS 17 HORAS DO DIA 22 DE FEVEREIRO DE 2019, JUNTAMENTE COM A PROPOSTA DE PREÇOS CORRIGIDA, PARA O CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS - CIGAMERIOS

Rua: Avenida Euclides da Cunha, nº 160, Centro, Maravilha/SC (CEP 89.874-000)

Pregoeira: Karine Simony Muller

E-mail: cigaameros1@ameros.org.br

Telefone/Fax: (49) 3664-0282

#### SETOR DE COMPRAS/LICITAÇÕES

11.5.5 – A sessão pública fica suspensa, ou seja, permanece em fase de classificação/habilitação até o recebimento da documentação original dentro das condições dispostas no item 15.

11.5.6 – O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido acarretará nas sanções previstas no item 21.6, deste Edital, podendo a Pregoeira convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

11.5.7 – Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa a Pregoeira poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

11.5.8 – Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação, sendo que não serão formalizadas contratações com preço superior a média de mercado.

11.5.9 – Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

11.5.10 – Quando for constatado o empate, conforme estabelecem os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, aplicará os critérios para o desempate em favor ME/EPP/MEI. Após o desempate, poderá a Pregoeira ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela Administração Pública.

11.5.11 – Após finalizados os lances na plataforma BNC será feita análise de todos os resultados junto à comissão técnica composta por membros indicados pelos órgãos participantes, sendo que após essa análise, se constatados preços incompatíveis com o mercado poderá ser efetuada nova negociação e caso o produto for de qualidade duvidosa e sem os requisitos do Edital, toda proposta será desclassificada.

#### 12 – PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

12.1 – O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. (MODELO DO ANEXO VIII) O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

12.2 – No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as ESPECIFICAÇÕES, MARCAS E MODELOS, PREÇOS UNITARIO E TOTAIS DE TODOS OS ITENS ofertados, conforme a ficha técnica descritiva do produto. A não inserção de arquivos eletrônicos, bem como PROPOSTA ELETRÔNICA, PROPOSTA EM DESACORDO COM EDITAL ou informações contendo as especificações, marcas/modelos dos serviços e/ou produtos nos campos solicitados, implicará na DESCLASSIFICAÇÃO IMEDIATA da Empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.

12.2.1 – Fica vetada a identificação da Empresa em qualquer campo da proposta, tal como timbres, abreviações (relacionadas a empresas), carimbos, telefones e etc, o descumprimento do mesmo acarretará na desclassificação prévia da Empresa.

12.3 – SERÃO DESCLASSIFICADAS AS PROPOSTAS APRESENTADAS QUE CONTENHAM ITENS SEM ESPECIFICAÇÃO DE MARCA E MODELO.  
12.3.1 - O OBJETO DEVERÁ ESTAR TOTALMENTE E ESTRITAMENTE DENTRO DAS ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I).

12.4 – A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

12.5 – As propostas deverão ser formuladas em formato texto (Word), planilha (Excel) e Adobe Reader 9.0, para Sistema Operacional Microsoft Windows XP – Office Premium 2000. As propostas cadastradas e que não puderem ser “abertas” pelo Sistema Operacional Microsoft Windows XP – Office Premium 2000 e posteriormente lidas e analisadas serão desclassificadas.

12.5 – A PREGOEIRA E EQUIPE DE APOIO, ANTES OU DURANTE A SESSÃO DO CERTAME, ABRIRÁ TODAS AS PROPOSTAS INSERIDAS (ANEXADAS) PARA CONFERÊNCIA, PORTANTO, PROPOSTAS QUE NÃO ATENDEM OS TERMOS DO ITEM 12 E SEGUINTE ACIMA, BEM COMO O TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS DESTE EDITAL, SERÃO DESCLASSIFICADAS.

### 13 – PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO

13.1 – A Empresa vencedora, deverá enviar, a Proposta de Preços escrita, com o (s) valor (es) oferecido (s) após a etapa de lances, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, no prazo estipulado no item 11.5.4 deste Edital.

13.2 - NA PROPOSTA ESCRITA, DEVERÁ CONTER:

a) conter o nome do proponente, endereço, identificação (individual ou social), o nº do CNPJ e da Inscrição Estadual, número de telefone, fax e e-mail;

b) suas folhas devem estar datadas, assinadas e rubricadas pelo seu representante legal;

c) conter declaração de que os preços apresentados compreendem todas as despesas incidentes sobre o objeto licitado, tais como impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas, fretes e seguros;

d) O prazo de validade da proposta de preços que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais;

e) conter discriminados em moeda corrente nacional os preços dos itens limitados a 02 (duas) casas decimais para os centavos;

f) conter discriminado o prazo de validade da Ata de 1 (um) ano;

g) conter discriminado o prazo de entrega dos itens de até 10 (dez) dias do recebimento da autorização de fornecimento exclusivamente emitida pelo órgão participante e encaminhado pelo órgão gerenciador;

h) Especificação, marca/modelo completa do produto oferecido de acordo com as apresentadas na Proposta Eletrônica com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente e estritamente conforme descrito no Termo de Referência (anexo I) deste Edital;

i) Valor unitário e valor total com a quantidade estimada;

j) Dados Bancários conforme ANEXO III;

13.3 – Atendidos todos os requisitos, será considerada vencedora a licitante que oferecer o MENOR PREÇO UNITÁRIO - POR ITEM.

13.4 – Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

### 14 – GARANTIA

14.1 – As Empresas vencedoras deverão prestar as garantias conforme particularidades e exigências de cada item, contados a partir da data de entrega dos mesmos.

### 15 – DA HABILITAÇÃO

15.1 – TODA A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE DENTRO DO PRAZO ESTABELECIDO NO ITEM 11.5.4, CONTENDO A SEGUINTE INDICAÇÃO:

CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS - CIGAMERIOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 01/2019 - CIGAMERIOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 - CIGAMERIOS

(RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE)

15.2 – Para habilitação na presente licitação será exigida a entrega dos seguintes documentos:

a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor (de acordo com as exigências do Código Civil), a alteração contratual referente à mudança de razão social, na hipótese de haver a referida mudança, bem como a última alteração, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores.

b) Caso seja representada por procurador, este deverá apresentar procuração ou documento equivalente, com firma reconhecida do Outorgante, cópia do respectivo RG - Registro Geral e CPF/MF – Cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda, a fim de comprovar os poderes do outorgante.

c) Declaração de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação, conforme modelo (ANEXO IV).

Obs.: Se for Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte – EPP com problemas na habilitação, fazer constar tal ressalva e comprovando condição.

d) A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito de tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/2006, deverá ser comprovada mediante apresentação da seguinte documentação:

Empresas optantes pelo Sistema Simples de Tributação:

Comprovação de opção pelo Simples obtido através do site da Secretaria da Receita Federal, <http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/simples/simples.htm>;

Declaração firmada pelo representante legal da empresa ou seu procurador, de não haver nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da Lei Complementar 123/06, conforme modelo (ANEXO V).

Certidão expedida pela Junta Comercial, nos termos da Instrução Normativa do DNRC nº 103, publicado no D.O. do dia 22/05/2007.

e) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

- f) Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- g) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual;
- h) Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede do licitante;
- i) Prova de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS - CRF);
- j) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa, nos termos da Lei federal nº 12.440/2.011.
- k) Alvará de Localização Municipal;
- l) Certidão de flênia e concordata expedida pelo cartório distribuidor da sede da licitante não superior a 30 dias da data do certame.
- m) Declaração que não emprega menor (ANEXO VI).
- n) Declaração que não possui vínculo com o Consórcio (ANEXO VII)

15.3 – As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte também deverão apresentar os documentos referentes à regularidade fiscal. Toda-  
via, apresentada a documentação, eventual restrição poderá ser sanada no prazo de 5 (cinco) dias úteis após a lavratura da Ata, prorrogá-  
veis pelo mesmo período, como condição para a assinatura do contrato, na forma da Lei Complementar nº 123/06.

15.3.1 – A não regularização da documentação no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das  
sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado ao Órgão Gerenciador convocar os licitantes remanescentes, na ordem de  
classificação, para a assinatura da Ata de Registro de Preços, ou revogar a licitação.

15.4 – Os documentos devem apresentar prazo de validade e poderão ser entregues em original, por processo de cópia devidamente au-  
tentificada, ou cópia não autenticada, desde que sejam exibidos os originais para autenticação pelo Pregoeiro/Equipe de Apoio. Não serão  
aceitas cópias de documentos obtidas por meio de aparelho fac-símile (FAX). Não serão aceitas cópias de documentos ilegíveis.

15.5 – Em as hipóteses referidas neste Edital, não serão aceitos documentos com prazo de validade vencido.

15.5.1 – Os documentos apresentados sem prazo de validade serão considerados válidos por 4 (quatro) meses após a sua expedição.

15.6 – Para comprovar a qualificação e capacidade técnica, a licitante deverá apresentar no envelope de habilitação, ainda os seguintes  
documentos, em original ou cópia autenticada em cartório:

- a) Certificação, em original ou cópia autenticada, do Instituto Nacional de Metrologia Qualidade e Tecnologia (Inmetro), obrigatória àqueles  
pneus produzidos no Brasil ou oriundos do exterior, para automóveis de passageiros e veículos comerciais, visto que o Inmetro é o organis-  
mo público competente para a fixação de padrões mínimos de segurança aos pneus (nacionais e importados);
- b) Certificação, em original ou cópia autenticada, do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (Ibama),  
para atestar e efetivar a preservação do meio ambiente o desenvolvimento sustentável;
- c) Apresentação, em original, para cada produto especificamente, de informativo, catálogo, cartilha, em língua portuguesa, que demonstre  
especificações técnicas e instruções de uso do produto, privilegiando o direito à informação no processo licitatório do administrador público,  
bem como qualquer administrado que tiver interesse em verificar e conferir a qualidade e segurança do produto;
- d) Declaração original, com firma reconhecida em cartório, que a empresa possui corpo técnico para análise de qualquer tipo de garantia,  
não podendo ser transferida a terceiro alheio à disputa, mesmo que do fabricante do pneu, uma vez que esta obrigação é restrita ao licitan-  
te. O órgão gerenciador, ex-offício ou por denúncia, poderá fazer diligências para verificar a veracidade da declaração;
- e) Declaração original do licitante, com firma reconhecida em cartório, de que possui capacidade operacional para entregar os pneus cotados  
e vencidos no certame no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após a ordem de compra expedida pelo município consorciado, valendo esse  
prazo de 10 dias úteis, também para eventual reposição de produtos entregues no município com falhas, descrição diferente do licitado,  
ou qualquer outro motivo que deu causa a devolução. (esse documento deve ser em papel timbrado da empresa licitante e assinado pelo  
Representante Legal).

## 16 – DAS OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA

16.1 – Será de responsabilidade da licitante vencedora:

- a) fornecer os pneus e correlatos, objeto deste Edital, de acordo com as especificações exigidas no Termo de Referência (Anexo I);
- b) fornecer o objeto desta licitação, na forma, nos locais, nos prazos e nos preços estipulados na sua proposta;
- c) prestar garantia pelo período solicitado em cada item conforme sua exigência.
- d) responsabilizar-se por todas as despesas oriundas das entregas bem como de suas eventuais e trocas durante a garantia;
- e) enviar por e-mail o arquivo XML oriundo da emissão do DANFE para os endereços eletrônicos de cada Órgão Participante indicados nas  
autorizações de fornecimento.

## 17 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO

17.1 – A presente licitação será adjudicada à licitante que apresentar proposta de MENOR PREÇO, JULGAMENTO POR ITEM, desde que  
atendidas as exigências deste Edital e independentemente se houver divergência no valor unitário com o valor total cotado nos itens.

## 18 – DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

18.1 – Decairá do direito de impugnar os termos do Edital aquele que não o fizer até 2 (dois) dias úteis antes da data designada para a  
realização do Pregão, apontando de forma clara e objetiva as falhas e/ou irregularidades que entende viciarem o mesmo.

18.1.1 – Não será admitida a Impugnação do Edital por intermédio de fac-símile ou via e-mail, devendo a referida peça ser protocolada junto  
ao Departamento de Licitações do Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios - CIGAMERIOS.

18.2 – Caberá decidir, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sobre a Impugnação interposta.

18.3 – Se procedente e acolhida a Impugnação do Edital, seus vícios serão sanados, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto,  
quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

## 19 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO CONTRATO DE FORNECIMENTO

19.1 – As obrigações decorrentes das aquisições do objeto, constantes no Registro de Preços a serem firmadas entre o Órgão Gerenciador  
(Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS), os Órgãos Participantes (Municípios Consorciados), e o Fornecedor  
serão formalizadas através da Ata de Registro de Preços, sendo que o prazo de validade do Registro de Preços será pelo período de 01 (um)  
ano.

19.1.1 – Serão formalizadas atas entre o Órgão Gerenciador/Órgãos Participantes e Fornecedor (1); Órgão Gerenciador/Órgãos Participan-  
tes e Fornecedor (2); Órgão Gerenciador/Órgãos Participantes e Fornecedor (3), até o total de fornecedores.

19.2 – O fornecedor classificado em 1º (primeiro) lugar nos preços registrados, será convocado a firmar as Atas de Registro de Preços (Órgão Gerenciador e cada Órgão Participante conforme estimativa de consumo, previsto no Termo de Referência (Anexo I) deste Edital, no prazo de 3 (três) dias úteis após a homologação, devendo o proponente manter-se nas mesmas condições da habilitação quanto à regularidade fiscal.

19.3 – O licitante que, convocado para assinar as Atas de Registro de Preços, deixar de fazê-lo no prazo fixado, dela será excluído.

19.4 – Na hipótese do fornecedor primeiro classificado ter seu registro cancelado, não assinar, não aceitar ou não retirar as Atas de Registro de Preços de Fornecimento, no prazo e condições estabelecidas, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação.

19.5 – Observados os critérios e condições estabelecidas neste Edital e o preço registrado, os Órgãos Participantes poderão comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado perca a capacidade de fornecimento.

19.6 – A existência de preços registrados não obriga o Órgão Gerenciador ou os Órgãos Participantes, a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

## 20 – DO REAJUSTE DOS PREÇOS

20.1 – Os preços não serão reajustados durante a vigência desta Ata.

## 21 – DOS RECURSOS E PENALIDADES ADMINISTRATIVAS

21.1 – Declarado (s) o (s) vencedor (es), qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

21.1.1 – Não será admitido que as Razões do Recurso sejam apresentadas por intermédio de fac-símile ou via e-mail, devendo a referida peça ser protocolada junto a Departamento de Licitações do Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios - CIGAMERIOS.

21.2 – Não sendo interpostos recursos, adjudicará o objeto do certame à (s) empresa (s) declarada (s) vencedora (s), No ITEM sendo submetido este resultado ao Presidente do CIGAMERIOS para homologação.

21.3 – O (s) recurso (s), porventura interposto (s), não terá (ão) efeito suspensivo e será (ão) dirigido (s) ao Presidente do CIGAMERIOS, por intermédio da Pregoeira (o), o qual poderá reconsiderar sua decisão, em 05 (cinco) dias ou, nesse período, encaminhá-lo (s) ao Presidente do CIGAMERIOS, devidamente informado (s), para apreciação e decisão, no mesmo prazo.

21.4 – Decididos os recursos eventualmente interpostos, será o resultado da licitação submetido ao Presidente do CIGAMERIOS para o procedimento de homologação com a devida adjudicação, do objeto desta licitação à (s) vencedora (s).

21.5 – A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços "Contrato", aceitar ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo de 05 (cinco) dias, a contar da convocação, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando a adjudicatária às penalidades legalmente estabelecidas.

21.6 – De acordo com o estabelecido no artigo 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão, constituindo, também, motivo para o rompimento do ajuste, aqueles previstos no art. 78, incisos I a XVIII.

21.6.1 – Nas hipóteses de inexecução total ou parcial, poderá o Órgão Gerenciador e/ou Órgãos Participantes aplicar ao fornecedor as seguintes sanções:

a) advertência;

b) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

c) por atraso superior a 7 (sete) dias úteis da entrega do objeto, fica o (s) FORNECEDOR (ES) sujeito a multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total do pedido ou empenho, a ser calculado desde o 6º (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias;

d) em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto, sem prejuízo ao disposto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor do pedido ou empenho;

e) transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido no contrato, será considerado rescindido o Contrato, cancelado o Registro de Preços e aplicado a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação.

21.7 – Nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002, ao proponente que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o CIGAMERIOS, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, pelo prazo de 02 (dois) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

## 22 – DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

22.1 – A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº. 8.666, de 1993.

22.1.1 – O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

22.1.2 – Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Órgão Gerenciador deverá:

I – Convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

II – Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

III – convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

22.1.3 – Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

I – Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes



apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e  
II – Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

22.1.4 – Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

## 23 – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

23.1 – O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:

I - Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços ou qualquer casos previstos no item 6.5 e 6.6;

II - Recusar-se a celebrar as Atas de Registro de Preços de Fornecimento ou não retirar o instrumento, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

IV - Tiver presentes razões de interesse público;

V – na ocorrência do previsto no item 6.5 e 6.6, bem como se for por qualquer motivo declarado inidôneo para licitar ou contratar com o Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios - CIGAMERIOS ou com qualquer um dos Municípios Consorciados nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993;

VI - For em decorrência do previsto nos itens 6.5 e 6.5 ou qualquer outro previsto neste Edital, impedido de licitar e contratar com o Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios - CIGAMERIOS ou qualquer um dos Municípios Consorciados nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002.

VII – Também terá seu registro cancelado, quando for impedido ou inabilitado por qualquer um dos municípios consorciados no CIGAMERIOS.

23.2 – O cancelamento de registro, exceto nas hipóteses previstas no item 6.5 e 6.6 deste Edital, terá assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador, podendo levar em consideração resultados de processos já concluídos pelos municípios consorciados.

23.3 – O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

## 24 – DA DOTAÇÃO

24.1 – As despesas decorrentes das aquisições, objeto do presente certame correrão a conta de dotação específica dos orçamentos de cada Órgão Participante (Município consorciado), referente ao exercício de 2019.

24.1.1 – O Órgão Participante (Município consorciado) quando da contratação/empenhamento especificará a classificação orçamentária.

## 25 – DO PAGAMENTO

25.1 – O pagamento pelas aquisições, objeto da presente licitação, será feito exclusivamente pelo Órgão Participante, de acordo com a Nota de Empenho expedida em favor da licitante vencedora, mediante depósito bancário em sua conta corrente, ou diretamente ao representante legal.

25.1.1 – O Órgão Participante efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias, após a data de recebimento dos materiais, objeto desta licitação, acompanhado da respectiva Nota Fiscal Eletrônica e arquivo XML.

25.2 – O número do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - constante das notas fiscais deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação.

25.3 – Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

## 26 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1 – A existência de preços registrados não obriga o Órgão Gerenciador (CIGAMERIOS) ou os Órgãos Participantes (Municípios Consorciados) a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

26.2 – A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por todos município consorciado que tenha participado do certame licitatório até o limite estimado no Termo de Referência (Anexo I), mas havendo sobras nas quantidades estimadas e não utilizadas por algum município participante, esses poderão ser solicitados por outro município participante, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador, que intermediará.

26.2.1 – Os municípios consorciados que participaram do registro de preços e tiverem utilizado o total de sua estimativa e desejarem fazer uso de produtos da Ata de Registro de Preços de outro órgão consorciado que possui sobra na sua estimativa, deverão manifestar seu interesse junto ao Órgão Gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.

26.2.2 – Deverá, desde já o fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços aceitar as mesmas condições estabelecidas e aceitar o fornecimento, dentro dos quantitativos registrados em cada Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

26.2.3 – As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder ao total das quantidades estimadas na Ata de Registro de Preços.

26.3 – Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao presente Edital.

26.4 – O resultado desta licitação estará à disposição dos interessados, no Departamento de Licitações da CIGAMERIOS, logo após sua homologação.

26.5 – Detalhes não citados referentes o fornecimento, mas que a boa técnica leve a presumir a sua necessidade, não deverão ser omitidos, não sendo aceitas justificativas para sua não apresentação.

26.6 – O Presidente do CIGAMERIOS poderá revogar a licitação em face de razões de interesse público derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

26.7 – e a Equipe de Apoio prestarão os esclarecimentos necessários, bem como irão dirimir as dúvidas suscitadas, de segunda a sexta-feira, das 08h00min às 11h30min. e das 13h30min. às 17h através nos telefones (49) 3664-0282, ou pessoalmente (Avenida Euclides da Cunha,

nº 160, Centro, Maravilha, SC).

26.8 – Não cabe à BNC -Bolsa Nacional de Compras qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com os Órgãos Gerenciador e Órgãos Participantes, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

26.9 – e Equipe de Apoio foram nomeadas através da Resolução nº 001/2019.

26.10 – São partes integrantes deste Edital os seguintes ANEXOS:

ANEXO I – Termo de Referência;

ANEXO II – Modelo de Proposta Comercial;

ANEXO III – Dados Bancários e Dados do Representante Legal;

ANEXO IV – Declaração de Cumprimento Pleno aos Requisitos de Habilitação;

ANEXO V – Declaração de não haver impedimentos do art. 3º, § 4º da LC123/06;

ANEXO VI – Declaração que não emprega menor;

ANEXO VII – Declaração que não possui vínculo com os Órgãos Gerenciador e Participantes;

ANEXO VIII – Minuta da Ata de Registro de Preços;

ANEXO IX – Termo de Adesão Bolsa Nacional de Compras e respectivos modelos de documentos para plataforma.

Maravilha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO VALDECI DE ALMEIDA Cargo: Coordenador Técnico-administrativo Nomeação: Resolução n. 002/2018	DANIEL KOTHE Presidente do CIGAMERIOS Prefeito de SAUDADES/SC
--	---

## ANEXO I

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1 – DO OBJETO

1.1 - REGISTRO DE PREÇOS para futuras, eventuais e parceladas aquisições de pneus, câmaras de ar, protetores e correlatos pelos seguintes MUNICÍPIOS PARTICIPANTES: Bom Jesus do Oeste, Caibi, Cunhataí, Flor do Sertão, Iraceminha, Modelo, Palmitos, Riqueza, Romelândia, Saltinho, Santa Terezinha Do Progresso, São Miguel da Boa Vista, Saudades e Tigrinhos, conforme quantidades estimadas e especificações deste Termo de Referência a seguir:

### 2 – DA ESTIMATIVA DE CONSUMO TOTAL DO CONSÓRCIO

2.1 – Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, o total da estimativa de consumo para todos os órgãos participantes será conforme a tabela a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. MEDIDA	QUANT. TOTAL	VALOR ESTIMADO
1	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 12-16.5	UND	54	130,78
2	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 12.4 - 24	UND	57	198,55
3	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 12.5 /80 – 18	UND	151	153,50
4	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU ARO 13	UND	60	37,00
5	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU ARO 14	UND	60	36,95
6	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 14.9 - 24	UND	34	264,00
7	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 16.9 - 28	UND	4	335,00
8	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 17.5 – 25	UND	115	276,55
9	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 18.4 - 30	UND	79	351,50
10	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 18.4 - 34	UND	32	387,00
11	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 19.5 – 24	UND	163	363,00
12	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 23.1 - 26	UND	46	435,00
13	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 275/80R22,5	UND	70	120,00
14	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 295/80R22,5	UND	60	126,55
15	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 700 – 16	UND	70	68,31
16	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 750 - 16 - (BICO LONGO OU BICO CURTO)	UND	212	68,06
17	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 900 - 16	UND	20	92,67
18	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 900 – 20	UND	132	102,95
19	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 1000 – 20	UND	566	116,87
20	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 1300 – 24	UND	25	265,00
21	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 1400 – 24	UND	331	242,34
22	PROTETOR NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 17.5-25	UND	83	194,50
23	PROTETOR NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 750 - 16	UND	120	32,50
24	PROTETOR NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 900 - 20	UND	60	42,50

25	PROTETOR NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 1000 - 20	UND	486	42,50
26	PROTETOR NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 1300 - 24	UND	24	124,00
27	PROTETOR NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 1400 - 24	UND	180	124,00
28	PNEU 12.4-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, NO MÍNIMO 10 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 1450 KG, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	50	1.640,00
29	PNEU 12.5/80-18 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, NO MÍNIMO 12 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 26MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	84	1.247,50
30	PNEU 165/70R13 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 79 KG ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	70	199,77
31	PNEU 165/70R14 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 81 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	34	190,00
32	PNEU 175/65R14 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 82 KG ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	142	273,33
33	PNEU 175/70R13 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 82 KG ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	326	211,63
34	PNEU 175/70R14 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 88 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (VEÍCULO UTILITÁRIO).	UND	416	343,62
35	PNEU 175/80R14 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 88 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (UTILITÁRIO).	UND	18	526,00
36	PNEU 185/60R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 84 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE H, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	86	337,67
37	PNEU 185/65R14 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 86 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	78	279,00
38	PNEU 185/65R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 88 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE H, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	212	372,13
39	PNEU 185/70R13 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 86 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	18	356,00
40	PNEU 185/70R14 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 88 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	224	292,00
41	PNEU 185 R14, C 102/100R, NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (KOMBI).	UND	30	351,00
42	PNEU 195/55R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 85 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE H APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	8	335,33
43	PNEU 195/55R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019), GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	12	441,21
44	PNEU 195/60R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 88 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE H APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	102	329,67
45	PNEU 195/65R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 91 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE H APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	78	371,60
46	PNEU 195/70R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 104 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	44	471,73
47	PNEU 205/50 R17 93W NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	10	555,00
48	PNEU 205/55R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 91 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE V, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	92	352,67
49	PNEU 205/70R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MÍNIMO 8 LONAS, PASSEIO, PREDOMINANTE ESTRADAS PAVIMENTADAS, ÍNDICE DE CARGA 106 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (DOBLÔ).	UND	44	480,07

50	PNEU 205/75R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 110 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	188	576,40
51	PNEU 205/75R16, NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MÍNIMO 8 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 110 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE Q, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. (DOBLÔ).	UND	86	580,00
52	PNEU 215/75R17.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019) TIPO A, RADIAL, MÍNIMO 12 LONAS, LISO PARA PAVIMENTO. GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MICRO ONIBUS).	UND	38	705,00
53	PNEU 215/75R17.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MÍNIMO 12 LONAS, DIRECIONAL (50% OFF ROAD 50 ON ROAD), ÍNDICE DE CARGA 126 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 12MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (SERVIÇO MISTO).	UND	171	938,53
54	PNEU 215/75R17.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MÍNIMO 12 LONAS DIRECIONAL, ÍNDICE DE CARGA 126, ÍNDICE DE VELOCIDADE M, SULCO MÍNIMO DE 12MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE APROVADO: atende todos os requisitos do edital FABRICAÇÃO (USO PREDOMINANTE ESTRADAS PAVIMENTADAS).	UND	10	854,67
55	PNEU 215/75R17.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MÍNIMO 12 LONAS, EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO, ÍNDICE DE CARGA 126 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE L, SULCO MÍNIMO DE 14 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (USO PREDOMINANTE ESTRADAS PAVIMENTADAS).	UND	78	870,00
56	PNEU 225/65R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 102 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	60	800,50
57	PNEU 205/60 R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 92, ÍNDICE DE VELOCIDADE H, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO)	UND	8	487,33
58	PNEU 225/75R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 118 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	32	773,50
59	PNEU 225/45R17 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) RADIAL, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	8	415,00
60	PNEU 205/55 R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	12	407,67
61	PNEU 255/70R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) ÍNDICE 111S RADIAL, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	12	821,33
62	PNEU 265/75R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL, TIPO A, ÍNDICE DE CARGA 123 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	8	835,00
63	PNEU 275/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 149KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 23,5MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	196	1.781,00
64	PNEU 275/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 149 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 18 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (DIRECIONAL - SERVIÇO MISTO).	UND	152	1.671,13
65	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 152KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 20 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	20	1.906,00
66	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 152KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 25 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	100	1.951,00
67	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 152 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 17,5 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (DIRECIONAL - SERVIÇO MISTO).	UND	70	1.860,00
68	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, INDICE DE CARGA 152, INDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 20MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	50	1.890,00
69	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, INDICE DE CARGA 152, INDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 25MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	30	1.951,00



70	PNEU 9-17.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) CONVENCIONAL, COM MINIMO 12 LONAS APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	28	808,80
71	PNEU 10-16.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 17MM (BOB CAT).	UND	20	935,00
72	PNEU 12R16,5 R-4 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), MINIMO 14 LONAS, RADIAL COM CARÇA DE AÇO, ESCULTURA EM V, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (DIANTEIRA DE RETROESCAVADEIRA).	UND	12	2.485,00
73	PNEU 12-16.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 18MM. ÍNDICE DE CARGA 2540 KG, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	36	1.061,00
74	PNEU 12.5/80-18 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	74	1.436,00
75	PNEU 14.9-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	18	1.850,00
76	PNEU 14.9-26 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	4	2.332,00
77	PNEU 14.9-28 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 8 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	8	2.009,00
78	PNEU 16.9-28, NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), CONVENCIONAL, (R4), MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	4	3.007,33
79	PNEU 16.9-30 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	4	2.436,00
80	PNEU 17.5-25 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 16 LONAS, L3, ÍNDICE DE CARGA 7300 KG, SULCO MÍNIMO DE 25MM DE PROFUNDIDADE, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA E CARREGADEIRA).	UND	93	5.745,00
81	PNEU 17.5-25 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019) CONVENCIONAL, L2, MINIMO 12 LONAS. GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	29	4.244,00
82	PNEU 18.4-30 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	42	3.074,00
83	PNEU 18.4-30 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	8	2.726,00
84	PNEU 18.4-34 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	22	3.514,50
85	PNEU 19.5R24 R4 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), MINIMO 20 LONAS, RADIAL COM PROTEÇÃO DE AÇO NA BANDA DE RODAGEM, ESCULTURA EM V, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRAZEIRA DE RETROESCAVADEIRA).	UND	41	3.879,80
86	PNEU 19.5L-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 3200 KG, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	58	3.228,00
87	PNEU 19.5-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 3200 KG, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	30	3.228,00
88	PNEU 19.5-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 27MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	28	3.228,00
89	PNEU 20.5-25 L3 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019) MINIMO 16 LONAS, CONVENCIONAL (ROLO).	UND	14	8.228,00
90	PNEU 23.1-26 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, AGRÍCOLA, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	32	4.899,00
91	PNEU 23.1-30 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, PARA TRATOR, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	8	4.413,00
92	PNEU 700-16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO, ÍNDICE DE CARGA 100 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE L, SULCO MÍNIMO DE 14MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TOYOTA)	UND	10	506,00
93	PNEU 750-16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (IMPLEMENTO AGRÍCOLA).	UND	8	550,00
94	PNEU 750-16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (IMPLEMENTO AGRÍCOLA).	UND	104	713,17
95	PNEU 750-16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 121 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE J, SULCO MÍNIMO DE 15MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TOYOTA - EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO).	UND	62	665,00
96	PNEU 750-16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS DIRECIONAL, ÍNDICE DE CARGA 121 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE J, SULCO MÍNIMO DE 11 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	52	2.962,50

97	PNEU 750-16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO, ÍNDICE DE CARGA 116 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE J, SULCO MÍNIMO DE 15MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	16	633,00
98	PNEU 750R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MINIMO 12 LONAS DIRECIONAL, MISTO, ÍNDICE DE CARGA 120 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE L, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	20	900,00
99	PNEU 900R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 14 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 140 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 19MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	70	1.520,00
100	PNEU 900R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 14 LONAS, ÍNDICE E CARGA 140 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 16 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (DIRECIONAL - SERVIÇO MISTO)	UND	36	1.442,50
101	PNEU 900R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 14 LONAS DIRECIONAL, ÍNDICE DE CARGA 140 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 12,5 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	28	1.212,00
102	PNEU 1000-20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE J, SULCO MÍNIMO DE 19,5 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO).	UND	142	1.232,05
103	PNEU 1000-20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, COM MINIMO 16 LONAS DIRECIONAL, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE J, SULCO MÍNIMO DE 12,5 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	100	1.193,61
104	PNEU 1000-20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), CONVENCIONAL, COM MINIMO 16 LONAS DIRECIONAL, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE J, SULCO MÍNIMO DE 12,5 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	46	1.144,00
105	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 15,5 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (DIRECIONAL - SERVIÇO MISTO).	UND	162	1.585,00
106	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 17 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO DIRECIONAL OU TRAÇÃO MODERADA - TRANSPORTE URBANO).	UND	104	1.622,00
107	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE D, SULCO MÍNIMO DE 20MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	107	1.622,00
108	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE D, SULCO MÍNIMO DE 23MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	245	1.652,00
109	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, CAPACIDADE DE CARGA 3000/2725, INDICE DE VELOCIDADE D, SULCO MÍNIMO DE 19.9MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	60	1.652,00
110	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, CAPACIDADE DE CARGA 3000/2725, INDICE DE VELOCIDADE K (110), SULCO MÍNIMO DE 23MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	149	1.652,00
111	PNEU 1300-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, G2, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	14	2.813,00
112	PNEU 1300-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 8 LONAS, LISO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (COMPACTADOR).	UND	10	2.126,16
113	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, G2 COM MINIMO 12 LONAS, DESENHO LAGARTO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	20	3.110,00
114	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 16 LONAS DESENHO V, SULCO MÍNIMO DE 24,9MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETRO E MOTONIVELADORA).	UND	100	3.375,00
115	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, G2, COM MINIMO 16 LONAS DESENHO LAGARTO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	37	3.375,00

116	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), CONVENCIONAL, E3, COM MINIMO 20 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	56	6.258,00
117	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, E3, COM MINIMO 24 LONAS DESENHO LAGARTO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PARA MOTONIVELADORA).	UND	70	6.832,00
118	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), COM MINIMO 28 LONAS, E3, CONVENCIONAL, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	54	7.631,00
119	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL 1* G2, DESENHO V, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	24	6.874,00
120	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL 1* G2, COM CARÇA DE AÇO, ESCULTURA EM V, SULCO MÍNIMO DE 25,0 MM NA BANDA DE RODAGEM GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRAÇÃO DE MOTONIVELADORA).	UND	24	6.874,00
121	PNEU 205/75R16, NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MINIMO 8 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 110/108 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. (DOBLÔ).	UND	50	590,00
122	PNEU 12.5/80-18 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 26MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	20	1.435,00
123	PNEU 185/70R13 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 85 KG ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	10	356,00
124	PNEU 215/80R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, PARA, ÍNDICE DE CARGA 109 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE S, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (SERVICO MISTO).	UND	10	586,50
125	PNEU 225/70R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 101/102 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	10	323,00
126	PNEU 225/70R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 107 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE H, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	10	904,00
127	PNEU 255/70R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) ÍNDICE 109T RADIAL, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	10	897,00
128	PNEU 255/70R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) ÍNDICE 109H RADIAL, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	18	761,50
129	PNEU 275/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 149KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 19MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	40	1.786,00
130	PNEU 275/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 149KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 20.5MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	34	1.786,00
131	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 152KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 20 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	10	1.951,00
132	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 152KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 21.5 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	30	1.951,00
133	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, INDICE DE CARGA 152, INDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 20MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	30	1.951,00
134	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, INDICE DE CARGA 152, INDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 21.5MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	40	1.951,00
135	PNEU 12.5/80-18 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	10	1.436,00
136	PNEU 14.9-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 08 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	4	1.892,00
137	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE D, SULCO MÍNIMO DE 20MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	40	1.637,00

138	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, CAPACIDADE DE CARGA 3000/2725, ÍNDICE DE VELOCIDADE K (110), SULCO MÍNIMO DE 20MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRACÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	40	1.637,00
139	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL E3/L3, DESENHO V, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	28	6.874,00
140	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL E3/L3, COM CARCAÇA DE AÇO, ESCULTURA EM V, SULCO MÍNIMO DE 25,0 MM NA BANDA DE RODAGEM GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRACÇÃO DE MOTONIVELADORA).	UND	34	6.874,00
141	PNEU 215/75R17.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MÍNIMO 12 LONAS, EIXO EXCLUSIVO DE TRACÇÃO, ÍNDICE DE CARGA 126 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE L, SULCO MÍNIMO DE 13 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (USO PREDOMINANTE ESTRADAS PAVIMENTADAS).	UND	98	940,00
142	PNEU 215/80R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, PARA, ÍNDICE DE CARGA 107 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (SERVIÇO MISTO).	UND	4	587,00
143	PNEU 225/65R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 112 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	24	781,00
144	PNEU 225/70R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 112, ÍNDICE DE VELOCIDADE S, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	4	632,00
145	PNEU 12.5/80-18 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MÍNIMO 14 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	34	1.474,66
146	PNEU 14.9-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MÍNIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	8	1.990,00
147	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, E3, COM MÍNIMO 28 LONAS DESENHO LAGARTO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PARA MOTONIVELADORA).	UND	22	7.631,00
148	PNEU 205/55R17 91 Y, NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. (PARA VEÍCULO FLUENCE).	UND	8	790,00
149	PNEU 23.1-30 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, PARA TRATOR, MÍNIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PNEU BALÃO).	UND	4	4.413,50
150	PNEU 400/60-15,5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PNEU BALÃO PARA USO EM MÁQUINA AGRÍCOLA - DESTINAÇÃO FINAL DE DEGETOS).	UND	4	1.055,00
151	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 23.1 - 30 (PARA USO NO PNEU BALÃO).	UND	12	536,50
152	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 400/60-15,5.	UND	4	210,00
153	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 10/16,5.	UND	4	80,00
154	PNEU 185/65/15 MISTO MARCA E MODELO DE REFERÊNCIA - ATR	UND	16	465,00
155	PNEU 275/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 149KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 23.5MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRACÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	24	1.785,00
156	PNEU 10.0/80-12 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019) CONVENCIONAL, COM MÍNIMO 12 LONAS APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS)	UND	10	750,00
157	PNEU 205/60R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019) RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 92 (630KG) ÍNDICE DE VELOCIDADE H, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO)	UND	8	490,00
158	PNEU 215/75 R16C 10PR 116/114R NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019) , RADIAL, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO)	UND	12	690,28
159	PNEU 205/70 R 15, NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 96, ÍNDICE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO)	UND	8	535,00

### 3 – DA ESTIMATIVA DE CONSUMO DE CADA ÓRGÃO PARTICIPANTE

3.1 – Durante o prazo de validade das Atas de Registro de Preço, o total da estimativa de consumo da tabela citada no item 2, poderá ser adquirida pelos seguintes Órgãos Participantes:



**3.1.1 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
2	UND	8	33	UND	20	77	UND	4	110	UND	38
3	UND	12	34	UND	30	80	UND	4	140	UND	6
8	UND	16	38	UND	36	82	UND	2	145	UND	6
11	UND	6	40	UND	12	87	UND	2	148	UND	8
12	UND	4	51	UND	16	90	UND	2	149	UND	2
16	UND	40	53	UND	4	94	UND	10	150	UND	4
21	UND	15	55	UND	4	95	UND	4	151	UND	4
23	UND	10	63	UND	10	96	UND	4	152	UND	4
25	UND	30	71	UND	4	106	UND	4	153	UND	4
28	UND	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**3.1.2 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE CAIBI – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
1	UND	12	25	UND	100	38	UND	22	83	UND	4
2	UND	8	27	UND	24	40	UND	14	88	UND	12
3	UND	8	28	UND	4	43	UND	6	108	UND	100
5	UND	10	29	UND	4	44	UND	16	114	UND	8
9	UND	2	31	UND	6	45	UND	6	117	UND	16
11	UND	12	32	UND	30	48	UND	24	141	UND	50
19	UND	100	33	UND	18	50	UND	28	145	UND	4
21	UND	24	34	UND	32	73	UND	8	155	UND	24

**3.1.3 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE CUNHATAÍ – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
2	UND	10	21	UND	12	37	UND	8	82	UND	8
3	UND	10	23	UND	6	38	UND	12	84	UND	8
4	UND	10	24	UND	6	40	UND	12	85	UND	8
5	UND	10	25	UND	16	44	UND	10	86	UND	10
6	UND	10	26	UND	6	45	UND	12	90	UND	8
9	UND	10	27	UND	6	46	UND	12	96	UND	8
10	UND	8	28	UND	10	48	UND	12	100	UND	8
11	UND	10	30	UND	8	50	UND	12	102	UND	8
12	UND	8	31	UND	8	51	UND	12	105	UND	8
16	UND	10	32	UND	20	53	UND	12	107	UND	28
17	UND	10	33	UND	8	63	UND	12	114	UND	40
18	UND	10	34	UND	8	64	UND	12	156	UND	10
19	UND	20	36	UND	16	74	UND	8	-	-	-

**3.1.4 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
2	UND	4	21	UND	8	40	UND	20	87	UND	2
3	UND	8	22	UND	6	44	UND	8	99	UND	4
4	UND	10	24	UND	10	53	UND	12	104	UND	16
5	UND	10	25	UND	30	56	UND	8	105	UND	24
6	UND	4	27	UND	6	60	UND	12	111	UND	2
8	UND	4	28	UND	4	75	UND	2	117	UND	4
9	UND	4	29	UND	4	80	UND	4	118	UND	4
11	UND	4	32	UND	40	83	UND	4	121	UND	24
16	UND	30	33	UND	40	84	UND	4	141	UND	12
18	UND	6	34	UND	20	85	UND	2	154	UND	16
19	UND	30	38	UND	12	-	-	-	-	-	-

**3.1.5 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE IRACEMINHA – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
2	UND	4	19	UND	80	48	UND	40	94	UND	8
3	UND	8	20	UND	10	50	UND	12	95	UND	8
4	UND	20	21	UND	60	58	UND	12	96	UND	6

6	UND	4	22	UND	4	63	UND	8	98	UND	4
8	UND	4	25	UND	80	64	UND	8	102	UND	12
9	UND	4	26	UND	8	70	UND	20	103	UND	12
10	UND	4	28	UND	6	74	UND	6	106	UND	40
11	UND	8	33	UND	30	75	UND	4	108	UND	20
12	UND	4	34	UND	20	82	UND	4	110	UND	20
13	UND	20	35	UND	8	84	UND	2	115	UND	4
15	UND	10	36	UND	12	88	UND	2	117	UND	2
16	UND	20	39	UND	8	89	UND	2	143	UND	20
18	UND	20	40	UND	20	90	UND	2	145	UND	4

**3.1.6 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE MODELO – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
3	UND	18	24	UND	4	49	UND	8	99	UND	16
6	UND	2	25	UND	20	50	UND	14	101	UND	8
8	UND	12	27	UND	20	52	UND	12	105	UND	12
9	UND	10	28	UND	4	55	UND	24	106	UND	6
10	UND	6	29	UND	10	62	UND	8	108	UND	12
11	UND	16	30	UND	24	66	UND	30	110	UND	36
12	UND	4	33	UND	12	67	UND	18	116	UND	4
15	UND	20	34	UND	8	74	UND	10	118	UND	4
18	UND	6	36	UND	4	80	UND	8	147	UND	4
19	UND	30	38	UND	20	82	UND	2	149	UND	2
21	UND	16	40	UND	22	86	UND	10	151	UND	4
22	UND	8	45	UND	4	94	UND	24	157	UND	8
23	UND	10	46	UND	4	-	-	-	-	-	-

**3.1.7 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE PALMITOS – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
1	UND	10	29	UND	20	80	UND	25	113	UND	10
2	UND	5	32	UND	16	81	UND	15	114	UND	18
3	UND	25	33	UND	42	85	UND	15	115	UND	18
4	UND	10	34	UND	84	86	UND	10	116	UND	18
5	UND	10	37	UND	24	87	UND	10	117	UND	24
6	UND	4	44	UND	28	88	UND	10	118	UND	18
7	UND	4	50	UND	40	89	UND	4	119	UND	24
8	UND	4	53	UND	16	90	UND	4	120	UND	24
9	UND	15	63	UND	20	91	UND	4	122	UND	10
11	UND	15	64	UND	50	99	UND	20	129	UND	20
12	UND	4	65	UND	20	100	UND	10	130	UND	10
13	UND	10	66	UND	20	101	UND	10	131	UND	10
14	UND	10	67	UND	20	102	UND	50	132	UND	10
16	UND	12	68	UND	20	103	UND	28	133	UND	10
18	UND	30	69	UND	30	104	UND	20	134	UND	10
19	UND	30	72	UND	4	105	UND	20	136	UND	4
20	UND	15	73	UND	10	106	UND	20	137	UND	20
21	UND	25	74	UND	20	107	UND	35	138	UND	20
22	UND	15	75	UND	4	108	UND	25	139	UND	18
24	UND	20	76	UND	4	109	UND	20	140	UND	18
25	UND	30	77	UND	4	110	UND	25	145	UND	12
26	UND	10	78	UND	4	111	UND	12	146	UND	4
27	UND	20	79	UND	4	112	UND	10	147	UND	18

**3.1.8 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE RIQUEZA – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
1	UND	4	31	UND	8	63	UND	8	96	UND	20
3	UND	6	33	UND	50	64	UND	4	102	UND	40
6	UND	6	34	UND	80	72	UND	2	103	UND	40
11	UND	12	46	UND	8	74	UND	6	106	UND	24
16	UND	40	52	UND	18	80	UND	6	110	UND	20
19	UND	60	53	UND	18	82	UND	4	114	UND	12

21	UND	30	55	UND	20	85	UND	4	116	UND	12
23	UND	40	56	UND	20	91	UND	4	121	UND	16
27	UND	20	58	UND	12	94	UND	20	130	UND	4
29	UND	6	61	UND	4	95	UND	30	151	UND	4

**3.1.9 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
3	UND	10	28	UND	4	49	UND	12	81	UND	10
9	UND	10	29	UND	10	50	UND	50	82	UND	6
10	UND	10	30	UND	10	53	UND	30	84	UND	4
11	UND	10	33	UND	10	54	UND	10	85	UND	4
12	UND	4	34	UND	50	63	UND	34	90	UND	4
13	UND	20	36	UND	12	64	UND	16	94	UND	10
14	UND	20	37	UND	10	66	UND	50	108	UND	30
17	UND	10	38	UND	10	67	UND	20	117	UND	8
19	UND	20	40	UND	12	71	UND	8	118	UND	12
21	UND	20	41	UND	20	74	UND	12	134	UND	30
22	UND	10	44	UND	12	75	UND	8	158	UND	12
25	UND	10	45	UND	12	80	UND	10	159	UND	8
27	UND	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**3.1.10 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE SALTINHO – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
2	UND	10	25	UND	40	45	UND	12	90	UND	2
3	UND	20	27	UND	20	48	UND	16	96	UND	6
8	UND	20	28	UND	4	53	UND	16	97	UND	8
9	UND	6	29	UND	6	56	UND	32	105	UND	30
11	UND	20	32	UND	12	63	UND	40	108	UND	30
15	UND	20	33	UND	24	64	UND	20	115	UND	15
19	UND	50	34	UND	12	80	UND	6	116	UND	6
21	UND	35	36	UND	16	82	UND	2	145	UND	4
22	UND	20	38	UND	28	86	UND	8	-	-	-

**3.1.11 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
1	UND	8	33	UND	20	88	UND	4	117	UND	16
2	UND	8	34	UND	20	89	UND	4	118	UND	16
3	UND	4	35	UND	10	90	UND	4	121	UND	10
4	UND	10	36	UND	10	92	UND	10	122	UND	10
5	UND	20	37	UND	10	93	UND	8	123	UND	10
6	UND	4	38	UND	56	94	UND	22	124	UND	10
8	UND	8	39	UND	10	95	UND	10	125	UND	10
9	UND	12	40	UND	34	96	UND	4	126	UND	10
10	UND	4	41	UND	10	97	UND	8	127	UND	10
11	UND	12	45	UND	20	98	UND	8	128	UND	10
12	UND	4	47	UND	10	99	UND	10	129	UND	20
13	UND	20	49	UND	10	100	UND	10	130	UND	20
15	UND	20	50	UND	20	101	UND	10	132	UND	20
16	UND	30	51	UND	10	102	UND	20	133	UND	20
18	UND	20	53	UND	15	103	UND	10	135	UND	10
19	UND	20	63	UND	48	104	UND	10	137	UND	20
21	UND	20	64	UND	24	105	UND	12	138	UND	20
22	UND	8	72	UND	6	106	UND	10	139	UND	10
23	UND	20	73	UND	6	107	UND	10	140	UND	10
25	UND	20	80	UND	4	108	UND	28	141	UND	36
27	UND	12	81	UND	4	109	UND	10	142	UND	4
28	UND	8	82	UND	8	110	UND	10	143	UND	4
29	UND	4	84	UND	4	113	UND	10	144	UND	4
30	UND	12	85	UND	8	114	UND	8	145	UND	4
31	UND	12	86	UND	4	116	UND	10	146	UND	4
32	UND	16	87	UND	6	-	-	-	-	-	-

**3.1.12 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
3	UND	12	25	UND	50	52	UND	8	95	UND	10
8	UND	15	27	UND	18	53	UND	12	96	UND	4
9	UND	6	28	UND	4	63	UND	16	98	UND	8
11	UND	10	29	UND	8	64	UND	6	102	UND	12
12	UND	4	33	UND	16	80	UND	10	103	UND	10
16	UND	30	37	UND	26	82	UND	6	105	UND	20
18	UND	20	40	UND	50	87	UND	6	107	UND	30
19	UND	40	44	UND	28	90	UND	2	114	UND	14
21	UND	16	49	UND	14	94	UND	10	128	UND	8
23	UND	14	50	UND	12	-	-	-	-	-	-

**3.1.13 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADES – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
1	UND	20	24	UND	20	43	UND	6	73	UND	12
3	UND	10	25	UND	40	46	UND	20	74	UND	8
8	UND	20	27	UND	24	51	UND	40	80	UND	6
11	UND	20	29	UND	12	53	UND	16	86	UND	16
12	UND	10	33	UND	24	55	UND	30	89	UND	4
14	UND	30	34	UND	40	57	UND	8	90	UND	4
18	UND	20	36	UND	16	67	UND	12	99	UND	20
19	UND	50	38	UND	16	68	UND	30	100	UND	8
21	UND	50	40	UND	12	70	UND	8	105	UND	16
23	UND	20	42	UND	8	71	UND	8	109	UND	30

**3.1.14 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE TIGRINHOS – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
8	UND	12	32	UND	8	53	UND	20	80	UND	10
11	UND	8	33	UND	12	58	UND	8	87	UND	4
19	UND	36	34	UND	12	59	UND	8	105	UND	20
22	UND	12	40	UND	16	61	UND	8	107	UND	4
25	UND	20	45	UND	12	64	UND	12	116	UND	6
30	UND	16	51	UND	8	74	UND	4	-	-	-

## 2 - DA JUSTIFICATIVA

### 2.1 – Da Autorização.

2.1.1. O presente processo tem seu procedimento autorizado no Contrato de Consórcio Público e vem ratificado pelas respectivas leis municipais, que visa registrar preços na forma consorciada pelo Órgão Gerenciador (CIGAMERIOS) para consumo de acordo com as necessidades pelos Órgãos Participantes (Municípios), sendo o melhor preço e qualidade o conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, partindo de preço máximo estabelecido conforme resultado de pesquisa de mercado. O prazo de validade dos preços registrados é de um ano, podendo os produtos serem adquiridos durante o período de validade das Atas.

### 2.2 – Da destinação.

2.2.1. A aquisição dos pneus, câmaras de ar e protetores, destina-se a atender as necessidades de reposição e substituições necessárias na frota de veículos, bem como manter as atividades dos servidores nos serviços essenciais dos Municípios participantes do consórcio CIGAMERIOS. Objetiva-se também, além de manter a integridade do Patrimônio Público através da aquisição de produtos de qualidade que asseguram a frota dos órgãos participantes, obter o registro de preços vantajosos para a administração pública através da compra coletiva, além de atender as exigências estabelecidas em legislação vigente.

### 2.3. Da Adoção do SRP - Sistema de Registro de Preços.

2.3.1. Justifica-se pela conveniência da contratação parcelada para as aquisições dos bens de consumo necessários, sendo que neste momento o orçamentário não será liberado pelos municípios, cabendo a cada órgão participante consorciado, de acordo com as estimativas constantes em ata de registro de preços, efetuar a respectiva reserva orçamentária, expedição de ordem de compra efetuar a compra e o recebimento do produto através de fiscal de contrato indicado.

2.3.2 A aquisição dos produtos objeto desta licitação atenderá às necessidades de bens de consumo, pneus e correlatos, portanto, enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos do parágrafo único, do artigo 1º, da Lei 10.520, de 2002, os quais constituem item imprescindível à manutenção e uso dos veículos dos municípios consorciados. No mesmo sentido, a manutenção preventiva e satisfatória reverte-se em economicidade, garantindo a durabilidade do patrimônio público e ainda a segurança aos seus agentes, assegurando a contínua prestação de serviços públicos municipais.



## 2.4 – Da não aplicação de cotas para regimes tributários diferenciados.

2.4.1 – Para alcançar a proposta mais vantajosa, no presente pregão, não se aplica o art. 48, I e III da Lei Complementar 123/2006, uma vez que o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte, estabelecendo cota reservada, por se tratar de pregão eletrônico e com concorrência reduzida na maioria dos itens com cota reservada, não se torna vantajoso para a administração pública, visto que a micro e pequena empresa já possuem a vantagem do desempate em 5%, sendo, portanto, a destinação de cota, passível de tornar maioria dos itens desertos por não atender os requisitos do art. 49, III, bem como gerar resultado que possa representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado. Assim, desde já fica consignado que em atendimento ao art. 49, III da Lei Complementar 123/06, não haverá cota reservada neste pregão.

## 2.5 - Das exigências relacionadas a apresentação de amostras.

2.5.1 – Considerando a diversidade de tipos e modelos de veículos utilizados pela Administração Pública nos municípios que abrangem o CIGAMERIOS, dado o relevo com extensas estradas sem pavimentação, bem como pela utilização de máquinas fora de estradas e em áreas consideradas agrícolas, tem-se, por necessidade a certificação relacionada ao controle de qualidade através de análise de amostras para pneus e correlatos que são dispensados da certificação Instituto Nacional de Metrologia Qualidade e Tecnologia (Inmetro).

2.5.2 - Portanto, para garantir a qualidade dos pneus e correlatos considerados “de fora de estrada”, o consórcio CIGAMERIOS, poderá antes da homologação e a critério da Coordenação Técnica, exigir que a licitante vencedora apresente amostra do produto, prospectos e outros documentos para ser analisado por equipe técnica. O objetivo é garantir, não só a qualidade dos pneus e correlatos, mas especialmente, assegurar garantias de segurança para os servidores municipais condutores, passageiros e demais transeuntes, bem como preservar o patrimônio público de cada município.

## 2.6 - Das exigências relacionadas a habilitação técnica dos produtos.

2.6.1 – Para assegurar que os licitantes vencedores, de fato possuem capacidade técnica de fornecimento nos termos e prazos estabelecidos no Edital, bem como certificar de que os pneus e correlatos cotados proporcionam a segurança necessária, o Consórcio CIGAMERIOS exige dos licitantes vencedores, no ato de habilitação, alguns documentos obrigatórios sob pena de desclassificação, quais são:

2.6.1.1. Certificação, em original ou cópia autenticada, do Instituto Nacional de Metrologia Qualidade e Tecnologia (Inmetro), obrigatória àqueles pneus produzidos no Brasil ou oriundos do exterior, para automóveis de passageiros e veículos comerciais, visto que o Inmetro é o organismo público competente para a fixação de padrões mínimos de segurança aos pneus (nacionais e importados);

2.6.1.2. Certificação, em original ou cópia autenticada, do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (Ibama), para atestar e efetivar a preservação do meio ambiente o desenvolvimento sustentável;

2.6.1.3. Apresentação, em original, para cada produto especificamente, de informativo, catálogo, cartilha ou qualquer outro documento, em língua portuguesa, que demonstre especificações técnicas e instruções de uso do produto, privilegiando o direito à informação no processo licitatório do administrador público, bem como qualquer administrado que tiver interesse em verificar e conferir a qualidade e segurança do produto;

2.6.1.4. Declaração original, com firma reconhecida em cartório, que a empresa possui corpo técnico para análise de qualquer tipo de garantia, não podendo ser transferida a terceiro alheio à disputa, mesmo que do fabricante do pneu, uma vez que esta obrigação é restrita ao licitante. O órgão gerenciador e o órgão participante que é consumidor final, ex-ofício ou por denúncia, poderá fazer diligências para verificar da veracidade da declaração;

2.6.1.5. Declaração original do licitante, com firma reconhecida em cartório, de que possui capacidade operacional para entregar os pneus cotados e vencidos no certame no prazo máximo de 10 dias úteis após a ordem de compra expedida pelo município consorciado, valendo esse prazo de 10 dias úteis, também para eventual reposição de produtos entregues no município com falhas, descrição diferente do licitado, ou qualquer outro motivo que deu causa a devolução.

## 2.7 - Das exigências relacionadas a entrega dos produtos nos respectivos municípios consorciados.

2.7.1 – Para assegurar ao município, na qualidade de fiscal do contrato, receba os produtos conforme descritos na Ata de Registro de Preços e que de fato os pneus e correlatos a serem entregues estejam de acordo com os termos pactuados, serão exigidos dos fornecedores, no ato de entrega dos pneus e correlatos no município consumidor, além do respectivo documento fiscal, algumas exigências obrigatórias sob pena de devolução, quais são:

2.7.1.1. Apresentação de certificação de garantia de cinco anos dos pneus e correlatos, que visa assegurar conforto, estabilidade e segurança ao servidor público condutor e aos passageiros, inclusive para eventuais indenizações em caso de acidente de trânsito decorrentes de falha ou defeito do pneu e correlato;

2.7.1.2. Apresentação de certificação do prazo de fabricação igual ou inferior a 1 ano no momento da entrega dos pneus e correlatos. Visa assegurar conforto, estabilidade e segurança ao servidor público condutor e aos passageiros, inclusive para eventuais indenizações em caso de acidente de trânsito decorrentes de falha ou defeito do pneu e correlato.

2.7.1.3. Em atendimento a Portaria 544/2012 do INMETRO, que rege os Requisitos de Avaliação da Conformidade para Pneus Novos, os pneus radiais de passeio, caminhonete, ônibus e caminhão, deverá estar aposta de forma visível a ENCE (Etiqueta Nacional de Conservação de Energia), que deverá aferir:

I - A Resistência ao Rolamento graduado, aceitando-se pneus com nota de "A" a "D";  
 II - A Aderência ao piso molhado, aceitando-se graduado com nota de "A" a "D";  
 III - O ruído externo medido em decibéis, sendo aceito os seguintes limites máximo de 75 dB para pneus de veículos de passeio, 77 dB para pneus de veículos comerciais leves e 78 dB para pneus de caminhões e ônibus.

2.7.1.4. Da mesma forma, também deverão conter obrigatoriamente o selo do Inmetro, número do registro do objeto e ano do registro em relevo (vulcanizado) no próprio pneu.

2.7.1.5. Não serão aceitos pneus que não estejam em conformidade com as normas técnicas da ABNT, tipo remold, recapados, recauchutados, reformados, remanufaturados, ou que tenham sofrido quaisquer outros processos de recondicionamento, mesmo que preencham a descrição do objeto, ou seja, somente pneus novos de primeira linha que estão em conformidade à Portaria INMETRO nº 05, de 14.01.2000 e demais exigências deste Edital e anexos.

2.7.1.6. Consigna-se que qualquer dano em veículo, pessoas ou patrimônio público e a terceiros, em que a causa provada seja em decorrência da qualidade dos pneus e correlatos, a responsabilidade civil e criminal será integralmente do fornecedor se não do fabricante, mesmo que o produto tenha amostra verificada na licitação, eximindo o Órgão Gerenciador e os Órgãos participantes de quaisquer responsabilidades e obrigações, uma vez que o rol de exigências no Edital para aferir a qualidade dos produtos, está nos limites da lei.

### 3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR:

ÓRGÃO GERENCIADOR	ENDEREÇO	CNPJ	PRESIDENTE
CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS – CIGAME-RIOS	Avenida Euclides da Cunha, nº 160, Centro, Maravilha/SC	18.011.183/0001-06	Daniel Kothe

### 4. DOS MUNICÍPIOS PARTICIPANTES E DE SEUS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS:

ÓRGÃOS PARTICIPANTES	RESPONSÁVEL/PREFEITO
Município de Bom Jesus do Oeste	Ronaldo Luiz Senger
Município de Caibi	Eloi Jose Libano
Município de Cunhataí	Luciano Franz
Município de Flor do Sertão	Sidnei José Willinghofer
Município de Iraceminha	Jean Carlos Nyland
Município de Modelo	Ricardo Luis Maldaner
Município de Palmitos	Dair Jocely Enge
Município de Riqueza	Renaldo Mueller
Município de Romelândia	Valdir Bugs
Município de Saltinho	Deonir Luiz Ferronato
Santa Terezinha do Progresso	Derli Furtado
Município de São Miguel da Boa Vista	Vilmar Schmaedecke
Município de Saudades	Daniel Kothe
Município de Tigrinhos	Derli Antonio De Oliveira

### ANEXO II

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019  
 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019

#### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Apresentamos nossa proposta para aquisição do objeto da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica Nº 01/2019 acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

#### 1-IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL: REPRESENTANTE e CARGO: CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA (conforme ANEXO III)

#### 2-PREÇO (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

Deverá ser cotado, preço unitário e total por item, limitados a 2(duas) casas decimais. PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

#### 3-CONDIÇÕES GERAIS

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

#### PRAZO DE GARANTIA

A garantia deverá ser conforme descrita no Edital.

**LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

De acordo com o especificado no Edital.

**VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL**

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

OBS: A INTERPOSIÇÃO DE RECURSO SUSPENDE O PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA ATÉ DECISÃO.

**PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

De acordo com Edital, um ano.

Obs.: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

**LOCAL E DATA**

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

**4- OBJETO DA PROPOSTA:**

ITEM	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	MODELO	QTDE	VALOR UNIT.

Carimbo do CNPJ:

Local e Data

Assinatura do representante

Carimbo da empresa

**ANEXO III**

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019

**1. DADOS BANCÁRIOS:**

NOME DO BANCO:
CIDADE:
Nº DA AGÊNCIA:
Nº DA CONTA CORRENTE DA EMPRESA:

**2. DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL**

NOME COMPLETO:
CARGO OU FUNÇÃO:
IDENTIDADE Nº:

CPF/MF Nº:

## ANEXO IV

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/20109

## DECLARAÇÃO DECUMPRIMENTO PLENO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA) CNPJ nº , Sediada em  
(ENDEREÇO COMERCIAL) , declara, sob as penas da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, que cumpre plenamente os requisitos para sua habilitação no presente processo licitatório.

&lt;CIDADE&gt; (UF ), &lt;DATA&gt;

Assinatura do representante legal da empresa  
Carimbo da empresa

Carimbo do CNPJ:

## ANEXO V

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESAS  
E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) ou procurado \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas elencadas na Lei nº 8.666/93, que em conformidade com o previsto no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 15 de dezembro de 2006, ter a receita bruta equivalente a uma \_\_\_\_\_ (microempresa ou empresa de pequeno porte). Declaramos que não há nenhum dos impedimentos previstos no § 4º, art. 3º da LC 123/06. Para fins de obter os benefícios do art. 44, §2º da LC 123/2006, segue anexo com esta declaração, Certidão expedida pela Junta Comercial, nos termos da Instrução Normativa do DNRC nº 103, publicado no D.O. do dia 22/05/2.007.

Assinatura e carimbo  
Representante da empresa

## ANEXO VI

## DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR

(nome da empresa) , inscrita no CNPJ sob o nº , por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) , portador (a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos.

Ressalva: emprega menor a partir de 14 anos, na condição de aprendiz ( )  
OBS: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

, de \_ de 2019.

Nome e assinatura do representante e carimbo da empresa

## ANEXO VII

## DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI VÍNCULO COM OS ÓRGÃOS GERENCIADOR E PARTICIPANTES

(Razão Social) \_\_\_\_\_  
CNPJ/MF Nº \_\_\_\_\_  
Sediada \_\_\_\_\_  
(Endereço Completo)

Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº 01/2019, instaurada pelo Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios - CIGAMERIOS, não integra nosso corpo social, nem nosso

quadro funcional empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal participante ou do Consórcio CIGAMERIOS.

Por ser verdade, firmamos o presente.

Data \_\_\_\_\_

Local \_\_\_\_\_

Nome do declarante \_\_\_\_\_

RG \_\_\_\_\_

CPF \_\_\_\_\_

OBS. Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.

#### ANEXO VIII

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2009

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N ..... /2019

Aos ... dias do mês de ..... do ano de dois mil e dezenove, presentes de um lado, o CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS – CIGAMERIOS, Consórcio Público multifinalitário, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 18.011.183/0001-06, com sede na Avenida Euclides da Cunha, nº 160, Centro, no Município de Maravilha, Estado de Santa Catarina, neste ato representado por seu Presidente, Sr. DANIEL KOTHE, doravante denominado ORGÃO GERENCIADOR, e os municípios consorciados denominados ORGÃOS PARTICIPANTES relacionados no Anexo II deste Termo, RESOLVEM Registrar os Preços resultado do Processo Licitatório n. 01/2019, modalidade Pregão eletrônico n. 01/2019 com a empresa: ..... pessoa jurídica de direito privado, situada na ....., nº ....., na cidade de ....., inscrita no CNPJ sob o nº ....., neste ato representada pelo ....., Sr. ...., doravante denominado FORNECEDOR, para fornecimento dos itens, conforme descrição, marca e valor constantes do anexo I deste Termo, nas quantidades estimadas para cada Órgão Participante no Anexo I deste ajuste, sujeitando-se as partes ainda às determinações contidas no Edital que deu origem a presente Ata.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DO PREÇO

1.1 – A presente Ata tem como objeto o REGISTRO DE PREÇOS para aquisição em contratações futuras, com pedidos parcelados, de PNEUS E CORRELATOS, para uso dos Órgãos Participantes do Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS, nas quantidades estimadas por cada órgão no anexo II, durante o período de 1 (um) ano.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA ESTIMATIVA DE CONSUMO

2.1 – Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, a estimativa de consumo de cada órgão participante, será de acordo com a tabela do anexo II deste ajuste, onde define as quantidades de cada órgão participante.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DAS ENTREGAS

3.1– As contratações dos itens, ocorrerá de forma parcelada, serão efetuadas conforme a necessidade de cada Órgão participante.

3.1.1– Os itens contratados deverão ser entregues no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data de recebimento da autorização de fornecimento, que será enviada por meio eletrônico e servirá como comprovante a data do envio para eventuais execuções por não cumprimento do prazo.

3.1.2– O Fornecedor deverá acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento enviadas por meio eletrônico, no prazo máximo de 12 horas, mas para contagem do prazo máximo de entrega do produto, será considerada a data e horário de encaminhamento do pedido pelo Município.

3.1.3– O Fornecedor deverá entregar os itens constantes da autorização no local indicado pelo órgão participante, com a respectiva Nota Fiscal Eletrônica e observar as seguintes exigências:

a) Entregar junto com os produtos, certificação de garantia de cinco anos dos pneus e correlatos;

b) Entregar junto com os produtos, certificação do prazo de fabricação igual ou inferior a um ano no momento da entrega dos pneus e correlatos;

c) Em atendimento a Portaria 544/2012 do INMETRO, que rege os Requisitos de Avaliação da Conformidade para Pneus Novos, os pneus radiais de passeio, caminhonete, ônibus e caminhão, deverá estar aposta de forma visível a ENCE (Etiqueta Nacional de Conservação de Energia), que deverá aferir:

I - A Resistência ao Rolamento graduado, aceitando-se pneus com nota de "A" a "D";

II - A Aderência ao piso molhado, aceitando-se graduado com nota de "A" a "D";

III - O ruído externo medido em decibéis, sendo aceito os seguintes limites máximo de 75 dB para pneus de veículos de passeio, 77 dB para pneus de veículos comerciais leves e 78 dB para pneus de caminhões e ônibus.

d) O produto deverá conter obrigatoriamente o selo do INMETRO, número do registro do objeto e ano do registro em relevo (vulcanizado) no próprio pneu.

e) Não serão aceitos pneus que não estejam em conformidade com as normas técnicas da ABNT, tipo remold, recapados, recauchutados, reformados, remanufaturados, ou que tenham sofrido quaisquer outros processos de recondicionamento, mesmo que preencham a descrição do objeto, ou seja, somente pneus novos de primeira linha que estão em conformidade à Portaria INMETRO nº 05, de 14.01.2000 e demais exigências deste Edital e anexos.

3.2– Os municípios consorciados, no momento da contratação das câmaras de ar, poderão optar por bico curto ou bico longo.

3.3– Todas as despesas relacionadas com as entregas ou reentregas em cada órgão participante, correrão por conta do fornecedor.

3.4– As garantias deverão ser atendidas, conforme particularidade e exigência de cada item, nos termos e prazo estipulado no Termo de Referência.

3.5 – Nenhum município participante está autorizado a receber produtos diversos ou similares dos descritos no anexo I e II desta Ata de Registro de Preços, bem como em caso de o produto não estar de acordo com o licitado ou apresentar defeito, falha, seja qualquer motivo que cause a rejeição, a reposição do produto deverá ser executado no mesmo prazo máximo constante no item 3.1.1 deste ajuste.

3.6 – Fica consignado que a fornecedora compromissada através desta Ata de Registro de Preços, que atrasar a entrega dos produtos, der causa a inexecução total ou parcial de qualquer termo deste edital, bem como em consequência de atraso na entrega ou inexecução resultar em eventual danos ao patrimônio, danos ao erário ou ainda, que venha a causar prejuízo a administrados no transporte escolar e no deslocamento com veículos de emergência de acometidos por enfermidade, deverá o Órgão participante determinar abertura de PAD- Processo Administrativo para apurar os fatos e responsabilidades, bem como encaminhar o resultado ou cópia dos documentos probatórios para o Órgão Gerenciador para providências necessárias nos termos da lei e deste instrumento.

3.7 – Na ocorrência do descrito no item 3.5, para fins de garantir todos os direitos dos administrados, no ato de receber a denúncia de eventual ocorrência por atraso na entrega dos produtos, o Órgão Gerenciador, poderá ex-offício, desclassificar a fornecedora e para substituir a inadimplente, convocar a licitante com classificação seguinte no certame, sem prejuízo na apuração de eventuais responsabilidades e aplicação de sanções previstas neste Edital e na Lei.

#### CLÁUSULA QUARTA–DOS PAGAMENTOS

4.1– O pagamento pela aquisição do objeto da presente ATA, será feito pelo Órgão Participante em favor do FORNECEDOR, mediante depósito bancário em sua conta corrente, ou diretamente ao representante legal.

4.1.1– O Órgão Participante efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias, após a data de recebimento dos itens, objeto desta ATA.

4.2– O número do CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – constante das notas fiscais deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação do processo licitatório que está vinculado a esta ATA.

4.3– Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

4.4– Os preços não serão reajustados durante a vigência desta Ata.

#### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

5.1– Será de responsabilidade do FORNECEDOR:

- a) fornecer os pneus e correlatos, objeto deste Edital, de acordo com as especificações, preço e marcas/modelos apresentados e aprovados na proposta, constantes do anexo I desta Ata de Registro de Preços
- b) fornecer o objeto desta licitação, na forma, nos locais, nos prazos e nos preços estipulados na sua proposta;
- c) prestar garantia pelo período solicitado em cada item conforme sua exigência;
- d) responsabilizar-se por todas as despesas oriundas das entregas bem como de suas eventuais trocas ou exames periciais (se necessário) durante a garantia;
- e) enviar por e-mail o arquivo XML oriundo da emissão do DANFE para os endereços eletrônicos de cada Órgão Participante.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 – Nas hipóteses de inexecução total ou parcial, poderá o Órgão Gerenciador e/ou Órgãos Participantes aplicar ao fornecedor as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, por prazo não superior a 02 (dois) anos.
- c) por atraso superior a 7 (sete) dias da entrega do objeto, fica o (s) FORNECEDOR (ES) sujeito a multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da ordem de compra ou empenho, a ser calculado desde o 6º (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias;
- d) em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto, sem prejuízo ao disposto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor do pedido ou empenho;
- e) transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido no contrato, será considerado rescindido o Contrato, cancelado o Registro de Preços e aplicado a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor total da Ata de Registro de Preços do respectivo fornecedor.



6.7 – Nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002, os fornecedores que falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o CIGAMERIOS, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, pelo prazo de 02 (dois) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

7.1– O presente ajuste poderá ser rescindido pelo órgão gerenciador, independentemente de qualquer notificação judicial ou extrajudicial, no caso de inexecução total ou parcial, e pelos demais motivos enumerados no art.78 da Lei 8666/93 e alterações posteriores.

#### CLÁUSULA OITAVA – DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1– A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

§1º. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o órgão gerenciador deverá:

I – Convocar o FORNECEDOR visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

II – Frustrada a negociação, o FORNECEDOR será liberado do compromisso assumido; e

III – convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

§2º. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o FORNECEDOR, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

I – Liberar o FORNECEDOR do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

II - Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

§3º. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

#### CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

9.1 – O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:

a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

b) recusar-se a celebrar o ajuste ou não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

d) tiver presentes razões de interesse público;

e) for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

f) for impedido de licitar e contratar com o Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS ou qualquer um dos Municípios Consorciados, nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

§1º. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

§2º. O FORNECEDOR poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1– As despesas decorrentes da aquisição, objeto da presente Ata de Registro de Preços correrão a conta de dotação específica do orçamento do exercício de 2019 de cada município participante.

10.1.1 – O Órgão Participante quando da contratação especificará a classificação orçamentária.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO

11.1 – A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao Processo Administrativo Licitatório nº 001/2019 - CIGAMEIROS, Pregão Eletrônico nº 001/2019, realizado pelo Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS, Órgão Gerenciador.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA–DAVIGÊNCIA

12.1 – O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 – O Registro de Preços objeto desta Ata e a sua assinatura pelas partes não gera ao (Órgão Gerenciador (CIGAMERIOS) ou para os Órgãos Participantes (Municípios Consorciados), a obrigação de solicitar os fornecimentos que dele poderão advir independentemente da estimativa de consumo indicada na Cláusula Segunda.

13.2 – Observados os critérios e condições estabelecidas no Edital e o preço registrado, o Órgão Participante (Município Consorciado) poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que



o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o licitado pelo Órgão Participante.

13.3 – A existência de preços registrados não obriga o Órgão Gerenciador ou os Órgãos Participantes a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

13.4 – O FORNECEDOR signatário desta Ata, cujo preço é registrado, declara estar ciente das suas obrigações para como Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS (Órgão Gerenciador) e os Municípios Consorciados (Órgãos Participantes), nos termos do Edital da respectiva Licitação e da sua Proposta, que passam a fazer parte integrante da presente Ata de Registro de Preços e a reger as relações entre as partes, para todos os fins.

13.5 – A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer Município Consorciado que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

13.5.1 – Os Municípios Consorciados que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao órgão gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.

13.5.2 – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

13.5.3 – As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, a cem por cento dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1 – É competente o foro da Comarca de Maravilha, SC, para dirimir quaisquer dúvidas, por ventura, oriundas da presente Ata de Registro de Preços.

E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços em 1(uma) via, que será juntada como parte indissociável do Processo Administrativo de Licitação n. 01/2019 na modalidade Pregão Eletrônico n. 01/2019, com cópia integralmente postada na página do Consórcio CIGAMERIOS e com extrato publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM, para consulta pública e obtenção de cópia para os devidos fins e efeitos legais.

Maravilha (SC), ... de ..... de 201 \_\_\_\_ .

Daniel Kothe Presidente do CIGAMERIOS Órgão Gerenciador		Nome ..... Licitante/Fornecedor
Francisco Valdecir de Almeida Coordenador Técnico Administrativo resolução n. 002/2018		Karine Simony Muller Pregoeira - Resolução nº 01/2019

#### ANEXO I ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N ..... /2019

tabela da cláusula segunda

Durante o prazo de validade das Atas de Registro de Preço, do total da estimativa de consumo estabelecida na tabela do anexo I desta Termo, fica reservada e poderá ser adquirida pelos seguintes Órgãos Participantes:

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Ronaldo Luiz Senger

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE CAIBI:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Eloi Jose Libano

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE CUNHATAÍ:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Luciano Franz

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Sidnei José Willinghofer

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE IRACEMINHA:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Jean Carlos Nyland

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE MODELO:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Ricardo Luis Maldaner

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE PALMITOS:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Dair Jocely Enge

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE RIQUEZA:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Renaldo Mueller

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Valdir Bugs

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Derli Furtado

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Vilmar Schmaedecke

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Daniel Kothe

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE TIGRINHOS:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Derli Antonio de Oliveira

anexo IX

# TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA BOLSA NACIONAL DE COMPRAS E DE INTERMEDIÇÃO DE OPERAÇÕES

Natureza do Licitante (Pessoa física ou jurídica)	
Nome:(Razão Social)	
Endereço:	
Complemento	Bairro:
Cidade:	UF
CEP:	CNPJ/CPF:
Inscrição estadual:	RG
Telefone comercial:	Fax:
Celular:	E-mail:
Representante legal:	
Cargo:	Telefone:
Ramo de Atividade:	

OTERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA N. 01/2017, celebrado entre o CIGAMERIOS e o BNC, em decorrência de resultado do Processo Administrativo de Licitação n. 001/2017, Pregão Presencial n. 001/2017, a CLÁUSULA SEGUNDA, estabelece que a título de custeio pela utilização de recursos de tecnologia de informação (art. 5º, III, da Lei 10.520/2002), poderá: 1.2.1 Cobrar dos licitantes que se cadastrarem e participarem de licitações promovidos pelo Consórcio CIGAMERIOS e/ou Municípios Consorciados, pelos seguintes serviços:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE COMPÕES O CUSTO	VALOR UNITÁRIO
1	Cadastro de empresas e representantes; investimento em equipamentos, serviços e processamento de transações; atendimento e suporte técnico; manutenção, desenvolvimento e disponibilização do sistema para Fornecedor/licitante, por processo licitatório que atingir a fase de adjudicação/homologação.	R\$ 149,00
2	Lote disputado, vencido e homologado.	R\$ 10,47

1 – Por meio do presente Termo de Adesão, o Licitante acima qualificado e ciente dos valores de custeio pela utilização de recursos de tecnologia de informação da BNC, estabelecidos no Termo de Cooperação Técnica n. 01/2017, manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema Eletrônico de Pregões Eletrônicos da Bolsa Nacional de Compras, do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

2 – São responsabilidades do Licitante:

2.1 – tomar conhecimento de e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;

2.2 – observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;

1.1.1 - observar a legislação pertinente, bem como o disposto nos Estatutos Sociais e nas demais normas e regulamentos expedidos pela Bolsa Nacional de Compras, dos quais declara ter pleno conhecimento;

1.1.2 - designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, conforme ANEXO I;

5 – (cláusula facultativa – para caso de uso de corretoras) O Fornecedor/Comprador outorga plenos poderes à sociedade corretora abaixo qualificada, nos termos dos artigos 653 e seguintes do Código Civil Brasileiro, para o fim específico de credenciá-lo e representá-lo nos negócios de seu interesse realizados por meio do Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa Nacional de Compras, podendo a sociedade corretora, para tanto:

5.1 – declarar que conhece e atende as condições de habilitação previstas no Edital;

5.2 – apresentar lance de preço;

5.3 – apresentar manifestação sobre os procedimentos adotados pelo pregoeiro;

5.4 – solicitar informações via sistema eletrônico;

5.5 – interpor recursos contra atos do pregoeiro;

- 5.6 – apresentar e retirar documentos;  
5.7 – solicitar e prestar declarações e esclarecimentos;  
5.8 – assinar documentos relativos às propostas;  
5.9 – emitir e firmar o fechamento da operação;  
5.10 – praticar todos os atos em direito admitidos para o bom e fiel cumprimento do presente mandato, que não poderá ser substabelecido.

Corretora:	
Endereço:	
CNPJ:	

6 – O presente Termo de Adesão é válido até 30/12/2018, podendo ser rescindido ou revogado, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios em andamento.

Local e data:

Assinatura: \_\_\_\_\_  
(Reconhecer firma em cartório)

Anexo ao Termo de Adesão ao Sistema Eletrônico de Licitações  
da Bolsa Nacional de Compras - (Licitante direto)  
Indicação de Usuário do Sistema

Razão Social do Licitante:		
CNPJ/CPF:		
Operadores		
1	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:
2	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:
3	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:

O Licitante reconhece que:

- a) a Senha e a Chave Eletrônica de identificação do usuário para acesso ao sistema são de uso exclusivo de seu titular, não cabendo à Bolsa nenhuma responsabilidade por eventuais danos ou prejuízos decorrentes de seu uso indevido;  
b) o cancelamento de Senha ou de Chave Eletrônica poderá ser feito pela Bolsa, mediante solicitação escrita de seu titular ou do Licitante;  
c) a perda de Senha ou de Chave Eletrônica ou a quebra de seu sigilo deverá ser comunicada imediatamente à Bolsa, para o necessário bloqueio de acesso;  
d) o Licitante será responsável por todas as propostas, lances de preços e transações efetuadas no sistema, por seu usuário, por sua conta e ordem, assumindo-os como firmes e verdadeiros;  
e) Fica o licitante isento pelo pagamento de quaisquer valores ou taxas de manutenção pela participação do presente pregão (antes e após a homologação do resultado), promovido pelo Consórcio Integrado de Gestão Pública do entre Rios - CIGAMERIOS.

Local e data:

Responsável: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_  
(reconhecer firma em cartório)

#### MODELO DE PROPOSTA ELETRÔNICA

Ficha Técnica Descritiva do Objeto
Número do Item do edital:
Órgão comprador:
Marca/Apresentação do produto:

Especificação do produto:

Prazo de validade da proposta (em dias, conforme estabelecido no edital):

Quantidade do Item:

Preço inicial para o item (em R\$):

Declaramos, para todos os fins de direito, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação e que nossa proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório (edital).

Declaramos, ainda, que estamos enquadrados no Regime de tributação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, conforme estabelece artigo 3º da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

[Somente na hipótese de o licitante ser Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ME/EPP)]

Data:

## CONSAD

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 26/2019

Publicação Nº 1896052

#### EXTRATO DE CONTRATO Nº 26/2019

O Consórcio Interestadual e Intermunicipal de Municípios de Santa Catarina, Paraná e Rio Grande do Sul de Segurança Alimentar, Atenção à Sanidade Agropecuária e desenvolvimento Local – CONSAD, CNPJ: 07.242.972/0001-31, por meio de seu Presidente, Sr. Renato Paulata, no uso de suas atribuições estatutárias que lhe são conferidas, faz publicar o presente extrato de contrato de prestação de serviços:

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Nova Prata do Iguaçu- PR

CNPJ: 78.103.884/0001-05

CONTRATO DE RATEIO 01/2019

CONTRATADO: Consórcio Interestadual e Intermunicipal de Municípios de Santa Catarina, Paraná e Rio Grande do Sul de Segurança Alimentar, Atenção à Sanidade Agropecuária e desenvolvimento Local – CONSAD.

CNPJ: 07.242.972/00131-31

OBJETO: Repasse de recursos financeiros, pelo Município ao Consórcio, referente ao custeio administrativo mensal, para manutenção das atividades administrativas e financeiras do CONSAD.

VALOR: R\$ 10.915,20 (dez mil, novecentos e quinze reais e vinte centavos).

VIGÊNCIA: 02/01/2019 a 31/12/2019.

São Miguel do Oeste/SC, 01 de fevereiro de 2019.

Renato Paulata

Presidente do CONSAD

**CIASS****ATA 005/2018 ORCAMENTO PARA 2019**

Publicação Nº 1897945

ATA da Assembleia Geral Ordinária do CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES

Edital de Convocação de Assembleia Geral Ordinária

Data: 13 de Dezembro de 2018.

Horas: 14:30 horas

Local: Sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Turvo

Rua: Nereu Ramos, 588 – Centro - Turvo

O Presidente do CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES Tiago Zilli conforme artigo 25 do protocolo de intenções submeteu a assembleia geral ordinária composta pelos prefeitos dos municípios seguintes: Prefeito de Turvo Senhor Tiago Zilli, Prefeito de Meleiro, Senhor Eder Mattos, Prefeito de Morro Grande, Senhor Valdionir Rocha, Prefeito de Timbé do Sul, Senhor Roberto Biava, Prefeito de Jacinto Machado, Senhor Joao Batista Mezzari, Prefeito de Ermo, Senhor Aldoir Cadorin apresentou o orçamento anual para 2019 do Cias no valor de 950.000,00, assim discriminado:

A Receita será arrecadada, proporcionalmente conforme a população estimada no ano de 2014 pelo IBGE, com o seguinte desdobramento:

Rubricas	RECEITAS	Repasse Mensal Total	Repasse Mensal exceto despesas de capital	População estimada	% População por Municipio	R\$ Orçado
1.7	Transferências					950.000,00
1.7.2.3.37.1	Turvo	24.312,08	20.473,33	12.452	30,71%	291.745,00
1.7.2.3.37.2	Jacinto Machado	20.773,33	17.493,33	10.642	26,24%	249.280,00
1.7.2.3.37.3	Ermo	4.053,33	3.413,33	2.079	5,12%	48.640,00
1.7.2.3.37.4	Timbé do Sul	10.505,42	8.846,67	5.385	13,27%	126.065,00
1.7.2.3.37.5	Meleiro	13.814,58	11.633,33	7.076	17,45%	165.775,00
1.7.2.3.37.6	Morro Grande	5.707,92	4.806,67	2.925	7,21%	68.495,00
	Total	79.166,67	66.666,67	40.559	100%	950.000,00

As transferências financeiras para custear despesas de capital serão repassadas ao Consórcio na medida em que estas forem executadas. A Despesa será realizada por órgãos, funções, sub-funções, programas, projetos, atividades e natureza da despesa, distribuídos da seguinte maneira:

**I - DESPESA POR ÓRGÃO**

Manutenção e Funcionamento do CIASS de Turvo e Municípios Limítrofes R\$ 950.000,00

TOTAL R\$ 950.000,00

**II - DESPESA POR FUNÇÃO/SUB-FUNÇÃO**

08 – Assistência Social

243 – Assistência a Criança e ao Adolescente ..... R\$ 950.000,00

TOTAL R\$ 950.000,00

**III - DESPESA POR CATEGORIA ECONÔMICA**

DESPESAS CORRENTES R\$ 800.000,00

Pessoal e Encargos Sociais R\$ 550.000,00

Outras Despesas Correntes R\$ 250.000,00

DESPESAS DE CAPITAL R\$ 150.000,00

Investimentos R\$ 150.000,00

TOTAL R\$ 950.000,00

A assembleia aprovou o orçamento apresentado por unanimidade. Sendo assim, não tendo mais nada a ser discutido, deu-se a reunião por encerrada.

Participaram desta assembleia:

Prefeito de Turvo Senhor Tiago Zilli, Prefeito de Meleiro, Senhor Eder Mattos, Prefeito de Morro Grande, Senhor Valdionir Rocha, Prefeito de Timbé do Sul, Senhor Roberto Biava, Prefeito de Jacinto Machado, Senhor Joao Batista Mezzari, Prefeito de Ermo, Senhor Aldoir Cadorin.

Tiago Zilli Eder Mattos

Valdionir Rocha Roberto Biava

Aldoir Cadorin João Batista Mezzari

**CONTRATO DE RATEIO ERMO PARA 2019**

Publicação Nº 1897948

CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES

**CONTRATO DE RATEIO Nº 03 /2019**

Contrato de Rateio celebrado entre o Município de ERMO e o CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES.

Pelo presente instrumento de contrato de rateio, relativo à prestação de serviços sócio assistencial de saúde na modalidade de abrigo institucional para crianças e adolescentes, que tenham seus direitos ameaçados ou violados, observando os princípios do art. 92 do Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como o Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS (LEI 8742/93) e Centro de Atenção Psicossocial – CAPS (Portaria/SNAS 224/1992 e Portaria 336/GM/2002) que celebram entre si o Município de Turvo, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 01.608.905/0001-01, com sede administrativa na Rodovia SC 485 KM 06, nº 120 - Centro – Ermo, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. Aldoir Cadorin e o CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS, Associação Pública com personalidade jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 21.938.445/0001-97, com sede na Rua Romulo Pescador, 500 , Centro, Turvo/SC, neste ato representado por seu Presidente do CIASS, Sr. Tiago Zilli (Prefeito de Turvo), brasileiro, casado, CPF nº 612.742.599-91.

**DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Cláusula primeira. Aplica-se ao presente contrato de rateio as disposições da Lei Federal nº 11.107/05, do Decreto Federal nº 6.017/07 e da Lei Municipal de Ermo nº 376/2014 de 23/12/2014..

Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida legislação, recorrendo-se aos princípios gerais do direito administrativo.

Cláusula segunda. É dispensada a realização de licitação pública para a celebração deste contrato de rateio, com fundamento no artigo 2º, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 11.107/05 e no artigo 24, inciso XXVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

**DO OBJETO**

Cláusula terceira. Este contrato tem por objeto a prestação de serviços sócio assistencial de saúde na modalidade de abrigo institucional para crianças e adolescentes, que tenham seus direitos ameaçados ou violados, observando os princípios do art. 92 do Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como o Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS (LEI 8742/93) e Centro de Atenção Psicossocial – CAPS (Portaria/SNAS 224/1992 e Portaria 336/MS/2002)

Cláusula quarta. A prestação dos serviços definidos na cláusula anterior envolve:

I – Preservação dos vínculos familiares e promoção da reintegração familiar;

II – Integração em família substituta, quando esgotados os recursos de manutenção na família natural ou extensa;

III – atendimento individualizado e em pequenos grupos;

IV – desenvolvimento de atividades em regime de co-educação;

V – não desmembramento de grupos de irmãos;

VI – evitar, sempre que possível, a transferência para outras entidades de crianças e adolescentes abrigados;

VII – participação na vida da comunidade local;

VIII – preparação gradativa para o desligamento;

IX – participação de pessoas da comunidade no processo educativo;

X – atendimento ao contido na Portaria MS 336/2002 do Ministério da Saúde;

XI – atendimento ao contido no art. 6º - C, § 3º da Lei 8742/93 incluído pela Lei 12435/11;

XII – prestação de serviços a indivíduos e famílias que se encontram em situação de risco pessoal ou social, por violação de direitos ou contingência, que demandam intervenções especializadas da proteção social especial;

XIII – fortalecer as redes sociais de apoio à família;

XIV – contribuir no combate de estigmas e preconceitos;

XV – assegurar proteção social imediata a atendimento interdisciplinar às pessoas em situação de violência visando sua integridade física, mental e social;

XVI – prevenir o abandono e a institucionalização;

XVII – fortalecer os vínculos familiares e a capacidade protetiva da família;

XIX – proteção das pessoas portadoras de transtornos mentais;

XX – desenvolvimento da política de saúde mental, a assistência e a promoção de ações de saúde aos portadores de transtornos mentais, com a devida participação da sociedade e da família, a qual será prestada em estabelecimento de saúde mental.

**DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

Cláusula quinta. São obrigações e responsabilidades do MUNICÍPIO:

I - garantir condições, informações e recursos necessários ao desenvolvimento normal dos trabalhos, repassando ao CIASS as sugestões e críticas aos serviços objeto deste contrato;

II - empenhar os recursos necessários, garantindo o pagamento da mensalidade dos serviços prestados;

III - publicar o extrato do contrato e de seus aditivos, se ocorrerem, no órgão oficial de divulgação dos atos do MUNICÍPIO;

IV - acompanhar a execução do contrato.

Cláusula sexta. São obrigações e responsabilidades do CIASS:

I - executar os serviços nas condições estipulados neste contrato;

II - manter equipe de profissionais especializados, capaz de atender às demandas e solicitações apresentadas pelo MUNICÍPIO em prazo razoável;

IV - assumir a responsabilidade pela boa execução e eficiência dos serviços efetuados, bem como por quaisquer danos causados ao MUNICÍPIO ou a terceiros;

VI - comunicar ao MUNICÍPIO, por escrito, sempre que verificar condições inadequadas de execução do serviço ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita prestação do mesmo.

**DO PREÇO E DO PAGAMENTO**



Cláusula sétima. Para a execução do objeto deste contrato, o MUNICÍPIO repassará mensalmente ao CIIAS a importância de R\$ 4.053,33. Cláusula oitava. Fica o CIIAS autorizado através do Banco do Brasil, a debitar até o último dia útil de cada mês da conta ICMS do MUNICÍPIO o valor mensal estabelecido na cláusula anterior.

Cláusula nona. O CIIAS deverá manter controle do pagamento das mensalidades e disponibilizar recibos de cada um dos pagamentos efetuados pelo MUNICÍPIO.

#### DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

Cláusula décima. A despesa decorrente deste contrato de rateio correrá de acordo com as dotações orçamentárias nº 3.1.71.41 (transferência a consórcio público para suporte a despesas correntes com pessoal e encargos sociais), nº 3.3.71.41 (transferência a consórcio intermunicipal para suporte a outras despesas correntes) e nº 4.4.71.41 (transferência a consórcio intermunicipal para suporte a outras despesas de capital previstas no orçamento do MUNICÍPIO para o exercício de 2019).

Parágrafo único. Mensalmente deverão ser alocada nas dotações orçamentárias informadas no caput na seguinte razão:

a) dotação orçamentária nº 3.1.71.41 no valor de R\$ 2.346,67;

b) dotação orçamentária nº 3.3.71.41 no valor de R\$ 1.066,67;

c) dotação orçamentária nº 4.4.71.41 no valor de R\$ 640,00.

#### DO REAJUSTE

Cláusula décima primeira. Havendo prorrogação do contrato, os valores repassados serão reajustados de acordo com o índice aprovado em Assembleia Geral do CIIAS.

#### DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

Cláusula décima segunda. A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste contrato somente se reputará válida se tomada nos termos da lei e expressamente em termo aditivo.

#### DA EXECUÇÃO

Cláusula décima terceira. Este contrato terá prazo de execução até 31 de dezembro de 2019, sendo iniciado a partir de sua assinatura, admitida a prorrogação, nos termos do art. 57, II, da Lei n. 8.666/1993, mediante termo aditivo.

#### DA VIGÊNCIA

Cláusula décima quarta. Este contrato terá vigência até 30 dias após o encerramento do prazo de execução, prazo em que deverão restar adimplidas as obrigações de ambas as partes.

#### DO FORO

Cláusula décima quinta. Fica eleito o foro da Comarca de Turvo, Estado de Santa Catarina para dirimir as questões decorrentes do presente Contrato.

#### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Cláusula décima sexta. Por estarem assim contratadas as partes, firmam o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Turvo, 02 de Janeiro de 2019.

Aldoir Cadorin

Prefeito de Ermo

Tiago Zilli

Presidente do CIIAS e Prefeito de Turvo

### CONTRATO DE RATEIO JACINTO MACHADO PARA 2019

Publicação Nº 1897947

CIIAS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES

CONTRATO DE RATEIO Nº 02 /2019

Contrato de Rateio celebrado entre o Município de JACINTO MACHADO e o CIIAS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES .

Pelo presente instrumento de contrato de rateio, relativo à prestação de serviços sócio assistencial de saúde na modalidade de abrigo institucional para crianças e adolescentes, que tenham seus direitos ameaçados ou violados, observando os princípios do art. 92 do Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como o Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS (LEI 8742/93) e Centro de Atenção Psicossocial – CAPS (Portaria/SNAS 224/1992 e Portaria 336/GM/2002) que celebram entre si o Município de Jacinto Machado, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 82.960.758/0001-36., com sede administrativa na Rua Pool Jorge Zacca, 75 Centro – Jacinto Machado, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. Joao Batista Mezzari e o CIIAS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS, Associação Pública com personalidade jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 21.938.445/0001-97, com sede na Rua Romulo Pescador, 500 , Centro, Turvo/SC, neste ato representado por seu Presidente do CIIAS, Sr. Tiago Zilli (Prefeito de Turvo), brasileiro, casado, CPF nº 612.742.599-91.

#### DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Cláusula primeira. Aplica-se ao presente contrato de rateio as disposições da Lei Federal nº 11.107/05, do Decreto Federal nº 6.017/07 e da Lei Municipal de Jacinto Machado nº 767/2014 de 19/12/2014.

Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida legislação, recorrendo-se aos princípios gerais do direito administrativo.

Cláusula segunda. É dispensada a realização de licitação pública para a celebração deste contrato de rateio, com fundamento no artigo 2º, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 11.107/05 e no artigo 24, inciso XXVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

#### DO OBJETO

Cláusula terceira. Este contrato tem por objeto a prestação de serviços sócio assistencial de saúde na modalidade de abrigo institucional para crianças e adolescentes, que tenham seus direitos ameaçados ou violados, observando os princípios do art. 92 do Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como o Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS (LEI 8742/93) e Centro de Atenção Psicossocial – CAPS (Portaria/SNAS 224/1992 e Portaria 336/MS/2002)

Cláusula quarta. A prestação dos serviços definidos na cláusula anterior envolve:

- I – Preservação dos vínculos familiares e promoção da reintegração familiar;
- II – Integração em família substituta, quando esgotados os recursos de manutenção na família natural ou extensa;
- III – atendimento individualizado e em pequenos grupos;
- IV – desenvolvimento de atividades em regime de co-educação;
- V – não desmembramento de grupos de irmãos;
- VI – evitar, sempre que possível, a transferência para outras entidades de crianças e adolescentes abrigados;
- VII – participação na vida da comunidade local;
- VIII – preparação gradativa para o desligamento;
- IX – participação de pessoas da comunidade no processo educativo;
- X – atendimento ao contido na Portaria MS 336/2002 do Ministério da Saúde;
- XI – atendimento ao contido no art. 6º - C, § 3º da Lei 8742/93 incluído pela Lei 12435/11;
- XII – prestação de serviços a indivíduos e famílias que se encontram em situação de risco pessoal ou social, por violação de direitos ou contingência, que demandam intervenções especializadas da proteção social especial;
- XIII – fortalecer as redes sociais de apoio à família;
- XIV – contribuir no combate de estigmas e preconceitos;
- XV – assegurar proteção social imediata a atendimento interdisciplinar às pessoas em situação de violência visando sua integridade física, mental e social;
- XVI – prevenir o abandono e a institucionalização;
- XVII – fortalecer os vínculos familiares e a capacidade protetiva da família;
- XIX – proteção das pessoas portadoras de transtornos mentais;
- XX – desenvolvimento da política de saúde mental, a assistência e a promoção de ações de saúde aos portadores de transtornos mentais, com a devida participação da sociedade e da família, a qual será prestada em estabelecimento de saúde mental.

#### DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

Cláusula quinta. São obrigações e responsabilidades do MUNICÍPIO:

- I - garantir condições, informações e recursos necessários ao desenvolvimento normal dos trabalhos, repassando ao CIASS as sugestões e críticas aos serviços objeto deste contrato;
- II - empenhar os recursos necessários, garantindo o pagamento da mensalidade dos serviços prestados;
- III - publicar o extrato do contrato e de seus aditivos, se ocorrerem, no órgão oficial de divulgação dos atos do MUNICÍPIO;
- IV - acompanhar a execução do contrato.

Cláusula sexta. São obrigações e responsabilidades do CIASS:

- I - executar os serviços nas condições estipulados neste contrato;
- II - manter equipe de profissionais especializados, capaz de atender às demandas e solicitações apresentadas pelo MUNICÍPIO em prazo razoável;
- IV - assumir a responsabilidade pela boa execução e eficiência dos serviços efetuados, bem como por quaisquer danos causados ao MUNICÍPIO ou a terceiros;
- VI - comunicar ao MUNICÍPIO, por escrito, sempre que verificar condições inadequadas de execução do serviço ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita prestação do mesmo.

#### DO PREÇO E DO PAGAMENTO

Cláusula sétima. Para a execução do objeto deste contrato, o MUNICÍPIO repassará mensalmente ao CIASS a importância de R\$ 20.773,33. Cláusula oitava. Fica o CIASS autorizado através do Banco do Brasil, a debitar até o último dia útil de cada mês da conta ICMS do MUNICÍPIO o valor mensal estabelecido na cláusula anterior.

Cláusula nona. O CIASS deverá manter controle do pagamento das mensalidades e disponibilizar recibos de cada um dos pagamentos efetuados pelo MUNICÍPIO.

#### DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

Cláusula décima. A despesa decorrente deste contrato de rateio correrá de acordo com as dotações orçamentárias nº 3.1.71.41 (transferência a consórcio público para suporte a despesas correntes com pessoal e encargos sociais), nº 3.3.71.41 (transferência a consórcio intermunicipal para suporte a outras despesas correntes) e nº 4.4.71.41 (transferência a consórcio intermunicipal para suporte a outras despesas de capital previstas no orçamento do MUNICÍPIO para o exercício de 2019, nos termos da Lei Orçamentaria para o ano de 2019. Parágrafo único. Mensalmente deverão ser alocada nas dotações orçamentárias informadas no caput na seguinte razão:

- a) dotação orçamentária nº 3.1.71.41 no valor de R\$ 12.026,67;
- b) dotação orçamentária nº 3.3.71.41 no valor de R\$ 5.466,67;
- c) dotação orçamentária nº 4.4.71.41 no valor de R\$ 3.280,00.

#### DO REAJUSTE

Cláusula décima primeira. Havendo prorrogação do contrato, os valores repassados serão reajustados de acordo com o índice aprovado em Assembleia Geral do CIASS.

#### DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

Cláusula décima segunda. A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste contrato somente se reputará válida se tomada nos termos da lei e expressamente em termo aditivo.

#### DA EXECUÇÃO

Cláusula décima terceira. Este contrato terá prazo de execução até 31 de dezembro de 2019, sendo iniciado a partir de sua assinatura, admitida a prorrogação, nos termos do art. 57, II, da Lei n. 8.666/1993, mediante termo aditivo.

#### DA VIGÊNCIA

Cláusula décima quarta. Este contrato terá vigência até 30 dias após o encerramento do prazo de execução, prazo em que deverão restar adimplidas as obrigações de ambas as partes.

**DO FORO**

Cláusula décima quinta. Fica eleito o foro da Comarca de Turvo, Estado de Santa Catarina para dirimir as questões decorrentes do presente Contrato.

**DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Cláusula décima sexta. Por estarem assim contratadas as partes, firmam o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma. Turvo, 02 de Janeiro de 2019.

Joao Batista Mezzari

Prefeito de Jacinto Machado

Tiago Zilli

Presidente do CIASS e Prefeito de Turvo

**CONTRATO DE RATEIO MELEIRO PARA 2019**

Publicação Nº 1897950

CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES

CONTRATO DE RATEIO Nº 05 /2019

Contrato de Rateio celebrado entre o Município de MELEIRO e o CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES .

Pelo presente instrumento de contrato de rateio, relativo à prestação de serviços sócio assistencial de saúde na modalidade de abrigo institucional para crianças e adolescentes, que tenham seus direitos ameaçados ou violados, observando os princípios do art. 92 do Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como o Centro de Referencia Especializado de Assistência Social – CREAS (LEI 8742/93) e Centro de Atenção Psicossocial – CAPS (Portaria/SNAS 224/1992 e Portaria 336/GM/2002) que celebram entre si o Município de Meleiro, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 82.837.741/0001-96, com sede administrativa na Rua Sete de Setembro, 371 - Centro – Meleiro, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. Eder Mattos e o CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS, Associação Pública com personalidade jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 21.938.445/0001-97, com sede na Rua Romulo Pescador, 500 , Centro, Turvo/SC, neste ato representado por seu Presidente do CIASS, Sr. Tiago Zilli (Prefeito de Turvo), brasileiro, casado, CPF nº 612.742.599-91.

**DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Cláusula primeira. Aplica-se ao presente contrato de rateio as disposições da Lei Federal nº 11.107/05, do Decreto Federal nº 6.017/07 e da Lei Municipal de Meleiro nº. 1680/2014 de 23/12/2014.

Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida legislação, recorrendo-se aos princípios gerais do direito administrativo.

Cláusula segunda. É dispensada a realização de licitação pública para a celebração deste contrato de rateio, com fundamento no artigo 2º, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 11.107/05 e no artigo 24, inciso XXVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

**DO OBJETO**

Cláusula terceira. Este contrato tem por objeto a prestação de serviços sócio assistencial de saúde na modalidade de abrigo institucional para crianças e adolescentes, que tenham seus direitos ameaçados ou violados, observando os princípios do art. 92 do Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como o Centro de Referencia Especializado de Assistência Social – CREAS (LEI 8742/93) e Centro de Atenção Psicossocial – CAPS (Portaria/SNAS 224/1992 e Portaria 336/MS/2002)

Cláusula quarta. A prestação dos serviços definidos na cláusula anterior envolve:

I – Preservação dos vínculos familiares e promoção da reintegração familiar;

II – Integração em família substituta, quando esgotados os recursos de manutenção na família natural ou extensa;

III – atendimento individualizado e em pequenos grupos;

IV – desenvolvimento de atividades em regime de co-educação;

V – não desmembramento de grupos de irmãos;

VI – evitar, sempre que possível, a transferência para outras entidades de crianças e adolescentes abrigados;

VII – participação na vida da comunidade local;

VIII – preparação gradativa para o desligamento;

IX – participação de pessoas da comunidade no processo educativo;

X – atendimento ao contido na Portaria MS 336/2002 do Ministério da Saúde;

XI – atendimento ao contido no art. 6º - C, § 3º da Lei 8742/93 incluído pela Lei 12435/11;

XII – prestação de serviços a indivíduos e famílias que se encontram em situação de risco pessoal ou social, por violação de direitos ou contingência, que demandam intervenções especializadas da proteção social especial;

XIII – fortalecer as redes sociais de apoio à família;

XIV – contribuir no combate de estigmas e preconceitos;

XV – assegurar proteção social imediata a atendimento interdisciplinar às pessoas em situação de violência visando sua integridade física, mental e social;

XVI – prevenir o abandono e a institucionalização;

XVII – fortalecer os vínculos familiares e a capacidade protetiva da família;

XIX – proteção das pessoas portadoras de transtornos mentais;

XX – desenvolvimento da política de saúde mental, a assistência e a promoção de ações de saúde aos portadores de transtornos mentais, com a devida participação da sociedade e da família, a qual será prestada em estabelecimento de saúde mental.

**DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

Cláusula quinta. São obrigações e responsabilidades do MUNICÍPIO:

I - garantir condições, informações e recursos necessários ao desenvolvimento normal dos trabalhos, repassando ao CIASS as sugestões e críticas aos serviços objeto deste contrato;

II - empenhar os recursos necessários, garantindo o pagamento da mensalidade dos serviços prestados;

III - publicar o extrato do contrato e de seus aditivos, se ocorrerem, no órgão oficial de divulgação dos atos do MUNICÍPIO;

IV - acompanhar a execução do contrato.

Cláusula sexta. São obrigações e responsabilidades do CIASS:

I - executar os serviços nas condições estipuladas neste contrato;

II - manter equipe de profissionais especializados, capaz de atender às demandas e solicitações apresentadas pelo MUNICÍPIO em prazo razoável;

IV - assumir a responsabilidade pela boa execução e eficiência dos serviços efetuados, bem como por quaisquer danos causados ao MUNICÍPIO ou a terceiros;

VI - comunicar ao MUNICÍPIO, por escrito, sempre que verificar condições inadequadas de execução do serviço ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita prestação do mesmo.

DO PREÇO E DO PAGAMENTO

Cláusula sétima. Para a execução do objeto deste contrato, o MUNICÍPIO repassará mensalmente ao CIASS a importância de R\$ 13.814,58

Cláusula oitava. Fica o CIASS autorizado através do Banco do Brasil, a debitar até o último dia útil de cada mês da conta ICMS do MUNICÍPIO o valor mensal estabelecido na cláusula anterior.

Cláusula nona. O CIASS deverá manter controle do pagamento das mensalidades e disponibilizar recibos de cada um dos pagamentos efetuados pelo MUNICÍPIO.

DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

Cláusula décima. A despesa decorrente deste contrato de rateio correrá de acordo com as dotações orçamentárias nº 3.1.71.41 (transferência a consórcio público para suporte a despesas correntes com pessoal e encargos sociais), nº 3.3.71.41 (transferência a consórcio intermunicipal para suporte a outras despesas correntes) e nº 4.4.71.41 (transferência a consórcio intermunicipal para suporte a outras despesas de capital previstas no orçamento do MUNICÍPIO para o exercício de 2019, nos termos da Lei Orçamentaria para o ano de 2019.

Parágrafo único. Mensalmente deverão ser alocada nas dotações orçamentárias informadas no caput na seguinte razão:

a) dotação orçamentária nº 3.1.71.41 no valor de R\$ 7.997,92;

b) dotação orçamentária nº 3.3.71.41 no valor de R\$ 3.635,42;

c) dotação orçamentária nº 4.4.71.41 no valor de R\$ 2.181,25.

DO REAJUSTE

Cláusula décima primeira. Havendo prorrogação do contrato, os valores repassados serão reajustados de acordo com o índice aprovado em Assembleia Geral do CIASS.

DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

Cláusula décima segunda. A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste contrato somente se reputará válida se tomada nos termos da lei e expressamente em termo aditivo.

DA EXECUÇÃO

Cláusula décima terceira. Este contrato terá prazo de execução até 31 de dezembro de 2019, sendo iniciado a partir de sua assinatura, admitida a prorrogação, nos termos do art. 57, II, da Lei n. 8.666/1993, mediante termo aditivo.

DA VIGÊNCIA

Cláusula décima quarta. Este contrato terá vigência até 30 dias após o encerramento do prazo de execução, prazo em que deverão restar adimplidas as obrigações de ambas as partes.

DO FORO

Cláusula décima quinta. Fica eleito o foro da Comarca de Turvo, Estado de Santa Catarina para dirimir as questões decorrentes do presente Contrato.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Cláusula décima sexta. Por estarem assim contratadas as partes, firmam o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Turvo, 02 de Janeiro de 2019.

Eder Mattos

Prefeito de Meleiro

Tiago Zilli

Presidente do CIASS e Prefeito de Turvo

## CONTRATO DE RATEIO MORRO GRANDE PARA 2019

Publicação Nº 1897951

CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES

CONTRATO DE RATEIO Nº 06 /2019

Contrato de Rateio celebrado entre o Município de MORRO GRANDE e o CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES .

Pelo presente instrumento de contrato de rateio, relativo à prestação de serviços sócio assistencial de saúde na modalidade de abrigo institucional para crianças e adolescentes, que tenham seus direitos ameaçados ou violados, observando os princípios do art. 92 do Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como o Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS (LEI 8742/93) e Centro de Atenção Psicossocial – CAPS (Portaria/SNAS 224/1992 e Portaria 336/GM/2002) que celebram entre si o Município de Morro Grande, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 95.782.785/0001-08., com sede administrativa na Rua Rui Barbosa, 310 - Centro – Morro Grande, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. Valdionir Rocha e o CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS, Associação Pública com personalidade jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 21.938.445/0001-97, com sede na Rua Romulo Pescador, 500 , Centro, Turvo/SC, neste ato representado por seu Presidente do CIASS, Sr. Tiago Zilli (Prefeito de Turvo), brasileiro, casado, CPF nº 612.742.599-91.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Cláusula primeira. Aplica-se ao presente contrato de rateio as disposições da Lei Federal nº 11.107/05, do Decreto Federal nº 6.017/07 e



da Lei Municipal de Morro Grande nº. 818/2014 de 17/12/2014.

Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida legislação, recorrendo-se aos princípios gerais do direito administrativo.

Cláusula segunda. É dispensada a realização de licitação pública para a celebração deste contrato de rateio, com fundamento no artigo 2º, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 11.107/05 e no artigo 24, inciso XXVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

#### DO OBJETO

Cláusula terceira. Este contrato tem por objeto a prestação de serviços sócio assistencial de saúde na modalidade de abrigo institucional para crianças e adolescentes, que tenham seus direitos ameaçados ou violados, observando os princípios do art. 92 do Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como o Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS (LEI 8742/93) e Centro de Atenção Psicossocial – CAPS (Portaria/SNAS 224/1992 e Portaria 336/MS/2002)

Cláusula quarta. A prestação dos serviços definidos na cláusula anterior envolve:

I – Preservação dos vínculos familiares e promoção da reintegração familiar;

II – Integração em família substituta, quando esgotados os recursos de manutenção na família natural ou extensa;

III – atendimento individualizado e em pequenos grupos;

IV – desenvolvimento de atividades em regime de co-educação;

V – não desmembramento de grupos de irmãos;

VI – evitar, sempre que possível, a transferência para outras entidades de crianças e adolescentes abrigados;

VII – participação na vida da comunidade local;

VIII – preparação gradativa para o desligamento;

IX – participação de pessoas da comunidade no processo educativo;

X – atendimento ao contido na Portaria MS 336/2002 do Ministério da Saúde;

XI – atendimento ao contido no art. 6º - C, § 3º da Lei 8742/93 incluído pela Lei 12435/11;

XII – prestação de serviços a indivíduos e famílias que se encontram em situação de risco pessoal ou social, por violação de direitos ou contingência, que demandam intervenções especializadas da proteção social especial;

XIII – fortalecer as redes sociais de apoio à família;

XIV – contribuir no combate de estigmas e preconceitos;

XV – assegurar proteção social imediata a atendimento interdisciplinar às pessoas em situação de violência visando sua integridade física, mental e social;

XVI – prevenir o abandono e a institucionalização;

XVII – fortalecer os vínculos familiares e a capacidade protetiva da família;

XIX – proteção das pessoas portadoras de transtornos mentais;

XX – desenvolvimento da política de saúde mental, a assistência e a promoção de ações de saúde aos portadores de transtornos mentais, com a devida participação da sociedade e da família, a qual será prestada em estabelecimento de saúde mental.

#### DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

Cláusula quinta. São obrigações e responsabilidades do MUNICÍPIO:

I - garantir condições, informações e recursos necessários ao desenvolvimento normal dos trabalhos, repassando ao CIASS as sugestões e críticas aos serviços objeto deste contrato;

II - empenhar os recursos necessários, garantindo o pagamento da mensalidade dos serviços prestados;

III - publicar o extrato do contrato e de seus aditivos, se ocorrerem, no órgão oficial de divulgação dos atos do MUNICÍPIO;

IV - acompanhar a execução do contrato.

Cláusula sexta. São obrigações e responsabilidades do CIASS:

I - executar os serviços nas condições estipulados neste contrato;

II - manter equipe de profissionais especializados, capaz de atender às demandas e solicitações apresentadas pelo MUNICÍPIO em prazo razoável;

IV - assumir a responsabilidade pela boa execução e eficiência dos serviços efetuados, bem como por quaisquer danos causados ao MUNICÍPIO ou a terceiros;

VI - comunicar ao MUNICÍPIO, por escrito, sempre que verificar condições inadequadas de execução do serviço ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita prestação do mesmo.

#### DO PREÇO E DO PAGAMENTO

Cláusula sétima. Para a execução do objeto deste contrato, o MUNICÍPIO repassará mensalmente ao CIASS a importância de R\$ 5.707,92.

Cláusula oitava. Fica o CIASS autorizado através do Banco do Brasil, a debitar até o último dia útil de cada mês da conta ICMS do MUNICÍPIO o valor mensal estabelecido na cláusula anterior.

Cláusula nona. O CIASS deverá manter controle do pagamento das mensalidades e disponibilizar recibos de cada um dos pagamentos efetuados pelo MUNICÍPIO.

#### DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

Cláusula décima. A despesa decorrente deste contrato de rateio correrá de acordo com as dotações orçamentárias nº 3.1.71.41 (transferência a consórcio público para suporte a despesas correntes com pessoal e encargos sociais), nº 3.3.71.41 (transferência a consórcio intermunicipal para suporte a outras despesas correntes) e nº 4.4.71.41 (transferência a consórcio intermunicipal para suporte a outras despesas de capital previstas no orçamento do MUNICÍPIO para o exercício de 2019, nos termos da Lei Orçamentaria para o ano de 2019).

Parágrafo único. Mensalmente deverão ser alocada nas dotações orçamentárias informadas no caput na seguinte razão:

a) dotação orçamentária nº 3.1.71.41 no valor de R\$ 3.304,58;

b) dotação orçamentária nº 3.3.71.41 no valor de R\$ 1.502,08;

c) dotação orçamentária nº 4.4.71.41 no valor de R\$ 901,25.

#### DO REAJUSTE

Cláusula décima primeira. Havendo prorrogação do contrato, os valores repassados serão reajustados de acordo com o índice aprovado em Assembleia Geral do CIASS.

#### DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

Cláusula décima segunda. A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste contrato somente se reputará válida se tomada nos termos da lei e expressamente em termo aditivo.

#### DA EXECUÇÃO

Cláusula décima terceira. Este contrato terá prazo de execução até 31 de dezembro de 2019, sendo iniciado a partir de sua assinatura, admitida a prorrogação, nos termos do art. 57, II, da Lei n. 8.666/1993, mediante termo aditivo.

#### DA VIGÊNCIA

Cláusula décima quarta. Este contrato terá vigência até 30 dias após o encerramento do prazo de execução, prazo em que deverão restar adimplidas as obrigações de ambas as partes.

#### DO FORO

Cláusula décima quinta. Fica eleito o foro da Comarca de Turvo, Estado de Santa Catarina para dirimir as questões decorrentes do presente Contrato.

#### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Cláusula décima sexta. Por estarem assim contratadas as partes, firmam o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Turvo, 02 de Janeiro de 2019.

Valdionir Rocha

Prefeito de Morro Grande

Tiago Zilli

Presidente do CIASS e Prefeito de Turvo

## CONTRATO DE RATEIO TIMBE DO SUL PARA 2019

Publicação Nº 1897949

CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES

CONTRATO DE RATEIO Nº 04 /2019

Contrato de Rateio celebrado entre o Município de TIMBE DO SUL e o CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES .

Pelo presente instrumento de contrato de rateio, relativo à prestação de serviços sócio assistencial de saúde na modalidade de abrigo institucional para crianças e adolescentes, que tenham seus direitos ameaçados ou violados, observando os princípios do art. 92 do Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como o Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS (LEI 8742/93) e Centro de Atenção Psicossocial – CAPS (Portaria/SNAS 224/1992 e Portaria 336/GM/2002) que celebram entre si o Município de Timbé do Sul, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 82.915.234/0001-34, com sede administrativa na Rua Prefeito Aristides José Bom, 215 - Centro – Timbé do Sul, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. Roberto Biava e o CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS, Associação Pública com personalidade jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 21.938.445/0001-97, com sede na Rua Romulo Pescador, 500 , Centro, Turvo/SC, neste ato representado por seu Presidente do CIASS, Sr. Tiago Zilli (Prefeito de Turvo), brasileiro, casado, CPF nº 612.742.599-91.

#### DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Cláusula primeira. Aplica-se ao presente contrato de rateio as disposições da Lei Federal nº 11.107/05, do Decreto Federal nº 6.017/07 e da Lei Municipal de Timbe do Sul nº 1739/2014 de 09/12/2014.

Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida legislação, recorrendo-se aos princípios gerais do direito administrativo.

Cláusula segunda. É dispensada a realização de licitação pública para a celebração deste contrato de rateio, com fundamento no artigo 2º, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 11.107/05 e no artigo 24, inciso XXVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

#### DO OBJETO

Cláusula terceira. Este contrato tem por objeto a prestação de serviços sócio assistencial de saúde na modalidade de abrigo institucional para crianças e adolescentes, que tenham seus direitos ameaçados ou violados, observando os princípios do art. 92 do Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como o Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS (LEI 8742/93) e Centro de Atenção Psicossocial – CAPS (Portaria/SNAS 224/1992 e Portaria 336/MS/2002)

Cláusula quarta. A prestação dos serviços definidos na cláusula anterior envolve:

- I – Preservação dos vínculos familiares e promoção da reintegração familiar;
- II – Integração em família substituta, quando esgotados os recursos de manutenção na família natural ou extensa;
- III – atendimento individualizado e em pequenos grupos;
- IV – desenvolvimento de atividades em regime de co-educação;
- V – não desmembramento de grupos de irmãos;
- VI – evitar, sempre que possível, a transferência para outras entidades de crianças e adolescentes abrigados;
- VII – participação na vida da comunidade local;
- VIII – preparação gradativa para o desligamento;
- IX – participação de pessoas da comunidade no processo educativo;
- X – atendimento ao contido na Portaria MS 336/2002 do Ministério da Saúde;
- XI – atendimento ao contido no art. 6º - C, § 3º da Lei 8742/93 incluído pela Lei 12435/11;
- XII – prestação de serviços a indivíduos e famílias que se encontram em situação de risco pessoal ou social, por violação de direitos ou contingência, que demandam intervenções especializadas da proteção social especial;
- XIII – fortalecer as redes sociais de apoio à família;
- XIV – contribuir no combate de estigmas e preconceitos;
- XV – assegurar proteção social imediata a atendimento interdisciplinar às pessoas em situação de violência visando sua integridade física, mental e social;
- XVI – prevenir o abandono e a institucionalização;
- XVII – fortalecer os vínculos familiares e a capacidade protetiva da família;
- XIX – proteção das pessoas portadoras de transtornos mentais;
- XX – desenvolvimento da política de saúde mental, a assistência e a promoção de ações de saúde aos portadores de transtornos mentais,

com a devida participação da sociedade e da família, a qual será prestada em estabelecimento de saúde mental.

#### DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

Cláusula quinta. São obrigações e responsabilidades do MUNICÍPIO:

I - garantir condições, informações e recursos necessários ao desenvolvimento normal dos trabalhos, repassando ao CIASS as sugestões e críticas aos serviços objeto deste contrato;

II - empenhar os recursos necessários, garantindo o pagamento da mensalidade dos serviços prestados;

III - publicar o extrato do contrato e de seus aditivos, se ocorrerem, no órgão oficial de divulgação dos atos do MUNICÍPIO;

IV - acompanhar a execução do contrato.

Cláusula sexta. São obrigações e responsabilidades do CIASS:

I - executar os serviços nas condições estipuladas neste contrato;

II - manter equipe de profissionais especializados, capaz de atender às demandas e solicitações apresentadas pelo MUNICÍPIO em prazo razoável;

IV - assumir a responsabilidade pela boa execução e eficiência dos serviços efetuados, bem como por quaisquer danos causados ao MUNICÍPIO ou a terceiros;

VI - comunicar ao MUNICÍPIO, por escrito, sempre que verificar condições inadequadas de execução do serviço ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita prestação do mesmo.

#### DO PREÇO E DO PAGAMENTO

Cláusula sétima. Para a execução do objeto deste contrato, o MUNICÍPIO repassará mensalmente ao CIASS a importância de R\$ 10.505,42.

Cláusula oitava. Fica o CIASS autorizado através do Banco do Brasil, a debitar até o último dia útil de cada mês da conta ICMS do MUNICÍPIO o valor mensal estabelecido na cláusula anterior.

Cláusula nona. O CIASS deverá manter controle do pagamento das mensalidades e disponibilizar recibos de cada um dos pagamentos efetuados pelo MUNICÍPIO.

#### DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

Cláusula décima. A despesa decorrente deste contrato de rateio correrá de acordo com as dotações orçamentárias nº 3.1.71.41 (transferência a consórcio público para suporte a despesas correntes com pessoal e encargos sociais), nº 3.3.71.41 (transferência a consórcio intermunicipal para suporte a outras despesas correntes) e nº 4.4.71.41 (transferência a consórcio intermunicipal para suporte a outras despesas de capital previstas no orçamento do MUNICÍPIO para o exercício de 2019, nos termos da Lei Orçamentaria para o ano de 2019.

Parágrafo único. Mensalmente deverão ser alocada nas dotações orçamentárias informadas no caput na seguinte razão:

a) dotação orçamentária nº 3.1.71.41 no valor de R\$ 6.082,08;

b) dotação orçamentária nº 3.3.71.41 no valor de R\$ 2.764,58;

c) dotação orçamentária nº 4.4.71.41 no valor de R\$ 1.658,75.

#### DO REAJUSTE

Cláusula décima primeira. Havendo prorrogação do contrato, os valores repassados serão reajustados de acordo com o índice aprovado em Assembleia Geral do CIASS.

#### DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

Cláusula décima segunda. A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste contrato somente se reputará válida se tomada nos termos da lei e expressamente em termo aditivo.

#### DA EXECUÇÃO

Cláusula décima terceira. Este contrato terá prazo de execução até 31 de dezembro de 2019, sendo iniciado a partir de sua assinatura, admitida a prorrogação, nos termos do art. 57, II, da Lei n. 8.666/1993, mediante termo aditivo.

#### DA VIGÊNCIA

Cláusula décima quarta. Este contrato terá vigência até 30 dias após o encerramento do prazo de execução, prazo em que deverão restar adimplidas as obrigações de ambas as partes.

#### DO FORO

Cláusula décima quinta. Fica eleito o foro da Comarca de Turvo, Estado de Santa Catarina para dirimir as questões decorrentes do presente Contrato.

#### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Cláusula décima sexta. Por estarem assim contratadas as partes, firmam o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Turvo, 02 de Janeiro de 2019.

Roberto Biava

Prefeito de Timbé do Sul

Tiago Zilli

Presidente do CIASS e Prefeito de Turvo

### CONTRATO DE RATEIO TURVO PARA 2019

Publicação Nº 1897946

CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES

CONTRATO DE RATEIO Nº 01 /2019

Contrato de Rateio celebrado entre o Município de TURVO e o CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES .

Pelo presente instrumento de contrato de rateio, relativo à prestação de serviços sócio assistencial de saúde na modalidade de abrigo institucional para crianças e adolescentes, que tenham seus direitos ameaçados ou violados, observando os princípios do art. 92 do Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como o Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS (LEI 8742/93) e Centro de Atenção Psicossocial – CAPS (Portaria/SNAS 224/1992 e Portaria 336/GM/2002) que celebram entre si o Município de Turvo, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 82.548.983/0001-60, com sede administrativa na Rua Nereu Ramos, 588 Centro - Tuirvo,



neste ato representado por seu Prefeito, Sr. Tiago Zilli e o CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS, Associação Pública com personalidade jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 21.938.445/0001-97, com sede na Rua Romulo Pescador, 500 , Centro, Turvo/SC, neste ato representado por seu Presidente do CIASS, Sr. Tiago Zilli (Prefeito de Turvo), brasileiro, casado, CPF nº 612.742.599-91.

#### DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Cláusula primeira. Aplica-se ao presente contrato de rateio as disposições da Lei Federal nº 11.107/05, do Decreto Federal nº 6.017/07 e da Lei Municipal de Turvo nº 2.226/2014 de 16/12/2014..

Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida legislação, recorrendo-se aos princípios gerais do direito administrativo.

Cláusula segunda. É dispensada a realização de licitação pública para a celebração deste contrato de rateio, com fundamento no artigo 2º, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 11.107/05 e no artigo 24, inciso XXVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

#### DO OBJETO

Cláusula terceira. Este contrato tem por objeto a prestação de serviços sócio assistencial de saúde na modalidade de abrigo institucional para crianças e adolescentes, que tenham seus direitos ameaçados ou violados, observando os princípios do art. 92 do Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como o Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS (LEI 8742/93) e Centro de Atenção Psicossocial – CAPS (Portaria/SNAS 224/1992 e Portaria 336/MS/2002)

Cláusula quarta. A prestação dos serviços definidos na cláusula anterior envolve:

I – Preservação dos vínculos familiares e promoção da reintegração familiar;

II – Integração em família substituta, quando esgotados os recursos de manutenção na família natural ou extensa;

III – atendimento individualizado e em pequenos grupos;

IV – desenvolvimento de atividades em regime de co-educação;

V – não desmembramento de grupos de irmãos;

VI – evitar, sempre que possível, a transferência para outras entidades de crianças e adolescentes abrigados;

VII – participação na vida da comunidade local;

VIII – preparação gradativa para o desligamento;

IX – participação de pessoas da comunidade no processo educativo;

X – atendimento ao contido na Portaria MS 336/2002 do Ministério da Saúde;

XI – atendimento ao contido no art. 6º - C, § 3º da Lei 8742/93 incluído pela Lei 12435/11;

XII – prestação de serviços a indivíduos e famílias que se encontram em situação de risco pessoal ou social, por violação de direitos ou contingência, que demandam intervenções especializadas da proteção social especial;

XIII – fortalecer as redes sociais de apoio à família;

XIV – contribuir no combate de estigmas e preconceitos;

XV – assegurar proteção social imediata a atendimento interdisciplinar às pessoas em situação de violência visando sua integridade física, mental e social;

XVI – prevenir o abandono e a institucionalização;

XVII – fortalecer os vínculos familiares e a capacidade protetiva da família;

XIX – proteção das pessoas portadoras de transtornos mentais;

XX – desenvolvimento da política de saúde mental, a assistência e a promoção de ações de saúde aos portadores de transtornos mentais, com a devida participação da sociedade e da família, a qual será prestada em estabelecimento de saúde mental.

#### DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

Cláusula quinta. São obrigações e responsabilidades do MUNICÍPIO:

I - garantir condições, informações e recursos necessários ao desenvolvimento normal dos trabalhos, repassando ao CIASS as sugestões e críticas aos serviços objeto deste contrato;

II - empenhar os recursos necessários, garantindo o pagamento da mensalidade dos serviços prestados;

III - publicar o extrato do contrato e de seus aditivos, se ocorrerem, no órgão oficial de divulgação dos atos do MUNICÍPIO;

IV - acompanhar a execução do contrato.

Cláusula sexta. São obrigações e responsabilidades do CIASS:

I - executar os serviços nas condições estipulados neste contrato;

II - manter equipe de profissionais especializados, capaz de atender às demandas e solicitações apresentadas pelo MUNICÍPIO em prazo razoável;

IV - assumir a responsabilidade pela boa execução e eficiência dos serviços efetuados, bem como por quaisquer danos causados ao MUNICÍPIO ou a terceiros;

VI - comunicar ao MUNICÍPIO, por escrito, sempre que verificar condições inadequadas de execução do serviço ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita prestação do mesmo.

#### DO PREÇO E DO PAGAMENTO

Cláusula sétima. Para a execução do objeto deste contrato, o MUNICÍPIO repassará mensalmente ao CIASS a importância de R\$ 24.312,08.

Cláusula oitava. Fica o CIASS autorizado através do Banco do Brasil, a debitar até o último dia útil de cada mês da conta ICMS do MUNICÍPIO o valor mensal estabelecido na cláusula anterior.

Cláusula nona. O CIASS deverá manter controle do pagamento das mensalidades e disponibilizar recibos de cada um dos pagamentos efetuados pelo MUNICÍPIO.

#### DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

Cláusula décima. A despesa decorrente deste contrato de rateio correrá de acordo com as dotações orçamentárias nº 3.1.71.41 (transferência a consórcio público para suporte a despesas correntes com pessoal e encargos sociais), nº 3.3.71.41 (transferência a consórcio intermunicipal para suporte a outras despesas correntes) e nº 4.4.71.41 (transferência a consórcio intermunicipal para suporte a outras despesas de capital previstas no orçamento do MUNICÍPIO para o exercício de 2019, nos termos da Lei Orçamentaria para 2019..

Parágrafo único. Mensalmente deverão ser alocada nas dotações orçamentárias informadas no caput na seguinte razão:

a) dotação orçamentária nº 3.1.71.41 no valor de R\$ 14.075,42;

b) dotação orçamentária nº 3.3.71.41 no valor de R\$ 6.397,92;

c) dotação orçamentária nº 4.4.71.41 no valor de R\$ 3.838,75.

#### DO REAJUSTE

Cláusula décima primeira. Havendo prorrogação do contrato, os valores repassados serão reajustados de acordo com o índice aprovado em Assembleia Geral do CIASS.

#### DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

Cláusula décima segunda. A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste contrato somente se reputará válida se tomada nos termos da lei e expressamente em termo aditivo.

#### DA EXECUÇÃO

Cláusula décima terceira. Este contrato terá prazo de execução até 31 de dezembro de 2019, sendo iniciado a partir de sua assinatura, admitida a prorrogação, nos termos do art. 57, II, da Lei n. 8.666/1993, mediante termo aditivo.

#### DA VIGÊNCIA

Cláusula décima quarta. Este contrato terá vigência até 30 dias após o encerramento do prazo de execução, prazo em que deverão restar adimplidas as obrigações de ambas as partes.

#### DO FORO

Cláusula décima quinta. Fica eleito o foro da Comarca de Turvo, Estado de Santa Catarina para dirimir as questões decorrentes do presente Contrato.

#### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Cláusula décima sexta. Por estarem assim contratadas as partes, firmam o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma. Turvo, 02 de Janeiro de 2019.

Tiago Zilli

Prefeito de Turvo

Tiago Zilli

Presidente do CIASS e Prefeito de Turvo

## RESOLUCAO 10/2018 ORCAMENTO PARA 2019

Publicação N° 1897944

### CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES

Resolução nº 10/2018 de 13 de Dezembro de 2018

Estima a Receita e fixa as Despesas do CIASS – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DE TURVO E MUNICIPIOS LIMÍTROFES para o exercício de 2019.

O Conselho de Administração do CIASS – Consorcio Intermunicipal de Assistência Social e Saúde de Turvo e Municípios Limítrofes, aprovou, ad referendum da Assembleia Geral, conforme ata da Reunião Ordinária de 13 de Dezembro de 2018, e eu, Presidente do CIASS de Turvo e Municípios Limítrofes, no uso das atribuições que me confere o art. 25 do Estatuto/Contrato do Consórcio, publico o Orçamento Anual do CIASS de Turvo e Municípios Limítrofes para o exercício de 2019, em atendimento ao disposto no art. 21 22 do Estatuto/Contrato do Consórcio.

Art. 1º Fica aprovado, ad referendum da Assembleia Geral, o Orçamento Anual do CIASS de Turvo e Municípios Limítrofes para o exercício de 2019, estimando a Receita e fixando a Despesa em R\$ 950.000,00 (Novecentos e cinquenta mil reais).

Art. 2º A Receita será arrecadada, proporcionalmente conforme a população estimada no ano de 2014 pelo IBGE, com o seguinte desdobramento:

Rubricas	RECEITAS	Repasse Mensal Total	Repasse Mensal exceto despesas de capital	População estimada	% População por Município	R\$ Orçado
1.7	Transferências					950.000,00
1.7.2.3.37.1	Turvo	24.312,08	20.473,33	12.452	30,71%	291.745,00
1.7.2.3.37.2	Jacinto Machado	20.773,33	17.493,33	10.642	26,24%	249.280,00
1.7.2.3.37.3	Ermo	4.053,33	3.413,33	2.079	5,12%	48.640,00
1.7.2.3.37.4	Timbé do Sul	10.505,42	8.846,67	5.385	13,27%	126.065,00
1.7.2.3.37.5	Meleiro	13.814,58	11.633,33	7.076	17,45%	165.775,00
1.7.2.3.37.6	Morro Grande	5.707,92	4.806,67	2.925	7,21%	68.495,00
	Total	79.166,67	66.666,67	40.559	100%	950.000,00

Paragrafo Único – As transferências financeiras para custear despesas de capital serão repassadas ao Consórcio na medida em que estas forem executadas.

Art. 3º A Despesa será realizada por órgãos, funções, sub-funções, programas, projetos, atividades e natureza da despesa, distribuídos da seguinte maneira:

#### I - DESPESA POR ÓRGÃO

Manutenção e Funcionamento do CIASS de Turvo e Municípios Limítrofes R\$ 950.000,00

TOTAL R\$ 950.000,00

#### II - DESPESA POR FUNÇÃO/SUB-FUNÇÃO

08 – Assistência Social

243 – Assistência a Criança e ao Adolescente ..... R\$ 950.000,00

TOTAL R\$ 950.000,00



**III - DESPESA POR CATEGORIA ECONÔMICA**

DESPESAS CORRENTES R\$ 800.000,00

Pessoal e Encargos Sociais R\$ 550.000,00

Outras Despesas Correntes R\$ 250.000,00

DESPESAS DE CAPITAL R\$ 150.000,00

Investimentos R\$ 150.000,00

TOTAL R\$ 950.000,00

Art. 4º O Presidente do CIASS de Turvo e Municípios Limítrofes fica autorizado a abrir créditos adicionais suplementares, por conta do excesso de arrecadação, superávit financeiro ou convênios firmados com entidades públicas ou privadas.

Art. 5º O Presidente do CIASS de Turvo e Municípios Limítrofes fica autorizado a remanejar dotações de um grupo de natureza de despesa para outro, dentro da mesma categoria de programação.

Art. 6º Esta Resolução entrará em vigor em 01 de Janeiro de 2019.

Art. 7º Esta Resolução deve ser publicada no órgão oficial como condição de validade do ato.

Turvo - SC, 13 de Dezembro de 2018.

Tiago Zilli

Prefeito de Turvo

Presidente do CIASS de Turvo e Municípios Limítrofes

## PRESTACAO DE CONTAS CIASS 2018

Publicação Nº 1897943

SANTA CATARINA

CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE

Anexo 2 - Prestação de Contas dos Consórcios Públicos de SAÚDE - Contrato de Rateio

Beta Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: 01/01/2018 a 31/12/2018  
Página: 1/4

Aplicação no Exercício de 2018 dos Recursos Recebidos dos Municípios

Valor Empenhado	Valor Liquidado	Valor Pago	Código da Disponibilidade por Fonte de Recurso (TCE)	Nº Contrato de Rateio	Data do Contrato de Rateio	Devolução
6.000,00	1.200,35	1.200,35	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
12.000,00	3.908,35	3.908,35	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
18.000,00	6.092,98	6.092,98	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
279,03	279,03	279,03	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
57,54	57,54	57,54	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
185,00	185,00	185,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
247,35	247,35	247,35	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
559,13	559,13	559,13	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.098,40	1.098,40	1.098,40	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
380,39	380,39	380,39	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
465,29	465,29	465,29	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.119,78	1.119,78	1.119,78	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.360,66	1.360,66	1.360,66	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
135,22	135,22	135,22	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
2.750,00	170,00	170,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
926,81	926,81	926,81	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
355,00	355,00	355,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
326,42	326,42	326,42	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
249,86	249,86	249,86	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
303,16	303,16	303,16	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
157,92	157,92	157,92	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
82,53	82,53	82,53	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
771,94	771,94	771,94	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
71,21	71,21	71,21	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
160,03	160,03	160,03	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
299,50	299,50	299,50	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
121,70	121,70	121,70	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
13.902,00	5.200,00	5.200,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
15.600,00	1.300,00	1.300,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
639,39	639,39	639,39	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
27.100,43	27.100,43	27.100,43	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
18.354,88	18.354,88	18.354,88	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
6.319,06	6.319,06	6.319,06	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
8.313,14	8.313,14	8.313,14	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
155,23	155,23	155,23	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
304,00	304,00	304,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
585,15	585,15	585,15	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
158,00	158,00	158,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
126,94	126,94	126,94	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
754,32	754,32	754,32	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
214,41	214,41	214,41	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
710,18	710,18	710,18	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
444,71	444,71	444,71	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
335,80	335,80	335,80	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
638,05	638,05	638,05	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
890,14	890,14	890,14	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.103,76	1.103,76	1.103,76	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
2.292,90	2.292,90	2.292,90	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
10.577,77	10.577,77	10.577,77	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
6.065,37	6.065,37	6.065,37	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
2.089,99	2.089,99	2.089,99	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
23.136,82	23.136,82	23.136,82	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
3.800,00	3.800,00	3.800,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
2.074,94	2.074,94	2.074,94	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
300,00	300,00	300,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
153,41	153,41	153,41	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
284,00	284,00	284,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.045,75	1.045,75	1.045,75	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
312,37	312,37	312,37	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
449,19	449,19	449,19	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
250,96	250,96	250,96	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
133,10	133,10	133,10	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.900,00	1.900,00	1.900,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
155,15	155,15	155,15	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
89,85	89,85	89,85	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
380,00	380,00	380,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
635,00	635,00	635,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.182,00	1.182,00	1.182,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
241,30	241,30	241,30	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
115,00	115,00	115,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
3.536,00	3.536,00	3.536,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.263,15	1.263,15	1.263,15	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
387,35	387,35	387,35	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.453,66	1.453,66	1.453,66	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
595,97	595,97	595,97	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
215,70	215,70	215,70	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
458,00	458,00	458,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
2.000,00	2.000,00	2.000,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
24.983,54	24.983,54	24.983,54	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
5.811,16	5.811,16	5.811,16	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.900,00	1.900,00	1.900,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
84,86	84,86	84,86	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
278,80	278,80	278,80	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.998,68	1.998,68	1.998,68	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
168,14	168,14	168,14	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
207,07	207,07	207,07	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
140,04	140,04	140,04	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
183,86	183,86	183,86	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
285,19	285,19	285,19	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
899,10	899,10	899,10	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
108,80	108,80	108,80	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
180,33	180,33	180,33	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
302,84	302,84	302,84	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
385,95	385,95	385,95	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.360,16	1.360,16	1.360,16	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
274,83	274,83	274,83	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
185,50	185,50	185,50	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
654,80	654,80	654,80	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.401,96	1.401,96	1.401,96	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
654,20	654,20	654,20	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
136,00	136,00	136,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
446,33	446,33	446,33	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
232,23	232,23	232,23	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
97,76	97,76	97,76	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.511,60	1.511,60	1.511,60	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
27.384,91	27.384,91	27.384,91	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.423,74	1.423,74	1.423,74	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
368,80	368,80	368,80	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	

## SANTA CATARINA

## CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE

Anexo 2 - Prestação de Contas dos Consórcios Públicos de SAÚDE - Contrato de Rateio

Beta Sistemas

Exercício de 2018

Período: 01/01/2018 à 31/12/2018

Página: 2/4

Aplicação no Exercício de 2018 dos Recursos Recebidos dos Municípios

Valor Empenhado	Valor Liquidado	Valor Pago	Código da Disponibilidade por Fonte de Recurso (TCE)	Nº Contrato de Rateio	Data do Contrato de Rateio	Devolução
1.900,00	1.900,00	1.900,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
150,03	150,03	150,03	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
156,71	156,71	156,71	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
118,46	118,46	118,46	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
162,27	162,27	162,27	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
471,07	471,07	471,07	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
239,43	239,43	239,43	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
131,60	131,60	131,60	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
505,68	505,68	505,68	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
487,09	487,09	487,09	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
36,87	36,87	36,87	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
38,53	38,53	38,53	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
754,00	754,00	754,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.569,95	1.569,95	1.569,95	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
436,14	436,14	436,14	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
136,00	136,00	136,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
544,81	544,81	544,81	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
251,92	251,92	251,92	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
145,92	145,92	145,92	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
121,13	121,13	121,13	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
300,00	300,00	300,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
248,29	248,29	248,29	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
6.202,10	6.202,10	6.202,10	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
185,70	185,70	185,70	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
26.664,29	26.664,29	26.664,29	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
6.511,61	6.511,61	6.511,61	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
646,70	646,70	646,70	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
345,85	345,85	345,85	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
279,61	279,61	279,61	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
508,54	508,54	508,54	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
118,92	118,92	118,92	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
205,88	205,88	205,88	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
403,50	403,50	403,50	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
345,00	345,00	345,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
4.607,88	4.607,88	4.607,88	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
3.000,00	3.000,00	3.000,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
259,85	259,85	259,85	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
59,90	59,90	59,90	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
383,60	383,60	383,60	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
170,15	170,15	170,15	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
66,66	66,66	66,66	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
1.602,18	1.602,18	1.602,18	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
672,93	672,93	672,93	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
2.561,95	2.561,95	2.561,95	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
278,96	278,96	278,96	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
53,92	53,92	53,92	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
3.800,00	3.800,00	3.800,00	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
169,80	169,80	169,80	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
25.572,71	25.572,71	25.572,71	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
499,90	499,90	499,90	0 - Recursos Ordinários	5	02/01/2018	
<b>Subtotal:</b>	<b>381.831,34</b>	<b>330.751,72</b>	<b>330.751,72</b>			
811,27	811,27	811,27	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
252,67	252,67	252,67	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
2.044,01	2.044,01	2.044,01	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
415,20	415,20	415,20	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
5.948,21	5.948,21	5.948,21	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
2.158,33	2.158,33	2.158,33	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
262,59	262,59	262,59	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
56,38	56,38	56,38	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
73,31	73,31	73,31	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
271,15	271,15	271,15	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
270,66	270,66	270,66	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
376,22	376,22	376,22	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
35,88	35,88	35,88	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
303,26	303,26	303,26	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
140,99	140,99	140,99	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
634,60	634,60	634,60	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
504,82	504,82	504,82	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
136,00	136,00	136,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
878,57	878,57	878,57	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
947,55	947,55	947,55	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
308,19	308,19	308,19	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
15,50	15,50	15,50	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
221,79	221,79	221,79	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
145,07	145,07	145,07	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
144,95	144,95	144,95	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
113,97	113,97	113,97	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
664,81	664,81	664,81	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
50,00	50,00	50,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.918,09	1.918,09	1.918,09	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
2.157,72	2.157,72	2.157,72	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
200,00	200,00	200,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
92,02	92,02	92,02	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
9.966,66	9.966,66	9.966,66	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
67,78	67,78	67,78	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
224,05	224,05	224,05	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
32,64	32,64	32,64	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
94,64	94,64	94,64	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
2.789,59	2.789,59	2.789,59	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
204,76	204,76	204,76	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
296,60	296,60	296,60	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
446,83	446,83	446,83	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
840,24	840,24	840,24	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.530,00	1.530,00	1.530,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
473,50	473,50	473,50	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
110,00	110,00	110,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
153,94	153,94	153,94	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
184,90	184,90	184,90	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
66,66	66,66	66,66	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
297,01	297,01	297,01	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
189,34	189,34	189,34	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
182,27	182,27	182,27	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
352,86	352,86	352,86	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
114,37	114,37	114,37	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
6.337,00	6.337,00	6.337,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.200,00	1.200,00	1.200,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
2.299,41	2.299,41	2.299,41	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
240,00	240,00	240,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
110,70	110,70	110,70	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	

## SANTA CATARINA

## CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE

Anexo 2 - Prestação de Contas dos Consórcios Públicos de SAÚDE - Contrato de Rateio

Belha Sistemas

Exercício de 2018

Período: 01/01/2018 a 31/12/2018

Página: 3/4

## Aplicação no Exercício de 2018 dos Recursos Recebidos dos Municípios

Valor Empenhado	Valor Liquidado	Valor Pago	Código da Disponibilidade por Fonte de Recurso (TCE)	Nº Contrato de Rateio	Data do Contrato de Rateio	Devolução
1.900,00	1.900,00	1.900,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
24.077,26	24.077,26	24.077,26	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
466,00	466,00	466,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
2.500,00	2.500,00	2.500,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
36,50	36,50	36,50	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
54,00	54,00	54,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
343,88	343,88	343,88	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
30,18	30,18	30,18	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
360,00	360,00	360,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
138,07	138,07	138,07	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.379,68	1.379,68	1.379,68	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
288,00	288,00	288,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
75,00	75,00	75,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
165,94	165,94	165,94	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
117,60	117,60	117,60	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
76,70	76,70	76,70	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
109,20	109,20	109,20	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
216,12	216,12	216,12	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
320,42	320,42	320,42	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
108,78	108,78	108,78	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
313,00	313,00	313,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
574,40	574,40	574,40	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
136,00	136,00	136,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
387,30	387,30	387,30	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
278,12	278,12	278,12	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
25.004,87	25.004,87	25.004,87	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.900,00	1.900,00	1.900,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
64,06	64,06	64,06	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
2.400,00	2.400,00	2.400,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
148,57	148,57	148,57	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.544,94	1.544,94	1.544,94	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
146,75	146,75	146,75	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
32,00	32,00	32,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
313,72	313,72	313,72	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
228,00	228,00	228,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
699,30	699,30	699,30	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
8.702,00	8.340,00	8.340,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
8.091,65	5.142,00	5.142,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
4.799,65	1.324,59	1.324,59	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
626,73	626,73	626,73	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
432,66	432,66	432,66	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
510,00	510,00	510,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
546,74	546,74	546,74	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
359,16	359,16	359,16	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
379,80	379,80	379,80	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
194,27	194,27	194,27	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
14.300,00	14.300,00	14.300,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
2.580,00	0,00	0,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
11.907,02	5.413,95	5.413,95	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
209,64	209,64	209,64	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
60,00	60,00	60,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
50,49	50,49	50,49	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
155,57	155,57	155,57	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
103,60	103,60	103,60	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
72,08	72,08	72,08	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
2.506,81	2.506,81	2.506,81	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
24.412,78	24.412,78	24.412,78	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.900,00	1.900,00	1.900,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
933,66	933,66	933,66	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
186,60	186,60	186,60	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.071,69	1.071,69	1.071,69	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
303,94	303,94	303,94	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
193,80	193,80	193,80	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
97,65	97,65	97,65	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
342,89	342,89	342,89	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
244,54	244,54	244,54	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
229,17	229,17	229,17	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
143,13	143,13	143,13	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
28,90	28,90	28,90	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
140,00	140,00	140,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
155,57	155,57	155,57	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
2.190,91	2.190,91	2.190,91	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
5.777,04	5.777,04	5.777,04	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
6.037,99	6.037,99	6.037,99	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
72,08	72,08	72,08	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
2.217,61	2.217,61	2.217,61	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
833,33	833,33	833,33	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
220,37	220,37	220,37	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.299,52	1.299,52	1.299,52	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
120,00	120,00	120,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
72,08	72,08	72,08	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
320,00	320,00	320,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
421,19	421,19	421,19	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
485,45	485,45	485,45	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
346,18	346,18	346,18	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
291,98	291,98	291,98	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
75,92	75,92	75,92	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
244,98	244,98	244,98	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
83,01	83,01	83,01	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
189,61	189,61	189,61	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
350,22	350,22	350,22	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
155,57	155,57	155,57	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
238,45	238,45	238,45	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
86,35	86,35	86,35	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
24.488,38	24.488,38	24.488,38	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.900,00	1.900,00	1.900,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
170,00	0,00	0,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
951,58	951,58	951,58	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
2.015,07	2.015,07	2.015,07	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
5.858,81	5.858,81	5.858,81	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.954,33	1.954,33	1.954,33	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
173,96	173,96	173,96	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
76,60	76,60	76,60	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
67,86	67,86	67,86	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
258,15	258,15	258,15	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
148,57	148,57	148,57	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
80,00	80,00	80,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
560,00	560,00	560,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
114,24	114,24	114,24	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	

**SANTA CATARINA****CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE**

Anexo 2 - Prestação de Contas dos Consórcios Públicos de SAÚDE - Contrato de Rateio

Beta Sistemas

Exercício de 2018

Período:01/01/2018 à 31/12/2018

Página: 4/4

**Aplicação no Exercício de 2018 dos Recursos Recebidos dos Municípios**

Valor Empenhado	Valor Liquidado	Valor Pago	Código da Disponibilidade por Fonte de Recurso (TCE)	Nº Contrato de Rateio	Data do Contrato de Rateio	Devolução
1.000,00	1.000,00	1.000,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
60,18	60,18	60,18	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
192,50	192,50	192,50	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
276,33	276,33	276,33	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
282,68	282,68	282,68	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
240,78	240,78	240,78	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
357,04	357,04	357,04	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
396,84	396,84	396,84	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
370,00	370,00	370,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
143,32	143,32	143,32	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
213,00	213,00	213,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
136,00	136,00	136,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
292,75	292,75	292,75	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
109,16	109,16	109,16	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
287,87	287,87	287,87	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
67,15	67,15	67,15	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
267,72	267,72	267,72	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
123,48	123,48	123,48	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
25.876,11	25.876,11	25.876,11	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.900,00	1.900,00	1.900,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
587,02	587,02	587,02	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
138,07	138,07	138,07	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
99,65	99,65	99,65	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
600,00	600,00	600,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
120,00	120,00	120,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
128,80	128,80	128,80	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
350,00	350,00	350,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
113,16	113,16	113,16	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
129,62	129,62	129,62	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
91,52	91,52	91,52	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
177,83	177,83	177,83	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
203,08	203,08	203,08	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
331,00	331,00	331,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
238,66	238,66	238,66	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
169,45	169,45	169,45	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.485,13	1.485,13	1.485,13	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
13.114,98	13.114,98	13.114,98	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
114,00	114,00	114,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
110,00	110,00	110,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
114,10	114,10	114,10	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
24.221,24	24.221,24	24.221,24	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
1.900,00	1.900,00	1.900,00	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
238,95	238,95	238,95	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
267,74	267,74	267,74	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
285,24	285,24	285,24	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
136,32	136,32	136,32	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
58,37	58,37	58,37	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
8,80	8,80	8,80	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
6.018,78	6.018,78	6.018,78	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
5.122,61	5.122,61	5.122,61	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
5.594,76	5.594,76	5.594,76	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
4.119,10	4.119,10	4.119,10	0 - Recursos Ordinários	6	01/07/2018	
<b>Subtotal:</b>	<b>365.214,36</b>	<b>349.184,58</b>				
<b>Total:</b>	<b>747.045,70</b>	<b>679.936,30</b>				

**Inscrição em Restos a Pagar no Exercício de 2018, no Consórcio de Saúde, por Contrato de Rateio**

Restos a Pagar Não Processados	Restos a Pagar Processados	Código da Disponibilidade por Fonte de Recurso (TCE)	Nº Contrato de Rateio	Data do Contrato de Rateio
4.117,38	0,00	0-Recursos Ordinários	3	01/01/2017
<b>Subtotal:</b>	<b>4.117,38</b>			
<b>Total:</b>	<b>4.117,38</b>			



**SANTA CATARINA****CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE**

Relatório de Valores Executados por Ente Consorciado

Página: 1

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

**Ente Consorciado: 3 - MUNICIPIO DE ERMO****Contrato: 5**

Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado	Anl. Empenhos	Liquidado	Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.1.90.11.01.00.00.00	8	243	01	8.502,27	0,00	8.502,27	0,00	8.502,27	0,00
3.1.90.13.01.00.00.00	8	243	01	561,89	0,00	561,89	0,00	561,89	0,00
3.1.90.13.02.00.00.00	8	243	01	2.947,96	0,00	2.947,96	0,00	2.947,96	0,00
3.3.90.30.01.00.00.00	8	243	01	108,10	0,00	108,10	0,00	108,10	0,00
3.3.90.30.04.00.00.00	8	243	01	13,92	0,00	13,92	0,00	13,92	0,00
3.3.90.30.07.00.00.00	8	243	01	928,35	0,00	928,35	0,00	928,35	0,00
3.3.90.30.16.00.00.00	8	243	01	116,14	0,00	116,14	0,00	116,14	0,00
3.3.90.30.17.00.00.00	8	243	01	181,04	0,00	181,04	0,00	181,04	0,00
3.3.90.30.21.00.00.00	8	243	01	40,91	0,00	40,91	0,00	40,91	0,00
3.3.90.30.22.00.00.00	8	243	01	317,35	0,00	317,35	0,00	317,35	0,00
3.3.90.30.23.00.00.00	8	243	01	75,74	0,00	75,74	0,00	75,74	0,00
3.3.90.30.24.00.00.00	8	243	01	49,92	0,00	49,92	0,00	49,92	0,00
3.3.90.30.25.00.00.00	8	243	01	77,39	0,00	77,39	0,00	77,39	0,00
3.3.90.30.26.00.00.00	8	243	01	9,51	0,00	9,51	0,00	9,51	0,00
3.3.90.30.99.00.00.00	8	243	01	472,63	0,00	472,63	0,00	472,63	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	359,07	0,00	359,07	0,00	359,07	0,00
3.3.90.36.15.00.00.00	8	243	01	798,72	732,16	399,36	332,80	66,56	0,00
3.3.90.36.35.00.00.00	8	243	01	583,68	0,00	583,68	0,00	583,68	0,00
3.3.90.36.99.00.00.00	8	243	01	256,00	0,00	256,00	0,00	256,00	0,00
3.3.90.39.20.00.00.00	8	243	01	15,36	0,00	15,36	0,00	15,36	0,00
3.3.90.39.43.00.00.00	8	243	01	614,40	414,29	323,67	123,56	200,11	0,00
3.3.90.39.44.00.00.00	8	243	01	921,60	609,63	414,12	102,15	311,97	0,00
3.3.90.39.64.00.00.00	8	243	01	307,20	245,75	97,41	35,96	61,45	0,00
3.3.90.39.69.00.00.00	8	243	01	82,03	0,00	82,03	0,00	82,03	0,00
3.3.90.39.99.00.00.00	8	243	01	950,97	613,45	559,13	221,61	337,52	0,00
3.3.90.92.30.00.00.00	8	243	01	24,12	0,00	24,12	0,00	24,12	0,00
4.4.90.52.34.00.00.00	8	243	01	69,64	0,00	69,64	0,00	69,64	0,00
4.4.90.52.42.00.00.00	8	243	01	163,79	0,00	163,79	0,00	163,79	0,00
<b>Total do Contrato:</b>				<b>19.549,70</b>	<b>2.615,28</b>	<b>17.750,50</b>	<b>816,08</b>	<b>16.934,42</b>	<b>0,00</b>

**Ente Consorciado: 3 - MUNICIPIO DE ERMO****Contrato: 6**

Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado	Anl. Empenhos	Liquidado	Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.1.90.11.01.00.00.00	8	243	01	8.104,28	0,00	8.104,28	0,00	8.104,25	0,00
3.1.90.11.43.00.00.00	8	243	01	1.181,78	0,00	1.181,78	0,00	1.181,77	0,00
3.1.90.13.01.00.00.00	8	243	01	768,02	0,00	768,02	0,00	768,02	0,00
3.1.90.13.02.00.00.00	8	243	01	2.390,79	0,00	2.390,79	0,00	2.390,79	0,00
3.3.90.30.01.00.00.00	8	243	01	87,61	0,00	87,61	0,00	87,61	0,00
3.3.90.30.04.00.00.00	8	243	01	20,88	0,00	20,88	0,00	20,88	0,00
3.3.90.30.14.00.00.00	8	243	01	34,24	0,00	34,24	0,00	34,24	0,00
3.3.90.30.16.00.00.00	8	243	01	31,95	0,00	31,95	0,00	31,95	0,00
3.3.90.30.20.00.00.00	8	243	01	28,29	0,00	28,29	0,00	28,29	0,00
3.3.90.30.21.00.00.00	8	243	01	9,56	0,00	9,56	0,00	9,56	0,00
3.3.90.30.22.00.00.00	8	243	01	273,63	0,00	273,63	0,00	273,63	0,00
3.3.90.30.23.00.00.00	8	243	01	7,51	0,00	7,51	0,00	7,51	0,00
3.3.90.30.24.00.00.00	8	243	01	59,08	0,00	59,08	0,00	59,08	0,00
3.3.90.30.25.00.00.00	8	243	01	18,94	0,00	18,94	0,00	18,94	0,00
3.3.90.30.26.00.00.00	8	243	01	16,29	0,00	16,29	0,00	16,29	0,00
3.3.90.30.99.00.00.00	8	243	01	96,46	0,00	96,46	0,00	96,46	0,00
3.3.90.32.02.00.00.00	8	243	01	275,66	0,00	275,66	0,00	275,66	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	1.352,03	0,00	1.352,03	0,00	1.352,03	0,00
3.3.90.36.15.00.00.00	8	243	01	732,16	0,00	732,16	0,00	732,16	0,00
3.3.90.36.35.00.00.00	8	243	01	583,68	0,00	583,68	0,00	583,68	0,00
3.3.90.36.99.00.00.00	8	243	01	128,00	0,00	128,00	0,00	128,00	0,00
3.3.90.39.16.00.00.00	8	243	01	34,62	0,00	34,62	0,00	34,62	0,00
3.3.90.39.17.00.00.00	8	243	01	16,38	0,00	16,38	0,00	16,38	0,00
3.3.90.39.19.00.00.00	8	243	01	51,14	0,00	51,14	0,00	51,14	0,00
3.3.90.39.20.00.00.00	8	243	01	17,61	0,00	17,61	0,00	17,61	0,00

**SANTA CATARINA**  
**CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE**  
 Relatório de Valores Executados por Ente Consorciado

Página: 2  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro à Dezembro

Ente Consorciado: 3 - MUNICIPIO DE ERMO				Contrato: 6					
Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado Anl.	Empenhos	Liquidado Anl.	Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.3.90.39.25.00.00.00	8	243	01	28,67	0,00	28,67	0,00	28,67	0,00
3.3.90.39.43.00.00.00	8	243	01	414,29	0,00	263,27	0,00	263,27	0,00
3.3.90.39.44.00.00.00	8	243	01	609,64	0,00	277,20	0,00	277,20	0,00
3.3.90.39.48.00.00.00	8	243	01	122,88	0,00	122,88	0,00	122,88	0,00
3.3.90.39.50.00.00.00	8	243	01	8,70	8,70	8,70	8,70	0,00	0,00
3.3.90.39.64.00.00.00	8	243	01	245,74	0,00	67,82	0,00	67,82	0,00
3.3.90.39.81.00.00.00	8	243	01	100,06	0,00	100,06	0,00	100,06	0,00
3.3.90.39.99.00.00.00	8	243	01	816,71	0,00	666,08	0,00	666,08	0,00
3.3.90.40.04.00.00.00	8	243	01	0,45	0,00	0,45	0,00	0,45	0,00
3.3.90.92.30.00.00.00	8	243	01	31,30	0,00	31,30	0,00	31,30	0,00
Total do Contrato:				18.699,03	8,70	17.887,02	8,70	17.878,28	0,00
Total Geral:				38.248,73	2.623,98	35.637,52	824,78	34.812,70	0,00

**SANTA CATARINA****CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE**

Relatório de Valores Executados por Ente Consorciado

Página: 1

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

**Ente Consorciado: 2 - MUNICIPIO DE JACINTO MACHADO****Contrato: 5**

Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado	Anl. Empenhos	Liquidado	Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.1.90.11.01.00.00.00	8	243	01	43.574,11	0,00	43.574,11	0,00	43.574,11	0,00
3.1.90.13.01.00.00.00	8	243	01	2.879,68	0,00	2.879,68	0,00	2.879,68	0,00
3.1.90.13.02.00.00.00	8	243	01	15.108,29	0,00	15.108,29	0,00	15.108,29	0,00
3.3.90.30.01.00.00.00	8	243	01	554,17	0,00	554,17	0,00	554,17	0,00
3.3.90.30.04.00.00.00	8	243	01	71,38	0,00	71,38	0,00	71,38	0,00
3.3.90.30.07.00.00.00	8	243	01	4.757,86	0,00	4.757,86	0,00	4.757,86	0,00
3.3.90.30.16.00.00.00	8	243	01	595,31	0,00	595,31	0,00	595,31	0,00
3.3.90.30.17.00.00.00	8	243	01	927,85	0,00	927,85	0,00	927,85	0,00
3.3.90.30.21.00.00.00	8	243	01	209,66	0,00	209,66	0,00	209,66	0,00
3.3.90.30.22.00.00.00	8	243	01	1.626,41	0,00	1.626,41	0,00	1.626,41	0,00
3.3.90.30.23.00.00.00	8	243	01	388,17	0,00	388,17	0,00	388,17	0,00
3.3.90.30.24.00.00.00	8	243	01	255,84	0,00	255,84	0,00	255,84	0,00
3.3.90.30.25.00.00.00	8	243	01	396,64	0,00	396,64	0,00	396,64	0,00
3.3.90.30.26.00.00.00	8	243	01	48,73	0,00	48,73	0,00	48,73	0,00
3.3.90.30.99.00.00.00	8	243	01	2.422,18	0,00	2.422,18	0,00	2.422,18	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	1.840,18	0,00	1.840,18	0,00	1.840,18	0,00
3.3.90.36.15.00.00.00	8	243	01	4.093,44	3.752,32	2.046,72	1.705,60	341,12	0,00
3.3.90.36.35.00.00.00	8	243	01	2.991,36	0,00	2.991,36	0,00	2.991,36	0,00
3.3.90.36.99.00.00.00	8	243	01	1.312,00	0,00	1.312,00	0,00	1.312,00	0,00
3.3.90.39.20.00.00.00	8	243	01	78,72	0,00	78,72	0,00	78,72	0,00
3.3.90.39.43.00.00.00	8	243	01	3.148,80	2.123,25	1.658,80	633,25	1.025,55	0,00
3.3.90.39.44.00.00.00	8	243	01	4.723,20	3.124,39	2.122,33	523,52	1.598,81	0,00
3.3.90.39.64.00.00.00	8	243	01	1.574,40	1.259,42	499,26	184,28	314,98	0,00
3.3.90.39.69.00.00.00	8	243	01	420,41	0,00	420,41	0,00	420,41	0,00
3.3.90.39.99.00.00.00	8	243	01	4.873,74	3.143,88	2.865,62	1.135,76	1.729,86	0,00
3.3.90.92.30.00.00.00	8	243	01	123,61	0,00	123,61	0,00	123,61	0,00
4.4.90.52.34.00.00.00	8	243	01	356,91	0,00	356,91	0,00	356,91	0,00
4.4.90.52.42.00.00.00	8	243	01	839,46	0,00	839,46	0,00	839,46	0,00
<b>Total do Contrato:</b>				<b>100.192,51</b>	<b>13.403,26</b>	<b>90.971,66</b>	<b>4.182,41</b>	<b>86.789,25</b>	<b>0,00</b>

**Ente Consorciado: 2 - MUNICIPIO DE JACINTO MACHADO****Contrato: 6**

Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado	Anl. Empenhos	Liquidado	Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.1.90.11.01.00.00.00	8	243	01	41.534,30	0,00	41.534,30	0,00	41.534,30	0,00
3.1.90.11.43.00.00.00	8	243	01	6.056,62	0,00	6.056,62	0,00	6.056,62	0,00
3.1.90.13.01.00.00.00	8	243	01	3.936,11	0,00	3.936,11	0,00	3.936,11	0,00
3.1.90.13.02.00.00.00	8	243	01	12.252,83	0,00	12.252,83	0,00	12.252,83	0,00
3.3.90.30.01.00.00.00	8	243	01	448,87	0,00	448,87	0,00	448,87	0,00
3.3.90.30.04.00.00.00	8	243	01	107,07	0,00	107,07	0,00	107,07	0,00
3.3.90.30.14.00.00.00	8	243	01	175,49	0,00	175,49	0,00	175,49	0,00
3.3.90.30.16.00.00.00	8	243	01	163,73	0,00	163,73	0,00	163,73	0,00
3.3.90.30.20.00.00.00	8	243	01	145,00	0,00	145,00	0,00	145,00	0,00
3.3.90.30.21.00.00.00	8	243	01	48,99	0,00	48,99	0,00	48,99	0,00
3.3.90.30.22.00.00.00	8	243	01	1.402,23	0,00	1.402,23	0,00	1.402,23	0,00
3.3.90.30.23.00.00.00	8	243	01	38,51	0,00	38,51	0,00	38,51	0,00
3.3.90.30.24.00.00.00	8	243	01	302,80	0,00	302,80	0,00	302,80	0,00
3.3.90.30.25.00.00.00	8	243	01	97,09	0,00	97,09	0,00	97,09	0,00
3.3.90.30.26.00.00.00	8	243	01	83,52	0,00	83,52	0,00	83,52	0,00
3.3.90.30.99.00.00.00	8	243	01	494,27	0,00	494,27	0,00	494,27	0,00
3.3.90.32.02.00.00.00	8	243	01	1.412,77	0,00	1.412,77	0,00	1.412,77	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	6.929,03	0,00	6.929,03	0,00	6.929,03	0,00
3.3.90.36.15.00.00.00	8	243	01	3.752,32	0,00	3.752,32	0,00	3.752,32	0,00
3.3.90.36.35.00.00.00	8	243	01	2.991,36	0,00	2.991,36	0,00	2.991,36	0,00
3.3.90.36.99.00.00.00	8	243	01	656,00	0,00	656,00	0,00	656,00	0,00
3.3.90.39.16.00.00.00	8	243	01	177,39	0,00	177,39	0,00	177,39	0,00
3.3.90.39.17.00.00.00	8	243	01	83,97	0,00	83,97	0,00	83,97	0,00
3.3.90.39.19.00.00.00	8	243	01	262,11	0,00	262,11	0,00	262,11	0,00
3.3.90.39.20.00.00.00	8	243	01	90,23	0,00	90,23	0,00	90,23	0,00

**SANTA CATARINA**  
**CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE**  
 Relatório de Valores Executados por Ente Consorciado

Página: 2  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro à Dezembro

**Ente Consorciado: 2 - MUNICIPIO DE JACINTO MACHADO**

**Contrato: 6**

Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado Anl. Empenhos	LiquidadoAnl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.3.90.39.25.00.00.00	8	243	01	146,94	146,94	146,94	0,00
3.3.90.39.43.00.00.00	8	243	01	2.123,25	1.349,26	1.349,26	0,00
3.3.90.39.44.00.00.00	8	243	01	3.124,40	1.420,63	1.420,63	0,00
3.3.90.39.48.00.00.00	8	243	01	629,76	629,76	629,76	0,00
3.3.90.39.50.00.00.00	8	243	01	44,61	44,61	0,00	0,00
3.3.90.39.64.00.00.00	8	243	01	1.259,43	347,58	347,58	0,00
3.3.90.39.81.00.00.00	8	243	01	512,82	512,82	512,82	0,00
3.3.90.39.99.00.00.00	8	243	01	4.185,62	3.413,65	3.413,65	0,00
3.3.90.40.04.00.00.00	8	243	01	2,31	2,31	2,31	0,00
3.3.90.92.30.00.00.00	8	243	01	160,48	160,48	160,48	0,00
<b>Total do Contrato:</b>				<b>95.832,23</b>	<b>91.670,65</b>	<b>91.626,04</b>	<b>0,00</b>
<b>Total Geral:</b>				<b>196.024,74</b>	<b>182.642,31</b>	<b>178.415,29</b>	<b>0,00</b>

**SANTA CATARINA****CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE**

Relatório de Valores Executados por Ente Consorciado

Página: 1

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

**Ente Consorciado: 5 - MUNICIPIO DE MELEIRO****Contrato: 5**

Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado	Anl. Empenhos	Liquidado	Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.1.90.11.01.00.00.00	8	243	01	28.977,46	0,00	28.977,46	0,00	28.977,46	0,00
3.1.90.13.01.00.00.00	8	243	01	1.915,04	0,00	1.915,04	0,00	1.915,04	0,00
3.1.90.13.02.00.00.00	8	243	01	10.047,26	0,00	10.047,26	0,00	10.047,26	0,00
3.3.90.30.01.00.00.00	8	243	01	368,55	0,00	368,55	0,00	368,55	0,00
3.3.90.30.04.00.00.00	8	243	01	47,46	0,00	47,46	0,00	47,46	0,00
3.3.90.30.07.00.00.00	8	243	01	3.164,03	0,00	3.164,03	0,00	3.164,03	0,00
3.3.90.30.16.00.00.00	8	243	01	395,91	0,00	395,91	0,00	395,91	0,00
3.3.90.30.17.00.00.00	8	243	01	617,03	0,00	617,03	0,00	617,03	0,00
3.3.90.30.21.00.00.00	8	243	01	139,43	0,00	139,43	0,00	139,43	0,00
3.3.90.30.22.00.00.00	8	243	01	1.081,59	0,00	1.081,59	0,00	1.081,59	0,00
3.3.90.30.23.00.00.00	8	243	01	258,14	0,00	258,14	0,00	258,14	0,00
3.3.90.30.24.00.00.00	8	243	01	170,14	0,00	170,14	0,00	170,14	0,00
3.3.90.30.25.00.00.00	8	243	01	263,77	0,00	263,77	0,00	263,77	0,00
3.3.90.30.26.00.00.00	8	243	01	32,40	0,00	32,40	0,00	32,40	0,00
3.3.90.30.99.00.00.00	8	243	01	1.610,81	0,00	1.610,81	0,00	1.610,81	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	1.223,76	0,00	1.223,76	0,00	1.223,76	0,00
3.3.90.36.15.00.00.00	8	243	01	2.722,20	2.495,35	1.361,10	1.134,25	226,85	0,00
3.3.90.36.35.00.00.00	8	243	01	1.989,30	0,00	1.989,30	0,00	1.989,30	0,00
3.3.90.36.99.00.00.00	8	243	01	872,50	0,00	872,50	0,00	872,50	0,00
3.3.90.39.20.00.00.00	8	243	01	52,35	0,00	52,35	0,00	52,35	0,00
3.3.90.39.43.00.00.00	8	243	01	2.094,00	1.412,00	1.103,13	421,13	682,00	0,00
3.3.90.39.44.00.00.00	8	243	01	3.141,00	2.077,78	1.411,36	348,14	1.063,22	0,00
3.3.90.39.64.00.00.00	8	243	01	1.047,00	837,54	332,00	122,54	209,46	0,00
3.3.90.39.69.00.00.00	8	243	01	279,58	0,00	279,58	0,00	279,58	0,00
3.3.90.39.99.00.00.00	8	243	01	3.241,12	2.090,74	1.905,68	755,30	1.150,38	0,00
3.3.90.92.30.00.00.00	8	243	01	82,20	0,00	82,20	0,00	82,20	0,00
4.4.90.52.34.00.00.00	8	243	01	237,35	0,00	237,35	0,00	237,35	0,00
4.4.90.52.42.00.00.00	8	243	01	558,25	0,00	558,25	0,00	558,25	0,00
<b>Total do Contrato:</b>				<b>66.629,63</b>	<b>8.913,41</b>	<b>60.497,58</b>	<b>2.781,36</b>	<b>57.716,22</b>	<b>0,00</b>

**Ente Consorciado: 5 - MUNICIPIO DE MELEIRO****Contrato: 6**

Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado	Anl. Empenhos	Liquidado	Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.1.90.11.01.00.00.00	8	243	01	27.620,94	0,00	27.620,94	0,00	27.620,92	0,00
3.1.90.11.43.00.00.00	8	243	01	4.027,74	0,00	4.027,74	0,00	4.027,75	0,00
3.1.90.13.01.00.00.00	8	243	01	2.617,57	0,00	2.617,57	0,00	2.617,57	0,00
3.1.90.13.02.00.00.00	8	243	01	8.148,32	0,00	8.148,32	0,00	8.148,32	0,00
3.3.90.30.01.00.00.00	8	243	01	298,52	0,00	298,52	0,00	298,52	0,00
3.3.90.30.04.00.00.00	8	243	01	71,19	0,00	71,19	0,00	71,19	0,00
3.3.90.30.14.00.00.00	8	243	01	116,71	0,00	116,71	0,00	116,71	0,00
3.3.90.30.16.00.00.00	8	243	01	108,89	0,00	108,89	0,00	108,89	0,00
3.3.90.30.20.00.00.00	8	243	01	96,43	0,00	96,43	0,00	96,43	0,00
3.3.90.30.21.00.00.00	8	243	01	32,58	0,00	32,58	0,00	32,58	0,00
3.3.90.30.22.00.00.00	8	243	01	932,50	0,00	932,50	0,00	932,50	0,00
3.3.90.30.23.00.00.00	8	243	01	25,61	0,00	25,61	0,00	25,61	0,00
3.3.90.30.24.00.00.00	8	243	01	201,36	0,00	201,36	0,00	201,36	0,00
3.3.90.30.25.00.00.00	8	243	01	64,57	0,00	64,57	0,00	64,57	0,00
3.3.90.30.26.00.00.00	8	243	01	55,54	0,00	55,54	0,00	55,54	0,00
3.3.90.30.99.00.00.00	8	243	01	328,71	0,00	328,71	0,00	328,71	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	939,51	0,00	939,51	0,00	939,51	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	4.607,97	0,00	4.607,97	0,00	4.607,97	0,00
3.3.90.36.15.00.00.00	8	243	01	2.495,35	0,00	2.495,35	0,00	2.495,35	0,00
3.3.90.36.35.00.00.00	8	243	01	1.989,30	0,00	1.989,30	0,00	1.989,30	0,00
3.3.90.36.99.00.00.00	8	243	01	436,25	0,00	436,25	0,00	436,25	0,00
3.3.90.39.16.00.00.00	8	243	01	117,98	0,00	117,98	0,00	117,98	0,00
3.3.90.39.17.00.00.00	8	243	01	55,84	0,00	55,84	0,00	55,84	0,00
3.3.90.39.19.00.00.00	8	243	01	174,31	0,00	174,31	0,00	174,31	0,00
3.3.90.39.20.00.00.00	8	243	01	60,01	0,00	60,01	0,00	60,01	0,00

**SANTA CATARINA**  
**CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE**  
 Relatório de Valores Executados por Ente Consorciado

Página: 2  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro à Dezembro

Ente Consorciado: 5 - MUNICIPIO DE MELEIRO				Contrato: 6			
Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado Anl. Empenhos	LiquidadaAnl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.3.90.39.25.00.00.00	8	243	01	97,72	97,72	97,72	0,00
3.3.90.39.43.00.00.00	8	243	01	1.411,99	897,29	897,29	0,00
3.3.90.39.44.00.00.00	8	243	01	2.077,77	944,73	944,73	0,00
3.3.90.39.48.00.00.00	8	243	01	418,80	418,80	418,80	0,00
3.3.90.39.50.00.00.00	8	243	01	29,67	29,67	0,00	0,00
3.3.90.39.64.00.00.00	8	243	01	837,54	231,13	231,13	0,00
3.3.90.39.81.00.00.00	8	243	01	341,03	341,03	341,03	0,00
3.3.90.39.99.00.00.00	8	243	01	2.783,51	2.270,14	2.270,14	0,00
3.3.90.40.04.00.00.00	8	243	01	1,54	1,54	1,54	0,00
3.3.90.92.30.00.00.00	8	243	01	106,72	106,72	106,72	0,00
<b>Total do Contrato:</b>				<b>63.729,99</b>	<b>60.962,47</b>	<b>60.932,79</b>	<b>0,00</b>
<b>Total Geral:</b>				<b>130.359,62</b>	<b>121.460,05</b>	<b>118.649,01</b>	<b>0,00</b>

**SANTA CATARINA****CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE**

Relatório de Valores Executados por Ente Consorciado

Página: 1

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

**Ente Consorciado: 6 - MUNICIPIO DE MORRO GRANDE****Contrato: 5**

Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado	Anl. Empenhos	Liquidado	Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.1.90.11.01.00.00.00	8	243	01	11.972,87	0,00	11.972,87	0,00	11.972,87	0,00
3.1.90.13.01.00.00.00	8	243	01	791,26	0,00	791,26	0,00	791,26	0,00
3.1.90.13.02.00.00.00	8	243	01	4.151,31	0,00	4.151,31	0,00	4.151,31	0,00
3.3.90.30.01.00.00.00	8	243	01	152,27	0,00	152,27	0,00	152,27	0,00
3.3.90.30.04.00.00.00	8	243	01	19,60	0,00	19,60	0,00	19,60	0,00
3.3.90.30.07.00.00.00	8	243	01	1.307,38	0,00	1.307,38	0,00	1.307,38	0,00
3.3.90.30.16.00.00.00	8	243	01	163,58	0,00	163,58	0,00	163,58	0,00
3.3.90.30.17.00.00.00	8	243	01	254,94	0,00	254,94	0,00	254,94	0,00
3.3.90.30.21.00.00.00	8	243	01	57,59	0,00	57,59	0,00	57,59	0,00
3.3.90.30.22.00.00.00	8	243	01	446,91	0,00	446,91	0,00	446,91	0,00
3.3.90.30.23.00.00.00	8	243	01	106,66	0,00	106,66	0,00	106,66	0,00
3.3.90.30.24.00.00.00	8	243	01	70,30	0,00	70,30	0,00	70,30	0,00
3.3.90.30.25.00.00.00	8	243	01	109,00	0,00	109,00	0,00	109,00	0,00
3.3.90.30.26.00.00.00	8	243	01	13,39	0,00	13,39	0,00	13,39	0,00
3.3.90.30.99.00.00.00	8	243	01	665,49	0,00	665,49	0,00	665,49	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	505,67	0,00	505,67	0,00	505,67	0,00
3.3.90.36.15.00.00.00	8	243	01	1.124,76	1.031,03	562,38	468,65	93,73	0,00
3.3.90.36.35.00.00.00	8	243	01	821,94	0,00	821,94	0,00	821,94	0,00
3.3.90.36.99.00.00.00	8	243	01	360,50	0,00	360,50	0,00	360,50	0,00
3.3.90.39.20.00.00.00	8	243	01	21,63	0,00	21,63	0,00	21,63	0,00
3.3.90.39.43.00.00.00	8	243	01	865,20	583,42	455,77	173,99	281,78	0,00
3.3.90.39.44.00.00.00	8	243	01	1.297,80	858,52	583,10	143,82	439,28	0,00
3.3.90.39.64.00.00.00	8	243	01	432,60	346,07	137,15	50,62	86,53	0,00
3.3.90.39.69.00.00.00	8	243	01	115,52	0,00	115,52	0,00	115,52	0,00
3.3.90.39.99.00.00.00	8	243	01	1.339,18	863,88	787,36	312,06	475,30	0,00
3.3.90.92.30.00.00.00	8	243	01	33,96	0,00	33,96	0,00	33,96	0,00
4.4.90.52.34.00.00.00	8	243	01	98,06	0,00	98,06	0,00	98,06	0,00
4.4.90.52.42.00.00.00	8	243	01	230,67	0,00	230,67	0,00	230,67	0,00
<b>Total do Contrato:</b>				<b>27.530,04</b>	<b>3.682,92</b>	<b>24.996,26</b>	<b>1.149,14</b>	<b>23.847,12</b>	<b>0,00</b>

**Ente Consorciado: 6 - MUNICIPIO DE MORRO GRANDE****Contrato: 6**

Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado	Anl. Empenhos	Liquidado	Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.1.90.11.01.00.00.00	8	243	01	11.412,39	0,00	11.412,39	0,00	11.412,41	0,00
3.1.90.11.43.00.00.00	8	243	01	1.664,19	0,00	1.664,19	0,00	1.664,20	0,00
3.1.90.13.01.00.00.00	8	243	01	1.081,54	0,00	1.081,54	0,00	1.081,54	0,00
3.1.90.13.02.00.00.00	8	243	01	3.366,72	0,00	3.366,72	0,00	3.366,72	0,00
3.3.90.30.01.00.00.00	8	243	01	123,31	0,00	123,31	0,00	123,31	0,00
3.3.90.30.04.00.00.00	8	243	01	29,40	0,00	29,40	0,00	29,40	0,00
3.3.90.30.14.00.00.00	8	243	01	48,22	0,00	48,22	0,00	48,22	0,00
3.3.90.30.16.00.00.00	8	243	01	44,99	0,00	44,99	0,00	44,99	0,00
3.3.90.30.20.00.00.00	8	243	01	39,85	0,00	39,85	0,00	39,85	0,00
3.3.90.30.21.00.00.00	8	243	01	13,46	0,00	13,46	0,00	13,46	0,00
3.3.90.30.22.00.00.00	8	243	01	385,24	0,00	385,24	0,00	385,24	0,00
3.3.90.30.23.00.00.00	8	243	01	10,58	0,00	10,58	0,00	10,58	0,00
3.3.90.30.24.00.00.00	8	243	01	83,21	0,00	83,21	0,00	83,21	0,00
3.3.90.30.25.00.00.00	8	243	01	26,67	0,00	26,67	0,00	26,67	0,00
3.3.90.30.26.00.00.00	8	243	01	22,95	0,00	22,95	0,00	22,95	0,00
3.3.90.30.99.00.00.00	8	243	01	135,77	0,00	135,77	0,00	135,77	0,00
3.3.90.32.02.00.00.00	8	243	01	388,19	0,00	388,19	0,00	388,19	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	1.903,89	0,00	1.903,89	0,00	1.903,89	0,00
3.3.90.36.15.00.00.00	8	243	01	1.031,03	0,00	1.031,03	0,00	1.031,03	0,00
3.3.90.36.35.00.00.00	8	243	01	821,94	0,00	821,94	0,00	821,94	0,00
3.3.90.36.99.00.00.00	8	243	01	180,25	0,00	180,25	0,00	180,25	0,00
3.3.90.39.16.00.00.00	8	243	01	48,72	0,00	48,72	0,00	48,72	0,00
3.3.90.39.17.00.00.00	8	243	01	23,08	0,00	23,08	0,00	23,08	0,00
3.3.90.39.19.00.00.00	8	243	01	72,01	0,00	72,01	0,00	72,01	0,00
3.3.90.39.20.00.00.00	8	243	01	24,79	0,00	24,79	0,00	24,79	0,00



**SANTA CATARINA**  
**CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE**  
 Relatório de Valores Executados por Ente Consorciado

Página: 2  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro à Dezembro

Ente Consorciado: 6 - MUNICIPIO DE MORRO GRANDE				Contrato: 6					
Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado Anl.	Empenhos	LiquidadoAnl.	Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.3.90.39.25.00.00.00	8	243	01	40,38	0,00	40,38	0,00	40,38	0,00
3.3.90.39.43.00.00.00	8	243	01	583,41	0,00	370,71	0,00	370,71	0,00
3.3.90.39.44.00.00.00	8	243	01	858,50	0,00	390,31	0,00	390,31	0,00
3.3.90.39.48.00.00.00	8	243	01	173,04	0,00	173,04	0,00	173,04	0,00
3.3.90.39.50.00.00.00	8	243	01	12,25	12,25	12,25	12,25	0,00	0,00
3.3.90.39.64.00.00.00	8	243	01	346,06	0,00	95,49	0,00	95,49	0,00
3.3.90.39.81.00.00.00	8	243	01	140,91	0,00	140,91	0,00	140,91	0,00
3.3.90.39.99.00.00.00	8	243	01	1.150,07	0,00	937,92	0,00	937,92	0,00
3.3.90.40.04.00.00.00	8	243	01	0,63	0,00	0,63	0,00	0,63	0,00
3.3.90.92.30.00.00.00	8	243	01	44,09	0,00	44,09	0,00	44,09	0,00
Total do Contrato:				26.331,73	12,25	25.188,12	12,25	25.175,90	0,00
Total Geral:				53.861,77	3.695,17	50.184,38	1.161,39	49.023,02	0,00

**SANTA CATARINA****CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE**

Relatório de Valores Executados por Ente Consorciado

Página: 1

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

**Ente Consorciado: 4 - MUNICIPIO DE TIMBE DO SUL****Contrato: 5**

Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado	Anl. Empenhos	Liquidado	Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.1.90.11.01.00.00.00	8	243	01	22.036,16	0,00	22.036,16	0,00	22.036,16	0,00
3.1.90.13.01.00.00.00	8	243	01	1.456,30	0,00	1.456,30	0,00	1.456,30	0,00
3.1.90.13.02.00.00.00	8	243	01	7.640,50	0,00	7.640,50	0,00	7.640,50	0,00
3.3.90.30.01.00.00.00	8	243	01	280,25	0,00	280,25	0,00	280,25	0,00
3.3.90.30.04.00.00.00	8	243	01	36,10	0,00	36,10	0,00	36,10	0,00
3.3.90.30.07.00.00.00	8	243	01	2.406,13	0,00	2.406,13	0,00	2.406,13	0,00
3.3.90.30.16.00.00.00	8	243	01	301,07	0,00	301,07	0,00	301,07	0,00
3.3.90.30.17.00.00.00	8	243	01	469,23	0,00	469,23	0,00	469,23	0,00
3.3.90.30.21.00.00.00	8	243	01	106,03	0,00	106,03	0,00	106,03	0,00
3.3.90.30.22.00.00.00	8	243	01	822,53	0,00	822,53	0,00	822,53	0,00
3.3.90.30.23.00.00.00	8	243	01	196,30	0,00	196,30	0,00	196,30	0,00
3.3.90.30.24.00.00.00	8	243	01	129,38	0,00	129,38	0,00	129,38	0,00
3.3.90.30.25.00.00.00	8	243	01	200,59	0,00	200,59	0,00	200,59	0,00
3.3.90.30.26.00.00.00	8	243	01	24,64	0,00	24,64	0,00	24,64	0,00
3.3.90.30.99.00.00.00	8	243	01	1.224,95	0,00	1.224,95	0,00	1.224,95	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	930,60	0,00	930,60	0,00	930,60	0,00
3.3.90.36.15.00.00.00	8	243	01	2.070,12	1.897,61	1.035,06	862,55	172,51	0,00
3.3.90.36.35.00.00.00	8	243	01	1.512,78	0,00	1.512,78	0,00	1.512,78	0,00
3.3.90.36.99.00.00.00	8	243	01	663,50	0,00	663,50	0,00	663,50	0,00
3.3.90.39.20.00.00.00	8	243	01	39,81	0,00	39,81	0,00	39,81	0,00
3.3.90.39.43.00.00.00	8	243	01	1.592,40	1.073,76	838,89	320,25	518,64	0,00
3.3.90.39.44.00.00.00	8	243	01	2.388,60	1.580,06	1.073,29	264,75	808,54	0,00
3.3.90.39.64.00.00.00	8	243	01	796,20	636,91	252,48	93,19	159,29	0,00
3.3.90.39.69.00.00.00	8	243	01	212,61	0,00	212,61	0,00	212,61	0,00
3.3.90.39.99.00.00.00	8	243	01	2.464,74	1.589,92	1.449,21	574,39	874,82	0,00
3.3.90.92.30.00.00.00	8	243	01	62,51	0,00	62,51	0,00	62,51	0,00
4.4.90.52.34.00.00.00	8	243	01	180,49	0,00	180,49	0,00	180,49	0,00
4.4.90.52.42.00.00.00	8	243	01	424,53	0,00	424,53	0,00	424,53	0,00
<b>Total do Contrato:</b>				<b>50.669,05</b>	<b>6.778,26</b>	<b>46.005,92</b>	<b>2.115,13</b>	<b>43.890,79</b>	<b>0,00</b>

**Ente Consorciado: 4 - MUNICIPIO DE TIMBE DO SUL****Contrato: 6**

Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado	Anl. Empenhos	Liquidado	Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.1.90.11.01.00.00.00	8	243	01	21.004,58	0,00	21.004,58	0,00	21.004,56	0,00
3.1.90.11.43.00.00.00	8	243	01	3.062,94	0,00	3.062,94	0,00	3.062,93	0,00
3.1.90.13.01.00.00.00	8	243	01	1.990,55	0,00	1.990,55	0,00	1.990,55	0,00
3.1.90.13.02.00.00.00	8	243	01	6.196,44	0,00	6.196,44	0,00	6.196,44	0,00
3.3.90.30.01.00.00.00	8	243	01	227,00	0,00	227,00	0,00	227,00	0,00
3.3.90.30.04.00.00.00	8	243	01	54,15	0,00	54,15	0,00	54,15	0,00
3.3.90.30.14.00.00.00	8	243	01	88,75	0,00	88,75	0,00	88,75	0,00
3.3.90.30.16.00.00.00	8	243	01	82,81	0,00	82,81	0,00	82,81	0,00
3.3.90.30.20.00.00.00	8	243	01	73,33	0,00	73,33	0,00	73,33	0,00
3.3.90.30.21.00.00.00	8	243	01	24,78	0,00	24,78	0,00	24,78	0,00
3.3.90.30.22.00.00.00	8	243	01	709,17	0,00	709,17	0,00	709,17	0,00
3.3.90.30.23.00.00.00	8	243	01	19,47	0,00	19,47	0,00	19,47	0,00
3.3.90.30.24.00.00.00	8	243	01	153,13	0,00	153,13	0,00	153,13	0,00
3.3.90.30.25.00.00.00	8	243	01	49,10	0,00	49,10	0,00	49,10	0,00
3.3.90.30.26.00.00.00	8	243	01	42,23	0,00	42,23	0,00	42,23	0,00
3.3.90.30.99.00.00.00	8	243	01	249,96	0,00	249,96	0,00	249,96	0,00
3.3.90.32.02.00.00.00	8	243	01	714,46	0,00	714,46	0,00	714,46	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	3.504,13	0,00	3.504,13	0,00	3.504,13	0,00
3.3.90.36.15.00.00.00	8	243	01	1.897,61	0,00	1.897,61	0,00	1.897,61	0,00
3.3.90.36.35.00.00.00	8	243	01	1.512,78	0,00	1.512,78	0,00	1.512,78	0,00
3.3.90.36.99.00.00.00	8	243	01	331,75	0,00	331,75	0,00	331,75	0,00
3.3.90.39.16.00.00.00	8	243	01	89,72	0,00	89,72	0,00	89,72	0,00
3.3.90.39.17.00.00.00	8	243	01	42,46	0,00	42,46	0,00	42,46	0,00
3.3.90.39.19.00.00.00	8	243	01	132,56	0,00	132,56	0,00	132,56	0,00
3.3.90.39.20.00.00.00	8	243	01	45,63	0,00	45,63	0,00	45,63	0,00

**SANTA CATARINA**  
**CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE**  
 Relatório de Valores Executados por Ente Consorciado

Página: 2  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro à Dezembro

Ente Consorciado: 4 - MUNICIPIO DE TIMBE DO SUL				Contrato: 6			
Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado Anl. Empenhos	Liquidado Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.3.90.39.25.00.00.00	8	243	01	74,31	74,31	74,31	0,00
3.3.90.39.43.00.00.00	8	243	01	1.073,76	682,35	682,35	0,00
3.3.90.39.44.00.00.00	8	243	01	1.580,06	718,43	718,43	0,00
3.3.90.39.48.00.00.00	8	243	01	318,48	318,48	318,48	0,00
3.3.90.39.50.00.00.00	8	243	01	22,56	22,56	0,00	0,00
3.3.90.39.64.00.00.00	8	243	01	636,91	175,78	175,78	0,00
3.3.90.39.81.00.00.00	8	243	01	259,34	259,34	259,34	0,00
3.3.90.39.99.00.00.00	8	243	01	2.116,75	1.726,35	1.726,35	0,00
3.3.90.40.04.00.00.00	8	243	01	1,17	1,17	1,17	0,00
3.3.90.92.30.00.00.00	8	243	01	81,16	81,16	81,16	0,00
<b>Total do Contrato:</b>				<b>48.463,99</b>	<b>46.359,42</b>	<b>46.336,83</b>	<b>0,00</b>
<b>Total Geral:</b>				<b>99.133,04</b>	<b>92.365,34</b>	<b>90.227,62</b>	<b>0,00</b>

**SANTA CATARINA****CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE**

Relatório de Valores Executados por Ente Consorciado

Página: 1

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

**Ente Consorciado: 1 - MUNICIPIO DE TURVO****Contrato: 5**

Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado	Anl. Empenhos	Liquidado	Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.1.90.11.01.00.00.00	8	243	01	50.996,99	0,00	50.996,99	0,00	50.996,99	0,00
3.1.90.13.01.00.00.00	8	243	01	3.370,23	0,00	3.370,23	0,00	3.370,23	0,00
3.1.90.13.02.00.00.00	8	243	01	17.682,00	0,00	17.682,00	0,00	17.682,00	0,00
3.3.90.30.01.00.00.00	8	243	01	648,59	0,00	648,59	0,00	648,59	0,00
3.3.90.30.04.00.00.00	8	243	01	83,54	0,00	83,54	0,00	83,54	0,00
3.3.90.30.07.00.00.00	8	243	01	5.568,35	0,00	5.568,35	0,00	5.568,35	0,00
3.3.90.30.16.00.00.00	8	243	01	696,74	0,00	696,74	0,00	696,74	0,00
3.3.90.30.17.00.00.00	8	243	01	1.085,91	0,00	1.085,91	0,00	1.085,91	0,00
3.3.90.30.21.00.00.00	8	243	01	245,37	0,00	245,37	0,00	245,37	0,00
3.3.90.30.22.00.00.00	8	243	01	1.903,49	0,00	1.903,49	0,00	1.903,49	0,00
3.3.90.30.23.00.00.00	8	243	01	454,29	0,00	454,29	0,00	454,29	0,00
3.3.90.30.24.00.00.00	8	243	01	299,42	0,00	299,42	0,00	299,42	0,00
3.3.90.30.25.00.00.00	8	243	01	464,21	0,00	464,21	0,00	464,21	0,00
3.3.90.30.26.00.00.00	8	243	01	57,03	0,00	57,03	0,00	57,03	0,00
3.3.90.30.99.00.00.00	8	243	01	2.834,81	0,00	2.834,81	0,00	2.834,81	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	2.153,66	0,00	2.153,66	0,00	2.153,66	0,00
3.3.90.36.15.00.00.00	8	243	01	4.790,76	4.391,53	2.395,38	1.996,15	399,23	0,00
3.3.90.36.35.00.00.00	8	243	01	3.500,94	0,00	3.500,94	0,00	3.500,94	0,00
3.3.90.36.99.00.00.00	8	243	01	1.535,50	0,00	1.535,50	0,00	1.535,50	0,00
3.3.90.39.20.00.00.00	8	243	01	92,13	0,00	92,13	0,00	92,13	0,00
3.3.90.39.43.00.00.00	8	243	01	3.685,20	2.484,93	1.941,39	741,12	1.200,27	0,00
3.3.90.39.44.00.00.00	8	243	01	5.527,80	3.656,64	2.483,87	612,71	1.871,16	0,00
3.3.90.39.64.00.00.00	8	243	01	1.842,60	1.473,96	584,32	215,68	368,64	0,00
3.3.90.39.69.00.00.00	8	243	01	492,03	0,00	492,03	0,00	492,03	0,00
3.3.90.39.99.00.00.00	8	243	01	5.703,99	3.679,43	3.353,84	1.329,28	2.024,56	0,00
3.3.90.92.30.00.00.00	8	243	01	144,67	0,00	144,67	0,00	144,67	0,00
4.4.90.52.34.00.00.00	8	243	01	417,71	0,00	417,71	0,00	417,71	0,00
4.4.90.52.42.00.00.00	8	243	01	982,45	0,00	982,45	0,00	982,45	0,00
<b>Total do Contrato:</b>				<b>117.260,41</b>	<b>15.686,49</b>	<b>106.468,86</b>	<b>4.894,94</b>	<b>101.573,92</b>	<b>0,00</b>

**Ente Consorciado: 1 - MUNICIPIO DE TURVO****Contrato: 6**

Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado	Anl. Empenhos	Liquidado	Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.1.90.11.01.00.00.00	8	243	01	48.609,69	0,00	48.609,69	0,00	48.609,74	0,00
3.1.90.11.43.00.00.00	8	243	01	7.088,37	0,00	7.088,37	0,00	7.088,37	0,00
3.1.90.13.01.00.00.00	8	243	01	4.606,64	0,00	4.606,64	0,00	4.606,64	0,00
3.1.90.13.02.00.00.00	8	243	01	14.340,10	0,00	14.340,10	0,00	14.340,10	0,00
3.3.90.30.01.00.00.00	8	243	01	525,35	0,00	525,35	0,00	525,35	0,00
3.3.90.30.04.00.00.00	8	243	01	125,31	0,00	125,31	0,00	125,31	0,00
3.3.90.30.14.00.00.00	8	243	01	205,39	0,00	205,39	0,00	205,39	0,00
3.3.90.30.16.00.00.00	8	243	01	191,63	0,00	191,63	0,00	191,63	0,00
3.3.90.30.20.00.00.00	8	243	01	169,70	0,00	169,70	0,00	169,70	0,00
3.3.90.30.21.00.00.00	8	243	01	57,33	0,00	57,33	0,00	57,33	0,00
3.3.90.30.22.00.00.00	8	243	01	1.641,13	0,00	1.641,13	0,00	1.641,13	0,00
3.3.90.30.23.00.00.00	8	243	01	45,07	0,00	45,07	0,00	45,07	0,00
3.3.90.30.24.00.00.00	8	243	01	354,38	0,00	354,38	0,00	354,38	0,00
3.3.90.30.25.00.00.00	8	243	01	113,63	0,00	113,63	0,00	113,63	0,00
3.3.90.30.26.00.00.00	8	243	01	97,73	0,00	97,73	0,00	97,73	0,00
3.3.90.30.99.00.00.00	8	243	01	578,45	0,00	578,45	0,00	578,45	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	1.653,44	0,00	1.653,44	0,00	1.653,44	0,00
3.3.90.32.03.00.00.00	8	243	01	8.109,43	0,00	8.109,43	0,00	8.109,43	0,00
3.3.90.36.15.00.00.00	8	243	01	4.391,53	0,00	4.391,53	0,00	4.391,53	0,00
3.3.90.36.35.00.00.00	8	243	01	3.500,94	0,00	3.500,94	0,00	3.500,94	0,00
3.3.90.36.99.00.00.00	8	243	01	767,75	0,00	767,75	0,00	767,75	0,00
3.3.90.39.16.00.00.00	8	243	01	207,62	0,00	207,62	0,00	207,62	0,00
3.3.90.39.17.00.00.00	8	243	01	98,27	0,00	98,27	0,00	98,27	0,00
3.3.90.39.19.00.00.00	8	243	01	306,77	0,00	306,77	0,00	306,77	0,00
3.3.90.39.20.00.00.00	8	243	01	105,61	0,00	105,61	0,00	105,61	0,00

**SANTA CATARINA**  
**CIASS - CONSORCIO INTER. DE ASS. SOCIAL E SAUDE**  
 Relatório de Valores Executados por Ente Consorciado

Página: 2  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro à Dezembro

Ente Consorciado: 1 - MUNICIPIO DE TURVO					Contrato: 6			
Elemento	Função	Subfunção	Aplicação	Empenhado Anl. Empenhos	Liquidada	Anl. Liquidações	Pago	Anl. Pago
3.3.90.39.25.00.00.00	8	243	01	171,98	171,98	0,00	171,98	0,00
3.3.90.39.43.00.00.00	8	243	01	2.484,95	1.579,12	0,00	1.579,12	0,00
3.3.90.39.44.00.00.00	8	243	01	3.656,65	1.662,65	0,00	1.662,65	0,00
3.3.90.39.48.00.00.00	8	243	01	737,04	737,04	0,00	737,04	0,00
3.3.90.39.50.00.00.00	8	243	01	52,21	52,21	52,21	0,00	0,00
3.3.90.39.64.00.00.00	8	243	01	1.473,97	406,79	0,00	406,79	0,00
3.3.90.39.81.00.00.00	8	243	01	600,17	600,17	0,00	600,17	0,00
3.3.90.39.99.00.00.00	8	243	01	4.898,64	3.995,16	0,00	3.995,16	0,00
3.3.90.40.04.00.00.00	8	243	01	2,70	2,70	0,00	2,70	0,00
3.3.90.92.30.00.00.00	8	243	01	187,82	187,82	0,00	187,82	0,00
<b>Total do Contrato:</b>				<b>112.157,39</b>	<b>107.286,90</b>	<b>52,21</b>	<b>107.234,74</b>	<b>0,00</b>
<b>Total Geral:</b>					<b>229.417,80</b>	<b>15.738,70</b>	<b>4.947,15</b>	<b>208.808,66</b>
								<b>0,00</b>

**CINFRA****ATA 001/2018 CONSTITUIÇÃO**

Publicação Nº 1896387

Ata da assembleia Geral de Constituição do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA

Ao decimo sexto dia do mês de Abril de dois mil e dezoito as oitos horas e trinta minutos, reuniram em público na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Turvo estado de Santa Catarina os prefeitos de Turvo, Timbé do Sul e Jacinto Machado, devidamente autorizados pelas respectivas Câmaras Municipais, juntamente com seus advogados e demais interessados, com o objetivo de constituir juridicamente o "CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA". Dando início aos trabalhos, seguimos para os itens da pauta do dia: 1) Constituição do "CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA"; 2) Aprovação do Estatuto; 3) Eleição do Conselho Administrativo; 4) Assuntos Gerais. Para coordenar os trabalhos da assembleia foi aclamado pelos presentes o nome do Sr. Eduardo Rovaris. Abertos os trabalhos pelo item 1) Constituição do "CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA", os Srs. Eduardo Rovaris e Juir Antonio Rovaris apresentaram o protocolo de intenções firmado entre os municípios de Turvo, Timbé do Sul e Jacinto Machado, onde considerou que o CINFRA tem como finalidade de promover e executar ações na área de infraestrutura e desenvolvimento de interesses comuns dos Municípios Consorciados. Após a exposição de motivos, a matéria foi posta em votação e logrou aprovação unânime pelos presentes, ficando então criado o "CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA". Passando para o item 2) Aprovação do Estatuto do "CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA". O Srs. Eduardo Rovaris e Juir Antonio Rovaris apresentaram a minuta do Estatuto, artigo por artigo. Após apresentação do mesmo a matéria foi posta em votação e logrou aprovação unânime pelos presentes. Passando ao item 3) Eleição do Presidente, Vice-Presidente, Secretário. A assembleia por aclamação elegeu, no Conselho Administrativo como Presidente Sr. Tiago Zilli, prefeito de Turvo, Vice-Presidente o Sr. João Batista Mezzari, prefeito de Jacinto Machado e Secretário o Sr. Roberto Biava, prefeito de Timbé do Sul. Prosseguindo os trabalhos do dia, os membros foram empossados nos cargos. Nada havendo mais a se tratar, foram dados por encerrados os trabalhos, em seguida os presentes na assembleia abaixo assinam a presente ata, para que depois de lida, produza seus efeitos legais.

Turvo SC, 16 de Abril de 2018.

Tiago Zilli - Presidente

Joao Batista Mezzari Vice-Presidente

Roberto Biava Secretario

**ATA 002/2018 ORÇAMENTO PARA 2019**

Publicação Nº 1896393

ATA da Assembleia Geral Ordinária do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA

Edital de Convocação de Assembleia Geral Ordinária

Data: 20 de Dezembro de 2018.

Horas: 14:30 horas

Local: Sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Turvo

Rua: Nereu Ramos, 588 – Centro - Turvo

O Presidente do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA Tiago Zilli conforme artigo 28 do protocolo de intenções submeteu a assembleia geral ordinária composta pelos prefeitos dos municípios seguintes: Prefeito de Turvo Senhor Tiago Zilli, Prefeito de Timbé do Sul, Senhor Roberto Biava e Prefeito de Jacinto Machado, Senhor Joao Batista Mezzari apresentou o orçamento anual para 2019 do CINFRA no valor de 1.200.000,00, assim discriminado:

A Receita será arrecadada, proporcionalmente conforme a população estimada no ano de 2014 pelo IBGE, com o seguinte desdobramento:

Rubricas	RECEITAS	Repasso Mensal Total		População estimada	% do rateio ajustada cfe. protocolo	R\$ Orçado
1.7.2.3.37.1	Turvo	7.333,33		12.452	44 %	88.000,00
1.7.2.3.37.2	Jacinto Machado	6.000,00		10.642	36 %	72.000,00
1.7.2.3.37.3	Timbé do Sul	3.333,33		5.385	20 %	40.000,00
1.6.9.0.99.1.1	Outros Serviços					950.000,00
1.9.9.0.99.1.1	Outras Receitas					50.000,00
	Total	16.666,66		28.479	100%	1.200.000,00

\*Outros Serviços: São os recursos adquiridos na prestação de serviços aos consorciados.

A Despesa será realizada por órgãos, funções, sub-funções, programas, projetos, atividades e natureza da despesa, distribuídos da seguinte maneira:

I - DESPESA POR ÓRGÃO

Manutenção e Funcionamento do CINFRA R\$ 1.200.000,00

TOTAL R\$ 1.200.000,00

II - DESPESA POR FUNÇÃO/SUB-FUNÇÃO

26 – Transporte

782 – Transporte Rodoviario ..... R\$ 1.200.000,00

TOTAL R\$ 1.200.000,00  
III - DESPESA POR CATEGORIA ECONÔMICA  
DESPESAS CORRENTES R\$ 1.150.000,00  
Pessoal e Encargos Sociais R\$ 100.000,00  
Outras Despesas Correntes R\$ 1.050.000,00  
DESPESAS DE CAPITAL  
Investimentos ..... R\$ 50.000,00  
TOTAL R\$ 1.200.000,00

A assembleia aprovou o orçamento apresentado por unanimidade. Sendo assim, não tendo mais nada a ser discutido, deu-se a reunião por encerrada.

Participaram desta assembleia:

Prefeito de Turvo Senhor Tiago Zilli, prefeito de Timbé do Sul, Senhor Roberto Biava e Prefeito de Jacinto Machado, Senhor Joao Batista Mezzari.

Tiago Zilli

João Batista Mezzari

Roberto Biava

## ESTATUTO CINFRA 2018

Publicação Nº 1896400

### ESTATUTO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA

TÍTULO I  
DA DENOMINAÇÃO, CONSTITUIÇÃO, SEDE, ÁREA DE ATUAÇÃO, DURAÇÃO E FINALIDADES.

CAPÍTULO I  
DA DENOMINAÇÃO E CONSTITUIÇÃO

Art. 1º. São subscritores do presente ESTATUTO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA:

I - MUNICÍPIO DE JACINTO MACHADO - SC, inscrito no CNPJ sob o nº 82.960.758/0001-36, situada na Rua Pool Jorge Zacca, 75 – Centro, Jacinto Machado – SC;

II- MUNICÍPIO DE TURVO - SC, inscrita no CNPJ sob nº 82.548.983/0001-60, situada na Rua Nereu Ramos, 595, Centro, Turvo – SC;

III-MUNICÍPIO DE TIMBÉ DO SUL - SC, inscrito no CNPJ sob nº 82.915.232/0001- com sede na Rua Prefeito Aristides José Bom, 215, Centro – Timbé do Sul – SC;

TÍTULO II  
DA DENOMINAÇÃO, CONSTITUIÇÃO, SEDE, ÁREA DE ATUAÇÃO E DURAÇÃO.

CAPITULO I - DA DENOMINAÇÃO E CONSTITUIÇÃO

Art. 2º. O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA constitui-se sob a forma de associação pública, de natureza autárquica, regendo-se pelo contrato/estatuto de Consórcio Público, pela Lei nº. 11.107/2005, Decreto nº. 6.017/2007 e demais legislações aplicáveis a espécie e regulamentação de seus órgãos.

Art. 3º. O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA é composto pelos Municípios de Turvo, Jacinto Machado e Timbé do sul.

Art. 4º. Fica acordado pelos Entes signatários do presente Protocolo de Intenções que somente poderão celebrar o Contrato de Consórcio Público e participar da associação pública, os Entes que por lei ratificarem integralmente o presente instrumento, não se admitindo a ratificação com reservas.

§ 1º A ratificação deste instrumento será publicada na imprensa oficial.

§ 2º São condições indispensáveis para que possam celebrar futuro contrato de consórcio público, que o Ente consorciado, no prazo de 20 (vinte) dias da subscrição do Protocolo de Intenções, realize a publicação na imprensa oficial e ratifique através de lei municipal o presente instrumento.

§ 3º Ultrapassado o prazo para ratificação estipulado no § 2º, a admissão do Ente consorciando no contrato de consórcio público dependerá da aprovação pelos demais subscritores do Protocolo de Intenções, ou, caso já celebrado o contrato/estatuto de consórcio público, pela Assembleia Geral nos termos dos §§ 4º a 6º deste artigo.

§ 4º O ingresso de novos entes consorciados somente poderá ocorrer por meio de convite formulado pela própria Assembleia Geral, depois da necessária deliberação e aprovação da matéria por dois terços e da aceitação do convite, com as condições que determinarem.

§ 5º Caso aceite o convite, o Ente consorciando deverá enviar resposta acompanhada da lei ratificadora do protocolo de intenções ou de lei autorizativa específica para a pretensão formulada, na qual disponha de forma clara sobre criação da associação pública, extensão da abrangência de atuação do consórcio público ao ente consorciando e ratificação do aceite e submissão a todas os artigos e condições contidas no Protocolo de Intenções, bem como, de sua publicação na imprensa oficial ou a esta equiparada.



§ 6º O efetivo ingresso de novo Ente federado dependerá do pagamento da cota de ingresso cujo valor e forma de pagamento, serão definidos por resolução da Assembleia Geral e, ainda, da comprovação de que o Município não possuiu dívida para com outro consórcio intermunicipal do qual tenha participado.

### TITULO III - DA SEDE, ÁREA DE ATUAÇÃO E DURAÇÃO

Art. 5º. O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA, tem como sede o Município de Turvo SC, com instalações situadas na Rua Nereu Ramos, 595, Sala 02, Centro, Turvo – SC da mesma cidade.

§ 1º O espaço físico e o mobiliário necessário ao regular desenvolvimento das atividades serão arcados pelo Município sede.

§ 2º Poderá o local ser alterado, desde que assim disponha a assembleia geral, em votação por maioria simples.

§ 3º A Assembleia Geral do CONSÓRCIO PÚBLICO poderá decidir por instalar escritórios locais de forma provisória ou permanente, em outros municípios, visando potencializar e agilizar o desenvolvimento de suas ações.

Art. 6º. A área de atuação do consórcio corresponde à soma das áreas territoriais dos entes consorciados.

Art. 7º. O prazo de duração do Consórcio Público é indeterminado.

### TITULO IV

#### DA FINALIDADE E OBJETIVOS

#### CAPÍTULO ÚNICO - DA FINALIDADE E OBJETIVOS

Art. 8º. O Consórcio Intermunicipal de Infraestrutura e Desenvolvimento da AMESC, tem por finalidade a implantação/implementação de políticas públicas comprometidas com o processo de infraestrutura e desenvolvimento de interesses comuns dos Municípios consorciados e em especial:

I- representar o conjunto dos Municípios que o integram, em assuntos de interesse comum, perante quaisquer outras entidades públicas, de qualquer esfera de governo, ou privadas;

II- prestar aos Municípios consorciados serviços de planejamento, Infraestrutura, construção e conservação do sistema viário urbano e rural, no âmbito territorial dos Municípios que o compõem;

III- desenvolver serviços e atividades de interesse dos Municípios consorciados, de acordo com programas de trabalho aprovados em Conselho de Prefeitos;

IV - estruturação em âmbito regional de equipamentos, máquinas e instalações para pavimentação asfáltica - Usinas de Asfalto, Usina de Pré-misturada a Frio, Britador para fornecimento de brita, equipe de execução com pessoal treinado, caminhões, máquinas, rolos compressores etc.;

V - pavimentação de vias urbanas, por diferentes processos – pavimentação asfáltica, elementos pré-moldados de concreto ou outros, serviços de tapa-buracos da pavimentação, recapeamento de vias, execução meio-fio e sarjeta, seixos rolados, britas e etc.;

VI - apoiar as estruturas municipais de manutenção de pavimentação com capacidade de treinamento, controle de qualidade, manutenção de máquinas e veículos etc.;

VII - redes de drenagem (galerias pluviais) e outras;

VIII- perenizar as vias de escoamento da produção agrícola e otimizar a malha viária dos Municípios integrantes do Consórcio;

IX- conter os processos de erosão e de assoreamento dos recursos hídricos em áreas urbanas e rurais;

X - Outras atividades correlatas.

Art. 9º. São objetivos do CONSÓRCIO PÚBLICO:

I - a gestão associada de serviços públicos;

II - a prestação de serviços, execução de obras de infraestrutura e fornecimento de bens à administração direta ou indireta dos entes consorciados;

III - o compartilhamento ou o uso em comum de instrumentos, máquinas, veículos e equipamentos, inclusive, de gestão, execução, manutenção, informática, pessoal técnico, procedimentos de licitação e de admissão de pessoal;

IV - a elaboração e disponibilização de informações, estudos, programas, de planos e projetos.

Art. 10º. Para cumprimento da finalidade e objetivos expressos nos artigos 8º e 9º o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA:

I - firmar convênios, contratos, contrato de programa, contrato de rateio, termos de parceria, contrato de gestão, acordos de qualquer natureza, receber auxílios, contribuições e subvenções sociais ou econômicas, de outras entidades e órgãos de governo;

II - ser contratado pela administração direta e indireta dos entes da Federação consorciados, dispensada a licitação;

III - promover as desapropriações e instituir servidões nos termos de declaração de utilidade ou necessidade pública ou de interesse social, realizada pelo ente consorciado em que o bem ou o direito se situe;

IV - promover, por deliberação da Assembleia Geral, a constituição e gestão de fundos específicos para aplicação em atividades condizentes aos objetivos do consórcio;

V - realizar licitação da qual, nos termos do edital, decorram contratos administrativos celebrados por órgãos ou entidades dos entes consorciados.

VI – O Município consorciado poderá ceder Servidor para auxiliar e ou trabalhar, junto ao consórcio, sendo que o custo é do Município cedente ou do consórcio, se assim definir.

VII – O Município poderá ceder equipamentos para consórcio, sendo que, as despesas operacionais poderão ser por conta do Município ou do Consórcio, se assim definir.

Art. 11º. Para atingir sua finalidade e objetivos expressos neste capítulo o CONSÓRCIO PÚBLICO se propõe a, dentre outras:

I - alavancar recursos para aplicação em obras e serviços de infraestrutura e desenvolvimento dos Municípios da Comarca de Turvo

(integrante do Consórcio);

II - desenvolver a melhor integração entre os entes consorciados e constituir-se num instrumento concreto de parceria destes para com outros entes da Federação e para com a iniciativa privada;

III - promover o planejamento, bem como, a gestão eficiente e eficaz de programas, planos, projetos e ações, relacionados aos seus objetivos;

IV - executar obras e serviços de infraestrutura para o desenvolvimento da área de atuação abrangida pelo CONSÓRCIO PÚBLICO aos integrantes do mesmo.

## TÍTULO V

### DOS DIREITOS E DEVERES DOS ENTES CONSORCIADOS

Art. 12º. Constituem direitos dos entes consorciados:

I - participar ativamente das reuniões da Assembleia Geral, por meio de proposições, debates e deliberações, com direito a voz e voto, desde que, esteja adimplente com suas obrigações operacionais e financeiras;

II - exigir dos demais entes consorciados e do próprio CONSÓRCIO PÚBLICO o pleno cumprimento das regras estipuladas neste Protocolo de Intenções, no contrato de consórcio público, dos seus estatutos, contratos de programa e contratos de rateio, desde que adimplente com suas obrigações operacionais e financeiras;

III - operar compensação dos pagamentos realizados a servidor cedido ao CONSÓRCIO PÚBLICO com ônus para o ente consorciado com as obrigações previstas no contrato de rateio.

## TÍTULO VI - DOS DEVERES

Art. 13º. Constituem deveres dos entes consorciados:

I - cumprir com suas obrigações operacionais e financeiras assumidas com o CONSÓRCIO PÚBLICO, sob pena de suspensão e posterior exclusão na forma deste Protocolo de Intenções;

II - ceder, se necessário, servidores para o CONSÓRCIO PÚBLICO na forma deste Protocolo de Intenções;

III - participar ativamente das reuniões da Assembleia Geral, por meio de proposições, debates e deliberações através do voto, sempre que convocados;

IV - incluir, em lei orçamentária ou em créditos adicionais ou suplementares, dotações suficientes para suportar as despesas que, nos termos do orçamento do CONSÓRCIO PÚBLICO, devam ser assumidas por meio de contrato de rateio, contrato de programa e contrato de gestão associada de serviços públicos, conforme for o caso;

V - responder solidariamente pelas obrigações remanescentes, garantido o direito de regresso em face dos entes beneficiados ou dos que deram causa à obrigação, no caso de extinção do CONSÓRCIO PÚBLICO, até que haja decisão que indique os responsáveis por cada obrigação;

VI - compartilhar recursos e pessoal para a execução de serviços, programas, projetos, atividades e ações no âmbito do CONSÓRCIO PÚBLICO, nos termos de deliberação conjunta.

## TÍTULO VII

### DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E REPRESENTAÇÃO

#### DA ESTRUTURA

Art. 14º. O Consórcio estará organizado a partir da seguinte estrutura:

I – Assembleia Geral;

II – Conselho de Administração;

III – Conselho Fiscal;

IV – Diretoria Executiva.

#### ASSEMBLÉIA GERAL

Art. 15º. A Assembleia Geral, instância máxima do CONSÓRCIO, é um órgão colegiado composto pelos Chefes do Poder Executivo de todos os municípios consorciados e será gerida por um Conselho de Administração.

§ 1º - Os membros do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal serão escolhidos em Assembleia Geral, pela maioria simples dos prefeitos dos municípios consorciados, para o mandato de um ano, podendo ser reeleitos por mais de um período,

§ 2º - A eleição do conselho de Administração e do Conselho Fiscal acontecerá entre o período do dia 1º (primeiro) de dezembro do exercício e 31 (trinta e um) de janeiro do ano seguinte.

§ 3º - Ocorrendo empate considerar-se-á eleito o prefeito concorrente mais idoso.

§ 4º - Poderão concorrer à eleição para o Conselho de Administração e o Conselho Fiscal, os prefeitos do município consorciados e em dia com suas obrigações contratuais, até 90 (noventa) dias antes da eleição.

§ 5º - Os vice-prefeitos poderão participar de todas as reuniões da Assembleia Geral, com direito a voz.

§ 6º - No caso de ausência do Prefeito, o Vice-Prefeito assumirá a representação do município na Assembleia Geral, inclusive com direito a voto.

§ 7º - Ninguém poderá representar mais de um consorciado na mesma reunião da Assembleia Geral.

§ 8 - A Assembleia Geral será presidida pelo Presidente do Conselho de Administração ou, na sua falta, pelo Vice-Presidente.

Art. 16º. A Assembleia Geral reunir-se-á ordinariamente no mês de Dezembro para proceder a às eleições e apreciar o Orçamento, o Plano de Trabalho, e no mês de Março para a prestação de contas, e extraordinariamente quando convocado pelo Presidente do Conselho Fiscal, para outras finalidades.

§ 1º - As convocações da Assembleia Geral serão publicadas com antecedência mínima de 03 (três) dias.

§ 2º - A Assembleia Geral reunir-se-á:

I - em primeira convocação, presentes a maioria dos entes consorciados;

II - em segunda convocação, trinta minutos após o horário do estabelecido para a primeira convocação, qualquer número de entes consorciados.

Art. 17º. Cada Município Consorciado terá o direito a um voto na Assembleia Geral.

Parágrafo único. O voto será público e nominal, admitindo-se o voto secreto somente nos casos de julgamento em que se suscite a aplicação de penalidade aos servidores do Consórcio ou a ente consorciado.

Art. 18º. Compete à Assembleia Geral;

I - eleger os membros do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal;

II - homologar o ingresso do CONSÓRCIO de município subscritor de Protocolo de Intenções que o tenha ratificado após dois anos de sua subscrição ou de município não subscritor que discipline por lei o seu ingresso;

III - aprovar as alterações do Contrato de Consórcio Público;

IV - aplicar a pena de exclusão ao ente consorciado;

V - deliberar sobre a entrega mensal de recursos financeiros a ser definida em contrato de rateio;

VI - aprovar:

a) O orçamento anual do CONSÓRCIO, bem como respectivos créditos adicionais, inclusive a previsão de aportes a serem cobertos por recursos advindos de eventuais contratos de rateio;

b) o plano de trabalho;

c) o relatório anual de atividades;

d) a prestação de contas, após a análise do Conselho Fiscal;

VII - autorizar;

a) a realização de operações de créditos;

b) a alienação e a oneração de bens imóveis do CONSÓRCIO;

c) a mudança da sede.

VIII - aprovar a extinção do consórcio;

IX - deliberar sobre assuntos gerais do CONSÓRCIO.

Art. 19º. O quórum de deliberação da Assembleia Geral será de:

I - unanimidade de votos de todos dos consorciados para as competências dispostas nos incisos III e VIII do artigo anterior;

II - maioria absoluta de todos os consorciados para a competência disposta no inciso VII, alínea "c", do artigo anterior;

III - maioria simples dos consorciados presentes às assembleias para as demais deliberações

§ 1º - Compete ao Presidente, além do voto normal, o voto de minerva.

§ 2º - Havendo consenso entre seus membros, as deliberações tomadas por maioria simples dos consorciados presentes poderão ser efetivadas através de aclamação.

#### DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Art. 20º. O conselho de Administração do CONSÓRCIO é formado pelos prefeitos dos municípios consorciados, constituído de:

I - Um Presidente;

II - Um Vice-Prefeito;

III - Um Secretário;

Art. 21º. Compete ao Conselho de Administração do CONSÓRCIO:

I - nomear e exonerar o Diretor Executivo e tomar-lhe mensalmente as contas da gestão financeira e administrativa do CONSÓRCIO, que atenda ao disposto na Lei Federal nº 11.107, de 6 de abril de 2005;

II - aprovar e modificar o regimento interno do CINPRA;

III - definir e acompanhar a execução da política patrimonial e financeira e os programas de investimento do CONSÓRCIO;

IV - prestar conta aos órgãos concessores dos auxílios e subvenções que o CONSÓRCIO venha a receber;

V - contratar serviços de auditoria interna e externa;

VI - autorizar a alienação de bens móveis inservíveis do consórcio;

VII - autorizar o Diretor Executivo a contratar serviços terceirizados para atendimento das finalidades do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINPRA;

VIII - aceitar a cessão onerosa de servidores do ente consorciados ou conveniados ao CONSÓRCIO;

IX - autorizar o Diretor Executivo do Consórcio a prover os empregos públicos previsto no Anexo II do Protocolo de Intenções;

X - autorizar a celebração de convênios.

Art. 22º. Ao Presidente do Conselho de Administração competente:

I - convocar e presidir as Assembleias Gerais do CONSÓRCIO, as reuniões do Conselho de Administração e manifestar o voto de minerva;

II - tomar e a posse aos membros do Conselho de Administração e Conselho Fiscal;

III - representar o CONSÓRCIO e ativar passivamente, judicial ou extrajudicialmente, podendo firmar contratos e convênios bem como constituir procuradores "ad negotia" e "ad iudicia", podendo esta competência ser delegada parcial ou totalmente ao Diretor Executivo; CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINPRA, podendo esta competência ser delegada total ou parcialmente ao Diretor Executivo;

Art. 23º. Ao Secretário compete secretariar as reuniões da Assembleia Geral e do Conselho de Administração e promover todos os atos relativos à função do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINPRA.

Art. 24º. Aos demais prefeitos membros do Conselho de Administração compete substituir os titulares e colaborar para o funcionamento adequado do CONSÓRCIO.

#### DO CONSELHO FISCAL

Art. 25º. O Conselho Fiscal é o órgão de fiscalização do CONSÓRCIO e será composto por 3 (três) membros titulares.

Art. 26º. Compete ao Conselho Fiscal;

I – fiscalizar trimestralmente a contabilidade do CONSÓRCIO;

II – acompanhar e fiscalizar sempre que considerar oportuno e conveniente, as operações econômicas ou financeiras da entidade e propor ao Conselho de Administração e contratação de auditoria;

III – emitir parecer sempre que requisitado, sobre contratos, convênios, credenciados, propostas orçamentária, balanços e relatórios de contas em geral a serem submetidas a Assembleia Geral pelo Conselho de Administração e pelo Diretor Executivo.

IV – eleger entre seus pares um Presidente.

Parágrafo Único. O conselho Fiscal, por seu Presidente e por decisão da maioria de seus membros, poderá convocar o Conselho de Administração e o Diretor Executivo para prestar informações e tomar devidas providências quando forem verificadas irregularidades na escrituração contábil, nos atos de gestão financeira ou ainda inobservância de normas legais, estatutárias ou regimentais.

#### DA DIRETORIA EXECUTIVA

Art. 27. A Diretoria Executiva é o órgão executivo e de gestão administrativa do CONSÓRCIO e será constituída por um Diretor Executivo escolhido pelo Conselho de Administração.

Art. 28º. Compete ao Diretor Executivo;

I – promover a execução das atividades de gestão do CONSÓRCIO;

II – realizar concursos públicos e promover a contratação, demissão e aplicação de sanções aos empregados públicos, bem como praticar todos os atos relativos à gestão dos recursos humanos, mediante a homologação do Presidente do CONSÓRCIO;

III – elaborar a Proposta Orçamentaria Anual e o Plano de Trabalho a serem submetidos à apreciação da Assembleia Geral do CONSÓRCIO;

IV – elaborar a Prestação de Contas e o Relatório de Atividades a serem submetidos ao Presidente do Conselho de Administração, ao Conselho Fiscal e à Assembleia Geral do CONSÓRCIO;

V – elaborar as prestações de contas dos auxílios e subvenções concedidas ao CONSÓRCIO para ser apresentada pelo Presidente ao órgão concedente;

VI – movimentar, quando a este delegado, as contas bancárias e os recursos financeiros do CINFRA;

VII – executar a gestão administrativa e financeira do CONSÓRCIO dentro dos limites do orçamento aprovado pela Assembleia Geral, e observada a legislação em vigor, em especial as normas da administração pública;

VIII – designar seu substituto, em caso de impedimento ou ausência para responder pelo expediente e pelas atividades do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA;

IX – providenciar as convocações, agendas e locais para as reuniões da Assembleia Geral, Conselho de Administração e Conselho Fiscal;

X – providenciar e solucionar todas as diligências solicitadas pelo Conselho Fiscal;

XI – autorizar as compras e elaborar os processos de licitação para contratação de bens e serviços;

XII – propor ao Conselho de Administração a requisição de servidores públicos para servir ao CONSÓRCIO.

#### DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DO REGIME DE TRABALHO

Art. 29º. O Regime de Trabalho dos empregados do CONSÓRCIO é o da Consolidação de Leis do Trabalho – CLT, com ingresso mediante aprovação de concurso público.

§ 1º As disposições complementares da escritura administrativa do CONSÓRCIO, obedecido ao disposto neste Protocolo de Intenções, serão definidas no Regime Interno.

§ 2º Os empregados incumbidos da gestão de consórcios não responderão pessoalmente pelas obrigações contraídas pelo consórcio, salvo pelos atos cometidos em desacordo com a lei ou com as disposições dos estatutos do consórcio.

Art. 30º. O quadro de pessoal do Consórcio é composto por empregados públicos, na conformidade no Anexo I deste Protocolo de Intenções.

§ 1º O empregado do Diretor Executivo do CONSÓRCIO deverá ser ocupado por profissional com comprovada experiência em gestão pública municipal, e sua contratação se dará por livre admissão e demissão.

§ 2º A remuneração, a qualificação e a descrição dos empregados estão definidas no Anexo I e II deste Protocolo de Intenções.

§ 3º Os empregados não terão direito à estabilidade no emprego.

#### DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Art. 31º. As contratações de bens, obras e serviços realizadas pelo consórcio observarão as normas de licitações públicas e contratos administrativos.

Art. 32º. Os editais de licitações e os extratos de contratos celebrados pelo consórcio deverão ser publicados no órgão oficial de divulgação do CONSÓRCIO.

Art. 33º. A execução das receitas e das despesas do CONSÓRCIO obedecerá às normas de direito financeiro aplicáveis as entidades públicas.

Art. 34º. O patrimônio do CONSÓRCIO será constituído:

I – pelos bens e direitos que vier a adquirir a qualquer título;

II – pelos bens e direitos que lhe forem transferidos por entidades públicas ou privadas.

Art. 35º. Constituem recursos financeiros do CONSÓRCIO:

I – a entrega mensal de recursos financeiros dos consorciados, de acordo com o contrato de rateio;

II- a remuneração dos próprios serviços prestados;

III – os auxílios, contribuições e subvenções concedidas por entidades públicas ou privadas;

IV – os saldos do exercício;

V – as doações e legados;

VI – o produto de alienação de seus bens livres;

VII – o produto de operação de crédito;

VIII – as rendas eventuais, inclusive as resultantes de depósito e de aplicação financeira;

IX – os créditos e ações.

Art. 36º. A contabilidade do consórcio será realizada de acordo com as normas de contabilidade pública, em especial a Lei nº 4.320/64 e Lei Complementar nº 101/00

#### DO USO DOS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS

Art. 37º. Os entes consorciados terão acesso aos bens adquiridos pelo CONSÓRCIO e aos serviços prestados nos termos definidos em contrato de programa, mediante entrega de recursos disciplinados no contrato de rateio.

Art. 38º. Respeitadas as respectivas legislações municipais, cada consorciado poderá colocar à disposição do CONSÓRCIO os bens e serviços de sua própria administração para uso comum, nos termos definidos em contrato de programa e no contrato do rateio.

#### TÍTULO VIII - DA REPRESENTAÇÃO

Art. 39º. Os entes federativos consorciados serão representados pelo Consórcio Público junto ao governo estadual e federal e demais governos municipais, em todos os assuntos relacionados à finalidade da união intermunicipal.

Parágrafo único. Os representantes legais dos entes consorciados serão comunicados a respeito de atos e agendas a serem realizados, podendo consignar suas considerações a respeito.

#### TÍTULO IX - DAS CONTRATAÇÕES

Art. 40. As contratações de bens, obras e serviços realizadas pelo CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA, observarão as normas de licitações públicas e de contratos administrativos.

Art. 41. Os editais de licitações e os extratos de contratos celebrados pelo Consórcio Público deverão ser publicados no órgão oficial.

#### TÍTULO X

##### DA GESTÃO DO CONSÓRCIO

##### CAPÍTULO I - DOS CONTRATOS DE GESTÃO E TERMOS DE PARCERIA

Art. 42º. O Consórcio Público poderá firmar Contratos de Gestão e Termos de Parceria, definidos na Lei nº 9.637/1998 e Lei n. 9.790/1999, respectivamente.

#### TÍTULO XI - DA GESTÃO ASSOCIADA DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Art. 43º. Os Municípios autorizam a gestão associada dos serviços públicos relacionados com a execução das finalidades consorciadas.

Art. 44º. Para consecução da gestão associada, os entes transferem ao consórcio exercício das competências de planejamento, da regulação, da fiscalização e execução dos serviços de infraestrutura e desenvolvimento que se fizerem necessários ao cumprimento do art. 8º deste Protocolo.

Art. 45º. Os Municípios prestam consentimento para o consórcio licitar ou outorgar concessão, permissão ou autorização na prestação dos serviços.

Art. 46º. Ao Consórcio Público somente é permitido comparecer a contrato de programa para:

I - na condição de contratado, prestar serviços públicos relacionados ao objeto consorciado, por meios próprios ou sob sua gestão administrativa ou contratual, tendo como contratante o Município consorciado;

II - na condição de contratante, delegar a prestação de serviços públicos relacionados ao objeto consorciado a órgão ou entidade de ente consorciado.

Art. 47º. Os contratos de programa serão firmados em conformidade com a Lei 11.107/2005 e com o Decreto nº 6.107/2007 e celebrados mediante dispensa de licitação, nos termos do Inciso XXVI do Art. 24 da Lei nº. 8.666/93.

Art. 48º. Nos contratos de programas celebrados pelo consórcio é possível que se estabeleça a transferência total ou parcial de encargos,



serviços, pessoal ou de bens necessários à continuidade dos serviços contratados.

Art. 49. São cláusulas necessárias do contrato de programa celebrado pelo Consórcio Público as que estabeleçam:

- I - objeto, a área e o prazo da delegação dos serviços públicos contratados, inclusive, com transferência total ou parcial de encargos, serviços, pessoal e bens essenciais à continuidade dos serviços;
- II - condições da prestação de serviços;
- III - critérios, indicadores, e parâmetros definidores da qualidade dos serviços;
- IV - direitos, garantias e obrigações do contratante e do prestador, inclusive, os relacionados às previsíveis necessidades de futuras alterações e expansões dos serviços;
- V - penalidades contratuais e administrativas a que se sujeita o prestador dos serviços, inclusive, quando Consórcio Público, e sua forma de aplicação;
- VI - extinção;
- VII - bens reversíveis;
- VIII - obrigatoriedade, a forma e a periodicidade da prestação de contas do Consórcio Público ou de outro prestador dos serviços, no que se refere à prestação dos serviços por gestão associada de serviço público;
- IX - periodicidade da fiscalização dos serviços;
- X - foro competente para solução das controvérsias contratuais.

Art. 50º. No caso da prestação de serviços ser operada por transferência total ou parcial de encargos, serviços, pessoal e bens essenciais à continuidade dos serviços transferidos, também serão necessárias as cláusulas que estabeleçam:

- I - encargos transferidos e a responsabilidade subsidiária da entidade que os transferiu;
- II - penalidades no caso de inadimplência em relação aos encargos transferidos;
- III - momento de transferência dos serviços e os deveres relativos à sua continuidade;
- IV - indicação de quem arcará com o ônus e os passivos do pessoal transferido;
- V - identificação dos bens que terão apenas a sua gestão e administração transferidas e o preço dos que sejam efetivamente alienados ao prestador dos serviços;
- VI - procedimento para o levantamento, cadastro e avaliação dos bens reversíveis que vierem a ser amortizados mediante receitas de tarifas, taxas ou outras emergentes da prestação dos serviços.

Art. 51º. Os bens vinculados aos serviços públicos serão de propriedade da administração direta dos Municípios contratantes, sendo onerados por direitos de exploração que serão exercícios pelo prestador dos serviços pelo período em que vigorar o contrato de programa.

Art. 52º. O contrato de programa poderá autorizar o consórcio a emitir documentos de cobrança e a exercer atividades de arrecadação de taxas, de tarifas e outros preços públicos pelos serviços públicos prestados pelo consórcio ou por este delegados.

Art. 53º. Nas operações de crédito contratadas pelo prestador dos serviços para investimentos em serviços públicos dever-se-á indicar o quanto corresponde aos serviços de cada titular, para fins de contabilização e controle.

Art. 54º. Receitas futuras da prestação de serviços poderão ser entregues como pagamento ou como garantia de operações de crédito ou financiamentos para a execução dos investimentos previstos no contrato.

Art. 55º. A extinção do contrato de programa dependerá do prévio pagamento das indenizações eventualmente devidas, especialmente das referentes à economicidade e à viabilidade da prestação dos serviços pelo prestador, por razões de economia de escala ou de escopo.

Art. 56º. O não pagamento da indenização prevista no artigo anterior, inclusive quando houver controvérsia quanto a seu valor, não impede o titular de retomar os serviços ou adotar outras medidas para garantir a continuidade da prestação adequada do serviço público.

Art. 57º. O contrato de programa continuará vigente nos casos de:

- I - o titular se retirar do consórcio ou da gestão associada;
- II - extinção do Consórcio Público.

## TÍTULO XII - DO CONTRATO DE RATEIO

Art. 58º. Os contratos de rateio serão firmados por cada ente consorciados com o CONSÓRCIO, e terão por objeto a disciplina da entrega de recursos financeiros, bens ou materiais ao consórcio, sendo divididas mensalmente as despesas comuns pelo percentual (FPM), ou seja:

Jacinto machado: 36,00 %

Turvo 44 %

Timbé do Sul 20 %

§ 1º O contrato de rateio será formalizado mensalmente.

§ 2º Cada ente consorciado efetuará a previsão de dotações suficientes na lei orçamentaria ou em créditos adicionais, sob pena de suspensão e, depois, exclusão do Consórcio Público.

§ 3º Constitui ato de improbidade administrativa, nos termos do disposto no art. 10, inciso XV, da Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992, celebrar contrato de rateio sem suficiente e prévia dotação orçamentaria, ou sem observar as formalidades previstas em Lei.

§ 4º As cláusulas do contrato de rateio não poderão conter disposição tendente a afastar, ou dificultar a fiscalização exercida pelos órgãos de controle interno e externo ou pela sociedade civil de qualquer dos entes da Federação consorciados.

§ 5º Os entes consorciados, isolados ou em conjunto, bem como o consórcio público, são partes legítimas para exigir o cumprimento das obrigações previstas no contrato de rateio.

§ 6º O Município poderá fornecer material, equipamento, e servidor, para execução de cada serviço de seu interesse, sendo que o custo operacional será de responsabilidade do mesmo, independente do custo operacional que o consórcio terá, e que será repassado ao Município.

Art. 59º. Havendo restrição na realização de despesas, de empenhos ou de movimentação financeira, ou qualquer outra derivada das normas de direito financeiro, o ente consorciado, mediante notificação escrita, deverá informá-la ao consórcio público, apontando as medidas que tomou para regularizar a situação, de modo a garantir a contribuição prevista no contrato de rateio.

Parágrafo único. A eventual impossibilidade de o ente consorciado cumprir obrigação orçamentária e financeira estabelecida em contrato de rateio obriga o consórcio público a adotar medidas para adaptar a execução orçamentária e financeira aos novos limites.

Art. 60º. É vedada a aplicação dos recursos entregues por meio de contrato de rateio, inclusive os oriundos de transferências ou operações de crédito, para o atendimento de despesas classificadas como genéricas.

§ 1º Entende-se por despesa genérica aquela em que a execução orçamentária se faz com modalidade de aplicação indefinida.

§ 2º Não se considera como genérica as despesas de administração e planejamento, desde que previamente classificadas por meio de aplicação das normas de contabilidade pública.

#### TÍTULO XIII - DA CONTRATAÇÃO DO CONSÓRCIO POR ENTE CONSORCIADO

Art. 61º. O consórcio público poderá ser contratado por ente consorciado, ou por entidade que integra a administração indireta deste último, sendo dispensada a licitação nos termos do art 2º, inciso III, da Lei nº 11.107, de 2005.

Parágrafo único. O contrato previsto no caput, preferencialmente, deverá ser celebrado sempre quando o consórcio fornecer bens ou prestar serviços para um determinado ente consorciado, de forma a impedir que sejam eles custeados pelos demais.

#### TÍTULO XIV - DAS LICITAÇÕES COMPARTILHADAS

Art. 62. O consórcio público pode realizar licitação cujo edital preveja contratos a serem celebrados pela administração direta ou indireta dos entes da Federação consorciados, nos termos do § 1º do art. 112 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

#### TÍTULO XV

##### DA GESTÃO ECONÔMICA E FINANCEIRA

##### CAPÍTULO ÚNICO - DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 63º. A execução das receitas e das despesas do Consórcio obedecerá às normas de direito financeiro aplicáveis às entidades públicas, previstas na Lei Federal nº 4.320/64, estando sujeito a fiscalização contábil, operacional e patrimonial pelo TCE competente para apreciar as contas de seu representante legal, inclusive quanto à legalidade, legitimidade e economicidade das despesas, atos, contratos e renúncia de receitas, sem prejuízo do controle externo a ser exercido em razão de cada um dos contratos que os entes da Federação consorciados virem a celebrar com o consórcio público.

Art. 64º. O patrimônio do Consórcio será constituído:

I - pelos bens e direitos que adquirir a qualquer título.

II - pelos bens e direitos que lhe forem transferidos por entidades públicas ou privados.

Parágrafo único - Os bens e direitos adquiridos de forma conjunta, somente serão revertidos ao ente consorciado, sua cota parte, por ocasião da extinção do consórcio.

Art. 65º. Constituem recursos financeiros do Consórcio Público:

I - a entrega mensal de recursos financeiros, de acordo com o contrato de rateio;

II - a remuneração dos próprios serviços prestados, pelo percentual determinado;

III - os auxílios, contribuições e subvenções concedidas por entidades públicas ou privadas;

IV - saldos do exercício;

V - doações e legados;

VI - produto de alienação de seus bens livres;

VII - produto de operações de crédito;

VIII - as rendas eventuais, inclusive, as resultantes de depósito e de aplicação financeira.

Art. 66º. A contabilidade do consórcio será realizada de acordo com as normas de contabilidade pública, com observância, em especial, da Lei nº. 4.320/64 e Lei Complementar 101/00.

#### TÍTULO XVI

##### DO USO DOS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS

##### CAPÍTULO ÚNICO - DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 67. Os entes consorciados terão acesso aos bens adquiridos e aos serviços prestados pelo Consórcio Público, mediante deliberação da Assembleia Geral.

Art. 68º. Respeitado o teor da legislação municipal de cada um dos consorciados, o Município poderá colocar à disposição do Consórcio bens de sua própria administração para uso comum.

#### TÍTULO XVII

##### DA RETIRADA, INCLUSÃO, EXCLUSÃO DE ENTE CONSORCIADO

##### E DA ALTERAÇÃO E EXTINÇÃO DO CONSÓRCIO- DA RETIRADA

Art. 69º. Qualquer ente federativo poderá se retirar do Consórcio Público, desde que seu representante legal apresente ato formal na



Assembleia Geral, com antecedência de 30(trinta) dias.

§ 1º Os bens cedidos ao consórcio público pelo ente que se retira somente serão revertidos ou retrocedidos no caso de expressa previsão do instrumento de transferência.

§ 2º A retirada não prejudicará as obrigações já constituídas entre o consorciado que se retira e o consórcio público,

#### TÍTULO XVIII - DA INCLUSÃO

Art. 70º. O ingresso de novos entes federativos, que aceitarão a integridade das cláusulas do contrato de Consórcio Público, deverá ser autorizado pela Assembleia Geral por decisão unânime e ratificado pelo Poder Legislativo de todos os entes consorciados, obedecendo as disposições dos §§ 4º a 6º do artigo 4º deste Protocolo de Intenções, bem como das condições que for determinada.

#### TÍTULO XIX- DA EXCLUSÃO

Art. 71º. A exclusão de entes federativos do Consórcio Público, aplicável depois de prévia suspensão, acontecerá na hipótese descrita no § 5º, artigo 8º, da Lei nº11.107/2005.

§ 1º As providências serão determinadas em procedimento administrativo instaurado para tal finalidade, no qual serão observados os princípios do contraditório e da ampla defesa.

§ 2º No período de suspensão, facultado ao ente consorciado suspenso sua reabilitação,

§ 3º A exclusão prevista neste artigo não exime o consorciado do pagamento de débitos decorrentes do tempo em que permaneceu inadimplente, e também das obrigações anteriormente assumidas.

Art. 72º. Constituirá, ainda, justa causa para a exclusão do consórcio público, a inadimplência do ente consorciado que impeça o consórcio a receber transferências voluntárias ou celebrar convênios para transferência de recursos financeiros com a União.

Parágrafo único. A comprovação do cumprimento das exigências para a realização de transferências voluntárias ou celebração de convênios para transferência de recursos financeiros deverá ser feita por meio de extrato emitido pelo subsistema Cadastro Único de Exigências para Transferências Voluntárias - CAUC, ou por outro meio que venha a ser estabelecido por instrução normativa da Secretaria do Tesouro Nacional.

#### TÍTULO XVIII - DA ALTERAÇÃO E EXTINÇÃO DO CONSÓRCIO PÚBLICO

Art. 73º. A alteração e a extinção de Contrato de Consórcio Público dependerão de instrumentos aprovados pela Assembleia Geral, ratificado mediante lei por todos os entes consorciados.

§ 1º Os bens, direitos, encargos e obrigações decorrentes da gestão associada de serviços públicos reverterão aos consorciados proporcionalmente aos investimentos feitos ao Consórcio.

§ 2º Até que haja decisão que indique os responsáveis pelas obrigações, os entes consorciados responderão solidariamente pelas obrigações remanescentes, assegurados o direito de regresso em face dos entes beneficiados ou dos que deram causa à obrigação.

§ 3º Com a extinção, o pessoal cedido ao Consórcio Público retornará aos seus, de origem e os empregados públicos terão automaticamente rescindidos seus contratos de trabalho com o consórcio, nos termos do § 2º do artigo 29 do decreto nº 6017/2007.

§ 4º A retirada ou a extinção do consórcio não prejudicará as obrigações já constituídas, inclusive os contratos de programa, cuja extinção dependerá do prévio pagamento das indenizações eventualmente devidas.

#### TÍTULO XX

##### DAS DELIBERAÇÕES, PUBLICAÇÃO DOS ATOS, ESTATUTO E DISPOSIÇÕES FINAIS- DAS DELIBERAÇÕES

Art. 74º. As deliberações dos órgãos colegiados revestir-se-ão em forma de:

I - Resolução, quando se tratar de matéria de competência da Assembleia Geral;

II - Portaria, quando se tratar de recomendações de caráter geral, normas de execução de serviços, nomeações, demissões, aplicação de sanções, ou qualquer outra determinação de competência do Presidente do Consórcio.

Parágrafo Único. As Resoluções e Portarias serão datadas e numeradas distintamente, cabendo a Diretoria Executiva revisá-las, ordená-las e indexá-las para elaboração de coletâneas.

#### TÍTULO XXI-DA PUBLICAÇÃO DOS ATOS

Art. 75º. O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA, obedecendo ao princípio da publicidade, publicará em jornal de circulação regional as decisões que digam respeito a terceiros e as de natureza orçamentária, financeira, contratual e de pessoal, inclusive as que digam respeito à admissão de pessoal, bem como, permitirá que qualquer pessoa tenha acesso a suas reuniões e aos documentos que produzir, salvo os considerados sigilosos por prévia e motivada decisão.

Parágrafo único. O Protocolo de Intenções será publicado na imprensa oficial, podendo ser de forma reduzida, desde que a publicação indique o local e o sítio da rede mundial de computadores - internet, em que se poderá obter o texto integral.

#### TÍTULO XXII- DO ESTATUTO

Art. 76º. O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA é organizado por estatuto social cujas disposições, sob pena de nulidade, deverão atender a todas as cláusulas previstas no presente Protocolo de Intenções, devidamente aprovadas pela Assembleia Geral devidamente convocada para este fim.

Art. 77º. As alterações estatutárias produzirão seus efeitos mediante registro no respectivo Cartório de Títulos e Documentos e publicação na imprensa oficial, podendo ser de forma reduzida, desde que a publicação indique o local e o sítio da rede mundial de computadores - internet, em que se poderá obter o texto integral.

Art. 78º. O Estatuto do Consórcio Intermunicipal de Infraestrutura e Desenvolvimento da AMESC será celebrado com a ratificação, mediante Lei, do presente Protocolo de Intenções, visando disciplinar a participação do Município no Consórcio Público, de forma a poder assumir todas as obrigações previstas neste Instrumento.

#### TÍTULO XXIII- DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 79º. Para consecução dos atos e despesas de constituição da personalidade jurídica do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA fica autorizada a fixação de quota, para compor o Fundo de Recursos Financeiros, no valor de R\$ 1.800.000,00 (um milhão e oitocentos mil reais), a se dividido no percentual de:

Jacinto Machado 36 %;

Turvo 44 %

Timbé do Sul 20 %

Parágrafo Primeiro. O Município consorciado ficará responsável pela manutenção institucional do Consórcio, devendo fixar as despesas em lei, bem como, a autorização para abertura de créditos adicionais e suplementares no Orçamento quais serão determinadas em contrato de rateio específico pactuado entre todos os entes federativos consorciados quando da aprovação do Estatuto Social da Entidade.

Parágrafo Segundo. Os Municípios poderão integralizar a sua cota de participação, através de recurso financeiro, ou disponibilizando bens móveis e/ou imóveis.

Parágrafo Terceiro. A integralização da sua cota de participação que ultrapassar o valor total disposto no caput desse artigo, ficará de crédito ao Município que integralizou, a ser abatido em suas despesas junto ao Consórcio.

Art. 80. Qualquer dos entes consorciados, desde que adimplente com suas obrigações poderá exigir o pleno cumprimento das cláusulas do contrato de Consórcio Público.

Art. 81. O extrato do presente Protocolo de Intenções será publicado na imprensa oficial de cada um dos entes subscritores.

Art. 82. Os casos omissos neste Protocolo de Intenções serão dirimidos por deliberação da Assembleia Geral e pela legislação aplicável à espécie e em decorrência da celebração do presente estatuto para criação do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA firmam os representantes dos Entes federativos consorciados, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

Turvo (SC), aos 16 de abril de 2018.

TIAGO ZILLI ROBERTO BIAVA

Prefeito do Município de Turvo SC Prefeito do Município de Timbé do Sul SC

JOÃO BATISTA MEZZARI

Prefeito do Município de Jacinto Machado SC

#### ANEXO I – Empregados do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA

Nome do empregado	Vagas	Forma de contratação	Remuneração	Carga horária	Requisito
Diretor Executivo	01	Livre nomeação e exoneração/ou cedência/ou contrato	R\$ 2.000,00	20 h	Ensino Médio Completo
Contador	01	Livre nomeação e exoneração /ou cedência/ou contrato	R\$ 2.000,00	20 h	Superior completo e registro no órgão competente
Engenheiro	01	Livre nomeação e exoneração/ ou Cedência/ou contrato	R\$ 2.000,00	10 h	Superior completo e registro de órgão competente
Laboratorista de solo e asfalto	01	Livre nomeação e exoneração	R\$ 2.000,00	40 h	Ensino Médio
Operador de usina	01	Livre nomeação e exoneração	R\$ 2.100,00	40 h	Ensino fundamental completo

Operador de máquina	02	Concurso público/Seletivo/ ou cedência/ ou contrato	R\$1.300,00	40 h	Ensino fundamental
Motorista	02	Concurso público/Seletivo/ cedência/ ou contrato	R\$1.300,00	40 h	Ensino fundamental completo
Auxiliar de serviços gerais	01	Concurso público/Seletivo/ ou cedência/ ou contrato	R\$1.116,00	40 h	Ensino fundamental completo

## ANEXO II – Atribuições dos empregos

### Diretor Executivo

- Promover e executar a gestão administrativa do consórcio, observando a legislação em vigor, em especial as normas da administração pública.
- Praticar os atos relativos a gestão de recursos humanos e aos processos burocráticos do consórcio.
- Executar os processos de licitação pública e os contratos administrativos.
- Supervisionar os aspectos contábeis e financeiros do consórcio.
- Providenciar as convocações, agendas e locais para as reuniões e Assembleia Geral, Conselho de Administração e Conselho Fiscal.
- Providenciar e solucionar todas as diligências solicitadas pelo conselho de Administração e Conselho Fiscal.
- Elaborar mediante homologação do presidente do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CIN-FRA, e juntamente com o contador a proposta orçamentaria anual e o Plano de Trabalho a serem submetidos a apreciação da Assembleia Geral.
- Elaborar a prestação de contas dos auxílios e subvenções concedidas ao CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CIN-FRA para ser apresentada pelo presidente do órgão concedente.
- Movimentar quando á este delegado as contas bancárias e os recursos financeiros.

### CONTADOR

- Elaborar planos de contas e preparar as normas de trabalho de contabilidade.
- Elaborar os balancetes mensais, orçamentários, financeiro e patrimonial com os respectivos demonstrativos.
- Elaborar registro de operação contábeis.
- Organizar dados para a proposta orçamentária.
- Controlar empenhos e anulações de empenhos.
- Orientar na organização de processo de tomadas de prestação de contas.
- Assinar balanços e balancetes.
- Fazer registros sistemáticos da legislação pertinente ás atividades de contabilidade de administração financeira.
- Preparar relatórios informativos sobre a situação financeira e patrimonial das repartições.
- Opinar a respeito de consultas formuladas sobre matéria de natureza técnica, jurídica-contábil financeira e orçamentaria, propondo se for o caso, as soluções cabíveis em tese.
- Emitir pareceres, laudos e informações sobre assuntos contábeis, financeiros e orçamentários.
- Fornecer dados estatísticos de suas atividades.
- Apresentar relatório de suas atividades.
- Desempenhar outras tarefas inerentes do cargo/função.

### ENGENHEIRO CIVIL

- Administrar e controlar obras de construção pesada como terraplanagem, pavimentação, drenagem e usina de asfalto;
- Participar de elaboração e execução de planos e programas rodoviários; de projetos, construção, melhoramento, restauração e conservação de estradas.
- Realizar exame técnico de processos relativos á execução de obras compreendendo a verificação de projetos e das especificações quanto ás normas e padronização;
- participar da elaboração e execução de convênios que incluam projetos de construção, ampliação ou remoção de obras e instalações;
- Fazer avaliações pericia e arbitramentos relativos á especialidades;
- Acompanhar e analisar o cumprimento dos contratos celebrados para a execução de obras e serviços;
- Executar outras tarefas afins.

### OPERADOR DE USINA

- Executar trabalhos de operação de usina de asfalto;
- Realizar controles para execução de massa asfáltica, obedecendo critério de projetos;
- Dirigir, orientar e coordenar a distribuição dos serviços de usina asfáltica;
- Orientar e fiscalizar o uso de máquinas, veículos e equipamentos utilizados na fabricação de asfalto;
- Dosar e preparar os materiais necessários para a pavimentação asfáltica;
- Providenciar a recuperação de máquinas, veículos e equipamento;
- Operar máquinas, veículos e equipamento quando houver necessidade;

- Adotar medidas preventivas contra acidente de trabalho;
- Executar outras tarefas correlatas.

#### LABORATORISTA DE SOLO E ASFALTO

- Utilizar instrumentos próprios para análises químicas e físico-químicas de asfalto, cimento, solos e outros materiais;
- Pesquisar e elaborar projetos de mistura para pavimentação;
- Aferir e calibrar aparelho de laboratório; conduzir, orientar e executar os trabalhos rotineiros de solos e asfaltos, coletando amostra para ensaios em geral;
- Executar a análise de materiais como brita, asfalto, argila, através de ensaios com uso de peneiras e fornos;
- Interpretar normas técnicas de ensaio;
- Preparar soluções para análises;
- Selecionar substâncias reagentes;
- Executar a calibração do equipamento de análise, registrar resultados, interpretar resultados de análise conforme especificação, coletar amostras conforme normas, preparar amostra conforme normas;
- Monitorar qualidade dos fornecedores, emitir relatórios, utilizar equipamentos de proteção individual estabelecidos nas normas;
- Manter a organização, limpeza e higiene do local de trabalho;
- Executar outras tarefas afins.

#### OPERADOR DE MÁQUINAS

- Providenciar a lavagem, o abastecimento e a lubrificação da máquina/equipamentos;
- Efetuar pequenos reparos na máquina sob sua responsabilidade;
- Dirigir máquinas como: trator de pneus, rolo compactador, perfuratriz patolas, tratores, pás, carregadeiras e similares;
- Comunicar ao chefe de imediato a ocorrência de irregularidades ou avarias com a máquina sob sua responsabilidade;
- Proceder ao controle contínuo de consumo de combustível, lubrificação e manutenção em geral;
- Proceder o mapeamento dos serviços executados, identificando o tipo de serviço, o local e a carga horária;
- Manter atualizada a sua carteira nacional de habilitação e documentação da máquina;
- Efetuar os serviços determinados, registrando as ocorrências;
- Executar outras tarefas afins.

#### MOTORISTA

- Dirigir veículos, transportando materiais e equipamentos;
- Zelar pelo abastecimento, conservação e limpeza do veículo sob sua responsabilidade;
- Efetuar pequenos reparos no veículo sob sua responsabilidade;
- Comunicar ao chefe imediato a ocorrência de irregularidade ou avarias com a viatura sob sua responsabilidade;
- Auxiliar na carga e descarga do material de equipamento;
- Manter atualizado o documento de habilitação profissional e do veículo;
- Executar outras tarefas afins

#### AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

- Zelar pela manutenção das instalações, mobiliários e equipamentos do órgão.
- Executar trabalhos braçais;
- Executar serviços de limpeza nas dependências internas e externas do órgão, jardins e garagens e seus veículos;
- Executar serviços auxiliares de limpeza, revisão e acondicionamento das peças e lubrificação das máquinas;
- Manter em condição de funcionamento os equipamentos de proteção contra incêndio ou quaisquer outras relativas à segurança do órgão;
- Executar serviços de copa, cozinha, com atendimento aos servidores e alunos;
- Receber, protocolar e entregar correspondência interna e externa;
- Requisitar material necessário aos serviços;
- Processar cópia de documentos;
- Receber, orientar e encaminhar o público, informando sobre a localização de pessoas e dependência do órgão;
- Receber e transmitir mensagens;
- Encarregar-se da abertura e fechamento das dependências do órgão;
- Encarregar-se da limpeza e polimento de veículos e máquinas;
- Relatar a anormalidade verificada;
- Atender telefones e transmitir ligações;
- Executar outras tarefas afins, de acordo com a necessidade peculiar do órgão.

**PROTOCOLO DE INTENÇÕES CINFRA 2018**

Publicação Nº 1896403

**PROTOCOLO DE INTENÇÕES PARA A CONSTITUIÇÃO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA**

Protocolo de intenções que entre si firmam os Municípios de Turvo, Jacinto Machado e Timbé do sul, por seus representantes legais, para constituir consórcio público nos moldes da Lei Federal n.º 11.107/2005 e Decreto n.º 6.017/2007, com a finalidade de promover ações na área de infraestrutura e desenvolvimento dos Municípios que o compõem.

CONSIDERANDO os termos do artigo 241, da Constituição Federal, assim definido:

"A União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios disciplinarão por meio de lei os consórcios públicos e os convênios de cooperação entre os entes federados, autorizando a gestão associada de serviços públicos, bem como a transferência total ou parcial de encargos, serviços, pessoal e bens essenciais à continuidade dos serviços transferidos";

CONSIDERANDO a promulgação da Lei Federal nº 11.107, em 06 de abril de 2005, que dispõe sobre normas gerais de contratação de consórcios públicos;

CONSIDERANDO a publicação do Decreto Federal nº 6.017, em 17 de janeiro de 2007, que regulamentou a Lei nº 11.107/05, consolidando o regime jurídico dos consórcios públicos brasileiros;

CONSIDERANDO a necessidade de organização dos Municípios por meio de consórcio público, a fim de se implantar um modelo de governança regional que possibilite maximização das políticas de governo, por meio do planejamento e execução de forma conjunta, de estudos, programas, projetos e ações demandados pela região;

RESOLVEM os Municípios acima nominados neste ato representados por seus prefeitos, adotar as providências cabíveis para a constituição, organização e funcionamento de consórcio público integrado pelos mesmos, haja vista as razões acima expostas, celebrando o presente Protocolo de Intenções, que traz as cláusulas necessárias que integrarão o corpo do Contrato de Consórcio Público Intermunicipal para a finalidade de promover e executar ações na área de infraestrutura e desenvolvimento de interesses comuns dos Municípios consorciados.

Assim o fazendo objetivam enfrentar as dificuldades de forma conjunta, visando à coordenação e conjugação de esforços no alcance de interesses comuns de forma eficiente e eficaz, tudo em conformidade com o princípio da cooperação interfederativa implícito no art. 241 da Constituição Federal e nos termos da Lei nº 11.107/05 e Decreto nº 6.017/07.

Em vista de todo o exposto, os Municípios de Turvo, Jacinto Machado e Timbé do Sul I, em Assembléia Geral realizada em 13/03/2018.

**DELIBERAM**

Celebrar o presente protocolo de intenções a ser ratificado por Lei pelos Poderes Legislativos dos Entes signatários, que será regido pelas disposições contidas na Lei Federal nº 11.107, de 06 de abril de 2005, e Decreto Federal nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007, e complementarmente pela legislação aplicável as associações civis.

Para tanto, os representantes legais de cada um dos entes da Federação acima mencionados subscrevem o presente,

**PROTOCOLO DE INTENÇÕES TÍTULO I  
DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS  
CAPÍTULO ÚNICO - DOS ENTES SUBSCRITORES**

Art. 1º. São subscritores do presente Protocolo de Intenções:

I –MUNICÍPIO DE JACINTO MACHADO - SC, inscrito no CNPJ sob o nº 82.960.758/0001-36, situada na Rua Pool Jorge Zacca, 75 – Centro, Jacinto Machado – SC;

II- MUNICÍPIO DE TURVO - SC, inscrita no CNPJ sob nº 82.548.983/0001-60, situada na Rua Nereu Ramos, 595, Centro, Turvo – SC;

III-MUNICÍPIO DE TIMBÉ DO SUL - SC, inscrito no CNPJ sob nº 82.915.232/0001- com sede na Rua Prefeito Aristides José Bom, 215, Centro – Timbé do Sul – SC;

**TÍTULO II  
DA DENOMINAÇÃO, CONSTITUIÇÃO, SEDE, ÁREA DE ATUAÇÃO E DURAÇÃO  
CAPÍTULO I - DA DENOMINAÇÃO E CONSTITUIÇÃO**

Art. 2º. O Consórcio Intermunicipal de Infraestrutura e Desenvolvimento da Região DA Comarca de Turvo, constitui-se sob a forma de associação pública, de natureza autárquica, regendo-se pelo contrato/estatuto de Consórcio Público, pela Lei nº. 11.107/2005, Decreto nº. 6.017/2007 e demais legislações aplicáveis a espécie e regulamentação de seus órgãos.

Art. 3º. O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA é composto pelos Municípios de Turvo, Jacinto Machado e Timbé do sul.

Art. 4º. Fica acordado pelos Entes signatários do presente Protocolo de Intenções que somente poderão celebrar o Contrato de Consórcio Público e participar da associação pública, os Entes que por lei ratificarem integralmente o presente instrumento, não se admitindo a ratificação com reservas.



§ 1º A ratificação deste instrumento será publicada na imprensa oficial.

§ 2º São condições indispensáveis para que possam celebrar futuro contrato de consórcio público, que o Ente consorciado, no prazo de 20 (vinte) dias da subscrição do Protocolo de Intenções, realize a publicação na imprensa oficial e ratifique através de lei municipal o presente instrumento.

§ 3º Ultrapassado o prazo para ratificação estipulado no § 2º, a admissão do Ente consorciando no contrato de consórcio público dependerá da aprovação pelos demais subscritores do Protocolo de Intenções, ou, caso já celebrado o contrato/estatuto de consórcio público, pela Assembleia Geral nos termos dos §§ 4º a 6º deste artigo.

§ 4º O ingresso de novos entes consorciados somente poderá ocorrer por meio de convite formulado pela própria Assembleia Geral, depois da necessária deliberação e aprovação da matéria por dois terços e da aceitação do convite, com as condições que determinarem.

§ 5º Caso aceite o convite, o Ente consorciando deverá enviar resposta acompanhada da lei ratificadora do protocolo de intenções ou de lei autorizativa específica para a pretensão formulada, na qual disponha de forma clara sobre criação da associação pública, extensão da abrangência de atuação do consórcio público ao ente consorciando e ratificação do aceite e submissão a todas os artigos e condições contidas no Protocolo de Intenções, bem como, de sua publicação na imprensa oficial ou a esta equiparada.

§ 6º O efetivo ingresso de novo Ente federado dependerá do pagamento da cota de ingresso cujo valor e forma de pagamento, serão definidos por resolução da Assembleia Geral e, ainda, da comprovação de que o Município não possui dívida para com outro consórcio intermunicipal do qual tenha participado.

### TITULO III - DA SEDE, ÁREA DE ATUAÇÃO E DURAÇÃO

Art. 5º. O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA, tem como sede o Município de Turvo SC, com instalações situadas na Rua Nereu Ramos, 595, Sala 02, Centro, Turvo – SC da mesma cidade.

§ 1º O espaço físico e o mobiliário necessário ao regular desenvolvimento das atividades serão arcados pelo Município sede.

§ 2º Poderá o local ser alterado, desde que assim disponha a assembleia geral, em votação por maioria simples.

§ 3º A Assembleia Geral do CONSÓRCIO PÚBLICO poderá decidir por instalar escritórios locais de forma provisória ou permanente, em outros municípios, visando potencializar e agilizar o desenvolvimento de suas ações.

Art. 6º. A área de atuação do consórcio corresponde à soma das áreas territoriais dos entes consorciados.

Art. 7º. O prazo de duração do Consórcio Público é indeterminado.

### TITULO IV

#### DA FINALIDADE E OBJETIVOS

#### CAPÍTULO ÚNICO - DA FINALIDADE E OBJETIVOS

Art. 8º. O Consórcio Intermunicipal de Infraestrutura e Desenvolvimento da AMESC, tem por finalidade a implantação/implementação de políticas públicas comprometidas com o processo de infraestrutura e desenvolvimento de interesses comuns dos Municípios consorciados e em especial:

I- representar o conjunto dos Municípios que o integram, em assuntos de interesse comum, perante quaisquer outras entidades públicas, de qualquer esfera de governo, ou privada;

II- prestar aos Municípios consorciados serviços de planejamento, Infraestrutura, construção e conservação do sistema viário urbano e rural, no âmbito territorial dos Municípios que o compõem;

III- desenvolver serviços e atividades de interesse dos Municípios consorciados, de acordo com programas de trabalho aprovados em Conselho de Prefeitos;

IV - estruturação em âmbito regional de equipamentos, máquinas e instalações para pavimentação asfáltica - Usinas de Asfalto, Usina de Pré-misturada a Frio, Britador para fornecimento de brita, equipe de execução com pessoal treinado, caminhões, máquinas, rolos compressores etc.;

V - pavimentação de vias urbanas, por diferentes processos – pavimentação asfáltica, elementos pré-moldados de concreto ou outros, serviços de tapa-buracos da pavimentação, recapeamento de vias, execução meio-fio e sarjeta, seixos rolados, britas e etc.;

VI - apoiar as estruturas municipais de manutenção de pavimentação com capacidade de treinamento, controle de qualidade, manutenção de máquinas e veículos etc.;

VII - redes de drenagem (galerias pluviais) e outras;

VIII- perenizar as vias de escoamento da produção agrícola e otimizar a malha viária dos Municípios integrantes do Consórcio;

IX- conter os processos de erosão e de assoreamento dos recursos hídricos em áreas urbanas e rurais;

X - Outras atividades correlatas.

Art. 9º. São objetivos do CONSÓRCIO PÚBLICO:

I - a gestão associada de serviços públicos;

II - a prestação de serviços, execução de obras de infraestrutura e fornecimento de bens à administração direta ou indireta dos entes consorciados;

III - o compartilhamento ou o uso em comum de instrumentos, máquinas, veículos e equipamentos, inclusive, de gestão, execução, manutenção, informática, pessoal técnico, procedimentos de licitação e de admissão de pessoal;

IV - a elaboração e disponibilização de informações, estudos, programas, de planos e projetos.

Art. 10º. Para cumprimento da finalidade e objetivos expressos nos artigos 8º e 9º o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA:

I - firmar convênios, contratos, contrato de programa, contrato de rateio, termos de parceria, contrato de gestão, acordos de qualquer natureza, receber auxílios, contribuições e subvenções sociais ou econômicas, de outras entidades e órgãos de governo;

II - ser contratado pela administração direta e indireta dos entes da Federação consorciados, dispensada a licitação;

- III - promover as desapropriações e instituir servidões nos termos de declaração de utilidade ou necessidade pública ou de interesse social, realizada pelo ente consorciado em que o bem ou o direito se situe;
- IV - promover, por deliberação da Assembléia Geral, a constituição e gestão de fundos específicos para aplicação em atividades condizentes aos objetivos do consórcio;
- V - realizar licitação da qual, nos termos do edital, decorram contratos administrativos celebrados por órgãos ou entidades dos entes consorciados.
- VI – O Município consorciado, poderá ceder Servidor para auxiliar e ou trabalhar, junto ao consórcio, sendo que o custo é do Município cedente ou do consórcio, se assim definir.
- VII – O Município poderá ceder equipamentos para consórcio, sendo que, as despesas operacionais poderá ser por conta do Município ou do Consórcio, se assim definir.

Art. 11º. Para atingir sua finalidade e objetivos expressos neste capítulo o CONSÓRCIO PÚBLICO se propõe a, dentre outras:

- I - alavancar recursos para aplicação em obras e serviços de infraestrutura e desenvolvimento dos Municípios da Comarca de Turvo (integrante do Consórcio);
- II - desenvolver a melhor integração entre os entes consorciados e constituir-se num instrumento concreto de parceria destes para com outros entes da Federação e para com a iniciativa privada;
- III - promover o planejamento, bem como, a gestão eficiente e eficaz de programas, planos, projetos e ações, relacionados aos seus objetivos;
- IV - executar obras e serviços de infraestrutura para o desenvolvimento da área de atuação abrangida pelo CONSÓRCIO PÚBLICO aos integrantes do mesmo.

## TÍTULO V

### DOS DIREITOS E DEVERES DOS ENTES CONSORCIADOS

Art. 12º. Constituem direitos dos entes consorciados:

- I - participar ativamente das reuniões da Assembleia Geral, por meio de proposições, debates e deliberações, com direito a voz e voto, desde que, esteja adimplente com suas obrigações operacionais e financeiras;
- II - exigir dos demais entes consorciados e do próprio CONSÓRCIO PÚBLICO o pleno cumprimento das regras estipuladas neste Protocolo de Intenções, no contrato de consórcio público, dos seus estatutos, contratos de programa e contratos de rateio, desde que adimplente com suas obrigações operacionais e financeiras;
- III - operar compensação dos pagamentos realizados a servidor cedido ao CONSÓRCIO PÚBLICO com ônus para o ente consorciado com as obrigações previstas no contrato de rateio.

## TÍTULO VI - DOS DEVERES

Art. 13º. Constituem deveres dos entes consorciados:

- I - cumprir com suas obrigações operacionais e financeiras assumidas com o CONSÓRCIO PÚBLICO, sob pena de suspensão e posterior exclusão na forma deste Protocolo de Intenções;
- II - ceder, se necessário, servidores para o CONSÓRCIO PÚBLICO na forma deste Protocolo de Intenções;
- III - participar ativamente das reuniões da Assembleia Geral, por meio de proposições, debates e deliberações através do voto, sempre que convocados;
- IV - incluir, em lei orçamentária ou em créditos adicionais ou suplementares, dotações suficientes para suportar as despesas que, nos termos do orçamento do CONSÓRCIO PÚBLICO, devam ser assumidas por meio de contrato de rateio, contrato de programa e contrato de gestão associada de serviços públicos, conforme for o caso;
- V - responder solidariamente pelas obrigações remanescentes, garantido o direito de regresso em face dos entes beneficiados ou dos que deram causa à obrigação, no caso de extinção do CONSÓRCIO PÚBLICO, até que haja decisão que indique os responsáveis por cada obrigação;
- VI - compartilhar recursos e pessoal para a execução de serviços, programas, projetos, atividades e ações no âmbito do CONSÓRCIO PÚBLICO, nos termos de deliberação conjunta.

## TÍTULO VII

### DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E REPRESENTAÇÃO

#### DA ESTRUTURA

Art. 14º. O Consórcio estará organizado a partir da seguinte estrutura:

- I – Assembléia Geral;
- II – Conselho de Administração;
- III – Conselho Fiscal;
- IV – Diretoria Executiva.

#### ASSEMBLÉIA GERAL

Art. 15º. A Assembleia Geral, instância máxima do CONSÓRCIO, é um órgão colegiado composto pelos Chefes do Poder Executivo de todos os municípios consorciados e será gerida por um Conselho de Administração.

§ 1º - Os membros do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal serão escolhidos em Assembleia Geral, pela maioria simples dos prefeitos dos municípios consorciados, para o mandato de um ano, podendo ser reeleitos por mais de um período,

§ 2º - A eleição do conselho de Administração e do Conselho Fiscal acontecerá entre o período do dia 1º (primeiro) de dezembro do exercício e 31 (trinta e um) de janeiro do ano seguinte.



§ 3º - Ocorrendo empate considerar-se-á eleito o prefeito concorrente mais idoso.

§ 4º - Poderão concorrer à eleição para o Conselho de Administração e o Conselho Fiscal, os prefeitos do município consorciados e em dia com suas obrigações contratuais, até 90 (noventa) dias antes da eleição.

§ 5º - Os vice-prefeitos poderão participar de todas as reuniões da Assembleia Geral, com direito a voz.

§ 6º - No caso de ausência do Prefeito, o Vice-Prefeito assumirá a representação do município na Assembleia Geral, inclusive com direito a voto.

§ 7º - Ninguém poderá representar mais de um consorciado na mesma reunião da Assembleia Geral.

§ 8º - A Assembleia Geral será presidida pelo Presidente do Conselho de Administração ou, na sua falta, pelo Vice-Presidente.

Art. 16º. A Assembleia Geral reunir-se-á ordinariamente no período de 07 de dezembro a 31 de março. Para proceder às eleições e apreciar o Orçamento, o Plano de Trabalho e a prestação de contas, e extraordinariamente quando convocado pelo Presidente do Conselho Fiscal, para outras finalidades.

§ 1º - As convocações da Assembleia Geral serão publicadas com antecedência mínima de 03 (três) dias.

§ 2º - A Assembleia Geral reunir-se-á:

I - em primeira convocação, presentes a maioria dos entes consorciados;

II - em segunda convocação, trinta minutos após o horário do estabelecido para a primeira convocação, qualquer número de entes consorciados.

Art. 17º. Cada Município Consorciado terá o direito a um voto na Assembleia Geral.

Parágrafo único. O voto será público e nominal, admitindo-se o voto secreto somente nos casos de julgamento em que se suscite a aplicação de penalidade aos servidores do Consórcio ou a ente consorciado.

Art. 18º. Compete à Assembleia Geral;

I - eleger os membros do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal;

II - homologar o ingresso do CONSÓRCIO de município subscritor de Protocolo de Intenções que o tenha ratificado após dois anos de sua subscrição ou de município não subscritor que discipline por lei o seu ingresso;

III - aprovar as alterações do Contrato de Consórcio Público;

IV - aplicar a pena de exclusão ao ente consorciado;

V - deliberar sobre a entrega mensal de recursos financeiros a ser definida em contrato de rateio;

VI - aprovar:

a) O orçamento anual do CONSÓRCIO, bem como respectivos créditos adicionais, inclusive a previsão de aportes a serem cobertos por recursos advindos de eventuais contratos de rateio;

b) o plano de trabalho;

c) o relatório anual de atividades;

d) a prestação de contas, após a análise do Conselho Fiscal;

VII - autorizar;

a) a realização de operações de créditos;

b) a alienação e a oneração de bens imóveis do CONSÓRCIO;

c) a mudança da sede.

VIII - aprovar a extinção do consórcio;

IX - deliberar sobre assuntos gerais do CONSÓRCIO.

Art. 19º. O quórum de deliberação da Assembleia Geral será de:

I - unanimidade de votos de todos dos consorciados para as competências dispostas nos incisos III e VIII do artigo anterior;

II - maioria absoluta de todos os consorciados para a competência disposta no inciso VII, alínea "c", do artigo anterior;

III - maioria simples dos consorciados presentes às assembleias para as demais deliberações

§ 1º - Compete ao Presidente, além do voto normal, o voto de minerva.

§ 2º - Havendo consenso entre seus membros, as deliberações tomadas por maioria simples dos consorciados presentes poderão ser efetivadas através de aclamação.

## DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Art. 20º. O conselho de Administração do CONSÓRCIO é formado pelos prefeitos dos municípios consorciados, constituído de:

I - Um Presidente;

II - Um Vice-Prefeito;

III - Um Secretário;

Art. 21º. Compete ao Conselho de Administração do CONSÓRCIO :

I - nomear e exonerar o Diretor Executivo e tomar-lhe mensalmente as contas da gestão financeira e administrativa do CONSÓRCIO, que atenda ao disposto na Lei Federal nº 11.107, de 6 de abril de 2005;

II - aprovar e modificar o regimento interno do CIDIR;

III - definir e acompanhar a execução da política patrimonial e financeira e os programas de investimento do CONSÓRCIO;

IV - prestar conta ao órgãos concesso dos auxílios e subvenções que o CONSÓRCIO venha a receber;

V - contratar serviços de auditoria interna e externa;

VI - autorizar a alienação de bens móveis inservíveis do consórcio;

VII - autorizar o Diretor Executivo a contratar serviços terceirizados para atendimento das finalidades do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRÁ;

VIII - aceitar a cessão onerosa de servidores do ente consorciados ou conveniados ao CONSÓRCIO;

IX - autorizar o Diretor Executivo do Consórcio a prover os empregos públicos previsto no Anexo II do Protocolo de Intenções;

X – autorizar a celebração de convênios.

Art. 22º. Ao Presidente do Conselho de Administração competente:

I – convocar e presidir as Assembleias Gerais do CONSÓRCIO, as reuniões do Conselho de Administração e manifestar o voto de minerva;  
II – tomar e a posse aos membros do Conselho de Administração e Conselho Fiscal;  
III – representar o CONSÓRCIO e ativar passivamente, judicial ou extrajudicialmente, podendo firmar contratos e convênios bem como constituir procuradores “ad negotia” e “ad iudicia”, podendo esta competência ser delegada parcial ou totalmente ao Diretor Executivo;  
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA, podendo esta competência ser delegada total ou parcialmente ao Diretor Executivo;

Art. 23º. Ao Secretário compete secretariar as reuniões da Assembleia Geral e do Conselho de Administração e promover todos os atos relativos à função do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA.

Art. 24º. Aos demais prefeitos membros do Conselho de Administração compete substituir os titulares e colaborar para o funcionamento adequado do CONSÓRCIO.

#### DO CONSELHO FISCAL

Art. 25º. O Conselho Fiscal é o órgão de fiscalização do CONSÓRCIO e será composto por 3 (três) membros titulares.

Art. 26º. Compete ao Conselho Fiscal;

I – fiscalizar trimestralmente a contabilidade do CONSÓRCIO;  
II – acompanhar e fiscalizar sempre que considerar oportuno e conveniente, as operações econômicas ou financeira da entidade e propor ao Conselho de Administração e contratação de auditoria;  
III – emitir parecer sempre que requisitado, sobre contratos, convênios, credenciados, propostas orçamentária, balanços e relatórios de contas em geral a serem submetidas a Assembleia Geral pelo Conselho de Administração e pelo Diretor Executivo.  
IV – eleger entre seus pares um Presidente.

Parágrafo Único. O conselho Fiscal, por seu Presidente e por decisão da maioria de seus membros, poderá convocar o Conselho de Administração e o Diretor Executivo para prestar informações e tomar devidas providências quando forem verificadas irregularidades na escrituração contábil, nos atos de gestão financeira ou ainda inobservância de normas legais, estatutárias ou regimentais.

#### DA DIRETORIA EXECUTIVA

Art. 27. A Diretoria Executiva é o órgão executivo e de gestão administrativa do CONSÓRCIO e será constituída por um Diretor Executivo escolhido pelo Conselho de Administração.

Art. 28º. Compete ao Diretor Executivo;

I – promover a execução das atividades de gestão do CONSÓRCIO;  
II – realizar concursos públicos e promover a contratação, demissão e aplicação de sanções aos empregados públicos, bem como praticar todos os atos relativos à gestão dos recursos humanos, mediante a homologação do Presidente do CONSÓRCIO;  
III – elaborar a Proposta Orçamentaria Anual e o Plano de Trabalho a serem submetidos à apreciação da Assembleia Geral do CONSÓRCIO;  
IV – elaborar a Prestação de Contas e o Relatório de Atividades a serem submetidos ao Presidente do Conselho de Administração, ao Conselho Fiscal e à Assembleia Geral do CONSÓRCIO;  
V – elaborar as prestações de contas dos auxílios e subvenções concedidas ao CONSÓRCIO para ser apresentada pelo Presidente ao órgão concedente;  
VI – movimentar, quando a este delegado, as contas bancárias e os recursos financeiros do CIDIR;  
VII – executar a gestão administrativa e financeira do CONSÓRCIO dentro dos limites do orçamento aprovado pela Assembleia Geral, e observada a legislação em vigor, em especial as normas da administração pública;  
VIII – designar seu substituto, em caso de impedimento ou ausência para responder pelo expediente e pelas atividades do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA;  
IX – providenciar as convocações, agendas e locais para as reuniões da Assembleia Geral, Conselho de Administração e Conselho Fiscal;  
X – providenciar e solucionar todas as diligências solicitadas pelo Conselho Fiscal;  
XI – autorizar as compras e elaborar os processos de licitação para contratação de bens e serviços;  
XII – propor ao Conselho de Administração a requisição de servidores públicos para servir ao CONSÓRCIO.

#### DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DO REGIME DE TRABALHO

Art. 29º. O Regime de Trabalho dos empregados do CONSÓRCIO é o da Consolidação de Leis do Trabalho – CLT, com ingresso mediante aprovação de concurso público.

§ 1º As disposições complementares da escritura administrativa do CONSÓRCIO, obedecido ao disposto neste Protocolo de Intenções, serão definidas no Regime Interno.

§ 2º Os empregados incumbidos da gestão de consórcios não responderão pessoalmente pelas obrigações contraídas pelo consórcio, salvo pelos atos cometidos em desacordo com a lei ou com as disposições dos estatutos do consórcio.

Art. 30º. O quadro de pessoal do Consórcio é composto por empregados públicos, na conformidade no Anexo I deste Protocolo de Intenções.

§ 1º O empregado do Diretor Executivo do CONSÓRCIO deverá ser ocupado por profissional com comprovada experiência em gestão pública municipal, e sua contratação se dará por livre admissão e demissão.

§ 2º A remuneração, a qualificação e a descrição dos empregados estão definidas no Anexo I e II deste Protocolo de Intenções.

§ 3º Os empregados não terão direito á estabilidade no emprego.

#### DA GESTAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Art. 31º. As contratações de bens, obras e serviços realizadas pelo consórcio observarão as normas de licitações públicas e contratos administrativos.

Art. 32º. Os editais de licitações e os extratos de contratos celebrados pelo consórcio deverão ser publicados no órgão oficial de divulgação do CONSÓRCIO.

Art. 33º. A execução das receitas e das despesas do CONSÓRCIO obedecerá ás normas de direito financeiro aplicáveis as entidades públicas.

Art. 34º. O patrimônio do CONSÓRCIO será constituído:

I – pelos bens e direitos que vier a adquirir a qualquer titulo;

II – pelos bens e direitos que lhe forem transferidos por entidades públicas ou privadas.

Art. 35º. Constituem recursos financeiros do CONSÓRCIO:

I – a entrega mensal de recursos financeiros dos consorciados, de acordo com o contrato de rateio;

II- a remuneração dos próprios serviços prestados;

III – os auxílios, contribuições e subvenções concedidas por entidades públicas ou privadas;

IV – os saldos do exercício;

V – as doações e legados;

VI – o produto de alienação de seus bens livres;

VII – o produto de operação de crédito;

VIII – as rendas eventuais, inclusive as resultantes de depósito e de aplicação financeira;

IX – os créditos e ações.

Art. 36º. A contabilidade do consórcio será realizada de acordo com as normas de contabilidade pública, em especial a Lei nº 4.320/64 e Lei Complementar nº 101/00

#### DO USO DOS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS

Art. 37º. Os entes consorciados terão acesso aos bens adquiridos pelo CONSÓRCIO e aos serviços prestados nos termos definidos em contrato de programa, mediante entrega de recursos disciplinados no contrato de rateio.

Art. 38º. Respeitadas as respectivas legislações municipais, cada consorciado poderá colocar á disposição do CONSÓRCIO os bens e serviços de sua própria administração para uso comum, nos termos definidos em contrato de programa e no contrato do rateio.

#### TITULO VIII - DA REPRESENTAÇÃO

Art. 39º. Os entes federativos consorciados serão representados pelo Consórcio Público junto ao governo estadual e federal e demais governos municipais, em todos os assuntos relacionados à finalidade da união intermunicipal.

Parágrafo único. Os representantes legais dos entes consorciados serão comunicados a respeito de atos e agendas a serem realizados, podendo consignar suas considerações a respeito.

#### TITULO IX - DAS CONTRATAÇÕES

Art. 40. As contratações de bens, obras e serviços realizadas pelo CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA, observarão as normas de licitações públicas e de contratos administrativos.

Art. 41. Os editais de licitações e os extratos de contratos celebrados pelo Consórcio Público deverão ser publicados no órgão oficial.

#### TITULO X

##### DA GESTÃO DO CONSÓRCIO

##### CAPÍTULO I - DOS CONTRATOS DE GESTÃO E TERMOS DE PARCERIA

Art. 42º. O Consórcio Público poderá firmar Contratos de Gestão e Termos de Parceria, definidos na Lei nº 9.637/1998 e Lei n. 9.790/1999, respectivamente.

#### TÍTULO XI - DA GESTÃO ASSOCIADA DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Art. 43º. Os Municípios autorizam a gestão associada dos serviços públicos relacionados com a execução das finalidades consorciadas.

Art. 44º. Para consecução da gestão associada, os entes transferem ao consórcio exercício das competências de planejamento, da regulação, da fiscalização e execução dos serviços de infraestrutura e desenvolvimento que se fizerem necessários ao cumprimento do art. 8º deste Protocolo.

Art. 45º. Os Municípios prestam consentimento para o consórcio licitar ou outorgar concessão, permissão ou autorização na prestação dos

serviços.

Art. 46º. Ao Consórcio Público somente é permitido comparecer a contrato de programa para:

- I - na condição de contratado, prestar serviços públicos relacionados ao objeto consorciado, por meios próprios ou sob sua gestão administrativa ou contratual, tendo como contratante o Município consorciado;
- II - na condição de contratante, delegar a prestação de serviços públicos relacionados ao objeto consorciado a órgão ou entidade de ente consorciado.

Art. 47º. Os contratos de programa serão firmados em conformidade com a Lei 11.107/2005 e com o Decreto nº 6.107/2007 e celebrados mediante dispensa de licitação, nos termos do Inciso XXVI do Art. 24 da Lei nº. 8.666/93.

Art. 48º. Nos contratos de programas celebrados pelo consórcio é possível que se estabeleça a transferência total ou parcial de encargos, serviços, pessoal ou de bens necessários à continuidade dos serviços contratados.

Art. 49. São cláusulas necessárias do contrato de programa celebrado pelo Consórcio Público as que estabeleçam:

- I - objeto, a área e o prazo da delegação dos serviços públicos contratados, inclusive, com transferência total ou parcial de encargos, serviços, pessoal e bens essenciais à continuidade dos serviços;
- II - condições da prestação de serviços;
- III - critérios, indicadores, e parâmetros definidores da qualidade dos serviços;
- IV - direitos, garantias e obrigações do contratante e do prestador, inclusive, os relacionados às previsíveis necessidades de futuras alterações e expansões dos serviços;
- V - penalidades contratuais e administrativas a que se sujeita o prestador dos serviços, inclusive, quando Consórcio Público, e sua forma de aplicação;
- VI - extinção;
- VII - bens reversíveis;
- VIII - obrigatoriedade, a forma e a periodicidade da prestação de contas do Consórcio Público ou de outro prestador dos serviços, no que se refere à prestação dos serviços por gestão associada de serviço público;
- IX - periodicidade da fiscalização dos serviços;
- X - foro competente para solução das controvérsias contratuais.

Art. 50º. No caso da prestação de serviços ser operada por transferência total ou parcial de encargos, serviços, pessoal e bens essenciais à continuidade dos serviços transferidos, também serão necessárias as cláusulas que estabeleçam:

- I - encargos transferidos e a responsabilidade subsidiária da entidade que os transferiu;
- II - penalidades no caso de inadimplência em relação aos encargos transferidos;
- III - momento de transferência dos serviços e os deveres relativos à sua continuidade;
- IV - indicação de quem arcará com o ônus e os passivos do pessoal transferido;
- V - identificação dos bens que terão apenas a sua gestão e administração transferidas e o preço dos que sejam efetivamente alienados ao prestador dos serviços;
- VI - procedimento para o levantamento, cadastro e avaliação dos bens reversíveis que vierem a ser amortizados mediante receitas de tarifas, taxas ou outras emergentes da prestação dos serviços.

Art. 51º. Os bens vinculados aos serviços públicos serão de propriedade da administração direta dos Municípios contratantes, sendo onerados por direitos de exploração que serão exercícios pelo prestador dos serviços pelo período em que vigorar o contrato de programa.

Art. 52º. O contrato de programa poderá autorizar o consórcio a emitir documentos de cobrança e a exercer atividades de arrecadação de taxas, de tarifas e outros preços públicos pelos serviços públicos prestados pelo consórcio ou por este delegados.

Art. 53º. Nas operações de crédito contratadas pelo prestador dos serviços para investimentos em serviços públicos dever-se-á indicar o quanto corresponde aos serviços de cada titular, para fins de contabilização e controle.

Art. 54º. Receitas futuras da prestação de serviços poderão ser entregues como pagamento ou como garantia de operações de crédito ou financiamentos para a execução dos investimentos previstos no contrato.

Art. 55º. A extinção do contrato de programa dependerá do prévio pagamento das indenizações eventualmente devidas, especialmente das referentes à economicidade e à viabilidade da prestação dos serviços pelo prestador, por razões de economia de escala ou de escopo.

Art. 56º. O não pagamento da indenização prevista no artigo anterior, inclusive quando houver controvérsia quanto a seu valor, não impede o titular de retomar os serviços ou adotar outras medidas para garantir a continuidade da prestação adequada do serviço público.

Art. 57º. O contrato de programa continuará vigente nos casos de:

- I - o titular se retirar do consórcio ou da gestão associada;
- II - extinção do Consórcio Público.

## TÍTULO XII - DO CONTRATO DE RATEIO

Art. 58º. Os contratos de rateio serão firmados por cada ente consorciados com o CONSÓRCIO, e terão por objeto a disciplina da entrega de recursos financeiros, bens ou materiais ao consórcio, sendo dividido mensalmente as despesas comuns pelo percentual (FPM), ou seja:

Jacinto machado: 36,00 %

Turvo 44 %

Timbé do Sul 20 %

§ 1º O contrato de rateio será formalizado mensalmente.

§ 2º Cada ente consorciado efetuará a previsão de dotações suficientes na lei orçamentaria ou em créditos adicionais, sob pena de suspensão e, depois, exclusão do Consórcio Público.

§ 3º Constitui ato de improbidade administrativa, nos termos do disposto no art. 10, inciso XV, da Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992, celebrar contrato de rateio sem suficiente e prévia dotação orçamentaria, ou sem observar as formalidades previstas em Lei.

§ 4º As cláusulas do contrato de rateio não poderão conter disposição tendente a afastar, ou dificultar a fiscalização exercida pelos órgãos de controle interno e externo ou pela sociedade civil de qualquer dos entes da Federação consorciados.

§ 5º Os entes consorciados, isolados ou em conjunto, bem como o consórcio público, são partes legítimas para exigir o cumprimento das obrigações previstas no contrato de rateio.

§ 6º O Município poderá fornecer material, equipamento, e servidor, para execução de cada serviço de seu interesse, sendo que o custo operacional será de responsabilidade do mesmo, independente do custo operacional que o consórcio terá, e que será repassado ao Município.

Art. 59º. Havendo restrição na realização de despesas, de empenhos ou de movimentação financeira, ou qualquer outra derivada das normas de direito financeiro, o ente consorciado, mediante notificação escrita, deverá informá-la ao consórcio público, apontando as medidas que tomou para regularizar a situação, de modo a garantir a contribuição prevista no contrato de rateio.

Parágrafo único. A eventual impossibilidade de o ente consorciado cumprir obrigação orçamentária e financeira estabelecida em contrato de rateio obriga o consórcio público a adotar medidas para adaptar a execução orçamentária e financeira aos novos limites.

Art. 60º. É vedada a aplicação dos recursos entregues por meio de contrato de rateio, inclusive os oriundos de transferências ou operações de crédito, para o atendimento de despesas classificadas como genéricas.

§ 1º Entende-se por despesa genérica aquela em que a execução orçamentaria se faz com modalidade de aplicação indefinida.

§ 2º Não se considera como genérica as despesas de administração e planejamento, desde que previamente classificadas por meio de aplicação das normas de contabilidade pública.

### TITULO XIII - DA CONTRATAÇÃO DO CONSÓRCIO POR ENTE CONSORCIADO

Art. 61º. O consórcio público poderá ser contratado por ente consorciado, ou por entidade que integra a administração indireta deste último, sendo dispensada a licitação nos termos do art 2º, inciso III, da Lei nº 11.107, de 2005.

Parágrafo único. O contrato previsto no caput, preferencialmente, deverá ser celebrado sempre quando o consórcio fornecer bens ou prestar serviços para um determinado ente consorciado, de forma a impedir que sejam eles custeados pelos demais.

### TÍTULO XIV - DAS LICITAÇÕES COMPARTILHADAS

Art. 62. O consórcio público pode realizar licitação cujo edital preveja contratos a serem celebrados pela administração direta ou indireta dos entes da Federação consorciados, nos termos do § 1º do art. 112 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

### TITULO XV

#### DA GESTÃO ECONÔMICA E FINANCEIRA

#### CAPÍTULO ÚNICO - DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 63º. A execução das receitas e das despesas do Consórcio obedecerá às normas de direito financeiro aplicáveis às entidades públicas, previstas na Lei Federal nº 4.320/64, estando sujeito a fiscalização contábil, operacional e patrimonial pelo TCE competente para apreciar as contas de seu representante legal, inclusive quanto à legalidade, legitimidade e economicidade das despesas, atos, contratos e renúncia de receitas, sem prejuízo do controle externo a ser exercido em razão de cada um dos contratos que os entes da Federação consorciados virem a celebrar com o consórcio público.

Art. 64º. O patrimônio do Consórcio será constituído:

I - pelos bens e direitos que adquirir a qualquer título.

II - pelos bens e direitos que lhe forem transferidos por entidades públicas ou privadas.

Parágrafo único - Os bens e direitos adquiridos de forma conjunta, somente serão revertidos ao ente consorciado, sua cota parte, por ocasião da extinção do consórcio.

Art. 65º. Constituem recursos financeiros do Consórcio Público:

I - a entrega mensal de recursos financeiros, de acordo com o contrato de rateio;

II - a remuneração dos próprios serviços prestados, pelo percentual determinado;

III - os auxílios, contribuições e subvenções concedidas por entidades públicas ou privadas;

IV - saldos do exercício;

V - doações e legados;

VI - produto de alienação de seus bens livres;

VII - produto de operações de crédito;

VIII - as rendas eventuais, inclusive, as resultantes de depósito e de aplicação financeira.

Art. 66º. A contabilidade do consórcio será realizada de acordo com as normas de contabilidade pública, com observância, em especial, da Lei nº. 4.320/64 e Lei Complementar 101/00.

### TÍTULO XVI

#### DO USO DOS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS

#### CAPÍTULO ÚNICO - DISPOSIÇÕES GERAIS



Art. 67. Os entes consorciados terão acesso aos bens adquiridos e aos serviços prestados pelo Consórcio Público, mediante deliberação da Assembleia Geral.

Art. 68º. Respeitado o teor da legislação municipal de cada um do consorciados, o Município poderá colocar à disposição do Consórcio bens de sua própria administração para uso comum.

#### TÍTULO XVII

##### DA RETIRADA, INCLUSÃO, EXCLUSÃO DE ENTE CONSORCIADO E DA ALTERAÇÃO E EXTINÇÃO DO CONSÓRCIO- DA RETIRADA

Art. 69º. Qualquer ente federativo poderá se retirar do Consórcio Público, desde que seu representante legal apresente ato formal na Assembleia Geral, com antecedência de 30(trinta) dias.

§ 1º Os bens cedidos ao consórcio público pelo ente que se retira somente serão revertidos ou retrocedidos no caso de expressa previsão do instrumento de transferência.

§ 2º A retirada não prejudicará as obrigações já constituídas entre o consorciado que se retira e o consórcio público,

#### TÍTULO XVIII - DA INCLUSÃO

Art. 70º. O ingresso de novos entes federativos, que aceitarão a integridade das cláusulas do contrato de Consórcio Público, deverá ser autorizado pela Assembleia Geral por decisão unânime e ratificado pelo Poder Legislativo de todos os entes consorciados, obedecendo as disposições dos §§ 4º a 6º do artigo 4º deste Protocolo de Intenções, bem como das condições que for determinada.

#### TÍTULO XIX- DA EXCLUSÃO

Art. 71º. A exclusão de entes federativos do Consórcio Público, aplicável depois de prévia suspensão, acontecerá na hipótese descrita no § 5º, artigo 8º, da Lei nº11.107/2005.

§ 1º As providências serão determinadas em procedimento administrativo instaurado para tal finalidade, no qual serão observados os princípios do contraditório e da ampla defesa.

§ 2º No período de suspensão, facultado ao ente consorciado suspenso sua reabilitação,

§ 3º A exclusão prevista neste artigo não exime o consorciado do pagamento de débitos decorrentes do tempo em que permaneceu inadimplente, e também das obrigações anteriormente assumidas.

Art. 72º. Constituirá, ainda, justa causa para a exclusão do consórcio público, a inadimplência do ente consorciado que impeça o consórcio a receber transferências voluntárias ou celebrar convênios para transferência de recursos financeiros com a União.

Parágrafo único. A comprovação do cumprimento das exigências para a realização de transferências voluntárias ou celebração de convênios para transferência de recursos financeiros deverá ser feita por meio de extrato emitido pelo subsistema Cadastro Único de Exigências para Transferências Voluntárias - CAUC, ou por outro meio que venha a ser estabelecido por instrução normativa da Secretaria do Tesouro Nacional.

#### TÍTULO XVIII - DA ALTERAÇÃO E EXTINÇÃO DO CONSÓRCIO PÚBLICO

Art. 73º. A alteração e a extinção de Contrato de Consórcio Público dependerá de instrumentos aprovados pela Assembleia Geral, ratificado mediante lei por todos os entes consorciados.

§ 1º Os bens, direitos, encargos e obrigações decorrentes da gestão associada de serviços públicos reverterão aos consorciados proporcionalmente aos investimentos feitos ao Consórcio.

§ 2º Até que haja decisão que indique os responsáveis pelas obrigações, os entes consorciados responderão solidariamente pelas obrigações remanescentes, assegurados o direito de regresso em face dos entes beneficiados ou dos que deram causa à obrigação.

§ 3º Com a extinção, o pessoal cedido ao Consórcio Público retornará aos seus, de origem e os empregados públicos terão automaticamente rescindidos seus contratos de trabalho com o consórcio, nos termos do § 2º do artigo 29 do decreto nº 6017/2007.

§ 4º A retirada ou a extinção do consórcio não prejudicará as obrigações já constituídas, inclusive os contratos de programa, cuja extinção dependerá do prévio pagamento das indenizações eventualmente devidas.

#### TÍTULO XX

##### DAS DELIBERAÇÕES, PUBLICAÇÃO DOS ATOS, ESTATUTO E DISPOSIÇÕES FINAIS- DAS DELIBERAÇÕES

Art. 74º. As deliberações dos órgãos colegiados revestir-se-ão em forma de:

I - Resolução, quando se tratar de matéria de competência da Assembleia Geral;

II - Portaria, quando se tratar de recomendações de caráter geral, normas de execução de serviços, nomeações, demissões, aplicação de sanções, ou qualquer outra determinação de competência do Presidente do Consórcio.

Parágrafo Único. As Resoluções e Portarias serão datadas e numeradas distintamente, cabendo a Diretoria Executiva revisá-las, ordená-las e indexá-las para elaboração de coletâneas.

#### TÍTULO XXI-DA PUBLICAÇÃO DOS ATOS

Art. 75º. O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA, obedecendo ao princípio da publicidade,

publicará em jornal de circulação regional as decisões que digam respeito a terceiros e as de natureza orçamentária, financeira, contratual e de pessoal, inclusive as que digam respeito à admissão de pessoal, bem como, permitirá que qualquer pessoa tenha acesso a suas reuniões e aos documentos que produzir, salvo os considerados sigilosos por prévia e motivada decisão.

Parágrafo único. O Protocolo de Intenções será publicado na imprensa oficial, podendo ser de forma reduzida, desde que a publicação indique o local e o sítio da rede mundial de computadores - internet, em que se poderá obter o texto integral.

## TÍTULO XXII- DO ESTATUTO

Art. 76º. O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA é organizado por estatuto social cujas disposições, sob pena de nulidade, deverão atender a todas as cláusulas previstas no presente Protocolo de Intenções, devidamente aprovadas pela Assembleia Geral devidamente convocada para este fim.

Art. 77º. As alterações estatutárias produzirão seus efeitos mediante registro no respectivo Cartório de Títulos e Documentos e publicação na imprensa oficial, podendo ser de forma reduzida, desde que a publicação indique o local e o sítio da rede mundial de computadores - internet, em que se poderá obter o texto integral.

Art. 78º. O Estatuto do Consórcio Intermunicipal de Infraestrutura e Desenvolvimento da AMESC será celebrado com a ratificação, mediante Lei, do presente Protocolo de Intenções, visando disciplinar a participação do Município no Consórcio Público, de forma a poder assumir todas as obrigações previstas neste Instrumento.

## TÍTULO XXIII- DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 79º. Para consecução dos atos e despesas de constituição da personalidade jurídica do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA fica autorizada a fixação de quota, para compor o Fundo de Recursos Financeiros, no valor de R\$ 1.800.000,00 (um milhão e oitocentos mil reais), a se dividido no percentual de:

Jacinto Machado 36 %;

Turvo 44 %

Timbé do Sul 20 %

Parágrafo Primeiro. O Município consorciado ficará responsável pela manutenção institucional do Consórcio, devendo fixar as despesas em lei, bem como, a autorização para abertura de créditos adicionais e suplementares no Orçamento quais serão determinadas em contrato de rateio específico pactuado entre todos os entes federativos consorciados quando da aprovação do Estatuto Social da Entidade.

Parágrafo Segundo. Os Municípios poderão integralizar a sua cota de participação, através de recurso financeiro, ou disponibilizando bens móveis e/ou imóveis.

Parágrafo Terceiro. A integralização da sua cota de participação que ultrapassar o valor total disposto no caput desse artigo, ficará de crédito ao Município que integralizou, a ser abatido em suas despesas junto ao Consórcio.

Art. 80. Qualquer dos entes consorciados, desde que adimplente com suas obrigações poderá exigir o pleno cumprimento das cláusulas do contrato de Consórcio Público.

Art. 81. O extrato do presente Protocolo de Intenções será publicado na imprensa oficial de cada um dos entes subscritores.

Art. 82. Os casos omissos neste Protocolo de Intenções serão dirimidos por deliberação da Assembleia Geral e pela legislação aplicável à espécie.

E, em decorrência da celebração do presente Protocolo de Intenções para criação do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA firmam os representantes dos Entes federativos consorciados, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

Turvo (SC), aos 16 de abril de 2018.

TIAGO ZILLI ROBERTO BIAVA

Prefeito do Município de Turvo SC Prefeito do Município de Timbé do Sul SC

JOÃO BATISTA MEZZARI

Prefeito do Município de Jacinto Machado SC

## ANEXO I – Empregados do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CINFRA

Nome do empregado	Vagas	Forma de contratação	Remuneração	Carga horária	Requisito
Diretor Executivo	01	Livre nomeação e exoneração/ou cedência/ou contrato	R\$ 2.000,00	20 h	Ensino Médio Completo



Contador	01	Livre nomeação e exoneração /ou cedência/ ou contrato	R\$ 2.000,00	20 h	Superior completo e registro no órgão competente
Engenheiro	01	Livre nomeação e exoneração/ ou Cedência/ ou contrato	R\$ 2.000,00	10 h	Superior completo e registro de órgão competente
Laboratorista de solo e asfalto	01	Livre nomeação e exoneração	R\$ 2.000,00	40 h	Ensino Médio
Operador de usina	01	Livre nomeação e exoneração	R\$ 2.100,00	40 h	Ensino fundamental completo
Operador de máquina	02	Concurso público/Seletoivo/ ou cedência/ ou contrato	R\$1.300,00	40 h	Ensino fundamental
Motorista	02	Concurso público/Seletoivo/ cedência/ ou contrato	R\$1.300,00	40 h	Ensino fundamental completo
Auxiliar de serviços gerais	01	Concurso público/Seletoivo/ ou cedência/ ou contrato	R\$1.116,00	40 h	Ensino fundamental completo

## ANEXO II – Atribuições dos empregos

### Diretor Executivo

- Promover e executar a gestão administrativa do consórcio, observando a legislação em vigor, em especial as normas da administração pública.
- Praticar os atos relativos a gestão de recursos humanos e aos processos burocráticos do consórcio.
- Executar os processos de licitação pública e os contratos administrativos.
- Supervisionar os aspectos contábeis e financeiros do consórcio.
- Providenciar as convocações, agendas e locais para as reuniões e Assembléia Geral, Conselho de Administração e Conselho Fiscal.
- Providenciar e solucionar todas as diligências solicitadas pelo conselho de Administração e Conselho Fiscal.
- Elaborar mediante homologação do presidente do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CIN-FRA, e juntamente com o contador a proposta orçamentaria anual e o Plano de Trabalho a serem submetidos a apreciação da Assembléia Geral.
- Elaborar a prestação de contas dos auxílios e subvenções concedidas ao CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC - CIN-FRA para ser apresentada pelo presidente do órgão concedente.
- Movimentar quando á este delegado as contas bancárias e os recursos financeiros.

### CONTADOR

- Elaborar planos de contas e preparar as normas de trabalho de contabilidade.
- Elaborar os balancetes mensais, orçamentários, financeiro e patrimonial com os respectivos demonstrativos.
- Elaborar registro de operação contábeis.
- Organizar dados para a proposta orçamentária.
- Controlar empenhos e anulações de empenhos.
- Orientar na organização de processo de tomadas de prestação de contas.
- Assinar balanços e balancetes.
- Fazer registros sistemáticos da legislação pertinente ás atividades de contabilidade de administração financeira.
- Preparar relatórios informativos sobre a situação financeira e patrimonial das repartições.
- Opinar a respeito de consultas formuladas sobre matéria de natureza técnica, jurídica-contábil financeira e orçamentaria, propondo se for o caso, as soluções cabíveis em tese.
- Emitir pareceres, laudos e informações sobre assuntos contábeis, financeiros e orçamentários.
- Fornecer dados estatísticos de suas atividades.
- Apresentar relatório de suas atividades.
- Desempenhar outras tarefas inerentes do cargo/função.

### ENGENHEIRO CIVIL

- Administrar e controlar obras de construção pesada como terraplanagem, pavimentação, drenagem e usina de asfalto;
- Participar de elaboração e execução de planos e programas rodoviários; de projetos, construção, melhoramento, restauração e conservação de estradas.
- Realizar exame técnico de processos relativos á execução de obras compreendendo a verificação de projetos e das especificações quanto

às normas e padronização;

- participar da elaboração e execução de convênios que incluam projetos de construção, ampliação ou remoção de obras e instalações;
- Fazer avaliações pericia e arbitramentos relativos á especialidades;
- Acompanhar e analisar o cumprimento dos contratos celebrados para a execução de obras e serviços;
- Executar outras tarefas afins.

#### OPERADOR DE USINA

- Executar trabalhos de operação de usina de asfalto;
- Realizar controles para execução de massa asfáltica, obedecendo critério de projetos;
- Dirigir, orientar e coordenar a distribuição dos serviços de usina asfáltica;
- Orientar e fiscalizar o uso de máquinas, veículos e equipamentos utilizados na fabricação de asfalto;
- Dosar e preparar os materiais necessários para a pavimentação asfáltica;
- Providenciar a recuperação de máquinas, veículos e equipamento;
- Operar máquinas, veículos e equipamento quando houver necessidade;
- Adotar medidas preventivas contra acidente de trabalho;
- Executar outras tarefas correlatas.

#### LABORATORISTA DE SOLO E ASFALTO

- Utilizar instrumentos próprios para análises químicas e físicoquímicas de asfalta, cimento, solos e outros materiais;
- Pesquisar e elaborar projetos de mistura para pavimentação;
- Aferir e calibrar aparelho de laboratório; conduzir, orientar e executar os trabalhos rotineiros de solos e asfaltos, coletando amostra para ensaios em geral;
- Executar a análise de materiais como brita, asfalto, argila, através de ensaios com uso de peneiras e fornos;
- Interpretar normas técnicas de ensaio;
- Preparar soluções para análises;
- Selecionar substâncias reagentes;
- Executar a calibração do equipamento de análise, registrar resultados, interpretar resultados de análise conforme especificação, coletar amostras conforme normas, preparar amostra conforme normas;
- Monitorar qualidade dos fornecedores, emitir relatórios, utilizar equipamentos de proteção individual estabelecidos nas normas;
- Manter a organização, limpeza e higiene do local de trabalho;
- Executar outras tarefas afins.

#### OPERADOR DE MÁQUINAS

- Providenciar a lavagem, o abastecimento e a lubrificação da máquina/equipamentos;
- Efetuar pequenos reparos na máquina sob sua responsabilidade;
- Dirigir máquinas como: trator de pneus, rolo compactador, perfuratriz patolas, tratores, pás, carregadeiras e similares;
- Comunicar ao chefe de imediato a ocorrência de irregularidades ou avarias com a máquina sob sua responsabilidade;
- Proceder ao controle contínuo de consumo de combustível, lubrificação e manutenção em geral;
- Proceder o mapeamento dos serviços executados, identificando o tipo de serviço, o local e a carga horária;
- Manter atualizada a sua carteira nacional de habilitação e documentação da máquina;
- Efetuar os serviços determinados, registrando as ocorrências;
- Executar outras tarefas afins.

#### MOTORISTA

- Dirigir veículos, transportando materiais e equipamentos;
- Zelar pelo abastecimento, conservação e limpeza do veículo sob sua responsabilidade;
- Efetuar pequenos reparos no veículo sob sua responsabilidade;
- Comunicar ao chefe imediato a ocorrência de irregularidade ou avarias com a viatura sob sua responsabilidade;
- Auxiliar na carga e descarga do material de equipamento;
- Manter atualizado o documento de habilitação profissional e do veículo;
- Executar outras tarefas afins

#### AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

- Zelar pela manutenção das instalações, mobiliários e equipamentos do órgão.
- Executar trabalhos braçais;
- Executar serviços de limpeza nas dependências internas e externas do órgão, jardins e garagens e seus veículos;
- Executar serviços auxiliares de limpeza, revisão e acondicionamento das peças e lubrificação das máquinas;
- Manter em condição de funcionamento os equipamentos de proteção contra incêndio ou quaisquer outras relativas á segurança do órgão;
- Executar serviços de copa, cozinha, com atendimento aos servidores e alunos;
- Receber, protocolar e entregar correspondência interna e externa;
- Requisitar material necessário aos serviços;
- Processar cópia de documentos;
- Receber, orientar e encaminhar o público, informando sobre a localização de pessoas e dependência do órgão;
- Receber e transmitir mensagens;
- Encarregar-se da abertura e fechamento das dependências do órgão;

- Encarregar-se da limpeza e polimento de veículos e máquinas;
- Relatar a anormalidade verificada;
- Atender telefones e transmitir ligações;
- Executar outras tarefas afins, de acordo com a necessidade peculiar do órgão.

**RESOLUCAO 001/2018 ORCAMENTO PARA 2019**

Publicação N° 1896405

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA  
Resolução nº 01/2018 de 20 de Dezembro de 2018

Estima a Receita e fixa as Despesas do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA para o exercício de 2019.

Art. 1º Fica aprovado, ad referendum da Assembleia Geral, o Orçamento Anual do CINFRA para o exercício de 2019, estimando a Receita e fixando a Despesa em R\$ 1.200.000,00 (Um milhão e duzentos mil reais).

Art. 2º A Receita será arrecadada, proporcionalmente conforme a população estimada no ano de 2014 pelo IBGE, com o seguinte desdobramento:

Rubricas	RECEITAS	Repasse Mensal Total		População estimada	% do rateio ajustada cfe. protocolo	R\$ Orçado
1.7.2.3.37.1	Turvo	7.333,33		12.452	44 %	88.000,00
1.7.2.3.37.2	Jacinto Machado	6.000,00		10.642	36 %	72.000,00
1.7.2.3.37.3	Timbé do Sul	3.333,33		5.385	20 %	40.000,00
1.6.9.0.99.1.1	Outros Serviços					950.000,00
1.9.9.0.99.1.1	Outras Receitas					50.000,00
	Total	16.666,66		28.479	100%	1.200.000,00

\*Outros Serviços: São os recursos adquiridos na prestação de serviços aos consorciado.

Art. 3º A Despesa será realizada por órgãos, funções, sub-funções, programas, projetos, atividades e natureza da despesa, distribuídos da seguinte maneira:

**I - DESPESA POR ÓRGÃO**

Manutenção e Funcionamento do CINFRA R\$ 1.200.000,00

TOTAL R\$ 1.200.000,00

**II - DESPESA POR FUNÇÃO/SUB-FUNÇÃO**

26 – Transporte

782 – Transporte Rodoviário ..... R\$ 1.200.000,00

TOTAL R\$ 1.200.000,00

**III - DESPESA POR CATEGORIA ECONÔMICA**

DESPESAS CORRENTES R\$ 1.150.000,00

Pessoal e Encargos Sociais R\$ 100.000,00

Outras Despesas Correntes R\$ 1.050.000,00

**DESPESAS DE CAPITAL**

Investimentos ..... R\$ 50.000,00

TOTAL R\$ 1.200.000,00

Art. 4º O Presidente do CINFRA fica autorizado a abrir créditos adicionais suplementares, por conta do excesso de arrecadação, superávit financeiro ou convênios firmados com entidades públicas ou privadas.

Art. 5º O Presidente do CINFRA fica autorizado a remanejar dotações de um grupo de natureza de despesa para outro, dentro da mesma categoria de programação.

Art. 6º Esta Resolução entrará em vigor em 01 de Janeiro de 2019.

Art. 7º Esta Resolução deve ser publicada no órgão oficial como condição de validade do ato.

Turvo - SC, 20 de Dezembro de 2018.

Tiago Zilli

Prefeito de Turvo

Presidente do CINFRA

**RESOLUCAO 001/2019**

Publicação Nº 1896408

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA

RESOLUÇÃO No 001/19, de 02 de Janeiro de 2019.

DESIGNA TESOUREIRO DO CINFRA

TIAGO ZILLI, presidente do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA, no uso das atribuições que lhe compete o art.28 do Estatuto/contrato.

RESOLVE

Art. 1º - Designar o servidor municipal de Turvo Sr. Nestor Reco, CPF 477.669.809-91 para responder pela tesouraria do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA CNPJ 32.113.845/0001-80.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo (SC), 02 de Janeiro de 2019.

TIAGO ZILLI

Presidente da CINFRA

**RESOLUCAO 002/2019**

Publicação Nº 1896412

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA

RESOLUÇÃO No 002/19, de 02 de Janeiro de 2019.

NOMEIA CONTADOR DO CINFRA

TIAGO ZILLI, presidente do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA, no uso das atribuições que lhe compete o art.28 do Estatuto/contrato.

RESOLVE

Art. 1º - Designar o servidor municipal de Turvo Sr. Juir Antonio Rovaris, CPF 341.644.219-91 para responder pela contadoria do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA DA AMESC – CINFRA CNPJ 32.113.845/0001-80.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo (SC), 02 de Janeiro de 2019.

TIAGO ZILLI

Presidente da CINFRA