



Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição N° 1179

Segunda-feira - 18 de Fevereiro de 2013

Florianópolis/SC

Sumário

Municípios

Água Doce.....	1
Antônio Carlos	2
Arroio Trinta.....	7
Ascurra.....	7
Atalanta.....	7
Biguaçu.....	9
Braço do Trombudo	11
Caçador.....	13
Camboriú.....	37
Campo Alegre	38
Campos Novos	43
Capinzal	43
Catanduvas.....	46
Chapadão do Lageado	49
Concórdia	49
Cordilheira Alta	60
Coronel Martins.....	66
Corupá	66
Curitibanos	68
Ermo	68
Fraiburgo.....	69
Garopaba.....	77
Garuva	78
Gaspar	78
Guaramirim.....	79
Imbituba	80
Iomerê	80
Ipumirim	80
Irineópolis	81
Itaiópolis	81
Itapoá	82
Joaçaba.....	84
José Boiteux	100
Lages	100
Lauro Muller	101
Lebon Regis.....	107
Lindóia do Sul	107
Luzerna	107
Macieira.....	108
Maracajá	128
Massaranduba.....	129
Meleiro	131
Monte Carlo	137
Navegantes.....	137
Paulo Lopes	140
Pinheiro Preto	140
Porto União.....	141
Rio do Sul.....	160
São Bento do Sul.....	161

São Domingos.....	170
São Lourenço do Oeste.....	171
São Pedro de Alcântara.....	171
Schroeder.....	171
Timbó	178
Tunápolis.....	179
Videira.....	181
Vitor Meireles.....	181
Xavantina	182

Associações

AMUREL	182
EGEM	182

Consórcios

ARIS	184
CIGA	185

Água Doce

PREFEITURA

Decreto N° 010/2013

DECRETO N° 010/2013 - DE 08 DE FEVEREIRO DE 2013

"DISPONIBILIZA VEÍCULO PARA USO DO PODER LEGISLATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

NOVELLI SGANZERLA, Prefeito Municipal de Água Doce - SC. No uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto na Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º. Determina que o Veículo Linea LX 1.9, marca Fiat, placa MLA 1145, ano 2010, modelo 2010, cor cinza, chassi nº 9BD110546A1524669, usado no Gabinete do Prefeito, ficará a disposição de forma comotativa ao Poder Legislativo do Município de Água Doce, para uso concorrente entre o Gabinete do Prefeito e o Poder Legislativo.

Art. 2º. As despesas decorrentes com a execução do presente Decreto serão por conta de dotações próprias do Poder Legislativo, quando em efetivo uso por este.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam - se as disposições em contrário.

CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

João Romão - Presidente • Gilsoni Lunardi Albino - Diretor Executivo

Emerson Souto - Gerente de Tecnologias da Informação • Danilo Murilo Chagas da Silva e Wendel F. R. da Silva - Diagramadores

Rua Santos Saraiva, nº 1546, Estreito - CEP 88070-101 - Florianópolis / Santa Catarina - Fone/Fax (48) 3221 8800

diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Prefeitura Municipal de Água Doce, 08 de fevereiro de 2013.
NOVELLI SGANZERLA
Prefeito Municipal

Antônio Carlos

PREFEITURA

Portaria Nº 091/2013

PORTARIA Nº 091/2013
Designa Professor Responsável
por Unidade Escolar.

ANTONIO PAULO REMOR - Prefeito Municipal de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei nº 1356/2011,

RESOLVE:

Artigo 1º - Designar, MARIA SUELI KOERICH CUNRADI, para ocupar a Função Gratificada - FG de PROFESSOR RESPONSÁVEL, do NEM Profª Xênia Goedert Kremer, a partir de 01 de fevereiro de 2013.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 15 de fevereiro de 2013.

ANTONIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria, em 18 de fevereiro de 2013.

Aviso de Licitação PL Nº.16/2013

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório: nº 016/2013; Modalidade: Carta Convite Nº002/2013; Tipo: menor preço global; Objeto: de empresa especializada para efetuar serviços de auditoria e consultoria para arrecadação do ICMS 2013, ano base 2012, com índice de participação a ser aplicado em 2014, por um período 10 (dez) meses, de acordo com os quantitativos e especificações constantes no anexo I, do presente processo licitatório. Entrega dos envelopes e abertura: dia 26/02/2013, às 15:00 (quinze) horas na Sede desta Prefeitura. Obtenção do Edital e informações, no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Antônio Carlos, Praça Anchieta nº 10, Centro, Antônio Carlos, SC, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, fone (48)3272-1123, pelo email administração@antoniocarlos.sc.gov.br, ou no site www.antoniocarlos.sc.gov.br.

Antônio Carlos, 15 de fevereiro de 2013.

ANTÔNIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Autorizo a empresa "DIARIO OFICIAL DOS MUNICIPIOS". DOM a publicar o AVISO DE LICITAÇÃO PL nº. 016/2013.

Antônio Carlos, 15 de fevereiro de 2013.

Atenciosamente:

JOSÉ ROBERTO DE AMORIM
Secretario de Administração e Finanças

Aviso de Licitação PL Nº.17/2013

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório: nº 017/2013; Modalidade: Carta Convite Nº002/2013; Tipo: menor preço por item; Objeto: (trezentas) horas de serviços com MOTONIVELADORA (patrola), com potência líquida mínima de 140 hp, largura da lâmina mínima de 12 pés, peso operacional mínimo de 12.466 Kg, articulada e escarificador traseiro, em perfeita condições de trabalho, ano de fabricação não inferior a 2009, de acordo com os quantitativos e especificações constantes no anexo I, do presente processo licitatório. Entrega dos envelopes e abertura: dia 26/02/2013, às 13:30 (treze e trinta) horas na Sede desta Prefeitura. Obtenção do Edital e informações, no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Antônio Carlos, Praça Anchieta nº 10, Centro, Antônio Carlos, SC, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, fone (48)3272-1123, pelo email administração@antoniocarlos.sc.gov.br, ou no site www.antoniocarlos.sc.gov.br.

Antônio Carlos, 15 de fevereiro de 2013.

ANTÔNIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Autorizo a empresa "DIARIO OFICIAL DOS MUNICIPIOS". DOM a publicar o AVISO DE LICITAÇÃO PL nº. 016/2013.

Antônio Carlos, 15 de fevereiro de 2013.

Atenciosamente:

JOSÉ ROBERTO DE AMORIM
Secretario de Administração e Finanças

Edital do Resultado do Processo Publico

Estado de Santa Catarina
Município de Antônio Carlos
Edital de Processo Seletivo Nº 001/2013
LISTA DOS CANDIDATOS APROVADOS

ANTÔNIO PAULO REMOR, Prefeito Municipal de Antônio Carlos, homologa e torna pública a Lista de Candidatos Aprovados, Classificados, conforme estabelecido no Edital de Processo Seletivo Nº 001/2013.

TÉCNICO EM CONTABILIDADE

NOME	Nota Prova Escrita	Nota Títulos + Nota tempo de serviços	Nota Final
1. VANESSA KOCH MANNES	6,0	4,16	5,08
2. ELAINE APARECIDA PE-TRY	7,5	2,5	5,00
3. RUDINEI GOEDERT	5,0	3,1	4,05
4. JOCINEI HENRIQUE PAULI	6,5		3,25
5. GRAZIELE HOFFMANN	5,0		2,50
6. ANDRESSA ALVES GUESSER	4,0		2,00

7. LEILA DAS NEVES PE-REIRA	3,5		1,75
-----------------------------	-----	--	------

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA 20 HORAS

NOME	Nota Prova Escrita	Nota Títulos + Nota tempo de serviços	Nota Final
1. MARCOS LUIZ DE MELLO	6,0	7,66	6,83
2. ANA CAROLINA DOS SANTOS	6,0	6,5	6,25
3. HILTON LUIZ SCHMITZ	6,5	5,66	6,08
4. MAICON SOETHE VACCARIN	6,5	5,0	5,75
5. NAT-TARYANNA M. B. BAUNGARTEN	6,5	3,2	4,85
6. CARLOS ALBERTO D. JESUS NOGUEIRA	6,5	2,5	4,50
7. JASIA-RA LIPPMANN	7,0	2,0	4,50
8. ADIL-SON ARRUDA COELHO	5,5	3,0	4,25
9. WANES-SA BRESSAN	7,0	0,3	3,65
10. CLEI-TON CLASEN	5,0	1,33	3,16
11. TATIANA PETRI SCHUCH	5,0		2,50

PROFESSOR GRADUAÇÃO LICENCIATURA PLENA 20 HORAS

NOME	Nota Prova Escrita	Nota Títulos + Nota tempo de serviços	Nota Final
1. LEILA SIMONES GUES-SER	9,0	9,0	9,00
2. SILVIA ZIMMERMANN P. GUESSER	7,5	9,0	8,25
3. CRIS-TIANE DIONE DA SILVA CUNHA	7,5	9,0	8,25
4. GISELE MARIA FELICIO CARONI	7,0	9,0	8,00
5. THAYSE GUESSER MAN-NES	7,0	9,0	8,00
6. APARE-CIDA L. DA SIL-VEIRA GOEDERT	7,0	9,0	8,00
7. LUANA VIVIAN KONS SIQUEIRA	8,0	7,66	7,83

8. NAIR ZIMMERMANN GELSLEICHTER	6,5	9,0	7,75
9. PATRÍ-CIA WEISE BESEN	6,5	9,0	7,75
10. DANU-BIA DA SILVEIRA	6,5	9,0	7,75
11. LIDIA-NE VENTURA	6,5	9,0	7,75
12. ELISAN-GELA M. FELICIO CARSOSE	6,5	8,66	7,58
13. CLAU-DIA WEBER DE MELO	5,5	9,0	7,25
14. HELENA SCHERER	5,5	9,0	7,25
15. TÂNIA REGINA MARTEN-DAL	5,5	9,0	7,25
16. MIREL-LE CRISTINA DOS SANTOS PAULI	5,0	8,8	6,90
17. JANAI-NA PAULI CLASEN	6,0	6,8	6,40
18. KAMIL-LE B. DA SILVA PACHECO	3,5	8,1	5,80
19. ALEXANDRA GUESSER	5,5	5,8	5,65
20. ELEDA MARIA GUILHER-ME CONRAT	3,0	7,33	5,16
21. LUANA KREMER	8,0	1,73	4,86
22. GRA-ZIELA MULLER	6,5	1,0	3,75
23. MO-NIQUE KREMER MANNES	6,5	0,75	3,62
24. MAYARA MAFRA BONDAVALLE	7,0		3,50
25. MARIA GABRIELA CRUZ SILVA	5,5	1,2	3,35
26. ADRIA-NA PETRI	6,0	0,6	3,3
27. JANINE NUNES ROSAR	6,5		3,25
28. TERESINHA ANA SCHMITT KREMER	4,0	2,33	3,16
29. VERO-NIKA PAUZER	5,5	1,2	3,10
30. GA-BRIELA GUESSER DECKER	5,5	0,7	3,10
31. CINTIA SCHMITT	6,0		3,00
32. LUZIA FELTS KAMPF	5,5		2,25
33. FABRI-CIA ANDREZA A. HOFFMANN	4,0		2,00

34. TAMYRIS TELMA NAU	3,5		1,75
35. ANA MARGARETE PEPPLER BESEN	2,0		1,00

MOTORISTA ÔNIBUS ESCOLAR

NOME	Nota Prova Escrita	Nota Prova Prática	Média Prova Escrita + Prova Prática	Nota Títulos + Nota tempo de serviços	Nota Final
1. ANDREA C. N. DE SOUZA BESEN	8,0	10,0	9,33	3,0	6,16
2. FABRICIO RODRIGUES	8,0	10,0	9,33	2,0	5,66
3. RUDINEI ROMALINO DE SOUZA	6,5	10,0	8,83	2,0	5,41
4. FAUSTO SOARES NAU	8,0	10,0	9,33		4,66
5. GILMAR QUADROS MOREIRA	7,0	10,0	9,0		4,50
6. RONIE CARLO SETUBAL	7,0	10,0	9,0		4,50
7. EMERSON JOSÉ PAULI	7,5	9,0	8,5		4,25
8. VANDERLEI DE JESUS	7,0	9,0	8,33		4,16
9. PAULO ROGÉRIO V. CHIORO	7,0	9,0	8,33		4,16
10. JOÃO FERNANDO DA C. FILHO	4,5	10,0	8,16		4,08
11. MARCELO PEREIRA DE PEREIRA	5,5	9,5	8,16		4,08
12. DIONISIO NERY BARBOZA	5,5	REPROVADO	REPROVADO	REPROVADO	REPROVADO
13. EXPEDITO GUESSER	5,0	REPROVADO	REPROVADO	REPROVADO	REPROVADO

AUXILIAR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO

NOME	Nota Prova Escrita	Nota Títulos + Nota tempo de serviços	Nota Final
1. ADILSON PHILIPPE	3,5	1,6	2,55
2. NASARENO JOSÉ MANUEL ANTUNES	5,0		2,50
3. VALDECI JOSÉ GUESSER	4,0		2,0
4. HÉLIO JOSÉ MANCHEIN	ZERO	1,6	0,8

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

NOME	Nota Prova Escrita	Nota Títulos + Nota tempo de serviços	Nota Final
1. DAIANE LUDVIG	9,5		4,75
2. JOSIANI PETRI	7,0		3,5
3. MARIA JUCELI DE CARLOS RAMOS	6,5		3,25
4. DENISE BRANDINA GOU-LART	6,5		3,25
5. JAQUELINE ALCIDIA DOS SANTOS	6,5		3,25
6. DAIANE SILVA DA COSTA	6,5		3,25
7. TANIA R. DE AMORIM HOFFMANN	6,0		3,0
8. FABIANO ANDRÉ DA SILVA	6,0		3,0
9. JOCILENE IRENE GUESSER	6,0		3,0
10. MILEINE LUIZA COELHO	6,0		3,0
11. RODRIGO HOFFMANN	6,0		3,0
12. ELIANE PHILIPPE GROMOSKI	6,0		3,0
13. EVANILDO PEDRO WEBER	5,5		2,75
14. ANDREZA SOARES NAU	5,5		2,75
15. THAYSE PAULI DE AQUINO	5,5		2,75
16. JESSICA ALINE BISCARO	5,5		2,75
17. DIRLEI ZIMMERMANN	5,5		2,75
18. SAMARA PAULI	5,5		2,75

19. BEA-TRIZ SCHMITZ	5,0		2,5
20. CARINE PEREIRA	5,0		2,5
21. DÉBORA LÚCIA HOFFMANN	5,0		2,5
22. JOSÉ VICTOR MARTINS	5,0		2,5
23. MARIA APARECIDA PAULI	5,0		2,5
24. MARSEL HOFFMANN	5,0		2,5
25. SILVA-NA MANNES	5,0		2,5
26. GRA-SIANE WILL	4,0	0,66	2,33
27. LEIDIANE DA CUNHA	4,5		2,25
28. LEO-NARDO ANTÔNIO KOERICH	4,5		2,25
29. ROSA-NE APARECIDA FELTRIN	4,5		2,25
30. ALINE GOEDERT	4,0		2,0
31. DANIANE PRIM	4,0		2,0
32. GRA-SIELY HINCKEL	4,0		2,0
33. JÉSSICA TAINARA LOURENÇO	4,0		2,0
34. LETÍCIA DE OLIVEIRA LOPES	4,0		2,0
35. PRISCILLA DALL'IGNA	4,0		2,0
36. ANE RAFAELA L. DE ARAUJO	3,5		1,75
37. BEA-TRIZ VALCIDES DA SILVA SOARES	3,5		1,75
38. BRUNA DE SOUZA GUESSER	3,5		1,75
39. FERNANDA DE O..D. NOGUEIRA	3,5		1,75
40. MANO-ELINA SAMPAIO DOS SANTOS	3,5		1,75
41. GABRIELA OURIQUES ROSAR	3,0		1,5
42. PRISCILLA VICENTE	3,0		1,5
43. RICHELLE MATIAS MARTINS	2,5		1,25
44. NAITA SILVA DA SILVA	2,0		1,0

PROFESSOR LICENCIATURA PLENA 40 HORAS

NOME	Nota Prova Escrita	Nota Títulos + Nota tempo de serviços	Nota Final
1. BERNICE TEREZINHA M. RICHARTZ	8,0	9,0	8,50
2. MATILDE GOMES INÁCIO JUNKES	8,0	8,8	8,40
3. CHRIS-CELLE WEBER MENDES	7,5	9,0	8,25
4. ELIANE LEMOS DA SILVA	8,0	8,5	8,25
5. MARISTANE DE OLIVEIRA	6,5	8,66	7,58
6. JOÃO ERNESTO LEITE	6,5	8,5	7,50
7. ALESSANDRA BASEI SILVEIRA	4,5	9,0	6,75
8. SEZIANE TURATTO	5,5	6,2	5,85
9. ANDERSON TOMAZ	6,5	5,1	5,80
10. CAMILA RICHARTZ KOERICH	6,5	0,5	3,50
11. KARIN FLAVIA DA SILVA	4,0	1,0	2,50

AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

NOME	Nota Prova Escrita	Nota Títulos + Nota tempo de serviços	Nota Final
1. LURDETE BACK SCHMITT	8,0	2,3	5,15
2. JANICE AMERICO VOLTO-LINI	7,5	2,5	5,00
3. TAINARA INES GUESSER KUHN	9,0	0,8	4,90
4. ESTERIA KOCH DECKER	7,5	1,6	4,55
5. LUZIA LIDIA GUESSER SCHERER	7,0	2,0	4,50
6. JOILCE APARECIDA S. PEREIRA	9,0		4,50
7. VIVIANE MARTINS	9,0		4,50
8. HELENA GELSLEISTER KOERICH	7,0	1,86	4,43
9. MARI-LEILA KLEIN	8,5		4,25
10. VIVIANE OLIVOTO	8,5		4,25

11. LETÍCIA SCHMITT	8,5		4,25
12. ANTONIA R. S. DOS SANTOS PRIM	8,0		4,00
13. DAIANA REGINA DE SOUZA	8,0		4,00
14. GABRIELA PETRY	8,0		4,00
15. APARECIDA MARIA KONS PETRY	7,5	0,4	3,95
16. JULIANA HOFFMANN	6,5	1,0	3,75
17. MARISETE PRIM CONRADI	7,0	0,5	3,75
18. EDIR APARECIDA MANES SCHAPPO	7,5		3,75
19. CLAUDIA SCHMITT HACK	7,5		3,75
20. RANILDA HAMMES (P. D.)	6,5		3,25
21. GRACIELE CONCEIÇÃO BESEN	7,5		3,75
22. MILENE IGNES GONZAGA	7,5		3,75
23. ELIETE BERNS PRIM	7,5		3,75
24. FERNANDA APARECIDA P. SIMONES	6,0	1,2	3,60
25. ROSETE CONRAT	7,0		3,50
26. MARIA DE FÁTIMA ROSA PETRY	7,0		3,50
27. PATRICIA CONCEIÇÃO PEREIRA RENO	7,0		3,50
28. MAURA T. K GELSLEICHTER	7,0		3,50
29. CINTIA SANTOS	7,0		3,50
30. LUCIARA OLIVIA PAULI	7,0		3,50
31. ANA FLÁVIA PAULI	7,0		3,50
32. ALZIRA CARELO	6,5		3,25
33. ELENICE DECKER	6,5		3,25
34. NILCEIA INES HACK COSTA	6,5		3,25
35. SELMA APARECIDA CARDOSO (P.D.)	6,5		3,25
36. TATIANA ALVES	6,5		3,25

37. MERELI BERNDT FERRO	5,5	0,66	3,08
38. ANDRÉIA GOULARTE NEIS	6,0		3,00
39. ANGELITA BITENCOURT-	6,0		3,00
40. DILCEIA MARIA SCHMITT ELI	6,0		3,00
41. JÉSSICA FELIPPE	6,0		3,00
42. SONIA REGINA DE FARIA	6,0		3,00
43. LANI TEREZINHA KREICH EGERT	5,5		2,75
44. MARIZELMA PETRI NEIS	5,5		2,75
45. ANGELA CRISTINA S. SCHAPPO	5,0		2,50
46. ARIANE CORREA	5,0		2,50
47. FABIANA GESSER PAULI	5,0		2,50
48. FABIO-LA MEDEIROS	5,0		2,50
49. GISELE MARIA GORGES	5,0		2,50
50. MARLENE DE SOUZA MANCHEIN	5,0		2,50
51. ESTELA LUZIA DA CUNHA KREICH	6,5		2,25
52. ROZANE CONSTANCE NEIS	4,5		2,25
53. SANDRA REGINA DE E. DE CAMPOS	4,5		2,25
54. NOELI MEURER SCHUTZ	2,5	1,6	2,05
55. ANA CRISTINA GORGES	4,0		2,00
56. CHEILA DE OLIVEIRA DIAS FELIPPE	4,0		2,00
57. CLAUDETE JOSEFINA PASQUALI	4,0		2,00
58. DANIELA MARIA ARCENO	4,0		2,00
59. JOSIMARA DOS SANTOS VITORINO	4,0		2,00
60. MARILEI GONÇALVES DOS SANTOS	4,0		2,00
61. IVO-NETE DE SOUZA BORGES	3,5		1,75

62. LORECI DA FONSECA	3,5		1,75
63. MARI-VANE PRESTES DE FRANÇA	2,0		1,00
64. MARIA HELENA NUNES DOS SANTOS	0,5		0,25

Antônio Carlos, 15 de fevereiro de 2013.

ANTÔNIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Arroio Trinta

PREFEITURA

Edital de Concorrência Nº 0001/2013 - Permissão de Uso - Ginásio Municipal e Estádio

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARROIO TRINTA
AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Arroio Trinta, Estado de Santa Catarina, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação, conforme descrição abaixo:

Modalidade: Edital de Concorrência nº 0001/2013.

Tipo: Melhor Proposta.

Objeto: Outorga de Uso de Espaços Públicos Municipais do Município de Arroio Trinta, conforme segue:

- Ginásio Municipal Vilson Pedro Kleinibing e Módulo Esportivo Albano Gemeli;
- Estádio Municipal Vergílio Biava e Quadra Esportiva Claudio Cividini.

Regimento: Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, consolidadas.

Entrega dos Envelopes: Até às 09:00h do dia 21/03/2013.

Abertura dos Envelopes: Às 09:30h do dia 21/03/2013.

Retirada do Edital: O Edital poderá ser consultado e obtido junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal, sito a Rua XV de Novembro, 26, de Segunda a Sexta feira, no horário normal de Expediente.

Informações e esclarecimentos no endereço acima ou pelo fone/fax: (0xx 49) 35356000.

Arroio Trinta-SC, 11 de fevereiro de 2013.

ALCIDIR FELCHILCHER
Prefeito Municipal

Ascurra

PREFEITURA

Edital de Carta Convite 15-2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASCURRA
EDITAL DE CARTA CONVITE N. 15/2013

O Prefeito Municipal de Ascurra comunica aos interessados que fará no dia 26/02/2013 as 09h00min horas, EDITAL DE CARTA CONVITE, para AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE PADARIA PARA AS CRECHES MUNICIPAIS, conforme Edital. Maiores Informações e

cópia do Edital poderão ser solicitadas na Prefeitura Municipal de Ascurra, no horário de expediente, e pelo site www.ascurra.sc.gov.br

Ascurra, 18 de fevereiro de 2013.

MOACIR POLIDORO
Prefeito Municipal

Atalanta

PREFEITURA

Lei N.º 1301/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ATALANTA
LEI N.º 1301/2013

"CONCEDE A TÍTULO DE REVISÃO GERAL ANUAL, AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E AOS AGENTES POLITICOS DE ATALANTA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

TARCÍSIO POLASTRI

Prefeito Municipal de Atalanta – SC

Faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado a concessão 4,78% (quatro, vírgula setenta e oito por cento) índice oficial do INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), a título de revisão geral anual prevista no Art. 37, Inciso X, da Constituição Federal, aos vencimentos dos Servidores Públicos Municipais de Atalanta, ativos, inativos, pensionistas e aos Agentes Políticos do Município de Atalanta.

Parágrafo Único. A revisão objeto desta lei é o acumulado conforme prevê equivalente ao período de 01 de fevereiro de 2012 até 30 de novembro de 2012.

Art. 2º As despesas, decorrentes da presente lei, correrão a conta das dotações próprias do orçamento vigente.

Art. 3º O Impacto orçamentário-financeiro está definido e demonstrado, nos ANEXO I e II, desta lei.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da Lei nº 1095/2009 de 15.04.2009, com efeitos a partir de 01 de janeiro de 2013.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Atalanta, SC, 14 de fevereiro de 2013.

TARCÍSIO POLASTRI
Prefeito Municipal

ANEXO I

"Dispõe sobre o impacto orçamentário-financeiro a ser efetuado pela Unidade Gestora da Administração Direta e Indireta"

Considerando que os atos de criação ou aumento de despesa deverão estar sempre acompanhados da estimativa do impacto orçamentário-financeiro, na forma de que tratam os arts. 16 e 17 da lei Complementar nº 10/00 (LRF);

Considerando que um aumento de despesa necessita ter adequação orçamentário-financeira com a lei orçamentária e com as metas de resultados fiscais previstas na lei de diretrizes orçamentárias;

Considerando que poderá ser irregular, não autorizada e lesiva ao patrimônio público a geração de despesa que não atenda às condições da LRF, acarretando maiores responsabilidades para o ordenador de despesas da unidade gestora, resolve editar as seguintes instruções:

CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1 - A estimativa do impacto orçamentário-financeiro e a comprovação da existência de previsão orçamentária e disponibilidade financeira é condição prévia para a realização do aumento das despesas com pessoal e empenho, efetuada em conformidade com os dispositivos deste ANEXO.

2 – Para fins deste ANEXO, entende-se como:

I – impacto orçamentário-financeiro: constitui uma verificação do valor a ser gasto por ocasião da geração de despesa decorrente da criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental municipal;

II – programação orçamentária: tem por objetivo assegurar que os recursos sejam alocados conforme o planejamento das unidades gestoras de maneira a evidenciar as metas propostas na Lei Orçamentária Anual - LOA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e no Plano Plurianual - PPA;

III – programação financeira: tem por objetivo assegurar recursos necessários e suficientes para melhorar a execução do programa anual de trabalho e garantir o equilíbrio entre disponibilidade de caixa e compromissos de pagamento;

IV – despesa irrelevante: aquela cujo valor não deverá ser superior ao limite máximo incisos I, II e III do art. 20 da LRF e limite prudencial parágrafo único do art. 22 da LRF;

V – despesa obrigatória de caráter continuado: despesa corrente definida em lei ou ato administrativo normativo que determine a realização de ação e a obrigatoriedade de alocação de recursos no orçamento municipal para a sua execução por pelo menos três exercícios.

CAPÍTULO II IMPACTO ORÇAMENTÁRIO-FINANCEIRO

3 – O impacto orçamentário-financeiro que envolve despesas com pessoal de todos os funcionários ativos, inativos e pensionistas, será executado pela administração direta e indireta, utilizando-se de:

I – elemento de despesas – aplicações diretas - 3.1.90.00.00.00.00.00;

II – de suplementações orçamentárias por meio de decretos feitos pelo executivo, em face de este aumento;

III - de despesa obrigatória de caráter continuado.

4 – A identificação da fonte de recurso tem por finalidade evidenciar a parcela de recursos próprios ou transferidos necessários para fazer face à despesa, sendo considerada fonte o(a):

I – tesouro municipal;

II – transferências correntes;

III – outra fonte, quando não se enquadrar em nenhuma das opções acima.

5 – Ressalta-se que as informações das tabelas são exclusivamente para as despesas obrigatórias de caráter continuado com pessoal ativo, inativo e pensionistas, antes e depois do identificação do impacto orçamentário-financeiro, não sendo necessário desta forma, um preenchimento detalhado completo de planilhas para o aspecto de "Geração de despesa", pois a geração de despesas não causará um forte impacto ou desequilíbrio nos orçamentos futuros;

6 - A unidade gestora direta e indireta exerce o controle da programação financeira e, portanto, o limite para a realização de desembolso, portanto deve o impacto financeiro ser verificado pela Secretaria de Administração e Finanças, sempre que tratar-se de recurso do tesouro municipal, transferências correntes ou outra fonte;

CAPÍTULO III

DISPOSIÇÕES FINAIS

7 – O Impacto orçamentário-financeiro deve ser analisado de forma precisa por meio da Despesa Bruta com Pessoal e a Receita Corrente Líquida dos últimos 12 meses, para obtenção de uma análise sucinta do processo de geração de despesa que se enquadram os dispositivos deste ANEXO.

8 – A geração desta despesa esta acompanhada dos seguintes tabelas:

I – Tabela nº 1: Despesas com pessoal da administração direta e indireta, dos últimos três meses fechados contabilmente.

II – Tabela nº 2: Média do total das despesas com pessoal dos últimos três meses fechados contabilmente;

III – Tabela nº 3: Impacto orçamentário-financeiro com aumento proporcionado.

Atalanta, 04 de fevereiro de 2013.

TARCÍSIO POLASTRI
Prefeito Municipal

ANEXO II

TABELA Nº 1

DEMONSTRATIVO DE DESPESAS COM PESSOAL ADM. DIRETA E INDIRETA

Despesas Brutas Pessoal	Receita Corrente Líquida	Apuração Limite %	Limite Máximo Art. 20 LRF	Limite Prudencial Art. 22 LRF
4.711.012,94	9.118.693,26	51,66	4.924.094,36	4.677.899,64
4.599.457,63	8.942.014,55	51,44	4.828.687,86	4.587.253,46
4.498.039,57	8.813.092,30	51,04	4.759.069,84	4.521.116,35

Obs.: A 1ª linha refere-se ao mês 12/2012, a 2ª linha refere-se ao mês 11/2012 e a 3ª linha refere-se ao mês 10/2012, conforme dados colhidos da RGF – Anexo I (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a").

TABELA Nº. 2

MÉDIA DO TOTAL DAS DESPESAS COM PESSOAL NOS ÚLTIMOS TRÊS MESES

Despesas Brutas Pessoal	Receita Corrente Líquida	Apuração Limite %	Limite Máximo Art. 20 LRF	Limite Prudencial Art. 22 LRF
4.602.836,71	8.957.933,37	51,38	4.837.284,02	4.595.423,15

TABELA Nº. 3

IMPACTO ORÇAMENTÁRIO-FINANCEIRO COM O AUMENTO DE 4,78%

Despesas Brutas Pessoal	Receita Corrente Líquida	Apuração Limite %	Limite Máximo Art. 20 LRF	Limite Prudencial Art. 22 LRF
4.822.852,30	8.957.933,57	53,84	4.837.284,02	4.595.423,15

Biguaçu

PREFEITURA

Decreto Nº 018/2013

DECRETO Nº 018/2013 DE: 13 DE FEVEREIRO DE 2013.
ESTABELECE CALENDÁRIO DE PAGAMENTO AOS FORNECEDORES E PRESTADORES DE SERVIÇOS.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS, Prefeito Municipal de Biguaçu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a autorização que lhe confere o artigo 98, inciso VII da Lei Orgânica do Município,

Considerando, que na administração pública prevalece o princípio da vinculação de receitas a determinadas despesas o que exige a sua contabilização de forma segregada por fontes de recursos;

Considerando, que o princípio do equilíbrio de caixa na administração pública é por fonte de recursos;

Considerando, que na execução do orçamento, nos termos do artigo 50, inciso I, da Lei Complementar (federal) nº 101/2000, o controle da disponibilidade de caixa deve ser por fontes de recursos;

Considerando, que no pagamento da despesa pública, conforme disposto no artigo 5º, da Lei (federal) nº 8666/93, deve ser observada para cada fonte diferenciada de recursos, a estrita ordem cronológica das datas de suas exigibilidades;

Considerando, que o serviço de tesouraria necessita de tempo suficientemente hábil para apurar a disponibilidade de caixa de cerca de 130 fontes recursos;

Considerando, que nesse contexto o pagamento da despesa pública constitui um procedimento burocrático de relativa complexidade;

Considerando, que o pagamento da despesa pública depende sempre de autorização da autoridade competente, nem sempre

disponível em decorrência das suas funções,

DECRETA:

Art. 1º Observada a disponibilidade de caixa em cada fonte de recursos e sem prejuízo da ordem cronológica de vencimento das faturas, os fornecedores de bens e serviços serão pagos:

I - No dia 05 (cinco) de cada mês, as despesas cujo registro contábil da liquidação tenha ocorrido até o dia 3 (três) de cada mês;

II - No dia 15 (quinze) de cada mês, as despesas cujo registro contábil da liquidação da despesa tenha ocorrido até o dia 12 (doze) de cada mês;

III - No dia 25 (vinte e cinco) de cada mês, as despesas cujo registro contábil da liquidação da despesa tenha ocorrido até o dia 22 (vinte e dois) de cada mês.

Parágrafo Único - Quando não houver expediente nos dias indicados para pagamento, este será realizado no primeiro dia útil subsequente.

Art. 2º Não se sujeitam às normas do artigo 1º deste decreto, as despesas com data de vencimento certo, tais como: recolhimento de tributos, contribuições previdenciárias, fatura de água, luz, telefone, folha de pagamento dos servidores, diárias, adiantamento de despesa, entre outras.

Art. 3º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 13 de fevereiro de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito de Biguaçu

Reg.publ.n/data

Marivalde Inêz Kons
Escriturária

Aviso de Pregão (Presencial) 13/2013 PMB e Outros

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BIGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

AVISO DE PREGÃO (PRESENCIAL) 13/2013 PMB

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO E BRINQUEDO PARA O USO DAS ESCOLAS E CEIM's, REFERENTE AO ANO DE 2013

RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS: até as 13:45 horas, do dia 28 fevereiro, 2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura.

ABERTURA DO ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA: Às 14:00 horas, do dia 28 fevereiro, 2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura

Local para obtenção do edital: Setor de Licitação da PMB, mediante a apresentação de um pen-drive ou no site da Prefeitura www.bigua.sc.gov.br

Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48 3279-8010 e 3279-8019

Biguaçu, 13 de fevereiro de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO (PRESENCIAL) 256/2012 PMB

OBJETO: AQUISIÇÃO DE FILTRO DE AR, FILTRO LUBRIFICANTE, FILTRO DE COMBUSTÍVEL, FILTRO SEPARADOR DE ÁGUA E ÓLEO DE MOTOR PARA USO DOS VEÍCULOS DO TRANSPORTE ESCOLAR E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS: até as 13:45 horas, do dia 1 março, 2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura.

ABERTURA DO ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA: Às 14:00 horas, do dia 1 março, 2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura

Local para obtenção do edital: Setor de Licitação da PMB, mediante a apresentação de um pen-drive ou no site da Prefeitura www.bigua.sc.gov.br

Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48 3279-8010 e 3279-8019

Biguaçu, 13 de fevereiro de 2013.
JOSÉ CASTELO DESCHAMPS
Prefeito Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO (PRESENCIAL) 02/2013 FMAS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO PARA USO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABILITAÇÃO

RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS: até as 16:45 horas, do dia 1 março, 2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura.

ABERTURA DO ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA: Às 17:00 horas, do dia 1 março, 2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura

Local para obtenção do edital: Setor de Licitação da PMB, mediante a apresentação de um pen-drive ou no site da Prefeitura www.bigua.sc.gov.br

Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48 3279-8010 e 3279-8019

Biguaçu, 13 de fevereiro de 2013.
JOSÉ CASTELO DESCHAMPS
Prefeito Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO (PRESENCIAL) 250/2012 PMB

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, PINTURA, MATERIAL HIDRÁULICO E MANUTENÇÃO, PARA USO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL PARA O ANO DE 2013. RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS: até as 13:45 horas, do dia 4 março, 2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura.

ABERTURA DO ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA: Às 14:00 horas, do dia 4 março, 2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura

Local para obtenção do edital: Setor de Licitação da PMB, mediante a apresentação de um pen-drive ou no site da Prefeitura www.bigua.sc.gov.br

bigua.sc.gov.br
Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48 3279-8010 e 3279-8019

Biguaçu, 13 de fevereiro de 2013.
JOSÉ CASTELO DESCHAMPS
Prefeito Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO (PRESENCIAL) 15/2013 PMB

OBJETO: AQUISIÇÃO DE TROCA DE REFIS NOS FILTROS INSTALADOS NAS ESCOLAS E CEIM'S DO MUNICÍPIO DE BIGUAÇU.

RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS: até as 15:45 horas, do dia 5 março, 2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura.

ABERTURA DO ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA: Às 16:00 horas, do dia 5 março, 2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura

Local para obtenção do edital: Setor de Licitação da PMB, mediante a apresentação de um pen-drive ou no site da Prefeitura www.bigua.sc.gov.br

Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48 3279-8010 e 3279-8019

Biguaçu, 13 de fevereiro de 2013.
JOSÉ CASTELO DESCHAMPS
Prefeito Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO (PRESENCIAL) 10/2013 PMB

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE UMA PONTE DE MADEIRA LOCALIZADA EM SÃO MIGUEL.

RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS: até as 13:45 horas, do dia 5 março, 2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura.

ABERTURA DO ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA: Às 14:00 horas, do dia 5 março, 2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura

Local para obtenção do edital: Setor de Licitação da PMB, mediante a apresentação de um pen-drive ou no site da Prefeitura www.bigua.sc.gov.br

Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48 3279-8010 e 3279-8019

Biguaçu, 13 de fevereiro de 2013.
JOSÉ CASTELO DESCHAMPS
Prefeito Municipal

Republicação do Pregão Presencial 232/2012 PMB

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
REPUBLIÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL 232/2012 PMB

Informamos aos interessados no PP 232/2012 PMB que tem como objeto "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DESRATIZAÇÃO" que devido a inabilitação da única empresa participante, o processo será republicado. Sendo assim o Pregão será reaberto na seguinte data:

RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS: Até às 17:15 horas, do dia 05/03/2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura.

ABERTURA DO ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA: Às 17:30 horas, do dia 05/03/2013, no Setor de Licitações desta Prefeitura

As demais cláusulas do Edital permanecem inalteradas. Sem mais para o momento.

Biguaçu, 14 de fevereiro de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

Braço do Trombudo

PREFEITURA

Portaria 046/2013

PORTARIA Nº 046/2013

Charles Rafael Schwambach, Prefeito Municipal do Município de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais e amparado na Lei Orgânica Municipal, art.52, parágrafo único, inciso VII, etc

RESOLVE:

ART. 1º- Designar a Servidora Priscila Gonçalves dos Santos Coelho, em comissão de Chefe de Gabinete, para desempenhar atribuições do Chefe do Poder Executivo, conforme Lei orgânica, Art.52, parágrafo único no inciso VII, referente a empenhos, ordens de pagamento, liquidação de empenho, e boletim de caixa.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do art.3º da lei 0597/2008 de 09.07.2008.

Braço do Trombudo, em 12 de fevereiro de 2013.

CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH

Prefeito Municipal

Portaria 047/2013

PORTARIA 047/2013

Concede Gratificação

Charles Rafael Schwambach, Prefeito Municipal de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e amparado no artigo 60 da Lei Complementar nº 097/2011 de 08.07.2011, e suas alterações etc

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de 50% do nível 1-A a servidora Ligia Vogel, para responder pela Direção e Coordenação do Centro de Educação Infantil Edson Arndt e Escola Básica Adriano Mosimann.

Art. 2º. Fica revogada a Portaria nº069/2012 de 29.03.2012.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da lei 0597/2008 de 09.07.2008, com efeitos retroativos à 01.02.2013.

Braço do Trombudo, em 12 de fevereiro de 2013.

CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH

Prefeito Municipal

Portaria 048/2013

PORTARIA 048/2013

Concede Gratificação

Charles Rafael Schwambach, Prefeito Municipal de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e amparado no artigo 60 da Lei Complementar nº 097/2011 de 08.07.2011, e suas alterações etc

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de 15% do nível I-A, a servidora Deiziane de Souza Probst para responder pela Secretaria da Escola Básica Adriano Mosimann e Centro de Educação Infantil Edson Arndt a partir de 01.02.2013.

Art. 2º. Fica revogada a portaria nº039/2012 de 10.02.2012.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da lei 0597/2008 de 09.07.2008, com efeitos retroativos à 01.02.2013.

Braço do Trombudo, em 12 de fevereiro de 2013.

CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH

Prefeito Municipal

Portaria 049/2013

PORTARIA 049/2013

Concede Gratificação

Charles Rafael Schwambach, Prefeito Municipal de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e amparado no artigo 60 da Lei Complementar nº 097/2011 de 08.07.2011, e suas alterações etc

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de 50% do nível I-A, a servidora Zenaide Kniss Felga para responder pela direção da Escola Nucleada Braço do Trombudo Km 20 a partir de 01.02.2013.

Art. 2º. Fica revogada a portaria nº114/2011 de 08.08.2011.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da lei 0597/2008 de 09.07.2008, com efeitos retroativos à 01.02.2013.

Braço do Trombudo, em 12 de fevereiro de 2013.

CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH

Prefeito Municipal

Portaria 050/2013

PORTARIA 050/2013

Concede Gratificação

Charles Rafael Schwambach, Prefeito Municipal de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e amparado no artigo 60 da Lei Complementar nº 097/2011 de 08.07.2011, e suas alterações etc

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de 80% do nível I-A, a servidora Roseli Mueller Tietjen, para responder pela Direção e Coordenação da Escola Nucleada Braço do Trombudo Km 15 e Centro de Educação Infantil Tecla Georg, a partir de 01.02.2013.

Art. 2º. Fica revogada a portaria nº 118/2011 de 08.08.2011 e Portaria 040/2012 de 10.02.2012.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade á publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da lei 0597/2008 de 09.07.2008, com efeitos retroativos à 01.02.2013.

Braço do Trombudo, em 12 de fevereiro de 2013.

CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH

Prefeito Municipal

Portaria 051/2013

PORTARIA 051/2013

Concede Gratificação

Charles Rafael Schwambach, Prefeito Municipal de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e amparado no artigo 60 da Lei Complementar nº 097/2011 de 08.07.2011, e suas alterações etc

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de 30% do nível I-A, a servidora Dulce Iara Larsen Kurth, para responder pela Coordenação do Centro de Educação Infantil Tia Edith a partir de 01.02.2013.

Art. 2º. Fica revogada a portaria nº 120/2011 de 08.08.2011.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade á publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da lei 0597/2008 de 09.07.2008, com efeitos retroativos à 01.02.2013.

Braço do Trombudo, em 12 de fevereiro de 2013.

CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH

Prefeito Municipal

Portaria 052/2013

PORTARIA 052/2013

Concede Gratificação

Charles Rafael Schwambach, Prefeito Municipal de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e amparado no artigo 60 da Lei Complementar nº 097/2011 de 08.07.2011, e suas alterações etc

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de 50% do nível I-A, a servidora Jane Sonia Gieseler, para responder pela Coordenação do Centro de Educação Infantil Emília Rinnert a partir de 01.02.2013.

Art. 2º. Fica revogada a portaria nº 041/2012 de 10.02.2012.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade á publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da lei 0597/2008 de 09.07.2008, com efeitos retroativos à 01.02.2013.

Braço do Trombudo, em 12 de fevereiro de 2013.

CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH

Prefeito Municipal

Portaria 053/2013

PORTARIA 053/2013

Charles Rafael Schwambach, Prefeito Municipal do Município de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 009/99 de 17.11.99, artigo 30, inciso I, etc

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar a pedido o servidor Hari Orlando Wersdorfer ocupante do cargo de Operador de Máquina, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Braço do Trombudo, que foi nomeado pela Portaria nº 034/2012 a partir de 11.02.2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade á publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da lei 0597/2008 de 09.07.2008.

Braço do Trombudo, em 12 de fevereiro de 2013.

CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH

Prefeito Municipal

Portaria 054/2013

PORTARIA 054/2013

Charles Rafael Schwambach, Prefeito Municipal do Município de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 009/99 de 17.11.99, artigo 30, inciso I, etc

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar a pedido o servidor José Claudinei Reia Alves ocupante do cargo de Vigia Noturno, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Braço do Trombudo, que foi nomeado pela Portaria nº 112/2009 a partir de 11.02.2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade á publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da lei 0597/2008 de 09.07.2008.

Braço do Trombudo, em 12 de fevereiro de 2013.

CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH

Prefeito Municipal

Portaria 055/2013

PORTARIA 055/2013

Charles Rafael Schwambach, Prefeito Municipal do Município de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 009/99 de 17.11.99, artigo 30, inciso I, etc

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar a pedido o servidor Arno Grahl ocupante do cargo de Operador de Trator Agrícola, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Braço do Trombudo, que foi nomeado pela Portaria nº 131/2002 a partir de 12.02.2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade á publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da lei 0597/2008 de 09.07.2008.

Braço do Trombudo, em 12 de fevereiro de 2013.

CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH

Prefeito Municipal

Extrato de Termo Aditivo

EXTRATO 1º ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO 2/2013.

Contratante: Município de Braço do Trombudo, CNPJ 95.952.230/0001-67, sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo - SC.

Contratada: Walendowsky Distr. de Combustíveis Ltda. CNPJ 01.602.498/0001-25, sito a Rua Alberto Muller, 5000 Cidade de Brusque - SC

Valor: R\$ 2,22 (dois reais e vinte e dois centavos), por litro de óleo diesel.

Data da assinatura: 14.02.2013.
CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH
Prefeito Municipal

Extrato Termo Aditivo

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 27/2012, DE FORNECIMENTO DA LICENÇA DE USO DE SOFTWARE PARA GESTÃO DA EDUCAÇÃO MUNICIPAL, FIRMADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÇO DO TROMBUDO E A EMPRESA IDS DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE E CONSULTORIA LTDA, NA FORMA ABAIXO:

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÇO DO TROMBUDO inscrita no CNPJ sob nº 95.952.230/0001-67, com sede na Praça da Independência, na qualidade de CONTRATANTE, representada pelo Sr. Charles Rafael Schwambach, prefeito municipal e a empresa IDS DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE E CONSULTORIA LTDA, com sede a Avenida Brasil, 922, sala 01 Centro Município de Pato Branco - PR, registrada no CNPJ sob nº 05.982.200/0001-00, neste ato representada por seu representante legal, Senhor Alcenir Luiz Paterno, na qualidade de CONTRATADA, resolvem, de comum acordo, aditar o Contrato nº 27/2012 em epígrafe, pelo que passam a dispor:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DA VIGÊNCIA

Fica prorrogado até 31.12.2013 o prazo do Contrato nº 27/2012, contados a partir de 01.03.2013.

CLAÚSULA SEGUNDA: DOS VALORES

O valor mensal a partir de 01.03.2013, passa ter reajuste de 7,8119%, (sete vírgula oitenta e um dezenove por cento), passando valor mensal para R\$ 366,56 (trezentos e sessenta e seis reais e cinquenta e seis centavos).

CLÁUSULA TERCEIRO: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato. Este aditivo incorpora-se ao contrato original.

E, por estarem de acordo, as partes assinam o presente aditivo em 03 (três) vias de igual teor e para um só efeito.

Braço do Trombudo, 14 de fevereiro de 2013.

Contratante
Pref. Mun. de Braço do Trombudo
CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH
Prefeito Municipal
CPF - 891.667.959-15

Contratada
IDS Desenv.de Software e Cons. Ltda
ALCENIR LUIZ PATERNO
Repres. Legal
CPF - 645.467.059-72

Testemunhas

DENISE SCHUSSLER WERTER
CPF - 022.538.329-28

MARILEI M. DOMINGUES DE SOUZA
CPF - 037.586.189-08

Caçador**PREFEITURA****Decreto Nº 5.467**

DECRETO nº 5.467, de 08 de fevereiro de 2013.

Dispõe sobre a homologação do resultado final do Processo Seletivo para Contratação de Pessoal em Caráter Temporário para atuar no Magistério Público Municipal - Edital SME nº 08/2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador,

DECRETA:

Art. 1º Fica homologado o resultado final, após análise e provimento de recursos, do Processo Seletivo para Contratação de Pessoal em Caráter Temporário para atuar no Magistério Público Municipal - Edital SME nº 08/2012, de 17 de dezembro de 2012, conforme faz constar:

AUXILIAR DE BIBLIOTECA

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
788	FRANCELINE MARTINS DE OLIVEIRA	1.º	7,50
751	LINDAMIR TERESINHA KURACZ	2.º	7,25
813	MARIANNE NAVROSKI	3.º	7,25
927	MARGARETE TIZUKA WAKISONO	4.º	7,00
617	EDNÉIA CARLA CORREA	5.º	7,00
745	DANIELLY RELI	6.º	7,00
767	JUSSARA DE FATIMA RIBEIRO DOS SANTOS	7.º	6,75
106	ELINÉIA DIAS	8.º	6,75
448	CAROLINE MARCELI MAURILIO	9.º	6,75
970	CRISTIANE BELLÉ GOMES	10.º	6,75
906	INGRA CASTILHO DA SILVA	11.º	6,75
898	HELENA BARBOSA PONSI PEREIRA	12.º	6,50
163	SILVIA DAIANE CALIXTO	13.º	6,50
825	JUCÉLIA APARECIDA PEREIRA VALTER	14.º	6,50
157	JUMARIANA SOUZA BORBA	15.º	6,50
997	SAMANTA HELEN ZOTTO	16.º	6,50
604	MAIARA CARVALHO	17.º	6,50
680	SILVANA MITTANCK LOPES DE SOUZA	18.º	6,25
564	DIEGO GARIPUNA	19.º	6,25
733	GESSICA FERRASSO	20.º	6,25
321	VANESSA APARECIDA ARANHA DE ANDRADE	21.º	6,25
609	ANA LIDIA PEREIRA	22.º	6,25
533	ANA ROMILDA NERIS	23.º	6,00
716	DIEGO CLEMENTE CAVALETT	24.º	6,00
407	SIMONE ALVES NUNES FERREIRA	25.º	6,00
632	JULIANA LARA DOMINGUES DOS SANTOS	26.º	6,00
306	DENIZE APARECIDA FELIPE WEBER	27.º	5,75
793	DANIELA DOS SANTOS PIRES	28.º	5,75
616	ANDRÉ VATRIN	29.º	5,75
708	ROSILDA DE FATIMA LEMES PINHEIRO	30.º	5,50
177	THABITA ALANA CACHINSKI	31.º	5,50

572	MONIQUE ESPIT R DA SILVA	32.º	5,50
715	PAULO ROBERTO VAIS DA SILVA	33.º	5,50
894	ALEX GUILHERME LOPES SCOTTI	34.º	5,50
872	JHON LENON PEREIRA GOMES	35.º	5,50
992	KEMERLY KAYANA PEREIRA DE AGOSTINHO	36.º	5,50
479	PATRÍCIA TELES DE SOUZA	37.º	5,50
385	JULIANA RODRIGUES PEREIRA	38.º	5,25
670	JOICE DA SILVA CORDOVA	39.º	5,25
92	JOSIANE CALIXTO	40.º	5,25
936	FABIULA APARECIDA FAGUNDES	41.º	5,00
1012	JANAINA APARECIDA DOS SANTOS SILVA	42.º	5,00
29	DALVANA APARECIDA LUTTVINGRHAUEN	43.º	5,00
483	LUIZ EDUARDO CHAVES	44.º	5,00
822	THAYS FERNANDA DE OLIVEIRA	45.º	5,00
94	LUANA KARIANA SCHNEIDER	46.º	5,00
771	ELLEN WOLFF FERREIRA	47.º	5,00

AUXILIAR DE CRECHE E BERÇÁRIO

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
107	LUCI LÚCIO	1.º	6,36
638	KAUTTERINE BROCH	2.º	6,08
907	MARINEZ DO AMARAL	3.º	5,84
744	ELISABETE APARECIDA LIPKA	4.º	5,38
552	IRENE MEIRELES PRESTES PASA	5.º	5,13
738	ELIANE DE ALMEIDA	6.º	4,84
224	SOLANGE SANTOS DANZBERG	7.º	4,81
397	ANA CLAUDIA VIERO	8.º	4,68
339	MARISA SALETE RIBEIRO BORGES	9.º	4,51
411	SILVANA MARIA PEREIRA MACHADO	10.º	4,50
808	KEILA APARECIDA BRONNER	11.º	4,50
589	KEILA MATOS DOS SANTOS	12.º	4,49
673	NIVEA APARECIDA DA ROSA	13.º	4,38
684	MARIA TERESINHA MILAN DA SILVA	14.º	4,34

599	ELAINE DE BRITO	15.º	4,33
888	FABIANA APARECIDA BATISTA DIAS	16.º	4,30
711	ADRIELLI LARA DE AMORIM	17.º	4,25
687	VANESSA CASTRO GOUVEIA	18.º	4,19
939	FRANCIELE ELISABETE CARDOZO CORREA	19.º	4,00
588	ANDREZA DE OLIVEIRA	20.º	4,00
823	ELISETE LIPKA	21.º	3,99
956	JANI MARTA PETRYKOWSKI COLLA	22.º	3,94
851	ROSELI KINAK GOLIN	23.º	3,88
859	MIRIAN APARECIDA VENTZ	24.º	3,63
660	ALECSANDRA BACKSCHAT ANDREOLLA	25.º	3,63
923	JANICE MUNIZ DE MOURA RIBEIRO	26.º	3,63
726	ELAINE DIAS	27.º	3,63
866	SILVANA SOLLE ANTUNES	28.º	3,59
311	CLAUDETE APARECIDA MARTINS	29.º	3,50
148	MARIA ROSANGELA CHAGAS FARO	30.º	3,50
371	SIMONE CARDOSO PARES	31.º	3,50
714	CRICIELE DA SILVA RIBEIRO LEVINSKI	32.º	3,47
963	MARIA JUVINDE HIRSCH	33.º	3,38
489	ELI DO NASCIMENTO BELLAVER	34.º	3,38
676	EVA APARECIDA MARTINS FERREIRA BUENO FERNANDES	35.º	3,38
681	ELISABETE DE FATIMA TABORDA SOMENSI	36.º	3,34
173	ELISA APARECIDA LOURENÇO BRAIS	37.º	3,25
662	DEZIRÊ ROTTA TOMAZINI	38.º	3,16
854	PÂMELA TELLES DE MIRANDA MENDER	39.º	3,13
846	RAFAELA ANDRÉIA LOPES	40.º	3,13
316	ALINE CRISTINA PIROLI	41.º	3,13
654	MARIA SALETE RECH MENEZES	42.º	3,00
257	ROSEMARI DIAS ANTUNES THIBES	43.º	3,00
505	ANGELITA MILEK ALANO DE SOUZA	44.º	3,00
727	ROSELAINA DE OLIVEIRA VARELA	45.º	3,00
916	LEIZIANE DE ANDRADE	46.º	3,00
88	BERNARDETE CHIESA CARLIN DO PRADO	47.º	2,88

873	NEDIR DA APARECIDA BUENO	48.º	2,75
474	TEREZINHA DOS SANTOS ALVES DE MATTOS	49.º	2,75
724	FRANCIELI SAVI MUNDI	50.º	2,75
175	MARTA APARECIDA GOES	51.º	2,50
492	CAROLINI CARDOSO DOS SANTOS	52.º	2,50

EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE E PRÉ-ESCOLA

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
234	ROSELI APARECIDA MACHADO	1.º	8,61
601	ROMY CRISTINE SCHNEIDER FRANCESCHETTO	2.º	8,36
110	SANDRA REGINA DOS SANTOS	3.º	8,35
785	IODETE APARECIDA ANTUNES NUNES QUERINO DE ALMEIDA	4.º	8,32
803	SANDRA MARA MACENO	5.º	8,30
452	SANDRA APARECIDA PERETTI	6.º	8,24
663	CLENIR APARECIDA NURILLES ROSÁRIO	7.º	8,17
403	OLIVIA DOS SANTOS MOREIRA	8.º	8,13
214	IOLANDA APARECIDA DE MORAES	9.º	8,01
772	LUCÉLIA APARECIDA CARLIM	10.º	8,00
376	JULIANA GONÇALVES	11.º	7,95
768	GERUSA MARIVANI DIAS DA SILVA FILIPINI	12.º	7,88
463	DEISY ROBERTA POLLI	13.º	7,87
646	LUCIANA DAS GRAÇAS TELES DE SOUZA	14.º	7,86
362	DEISE TEREZINHA PACEVICZ SPAZZINI	15.º	7,80
879	MARLEI TOMASI	16.º	7,76
432	ELIANE SCOTTI ALVARENGA	17.º	7,76
426	DANIELE JOCIANE FORTUNATO	18.º	7,74
449	MARLUCI DALPIAS	19.º	7,37
606	ANDREA CARLA COMEL	20.º	7,31
369	JUCILAINE TERESINHA PEREIRA	21.º	7,26
579	FRANCIELLE MARIN MENZEL	22.º	7,25
656	IVETE APARECIDA GALON.	23.º	7,23
289	GISLAINE APARECIDA BATISTA	24.º	7,13
438	MARINEZ OZORIO	25.º	7,08

761	MARDIORI BOSCARI	26.º	7,06
829	REGIANE RODRIGUES	27.º	7,01
759	PATRICIA CRISTINA LEMOS	28.º	7,00
77	ANDRESSA ANGELITA NUNES RIBEIRO	29.º	6,99
352	LUIZA APARECIDA ZAGO MEIRA	30.º	6,91
517	JULIANA VELASQUES FFRREIRA	31.º	6,85
725	JULIANA VOGUES RIBEIRO	32.º	6,85
464	SARILANE ZANOTTO BARPP	33.º	6,82
694	JUCELAINE TOSATTI	34.º	6,77
563	MARIANA RIBEIRO DA CRUZ BRANCO	35.º	6,76
882	JENIFER TOMASI BEGNINI	36.º	6,74
308	EDILZA APARECIDA CRISTALDO FRANCO ROSA	37.º	6,66
272	BEATRIZ MACEDO OLSEN	38.º	6,63
265	SILVANE LASCOSKI	39.º	6,63
334	CARLA CAPPELLARI NUNES	40.º	6,62
644	ADRIANA ANTUNES DA SILVA	41.º	6,58
367	ILANA CORDEIRO	42.º	6,55
817	ROSELI PEREIRA GOMES	43.º	6,50
697	CRISTIANE MOREIRA CAMARGO	44.º	6,45
121	VIVIANE GATTERMANN FLORES NOVASKI	45.º	6,44
549	MAILA DEBORA INSBERGER	46.º	6,36
447	GRAZIELE CRISTINE DREHMER DE OLIVEIRA	47.º	6,34
598	SIMONE FOGAÇA VIEIRA BALZAN	48.º	6,25
290	LUCIANE FAGANELLO	49.º	6,25
126	SUZAMARA MARIA STACHELSKI	50.º	6,16
478	MARCIA APARECIDA MUNHOES	51.º	6,08
754	IVANILDE ALVES DE GOIS DALLARIVA	52.º	5,91
490	VÂNIA APARECIDA BERTOTTO	53.º	5,88
652	ROSICLÉIA ALVES	54.º	5,86
368	GISELE DE ALMEIDA	55.º	5,76
199	VANIA DAS DORES MORESCO	56.º	5,63
864	ADRIANA LUCIA KLAUS	57.º	5,61
777	ELIANE SALETE PERETTI	58.º	5,51

577	RITA SALETE DANELUZ	59.º	5,48
806	NILSE PONTES FERNANDES	60.º	5,42
628	SHIRLEY APARECIDA WURGES MASSAROLLI	61.º	5,31
117	MARCIA REGINA GOTARDO RUPP	62.º	5,29
651	ELIANA MARIA TELES DE SOUZA	63.º	5,29
342	ROSÂNGELA FÁTIMA DE PAULA	64.º	5,13
364	LUANA RODAKIEVIS	65.º	5,13
217	ALESSANDRA DE OLIVEIRA MATOS	66.º	5,11
555	CICI JOSIANE BUENO NUNES	67.º	5,09
67	ADRIANA RAQUEL DIAS	68.º	5,09
661	JOICE PORTH	69.º	5,00
314	JUSSÁRA BROL	70.º	4,94
737	ARACI LUCIA PEREIRA DIAS	71.º	4,84
336	VANESSA ZOTTO COSTA	72.º	4,84
862	SILVANA EMIDIO	73.º	4,75
584	ILDA CRISTINA DA SILVEIRA CRACCO	74.º	4,74
635	JANAINA GIRARDI INACIO SANTOS	75.º	4,69
574	ADRIANA KABEL	76.º	4,63
390	CRISTIANE APARECIDA ALMEIDA	77.º	4,59
537	HEBRÉIA ARKANA BONATO MALDONADO	78.º	4,59
570	REGINA APARECIDA DANELUZ	79.º	4,56
247	ANA PAULA DE LIMA PIRES	80.º	4,55
780	CARINE ARAÚJO DA SILVA	81.º	4,50
787	LEANDRA APARECIDA PEREIRA DOS SANTOS	82.º	4,40
641	CLEIDE ALVES	83.º	4,38
753	CARMELUCIA MARIA SINGER	84.º	4,38
911	PATRICIA RIBEIRO ALVES	85.º	4,37
901	NATÁLIA EGER	86.º	4,33
23	FATIMA APARECIDA DE CASTILHO	87.º	4,25
723	NOEMI DE MELO ALVES BATISTA	88.º	4,25
1007	ANALÚ SANTIN	89.º	4,25
151	DAIANE DOS SANTOS	90.º	4,25
688	ADELINE APARECIDA FERRASSO	91.º	4,13

766	LISETE CRISTINA PINTO	92.º	4,11
360	CLAUDIA ADRIANA SILVA DA SILVA	93.º	4,11
509	ELISETE MARIA REPUKNA SEGATTO	94.º	4,00
86	ISAMARA CAMARGO ALVES PERETTI MAIA	95.º	4,00
843	ANA PAULA NOLL	96.º	3,93
261	SILVIA CRISTINA EICHELE	97.º	3,88
750	IVONETE RIBEIRO ALVES CARNEIRO	98.º	3,88
135	JORGIANA LOWCKE ZANDER SEGATTO	99.º	3,88
205	ELISABETH GRUCZKOSKI SZCZOTKA	100.º	3,81
551	SORAYA LUZIA PIERDONÁ	101.º	3,75
520	ANDREIA TELES TESSER	102.º	3,75
341	DERLI FERREIRA DOS SANTOS	103.º	3,72
412	JANE APARECIDA RIBEIRO DA SILVA	104.º	3,63
417	MELLINA PEREIRA SCALABRIN	105.º	3,63
870	GISELE LUDVIG	106.º	3,63
381	EDINÉIA DIAS DE SOUZA	107.º	3,50
337	SIMONE CRISTINA BASQUEIRA	108.º	3,42
794	ARIANI MANOELA DIOGO BALTAZAR	109.º	3,41
764	MARIA TEREZINHA ANTUNES	110.º	3,38
429	ANA PAULA SPEGGIORIN	111.º	3,38
531	ELISÂNGELA FERREIRA	112.º	3,00
152	GERUSA APARECIDA MARODIN	113.º	2,66
791	TACIELE CRISTINA BATISTA COSTA	114.º	2,63
610	SIBELE BALDICERA	115.º	2,63

ENSINO FUNDAMENTAL I - 1.º ANO AO 5.º ANO E ESCOLAS DO CAMPO

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
305	NILVA CENDRON CZERNIAK	1.º	8,60
68	ROSELI SALETE FERENC	2.º	8,38
671	GISELI APARECIDA ESTANISLOWSKI	3.º	8,09
756	MARIA CÉLIA BADLHUK	4.º	8,00
262	DILMA BUENO DE OLIVEIRA GOMES	5.º	7,96
15	ADRIANA APARECIDA ZENI BOF	6.º	7,81

11	SALOMÉ APARECIDA FONTANA	7.º	7,70
165	GIOVANA FIGUEROA	8.º	7,63
80	LUCIANE DO CARMO PADILHA	9.º	7,53
629	ELADIR MARIA MACIEL	10.º	7,49
74	ROSANGELA RIEDI	11.º	7,48
338	JUSSARA FONSECA	12.º	7,40
105	MICHELLI CRISTINA PEREIRA	13.º	7,26
187	TEREZINHA ROSICLEIA SKIBINSKI KAMIENSKI	14.º	7,15
327	EDIA APARECIDA PACZTUCH	15.º	7,12
203	DEBORA JANE ZARUR	16.º	7,08
540	JULIANA PADILHA MAZZOTTI	17.º	7,08
225	CLÁUDIA GISLAINE CAPPELLETTI	18.º	7,00
357	MARISTELA LEAL MACHADO	19.º	6,98
349	ARLETE DE FATIMA BARIVIEIRA	20.º	6,94
728	VÂNIA MARIA OLIVEIRA	21.º	6,91
578	MARIZETE ZAGO	22.º	6,89
443	LUIZ DIRCEU DE BITTENCOURT	23.º	6,85
7	RENATA PADILHA DE ANDRADE	24.º	6,74
544	MARISTELA CORDEIRO DA SILVA ALVES RIBEIRO	25.º	6,72
340	DILVA MINEIA NEIS CZERNHAK	26.º	6,71
275	ALAIDE TERESINHA DE OLIVEIRA	27.º	6,63
98	ZULEIDE WARTHA NORA	28.º	6,63
213	ELAY ELISANE PALOSCHI	29.º	6,61
690	ROSECLEIA SAPDER	30.º	6,60
284	ROSELI CORREIA	31.º	6,58
219	ODETE MARIA ROSSETO XAVIER CORREA	32.º	6,51
58	CLÓRIS DE FÁTIMA CASAGRANDE	33.º	6,51
375	CINTIA COLUSSI GRAEFF	34.º	6,51
310	ALZIRA SALETE PADILHA	35.º	6,50
212	JOSÉ CRISTIANO PERETTI	36.º	6,50
207	CARLA TATIANE MARTINS	37.º	6,47
506	EGISLANE ISABEL PEREIRA	38.º	6,41
188	MARGARA CASSOL DE ALMEIDA	39.º	6,34

248	MARILENE CORADIN ROSO	40.º	6,25
613	REGEANE APARECIDA MACHADO DO PRADO	41.º	6,21
472	LIRA CRISTINA SZANCOSKI DE SOUZA	42.º	6,18
211	ANGELITA ZIR	43.º	6,18
752	LAYDE SEBASTIANA DE SOUZA	44.º	6,18
191	MARIA DE LOURDES CASSOL	45.º	6,17
776	SOLANGE MARGARETH CAMPOS	46.º	6,12
166	ROZANGELAPRETTO VIVAN	47.º	6,01
355	CECILIA BERTOTTO PALOSCHI	48.º	6,00
883	VIVIANE APARECIDA TRINDADE	49.º	6,00
839	CLOCI APARECIDA OLIVEIRA PIERDONA	50.º	5,99
404	NELCI APARECIDA DOS SANTOS CRESPO	51.º	5,89
54	ROSELI MARIA BASEGGIO	52.º	5,88
174	VERA MÁRCIA WESTERLON DE OLIVEIRA	53.º	5,79
935	DÉBORA NOELI ANCHIETA CORRÊA	54.º	5,77
131	MARICI MENEGAT FRANCO	55.º	5,76
294	SOLANGE APARECIDA PIVOTTO	56.º	5,75
809	AGNESE APARECIDA FILIPINI CHAVES	57.º	5,71
704	LEILA LUCIMAR GONÇALVES	58.º	5,68
581	RAQUEL APARECIDA PADILHA	59.º	5,68
762	ERONILDES OLEINIK PINTO	60.º	5,63
820	ARLETE TEREZINHA DE OLIVEIRA	61.º	5,50
269	ELIANE DE SOUZA LUZ	62.º	5,50
112	MARIVETE APARECIDA BOFF PEREIRA	63.º	5,49
491	DIOLANDA TERESINHA LENARDT	64.º	5,46
122	GISELE CRISTIANE GALVÃO PEREIRA	65.º	5,46
292	KEILA VERGINIA MALESKE DOS SANTOS	66.º	5,38
186	GILZENEIDE BARBOZA FERREIRA	67.º	5,35
602	ZELI PEREIRA	68.º	5,34
59	SUSIELEN DENARDI ZANCHI	69.º	5,31
312	AMARILDA APARECIDA LIPKA	70.º	5,25
171	REGINA LUCIA TELEGEN	71.º	5,25
702	JANE REGINA DALLAGNOL	72.º	5,25

260	SONIA ANDRÉA RAMBO	73.º	5,19
647	ANDRÉA LEMOS CAPOANI DE MOURA	74.º	5,16
41	SUELY CAMARGO DA SILVA WEBBER	75.º	5,00
731	SUZANA DE OLIVEIRA DAMER	76.º	5,00
170	GISELE DE OLIVEIRA MORAES	77.º	4,71
575	KAREN APARECIDA BARTOWSKI PADILHA	78.º	4,68
35	SHIRLEY SCHMITT	79.º	4,64
942	TATIANE APARECIDA POLO	80.º	4,64
2	JUSSARA FONSECA	81.º	4,63
254	LISETE GRANEMANN	82.º	4,63
18	DEISY GONÇALVES BIASOLI	83.º	4,50
52	JORGE LUIZ GONÇALVES	84.º	4,50
346	NAGIEDI LINKA PEREGO	85.º	4,50
755	FILOMENA MAIBERG DA ROSA BELLI	86.º	4,47
345	SOLANGE CRISTINA GODOY PONTES	87.º	4,44
857	CRISTIANE ANTUNES GONÇALVES	88.º	4,38
765	ELIANE APARECIDA FERREIRA DRUN	89.º	4,34
693	IVANICE NIENDICHER	90.º	4,27
748	MARISETE APARECIDA LOPES	91.º	4,25
109	MICHELLE ALINE PINTO ZIR	92.º	4,22
421	SILVIA ALVES CARDOSO	93.º	4,18
633	IRENI DE SOUZA PALHANO DO PRADO	94.º	4,13
348	ÁQUILA ARCARO	95.º	4,12
307	ADRIANA MARLISA CAMPOS DE ALMEIDA	96.º	4,00
286	MARIANA SUSIN FRIGOTTO	97.º	3,88
343	SANDRA MARA MOSCHETTA DA SILVA	98.º	3,75
582	LIGIANE SCOLARO RIBEIRO DOS SANTOS	99.º	3,74
1022	MARIA ELENA FRIGO FERNANDES	100.º	3,50
878	ROSANGELA APARECIDA RIBAS DE MELLO	101.º	3,50
707	ROVIANNE VON SCHARTEN	102.º	3,50
328	ROSILDA RIBEIRO DE SOUZA	103.º	3,37
101	ANDRÉIA PATRICIA SCHWARTZ	104.º	3,13
181	MARCIA ANTONIA RICETTI	105.º	3,00

442	LUANA CRISTINA RAMOS	106.º	2,93
529	ANDREIA PARANÁ DE OLIVEIRA	107.º	2,75
666	ELIS MICHELI GONÇALVES PADILHA WEGNER	108.º	2,75
230	FABIO ALVES DE OLIVEIRA	109.º	2,50
235	ELISANGELA MEDEIRO ZANATTA	110.º	2,50
811	LEONILDA FÁTIMA CARNEIRO	111.º	2,50

ENSINO FUNDAMENTAL II - 1.º ANO A 8.ª SÉRIE - ARTES E PROJETOS CULTURAIS

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
433	ANA PAULA SPULDARO PERETTO	1.º	7,30
657	ANA MARIA PROENÇA NEGRETTI	2.º	6,65
134	KARIN MARY DA LUZ WENG	3.º	5,95
804	EVA KATLIN ZARUR	4.º	5,75
3	SULAMITA REIS DOS SANTOS	5.º	5,50
300	LEONIRE APARECIDA CONSTANTINI GONÇALVES	6.º	5,25
78	JOSIANE CARNEIRO	7.º	4,88
450	SILVIA CRISTINA DE SOUZA MACHADO RIEDI	8.º	4,83
834	GIOVANA APARECIDA DOS DANTOS	9.º	4,40
354	SIDNEI MORAIS DE LUCENA	10.º	4,13
183	MARIA ELIANE GOMES FARIAS	11.º	3,82
118	IONE MARIA CHIARELLO	12.º	3,38
921	ADRIANA RIBEIRO SCHULTZ	13.º	3,13
611	DEIZIANA APARECIDA MACIEL	14.º	3,00

ENSINO FUNDAMENTAL II - 1.º ANO A 8.ª SÉRIE - EDUCAÇÃO FÍSICA E PROJETOS ESPORTIVOS

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
507	WAGNER SEVERGNINI	1.º	7,40
591	MARIZA TEREZINHA CAVICHIOLI FRIGIERI	2.º	6,89
867	ELIZEU CRISPIM DE MELLO	3.º	6,84
485	ANTÔNIO DONIZETE HORBACH	4.º	6,80
53	ANDERSON LISSENKO	5.º	6,66
558	RENI DE JESUS DA CRUZ RIBAS	6.º	6,43
631	FERNANDO CHAVES	7.º	6,32
453	BRASILTON NEVES DO NASCIMENTO JUNIOR	8.º	6,26

597	JULIANO GRACIANO VAZ	9.º	6,23
10	HELBER PABLO BASEGGIO	10.º	6,13
61	MARIO LUIZ CACHINSKI JUNIOR	11.º	6,06
565	SIDNEI ALVES PEREIRA	12.º	6,04
288	RICARDO KINAL	13.º	5,95
401	ALINE COLLA HAHN	14.º	5,77
548	LUCIANA APARECIDA DA SILVA BALDICERA	15.º	5,70
642	SUZANA CRISTINA VOLTOLINI	16.º	5,63
539	RÔMULO RAMOS	17.º	5,63
493	MINÉIA MAFIOLETI	18.º	5,53
197	ALEXANDRA BALBINOT	19.º	5,36
418	TATHIANA DOS SANTOS	20.º	4,90
84	KRISHNA SERENA ZUANAZZI	21.º	4,70
899	AGNALDO PELEGRINI DE SOUZA	22.º	4,48
359	MAURO ROGÉRIO DOS REIS	23.º	4,45
319	FELIPE ALOÍSIO CRUZ	24.º	4,12
717	RODRIGO CAVALETT	25.º	4,06
318	MIGUEL GUSTAVO REIBNITZ	26.º	3,93
406	VANESSA DE FÁTIMA ROCHA	27.º	3,81
795	TIAGO BRESSAN COSTA	28.º	3,25
279	RODOLFO MACHADO DE SOUZA SEGUNDO	29.º	3,13
1	VITOR THOMÉ CECETTO	30.º	2,90
1004	KARINA RODRIGUES DE FRANÇA	31.º	2,88
280	ANA PAULA PEREIRA	32.º	2,75
718	TIAGO GONÇALVES DIAS	33.º	2,75
494	ENEMIR COROZZOLA	34.º	2,69
782	JOSE CARLOS CHAVES	35.º	2,63
65	JORGE ROBERTO ALVES DOS SANTOS	36.º	2,50
140	FERNANDA COELHO DE SOUZA	37.º	2,50

ENSINO FUNDAMENTAL II - 1.º ANO A 8.ª SÉRIE - LÍNGUA ESTRANGEIRA - INGLÊS

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
560	GRAZIÉLE APARECIDA NOVAKOSKI DE OLIVEIRA	1.º	6,27

653	VERA REGINA KRELING	2.º	6,25
701	KELLER CASTILHO PASSOS ANGELI	3.º	5,88
85	ELISANGELA CRISTINA KVIATKOVSKI	4.º	5,79
233	VÂNIA CRISTINA MARCON DA ROCHA LUSA	5.º	5,34
179	POLYANA MADALOZZO	6.º	5,15
957	ANDRIELI DAS GRAÇAS BUENO DE FREITAS	7.º	4,99
874	DAYANE DA SILVA QUEIROZ	8.º	4,69
436	SUELLEN MABEL SCHWARTZ	9.º	4,38
919	ADRIANA APARECIDA WEINGARTNER	10.º	4,13
231	CRISTIANE APARECIDA TRINDADE DA SILVA	11.º	3,88
236	CARMEN FÁTIMA BERTOTTO CASTILHO	12.º	3,75
518	VERA APARECIDA DE BIASI LENHANI	13.º	3,63
428	ANNA PAULA LUZ	14.º	3,38
38	ESTHER DE MATIAS VELASQUES	15.º	2,75
523	RAQUEL BENJAMINI	16.º	2,75
779	BERENICE DE JESUS DOS SANTOS	17.º	2,50

ENSINO FUNDAMENTAL II - 6.º ANO A 9.º ANO - MATEMÁTICA

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
865	SILMARA ZOTTO	1.º	6,79
595	LEIDI CRISTINA KNECHT	2.º	6,65
626	DANIEL PEREIRA RAFAELI FILHO	3.º	6,43
422	IVONETE APARECIDA TORREZAN	4.º	6,37
64	LADIR THIBES PEREIRA	5.º	6,33
24	NEIVA APARECIDA BENTO DA SILVA ROSSETTO	6.º	5,87
317	MARCOS SCHAPHAUSER	7.º	5,59
521	JOSÉ FRANCISCO DA SILVA	8.º	5,50
477	ANGELITAPARECIDA MEZZAROBBA DE SOUZA	9.º	5,30
934	KARIANE ROCHA DE LARA	10.º	5,25
720	EDERSON ADELAR PICOLOTTO	11.º	4,88
608	MARCIO ANTONIO FESTUGATTO	12.º	4,50
869	ADENIR DOS SANTOS CAMARGO	13.º	4,50
425	SIMONE ALVES	14.º	4,37

430	ALINE BALBINOTTO	15.º	4,28
774	ADRIANA MARIA LOSS	16.º	4,12
293	MARIANE DA SILVA GOMES	17.º	4,00
373	DAIANE BILOUS BALBISAN	18.º	3,63
252	KARIANE DANILY DE OLIVEIRA	19.º	3,63
323	MAURO RODRIGUES	20.º	3,28
553	FABIANA DAUFENBACH WERNKE	21.º	3,14
819	SCHEILA APARECIDA GOUVEIA WEGNER	22.º	2,63

ENSINO FUNDAMENTAL II - 6.º ANO AO 9.º ANO - CIÊNCIAS

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
363	GERUSA BASSANI	1.º	6,95
51	ROSE MARI LEMOS	2.º	6,56
922	LUCIANA COBALCHINI DA SILVA	3.º	6,54
81	MARIA ODETE PADILHA	4.º	6,26
527	EVELYN DE ALMEIDA	5.º	6,21
396	ELIS REGINA MAZZURANA	6.º	5,96
530	CIBELE ROSSI PRADO	7.º	5,13
20	DAIANE XUMADELO DE SOUZA LEAL	8.º	5,06
258	REGIS FABIANO DE OLIVEIRA	9.º	4,89
712	CLAUDIA APARECIDA DOS SANTOS	10.º	4,88
435	DALVANA VOLPATTO	11.º	4,88
158	MARGARETE ONEDA	12.º	4,67
547	MARIA FABIOLA RIBEIRO DOS SANTOS	13.º	4,00
440	JALMEI ESTEFANO HERMANN	14.º	3,63
592	CAROLLYNE NIZER CUNHA	15.º	3,63
264	JACQUELINE ZANELATO	16.º	3,00

ENSINO FUNDAMENTAL II - 6.º ANO AO 9.º ANO - ENSINO RELIGIOSO

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
221	CIDINEI ALVES MORAIS	1.º	6,95
400	PEDRO PAULO BARUFFI	2.º	3,00
526	GELSON CARLOS RODRIGUES LOPES	3.º	2,87

ENSINO FUNDAMENTAL II - 6.º ANO AO 9.º ANO - GEOGRAFIA

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
860	DINAMAR BEFFART BAZEGGIO	1.º	6,54
295	SILÉSIA DE MENEZES VEIGA	2.º	6,30
370	CLAUCIA COMERLATO	3.º	5,08
460	LIGIA ELIZABETH MOTTA RIBEIRO	4.º	4,34
6	CLARISSE MUNIZ DE MOURA	5.º	4,25
498	JOSAPHAT KOCAN	6.º	4,13
190	EDSON DOMINGOS APPI	7.º	4,03
469	ZENI GABARDO	8.º	3,87
833	MARIA APARECIDA DE SOUZA GOMES	9.º	3,75
889	MARISA APARECIDA DE CASTILHO	10.º	3,75
476	ADRIANA PEGORARO DONATTI	11.º	3,38
500	PATRICIA PALHANO VOLINKEVICZ KOCAN	12.º	3,13
196	FABIANA ALVES DE MORAES	13.º	2,78

ENSINO FUNDAMENTAL II - 6.º ANO AO 9.º ANO - HISTÓRIA

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
603	VALMIRA APARECIDA MORIGGI	1.º	6,42
456	MARINICE ZARDO HAHN	2.º	5,98
330	ROSELI DIAS DA SILVA	3.º	5,46
847	LUCIANA APARECIDA WEBER	4.º	5,13
281	AUREA ADRIANA DE MELLO CORDEIRO	5.º	5,07
49	JEANA ZAGO	6.º	4,75
446	DANIEL PORTELLA NUNES	7.º	4,38
891	MAIKE AMANCIO ZEIGLER	8.º	3,63
250	VALMIR BERTULINO RIBEIRO	9.º	2,75
244	DAYANE APARECIDA GEREMIAS	10.º	2,50

ENSINO FUNDAMENTAL II - 6.º ANO AO 9.º ANO - LÍNGUA PORTUGUESA

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
266	SUELY MIOZZO ESCHER	1.º	5,88
239	VANESSA LOPES XAVIER	2.º	5,43
881	IVETE APARECIDA MORANDO	3.º	5,37
621	SAMAIRA NUNES	4.º	5,13

315	CLAUDENI BEZERRA DE OLIVEIRA	5.º	4,44
786	TÂNEA MARIA HOFFMANN	6.º	4,30
392	JANAINA DEMIN	7.º	3,88
940	CASSIANO ROCHA DE LARA PICOLOTTO	8.º	3,77
503	ANA PAULA MACIEL RIBEIRO	9.º	3,63
836	ROZANGELA BRUSTOLIN	10.º	3,53
801	MARISA MARTINS	11.º	3,51
496	CLAUDINEI DE OLIVEIRA	12.º	2,88
185	VILMARI APARECIDA MAÇANEIRO	13.º	2,63
729	ROMARI AP BECKER	14.º	2,50

ESPECIALISTA EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS (ADMINISTRADOR ESCOLAR, ORIENTADOR EDUCACIONAL, SUPERVISOR ESCOLAR)

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
948	ITAMAR FAVERO	1.º	7,50
242	RODINÉIA CLARA CARLIM PRIGOL	2.º	7,49
763	ANA LUCIA MACENO	3.º	7,33
451	CLACIR MARIA SANTIN FONSECA	4.º	7,21
664	SILVANA ALVES RIBEIRO BARDELLA	5.º	6,97
473	KARINE LIA BASSO	6.º	6,91
698	DEISIANE APARECIDA DE PAULO	7.º	6,82
159	DIRCE STIEGLER PUCCI	8.º	6,53
408	CLAUDIA APARECIDA SOARES BROMER	9.º	6,32
172	MARIA CRISTINA MAFFEISSONI	10.º	6,13
169	SALETE DE MATOS PEREIRA	11.º	5,68
568	JANAINA CARNEIRO	12.º	5,43
983	KARINA GONCALVES BERTO	13.º	5,38
876	TEREZINHA DA SILVA MELLO	14.º	4,88
50	ROSANGELADA CUNHA	15.º	4,88
113	JURANDI PERETI MANFROI	16.º	4,68
424	LOURDES DE MATIAS ALVES	17.º	4,63
622	DENISE REGINA LOPES	18.º	4,45
189	DANIELI MIRANDA	19.º	4,13
691	JEAN CARLOS SILVEIRA	20.º	4,00
5	ROGER WILLIAN DA SILVA	21.º	3,75

145	NILSON ALIXANDRE DE SOUZA	22.º	3,50
-----	---------------------------	------	------

INTÉRPRETE DE LIBRAS

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
920	VANUSA REGINA LIMA CARDOZO	1.º	6,42
99	SAMANTHA ORSOLIN	2.º	5,03
559	JAMILE APARECIDA HARTMANN	3.º	4,75

MERENDEIRA

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
72	LAURICI GONÇALVES VIEIRA	1.º	8,25
941	ÉDINA KUTCHER DA SILVA	2.º	7,25
475	JOSIANE CASTILHO HAHN	3.º	7,25
909	JOCIMAR PEREIRA ROSA	4.º	7,00
1008	LUCI MERI RIBEIRO LOPES	5.º	6,75
356	VERONI DA COSTA VARELLA CARVALHO	6.º	6,50
994	JEORGINA CARDOSO DOS SANTOS	7.º	6,25
502	CLEMENTINA CASTILHO BACH	8.º	6,25
56	EDINA ADRIANE CARDOZO	9.º	6,25
60	MARISA BERTO	10.º	6,00
299	JUSSIMARA VILAS BOAS VARGAS	11.º	6,00
542	ZANY MARY BASEGGIO COLDEBELLA	12.º	5,75
27	VERA LUCIA PIRES GOES	13.º	5,75
543	LUCIANA DA LUZ	14.º	5,75
954	VANIA CAMARGO DOS SANTOS	15.º	5,25
380	ERICA ALVES PROENÇA	16.º	5,00
304	CELINA APARECIDA DE SOUZA TRINDADE	17.º	5,00
951	SOLANGE RIBEIRO	18.º	5,00
831	TYALE CARDOSO MATTOS	19.º	5,00

SECRETÁRIO ESCOLAR

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
4	LEONEL MARCOS VALCANAIA	1.º	8,75
8	CAROLINE MUSSKOPF	2.º	8,50

525	ANA CAROLINE COELHO DA SILVA	3.º	8,25
620	MARCUS WYLLIAN MARTELLO	4.º	8,25
391	MARIZETE MULLER	5.º	7,75
672	RICHARD FERREIRA FERNANDES	6.º	7,75
1001	IDAILSON LUIZ DE ALMEIDA	7.º	7,50
351	TAYANA DALLAGNOL DE SOUZA	8.º	7,50
313	PAULICÉIA DE SÁ MILESKI	9.º	7,50
955	FERNANDO DE ÁVILA NERCOLLINI	10.º	7,50
66	NEOLI APARECIDA RIBEIRO DE ANDRADE	11.º	7,25
33	ANDRÉ VENDRAMINI	12.º	7,25
850	ALONSO PAES CARNEIRO	13.º	7,25
971	REGINALDO KLABUNDE	14.º	7,25
1028	LILIAN REGINA ZAIAS	15.º	7,25
278	MONIKE MONDARDO DE JESUS	16.º	7,00
216	ELISA PRISCILA RUSCHEL FRITSCH	17.º	7,00
775	MAURICIO BERTOTTO	18.º	7,00
195	LISIANE MORIGGE	19.º	7,00
1011	MARCIELE SCUR LOPES DE ALBUQUERQUE	20.º	7,00
444	KEILA CRISTINA VIERO	21.º	7,00
96	SIMONE CASAGRANDE	22.º	7,00
34	FRANCINE DE MATIAS	23.º	7,00
709	JANE PAULA PELEPE	24.º	7,00
1020	CAMILA DE OLIVEIRA MORAIS	25.º	7,00
465	IVOLNÉIA ALVES DE FREITAS	26.º	7,00
669	JOSIAS FAVARIN	27.º	7,00
462	DEBORA DE FATIMA BARTOVSKI	28.º	7,00
427	SUELI APARECIDA MILANI	29.º	6,75
710	DANIEL FERNANDES	30.º	6,75
384	ANDRÉIA SOLIMAN	31.º	6,75
146	SIRLEI TEREZINHA TOFOLLI	32.º	6,75
550	ANA CARLA CASAGRANDE	33.º	6,75
387	IRINEU FURTADO DA SILVA	34.º	6,75
47	GISELE SANTANA DE MORAES SEGATTO	35.º	6,75

243	GLACIELE MARIA CHAVES	36.º	6,75
484	DANIELE CARLOS DA SILVA	37.º	6,75
445	ROSIANE DE FÁTIMA CARDOZO	38.º	6,75
918	MARCELO LUIZ DO NASCIMENTO	39.º	6,75
789	ANDRÉ LUIZ PICOLOTTO	40.º	6,75
204	TAYNARA DOS SANTOS	41.º	6,75
91	PÂMELA SCHISSEL	42.º	6,75
705	MARILEI DALLAGNOL	43.º	6,50
361	ROSILENE PEREIRA	44.º	6,50
123	GABRIEL JOSE DALCORTIVO	45.º	6,50
816	TACIARA HELENA TOMAZINI SCHMITZ	46.º	6,50
634	RODRIGO PALOSCHI DE OLIVEIRA	47.º	6,50
637	JEAN CESAR BARBOSA PEREIRA	48.º	6,50
607	DANIELA KOVALSKI	49.º	6,50
147	BOLIVAR AUGUSTO RIBEIRO PALHANO	50.º	6,50
70	ANGELA CORDEIRO DE AVILA	51.º	6,50
802	WILLIAN CARDOSO	52.º	6,50
124	FERNANDA PIMENTEL DE CÓRDOVA	53.º	6,50
573	VANDERLEIA MARTINS	54.º	6,25
37	MARIÂNGELA BANDIERA	55.º	6,25
331	JOSIANE PEREIRA	56.º	6,25
12	DIEGO BRAZ DE CAMARGO	57.º	6,25
1000	LUIZ AUGUSTO DEUS E SILVA MATTOS	58.º	6,25
824	BRUNA ROSA	59.º	6,25
849	LEONARDO FERNANDES	60.º	6,25
962	FABRICIO CASTRO	61.º	6,25
554	PRISCILA DIEICI MILEK ALANO DE SOUZA	62.º	6,25
950	EVELYN CRISTINA LENZ	63.º	6,25
594	PAOLA DE CAMPOS ALVES	64.º	6,25
636	ELIANE APARECIDA ROSA	65.º	6,00
969	EVELINE DA ROCHA WIRSCHUM	66.º	6,00
486	ESTANLÉIA APARECIDA DE SOUZA	67.º	6,00
797	CINTIA HELEANA SGARBI	68.º	6,00

932	ANA MARIA FERRASSO BASEGGIO	69.º	6,00
156	ELIS ANGELA WAGNER	70.º	6,00
605	THAYS APARECIDA DE JESUS	71.º	6,00
649	FLÁVIA REGINA MACHADO	72.º	6,00
734	NERCY SUTIL	73.º	5,75
1006	MICHELE MUSSKOPP SANTOS	74.º	5,75
75	MARCIA FERREIRA	75.º	5,75
25	PATRICIA VEZOLI DALCORTIVO	76.º	5,75
535	ANDREZA MACHADO MEDEIROS CORDEIRO	77.º	5,75
945	JUCELINA RODRIGUES ANTUNES	78.º	5,75
689	KEILA CRISTINA PALOSCHI	79.º	5,75
26	MICHELLI PIRES GOES	80.º	5,75
22	LANA RIBEIRO SA SILVA	81.º	5,75
322	OSMAR SOARES DE ABREU	82.º	5,75
524	ALINE BATISTELLA ISOTTON	83.º	5,75
985	LUIZ HENRIQUE DALLAGNOL DE SOUZA	84.º	5,75
461	EWELIN APARECIDA GOMES ARTEAGA	85.º	5,75
536	RUBENS RIBEIRO	86.º	5,50
208	FABIULA COSTA MOREIRA FERREIRA	87.º	5,50
303	GILVANA APARECIDA CASTILHO BASTOS	88.º	5,50
210	ROSENEIDE RECALCATTI	89.º	5,50
1015	ANDREY ALVES DA CRUZ	90.º	5,50
995	ANGELA PATRÍCIA DE OLIVEIRA	91.º	5,50
960	PAULA ELISA SOMENSI	92.º	5,50
815	ANA PAULA PADILHA	93.º	5,25
884	JOSEF CZYZ	94.º	5,25
36	CRISTINA VIVIANE BATISTA	95.º	5,25
719	FÁTIMA DE LIMA GRAEFF	96.º	5,00
842	NILVA MARIA FERNANDES	97.º	5,00
887	KARLA VALERIA PIACENTINI	98.º	5,00
501	EMILENA DAIANE SEBEM	99.º	5,00
324	JOSIELE DE LIMA	100.º	5,00
249	DAIANE APARECIDA SANTORE VIEIRA	101.º	5,00

21	FERNANDA CONCEIÇÃO DOS SANTOS	102.º	5,00
423	LUANA KELLI DE LIZ PEREIRA	103.º	5,00
510	JHONATAN ALVES BACH	104.º	5,00
103	LARISSA HELENA FREDERICK	105.º	5,00

SERVENTE

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
42	ELIZANDRA PIRES DE MORAES BALATKA	1.º	7,25
434	GISLAINE FRANCISCA DE ALMEIDA FERREIRA	2.º	7,00
220	RITA DE CASSIA RINCAO IDALGO DE MORAIS	3.º	6,75
837	PATRICIA DOS SANTOS	4.º	6,75
386	DAYANE APARECIDA SOARES	5.º	6,50
291	DEBORA BIKI PACZTUCH	6.º	6,25
32	ADRIANE DE FÁTIMA COSTA	7.º	6,25
46	MICHELLE ZOTTO SCHULTZ	8.º	6,25
83	FERNANDA DA SILVA	9.º	6,25
679	GRACIANA FONTOURA DE MORAES	10.º	6,00
393	SUELI APARECIDA SCHULTZ	11.º	5,75
377	SIMONE APARECIDA PIRES	12.º	5,75
160	CRISTINA FATIMA DE ALMEIDA	13.º	5,50
639	DAYANE BECHERT	14.º	5,50
640	JUSSARA APARECIDA VIRISSIMO	15.º	5,25
100	MIRIAM LINS DE AGOSTINHO	16.º	5,25
241	TAISA PELENTIER DE OLIVEIRA	17.º	5,25
678	LUISA RINCON IDALGO FERNANDES	18.º	5,00
405	MARILIA APARECIDA BALBINOTTI	19.º	5,00
703	ALESSANDRA DE FATIMA DA SILVA MENDES	20.º	5,00
959	MARIA DE JESUS FERNANDES DOS SANTOS	21.º	5,00
155	ERENICE PRIEBE	22.º	5,00
978	VANESSA PELENTIER DE OLIVEIRA	23.º	5,00

TECNÓLOGO DE ALIMENTOS

Inscrição	Nome	Classificação	Nota
926	ANDERSON TOREZAN	1.º	8,50

900	CARLIZE BERTOTTO	2.º	7,50
201	ARIANA CRASNHAK JASKO	3.º	7,50
31	CARLILE MUSSKOPF	4.º	7,00
1027	ALINE PERETTI	5.º	7,00
984	ADRIANA FERRONATTO PEREIRA	6.º	6,00
665	SAMANTA XAVIER MENDONÇA	7.º	5,75
1018	VINÍCIUS JACSON SCOLARO	8.º	5,75
1014	LETICIA CARVALHO ARAÚJO	9.º	5,00

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 08 de fevereiro de 2013.

Gilberto Amaro Comazzetto - PREFEITO MUNICIPAL.

Ata Credenciamento 04/2013 Saúde

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO PARA ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS EM OPERACIONALIZAÇÃO DE PROGRAMAS DE ESTÁGIO DE ESTUDANTES Nº 04/2013 - FMS

Aos quatorze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e treze, às dezessete horas e dez minutos, na sala do Setor de Licitações e Contratos do Fundo Municipal de Saúde de Caçador, situado na Rua Brasília, nº 1.111, nesta cidade de Caçador, SC, reuniu-se os membros da Comissão Permanente de Licitações, designada pelo Decreto nº 5.440 de 02 de janeiro de 2013, em sessão reservada. Inicialmente realizou-se a análise da documentação das seguintes empresas que protocolaram documentos para se credenciar: CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA DO ESTADO DE SANTA CATARINA - CIEE/SC e INSTITUTO EUVALDO LODI DE SANTA CATARINA - IEL/SC nos quais a Comissão verificou que os mesmos apresentaram a documentação de acordo estando credenciados para o item 01.

Na sequência, a Comissão determinou que seja efetuada a publicação da presente ata e estabeleceu-se o prazo legal de 05 (cinco) dias úteis para apresentação de recurso quanto as decisões da Comissão. Nada mais havendo a tratar e digno de nota, lavrou-se a presente ata, que vai assinada pelos membros da Comissão.

Caçador/SC, 14 de fevereiro de 2013.

Aviso de Licitação PR 10-2013 Prefeitura

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE CAÇADOR/SC

DIVISÃO DE SEGURANÇA

AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL: PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2013

TIPO: Menor Preço por Item

OBJETO: Registro de Preços para AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA DESTINADOS A POLÍCIA MILITAR.

ENTREGA DOS ENVELOPES: até as 14h00min do dia 07/03/2013.

ABERTURA DOS ENVELOPES: 14h10min do dia 07/03/2013.

Maiores Informações e o Edital Completo poderão ser obtidos na Diretoria de Licitações e Contratos, situada Av. Santa Catarina, nº 195, e-mail: licitacoes@cacador.sc.gov.br, no horário de expediente em vigor ou pelo site www.cacador.sc.gov.br.

Caçador, 14 de Fevereiro de 2013.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO

Prefeito Municipal.

Contrato 11-2013 Prefeitura

Contrato nº 11/2013 - PREFEITURA - Repasse de recursos financeiros por meio de Rateio Fixo das despesas administrativas da Manutenção do Consórcio Cinco. Referente ao Processo Licitatório nº 49/2011 Dispensa nº 06/2011. Contratada: CONSÓRCIO INTEGRADO DO CONTESTADO - CINCO/CNPJ nº 12.075.748/0001-32. Valor: 12 parcelas de R\$ 4.860,00. Prazo: 31-12-2013.

Contrato 12-2013 Prefeitura

Contrato nº 12/2013 - PREFEITURA - Repasse de recursos financeiros para o rateio variável das despesas com a manutenção da iluminação pública do Consórcio Cinco. Referente ao Processo Licitatório nº 49/2011 Dispensa nº 06/2011. Contratada: CONSÓRCIO INTEGRADO DO CONTESTADO - CINCO/CNPJ nº 12.075.748/0001-32. Valor: R\$ 500.000,00. Prazo: 31-12-2013

Edital de Convocação Nº 004 - Edital PM 01/2012

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 004, de 08 de fevereiro de 2013.

Convoca aprovados em Concurso Público para o preenchimento dos cargos existentes e formação de Cadastro de Reserva na Secretaria Municipal de Saúde de Caçador - SC, conforme o Edital PM 01/2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 222, de 17/08/2011, que dispõe sobre a criação de empregos públicos para execução dos Programas Estratégia Saúde da Família - ESF, Agentes Comunitários de Saúde - EACS, Programa Equipe Saúde Bucal, e dá outras providências

C O N V O C A:

Os cidadãos a seguir relacionados, aprovados em Concurso Público para o preenchimento dos cargos existentes e formação de Cadastro de Reserva na Secretaria Municipal de Saúde de Caçador - SC, conforme o Edital PM 01/2012, para TOMAREM POSSE NOS SEUS RESPECTIVOS CARGOS, de acordo com o Decreto nº 5.189, de 04/04/12 que homologou o resultado final do Concurso, conforme sequência de classificação:

ENFERMEIRO

WILLIAN SCHRODER

IARA APARECIDA SPEGGIORIN

ODETE MARIA DEITOS

ALINE GEHRKE PESSOTTO

AUXILIAR DE ENFERMAGEM

LORAINÉ BORGHETTI ROTTA

a) Os cidadãos deverão se apresentar junto ao Departamento de Pessoal, na Prefeitura Municipal de Caçador, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação deste Edital, sob pena de não o fazendo perderem o direito ao Concurso.

b) A contratação dar-se-á nas condições da legislação e regulamentos específicos.

c) Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,

em 08 de fevereiro de 2013.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO

PREFEITO MUNICIPAL.

Edital de Convocação Nº 005 - Edital PM 01/2012

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 005, de 08 de fevereiro de 2013.

Convoca aprovado em Processo Seletivo Simplificado para o preenchimento das vagas para o cargo de Agente Comunitário de Saúde existente, e formação de Cadastro de Reserva na Secretaria Municipal de Saúde de Caçador - SC, conforme o Edital a PM 01/2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 222, de 17/08/2011, que dispõe sobre a criação de empregos públicos para execução dos Programas Estratégia Saúde da Família - ESF, Agentes Comunitários de Saúde - EACS, Programa Equipe Saúde Bucal, e dá outras providências

C O N V O C A:

A pessoa a seguir relacionada, classificada no Processo Seletivo Simplificado para o preenchimento das vagas do cargo de Agente

Comunitário de Saúde existente, e formação de Cadastro de Reserva na Secretaria Municipal de Saúde de Caçador - SC, conforme o Edital a PM 01/2012, para TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO, de acordo com o Decreto nº 5.190, de 04/04/12 que homologou o resultado final do Processo, conforme seqüência de classificação:

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE (SÃO CRISTÓVÃO)
JOVANE LEITE

a) O candidato deverá se apresentar junto ao Departamento de Pessoal, na Prefeitura Municipal de Caçador, munidos de identidade, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, a contar da data de publicação deste Edital, sob pena de não o fazendo perderem o direito ao Ingresso.

b) A posse e o exercício dar-se-ão nas condições da legislação e regulamentos específicos.

c) Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 08 de fevereiro de 2013.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Aviso de Nota de Cancelamento de Ata de Registro de Preços Nº 108-2012 Prefeitura

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE CAÇADOR

NOTA DE CANCELAMENTO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 108/2012.

Fica cancelada a Ata de Registro de Preços nº 108/2012 referente ao Processo Licitatório nº 88/2012 na modalidade de Pregão Presencial nº 56/2012 que tem como objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA LAVAGEM DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PARA DIVERSAS SECRETARIAS, com entrega estimada para o período de 12 (doze) meses, conforme proposta comercial de preços apresentada pelo FORNECEDOR do Edital do Pregão Presencial nº 56/2012, nos itens e especificações abaixo descritos:

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	R\$ UNIT	R\$ TOTAL
1	100	UNID	LAVAGEM COMPLETA DE MOTO	10,00	1.000,00
2	100	UNID	LAVAGEM COMPLETA DE VEÍCULO UTILITÁRIO-SPRINTER, BESTA, KOMBI E CAMIONETE	27,00	2.700,00
3	400	UNID	LAVAGEM COMPLETA DE VEÍCULO PEQUENO- AUTO-MÓVEIS E PASSEIO	20,00	8.000,00

4	100	UNID	LAVAGEM COMPLETA DE VEÍCULO GRANDE-ÔNIBUS E CAMINHÕES	76,00	7.600,00
5	100	UNID	LAVAGEM COMPLETA DE VEÍCULO MÉDIO-MICRO-ÔNIBUS	50,00	5.000,00
7	50	UNID	LAVAGEM COMPLETA DE MÁQUINA (PATROLA, CARREGADEIRA, RETRO ESCAVADEIRA	125,00	6.250,00
8	50	UNID	PULVERIZAÇÃO PARA VEÍCULOS PEQUENOS, MÉDIOS, UTILITÁRIOS E GRANDES	15,00	750,00
			TOTAL GERAL	R\$	31.300,00

Em razão da baixa da empresa pelo fornecedor.

Caçador, 14 de fevereiro de 2013.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL

Camboriú

PREFEITURA

Resultado do PR 2/13 - FMS

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 002/2013-FMS

O Município de Camboriú, através da Secretaria da Administração torna público que o resultado da licitação foi "DESERTA". Quaisquer esclarecimentos podem ser obtidos pelo telefone 047 3365-9500.

Camboriú SC, 14 de Fevereiro de 2013.

LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
PREFEITA MUNICIPAL

Resumos Convenios
RESUMO DOS CONVÊNIOS**FIA****Convênio nº 002/2013**

Entidade conveniada: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Camboriú

Data: 06/02/2013

Prazo: 10 (dez) meses

Valor do repasse: R\$ 94.800,00 (noventa e quatro mil e oitocentos reais),

Objeto: O presente convênio tem por objeto o repasse de recursos financeiros destinados à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Camboriú, com a finalidade de custear as despesas com a execução do Projeto "Oficinas de Inclusão", que consiste em atividades lúdicas destinadas a promover o desenvolvimento das habilidades motoras, cognitivas e sócio afetivas das crianças e adolescentes deste Município portadores de déficit intelectual e/ou associadas a outras deficiências e autismo.

Convênio nº 003/2013

Entidade conveniada: Associação Comunitária Beneficente Torre Forte

Data: 06/02/2013

Prazo: 12 (doze) meses

Valor do repasse: R\$ 192.000,00 (cento e noventa e dois mil reais)

Objeto: O presente convênio tem por objeto o repasse de recursos financeiros destinados à Associação Comunitária Beneficente Torre Forte, com a finalidade de custear as despesas com a execução do Projeto "Grupo Socioeducacional e Cultural LATARTE", que beneficiará aproximadamente 150 crianças e adolescentes deste Município, atuando no processo de formação pessoal e profissional, tendo como eixo norteador a música, por meio de atividades socioeducativas, culturais e profissionalizantes, de modo a fortalecer os vínculos familiares e reduzir a exposição à situações de risco social.

Convênio nº 004/2013

Entidade conveniada: Associação Kadiz Esporte e Lazer

Data: 06/02/2013

Prazo: 12 (doze) meses

Valor do repasse: R\$ 96.000,00 (noventa e seis mil reais)

Objeto: O presente convênio tem por objeto o repasse de recursos financeiros destinados à Associação Kadiz Esporte e Lazer, com a finalidade de custear as despesas do "Projeto 500 Garotos", para proporcionar o ensino e a prática das modalidades esportivas de futebol e xadrez a 250 crianças carentes, encaminhadas pelo Conselho Tutelar de Camboriú.

Convênio nº 005/2013

Entidade conveniada: Associação Beneficente Razão de Viver

Data: 06/02/2013

Prazo: 12 (doze) meses

Valor do repasse: R\$ 96.000,00 (noventa e seis mil reais)

Objeto: O presente convênio tem por objeto o repasse de recursos financeiros destinados à Associação Beneficente Razão de Viver, com a finalidade de custear as despesas com a execução do projeto "Crescendo para a Vida", para atender crianças e adolescentes que se encontrem em situação de vulnerabilidade social, proporcionando acesso cultural, capacitação profissional em informática, educação e saúde.

Convênio nº 006/2013

Entidade conveniada: Ação Social e Cultural de Monte Alegre

Data: 06/02/2013

Prazo: 12 (doze) meses

Valor do repasse: R\$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais)

Objeto: O presente convênio tem por objeto o repasse de recursos financeiros destinados à Ação Social e Cultural de Monte Alegre, com a finalidade de custear as despesas com a execução do "Projeto Resgate e Valorização dos Vínculos Familiares para o Desenvolvimento Integral", o qual beneficiará aproximadamente 120 famílias em situação de risco social, por meio do programa de orientação e apoio sócio familiar à gestante, à criança e aos seus familiares.

Convênio nº 007/2013

Entidade conveniada: Associação de Pais de Atletas de Futebol de Campo da Cidade de Camboriú e Região

Data: 06/02/2013

Prazo: 12 (doze) meses

Valor do repasse: R\$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais)

Objeto: O presente convênio tem por objeto o repasse de recursos financeiros destinados à Associação de Pais de Atletas de Futebol de Campo da Cidade de Camboriú e Região - Guri Bom de Bola, com a finalidade de custear as despesas do projeto "Futebol Cidadão", o qual beneficiará aproximadamente 150 crianças e adolescentes de baixa renda do Município de Camboriú com o ensino e a prática da modalidade esportiva de futebol.

Convênio nº 008/2013

Entidade conveniada: Grupo Escoteiro Terra do Vale

Data: 06/02/2013

Prazo: 12 (doze) meses

Valor do repasse: R\$ 24.000,00 (vinte quatro mil reais),

Objeto: O presente convênio tem por objeto o repasse de recursos financeiros destinados ao Grupo Escoteiro Terra do Vale, com a finalidade de custear as despesas com a execução do Projeto "Movimento Escoteiro: Educação Não-Formal para Crianças e Adolescentes", o qual beneficiará 100 crianças e/ou adolescentes com a inclusão no Movimento Escoteiro, de modo a contribuir para seu desenvolvimento e formação do caráter, por meio da realização de atividades que desenvolvam suas plenas potencialidades físicas, intelectuais, sociais, afetivas e espirituais, tornando-os cidadãos responsáveis, participantes e úteis em suas comunidades.

MÁRCIO DA ROSA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

Campo Alegre

PREFEITURA

Lei Nº 3.928 de 14 de Fevereiro de 2013

Gabinete do Prefeito

LEI Nº 3.928 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR ESPECIAL E CRIA ELEMENTO DE DESPESA POR CONTA DE SUPERÁVIT FINANCEIRO.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte LEI.
Art.1º) Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar Especial e Criar Elemento de Despesa no valor de R\$ 8.000,00 (oito mil reais), a fim de suplementar a seguinte Dotação do Orçamento Vigente.



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

04.00 - Secretaria Municipal de Finanças
04.01 - Serviço de Controle Fazendário
2.044 - Pessoal da Secretaria Municipal de Finanças
300000.00.136 - Despesas Correntes
310000.00.136 - Pessoal e Encargos Sociais
319000.00.136 - Aplicações Diretas
319016.00.136 - Outras Despesas variáveis - Pessoal Civil
R\$ 8.000,00

Art.2º) O crédito a que se refere o Artigo primeiro desta Lei, correrá por conta de Superávit financeiro apurado no Balanço do Município no exercício de 2012, relativo a recurso ordinário, no valor de R\$ 8.000,00 (oito mil reais).

Art.3º) Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC",
14 de fevereiro de 2013.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração

Registrada e publicada na forma da Lei Municipal nº 2.416 em:
14/02/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

Lei Nº 3.924 de 14 de Fevereiro de 2013

Gabinete do Prefeito
LEI Nº 3.924 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013
DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DO TIJUCUME".

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art.1º) Fica Declarada de Utilidade Pública a "ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DO TIJUCUME", com sede na Estrada Principal, nº Localidade de Tijucume, Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, registrado no Cartório de Registro Civil, Títulos e Documentos de São Bento do Sul/SC, sob nº 2569 do Livro A-34, do Registro de Pessoas Jurídicas e na Secretaria da Receita Federal no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ/MF sob nº 17.250.031/0001-01.

Art.2º) Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC", 14 de fevereiro de 2013.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração

Registrada e publicada na forma da Lei Municipal nº 2.416 em:
14/02/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

Lei Nº 3.925 de 14 de Fevereiro de 2013

Gabinete do Prefeito

LEI Nº 3.925 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013

AUTORIZA DESAPROPRIAÇÃO DE ÁREA PARA AMPLIAÇÃO DE CEMITÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art.1º) Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a desapropriar o seguinte bem imóvel, declarado de utilidade pública através do Decreto nº 7.415 de 19 de dezembro de 2012:

"Uma área de terra medindo 1.686,31m² (um mil, seiscentos e oitenta e seis metros e trinta e um decímetros quadrados), Matriculada sob nº 26.538 no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de São Bento do Sul/SC, (com 1.700m² na matrícula - excesso a retificar), localizada à Rua Jorge Lacerda, s/nº, no Centro deste Município, confrontando com área do Cemitério Público Municipal, conforme levantamento planimétrico anexo à presente lei."

Art.2º) Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a adquirir a área de terra descrita no Art. 1º desta lei, pelo preço de R\$ 163.543,67 (cento e sessenta e três mil, quinhentos e quarenta e três reais e sessenta e sete centavos), com base no valor aferido pela média aritmética simples das 03 (três) avaliações imobiliárias, que integram esta lei.

§1º - As despesas decorrentes da presente lei correrão por conta de dotação vigente.

§2º - As custas com desmembramento e escrituração do imóvel correrão por conta do Município de Campo Alegre/SC.

Art.3º) O imóvel de que trata a presente Lei, destina-se à ampliação do Cemitério Público Municipal da sede do Município de Campo Alegre, situado à Rua Jorge Lacerda, nº 136 - Centro neste Município.

Art.4º) Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC,
14 de fevereiro de 2013.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração

Registrada e publicada na forma da Lei Municipal nº 2.416 em:
14/02/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

Lei Nº 3.926 de 14 de Fevereiro de 2013

Gabinete do Prefeito

LEI Nº 3.926 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art.1º) Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no valor de R\$ 163.543,67 (cento e sessenta e três mil, quinhentos e quarenta e três reais e sessenta e sete centavos), a fim de suplementar a seguinte Dotação do Orçamento

Vigente.

08.00 - Secretaria Municipal de Planejamento, Transportes e Obras.

08.03 - Serviço de Obras e Serviços Públicos

2.026 - Manutenção de Cemitérios e Capelas Mortuárias

400000.00.136 - Despesas Correntes

440000.00.136 - Investimentos

449000.00.136 - Aplicações Diretas

449061.00.136 - Aquisição de Imóveis R\$ 163.543,67

Art.2º) O crédito a que se refere o Artigo primeiro desta Lei, correrá por conta de Superávit Financeiro dos recursos próprios do exercício anterior.

Art.3º) Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC,

14 de fevereiro de 2013.

RUBENS BLASZKOWSKI

Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA

Secretário Municipal de Administração

Registrada e publicada na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 14/02/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA

Chefe de Gabinete do Prefeito

Lei Nº 3.927 de 14 de Fevereiro de 2013

Gabinete do Prefeito

LEI Nº 3.927 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO CONCEDER CONTRIBUIÇÃO A ASSOCIAÇÃO DE TRILHEIROS "OVELHAMA TRAIL CLUBE", ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art.1º) Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder Contribuição a Associação de Trilheiros "Ovelhama Trail Clube", no valor total de até R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), a ser repassada em uma única parcela, objetivando o apoio a organização do 4º Encontro de Trilheiros "Trilha da Ovelha", na 15ª EDIÇÃO DA FESTA ESTADUAL DA OVELHA, a qual realizar-se-á no dia 17 de março de 2013 em nosso Município.

Art.2º) A Entidade beneficiada deverá prestar contas do valor recebido, no prazo máximo de 30 (trinta) dias após o recebimento, junto ao Serviço de Contabilidade da Prefeitura Municipal do Município de Campo Alegre/SC.

Art.3º) É obrigatório o Depósito dos Recursos em conta individualizada e vinculada em Instituição Bancária Oficial, movimentada por cheques nominiais e individuais por credor.

Parágrafo primeiro - Os cheques nominiais de que trata este artigo, deverão ser reproduzidos por processo de fotocópias simples, que deverão integrar a prestação de contas ao Município de Campo Alegre-SC.

Parágrafo segundo - Os Recursos concedidos poderão ser aplicados no Mercado Financeiro, devendo os rendimentos obtidos,

integrarem a respectiva prestação de contas.

Art.4º) O não cumprimento das finalidades e prazos estabelecidos, acarretará na devolução integral do valor atualizado monetariamente, em favor do erário Público Municipal.

Art.5º) O saldo não aplicado do Recurso previsto no Artigo 1º desta Lei, será obrigatoriamente devolvido a Prefeitura Municipal de Campo Alegre/SC, juntamente com a prestação de contas.

Art.6º) São responsáveis pela aplicação dos Recursos transferidos, o Presidente e o Tesoureiro da ASSOCIAÇÃO DE TRILHEIROS - "Ovelhama Trail Clube".

Art.7º) A prestação de contas dos Recursos recebidos deverá ser encaminhada ao Executivo Municipal, no prazo previsto nesta Lei, instruída com os seguintes documentos:

I - Ofício de encaminhamento da Prestação de Contas;

II - Balancete Demonstrativo, Anexo TC-28;

III - Extrato Bancário da Conta Especial e conciliação do Saldo, quando for o caso;

IV - Fotocópia dos documentos suportes das despesas, legíveis e sem rasuras e entrelinhas;

V - Declaração do lançamento contábil ratificando o ingresso dos valores na Receita da Entidade.

Parágrafo Único - A prestação de contas e demais documentos que comprovam a boa e regular aplicação do dinheiro Público, deverão ser assinados pelos responsáveis da ASSOCIAÇÃO DE TRILHEIROS "OVELHAMA TRAIL CLUBE".

Art.8º) Para fins de comprovação de gastos, serão consideradas as despesas efetuadas com despesas correntes à partir da publicação desta LEI.

Art.9º) As despesas decorrentes desta Lei, correrão por conta da seguinte Dotação do Orçamento Vigente: 11.03.27.811.84.0634 - Apoio a Entidades e Talentos Esportivos da Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer - 335041.00 Contribuição.

Art.10) Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC",

14 de fevereiro de 2013.

RUBENS BLASZKOWSKI

Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA

Secretário Municipal de Administração

Registrada e publicada na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 14/02/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA

Chefe de Gabinete do Prefeito

Lei Nº 3.929 de 14 de Fevereiro de 2013

Gabinete do Prefeito

LEI Nº 3.929 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR ESPECIAL E CRIA ELEMENTO DE DESPESA POR CONTA DE SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art.1º) Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito



Suplementar Especial e Criar Elemento de Despesa no valor de R\$ 27.105,84 (vinte e sete mil, cento e cinco reais e oitenta e quatro centavos), a fim de suplementar a seguinte Dotação do Orçamento Vigente.

06.00 - Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Social
06.01 - Serviço de Assistência Social
2.066 - Acolhimento de Menores em Instituições Especializadas
300000.00.136 - Despesas Correntes
330000.00.136 - Outras Despesas Correntes
339000.00.136 - Aplicações Diretas
339039.00.136 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 27.105,84

Art.2º) O crédito a que se refere o Artigo primeiro desta Lei, correrá por conta de Superávit Financeiro do Exercício Anterior dos Recursos Ordinários Municipais (cód. 136).

Art.3º) Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC",
14 de fevereiro de 2013.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração

Registrada e publicada na forma da Lei Municipal nº 2.416 em:
14/02/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

Decreto Nº 7.599 de 14 de Fevereiro de 2013

Gabinete do Prefeito
DECRETO Nº 7.599 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013
ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR ESPECIAL E CRIA ELEMENTO DE DESPESA POR CONTA DE SUPERÁVIT FINANCEIRO.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Municipal nº 3.928 de 14 de fevereiro de 2013; Decreta:

Art.1º) Abre crédito Suplementar Especial e Criar Elemento de Despesa no valor de R\$ 8.000,00 (oito mil reais), a fim de suplementar a seguinte Dotação do Orçamento Vigente.

04.00 - Secretaria Municipal de Finanças
04.01 - Serviço de Controle Fazendário
2.044 - Pessoal da Secretaria Municipal de Finanças
300000.00.136 - Despesas Correntes
310000.00.136 - Pessoal e Encargos Sociais
319000.00.136 - Aplicações Diretas
319016.00.136 - Outras Despesas variáveis - Pessoal Civil R\$ 8.000,00

Art.2º) O crédito a que se refere o Artigo primeiro deste Decreto, correrá por conta de Superávit financeiro apurado no Balanço do Município no exercício de 2012, relativo a recurso ordinário, no valor de R\$ 8.000,00 (oito mil reais).

Art.3º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC",
14 de fevereiro de 2013.

RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração

Registrado e publicado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em:
14/02/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

Decreto Nº 7.598 de 14 de Fevereiro de 2013

Gabinete do Prefeito
DECRETO Nº 7.598 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013
ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Municipal nº 3.926 de 14 de fevereiro de 2013; Decreta:

Art.1º) Abre crédito Suplementar no valor de R\$ 163.543,67 (cento e sessenta e três mil, quinhentos e quarenta e três reais e sessenta e sete centavos), a fim de suplementar a seguinte Dotação do Orçamento Vigente.

08.00 - Secretaria Municipal de Planejamento, Transportes e Obras.
08.03 - Serviço de Obras e Serviços Públicos
2.026 - Manutenção de Cemitérios e Capelas Mortuárias
400000.00.136 - Despesas Correntes
440000.00.136 - Investimentos
449000.00.136 - Aplicações Diretas
449061.00.136 - Aquisição de Imóveis R\$ 163.543,67

Art.2º) O crédito a que se refere o Artigo primeiro desta Decreto, correrá por conta de Superávit Financeiro dos recursos próprios do exercício anterior.

Art.3º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC,
14 de fevereiro de 2013.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração

Registrado e publicado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em:
14/02/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Municipal nº 3.926 de 14 de fevereiro de 2013; Decreta:

Art.1º) Abre crédito Suplementar no valor de R\$ 163.543,67 (cento e sessenta e três mil, quinhentos e quarenta e três reais e

sessenta e sete centavos), a fim de suplementar a seguinte Dotação do Orçamento Vigente.

08.00 - Secretaria Municipal de Planejamento, Transportes e Obras.

08.03 - Serviço de Obras e Serviços Públicos

2.026 - Manutenção de Cemitérios e Capelas Mortuárias

400000.00.136 - Despesas Correntes

440000.00.136 - Investimentos

449000.00.136 - Aplicações Diretas

449061.00.136 - Aquisição de Imóveis R\$ 163.543,67

Art.2º) O crédito a que se refere o Artigo primeiro desta Decreto, correrá por conta de Superávit Financeiro dos recursos próprios do exercício anterior.

Art.3º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC,

14 de fevereiro de 2013.

RUBENS BLASZKOWSKI

Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA

Secretário Municipal de Administração

Registrado e publicado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 14/02/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA

Chefe de Gabinete do Prefeito

Decreto Nº 7.600 de 14 de Fevereiro de 2013

Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 7.600 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR ESPECIAL E CRIA ELEMENTO DE DESPESA POR CONTA DE SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Municipal nº 3.929 de 14 de fevereiro de 2013; Decreta:

Art.1º) Abre crédito Suplementar Especial e Criar Elemento de Despesa no valor de R\$ 27.105,84 (vinte e sete mil, cento e cinco reais e oitenta e quatro centavos), a fim de suplementar a seguinte Dotação do Orçamento Vigente.

06.00 - Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Social

06.01 - Serviço de Assistência Social

2.066 - Acolhimento de Menores em Instituições Especializadas

300000.00.136 - Despesas Correntes

330000.00.136 - Outras Despesas Correntes

339000.00.136 - Aplicações Diretas

339039.00.136 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 27.105,84

Art.2º) O crédito a que se refere o Artigo primeiro deste Decreto, correrá por conta de Superávit Financeiro do Exercício Anterior dos Recursos Ordinários Municipais (cód. 136).

Art.3º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC",
14 de fevereiro de 2013.

RUBENS BLASZKOWSKI

Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA

Secretário Municipal de Administração

Registrado e publicado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 14/02/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA

Chefe de Gabinete do Prefeito

Decreto Nº 7.601 de 14 de Fevereiro de 2013

Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 7.601 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDORA

PÚBLICA MUNICIPAL A PEDIDO.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Municipal Complementar nº 006 de 19 de setembro de 2002, em seu Artigo 91; Decreta:

Art.1º) Exonerar a pedido do Quadro de Pessoal efetivo do Poder Executivo Municipal, a Servidora - ELIANE BIATOBOCK DE SOUZA FREITAS, Matrícula Funcional nº 000613, Registro no Sistema Sob o nº 954937, declarando vacância no Cargo Público de Agente Administrativo II, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 14 de fevereiro de 2013.

Art.2º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC",
14 de fevereiro de 2013.

RUBENS BLASZKOWSKI

Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA

Secretário Municipal de Administração

Publicado e registrado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 14/02/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA

Chefe de Gabinete do Prefeito

Decreto Nº 7.602 de 15 de Fevereiro de 2013

Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 7.602 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013

DISPÕE SOBRE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

O Prefeito Municipal do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial a Lei Municipal Complementar nº 006 de 19 de setembro de 2002, em seus Artigos 299 e 300 e Inciso VI; e suas alterações;

DECRETA:

Art.1º) Contratar a Srª. JAQUELINE SORAIA AMORIM TABERT, para exercer o cargo público de Professor I, função de Professor da Educação Infantil e Anos Iniciais, Registro no Sistema sob o nº 955188; Regime Jurídico: Especial Administrativo, (Contrato Temporário) previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da CF/88, e no Capítulo IV da Lei Complementar Municipal nº 088, lotada na Secretaria Municipal de Educação, com carga horária de 20 (vinte) horas

semanais, vencimentos Código P1 Sub-Nível 21, Referência A, no valor de R\$ 1.741,20 (um mil, setecentos e quarenta e um reais, vinte centavos) mensais, pelo período de 15 de fevereiro de 2013 a 19 de dezembro de 2013, ou até que haja Concurso Público Municipal e Convocação do candidato aprovado e posse do mesmo.

Parágrafo único: A contratação de que trata o caput deste Artigo em virtude da contratada ter sido aprovada no Processo Seletivo nº 013/2012, em 12º lugar.

Art.2º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC,
15 de fevereiro de 2013.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

JOSÉ CARLOS CHAVES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado e registrado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em:
15/02/2013

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

Campos Novos

PREFEITURA

Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 09/2013 - Secretaria da Saúde

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 09/2013

O Fundo Municipal de Saúde de Campos Novos torna público que fará realizar no dia 07/03/2013 às 09:00 horas, na sala de reuniões da Prefeitura, Pregão Presencial do Tipo Menor Preço por item, tendo como objeto AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO PARA USO NAS ESTRATÉGIAS SAÚDE DA FAMÍLIA DO MUNICÍPIO. O Edital que está amparado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no site www.camposnovos.sc.gov.br, ou na sede do Fundo, localizado na Rua Nereu Ramos, nº 333, no horário das 13h00min às 16h00min horas diariamente.

Campos Novos, 19 de fevereiro de 2013.
NELSON LUIZ DE PAULA
Secretário Municipal de Saúde

Aviso de Pregão Nº 11/2013

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Presencial nº 11/2013

O Município de Campos Novos torna público que fará realizar no dia 01 de MARÇO de 2013 às 14h00min, na sala de reuniões da Prefeitura, Pregão Presencial do Tipo Menor Preço por item, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE ÓLEO LUBRIFICANTE PARA VEÍCULOS DA SECRETARIA DE OBRAS, CONFORME PROPOSTA PADRONIZADA. O Edital que está amparado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no site www.camposnovos.sc.gov.br ou na sede da Prefeitura, localizado na Rua Expedicionário João Batista de Almeida nº 323, no horário das 13h00min às 17h30min diariamente.

Campos Novos, 14 de fevereiro de 2013.
NELSON CRUZ
Prefeito Municipal

Capinzal

PREFEITURA

3.052/2013

LEI Nº 3.052, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013

Autoriza transferir recursos financeiros à Associação Amigos de Capinzal (AAC) na forma que especifica.

PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL

Faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono, nos termos do art. 58, V, da Lei Orgânica Municipal, a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Município de Capinzal, através do Chefe do Poder Executivo, autorizado a transferir recursos financeiros no valor de R\$ 79.539,00 (setenta e nove mil, quinhentos e trinta e nove reais) no mês de fevereiro de 2013, à Associação Amigos de Capinzal (AAC), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 03.459.495/0001-00, com sede à Rua Carmelo Zócolli, nº 155, nesta cidade de Capinzal.

Parágrafo único. A transferência referida no caput deste artigo, objetiva estabelecer um sistema de cooperação técnico-financeira com a finalidade de custear despesas com a realização das Festividades Carnavalescas no valor de R\$ 58.020,00 (cinquenta e oito mil e vinte reais) e com as festividades alusivas ao 64º (sexagésimo quarto) Aniversário de Emancipação Político-Administrativa do Município de Capinzal, no valor de R\$ 21.519,00 (vinte e um mil, quinhentos e dezenove reais), conforme Anexo I e II da presente Lei.

Art. 2º Fica a Associação Amigos de Capinzal (AAC), obrigada a proceder a prestação de contas ao Município dos recursos recebidos, na forma da legislação vigente.

Art. 3º As despesas decorrentes da execução da presente Lei correrão por conta do crédito orçamentário constante na Lei Orçamentária vigente.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Capinzal, em 14 de fevereiro de 2013.
ANDEVIR ISGANZELLA
Prefeito Municipal

Registrado e publicada a presente Lei na data supra.

MARCO ANTÔNIO HACHMANN
Secretário da Administração e Finanças

ANEXO I

DESPESAS COM A REALIZAÇÃO DAS FESTIVIDADES CARNAVALESCAS:

Descrição	Valor R\$
Sonorização, bandas e DJ	28.650,00
Trio elétrico	10.000,00
Segurança	6.870,00
Sanitários químicos	12.000,00

Uniformização da comissão de apoio.	500,00
Total	58.020,00

DESPESAS ALUSIVAS AO 64º ANIVERSÁRIO DE CAPINZAL:

Descrição	Valor R\$
Infraestrutura (sonorização, iluminação, painel LED)	4.830,00
Decoração	1.465,00
Divulgação	350,00
Segurança	1.000,00
Shows	5.500,00
Deslocamentos	2.000,00
Premiações	515,40
Parque infantil	2.958,60
Serviços gráficos	2.900,00
Total	21.519,00

FMSC = Processo Nº 3/2013 - Inexigibilidade de Licitação Nº 1/2013

PROCESSO Nº 3/2013

Inexigibilidade de Licitação Nº 1/2013

Jane Terezinha Serena, Gestora do Fundo Municipal de Saúde de Capinzal, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o artigo 25 da Lei Nº 8.666/93, com suas alterações posteriores, torna público o Processo de Inexigibilidade de Licitação conforme segue:

OBJETO

Contratação da empresa JANAINA DACAS & CIA LTDA, via inexigibilidade de licitação, nos termos do Artigo 25 da Lei 8.666/93 com alterações posteriores, bem como no Edital de Credenciamento Nº 001/2013, que cujo objeto trata do Credenciamento de Clínicas de Fisioterapia para realização de sessões de fisioterapia clínica, neurológica, hospitalar e domiciliar, para os pacientes da Secretaria da Saúde e Desenvolvimento Social.

FORNECEDOR(ES)

9431.5 - JANAINA DACAS & CIA LTDA					
Item/Sub	Descrição	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
00001	Fisioterapia Clínica	1,000	UN	26,0000	26,00
00002	Fisioterapia Neurológica	1,000	UN	30,0000	30,00
00003	Fisioterapia Domiciliar	1,000	UN	35,0000	35,00
00004	Fisioterapia Hospitalar	1,000	UN	30,0000	30,00

VALORES TOTAIS POR FORNECEDOR(ES)

Vencedores	
Fornecedor	Itens
JANAINA DACAS & CIA LTDA	00001-00002-00003-00004
R\$ 121,00(CENTO E VINTE E HUM REAIS)	

PREVISÃO LEGAL

Lei 8666/93, com alterações

Art. 25. É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição.

RAZÃO DA ESCOLHA DOS FORNECEDORES

A empresa apresentou regularmente documentos e proposta, nos termos do Edital de Credenciamento Nº 001/2013.

JUSTIFICATIVA DO PREÇO

Os preços relacionados foram fixados no edital de Edital de Credenciamento Nº 001/2013.

DO CRÉDITO PELO QUAL OCORRERÁ A DESPESA

As despesas decorrentes deste contrato enquadram-se, na seguinte dotação orçamentária:

Dotação Utilizada	
Código Dotação	Descrição
8	REDUZIDO
8	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CAPINZAL
1	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
2123	MANUTENCAO DA SAUDE PUBLICA
3390399900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA
1020000	RECURSOS DE IMPOSTOS E TRANSFERENCIAS DE

Publique-se e Registre-se na forma da Lei.

Capinzal, 15 de fevereiro de 2013.

JANE TEREZINHA SERENA
GESTORA

FMSC = Processo Nº 4/2013 - Inexigibilidade de Licitação Nº 2/2013

PROCESSO Nº 4/2013

Inexigibilidade de Licitação Nº 2/2013

Jane Terezinha Serena, Gestora do Fundo Municipal de Saúde de Capinzal, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o artigo 25 da Lei Nº 8.666/93, com suas alterações posteriores, torna público o Processo de Inexigibilidade de Licitação conforme segue:

OBJETO

Contratação da empresa ARIANE DIAS BEVILAQUA & CIA LTDA, via inexigibilidade de licitação, nos termos do Artigo 25 da Lei 8.666/93 com alterações posteriores, bem como no Edital de Credenciamento Nº 001/2013, que cujo objeto trata do Credenciamento de Clínicas de Fisioterapia para realização de sessões de fisioterapia clínica, neurológica, hospitalar e domiciliar, para os pacientes da Secretaria da Saúde e Desenvolvimento Social.

FORNECEDOR(ES)

14136.4 - ARIANE DIAS BEVILAQUA & CIA LTDA					
Item/Sub	Descrição	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
00001	Fisioterapia Clínica	1,000	UN	26,0000	26,00
00002	Fisioterapia Neurológica	1,000	UN	30,0000	30,00
00003	Fisioterapia Domiciliar	1,000	UN	35,0000	35,00
00004	Fisioterapia Hospitalar	1,000	UN	30,0000	30,00

VALORES TOTAIS POR FORNECEDOR(ES)

Vencedores	
Fornecedor	Itens
ARIANE DIAS BEVILAQUA & CIA LTDA	00001-00002-00003-00004
R\$ 121,00(CENTO E VINTE E HUM REAIS)	

PREVISÃO LEGAL

Lei 8666/93, com alterações.

Art. 25. É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição.

RAZÃO DA ESCOLHA DOS FORNECEDORES

A empresa apresentou regularmente documentos e proposta, nos termos do Edital de Credenciamento Nº 001/2013.

JUSTIFICATIVA DO PREÇO

Os preços relacionados foram fixados no edital de Edital de Credenciamento Nº 001/2013.

DO CRÉDITO PELO QUAL OCORRERÁ A DESPESA

As despesas decorrentes deste contrato enquadram-se, na seguinte dotação orçamentária:

Dotação Utilizada	
Código Dotação	Descrição
8	REDUZIDO
8	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CAPINZAL
1	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
2123	MANUTENCAO DA SAUDE PUBLICA
3390399900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA
1020000	RECURSOS DE IMPOSTOS E TRANSFERENCIAS DE

Publique-se e Registre-se na forma da Lei.

Capinzal, 15 de fevereiro de 2013.

JANE TEREZINHA SERENA
GESTORA

PMC - Processo Licitatório Nº 25/2013 - Pregão Presencial Nº 10/2013**AVISO DE LICITAÇÃO**

Processo Licitatório Nº 25/2013

Pregão Presencial Nº 10/2013

OBJETO: Contratação de 3.560(Três mil quinhentos e sessenta) horas de serviço de manutenção da frota de máquinas do Município, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com previa aprovação do órgão contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejudicado nº 0803, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

ENTREGA E ABERTURA: Propostas e Documentos até as 09:00 horas, para abertura às 09:05 horas do dia 28/02/2013.

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL: Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, Rua Carmello Zocolli, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

TELEFONE Nº (0XX49)3555-8719, FAX Nº (0XX49)3555-8744

Capinzal, 18 de Fevereiro de 2013.

PAULO RONALDO WAMES

Pregoeiro

PMC - Processo Licitatório Nº 26/2013 - Pregão Presencial Nº 11/2013**AVISO DE LICITAÇÃO**

Processo Licitatório Nº 26/2013

Pregão Presencial Nº 11/2013

OBJETO: Contratação de 2.450(Duas mil quatrocentos e cinquenta) horas de serviço de manutenção de equipamentos agrícolas do Município, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejudicado nº 0803, do Tribunal de Contas de Santa Catarina, recursos próprios.

ENTREGA E ABERTURA: Propostas e Documentos até as 14:00 horas, para abertura às 14:05 horas do dia 28/02/2013.

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL: Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, Rua Carmello Zocolli, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

TELEFONE Nº (0XX49)3555-8719, FAX Nº (0XX49)3555-8744

Capinzal, 18 de Fevereiro de 2013.

PAULO RONALDO WAMES

Pregoeiro

PMC - Processo Licitatório Nº 27/2013 - Pregão Presencial Nº 12/2013**AVISO DE LICITAÇÃO**

Processo Licitatório Nº 27/2013

Pregão Presencial Nº 12/2013

OBJETO: Contratação de 3.450(Três mil quatrocentos e cinquenta) horas de serviços de manutenção da frota de caminhões e ônibus das secretarias, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejudicado Nº 0803, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

ENTREGA E ABERTURA: Propostas e Documentos até as 09:00 horas, para abertura às 09:05 horas do dia 01/03/2013.

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL: Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, Rua Carmello Zocolli, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br**HORÁRIO:** Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.**TELEFONE Nº (0XX49)3555-8719, FAX Nº (0XX49)3555-8744**

Capinzal, 18 de Fevereiro de 2013.

PAULO RONALDO WAMES

Pregoeiro

PMC= Edital de Credenciamento Nº 001/2013.

EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2013.

O Prefeito de Capinzal, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o artigo 25 da Lei nº 8.666/93, e alterações posteriores, torna público a quem possa interessar que se encontra aberto edital de credenciamento de empresas para prestação de serviços de veiculação de publicidade compreendendo atos, programas educativos e campanhas institucionais do Poder Executivo do Município de Capinzal, até 31 de dezembro de 2013, os documentos serão recebidos à partir do dia 18/02/2013, em horário de expediente, FICANDO EM ABERTO ATÉ 31/12/2013, conforme condições a seguir:

I - OBJETO

Credenciamento de empresas para prestação de serviços de veiculação de publicidade compreendendo atos, programas educativos e campanhas institucionais do Poder Executivo do Município de Capinzal, até 31 de dezembro de 2013.

O presente edital fica permanentemente aberto para novas adesões.

ENTREGA DE DOCUMENTOS: Os documentos serão recebidos à partir do dia 18/02/2013, em horário de expediente, , FICANDO EM ABERTO ATÉ 31/12/2013.

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL: Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br**HORÁRIO:** Das 13:30 às 17:30 horas.**TELEFONE No (0 __ 49)3555-8700, FAX No 3555-8744**

Capinzal, 18 de fevereiro de 2013.

ANDEVIR ISGANZELLA

PREFEITO DE CAPINZAL

FMS Termo Aditivo 01-13/01-12

EXTRATO DE CONTRATO

TERMO ADITIVO Nº TA 01-13/01-12

CONTRATO Nº 0001/2012

Pregão Presencial Nº 0001/2012

CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde**CONTRATADA:** MAPFRE VERA CRUZ SEGURADORA S.A

OBJETO: O Objeto do presente TERMO ADITIVO, é a prorrogação da vigência do contrato original até dia 24 janeiro de 2014. Com valores não superiores aos do contrato original.

VALOR R\$: 0,00**VIGÊNCIA:** 24/01//2013 ate 24/01/2014**Catanduvas****PREFEITURA****Lei Complementar N.º 92/2013 de 06 de Fevereiro de 2013**

LEI 2.391, de 06 de fevereiro de 2013.

"AUTORIZA AJUSTAR AO SALÁRIO MÍNIMO NACIONAL, O VENCIMENTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

GISA APARECIDA GIACOMIN, Prefeita Municipal de Catanduvas(SC), no uso das atribuições legais que lhe confere, faz saber a todos os habitantes do município, que o Legislativo Municipal aprovou e ela sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a ajustar ao Salário Mínimo Nacional, o vencimento dos servidores públicos municipais ativos, inativos e pensionistas de Catanduvas-SC, para a importância mensal de R\$ 678,00 (seiscentos e setenta e oito reais).

Art. 2º A presente medida visa garantir aos servidores municipais que percebem vencimento inferior, à percepção de vencimento mensal equivalente ao Salário Mínimo Nacional estabelecido pelo Decreto Federal nº 7.872, de 20 de dezembro de 2012, em vigor a partir de 1º de janeiro de 2013.

Art. 3º O novo vencimento passa a vigorar a partir de 1º de janeiro de 2013, sem prejuízo da obtenção da revisão geral anual, a qual, entretanto, será computada a partir dessa mesma data para a reposição das perdas salariais experimentadas.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução da presente Lei correrão à conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Catanduvas-SC, 6 de fevereiro de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal

CLAUDINEI ANTONIO SELLA

Secretário Municipal de Administração

Registrada e publicada por esta Secretaria nesta data.

Lei Complementar N.º 93/2013 de 06 de Fevereiro de 2013

LEI COMPLEMENTAR Nº 93 de 6 de fevereiro de 2013.

"AUTORIZA O DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL CELEBRAR CONVÊNIO COM A ENTIDADE QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

GISA APARECIDA GIACOMIN, Prefeita Municipal de Catanduvas-SC, no uso das atribuições legais que lhe confere, faz saber a todos os habitantes do município, que o Legislativo Municipal aprovou e ela sanciona e promulga a seguinte Lei Complementar:

Artigo 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a firmar convênio com a SOCIEDADE PATRONATO ANJO DA GUARDA DE CATANDUVAS - SC, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 95.996.187/0001-31, entidade filantrópica sem fins lucrativos, visando a manutenção de programa de cooperação financeira.

Artigo 2º O Município repassará à entidade conveniada a importância correspondente a R\$ 680,00 (seiscentos e oitenta reais) por mês, para cada criança de Catanduvas que se encontre abrigada.

Artigo 3º O valor repassado deverá ser depositado em conta específica da Entidade, e prestado conta no prazo máximo de sessenta (60) dias após o recebimento.

Parágrafo único. A Entidade poderá utilizar o valor repassado em despesas de custeio e manutenção.

Artigo 4º O prazo de vigência do convênio será de doze (12) meses, correspondendo o período compreendido entre 1º de janeiro e 2013 a 31 de dezembro de 2013, podendo ser prorrogado, mediante vontade das partes por mais outros três (3) períodos, ou seja, até 31 de dezembro de 2016.

Artigo 5º As despesas para o cumprimento da presente Lei correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Artigo 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos ao dia 1º de janeiro de 2013.

Artigo 7º Revogam-se as disposições em contrário.

Catanduvas-SC, 6 de fevereiro de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal

CLAUDINEI ANTONIO SELLA

Secretário Municipal de Administração

Registrada e publicada por esta Secretaria nesta data.

Lei N.º 2.391/2013 de 06 de Fevereiro de 2013

LEI 2.391, de 06 de fevereiro de 2013.

"AUTORIZA AJUSTAR AO SALÁRIO MÍNIMO NACIONAL, O VENCIMENTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

GISA APARECIDA GIACOMIN, Prefeita Municipal de Catanduvas(SC), no uso das atribuições legais que lhe confere, faz saber a todos os habitantes do município, que o Legislativo Municipal aprovou e ela sanciona e promulga a seguinte LEI:

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a ajustar ao Salário Mínimo Nacional, o vencimento dos servidores públicos municipais ativos, inativos e pensionistas de Catanduvas-SC, para a importância mensal de R\$ 678,00 (seiscentos e setenta e oito reais).

Art. 2º A presente medida visa garantir aos servidores municipais que percebem vencimento inferior, à percepção de vencimento mensal equivalente ao Salário Mínimo Nacional estabelecido pelo Decreto Federal nº 7.872, de 20 de dezembro de 2012, em vigor a partir de 1º de janeiro de 2013.

Art. 3º O novo vencimento passa a vigorar a partir de 1º de janeiro de 2013, sem prejuízo da obtenção da revisão geral anual, a qual, entretanto, será computada a partir dessa mesma data para a

reposição das perdas salariais experimentadas.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução da presente Lei correrão à conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revoga as disposições em contrário.

Catanduvas-SC, 6 de fevereiro de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal

CLAUDINEI ANTONIO SELLA

Secretário Municipal de Administração

Registrada e publicada por esta Secretaria nesta data.

Decreto N.º 1.872/2013 de 14 de Janeiro de 2013

DECRETO Nº 1.872/2013 DE 14 DE JANEIRO DE 2013.

"AUTORIZA A SUPLEMENTAÇÃO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS POR CONTA DO SUPERAVIT FINANCEIRO CONSOLIDADO DE RECURSOS DA UNIÃO E DO ESTADO APURADO EM 2012 NO ORÇAMENTO VIGENTE DA PREFEITURA"

GISA APARECIDA GIACOMIN, Prefeita Municipal de Catanduvas-Sc, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 103, VIII, da Lei Orgânica do Município e a Lei Municipal nº 2.386/12 de 05 de Dezembro de 2012, em seu Artigo 4º Inciso II e Lei Federal nº 4.320/64, (art. 7º, I e 43, § 1º e § 2º) .

DECRETA:

Art. 1º - Fica o Setor Contábil autorizado a proceder a SUPLEMENTAÇÃO, na importância de R\$ 119.735,95 (Cento e dezenove mil setecentos e trinta e cinco reais e noventa e cinco centavos), nas seguintes Dotações Orçamentárias.

ÓRGÃO	04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO		
UNID. ORÇ.	0401	EDUCAÇÃO		
	365	EDUCAÇÃO INFANTIL		
	1029	Construção e Ampliação de Creche e Mobiliário em Geral		
22	162	DESPESAS DE CAPITAL – Recursos do FNDE – Pró-Infância	R\$	22.704,03

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
UNID. ORÇ.	0601	SERVIÇOS URBANOS		
	451	INFRAESTRUTURA URBANA		
	1037	Pavimentação de Ruas Estradas e Passeios		
34	124/55	DESPESAS DE CAPITAL – Recursos Conv. Pav. Ruas/ Estado	R\$	32.214,85

	482	HABITAÇÃO URBANA		
	1040	Aquisição de Terreno e Construção de Casas Populares		
41	124/54	DESPESAS DE CAPITAL – Recursos Convenio Casa Populares	R\$	64.817,07

§ 1º - Os recursos mencionados no Artigo Primeiro, são oriundos de Recursos de Convênios Casas Populares – União, Convenio Pavimentação de Ruas e FNDE Construção de Creche Pró-Infância, resultantes do Superávit Financeiro Consolidado de 2012.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Catanduvas SC, 14 de Janeiro de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal

CLAUDINEI ANTONIO SELLA
Sec. Municipal de Administração.

Registrado e Publicado por esta Secretaria em 14/01/2013.

Decreto N.º 1.875/2013 de 07 de Fevereiro de 2013

DECRETO nº 1.875, de 07 de fevereiro de 2013.

“INSTITUI COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E AVALIAÇÕES, NOMEIA SEUS MEMBROS, DESIGNA PREGOEIRA OFICIAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

GISA APARECIDA GIACOMIN, Prefeita Municipal de Catanduvas-SC, no uso das atribuições legais que lhe confere os incisos II e VIII do art. 103 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica instituída a Comissão Permanente de Licitações, Contratos e Avaliações, para o exercício de 2013, composta pelos seguintes membros, sob a presidência do primeiro:

I - ALICE PAGANINI - Presidente - CPF nº 058.455.799-02

II - MARLENE MINGORI - Membro Titular - CPF nº 022.683.089-60

III - SANDRA MARIA DILDA BUCCO - Membro Titular - CPF 655.869.309-97

IV - FERNANDA SU ELEN TIGRE SPADER - Membro Titular - CPF nº 032.950.599-85

V - MARTA ANGELA BORELLA MENEGAT - Membro Suplente - CPF nº 710.974.579-15

VI - LEANDRA CAMILA ZENARO - Membro Suplente - CPF nº 008.615.059-64

VII - DOUGLAS ANTONIOLLI MICHOT - Membro Suplente - CPF nº 066.557.319-76

§ 1º A Comissão ora instituída terá mandato de um (1) ano, permitida a recondução por períodos subsequentes observadas as disposições do art. 51, § 4º da Lei 8.666/93.

§ 2º Excepcionalmente e tendo em vista peculiaridades especiais ou técnicas do objeto licitado, poderão ser convidados terceiros para integrar a Comissão.

Art. 2º Compete à Comissão Municipal Permanente de Licitações, Contratos e Avaliações:

I - Processar, julgar e aprovar o registro cadastral de fornecedores do Município, bem como fornecer Certificado de Registro Cadastral;

II - Publicar edital de chamamento para atualização e registro de novos fornecedores, no mínimo uma vez por ano;

III - Processar a julgar os processos licitatórios em todas suas modalidades;

IV - Avaliar, sempre que convocada, os bens móveis e imóveis que compõem o patrimônio público municipal;

V - Avaliar, sempre que convocada, os bens móveis e imóveis de terceiros, desde que haja interesse do município;

VI - Processar e julgar, todos os processos e avaliações necessárias para o cumprimento da Lei nº 8.666/93 e suas posteriores alterações;

Parágrafo único. Das sessões, a Comissão deverá lavrar ata

circunstanciada para cada caso, expondo o objeto do julgamento e as considerações pertinentes.

Art. 3º Para fins de processar e julgar as Licitações da Modalidade Convite, nos termos do § 1º, art. 51, da Lei 8.666/93, a Comissão ora nomeada, excepcionalmente, poderá ser substituída pela servidora ALICE PAGANINI.

Art. 4º Os membros da presente Comissão responderão solidariamente por todos os atos praticados no exercício das atribuições que ora são conferidas.

Art. 5º Fica, ainda, designado para desempenhar as funções de Pregoeira Oficial, a servidora ALICE PAGANINI, com as atribuições previstas na Lei 10.520/02, de 17 de julho de 2002, e normas Municipais pertinentes, tendo como equipe de apoio os demais membros da Comissão Municipal de Licitações.

Parágrafo único. Para os casos de impedimento da Pregoeira Oficial, fica designado como Pregoeira Substituta, a servidora Leandra Camila Zenaro.

Art. 6º Os membros da presente Comissão, bem como a Pregoeira Oficial e Pregoeira Substituta, não farão jus a remuneração adicional, todavia sua participação será considerada como relevante serviço prestado ao Município.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Catanduvas-SC, 07 de fevereiro de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal

CLAUDINEI ANTONIO SELLA
Secretário de Administração e Finanças

Registrado e Publicado nesta data.

Adendo ao Edital de Pregão Presencial N.º 0005/2013 - Processo Licitatório N.º 0010/2013

ADENDO AO EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0010/2013

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 0005/2013

A Prefeita do Município de Catanduvas, Estado de Santa Catarina, Exma. Senhora Gisa Aparecida Giacomini, no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEIe

Considerando a necessidade de alterar a redação das alíneas “c” e “d” do item n.º 6.3.3 do Edital de Pregão Presencial n.º 0005/2013, por interesse da Administração Municipal;

TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados, a retificação das disposições que constam do edital de Pregão Presencial n.º 0005/2013, conforme segue:

a) A descrição do texto da alínea “c” do item n.º 6.3.3 passa a ter a seguinte redação:

Onde se lê: c) Autorização de Funcionamento expedida pela ANVISA;;

Lê-se: c) Autorização de Funcionamento expedida pela ANVISA para o ano de 2013 ou para o ano de 2012 acompanhada do protocolo de renovação;

b) A descrição do texto da alínea “d” do item n.º 6.3.3 passa a ter a seguinte redação:

Onde se lê: d) autorização de funcionamento especial EXPEDIDO PELA ANVISA PARA LOTES DOS MEDICAMENTOS CONTROLADOS, pela Portaria n.º 344/99.

Lê-se: d) autorização de funcionamento especial EXPEDIDO PELA ANVISA PARA LOTES DOS MEDICAMENTOS CONTROLADOS, pela Portaria n.º 344/99, para o ano de 2013 ou para o ano de 2012 acompanhada do protocolo de renovação.

As demais disposições do Edital permanecem inalteradas e em pleno vigor.

Catanduvas - SC, 14 de fevereiro de 2012.
GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal

Chapadão do Lageado

PREFEITURA

Portaria Nº 057/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO
PORTARIA Nº 057/2013

- CONSIDERANDO que o servidor designado, é lotado na Administração Central, ocupante do cargo efetivo de Operador de Equipamentos - 40 horas;

- CONSIDERANDO o que dispõe o art. 9º da Lei Complementar nº 007/99 e o art.131 da Lei Complementar nº 008/99;

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 50, Inciso VII e pelo Art. 70, inciso II, da Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar o local de trabalho do servidor, MAURICIO JASPER, ocupante do cargo efetivo de Operador de Equipamentos, na Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos para exercer suas funções junto a Secretaria da Saúde, a partir de 18.02.2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado,
15 de fevereiro de 2013.
JOSÉ BRAULIO INÁCIO
Prefeito Municipal

Portaria Nº 058/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO
PORTARIA Nº 058/2013

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 50, VII e pelo art. 70, II, da Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC, e Lei Complementar nº 047 de 01.12.2010.

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria nº. 020, de 17.01.2012, no que se refere a nomenclatura do cargo e o local de trabalho, passando a vigorar com a seguinte redação: [] VALERIO HINTEMANN, para ocupar o cargo em Comissão de CHEFE DA DIVISÃO DE URBANISMO, na Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Urbanos, em conformidade com o Anexo Único da LC n. 047, de 01/12/2010.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado,
15 de fevereiro de 2013.
JOSÉ BRAULIO INÁCIO
Prefeito Municipal

Portaria Nº 059/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADÃO DO LAGEADO
PORTARIA Nº. 059/2013

"CONSTITUI COMISSÃO PARA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PARA ADMISSÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO SOB REGIME ADMINISTRATIVO ESPECIAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Artigo 70, Inciso II, da Lei Orgânica Municipal e de acordo com a Lei Complementar nº 040 de 15.05.2009,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir Comissão Coordenadora do Processo Seletivo, para acompanhar, supervisionar e executar o Processo, destinado a admissão pessoal, em caráter temporário, sob regime administrativo especial.

Art. 2º Para compor a Comissão de que trata o "caput" do art. 1º, ficam nomeados os seguintes membros:

I - NEUSA FRANCISCO LUCKMANN
II - CRISTIANE SOTELI BETOLLY
III - MARLISE NEUHAUS

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado,
15 de fevereiro de 2013.
JOSÉ BRAULIO INÁCIO
Prefeito Municipal

Concórdia

PREFEITURA

Portaria Nº 15/2013

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA
PORTARIA Nº 15/2013, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013.

A Superintendente da Fundação Municipal de Cultura.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 2.288, de 20 de janeiro de 1989, c/c o disposto na Lei Complementar nº 216, de 12 de dezembro de 2001 e Decreto nº 16/2013, de 2 de janeiro de 2013, e considerando

- a necessidade de adequar horário de atendimento ao público externo;

- a concordância do servidor;

RESOLVE:

Art. 1º Fixar horário especial de trabalho ao servidor TIAGO ROBERTO D'ÁVILA DOS SANTOS, ocupante do cargo de Técnico Artístico II, a partir do dia 18 de Fevereiro de 2013, na forma abaixo:

I - segundas-feiras, das 8h às 12h e das 13h30 às 19h30;

II - terças-feiras, das 8h às 12h, das 13h30 às 16h30 e das 18h15 às 21h15;

III - quartas-feiras, das 8h às 12h e das 13h30 às 19h30;

IV - quintas-feiras, das 8h às 12h, das 13h30 às 16h30 e das 18h15 às 21h15

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Fica revogada, a partir de 18 de fevereiro de 2013, a Portaria nº 5/2012, de 27 de janeiro de 2012.

Fundação Municipal de Cultura.
SANDRA MARA ROMAN
Diretora Geral/Superintendente da Fundação Municipal de Cultura

Portaria Nº 16/2013

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA
PORTARIA Nº 16/2013, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013.

A Superintendente da Fundação Municipal de Cultura.
No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 2.288, de 20 de janeiro de 1989, c/c o disposto na Lei Complementar nº 216, de 12 de dezembro de 2001 e Decreto nº 16/2013, de 2 de janeiro de 2013, e considerando

- a necessidade de adequar horário de atendimento ao público externo;

- a concordância do servidor;

RESOLVE:

Art. 1º Fixar horário especial de trabalho a servidora KELLEN CRISTINA ROGGINA SILVEIRA CASADO, ocupante do cargo de Responsável de Setor, a partir do dia 18 de Fevereiro de 2013, na forma abaixo:

I - segundas-feiras, das 13h às 17h e das 19h às 22h;

II - terças-feiras, das 8h às 11h30 e das 13h30 às 17h;

III - quartas-feiras, das 8h às 11h30 e das 13h30 às 17h;

IV - quintas-feiras, das 13h30 às 17h e das 18h às 21h30;

V - sextas-feiras, das 8h às 11h30 e das 13h30 às 17h.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Fica concedido horário especial, no período de 18 de fevereiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013.

Fundação Municipal de Cultura.
SANDRA MARA ROMAN
Diretora Geral/Superintendente da Fundação Municipal de Cultura

Portaria Nº 20/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
PORTARIA Nº 20/2013, DE 25 DE JANEIRO DE 2013.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 67/2013, de 2 de janeiro de 2013, c/c o disposto na Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, art. 177 e seguintes e no Decreto nº 3.516, de 6 de julho de 1994, e considerando:

- o processo protocolizado na Secretaria Municipal de Administração sob nº 21831/2012, em 18 de dezembro de 2012, do qual se extrai que o servidor IDIVAN NUNES DA SILVA, em tese, no dia 13 de dezembro de 2012, por volta das 21h19min, dirigindo o veículo Nissan/Livina, placas MJN 6362, de propriedade da Municipalidade, na Rua Tancredo de Almeida Neves, proximidades da empresa Cordial Fiat, não acatou ordem de parada emanada por guarnição da Polícia Militar, evadindo-se do local em alta velocidade, cometendo várias infrações de trânsito, no percurso da fuga;

- que o servidor infringiu, em tese, o disposto nos arts. 151, IX e 152, XV, da Lei Complementar nº 90/1994;

- o Parecer nº 44/2013, da Assessoria Jurídica, de 11 de janeiro de 2013, no sentido de instauração de Sindicância;

- que, se comprovada a culpabilidade do servidor, o mesmo poderá sujeitar-se à penalidade prevista no art. 166, da Lei Complementar nº 90/1994.

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Sindicância a fim de apurar a veracidade dos fatos envolvendo o servidor IDIVAN NUNES DA SILVA, ocupante do cargo de Motorista, Grupo Ocupacional Operacional - GO.

Art. 2º Designar os servidores abaixo relacionados para proceder à tomada de depoimentos e demais providências que julgarem oportunas, em face da presente Sindicância:

I - presidente: LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN, ocupante do cargo de Oficial Administrativo, Grupo Ocupacional Especialista - GE;

II - secretária: RONI FINGER GONÇALVES, ocupante do cargo de Escrevente;

III - vogais:

a) ADINAN CANDIDO POLO, ocupante do cargo de Fiscal de Tributos;

b) MICHEL CRISTOFFER FAVERO, ocupante do cargo de Agente Administrativo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 21/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
PORTARIA Nº 21/2013, DE 29 DE JANEIRO DE 2013.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 67/2013, de 2 de janeiro de 2013, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando a justificativa apresentada pela Secretaria Municipal de Transportes, na CI SEMUT 007/2013, de 25 de janeiro de 2013.

R E S O L V E :

Art. 1º Convocar o servidor TALIRIO DICKEL, ocupante do cargo de Mecânico, em gozo de férias, para o exercício de suas funções, por absoluta necessidade do serviço, no período de 28 a 30 de janeiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 22/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
PORTARIA Nº 22/2013, DE 29 DE JANEIRO DE 2013.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 67/2013, de 2 de janeiro de 2013, c/c o disposto no art. 128, parágrafos 2º e 3º, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

R E S O L V E :

Art. 1º Ceder os servidores municipais abaixo relacionados, para desempenharem suas funções na Fundação Municipal de Esportes - FMEC, com ônus da remuneração ao Município, no período de 1º de fevereiro a 31 de dezembro de 2013:

I - ANA PAULA DEITOS, ocupante dos cargos de Professor, códigos 10.12, matrículas 106070-00 e 106070-01;

II - ANTONIO DA CRUZ NETO, ocupante do cargo de Servente Braçal;

III - ARTEMIO ARTIFON, ocupante do cargo de Professor, código 10.12, matrícula 101435-00;

IV - DENILSON JOSE CHIAPETTI, ocupante do cargo de Professor, código 10.12, matrícula 10855-03;

V - DIOMAR JOSE PERIN, ocupante dos cargos de Professor, códigos 10.12, matrículas 46531-00 e 46531-01;

VI - FRANCIELE FATIMA STEDILLE, ocupante do cargo de Professor, código 10.12, matrícula 61808-06;

VII - GERSON ANGNES, ocupante do cargo de Professor, código 10.12, matrícula 94684-00;

VIII - JORGE TAKEO TOKUSUMI, ocupante do cargo de Professor, código 10.12, matrícula 88404-00;

IX - LISANDRA ZUANAZZI, ocupante dos cargos de Professor, códigos 10.12, matrículas 80357-03 e 80357-04;
X - LORENA MARIA ROTTA, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais;
XI - MARA ROSANE SAATKAMP, ocupante dos cargos de Professor, códigos 10.12, matrículas 91979-00 e 91979-01;
XII - MARCELO SOARES DE CAMPOS, ocupante do cargo de Professor, código 10.13, matrícula 93815-00;
XIII - MARIA JANDIRA DE SOUZA BASSI, ocupante do cargo de Professor, código 10.13, matrícula 90441-00;
XIV - MARIO ALBERTO SOARES DE CAMPOS, ocupante do cargo de Professor, código 10.13, matrícula 93866-00;
XV - MAURICIO ALVES DE SANTANA, ocupante do cargo de Professor, código 10.12, matrícula 90298-00;
XVI - MAURICIO JOSE KIRST, ocupante do cargo de Professor, código 10.12, matrícula 72508-02;
XVII - ROSILENE SALVADOR POLINA, ocupante do cargo de Professor, código 10.12, matrícula 50644-00.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 23/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 23/2013, DE 31 DE JANEIRO DE 2013.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 67/2013, de 2 de janeiro de 2013, c/c o disposto no art. 128, parágrafos 2º e 3º, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

R E S O L V E:

Art. 1º Ceder o servidor ALTAIR NICOLLI, ocupante do cargo de Escrevente, para desempenhar suas funções na Fundação Municipal de Defesa do Meio Ambiente - FUMDEMA, no período de 22 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2016, com ônus da remuneração ao Município.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 24/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 24/2013, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2013.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 67/2013, de 2 de janeiro de 2013, c/c o disposto no art. 128, II e § 2º, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, nas Leis nºs. 3.255, de 18 de abril de 2001 e alterações e 4.416, de 29 de maio de 2012, e no Convênio nº 6/2013, de 1º de fevereiro de 2013.

R E S O L V E:

Art. 1º Ceder o servidor EDEMAR SBARAINI, ocupante do cargo de Operador de Equipamentos, 40 (quarenta) horas semanais, para desempenhar suas funções no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense - Campus Concórdia, até 31 de dezembro de 2016, com ônus da remuneração ao Município.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 25/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 25/2013, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2013.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 67/2013, de 2 de janeiro de 2013, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando as justificativas apresentadas.

R E S O L V E:

Art. 1º Convocar os servidores abaixo relacionados, em gozo de férias, para o exercício de suas funções, por absoluta necessidade do serviço:

I - AGENOR NEOTTI, ocupante do cargo de Operador de Equipamentos, no período de 1º a 4 de fevereiro de 2013;

II - ANI CARINA DOSS GIRARDI, ocupante do cargo de Auxiliar de Creche, a partir de 4 de fevereiro de 2013;

III - ARLETE CRISTINA MENEGAT, ocupante do cargo de Professor, código 10.12, matrícula 59048-05, a partir de 2 de janeiro de 2013;

IV - ARI JUSTINO TIBOLLA ocupante do cargo de Mecânico, a partir de 1º de fevereiro de 2013;

V - DIRLEI POPP LAZAROTO, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, nos dias 30 e 31 de janeiro de 2013;

VI - ELIZA TEBALDI BORSATTI, ocupante do cargo de Contador, a partir de 1º de fevereiro de 2013;

VII - FABIELE MAIER DUARTE, ocupante do cargo de Agente Administrativo, a partir de 6 de fevereiro de 2013;

VIII - MIRNA GAUGER, ocupante do cargo de Agente Administrativo, a partir de 4 de fevereiro de 2013;

IX - PAMELA MARIA FACCIO, ocupante do cargo de Agente da Autoridade de Trânsito, no período de 1º a 12 de fevereiro de 2013;

X - VANESSA DA CRUZ, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, no dia 31 de janeiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Adendo 2 ao Pregão Presencial Nº 1/2013 - Fmec

MUNICIPIO DE CONCÓRDIA - SC

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES

ADENDO 2 AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 1/2013 - FMEC

A Fundação Municipal de Esportes de Concórdia, SC, leva ao conhecimento dos interessados que o Edital de licitação em referência, cujo objeto é: contratação de empresa para prestação de serviços de transporte de passageiros e transporte de materiais esportivos, artigos de cozinha, colchões e alimentação das delegações esportivas da Fundação Municipal de Esportes, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" deste edital, foi alterado. Ficando para dia 01 de março de 2013 até as 10h00min o prazo para o protocolo dos documentos e a abertura dia 01 de março de 2013 às 14h00min.

Informações complementares: o Edital alterado, em inteiro teor, estão à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada à Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª à 6ª feira das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, ou pelo telefone (0 ** 49) 3441-2164.

Concórdia, SC, 15 de fevereiro de 2013.
VILMAR ANTONIO BENTZ
Superintendente da FMEC

Aviso de Licitação Modalidade Pregão Presencial SRP Nº 16/2013- PMC

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 16/2013- PMC

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para contratação de empresa especializada, para realização de exames periódicos para os servidores públicos municipais, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

Tipo: Menor Preço Por Item.

Recebimento das propostas: até as 16h00min do dia 28/02/2013.
Abertura: dia 01/03/ 2013 às 08h30min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2167.

Concórdia, SC, 15 de fevereiro de 2013.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Edital de Convocação Nº 2/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 2/2013, DE 17 DE JANEIRO DE 2013.

Convoca a 4ª Conferência Municipal da Cidade de Concórdia e o 2º Congresso Municipal de Concórdia.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Decreto nº 5.790, de 25 de maio de 2006 e na Resolução Normativa nº 14, de 06 de junho de 2012, do Ministério das Cidades, pelo Conselho das Cidades.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar:

I - a 4ª Conferência Municipal da Cidade de Concórdia;

II - o 2º Congresso Municipal de Concórdia.

§ 1º O objetivo da Conferência é propiciar o debate sobre o Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano - SNDU e suas políticas estratégicas, propostas pela 5ª Conferência Nacional das Cidades.
§ 2º O Congresso tem a finalidade de sensibilizar e mobilizar a sociedade concordiense para definir agendas e metas, com o objetivo de efetivar obras e ações estabelecidas no documento "Concórdia 2030", objeto do 1º Congresso Municipal de Concórdia.

Art. 2º A 4ª Conferência Municipal da Cidade de Concórdia e o 2º Congresso Municipal de Concórdia realizar-se-ão no dia 9 de maio de 2013, das 19h às 22h e, no dia 10 de maio de 2013, das 8h às 18h, no Centro de Eventos Concórdia, situado no Parque Municipal de Exposições Atílio Francisco Xavier Fontana, Concórdia, SC.

Art. 3º Cópia deste Edital, bem como quaisquer outros esclarecimentos necessários, poderão ser obtidos na Assessoria de Planejamento, no horário das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h, de segunda a sexta-feira, ou pelo telefone (49) 3441 2132.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

Edital de Convocação Nº 3/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 3/2013, DE 7 DE FEVEREIRO DE 2013.
Convoca a II Audiência Pública do Plano Municipal de Saneamento Básico de Concórdia, SC.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI, c/c o disposto na Lei Federal nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar a II Audiência Pública do Plano Municipal de Saneamento Básico de Concórdia, SC, com o objetivo de:

I - dar publicidade e divulgar a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB, considerando os princípios da Lei Federal nº 11.445/2007;

II - promover, estimular e sensibilizar a população a participar na discussão das potencialidades e dos problemas de salubridade e saneamento e suas implicações;

III - apresentar e aprovar o diagnóstico da situação do saneamento.

Art. 2º A Audiência Pública de que trata o art. 1º deste Edital será realizada no dia 25 de fevereiro de 2013, às 19h30min, no Auditório do Centro de Eventos Concórdia, situado na Rua Victor Sopesa, 1.169, Parque Municipal de Exposições Atílio Francisco Xavier Fontana, Concórdia, SC.

Art. 3º Cópia deste Edital, bem como quaisquer outros esclarecimentos necessários, poderão ser obtidos na Secretaria Municipal de Urbanismo e Obras, situada na Rua Leonel Mosele, 62, Centro, Concórdia, SC, no horário das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h, de segunda a sexta-feira ou pelo telefone (49) 3441 2126.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

Errata do Extrato de Ratificação de Inexigibilidade de Licitação Nº 4/2013 FMS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CONCÓRDIA - SC
ERRATA DO EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 4/2013 FMS

Na publicação do Extrato de Ratificação de Inexigibilidade de Licitação nº 4/2013 FMS, veiculado no Diário Oficial dos Municípios do dia 04 de Fevereiro de 2013, edição nº 1171, pág. 45, onde lê-se: " no valor total estimado de R\$ 1.301.469,40 (um milhão, trezentos e um mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e quarenta centavos"; leia-se: " no valor total estimado de R\$ 1.300.481,40(um milhão, trezentos mil, quatrocentos e oitenta e um reais e quarenta centavos".

Concórdia, SC, 14 de Fevereiro de 2013.

ALESSANDRO VERNIZE
Gestor do Fundo Municipal da Saúde.

Extrato do Convênio Nº 1/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 1/2013

ESPÉCIE: Convênio celebrado entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, senhor JOÃO GIRARDI e a FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO CONTESTADO - FunC, mantenedora da Universidade do Contestado - UnC, inscrita no CNPJ sob nº 83.395.921/0003-90, neste ato representada pelo seu Presidente, senhor ARI ADAMY.

OBJETO: Estabelecimento de programa de cooperação técnica, objetivando formalizar entre as partes condições básicas de realização de estágio de estudantes regularmente matriculados junto à CONVENIENTE, como um mecanismo de profissionalização, em complemento ao processo ensino-aprendizagem, abrangendo as seguintes modalidades: estágio curricular não obrigatório e estágio curricular obrigatório.

PRAZO: Até 31.12.2014, a partir da data da assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 2 de janeiro de 2013.

Extrato do Convênio Nº 2/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 2/2013

ESPÉCIE: Convênio celebrado entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, senhor JOÃO GIRARDI e a UNIÃO NORTE DO PARANÁ DE ENSINO LTDA. - UNOPAR, mantenedora da Universidade Norte do Paraná - UNOPAR, neste ato representada pela sua Encarregada da Divisão de Convênios e Estágios, senhora MARIA ISABEL ANDRADE COGO.

OBJETO: Estabelecimento de programa de cooperação técnica, objetivando formalizar entre as partes condições básicas de realização de estágio de estudantes regularmente matriculados junto à CONVENIENTE, como um mecanismo de profissionalização, em complemento ao processo ensino-aprendizagem, abrangendo as seguintes modalidades: estágio curricular não obrigatório e estágio curricular obrigatório.

PRAZO: Até 31.12.2014, a partir da data da assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 2 de janeiro de 2013.

Extrato do Convênio Nº 3/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 3/2013

ESPÉCIE: Convênio celebrado entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, senhor JOÃO GIRARDI e a FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO OESTE DE SANTA CATARINA - FUNOESC, mantenedora da Universidade do Oeste de Santa Catarina - UNOESC, inscrita no CNPJ sob nº 84.592.369/0001-20, neste ato representada pelo Reitor da UNOESC, senhor ARISTIDES CIMADON.

OBJETO: Estabelecimento de programa de cooperação técnica, objetivando formalizar entre as partes condições básicas de realização de estágio de estudantes regularmente matriculados junto à CONVENIENTE, como um mecanismo de profissionalização, em complemento ao processo ensino-aprendizagem, abrangendo as seguintes modalidades: estágio curricular não obrigatório e estágio curricular obrigatório.

PRAZO: De 2.1.2013 a 31.12.2014.

DATA DA ASSINATURA: 3 de janeiro de 2013.

Extrato do Convênio Nº 4/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 4/2013

ESPÉCIE: Convênio celebrado entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, senhor JOÃO GIRARDI

e a TERRA INFORMÁTICA LTDA. - ME, inscrita no CNPJ sob nº 03.037.165/0001-35, neste ato representada pelo seu Sócio-Administrador, senhor MELIMAR MARQUESI.

OBJETO: Estabelecimento de programa de cooperação técnica, objetivando formalizar entre as partes condições básicas de realização de estágio de estudantes regularmente matriculados junto à CONVENIENTE, como um mecanismo de profissionalização, em complemento ao processo ensino-aprendizagem, abrangendo as seguintes modalidades: estágio curricular não obrigatório e estágio curricular obrigatório.

PRAZO: De 2.1.2013 a 31.12.2014.

DATA DA ASSINATURA: 7 de janeiro de 2013.

Extrato do Convênio Nº 5/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 5/2013

ESPÉCIE: Convênio celebrado entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, senhor JOÃO GIRARDI e o INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA CATARINENSE - CAMPUS CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 10.635.424/0005-00, neste ato representado pelo seu Diretor-Geral, em exercício, senhor GILMAR DE OLIVEIRA VELOSO.

OBJETO: Estabelecimento de programa de cooperação técnica, objetivando formalizar entre as partes condições básicas de realização de estágio de estudantes regularmente matriculados junto à CONVENIENTE, como um mecanismo de profissionalização, em complemento ao processo ensino-aprendizagem, abrangendo as seguintes modalidades: estágio curricular não obrigatório e estágio curricular obrigatório.

PRAZO: De 14.1.2013 a 31.12.2014.

DATA DA ASSINATURA: 14 de janeiro de 2013.

Extrato do Convênio Nº 6/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 6/2013

ESPÉCIE: Convênio celebrado entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, senhor JOÃO GIRARDI e o INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA CATARINENSE - CAMPUS CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 10.635.424/0005-00, neste ato representado pelo seu Diretor-Geral, em exercício, senhor GILMAR DE OLIVEIRA VELOSO.

OBJETO: Estabelecimento de programa de cooperação técnica, visando aprimorar as atividades pertinentes à Educação Agropecuária e Desenvolvimento Rural, de mútuo interesse entre as partes.

PRAZO: Até 31.12.2016, a partir da data da assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 1º de fevereiro de 2013.

Balanço Financeiro 2012

INSTITUTO PREV SOCIAL SERV PUB CONCORDIA
AN 13 - Balanço Financeiro
Exercício de 2012
Período: Dezembro

Art. 103 da Lei n. 4.320/1964

RECEITA		DESPESA	
TÍTULOS	Acumulado	TÍTULOS	Acumulado
ORÇAMENTÁRIA	20.612.478,40	ORÇAMENTÁRIA	4.852.720,45
Receitas Orçamentárias	20.612.478,40	Despesas Correntes	4.803.539,12
Receitas Correntes	13.873.555,77	31 - Pessoal e Encargos Sociais	230.783,86
Receita Tributária	0,00	32 - Juros e Encargos da Dívida	0,00
Receitas de Contribuições	3.378.680,93	33 - Outras Despesas Correntes	4.572.755,26
Receitas Patrimoniais	9.685.108,14	Despesas de Capital	23.320,00
Receitas Agropecuárias	0,00	44 - Investimentos	23.320,00
Receitas Industriais	0,00	45 - Inversões Financeiras	0,00
Receitas de Serviços	0,00	46 - Amortização	0,00
Transferências Correntes	0,00	Despesas Intra-Orçamentárias	25.861,33
Outras Receitas Correntes	809.766,70	Despesa Corrente Intra-Orçamentária	25.861,33
(-)Deduções da Receita Corrente	0,00	Despesa de Capital Intra-Orçamentária	0,00
Receita Intra-Orçamentária Correntes	6.738.922,63	INTERFERÊNCIAS PASSIVAS	0,00
(-)Ded. Rec. Intra-Orçamentária Correntes	0,00	Transferências Financeiras Concedidas	0,00
Receitas de Capital	0,00		
Operações de Crédito	0,00		
Alienação de Bens	0,00		
Amortização de Empréstimos	0,00		
Transferências de Capital	0,00		
Outras Receitas de Capital	0,00		
(-)Deduções da Receita de Capital	0,00		
Receita Intra-Orçamentária Capital	0,00		
(-)Ded. Rec. Intra-Orçamentária Capital	0,00		
INTERFERÊNCIAS ATIVAS	0,00		
Transferências Financeiras Recebidas	0,00		
EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	918.116,52	EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	1.356.856,00
Interferências Ativas	0,00	Interferências Passivas	0,00
Realizável	48.086,78	Realizável	30.000,00
Créditos em Circulação	0,00	Créditos em Circulação	30.000,00
Valores Pendentes a Curto Prazo	0,00	Valores Pendentes a Curto Prazo	0,00
Depósitos Realizáveis a Longo Prazo	48.086,78	Depósitos Realizáveis a Longo Prazo	0,00
Créditos Realizáveis a Longo Prazo	0,00	Créditos Realizáveis a Longo Prazo	0,00
Depósitos	827.589,24	Depósitos	827.589,24
Consignações	138.400,84	Consignações	138.400,84
Depósitos em Diversas Origens	689.188,40	Depósitos em Diversas Origens	689.188,40
Restos a Pagar	12.953,26	Restos a Pagar	25.581,05
Obrigações a Pagar	12.953,26	Obrigações a Pagar	25.581,05
Serviços da Dívida a Pagar	0,00	Serviços da Dívida a Pagar	0,00
Operações de Crédito em Liquidação	0,00	Operações de Crédito em Liquidação	0,00
Outras Operações	0,00	Outras Operações	0,00
Valores Pendentes a Curto Prazo	0,00	Valores Pendentes a Curto Prazo	0,00
Depósitos Exigíveis a Longo Prazo	0,00	Depósitos Exigíveis a Longo Prazo	0,00
Outras Obrigações	0,00	Outras Obrigações	0,00
Acréscimos Patrimoniais	29.487,24	Decréscimos Patrimoniais	473.685,71
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	44.639.714,53	SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE	59.960.733,00
Caixa	0,00	Caixa	0,00
Bancos Conta Movimento	158.202,04	Bancos Conta Movimento	894.363,06
Bancos Conta Vinculada	0,00	Bancos Conta Vinculada	0,00
Aplicação Financ. de Recursos Próprios	0,00	Aplicação Financ. de Recursos Próprios	0,00
Aplicação Financ. de Recursos Vinculados	0,00	Aplicação Financ. de Recursos Vinculados	0,00
Investimentos do RPPS	44.481.512,49	Investimentos do RPPS	59.066.369,94
TOTAL	66.170.309,45	TOTAL	66.170.309,45

Fonte:

LUCILENE LAZZAROTTI
DIRETORA-PRESIDENTE

ONEIDE BERTOLINI
Contador
CPF: 492.343.669-72
CRC: 27.452/O-5/SC

Balanço Orçamentário 2012

INSTITUTO PREV SOCIAL SERV PUB CONCORDIA
AN 12 - Balanço Orçamentário
Exercício de 2012
Período: Dezembro

Art. 102 da Lei n. 4.320/1964

RECEITA				DESPESA			
TÍTULOS	Previsão	Execução	Diferença	TÍTULOS	Fixação	Execução	Diferença
Receitas Correntes	6.135.000,00	20.612.478,40	(14.477.478,40)	Créditos Orçament. e Suplement.	6.135.000,00	4.852.720,45	1.282.279,55
Receita Tributária	0,00	0,00	0,00	Corrente	6.075.000,00	4.829.400,45	1.245.599,55
Receitas de Contribuições	1.444.400,00	3.378.680,93	(1.934.280,93)	Capital	60.000,00	23.320,00	36.680,00
Receitas Patrimoniais	2.060.400,00	9.685.108,14	(7.624.708,14)	Créditos Especiais	0,00	0,00	0,00
Receitas Agropecuárias	0,00	0,00	0,00	Corrente	0,00	0,00	0,00
Receitas Industriais	0,00	0,00	0,00	Capital	0,00	0,00	0,00
Receitas de Serviços	0,00	0,00	0,00	Créditos Extraordinários	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	Corrente	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	23.600,00	809.766,70	(786.166,70)	Capital	0,00	0,00	0,00
(-)Deduções da Receita Corrente	0,00	0,00	0,00				
Receitas Intra-Orçamentárias Corrente	2.606.600,00	6.738.922,63	(4.132.322,63)				
(-)Deduções da Receita Intra-Orçam. Corrente	0,00	0,00	0,00				
Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00				
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00				
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00				
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00				
Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00				
Outras Receitas Capital	0,00	0,00	0,00				
(-)Deduções da Receita de Capital	0,00	0,00	0,00				
Receitas Intra-Orçamentárias Capital	0,00	0,00	0,00				
(-)Deduções da Receita Intra-Orçam. Capital	0,00	0,00	0,00				
INTERFERÊNCIAS ATIVAS							
Transferência Financeira Recebida	0,00	0,00	0,00	Transferência Financeira Concedida	0,00	0,00	0,00
subtotal	6.135.000,00	20.612.478,40	(14.477.478,40)	subtotal	6.135.000,00	4.852.720,45	1.282.279,55
DÉFICIT TOTAL	0,00	0,00	0,00	SUPERÁVIT TOTAL	0,00	15.759.757,95	(15.759.757,95)
TOTAL	6.135.000,00	20.612.478,40	(14.477.478,40)	TOTAL	6.135.000,00	20.612.478,40	(14.477.478,40)

Fonte:

LUCILENE L. LAZZAROTTI
Diretora-Presidente

ONEIDE BERTOLINI
Contador - CRC/SC 027.452/O-5

Balanço Patrimonial 2012

INSTITUTO PREV SOCIAL SERV PUB CONCORDIA
AN 14 - Balanço Patrimonial
Exercício de 2012
Período: Dezembro

Art. 105 da Lei n. 4.320/1964

ATIVO		PASSIVO	
TÍTULOS	Acumulado	TÍTULOS	Acumulado
ATIVO FINANCEIRO	60.464.636,61	PASSIVO FINANCEIRO	13.465,68
DISPONÍVEL	59.960.733,00	DEPÓSITOS	0,00
Caixa	0,00	Consignações	0,00
Bancos Conta Movimento	894.363,06	Depósitos de Diversas Origens	0,00
Bancos Conta Vinculada	0,00	RESTOS A PAGAR	13.465,68
Aplicação Financ. de Recursos Próprios	0,00	Obrigações a Pagar	13.465,68
Aplicação Financ. de Recursos Vinculados	0,00	SERVIÇOS DA DÍVIDA A PAGAR	0,00
Investimentos do RPPS	59.066.369,94	Operações de Crédito em Liquidação	0,00
(-)Provisão para perdas em Investimentos do RPPS	0,00	OUTRAS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	0,00
REALIZÁVEL	30.000,00	DEPÓSITOS EXIGÍVEIS A LONGO PRAZO	0,00
Créditos a Receber	0,00		
Devedores - Entidades e Agentes	0,00		
Empréstimos e Financiamentos	0,00		
Adiantamentos Concedidos	0,00		
Depósitos Realizáveis a Curto Prazo	30.000,00		
Valores Pendentes a Curto Prazo	0,00		
Valores Em Transito Realizavel	0,00		
REALIZÁVEIS A LONGO PRAZO	473.903,61		
ATIVO PERMANENTE	101.056,14	PASSIVO PERMANENTE	51.784.460,37
CRÉDITOS	0,00	DÍVIDA FUNDADA INTERNA	0,00
Créditos a Receber	0,00	Em Títulos de Curto Prazo	0,00
Devedores - Entidades e Agentes	0,00	Em Títulos de Longo Prazo	0,00
Empréstimos e Financiamentos	0,00	Por Contratos de Curto Prazo	0,00
Adiantamentos Concedidos	0,00	Por Contratos de Longo Prazo	0,00
Depósitos e Financiamentos	0,00	DÍVIDA FUNDADA EXTERNA	0,00
(-)Provisão para Perdas Prováveis	0,00	Em Títulos de Curto Prazo	0,00
Outros Créditos	0,00	Em Títulos de Longo Prazo	0,00
BENS E VALORES EM CIRCULAÇÃO	0,00	Por Contratos de Curto Prazo	0,00
VALORES PENDENTES A CURTO PRAZO	0,00	Por Contratos de Longo Prazo	0,00
INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	DÉBITOS CONSOLIDADOS	0,00
DÍVIDA ATIVA	0,00	Precatórios a Pagar	0,00
Créditos Inscritos em Dívida a Curto Prazo	0,00	Dívida Renegociadas	0,00
(-) Provisão para Perdas de Dívida Ativa	0,00	Obrigações a Pagar	0,00
Créditos Inscritos em Dívida Ativa a Longo Prazo	0,00	Obrigações Legais e Tributárias	0,00
(-) Provisão para Perdas de Dívida Ativa	0,00	DIVERSOS	51.784.460,37
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	0,00	Obrigações a Pagar	0,00
Depósitos Realizáveis a Longo Prazo	0,00	Depósitos Judiciais	0,00
Créditos Realizáveis a Longo Prazo	0,00	Provisões Matemáticas Previdenciárias	51.784.460,37
INVESTIMENTOS	0,00	Outras Obrigações Exigíveis	0,00
IMOBILIZADO	101.056,14		
Bens Móveis e Imóveis	101.056,14		
Bens Imóveis	0,00		
Bens Móveis	101.056,14		
Títulos e Valores	0,00		
Bens Intangíveis	0,00		
(-) Depreciações, Amortizações e Exaustões	0,00		
ATIVO REAL	60.565.692,75	PASSIVO REAL	51.797.926,05
SALDO PATRIMONIAL	0,00	SALDO PATRIMONIAL	8.767.766,70
Passivo Real a Descoberto	0,00	ATIVO REAL LÍQUIDO	8.767.766,70
COMPENSADO	60.004.198,68	COMPENSADO	60.004.198,68
TOTAL	120.569.891,43	TOTAL	120.569.891,43

Fonte:

LUCILENE LAZZAROTTI
DIRETORA-PRESIDENTE

ONEIDE BERTOLINI
Contador
CPF: 492.343.669-72
CRC: 27.452/O-5/SC

Demonstração das Variações Patrimoniais 2012

INSTITUTO PREV SOCIAL SERV PUB CONCORDIA
AN 15 - Demonstração das Variações Patrimoniais
Exercício de 2012
Período: Dezembro

Art. 104 da Lei n. 4.320/1964

VARIAÇÕES ATIVAS		VARIAÇÕES PASSIVAS	
RESULTANTES DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
RECEITA ORÇAMENTÁRIA	20.612.478,40	DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	4.852.720,45
Receitas Correntes	13.873.555,77	Despesas Correntes	4.803.539,12
Receitas Tributárias	0,00	Pessoal e Encargos Sociais	230.783,86
Receitas de Contribuições	3.378.680,93	Juros e Encargos da Dívida	0,00
Receitas Patrimoniais	9.685.108,14	Outras Despesas Correntes	4.572.755,26
Receitas Agropecuárias	0,00	Despesas de Capital	23.320,00
Receitas Industriais	0,00	Investimentos	23.320,00
Receitas de Serviços	0,00	Inversões Financeiras	0,00
Transferências Correntes	0,00	Amortizações da Dívida	0,00
Outras Receitas Correntes	809.766,70	Despesas Intra-Orçamentárias	25.861,33
(-) Deduções da Receita Corrente	0,00	Despesa Corrente Intra-Orçamentária	25.861,33
Receitas Intra-Orçamentárias Corrente	6.738.922,63	Despesa Capital Intra-Orçamentária	0,00
(-) Ded. da Rec. Intra-Orçamentária Corrente	0,00	Interferências Passivas	0,00
Receitas de Capital	0,00	Transferências Financeiras Concedidas	0,00
Operações de Crédito	0,00		
Alienação de Bens	0,00		
Amortização de Empréstimos	0,00		
Transferências de Capital	0,00		
Outras Receitas Capital	0,00		
(-) Deduções da Receita de Capital	0,00		
Receita Intra-Orçamentária de Capital	0,00		
(-)Deduções da Rec. Intra-Orçamentária Capital	0,00		
Interferências Ativas	0,00		
Transferências Financeiras Recebidas	0,00		
MUTAÇÕES PATRIMONIAIS			
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	22.820,00	DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS	0,00
Aquisição de Bens	22.820,00	Alienação de Bens	0,00
Bens Imóveis	0,00	Bens Imóveis	0,00
Bens Móveis	22.820,00	Bens Móveis	0,00
Títulos e Valores	0,00	Out.Alien.Bens	0,00
Bens Intangíveis	0,00	Liquidação de Créditos	0,00
Outras Aquisições de Bens	0,00	Empréstimos e Financiamentos	0,00
Incorporação de Créditos	0,00	Recebimento de Dívida Ativa	0,00
Custo de Bens e Serviços - Incorporação	0,00	Créditos Parcelados	0,00
Gastos de Despesas Diferidas	0,00	Créditos Administrativos	0,00
Outras Incorporações de Ativos	0,00	Dividendos	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	0,00	Créditos Diversos a Receber	0,00
Operações de Créditos - Em Contratos	0,00	Entidades Devedoras	0,00
Juros e Encargos	0,00	Diversos Responsáveis - Recebimentos	0,00
Operações de Créditos - Em Títulos	0,00	Outras Liquidações de Créditos	0,00
Adiantamentos Recebidos	0,00	Custo de Bens e Serviços Baixa	0,00
Entidades Credoras	0,00	Outras Desincorporações de Ativos	0,00
Dividendos	0,00	INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	0,00
Outras Desincorporações de Passivos	0,00	Operações de Créditos - Em Contratos	0,00
		Aumento de Capital	0,00
		Operações de Crédito - Em Títulos	0,00
		Adiantamentos Recebidos	0,00
		Operações com Duplicatas Descontadas	0,00
		Recebimento de Depósitos Judiciais	0,00
		Outras Incorporações de Passivos	0,00

INSTITUTO PREV SOCIAL SERV PUB CONCORDIA
AN 15 - Demonstração das Variações Patrimoniais
Exercício de 2012
Período: Dezembro

INDEPENDENTES DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
Interferências Ativas	45.264.177,93	Interferências Passivas	45.264.177,93
Transferências Financeiras Recebidas	45.264.177,93	Transferências Financeiras Concedidas	45.264.177,93
ACRÉSCIMOS PATRIMONIAIS	0,00	DECRÉSCIMOS PATRIMONIAIS	24.236,87
Incorporação de Ativos	0,00	Desincorporação de Ativos	24.236,87
Incorporação de Bens Imóveis	0,00	Baixa de Bens Imóveis	0,00
Incorporação de Bens Móveis	0,00	Baixa de Bens Móveis	0,00
Bens Móveis de Uso Permanente	0,00	Bens Móveis de Uso Permanente	24.236,87
Aquisição	0,00	Doações Intra-Orçamentárias	0,00
Doações Intra-Orçamentárias	0,00	Perda	0,00
Produção	0,00	Doações	0,00
Doação	0,00	Devolução de Bens	0,00
Permuta	0,00	Permuta	0,00
Outras Incorporações de Bens Móveis	0,00	Inservibilidade	23.949,15
Bens de Estoque	0,00	Outras Baixas de Bens Móveis	287,72
Incorporação de Bens Intangíveis	0,00	Bens de Estoque	0,00
Incorporação de Títulos e Valores	0,00	Baixa de Bens Intangíveis	0,00
Incorporação de Direitos	0,00	Baixa de Títulos e Valores	0,00
Incorporação de Disponibilidades	0,00	Outras Baixas de Valores	0,00
Créditos a Receber	0,00	Perdas	0,00
Fornecimentos a Receber	0,00	Baixa de Direitos	0,00
Recursos de Restos a Pagar	0,00	Créditos a receber	0,00
Créditos a Receber a Longo Prazo	0,00	Fornecimentos a Receber	0,00
Créditos a Receber a Curto Prazo	0,00	Recursos de Restos a Pagar	0,00
Créditos de Contribuições	0,00	Créditos a Receber a Longo Prazo	0,00
Créditos Tributários	0,00	Créditos a Receber a Curto Prazo	0,00
Outros Créditos a Receber	0,00	Dívida Ativa - Cancelamentos	0,00
Créditos Diversos a Receber	0,00	Dívida Ativa - Abatimento/Desconto	0,00
Devedores Entidades e Agentes	0,00	Dívida Ativa - Anistia/Perdão	0,00
Entidades Devedoras	0,00	Outros Créditos a Receber	0,00
Diversos Responsáveis - Inscrição	0,00	Créditos Diversos a Receber	0,00
Créditos Parcelados	0,00	Devedores - Entidades e Agentes	0,00
Créditos Administrativos	0,00	Entidades Devedoras	0,00
Empréstimos e Financiamentos	0,00	Diversos Responsáveis	0,00
Adiantamentos Concedidos	0,00	Créditos Parcelados	0,00
Depósitos Realizáveis	0,00	Empréstimos e Financiamentos	0,00
Valores Pendentes	0,00	Adiantamentos Concedidos	0,00
Créditos Realizáveis a Longo Prazo	0,00	Depósitos Realizáveis	0,00
Dívida Ativa - Inscrição	0,00	Valores Pendentes	0,00
Devedores - Entidades e Agentes	0,00	Créditos Realizáveis a Longo Prazo	0,00
Créditos Parcelados	0,00	Créditos a Receber a Longo Prazo	0,00
Créditos Administrativos	0,00	Devedores - Entidades e Agentes	0,00
Créditos Tributários	0,00	Créditos Parcelados - Cancelamento	0,00
Incorporação de Outros Direitos	0,00	Créditos Administrativos - Cancelamento	0,00
Outras Incorporações de Ativos	0,00	Créditos Tributários	0,00
		Dívida Ativa - Cancelamento	0,00
		Dívida Ativa - Abatimento/Desconto	0,00
		Dívida Ativa - Anistia/Perdão	0,00
		Baixa de Outros Direitos	0,00

INSTITUTO PREV SOCIAL SERV PUB CONCORDIA
AN 15 - Demonstração das Variações Patrimoniais
Exercício de 2012
Período: Dezembro

AJUSTES DE BENS VALORES E CRÉDITOS	2.985.735,56	AJUSTES DE BENS VALORES E CRÉDITOS	0,00
Valorização de Bens	0,00	Desvalorização de Bens	0,00
Bens Imóveis	0,00	Bens Imóveis	0,00
Bens Móveis	0,00	Bens Móveis	0,00
Bens Intangíveis	0,00	Bens Intangíveis	0,00
Bens de Estoque	0,00	Bens de Estoque	0,00
Outros Bens	0,00	Outros Bens	0,00
Valorização de Títulos e Valores	0,00	Desvalorização de Títulos e Valores	0,00
Valorização de Títulos e Valores	0,00	Desvalorização de Títulos e Valores	0,00
Valorização de Títulos e Valores do RPPS	0,00	Desvalorização de Títulos e Valores do RPPS	0,00
Ajustes de Créditos	0,00	Ajustes de Créditos	0,00
Reversão da Provisão Dev. Duvidosos	0,00	Provisão para Devedores Duvidosos	0,00
Ágios	0,00	Deságios	0,00
Atualização Monetária não Financeira	0,00	Atualização Monetária Não Financeira	0,00
Dívida Ativa - Atualização Monetária	0,00	Baixa de CM da Dívida Ativa	0,00
Diversos Responsáveis	0,00	Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00
Créditos a Receber	0,00	Créditos Parcelados	0,00
Devedores - Entidades e Agentes	0,00	Créditos Administrativos	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	Provisão para Perdas Prováveis	0,00
Títulos e Valores	0,00	Variação Cambial	0,00
Créditos Parcelados	0,00	Depreciação, Amortização e Exaustão	0,00
Créditos Administrativos	0,00	Depreciações	0,00
Juros	0,00	Amortizações	0,00
Dívida Ativa - Juros e Multas	0,00	Exaustões	0,00
Outros Juros	0,00	INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	(1.011.166,94)
Variação Cambial	0,00	Incorporação de Obrigações	(1.011.166,94)
Multas	0,00	Operação de Crédito - Em Contratos	0,00
Reversão da Provisão para Perdas Prováveis	0,00	Operação de Crédito - Em Títulos	0,00
Outros Ajustes Patrimoniais	0,00	Obrigações de Exercícios Anteriores	0,00
Desincorporação de Passivos	2.974.335,10	Recursos a Liberar	0,00
Cancelamento de Restos a Pagar	11.400,46	Provisões	(1.011.166,94)
Ajustes de Obrigações	0,00	Depósitos Exigíveis	0,00
Ajustes de exercícios Anteriores	0,00	Ágios	0,00
		Entidades Credoras	0,00
		Precatórios	0,00
		Obrigações Tributárias - Patrimonial	0,00
		Entidades de Previdência Complementar	0,00
		Encargos Patronais - RPPS	0,00
		Outros Débitos	0,00
		Outras Incorporações de Obrigações	0,00
		Ajustes de Obrigações	0,00
		Ajustes Monetários do Balanço	0,00
		Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00
		Decréscimos Patrimoniais Diversos	0,00
Total das Variações Ativas	68.885.211,89	Total das Variações Passivas	49.129.968,31
RESULTADO PATRIMONIAL	0,00	RESULTADO PATRIMONIAL	19.755.243,58
Déficit Verificado	0,00	Superávit Verificado	19.755.243,58
TOTAL GERAL	68.885.211,89	TOTAL GERAL	68.885.211,89

Fonte:

LUCILENE LAZZAROTTI
DIRETORA-PRESIDENTE

ONEIDE BERTOLINI
Contador
CPF: 492.343.669-72
CRC: 27.452/O-5/SC

Editais de Notificação
MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, a liberação de recursos proveniente Convênio - PCONCÓRDIAFMAS-PBFI/CRAS, no valor de R\$ 9.000,00 (nove mil reais).

Concórdia SC, 14 de fevereiro de 2013.
CRISTIANE FERNANDA WERLANG
Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social

Cordilheira Alta**PREFEITURA****Decreto N. 174/2013**

DECRETO Nº174 /2013, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013
"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE PROFESSORA, EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ALCEU MAZZIONI, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais ,atendendo o disposto no inciso IV do Art. 70 da Lei Orgânica Municipal, e em especial ao disposto no Art. 1º da Lei Municipal Nº 468/01,

DECRETA:

Art. 1º Fica admitida , a partir desta data, em caráter temporário por excepcional interesse público, a Sra. Monica Carniel, na função de Professora do 4º Ano, no C.E.M Mediação, com carga horária de 20 (vinte)horas semanal, no turno Matutino, lotada na Secretaria Municipal da Educação, em substituição da professora titular Sra. Izabel Colombelli, que encontra-se em licença maternidade.

Art. 2º A Servidora ficará sujeita ao disposto no Estatuto dos Servidores e Magistério Municipal (LC Nº018/01), Plano de Carreira e Remuneração dos Profissionais da Educação (LC Nº 017/01) e Lei Municipal 468/01, (LC 44/2005).

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto, estão consignadas no Orçamento Municipal.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 14 de fevereiro de 2013
ALCEU MAZZIONI
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO
Secretario Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Decreto N. 175/2013

DECRETO Nº175 /2013, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013
"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE PROFESSORA, EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ALCEU MAZZIONI, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais ,atendendo o disposto no inciso IV do Art. 70 da Lei Orgânica Municipal, e em

especial ao disposto no Art. 1º da Lei Municipal Nº 468/01,

DECRETA:

Art. 1º Fica admitida , a partir desta data, em caráter temporário por excepcional interesse público, a Sra. Luana Rufatto Detogni, na função de Professora do Pré Escolar I, no C.E.M Mediação, com carga horária de 20 (vinte)horas semanal, no turno Vespertino, lotada na Secretaria Municipal da Educação, em substituição da professora titular Sra. Izabel Colombelli, que encontra-se em licença maternidade.

Art. 2º A Servidora ficará sujeita ao disposto no Estatuto dos Servidores e Magistério Municipal (LC Nº018/01), Plano de Carreira e Remuneração dos Profissionais da Educação (LC Nº 017/01) e Lei Municipal 468/01, (LC 44/2005).

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto, estão consignadas no Orçamento Municipal.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 14 de fevereiro de 2013
ALCEU MAZZIONI
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO
Secretario Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Decreto N. 176/2013

DECRETO Nº176/2013, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013
"EXONERA E DECLARA VACÂNCIA DE CARGO PÚBLICO DE SERVIDOR MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ALCEU MAZZIONI, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais ,atendendo o disposto no inciso XXV do Art. 70 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, a partir de 28 de fevereiro de 2013, a Sra. ALINE BREANSINI, e declara vacância do cargo de Agente Comunitário de Saúde do quadro de cargos de provimento efetivo da Administração direta do Município de Cordilheira Alta.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto estão consignados no orçamento municipal.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 14 de fevereiro de 2013
ALCEU MAZZIONI
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO
Secretario Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Ata de Registro de Preços 1/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDILHEIRA ALTA

Página: 1/5

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 1/2013

Número do Registro de Preços: 1/2013 Data do Registro: 08/02/2013 Válido até: 08/02/2014
Objeto da Compra: AQUISIÇÃO DE MANTIMENTOS PARA O PREPARO DA MERENDA ESCOLAR PARA ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	ACHOCOLATADO VITAMINADO EM PÓ (1kg) (95-01-0176)	kg	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	5,1500	1
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	apti	0	5,2500	2
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	7,9800	3
			SUPERMERCADO SACHET LTDA (53)	leo	0	7,9800	4
2	ABACAXI PÉROLA (PARA SUÇO) (05-07-8127)	kg	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	3,6800	1
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	3,7700	2
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)		0	4,3000	3
3	AÇUCAR CRISTAL PCT 5 KG (05-02-8140)	pt	ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	estrela	0	7,5000	1
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	7,6000	2
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	8,0500	3
4	ALFACE CRESPA (05-07-8128)	kg	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	5,7900	1
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	6,4800	2
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	6,5000	3
			SUPERMERCADO SACHET LTDA (53)		0	6,5000	4
5	ARROZ PARBORIZADO TIPO 1 PCT. 5KG (05-07-8165)	kg	COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	8,5500	1
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	8,5800	2
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	8,6500	3
			SUPERMERCADO SACHET LTDA (53)	fazenda	0	8,7500	4
6	AMIDO DE MILHO 500GR (05-07-8175)	un	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	1,4600	1
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	1,5000	2
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	daju	0	1,6000	3
7	BANANA CATURA(MÉDIA 50G) (05-07-8166)	kg	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	1,0200	1
			SUPERMERCADO SACHET LTDA (53)		0	1,0500	2
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)		0	1,5000	3
8	BATATA BRANCA LAVADA (1KG) (95-01-0177)	kg	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	1,5500	1
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	1,5700	2
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	1,6200	3
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)		0	2,0900	4
9	BEBIDA LACTEA SABOR ABACAXI 1L (05-07-8140)	l	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	1,5900	1
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	1,6200	2
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	1,6800	3
10	BEBIDA LACTEA SABOR MORANGO 1L (05-07-8141)	l	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	1,6000	1
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	sta catarina	0	1,6200	2
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	1,6800	3
11	BISCOITO DOCE TIPO MAISENA PCT. 800GR. (05-11-8123)	pt	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	3,5200	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDILHEIRA ALTA

Página: 2/5

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 1/2013

Número do Registro de Preços: 1/2013

Data do Registro: 08/02/2013

Válido até: 08/02/2014

Objeto da Compra: AQUISIÇÃO DE MANTIMENTOS PARA O PREPARO DA MERENDA ESCOLAR PARA ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
12	BISCOITO SALGADO TIPO CRACKER PCT. 800GR. (05-07-8168)	pt	ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	karina	0	3,5500	2
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	5,9800	3
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	3,5600	1
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	6,4900	2
13	BROCOLIS MAÇO (500) (95-01-0178)	kg	ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	GERMANI	0	6,8000	3
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	2,5900	1
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	2,6800	2
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	2,7000	3
14	BETERRABA (05-07-0868)	kg	SUPERMERCADO SACHET LTDA (53)		0	2,7000	4
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	2,0500	1
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	2,0700	2
			SUPERMERCADO SACHET LTDA (53)		0	2,3000	3
15	CAFE SOLUVEL GRANULADO 200GR (95-01-0179)	kg	SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	2,6000	4
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)		0	2,6200	5
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	7,0500	1
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	7,1000	2
16	CARNE DE GADO DE 2ª MOIDA, PCT 1 KG (05-06-8109)	kg	ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	amigo	0	7,4000	3
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	7,6000	1
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	anzolin	0	7,7000	2
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	7,9900	3
17	COLORAU PCTE 500G (95-01-0180)	kg	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	2,2300	1
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	2,6500	2
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	2,7400	3
18	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO PCT 1 KG (05-06-2272)	kg	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	4,0700	1
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	4,0900	2
			SUPERMERCADO SACHET LTDA (53)		0	4,1500	3
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	4,2500	4
19	EXTRATO DE TOMATE 1 KG (05-07-8138)	kg	ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	friaves	0	4,3500	5
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	3,7500	1
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	3,7700	2
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	quero	0	6,9000	3
20	FARINHA DE MILHO PCT 1 KG (05-02-3161)	kg	ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	daju	0	1,3800	1
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	1,4000	2
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	1,4900	3
			SUPERMERCADO SACHET LTDA (53)	juba	0	1,6100	4

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDILHEIRA ALTA

Página: 3/5

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 1/2013

Número do Registro de Preços: 1/2013 **Data do Registro:** 08/02/2013 **Válido até:** 08/02/2014
Objeto da Compra: AQUISIÇÃO DE MANTIMENTOS PARA O PREPARO DA MERENDA ESCOLAR PARA ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	1,6100	5
21	GELATINA PACOTE (1KG) (95-01-0181)	kg	ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	apti	0	5,9500	1
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	5,9800	2
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	6,1900	3
22	LEITE INTEGRAL LONGA VIDA (1L) (95-01-0182)	LT	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	1,7900	1
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	terra viva	0	1,8000	2
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	1,8400	3
23	MAÇÃ FUJI 50G PACOTE 1KG (95-01-0183)	kg	COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	2,6500	1
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	2,7000	2
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	2,7500	3
24	MACARRÃO TIPO CONCHINHA (PCTE 500GR) (95-01-0184)	kg	COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	1,9400	1
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	1,9500	2
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	1,9800	3
25	MACARRÃO TIPO GOSSO PCT 1 KG (05-02-8113)	kg	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	3,1000	1
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	3,1200	2
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	3,1500	3
26	MAMÃO (05-07-4735)	kg	COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	2,4500	1
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	2,4700	2
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	2,6200	3
27	MARGARINA CREMOSA VEGETAL PT 1 KG (05-10-4885)	kg	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	2,7400	1
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	mesa	0	2,7500	2
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	5,9800	3
28	OLEO DE SOJA REFINADO (900ML) (95-01-0185)	un	COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	3,2800	1
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	3,3000	2
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	3,3500	3
29	SAL REFINADO IODADO (PCTE1KG) (95-01-0186)	kg	COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	0,8500	1
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	sosal	0	0,8800	2
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	0,9000	3
30	SALSICHA (1KG) (95-01-0187)	kg	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	4,7300	1
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	4,7500	2
			SUPERMERCADO SACHET LTDA (53)		0	4,7800	3
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	aurora	0	4,8000	4
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	5,1900	5
31	SUCO CONCENTRADO SABOR ABACAXI (REND. MÉDIO 8L) (95-01-0188)	un	ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)	maguari	0	8,8900	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDILHEIRA ALTA

Página: 4/5

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 1/2013

Número do Registro de Preços: 1/2013

Data do Registro: 08/02/2013

Válido até: 08/02/2014

Objeto da Compra: AQUISIÇÃO DE MANTIMENTOS PARA O PREPARO DA MERENDA ESCOLAR PARA ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	10,5000	2
			SUPERMERCADO SACHET LTDA (53)		0	10,5200	3
32	FLOCOS DE MILHO S/ AÇUCAR (PCTE 200G) (95-01-0189)	kg	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	2,9400	1
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	2,9500	2
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	4,9800	3
33	TOMATE (1KG) (95-01-0190)	kg	COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	3,2500	1
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	3,2700	2
			SUPERMERCADO SACHET LTDA (53)		0	3,4500	3
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	3,5500	4
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)		0	3,6500	5
34	OVOS GRANDES (DÚZIA) (05-10-6646)	dz	COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	3,0900	1
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	3,1000	2
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	3,1700	3
35	REPOLHO BRANCO CRU (PARA PESO DEVE SER LIMPO) (05-07-8111)	kg	SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	1,9300	1
			ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME (1536)		0	1,9500	2
			SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	2,3300	3
			SUPERMERCADO SACHET LTDA (53)		0	2,3500	4
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	2,3500	5
36	PÃO FRANCES (50G) (05-07-8164)	kg	SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME (1226)		0	5,5500	1
			COMERCIAL FAVARETTO LTDA (393)		0	5,6000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDILHEIRA ALTA

Página: 5/5

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 1/2013

Número do Registro de Preços: 1/2013 Data do Registro: 08/02/2013 Válido até: 08/02/2014
Objeto da Compra: AQUISIÇÃO DE MANTIMENTOS PARA O PREPARO DA MERENDA ESCOLAR PARA ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME (135)		0	5,9900	3

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)**REGISTRO DE PREÇOS Nº 1/2013****PROCESSO Nº 6/2013**

(53) - SUPERMERCADO SACHET LTDA

(135) - SUPERMERCADO MATTANA LTDA ME

(393) - COMERCIAL FAVARETTO LTDA

(1226) - SUPERMECADO COSER & GIACOMIN LTDA ME

(1536) - ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - ME

Cordilheira Alta, 8 de Fevereiro de 2013.

Coronel Martins

PREFEITURA

Estado de Santa Catarina

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CORONEL MARTINS

PROCESSO LICITATORIO Nº. 003/2013

PREGÃO PRESENCIAL Nº.001/2013

AVISO DE LICITAÇÃO

O FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CORONEL MARTINS, Estado de Santa Catarina COMUNICA que estará recebendo proposta referente ao Edital de Pregão Presencial FUNSAU n. 001/2012, até às 8:15 horas do dia 28 de Fevereiro de 2013 e fará abertura das mesmas às 08:45 hs do mesmo dia. Constitui-se objeto da presente licitação a aquisição de Medicamentos para distribuição gratuita, conforme consta da relação anexa ao Edital de Pregão Presencial n. 001/2012, para o exercício de 2013, tipo menor preço por item, de acordo com as regras do Edital, conforme dispõe as Leis n. 8.666/93 consolidada, Lei 10.520, de 17 de julho de 2002 e Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006, e no que couber a legislação aplicável. A íntegra o Edital e de mais documentos poderão ser obtidos junto à sede do Município de Coronel Martins - SC com a Comissão de Licitação, sito à Rua Porto Alegre n. 47, Telefone (49) 3459-0011.

Coronel Martins - SC, 18 de Fevereiro de 2013.

DIRCEU FAVRETTO

Prefeito Municipal

Corupá

PREFEITURA

Decreto Nº 555/13

DECRETO Nº 555/13

NOMEIA O SR. SANDRO ROGÉRIO GLATZ, PARA OCUPAR O CARGO DE PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES, TURISMO, CULTURA E LAZER.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas funções e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66 e Lei Complementar nº 031/11 de 08 de dezembro de 2011,

DECRETA:

Art. 1º- Nomear o Secretário Municipal de Administração e Fazenda, Sr. SANDRO ROGÉRIO GLATZ, para responder interinamente e sem remuneração pelo cargo de Presidente da Fundação Municipal de Esportes, Turismo, Cultura e Lazer.

Art. 2º- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 02 de janeiro de 2013, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC,

04 de fevereiro de 2013.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 019/13

PORTARIA Nº 019/13

NOMEIA O SENHOR FELIPE RAFAELI RODRIGUES, PARA O CARGO EM COMISSÃO DE COORDENADOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO E DE PLANEJAMENTO

SANDRO ROGÉRIO GLATZ, presidente da Fundação Municipal de Esportes, Turismo, Cultura e Lazer de Corupá, Estado de Santa Catarina, através do Decreto Municipal nº 552/13, de 04 de fevereiro de 2013, e no uso de suas atribuições conferidas pelo inciso VI do Artigo 7º da Lei Complementar nº 006/09, de 30 de junho de 2009.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeado para o cargo de Coordenador Administrativo, Financeiro e de Planejamento, percebendo a remuneração prevista no fator 34, do Anexo I da Lei Complementar nº 035/12, de 03 de abril de 2012, o Sr. FELIPE RAFAELI RODRIGUES.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 01 de fevereiro de 2013, revoga das as disposições em contrário.

Corupá, 04 de fevereiro de 2013.

SANDRO ROGÉRIO GLATZ

PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES, TURISMO, CULTURA E LAZER DE CORUPÁ

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Edital de Audiência Pública

EDITAL

DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, dentro do que determina a Lei Complementar nº 101 de 04 de Maio de 2000 em seu Artigo 9º, § 4º e parágrafo único do Artigo 48, que dispõe sobre as Audiências Públicas Municipais, convida a Sociedade Corupaense para participar da Audiência Pública que realizar-se-á na Câmara Municipal de Vereadores, localizada na Rua Pe. Vicente Nº 45, no dia 22 de Fevereiro de 2013 às 09:00 horas, para participarem da apresentação da Demonstração e Avaliação ao Cumprimento das Metas Fiscais do 3º Quadrimestre de 2012.

Corupá, 12 de Fevereiro de 2013.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

Edital de Chamamento Nº. 023/2013 - (Edital de Concurso Público Nº. 001/2010 e Nº 001/2011)

EDITAL DE CHAMAMENTO Nº. 023/2013

(Edital de Concurso Público nº. 001/2010 e nº 001/2011)

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas atribuições legais, com fundamento no que lhe faculta a Lei Complementar Municipal nº. 014/09, de 15 de dezembro de 2009, resolve tornar público:

Ficam convocados os aprovados no concurso público de que trata o Edital de resultado de Concurso Público nº. 001/2010, de 23 de fevereiro de 2011 e edital de resultado de Concurso Público nº 001/2011, de 05 de setembro de 2011 e conforme o cargo constante do Anexo I, parte integrante do presente Edital para a realização dos exames médicos pré-admissionais.

Os candidatos convocados por este edital, deverão apresentar-se, na Clínica Médica Bem Viver Ltda, sito à rua Intd. Ernesto Blunk, s/nº, nesta cidade, no dia e horário conforme estabelecido no Anexo I, munidos do documento oficial de identidade, carteira profissional, carteira de vacinação original e cópia.

O não comparecimento do candidato no dia e horário determinado, importará na sua eliminação do Concurso Público, no qual será tido como desistente.

A avaliação médica terá caráter eliminatório, sendo o candidato considerado apto ou inapto.

O candidato deverá apresentar à Clínica Médica Bem Viver Ltda, os resultados dos exames médicos que forem solicitados no dia da consulta, no prazo de 30 (trinta) dias a contar a da data da mesma.

Gabinete do Prefeito do Município de Corupá, Estado de Santa Catarina, 14 de fevereiro de 2013.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

SANDRO ROGÉRIO GLATZ

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

ANEXO I

CONVOCAÇÃO POR ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO

CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Ordem	Nome	Data	Horário
2º	Sergio Luiz Back	26/02/2013	8h20min
3º	Valéria Assis de Oliveira	26/02/2013	9h

CARGO: PROFESSOR II CIÊNCIAS

Ordem	Nome	Data	Horário
2º	Francieli Bröns-trup	26/02/2013	10h40min

CARGO: MERENDEIRA

Ordem	Nome	Data	Horário
8º	Margarete Balduino da Rosa dos Passos	20/02/2013	11h
9º	Isonéia dos Santos Kelner	21/02/2013	8h40min

Edital de Homologação de Desistência Nº 09/2013

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DE DESISTÊNCIA Nº 09/2013

(Edital de Concurso Público nº 001/2010)

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas atribuições legais, em entendimento e em atendimento ao Edital de Concurso Público nº 001/2010,

CONSIDERANDO que a candidata Sra. Raquel Pedrotti Fiamoncini, aprovada em 2º colocação para o cargo de Professor II - Séries

Iniciais e Educação Infantil, na 1º fase do Concurso Público nº 001/2010, não compareceu ao chamamento para a realização de exames médicos pré-admissional da Prefeitura Municipal de Corupá.

RESOLVE: homologar a desistência tácita da candidata Sra. Raquel Pedrotti Fiamoncini.

Gabinete do Prefeito do Município de Corupá, Estado de Santa Catarina, aos 13 dias do mês de fevereiro de 2013.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

SANDRO ROGÉRIO GLATZ

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA

Edital de Homologação de Desistência Nº 10/2013

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DE DESISTÊNCIA Nº 10/2013

(Edital de Concurso Público nº 001/2010)

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas atribuições legais, em entendimento e em atendimento ao Edital de Concurso Público nº 001/2010,

CONSIDERANDO que a candidata Sra. Ivana Carla Bevilaqua Gomes, aprovada em 1º colocação para o cargo de Tesoureiro, na 1º fase do Concurso Público nº 001/2010, não compareceu ao chamamento para a realização de exames médicos pré-admissional da Prefeitura Municipal de Corupá.

RESOLVE: homologar a desistência tácita da candidata Sra. Ivana Carla Bevilaqua Gomes.

Gabinete do Prefeito do Município de Corupá, Estado de Santa Catarina, aos 13 dias do mês de fevereiro de 2013.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

SANDRO ROGÉRIO GLATZ

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA

Errata

ERRATA

O Município de Corupá apresenta errata do Edital de Processo Seletivo Público nº 001/2013, publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, na edição nº 1175, no dia 08 de fevereiro de 2013.

Onde se lê:

"4.1 - A Análise de Títulos será aplicada no dia 18 de fevereiro de 2013, na Secretaria Municipal de Saúde, sito a Rua: Nereu Ramos, nº. 401 - Centro - Corupá - SC."

Leia-se:

"4.1 - A Análise de Títulos será aplicada no dia 25 de fevereiro de 2013, na Secretaria Municipal de Saúde, sito a Rua: Nereu Ramos, nº. 401 - Centro - Corupá - SC."

Curitibanos**PREFEITURA****Contrato Nº.: 70/2013**

Contrato Nº.: 70/2013

Contratante.: FUNDO DE SAUDE DE CURITIBANOS

Contratada : LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS SÃO LUCAS

Valor : 30.800,00 (trinta mil e oitocentos reais)

Vigência : Início: 04/02/2013 Término: 31/12/2013

Licitação : Inexigibilidade de Licitação Nº.: 3/2013

Objeto : A realização de procedimentos com finalidade diagnóstica em laboratório clínico a fim de atender as necessidades da população de Curitibanos e municípios neste referenciados, durante o ano de 2013 e os seguintes, observado o limite de prazo estabelecido pela lei 8.666/93 para a contratação de serviços a serem prestados de forma continuada.

Departamento de Recursos de Humanos

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBANOS

DEPARTAMENTO DE RECURSOS DE HUMANOS

Curitibanos, 04 de Fevereiro de 2013.

Fica o Sr(a) Silvia Peruzzo de Souza, convocado(a) para comparecer à Prefeitura Municipal de Curitibanos junto ao Departamento de Recursos Humanos até o dia 15 de Fevereiro de 2013, para os atos preparatórios à posse ao cargo de Professor nível II de Geografia conforme Portaria de nomeação nº 133/2013 de 04/02/2013, tendo em vista a aprovação em concurso público Edital 002/2012, na 1.ª colocação.

Fica ainda comunicada que a posse deverá ocorrer no prazo máximo de até 30 dias após a data da nomeação.

Deverá, na data do comparecimento, apresentar fotocópia dos seguintes documentos:

- CERTIDÃO DE CASAMENTO OU NASCIMENTO
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS
- COMPROVANTE DO EXERCÍCIO DO VOTO e
- TÍTULO DE ELEITOR
- C.IDENTIDADE
- CPF
- CTPS FOTO/VERSO E REGISTROS DE EMPREGOS ANTERIORES
- ATESTADO MÉDICO DE APTIDÃO FÍSICA E MENTAL
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
- COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE
- PIS/PASEP- COMPROVANTE DE CADASTRAMENTO
- UMA FOTO 3X4
- DECLARAÇÃO DE BENS
- DECLARAÇÃO DE INACUMULABILIDADE
- CERTIFICADO DE RESERVISTA
- COMPROVANTE TEMPO DE SERVIÇO ANTERIOR (EXTRATO INSS OU CTC).
- DEMAIS DOCUMENTOS EXIGIDOS PELO EDITAL DO CONCURSO (CARTEIRA DE HABILITAÇÃO ESPECÍFICA E COMPROVANTES DE REGISTRO NO ÓRGÃO FISCALIZADOR).

** Para os candidatos com deficiência física o atestado médico deverá indicar a incapacidade inclusive com CID informando quais as atividades incompatíveis ou que não possam ser exercidas.

ELIZANGELA RIGHES

DEP. RECURSOS HUMANOS

Ermo**PREFEITURA****Portaria Nº 028, de 05 de Fevereiro de 2013**

PORTARIA Nº 028, de 05 de fevereiro de 2013.

Dispõe sobre a Nomeação de Servidor para Cargo em Comissão, que especifica.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, Art. 1º, § 1º e Art. 3º, da Lei Nº 003, de 03 de janeiro de 1997, combinado com o que dispõe o Decreto nº 013/2000, de 24 de abril de 2000;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear TEREZINHA APARECIDA NAZÁRIO ACORDI, para exercer o cargo de CHEFE DE DIVISÃO ESPORTE AMADOR, Nível DASU-1, com vencimentos estabelecidos em LEI.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 05 de fevereiro de 2013.

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CLAUDIONOR DE SOUZA

Secretário de Administração e Finanças

Portaria Nº 029, de 05 de Fevereiro de 2013

PORTARIA Nº 029, de 05 de fevereiro de 2013.

Dispõe sobre a nomeação de Servidor para Cargo em Comissão, que especifica.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 1º, § 1º, da Lei Nº 003, de 03 de janeiro de 1997, combinado com o que dispõe o Decreto nº 013/2000, de 24 de abril de 2000;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o Senhor MANOEL DELOR DA ROSA, para exercer o cargo de DIRETOR DE SERVIÇOS URBANOS, Nível DASU-2, com vencimentos estabelecidos em LEI.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 05 de fevereiro de 2013.

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CLAUDIONOR DE SOUZA

Secretário de Administração e Finanças

Portaria Nº 030, de 05 de Fevereiro de 2013.

PORTARIA Nº 030, de 05 de fevereiro de 2013.

Admite Servidor em Caráter Temporário - ACT.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 2º, I da Lei nº 120/2001, de 03 de outubro de 2001;

Considerando a necessidade de Orientador Pedagógico para atuar junto à Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo;

RESOLVE:

Art. 1º Admitir EDNA MARIA DOS REIS SIMÃO, em Caráter Temporário (ACT), para ocupar a função de Orientadora Pedagógica, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, iniciando a contratação em 05 de fevereiro de 2013, encerrando-se em 31 de dezembro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo -SC, em 05 de fevereiro de 2013.
ALDOIR CADORIN
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CLAUDIONOR DE SOUZA
Secretário de Administração e Finanças

Portaria Nº 031, de 05 de Fevereiro de 2013.

PORTARIA Nº 031, de 05 de fevereiro de 2013.
Admite Servidor em Caráter Temporário - ACT.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 2º, I da Lei nº 120/2001, de 03 de outubro de 2001;

Considerando a necessidade de um Técnico Agrícola para atuação junto à Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente e a falta de aprovados em Concurso Público para o cargo;

RESOLVE:

Art. 1º Admitir MARCIO ANTONIO BRUNELLI, em Caráter Temporário (ACT), para ocupar a função de Técnico Agrícola, iniciando a contratação em 05 de fevereiro de 2013, encerrando-se em 31 de dezembro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo -SC, em 05 de fevereiro de 2013.
ALDOIR CADORIN
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CLAUDIONOR DE SOUZA
Secretário de Administração e Finanças

Portaria Nº 032, de 14 de Fevereiro de 2013.

PORTARIA Nº 032, de 14 de fevereiro de 2013.
Dispõe sobre a nomeação de Servidor para Cargo em Comissão, que especifica.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 1º, § 1º, da Lei nº 003, de 03 de janeiro de 1997, alterada pela Lei nº 108/2001, de 09 de Abril de 2001, combinada com o que dispõe o Decreto nº. 013/2000, de 24 de abril de 2000;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear ROSINETE DE LAVECHIA para exercer o cargo de CHEFE DIVISÃO EXPEDIENTE E SERVIÇOS GERAIS, Nível DASU-1, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Ermo com vencimentos estabelecidos em LEI.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 14 de fevereiro de 2013.
ALDOIR CADORIN
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CLAUDIONOR DE SOUZA
Secretário de Administração e Finanças

Errata do Termo de Dispensa de Licitação

Errata do Termo de Dispensa de Licitação

No Termo de Dispensa de Licitação cujo Contratado é o Centro de Integração Empresa-Escola do Estado de Santa Catarina - CIEE/SC, publicado no dia 08/02/2013, onde lê-se:
Processo Licitatório nº: 12/2011, o correto é: Processo Licitatório nº 12/2013..

Fraiburgo

PREFEITURA

Decreto Nº 0077/2013

DECRETO Nº 0077, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013.
DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais; em conformidade com a Lei Nº 2164, de 06 de Dezembro de 2012.

DECRETA:

Art.1º. Fica aberto no orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Fraiburgo para o exercício de 2013 crédito adicional suplementar no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) nas seguintes dotações:

08.00 - Secretaria de Saúde

08.01 - Fundo Municipal de Saúde

10.302.0017.2.035 - Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial

3.3.50.00 - Transferências a Instituições Privadas Sem Fins Lucrativo 0.1.0400 (96)

R\$

50.000,00

Total R\$ 50.000,00

Art. 2º. Os recursos necessários para atendimento ao disposto no artigo 1º deste Decreto, correrá à conta da anulação das seguintes dotações:

08.00 - Secretaria de Saúde

08.01 - Fundo Municipal de Saúde

10.302.0017.2.035 - Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial

4.4.90.00 - Aplicações Diretas 0.1.0400 (47) R\$ 50.000,00

Total R\$ 50.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.
FRAIBURGO, 14 DE FEVEREIRO DE 2013.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Decreto Nº 0078/2013

DECRETO Nº 0078, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
NOMEIA MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PARA
O BIÊNIO 2013/2015.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais; e em conformidade com a Lei nº. 1971, de 03 de setembro de 2008;

DECRETA:

Art. 1º. Ficam nomeados para integrar o Conselho Municipal de Saúde, com mandato de 2 (dois) anos, que compreende o período de 15 de fevereiro de 2013 a 14 de fevereiro de 2015, os seguintes membros e seus respectivos suplentes:

I - Representantes do Executivo Municipal e dos Prestadores de Serviços

a) Representantes do Executivo Municipal:

Titular: Jonas Tadeu Cardoso
Suplente: Elton Luiz Borrachin

Titular: Nilce Pinz
Suplente: João Albino de Barros

b) Representantes do Hospital Divino Espírito Santo - entidade filantrópica prestadora de serviços de saúde:

Titular: Ir. Santana Passoni

c) Representantes do Corpo de Bombeiro - entidade prestadora de serviços de saúde:

Titular: Jackson França
Suplente: Alexandre Indalécio de Almeida

II - Representantes dos Profissionais de Saúde

a) Representantes de profissionais de nível superior:

Titular: Salete Paris (Enfermeira)
Suplente: Rosana Rafaela Dambroz (Enfermeira)

Titular: Angela Giacomini (Odontóloga)
Suplente: Gustavo Nardi Vavassori (Odontólogo)

Titular: Marcel Calixto Mainardes (Médico)
Suplente: Cleidimar Costenaro Brandes (Médica)

b) Representantes dos profissionais de nível médio:

Titular: Eliziane Aparecida Girardi Soligo (Técnico em Higiene Dental)
Suplente: Rafael Luiz de Mello (Técnica de Enfermagem)

III - Representantes dos Usuários dos Serviços de Saúde

a) Representantes da ACIAF - Associação Empresarial de Fraiburgo:

Titular: Pierre Nicolas Peres

Suplente: Jorge Luiz Pozza Pederiva

b) Representantes da CDL - Câmara de Dirigentes Lojistas de Fraiburgo

Titular: Isaque Dutra de Lima
Suplente: Otavio Moreira

c) Representantes da Rede Feminina de Combate ao Câncer

Titular: Ivete Correa Fragoso Savian
Suplente: Simone Aparecida Vieira

d) Representantes da Associação de Moradores do Bairro São Miguel

Titular: José Carlos Barbosa dos Santos
Suplente: Irineu Monfron

e) Representantes da APAE - Associação de Pais e amigos dos Excepcionais de Fraiburgo
Titular: Denize Trindade
Suplente: Eunice Benincá

f) Representantes da Pastoral da Saúde

Titular: Pe. Wilson Maiorki
Suplente: Terezinha Morsoletto

g) Representantes da ASAPREV - Associação dos Aposentados e Pensionistas da Previdência Social de Fraiburgo

Titular: Delmo Bottcher
Suplente: Maria Lucia Oechsler da Silva

h) Representantes do SITUFRAI - Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Fraiburgo
Titular: Osenir Ribeiro
Suplente: Volmir Zini

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito
Fraiburgo, SC, 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0823/2013

PORTARIA N.º 0823, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Nomeia Servidor Público Municipal.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Complementar n.º 0110, de 03 de março de 2010 e alterações posteriores;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear CLEUDES CONTE BARBOSA, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 006.545.809-52, no cargo de provimento em comissão de COORDENADOR DE SETOR, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 18 de fevereiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0824/2013

PORTARIA N.º 0824, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0004, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0436/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, CÉLIA APARECIDA CORRÊA DE SOUZA SANTOS, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 005.710.529-40, na função de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0825/2013

PORTARIA N.º 0825, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0004, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0439/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, SOLANGE FONTOURA LEMES, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 025.029.369-26, na função de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0826/2013

PORTARIA N.º 0826, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0430/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, PEDRO ALEXSANDRO RODRIGUES CAVALHEIRO, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 041.108.949-80, na função de PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - ARTES, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0827/2013

PORTARIA N.º 0827, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0429/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, AGUIDA REGINA DRUN ZANELA, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 021.909.709-70, na função de PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0828/2013

PORTARIA N.º 0828, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o

Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0435/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, MARISA RODRIGUES, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 429.866.809-68, na função de PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0829/2013

PORTARIA N.º 0829, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0434/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, SUSAN CORRÊA, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 059.268.299-41, na função de PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0830/2013

PORTARIA N.º 0830, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0433/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, MARLI GONÇALVES DE SOUZA, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 998.361.499-53, na função de PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de

2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0831/2013

PORTARIA N.º 0831, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0432/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

Considerando que, está substituindo por 20 horas semanais a professora efetiva LURDES DE LORENZI, que está cedida para a Escola Ensino Fundamental Bairro das Nações;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, MARINÊS TELLES, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 023.381.769-79, na função de PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0832/2013

PORTARIA N.º 0832, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0431/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, ALESSANDRA MARIA DORNELLES DE SOUZA, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 005.238.349-00, na função de PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0833/2013

PORTARIA N.º 0833, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0437/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, LUZIA RIBEIRO HÜBAR FERREIRA, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 031.695.569-83, na função de PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0834/2013

PORTARIA N.º 0834, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0427/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, ANGELA JULIANA PONTES DOS SANTOS, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 060.910.779-88, na função de PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0835/2013

PORTARIA N.º 0835, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0425/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, THAÍS MAIRA DE MORAES, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 075.588.089-79, na função de PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - EDUCAÇÃO FÍSICA, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0836/2013

PORTARIA N.º 0836, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0428/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

Considerando que, está substituindo por 20 horas semanais a professora efetiva MIRIAN APARECIDA FLECK BASQUEROTE, que se encontra afastada em Auxílio Doença;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, MARILZA BILIK, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 052.145.979-67, na função de PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS INICIAIS, com carga horária de 20 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0837/2013

PORTARIA N.º 0837, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0365/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, ANDRÉ KALEBI PINA BARBOZA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 340.368.878-07, na função de PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - FILOSOFIA OU TEOLOGIA, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0838/2013

PORTARIA N.º 0838, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0367/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, GELSON CARLOS RODRIGUES LOPES, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 023.172.729-10, na função de PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - FILOSOFIA OU TEOLOGIA, com carga horária de 22 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0839/2013

PORTARIA N.º 0839, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de

junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0366/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, PAULO ROBERTO RAMPON CENDRON, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 010.057.889-60, na função de PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - FILOSOFIA OU TEOLOGIA, com carga horária de 22 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0840/2013

PORTARIA N.º 0840, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0418/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, FABIULA REIF, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 062.115.789-97, na função de PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - CIÊNCIAS E PROGRAMAS DE SAÚDE, com carga horária de 25 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0841/2013

PORTARIA Nº 0841, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Concede Função Gratificada.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com a Lei Complementar n.º 110, de 03 de março de 2010 e alterações posteriores;

RESOLVE:

Art. 1º Concede à servidora ISABEL CRISTINA BEHER SCAPINELLO, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 613.500.369-00, nomeada no cargo de provimento efetivo de CONTADOR, Função Gratificada Nível FG - 3, para exercer a função de Responsável Técnica pela Contabilização da Autarquia de Saneamento de Fraiburgo - SANEFRAI e da Fundação Municipal de Esportes e Lazer

- FME, a partir de 01 de fevereiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0842/2013

PORTARIA Nº 0842, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Concede Função Gratificada.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com a Lei Complementar n.º 110, de 03 de março de 2010 e alterações posteriores; e comunicação interna n.º 0460/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Concede à servidora TANIA DA SILVA FERREIRA, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 439.322.409-44, nomeada no cargo de provimento efetivo de PROFESSOR GRUPO OCUPACIONAL MAGISTÉRIO, Função Gratificada Nível FG - 6, por estar assumindo a função de Coordenador Pedagógico - Educação Infantil, na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 01 de fevereiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a portaria n.º 0228, de 11 de janeiro de 2013.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0843/2013

PORTARIA Nº 0843, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0449/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, JANAINA ALMEIDA DA SILVA, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 070.582.479-94, na função de PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - ARTES, com carga horária de 13 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0844/2013

PORTARIA Nº 0844, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0454/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, IVONETE PADILHA DE MORAES, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 760.507.189-20, na função de PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - HISTÓRIA, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 24 de abril de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0845/2013

PORTARIA Nº 0845, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Concede Função Gratificada.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com a Lei Complementar n.º 110, de 03 de março de 2010 e alterações posteriores;

RESOLVE:

Art. 1º Concede ao servidor VILMAR OZENIL SILVA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 296.660.409-30, nomeado no cargo de provimento efetivo de TÉCNICO EM CONTABILIDADE, Função Gratificada Nível FG - 5, por estar assumindo a função de Responsável pelo inventário, cadastramento, movimentação e atualização de todos os bens públicos que compõem o Patrimônio Municipal, a partir de 01 de fevereiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0846/2013

PORTARIA Nº 0846, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Reduz Carga Horária de Servidor Público Municipal.

IVO BIAZZOLO, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com o Processo Administrativo nº 1442, de 21 de janeiro de 2013;

RESOLVE:

Art. 1º Reduzir de 20 (vinte) para 12 (doze) horas semanais, com

conseqüente redução de remuneração, a carga horária da servidora CLEIDIMAR COSTENARO BRANDES, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 564.595.489-00, nomeado no cargo de provimento efetivo de MÉDICO, no período de 1º de fevereiro de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0847/2013

PORTARIA Nº 0847, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Rescinde Contrato Administrativo de Servidor Público Municipal.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Rescindir, a pedido, o contrato do servidor TIAGO PELLIZZETTI, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o nº 034.790.189-12, contratado em caráter temporário na função de MÉDICO CLÍNICO GERAL - PSF, com carga horária de 40 horas semanais, em 15 de fevereiro de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0848/2013

PORTARIA Nº 0848, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0004, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0450/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, DENILCE RIBEIRO DOS SANTOS, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 023.484.859-66, na função de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0849/2013

PORTARIA Nº 0849, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0004, de 04 de janeiro de 2013 e Contrato Administrativo; e comunicação interna n.º 0451/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, DARLI ALVES MOREIRA, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 048.776.259-25 na função de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 18 de fevereiro de 2013 até 01 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0850/2013

PORTARIA Nº 0850, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Nomeia Servidor Público Municipal.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Complementar n.º 0110, de 03 de março de 2010; e comunicação interna n.º 013/2013, da Fundação Municipal de Esportes e Lazer;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear VALDECI LOPES ANTUNES JUNIOR, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 073.132.609-11, no cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE ESPORTES, com lotação na Fundação Municipal de Esporte e Lazer - FME, e com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 18 de fevereiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0851/2013

PORTARIA Nº 0851, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.

Nomeia Servidor Público Municipal.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Complementar n.º 0110, de 03 de março de 2010; e comunicação interna n.º 006/2013, da Fundação Municipal de Esportes e Lazer;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear GENESIO GARIBALDI GARCIA, brasileiro,

separado, inscrito no CPF sob o n.º 096.467.289-87, no cargo de provimento em comissão de DIRETOR DE DEPARTAMENTO, e com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 18 de fevereiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0852/2013

PORTARIA N.º 0852, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Nomeia Servidor Público Municipal.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Complementar n.º 0110, de 03 de março de 2010;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear CARINA NOVICKI, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 077.065.079-12, no cargo de provimento em comissão de COORDENADOR DE SETOR, e com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 18 de fevereiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0853/2013

PORTARIA N.º 0853, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Retifica e Ratifica a Portaria nº. 0805/2013

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais; e conforme comunicação interna n.º 0463/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Retificar o art. 1º da portaria n.º 0805, de 13 de fevereiro de 2013, que nomeou CINTIA MARCON RAMOS, no cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE DIREÇÃO ESCOLAR 2, com carga horária 40 horas semanais, alterando a data de nomeação para 18 de fevereiro de 2013.

Art. 2º Fica ratificado as demais disposições da Portaria nº. 0805, de 13 de fevereiro de 2013.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0854/2013

PORTARIA N.º 0854, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
Nomeia Servidor Público Municipal.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Complementar n.º 0110, de 03 de março de 2010; e comunicação interna n.º 0423/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear CLAUDETE ALVES DE LIMA DOS SANTOS, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 006.595.379-74, no cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE DEPARTAMENTO, e com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 18 de fevereiro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

OLIDES BERTAIOLLI
Secretário de Administração e Planejamento

Aviso de Pregão Presencial Nº 0023/2013-PMF Rp 0017

Aviso do Pregão Presencial nº 0023/2013 - PMF
Registro de Preços Nº 0017/2013
MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
AVISO DE LICITAÇÃO

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para contratação de empresa do ramo na prestação de serviços de jardinagem, para uso do Órgão Gerenciador (Município de Fraiburgo), durante o período de março a dezembro de 2013. Validade da Ata de Registro de Preços: março a dezembro de 2013. Julgamento: Menor Preço POR LOTE. Entrega/Protocolo dos Envelopes e Credenciamento: até às 09:15 horas do dia 01.03.2013. Abertura: às 09:15 horas do mesmo dia. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Avenida Rio das Antas, nº 185. Fone (49) 3256 3000 - Ramais 3023/3039. Site: www.fraiburgo.sc.gov.br.

Fraiburgo (SC), 15 de fevereiro de 2013.

IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

Garopaba

PREFEITURA

Extrato Contrato Nº 11/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GAROPABA
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 11/2013 Processo nº 186/2012; Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Garopaba; Contratada: RTC Comércio de Equipamentos e Manutenção Ltda.; CNPJ: 12.663.664/0001-10; Objeto: manutenção preventiva e corretiva de equipamento de raio -X e processadora do Fundo Municipal de Saúde, com o fornecimento de peças sem exclusividade, conforme especificações contidas no edital e seus anexos; Valor: R\$ 48.600,00 (Quarenta e Oito Mil e Seiscentos Reais); Data da Assinatura: 14/02/2013.

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Garuva

PREFEITURA

Aviso de Dispensa de Licitação PMG Nº 002/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GARUVA
SETOR DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Processo PMG nº 002/2013

Objeto: Contratação de empresa para a realização do transporte escolar dos alunos do Ensino Pré-Escolar, Fundamental e Médio do município.

Empresa contratada: Auto Viação Catarinense Ltda
CNPJ: 82.647.884/0001-35

Garuva, 15 de fevereiro de 2013.
JOSÉ CHAVES
Prefeito Municipal

Gaspar

PREFEITURA

Decreto Nº 5.371, de 07 de Fevereiro de 2013.

DECRETO Nº 5.371, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2013.
SUPLEMENTA SALDOS DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, NA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS E NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município, conforme autorizado pelo artigo 6º, inciso VI, da Lei Municipal nº 3.484, de 24 de novembro de 2012,

DECRETA:

Art. 1º Fica suplementado, por superávit financeiro, no valor indicado, o saldo da seguinte dotação do orçamento vigente na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS:

Órgão: 3 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Unidade: 16 POLÍCIA MILITAR

Funcional Programática: 00006.00181.00018 Gestão em Segurança Pública - Polícia Militar em Gaspar

Atividade: 2.200198 Manutenção do Quartel e Serviço de Rádio Patrulha

Dotação: 426 3.3.3.9.0 Aplicações Diretas R\$ 50.000,00

Art. 2º Fica suplementado, por superávit financeiro, no valor indicado, o saldo da seguinte dotação do orçamento vigente na SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS:

Órgão: 8 SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS

Unidade: 13 SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS
Funcional Programática: 00015.00451.00014 Gestão da Secretaria de Transportes e Obras

Atividade: 2.200074 Manutenção da Secretaria de Trasp. E Obras

Dotação: 398 3.3.3.9.0 Aplicações Diretas R\$ 521,47
Dotação: 488 3.3.3.9.0 Aplicações Diretas R\$ 102.155,23
Dotação: 490 3.3.3.9.0 Aplicações Diretas R\$ 116.517,63

Art. 3º Fica suplementado, por superávit financeiro, no valor indicado, o saldo da seguinte dotação do orçamento vigente na SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO:

Órgão: 9 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO

Unidade: 19 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO

Funcional Programática: 00015.00451.00019 Constr. Manut.e Melh. na Infraestr. do Munic. por meio da Secret. Munic. de Planej. Projeto: 1.100251 Construção de Viaduto e seus acessos para Melhoria de Vias

Dotação: 575 3.4.4.9.0 Aplicações Diretas R\$ 187.138,15

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 07 de fevereiro de 2013.
PEDRO CELSO ZUCHI
Prefeito Municipal

Extrato da Dispensa Nº 24/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC
Extrato da Dispensa nº 24/2013

Objeto: locação de imóvel com área total de 1.223,00m² na Comunidade de São Sebastião, BR-470, km 39 - Margem Esquerda, para a utilização da Escola Angélica Costa. Contratado: PARÓQUIA SÃO PEDRO APÓSTOLO/MITRA DIOCESANA (03.925.280/0011-09). Valor Total Julgado: R\$ 22.008,00 (vinte e dois mil e oito reais). Base legal: artigo 24, inciso X da Lei 8.666/93.

Gaspar (SC), 1 de Fevereiro de 2013.
PEDRO CELSO ZUCHI
Prefeito

SAMAE - GASPAR

Portaria N. 16 de 13 de Fevereiro de 2013

NOMEIA GERENTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE A SERVIDORA FERNANDA GELATTI

LOVIDIO CARLOS BERTOLDI, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeada, a partir do dia 14 de fevereiro de 2013, a servidora FERNANDA GELATTI, portadora do CPF nº 004.037.820-90 e da CI nº. 6.754.083 para o cargo de Gerente de Resíduos Sólidos do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE, Nível CC, Ref. 52, com 40 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar (SC) em, 13 de fevereiro de 2013
LOVÍDIO CARLOS BERTOLDI
Diretor-Presidente

Guaramirim

PREFEITURA

Aviso de Licitação 14/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
SECRETARIA DE ADMINISTRACAO/SETOR DE COMPRAS

AVISO DE LICITAÇÃO

Edital: Pregão - 14/2013

Tipo : Menor Preco - por itens

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA INTERVENIENTE PARA COORDENAÇÃO E GESTÃO DE ESTAGIÁRIOS, OBJETIVANDO A CONCESSÃO DE ESTÁGIO A ESTUDANTES DE ENSINO MÉDIO E SUPERIOR.

Entrega dos Envelopes: 04/03/2013 às 14:00h

Abertura dos Envelopes: 04/03/2013 às 14:00h

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, 2042, nos dias úteis de segunda à sexta feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h, ou pelo fone (47) 3373-0247, ou ainda, através do site: www.guaramirim.sc.gov.br

GUARAMIRIM (SC), 15/02/2013.

LAURO FROHLICH

Prefeito Municipal

Aviso de Licitação Nº06/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO/SETOR DE COMPRAS

AVISO DE LICITAÇÃO

Edital: Pregão - 6/2013

Tipo : Menor Preco - por itens

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA

Entrega dos Envelopes: 28/02/2013 às 09:00h

Abertura dos Envelopes: 28/02/2013 às 09:05h

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, 2042, nos dias úteis de segunda à sexta feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h, ou pelo fone (47) 3373-0247

GUARAMIRIM (SC), 15/02/2013.

LAURO FROHLICH

Prefeito Municipal

Aviso de Licitação Nº10/2013 - FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE LICITAÇÃO

Edital: Pregão - 10/2013

Tipo : Menor Preco - por itens

Objeto : AQUISICAO DE MEDICAMENTOS

Entrega dos Envelopes, Credenciamento e Aprovação das Propostas: 05/03/2013 as 09:00 horas

Abertura da Etapa de Lances e Abertura Envelope de Habilitação: 06/03/2013 as 09:00 horas

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, 2042, nos dias úteis de segunda

à sexta feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h, fone (47) 3373-0247, ou ainda, através do site: www.guaramirim.sc.gov.br.

GUARAMIRIM, 15 de fevereiro de 2013

LAURO FROHLICH

Prefeito Municipal

Aviso de Licitação Nº11/2013 - FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE LICITAÇÃO

Edital: Pregão - 11/2013

Tipo : Menor Preco - por itens

Objeto : AQUISIÇÃO DE INSUMOS PARA DIABETICOS

Entrega dos Envelopes: 04/03/2013 as 09:00 horas.

Abertura dos Envelopes: 04/03/2013 as 09:05 horas.

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, 2042, nos dias úteis de segunda à sexta feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h, fone (47) 3373-0247, ou ainda, através do site: www.guaramirim.sc.gov.br.

GUARAMIRIM, 15de fevereiro de 2013

LAURO FROHLICH

Prefeito Municipal

Aviso de Licitação Nº15/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO/SETOR DE COMPRAS

AVISO DE LICITAÇÃO

Edital: Pregão - 15/2013

Tipo : Menor Preco - por itens

Objeto : AQUISIÇÃO DE ESTANTES DE AÇO PARA ALMOXARIFADO CENTRAL

Entrega dos Envelopes: 01/03/2013 às 14:00h

Abertura dos Envelopes: 01/03/2013 às 14:00h

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, 2042, nos dias úteis de segunda à sexta feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h, ou pelo fone (47) 3373-0247

GUARAMIRIM (SC), 15/02/2013.

LAURO FROHLICH

Prefeito Municipal



www.ciga.sc.gov.br



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Imbituba

PREFEITURA

Publicação de Extrato de Errata do Pregão Presencial 01/2012 (DEMUTRAN)

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
DEMUTRAN
ERRATA

COMUNICAÇÃO: onde se lê "às 15:00 horas do dia 25 de fevereiro de 2013", referente ao comunicado de abertura do Pregão nº 01/2012, publicado no Diário Oficial dos Municípios, Edição do dia 14 de fevereiro de 2013, ler-se-á "às 15:00 horas do dia 27 de fevereiro de 2013".

Imbituba, 18 de fevereiro de 2013.
DILSON PETRASSEM JUNIOR
Pregoeiro Oficial

Publicação de Extrato de Errata do Pregão Presencial 02/2012 (DEMUTRAN)

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
DEMUTRAN
ERRATA

COMUNICAÇÃO: onde se lê "às 16:00 horas do dia 25 de fevereiro de 2013", referente ao comunicado de abertura do Pregão nº 02/2012, publicado no Diário Oficial dos Municípios, Edição do dia 14 de fevereiro de 2013, ler-se-á "às 16:00 horas do dia 27 de fevereiro de 2013".

Imbituba, 18 de fevereiro de 2013.
DILSON PETRASSEM JUNIOR
Pregoeiro Oficial

Publicação de Extrato de Errata do Pregão Presencial 06/2012 (PMI)

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
ERRATA

COMUNICAÇÃO: onde se lê "às 14:00 horas do dia 25 de fevereiro de 2013", referente ao comunicado de abertura do Pregão nº 06/2012, publicado no Diário Oficial dos Municípios, Edição do dia 14 de fevereiro de 2013, ler-se-á "às 14:00 horas do dia 27 de fevereiro de 2013".

Imbituba, 18 de fevereiro de 2013.
DILSON PETRASSEM JUNIOR
Pregoeiro Oficial

Publicação de Extrato de Errata do Pregão Presencial 07/2012 (PMI)

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
ERRATA

COMUNICAÇÃO: onde se lê "às 14:00 horas do dia 26 de fevereiro de 2013", referente ao comunicado de abertura do Pregão nº 07/2012, publicado no Diário Oficial dos Municípios, Edição do dia 14 de fevereiro de 2013, ler-se-á "às 13:30 horas do dia 26 de fevereiro de 2013".

Imbituba, 18 de fevereiro de 2013.
DILSON PETRASSEM JUNIOR
Pregoeiro Oficial

Iomerê

PREFEITURA

Edital de Audiência Pública

EDITAL
AUDIÊNCIA PÚBLICA - 3º QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO DE 2012.

O Centro Administrativo de Iomerê, por meio das atribuições que a Lei lhe confere, convida a população em geral para participarem da Audiência Pública, que tem por objetivo demonstrar e avaliar o cumprimento das metas fiscais de cada quadrimestre do Poder Executivo, conforme determina o Art. 9º, § 4º da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Data: 28/02/2013
Local: Auditório do Centro Administrativo de Iomerê
Horário: 16h

LUCIANO PAGANINI
Prefeito Municipal

DOUGLAS FRANCISCO ZARDO
Secretário de Administração e Finanças

Ipumirim

PREFEITURA

Edital de Chamamento Público 02/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM-SC
MODALIDADE: EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO 02/2013

O PREFEITO MUNICIPAL DE IPUMIRIM, Estado de Santa Catarina, torna público, para o conhecimento dos interessados, que está aberto a partir do dia 19 de fevereiro de 2013 até 31 de dezembro de 2013, o cadastramento de grupos formais e informais de agricultores familiares para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar objetivando a composição da merenda escolar destinada aos alunos da Rede Municipal de Ensino, conforme quantitativos e especificações constantes do Edital e seus anexos. Cópia do edital e demais esclarecimentos poderão ser obtidos junto a Secretaria de Agricultura, no horário de expediente, pelo telefone (0XX49) 3438-1111 ou pelo e-mail compras@ipumirim.sc.gov.br.

IPUMIRIM, em 15 de fevereiro de 2013
VALDIR ZANELLA
Prefeito de Ipumirim

Irineópolis

PREFEITURA

Errata do Decreto Nº 2378/2013 de 14/02/2013 ERRATA

No Decreto nº 2.378/2013, de 14 de fevereiro de 2013, publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC nº 1178, de 15 de fevereiro de 2013, dispõe sobre crédito adicional suplementar e dá outras providências,

ONDE SE LÊ:

"O prefeito Municipal de Irineópolis, cidadão JULIANO POZZI PEREIRA, no uso das atribuições que lhe são conferidas e autorizadas pela Lei 1663/2011 de 19.12.2012, conforme artigo 13."

LEIA-SE:

"O prefeito Municipal de Irineópolis, cidadão JULIANO POZZI PEREIRA, no uso das atribuições que lhe são conferidas e autorizadas pela Lei 1663/2012 de 19.12.2012, conforme artigo 13."

Prefeitura Municipal de Irineópolis, em 15 de fevereiro de 2013.
JULIANO POZZI PEREIRA
Prefeito Municipal

HOSPITAL Bom Jesus

Termo Aditivo ao Contrato Nº 02/2012

CONTRATO Nº 01/2013

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de
Prestação de Serviços Nº 02/2012, que
Entre si celebram o Hospital Municipal
Bom Jesus e o Laboratório de Análises Clínicas Gianne Ltda.

O Hospital Municipal Bom Jesus de Irineópolis, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ/MF nº 83.145.375/0001-77, com sede administrativa estabelecida à Rua Paraná, nº 168, em Irineópolis - SC., neste ato representado pela Sra. Wianey de Cassia O. Godoy T. dos Santos, no cargo de Presidente do Hospital, inscrita no CPF sob o nº 811.060.769-15, de ora em diante denominado de Contratante e o Laboratório de Análises Clínicas Gianne Ltda, doravante denominada CONTRATADA, pessoa jurídica de direito privado com sede na Rua Minas Gerais, nº 290, na cidade de Irineópolis, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob nº 01.977.734/0001-98, pactuam e ajustam firmar o presente contrato aditivo nos termos da lei nº 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente, assim como pelas condições do Processo Licitatório nº 01/2012, modalidade Credenciamento nº 01/2012, pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidade das partes, suas alterações posteriores tem, justo e aditado o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA

Facultado pelo artigo 65, inciso I, alínea b e parágrafo 1º, da Lei nº 8.666/93, consolidada e Clausula Décima Primeira do Contrato 02/2012, constitui objeto do presente aditivo o credenciamento de empresa para prestação de Serviços na área de Exames de Patologia Clínica.

CLÁUSULA SEGUNDA

Os serviços, objeto deste contrato, que tenham sido regularmente prestados conforme o estipulado na "CLÁUSULA PRIMEIRA" serão pagos ao CONTRATADO(A), pelo CONTRATANTE, de acordo com os valores estipulados no Edital de Credenciamento nº 01/2012, Anexo V, onde o Hospital Municipal Bom Jesus pagará aos profissionais, mediante produção decorrente dos exames realizados durante o mês, no montante dos valores líquidos que lhes forem devidos, conforme valor da Tabela CBHPM, pelos atendimentos realizados.

CLÁUSULA TERCEIRA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do mencionado instrumento.

E, para que o presente Contrato passe a produzir seus jurídicos e legais efeitos, leva a chancela das partes, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o firmam.

Irineópolis (SC), 13 de fevereiro de 2013.

WIANEY DE CÁSSIA O. GODOY T. DOS

Presidente

Contratante

LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS GIANNE LTDA

Contratado

Testemunhas:

SILVANA RODRIGUES DA SILVA

CPF: 063.466.079-95

MAGALI INÊS KERSCHER

CPF: 590.360.879-53

Itaiópolis

PREFEITURA

Extrato de Edital

Processo Licitatório nº 7/2013 - Pregão Presencial nº 5/2013 - Objeto: Registro de Preços para aquisição de madeira de eucalipto para reforma de pontes e pontilhões do Município. LOCAL/DATA E HORÁRIO PARA ENTREGA DOS ENVELOPES: Avenida Getúlio Vargas, 308, 3º Piso, Centro, Itaiópolis - SC, no Departamento de Compras e Licitações, junto a Prefeitura Municipal, no dia 1º de Março de 2013, até às 09hs15min. ABERTURA DOS ENVELOPES: no dia 1º de Março de 2013, às 09hs30min. O Edital estará à disposição dos interessados, no endereço acima mencionado ou pelo Site www.itaioptolis.sc.gov.br.

Itaiópolis, 15 de Fevereiro de 2013.

GERVÁSIO UHLMANN

Prefeito Municipal

Extratos de Contratos

Processo Licitatório nº 2/2013 - Pregão Presencial nº 2/2013. Objeto: registro de preços para aquisição de óleo diesel comum, S10 e aditivo Arla 32, para frota municipal. CONTRATADAS: Nº CONTRATOS: VALOR TOTAL: PRAZO: Safra Diesel Ltda. 15/2013. R\$ 614.050,00. Stang Distribuidora de Petróleo Ltda. 16/2013. R\$ 2.424,00. 31/12/2013.

Itaiópolis, 11/02/2013.

GERVÁSIO UHLMANN

Prefeito Municipal.

Extratos de Contratos

Processo Licitatório nº 4/2013 - Pregão Presencial nº 3/2013. Objeto: aquisição de gêneros alimentícios (merenda escolar) para as Escolas da Rede Municipal de Ensino, Pré Escolas e centros de Educação Infantil do Município. CONTRATADAS: Nº CONTRATOS: VALOR TOTAL: PRAZO: Giseli Ribas Trierweiler ME. 09/2013. R\$ 6.445,75; Nutritional S/A Indústria e Comércio de Alimentos. 10/2013. R\$ 23.815,80; Otávio Varvenczak ME. 11/2013 R\$ 14.265,72; Papelaria São Bento Ltda. ME. 12/2013 R\$ 34.644,23; Supermercado Djek e Sheron e Cia Ltda. EPP. 13/2013 R\$ 139.176,70. De 04/02/2013 a 18/07/2013.

Itaiópolis, 04/02/2013.
GERVÁSIO UHLMANN
Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços

Processo Licitatório nº 2/2013 - Pregão Presencial nº 2/2012

Objeto: Registro de Preços para aquisição de óleo diesel comum, S10 e aditivo Arla 32, para frota municipal
ITEM 01 - 1ª colocada - SAFRA DIESEL LTDA. - R\$ 2,00 (dois reais) o litro. 2ª colocada - STANG DISTRIBUIDORA DE PETRÓLEO LTDA. - R\$ 2,01 (dois reais e um centavo) o litro. ITEM 02 - 1ª colocada - SAFRA DIESEL LTDA. - R\$ 2,09 (dois reais e nove centavos) o litro. 2ª colocada - STANG DISTRIBUIDORA DE PETRÓLEO LTDA. - R\$ 2,10 (dois reais e dez centavos) o litro. ITEM 03 - 1ª colocada - STANG DISTRIBUIDORA DE PETRÓLEO LTDA. - R\$ 3,03 (três reais e três centavos) o litro. 2ª colocada - SAFRA DIESEL LTDA. - R\$ 3,04 (três reais e quatro centavos) o litro.

Itaiópolis, 11/02/2013.
ANGELITA PUCHALSKI
Pregoeira

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAIÓPOLIS**Aviso de Licitação**

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAIÓPOLIS/SC; Processo Licitatório nº 04/2013, Pregão Presencial nº 04/2013. Objeto: Registro de Preços para aquisição de materiais de escritório e expediente para uso, consumo e distribuição nas Unidades Sanitárias e PSF's - Farmácia Básica - secretaria e demais setores do FMS. Entrega dos Envelopes: Até às 14:00 horas do dia 04 de Março de 2013; Abertura dos Envelopes: as 14:15 horas do dia 04 de Março de 2013 na Prefeitura Municipal de Itaiópolis-SC; O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no Fundo Municipal de Saúde, Av. Tancredo Neves, 234 de 2ª à 6ª das 08:00 às 12:00 e das 13:30 à 17:00 horas, fone 47 3652 1787.

JUCEMARA SCHMITZ, Secretária Municipal da Saúde.

Itapoá**PREFEITURA****Dispensa de Licitação Nº 03/2013--Processo Nº 19/2013**

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2013
PROCESSO Nº 19/2013

SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, justifica o presente termo de dispensa através da fundamentação legal e pelos considerandos que seguem abaixo:

Considerando Termo de Ajustamento de Conduta firmado no Inquérito Civil nº 06.2011.005373-7, o qual compromete o Município de Itapoá a implantar e fazer funcionar o Centro de Bem Estar Animal para atendimento da política pública de prevenção e combate de zoonoses, bem como o atendimento e resguardo dos direitos dos animais.

Considerando que a falta de programa de controle de zoonoses pode provocar sérios problemas à saúde pública na medida em que desencadeia o aumento vertiginoso principalmente da população de animais domésticos no município.

Considerando a periclitante situação em que se encontram vários animais no município, em estado de abandono e desassistência.

Considerando a ética e o direito que cada espécie viva possui de ter preservadas suas características e assistidas suas necessidades e de viver em um meio ambiente ecologicamente equilibrado.

Considerando que este município não dispõe de espaço físico para abrigar e prestar atendimento à estes animais abandonados.

Considerando que para a instalação do centro de atendimento a estes animais, devido a categoria do objeto, são exigidas algumas características específicas ao imóvel, tais como salas separadas e local para instalação de canis/gatis para acolhimento dos animais em tratamento e recuperação.

Considerando o imóvel destacado atende completamente as estas exigências além de oferecer um espaço adequado aos serviços que serão desempenhados sem acarretar em despesas com reformas e ajustes.

Considerando o Parecer Jurídico/2013 da Diretoria da Jurídica desta municipalidade.

Autoriza o serviço abaixo descrito:

1. Objeto: Locação de imóvel para funcionamento do Centro de Bem Estar Animal, em atendimento à política pública de prevenção e combate de zoonoses, bem como ao atendimento e resguardo dos direitos dos animais do município, em acolhimento ao Termo de Ajustamento de Conduta firmado no Inquérito Civil nº 06.2011.005373-7, conforme especificações abaixo descritas:

PEGASO
Programa de Excelência na Gestão da Assistência Social

Descrição do Imóvel	Valor Mensal	Valor Total (11 meses)
Chácara Motoraty, localizada a rodovia SC 415, poste 453 no bairro Jaguaruna, com área de 600m², toda murada, com alambrado. Registrada no Registro de Imóveis da Comarca de Itapoá/SC sob o nº 227 do livro 02, folha 01, contendo edificação em alvenaria de 122m² com as seguintes características: 4 (quatro) salas amplas, 2 (dois) banheiros, 1 (uma) cozinha, 1 (uma) lavanderia, 1 (uma) dispensa, 1 (uma) sala com 6 (seis) baías, 1 (uma) sala com 14 baías contendo 1 (um) banheiro, em pavimento térreo.	R\$ 2.600,00	R\$ 28.600,00

2. Fundamento Legal: Artigo 24, inciso IV da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

3. Valor e condição de pagamento: Valor total de R\$ 28.600,00 (vinte e oito mil e seiscentos reais), para efeitos fiscais e financeiros, realizado em 11 (onze) parcelas mensais de R\$ 2.600,00 (dois mil seiscentos reais).

4. Dos recursos para atender às despesas:

DESCRIÇÃO	CONTA
Orgão – Gabinete do Prefeito	03
Unidade – Manutenção do gabinete do prefeito	001
Função	04
Sub-Função	122
Programa	0002
Projeto Atividade	2004
Fonte de Recurso	14200
Código Reduzido (Ficha)	4
Elemento	3.3.90
Sub elemento Pessoa Física	3.3.90.36

5. Prazo de vigência: Inicia em 15/02/2013, finalizando-se em 31/12/2013, podendo ser prorrogado ou renovado a qualquer tempo de acordo com o interesse da administração pública.

6. Contratado: OSMAR MEYER RIBEIRO, portador do CNPF/MF nº 384.576.529-15, e do CI.RG nº 8/R. 883.158-SSP/SC, residente e domiciliado à Avenida Paraná, nº 70, Barra do Saí em Itapoá/SC.

Itapoá, 15 de fevereiro de 2013.
SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR
MUNICÍPIO DE ITAPOÁ
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Nº15/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ
EXTRATO DO CONTRATO Nº15/2013

Contratante: Município de Itapoá/SC.
Contratada: OXIGÊNIO JOINVILLE LTDA com sede à Rua Albano Schimidt, nº 1155, Bairro: Boa Vista, na cidade de Joinville/SC,

inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 01.831.697/0001-05 e Inscrição Estadual nº253.475.503.

Licitação: CONVITE N.º 03/2013 - PROCESSO Nº 10/2013

Objeto: Contratação de empresa para aquisição de 600 m3 de oxigênio a serem recarregados em cilindro de oxigênio "PP", "WMED", "G", e "K", para uso no Pronto Atendimento 24 horas, conforme especificações constantes no anexo I do edital.

VALOR R\$: R\$ 21.000,00(vinte e um mil reais).

DATA DA ASSINATURA: 08/02/2013

PRAZO DE VIGÊNCIA: O contrato iniciará na data da assinatura, e o seu termino esta condicionado a entrega do total do objeto, ou até 31/12/2013.

BASE LEGAL: Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

Itapoá, 15 de fevereiro de 2013.

SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR

Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Nº17/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ
EXTRATO DO CONTRATO Nº17/2013

Contratante: Município de Itapoá/SC.

Contratada: OSMAR MEYER RIBEIRO, portador do CNPF/MF nº 384.576.529-15, e do CI.RG nº 8/R. 883.158-SSP/SC, residente e domiciliado à Avenida Paraná, nº 70, Barra do Saí em Itapoá/SC.
Licitação:DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2013 - PROCESSO Nº 19/2013.

Objeto: Locação de imóvel para funcionamento do Centro de Bem Estar Animal, em atendimento à política publica de prevenção e combate de zoonoses, bem como ao atendimento e resguardo dos direitos dos animais do município, em acolhimento ao Termo de Ajustamento de Conduta firmado no Inquérito Civil nº 06.2011.005373-7.

VALOR R\$: R\$28.600,00 (vinte e oito mil e seiscentos reais).

DATA DA ASSINATURA: 15/02/2013

PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente contrato terá inicio no dia 15/02/2013, finalizando-se em 31/12/2013, podendo ser prorrogado ou renovado, rescindido a qualquer tempo de acordo com o interesse da administração pública.

BASE LEGAL: Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

Itapoá, 15 de fevereiro de 2013.

SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR

Prefeito Municipal

Termo de Adjudicação de Licitação e Termo de Homologação de Licitação

TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE LICITAÇÃO

Ref: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2013 - PROCESSO Nº 19/2013 - OBJETO: Locação de imóvel para funcionamento do Centro de Bem Estar Animal, em atendimento à política publica de prevenção e combate de zoonoses, bem como ao atendimento e resguardo dos direitos dos animais do município, em acolhimento ao Termo de Ajustamento de Conduta firmado no Inquérito Civil nº 06.2011.005373-7.

Adjudico a dispensa de licitação em epigrafe que foi desenvolvida dentro dos estritos termos da legislação vigente, o qual realizo em favor de: OSMAR MEYER RIBEIRO, portador do CNPF/MF nº 384.576.529-15, e do CI.RG nº 8/R. 883.158-SSP/SC, residente e domiciliado à Avenida Paraná, nº 70, Barra do Saí em Itapoá/SC, com o preço que atende o interesse público com valor de R\$

28.600,00 (vinte e oito mil e seiscentos reais), que será pago em 11 (onze) parcelas de R\$ 2.600,00 (dois mil e seiscentos reais).

Atenciosamente,
Itapoá, 15 de fevereiro de 2013.
SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR
MUNICÍPIO DE ITAPOÁ/SC
Prefeito Municipal

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

Ref: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2013 - PROCESSO Nº 19/2013 - OBJETO: Locação de imóvel para funcionamento do Centro de Bem Estar Animal, em atendimento à política pública de prevenção e combate de zoonoses, bem como ao atendimento e resguardo dos direitos dos animais do município, em acolhimento ao Termo de Ajustamento de Conduta firmado no Inquérito Civil nº 06.2011.005373-7.

Afigurando-me que a licitação encontra-se regularmente desenvolvida e estando ainda presente o interesse na contratação que deu ensejo à instauração do processo, HOMOLOGO o procedimento licitatório de DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2013 - PROCESSO Nº 19/2013 - OBJETO: Locação de imóvel para funcionamento do Centro de Bem Estar Animal, em atendimento à política pública de prevenção e combate de zoonoses, bem como ao atendimento e resguardo dos direitos dos animais do município, em acolhimento ao Termo de Ajustamento de Conduta firmado no Inquérito Civil nº 06.2011.005373-7, em favor de OSMAR MEYER RIBEIRO, portador do CNPF/MF nº 384.576.529-15, e do CI.RG nº 8/R. 883.158-SSP/SC, residente e domiciliado à Avenida Paraná, nº 70, Barra do Saí em Itapoá/SC, com o preço que atende o interesse público com valor de R\$: 28.600,00 (vinte e oito mil e seiscentos reais), que será pago em 11 (onze) parcelas de R\$ 2.600,00 (dois mil e seiscentos reais).
Sigam-se os ulteriores termos.

Itapoá, 15 de fevereiro de 2013.
SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR
Município de Itapoá/SC
Prefeito Municipal

Joaçaba

PREFEITURA

Lei Nº 4.298 de 14 de Fevereiro de 2013.

LEI Nº 4.298 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013.

“INSTITUI O SISTEMA DE COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA, PROCESSO ADMINISTRATIVO E TOMADA DE CONTAS ESPECIAL DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito do Município de Joaçaba(SC)

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,
LEI:

Art. 1º Fica instituído o Sistema de Comissões Permanentes de Sindicância, Processo Administrativo e Tomadas de Contas Especial do Município de Joaçaba, destinado a apuração de irregularidades e demais procedimentos previstos na Lei Complementar nº 76/2003 - Estatuto dos Servidores Públicos e de apuração de irregularidades na execução de contratos administrativos na forma da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, com abrangência em

toda Administração Pública Municipal Direta e Fundacional, exceto Câmara de Vereadores e Autarquia SIMAE.

Art. 2º O Sistema de Comissões Permanentes será formada por 03 (três) Comissões distintas, cada qual composta por 03 (três) servidores estáveis designados pelo Chefe do Poder Executivo e nomeados por Decreto.

§ 1º - A atuação das Comissões obedecerá ao sistema de rodízio, sendo que em caso de suspeição ou impedimento de algum membro o processo será distribuído à comissão imediatamente posterior.

§ 2º - O processo subsequente será distribuído à Comissão que foi substituída, prosseguindo-se o rodízio.

Art. 3º Após a entrega do relatório final e conclusivo ao Chefe do Poder Executivo cada membro da comissão atuante fará jus a uma gratificação, fixado no valor de 50% da FC-2 da Lei Complementar nº 173/09 e suas alterações, a ser requerido mediante documento próprio endereçado ao Ordenador de Despesas, o qual conterà obrigatoriamente o número da Portaria de instauração do processo e o comprovante de entrega do relatório.

Parágrafo único - O benefício de que trata o caput deste artigo será estendido aos servidores nomeados para Comissão de Sindicância, Processo Administrativo ou Tomada de Contas Especial, as quais os trabalhos não tiverem sido concluídos até a vigência desta LEI.

Art. 4º As despesas provenientes da execução desta Lei correrão por conta do orçamento vigente.

Art. 5º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), em 14 de fevereiro de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Lei Nº 4.299 de 14 de Fevereiro de 2013.

LEI Nº 4.299 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013.

AUTORIZA O MUNICÍPIO DE JOAÇABA, ATRAVÉS DO FUNREBOM, CELEBRAR TERMO DE CESSÃO DE USO DE VEÍCULO COM CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DE SANTA CATARINA, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito do Município de Joaçaba(SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,
LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, através do Fundo de Reequipamentos do Corpo de Bombeiros - FUNREBOM, autorizado a celebrar TERMO DE CESSÃO DE USO, com o Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Santa Catarina, objetivando a Cessão de Uso de um veículo Fiat Strada Working, placa MKD 0598 ano/modelo 2012/2013.

Parágrafo único - O bem patrimonial de que trata o “caput” do artigo 1º desta Lei, tem por finalidade exclusiva o uso nos serviços do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Santa Catarina.

Art. 2º O prazo de vigência do Termo de Cessão de Uso é de 05 (cinco) anos, podendo ser prorrogado por igual período se do interesse das partes.

Art. 3º As despesas relativas à operação, bem como a manutenção e conservação do bem ora cedido e as obrigações legais e encargos que venham ocorrer pelo uso do mesmo, responsabilizando-se

pelos reparos, manutenção ou qualquer outra, correrão por conta do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Santa Catarina.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), em 14 de fevereiro de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Lei Nº 4.300 de 14 de Fevereiro de 2013.

LEI Nº 4.300 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013.

AUTORIZA CELEBRAR TERMO DE CESSÃO DE USO COM O ESTADO DE SANTA CATARINA, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE, DE UM APARELHO DE RAIOS X PARA MAMOGRAFIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Joaçaba(SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a celebrar Termo de Cessão de Uso de um aparelho de Raios X para Mamografia, de propriedade do Estado de Santa Catarina - nº de série 18005012555, registrado no patrimônio sob o nº 244576, para exclusiva finalidade utilização em ações de saúde, atendendo exclusivamente a demanda dos usuários do SUS.

Art.2º. A vigência do Termo de Cessão de Uso do bem patrimonial é de 10 (dez) anos.

Art.3º. As despesas provenientes da execução desta Lei correrão por conta do orçamento do Fundo Municipal de Saúde.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), em 14 de fevereiro de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Lei Nº 4.301 de 14 de Fevereiro de 2013.

LEI Nº 4.301 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013.

"AUTORIZA CELEBRAR TERMO DE CONVÊNIO COM O INSTITUTO EUVALDO LODI DE SANTA CATARINA - IEL/SC QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito do Município de Joaçaba(SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a celebrar Termo de Convênio de Cooperação Técnica e Financeira com o INSTITUTO EUVALDO LODI DE SANTA CATARINA - IEL/SC, visando o desenvolvimento de atividades conjuntas para a operacionalização de Programas de Estágios de Estudantes, junto aos órgãos da Administração Pública Municipal.

Art. 2º Cabe ao Município o repasse mensal ao IEL/SC de R\$ 49,00 (quarenta e nove reais), por estudante no exercício de estágio junto aos órgãos do Município.

Parágrafo único - As despesas provenientes da execução desta Lei, correrão por conta de Dotações próprias do Orçamento vigente.

Art. 3º O presente convênio vigorará por 30 (trinta) meses,

podendo ser prorrogado através de termo aditivo até o máximo de 60 (sessenta) meses.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), em 14 de fevereiro de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Lei Nº 4.302 de 14 de Fevereiro de 2013.

LEI Nº 4.302 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013.

AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL JUNTO AO ORÇAMENTO VIGENTE.

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º. Fica o chefe do Poder Executivo Municipal de Joaçaba, autorizado a abrir crédito adicional especial até a importância de R\$ 918,00 (novecentos e dezoito reais), destinado a criar a dotação abaixo descrita no Orçamento Municipal vigente:

ÓRGÃO 05: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO FINANCEIRA

Unidade orçamentária: 01 Secretaria Municipal de Gestão Financeira

Proj./Atividade: 2.094 Transferência de Recursos ao CIGA-Consórcio de Informações na Gestão Pública Municipal

Funcional Programática: 04.122.0002

Modalidade Aplicação: 4.4.71.00.00.00.00.01.000.0-196

Art. 2º. O crédito autorizado no artigo anterior será coberto com o recurso proveniente da anulação da dotação abaixo descrita:

ÓRGÃO 05: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO FINANCEIRA

Unidade orçamentária: 01 Secretaria Municipal de Gestão Financeira

Proj./Atividade: 2.094 Transferência de Recursos Ao CIGA-Consórcio de Informações na Gestão Pública Municipal

Funcional Programática: 04.122.0002

Modalidade Aplicação: 3.1.71.00.00.00.00.00.0.1.000.0-70

Art. 3º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), em 14 de fevereiro de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Portaria N.º 138

PORTARIA Nº 138 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2013

"TRANSFERIR SERVIDOR QUE ESPECIFICA"

RAFAEL LASKE, Prefeito Municipal de Joaçaba-SC., no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEI

RESOLVE

TRANSFERIR o(a) Servidor(a) Sr. TIAGO DUPONT GIUMBELLI, Técnico de Administração, lotado na Secretaria Municipal de Ação Social para a Secretaria Municipal de Gestão Administrativa.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 05 de fevereiro de 2013, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba - SC, em 08 de fevereiro de 2013

RAFAEL LASKE

Portaria N.º 139

PORTARIA Nº 139 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2013
"TRANSFERIR SERVIDOR QUE ESPECIFICA"

RAFAEL LASKE, Prefeito Municipal de Joaçaba-SC., no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEI
RESOLVE
TRANSFERIR o(a) Servidor(a) Sr. RENAN ZILIO, Técnico de Administração, lotado na Secretaria Municipal de Gestão Administrativa para a Secretaria Municipal de Ação Social.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 05 de fevereiro de 2013, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba - SC, em 08 de fevereiro de 2013
RAFAEL LASKE

Portaria N.º 140

PORTARIA Nº 140 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2013
"CONCEDE PROGRESSÃO POR MÉRITO"

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 60, inciso XI da Lei Orgânica do Município e Art. 50 da Lei Complementar nº 211 de 05 de dezembro de 2011, resolve:

Art. 1º CONCEDE PROGRESSÃO POR MÉRITO o(a) Servidor(a) JUREMA MARIA BORSOI, lotado(a) no(a) Secretaria Municipal de Infraestrutura, Técnico de Administração, Classe "B-VII", para o cargo de Técnico de Administração, Classe "B-VIII", de acordo com os anexos II, IV e V da Lei Complementar nº 211 de 05 de dezembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo seus efeitos desde 01 de janeiro de 2013, em conformidade com o art. 50 da Lei Complementar nº 211 de 05 de dezembro de 2011, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba-SC, em 13 de fevereiro de 2013
RAFAEL LASKE

Portaria N.º 141

PORTARIA Nº 141 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2013.
"REMOVE, DE OFÍCIO, SERVIDORES EFETIVOS DO QUADRO DO MAGISTÉRIO LOTADOS NAS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO, POR INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Rafael Laske, Prefeito Municipal de Joaçaba, no uso de atribuições conferidas por Lei, com fundamento da Lei Municipal nº 76/2003, estabelece as seguintes determinações:

Considerando que, a Educação Infantil é a primeira etapa do desenvolvimento da criança, e esta tem por finalidade o seu desenvolvimento integral, faz-se necessário o atendimento por profissionais com formação na área de atuação;
Considerando este atendimento prioritário, e em função do atual quadro efetivo e da carga horária dos servidores lotados e efetivos nos Centros de Educação Infantil, será necessário normatizar esta carga horária;
Considerando o parecer do Conselho Nacional de Educação nº 20/2009, que trata sobre a relação de número de professores e alunos em cada faixa etária, está normatizado conforme o espaço físico de cada sala de aula em cada Centro de Educação Infantil;
Considerando que o atendimento deve ser realizado exclusivamente

por professores habilitados, que a remoção por ofício de alguns professores para outros Centros de Educação Infantil é imperioso; Considerando que a jornada de trabalho destes servidores do magistério até então é de seis horas de trabalho ininterruptas, tem-se a possibilidade da manutenção da jornada de trabalho para os servidores que já estão lotados e desempenhando suas funções nos Centros de Educação Infantil, salvo a exceção de que o servidor queira permanecer na instituição e deverá cumprir sua carga horária nos dois períodos;
Considerando que o quadro atual não supre as necessidades, é necessário efetivar e lotar nas vagas existentes, na ordem de classificação do concurso nº 01/2011, servidores para atuar com jornada de trabalho de seis horas de trabalho ininterruptas, e as demais vagas com carga horária de oito horas diárias, divididas de forma igualitária em dois turnos;

RESOLVE:

Art. 1º. Estabelecer, através do presente ato, os procedimentos para Remoção de Ofício, para os servidores do quadro do magistério, efetivos e lotados nos Centro de Educação Infantil Mundo Encantado e Rosa Branco da seguinte forma:

I - Ficam removidos do Centro de Educação Infantil Mundo Encantado o número de 09 (nove) professores de educação infantil lotados e efetivos;

II - Ficam removidos do Centro de Educação Infantil Rosa Branco o número de 02 (dois) professores de educação infantil lotados e efetivos.

Art. 2º. Nos termos do disposto no art. 37, da Lei Complementar 76/2003, as vagas abertas são:

I - Centro de Educação Infantil Tempo de Aprender, com 08 (oito) vagas;

II - Centro de Educação Infantil Menino Deus com 04 (quatro) vagas;

III - Centro de Educação Infantil Nossa Senhora de Lourdes com 03 (três) vagas.

Parágrafo único. A definição dos servidores a serem removidos e da forma de escolha das vagas se dará nos termos do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art. 3º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura.

Joaçaba, 13 de fevereiro de 2013
RAFAEL LASKE

Portaria N.º 142

PORTARIA Nº 142 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2013
"CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR(A) QUE ESPECIFI-CA".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, RESOLVE;

DAR BAIXA EM PERÍODO DE LICENÇA da(o) Servidor(a) JAISON STRAPASSOLA, Arquiteto, LICENÇA-PRÊMIO a que tem direito, pedido protocolado através de memorando da Secretaria Municipal de Infraestrutura, referente ao período de 01 de janeiro de 2010 a 31 de dezembro de 2010 (12 dias), por um período de 12 (quatro) dias, gozadas na data de 17 de janeiro de 2013 de acordo com a Lei nº 76 de 11 de Dezembro de 2003.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos desde 17 de janeiro de 2013, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 13 de fevereiro de 2013.
RAFAEL LASKE

Portaria N.º 143

PORTARIA Nº 143 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2013
"CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR(A) QUE ESPECIFI-
CA".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, RESOLVE;

DAR BAIXA EM PERÍODO DE LICENÇA da(o) Servidor(a) ADRIANO LUCIO ZIERO, Engenheiro Civil, LICENÇA-PRÊMIO a que tem direito, pedido protocolado através de memorando da Secretaria Municipal de Infraestrutura, referente ao período de 25 de agosto de 2009 a 31 de dezembro de 2009 (04 dias), por um período de 04 (quatro) dias, gozadas na data de 02 de janeiro de 2013 de acordo com a Lei nº 76 de 11 de Dezembro de 2003.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos desde 02 de janeiro de 2013, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 13 de fevereiro de 2013.
RAFAEL LASKE

Portaria N.º 144

PORTARIA Nº 144 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2013
"EXONERA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA - SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, RESOLVE;

Art. 1º - EXONERAR EM VIRTUDE DE SEU FALECIMENTO, o(a) Senhor(a) ROGÉRIO CESAR HORÁCIO, do cargo de Técnico de Enfermagem, sendo seu Contrato de Trabalho regido pelas Leis Complementares nº 76 e Lei Complementar nº 211 de 05 de dezembro de 2011.

Art. 2º - Fica declarada a vacância do cargo conforme Art. 34, VI da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo seus efeitos desde 05 de fevereiro de 2013, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba - SC, em 13 de fevereiro de 2013
RAFAEL LASKE

Portaria N.º 145

PORTARIA Nº 145 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2013
"COLOCA A DISPOSIÇÃO SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve

Art. 1º - COLOCAR A DISPOSIÇÃO do Tribunal de Justiça - Poder Judiciário de Santa Catarina, o(a) Servidor(a) Sr.(a) IVONE DAGHETTI SIMADON, Professor Licenciatura Plena, para prestar serviços junto aquele órgão de segunda a sexta-feira.

Art. 2º - Conforme convênio n.º 176/2011 firmado entre o Poder Judiciário - Tribunal de Justiça e o Município de Joaçaba.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010, revogando em especial a portaria n.º 5.366/2012.

Joaçaba (SC), em 18 de fevereiro de 2013.
RAFAEL LASKE

Extrato Homologação PL 06 PP 05/2013 PMJ

PREFEITURA DE JOAÇABA
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 06/2013/PMJ

O Prefeito de Joaçaba, RAFAEL LASKE, no uso de suas atribuições, resolve:

1) HOMOLOGAR o Processo Licitatório nº 06/2013/PMJ,
- Modalidade: PP 05/2013/PMJ.

Objeto: a aquisição de material didático, de expediente e suprimentos de informática destinados à manutenção das atividades das unidades escolares municipais e de diversas secretarias e setores da administração pública municipal durante o exercício financeiro de 2013.

- Empresa Vencedora:

ALEXANDRA DOS PASSOS ME

R\$ 15.561,64

ANTONIO BOLDRINI ME

R\$ 30.177,90

CANTINHO DO PAPEL PAPELARIA LTDA

R\$ 5.495,20

COMPE MAQUINAS PARA ESCRITORIO LTDA

R\$ 3.867,20

ELMO PAPELARIA LTDA

R\$ 30.755,36

ESCRIMATE COM. MAT. ESCRITORIO E INFORMATICA LTDA

R\$ 6.826,34

GRAFICA AMERICA LTDA ME

R\$ 778,00

OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA

R\$ 1.285,00

ROBERTO TESSARO & CIA LTDA

R\$ 25.652,60

2) AUTORIZAR a emissão das notas de empenhos correspondentes.

Joaçaba (SC), 14 de fevereiro de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Extrato Contrato 11/2013/FMS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 11/2013/FMS
PL 03/2013/ FMS – IN 01/2013/ FMS.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS.

CONTRATADA: ESTRELATUR TRANSPORTE COLETIVO LTDA

OBJETO: Fornecimento pela CONTRATADA de passagens aos pacientes atendidos pelo CAPS – Centro de Atenção Psicossocial, pelo programa de gestantes, bem como, destinadas ao vale transporte dos servidores municipais lotados na Secretaria Municipal de Saúde durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO: O valor total ora contratado é de R\$ 135.038,80 (cento e trinta e cinco mil trinta e oito reais e oitenta centavos), de acordo com os preços consignados na proposta apresentada pela CONTRATADA, conforme descrito abaixo:

45.050	un	Vale Transporte	2,60	117.130,00
5.808	un	Passagens - CAPS	2,60	15.100,80
1.080	un	Passagens - Programa gestantes	2,60	2.808,00
Total do Fornecedor				135.038,80

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

2.009 – MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

8 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.002.000000 – Aplicações Diretas
2.015 – BLMAC - MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS
31 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.065.000000 – Aplicações Diretas
2.103 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES – PAB FIXO
45 – 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.064.000000 – Aplicações Diretas
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013.

Extrato Contrato 12/2013/FMS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 12/2013/FMS

PL 03/2013/ FMS – IN 01/2013/ FMS.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS.

CONTRATADA: EMPRESA JOAÇABENSE DE TRANSPORTES COLETIVOS LTDA.

OBJETO: Fornecimento pela CONTRATADA de passagens aos pacientes atendidos pelo CAPS – Centro de Atenção Psicossocial, pelo programa de gestantes, bem como, destinadas ao vale transporte dos servidores municipais lotados na Secretaria Municipal de Saúde durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO: R\$ 46.653,00 (quarenta e seis mil seiscentos e cinquenta e três reais), de acordo com os preços consignados na proposta apresentada pela CONTRATADA, conforme descrito abaixo:

8.050	un	Passagens Mínimas – Vale transporte	3,00	24.150,00
5.100	un	Passagens Máximas – Vale transporte	3,25	16.575,00
1.824	un	Passagens Máximas – CAPS	3,25	5.928,00
Total do Fornecedor				46.653,00

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

2.009 – MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
8 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.002.000000 – Aplicações Diretas
2.015 – BLMAC - MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS
31 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.065.000000 – Aplicações Diretas
2.103 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES – PAB FIXO
45 – 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.064.000000 – Aplicações Diretas
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013.

Extrato Contrato 21/2013 PMJ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 21/2013/PMJ

PROVENIENTE DO PL 06/2013/PMJ - PP 05/2013/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA

CONTRATADA: ANTONIO BOLDRINI ME

OBJETO: o fornecimento pela CONTRATADA, de forma parcelada, dos materiais didáticos, de expediente e suprimentos de informática discriminados na cláusula quarta deste contrato, destinados à manutenção das atividades das unidades escolares municipais e de diversas secretarias e setores da administração pública municipal durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO R\$ 30.177,90(trinta mil, cento e setenta e sete reais e noventa centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas provenientes da execução deste contrato correrão

por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

2.047 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

90 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.048 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL

98 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.030 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

66 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

VIGÊNCIA: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013

Extrato Contrato 22/2013 PMJ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 22/2013/PMJ

PROVENIENTE DO PL 06/2013/PMJ - PP 05/2013/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA

CONTRATADA: GRAFICA AMERICA LTDA

OBJETO: o fornecimento pela CONTRATADA, de forma parcelada, dos materiais didáticos, de expediente e suprimentos de informática discriminados na cláusula quarta deste contrato, destinados à manutenção das atividades das unidades escolares municipais e de diversas secretarias e setores da administração pública municipal durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO R\$ 778,00(SETECENTOS E SETENTA E OITO REAIS),

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas provenientes da execução deste contrato correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

2.047 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

90 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.048 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL

98 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.030 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

66 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

VIGÊNCIA: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013

Extrato Contrato 23/2013 PMJ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 23/2013/PMJ

PROVENIENTE DO PL 06/2013/PMJ - PP 05/2013/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA

CONTRATADA: COMAPE MAQ PARA ESCRITORIO LTDA

OBJETO: o fornecimento pela CONTRATADA, de forma parcelada, dos materiais didáticos, de expediente e suprimentos de informática discriminados na cláusula quarta deste contrato, destinados à manutenção das atividades das unidades escolares municipais e de diversas secretarias e setores da administração pública municipal durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO R\$ 3.867,20(três mil, oitocentos e sessenta e sete reais e vinte centavos),

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas provenientes da execução deste contrato correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

2.047 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

90 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas
 2.048 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL
 98 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas
 2.030 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO
 66 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas
 VIGÊNCIA: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013

Extrato Contrato 24/2013 PMJ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 24/2013/PMJ
 PROVENIENTE DO PL 06/2013/PMJ - PP 05/2013/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA
 CONTRATADA: ESCRIMATE COM. MATERIAISESCRITORIO E INFORMATICA LTDA.

OBJETO: o fornecimento pela CONTRATADA, de forma parcelada, dos materiais didáticos, de expediente e suprimentos de informática discriminados na cláusula quarta deste contrato, destinados à manutenção das atividades das unidades escolares municipais e de diversas secretarias e setores da administração pública municipal durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO R\$ 6.826,34(seis mil, oitocentos e vinte e seis reais e trinta e quatro centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas provenientes da execução deste contrato correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

2.047 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

90 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.048 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL
 98 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.030 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO
 66 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

VIGÊNCIA: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013

Extrato Contrato 25/2013 PMJ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 25/2013/PMJ
 PROVENIENTE DO PL 06/2013/PMJ - PP 05/2013/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA
 CONTRATADA: ELMO PAPELARIA LTDA

OBJETO: o fornecimento pela CONTRATADA, de forma parcelada, dos materiais didáticos, de expediente e suprimentos de informática discriminados na cláusula quarta deste contrato, destinados à manutenção das atividades das unidades escolares municipais e de diversas secretarias e setores da administração pública municipal durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO R\$ 30.755,36(trinta mil, setecentos e cinquenta e cinco reais e trinta e seis centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas provenientes da execução deste contrato correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

2.047 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

90 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.048 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL
 98 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas
 2.030 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO
 66 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas
 VIGÊNCIA: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013

Extrato Contrato 26/2013 PMJ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 26/2013/PMJ
 PROVENIENTE DO PL 06/2013/PMJ - PP 05/2013/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA
 CONTRATADA: ROBERTO TESSARO & CIA LTDA

OBJETO: o fornecimento pela CONTRATADA, de forma parcelada, dos materiais didáticos, de expediente e suprimentos de informática discriminados na cláusula quarta deste contrato, destinados à manutenção das atividades das unidades escolares municipais e de diversas secretarias e setores da administração pública municipal durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO R\$ 25.652,60(vinte e cinco mil, seiscentos e cinquenta e dois reais e sessenta centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas provenientes da execução deste contrato correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

2.047 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

90 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.048 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL
 98 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.030 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO
 66 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

VIGÊNCIA: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013

EXTRATO DO CONTRATO Nº 26/2013/PMJ
 PROVENIENTE DO PL 06/2013/PMJ - PP 05/2013/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA
 CONTRATADA: ROBERTO TESSARO & CIA LTDA

OBJETO: o fornecimento pela CONTRATADA, de forma parcelada, dos materiais didáticos, de expediente e suprimentos de informática discriminados na cláusula quarta deste contrato, destinados à manutenção das atividades das unidades escolares municipais e de diversas secretarias e setores da administração pública municipal durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO R\$ 25.652,60(vinte e cinco mil, seiscentos e cinquenta e dois reais e sessenta centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas provenientes da execução deste contrato correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

2.047 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

90 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.048 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL
 98 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.030 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO
 66 - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

VIGÊNCIA: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013

Extrato Contrato 27/2013 PMJ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 27/2013/PMJ

PROVENIENTE DO PL 06/2013/PMJ - PP 05/2013/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA

CONTRATADA: OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA.

OBJETO: o fornecimento pela CONTRATADA, de forma parcelada, dos materiais didáticos, de expediente e suprimentos de informática discriminados na cláusula quarta deste contrato, destinados à manutenção das atividades das unidades escolares municipais e de diversas secretarias e setores da administração pública municipal durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO R\$ 1.285,00(hum mil, duzentos e oitenta e cinco reais)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas provenientes da execução deste contrato correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

2.047 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

90 - 3.3.90.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.048 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL

98 - 3.3.90.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.030 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

66 - 3.3.90.00.00.00.00.0.1.0000.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

VIGÊNCIA: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013

Extrato Contrato 28/2013 PMJ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 28/2013/PMJ

PROVENIENTE DO PL 06/2013/PMJ - PP 05/2013/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA

CONTRATADA: CANTINHO DO PAPEL PAPELARIA LTDA

OBJETO: o fornecimento pela CONTRATADA, de forma parcelada, dos materiais didáticos, de expediente e suprimentos de informática discriminados na cláusula quarta deste contrato, destinados à manutenção das atividades das unidades escolares municipais e de diversas secretarias e setores da administração pública municipal durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO R\$ 5.495,20(cinco mil, quatrocentos e noventa e cinco reais e vinte centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas provenientes da execução deste contrato correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

2.047 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

90 - 3.3.90.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.048 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL

98 - 3.3.90.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.030 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

66 - 3.3.90.00.00.00.00.0.1.0000.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

VIGÊNCIA: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013

Extrato Contrato 29/2013 PMJ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 29/2013/PMJ

PROVENIENTE DO PL 06/2013/PMJ - PP 05/2013/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA

CONTRATADA: ALEXANDRA DOS PASSOS ME

OBJETO: o fornecimento pela CONTRATADA, de forma parcelada, dos materiais didáticos, de expediente e suprimentos de informática discriminados na cláusula quarta deste contrato, destinados à manutenção das atividades das unidades escolares municipais e de diversas secretarias e setores da administração pública municipal durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO R\$ 15.561,64(quinze mil, quinhentos e sessenta e um reais e sessenta e quatro centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas provenientes da execução deste contrato correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

2.047 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

90 - 3.3.90.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.048 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL

98 - 3.3.90.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.030 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

66 - 3.3.90.00.00.00.00.0.1.0000.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

VIGÊNCIA: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013

EXTRATO DO CONTRATO Nº 29/2013/PMJ

PROVENIENTE DO PL 06/2013/PMJ - PP 05/2013/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA

CONTRATADA: ALEXANDRA DOS PASSOS ME

OBJETO: o fornecimento pela CONTRATADA, de forma parcelada, dos materiais didáticos, de expediente e suprimentos de informática discriminados na cláusula quarta deste contrato, destinados à manutenção das atividades das unidades escolares municipais e de diversas secretarias e setores da administração pública municipal durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO R\$ 15.561,64(quinze mil, quinhentos e sessenta e um reais e sessenta e quatro centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas provenientes da execução deste contrato correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

2.047 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

90 - 3.3.90.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.048 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL

98 - 3.3.90.00.00.00.00.0.1.0058.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

2.030 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

66 - 3.3.90.00.00.00.00.0.1.0000.000000 - OUTRAS DESP. CORRENTES - Aplicações Diretas

VIGÊNCIA: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013

Extrato Contrato 30/2013/PMJ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 30/2013/PMJ

PROVENIENTE DO PL 14/2013/PMJ – IN 1/2013/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA

CONTRATADA: ESTRELATUR TRANSPORTE COLETIVO LTDA

OBJETO: Fornecimento pela CONTRATADA de passagens destinadas ao vale transporte dos servidores municipais e passes escolares para estudantes do Ensino Infantil, Fundamental e Médio das unidades escolares do Município, durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO O valor total ora contratado é de R\$ 773.570,00 (setecentos e setenta e três mil quinhentos e setenta reais), de acordo com os preços consignados na proposta apresentada pela CONTRATADA, conforme descrito abaixo:

QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO	UNITÁRIO R\$	TOTAL R\$
66.950	un	Vale Transporte	2,60	174.070,00
355.000	un	Passes Escolares (50% da passagem normal)	1,40	497.000,00
41.000	un	Passes Escolares (Distrito de Nova Petrópolis)	2,50	102.500,00
Total da contratação	773.570,00			

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas provenientes da execução deste contrato correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

2.028 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
50 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0000 – Aplicações Diretas
2.030 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO
66 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0000 – Aplicações Diretas
2.047 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
88 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0001 – Aplicações Diretas
2.048 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO INFANTIL
96 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0001 – Aplicações Diretas
2.049 – MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR ENSINO FUNDAMENTAL
101 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0001. – Aplicações Diretas
102 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0022 – Aplicações Diretas
103 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0061 – Aplicações Diretas
2.050 – MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR ENSINO MÉDIO
104 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0000 – Aplicações Diretas
105 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0022 – Aplicações Diretas
106 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0061 – Aplicações Diretas
2.005 – MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR EDUCAÇÃO INFANTIL
83 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0001 – Aplicações Diretas
84 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0061 – Aplicações Diretas

VIGÊNCIA: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013

Extrato Contrato 31/2013/PMJ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 31/2013/PMJ

PROVENIENTE DO PL 14/2013/PMJ - IN 1/2013/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA

CONTRATADA: EMPRESA JOAÇABENSE DE TRANSPORTES COLETIVOS LTDA

OBJETO: Fornecimento pela CONTRATADA de passagens destinadas ao vale transporte dos servidores municipais e passes escolares para estudantes do Ensino Infantil, Fundamental e Médio das unidades escolares do Município, durante o exercício financeiro de 2013.

VALOR TOTAL CONTRATADO O valor total ora contratado é de R\$ 94.050,00 (noventa e quatro mil e cinquenta reais), de acordo com os preços consignados na proposta apresentada pela CONTRATADA, conforme descrito abaixo:

QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO	UNITÁRIO R\$	TOTAL R\$
9.900	un	Passagens Mínimas	3,00	29.700,00
8.800	un	Passagens Máximas	3,25	28.600,00
22.000	un	Passes Escolares (50% da passagem normal)	1,625	35.750,00
Total do Fornecedor	94.050,00			

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas provenientes da execução deste contrato correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

2.028 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
 50 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0000 - Aplicações Diretas
 2.030 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO
 66 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0000 - Aplicações Diretas

2.047 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
 88 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0001 - Aplicações Diretas
 2.048 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO INFANTIL
 96 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0001 - Aplicações Diretas

2.049 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR ENSINO FUNDAMENTAL
 101 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0001. - Aplicações Diretas
 102 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0022 - Aplicações Diretas
 103 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0061 - Aplicações Diretas

2.050 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR ENSINO MÉDIO
 104 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0000 - Aplicações Diretas
 105 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0022 - Aplicações Diretas
 106 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0061 - Aplicações Diretas

2.005 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR EDUCAÇÃO INFANTIL
 83 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0001 - Aplicações Diretas
 84 - 3.3.90.00.00.00.00.01.0061 - Aplicações Diretas
 VIGÊNCIA: 31/12/2013

DATA DE ASSINATURA: 13/02/2013

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

Edital de Seletivo Advogado

Prefeitura de Joaçaba

EDITAL DO PROCESSO SELETIVO Nº 001/2013 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2013.

"Abre inscrições e fixa normas ao Processo Seletivo de provas, para provimento de cargo de provimento temporário atualmente vago, dos que vagarem e forem necessários ao Município de Joaçaba e dos que forem criados durante o prazo de validade deste processo."

O MUNICÍPIO DE JOAÇABA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Avenida XV de Novembro, nº 378, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. RAFAEL LASKE, no uso de suas atribuições e com fundamento nas Leis Complementares nº 76/2003 e 211/2011, e suas alterações, torna público que serão abertas as inscrições para a realização de PROCESSO SELETIVO visando a contratação de servidores para provimento de vagas de interesse público, nos termos do presente edital.

1.1 O Processo Seletivo originado por este Edital será realizado sob a responsabilidade da Empresa Georgeo Almeida ME - APRENDER.COM - sediada em Joaçaba-SC.

II - DAS INSCRIÇÕES

2.1 As inscrições estarão abertas no período previsto no cronograma constante do ANEXO III deste Edital, na Prefeitura Municipal de Joaçaba (SC) no setor de protocolo, localizado na Avenida XV de Novembro, nº 378, na cidade de Joaçaba-SC, no horário das 13 às 18 horas.

2.2 A inscrição neste Processo Seletivo implicará, desde logo, no conhecimento e na aceitação, pelo candidato, das condições estabelecidas neste Edital.

2.3 A inscrição somente será efetuada pelo próprio candidato ou por procurador devidamente habilitado com poderes específicos para representá-lo.

2.4. Será cobrada uma taxa de inscrição dos candidatos no valor de R\$ 50,00 (Cinqüenta Reais) ao cargo pretendido.

2.4.1. O candidato deverá efetuar depósito no valor da inscrição em conta bancária de titularidade do Município, qual seja Banco BB / BESC, Agência 5290-6 e Conta 233133-0.

2.4.2. Juntamente com o requerimento de inscrição, o candidato deverá entregar o comprovante de pagamento da taxa original de inscrição a que se refere o item anterior.

2.4.3. O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição somente será devolvido em caso de cancelamento do processo seletivo por conveniência da Administração Pública.

2.5. Será considerada cancelada a inscrição do candidato que efetuar o pagamento da taxa de inscrição com cheque sem cobertura de fundos ou que cometer outra irregularidade que impossibilite o desconto do respectivo cheque, ou que fizer agendamento de pagamento sem a devida provisão de fundos.

2.6 A inscrição será efetuada mediante o preenchimento de requerimento padronizado fornecido pelo Município, ocasião em que o candidato apresentará fotocópia dos seguintes documentos juntamente seus documentos originais:

a) CPF e Identidade - (Cópia Autenticada)

b) Comprovante de regularidade de inscrição no CPF.

Prefeitura de Joaçaba

2.7 Os documentos relativos à comprovação de escolaridade, formação habilitação e requisitos mínimos exigidos para o exercício do cargo/função deverão ser apresentados e comprovados quando da convocação para a nomeação/posse do candidato.

2.8 O candidato que prestar declaração falsa, inexistente ou que não satisfizer a todas as condições estabelecidas neste Edital, terá sua inscrição cancelada a qualquer tempo, e, em consequência, serão anulados todos os atos decorrentes, mesmo que o candidato tenha sido aprovado e que o fato seja constatado posteriormente.

2.9 A inscrição não poderá ser feita pelo correio, e-mail ou fac-símile, e não será aceita inscrição condicional ou fora do prazo estabelecido.

2.10 Efetuada a inscrição, não serão aceitos pedidos de alteração

da identificação do candidato inscrito.

2.11 Verificando-se mais de uma inscrição de um mesmo candidato, será considerada apenas a inscrição mais recente.

2.12 A adulteração de qualquer documento ou declaração eliminará o candidato do Processo Seletivo.

2.13 A fidedignidade das informações contidas na Ficha de Inscrição, a qual estará disponível no local das inscrições, é de inteira responsabilidade do candidato ou de seu representante legal.

III - DOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS

3.1 Ao candidato portador de necessidades especiais é assegurado o direito de se inscrever neste certame.

3.2 Serão consideradas necessidades especiais somente aquelas conceituadas na medicina especializada, de acordo com os padrões mundialmente estabelecidos e que se enquadrem nas categorias descritas no art. 4º do Decreto Federal nº. 3.298/99.

3.3 Na sua inscrição, o portador de necessidades especiais deverá indicar no espaço apropriado, constante da Ficha de Inscrição, as condições especiais que necessitar para realizar as provas.

3.4 O candidato portador de deficiência visual que solicitar provas e o cartão-resposta com letras ampliadas, receberá os mesmos com tamanho de letra correspondente à fonte 16, cabendo ao candidato sua leitura e marcação das respostas no respectivo cartão-resposta.

3.5 A declaração de necessidades especiais, para efeito de inscrição e realização das provas, não substitui, em hipótese alguma, a avaliação para fins de aferição da compatibilidade ou não da deficiência física, que julgará a aptidão física e mental necessárias para exercer as atribuições do cargo.

Prefeitura de Joaçaba

3.6 O candidato portador de necessidades especiais, após realizar sua inscrição, dentro do prazo legal, deverá entregar laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com o respectivo enquadramento na Classificação Internacional de Doenças (CID), bem como a provável causa da necessidade especial e o não impedimento do candidato ao exercício do cargo pretendido, pessoalmente ou por intermédio de procurador, no local das inscrições, impreterivelmente até o último dia e horário estabelecido para as inscrições.

a) Somente serão aceitos atestados médicos cuja data de expedição seja igual ou posterior à data de publicação deste Edital.

b) O candidato portador de necessidades especiais submeter-se-á, quando convocado, a exame perante comissão interdisciplinar credenciada pelo Município de Joaçaba que verificará a existência da deficiência declarada na Ficha de Inscrição, bem como de sua compatibilidade com o exercício das atribuições do cargo.

3.7 O candidato portador de necessidades especiais participará deste Processo Seletivo em igualdade de condições aos demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação e critérios de aprovação, horário, data, local de aplicação e nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

3.8 O candidato portador de necessidades especiais que necessitar de tempo adicional para realização das provas, deverá requerê-lo com justificativa, quando da sua inscrição.

3.9 A solicitação de condições diferenciadas será atendida segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

3.10 A publicação do resultado final do certame será feita em duas listas, contendo, a primeira, a pontuação de todos os candidatos, inclusive a dos portadores de deficiência e a segunda, somente a pontuação destes.

3.11 Não havendo candidatos classificados para a vaga reservada aos portadores de necessidades especiais, esta será preenchida pelos demais candidatos classificados.

IV - DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

4.1 As inscrições que preencherem todas as condições deste Edital serão homologadas e deferidas pela autoridade competente no prazo previsto no cronograma constante no ANEXO III deste Edital, e estarão disponíveis no Mural da Municipalidade e nos endereços eletrônicos www.aprender.com.br / www.joacaba.sc.gov.br.

4.2 Somente será publicada a relação das inscrições que forem deferidas.

V - DO REGIME EMPREGATÍCIO E DO REGIME PREVIDENCIÁRIO

5.1 Os candidatos habilitados e classificados neste certame, serão regidos pelo Regime Jurídico do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Joaçaba e serão filiados ao Regime Geral de Previdência Social.

Prefeitura de Joaçaba

VI - DAS PROVAS

6.1 O Processo Seletivo, objeto deste Edital, constará das seguintes etapas, de acordo com as especificações e disposições deste Edital:

a) Prova objetiva de conhecimentos, de caráter eliminatório/classificatório;

6.2 Todos os candidatos deverão realizar a prova no mesmo dia, horário e local, conforme dispuser o cronograma constante no Anexo III deste Edital. Não poderão as provas ser realizadas individualmente

ou em data, horário ou local que não seja o especificado neste Edital e em suas alterações posteriores.

6.3 As provas serão realizadas na data e horário constantes no Cronograma do Anexo III deste Edital, no Prédio do CERT- Centro de Educacional Roberto Trompowsky no dia 17/03/2013 às 08h00min.

6.4 Recomenda-se aos candidatos estarem no local das provas com antecedência mínima de trinta (30) minutos em relação ao início da mesma, sendo vedado o acesso ao local de prova ao candidato que se apresentar após o horário estabelecido no subitem 6.3.

6.5 As provas escritas serão realizadas em etapa única de três (03) horas de duração, incluído o tempo para preenchimento do cartão-resposta.

6.6 Para a entrada nos locais de prova, os candidatos deverão apresentar documento de identificação original.

6.7 Serão considerados documentos de identificação: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.); passaporte; certificado de reservista; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal ou estadual, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação (somente o modelo novo, com foto).

6.8 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização da prova, documento de identificação original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro de ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, trinta (30) dias. Não serão aceitos como documentos de identificação: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade nem documentos ilegíveis, não-identificáveis e/ou danificados.

6.9 Não será aceita cópia de documento de identificação, ainda que autenticada, nem protocolo de documento.

6.10 Por ocasião da realização da prova, o candidato que não apresentar documento de identificação original, na forma definida acima, não poderá fazer a prova e será automaticamente eliminado do certame.

6.11 No dia de realização das provas não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo e aos critérios de avaliação da prova.

Prefeitura de Joaçaba

6.12 Durante a realização da prova é vedada consulta a livros, revistas, folhetos, anotações ou qualquer outro material, bem como o uso de máquinas de calcular, relógios e aparelhos celulares, ou ainda, qualquer equipamento elétrico ou eletrônico, sob pena de eliminação do candidato no certame. Os telefones celulares e outros equipamentos eletrônicos serão entregues desligados aos

fiscais da sala antes do início da prova, para serem devolvidos na saída, sob pena de eliminação do candidato.

6.13 No decurso das provas, o candidato somente poderá ausentar-se temporariamente da sala se acompanhado por um fiscal.

6.14 O candidato somente poderá retirar-se definitivamente da sala de prova após 01 (uma) hora de seu início.

6.15 O candidato, ao encerrar a prova e antes de se retirar do local de sua realização, entregará ao fiscal de prova/sala, o cartão-resposta devidamente assinado e o caderno de prova. Caso não o faça, será eliminado automaticamente do certame.

6.16 Os três últimos candidatos de cada sala somente poderão entregar as suas provas, rubricar todos os cartões respostas e retirar-se definitivamente do local simultaneamente.

6.17 Não haverá, em qualquer hipótese, segunda chamada para a prova, nem a realização de prova fora do horário e local estabelecidos no Edital para todos os candidatos.

VII - DA PROVA OBJETIVA

7.1 O Processo Seletivo, objeto deste Edital, constará das seguintes etapas, de acordo com as especificações e disposições deste Edital:

a. Prova objetiva de conhecimento e caráter eliminatório/classificatório: Advogado.

7.2.A prova objetiva inclui questões de conhecimentos específicos e língua portuguesa, conforme ementa das disciplinas constantes do Anexo II, parte integrante deste Edital.

7.3 A pontuação de cada disciplina para as provas objetivas será a seguinte:

Disciplina	Número de questões	Peso individual	Peso total
Conhecimentos Português	20	0,20	4,00
Conhecimentos Específicos	20	0,30	6,00
Total	40		10,00

7.4 Para a realização da prova objetiva, o candidato deverá utilizar caneta esferográfica, de tinta azul ou preta, sendo as questões respondidas em cartão-resposta, que não será substituído em caso de erro do candidato.

7.5 A adequada marcação do cartão-resposta é de inteira responsabilidade do candidato.

7.6 Será atribuída nota 0 (zero) às respostas de questão(ões) que contenha(m):

a) emenda (s) e/ou rasura(s), ainda que legível (eis), no cartão-resposta;

b) mais de uma opção de resposta assinalada no cartão-resposta; Prefeitura de Joaçaba

c) espaço não assinalado (s) no cartão-resposta;

d) cartão-resposta preenchido fora das especificações, ou seja, preenchido com lápis ou caneta esferográfica de tinta cuja cor for diferente de azul ou preta ou, ainda, com marcação diferente da indicada no modelo previsto no cartão.

7.7 A prova objetiva será avaliada na escala de 0,0 (zero) a 10,0 (dez), sendo as notas expressas com 1 (uma) decimal, sem arredondamento.

7.8 Será considerado aprovado na prova objetiva o candidato que obtiver nota igual ou superior a 3,00 (três).

7.9 O Gabarito Oficial referente a prova objetiva será divulgado no Mural da Municipalidade, e no endereço eletrônico www.aprendersc.com.br e www.joacaba.sc.gov.br.

7.10 Havendo impugnação de questões da prova objetiva, o candidato poderá preencher um requerimento no momento em que estiver prestando a prova e entregar ao fiscal de sala.

a) O formulário de impugnação de questão estará disponível e poderá ser fornecido ao candidato no dia da realização da prova, caso este o solicite.

b) As respostas às eventuais impugnações de questão serão

publicadas juntamente com a classificação final do Processo Seletivo, bem como o gabarito oficial definitivo, na ocorrência de recurso procedente.

c) A questão anulada será computada como resposta correta para todos os candidatos.

VIII - DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

8.1 Somente serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 3,00.

8.2 A nota final para o cargo será calculada com a aplicação da seguinte fórmula:

$$PO = (NaP \times 0,20 + NaCE \times 0,30) = MF$$

Em que: PO: Nota da Prova Objetiva; NaP: Número de acertos em questões de Língua Portuguesa;;

NaCE: Número de acertos de Conhecimentos Específicos. MF: Média Final.

8.3 A classificação final dos candidatos obedecerá à ordem decrescente da nota final.

8.4 Ocorrendo empate na classificação, serão usados, sucessivamente, os seguintes critérios para desempate:

- a) maior nota na prova de conhecimentos específicos;
- b) maior nota na prova de conhecimentos de língua portuguesa;
- c) maior idade..

8.5 A data da divulgação da classificação final é a constante no cronograma previsto no ANEXO III deste Edital e será divulgada primeiramente no mural público, no site oficial do município e no endereço eletrônico www.aprender.sc.com.br posteriormente, nos meios oficiais de publicação a critério da Administração Pública Municipal.

Prefeitura de Joaçaba

8.6 A listagem a que se refere o item acima conterá somente os candidatos aprovados, em ordem de classificação contendo sua média final de acordo com a fórmula constante no item 8.2.

8.7 Os candidatos que não lograrem aprovação e desejarem saber suas notas, poderão enviar solicitação das mesmas para o e-mail através do site: www.aprender.sc.com.br.

8.8 A solicitação de que trata o item acima deverá conter: nome, CPF e data de nascimento do candidato interessado.

8.9. Em hipótese alguma serão fornecidas informações por telefone.

IX - DOS RECURSOS

9.1. Será admitido recurso para cada uma das fases do Processo Seletivo, que deverá ser interposto, exclusivamente, pelo candidato, desde que devidamente fundamentado e apresentado nos prazos máximos estipulados no cronograma constante do Anexo III deste Edital.

9.2. O recurso deverá obedecer aos seguintes requisitos:

- a) ser datilografado ou digitado em duas vias e assinadas;
- b) ser fundamentado, com argumentação lógica e consistente;
- c) ser apresentado em folhas separadas, para questões diferentes;
- d) conter nome do candidato, CPF e número de inscrição.
- e) Caso necessite para interpor recurso, o candidato poderá requerer o caderno de prova junto à comissão organizadora do certame.

9.3. Os recursos e os pedidos de impugnação e revisão de nota deverão ser entregues e protocolados pessoalmente pelo candidato ou por seu procurador, no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Joaçaba, cabendo à Comissão Especial receber e encaminhar os devidos a empresa promotora do certame para apreciação e parecer da empresa Georgeo Almeida ME - (Aprender.com).

9.4. Os recursos que não estiverem de acordo com o disposto nos subitens acima serão liminarmente indeferidos.

9.5. Não serão aceitos recursos interpostos por fac-símile, internet ou qualquer meio postal, sendo que os intempestivos serão desconsiderados e indeferidos.

9.6. Das decisões dos recursos será dada publicidade geral.

9.7. Os candidatos poderão solicitar revisão da nota das provas, sendo que a nota poderá ser mantida, aumentada ou diminuída, dependendo da decisão.

9.8. Não serão admitidos pedidos de revisão de nota de prova de outros candidatos, ou seja, o candidato poderá requerer revisão apenas da sua nota.

9.9. A Comissão Especial do Processo Seletivo constitui-se em última instância para recurso ou revisão, sendo soberana em suas decisões, não cabendo recursos ou revisões adicionais na esfera administrativa.

Prefeitura de Joaçaba

X - DA HOMOLOGAÇÃO

10.1 O resultado final do Processo Seletivo objeto deste Edital será homologado pela autoridade competente e publicado no Mural Público da Prefeitura Municipal de Joaçaba, no endereço eletrônico www.aprender.sc.com.br e no órgão de publicação oficial do Município.

XI - DA CONTRATAÇÃO

11.1 Previamente à contratação, mediante convocação, serão exigidos dos candidatos classificados, os seguintes documentos:

- a) Comprovante de regularidade com as obrigações militares (em caso de candidato do sexo masculino);
- b) Comprovante de regularidade com as obrigações eleitorais;
- c) Certificado ou diploma de conclusão de curso e outros documentos comprobatórios da habilitação mínima exigida para o cargo no ANEXO I deste Edital;
- d) Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no art. 137 e seu parágrafo único, da Lei Federal nº 8.112/90 e na legislação correspondente dos estados e municípios;
- e) Declaração de bens;
- f) Declaração de não acumulação de cargo público ou de condições de acumulação amparada pela Constituição;
- g) Laudo médico de boa saúde física e mental, a ser realizado por órgão credenciado pela Prefeitura Municipal;

11.2 Os documentos comprobatórios de atendimento aos requisitos acima serão exigidos apenas dos candidatos classificados e convocados para nomeação/posse.

11.3 O não-cumprimento dos requisitos necessários impede a contratação do candidato.

11.4 O candidato convocado que não se apresentar no prazo fixado pela Administração, perderá seu direito de preferência sobre os demais candidatos, sem prejuízo de sua classificação para novas eventuais convocações.

XII - DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA

12.1 Delega-se competência à Georgeo Almeida ME (Aprender.com) para:

- a) elaborar, aplicar, julgar, corrigir e avaliar todas as provas;
- b) apreciar todos os recursos administrativos previstos neste Edital;
- c) emitir relatórios de classificação dos candidatos;
- d) prestar informações sobre o Processo Seletivo;
- e) definir normas para aplicação das provas;

XIII - DO FORO JUDICIAL

13.1 O foro para dirimir qualquer questão relacionada ao Processo Seletivo de que trata este Edital é o da Comarca de Joaçaba.

Prefeitura de Joaçaba

XIV - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 As cláusulas deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito.

14.2 O presente Processo Seletivo e respectivo resultado terão validade pelo prazo de 01 (um) ano podendo ser prorrogado por igual período, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público.

14.3 Os candidatos aprovados e classificados neste certame serão contratados pela ordem de classificação.

14.4 As vagas constantes no Anexo I serão preenchidas conforme a necessidade da Administração Municipal; havendo necessidade, poderão ser abertas novas vagas, aproveitando-se os candidatos aprovados que comporão reserva técnica para essa finalidade;

14.5 A classificação no Processo Seletivo não assegura ao

candidato o direito à contratação automática.

14.6 O candidato classificado quando for convocado para assumir a vaga, se, por motivo de força maior, optar pela desistência desta, deverá assinar termo de desistência e não fará mais parte da lista de classificados do referido certame, caso contrário, o mesmo poderá optar por ficar no final da fila.

14.7 Será excluído do certame, por ato da APRENDER.COM, o candidato que:

- a) tornar-se culpado por agressões ou descortesias para com qualquer membro da equipe encarregada de realização das provas;
- a) for surpreendido, durante a aplicação das provas, em comunicação com outro candidato, verbalmente, por escrito ou por qualquer outra forma;
- b) for flagrado, utilizando-se de qualquer meio, visando burlar a prova, ou que apresentar falsa identificação pessoal;
- c) ausentar-se da sala de prova durante a sua realização, sem estar acompanhado de um fiscal.

14.8 A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital.

14.9 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, além de solicitar o atendimento especial para esse fim, deverá levar um (a) acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança; caso contrário, ficará impossibilitada de realizar as provas.

14.10 Os casos não previstos neste Edital serão resolvidos, conjuntamente, pela Georgeo Almeida ME e pela Comissão Especial do Processo Seletivo do Município de Joaçaba.

14.11 São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

- a) ANEXO I - Dos Cargos, Vencimentos Iniciais e Habilitações Mínimas;
- b) ANEXO II - Dos Conteúdo Programático para o Cargo;
- c) ANEXO III - Do Cronograma Previsto.

Prefeitura de Joaçaba

14.12 Será publicado um extrato do presente Edital para fins de publicidade, sendo que este Edital completo estará disponível na Prefeitura Municipal de Joaçaba e no endereço eletrônico www.aprendersc.com.br a partir do dia 04/06/2012.

Joaçaba(SC), 07 de fevereiro de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Prefeitura de Joaçaba

ANEXO I DOS CARGOS, VENCIMENTO INICIAL E HABILITAÇÕES MÍNIMAS

Função	Nº Vagas	Habilitação Mínima	Carga Horária Semanal	Vencimento
Advogado	(1)	Curso Superior de Direito e inscrição na OAB.	35 horas	R\$ 3.426,81

Prefeitura de Joaçaba

ANEXO II DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA O CARGO

a) Língua Portuguesa: Leitura e análise de texto, compreensão do texto, significado contextual de palavras e expressões, noções de fonética, acentuação gráfica, separação de sílabas, ortografia, semântica, classes das palavras, advérbios, concordância nominal, concordância verbal, regência verbal e nominal, crase, análise sintática, colocação pronominal, pontuação, emprego de certas palavras, emprego das iniciais, plural dos compostos, emprego do hífen, vícios de linguagem, estrutura das palavras, estilística. Gramática em geral.

b) Conhecimentos Específicos:

LC nº 101/2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei nº 4.320/1964 - Contabilidade Pública; Lei nº 8.666/93 - Lei de Licitações e Contratos; Lei nº 10.520/2002 - Lei do Pregão; LC nº 123/2006 - Estatuto ME e EPP; Lei nº 10.257/2001 - Estatuto das Cidades; Código Tributário Nacional; Código Tributário Municipal; Lei nº 8.630/1980 - Lei do Executivo Fiscal; Código Civil; Código de Processo Civil; Constituição Federal; Lei Orgânica Municipal; Concessão e Permissão no Serviço Público; Direito Administrativo - Princípios, Poderes e Atos Administrativos; LC Municipal nº 76/2003 - Estatuto dos Servidores Públicos de Joaçaba; LC Municipal nº 173/2009 - Estrutura Organizacional de Joaçaba; LC Municipal nº 211/2011 - Plano de Cargos e Salários dos Servidores de Joaçaba; LC Municipal nº 210/2011 - Plano de Cargos e Salários do Magistério de Joaçaba. Conhecimentos inerentes à função, observando-se a prática no dia-a-dia.

Prefeitura de Joaçaba



Prefeitura de Joaçaba

ANEXO III

CRONOGRAMA PREVISTO SUJEITO A ALTERAÇÕES.

ATOS	DATAS
Divulgação do Extrato do Edital	13/02/2013
Publicação do Edital na Íntegra	13/02/2013
Período de Inscrições	13/02 a 28/02/2013
Divulgação da Homologação das Inscrições	04/03/2013
Recursos quanto às Inscrições	04/03 à 05/03/2013
Homologação Final das Inscrições	07/03/2013
Realização da Prova – 08h00min Prédio do CERT- Centro de Educacional Roberto Trompowsky	17/03/2013
Divulgação do Gabarito Provisório	18/03/2013
Recursos quanto ao Gabarito	18/03 a 19/03/2013
Divulgação do Gabarito Oficial	22/03/2013
Divulgação dos Aprovados	22/03/2013
Recursos quanto à Classificação	22/03 a 25/03/2013
Divulgação da Classificação Final do Processo Seletivo (após recursos)	26/03/2013
Homologação do Resultado Final do Processo Seletivo	27/03/2013



Prefeitura de Joaçaba

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA - SC INSCRIÇÃO PARA O PROCESSO SELETIVO - EDITAL Nº 001/2013			
Número da Inscrição:			
Necessidades Especiais: () Sim () Não		Quais:	
Formação:			
Cargo:			
Nome do Candidato(a):			
Identidade:		Data de Nascimento: ____/____/____	Sexo: Masc. () Fem. ()
CPF nº:		Título Eleitoral nº:	
Estado civil: () - Casado(a) () - Divorciado(a) () Viuvo(a)			
Endereço:		Bairro:	
Município:			Estado: Fone: ()
<i>Declaro que aceito todas as exigências especificadas no Edital de abertura deste Processo Seletivo, responsabilizando-me pelas informações aqui prestadas, inclusive pela fidelidade das cópias dos documentos apresentados.</i>			
Local e data:		Assinatura do Candidato:	

Via da Prefeitura

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA INSCRIÇÃO PARA O PROCESSO SELETIVO - EDITAL Nº 001/2013	
Número da Inscrição:	
Cargo:	
Nome do Candidato(a):	
<i>Obrigatório a apresentação deste, juntamente com documento de identificação no local da prova. Levar caneta tinta azul ou preta e chegar com um mínimo de 30 (trinta) minutos de antecedência, no dia da realização da prova.</i>	
Local e data:	Assinatura do candidato:

Via do Candidato

SIMAE**Contrato JHL 0010/2013**

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
JOAÇABA-HERVAL D'OESTE E LUZERNA-SANTA CATARINA
EXTRATO DE CONTRATO JHL Nº 0010/2013
TERMO DO PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO JHL 0138/2012
PREGÃO PRESENCIAL JHL Nº 0055/2012
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0080/2012
PROTOCOLO Nº 2968/2012
Data: 14/02/2013

Objeto: REAJUSTE NO VALOR DA GASOLINA E DO ÓLEO DIESEL
REFERENTE A AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS PARA ABASTECER
A FROTA DO SIMAE NO EXERCÍCIO DE 2013.

Contratado: POSTO ESTRELA LTDA

Valor do Contrato: R\$ 2,68 (Dois reais e sessenta e oito centavos)
o litro da gasolina.

R\$ 2,14 (Dois reais e catorze centavos) o litro do óleo diesel.

PROGRAMA: 14.01.2061 14.01.1051 14.01.1052

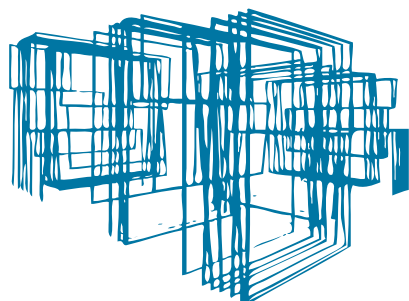
ELEMENTO: 3390.30.01.004490.51.99.00 4490.51.99.00

Prazo de vigência: 15/02/2013 a 31/12/2013.

ALUIR FLEMMING

Diretor Adjunto do SIMAE.

Análise de projetos e obras em alto nível:
sistema mais inteligente, amigável e eficiente



Programa de Gestão de Obras

Programa de Gestão de Obras:
um sistema para ajudar quem constrói o Brasil



www.ciga.sc.gov.br



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

IMPRES**Balancete Financeiro IMPRES - Janeiro/2013**

balancete cfe anexo

SANTA CATARINA**INST. DE PREV. DOS SERV.PUB. DO MUNIC. DE JOACABA**

Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica

Mês/Ano : Janeiro/2013

Receita		Despesa	
Títulos	Valor	Títulos	Valor
Receita Orçamentária	186.211,68	Despesa Orçamentária	281.628,78
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	5.539,46	Despesas exceto Intra-orçamentárias	281.628,78
RECEITA PATRIMONIAL	167.241,33	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	275.995,28
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	5.616,61	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.633,50
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES - INTRA-ORÇAME	7.814,28		
Receita Extra - Orçamentária	349.907,51	Despesa Extra - Orçamentária	358.430,72
DEPOSITOS	58.659,23	DEPOSITOS	59.346,92
CONSIGNACOES	58.659,23	CONSIGNACOES	59.346,92
PENSAO ALIMENTICIA	1.430,86	PENSAO ALIMENTICIA	1.430,86
TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	9.766,80	TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	9.766,80
PLANOS DE PREVIDENCIA E ASSISTENCIA MI	16.256,07	PLANOS DE PREVIDENCIA E ASSISTENCIA	16.256,07
EMPRESTIMOS	23.712,19	EMPRESTIMOS	24.399,88
OUTROS CONSIGNATARIOS	7.493,31	OUTROS CONSIGNATARIOS	7.493,31
OBRIGACOES EM CIRCULACAO	291.248,28	OBRIGACOES EM CIRCULACAO	299.083,80
OBRIGACOES A PAGAR	291.248,28	OBRIGACOES A PAGAR	299.083,80
FORNECEDORES	2.686,57	FORNECEDORES	2.686,57
PESSOAL A PAGAR	3.569,21	PESSOAL A PAGAR	3.569,21
OBRIGACOES TRIBUTARIAS	11.408,88	OBRIGACOES TRIBUTARIAS	19.244,40
DEBITOS DIVERSOS A PAGAR	273.583,62	DEBITOS DIVERSOS A PAGAR	273.583,62
Saldos anteriores	34.038.310,79	Saldos atuais	33.934.370,48
Aplicações do RPPS	34.031.206,07	Aplicações do RPPS	33.925.495,20
BANCO C/ MOVIMENTO	7.104,72	BANCO C/ MOVIMENTO	8.875,28
INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00
TESOURARIA GERAL	0,00	TESOURARIA GERAL	0,00
Total	34.574.429,98	Total	34.574.429,98

JOACABA, 09/02/2013

MARCIO ROBERTO PICCOLI
CONTADOR CRCSC 025688/O

ELISABET M. Z. SARTORI
DIRETORA PRESIDENTE

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

José Boiteux

PREFEITURA

Processo Licitatorio 04/2013 Generos Alimenticios

MUNICÍPIO DE JOSÉ BOITEUX - SC
PROCESSO LICITATÓRIO 04/2013
PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2013

O Prefeito Municipal de José Boiteux - SC, de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993, e suas alterações e demais legislações aplicáveis, torna se público aos interessados, que fará realizar Processo Licitatório modalidade Pregão Presencial, no dia 28/02/2013, às 09:00 horas, tendo como local, a Prefeitura Municipal de José Boiteux, sito a Rua 16 de Junho, nº13, REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS PARA COMPOR A MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO. Os interessados poderão obter a íntegra do Edital e demais informações diariamente, das 07:30 às 16:30 horas no Departamento de Licitações da Prefeitura, no endereço acima ou pelo fone/fax (47) 3352-7111.

José Boiteux/SC, em 15 de Fevereiro 2013.
JONAS PUDEWELL
Prefeito Municipal

Processo Licitatorio 05/2013 Matrial Escolar

MUNICÍPIO DE JOSÉ BOITEUX - SC
PROCESSO LICITATÓRIO 05/2013
PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2013

O Prefeito Municipal de José Boiteux - SC, de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993, e suas alterações e demais legislações aplicáveis, torna se público aos interessados, que fará realizar Processo Licitatório modalidade Pregão Presencial, no dia 01/03/2013, às 09:00 horas, tendo como local, a Prefeitura Municipal de José Boiteux, sito a Rua 16 de Junho, nº13, REFERENTE AO REGISTRO DE PREÇO DE MATERIAL ESCOLAR PARA A DISTRIBUIÇÃO AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE JOSE BOITEUX. Os interessados poderão obter a íntegra do Edital e demais informações diariamente, das 07:30 às 16:30 horas no Departamento de Licitações da Prefeitura, no endereço acima ou pelo fone/fax (47) 3352-7111.

José Boiteux/SC, em 15 de Fevereiro 2013.
JONAS PUDEWELL
Prefeito Municipal

Processo Licitatorio 06/2013

MUNICÍPIO DE JOSÉ BOITEUX - SC
PROCESSO LICITATÓRIO 06/2013
PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2013

O Prefeito Municipal de José Boiteux - SC, de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993, e suas alterações e demais legislações aplicáveis, torna se público aos interessados, que fará realizar Processo Licitatório modalidade Pregão Presencial, no dia 04/03/2013, às 09:00 horas, tendo como local, a Prefeitura Municipal de José Boiteux, sito a Rua 16 de Junho, nº13, REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA PARA MANUTENÇÃO DE TODAS AS SECRETARIAS. Os interessados poderão obter a íntegra do Edital e demais informações diariamente, das 07:30 às 16:30 horas no Departamento de Licitações da Prefeitura, no endereço acima ou pelo fone/fax (47)

3352-7111.

José Boiteux/SC, em 15 de Fevereiro 2013.
JONAS PUDEWELL
Prefeito Municipal

Processo Licitatorio 07/2013 Agricultura Familiar

MUNICÍPIO DE JOSE BOITEUX - SC
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 07/2013
DISPENSA PARA COMPRAS Nº 01/2013
CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2012

A Secretaria Municipal de Educação de Jose Boiteux/SC torna público aos interessados, que se acha aberta CHAMADA PÚBLICA, em nível regional, para aquisição de gêneros alimentícios de agricultores, para o preparo da Merenda Escolar da Rede Municipal de Ensino em atendimento a Lei nº. 11.947/2009 e Resolução/FNDE/CD nº. 038/2009. A documentação para habilitação e o projeto de venda deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Educação até o dia 26/02/2013, às 09:00 horas. Maiores informações junto à Secretaria de Educação, sito a Rua 16 Junho, 13, Centro, nesta cidade, no site www.pmjb.sc.gov.br ou pelo fone/fax (47) 3352-7111.

José Boiteux/SC, em 15 de Fevereiro de 2012.
DAIANE MONDINI MOSER
Secretária Municipal de Educação

Lages

PREFEITURA

PP 02-2013 SMS

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES
ESTADO DE SANTA CATARINA
Setor de Licitação
AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: PP 02-2013 SMS

Objeto: Aquisição de Medicamentos Injetáveis
Tipo: Menor Preço por Item ote
Abertura: 07/03/2013 às 14:00
Valor Estimado: R\$ 2.037.505,78

A retirada obter-se-á no Setor de Licitações, ao custo de R\$ 10,00 ou pelo www.lages.sc.gov.br sem Ônus.
Maiores informações pelo telefone (49) 3221-1169.

Lages, 15 de fevereiro de 2013.
PEDRO MARCOS ORTIZ
Secretário de Administração

PP 03-2013 SMS e PP 01-2013 FMAS

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES
ESTADO DE SANTA CATARINA
Setor de Licitação
AVISO DE LICITAÇÃO
Modalidade: PP 03-2013 SMS

Objeto: Aquisição de Material de Expediente
Tipo: Menor Preço por Lote. ote
Abertura: 05/03/2013 às 13:30

Valor Estimado: R\$ 259.143,28

Modalidade: PP 01-2013 FMAS

Objeto: Aquisição de 4.000 Cestas Básicas

Tipo: Menor Preço Global ote

Abertura: 06/03/2013 às 14:00

Valor Estimado: R\$ 203.040,00

A retirada obter-se-á no Setor de Licitações, ao custo de R\$ 10,00 cada ou pelo www.lages.sc.gov.br sem Ônus.
Maiores informações pelo telefone (49) 3221-1169.

Lages, 15 de fevereiro de 2013.
PEDRO MARCOS ORTIZ
Secretário de Administração

Lauro Muller

PREFEITURA

Decreto N° 015/2013

D E C R E T O Nº 015/2013

SUBSTITUI MEMBRO DA COMISSÃO MUNICIPAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO E DA COMISSÃO MUNICIPAL PARA O SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO E PRESENCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI da Lei Orgânica Municipal e de conformidade com as Leis Federais nºs 8.666/93, 8.883/94 e 10.520/2002, com suas respectivas alterações,

DECRETA:

Art. 1º - Fica substituída a Senhora Analu Mattos Cesconetto, membro da Comissão Municipal Permanente de Licitação e da Comissão Municipal para o Sistema de Pregão Eletrônico e Presencial pelo Senhor Alexandre Righetto (CPF nº 596.411.269-20), ficando assim constituídas:

I - Comissão Municipal Permanente de Licitação:

- a) FÁBIO LEAL (CPF: 033.182.109-51) - PRESIDENTE
- b) ALEXANDRE RIGHETTO (CPF: 596.411.269-20) - SECRETÁRIO
- c) EMERSON BORGES (CPF: 773.894.419-68) - MEMBRO
- d) GABRIELA MARTINHAGO FERNANDES (CPF: 043.445.399-40)- MEMBRO
- e) CAMILLA PIAVA PIZZOLATTI (CPF: 052.453.769-03) - MEMBRO

II - Comissão Municipal para o Sistema de Pregão Eletrônico e Presencial:

- a) Pregoeiro - FÁBIO LEAL (CPF: 033.182.109-51)
- b) Equipe de Apoio - CAMILA PIAVA PIZZOLATTI (CPF: 052.453.769-03)
- EMERSON BORGES (CPF: 773.894.419-68)
- ALEXANDRE RIGHETTO (CPF: 596.411.269-20)

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
FABRÍCIO KUSMIN ALVES
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no órgão oficial do município.

DÍLSON TARTARI FELISBINO
Auxiliar de Escritório

Decreto N° 016/2013

DECRETO Nº 016/ 2013

ESTABELECE EXPEDIENTE DE TRABALHO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 63, inciso VI da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - Estabelecer, a partir do dia 18 de fevereiro do ano em curso, expediente de trabalho, das 08h às 12h e das 13h às 17h, para funcionamento de todos os setores e secretarias da Prefeitura Municipal de Lauro Müller, exceto na Secretaria Municipal de Obras que funcionará das 07h às 12h e das 13h às 16h.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação produzindo seus efeitos a partir de 18/02/2013.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 15 DE FEVEREIRO DE 2013.
FABRÍCIO KUSMIN ALVES
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no órgão oficial do município.

DÍLSON TARTARI FELISBINO
Auxiliar de Escritório

Portaria N° 021/2013

PORTARIA Nº 021/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 150/2005, de 31/03/2005, que concedeu gratificação à servidora pública, ROSANA BENEDET.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.
FABRÍCIO KUSMIN ALVES
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR
Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 022/2013

PORTARIA Nº 022/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 251/2005, de 01/08/2005, que concedeu gratificação à servidora pública, ELIANE DA SILVA CROSETTA.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.
FABRÍCIO KUSMIN ALVES
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR
Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 023/2013

PORTARIA Nº 023/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 294/2005, de 11/10/2005, que concedeu gratificação ao servidor público, AMILTON ADÃO DA SILVA.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.
FABRÍCIO KUSMIN ALVES
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR
Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 024/2013

PORTARIA Nº 024/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 001/2008, de 02/01/2008, que concedeu gratificação ao servidor público, ASSIR DA SILVEIRA.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.
FABRÍCIO KUSMIN ALVES
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR
Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 025/2013

PORTARIA Nº 025/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 140/2010, de 06/08/2010, que concedeu gratificação ao servidor público, CARLOS JOSÉ HENRIQUE.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.
FABRÍCIO KUSMIN ALVES
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR
Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 026/2013

PORTARIA Nº 026/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 120/2007, de 21/05/2007, que concedeu gratificação à servidora pública, ELAINE CRISTINA RAMOS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.
FABRÍCIO KUSMIN ALVES
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR
Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 027/2013

PORTARIA Nº 027/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 106/2007, de 10/04/2007, que concedeu gratificação à servidora pública, GISELE MARIOT.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 028/2013

PORTARIA Nº 028/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 104/2007, de 02/04/2007, que concedeu gratificação à servidora pública, JANETE TEREZINHA HOFFMANN RABELO.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 029/2013

PORTARIA Nº 029/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 224/2007, de 09/08/2007, que concedeu gratificação ao servidor público, VANDERLEI DE OLIVEIRA.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 030/2013

PORTARIA Nº 030/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 063/2008, de 03/03/2008, que concedeu gratificação ao servidor público, JOSÉ PACHECO.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 031/2013

PORTARIA Nº 031/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 135/2010, de 06/08/2010, que concedeu gratificação ao servidor público, JOSÉ ARTUR FERNANDES.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 032/2013

PORTARIA Nº 032/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 138/2010, de 06/08/2010, que concedeu gratificação ao servidor público, JOSÉ BONIFÁCIO NETO.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 033/2013

PORTARIA Nº 033/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 137/2010, de 06/08/2010, que concedeu gratificação ao servidor público, JOSÉ TADEU SOARES.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 034/2013

PORTARIA Nº 034/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 139/2010, de 06/08/2010, que concedeu gratificação ao servidor público, LUIZ ANTONIO CITADIN.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 035/2013

PORTARIA Nº 035/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 127/2011, de 01/07/2011, que concedeu gratificação ao servidor público, OYLSON JOSÉ DOS SANTOS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 036/2013

PORTARIA Nº 036/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 461/2012, de 21/12/2012, que concedeu gratificação ao servidor público, RENATO OFÉLIO DAMINELLI.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 037/2013

PORTARIA Nº 037/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria nº 141/2010, de 06/08/2010, que concedeu gratificação ao servidor público, VALDECI MACHADO.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 08 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 038/2013

P O R T A R I A Nº 038/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal e artigo 25 da Lei Municipal nº 1.145/2001, de 25/09/2001,

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, licença sem vencimentos, pelo período de 01.02.2013 a 01.02.2015, ao funcionário público do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Lauro Müller, DIEGO JOSÉ CIFUENTES, ocupante do cargo de Fisioterapeuta.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 01/02/2013.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 14 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 039/2013

P O R T A R I A Nº 039/2013

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal e artigo 36, da Lei Municipal nº 1.562/2009, de 09/04/2009,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR, DIEGO JOSÉ CIFUENTES, para exercer o Cargo de Provimento em Comissão de Diretor Geral do Hospital Municipal Henrique Lage, Código/Nível DAS 1.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 15 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria N° 040/2013

P O R T A R I A Nº 040/ 2013

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com os artigos 63, incisos VI e VIII e 89, inciso II letras "a" e "b", da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Municipal nº 1.490/2008 e Edital de Concurso Público 001/2012 - Resultado Final das Provas, Homologado em 13/11/2012, concurso passível de revogação;

RESOLVE:

Art. 1º - CONTRATAR, CAMILLA PIAVA PIZZOLATTI, aprovada em 2º lugar no Concurso Público, para o Quadro Funcional da Prefeitura Municipal de Lauro Müller, para exercer o Cargo de Advogada, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento.

Parágrafo único - Fica a mesma sujeita ao cumprimento do Estágio Probatório, conforme prevê a legislação vigente.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 16 DE JANEIRO DE 2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES

Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR

Sec. Administração, Fin. Planej.

Portaria N° 041/2013

PORTARIA Nº 041/2013.

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - FAZER CESSAR, os efeitos da Portaria que concedeu gratificação à servidora pública, EMA HOFMANN BENEDET.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 16 DE JANEIRO DE 2013.
FABRÍCIO KUSMIN ALVES
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no Mural Público junto ao átrio da Prefeitura Municipal de Lauro Müller na data supra.

ADAILTON DE AGUIAR
Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria Nº 042/2013
P O R T A R I A Nº 042/2013

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MULLER- SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 inciso VI e VIII da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - DEMITIR A PEDIDO, FLÁVIA BALDINI, Auxiliar Administrativo, do Quadro Funcional junto à Secretaria Municipal da Educação e dos Esportes, da Prefeitura Municipal de Lauro Müller.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 28 DE JANEIRO DE 2013.
FABRÍCIO KUSMIN ALVES
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no órgão oficial do município.

ADAILTON DE AGUIAR
Sec. Administração, Fin. e planej.

Portaria Nº 043/2013
P O R T A R I A Nº 043/2013

FABRÍCIO KUSMIN ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE LAURO MÜLLER - SC, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no artigo 63 incisos VI e VIII da Lei Orgânica Municipal e artigo 36, da Lei Municipal nº 1.553/2009, de 02/02/2009,

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR A PEDIDO, ADAILTON DE AGUIAR, do Cargo de Provimento em Comissão de Secretário Municipal junto a Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento, Código/Nível DAS 1.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

LAURO MÜLLER, 31 DE JANEIRO DE 2013.
FABRÍCIO KUSMIN ALVES
Prefeito Municipal

Registrada nesta Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento e Publicada no órgão oficial do município.

ADAILTON DE AGUIAR
Sec. Administração, Fin. Planej.

Dispensa de Licitação Nº 03/2013 - Pmlm
EDITAL DE DISPENSA Nº 03/2013

O MUNICÍPIO DE LAURO MULLER, com sede na Rua Valter Vetterly, 239 Centro, Lauro Muller/SC, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 82.558.909/0001-24, por intermédio da Comissão Municipal de Licitação, comunica que estará realizando dispensa, em conformidade com a Lei 8666/93, art.24, X:

OBJETO: Locação de Imóvel para exploração mineral de areião para a Secretaria de Obras
CONTRATADO: Sidnei Baschirotto, inscrito no CPF n.º 767.852.709-87
VALOR GLOBAL: R\$ 20.340,00
VIGÊNCIA: 31/12/2013

Lauro Muller, 15 de fevereiro de 2013.
FABIO LEAL
Presidente da Comissão de Licitação

Dispensa de Licitação Nº 04/2013 - Pmlm
EDITAL DE DISPENSA Nº 04/2013

O MUNICÍPIO DE LAURO MULLER, com sede na Rua Valter Vetterly, 239 Centro, Lauro Muller/SC, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 82.558.909/0001-24, por intermédio da Comissão Municipal de Licitação, comunica que estará realizando dispensa, em conformidade com a Lei 8666/93, art.24, X:

OBJETO: locação de imóvel para reservatório de abastecimento água na localidade de Guatã
CONTRATADO: Braz Citadin, inscrito no CPF n.º 122.951.759-68
VALOR GLOBAL: R\$ 8.800,00
VIGÊNCIA: 31/12/2013

Lauro Muller, 15 de fevereiro de 2013.
FABIO LEAL
Presidente da Comissão de Licitação

Dispensa de Licitação Nº 05/2013 - Pmlm
EDITAL DE DISPENSA Nº 05/2013

O MUNICÍPIO DE LAURO MULLER, com sede na Rua Valter Vetterly, 239 Centro, Lauro Muller/SC, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 82.558.909/0001-24, por intermédio da Comissão Municipal de Licitação, comunica que estará realizando dispensa, em conformidade com a Lei 8666/93, art.24, X:

OBJETO: Locação de Imóvel para funcionamento da Biblioteca
CONTRATADO: Perpétua Voss Dalponte, inscrito no CPF n.º 510.822.099-53
VALOR GLOBAL: R\$ 8.662,50
VIGÊNCIA: 31/12/2013

Lauro Muller, 15 de fevereiro de 2013.
FABIO LEAL
Presidente da Comissão de Licitação

Pregão Presencial FMS Nº 03/2013
EDITAL DE PREGAO FMS Nº003/2013

PROCESSO LICITATÓRIO FMS Nº 07/2013

O MUNICÍPIO DE LAURO MULLER, através do Fundo Municipal de Saúde, por meio do Pregoeiro comunica as empresas interessadas que de conformidade com a Lei n.10.520/02 e demais legislações competentes, que no dia 01 de março de 2013 às 14h (RELOGIO

DO SETOR DE LICITAÇÕES) no referido setor, na Rua Valter Vetterly, 239 Centro, Lauro Muller/SC, se reunirá com a finalidade de receber propostas para fornecimento material de consumo de copa e cozinha para o Fundo Municipal de Saúde. O edital na íntegra está disponível no Setor de Licitações e no site www.lauromuller.sc.gov.br, maiores informações poderão ser sanadas pelo tel. (48) 3464.3122.

Lauro Muller, 15 de fevereiro de 2013.

FABIO LEAL

Pregoeiro Municipal

Lebon Regis

PREFEITURA

Decisão de Pedido de Esclarecimento e Impugnação ao Edital

PREFEITURA MUNICIPAL DE LEBON RÉGIS

DECISÃO DE PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

Licitação: Processo n. 05/2013

Tomada de Preços: 02/2013

Impugnante: Plugnet Informática Ltda. ME

Decisão da Comissão de Licitação: Rejeitar a impugnação apresentada ao Edital e suspender a sessão de abertura dos envelopes e o procedimento licitatório até resposta do Engenheiro quanto ao pedido de esclarecimentos.

LEBON RÉGIS, 13 de fevereiro de 2013.

Lindóia do Sul

PREFEITURA

Extrato Pregão 11/2013

MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

Estado de Santa Catarina

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2013

PEDRO ARI PARIZOTTO - Prefeito Municipal de Lindóia do Sul, SC, torna público que fará realizar, Licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL na forma da Lei nº 10.520/02, para aquisição de forma parcelada de alimentos para coffee break, no dia 01 de março de 2013, às 08:30, com recebimento dos envelopes de documentos e propostas até às 08:15 do mesmo dia, junto ao Prédio da Prefeitura Municipal de Lindóia do Sul, SC. Neste mesmo local, no horário de expediente, ou pelo site, www.lindoiadosul.sc.gov.br, poderá ser obtido a íntegra do edital, assim como, demais informações pelo telefone (0xx49) 3446.11.77.

Lindóia do Sul - SC, 14 de fevereiro de 2013.

PEDRO ARI PARIZOTTO

Prefeito Municipal

Extrato Pregão 12/2013

MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

Estado de Santa Catarina

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2013

PEDRO ARI PARIZOTTO - Prefeito Municipal de Lindóia do Sul, SC, torna público que fará realizar, Licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL na forma da Lei nº 10.520/02, para aquisição de reservatórios para água no dia 01 de março de 2013, às 14:00, com recebimento dos envelopes de documentos e propostas até às 13:45 do mesmo dia, junto ao Prédio da Prefeitura Municipal de Lindóia do Sul, SC. Neste mesmo local, no horário de expediente, ou pelo site, www.lindoiadosul.sc.gov.br, poderá ser obtido a íntegra do edital, assim como, demais informações pelo telefone (0xx49) 3446.11.77.

Lindóia do Sul - SC, 15 de fevereiro de 2013.

PEDRO ARI PARIZOTTO

Prefeito Municipal

Luzerna

PREFEITURA

Edital de Homologação do Resultado Final - Processo Seletivo 0012013 - Análise de Currículo

EDITAL DE DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO DESTINADO A PROVER VAGA TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES DO MUNICÍPIO DE LUZERNA(SC)

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 001/2013 de 05 de fevereiro de 2013.

A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES, torna público o RESULTADO FINAL do Processo Seletivo destinado a prover vagas temporárias de excepcional interesse público na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes do Município de Luzerna(SC):

Emprego Público: PROFESSOR II - LÍNGUA PORTUGUESA - HABILITADO						
Inscr.	Candidato	Formação	Tempo de Serviço	Horas de Curso	Pontuação Final	Colocação
002	Denise Detofeno Antes	2,00	---	1,00	3,00	1º

Emprego Público: PROFESSOR II - LÍNGUA PORTUGUESA - NÃO HABILITADO						
Inscr.	Candidato	Formação	Tempo de Serviço	Horas de Curso	Pontuação Final	Colocação
005	Rejane A. S. Kremer	0,50	18,8	4,00	23,3	1º

Emprego Público: PROFESSOR II - GEOGRAFIA - HABILITADO						
Inscr.	Candidato	Formação	Tempo de Serviço	Horas de Curso	Pontuação Final	Colocação
003	Mauro Sérgio Martini	3,00	18,4	--	21,4	1º
001	Edilene Regina K. Medeiros	3,00	7,00	3,00	13,00	2º
004	Sérgio Martins	3,00	0,80	--	3,80	3º

Luzerna(SC), 13 de fevereiro de 2013.

REGINA CARIN JACOBY CUREAU

Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

Fica homologado o Resultado Final do PROCESSO SELETIVO destinado a prover vagas temporárias de excepcional interesse público na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes do Município de Luzerna(SC), Edital nº 001/2013.

Luzerna(SC), 13 de fevereiro de 2013.

MOISÉS DIERSMANN

Prefeito Municipal

Macieira

PREFEITURA

Abre Credito Especial No Orçamento de 2013

LEI Nº 632, DE 22 DE JANEIRO DE 2013.

"Abre Credito Especial no Orçamento de 2013".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica do Município, submete a apreciação desta Egrégia Casa Legislativa o seguinte:

LEI

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a incluir ação em programa do PPA Lei 608 de 28 de Agosto de 2012 e Lei da LDO 609 de 28 de agosto de 2012 na seguinte programação:

Programa	10.01	Saúde Para Todos
Ação	056	Construção de Academia da Saúde
Projeto	3056	Construção de Academia da Saúde
Meta	131	M²
Fonte	01.23.000054	R\$ 40.083,97

Art. 2º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir um crédito especial no orçamento de 2013 na seguinte programação de despesa:

10.00	Fundo Municipal de Saúde
10.01	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.3056	Construção de Academia da Saúde
44900000	Fonte 01.23.000054 R\$ 40.083,97

Art. 3º Para dar cobertura ao crédito especial serão utilizados recursos do provável excesso de arrecadação de Convênio firmado com o Ministério da Saúde na fonte 01.23.000054, no Valor de R\$ 40.083,97 (Quarenta mil oitenta três Reais e noventa e sete centavos).

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito, 22 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Abre Credito Especial No Orçamento de 2013

LEI Nº635, DE 22 DE JANEIRO DE 2013.

"Abre Credito Especial no Orçamento de 2013".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade

com a Lei Orgânica do Município, submete a apreciação desta Egrégia Casa Legislativa o seguinte:

LEI

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir um crédito especial no orçamento de 2013 na seguinte programação de despesa:

10.00	Fundo Municipal de Saúde
10.01	Fundo Municipal de Saúde
40.16	Manutenção das Atividades da Saúde
33.72	Transferências a Consórcios Públicos R\$ 32.000,00

Art. 2 Para dar cobertura ao crédito especial serão anulado a seguinte Dotação Orçamentária do Orçamento Vigente:

10.00	Fundo Municipal de Saúde
10.01	Fundo Municipal de Saúde
40.16	Manutenção das Atividades da Saúde
33.71	Transferências a Consorcio R\$ 32.000,00

Art. 3 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revoga as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito, 22 de Janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Abre Credito Suplementar por Conta do Superávit Financeiro do Exercício de 2012

LEI Nº634, DE 22 DE JANEIRO DE 2013.

Abre Credito Suplementar por conta do Superávit financeiro do exercício de 2012.

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica do Município, submete a apreciação desta Egrégia Casa Legislativa o seguinte:

LEI

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a suplementar dotação orçamentária do Orçamento vigente, por conta do Superávit Financeiro do Exercício de 2012.

02.0	Gabinete do Prefeito
02.03	Secretaria Mun. De Adm. e Fazenda
30.05	Aquisição de Veículos
44.90.3	Aplicações Diretas R\$ 53.000,00

02.04	Secretaria Mun. De Educação, Cultura e Esportes
40.24	Programa da Merenda Escolar
33.90.3.60	Aplicações Diretas R\$ 3.358,96 (merenda)

40.28	Manutenção do Ensino Fundamental
33.90.3.58	Aplicações Diretas R\$ 7.767,87 (Sal Ed.)

31.90.3.18	Aplicações Diretas R\$ 6.171,91 (fundeb)
------------	--

40.29	Manutenção Transporte Escolar
33.90.3.61	Aplicações Diretas (União) R\$ 3.756,56

33.90.3.55	Aplicações Diretas R\$ 5.253,78 (Estado)
------------	--

02.05	Secretaria Mun. de Infraestrutura e Desenv. Urbano
40.46	Manutenção da Malha Rodoviária

33.90.3.16	Aplicações Diretas (CIDE)	R\$ 1,57
33.90.3.44	Aplicações Diretas (FEP)	R\$ 10.804,08

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 22 de Janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Abre Credito Suplementar por Conta do Superávit Financeiro do Exercício de 2012,

LEI Nº633, DE 22 DE JANEIRO DE 2013.

Abre Credito Suplementar por conta do Superávit financeiro do exercício de 2012, contas Vinculadas.

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica do Município, submete a apreciação desta Egrégia Casa Legislativa o seguinte:

LEI

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a suplementar dotação orçamentária do Orçamento vigente, por conta do Superávit Financeiro do Exercício de 2012.

10.0	Fundo Municipal de Saúde	
10.01	Fundo Municipal de Saúde	
40.18	Manutenção do Piso Variável	
33.90.3.64	Aplicações Diretas (Especifi. Pmaq)	R\$ 73.110,18
40.17	Manutenção da Atenção Básica	
33.90.3.64	Aplicação Direta P. Fixo.	R\$ 12.821,96
40.19	Manutenção do MAC Amb. E Hosp.	
33.90.3	Aplicações Diretas	R\$ 2.220,75
40.20	Manutenção da Vigilância em S. Epidemiológica	
33.90.3	Aplicações Diretas	R\$ 16.433,05
40.21	Manutenção da Vigilância em S. Sanitária	
33.90.3	Aplicações Diretas	R\$ 134,48
40.22	Manutenção da Assistência Farmacêutica	
33.90.3	Aplicação Direta	R\$ 5.381,32

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 22 de Janeiro de 2012.

EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Para Adequação da Jornada de Trabalho dos Motoristas

LEI COMPLEMENTAR Nº 48, DE 22 DE JANEIRO DE 2013

PARA ADEQUAÇÃO DA JORNADA DE TRABALHO DOS MOTORISTAS QUE INTEGRAM O ITEM II - AGENTES DE SERVIÇOS DE APOIO OPERACIONAL - SO (ALÍNEA "B" e "D" DO ANEXO I, DO PLANO DE CARGOS, CARREIRAS E REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, EDITADA PELA LEI COMPLEMENTAR

38/2009, PARA ATENDER AO INTERESSE DA SECRETARIA DE SAÚDE, DA PREFEITURA DE MACIEIRA SC.

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica do Município, submete a apreciação desta Egrégia Casa Legislativa o seguinte:

LEI COMPLEMENTAR

Art. 1º. Com base no que dispõe o parágrafo único do art. 26 da Lei Complementar 38/2009, altera e regulamentar-se-á a jornada de trabalho dos motoristas que exercem o cargo previsto pelo anexo I, alínea b e d, da Lei Complementar 38/2009, e que estejam lotados na Secretaria Municipal de Saúde, para que passe a vigorar da seguinte forma:

Parágrafo primeiro: A carga horária semanal será de 40 (quarenta) horas, observada jornada determinada pela Secretaria de Saúde.

Parágrafo segundo: Fica excluída do cômputo da jornada de trabalho a remuneração de horas extraordinárias.

Parágrafo terceiro: Os motoristas supra referidos, quando integrarem escala de plantão e instados a realizarem viagens intermunicipais e interestaduais no período compreendido entre as 18 horas das sextas feiras às 08 horas das segundas feiras, ou seja, aos finais de semanas, e também das 18 às 8 horas de segunda-feira à sexta-feira terão direito ao pagamento de um acréscimo em seu salário a título indenizatório, denominado adicional de gratificação, que não incorporará e nem incidirá como reflexos para fins de cálculos de outros direitos trabalhistas, e que será pago da seguinte forma:

a) 50% do valor do salário base para os motoristas que realizarem viagens até o limite de 600 (seiscentos) quilômetros (computando-se saída e retorno);

b) 60% do valor do salário base para os motoristas que realizarem viagens acima de 600 (seiscentos) quilômetros (computando-se saída e retorno);

c) A quilometragem será comprovada pela anotação do registro de quilometragem do veículo na saída deste município, e na data do retorno da viagem, em documento assinado pelo motorista e pelo Secretário;

d) A indenização devida será paga somente numa única vez no mês, ou seja, apenas um pagamento único, independentemente de quantas viagens forem realizadas na semana ou nos finais de semana de cada mês.

Art. 2º. - O descumprimento pelos motoristas da jornada ora regulamentada, implicará no desconto dos dias não trabalhados e serão descontados da sua remuneração.

Parágrafo primeiro: Aos motoristas que tiverem falta injustificada no mês corrente de trabalho, perderão o direito ao pagamento do adicional de gratificação decorrente das viagens realizadas.

Parágrafo segundo: Da mesma forma que o parágrafo anterior, será aplicada a mesma pena de perda do direito ao pagamento do adicional de gratificação, ao motorista que falsear ou buscar alterar a quilometragem de viagem.

Art. 3º. - As demais vantagens incorporadas à remuneração dos motoristas, que não se referem aos itens aqui tratados, ficam inalteradas.

Art. 4º. -Esta Lei entra em vigor na data de 02/01/2013.

Prefeitura Municipal de Macieira SC.
EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Para Alterar a Organização, Excluir e Criar Cargos, Definir Atribuições Na Estrutura Administrativa

LEI COMPLEMENTAR Nº 47, DE 22 DE JANEIRO DE 2013

PARA ALTERAR A ORGANIZAÇÃO, EXCLUIR E CRIAR CARGOS, DEFINIR ATRIBUIÇÕES NA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO DE MACIEIRA, FIXAR AS REMUNERAÇÕES, PARA OS CARGOS DE INVESTIDURA NA FUNÇÃO PÚBLICA PREVISTOS PELAS LEIS COMPLEMENTARES 36, 38,39 E 40/2009.

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica do Município, submete a apreciação desta Egrégia Casa Legislativa o seguinte:

LEI COMPLEMENTAR

Art. 1º. - Fica alterado o Anexo I da LEI COMPLEMENTAR Nº 36, de 18 de Junho de 2009, dos Cargos de Provimento em Comissão, excluindo e acrescentando-se novos cargos e novas nomenclaturas aos cargos públicos, bem como alterar o número de vagas e vencimento para o preenchimento dos mesmos visando suprir às necessidades de atendimento do serviço público, conforme segue abaixo:

I - Ficam excluídos do anexo, os cargos de Secretário Executivo e de Diretor da Indústria, Comércio e Turismo, este último integrante da Secretaria Municipal de Agricultura e do Desenvolvimento Econômico, inclusive suas referências e vencimentos.

II - Fica criado o Cargo de Agente de Desenvolvimento de Indústria Comércio e Turismo, dentro da Secretaria Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento, e a esta subordinado, com uma vaga e com vencimento de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais);

Art. 2º. - Regulamenta a carga horária para os assessores e diretores contratados pela LEI COMPLEMENTAR Nº 36, de 18 de Junho de 2009, dos Cargos de Provimento em Comissão, para o cumprimento de 40 horas semanais, com a obrigatoriedade do registro da carga horária em controle de registro ponto.

Parágrafo único: Fica autorizado ao gestor público, através de portaria, nos cargos de assessores e diretores, dividir a carga horária em até quatro vezes, ou seja, de acordo com a necessidade da prestação do serviço, cujo pagamento será proporcional à carga horária estipulada.

Art. 3º. - Fica alterado o Anexo II da LEI COMPLEMENTAR Nº 38, de 28 de Dezembro de 2009, do Plano de Cargos de Provimento Efetivo, excluindo cargo público, bem como alterar o vencimento para o preenchimento dos mesmos visando suprir às necessidades de atendimento do serviço público, conforme segue abaixo:

Art. 4º. - Fica alterado o Anexo II da LEI COMPLEMENTAR Nº 38, de 28 de Dezembro de 2009, do Plano de Cargos de Provimento Efetivo, para excluir e estabelecer os vencimentos dos cargos públicos, conforme segue abaixo:

I - O cargo de Mecânico, para o cumprimento de 40 horas semanais, terá um vencimento de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais).

II - O cargo de Médico Clínico Geral, para o cumprimento de 40 horas semanais, terá um vencimento de R\$ 17.400,00 (dezesete mil e quatrocentos reais).

III - Fica excluído da Lei Complementar nº38/2009, o cargo de Agente de Compras e Licitações, bem como suas referências e vencimentos.

Parágrafo único: Fica autorizado ao gestor público, através de portaria, nos cargos de psicólogo, fonoaudiólogo, nutricionista, médico veterinário, engenheiro civil e fisioterapeuta, dividir a carga horária em até quatro vezes, ou seja, de acordo com a necessidade da prestação do serviço, cujo pagamento será proporcional à carga horária estipulada.

Art. 5º. - As demais disposições legais pertinentes às LEIS COMPLEMENTARES 36, 38, 39 E 40 DE 2009, ficam inalteradas.

Art. 6º. - Esta Lei entra em vigor na data de 02/01/2013.

EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Reduz Os Vencimentos dos Cargos de Assessor Jurídico

Lei nº 631, de 16 de janeiro de 2013.

Reduz os vencimentos dos cargos de Assessor Jurídico e de Diretor de Expediente e aumenta os vencimentos do cargo de Contador e dá outras providências

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica do Município, submete a apreciação desta Egrégia Casa Legislativa o seguinte:

LEI

Art. 1º A remuneração do cargo de provimento em comissão de Assessor Jurídico, nível CCAP-1, criado pela Resolução nº 001/2007 passa a ser de R\$ 2.300,00 (dois mil e trezentos reais), alterando o Anexo IV das Resoluções 08/2005 e 001/2007.

Art. 2º A remuneração do cargo de provimento em comissão de Diretor de Expediente, nível CC-2, criado pela Resolução nº 08/2005 passa a ser de R\$ 1.000,00 (um mil reais), alterando o Anexo IV da Resolução nº 08/2005.

Art. 3º A remuneração do cargo de provimento efetivo de Contador, nível R-2, criado pela Resolução nº 08/2005, passa a ser de R\$ 1.100,00 (um mil e cem reais), alterando o Anexo III da Resolução nº 08/2005.

Art. 4º Esta Resolução tem efeito retroativo a 1º de janeiro de 2013, revogadas as disposições em contrário.

Sala de Sessões, 16 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

ANEXO III

TABELA DE REMUNERAÇÃO

CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO

NÍVEL	REMUNERAÇÃO R\$
-----	-----
R - 2	R\$ 1.100,00
-----	-----

ANEXO IV

TABELA DE REMUNERAÇÃO CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

NÍVEL	SUBSÍDIO
CCCAP-1	R\$ 2.300,00
-----	-----
CC-2	R\$ 1.000,00

Sala de Sessões, 16 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Abre Credito Especial No Orçamento de 2013

DECRETO Nº1271, DE 22 DE JANEIRO DE 2013.

"Abre Credito Especial no Orçamento de 2013".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, SC, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 635 de 22/01/2013.

DECRETA:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir um crédito especial no orçamento de 2013 na seguinte programação de despesa:

10.00	Fundo Municipal de Saúde
10.01	Fundo Municipal de Saúde
40.16	Manutenção das Atividades da Saúde
33.72	Transferências a Consórcios Públicos
R\$ 32.000,00	

Art. 2 Para dar cobertura ao crédito especial serão anulado a seguinte Dotação Orçamentária do Orçamento Vigente:

10.00	Fundo Municipal de Saúde
10.01	Fundo Municipal de Saúde
40.16	Manutenção das Atividades da Saúde
33.71	Transferências a Consorcio
R\$ 32.000,00	

Art. 3 Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito, 22 de Janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Abre Credito Especial No Orçamento de 2013".

DECRETO Nº 1270, DE 22 DE JANEIRO DE 2013.

"Abre Credito Especial no Orçamento de 2013".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, SC, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 632 de 22/01/2013.

DECRETA:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a incluir ação em programa do PPA Lei 608 de 28 de Agosto de 2012 e Lei da LDO 609 de 28 de agosto de 2012 na seguinte programação:

Programa	10.01	Saúde Para Todos
Ação	056	Construção de Academia da Saúde
Projeto	3056	Construção de Academia da Saúde
Meta	131	M²
Fonte	01.23.000054	R\$ 40.083,97

Art. 2º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir um crédito especial no orçamento de 2013 na seguinte programação de despesa:

10.00	Fundo Municipal de Saúde
10.01	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.3056	Construção de Academia da Saúde
44900000	Fonte 01.23.000054 R\$ 40.083,97

Art. 3º Para dar cobertura ao crédito especial serão utilizados recursos do provável excesso de arrecadação de Convênio firmado com o Ministério da Saúde na fonte 01.23.000054, no Valor de R\$ 40.083,97 (Quarenta mil oitenta três Reais e noventa e sete centavos).

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito, 22 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Abre Credito Suplementar por Conta do Superávit Financeiro do Exercício de 2012, Contas Vinculadas

DECRETO Nº1273, DE 22 DE JANEIRO DE 2013.

Abre Credito Suplementar por conta do Superávit financeiro do exercício de 2012, contas Vinculadas.

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, SC, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 633 de 22/01/2013.

DECRETA:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a suplementar dotação orçamentária do Orçamento vigente, por conta do Superávit Financeiro do Exercício de 2012.

10.0	Fundo Municipal de Saúde	
10.01	Fundo Municipal de Saúde	
40.18	Manutenção do Piso Variável	
33.90.3.64	Aplicações Diretas (Especifi. Pmaq)	R\$ 73.110,18
40.17	Manutenção da Atenção Básica	
33.90.3.64	Aplicação Direta P. Fixo.	R\$ 12.821,96
40.19	Manutenção do MAC Amb. E Hosp.	
33.90.3	Aplicações Diretas	R\$ 2.220,75
40.20	Manutenção da Vigilância em S. Epidemiológica	
33.90.3	Aplicações Diretas	R\$ 16.433,05
40.21	Manutenção da Vigilância em S. Sanitária	
33.90.3	Aplicações Diretas	R\$ 134,48
40.22	Manutenção da Assistência Farmacêutica	
33.90.3	Aplicação Direta	R\$ 5.381,32

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito, 22 de Janeiro de 2012.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Abre Credito Suplementar por Conta do Superávit Financeiro do Exercício de 2012.

DECRETO Nº1272, DE 22 DE JANEIRO DE 2013.

Abre Credito Suplementar por conta do Superávit financeiro do exercício de 2012.

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, SC, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 634 de 22/01/2013.

DECRETA:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a suplementar dotação orçamentária do Orçamento vigente, por conta do Superávit Financeiro do Exercício de 2012.

02.0	Gabinete do Prefeito	
02.03	Secretaria Mun. De Adm. e Fazenda	
30.05	Aquisição de Veículos	
44.90.3	Aplicações Diretas	R\$ 53.000,00
02.04	Secretaria Mun. De Educação, Cultura e Esportes	
40.24	Programa da Merenda Escolar	
33.90.3.60	Aplicações Diretas	R\$ 3.358,96 (merenda)
40.28	Manutenção do Ensino Fundamental	
33.90.3.58	Aplicações Diretas	R\$ 7.767,87 (Sal Ed.)
31.90.3.18	Aplicações Diretas	R\$ 6.171,91 (fundeb)
40.29	Manutenção Transporte Escolar	
33.90.3.61	Aplicações Diretas (União)	R\$ 3.756,56
33.90.3.55	Aplicações Diretas	R\$ 5.253,78 (Estado)
02.05	Secretaria Mun. de Infraestrutura e Desenv. Urbano	
40.46	Manutenção da Malha Rodoviária	
33.90.3.16	Aplicações Diretas (CIDE)	R\$ 1,57
33.90.3.44	Aplicações Diretas (FEP)	R\$ 10.804,08

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito, 22 de Janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Coloca a Disposição Funcionário Que Especifica

DECRETO Nº 1174, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2012.

Coloca a Disposição Funcionário que Especifica

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, SC, no uso das atribuições legais, e de acordo com a Lei municipal nº522, de 05/07/20011.

DECRETA:

Art.1º - Fica a disposição da Companhia Integrada de Desenvolvimento Agrícola de Santa Catarina - CIDASC, o funcionário ALEX JUNIOR CAMPAGNIN, no cargo de Técnico Ambiental, para a

execução do serviço público, visando agilizar o atendimento e melhorar a realização das atividades do escritório local de Macieira.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito

Macieira, 01 de fevereiro de 2012.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Fica Alterado o Anexo I, da Lei Complementar 27/2006, de 22 de Dezembro de 2006

DECRETO Nº1267, DE 02 DE JANEIRO DE 2013

O Prefeito de Macieira, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Complementar nº 007/96, REGULAMENTA através de Decreto, com fulcro no art. 156, II, da CF/88, c/c art. 65, do CTN, as alíquotas a serem praticada no ano de 2013, a partir da vigência deste Decreto:

DECRETO

Art. 1º - Fica alterado o Anexo I, da Lei Complementar 27/2006, de 22 de dezembro de 2006, quanto à Tabela de valores venais dos terrenos urbanos para incidência de tributos municipais, por Rua que estiverem localizados, calculando-se o ITBI pelo valor dos metros quadrados abaixo:

I - Rua Dona Maria Mendes	R\$ 30,00 (trinta reais) por metro quadrado;
II - Rua José Augusto Royer	R\$ 30,00 (trinta reais) por metro quadrado;
III - Rua Rodolfo Nikel até	
a Rua Angelo Pandini	R\$ 30,00 (trinta reais) por metro quadrado;
E, demais Ruas	R\$ 25,00 (vinte e cinco reais) por metro quadrado;

Art. 2º - Fica alterado o Anexo III, da Lei Complementar 27/2006, de 22 de dezembro de 2006, quanto à /Tabela de valores venais dos terrenos rurais para incidência de tributos "inter vivos", calculando-se o ITBI pelo valor venal de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) o alqueire paulista (24.200,00m²).

Art. 3º - Fica alterada a alíquota a ser aplicada nos cálculos, apenas para fins do ITBI, devendo ser computada em 3% (três por cento), sobre os valores venais.

Parágrafo único: Fica instituído o prazo de 10 (dez) dias para pagamento do imposto após a emissão da guia respectiva.

Art. 4º - As demais disposições da Lei Complementar 27/2006, de 22 de dezembro de 2006 ficam inalteradas.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Macieira, 02 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Fica Designado o Sr. Emerson Zanella

DECRETO Nº 1268, DE 02 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACIEIRA, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º - Fica Designado o Sr. Emerson Zanella, Prefeito Municipal e o Tesoureiro da Prefeitura Municipal de Macieira, como responsáveis pelas contas do Fundo Municipal de Assistência Social, CNPJ 01.739.381/0001-98, sem alterações em seus vencimentos.

Art. Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Macieira, em 02 de janeiro de 2013.
EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Fica Designado o Sr. Emerson Zanella DECRETO Nº 1274A, DE 22 DE JANEIRO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACIEIRA, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º - Fica Designado o Sr. Emerson Zanella, Prefeito Municipal e o Tesoureiro da Prefeitura Municipal de Macieira, como responsáveis pelas contas do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente, CNPJ 02.408.670/0001-00, sem alterações em seus vencimentos.

Art. Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Macieira, em 22 de janeiro de 2013.
EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Nomeia o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

DECRETO Nº 1276, DE 31 DE JANEIRO DE 2013.

Nomeia o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACIEIRA, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei nº 40, de 25/10/1993, que Cria o Conselho de Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, e suas alterações.

DECRETA:

Art.1º- Nomear os membros abaixo relacionados para comporem o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, por 02 anos, a contar desta data:

CASSIANE FARINON	PRESIDENTE
MICHELE CITADIN	SUPLENTE

NOELIR MANENTI	TITULAR
ROZALINO CAMUZZATO	SUPLENTE

LILIANE CORDEIRO	TITULAR
SILVANA MAFFIOLETTI	SUPLENTE

MARILENE BARICHELLO CERRY	TITULAR
AIRTON LAZZAROTTI	SUPLENTE

PATRICIA TASCA DI DOMENICO	TITULAR
JUCIMAR CZERNIAK	SUPLENTE

CLAIR ARCONTI	TITULAR
---------------	---------

NELSON BERNARDINO

SUPLENTE

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando Decreto nº 1104, de 20/06/2011.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Macieira, em 31 de janeiro de 2013.
EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Regulamenta o Acesso a Informação Pública Pelo Cidadão

Decreto nº 1274, de 22 de janeiro de 2013.

Regulamenta o acesso a informação pública pelo cidadão (Lei Federal nº 12.527/2011), no âmbito do Poder Executivo Municipal, cria normas de procedimentos e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Macieira, usando das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e considerando as disposições da Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, cuja vigência se deu a partir de 16 de maio de 2012.

Decreta:

Art. 1º O acesso à informação pública garantido no inciso XXXIII do art. 5º e no inciso II do § 3º do art. 37 e § 2º do art. 216 da Constituição Federal se dará, no âmbito da administração direta e indireta do Poder Executivo Municipal de Macieira, segundo ditames da Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 e deste decreto.

§ 1º Sujeitam-se ao disposto neste Decreto os órgãos da administração direta e indireta do Município de Macieira.

§ 2º Para efeitos deste decreto considera-se administração indireta além das autarquias, fundações públicas, consórcios públicos, empresas públicas e sociedades de economia, as entidades privadas sem fins lucrativos que recebam recursos públicos ou subvenções sociais do Município de Macieira, ou com este mantenha contrato de gestão, termo de parceria, convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres.

§ 3º Nos casos de repasse de recurso público, subvenções sociais ou celebração de contrato de gestão, convênio, acordo com entidade privada sem fins lucrativos esta deverá ser alertada formalmente da responsabilidade pelo acesso a informação.

Art. 2º Os órgãos e as entidades do Poder Executivo Municipal assegurarão, às pessoas naturais e jurídicas, o direito de acesso à informação, que será proporcionado mediante procedimentos objetivos e ágeis, de forma transparente, clara e em linguagem de fácil compreensão, observados os princípios da administração pública e as diretrizes previstas na Lei Federal no 12.527/2011.

Art. 3º A busca e o fornecimento da informação são gratuitos, ressalvada a cobrança do valor referente ao custo dos serviços e dos materiais utilizados, tais como reprodução de documentos, mídias digitais e postagem.

Parágrafo único. Está isento de ressarcir os custos dos serviços e dos materiais utilizados aquele cuja situação econômica não lhe permita fazê-lo sem prejuízo do sustento próprio ou da família, declarada nos termos da Lei no 7.115, de 29 de agosto de 1983.

Art. 4º O acesso à informação disciplinado neste Decreto não se aplica aos casos de documentos sigilosos, como:

I - a ficha cadastral com os dados pessoais do servidor público;

II - os dados fiscais repassados pelo contribuinte para efeitos de cadastramento e lançamento fiscal;
III - o conteúdo dos envelopes para habilitação e propostas em processos licitatórios de qualquer natureza enquanto a lei exigir que permaneçam lacrados; e
IV - o prontuário médico de pacientes e as notificações compulsórias contendo a identificação de pacientes com doenças infecto-contagiosas.

Parágrafo único. Havendo dúvida quanto ao sigilo da informação em hipóteses diferentes das exemplificadas nos incisos, o acesso será permitido após a concordância do titular do órgão.

Art. 5º A título de orientação, praticidade e segurança na execução das normas ditadas por este Decreto, reproduz-se as definições para os termos utilizados, dadas no art. 4º da Lei Federal 12.527/11, a saber:

I - informação: dados, processados ou não, que podem ser utilizados para produção e transmissão de conhecimento, contidos em qualquer meio, suporte ou formato;
II - documento: unidade de registro de informações, qualquer que seja o suporte ou formato;
III - informação sigilosa: aquela submetida temporariamente à restrição de acesso público em razão de sua imprescindibilidade para a segurança da sociedade e do Estado;
IV - informação pessoal: aquela relacionada à pessoa natural identificada ou identificável;
V - tratamento da informação: conjunto de ações referentes à produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transporte, transmissão, distribuição, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação, destinação ou controle da informação;
VI - disponibilidade: qualidade da informação que pode ser conhecida e utilizada por indivíduos, equipamentos ou sistemas autorizados;
VII - autenticidade: qualidade da informação que tenha sido produzida, expedida, recebida ou modificada por determinado indivíduo, equipamento ou sistema;
VIII - integridade: qualidade da informação não modificada, inclusive quanto à origem, trânsito e destino;
IX - primariedade: qualidade da informação coletada na fonte, com o máximo de detalhamento possível, sem modificações.

Art. 6º É dever dos órgãos da administração direta e indireta, sempre que possível, independente de requerimento, a divulgação em seus sítios na internet de informações de interesse coletivo ou geral por eles produzidas ou custodiadas, observadas as normas de publicações e as exceções previstos neste decreto e na Lei Federal n.º 12.571/2011.

Parágrafo único. As informações poderão ser disponibilizadas por meio de ferramenta de redirecionamento de página na internet, quando estiverem disponíveis em outros sítios governamentais.

Art. 7º O serviço de informações ao cidadão no âmbito da Administração direta e indireta do Poder Executivo municipal será coordenado pela Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento, a quem compete orientar, cobrar e fiscalizar a efetividade por parte dos órgãos públicos e suas unidades na prestação deste serviço, devendo:

I - atender e orientar o público quanto ao acesso à informação;
II - receber e registrar pedidos de acesso à informação;
III - encaminhar o pedido recebido ao órgão ou unidade responsável pelo fornecimento da informação, quando couber; e
IV - informar sobre a tramitação de documentos.

§ 1º Todos os órgãos da Administração municipal elencados nos

§§ 1º e 2º do art. 1º deste Decreto ficam subordinados a Secretaria Administração, Finanças e Planejamento no que se referir à eficiência e eficácia no cumprimento das normas estabelecidas neste decreto.

§ 2º Cada órgão da Administração direta e indireta do Município deverá ser convocado pela Secretaria Administração, Finanças e Planejamento, para designar servidor titular com um substituto, lotados no órgão, que serão responsáveis por responder a solicitação da informação correspondente ao seu setor ou que estiver a sua disposição, bem como disponibilizá-la ao interessado no tempo, modo e forma aqui regulamentado.

§ 3º O servidor designado como substituto atenderá nos impedimentos do titular.

§ 4º Os servidores designados para este trabalho serão permanentemente capacitados para atuarem na implementação e correto funcionamento desta política de acesso à informação.

Art. 8º Qualquer pessoa, natural ou jurídica, poderá formular pedido de acesso à informação.

§ 1º O pedido será apresentado em formulário padrão, disponibilizado no setor de protocolo geral ou no sítio na internet do Município.

§ 2º É facultado a apresentação de pedidos de acesso à informação por qualquer outro meio legítimo, como correspondência eletrônica ou física, desde que atendidos os requisitos do art. 9. deste Decreto.

§ 3º O prazo de resposta será contado a partir da data de apresentação e protocolo do pedido.

Art. 9º. O pedido de acesso à informação deverá conter:

I - nome do requerente;
II - número de documento de identificação válido;
III - especificação, de forma clara e precisa, da informação requerida; e
IV - endereço físico ou eletrônico do requerente, para recebimento de comunicações ou da informação requerida.

Parágrafo único. A falta de um dos requisitos previstos no caput deste artigo exime o fornecimento da informação e implica na devolução do requerimento pelo mesmo meio em que foi feito, sugerindo-se a complementação do dado faltoso ou incompleto.

Art. 10. Não serão atendidos pedidos de acesso à informação:

I - genéricos;
II - desproporcionais ou desarrazoados; ou
III - que exijam trabalhos adicionais de análise, interpretação ou consolidação de dados e informações, ou serviço de produção ou tratamento de dados que não seja de competência do órgão ou entidade.

Parágrafo único. São vedadas exigências relativas aos motivos do pedido de acesso à informação, ou a falta deles.

Art. 11. Recebido o pedido e estando a informação disponível, o acesso será imediato.

§ 1º Caso não seja possível o acesso imediato, o órgão ou unidade deverá, no prazo de até vinte dias:

I - enviar a informação ao endereço físico ou eletrônico informado;
II - comunicar data, local e modo para realizar consulta à informação, efetuar reprodução ou obter certidão relativa à informação;

III - comunicar que não possui a informação ou que não tem conhecimento de sua existência;

IV - indicar, caso tenha conhecimento, o órgão ou entidade responsável pela informação ou quem a detenha; ou

V - indicar as razões da negativa, total ou parcial, do acesso.

§ 2º O prazo para resposta do pedido poderá ser prorrogado por dez dias, mediante justificativa encaminhada ao requerente antes do término do prazo inicial de vinte dias.

Art. 12. Caso a informação esteja disponível ao público em formato impresso, eletrônico ou em outro meio de acesso universal, o órgão ou unidade deverá orientar o requerente quanto ao local e modo para consultar, obter ou reproduzir a informação.

§ 1º Na hipótese do caput o órgão ou unidade desobriga-se do fornecimento direto da informação, salvo se o requerente declarar não dispor de meios para consultar, obter ou reproduzir a informação.

§ 2º No caso de o interessado desejar cópia de documento, esta somente poderá ser entregue depois de autenticada pelo servidor responsável pelo fornecimento, ficando a cargo do solicitante o pagamento do seu custo.

§ 3º Se o volume de documentos solicitados for significativo e o solicitante tiver urgência em tê-los poderá indicar, no requerimento, a empresa especializada neste serviço para a extração das cópias, desde que sediada neste Município.

§ 4º Igual procedimento previsto no parágrafo anterior se dará, neste caso obrigatoriamente, quando o documento desejado estiver fora dos parâmetros da capacidade de extração do equipamento existente na Prefeitura.

§ 5º Nas hipóteses previstas nos parágrafos anteriores o original do documento público somente sairá do órgão por ele responsável sob a guarda de um servidor público que acompanhará a extração da(s) cópia(s). Neste caso as cópias serão entregues ao interessado independentemente da autenticação prevista no §2º deste artigo.

Art. 13. Quando o fornecimento da informação implicar reprodução de documentos, observado o prazo de resposta ao pedido, será disponibilizado ao requerente Guia de Recolhimento - GR ou documento equivalente, para pagamento dos custos dos serviços e dos materiais utilizados.

Parágrafo único. A reprodução de documentos ocorrerá no prazo de dez dias, contados da comprovação do pagamento pelo requerente ou da entrega de declaração de pobreza por ele firmada, nos termos da Lei no 7.115, de 1983, ressalvadas hipóteses justificadas em que, devido ao volume ou ao estado dos documentos, a reprodução demande prazo superior ou em conformidade com o prazo do § 1º do Art. 11.

Art. 14. Negado o pedido de acesso à informação, será enviada ao requerente, no prazo de resposta, comunicação com:

I - razões da negativa de acesso e seu fundamento legal;

II - possibilidade e prazo de recurso, com indicação da autoridade que o apreciará.

Art. 15. No caso de negativa de acesso à informação ou de não fornecimento das razões da negativa do acesso, poderá o requerente apresentar recurso no prazo de dez dias, contado da ciência da decisão, à autoridade hierarquicamente superior à que adotou a decisão, que deverá apreciá-lo no prazo de cinco dias, contado da sua apresentação.

Art. 16. Constituem condutas ilícitas que ensejam responsabilização do agente público:

I - recusar-se a fornecer informação requerida nos termos deste decreto, retardar deliberadamente o seu fornecimento ou fornecê-la intencionalmente de forma incorreta, incompleta ou imprecisa;

II - utilizar indevidamente, subtrair, destruir, inutilizar, desfigurar, alterar ou ocultar, total ou parcialmente, informação que se encontre sob sua guarda, a que tenha acesso ou sobre que tenha conhecimento em razão do exercício das atribuições de cargo, emprego ou função pública;

III - agir com dolo ou má-fé na análise dos pedidos de acesso à informação;

IV - divulgar, permitir a divulgação, acessar ou permitir acesso indevido às informações previstas no art. 4º deste decreto.

Disposições Finais

Art. 17. Os órgãos da administração pública direta e indireta do Município adequarão suas políticas de gestão da informação, promovendo os ajustes necessários aos processos de registro, processamento, trâmite e arquivamento de documentos e informações.

Art. 18. Fica a Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento responsável pela disponibilização da informação do local e horário de funcionamento do protocolo para recebimento dos pedidos feitos por meio físico e da divulgação do endereço eletrônico para os pedidos feitos através da internet, bem como a disponibilização do modelo de requerimento.

Art. 19. Ao final de cada mês e até o quinto dia do mês subsequente, todos os órgãos da Administração direta ou indireta do Poder Executivo Municipal remeterão à Secretaria controladora dos serviços de acesso à informação relatório de atendimento do mês, para fins estatísticos.

Art. 20. Aplicam-se subsidiariamente as demais normas estabelecidas pela Lei 12.527/2011, aos procedimentos previstos neste decreto.

Art. 21. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Macieira(SC) 22, de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal de Macieira.

“Estabelece o Calendário dos Pontos Facultativos e Feriados Municipais

DECRETO Nº 1266, de 02 de JANEIRO de 2013.

“ESTABELECE O CALENDÁRIO DOS PONTOS FACULTATIVOS E FERIADOS MUNICIPAIS PARA O EXERCÍCIO DE 2013 NOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, SC, no uso das atribuições legais conferidas pelo Art. 58, VIII, da Lei Orgânica do Município, e,

CONSIDERANDO, a necessidade de um melhor planejamento das atividades da administração pública municipal;

CONSIDERANDO, que no dia 30 de março comemora-se o aniversário de emancipação político-administrativa do município;

CONSIDERANDO, já ser uma praxe em todo o país o estabelecimento de ponto facultativo em todas as esferas da administração pública, quando ocorrer apenas um dia útil entre um feriado e o final de semana;

CONSIDERANDO, por fim, tornar-se improdutivo a realização de expediente nestes dias;

DECRETA:

Art. 1º. Fica estabelecido o calendário dos PONTOS FACULTATIVOS e FERIADOS MUNICIPAIS para o exercício de 2012, em todos os órgãos da administração pública municipal, sem prejuízo da manutenção das atividades públicas essenciais e o atendimento das situações de emergência.

I - Dias 11, 12 e (13 até às 12:00 horas), de fevereiro (Ponto Facultativo - Feriadão de Carnaval);

II - Dia 31 de maio (Ponto Facultativo - feriadão de Corpus Christi);

III - Dia 13 de junho (Ponto Facultativo) - Feriado do Padroeiro do Município;

IV - Dia 28 de outubro (Ponto Facultativo - Dia do funcionário Público).

Art. 2º. Ficam os Secretários Municipais, nos dias declarados como ponto facultativo, autorizados a determinar expediente normal de trabalho por necessidade de serviço.

Art. 3º. O atendimento dos serviços públicos essenciais nos dias declarados como ponto facultativo deverão ser garantidos por meio de escalas de serviço ou plantão.

Art. 4º. A título de compensação dos dias declarados como ponto facultativo, os servidores públicos municipais, com exceção dos que trabalharem nestes dias, deverão cumprir uma hora a mais por dia, numa quantidade de quatro horas para cada dia de ponto facultativo ou compensar com eventuais horas extras prestadas nos dias subsequentes.

Art. 5º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Macieira, SC, 02 de JANEIRO de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

"Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2805/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre o Plano de Cargos da Prefeitura Municipal, Considerando a necessidade de contratação imediata de Agente de Serviços e Manutenção II, para atendimento normal das atividades da Secretaria de Infraestrutura e Desenvolvimento Econômico;

Considerando, a inexistência de servidor público efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atendimento das necessidades acima citadas;

Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, que nos termos da lei autoriza a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, o Sr.º Adão Damazio de Oliveira, para exercer as funções de Agente de Serviços e Manutenção II, SG-2, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 14 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

"Designa Servidor Que Especifica, e Dá Outras Providências

PORTARIA N.º 2836/2013

"Designa servidor que especifica, e dá outras providências."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o disposto na Lei Complementar Municipal n.º 22, de 22/05/2006,

Considerando, a necessidade de designação de servidor responsável pelo funcionamento do FUPEM;

Considerando, a conveniência e oportunidade da designação, em razão do interesse público na prestação dos referidos serviços, e mudanças constantes nas normas e leis do FUPEM;

RESOLVE:

DESIGNAR, o servidor RONIVON LUIZ BRIDI, ocupante do cargo efetivo de Engenheiro Agrônomo, lotada na Secretaria da Agricultura, para exercer as funções de assessoramento direto ao Fundo dos Servidores Públicos de Macieira FUPEM, sendo responsável pelos investimentos, acompanhamento, manutenção, envio e regularização de documentos relacionados ao FUPEM.

Para desempenho da atribuição ora designada, a servidora fará jus, nos termos do parágrafo único do artigo 50 da Lei Complementar Municipal nº 36, de 18 de junho de 2009, a uma gratificação de função (FG), de 25% (vinte e cinco por cento), sobre o vencimento básico de seu cargo efetivo, sem direito a incorporação.

A gratificação concedida tem vigência a partir deste mês, e efeitos enquanto durar o exercício da função designada, podendo cessar a qualquer tempo por ato do Poder Executivo Municipal.

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 21 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

"Designa Servidor Que Especifica, e Dá Outras Providências

PORTARIA N.º 2835/2013

"Designa servidor que especifica, e dá outras providências."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o disposto na Lei Complementar Municipal n.º 22, de 22/05/2006,

Considerando, a necessidade de designação de servidor responsável pelo assessoramento direto ao Secretário Municipal da Saúde; Considerando, a conveniência e oportunidade da designação, em razão do interesse público na prestação dos referidos serviços;

RESOLVE:

DESIGNAR, a servidora LUCILA CARMEN SERIGHELLI, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Administrativo, Matrícula nº 256, lotada na Secretaria da Saúde, para exercer as funções de assessoramento direto ao Secretário Municipal de Saúde, agendamento de consultas, exames, encaminhamento de TFDs, bem como atendimento dos pacientes nas ausências do Secretário.

Para desempenho da atribuição ora designada, a servidora fará jus, nos termos do parágrafo único do artigo 50 da Lei Complementar Municipal nº 36, de 18 de junho de 2009, a uma gratificação de função (FG), de 40% (quarenta por cento), sobre o vencimento básico de seu cargo efetivo, sem direito a incorporação.

A gratificação concedida tem vigência a partir deste mês, e efeitos enquanto durar o exercício da função designada, podendo cessar a qualquer tempo por ato do Poder Executivo Municipal.

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 21 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

"Nomeia Servidor Para Cargo de Provimento Em Comissão

PORTARIA N.º 2808/2013

"Nomeia Servidor para Cargo de Provimento em Comissão".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 10, de 23/03/1993 (Estrutura Administrativa) e Lei Municipal nº 39, de 28/12/2009,

RESOLVE:

NOMEAR a Senhorita, Rejane Spanholo Abraão, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Diretora de Licitações, Lotada na Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento, com remuneração mensal prevista em Lei, com efeitos a partir de 02/01/2013.

Registre-se e publique-se

Macieira- SC, 14 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2825/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 40, de 28/12/2009, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário, Considerando a necessidade de contratação imediata de Técnico em Enfermagem, para atendimento normal das atividades e programas da Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social; Considerando, que a exigência de continuidade dos serviços públicos de saúde;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais para atendimento da necessidade acima citada;

Considerando que se trata de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, restando presentes os requisitos legais para a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso Público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sr.ª ANADIR RAMPINELLI, para exercer as funções de Técnica em Enfermagem, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 15 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 15 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2819A/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre o Plano de Cargos da Prefeitura Municipal de Macieira, Considerando a necessidade de contratação imediata de Agente de Copa e Higienização II, para suprir a demanda, até a realização de concurso Público;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atender as necessidades; Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de interesse público que autoriza a contratação de pessoal por tempo determinado,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sr.ª Rosimari Geraldo da Silva, para exercer as funções de Agente de Copa e Higienização II, SG-2, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2818/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, nos termos da Lei nº 290, de 10/02/2005, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 59, de 27/06/1994, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário,

Considerando a necessidade de contratação imediata de Odontólogo, para atendimento normal das atividades e programas da Secretaria Municipal de Saúde;

Considerando, que a exigência de continuidade dos serviços públicos de saúde;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais para atendimento da necessidade acima citada;

Considerando que se trata de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, restando presentes os requisitos legais para a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso Público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sr.ª BRUNA CESCA BAHIR DE ANDRADE para exercer as funções de Odontólogo, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2813/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo

Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 40, de 28/12/2009, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário, Considerando a necessidade de contratação imediata de Médico Ginecologista, para atendimento normal das atividades e programas da Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social; Considerando, que a exigência de continuidade dos serviços públicos de saúde;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais para atendimento da necessidade acima citada;

Considerando que se trata de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, restando presentes os requisitos legais para a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso Público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sra. DANIELA KIST BUSNARDI CABRAL, para exercer as funções de Médico Ginecologista, ACT-9, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 12 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2831/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, nos termos da Lei nº 290, de 10/02/2005, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 40, de 29/12/2009, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário,

Considerando a necessidade de contratação imediata de Fisioterapeuta, para atendimento normal das atividades e programas da Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social;

Considerando, que a exigência de continuidade dos serviços públicos de saúde;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais para atendimento da necessidade acima citada;

Considerando que se trata de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, restando presentes os requisitos legais para a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso Público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sr.ª EDILAINÉ CRIMINACIO DE OLIVEIRA para exercer as funções de Fisioterapeuta, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 15 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2811/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 39, de 28/12/2009, Considerando a necessidade de contratação imediata de Analista de Sistemas, para suprir a demanda, até a realização de concurso Público,;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atender as necessidades;

Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de interesse público que autoriza a contratação de pessoal por tempo determinado,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sr.ª EDUARDO MIGUEL ZILIO para exercer as funções de Analista de Sistemas, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2809/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário,

Considerando a necessidade de contratação imediata de Agente de Construção e Manutenção I, para atendimento normal das atividades da Secretaria de Obras e Serviços Municipais;

Considerando, a inexistência de servidor público efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atendimento das necessidades acima citadas;

Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, que nos termos da lei autoriza a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, o Sr.º FERMINO DE OLIVEIRA SANTOS, para exercer as funções de Agente de Construção e Manutenção I, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2824/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre o Plano de Cargos da Prefeitura Municipal,

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atender as necessidades;
Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de interesse público que autoriza a contratação de pessoal por tempo determinado,
RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, o Sr.º Gustavo Betinelli, para exercer as funções de Fiscal de Tributos, Obras e Posturas, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 14 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 15 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2807/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 40, de 28/12/2009, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário,
Considerando a necessidade de contratação imediata de Médico Veterinário, para atendimento normal das atividades e programas da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;
Considerando, que a exigência de continuidade dos serviços públicos;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais para atendimento da necessidade acima citada;

Considerando que se trata de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, restando presentes os requisitos legais para a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso Público,
RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, o Sr. JADERSON CANALLE, para exercer as funções de Médico Veterinário, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2792/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, nos termos da Lei n.º 290, de 10/02/2005, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 29/12/2009, e Lei Municipal n.º 59, de 27/06/1994, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário,

Considerando a necessidade de contratação imediata de Enfermeira, para atendimento normal das atividades e programas da Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social;

Considerando, que a exigência de continuidade dos serviços públicos de saúde;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais para atendimento da necessidade acima citada;

Considerando que se trata de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, restando presentes os requisitos legais para a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso Público,
RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sr.ª LILIANE CORDEIRO para exercer as funções de Enfermeira, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 02 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2830/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre o Plano de Cargos da Prefeitura Municipal de Macieira,
Considerando a necessidade de contratação imediata de Agente de Copa e Higienização II, para suprir a demanda, até a realização de concurso Público,;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atender as necessidades;
Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de interesse público que autoriza a contratação de pessoal por tempo determinado,
RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sr.ª Marizete de Oliveira Santos, para exercer as funções de Agente de Copa e Higienização II, SG-2, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 15 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2817/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre o Plano de Cargos da Prefeitura Municipal de Macieira,
Considerando a necessidade de contratação imediata de Agente de Copa e Higienização II, para suprir a demanda, até a realização de concurso Público,;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atender as necessidades;
Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de interesse público que autoriza a contratação de pessoal por tempo determinado,
RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sr.^a Marizete Tasca Scapin, para exercer as funções de Agente de Copa e Higienização II, SG-2, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.
EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2816/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre o Plano de Cargos da Prefeitura Municipal,

Considerando a necessidade de contratação imediata de Recepcionista, para atendimento normal das atividades da Secretaria de Saúde;

Considerando, a inexistência de servidor público efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atendimento das necessidades acima citadas;

Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, que nos termos da lei autoriza a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, o Sr.º Marlise Scapin, para exercer as funções de Recepcionista, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.
EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2801/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário,

Considerando a necessidade de contratação imediata de Motorista II, para atendimento normal das atividades da Secretaria de Obras e Serviços Municipais;

Considerando, a inexistência de servidor público efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atendimento das necessidades acima citadas;

Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, que nos termos da lei autoriza a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, o Sr.º LEOMAR PEROVANO, para exercer as funções de Motorista II, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.
EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2804/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário,

Considerando a necessidade de contratação imediata de Operador de Maquinas Agrícolas e Rodoviárias II, para atendimento normal das atividades da Secretaria de Obras e Serviços Municipais;

Considerando, a inexistência de servidor público efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atendimento das necessidades acima citadas;

Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, que nos termos da lei autoriza a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, os Senhores ANGELO DIVINO BERTOTTO, para exercer a função de Operador de Maquinas Agrícolas e Rodoviárias II, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 14 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.
EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2832/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário,

Considerando a necessidade de contratação imediata de Operador de Maquinas Agrícolas e Rodoviárias II, para atendimento normal das atividades da Secretaria de Obras e Serviços Municipais;

Considerando, a inexistência de servidor público efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atendimento das necessidades acima citadas;

Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, que nos termos da lei autoriza a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, os Senhores Ademir Jose Scapin, para exercer a função de Operador de Maquinas Agrícolas e Rodoviárias I, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 15 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 15 de janeiro 2012.
EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2799/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 40, de 28/12/2009, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário, Considerando a necessidade de contratação imediata de Médico do PSF, para atendimento normal das atividades e programas da Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social; Considerando, que a exigência de continuidade dos serviços públicos de saúde;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais para atendimento da necessidade acima citada;

Considerando que se trata de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, restando presentes os requisitos legais para a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso Público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, o Sr. RAFAEL BALBISAN, para exercer as funções de Médico do PSF, ACT-9, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 02 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2814/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, nos termos da Lei Complementar nº 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário,

Considerando a necessidade de contratação imediata de Farmacêutico, para atendimento normal das atividades e programas da Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social;

Considerando, que a exigência de continuidade dos serviços públicos de saúde;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais para atendimento da necessidade acima citada;

Considerando que se trata de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, restando presentes os requisitos legais para a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso Público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sra.º RAQUEL KOLLING para exercer as funções de Farmacêutico, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2802/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, nos termos da Lei nº 290, de 10/02/2005, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 40, de 29/12/2009, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário,

Considerando a necessidade de contratação imediata de Enfermeira, para atendimento normal das atividades e programas da Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social;

Considerando, que a exigência de continuidade dos serviços públicos de saúde;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais para atendimento da necessidade acima citada;

Considerando que se trata de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, restando presentes os requisitos legais para a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso Público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sr.ª ROSEMARI DE OLIVEIRA para exercer as funções de Enfermeira, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2812/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 59, de 27/06/1994, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário,

Considerando a necessidade de contratação imediata de Mecânico, para atendimento normal das atividades da Secretaria de Obras e Serviços Municipais;

Considerando, a inexistência de servidor público efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atendimento das necessidades acima citadas;

Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, que nos termos da lei autoriza a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, o Sr.º JOSE ANTONIO SIQUERIRA, para exercer as funções de Mecânico, com remuneração prevista em Lei, e carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2829/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre o Plano de Cargos da Prefeitura Municipal de Macieira, Considerando a necessidade de contratação imediata de Agente de Copa e Higienização II, para suprir a demanda, até a realização de concurso Público,;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atender as necessidades;

Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de interesse público que autoriza a contratação de pessoal por tempo determinado,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sr.ª Valda Antonio de Souza, para exercer as funções de Agente de Copa e Higienização II, SG-2, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 07 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 15 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário

PORTARIA N.º 2826/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário,

Considerando a necessidade de contratação imediata de Técnico em Enfermagem, para atendimento normal das atividades e programas da Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social;

Considerando, que a exigência de continuidade dos serviços públicos de saúde;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais para atendimento da necessidade acima citada;

Considerando que se trata de situação temporária e excepcional para atendimento de serviço público essencial, restando presentes os requisitos legais para a contratação por tempo determinado, até a realização de concurso Público,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sr.ª VIVIANE PEREGO, para exercer as funções de Técnica em Enfermagem, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 15 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Admite Servidor Em Caráter Temporário."

PORTARIA N.º 2803/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre o Plano de Cargos da Prefeitura Municipal de Macieira, Considerando a necessidade de contratação imediata de Agente de Copa e Higienização II, para suprir a demanda, até a realização de concurso Público,;

Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atender as necessidades;

Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de interesse público que autoriza a contratação de pessoal por tempo determinado,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sr.ª Marinice Campagnin, para exercer as funções de Agente de Copa e Higienização II, SG-2, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Conceder Conversão de Férias ao Servidor Que Especifica

PORTARIA N.º 2834/2013

Conceder Conversão de Férias ao Servidor que Especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACIEIRA, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei Complementar nº 002, de 19/06/1995, Art.110 (Estatuto dos Servidores Públicos).

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER CONVERSÃO DE 10 DIAS DE FÉRIAS, aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, para pagamento no mês 01/2013.

NOILIR MANENTI Assistente Social

ALENCAR CASTANHEIRO Motorista II

ALVAIR ARCONTI Ag Serv Manutenção II

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Macieira, em 21 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Conceder Conversão de Férias ao Servidor Que Especifica

PORTARIA N.º 2834/2013

Conceder Conversão de Férias ao Servidor que Especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACIEIRA, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei Complementar nº 002, de 19/06/1995, Art.110 (Estatuto dos Servidores Públicos).

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER CONVERSÃO DE 10 DIAS DE FÉRIAS, aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, para pagamento

no mês 01/2013.

NOILIR MANENTI Assistente Social
ALENCAR CASTANHEIRO Motorista II
ALVAIR ARCONTI Ag Serv Manutenção II

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Macieira, em 21 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Conceder Férias, Aos Servidores Públicos Abaixo Relacionados

PORTARIA N.º 2793/2013

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACIEIRA, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei Complementar nº 002, de 19/06/1995, Art.110 (Estatuto dos Servidores Públicos).

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS, aos Servidores Públicos abaixo relacionados,

NOME	CARGO	PERÍODO DE GOZO
Adelino C Gomes	Ag Construção e Manutenção II	02/01/13 a 31/01/13
Ailson Gomes	Op Maq. Agrícolas Rod II	02/01/13 a 31/01/13
Arlindo Locatelli	Op Maq. Agrícolas Rod I	02/01/13 a 31/01/13
Alencar Castanheiro	Motorista II	02/01/13 a 31/01/13
Alvair Arconti	Ag Serv e Manutenção II	02/01/13 a 31/01/13
Alzira Locatelli	Ag. Copa Higienização II	02/01/13 a 31/01/13
Ana Ap. Weizmann	Ag. Copa Higienização II	02/01/13 a 31/01/13
Ângelo C. da Silva	Motorista II	02/01/13 a 31/01/13
Carlos A. Pedrozo	Ag Serv e Manutenção II	02/01/13 a 31/01/13
Cristiane Turmina	Professora	02/01/13 a 31/01/13
Clodoaldo C Scheffemacher	Motorista I	02/01/13 a 17/01/13
Cezar A Pedroso	Motorista I	10/01/13 a 08/02/13
Delfino da Silva	Ag Serv e Manutenção II	02/01/13 a 31/01/13
Delci A Campagnin	Motorista I	02/01/13 a 31/01/13
Evani D. Cardoso	Ag. Copa Higienização II	02/01/13 a 31/01/13
Edilene M Piat	Ag Administrativo	02/01/13 a 31/01/13
Edson L Maurina	Motorista II	02/01/13 a 31/01/13
Fermino J. de Oliveira	Motorista II	02/01/13 a 31/01/13
Geni Alebrandt	Ag. Copa Higienização II	02/01/13 a 31/01/13
Ivete R de Freitas	Odontologa	02/01/13 a 31/01/13
Janete T. Z. Camuzzato	Ag. Copa Higienização II	02/01/13 a 31/01/13
Jose Bortolussi	Professor	02/01/13 a 31/01/13
Jose de J. Antunes	Motorista I	02/01/13 a 31/01/13
Jossemara Z. Camuzzato	Ag. Copa Higienização II	02/01/13 a 31/01/13
Jussara Ap. da Silva	Professora	02/01/13 a 31/01/13
Lorena M. Recalcatti	Ag. Copa Higienização II	02/01/13 a 31/01/13

Lucilene Peregó	Tec em enfermagem	02/01/13 a 31/01/13
Leudanires Cerry	Ag. Copa Higienização II	02/01/13 a 31/01/13
Marisa Lapoli	Professora	02/01/13 a 31/01/13
Marlene Ap S Cesca	Professora	02/01/13 a 31/01/13
Marylucy B. Setti	Professora	02/01/13 a 31/01/13
Neiva T. Boscari	Professora	02/01/13 a 31/01/13
Nilo Camuzzato	Op Maq. Agrícolas Rod II	02/01/13 a 31/01/13
Noilir Manenti	Assistente Social	02/01/13 a 31/01/13
Paulo S. Pedrozo	Motorista II	02/01/13 a 31/01/13
Pedrinho R. Bernardino	Motorista II	02/01/13 a 31/01/13
Pedrinho Campagnin	Op Maq. Agrícolas Rod II	02/01/13 a 31/01/13
Ronivon L Bridi	Eng Agrônomo	02/01/13 a 11/01/13
Severino de Oliveira	tesoureiro	14/01/13 a 23/01/13
Valmor Arconti	Op Maq. Agrícolas Rod II	02/01/13 a 31/01/13

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Macieira, em 02 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Designa Servidor Que Especifica

PORTARIA N.º 2800/2013

"Designa Servidor que especifica."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre o Plano de Cargos da Prefeitura Municipal de Macieira, RESOLVE:

Art. 1º. DESIGNAR, a Srta. Francieli Maffioletti, Servidora Pública Municipal, ocupante do cargo em Comissão de Diretora de Compras, para responder pela Tesouraria da Prefeitura Municipal, sem alteração nos vencimentos, a contar de 14/01/2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Designa Servidor Que Especifica Para Fiscalização e Acompanhamento da Execução do Objeto do Processo Nº 0007/2013, Pregão Presencial Nº 0003/2013, e D

PORTARIA N.º 2838/2013

"Designa servidor que especifica para fiscalização e acompanhamento da execução do objeto do Processo nº 0007/2013, Pregão Presencial nº 0003/2013, e dá outras providências."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o disposto no art. 67 da Lei 8.666/93,

RESOLVE:

DESIGNAR, a servidora ROSANE BERTOTTO, ocupante do cargo público de Controladora Geral do Município, lotada na Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento, para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços de consultoria contábil administrativa, conforme item 16, do edital, contratado através do Processo nº 0007/2013, Pregão Presencial nº 0003/2013.

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 01 de fevereiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Designa Servidor Que Especifica Para Fiscalização e Acompanhamento da Execução do Objeto do Processo Nº 0007/2013, Pregão Presencial Nº 0003/2013, e D

PORTARIA N.º 2838/2013

“Designa servidor que especifica para fiscalização e acompanhamento da execução do objeto do Processo nº 0007/2013, Pregão Presencial nº 0003/2013, e dá outras providências.”

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o disposto no art. 67 da Lei 8.666/93,

RESOLVE:

DESIGNAR, a servidora ROSANE BERTOTTO, ocupante do cargo público de Controladora Geral do Município, lotada na Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento, para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços de consultoria contábil administrativa, conforme item 16, do edital, contratado através do Processo nº 0007/2013, Pregão Presencial nº 0003/2013.

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 01 de fevereiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Designa Servidor Que Especifica Para Fiscalização e Recebimento de Peças, e Dá Outras Providências

PORTARIA N.º 2819/2013

“Designa servidor que especifica para fiscalização e recebimento de peças, e dá outras providências.”

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o disposto no art. 67 da Lei 8.666/93,

RESOLVE:

DESIGNAR, o servidor Ailson Gomes, ocupante do cargo efetivo de operador de máquinas agrícolas e rodoviárias II, lotado na Secretaria Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano, para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços e entrega de peças, de toda frota municipal, no exercício de 2013.

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 14 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Designa Servidora Que Especifica

PORTARIA Nº 2796/2012.

“Designa servidora que especifica”

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACIEIRA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. DESIGNAR, a Sra. Iana Spanholo Abraão, Servidora Pública Municipal, ocupante do cargo de Agente Administrativo, para responder cumulativamente pelo Mural Público, sem alteração nos vencimentos, no período de 02/01/13 a 31/01/13.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Macieira, em 02 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Designa Servidora Que Especifica

PORTARIA Nº 2796/2012.

“Designa servidora que especifica”

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACIEIRA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. DESIGNAR, a Sra. Iana Spanholo Abraão, Servidora Pública Municipal, ocupante do cargo de Agente Administrativo, para responder cumulativamente pelo Mural Público, sem alteração nos vencimentos, no período de 02/01/13 a 31/01/13.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Macieira, em 02 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Designa Servidora Que Especifica

PORTARIA Nº 2820/2013.

“Designa servidora que especifica”

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACIEIRA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. DESIGNAR, a Sra. Rejane Spanholo Abraão, Servidora Pública Municipal, ocupante do cargo em Comissão de Diretora de Administração, finanças e Planejamento, para responder pela autenticação de documentos da Prefeitura Municipal de Macieira, sem alteração nos vencimentos.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Macieira, em 14 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Institui Comissão Permanente de Licitações

PORTARIA N.2795, de 02 de janeiro de 2013.

"INSTITUI COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E AVALIAÇÕES, PARA O EXERCÍCIO DE 2013, NOMEIA SEUS MEMBROS, DESIGNA O PREGOEIRO OFICIAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de conformidade com o artigo 58, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal c/c Artigo 51, da Lei Federal n. 8.666/93 e suas posteriores alterações, e, de conformidade com a Lei 10.520/02, de 17 de julho de 2002.

RESOLVE:

Art. 1º. Fica instituída Comissão Permanente de Licitações, Contratos e Avaliações, para o exercício de 2013, composta pelos seguintes membros:

- I - REJANE SPANHOLO ABRAÃO - Presidente
- II - SEVERINO DE OLIVEIRA - Secretário
- III - RONIVON LUIZ BRIDI - Membro

Parágrafo único - A investidura na Comissão ora instituída não poderá exceder a 01 (um) ano, vedada a recondução da totalidade de seus membros no período subsequente.

Art. 2º. Compete à Comissão Municipal Permanente de Licitações, Contratos e Avaliações:

I - Processar, julgar e aprovar o registro cadastral de fornecedores do município, bem como fornecer Certificado de Registro Cadastral;

II - Publicar edital de chamamento para atualização e registro de novos fornecedores, no mínimo uma vez por ano;

III - Processar e julgar os processos licitatórios em todas suas modalidades;

IV - Avaliar, sempre que convocada, os bens móveis e imóveis que compõem o patrimônio público municipal;

V - Avaliar, sempre que convocada, os bens móveis e imóveis de terceiros, desde que haja interesse do município;

VI - Processar e julgar, todos os processos e avaliações necessárias para o cumprimento da Lei n. 8.666/93 e suas posteriores alterações;

Parágrafo Único - Das sessões, a Comissão deverá lavrar ata circunstanciada para cada caso, expondo o objeto do julgamento e as considerações pertinentes.

Art. 3º. Para fins de processar e julgar as Licitações da Modalidade Convite, nos termos do § 1º, art. 51, da Lei 8.666/93, a Comissão ora nomeada, excepcionalmente, poderá ser substituída pela Servidora Rejane Spanholo Abraão.

Art. 4º. Os membros da presente Comissão responderão solidariamente por todos os atos praticados no exercício das atribuições que ora lhe são conferidas.

Art. 5º. Fica, ainda, designado, para desempenhar as funções de Pregoeiro Oficial, a Servidora Rejane Spanholo Abraão com as atribuições previstas na Lei 10.520/02, de 17 de julho de 2002, tendo como equipe de apoio os demais membros da Comissão Municipal de Licitações.

Art. 6º. Os membros da presente Comissão, bem como o Pregoeiro

Oficial não farão jus à remuneração adicional, todavia sua participação será considerada como relevante serviço prestado ao Município.

Art. 7º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 8º. Fica revogada as disposições em contrario.

Macieira, SC, 02 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Nomeia Membros do Conselho Municipal de Assistência Social

PORTARIA N.º 2837/2013

Nomeia membros do CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACIEIRA, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Complementar nº 003, de 19/12/1995,

RESOLVE:

Art.1º- Nomear os membros abaixo relacionados para comporem o Conselho Municipal de Assistência Social:

I- REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E PROMOÇÃO SOCIAL:

Noilir Manenti- TITULAR
Cassiane Farinon- SUPLENTE

II - REPRESENTANTE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES:

Michele Citadin - TITULAR
Maristela Perego - SUPLENTE

III - REPRESENTANTES DAS CRECHES MUNICIPAIS:

Ana Claudia Cerry- TITULAR
Cristiane Turmina - SUPLENTE

IV - REPRESENTANTES DA UNIDADE SANITÁRIA:

Liliane Cordeiro - TITULAR
Anadir Rampinelli - SUPLENTE

V - REPRESENTANTES DA PASTORAL DA SAÚDE:

Irma Appi - TITULAR
Angelina Setti - SUPLENTE

VI - REPRESENTANTE DA ASSOCIAÇÃO DE PAIS E PROFESSORES

Patrícia Tasca Di Domenico - TITULAR
Idalina Favarin - SUPLENTE

VII - REPRESENTANTES DO GRUPO DE IDOSOS:

Esther Barichello Tasca - TITULAR
Marilene Barichello Cerry - SUPLENTE

VII - REPRESENTANTES DO SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS:

Erondina Farinon - TITULAR
Josefina Guarnieri - SUPLENTE

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Macieira, em 01 de fevereiro de 2013.

EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Nomeia Servidor Para Cargo de Provimento Em Comissão

PORTARIA N.º 2828/2013

"Nomeia Servidor para Cargo de Provimento em Comissão".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 10, de 23/03/1993 (Estrutura Administrativa) e Lei Complementar n.º 036, de 18/06/2009,

RESOLVE:

NOMEAR a Senhora, Ana Alice Arconti, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Diretora de Apoio Pedagógico, referência CC-3, com remuneração mensal prevista em Lei, com efeitos a partir de 07/01/2013.

Registre-se e publique-se

Macieira- SC, 15 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Nomeia Servidor Para Cargo de Provimento Em Comissão

PORTARIA N.º 2810/2013

"Nomeia Servidor para Cargo de Provimento em Comissão".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 10, de 23/03/1993 (Estrutura Administrativa) e Lei Complementar n.º 036, de 18/06/2009,

RESOLVE:

NOMEAR a Senhorita, Rosane Bertotto, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Controlador Geral do Município, referência CC-2, com remuneração mensal prevista em Lei, com efeitos a partir de 02/01/2013.

Registre-se e publique-se

Macieira- SC, 14 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Nomeia Servidor Para Cargo de Provimento Em Comissão

PORTARIA N.º 2821/2013

"Nomeia Servidor para Cargo de Provimento em Comissão".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 10, de 23/03/1993 (Estrutura Administrativa) e Lei Municipal n.º 39, de 28/12/2009,

RESOLVE:

NOMEAR a Senhorita, Eliane Bertotto, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Diretora de Saúde, Lotada na Secretaria de Saúde, com remuneração mensal prevista em Lei, com efeitos a partir de 02/01/2013.

Registre-se e publique-se

Macieira- SC, 14 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Nomeia Servidor Para Cargo de Provimento Em Comissão

PORTARIA N.º 2806/2013

"Nomeia Servidor para Cargo de Provimento em Comissão".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 10, de 23/03/1993 (Estrutura Administrativa) e Lei Municipal n.º 39, de 28/12/2009,

RESOLVE:

NOMEAR a Senhorita, Francieli Maffioletti, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Diretora de Compras, Lotada na Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento, com remuneração mensal prevista em Lei, com efeitos a partir de 02/01/2013.

Registre-se e publique-se

Macieira- SC, 14 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Nomeia Servidor Para Cargo de Provimento Em Comissão

PORTARIA N.º 2815/2013

"Nomeia Servidor para Cargo de Provimento em Comissão".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 10, de 23/03/1993 (Estrutura Administrativa) e Lei Municipal n.º 39, de 28/12/2009,

RESOLVE:

NOMEAR a Sra, Leida Castanheiro Maurina, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Diretora de Programas da Saúde, Lotada na Secretaria de Saúde, com remuneração mensal prevista em Lei, com efeitos a partir de 02/01/2013.

Registre-se e publique-se

Macieira- SC, 14 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Nomeia Servidor Para Cargo de Provimento Em Comissão

PORTARIA N.º 2833/2013

"Nomeia Servidor para Cargo de Provimento em Comissão".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 10, de 23/03/1993 (Estrutura Administrativa) e Lei Complementar n.º 036, de 18/06/2009,

RESOLVE:

NOMEAR o Senhor, Moacir Jose Maurina, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Diretor de transportes e Obras, referência CC-3, com remuneração mensal prevista em Lei, com efeitos a partir de 02/01/2013.

Registre-se e publique-se

Macieira- SC, 15 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Nomeia Servidor Para Cargo de Provimento Em Comissão

PORTARIA N.º 2837/2013

"Nomeia Servidor para Cargo de Provimento em Comissão".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 10, de 23/03/1993 (Estrutura Administrativa) e Lei Complementar nº 036, de 18/06/2009,

RESOLVE:

NOMEAR o Senhor, Clair Arconti, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, com remuneração mensal prevista em Lei, com efeitos a partir de 22/01/2013.

Registre-se e publique-se

Macieira- SC, 22 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Nomeia Servidor Para Cargo de Provimento Em Comissão

PORTARIA N.º 2797/2013

"Nomeia Servidor para Cargo de Provimento em Comissão".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 10, de 23/03/1993 (Estrutura Administrativa) e Lei Complementar nº 036, de 18/06/2009,

RESOLVE:

NOMEAR a Senhorita, Michele Citadin, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes, referência CC-2, com remuneração mensal prevista em Lei, com efeitos a partir de 02/01/2013.

Registre-se e publique-se

Macieira- SC, 02 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Nomeia Servidor Para Cargo de Provimento Em Comissão

PORTARIA N.º 2822/2013

"Nomeia Servidor para Cargo de Provimento em Comissão".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 10, de 23/03/1993 (Estrutura Administrativa), Lei Municipal nº 39, de 28/12/2009 e Lei Complementar nº 47, de 22/01/2013,

RESOLVE:

NOMEAR o Senhor, Rozalino Camuzzato, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Agente de Desenvolvimento de Indústria Comercio e Turismo, Lotado na Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento, com remuneração mensal prevista em Lei, com efeitos a partir de 15/01/2013.

Registre-se e publique-se

Macieira- SC, 15 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Nomeia Servidor Para Cargo de Provimento Em Comissão

PORTARIA N.º 2827/2013

"Nomeia Servidor para Cargo de Provimento em Comissão".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 10, de 23/03/1993 (Estrutura Administrativa) e Lei Complementar nº 036, de 18/06/2009,

RESOLVE:

NOMEAR o Senhor, Alexssandro Rossi, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Diretor de Apoio Administrativo e Operacional, referência CC-3, com remuneração mensal prevista em Lei, com efeitos a partir de 07/01/2013.

Registre-se e publique-se

Macieira- SC, 15 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Nomeia Servidor Para Cargo de Provimento Em Comissão

PORTARIA N.º 2823/2013

"Nomeia Servidor para Cargo de Provimento em Comissão".

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Municipal n.º 10, de 23/03/1993 (Estrutura Administrativa) e Lei Complementar nº 036, de 18/06/2009,

RESOLVE:

NOMEAR o Senhor, Valdir Villan, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor da Secretaria de Agricultura, referência CC-4, com remuneração mensal prevista em Lei, com efeitos a partir de 02/01/2013.

Registre-se e publique-se

Macieira- SC, 15 de janeiro de 2013.

EMERSON ZANELLA

Prefeito Municipal

Nomeia Servidor Que Especifica

PORTARIA N.º 2798/2013

"Admite Servidor em Caráter Temporário."

EMERSON ZANELLA, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 58, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c o estabelecido na Lei Complementar Municipal n.º 38, de 28/12/2009, que dispõe sobre o Plano de Cargos da Prefeitura Municipal, Considerando, a inexistência de servidor efetivo disponível no quadro de servidores municipais, para atender as necessidades; Considerando tratar-se de situação temporária e excepcional para atendimento de interesse público que autoriza a contratação de pessoal por tempo determinado,

RESOLVE:

ADMITIR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, o Sr.º Adriano Lazzarotti, para exercer as funções de Administrador, PF- 2, com remuneração mensal prevista em Lei, e, carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 02 de janeiro de 2013 a 31 de dezembro de 2013,

Registre-se e publique-se

Prefeitura Municipal de Macieira, SC, 02 de janeiro 2013.
EMERSON ZANELLA
Prefeito Municipal

Publicação Reumida

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACIEIRA
PUBLICAÇÃO RESUMIDA
Fundo Municipal de Saúde.
Processo Licitatório nº 0001/2013.
Tomada de Preços nº 0001/2013.
Contrato Administrativo nº 0001/2013.
ADITIVO Nº 1/2013.

Objeto: Contratação de empresa do ramo pertinente para fornecimento de combustível (diesel e gasolina comum) conforme especificações do anexo I do edital, destinados ao abastecimento dos veículos pertencentes à Secretaria Municipal de Saúde.

Contratada: AUTO POSTO GIUL LTDA.

Vigência do Contrato: 30/04/2013.

Valor reajustado: ÓLEO DIESEL: R\$ 2,30 (dois reais e trinta centavos) o litro. GASOLINA COMUM: R\$ 3,03 (três reais e três centavos) o litro, conforme porcentagens e comprovações do reajuste citados no Contrato de Aditamento.

Pagamento: Conforme Contrato Original.

Macieira, 15 de fevereiro de 2013.
REJANE SPANHOLLO ABRAÃO
Presidente de Comissão

Maracajá

PREFEITURA

Extrato do Contrato 16/2013 _Fms

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Termo de Contrato nº 16/2013

Contratante: Fundo Municipal de Saúde

Contratado: Elosul Medicamentos e Materiais Hospitalares Ltda EPP

Objeto: Fornecimento parcelado de material odontológico para manutenção Fundo Municipal de Saúde de Maracajá, durante o exercício de 2013.

Valor: R\$ 37.261,15 (trinta e sete mil, duzentos e sessenta e um reais e quinze centavos) global estimado.

Vigência: 25/01/2013 a 31/12/2013

Extrato do Contrato 17/2013 _Fms

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Termo de Contrato nº 17/2013

Contratante: Fundo Municipal de Saúde

Contratado: Isamed Materiais Médico Hospitalares Ltda ME

Objeto: Fornecimento parcelado de material odontológico para manutenção Fundo Municipal de Saúde de Maracajá, durante o exercício de 2013.

Valor: R\$ 12.563,40 (doze mil, quinhentos e sessenta e três reais e quarenta centavos) global estimado.

Vigência: 25/01/2013 a 31/12/2013

Extrato do Contrato 18/2013 _Fms

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Termo de Contrato nº 18/2013

Contratante: Fundo Municipal de Saúde

Contratado: Silmes Comércio de Produtos Odontológicos Ltda EPP

Objeto: Fornecimento parcelado de material odontológico para manutenção Fundo Municipal de Saúde de Maracajá, durante o exercício de 2013.

Valor: R\$ 9.776,95 (nove mil, setecentos e setenta e seis reais e noventa e cinco centavos) global estimado.

Vigência: 25/01/2013 a 31/12/2013

Extrato do Contrato 19/2013 _Fms

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Termo de Contrato nº 19/2013

Contratante: Fundo Municipal de Saúde

Contratado: Olimed Material Hospitalar Ltda

Objeto: Fornecimento parcelado de material odontológico para manutenção Fundo Municipal de Saúde de Maracajá, durante o exercício de 2013.

Valor: R\$ 5.526,40 (cinco mil, quinhentos e vinte e seis reais e quarenta centavos) global estimado.

Vigência: 25/01/2013 a 31/12/2013

Extrato do Contrato 20/2013 _Fms

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Termo de Contrato nº 20/2013

Contratante: Fundo Municipal de Saúde

Contratado: Trade Medical Comércio de Materiais Hospitalares Ltda

Objeto: Fornecimento parcelado de material odontológico para manutenção Fundo Municipal de Saúde de Maracajá, durante o exercício de 2013.

Valor: R\$ 4.937,45 (quatro mil, novecentos e trinta e sete reais e quarenta e cinco centavos) global estimado.

Vigência: 25/01/2013 a 31/12/2013

Massaranduba

PREFEITURA

Lic 13.2012 Inexigibilidade Chamada Publica 3.2013
MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA - S C
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 13 / 2013
INEXIGIBILIDADE - CHAMADA PÚBLICA Nº. 03/2013

O MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA, torna público para conhecimento dos interessados, que se acha aberto o EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA, objetivando o CREDENCIAMENTO DE RÁDIOS PARA ATIVIDADES DE DIVULGAÇÃO E PUBLICIDADE DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

As inscrições se darão a partir de 18 de Fevereiro de 2013 às 14:00 horas, na Prefeitura de Massaranduba, através de solicitação de credenciamento, acompanhado dos documentos exigidos no edital. Outras informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Massaranduba das 7:30 as 11:30 e 13:00 às 17:00 horas.

Massaranduba, 15 de Fevereiro de 2013.
MÁRIO FERNANDO REINKE
Prefeito

Contrato 02/2013 - Fass

TERMO DE CONTRATO Nº. 02/2013, QUE ENTRE SI CELEBRAM O FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL DE MASSARANDUBA (SC), E A EMPRESA EQUILIBRIO CENTRO TERAPEUTICO E HOTELARIA PROTEGIDA LTDA

Pelo presente instrumento contratual de prestação de serviços, que firmam o FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL DE MASARANDUBA, inscrito no CNPJ sob o nº. 01.743.462/0001-62, com endereço na Rua 11 de Novembro, 432, Centro, Município de Massaranduba, Estado de Santa Catarina, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. MÁRIO FERNANDO REINKE, CPF nº. 399.964.099-53, Cédula de Identidade nº. 488.606-2, e pela Gestora dos Fundos Municipais, Sra. ANNA KARINE REINKE FRANZ, brasileiros, casados, residentes e domiciliados neste Município, no uso das atribuições que lhe confere poderes, e do outro lado, a empresa EQUILIBRIO CENTRO TERAPEUTICO E HOTELARIA PROTEGIDA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº. 11.556.567/0001-65, estabelecida na Rua Carlos Drummond de Andrade, 460, Praia dos Amores, Município de Balneário Camboriú, Estado de Santa Catarina, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, neste ato representada pela Senhora CARLA DENISE BERGAMIN, inscrita no CPF sob o nº. 636.879.760-68, portador da Carteira de Identidade nº. 2050397385, resolvem celebrar o presente contrato, decorrente do processo de licitação, modalidade Inexigibilidade nº. 02/2013, regido pela Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, e mediante cláusulas e condições a seguir enunciadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO, E DESCRIÇÃO:

1.1. O objeto do presente contrato consiste na contratação de CLÍNICA COM RESIDENCIA PROTEGIDA, para tratamento de adolescente com transtornos mentais, compreendendo 03 consultas psiquiátricas semanais, serviço de Enfermagem 24 h, serviço de Psicologia e hotelaria completa, conforme consta na proposta vencedora que faz parte integrante deste Contrato, como se transcrito fosse.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO DE ENTREGA E DO LOCAL:

2.1. A CONTRATADA compromete-se, com relação ao disposto nesta cláusula primeira, a prestar os serviços licitados, conforme necessidade da CONTRATANTE, conforme prazos e locais determinados pela administração, devendo ser expedida a Nota Fiscal mensalmente.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL:

3.1. Fazem parte deste contrato, os seguintes documentos, cujo teor é de conhecimento das partes contratantes: Proposta da Contratada, Edital de Inexigibilidade nº. 02/2013, Homologação, além das normas e instruções legais vigentes no país, que lhe forem atinentes.

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR DO CONTRATO:

4.1. O preço do contrato tem como certo e ajustado o valor global da proposta de R\$ 23.185,92 (Vinte e três mil, cento e oitenta e cinco reais), correspondente ao objeto total descrito e caracterizado na cláusula primeira do presente instrumento, sendo o valor mensal de R\$ 1.932,16 (Hum mil, novecentos e trinta e dois reais e dezesseis centavos).

Parágrafo único: O objeto licitado não poderá sofrer reajuste durante a vigência do contrato.

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO:

5.1. O pagamento será efetuado mensalmente no dia 08 do mês subsequente, mediante recebimento da documentação fiscal devidamente atestada pela Secretaria de Saúde Municipal. O pagamento referente ao período retroativo (Janeiro / 2013 a fevereiro / 2013), no valor de R\$ 3.864,32 (três mil, oitocentos e sessenta e quatro reais e trinta e dois centavos) será pago em única parcela no dia 08 de Março de 2013.

5.1.1. Em caso de devolução de documentação fiscal para correção, o prazo para pagamento fluirá a partir de sua reapresentação.

CLÁUSULA SEXTA - DAS DESPESAS E RECURSOS:

6.1. Os recursos orçamentários destinados ao objeto em questão, provirão das dotações orçamentárias previstas para os exercícios de 2013:

0700 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
0701 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
2023 - ASSISTENCIA SOCIAL À FAMILIAS CARENTES
33909199 - OUTROS SENTENÇAS JUDICIAIS
10000 - Recursos Ordinários

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS MULTAS E PENALIDADES:

7.1. Pelo não cumprimento das condições estabelecidas no presente contrato, a Contratada fica sujeita, à critério da Administração e, garantida a defesa prévia, às penalidades previstas no art. 87, incisos e parágrafos, da Lei Federal nº. 8.666/93.

Parágrafo primeiro - Pela falta injustificada do fornecimento do objeto, ficará a Contratada sujeita a multa de 2% (dois por cento) ao dia sobre o valor total da obrigação.

Parágrafo segundo - Se a falta do objeto for superior a 10 (dez) dias, a multa será em dobro.

Parágrafo terceiro - Pela inexecução total ou parcial do contrato, a Administração poderá, garantida defesa prévia, aplicar à Contratada as sanções previstas nos incisos I, III e IV do artigo 87 da Lei Federal que rege este instrumento e multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total contratado.

Parágrafo quarto - Ocorrendo multas, estas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a outra.

Parágrafo quinto - A aplicação da multa fica condicionada à prévia defesa da Contratada, que deverá ser apresentada no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da respectiva notificação

CLÁUSULA OITAVA - DA FORÇA MAIOR:

8.1. No caso de impossibilidade de cumprimento por parte da CONTRATADA do previsto neste contrato, devido à força maior, conforme definido legalmente, for temporariamente impedida de cumprir total ou parcialmente suas obrigações, deverá comunicar o fato ao CONTRATANTE e ratificar por escrito em até 05 (cinco) dias essa comunicação, descrevendo as ocorrências.

Parágrafo primeiro - As obrigações contratuais da CONTRATADA serão suspensas enquanto perdurar a situação.

Parágrafo segundo - O CONTRATANTE e a CONTRATADA, reciprocamente não serão responsáveis, por atrasos de qualquer natureza, causados por motivos de força maior.

CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO:

9.1. A rescisão contratual poderá ser:

9.1.1. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;

9.1.2. A inexecução total ou parcial do presente enseja sua rescisão pela Administração, com as consequências previstas na cláusula sétima deste instrumento contratual;

9.1.3. Amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência da Administração;

9.1.4. Em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVII do artigo 78 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, sem que haja culpa da proponente vencedora, será esta ressarcida dos prejuízos regulamentares comprovados, quando os houver sofrido.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA:

10.1. A proponente vencedora obriga-se a:

10.1.1. Aceitar acréscimos ou supressões que o FUNDO MUNICIPAL solicitar, até o limite permitido pelo parágrafo 1º. do artigo 65 da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores;

10.1.2. Responder por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, social e tributária, bem como pelos danos e prejuízos que a qualquer título causar ao Fundo Municipal de Assistência Social de Massaranduba e/ou a terceiros, em decorrência do objeto desta licitação, respondendo por si e seus sucessores.

10.1.3. Os serviços ofertados pela licitante, deverão atender os padrões de qualidade disponíveis no mercado.

10.1.4. Manter durante a vigência do contrato as condições de habilitação exigidas no edital, entregando periodicamente cópia das negativas vencidas para atualização.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL:

11.1. Acompanhar e fiscalizar a entrega dos serviços, bem como atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação;

11.2. Efetuar os pagamentos de acordo com o especificado na cláusula quinta deste contrato.

11.3. Exigir que a CONTRATADA cumpra com o exposto neste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

12.1. Este contrato e o Edital de Inexigibilidade nº. 02/2013 e seus anexos são complementares entre si; qualquer detalhe mencionado num e omitido no outro será considerado especificado e válido.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO:

13.1. As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Guaramirim (SC), com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões resultantes ou relativas à aplicação deste Contrato ou execução do ajuste, não resolvidos na esfera administrativa.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA VIGÊNCIA:

14.1. O objeto da licitação tem vigência de 12 (DOZE) meses, a contar da assinatura do termo contratual, retroagindo a partir de Janeiro de 2012, conforme determinação judicial, ou rescindindo-se automaticamente na entrega do objeto licitado.

E, por estarem acordes, declaram as partes aceitarem todas as disposições estabelecidas nas cláusulas do presente CONTRATO, bem como observar fielmente outras disposições legais e regulamentares pertinentes, firmando-o em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Massaranduba (SC), 12 de fevereiro de 2013.

MÁRIO FERNANDO REINKE

Prefeito de Massaranduba

ANNA KARINE REINKE FRANZ

Gestora Dos Fundos Municipais

Contratante

CARLA DENISE BERGAMIN

EQUILIBRIO CENTRO TERAPEUTICO E HOT. PROTEGIDA LTDA

Contratada

Testemunhas:

ELAINE CRISTINA GUMS VICK

CPF: 019.781.789-05

CARINA RUTH FRIEDEMANN STOLF

CPF: 031.659.379-66



PEGAS
Programa de Excelência na Gestão da Assistência Social

www.ciga.sc.gov.br



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Meleiro

PREFEITURA

Portaria N.º 084/2013

PORTARIA n.º 084/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE AUXILIAR DE SALA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, Lei nº 1567/2012, de 19 de dezembro de 2012, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhora VERIDIANA DA SILVA HERMENEGILDO, para ocupar o cargo de Auxiliar de Sala, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, até o término das aulas, no Centro Municipal de Educação Infantil Escadinha do Tempo.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 086/2013

PORTARIA n.º 086/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE AUXILIAR DE SALA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com Lei nº 910/2002, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, Lei nº 1567/2012, de 19 de dezembro de 2012, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhorita TAYSE CONTI, para ocupar o cargo de Auxiliar de Sala, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, até o término das aulas, no Centro Municipal de Educação Infantil Escadinha do Tempo.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 087/2013

PORTARIA n.º 087/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE AUXILIAR DE SALA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, Lei nº 1567/2012, de 19 de dezembro de 2012, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhorita DIANA MENEGON MEZARI, para ocupar o cargo de Auxiliar de Sala, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, até o término das aulas, na Escola de Educação Básica Municipal Prefeito Luiz de Pelegrini.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 089/2013

PORTARIA n.º 089/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhora LÚCIA MOTA DE OLIVEIRA, para ocupar o cargo de Professora ACT, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, até o término das aulas, na Escola de Educação Básica Municipal Prefeito Luiz de Pelegrini.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 090/2013

PORTARIA n.º 090/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhora TATIANA DE AGUIAR MORO DE OLIVEIRA, para ocupar o cargo de Professora ACT, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, até o término das aulas, no Centro Municipal de Educação Infantil Escadinha do Tempo.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 091/2013

PORTARIA n.º 091/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhora ÉDNA APARECIDA STRADIOTO SILVÉRIO, para ocupar o cargo de Professora ACT, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, até o término das aulas, na Escola de Educação Básica Municipal Prefeito Luiz de Pelegrini.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 092/2013

PORTARIA n.º 092/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhora VALÉRIA VIVIANE MEDEIROS, para ocupar o cargo de Professora ACT, com carga horária total de 20 (vinte) horas semanais, sendo 10 (dez) horas semanais, na Escola de Educação Básica Municipal Prefeito Luiz de Pelegrini e 10 (dez) horas semanais, na Escola de Educação Básica Municipal Inês Tonelli Nápole, até o término das aulas.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 093/2013

PORTARIA n.º 093/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º O Senhor ANTONIO LUIZ CORAL, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, até o término das aulas, na Escola de Educação Básica Municipal Inês Tonelli Nápole.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 094/2013

PORTARIA n.º 094/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhora PAULA BEATRIZ CONTI RÉUS, para ocupar o cargo de Professora ACT, com carga horária de 10 (dez) horas semanais, até o término das aulas, na Escola de Educação Básica Municipal Inês Tonelli Nápole.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 095/2013

PORTARIA n.º 095/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhorita HORTÊNCIA GOMES, para ocupar o cargo de Professora ACT, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, até o término das aulas, na Escola de Educação Básica Municipal Prefeito Luiz de Pelegrini.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 096/2013

PORTARIA n.º 096/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhora MORGANA SCHOTTEN, para ocupar o cargo de Professora ACT, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, até o término das aulas, na Escola de Educação Básica Municipal Jerônimo Paulino Neto.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 097/2013

PORTARIA n.º 097/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhora FRANCIELE CONSENSO TONETTO, para ocupar o cargo de Professora ACT, com carga horária total de 30 (trinta) horas semanais, sendo 10 (dez) horas semanais, na Escola de Educação Básica Municipal Jerônimo Paulino Neto e 20 (vinte) horas semanais, na Escola de Educação Básica Municipal Prefeito Luiz de Pelegrini, até o término das aulas.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 098/2013

PORTARIA n.º 098/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhorita FLÁVIA VENSON BÚRIGO, para ocupar o cargo de Professora ACT, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, até o término das aulas, na Escola de Educação Básica Municipal Prefeito Luiz de Pelegrini.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 099/2013

PORTARIA n.º 099/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhora SCHEILA SERAFIM FRANCISCO FREITAS, para ocupar o cargo de Professora ACT, com carga horária de 10 (dez) horas semanais, até o término das aulas, na Escola de Educação Básica Municipal Prefeito Luiz de Pelegrini.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 100/2013

PORTARIA n.º 100/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhorita MICHELLI CADORIN PIAZZA, para ocupar o cargo de Professora ACT, com carga horária total de 20 (vinte) horas semanais, sendo 10 (dez) horas semanais, na Escola de Educação Básica Municipal Prefeito Luiz de Pelegrini e 10 (dez) horas semanais, na Escola de Educação Básica Municipal Inês Tonelli Nápole, até o término das aulas.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 101/2013

PORTARIA n.º 101/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhora NAIR LOURDES DA SILVA BAESSO, para ocupar o cargo de Professora ACT, com carga horária total de 10 (dez) horas semanais, até o término das aulas, na Escola de Educação Básica Municipal Inês Tonelli Nápole.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 102/2013

PORTARIA n.º 102/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 1408/2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhora ADRIANA ZANETTE MAGAGNIN, para ocupar o cargo de Professora ACT, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, até o término das aulas, na Escola de Educação Básica Municipal Inês Tonelli Nápole.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 103/2013

PORTARIA n.º 103/2013

TRATA DA NOMEAÇÃO DE DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 51 da Lei Orgânica Municipal, Lei nº 809/2000 e suas alterações e Lei nº 1409/2009, de 28 de Dezembro de 2009 e suas alterações, resolve:

NOMEAR

Art. 1.º O Senhor GEOVANI SCARABELOTT HUBBE, para ocupar o cargo de Diretor do Departamento de Esporte e Lazer, com carga horária de 40 horas semanais, nível de referência MAG 250, do quadro de pessoal comissionado da Prefeitura Municipal de Meleiro.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 106/2013

PORTARIA n.º 106/2013

TRATA DA NOMEAÇÃO DA DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 51 da Lei Orgânica Municipal, Lei nº 809/2000 e suas alterações, e Lei n.º 1349/2009, de 30 de março de 2009, resolve:

NOMEAR

Art. 1º - A Senhora DAIZE MOTA DA BOIT, para ocupar o cargo em Comissão de Diretora do Departamento de Desenvolvimento Rural, nível de referência DAS-3, do quadro de pessoal comissionado da Prefeitura Municipal de Meleiro.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 107/2013

PORTARIA n.º 107/2013

TRATA DA EXONERAÇÃO DE AUXILIAR DE SALA.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, Lei nº 1567/2012, de 19 de dezembro de 2012, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

EXONERAR

Art. 1.º A pedido, a Senhorita ESTELA MEZZARI SIMONI, ocupante do cargo de Auxiliar de Sala, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Escadinha do Tempo.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 15/02/2013.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 061/2013.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria N.º 108/2013

PORTARIA n.º 108/2013

TRATA DA EXONERAÇÃO DE AUXILIAR DE SALA.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, Lei nº 1567/2012, de 19 de dezembro de 2012, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

EXONERAR

Art. 1.º A pedido, a Senhora JUCIANE MARTINS FREZZA, ocupante do cargo de Auxiliar de Sala, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Escadinha do Tempo.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 15/02/2013.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 059/2013.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria Nº 085/2013

PORTARIA n.º 085/2013

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE AUXILIAR DE SALA POR TEMPO DETERMINADO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, Lei nº 1567/2012, de 19 de dezembro de 2012, e Edital do Processo Seletivo, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhora TATIANA DE AGUIAR MORO DE OLIVEIRA, para ocupar o cargo de Auxiliar de Sala, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, até o término das aulas, na Escola de Educação Básica Municipal Inês Tonelli Nápole.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria Nº 088/2013

PORTARIA n.º 088/2013

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE FUNÇÃO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51 da Lei Orgânica do Município e em conformidade com a Lei nº 809/2000 e suas alterações, Lei nº 1344/2009, de 19 de março de 2009, e Lei nº 1435/2010, de 16 de junho de 2010, resolve:

CONCEDER

Artigo 1.º Ao servidor público municipal JADIR TRENTTO - matrícula n.º 327, ocupante do cargo de Motorista, a gratificação nível de referência FG 5, com atribuições pela coordenação das atividades operacionais dos veículos da Secretaria da Saúde, prevista no Anexo Único da Lei n.º 1435/2010, de 16 de Junho de 2010.

Parágrafo único. As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta da Dotação Orçamentária 3.1.90.11.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - do pessoal do orçamento vigente.

Artigo 2.º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Artigo 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria Nº 104/2013

PORTARIA nº 104/2013

TRATA DA NOMEAÇÃO DE COORDENADORA GERAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 51 da Lei Orgânica Municipal, Lei nº 809/2000 e suas alterações e Lei nº 1409/2009, de 28 de Dezembro de 2009 e suas alterações, resolve:

NOMEAR

Art. 1.º A Senhora IVANIR ANTUNES CARDOSO, para ocupar o cargo de Coordenadora Geral de Educação Infantil, nível de referência MAG 220, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, do quadro de pessoal comissionado da Prefeitura Municipal de Meleiro.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria Nº 105/2013

PORTARIA nº 105/2013

TRATA DA NOMEAÇÃO DE COORDENADORA GERAL DO ENSINO FUNDAMENTAL.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 51 da Lei Orgânica Municipal, Lei nº 809/2000 e suas alterações e Lei nº 1409/2009, de 28 de Dezembro de 2009 e suas alterações, resolve:

NOMEAR

Art. 1.º A Senhora ANA PAULA DE LUCA VIEIRA, para ocupar o cargo de Coordenadora Geral do Ensino Fundamental, nível de referência MAG 220, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, do quadro de pessoal comissionado da Prefeitura

Municipal de Meleiro.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 15 de Fevereiro de 2013.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Monte Carlo

PREFEITURA

Extrato de Termo de Contrato de Prestação de Serviços Nº 07/2013

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 07/2013

TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARLO E A EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA - EPAGRI, OBJETIVANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL, DE CONFORMIDADE COM A LEI 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES SUPERVENIENTES ÀS LICITAÇÕES PÚBLICAS.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Monte Carlo, com sede à Rod. SC 456, KM 15 CEP: 89623-000, Cidade Monte Carlo - SC inscrita no CNPJ sob o nº 95.996.104/0001-04, neste ato representado por seu prefeito municipal Marcos Nei Correa Siqueira, inscrito no CPF sob o nº 850.169.429-00, e portador da Carteira de Identidade nº 2.639.555 SSP/SC, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado.

CONTRATADA: Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina -Epagri, empresa pública, com personalidade jurídica de direito privado, sob forma de sociedade por ações, constituída nos termos do inciso II do Art. 152 da Lei Complementar nº 284/2005, neste ato representada em consonância ao Art. 38, inc. III e parágrafo Único, do Estatuto Social da Epagri, por CLAUDEMIR DURLI CPF nº 614.961.209-06, RG nº 1.074.805, Gerente Regional da Epagri de Campos Novos CNPJ nº 83.052.191/0008-39, com endereço à BR 282 Km 342, CEP 89620-000, Campos Novos - SC, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, Resolvem de comum acordo, celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços, de conformidade com a Lei Federal 8.666/93 e suas alterações supervenientes às Licitações e Contratos da Administração Pública, cumprindo as seguintes cláusulas e condições:

O presente instrumento está fundamentado na Lei 8.666/93, arts. 1º, 25, "caput"; 54 e 55; apresentando origem na negociação entre a CONTRATANTE, e encaminhamento deste instrumento pela Gerência Regional da Epagri de Campos Novos, unidade da CONTRATADA. E tem como dotação orçamentária os seguintes códigos: PROJETO ATIVIDADE 2.027; FONTE 00; ELEMENTO DE DESPESA: 3350000000000100000 - MANUTENÇÃO SECRETARIA DE AGRICULTURA.

O presente instrumento de contrato tem como objetivo a prestação de serviço de Assistência Técnica e Extensão Rural pela

CONTRATADA para a CONTRATANTE, contendo as ações descritas no Plano anual de trabalho - PAT.

O CONTRATANTE pagará para a CONTRATADA pelos serviços de Assistência Técnica e Extensão Rural prestados, o valor global de R\$ 18.040,00 (Dezoito mil e quarenta reais), divididos em 11 (onze) parcelas de R\$ 1.640,00 (Um mil seiscentos e quarenta reais), a serem repassados no período de vigência desse contrato.

Parágrafo Único: Dos valores acima especificados serão descontados o Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS), conforme item 17.1 Lei Municipal que regulamente este tributo, bem como o Imposto de Renda - Pessoa Jurídica, conforme legislação federal competente.

Fica eleito o foro da Comarca de Florianópolis, independente de qualquer outro por mais privilegiado que seja para dirimir as questões decorrentes da execução do presente Contrato.

Parágrafo Único: A publicação resumida do presente instrumento na imprensa oficial, condição indispensável para sua eficácia, caberá à Prefeitura Municipal de Monte Carlo, sendo realizado de conformidade com o que disciplina o art.61, parágrafo único, da Lei Federal nº 8.666/93.

E, por estarem de acordo, assinam este instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo qualificadas.

Monte Carlo - SC, 01 de fevereiro de 2013.

MARCOS NEI CORREA SIQUEIRA

Prefeito Municipal

CLAUDEMIR DURLI

Gerente Regional da Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina - Epagri

Navegantes

PREFEITURA

Convocação

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE NAVEGANTES

www.navegantes.sc.gov.br

Rua João Emílio nº 100 - Centro

CEP - 88.375-000 - Navegantes - SC

E-mail: gabinete@navegantes.sc.gov.br

Fone/Fax: (047) 3342-9500

Navegantes, 15 de fevereiro de 2013

Ilma Sra (a)

POLYANA CAROLINA DE SOUZA (CANDIDATO)

Assunto: CONVOCAÇÃO - CONCURSO PÚBLICO - 003/2009

Senhor (a) Candidato (a),

Pelo presente instrumento, fica Vossa Senhoria CONVOCADO (A) para comparecer junto a Secretaria Municipal de Administração, no setor de Recursos Humanos da Prefeitura de Navegantes, no prazo máximo de 48 horas (QUARENTA E OITO) contados do dia de recebimento do AR (AVISO DE RECEBIMENTO), para tratar da contratação do Concurso Público de Nº 003/2009, para o cargo de NUTRICIONISTA

Salientamos que com o não comparecimento no prazo determina-se a implicação na perda automática da vaga do Concurso Público.

Sendo o que se apresenta para o momento, firmamos.

Cordialmente,
ALESSANDRA MULLER
Diretoria em Gestão de R.H.

Aviso de Licitação Pregão Presencial Nº 02/2013 Fmv

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2013 FMV

Comunica na forma da Lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório para: OBJETO: REGISTRO DE PREÇO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES DA POLÍCIA MILITAR ATRAVÉS DO CONVÊNIO DE TRÂNSITO COM O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC. Data da entrega dos envelopes: até às 08:50 hs do dia 28/02/2013. Abertura envelopes: às 09:00 hs do dia 28/02/2013. O Edital na íntegra se encontra à disposição na Rua João Emílio nº. 100 em Navegantes/SC ou no site; www.navegantes.sc.gov.br.

Navegantes, 15 de fevereiro de 2013.
ROBERTO CARLOS DE SOUZA
Prefeito

Aviso de Licitação Pregão Presencial Nº 12/2013 PMN

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2013 PMN

Comunica na forma da Lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório para: OBJETO: REGISTRO DE PREÇO REFERENTE A AQUISIÇÃO DE HIDROMETROS PARA SEREM UTILIZADOS PELA SECRETARIA DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC. (ITEM FRACASSADO NO EDITAL 181/2012). Data da entrega dos envelopes: até às 13:50 hs do dia 28/02/2013. Abertura envelopes: às 14:00 hs do dia 28/02/2013. O Edital na íntegra se encontra à disposição na Rua João Emílio nº. 100 em Navegantes/SC ou no site; www.navegantes.sc.gov.br.

Navegantes, 15 de fevereiro de 2013.
ROBERTO CARLOS DE SOUZA
Prefeito

Extrato de Contrato Nº 004/2013 PMN

EXTRATO CONTRATUAL
ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

CONTRATO Nº.: 004/2013
CONTRATANTE.: PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
CONTRATADA.: MERCOLUX COMERCIAL ELÉTRICA LTDA
VIGÊNCIA ..: INÍCIO: 04/02/2013 TÉRMINO: 28/03/2013
LICITAÇÃO .: CARTA CONVITE Nº 13/2013
VALOR .: 63.749,00 (SESSENTA E TRES MIL SETECENTOS E QUARENTA E NOVE REAIS)
DOTAÇÃO .: 1.043.4490.00 - AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

OBJETO.: CARTA CONVITE VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM FORNECIMENTO DE MATERIAL PARA A EXECUÇÃO DE PROJETO ELÉTRICO DE ILUMINAÇÃO DAS RUAS CIRINO ADOLFO CABRAL E WALDEMAR BORNHAUSEN PARA O

CARNAVAL 2013 DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC.

NAVEGANTES, 04 DE FEVEREIRO DE 2013

I Termo de Aprovação de Amostra P.P Nº 114/2012 FME

I TERMO DE APROVAÇÃO DE AMOSTRA DE MATERIAL 114/2012 FME

Atestamos, para fins de comprovação junto ao certame licitatório de que trata o Pregão Presencial FME 114/2012, que a empresa CASA DOS TROFÉUS LTDA, inscrita no CNPJ sob no 02.593.018/0001-70, apresentou a amostra do item abaixo relacionado, com as respectivas avaliações:

Declaramos a APROVAÇÃO das amostras apresentadas, em conformidade com as especificações exigidas em edital.

Item	Especificação	Aprovado	Não Aprovado
4	TROFÉU TAÇA - 1,23 CM DE ALTURA / COM 04 HASTES METALIZADAS, TAÇA COM ESTATUETA BASE RETANGULAR EM ABS. ESTATUETAS A CRITÉRIO. TROFÉU METALIZADO EM PRATA E DOURADO	X	
5	TROFÉU TAÇA - 1,16 CM ALTURA / COM 04 HASTES METALIZADAS, TAÇA COM ESTATUETA BASE RETANGULAR EM ABS. ESTATUETAS A CRITÉRIO. TROFÉU METALIZADO EM PRATA E DOURADO	X	
6	TROFÉU TAÇA - 0,98 CM ALTURA / COM 04 HASTES METALIZADAS, TAÇA COM ESTATUETA BASE RETANGULAR EM ABS. ESTATUETAS A CRITÉRIO. TROFÉU METALIZADO EM PRATA E DOURADO	X	
9	TROFEU - 91 CM ALTURA/ENJETADO METALIZADO BASE RETANGULAR EM ABS COM PLACA METALIZADA EM 1.000 CORES COM NOME DO EVENTO E COLOCAÇÃO. ESTATUETAS A ESCOLHER.	X	
10	TROFÉU - 83 CM ALTURA / ENJETADO METALIZADO BASE RETANGULAR EM ABS COM PLACA METALIZADA EM 1.000 CORES COM NOME DO EVENTO E COLOCAÇÃO. ESTATUETAS A ESCOLHER	X	
12	TROFÉU - 73 CM ALTURA / ENJETADO METALIZADO BASE RETANGULAR EM ABS COM PLACA METALIZADA EM 1.000 CORES COM NOME DO EVENTO E COLOCAÇÃO. ESTATUETAS A ESCOLHER	X	

Navegantes, 08 de fevereiro de 2013.
BENILDE PERÃO.
Diretora de Compras e Licitações

II Termo de Aprovação Amostra P.P 114/2012 FME

II TERMO DE APROVAÇÃO DE AMOSTRA DE MATERIAL 114/2012 FME

Atestamos, para fins de comprovação junto ao certame licitatório de que trata o Pregão Presencial FME 114/2012, que a empresa REMA ARTE ESPORTE LTDA, inscrita no CNPJ sob no 93.280.592/0001-23, apresentou a amostra do item abaixo

relacionado, com as respectivas avaliações:

Declaramos a APROVAÇÃO das amostras apresentadas, em conformidade com as especificações exigidas em edital.

Item	Especificação	Aprovado	Não Aprovado
1	TROFÉU TAÇA - 64 CM ALTURA/ ENJETADO METALIZADO BASE RETANGULAR EM ABS COM PLACA METALIZADA EM 1.000 CORES COM NOME DO EVENTO E COLOCAÇÃO. ESTAUETAS A ESCOLHER	X	
3	TROFÉU TAÇA - 47 CM ALTURA / ENJETADO METALIZADO COM BASE RETANGULAR EM ABS COM PLACA METALIZADA EM 1.000 CORES COM NOME DO EVENTO E COLOCAÇÃO. ESTATUETAS A ESCOLHER	X	

Navegantes, 08 de fevereiro de 2013.

BENILDE PERÃO.

Diretora de Compras e Licitações

III Termo de Aprovação de Amostra P.P 114/2012 FME

III TERMO DE APROVAÇÃO DE AMOSTRA DE MATERIAL 114/2012 FME

Atestamos, para fins de comprovação junto ao certame licitatório de que trata o Pregão Presencial FME 114/2012, que a empresa FENÍCIA IND. E COM. DE TROFÉUS E MEDALHAS LTDA, inscrita no CNPJ sob no 11.839.972/0001-90, apresentou a amostra do item abaixo relacionado, com as respectivas avaliações:

Porém, ressaltamos que a empresa supracitada não apresentou as amostras dos itens 07 e 08, ocasionado sua desclassificação nos mesmos.

Item	Especificação	Aprova- do	Não Aprova- do
2	TROFÉU TAÇA - 57 CM DE ALTURA / ENJETADO METALIZADO BASE RETANGULAR EM ABS COM PLACA METALIZADA EM 1.000 CORES COM NOME DO EVENTO E COLOCAÇÃO. ESTATUETAS A ESCOLHER	X	
11	TROFÉU - 74 CM ALTURA / ENJETADO METALIZADO BASE RETANGULAR EM ABS COM PLACA METALIZADA EM 1.00 CORES COM NOME DO EVENTO E COLOCAÇÃO. ESTATUETAS A ESCOLHER	X	
Item	Especificação	Aprova- do	Não Aprova- do
7	MEDALHA EM ZAMAC 4 MM EXPESSURA, 60 MM DE DIÂMETRO, NAS CORES E BRASÃO DO MUNICÍPIO, PINTURA EM EPOX. VERSO APLICATIVO DE ADESIVO METALIZADO EM 1.000 CORES, COM ESCRITA E DESENHO DO EVENTO. FRENTE EM ALTO RELEVO FUNDIDO, NAS CORES DOURADO, PRATA E BRONZE.	X	
8	FITA EM CETIM 2,5 CM LARGURA - 90 CM COMPRIMENTO COM LOGO DO MUNICÍPIO EM CORES	X	

Declaramos APROVADOS os itens 02 e 11 e NÃO APROVADOS os itens 07 e 08, em conformidade com as especificações exigidas em edital.

Navegantes, 08 de fevereiro de 2013.

BENILDE PERÃO.

Diretora de Compras e Licitações

Extrato Ata Registro de Preço Nº 113/2012 FME

Modelo de Extrato de Ata de Registro de Preços

AVISO DE REGISTRO DE PREÇOS

Extrato da Ata de Registro de Preços nº 113/2012.

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, torna pública a Ata de Registro de Preços nº 113/2012 relativa ao Pregão Presencial nº 113/2012 - FME, contendo os preços registrados pela empresa ASSOCIAÇÃO DOS CLUBES DE FUTEBOL AMADOR DE ITAJAI CNPJ 05.598.830/0001-86, no valor TOTAL de R\$ 213.831,00 (DUZENTOS E TREZE MIL OITOCENTOS E TRINTA E UM REAIS).

Vigência: 15/01/2014. A ata está disponível no Departamento de Licitações, Informações: tel.: (47) 3342-9500.

Navegantes, 10 de JANEIRO de 2013.

CARLA CLAUDINO

Pregoeira

Extrato Ata Registro de Preço Nº 001/2013 PMN

Modelo de Extrato de Ata de Registro de Preços

AVISO DE REGISTRO DE PREÇOS

Extrato da Ata de Registro de Preços nº 001/2013.

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, torna pública a Ata de Registro de Preços nº 001/2013 relativa ao Pregão Presencial nº 001/2013 - PMN, contendo os preços registrados pela empresa JEFFERSON DA SILVA FARIA CPF 039.509.169-11, no valor TOTAL de R\$ 34.200,00 (TRINTA E QUATRO MIL E DUZENTOS REAIS), ROSALINA RIBEIRO DOS SANTOS LOPES CPF 063.085.568-40, no valor TOTAL de R\$ 34.200,00 (TRINTA E QUATRO MIL E DUZENTOS REAIS), MAURINA DONSON CPF 676.301.899-15, no valor TOTAL de R\$ 31.200,00 (TRINTA E UM MIL E DUZENTOS REAIS), KARINE SANTOS DA CRUZ CPF 062.413.319-22, no valor TOTAL de R\$ 31.200,00 (TRINTA E UM MIL E DUZENTOS REAIS), JUCILENE DOS SANTOS CPF 049.142.909-60, no valor TOTAL de R\$ 34.200,00 (TRINTA E QUATRO MIL E DUZENTOS REAIS), ESTEVÃO RIBEIRO DA SILVA CPF 086.322.289-78, no valor TOTAL de R\$ 34.200,00 (TRINTA E QUATRO MIL E DUZENTOS REAIS), KMJ TRANSPORTES LTDA CNPJ 75.494.187/0001-26, no valor TOTAL de R\$ 34.440,00 (TRINTA E QUATRO MIL E QUATROCENTOS E QUARENTA REAIS), BRASIL LEASING LOCAÇÕES LTDA CNPJ 17.153.227/0001-70, no valor TOTAL de R\$ 32.040,00 (TRINTA E DOIS MIL E QUARENTA REAIS), AUTOVIA LOCADORA LTDA - ME CNPJ 11.517.995/0001-89, no valor TOTAL de R\$ 68.880,00 (SESSENTA E OITO MIL OITOCENTOS E OITENTA REAIS), USE LOCADORA DE VEÍCULOS LTDA CNPJ 78.892.692/0001-17, no valor TOTAL de R\$ 91.200,00 (NOVENTA E UM MIL E DUZENTOS REAIS). Vigência: 08/02/2014. A ata está disponível no Departamento de Licitações, Informações: tel.: (47) 3342-9500.

Navegantes, 15 de FEVEREIRO de 2013.

CARLA CLAUDINO

Pregoeira

Extrato Ata Registro de Preço Nº 120/2012 FMS

Modelo de Extrato de Ata de Registro de Preços

AVISO DE REGISTRO DE PREÇOS

Extrato da Ata de Registro de Preços nº 120/2012.

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, torna pública a Ata de Registro de Preços nº 120/2012 relativa ao Pregão Presencial nº 120/2012 - FMS, contendo os preços registrados pela empresa AQUINPEL SUPRIMENTOS LTDA CNPJ 00.147.109/0001-56, no valor TOTAL de R\$ 35.794,60 (TRINTA E CINCO MIL SETECENTOS E NOVENTA E CINCO REAIS E SESSENTA CENTAVOS), JLM COMERCIO DE PROD. ALIMENTOS LTDA CNPJ 13.965.228/0001-68, no valor TOTAL de R\$ 3.995,05 (TRES MIL NOVECIENTOS E NOVENTA E CINCO REAIS E CINCO CENTAVOS).

Vigência: 15/01/2014. A ata está disponível no Departamento de Licitações, Informações: tel.: (47) 3342-9500.

Navegantes, 18 de JANEIRO de 2013.
CARLA CLAUDINO
Pregoeira

Extrato Ata Registro de Preço Nº 121/2012 FMS

Modelo de Extrato de Ata de Registro de Preços
AVISO DE REGISTRO DE PREÇOS

Extrato da Ata de Registro de Preços nº 121/2012.

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, torna pública a Ata de Registro de Preços nº 121/2012 relativa ao Pregão Presencial nº 121/2012 - FMS, contendo os preços registrados pela empresa GRÁFICA GUARAMIRIM LTDA CNPJ 78.218.187/0001-91, no valor TOTAL de R\$ 32.641,50 (TRINTA E DOIS MIL SEISCENTOS E QUARENTA E UM REAIS E CINQUENTA CENTAVOS), ALBGRAF FORMULÁRIOS CONTÍNUOS LTDA CNPJ 05.665.084/0001-04, no valor TOTAL de R\$ 69.620,00 (SEISCENTOS E NOVE MIL SEISCENTOS E VINTE REAIS), GRAFICA E EDITORA J GRAF LTDA CNPJ 07.572.693/0001-36, no valor TOTAL de R\$ 13.237,50 (TREZE MIL DUZENTOS E TRINTA E SETE REAIS E CINQUENTA CENTAVOS).

Vigência: 30/01/2014. A ata está disponível no Departamento de Licitações, Informações: tel.: (47) 3342-9500.

Navegantes, 04 de FEVEREIRO de 2013.
CARLA CLAUDINO
Pregoeira

Extrato Ata Registro de Preço Nº 213/2012 PMN

Extrato de Ata de Registro de Preços
AVISO DE REGISTRO DE PREÇOS

Extrato da Ata de Registro de Preços nº 213/2012.

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, torna pública a Ata de Registro de Preços nº 213/2012 relativa ao Pregão Presencial nº 213/2012PMN, contendo os preços registrados pelas empresas TEXTIL BRASIL IND. COM. DE CONF. LTDA EPP CNPJ 07.304.046/0001-43, no valor TOTAL de R\$ 510.300,00 (QUINHENTOS E DEZ MIL E TREZENTOS REAIS). Vigência: 06/02/2014. A ata está disponível no Departamento de Licitações, Informações: tel.: (47) 3342-9500.

Navegantes, 13 de FEVEREIRO de 2013.
CARLA CLAUDINO
Pregoeira

Extrato Ata Registro de Preços Nº 202/2012 PMN

Modelo de Extrato de Ata de Registro de Preços
AVISO DE REGISTRO DE PREÇOS

Extrato da Ata de Registro de Preços nº 202/2012.

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, torna pública a Ata de Registro de Preços nº 202/2012 relativa ao Pregão Presencial nº 202/2012PMN, contendo os preços registrados pelas empresas SUPERLIGHT ALIMENTOS LTDA CNPJ 81.264.111/0001-07, no valor

TOTAL de R\$ 53.108,00 (INQUENTA E TRES MIL CENTO E OITO REAIS), BARKI DISTRIBUIDORA LTDA CNPJ 10.213.886/0001-05, no valor TOTAL de R\$ 66.640,00 (SESSENTA E SEIS MIL SEISCENTOS E QUARENTA REAIS), COMERCIAL STORINNY LTDA ME CNPJ 73.977.480/0001-19, no valor TOTAL de R\$ 188.122,00 (CENTO E OITENTA E OITO MIL OITOCENTOS E SETENTA REAIS).

Vigência: 24/01/2014. A ata está disponível no Departamento de Licitações, Informações: tel.: (47) 3342-9500.

Navegantes, 31 de janeiro de 2013.
CARLA CLAUDINO
Pregoeira

Paulo Lopes

PREFEITURA

1ª Errata ao Processo Seletivo 004/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

1ª Errata ao Processo Seletivo 004/2013

Ao que se refere ao Anexo II Tabela de Pontuação de Títulos para contratação emergencial de Especialista em Saúde; no quadro de critérios do cargo Enfermeiro,
Desconsiderar onde se lê:

"Experiência comprovada I Atendimento de urgência e Emergência I 2,0 (dois) pontos"

Paulo Lopes, 14 de fevereiro de 2013.
EVANDRO JOÃO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Pinheiro Preto

PREFEITURA

Edital de Licitação 014/2013

AVISO DE LICITAÇÃO

MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO

EDITAL DE LICITAÇÃO 014/2013

MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

O MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, através de seu Prefeito, faz saber a todos, que realizará na data de 01/03/2013, licitação modalidade Pregão Presencial n. 053/2012, visando à aquisição de 300 (trezentas) horas de serviço/máquina, tipo escavadeira hidráulica para o exercício de 2013.

DATA DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES CONTENDO DOCUMENTOS E PROPOSTA DE PREÇO: 01/03/2013, até às 10:15 hs, com abertura dos envelopes contendo as propostas de preço nesta mesma data, às 10:30hs.

Maiores informações poderão ser obtidas na Sede Administrativa de Pinheiro Preto, sito na Av. Mal. Costa e Silva, n. 111, fone 49-3562 2000, ou através do site www.pinheiropreto.sc.gov.br.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO-SC,
15 DE FEVEREIRO DE 2013
EUZEBIO CALISTO VIECELI
Prefeito Municipal

Porto União

PREFEITURA

Decreto Nº 104/2013

DECRETO Nº 104, de 08 de fevereiro de 2013.

Revoga o Decreto nº 1.014, de 22 de novembro de 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o inciso IV, do artigo 64 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica revogado o Decreto nº 1.014, de 22 de novembro de 2012.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade a publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 08 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Decreto Nº 105/2013

DECRETO Nº 105, de 08 de fevereiro de 2013.

Dispõe sobre nomeação.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o item IV, do artigo 64, da Lei Orgânica do Município, e tendo em vista a Lei Municipal nº 3.966, de 20 de dezembro de 2011, com redação dada pela Lei Municipal nº 4.081, de 16 de janeiro de 2013,

DECRETA:

Art. 1º NOMEIA JUCÉLIA ABEL DA CRUZ, para o cargo de Provedor em Comissão de Assessor de Gabinete, Símbolo AS, previsto no Anexo II da Lei Municipal nº 3.966, de 20 de dezembro de 2011, com redação dada pela Lei Municipal nº 4.081, de 16 de janeiro de 2013.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 06 de fevereiro de 2013.

Porto União (SC), 08 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA PAULO RUBENS BUCH

Prefeito Municipal Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 126/2013 - RH

PORTARIA Nº 126, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da

Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Maria Cristina Haneiko, ocupante do cargo de Fisioterapeuta, para a Classe "12", Referência "B", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 127/2013 - RH

PORTARIA Nº 127, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Roseli Maria Costa Curta de Bona, ocupante do cargo de Agente Administrativo, para a Classe "08", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 128/2013 - RH

PORTARIA Nº 128, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO o servidor efetivo Isler Luiz Monteiro Carneiro da Cunha Baniski, ocupante do cargo de Cirurgião Dentista, para a Classe "12", Referência "B", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 129/2013 - RH

PORTARIA Nº 129, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO o servidor efetivo José Osma-ri Stachera, ocupante do cargo de Motorista de Veículos Pesados, para a Classe "4", Referência "B", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 130/2013 - RH

PORTARIA Nº 130, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO o servidor efetivo Deividson Luiz Okopnik, ocupante do cargo de Técnico em Informática, para a Classe "10", Referência "B", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 131/2013 - RH

PORTARIA Nº 131, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO o servidor efetivo Márcio Luis Herzog, admitido em 01 de abril de 2003, ocupante do cargo de Médico (Otorrinolaringologista, para a Classe "12", Referência "B", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 133/2013 - RH

PORTARIA Nº 133, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Arlete Alves Daubermann, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, para a Classe "03", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 134/2013 - RH

PORTARIA Nº 134, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso

II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Luciana Cristina Kauva, ocupante do cargo de Assistente Social, para a Classe "12", Referência "D", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 135/2013 - RH

PORTARIA Nº 135, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Silmara Talamini, ocupante do cargo de Assistente Social, para a Classe "12", Referência "D", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da

Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 136/2013 - RH

PORTARIA Nº 136, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Maria Claudete Roza, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem, para a Classe "07", Referência "A", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 137/2013 - RH

PORTARIA Nº 137, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa

Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Suzana Fátima Bannak, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem, para a Classe "08", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 138/2013 - RH

PORTARIA Nº 138, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Maria Cristina Gan, ocupante do cargo de Enfermeira, para a Classe "12", Referência "A", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC,

retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 139/2013 - RH

PORTARIA Nº 139, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;
CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Maria Luciana Sidor, ocupante do cargo de Enfermeira, para a Classe "12", Referência "A", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 140/2013 - RH

PORTARIA Nº 140, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação

para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;
CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Alzimary Deki, ocupante do cargo de Atendente Infantil, para a Classe "02", Referência "B", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 141/2013 - RH

PORTARIA Nº 141, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;
CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Amara Carolina de Lima Jurkiewicz, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "02", Referência "A", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 142/2013 - RH

PORTARIA Nº 142, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Cirlei Maria Pacheco, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "02", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 143/2013 - RH

PORTARIA Nº 143, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da

Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;
CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Clarice Marisa Budka, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "03", Referência "B", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 144/2013 - RH

PORTARIA Nº 144, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Claudete Lazier Lipczynski, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "03", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 145/2013 - RH

PORTARIA Nº 145, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Jane Mara Caribatti Juraszek, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "03", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 146/2013 - RH

PORTARIA Nº 146, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Januária Húpalo, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "03", Referência "B", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 147/2013 - RH

PORTARIA Nº 147, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Lindarcir Chaves Leandro, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "03", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 148/2013 - RH

PORTARIA Nº 148, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Lúcia Maria Orth da Silva, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "02", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 149/2013 - RH

PORTARIA Nº 149, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Márcia do Carmo Silva de Ramos, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "02", Referência "B", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 009/2013

PORTARIA Nº 009, de 08 de fevereiro de 2013.

Prorroga o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão de Inquérito Administrativo instaurado pela Portaria nº 084, de 26 de novembro de 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas prerrogativas legais, na forma das disposições contidas no Artigo 84, Inciso II da Lei Orgânica do Município,

DETERMINA:

Art. 1º PRORROGA por 60 (sessenta) dias o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão de Inquérito Administrativo instaurado pela Portaria nº 084, de 26 de novembro de 2012.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 08 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA PAULO RUBENS BUCH

Prefeito Municipal Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria N.º 010/2013

PORTARIA Nº 010, de 14 de fevereiro de 2013.

Nomeia Comissão de Inquérito Administrativo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas prerrogativas legais, na forma das disposições contidas no Artigo 84, Inciso II, letra "f" da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Com fundamento no artigo 239 da Lei Municipal nº 2.055, de 20 de outubro de 1994, no que tange ao Processo Administrativo, determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar e constituir a respectiva Comissão Disciplinar encarregada de apurar fato determinado imputado aos Servidores RENAN EDUARDO SCHNEIDER e DENISE DRECKSLER, pelo descumprimento dos incisos I e VII, do Artigo 213, da Lei Municipal nº 2.055, de 20 de outubro de 1994, quais sejam: exação administrativa e obediência às ordens superiores, e insubordinação grave em serviço, conforme inciso VI do Artigo 227, da Lei Municipal nº 2.055, de 20 de outubro de 1994.

Art. 2º Em respeito aos princípios do contraditório e da ampla

defesa, mandar cientificar/citar, desde logo, os Servidores RENAN EDUARDO SCHNEIDER e DENISE DRECKSLER, para que acompanhem todos os atos do presente processo, bem como para que, se assim desejarem, constituam advogado para acompanhá-los durante todo o processo.

Art. 3º Designar, como membros da Comissão:

I- Vivian Juliane Stasiak Camargo Schier - Presidente;

II- Laureci Freisleben - Secretária;

III- Ralf Buse - Membro.

Art. 4º O prazo para a conclusão dos trabalhos é de 60 (sessenta) dias, a contar da publicação desta Portaria, prorrogáveis na forma da Lei, por igual período.

Parágrafo único. Caso seja necessária a prorrogação desta Portaria, a mesma será sem ônus para os membros da Comissão.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 14 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 150/2013 - RH

PORTARIA Nº 150, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Mariléia Puff Boruch, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "02", Referência "A", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 151/2013 - RH

PORTARIA Nº 151, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Micheline Aparecida Souza, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "02", Referência "B", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 152/2013 - RH

PORTARIA Nº 153, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da

Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;
CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º **PROMOVER POR TITULAÇÃO** a servidora efetiva Odete Sass Fraga, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "02", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 153/2013 - RH

PORTARIA Nº 153, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º **PROMOVER POR TITULAÇÃO** a servidora efetiva Odete Sass Fraga, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "02", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 154/2013 - RH

PORTARIA Nº 154, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º **PROMOVER POR TITULAÇÃO** a servidora efetiva Silene Haiduk Zandonai, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "02", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 155/2013 - RH

PORTARIA Nº 155, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Valéria Ferreira, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "02", Referência "A", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 156/2013 - RH

PORTARIA Nº 156, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO a servidora efetiva Vasti Vieira Martins, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, para a Classe "02", Referência "A", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 157/2013 - RH

PORTARIA Nº 157, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO o servidor efetivo Alcimar de Lima, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, para a Classe "02", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 158/2013 - RH

PORTARIA Nº 158, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO o servidor efetivo Daniel de Jesus Junior, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, para a Classe "03", Referência "B", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 159/2013 - RH

PORTARIA Nº 159, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO o servidor efetivo Dirceu Martins, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, para a Classe "02", Referência "B", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 160/2013 - RH

PORTARIA Nº 160, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO o servidor efetivo Edson Antonio Alves, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, para a Classe "02", Referência "B", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 161/2013 - RH

PORTARIA Nº 161, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO o servidor efetivo Renato Romualdo dos Santos, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, para a Classe "02", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 162/2013 - RH

PORTARIA Nº 162, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO o servidor efetivo Sérgio Nagurnhak, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, para a Classe "02", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 163/2013 - RH

PORTARIA Nº 163, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO o servidor efetivo Vanderlei de Lima, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, para a Classe "02", Referência "C", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.

ANIZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 164/2013 - RH

PORTARIA Nº 164, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção II da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos;

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, Seção II, que trata Promoção Funcional por Titulação para Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município;

CONSIDERANDO o Processo para a Promoção Funcional por Titulação, realizado pela Comissão Especial nomeada através da Portaria nº 077, de 11 de outubro de 2012;

CONSIDERANDO o impacto financeiro e orçamentário realizado pela Contadoria Geral do Município;

RESOLVE:

Art. 1º **PROMOVER POR TITULAÇÃO** o servidor efetivo Veríssimo de Oliveira Santoa, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, para a Classe "03", Referência "D", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 165/2013 - RH

PORTARIA Nº 165, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º **CONCEDER LICENÇA PREMIO** a partir de 31 de janeiro de 2013, referente ao período aquisitivo de abril de 2006 a abril de 2011, de 90 (noventa) dias consecutivos, com todos os direitos e vantagens de seu cargo efetivo, de acordo com o Art. 132 e seu § único, da Lei Municipal 2055/94, que instituiu o Regime Jurídico Único para os servidores Públicos do Município, à servidora Denise Angélica Bush, ocupante do cargo de Professor Docente 6º ao 9º anos finais (Ciências), do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 31 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 166/2013 - RH

PORTARIA Nº 166, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º **CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO**, de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2013 ou até a realização de concurso público municipal sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Ana Paula Salvadori, para exercer as funções do cargo de Agente Administrativo, com vencimentos na Classe "07", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, em razão de haver esgotado a lista de candidatos aprovados em concurso público para o cargo.

Art. 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades junto à Unidade de Saúde do Bairro Santa Rosa, deste Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 167/2013 - RH

PORTARIA Nº 167, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º **CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO**, de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2013, ou até a realização de concurso público municipal, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Carla Renata Stasiak de Camargo, para exercer as funções do cargo de Agente Administrativo, com vencimentos na Classe "07", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, em razão de haver esgotado a lista de candidatos aprovados em concurso público para o cargo.

Art. 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades junto à Unidade de Saúde do Bairro Santa Rosa, deste Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 168/2013 - RH

PORTARIA Nº 168, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º **CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO**, de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2013, ou até a realização de concurso público municipal, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Inês Aparecida Karas, para exercer as funções do cargo de Agente Administrativo, com vencimentos na Classe "07", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, em razão de haver esgotado a lista de candidatos aprovados em concurso público para o cargo.

Art. 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades junto à Unidade de Saúde do Bairro São Bernardo do Campo, deste Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 169/2013 - RH

PORTARIA Nº 169, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2013, ou até a realização de concurso público municipal, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Carlos Gualberto Gomes, para exercer as funções do cargo de Agente Administrativo, com vencimentos na Classe "07", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, em razão de haver esgotado a lista de candidatos aprovados em concurso público para o cargo.

Art 2º O servidor acima mencionado exercerá suas atividades vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, deste Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 170/2013 - RH

PORTARIA Nº 170, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2013 ou até a realização de concurso público municipal, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Edgar Brasilisio Stelmachuk, para exercer as funções do cargo de Auxiliar Administrativo, com vencimentos na Classe "02", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, em razão de não haver candidatos aprovados em concurso público para o cargo.

Art 2º O servidor acima mencionado exercerá suas atividades junto à Unidade de Saúde do Bairro Vice King, deste Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 171/2013 - RH

PORTARIA Nº 171, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2013, ou até a realização de concurso público municipal, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, José Carlos Marques Budal, para exercer as funções do cargo de Auxiliar Administrativo, com vencimentos na Classe "02", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, em razão de não haver candidatos aprovados em concurso público para o cargo.

Art 2º O servidor acima mencionado exercerá suas atividades junto às Unidades de Saúde do Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 172/2013 - RH

PORTARIA Nº 172, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2013, ou até a realização de concurso público municipal, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Tatiane Ferreira dos Santos, para exercer as funções do cargo de Auxiliar Administrativo, com vencimentos na Classe "02", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, em razão de não haver candidatos aprovados em concurso público para o cargo.

Art 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades junto ao Centro de Atenção Psicossocial - CAPS, do Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 173/2013 - RH

PORTARIA Nº 173, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o requerimento do servidor Jorge Cristóvão Ribeiro de Lima, protocolado em 04 de janeiro de 2013, com opção expressa de permanecer em atividade laborativa, embora já tenha completado as exigências para aposentadoria voluntária integral;

CONSIDERANDO a Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo INSS e a Portaria de Averbação nº 021 de 07 de janeiro de 2013 do referido servidor;

CONSIDERANDO parecer Jurídico desta Municipalidade, opinando pelo deferimento do pedido do servidor;

RESOLVE

Art. 1º CONCEDER ABONO DE PERMANENCIA a partir de 04 de janeiro de 2013, ao servidor JORGE CRISTOVAO RIBEIRO DE LIMA, ocupante do cargo de Motorista de Veículos Pesados, nos termos da Emenda Constitucional nº 41 de 19/12/2003 e Lei Municipal nº 3.079, de 06/07/2005, observado o Decreto Municipal nº 687 de 18 de novembro de 2011.

Art 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 04 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 174/2013 - RH

PORTARIA Nº 174, de 01 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o requerimento da servidora Suely Aparecida Pofahl, protocolado em 07 de janeiro de 2013, com opção expressa de permanecer em atividade laborativa, embora já tenha completado as exigências para aposentadoria voluntária integral;

CONSIDERANDO a Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo INSS e a Portaria de Averbação nº 1.358 de 21 de novembro de 2012 da referida servidora;

CONSIDERANDO parecer Jurídico desta Municipalidade, opinando pelo deferimento do pedido da servidora;

RESOLVE

Art. 1º CONCEDER ABONO DE PERMANENCIA a partir de 07 de janeiro de 2013, à servidora SUELY APARECIDA POFAHL, ocupante do cargo de Professor Docente 6º ao 9º anos finais (História), nos termos da Emenda Constitucional nº 41 de 19/12/2003 e Lei Municipal nº 3.079, de 06/07/2005, observado o Decreto Municipal nº 687 de 18 de novembro de 2011.

Art 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 07 de janeiro de 2013.

Porto União - SC, em 01 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 175/2013 - RH

PORTARIA Nº 175, de 04 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 04 de fevereiro a 31 de dezembro de 2013, ou até a realização de concurso público municipal, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Roberto Hansch, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, com vencimentos na Classe "01", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, em razão de haver esgotado a lista de candidatos aprovados em concurso público para o cargo.

Art 2º O servidor acima mencionado exercerá suas atividades junto à Secretaria Municipal de Transportes Obras e Serviços Públicos, do Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 04 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 176/2013 - RH

PORTARIA Nº 176, de 04 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 04 de fevereiro a 31 de dezembro de 2013, ou até a realização de concurso público municipal, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Marcos Vinícius dos Santos, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, com vencimentos na Classe "01", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, em razão de haver esgotado a lista de candidatos aprovados em concurso público para o cargo.

Art 2º O servidor acima mencionado exercerá suas atividades junto à Secretaria Municipal de Transportes Obras e Serviços Públicos, do Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 04 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 177/2013 - RH

PORTARIA Nº 177, de 04 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 04 de fevereiro a 31 de dezembro de 2013, ou até a realização de concurso público municipal, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Francisca Camilo Ribeiro, para exercer as funções do cargo de Auxiliar Administrativo, com vencimentos na Classe "02", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, em razão de não haver candidatos aprovados em concurso público para o cargo.

Art. 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades junto à Secretaria Municipal de Administração e Esporte, do Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 04 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 178/2013 - RH

PORTARIA Nº 178, de 04 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 04 de fevereiro a 31 de dezembro de 2013, ou até a realização de concurso público municipal, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Claviana Reisdorfer Heimann, para exercer as funções do cargo de Auxiliar Administrativo, com vencimentos na Classe "02", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, em razão de não haver candidatos aprovados em concurso público para o cargo.

Art. 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades junto à Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Públicos, do Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua

assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 04 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 179/2013 - RH

PORTARIA Nº 179, de 04 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PREMIO a partir de 04 de fevereiro de 2013, referente ao período aquisitivo de agosto de 2007 a agosto de 2012, de 90 (noventa) dias consecutivos, com todos os direitos e vantagens de seu cargo efetivo, de acordo com o Art. 132 e seu § único, da Lei Municipal 2055/94, que instituiu o Regime Jurídico Único para os servidores Públicos do Município, à servidora Maria Luzia dos Santos, ocupante do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 04 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 180/2013 - RH

PORTARIA Nº 180, de 04 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, através do Concurso Público Municipal nº 001/2010, Andrieli Marina Giacomini, aprovado em 3º lugar, para o cargo de provimento efetivo de Contador, pertencente ao Grupo Ocupacional Profissional - GP, Anexo II, com vencimentos na Classe "11" Referência "A", Anexo I, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 04 de fevereiro de 2013.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Portaria Nº 181/2013 - RH

PORTARIA Nº 181, de 04 de fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 01 de fevereiro a 04 de junho de 2013, ou até a realização de concurso público municipal, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Tatiana da Silva, para exercer as funções do cargo de Auxiliar Administrativo, com vencimentos na Classe "02", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011, em razão de não haver candidatos aprovados em concurso público para o cargo.

Art. 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades vinculada à Secretaria Municipal de Administração e Esporte, deste Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de fevereiro de 2013.

Porto União - SC, em 04 de fevereiro de 2013.

ANÍZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH

Secretário Municipal de Administração e Esporte

Extrato de Edital de Pregão Presencial 005/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO

ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo Licitatório 007/2013

Extrato de Edital de Pregão Presencial 005/2013

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Pregão, com adjudicação por menor preço por cm/col, do tipo presencial, para contratação de um jornal em formato tablóide ou standart de ampla circulação local para publicação de atos oficiais do município, com periodicidade mínima de 04 (quatro) publicações semanais. O recebimento dos envelopes se dará até as 09h00min do dia 27 de Fevereiro de 2013, na Prefeitura Municipal, com início da sessão pública às 09h15min, no mesmo local e dia. Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, email liciteportouniao@yahoo.com.br, licitacao@portouniao.sc.gov.br e no site da Prefeitura Municipal de Porto União www.portouniao.sc.gov.br, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 15 de Fevereiro de 2013.

ANÍZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Extrato de Edital de Pregão Presencial 006/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO

ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo Licitatório 008/2013

Extrato de Edital de Pregão Presencial 006/2013

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Pregão, para

registro de preços, com adjudicação por item, do tipo presencial, para aquisição concreto usinado. O recebimento dos envelopes se dará até as 14h00min do dia 27 de Fevereiro de 2013, na Prefeitura Municipal, com início da sessão pública às 14h15min, no mesmo local e dia. Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, email liciteportouniao@yahoo.com.br, licitacao@portouniao.sc.gov.br e no site da Prefeitura Municipal de Porto União www.portouniao.sc.gov.br, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 15 de Fevereiro de 2013.

ANÍZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Extrato de Edital de Pregão Presencial 007/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO

ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo Licitatório 009/2013

Extrato de Edital de Pregão Presencial 007/2013

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Pregão, com adjudicação por item, do tipo presencial, para aquisição de tubos e conexões em PVC, para consertos e reparos em ligações de redes de esgoto das ruas do Município. O recebimento dos envelopes se dará até as 14h00min do dia 28 de Fevereiro de 2013, na Prefeitura Municipal, com início da sessão pública às 14h15min, no mesmo local e dia. Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, email liciteportouniao@yahoo.com.br, licitacao@portouniao.sc.gov.br e no site da Prefeitura Municipal de Porto União www.portouniao.sc.gov.br, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 15 de Fevereiro de 2013.

ANÍZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Extrato de Edital de Pregão Presencial 008/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO

ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo Licitatório 010/2013

Extrato de Edital de Pregão Presencial 008/2013

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Pregão, com adjudicação por menor preço por cm/col, do tipo presencial, para contratação de um jornal de grande circulação estadual, com abrangência no Estado de Santa Catarina para fins de publicações de atos oficiais do município, no tamanho médio de 2cm x 7,00 altura do corpo e numero da fonte 6 (seis), num total de 3.900 cm/col. O recebimento dos envelopes se dará até as 09h00min do dia 28 de Fevereiro de 2013, na Prefeitura Municipal, com início da sessão pública às 09h15min, no mesmo local e dia. Este processo licitatório deu adesão (carona) o processo licitatório do mesmo número para o Fundo Municipal da Educação Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, email liciteportouniao@yahoo.com.br, licitacao@portouniao.sc.gov.br e no site da Prefeitura Municipal de Porto União www.portouniao.sc.gov.br, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 15 de Fevereiro de 2013.

ANÍZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Extrato de Edital de Pregão Presencial 009/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO

ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo Licitatório 011/2013
Extrato de Edital de Pregão Presencial 009/2013

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Pregão, com adjudicação por menor preço por item, do tipo presencial, para aquisição de óleo lubrificante para manutenção da frota do município. O recebimento dos envelopes se dará até as 14h00min do dia 01 de Março de 2013, na Prefeitura Municipal, com início da sessão pública às 14h15min, no mesmo local e dia. Este processo licitatório deu adesão (carona) o processo licitatório do mesmo número para o Fundo Municipal da Educação. Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, email liciteportouniao@yahoo.com.br, licitacao@portouniao.sc.gov.br e no site da Prefeitura Municipal de Porto União www.portouniao.sc.gov.br, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 15 de Fevereiro de 2013.
ANÍZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Extrato de Edital de Pregão Presencial 010/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO
ESTADO DE SANTA CATARINA
Processo Licitatório 012/2013
Extrato de Edital de Pregão Presencial 010/2013

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Pregão, com adjudicação por menor preço global, do tipo presencial, para aquisição de peças e contratação de mão de obra para a reforma da máquina Retro Escavadeira Caterpillar 416 D 4X4. O recebimento dos envelopes se dará até as 09h00min do dia 04 de Março de 2013, na Prefeitura Municipal, com início da sessão pública às 09h15min, no mesmo local e dia. Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, email liciteportouniao@yahoo.com.br, licitacao@portouniao.sc.gov.br e no site da Prefeitura Municipal de Porto União www.portouniao.sc.gov.br, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 15 de Fevereiro de 2013.
ANÍZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Extrato de Edital de Pregão Presencial 011/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO
ESTADO DE SANTA CATARINA
Processo Licitatório 013/2013
Extrato de Edital de Pregão Presencial 011/2013

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Pregão, com adjudicação por menor preço global, do tipo presencial, para aquisição de peças e contratação de mão de obra para a reforma da máquina Pá Carregadeira Michigan 55 C. O recebimento dos envelopes se dará até as 14h00min do dia 04 de Março de 2013, na Prefeitura Municipal, com início da sessão pública às 14h15min, no mesmo local e dia. Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, email liciteportouniao@yahoo.com.br, licitacao@portouniao.sc.gov.br e no site da Prefeitura Municipal de Porto União www.portouniao.sc.gov.br, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 15 de Fevereiro de 2013.
ANÍZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Extrato de Edital de Pregão Presencial 012/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO
ESTADO DE SANTA CATARINA
Processo Licitatório 014/2013
Extrato de Edital de Pregão Presencial 012/2013

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Pregão, com adjudicação por menor preço global, do tipo presencial, para aquisição de peças e contratação de mão de obra para a reforma da máquina Pá Carregadeira Caterpillar modelo 9 30. O recebimento dos envelopes se dará até as 09h00min do dia 05 de Março de 2013, na Prefeitura Municipal, com início da sessão pública às 09h15min, no mesmo local e dia. Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, email liciteportouniao@yahoo.com.br, licitacao@portouniao.sc.gov.br e no site da Prefeitura Municipal de Porto União www.portouniao.sc.gov.br, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 15 de Fevereiro de 2013.
ANÍZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Extrato de Edital de Tomada de Preços 002/2013 - FAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO
ESTADO DE SANTA CATARINA
Processo Licitatório 003/2013 - FAS
Extrato de Edital de Tomada de Preços 002/2013 - FAS

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Tomada de Preços, do tipo menor preço, para contratação de 01 (um) advogado (a), para compor a equipe do CREAS, com carga horária de 08 (oito) horas semanais. O recebimento dos envelopes se dará até as 14h00min do dia 05 de Março de 2013, na Prefeitura Municipal. Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, email liciteportouniao@yahoo.com.br, licitacao@portouniao.sc.gov.br e no site da Prefeitura Municipal de Porto União www.portouniao.sc.gov.br, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 15 de Fevereiro de 2013.
ANÍZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Edital - Audiência Pública - Prestação de Contas

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO
SANTA CATARINA
EDITAL
AUDIÊNCIA PÚBLICA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
3º QUADRIMESTRE DE 2012

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO UNIÃO realizará "Audiência Pública de Cumprimento de Metas Fiscais", relativa à Prestação de Contas - 3º Quadrimestre de 2012 -, como determina o art. 63 da LRF (Lei Complementar nº 101), no dia 27 de fevereiro de 2013, às 10 horas, nas dependências da Câmara Municipal.

Porto União (SC), 13 de fevereiro de 2013.
ANÍZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Rio do Sul

PREFEITURA

Decreto 3178

DECRETO Nº 3178, 07 de fevereiro de 2013.

"ALTERA A FUNDAMENTAÇÃO LEGAL DO DECRETO Nº 1099/2010, QUE DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DA APOSENTADORIA POR IDADE A SRA. ELIZETE ARAGÃO PEREIRA"

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, usando das prerrogativas previstas no inciso VI do Art. 37 da Lei Orgânica do Município e de conformidade com o disposto no artigo 142 da Lei Complementar nº 099 de 24/04/2003, letra "c" inciso I do artigo 3º e seguintes da Lei Complementar nº 073 de 20/11/2001, incisos I, II e III, do Artigo 27º e § 1º do artigo 30 do Decreto nº 119 de 21/03/2002, letra "b" inciso III do § 1º do artigo 40 da Constituição Federal.

CONSIDERANDO, a recomendação do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, contida na Decisão nº 5959/2012 e que diz respeito sobre a retificação na fundamentação legal, qual seja, letra "b" inciso III do § 1º do artigo 40 da Constituição Federal.

DECRETA:

Art.1º- Fica concedida aposentadoria voluntária por idade a servidora pública Senhora ELIZETE ARAGÃO PEREIRA, brasileira, casada, domiciliada e residente na Alameda Bela Aliança nº 622, bairro Jardim América, nesta cidade de Rio do Sul, matrícula nº 2240/01, no cargo de Professora nível 1 Classe A, com proventos proporcionais de 15/30 avos, calculados sobre a média dos salários base de contribuições, a partir de 1º de Março de 2010.

Art.2º- A presente concessão foi homologada no Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, através da Decisão nº 5959/2012, em Sessão do dia 05/12/2012.

Art.3º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art.4º- Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

07 de fevereiro de 2013.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito Municipal

GIVANILDO SILVA

Secretário Municipal de Administração

Decreto 3179

DECRETO Nº 3179, de 07 de fevereiro de 2013.

"NOMEIA HELOYSE CORDOVA LOTTIN"

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas no inciso X, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município, bem como instituída na Lei Complementar nº 207 e 208, de 28/10/2010,

DECRETA:

Art.1º- Nomear HELOYSE CORDOVA LOTTIN, para a partir de 01/02/2013, exercer o cargo em comissão - Chefe de Divisão Parcerias da Escola Modelo, nos termos do § 6º, do Art. 55º, da Lei Complementar nº 207 de 28/09/2010 e do Art. 11, da Lei Complementar nº 208 de 28/09/2010, supra citadas.

Art. 2º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal

07 de fevereiro de 2013

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito Municipal

Decreto 3183

DECRETO Nº 3183, de 13 de fevereiro de 2013.

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR SUPERÁVIT FINANCEIRO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 12, inciso III da Lei Orçamentária nº 5.358 de 13/12/12

DECRETA

Art.1º - Fica autorizada a abertura de crédito adicional suplementar no corrente exercício financeiro no montante de R\$ 5.976,98 (cinco mil, novecentos e setenta e seis reais e noventa e oito centavos), por conta do Superávit Financeiro verificado no exercício anterior na conta corrente n. 32.540-6, de acordo com o que determina o artigo 12º da Lei Orçamentária nº 5.358/2012, visando à suplementação da seguinte dotação orçamentária:

08.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

08.02 Departamento Pedagógico de Ensino

2.029 MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 Outras Despesas Correntes

3.3.90.00 Aplicações Diretas

00.03.0304 Fundeb 40% - Exerc. Anteriores R\$ 5.976,98

TOTAL R\$ 5.976,98

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

13 de fevereiro de 2013

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito Municipal

Portaria Nº 0141/RH

PORTARIA Nº. 0141/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar a pedido, a partir de 01/02/2013, a servidora municipal DANIELA REUTER KOPP, do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, nível E, nos termos do Art. 39, da Lei Complementar nº 207 de 28/09/2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 04 de Fevereiro de 2013.
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
Csvf

Portaria Nº 0153/RH
PORTARIA Nº. 0153/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar a pedido, a partir de 04/02/2013 não trabalhado, o servidor municipal EMERSON ROEPKE, do cargo de provimento efetivo de Professor, nos termos do Art. 39, da Lei Complementar nº 207 de 28/09/2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 07 de Fevereiro de 2013.
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
Csvf

São Bento do Sul

PREFEITURA

Lei Nº 3137/2013

LEI Nº 3137, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2013

AUTORIZA PAGAMENTO DE JUROS E PARCELAMENTO DE DÍVIDA DO MUNICÍPIO PARA COM O IPRESBS

Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica autorizado o Município de São Bento do Sul, em relação ao débito contraído junto ao IPRESBS desde outubro/2012 por falta de pagamento da contribuição previdenciária patronal, a:

I - corrigir o valor devido, e adicionar juros remuneratórios de 1% (um por cento) ao mês até a data da publicação desta lei;

II - parcelar o valor apurado (conforme anexo I) na forma do inciso anterior, em 36 (trinta e seis) parcelas mensais e sucessivas, corrigidas no momento do pagamento com juros remuneratórios de 1% (um por cento) ao mês (tabela SAC) e que deverão ser pagas até o dia 20 de cada mês, sendo a primeira parcela com vencimento impreterivelmente até dia 20 de fevereiro de 2013, e as próximas a partir dos meses subsequentes.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 13 de fevereiro de 2013.

FERNANDO TURECK

Prefeito Municipal

ANEXO I

ATUALIZAÇÃO DOS VALORES NÃO REPASSADOS AO IPRESBS

VENCIMENTO	VALOR	ATUALIZAÇÃO 1	VALOR ATUAL 2
20/11/2012	211.440,93	8.585,35	220.026,28
20/12/2012	258.338,12	7.827,90	266.166,02
20/01/2013	780.386,87	15.685,78	796.072,65
TOTAL	1.250.165,92	32.099,03	1.282.264,95

1 Valores atualizados cfe. Artigo 106, da Lei nº 1.718/2006 (1,00%/a.m.)

2 Valores

atualizados

até

20/02/2013

				PRINCIPAL	
PARCELA	VENCIMENTOS	JUROS (1%)	AMORTIZAÇÃO	1.282.264,95	PARCELA
1	20/02/2013		35.618,47	1.246.646,48	35.618,47
2	20/03/2013	12.466,46	35.974,66	1.210.671,82	48.441,12
3	20/04/2013	12.106,72	35.964,07	1.174.707,75	48.070,79
4	20/05/2013	11.747,08	35.953,18	1.138.754,57	47.700,25
5	20/06/2013	11.387,55	35.941,94	1.102.812,63	47.329,49
6	20/07/2013	11.028,13	35.930,35	1.066.882,28	46.958,47
7	20/08/2013	10.668,82	35.918,37	1.030.963,91	46.587,19
8	20/09/2013	10.309,64	35.905,98	995.057,93	46.215,62
9	20/10/2013	9.950,58	35.893,16	959.164,77	45.843,74
10	20/11/2013	9.591,65	35.879,87	923.284,90	45.471,51
11	20/12/2013	9.232,85	35.866,07	887.418,83	45.098,92
12	20/01/2014	8.874,19	35.851,72	851.567,11	44.725,91
13	20/02/2014	8.515,67	35.836,78	815.730,33	44.352,45
14	20/03/2014	8.157,30	35.821,20	779.909,13	43.978,50
15	20/04/2014	7.799,09	35.804,92	744.104,21	43.604,01
16	20/05/2014	7.441,04	35.787,87	708.316,34	43.228,91
17	20/06/2014	7.083,16	35.769,98	672.546,37	42.853,14
18	20/07/2014	6.725,46	35.751,15	636.795,22	42.476,61
19	20/08/2014	6.367,95	35.731,29	601.063,93	42.099,24
20	20/09/2014	6.010,64	35.710,27	565.353,66	41.720,91
21	20/10/2014	5.653,54	35.687,95	529.665,71	41.341,49
22	20/11/2014	5.296,66	35.664,16	494.001,55	40.960,81
23	20/12/2014	4.940,02	35.638,68	458.362,87	40.578,70
24	20/01/2015	4.583,63	35.611,27	422.751,60	40.194,90
25	20/02/2015	4.227,52	35.581,59	387.170,01	39.809,11
26	20/03/2015	3.871,70	35.549,25	351.620,76	39.420,95
PARCELA	VENCIMENTOS	JUROS (1%)	AMORTIZAÇÃO	1.282.264,95	PARCELA
27	20/04/2015	3.516,21	35.513,70	316.107,06	39.029,90
28	20/05/2015	3.161,07	35.474,24	280.632,83	38.635,31
29	20/06/2015	2.806,33	35.429,89	245.202,93	38.236,22
30	20/07/2015	2.452,03	35.379,28	209.823,65	37.831,31
31	20/08/2015	2.098,24	35.320,31	174.503,34	37.418,55
32	20/09/2015	1.745,03	35.249,67	139.253,66	36.994,71
33	20/10/2015	1.392,54	35.161,55	104.092,11	36.554,09
34	20/11/2015	1.040,92	35.044,34	69.047,77	36.085,27
35	20/12/2015	690,48	34.869,12	34.178,65	35.559,60
36	20/01/2016	341,79	34.520,43		34.862,22
VALOR TOTAL À PAGAR		223.281,67	1.282.606,74	1.505.888,40	1.505.888,40

Lei Nº 3138/2013

LEI Nº 3138, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2013.

AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL E SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO.

O PREFEITO MUNICIPAL

Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono e promulgo a seguinte LEI:

Art. 1º. Fica autorizada a Abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R\$ 612.300,00 (seiscentos e doze mil e trezentos reais) no orçamento vigente do Município de São Bento do Sul.

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Parágrafo Único: O Crédito Adicional Especial será aberto por Decreto do Chefe do Poder Executivo e criará as seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 07 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Unidade: 01 - Secretaria de Educação

Atividade: 12.362.0011.8.024 - Transporte Escolar - Ensino Médio

3.3.90.39.00.00.00.00.0001 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 10.000,00

3.3.90.39.00.00.00.00.0161 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 445.100,00

Órgão: 09 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Unidade: 01 - Obras e Serviços Urbanos

Atividade: 15.452.0012.2.031 - Iluminação Pública

3.1.90.11.00.00.00.00.0017 - Venc. Vant. Fixas - Pessoal Civil R\$ 100.000,00

3.1.90.13.00.00.00.00.0017 - Obrigações Patronais R\$ 3.000,00

3.1.90.16.00.00.00.00.0017 - Outras Desp. Variav. - Pes. Civil R\$ 3.000,00

3.1.91.13.00.00.00.00.0017 - Obrig. Patr. Inst. Prev. Próprio R\$ 3.000,00

3.3.90.36.00.00.00.00.0017 - Outros Serv. Terc. PF R\$ 30.000,00

Órgão: 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade: 01 - Assistência Social

Atividade: 2.039 - Ações Voltadas à Criança e ao Adolescente

3.3.90.47.00.00.00.00.0100 - Obrig. Tributária e Contributivas R\$ 600,00

Unidade: 02 - Fundo de Assistência Social

Atividade: 2.080 - Manutenção dos Serv. Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Conv. Estado

3.3.90.47.00.00.00.00.0152 - Obrig. Tributárias e Contributivas R\$ 1.000,00

Atividade: 4.080 - Manutenção dos Serviços de Proteção Social Básica - Piso Básico Variável II

3.3.90.47.00.00.00.00.0152 - Obrig. Tributária e Contributivas R\$ 600,00

Órgão: 12 - ENCARGOS GERAIS

Atividade: 2.051 - Encargos Gerais do Município

3.3.90.92.00.00.00.00.0100 - Despesas de Exerc. Anter. R\$ 5.000,00

Órgão: 15 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS

Unidade 01 - Fundação Municipal de Desportos

Atividade: 2.057 - Manutenção das Atividades da Fundação Municipal de Desportos

3.3.90.92.00.00.00.00.0100 - Despesas de Exerc. Anter. R\$ 5.000,00

3.3.90.18.00.00.00.00.0100 - Aux. Financ. a Estudantes. R\$ 6.000,00

Art. 2º Fica autorizada a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 559.200,00 (quinhentos e cinquenta e nove mil e duzentos reais) no orçamento vigente do Município de São Bento do Sul.

Parágrafo Único: O Crédito Adicional Suplementar será aberto por Decreto do Chefe do Poder Executivo e suplementará as seguintes dotações orçamentárias no orçamento vigente:

Órgão: 09 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Unidade 01 - Obras e Serviços Urbanos

Atividade: 2.013 - Manutenção e Melhorias na Frota da Secretaria

(229) 3.3.90.30.00.00.00.00.0100 - Material de Consumo R\$ 300.000,00

Atividade: 2.030 - Manutenção de Vias Urbanas e Rurais

(224) 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. - PJ R\$ 20.000,00

Órgão: 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade: 02 - Fundo de Assistência Social

Atividade: 2.079 - Manutenção dos Serv. Proteção Social Especial de Média Complexidade - Conv. Estado

3.3.90.47.00.00.00.00.0152 - Obrig. Tributárias e Contributivas R\$ 200,00

Órgão: 15 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS

Unidade 01 - Fundação Municipal de Desportos

Atividade: 2.057 - Manutenção das Atividades da Fundação Municipal de Desportos

(9) 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. - PJ R\$ 30.000,00

(14) 4.4.90.52.00.00.00.00.0100 - Equip. Mat. Permanente R\$ 8.000,00

Atividade: 2.058 - Desporto de Iniciação e Rendimento

(15) 3.3.50.41.00.00.00.00.0100 - Contribuições R\$ 40.000,00

(16) 3.3.90.30.00.00.00.00.0100 - Material de Consumo R\$ 25.000,00

(17) 3.3.90.36.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PF R\$ 4.000,00

(18) 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 15.000,00

(19) 3.3.90.48.00.00.00.00.0100 - Outros Aux. Financ. a PF R\$ 110.000,00

Atividade: 2.059 - Desporto Comunitário

(20) 3.3.90.31.00.00.00.00.0100 - Prem. Cult., Art., Cient. e Out R\$ 7.000,00

Art. 3º. Para dar cobertura ao Crédito Adicional Especial e Suplementar aberto, serão utilizadas como fonte de recursos as anulações parciais das seguintes dotações orçamentárias:

Orgão: 07 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Unidade: 01 - Secretaria de Educação

Atividade: 12.365.0011.4.024 - Transporte Escolar - Educação Infantil

(154) 3.3.90.39.00.00.00.00.0001 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 10.000,00

(155) 3.3.90.39.00.00.00.00.0161 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 445.100,00

Órgão: 09 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Unidade 01 - Obras e Serviços Urbanos

Atividade: 2.031 - Iluminação Pública

(248) 3.3.90.39.00.00.00.00.0017 - Outros Serv. Terc. - PJ R\$ 139.000,00

Atividade: 2.029 - Manutenção da Secretaria de Obras

(232) 3.1.90.11.00.00.00.00.0100 - Venc. Vant. Fixas - PC R\$ 100.000,00

(245) 4.4.90.51.00.00.00.00.0100 - Obras e Instalações R\$ 220.000,00

Órgão: 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade: 01 - Assistência Social

Atividade: 2.039 - Ações Voltadas à Criança e ao Adolescente

(274) 3.3.90.36.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PF R\$ 600,00

Unidade: 02 - Fundo de Assistência Social
Atividade: 2.079 - Manutenção dos Serv. Proteção Social Especial de Média Complexidade - Conv. Estado
(287) 3.3.90.36.00.00.00.0152 - Outros Serv. Terc. - PF R\$ 200,00

Atividade: 2.080 - Manutenção dos Serv. Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Conv. Estado
(293) 3.3.90.36.00.00.00.0152 - Outros Serv. Terc. - PF R\$ 1.000,00

Atividade: 4.080 - Manutenção dos Serviços de Proteção Social Básica - Piso Básico Variável II
(313) 3.3.90.36.00.00.00.0152 - Outros Serv. Terc. - PF R\$ 600,00

Órgão: 12 - ENCARGOS GERAIS

Unidade: Encargos Gerais do Município
Atividade: 2.051 - Despesas de Serviços Gerais do Município
(390) 3.3.90.39.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 255.000,00

Art. 4º. Ficam alterados os Anexos da Lei Municipal nº 3.107, de 28 de novembro de 2012 - PPA e a Lei Municipal nº 3.105, de 28 de novembro de 2012 - Lei de Diretrizes Orçamentárias, Programas de Trabalho nº.: 11 e Ação nº.: 8.024.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 13 de fevereiro de 2013.
FERNANDO TURECK
Prefeito Municipal

Decreto Nº 0046/2013

DECRETO Nº 0046, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2013
ALTERA O DECRETO Nº 1057 DE 05 DE ABRIL DE 2012 QUE NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS SOBRE DROGAS - COMAD

FERNANDO TURECK, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei nº 3082/2012,
DECRETA

Art. 1º O Decreto nº 1057, de 05 de abril de 2012, passa a ter a seguinte redação:

"II - Secretaria Municipal de Educação: Daniela Garcia Pscheidt - Titular e Eliane Bergmann Rank - Suplente;

III - Secretaria Municipal de Assistência Social: Elisabeth Maria Nardelli de Oliveira - Titular e Genésio Cristofolini - Suplente

IV - Fundação Municipal de Desportos: Giseli Augustin Correa - Titular"

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 07 de fevereiro de 2013.
FERNANDO TURECK
Prefeito Municipal

Decreto Nº 0049/2013

DECRETO Nº 0049, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2013.
ALTERA O DECRETO Nº 1278/12 QUE NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO - CMI.

FERNANDO TURECK, no uso de suas atribuições legais e de

conformidade com a Lei nº 1847/2007,

RESOLVE:

Art. 1º. O Decreto nº 1278, de 29 de outubro de 2012, passa a ter a seguinte redação:

"I - Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social: Leni Rodrigues Skonieczny - Suplente;

II - Representantes da Secretaria Municipal de Saúde: Elsinah Nehls - Titular e Maria Aparecida Scharmach - Suplente;

IV - Representantes da Fundação Municipal de Desportos: Valério Nazário - Titular;

V - Representantes da Fundação Cultural: Bráulio Hantschel - Titular e Robson Rodrigues - Suplente;

VI - Representantes da Procuradoria Jurídica: Alcionei Silva - Titular e Alexandre Vinícius Weiss - Suplente"

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 07 de fevereiro de 2013.
FERNANDO TURECK
Prefeito Municipal

Decreto Nº 0050/2013

DECRETO Nº 0050, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2013.
ALTERA O DECRETO Nº 1258/12 QUE NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA - COMDE

FERNANDO TURECK, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei nº 700/2003,

RESOLVE:

Art. 1º. O Decreto nº 1258, de 17 de outubro de 2012, passa a ter a seguinte redação:

"I - Representantes da Secretaria Municipal de Saúde: Etiane Plozai Linzmeyer - Titular e Ana Paula Piontkiewicz - Suplente;

III - Representantes da Secretaria Municipal de Educação: José Marcos de Oliveira - Titular e Sueli dos Santos Lima - Suplente;

IV - Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social: Leni Rodrigues Skonieczny - Suplente;

V - Representantes da Fundação Cultural: Marília Crispi de Moraes - Titular e Robson Rodrigues - Suplente;

VI - Representantes da Fundação Municipal de Desportos: Luiz Neri Pereira - Titular e Andressa Cristina Brandenburg;

VII - Representantes da Secretaria Municipal de Finanças: Avelino Comim - Titular e Carla Nicochelli - Suplente"

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 07 de fevereiro de 2013.
FERNANDO TURECK
Prefeito Municipal

Decreto Nº 0051/2013

DECRETO Nº 0051, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2013.
ALTERA O DECRETO Nº 0771/2011 QUE NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO

ADOLESCENTE - CMDCA

FERNANDO TURECK, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei nº 1242, de 16 de fevereiro de 2005,

RESOLVE:

Art. 1º. O Decreto nº 0771, de 03 de agosto de 2011, passa a ter a seguinte redação:

"I - Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social: Ornelis Vicente dos Santos - Titular e Helenice Granemann Costa Grein - Suplente;

II - Representantes da Secretaria Municipal de Saúde: Cristiane J. Sestren - Titular e Solange Psche - Suplente;

III - Representantes da Secretaria Municipal de Educação: Edriângela Wiggers Galkoski - Titular e Daguema Joseane Glatz - Suplente"

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 07 de fevereiro de 2013.

FERNANDO TURECK

Prefeito Municipal

Decreto Nº 0052/2013

DECRETO Nº 0052, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2013.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL E SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO.

O PREFEITO MUNICIPAL no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei nº 3138, de 13 de fevereiro de 2013, DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto o Crédito Adicional Especial no valor de R\$ 612.300,00 (seiscentos e doze mil e trezentos reais) no orçamento vigente do Município de São Bento do Sul e criará as seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 07 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Unidade: 01 - Secretaria de Educação

Atividade: 12.362.0011.8.024 - Transporte Escolar - Ensino Médio

3.3.90.39.00.00.00.00.0001 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 10.000,00

3.3.90.39.00.00.00.00.0161 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 445.100,00

Órgão: 09 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Unidade: 01 - Obras e Serviços Urbanos

Atividade: 15.452.0012.2.031 - Iluminação Pública

3.1.90.11.00.00.00.00.0017 - Venc. Vant. Fixas - Pessoal Civil R\$ 100.000,00

3.1.90.13.00.00.00.00.0017 - Obrigações Patronais R\$ 3.000,00

3.1.90.16.00.00.00.00.0017 - Outras Desp. Variav. - Pes. Civil R\$ 3.000,00

3.1.91.13.00.00.00.00.0017 - Obrig. Patr. Inst. Prev. Próprio R\$ 3.000,00

3.3.90.36.00.00.00.00.0017 - Outros Serv. Terc. PF R\$ 30.000,00

Órgão: 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade: 01 - Assistência Social

Atividade: 2.039 - Ações Voltadas à Criança e ao Adolescente

3.3.90.47.00.00.00.00.0100 - Obrig. Tributária e Contributivas R\$ 600,00

Unidade: 02 - Fundo de Assistência Social

Atividade: 2.080 - Manutenção dos Serv. Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Conv. Estado

3.3.90.47.00.00.00.00.0152 - Obrig. Tributárias e Contributivas R\$ 1.000,00

Atividade: 4.080 - Manutenção dos Serviços de Proteção Social Básica - Piso Básico Variável II

3.3.90.47.00.00.00.00.0152 - Obrig. Tributária e Contributivas R\$ 600,00

Órgão: 12 - ENCARGOS GERAIS

Atividade: 2.051 - Encargos Gerais do Município

3.3.90.92.00.00.00.00.0100 - Despesas de Exerc. Anter. R\$ 5.000,00

Órgão: 15 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS

Unidade 01 - Fundação Municipal de Desportos

Atividade: 2.057 - Manutenção das Atividades da Fundação Municipal de Desportos

3.3.90.92.00.00.00.00.0100 - Despesas de Exerc. Anter. R\$ 5.000,00

3.3.90.18.00.00.00.00.0100 - Aux. Financ. a Estudantes. R\$ 6.000,00

Art. 2º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 559.200,00 (quinhentos e cinquenta e nove mil e duzentos reais) no orçamento vigente do Município de São Bento do Sul e suplementará as seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 09 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Unidade 01 - Obras e Serviços Urbanos

Atividade: 2.013 - Manutenção e Melhorias na Frota da Secretaria

(229) 3.3.90.30.00.00.00.00.0100 - Material de Consumo R\$ 300.000,00

Atividade: 2.030 - Manutenção de Vias Urbanas e Rurais

(224) 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. - PJ R\$ 20.000,00

Órgão: 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade: 02 - Fundo de Assistência Social

Atividade: 2.079 - Manutenção dos Serv. Proteção Social Especial de Média Complexidade - Conv. Estado

3.3.90.47.00.00.00.00.0152 - Obrig. Tributárias e Contributivas R\$ 200,00

Órgão: 15 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS

Unidade 01 - Fundação Municipal de Desportos

Atividade: 2.057 - Manutenção das Atividades da Fundação Municipal de Desportos

(9) 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. - PJ R\$ 30.000,00

(14) 4.4.90.52.00.00.00.00.0100 - Equip. Mat. Permanente R\$ 8.000,00

Atividade: 2.058 - Desporto de Iniciação e Rendimento

(15) 3.3.50.41.00.00.00.00.0100 - Contribuições R\$ 40.000,00

(16) 3.3.90.30.00.00.00.00.0100 - Material de Consumo R\$ 25.000,00

(17) 3.3.90.36.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PF R\$ 4.000,00

(18) 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 15.000,00

(19) 3.3.90.48.00.00.00.00.0100 - Outros Aux. Financ. a PF R\$ 110.000,00

Atividade: 2.059 - Desporto Comunitário

(20) 3.3.90.31.00.00.00.00.0100 - Prem. Cult., Art., Cient. e Out R\$ 7.000,00

Art. 3º. Para dar cobertura ao Crédito Adicional Especial e Suplementar aberto, serão utilizadas como fonte de recursos as anulações parciais das seguintes dotações orçamentárias:

Orgão: 07 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Unidade: 01 - Secretaria de Educação

Atividade: 12.365.0011.4.024 - Transporte Escolar - Educação Infantil

(154) 3.3.90.39.00.00.00.00.0001 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 10.000,00

(155) 3.3.90.39.00.00.00.00.0161 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 445.100,00

Órgão: 09 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Unidade 01 - Obras e Serviços Urbanos

Atividade: 2.031 - Iluminação Pública

(248) 3.3.90.39.00.00.00.00.0017 - Outros Serv. Terc. - PJ R\$ 139.000,00

Atividade: 2.029 - Manutenção da Secretaria de Obras

(232) 3.1.90.11.00.00.00.00.0100 - Venc. Vant. Fixas - PC R\$ 100.000,00

(245) 4.4.90.51.00.00.00.00.0100 - Obras e Instalações R\$ 220.000,00

Órgão: 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade: 01 - Assistência Social

Atividade: 2.039 - Ações Voltadas à Criança e ao Adolescente

(274) 3.3.90.36.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PF R\$ 600,00

Unidade: 02 - Fundo de Assistência Social

Atividade: 2.079 - Manutenção dos Serv. Proteção Social Especial de Média Complexidade - Conv. Estado

(287) 3.3.90.36.00.00.00.00.0152 - Outros Serv. Terc. - PF R\$ 200,00

Atividade: 2.080 - Manutenção dos Serv. Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Conv. Estado

(293) 3.3.90.36.00.00.00.00.0152 - Outros Serv. Terc. - PF R\$ 1.000,00

Atividade: 4.080 - Manutenção dos Serviços de Proteção Social Básica - Piso Básico Variável II

(313) 3.3.90.36.00.00.00.00.0152 - Outros Serv. Terc. - PF R\$ 600,00

Órgão: 12 - ENCARGOS GERAIS

Unidade: Encargos Gerais do Município

Atividade: 2.051 - Despesas de Serviços Gerais do Município

(390) 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 255.000,00

Art. 4º. Ficam alterados os Anexos da Lei Municipal nº 3.107, de 28 de novembro de 2012 - PPA e a Lei Municipal nº 3.105, de 28 de novembro de 2012 - Lei de Diretrizes Orçamentárias, Programas de Trabalho nº.: 11 e Ação nº.: 8.024.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 13 de fevereiro de 2013.

FERNANDO TURECK

Prefeito Municipal

Listagem de Portarias

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais, resolve baixar as seguintes Portarias:

Portaria nº 0500, de 04 de fevereiro de 2013. Nomeia Coordenador de Serviços de Recepção do Centro de Especialidades Médicas, a partir de 13 de fevereiro de 2013. Scheila Baron. SEMUS.

Portaria nº 0550, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor

Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Estella de Lima Peres. Professor Educação Infantil. 40 horas semanais. CEIM Trenzinho Maluco. SEMED.

Portaria nº 0551, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Karen Aparecida dos Santos. Atendente Educativo. 30 horas semanais. PEM Abelhinha Feliz. SEMED.

Portaria nº 0552, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Laisla Cadena Batista. Atendente Educativo. 30 horas semanais. CEIM Castelo Encantado. SEMED.

Portaria nº 0553, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Maria Cristina Florian da Rosa. Professor Educação Infantil. 40 horas semanais. CEIM Tempo Mágico. SEMED.

Portaria nº 0554, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Fatima Maria Fiorini da Silva. Professor Anos Iniciais. 40 horas semanais. EBM Rodolfo Berti. SEMED.

Portaria nº 0555, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Emerson Christian Ribas. Professor Anos Iniciais. 40 horas semanais. EBM Profª Nair Soares Heller - Ano Bom. SEMED.

Portaria nº 0556, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Janaina Raquel Alves de Campos Coutinho. Atendente Educativo. 30 horas semanais. EBM Adélia Lutz. SEMED.

Portaria nº 0557, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Maria Margarete Schelbauer. Professor Educação Infantil. 40 horas semanais. CEIM Pingo de Gente. SEMED.

Portaria nº 0558, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Leticia Kosmala Fanes. Professor Educação Infantil. 40 horas semanais. CEIM Algodão Doce. SEMED.

Portaria nº 0559, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Patricia de Oliveira. Professor Educação Infantil. 40 horas semanais. CEIM Algodão Doce. SEMED.

Portaria nº 0560, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Tatiana Regina Bertoldi Lada. Atendente Educativo. 30 horas semanais. PEM Ernesto Venera dos Santos. SEMED.

Portaria nº 0561, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Carla Kovalik. Professor Anos Iniciais. 40 horas semanais. EBM Denise Harms. SEMED.

Portaria nº 0562, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Dolores Huttli. Auxiliar de Serviços. 40 horas semanais. EBM Profª Nair Soares Heller. SEMED.

Portaria nº 0563, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Joelma da Silveira Dmterko. Atendente Educativo. 30 horas semanais. EBM Alexandre Pfeiffer. SEMED.

Portaria nº 0564, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Jucir Roberge. Professor Anos Iniciais. 20 horas semanais. EBM Denise Harms. SEMED.

Portaria nº 0565, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Sonia Queiroz de Oliveira. Atendente Educativo. 30 horas semanais. EBM Carlos Doetsch. SEMED.

Portaria nº 0566, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Ana Paula Silveira Soares. Professor Educação Infantil. 40 horas semanais. CEIM Algodão Doce. SEMED.

Portaria nº 0567, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Marcia Scheliga de Jesus. Atendente Educativo. 30 horas semanais. CEIM Peter Pan. SEMED.

Portaria nº 0568, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Siomara Terezinha Rincon de Souza. Atendente Educativo. 30 horas semanais. CEIM Adolf Prinz. SEMED.

Portaria nº 0569, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Celia Regina Simioni Varela. Professor Anos Iniciais. 40 horas semanais. EBM Baselisse Virmond. SEMED.

Portaria nº 0570, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Rosane Cristine Lutz Winter. Atendente Educativo. 30 horas semanais. EBM Pres Castelo Branco. SEMED.

Portaria nº 0571, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Patrícia Aparecida Hacke. Atendente Educativo. 30 horas semanais. CEIM Pequenos Passos. SEMED.

Portaria nº 0572, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Neusa Terezinha Chupel. Atendente Educativo. 30 horas semanais. CEIM Amor Perfeito. SEMED.

Portaria nº 0573, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 05 de fevereiro de 2013. Jacirlene Dalprá. Professor Educação Infantil. 40 horas semanais. CEIM Trenzinho Maluco. SEMED.

Portaria nº 0574, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Paulina Robes Lizak. Atendente Educativo. 30 horas semanais. EBM Adélia Lutz. SEMED.

Portaria nº 0575, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Geanise Virginia Martins de Souza. Atendente Educativo. 30 horas semanais. EBM Hercilio Malinowsky. SEMED.

Portaria nº 0576, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Andressa Aline Dias. Professor Educação Infantil. 40 horas semanais. CEIM Pingo de Gente. SEMED.

Portaria nº 0577, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Marilda Zollner Lorenzetti. Atendente Educativo. 30 horas semanais. CEIM Pica Pau. SEMED.

Portaria nº 0578, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Leonice Rodrigues Ribeiro Lenzi. Atendente Educativo. 30 horas semanais. CEIM Fada Madrinha. SEMED.

Portaria nº 0579, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Rubia Pabst Nehls. Atendente Educativo. 30 horas semanais. PEM Cantinho do Céu. SEMED.

Portaria nº 0580, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Sandra Colaço. Atendente Educativo. 30 horas semanais. CEIM Neide de Fátima Lobermeyer. SEMED.

Portaria nº 0581, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Andrea Aparecida Farias Espindula. Professor Educação Infantil. 40 horas semanais. CEIM Raio de Sol. SEMED.

Portaria nº 0582, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Maria Cristina Roesler. Professor Educação Infantil. 40 horas semanais. PEM Cantinho do Céu. SEMED.

Portaria nº 0583, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Silvia Lobermeyer Pollum. Professor Educação Infantil. 40 horas semanais. CEIM Pingo de Gente. SEMED.

Portaria nº 0584, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Adelaide Dolores Liebl. Professor Educação Infantil. 40 horas semanais. CEIM Castelo Encantado. SEMED.

Portaria nº 0585, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 05 de fevereiro de 2013. Angela Terezinha Pacheco Hitel. Especialista em Assuntos Educacionais. 40 horas semanais. EBM Baselisse Virmond. SEMED.

Portaria nº 0586, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 05 de fevereiro de 2013. Eliane Hedwiges Mareth Fragoso. Professor Anos Iniciais. 20 horas semanais. EBM Cel Osny Vasconcellos. SEMED.

Portaria nº 0587, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 05 de fevereiro de 2013. Eliana Denke Tascheck. Professor Anos Iniciais. 40 horas semanais. EBM Pref Antonio Tremel. SEMED.

Portaria nº 0588, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 05 de fevereiro de 2013. Viviane Cristina Leandro Gonçalves Herbst. Atendente Educativo. 30 horas semanais. CEIM Sossego de Mamãe. SEMED.

Portaria nº 0589, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 05 de fevereiro de 2013. Claudete Marli Pereira Ferreira. Atendente Educativo. 30 horas semanais. CEIM Fada Madrinha. SEMED.

Portaria nº 0590, de 05 de fevereiro de 2013. Admite Servidor Temporário, a partir de 05 de fevereiro de 2013. Cremilda Martins Fuerst. Professor Anos Finais - Língua Portuguesa. 20 horas semanais. EBM Baselisse Virmond. SEMED.

Portaria nº 0604, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Marilei Aparecida Alves Machado. Auxiliar de Serviços. Grupo Ocupacional 1. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SEMED.

Portaria nº 0605, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Roseli Aparecida Alves de Lima Cavalheiro. Auxiliar de Serviços. Grupo Ocupacional 1. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SEMED.

Portaria nº 0606, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Simone Miranda dos Santos. Auxiliar de Serviços. Grupo Ocupacional 1. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SEMED.

Portaria nº 0607, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Florinda Barbosa de Lima Rank. Auxiliar de Serviços. Grupo Ocupacional 1. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SEMED.

Portaria nº 0608, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Ester Ferreira Kurzawski. Auxiliar de Serviços. Grupo Ocupacional 1. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SEMED.

Portaria nº 0609, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Cleide Isabel Suchy. Auxiliar de Serviços. Grupo Ocupacional 1. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SEMED.

Portaria nº 0610, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Talita Antunes Cardoso. Auxiliar de Serviços. Grupo Ocupacional 1. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SEMED.

Portaria nº 0611, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Roseli Maria Guenther Piske. Auxiliar de Serviços. Grupo Ocupacional 1. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SEMED.

Portaria nº 0612, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Angelita Huttli. Auxiliar de Serviços. Grupo Ocupacional 1. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SEMED.

Portaria nº 0613, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Rosenilda Gorniak Muniz. Auxiliar de Serviços. Grupo Ocupacional 1. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SEMED.

Portaria nº 0614, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Silmara Elisa Pscheidt Rujanowsky. Auxiliar de Serviços. Grupo Ocupacional 1. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SEMED.

Portaria nº 0615, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Marcia Lea Gregório da Silva. Auxiliar de Serviços. Grupo Ocupacional 1. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SEMED.

Portaria nº 0616, de 13 de fevereiro de 2013. Revoga Portaria nº 0604/2013 que nomeou servidora pública Marilei Aparecida Alves Machado, no cargo de Auxiliar de Serviços, por desistência espontânea.

Portaria nº 0617, de 13 de fevereiro de 2013. Revoga Portaria nº 0614/2013 que nomeou servidora pública Silmara Elisa Pscheidt Rujanowsky, no cargo de Auxiliar de Serviços, por desistência espontânea.

Portaria nº 0618, de 13 de fevereiro de 2013. Revoga Portaria nº 0615/2013 que nomeou servidora pública Marcia Lea Gregório da Silva, no cargo de Auxiliar de Serviços, por desistência espontânea.

Portaria nº 0619, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Jackson Baia Lopes. Médico Veterinário. Grupo Ocupacional 5. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SEMAN.

Portaria nº 0620, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Servidor Público, a partir de 08 de fevereiro de 2013. Marcelo José Bachel. Almoxarife. Grupo Ocupacional 4. Nível I. Classe A. 40 horas semanais. SECAD.

Portaria nº 0621, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Chefe de Divisão Cultural, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Vivian Pollum. Fundação Cultural.

Portaria nº 0622, de 13 de fevereiro de 2013. Exonera Coordenador de Serviços de Atendimento ao Público, a partir de 01 de fevereiro de 2013. Jessica Rudnik Milcheski. SECAD.

Portaria nº 0623, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Chefe de Divisão de Contabilidade, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Cezar Luiz Celeski. FMD.

Portaria nº 0624, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Coordenador de Serviços de Recepção, a partir de 01 de fevereiro de 2013. Jessica Rudnik Milcheski. FMD.

Portaria nº 0627, de 13 de fevereiro de 2013. Exonera Chefe de Divisão de Apoio Administrativo, a partir de 01 de fevereiro de 2013. Sandra Peters. SEMED.

Portaria nº 0628, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Chefe de Divisão de Pessoal, a partir de 01 de fevereiro de 2013. Sandra Peters. SEMED.

Portaria nº 0629, de 13 de fevereiro de 2013. Exonera Chefe de Divisão de Merenda Escolar, a partir de 01 de fevereiro de 2013. Mauricio Bertotti. SEMED.

Portaria nº 0630, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Chefe de Divisão de Apoio Administrativo, a partir de 01 de fevereiro de 2013. Mauricio Bertotti. SEMED.

Portaria nº 0631, de 13 de fevereiro de 2013. Exonera Chefe de Divisão de Pré Escola, a partir de 01 de fevereiro de 2013. Leni Streit Morgenroth. SEMED.

Portaria nº 0632, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Chefe de Divisão de Registro Escolar, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Gicelia Weiss. SEMED.

Portaria nº 0633, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Coordenador de Setor de Transporte Escolar e Convênios, a partir de 04 de fevereiro de 2013. Zenilda Margarida Pscheidt. SEMED.

Portaria nº 0634, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Chefe de Divisão de Educação Especial e Projetos, a partir de 13 de fevereiro de 2013. Crichima Paes de Lima Silva. SEMED.

Portaria nº 0635, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Chefe de Divisão de Pré Escola, a partir de 13 de fevereiro de 2013. Carla Andreia Schier. SEMED.

Portaria nº 0636, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Chefe de Divisão de Programas e Projetos, a partir de 13 de fevereiro de 2013. Ligia Morriesen. SEMED.

Portaria nº 0637, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Coordenador de Serviços de Manutenção, a partir de 13 de fevereiro de 2013. Dorival Teifke. SEMED.

Portaria nº 0638, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Coordenador de Serviços de Educação Especial, a partir de 13 de fevereiro de 2013. Otilia Muller Pscheidt. SEMED.

Portaria nº 0639, de 13 de fevereiro de 2013. Nomeia Coordenador de Serviços de Eventos, a partir de 13 de fevereiro de 2013. Pedro Ferreira de Lima. SEMED.

Portaria nº 0640, de 13 de fevereiro de 2013. Concede Função Gratificada de Coordenação de Núcleo de Tecnologias Municipais equivalente a 30% sobre seu vencimento de carreira, a partir de 13 de fevereiro de 2013. Cristiane Stoeberl. Professor Educação Infantil. SEMED.

Portaria nº 0641, de 13 de fevereiro de 2013. Concede Função Gratificada de Coordenação de Núcleo de Tecnologias Municipais equivalente a 30% sobre seu vencimento de carreira, a partir de 13 de fevereiro de 2013. Patricia Popadiuk Cordova. Professor Educação Infantil. SEMED.

Portaria nº 0642, de 13 de fevereiro de 2013. Revoga a Portaria nº 2788/2007, no tocante a cessão de Geovanna Franck Rodrigues Vicente para prestar serviços junto à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE, retornando a servidora ao quadro da Secretaria Municipal de Educação.

Portaria nº 0643, de 13 de fevereiro de 2013. Concede Gratificação de Função FG 4 - Agente de Setor de Educação Especial, a partir de 13 de janeiro de 2013. Geovanna Franck Rodrigues Vicente. Professor Anos Iniciais. SEMED.

Portaria nº 0644, de 13 de fevereiro de 2013. Concede Função Gratificada de Responsabilidade Técnica de Fiscalização de Obra Pública, a partir de 01 de fevereiro de 2013, à servidora Chiara Marielle Gurgacz Destro, ocupante do cargo de Arquiteto e Urbanista, na Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo.

Portaria nº 0645, de 13 de fevereiro de 2013. Concede Função Gratificada de Responsabilidade Técnica de Projetos, a partir de 01 de fevereiro de 2013, ao servidor Gerson Evers Mendes, ocupante do cargo de Engenheiro Civil, na Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo.

Portaria nº 0646, de 13 de fevereiro de 2013. Concede Função Gratificada de Responsabilidade Técnica de Fiscalização de Obra Pública, a partir de 01 de fevereiro de 2013, ao servidor Raphael Bedin Bueno, ocupante do cargo de Engenheiro Civil, na Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo.

Portaria nº 0647, de 13 de fevereiro de 2013. Concede Função Gratificada de Responsabilidade Técnica de Fiscalização de Obra Pública, a partir de 01 de fevereiro de 2013, ao servidor Ricardo Callado, ocupante do cargo de Arquiteto e Urbanista, na Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo.

Portaria nº 0648, de 13 de fevereiro de 2013. Concede Função Gratificada de Responsabilidade Técnica de Fiscalização de Obra Pública, a partir de 01 de fevereiro de 2013, à servidora Scheliga Monia Foitt Poltronieri, ocupante do cargo de Engenheiro Civil, na Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo.

Portaria nº 0649, de 13 de fevereiro de 2013. Concede Gratificação de Função FG-5 - Agente de Divisão de Cadastro Rural, a partir de 01 de fevereiro de 2013, ao servidor Marcelo de Lima, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

São Bento do Sul, 18 de fevereiro de 2013.
FERNANDO TURECK,
Prefeito Municipal

Portaria Nº 0603/2013

PORTARIA Nº 0603, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2013.

ALTERA A PORTAIRA Nº 7454/2011 QUE NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

FERNANDO TURECK, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com as Leis nºs 513/95, 2330/09 e 2818/11,

RESOLVE:

Art. 1º. A Portaria nº 7454, de 14 de julho de 2011, passa a ter a seguinte redação:

"I - Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social: Ornelis Vicente dos Santos - Titular e Barbara Lopes Rapina Arrupa - Suplente;

II - Representantes da Secretaria Municipal de Saúde: Silvia Santiago - Suplente;

III - Representantes da Secretaria Municipal de Finanças: Ingrid Aparecida Stiegler Ribeiro - Titular e Ricardo Antonio Homechen - Suplente;

IV - Representantes da Fundação Cultural: Robson Rodrigues - Titular e Marília Crispi de Moraes - Suplente;

V - Representantes da Secretaria Municipal de Educação: Dorita Bueno de Oliveira Andrade - Titular e Edriângela Wiggers Galkoski - Suplente"

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 07 de fevereiro de 2013.

FERNANDO TURECK

Prefeito Municipal

Portaria Nº 0625/2013

PORTARIA Nº 0625, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2013

CONCEDE APOSENTADORIA

FERNANDO TURECK, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 6º, da Emenda Constitucional nº 41/2003 e art. 65, da Lei Municipal nº 1718, de 24 de novembro de 2006,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder, provisoriamente, a partir de 11 de fevereiro de 2013, aposentadoria voluntária integral por idade e tempo de contribuição à segurada LINDAMIR MARIA STIZ DE CARVALHO, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor Anos Iniciais, Grupo Ocupacional Ensino Fundamental - Anos Iniciais, Nível II, Classe E, matrícula nº 5860, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. O reajuste do benefício dar-se-á na mesma proporção e na mesma data sempre que se modificar a remuneração dos servidores em atividade.

Art. 2º - A consolidação deste ato, com a validação das características apresentadas no processo nº 286/2013, deferido pelo Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul - IPRESBS, depende de homologação pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 11 de fevereiro de 2013.

São Bento do Sul, 13 de fevereiro de 2013

FERNANDO TURECK

Prefeito Municipal

Portaria Nº 0626/2013

PORTARIA Nº 0626 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2013

CONCEDE APOSENTADORIA

FERNANDO TURECK, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 3º, da Emenda Constitucional nº 47/2005 e art. 66, da Lei Municipal nº 1718, de 24 de novembro de 2006, RESOLVE:

Art. 1º - Conceder, provisoriamente, a partir de 11 de fevereiro de 2013, aposentadoria voluntária integral por idade e tempo de contribuição à segurada ROSELI DE FÁTIMA RUZANOWSKI, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, Grupo Ocupacional Ensino Fundamental - Anos Iniciais, Nível II, Classe C, matrícula nº 2590, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. O reajuste do benefício dar-se-á na mesma proporção e na mesma data sempre que se modificar a remuneração dos servidores em atividade.

Art. 2º - A consolidação deste ato, com a validação das características apresentadas no processo nº 229/2013, deferido pelo Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul - IPRESBS, depende de homologação pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 11 de fevereiro de 2013.

São Bento do Sul, 13 de fevereiro de 2013.

FERNANDO TURECK

Prefeito Municipal

São Domingos

PREFEITURA

Decreto Nº 1198, de 31 de Janeiro de 2013.

DECRETO Nº 1198, DE 31 DE JANEIRO DE 2013.

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2013 PELO SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; pela Lei Federal nº 4.320, de 17/03/64; pela Lei Complementar Federal nº 101, de 04/05/00; pela Lei Orçamentária Anual nº 1.706, de 17/12/12 e pela Lei Municipal nº 1.710 de 22/01/13; DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no valor de R\$ 75.793,42 (setenta e cinco mil, setecentos e noventa e três reais e quarenta e dois centavos), no Orçamento de 2013 na seguinte programação de despesa:

04.00 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
12.368.1005.2.042 Manutenção da Educação Básica

Classificação	Descrição	Cod	Fonte	Valor R\$
44900000	Aplicações Diretas	119	03.0058	75.793,42

Art. 2º Como Fonte de Recurso para abertura do crédito adicional de que trata o art. 1º será utilizado o valor de R\$ 75.793,42, proveniente do Superávit Financeiro do exercício anterior da Fonte de Recursos 03.0058 - Salário Educação.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos-SC, 31 de janeiro de 2013.

ALCIMAR DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

ANA CLAUDIA BARIZON FONTANA DA LUZ

Secretária de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1199, de 31 de Janeiro de 2013.

DECRETO Nº 1199, DE 31 DE JANEIRO DE 2013.

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2013 PELO SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; pela Lei Federal nº 4.320, de 17/03/64; pela Lei Complementar Federal nº 101, de 04/05/00; pela Lei Orçamentária Anual nº 1.706, de 17/12/12 e pela Lei Municipal nº 1.710 de 22/01/13; DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no valor de R\$ 509.475,00 (quinhentos e nove mil, quatrocentos e setenta e cinco reais), no Orçamento de 2013 na seguinte programação de despesa:

04.00 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
12.368.1005.2.042 Manutenção da Educação Básica

Classificação	Descrição	Cod	Fonte	Valor R\$
44900000	Aplicações Diretas	120	03.0022	509.475,00

Art. 2º Como Fonte de Recurso para abertura do crédito adicional de que trata o art. 1º será utilizado o valor de R\$ 509.475,00, proveniente do Superávit Financeiro do exercício anterior da Fonte de Recursos 03.0022 - Convênio FNDE do Termo de Compromisso n. 5740/2012.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos-SC, 31 de janeiro de 2013.

ALCIMAR DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

ANA CLAUDIA BARIZON FONTANA DA LUZ

Secretária de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1200, de 31 de Janeiro de 2013.

DECRETO Nº 1200, DE 31 DE JANEIRO DE 2013.

DISPÕE SOBRE O REMANEJAMENTO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NO ORÇAMENTO DE 2013 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; pela Lei Federal nº 4.320, de 17/03/64; pela Lei Complementar Federal nº 101, de 04/05/00; pela Lei Orçamentária Anual nº 1.706, de 17/12/12 e pela Lei Municipal nº 1.710 de 22/01/13; DECRETA:

Art. 1º Fica remanejado o valor de R\$ 179.249,32 (cento e setenta e nove mil, duzentos e quarenta e nove reais e trinta e dois centavos), no Orçamento de 2013 na seguinte programação de despesa:

12.00 - FUNDO AGROPECUARIO MUNICIPAL

20.606.1010.2.014 - Manutenção das Atividades da Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente

Da Classificação Orçamentária:

Classificação	Descrição	Cod	Fonte	Valor R\$
44900000	Aplicações Diretas	104	01.0024.5	179.249,32

Para Classificação Orçamentária:

Classificação	Descrição	Cod	Fonte	Valor R\$
33900000	Aplicações Diretas	121	01.0024.5	179.249,32

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos-SC, 31 de janeiro de 2013.

ALCIMAR DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

ANA CLAUDIA BARIZON FONTANA DA LUZ

Secretária de Administração e Fazenda

Contrato Prefe N. 004 de 15/01/2013

DADOS E TEXTO DE CONTRATO

MÊS/ANO: JANEIRO/2013

NÚMERO CONTRATO: PREFE n. 004 de 15/01/2013

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 15/01/2013

DESCRIÇÃO: O objeto do presente instrumento é a AQUISIÇÃO DE ÓLEO DIESEL AUTOMOTIVO COMUM E GASOLINA AUTOMOTIVA COMUM, A SEREM UTILIZADOS POR TODAS AS SECRETARIAS E FUNDOS DA MUNICIPALIDADE.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Caroline Zanchettin OAB/SC n. 32.769

CONTRATADO: Abastecedora de Combustíveis Griss LTDA,

CNPJ n. 83.406.223/0001-80

DATA VENCIMENTO CONTRATO: imediatamente após a homologação do Processo Licitatório para aquisição de combustíveis, fixando-se como prazo máximo o dia 05/02/2013.

São Lourenço do Oeste**PREFEITURA****Aviso de Retificação Processo Nº 188/2012 (Edição 1178 Pag 468 Em 15/02/2013)**

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE-SC, ATRAVÉS DO SR. PREFEITO, RETIFICA A NUMERAÇÃO DA MATRÍCULA INFORMADA NO ANEXO I DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 188/2012 NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA PARA ALIENAÇÃO Nº 26/2012 ONDE CONSTA Nº 15.750 (NA RETIFICAÇÃO PUBLICADA EM 15/02/2013 EDIÇÃO Nº 1178 PAG Nº 468) leia-se: Nº 15.751, permanecendo inalterado os demais atos praticados no referido Certame, aos que o erro material que ora se retifica, não resultou em qualquer anuidade ou representou prejuízos ao Certame Público aos Licitantes.

GERALDINO CARDOSO

Prefeito Municipal

São Pedro de Alcântara**PREFEITURA****Aviso de Licitação 01.2013 FMS**

AVISO DE LICITAÇÃO

À PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA JUNTAMENTE COM O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Avisa da abertura do Processo nº 01.2013 MODALIDADE: Pregão Presencial - Registro de Preços

OBJETO: Aquisição estimada e parcelada de Material Odontológico para o Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura de São Pedro de Alcântara/SC, conforme especificações, quantitativos e valor de referência do ANEXO I deste Edital.

TIPO: Menor Preço por Item. DATA DE ABERTURA: 01/03/2013 às 09:00h. RETIRADA DO EDITAL: sede da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara, na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro, São Pedro de Alcântara, ou no site www.pmspa.sc.gov.br MAIORES INFORMAÇÕES: Pelo telefone 0xx-48-3277-0122 R: 202 e 203. São Pedro de Alcântara, 15/02/2013 JUCÉLIO KREMER - Prefeito Municipal.

Schroeder**PREFEITURA****Decreto Nº 002610/13 de 14 de Fevereiro de 2013**

DECRETO Nº 002610/13 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2013

Abre Crédito Adicional Suplementar - Superávit Financeiro no Orçamento programa de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SCHROEDER no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de SCHROEDER e autorização contida na Lei Municipal nº 001909/12 de 27 de Novembro de 2012.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 27.500,00 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

02 - GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

02.01 - CHEFIA DE GABINETE

02.01.04.122.0001.2.001 - MANUTENÇÃO DO Gabinete do Prefeito

3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 27.500,00.

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Subtrair superávit financeiro R\$ 27.500,00.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei 1.669/2008, de 17/06/2008.

Schroeder (SC), 14 de Fevereiro de 2013

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

MARCOS DELLAGIUSTINA

Secretário Municipal de Planejamento, Gestão e Finanças

Publicado na mesma data.

GELSON STEIN
Auxiliar de Expediente

Portaria Nº 4.994/2013, de 14 de Fevereiro de 2013
PORTARIA Nº 4.994/2013, de 14 de fevereiro de 2013

REESTRUTURA O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SCHROEDER.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990 e na Lei Municipal nº 1.578/2007, de 15 de maio de 2007,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os membros, abaixo relacionados para comporem o Conselho Municipal de Assistência Social de Schroeder, a saber:

I - REPRESENTANTES DE ÓRGÃOS GOVERNAMENTAIS:

a) Representantes da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social:

- Débora Patrícia Grando Borges - Titular
- Paulo Henrique Gneipel - Suplente

b) Representantes da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer:

- Sheila Cristina Toniotti Lemes de Souza - Titular
- Chellyjane Figur - Suplente

c) Representantes da Secretaria Municipal de Planejamento, Gestão e Finanças:

- Rafaela Suzan Kienen - Titular
- Valderi Rocha de Camargo - Suplente

II - REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:

a) Representantes de Entidades e Organizações de Serviços de Assistência Social:

- Neiva Gaedke Roters - Titular - Entidade Amiga Solidária
- Lourdes Correa Kath - Suplente - Clube dos Idosos de Schroeder

b) Representantes de Entidades de Trabalhadores do Setor de Assistência Social:

- Viviane Rodrigues - Titular
- Diane Dereti - Suplente

c) Representantes dos Usuários e/ou Organizações de Usuários da Assistência Social:

- Reinaldo Walkinir - Titular
- Ercílio Sílvia Ramos - Suplente

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder (SC), 14 de fevereiro de 2013.
OSVALDO JURCK
Prefeito Municipal

Publicada na mesma data.

GELSON STEIN
Assessor de Planejamento, Gestão e Finanças

Portaria Nº. 4.993/2013, de 13 de Fevereiro de 2013.

PORTARIA Nº. 4.993/2013, de 13 de fevereiro de 2013.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990,

Considerando a vacância no cargo de Professor de Ética e Cidadania para as turmas de 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental;

RESOLVE:

Art. 1º ALTERAR, a carga horária do funcionário Sr. Rafael Victor Batista de Oliveira, de 10 (dez) horas semanais para 20 (vinte) horas semanais, por necessidade de atendimento aos serviços essenciais deste Município, a partir desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder (SC), 13 de fevereiro de 2013.
OSVALDO JURCK
Prefeito Municipal

MAYKEL ROBERTO LAUBE
Secretário de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Publicada na mesma data.

GELSON STEIN
Assessor de Planejamento, Gestão e Finanças



**O Poder Legislativo
Municipal Acessível ao Cidadão**

O Programa de Gestão das Câmaras de Vereadores, contém aplicativos para controle da tramitação de matérias, para o gerenciamento dos portais institucionais na internet, além de prover contas de e-mail aos vereadores e servidores das câmaras municipais.

www.ciga.sc.gov.br

Dispensa Nº 03/2013-PMS

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDERCNPJ: 83.102.491/0001-09
RUA MARECHAL CASTELO BRANCO, 3201
C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC

DISPENSA DE LICITAÇÃO

Nr.: 3/2013 - DL

Processo Nr.: 13/2013
Data: 15/02/2013

Folha: 1/2

Fornecedor: AVANTE LTDA
Endereço: RUA ANA TEREZA DA SILVA COLACO, Nº 10
Cidade: Jaraguá do Sul - SC
CNPJ: 13.180.703/0001-90

Código: 11989

Inscrição Estadual:

Objeto da Compra: Contratação de empresa especializada em assessoria de imprensa escrita, site, fotos do 20º Torneio de Verão Aberto de Futsal - Schroeder 2013 para suprir as necessidades da Diretoria de Esportes e Lazer da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer do Município/SC

ITENS

Item	Quantidade	Especificação	Unid.	Valor Unitário	Valor Total
1	1,00	Prestação de Serviço: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO: ASSESSORIA DE IMPRENSA ESCRITA/ SITE/ FOTOS DO 20º TORNEIO DE VERÃO ABERTO DE FUTSAL - SCHROEDER 2013 o <input type="checkbox"/> Acompanhamento direto de todos detalhes gerais e técnicos que envolvem as equipes e seus agregados o <input type="checkbox"/> Redação e Envio de releases de todas as rodadas/ congresso técnico e finais para a imprensa local e regional o <input type="checkbox"/> Boletins de Audio e Entrevistas em áudio realizadas no andamento de todo o evento o <input type="checkbox"/> Cobertura fotográfica durante todo o evento inclusive no congresso técnico e premiação, sendo de no mínimo 100 fotos registradas, arquivadas e entregues na Diretoria de Esportes referentes ao evento. o <input type="checkbox"/> Atualização do hotsite e divulgação via Internet.	UN	7.990,00	7.990,00

FUNDAMENTO LEGAL:**Artigo 24 da Lei 8.666/93:**

É dispensável a licitação.

II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

JUSTIFICATIVA

Sendo o 20º Torneio de Verão Aberto de Futsal - Schroeder 2013, um evento de veiculação regional, com a presença maciça da população, ocorre a necessidade de realizar-se uma cobertura fotográfica esportiva específica ao evento, atualização de hotsit, divulgação pela Internet, realização e divulgação boletins de áudio. A contratação deste é suma importância e valoriza amplamente o evento acima citado e é somente neste que é realizado a contratação do serviço. Comunico ainda que em anexo um orçamento, isto ocorre pois para atender as nossas necessidades em tempo habil buscou-se uma empresa especializada na prestação deste serviço e com esta devida personalização; Ressaltamos que em nossa regional não se encontram demais empresas que possuem o perfil necessário para este serviço.

Schroeder, 15 de Fevereiro de 2013

OSVALDO JURCK
PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER**

CNPJ: 83.102.491/0001-09
RUA MARECHAL CASTELO BRANCO, 3201
C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC

DISPENSA DE LICITAÇÃO**Nr.: 3/2013 - DL****Processo Nr.: 13/2013****Data: 15/02/2013**

Folha: 2/2

DESPACHO FINAL:

Em vista das justificativas e fundamentações retro relatadas e, levando-se em consideração os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, aprovo a realização da despesa, independente de licitação.

Schroeder, 14 de Fevereiro de 2013

Valor da Despesa: 7.990,00 (sete mil novecentos e noventa reais)

Pagamento.....: 15 DIAS APÓS RECEBIMENTO DO DOCUMENTO FISCAL

Dispensa Nº 04/2013 -PMS**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER**

CNPJ: 83.102.491/0001-09
RUA MARECHAL CASTELO BRANCO, 3201
C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC

DISPENSA DE LICITAÇÃO**Nr.: 4/2013 - DL**

Processo Nr.: 14/2013
Data: 15/02/2013

Folha: 1/2

Fornecedor: LIGA BLUMENAUSE DE FUTEBOL DE SALÃO

Código: 9370

Endereço: RUA JACOB BRUECKHEIMEIER, 370

Cidade: BLUMENAU - SC

CNPJ: 82.726.373/0001-09

Inscrição Estadual:

Objeto da Compra: Contratação de equipe de contratação de pessoa jurídica prestadora de serviços de arbitragem para a realização do 20º Torneio de Verão Aberto de Futsal - Schroeder 2013, pela Diretoria de Esportes e Lazer, Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer do Município de Schroeder (SC).

ITENS

Item	Quantidade	Especificação	Unid.	Valor Unitário	Valor Total
1	36,00	1ª e 2ª Fase: 12 Rodadas c/ 3 jogos/partidas cada noite - São 03 árbitros por Noite.	J/P	186,00	6.696,00
2	4,00	Semifinais e Finais - São 04 Árbitros por Noite 02 por Jogo/Partida	J/P	315,00	1.260,00

FUNDAMENTO LEGAL:**Artigo 24 da Lei 8.666/93:**

É dispensável a licitação.

II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

JUSTIFICATIVA

Sendo o 20º Torneio de Verão Aberto de Futsal - Schroeder 2013, um evento de veiculação regional, com a presença maciça da população, ocorre a necessidade da prestação de serviços de uma equipe de arbitragem de ampla qualidade com conotação no cenário deste esporte, isto é, presente ao grupo é suma importância profissionais vinculados a Confederação (nacional) e Federação (estadual), bem como um amplo quadro contendo diversos árbitros atuantes. Segue em anexo a listagem com a quantidade e o nível de qualificação de cada árbitro. Comunico ainda que para atender as nossas necessidades em tempo hábil buscou-se uma empresa/liga especializada na prestação deste serviço e com esta devida personalização; Ressaltamos que em nossa regional não se encontram demais empresas/ligas que possuem o perfil necessário para este serviço

RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR:

Schroeder, 15 de Fevereiro de 2013

OSVALDO JURCK
PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER**

CNPJ: 83.102.491/0001-09
RUA MARECHAL CASTELO BRANCO, 3201
C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC

**DISPENSA DE LICITAÇÃO
Nr.: 4/2013 - DL**

Processo Nr.: 14/2013
Data: 15/02/2013

Folha: 2/2

DESPACHO FINAL:

Em vista das justificativas e fundamentações retro relatadas e, levando-se em consideração os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, aprovo a realização da despesa, independente de licitação.

Schroeder, 14 de Fevereiro de 2013

Valor da Despesa: 7.956,00 (sete mil novecentos e cinquenta e seis reais)

Pagamento.....: 15 DIAS APÓS RECEBIMENTO DO DOCUMENTO FISCAL

Extrato do Contrato Nº. 05/2013 - PMS

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA

Rua Marechal Castelo Branco, 3201

Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-1191

CEP: 89275-000 - SCHROEDER - SC

e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br - site: http://www.schroeder.sc.gov.br

Extrato do Contrato nº. 05/2013 - PMS

Dispensa de Licitação nº. 03/2013-PMS - Processo nº. 13/2013-PMS

Contratante: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, inscrito no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, no Município de Schroeder/SC.

Contratada: AVANTE LTDA, inscrita no CNPJ sob nº. 13.180.703/0001-90, estabelecida na Rua Ana Tereza da Silva Colaco, nº 10, Estrada Nova, na cidade de Jaraguá do Sul, Estado de Santa Catarina, CEP: 89.254-352.

Objeto: Constitui o presente contrato a contratação de empresa especializada em assessoria de imprensa escrita, site, fotos do 20º Torneio de Verão Aberto de Futsal - Schroeder 2013 para suprir as necessidades da Diretoria de Esportes e Lazer da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer da Prefeitura de Schroeder/SC, sendo:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade	Valor unitário R\$	Valor total R\$
01	<p>Prestação de Serviço: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO: ASSESSORIA DE IMPRENSA ESCRITA/ SITE/ FOTOS DO 20º TORNEIO DE VERÃO ABERTO DE FUTSAL - SCHROEDER 2013</p> <p>Acompanhamento direto de todos detalhes gerais e técnicos que envolvem as equipes e seus agregados</p> <p>Redação e Envio de releases de todas as rodadas/ congresso técnico e finais para a imprensa local e regional</p> <p>Boletins de Áudio e Entrevistas em áudio realizadas no andamento de todo o evento</p> <p>Cobertura fotográfica durante todo o evento inclusive no congresso técnico e premiação, sendo de no mínimo 100 fotos registradas, arquivadas e entregues na Diretoria de Esportes referentes ao evento.</p> <p>Atualização do hotsite e divulgação via Internet.</p>	1	Unidade	7.990,00	7.990,00
TOTAL R\$					7.990,00

Valor do contrato: R\$ 7.990,0 (sete mil, novecentos e noventa reais).

Data da Assinatura: 15/02/2013 – Vigência: 10/04/2013

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

Termo Aditivo Nº. A03/2013 - PMS

TERMO ADITIVO Nº. A03/2013 - PMS

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 03/2012 - PMS

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3.201, bairro centro, cidade de Schroeder (SC), neste ato representado pelo Ilmo. Prefeito Municipal, o Senhor Felipe Voigt.

CONTRATADA: SETI SEGURANÇA E TECNOLOGIA NA INTERNET LTDA. pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº. 05.348.924/0001-05, com sede na Rua Henrique Nagel, n.º 135, sala 02, Bairro Água Verde, na cidade de Jaraguá do Sul/SC, CEP 89.254-560, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, neste ato representada legalmente pelo Senhor Carlos Eduardo Sabel, inscrito no CPF sob o nº 034.085.879-65, portador da Carteira de Identidade nº 3.551.110-9-SSP/SC.

Considerando o Contrato Administrativo nº. 03/2012-PMS, celebrado em 31 de janeiro de 2012, proveniente da Dispensa de Licitação nº. 01/2012-PMS, Processo nº 05/2012-PMS, para contratação de empresa especializada para locação da solução S4 (software para controle do uso da internet onde é possível controlar o acesso dos usuários a internet para a prefeitura de Schroeder/SC, regido pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1.993, e mediante cláusulas e condições a enunciadas e conforme proposta apresentada.



Considerando o artigo 65, §8º, da Lei Federal nº 8.666/93, bem como devido à expressa previsão contratual, conforme parecer da procuradoria municipal;

Considerando o pedido de aditivo de reajuste feito pela Diretoria de Informática para fevereiro a dezembro de 2013, onze meses, sobre o índice do IGPM de 2012 que é 7,8119% sendo então o valor mensal de R\$ 413,53 (quatrocentos e treze reais e cinquenta e três centavos), totalizando o valor de R\$ 4.548,83 (quatro mil quinhentos e quarenta e oito reais e oitenta e três centavos).

Considerando a aprovação do aditivo pela autoridade competente, qual seja, o Prefeito Municipal de Schroeder, em comum acordo entra as parte, CONTRATADA e CONTRATANTE, resolve-se:

Cláusula 1ª - Fica a partir deste alterada a Cláusula 3ª. "Da Atualização e Suporte", no item 3.4, aditivado e reajustado o valor mensal de R\$ 413,53 (quatrocentos e treze reais e cinquenta e três centavos), totalizando o valor de R\$ 4.548,83 (quatro mil quinhentos e quarenta e oito reais e oitenta e três centavos)

Cláusula 2ª - Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato nº 03/2012-PMS, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E por estarem de acordo com o presente instrumento de Termo Aditivo, firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para único efeito, com as testemunhas abaixo para que produza os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir o presente contrato por si e seus sucessores, em juízo ou fora dele.

Schroeder/SC, 14 de fevereiro de 2013.

CONTRATADA:

SETI SEGURANÇA E TECNOLOGIA NA INTERNET LTDA
Carlos Eduardo Sabel
CPF nº 034.085.879-65

CONTRATANTE:

MUNICÍPIO DE SCHROEDER
Osvaldo Jurck
Prefeito Municipal

TESTEMUNHAS:

1ª _____ 2ª _____
Nome: IVANDRA DE SOUZA Nome: DANIELA SAMULESKI
CPF nº. 047.563.299-00 CPF nº. 053.350.739-18



Programa de Gestão de Obras:
um sistema para ajudar quem constrói o Brasil

www.ciga.sc.gov.br

Timbó

PREFEITURA

Aviso Pregão Presencial N.º 18 2013 PMT - Aquisição de Macadame

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ
AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2013

OBJETO: aquisição de macadame, carregado em transporte do município, para realização de atividades diárias da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos e do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE. ENTREGA DOS ENVELOPES: contendo os documentos de Habilitação e a Proposta de Preços até as 09h00min do dia 28 de fevereiro de 2013. ABERTURA: dia 28 de fevereiro de 2013 as 09h10min. Os interessados poderão obter a íntegra do edital diariamente no horário de expediente do Departamento de Licitações localizado na Av. Getúlio Vargas, 700, Centro - Timbó/SC, ou no site: www.timbo.sc.gov.br/prefeitura/licitacoes.

Timbo (SC), 14/02/2013.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária de Fazenda e Administração

Aviso Pregão Presencial N.º 19 2013 PMT - Serviços de Manutenção da Frota

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ
AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 19/2013

OBJETO: para contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças e componentes necessários à frota de veículos leves, utilitários, caminhões, e tratores agrícolas da Prefeitura, Fundos, Fundações e Autarquia, além de outras atividades. ENTREGA DOS ENVELOPES: contendo os documentos de Habilitação e a Proposta de Preços até as 09h00min do dia 01 de março de 2013. ABERTURA: dia 01 de março de 2013 as 09h15min. Os interessados poderão obter a íntegra do edital diariamente no horário de expediente do Departamento de Licitações localizado na Avenida Getúlio Vargas, 700, Centro - Timbó/SC, ou no site: www.timbo.sc.gov.br/prefeitura/licitacoes.

Timbo (SC), 18/02/2013.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Aviso Revogação Pregão Presencial N.º 09 2013 PMT - Manutenção da Frota.

PREFEITURA DE TIMBÓ
TERMO DE REVOGAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N.º 9/2013

A Secretária Municipal da Fazenda e Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas, Resolve, Revogar a licitação de Pregão Presencial nº. 9/2013, que tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E COMPONENTES NECESSÁRIOS À FROTA DE VEÍCULOS LEVES, UTILITÁRIOS, CAMINHÕES, E TRATORES AGRÍCOLAS DA PREFEITURA, FUNDOS, FUNDAÇÕES E AUTARQUIA, além de OUTRAS ATIVIDADES.
MOTIVO: Necessidade de correções no objeto e edital.

Timbó (SC), 14 de fevereiro de 2013.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária da Fazenda e Administração

CÂMARA MUNICIPAL**Portaria Nº 9/2013**

Designa Pregoeiro e Equipe de Apoio para as licitações na modalidade Pregão da Câmara Municipal de Timbó.

O Presidente da Câmara Municipal de Timbó, no uso das atribuições previstas no art. 3º, IV, da Lei 10.520/2002, resolve:

Art. 1º Designar o servidor Ailton Bertoldi, ocupante do cargo de Agente Administrativo, para as funções de Pregoeiro.

Art. 2º Designar os servidores Everton Bica Pedrozo, Clara Weiss Roncalio e Ruben Parno para compor a Equipe de Apoio ao Pregoeiro.

Art. 3º A designação dos servidores efetuada por este ato é pelo período de um ano.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Timbó, 15 de Fevereiro de 2013.

RUBENS BORCHARDT

Presidente

Tunápolis**PREFEITURA****Portaria Nº. 3.286/2.013**

PORTARIA Nº. 3.286/2.013

Em 11 de Fevereiro de 2.013

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, combinada com a Lei Complementar nº. 025/2010 de 21 de dezembro de 2010;

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER, FERNANDO BAUMGRATZ, no cargo efetivo de OPERADOR DE EQUIPAMENTO PESADO, lotado na Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Urbanismo, progressão no nível TSG 5 A-13 para o nível TSG 5 B-14.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos em 01 de Fevereiro de 2.013.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS SC.

Em 11 de Fevereiro de 2.013.

ENOI SCHERER

Prefeito Municipal

Esta portaria foi publicada na
Presente data

JACKSON SCHERER

Chefe do Setor Administrativo

Portaria Nº. 3.287/2013

PORTARIA Nº. 3.287/2013

Em 13 de Fevereiro de 2013

O Prefeito em Exercício do Municipal de Tunápolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições legais e de conformidade com os dispositivos da Lei Orgânica;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar: José Francisco Strieder, Jacó Inácio Rambo, Pedro Baumgratz, Leonardo Antônio Vogt, e Sérgio Luís Eidt, servidores públicos municipais, residentes e domiciliados no município, para sob a presidência do primeiro, comporem a COMISSÃO MUNICIPAL DE AVALIAÇÃO DOS IMÓVEIS URBANOS E RURAIS COM INTUITO DE EMISSÃO DA GUIA DO IMPOSTO SOBRE TRANSMISSÃO DE BENS IMÓVEIS, que terá por objetivo e finalidade específica a avaliação dos Imóveis urbanos e rurais do município, quando da transmissão por ato oneroso "inter vivos" de imóveis na zona urbana e rural do município, para efeitos de emissão da guia do ITBI, bem como avaliar a valoração proporcionada pela melhoria da infraestrutura nos imóveis do município (Contribuição de Melhoria).

Art. 2º - Compete a Comissão: recepcionar, encaminhar e valorar os imóveis urbanos e rurais do município, quando solicitados pelo contribuinte para efeitos de emitir a guia do Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis. A Comissão poderá ainda, requisitar recursos humanos, materiais, equipamentos e instalações necessárias para a concretização do objetivo, mediante a autorização do chefe do Executivo Municipal.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução do presente Ato, correrão à conta do orçamento municipal vigente.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS SC.

Em 13 de Fevereiro de 2.013.

ENOÍ SCHERER

Prefeito Municipal

Esta portaria foi publicada na
Presente data

JACKSON SCHERER

Chefe do Setor Administrativo

Portaria Nº. 3.288/2013

PORTARIA Nº. 3.288/2013

Em 13 de Fevereiro de 2013

NOMEIA COMISSÃO MUNICIPAL DA AGRICULTURA

O Prefeito Municipal de Tunápolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e lei Municipal nº. 143/1991, de 01.10.1991 e legislação vigente;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, os novos conselheiros, representando o poder público, na Comissão Municipal da Agricultura.

1 - GOVERNAMENTAIS

1.1 - Da Secretaria Municipal de Saúde e Bem Estar Social
Titular: Bruno José Heberle Suplente: Leocádia T. Welter

1.2 - Da Secretaria Municipal da Indústria e Comércio
Titular: Volmir Pedro Lawisch Suplente: Arcádio Orth

1.3 - Da Secretaria Municipal da Administração, Planejamento e Finanças

Titular: Jackson Scherer Suplente: Cleverson I. Kerkhoff

2 - REPRESENTANTES DAS COMUNIDADES

2.1 - Representantes da La. São Jorge

Titular: Marlon Schmitt Suplente: Atair Krein

2.2 - Representantes da La. Canaleta

Titular: Pedro Henneka Suplente: Anísia Baumgratz

2.3 - Representantes da La. Bonita
 Titular: Oldemar Meotti Suplente: Gregório Rhoden
 2.4 - Representantes da La. Pitangueira
 Titular: Paulo Groth Suplente: Inocêncio Heck
 2.5 - Representantes da La. Real
 Titular: Adélio Port Suplente: Hugo Schwab
 2.6 - Representantes da La. Sete Tombos
 Titular: Theobaldo Kessler Suplente: Hédio Inácio Gossler
 2.7 - Representantes da La. Raigão Baixo
 Titular: Aloísio Petry Suplente: Isidoro Wilbert
 2.8 - Representantes da La. Raigão Alto
 Titular: Sinésio Angnes Suplente: Roque Katzmann
 2.9 - Representantes da La. São Pedro
 Titular: Milton Wilges Suplente: Afonso Baumgarten
 2.10 - Representantes da La. Fátima
 Titular: Alceu Heck Suplente: Tailor Vogt
 2.11 - Representantes da La. São José
 Titular: Gervásio Baumgratz Suplente: Adriano Gassen
 2.12 - Representantes da Sede Municipal
 Titular: Valdemar Roque Welter Suplente: Inácio Baumgratz

3 - REPRESENTANTES DE ENTIDADES

3.1 - Representantes dos Suinocultores
 Titular: Nestor Beckenkamp Suplente: Cláudio Baumgratz
 3.2 - Representantes dos Produtores Rurais
 Titular: Waldomiro Schweickert Suplente: Inácio R. Rauch
 3.3 - Representantes dos Trabalhadores Rurais
 Titular: Alvício Stulp Suplente: Janice Heck Wolfart
 3.4 - Representantes da COOPER A1
 Titular: Astério Hann Suplente: Rosalvo Pauli
 3.5 - Representantes da Credi Itapiranga
 Titular: Ivo José Kessler Suplente: Antônio Baumann
 3.6 - Representantes da Associação Comunitária
 Titular: Pedro Baumgratz Suplente: Hugo Hippler
 3.7 - Representantes da Associação das Mulheres Camponesas
 Titular: Ivone Zoz Suplente: Liria Wolf

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº. 2.365/2009, de 03 de Novembro de 2.009.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS SC.

Em 13 de Fevereiro de 2.013.

ENOÍ SCHERER

Prefeito Municipal

Registrado e publicado

Em data supra

JACKSON SCHERER

Chefe do Setor Administrativo

Portaria Nº. 3.289/2.013

PORTARIA Nº. 3.289/2.013

Em 13 de Fevereiro de 2013

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições, com base na Legislação vigente;

RESOLVE:

Art. 1º. CANCELAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 2.351/2009 e DA PORTARIA Nº. 3.243/2013, da servidora efetiva SUELI MICHELS, no cargo de ATENDENTE DE BIBLIOTECA, lotada na origem Secretaria Municipal da Educação, Cultura, Esportes e Turismo, neste Município, concedendo a mesma função gratificada de 30% (trinta por cento), conforme artigo 9º da Lei Complementar nº. 025/2010, sobre o seu vencimento a título de CHEFE DE DIVISÃO CULTURA, na mesma Secretaria.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS SC.

Em 13 de Fevereiro de 2013.

ENOI SCHERER

Prefeito Municipal

Esta portaria foi publicada na

Presente data

JACKSON SCHERER

Chefe do Setor de Administração

Portaria Nº. 3.290/2.013

PORTARIA Nº. 3.290/2.013

Em 14 de Fevereiro de 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, combinada com a Lei Complementar nº. 025/2010 de 21 de dezembro de 2010 e atualizações;

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, ROQUE ROHR, no cargo de COORDENADOR DE ESPORTES, cargo este de provimento em Comissão, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS SC.

Em 14 de Fevereiro de 2013.

ENOÍ SCHERER

Prefeito Municipal

Esta Portaria foi publicada

na presente data

JACKSON SCHERER

Chefe do Setor Administrativo



Programa de Gestão Tributária



www.ciga.sc.gov.br



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Videira**PREFEITURA****Pregão Presencial N.º 18/2013 - PMV**

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2013 - PMV

O Prefeito Municipal Interino torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 18/2013 - PMV. 1. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA PARA O CONserto DA CAIXA DE CâMBIO DO CAMINHÃO PRANCHA, FROTA 38 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE. 2. TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE. 3. CREDENCIAMENTO: a partir das 14:00 horas do dia 04 de Março de 2013, na Avenida Manoel Roque, nº 188, Videira/SC. 4. ABERTURA: às 14:15 horas do mesmo dia. 5. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital completo está disponível no site www.videira.sc.gov.br ou no Departamento de Licitações, no horário das 08:00 às 11:45 e das 13:30 às 17:45. 6. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9034/3566-9012/3566-9032.

Videira/SC, 15 de Fevereiro de 2013.

LOURENÇO BECKER

Prefeito Municipal Interino

Pregão Presencial N.º 19/2013 - PMV

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 19/2013 - PMV

O Prefeito Municipal Interino torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 19/2013 - PMV. 1. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA PARA CONserto DO TRATOR DE PNEUS, FROTA 90, DE USO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA. 2. TIPO: MENOR PREÇO LOTE. 3. CREDENCIAMENTO: a partir das 16:00 horas do dia 04 de Março de 2013, na Avenida Manoel Roque, nº 188, Videira/SC. 4. ABERTURA: às 16:15 horas do mesmo dia. 5. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital completo está disponível no site www.videira.sc.gov.br ou no Departamento de Licitações, no horário das 08:00 às 11:45 e das 13:30 às 17:45. 6. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9034/3566-9012/3566-9032.

Videira/SC, 15 de Fevereiro de 2013.

LOURENÇO BECKER

Prefeito Municipal Interino

www.ciga.sc.gov.br**Vitor Meireles****PREFEITURA****Portaria Nº 048/2013**

P O R T A R I A Nº 048/2013

LOURIVAL LUNELLI, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve AMPLIAR CARGA HORÁRIA:

de acordo com o Artigo 27, § 2º, da Lei Complementar Municipal nº 007, de 13 de maio de 2003,

Nome: JULIETE MACHADO

Cargo: PROFESSOR NÍVEL III

Do Quadro de Pessoal Admitido em Caráter Temporário - ACT, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, na Secretaria de Educação, contratada pela Portaria 044/2013, de 07 de fevereiro de 2013, passando para 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 14 de fevereiro de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 14 de fevereiro de 2013, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC),
14 DE FEVEREIRO DE 2013.

LOURIVAL LUNELLI

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, ____/____/____

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

1º Termo Aditivo a Ata de Registro de Preços 38/2012

1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 38/2012

A o decimo quinto dia do mês de fevereiro do ano de 2013, a Prefeitura Municipal de Vitor Meireles, celebra o 1º Termo Aditivo à Ata de Registro de Preço nos termos Lei Federal 8.666/93 e Lei 10.520/02 e demais normas aplicáveis, decorrentes do processo licitatório nº 38/2012 homologada em 21/12/2012, cujo objeto fora a formalização de registro de preço para futuras aquisições de combustível, processado nos termos do processo administrativo nº 38/2012.

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO

O presente Termo aditivo tem por objeto o reajuste de preços em 4,76% repassado pelos fornecedores conforme documentação apresentada, no item nº "00001" passando a vigorar conforme especificações abaixo;

6227.8 – AUTO POSTO FISTAROL LTDA

Item	Unidade	Produto	Marca	Quantidade	Preço Unit.	Prç Tot.
00001	LITRO	Oleo diesel		200.000,00000	2,1900	458.000,00
Total do Fornecedor: 458.000,00 (QUATROCENTOS E CINQUENTA E OITO MIL REAIS)						

As demais cláusulas a Ata de Registro de Preços permanecem inalteradas.

E por estarem às partes de pleno acordo com cláusulas e condições estabelecidas neste instrumento, assinam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que possam surtir os efeitos jurídicos e legais.

Vitor Meireles, em 15 de fevereiro de 2013.

IVANDRO ANZINI

JAIR WIPPEL

Pregoeiro

Equipe de Apoio

VALDELI JOSÉ SEBASTIÃO

LOURIVAL LUNELLI

Equipe de Apoio

Prefeito Municipal

AUTO POSTO FISTAROL LTDA

Empresa

Xavantina

PREFEITURA

Audiência Pública III Quadrimestre 2012

Audiência Pública

O Governo Municipal de Xavantina, SC, na pessoa do Sr. Mauro Junes Poletto, Prefeito Municipal e Sr. Claudi Babinski, Presidente da Comissão de Orçamento e Finanças da Câmara Municipal de Vereadores, convidam os cidadãos xavantinenses para participarem de uma importante AUDIÊNCIA PÚBLICA, a qual realizará-se no dia 22 de fevereiro de 2013, às 14:00 hs, nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores.

A Audiência Pública servirá como instrumento de avaliação do cumprimento das metas fiscais referentes ao III Quadrimestre de 2012, em obediência ao disposto no artigo 9º § 4º da Lei Complementar Federal 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), regulamentada pela Lei Municipal nº 754/2001.

Xavantina (SC), 07 de fevereiro de 2013.

MAURO JUNES POLETO

Prefeito Municipal

CLAUDI BABINSKI

Pres. Comissão de Orçamento e Finanças.

PEGAS
Programa de Excelência na Gestão da Assistência Social

www.ciga.sc.gov.br

Associações

AMUREL

Edital de Convocação de Assembléia Geral Ordinária EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA

O Presidente da ASSOCIAÇÃO DE MUNICÍPIOS DA REGIÃO DE LAGUNA - AMUREL, no uso de suas atribuições estatutárias, CONVOCA todos os Municípios associados para ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA, a realizar-se no dia 22 de fevereiro de 2013, às 09 horas, com a presença de no mínimo 50% (cinquenta por cento) mais um dos Prefeitos ou representantes credenciados dos Municípios, em primeira convocação, e às 09:30 horas, em segunda convocação, com a presença de no mínimo 1/3 (um terço) dos Prefeitos ou representantes credenciados dos Municípios associados, em sua sede, localizada na Rua Rio Branco, n.º 67, bairro Vila Moema, Tubarão/SC.

Na pauta do dia, em discussão as seguintes matérias:

- I. Aprovação da Ata Anterior;
- II. Prestação de Contas Anuais, do exercício de 2012;
- III. Eleição dos membros do Conselho de Administração, Conselho Fiscal, titulares e suplentes;
- IV. Apreciação e aprovação da Proposta Orçamentária e do Plano de Trabalho do exercício de 2013;
- V. Assuntos diversos.

Tubarão, 14 de fevereiro de 2013.

EVERALDO DOS SANTOS

Presidente da AMUREL

Prefeito de Laguna

EGEM

Edital N° 20/2013 - SUAS _AMVALI

EDITAL N° 20/2013

CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO

CAPACITAÇÃO SOBRE TRABALHO SOCIAL COM FAMÍLIAS NO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1. OBJETIVO DO CURSO

Capacitar trabalhadores da assistência social para a utilização dos instrumentos técnico-operativos no trabalho social com famílias, garantindo a busca do fortalecimento do território.

2. PÚBLICO-ALVO

Gestores e Trabalhadores da Política de Assistência Social que atuam na proteção social básica e especial, demais interessados.

3. CALENDÁRIO

QUADRO I

Cidade/Local	Jaraguá do Sul – SC Auditório da Associação dos Municípios do Vale do Itapocu - AMVALI Rua Arthur Gumz, nº 88 - Vila Nova
Período das inscrições	18/02/2013 a 20/05/2013
Vencimento do boleto de cobrança	20/05/2013
Homologação das inscrições	22/05/2013
Período de realização – 1º Encontro	03 e 04 de junho de 2013
Período de realização – 2º Encontro	10 e 11 de junho de 2013
Carga horária total	30 horas/aula
Quantidade de vagas	60 vagas

4. PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÕES

QUADRO I – Dos Valores

Tipo de inscrição : PARCELA ÚNICA	Valor (por inscrição)
Servidores de municípios filiados à FECAM	R\$ 200,00
Demais participantes	R\$ 300,00

Forma de pagamento: Após a realização da inscrição por meio do site, será gerado um boleto bancário com vencimento para o dia constante no item 3.

Homologação da inscrição: A homologação da inscrição se dá por meio do pagamento do boleto bancário.

Dados para empenho: O boleto será gerado em nome da Escola de Gestão Pública Municipal.
CNPJ: 08.940.383/0001-90. Endereço: Rua Santos Saraiva, 1546. Estreito - Florianópolis/SC – CEP 88070-101 - Telefone: 48 3221-8800 – Dados bancários: Banco do Brasil – Agência 5255-8 – Conta corrente 890742-0.

Nota Fiscal: A nota fiscal é gerada com a data de emissão do pagamento ou do primeiro dia do curso. As notas fiscais das inscrições pagas antecipadamente ou no vencimento são encaminhadas via Correios, imediatamente após o pagamento. As homologações efetuadas através da cópia da nota de empenho terão a nota fiscal emitida e enviada pelos Correios, juntamente com o certificado de participação emitido pela EGEM, para o endereço constante no cadastro informado no momento da inscrição no campo: "Dados para a emissão da nota fiscal".

Antes de efetuar o pagamento da taxa de inscrição, os participantes deverão estar cientes e concordar com as seguintes condições:

- As despesas com diárias e passagens caso necessite de deslocamento, correrão por conta do participante;
- Comprometer-se a frequentar todos os módulos do evento, ficando os organizadores desde já autorizados a cancelar sua inscrição em caso de ausência em um dos módulos, sem obrigação de devolução da taxa de compromisso de inscrição;
- No caso do cancelamento de inscrição ocorrer no primeiro dia do evento, será confirmada a inscrição do primeiro candidato da lista de espera automaticamente;
- Estar ciente de que no caso de cancelamento de inscrição após a data final para homologação, indicada no Calendário (Item 3

deste Edital), o valor da inscrição não será reembolsado.

5. Direitos de imagem

O participante cede o direito de uso de sua imagem e autoriza a publicação em informativos, relatórios e site da EGEM.

6. PROGRAMAÇÃO

Primeiro Encontro - Daniele Cima
Primeiro Dia
8h30 às 12h
A centralidade da família no Sistema Único de Assistência Social
Território como instância articuladora das famílias
Os elementos básicos do processo metodológico do trabalho com famílias
A dimensão sócio-assistencial e sócio-educativa no trabalho com famílias
Diretrizes para o trabalho com famílias
Objetivos para o trabalho com famílias

13h30 às 17h30
Indicadores para o trabalho com famílias
Critérios para o trabalho com famílias
Orientação e Acompanhamento social a indivíduos, grupos e famílias
Família e a rede dos serviços socioassistenciais
As ações intersetoriais no atendimento das famílias

Segundo Dia
8h30 às 12h
Instrumentos técnico-operativos no trabalho social com famílias
Acolhida e da Escuta qualificada das famílias
Visita Domiciliar
Técnicas para o desenvolvimento da visita
Vantagens e desvantagens da visita
Profissionais visitantes
Entrevista
Etapas e técnicas da entrevista
A arte e as técnicas lúdicas no trabalho desenvolvido com famílias

Segundo Encontro - Janice Merigo
Primeiro Dia
8h30 às 12h
Trabalho Social com Famílias no PAIF – atendimento e acompanhamento
Estudo Socioeconômico e CadÚnico
Prontuários de acompanhamento
Plano de Acompanhamento Familiar
Plano Individual de Atendimento - PIA

13h30 às 17h30
Genograma: instrumento para identificação do relacionamento entre os membros da família
Ecomapa: instrumento de identificação das relações externas da família

Segundo Dia
08h30 às 12h
Reunião de equipe e Reuniões para estudo dos casos
Relatório Social e Relatório Psicológico
Mediação familiar: prática de intervenção com famílias
As atribuições da equipe interdisciplinar no atendimento da família
Compromissos éticos da equipe interdisciplinar em relação aos instrumentos técnico-operativos no trabalho com famílias

7. PALESTRANTES**Daniele Cima Cardoso**

Formada em Serviço Social pela Universidade Comunitária Regional de Chapecó – UNOCHAPECÓ. Especialista em Gestão Social. Mestranda em Serviço Social na Universidade Federal de Santa Catarina. Diretora de Proteção Social Especial pelo período de dois anos e sete meses na Prefeitura Municipal de Itapema e Consultora do Ministério de Desenvolvimento Social e Combate à Fome pelo período de 08 (oito) meses desenvolvendo subsídios técnicos para a organização de Caderno de Orientações Técnicas sobre Serviços de Acolhimento para Famílias e Pessoas Adultas em Situação de Rua.

Janice Merigo

Assistente Social. Mestre em Serviço Social pela Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul. Assistente Social da Federação Catarinense de Municípios – FECAM. Conselheira Estadual de Assistência Social. Trabalhou como Assistente Social no município de Dionízio Cerqueira e da Palhoça/SC e da Palhoça/SC, na proteção social especial no atendimento das famílias envolvidas com situações de violência intrafamiliar. Docente do Curso de Serviço Social da UNISUL - Campus Florianópolis. Coordenadora e Docente do Curso de Pós-graduação em Gestão Social de Políticas Públicas. Docente do Curso de Pós-graduação em Políticas Públicas e Demandas Familiares. Ministrou capacitações sobre a inscrição das entidades socioassistenciais, sobre metodologia de trabalho com famílias e sobre a tipificação nacional dos serviços socioassistenciais.

DISPOSIÇÕES GERAIS

a) O material do curso será disponibilizado na página da EGEM na internet uma semana após a realização do curso, para que os participantes possam consultá-lo.

b) O curso terá certificado de participação emitido pela Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM e será entregue aos participantes com frequência mínima de 75% do total da carga horária do curso ou capacitação.

c) a participação no evento está vinculada diretamente ao envio da cópia do empenho e/ou pagamento do boleto pelo inscrito.

REALIZAÇÃO**Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM**

Qualquer divulgação e/ou alteração, caso houver, será por meio do portal da EGEM na Internet (www.egem.org.br)

FIQUE ATENTO!**7. ANEXOS****Resolução nº 001/2013**

O Presidente da Escola de Gestão Pública Municipal, no uso das atribuições estatutárias, atendendo o disposto no art. 17 do Estatuto Social,

Resolve:

Art. 1º As inscrições em cursos, capacitações e eventos realizados pela EGEM deverão ser efetivadas e seu pagamento quitado até 05 (cinco) dias antes da data marcada para a realização de cada evento.
§1º A não efetivação do pagamento acarretará na indisponibilidade de recebimento do material disponibilizado aos participantes, aquele que comparecer ao evento.

§2º A participação dos inscritos com o pagamento em aberto estará condicionada à capacidade física do local, considerada a demanda para o evento.

Art. 2º A EGEM reserva-se o direito de alterar os prazos estabelecidos, de acordo com as especificações de cada curso, capacitação e evento realizado.

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

VANDERLEI ALEXANDRE

Prefeito de Forquilha

Presidente da EGEM

Consórcios**ARIS****Decreto/Presidente ARIS Nº 03/2013**

Decreto/ARIS n. 03, de 14 de fevereiro de 2013

Exonera, a pedido, o Sr. Marcos Fey Probst do cargo de Diretor Geral da ARIS; e nomeia para o cargo o Sr. Adir Faccio, para complemento do mandato.

O Presidente da Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento - ARIS, no uso das suas atribuições dispostas no artigo 24, IV e 42, § 2º do Protocolo de Intenções que faz parte integrante do Contrato de Consórcio Público da ARIS,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado, a pedido, o Sr. Marcos Fey Probst (CPF n. 032.985.859-98) do cargo de Diretor Geral da ARIS a partir do dia 28/02/2013.

Art. 2º Nos termos da deliberação do Conselho de Administração da ARIS ocorrida em 14 de fevereiro de 2013, fica nomeado, a partir do dia 28/02/2013, o Sr. Adir Faccio (CPF n. 295.153.869-34) para exercer as funções do cargo de Diretor Geral da ARIS, para o complemento do mandato que se exaure em 31 de agosto de 2014.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Florianópolis, 14 de fevereiro de 2013.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Presidente da ARIS

Prefeito Municipal de Corupá

Portaria/Diretor Geral Nº 002/2013

PORTARIA/Diretor-geral nº 02/2013

Exoneração, a pedido, do Sr. João Luiz Augusto Cobalchini do cargo de Coordenador de Recursos Humanos da Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento (ARIS).

O Diretor geral da Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento (ARIS), Sr. Marcos Fey Probst, no uso da sua atribuição e na forma do artigo 40, XII e XXI do Protocolo de Intenções que faz parte integrante do Contrato de Consórcio Público da ARIS,
RESOLVE:

Art. 1º Fica exonerado, a pedido, o Sr. João Luiz Augusto Cobalchini, inscrito no CPF sob n. 049.055.039-81, do cargo de Coordenador de Recursos Humanos da ARIS.

Art. 2º Este ato entrará em vigor na data da sua publicação.

Florianópolis, 18 de fevereiro de 2013.

MARCOS FEY PROBST
Diretor Geral da ARIS

Ata da Reunião do Conselho de Administração

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA AGÊNCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO (ARIS)

No dia 14 do mês de fevereiro, do ano de dois mil e treze (13/12/2012), às 13:30 horas, estiveram reunidos em Florianópolis, na sala de reuniões da ARIS, localizada na Rua Santos Saraiva, 1546, Estreito, Florianópolis/SC, os senhores Prefeitos componentes do Conselho de Administração da ARIS (Sr. Luiz Carlos Tamanini, Prefeito Municipal de Corupá, Sr. Euzébio Calisto Viecele, Prefeito Municipal de Pinheiro Preto; Sr. Roberto Carlos de Souza, Prefeito Municipal de Navegantes; Sr. Daniel Kothe, Prefeito Municipal de Saudades. Além destes, estavam presentes o Diretor Geral da ARIS Sr. Marcos Fey Probst, o Diretor Executivo da FECAM, Sr. Alexandre Alves e o ora subscritor Diretor de Relações Institucionais da FECAM, Sr. Celso Vedana. Os trabalhos da reunião do Conselho de Administração foram iniciados com a seguinte pauta: 1) Deliberar sobre a execução da política patrimonial e financeira da ARIS; 2) Definir o nome do Diretor Geral em caso de vacância do cargo; e 3) Assuntos Gerais. O Presidente do Conselho, Sr. Luiz Carlos Tamanini, iniciou as atividades do dia com a leitura do Edital de Convocação nº 01/2013. Inicialmente, o Sr. Marcos Fey Probst, informa que deixará o cargo de Diretor Geral da ARIS a partir de março de 2013. Informa também que no caso de vacância do Cargo de Diretor Geral, conforme o Protocolo de Intenção da ARIS, no artigo 23, V, compete ao Conselho de Administração nomear novo Diretor Geral. Subsequentemente, o Conselho de Administração nomeou como novo Diretor Geral da ARIS o Sr. Adir Faccio, que exercerá as funções a partir de março de 2013. Dando-se sequência à reunião, o conselho de administração deliberou no sentido de determinar que o cargo de coordenador de recursos humanos, somente seja preenchido após nova apreciação deste mesmo conselho. Por fim, o conselho de administração autorizou o Diretor Geral a solicitar que todos os cargos em comissão exerçam suas funções na sede da ARIS, sendo que nas regionais somente haverá servidores contratados. Ainda, deliberou-se que o cargo de diretor de administração seja preenchido através de seleção técnica entre profissionais com perfil e experiência na área econômica. Sem mais nada a tratar, o presidente do Conselho de Administração, Sr. Luiz Carlos Tamanini, agradeceu a todos pela participação, dando-se por encerrados os trabalhos. Eu lavrei a presente ata, da qual dou fé pública. Celso Vedana.

LUIZ CARLOS TAMANINI
(Presidente do Conselho de Administração da ARIS)

EUZÉBIO CALISTO VIECELE
(Conselheiro de Administração da ARIS)

ROBERTO CARLOS DE SOUZA
(Conselheiro de Administração da ARIS)

DANIEL KOTHE
(Conselheiro de Administração da ARIS)

EDEGAR GIORDANI
(Conselheiro de Administração da ARIS)

MARCOS FEY PROBST
(Diretor Geral da ARIS)

CELSON VEDANA
(Diretor de Relações Institucionais da FECAM)

ALEXANDRE ALVES
(Diretor Executivo da FECAM)

CIGA

Extrato Contrato 068 - Rateio - São Lourenço do Oeste

Extrato de Contrato nº 068/2013

Contrato de Rateio - São Lourenço do Oeste

CONTRATANTE: Município de São Lourenço do Oeste

CNPJ: 83.021.873/0001-08

CONTRATO MUNICIPAL Nº: 036/2013

CONTRATADO: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

CNPJ: 09.427.503/0001-12

OBJETO: Celebração de Contrato de Rateio entre o Município de São Lourenço do Oeste e o Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal (CIGA) para a entrega de recursos financeiros, em atendimento ao Contrato de Programa nº 26/2009.

PREVISÃO LEGAL: Art. 24, inciso XXVI, da Lei nº 8.666/93 e art. 8º da Lei nº 11.107/05.

JUSTIFICATIVA: Conforme previsto no art. 8º da Lei nº 11.107/05, a definição de valores transferidos pelo Município ao CIGA devem ser definidos em Contrato de Rateio.

VALOR: R\$ 440,00 (quatrocentos e quarenta reais) por mês.

VIGÊNCIA: O presente contrato entra em vigor na data de sua publicação e vigorará até 31 de dezembro de 2013.

Florianópolis, 07 de fevereiro de 2013.

GILSONI LUNARDI ALBINO
Diretor Executivo do CIGA

Extrato Contrato 069 - PGT - São Lourenço do Oeste

Extrato de Contrato nº 069/2013

Programa de Gestão Tributária - São Lourenço do Oeste

CONTRATANTE: Município de São Lourenço do Oeste

CNPJ: 83.021.873/0001-08

CONTRATO MUNICIPAL Nº: 037/2013

CONTRATADO: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

CNPJ: 09.427.503/0001-12

OBJETO: OBJETO: Contrato de prestação de serviços de tecnologia da informação, no âmbito do Programa de Gestão Tributária aprovado pelo CIGA, com acesso ao sistema da nota fiscal eletrônica conjugada (NF-e conjugada), participação da lista de discussão do grupo de usuários, participação na proposição de novos aplicativos, realização de testes com novas ferramentas e recebimento de materiais informativos; e gestão da abertura, alteração e baixa de empresas no território do município, mediante o Registro Mercantil Integrado (REGIN).

PREVISÃO LEGAL: Artigo 2º, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 11.107/05 e o artigo 24, inciso XXVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

VALOR: R\$ 765,00 (setecentos e sessenta e cinco reais) por mês.

VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2013.

Florianópolis, 07 de fevereiro de 2013.

GILSONI LUNARDI ALBINO
Diretor Executivo do CIGA

Extrato Contrato 070 - PGC - Irineópolis

Extrato de Contrato nº 070/2013

Contrato de Prestação de Serviços - Programa de Gestão de Câmara de Vereadores - Irineópolis

CONTRATANTE: Câmara de Vereadores de Irineópolis

CNPJ: 83.529.958/0001-00

CONTRATO Nº: 03/2013

CONTRATADO: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

CNPJ: 09.427.503/0001-12

OBJETO: Contrato de prestação de serviços de tecnologia da informação, no âmbito do Programa de Gestão de Câmaras de Vereadores aprovado pelo CIGA, para gestão do processo legislativo e portal na Internet.

PREVISÃO LEGAL: Artigo 2º, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 11.107/05, artigo 18, do Decreto Federal nº 6.017/07 e artigo 24, inciso XXVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

VALOR: R\$ 1.600,00 (um mil e seiscentos reais).

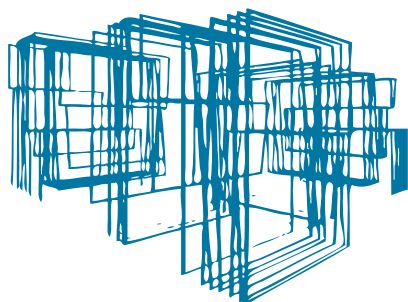
VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2013.

Florianópolis, 07 de fevereiro de 2013.

GILSONI LUNARDI ALBINO

Diretor Executivo do CIGA

Análise de projetos e obras em alto nível:
sistema mais inteligente, amigável e eficiente



Programa de Gestão de Obras

Programa de Gestão de Obras:
um sistema para ajudar quem constrói o Brasil



www.ciga.sc.gov.br

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br